



Diário Oficial

Municípios de Santa Catarina

Edição Nº 3895

Sexta-feira - 24 de Junho de 2022

Florianópolis/SC

Sumário

Municípios

| | | | | | |
|--------------------------------|-----|-----------------------------|------|----------------------|------|
| Abelardo Luz..... | 3 | Catanduvas..... | 621 | Itá..... | 1012 |
| Agrolândia..... | 4 | Caxambu do Sul..... | 625 | Itaiópolis..... | 1017 |
| Águas de Chapecó..... | 21 | Celso Ramos..... | 632 | Itapema..... | 1019 |
| Águas Frias..... | 45 | Chapadão do Lageado..... | 639 | Itapiranga..... | 1020 |
| Águas Mornas..... | 53 | Chapecó..... | 647 | Itapoá..... | 1022 |
| Alfredo Wagner..... | 54 | Cocal do Sul..... | 652 | Ituporanga..... | 1031 |
| Anchieta..... | 56 | Concórdia..... | 654 | Jaborá..... | 1034 |
| Angelina..... | 74 | Cordilheira Alta..... | 666 | Jaguaruna..... | 1036 |
| Anita Garibaldi..... | 75 | Coronel Freitas..... | 668 | Jaraguá do Sul..... | 1038 |
| Antônio Carlos..... | 76 | Correia Pinto..... | 672 | Joaçaba..... | 1076 |
| Apiuna..... | 80 | Corupá..... | 674 | José Boiteux..... | 1083 |
| Arabutã..... | 93 | Cunha Porã..... | 695 | Jupia..... | 1084 |
| Araranguá..... | 95 | Curitibanos..... | 706 | Lages..... | 1091 |
| Arroio Trinta..... | 150 | Dionísio Cerqueira..... | 710 | Laguna..... | 1104 |
| Arvoredo..... | 154 | Dona Emma..... | 719 | Lauro Muller..... | 1113 |
| Ascurra..... | 158 | Doutor Pedrinho..... | 720 | Lebon Regis..... | 1131 |
| Atalanta..... | 159 | Entre Rios..... | 722 | Leoberto Leal..... | 1133 |
| Aurora..... | 160 | Ermo..... | 725 | Lindóia do Sul..... | 1134 |
| Balneário Arroio do Silva..... | 163 | Erval Velho..... | 726 | Lontras..... | 1136 |
| Balneário Barra do Sul..... | 167 | Faxinal dos Guedes..... | 748 | Luiz Alves..... | 1140 |
| Balneário Camboriú..... | 182 | Flor do Sertão..... | 753 | Luzerna..... | 1141 |
| Balneário Gaivota..... | 192 | Forquilha..... | 756 | Mafrá..... | 1142 |
| Balneário Piçarras..... | 194 | Fraiburgo..... | 802 | Major Gercino..... | 1147 |
| Balneário Rincão..... | 196 | Garopaba..... | 803 | Major Vieira..... | 1149 |
| Barra Bonita..... | 199 | Garuva..... | 806 | Maracajá..... | 1150 |
| Barra Velha..... | 201 | Gaspar..... | 819 | Maravilha..... | 1288 |
| Bela Vista do Toldo..... | 206 | Governador Celso Ramos..... | 821 | Marema..... | 1289 |
| Benedito Novo..... | 217 | Grão Pará..... | 822 | Massaranduba..... | 1290 |
| Biguaçu..... | 224 | Gravatal..... | 826 | Matos Costa..... | 1293 |
| Blumenau..... | 233 | Guabiruba..... | 827 | Meleiro..... | 1296 |
| Bom Jardim da Serra..... | 258 | Guaraciaba..... | 830 | Mirim Doce..... | 1297 |
| Bom Jesus..... | 311 | Guaramirim..... | 835 | Mondaí..... | 1298 |
| Bom Jesus do Oeste..... | 321 | Guatambú..... | 838 | Monte Carlo..... | 1302 |
| Bom Retiro..... | 324 | Herval d'Oeste..... | 840 | Monte Castelo..... | 1304 |
| Braço do Norte..... | 331 | Ibiam..... | 842 | Morro da Fumaca..... | 1305 |
| Braço do Trombudo..... | 334 | Ibicaré..... | 857 | Morro Grande..... | 1306 |
| Brunópolis..... | 337 | Ibirama..... | 858 | Navegantes..... | 1307 |
| Brusque..... | 338 | Içara..... | 860 | Nova Erechim..... | 1353 |
| Caçador..... | 377 | Ilhota..... | 862 | Nova Trento..... | 1354 |
| Caibi..... | 391 | Imarui..... | 950 | Nova Veneza..... | 1361 |
| Camboriú..... | 393 | Imbituba..... | 966 | Novo Horizonte..... | 1362 |
| Campo Alegre..... | 406 | Imbuia..... | 976 | Orleans..... | 1366 |
| Campo Belo do Sul..... | 417 | Indaial..... | 979 | Otacílio Costa..... | 1374 |
| Campo Erê..... | 429 | Iomerê..... | 990 | Ouro..... | 1375 |
| Campos Novos..... | 567 | Ipirá..... | 991 | Painel..... | 1378 |
| Canelinha..... | 577 | Iporã do Oeste..... | 994 | Palhoça..... | 1380 |
| Canoinhas..... | 584 | Ipumirim..... | 996 | Palma Sola..... | 1393 |
| Capinzal..... | 607 | Irani..... | 1002 | Palmeira..... | 1404 |
| Capivari de Baixo..... | 619 | Irineópolis..... | 1009 | Palmitos..... | 1411 |

CIGA - Consórcio de Inovação na Gestão Pública

Rua Gen. Liberato Bittencourt, n.º 1885 - Sala 102, Canto - CEP 88070-800 - Florianópolis / SC

<http://diariomunicipal.sc.gov.br>

Atendimento: Fone/Fax (48) 3321 5300

dom@ciga.sc.gov.br

ASSINATURA DIGITAL



Diário Oficial
Municípios de Santa Catarina





Diário Oficial

Municípios de Santa Catarina

Edição Nº 3895

Sexta-feira - 24 de Junho de 2022

Florianópolis/SC

Sumário

| | | | | | |
|-------------------------|------|-----------------------------------|------|-----------------------|------|
| Papanduva..... | 1413 | Romelândia..... | 1691 | Serra Alta..... | 1962 |
| Paraíso..... | 1415 | Salete..... | 1695 | Siderópolis..... | 1964 |
| Passos Maia..... | 1429 | Sangão..... | 1699 | Sombrio..... | 1966 |
| Paulo Lopes..... | 1435 | Santa Cecília..... | 1717 | Sul Brasil..... | 1973 |
| Penha..... | 1437 | Santa Helena..... | 1728 | Taió..... | 1974 |
| Peritiba..... | 1454 | Santa Rosa do Sul..... | 1732 | Tangará..... | 2010 |
| Petrolândia..... | 1455 | Santa Terezinha do Progresso..... | 1738 | Tijucas..... | 2014 |
| Pinhalzinho..... | 1458 | Santiago do Sul..... | 1740 | Timbé do Sul..... | 2027 |
| Pinheiro Preto..... | 1461 | Santo Amaro da Imperatriz..... | 1745 | Timbó..... | 2029 |
| Piratuba..... | 1464 | São Bento do Sul..... | 1770 | Timbó Grande..... | 2031 |
| Planalto Alegre..... | 1465 | São Bernardino..... | 1820 | Treviso..... | 2032 |
| Pomerode..... | 1472 | São Carlos..... | 1865 | Treze de Maio..... | 2038 |
| Ponte Serrada..... | 1477 | São Cristóvão do Sul..... | 1885 | Treze Tilias..... | 2040 |
| Porto Belo..... | 1499 | São Domingos..... | 1887 | Trombudo Central..... | 2046 |
| Porto União..... | 1505 | São Francisco do Sul..... | 1888 | Tubarão..... | 2048 |
| Pouso Redondo..... | 1514 | São João Batista..... | 1891 | Tunápolis..... | 2070 |
| Presidente Getúlio..... | 1523 | São João do Itaperiú..... | 1893 | União do Oeste..... | 2072 |
| Presidente Nereu..... | 1525 | São João do Oeste..... | 1895 | Urubici..... | 2083 |
| Princesa..... | 1554 | São Joaquim..... | 1897 | Urupema..... | 2090 |
| Quilombo..... | 1555 | São José..... | 1901 | Urussanga..... | 2091 |
| Rio das Antas..... | 1575 | São José do Cedro..... | 1912 | Vargeão..... | 2096 |
| Rio do Campo..... | 1579 | São José do Cerrito..... | 1915 | Vargem..... | 2097 |
| Rio dos Cedros..... | 1588 | São Lourenço do Oeste..... | 1919 | Vidal Ramos..... | 2099 |
| Rio do Sul..... | 1580 | São Ludgero..... | 1926 | Videira..... | 2102 |
| Rio Fortuna..... | 1589 | São Miguel da Boa Vista..... | 1928 | Witmarsum..... | 2112 |
| Rio Negrinho..... | 1591 | São Miguel do Oeste..... | 1929 | Xanxerê..... | 2113 |
| Rio Rufino..... | 1599 | São Pedro de Alcântara..... | 1943 | Xavantina..... | 2133 |
| Riqueza..... | 1617 | Schroeder..... | 1947 | Xaxim..... | 2138 |
| Rodeio..... | 1649 | Seara..... | 1954 | Zortéa..... | 2150 |

Associações

| | | | |
|-------------|------|-----------|------|
| AMUREL..... | 2153 | EGEM..... | 2153 |
|-------------|------|-----------|------|

Consórcios

| | |
|------------------|------|
| AGIR..... | 2154 |
| CINCATARINA..... | 2154 |
| CIS/AMFRI..... | 2163 |
| CIS/AMUREL..... | 2217 |
| CIS/AMURES..... | 2220 |
| CIS/AMVI..... | 2225 |
| CISAM..... | 2226 |
| CISAMA..... | 2227 |
| CISAMAVI..... | 2227 |
| CITMAR..... | 2228 |
| CVC..... | 2229 |
| CIM-AMREC..... | 2232 |
| CONDER..... | 2234 |

CIGA - Consórcio de Inovação na Gestão Pública

Rua Gen. Liberato Bittencourt, n.º 1885 - Sala 102, Canto - CEP 88070-800 - Florianópolis / SC

<http://diariomunicipal.sc.gov.br>

Atendimento: Fone/Fax (48) 3321 5300

dom@ciga.sc.gov.br

ASSINATURA DIGITAL



Diário Oficial
Municípios de Santa Catarina



Abelardo Luz**PREFEITURA****PORTARIA N.º 231, DE 22 DE JUNHO DE 2022**

Publicação N° 3989781

PORTARIA N.º. 231/2022

CONCEDE FUNÇÃO GRATIFICA A SERVIDORA EFETIVO, CONFORME ESPECÍFICA.

Prefeito Municipal de Abelardo Luz, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consoante às normas gerais de direito público e em especial do art. 69, VI, XIV, e XVIII da Lei Orgânica,

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER Função Gratificada a partir do mês de junho de 2022, no valor de R\$ 1.057,59, a Servidora Público Municipal Sra. ADRIANA CRISTINA STRINGHI, ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnico em Enfermagem, com fulcro no anexo V da Lei Complementar n.º 083 de 20 de dezembro de 2010, com alteração pela Lei Complementar n.º 153 de 16 de dezembro de 2019, ficando a servidora designada ao Suporte Técnico Urgência e Emergência, junto a Secretaria Municipal de Saúde do Município de Abelardo Luz, por prazo indeterminado.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Abelardo Luz – SC, em 22 de junho de 2022.

NERCI SANTIN
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Agrolândia

PREFEITURA

DECRETO N° 098, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação N° 3990544

DECRETO N° 098, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Agrolândia, Estado de Santa Catarina, nos termos do inciso VI do art. 79 da Lei Orgânica,

CONSIDERANDO o inciso II, do artigo 8º da Lei nº 2.857, de 15 de dezembro de 2021, que autoriza a abertura de Crédito Adicional Suplementar;

CONSIDERANDO a solicitação de alteração orçamentária nº 016/2022, na forma da Instrução Normativa nº 001, de 30 de abril de 2021,

DECRETA:

Art. 1º Abre Crédito Adicional Suplementar nas seguintes dotações orçamentárias do orçamento vigente:

| 0401 – Secretaria do Desenvolvimento Educacional, Cultural e Esportivo | Valor (RS) |
|--|------------|
| 12.0365.0018 2016 – Manutenção da Educação Infantil | |
| (xxx) 4.4.90.00.00.00.00.0.1.00.03 – Aplicações Diretas | 20.221,00 |
| 1201 – Fundo Municipal de Saúde de Agrolândia | |
| 10.0301.0025 2051 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde | |
| (xxx) 4.4.90.00.00.00.00.0.1.00.04 – Aplicações Diretas | 173.666,80 |

Art. 2º Utilizar-se-á para a suplementação criada no art. 1º deste decreto o recurso proveniente da anulação das seguintes dotações orçamentárias:

| 0401 – Secretaria do Desenvolvimento Educacional, Cultural e Esportivo | Valor (RS) |
|--|------------|
| 12.0365.0018 2016 – Manutenção da Educação Infantil | |
| (050) 3.3.50.00.00.00.00.0.1.01.00 – Aplicações Diretas | 15.000,00 |
| (051) 3.3.90.00.00.00.00.0.1.00.00 – Aplicações Diretas | 5.221,00 |
| 1201 – Fundo Municipal de Saúde de Agrolândia | |
| 10.0301.0025 2051 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde | |
| (180) 3.1.90.00.00.00.00.0.1.02.00 – Aplicações Diretas | 173.666,80 |

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Agrolândia/SC, 23 de junho de 2022.

José Constante
Prefeito MunicipalValmir Batista
Secretário de Administração, Planejamento e Finanças

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 15/2022

Publicação N° 3991013

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
PROCESSO LICITATÓRIO N° 55/2022
PREGÃO ELETRÔNICO N° 15/2022

OBJETO: AQUISIÇÕES MOBILIÁRIOS DE SALA DE AULA - CONJUNTO PARA ALUNO TAMANHO 01 (CJA -01), CONJUNTO PROFESSOR / CJP-01 E QUADRO BRANCO NÃO MAGNÉTICO 120CMX200CM MOLDURA EM ALUMÍNIO , DO PROGRAMA PLANO DE AÇÕES ARTICULADAS - PAR CONFORME PROPOSTA N° 90550001/2021 DO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E ADITIVO DE TERMO DE COMPROMISSO PAR N° 202142259-6.

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C0C69BEF87BB37F5E668C09E5B671FE884DD334E

VENCEDORES DO PROCESSO LICITATÓRIO:

L&S COMERCIAL EIRELI, inscrita no CNPJ sob nº. 32.763.201/0001-37 VALOR: R\$ 3.126,00 (Três Mil, Cento e Vinte e Seis Reais).

PLAYRIO PARQUES INFANTIL LTDA, inscrita no CNPJ sob nº. 33.492.887/0001-31 VALOR: R\$ 18.739,77 (Dezoito Mil, Setecentos e Trinta e Nove Reais e Setenta e Sete Centavos).

Agrolândia/SC, 23 de Junho de 2022.

JOSÉ CONSTANTE
PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL 29/2022

Publicação Nº 3990555

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D2A8F22666CD99DDFB92F0A5CE21352F35AA6492

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 58/2022****PREGÃO PRESENCIAL Nº 29/2022**

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (FEIJÃO, ARROZ, TEMPEROS, CARNES DIVERSAS), PARA PREPARAÇÃO DA TRADICIONAL FEIJOADA A SER OFERECIDA AOS MUNICÍPIES E VISITANTES DURANTE A REALIZAÇÃO DA XXXII FECOL, NO PARQUE MUNICIPAL DE EVENTOS ERHARD GRIMM, NO DIA 23 DE JULHO DE 2022.

VENCEDOR DO PROCESSO LICITATÓRIO:

SUPERMERCADO DB LTDA, inscrita no CNPJ sob nº. 04.003.626/0001-02 VALOR: R\$ 40.860,03 (Quarenta Mil, Oitocentos e Sessenta Reais e Três Centavos).

Agrolândia/SC, 23 de Junho de 2022.

JOSÉ CONSTANTE
PREFEITO MUNICIPAL

LEI COMPLEMENTAR Nº 214, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990439



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGROLÂNDIA
Rua dos Pioneiros, 109 – CEP 88420-000 – Agrolândia/SC
Fone/Fax (47) 3534-4212 - www.agrolandia.sc.gov.br

**LEI COMPLEMENTAR Nº 214, DE 23 DE JUNHO DE 2022.**

Altera a Lei Complementar nº 003, de 25 de outubro de 1990, para ampliar o número de vagas de cargos de provimento efetivo do Município de Agrolândia.

O Prefeito Municipal de Agrolândia, Estado de Santa Catarina,
Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica criada mais 01 (uma) vaga para o cargo de provimento efetivo de Auxiliar Administrativo, passando o Anexo II da Lei Complementar nº 003, de 25 de outubro de 1990 a vigorar conforme o Anexo I desta Lei.

Art. 2º Ficam criadas mais 02 (duas) vagas para o cargo de provimento efetivo de Psicólogo e mais 01 (uma) vaga para o cargo de provimento efetivo de Engenheiro Civil, passando o Anexo V da Lei Complementar nº 003, de 25 de outubro de 1990 a vigorar conforme o Anexo II desta Lei.

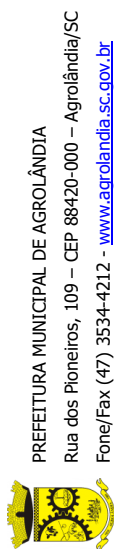
Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação desta Lei Complementar serão consignadas no orçamento em vigor.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Agrolândia (SC), 23 de junho de 2022.

José Constante
Prefeito Municipal


Valmir Batista
Secretário de Administração, Planejamento e
Finanças



ANEXO II DA LEI COMPLEMENTAR Nº 003, DE 25 DE OUTUBRO DE 1990

[illegible]





PREFEITURA MUNICIPAL DE AGROLÂNDIA
Rua dos Pioneiros, 109 – CEP 88420-000 – Agrolândia/SC
Fone/Fax (47) 3534-4212 - www.agrolandia.sc.gov.br

ANEXO III
ESTIMATIVA DO IMPACTO ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIRO

| Especificação | Remuneração Mensal | | | Gasto 2022 | | Gasto 2023 | | Gasto 2024 | |
|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|
| | Qtde | Salário Base | Aumento Mensal | Salário | Patronal | Salário | Patronal | Salário | Patronal |
| Psicólogo | 2 | 3.863,61 | 7.727,22 | 54.090,54 | 11.672,63 | 106.521,27 | 22.987,08 | 112.955,16 | 24.375,50 |
| Auxiliar Administrativo | 1 | 2.520,45 | 2.520,45 | 17.643,15 | 3.807,36 | 34.744,91 | 7.497,88 | 36.843,50 | 7.950,75 |
| Engenheiro Civil | 1 | 3.863,61 | 3.863,61 | 27.045,27 | 5.836,32 | 53.260,64 | 11.493,54 | 56.477,58 | 12.187,75 |
| Total | 4 | 10.247,67 | 14.111,28 | 98.778,96 | 21.316,30 | 194.526,82 | 41.978,50 | 206.276,24 | 44.514,00 |

| Impacto Orçam. e Financeiro | | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|--|---------------|---------------|---------------|
| 1. Superávit Financeiro (estimado) | | 3.348.556,96 | 600.000,00 | 600.000,00 |
| 2. Receita Prevista | | 44.075.000,00 | 41.172.000,00 | 42.994.000,00 |
| 3. Disponibilidade Financeira (1+2) | | 47.423.556,96 | 41.772.000,00 | 43.594.000,00 |
| 4. Valor aumento Novas Vagas/Cargos | | 120.095,26 | 236.505,32 | 250.790,24 |
| 5. Impacto Orçamentário (4 / 2) | | 0,27% | 0,57% | 0,58% |
| 6. Impacto Financeiro (4 / 3) | | 0,25% | 0,57% | 0,58% |

| % Despesa com Pessoal | | Últimos 12 meses |
|----------------------------------|--|------------------|
| Receita Corrente Líquida | | 44.491.616,33 |
| Despesa com Pessoal | | 19.374.915,64 |
| % da Folha s/ RCL (Jan-Dez/2021) | | 43,55% |
| Despesa Pessoal Atual + Novos | | 19.495.010,90 |
| Projeção do % da Folha s/ RCL | | 43,82% |
| Impacto sobre a RCL | | 0,27% |

PREMISSAS E METODOLOGIA DE CÁLCULO

O cálculo acima considera os valores da remuneração mensal, inclusive com a projeção da revisão geral anual a ser concedida ao longo dos anos de 2023 e 2024, sendo a média dos três últimos anos 6,04% (10,06 em 2022, 4,31% em 2021, 3,75% em 2020) O custo patronal está estimado em 21,5798% sendo 20,00% INSS e 1,5798% RAT – Risco de Acidente de Trabalho. Consideramos o gasto para 2022 a partir do mês de julho.

JOSÉ CONSTANTE
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGROLÂNDIA
Rua dos Pioneiros, 109 – CEP 88420-000 – Agrolândia/SC
Fone/Fax (47) 3534-4212 - www.agrolandia.sc.gov.br



ANEXO IV

DECLARAÇÃO

Declaro, em cumprimento ao disposto no Artigo 16, II da LRF, que a Criação, Expansão ou Aperfeiçoamento da Ação Governamental, ocasionada pela criação de novas vagas conforme o Projeto de Lei Complementar de N.º 014, tem adequação orçamentária e financeira com a LOA – Lei Orçamentária Anual e é compatível com a LDO e PPA.

E, por ser verdade, dato e assino a presente.

Agrolândia, 18 de maio de 2022.

José Constante
Prefeito Municipal

LEI COMPLEMENTAR Nº 215, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990444



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGROLÂNDIA
Rua dos Pioneiros, 109 – CEP 88420-000 – Agrolândia/SC
Fone/Fax (47) 3534-4212 - www.agrolandia.sc.gov.br

**LEI COMPLEMENTAR Nº 215, DE 23 DE JUNHO DE 2022.*****Cria e extingue cargos do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, e dá outras providências.***

O Prefeito Municipal de Agrolândia, Estado de Santa Catarina,
Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Ficam criados, no Quadro de Pessoal do Município de Agrolândia, com jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais, os seguintes cargos de provimento efetivo:

| Vagas | Cargo | GRUPO | ESCALA SALARIAL | SÍMBOLO |
|-------|-------------------------------------|---------|-----------------|---------|
| 3 | Motorista de Veículos Leves | III - A | AATO | AATOA |
| 7 | Motorista I | III - A | AATO | AATOA |
| 6 | Motorista II | III - A | AATO | AATOC |
| 10 | Motorista III | III - A | AATO | AATOH |
| 8 | Motorista IV | III - A | AATO | AATOE |
| 4 | Operador de Máquinas e Equipamentos | III - A | AATO | AATOE |

§ 1º Aplica-se aos ocupantes dos cargos criados nesta Lei o Regime Jurídico estabelecido na Lei Complementar nº 002, de 27 de agosto de 1990.

§ 2º O Chefe do Poder Executivo poderá estabelecer, mediante Decreto, horário especial de trabalho aos servidores públicos ocupantes do cargo de Motorista III, em até três turnos de trabalho, compatível com as necessidades dos transportes escolares.

Art. 2º Os cargos criados no art. 1º serão preenchidos:

I - por servidores já constantes no Quadro de Pessoal, ocupantes do cargo de Motorista (criado pela Lei Complementar nº 003, de 25 de outubro de 1990, no Grupo III do Anexo III, e estabelecido as atribuições e habilitação pela Lei nº 637, de 25 de outubro de 1990, no inciso XVI do art. 1º), estáveis ou em estágio probatório, mediante processo seletivo interno, assegurado os direitos e vantagens estabelecidos na Lei Complementar nº 002, de 27 de agosto de 1990;

II - mediante concurso público.

Art. 3º Em consequência do disposto no art. 2º, fica extinto no âmbito da administração pública municipal, de imediato, 06 (seis) vagas não preenchidas e, à medida que vagarem, as demais 31 (trinta e uma) vagas do cargo de provimento efetivo de Motorista (criado pela Lei Complementar nº 003, de 25 de outubro de 1990, no Grupo III do Anexo III, e estabelecido as atribuições e habilitação pela Lei nº 637, de 25 de outubro de 1990, no inciso XVI do art. 1º).



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGROLÂNDIA
Rua dos Pioneiros, 109 – CEP 88420-000 – Agrolândia/SC
Fone/Fax (47) 3534-4212 - www.agrolandia.sc.gov.br



Art. 4º A Lei Complementar nº 003, de 25 de outubro de 1990, passa a vigorar acrescida do Anexo III-A, conforme o Anexo I desta Lei.

Art. 5º O art. 1º da Lei nº 637, de 25 de outubro de 1990, passa a vigorar acrescido dos incisos XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV e XXXVI:

"Art. 1º
....."

XXXI - MOTORISTA DE VEÍCULOS LEVES

Atribuições: Conduzir veículos de passeio e utilitários de propriedade do Município; zelar pela segurança dos passageiros verificando o fechamento de portas e o uso de cinto de segurança; manter o veículo limpo, interna e externamente e, em condições de uso, levando-o à manutenção sempre que necessário; observar os períodos de revisão e manutenção preventiva do veículo; anotar, segundo as ordens estabelecidas, a quilometragem rodada, viagens realizadas, objetos, pessoas e cargas transportadas, itinerários e outras ocorrências; recolher o veículo após o serviço, deixando-o corretamente estacionado e fechado; vistoriar o veículo sob sua responsabilidade, verificando o estado dos pneus, nível de combustível, óleo e água; dirigir o veículo observando as normas de trânsito, responsabilizando-se pelos cidadãos, cargas conduzidas e infrações de trânsito; cumprir ordens de serviços estabelecidas pela Chefia.

Habilitação: Alfabetizado e possuir Carteira Nacional de Habilitação (CNH) na categoria máxima exigida no Código Brasileiro de Trânsito para dirigir os veículos permitidos nas atribuições do cargo.

XXXII - MOTORISTA I

Atribuições: Conduzir tratores, caminhões, máquinas de varrer rua e similares de propriedade do Município; zelar pela segurança dos passageiros verificando o fechamento de portas e o uso de cinto de segurança; manter o veículo ou máquina em condições de uso, levando à manutenção sempre que necessário; observar os períodos de revisão e manutenção preventiva do veículo ou máquina; anotar, segundo as ordens estabelecidas, a quilometragem rodada, viagens realizadas, objetos, pessoas e cargas transportadas, itinerários e outras ocorrências; recolher o veículo ou máquina após o serviço, deixando corretamente estacionado e fechado; vistoriar o veículo ou máquina sob sua responsabilidade, verificando o estado dos pneus, nível de combustível, óleo e água; dirigir o veículo ou máquina observando as normas de trânsito, responsabilizando-se pelos cidadãos, cargas conduzidas e infrações de trânsito; cumprir ordens de serviços estabelecidas pela Chefia.

Habilitação: Alfabetizado e possuir Carteira Nacional de Habilitação (CNH) na categoria máxima exigida no Código Brasileiro de Trânsito para dirigir os veículos ou máquinas permitidos nas atribuições do cargo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGROLÂNDIA
Rua dos Pioneiros, 109 – CEP 88420-000 – Agrolândia/SC
Fone/Fax (47) 3534-4212 - www.agrolandia.sc.gov.br



XXXIII - MOTORISTA II

Atribuições: Conduzir caminhão caçamba, retroescavadeira e rolo compactador de propriedade do Município; zelar pela segurança dos passageiros verificando o fechamento de portas e o uso de cinto de segurança; manter o veículo ou máquina em condições de uso, levando à manutenção sempre que necessário; observar os períodos de revisão e manutenção preventiva do veículo ou máquina; anotar, segundo as ordens estabelecidas, a quilometragem rodada, viagens realizadas, objetos, pessoas e cargas transportadas, itinerários e outras ocorrências; recolher o veículo ou máquina após o serviço, deixando corretamente estacionado e fechado; vistoriar o veículo ou máquina sob sua responsabilidade, verificando o estado dos pneus, nível de combustível, óleo e água; dirigir o veículo ou máquina observando as normas de trânsito, responsabilizando-se pelos cidadãos, cargas conduzidas e infrações de trânsito; cumprir ordens de serviços estabelecidas pela Chefia.

Habilitação: Alfabetizado e possuir Carteira Nacional de Habilitação (CNH) na categoria máxima exigida no Código Brasileiro de Trânsito para dirigir os veículos ou máquinas permitidos nas atribuições do cargo.

XXXIV - MOTORISTA III

Atribuições: Conduzir micro-ônibus, ônibus e similares de propriedade do Município; zelar pela segurança dos passageiros verificando o fechamento de portas e o uso de cinto de segurança; manter o veículo limpo, interna e externamente e, em condições de uso, levando-o à manutenção sempre que necessário; observar os períodos de revisão e manutenção preventiva do veículo; anotar, segundo as ordens estabelecidas, a quilometragem rodada, viagens realizadas, objetos, pessoas e cargas transportadas, itinerários e outras ocorrências; recolher o veículo após o serviço, deixando-o corretamente estacionado e fechado; vistoriar o veículo sob sua responsabilidade, verificando o estado dos pneus, nível de combustível, óleo e água; dirigir o veículo observando as normas de trânsito, responsabilizando-se pelos cidadãos, cargas conduzidas e infrações de trânsito; cumprir ordens de serviços estabelecidas pela Chefia.

Habilitação: Alfabetizado e possuir Carteira Nacional de Habilitação (CNH) na categoria máxima exigida no Código Brasileiro de Trânsito para dirigir os veículos permitidos nas atribuições do cargo.

XXXV- MOTORISTA IV

Atribuições: Conduzir ambulâncias, utilitários e assemelhados de propriedade do Município utilizados no transporte de passageiros e carga; zelar pela segurança dos passageiros verificando o fechamento de portas e o uso de cinto de segurança; manter o veículo limpo, interna e externamente e, em condições de uso, levando-o à manutenção sempre que necessário; observar os períodos de revisão e manutenção preventiva do veículo; anotar, segundo as ordens estabelecidas, a quilometragem rodada, viagens realizadas, objetos, pessoas e cargas transportadas, itinerários e outras ocorrências; recolher o veículo após o



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGROLÂNDIA
Rua dos Pioneiros, 109 – CEP 88420-000 – Agrolândia/SC
Fone/Fax (47) 3534-4212 - www.agrolandia.sc.gov.br



serviço, deixando-o corretamente estacionado e fechado; vistoriar o veículo sob sua responsabilidade, verificando o estado dos pneus, nível de combustível, óleo e água; dirigir o veículo observando as normas de trânsito, responsabilizando-se pelos cidadãos, cargas conduzidas e infrações de trânsito; cumprir ordens de serviços estabelecidas pela Chefia.

Habilitação: Alfabetizado e possuir Carteira Nacional de Habilitação (CNH) na categoria máxima exigida no Código Brasileiro de Trânsito para dirigir os veículos permitidos nas atribuições do cargo.

XXXVI - OPERADOR DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS

Atribuições: Operar e manobrar máquinas e equipamentos pesados (patrolas e escavadeiras hidráulicas) de propriedade do Município; verificar o fechamento de portas e o uso de cinto de segurança; manter as máquinas ou equipamentos em condições de uso, levando à manutenção sempre que necessário; observar os períodos de revisão e manutenção preventiva das máquinas ou equipamentos; anotar, segundo as ordens estabelecidas, a quilometragem rodada, viagens realizadas, objetos, pessoas e cargas transportadas, itinerários e outras ocorrências; recolher as máquinas ou equipamentos pesados após o serviço, deixando-o corretamente estacionados e fechados; vistoriar as máquinas ou equipamentos pesados sob sua responsabilidade, verificando o estado dos pneus, nível de combustível, óleo e água; dirigir as máquinas ou equipamentos pesados observando as normas de trânsito, responsabilizando-se pelos cidadãos, cargas conduzidas e infrações de trânsito; cumprir ordens de serviços estabelecidas pela Chefia.

Habilitação: Alfabetizado e possuir Carteira Nacional de Habilitação (CNH) na categoria máxima exigida no Código Brasileiro de Trânsito para operar e manobrar as máquinas e equipamentos pesados permitidos nas atribuições do cargo.

Art. 6º Após decorridos 6 (seis) meses da publicação desta Lei, revogam-se:

I - o inciso XV e os §§ 5º, 6º e 7º do art. 68 da Lei Complementar nº 02, de 27 de agosto de 1990;

II - o Decreto nº 037, de 1º de junho de 2006.


Art. 7º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Agrolândia/SC, 23 de junho de 2022.

José Constante
Prefeito Municipal

Valmir Batista
Secretário de Administração, Planejamento e
Finanças






PREFEITURA MUNICIPAL DE AGROLÂNDIA
Rua dos Pioneiros, 109 – CEP 88420-000 – Agrolândia/SC
Fone/Fax (47) 3534-4212 - www.agrolandia.sc.gov.br

ANEXO I

ANEXO III-A, DA LEI COMPLEMENTAR Nº 003, DE 25 DE OUTUBRO DE 1990

| GRUPO III-A | ESCALA SALARIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Quantificação dos Cargos | | S Í M B O L O S |
|-------------------------------------|-----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--------------------------|-----------|--|
| | 1.915,00 | 2.010,75 | 2.111,29 | 2.216,85 | 2.327,69 | 2.444,08 | 2.566,28 | 2.694,60 | 2.829,33 | 2.970,79 | 3.119,33 | 3.275,30 | 3.439,06 | 3.611,02 | 3.791,57 | 3.981,15 | 4.180,20 | 4.389,22 | 4.608,68 | 4.839,11 | T O T A L | |
| ATIVIDADES DE APOIO TÉCNICO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | AATOA AATOA AATOC AATOH AATOE AATOE |
| OPERACIONAL - II | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AATO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Motorista de Veículos Leves | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | |
| Motorista I | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 7 | |
| Motorista II | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | |
| Motorista III | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 10 | AATOE AATOE |
| Motorista IV | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 8 | |
| Operador de Máquinas e Equipamentos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 4 | |
| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R | S | T | | |





PREFEITURA MUNICIPAL DE AGROLÂNDIA
Rua dos Pioneiros, 109 – CEP 88420-000 – Agrolândia/SC
Fone/Fax (47) 3534-4212 - www.agrolandia.sc.gov.br

| ANEXO II | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------|-------------------------------|---|---------------|------------------|--------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------|--------------|-----------------|------------|-------|
| ESTIMATIVA DO IMPACTO ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIRO | | | | | | | | | | | | | |
| Especificação Atual do Cargo | Vagas | | Remuneração Mensal | | | | | | | | | | Total |
| | Providas | Vagas de Extinção Imediata | Nível Salário Base | Incorporação | Triênio | Função Gratificada | Insalubridade e Periculosidade | Gratificação atribuição Função | Curso Superior | Horas Extras | Extras Noturnas | | |
| Motorista | 31 | 6 | 49.019,19 | 2.101,40 | 8.860,60 | 1.859,82 | 1.939,20 | 17.074,34 | 285,24 | 19.680,46 | 5.093,62 | 105.913,87 | |
| Total | 31 | 6 | 49.019,19 | 2.101,40 | 8.860,60 | 1.859,82 | 1.939,20 | 17.074,34 | 285,24 | 19.680,46 | 5.093,62 | 105.913,87 | |
| Especificação Conforme Novo Quadro Grupo III-A | Vagas | | Remuneração Mensal | | | | | | | | | | Total |
| | Expectativa de Provimento | Salário Base Inicial do Cargo | Nível Salário Base | Incorporação | Triênio | Função Gratificada | Insalubridade e Periculosidade | Gratificação atribuição Função | Curso Superior | Horas Extras | Extras Noturnas | | |
| Motorista de Veículos Leves | - | 1.915,00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Motorista I | 4 | 1.915,00 | 7.961,85 | 970,89 | 1.530,23 | - | - | - | - | - | - | - | |
| Motorista II | 5 | 2.111,29 | 10.772,85 | 259,44 | 517,43 | 448,98 | - | - | 422,26 | - | - | - | |
| Motorista III | 10 | 2.694,60 | 29.562,04 | - | 5.800,26 | - | - | - | - | - | - | - | |
| Motorista IV | 8 | 2.327,69 | 19.704,51 | - | 2.570,22 | - | 1.939,20 | - | - | 11.529,98 | 2.626,13 | - | |
| Operador de Máquinas e Equipamentos | 4 | 2.327,69 | 10.326,32 | 871,07 | 3.239,27 | 1.410,84 | - | - | - | - | - | - | |
| Total | 31 | x-x-x-x | 78.327,57 | 2.101,40 | 13.657,41 | 1.859,82 | 1.939,20 | - | - | 11.529,98 | 2.626,13 | 112.463,77 | |
| Impacto com a alteração de cargos | | | 29.308,38 | - | 4.796,81 | - | - | - | 137,02 | - | 2.467,49 | 6.549,90 | |
| Impacto Orçam. e Financeiro | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Superávit Financeiro (estimado) | | | 3.348.556,96 | 600.000,00 | 600.000,00 | | | | | | | | |
| 2. Receita Prevista | | | 44.075.000,00 | 41.172.000,00 | 42.994.000,00 | | | | | | | | |
| 3. Disponibilidade Financeira (1+2) | | | 47.423.556,96 | 41.772.000,00 | 43.594.000,00 | | | | | | | | |
| 4. Valor de Aumento | | | 55.743,49 | 109.776,45 | 116.406,94 | | | | | | | | |
| 5. Impacto Orçamentário (4 / 2) | | | 0,13% | 0,27% | 0,27% | | | | | | | | |
| 6. Impacto Financeiro (4 / 3) | | | 0,12% | 0,26% | 0,27% | | | | | | | | |
| PREMISSAS E METODOLOGIA DE CÁLCULO | | | | | | | | | | | | | |
| O cálculo acima considera os valores da remuneração mensal, inclusive com a projeção da revisão geral anual a ser concedida ao longo dos anos de 2023 e 2024, sendo a média dos três últimos anos 6,04% (10,06 em 2022, 4,31% em 2021, 3,75% em 2020) O custo patronal está estimado em 21,5798% sendo 20,00% INSS e 1,5798% RAT – Risco de Acidente de Trabalho. Consideramos o custo para 2022 a partir do mês de julho. | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Gasto 2022 | | Gasto 2023 | | Gasto 2024 | | | | | | |
| | | | Salário | Patronal | Salário | Patronal | Salário | Patronal | | | | | |
| | | | 45.849,30 | 9.894,19 | 90.291,68 | 19.484,76 | 95.745,30 | 20.661,64 | | | | | |
| | | | 45.849,30 | 9.894,19 | 90.291,68 | 19.484,76 | 95.745,30 | 20.661,64 | | | | | |
| | | | % Despesa com Pessoal | | Últimos 12 meses | | | | | | | | |
| | | | Receita Corrente Líquida | | | | | | | | | | |
| | | | Despesa com Pessoal | | | | | | | | | | |
| | | | % da Folha s/ RCL | | | | | | | | | | |
| | | | Despesa Pessoal Atual + Alteração Propost | | | | | | | | | | |
| | | | Projeção do % da Folha s/ RCL | | | | | | | | | | |
| | | | Impacto sobre a RCL | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGROLÂNDIA
Rua dos Pioneiros, 109 – CEP 88420-000 – Agrolândia/SC
Fone/Fax (47) 3534-4212 - www.agrolandia.sc.gov.br



ANEXO III

DECLARAÇÃO

Declaro, em cumprimento ao disposto no art. 16, II da LRF, que a Criação, Expansão ou Aperfeiçoamento da Ação Governamental, ocasionada pela criação de novos cargos conforme o Projeto de Lei Complementar de nº 017, tem adequação orçamentária e financeira com a LOA – Lei Orçamentária Anual e é compatível com a LDO e PPA.

E, por ser verdade, dato e assino a presente.

Agrolândia, 18 de maio de 2022.

José Constante
Prefeito Municipal

LEI COMPLEMENTAR Nº 216, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990454

LEI COMPLEMENTAR Nº 216, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Altera a redação dos §§ 2º e 3º do art. 12 da Lei Complementar nº 063/2006, que dispõe sobre o Plano de Carreira do Magistério Público do Município de Agrolândia e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Agrolândia, Estado de Santa Catarina,
Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Os §§ 2º e 3º do art. 12 da Lei Complementar nº 063, de 19 de dezembro de 2006, passam a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 12.

§ 2º No mínimo 70% (setenta por cento) das horas-atividade serão desenvolvidas nos respectivos Centros de Educação.

§ 3º Até 30% das horas-atividade deverão ser desenvolvidas, seguindo a normativa vigente.

..... (NR)”

Art. 2º Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Agrolândia/SC, 23 de junho de 2022.

José Constante
Prefeito Municipal

Valmir Batista
Secretário de Administração, Planejamento e Finanças

LEI Nº 2.904, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990470

LEI Nº 2.904, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Autoriza Abrir Crédito Adicional Suplementar, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Agrolândia, Estado de Santa Catarina,
Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a abrir crédito adicional suplementar no orçamento vigente, na seguinte classificação orçamentária:

| | |
|---|-------------|
| 0701 – Secretaria de Infraestrutura | Valor (R\$) |
| 15.0451.0039 2032 – Aquisição de Veículo | |
| (xxx) 4.4.90.00.00.00.00.0.1.50.00 – Aplicações Diretas | 188.093,75 |

Art. 2º Para a suplementação criada no art. 2º, utilizar-se-á o excesso de arrecadação conforme vínculo de recurso abaixo especificado:

| | | |
|-----------|----------------|-------------|
| Vínculo | Especificação | Valor (R\$) |
| 0.1.50.00 | Cessão Onerosa | 188.093,75 |

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Agrolândia/SC, 23 de junho de 2022.

José Constante
Prefeito Municipal

Valmir Batista
Secretário de Administração, Planejamento e Finanças

LEI Nº 2.906, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990478

LEI Nº 2.906, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Autoriza o Poder Executivo Municipal a conceder remissão, total ou parcial, dos créditos não tributários lançados aos Permissionários pelo uso de instalações públicas do Município de Agrolândia/SC para exploração comercial de suas atividades, em decorrência da pandemia da COVID-19, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Agrolândia, Estado de Santa Catarina,

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder remissão, total ou parcial, de créditos não tributários lançados aos Permissionários pelo uso de instalações públicas do Município de Agrolândia/SC para exploração comercial, bem como das multas, juros e correções monetárias incidentes, por todo o período em que tiveram suas atividades econômicas paralisadas pelos decretos municipais e pelas leis e atos dos Governos Estadual e Federal para fins de enfrentamento da pandemia de COVID-19, limitado a 31 de dezembro de 2021.

Parágrafo único. A remissão de que trata o "caput" não implica restituição ou compensação de valores eventualmente pagos.

Art. 2º Para fazer jus à remissão, o Permissionário deverá formalizar requerimento direcionado ao Prefeito Municipal de Agrolândia, comprovando os prejuízos resultantes das paralisações de suas atividades impostas pelos decretos municipais e pelas leis e atos dos Governos Estadual e Federal em razão da pandemia da COVID-19.

Art. 3º Esta Lei poderá ser regulamentada, no que couber, por Decreto do Poder Executivo.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Agrolândia/SC, 23 de junho de 2022.

José Constante
Prefeito Municipal

Valmir Batista
Secretário de Administração, Planejamento e Finanças

LEI Nº 2.903, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990458

LEI Nº 2.903, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Renumerar parágrafos do art. 1º da Lei nº 2.893, de 13 de abril de 2022, que institui o Programa "Adote uma Praça" no Município de Agrolândia, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Agrolândia, Estado de Santa Catarina,

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Os parágrafos do art. 1º da Lei nº 2.893, de 13 de abril de 2022, passam a vigorar renumerados para § 1º e § 2º, permanecendo inalterados os seus conteúdos:

"Art. 1º

§ 1º Para efeitos desta Lei, consideram-se espaços públicos de uso comum:

.....

§ 2º Esta lei também se aplica a bens imóveis dominicais de propriedade do Município de Agrolândia colocados ao uso da comunidade, expressamente desafetados." (NR)

Art. 2º Esta lei entra em vigor na data da sua publicação.

Agrolândia/SC, 23 de junho de 2022.

José Constante
Prefeito Municipal

Valmir Batista
Secretário de Administração, Planejamento e Finanças

LEI Nº 2.905, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990474

LEI Nº 2.905, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Altera a Lei nº 2.357, de 13 de março de 2014, que autoriza o Poder Executivo Municipal a aderir ao Programa "Mais Médicos", conceder Auxílio-Moradia e Alimentação.

O Prefeito Municipal de Agrolândia, Estado de Santa Catarina,

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Os §§ 1º e 2º do art. 1º da Lei nº 2.357, de 13 de março de 2014, passam a vigorar com as seguintes redações:

“Art. 1º

§ 1º O valor a título de auxílio-moradia será de R\$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais) mensais por médico, considerando a Portaria Nº 30, de 12 de fevereiro de 2014, e a Portaria Nº 300, de 5 de outubro de 2017, da Secretaria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde do Ministério da Saúde.

§ 2º O valor a ser repassado a título de auxílio-alimentação será de R\$ 1.000,00 (mil reais) mensais por médico.” (NR)

Art. 2º Esta lei entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Agrolândia/SC, 23 de junho de 2022.

José Constante
Prefeito Municipal

Valmir Batista
Secretário de Administração, Planejamento e Finanças

TOMADA DE PREÇO Nº 09/2022

Publicação Nº 3989815

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) E2E306BA09DCE5A059CE8B13F05176C851CC70B0

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE AGROLÂNDIA

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 71/2022

TOMADA DE PREÇO Nº 09/2022.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA DO RAMO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA, PARA EXECUÇÃO DE ESTRUTURA E COBERTURA DE MADEIRA SOBRE PONTE DE CONCRETO, COM ÁREA A CONSTRUIR DE 154,58M², CONFORME PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA E CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO.

REGIME LEGAL: Mediante as especificações e condições previstas no Edital, sob a regência da Lei Federal nº. 8.666 de 21/06/1993, e suas alterações e Lei Complementar 123/06 alterada pela lei 147/14.

ABERTURA DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: Iniciará às 09:00 horas do dia 14 (Catorze) de Julho de 2022, na sala de Reunião do Departamento de Compras situado na rua: Dos Pioneiros, Nº. 109, Centro de Agrolândia/SC.

Informações e Cópias do Edital: Secretaria de Administração, Planejamento e Finanças do Município, no horário das 8:00 às 12:00 horas e das 14:00 às 17:00 horas, de Segunda à Sexta feira ou pelo telefone (0xx47) 3534-4212, ou através do site www.agrolandia.sc.gov.br.

Agrolândia, 23 de Junho de 2022.

JOSÉ CONSTANCE
Prefeito Municipal

Águas de Chapecó

PREFEITURA

DECRETO Nº 082 - 2022, DE 20 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989712

| | |
|---|---|
| DECRETO Nº 082/2022 De 20 de junho de 2022 | REGULAMENTA DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE OS AGENTES PÚBLICOS QUE TRABALHARÃO DIRETAMENTE NO DESEMPENHO DAS FUNÇÕES ESSENCIAIS À EXECUÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS, PELA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ÁGUAS DE CHAPECÓ/SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. |
| | LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito do Município de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, em especial o art. 70, VII, e art. 90, I a, da Lei Orgânica Municipal e demais disposições legais vigentes, |

Considerando a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos);

Considerando a necessidade de observância aos princípios previstos no art. 5º da referida lei, assim como às disposições do Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro);

Considerando que o Capítulo IV do Título I da referida lei, composto pelos arts. 7º ao 10, dispõe sobre os Agentes Públicos para desempenho das funções essenciais à execução de licitações e contratos administrativos;

Considerando que o art. 7º da referida lei dispõe sobre os requisitos dos agentes públicos para o desempenho das funções essenciais à execução de licitações e contratos administrativos;

Considerando que o art. 8º da referida lei dispõe, no § 3º, a necessidade de regulamentar a atuação e funcionamento dos agentes públicos que trabalharão diretamente no desempenho das funções essenciais à execução de licitações e contratos administrativos;

Considerando que os art. 9º, art. 14, IV, art. 48, parágrafo único e art. 122, § 3º da referida lei dispõe sobre as vedações ao agente público designado para atuar na área de licitações e contratos;

Considerando que o art. 10 da referida lei dispõe sobre a possibilidade de a advocacia pública promover a representação judicial ou extrajudicial do agente público que tiver que se defender em razão de ato praticado com estrita observância de orientação constante em parecer jurídico elaborado na forma do § 1º do art. 53 da mesma lei;

DECRETA:

Art. 1º Este Decreto regulamenta disposições gerais sobre os agentes públicos que atuarão diretamente no desempenho das funções essenciais à execução de licitações e contratos administrativos, pela Lei Federal nº 14.133/2021.

Art. 2º Os agentes públicos referidos neste Decreto são, em especial:

I - Agente de Contratação;

II - Servidores que compõem a Comissão de Contratação;

III - Pregoeiro;

IV - Servidores que compõem a Equipe de Apoio;

V - Gestor de Contrato;

VI - Fiscal de Contrato;

VII - Comissão para as contratações diretas indicadas nos art. 74 e 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, excetuadas as contratações de até R\$. 5.000,00 (cinco mil reais), atualizados conforme os limites definidos na referida Lei.

Parágrafo único. Os agentes públicos que exercerão as funções mencionadas nos incisos do caput serão designados em ato legal da autoridade competente.

Art. 3º Os agentes públicos designados preencherão os seguintes requisitos:

I - Preferencialmente, servidor efetivo ou empregado público dos quadros permanentes da Administração Pública;

II - Tenham atribuições relacionadas a licitações e contratos ou possuam formação compatível ou qualificação atestada por certificação profissional emitida por escola de governo criada e mantida pelo poder público; e

III - Não sejam cônjuge ou companheiro de licitantes ou contratados habituais da Administração nem tenham com eles vínculo de parentesco, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, ou de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista e civil.

§ 1º Em observação ao princípio da segregação de funções, é vedada a designação do mesmo agente público para atuação simultânea em funções mais suscetíveis a riscos, de modo a reduzir a possibilidade de ocultação de erros e de ocorrência de fraudes na respectiva contratação.

§ 2º O disposto no caput e no § 1º deste artigo também se aplica aos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração.

§ 3º Considerando o inciso I do art. 176 da Lei Federal nº 14.133/2021, o disposto no caput e §§ 1º e 2º deste artigo poderá ser cumprido até 31/03/2027.

§ 4º A fim de melhor conferir efetividade ao disposto no inciso III do caput deste artigo, os agentes públicos designados deverão assinar o Termo de Ausência de Conflitos de Interesse (Anexo Único) a partir do momento que tiverem ciência do objeto do processo licitatório, ou se for o caso, informar formalmente seu impedimento para que a Administração Pública possa substituir o agente público designado.

§ 5º Caso o agente público identifique em outro momento conflito de interesses nos termos do inciso III do caput deste artigo (como por exemplo no momento da sessão pública), também informar formalmente seu impedimento para que a Administração Pública possa substituir o agente público designado.

Art. 4º É proibido aos agentes públicos, ressalvados os casos previstos em lei:

I - Admitir, prever, incluir ou tolerar, nos atos que praticar, situações que:

a) Comprometam, restrinjam ou frustrem o caráter competitivo do processo licitatório, inclusive nos casos de participação de sociedades cooperativas;

b) Estabeleçam preferências ou distinções em razão da naturalidade, da sede ou do domicílio dos licitantes;

c) Sejam impertinentes ou irrelevantes para o objeto específico do contrato;

II - Estabelecer tratamento diferenciado de natureza comercial, legal, trabalhista, previdenciária ou qualquer outra entre empresas brasileiras e estrangeiras, inclusive no que se refere a moeda, modalidade e local de pagamento, mesmo quando envolvido financiamento de agência internacional;

III - Opor resistência injustificada ao andamento dos processos e, indevidamente, retardar ou deixar de praticar ato de ofício, ou praticá-lo contra disposição expressa em lei;

IV - Participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria;

V - Ter vínculo, com quem disputar licitação ou participar da execução de contrato, direta ou indiretamente, de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil, sendo tal vedação estendida no caso de o vínculo ser com cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, do agente público;

VI - Ter cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, contratado pela empresa contratada pela Administração Pública durante a vigência do contrato;

VII - Ter vínculo, com quem for subcontratado, de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil, sendo tal vedação estendida no caso de o vínculo ser com cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau, do agente público.

Parágrafo único. As vedações de que trata este artigo estendem-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

Art. 5º Agente de Contratação é pessoa designada pela autoridade competente, entre servidores efetivos ou empregados públicos dos quadros permanentes da Administração Pública, para conduzir processo licitatório.

§ 1º Conduzirá as modalidades:

I - Concorrência;

II - Concurso.

§ 2º Tem como obrigações:

I - Tomar decisões, acompanhar o trâmite da licitação, dar impulso ao procedimento licitatório e executar quaisquer outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até a homologação;

II - Negociar condições mais vantajosas com o primeiro colocado e também com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração, devendo a negociação, depois de concluída, ter seu resultado divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

§ 3º Será auxiliado por Equipe de Apoio.

§ 4º Responderá individualmente pelos atos que praticar, salvo quando induzido a erro pela atuação da Equipe de Apoio.

§ 5º Em licitação que envolva bens ou serviços especiais:

I - Poderá, a critério da Autoridade Competente, ser substituído por Comissão de Contratação;

II - Cujo objeto não seja rotineiramente contratado pelo Poder Público Municipal, poderá contar com serviço de empresa ou de profissional especializado, devidamente contratada pela Administração Pública, para assessoria na condução da licitação.

§ 6º Poderá contar com o apoio do Setor Jurídico e do Controle Interno.

§ 7º Considerando o disposto no inciso I do art. 176 da Lei Federal nº 14.133/2021, o disposto no caput neste artigo poderá ser cumprido até 31/03/2027.

Art. 6º Comissão de Contratação é o conjunto de, no mínimo, 3 (três) servidores indicados pela Administração, em caráter permanente ou especial, para conduzir processo licitatório.

§ 1º Conduzirá as modalidades:

I - Diálogo Competitivo, devendo a composição da comissão ser de pelo menos 3 (três) servidores efetivos ou empregados públicos pertencentes aos quadros permanentes da Administração, admitida a contratação de profissionais para assessoramento técnico da comissão;
II - Concorrência e Concurso apenas no caso de substituição ao Agente de Contratação em licitações que envolvam bens ou serviços especiais, sendo a substituição a critério do Prefeito.

§ 2º Tem como obrigações:

I - Receber, examinar e julgar documentos relativos às licitações e aos procedimentos auxiliares;

II - Negociar condições mais vantajosas com o primeiro colocado e também com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração, devendo a negociação, depois de concluída, ter seu resultado divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

§ 3º Os membros da Comissão responderão solidariamente por todos os atos praticados pela comissão, ressalvado o membro que expressar posição individual divergente fundamentada e registrada em ata lavrada na reunião em que houver sido tomada a decisão.

§ 4º Em licitação que envolva bens ou serviços especiais, cujo objeto não seja rotineiramente contratado pelo Poder Público Municipal, poderá contar com serviço de empresa ou de profissional especializado, devidamente contratada pela Administração Pública, para assessoria na condução da licitação.

§ 5º Poderá contar com o apoio do Setor Jurídico e do Controle Interno.

Art. 7º Pregoeiro é pessoa designada pela autoridade competente, entre servidores efetivos ou empregados públicos dos quadros permanentes da Administração Pública, para conduzir processo licitatório.

§ 1º Conduzirá a modalidade Pregão.

§ 2º Tem como obrigações:

I - Tomar decisões, acompanhar o trâmite da licitação, dar impulso ao procedimento licitatório e executar quaisquer outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até a homologação;

II - Negociar condições mais vantajosas com o primeiro colocado e também com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração, devendo a negociação, depois de concluída, ter seu resultado divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

§ 3º Será auxiliado por Equipe de Apoio.

§ 4º Responderá individualmente pelos atos que praticar, salvo quando induzido a erro pela atuação da Equipe de Apoio.

§ 5º Poderá contar com o apoio do Setor Jurídico e do Controle Interno.

Art. 8º Equipe de Apoio é o conjunto de, no mínimo, 3 (três) servidores indicados pela Administração, para auxiliar na condução de processo licitatório.

§ 1º Auxiliará nas modalidades:

I - Concorrência;

II - Concurso;

III - Pregão.

§ 2º Tem como obrigações:

I - Auxiliar o Agente de Contratação na condução do processo licitatório;

II - Auxiliar o Pregoeiro na condução do Pregão.

§ 3º Poderá contar com o apoio do Setor Jurídico e do Controle Interno.

Art. 9º Gestor de Contrato é a pessoa designada pela autoridade competente para gerir o contrato administrativo.

§ 1º Tem como obrigações mínimas, sem prejuízo de outras correlatas:

I - Seguir o Edital quanto às regras relativas à gestão do contrato;

II - Seguir o modelo de gestão previsto no contrato administrativo;

III - Sugerir as providências cabíveis para o bom andamento e execução do contrato;

IV - Entrar em contato com o Contratado, quando necessário, para resolver questões relativas ao contrato administrativo, inclusive a quanto à solicitação de documentos regulares e válidos;

V - Gerir as datas estabelecidas pela Administração Pública em edital e contrato, tanto em relação à vigência do contrato quanto em relação ao prazo da execução do objeto;

VI - Verificar e sugerir, em consonância com a fiscalização, a necessidade de termos aditivos.

§ 2º A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os incisos I e II do caput do art. 14 da Lei Federal nº 14.133/2021 poderão participar no apoio das atividades de gestão do contrato, sempre com supervisão

do Gestor de Contrato.

§ 3º Poderá contar com o apoio do Setor Jurídico e do Controle Interno.

Art. 10 Fiscal do Contrato é a pessoa designada pela autoridade competente de acordo com o objeto contratual, para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto contratual.

§ 1º Tem como obrigações mínimas, sem prejuízo de outras correlatas:

I - Seguir o Termo de Referência sobre como a execução do objeto deve ser acompanhada e fiscalizada;

II - Seguir o Projeto Básico quanto às normas de fiscalização do objeto a serem seguidas;

III - Seguir o Edital quanto às regras relativas à fiscalização;

IV - Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;

V - Informar a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência;

VI - Nos contratos de serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, deve fiscalizar a distribuição, controle e supervisão dos recursos humanos alocados pelo contratado, podendo a Administração responder solidariamente pelos encargos previdenciários e subsidiariamente pelos encargos trabalhistas se comprovada falha na fiscalização do cumprimento das obrigações do contratado;

VII - Receber o objeto do contrato provisoriamente:

a) Obras e serviços: mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico;

b) Compras: com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais.

§ 2º Para a fiscalização, poderá ser nomeado um ou mais servidores.

§ 3º A Administração Pública poderá contratar terceiros para assistir e subsidiar o(s) fiscal(is) dos contratos, devendo ser observadas as seguintes regras:

I - A empresa ou o profissional contratado assumirá responsabilidade civil objetiva pela veracidade e pela precisão das informações prestadas, firmará termo de compromisso de confidencialidade e não poderá exercer atribuição própria e exclusiva de fiscal de contrato;

II - A contratação de terceiros não eximirá de responsabilidade o fiscal do contrato, nos limites das informações recebidas do terceiro contratado.

§ 4º Poderá contar com o apoio do Setor Jurídico e do Controle Interno, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

Art. 11 Se os agentes públicos precisarem defender-se nas esferas administrativa, controladora ou judicial em razão de ato praticado com estrita observância de orientação constante em parecer jurídico elaborado na forma do § 1º do art. 53 da Lei Federal nº 14.133/2021, a advocacia pública promoverá, a critério do agente público, sua representação judicial ou extrajudicial.

§ 1º Não se aplica o disposto no caput deste artigo quando provas da prática de atos ilícitos dolosos constarem nos autos do processo administrativo ou judicial.

§ 2º Aplica-se o disposto no caput deste artigo inclusive na hipótese de o agente público não mais ocupar o cargo, emprego ou função em que foi praticado o ato questionado.

Art. 12 Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de
Águas de Chapecó/SC, em 20 de junho de 2022.

LEONIR ANTÔNIO HENTGES
Prefeito Municipal

Registre e Publique-se

ANEXO ÚNICO

TERMO DE AUSÊNCIA DE CONFLITOS DE INTERESSE

Eu, (NOME COMPLETO), servidor público municipal ocupante do cargo (CARGO), com matrícula nº XXX, DECLARO que na data de XX/XX/XXXX tive ciência do objeto do Processo Licitatório nº XX/XXXX e não tenho conflito de interesses, estando desimpedido para trabalhar diretamente com o processo licitatório em questão.

Declaro que o referido é verdade sob as penas do art. 299 do Código Penal.

Município de Águas de Chapecó/SC, de de 2022.

Nome do Servidor
Matrícula nº

DECRETO Nº 084 - 2022, DE 20 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989716

| | |
|---|--|
| DECRETO Nº 084/2022 De 20 de junho de 2022 | DISPÕE SOBRE AS CONTRATAÇÕES DIRETAS EM RAZÃO DO BAIXO VALOR PELA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ÁGUAS DE CHAPECÓ/SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. |
| | LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito do Município de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, em especial o art. 70, VII, e art. 90, I a, da Lei Orgânica Municipal e demais disposições legais vigentes, |

Considerando a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos);

Considerando a necessidade de observância aos princípios previstos no art. 5º da referida lei, assim como às disposições do Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro);

Considerando que o Capítulo VIII do Título II (arts. 72 a 75) dispõe sobre Contratação Direta, compreendendo os casos de Inexigibilidade (art. 74) e Dispensa de Licitação (art. 75);

Considerando que é possível dispensar a licitação em razão do baixo valor, conforme dispõe o art. 75, I, II e § 7º;

DECRETA:

Art. 1º Este Decreto dispõe sobre as contratações diretas em razão do baixo valor pela Lei Federal nº 14.133/2021.

Art. 2º É possível à realização de contratação direta em razão do baixo valor para os casos indicados no art. 75, I, II e § 7º e art. 95, § 2º:
I - Para contratação que envolva valores inferiores ao indicado no inciso I do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, no caso de obras e serviços de engenharia ou de serviços de manutenção de veículos automotores;

II - Para contratação que envolva valores inferiores ao indicado no inciso II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, no caso de outros serviços e compras;

III - Para contratações até o valor indicado no § 7º do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, no caso de serviços de manutenção de veículos automotores de propriedade do órgão ou entidade contratante, incluído o fornecimento de peças.

§ 1º Para fins de aferição dos valores que atendam aos limites referidos nos incisos I e II, deverão ser observados:

I - O somatório do que for despendido no exercício financeiro pela respectiva unidade gestora;

II - O somatório da despesa realizada com objetos de mesma natureza, entendidos como tais aqueles relativos a contratações no mesmo ramo de atividade.

§ 2º As contratações de que tratam os incisos I e II serão preferencialmente precedidas de divulgação de aviso em sítio eletrônico oficial, pelo prazo mínimo de 3 (três) dias úteis, com a especificação do objeto pretendido e com a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, devendo ser selecionada a proposta mais vantajosa, sendo obrigatória a referida divulgação quando o valor for a partir de 50% (cinquenta por cento) dos valores dos incisos do caput deste artigo.

§ 3º As contratações de que tratam os incisos I e II serão preferencialmente pagas por meio de cartão de pagamento, cujo extrato deverá ser divulgado e mantido à disposição do público no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

§ 4º O valor do inciso III não será descontado do inciso I no caso de comprovação de imprevisibilidade, justificada formalmente no processo de contratação direta.

Art. 3º O processo de contratação direta em razão do baixo valor para os casos indicados no art. 75, I, II e § 7º deverá observar, por analogia ao art. 12 da Lei Federal nº 14.133/2021:

I - Os documentos serão produzidos por escrito, com data e local de sua realização e assinatura dos responsáveis;

II - Os valores, os preços e os custos utilizados terão como expressão monetária a moeda corrente nacional, ressalvado o disposto no art. 52 da Lei Federal nº 14.133/2021;

III - O desatendimento de exigências meramente formais que não comprometam a aferição da qualificação do possível contratado ou a compreensão do conteúdo de sua proposta não importará a invalidação do processo;

IV - A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal;

V - O reconhecimento de firma somente será exigido quando houver dúvida de autenticidade, salvo imposição legal;

VI - Os atos serão preferencialmente digitais, de forma a permitir que sejam produzidos, comunicados, armazenados e validados por meio eletrônico.

Parágrafo único. É permitida a identificação e assinatura digital por pessoa física ou jurídica em meio eletrônico, mediante certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).

Art. 4º O processo de contratação direta em razão do baixo valor para os casos indicados no art. 75, I, II e § 7º deverá ser autuado, numerado e instruído, no mínimo, com os seguintes documentos:

I - Documento de formalização de demanda e, se for o caso, estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo;

II - Justificativa da vantagem em realizar o processo licitatório;

III - Indicação da fundamentação e comprovação do enquadramento nos dispositivos de contratação direta em razão do baixo valor;

IV - Estimativa de despesa, que deverá ser calculada na forma estabelecida no art. 23 da Lei Federal nº 14.133/2021;

- V - Parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos;
VI - Demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido;
VII - Comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária;
VIII - Razão da escolha do contratado;
IX - Justificativa de preço;
X - Autorização da autoridade competente.

Parágrafo único. O ato que autoriza a contratação direta ou o extrato decorrente do contrato deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial.

Art. 5º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de
Águas de Chapecó/SC, em 20 de junho de 2022.

LEONIR ANTÔNIO HENTGES
Prefeito Municipal

Registre e Publique-se

DECRETO Nº 085 - 2022, DE 20 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989717

| | |
|---|--|
| DECRETO Nº 085/2022 De 20 de junho de 2022 | ESTABELECE CRITÉRIOS PARA FORMAÇÃO DO VALOR DAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS PELA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ÁGUAS DE CHAPECÓ/SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. |
| | LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito do Município de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, em especial o art. 70, VII, e art. 90, I a, da Lei Orgânica Municipal e demais disposições legais vigentes, |

Considerando a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos);

Considerando a necessidade de observância aos princípios previstos no art. 5º da referida lei, assim como às disposições do Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro);

Considerando que o § 1º do art. 23 da Lei Federal nº 14.133/2021 dispõe sobre a formação do valor da contratação para aquisição de bens e contratação de serviços em geral;

Considerando que o § 2º do art. 23 da Lei Federal nº 14.133/2021 dispõe sobre a formação do valor da contratação de obras e serviços de engenharia;

Considerando a Nota Técnica n. 1 expedida pela Diretoria de Licitações e Contratações – DLC do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina – TCE/SC, aprovada na sessão plenária extraordinária telepresencial de 16/12/2020, cujo assunto é pesquisa de preços em compras públicas de bens e serviços comuns;

DECRETA:

Art. 1º Este Decreto dispõe sobre a formação do valor das contratações públicas pela Lei Federal nº 14.133/2021.

Art. 2º O valor da contratação deverá ser compatível com os valores praticados pelo mercado, considerados os preços constantes de bancos de dados públicos e as quantidades a serem contratadas, observadas a potencial economia de escala e as peculiaridades do local de execução do objeto.

§ 1º O valor de qualquer contratação pública sempre deverá ser justificado.

§ 2º O valor da contratação precisa apresentar os seguintes requisitos:

I - Identificação do(s) servidor(es) responsável(is) pela formação do valor da contratação;

II - Demonstração das fontes consultadas, detalhando data, quantidade e valores;

III - Demonstração da série de preços coletada;

IV - Apresentação do cálculo matemático utilizado que define o valor estimado;

V - Justificativa para a metodologia utilizada, em especial sobre os valores desconsiderados, sejam eles inexequíveis, inconsistentes ou excessivamente elevados.

Art. 3º No caso de aquisição de bens e contratação de serviços em geral, serão utilizados os seguintes parâmetros para o valor da contratação:

I - Composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente no painel para consulta de preços ou no banco de preços em saúde disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);

II - Contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

III - Utilização de dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo Federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e hora de acesso;

IV - Pesquisa direta com no mínimo 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital.

§ 1º Os parâmetros indicados no caput podem ser utilizados de forma combinada ou não.

§ 2º Na formação do preço, devem ser levados em consideração bens e serviços mais similares possíveis.

§ 3º Utilizar preferencialmente os parâmetros indicados nos incisos I e II.

§ 4º Quanto ao parâmetro indicado no inciso III, não utilizar sites não confiáveis, de leilão ou de intermediação de vendas, e juntar cópia das páginas de pesquisa realizadas, com a data.

§ 5º Quanto ao parâmetro indicado no inciso IV, sua utilização deve ser de forma subsidiária, e sempre que possível evitada. No caso de sua utilização, que a cotação oferecida contenha, no mínimo:

- I - Descrição do objeto;
- II - Valor unitário e total;
- III - CPF/CNPJ do fornecedor;
- IV - Endereço;
- V - Telefone de contato;
- VI - Data da cotação.

§ 5º No caso de utilização do parâmetro indicado no inciso IV, deve ser registrado no processo licitatório e/ou de contratação direta tanto as cotações obtidas quanto as cotações sem respostas.

§ 6º Em se tratando de bens ou serviços que podem ser encontrados com mais facilidade, para formação do valor da contratação pode ser utilizada como metodologia:

- I - Média;
- II - Mediana;
- III - Menor valor;
- IV - Ou outro método, desde que justificado.

§ 7º Acerca do § 6º, é necessário:

- I - Fundamentar nos autos do processo licitatório e/ou de contratação direta os valores excluídos por serem inexequíveis ou inconsistentes;
- II - Os preços coletados devem ser analisados de forma crítica, em especial quando for observada uma grande variação de valores;
- III - É possível que a formação do valor seja feita com menos de três observações de compras anteriores, sendo, então, necessário justificar a razão dessa limitação.

§ 8º Em se tratando de bens ou serviços que não são encontrados com facilidade, para formação do valor da contratação será preferencialmente adotado o preço mínimo da pesquisa como referência, ou outro método, desde que justificado.

Art. 4º No caso de contratação de obras e serviços de engenharia, o valor da contratação será definido por meio da utilização dos seguintes parâmetros, nesta ordem:

- I - Composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente do:
 - a) Sistema de Custos Referenciais de Obras (Sicro), para serviços e obras de infraestrutura de transportes;
 - b) Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices de Construção Civil (Sinapi), para as demais obras e serviços de engenharia;
- II - Utilização de dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo Federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e a hora de acesso;
- III - Contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente.

§ 1º A utilização do parâmetro disposto no inciso II ao invés do disposto no inciso I e/ou a utilização do parâmetro disposto no inciso III ao invés dos dispostos nos incisos I e II precisa ser justificada tecnicamente.

§ 2º O valor do parâmetro utilizado será acrescido do percentual de Benefícios e Despesas Indiretas (BDI) de referência e dos Encargos Sociais (ES) cabíveis.

§ 3º Quando a obra e/ou o serviço de engenharia for sob os regimes de contratação integrada ou semi-integrada, o valor estimado da contratação será acrescido ou não de parcela referente à remuneração do risco, e, sempre que necessário e o anteprojeto o permitir, a estimativa de preço será baseada em orçamento sintético, balizado em sistema de custo definido no inciso I do caput deste artigo, devendo a utilização de metodologia expedita ou paramétrica e de avaliação aproximada baseada. Para este caso, deve ser exigido dos licitantes ou prováveis contratados, no orçamento que compuser suas respectivas propostas, no mínimo, o mesmo nível de detalhamento do orçamento sintético.

Art. 5º No caso das contratações diretas por INEXIGIBILIDADE ou DISPENSA, quando não for possível estimar o valor do objeto na forma estabelecida nos art. 3º e 4º deste decreto, o provável contratado deverá comprovar, no orçamento que compuser sua respectiva proposta, que o valor da sua contratação está em conformidade com o praticado em contratações semelhantes de objetos de mesma natureza, por meio da apresentação de notas fiscais emitidas para outros contratantes no período de até 1 (um) ano anterior à data da contratação pela Administração, ou por outro meio idôneo.

Art. 6º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de
Águas de Chapecó/SC, em 20 de junho de 2022.

LEONIR ANTÔNIO HENTGES
Prefeito Municipal

Registre e Publique-se

DECRETO Nº 086 - 2022, DE 20 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989720

| | |
|---|--|
| DECRETO Nº 086/2022 De 20 de junho de 2022 | REGULAMENTA O CREDENCIAMENTO PREVISTO NO ART. 79 DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ÁGUAS DE CHAPECÓ/SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. |
| | LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito do Município de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, em especial o art. 70, VII, e art. 90, I a, da Lei Orgânica Municipal e demais disposições legais vigentes, |

Considerando a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos);

Considerando a necessidade de observância aos princípios previstos no art. 5º da referida lei, assim como às disposições do Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro);

Considerando que o Credenciamento é um dos procedimentos auxiliares das licitações e das contratações;

Considerando que, conforme § 1º do art. 78, os procedimentos auxiliares obedecerão a critérios claros e objetivos definidos em regulamento;

DECRETA:

Art. 1º Este Decreto regulamenta o credenciamento, procedimento auxiliar previsto no art. 79 da Lei Federal nº 14.133/2021, no âmbito do Município de ÁGUAS DE CHAPECÓ/SC.

Art. 2º Conforme inciso XLIII do art. 6º da Lei Federal nº 14.133/2021, credenciamento é o processo administrativo de chamamento público em que a Administração Pública convoca interessados em prestar serviços ou fornecer bens para que, preenchidos os requisitos necessários, credenciem-se para executar o objeto quando convocados.

Art. 3º O credenciamento poderá ser usado nas seguintes hipóteses de contratação:

- I - Paralela e não excludente: caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas;
- II - Com seleção a critério de terceiros: caso em que a seleção do contratado está a cargo do beneficiário direto da prestação;
- III - Em mercados fluidos: caso em que a flutuação constante do valor da prestação e das condições de contratação inviabiliza a seleção de agente por meio de processo de licitação.

§ 1º Na hipótese do inciso I:

- I - A Administração definirá no edital o valor da contratação, que será o mesmo para todos os credenciados;
- II - Quando o objeto não permitir a contratação imediata e simultânea de todos os credenciados, deverão ser adotados critérios objetivos de distribuição da demanda, como por exemplo a ordem cronológica da necessidade do objeto.

§ 2º Na hipótese do inciso II:

- I - A Administração definirá no edital o valor da contratação, que será o mesmo para todos os credenciados;
- II - O contratado só poderá prestar serviços ou fornecer bens mediante prévia autorização da Administração Municipal.

§ 3º Na hipótese do inciso III:

- I - A Administração poderá definir no edital a porcentagem de desconto a ser aplicada sobre o valor do objeto no momento da contratação, que será a mesma para todos os credenciados;
- II - A Administração deverá registrar as cotações de mercado vigentes no momento da contratação.

Art. 4º O processo visando o credenciamento se desenvolverá da seguinte forma:

- I - Identificação e delimitação da necessidade da Administração Municipal;
- II - Justificativa para realização de processo de credenciamento ao invés da realização de processo licitatório;
- III - Autorização da autoridade competente para abertura do processo de credenciamento;
- IV - Elaboração de Edital de Chamamento de Interessados, que conterà, no mínimo, de acordo com cada hipótese prevista no art. 3º:
 - a) A descrição detalhada do objeto;
 - b) Local da prestação do serviço ou fornecimento do bem;
 - c) Valor a ser pago ou porcentagem de desconto;
 - d) Cronograma da execução do objeto;
 - e) Requisitos/documentos para credenciamento;

- f) Comissão que avaliará os requisitos/documentos para credenciamento;
- g) Prazo, em dias úteis, a contar da entrega dos documentos pelo interessado, para a Comissão avaliar os requisitos/documentos para credenciamento;
- h) Pagamento.
- V - Análise e emissão de parecer jurídico para controle prévio da legalidade;
- VI - Publicação/divulgação do Edital de Chamamento de Interessados Público tanto no Portal Nacional de Compras Públicas – PNCP quanto no sítio eletrônico oficial do Município, devendo ainda ser mantido à disposição do público;
- VII - Lavratura de ata da sessão pública, assinada pela comissão e pelos demais participantes, se for o caso, que indicará objetivamente:
- a) Cumprimento dos requisitos pelo interessado;
- b) Necessidade de realização de diligências para melhor análise da documentação do interessado.
- VIII - Ato legal da autoridade competente que credencia o interessado, devendo o ato ser publicado nos mesmos termos do edital.

Parágrafo único. É permanente o cadastramento de novos interessados.

Art. 5º O credenciamento do interessado não se confunde com a contratação.

Art. 6º A contratação do credenciado ocorrerá conforme a necessidade da Administração Municipal, devendo a quantidade necessária a ser contratada naquele momento ser dividida entre todos os credenciados.

Art. 7º Para a contratação do credenciado deverá ser feito processo de inexigibilidade de licitação, previsto no inciso IV do art. 74 da Lei Federal nº 14.133/2021, devendo o processo observar o art. 72 da mesma lei.

§ 1º O ato que autoriza a contratação direta ou o extrato decorrente do contrato deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial.

§ 2º O instrumento de contrato deverá observar o disposto no Título III da Lei Federal nº 14.133/2021, podendo ser substituído, conforme inciso II do art. 95 da mesma lei, ou por outro instrumento hábil na hipótese de compras com entrega imediata e integral dos bens adquiridos e dos quais não resultem obrigações futuras, inclusive quanto a assistência técnica, independentemente de seu valor.

§ 3º Não será permitido o cometimento a terceiros do objeto contratado sem autorização expressa da Administração, que será expressamente prevista no edital.

§ 4º Será admitida a denúncia (extinção do contrato) por quaisquer das partes nos prazos fixados no edital.

Art. 8º Conforme inciso II do art. 165 da Lei Federal nº 14.133/2021, acerca dos atos praticados cabe pedido de reconsideração, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação.

§ 1º O pedido de reconsideração terá efeito suspensivo do ato até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

§ 2º Na elaboração da decisão a autoridade competente será auxiliada pelo órgão de assessoramento jurídico, que deverá dirimir dúvidas e subsidiá-la com as informações necessárias.

Art. 9º Os casos omissos serão dirimidos à luz da Lei Federal nº 14.133/2021, com o auxílio das unidades de assessoramento jurídico e de controle interno.

Art. 10 Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de
Águas de Chapecó/SC, em 20 de junho de 2022.

LEONIR ANTÔNIO HENTGES
Prefeito Municipal

Registre e Publique-se

DECRETO Nº 087 - 2022, DE 20 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989723

| | |
|---|--|
| DECRETO Nº 087/2022 De 20 de junho de 2022 | ESTABELECE PROCEDIMENTOS PARA A PARTICIPAÇÃO DE PESSOA FÍSICA NAS CONTRATAÇÕES PELA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ÁGUAS DE CHAPECÓ/SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. |
| | LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito do Município de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, em especial o art. 70, VII, e art. 90, I a, da Lei Orgânica Municipal e demais disposições legais vigentes, |

Considerando a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos;

Considerando a necessidade de observância aos princípios previstos no art. 5º da referida lei, assim como às disposições do Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro);

Considerando que o inciso VIII do art. 6º da Lei Federal nº 14.133/2021 dispõe que contratado é pessoa física ou jurídica, ou consórcio de pessoas jurídicas, signatária de contrato com a Administração;

Considerando que o inciso IX do art. 6º da Lei Federal nº 14.133/2021 dispõe que licitante é pessoa física ou jurídica, ou consórcio de pessoas jurídicas, que participa ou manifesta a intenção de participar de processo licitatório, sendo-lhe equiparável, para os fins desta Lei, o fornecedor ou o prestador de serviço que, em atendimento à solicitação da Administração, oferece proposta;

Considerando que o art. 11 da Lei Federal nº 14.133/2021 dispõe que um dos objetivos do processo licitatório é assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição (inciso II);

Considerando a União disciplinou o assunto por meio da Instrução Normativa SEGES/ME nº 116, de 21 de Dezembro de 2021, editada pelo Ministério da Economia/Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital/Secretaria de Gestão, que Estabelece procedimentos para a participação de pessoa física nas contratações públicas de que trata a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional;

DECRETA:

Art. 1º Este Decreto estabelece procedimentos para a participação de pessoa física nas contratações públicas de que trata a Lei Federal nº 14.133/2021 no âmbito do Município de Águas de Chapecó/SC.

Art. 2º Para efeito deste Decreto considera-se pessoa física todo o trabalhador autônomo, sem qualquer vínculo de subordinação para fins de execução do objeto da contratação pública, incluindo os profissionais liberais não enquadrados como sociedade empresária ou empresário individual, nos termos das legislações específicas, que participa ou manifesta a intenção de participar de processo de contratação pública, sendo equiparado a fornecedor ou ao prestador de serviço que, em atendimento à solicitação da Administração, oferece proposta.

Art. 3º Quando forem executados recursos da União decorrentes de transferências voluntárias deve-se observar as regras da Instrução Normativa SEGES/ME nº 116, de 21 de Dezembro de 2021, editada pelo Ministério da Economia/Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital/Secretaria de Gestão, conforme determinação do art. 3º da referida instrução.

Parágrafo único. Conforme art. 25 da Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de Maio de 2000 (Estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal e dá outras providências), entende-se por transferência voluntária a entrega de recursos correntes ou de capital a outro ente da Federação, a título de cooperação, auxílio ou assistência financeira, que não decorra de determinação constitucional, legal ou os destinados ao Sistema Único de Saúde.

Art. 4º Os editais ou os avisos de contratação direta deverão possibilitar a contratação das pessoas físicas de que trata o art. 2º, em observância aos objetivos da isonomia e da justa competição.

Parágrafo único. Não se aplica o disposto no caput quando a contratação exigir capital social mínimo e estrutura mínima, com equipamentos, instalações e equipe de profissionais ou corpo técnico para a execução do objeto incompatíveis com a natureza profissional da pessoa física, conforme demonstrado em estudo técnico preliminar.

Art. 5º O edital ou o aviso de contratação direta deverá conter, dentre outras cláusulas:

I - Exigência de certidões ou atestados de qualificação técnica, quando couber, expedidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprovem ter as pessoas físicas fornecido os materiais ou prestado os serviços compatíveis com o objeto da licitação;

II - Apresentação dos seguintes documentos, no mínimo:

a) Prova de regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

b) Prova de regularidade perante a Seguridade Social e trabalhista;

c) Certidão negativa de insolvência civil;

d) Declaração de que atende os requisitos do edital ou do aviso de contratação direta;

e) Declaração de inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública.

III - Exigência de a pessoa física, ao ofertar seu lance ou proposta, acrescentar o percentual de 20% (vinte por cento) do valor de comercialização a título de contribuição patronal à Seguridade Social, para fins de melhor avaliação das condições da contratação pela Administração.

IV - Exigência do cadastramento da pessoa física no Sistema de Registro Cadastral Unificado (Sicaf).

§ 1º Para fins de cumprimento do inciso I, não serão aceitos certidões ou atestados que informem que a pessoa física forneceu materiais ou prestou serviços compatíveis com o objeto da licitação quando não era trabalhador autônomo e/ou quando possuía qualquer vínculo de subordinação.

§ 2º Para cumprimento da alínea "c" do inciso II, a certidão deve contemplar o domicílio ou sede do licitante.

§ 3º O valor de que trata o inciso III deverá ser subtraído do valor da proposta final do adjudicatário e recolhido, pela Administração, ao Instituto Nacional do Seguro Social (INSS).

§ 4º O sistema mencionado no inciso IV é constituído e regulamentado pelo Poder Executivo Federal.

Art. 6º No que se refere aos recolhimentos ao Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), a Administração Municipal:

I - Descontará, do valor a ser pago à pessoa física, 11%;

II - Recolherá, a título de contribuição patronal, 20% sobre o valor do contrato.

Parágrafo único. O disposto neste artigo não exclui a necessidade de recolhimento de outras contribuições, como o ISS e IR.

Art. 7º Não se aplicam às contratações com pessoas físicas a Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de Dezembro de 2006.

Art. 8º Os casos omissos serão dirimidos à luz da Lei Federal nº 14.133/2021, com o auxílio das unidades de assessoramento jurídico e de controle interno.

Art. 9º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de
Águas de Chapecó/SC, em 20 de junho de 2022.

LEONIR ANTÔNIO HENTGES
Prefeito Municipal

Registre e Publique-se

DECRETO Nº 088 - 2022, DE 20 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989724

| | |
|---|--|
| DECRETO Nº 088/2022 De 20 de junho de 2022 | REGULAMENTA O PROCEDIMENTO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE PREVISTO NO ART. 81 DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ÁGUAS DE CHAPECÓ/SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. |
| | LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito do Município de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, em especial o art. 70, VII, e art. 90, I a, da Lei Orgânica Municipal e demais disposições legais vigentes, |

Considerando a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos);

Considerando a necessidade de observância aos princípios previstos no art. 5º da referida lei, assim como às disposições do Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro);

Considerando que o Procedimento de Manifestação de Interesse é um dos procedimentos auxiliares das licitações e das contratações;

Considerando que, conforme § 1º do art. 78, os procedimentos auxiliares obedecerão a critérios claros e objetivos definidos em regulamento;

DECRETA:

Art. 1º Este Decreto regulamenta o procedimento de manifestação de interesse, procedimento auxiliar previsto no art. 81 da Lei Federal nº 14.133/2021, no âmbito do Município de Águas de Chapecó/SC.

Art. 2º A Administração poderá solicitar à iniciativa privada a propositura e a realização de estudos, investigações, levantamentos e projetos de soluções inovadoras que contribuam com questões de relevância pública, devendo ser observados no mínimo os seguintes critérios basilares:

- I - Observância de diretrizes e premissas definidas pela Administração Municipal;
- II - Consistência e coerência das informações que subsidiaram sua realização;
- III - Adoção das melhores técnicas de elaboração, segundo normas e procedimentos científicos pertinentes, e a utilização de equipamentos e processos recomendados pela melhor tecnologia aplicada ao setor;
- IV - Compatibilidade com a legislação aplicável ao setor e com as normas técnicas emitidas pelos órgãos e pelas entidades competentes;
- V - Demonstração comparativa de custo e benefício da proposta da iniciativa privada em relação a opções funcionalmente equivalentes; e
- VI - Impacto socioeconômico da proposta da iniciativa privada para a necessidade pública, se aplicável.

Art. 3º A solicitação de que trata o art. 2º ocorrerá mediante procedimento aberto de manifestação de interesse, que se desenvolverá da seguinte forma:

- I - Identificação da questão de relevância pública que necessita de estudos, investigações, levantamentos ou projetos de soluções inovadoras;
- II - Justificativa e demonstração da necessidade de solicitar à iniciativa privada a propositura e a realização de estudos, investigações, levantamentos e projetos de soluções inovadoras para a questão de relevância pública identificada, com indicação das diretrizes e premissas que a iniciativa privada precisa observar com vistas ao atendimento do interesse público;
- III - Autorização da autoridade competente para abertura do procedimento de manifestação de interesse;
- IV - Elaboração de Edital de Chamamento Público, que conterá, no mínimo, de acordo com a questão de relevância pública identificada:
 - a) Questão de relevância pública que precisa do estudo, investigação, levantamento ou projeto de solução inovadora;
 - b) Requisitos de participação da iniciativa privada, podendo ser solicitada a demonstração de experiência na realização de estudos, investigações, levantamentos ou projetos de soluções inovadoras similares elaborados para questões de relevância pública similares;
 - c) Prazo, em dias úteis e proporcional à questão de relevância pública identificada, para a iniciativa privada apresentar o estudo, investigação, levantamento ou projeto de solução inovadora;
 - d) Local/forma de apresentação do documento elaborado pela iniciativa privada;
 - e) Data da sessão pública que a Administração Municipal realizará a avaliação do documento elaborado pela iniciativa privada;
 - f) Comissão técnica que avaliará tanto os requisitos dos participantes quanto o cumprimento dos critérios de avaliação pela iniciativa privada;

- g) Critérios de avaliação que a comissão técnica utilizará para apreciar o que for elaborado pela iniciativa privada com vistas ao atendimento do interesse público, sendo que o julgamento deverá observar, no que couber, o Capítulo V (Do Julgamento) do Título II (Das Licitações);
- h) Informação expressa do art. 4º deste decreto;
- V - Análise e emissão de parecer jurídico para controle prévio da legalidade;
- VI - Publicação/divulgação do Edital de Chamamento Público tanto no Portal Nacional de Compras Públicas – PNCP quanto no sítio eletrônico oficial do Município, devendo ainda ser mantido à disposição do público;
- VII - Lavratura de ata da sessão pública, assinada pela comissão técnica e pelos demais participantes, se for o caso, que indicará objetivamente:
- a) Cumprimento dos requisitos dos participantes;
- b) Se o que foi elaborado pelos participantes atende os critérios de avaliação definidos no edital;
- c) Necessidade de realização de diligências para melhor avaliação do que for elaborado pela iniciativa privada.
- VIII - Para aceitação dos produtos e serviços, a Administração deverá elaborar parecer técnico fundamentado com a demonstração de que o produto ou serviço entregue é adequado e suficiente à compreensão do objeto, de que as premissas adotadas são compatíveis com as reais necessidades do órgão e de que a metodologia proposta é a que propicia maior economia e vantagem entre as demais possíveis, devendo o parecer ser publicado nos mesmos termos do edital;
- IX - Homologação pela autoridade competente, que deve ser publicada nos mesmos termos do edital.

Art. 4º. A realização do procedimento de manifestação de interesse:

I - Não atribuirá ao realizador direito de preferência no processo licitatório;

II - Não obrigará o poder público a realizar licitação;

III - Não implicará, por si só, direito a ressarcimento de valores envolvidos em sua elaboração;

IV - Será remunerada somente pelo vencedor da licitação, vedada, em qualquer hipótese, a cobrança de valores do poder público.

Art. 5º Os estudos, as investigações, os levantamentos e os projetos vinculados à contratação e de utilidade para a licitação, realizados pela Administração ou com a sua autorização, estarão à disposição dos interessados, e o vencedor da licitação deverá ressarcir os dispêndios correspondentes, conforme especificado no edital do processo licitatório.

Art. 6º O procedimento de manifestação de interesse poderá ser restrito a startups, assim considerados os microempreendedores individuais, as microempresas e as empresas de pequeno porte, de natureza emergente e com grande potencial, que se dediquem à pesquisa, ao desenvolvimento e à implementação de novos produtos ou serviços baseados em soluções tecnológicas inovadoras que possam causar alto impacto, exigida, na seleção definitiva da inovação, validação prévia fundamentada em métricas objetivas, de modo a demonstrar o atendimento das necessidades da Administração.

Art. 7º Conforme inciso II do art. 165 da Lei Federal nº 14.133/2021, acerca dos atos praticados cabe pedido de reconsideração, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação.

§ 1º O pedido de reconsideração terá efeito suspensivo do ato até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

§ 2º Na elaboração da decisão a autoridade competente será auxiliada pelo órgão de assessoramento jurídico, que deverá dirimir dúvidas e subsidiá-la com as informações necessárias.

Art. 8º Os casos omissos serão dirimidos à luz da Lei Federal nº 14.133/2021, com o auxílio das unidades de assessoramento jurídico e de controle interno.

Art. 9º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de
Águas de Chapecó/SC, em 20 de junho de 2022.

LEONIR ANTÔNIO HENTGES
Prefeito Municipal

Registre e Publique-se

DECRETO Nº 089 - 2022, DE 20 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989727

| | |
|---|--|
| DECRETO Nº 089/2022 De 20 de junho de 2022 | REGULAMENTA A PRÉ-QUALIFICAÇÃO PREVISTA NO ART. 80 DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ÁGUAS DE CHAPECÓ/SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. |
| | LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito do Município de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, em especial o art. 70, VII, e art. 90, I a, da Lei Orgânica Municipal e demais disposições legais vigentes, |

Considerando a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos);

Considerando a necessidade de observância aos princípios previstos no art. 5º da referida lei, assim como às disposições do Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro);

Considerando que a Pré-Qualificação é um dos procedimentos auxiliares das licitações e das contratações;

Considerando que, conforme § 1º do art. 78, os procedimentos auxiliares obedecerão a critérios claros e objetivos definidos em regulamento;

DECRETA:

Art. 1º Este Decreto regulamenta a pré-qualificação, procedimento auxiliar previsto no art. 80 da Lei Federal nº 14.133/2021, no âmbito do Município de ÁGUSA DE CHAPECÓ/SC.

Art. 2º Conforme inciso XLIV do art. 6º da Lei Federal nº 14.133/2021, pré-qualificação é o procedimento seletivo prévio à licitação, convocado por meio de edital, destinado à análise das condições de habilitação, total ou parcial, dos interessados ou do objeto.

§ 1º A pré-qualificação selecionará previamente:

I - Licitantes que reúnam condições de habilitação para participar de futura licitação ou de licitação vinculada a programas de obras ou de serviços objetivamente definidos;

II - Bens que atendam às exigências técnicas ou de qualidade estabelecidas pela Administração.

§ 1º A pré-qualificação poderá ser realizada em grupos ou segmentos, segundo as especialidades dos fornecedores.

§ 2º A pré-qualificação poderá ser parcial ou total, com alguns ou todos os requisitos técnicos ou de habilitação necessários à contratação, assegurada, em qualquer hipótese, a igualdade de condições entre os concorrentes.

Art. 3º O procedimento da pré-qualificação ocorrerá da seguinte forma:

I - Definição da pré-qualificação, conforme incisos do § 1º do art. 2º;

II - Justificativa para realização da pré-qualificação, informando objetivamente o motivo de não deixar para o momento do processo licitatório;

III - Autorização da autoridade competente para abertura do procedimento de pré-qualificação;

IV - Elaboração de Edital de Chamamento Público, que conterà, no mínimo, de acordo com cada hipótese prevista no art. 2º:

a) Informações mínimas necessárias para definição do objeto;

b) Modalidade, forma da futura licitação e os critérios de julgamento;

c) Documentos para pré-qualificação a fim de demonstrar as condições de habilitação a serem cumpridas por licitantes ou as exigências técnicas ou de qualidades que precisam ser atendidas pelos bens;

d) A necessidade de amostra ou prova de conceito do bem;

e) Local/forma de apresentação dos documentos;

f) Comissão técnica que fará avaliação;

g) Critérios de avaliação que a comissão técnica utilizará para análise dos documentos e, se for o caso, da amostra ou prova de conceito do bem, sendo que o julgamento deverá observar, no que couber, o Capítulo V (Do Julgamento) do Título II (Das Licitações);

V - Análise e emissão de parecer jurídico para controle prévio da legalidade;

VI - Publicação/divulgação do Edital de Chamamento Público tanto no Portal Nacional de Compras Públicas – PNCP quanto no sítio eletrônico oficial do Município, devendo ainda ser mantido à disposição do público;

VII - Feita a apresentação de documentos, deverá a Comissão examiná-los no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis e determinar correção ou reapresentação de documentos, quando for o caso, com vistas à ampliação da competição;

VIII - A análise pela Comissão deverá ser registrada em ata, com texto objetivo e técnico, discorrendo sobre os critérios de avaliação previstos no edital, devendo ao final ser assinada pela comissão e pelos demais participantes, se for o caso;

IX - Para aceitação da pré-qualificação, a Comissão deverá elaborar parecer técnico fundamentado com a demonstração e garantia que o procedimento da pré-qualificação é adequado e suficiente, de que as premissas adotadas são compatíveis com o anseio da Administração Pública Municipal e de que a metodologia proposta para pré-qualificação é a que propicia maior segurança técnica entre as demais possíveis, devendo o parecer ser publicado nos mesmos termos do edital;

X - Homologação pela autoridade competente quanto ao parecer da Comissão, devendo a homologação ser publicada nos mesmos termos do edital;

XI - Os licitantes e os bens pré-qualificados serão obrigatoriamente divulgados e mantidos à disposição do público;

XII - Os bens e os serviços pré-qualificados deverão integrar o catálogo de bens e serviços da Administração.

§ 1º Na pré-qualificação observar-se-á o seguinte:

I - Quando aberta a licitantes, poderão ser dispensados os documentos que já constarem do registro cadastral;

II - Quando aberta a bens, poderá ser exigida a comprovação de qualidade.

§ 2º O procedimento de pré-qualificação ficará permanentemente aberto para a inscrição de interessados.

Art. 4º A pré-qualificação de licitante:

I - Não o define vencedor do processo licitatório;

II - Não atribuirá direito de preferência;

III - Não implicará em pagamento/remuneração, nem mesmo ressarcimento de qualquer gasto para a realização da pré-qualificação;

IV - Não o torna contratado.

Art. 5º A pré-qualificação de bem:

I - Não implicará em ressarcimento de qualquer gasto para a realização da pré-qualificação, inclusive se solicitada amostra ou prova de conceito do bem.

Art. 6º Quanto ao prazo, a pré-qualificação terá validade:

I - De 1 (um) ano, no máximo, e poderá ser atualizada a qualquer tempo;

II - Não superior ao prazo de validade dos documentos apresentados pelos interessados.

Art. 7º A licitação que se seguir ao procedimento da pré-qualificação poderá ser restrita a licitantes ou bens pré-qualificados.

Art. 8º Conforme art. 165 da Lei Federal nº 14.133/2021, cabe:

I - Recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de ato que defira ou indefira pedido de pré-qualificação de interessado, sua alteração ou cancelamento;

II - Pedido de reconsideração, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação, relativamente a ato do qual não caiba recurso.

§ 1º O recurso de que trata o inciso I será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

§ 2º O acolhimento do recurso de que trata o inciso I implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

§ 3º O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início na data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

§ 4º Será assegurado ao recorrente vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

§ 5º O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

§ 6º Na elaboração da decisão a autoridade competente será auxiliada pelo órgão de assessoramento jurídico, que deverá dirimir dúvidas e subsidiá-la com as informações necessárias.

Art. 9º Os casos omissos serão dirimidos à luz da Lei Federal nº 14.133/2021, com o auxílio das unidades de assessoramento jurídico e de controle interno.

Art. 10 Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de
Águas de Chapecó/SC, em 20 de junho de 2022.

LEONIR ANTÔNIO HENTGES
Prefeito Municipal

Registre e Publique-se

DECRETO Nº 090 - 2022, DE 20 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989729

| | |
|---|--|
| DECRETO Nº 090/2022 De 20 de junho de 2022 | REGULAMENTA O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PREVISTO NA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ÁGUAS DE CHAPECÓ/SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. |
| | LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito do Município de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, em especial o art. 70, VII, e art. 90, I a, da Lei Orgânica Municipal e demais disposições legais vigentes, |

Considerando a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos);

Considerando a necessidade de observância aos princípios previstos no art. 5º da referida lei, assim como às disposições do Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro);

Considerando que o Sistema de Registro de Preços é um dos procedimentos auxiliares das licitações e das contratações;

Considerando que, conforme § 1º do art. 78, os procedimentos auxiliares obedecerão a critérios claros e objetivos definidos em regulamento;

DECRETA:

CAPÍTULO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Este Decreto regulamenta o sistema de registro de preços no âmbito do Município de Águas de Chapecó, procedimento auxiliar previsto nos art. 82 a 86 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Art. 2º Para fins deste decreto considera-se:

I - Sistema de registro de preços: conjunto de procedimentos para realização, mediante contratação direta ou licitação nas modalidades pregão ou concorrência, de registro formal de preços relativos a prestação de serviços, a obras e a aquisição e locação de bens para

contratações futuras;

II - Ata de registro de preços: documento vinculativo e obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, no qual são registrados o objeto, os preços, os fornecedores, os órgãos participantes e as condições a serem praticadas, conforme as disposições contidas no edital da licitação, no aviso ou instrumento de contratação direta e nas propostas apresentadas;

III - Órgão gerenciador: órgão da Administração Municipal responsável pela condução do conjunto de procedimentos para registro de preços e pelo gerenciamento da ata de registro de preços dele decorrente;

IV - Órgão ou entidade participante: órgão ou entidade da Administração Pública que participa dos procedimentos iniciais da contratação para registro de preços e integra a ata de registro de preços;

V - Órgão ou entidade não participante: órgão ou entidade da Administração Pública que não participa dos procedimentos iniciais da licitação para registro de preços e não integra a ata de registro de preços.

Art. 3º O sistema de registro de preços poderá ser usado, quando pertinente, para:

I - Aquisição de bens;

II - Locação de bens;

III - Prestação de serviços, inclusive de engenharia;

IV - Obras de engenharia.

§ 1º Entende-se como pertinente a utilização do sistema de registro de preços nas seguintes situações:

I – quando, pelas características do bem ou serviço, houver necessidade de contratações frequentes, caso em que poderá ser adotado o sistema de registro de preços permanente como forma de aproveitamento da fase de planejamento da contratação;

II – quando for mais conveniente a aquisição de bens com entrega parcelada ou contratação eventual de serviços remunerados por unidade de medida;

III – quando for conveniente a aquisição ou a locação de bens ou a contratação de serviços para atendimento a mais de um órgão ou entidade, por meio de contratação compartilhada;

IV – quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração; e

V – quando as obras e os serviços de engenharia tiverem projeto padronizado, sem complexidade técnica e operacional, para atender a necessidade permanente ou frequente da Administração.

§ 2º Para contratar obras e serviços de engenharia deverão ser atendidos os seguintes requisitos:

I - Existência de projeto padronizado, sem complexidade técnica e operacional, devidamente atestado pelo profissional técnico que fez o projeto;

II - Necessidade permanente ou frequente de obra ou serviço a ser contratado, sendo a necessidade devidamente atestada e formalizada no processo administrativo.

CAPÍTULO II

DAS CONTRATAÇÕES COMPARTILHADAS

Art. 4º As contratações do Município de Águas de Chapecó, processadas pelo SRP serão, preferencialmente, realizadas de forma compartilhada com outros órgãos ou entidades da Administração, tanto na qualidade de órgão gerenciador, como na qualidade de órgão participante.

§ 1º Compete às unidades requisitantes indicar as contratações passíveis de serem realizadas de forma compartilhada.

§ 2º Compete ao Setor de Licitações do Município de Águas de Chapecó, realizar o contato formal com outros órgãos e entidades da Administração acerca do interesse do Município na realização de contratações compartilhadas como órgão gerenciador ou órgão participante, sem prejuízo do prévio contato entre as unidades requisitantes para avaliação de compatibilidade das especificações adotadas pelos órgãos para os possíveis objetos a serem contratados de forma compartilhada, bem como dos prazos para o início de vigência das atas de registro de preços.

§ 3º Sempre que for técnica e economicamente viável, as unidades requisitantes deverão compatibilizar as especificações dos objetos a serem contratados de forma compartilhada com as especificações adotadas por outros órgãos ou entidades da Administração interessados na realização de contratação compartilhada, em observância ao princípio da padronização, previsto no inciso I do caput do art. 47 da Lei federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

§ 4º Na realização de contratações compartilhadas, será dada preferência às contratações realizadas por Consórcios Públicos integrantes da Administração indireta do Município de Águas de Chapecó, nos termos do parágrafo único do art. 181 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

Capítulo III

DA LICITAÇÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS

Art. 5º O sistema de registro de preços poderá ser realizado mediante:

I - Contratação direta:

a) Inexigibilidade de licitação;

b) Dispensa de licitação.

II - Pregão;

III - Concorrência.

Parágrafo único. O sistema de registro de preços realizado mediante contratação direta será apenas para a aquisição de bens ou para a contratação de serviços por mais de um órgão ou entidade, devendo ser feito o procedimento descrito no art. 8º, caput e §§ deste Decreto.

Art. 6º O processo licitatório para registro de preços apenas poderá utilizar o critério de julgamento:

- I - Menor preço;
- II - Maior desconto.

§ 1º O critério de julgamento de menor preço por grupo de itens somente poderá ser adotado quando for demonstrada a inviabilidade de se promover a adjudicação por item e for evidenciada a sua vantagem técnica e econômica, e o critério de aceitabilidade de preços unitários máximos deverá ser indicado no edital.

§ 2º Na hipótese de que trata o § 1º deste artigo, observados os parâmetros estabelecidos nos §§ 1º, 2º e 3º do art. 23 da Lei Federal nº 14.133/2021, a contratação posterior de item específico constante de grupo de itens exigirá prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou entidade.

§ 3º Considerar, nos termos do art. 18-B, § 1º da LC 123/2006, ao ofertar seu lance ou proposta, acrescentar o percentual de 20% (vinte por cento) no valor, a título de contribuição patronal da Seguridade Social, para fins de avaliação do melhor preço, das condições de contratação da Administração.

Art. 7º O sistema de registro de preços deve observar as seguintes condições:

- I - Realização prévia de ampla pesquisa de mercado;
- II - Seleção de acordo com os procedimentos previstos em regulamento;
- III - Desenvolvimento obrigatório de rotina de controle;
- IV - Atualização periódica dos preços registrados;
- V - Definição do período de validade do registro de preços;
- VI - Inclusão, em ata de registro de preços, do licitante que aceitar cotar os bens ou serviços em preços iguais aos do licitante vencedor na sequência de classificação da licitação e inclusão do licitante que mantiver sua proposta original.

Art. 8º Na fase preparatória do processo licitatório, para fins de registro de preços, poderá ser realizado procedimento público de intenção de registro de preços para possibilitar, pelo prazo mínimo de 8 (oito) dias úteis, a participação de outros órgãos ou entidades na respectiva ata e determinar a estimativa total de quantidades da contratação.

§ 1º O procedimento previsto no caput deste artigo será dispensável quando o Município for o único contratante, conforme §§ 1º e 2º do art. 9º deste Decreto.

§ 2º A intenção de registro de preços é documento elaborado pelo Departamento de Licitações e Contratos, que conterá no mínimo:

- I - Descrição do objeto;
- II - Quantidade do objeto;
- III - Preço do objeto;
- IV - Local da execução.

§ 3º A intenção de registro de preços deverá ser divulgada no Portal Nacional de Compras Públicas – PNCP, desde que tecnicamente possível, no órgão oficial de publicação do Município e no seu sítio eletrônico, pelo prazo mínimo de 8 (oito) dias úteis.

§ 4º É vedado aos órgãos e entidades da Administração Pública federal, na condição de não participantes, aderirem à ata de registro de preços gerenciada por este Município.

Art. 9º O edital de licitação para registro de preços, além das regras gerais, deverá dispor sobre:

- I - As especificidades da licitação e de seu objeto, inclusive a quantidade máxima de cada item que poderá ser adquirida;
- II - A quantidade mínima a ser cotada de unidades de bens ou, no caso de serviços, de unidades de medida;
- III - A possibilidade de prever preços diferentes:
 - a) Quando o objeto for realizado ou entregue em locais diferentes;
 - b) Em razão da forma e do local de acondicionamento;
 - c) Quando admitida cotação variável em razão do tamanho do lote;
 - d) Por outros motivos justificados no processo;
- IV - A possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital, obrigando-se nos limites dela;
- V - O critério de julgamento da licitação, que será o de menor preço ou o de maior desconto sobre tabela de preços praticada no mercado;
- VI - As condições para alteração de preços registrados;
- VII - O registro de mais de um fornecedor ou prestador de serviço, desde que aceitem cotar o objeto em preço igual ao do licitante vencedor, bem como daqueles que mantiverem sua proposta original, assegurada a preferência de contratação de acordo com a ordem de classificação;
- VIII - A vedação à participação do órgão ou entidade em mais de uma ata de registro de preços com o mesmo objeto no prazo de validade daquela de que já tiver participado, salvo na ocorrência de ata que tenha registrado quantitativo inferior ao máximo previsto no edital;
- IX - As hipóteses de cancelamento da ata de registro de preços e suas consequências;
- X - Minuta da ata de registro de preços;
- XI - Minuta do contrato administrativo.

§ 1º É permitido registro de preços com indicação limitada a unidades de contratação, sem indicação do total a ser adquirido, apenas nas seguintes situações:

- I - Quando for a primeira licitação para o objeto e o órgão ou entidade não tiver registro de demandas anteriores;
- II - No caso de alimento perecível;

III - No caso em que o serviço estiver integrado ao fornecimento de bens.

§ 2º Nas situações referidas no § 1º deste artigo, é obrigatória a indicação do valor máximo da despesa e é vedada a participação de outro órgão ou entidade na ata.

Capítulo IV

DO REGISTRO DE PREÇOS E DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Art. 10 Após a homologação da licitação ou a autorização da contratação direta, o registro de preços observará, entre outras, as seguintes condições:

I – serão registrados na ata de registro de preços os preços e quantitativos do licitante mais bem classificado durante a fase competitiva ou do proponente a ser contratado de forma direta;

II – será incluído na respectiva ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preços iguais aos do licitante vencedor na ordem de classificação do certame, bem como daqueles licitantes que mantiverem sua proposta original;

III – o preço registrado com indicação dos fornecedores será divulgado no sítio eletrônico oficial do Município e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP; e

IV – a ordem de classificação dos licitantes registrados na ata de registro de preços deverá ser respeitada nas contratações, ressalvadas a hipótese prevista no inciso VII do caput do art. 9º e a possibilidade de negociação na forma do inciso I do § 2º do art. 13, ambos desta resolução.

§ 1º O registro a que se refere o inciso II do caput deste artigo tem por objetivo a formação de cadastro de reserva no caso de impossibilidade de atendimento pelo primeiro colocado da ata, nas hipóteses previstas nos arts. 18 e 19 deste Decreto.

§ 2º Se houver mais de um licitante que aceite cotar o objeto com preços iguais aos do licitante vencedor, serão classificados segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase de lances.

§ 3º A habilitação dos fornecedores que comporão o cadastro de reserva a que se refere o inciso II do caput deste artigo será efetuada nas hipóteses previstas nos §§ 1º e 2º do art. 13 e nos arts. 18 e 19 deste Decreto, somente quando houver necessidade de contratação de fornecedor remanescente.

§ 4º O anexo de que trata o inciso II do caput deste artigo será preenchido com a informação dos licitantes que aceitarem registrar preços iguais ao do licitante vencedor do certame e daqueles licitantes que mantiverem sua proposta original, nos termos da ata da sessão pública da licitação ou das disposições do instrumento convocatório.

Art. 11 A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará o Município de Águas de Chapecó – SC a contratar, facultada a realização de licitação específica para a contratação pretendida, desde que devidamente motivada, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.

§ 1º O compromisso de que trata o caput deste artigo também se aplica aos licitantes que aceitem cotar o objeto em preço igual ao do licitante vencedor, bem como licitantes que mantiverem sua proposta original.

§ 2º O licitante que aceitar compor o cadastro de reserva com preço igual ao do licitante vencedor ou pelo valor de sua proposta original, mas deixar de responder ou recusar convocação do Município de Águas de Chapecó – SC, para assumir o remanescente da ata de registro de preços nas hipóteses previstas nos §§ 1º e 2º do art. 13 e nos arts. 18 e 19 deste Decreto, ficará sujeito à imposição das sanções previstas no art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e no edital, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

Art. 12 O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

§ 1º No caso de prorrogação do prazo de vigência da ata de registro de preços na forma prevista no caput deste artigo, os quantitativos fixados na licitação ou no instrumento de contratação direta serão renovados para o novo período de vigência.

§ 2º Os quantitativos fixados pela ata de registro de preços poderão ser acrescidos, observados os limites previstos no art. 125 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, quando caracterizadas circunstâncias supervenientes, devidamente demonstradas nos autos do processo administrativo em que tramitar a alteração, que indiquem que as estimativas inicialmente previstas em edital ou no ato que autorizar a contratação direta serão insuficientes para atender a demanda durante o prazo de vigência.

§ 3º Os acréscimos quantitativos da ata de registro de preços e dos contratos dela decorrentes, quando somados, não poderão ultrapassar os limites previstos no art. 125 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em relação às quantidades inicialmente previstas em edital ou no ato que autorizar a contratação direta.

§ 4º O contrato decorrente do sistema de registro de preços deverá ser celebrado no prazo de validade da ata de registro de preços.

§ 5º O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas, observado o disposto no Capítulo V do Título III da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

CAPÍTULO V**DA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DA CONTRATAÇÃO COM FORNECEDORES REGISTRADOS**

Art. 13 Autorizado o registro de preços para a contratação direta ou homologado o resultado da licitação, o proponente ou o fornecedor mais bem classificado será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no instrumento convocatório, podendo o prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

§ 1º É facultado à Administração, quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos, convocar os licitantes que aceitaram registrar preços iguais ao do licitante vencedor do certame para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo licitante vencedor.

§ 2º Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do § 1º deste artigo, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, a Administração poderá:

I – convocar aqueles licitantes que mantiverem sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

II – adjudicar e celebrar a ata de registro de preços nas condições ofertadas pelos licitantes subsequentes, atendida à ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

Art. 14 A ata de registro de preços implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, após cumpridos os requisitos de publicidade.

Parágrafo único. A recusa injustificada do fornecedor mais bem classificado em assinar a ata de registro de preços dentro do prazo estabelecido no edital ou instrumento de contratação direta ensejará a aplicação das penalidades legalmente estabelecidas na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e a convocação dos licitantes para assinatura.

Art. 15 A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo Município de Águas de Chapecó – SC, em instrumento contratual, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

Parágrafo Único. Será reputada firmada a contratação administrativa na data da confirmação de entrega do instrumento contratual ao fornecedor registrado, admitindo-se a entrega do instrumento por qualquer meio que assegure a certeza da ciência do interessado.

CAPÍTULO VI**DAS CONDIÇÕES PARA ALTERAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

Art. 16 Os preços registrados poderão ser alterados mediante os seguintes instrumentos:

I - reajustamento em sentido estrito;

II - revisão de preços.

§ 1º O reajustamento em sentido estrito é forma de manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do preço registrado consistente na aplicação do índice de correção monetária previsto no edital e na respectiva ata de registro de preços, que deve retratar a variação efetiva do custo de produção, admitida a adoção de índices específicos ou setoriais.

§ 2º Revisão de preços é instrumento destinado a restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial da ata de registro de preços em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a manutenção do preço inicialmente registrado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no instrumento convocatório.

Art. 17 Em caso de revisão de preços registrados, proceder-se-á da seguinte forma:

§ 1º Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador da ata de registro de preços convocará o fornecedor para negociar a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

§ 2º O fornecedor que não aceitar reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

§ 3º A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

§ 4º Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, que desequilibrem a relação econômico-financeira do preço registrado, e a fim de restabelecer as condições efetivas da proposta inicialmente registrada, o preço poderá ser revisto.

I - a comprovação será feita por meio de documentos, tais como lista de preço de fabricantes, notas fiscais de aquisição de matérias-primas, de transporte de mercadorias, alusivas à época da elaboração da proposta e do momento do pedido de desoneração do compromisso;

II - reconhecendo o desequilíbrio econômico-financeiro, a Administração formalmente revisará o preço a fim de readequar as condições efetivas da proposta inicialmente registrada;

III - a Administração poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação original, para que se manifestem sobre a manutenção do preço ofertado na licitação, hipótese em que o registro será confirmado àquele que ofertar a proposta mais vantajosa, observado o disposto nos §§ 1º e 2º do art. 13 deste Decreto.

CAPÍTULO VII DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Art. 18 O registro do fornecedor será cancelado quando:

I – descumprir as condições da ata de registro de preços;

II – não receber a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

III – não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

IV – sofrer sanção prevista no inciso III ou IV do caput do art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021; ou

V – for condenado por algum dos crimes previstos no art. 178 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, por sentença transitada em julgado.

Parágrafo único. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas neste artigo será formalizado após decisão da autoridade competente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

Art. 19 O cancelamento do registro de preços poderá decorrer de caso fortuito ou força maior que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovado e justificado:

I – por razão de interesse público; ou

II – a pedido do fornecedor.

CAPÍTULO VIII DA ADESAO A ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS

Art. 20 É vedado aos órgãos e entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal, na condição de não participantes, aderirem à ata de registro de preços gerenciada por este Município.

Art. 21 É facultado ao Município de Águas de Chapecó – SC, aderir a ata de registro de preços, na condição de não participante, cujo órgão ou entidade gerenciadora seja da Administração Pública federal, estadual, distrital ou consórcio de municípios.

§ 1º Para adesão nos termos do caput deverão ser observados os seguintes requisitos:

I - elaboração de estudos técnicos preliminares em que constem as especificidades do objeto que pretenda contratar, com a demonstração de sua adequação a suas necessidades, inclusive no que tange a prazos, quantidade e qualidade;

I - Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei Federal nº 14.133/2021;

II - Prévia consulta e aceitação do órgão ou entidade gerenciadora e do fornecedor.

§ 2º As aquisições ou as contratações adicionais feitas pelo Município não poderão exceder a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.

§ 3º O termo de adesão à ata de registro de preços e às contratações dele decorrentes será divulgado no sítio eletrônico oficial do Município de Águas de Chapecó – SC, e os respectivos extratos serão publicados no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.

CAPÍTULO IX DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 22 A divulgação no PNCP é condição para a eficácia dos instrumentos contratuais decorrentes das atas de registro de preços e de seus aditamentos, e deverá ocorrer no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados da data de sua assinatura ou da confirmação de recebimento pelo contratado.

Parágrafo único. Enquanto o PNCP não for efetivamente viabilizado ao Município de Águas de Chapecó – SC, a divulgação será realizada no sítio eletrônico oficial do Município e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

Art. 23 O registro de preços decorrente de licitação que for realizada de acordo com a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, ou com a Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, observará o disposto no Decreto Municipal nº 099, de 13 de março de 2017.

Art. 24 Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de
Águas de Chapecó/SC, em 20 de junho de 2022.

LEONIR ANTÔNIO HENTGES
Prefeito Municipal

Registre e Publique-se

DECRETO Nº 091 - 2022, DE 20 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989788

| | |
|---|--|
| DECRETO Nº 091/2022 De 20 de junho de 2022 | DISPÕE SOBRE SUBSTITUIÇÃO DE MEMBRO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO TERMO DE FOMENTO Nº 001/2017, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. |
| | LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito do Município de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, em especial o art. 70, VII, da Lei Orgânica Municipal, Lei Federal nº 13.019/2014, Decretos Municipal nº 099/2017 e 006/2019, e demais disposições legais vigentes; |

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada Naiara Backes, servidora pública municipal - matrícula 11005, para compor a Comissão de Monitoramento e Avaliação da parceria celebrada por meio do Termo de Fomento nº 01/2017, firmado entre o Município de Águas de Chapecó e a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de São Carlos – APAE, nos termos da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, e em especial o Capítulo IV do Decreto nº 099, de 13 de março de 2017, em substituição de Maria Claudete Nunes Rodóí.

Art. 2º As funções dos membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação são considerados serviços de caráter público relevante ao município, não lhe atribuindo qualquer remuneração, bem como não caracterizando nenhum tipo de vínculo empregatício aos seus conselheiros.

Art. 3º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de
Águas de Chapecó/SC, em 20 de junho de 2022.

LEONIR ANTÔNIO HENTGES
Prefeito Municipal

Registre e Publique-se

EDITAL CMDCA Nº 003/2022

Publicação Nº 3991695

Edital CMDCA nº 003/2022

Dispõe sobre a divulgação da lista de inscrições deferidas dos candidatos a eleição suplementar para a escolha dos membros Conselheiros Tutelares no Município de Águas de Chapecó-SC.

O PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto nos arts. 132 e 139 da Lei Federal nº. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), na Resolução Conanda nº 170/2014 e nas Leis Municipais nº. 1540/2007, nº. 1703/2010 e nº. 1711/2010 divulga a lista de inscrições deferidas e indeferidas dos candidatos a eleição suplementar para a escolha dos Conselheiros Tutelares no Município de Águas de Chapecó-SC, e dá outras providências.

Nilza Zanella Groth
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Município de Águas de Chapecó-SC

Lista de inscritos

| NOME | Nº INSCRIÇÃO | SITUAÇÃO |
|---------------------------------|--------------|----------|
| CHEILA STEFENI | 03 | DEFERIDA |
| CINTIA COELHO DA ROSA | 06 | DEFERIDA |
| EGON ELDO TAUCHERT | 01 | DEFERIDA |
| MANUEL MARCELINO MASTELLA | 02 | DEFERIDA |
| SANDRA CONSOLADORA BOGONI BORBA | 08 | DEFERIDA |
| SANDRA KESLER FERREIRA | 05 | DEFERIDA |
| SILVÂNIA RIBISCKI | 04 | DEFERIDA |
| VANDERLEI SCHEFFER | 07 | DEFERIDA |

LEI MUNICIPAL Nº 2.092-2022, DE 24 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989652

LEI MUNICIPAL Nº 2.092/2022
DE 24 DE JUNHO DE 2022

ALTERA DISPOSITIVOS DA LEI MUNICIPAL Nº 1.981/2019, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito do Município de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, FAZ SABER, a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal de Vereadores APROVOU e que ele SANCIONA e PROMULGA a presente Lei:

Art. 1º O artigo 3º da Lei Municipal nº 1.981, de 11 de outubro de 2019, passa a vigorar com a seguinte redação:

O auxílio alimentação será pago por dia de efetivo trabalho prestado, no valor de R\$ 9,10 (nove reais e dez centavos), sendo creditado até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao da competência.

Art. 2º Os demais dispositivos da Lei Municipal nº 1.981, de 11 de outubro de 2019 permanecem vigentes e inalterados.

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de
Águas de Chapecó/SC, em 24 de junho de 2022.

LEONIR ANTÔNIO HENTGES
Prefeito Municipal

Registre e Publique-se

LEI MUNICIPAL Nº 2.093-2022, DE 24 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989653

LEI MUNICIPAL Nº 2.093/2022

DE 24 DE JUNHO DE 2022

DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA RECEBER POR DOAÇÃO BENS IMÓVEIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito do Município de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, FAZ SABER, a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal de Vereadores APROVOU e que ele SANCIONA e PROMULGA a presente Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a receber por doação, sem encargos, da Companhia Hidromineral do Oeste Catarinense (HIDROESTE), sociedade de economia mista, com sede nesta cidade de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, na Rua Florianópolis, 92 – Centro, cadastrada no CNPJ sob nº 83.675.512/0001-85, duas áreas de terra, a primeira com 24.122,93m² (vinte e quatro mil cento e vinte e dois metros e noventa e três centímetros quadrados) e a segunda com 5.255,66m² (cinco mil duzentos e cinquenta e cinco metros e sessenta e seis centímetros quadrados), a serem desmembradas da matrícula nº 13.319 do Livro 02 do Registro Geral do Ofício do Registro de Imóveis da Comarca de São Carlos/SC, localizadas no perímetro urbano do município de Águas de Chapecó/SC.

Art. 2º Os imóveis de que trata o artigo primeiro desta Lei, serão incorporados ao patrimônio do município.

Art. 3º As despesas decorrentes da execução desta Lei, correrão por conta do orçamento municipal vigente.

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de
Águas de Chapecó/SC, em 24 de junho de 2022.

LEONIR ANTÔNIO HENTGES
Prefeito Municipal

Registre e Publique-se

LEI MUNICIPAL Nº 2.094-2022, DE 24 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989654

LEI MUNICIPAL Nº 2.094/2022

DE 24 DE JUNHO DE 2022

DISPÕE SOBRE O PROGRAMA MUNICIPAL DE AUXÍLIO FINANCEIRO ESTUDANTIL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito do Município de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, FAZ SABER, a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal de Vereadores APROVOU e que ele SANCIONA e PROMULGA a presente Lei:

Art. 1º Fica criado o Programa Municipal de Auxílio Financeiro Estudantil – PMAFE, que destina-se a prestar auxílio aos estudantes comprovada e regularmente matriculados em instituições de ensino superior e tecnológico superior, que preencham as condições legais, aos quais serão concedidos recursos na forma e nos valores fixados por esta Lei, com a finalidade de prestar auxílio como forma de incentivo ao desenvolvimento e aperfeiçoamento profissional.

Art. 2º Para inscrever-se no PMAFE, o acadêmico interessado deve cumprir os seguintes requisitos:

I - Estar regularmente matriculado em curso de ensino superior ou superior tecnológico;

II - Possuir comprovadamente residência, nos termos da Lei Civil, no município de Águas de Chapecó/SC;

III - Possuir aproveitamento acadêmico igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento) das disciplinas cursadas pelo estudante no

último período letivo;

IV - Não usufruir de transporte gratuito fornecido pelo Município;

V- Ter cumprido o serviço voluntário, caso já tenha sido contemplado com o presente auxílio financeiro.

§ 1º Somente terão direito ao auxílio financeiro os acadêmicos de cursos de ensino superior presencial, semipresencial e superior tecnológico, devidamente autorizados ou reconhecidos pelo Ministério da Educação – MEC.

§ 2º Não serão concedidos auxílios para os acadêmicos dos cursos de educação à distância.

Art. 3º As inscrições serão realizadas em local público previamente determinado pelo Município, mediante preenchimento de formulário de inscrição e apresentação de cópia legível de todos os documentos exigidos em edital específico, sob pena de não ser habilitada sua inscrição.

Art. 4º O valor do auxílio financeiro semestral concedido a cada beneficiado será correspondente à:

I - R\$ 700,00 (setecentos reais) para o estudante que utilizar o transporte acima de 03 (três) vezes por semana;

II - R\$ 440,00 (quatrocentos e quarenta reais) para o estudante que utilizar o transporte 03 (três) vezes por semana;

III - R\$ 310,00 (trezentos e dez reais) para o estudante que utilizar o transporte até 02 (duas) vezes por semana.

§ 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a proceder através de ato específico, a revisão geral anual do valor do benefício, com base no Índice Nacional de Preços ao consumidor - INPC, calculado e publicado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, ou que lhe vier a substituir.

§ 2º O Município poderá suspender a qualquer tempo a concessão do presente Auxílio nos casos previstos em lei e/ou em caso de relevante interesse público.

Art. 5º Os acadêmicos inscritos no processo serão desclassificados, nas seguintes hipóteses:

I - Inverdade de informações;

II - Não entrega de quaisquer documentos no momento da inscrição, nas datas previstas;

III - Apresentação de documentação incompleta ou ilegível;

IV- Incoerência entre dados informados e documentos apresentados.

Art. 6º A avaliação dos requisitos de inscrição, de que trata o artigo 2º, será realizada pela Comissão Permanente composta por no mínimo:

I - 01 (um) representante do Poder Legislativo;

II - 01 (um) representante do Poder Executivo, preferencialmente da Secretaria Municipal da Educação;

III - 01 (um) representante dos alunos universitários.

Art. 7º São atribuições da comissão permanente de avaliação:

I - Avaliar e selecionar os processos;

II - Elaborar o material informativo sobre os procedimentos;

III - Zelar pelo cumprimento do cronograma;

IV - Apurar, a qualquer tempo mesmo depois de concedido, quaisquer indícios de irregularidades no auxílio, adotando as medidas cabíveis para sua correção;

V - Preservar a transparência e correção do processo, evitando interferências de qualquer espécie.

Art. 8º O auxílio será automaticamente cancelado nos seguintes casos:

I - Repasse do benefício para terceiros;

II - Quando o beneficiário desistir, cancelar ou trancar a matrícula do curso;

III - Ficar comprovada a falsidade de documentos apresentados ou inexistência de informações prestada para obtenção do benefício;

IV - Mudança de domicílio, nos termos de lei civil, para outro município.

V - Receber concomitante auxílio financeiro de mais de um órgão ou instituição pública ou privada, observando, nesse caso, os requisitos dispostos no art. 2º desta lei;

VI - Deixar de cumprir quaisquer dos requisitos dispostos nesta lei.

Parágrafo único. O acadêmico beneficiado, que gozar ilicitamente do presente auxílio, perderá o direito ao auxílio financeiro, sendo penalizado pelo período de 01 (um) ano sem poder cadastrar-se em um próximo processo, devendo reembolsar o total recebido corrigido monetariamente, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

Art. 9º Os casos omissos serão discutidos pela comissão de avaliação do auxílio financeiro.

Art. 10 O Município repassará semestralmente o auxílio financeiro estipulado no art. 4º desta Lei, por meio de crédito em conta corrente de titularidade do acadêmico.

Art. 11 O estudante contemplado com o presente auxílio deverá prestar serviço comunitário ao Município de Águas de Chapecó, na seguinte forma:

I - 06 (seis) horas semestrais para o estudante que receber o benefício do inciso I do artigo 4º desta Lei;

II - 04 (quatro) horas semestrais para o estudante que receber o benefício do inciso II do artigo 4º desta Lei;

III - 02 (duas) horas semestrais para o estudante que receber o benefício do inciso III do artigo 4º desta Lei.

§ 1º As atividades deverão preferencialmente ser compatíveis com a natureza do curso e/ou de acordo com as habilidades pessoais do estudante, sendo vedada a substituição da carga horária supracitada por doações de qualquer natureza ou por serviços prestados por outras

peças que não o próprio estudante beneficiário.

§ 2º Excepcionalmente poderá o contemplado cumprir as horas em outras entidades, desde que prévia e expressamente autorizado e supervisionado pelo Município de Águas de Chapecó.

§ 3º A prestação do serviço comunitário poderá ser substituída pela doação de sangue, no semestre correspondente.

§ 4º Será obrigatória, ao final de cada semestre, a apresentação do documento de registro do comparecimento e desempenho do acadêmico no cumprimento das horas mencionadas, sob pena de não recebimento do benefício.

I - Excepcionalmente para o primeiro semestre de 2022, o acadêmico poderá cumprir as horas no segundo semestre de 2022.

Art. 12 O formulário de inscrição e documentos solicitados ao acadêmico é individual.

Art. 13 Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação desta Lei serão utilizados recursos consignados no orçamento municipal vigente.

Art. 14 Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de
Águas de Chapecó/SC, em 24 de junho de 2022.

LEONIR ANTÔNIO HENTGES
Prefeito Municipal
Registre e publique-se

LEI MUNICIPAL Nº 2.095-2022, DE 24 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989655

LEI MUNICIPAL Nº 2.095/2022

DE 24 DE JUNHO DE 2022

DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE ÁGUAS DE CHAPECÓ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito do Município de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, FAZ SABER, a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal de Vereadores APROVOU e que ele SANCIONA e PROMULGA a presente Lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a realizar abertura de crédito especial, pela criação da modalidade de aplicação 3.3.90.00.00—Aplicação Direta, no orçamento do município, no valor de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), para suplementar o seguinte programa:

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
|------------------|--|----------------------------------|-----------|
| Órgão | SECRETARIA EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTES | | 5 |
| Unidade | Setor de Educação | | 1 |
| Função | Educação | | 12 |
| Sub-função | Ensino Superior | | 364 |
| Programa | Educação: O Futuro se Faz no Presente | | 4 |
| Atividade | Programa Para Incentivo ao Ensino Superior | | 2015 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor |
| () | 3.3.90.00.00 – Aplicação Direta | 01.00.1000 – Recursos Ordinários | 50.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 50.000,00 |

Art. 2º Para cobertura do Crédito Suplementar de que trata o artigo 1º, será através da redução nas seguintes dotações orçamentárias:

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
|------------------|--|----------------------------------|-----------|
| Órgão | SECRETARIA EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTES | | 5 |
| Unidade | Setor de Educação | | 1 |
| Função | Educação | | 12 |
| Sub-função | Ensino Superior | | 364 |
| Programa | Educação: O Futuro se Faz no Presente | | 4 |
| Atividade | Programa Para Incentivo ao Ensino Superior | | 2015 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor |
| (60) | 3.3.50.00.00 – Aplicação Direta | 01.00.1000 – Recursos Ordinários | 50.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 50.000,00 |

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de
Águas de Chapecó/SC, em 24 de junho de 2022.

LEONIR ANTÔNIO HENTGES
Prefeito Municipal

Registre e Publique-se

Águas Frias

PREFEITURA

EXTRATO CONTRATUAL Nº78/2022

Publicação Nº 3990016

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 17C349182D6D8164F6F9FC3E82BD90AC8D789B1A

EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº : 78/2022

Contratante : MUNICÍPIO DE ÁGUAS FRIAS

Contratada : COOPERATIVA AGROINDUSTRIAL ALFA

Objeto : Aquisição de Insumos Agrícolas e Ferramentas Agrícolas, em conformidade com a Lei Municipal nº1.303/2021

Valor : R\$ 3.771,93(três mil setecentos e setenta e um reais e noventa e três centavos)

Vigência : Início :24/06/22 Término : 24/07/22

Licitação : Inexigibilidade Nº.: 9/2022

Processo : 67/2022

AGUAS FRIAS, 23 de junho de 2022

LUIZ JOSÉ DAGA
PREFEITO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº49/2022

Publicação Nº 3990388

| | |
|--|--|
|  | <p>Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE ÁGUAS FRIAS Departamento de Licitação</p> <p>CNPJ: 95.990.180/0001-02 Rua Sete de Setembro, 512 – Centro Águas Frias – SC, CEP 89.843-000 Fone/Fax (49) 3332-0019</p> |
|--|--|

| Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS | | | | | |
|--|---|--|---------|---------|----------------|
| EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS | | | | | |
| Ata Nº: | | 49/2022 | | | |
| Detentora da Ata: | | MECANICA AGUAS FRIAS LTDA | | | |
| Objeto | | Contratação de mão-de-obra especializada para serviços de manutenção, consertos, reparos mecânicos e elétricos, geometria e balanceamento nos veículos e máquinas pertencentes a frota municipal, para deixá-los em condições de funcionamento e conservação | | | |
| Processo Nº | | 82/2022 | | | |
| Modalidade | | Pregão Nº 30/2022 | | | |
| Vigência da Ata | | Início: 24 de junho de 2022 Fim: 23 de junho de 2023 | | | |
| PREÇOS REGISTRADOS | | | | | |
| Lote Nº | | Item Nº | Produto | Unidade | Valor em reais |
| 1 | 1 | Serviços de manutenção do sistema elétrico de automóveis | | h | 90,00 |
| 1 | 7 | Serviços mecânicos para máquinas rodoviárias pesadas/motoniveladora/tratores/carregadeira/escavadeira hidráulica/rolo compactador/retroescavadeira | | h | 110,00 |
| | | | | | |
| ÁGUAS FRIAS – SC, 21 de junho de 2022. | | | | | |
| | | | | | |
| LUIZ JOSÉ DAGA | | | | | |
| Prefeito | | | | | |

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº50/2022

Publicação Nº 3990465



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE ÁGUAS FRIAS
 Departamento de Licitação

CNPJ: 95.990.180/0001-02
 Rua Sete de Setembro, 512 – Centro
 Águas Frias – SC, CEP 89.843-000
 Fone/Fax (49) 3332-0019

| | | | | |
|--|---------|--|---------|----------------|
| Estado de Santa Catarina | | | | |
| MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS | | | | |
| EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS | | | | |
| Ata Nº: | | 50/2022 | | |
| Detentora da Ata: | | CLANDERSON BARRIONUEVO - ME | | |
| Objeto | | Contratação de mão-de-obra especializada para serviços de manutenção, consertos, reparos mecânicos e elétricos, geometria e balanceamento nos veículos e máquinas pertencentes a frota municipal, para deixá-los em condições de funcionamento e conservação | | |
| Processo Nº | | 82/2022 | | |
| Modalidade | | Pregão Nº 30/2022 | | |
| Vigência da Ata | | Início: 24 de junho de 2022 Fim: 23 de junho de 2023 | | |
| PREÇOS REGISTRADOS | | | | |
| Lote Nº | Item Nº | Produto | Unidade | Valor em reais |
| 1 | 6 | Serviços Mecânicos para conserto de caminhões | h | 89,00 |
| 1 | 8 | Serviços mecânicos para ônibus e Micro-ônibus | h | 94,90 |
| 1 | 9 | Serviços mecânicos para conserto de Implementos Agrícolas | h | 94,90 |
| ÁGUAS FRIAS – SC, 21 de junho de 2022. | | | | |
| LUIZ JOSÉ DAGA | | | | |
| Prefeito | | | | |

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº51/2022

Publicação Nº 3990957



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE ÁGUAS FRIAS
Departamento de Licitação

CNPJ: 95.990.180/0001-02
Rua Sete de Setembro, 512 – Centro
Águas Frias – SC, CEP 89.843-000
Fone/Fax (49) 3332-0019

| | | | | |
|---|---------|--|---------|----------------|
| Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS | | | | |
| EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS | | | | |
| Ata Nº: | | 51/2022 | | |
| Detentora da Ata: | | CRC COMERCIO DE PEÇAS E ACESSORIOS LTDA ME | | |
| Objeto | | Contratação de mão-de-obra especializada para serviços de manutenção, consertos, reparos mecânicos e elétricos, geometria e balanceamento nos veículos e máquinas pertencentes a frota municipal, para deixá-los em condições de funcionamento e conservação | | |
| Processo Nº | | 82/2022 | | |
| Modalidade | | Pregão Nº 30/2022 | | |
| Vigência da Ata | | Início: 24 de junho de 2022 Fim: 23 de junho de 2023 | | |
| PREÇOS REGISTRADOS | | | | |
| Lote Nº | Item Nº | Produto | Unidade | Valor em reais |
| 1 | 11 | Serviços de balanceamento de rodas de veículos leves | un | 18,00 |
| 1 | 13 | Serviço de geometria/alinhamento de veículos leves | un | 80,00 |
| ÁGUAS FRIAS – SC, 21 de junho de 2022. | | | | |
| LUIZ JOSÉ DAGA Prefeito | | | | |

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº52/2022

Publicação Nº 3991106



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE ÁGUAS FRIAS
Departamento de Licitação

CNPJ: 95.990.180/0001-02
Rua Sete de Setembro, 512 – Centro
Águas Frias – SC, CEP 89.843-000
Fone/Fax (49) 3332-0019

| | | | | |
|---|---------|--|---------|----------------|
| Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS | | | | |
| EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS | | | | |
| Ata Nº: | | 52/2022 | | |
| Detentora da Ata: | | E. CANZI SERVIÇOS AUTOMOTIVOS LTDA | | |
| Objeto | | Contratação de mão-de-obra especializada para serviços de manutenção, consertos, reparos mecânicos e elétricos, geometria e balanceamento nos veículos e máquinas pertencentes a frota municipal, para deixá-los em condições de funcionamento e conservação | | |
| Processo Nº | | 82/2022 | | |
| Modalidade | | Pregão Nº 30/2022 | | |
| Vigência da Ata | | Início: 24 de junho de 2022 Fim: 23 de junho de 2023 | | |
| PREÇOS REGISTRADOS | | | | |
| Lote Nº | Item Nº | Produto | Unidade | Valor em reais |
| 1 | 2 | Serviço de manutenção de ar condicionado em veículos | h | 47,00 |
| 1 | 3 | Serviços mecânicos para conserto de veículo tipo Van e Ambulâncias movidas a Diesel | h | 61,83 |
| 1 | 4 | Serviços mecânicos para conserto de veículo leves | h | 49,29 |
| 1 | 5 | Serviços mecânicos para reparos e consertos em funilaria e pintura | h | 53,96 |
| ÁGUAS FRIAS – SC, 21 de junho de 2022. | | | | |
| LUIZ JOSÉ DAGA | | | | |
| Prefeito | | | | |

EXTRATO DE EDITAL DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº35/2022

Publicação Nº 3991161

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 570413C275BCAD67A10A4826568FCE225FF60F61

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Adm. Nº.: 88/2022

Edital: DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº.: 35/2022

Objeto : AQUISIÇÃO DESEMENTAS DE PASTAGENS, INSUMOS AGRÍCOLAS E FERRAMENTAS AGRÍCOLAS EM CONFORMIDADE COM O PROCESSO Nº67/2022 NA MODALIDADE INEXIGIBILIDADE Nº9/2022 E EDITAL CREDENCIAMENTO Nº3/2022

LUIZ JOSÉ DAGA, Prefeito de Águas Frias, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, torna público para o conhecimento dos interessados que foi realizado Processo Licitatório nº88 /2022 de DISPENSA DE LICITAÇÃO POR JUSTIFICATIVA Nº35 /2022, para Aquisição de Sementas de Pastagens, Insumos Agrícolas e Ferramentas Agrícolas em conformidade com o Processo nº67/2022 na modalidade Inexigibilidade nº9/2022 e Edital Credenciamento nº3/2022,

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua Sete de Setembro nº 512, nos dias úteis, de Segunda à Sexta, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, ou pelo fone (049) 3332-0019.

Águas Frias -SC, 23 de junho de 2022

LUIZ JOSÉ DAGA
PREFEITO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº35/2022

Publicação Nº 3991729



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Águas Frias
 Departamento de Compras

CNPJ: 95.990.180/0001-02
 Rua Sete de Setembro, 512 – Centro
 Águas Frias – SC, CEP 89.843-000
 Fone/Fax (49) 3332-0019

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**Processo Administrativo: 88/2022**

Licitação: Dispensa por Justificativa nº 35/2022 para Aquisição de Sementes de Pastagens, Insumos Agrícolas e Ferramentas Agrícolas em conformidade com o Processo nº67/2022 na modalidade Inexigibilidade nº9/2022 e Edital Credenciamento nº3/2022

Homologo o resultado do julgamento, proferido pela comissão de licitações, na sua exata ordem de classificação e Adjudico o objeto/itens do presente processo licitatório à(s) seguinte(s) empresa(s):

| Empresa | Itens | Objeto | Descrição | Qtde | Valor Unitário | Valor Homologado |
|--|-------|---|--|-----------|----------------|------------------|
| COOPERATIVA AGROINDUSTRIAL ALFA | 1- | Adubo Químico 9-21-13 | | 175,00 | 7,5000 | 1.312,5000 |
| COOPERATIVA AGROINDUSTRIAL ALFA | 2 | Arame liso nº16 | | 3,00 | 27,4200 | 82,2600 |
| COOPERATIVA AGROINDUSTRIAL ALFA | 3 | Ureia.Saca de 50kg | | 1,00 | 261,5000 | 261,5000 |
| COMÉRCIO DE PRODUTOS AGROPECUÁRIOS NOSSA SENHORA DA SAÚDE EIRELI | 1 | Adubo Químico 9-21-13 | | 11.600,00 | 7,5000 | 87.000,0000 |
| COMÉRCIO DE PRODUTOS AGROPECUÁRIOS NOSSA SENHORA DA SAÚDE EIRELI | 2 | Alicate universal | corpo forjado em aço especial. Cabeça e articulação lixadas. Empunhadura injetada ergonômica. Articulação suave para facilitar o uso. Tamanho: 7 | 4,00 | 35,2300 | 140,9200 |
| COMÉRCIO DE PRODUTOS AGROPECUÁRIOS NOSSA SENHORA DA SAÚDE EIRELI | 3 | Arame Farpado | Zincagem com Camada Leve; Torção dos fios alternada; arames com 1,60mm; Distância entre farpas: 125mm. 500MT | 8,00 | 496,6700 | 3.973,3600 |
| COMÉRCIO DE PRODUTOS AGROPECUÁRIOS NOSSA SENHORA DA SAÚDE EIRELI | 4 | Arame liso nº16 | galvanizado | 13,00 | 27,4800 | 357,2400 |
| COMÉRCIO DE PRODUTOS AGROPECUÁRIOS NOSSA SENHORA DA SAÚDE EIRELI | 5 | Carrinho de mão com capacidade para 90 litros | | 3,00 | 422,5000 | 1.267,5000 |
| COMÉRCIO DE PRODUTOS AGROPECUÁRIOS NOSSA SENHORA DA SAÚDE EIRELI | 6 | Facão | para mato em aço de alta resistência a cabo ergonômico - 14 polegadas | 4,00 | 29,9800 | 119,9200 |
| COMÉRCIO DE PRODUTOS | 7 | Foice | Fabricado em Aço de alta resistência. | 8,00 | 32,7500 | 262,0000 |

| | | | | | | |
|--|----|---|--|--------|----------|-------------|
| AGROPECUÁRIOS NOSSA SENHORA DA SAÚDE EIRELI | | | Comprimento mínimo de Lamina 29 cm. Encaixe do cabo COM 12 cm. Diâmetro olho aproximadamente 3,5 cm | | | |
| COMÉRCIO DE PRODUTOS AGROPECUÁRIOS NOSSA SENHORA DA SAÚDE EIRELI | 8 | Machado | lenhador 200x140mm. forjado em aço de alta resistência | 6,00 | 75,2300 | 451,3800 |
| COMÉRCIO DE PRODUTOS AGROPECUÁRIOS NOSSA SENHORA DA SAÚDE EIRELI | 9 | Martelo | em aço de alta resistência com cabo de madeira - martelo de 27mm | 4,00 | 42,7300 | 170,9200 |
| COMÉRCIO DE PRODUTOS AGROPECUÁRIOS NOSSA SENHORA DA SAÚDE EIRELI | 10 | Pulverizador Costal | capacidade de 10 litros com alavanca, Vazão da ponta regulável 600ml/min | 1,00 | 236,6700 | 236,6700 |
| COMÉRCIO DE PRODUTOS AGROPECUÁRIOS NOSSA SENHORA DA SAÚDE EIRELI | 11 | Pulverizador Costal 20 litros | com alavanca, capacidade para 20 litros. Mangueira Reforçada Com Trama de Nylon. Vazão da Ponta Regulável a 45psi (600ml/min). Material do Acumulador de Pressão: Cobre | 3,00 | 360,0000 | 1.080,0000 |
| COMÉRCIO DE PRODUTOS AGROPECUÁRIOS NOSSA SENHORA DA SAÚDE EIRELI | 12 | Ureia.Saca de 50kg | | 148,00 | 261,5000 | 38.702,0000 |
| BORILLE MATERIAIS DE CONSTRUÇÕES LTDA | 1 | Alicate universal | | 10,00 | 35,2300 | 352,3000 |
| BORILLE MATERIAIS DE CONSTRUÇÕES LTDA | 2 | Arame liso nº16 | galvanizado | 22,00 | 27,4800 | 604,5600 |
| BORILLE MATERIAIS DE CONSTRUÇÕES LTDA | 3 | Carrinho de mão com capacidade para 90 litros | | 14,00 | 422,5000 | 5.915,0000 |
| BORILLE MATERIAIS DE CONSTRUÇÕES LTDA | 4 | Facão | | 5,00 | 28,5000 | 142,5000 |
| BORILLE MATERIAIS DE CONSTRUÇÕES LTDA | 5 | Foice | | 7,00 | 32,7500 | 229,2500 |
| BORILLE MATERIAIS DE CONSTRUÇÕES LTDA | 6 | Martelo | | 6,00 | 42,7300 | 256,3800 |
| CONSTRUAGUAS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME | 1 | Alicate universal | | 7,00 | 35,2300 | 246,6100 |
| CONSTRUAGUAS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME | 2 | Arame Farpado | | 2,00 | 496,6700 | 993,3400 |
| CONSTRUAGUAS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME | 3 | Arame liso nº16 | galvanizado | 90,00 | 27,4800 | 2.473,2000 |
| CONSTRUAGUAS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME | 4 | Arame Liso nº14 | galvanizado | 60,00 | 27,7300 | 1.663,8000 |
| CONSTRUAGUAS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME | 5 | Carrinho de mão com capacidade para 90 litros | | 18,00 | 422,5000 | 7.605,0000 |

| | | | | | | |
|--|----|-------------------------------|-----------|------|----------|----------|
| CONSTRUAGUAS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME | 6 | Enxada | | 9,00 | 28,9800 | 260,8200 |
| CONSTRUAGUAS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME | 7 | Facão | | 5,00 | 29,9800 | 149,9000 |
| CONSTRUAGUAS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME | 8 | Foice | | 4,00 | 32,7500 | 131,0000 |
| CONSTRUAGUAS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME | 9 | Machado | | 4,00 | 75,2300 | 300,9200 |
| CONSTRUAGUAS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME | 10 | Martelo | | 6,00 | 42,7300 | 256,3800 |
| CONSTRUAGUAS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME | 11 | Pá | | 5,00 | 28,3300 | 141,6500 |
| CONSTRUAGUAS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME | 12 | Pulverizador Costal | 10 litros | 3,00 | 236,6700 | 710,0100 |
| CONSTRUAGUAS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME | 13 | Pulverizador Costal 20 litros | | 1,00 | 360,0000 | 360,0000 |

Sendo os totais por fornecedor:

| Fornecedor | Valor Total Homologado |
|--|------------------------|
| COOPERATIVA AGROINDUSTRIAL ALFA | 1.656,2600 |
| COMÉRCIO DE PRODUTOS AGROPECUÁRIOS NOSSA SENHORA DA SAÚDE EIRELI | 133.761,9100 |
| BORILLE MATERIAIS DE CONSTRUÇÕES LTDA | 7.499,9900 |
| CONSTRUAGUAS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME | 15.292,6300 |

Valor total Homologado R\$158.210,79 (cento e cinquenta e oito mil, duzentos e dez reais e setenta e nove centavos)

Intime-se

Águas Frias, 23 de junho de 2022

LUIZ JOSÉ DAGA
Prefeito

Águas Mornas

PREFEITURA

CREENCIAMENTO Nº 60/2022

Publicação Nº 3990631

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) AF1F509BA039EFD95C50335974E2F887D1A993A5

MUNICIPIO DE ÁGUAS MORNAS, torna público o edital de credenciamento Nº 60/2022, que tem por objeto o credenciamento público de pessoa jurídica capacitada para o desenvolvimento de trabalhos de Regularização Fundiária no Município de Águas Mornas, de acordo com o disposto na Lei Federal nº 13.465, de 11 de julho de 2017 ou os instrumentos presentes na legislação pertinente ao tema. Data da realização: 04/07/2022. Horário: 09:00 horas. Local: Praça José Adão Lehmkuhl, 62 – Centro – Águas Mornas/SC. Local para retirada do edital: No endereço acima, das 07:00 às 12:00 horas ou pelo site www.aguasmornas.sc.gov.br. Águas Mornas, 23 de junho de 2022. Omero Prim – Prefeito Municipal. Código de registro TCE: AF1F509BA039EFD95C50335974E2F887D1A993A5.

TERMO ADITIVO Nº 1 AO CONTRATO Nº 67/2021

Publicação Nº 3990623

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 8454FB05B35F0D02F199583317D97CDC3A37BAD9

Publicação Resumida 1º Termo Aditivo ao contrato nº 67/2021. Contratado: Proactiva Meio Ambiente Brasil Ltda. Objeto: Aumento de 10,74% do valor do contrato, passando para R\$ 216,59 para disposição final de cada tonelada de resíduos sólidos urbanos e R\$ 826,04 mensal para coleta, transporte, tratamento e disposição final de resíduos de saúde dos grupos A, B e E. Processo de Licitação: nº 27/2021. Águas Mornas, 23 de junho de 2022. Omero Prim – Prefeito Municipal. Código de registro TCE: 8454FB05B35F0D02F199583317D97CDC3A37BAD9.

Alfredo Wagner**PREFEITURA****PORTARIA Nº 527/2022**

Publicação Nº 3991243

PORTARIA DEPTO. EDUCAÇÃO Nº 527/2022

CONCEDE LICENÇA POR MOTIVO DE DOENÇA À SERVIDORA CRISTIANE HINTEMANN DA SILVA

GILMAR SANI, Prefeito Municipal de Alfredo Wagner, Estado de Santa Catarina, o uso das atribuições que lhe são conferidas pela Seção II, Artigo 93, Item XII, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

1º - Conceder de acordo com a Lei Complementar 005/2003, Capítulo IV, Seção II, artigo 98, 01 (um) dia de Licença para Tratamento de Saúde, à servidora CRISTIANE HINTEMANN DA SILVA, conforme declaração apresentada, no dia 22/06/2022.

2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, possuindo efeitos retroativos do dia 22/06/2022.

Alfredo Wagner, 23 de junho de 2022.

GILMAR SANI
Prefeito Municipal

PUBLICADA NESTA DATA

PORTARIA Nº 528/2022

Publicação Nº 3991246

PORTARIA DEPTO. EDUCAÇÃO Nº 528/2022

CONCEDE LICENÇA POR MOTIVO DE DOENÇA AO SERVIDOR GEISON RAIMUNDO

GILMAR SANI, Prefeito Municipal de Alfredo Wagner, Estado de Santa Catarina, o uso das atribuições que lhe são conferidas pela Seção II, Artigo 93, Item XII, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

1º - Conceder de acordo com a Lei Complementar 005/2003, Capítulo IV, Seção II, artigo 98, 01 (um) dia de Licença para Tratamento de Saúde, ao servidor GEISON RAIMUNDO, conforme declaração apresentada, no dia 21/06/2022.

2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, possuindo efeitos retroativos do dia 21/06/2022.

Alfredo Wagner, 23 de junho de 2022.

GILMAR SANI
Prefeito Municipal

PUBLICADA NESTA DATA

PORTARIA Nº 529/2022

Publicação Nº 3991248

PORTARIA DEPTO. EDUCAÇÃO Nº 529/2022

CONCEDE LICENÇA POR MOTIVO DE DOENÇA AO CONTRATADO IGOR FABIO MARIOTI DE OLIVEIRA

GILMAR SANI, Prefeito Municipal de Alfredo Wagner, Estado de Santa Catarina, o uso das atribuições que lhe são conferidas pela Seção II, Artigo 93, Item XII, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

1º - Conceder de acordo com a Lei Complementar 005/2003, Capítulo IV, Seção II, artigo 98, 04 (quatro) dias de Licença para Tratamento de Saúde, ao contratado IGOR FABIO MARIOTI DE OLIVEIRA, conforme atestado médico apresentado, no período de 21/06/2022 à 24/06/2022.

2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, possuindo efeitos retroativos do dia 21/06/2022.

Alfredo Wagner, 23 de junho de 2022.

GILMAR SANI
Prefeito Municipal

PUBLICADA NESTA DATA

PORTARIA Nº 530/2022

Publicação Nº 3991251

PORTARIA DEPTO. EDUCAÇÃO Nº 530/2022
CONCEDE LICENÇA POR MOTIVO DE DOENÇA À SERVIDORA JULIANA BERGER

GILMAR SANI, Prefeito Municipal de Alfredo Wagner, Estado de Santa Catarina, o uso das atribuições que lhe são conferidas pela Seção II, Artigo 93, Item XII, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

1º - Conceder de acordo com a Lei Complementar 005/2003, Capítulo IV, Seção II, artigo 98, 02 (dois) dias de Licença para Tratamento de Saúde, à servidora JULIANA BERGER, conforme atestado médico apresentado, no período de 23/06/2022 à 24/06/2022.

2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Alfredo Wagner, 23 de junho de 2022.

GILMAR SANI
Prefeito Municipal

PUBLICADA NESTA DATA

Anchieta

PREFEITURA

DECRETO Nº. 122/2022

Publicação Nº 3990812

DECRETO Nº. 122/2022, de 23 de junho de 2022.

Altera a Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual, através da abertura de Créditos Adicionais Suplementares na importância de até R\$ 7.137,84 (sete mil, cento e trinta e sete reais e oitenta e quatro centavos) e contém outras providências.

O Prefeito do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Lei Orçamentária Municipal sob nº 2.583, de 19 de novembro de 2021 e demais dispositivos constitucionais e legais,

DECRETA:

TÍTULO I

CAPÍTULO I DA ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Art. 1º Fica alterada a LOA - Lei Orçamentária nº. 2.583, de 19 de novembro de 2021, mais precisamente o Orçamento Geral do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, através da abertura de Créditos Adicionais Suplementares na importância de até R\$ 7.137,84 (sete mil, cento e trinta e sete reais e oitenta e quatro centavos), remanejados em conformidade com os prescritos neste ato.

CAPÍTULO II

DO LIMITE DO CRÉDITO E DA ABERTURA

Art. 2º Ficam abertos Créditos Adicionais Suplementares na importância de até R\$ 7.137,84 (sete mil, cento e trinta e sete reais e oitenta e quatro centavos), destinados a reforçar as dotações orçamentárias abaixo especificadas e constantes do Orçamento Geral do Município, nas seguintes contas, a saber:

07 – SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

01 – PLANEJAMENTO E SERVIÇOS URBANOS

25.752.0030.2.042- MODERNIZAÇÃO, AMPLIAÇÃO E MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA

(100) 3.3.71.00.00.00.00.00.0000 – Transferências a Consórcios Públicos R\$ 5.000,00

(100) 3.3.71.00.00.00.00.00.2131 – Transferências a Consórcios Públicos R\$ 2.137,84

Total R\$ 7.137,84

Art. 3º Para atendimento parcial da abertura dos Créditos constantes neste ato fica autorizado à redução das dotações na importância de até R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com as seguintes contas, a saber:

07 – SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

01 – PLANEJAMENTO E SERVIÇOS URBANOS

25.752.0030.2.042- MODERNIZAÇÃO, AMPLIAÇÃO E MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA

(99) 3.1.71.00.00.00.00.00.0000 – Transferências a Consórcios Públicos R\$ 5.000,00

Total R\$ 5.000,00

Art. 4º Para atendimento do restante dos Créditos constantes neste ato, fica utilizada a importância de até R\$ 2.137,84 (dois mil, cento e trinta e sete reais e oitenta e quatro centavos), concernentes ao Superávit Financeiro apurado em Balanço Patrimonial do Exercício Financeiro de 2021, relativamente a fonte de recursos sob o nº 2131 (0.3.00.2131) RECURSOS ORDINÁRIOS - ORÇ.MUN.-SUPERÁVIT FINANCEIRO, de acordo com o disposto no art. 43, §1º, I, da Lei Federal nº 4.320/64 e demais dispositivos constitucionais e legais pertinentes.

CAPÍTULO III

DA ALTERAÇÃO DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

Art. 5º Fica, igualmente, alterada a LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias nº. 2.576, de 29 de outubro de 2021, em conformidade com o disposto nos artigos anteriores dessa lei, relativamente aos Créditos e Redução introduzidos no presente Decreto.

Art. 6º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Anchieta (SC), 23 de junho de 2022.

IVAN JOSÉ CANCI
Prefeito Municipal

CERTIFICO que o presente Decreto foi publicado no Diário Oficial do Município – www.diariomunicipal.sc.gov.br
Jackline Appio - Secretária de Administração e Gestão

EDITAL SUBSTITUTIVO DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 03/2022

Publicação Nº 3992162



**Estado de Santa Catarina
Município de Anchieta
Avenida Anchieta, 838**

EDITAL SUBSTITUTIVO DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 03/2022

ABRE INSCRIÇÕES E BAIXA NORMAS PARA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE CHAMADA PÚBLICA PARA OS CARGOS DE PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL 1º AO 5º ANO HABILITADO, PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL 1º AO 5º ANO NÃO HABILITADO, PROFESSOR DE ARTES HABILITADO E PROFESSOR DE ARTES NÃO HABILITADO, PARA ATUAR NAS DIVERSAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO QUE COMPOEM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE ANCHIETA/SC.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ANCHIETA, ESTADO DE SANTA CATARINA, Senhor **IVAN JOSÉ CANCI**, no uso de suas atribuições e nos termos dos dispositivos da Constituição da República Federativa do Brasil, da Lei Orgânica Municipal e de acordo com a Lei Complementar nº 031/2011, Lei Complementar nº 032/2011, Lei Complementar nº 033/2011, Lei Complementar nº 038/2012 e Lei Complementar nº 077/2019, TORNA PÚBLICO, aos interessados, que estarão abertas as inscrições ao Processo Simplificado de Chamada Pública, destinado a contratação temporária de servidores para o quadro da administração direta do município de Anchieta, a seguir relacionada, vinculado ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS para atender necessidades de excepcional interesse público, o qual reger-se-á pelas instruções deste edital e demais normas atinentes.

O Município de Anchieta (SC) realizará Processo Seletivo Simplificado de Chamada Pública para contratação temporária para os cargos de Professor de Ensino Fundamental 1º ao 5º Ano Habilitado, Professor de Ensino Fundamental 1º ao 5º Ano Não Habilitado, Professor de Artes Habilitado e Professor de Artes Não Habilitado, para atuar nas escolas da rede municipal de ensino do Município de Anchieta/SC.

CONSIDERANDO a necessidade temporária de contratação de pessoal e do excepcional interesse público, previsto no Art. 37, inciso IX da Constituição Federal, regulamentada no âmbito municipal pela Lei nº 038/2011;

CONSIDERANDO que os classificados do Processo Seletivo 01/2021 para os cargos supra citados já foram chamados, não existindo assim mais aprovados;

CONSIDERANDO a necessidade de substituição temporária, tendo em vista que há várias servidoras em período gestacional, ocorrência de afastamento para auxílio doença e gozo do direito de licença prêmio;

CONSIDERANDO o princípio da continuidade do serviço público, assegurando a não interrupção da prestação dos serviços;



Estado de Santa Catarina
Município de Anchieta
Avenida Anchieta, 838

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES, CARGOS, VAGAS E DADOS RELATIVOS

1.1. Disposições preliminares:

1.1.1. O presente Edital de Processo Seletivo Simplificado de Chamada Pública é regido pela Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar nº 031/2011, Lei Complementar nº 032/2011, Lei Complementar nº 033/2011, Lei Complementar nº 038/2012 e Lei Complementar nº 077/2019 e demais legislação vigente.

1.1.2. O Processo Seletivo Simplificado será regido por este edital, executado pela Prefeitura Municipal, com endereço à Avenida Anchieta, 838, Centro, Anchieta-SC, fone (49)3653 3200, endereço eletrônico rh@anchieta.sc.gov.br ou site www.anchieta.sc.gov.br.

1.1.3. As respostas aos requerimentos, comunicados, resultados dos recursos, e demais publicações relativas ao Processo Seletivo Simplificado serão publicadas em documento afixado no Mural Público da Prefeitura Municipal de Anchieta – SC e no diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

1.1.4. A inscrição no Processo Seletivo Simplificado de Chamada Pública implicará, desde logo, a ciência e aceitação pelo candidato das condições estabelecidas neste edital.

1.1.5. É de responsabilidade do candidato conhecer a legislação mencionada no subitem 1.1.1 do edital e demais determinações referentes ao Processo Seletivo Simplificado, para certificar-se de que possui todas as condições e documentos necessários exigidos para o cargo por ocasião da nomeação se aprovado e convocado.

1.1.6. O presente Edital de Processo Seletivo Simplificado de Chamada Pública estará em vigor até 20/12/2022.

1.1.7. São condições para participação no presente Processo Seletivo Simplificado de Chamada Pública:

- a) Ser brasileiro nato ou naturalizado ou cidadão português que tenha adquirido a igualdade de direitos e obrigações civis e gozo dos direitos políticos (Constituição Federal - § 1º do Art. 12, de 05/10/88 e Emenda Constitucional nº 19, de 04/06/98 - Art. 3º);
- b) Estar quite com as obrigações resultantes da legislação eleitoral, e, quando do sexo masculino, estar quite também, com as obrigações do serviço militar;
- c) Ter conhecimento e concordar com todas as exigências contidas neste edital;
- d) Possuir o nível de escolaridade exigido para a inscrição;
- e) Possuir aptidão física e mental.



Estado de Santa Catarina
Município de Anchieta
Avenida Anchieta, 838

1.1.8. A classificação dos inscritos será realizada nas modalidades de **títulos e tempo de serviço**.

1.2. Cargo, vaga, carga horária, remuneração e habilitação:

1.2.1. A vaga destina-se aos cargos abaixo delineado e deverá ser preenchida por candidatos que disponham dos requisitos e escolaridade mínima informada no presente edital, com as seguintes especificações:

| QUADRO I | | | | | |
|--|------------------|---------------------------|---------------|---|-----------------------------------|
| Cargo/ Função | Nº Vagas | Vencimento Horas Semanais | Carga Horária | Habilitação | Tipo de Prova |
| Professor de Ensino Fundamental de 1º ao 5º Ano Habilitado | Cadastro Reserva | 1.980,78 | 20 | Conclusão do Curso de Graduação com Licenciatura Plena na área de Pedagogia com Diploma devidamente registrado. | Títulos e tempo de serviço |
| Professor de Ensino Fundamental de 1º ao 5º Ano Não Habilitado | Cadastro Reserva | 1.267,71 | 20 | Estar cursando o curso de Graduação em Pedagogia. | Títulos e tempo de serviço |
| Professor de Artes Habilitado | Cadastro Reserva | 1.980,78 | 20 | Conclusão do Curso de Graduação com Licenciatura Plena em Artes com Diploma devidamente registrado. | Títulos e tempo de serviço |
| Professor de Artes Não Habilitado | Cadastro Reserva | 1.267,71 | 20 | Estar cursando o curso de Graduação em Artes. | Títulos e tempo de serviço |

2. DAS INSCRIÇÕES

2.1. As **inscrições** para o Processo Seletivo Simplificado de Chamada Pública serão efetuadas presencialmente no período das **7h30min, às 11h30min e das 13 horas às 17 horas, do dia 23 a 27 de junho de 2022.**

2.2. Os candidatos interessados deverão comparecer na Secretaria Municipal da Administração e Gestão – Recursos Humanos, junto a Prefeitura Municipal de Anchieta – SC, durante o período das inscrições, em horário de expediente.

2.3. As inscrições serão gratuitas;

2.4. No momento da inscrição o candidato deverá preencher ficha de inscrição e entregar todas as cópias dos documentos para comprovação da habilitação e tempo de serviço, assim como, trazer os originais dos documentos para comprovação.

2.4.1. Não serão efetuadas cópias de documentos.



Estado de Santa Catarina
Município de Anchieta
Avenida Anchieta, 838

3. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

3.1. As inscrições que preencherem todas as condições deste Edital serão homologadas e deferidas pela autoridade competente após o encerramento das mesmas.

3.2. O ato de homologação das inscrições deferidas e a relação das inscrições indeferidas serão publicados em documento afixado no Mural Público da Prefeitura Municipal de Anchieta – SC, e no site oficial do município www.anchieta.sc.gov.br.

3.3. O prazo para a interposição de recursos será dia **28 de junho de 2022**, na Secretaria Municipal da Administração e Gestão – Prefeitura Municipal de Anchieta. Após este prazo e a análise dos recursos, será divulgado resultado final do certame.

4. DA PROVA DE TÍTULOS

Para o cargo descrito neste edital, critério para apuração dos pontos:

| Títulos | Valor do Título |
|-------------------------|-----------------|
| Graduação Incompleta | 03 pontos |
| Graduação | 04 pontos |
| Especialização na área | 05 pontos |
| Total de títulos | |

4.1. Os pontos destinados aos títulos somente serão válidos com apresentação de diploma ou Certificado de Conclusão da Instituição de Ensino.

4.2. As cópias dos documentos para Prova de Títulos deverão ser entregues no ato da inscrição para o Processo Seletivo Simplificado, juntamente com a original para conferência (ficarão retidas somente as cópias).

4.3. Os Títulos serão relacionados em formulário próprio com assinatura do candidato e do responsável pelo recebimento.

4.4. A constatação de qualquer irregularidade ou falsidade de documento apresentado na Prova de títulos implicará na imediata desclassificação do candidato sem prejuízo das sanções legais.

4.4.1. O candidato é responsável por conferir sua pontuação antes de assinar o formulário.

4.5. DA PROVA DE TEMPO DE EXPERIÊNCIA - Valendo até **2,00 (dois)** pontos, sendo considerado tempo de serviço:

| Tempo de Experiência Profissional | Nº máx. de mês | Valor do Mês | Total |
|--|----------------|--------------|-------|
| Professor de Ensino Fundamental de 1º ao 5º Ano Habilitado | 200 | 0,01 | 2 |



Estado de Santa Catarina
Município de Anchieta
Avenida Anchieta, 838

| | | | |
|--|-----|------|---|
| Professor de Ensino Fundamental de 1º ao 5º Ano Não Habilitado | 200 | 0,01 | 2 |
| Professor de Artes Habilitado | 200 | 0,01 | 2 |
| Professor de Artes Não Habilitado | 200 | 0,01 | 2 |

4.5.1. Para receber a pontuação relativa ao título de tempo de serviço o candidato deverá comprovar através de:

4.5.2. O valor de 0,01 (zero vírgula zero um) ponto para cada mês de efetivo exercício de trabalho municipal, estadual, particular, filantrópica ou outras instituições.

4.5.3. A data de contagem do tempo de experiência será considerada como data fim 15 de junho de 2022.

4.5.4. No cálculo de pontos por tempo de experiência computar-se-á a fração de 15 (quinze) dias ou mais, como 1(um) mês.

4.5.5. A comprovação de Tempo de serviço será avaliada mediante apresentação de Certidão específica, emitidas pelo órgão correspondente ou Carteira de trabalho.

4.5.6. Entende-se por Tempo de Serviço o tempo que o candidato exerceu atribuições em função que tenha relação direta com a função para o qual se inscreveu.

4.5.7. Havendo apresentação de mais de uma certidão específica, que tenha tempo de experiência na função concomitante em um determinado período, será totalizado o tempo de experiência de apenas uma certidão.

4.5.8. A certidão não poderá conter rasuras.

4.5.9. Não será computado para efeito de pontuação de tempo de serviço, o tempo de experiência do servidor aposentado.

4.5.10. As cópias dos documentos para a prova de tempo de serviço, devidamente preenchidos e assinados, deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Administração e Gestão da Prefeitura Municipal de Anchieta, sito à Avenida Anchieta, nº 838, Centro, Anchieta – SC, durante as inscrições, no horário das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h, juntamente com os documentos originais para conferência (ficarão retidas somente as cópias dos documentos, os originais serão devolvidos ao candidato após a conferência).

5. DO EMPATE NA NOTA FINAL

5.1. Ocorrendo empate na nota final, o desempate beneficiará, sucessivamente, o candidato que:

a) Tiver mais tempo de serviço;



Estado de Santa Catarina
Município de Anchieta
Avenida Anchieta, 838

b) O candidato de maior idade;

c) Sorteio.

6. DOS RECURSOS

6.1. É admitido recurso quanto a divergências:

a) A não homologação ou indeferimento da inscrição com sua respectiva pontuação **será no dia 27 de junho de 2022.**

6.2. Somente será apreciado o recurso expresso em termos convenientes e que apontar a(s) circunstância(s) que o justifique.

6.3. O recurso deverá ser entregue na Secretaria Municipal da Administração e Gestão no horário de expediente, para julgamento da Comissão nomeada, no dia **28 de junho de 2022.**

7. DO RESULTADO FINAL

7.1 O Resultado Final será divulgado no dia **28 de junho de 2022**, a partir das 17 horas, no site: www.anchieta.sc.gov.br e também, no Mural Público da Prefeitura Municipal de Anchieta – SC.

8. DO PROVIMENTO DO CARGO/FUNÇÃO

8.1. O provimento do cargo/função obedecerá rigorosamente à ordem de classificação dos candidatos aprovados.

8.2. Ficam advertidos os candidatos aprovados de que a nomeação e provimento no cargo/função só lhes serão deferidas no caso de exibirem:

a) Cópia legível do Diploma ou Escolaridade exigida para a função;

b) Atestado de boa saúde física e mental, podendo, ainda, ser solicitados exames complementares, às expensas do candidato, a serem determinadas pelo serviço Médico do Município;

c) Comprovante de Residência;

d) Alvará de folha corrida judicial, para efeitos criminais, fornecidos pelo Foro de residência do candidato;

e) Declaração negativa de não acumulação de empregos/funções no serviço público, vedados em lei;

f) Demais documentos solicitados pelo Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal, ou previsto em Legislação Municipal.

8.3. O candidato classificado e nomeado estará regido pelo Regime Jurídico Estatutário, e demais determinações legais.



Estado de Santa Catarina
Município de Anchieta
Avenida Anchieta, 838

8.4. O candidato aprovado no certame obriga-se a manter atualizado seu endereço junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Anchieta – SC.

8.5. Caso o candidato não possa assumir o cargo/função quando convocado ficará automaticamente desclassificado.

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1. As publicações sobre a Processo Seletivo Simplificado de Chamada Pública serão afixadas no Mural Público da Prefeitura de Anchieta – SC e no endereço eletrônico: www.anchieta.sc.gov.br

9.2. Os casos não previstos no presente Edital, no que tange ao Processo Seletivo Simplificado de Chamada Pública em questão, serão resolvidos pela Comissão nomeada.

9.3. O Chefe do Poder Executivo de Anchieta – SC poderá, antes da homologação, suspender, anular ou cancelar o Processo Seletivo Simplificado de Chamada Pública mediante casos especiais e fortuitos, não assistindo aos candidatos nenhum direito a reclamações.

9.4. O Foro para dirimir qualquer questão relacionada com o presente Processo de Chamamento público é o da Comarca de Anchieta – SC.

9.5. Integram o presente Edital para todos os fins e efeitos os seguintes anexos:

ANEXO I – Cronograma;

ANEXO II – Atribuições dos Cargos;

ANEXO III – Formulário de Prova de Título;

ANEXO IV – Formulário de Tempo de Experiência;

ANEXO V – Decreto que nomeia a Comissão Organizadora Municipal;

9.6. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Anchieta – SC, 23 de junho de 2022.

IVAN JOSÉ CANCI
Prefeito Municipal



Estado de Santa Catarina
Município de Anchieta
Avenida Anchieta, 838

ANEXO I

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE CHAMADA PÚBLICA 03/2022

CRONOGRAMA

| CRONOGRAMA | DATA | OBSERVAÇÕES |
|---|------------------------|---|
| Publicação do Edital | 22/06/2022 | No site do município de Anchieta www.anchieta.sc.gov.br E, também, no Mural Público da Prefeitura Municipal de Anchieta – SC. |
| Inscrições com apresentação de documentos para Prova de títulos e Tempo de Experiência. | 23 à 27/06/2022 | Na Secretaria Municipal da Administração e Gestão de Anchieta SC. |
| Publicação do Resultado Parcial | 27/06/2022 | O Resultado Parcial será publicado, a partir das 17h, no <i>site</i> : www.anchieta.sc.gov.br E, também, no Mural Público da Prefeitura Municipal de Anchieta – SC. |
| Período para recursos | 28/06/2022 | Na Secretaria Municipal da Administração e Gestão de Anchieta SC. |
| Publicação do Resultado Final | 28/06/2022 | O Resultado Final será publicado, a partir das 17h, no <i>site</i> : www.anchieta.sc.gov.br E, também, no Mural Público da Prefeitura Municipal de Anchieta – SC. |



Estado de Santa Catarina
Município de Anchieta
Avenida Anchieta, 838

ANEXO II

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE CHAMADA PÚBLICA 03/2022

FICHA DE INSCRIÇÃO

DADOS PESSOAIS:

NOME: _____

DATA DE NASC: ____/____/____ SEXO: () Masc. () Fem.

ENDEREÇO: _____

BAIRRO: _____ CIDADE/UF: _____ - _____

CEP: _____ TELEFONE: _____

EMAIL: _____

CPF: _____

RG: _____ . ORG. EXP: _____

Anchieta/SC, ____ de _____ de 2022.

Assinatura do (a) Candidato (a)



Estado de Santa Catarina
Município de Anchieta
Avenida Anchieta, 838

ANEXO III

ATRIBUIÇÃO DO CARGO

| |
|---|
| ARGO: Professor |
| ATRIBUIÇÕES: Cumprir com o que estabelece o artigo 13 da Lei 9394/96; possuir formação de educador, conhecimento do conteúdo, capacidade de trabalho e habilidades metodológicas e didáticas; Demonstrar profissionalismo e comprometimento; Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento; Seguir as diretrizes educacionais do Estabelecimento e da Secretaria Municipal de Educação, comprometendo-se em integrar a ação pedagógica na consecução dos fins e objetivos; Ministrar aulas, garantindo a efetivação do processo ensino-aprendizagem e o projeto político-pedagógico da Unidade Escolar. Executar o trabalho diário, de forma a se vivenciar um clima de respeito mútuo e de relações que conduzam à aprendizagem; Elaborar programas, planos de curso e planos de aula no que for de sua competência, de conformidade com as diretrizes metodológicas da escola e com a legislação vigente; Avaliar o desempenho dos alunos, atribuindo-lhes notas ou conceitos nos prazos fixados; Manter com os colegas o espírito de colaboração e solidariedade indispensáveis a eficácia da ação educativa; Manter com os colegas o espírito de colaboração; Promover recuperações preventivas e paralelas e/ou atividades de complementação, aperfeiçoamento e aprofundamento, conforme a exigência dos diagnósticos de avaliação; Comparecer pontualmente às aulas, festividades, reuniões pedagógicas, conselhos de classe, palestras e outras promoções convocadas pela direção da escola ou pela secretaria municipal de educação; Cumprir e fazer cumprir os horários e calendário escolar; Zelar pela disciplina dentro e fora da sala de aula, tratando os alunos com dignidade; Realizar com clareza, precisão e presteza, toda escrituração referente à execução da programação, frequência e aproveitamento dos alunos; Zelar pela conservação, limpeza e o bom nome da escola, bem como a conservação dos bens materiais; Encaminhar aos serviços competentes os casos de indisciplina ocorridos, após sua própria advertência; Acompanhar o desenvolvimento de seus alunos, comunicando ocorrências à direção e ao serviço de orientação educacional; Executar as normas estabelecidas no regime escolar, nas diretrizes emanadas dos órgãos superiores e na legislação vigente. |
| REGIME DE TRABALHO: Estatutário |
| CARGA HORARIA: 10/20/30/40 horas semanais |
| CONDIÇÕES PARA INGRESSO: Concurso Público de Provas e Títulos |
| HABILITAÇÃO PROFISSIONAL: Conclusão do Curso de graduação com Licenciatura plena na área de atuação com Diploma devidamente registrado. |



Estado de Santa Catarina
Município de Anchieta
Avenida Anchieta, 838

ANEXO IV

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE CHAMADA PÚBLICA 03/2022

FORMULÁRIO DE PROVA DE TÍTULOS

COMPROVANTE DE ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA PROVA DE TÍTULOS

Nome: _____

Inscrição: _____

Função: _____

Declaro que recebi de _____, os seguintes documentos, para avaliação na computação de pontos para a prova de títulos, de acordo com o Processo Seletivo Simplificado 03/2022.

| Títulos | Nº de Títulos | Valor do Título | Total |
|-------------------------|---------------|-----------------|-------|
| Graduação Incompleta | | 03 | |
| Graduação | | 04 | |
| Especialização na área | | 05 | |
| Total de títulos | | | |

AVALIAÇÃO PELA COMISSÃO EXAMINADORA:

Os títulos relacionados, válidos para a prova de títulos em referência, somaram a quantia de _____ cópias entregues e foram avaliados e totalizados em _____ pontos.

Anchieta/SC, _____ de _____ de 2022.

Assinatura responsável recebimento

Assinatura do candidato



Estado de Santa Catarina
Município de Anchieta
Avenida Anchieta, 838

ANEXO V

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE CHAMADA PÚBLICA 03/2022

COMPROVANTE DE ENTREGA DE DOCUMENTOS TEMPO DE EXPERIÊNCIA

Nome: _____

Inscrição: _____

Função: _____

Declaro que recebi de _____,
os seguintes documentos, para avaliação na computação de pontos para a prova de tempo de
experiência, de acordo com o Edital do Processo Seletivo Simplificado 03/2022.

| Tempo de Experiência Profissional | Nº máx. de mês | Valor do Mês | Total |
|--|-------------------|-----------------|-------|
| Professor de Ensino Fundamental 1º ao 5º Ano Habilitado, Professor de Ensino Fundamental 1º ao 5º Ano Não Habilitado, Professor de Artes Habilitado e Professor de Artes Não Habilitado: O valor de 0,01 (zero vírgula zero um) pontos para cada mês de efetivo exercício municipal, estadual, particular, filantrópica ou outras instituições. | 200 | 0,01 | |
| TOTAL | | | |

AValiação PELA COMISSÃO EXAMINADORA:

Os títulos relacionados, válidos para a prova de tempo de experiência em referência, somaram a quantia
de _____ cópias entregues e foram avaliados e totalizados em _____ pontos.

Anchieta (SC), _____ de _____ de 2022.

Assinatura responsável recebimento

Assinatura do candidato



**Estado de Santa Catarina
Município de Anchieta
Avenida Anchieta, 838**

ANEXO VI

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE CHAMADA PÚBLICA 03/2022

DECRETO N./2022, de 22 de junho de 2022.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE COMISSÃO PARA ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 03/2022 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições legais e de conformidade com os dispositivos da Lei Orgânica;

D E C R E T A:

Art. 1º - Ficam designadas as servidoras públicas municipais: **Idenes Fiorentin Schena, Eliza Diesel e o servidor Robson Swirke**, sob a presidência da primeira, para comporem a comissão municipal para acompanhamento do Processo Seletivo Simplificado de Chamada pública 03/2022.

Art. 2º - Compete a Comissão avaliar as inscrições dos candidatos, verificar quanto a publicidade dos atos, acompanhar e fiscalizar a realização das provas executadas pelos candidatos, sempre de acordo com o contido no regulamento geral do Edital, a Comissão poderá ainda, requisitar recursos humanos, financeiros, materiais, equipamentos e instalações necessárias para a concretização do objetivo, mediante a autorização do chefe do Executivo Municipal.

Art. 3º - As despesas decorrentes da execução do presente Ato, correrão à conta do orçamento municipal vigente.

Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Anchieta (SC), 22 de junho de 2022.

IVAN JOSÉ CANCI
Prefeito Municipal

Publicado no Mural Municipal e no Diário Oficial dos Municípios DOM - www.diariomunicipal.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina
Município de Anchieta
Avenida Anchieta, 838

Jakqueline Appio - Secretária de Administração e Gestão

HOMOLOGAÇÃO DA ADJUDICAÇÃO PP Nº 024/2022-PM

Publicação Nº 3989985

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

HOMOLOGAÇÃO DA ADJUDICAÇÃO

Processo Licitatório nº 054/2022 – Pregão Presencial nº 024/2022.

A Prefeitura Municipal de Anchieta, por meio de seu Prefeito Municipal, torna público que Homologou a Adjudicação do Processo Licitatório nº 054/2022, instaurado sob a modalidade Pregão Presencial, Menor Preço Por Item, para: Registro de Preços para contratação de empresa especializada para realizar serviços de tapa buracos, para manutenção e conservação de ruas e avenidas do município em calçamento, com fornecimento de mão de obra e material necessário, por um período de até 12 meses após a data da homologação do Processo Licitatório

Empresa Vencedora:

URBANIZAÇÃO NELSON VIEIRA - ME.

VALOR TOTAL ESTIMADO R\$: 117.000,00

(Cento e Dezessete Mil Reais).

Quantidade Estimada: 3.000,00 m²

Valor Metro Quadrado: R\$: 39,00

Anchieta - SC, 23 de junho de 2022.

IVAN JOSÉ CANCI

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº289/2022

Publicação Nº 3990042

PORTARIA nº. 289/2022

De, 23 de junho de 2022.

Ivan José Canci, Prefeito do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando a necessidade temporária de contratação de pessoal e do excepcional interesse público, previsto no Art. 37, inciso IX da Constituição Federal, regulamentada no âmbito municipal pela Lei nº 038/2012;

Considerando a necessidade de atender a demanda dos serviços na área urbana;

Considerando a realização de novo Concurso Público;

Considerando o Processo Seletivo Simplificado de Chamada Pública nº 002/2022;

RESOLVE:

Nomear Auxiliar de Serviços Gerais ACT,

Art. 1º - Fica nomeado o senhor Giovani Chaves, para exercer o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais ACT – Admissão em Caráter Temporário, lotado na Secretaria Municipal da Infraestrutura, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, percebendo os vencimentos mensais previstos em Lei.

Art. 2º - A presente contratação se dá de acordo com o Art. 2º, no período de 23/06/2022 até a realização do novo Concurso Público.

Art. 3º - As despesas decorrentes da execução desse ato correrão a conta dos respectivos créditos orçamentários.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Ficam revogadas as disposições em contrário

Prefeitura Municipal de Anchieta, SC.

Em, 23 de junho de 2022.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Ivan José Canci,
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC.

Endereço Eletrônico: www.diariomunicipal.sc.gov.br

CÂMARA MUNICIPAL**PORTARIA Nº11/2022**

Publicação Nº 3991368

PORTARIA Nº 11/2022

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Anchieta, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pela lei orgânica municipal, pelo Regimento Interno da Câmara resolução n.11 de 16 de dezembro de 2010 e decreto n. 002/2014:

Resolve:

Art. 1º CONCEDER 3,5 (três virgula cinco) diárias, com destino à Florianópolis-SC, nos dias 29 de junho à 01 de julho de 2022, para participar do curso Nova Lei de Licitações nos Municípios. A saída será no dia 29 de junho, pelas 23h00min da noite e o retorno no dia 01 de julho pelas 16h00min da tarde do referido evento, chegando no município de Anchieta por volta das 03h00min da manhã do dia 02 de julho de 2022.

- CARLA MARINA TREMARIN
- ARI PRESTES DE OLIVEIRA
- TIAGO LEANDRO MOSERLE
- IVO SCHAEFFER

Art.2º Estabeleceu -se como nível de enquadramento para percepção da diária, o Decreto Legislativo nº002/2014, tendo como valor da diária R\$ 5,43 UFRM, perfazendo o total de R\$ 2.174,72 (dois mil, cento e setenta e quatro, com setenta e dois centavos), por pessoa.

Art.3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Câmara Municipal de Vereadores de Anchieta, em 23 de junho de 2022.

Carla Marina Tremarin
Presidente da Câmara Municipal

Certifico que a presente Portaria
Foi publicada na forma da Lei.

Mateus Pedretti Delai
Diretor Geral do Legislativo

PORTARIA Nº12/2022

Publicação Nº 3991379

PORTARIA Nº 12/2022

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Anchieta, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pela lei orgânica municipal, pelo Regimento Interno da Câmara resolução n.11 de 16 de dezembro de 2010 e decreto n. 002/2014:

Resolve:

Art. 1º CONCEDER Adiantamento de R\$1.000,00 (Um mil reais) para pagamento de estacionamento para o veículo Fiat/Siena. Que será utilizado para curso de capacitação dos vereadores em Florianópolis-SC, nos dias 29 de junho à 01 de julho de 2022.

- CARLA MARINA TREMARIN

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Câmara Municipal de Vereadores de Anchieta, em 23 de junho de 2022.

Carla Marina Tremarin
Presidente da Câmara Municipal

Certifico que a presente Portaria
Foi publicada na forma da Lei.

Mateus Pedretti Delai
Diretor Geral do Legislativo

Angelina

PREFEITURA

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PROCESSO LICITATORIO Nº 030/2022

Publicação Nº 3990667

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Pelo presente termo, o município de Angelina/SC, através da Senhora Roseli Anderle, Prefeita Municipal, torna público para conhecimento dos interessados, o resultado do julgamento das propostas de que trata o Processo Licitatório – Tomada de Preços nº 030/2022, que teve como objetivo a contratação de mão-de-obra, com fornecimento de materiais, para construção de Capela Mortuária no distrito de Garcia, Angelina/SC, compreendendo uma área de 110,02m² (Processo SGP-e SCC00019991/2021). Foi em toda sua tramitação atendida à legislação pertinente, em especial as disposições da Lei nº 10.520/2002 e Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações e em se tratando de recursos oriundos de Repasse Estadual em ano Eleitoral com prazos pré-definidos, desse modo, satisfazendo à Lei e ao mérito, HOMOLOGO o Processo Licitatório - Tomada de Preços nº 030/2022 e ADJUDICO ao proponente: Base Pré-Fabricados Ltda. - ME (CNPJ nº 12.859.913/0001-47), no valor de R\$ 247.478,85 (duzentos e quarenta e sete mil e quatrocentos e setenta e oito reais e oitenta e cinco centavos), estando tudo em conformidade com o Edital.

Angelina/SC, 24 de junho de 2022.

Roseli Anderle
Prefeita Municipal

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PROCESSO LICITATORIO Nº 031/2022

Publicação Nº 3990666

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Pelo presente termo, o município de Angelina/SC, através da Senhora Roseli Anderle, Prefeita Municipal, torna público para conhecimento dos interessados, o resultado do julgamento das propostas de que trata o Processo Licitatório – Tomada de Preços nº 031/2022, que teve como objetivo a contratação de mão-de-obra, com fornecimento de materiais, para pavimentação do Pátio do Mirante da SC-108, compreendendo uma área de 550m² (Processo SGP-e SCC00003759/2022), em conformidade com as especificações constantes no edital e anexos do certame. Foi em toda sua tramitação atendida à legislação pertinente, em especial as disposições da Lei nº 10.520/2002 e Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações e em se tratando de recursos oriundos de Repasse Estadual em ano Eleitoral com prazos pré-definidos, desse modo, satisfazendo à Lei e ao mérito, HOMOLOGO o Processo Licitatório - Tomada de Preços nº 031/2022 e ADJUDICO ao proponente: Paverbras Construções Eireli – ME (CNPJ nº 33.902.200/0001-99), no valor global de R\$ 52.727,40 (cinquenta e dois mil e setecentos e vinte e sete reais e quarenta centavos), estando tudo em conformidade com o Edital.

Angelina/SC, 24 de junho de 2022.

Roseli Anderle
Prefeita Municipal

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PROCESSO LICITATORIO Nº 032/2022

Publicação Nº 3990664

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Pelo presente termo, o município de Angelina/SC, através da Senhora Roseli Anderle, Prefeita Municipal, torna público para conhecimento dos interessados, o resultado do julgamento das propostas de que trata o Processo Licitatório – Tomada de Preços nº 032/2022, que teve como objetivo a contratação de mão-de-obra, com fornecimento de materiais, para construção de cobertura metálica na quadra de esportes da localidade de Betânia, medindo 714,84 metros quadrados (Processo SGP-e SCC00000483/2022), em conformidade com as especificações constantes no edital e anexos do certame. Foi em toda sua tramitação atendida à legislação pertinente, em especial as disposições da Lei nº 10.520/2002 e Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações e em se tratando de recursos oriundos de Repasse Estadual em ano Eleitoral com prazos pré-definidos, desse modo, satisfazendo à Lei e ao mérito, HOMOLOGO o Processo Licitatório - Tomada de Preços nº 032/2022 e ADJUDICO ao proponente: Sinal Construções Ltda. – EPP (CNPJ 09.367.187/0001-30), no valor global de R\$ 309.488,87 (trezentos e nove mil e quatrocentos e oitenta e oito reais e oitenta e sete centavos), estando tudo em conformidade com o Edital.

Angelina/SC, 24 de junho de 2022.

Roseli Anderle
Prefeita Municipal

Anita Garibaldi**CÂMARA MUNICIPAL****AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 001/2022**

Publicação Nº 3991089

CÂMARA DE VEREADORES DE ANITA GARIBALDI - SC
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2022

O Presidente da Câmara de Vereadores de Anita Garibaldi torna público que ratificou o ato do Presidente da Comissão Permanente de Licitações, que declarou inexigível a licitação, nos termos do Caput, do artigo 25 da Lei Federal nº 8.666/93 e posteriores alterações, para o Credenciamento destinado à contratação de empresa, legalmente habilitada, para assistência médica complementar, por intermédio de plano de assistência médica ou de seguro saúde, englobando os segmentos ambulatorial, hospitalar e obstetrícia, com cobertura completa, destinado aos servidores públicos, vereadores da CÂMARA DE VEREADORES DE ANITA GARIBALDI/SC e, aos seus dependentes, com as exigências mínimas estabelecidas na lei n.º 9.656/98, com as coberturas obrigatórias asseguradas por lei e por normas complementares da agência nacional de saúde suplementar, além de outras previstas no termo de referência e demais anexos constantes do edital, em favor da empresa PLADISA Planos de Saúde SA, no valor global estimado de R\$ 65.066,16 (sessenta e cinco mil, sessenta e seis reais e dezesseis centavos), com vigência de 12 meses a contar de 23/06/2022.

Anita Garibaldi, SC, 23 de junho de 2022.

JOAO PAULO
SALMORIA:03758008913
8913

Assinado de forma digital por
JOAO PAULO
SALMORIA:03758008913
Dados: 2022.06.23 09:54:15
-03'00'

JOAO PAULO SALMORIA

Presidente da Câmara de Vereadores de Anita Garibaldi

Antônio Carlos**PREFEITURA****AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 164/2022 - PREGÃO PRESENCIAL N. 98/2022**

Publicação Nº 3990920

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Administrativo n. 164/2022; Pregão Presencial n. 98/2022; Tipo: Registro de preços; Menor preço por Lote Objeto: A presente licitação tem como objeto o registro de preços para contratação de serviço educacional na modalidade pré-vestibular para os municípios do Município de Antônio Carlos/SC, de acordo com especificações, quantitativos e condições estabelecidas no Anexo I e nas condições previstas neste Edital. Entrega dos envelopes: Dia 07 de julho de 2022, até as 13h30min, no Setor de Protocolos da Prefeitura de Antônio Carlos/SC. Abertura da sessão: Dia 07 de julho de 2022, as 14h00min, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Antônio Carlos/SC. Obtenção do edital e informações no Setor de Licitações Municipal, localizado na Praça Anchieta, n. 10, Centro, Antônio Carlos/SC, das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, pelo telefone (48) 3272.8617 ou pelo endereço eletrônico licitacao@antoniocarlos.sc.gov.br.

Antônio Carlos/SC, 23 de junho de 2022

GERALDO PAULI
Prefeito Municipal**CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO 01/2021**

Publicação Nº 3990956

89ª CONVOCAÇÃO – PROCESSO SELETIVO Nº 01/2021

O PREFEITO MUNICIPAL, Geraldo Pauli, no uso de suas atribuições, nos termos do artigo 37 de Constituição Federal e Lei Orgânica Municipal, CONVOCA aprovados do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2021, para comparecerem na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, a partir de 24/06/2022 a partir das 08 horas, nos termos da Lei Municipal n. 1.544/2017, conforme abaixo:

| PROFESSOR (LICENCIATURA PLENA) 40 HORAS (HABILITADO) | | |
|--|-----------------|-----------|
| Class. | Candidato | Inscrição |
| 46º | JESSICA FELIPPE | 441 |

Antônio Carlos, 24 de junho de 2022.

GERALDO PAULI
Prefeito Municipal**CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO 01/2021**

Publicação Nº 3990733

88ª CONVOCAÇÃO – PROCESSO SELETIVO Nº 01/2021

O PREFEITO MUNICIPAL, Geraldo Pauli, no uso de suas atribuições, nos termos do artigo 37 de Constituição Federal e Lei Orgânica Municipal, CONVOCA aprovados do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2021, para comparecerem na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, a partir de 24/06/2022 a partir das 08 horas, nos termos da Lei Municipal n. 1.544/2017, conforme abaixo:

| PROFESSOR (LICENCIATURA PLENA) 40 HORAS (HABILITADO) | | |
|--|----------------------------------|-----------|
| Class. | Candidato | Inscrição |
| 45º | Daniella Gasque Lacerda Feldmann | 422 |

Antônio Carlos, 24 de junho de 2022.

GERALDO PAULI
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 080/2022

Publicação Nº 3991974

DECRETO Nº 000080/22 de 23 de Junho de 2022

Abre crédito adicional - suplementar - originário do orçamento geral no Orçamento programa de 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANTONIO CARLOS no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de ANTONIO CARLOS e autorização contida na Lei Municipal nº 001699/21 de 30 de Novembro de 2021.

DECRETA :

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 28.000,00 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

04 - SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA

04.02 - FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BAS

04.02.12.365.0001.2.003-3.3.90.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas 28.000,00

Art. 2º -

Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

04 - SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA

04.02 - FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BAS

04.02.12.365.0001.2.003-3.1.90.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas 28.000,00

Art 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 23 de Junho de 2022

GERALDO PAULI
Prefeito Municipal

PORTARIA N 320/2022

Publicação Nº 3989898

PORTARIA Nº 320/2022

Concede licença prêmio a servidor.

GERALDO PAULI – Prefeito do Município de Antônio Carlos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 56, inciso VI da Lei Orgânica Municipal, de acordo com a Lei nº 558/92;

RESOLVE:

Artigo 1º - Conceder LICENÇA PRÊMIO por 60 dias a servidora FERNANDA ODETE DE SOUZA MACHADO, ocupante do cargo efetivo de PROFESSOR COM PÓS-GRADUAÇÃO ESPECIALISTA, referente ao período aquisitivo de 02/02/2015 a 01/02/2020, a partir de 24 de maio de 2022.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a 24/05/2022.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Município de Antônio Carlos, em 23 de junho de 2022.

GERALDO PAULI
Prefeito

Publicada a presente portaria em 24 de junho 2022.

PORTARIA N 321/2022

Publicação Nº 3990287

PORTARIA Nº 321/2022

Concede férias.

GERALDO PAULI – Prefeito do Município de Antônio Carlos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 56 da Lei Orgânica Municipal, de acordo com a Lei nº 558/92;

RESOLVE:

Artigo 1º - Conceder FÉRIAS por 20 dias ao servidor ROBERTO WEBER, ocupante do cargo efetivo de OPERADOR DE MÁQUINA, sob matrícula nº 1512, referente ao período aquisitivo de 01/12/2020 a 30/11/2021 a partir de 04 de julho de 2022.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Município de Antônio Carlos, em 23 de junho de 2022

GERALDO PAULI
Prefeito

Publicada a presente portaria em 24 de junho de 2022.

PORTARIA N 322/2022

Publicação N° 3990770

PORTARIA N° 322/2022
Concede licença prêmio a servidor.

GERALDO PAULI – Prefeito do Município de Antônio Carlos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 56, inciso VI da Lei Orgânica Municipal, de acordo com a Lei nº 558/92;

RESOLVE:

Artigo 1º - Conceder LICENÇA PRÊMIO por 10 dias ao servidor EDESIO NEIS, ocupante do cargo efetivo de OPERADOR DE MÁQUINA, referente ao período aquisitivo de 19/08/2015 a 25/03/2022, a partir de 27 de junho de 2022.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Município de Antônio Carlos, em 23 de junho de 2022.

GERALDO PAULI
Prefeito

Publicada a presente portaria em 24 de junho 2022.

PORTARIA N 323/2022

Publicação N° 3991619

PORTARIA N°323/2022

Designa servidor para Função Gratificada.

GERALDO PAULI – Prefeito Municipal de ANTÔNIO CARLOS, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Artigo 56 da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Artigo 1º - Designar EDILANE NEIS GELSLEICHTER, ocupante do cargo efetivo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, para a Função Gratificada de TESOUREIRO.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a 01/06/2022.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Antônio Carlos, em 23 de junho de 2022.

GERALDO PAULI
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria em 24 de junho de 2022.

PORTARIA N 324/2022

Publicação Nº 3991625

PORTARIA Nº324/2022

Nomeia servidor para ocupar cargo comissionado.

GERALDO PAULI – Prefeito Municipal de ANTÔNIO CARLOS, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Artigo 56 da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Artigo 1º - Nomear PAULO ROBERTO MARCELINO, ocupante do cargo efetivo de MOTORISTA, para ocupar o cargo comissionado de GERENTE DE FROTAS.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a 01/06/2022.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Antônio Carlos, em 23 de junho de 2022.

GERALDO PAULI
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria em 24 de junho de 2022.

PORTARIA N 325/2022

Publicação Nº 3991628

PORTARIA Nº325/2022

Designa servidor para Função Gratificada.

GERALDO PAULI – Prefeito Municipal de ANTÔNIO CARLOS, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Artigo 56 da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Artigo 1º - Designar MAICON TRAJANO DA SILVA, ocupante do cargo efetivo de AUXILIAR CONTABIL FINANCEIRO, para a Função Gratificada de TESOUREIRO.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a 01/06/2022.

Artigo 3º - Revoga-se a Portaria nº 279/2017, de 01 de Junho de 2017.

Prefeitura Municipal de Antônio Carlos, em 23 de junho de 2022.

GERALDO PAULI
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria em 24 de junho de 2022.

Apiuna

PREFEITURA

DECRETO Nº 4246

Publicação Nº 3990630

DECRETO Nº 4246/2022
de 23/06/2022

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE APIÚNA E DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE APIÚNA UTILIZANDO O SUPERAVIT FINANCEIRO DA APURADO PELO CANCELAMENTO DE RESTOS A PAGAR ORIUNDO DOS EMPENHOS ORDINÁRIOS Nº 3351/2021 DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E 9339/2021, 4775/2021 E RESTOS DO EMPENHO GLOBAL Nº 856/2021 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE APIUNA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MARCELO DOUTEL DA SILVA, Prefeito Municipal de Apiúna, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 64, VI da Lei Orgânica, e de acordo com o Art. 8º, da Lei nº 976/2021 de 30/11/2021:

DECRETA

Art. 1º - Fica suplementado no orçamento vigente da Prefeitura Municipal de Apiúna e do Fundo Municipal de Saúde de Apiúna o valor de R\$ 7.972,74 (Sete mil novecentos e setenta e dois Reais e setenta e quatro centavos) na seguinte classificação orçamentária:

| | | |
|---------------------|---|----------|
| 05 | Fundo Municipal de Saúde | |
| 001 | Fundo Municipal de Saúde | |
| 0010.0301.0501.2050 | Manutenção Geral da Secretaria de Saúde | |
| 300000000000 | Despesas Correntes | |
| 330000000000 | Outras Despesas Correntes | |
| 339000000000 | Aplicações Diretas | |
| 30.200 | Rec.de Impostos e de Transf.Imp-Saúde | 4.920,46 |
| | Subtotal | 4.920,46 |
| 06 | Secretaria de Transportes e Obras | |
| 001 | Secretaria de Transportes e Obras | |
| 0025.0752.0601.2061 | Manutenção e Ampliação dos Pontos de Iluminação Publica | |
| 300000000000 | Despesas Correntes | |
| 330000000000 | Outras Despesas Correntes | |
| 339000000000 | Aplicações Diretas | |
| 30.800 | Contrib Custeio Serv.ilum.públ.-cosip | 650,00 |
| | Subtotal | 650,00 |
| 09 | Fundo Municipal da Assistência Social | |
| 001 | Fundo Municipal da Assistência Social | |
| 0008.0244.0901.2091 | Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social | |
| 300000000000 | Despesas Correntes | |
| 330000000000 | Outras Despesas Correntes | |
| 339000000000 | Aplicações Diretas | |
| 30.000 | Recursos Ordinários | 917,28 |
| | Subtotal | 917,28 |
| 04 | Secretaria de Educação e Cultura | |
| 005 | Ensino Infantil | |
| 0012.0365.0402.2048 | Manutenção e Funcionamento da Educação Infantil | |
| 300000000000 | Despesas Correntes | |
| 330000000000 | Outras Despesas Correntes | |
| 339000000000 | Aplicações Diretas | |
| 33.600 | Salário Educação | 1.485,00 |
| | Subtotal | 1.485,00 |
| | TOTAL | 7.972,74 |

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 23 de Junho de 2022.

MARCELO DOUTEL DA SILVA
Prefeito Municipal

EDITAL DE CADASTRO SIMPLIFICADO Nº 010/2022

Publicação Nº 3987150

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE APIÚNA-SC

EDITAL DE CADASTRO SIMPLIFICADO Nº 010/2022

O Prefeito Municipal de Apiúna, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, TORNA PUBLICO, para conhecimento dos interessados, que estão abertas inscrições para o Cadastro Simplificado nº 010/2022, objetivando a seleção de candidato(a) ao preenchimento de vaga de Professor de Português, para admissão em caráter temporário, haja vista, a ausência de interessados e aprovados em seleção anterior. O período de inscrições vai de 27/06/2022 a 01/07/2022 através do e-mail educacao@apiuna.sc.gov.br ou no horário das 08:00 as 12:00 e das 14:00 as 17:00 horas, na Secretaria Municipal de Educação situada a Avenida Quintino Bocaiuva nº 770, centro, no município de Apiúna/SC. Demais informações poderão ser obtidas no edital publicado no site www.apiuna.sc.gov.br.

Apiúna, SC, em 24 de junho de 2022.

MARCELO DOUTEL DA SILVA
Prefeito Municipal

EDITAL DE CADASTRO SIMPLIFICADO Nº 011/2022

Publicação Nº 3987153

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE APIÚNA-SC

EDITAL DE CADASTRO SIMPLIFICADO Nº 011/2022

O Prefeito Municipal de Apiúna, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, TORNA PUBLICO, para conhecimento dos interessados, que estão abertas inscrições para o Cadastro Simplificado nº 011/2022, objetivando a seleção de candidato (a) ao preenchimento de vaga de Médico Geral Comunitário, Fonoaudiólogo e Psicólogo, para admissão em caráter temporário, haja vista, a ausência de interessados e aprovados em seleção anterior. O período de inscrições vai de 27/06/2022 a 01/07/2022 no horário das 08:00 as 12:00 e das 14:00 as 17:00 horas, através do e-mail educacao@apiuna.sc.gov.br ou na Secretaria Municipal de Educação situada a Avenida Quintino Bocaiuva nº 770, centro, no município de Apiúna/SC. Demais informações poderão ser obtidas no edital publicado no site www.apiuna.sc.gov.br.

Apiúna, SC, em 24 de junho de 2022.

MARCELO DOUTEL DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA 0521/2022

Publicação Nº 3991987

PORTARIA Nº 0521/2022
De 23 de junho de 2022

DESIGNA ELIZA MUNHOZ DE LIMA MACHADO COMO FISCAL DA ATA Nº 02/2022 FMS

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito, no uso das suas atribuições constitucionais e legais, considerando os decretos 2994/2018 de 23/07/2018 e 3910/2021 de 16/08/2021, e o artigo 67 da Lei nº 8666/93.

RESOLVE

Art. 1º - Designar os servidores abaixo relacionados, para gerenciar, acompanhar e fiscalizar a execução e o adequado cumprimento das cláusulas estabelecidas no(s) Contrato(s) a seguir relacionado(s) conforme atribuições e responsabilidades dispostas na Instrução Normativa CI Nº04/2018:

| Relação de Servidores | | |
|-----------------------|------------------------------|--------------|
| Função | Nome | Matrícula Nº |
| Gestor do Contrato | LUCAS XAVIER DOS REIS | 110922 |
| Fiscal do Contrato | ELIZA MUNHOZ DE LIMA MACHADO | 182265 |
| AUXILIAR | ANA PAULA NAHRING | 104671 |

| Relação de Contrato(s)/Ata(s) | | |
|-------------------------------|---|--------------------------------|
| ATA nº | Objeto | Contratada |
| 2/2022 FMS | AQUISIÇÃO PARCELADA DE MEDICAMENTOS EM FARMÁCIA PARA A SECRETARIA DE SAÚDE. | FARMACIA MAIS VALE APIUNA LTDA |

Art. 2º - Na ausência do servidor designado no artigo 1º, ficará automaticamente designado a servidor Ana Paula Nahring matrícula 104671, pelo período que durar o afastamento, devendo obedecer aos mesmos deveres.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 23 de junho de 2022.

Marcelo Doutel da Silva
Prefeito Municipal

PORTARIA 0522/2022

Publicação Nº 3991988

PORTARIA Nº 0522/2022

De 23 de junho de 2022

NOMEIA EM CARÁTER EFETIVO GABRIEL ALEXANDER DALABENETA

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando a Lei Complementar Nº 95/2008, de 01/09/2008 que "Institui o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Apiúna";

Considerando a Lei Complementar Nº 78/2005, de 08/12/2005 que "Dispõe sobre o Quadro de Pessoal, Plano de Cargos, Vencimentos e Desenvolvimento Funcional da administração direta, e autarquias da Prefeitura Municipal de Apiúna e é integrado por cargos de provimento efetivo e de provimento em comissão";

Considerando o Concurso Público nº 006/2022 de 18/02/2022 com homologação do resultado final em 18/05/2022 pelo Decreto nº 4217/2022;

RESOLVE

Art. 1º - Nomear em 24 de junho de 2022, GABRIEL ALEXANDER DALABENETA, em caráter Efetivo sob regime de trabalho Estatutário e Contribuição Previdenciária para o Regime Geral de Previdência Social (RGPS), para exercer o cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, inscrição nº 0032 do Concurso Público nº. 006/2022.

Art. 2º - A partir da publicação desta, abre-se o prazo de 15 dias para que o candidato, acima mencionado, apresente o rol de documentos necessários para tomar posse conforme estabelece Arts. 17 e 18 da Lei Complementar n. 95/2008 de 01/09/2008.

Art. 3º - Será tornada sem efeito a nomeação e declarado extinto o direito do nomeado quando, por ato ou omissão de que for responsável, a posse não se verificar no prazo estabelecido.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 23 de junho de 2022.

Marcelo Doutel da Silva
Prefeito Municipal

PORTARIA 0523/2022

Publicação Nº 3991989

PORTARIA Nº 0523/2022

De 23 de junho de 2022

NOMEIA EM CARÁTER EFETIVO ARLINDO PEREIRA

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando a Lei Complementar Nº 95/2008, de 01/09/2008 que "Institui o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Apiúna";

Considerando a Lei Complementar Nº 78/2005, de 08/12/2005 que "Dispõe sobre o Quadro de Pessoal, Plano de Cargos, Vencimentos e Desenvolvimento Funcional da administração direta, e autarquias da Prefeitura Municipal de Apiúna e é integrado por cargos de provimento efetivo e de provimento em comissão";

Considerando o Concurso Público nº 006/2022 de 18/02/2022 com homologação do resultado final em 18/05/2022 pelo Decreto nº 4217/2022;

RESOLVE

Art. 1º - Nomear em 24 de junho de 2022, ARLINDO PEREIRA, em caráter Efetivo sob regime de trabalho Estatutário e Contribuição Previdenciária para o Regime Geral de Previdência Social (RGPS), para exercer o cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, inscrição nº 0120 do Concurso Público nº. 006/2022.

Art. 2º - A partir da publicação desta, abre-se o prazo de 15 dias para que o candidato, acima mencionado, apresente o rol de documentos necessários para tomar posse conforme estabelece Arts. 17 e 18 da Lei Complementar n. 95/2008 de 01/09/2008.

Art. 3º - Será tornada sem efeito a nomeação e declarado extinto o direito do nomeado quando, por ato ou omissão de que for responsável, a posse não se verificar no prazo estabelecido.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 23 de junho de 2022.

Marcelo Doutel da Silva
Prefeito Municipal

PORTARIA 0524/2022

Publicação Nº 3992434

PORTARIA Nº 0524/2022
De 23 de junho de 2022

DETERMINA A INSTAURAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE RESPONSABILIZAÇÃO

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº. 95/2008 de 01/09/2008, Decreto nº 3245/2019 de 04/06/2019, Lei nº. 8.666/1993 de 21/06/1993, Lei nº. 12.846/2013 de 01/08/2013 e considerando o Parecer Jurídico nº 109/2022,
RESOLVE

Art. 1º. - Determinar a instauração de Processo Administrativo de Responsabilização n. 06/2022, com o objetivo de averiguar, avaliar ou responsabilizar eventuais irregularidades na prestação de serviços da Empresa PERCENTUAL ENGENHARIA LTDA, CNPJ 03.989.313/0001-02, representada por seus representantes legais Evandro Gonçalves e João Henrique Vitorino Gonçalves, referente a Tomada de Preços n. 61/2021 e contrato n. 80/2021 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA DE ENGENHARIA PARA A EXECUÇÃO DA PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA CBUQ, DRENAGEM PLUVIAL, ACESSIBILIDADE AOS PASSEIOS E SINALIZAÇÃO VIÁRIA DA RUA 20 E RUA 30, NO MUNICÍPIO DE APIÚNA/SC, [...].

Art. 2º. - Designar Comissão para Avaliação do respectivo Processo Administrativo de Responsabilização, sendo composta da seguinte forma: como presidente a servidora efetiva MARILEIA REZINI MERINI, 14770, ocupante do cargo de Professor e, como membros, os servidores efetivos CARLOS ALBERTO DA SILVA, matrícula 17426, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo Nível Médio e JULIANA VANELLI, matrícula nº 32387, ocupante do cargo de Professor, com a percepção de gratificação de 30% (trinta por cento) ao presidente e de 20% (vinte por cento) aos membros, não podendo ser cumulada com outras gratificações de mesma natureza e que vigorarão enquanto durar este procedimento.

Art. 3º. - Para bem cumprir as suas atribuições, a comissão terá acesso a toda documentação necessária à elucidação dos fatos, bem como deverá colher quaisquer depoimentos e demais provas que entender pertinentes.

Art. 4º. - A Comissão, ora constituída, terá o prazo de 180 (cento e oitenta) dias, a partir da data da publicação desta Portaria, para concluir o procedimento administrativo, dando ciência a Administração.

Art. 5º - Esta Portaria revoga a portaria 0517/2022 de 22/06/2022.

Art. 6º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 23 de junho de 2022.

Marcelo Doutel da Silva
Prefeito Municipal

PORTARIA 0525/2022

Publicação Nº 3992007

PORTARIA Nº 0525/2022
De 23 de junho de 2022

DEMITE SERVIDOR CONTRATADO TEMPORARIAMENTE JAINE CASAS

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 169/2017 de 20/09/2017,
RESOLVE

Art. 1º - Demitir em 03 de julho de 2022, funcionário contratado em caráter temporário via Processo Seletivo nº 015/2021, JAINE CASAS, contrato nº 183059-3, ocupante do cargo de PROFESSOR, sem justa causa por iniciativa do empregado.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 23 de junho de 2022.

Marcelo Doutel da Silva
Prefeito Municipal

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 2/2022 FMS

Publicação Nº 3991959



ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE APIUNA
CNPJ Nº: 11.195.905/0001-80

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 2/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13/2022**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE MEDICAMENTOS EM FARMÁCIA PARA A SECRETARIA DE SAÚDE.**

Pelo presente instrumento o **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE APIUNA**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na AVENIDA FLORIANOPOLIS, CENTRO, Apiúna - SC, 89.135-000, inscrito no CNPJ sob nº 11.195.905/0001-80, neste ato representado pelo Prefeito Senhor MARCELO DOUTEL DA SILVA, considerando o julgamento do(a) para Registro de Preço nº 13/2022, RESOLVE registrar os preços das empresas, de acordo com as classificações por elas alcançadas, atendendo as condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes das Leis nº 8.666/93 e alterações, 10.520/02, 123/2006, Decreto Municipal nº 1256/2006, entre outros dispositivos legais aplicados a espécie, e em conformidade com as disposições a seguir.

1 DO OBJETO

1.1 A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços visando à **AQUISIÇÃO PARCELADA DE MEDICAMENTOS EM FARMÁCIA PARA A SECRETARIA DE SAÚDE**, conforme quantitativos e condições a seguir:

| 75604 - FARMACIA MAIS VALE APIUNA LTDA | | | |
|--|------|----------------|-------------|
| Lote | Qtde | Valor Unitário | Desconto(%) |
| MEDICAMENTOS ETICOS | 1 | R\$60000,00 | 17 |
| MEDICAMENTOS GENERICOS | 1 | R\$20000,00 | 22 |
| MEDICAMENTOS SIMILARES | 1 | R\$20000,00 | 22 |

1.2 Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a aquisição do objeto, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da lei 8.666/93.

1.3 A CONTRATADA está terminantemente proibida de efetuar a transferência a terceiros de quaisquer obrigações constantes no presente contrato, principalmente quanto a prestação dos serviços objeto do edital.

1.4 A CONTRATADA assume integral responsabilidade pelos danos que causar ao CONTRATANTE ou à terceiros, por si ou seus sucessores e representantes, na execução do objeto contratado, isentando o município de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência do mesmo.

2 DOCUMENTOS INTEGRANTES

2.1 Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do objeto, bem como, para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram esta Ata, como se nela estivesse transcrita, os seguintes documentos:

- a) Edital de Eletrônico nº 13/2022 e seus anexos;
- b) Proposta da(s) Licitante(s).

3 VIGÊNCIA

3.1 A presente Ata vigorará de 23/06/2022 até 23/06/2023.



ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE APIUNA
CNPJ Nº: 11.195.905/0001-80

4 CLÁUSULA QUINTA – DA ATA, DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E RECEBIMENTO

4.1 A licitante vencedora deverá assinar a Ata de Registro de Preços, no prazo de até 05 (cinco) dias após a convocação, sob pena de a autoridade superior competente declarar a empresa desclassificada, aplicando as penalidades cabíveis e examinar as ofertas subsequentes e a qualificação das licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente sendo a respectiva licitante declarada vencedora, a critério da administração, a ata de registro de preço poderá ser encaminhada via correio.

4.1.1 O prazo previsto no item anterior poderá ser prorrogado por igual período, desde que devidamente justificado pela proponente e aceito pela Administração.

4.1.2 A convocação será feita eletronicamente, via e-mail, fax ou telefone.

4.2 A Ata de Registro de Preços terá validade de 01 (um) ano.

4.3 A Ata de Registro de Preços não obriga o Município a firmar contratação total das quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento.

4.4 O contrato poderá ser dispensado, conforme disposto no art. 62, § 4º, da Lei Federal nº 8.666/93, sendo este substituído por nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço emitido pelo Município.

4.5 A(o) Farmacêutica (o) responsável pelo pedido de Medicamentos Judiciais emitirá para e-mail, 1 ou até 2 vezes no mês, da farmácia vencedora o pedido dos medicamentos conforme tabela abaixo:

| PEDIDO DE MEDICAMENTOS | | | | | | | | | | |
|--|----------|----------|-------------|-------------|------------|--------|------------|-----|-------|-------------|
| MEDICAMENTOS JUDICIAIS – (mês referente ao pedido) | | | | | | | | | | |
| DATA | PACIENTE | PROCESSO | MEDICAMENTO | LABORATÓRIO | QUANTIDADE | CLASSE | DESCONTO % | PMC | VALOR | OBSERVAÇÕES |
| | | | | | | | | | | |

4.5.1 Na tabela, será descrito a data, nome do paciente, número do processo judicial, nome do medicamento, laboratório, quantidade solicitada, classe do medicamento (ético, genérico ou similar), desconto (conforme licitação vigente) e o Preço Máximo ao Consumidor de acordo com a edição atualizada da revista ABC Farma.

4.5.2 Além de enviar o pedido por e-mail, a(o) farmacêutica(o) responsável também irá entrar em contato, por telefone ou whatsapp com a farmácia vencedora e comunicar o envio do pedido.

4.5.3 Vale ressaltar a responsabilidade da farmácia vencedora confirmar o recebimento do pedido e constatar esse recebimento por resposta ao e-mail farmaciaaltocusota@apiuna.sc.gov.br no mesmo dia em que a(o) farmacêutica(o) realizou o pedido por e-mail.

4.5.4 Sendo assim, a farmácia vencedora terá no máximo de 5 dias úteis, contando da data da confirmação do pedido por e-mail, para a entrega do pedido à Secretaria Municipal de Saúde.

4.5.5 Vale destacar que os pedidos serão realizados de acordo com a necessidade mensal do usuário ativo.



ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE APIUNA
CNPJ Nº: 11.195.905/0001-80

4.6 DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO

4.6.1 O motorista da Secretaria Municipal de Saúde irá retirar o pedido na Farmácia vencedora apresentando protocolo e autorizações emitidos e assinados pela farmacêutica(o) responsável. **Obs: somente mediante autorização assinada pela(o) farmacêutica(o) a Farmácia vencedora poderá entregar o pedido.**

4.6.2 A farmácia vencedora terá no máximo de 5 dias úteis, contando da data da confirmação do pedido por e-mail, para a entrega do pedido à Secretaria Municipal de Saúde.

4.6.3 Além das medicações, a farmácia vencedora deverá entregar ao motorista a cópia do cupom fiscal constando as características de cada item, inclusive valor, desconto e laboratório.

4.6.4 Se a entrega dos produtos cotados não for realizada no prazo estipulado, o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE APIUNA aplicará às sanções previstas neste Edital e em Lei.

Obs: Lembramos que o vencedor será responsável pelo fornecimento de todos os itens da Revista ABCFarma incluindo os itens de receituário especial (receituário azul e receituário amarelo).

4.6.5 A(o) farmacêutica(o) terá o prazo de uma semana para conferência dos itens. Após a conferência, a(o) farmacêutica(o) enviará para o e-mail comprasaude@apiuna.sc.gov.br, do setor de compras da Secretaria Municipal de Saúde, a tabela do pedido conferida para emissão da ordem de compra.

IMPORTANTE: É DE RESPONSABILIDADE DA FARMÁCIA VENCEDORA VERIFICAR, ANTES QUE SEJA EMITIDO O CUPOM FISCAL, SE O PMC DO ITEM SOLICITADO ESTÁ DE ACORDO COM A REVISTA ABC FARMA ATUAL. POIS A EMISSÃO DE ORDEM DE COMPRA SERÁ EMITIDA COM BASE NO VALOR EMITIDO NO CUPOM FISCAL.

4.6.6 O setor de compras da Secretaria Municipal de Saúde irá enviar ao e-mail da farmácia vencedora a ordem de compra.

Obs: é de responsabilidade da farmácia vencedora a emissão e entrega da nota fiscal ao setor de compras da Secretaria Municipal de Saúde.

A nota fiscal poder ser entregue diretamente ao setor de compras ou enviada para o e-mail comprasaude@apiuna.sc.gov.br.

IMPORTANTE: A FARMACIA VENCEDORA SÓ DEVERÁ EMITIR A NOTA FISCAL APÓS RECEBER A ORDEM DE COMPRA.

4.6.7 Os produtos que forem recusados deverão ser substituídos no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da data de notificação apresentada à fornecedora, sem qualquer ônus para o Município.

4.6.8 O recebimento dos produtos, mesmo que definitivo, não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pela qualidade e características dos produtos entregues, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos, durante todo o prazo de vigência do Contrato.

4.6.9 A empresa será responsável por eventuais danos havidos nos materiais, provenientes de negligência, imperícia e/ou imprudência praticados por seus empregados, obrigando-se a substituí-los, ou a indenizar a Administração do prejuízo causado.

4.6.10 Os produtos deverão ser entregues com no mínimo 80% (oitenta por cento) de seu prazo de validade vigente para produtos em que o prazo total for superior a um ano, e de 90% (noventa por cento) nos produtos que o prazo de validade total for inferior a um ano. Em ambos os casos, a contar da data da entrega do produto. Caso contrário, se necessário, a empresa deverá efetuar a troca do produto, sem qualquer ônus adicional para o Fundo Municipal de Saúde de Apiúna, com prazo de trinta dias para solicitação de substituição, contados do recebimento do produto.



ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE APIUNA
CNPJ Nº: 11.195.905/0001-80

4.6.11 Ficará sob total responsabilidade do Fornecedor, realizar o transporte adequado e manter em perfeitas condições de armazenamento de todos os materiais a serem entregues, garantindo a sua total eficiência e qualidade.

4.6.12 Os medicamentos deverão ser entregues em embalagens originais e invioláveis, e deverão conter nas respectivas embalagens as seguintes informações:

- a) Data de fabricação e data de vencimento;
- b) Número de registro emitido pela ANVISA;
- c) No caso de medicamentos genéricos deverão constar "MEDICAMENTO GENÉRICO" dentro de uma tarja amarela e impresso "Lei nº 9.787/99".
- d) Os medicamentos deverão vir acompanhados das respectivas Bulas, na língua portuguesa, e dentro da embalagem do medicamento, quando for o caso;

4.6.13 O fornecedor deverá observar as diretrizes estabelecidas pela RDC nº. 54/2013, referente à implantação do sistema nacional de controle de medicamentos e os mecanismos e procedimentos para rastreamento de medicamentos na cadeia dos produtos farmacêuticos.

4.6.14 Em caso de necessidade de recolhimento do medicamento, motivada ou por termo de compromisso ou por determinação da Agência Nacional de Saúde ou outro órgão equivalente, o recolhimento deverá ser realizado a expensas do fornecedor, e imediatamente substituído por medicamento equivalente, sob pena de aplicação de sanção.

4.6.15 Se a entrega dos produtos cotados não for realizada no prazo estipulado, o FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE APIUNA aplicará às sanções previstas neste Edital e em Lei.

4.6.16 A licitante vencedora ficará obrigada a trocar as suas expensas o medicamento que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

4.6.17 Os produtos deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificados os prazos de validade e o estado de conservação, as embalagens e com as condições estabelecidas por este Edital. Havendo divergência entre as especificações da licitação e o fornecimento efetuado, serão aplicados à CONTRATADA sanções previstos neste edital e na legislação vigente.

4.6.18 Independentemente da aceitação, a adjudicatária garantirá a qualidade dos medicamentos obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito ou for entregue em desacordo com o apresentado na proposta;

4.6.19 Os produtos que forem recusados deverão ser substituídos no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da data de notificação apresentada à fornecedora, sem qualquer ônus para o Município.

4.6.20 O recebimento dos produtos, mesmo que definitivo, não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pela qualidade e características dos produtos entregues, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos, durante todo o prazo de vigência do Contrato/Ata.

4.6.21 A empresa será responsável por eventuais danos havidos nos materiais, provenientes de negligência, imperícia e/ou imprudência praticados por seus empregados, obrigando-se a substituí-los, ou a indenizar a Administração do prejuízo causado.

4.6.22 A CONTRATADA está terminantemente proibida de efetuar a transferência a terceiros de quaisquer obrigações constantes no presente contrato, principalmente quanto a prestação dos serviços objeto do edital.



ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE APIUNA
CNPJ Nº: 11.195.905/0001-80

4.6.23 A CONTRATADA assume integral responsabilidade pelos danos que causar ao CONTRATANTE ou à terceiros, por si ou seus sucessores e representantes, na execução do objeto contratado, isentando o município de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência do mesmo.

5 CLÁUSULA QUINTA - DAS CONDIÇÕES E FORMA DE PAGAMENTO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 O pagamento será efetuado EM 30 (TRINTA) DIAS APÓS A EMISSÃO DA ORDEM DE COMPRA E ENTREGADA DA MERCADORIA. Mediante a aceitação do objeto e apresentação de nota fiscal, sem emendas ou rasuras e após conferidos e visados, serão encaminhados ao empenho na Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

5.2 As Notas Fiscais deverão ser emitidas para:

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE APIÚNA

CNPJ: 11.195.905/0001-80

Avenida Florianópolis, 107, Centro

89135-000 – Apiúna/SC.

5.3 As Notas Fiscais deverão ser enviadas para o e-mail comprassaudef@apiuna.sc.gov.br ou saude@apiuna.sc.gov.br ou entregues pessoalmente na Secretaria Municipal de Saúde (setor administrativo) APÓS A EMISSÃO DA ORDEM DE COMPRA.

5.4 Ocorrendo erros na apresentação da nota fiscal, a mesma será devolvida à contratada para a devida correção e reapresentação, sem prejuízos à Secretaria Municipal de Saúde.

5.5 O pagamento será creditado em nome da Contratada, mediante ordem bancária em conta corrente por ela indicada uma vez satisfeitas às condições estabelecidas no Edital.

5.6 Para a efetivação do pagamento o licitante deverá manter as mesmas condições previstas neste edital no que concerne a PROPOSTA e a HABILITAÇÃO.

5.7 Em caso de inadimplência de pagamento por parte da administração, os valores serão atualizados monetariamente, a partir do dia de seu vencimento e até o de sua liquidação, segundo os mesmos critérios adotados para a atualização de obrigações tributárias, conforme disciplina o artigo 117 da constituição do Estado de Santa Catarina.

5.8 A empresa deverá apresentar Nota Fiscal com CNPJ idêntico ao apresentado na proposta e consequentemente lançado na Nota de Empenho, devendo constar também o número do processo licitatório e a modalidade, e da Ordem de Compra à fim de acelerar o trâmite de recebimento do produto(s)/serviço(s) e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

5.9 Não será efetuado qualquer pagamento ao CONTRATADO enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

5.10 Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

5.11 As despesas provenientes do presente edital correrão por conta da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s) de 2022 e as respectivas de 2023, podendo ainda ser acrescentadas novas dotações conforme a necessidade:

| Dotação |
|---|
| 22.5.1.2050.3339032020000000000.1020000 |

6 - REAJUSTE, REVISÃO E REPACTUAÇÃO DE PREÇOS



ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE APIUNA
CNPJ Nº: 11.195.905/0001-80

6.1 - A CONTRATANTE e a CONTRATADA têm direito ao equilíbrio econômico financeiro do contrato, em consonância com disposto no artigo 37, inciso XXI, da Constituição Federal, a ser realizado mediante os seguintes critérios:

6.1.1 - Reajuste de Preços:

6.1.1.1 - Os preços constantes na presente ata são fixos e irredutíveis.

6.1.2 - Revisão de preços:

6.1.2.1 - A Revisão de Preços, observadas as prescrições da Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações, poderá ser solicitada, desde que ocorra fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis que onere ou desonere excessivamente as obrigações pactuadas no presente contrato, para reequilíbrio econômico financeiro, se houver a efetiva comprovação do aumento pela empresa registrada (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

6.1.2.1.1 - A CONTRATADA deverá formular à CONTRATANTE requerimento para a revisão do contrato, comprovando a ocorrência de fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, que tenha onerado excessivamente as obrigações por ela contraídas;

6.1.2.1.2 - O pedido de revisão que majore o preço Contratado deverá ser instruído com comprovante dos fatos que dão ensejo à alteração pretendida, e esta somente poderá ser feita após a análise dos elementos apresentados (notas fiscais dos seus fornecedores habituais que comprovem aumento de seu custo de compra) e da comparação do preço base de Mercado com o preço final a ser praticado (o qual não poderá ultrapassar o preço praticado na praça pela concorrência).

6.1.2.1.3 - A CONTRATANTE examinará o requerimento e, após análise e conferência dos valores, informará a CONTRATADA quanto ao atendimento ou não do mesmo, de acordo com os parâmetros estabelecidos pela Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

6.1.3 - Independentemente de solicitação, a CONTRATANTE poderá convocar a CONTRATADA para negociar a redução dos preços, mantendo o mesmo objeto contratado, na quantidade e nas especificações indicadas na proposta, em virtude da redução dos preços de mercado.

7 DA FISCALIZAÇÃO

7.1 A Gestão do contrato será exercida por LUCAS XAVIER DOS REIS e a fiscalização do contrato será exercida por ELIZA MUNHOZ DE LIMA MACHADO, conforme portaria 521/2022.

7.1.1 O exercício de fiscalização pelo preposto da CONTRATANTE não excluirá nem reduzirá as responsabilidades da CONTRATADA.

7.2 À Fiscalização fica desde já assegurado o direito de:

7.2.2 Determinar o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados

7.2.3 Rejeitar todo e qualquer bem entregue de má qualidade ou em desacordo com o especificado no edital e na proposta, exigindo sua substituição ou correção imediatas;

7.2.4 Impugnar todo e qualquer produto em desacordo com as especificações, normas regulamentares, legais e contratuais;

7.3 A CONTRATANTE sem prejuízo de suas atribuições de acompanhamento, poderá contratar, profissionais consultores ou empresas especializadas, os serviços relativos ao controle qualitativo e quantitativo dos materiais objeto do edital.

8 RESPONSABILIDADES DAS PARTES



ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE APIUNA
CNPJ Nº: 11.195.905/0001-80

8.1 Compete a CONTRATADA:

- a) Entregar o objeto ajustado dentro do prazo de entrega, por intermédio exclusivo de seus empregados, sem qualquer ônus para o Município;
- b) providenciar, no prazo máximo de 03 (três) dias, o saneamento de qualquer irregularidade constatada nos materiais fornecidos/serviços prestados;
- c) manter, todas as exigências contidas no Edital de Licitação;
- d) Corrigir, reparar, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções, ou, ainda, que estejam em desacordo com as especificações exigidas.

8.2 Compete a CONTRATANTE:

- a) pagar à CONTRATADA o preço estabelecido;
- b) designar servidores responsável pelo acompanhamento e entrega dos produtos adquiridos.

9 DA RESCISÃO DA ATA

9.1 Constituem motivo para rescisão da Ata:

- 9.1.1 O não cumprimento de cláusulas constantes na presente Ata, especificações e prazos;
- 9.1.2 O cumprimento irregular de cláusulas, especificações e prazos;
- 9.1.3 A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e na Ata;
- 9.1.4 O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- 9.1.5 O cometimento reiterado de faltas na sua execução;
- 9.1.6 A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;
- 9.1.7 A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;
- 9.1.8 A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a entrega dos bens;
- 9.1.9 Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o edital;
- 9.1.10 A suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;
- 9.1.11 O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pelo CONTRATANTE à CONTRATADA pelos produtos já entregues, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;
- 9.1.12 A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução.



ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE APIÚNA
CNPJ Nº: 11.195.905/0001-80

9.1.13 Descumprimento do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93, em observância do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal de 1988, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

9.2 Decidido pela rescisão da Ata, será executada da seguinte forma:

9.2.1 Determinada por ato unilateral e escrito do CONTRATANTE nos casos enumerados nos itens 9.1.1 à 9.1.10 e 9.1.12 à 9.1.13.

9.2.2 Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para o CONTRATANTE;

9.2.3 Judicial, nos termos da legislação;

9.3 A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

9.4 Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos 9.1.9 à 9.1.12, desta cláusula, sem que haja culpa da CONTRATADA, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido.

9.5 Será assegurado, a parte que tiver dado motivo à rescisão, o contraditório e a ampla defesa.

10 DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1 As Licitantes participantes desta Licitação e, principalmente, a Licitante vencedora, sujeitar-se-ão, no que couber às sanções previstas no Capítulo IV da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

10.2 Pelo comportamento incorreto da Licitante no decorrer do Processo Licitatório a Licitadora poderá, garantida prévia defesa, aplicar a Licitante as seguintes penalidades:

10.2.1 **Advertência**, no caso de faltas que não motivem a aplicação de multas.

10.2.2 **Multa**, conforme os seguintes critérios:

10.2.2.1 No valor de 1% (um por cento) do valor total vencido pelo licitante registrado em ata, no caso de acumulação de 03 (três) advertências;

10.2.2.2 No valor de 2% (dois por cento) do valor total vencido pelo licitante registrado em ata, no caso de impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório;

10.2.2.3 No valor de 5% (cinco por cento) do valor total vencido pelo licitante registrado em ata, no caso de apresentar declaração em falso no processo, sem prejuízo de demais processos administrativos e jurídicos;

10.2.2.4 No valor de 10% (dez por cento) do valor total vencido pelo licitante registrado em ata se der causa à Declaração de Inidoneidade;

10.2.2.5 No valor de 10% (dez por cento) do valor do valor total vencido pelo licitante registrado em ata, no caso de inobservância de quaisquer das condições do item 02 do mesmo;

10.2.2.6 No valor de R\$ 200,00 (duzentos reais) por dia no atraso injustificado, ou com justificativa não aceita pela autoridade superior competente na entrega da mercadoria / prestação do serviço.

10.2.3 **Suspensão de Participação** em licitações com o Município de Apiúna, pelo prazo de 02 (dois) anos, no caso de quaisquer dos motivos expostos nos **itens 10.2.2.2 à 10.2.2.5 e 10.2.4.1 à 10.2.4.2.**

10.2.4 **Declaração de Inidoneidade**, nos seguintes casos:



ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE APIUNA
CNPJ Nº: 11.195.905/0001-80

10.2.4.1 Se o valor acumulado das multas ultrapassarem o 10% (dez por cento) do valor do valor total vencido pelo licitante registrado em ata;

10.2.4.2 Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

10.2.4.3 Tenham praticado atos ilícitos e/ou a não entrega do objeto deste edital, visando a frustrar os objetivos da licitação;

10.2.4.4 Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

10.2.5 Será assegurada, a parte que tiver dado motivo à penalidade, o contraditório e a ampla defesa.

10.3 Nenhum pagamento será processado à proponente penalizada sem que antes este tenha pago ou lhe seja relevada a multa imposta.

11 DO FORO

11.1 O foro competente para dirimir possíveis dúvidas, após se esgotarem todas as tentativas de composição amigável, e/ou litígios pertinentes ao objeto da presente licitação, independente de outro que por mais privilegiado seja, será o da Comarca de ASCURRA/SC.

E, assim, por estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, o presente instrumento em vias de igual teor e forma, para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo assinados.

Apiúna, 23 de junho de 2022.

MARCELO DOUTEL DA SILVA
MUNICÍPIO DE APIÚNA
Prefeito de Apiúna

FARMACIA MAIS VALE APIUNA LTDA
CONTRATANTE

Arabutã

PREFEITURA

PORTARIA 192/2022

Publicação Nº 3989894

PORTARIA 192/2022

SUSPENDE FÉRIAS DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Leani Kapp Schmitt, Prefeita Municipal de Arabutã, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei;

RESOLVE:

Art. 1º. SUSPENDER, a partir de 16 de junho de 2022, as férias concedidas por meio da Portaria nº. 178/2022, de 27 de maio de 2022, da servidora BIANCA DANUSA PETRY, inscrita na matrícula sob nº. 6170, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente de Creche, sendo que os 15 (quinze) dias restantes serão gozados em época oportuna.

Art. 2º Os efeitos desta portaria retroagem a data de 16 de junho de 2022.

Art.3º Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Arabutã/SC, 23 de junho de 2022.

Leani Kapp Schmitt
Prefeita

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Charles Rodrigo Ebelling
Responsável pela publicação

PORTARIA 193/2022

Publicação Nº 3991993

PORTARIA Nº. 193/2022

ESTABELECE A ESCALA DE SOBREAVISO PARA O PERÍODO DE 01 A 31 DE JULHO DE 2022, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Leani Kapp Schmitt, Prefeita de Arabutã, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei especialmente nos termos da LC 232 de 03 de dezembro de 2019

RESOLVE:

Art. 1º. A escala de sobreaviso para o mês de julho de 2022 é a que consta nos incisos seguintes:

I – Para atendimentos de urgência e emergência, na saúde, conforme quadro seguinte:

| Nome | Cargo | Data de sobreaviso |
|-----------------|-----------|--------------------|
| ROGERIO ROHDE | Motorista | 01 a 06/07/2022 |
| PAULO FRITSCH | Motorista | 07 a 13/07/2022 |
| MARCELO KIEKOW | Motorista | 14 a 19/07/2022 |
| JAIR EBELING | Motorista | 20 a 25/07/2022 |
| WAGNER ROEGELIN | Motorista | 26 a 31/07/2022 |

II – Para atendimentos às ocorrências no Conselho Tutelar dos Direitos da Criança e do Adolescente, conforme quadro seguinte:

| Nome | Cargo | Data de sobreaviso |
|------------------|-----------|--------------------|
| NATANAEL SONNTAG | Motorista | 03 a 10/07/2022 |
| NATANAEL SONNTAG | Motorista | 11 a 17/07/2022 |
| VILSON FIAMETTI | Motorista | 18 a 24/07/2022 |
| VILSON FIAMETTI | Motorista | 25 a 31/07/2022 |

III– Para atendimentos de urgência e emergência, na vigilância sanitária e ambiental, conforme quadro seguinte:

| Nome | Cargo | Data de sobreaviso |
|---------------------------|---------------------|--------------------|
| CARLA SANDRA COZER MORCHE | Vigilante Sanitário | 03 a 10/07/2022 |
| GILMAR COUSSEAU | Vigilante Sanitário | 11 a 17/07/2022 |
| GILMAR COUSSEAU | Vigilante Sanitário | 18 a 24/07/2022 |
| CARLA SANDRA COZER MORCHE | Vigilante Sanitário | 25 a 31/07/2022 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arabutã (SC), 23 de junho de 2022.

LEANI KAPP SCHMITT
Prefeita

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Charles Rodrigo Ebeling
Responsável pela publicação.

Araranguá

PREFEITURA

AVISO DE LICITAÇÃO

Publicação Nº 3992148

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 25/2022

O MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ-SC, Estado de Santa Catarina, por intermédio do Fundo Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 11.151.460/0001-37, torna público o procedimento licitatório conforme:

Procedimento nº 25/2022 – Dispensa de Licitação.

OBJETO: Locação de um imóvel de alvenaria, com 750,00 m² de área construída, dentro de um terreno de 36 x 54m², localizado na Avenida 7 de Setembro, nº 1233, Centro, Araranguá-SC.

CONTRATADA: CENTRAL UNIKA DE NEGÓCIOS IMOBILIÁRIOS, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 43.182.346/0001-60, com endereço na rua Virgulino de Queiróz, nº 334, centro, Araranguá/SC, representado pela Sra. MARIA DE FÁTIMA PEREIRA, brasileira, solteira, corretora de Imóveis, portadora do CPF nº 409.862.680-20 e RG nº 3470904, residente e domiciliada na rua Belo Horizonte, nº 77, bairro Coloninha, na cidade de Araranguá-SC, a seguir denominada LOCADORA.

Valor Total: R\$ 198.000,00 (cento e noventa e oito mil reais).

Recurso Orçamentário: 1.07.01.2057.3390.6002

Vigência: 01/09/2022 até 01/04/2024.

Autorização: 23 de Junho de 2022.

Justificativa: JUSTIFICATIVA: A Administração Municipal necessitando locar com urgência um imóvel para para fins de instalação da Secretaria Municipal de Saúde, bem como das unidades de atendimento central, hoje realizadas na Unidade Bom Pastor, tendo em vista a reforma e ampliação programadas para o prédio, conforme processo licitatória nº 16/2022, localizou, depois de pesquisa a várias imobiliárias da cidade, local que corresponde plenamente às necessidades de instalação e localização para as atividades que a Administração pretende exercer, com valor de aluguel compatível com os preços praticados no mercado, conforme avaliação prévia efetuada.

Fundamentação Legal: Artigo 24, X, da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações.

Araranguá/SC, 23 de Junho de 2022.

Cesar Antônio Cesa Prefeito Municipal

DECRETO 10555/2022

Publicação Nº 3991653

Decreto nº 10.555 de 26 de maio de 2022.

Concede Imunidade Tributária à Fundação Universidade do Sul de Santa Catarina - UNISUL.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII, e ao que determina o art. 150 VI "c" da Constituição Federal de 1988 e considerando o Parecer da Procuradoria Jurídica exarado no Processo Administrativo nº 2972/2022:

Decreta

Art. 1º Fica concedida imunidade tributária à Fundação Universidade do Sul de Santa Catarina - UNISUL, portadora do CNPJ nº 86.445.296/0001-36, na forma determinada pelo artigo art. 150 VI "c" da Constituição Federal de 1988.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.556 de 26 de maio de 2022.
Concede Imunidade Tributária ao Centro Espírita Luz, Paz e Caridade.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII, e ao que determina o art. 150 VI "b" da Constituição Federal de 1988 e considerando o Parecer da Procuradoria Jurídica exarado no Processo Administrativo nº 3342/2022:

Decreta

Art. 1º Fica concedida imunidade tributária ao Centro Espírita Luz, Paz e Caridade, portador do CNPJ nº 83.597.161/0001-31, na forma determinada pelo artigo art. 150 VI "b" da Constituição Federal de 1988.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.557 de 26 de maio de 2022.
Concede Imunidade Tributária Ao Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Araranguá.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII, e ao que determina o art. 150 VI "c" da Constituição Federal de 1988 e considerando o Parecer da Procuradoria Jurídica exarado no Processo Administrativo nº 3142/2022:

Decreta

Art. 1º Fica concedida imunidade tributária ao Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Araranguá, portador do CNPJ nº 82.569.310/0001-96, na forma determinada pelo artigo art. 150 VI "c" da Constituição Federal de 1988.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.558 de 26 de maio de 2022.
Concede Imunidade Tributária ao Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial - SENAC.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII, e ao que determina o art. 150 VI "c" da Constituição Federal de 1988 e considerando o Parecer da Procuradoria Jurídica exarado no Processo Administrativo nº 3135/2022:

Decreta

Art. 1º Fica concedida imunidade tributária ao Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial - SENAC, portador do CNPJ nº 03.603.739/0031-00, na forma determinada pelo artigo art. 150 VI "c" da Constituição Federal de 1988.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.559 de 26 de maio de 2022.

Concede Imunidade Tributária à Associação Espiritualista e Assistencial Madre Paulina e São Pio de Pietrelcina.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII, e ao que determina o art. 150 VI "b" da Constituição Federal de 1988 e considerando o Parecer da Procuradoria Jurídica exarado no Processo Administrativo nº 1954/2022:

Decreta

Art. 1º Fica concedida imunidade tributária à Associação Espiritualista e Assistencial Madre Paulina e São Pio de Pietrelcina, portadora do CNPJ nº 07.384.391/0001-34, na forma determinada pelo artigo art. 150 VI "b" da Constituição Federal de 1988.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.560 de 26 de maio de 2022.

Concede Imunidade Tributária ao Centro Espírita Francisco Cândido Xavier.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII, e ao que determina o art. 150 VI "b" da Constituição Federal de 1988 e considerando o Parecer da Procuradoria Jurídica exarado no Processo Administrativo nº 2346/2022:

Decreta

Art. 1º Fica concedida imunidade tributária ao Centro Espírita Francisco Cândido Xavier, portador do CNPJ nº 09.305.592/0001-24, na forma determinada pelo artigo art. 150 VI "b" da Constituição Federal de 1988.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.561 de 26 de maio de 2022.

Concede Imunidade Tributária à Associação de Parkinson Tocando em Frente.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII, e ao que determina o art. 150 VI "c" da Constituição Federal de 1988 e combinado com o art. 37 da Lei Complementar nº 163/2014, considerando o Parecer da Procuradoria Jurídica exarado no Processo Administrativo nº 2574/2022:

Decreta

Art. 1º Fica concedida imunidade tributária à Associação de Parkinson Tocando em Frente, portadora do CNPJ nº 11.122.753/0001-96, na forma determinada pelo artigo art. 150 VI "c" e combinado com o art. 37 da Lei Complementar nº 163/2014 da Constituição Federal de 1988.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10562/2022

Publicação Nº 3991655

Decreto nº 10.562 de 26 de maio de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3479/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, sobre o imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 53871 com área total de 34.900,00m² de propriedade de José Luiz Dias, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.563 de 26 de maio de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3483/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, sobre o imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 54056 com área total de 17.186,00m² de propriedade de Fatima Estevam Cristiano, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.564 de 26 de maio de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3391/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, sobre o imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 54065 com área total de 13.873,10m² de propriedade de Jandir Dagostin, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.565 de 26 de maio de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 2334/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, sobre os imóveis matriculados nesta Municipalidade sob os nºs 53807 e 53808 com área total de 7.696,00m² de propriedade de Silvio Cesar de Oliveira, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.566 de 26 de maio de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3347/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, sobre o imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 53781 com área total de 120.000,00m² de propriedade de José Sady Reus, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.567 de 26 de maio de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 2736/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, sobre o imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 44493 com área total de 5.547,70m² de propriedade de Nelson Martins da Rosa, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.568 de 26 de maio de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3396/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, sobre o imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 54206 com área total de 38.552,00m² de propriedade de Pedro Alexandre Scarsanella, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.569 de 26 de maio de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3402/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, sobre os imóveis matriculados nesta Municipalidade sob os nºs 54067, 54068 e 54069 com área total de 15.866,92m² de propriedade de Valda Pagnan Placido, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.570 de 26 de maio de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 2931/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, sobre o imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 18735 com área total de 12.480,20m² de propriedade de José da Rocha Pereira, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.571 de 26 de maio de 2022.

Declara Não Incidência Parcial de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3502/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência parcial do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, sobre a área produtiva do imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 54.783 de propriedade de João de Souza Rafael, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.572 de 26 de maio de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3740/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, sobre o imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 54084 com área total de 20.000,00m² de propriedade de Eduardo Meister Elias, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.573 de 26 de maio de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3528/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, sobre os imóveis matriculados nesta Municipalidade sob os nºs 36643, 54629 e 13031 com área total de 120.959,40m² de propriedade de Elcio Frassetto Benedet, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10574/2022

Publicação N° 3991659

Decreto nº 10.574 de 26 de maio de 2022.
Concede Isenção/Não Incidência de ITBI À Marlene da Silva.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa no uso das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, mediante ao que autoriza o inciso XI do artigo 103 da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) com redação dada pela Lei Complementar nº 203/2017, considerando parecer jurídico exarado no Processo Administrativo nº 3632/2022:

Decreta

Art. 1º Fica concedida isenção/não incidência do pagamento do Imposto sobre a Transmissão de Bens Imóveis – ITBI (usucapião) ao imóvel matriculado sob o nº 26.298 pertencente à Marlene da Silva, na forma do que autoriza o inciso XI do artigo 103 da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) com redação dada pela Lei Complementar nº 203/2017, com base no processo que menciona.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10575/2022

Publicação N° 3991663

Decreto nº 10.575 de 26 de maio de 2022.
Concede Isenção/Não Incidência de ITBI À Venício Alves e Esposa.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa no uso das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, mediante ao que autoriza o inciso XI do artigo 103 da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) com redação dada pela Lei Complementar nº 203/2017, considerando parecer jurídico exarado no Processo Administrativo nº 3882/2022:

Decreta

Art. 1º Fica concedida isenção/não incidência do pagamento do Imposto sobre a Transmissão de Bens Imóveis – ITBI (usucapião) ao imóvel matriculado sob o nº 18.426 pertencente à Venício Alves e esposa, na forma do que autoriza o inciso XI do artigo 103 da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) com redação dada pela Lei Complementar nº 203/2017, com base no processo que menciona.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 26 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 26 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10584/2022

Publicação Nº 3991666

Decreto nº 10.584 de 01 de junho de 2022.

Nomeia Chefe do Serviço Imobiliário da Secretaria de Educação e Cultura.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII e ao que determina a Lei Complementar nº 400/2022:

Decreta

Art. 1º Fica nomeada MICHELE PEREIRA para exercer em comissão o cargo de Chefe do Serviço Imobiliário da Secretaria de Educação e Cultura, símbolo CC3, no quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário, especificamente o Decreto nº 9.757 de 09 de março de 2021.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 01 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 01 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10585/2022

Publicação Nº 3991671

Decreto nº 10.585 de 01 de junho de 2022.

Nomeia Oficial de Gabinete da Secretaria de Governo.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII e ao que determina a Lei Complementar nº 400/2022:

Decreta

Art. 1º Fica nomeada ELIANE SCREMIN para exercer em comissão o cargo de Oficial de Gabinete da Secretaria de Governo, símbolo CC11, no quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 01 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 01 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10586/2022

Publicação Nº 3991672

Decreto nº 10.586 de 01 de junho de 2022.

Nomeia Oficial de Gabinete do Vice-Prefeito.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII e ao que determina a Lei Complementar nº 400/2022:

Decreta

Art. 1º Fica nomeada LAURIENE ROCHA GONÇALVES para exercer em comissão o cargo de Oficial de Gabinete do Vice-Prefeito, símbolo CC11, no quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 01 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 01 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10587/2022

Publicação Nº 3991677

Decreto nº 10.587 de 01 de junho de 2022.

Nomeia Oficial de Gabinete da Secretaria de Finanças.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII e ao que determina a Lei Complementar nº 400/2022:

Decreta

Art. 1º Fica nomeado ANDRÉ LUIZ MOLEDO MENDES para exercer em comissão o cargo de Oficial de Gabinete da Secretaria de Finanças, símbolo CC11, no quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 01 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 01 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10588/2022

Publicação Nº 3991679

Decreto nº 10.588 de 01 de junho de 2022.

Nomeia Assistente do Departamento de Bem Estar Animal e Zoonoses.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII e ao que determina a Lei Complementar nº 400/2022:

Decreta

Art. 1º Fica nomeada ANA CLARA MARTINS RAMOS para exercer em comissão o cargo de Assistente do Departamento de Bem Estar Animal e Zoonoses, símbolo CC11 da Secretaria de Saúde, no quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 01 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 01 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10589/2022

Publicação Nº 3991683

Decreto nº 10.588 de 01 de junho de 2022.

Nomeia Assessor Jurídico para a Educação.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII e ao que determina a Lei Complementar nº 400/2022:

Decreta

Art. 1º Fica nomeado ALDRIN LUCIANO DE SOUZA para exercer em comissão o cargo de Assessor Jurídico para a Educação, símbolo CC5 da Secretaria de Educação e Cultura, no quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 01 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 01 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10590/2022

Publicação Nº 3991687

Decreto nº 10.590 de 01 de junho de 2022.

Concede Gratificação por Serviços de Relevância ao Servidor que Especifica.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina os artigos 8º e 9º, da Lei Complementar nº 066, de 29 de junho de 2006:

Decreta

Art. 1º Fica concedida Gratificação por Serviços de Relevância no valor que fixa, ao servidor abaixo relacionado:

| Nome do Servidor | Gratificação por Serviços de Relevância |
|------------------|---|
| Michel Germano | R\$ 500,00 |

Parágrafo Único: A concessão da Gratificação dos Serviços de Relevância concedida no caput é justificada em razão de que o servidor irá desempenhar função específica de responsável pelos serviços de coleta e realização de exames laboratoriais da Unidade de Pronto Atendimento UPA24Horas.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 01 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 01 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10591/2022

Publicação Nº 3991693

Decreto nº 10.591, de 01 de junho de 2022.

Altera O Art. 3º E 6º Do Decreto 4.453, De 09 De Outubro De 2009, Que Regulamenta A Lei Nº 2.409, De 13 De Fevereiro De 2006, Modificada Pela Lei 2.811, De 02 De Setembro De 2009, Que Dispõe Sobre A Gratuidade Do Serviço Coletivo Urbano Às Pessoas Portadoras De Deficiência.

O Prefeito do Município de Araranguá, Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o artigo 83, VII:

Decreta

Art. 1º Fica alterada a redação do artigo 3º do Decreto nº 4.453, de 09 de outubro de 2009, a qual passará a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 3º A comprovação da condição de portador de deficiência será efetuada através de laudo médico expedido por profissional habilitado, que será submetido a apreciação dos médicos designados, sendo: Dr.ª Samara Paes do Canto, CRM nº 14.200/SC e Dr. Henrique Peter Michael Besser, CRM nº 3407/SC."

Art. 2º Fica alterada a redação do artigo 6º do Decreto nº 4.453, de 09 de outubro de 2009, a qual passará a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 6º A revalidação da Credencial de Isenção Tarifária será efetuada anualmente para os portadores de deficiência temporária, mediante apresentação de novo laudo médico, que também deverá ser submetido a apreciação da médica designada de que trata o art. 3º deste Decreto."

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário, especificamente o Decreto nº 9790, de 23 de março de 2021.

Decreto nº 10591, de 01 de junho de 2022. Fls. 02.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 01 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 01 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10592/2022

Publicação Nº 3991698

Decreto nº 10.592 de 01 de junho de 2022.

Concede Isenção/Não Incidência Parcial de ITBI a W4 Administradora de Bens Ltda.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa no uso das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 32, inciso II da Lei Complementar nº 163/2014, considerando parecer jurídico exarado no Processo Administrativo nº 3926/2022:

Decreta

Art. 1º Fica concedida isenção/não incidência parcial e com ressalvas do pagamento do Imposto sobre a Transmissão de Bens Imóveis – ITBI ao imóvel matriculado sob o nº 15.981 pertencente à W4 Administradora de Bens Ltda., na forma do que determina o artigo 32, inciso II da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal), com base no parecer exarado ao processo nº 3926/2022.

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 01 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 01 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10593/2022

Publicação N° 3991701

Decreto nº 10.593 de 01 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3164/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, sobre a área produtiva do imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 10625 com área total de 42.905,80m² de propriedade de Anísio Casagrande de Luca, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 01 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 01 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.594 de 01 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 2737/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, sobre a área produtiva do imóvel matriculados nesta Municipalidade sob o nº 51374 com área total de 50.371,48m² de propriedade de Nilson José Fermiano, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 01 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 01 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.595 de 01 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3136/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, sobre a área produtiva do imóvel matriculados nesta Municipalidade sob o nº 30723 com área total de 62.186,66m² de propriedade de Manoel Rodrigues Maciel, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 01 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 01 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.596 de 01 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 2965/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, sobre a área produtiva do imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 54215 com área total de 5.250,00m² de propriedade de Dalva Maria Borges Alves, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 01 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 01 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10597/2022

Publicação Nº 3991702

Decreto nº 10.597 de 01 de junho de 2022.

Concede Imunidade Tributária à Associação Antônio Vieira - ASAV.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII, e ao que determina o artigo 150 VI "c" da Constituição Federal de 1988 e considerando o Parecer da Procuradoria Jurídica exarado no Processo Administrativo nº 2505/2022:

Decreta

Art. 1º Fica concedida imunidade tributária à Associação Antônio Vieira - ASAV, portadora do CNPJ nº 92.959.0006/0001-09, na forma determinada pelo artigo 150 VI "c" da Constituição Federal de 1988.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 01 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 01 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10598/2022

Publicação Nº 3991704

Decreto nº 10.598 de 01 de junho de 2022.
Concede Imunidade Tributária Ao Instituto Universalista Caminho do Coração.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII, e ao que determina o artigo 150 VI "b" da Constituição Federal de 1988 e considerando o Parecer da Procuradoria Jurídica exarado no Processo Administrativo nº 2984/2022:

Decreta

Art. 1º Fica concedida imunidade tributária ao Instituto Universalista Caminho do Coração, portador do CNPJ nº 29.813.437/0001-26, na forma determinada pelo artigo 150 VI "b" da Constituição Federal de 1988.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 01 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 01 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10602/2022

Publicação Nº 3991706

Decreto nº 10.602 de 01 de junho de 2022.

Constitui Subcomissão Técnica para Julgamento dos Procedimentos Licitatórios Provenientes do Edital para Contratação de Empresa de Publicidade.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII, e ao que determina a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993:

Decreta

Art. 1º Fica constituída a subcomissão técnica para julgamento dos procedimentos licitatórios provenientes do Edital para contratação de empresa de publicidade, que será formada pelos seguintes membros:

Membros Titulares
Everaldo Teixeira Silveira
Eduardo de Souza Rocha
Clarissa Santiago Crispim

Membros Suplentes
Gilvan Felipe Teixeira de França
Regis Cristiano Silva da Silva
Romildo Luis Teixeira

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 01 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 01 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10604/2022

Publicação Nº 3991773

Decreto nº 10.604 de 06 de junho de 2022.

Nomeia Assistente DE Serviços Esportivos.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII e ao que determina a Lei Complementar nº 400/2022:

Decreta

Art. 1º Fica nomeado RONEI HENRIQUE GONÇALVES para exercer em comissão o cargo de Assistente de Serviços Esportivos, símbolo CC11 da Secretaria de Esportes e Turismo, no quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 06 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 06 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10605/2022

Publicação Nº 3991769

Decreto nº 10.605 de 08 de junho de 2022.

Concede Gratificação por Serviços de Relevância aos Servidores que Especifica.

O Prefeito municipal Cesar Antonio Cesa, no uso das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina os artigos 8º e 9º, da Lei Complementar nº 066, de 29 de junho de 2006, considerando o estabelecido no artigo 8º da Lei Municipal nº 3889, de 07 de abril de 2022:

Decreta

Art. 1º Fica concedida Gratificação por Serviços de Relevância no valor de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais), aos servidores abaixo relacionados, em cumprimento ao disposto no artigo 8º da Lei Municipal nº 3889, de 07 de abril de 2022:

| |
|----------------------------|
| Nome do Servidor |
| Patrícia Nazário Rodrigues |
| Rosangela Dordetti |

Parágrafo Único: A concessão da Gratificação dos Serviços de Relevância concedida no caput é justificada em razão de que os servidores desempenham função de merendeira.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de junho de 2022 e vigendo pelo prazo de 12 (doze) meses.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 08 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 08 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10609/2022

Publicação Nº 3991766

Decreto nº 10.609 de 10 de junho de 2022.

Nomeia Chefe do Serviço de Expediente do Departamento de Obras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII e ao que determina a Lei Complementar nº 400/2022:

Decreta

Art. 1º Fica nomeada CAMILA PEREIRA DOS PASSOS para exercer em comissão o cargo de Chefe do Serviço de Expediente do Departamento de Obras, símbolo CC11 da Secretaria de Obras, Viação e Serviços Urbanos, no quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de 13 de junho de 2022.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 10 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 10 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10610/2022

Publicação Nº 3991761

Decreto Nº 10.610, de 10 de junho de 2022.

Nomeia Comitê Municipal De Gerenciamento Da Pandemia Do Covid-19 E Comissões Escolares De Gerenciamento Da Pandemia De Covid-19, Das Instituições Integrantes Ao Sistema Municipal De Ensino.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, inciso VII:

CONSIDERANDO o estado de pandemia definido pela Organização Mundial de Saúde pelo Coronavírus (Covid-19);

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 13.979 de 06 de fevereiro de 2020, a qual "Dispõe sobre as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus responsável pelo surto de 2019";

CONSIDERANDO o texto das Diretrizes Sanitárias e o Plano de Contingência para Retorno as Aulas, elaborado pelo Governo do Estado de Santa Catarina;

CONSIDERANDO a retomada dos trabalhos presenciais, organizada de forma diferenciada, promovendo um diálogo com os demais setores, com redução de riscos e traumas voltados para o sentido psicossocial do servidor e dos alunos;

CONSIDERANDO a necessidade de nortear os estabelecimentos de ensino do Estado de Santa Catarina, de forma a prevenir e mitigar a disseminação do SARS Cov2 (COVID-19) no retorno de suas atividades presenciais;

Decreta:

Art. 1º Fica nomeado o Comitê Municipal de Gerenciamento da Pandemia do COVID-19, na forma determinada pelo artigo 1º do Decreto nº 9.467, de 01 de outubro de 2020, que contará com os seguintes representantes:

I – Rejane Karina Orige, como representante da Secretaria Municipal de Educação e Cultura;
II – Alfredo Afrânio Ronconi, como representante da Secretaria Municipal Assistência Social e Habitação;
III – Daiane Biff, como representante da Secretaria Municipal de Saúde;
IV - João Inacio Barbosa, como representante da Secretaria Municipal de Finanças;

V - Emerson Heitor de Almeida, como um representante da Secretaria Municipal de Planejamento;
VI - Adair Jordão, como representante do Conselho Municipal de Educação;
VII - Andréa Pereira Vicente Ghellere, como representante do Conselho Municipal de Alimentação Escolar;
VIII - Silvia Regina Severino Ceron, como representante do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB – CA-CS-FUNDEB;
IX - Silvia Regina Guimarães de Medeiros, como representante do Conselho Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência;
X - Maurício Réus, como representante das Comissões Escolares constituídas para o Plano de Contingência Escolar;
XI - Graciane Gonçalves Farias, como representante dos profissionais e trabalhadores de educação
XII - Rosane Castelan, representante da Rede Estadual de Ensino/Coordenadoria Regional de Ensino;
XIII - Suzana Timboni, como representante da Rede Privada de Ensino;
XIV - Roger Flores Ceccon, como representante das Instituições de Ensino Federais.

Parágrafo Único: O Comitê Municipal será presidido pelo representante da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário, especificamente o Decreto nº 9886/2021.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 10 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 10 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10611/2022

Publicação Nº 3991753

Decreto nº 10.611 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3508/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva dos imóveis matriculados nesta Municipalidade sob os nºs 54053; 54054 e 54055 com área total de 15.363,00m² de propriedade de Antônio Pedro Estevam, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.612 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei

Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3494/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva do imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 47912 com área total de 11.060,00m² de propriedade de Ana Maria de Souza Flor, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.613 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3478/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva dos imóveis matriculados nesta Municipalidade sob os nºs 54035; 54036 e 54039 com área total de 15.363,00m² de propriedade de Nilton de Carvalho Gomes, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.614 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 4455/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva dos imóveis matriculados nesta Municipalidade sob os nºs 54033 e 54034 com área total de 17.800,00² de propriedade de Michele Pereira da Silva, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.615 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 4405/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva dos imóveis matriculados nesta Municipalidade sob os nºs 48495 e 53772 com área total de 55.000,00m² de propriedade de Virginio Avelino de Souza, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.616 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 4406/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva do imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 54197 com área total de 45.000,00m² de propriedade de Luzia Regina de Souza, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.617 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 4534/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva dos imóveis matriculados nesta Municipalidade sob os nºs 54071 e 54072 com área total de 155.000,00m² de propriedade de Antônia Suzete Pereira Neto, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.618 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3505/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva dos imóveis matriculados nesta Municipalidade sob os nºs 47909, 47910 e 47911 com área total de 15.000,00m² de propriedade de Luiz Evanei Borges, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.619 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3554/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva do imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 53960 com área total de 55.547,50m² de propriedade de Empresa Nacional de Engenharia S/A, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.620 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3511/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva dos imóveis matriculados nesta Municipalidade sob os nºs 54075, 54076 e 54077 com área total de 71.609,33m² de propriedade de Fulvio Estevam, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.621 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3492/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva do imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 25213 com área total de 15.625,00m² de propriedade de José Roberto Marcelino, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.622 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3980/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva do imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 30944 com área total de 22.472,00m² de propriedade de Maria Adelaide Gonçalves Barp, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.623 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 4011/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva dos imóveis matriculados nesta Municipalidade sob os nºs 53800, 53801 e 54218 com área total de 154.600,00m² de propriedade de Gonçalves Pereira, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.624 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3508/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva dos imóveis matriculados nesta Municipalidade sob os nºs 54756 e 54757 com área total de 65.500,00m² de propriedade de Rafi Jacob de Oliveira e outro, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.625 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 2766/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva do imóvel matriculados nesta Municipalidade sob o nº 53956 com área total de 486.142,00m² de propriedade de MC Administradora de Bens Ltda., na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.626 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3555/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva do imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 53867 com área total de 11.230,30m² de propriedade de Supermercado Big Bem, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.627 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3598/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva do imóvel matriculado nesta Municipalidade sob os nºs 54740, 54751 e 54752 com área total de 198.400,00m² de propriedade de Everton Cezar, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.628 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3908/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva dos imóveis matriculados nesta Municipalidade sob os nºs 22229, 27716, 27717 e 54490 com área total de 7.027,25m² de propriedade de Aci de Souza Santana, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.629 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3420/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva do imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 52834 com área total de 3.813,67m² de propriedade de Samuel Duarte Nunes e outro, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.630 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3593/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva dos imóveis matriculados nesta Municipalidade sob os nºs 53978 e 53979 com área total de 142.876,30m² de propriedade de Adenir Estevam Réus, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.631 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3700/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva do imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 48707 com área total de 15.000,00m² de propriedade de Edgar Luis Souza dos Santos, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.632 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3511/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva dos imóveis matriculados nesta Municipalidade sob os nºs 26473 e 27734 com área total de 71.609,33m² de propriedade de Antônio de Souza Homem, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.633 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3507/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva do imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 51321 com área total de 6.020,00m² de propriedade de Jaime Correa Koch, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.634 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3557/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva dos imóveis matriculados nesta Municipalidade sob os nºs 47549, 47550 e 47551 com área total de 3.912,50m² de propriedade de Honorato Felipe de Freitas, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.635 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3884/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva do imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 47387 com área total de 44.450,55m² de propriedade de Pedro Alexandre Scarsanella, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.636 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 8º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3777/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, apenas sobre a área produtiva do imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 54070 com área total de 7.442,50m² de propriedade de José Paulo de Souza, na forma determinada pelo art. 8º, da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10637/2022

Publicação Nº 3991750

Decreto Nº 10.637, de 13 de junho de 2022.

Homologa o Parecer CME Nº 05 De 10 De Fevereiro De 2022, emitido pelo Conselho Municipal de Educação.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, inciso VII:

Decreta:

Art. 1º Fica homologado Parecer CME nº 05 de 10 de fevereiro de 2022, emitido pelo Conselho Municipal de Educação, na forma do texto anexo.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

ANEXO ÚNICO

PARECER CME Nº 05 DE 10 DE FEVEREIRO DE 2022

ASSUNTO: PROJETOS DE AULAS DE DANÇA, AULAS DE CANTO E FANFARRA
INTERESSADO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

O Conselho Municipal de Educação do Município de Araranguá, no uso de suas atribuições legais, prevista no artigo 11 da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional nº 9.394 de 20 de dezembro de 1996, o Capítulo III, da Lei que institui o Sistema Municipal de Educação nº 61 de 27 de novembro de 2005, regimento interno do Conselho Municipal de educação e resolução 01 e 02 de 2006 que fixa as normas e tem a incumbência de aprovar e deliberar sobre assuntos da educação municipal, em Assembleia geral no dia 28\04\2022, aprovou a implantação dos projetos de Aulas de danças e Aulas de Cantos para os alunos que compõe a rede municipal de ensino, visto que estes projetos estão em conformidade com a BNCC (Base Nacional do Currículo Comum e tem como objetivo proporcionar aos alunos uma educação de qualidade no desenvolvimento de suas habilidades e competências.

Araranguá, 28 de abril de 2022

Adair Jordão
Presidente do Conselho Municipal de Educação

DECRETO 10638/2022

Publicação Nº 3991747

Decreto Nº 10.638, de 13 de junho de 2022.

Homologa o Parecer CME Nº 04 De 10 De Fevereiro De 2022, emitido pelo Conselho Municipal de Educação.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, inciso VII:

Decreta:
Art. 1º Fica homologado Parecer CME nº 04 de 10 de fevereiro de 2022, emitido pelo Conselho Municipal de Educação, na forma do texto anexo.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

ANEXO ÚNICO

PARECER CME Nº 04 DE 10 DE FEVEREIRO DE 2022

ASSUNTO: FORMAÇÃO ONLINE PARA PROFESSORES – TECNOLOGIA
EDUCACIONAIS
INTERESSADO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

O Conselho Municipal de Educação do Município de Araranguá, no uso de suas atribuições legais, prevista no artigo 11 da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional nº 9.394 de 20 de dezembro de 1996, o Capítulo III, da Lei que institui o Sistema Municipal de Educação nº 61 de 27 de novembro de 2005, regimento interno do Conselho Municipal de educação e resolução 01 de 2006 que fixa as normas e tem a incumbência de aprovar e deliberar sobre assuntos da educação municipal, aprovou o Curso de formação online para professores – Tecnologias Educacionais, visto que a proposta apresentada está em conformidade com a Lei e tem como objetivo ofertar aos profissionais da educação conhecimento e domínio das ferramentas digitais; bem como a necessidade de uma escola que desenvolva competências e habilidades proativas, no sentido de atender o que estabelece a Base Nacional Curricular.

A formação online para professores deverá ser compreendida como um processo permanente e constante de aperfeiçoamento dos saberes necessários às atividades dos educadores

Araranguá, 10 de fevereiro de 2022

Adair Jordão
Presidente do Conselho Municipal de Educação

DECRETO 10639/2022

Publicação Nº 3991746

Decreto Nº 10.639, de 13 de junho de 2022.

Homologa o Parecer CME Nº 02 De 10 De Fevereiro De 2022, emitido pelo Conselho Municipal de Educação.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, inciso VII:

Decreta:

Art. 1º Fica homologado Parecer CME nº 02 de 10 de fevereiro de 2022, emitido pelo Conselho Municipal de Educação, na forma do texto anexo.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

ANEXO ÚNICO

PARECER CME Nº 02 DE 10 DE FEVEREIRO DE 2022

ASSUNTO: PROGRAMA MUNICIPAL DE APOIO PEDAGÓGICO (PMAP)
INTERESSADO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

O Conselho Municipal de Educação do Município de Araranguá, no uso de suas atribuições legais, prevista no artigo 11 da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional nº 9.394 de 20 de dezembro de 1996, o Capítulo III, da Lei que institui o Sistema Municipal de Educação nº 61 de 27 de novembro de 2005, regimento interno do Conselho Municipal de educação e resolução 01 de 2006 que fixa as normas e tem a incumbência de aprovar e deliberar sobre assuntos da educação municipal, aprovou o programa Municipal de Apoio Pedagógico (PMAP), que deverá ser aplicado a todas as unidades educacionais integrantes a rede municipal de educação, visto que a proposta apresentada está em conformidade com a Lei e tem como objetivo ofertar aos alunos do ensino fundamental possibilidades para que ocorra o êxito da jornada de aprendizagem e das habilidades de Alfabetização e Letramento, Leitura e Produção de Textual e de Resolução de Problemas e Cálculos Matemáticos, cumprindo assim o Plano Municipal de Educação (estratégias 2.1, 5.1, 7.30, e 7.32) no qual prevê a criação de programas, e mecanismos que visem realizar a recuperação paralela de alunos com dificuldades de aprendizagem, bem elevar os índices de aprovação e aprendizagem acarretando consequentemente em melhores resultados nas avaliações oficiais do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Básica (SAEB).

Considerando o Decreto legislativo 06\2020, que reconhece o estado de calamidade pública de saúde em decorrência da pandemia da COVID-19, bem como normas complementares emitidas pelo Governo Federal, Estadual e Municipal, em específico as normas educacionais emitidas pelo Conselho

Nacional de Educação em que estabeleceu as atividades não presenciais, visando minimizar os impactos da suspensão das atividades presenciais nas escolas, e a previsão de oferta de apoio pedagógico e recuperação de conteúdo e habilidades, possibilitando assim novas possibilidades aos alunos com dificuldades de aprendizagem ou aqueles que não puderam acompanhar com êxito as atividades não presenciais.

Diante do exposto acima, é inegável a urgência e a necessidade de implantação de Programa Municipal de Apoio Pedagógico nas unidades de ensino da rede municipal para atender essa demanda.

Araranguá, 10 de fevereiro de 2022.

Adair Jordão
Presidente do Conselho Municipal de Educação

DECRETO 10640/2022

Publicação Nº 3991743

Decreto Nº 10.640, de 13 de junho de 2022.

Homologa o Parecer CME Nº 06 De 28 De abril De 2022, emitido pelo Conselho Municipal de Educação.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, inciso VII:

Decreta:
Art. 1º Fica homologado Parecer CME nº 06 de 28 de abril de 2022, emitido pelo Conselho Municipal de Educação, na forma do texto anexo.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

ANEXO ÚNICO

PARECER CME Nº 06 DE 28 de abril DE 2022

ASSUNTO: CONTRATAÇÃO DE PROFESSORES DE LÍNGUA INGLESA

INTERESSADO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

O Conselho Municipal de Educação no uso das suas atribuições legais, prevista no artigo 11 da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional nº 9.394 de 20 de dezembro de 1996, o Capítulo III, da Lei que institui o Sistema Municipal de Educação nº 61 de 27 de novembro de 2005, regimento interno do Conselho Municipal de Educação, e resolução 01 e 02 de 2006 que fixa as normas para o ensino fundamental, tendo como incumbência a aprovação da grade curricular, e deliberar sobre assuntos da educação municipal.

A Secretária Municipal de Educação de Araranguá encaminhou e informou este conselho o procedimento de que já foram realizados 2 (dois) processos seletivos, 4 (quatro) chamadas públicas, e não foi obtido nenhum êxito pela falta de profissionais licenciados e habilitados na área de Língua Inglesa.

Este conselho em reunião plenária, realizada no dia 28 de abril de 2022, após discutidos algumas considerações pertinentes, tais como: a obrigatoriedade prevista em Lei em oferecer a disciplina de Língua Inglesa na Grade Curricular, a não procura e ausência de inscrições dos profissionais nos processos seletivos e chamada pública, os alunos sem o acesso à disciplina, este conselho APROVA, em caráter emergencial para esse ano de 2022, a contratação de profissionais com licenciatura em outras áreas, mas que tenham conhecimento, domínio e sejam capacitados a ministrarem as aulas de Língua inglesa para os alunos das unidades educacionais de ensino fundamental, integrantes a rede municipal de educação.

Adair Jordão
Presidente do Conselho Municipal de Educação

DECRETO 10641/2022

Publicação Nº 3991740

Decreto nº 10.641 de 13 de junho de 2022.

Autoriza O Funcionamento do Centro Educacional e Recreativo Kids Ltda. ME. – EDUSU Kids.

O Prefeito Municipal Cesar Antonio Cesa, no uso das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o artigo 83, VII; e:

CONSIDERANDO as Resoluções nº 01/2006 e 02/2013;

CONSIDERANDO o parecer do Conselho Municipal de Educação nº 08/2022, aprovado em 28 de abril de 2022:

Decreta:

Art. 1º. Fica autorizado o funcionamento da instituição de ensino privado, denominado como CENTRO EDUCACIONAL E RECREATIVO KIDS LTDA. ME. – EDUSU KIDS, portador do CNPJ nº 36.048.928/0001-93.

Art. 2º. Fica autorizado o atendimento de alunos da etapa escolar que contempla crianças de 0 a 5 anos de idade.

Art. 3º. A autorização de funcionamento possui validade de 04 (quatro) anos a contar da data da publicação.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10642/2022

Publicação Nº 3991737

Decreto nº 10.642 de 13 de junho de 2022.

Autoriza O Funcionamento da Instituição de Ensino Infantil Instituto Israel.

O Prefeito Municipal Cesar Antonio Cesa, no uso das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o artigo 83, VII; e:

CONSIDERANDO as Resoluções nº 01/2006 e 02/2013;

CONSIDERANDO o parecer do Conselho Municipal de Educação nº 07/2022, aprovado em 28 de abril de 2022:

Decreta:

Art. 1º. Fica autorizado o funcionamento da instituição de ensino privado, denominado como INSTITUTO ISRAEL, portador do CNPJ nº 33.024.037/0001-09.

Art. 2º. Fica autorizado o atendimento de alunos da etapa de creche que contempla crianças de 0 a 3 anos e 11 meses de idade.

Art. 3º. A autorização de funcionamento possui validade de 04 (quatro) anos a contar da data da publicação.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10643/2022

Publicação Nº 3991735

Decreto nº 10.643 de 13 de junho de 2022.

Declara Não Incidência Parcial de Impostos Sobre Áreas de Terras.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município especificamente o artigo 209, e ao que determina o artigo 4º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) e Processo Administrativo nº 3072/2022:

Decreta

Art. 1º Fica declarada a não incidência parcial (cálculo de redução de 60%) do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, para os exercícios de 2022 e 2023, sobre o imóvel matriculado nesta Municipalidade sob o nº 19772, de propriedade de Henrique Ritter, na forma determinada pelo art. 209 da Lei orgânica Municipal, combinado com o art. 4º da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10646/2022

Publicação Nº 3991734

Decreto nº 10.644 de 13 de junho de 2022.

Concede Imunidade Tributária à Igreja Presbiteriana Renovada do Brasil.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII, e ao que determina o artigo 150 Art. 150, VI "b" da Constituição Federal de 1988 e considerando o Parecer da Procuradoria Jurídica exarado no Processo Administrativo nº 2869/2022:

Decreta

Art. 1º Fica concedida imunidade tributária à Igreja Presbiteriana Renovada do Brasil, portadora do CNPJ nº 00.118.331/0001-20, na forma determinada pelo artigo Art. 150, VI "b" da Constituição Federal de 1988.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.645 de 13 de junho de 2022.

Concede Imunidade Tributária à União Sul Brasileira da Igreja Adventista do 7º Dia.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII, e ao que determina o artigo 150 Art. 150, VI "b" da Constituição Federal de 1988 e considerando o Parecer da Procuradoria Jurídica exarado no Processo Administrativo nº 4164/2022:

Decreta

Art. 1º Fica concedida imunidade tributária à União Sul Brasileira da Igreja Adventista do 7º Dia, portadora do CNPJ nº 79.080.602/0001-56, na forma determinada pelo artigo Art. 150, VI "b" da Constituição Federal de 1988.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

Decreto nº 10.646 de 13 de junho de 2022.

Concede Imunidade Tributária à Associação dos Surdos do Extremo Sul Catarinense - ADESC.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o art. 83, VII, e ao que determina o artigo 150 Art. 150, VI "c" da Constituição Federal de 1988 e considerando o Parecer da Procuradoria Jurídica exarado no Processo Administrativo nº 4053/2022:

Decreta

Art. 1º Fica concedida imunidade tributária à Associação dos Surdos do Extremo Sul Catarinense - ADESC, portadora do CNPJ nº 09.204.189/0001-09, na forma determinada pelo artigo Art. 150, VI "c" da Constituição Federal de 1988.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 13 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 13 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10649/2022

Publicação Nº 3991730

Decreto nº 10.649 de 15 de junho de 2022.

Revoga Concessão de Gratificação Por Serviços De Relevância.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa no uso das suas atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina o artigo 83, VII:

Decreta

Art. 1º Fica revogada a concessão de Gratificação por Serviços de Relevância concedida ao servidor Luiz Geraldo da Silva Junior, firmada nos termos do Decreto nº 10.190, de 11 de novembro de 2021.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 15 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 15 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO 10650/2022

Publicação Nº 3991728

Decreto nº 10.650 de 15 de junho de 2022.

Concede Gratificação por Serviços de Relevância ao Servidor que Especifica.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, e ao que determina os artigos 8º e 9º, da Lei Complementar nº 066, de 29 de junho de 2006:

Decreta

Art. 1º Fica concedida Gratificação por Serviços de Relevância no valor que fixa, ao servidor abaixo relacionado:

| Nome do Servidor | Gratificação por Serviços de Relevância |
|---------------------------|---|
| Everaldo da Rocha Pereira | R\$ 200,00 |

Parágrafo Único: A concessão da Gratificação dos Serviços de Relevância concedida no caput é justificada em razão da Portaria nº 3294/2022.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de junho de 2022.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 15 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração, em 15 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

DECRETO Nº 10582/2022

Publicação Nº 3991664

Decreto nº 10.582 de 30 de maio de 2022.

Concede Isenção/Não Incidência de ITBI À Alveri Rabelo.

O Prefeito Cesar Antonio Cesa no uso das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, mediante ao que autoriza o inciso XI do artigo 103 da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) com redação dada pela Lei Complementar nº 203/2017, considerando parecer jurídico exarado no Processo Administrativo nº 3823/2022:

Decreta

Art. 1º Fica concedida isenção/não incidência do pagamento do Imposto sobre a Transmissão de Bens Imóveis – ITBI (usucapião) ao imóvel matriculado sob o nº 19.124 pertencente a Alveri Rabelo, na forma do que autoriza o inciso XI do artigo 103 da Lei Complementar nº 163/2014 (Código Tributário Municipal) com redação dada pela Lei Complementar nº 203/2017, com base no processo que menciona.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 30 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração Municipal, em 30 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

PORTARIA Nº 3255/2022

Publicação Nº 3991577

Portaria Nº 3.255, 25 de maio de 2022.

Concede, a Pedido, Demissão ao Servidor que menciona.

O Prefeito Municipal Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o artigo 83, VII:

Resolve

Art. 1º Conceder a pedido, demissão ao servidor abaixo relacionado do respectivo cargo, do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal.

| Nome | Cargo |
|----------------------------------|-----------------------------|
| Janaina Moraes D'Ávila Fernandes | Auxiliar de Serviços Gerais |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 16 de maio de 2022.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 25 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrada e publicada a presente Portaria na Prefeitura Municipal de Araranguá, em 25 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretario de Administração

PORTARIA Nº 3256/2022

Publicação Nº 3991575

Portaria Nº 3.256, 25 de maio de 2022.

Rescinde Contrato de Trabalho por Motivo de Término de Prazo.

O Prefeito Municipal Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, especificamente o artigo 83, inciso VII.

Resolve

Art. 1º Rescindir por motivo de término de prazo, o contrato de trabalho de ALINE FERNANDES BORGES, Professor IV - Matemática.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 18 de maio de 2022.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 25 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrada e publicada a presente Portaria na Prefeitura Municipal de Araranguá, em 25 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretario de Administração

PORTARIA Nº 3257/2022

Publicação Nº 3991572

Portaria Nº 3.257, 25 de maio de 2022.

Autoriza Servidor a Dirigir Veículos Oficiais Pertencentes à Frota da Prefeitura Municipal de Araranguá.

O Prefeito Municipal Cesar Antonio Cesa, no uso das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município.

Resolve

Art. 1º Autorizar o servidor abaixo relacionado a dirigir veículos oficiais pertencentes à frota da Prefeitura Municipal de Araranguá:

| Servidor | CNH |
|----------------------------------|-------------|
| Julio Cesar de Oliveira Silveira | 07435829953 |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 25 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrada e publicada a presente Portaria na Prefeitura Municipal de Araranguá, em 25 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretario de Administração

PORTARIA Nº 3260/2022

Publicação Nº 3991571

Portaria Nº 3260, 30 de maio de 2022.

Dispõe Sobre a Nomeação de Servidor Público em Caráter Temporário, Aprovado Através do Edital de Processo Seletivo nº 005/2021.

O Prefeito Municipal Cesar Antonio Cesa, no exercício das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município.

Resolve

Art. 1º Nomear como Servidor Público Municipal a senhora KELLEN ADRIANA PACHECO portadora do CPF nº 007.***.759-27 aprovada através do Edital de Processo Seletivo nº 005/2021, para ocupar em caráter temporário o cargo de Professor III – Educação Infantil (40 Horas), sob o regime jurídico estatutário.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 30 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrada e publicada a presente Portaria na Prefeitura Municipal de Araranguá, em 30 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretario de Administração

PORTARIA Nº 3263/2022

Publicação Nº 3991568

Portaria Nº 3.263, 30 de maio de 2022.

Autoriza Servidor a Dirigir Veículos Oficiais Pertencentes à Frota da Prefeitura Municipal de Araranguá.

O Prefeito Municipal Cesar Antonio Cesa, no uso das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município.

Resolve

Art. 1º Autorizar o servidor abaixo relacionado a dirigir veículos oficiais pertencentes à frota da Prefeitura Municipal de Araranguá:

| Servidor | CNH |
|----------------------------|-------------|
| Joélcio Arcênego Anastácio | 02701803100 |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 30 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrada e publicada a presente Portaria na Prefeitura Municipal de Araranguá, em 30 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretario de Administração

PORTARIA N° 3264/2022

Publicação N° 3991566

Portaria N° 3.264, 31 de maio de 2022.

Autoriza Servidor a Dirigir Veículos Oficiais Pertencentes à Frota da Prefeitura Municipal de Araranguá.

O Prefeito Municipal Cesar Antonio Cesa, no uso das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município.

Resolve

Art. 1º Autorizar o servidor abaixo relacionado a dirigir veículos oficiais pertencentes à frota da Prefeitura Municipal de Araranguá:

| Servidor | CNH |
|-------------------------------|-------------|
| Telvio Botelho Caetano Junior | 05940427978 |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 31 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrada e publicada a presente Portaria na Prefeitura Municipal de Araranguá, em 31 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretario de Administração

PORTARIA N° 3272/2022

Publicação N° 3991561

Portaria N° 3272, 01 de junho de 2022.

Concede Redução de Carga Horária à Servidora que Menciona.

O Prefeito Municipal Cesar Antonio Cesa, no uso das atribuições emanadas da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 2º da Lei Municipal nº 1.832/1998 e considerando o parecer exarado no Processo Administrativo nº 3922/2021:

Resolve

Art. 1º Conceder, a pedido da servidora Nadir Gonçalves Garcia, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, matrícula nº 3856, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, redução da carga horária para 20 (vinte) horas semanais, a partir da presente data.

Art. 2º Fica o Departamento de Gestão de Pessoas, autorizado a promover nos assentamentos funcionais da servidora a redução da carga horária concedida nesta Portaria, com manutenção integral de seus vencimentos e vantagens.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 01 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito Municipal

Registrada e publicada a presente Portaria na Prefeitura Municipal de Araranguá, em 01 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretario de Administração

LEI COMPLEMENTAR Nº 418/2022

Publicação Nº 3991579

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ**LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 0418/2022**

ALTERA A LEI COMPLEMENTAR Nº 190/2017- DISPÕE SOBRE O ZONEAMENTO, USO E OCUPAÇÃO DO SOLO NO MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito **CESAR ANTONIO CESA**, no uso das suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Art. 1º. O artigo 57, da Lei Complementar nº 190/2017, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 57 (...) Qualquer projeto situado em terreno acima da cota topográfica 30 (trinta), delimitado pela Ruas Anastácio João de Souza, Rua Guilherme Kretschmer, Rua Armelino Cesa e Rua e sequência da Rua Mario Adolfo Garcia, mesmo que parcialmente e em não sofrendo corte, seja qual for a zona em que esteja inserido, ficará limitada ao gabarito de dois pavimentos.

Art. 2º Esta lei entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARANGUÁ
Rua Virgulino de Queiroz, 200 - Centro - Araranguá / SC
48 3521 0900 | www.ararangua.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 20 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito de Araranguá

Registrada e publicada a presente Lei na Secretaria de Administração, 20 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARANGUÁ
Rua Virgulino de Queiroz, 200 - Centro - Araranguá / SC
48 3521 0900 | www.ararangua.sc.gov.br

LEI COMPLEMENTAR Nº 421/2022

Publicação Nº 3991584

ANEXO ÚNICO
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA
EDITAL PRÉVIO DE CUSTOS PARA LANÇAMENTO DA CONTRIBUIÇÃO
DE MELHORIA

O Município de Araranguá, Estado de Santa Catarina, torna público através do presente Edital, os orçamentos, avaliações prévias e presumidas e demais elementos relativos às obras, de que trata a Lei Municipal Nº 163 de 21 de Setembro de 2015, e a Lei Complementar específica de pavimentação com Lajotas e serviços complementares junto a RUA: MANOEL ROSENO PEREIRA - TRECHO 03, ENTRE A RUA MANOEL FRANCISCO COSTA E A RUA TORQUATO MERÊNCIO, COM UMA ÁREA TOTAL PAVIMENTADA DE 2.983,35 MTS², situado neste Município, conforme processo Administrativo nº 2452/2022, esclarecendo que os valores especificados ensejam a cobrança de **CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA**, na forma estabelecida pela Lei Complementar nº 163, de 21 de Setembro de 2015 e Legislação correlata, observadas as alterações introduzidas pelos serviços técnicos, abrangências e custos especificados por ocasião da realização conclusão da Obra.

1.0 DELIMITAÇÃO DAS ÁREAS DIRETA E INDIRETAMENTE BENEFICIADAS PELA

1.1 Serão beneficiados pela obra os proprietários, os titulares do domínio útil ou os possuidores, a qualquer título, de imóveis localizados na RUA: MANOEL ROSENO PEREIRA - TRECHO 03, ENTRE A RUA MANOEL FRANCISCO COSTA E A RUA TORQUATO MERÊNCIO, COM UMA ÁREA TOTAL PAVIMENTADA DE 2.983,35 MTS², localizados neste Município, relacionados no item 3.0, abaixo.

2.0 Memorial Descritivo das obras e especificações técnicas:

2.1 O memorial Descritivo está disponível no Processo Administrativo 2452/2022.

3.0 Relação dos Imóveis beneficiados com a melhoria incluindo suas dimensões, avaliação antes da obra, avaliação presumida após a obra, valorização individual e total, custo individual e total, e o valor estimado da Contribuição com base no rateio do custo a ser ressarcido conforme determina a Lei Complementar 163 de 21 de Setembro de 2015:

3.1 A relação está inserida no Anexo único deste Edital.

3.2 O valor estimado da contribuição de melhoria foi calculado com base na valorização individual, parcela do custo total da obra a ser ressarcido e o somatório das valorizações dos imóveis beneficiados especificados no Anexo único do item 3.0 acima, obtida pela execução da obra em questão, tendo como limite o total da despesa realizada com a execução da obra e, como limite individual o acréscimo do valor que a obra resultar para cada imóvel beneficiado, com base no que determina o Art. 214 da Lei Complementar 163 de 21 de Setembro de 2015.

4.0 Orçamento do Custo da Obra: As obras para os serviços de pavimentação com lajotas e obras complementares foram orçados nos valores indicados nas planilhas orçamentárias detalhadas, as quais estão disponíveis no Processo Administrativo de nº 2452/2022 valores estes distribuídos conforme descrição abaixo:

4.1 A distribuição dos valores da RUA: MANOEL ROSENO PEREIRA - TRECHO 03, ENTRE A RUA MANOEL FRANCISCO COSTA E A RUA TORQUATO MERÊNCIO, COM UMA ÁREA TOTAL PAVIMENTADA DE 2.983,35 MTS², estão indicados no quadro abaixo:

DISTRIBUIÇÃO DOS RECURSOS:

RUA MANOEL ROSENO PÉREIRA - TRECHO 03:

| | |
|--|----------------|
| VALOR TOTAL DO CUSTO DA OBRA | R\$ 301.312,22 |
| VALOR ORIGINÁRIO DE RECURSOS PRÓPRIO DO MUNICÍPIO (RATEIO) | R\$ 301.312,22 |
| VALOR A SER RESSARCIDO PELOS CONTRIBUINTES ATRAVÉS DE PAGAMENTO DIRETO A ADMINISTRAÇÃO | R\$ 77.757,71 |
| VALOR ABSORVIDO PELO MUNICÍPIO | R\$ 223.554,50 |

5.0 Determinação da parcela do custo das obras a serem ressarcidas pela contribuição de melhoria: Foi calculada proporcionalmente, obtendo-se a área beneficiada multiplicando-se a extensão das testadas dos respectivos imóveis pela extensão da metade da largura da pista de rolamento em frente aos mesmos imóveis beneficiados, e o seu resultado pelo preço do m² de obra demonstrado no item 3.0 (anexo único).

6.0 Determinação do fator de absorção: Do custo da obra (recursos próprios), com relação a RUA: MANOEL ROSENO PEREIRA - TRECHO 03, ENTRE A RUA MANOEL FRANCISCO COSTA E A RUA TORQUATO MERÊNCIO, COM UMA ÁREA TOTAL PAVIMENTADA DE 2.983,35 MTS², **74,19 %** do valor dos serviços de pavimentação com lajotas e serviços complementares, estando incluídos os valores correspondentes à pavimentação nos cruzamentos das ruas transversais, testadas para logradouros públicos ou praças, imóveis públicos, benefícios concedidos através de isenções e imunidade, e os valores absorvidos e excedentes ao limites fixados na Legislação Pertinente. Os outros **25,81 %** serão rateados entre os moradores proprietários dos imóveis beneficiados,

7.0 Prazo e Forma de pagamento: O pagamento poderá ser pago à vista, com desconto de 20% (Vinte por cento), ou parcelado em até 24 parcelas consecutivas com o vencimento da cota única e da 1ª parcela 30 dias a contar da notificação de lançamento, obedecendo aos limites e demais condições previstas no Art. 226 da Lei Complementar 163 de 21 de Setembro de 2015.

7.1 O valor de cada parcela não poderá ser inferior a 0,25 da Unidade Fiscal Municipal. Vigente.

8.0 Disposições Gerais:

8.1 Cientificamos aos contribuintes beneficiados pela Obra, que o prazo para impugnação dos itens supracitados é de 30 (trinta) dias a contar da publicação do presente edital, devendo a mesma ser dirigida à autoridade fazendária através de petição escrita, iniciando os fundamentos ou razões que a embasam, e determinará a abertura do processo tributário de caráter contencioso, e que deve ser encaminhada no serviço de Protocolo do município, localizado na Rua Dr. Virgulino de Queirós nº 200 – Centro, em Araranguá/SC, obedecendo, quanto a forma, o que preceitua a Lei Complementar nº 163, de 21 de Setembro de 2015. Cientificamos ainda que tanto o orçamento da obra, quanto as avaliações prévias e presumidas dos imóveis mencionados neste

editais, referem-se a preços de mercado atualmente praticados, documentados, inseridos no Processo Administrativo **2452/2022**.

8.2 O recolhimento do tributo será feito através da rede bancária, autorizada pela Administração Municipal de Araranguá – SC, através da Secretaria de Finanças;

- a) Para mais informações e esclarecimentos, os contribuintes poderão dirigir-se à Secretaria de Finanças.

Município de Araranguá, em _____ de _____ de 2022

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARANGUÁ -SC
Comissão Especial de Avaliação Nomeada pelo Decreto: 8751/2019

| ANEXO I - EDITAL - DEMONSTRATIVO DE LANÇAMENTO DA CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------|---------|----------------|----------------|---------------|--------|---------------|---------------|---------------|--------------|
| RUA MANOEL ROSENDO PEREIRA - TRECHO03 | | | | | | | | | | | |
| ENTRE A RUA MANOEL FRANCISCO COSTA E A RUA TORQUATO MERÉNCIO | | | | | | | | | | | |
| PAVIMENTAÇÃO COM LAJOTAS E OBRAS COMPLEMENTARES | | | | | | | | | | | |
| 2.983,35 | | | | | | | | | | | |
| 100.997.945 | | | | | | | | | | | |
| TOTAL DA OBRA (R\$) | | | | | | | | | | | |
| R\$ 301.312,22 | | | | | | | | | | | |
| 215,28 | | | | | | | | | | | |
| 256,94 | | | | | | | | | | | |
| CADASTRO | | | | | | | | | | | |
| NOME | | | | | | | | | | | |
| TESTADA LINEAR | | | | | | | | | | | |
| ÁREA TERRENO (M2) | | | | | | | | | | | |
| VALOR VENAL ANTES DA OBRA | | | | | | | | | | | |
| VALOR VENAL APÓS OBRA | | | | | | | | | | | |
| VALOR TOTAL CUSTO OBRA | | | | | | | | | | | |
| PARC.PMA ABSORÇÃO 74,1936% | | | | | | | | | | | |
| LIMITE OFE VALORIZAÇÃO CM-VIXCORVAT | | | | | | | | | | | |
| VALOR A SER CONTRIBUINTE | | | | | | | | | | | |
| 01.09.038.0286.001 - 2231 | AMELIA JOSE ROCHA | 17,00 | 399,50 | R\$ 86.004,36 | R\$ 102.647,53 | R\$ 16.643,17 | 68,00 | R\$ 6.867,86 | R\$ 4.470,98 | R\$ 7.183,63 | R\$ 2.396,88 |
| 01.09.038.0286.001 - 2232 | LICIANE MARIA BOURSCHIED | 17,00 | 476,00 | R\$ 102.473,28 | R\$ 122.303,44 | R\$ 19.830,16 | 68,00 | R\$ 6.867,86 | R\$ 4.470,98 | R\$ 8.559,22 | R\$ 2.396,88 |
| 01.09.038.0303.001 - 2233 | PEDRO JOSE DA ROCHA E OUTRA | 17,00 | 578,00 | R\$ 124.431,84 | R\$ 148.511,32 | R\$ 24.079,48 | 68,00 | R\$ 6.867,86 | R\$ 4.470,98 | R\$ 10.393,34 | R\$ 2.396,88 |
| 01.09.038.0316.001 - 5183 | ADEZIA OLIVA INACIO (ISENTO DEC- 9569/2020) | 13,13 | 358,00 | R\$ 77.070,24 | R\$ 91.984,52 | R\$ 14.914,28 | 52,52 | R\$ 5.304,41 | R\$ 3.024,48 | R\$ 6.437,40 | R\$ 0,00 |
| 01.09.038.0328.001 - 5183 | JAILSON SILVA DE SOUZA | 11,50 | 336,00 | R\$ 72.334,08 | R\$ 86.331,84 | R\$ 13.997,76 | 46,00 | R\$ 4.645,91 | R\$ 3.024,48 | R\$ 6.041,80 | R\$ 1.821,42 |
| 01.09.038.0340.001 - 5185 | RENATA FERNANDES NAGEL MACHADO | 11,50 | 336,37 | R\$ 72.413,73 | R\$ 86.426,91 | R\$ 14.013,17 | 46,00 | R\$ 4.645,91 | R\$ 3.024,48 | R\$ 6.048,46 | R\$ 1.821,42 |
| 01.09.038.0380.001 - 5186 | LEONIDIO DA ROCHA TORQUATO | 11,50 | 336,37 | R\$ 72.413,73 | R\$ 86.426,91 | R\$ 14.013,17 | 46,00 | R\$ 4.645,91 | R\$ 3.024,48 | R\$ 6.048,46 | R\$ 1.821,42 |
| 01.09.039.0126.001 - 2234 | FELIX G DA SILVA PEREIRA | 15,00 | 186,00 | R\$ 40.042,08 | R\$ 47.790,84 | R\$ 7.748,76 | 62,00 | R\$ 6.261,87 | R\$ 4.076,48 | R\$ 3.344,57 | R\$ 2.186,39 |
| 01.09.039.0099.001 - 24361 | VALDIR SILVA FERNANDES | 17,00 | 951,00 | R\$ 120.772,08 | R\$ 144.143,34 | R\$ 23.371,26 | 68,00 | R\$ 6.867,86 | R\$ 4.470,98 | R\$ 10.087,65 | R\$ 2.396,88 |
| 01.09.039.0048.001 - 5487 | MANOEL SILVANO DE SOUZA | 12,00 | 387,00 | R\$ 83.313,36 | R\$ 99.435,78 | R\$ 16.122,42 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.958,86 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.039.0036.001 - 5487 | MANOEL SILVANO DE SOUZA | 12,00 | 387,00 | R\$ 83.313,36 | R\$ 99.435,78 | R\$ 16.122,42 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.958,86 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.039.0024.001 - 5486 | DALMA CLECI RAMOS MARTINS | 12,00 | 360,00 | R\$ 77.500,80 | R\$ 92.498,40 | R\$ 14.997,60 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.473,36 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.039.0012.001 - 5485 | JURENI BELARMINO DA ROCHA MONTEIRO | 12,50 | 376,00 | R\$ 80.945,28 | R\$ 96.609,44 | R\$ 15.664,16 | 50,00 | R\$ 5.049,90 | R\$ 3.287,48 | R\$ 6.761,06 | R\$ 1.762,41 |
| 01.09.051.0114.001 - 5185 | EDUARDO KOINASKI | 14,00 | 420,00 | R\$ 77.500,80 | R\$ 107.914,80 | R\$ 17.497,20 | 56,00 | R\$ 5.655,88 | R\$ 3.681,98 | R\$ 7.552,25 | R\$ 1.973,90 |
| 01.09.051.0131.001 - 5186 | EDUARDO KOINASKI | 12,00 | 360,00 | R\$ 77.500,80 | R\$ 92.498,40 | R\$ 14.997,60 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.473,36 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.051.0155.001 - 5187 | ALDA SONIA MAY E AROLDO JOSE MAY | 24,00 | 702,00 | R\$ 151.126,56 | R\$ 180.371,88 | R\$ 29.245,32 | 96,00 | R\$ 6.965,80 | R\$ 3.155,98 | R\$ 12.623,05 | R\$ 3.383,84 |
| 01.09.051.0167.001 - 5189 | ELISANDRA MONTEIRO ALVES MERENCIO | 12,00 | 351,00 | R\$ 75.563,28 | R\$ 90.185,94 | R\$ 14.622,66 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.311,53 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.051.0210.001 - 5189 | DANILO ARLINDO DA CUNHA E OUTRA | 14,00 | 409,50 | R\$ 88.157,16 | R\$ 105.216,93 | R\$ 17.059,77 | 56,00 | R\$ 5.655,88 | R\$ 3.681,98 | R\$ 7.363,45 | R\$ 1.973,90 |
| 01.09.052.0022.001 - 5469 | ARLINDO AGOSTINHO SANGALETTI | 12,00 | 420,00 | R\$ 90.417,60 | R\$ 107.914,80 | R\$ 17.497,20 | 56,00 | R\$ 5.655,88 | R\$ 3.681,98 | R\$ 7.552,25 | R\$ 1.973,90 |
| 01.09.052.0444.001 - 5486 | ARLINDO AGOSTINHO SANGALETTI | 12,00 | 360,00 | R\$ 77.500,80 | R\$ 92.498,40 | R\$ 14.997,60 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.473,36 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.052.0432.001 - 5485 | CLEIA TAVARES POLICARPO | 12,00 | 360,00 | R\$ 77.500,80 | R\$ 92.498,40 | R\$ 14.997,60 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.473,36 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.052.0420.001 - 5484 | SANTINO ALEXANDRE DA ROSA | 12,00 | 360,00 | R\$ 77.500,80 | R\$ 92.498,40 | R\$ 14.997,60 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.473,36 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.052.0408.001 - 5483 | LULIANA DANIEL | 12,00 | 360,00 | R\$ 77.500,80 | R\$ 92.498,40 | R\$ 14.997,60 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.473,36 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.052.0386.001 - 5482 | VANDERLEI ANTONIO DA SILVA E OUTROS | 14,00 | 420,00 | R\$ 90.417,60 | R\$ 107.914,80 | R\$ 17.497,20 | 56,00 | R\$ 5.655,88 | R\$ 3.681,98 | R\$ 7.552,25 | R\$ 1.973,90 |
| 01.09.057.0120.001 - 5212 | ARIVALDO AYRES WAINER | 17,00 | 351,00 | R\$ 75.563,28 | R\$ 90.185,94 | R\$ 14.622,66 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.311,53 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.057.0132.001 - 5214 | ALESSANDRA COSTA FELISBERTO ALBANO E O | 12,00 | 334,00 | R\$ 71.903,52 | R\$ 85.817,96 | R\$ 13.914,44 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.005,84 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.057.0144.001 - 5215 | ARMANDO SIMONETTI TIEBOHL | 12,00 | 351,00 | R\$ 75.563,28 | R\$ 90.185,94 | R\$ 14.622,66 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.311,53 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.057.0166.001 - 5216 | FABIO DEWEES | 12,00 | 351,00 | R\$ 75.563,28 | R\$ 90.185,94 | R\$ 14.622,66 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.311,53 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.058.0030.001 - 5452 | NAIL OR POSSAMAI SOPPANA | 12,00 | 378,00 | R\$ 81.375,84 | R\$ 97.123,32 | R\$ 15.747,48 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.797,03 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.058.0421.001 - 5468 | SERGIO RADDATZ | 12,00 | 360,00 | R\$ 77.500,80 | R\$ 92.498,40 | R\$ 14.997,60 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.473,36 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.058.0469.001 - 5467 | JOAO MAGNUS HOFFMAN | 12,00 | 360,00 | R\$ 77.500,80 | R\$ 92.498,40 | R\$ 14.997,60 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.473,36 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.058.0387.001 - 5466 | JOAO MAGNUS HOFFMAN | 12,00 | 360,00 | R\$ 77.500,80 | R\$ 92.498,40 | R\$ 14.997,60 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.473,36 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.058.0385.001 - 5465 | JOAO MAGNUS HOFFMAN | 12,00 | 360,00 | R\$ 77.500,80 | R\$ 92.498,40 | R\$ 14.997,60 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.473,36 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.070.0168.001 - 5242 | WONE DA SILVA | 12,00 | 360,00 | R\$ 77.500,80 | R\$ 92.498,40 | R\$ 14.997,60 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.473,36 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.070.0150.001 - 5243 | MARIA ANA LEITE | 12,00 | 360,00 | R\$ 77.500,80 | R\$ 92.498,40 | R\$ 14.997,60 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.473,36 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.070.0132.001 - 5244 | BRASILNO NORMACIEL E OUTRA | 12,00 | 360,00 | R\$ 75.563,28 | R\$ 90.185,94 | R\$ 14.622,66 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.311,53 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.070.0144.001 - 5245 | ADRIANA AMERICO | 12,00 | 351,00 | R\$ 75.563,28 | R\$ 90.185,94 | R\$ 14.622,66 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.311,53 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.070.0186.001 - 5246 | GABRIELA TEIXEIRA MACHADO | 12,00 | 351,00 | R\$ 75.563,28 | R\$ 90.185,94 | R\$ 14.622,66 | 48,00 | R\$ 4.847,90 | R\$ 3.155,98 | R\$ 6.311,53 | R\$ 1.891,92 |
| 01.09.071.0043.001 - 5428 | EDIO JOSE CANDIDO | 60,00 | 2206,00 | R\$ 474.907,68 | R\$ 566.809,64 | R\$ 91.901,96 | 240,00 | R\$ 24.238,51 | R\$ 15.779,92 | R\$ 39.667,31 | R\$ 8.458,59 |
| 01.09.071.0043.001 - 5428 | MUNICIPIO DE ARARANGUÁ | 132,46 | | | | | 724,83 | R\$ 73.206,34 | | | R\$ 0,00 |
| TOTALS | | | | | | | | | | | |
| R\$ 698.085,79 | | | | | | | | | | | |
| R\$ 301.312,22 | | | | | | | | | | | |
| R\$ 223.554,50 | | | | | | | | | | | |

| DISTRIBUIÇÃO RECURSOS PARA EXECUÇÃO DA OBRA | | PERC(%) | VALOR (R\$) |
|--|--|---------|----------------|
| CUSTO TOTAL DA OBRA | | | R\$ 301.312,22 |
| VALOR DO CUSTO DA OBRA | | | R\$ 301.312,22 |
| CUSTO DE OBRA A SER RESSARCIDO PELOS CONTRIBUINTES | | 100,00% | R\$ 301.312,22 |
| PREVISTO PELA LEI COMPLEMENTAR 163/2014 | | | |
| FATOR ABSORÇÃO DO MUNICIPIO INCLUINDO CRUZAMENTO DE RUAS E PRACAS E COMPLEMENTAÇÃO DA OBRA, BENEFÍCIOS DE IMUNIDADE E VALORES QUE EXCEDERAM O ÍNDICE DE VALORIZAÇÃO INDICADO NA COLUNA "w" | | 26,81% | R\$ 77.757,71 |
| | | 74,19% | R\$ 223.554,50 |



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ

LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 0421/2022

INSTITUI A CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA TENDO COMO FATO GERADOR A REALIZAÇÃO DA OBRA DE PAVIMENTAÇÃO COM LAJOTAS E SERVIÇOS COMPLEMENTARES NA RUA: MANOEL ROSENO PEREIRA - TRECHO 03, ENTRE A RUA MANOEL FRANCISCO COSTA E A RUA TORQUATO MERÊNCIO, COM UMA ÁREA TOTAL PAVIMENTADA DE 2.983,35 MTS², LOCALIZADO NESTA CIDADE DE ARARANGUÁ - SC, CONFORME DETERMINA O PARÁGRAFO ÚNICO DO ART. 209 E O INCISO I DO ART 215, DA LEI COMPLEMENTAR Nº 163 DE 21 DE SETEMBRO DE 2015 QUE DITARAM SOBRE AS NORMAS RELATIVAS À CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA DO MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ - SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito **CESAR ANTONIO CESA**, no uso das suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituída a Contribuição de Melhoria tendo como fato gerador a realização da obra de pavimentação com lajotas e obras complementares na RUA: MANOEL ROSENO PEREIRA - TRECHO 03, ENTRE A RUA MANOEL FRANCISCO COSTA E A RUA TORQUATO MERÊNCIO, COM UMA ÁREA TOTAL PAVIMENTADA DE 2.983,35 MTS² conforme Processo Administrativo nº 2452/2022.

Art. 2º Os elementos necessários para a instituição da Contribuição de Melhoria relativa a estas obras, como memorial descritivo, orçamento detalhado com

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARANGUÁ
Rua Virgulino de Queiroz, 200 - Centro - Araranguá / SC
48 3521 0900 | www.ararangua.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ

o valor máximo dos custos, relação dos imóveis beneficiados contendo os seguintes subelementos: Identificação de seu titular, número de ordem, avaliação individual antes e após a obra, o total individual e geral da diferença destas avaliações, os valores relativo aos limites determinado pela legislação, o fator de absorção, e o valor máximo a ser ressarcido ao município, estão inseridos no anexo único (Edital prévio de lançamento) parte integrante desta Lei, atendendo assim todos os requisitos necessários e determinados pela Lei nº 163 de 21 de Setembro de 2015.

Art. 3º Faz parte desta Lei um Edital prévio de lançamento (anexo único), contendo além dos elementos necessários para a cobrança e o lançamento da Contribuição de Melhoria, conforme preconiza o Art. 219 da Lei Complementar de nº 163 de 21 de Setembro de 2015, a forma e o prazo de pagamento do referido tributo, bem como os valores absorvidos pelo município, observado os limites e condições mencionadas no Art. 226 da mesma Lei Complementar.

Art. 4º O sujeito passivo será notificado, na forma e prazo estabelecidos na Lei Complementar de nº 163 de 21 de Setembro de 2015.

Art. 5º Os demais elementos utilizados no estudo realizado pela Comissão Nomeada para este Fim estão inseridos no Processo Administrativo de nº 2452/2022

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 7º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 27 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito de Araranguá

Registrada e publicada a presente Lei na Secretaria de Administração, 27 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARANGUÁ
Rua Virgulino de Queiroz, 200 - Centro - Araranguá / SC
48 3521 0900 | www.ararangua.sc.gov.br

LEI ORDINARIA Nº 3912/2022

Publicação Nº 3991635

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ**LEI MUNICIPAL Nº 3912/2022****AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL
CONCEDER AUXÍLIO FINANCEIRO A
ASSOCIAÇÃO EMPRESARIAL DE
ARARANGUÁ E EXTREMO SUL
CATARINENSE - ACIVA E DÁ OUTRAS
PROVIDÊNCIAS**

O Prefeito de Araranguá, **CESAR ANTONIO CESA**, no uso das suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a transferir recursos financeiros à Associação Empresarial de Araranguá e Extremo Sul Catarinense - ACIVA, entidade civil sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob o nº 83.597.294/0001-08, no valor de R\$ 180.492,00 (cento e oitenta mil quatrocentos e noventa e dois reais) parcelas mensais de R\$ 15.041,00 (quinze mil e quarenta e um reais), no exercício financeiro de 2022, para instalação de 27 (vinte e sete) câmeras de fiscalização e vigilância no centro da cidade.

Art. 2º A autorização legislativa se trata de continuidade da Lei nº 3.725 de 24 de Setembro de 2020, que formalizou parceria, em regime de mútua cooperação, entre o Município de Araranguá e a ACIVA, para atender a população e o comércio araranguaense, de forma a aumentar a segurança e intensificar a fiscalização no município, atendendo, então, ao interesse público e ao desenvolvimento socioeconômico.

Art. 3º Para a despesa autorizada nesta Lei, cria-se Crédito Especial no orçamento, com a seguinte descrição:

Órgão 06 SECRETARIA DE OBRAS VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS
U. Orçam. 01 DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO
Proj/Ativ. 2.020 MANUT. E FUNCIONAMENTO DO DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARANGUÁ
Rua Virgulino de Queiroz, 200 - Centro - Araranguá / SC
48 3521 0900 | www.ararangua.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ

Elemento 3.3.50.00.00.00.00.00 0001 Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos.

Art. 4º Por ocasião do Crédito Especial previsto nesta lei, ficará reduzido o item orçamentário descrito abaixo:

Órgão 06 SECRETARIA DE OBRAS VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS
U. Orçam. 01 DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
Proj/Ativ. 2.020 CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS VIAS URBANAS
Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 0001 Aplicações Diretas.

Art. 5º O recurso será repassado mediante a assinatura de termo de fomento com o Município, obrigando-se a entidade beneficiada a prestar contas da aplicação dos recursos.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 7º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 17 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito de Araranguá

Registrada e publicada a presente Lei na Secretaria de Administração, 17 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARANGUÁ
Rua Virgúlio de Queiroz, 200 - Centro - Araranguá / SC
48 3521 0900 | www.ararangua.sc.gov.br

LEI ORDINÁRIA Nº 3908/2022

Publicação Nº 3991597

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ**LEI MUNICIPAL Nº 3908/2022****INSTITUI NO CALENDÁRIO OFICIAL DE
EVENTOS DO MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ
O "MOTO FEST".**

O Prefeito **CESAR ANTONIO CESA**, no uso das suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica incluído no Calendário Oficial de Eventos do Município de Araranguá o "MOTO FEST"- encontro nacional de motocicletas.

Parágrafo único. O "Moto Fest" ocorrerá no último domingo do mês de março, conforme cronograma do evento.

I- Nos anos os quais a data do evento coincidir com o domingo de páscoa, o "MOTO FEST" será automaticamente antecipado para o último domingo que antecede à páscoa.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 12 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito de Araranguá

Registrada e publicada a presente Lei na Secretaria de Administração, 12 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARANGUÁ
Rua Virgulino de Queiroz, 200 - Centro - Araranguá / SC
48 3521 0900 | www.ararangua.sc.gov.br

LEI ORDINÁRIA Nº 3917/2022

Publicação Nº 3991593

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ**LEI MUNICIPAL Nº 3917/2022****ALTERA A LEI Nº 425, DE 26 DE
FEVEREIRO DE 1969 E DA OUTRAS
PROVIDÊNCIAS .**

O Prefeito **CESAR ANTONIO CESA**, no uso das suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica alterado o Art. 2º da Lei Municipal 425/1969, a qual passará a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 2º O SAMAE exercerá sua ação em todo o Município de Araranguá competindo-lhe:

- a) estudar, projetar e executar diretamente ou mediante contrato com organizações especializadas em engenharia sanitária, as obras relativas à construção, ampliação ou remodelação dos sistemas públicos de abastecimento de água e de esgotos sanitários, que forem objetos de convênio entre a Prefeitura e os órgãos federais ou estaduais específicos;
- b) atuar como órgão coordenador e fiscalizador da execução de convênios firmados entre o município e órgãos federais ou estaduais, para estudos, projetos e obras de construção, ampliação ou remodelação de serviços públicos de abastecimento de água e de esgotos sanitários;
- c) administrar, operar manter, conservar e explorar diretamente, os serviços de água potável e de esgotos sanitários;
- d) lançar, fiscalizar e arrecadar as tarifas e taxas dos serviços de água e esgoto e ainda, taxas de contribuição que incidirem, sobre terrenos beneficiados com tais serviços;
- e) exercer quaisquer outras atividades, relacionadas com os sistemas públicos de abastecimento de água e esgotos compatíveis com Leis gerais e especiais;
- f) reparar os danos a malha viária e demais bens públicos e particulares , eventualmente causados no exercício das suas atividades;

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARANGUÁ
Rua Virgulino de Queiroz, 200 - Centro - Araranguá / SC
48 3521 0900 | www.ararangua.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ

g) investir em parques e praças, quando destinados a proteção de mananciais de captação de água ou visando o bem estar da população.

h) auxiliar no conserto, manutenção e na limpeza dos valos e tubulação da rede municipal de escoamento pluvial;

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 27 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito de Araranguá

Registrada e publicada a presente Lei na Secretaria de Administração, 27 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARANGUÁ
Rua Virgulino de Queiroz, 200 - Centro - Araranguá / SC
48 3521 0900 | www.ararangua.sc.gov.br

LEI ORDINÁRIA Nº 3919/2022

Publicação Nº 3991594

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ**LEI MUNICIPAL Nº 3919/2022****VISA DENOMINAÇÃO DE RUAS DO
LOTEAMENTO PORTAL DA LAGOA, NO
BAIRRO LAGOA DA SERRA, NESTE
MUNICÍPIO.**

O Prefeito **CESAR ANTONIO CESA**, no uso das suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º As ruas do Loteamento Portal da lagoa, no bairro lagoa da Serra, passam a ter as seguintes denominações.

- a) Rua **MAGGIORE**, a atual Rua Projetada "A", do Loteamento Portal da Lagoa, bairro Lagoa da Serra.
- b) Rua **BRAIES**, a atual Rua Projetada "B" do Loteamento Portal da Lagoa, bairro Lagoa da Serra.
- c) Rua **CAREZZA**, a atual Rua Projetada "C" do Loteamento Portal da Lagoa, bairro Lagoa da Serra.
- d) Rua **GARDA**, a atual Rua Projetada "D" do Loteamento Portal da Lagoa, bairro Lagoa da Serra.
- e) Rua **BOLSENA**, a atual Rua Projetada "E" do Loteamento Portal da Lagoa, bairro Lagoa da Serra.

Art. 2º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARANGUÁ
Rua Virgulino de Queiroz, 200 - Centro - Araranguá / SC
48 3521 0900 | www.ararangua.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ

Prefeitura Municipal de Araranguá, 27 de maio de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito de Araranguá

Registrada e publicada a presente Lei na Secretaria de Administração, 27 de maio de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARANGUÁ
Rua Virgulino de Queiroz, 200 - Centro - Araranguá / SC
48 3521 0900 | www.ararangua.sc.gov.br

LEI ORDINÁRIA Nº 3926/2022

Publicação Nº 3991775

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ**LEI MUNICIPAL Nº 3926/2022**

DENOMINA "ALZIRA RABELLO ELIAS" A ATUAL RUA "A" DO LOTEAMENTO FLAMBOYANT, NO BAIRRO CAVERAZINHO, NESTE MUNICÍPIO.

O Prefeito **CESAR ANTONIO CESA**, no uso das suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada "**ALZIRA RABELLO ELIAS**" a atual Rua "A" do Loteamento Flamboyant, no bairro Caverazinho, neste município.

Art. 2º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as demais disposições ao contrário.

Prefeitura Municipal de Araranguá, em 14 de junho de 2022.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito de Araranguá

Registrada e publicada a presente Lei na Secretaria de Administração, 14 de junho de 2022.

VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA
Secretário de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARANGUÁ
Rua Virgulino de Queiroz, 200 - Centro - Araranguá / SC
48 3521 0900 | www.ararangua.sc.gov.br

Arroio Trinta

PREFEITURA

LEI COMPLEMENTAR Nº 2029

Publicação Nº 3990184

LEI COMPLEMENTAR Nº 2029, DE 23/06/2022.

Modifica dispositivo da Lei Complementar nº 1713/2014, Estatuto dos Servidores Municipais do Município de Arroio Trinta – SC.

ALCIDIR FELCHILCHER, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, Estado de Santa Catarina, faço saber a todos que a Câmara aprovou e eu sanciono a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º O artigo 100 da Lei nº Complementar 1713/2014 e alterações, passa a vigorar com a seguinte redação:

Subseção III

Da Licença-Maternidade e Paternidade

Art. 100. Será concedida licença à servidora gestante, independente do caráter de sua contratação, por cento e oitenta dias consecutivos, a partir do parto, sem prejuízo da remuneração.

§1º (...).

(...).

Art. 2º As licenças em curso quando da entrada em vigor desta Lei Complementar serão prorrogadas, devendo ser formulado por requerimento específico neste sentido.

Art. 3º Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Arroio Trinta – SC, 23 de junho de 2022.

Alcidir Felchilcher
Prefeito Municipal

Esta lei foi publicada nesta Secretaria de Administração em 23 de junho de 2022.

Valcir Afonso Serighelli
Supervisor de Finanças

PORTARIA Nº 204

Publicação Nº 3990380

PORTARIA Nº 204, DE 24 DE JUNHO DE 2022.

Concede Auxílio ao Filho com Deficiência ou Doença Incapacitante para Servidora que Menciona.

ALCIDIR FELCHILCHER, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, e em conformidade com o Art. 185 da Lei Municipal Complementar nº 1713/2014 - Estatuto dos Servidores Municipais,

Considerando solicitação encaminhada pela Servidora Municipal MARIA IRACEMA DE OLIVEIRA SONEGO, solicitando o pagamento do benefício;

Considerando laudos médicos apresentados e laudo do Perito Oficial do Município;

RESOLVE:

Artigo 1.º - Conceder auxílio aos filhos com deficiência ou doença incapacitante para a servidora público municipal, MARIA IRACEMA DE OLIVEIRA SONEGO, ocupante do cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS, na forma do Art. 185 da Lei Municipal Complementar nº 1.713/2014, em razão de seus filhos Anthony Matteo Sonego e Jonatas Levi Sonego.

Artigo 2.º - Fica concedido o auxílio no valor equivalente a cinquenta por cento (50%) do valor do menor vencimento do quadro de cargos e salários vigente, ou seja, o valor R\$ 734,78 (setecentos e trinta e quatro reais e setenta e oito centavos) para cada filho, previsto na forma do disposto no caput do art. 185 da Lei Complementar nº 1712/2014.

Artigo 3.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Arroio Trinta – SC, 24 de junho de 2022.

ALCIDIR FELCHILCHER
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 205

Publicação Nº 3990382

PORTARIA Nº 205, DE 24 DE JUNHO DE 2022.

Concede Férias e Abono Pecuniário ao Servidor que Menciona.

ALCIDIR FELCHILCHER, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Inciso IX do Artigo 23 da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Arts. 125 e 160 da Lei Complementar nº 1713 de 03/11/2014 - Estatuto dos Servidores Municipais,

RESOLVE:

Artigo 1.º - Conceder férias ao servidor municipal JOSÉ DA SOLER, brasileiro, casado, ocupante do cargo efetivo de MOTORISTA, relativo ao período aquisitivo de 03/04/2021 a 02/04/2022, cujo gozo será no período de 27/06/2022 a 16/07/2022, ou seja, 20 (vinte) dias, sendo que ao mesmo será pago o adicional correspondente a 1/3 (um terço) sobre as férias, e determina o pagamento de 10 (dez) dias a serem trabalhados, em conformidade com a Lei.

Artigo 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Arroio Trinta – SC, 24 de junho de 2022.

ALCIDIR FELCHILCHER
Prefeito Municipal

JUSTIFICATIVA DA INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PUBLICO 0001/2022

Publicação N° 3990502

**ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ARROIO TRINTA****JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO N° 0001/2022****PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 0020/2021****REFERÊNCIA: INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO –TERMO DE COLABORAÇÃO - BASE LEGAL: ART. 31 e ART. 32, DA LEI N°. 13.019/2014****DECRETO MUNICIPAL N° 1811/2017.****ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL/PROPONENTE: HOSPITAL BENEFICENTE SÃO ROQUE****CNPJ N°: 83.830.083/0001-73****ENDEREÇO: RUA FRANCISCO NAVA, BAIRRO, CENTRO, ARROIO TRINTA- SC, CEP N.º 89.590.000.**

OBJETO PROPOSTO: FORMALIZAÇÃO DE PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO, NA FORMA DO DISPOSTO DO ART. 31 DA LEI FEDERAL N° 13.019/2014, AFIM DE FIRMAR TERMO DE COLABORAÇÃO ENTRE O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ARROIO TRINTA E O HOSPITAL BENEFICENTE SÃO ROQUE, CUJA COLABORAÇÃO FINANCEIRA SERÁ UTILIZADA OBJETIVANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA ÁREA DE SAÚDE, PARA TODOS OS DIAS DA SEMANA, INCLUSIVE FINAIS DE SEMANAS E FERIADOS, 24 H POR DIA, CONFORME PLANO DE TRABALHO APRESENTADO EM ANEXO.

VALOR DO REPASSE: R\$ 75.000,00 (SETENTA E CINCO MIL REAIS) mensais, totalizando para o período de 12 meses 900.000,00 (NOVECIENTOS MIL REAIS).

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: 16 - 2 . 3001 . 10 . 301 . 9 . 2.37 . 0 . 335000 Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos.

PERÍODO: Exercício de JULHO DE 2022 A JUNHO DE 2023.

TIPO DA PARCERIA: Termo de Colaboração.

JUSTIFICATIVA PELA INEXIGIBILIDADE

Pelo presente, esclarecemos que a inexigibilidade de chamamento público, no ajuste a ser firmado com a Organização de Sociedade Civil – Hospital Beneficente São Roque, se justifica em função de que o objeto pactuado inviabiliza a competição entre organizações de sociedade civil, ou seja, é de natureza singular, em razão de que em nosso Município, as metas objetivadas, **somente podem ser atingidas por essa entidade parceira**. As atividades desenvolvidas pelo HOSPITAL BENEFICENTE SÃO ROQUE - HBSR são totalmente relevantes ao interesse público uma vez que a instituição mencionada, desenvolve e executa procedimentos ambulatoriais, consultas médicas (clínico geral), atendimento de urgências emergências para o Município de Arroio Trinta, sendo um grande parceiro da Saúde Arroiotrintense no âmbito SUS, disponibilizando atendimentos em parceria com a Unidade Básica de Saúde.

A Associação prestará atendimento médico e ambulatorial para a população Arroiotrintense, durante 24 horas por dia, todos os dias da semana incluindo feriados, conforme detalhamento no plano de trabalho. A associação atenderá todos os pacientes que necessitarem de atendimento médico, não apenas os casos de urgência e emergência, sem qualquer cobrança de consulta.

Destacamos também, além da grande relevância dos serviços que serão prestados, a facilidade de deslocamento dos pacientes, face a localização da sede do Hospital, no Centro de Arroio Trinta.

CONSIDERANDO que a formalização de parcerias por meio de instrumento jurídico da Lei nº 13.019/2014 que envolvem transferência de recursos financeiros, que têm proposição no Plano de Trabalho proposto pelas OSC,s com livre iniciativa, que compreende ações de interesse público desenvolvidas pela entidade, cuja primazia é da sociedade civil e, via de regra, são elas que possuem conhecimento para propor parcerias ao governo:

JUSTIFICA-SE firmar o presente instrumento por meio de TERMO DE COLABORAÇÃO com a entidade, Hospital Beneficente São Roque.

Pelo exposto, face a inegável relevância social da proponente e considerando ser a única apta no Município para prestação dos serviços acima mencionados, é inexigível o Chamamento Público por inviabilidade e competição em razão da natureza singular do objeto da parceria.

Arroio Trinta - SC, 22 de junho de 2022.

JULIANA SERIGHELLI

Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Arvoredo

PREFEITURA

CONTRATO 2/22 CMV 1TA

Publicação Nº 3991838

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N.º 02/2022, QUE ENTRE SI CELEBRAM A CÂMARA MUNICIPAL DE ARVOREDO E A EMPRESA BETHA SISTEMAS LTDA.

Pelo presente Termo, de um lado a Câmara Municipal de Arvoredo, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com CNPJ nº 23.757.656/0001-59, neste ato regularmente representada, e de outro lado a empresa Betha Sistemas Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº. 00.456.865/0001-67 representada pelo Sr. Matias Meier, resolvem entre si e na melhor forma de direito, aditar o contrato de nº 02/2022, para fazer constar as seguintes alterações:

Cláusula Primeira - DA VIGÊNCIA

O prazo contratual fica prorrogado por mais 3 (três) meses, contados a partir de 30/06/2022 até 30/09/2022.

Cláusula Segunda - DAS DOTAÇÕES

As despesas resultantes deste correrão a conta de Dotações Orçamentárias consignadas na seguinte classificação: 03.01.04.122.3.2.008 – Manutenção das Atividades da Administração

Cláusula Terceira - DAS DEMAIS CLÁUSULAS

As demais cláusulas e condições do contrato ora aditado permanecem em vigor.

E por estarem acordados, assinam o presente Termo, em duas vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo, obrigando seus sucessores legais, a cumpri-lo mutuamente.

Arvoredo/SC, 23 de junho de 2022.

CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE ARVOREDO - Contratante

IDINEIA REGINA CAOVIOLA – Presidente

BETHA SISTEMAS LTDA - CONTRATADA

MATIAS MAIER – Socio Administrador

TESTEMUNHAS:

| |
|---|
| Vladinei Milkiewicz Secretário Geral |
| EDSON EZEQUIEL BATTISTON Contador |

CONTRATO 24/22 1TA

Publicação Nº 3991809

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N.º 024/2022, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ARVOREDO E A EMPRESA BETHA SISTEMAS LTDA.

Pelo presente Termo, de um lado o Município de Arvoredo, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com CNPJ nº 95.995.247/0001-00, neste ato regularmente representada, e de outro lado a empresa Betha Sistemas Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº. 00.456.865/0001-67 representada pelo Sr. Matias Meier, resolvem entre si e na melhor forma de direito, aditar o contrato de nº 024/2022, para fazer constar as seguintes alterações:

Cláusula Primeira - DA VIGÊNCIA

O prazo contratual fica prorrogado por mais 3 (três) meses, contados a partir de 30/06/2022 até 30/09/2022.

Cláusula Segunda - DAS DOTAÇÕES

As despesas resultantes deste correrão a conta de Dotações Orçamentárias consignadas na seguinte classificação: 03.01.04.122.3.2.008 – Manutenção das Atividades da Administração

Cláusula Terceira - DAS DEMAIS CLÁUSULAS

As demais cláusulas e condições do contrato ora aditado permanecem em vigor.

E por estarem acordados, assinam o presente Termo, em duas vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo, obrigando seus sucessores legais, a cumpri-lo mutuamente.

Arvoredo/SC, 23 de junho de 2022.

MUNICÍPIO DE ARVOREDO

NEURI MENEGUZZI

Prefeito Municipal

BETHA SISTEMAS LTDA - CONTRATADA

Matias Meier

Testemunhas:

Nome: Antonio Luiz Conte

CIC/CPF: 609.482.649-34

Nome: Edson Ezequiel Battiston

CIC/CPF: 058.220.459-36

WILSON DE SOUZA

Assessoria Jurídica OAB/SC 7829

CONTRATO 4/22 FMS 1TA

Publicação Nº 3991822

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N.º 04/2022, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ARVOREDO – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA BETHA SISTEMAS LTDA.

Pelo presente Termo, de um lado o Município de Arvoredo – Fundo Municipal de Saúde, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com CNPJ nº 95.995.247/0001-00, neste ato regularmente representada, e de outro lado a empresa Betha Sistemas Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº. 00.456.865/0001-67 representada pelo Sr. Matias Meier, resolvem entre si e na melhor forma de direito, aditar o contrato de nº 04/2022, para fazer constar as seguintes alterações:

Cláusula Primeira - DA VIGÊNCIA

O prazo contratual fica prorrogado por mais 3 (três) meses, contados a partir de 30/06/2022 até 30/09/2022.

Cláusula Segunda - DAS DOTAÇÕES

As despesas resultantes deste correrão a conta de Dotações Orçamentárias consignadas na seguinte classificação: 05.00.10.301.9.2.047 – Manutenção das Ações e Serviços da Atenção Básica

Cláusula Terceira - DAS DEMAIS CLÁUSULAS

As demais cláusulas e condições do contrato ora aditado permanecem em vigor.

E por estarem acordados, assinam o presente Termo, em duas vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo, obrigando seus sucessores legais, a cumpri-lo mutuamente.

Arvoredo/SC, 23 de junho de 2022.

MUNICÍPIO DE ARVOREDO

NEURI MENEGUZZI

Prefeito Municipal

BETHA SISTEMAS LTDA - CONTRATADA

Matias Meier

Testemunhas:

Nome: Antonio Luiz Conte

CIC/CPF: 609.482.649-34

Nome: Edson Ezequiel Battiston

CIC/CPF: 058.220.459-36

WILSON DE SOUZA

Assessoria Jurídica OAB/SC 7829

DECRETO 2.729

Publicação Nº 3990411

Decreto nº 2.729, de 23 de junho de 2022.

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, NO ORÇAMENTO VIGENTE DA PREFEITURA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

NEURI MENEGUZZI, Prefeito Municipal de Arvoredo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, observadas as disposições previstas nos art. 5º, 6º, 7º e 8º, da Lei Municipal nº 1.244, de 07 de outubro de 2021;

Art. 1º Fica aberto, no orçamento vigente da Prefeitura Municipal crédito adicional suplementar, no valor de R\$ 560.000,00 (quinhentos e sessenta mil reais), para atender as seguintes ações orçamentárias:

| | |
|----------------------|---|
| 02 | GABINETE DO PREFEITO E VICE |
| 02.02 | CONSELHO TUTELAR |
| 4 | Administração |
| 4.243 | Assistência a Criança e ao Adolescente |
| 4.243.0002 | Gestão Administrativa Superior |
| 4.243.0002.2.005 | Manutenção do Conselho Tutelar |
| 3 | DESPESAS CORRENTES |
| 3.3 | Outras Despesas Correntes |
| 3.3.90.00.00.01.1000 | Aplicações Diretas |
| | R\$ 5.000,00 |
| | |
| 4.182 | Defesa Civil |
| 4.182.0002 | Gestão Administrativa Superior |
| 4.182.0002.2.007 | Manutenção da Defesa Civil |
| 3 | DESPESAS CORRENTES |
| 3.3 | Outras Despesas Correntes |
| 3.3.90.00.00.01.1000 | Aplicações Diretas |
| | R\$ 5.000,00 |
| | |
| 03 | GERENCIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO |
| 03.01 | GERENCIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO |
| 4 | Administração |
| 4.122 | Administração Geral |
| 4.122.0003 | Administração Geral |
| 4.122.0003.2.009 | Ampliação e Reforma Centro Administrativo |
| 3 | DESPESAS CORRENTES |
| 3.3 | Outras Despesas Correntes |
| 3.3.90.00.00.01.1000 | Aplicações Diretas |
| | R\$ 10.000,00 |
| | |
| 04 | GERÊNCIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTES E LAZER |
| 04.01 | Diretoria da Educação Básica |
| 12 | Educação |
| 12.361 | Ensino Fundamental |
| 12.361.0006 | Educação Para Todos |
| 12.361.0006.2.036 | Alimentação Escolar – Ens. Fundamental |
| 3 | DESPESAS CORRENTES |
| 3.3 | Outras Despesas Correntes |
| 3.3.90.00.00.01.1000 | Aplicações Diretas |
| | R\$ 30.000,00 |
| | |
| 12.361.0006.2.041 | Manutenção do Ensino Fundamental |
| 3 | DESPESAS CORRENTES |
| 3.3 | Outras Despesas Correntes |
| 3.3.90.00.00.01.1001 | Aplicações Diretas |
| | R\$ 30.000,00 |
| | |
| 12.364 | Ensino Superior |
| 12.364.0006 | Educação Para Todos |
| 12.364.0006.2.045 | Ações e Atividades do Ensino Superior |
| 3 | DESPESAS CORRENTES |
| 3.3 | Outras Despesas Correntes |

| | |
|----------------------|---|
| 3.3.90.00.00.01.1000 | Aplicações Diretas |
| | R\$ 10.000,00 |
| 06.00 | GERÊNCIA DE INFRAESTRUTURA |
| 06.01 | Diretoria de Transportes |
| 26 | Transporte |
| 26.782 | Transporte Rodoviário |
| 26.782.0015 | Infraestrutura de Transportes |
| 26.782.0015.2.018 | Manutenção das Atividades da Diretoria de Transportes |
| 3 | DESPESAS CORRENTES |
| 3.3 | Outras Despesas Correntes |
| 3.3.90.00.00.01.1000 | Aplicações Diretas |
| | R\$ 300.000,00 |
| 07 | GERÊNCIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE |
| 07.01 | Fundo Municipal de Agricultura |
| 20 | Agricultura |
| 20.606 | Extensão Rural |
| 20.606.0017 | Produtor Rural Assistido |
| 20.606.0017.2014 | Manutenção da Gerência de Agricultura E Meio Ambiente |
| 3 | DESPESAS CORRENTES |
| 3.3 | Outras Despesas Correntes |
| 3.3.90.00.00.01.1000 | Aplicações Diretas |
| | R\$ 100.000,00 |
| 20.606.0017.2021 | Participação e Realização de Eventos e Feiras |
| 3 | DESPESAS CORRENTES |
| 3.3 | Outras Despesas Correntes |
| 3.3.90.00.00.01.1000 | Aplicações Diretas |
| | R\$ 20.000,00 |
| 08 | GERÊNCIA DE URBANISMO, DESENV. ECONÔMICO E TURISMO |
| 08.04 | Fundo Municipal de Saneamento |
| 17 | Saneamento |
| 17.512 | Saneamento Básico Urbano |
| 17.512.0020 | Saneamento Básico |
| 17.512.0020.2.027 | Saneamento Básico: Água, Esgoto e Coleta de Lixo |
| 3 | DESPESAS CORRENTES |
| 3.3 | Outras Despesas Correntes |
| 3.3.90.00.00.01.1000 | Aplicações Diretas |
| | R\$ 50.000,00 |

Art. 2º Para a cobertura do crédito adicional suplementar, aberto nos termos do artigo anterior, serão utilizados os recursos provenientes do excesso de arrecadação, nos vínculos;

I - (01.1000) - RECURSOS ORDINÁRIOS, no valor de R\$ R\$ 530.000,00 (quinhentos e trinta mil reais);

II - (01.1001) - RECURSOS DE IMPOSTOS E TRANSF - EDUCAÇÃO, no valor de R\$ R\$ 30.000,00 (trinta mil reais).

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Centro Administrativo Municipal de Arvoredo – SC, em 23 de junho de 2022.

NEURI MENEGUZZI
Prefeito Municipal

Publicado em data supra.

Antônio Luiz Conte
Gerente Administração e Gestão

Ascurra

PREFEITURA

EXTRATO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL 67-2022

Publicação Nº 3990384

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) FE5B3602062ED1D5CDBA365CC9DFB67D93255611

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL P/ REGISTRO DE PREÇOS N. 67/2022
PREFEITURA MUNICIPAL DE ASCURRA

O Secretário de Administração e Finanças do Município de Ascurra comunica aos interessados que acontecerá no dia 6/7/2022 às 15h30min, licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo menor preço, para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS PARA A ORGANIZAÇÃO DA 25ª FESTA PERTUTTI, COM LOCAÇÃO DE ESTRUTURA E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, conforme informações adicionais previstas no termo de referência e edital.

Ascurra, 24 de junho de 2022.

LEANDRO CHIARELLI
Secretário de Administração e Finanças

Atalanta

PREFEITURA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 24/2022 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 24/2022

Publicação Nº 3990488

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 23/2022

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 237B6A25184B70C9F4E48941A30A9053746833EB

PREGÃO PRESENCIAL Nº 23/2022

PARA REGISTRO DE PREÇOS

O MUNICÍPIO DE ATALANTA/SC, torna público que realizará LICITAÇÃO, NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL, TIPO MENOR PREÇO, FORMA DE JULGAMENTO POR LOTE, para o seguinte objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CARNES E DERIVADOS, PARA REALIZAÇÃO DA TRADICIONAL FEIJOADA GRATUITA EM COMEMORAÇÃO AO DIA DO AGRICULTOR E DO MOTORISTA, PREMIAÇÕES ESPORTIVAS E DEMAIS EVENTOS DO MUNICÍPIO DE ATALANTA/SC, DE ACORDO COM A NECESSIDADE E CONFORME ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL. ENTREGA DOS ENVELOPES E DOCUMENTOS DE CREDENCIAMENTO ATÉ AS 08H30MIN DO DIA 05 DE JULHO DE 2022 E ABERTURA AS 09H00MIN NO MESMO DIA. Informações e/ou cópia na íntegra deste Edital junto a Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Atalanta, em horário de expediente, sito a Avenida XV de novembro, nº 1030, Centro, Município de Atalanta/SC, ou pelo e-mail licitacao@atalanta.sc.gov.br, ou no site www.atalanta.sc.gov.br ou pelo fone (47)3535-0015.

Atalanta, 22 de junho de 2022.

JUAREZ MIGUEL RODERMEL

Prefeito Municipal

Aurora

PREFEITURA

CERTIDÃO COMISSÃO PERM. AURORA/SC REF PROCESSO 63/2021

Publicação Nº 3990622

CERTIDÃO

A presente Comissão de Licitações, instituída, pelo Decreto 002/2022, vem por meio deste CERTIFICAR que, em análise do processo administrativo nº 026, de 25 de maio de 2022, realizado o processo licitatório na data de 15 de junho de 2022, às 09:00 horas, verificou na presente data a HABILITAÇÃO da empresa ROGÉRIO L. LEHMKUHL FILHO & CIA LTDA. Na data da realização do procedimento licitatório, a empresa restou inabilitada em virtude da não entrega de documentação que, após posterior análise na presente data, viu-se haver sido entregue, tornando os motivos pelas quais a mesma foi inabilitada, inexistentes.

Desta feita, conforme as prerrogativas constitucionais, normas e princípios que norteiam o Direito Público, que conferem à Administração Pública a possibilidade de rever seus atos, revogando os ilegais e anulando os inoportunos, REVOGA A INABILITAÇÃO ANTERIORMENTE DECLARADA E HABILITA a empresa ROGÉRIO L. LEHMKUHL FILHO & CIA LTDA, prosseguindo-se então para a fase da abertura das propostas, em data a ser publicada.

Atenciosamente,

Aurora, 20 de junho de 2022

Mariana Serafim
Presidente da Comissão

Gustavo Hoffmann Rosar
Secretário

João Vitor Luckmann Machado
Membro

Ciente:

ALEXSANDRO KOHL
Prefeito Municipal de Aurora/SC

CÂMARA MUNICIPAL**LEI N° 1.699 DE 08 DE ABRIL DE 2022**

Publicação N° 3991267

LEI N° 1.699 DE 08 DE ABRIL DE 2022**Institui o Programa de Inseminação Artificial de Bovino e dá outras providências**

O Prefeito Municipal de Aurora, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas; FAZ saber a todos os habitantes deste município que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituído o Programa de Inseminação Artificial de Bovinos, por intermédio de ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Crescimento Econômico, visando o melhoramento genético do gado leiteiro e de corte das propriedades rurais do Município de Aurora.

Parágrafo único. Os benefícios desta lei não se aplicam aos produtores que comercializam sêmen.

Art. 2º Para o melhoramento genético do gado leiteiro e de corte instituído por este Programa, o Município poderá subsidiar 50% (cinquenta por cento) do valor do sêmen adquirido mediante processo licitatório, e o produtor rural pagará a outra metade do valor mediante recolhimento de guia junto ao Município, que deverá ser quitada no prazo de até 30 dias após a realização de inseminação.

Parágrafo único. O produtor rural não terá despesas para a execução do serviço e deslocamento do inseminador do Município até a sua propriedade.

Art. 3º A quantidade máxima de doses subsidiadas será de até 20 (vinte) doses anuais por propriedade produtora, independente se o produtor rural possuir botijão para conservação de sêmen e optar por adquirir somente o sêmen sem a mão de obra dos profissionais da Prefeitura.

Art. 4º A operacionalização do Programa dar-se-á, observando-se necessariamente os seguintes itens abaixo:

I- Os agricultores que necessitam da inseminação artificial, deverão entrar em contato com os inseminadores ou diretamente com a Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Crescimento Econômico solicitando os serviços;

II - Os inseminadores após a realização da inseminação, deverá preencher bloco cedido pela Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Crescimento Econômico para posterior prestação de contas, onde deverá constar: nome do inseminador, data da inseminação, nome do produtor com o número do CPF, localidade, data da inseminação, nome do animal inseminado e raça;

III - O produtor beneficiado deverá assinar o bloco preenchido. O bloco possui duas vias, sendo que a primeira ficará com o produtor e a segunda será utilizada pelo inseminador para prestação de contas junto a Secretarias Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Crescimento Econômico.

Art. 5º Para fins de controle, e seguridade do material e dos usuários da estrutura pública, os produtos adquiridos pelo Município deverão ficar estocados em recipientes próprios e em um depósito/almoxarifado exclusivo para este fim, nas dependências da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Crescimento Econômico.

Art. 6º A Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Crescimento Econômico é o órgão de controle e fiscalização do Programa desta lei, cujas ações poderão ser executadas a qualquer tempo e sem aviso prévio, à qual compete o arquivo e guarda dos documentos comprobatórios.

Art. 7º Os Produtores Rurais para usufruírem os benefícios do Programa de Inseminação Artificial de Bovinos, estabelecidos por esta Lei, deverá estar executando atividades produtivas em sua propriedade rural;

Art. 8º O Produtor rural que infringir as regras deste Programa fica impedido de participar por 10 (dez) anos dos programas municipais de incentivo, contados da data da infração.

Art. 9º Encerrando-se as doses subsidiadas, o produtor que tiver interesse de adquirir mais doses de sêmen fornecido pelo Município, observando a disponibilidade do Município, pagará o valor integral proveniente de processo licitatório.

Art. 10. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Aurora, 08 de abril de 2022.

ALEXSANDRO KOHL
Prefeito Municipal

Balneário Arroio do Silva

PREFEITURA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 081/2022

Publicação Nº 3990732

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B5DD30E22A6A2FB3B71696905ADDCA4D8D6C43CE

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 081/2022
EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 25/2022

OBJETO: Contratação de empresa para o fornecimento e instalação de vidros temperados para os fechamentos das Unidades de Ensino do Município, conforme especificações contidas no termo de referência e anexos.

TIPO DE JULGAMENTO: Menor Preço por Lote.

REGIME LEGAL: Mediante as especificações e condições previstas no Edital, sob a regência da Lei 10.520/2002, Lei nº 8.666/1993 e suas alterações, Lei Complementar nº 123/2006 e Lei complementar Municipal nº 117/2021.

ABERTURA DOS ENVELOPES: Iniciará às 15h00min, do dia 06 de julho de 2022, na Sala de Licitações, na Sede da Prefeitura Municipal, situada na Avenida Santa Catarina, nº 1122, Centro, na Cidade de Balneário Arroio do Silva/SC.

EDITAL E ARQUIVOS: Pessoalmente, pelo telefone: (48) 3526-1445 ou E-mail: administracao@arroiodosilva.sc.gov.br ou <https://balneario-arroiodosilva.atende.net/?pg=transparencia#!/>.

Balneário Arroio do Silva/SC, 23 de junho de 2022.

EVANDRO SCAINI
Prefeito Municipal

CHAMAMANETO - CHAMADA PÚBLICA Nº 001 E 002 DE 2022

Publicação Nº 3990905

**ESTADO DE SANTA CATARINA****PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA****EDITAL DE CHAMAMENTO****Referente: CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2022 – SME****CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2022 - SME**

Ementa: Convoca Candidatos classificados.

EVANDRO SCAINI, Prefeito do Município de Balneário Arroio do Silva, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o resultado dos editais de chamada pública nº 001/2022 e 002/2022 da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes, realizado pela Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva, para manifestar o seu interesse ou não na vaga, no período de **24 de junho de 2022 a 27 de junho de 2022, no horário das 11h e das 18h, no Departamento de Pessoal da Prefeitura de Balneário Arroio do Silva.**

Caso os candidatos convocados neste Edital não compareçam até o **dia 27 de junho de 2022, no horário das 11h e das 18h**, serão considerados desistentes e serão automaticamente desclassificados do Processo, sem direito a recurso. Caso necessário, aplicam-se ao presente chamamento, os efeitos da retroatividade.

Segue abaixo a Relação dos candidatos Convocados por este Edital:

Professor de Educação Física – 10h – E.J.A**(CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2022)**

| Nome | Posição |
|------------------------------|----------|
| José Mario de Souza Santiago | 4º Lugar |

Professor de Anos iniciais**(CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2022)**

| Nome | Posição |
|----------------------|----------|
| Gisele Maciel Borges | 3º Lugar |

Balneário Arroio do Silva/SC, 23 de junho de 2022.

EVANDRO SCAINI
Prefeito Municipal

Registrado e publicado na Secretaria de Administração e Finanças em data supra.

WILKER CORREA MACIEL
Secretário de Administração e Finanças

Av. Santa Catarina, nº 1122 – Centro – Fone/Fax: (48) 3526 1445 – CEP 88914-000 – Balneário Arroio do Silva - SC

E-mail: administracao@arroiodosilva.sc.gov.br - Site: www.arroiodosilva.sc.gov.br

CHAMAMENTO Nº 027/2022 - PROCESSO SELETIVO Nº 001/2021

Publicação Nº 3990897

**ESTADO DE SANTA CATARINA****PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA****EDITAL DE CHAMAMENTO Nº 027/2022****Referente: EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO Nº 001/2021**

Ementa: Convoca Candidatos aprovados aos cargos do Processo Seletivo Público nº 001/2021.

EVANDRO SCAINI, Prefeito do Município de Balneário Arroio do Silva, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o resultado do Processo Seletivo Público nº 001/2021, homologado pelo Decreto nº 231, de 23 de novembro de 2021, considerando a necessidade da Secretaria Municipal e ainda a existência de vaga temporária, convoca os candidatos adiante relacionados, aprovados e classificados no Processo Seletivo Público nº 001/2021, realizado pela Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva, para manifestar o seu interesse ou não na vaga, no período de **24 de junho de 2022 a 27 de junho de 2022, no horário das 11h e das 18h, no Departamento de Pessoal da Prefeitura de Balneário Arroio do Silva.**

Salientamos, ainda, que conforme o Edital de Processo Seletivo Público nº 001/2021:

13. O candidato, após a publicação na imprensa oficial do município da sua convocação, terá o prazo de 2 (dois) dias úteis, a contar da publicação para manifestar seu interesse na vaga ou apresentar sua carta de desistência, e, caso manifeste interesse pela vaga terá o prazo de 10 (dez) dias para apresentar a documentação exigida para a contratação.

13.1. A relação dos documentos admissionais será entregue no ato da convocação;

13.2. O Candidato deverá manter atualizado o seu cadastro junto ao Departamento De Pessoal do Município de Balneário Arroio do Silva – SC;

13.3. O Município de Balneário Arroio do Silva – SC utilizará dos seguintes meios para convocação, nesta ordem: Publicação na Imprensa Oficial e Site do Município.

13.4. O Candidato que não comparecer no dia, hora e local de acordo com a convocação será **ELIMINADO** deste **PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO**.

Caso os candidatos convocados neste Edital não compareçam até o **dia 27 de junho de 2022, no horário das 11h e das 18h**, serão considerados desistentes e serão automaticamente desclassificados do Processo, sem direito a recurso. Caso necessário, aplicam-se ao presente chamamento, os efeitos da retroatividade.

Segue abaixo a Relação dos candidatos Convocados por este Edital:

Agente Comunitário de Saúde – Micro Area 22

| Inscrição | Nome | Posição |
|-----------|----------------------|----------|
| 225913 | Alba Valeria Cardoso | 2º Lugar |

Farmacêutico Bioquímico

| Inscrição | Nome | Posição |
|-----------|----------------------|----------|
| 221523 | Jessica Santa Helena | 4º Lugar |

Professor – Ensino Infantil

| Inscrição | Nome | Situação | Posição |
|-----------|---|------------|-----------|
| 224280 | Marisangela dos Passos Ferreira Delling | Desistente | 53º Lugar |
| 226869 | Cintia Campolino Gomes | Desistente | 54º Lugar |
| 227846 | Schaiane da Silva Cardoso | Desistente | 55º Lugar |
| 226659 | Kellen Adriana Pacheco | Desistente | 56º Lugar |
| 221317 | Marisa Fontanella | Convocado | 57º Lugar |

Av. Santa Catarina, nº 1122 – Centro – Fone/Fax: (48) 3526 1445 – CEP 88914-000 – Balneário Arroio do Silva - SC

E-mail: administracao@arroiodosilva.sc.gov.brSite: www.arroiodosilva.sc.gov.br



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA**Secretario de Escola**

| Inscrição | Nome | Posição |
|-----------|--------------------------|----------|
| 225366 | Ana Luisa Vieira Cardoso | 2º Lugar |

Balneário Arroio do Silva/SC, 23 de junho de 2022.

EVANDRO SCAINI
Prefeito Municipal

Registrado e publicado na Secretaria de Administração e Finanças em data supra.

WILKER CORREA MACIEL
Secretário de Administração e Finanças

Av. Santa Catarina, nº 1122 – Centro – Fone/Fax: (48) 3526 1445 – CEP 88914-000 – Balneário Arroio do Silva - SC

E-mail: administracao@arroiodosilva.sc.gov.br - Site: www.arroiodosilva.sc.gov.br

Balneário Barra do Sul

PREFEITURA

CONTRATO JESSICA SCHMITT 14/06/2022

Publicação Nº 3989796

**PREFEITURA DE BALNEÁRIO
BARRA DO SUL****SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

O Município de Balneário Barra do Sul, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com sede no prédio da Prefeitura Municipal, à Rua Joaquim João Luiz, nº 216, Centro, inscrito no CNPJ/MF 95.954.509/0001-80, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Administração e Finanças **Sr. Gilmar José Pereira**, doravante denominado ADMINISTRAÇÃO, e de outro lado o (a) Sr. (a). **JESSICA SCHMITT, brasileira, residente e domiciliada neste município, portadora do RG nº XX314600 e CPF/MF XXX.908.729-03**, doravante denominada CONTRATADO (A), assinam o presente contrato com a finalidade de atender a necessidade temporária de excepcional interesse público na prestação de serviços junto a **Secretaria Municipal de Meio Ambiente**, na forma e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - Da fundamentação legal

1.1. O presente contrato é firmado sob a égide do Regime Jurídico Administrativo, e regido pela Lei Complementar Municipal n.º 27, de 10 de outubro de 2011, que "Disciplina a admissão de pessoal em caráter temporário, previsto no art. 37, inciso IX da Constituição Federal, no âmbito da Administração Direta Municipal, institui o Regime Jurídico Administrativo Especial regulamentado pela presente Lei, revoga a Lei Ordinária n.º 181/98 e Lei Complementar n.º 23/2011 e dá outras providências".

1.2. A contratação em espécie encontra fundamento no **art. 2º § 2º, "II"** da LCM n.º 27/2011.

CLÁUSULA SEGUNDA – Do objeto

2.1. O presente contrato administrativo tem por objeto a prestação de serviços pelo Contratado no cargo de **BIOLOGA**, por prazo determinado, exercendo as atribuições relacionadas ao cargo, descritas na legislação municipal competente.

CLÁUSULA TERCEIRA – Do Prazo

3.1. **O prazo do Contrato será: com início em 14 de junho de 2022, findando-se em 13 de junho de 2024, conforme art. 3º, inciso III da LCM n.º 27/2011, e/ou até a realização do Concurso Público, conforme determina a CF/88, podendo ser prorrogado por igual período.**

3.2. O término do Contrato está vinculado aos prazos estabelecidos no art. 3º da LCM n.º 27/2011.

CLÁUSULA QUARTA – Do regime de execução

47 . 9 9683-5265
47 . 3448 -1043secadministracao@balneariobarradosul.sc.gov.br
www.balneariobarradosul.atende.netRUA JOAQUIM JOAO LUIZ,
Nº 216, CENTRO

1

**PREFEITURA DE BALNEÁRIO
BARRA DO SUL****SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

4.1. O Contratado (a) executará para a Administração os serviços descritos na cláusula primeira, objeto do contrato, de forma contínua, os quais serão passíveis de fiscalização por parte da Administração bem como pelos usuários, no tocante à pontualidade, assiduidade, atenção e demais aspectos pertinentes e, ainda, segundo designação da **Secretaria Municipal de Meio Ambiente**, nas funções que forem compatíveis com as atribuições do cargo e qualificações necessárias a execução do Contrato.

4.2. O Contratado prestará os seus serviços diariamente em horário e local designado **pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente**, devendo cumprir a carga horária de 40h semanais.

CLÁUSULA QUINTA – Da remuneração e condições de pagamento

5.1. Pelos serviços prestados à Administração o Contratado receberá mensalmente até o quinto dia útil do mês subsequente ao período vencido, **o salário de R\$3.754,88** (três mil, setecentos e cinquenta e quatro reais e cinquenta e oitenta e oito centavos), reajustáveis de acordo com os índices de reajuste da tabela de vencimentos do quadro de pessoal do Município.

5.2. O Contratado, nos termos do art. 8º da Lei Complementar Municipal nº 27/2011, responderá pelas mesmas obrigações do estatutário, e fará jus: a) vencimento definido no plano de cargos e salários, nível A1; b) férias proporcionais; c) gratificação natalina; d) adicional de insalubridade, periculosidade ou penosidade, a ser pago segundo o grau estabelecido no estudo técnico e legislação municipal; e) horas extraordinárias no limite previsto no estatuto municipal; f) percepção de diária, no valor pago ao servidor efetivo; g) vínculo previdenciário ao RGPS.

CLÁUSULA SEXTA – Da motivação

6.1. A presente contratação se dá em razão para atuar como Bióloga, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público na prestação de serviços junto à Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

CLÁUSULA SÉTIMA – Da rescisão

7.1. O presente contrato poderá ser rescindido, dando-se a dispensa do Contratado, nos termos do art. 9º da LCM nº 27/2011:

7.1.1. a qualquer tempo a pedido do Contratado;

7.1.2. por justa causa nas hipóteses de: a) ato de improbidade; b) incontinência de conduta ou mau procedimento; c) negociação habitual por conta própria ou alheia sem permissão da administração, e quando constituir ato de concorrência à administração pública para a qual trabalha o contratado, ou for prejudicial ao serviço; d) condenação criminal do contratado,

2

 47 . 9 9683-5265
47 . 3448 -1043 secadministracao@balneariobarradosul.sc.gov.br
www.balneariobarradosul.atende.net RUA JOAQUIM JOAO LUIZ,
Nº 216, CENTRO

**PREFEITURA DE BALNEÁRIO
BARRA DO SUL****SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

passada em julgado, caso não tenha havido suspensão da execução da pena; e) desídia no desempenho das respectivas funções; f) embriaguez habitual ou em serviço; g) violação de segredo da administração; h) ato de indisciplina ou de insubordinação; i) abandono de emprego; j) ato lesivo da honra ou da boa fama praticado no serviço contra qualquer pessoa, ou ofensas físicas, nas mesmas condições, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem; k) ato lesivo da honra ou da boa fama ou ofensas físicas praticadas contra a administração e superiores hierárquicos, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem; l) prática constante de jogos de azar; m) faltas não justificadas ou justificadas sem passar pela perícia médica oficial;

7.1.3. a qualquer tempo em virtude do interesse da administração, da inexistência do fato originário;

7.1.4. quando o Contratado não demonstrar habilidade e capacidade de executar as tarefas inerentes

as atividades para as quais foi admitido, declarado pelo seu superior.

CLÁUSULA OITAVA – Da despesa

8.1. As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta de dotação orçamentária da Secretaria Municipal de Administração e Finanças dentro do Orçamento Programa de 2021.

CLÁUSULA NONA – Das disposições finais

9.1. Ao Contratado (a) aplicam-se às disposições da Lei n° 8.429/1992, responsabilizando-se pelos prejuízos causados à Administração Pública e a terceiros.

9.2. Fica eleito o Foro da Comarca de Araquari, Estado de Santa Catarina par dirimir eventuais dúvidas decorrentes do presente Contrato Administrativas de Direito Público.

E por assim estarem justos e acordados, assinam o presente Instrumento, em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

GILMAR
JOSE
PEREIRA:38
289989920

Assinado de forma
digital por
GILMAR JOSE
PEREIRA:38289989
Dados: 2022.06.22
16:26:38 -03'00'

Balneário Barra do Sul, 14 de junho de 2022.

Gilmar José Pereira
Secretário Municipal de Administração e
Finanças

Contratado
Jessica Schmitt



47 . 9 9683-5265
47 . 3448 -1043



secadministracao@balneariobarradosul.sc.gov.br
www.balneariobarradosul.atende.net



RUA JOAQUIM JOAO LUIZ,
N° 216, CENTRO

CONTRATO MATHEUS ANDRADE HOLOWKA 14/06/2022

Publicação Nº 3989811

**PREFEITURA DE BALNEÁRIO
BARRA DO SUL****SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS****CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL POR
EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO**

O Município de Balneário Barra do Sul, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com sede no prédio da Prefeitura Municipal, à Rua Joaquim João Luiz, nº 216, Centro, inscrito no CNPJ/MF 95.954.509/0001-80, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Administração e Finanças **Sr. Gilmar José Pereira**, doravante denominado ADMINISTRAÇÃO, e de outro lado o (a) Sr. (a). **Matheus Andrade Holowka**, brasileiro, residente e domiciliado neste município, portadora do RG nº XXX87816-0 e CPF/MF XXX.690.479-37, doravante denominada CONTRATADO (A), assinam o presente contrato com a finalidade de atender a necessidade temporária de excepcional interesse público na prestação de serviços junto a **Secretaria Municipal de Meio Ambiente**, na forma e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - Da fundamentação legal

1.1. O presente contrato é firmado sob a égide do Regime Jurídico Administrativo, e regido pela Lei Complementar Municipal n.º 27, de 10 de outubro de 2011, que "Disciplina a admissão de pessoal em caráter temporário, previsto no art. 37, inciso IX da Constituição Federal, no âmbito da Administração Direta Municipal, institui o Regime Jurídico Administrativo Especial regulamentado pela presente Lei, revoga a Lei Ordinária n.º 181/98 e Lei Complementar n.º 23/2011 e dá outras providências".

1.2. A contratação em espécie encontra fundamento no art. 2º, §2º, "IV" da LCM n.º 27/2011.

CLÁUSULA SEGUNDA – Do objeto

2.1. O presente contrato administrativo tem por objeto a prestação de serviços pelo Contratado no cargo de **Engenheiro Agrônomo / Florestal**, por prazo determinado, exercendo as atribuições relacionadas ao cargo, descritas na legislação municipal competente.

CLÁUSULA TERCEIRA – Do Prazo

3.1. O prazo do Contrato será: com início em 14 de junho de 2022, findando-se em 13 de junho de 2024, conforme art. 3º, inciso "III" da LCM n.º 27/2011.

3.2. O término do Contrato está vinculado aos prazos estabelecidos no art. 3º da LCM n.º 27/2011.

47 . 9 9683-5265
47 . 3448 -1043secadministracao@balneariobarradosul.sc.gov.br
www.balneariobarradosul.atende.netRUA JOAQUIM JOAO LUIZ,
Nº 216, CENTRO

1

**PREFEITURA DE BALNEÁRIO
BARRA DO SUL****SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS****CLÁUSULA QUARTA – Do regime de execução**

4.1. O Contratado (a) executará para a Administração os serviços descritos na cláusula primeira, objeto do contrato, de forma contínua, os quais serão passíveis de fiscalização por parte da Administração bem como pelos usuários, no tocante à pontualidade, assiduidade, atenção e demais aspectos pertinentes e, ainda, segundo designação da **Secretaria Municipal de Meio Ambiente**, nas funções que forem compatíveis com as atribuições do cargo e qualificações necessárias a execução do Contrato.

4.2. O Contratado prestará os seus serviços diariamente em horário e local designado **pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente**, devendo cumprir a carga horária de 40h semanais.

CLÁUSULA QUINTA – Da remuneração e condições de pagamento

5.1. Pelos serviços prestados à Administração o Contratado receberá mensalmente até o quinto dia útil do mês subsequente ao período vencido, **o salário de R\$3.754,88** (três mil, setecentos e cinquenta e quatro reais e cinquenta e oitenta e oito centavos), reajustáveis de acordo com os índices de reajuste da tabela de vencimentos do quadro de pessoal do Município.

5.2. O Contratado, nos termos do art. 8º da Lei Complementar Municipal nº 27/2011, responderá pelas mesmas obrigações do estatutário, e fará jus: a) vencimento definido no plano de cargos e salários, nível A1; b) férias proporcionais; c) gratificação natalina; d) adicional de insalubridade, periculosidade ou penosidade, a ser pago segundo o grau estabelecido no estudo técnico e legislação municipal; e) horas extraordinárias no limite previsto no estatuto municipal; f) percepção de diária, no valor pago ao servidor efetivo; g) vínculo previdenciário ao RGPS.

CLÁUSULA SEXTA – Da motivação

6.1. A presente contratação se dá em razão para atuar como Engenheiro Agrônomo/Florestal, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público em substituição ao servidor efetivo, que encontra-se em Licença para tratamento de Saúde.

CLÁUSULA SÉTIMA – Da rescisão

7.1. O presente contrato poderá ser rescindido, dando-se a dispensa do Contratado, nos termos do art. 9º da LCM nº 27/2011:

7.1.1. a qualquer tempo a pedido do Contratado;

7.1.2. por justa causa nas hipóteses de: a) ato de improbidade; b) incontinência de conduta ou mau procedimento; c) negociação habitual por conta própria ou alheia sem permissão da administração, e quando constituir ato de concorrência à administração pública para a qual

2

47 . 9 9683-5265
47 . 3448 -1043secadministracao@balneariobarradosul.sc.gov.br
www.balneariobarradosul.atende.netRUA JOAQUIM JOAO LUIZ,
Nº 216, CENTRO

**PREFEITURA DE BALNEÁRIO
BARRA DO SUL****SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

trabalha o contratado, ou for prejudicial ao serviço; d) condenação criminal do contratado, passada em julgado, caso não tenha havido suspensão da execução da pena; e) desídia no desempenho das respectivas funções; f) embriaguez habitual ou em serviço; g) violação de segredo da administração; h) ato de indisciplina ou de insubordinação; i) abandono de emprego; j) ato lesivo da honra ou da boa fama praticado no serviço contra qualquer pessoa, ou ofensas físicas, nas mesmas condições, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem; k) ato lesivo da honra ou da boa fama ou ofensas físicas praticadas contra a administração e superiores hierárquicos, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem; l) prática constante de jogos de azar; m) faltas não justificadas ou justificadas sem passar pela perícia médica oficial;

7.1.3. a qualquer tempo em virtude do interesse da administração, da inexistência do fato originário;

7.1.4. quando o Contratado não demonstrar habilidade e capacidade de executar as tarefas inerentes

as atividades para as quais foi admitido, declarado pelo seu superior.

CLÁUSULA OITAVA – Da despesa

8.1. As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta de dotação orçamentária da Secretaria Municipal de Administração e Finanças dentro do Orçamento Programa de 2021.

CLÁUSULA NONA – Das disposições finais

9.1. Ao Contratado (a) aplicam-se às disposições da Lei n° 8.429/1992, responsabilizando-se pelos prejuízos causados à Administração Pública e a terceiros.

9.2. Fica eleito o Foro da Comarca de Araquari, Estado de Santa Catarina par dirimir eventuais dúvidas decorrentes do presente Contrato Administrativas de Direito Público.

E por assim estarem justos e acordados, assinam o presente Instrumento, em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Balneário Barra do Sul, 14 de junho de 2022.

GILMAR JOSE
PEREIRA:382
89989920

Assinado de forma
digital por GILMAR
JOSE
PEREIRA:38289989920
Dados: 2022.06.22
15:39:58 -03'00'

Gilmar José Pereira

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Matheus Andrade Holowka

Contratado

Matheus Andrade Holowka



47 . 9 9683-5265
47 . 3448 -1043



secadministracao@balneariobarradosul.sc.gov.br
www.balneariobarradosul.atende.net



RUA JOAQUIM JOAO LUIZ,
N° 216, CENTRO

EDITAL DE LANÇAMENTO 014/2022

Publicação Nº 3991144

**PREFEITURA DE BALNEÁRIO
BARRA DO SUL****SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, MEIO AMBIENTE, URBANISMO E HABITAÇÃO**

EDITAL DE LANÇAMENTO Nº 014/2022
ADERENTES E NÃO ADERENTES AO PROGRAMA DE PAVIMENTAÇÃO
COMUNITÁRIA
LEI Nº 1.524 DE 16 DE ABRIL 2021

RUA: ALFREDO GREIPEL JÚNIOR (COSTEIRA)

O Prefeito Municipal de Balneário Barra do Sul-SC, Antônio Rodrigues, e o Secretário Municipal de Administração e Finanças, nos termos do que preceitua Lei Nº 1.524, de 16 de Abril de 2021 e posteriores alterações, fazem saber que passa a vigorar o prazo legal para o lançamento da contribuição de melhoria resultante da obra de Pavimentação Comunitária da Rua Alfredo Greipel Júnior, especialmente para os proprietários lindeiros não aderentes ao Programa de Pavimentação com lajotas que tenham seus imóveis valorizados em decorrência da obra, limitada à cobrança aos custos dessa última – nos termos da legislação vigente.

1 – MEMORIAL DESCRITIVO DA OBRA

O presente memorial descreve normas para a execução dos serviços de meio-fio, pavimentação e boca de lobo em vias urbanas da cidade, compreendendo todas as atividades necessárias para a execução da obra em observância ao edital de credenciamento 001/2021: serviços de colocação de lajotas sextavadas, serviços de colocação de meio fio, serviços terraplanagem, drenagem e sinalização.

2.0 – DELIMITAÇÃO DO TRECHO

Rua Alfredo Greipel Júnior: Trecho compreendido entre à Avenida Jaraguá do Sul e margem do Rio Perequê, tendo como confrontação os lotes relacionados no ANEXO II deste edital.

3.0 – DO CUSTO (observar as mesmas regras utilizadas aos aderentes)

3.1 – Custo Total.....R\$ 158.033,00
3.2 – Sem Aceite..... R\$ 27.652,00



47 . 3448 -1665



sec.planejamento@balneariobarradosul.sc.gov.br

Avenida Paulista,
Nº 169, Boca da Barra



PREFEITURA DE BALNEÁRIO
BARRA DO SUL

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, MEIO AMBIENTE, URBANISMO E HABITAÇÃO

COM ACEITE

| Proprietário | INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA | Testada Frente (m) | Total R\$* |
|------------------------------|--|--------------------|----------------------|
| Anderson Victor Greipel | 01.03.026.0123.001 | 12,00 | 3.624,00 |
| Moacir Alves dos Santos | 01.03.028.0158.001 | 12,20 | 3.685,00 |
| Sidnei Adilson Sell | 01.03.026.0087.001 | 12,00 | 3.624,00 |
| Otávio Ribas de Lima | 01.03.026.0159.001 | 12,10 | 3.655,00 |
| Ovandir de Lima | 01.03.028.0074.001 | 22,60 | 6.825,00 |
| Ovandir de Lima | 01.03.028.0086.001 | 12,00 | 3.624,00 |
| Venício David Michels | 01.03.026.0063.001 | 11,85 | 3.579,00 |
| Valdori Erhardt | 01.03.028.0146.001 | 11,90 | 3.594,00 |
| Cleber R. Pitz | 01.03.026.0196.001 | 11,70 | 3.534,00 |
| Egon Denis Greipel | 01.03.025.0125.001 | 14,30 | 4.319,00 |
| Ronaldo Peixoto Mabba | 01.03.028.0122.001 | 12,30 | 3.715,00 |
| Moises Machado | 01.03.025.0180.001 | 13,60 | 4.108,00 |
| Moises Machado | 01.03.025.0140.001 | 15,00 | 4.530,00 |
| Marcos Victor Greipel | 01.03.021.0310.001 01.03.021.0295.001 | 33,00 | 9.966,00 |
| Deise Velloso Nogueira Muniz | 01.03.026.0135.001 | 12,00 | 3.624,00 |
| Deise Velloso Nogueira Muniz | 01.03.026.0111.001 | 11,90 | 3.594,00 |
| Deise Velloso Nogueira Muniz | 01.03.026.0099.001 | 12,30 | 3.715,00 |
| Gildo Souza Martins | 01.03.028.0194.001 01.03.028.0221.001 | 24,00 | 7.248,00 |
| Laudecir João Pileiro | 01.03.026.0051.001 | 12,00 | 3.624,00 |
| Geovani Peixer | 01.03.026.0039.001 | 24,00 | 7.248,00 |
| Evandro Odilon Xavier | 01.03.025.0095.001 | 49,35 | 14.904,00 |
| Wagner Dieb | 01.03.028.0110.001 | 12,00 | 3.624,00 |
| Hélio Ariel Galikosky | 01.03.026.0147.001 | 11,70 | 3.534,00 |
| Luciano Pierre Schulz | 01.03.021.0280.001 | 13,80 | 4.168,00 |
| Rafael Luis Gernhard | 01.03.021.0220.001 01.03.021.0235.001 | 15,00 15,00 | 4.530,50 4.530,50 |
| Manoel Fernandes S.Souza | 01.03.028.0134.001 | 12,10 | 3.655,00 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Total | | | 130.381,00 |



47 . 3448 -1665



sec.planejamento@balneariobarradosul.sc.gov.br



Avenida Paulista,
Nº 169, Boca da Barra

**PREFEITURA DE BALNEÁRIO
BARRA DO SUL****SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, MEIO AMBIENTE, URBANISMO E HABITAÇÃO**

| Proprietário | Inscrição Imobiliária | Testada de Frente | Total R\$ |
|-------------------------|-----------------------|-------------------|------------------|
| Cacilda Baumer Gernhard | 01.03.028.0170.001 | 12,14 | 3.667,00 |
| Osnil Souza Martins | 01.03.028.0182.001 | 11,75 | 3.549,00 |
| Amilton Teixeira | 01.03.026.0075.001 | 11,75 | 3.549,00 |
| Jerson José Huttl | 01.03.025.0110.001 | 13,91 | 4.202,00 |
| Rafael Luis Gernhard | 01.03.021.0265.001 | 15,00 | 4.530,50 |
| | 01.03.021.0250.001 | 15,00 | 4.530,50 |
| Samadry Persike | 01.03.028.0098.001 | 12,00 | 3.624,00 |
| | | | |
| Total | | | 27.652,00 |

Total sem aceite R\$ 27.652,00

Observada a hipótese de incidência relativa à valorização dos imóveis, a cobrança dos não aderentes terá como limite o custo da obra (planilha em anexo a este edital), computadas as despesas de estudos, projetos e todos os investimentos necessários para que os benefícios dela decorrentes.

O fator de absorção do benefício da valorização será de até 100% (cem por cento) sobre a valorização dos imóveis beneficiados.

4.0 – RESPONSABILIDADE DA PREFEITURA

Além da responsabilidade de até 20% de não aderentes ou áreas públicas, ficará ao encargo do Município o fornecimento dos seguintes serviços e materiais:

- a) Sub – base quando necessário;
- b) Drenagem pluvial quando necessário;
- c) Drenagem profunda quando necessário;
- d) Regularização e compactação do subleito quando necessário;

5.0 – PRAZO E FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento dos custos da obra referida neste Edital será efetuado pelos contribuintes não aderentes, à Fazenda Municipal, obedecendo às disposições da lei complementar 50/93:

6.0 – OPÇÃO DE PAGAMENTO



47 . 3448 -1665



sec.planejamento@balneariobarradosul.sc.gov.br

Avenida Paulista,
Nº 169, Boca da Barra

**PREFEITURA DE BALNEÁRIO
BARRA DO SUL****SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, MEIO AMBIENTE, URBANISMO E HABITAÇÃO**

As condições de pagamento para o contribuinte aderente serão aquelas estabelecidas no contrato firmado com a empresa executante.

7.0 – DISPOSIÇÕES GERAIS

São partes integrantes deste Edital a relação dos imóveis abrangidos e respectivos contribuintes.

O Município se responsabilizará pelo pagamento junto à empresa executora e após lançará o correspondente do valor a ser pago pelo contribuinte não aderente, no ano seguinte junto com o carnê de IPTU.

Os proprietários não aderentes dos imóveis que serão beneficiados com a obra de que trata o presente Edital, têm o prazo de 30 (trinta) dias a contar da data de publicação do mesmo, para a impugnação de quaisquer dos elementos constantes, que estão à disposição dos interessados na Secretaria Municipal de Planejamento, durante o horário normal de expediente, cabendo ao impugnante o ônus da prova.

A impugnação deverá ser dirigida à Secretaria Municipal de Planejamento através de petição, que servirá para o início do processo administrativo, na qual o proprietário poderá reclamar contra eventuais erros de localização, cálculos, custo da obra e número de prestações.

Balneário Barra do Sul, 23 de Junho de 2022.

JEFERSON LUIS RODRIGUES:06671816956
Assinado de forma digital por JEFERSON LUIS RODRIGUES:06671816956
Dados: 2022.06.23 09:00:37 -03'00'

**Jeferson Luis Rodrigues
(Secretário de Planejamento)**



47 . 3448 -1665



sec.planejamento@balneariobarradosul.sc.gov.br

Avenida Paulista,
Nº 169, Boca da Barra

PORTARIA 390/2022

Publicação Nº 3989849

PREFEITURA DE BALNEÁRIO
BARRA DO SUL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PORTARIA N.º 390/2022

Gilmar José Pereira, Secretário Municipal de Administração e Finanças, no uso de suas atribuições conferidas pela portaria 063 de 12 de janeiro de 2021:

RESOLVE:

ART. 1º - Firmar acordo cooperativo, ao Sr. **João Victor Massaneiro dos Santos** no cargo de **estagiário**, do quadro de pessoal da Prefeitura de Balneário Barra do Sul.

ART. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do parágrafo único do artigo 3º da Lei Municipal nº 1.552/2021, revogadas as disposições em contrário, com seus efeitos a contar a partir de 24/05/2022.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Finanças de Balneário Barra do Sul, em 01 de junho de 2022.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 22/06/2022 16:24:03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://ic.atende.net/p62b36c8265a81>.



GILMAR JOSÉ PEREIRA
SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



Assinado digitalmente por:
GILMAR JOSÉ PEREIRA
382.899.899-20
22/06/2022 16:24:47

Assinatura digital avançada com certificado digital não IC Brasil.



47 . 9 9683-5265
47 . 3448 -1043



secadministracao@balneariobarradosul.sc.gov.br
www.balneariobarradosul.atende.net



RUA JOAQUIM JOAO LUIZ,
Nº 216, CENTRO

PORTARIA 391/2022

Publicação Nº 3989853

PREFEITURA DE BALNEÁRIO
BARRA DO SUL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PORTARIA N.º 391/2022

Gilmar José Pereira, Secretário Municipal de Administração e Finanças, no uso de suas atribuições conferidas pela portaria 063 de 12 de janeiro de 2021:

RESOLVE:

ART. 1º - Firmar acordo cooperativo, a Sra. **Vitória Gabriele da Rocha** no cargo de **estagiária**, do quadro de pessoal da Prefeitura de Balneário Barra do Sul.

ART. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do parágrafo único do artigo 3º da Lei Municipal nº 1.552/2021, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Finanças de
Balneário Barra do Sul, em 02 de junho de 2022.**

GILMAR JOSÉ PEREIRA
SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



Assinado digitalmente por:
GILMAR JOSÉ PEREIRA
382.899.899-20
22/06/2022 16:24:56

Assinatura digital avançada com certificado digital não IC
Brasil.



47 . 9 9683-5265
47 . 3448 -1043



secadministracao@balneariobarradosul.sc.gov.br
www.balneariobarradosul.atende.net



RUA JOAQUIM JOAO LUIZ,
Nº 216, CENTRO

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 22/06/2022 16:24:03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://ic.atende.net/p62b36c8b6a1c2>



PORTARIA 395/2022

Publicação Nº 3989856

PREFEITURA DE BALNEÁRIO
BARRA DO SUL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PORTARIA N.º 395/2022

Gilmar José Pereira, Secretário Municipal de Administração e Finanças, no uso de suas atribuições conferidas pela portaria 063 de 12 de janeiro de 2021:

RESOLVE:

ART. 1º - Término de acordo cooperativo a pedido da Sra. **Ana Carolina da Silva** do cargo de **estagiária**, do quadro de pessoal da Prefeitura de Balneário Barra do Sul.

ART. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do parágrafo único do artigo 3º da Lei Municipal nº 1.552/2021, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Finanças de
Balneário Barra do Sul, em 03 de junho de 2022.**

GILMAR JOSÉ PEREIRA
SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



Assinado digitalmente por:
GILMAR JOSÉ PEREIRA
382.899.899-20
22/06/2022 16:25:04

Assinatura digital avançada com certificado digital não IC
Brasil.



47 . 9 9683-5265
47 . 3448 -1043



secadministracao@balneariobarradosul.sc.gov.br
www.balneariobarradosul.atende.net



RUA JOAQUIM JOAO LUIZ,
Nº 216, CENTRO

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 22/06/2022 16:25:03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://ic.atende.net/p62b36c93636d6>



PORTARIA 422/2022

Publicação Nº 3989859

PREFEITURA DE BALNEÁRIO
BARRA DO SUL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PORTARIA N.º 422/2022

Gilmar José Pereira, Secretário Municipal de Administração e Finanças, no uso de suas atribuições conferidas pela portaria 063 de 12 de janeiro de 2021:

RESOLVE:

ART. 1º - Firmar acordo cooperativo a Sra. **Sabrina da Silva Neves** do cargo de **estagiária**, do quadro de pessoal da Prefeitura de Balneário Barra do Sul.

ART. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do parágrafo único do artigo 3º da Lei Municipal nº 1.552/2021, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete do Secretário Municipal de Administração e Finanças de
Balneário Barra do Sul, em 13 de junho de 2022.**

GILMAR JOSÉ PEREIRA
SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



Assinado digitalmente por:
GILMAR JOSÉ PEREIRA
382.899.899-20
22/06/2022 16:25:23

Assinatura digital avançada com certificado digital não IC
Brasil.



47 . 9 9683-5265
47 . 3448 -1043



secadministracao@balneariobarradosul.sc.gov.br
www.balneariobarradosul.atende.net



RUA JOAQUIM JOAO LUIZ,
Nº 216, CENTRO

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 22/06/2022 16:25:03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://ic.atende.net/p62b36ca6611cc>



PORTARIA 423/2022

Publicação Nº 3990541

**PREFEITURA DE BALNEÁRIO
BARRA DO SUL****SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS****Portaria N.º 423/2022**

Antônio Rodrigues, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

ART. 1º - Revogar a Portaria nº 339/2022 que determinou a readaptação, em caráter temporário, do servidor **Antônio Paulo Schwingel**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor de Educação Física, com carga horária de 40 horas semanais, para exercer atividades administrativas que não envolva esforço físico.

ART. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do parágrafo único do artigo 3º da Lei Municipal nº 1.552/2021, revogadas as disposições em contrário.


Gabinete do Prefeito Municipal de Balneário Barra do Sul, em 14 de junho de 2022.

ANTONIO
RODRIGUES:501458
86972

Assinado de forma digital
por ANTONIO
RODRIGUES:50145886972

Antônio Rodrigues
Prefeito Municipal

 47 . 9 9683-5265
47 . 3448 -1043

 secadministracao@balneariobarradosul.sc.gov.br
www.balneariobarradosul.atende.net

 RUA JOAQUIM JOAO LUIZ,
Nº 216, CENTRO

Balneário Camboriú

PREFEITURA

1º TERMO DE ERRATA - PE 006-2022 - FUMPRESI - 070/2022 - COMPRASNET

Publicação Nº 3990809

PREFEITURA DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ
SECRETARIA DE COMPRAS
RUA DINAMARCA Nº 320 - FONE 3267-7095
1º TERMO DE ERRATA - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022 - FUMPRESI
COMPRASNET 070/2022

Com base no art. 25 do Decreto Municipal 10.540/2021, o Edital de licitação acima epigrafado, publicado neste mesmo diário, no Portal COMPRASNET e no site: www.bc.sc.gov.br, cujo objeto trata da Aquisição e instalação de câmeras para videomonitoramento da orla das praias de Balneário Camboriú para o 13º Batalhão de Bombeiros Militar de acordo com a solicitação exarada pela equipe técnica do 13º Batalhão de Bombeiros através do Despacho nº 3 – Protocolo 54.549/2022 sofrerá alterações no termo de referência que se encontra disponibilizado no portal COMPRASNET, assim como no sítio municipal, em licitações.

Em razão do acima exposto a realização da sessão pública fica postergada para as 09h00min do dia 07/07/2022, no portal de compras do governo federal – Código UASG: 988039.

Ficam mantidas as demais condições.

Balneário Camboriú, 22/06/2022.

SAMARONI BENEDET
Secretaria de Compras

3º ADT CT 058/2019 - FMS

Publicação Nº 3992069

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) CA529641D5BF987B2DA88C493A908306A1C7CBB6
TERCEIRO TERMO ADITIVO DE RENOVAÇÃO AO CONTRATO DE SEGURO DE AUTOMÓVEL – SEGURO TOTAL, CONTRA TERCEIROS E R.C.O. (Seguro de Responsabilidade Civil Obrigatório DETER) – FROTA
TERMO Nº 058/2019 – FMS

CONTRATADA: GENTE SEGURADORA S.A

OBJETO: contratação de empresa para Constituição de Apólices de Seguro total, contra terceiros e R.C.O. (Seguro de Responsabilidade Civil Obrigatório DETER) para veículos automotores, motocicletas e demais, pertencentes à frota da Prefeitura de Balneário Camboriú (Administração Direta, Indireta, Autárquica e Fundacional) – FMS.

I – DA ALTERAÇÃO DO PRAZO: Ao prazo de execução das obras do objeto contratual, acrescentará o prazo 12 (doze) meses, ficando alterada a vigência do contrato para 48 (quarenta e oito) meses, alterando a cláusula 10.2 do contrato originário.

II – DA ALTERAÇÃO DO PREÇO GLOBAL – Diante da proposta apresentada e do acréscimo supracitado fica acrescido o valor de R\$ 22.556,93 (vinte e um mil, quinhentos reais e setenta e quatro centavos), passando a importar o presente contrato, o valor global de R\$ 87.059,15 (oitenta e sete mil, cinquenta e nove reais e quinze centavos), alterando a cláusula 8.1 do contrato originário.

III – Ficam mantidas as demais disposições contratuais.

Balneário Camboriú, 14 de junho de 2022.

SAMARONI BENEDET

4º ADT CT 097/2018 - A - PMBC

Publicação Nº 3991451

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 529B028B4833800C3FE3F3979C93837D2B1813C0
QUARTO TERMO ADITIVO DE RENOVAÇÃO E REVISÃO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO AS INSTALAÇÕES DO DEPARTAMENTO ILUMINAÇÃO PÚBLICA - COSIP - TERMO Nº 097/2018 - A – PMBC

CONTRATADA: G. MEIRINHO EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA

OBJETO: locação, localizado na Rua AQUEDUTO, Nº 320 – Bairro Dos Estados, Balneário Camboriú/SC, destinado ao departamento de Iluminação pública.

I – DA ALTERAÇÃO DE PRAZO – Fica acrescido 12 (doze) meses, passando o prazo contratual para 60 (sessenta) meses, alterando a cláusula terceira do contrato originário.

II - DA ALTERAÇÃO DO PREÇO GLOBAL - Em face do acréscimo supracitado, conforme valores firmados, agregar-se-á ao valor global do original do contrato a cifra de R\$ 85.680,00 (oitenta e cinco mil e seiscentos e oitenta reais), passando o presente contrato a totalizar o valor global de R\$ 270.741,07 (duzentos e setenta mil e setecentos e quarenta e um reais e sete centavos), alterando a cláusula quarta do contrato originário.

III – Ficam mantidas as demais disposições contratuais.

Balneário Camboriú, 17 de junho de 2022.

SAMARONI BENEDET

4º ADT CT 097/2018 - B - PMBC

Publicação Nº 3991459

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 3E8D6DEDB1C90890EC18E636B4E1A3EF083E5158
QUARTO TERMO ADITIVO DE RENOVAÇÃO E REVISÃO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO AS INSTALAÇÕES DO DEPARTAMENTO ILUMINAÇÃO PÚBLICA - COSIP - TERMO Nº 097/2018 - B – PMBC

CONTRATADA: SEMEADOR PARTICIPAÇÕES LTDA

OBJETO: locação de imóvel, localizado na Rua Aqueduto nº 30, Bairro dos Estados, Balneário Camboriú/SC, com Registro de Imóvel sob o nº 68248, livro nº 2 - IF, destinado às instalações do Departamento de Iluminação Pública.

I – DA ALTERAÇÃO DE PRAZO – Fica acrescido 12 (doze) meses, passando o prazo contratual para 60 (sessenta) meses, alterando a cláusula terceira do contrato originário.

II - DA ALTERAÇÃO DO PREÇO GLOBAL - Em face do acréscimo supracitado, conforme valores firmados, agregar-se-á ao valor global do original do contrato a cifra de R\$ 85.680,00 (oitenta e cinco mil e seiscentos e oitenta reais), passando o presente contrato a totalizar o valor global de R\$ 270.741,07 (duzentos e setenta mil e setecentos e quarenta e um reais e sete centavos), alterando a cláusula quarta do contrato originário.

III – Ficam mantidas as demais disposições contratuais.

Balneário Camboriú, 17 de junho de 2022.

SAMARONI BENEDET

4º ADT CT 105/2019 - PMBC

Publicação Nº 3992108

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) E6013E6E68EC18FA5871DDF20FC9E115C0658383
QUARTO TERMO ADITIVO DE RENOVAÇÃO AO CONTRATO DE SEGURO DE AUTOMÓVEL – SEGURO TOTAL, CONTRA TERCEIROS E R.C.O. - TERMO Nº 105/2019 – PMBC

CONTRATADA: GENTE SEGURADORA S.A.

OBJETO: contratação de empresa para Constituição de Apólices de Seguro total, contra terceiros e R.C.O. (Seguro de Responsabilidade Civil Obrigatório DETER) para veículos automotores, motocicletas e demais, pertencentes à frota da Prefeitura de Balneário Camboriú (Administração Direta, Indireta, Autárquica e Fundacional) – SECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVO-LOGÍSTICA E OPERAÇÕES.

I – DA ALTERAÇÃO DO PRAZO: Ao prazo de execução das obras do objeto contratual, acrescentará o prazo 12 (doze) meses, ficando alterada a vigência do contrato para 48 (trinta e seis) meses, alterando a cláusula 10.2 do contrato originário.

II – DA ALTERAÇÃO DO PREÇO GLOBAL: Conforme justificativa fica acrescido ao valor global original à cifra de R\$ 54.410,42 (cinquenta e quatro mil, quatrocentos e dez reais e quarenta e dois centavos), totalizando o presente contrato a cifra R\$ 201.280,08 (duzentos e um mil, duzentos e oitenta reais e oito centavos), alterando cláusula 3.1 do contrato originário.

III – Ficam mantidas as demais disposições contratuais.

Balneário Camboriú, 14 de junho de 2022.

SAMARONI BENEDET

AVISO DE SUSPENSÃO - CONCORRÊNCIA Nº 001/2022 - BC TRÂNSITO - CONCESSÃO ONEROSA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE ADMINISTRAÇÃO, REMOÇÃO, TRANSPORTE E GUARDA DE VEÍCULOS

Publicação Nº 3990592

AVISO DE SUSPENSÃO "SINE DIE"

CONCORRÊNCIA Nº 001/2022 – BC TRÂNSITO

Com base no § 4º, art. 21 da Lei 8.666/93, o Edital de licitação acima epigrafo, publicado neste mesmo diário e no site www.bc.sc.gov.br, cujo objeto trata-se da Concessão onerosa dos serviços públicos de administração, remoção, transporte e guarda de veículos, ficará suspenso para a análise e parecer de esclarecimentos e impugnações.

Balneário Camboriú, 23/06/2022.

SAMARONI BENEDET

Secretário de Compras

DECRETO Nº 10.869 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3992298

DECRETO Nº 10.869 DE 23 DE JUNHO DE 2022.

“Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar, autorizado pelo artigo 6º, inciso I, II e III da Lei Municipal 4.601 de 14/12/2021 (LOA) e dá outras providências”.

O Prefeito de Balneário Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no inciso VII do artigo 72 da Lei nº 933, de 03 de abril de 1990,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o crédito adicional na importância de R\$ 2.633.883,91 (dois milhões, seiscentos e trinta e três mil, oitocentos e oitenta e três reais e noventa e um centavos), destinados a suplementar as dotações abaixo descritas, pertencentes ao Orçamento Municipal vigente:

Órgão: 05 - Secretaria de Educação
Unidade Orçamentária: 002 - Educação Básica Municipal Geral
Funcional-programática: 12.365.1905
Ação: 1.46 - Ampliação e Reforma dos Núcleos de Ed. Infantil
Modalidade de Aplicação/Dotação: 4.4.90.00.00/469
Fonte de Recurso: 100100 - Receitas e Transf. de Impostos - Educação
Valor: R\$ 8.943,11

Órgão: 05 - Secretaria de Educação
Unidade Orçamentária: 002 - Educação Básica Municipal Geral
Funcional-programática: 12.361.1905
Ação: 1.52 - Ampliação e Reforma das Unidades Escolares (CEM's)
Modalidade de Aplicação/Dotação: 3.3.90.00.00/439
Fonte de Recurso: 100100 - Receitas e Transf. de Impostos - Educação
Valor: R\$ 9.850,00

Órgão: 05 - Secretaria de Educação
Unidade Orçamentária: 001 - Administração da Educação
Funcional-programática: 12.122.1905
Ação: 2.35 - Manutenção das Atividades Administrativas da SED
Modalidade de Aplicação/Dotação: 3.3.90.00.00/436
Fonte de Recurso: 100000 - Recursos Ordinários
Valor: R\$ 64.310,66

Órgão: 05 - Secretaria de Educação
Unidade Orçamentária: 002 - Educação Básica Municipal Geral
Funcional-programática: 12.361.1905
Ação: 2.46 - Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental
Modalidade de Aplicação/Dotação: 3.3.90.00.00/452
Fonte de Recurso: 103600 - Salário Educação
Valor: R\$ 26.870,00

Órgão: 07 - Secretaria de Obras e Serviços Urbanos
Unidade Orçamentária: 001 - Gabinete da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos
Funcional-programática: 15.452.1906
Ação: 2.63 - Manutenção das Atividades do Gabinete Sec. de Obras
Modalidade de Aplicação/Dotação: 3.3.90.00.00/899
Fonte de Recurso: 300000 - SF Recursos Ordinários
Valor: R\$ 10.000,00

Órgão: 11 - Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social
Unidade Orçamentária: 002 - Promoção Social
Funcional-programática: 08.244.1907
Ação: 2.83 - Manutenção da Promoção e Desenvolvimento Social
Modalidade de Aplicação/Dotação: 3.3.90.00.00/908
Fonte de Recurso: 303508 - SF SUAS - UNIÃO - Programa Primeira Infância
Valor: R\$ 60.000,00

Órgão: 20 - Fundo Municipal de Saúde
Unidade Orçamentária: 001 - Fundo Municipal de Saúde
Funcional-programática: 10.301.1914
Ação: 2.136 - Manutenção das Estratégias da Saúde Bucal
Modalidade de Aplicação/Dotação: 3.3.90.00.00/770
Fonte de Recurso: 303851 -SF SUS - União / PAB - INC. Saúde Bucal
Valor: R\$ 88.942,24

Órgão: 20 - Fundo Municipal de Saúde
Unidade Orçamentária: 001 - Fundo Municipal de Saúde
Funcional-programática: 10.302.1914
Ação: 2.139 - Manutenção dos Serviços Especializados de Saúde
Modalidade de Aplicação/Dotação: 3.3.90.00.00/904
Fonte de Recurso: 303870 - SF SUS - União / MAC - Teto
Valor: R\$ 613.800,00

Órgão: 20 - Fundo Municipal de Saúde
Unidade Orçamentária: 001 - Fundo Municipal de Saúde
Funcional-programática: 10.302.1914
Ação: 2.139 - Manutenção dos Serviços Especializados de Saúde
Modalidade de Aplicação/Dotação: 4.4.90.00.00/905

Fonte de Recurso: 305200 - SF COVID-19 - LC 173/2020 - Art. 5º, I-b - Saúde e Assistência social

Valor: R\$ 22.980,00

Órgão: 20 - Fundo Municipal de Saúde

Unidade Orçamentária: 001 - Fundo Municipal de Saúde

Funcional-programática: 10.302.1914

Ação: 2.139 - Manutenção dos Serviços Especializados de Saúde

Modalidade de Aplicação/Dotação: 3.3.90.00.00/906

Fonte de Recurso: 300623 - SF Recursos Diretos - FMS

Valor: R\$ 5.575,74

Órgão: 20 - Fundo Municipal de Saúde

Unidade Orçamentária: 001 - Fundo Municipal de Saúde

Funcional-programática: 10.302.1914

Ação: 2.139 - Manutenção dos Serviços Especializados de Saúde

Modalidade de Aplicação/Dotação: 3.3.90.00.00/907

Fonte de Recurso: 103876 - SUS - União / MAC - Incremento Programa

Valor: R\$ 30.597,96

Órgão: 20 - Fundo Municipal de Saúde

Unidade Orçamentária: 001 - Fundo Municipal de Saúde

Funcional-programática: 10.302.1914

Ação: 2.139 - Manutenção dos Serviços Especializados de Saúde

Modalidade de Aplicação/Dotação: 3.3.90.00.00/713

Fonte de Recurso: 300200 - SF Receitas e Transf. de Impostos - Saúde

Valor: R\$ 6.000,00

Órgão: 27 - Fundo Municipal de Assistência Social

Unidade Orçamentária: 001 - Fundo Municipal de Assistência Social

Funcional-programática: 08.244.1907

Ação: 2.121 - Serviços de Proteção Social Básica

Modalidade de Aplicação/Dotação: 3.3.90.00.00/669

Fonte de Recurso: 106501 - SUAS - ESTADO - PSB

Valor: R\$ 199.000,00

Órgão: 27 - Fundo Municipal de Assistência Social

Unidade Orçamentária: 001 - Fundo Municipal de Assistência Social

Funcional-programática: 08.244.1907

Ação: 2.123 - Serviços de Proteção Social Especial - MAC

Modalidade de Aplicação/Dotação: 3.3.90.00.00/702

Fonte de Recurso: 300000 - SF Recursos Ordinários

Valor: R\$ 166.500,00

Órgão: 27 - Fundo Municipal de Assistência Social

Unidade Orçamentária: 001 - Fundo Municipal de Assistência Social

Funcional-programática: 08.244.1907

Ação: 2.126 - Concessão de Benefícios Eventuais

Modalidade de Aplicação/Dotação: 3.3.90.00.00/686

Fonte de Recurso: 106504 - SUAS - ESTADO - Benefícios Eventuais

Valor: R\$ 87.514,20

Órgão: 29 - Fundo Municipal de Prevenção Contra Sinistros

Unidade Orçamentária: 001 - Fundo Municipal de Prevenção Contra Sinistros

Funcional-programática: 06.182.1913

Ação: 2.175 - Manutenção das Atividades do FUMPRESI

Modalidade de Aplicação/Dotação: 3.3.90.00.00/909

Fonte de Recurso: 300605 - SF Recursos Diretos - FUMPRESI

Valor: R\$ 250.000,00

Órgão: 35 - Empresa Municipal de Água e Saneamento - EMASA

Unidade Orçamentária: 002 - Técnico

Funcional-programática: 17.512.1916

Ação: 2.194 - Operação e Manutenção do Sistema de Água e Esgoto

Modalidade de Aplicação/Dotação: 4.4.90.00.00/910

Fonte de Recurso: 300615 - SF Recursos Diretos - EMASA

Valor: R\$ 850.000,00

Órgão: 36 - Autarquia Municipal de Trânsito - BC Trânsito

Unidade Orçamentária: 001 - Autarquia Municipal de Trânsito - BC Trânsito

Funcional-programática: 06.122.1906

Ação: 2.197 - Manutenção das Atividades Administrativas do BC Trânsito

Modalidade de Aplicação/Dotação: 3.3.90.00.00/911

Fonte de Recurso: 300000 - SF Recursos Ordinários

Valor: R\$ 133.000,00

Art. 2º O crédito aberto no artigo anterior será coberto com os seguintes recursos, observada a destinação por fonte de recurso – DFR:

I - Por conta do superavit financeiro apurado no encerramento do balanço do exercício anterior, na importância de R\$ 2.146.797,98 (dois milhões, cento e quarenta e seis mil, setecentos e noventa e sete reais e noventa e oito centavos).

II - Anulação parcial das dotações abaixo descritas, na importância de R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais):

Órgão: 11 - Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social

Unidade Orçamentária: 002 - Promoção Social

Funcional-programática: 08.244.1907

Ação: 2.83 - Manutenção da Promoção e Desenvolvimento Social

Modalidade de Aplicação/Dotação: 3.1.90.00.00/784

Fonte de Recurso: 303508 - SF SUAS - União - Programa Primeira Infância

Valor: R\$ 60.000,00

III - Por conta do excesso de arrecadação, conforme disposto no art. 43, §1º, II e §3º da Lei nº 4.320/1964, na importância de R\$ 427.085,93 (quatrocentos e vinte e sete mil, oitenta e cinco reais e noventa e três centavos).

Parágrafo único. Entende-se por excesso de arrecadação, para fins desse artigo, o saldo positivo das diferenças acumuladas mês a mês entre a arrecadação prevista e a realizada, considerando-se, ainda, a tendência do exercício.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Balneário Camboriú (SC), 23 de junho de 2022, 173º da Fundação, 57º da Emancipação.

FABRÍCIO JOSÉ SATIRO DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 10.863, DE 20 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3992147

DECRETO Nº 10.863, DE 20 DE JUNHO DE 2022.

"Institui a Comissão de Ética no âmbito do Poder Executivo do Município de Balneário Camboriú, nomeia seus membros, e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Balneário Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no inciso VII do artigo 72 da Lei Orgânica do Município – Lei nº 933/1990 e Decreto nº 10.809/2022,

Decreta:

Art. 1º Fica instituída a Comissão de Ética no âmbito do Poder Executivo de Balneário Camboriú, com a finalidade de atuar como instância consultiva em matéria de ética pública do Prefeito, dos Secretários de Gestão Administrativa e de Controle Governamental e Transparência Pública, do Comitê de Governança e da autoridade máxima a ela vinculada quando se tratar de entidade integrante da administração indireta que tenha Comissão de Ética própria.

Art. 2º A Comissão de que trata este Decreto, será constituída conforme exposto abaixo:

I – Presidente: Alexandre Duwe;

II – Membros:

a) Adriana Vieira Crescencio;

b) Bruna Teixeira; e

c) José Ernesto Pereira Filho.

Art. 3º Os integrantes que compõem esta Comissão, serão gratificados mensalmente em 7,0 (sete) Unidades Fiscais do Município respectivamente.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Balneário Camboriú (SC), 20 de junho de 2022, 173º da Fundação, 57º da Emancipação.

FABRÍCIO JOSÉ SATIRO DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 10.865, DE 20 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3992153

DECRETO Nº 10.865, DE 20 DE JUNHO DE 2022.

"Nomeia membros para compor o Comitê de Governança no âmbito do Município de Balneário Camboriú, e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Balneário Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no inciso VII do artigo 72 da Lei Orgânica do Município – Lei nº 933/1990 e Decreto nº 10.809/2022,

Decreta:

Art. 1º Ficam nomeados os integrantes do Comitê de Governança conforme exposto abaixo:

I – Chefia de Gabinete do Prefeito:

- a) Titular: Juliana Serrão Kurth Damázio;
- b) Suplente: Maurino Adriano Vieira Junior.

II – Secretário(a) de Gestão Administrativa:

- a) Titular: Eduardo Humberto de Oliveira Krewinkel;
- b) Suplente: Norma Paulino Lotero.

III – Secretário(a) de Controle Governamental e Transparência Pública:

- a) Titular: Victor Hugo Domingues;
- b) Suplente: Suelen Roberta Pedroza.

IV – Secretário(a) de Compras:

- a) Titular: Samaroni Benedet;
- b) Suplente: Alex Wiedthauper.

V – Representante das Entidades da Administração Indireta:

- a) Titular: Douglas Costa Beber;
- b) Suplente: Luiz Henrique Gevehr Cardoso.

VI – Representante da Comissão de Compliance:

- a) Titular: Thiago Piton;
- b) Suplente: Wagner Luis Henrique da Rosa.

VII – Representante da Comissão de Ética:

- a) Titular: Alexandre Duwe;
- b) Suplente: Adriana Vieira Crescencio.

Art. 3º Os integrantes que compõem este Comitê, exercerão suas atividades sem ônus aos cofres públicos.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Balneário Camboriú (SC), 20 de junho de 2022, 173º da Fundação, 57º da Emancipação.

FABRÍCIO JOSÉ SATIRO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

DISPENSA LICITATÓRIA - TERMO 020/2022 - DL- SMSS/FMS

Publicação Nº 3990985

DISPENSA LICITATÓRIA - TERMO 020/2022 - DL- SMSS/FMS

Objetivo: Contratação emergencial de material ambulatorial, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde, pelo período de 60(sessenta) dias, conforme especificações, condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência.

Preço global: R\$ 50.192,28, (cinquenta mil e cento e noventa e dois reais e vinte e oito centavos)

Pagamento: 07 dias após nota fiscal

Embasamento Legal: Art. 24, inc. IV da Lei 8.666/93

Documentos apensados: Solicitações nº 1750, 1752, 1753 e 1754/2022; Of. 158/2022, orçamentos, contrato social, certidões negativas de débito e demais documentos anexos.

CONTRATADOS:

Blumedita Produtos Médicos e Cirurgicos Ltda EPP
Solicitação: 1750/2022 – R\$ 29.604,63
CNPJ: 01.470.743/0001-98

Altermed Material Médico Hospitalar Ltda
Solicitação: 1752/2022 – R\$ 13.165,60
CNPJ: 00.802.002/0001-02

Althis Hospitalar
Solicitação: 1753 – R\$ 2.590,05
CNPJ: 13.971.092/0001-07

Olimed Material Hospitalar
Solicitação: 1754/2022 – R\$ 4.832,00
CNPJ: 03.033.589/0001-12

Balneário Camboriú, 23/06/2022.

SAMARONI BENEDET
Secretário de Compras

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº 01/2022

Publicação Nº 3990938

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº 01/2022

A Comissão de Tomada de Contas Especial, homologada pelo Decreto Municipal nº 8.667/2017, neste ato representada pelo seu Presidente, Maurino Adriano Vieira Junior, vem pelo presente, dar conhecimento do presente Edital de Notificação ao Sr. LUCAS ADIR SCHUSTER, CPF nº 081.***.***-21, para prestar esclarecimentos acerca do Contrato nº 033/2020 FCBC, Projeto "Festival BC em cena", o qual encontra-se irregular perante a Fundação Cultural diante da ausência da prestação de contas referente ao desembolso no valor de R\$ 34.500,00. Assim, a prestação de contas deverá ocorrer até o dia 29 de julho de 2022, encaminhada aos cuidados desta Comissão, no 3º andar da Prefeitura Municipal de Balneário Camboriú, na sala da Secretaria de Articulação Governamental, ou digitalmente através da plataforma 1Doc. O não cumprimento da Notificado até o dia aprazado, poderá resultar em medidas em seu desfavor.

MAURINO ADRIANO VIEIRA JUNIOR
Presidente CTCE

ERRATA PORTARIA 28.417/2022

Publicação Nº 3991873

ERRATA PORTARIA Nº 28.417/2022

No texto da Portaria 28.417/2021, a qual DESIGNOU o Sr. THIAGO TADEU SOARES PITHON e a Sra. FRANCIELLY APARECIDA KISSNER, onde se lê: "responder como responsável técnico do BCPREVI", leia-se: "assessorar o BCPREVI no monitoramento e avaliação de conformidades às normas e procedimentos estabelecidos pelo Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social (Pro-Gestão RPPS).

Balneário Camboriú, 23 de junho de 2022.

FABRÍCIO JOSÉ SATIRO DE OLIVEIRA
Prefeito

ERRATA: INEXIGÊNCIA DE LICITAÇÃO - TERMO Nº 009/2022- FUMTUR

Publicação Nº 3991788

ERRATA: INEXIGÊNCIA DE LICITAÇÃO - TERMO Nº 009/2022- FUMTUR

OBJETO: Em conformidade ao art. 21, §4º da Lei Federal 8.666/93, o Edital de licitação acima epigrafado, publicado no site www.bc.sc.gov.br, cujo objeto trata-se da contratação artística dos Shows de "Vanessa Jackson e Rodrigo Teaser" a realizar-se nos dias 15/07/2022 no palco principal da Praça Almirante Tamandaré, para o evento "BC JAZZ FEST 2022". Fundo Municipal de Turismo do Município de Balneário Camboriú, sofrerá alteração no "respaldo legal", que se encontra disponibilizada no mesmo site.

ONDE SE LÊ: Vanessa Jackson e Rodrigo Teaser

LEIA-SE: Vanessa Jackson e Izzy Gordon
Balneário Camboriú, 23 de junho de 2022.

SAMARONI BENEDET
Secretário de Compras

INEXIGÊNCIA DE LICITAÇÃO - TERMO Nº 008/2022 - IL- FUMTUR

Publicação Nº 3989961

INEXIGÊNCIA DE LICITAÇÃO - TERMO Nº 008/2022 - IL- FUMTUR

OBJETO: Contratação artística do Show da Banda Ira Folk a realizar-se no dia 24/07/2022 no palco principal da Praça Almirante Tamandaré, para o evento "BC Sreet Festival".

CONTRATADO: HERBERT LUCAS

CNPJ: 04.639.228/0001-87

Valor do contrato: R\$ 81.000,00 (oitenta e um mil reais)

Respaldo legal: Art. 25, inc. III da Lei 8.666/93

Balneário Camboriú, 22 de junho de 2022.

SAMARONI BENEDET

Secretário de Compras

INEXIGÊNCIA DE LICITAÇÃO - TERMO Nº 013/2022 - IL- FUMTUR

Publicação Nº 3990033

INEXIGÊNCIA DE LICITAÇÃO - TERMO Nº 013/2022 - IL- FUMTUR

OBJETO: Contratação artística do Show de Bebê Salvego & Felipe Salvego a realizar-se nos dias 22,23 e 24/07/2022 em diversos locais da cidade, para o evento "BC Sreet Festival".

CONTRATADO: Thais Moreira Lucas

CNPJ: 25.343.979/0001-21

Valor do contrato: R\$ 15.000,00 (quinze mil reais)

Respaldo legal: Art. 25, inc. III da Lei 8.666/93

Balneário Camboriú, 22 de junho de 2022.

SAMARONI BENEDET

Secretário de Compras

INEXIGÊNCIA DE LICITAÇÃO - TERMO Nº 014/2022 - IL- FUMTUR

Publicação Nº 3990175

INEXIGÊNCIA DE LICITAÇÃO - TERMO Nº 014/2022 - IL- FUMTUR

OBJETO: Contratação artística do Show da "Banda Blues Beatles" a realizar-se no dia 23/07/2022 no palco principal da Praça Almirante Tamandaré para o evento "BC Sreet Festival".

CONTRATADA: Thais Moreira Lucas

CNPJ: 25.343.979/0001-21

Valor do contrato: R\$ 19.000,00 (dezenove mil reais)

Respaldo legal: Art. 25, inc. III da Lei 8.666/93

Balneário Camboriú, 22 de junho de 2022.

SAMARONI BENEDET

Secretário de Compras

INEXIGÊNCIA DE LICITAÇÃO - TERMO Nº 018/2022 - IL- FUMTUR

Publicação Nº 3990027

INEXIGÊNCIA DE LICITAÇÃO - TERMO Nº 018/2022 - IL- FUMTUR

OBJETO: Contratação artística do Show do "Nego Joe" a realizar-se no dia 20/07/2022 no evento "BC STREET FESTIVAL".

CONTRATADO: Antonio Carlos Andrioni Souza

CNPJ: 17.464.514/0001-09

Valor do contrato: R\$ 10.000,00 (dez mil reais)

Respaldo legal: Art. 25, inc. III da Lei 8.666/93

Balneário Camboriú, 20 de junho de 2022.

SAMARONI BENEDET

Secretário de Compras

PE Nº 073/2022 - PMBC - COMPRASNET Nº 084/2022 - REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO POR SISTEMA DE CONSIGNAÇÃO DE ÓRTESES, PRÓTESES E MATERIAIS ESPECIAIS - OPMEs

Publicação Nº 3990777

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 089FEBDBD5FE171530F6E619DCBF163949C90C94

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 073/2022 - PMBC

COMPRASNET Nº 084/2022

Objeto: Registro de preços para aquisição por sistema de consignação de órteses, próteses e materiais especiais (OPMEs), pelo período de 12 (doze) meses, segundo as conveniências da Administração Direta e Indireta.

Proposta e Habilitação deverão ser registradas no sistema COMPRASNET, até o horário de abertura da sessão eletrônica, conforme indicações abaixo:

Data da sessão eletrônica: 07 (sete) de julho de 2022. Horário: 10h00min.

Local: Portal de Compras do Governo Federal.

Valor Máximo Aceitável: R\$ 1.426.965,39.

Balneário Camboriú, 21 de junho de 2022.

SAMARONI BENEDET

Secretário de Compras

PORTARIA 28.432/2022

Publicação Nº 3991869

PORTARIA Nº 28.432/2022

FABRICIO JOSE SATIRO DE OLIVEIRA, prefeito de Balneário Camboriú, estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 72, inciso VII e IX, combinado com o artigo 90, inciso II, letra "a", ambos da Lei Orgânica do Município, de acordo com o artigo 8º da Lei Municipal 1.069/91,

RESOLVE:

1º – NOMEAR a Sra. RITA MARIA BECHTOLD no cargo de provimento em comissão de Diretor de Unidade Escolar, lotada na Secretaria de Educação, tornando sem efeito as disposições em contrário.

2º – Este ato entra em vigor na data de sua publicação.

Balneário Camboriú, 23 de junho de 2022

FABRICIO JOSE SATIRO DE OLIVEIRA

Prefeito

PORTARIA 28.433/2022

Publicação Nº 3991877

PORTARIA Nº 28.433/2022

FABRICIO JOSE SATIRO DE OLIVEIRA, prefeito de Balneário Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 72, inciso VII e IX, combinado com o artigo 90, inciso II, letra "a", ambos da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º – CESSAR OS EFEITOS da Portaria 28.168/2022 que aumentou pelo período de 6 (seis) meses, a carga horária semanal do servidor FELLIPE PRUDENTE CAMPOS SOUZA VERAS, ocupante do cargo de provimento efetivo de MÉDICO, lotado na Secretaria Gestão Administrativa, que por este ato passava a exercer a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

Art. 2º – Este ato retroage seus efeitos ao dia 06 de junho de 2022.

Balneário Camboriú, 23 de junho de 2022.

FABRICIO JOSE SATIRO DE OLIVEIRA

Prefeito

PORTARIA 28.434/2022

Publicação Nº 3991880

PORTARIA Nº 28.434/2022

FABRICIO JOSE SATIRO DE OLIVEIRA, prefeito de Balneário Camboriú, estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 72, inciso VII e IX, combinado com o artigo 90, inciso II, letra "a", ambos da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o artigo 42 da lei municipal 3428/2012,

RESOLVE:

1º – REDUZIR, pelo período de 6 (seis) meses, a carga horária do servidor FELLIPE PRUDENTE CAMPOS SOUZA VERAS, ocupante do cargo de provimento efetivo de MÉDICO, lotado na Secretaria Gestão Administrativa, que por este ato passa a exercer a carga horária de 30 (quarenta) horas semanais.

2º. – Este ato retroage seus efeitos ao dia 06 de junho de 2022

Balneário Camboriú, 23 de junho de 2022.

FABRICIO JOSE SATIRO DE OLIVEIRA
Prefeito

Balneário Gaivota

PREFEITURA

EXTRATO ATA SRP - 058/2022-PREF

Publicação Nº 3990680

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO GAIVOTA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 58/2022

Objeto: A presente ata tem por objeto o registro de preços no intuito de selecionar a proposta mais vantajosa para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviço de transporte escolar, conforme descritivo, quantitativo e demais condições constantes no Termo de Referência - Anexo I do edital de Pregão Presencial nº 57/2022, fazem parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

Órgão Gerenciador: Município de Balneário Gaivota

Detentor da Ata: BERETA TRANSPORTES DE PASSAGEIROS EIRELI.

VIGÊNCIA: 1 (um) ano a contar de sua assinatura.

VALOR: R\$ 2.037.000,00.

Processo Licitatório nº 57/2022 – Pregão Presencial.

Balneário Gaivota /SC, 23 de Junho de 2022.

EVERALDO DOS SANTOS

Prefeito Municipal

EXTRATO CONTRATO 008/2022-FMS

Publicação Nº 3990684

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 326A3EE0E432E64184219A52F40EA0E977AA7452

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO GAIVOTA
EXTRATO DE CONTRATO Nº 008/2022/FMS

OBJETO: O O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa especializada em serviços de dedetização e limpeza de caixa de água, com emissão de laudo técnico. fornecimento de mão de obra, todos os insumos, equipamentos e ferramentas necessárias, a serem executados em todos os prédios públicos do município de Balneário Gaivota/SC, conforme as especificações e condições de execução constantes no Anexo I – Projeto Básico. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BALNEARIO GAIVOTA através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTRATADA: E V BARBOSA. VALOR: R\$ 12.920,00 – Total. VIGÊNCIA: 23/06/2022 A 31/12/2022. FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e respectivas alterações e demais legislações complementares. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS: 07.01 – 2.015 – 3.3.90.00.00.00.0072 (14). Balneário Gaivota/SC, 23 de junho de 2022. Everaldo dos Santos - Prefeito Municipal.

EXTRATO CONTRATO 083/2022-PREF

Publicação Nº 3990685

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 112E112FB6B144A6B099F199C7D054146A27E947

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO GAIVOTA
EXTRATO DE CONTRATO Nº 083/2022/PREF

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa especializada em serviços de dedetização e limpeza de caixa de água, com emissão de laudo técnico. fornecimento de mão de obra, todos os insumos, equipamentos e ferramentas necessárias, a serem executados em todos os prédios públicos do município de Balneário Gaivota/SC, conforme as especificações e condições de execução constantes no Anexo I – Projeto Básico. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO GAIVOTA. CONTRATADA: E V BARBOSA. VALOR: R\$ 60.120,00 – Total. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS: 03.01 – 2.003 – 3.3.90.00.00.00.0080 (14); 04.01 – 2.004 – 3.3.90.00.00.00.0080 (21) 06.02 – 2.020 – 3.3.90.00.00.00.0086 (57); 06.02 – 2.021 – 3.3.90.00.00.00.0086 (61) 06.02 – 2.022 – 3.3.90.00.00.00.0086 (64); 07.04 – 2.009 – 3.3.90.00.00.00.0080 (84) VIGÊNCIA: 23/06/2022 A 31/12/2022. FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores. Balneário Gaivota/SC, 23 de junho de 2022. Everaldo dos Santos - Prefeito Municipal.

EXTRATO CONTRATO 084/2022-PREF

Publicação Nº 3990687

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 6E221D743B191E48974C37999BCBF646BEC62F52

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO GAIVOTA
EXTRATO DE CONTRATO Nº 084/2022/PREF

OBJETO: O presente contrato tem por objeto contratação de empresa para prestação de serviço de transporte escolar, conforme descritivo, quantitativo e de acordo com a proposta da contratada e com as condições e especificações constantes do edital do Processo Licitatório

57/2022. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO GAIVOTA. CONTRATADA: BERETA TRANSPORTES DE PASSAGEIROS EIRELI,. VALOR: R\$ 2.037.000,00 – Total. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS: 06.002.2021.3.3.90.00.00(61). VIGÊNCIA: 23/06/2022 A 23/06/2023. FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores. Balneário Gaivota/SC, 23 de junho de 2022. Everaldo dos Santos - Prefeito Municipal.

EXTRATO DE CONTRATO

Publicação Nº 3989808

Extrato de Contrato

Contrato Administrativo de Serviço Temporário nº 268/2022

Contratante: Prefeitura Municipal de Bal. Gaivota

Contratado(a): Natalia Rodrigues Cardoso

Objeto: Desempenho das funções de Auxiliar de Ensino, com a Secretaria de Educação, conforme autorização contida na Lei Municipal nº 693/2010.

Valor do vencimento mensal: 1.494,84

Vigência: 07/06/2022 a 23/12/2022

Extrato de Contrato

Contrato Administrativo de Serviço Temporário nº 269/2022

Contratante: Prefeitura Municipal de Bal. Gaivota

Contratado(a): Morgana da Rosa Caetano dos Santos

Objeto: Desempenho das funções de Auxiliar de Ensino, com a Secretaria de Educação, conforme autorização contida na Lei Municipal nº 693/2010.

Valor do vencimento mensal: 1.494,84

Vigência: 07/06/2022 a 23/12/2022

Extrato de Contrato

Contrato Administrativo de Serviço Temporário nº 271/2022

Contratante: Prefeitura Municipal de Bal. Gaivota

Contratado(a): Emanuele Silva de Lucena

Objeto: Desempenho das funções de Auxiliar de Ensino, com a Secretaria de Educação, conforme autorização contida na Lei Municipal nº 693/2010.

Valor do vencimento mensal: 1.494,84

Vigência: 15/06/2022 a 22/12/2022

Extrato de Contrato

Contrato Administrativo de Serviço Temporário nº 272/2022

Contratante: Prefeitura Municipal de Bal. Gaivota

Contratado(a): Dreice de Moraes Ramos

Objeto: Desempenho das funções de Auxiliar de Ensino, com a Secretaria de Educação, conforme autorização contida na Lei Municipal nº 693/2010.

Valor do vencimento mensal: 1.993,12

Vigência: 15/06/2022 a 22/12/2022

Balneário Piçarras

PREFEITURA

ATA 066/2022 PMBP

Publicação Nº 3991676

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO PIÇARRAS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 066/2022 PMBP
PROCESSO ADMINISTRATIVO 054/2022 PMBP
PREGÃO PRESENCIAL 028/2022 PMBP
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
HOMOLOGADO 23/06/2022

Aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois o MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO PIÇARRAS, pessoa jurídica de direito público, situado na Rua Emanuel Pinto nº 1655, Centro, cidade de Balneário Piçarras, Santa Catarina, inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.335/0001-48, abaixo assinado, nos termos do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial do Sistema de Registro de Preços nº 028/2022, resolve registrar os valores oferecidos futura contratação de empresa especializada para serviços de organização, catalogação e digitalização dos documentos da Prefeitura Municipal de Balneário Piçarras, conforme especificações constantes no edital e seus anexos, pelo prazo de 12 (doze) meses.

ORIVAN JARBAS ORSI 99839520920 – CNPJ 26.918.194/0001-00 – R\$ 94.000,00

Balneário Piçarras, 23 de junho de 2022.

TIAGO MACIEL BALTT - Prefeito de Balneário Piçarras/SC

CONTRATO Nº 085/2022 PMBP DE 23/06/2022

Publicação Nº 3990802

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO PIÇARRAS
CONTRATO Nº 085/2022 PMBP DE 23/06/2022
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 065/2022 - PMBP
MODALIDADE Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços nº 008/2022 - PMBP
HOMOLOGADO EM 22/06/2022

O presente contrato é decorrente do processo licitatório nº 065/2022 PMBP, Dispensa de Licitação nº 008/2022 PMBP, e tem por objeto 1.1. Contratação de empresa especializada para o serviço de manutenção e revisão mensal do elevador da Prefeitura Municipal de Balneário Piçarras. Integram o presente contrato, independentemente de transcrição, a Proposta técnica da CONTRATADA. O presente contrato tem vigência de seis meses a contar da assinatura. O valor total deste contrato para efeitos financeiros, fiscais e orçamentários é de R\$ 2.580,00 (dois mil quinhentos e oitenta reais)

PATRICK RIBEIRO 09082194902 - CNPJ/MF nº 36.587.140/0001-55

Balneário Piçarras (SC), 23 de junho de 2022.

Tiago Maciel Baltt

Prefeito Municipal

TERMO DE HOMOLOGACAO PP 28/2022 PMBP - REGISTRO DE PREÇOS

Publicação Nº 3990918

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO PIÇARRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 054/2022 - PMBP
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 028/2022 – PMBP
HOMOLOGADO EM 23/06/2022

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 43901EAC1916CD3D755483049CD208C65CD2B8DE

O Município de Balneário Piçarras/SC, através da Secretaria de administração, com fundamento na lei nº 8.666/93, de 21/06/1993, e suas alterações, torna público termo de homologação referente à futura contratação de empresa especializada para serviços de organização, catalogação e digitalização dos documentos da Prefeitura Municipal de Balneário Piçarras. O valor total de homologação é de R\$94.000,00 (Noventa e quatro mil reais). Publicado no TCE: 43901EAC1916CD3D755483049CD208C65CD2B8DE
Balneário Piçarras, 23 de junho de 2022. Tiago Maciel Baltt - Prefeito Municipal de Balneário Piçarras (SC).

CÂMARA MUNICIPAL**DECRETO LEGISLATIVO Nº 006/2022**

Publicação Nº 3990350

DECRETO LEGISLATIVO Nº 006/2022

Altera o Decreto Legislativo nº 003/2022, que autoriza transferência de bens inservíveis ao Poder Executivo do Município de Balneário Piçarras.

O Presidente da Câmara Municipal de Balneário Piçarras, Jorge Luiz Da Silva, no uso de suas atribuições legais, previstas no inciso IV, do art. 58, da Lei Orgânica Municipal, e no inciso XV, do art. 30 do Regimento Interno, faz saber que a Câmara aprovou e eu promulgo o seguinte Decreto Legislativo:

Art. 1º Revoga-se do rol do art. 1º do Decreto Legislativo nº 003/2022:

| | | |
|------|--|----------|
| "296 | CADEIRA SECRETÁRIA COM ASSENTO 50CM - AZUL | 182,00". |
|------|--|----------|

Art. 2º O item 279 do rol do art. 1º do Decreto Legislativo nº 003/2022 passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art.1º
.....

279 TELEFONE COM FIO SIEMENS CINZA 59,12"(NR)

Art. 3º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

Balneário Piçarras, 03 de junho de 2022.

Jorge Luiz da Silva - Presidente

PORTARIA Nº 051/2022

Publicação Nº 3990792

PORTARIA Nº 051/2022

Constitui Comissão para estudo de viabilidade da adoção do regime de teletrabalho no âmbito do Poder Legislativo do Município de Balneário Piçarras.

JORGE LUIZ DA SILVA, Presidente da Câmara Municipal de Balneário Piçarras, no uso de suas atribuições legais e prerrogativas que lhe confere o artigo 58 da Lei Orgânica Municipal, combinado com o artigo 30 da Resolução nº 17, de 20 de outubro de 1998 - Regimento Interno; considerando:

I - o disposto no Relatório 01/2022 do Controle Interno Legislativo - UCCIL;

II - a necessidade do regime de teletrabalho cumprir requisitos mínimos para garantia do efetivo trabalho e carga horária, bem como atestar maior eficiência e eficácia para a Administração Pública;

RESOLVE:

Art. 1º Constituir Comissão de Estudo de Adoção do Regime de Teletrabalho na Câmara Municipal de Balneário Piçarras, para fins de delimitação objetiva, com fundamento nos princípios da eficácia e da eficiência, acerca:

I – de sua viabilidade;

II – da carga horária passível de realização;

III – da(s) forma(s) de controle de trabalho e jornada;

IV - dos cargos que eventualmente poderão aderir.

Parágrafo único. A Comissão poderá apresentar análise de outros requisitos que entender pertinentes à regulamentação do teletrabalho.

Art. 2º Para cumprimento ao disposto no artigo anterior, a Comissão será composta pelos servidores:

I – Gilian de Oliveira, Analista Legislativo, Matrícula 383-1;

II – Phillipe Guilherme Pereira, Procurador Legislativo, Matrícula 355-9;

III – Vitor Casagrande Junior, Procurador Legislativo, Matrícula 384-1.

Art. 3º A Comissão poderá apresentar proposta de minuta de Resolução regulamentando o regime de teletrabalho.

Art. 4º O prazo para entrega do relatório é de trinta dias contados da publicação da Portaria.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Balneário Piçarras, 23 de junho de 2022.

Jorge Luiz da Silva - Presidente

Balneário Rincão

PREFEITURA

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº. 05 AO CONTRATO Nº. 068/PMBR/2020 - BCL

Publicação Nº 3991714

EXTRATOS DE TERMO ADITIVO PMBR

TERMO ADITIVO Nº. 05 ao Contrato Nº. 068/PMBR/2020. CONTRATANTE: MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCÃO. CONTRATADO: BCL EMPREENDIMENTOS LTDA. OBJETO: Constitui objeto do presente Termo Aditivo A PRORROGAÇÃO DO PERÍODO DE VIGÊNCIA, das "Obras de Pavimentação Asfáltica de Via Pública no Município de Balneário Rincão/SC, com execução dos serviços de terraplanagem, drenagem e pavimentação com revestimento em concreto asfáltico usinado a quente, localizado no Bairro Lagoa dos Esteves", obedecendo o Projeto, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária e Cronograma, de acordo com o Contrato de Repasse Nº. 900517/2020/MDR/CAIXA, firmado entre a Caixa Econômica Federal e o Município de Balneário Rincão, pertinentes ao Contrato Nº. 068/PMBR/2020 objeto do Edital de Concorrência Nº. 072/PMBR/2020, homologado em 26/11/2020, o período de vigência que prevê o término em 30/06/2022, por mais 06 (seis) meses, ou seja, de 30/06/2022 até 30/12/2022, dentro dos limites e na forma do artigo 57, da Lei Nº. 8.666/93, de acordo com a Justificativa Técnica e o Parecer Jurídico favorável. ASSINATURA: 23/06/2022. SIGNATÁRIOS: pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custódio - Prefeito Municipal e pela empresa o Representante Legal o Sr. Aloir Librelato.

LEI Nº 551/2022

Publicação Nº 3992083

LEI Nº 551, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

AUTORIZA A REALIZAÇÃO DE PAGAMENTO DE DÍVIDA COM O CISAMREC – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Eu, JAIRO CELOY CUSTÓDIO, Prefeito Municipal de Balneário Rincão, faço saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a presente Lei:

Art. 1º Autoriza o Chefe do Poder do Executivo a reconhecer e quitar dívida proveniente de procedimentos, consultas e exames realizados pela Secretaria de Saúde através do CISAMREC no valor de R\$204.897,71 (duzentos e quatro mil, oitocentos e noventa e sete reais e setenta e um centavos).

Art. 2º Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se demais disposições em contrário.
Balneário Rincão/SC, 23 de junho de 2022.

JAIRO CELOY CUSTÓDIO
Prefeito Municipal

Publicada e registrada na Secretaria de Administração e Finanças em 23 de junho de 2022.

RAMIRES LINO
Secretário de Administração e Finanças

LEI Nº 552/2022

Publicação Nº 3992085

LEI Nº 552, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

AUTORIZA A PAGAR PREMIAÇÃO PARA AS VENCEDORAS DO CONCURSO "ESCOLHA DA CORTE DA 25ª FESTA DA TAINHA" E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Eu, JAIRO CELOY CUSTÓDIO, Prefeito Municipal de Balneário Rincão, faço saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a presente Lei:

Art. 1º Autoriza o Chefe do Poder do Executivo a pagar premiação para as vencedoras do concurso "Escolha da Corte da 25ª Festa da Tainha".

Parágrafo Único. O valor da premiação será de R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais) para a Rainha, R\$ 500,00 (quinhentos reais) para a primeira princesa e R\$ 350,00 (trezentos e cinquenta reais) para a segunda princesa.

Art. 2º Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se demais disposições em contrário.
Balneário Rincão/SC, 23 de junho de 2022.

JAIRO CELOY CUSTÓDIO
Prefeito Municipal

Publicada e registrada na Secretaria de Administração e Finanças em 23 de junho de 2022.

RAMIRES LINO
Secretário de Administração e Finanças

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 065/PMBR/2022

Publicação Nº 3992342

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0DAFA3D21EFC2C32915DFB6ACFFB3A3931C9E861

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO
SECRETARIA DE TURISMO ESPORTE E CULTURA
AVISO DE LICITAÇÃO**

Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 065/PMBR/2022.

Tipo: **Menor Preço global**

Data e horário da sessão de abertura: 06/07/2022 às 14h00min.

Local: Prefeitura Municipal de Balneário Rincão/SC, situado na Avenida Leoberto Leal, 1071, Centro, do Município de Balneário Rincão - SC.

Objeto: contratação de empresa do ramo pertinente para planejamento, execução, organização e realização do evento da "25ª. FESTA DA TAINHA", que se realizará de **14 a 17/07/2022** no Município de Balneário Rincão/SC.

Edital: Completo e demais esclarecimentos poderão ser obtidos de segunda a sexta-feira no Departamento de Compras Materiais e Patrimônio do Município de Balneário Rincão, na Avenida Leoberto Leal, 1071, Centro, do Município de Balneário Rincão - SC, no horário das 13:00 as 19:00 horas, ou através do endereço eletrônico: <http://balneariorincão.impactolicitacoes.com.br/#/publico/licitacoes> ou pelo site www.balneariorincão.sc.gov.br no link Transparência/Licitações/Editais.

Balneário Rincão – SC, 23 de Junho de 2022.

Pregoeira
Gisele Ferreira.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº. 01 AO CONTRATO Nº. 021/PMBR/2021 - VM2GEO

Publicação Nº 3991868

EXTRATOS DE TERMO ADITIVO PMBR

TERMO ADITIVO Nº. 01 ao Contrato Nº. 021/PMBR/2021. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO. **CONTRATADO:** VM2GEO ENGENHARIA E SISTEMAS LTDA. **OBJETO:** Fica estabelecido por acordo entre as partes a prorrogação do período de vigência do Contrato Nº. 021/PMBR/2022, que tem como objeto a Contratação de empresa especializada em implantação, treinamento e locação de sistema integrado de geoprocessamento para a gestão territorial e instituição de um observatório urbano de valores imobiliários para a manutenção da planta de valores genéricos utilizando modelagem geoestatística e avaliação de imóveis com ferramentas para a coleta, processamento, edição e modelagem dos dados georreferenciados dos imóveis e disponibilização de consultas de viabilidade e avaliação dos imóveis em portal web para atender as demandas de todas as Secretarias do município de Balneário Rincão/SC, que prevê o término em **25/06/2022**, por mais **12 (doze) meses**, ou seja, de **25/06/2022 até 25/06/2023**, em face do interesse público baseado nos fatos elencados pela Secretaria de Infraestrutura, Pesca e Meio Ambiente do Município de Balneário Rincão e demais motivos constantes do Parecer Jurídico, favorável e com base na legislação competente. **ASSINATURA:** 23/06/2022. **SIGNATÁRIOS:** pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custódio - Prefeito Municipal e pela empresa o Representante Legal o Sr. Fabiano Luiz Neris.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº. 014 AO CONTRATO Nº. 044/PMBR/2017 - SETUP

Publicação Nº 3992302

EXTRATOS DE TERMO ADITIVO PMBR

TERMO ADITIVO Nº. 014 ao Contrato Nº. 044/PMBR/2017. CONTRATANTE: MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCÃO. **CONTRATADO:** SETUP SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA. **OBJETO:** Fica estabelecido por acordo entre as partes a prorrogação do período de vigência do Contrato Nº. 044/PMBR/2017, que tem como objeto prestação dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, do sistema de Iluminação Pública, do município de Balneário Rincão/SC, objeto do Processo de Licitação Modalidade Pregão Presencial Nº. 040/PMBR/2017, Homologado em 23/06/2017, que prevê o termino em **26/06/2022**, por mais **30 (trinta) dias, ou seja, de 26/06/2022 até 26/07/2022**, em face do interesse publico, e Parecer Jurídico, favorável e com base no Artigo 57, da Lei Nº. 8.666/93. **VALOR DO ADITIVO: R\$ 38.280,30 (Trinta e Oito Mil Duzentos e Oitenta Reais e Trinta Centavos), para um período de 30 (trinta) dias.. ASSINATURA:** 23/06/2022. **SIGNATÁRIOS:** pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custódio - Prefeito Municipal e pela empresa o Representante Legal o Sr. Filé Frassetto Machado.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº. 04 AO CONTRATO Nº. 055/PMBR/2020 - DOTFILE

Publicação Nº 3991565

EXTRATOS DE TERMO ADITIVO PMBR

TERMO ADITIVO Nº. 04 ao Contrato Nº. 055/PMBR/2020. CONTRATANTE: MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCÃO. **CONTRATADO:** DOTFILE SOLUÇÕES LTDA. **OBJETO:** Fica estabelecido por acordo entre as partes a prorrogação do período de vigência do Contrato Nº. 055/PMBR/2020, que tem como objeto a contratação de empresa do ramo pertinente para implantação de solução de backup em nuvem (externo) com armazenamento de arquivos com volume de 2.5TB (Terabyte) composta por software profissional com licença de instalação, portal Web para gestão, infraestrutura de data center, treinamento, garantia de funcionamento para toda a solução, e suporte técnico de no mínimo de segunda-feira a sexta-feira das 8:00 as 19:00hs para as Secretarias da Prefeitura do Município de Balneário Rincão/SC, que prevê o termino em **02/07/2022**, por mais **12 (doze) meses, ou seja, de 02/07/2022 até 02/07/2023**, em face do interesse publico baseado nos fatos elencados pela Secretaria de Administração e Finanças do Município de Balneário Rincão e demais motivos constantes do Parecer Jurídico, favorável e com base na legislação competente. **VALOR DO ADITIVO: R\$ 36.771,44 (Trinta e Seis Mil Setecentos e Setenta e Um Reais e Quarenta e Quatro Centavos). ASSINATURA:** 23/06/2022. **SIGNATÁRIOS:** pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custódio - Prefeito Municipal e pela empresa o Representante Legal o Sr. Maycon Beje Marchiori.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº. 06 AO CONTRATO Nº. 057/PMBR/2020 - BORGES

Publicação Nº 3991313

EXTRATOS DE TERMO ADITIVO PMBR

TERMO ADITIVO Nº. 06 ao Contrato Nº. 057/PMBR/2020. CONTRATANTE: MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCÃO. **CONTRATADO:** BORGES SERVIÇOS LTDA. **OBJETO:** Fica estabelecido por acordo entre as partes a **PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGENCIA**, que prevê o término em **07/07/2022**, por mais **12 (doze) meses, ou seja, de 07/07/2022 até 07/07/2023**, do Contrato Nº. 057/PMBR/2020, que tem como objeto a contratação dos serviços de vigia patrimonial desarmado, com fornecimento de equipamentos, para o Calçadão Beira Mar, AV. Waldemar C. Petrini, do município de Balneário Rincão/SC, do Edital de **Convite** Nº. 052/PMBR/2020, homologado em 07/07/2020, em face do interesse público, Parecer Jurídico favorável e com base no Artigo 57, da Lei Nº. 8.666/93. **VALOR DO ADITIVO: R\$ 130.800,00 (Cento e Trinta Mil e Oitocentos Reais). ASSINATURA:** 23/06/2022. **SIGNATÁRIOS:** pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custódio - Prefeito Municipal e pela empresa o Representante Legal o Sr. Bruno Luis Borges.

Barra Bonita**PREFEITURA****DECRETO Nº 1524/2022**

Publicação Nº 3991935

DECRETO Nº. 1.524/2022.

Autoriza a abertura de Crédito Adicional Suplementar até a importância de R\$. 612.350,00 (Seiscentos e Doze Mil, Trezentos e Cinquenta Reais), com recursos oriundos do excesso de arrecadação oriundos da alienação de bens, bem como da redução de dotação e da outras providências.

AGNALDO DERESZ, Prefeito Municipal de Barra Bonita em exercício, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Nº. 900/2021 de 07 de dezembro de 2021.

DECRETA

Art. 1º - Fica autorizado a abertura de Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$. 612.350,00 (Seiscentos e Doze Mil, Trezentos e Cinquenta Reais), nas dotações abaixo especificadas, e constantes do Orçamento da Prefeitura Municipal:

ÓRGÃO: 07.000 – SECRET. MUNIC. DE VIAÇÃO, OBRAS E SERV.URBANOS
UNID/ORÇ: 07.001 - UNIDADE DE VIAÇÃO E OBRAS

PROJ/ATIV: 26.782.0031.2017 – Manut. das Atividades da Unid.de Viação e Obras
CAT.ECON: 449000000000 – Aplicações Diretas –Despesas de Capital
FONTE/REC: 01890089 – Alienações Bens dest. Outros Programas R\$. 452.600,00

ÓRGÃO: 12.000 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
UNID/ORÇ: 12.001 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

PROJ/ATIV: 010.301.0009.2302 – Manut. das Ativid. Assist. Médica e Sanitária
CAT.ECON: 337100000000 – Transferências a Consórcios Públicos -
FONTE/REC: 01020002 – Recursos de Imp.e Transf. de Impostos Saúde..R\$. 50.000,00
CAT.ECON: 449000000000 – Aplicações Diretas –Despesas de Capital
FONTE/REC: 01880088 – Alienações de Bens dest. a Prog. de Saúde R\$. 109.750,00
Total R\$. 612.350,00

Art. 2º - Para o atendimento dos Créditos autorizados no artigo anterior deste ato, fica igualmente o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a utilizar recursos provenientes de redução de dotação e do excesso de arrecadação nas receitas conforme abaixo especificadas:

Excesso de Arrecadação

RECEITA 4200000000000000000 - Receitas de capital
4220000000000000000 – Alienação de Bens
4221000000000000000 - Alienação de Bens Móveis
4221300000000000000 - Alienação de Bens Móveis e Semoventes
4221300100000000000 - Alienação de Bens Móveis e Semoventes
4221300110000000000 - Alienação de Bens Móveis e Semoventes - Principal FONTE/REC: 01880088 – Alienações de Bens dest. a Prog. de Saúde R\$. 109.750,00
FONTE/REC: 01890089 – Alienações Bens dest. Outros Programas R\$. 452.600,00
Total R\$. 562.350,00

REDUÇÃO DE DOTAÇÃO

ÓRGÃO: 12.000 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BARRA BONITA
UNID/ORÇ: 12.001 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

PROJ/ATIV: 010.301.0009.2302 – Manut. das Ativid. Assist. Médica e Sanitária
CAT.ECON: 339000000000 – Aplicações Diretas – Outras Despesas Correntes
FONTE/REC: 01020002 – Recursos de Imp.e Transf. de Impostos Saúde..R\$. 50.000,00
Total R\$. 50.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BARRA BONITA SC, em 23 de junho de 2022.

AGNALDO DERESZ
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 331, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação N° 3992419

PORTARIA N.º 331, de 23 de junho de 2022.

Designa servidor e da outras providencias.

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município,

Resolve,

Art.1º. Fica designado o servidor Rafael Favretto, matrícula nº 1269-4, ocupante do cargo de Oficial Administrativo, com exercício na Secretaria Municipal Administração e Fazenda, para ser responsável pelo Setor de Tesouraria.

Art.2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art.3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, em 23 de junho de 2022.

Agnaldo Deresz
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 330, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação N° 3990183

PORTARIA Nº 330, de 23 de junho de 2022

“Concede diária e da outras providências”

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município.

Resolve.

Art.1º- Conceder 0,5 (meia) diária ao servidor Vanderlei Feronatto, ocupante do cargo de Motorista, no valor de R\$ 77,50 (setenta e sete reais e cinquenta centavos), para realizar transporte de pacientes até a cidade de Chapecó/SC, conforme Memorando Nº 160/2022 e Roteiro de Viagem nº 127/2022 da Secretaria Municipal de Saúde.

Art.2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, em 23 de junho de 2022.

Agnaldo Deresz
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se esta Portaria na forma da Lei.

Barra Velha

PREFEITURA

039/2022PMBV

Publicação Nº 3990608

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0F282CA62938D4A191A29010F58E1B1F9D46D163

PREFEITURA DE BARRA VELHA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

8BE60265EC9AEB51824DFADF6FAE732BD46A3F61 PROCESSO ADMINISTRATIVO 082/2022

TOMADA DE PREÇO Nº 011/2022

EXTRATO DE CONTRATO Nº 039/2022

0F282CA62938D4A191A29010F58E1B1F9D46D163

Contratada: CONQUISTA CONSTRUTORA E SERVIÇOS TERCERIZADOS LTDA

Objeto: revitalização contratação de empresa para a execução de mercado público de pesca no Bairro Itajuba, praia do Grant, RECURSO DO ESTADO SAR 4287/2021 conforme projeto orçamento, memorial, ART em anexo, mediante licitação Tipo Menor Preço Global, em estrita observância aos Memoriais e Planilhas anexos, partes integrantes deste Processo.

Valor do Contrato: R\$ 1.029.950,71

Data da assinatura: 23/06/2022

Data do vencimento: 23/12/2022

Barra Velha, 23 de junho de 2022

RODRIGO DA SILVA LOPES

Pela Contratada

DOUGLAS ELIAS DA COSTA

Prefeito

040/2022PMBV

Publicação Nº 3991214

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D6E617518615EA8CDF6C499BFD28FA31254018A1

PREFEITURA DE BARRA VELHA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

BE3FF8624DA6F68917AD085C7C812BA6FA979F65

PROCESSO ADMINISTRATIVO 081/2022

TOMADA DE PREÇO Nº 010/2022

EXTRATO DE CONTRATO Nº 040/2022

D6E617518615EA8CDF6C499BFD28FA31254018A1

Contratada: ALT INDUSTRIA E SERVIÇOS LTDA

Objeto: contratação para a revitalização contratação de empresa para a execução de revitalização do Mirante do Costão das Pedras Brancas e Negras RECURSO REPASSE SCC 00019108/2021 conforme projeto orçamento, memorial, ART em anexo, mediante licitação Tipo Menor Preço Global, em estrita observância aos Memoriais e Planilhas anexos, partes integrantes deste Processo.

Valor do Contrato: R\$ 722.584,56

Data da assinatura: 23/06/2022

Data do vencimento: 23/11/2022

Barra Velha, 23 de junho de 2022

ANTONIO CARLOS DA MAIA

Pela Contratada

DOUGLAS ELIAS DA COSTA

Prefeito

ATO 03/2022 DIVULGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO PELIMINAR - EDITAL Nº 01/2022 - IPREVE DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

Publicação Nº 3991830

EDITAL Nº 01/2022 - IPREVE DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

Ato 03/2022

DIVULGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO PELIMINAR

A Comissão de Supervisão e Acompanhamento do Processo Seletivo Simplificado do IPREVE, Instituída pela Portaria nº 1031, de 09 de maio de 2022, no uso de suas atribuições, torna pública a Lista de Classificação Preliminar, conforme itens 5 e 6.4 do Edital nº 01/2022 - IPREVE, de 18 de maio de 2022.

O(A) candidato(a) poderá interpor recurso até o dia 28/06/2022, conforme cronograma do edital.

Para tanto, o(a) candidato(a) deverá encaminhar o recurso (Anexo IV) para o e-mail ipreve@barravelha.sc.gov.br, assunto: "Recurso contra classificação preliminar – Edital 001/2022 - IPREVE", ou presencialmente, observando em todo o caso as regras previstas no item 7 do Edital.

| LISTA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR | | | | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|--------------------|---------------------------|-------|
| Nº | Candidato(a) | Experiência profissional | Formação acadêmica | Qualificação profissional | Total |
| 1º | Carla Mozer | 50 | 5 | 0 | 55 |
| 2º | Eva Ronize Malinowski | 30 | 0 | 4 | 34 |
| 3º | Sandro Gustavo Meinen de Oliveira | 22 | 0 | 0 | 22 |

Barra Velha, 24 de junho de 2022.

Comissão Processo Seletivo

LEI Nº 2095, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991564

LEI Nº 2095, DE 23 DE JUNHO DE 2022

"Autoriza o Município a instituir Contribuição de Melhoria para custear obra de pavimentação na Rua 1163, dos beneficiários não aderentes ao programa de pavimentação comunitária e dá outras providências".

O Prefeito do Município de Barra Velha, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes do Município que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a instituir Contribuição de Melhoria, para fazer face ao custo da obra de pavimentação da Rua 1163, com extensão de 500,20 metros, a partir da Rua 1016 até o final da mesma. com as seguintes características:

a) Tipo de pavimentação: Lajota sextavada de concreto;

b) Área total da obra: 3.501,40 metros quadrados;

c) Custo total da obra: R\$ 411.658,74 (quatrocentos e onze mil seiscentos e cinquenta e oito reais e setenta e quatro centavos)

§ 1º Do Custo total da obra, o Município participará integralmente com os valores da drenagem, no valor de R\$ 106.375,60, da terraplanagem, no valor de R\$ 7.664,14 e

§ 2º Do Custo total da obra, o valor repassado para fins de lançamento de Contribuição de Melhoria é estimado em R\$ 82.836,75 (oitenta e dois mil oitocentos e trinta e seis reais e setenta e cinco centavos)

Art. 2º O custo da obra será financiado em até 30 % (trinta por cento) pela contribuição de melhoria que será diluído entre os proprietários que não aderirem ao programa de pavimentação comunitária, tendo a seguinte forma de pagamento:

a) 10% (dez por cento) de desconto para pagamento a vista;

b) Para pagamento em até 6 (seis) parcelas não haverá acréscimo;

c) Em até 48 (quarenta e oito) parcelas com juros remuneratórios de 1% (um) por cento ao mês.

Parágrafo único. O Município arcará com o custo do saldo remanescente em razão do desconto previsto no presente artigo, com a contribuição de melhoria dos imóveis próprios, com as esquinas e com os isentos.

Art. 3º O valor da Contribuição de Melhoria terá como limite a despesa realizada com a execução da obra, inclusive de seus termos aditivos e, como limite individual, o acréscimo de valor que a obra resultar para cada imóvel valorizado, conforme disciplina o art. 81 da Lei 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional.

Art. 4º Constatada a ocorrência do fato gerador, a alíquota incidente para fins de Contribuição de Melhoria é de 25% (vinte e cinco por cento) sobre a valorização do imóvel, limitando-se o valor da contribuição ao custo individual da obra que teria o proprietário lindeiro, se não tivesse sido despendida pela municipalidade.

Parágrafo único. O Sujeito Passivo da Contribuição de Melhoria é o proprietário, o titular do domínio útil ou o possuidor a qualquer título, de imóvel na zona beneficiada pela obra, que não tenha aderido ao programa de pavimentação comunitária.

Art. 5º O valor da contribuição relativa a cada imóvel será determinado pelo rateio da parcela do custo da obra repassado a comunidade, conforme mencionado no art. 2º desta Lei, proporcionalmente à extensão, em metros lineares, da testada do imóvel beneficiado pela obra, multiplicado pela metade da extensão em metros lineares do leito pavimentado em frente ao respectivo imóvel, observados os limites geral, individual e alíquota.

Art. 6º Observadas as condições estabelecidas no caput do art. 2º desta lei, ao parcelamento, ressalvadas as disposições em sentido contrário, aplica-se a Lei nº1660, de 05 de março de 2018, que estabelece normas gerais para o parcelamento administrativo.

Parágrafo Único. Observadas as condições estabelecidas no caput do art. 6º desta lei, o parcelamento será regido ainda pela Lei nº 1660, de 05 de março de 2018, que estabelece normas gerais para o parcelamento administrativo.

Art. 7º O atraso superior a 30 (trinta) dias acarretará a imediata exigibilidade da totalidade do débito tributário confessado e não pago, aplicando-se sobre o montante devido os acréscimos legais, previstos na legislação municipal, à época da ocorrência dos respectivos fatos geradores, executando-se automaticamente as garantias eventualmente prestadas.

Art. 8º A execução da obra, mencionada no art. 1º desta lei, será precedida da publicação de Edital contendo, além dos elementos mencionados nesta Lei, o seguinte:

I – Memorial Descritivo do Projeto;

II – Orçamento do Custo da Obra;

III – Determinação do fator de absorção do benefício da valorização;

IV - Relação dos proprietários dos imóveis localizados na área beneficiada pela obra, que não aderirem ao programa de pavimentação comunitária, e a respectiva valorização imobiliária decorrente da realização da obra;

V - Parcela de rateio do custo da obra para cada imóvel;

VI - Prazo de 30 dias para impugnação de quaisquer dos elementos contidos no Edital, aplicando-se à instrução e ao julgamento dessa impugnação, as disposições contidas na Lei nº 1627, de 11 de outubro de 2017, que estabelece o Código de Processo Administrativo Tributário.

Art. 9º A avaliação prévia e a definitiva, dos imóveis mencionada no inciso IV do artigo anterior, será efetivada pela Comissão Especial de Avaliação Imobiliária, nomeada por Decreto do Poder Executivo.

Art. 10 Os valores lançados a título de Contribuição de Melhoria não quitados até seu vencimento, por se qualificarem como tributos, ficarão sujeitos à incidência de juros de mora, multa moratória e atualização monetária, previstos no Código Tributário Municipal (Lei Complementar nº 160, de 04 de dezembro de 2013).

Art. 11 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Barra Velha, 23 de junho de 2022.

DOUGLAS ELIAS DA COSTA
Prefeito Municipal

LEI Nº 2096, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991581

LEI Nº 2096, DE 23 DE JUNHO DE 2022

“Autoriza o Município a instituir Contribuição de Melhoria para custear obra de pavimentação na Rua Ipiranga, e dá outras providências”.

O Prefeito do Município de Barra Velha, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes do Município que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a instituir Contribuição de Melhoria, para fazer face ao custo da obra de pavimentação da rua Ipiranga, no bairro Centro com extensão de 762,70 metros, a partir da Avenida Santa Catarina até a Avenida Governador Celso Ramos, com as seguintes características:

a) Tipo de pavimentação: Asfáltica;

b) Área total da obra: 5.522,04 metros quadrados;

c) Custo total da obra: R\$ 600.934,71 (seiscentos mil novecentos e trinta e quatro reais e setenta e um centavos) .

§ 1º Do Custo total do total da obra, o Município participará integralmente com os valores de serviços preliminares no valor de R\$ 383,63 da terraplanagem; no valor de R\$ 3.796,97, drenagem no valor de R\$ 55.378,47. e entroncamentos no valor de R\$ 25.900,45

§ 2º Do Custo total da total da obra, o valor repassado para fins de lançamento de Contribuição de Melhoria é estimado em R\$ 515.475,19 (quinhentos e quinze mil quatrocentos e setenta e cinco reais e dezenove centavos)

Art. 2º O custo da obra será financiado integralmente pela contribuição de melhoria que será diluído entre os proprietários, tendo a seguinte forma de pagamento:

a) 10% (dez por cento) de desconto para pagamento a vista;

b) Para pagamento em até 6 (seis) parcelas não haverá acréscimo;

c) Em até 48 (quarenta e oito) parcelas com juros remuneratórios de 1% (um) por cento ao mês.

Parágrafo único. O Município arcará com o custo do saldo remanescente em razão do desconto previsto no presente artigo, com a contribuição de melhoria dos imóveis próprios, com as esquinas e com os isentos.

Art. 3º O valor da Contribuição de Melhoria terá como limite a despesa realizada com a execução da obra, inclusive de seus termos aditivos e, como limite individual, o acréscimo de valor que a obra resultar para cada imóvel valorizado, conforme disciplina o art. 81 da Lei 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional.

Art. 4º Constatada a ocorrência do fato gerador, a alíquota incidente para fins de Contribuição de Melhoria é de 25% (vinte e cinco por cento) sobre a valorização do imóvel, limitando-se o valor da contribuição ao custo individual da obra que teria o proprietário lindeiro, se não tivesse sido despendida pela municipalidade.

Parágrafo único. O Sujeito Passivo da Contribuição de Melhoria é o proprietário, o titular do domínio útil ou o possuidor a qualquer título, de imóvel na zona beneficiada pela obra.

Art. 5º O valor da contribuição relativa a cada imóvel será determinado pelo rateio da parcela do custo da obra repassado a comunidade,

conforme mencionado no art. 2º desta Lei, proporcionalmente à extensão, em metros lineares, da testada do imóvel beneficiado pela obra, multiplicado pela metade da extensão em metros lineares do leito pavimentado em frente ao respectivo imóvel, observados os limites geral e individual de custeio.

Art. 6º Observadas as condições estabelecidas no caput do art. 2º desta lei, ao parcelamento, ressalvadas as disposições em sentido contrário, aplica-se a Lei nº1660, de 05 de março de 2018, que estabelece normas gerais para o parcelamento administrativo.

Parágrafo Único. Observadas as condições estabelecidas no caput do art. 6º desta lei, o parcelamento será regido ainda pela Lei nº 1660, de 05 de março de 2018, que estabelece normas gerais para o parcelamento administrativo.

Art. 7º O atraso superior a 30 (trinta) dias acarretará a imediata exigibilidade da totalidade do débito tributário confessado e não pago, aplicando-se sobre o montante devido os acréscimos legais, previstos na legislação municipal, à época da ocorrência dos respectivos fatos geradores, executando-se automaticamente as garantias eventualmente prestadas.

Art. 8º A execução da obra, mencionada no art. 1º desta lei, será precedida da publicação de Edital contendo, além dos elementos mencionados nesta Lei, o seguinte:

I – Memorial Descritivo do Projeto;

II – Orçamento do Custo da Obra;

III – Determinação do fator de absorção do benefício da valorização;

IV - Relação dos proprietários dos imóveis localizados na área beneficiada pela obra, e a respectiva valorização imobiliária decorrente da realização da obra;

V - Parcela de rateio do custo da obra para cada imóvel;

VI - Prazo de 30 dias para impugnação de quaisquer dos elementos contidos no Edital, aplicando-se à instrução e ao julgamento dessa impugnação, as disposições contidas na Lei nº 1627, de 11 de outubro de 2017, que estabelece o Código de Processo Administrativo Tributário.

Art. 9º A avaliação prévia e a definitiva, dos imóveis mencionada no inciso IV do artigo anterior, será efetivada pela Comissão Especial de Avaliação Imobiliária, nomeada por Decreto do Poder Executivo.

Art. 10 Os valores lançados a título de Contribuição de Melhoria não quitados até seu vencimento, por se qualificarem como tributos, ficarão sujeitos à incidência de juros de mora, multa moratória e atualização monetária, previstos no Código Tributário Municipal (Lei Complementar nº 160, de 04 de dezembro de 2013).

Art. 11 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Barra Velha, 23 de junho de 2022.

DOUGLAS ELIAS DA COSTA

Prefeito Municipal

LEI Nº 2097, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991605

LEI Nº 2097, DE 23 DE JUNHO DE 2022

“Autoriza o Poder Executivo Municipal através da Fundação Municipal de Turismo, Esportes e Cultura de Barra Velha a realizar despesas com o “8º CAMPEONATO MUNICIPAL DE BOCHA - 2022, Taça JOSÉ DA SILVA GUIMARÃES”

O Prefeito de Barra Velha, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes do Município que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e é sancionada a seguinte lei:

Art.1º Fica o Poder Executivo Municipal, através da Fundação Municipal de Turismo, Esportes e Cultura de Barra Velha, em consonância com a política de esportes prevista na Lei Municipal nº. 319, de 27.04.2001, autorizado a realizar despesas com o “8º CAMPEONATO MUNICIPAL DE BOCHA taça José da Silva Guimarães”, que acontecerá no período de julho à setembro do corrente ano, sendo:

I – Premiação em pecúnia, considerando:

a) 1º Lugar – R\$ 2.000,00 (dois mil reais);

b) 2º Lugar – R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais);

c) 3º Lugar – R\$ 1.000,00 (um mil reais);

d) 4º Lugar – R\$. 500,00 (quinhentos reais).

Art.2º As despesas com a execução desta Lei correrão por conta da dotação orçamentária da Fundação Municipal de Esportes de Barra Velha, como segue:

Órgão: 17 - Fundação Municipal de Turismo, Esporte e Cultura - FUMTEC

Unidade Orçamentária: 3 – Departamento de Esportes - FUMTEC

Funcional: 0027.0812.0004

Ação: 2036 – Manutenção das atividades de Esporte

Recurso: 0.1.0000.00 - Recursos Ordinários

Elemento: 3.3.3.90.00.00.00.0000/306 – Aplicações diretas

Art.3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Barra Velha/SC, 23 de junho de 2022.

DOUGLAS ELIAS DA COSTA
Prefeito Municipal

LEI Nº 2098, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991642

LEI Nº 2098, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Altera a Lei Nº 1751, de 28 de Março de 2019, que dispõe sobre a implantação de Educação em Tempo Integral no Ensino Fundamental em instituições de ensino da rede municipal de ensino de Barra Velha.

O Prefeito do Município de Barra Velha, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 71 da Lei Orgânica do Município; Faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte:

Art. 1º O artigo 9º da Lei Nº 1751, de 28 de março de 2019, passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 9º - O Programa de que trata a presente lei terá vigência de 1º de março de 2019 até 31 de dezembro de 2023, devendo até o final deste período ser desenvolvida a Política Municipal de Educação em Tempo Integral.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Barra Velha, 23 de junho de 2022.

DOUGLAS ELIAS DA COSTA
Prefeito Municipal

Bela Vista do Toldo

PREFEITURA

DECRETO 1069

Publicação Nº 3989964

DECRETO Nº 1069/2022, DE 13 DE JUNHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ALFREDO CEZAR DREHER, Prefeito Municipal de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e amparado pela Lei Municipal n.º 1.504/2021, de 05 de novembro de 2021.

DECRETA:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir ao Orçamento Geral do Município de Bela Vista do Toldo – Estado de Santa Catarina, no corrente exercício financeiro, Crédito Adicional Suplementar no valor de **R\$100.000,00 (Cem mil reais)**, com a seguinte classificação institucional, funcional e programática:

| | | | |
|------------------------------|----------------------------|--|----------------------|
| ÓRGÃO | 07.00 | SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS | |
| Unidade Orçamentária | 07.01 | SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS | |
| 150.15.452.0007-2.024 | 2.024 | Manutenção de Ruas, estradas, praças, jardins, pontes e bueiros | |
| Dotação | 3.3.90.00.00.00.00.00.0723 | Aplicações Diretas | R\$100.000,00 |
| TOTAL GERAL | | | R\$100.000,00 |

Art. 2º. Para Suporte do Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo precedente, fica o Executivo Municipal autorizado a suplementar a anular dotação no valor de **R\$100.000,00 (Cem mil reais)**, conforme abaixo especificado.

| | | | |
|------------------------------|----------------------------|--|----------------------|
| ÓRGÃO | 07.00 | SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS | |
| Unidade Orçamentária | 07.01 | SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS | |
| 154.15.452.0007-2.024 | 2.024 | Manutenção de Ruas, estradas, praças, jardins, pontes e bueiros | |
| Dotação | 3.3.90.00.00.00.00.00.0735 | Aplicações Diretas | R\$100.000,00 |
| TOTAL GERAL | | | R\$100.000,00 |

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 13 de junho de 2022.

ALFREDO CEZAR DREHER
Prefeito Municipal

MARIANE LESSAK MASSANEIRO
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Este Decreto foi registrado e publicado na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, na data supra.

DECRETO 1070

Publicação Nº 3989968

DECRETO Nº 1070/2022, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS".**

ALFREDO CEZAR DREHER, Prefeito Municipal de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e amparado pela Lei Municipal n.º 1562/2022, de 22 de junho de 2022.

DECRETA

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir ao Orçamento Geral do Município de Bela Vista do Toldo – Estado de Santa Catarina, no corrente exercício financeiro, Crédito Adicional Suplementar no valor de **R\$ 200.000,00 (Duzentos mil reais)**, com a seguinte classificação institucional, funcional e programática:

| | | | |
|------------------------------|----------------------------|---|---------------|
| ÓRGÃO | 04.00 | SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO RURAL | R\$ |
| Unidade Orçamentária | 04.01 | SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO RURAL | |
| 163-20.606.0004-1.007 | 1.007 | Aquisição de Caminhões, Maquinas,tratores,Implementos Agrícolas, veículos de pequeno porte | |
| Dotação | 4.4.90.00.00.00.00.00.0968 | Aplicações Diretas | R\$200.000,00 |
| TOTAL GERAL | R\$200.000,00 | | |

Art. 2º. Para Suporte do Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo precedente, fica o Executivo Municipal autorizado a suplementar o valor de **R\$ 200.000,00 (Duzentos mil reais)** para aquisição de Implementos Agrícolas conforme Portaria SCC 00008927/SAR Transferências Especiais do Governo do Estado de Santa Catarina, conforme relatórios em anexo.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 22 de junho de 2022.

ALFREDO CEZAR DREHER

Prefeito Municipal

MARIANE LESSAK MASSANEIRO

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Este Decreto foi registrado e publicado na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, na data supra.

DECRETO 1071

Publicação Nº 3989971

DECRETO Nº 1071/2022, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS".**

ALFREDO CEZAR DREHER, Prefeito Municipal de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e amparado pela Lei Municipal n.º 1563/2022, de 22 de junho de 2022.

DECRETA

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir ao Orçamento Geral do Município de Bela Vista do Toldo – Estado de Santa Catarina, no corrente exercício financeiro, Crédito Adicional Suplementar no valor de **R\$ 150.000,00 (Cento e cinquenta mil reais)**, com a seguinte classificação institucional, funcional e programática:

| ÓRGÃO | 06.00 | SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS | R\$ |
|------------------------------|----------------------------|--|---------------|
| Unidade Orçamentária | 06.01 | SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS | |
| 188-15.452.0007-1.022 | 1.022 | Pavimentação e Recuperação de Ruas e Estradas | |
| Dotação | 4.4.90.00.00.00.00.00.0968 | Aplicações Diretas | R\$150.000,00 |
| TOTAL GERAL | R\$150.000,00 | | |

Art. 2º. Para Suporte do Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo precedente, fica o Executivo Municipal autorizado a suplementar o valor de **R\$ 150.000,00 (Cento e cinquenta mil reais)**, destinado a construção de lajotas de concreto (pavers), nas laterais da Rua Augusto Kuchler referente a Emenda Especial de acordo com a portaria SCC 00008675/2022 SIE, conforme relatório em anexo.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 22 de junho de 2022.

ALFREDO CEZAR DREHER
Prefeito Municipal

MARIANE LESSAK MASSANEIRO
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Este Decreto foi registrado e publicado na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, na data supra.

DECRETO 1072

Publicação Nº 3989972

DECRETO Nº 1072/2022, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS".**

ALFREDO CEZAR DREHER, Prefeito Municipal de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e amparado pela Lei Municipal n.º 1564/2022, de 22 de junho de 2022.

DECRETA

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir ao Orçamento Geral do Município de Bela Vista do Toldo – Estado de Santa Catarina, no corrente exercício financeiro, Crédito Adicional Suplementar no valor de **R\$ 200.000,00 (Duzentos mil reais)** com a seguinte classificação institucional, funcional e programática:

| ÓRGÃO | 07.00 | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | R\$ |
|-----------------------------|----------------------------|--|---------------|
| Unidade Orçamentária | 07.01 | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | |
| 60-10.301.0007-2.029 | 2.029 | Manutenção do Fundo e Ações da Atenção Básica | |
| Dotação | 4.4.90.00.00.00.00.00.0968 | Aplicações Diretas | R\$200.000,00 |
| TOTAL GERAL | R\$200.000,00 | | |

Art. 2º. Para Suporte do Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo precedente, fica o Executivo Municipal autorizado a suplementar o valor de **R\$ 200.000,00 (Duzentos mil reais)** referente a suplementação para aquisição de veículos novos para o município de acordo com portaria SCC 00008734/2022 SDE emenda especial do governo do estado, conforme relatórios em anexo.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 22 de junho de 2022.

ALFREDO CEZAR DREHER

Prefeito Municipal

MARIANE LESSAK MASSANEIRO

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Este Decreto foi registrado e publicado na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, na data supra.

DECRETO 1073

Publicação Nº 3989974

DECRETO Nº 1073/2022, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS".**

ALFREDO CEZAR DREHER, Prefeito Municipal de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e amparado pela Lei Municipal n.º 1566/2022, de 22 de junho de 2022.

DECRETA

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município de Bela Vista do Toldo – Estado de Santa Catarina, no corrente exercício financeiro, Crédito Adicional Suplementar no valor de **R\$15.000,00 (Quinze mil reais)**, com a seguinte classificação institucional, funcional e programática:

| ÓRGÃO | 08.00 | FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | R\$ |
|-----------------------------|----------------------------|--|--------------|
| Unidade Orçamentária | 08.01 | FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | |
| 17-08.244.0011-2.036 | 2.036 | Manutenção e Ações do Fundo Municipal de Assistência Social | |
| Dotação | 3.3.90.00.00.00.00.00.0858 | Aplicações Diretas | R\$15.000,00 |
| TOTAL GERAL | R\$15.000,00 | | |

Art. 2º. Para Suporte do Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo precedente, fica o Executivo Municipal autorizado a suplementar o valor de **R\$15.000,00 (Quinze mil reais)**, referente a repasse de recurso extraordinário do Sistema Único de Assistência Social, para incremento temporário na execução de ações socioassistenciais, nos municípios em situação de emergência e calamidade pública, conforme portaria em anexo.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 22 de junho de 2022.

ALFREDO CEZAR DREHER

Prefeito Municipal

MARIANE LESSAK MASSANEIRO

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Este Decreto foi registrado e publicado na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, na data supra.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 007/2022- FMAS

Publicação Nº 3991771

EXTRATO DE CONTRATO**FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Contrato Nº 007/2022 – FMAS

Contratante: MUNICÍPIO DE BELA VISTA DO TOLDO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 01. 612.888/0001-86, com sede sita à Rua Estanislau Schumann, nº 839, no município de Bela Vista do Toldo, SC.

Contratado: COMERCIAL PONTAROLO LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 80.120.213/0001-63, com sede sita na Rua: Marechal Floriano, nº 100, Centro, no município de Canoinhas - SC, neste ato representado pelo Sr. JOSE ROGERIO PONTAROLO, portador da carteira de identidade nº 1.216.356, inscrito no CPF nº 317.789.769-72.

Objeto: O Município vem por meio deste realizar DISPENSA DE LICITAÇÃO para a AQUISIÇÃO DE MATERIAS DE CONSTRUÇÃO DESTINADO A UMA FAMILIA DO MUNICÍPIO QUE SE ENCONTRA EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL, conforme especificações constantes.



| Nº | Quant. | Unidade | Especificação | Valor Unitário | Valor Total |
|-------|--------|---------|-------------------------|----------------|--------------|
| 01 | 10 | kg | Prego 17x27 | R\$ 18,04 | R\$ 180,40 |
| 02 | 01 | unidade | Vaso Sanitário | R\$ 142,41 | R\$ 142,41 |
| 03 | 01 | unidade | Anel de Vedação p/ Vaso | R\$ 7,51 | R\$ 7,51 |
| 04 | 15 | saco | Cimento 5 kg | R\$ 35,00 | R\$ 525,00 |
| 07 | 70 | m² | Forro de PVC | R\$ 23,72 | R\$ 1.660,93 |
| 08 | 01 | caixa | Parafuso para Forro | R\$ 40,00 | R\$ 40,00 |
| 09 | 30 | saco | Cal Hidratado 5 kg | R\$ 12,30 | R\$ 369,00 |
| 10 | 01 | unidade | Lavatório | R\$ 101,86 | R\$ 101,86 |
| 11 | 01 | unidade | Coluna | R\$ 62,89 | R\$ 62,89 |
| 12 | 06 | unidade | Parafuso p/ Sanitário | R\$ 5,89 | R\$ 35,34 |
| 13 | 1000 | unidade | Tijolos 6 furos | R\$ 0,95 | R\$ 950,00 |
| TOTAL | | | | | R\$ 4.075,34 |

Valor: R\$ 4.075,34 (Quatro Mil e Setenta e Cinco Reais e Trinta e Quatro Centavos).

Vigência: 23/06/2022 até 14/12/2022.

ALFREDO CEZAR DREHER

Prefeito Municipal

A íntegra do contrato encontra-se disponível no portal transparência do município.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 097/2022-PREF

Publicação Nº 3990727

EXTRATO DE CONTRATO

Prefeitura

Contrato Nº 097/2022 – PREF

Contratante: MUNICÍPIO DE BELA VISTA DO TOLDO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 01. 612.888/0001-86, com sede sita à Rua Estanislau Schumann, nº 839, no município de Bela Vista do Toldo, SC.

Contratado: UINDERSON AIRTON SCHIESSL ELETROMECANICA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 32.117.873/0001-75, com endereço na Rua: Estanislau Schumann s/n, Bairro: Centro, Cidade: Bela Vista do Toldo - SC neste ato representado pelo Sr. Uinderson Airtton Schiessl, inscrito no CPF sob o nº 073.300.439-31, residente e domiciliado na Rod. Ovidio Damaso da Silveira, S/n, Centro – Bela Vista do Toldo – SC.

Objeto: O Município vem por meio deste realizar DISPENSA DE LICITAÇÃO para a CONserto DO MOTOR DA RETROESCAVADEIRA JCB 4CX ANO 2014, conforme especificações constantes.

| Nº | Quant. | Unidade | Especificação |
|----|--------|---------|-------------------------------|
| 01 | 8 | Un | Válvula Escape |
| 02 | 8 | Un | Válvula Admissão |
| 03 | 1 | Un | Jg junta superior turbo |
| 04 | 1 | Un | Jg junta inferior |
| 05 | 2 | Un | Kit pistão e anel STD turbo |
| 06 | 2 | Un | Kit anel segmento STD |
| 07 | 1 | Un | Kit bronzina de biela STD |
| 08 | 1 | Un | Filtro de combustível moderno |
| 09 | 1 | Un | Filtro de ar primário |
| 10 | 1 | Un | Filtro de ar secundário |
| 11 | 1 | Un | Filtro lubrificante |
| 12 | 1 | Un | Reparo cilindro levante |

| | | | |
|---------------------------|----|--------|-------------------------|
| 13 | 1 | Un | Correia hélice |
| 14 | 1 | Un | Cubo ventilador |
| 15 | 14 | Litros | Óleo lubrificante 15w40 |
| Total Peças R\$ 10.740,37 | | | |
| Mão de Obra R\$ 2.750,00 | | | |

Valor: R\$ 13.490,37 (Treze Mil e Quatrocentos e Noventa Reais e Trinta e Sete Centavos).

Vigência: 23/06/2022 até 14/12/2022.

ALFREDO CEZAR DREHER
Prefeito Municipal

A íntegra do contrato encontra-se disponível no portal transparência do município.

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO DISPENSA 001/2022 - FMAS

Publicação N° 3990051

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
PROCESSO LICITATÓRIO N° 004/2022 - FMAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 001/2022 - FMAS
DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 23/06/2022

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAS DE CONSTRUÇÃO DESTINADO A UMA FAMÍLIA DO MUNICÍPIO QUE SE ENCONTRA EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL.

VENCEDORES DO PROCESSO:

CASA DA AGRICULTURA NOSSA SENHORA DA GLÓRIA LTDA – (00.189.818/0001-02)
VALOR: R\$ 601,00 (SEISCENTOS E UM REAIS)

COMERCIAL PONTAROLO LTDA – (80.102.213/0001-63)
VALOR: R\$ 4.075,34 (QUATRO MIL, SETENTA E CINCO REAIS E TRINTA E QUATRO CENTAVOS)

BELA VISTA DO TOLDO, (SC) 23 DE JUNHO DE 2022.

ALFREDO CEZAR DREHER
PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO DISPENSA 017/2022 - PREF

Publicação N° 3990062

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
PROCESSO LICITATÓRIO N° 050/2022 - PREF
DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 017/2022 - PREF
DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 23/06/2022

OBJETO: CONERTO DO MOTOR DA RETROESCAVADEIRA JCB 4CX ANO 2014.

VENCEDORES DO PROCESSO:

UINDERSON AIRTON SCHIESSL ELETROMECANICA (32.117.873/0001-75)
VALOR: R\$ 13.490,37 (TREZE MIL, QUATROCENTOS E NOVENTA REAIS E TRINTA E SETE CENTAVOS)

BELA VISTA DO TOLDO, (SC) 23 DE JUNHO DE 2022.

ALFREDO CEZAR DREHER
PREFEITO MUNICIPAL

LEI 1561

Publicação Nº 3989997

LEI Nº 1561/2022, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

"ALTERA A LEI 1.026/2014 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ALFREDO CEZAR DREHER, Prefeito Municipal em Exercício de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Art. 67, IV da Lei Orgânica do Município, faz saber a todos que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte LEI:

Art. 1º - O caput do art. 2º da Lei nº 1.026, de 20 de março de 2014, passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 2º. O "Auxílio Moradia" compreenderá o valor mensal de R\$ 2.500,00 (Dois mil e quinhentos reais) e deverá ser empregado na locação ou na obtenção de outro meio de moradia pelo beneficiário.

Art. 2º - Os demais dispositivos da Lei Municipal nº 1.026, de 20 de março de 2014, permanecem inalterados.

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 22 de junho de 2022.

ALFREDO CEZAR DREHER
Prefeito Municipal

MARIANE LESSAK MASSANEIRO
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Esta Lei foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra

LEI 1562

Publicação Nº 3990002

LEI Nº 1562/2022, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ALFREDO CEZAR DREHER, Prefeito Municipal Exercício de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Art. 67, IV da Lei Orgânica do Município, faz saber a todos que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte LEI:

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir ao Orçamento Geral do Município de Bela Vista do Toldo – Estado de Santa Catarina, no corrente exercício financeiro, Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 200.000,00 (Duzentos mil reais), com a seguinte classificação institucional, funcional e programática:

| | | | |
|-----------------------|----------------------------|--|---------------|
| ÓRGÃO | 04.00 | SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO RURAL | R\$ |
| Unidade Orçamentária | 04.01 | SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO RURAL | |
| 163-20.606.0004-1.007 | 1.007 | Aquisição de Caminhões, Maquinas, tratores, Implementos Agrícolas, veículos de pequeno porte | |
| Dotação | 4.4.90.00.00.00.00.00.0968 | Aplicações Diretas | R\$200.000,00 |
| TOTAL GERAL | R\$200.000,00 | | |

Art. 2º. Para Suporte do Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo precedente, fica o Executivo Municipal autorizado a suplementar o valor de R\$ 200.000,00 (Duzentos mil reais) para aquisição de Implementos Agrícolas conforme Portaria SCC 00008927/SAR Transferências Especiais do Governo do Estado de Santa Catarina, conforme relatórios em anexo.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 22 de junho de 2022.

ALFREDO CEZAR DREHER
Prefeito Municipal

MARIANE LESSAK MASSANEIRO
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Esta Lei foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra

LEI 1563

Publicação Nº 3990003

LEI Nº 1563/2022, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ALFREDO CEZAR DREHER, Prefeito Municipal em Exercício de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Art. 67, IV da Lei Orgânica do Município, faz saber a todos que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte LEI:

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir ao Orçamento Geral do Município de Bela Vista do Toldo – Estado de Santa Catarina, no corrente exercício financeiro, Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 150.000,00 (Cento e cinquenta mil reais), com a seguinte classificação institucional, funcional e programática:

| | | | |
|-----------------------|----------------------------|--|---------------|
| ÓRGÃO | 06.00 | SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS | R\$ |
| Unidade Orçamentária | 06.01 | SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS | |
| 188-15.452.0007-1.022 | 1.022 | Pavimentação e Recuperação de Ruas e Estradas | |
| Dotação | 4.4.90.00.00.00.00.00.0968 | Aplicações Diretas | R\$150.000,00 |
| TOTAL GERAL | R\$150.000,00 | | |

Art. 2º. Para Suporte do Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo precedente, fica o Executivo Municipal autorizado a suplementar o valor de R\$ 150.000,00 (Cento e cinquenta mil reais), destinado a construção de lajotas de concreto (pavers), nas laterais da Rua Augusto Kuchler referente a Emenda Especial de acordo com a portaria SCC 00008675/2022 SIE, conforme relatório em anexo.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 22 de junho de 2022.

ALFREDO CEZAR DREHER
Prefeito Municipal

MARIANE LESSAK MASSANEIRO
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Esta Lei foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra

LEI 1564

Publicação Nº 3990004

LEI Nº 1564/2022, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ALFREDO CEZAR DREHER, Prefeito Municipal em Exercício de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Art. 67, IV da Lei Orgânica do Município, faz saber a todos que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte LEI:

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir ao Orçamento Geral do Município de Bela Vista do Toldo – Estado de Santa Catarina, no corrente exercício financeiro, Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 200.000,00 (Duzentos mil reais) com a seguinte classificação institucional, funcional e programática:

| | | | |
|----------------------|----------------------------|---|---------------|
| ÓRGÃO | 07.00 | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | R\$ |
| Unidade Orçamentária | 07.01 | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | |
| 60-10.301.0007-2.029 | 2.029 | Manutenção do Fundo e Ações da Atenção Básica | |
| Dotação | 4.4.90.00.00.00.00.00.0968 | Aplicações Diretas | R\$200.000,00 |
| TOTAL GERAL | R\$200.000,00 | | |

Art. 2º. Para Suporte do Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo precedente, fica o Executivo Municipal autorizado a suplementar o valor de R\$ 200.000,00 (Duzentos mil reais) referente a suplementação para aquisição de veículos novos para o município de acordo com portaria SCC 00008734/2022 SDE emenda especial do governo do estado, conforme relatórios em anexo.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 22 de junho de 2022.

ALFREDO CEZAR DREHER
Prefeito Municipal

MARIANE LESSAK MASSANEIRO
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Esta Lei foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra

LEI 1565

Publicação Nº 3990006

LEI Nº 1565/2022, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

“CONCEDE REPOSIÇÃO SALARIAL AOS SERVIDORES DO PODER EXECUTIVO E LEGISLATIVO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

ALFREDO CEZAR DREHER, Prefeito Municipal em Exercício de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Art. 67, IV da Lei Orgânica do Município, faz saber a todos que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte LEI:

Art. 1º - Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a conceder a reposição salarial aos salários dos servidores públicos efetivos e comissionados do Poder Executivo e Legislativo Municipal, com aplicação do índice de 5,45% (cinco vírgula quarenta e cinco por cento), baseado no Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC) acumulado do período de janeiro a dezembro de 2020.

Art. 2º - As despesas decorrentes da aplicação da presente Lei correrão por conta das dotações orçamentárias do orçamento Municipal Vigente.

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 22 de junho de 2022.

ALFREDO CEZAR DREHER
Prefeito Municipal

MARIANE LESSAK MASSANEIRO
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Esta Lei foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra

LEI 1566

Publicação Nº 3990008

LEI Nº 1566/2022, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

“DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

ALFREDO CEZAR DREHER, Prefeito Municipal em Exercício de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Art. 67, IV da Lei Orgânica do Município, faz saber a todos que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte LEI:

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município de Bela Vista do Toldo – Estado de Santa Catarina, no corrente exercício financeiro, Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$15.000,00 (Quinze mil reais), com a seguinte classificação institucional, funcional e programática:

| | | | |
|----------------------|----------------------------|---|--------------|
| ÓRGÃO | 08.00 | FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | R\$ |
| Unidade Orçamentária | 08.01 | FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | |
| 17-08.244.0011-2.036 | 2.036 | Manutenção e Ações do Fundo Municipal de Assistência Social | |
| Dotação | 3.3.90.00.00.00.00.00.0858 | Aplicações Diretas | R\$15.000,00 |
| TOTAL GERAL | R\$15.000,00 | | |

Art. 2º. Para Suporte do Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo precedente, fica o Executivo Municipal autorizado a suplementar o valor de R\$15.000,00 (Quinze mil reais), referente a repasse de recurso extraordinário do Sistema Único de Assistência Social, para incremento temporário na execução de ações socioassistenciais, nos municípios em situação de emergência e calamidade pública, conforme portaria em anexo.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 22 de junho de 2022.

ALFREDO CEZAR DREHER
Prefeito Municipal

MARIANE LESSAK MASSANEIRO
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Esta Lei foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 018/019/2022

Publicação Nº 3990629

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 018/2022 - PARA REALINHAMENTO DE PREÇO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2022 – PREF - MULTI ENTIDADE

CONTRATO Nº 043/2022 – PROCESSO LICITATÓRIO nº 017/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BELA VISTA DO TOLDO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 01.612.888/0001-86, com sede sita à Rua Estanislau Schumann, nº 839, Centro, no município de Bela Vista do Toldo, SC, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, o Sr. ALFREDO CEZAR DREHER, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade nº 1.793.412, inscrito no CPF sob nº 653.002.469-72, residente e domiciliado na Localidade de Rio Bonito, s/nº, no município de Bela Vista do Toldo, SC, CEP 89.478-000.

CONTRATADA: WALENDOWSKY DISTRIBUIDORA DE COMBUSTÍVEIS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 01.602.498/0001-25, com sede na Rua Alberto Muller, nº 5.000, Bairro: Limeira, no Município de Brusque, SC, neste ato representado por Ivan José Walendowsky Filho, brasileiro, casado, engenheiro, portador da Cédula de Identidade nº 1.923.303 inscrito no CPF sob o nº 909.518.409-91, residente e domiciliado na Rua Prefeito Adolfo Walendowsky, nº 180, São Luiz, no município de Brusque, SC.

OBJETO: REEQUILIBRIO NO VALOR CONTRATADO DO ÓLEO DIESEL S10 E S500, PASSANDO DE R\$ 6,50 O S10 PARA R\$ 7,15. E O S500 PASSANDO DE R\$ 6,48 PARA R\$ 7,15 o litro, CONFORME DOCUMENTOS PROBATÓRIOS QUE PASSAM A INTEGRAR O PROCEDIMENTO.

Com fundamento no art.124, II, d da Lei 14.133/21, realiza-se o presente apostila mento, cujo objetivo é a inclusão da Dotação Orçamentária, passando a vigorar além das presentes no contrato às presentes neste apostila mento.

Bela Vista do Toldo 23 de junho de 2022.

ALFREDO CEZAR DREHER
PREFEITO MUNICIPAL

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 019/2022 - PARA REALINHAMENTO DE PREÇO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2022 – FMS - MULTI ENTIDADE

CONTRATO Nº 007/2022 – PROCESSO LICITATÓRIO nº 017/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BELA VISTA DO TOLDO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 01.612.888/0001-86, com sede na Rua Estanislau Schumann, 839, no município de Bela Vista do Toldo, SC, através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS, inscrito no CNPJ sob nº 10.324.957/0001-47, com sede na Rua Ovide dos Santos Pacheco, s/n, no município de Bela Vista do Toldo, SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. ALFREDO CEZAR DREHER, brasileiro, casado, agricultor, portador da Cédula de Identidade nº 1.793.412, inscrito no CPF sob o nº 653.002.469 -72 , residente e domiciliado na localidade de Rio Bonito, interior do município de Bela Vista do Toldo/SC.

CONTRATADA: WALENDOWSKY DISTRIBUIDORA DE COMBUSTÍVEIS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 01.602.498/0001-25, com sede na Rua Alberto Muller, nº 5.000, Bairro: Limeira, no Município de Brusque, SC, neste ato representado por Ivan José Walendowsky Filho, brasileiro, casado, engenheiro, portador da Cédula de Identidade nº 1.923.303 inscrito no CPF sob o nº 909.518.409-91, residente e domiciliado na Rua Prefeito Adolfo Walendowsky, nº 180, São Luiz, no município de Brusque, SC.

OBJETO: REEQUILIBRIO NO VALOR CONTRATADO DO ÓLEO DIESEL S10 E S500, PASSANDO DE R\$ 6,50 O S10 PARA R\$ 7,15. E O S500 PASSANDO DE R\$ 6,48 PARA R\$ 7,15 o litro, CONFORME DOCUMENTOS PROBATÓRIOS QUE PASSAM A INTEGRAR O PROCEDIMENTO.

Com fundamento no art.124, II, d da Lei 14.133/21, realiza-se o presente apostila mento, cujo objetivo é a inclusão da Dotação Orçamentária, passando a vigorar além das presentes no contrato às presentes neste apostila mento:

Bela Vista do Toldo 23 de junho de 2022.

ALFREDO CEZAR DREHER
PREFEITO MUNICIPAL

Benedito Novo

PREFEITURA

ALTERAÇÃO DO EDITAL DE LICITAÇÃO - PP 109/2022

Publicação Nº 3991842

ALTERAÇÃO DO EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 109/2022

O MUNICÍPIO DE BENEDITO NOVO/SC, torna público para conhecimento dos interessados, que fica alterado o Edital de Pregão Presencial nº 99/2022 que tem por objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA TÉCNICA E ADMINISTRATIVA PARA ACOMPANHAMENTO E ORIENTAÇÃO ESCRITA E VERBAL DE ROTINAS NAS ÁREAS ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA, CONTÁBIL, PATRIMONIAL E RECURSOS HUMANOS, conforme segue:

1- DAS ALTERAÇÕES:

1.1 – Fica suprimido do presente Edital, os itens 9.1.4 e 9.1.5 das condições de fornecimento e recebimento:

“9.1.4 - Quando ocorrer de o serviço estender-se por mais de um dia, a empresa deverá permanecer no local de destino aguardando os passageiros, não podendo retornar à cidade origem, e se retornar, os custos serão por sua conta. O Município não arcará com as despesas de retorno não autorizada.

9.1.5 - As despesas com impostos, taxas pedágios, refeições e hospedagem do(s) motorista(s) e outras que porventura surgirem durante a execução do contrato, serão por conta da empresa contratada.”

1.2 – Ficam igualmente aplicadas ao Edital e ao Termo de Referência a alteração acima proposta.

2 – DA JUSTIFICATIVA:

2.1 – A alteração efetuada visa ajustar o Edital e seus anexos resguardando o interesse público e propiciando maior competitividade ao certame.

3 – DA REABERTURA DOS PRAZOS:

3.1 - Tendo em vista as alterações efetuadas, fica estabelecida nova data para a realização do certame, conforme a seguir:

Os envelopes deverão ser entregues e protocolados no Setor de Licitações da Prefeitura de Benedito Novo/SC até:

Data: 04/07/2022

Hora: 9:00h (Horário de Brasília)

Local de entrega: Prefeitura de Benedito Novo/SC

Rua Celso Ramos, nº 5.070, Centro

Benedito Novo/SC - Cep: 89.124-000

Será de inteira responsabilidade das empresas interessadas em participar a entrega dos envelopes para protocolo no Setor de Licitações, não serão aceitos e nem considerados envelopes que forem entregues ou protocolados após o horário acima fixado.

O início da Sessão Pública e abertura dos envelopes de propostas ocorrerá:

Data: 04/07/2022

Hora: 9:05h (Horário de Brasília)

Local da abertura: Prefeitura de Benedito Novo/SC

Rua Celso Ramos, nº 5.070, Centro

Benedito Novo/SC - Cep: 89.124-000

Sala de Reuniões - 2º Andar

Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

Ficam igualmente aplicadas ao Termo de Referência, a Minuta do Contrato e aos demais anexos as alterações acima propostas.

Permanecem inalterados os demais dispositivos do Edital e seus anexos.

Publique-se.

Benedito Novo/SC, 17 de junho de 2022.

ARRABEL ANTONIETA LENZI MURARA
Prefeita

ATA DE ABERTURA DOS ENVELOPES E JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO - CC 82/2022

Publicação Nº 3990046

ATA DA SESSÃO PÚBLICA DE ABERTURA DOS ENVELOPES E JULGAMENTO DA FASE DE HABILITAÇÃO

DATA: 20/06/2022 - HORA DE INÍCIO: 9h05m

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 82/2022

MODALIDADE: Concorrência para Obras e Serviços de Engenharia – 82/2022

FINALIDADE: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO ASFALTICA DA ESTRADA GERAL SANTA MARIA (RODOVIA MUNICIPAL EM TRECHOS DA BNV-575, BNV-528 E BNV-448), TRECHO: SC-477 – DISTRITO DE SANTA MARIA, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E MÃO DE OBRA, CONTEMPLANDO SERVIÇOS INICIAIS, TERRAPLANAGEM, DRENAGEM, PAVIMENTAÇÃO ASFALTICA, OBRAS COMPLEMENTARES E SINALIZAÇÃO EM CONFORMIDADE COM OS PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO E DEMAIS ANEXOS DO EDITAL.

Na data e horário supramencionados, realizou-se na sala de reuniões, na sede da Prefeitura Municipal de Benedito Novo, situada na Rua Celso Ramos, 5.070, Centro, em Benedito Novo, sessão pública para recebimento e abertura dos envelopes, e, julgamento da documentação de habilitação em razão do certame licitatório na modalidade de Tomada de Preços acima citado, com a presença dos membros da Comissão de Licitações JOICE APARECIDA COSTA, SÉRGIO DÁRIO PASQUALI e MARLI KLITZKE SCHMIDT, todos nomeados pela Portaria nº 001/2022. Foram convocados para auxiliarem a Comissão Permanente de Licitações na análise dos documentos relativos à qualificação técnica e qualificação econômico-financeira os servidores MARCO ANTONIO MAI engenheiro civil e ROSE CARLA LIESKOW MENGARDA contadora. Aberta a sessão, verificou-se que protocolou envelopes até o horário estipulado (9 horas) somente a empresa TERRABASE TERRAPLENAGEM LTDA. Os envelopes foram conferidos e rubricados pelos membros da Comissão Permanente de Licitações e verificou-se que os mesmos se encontram devidamente identificados e lacrados. Em seguida a Comissão Permanente de Licitações efetuou a abertura do envelope identificado como de habilitação. A empresa TERRABASE TERRAPLENAGEM LTDA se fez representar por GENOIR LOCH, conforme procuração juntada ao autos do processo. A empresa não apresentou a Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial para comprovação da condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte e não poderá fazer uso dos benefícios e das condições especiais previstas pela LC nº 123/2006 com redação dada pela LC nº 147/2014. Nos termos do item 3.2, alínea "a" do edital, efetuou-se consulta para verificar se a empresa participante, encontra-se declarada inidônea, suspensa, ou impedida de licitar ou contratar com a Administração Pública de qualquer natureza e esfera governamental. Da consulta efetuada, nada foi constatado, estando a mesma apta a participar do certame. Os documentos de habilitação foram rubricados pela Comissão Permanente de Licitações e pelo representante presente e em seguida, também foram colocados à disposição dos servidores MARCO ANTONIO MAI e ROSE CARLA LIESKOW MENGARDA para análise. Da análise dos documentos todos verificaram que os mesmos se encontram de acordo com as exigências do Edital. Nesse sentido, analisada toda documentação juntada aos autos, a Comissão de Licitações delibera pela habilitação da empresa participante, ficando viabilizada a continuação do certame com a abertura do envelope contendo a proposta de preços. Nada mais digno de nota, nem a tratar, encerrou-se a sessão, lavrando-se a presente ata, que lida e achada conforme, vai assinada por todos os presentes.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES:

JOICE APARECIDA COSTA

Presidente

SERGIO DARIO PASQUALI

Membro

MARLI KLITZKE SCHMIDT

Membro

REPRESENTANTE DA EMPRESA: TERRABASE TERRAPLENAGEM LTDA

SERVIDORES CONVOCADOS: MARCO ANTONIO MAI ROSE CARLA LIESKOW MENGARDA

ATA DE ABERTURA E JULGAMENTO DA PROPOSTA DE PREÇO - CC 82/2022

Publicação Nº 3990047

ATA DA SESSÃO PÚBLICA DE ABERTURA E JULGAMENTO DA PROPOSTA DE PREÇO

DATA: 20/06/2022 - HORA DE INÍCIO: 9h05m

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 82/2022

MODALIDADE: Concorrência para Obras e Serviços de Engenharia – 82/2022

FINALIDADE: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO ASFALTICA DA ESTRADA GERAL SANTA MARIA (RODOVIA MUNICIPAL EM TRECHOS DA BNV-575, BNV-528 E BNV-448), TRECHO: SC-477 – DISTRITO DE SANTA MARIA, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E MÃO DE OBRA, CONTEMPLANDO SERVIÇOS INICIAIS, TERRAPLANAGEM, DRENAGEM, PAVIMENTAÇÃO ASFALTICA, OBRAS COMPLEMENTARES E SINALIZAÇÃO EM CONFORMIDADE COM OS PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO E DEMAIS ANEXOS DO EDITAL.

Na data e horário supramencionados, na sala de reuniões, na sede da Prefeitura Municipal de Benedito Novo, situada na Rua Celso Ramos, 5.070, Centro, em Benedito Novo, reunidos os membros da Comissão de Licitações JOICE APARECIDA COSTA, SÉRGIO DÁRIO PASQUALI e MARLI KLITZKE SCHMIDT, todos nomeados pela Portaria nº 001/2022, para darem continuidade ao processo licitatório acima citado, com a abertura do envelope contendo a proposta de preços da empresa habilitada TERRABASE TERRAPLENAGEM LTDA. Na fase de julgamento da habilitação, a empresa foi considerada habilitada. Sendo a única empresa participante, ficou viabilizada a continuação do certame com a abertura do envelope contendo a proposta de preços. A seguir, a Comissão Permanente de Licitações realizou a abertura do envelope, sendo a proposta contida verificada e rubricada por todos. A proposta foi considerada aceita e classificada. Colocada a palavra a disposição

dos presentes, não houve qualquer manifestação. Os valores apresentados na proposta foram os seguintes:

| Empresa | Valor Total R\$ | Item | Colocação |
|------------------------------|-----------------|------|-----------|
| TERRABASE TERRAPLENAGEM LTDA | 15.155.881,03 | 1 | 1º |

Considerando os valores apresentados no quadro acima, fica a empresa TERRABASE TERRAPLENAGEM LTDA declarada vencedora do presente certame, sendo-lhe adjudicado o referido item. Nada mais digno de nota, nem a tratar, encerrou-se a sessão, lavrando-se a presente ata, que lida e achada conforme, vai assinada pelos membros da comissão de licitações. Encaminhe-se os autos devidamente instruídos e conclusos para análise jurídica e apreciação da autoridade superior.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES:

JOICE APARECIDA COSTA

Presidente

SERGIO DARIO PASQUALI

Membro

MARLI KLITZKE SCHMIDT

Membro

REPRESENTANTE DA EMPRESA: TERRABASE TERRAPLENAGEM LTDA

ATA DE ANÁLISE DE DOCUMENTOS - IN 93/2022 - POSTO CAMINHO DOS LAGOS

Publicação N° 3991689

ATA ANALISE DE DOCUMENTOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 93/2022

MODALIDADE: Inexigibilidade de Licitação/Credenciamento n° 93/2022

DATA: 23/06/2022 - HORA DE INÍCIO: 14 horas

FINALIDADE: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA LOCAÇÃO DE MÁQUINAS PESADAS (ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, ROLO COMPACTADOR, RETROESCAVADEIRA, MOTONIVELADORA, PÁ CARREGADEIRA, TRATOR DE ESTEIRAS), CAMINHÃO (CAÇAMBA E PIPA) E ANDAIME ELÉTRICO, COM OPERADOR/MOTORISTA, INCLUINDO MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, CUSTOS DE COMBUSTÍVEIS E DEMAIS CUSTOS QUE INCIDAM DIRETA OU INDIRETAMENTE NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA MUNICIPALIDADE.

Na data e horário acima citados, na sala de reuniões da Prefeitura de Benedito Novo reuniram-se os membros da Comissão Permanente de Licitações Joice Aparecida Costa, Sérgio Dário Pasquali e Marli Klitzke Schmidt, nomeados pela Portaria n° 001/2022, para a abertura do envelope apresentado e protocolado pela interessada POSTO CAMINHO DOS LAGOS LTDA, CNPJ: 03.448.767/0001-76, referente ao Processo Licitatório na modalidade de Inexigibilidade/Credenciamento acima citado. Iniciados os trabalhos, efetuou-se a abertura do envelope contendo os documentos de habilitação e credenciamento. Os documentos foram conferidos e rubricados pelos membros da Comissão de Licitações. Da análise dos documentos apresentados, verificou-se que os mesmos atendem ao exigido no edital, ficando, portanto, a referida empresa considerada habilitada e credenciada para os itens escolhidos, conforme relatório em anexo a esta Ata. Nada mais digno de nota, nem a tratar, encerrou-se a sessão, indo está assinada por todos os presentes. Publique-se e encaminhe-se os autos para análise da Assessoria Jurídica e apreciação da Autoridade Superior.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

JOICE APARECIDA COSTA

Presidente

SÉRGIO DÁRIO PASQUALI

Membro

MARLI KLITZKE SCHMIDT

Membro

AVISO DE LICITAÇÃO - PP 109/2022

Publicação N° 3991744

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 9D182314EBD7F8F7C3AB6FCC32262ADD94482D37

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE BENEDITO NOVO

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N° 109/2022

O Município de Benedito Novo, leva ao conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade de Pregão Presencial. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS PARA ATENDER AS ATIVIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS. ENTREGA DOS ENVELOPES: até às 9h do dia 06/07/2022. ABERTURA: às 9:05h do dia 06/07/2022. LOCAL: Sala de reuniões no prédio da Prefeitura Municipal. Licitação regida pelas Leis n° 10.520/02 e 8.666/93 e alterações vigentes. Maiores informações poderão ser obtidas diariamente em horário de expediente no Setor de Licitações desta Municipalidade, situada na Rua Celso Ramos, n° 5.070, Centro, pelo Fone: (47) 3385-0487, no site: www.beneditonovo.sc.gov.br ou no e-mail: licita@beneditonovo.sc.gov.br.

Benedito Novo (SC), 21 de junho de 2022.

ARRABEL ANTONIETA LENZI MURARA – Prefeita

EXTRATO DO 2º ADITIVO AO CONTRATO Nº 64/2021

Publicação Nº 3991637

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D60A66627014936B6369A790E1569BF2869307BC

PUBLICAÇÕES LEGAIS

EXTRATO DE CONTRATO

MUNICÍPIO DE BENEDITO NOVO - SC

Processo Licitatório Nº 33/2021

EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO AO CONTRATO Nº 64/2021

Contratada: TERRABASE TERRAPLENAGEM EIRELI

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO ASFALTICA DA RUA 1º DE MAIO, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E MÃO DE OBRA, EM CONFORMIDADE COM O PROJETO BÁSICO, MEMORIAL DESCRITIVO E DEMAIS ANEXOS DO EDITAL

Finalidade do Aditivo: Prazo

Vigência: 01/07/2022 a 29/09/2022

Data Assinatura: 23/06/2022

ARRABEL ANTONIETA LENZI MURARA – Prefeita de Benedito Novo

LEI Nº 2.058/2022 - DISPÕE SOBRE O RECEBIMENTO DE DOCUMENTOS E O RECONHECIMENTO DE AUTENTICAÇÃO POR ADVOGADO NOS PROCESSOS E PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPAIS

Publicação Nº 3990585

Lei n. 2.058, de 21 de junho de 2022.

Dispõe sobre o recebimento de documentos e o reconhecimento de autenticação por advogado nos processos e procedimentos administrativos municipais.

ARRABEL ANTONIETA LENZI MURARA, Prefeita de Benedito Novo, Estado de Santa Catarina, faço saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º No âmbito da Administração Pública Municipal, em todos os seus órgãos e poderes, quando a legislação assim exigir, será considerada como autêntica a cópia reprográfica de documento autenticada/certificada por advogado regularmente constituído no processo/procedimento administrativo.

§1º A autenticidade, quando se referir a documento físico, será dada através da aposição/certificação de que o documento "confere com o original" e deverá conter a data, o nome, o número de ordem e assinatura do advogado.

§2º Na hipótese de processo eletrônico, as reproduções digitalizadas de qualquer documento público ou particular, quando juntadas por advogados, terão a mesma validade que a original, dispensando qualquer autenticação, ressalvada a alegação motivada e fundamentada de adulteração.

§3º Responde pessoal e exclusivamente pela autenticidade do documento o profissional advogado que assim o atestou.

Art. 2º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Município de Benedito Novo, aos 21 de junho de 2022.

Arrabel Antonieta Lenzi Murara
Prefeita de Benedito Novo

Esta Lei foi publicada pela forma regulamentar.

LEI Nº 2.059/2022 - ALTERA DISPOSITIVOS DA LEI MUNICIPAL Nº 1.733/2014 QUE DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DE AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO E AUXÍLIO MORADIA NO ÂMBITO DO PROGRAMA "MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL", INSTITUÍDO PELA MEDIDA PROVISÓRIA Nº 621/2013, CONVERTIDA NA LEI FEDERAL Nº 12.871/2013

Publicação Nº 3990810

Lei nº 2.059, de 21 de junho de 2022.

Altera dispositivos da Lei Municipal n. 1.753/2014 que dispõe sobre a criação de auxílio alimentação e auxílio moradia no âmbito do Programa "Mais Médicos para o Brasil", instituído pela medida provisória nº 621/2013, convertida na Lei Federal nº 12.871/2013

ARRABEL ANTONIETA LENZI MURARA, Prefeita de Benedito Novo, Estado de Santa Catarina, faço saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º - Ficam alterados os Arts. 1º e o Art. 2º, fica revogado o parágrafo único do Art. 1º e ficam acrescidos o Art. 1ºA e Art. 2ºA, na Lei Municipal n. 1.753/2014 que dispõe sobre a criação de auxílio alimentação e auxílio moradia no âmbito do Programa "Mais Médicos para o Brasil", instituído pela medida provisória nº 621/2013, convertida na Lei Federal nº 12.871/2013, que passam a vigorar com a seguinte redação:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo, através da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, autorizado a aderir ao Programa Mais Médicos, instituído pela Lei Federal nº 12.871/2013, e, do mesmo modo, aderir ao Programa Médicos pelo Brasil, criado pela Lei Federal n. 13.958/2019, e conceder "bolsa auxílio moradia" e "bolsa auxílio alimentação" aos profissionais vinculados aos programas estabelecidos neste Município, como sua participação nos Programas.

Art. 1ºA - Fica criada a Bolsa de Auxílio Alimentação, com valor de no mínimo de R\$ 500,00 (quinhentos reais) e máximo de R\$ 1.000,00 (hum mil reais) mensais, à ser definida pelo Executivo Municipal, através de Decreto, destinada aos médicos que atuam no Município de Benedito Novo, vinculados aos Programas "Mais Médicos" e "Médicos pelo Brasil" do Governo Federal.

Art. 2º - Fica criada a Bolsa de Auxílio Moradia, no valor de no mínimo R\$ 500,00 (quinhentos reais) e no máximo de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais), mensais, a ser definida pelo Executivo Municipal, através de Decreto, destinada aos médicos que atuam no Município de Benedito Novo, vinculados aos Programas "Mais Médicos" e "Médicos pelo Brasil" do Governo Federal.

Art. 2ºA – Cabe a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social a análise para concessão ou revogação do "Bolsa de Auxílio Alimentação" e do "Bolsa de Auxílio Moradia" de que trata a presente Lei.

Art. 2º - As despesas com execução desta lei correrão à conta de dotação orçamentária própria, do orçamento programa de 2022.

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de 20 de abril de 2022.

Município de Benedito Novo, aos 21 de junho de 2022.

Arrabel Antonieta Lenzi Murara
Prefeita de Benedito Novo

Esta Lei foi publicada pela forma regulamentar.

PORTARIA Nº 312/2022 - PRORROGA O PRAZO DA PORTARIA Nº 217/2021

Publicação Nº 3990312

PORTARIA Nº 312/2022, 21 DE JUNHO DE 2022.

PRORROGA O PRAZO DA PORTARIA 217/2021

ARRABEL ANTONIETA LENZI MURARA, Prefeita de Benedito Novo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo artigo 70, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município; e art. 25, VI, da Lei Complementar nº 04, de 22-12-95; Considerando o Segundo Termo Aditivo, recebido na data do dia 20 de junho de 2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar, até 03 de junho de 2023, o prazo da Portaria 217/2021, de 07 de junho de 2021, que autorizou cessão em horário parcial, da servidora ROSE CARLA LIESKOW MENGARDA, ocupante do cargo de Contador Geral, símbolo CG, anexo I, subanexo III, do Quadro dos Servidores Públicos Municipais de Benedito Novo, para ocupar o cargo de Contador, junto ao Consórcio Intermunicipal do Médio Vale do Itajaí, CIMVI, com remuneração pelo município e ressarcimento pelo CIMVI, conforme Primeiro Termo Aditivo ao Termo de Cessão de servidor firmado entre as partes.

Art.2º - Dê-se ciência, registra-se, publica-se e cumpra-se.

Município de Benedito Novo, aos 21 de junho de 2022.

ARRABEL ANTONIETA LENZI MURARA
Prefeita de Benedito Novo

PORTARIA Nº 313/2022 - CONTRATA AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS II

Publicação Nº 3990316

PORTARIA Nº 313/2022, DE 22 DE JUNHO DE 2022.
CONTRATA AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS II

ARRABEL ANTONIETA LENZI MURARA, Prefeita de Benedito Novo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo artigo 70, inciso II, alínea "e", da Lei Orgânica do Município; e de conformidade com o art. 1º, I, e art. 2º, § 1º, da Lei nº 642/89, com acréscimo pela Lei nº 828/93; cargo criado pela Lei Complementar nº 17/2001; Regime Jurídico Lei Complementar nº 004/1995; e

Considerando o Decreto nº 044/2022, de 09 de maio de 2022, que Decreta Situação de Emergência na Rede Municipal de Educação - "Escolas Municipais" e "Centros Educacionais Infantis", e dá outras providências;

RESOLVE:

Art. 1º - Contratar, nesta data, ELENICE HASSE CASTRO DE ANDRADE, para ocupar o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais II, símbolo AS-G-II, Anexo II, sub anexo I, do Quadro de Servidores Públicos Municipais de Benedito Novo, pelo Período de 22 de junho de 2022 a 16 de

dezembro de 2022, em razão de aprovação conforme Edital de Chamada Pública nº 007/2022, conforme os motivos elencados no Decreto acima apontado.

Art. 2º - Dê-se ciência, registra-se, publica-se e cumpra-se.

Município de Benedito Novo, aos 22 de junho de 2022.

ARRABEL ANTONIETA LENZI MURARA
Prefeita de Benedito Novo

PORTARIA Nº 314/2022 - LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

Publicação Nº 3990319

PORTARIA Nº 314/2022, 22 DE JUNHO DE 2022.

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

ARRABEL ANTONIETA LENZI MURARA, Prefeita de Benedito Novo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo artigo 70, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município; e art. 227 da Lei Complementar nº 04, de 22-12-95;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença para tratamento de saúde a servidora FERNANDA LUCIA CARDOSO SILVA, ocupante do cargo de Médico I, símbolo MD-I, Anexo I, sub anexo V, do Quadro de Servidores Públicos Municipais de Benedito Novo, de 15 (quinze) dias, a contar de 07/06/2022 a 21/06/2022.

Art.2º - Fica igualmente prorrogado até 03 de agosto de 2022, o prazo da licença para tratamento de saúde concedido a servidora FERNANDA LUCIA CARDOSO SILVA, pelo Art. 1º desta Portaria, a mesma se encontra no aguardo de Decisão do INSS, pela concessão do benefício, com perícia agendada para 03/08/2022, conforme Requerimento, Benefício nº 6396267342.

Art.3º - Dê-se ciência, registra-se, publica-se e cumpra-se.

Município de Benedito Novo, aos 22 de junho de 2022.

ARRABEL ANTONIETA LENZI MURARA
Prefeita de Benedito Novo

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - CC 82/2022

Publicação Nº 3991184



Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 182562AC5C672486115FBC080FCDDAF0512E0782

PREFEITURA DE BENEDITO NOVO**CNPJ: 83.102.780/0001-08****Rua Celso Ramos, 5.070 – Centro - Benedito Novo - SC****CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487****E-mail: licitacao@beneditonovo.sc.gov.br****Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br****TERMO DE HOMOLOGAÇÃO****Concorrência: 82/2022**

Afigurando-me que a licitação epigrafada se encontra regularmente desenvolvida dentro dos parâmetros legais, está em ordem e não há impugnações ou recursos pendentes de julgamento e, restando ainda presente o interesse na contratação/compra que deu ensejo à instauração do processo, **HOMOLOGO** o procedimento de que se cogita em favor da empresa vencedora:

| 122777 - TERRABASE TERRAPLENAGEM LTDA | | | | | | |
|---------------------------------------|--|---------|-------|------|-------------------|------------------|
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 1 | EXECUÇÃO DE OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO ASFALTICA DA ESTRADA GERAL SANTA MARIA (RODOVIA MUNICIPAL EM TRECHOS DA BNV-575, BNV-528 E BNV-448), TRECHO: SC-477 - DISTRITO DE SANTA MARIA, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E MÃO DE OBRA, CONTEMPLANDO SERVIÇOS INICIAIS, TERRAPLANAGEM, DRENAGEM, PAVIMENTAÇÃO ASFALTICA, OBRAS COMPLEMENTARES E SINALIZAÇÃO EM CONFORMIDADE COM OS PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO E DEMAIS ANEXOS DO EDITAL | OBRA | | 1 | R\$15.155.881,03 | R\$15.155.881,03 |
| Total do Fornecedor: | | | | | R\$ 15.155.881,03 | |

Benedito Novo/ SC, 23 de junho de 2022.

ARRABEL ANTONIETA LENZI MURARA**Prefeita de Benedito Novo**

Biguaçu**PREFEITURA****DECRETO Nº 120/2022**

Publicação Nº 3991001

DECRETO Nº 120/2022 DE: 22 DE JUNHO DE 2022.

Abre crédito adicional suplementar na Lei Orçamentária para 2022.

Salmir da Silva, Prefeito Municipal de Biguaçu, no uso das atribuições legais e de conformidade com a autorização que lhe confere o artigo 32 da Lei Municipal nº 4086/2021.

DECRETA:

Art. 1º Fica suplementado em R\$ 36.878,20 (trinta e seis mil, oitocentos e setenta e oito reais e vinte centavos) nas dotações abaixo indicadas, por conta do Superávit Financeiro de 2021, apurado em fontes de recursos:

SUPLEMENTAÇÃO

| Código | CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA | VALOR |
|---------------|--|-----------|
| 15 | SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE, TURISMO E LAZER | 36.878,20 |
| 01 | Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Turismo e Lazer | 36.878,20 |
| 04 | ADMINISTRAÇÃO | 36.878,20 |
| 122 | Administração Geral | 36.878,20 |
| 0005 | Biguaçu em Movimento | 36.878,20 |
| 2050 | Manutenção da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Turismo e Lazer | 36.878,20 |
| 4.4.90.00 | Investimentos | 36.878,20 |
| 0.3.76.000289 | Aquisição de instrumentos musicais e implantação de tratamento de esgoto | 36.878,20 |

Art. 2º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 22 de junho de 2022.

SALMIR DA SILVA

Prefeito Municipal

Reg. Publ. n/data

Marivalde Inêz Kons

Diretoria Executiva de Legislação

e Expediente

LEI Nº 4119/2022

Publicação Nº 3991006

LEI Nº 4119/2022 DE: 22 DE JUNHO DE 2022.

INCLUI O RODEIO CRIOULO NO CALENDÁRIO OFICIAL DE FESTIVIDADES DO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE BIGUAÇU E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SALMIR DA SILVA, PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, Estado de Santa Catarina, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituído no calendário de festividades do município de Biguaçu, o Rodeio Crioulo, que ocorrerá anualmente, integrando as atividades em comemoração à passagem do aniversário do Município.

Art. 2º O evento poderá ser realizado pelos Centros de Tradições Gaúchas instalados em Biguaçu e terão o apoio da municipalidade.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 22 de junho de 2022.

SALMIR DA SILVA
Prefeito Municipal

Lei nº 4119/2022, de 22/06/2022
Sancionada em 22/06/2022
Reg. Publ. n/data

Marivalde Inêz Kons
Diretoria Executiva de Legislação
e Expediente

PORTARIA Nº 2287/2022

Publicação Nº 3992315

PORTARIA nº 2287 de 23 de junho de 2022

Realiza a lotação dos servidores efetivos na Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24 horas, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

RESOLVE:

Art. 1º Realizar a lotação funcional dos servidores efetivos abaixo relacionados, na Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24 horas, conforme segue:

| SERVIDOR | CARGO |
|---------------------------------------|-----------------------------------|
| ADRINEIA CLEIDE DA SILVA | ENFERMEIRO I (30H) |
| ANA PAULA DE SOUZA | ENFERMEIRO I (30H) |
| BRUNA SILVEIRA DE SOUZA | ENFERMEIRO I (30H) |
| DANIELLA RUBIA DA SILVA | ENFERMEIRO I (30H) |
| DGEISA ROBERTA ALVES | ENFERMEIRO I (30H) |
| FRANCIELI TOZATTI FICAGNA | ENFERMEIRO I (30H) |
| GLACI VIEIRA CASCAES FREDERICO | ENFERMEIRO I (30H) |
| IONÁ OUTO DE SOUZA WILBERSTAEDT | ENFERMEIRO I (30H) |
| MAYARA REGINA CRUZ RIBEIRO DOS SANTOS | ENFERMEIRO I (30H) |
| BARBARA SANTIAGO CARLIN DE SOUZA | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (30H) |
| BRUNA PAULI | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (30H) |
| CAREN LIDIANE DA ROSA PEDROSO | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (30H) |
| DEUSDEDIT RODRIGUES SANTANA | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (30H) |
| GILSON APARECIDO DE SOUZA | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (30H) |
| JOSELIS ORIBKA | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (30H) |
| JOSIANE MARCOLINO | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (30H) |
| JUCELEIA OLIVEIRA ALEXANDRE SOARES | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (30H) |
| KARINE PAULA SANTIN | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (30H) |
| MARCUS VINICIUS ROBERTO | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (30H) |
| MAYSA GONÇALVES GIL VICENTE | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (30H) |
| MIRELLE AMARAL DE ANDRADE | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (30H) |
| PRISCILA CARDOZO PEREIRA | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (30H) |
| VALCIONE ZIMMERMANN PEREIRA DA COSTA | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (30H) |
| VIVIAN CRISTINA SCHLEMPER | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (30H) |
| ZITA TEREZINHA WIGGERS | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (30H) |
| EMERSON SOARES MACHADO | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (30H) |
| GUILHERME ORLI DA SILVA | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (40H) |
| ISRAEL SAULO DE BRITO | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (40H) |
| KARLA KRISTINA MARTINS ESPINDOLA | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (40H) |
| PRISCILA CARDOZO PEREIRA | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (40H) |
| RICARDO VARELA BORGES | TÉCNICO EM ENFERMAGEM (40H) |
| ELAINE CRISTINA KIRCHOF | TÉCNICO EM ENFERMAGEM PLANTONISTA |
| FABIANA DE MORAIS | TÉCNICO EM ENFERMAGEM PLANTONISTA |
| JOSE RICARDO BIM GOMES | TÉCNICO EM ENFERMAGEM PLANTONISTA |
| KARLA PATRICIA DE SOUZA | TÉCNICO EM ENFERMAGEM PLANTONISTA |
| LILIAN GREYCI DE AMORIM | TÉCNICO EM ENFERMAGEM PLANTONISTA |
| LUANA ANDRADE DIAS | TÉCNICO EM ENFERMAGEM PLANTONISTA |
| MARCIA PATRICIA PEREIRA | TÉCNICO EM ENFERMAGEM PLANTONISTA |
| MARIZETE CAMPIONI | TÉCNICO EM ENFERMAGEM PLANTONISTA |
| EUCLIDES DA CUNHA CORREA | TÉCNICO EM ENFERMAGEM PLANTONISTA |

| | |
|---------------------------------------|-----------------------------------|
| JOSIANE MARIA VIEIRA | TÉCNICO EM ENFERMAGEM PLANTONISTA |
| LUCIANE SILVA DO NASCIMENTO | TÉCNICO EM ENFERMAGEM PLANTONISTA |
| PRISCILLA CARDOSO DA SILVA ZIMMERMANN | TÉCNICO EM ENFERMAGEM PLANTONISTA |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 23 de junho de 2022.

SALMIR DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 2288/2022

Publicação Nº 3992316

PORTARIA nº 2288 de 23 de junho de 2022

Concede Licença para Tratar de Interesses Particulares, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso I da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder licença, para tratar de interesses particulares, ao (a) servidor (a) MARINA ZIMMERMANN SIQUEIRA, detentor do cargo de provimento efetivo de TÉCNICO EM MAGISTÉRIO AUXILIAR DE SALA, com jornada de 30 horas semanais, na Secretaria Municipal de Educação, inscrito na matrícula funcional nº 7988-3.

Art. 2º O período de concessão da licença para tratar de interesses particulares é de 17/10/2022 a 31/10/2022.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 17/10/2022.

Biguaçu, 23 de junho de 2022.

SALMIR DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 2289/2022

Publicação Nº 3992318

PORTARIA nº 2289 de 23 de junho de 2022

Designa o servidor e concede a Gratificação pelo Exercício da Atividade de Motorista de Autoridade Superior, nos termos do art. 130, da Lei Complementar nº 47/2011, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

RESOLVE:

Art. 1º Designa o servidor Cristiano de Souza Neves, detentor do cargo de provimento efetivo de Motorista II (C – Veículos Leves e Utilitários), inscrito na matrícula funcional nº 10706, para prestar serviços para o Gabinete do Secretário Municipal de Administração, nos termos do art. 130, da Lei Complementar nº 47/2011.

Art. 2º Concede Gratificação pelo Exercício da Atividade de Motorista de Autoridade Superior nos termos do art. 130, da Lei Complementar nº 47/2011.

Parágrafo único. O valor fixado para a Gratificação concedida nos termos do caput deste artigo corresponde a 30% (trinta por cento) do vencimento fixado para a referência "A" do cargo de Motorista I, observada a aplicação do art. 130, e do Anexo VII da Lei Complementar nº 47/2011.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 01/06/2022.

Biguaçu, 23 de junho de 2022.

SALMIR DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 2290/2022

Publicação Nº 3992319

PORTARIA nº 2290 de 23 de junho de 2022

Remove a pedido, servidor efetivo e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º Remover a pedido, a critério da Administração Pública, ROBERTA ROQUE DA SILVA, ocupante do cargo de provimento efetivo de ESPECIALISTA EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS 40H, do CEIM CÂNDIDO JOÃO DE AQUINO para a EBM FERNANDO BRUGGEMANN VIEGAS DE AMORIM, a partir de 27/06/2022, de acordo com o Processo nº 7773/2022, nos termos do art. 92, inciso II e art. 98 da Lei Complementar nº 54 de 04 de julho de 2012.

Art. 2º A partir da publicação do ato de movimentação funcional, a lotação pessoal do servidor passa a ser na unidade de destino de que trata o artigo anterior, nos termos do art. 44, § 4º, da Lei Complementar nº 54 de 04 de julho de 2012.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Biguaçu, 23 de junho de 2022.

SALMIR DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 2291/2022

Publicação Nº 3992321

PORTARIA nº 2291 de 23 de junho de 2022

Concede exoneração ao(a) Servidor(a), ocupante de cargo temporário, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder exoneração a(o) servidor(a) MICHELE RIBEIRO DE OLIVEIRA, ocupante do cargo temporário de SEGUNDO PROFESSOR, com jornada de 20 horas semanais, na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 20/05/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 20/05/2022.

Biguaçu, 23 de junho de 2022.

VINICIUS HAMILTON DO AMARAL
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 2292/2022

Publicação Nº 3992323

PORTARIA nº 2292 de 23 de junho de 2022

Concede exoneração ao(a) Servidor(a), ocupante de cargo temporário, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder exoneração a(o) servidor(a) SAMARA RODRIGUES EVANGELISTA, ocupante do cargo temporário de SEGUNDO PROFESSOR, com jornada de 20 horas semanais, na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 20/06/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 20/06/2022.

Biguaçu, 23 de junho de 2022.

VINICIUS HAMILTON DO AMARAL
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 2293/2022

Publicação Nº 3992324

PORTARIA nº 2293 de 23 de junho de 2022

Prorroga o prazo de contratação originário, fixado na Cláusula Quarta do Contrato de Trabalho com Prazo Determinado para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, o prazo de contratação originário, fixado na Cláusula Quarta do Contrato de Trabalho com Prazo Determinado para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, do (a) funcionário (a) LUANA CRISTINA DE OLIVEIRA NUNES, aprovada no Processo Seletivo nº 007/2022, para desempenhar as funções do cargo de PROFESSOR III - INGLÊS, com jornada de 40 horas semanais, para prestar serviços na EBM PROFESSOR FERNANDO BRUGEMANN VIEGAS DE AMORIM, da Secretaria Municipal de Educação, no período de 13/06/2022 a 13/07/2022, em substituição a servidora Gabriela Nascimento Rossi de Oliveira, matrícula nº 16266, que se encontra afastada em virtude de licença para tratamento de saúde, conforme Processo nº 5413/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 13/06/2022.

Biguaçu, 23 de junho de 2022.

Oscar Silva Neto
Secretário Municipal de Educação

PORTARIA Nº 2294/2022

Publicação Nº 3992325

PORTARIA nº 2294 de 23 de junho de 2022

Prorroga o prazo de contratação originário, fixado na Cláusula Quarta do Contrato de Trabalho com Prazo Determinado para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017. RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, o prazo de contratação originário, fixado na Cláusula Quarta do Contrato de Trabalho com Prazo Determinado para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, do (a) funcionário (a) JESSICA PETRY KUHN, aprovada no Processo Seletivo nº 019/2021, para desempenhar as funções do cargo de PROFESSOR II – EDUCAÇÃO INFANTIL, com jornada de 40 horas semanais, para prestar serviços no CEIM DONA VIRGINIA, da Secretaria Municipal de Educação, no período de 05/06/2022 a 26/11/2022, em substituição a servidora Mayli Ferreira Lunardelli, matrícula nº 15685, que se encontra em licença maternidade, no período de 31/05/2022 a 26/11/2022, conforme Portaria nº 2143/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 05/06/2022.

Biguaçu, 23 de junho de 2022.

Oscar Silva Neto
Secretário Municipal de Educação

PORTARIA Nº 2295/2022

Publicação Nº 3992326

PORTARIA nº 2295 de 23 de junho de 2022

Prorroga o prazo de contratação originário, fixado na Cláusula Quarta do Contrato de Trabalho com Prazo Determinado para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017. RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, o prazo de contratação originário, fixado na Cláusula Quarta do Contrato de Trabalho com Prazo Determinado para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, do (a) funcionário (a) LIZANDRA MARTINS, aprovada no Processo Seletivo nº 019/2021, para desempenhar as funções do cargo de PROFESSOR II – ENSINO FUNDAMENTAL, com jornada de 20 horas semanais, para prestar serviços na EBM PROFESSOR DONATO ALÍPIO DE CAMPOS, da Secretaria Municipal de Educação, no período de 26/04/2022 a 31/07/2022, em substituição a servidora Mabel Cristina Ternes Correa, matrícula nº 3876, que se encontra afastada em virtude de licença para tratamento de saúde, no período de 03/05/2022 a 31/07/2022, conforme Portaria nº 2258/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 26/04/2022.

Biguaçu, 23 de junho de 2022.

Oscar Silva Neto
Secretário Municipal de Educação

PORTARIA Nº 2296/2022

Publicação Nº 3992327

PORTARIA nº 2296 de 23 de junho de 2022

Prorroga o prazo de contratação originário, fixado na Cláusula Quarta do Contrato de Trabalho com Prazo Determinado para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017. RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, o prazo de contratação originário, fixado na Cláusula Quarta do Contrato de Trabalho com Prazo Determinado para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, do (a) funcionário (a) ILENE GUMS MAYER, aprovada no Processo Seletivo nº 019/2021, para desempenhar as funções do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS IV (MERENDEIRA), com jornada de 30 horas semanais, para prestar serviços no CEIM ALGODÃO DOCE, da Secretaria Municipal de Educação, no período de 14/05/2022 a 15/07/2022, em substituição a servidora Patrícia Conceição Pereira Reno, matrícula nº 16213, que se encontra readaptada, conforme Processo nº 6099/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 14/05/2022.

Biguaçu, 23 de junho de 2022.

Oscar Silva Neto
Secretário Municipal de Educação

PORTARIA Nº 2297/2022

Publicação Nº 3992328

PORTARIA nº 2297 de 23 de junho de 2022

Admitir o (a) Servidor (a), de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017. RESOLVE:

Art. 1º Admitir o (a) servidor (a) HAMILTON DA SILVA FERREIRA, aprovado no Processo Seletivo nº 009/2022, de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, para desempenhar as funções do cargo de TRADUTOR E INTÉRPRETE DE LIBRAS, com jornada de 20 horas semanais, para prestar serviços na EBM PROFESSOR FERNANDO BRUGEMANN VIEGAS DE AMORIM, da Secretaria de Educação, no período de 14/06/2022 a 15/07/2022, para atuar nas salas de aula para viabilizar o acesso dos alunos surdos, aos conhecimentos e conteúdos curriculares, em todas as atividades didático-pedagógica, nos termos da Lei Complementar nº 215/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 14/06/2022.

Biguaçu, 23 de junho de 2022.

Oscar Silva Neto
Secretário Municipal de Educação

PORTARIA Nº 2298/2022

Publicação Nº 3992331

PORTARIA nº 2298 de 23 de junho de 2022

Admitir o (a) Servidor (a), de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017. RESOLVE:

Art. 1º Admitir o (a) servidor (a) GRAZIELE PORCIUNCULA RUPERTI, aprovada no Processo Seletivo nº 019/2021, de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, para desempenhar as funções do cargo de SEGUNDO PROFESSOR, com jornada de 20 horas semanais, para prestar serviços na EBM PROFESSOR FERNANDO BRUGEMANN VIEGAS DE AMORIM, da Secretaria de Educação, no período de 20/06/2022 a 23/12/2022, para acompanhar e atuar em conjunto com o professor titular, afim de atender aos educandos com deficiência e transtorno, matriculados nas etapas e modalidades da educação básica de acordo com os arts. 1º e 2º da Lei nº 3913, de 15 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 20/06/2022.

Biguaçu, 23 de junho de 2022.

Oscar Silva Neto
Secretário Municipal de Educação

PORTARIA Nº 2299/2022

Publicação Nº 3992332

PORTARIA nº 2299 de 23 de junho de 2022

Admitir o (a) Servidor (a), de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017. RESOLVE:

Art. 1º Admitir o (a) servidor (a) MICHELE RIBEIRO DE OLIVEIRA, aprovada no Processo Seletivo nº 003/2022, de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, para desempenhar as funções do cargo de SEGUNDO PROFESSOR, com jornada de 40 horas semanais, para prestar serviços na EBM PROFESSOR FERNANDO BRUGEMANN VIEGAS DE AMORIM, da Secretaria de Educação, no período de 20/06/2022 a 23/12/2022, para acompanhar e atuar em conjunto com o professor titular, afim de atender aos educandos com deficiência e transtorno, matriculados nas etapas e modalidades da educação básica de acordo com os arts. 1º e 2º da Lei nº 3913, de 15 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 20/06/2022.

Biguaçu, 23 de junho de 2022.

Oscar Silva Neto
Secretário Municipal de Educação

PORTARIA Nº 2300/2022

Publicação Nº 3992334

PORTARIA nº 2300 de 23 de junho de 2022

Admitir o (a) Servidor (a), de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017. RESOLVE:

Art. 1º Admitir o (a) servidor (a) SAMARA RODRIGUES EVANGELISTA, aprovada no Processo Seletivo nº 003/2022, de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, para desempenhar as funções do cargo de SEGUNDO PROFESSOR, com jornada de 40 horas semanais, para prestar serviços na EBM PROFESSOR FERNANDO BRUGEMANN VIEGAS DE AMORIM, da Secretaria de Educação, no período de 20/06/2022 a 23/12/2022, para acompanhar e atuar em conjunto com o professor titular, afim de atender aos educandos com deficiência e transtorno, matriculados nas etapas e modalidades da educação básica de acordo com os arts. 1º e 2º da Lei nº 3913, de 15 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 20/06/2022.

Biguaçu, 23 de junho de 2022.

Oscar Silva Neto
Secretário Municipal de Educação

PORTARIA Nº 2301/2022

Publicação Nº 3992335

PORTARIA nº 2301 de 23 de junho de 2022

Admitir o (a) Servidor (a), de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017. RESOLVE:

Art. 1º Admitir o (a) servidor (a) PAULA REGINA DA CRUZ SILVEIRA COLOMBI, aprovada no Processo Seletivo nº 019/2021, de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, para desempenhar as funções do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS IV (MERENDEIRA), com jornada de 30 horas semanais, para prestar serviços na EBM OLGA DE ANDRADE BORGONOV, da Secretaria de Educação, no período de 15/06/2022 a 25/06/2022, em substituição a servidora Ana Paula Damázio, matrícula nº 16402, que se encontra afastada em virtude de licença para tratamento de saúde, conforme Processo nº 4134/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 15/06/2022.

Biguaçu, 23 de junho de 2022.

Oscar Silva Neto
Secretário Municipal de Educação

PORTARIA Nº 2302/2022

Publicação Nº 3992336

PORTARIA nº 2302 de 23 de junho de 2022

Admitir o (a) Servidor (a), de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017. RESOLVE:

Art. 1º Admitir o (a) servidor (a) CHAIANI HENICKA, aprovada no Processo Seletivo nº 019/2021, de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, para desempenhar as funções do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS IV (MERENDEIRA), com jornada de 30 horas semanais, para prestar serviços no CEIM PROFESSORA MARIA DE LOURDES GALLIANI, da Secretaria de Educação, no período de 22/06/2022 a 21/07/2022, em substituição ao servidor Nilo Vanderlei Mauerberg, matrícula nº 15250, que se encontra afastado em virtude de licença para tratamento de saúde, conforme Processo nº 7261/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 22/06/2022.

Biguaçu, 23 de junho de 2022.

Oscar Silva Neto
Secretário Municipal de Educação

PORTARIA Nº 2303/2022

Publicação Nº 3992338

PORTARIA nº 2303 de 23 de junho de 2022

Admitir o (a) Servidor (a), de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º Admitir o (a) servidor (a) LENIR DA APARECIDA NERES, aprovada no Processo Seletivo nº 019/2021, de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, para desempenhar as funções do cargo de PROFESSOR II – ENSINO FUNDAMENTAL, com jornada de 40 horas semanais, para prestar serviços na EBM PROFESSORA RUTH FARIAS DOS SANTOS, da Secretaria de Educação, no período de 14/06/2022 a 23/12/2022, para atuar no Projeto Gestão da Alfabetização.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 14/06/2022.

Biguaçu, 23 de junho de 2022.

Oscar Silva Neto
Secretário Municipal de Educação

PORTARIA Nº 2304/2022

Publicação Nº 3992339

PORTARIA nº 2304 de 23 de junho de 2022

Admitir o (a) Servidor (a), de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º Admitir o (a) servidor (a) NILTON DIAS, aprovado no Processo Seletivo nº 010/2022, de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, para desempenhar as funções do cargo de PROFESSOR II – ENSINO FUNDAMENTAL, com jornada de 40 horas semanais, para prestar serviços na EBM PROFESSOR FERNANDO BRUGEMANN VIEGAS DE AMORIM, da Secretaria de Educação, no período de 14/06/2022 a 23/12/2022, para atuar no Projeto Gestão da Alfabetização.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 14/06/2022.

Biguaçu, 23 de junho de 2022.

Oscar Silva Neto
Secretário Municipal de Educação

ATA CP14/2022-FMS

Publicação Nº 3992290



**ATA DE AVALIAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO E OFERTA DOS SERVIÇOS PARA O
CREDENCIAMENTO CHAMADA PÚBLICA Nº 14/2022-FMS**

Aos 23 (vinte e três) dias do mês de junho de 2022, na sede da Prefeitura Municipal de Biguaçu, na Sala de reuniões de Licitação, às 18:20 horas, reuniram-se os membros da Comissão Permanente de Licitação, designada pela Portaria nº 948/2022, para dar início à avaliação das documentações de habilitação apresentada pela empresa **TERAPIA E MOVIMENTO LTDA**, para o Credenciamento CP14/2022-FMS, que tem como objeto “a contratação de entidades públicas, filantrópicas e/ou privadas, prestadoras de serviço de saúde especializadas na realização de serviços de fisioterapia conforme descrição na “tabela de procedimentos, medicamentos, órteses e próteses e materiais especiais (OPM) do Sistema Único de Saúde - SUS, conforme Termo de Referência, parte integrante deste edital”. Declarada aberta à reunião, passou-se para análise das documentações de habilitação. Após abertura do envelope contendo as documentações, o mesmo foi analisado e rubricados pela Comissão de Licitação, ficando constatado que a empresa estava apta a participar.

Concluída a análise dos documentos apresentados, passou-se a análise da oferta dos serviços, estando em conformidade com o edital e termo de referência.

Diante do acima exposto, esta Comissão Permanente de Licitação decidiu por unanimidade de votos de seus membros habilitar a empresa **TERAPIA E MOVIMENTO LTDA**, por atender integralmente o solicitado no edital.

Nada mais a constar, encerra-se a presente ata que vai assinada pela Comissão Permanente de Licitação.

NABEL ANA MARCELINO DE CAMPOS
Presidente da Comissão de Licitação

ANA CLÁUDIA SAGÁS
Membro

MARISTELA L. B.DE ÁVILA
MEMBRO

JACSON FEIL
MEMBRO

Blumenau

PREFEITURA

LICENÇA AMBIENTAL DE INSTALAÇÃO EM FAVOR DE FW INDUSTRIA E COMERCIO DE PRODUTOS DE HIGIENE S.A. Nº 11/2022

Publicação Nº 3989814

LICENÇA AMBIENTAL DE INSTALAÇÃO – LAI nº 11/2022

VALIDADE: 24 MESES

A Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMMAS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos art. 23, VI, art. 30 e art. 225, § 1º da Constituição Federal de 1988, pelo art. 10 da Lei Federal nº 6.938 de 1981, pelo art. 6º da Resolução CONAMA nº 237 de 1997, pelo art. 19 da Lei Complementar nº 747 de 2010, bem como Decreto Municipal no 12.445 de 2019 e em conformidade com a Resolução CONSEMA no 006 de 2007, concede a presente Licença Ambiental de Instalação à: Identificação:

Empreendimento/Proprietário: FW INDUSTRIA E COMERCIO DE PRODUTOS DE HIGIENE S.A.

Endereço: R DR. PEDRO ZIMMERMANN 9900, ITROUPAVA CENTRAL, BLUMENAU/SC

Número: 9900

Complemento: GALPAOA/FRENTE GALPAOB/FUNDOS

CEP: 89069-002

Fone: (47) (47) 3337-2500

CNPJ/CPF: 10.339.739/0001-86 Localização do empreendimento:

Endereço: RUA DOUTOR PEDRO ZIMMERMANN, ITROUPAVA CENTRAL, BLUMENAU/SC

Número: 9900

Complemento:

CEP: 89069001 Ramo e caracterização da atividade empresarial:

Código enquadramento (Resolução CONSEMA nº 99/2017): 20.81.00 - Fabricação de sabão, detergentes, desinfetantes, glicerina, preparados para limpeza e velas. Informações:

As contidas no processo de licenciamento protocolado na Prefeitura Municipal de Blumenau sob número 0080073-82.2021.1.24.0415-0000 (Licença Ambiental de Instalação), no parecer técnico GLA nº. 040/2022, na legislação ambiental em vigor e nas condições de validade desta licença, bem como seus anexos que, embora não transcritos, são parte integrante da mesma.

Esta licença é válida por 24 (vinte e quatro) meses, a contar da presente data.

Condicionantes de Validade desta Licença Ambiental de Instalação – LAI 11/2022:

| Condicionante | Validade | Rekursiva |
|---|------------------|-----------|
| 1)A área edificada aprovada anteriormente e constante na LO nº. 025/2017/GCP, que era de 3.264,97m², com a regularização/ampliação, passa a ser de 3.575,99m²; a área total dos terrenos é de 6.167,642m² (anteriormente era de 5.573,642m²) e a área utilizada ao ar livre para desenvolver as atividades é de 1.953,432m². A atividade é caracterizada urbanisticamente de acordo com o Plano Diretor do Município como de porte "M3" e ambientalmente como sendo indústria de porte médio e impacto ambiental geral médio. | Sem validade | Não |
| 2)O projeto arquitetônico da ampliação/regularização (processo nº. 2020/1166, modificativo do projeto aprovado sob nº. 2016/5313) foi aprovado pelo Arquiteto Joni Pereira, da SEPLAN, em 15/06/2020 | Sem validade | Não |
| 3)Separar, acondicionar e destinar adequadamente os resíduos gerados pela atividade. Resíduos industriais e contaminados devem ser destinados para local devidamente licenciado, conforme documentado no processo de licenciamento. | Sem validade | Não |
| 4)Apresentar semestralmente, à SEMMAS, inventário dos resíduos gerados pela atividade, acompanhado dos comprovantes (Manifesto de Transporte de Resíduos e Rejeitos (MTR) e Certificado de Destinação Final (CDF)). | 180 dias | Sim |
| 5)O tratamento e o monitoramento dos esgotos sanitários devem cumprir as determinações das NBRs 7229/1993 e 13969/1997 da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas) e são de responsabilidade do empreendedor. De acordo com o projeto apresentado, deverá realizar a limpeza/manutenção do sistema anualmente por empresas devidamente licenciadas, sendo que os comprovantes de limpeza e de destinação dos dejetos deverão ser apresentados anualmente, à SEMMAS. | 12 meses (1 ano) | Sim |
| 6)Captação de águas pluviais com reservatório de 1.000 litros, sendo a água captada utilizada para finalidades específicas, como lavagem do pátio externo e alimentação das bacias sanitárias. | Sem validade | Não |
| 7)Os níveis de ruídos produzidos pelas atividades da empresa, devem atender às diretrizes da NBR 10.151/00 da Associação Brasileira de Normas Técnicas. Caso seja constatada a necessidade futura de obras para isolamento acústico, estas deverão ser implantadas pela empresa. | Sem validade | Não |
| 8)Deverá ser mantida como área de preservação permanente (APP) uma faixa de 20 (vinte) metros do Ribeirão Itoupava, que passa nos fundos do imóvel, conforme Certidão de Regularização Ambiental de Área de Preservação Permanente nº. 032/2016/GRN (processo nº. 6474/2016); Termo de Compromisso de Compensação Ambiental nº. 109/2016 e do disposto no PRAD (Processo nº. 2017/1475). | Sem validade | Não |

Condições Gerais

A presente licença não dispensa e nem substitui alvarás ou certidões de qualquer natureza, estabelecidas na legislação federal, estadual ou municipal, exigidas pelo Poder Público, os quais deverão ser requeridos junto aos órgãos competentes.

Fica declarada a viabilidade da atividade quanto aos aspectos de impacto ambiental mediante a instalação dos controles ambientais já propostos e os demais a serem apresentados, caso necessário, quando da solicitação da Licença Ambiental de Operação – LAO.

Mediante decisão motivada poderão ser modificadas as condicionantes, as medidas de controle, as adequações, podendo ser suspensa ou cancelada a presente licença ambiental, caso ocorra:

- Violação ou inadequação de qualquer condicionante ambiental, exigência ou norma legal;
- Omissão ou falsa descrição de informações que subsidiarem a expedição da presente licença;
- Superveniência de graves riscos ambientais e/ou à saúde pública;
- Operação inadequada dos sistemas de controles ambientais.

Documento digital gerado por:

MORENO BARROS ARRUDA

Blumenau, 23/06/2022

A autenticidade deste documento pode ser conferida no link: <https://processodigital.blumenau.sc.gov.br/i4iFlowPMB/VerificarAutenticidade.aspx> informando o nº do processo 0080073-82.2021.1.24.0415-0000 e o código verificador 609f75

LICENÇA AMBIENTAL DE OPERAÇÃO EM FAVOR DE W-8 TEXTIL LTDA Nº 24/2022

Publicação Nº 3991554

LICENÇA AMBIENTAL DE OPERAÇÃO – LAO nº 24/2022

VALIDADE: 48 MESES

A Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMMAS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos art. 23, VI, art. 30 e art. 225, § 1º da Constituição Federal de 1988, pelo art. 10 da Lei Federal nº 6.938 de 1981, pelo art. 6º da Resolução CONAMA nº 237 de 1997, pelo art. 19 da Lei Complementar nº 747 de 2010, bem como Decreto Municipal no 12.445 de 2019 e em conformidade com a Resolução CONSEMA no 006 de 2007, concede a presente Licença Ambiental de Operação à: Identificação:

Empreendimento/Proprietário: W-8 TEXTIL LTDA

Endereço: R BAHIA 8567, PASSO MANSO, BLUMENAU/SC

Número: 8567

Complemento: GALPAO1-2A 2B E 3 SUB-SOLO

CEP: 89032-525

Fone: (47) (47) 3381-8008

CNPJ/CPF: 00.926.223/0001-84 Localização do empreendimento:

Endereço: RUA BAHIA, PASSO MANSO, BLUMENAU/SC

Número: 8567

Complemento: GALPAO1-2A 2B E 3 SUB-SOLO

CEP: 89032525 Ramo e caracterização da atividade empresarial:

Código enquadramento (Resolução CONSEMA nº 99/2017): 25.20.00 - Facção ou confecção de roupas e artefatos têxteis com tinturaria, ou com estamparia (exceto por sublimação ou digital, desde que sem lavagem), ou com lavanderia ou com outros processos de acabamento. Informações:

As informações contidas nos processos de licenciamento protocolados na Prefeitura Municipal de Blumenau sob nº 0053947-92.2021.1.24.0415-0000 e 0035077-62.2022.1.24.0415-0000 (processo digital, finalização) para licença ambiental de operação (regularização), parecer técnico GLA nº 041/2022, e na legislação ambiental em vigor, na consulta de viabilidade para estabelecer E97196408 e nas condições de validade desta licença, bem como seus anexos que, embora não transcritos, são parte integrante da mesma. Esta licença é válida por 48 (quarenta e oito) meses, a contar da presente data.

Condicionantes de Validade desta Licença Ambiental de Operação – LAO 24/2022:

| Condicionante | Validade | Recursiva |
|---|-------------------|-----------|
| 1) Funcionamento de uma indústria de confecção com talharia e estamparia de peças do vestuário, e, gravação e desgravação de quadros para estampar. Atividade caracterizada urbanisticamente de acordo com o Plano Diretor do Município como porte "M2", com área construída de 3.469,30 m ² , com área útil de 4.978m ² , e horário de funcionamento conforme pareceres nos processos de licenciamento. | 48 meses (4 anos) | Não |
| 2) Separar, acondicionar e destinar adequadamente os resíduos sólidos gerados pela atividade, inclusive recicláveis. Resíduos industriais e contaminados, como por exemplo resíduos com óleos e graxas, deverão ser destinados para aterro industrial devidamente licenciado. Os resíduos têxteis e recicláveis devem ser encaminhados para programas de reciclagem. Apresentar anualmente inventário de resíduos gerados pela atividade, acompanhado dos comprovantes de transporte e destinação final dos resíduos. | 12 meses (1 ano) | Sim |

| | | |
|---|-------------------|-----|
| 3) Os odores característicos, resultantes dos processos envolvendo insumos químicos, deverão ser controlados de modo a não serem perceptíveis nas áreas externas aos limites da empresa. | 48 meses (4 anos) | Não |
| 4) As matérias-primas e insumos químicos utilizados/manipulados/estocados deverão ter seus armazenamentos e empilhamentos de acordo com recomendações do fabricante/fornecedor, separados por classe de risco, incompatibilidade, quando pertinente, abrigada à intempérie, dispostos sobre piso pavimentado, sobre pallets quando necessário, com disponibilização de dispositivos de recuperação, em caso de vazamentos acidentais. | 48 meses (4 anos) | Não |
| 5) Todo óleo lubrificante usado ou contaminado deverá ser armazenado em local coberto e protegido e encaminhado para reciclagem por coletor devidamente autorizado pelo órgão regulador da Indústria Nacional do Petróleo – ANP e licenciado por órgão ambiental competente, conforme disposto na Resolução no 362/2005 do CONAMA. | 48 meses (4 anos) | Não |
| 6) Realizar a operação e manutenção contínua do sistema de tratamento de efluentes líquidos existente, composto pelos tanques de lavação, revelação e desgravação de quadros, um sistema para retenção de sólidos grosseiros, um tanque de equalização de 8m³, um tanque de tratamento com agitador mecânico de 5 m³, dois leitos de desidratação e secagem do lodo, cada um com área superficial de 8 m²., o projeto está sob a responsabilidade técnica do eng. Químico Edson L. B. da Silva, CRQ 13300247, ART nº 2929/2016. A qualidade final dos efluentes tratados deve cumprir os padrões estabelecidos pela legislação em vigor e são de responsabilidade do proprietário da empresa. | 48 meses (4 anos) | Não |
| 7) Apresentar semestralmente laudo de efluentes por empresa habilitada, com os seguintes parâmetros: DBO, DQO, cor verdadeira, pH, sólidos sedimentáveis, surfactantes aniônicos, óleos e graxas, nitrogênio amoniacal e fósforo total, turbidez e ferro dissolvido. | 180 dias | Sim |
| 8) O tratamento e o monitoramento dos esgotos sanitários deve cumprir as determinações das NBRs 7229/93 e 13969/97 da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e são de responsabilidade do empreendedor. De acordo com o projeto apresentado, existem 3 (três) sistemas de tratamento de efluentes sanitários, o sistema do galpão 01 foi projetado para atender 16 contribuintes, com volume da fossa séptica de 2,6 m³ e volume do filtro anaeróbio de 1,89 m³, com intervalo de limpeza anual. O sistema do galpão 2 foi projetado para atender 90 contribuintes, com volume da fossa séptica de 9,23 m³ e volume do filtro anaeróbio de 7,39 m³, com intervalo de limpeza anual. O sistema do galpão 3 foi projetado para atender 72 contribuintes, com volume da fossa séptica de 6,25 m³ e volume do filtro anaeróbio de 6,07 m³, com intervalo de limpeza anual. Apresentar comprovante de manutenção/limpeza do sistema e da caixa de gordura anualmente. | 12 meses (1 ano) | Sim |
| 9) Os níveis de ruídos deverão atender as diretrizes das NBRs 10.151/19 e 10.152/17 da Associação Brasileira de Normas Técnicas. Caso seja constatada a necessidade futura de obras para isolamento acústico, estas deverão ser implantadas pela empresa. | 48 meses (4 anos) | Não |
| 10) Realizar manutenção/monitoramento regularmente nos sistema de controle das emissões atmosféricas. | 48 meses (4 anos) | Não |
| 11) Manter a captação das águas pluviais armazenadas em cisterna 2 (duas cisternas) de 310L e um reservatório de 75.000L , utilizadas para finalidades específicas, como lavagem de áreas externas e alimentação de bacias sanitárias. | 48 meses (4 anos) | Não |

Condições Gerais

A ocorrência de quaisquer acidentes ou vazamentos deve ser comunicada imediatamente ao órgão ambiental municipal, pelos responsáveis pelo estabelecimento e pelos equipamentos e sistemas, devendo ser adotadas as medidas emergenciais requeridas pelo evento, no sentido de minimizar os riscos e os impactos às pessoas e ao meio ambiente;

A ampliação do empreendimento/atividade licenciada que implique em alteração de suas atividades necessita do competente licenciamento ambiental (Resolução CONSEMA nº 98/2017, art. 11, parágrafos 1º ao 4º);

Qualquer alteração nas instalações e equipamentos das atividades licenciadas, que não impliquem a alteração dos critérios estabelecidos no licenciamento ambiental, deve ser informada ao órgão ambiental municipal para conhecimento e inserção no processo de licenciamento ambiental original (Resolução CONSEMA nº 98/2017, art.11, parágrafo 5º);

Caso ocorra violação ou inadequação de qualquer condicionante ambiental, exigência ou norma legal; omissão ou falsa descrição de informações que subsidiarem a expedição da presente licença, superveniência de graves riscos ambientais e/ou saúde pública, operação inadequada dos sistemas de controles ambientais; poderão ser solicitadas adequações, modificadas as condicionantes ambientais, as medidas de controle, ou ainda, suspensão ou cancelada a presente licença ambiental;

A renovação desta Licença Ambiental de Operação (LAO) deverá ser requerida com antecedência mínima de 120 (cento e vinte) dias da expiração de seu prazo de validade, porém, antes de protocolar o pedido de renovação, a legislação vigente deverá ser consultada para verificação da modalidade ou necessidade de licenciamento.

Documento digital gerado por:

RICARDO SIEVES

Blumenau, 23/06/2022

A autenticidade deste documento pode ser conferida no link: <https://processodigital.blumenau.sc.gov.br/i4iFlowPMB/VerificarAutenticidade.aspx> informando o nº do processo 0045506-88.2022.1.24.0415-0000 e o código verificador eb3557

DECRETO Nº 13.887/2022

Publicação Nº 3992020

DECRETO Nº 13.887, DE 23 DE JUNHO DE 2022.
ABRE CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTARES NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, V, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, de acordo com o art. 43, §1º, III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e com fundamento no art. 5º, V, da Lei Municipal nº 9.132, de 14 de dezembro de 2021,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o crédito adicional suplementar no orçamento do Município, no valor de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

17 – INTENDENCIA DISTRITAL DE VILA ITOUPAVA
1701 – ADMINISTRATIVO DISTRITAL DE VILA ITOUPAVA
Atividade 17.01.15.451.0094.2410 – Man. Ativ. Man. do Bairro de Vila Itoupava
Modalidade 4.4.90 (752) Aplicações Diretas R\$ 20.000,00
Fonte de Recursos 0100.00000

Art. 2º O crédito adicional suplementar aberto no artigo 1º deste Decreto correrá por conta da redução da seguinte dotação orçamentária:

17 – INTENDÊNCIA DISTRITAL DE VILA ITOUPAVA
1701 – ADMINISTRATIVO DISTRITAL DE VILA ITOUPAVA
Atividade 17.01.15.451.0094.2410 – Man. Ativ. Man. do Bairro de Vila Itoupava
Modalidade 3.3.90 (751) Aplicações Diretas R\$ 20.000,00
Fonte de Recursos 0100.00000

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 23 de junho de 2022.

MÁRIO HILDEBRANDT
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 13.888/2022

Publicação Nº 3992025

DECRETO Nº 13.888, DE 23 DE JUNHO DE 2022.
ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, V, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, de acordo com o art. 43, §1º, I, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e com fundamento no art. 5º, IV, "c", da Lei Municipal nº 9.132, de 14 de dezembro de 2021,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o crédito adicional suplementar por conta do superávit financeiro do exercício anterior, no valor de R\$ 690.000,00 (seiscentos e noventa mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

17 – INTENDENCIA DISTRITAL DE VILA ITOUPAVA
1701 – ADMINISTRATIVO DISTRITAL DE VILA ITOUPAVA
Atividade 17.01.15.451.0094.2410 – Man. Ativ. Man. do Bairro de Vila Itoupava
Modalidade 3.3.90 (1159) Aplicações Diretas R\$ 690.000,00
Fonte de Recursos 0300.00000

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 23 de junho de 2022.

MÁRIO HILDEBRANDT
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 13.889/2022

Publicação Nº 3992029

DECRETO Nº 13.889, DE 23 DE JUNHO DE 2022.
ABRE CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTARES NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, V, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, de acordo com o art. 43, §1º, III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e com fundamento no art. 5º, V, da Lei Municipal nº 9.132, de 14 de dezembro de 2021,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o crédito adicional suplementar no orçamento, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

17 – INTENDENCIA DISTRITAL DE VILA ITROUPAVA
1701 – ADMINISTRATIVO DISTRITAL DE VILA ITROUPAVA
Atividade 17.01.15.451.0094.2410 – Man. Ativ. Man. Bairro de Vila Itoupava
Modalidade 4.4.90 (752) Aplicações Diretas R\$ 5.000,00
Fonte de Recursos 0100.00000

Art. 2º O crédito adicional suplementar aberto no artigo 1º deste Decreto correrá por conta da redução da seguinte dotação orçamentária:

17 – INTENDENCIA DISTRITAL DE VILA ITROUPAVA
1701 – ADMINISTRATIVO DISTRITAL DE VILA ITROUPAVA
Atividade 17.01.15.451.0094.2410 – Man. Ativ. Man. Bairro de Vila Itoupava
Modalidade 3.3.90 (751) Aplicações Diretas R\$ 5.000,00
Fonte de Recursos 0100.00000

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 23 de junho de 2022.

MÁRIO HILDEBRANDT
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 26.691/2022

Publicação Nº 3992030

PORTARIA Nº 26.691, DE 22 DE JUNHO DE 2022.
NOMEIA REGIANI FRANCEZ NOVAK PARA COMPOR O CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – CME.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, “g” da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, de conformidade com o parágrafo 4º do artigo 4º da Lei Complementar nº 865, de 28 de setembro de 2012, combinado com o parágrafo 2º do artigo 5º do mesmo diploma legal e com o Decreto nº 13.473, de 26 de outubro de 2021, que prorrogou o mandato dos membros do CME, bem como o Memorando SEMED nº 01132/22.06 (Processo Eletrônico nº 0060168-56.2022.1.18.0340-0000), resolve:

NOMEAR, sem ônus para o Município, e com as atribuições previstas na Lei Complementar nº 865, de 28 de setembro de 2012, para o Conselho Municipal de Educação – CME, juntamente com os demais membros:

REGIANI FRANCEZ NOVAK, representante suplente da Secretaria Municipal de Educação - SEMED, em substituição a CASSIANO DOS SANTOS OLIVEIRA, nomeado pela Portaria nº 26.314, DE 18/03/2020.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 22 de junho de 2022.

MÁRIO HILDEBRANDT
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 26.692/2022

Publicação Nº 3992033

PORTARIA Nº 26.692, DE 22 DE JUNHO DE 2022.
NOMEIA LEANDRO SCHNEIDER PARA COMPOR O CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – CME.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal

de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "g" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, de conformidade com o parágrafo 4º do artigo 4º da Lei Complementar nº 865, de 28 de setembro de 2012, combinado com o parágrafo 2º do artigo 5º do mesmo diploma legal, e de acordo com Memorando SEMED nº 01132/22.06 (Processo Eletrônico nº 0060168-56.2022.1.18.0340-0000), resolve:

NOMEAR, sem ônus para o Município, e com as atribuições previstas na Lei Complementar nº 865, de 28 de setembro de 2012 e alterações, para compor o Conselho Municipal de Educação – CME, na gestão 2019/2023, juntamente com os demais membros:

LEANDRO SCHNEIDER, representante suplente dos Conselhos Tutelares, em substituição a CIBELE DE SOUZA CORDEIRO, nomeada pela Portaria nº 23.916, de 02/03/2020.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 22 de junho de 2022.

MÁRIO HILDEBRANDT
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 26.693/2022

Publicação Nº 3992052

PORTARIA Nº 26.693, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

DISPENSA O SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

ROGER DANILO SCHREIBER, DA COMISSÃO DE ANÁLISE DE GABARITOS DE VIAS LOCAIS EXISTENTES DO MUNICÍPIO DE BLUMENAU.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 75, II, "c", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e atendendo ao pedido efetuado através do Memorando SEPLAN nº 159/22.03, de 22/06/2020 e Processo Eletrônico nº 0060761-85.2022.1.18.0340-0000, resolve:

DISPENSAR, o servidor público municipal ROGER DANILO SCHREIBER, da Comissão de Análise de Gabaritos de Vias Locais Existentes do Município de Blumenau, nomeado pela Portaria nº 24.515, de 29 de setembro de 2020.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 23 de junho de 2022.

MÁRIO HILDEBRANDT
Prefeito Municipal

EXTRATO - 7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 15/2018

Publicação Nº 3992057

EXTRATO - 7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 15/2018

PARTES: MUNICÍPIO DE BLUMENAU E A EMPRESA LAJETUBOS HGL TECNOLOGIA LTDA ME

OBJETO: MANUTENÇÃO EVOLUTIVA, ADAPTATIVA E CORRETIVA DE SOFTWARE DENOMINADO FAROL - SISTEMA DE GESTÃO DE TRÂNSITO E TRANSPORTES DE PROPRIEDADE E USO DO SETERB, DESENVOLVIDO NA LINGUAGEM GENEXUS 9.0

PROCESSO: Pregão Presencial nº 12/2018

PREÇO: Acrescenta a quantia de R\$ 1.883,70 (mil, oitocentos e oitenta e três reais e setenta centavos), ou seja, cerca de 5% a mais que o valor inicial atualizado, totalizando o valor do contrato em R\$ 40.813,89 (quarenta mil, oitocentos e treze reais e oitenta e nove centavos)

DATA DE ASSINATURA: 10 de junho de 2022.

CONCORRÊNCIA Nº 03-090/21 - REPUBLICAÇÃO

Publicação Nº 3992061

MUNICÍPIO DE BLUMENAU

CONCORRÊNCIA Nº 03-090/21 - Republicação

OBJETO: Contratação empresa especializada para execução de obra de infraestrutura com pavimentação em piso intertravado e drenagem pluvial da Rua Godo Deeke, Bairro: Itoupava Central, Blumenau/SC, conforme especificações constantes neste edital, sendo que os recursos para pagamento serão arcados por meio de Emenda Parlamentar através do contrato de repasse nº 907235/2020/MDR/CAIXA e contrapartida com recursos próprios - SEMOB. ABERTURA DOS ENVELOPES: dia 26 de julho de 2022 às 09:00 horas. EDITAL COMPLETO: sem custas no site oficial do Município <http://www.blumenau.sc.gov.br/transparencia>. BASE LEGAL: Lei nº 8.666/93 e alterações e legislação complementar. Informações (47)3381-6277/ (47)3381-6724. Blumenau, 24/06/2022. ANDERSON ROSA - SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. Registrado no TCE/SC sob nº AB7C21C7E39939A9CF35140ECBC0012870277FEA.

ERRATA REPUBLICAÇÃO DA CONCORRENCIA Nº. 37/2022

Publicação Nº 3992065

MUNICÍPIO DE BLUMENAU

ERRATA

REPUBLICAÇÃO DA CONCORRENCIA Nº. 37/2022

Onde se lê ABERTURA DOS ENVELOPES: dia 22 de julho de 2022, Leia-se ABERTURA DOS ENVELOPES: dia 19 de julho de 2022 às 10h30min. OBJETO: Contratação de empresa levantamentos topográficos (planialtimétricos e cadastrais) para fins de Regularização Fundiária dos núcleos urbanos informais definidos como Vila União, Vila Vitória, Vila Jensen e Loteamento Romário da Conceição Badia, em Blumenau/SC, conforme especificações do edital e seus anexos – SEMUDES. EDITAL COMPLETO, sem custas via e-mail: licitacoes@blumenau.sc.gov.br e/ou site oficial do Município <http://www.blumenau.sc.gov.br/transparencia>. Base Legal: Lei nº 8.666/93 e alterações, Lei Complementar nº 123/06 e alteração. Blumenau, 23/06/2022. ANDERSON ROSA - SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. Protocolo TCE SC nº F837D5AD22769B590127B3C201FD3F647C28DA3C.

TOMADA DE PREÇOS Nº. 07/2022

Publicação Nº 3992070

MUNICÍPIO DE BLUMENAU

TOMADA DE PREÇOS Nº. 07/2022

OBJETO: Contratação de empresa e/ou entidade especializada para desenvolvimento dos trabalhos de confecção e ornamentação dos carros alegóricos e carroças, e realização dos desfiles da 37ª OKTOBERFEST a se realizar entre os dias 05 a 23 de outubro de 2022, incluindo o fornecimento do material necessário, montagem, desmontagem e restauração, conforme especificações constantes neste edital e seus anexos - PROEB.ABERTURA DOS ENVELOPES: dia 11 de julho de 2022 às 09 horas. EDITAL COMPLETO, sem custas via e-mail: licitacoes@blumenau.sc.gov.br e/ou site oficial do Município <http://www.blumenau.sc.gov.br/transparencia>. Base Legal: Lei nº 8.666/93 e alterações, Lei Complementar nº 123/06 e alteração. Blumenau, 23/06/2022. ANDERSON ROSA - SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. Protocolo TCE SC nº 61BBAD41998CE33C0C41E25AAD998618085715CB.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 069/2022

Publicação Nº 3992073

MUNICÍPIO DE BLUMENAU – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 069/2022

Objeto: Contratação de empresa especializada para ministrar o Curso de Agentes de Trânsito para 28 novos agentes da SMTT em concordância com as Portarias nº 94/2017 e 150/2021 - DENATRAN - Departamento de Trânsito - pelo período de 180 dias - SMTT. Registrado no TCE/SC sob o código: 205C1180DBB0E3804094771791B5967CC2436E0D. Data de encerramento do envio de proposta eletrônica: até o dia 06 de julho de 2022, às 09h55min. Data início da sessão eletrônica: dia 06 de julho de 2022, às 10:00hs. Local: Sistema COMPRASBR. Edital disponível no Portal <https://comprasbr.com.br/>, via e-mail: brunamaas@blumenau.sc.gov.br e/ou no site oficial do Município <https://www.blumenau.sc.gov.br/participar-de-licitacoes>. Base Legal: Decreto Municipal nº 7732/04, Lei Federal: nº 10.520/02 e, subsidiariamente e nº 8.666/93 e alterações. Lei Complementar nº 123/2006 e alterações. Blumenau, 24/06/2022 – Anderson Rosa –Secretário Municipal de Administração.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 064/2022

Publicação Nº 3992074

MUNICÍPIO DE BLUMENAU – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 064/2022

Objeto: Contratação de empresa para fornecimento e instalação de câmeras de vídeo e acessórios para o controle interno de segurança, com captura, armazenamento e fornecimento de imagens, conforme especificações no edital, pelo período de 12 (doze) meses. SEMED - IDIVI - SEURB - SECTUR.

Registrado no TCE/SC sob o código: 08AB7A6D58FB79458AE48AF5C1A32D11C4677732

Data de encerramento do envio de proposta eletrônica: até o dia 06 de julho de 2022, às 08h55min. Data início da sessão eletrônica: dia 06 de julho de 2022, às 09:00hs. Local: Sistema COMPRASBR. Edital disponível no Portal <https://comprasbr.com.br/>, via e-mail: lene@blumenau.sc.gov.br e/ou no site oficial do Município <https://www.blumenau.sc.gov.br/participar-de-licitacoes>.

Base Legal: Decreto Municipal nº 7732/04, Lei Federal: nº 10.520/02 e, subsidiariamente e nº 8.666/93 e alterações. Lei Complementar nº 123/2006 e alterações.

Blumenau, 24/06/2022 – Anderson Rosa –Secretário Municipal de Administração

HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 005/2022

Publicação Nº 3992081

HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO

Tomada de Preços nº 005/2022 - Contratação de empresa especializada para a reforma na infraestrutura do Parque Vila Germânica, no Município de Blumenau/SC, conforme especificações constantes neste edital, sendo que os recursos para pagamento serão arcados por meio do Convênio SEF/SC 05/2022, Governo do Estado de SC e Município de Blumenau, para execução de projetos estruturantes de impacto regional. Processo SGP e nº SCC 47/2022 – SEMOB.

Contratada: EXATA CONSTRUTORA E PAVIMENTADORA EIRELI, no valor total de R\$1.998.042,99 (um milhão e novecentos e noventa e oito mil e quarenta e dois reais e noventa e nove centavos).

RESOLUÇÃO Nº 04/2022 - COPLAN

Publicação Nº 3992084

RESOLUÇÃO Nº. 04, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

APROVA: adequação de mitigação de Estudo de Impacto de Vizinhança e dispensa Estudo de Impacto de Vizinhança.

O Conselho Municipal de Planejamento Urbano do Município de Blumenau, no uso de suas atribuições e em conformidade com a legislação em vigor, tendo em vista as deliberações adotadas pela plenária em reunião ordinária no dia 22 de junho de 2022 e considerando:

- A Lei Complementar 836 de 19 de dezembro de 2011, que dispõe sobre as competências do Conselho Municipal de Planejamento Urbano;
- A Lei Complementar 834, de 13 de dezembro de 2011, que dispõe sobre o Estudo de Impacto de Vizinhança;

Resolve:

Art. 1º. Aprovar:

I – o Estudo de Impacto de Vizinhança – EIV, referente a alteração do espaço público localizado nos fundos do empreendimento e da Rua José Augusto Maba com área de 250m², item 7 da cláusula terceira do Termo de Compromisso, implantação de Condomínio Residencial Multifamiliar, Bairro Fortaleza, sendo o requerente SCIRE Fortaleza Empreendimento Imobiliário SPE LTDA, conforme Processo Administrativo nº. 1427/2021

II – A dispensa de realização de Estudo de Impacto de Vizinhança – EIV solicitado pela Comissão Permanente de Análise de Estudo de Impacto de Vizinhança – CPAEIV, referente à implantação um residencial multifamiliar, com acesso pelas Ruas Caramuru nº631 e Rua Ricardo Paul, s/n, Bairro do Salto, solicitado por Cooperativa Habitacional Vale do Itajaí COOHABIT, conforme Processo Administrativo nº. 1031/2022.

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua homologação.

Éder Antônio Boron
Presidente do Conselho Municipal de
Planejamento Urbano – COPLAN
Secretário de Planejamento Urbano

PORTARIA SEMED Nº 56/2022

Publicação Nº 3992086

PORTARIA SEMED Nº 56, DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2016/227, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ELISE STODIECK

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2016/227, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e ELISE STODIECK inscrita no CPF nº 165.170.169-53, que tem por objeto a LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DO CEI PROFª TEREZA RAQUEL S. DE ARAÚJO, PELO PERÍODO DE JUNHO/16 A MAIO/2017 – SEMED

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 06 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS
Secretária Municipal de Educação
Ciência do Fiscal: _____
Nome: _____
Data da Ciência: __/__/_____

PORTARIA SEMED Nº 57/2022

Publicação Nº 3992101

PORTARIA SEMED Nº 57, DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2016/295, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DIOCESE DE BLUMENAU

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2016/295, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e DIOCESE DE BLUMENAU inscrita no CNPJ nº 03.925.280/0001-37, que tem por objeto a LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DO CEI PROFº ELZIRA HORBURG, PELO PERÍODO DE JUNHO DE 2016 A MAIO DE 2017 - SEMED

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 09 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS

Secretária Municipal de Educação

Ciência do Fiscal: _____

Nome: _____

Data da Ciência: __/__/_____

PORTARIA SEMED Nº 58/2022

Publicação Nº 3992104

PORTARIA SEMED Nº 58, DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2016/323, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E JACI JOSÉ TAMBANI

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2016/323, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e JACI JOSÉ TAMBANI inscrita no CPF nº 247.119.699-34, que tem por objeto a LOCAÇÃO DE IMÓVEL - SEMED

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 09 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS

Secretária Municipal de Educação

Ciência do Fiscal: _____

Nome: _____

Data da Ciência: __/__/_____

PORTARIA SEMED Nº 59/2022

Publicação Nº 3992105

PORTARIA SEMED Nº 59, DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2016/349, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E COMUNIDADE EVANGELICA LUTERANA ITROUPAVA BAIXA

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2016/349, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e COMUNIDADE EVANGELICA LUTERANA ITROUPAVA BAIXA inscrita no CNPJ nº 07.157.656/0001-61, que tem por objeto a LOCAÇÃO DE IMÓVEL P/FUNCIONAMENTO DO CEI PAULO FREIRE, RUA ERNST KAESTNER,223/IT.CENTRAL- PELO PERÍODO DE 12 MESES A CONTAR DE JANEIRO DE 2017 CONFORME PEDIDO – SEMED

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 09 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS

Secretária Municipal de Educação

Ciência do Fiscal: _____

Nome: _____

Data da Ciência: __/__/_____

PORTARIA SEMED Nº 60/2022

Publicação Nº 3992106

PORTARIA SEMED Nº 60, DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2017/010, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E MERCATOR-10 ADMINISTRACAO DE IMOVEIS DE TERCEIROS LTDA - ME

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2017/010, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e MERCATOR-10 ADMINISTRACAO DE IMOVEIS DE TERCEIROS LTDA – ME inscrita no CNPJ nº 16.433.437/0001-59, que tem por objeto a LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DO CEI CILLY JENSEN PELO 12 MESES - FEVEREIRO/17 A JANEIRO/18 - SEMED

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 09 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS

Secretária Municipal de Educação

Ciência do Fiscal: _____

Nome: _____

Data da Ciência: __/__/_____

PORTARIA SEMED Nº 61/2022

Publicação Nº 3992107

PORTARIA SEMED Nº 61, DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2017/022, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E JORGE MACHADO FILHO

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2017/022, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e JORGE MACHADO FILHO inscrita no CPF nº 948.247.389-20, que tem por objeto a LOCAÇÃO DE IMÓVEL P/FUNCIONAMENTO DO CEI LEONARDO LAURINDO TERRES, PELO PERIODO DE 01/04/17 A 31/03/18 – SEMED

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 09 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS

Secretária Municipal de Educação

Ciência do Fiscal: _____

Nome: _____

Data da Ciência: __/__/_____

PORTARIA SEMED Nº 62/2022

Publicação Nº 3992109

PORTARIA SEMED Nº 62, DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2017/184, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E RT IMOBILIARIA LTDA ME

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2017/184, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e RT IMOBILIARIA LTDA ME inscrita no CNPJ nº 97.542.342/0001-75, que tem por objeto a REFERENTE LOCAÇÃO DE IMÓVEL ONDE FUNCIONA A CENTRAL DE ABASTECIMENTO DA SEMED /CIAD/ ALMOXARIFADO/SEMED/SEMUDES - BAIRRO ITPUPAVA CENTRAL - 12 MESES A CONTAR DE 01/08/2017 A 31/07/18.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 09 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS

Secretária Municipal de Educação

Ciência do Fiscal: _____

Nome: _____

Data da Ciência: __/__/_____

PORTARIA SEMED Nº 63/2022

Publicação Nº 3992110

PORTARIA SEMED Nº 63, DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2017/222, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E COMUNHÃO MARTIM LUTERO

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2017/222, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e COMUNHÃO MARTIM LUTERO inscrita no CNPJ nº 81.144.065/0001-02, que tem por objeto a LOCAÇÃO DE IMÓVEL - SEMED.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 09 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS

Secretária Municipal de Educação

Ciência do Fiscal: _____

Nome: _____

Data da Ciência: __/__/_____

PORTARIA SEMED Nº 64/2022

Publicação Nº 3992113

PORTARIA SEMED Nº 64, DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2017/246, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E VOIGT ADMINISTRADORA DE BENS E PARTICIPAÇÕES LTDA

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2017/246, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e VOIGT ADMINISTRADORA DE BENS E PARTICIPAÇÕES LTDA inscrita no CNPJ nº 04.996.787/0001-44, que tem por objeto a LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DO CEI AUGUSTO KOESTER, PELO PERÍODO DE NOVEMBRO DE 2017 A OUTUBRO DE 2018 - SEMED.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 09 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS

Secretária Municipal de Educação

Ciência do Fiscal: _____

Nome: _____

Data da Ciência: __/__/_____

PORTARIA SEMED Nº 65/2022

Publicação Nº 3992114

PORTARIA SEMED Nº 65, DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2017/247, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ZAMBA SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS LTDA

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2017/247, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e ZAMBA SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS LTDA inscrita no CNPJ nº 11.725.995/0001-74, que tem por objeto a LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DO CEI AUGUSTO KOESTER, PELO PERÍODO DE NOVEMBRO DE 2017 A OUTUBRO DE 2018 – SEMED.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 09 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS

Secretária Municipal de Educação

Ciência do Fiscal: _____

Nome: _____

Data da Ciência: __/__/_____

PORTARIA SEMED Nº 67/2022

Publicação Nº 3992116

PORTARIA SEMED Nº 67, DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2018/130, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ILSON DE MIRANDA

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2018/130, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e ILSON DE MIRANDA inscrito no CPF nº 661.017.519-53, que tem por objeto a LOCAÇÃO DE IMÓVEL, DE 03 PAVIJMENTOS P/ FUNCIONAMENTO DO CEI CARLOS ROHWEDER, PELO PERÍODO DE 12 MESES, CONFORME CONTA NOS PEDIDOS DE COMPRAS - SEMED.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 09 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS

Secretária Municipal de Educação

Ciência do Fiscal: _____

Nome: _____

Data da Ciência: __/__/_____

PORTARIA SEMED Nº 68/2022

Publicação Nº 3992118

PORTARIA SEMED Nº 68, DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2018/130, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ILSON DE MIRANDA

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2018/130, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e ILSON DE MIRANDA inscrito no CPF nº 661.017.519-53, que tem por objeto a LOCAÇÃO DE IMÓVEL, DE 03 PAVIJMENTOS P/ FUNCIONAMENTO DO CEI CARLOS ROHWEDER, PELO PERÍODO DE 12 MESES, CONFORME CONTA NOS PEDIDOS DE COMPRAS - SEMED.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 09 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS

Secretária Municipal de Educação

Ciência do Fiscal: _____

Nome: _____

Data da Ciência: __/__/_____

PORTARIA SEMED Nº 69/2022

Publicação Nº 3992120

PORTARIA SEMED Nº 69, DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2020/232, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E NEDJELJKA ZIBERT

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2020/232, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e NEDJELJKA ZIBERT inscrita no CPF nº 003.578.329-06, que tem por objeto a LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DO CEI PROFª. EVELINA E. EICHSTAEDT, PELO PERÍODO DE AGOSTO DE 2020 ATÉ JULHO DE 2021. – SEMED

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 09 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS

Secretária Municipal de Educação

Ciência do Fiscal: _____

Nome: _____

Data da Ciência: __/__/_____

PORTARIA SEMED Nº 70/2022

Publicação Nº 3992124

PORTARIA SEMED Nº 70, DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2020/297, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E PAROQUIA EVANGÉLICA DE CONFISSÃO LUTERANA DE ITOUPAVA CENTRAL

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2020/297, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e PAROQUIA EVANGÉLICA DE CONFISSÃO LUTERANA DE ITOUPAVA CENTRAL inscrita no CNPJ nº 82.666.116/0001-29, que tem por objeto LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DO CEI NAZARÉ, PELO PERÍODO DE SETEMBRO DE 2020 A AGOSTO DE 2021. - SEMED.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 09 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS

Secretária Municipal de Educação

Ciência do Fiscal: _____

Nome: _____

Data da Ciência: __/__/_____

PORTARIA SEMED Nº 71/2022

Publicação Nº 3992126

PORTARIA SEMED Nº 71, DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2021/77, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ORDEM AUXILIADORA SRAS EVANGELICAS DE BLUMENAU GARCIA

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2021/77, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e ORDEM AUXILIADORA SRAS EVANGELICAS DE BLUMENAU GARCIA inscrita no CNPJ nº 82.614.892/0001-85, que tem por objeto LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DO CEI PAULO

TALLMANN, PELO PERÍODO DE ABRIL DE 2021 ATÉ MARÇO DE 2022. - SEMED.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 09 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS

Secretária Municipal de Educação

Ciência do Fiscal: _____

Nome: _____

Data da Ciência: __/__/_____

PORTARIA SEMED Nº 72/2022

Publicação Nº 3992127

PORTARIA SEMED Nº 72, DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2021/115, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E NELSON MEYER

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2021/115, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e NELSON MEYER inscrita no CPF nº 375.651.509-59, que tem por objeto LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DO CEI BRUNO SCHREIBER PELO PERÍODO DE MAIO DE 2021 A ABRIL 2022 - SEMED.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 09 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS

Secretária Municipal de Educação

Ciência do Fiscal: _____

Nome: _____

Data da Ciência: __/__/_____

PORTARIA SEMED Nº 73/2022

Publicação Nº 3992129

PORTARIA SEMED Nº 73, DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2021/116, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E MARIA SALETE TOMIO HERKENHOFF

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2021/116, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e MARIA SALETE TOMIO HERKENHOFF inscrita no CPF nº 637.842.629-53, que tem por objeto LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DO CEI PROF. EMILIANO STOLFF PELO PERÍODO DE 15/05/2021 A 15/05/2022 - SEMED.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 09 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS

Secretária Municipal de Educação

Ciência do Fiscal: _____

Nome: _____

Data da Ciência: __/__/_____

PORTARIA SEMED Nº 74/2022

Publicação Nº 3992131

PORTARIA SEMED Nº 74, DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2021/117, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E INCORPORADORA LEME LTDA

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2021/117, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e INCORPORADORA LEME LTDA inscrita no CNPJ nº 78.822.350/0001-20, que tem por objeto LOCAÇÃO DE IMÓVEL NA RUA PARAIBA PARA FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 09 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS

Secretária Municipal de Educação

Ciência do Fiscal: _____

Nome: _____

Data da Ciência: __/__/_____

PORTARIA SEMED Nº 75/2022

Publicação Nº 3992133

PORTARIA SEMED Nº 75, DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2021/153, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CLAUDETE MAFRA WANDERCK

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2021/153, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e CLAUDETE MAFRA WANDERCK inscrita no CPF nº 309.198.009-04, que tem por objeto LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO EXCLUSIVAMENTE AOS ATENDIMENTOS DO PARDESPORTO ESCOLAR - PERÍODO DE JUNHO DE 2021 A MAIO DE 2022 - SEMED

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 09 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS

Secretária Municipal de Educação

Ciência do Fiscal: _____

Nome: _____

Data da Ciência: __/__/_____

PORTARIA SEMED Nº 76/2022

Publicação Nº 3992134

PORTARIA SEMED Nº 76, DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2021/154, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E JAIME GUEDER WANDERCK

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2021/154, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e JAIME GUEDER WANDERCK inscrita no CPF nº 180.538.589-53, que tem por objeto LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO EXCLUSIVAMENTE AOS ATENDIMENTOS DO PARDESPORTO ESCOLAR - PERÍODO DE JUNHO DE 2021 A MAIO DE 2022 - SEMED

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 09 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS

Secretária Municipal de Educação

Ciência do Fiscal: _____

Nome: _____

Data da Ciência: __/__/_____

PORTARIA SEMED Nº 80/2022

Publicação Nº 3992135

PORTARIA SEMED Nº 80, DE 20 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA ALESSANDRA PASA BUERGER (231722), PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 2018/131, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E MARILEIA CORREA DE MIRANDA

PATRICIA LUEDERS, Secretária Municipal de Educação do Município de Blumenau, no uso das atribuições, e com fundamento no art. 58, III c/cart. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como no § 3º, do art. 7º do Decreto Municipal nº 9.365, de 05 de abril de 2011, resolve:

DESIGNAR a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, matrícula nº 1/1/231722, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 2018/131, firmado entre a Secretaria Municipal de Educação e MARILEIA CORREA DE MIRANDA inscrita no CPF nº 920.146.079-15, que tem por objeto LOCAÇÃO DE IMÓVEL, DE 03 PAVIJMENTOS P/ FUNCIONAMENTO DO CEI CARLOS ROHWEDER, PELO PERÍODO DE 12 MESES, CONFORME CONTA NOS PEDIDOS DE COMPRAS - SEMED.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 20 de Junho de 2022.

PATRICIA LUEDERS

Secretária Municipal de Educação

Ciência do Fiscal: _____

Nome: _____

Data da Ciência: __/__/_____

EXTRATO Nº 237/2022 - FURB

Publicação Nº 3992138

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 237/2022

PARTES: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

e

Camila Pimenta Santos 03820206930

FUNDAMENTO LEGAL: Inexigibilidade nº137/2022 e Contrato nº 090/2022, firmado em 23 de junho de 2022.

PREÇO: Pelo objeto contratado, a CONTRATANTE pagará o preço de R\$ 3.000,00 (Três mil reais), conforme constante dos autos do processo de Inexigibilidade de Licitação nº. 137/2022, especialmente quanto a Proposta de folhas 28-29 que passa a fazer parte integrante deste instrumento contratual, independente de transcrição, sendo este o preço unitário e a descrição do item:

| Item | Código FURB | Qtde. | Descrição do Item | Preço Unitário (em R\$) |
|-------------------------------------|-------------|-------|--|-------------------------|
| 01 | 38402 | 01 | Pagamento por prestação de serviços artísticos (produção cultural) no âmbito do 32ºFITUB | 3.000,00 |
| Preço Total (em reais, por extenso) | | | Três mil reais | |

PAGAMENTO: O pagamento será em até 30 (trinta) dias consecutivos após a efetiva conclusão dos serviços, desde que a execução dos trabalhos seja aprovada pelo Gestor designado pela CONTRATANTE e siga acompanhada da respectiva Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), através de depósitos bancários (hipótese na qual a NF-e deverá conter os dados bancários da CONTRATADA) ou de boletos bancários (caso no qual tais documentos deverão acompanhar a NF-e).

PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato terá início a partir da data de assinatura do instrumento contratual e encerramento vinculado ao término do respectivo exercício financeiro da prestação do serviço, na forma do caput do artigo 57 da Lei Federal nº. 8.666/93.

DATA: 24/06/2022.

EXTRATO Nº 239/2022 - FURB

Publicação Nº 3992139

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 239/2022

PARTES: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

e

João Carlos Alves Junior 09704172923

FUNDAMENTO LEGAL: Inexigibilidade nº137/2022 e Contrato nº 092/2022, firmado em 23 de junho de 2022.

PREÇO: Pelo objeto contratado, a CONTRATANTE pagará o preço de R\$ 2.200,00 (Dois mil e duzentos reais), conforme constante dos autos do processo de Inexigibilidade de Licitação nº. 137/2022, especialmente quanto a Proposta de folhas 146 que passa a fazer parte integrante deste instrumento contratual, independente de transcrição, sendo este o preço unitário e a descrição do item:

| Item | Código FURB | Qtde. | Descrição do Item | Preço Unitário (em R\$) |
|-------------------------------------|-------------|-------|--|-------------------------|
| 01 | 38402 | 01 | Pagamento por prestação de serviços artísticos (produção cultural) no âmbito do 32ºFITUB | 2.200,00 |
| Preço Total (em reais, por extenso) | | | Dois mil e duzentos reais | |

PAGAMENTO: O pagamento será em até 30 (trinta) dias consecutivos após a efetiva conclusão dos serviços, desde que a execução dos trabalhos seja aprovada pelo Gestor designado pela CONTRATANTE e siga acompanhada da respectiva Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), através de depósitos bancários (hipótese na qual a NF-e deverá conter os dados bancários da CONTRATADA) ou de boletos bancários (caso no qual tais documentos deverão acompanhar a NF-e).

PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato terá início a partir da data de assinatura do instrumento contratual e encerramento vinculado ao término do respectivo exercício financeiro da prestação do serviço, na forma do caput do artigo 57 da Lei Federal nº. 8.666/93.

DATA: 24/06/2022.

EXTRATO Nº 240/2022 - FURB

Publicação Nº 3992140

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 240/2022

PARTES: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

e

Karina Spengler Schramm 07603929946

FUNDAMENTO LEGAL: Inexigibilidade nº137/2022 e Contrato nº 093/2022, firmado em 23 de junho de 2022.

PREÇO: Pelo objeto contratado, a CONTRATANTE pagará o preço de R\$ 2.200,00 (Dois mil e duzentos reais), conforme constante dos autos do processo de Inexigibilidade de Licitação nº. 137/2022, especialmente quanto a Proposta de folhas 146 que passa a fazer parte integrante deste instrumento contratual, independente de transcrição, sendo este o preço unitário e a descrição do item:

| Item | Código FURB | Qtde. | Descrição do Item | Preço Unitário (em R\$) |
|-------------------------------------|-------------|-------|--|-------------------------|
| 01 | 38402 | 01 | Pagamento por prestação de serviços artísticos (produção cultural) no âmbito do 32ºFITUB | 2.200,00 |
| Preço Total (em reais, por extenso) | | | Dois mil e duzentos reais | |

PAGAMENTO: O pagamento será em até 30 (trinta) dias consecutivos após a efetiva conclusão dos serviços, desde que a execução dos trabalhos seja aprovada pelo Gestor designado pela CONTRATANTE e siga acompanhada da respectiva Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), através de depósitos bancários (hipótese na qual a NF-e deverá conter os dados bancários da CONTRATADA) ou de boletos bancários (caso no qual tais documentos deverão acompanhar a NF-e).

PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato terá início a partir da data de assinatura do instrumento contratual e encerramento vinculado ao término do respectivo exercício financeiro da prestação do serviço, na forma do caput do artigo 57 da Lei Federal nº. 8.666/93.

DATA: 24/06/2022.

EXTRATO Nº 238/2022 - FURB

Publicação Nº 3992141

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 238/2022

PARTES: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

e

Arole Promoção de Vendas Ltda

FUNDAMENTO LEGAL: Inexigibilidade nº137/2022 e Contrato nº 091/2022, firmado em 23 de junho de 2022.

PREÇO: Pelo objeto contratado, a CONTRATANTE pagará o preço de R\$ 2.200,00 (Dois mil e duzentos reais), conforme constante dos autos do processo de Inexigibilidade de Licitação nº. 137/2022, especialmente quanto a Proposta de folhas 146 que passa a fazer parte integrante deste instrumento contratual, independente de transcrição, sendo este o preço unitário e a descrição do item:

| Item | Código FURB | Qtde. | Descrição do Item | Preço Unitário (em R\$) |
|-------------------------------------|-------------|-------|--|-------------------------|
| 01 | 38402 | 01 | Pagamento por prestação de serviços artísticos (produção cultural) no âmbito do 32ºFITUB | 2.200,00 |
| Preço Total (em reais, por extenso) | | | Dois mil e duzentos reais | |

PAGAMENTO: O pagamento será em até 30 (trinta) dias consecutivos após a efetiva conclusão dos serviços, desde que a execução dos trabalhos seja aprovada pelo Gestor designado pela CONTRATANTE e siga acompanhada da respectiva Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), através de depósitos bancários (hipótese na qual a NF-e deverá conter os dados bancários da CONTRATADA) ou de boletos bancários (caso no qual tais documentos deverão acompanhar a NF-e).

PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato terá início a partir da data de assinatura do instrumento contratual e encerramento vinculado ao término do respectivo exercício financeiro da prestação do serviço, na forma do caput do artigo 57 da Lei Federal nº. 8.666/93.

DATA: 24/06/2022.

EXTRATO Nº 244/2022 - FURB

Publicação Nº 3992142

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 244/2022

Inexigibilidade de Licitação nº. 175/2022

A Fundação Universidade Regional de Blumenau, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Antônio da Veiga, nº. 140, CNPJ nº. 82.662.958/0001-02, torna público que após o devido processo legal de Inexigibilidade de Licitação do procedimento em epígrafe, com fundamento no Artigo 25, III, da Lei 8.666/1993 e demais alterações e o Parecer Jurídico nº 294/2022/PROGEF, para CONTRATAÇÃO DE GRUPOS TEATRAIS NACIONAIS PARA REALIZAREM APRESENTAÇÕES NO ÂMBITO DO 33º FESTIVAL INTERNACIONAL DE TEATRO UNIVERSITÁRIO DE BLUMENAU - FITUB. Setor solicitante: Divisão de Cultura. Contratadas: BEATRIZ MARIA MAGALHAES RODRIGUES 04088547314 (CNPJ:26.895.886/0001-72) – R\$ 5.000,00, CAROLINA BORGES PINTO 41272363880 (CNPJ: 33.153.953/0001-49) – R\$ 4.000,00, LUAN RENATO RODRIGUES TELLES 10309061903 (CNPJ: 41.507.372/0001-96) – R\$ 3.000,00 e VICTOR NASCIMENTO VELLOSO FERREIRA 13935758626 (CNPJ: 46.359.134/0001-02) -R\$ 4.000,00. Fundamento Legal: Instrução Normativa nº. 003/2016/Reitoria, Artigo 25, III da Lei 8.666/1993 e Parecer Jurídico nº 294/2022/PROGEF. Pedido nº: 2022/1412. Forma de Pagamento: Em até 30 dias após a prestação dos serviços. Prazo de Entrega: Mês 07/2022. Valor Total/Programa de Trabalho/Elemento de Despesa: R\$ 16.000,00 (dezesesseis mil reais)/ 01.30.12.123.0105.2005 (Manutenção das atividades de plano de trabalho)/ 3.3.90 (Outras Despesas Correntes)/ 3.3.90.39.99.05 (Outros Serviços de Pessoas Jurídicas). Nº do registro do envio TCE: CD88B7485CD9D7AC34A72A61A0A157C17D5AACB0.

Blumenau/SC, 23 de junho de 2022.

Profª. Marcia Cristina Sardá Espindola
Reitora da FURB

EXTRATO Nº 245/2022 - FURB

Publicação Nº 3992143

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 245/2022

Inexigibilidade de Licitação nº. 142/2022

A Fundação Universidade Regional de Blumenau, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Antônio da Veiga, nº. 140, CNPJ nº. 82.662.958/0001-02, torna público que após o devido processo legal de Inexigibilidade de Licitação do procedimento em epígrafe, com fundamento no Artigo 25, II, da Lei 8.666/1993 e demais alterações e o Parecer Jurídico nº 295/2022/PROGEF, para CONTRATAÇÃO E PAGAMENTO DOS SERVIÇOS DE "PRODUÇÃO CULTURAL" E "EQUIPE ARTÍSTICA" NO ÂMBITO DO EVENTO 33º FESTIVAL INTERNACIONAL DE TEATRO UNIVERSITÁRIO DE BLUMENAU - FITUB. Setor solicitante: Divisão de Cultura. Contratadas: Old Friends Art Studio Ltda. (CNPJ:16.877.081/0001-42) – R\$ 3.000,00, Sidney Michael Dietrich (CNPJ: 39.255.563/0001-66) - R\$ 2.200,00, Natele Petersen (CNPJ: 30.767.079/0001-41) – R\$ 2.200,00 e Ana Acácia Schwarz Schuler (CNPJ: 33.497.012/0001-22) – R\$ 2.200,00. Fundamento Legal: Instrução Normativa nº. 003/2016/Reitoria, Artigo 25, II da Lei 8.666/1993 e Parecer Jurídico nº 295/2022/PROGEF. Pedidos nº: 2022/1138 e 1233. Forma de Pagamento: Em até 30 dias após a prestação dos serviços. Prazo de Entrega: Dias 07-10/07/2022. Valor Total/Programa de Trabalho/Elemento de Despesa: R\$ 9.600,00 (nove mil e seiscentos reais)/ 01.30.12.123.0105.2005 (Manutenção das atividades de plano de trabalho)/ 3.3.90 (Outras Despesas Correntes)/ 3.3.90.39.99.90.05 (Outros Serviços de Pessoas Jurídicas). Nº do registro do envio TCE: 9D445A548E6896A9FDACC432ACA310D301545CF9.

Blumenau/SC, 23 de junho de 2022.

Profª. Marcia Cristina Sardá Espindola
Reitora da FURB

EXTRATO Nº 246/2022 - FURB

Publicação Nº 3992144

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 246/2022

Inexigibilidade de Licitação nº. 170/2022

A Fundação Universidade Regional de Blumenau, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Antônio da Veiga, nº. 140, CNPJ nº. 82.662.958/0001-02, torna público que após o devido processo legal de Inexigibilidade de Licitação do procedimento em epígrafe, com fundamento no Artigo 25, III, da Lei 8.666/1993 e demais alterações e o Parecer Jurídico nº 288/2022/PROGEF, para CONTRATAÇÃO DO ESPETÁCULO DE ABERTURA PARA O 33º FESTIVAL INTERNACIONAL DE TEATRO UNIVERSITÁRIO DE BLUMENAU - FITUB. Setor solicitante: Divisão de Cultura. Contratado: Mauro Braga Campos 21986747859 (CNPJ: 17.190.410/0001-45). Fundamento Legal: Instrução Normativa nº. 003/2016/Reitoria, Artigo 25, III da Lei 8.666/1993 e Parecer Jurídico nº 288/2022/PROGEF. Pedido nº: 2022/1441. Forma de Pagamento: Em até 30 dias após a prestação dos serviços. Prazo de Entrega: Dia 07/07/2022. Valor Total/Programa de Trabalho/Elemento de Despesa: R\$ 9.000,00 (nove mil reais)/ 01.30.12.123.0105.2005 (Manutenção das atividades de plano de trabalho)/ 3.3.90 (Outras Despesas Correntes)/ 3.3.90.39.99.90.05 (Outros Serviços de Pessoas Jurídicas). Nº do registro do envio TCE: 6D1F6155EDA2C157BE129E-72BB811860B0E20823.

Blumenau/SC, 23 de junho de 2022.

Profª. Marcia Cristina Sardá Espindola
Reitora da FURB

EXTRATO Nº 247/2022 - FURB

Publicação Nº 3992145

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 247/2022

Inexigibilidade de Licitação nº. 171/2022

A Fundação Universidade Regional de Blumenau, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Antônio da Veiga, nº. 140, CNPJ nº. 82.662.958/0001-02, torna público que após o devido processo legal de Inexigibilidade de Licitação do procedimento em epígrafe, com fundamento no Artigo 25, II, da Lei 8.666/1993 e demais alterações e o Parecer Jurídico nº 291/2022/PROGEF, para CONTRATAÇÃO DE ROMUALDO PEPE SEDREZ PARA ATUAR COMO ANALISADOR DE ESPETÁCULO E OFICIANTE NO ÂMBITO DO 33º FESTIVAL INTERNACIONAL DE TEATRO UNIVERSITÁRIO DE BLUMENAU – FITUB. Setor solicitante: Divisão de Cultura. Contratado: Carona Teatro e Produções Artísticas (CNPJ: 10.306.323/0001-61). Fundamento Legal: Instrução Normativa nº. 003/2016/Reitoria, Artigo 25, II da Lei 8.666/1993 e Parecer Jurídico nº 291/2022/PROGEF. Pedido nº: 2022/1353. Forma de Pagamento: Em até 30 dias após a prestação dos serviços. Prazo de Entrega: Mês de 07/2022. Valor Total/Programa de Trabalho/Elemento de Despesa: R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais)/ 01.30.12.123.0105.2005 (Manutenção das atividades de plano de trabalho)/ 3.3.90 (Outras Despesas Correntes)/ 3.3.90.39.99.90.05 (Outros Serviços de Pessoas Jurídicas). Nº do registro do envio TCE: CD8F59AAF0154293E273111E87DB9260EB99C05F.

Blumenau/SC, 23 de junho de 2022.

Profª. Marcia Cristina Sardá Espindola
Reitora da FURB

EXTRATO Nº 242/2022 - FURB

Publicação Nº 3992146

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 242/2022

PARTES: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU
e
ANONÉ PRODUÇÕES ARTÍSTICA EIRELLI ME

FUNDAMENTO LEGAL: Inexigibilidade nº174/2022 e Contrato nº 095/2022, firmado em 24 de junho de 2022.

PREÇO: Pelo objeto contratado, a CONTRATANTE pagará o preço de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais conforme constante dos autos do processo de Inexigibilidade de Licitação nº. 174/2022, especialmente quanto a Proposta de folhas __ que passa a fazer parte integrante deste instrumento contratual, independente de transcrição, sendo este o preço unitário e a descrição do item:

| Item | Código FURB | Qtde. | Descrição do Item | Preço Unitário (em R\$) |
|-------------------------------------|-------------|-------|---|-------------------------|
| 01 | 38402 | 01 | Pagamento por serviços de Analisador de Espetáculo e Palestrante do 33º FITUB. Período do evento: 07 a 10/07/2022. Presencial. Analisador de Espetáculo: Os espetáculos a serem analisados serão indicados pela coordenação do evento que contempla a produção crítica e análise teatral em formato oral e textual a ser entregue em até 15 dias após o término do festival. Palestrante: Elaboração de uma palestra voltada ao público universitário/acadêmico que aborde temas ligados ao teatro e ao fazer teatral contemporâneo a ser apresentada durante a programação do 33º FITUB e posteriormente de forma textual a ser entregue em até 15 dias após o evento. | 2.500,00 |
| Preço Total (em reais, por extenso) | | | Dois mil e quinhentos reais | |

PAGAMENTO: O pagamento será em até 30 (trinta) dias consecutivos após a efetiva conclusão dos serviços, desde que a execução dos trabalhos seja aprovada pelo Gestor designado pela CONTRATANTE e siga acompanhada da respectiva Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), através de depósitos bancários (hipótese na qual a NF-e deverá conter os dados bancários da CONTRATADA) ou de boletos bancários (caso no qual tais documentos deverão acompanhar a NF-e).

PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato terá início a partir da data de assinatura do instrumento contratual e encerramento vinculado ao término do respectivo exercício financeiro da prestação do serviço, na forma do caput do artigo 57 da Lei Federal nº. 8.666/93.

DATA: 24/06/2022.

EXTRATO Nº 248/2022 - FURB

Publicação Nº 3992149

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 248/2022

Inexigibilidade de Licitação nº. 169/2022

A Fundação Universidade Regional de Blumenau, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Antônio da Veiga, nº. 140, CNPJ nº. 82.662.958/0001-02, torna público que após o devido processo legal de Inexigibilidade de Licitação do procedimento em epígrafe, com fundamento no Artigo 25, II, da Lei 8.666/1993 e demais alterações e o Parecer Jurídico nº 290/2022/PROGEF, para CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE "ANALISADOR DE ESPETÁCULOS" DE DANIEL CORDEIRO DA VEIGA PARA O 33º FESTIVAL INTERNACIONAL DE TEATRO UNIVERSITÁRIO DE BLUMENAU - FITUB. Setor solicitante: Divisão de Cultura. Contratado: Daniel Cordeiro Veiga (Lagartixa Preta Produções Cinematográficas, Cênicas e Publicitárias Ltda.) - CNPJ:30.674.123/0001-79. Fundamento Legal: Instrução Normativa nº. 003/2016/Reitoria, Artigo 25, II da Lei 8.666/1993 e Parecer Jurídico nº 290/2022/PROGEF. Pedido nº: 2022/1139. Forma de Pagamento: Em até 30 dias após a prestação dos serviços. Prazo de Entrega: Dias 07-10/07/2022. Valor Total/Programa de Trabalho/Elemento de Despesa: R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais)/ 01.30.12.123.0105.2005 (Manutenção das atividades de plano de trabalho)/ 3.3.90 (Outras Despesas Correntes)/ 3.3.90.39.99.90.05 (Outros Serviços de Pessoas Jurídicas). Nº do registro do envio TCE: 84CED4DA3701F4DAD070E5C53B0FB-D00CB2D3928.

Blumenau/SC, 23 de junho de 2022.

Profª. Marcia Cristina Sardá Espindola
Reitora da FURB

EXTRATO Nº 249/2022 - FURB

Publicação Nº 3992151

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 249/2022

Inexigibilidade de Licitação nº. 173/2022

A Fundação Universidade Regional de Blumenau, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Antônio da Veiga, nº. 140, CNPJ nº. 82.662.958/0001-02, torna público que após o devido processo legal de Inexigibilidade de Licitação do procedimento em epígrafe, com fundamento no Artigo 25, III, da Lei 8.666/1993 e demais alterações e o Parecer Jurídico nº 289/2022/PROGEF, para CONTRATAÇÃO DO GRUPO TEATRAL "LAS DE SANTIS" PARA REALIZAR APRESENTAÇÃO NO ÂMBITO DO 33º FESTIVAL INTERNACIONAL DE TEATRO UNIVERSITÁRIO DE BLUMENAU - FITUB. Setor solicitante: Divisão de Cultura. Contratado: Martin Eduardo Ortiz. Fundamento Legal: Instrução Normativa nº. 003/2016/Reitoria, Artigo 25, III da Lei 8.666/1993 e Parecer Jurídico nº 289/2022/PROGEF. Pedido nº: 2022/1440. Forma de Pagamento: Em até 30 dias após a prestação dos serviços. Prazo de Entrega: Dias 07 a 10/07/2022. Valor Total/Programa de Trabalho/Elemento de Despesa: R\$ 5.000,00 (cinco mil reais)/ 01.30.12.123.0105.2005 (Manutenção das atividades de plano de trabalho)/ 3.3.90 (Outras Despesas Correntes)/ 3.3.90.36.06 (Serviços Técnicos Profissionais). Nº do registro do envio TCE: 782A24FB80B20645790E8CD-01F4A5EDEF01E1561.

Blumenau/SC, 23 de junho de 2022.

Profª. Marcia Cristina Sardá Espindola
Reitora da FURB

EXTRATO Nº 250/2022 - FURB

Publicação Nº 3992155

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 250/2022

Inexigibilidade de Licitação nº. 179/2022

A Fundação Universidade Regional de Blumenau, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Antônio da Veiga, nº. 140, CNPJ nº. 82.662.958/0001-02, torna público que após o devido processo legal de Inexigibilidade de Licitação do procedimento em epígrafe, com fundamento no Artigo 25, II, da Lei 8.666/1993 e demais alterações e o Parecer Jurídico nº 293/2022/PROGEF, para CONTRATAÇÃO DE LUCIANA MAY VENDRAMI PARA ATUAR COMO OFICINANTE E PALESTRANTE NO 33º FESTIVAL INTERNACIONAL DE TEATRO UNIVERSITÁRIO DE BLUMENAU - FITUB. Setor solicitante: Divisão de Cultura. Contratada: LUCIANA MAY VENDRAMI 01596231971 (CNPJ:40.797.204/0001-10). Fundamento Legal: Instrução Normativa nº. 003/2016/Reitoria, Artigo 25, II da Lei 8.666/1993 e Parecer Jurídico nº 293/2022/PROGEF. Pedido nº: 2022/1328. Forma de Pagamento: Em até 30 dias após a prestação dos serviços. Prazo de Entrega: Dias 07-10/07/2022. Valor Total/Programa de Trabalho/Elemento de Despesa: R\$ 3.000,00 (três mil reais)/ 01.30.12.123.0105.2005 (Manutenção das atividades de plano de trabalho)/ 3.3.90 (Outras Despesas Correntes)/ 3.3.90.39.99.90.05 (Outros Serviços de Pessoas Jurídicas). Nº do registro do envio TCE: 2573A263B3AFA5D350F6357310D23847C3128E7A.

Blumenau/SC, 23 de junho de 2022.

Profª. Marcia Cristina Sardá Espindola
Reitora da FURB

EXTRATO Nº 251/2022 - FURB

Publicação Nº 3992157

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 251/2022

PARTES: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU**E****Climar Eletro Refrigeração Eireli****OBJETO:** Aquisição de aparelhos de ar-condicionado, tipo "split", e notebooks para uso da Universidade.**FUNDAMENTO LEGAL:** Pregão Eletrônico nº 088/2022 e Contrato nº 085/2022, válido a partir de 24 de junho de 2022.**PREÇO:** Pelo objeto contratado, a **CONTRATANTE** pagará o preço constante na tabela abaixo, de acordo com a proposta apresentada pela **CONTRATADA**:

| Item | Código FURB | Qtde. | Und. | Descrição do Item | Marca / Modelo | Preço Unitário (em R\$) | Preço Total do Item (em R\$) |
|------|-------------|-------|----------|--|---------------------|-------------------------|------------------------------|
| 01 | 24860 | 24 | Conjunto | <p>Ar condicionado Split de 30.000 BTU's mínimo, ciclo de ar frio, com controle remoto, conjunto com unidades evaporadora e condensadora, selo PROCEL classe "B" ou mais eficiente. SEM INSTALAÇÃO.</p> <p>- Com as seguintes características mínimas:</p> <p>- Item: Condicionador de ar é composto de evaporador e condensador. NÃO INVERTER.</p> <p>- Tipo: Split system composto de unidade condensadora externa e unidade evaporadora interna, para montagem aparente no ambiente condicionado, com controle remoto sem fio.</p> <p>- Capacidade nominal mínima: 30.000 BTU's;</p> <p>- Tensão de trabalho: monofásica 220V / 60 Hz;</p> <p>- Gás refrigerante R-410A (ecológico)</p> <p>Evaporador: composto de serpentina confeccionada com tubos de cobre sem costura e aletas de alumínio fixadas aos tubos por expansão mecânica de forma a obter-se um perfeito contato.</p> <p>Ventilador evaporador: centrífugo; rotor tipo <i>sirocco</i>; pás voltadas para frente; dupla aspiração; acionamento direto no eixo do motor, sendo um ou mais motores e rotores. Confeccionado em material termoplástico, deve ser balanceado estática e dinamicamente. Deve possuir a</p> | Agratto ACS30FR4-02 | 4.347,00 | 104.328,00 |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | | <p>função <i>swing</i>;</p> <p>Gabinete evaporador: estrutura em perfis metálicos galvanizados ou zincados, com acabamento externo em termoplástico injetado. Internamente deverá ser isolado com material termo acústico onde apropriado;</p> <p>Condensador: na unidade externa, composto de serpentina confeccionada com tubos de cobre sem costura e aletas de alumínio fixadas aos tubos por expansão mecânica de forma a obter-se um perfeito contato, conforme o fabricante, esta poderá envolver toda ou parcialmente a unidade. A unidade deve estar preparada para ser instalada ao tempo, constituída por estrutura metálica, com painéis de chapa de aço carbono galvanizado; fechamento em termoplástico; partes metálicas pintadas com tinta esmalte sintético sobre "primer" anticorrosivo. Ventilador condensador: tipo axial acoplado diretamente ao eixo do motor elétrico.</p> <p>Bandeja de condensação: deverá ser fabricada em poliestireno de alto impacto ou material não metálico. Da bandeja haverá uma saída com conexão em PVC para interligação à espera na parede para escoamento da água gerada. Filtro de ar do tipo tela permanente e lavável, instalado frontalmente no gabinete da unidade.</p> <p>O equipamento deverá possuir rearme automático, que no caso de falta de energia elétrica, o mesmo deverá retornar na mesma condição de funcionamento antes da falta.</p> <p>Classificação PROCEL: classificação mínima exigida Classe "B".</p> <p>Garantia contra defeitos de fabricação mínima de 12 meses, a partir da data de entrega.</p> | | | |
| Garantia (em meses) | | | | 12 meses | | | |
| Preço Total do (em reais, por extenso) | | | | Cento e quatro mil, trezentos e vinte e oito reais | | | |

PAGAMENTO: O pagamento será realizado em até **30 (trinta) dias consecutivos** após a efetiva entrega (com descarga) do(s) equipamento(s) desde que esta(s) seja(m) aprovado(s) pela Gestão Contratual e siga(m) acompanhado(s) da respectiva Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), através de transferência bancária (hipótese na qual a NF-e deverá conter os dados bancários da **CONTRATADA**), sendo vedada a emissão de boletos bancários, bem como não é autorizada a negociação de títulos relacionados às notas fiscais emitidas.

PRAZO DE VIGÊNCIA: Por se tratar de contratação imediata, este contrato terá início a partir da data de sua assinatura e encerramento vinculado ao término do respectivo exercício financeiro, em conformidade com o descrito no caput do artigo 57 da Lei Federal nº. 8.666/93.

DATA: 23/06/2022.

PREGÃO PRESENCIAL (SRP) Nº. 144/2022 - FURB

Publicação Nº 3992160

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Pregão Presencial (SRP) nº. 144/2022

Objeto: Registro de Preços para aquisições futuras de capachos, blackouts, trilhos e afins, sem instalação, para a Universidade.

Devido à instabilidade no sistema à época da publicação e posterior solução, vem tornar público o nº do registro do envio ao TCE do referido processo licitatório: 0E49138190912B4FCFB71F42A0DA74222184AAC7

Blumenau, 22 de junho de 2022.

Marco Aurélio de Oliveira
Divisão de Administração de Materiais
Portaria nº. 043 de 1º de fevereiro de 2019

PREGÃO PRESENCIAL (SRP) Nº. 155/2022 - FURB

Publicação Nº 3992165

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Pregão Presencial (SRP) nº. 155/2022

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÕES FUTURAS DE SERVIÇOS DE INSPEÇÃO TÉCNICA E MANUTENÇÃO DE PRIMEIRO, SEGUNDO E TERCEIRO NÍVEIS PARA OS EXTINTORES DE INCÊNDIO DA UNIVERSIDADE

Devido à instabilidade no sistema à época da publicação e posterior solução, vem tornar público o nº do registro do envio ao TCE do referido processo licitatório:

7C2AB9978CFAAABA4B8EB9B76C7D084422AE7B0A

Blumenau, 24 de junho de 2022.

Marco Aurélio de Oliveira
Divisão de Administração de Materiais
Portaria nº. 043 de 1º de fevereiro de 2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 151/2022 - FURB

Publicação Nº 3992169

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Pregão Presencial nº. 151/2022

Objeto: AQUISIÇÃO DE CAMISETAS INSTITUCIONAIS E CAMISETAS PARA O INTERAÇÃO 2022

Devido à instabilidade no sistema à época da publicação e posterior solução, vem tornar público o nº do registro do envio ao TCE do referido processo licitatório: 0DA7D650D210A4524664AE02774A438E069B5B40

Blumenau, 24 de junho de 2022.

Marco Aurélio de Oliveira
Divisão de Administração de Materiais
Portaria nº. 043 de 1º de fevereiro de 2019

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 152/2022 - FURB

Publicação Nº 3992173

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Pregão Eletrônico nº. 152/2022

Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA O LABORATÓRIO DE VÍDEO DA UNIVERSIDADE

Devido à instabilidade no sistema à época da publicação e posterior solução, vem tornar público o nº do registro do envio ao TCE do referido processo licitatório: 69E0B8231DFAE271B6214975088280A4961D7948

Blumenau, 24 de junho de 2022.

Marco Aurélio de Oliveira
Divisão de Administração de Materiais
Portaria nº. 043 de 1º de fevereiro de 2019

PREGÃO PRESENCIAL (SRP) Nº. 157/2022 - FURB

Publicação Nº 3992177

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Pregão Presencial (SRP) nº. 157/2022

Objeto: Registro de Preços para aquisições futuras de equipamentos de informática para diversos setores da Universidade.

Devido à instabilidade no sistema à época da publicação e posterior solução, vem tornar público o nº do registro do envio ao TCE do referido processo licitatório: 0C826060C0FB4DB23CDEB6615F20F2DAF091175A

Blumenau, 24 de junho de 2022.

Marco Aurélio de Oliveira
Divisão de Administração de Materiais
Portaria nº. 043 de 1º de fevereiro de 2019

Bom Jardim da Serra**PREFEITURA****DECRETO N° 77/2022 ESTABELECE DATA PARA O PAGAMENTO DO IMPOSTO DE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA -ISS DO MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

Publicação N° 3991540

DECRETO N° 77/2022

ESTABELECE DATA PARA O PAGAMENTO DO IMPOSTO DE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA -ISS DO MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PEDRO LUIZ OSTETTO, Prefeito Municipal de Bom Jardim da Serra, no uso da atribuição que lhe confere o art. 75, incisos VII da Lei Orgânica Municipal

DECRETA:

Art. 1º Fica estabelecido as seguintes datas para o pagamento de Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza - ISS:

I – Primeira parcela e parcela única, vencimento dia 10 de julho de 2022;

II – Segunda parcela, vencimento dia 10 de agosto de 2022;

III – Terceira parcela, vencimento dia 10 de setembro de 2022;

IV – Quarta parcela, vencimento dia 10 de outubro de 2022.

Art. 2º Os casos omissos e situações especiais não tratadas neste decreto serão analisadas pela Secretaria Municipal de Administração, junto com o setor de Tributos.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua sanção.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Bom Jardim da Serra, 23 de junho de 2022.

PEDRO LUIZ OSTETTO

PREFEITO MUNICIPAL

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 06/2022

Publicação N° 3991925

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 06/2022

PARA OS APROVADOS NO DE

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 02/2022

O Prefeito Municipal de Bom Jardim da Serra, PEDRO LUIZ OSTETTO, no uso de suas atribuições legais, convoca os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Edital de Processo Seletivo Simplificado n° 02/2022, para comparecer na Secretaria Municipal de Administração/Setor de Recursos Humanos, na Rua Manoel Cecílio Ribeiro, n° 68, centro, Bom Jardim da Serra – SC, no período de 24/06/2022 a 01/07/2022, das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00, a fim de apresentar os documentos abaixo descritos.

O prazo para entrega de toda a documentação referente à contratação no setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Bom Jardim da Serra, após a convocação, será de 05 (cinco) dias úteis. O não comparecimento e entrega da documentação dentro desse prazo acarretará na desclassificação do candidato, sendo que será convocado o próximo candidato classificado.

Caso o candidato admitido para assumir o cargo não preencha os requisitos para a posse, ou por qualquer motivo, venha a desistir do mesmo, ou ainda não compareça para a escolha de vaga, será convocado o próximo candidato classificado, seguindo a ordem final de classificação para o respectivo cargo e o candidato será automaticamente desclassificado.

Relação dos Convocados:

| Cargo: TÉCNICO ADMINISTRATIVO | | |
|-------------------------------|-----------|-------------------------------|
| Classificação | Inscrição | Nome |
| 11º | 010 | LUIZA TEREZINHA SANTOS VINGRA |
| 12º | 012 | JAINE FERNANDES |

Relação de Documentos para Admissão:

I – CPF;

II – Identidade;

III – Título de Eleitor;
 IV – Comprovação da quitação eleitoral;
 V – Carteira de Trabalho;
 VI – Número do PIS/PASEP;
 VII – Carteira de Reservista (Homens);
 VIII - Comprovação da Habilitação Exigida (Diploma e Histórico);
 IX - Carteira de registro (conforme sua formação) (se houver);
 X - Atestado Médico Admissional (médico Trabalhista);
 XI - 1 foto 3x4;
 XII - Comprovação de dependentes (certidão de filhos menores);
 XIII - Comprovação de Estado Civil;
 XIV - Certidões Cível e Criminal sistema e-proc e e-saj – 2º grau, (podem ser retiradas pela internet no site www.tjsc.jus.br) www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php (cível e criminal federal);
 XV - Carteira de motorista (cargos onde for necessário);
 XVI - Grupo sanguíneo;
 XVII - Comprovação da não acumulação de cargos (preenchido no setor de Recursos Humanos);
 XVIII - Número de conta corrente;
 XIX - Comprovante de Endereço e telefone; e
 XX – Declaração de Bens.
 XXI – Declaração de aposentadoria/não aposentadoria (preenchido no setor de Recursos Humanos);

Bom Jardim da Serra – SC, 23 de junho de 2022.

PEDRO LUIZ OSTETTO
 PREFEITO MUNICIPAL

HOMOLOGAÇÃO DOS INSCRITOSATO Nº 001 DO EDITAL Nº 005/2022 DO PROCESSO SELETIVO

Publicação Nº 3990715

HOMOLOGAÇÃO DOS INSCRITOS

ATO Nº 001 DO EDITAL Nº 005/2022 DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE TÍTULOS PARA CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS PARA A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL POR PRAZO DETERMINADO.

O MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA, Estado do Santa Catarina, através de seu Prefeito Municipal, Pedro Luiz Ostetto, no uso das atribuições, publica a relação dos inscritos conforme as normas estabelecidas pelo Edital de Processo Seletivo Simplificado 005/2022.

| | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|--------|---|-----|
| Cargo: ANALISTA EM CONTROLE INTERNO | | | | |
| Inscrição | Nome | | | |
| 00 | JULIANE PINHEIRO DA SILVA | | | |
| 002 | JESSICA MACEDO DE SOUZA | | | |
| Cargo: | ASSISTENTE | SOCIAL | – | SEM |
| INSCRITOS | | | | |
| Cargo: ENFERMEIRO PADRÃO | | | | |
| 001 | PATRICIA RAMOS OLIVEIRA | | | |
| 008 | JANEEL BIANQUINI DAMACENA | | | |
| Cargo: PSICÓLOGO | | | | |
| 002 | EMANUELI POLICASTRO SOUZA | | | |
| 003 | FRANCISCA ROGÉRIO ASSUNÇÃO | | | |
| 007 | ELISAMARA PAIM DA SILVA RODRIGUES | | | |
| Cargo: TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL | | | | |
| 006 | LEILA TEREZINHA DA ROSA | | | |

Bom Jardim da Serra, 23 de junho de 2022

PEDRO LUIZ OSTETTO
 Prefeito Municipal

DECRETO 78/2022

Publicação Nº 3990660



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL BOM JARDIM DA SERRA
C.N.P.J.: 82.844.754/0001-92
Município: BOM JARDIM DA SERRA

DECRETO Nº 78/2022, de 23 de Junho de 2022.

Abertura de crédito adicional suplementar, no Orçamento programa de 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JARDIM DA SERRA, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de BOM JARDIM DA SERRA e autorização contida na Lei Municipal nº 1469/2021, de 15 de Dezembro de 2021.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 313.988,00, para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

| | |
|--|----------------|
| 06.000 - SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO | |
| 06.001 - DEPTO DE FOMENTO A CULTURA E AO TURISMO | |
| 06.001.23.695.15.1012-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | R\$ 85.000,00 |
| 07.000 - SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE, AGRICULTURA, INFRA-ES | |
| 07.001 - DEPTO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS | |
| 07.001.26.782.12.2032-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | R\$ 70.988,00 |
| 03.000 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS | |
| 03.001 - DEPTO DE APOIO A GESTÃO E FINANÇAS | |
| 03.001.4.123.3.2011-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | R\$ 100.000,00 |
| 07.000 - SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE, AGRICULTURA, INFRA-ES | |
| 07.001 - DEPTO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS | |
| 07.001.25.752.10.2031-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | R\$ 58.000,00 |

Art. 2º - Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente de:

| | |
|--|----------------|
| Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64) | R\$ 85.000,00 |
| Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64) | R\$ 49.124,00 |
| 07.000 - SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE, AGRICULTURA, INFRA-ES | |
| 07.001 - DEPTO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS | |
| 07.001.26.782.12.2032-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | R\$ 21.864,00 |
| Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64) | R\$ 100.000,00 |
| 07.000 - SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE, AGRICULTURA, INFRA-ES | |
| 07.001 - DEPTO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS | |
| 07.001.25.752.10.2031-4.4.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | R\$ 50.000,00 |
| Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64) | R\$ 8.000,00 |

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua sanção, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 23 de Junho de 2022.

PEDRO LUIZ OSTETTO
PREFEITO MUNICIPAL

PR 25/2022

Publicação Nº 3990401

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 1EE2BC60E211C740245A6A73FEFBB38908DE167F

**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra - SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92

*"Capital das Águas"***PROCESSO LICITATÓRIO Nº 54/2022****EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 25/2022**

O MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA, por intermédio do Prefeito Municipal, de seu Pregoeiro (a) e sua Equipe de Apoio, torna público que fará realizar às **09:30 horas do dia 07 de Julho de 2022**, licitação na modalidade pregão presencial, pelo menor preço por item, regida pela Lei nº 10.520/02, pelas Leis Complementares nº 123/2006 e 147/2014 e por este Edital e, subsidiariamente pela Lei nº 8.666/93, a Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro - Sala de Licitações, destinado à Registro de Preços, conforme segue:

1.DO OBJETO:

REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MUDAS DE PLANTAS, FORNECIMENTO E PLANTIO DE GRAMA EM LEIVA E FORNECIMENTO DE CERCAS PARA JARDIM E POSTES DE ILUMINAÇÃO DECORATIVA PARA O MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA.

2. DA RETIRADA DO EDITAL

Far-se-á de 3ª a 5ª feira, no Departamento de Compras e Licitações, no horário das 13:00h às 17:00h à Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 centro Bom Jardim da Serra- SC, ou no site www.bomjardimdaserra.sc.gov.br, sem ônus.

3. DO(S) PEDIDO(S) DE ESCLARECIMENTO(S)

3.1 Esclarecimentos a respeito de dúvidas de caráter técnico e de interpretação dos termos do Edital deverão ser formalizados, obrigatoriamente, por escrito e endereçados ao Depto. de Compras e Licitações aos cuidados do Pregoeiro, em até 02 (dois) dias, antecedendo a data definida para a abertura da sessão;

3.2 Impugnações ao ato convocatório deverá ser dirigida à Secretaria Municipal de Administração, aos cuidados do Pregoeiro(a), obrigatoriamente via Setor de Protocolo, acompanhada da comprovação de cópias autenticadas, do ato constitutivo do outorgante, do instrumento de procuração e do documento de identificação do outorgado, com antecedência de até 02 (dois) dias úteis da data da sessão pública de abertura.

3.3 Outras informações pelo e-mail: licitacao01@bomjardimdaserra.sc.gov.br

4. DO(S) PRAZO(S)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

4.1 De entrega/execução: conforme necessidade, após assinatura do contrato;

4.2 Do Contrato ficam adstrito aos respectivos créditos orçamentários ano base 2022. O(s) contrato(s) pode (rão) ser firmada(s) entre as partes, por prazo(s), quantidade(s) menor que as licitadas, podendo atingir a sua quantidade total licitada;

5. DO(S) PAGAMENTO(S)

5.1 Será (ão) efetuado(s) a preço fixo, conforme quantidade consumida mensal, pago(s) em até 30 (trinta) dias, à vista da(s) nota(s) fiscal(is).

5.2 O(s) pagamento(s), se processará (ão) após a efetivação dos procedimentos legais cabíveis e da comprovação de que foram atendidas as condições estabelecidas no Contrato, Proposta de Preços e demais documentos inerentes ao Processo.

6. DA VALIDADE DA PROPOSTA:

O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data limite para apresentação das propostas nesta licitação, sendo considerado automaticamente prorrogado por iguais e sucessivos períodos até o término do processamento desta licitação.

7. DOS RECURSOS FINANCEIROS:

7.1 Os produtos e ou serviços, objeto desta licitação, serão adquiridos com recursos provisionados.

8. DA PARTICIPAÇÃO

8.1 Poderão participar da presente licitação, empresas legalmente constituídas, que satisfaçam as condições do presente Edital de Pregão Presencial N° 25/2022;

8.2 As empresas deverão participar isoladamente, não se permitindo consórcios;

8.3 Não poderá participar empresa que tenha sido declarada inidônea, ou que esteja cumprindo suspensão do direito de licitar ou contratar com Administração Pública;

8.4 A participação na presente Licitação, enseja na aceitação plena das condições prescritas neste Edital e em seus anexos.

9. DO CREDENCIAMENTO

9.1 Ficam a critério do Licitante se fazer representar ou não na sessão;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

9.2 O titular se investido de poderes, se fará representar, apresentando, cópias autenticadas do Ato Constitutivo/Contrato Social e da cédula de identidade, ou de outro documento reconhecido legalmente, que o identifique;

9.3 O Licitante se desejar, poderá também ser representado por preposto, devidamente credenciado, através de declaração ou instrumento procuratório, com firma reconhecida em cartório, acompanhado de cópias autenticadas da cédula de identidade do Outorgado e do Ato Constitutivo do Outorgante, conferindo poderes para formulação de lances e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame;

9.4 Nenhuma pessoa física ou jurídica poderá representar mais de um Licitante;

9.5 O não comparecimento do titular e/ou do representante credenciado não enseja a INABILITAÇÃO, nem a DESCLASSIFICAÇÃO do Licitante;

9.6 O Licitante que não se fizer representar, fica automaticamente impedido de participar da fase de competição com lances verbais e de se manifestar motivadamente sobre os atos da Administração, decaindo, em consequência, do direito de interpor recurso, inclusive para exercer o direito de favorecimento instituído pela LC 123/06, às ME's e EPP's;

9.7 A ME ou a EPP que pretende se beneficiar do direito de preferência, instituído pela LC 123/06, deverá apresentar cópia da Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial do Estado da jurisdição competente, tanto para licitante com representante ou não.

9.8 Far-se-á o credenciamento, antecedendo a abertura dos envelopes, devendo a documentação pertinente, ser envelopada em separado dos demais documentos ou entregue em mão.

10. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

Deverão ser entregues 02 envelopes separados, indevassáveis, lacrados em seus fechos, cada um deles com identificação clara do proponente referente à licitação, como segue:

ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA

ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

11. DA ENTREGA DOS ENVELOPES:

11.1 Os envelopes: nº 01 - Proposta e nº 02 - Documentação de Habilitação poderão ser entregues no setor de licitações da Prefeitura, à Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro, Bom jardim da Serra - SC, CEP 88.640-000, até às **13:30 horas do dia 09/06/2022**



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

11.2 Poderão também, sê-los remetidos em correspondência registrada, por sedex e/ou despachados por intermédio de empresas que prestam este tipo de serviço, hipóteses em que **o Município não se responsabilizará por extravio ou atraso;**

11.3 Podem ainda, ser entregues pessoalmente ao Pregoeiro ou para um Membro da Equipe de Apoio, até a hora e dia marcado para abertura dos envelopes, não sendo admitida qualquer tolerância após o horário estabelecido para o início do certame.

12. DA SOBRESCRITURA DO ENVELOPE N° 01

Sr (a). Pregoeiro (a)

Empresa:

Referente ao Edital de Pregão Presencial N° 25/2022

Abertura às 09:30 horas do dia 07 de Julho de 2022

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro, Bom Jardim da Serra, SC, CEP 88.640-000

Proposta

13. DA PROPOSTA

13.1 Ser formulada de preferência em papel timbrado da empresa, apresentada em uma via, constando o nome, endereço completo, e-mail, telefone(s) e carimbado com a Razão Social, ou com a proposta eletrônica formulada a partir do sistema **Betha Auto cotação** (disponível no site: www.bomjardimdaserra.sc.gov.br), por meio de **pen drive**.

13.2 Ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, sem emendas, sem ressalvas e sem entrelinhas;

13.3 Conter a(s) assinatura(s), a(s) qual(is) deverá(ão) ser identificada(s) fazendo-se constar a qualificação do(s) signatário(s) e o cargo que exerce (Diretor, Gerente, e ou Procurador);

13.4 Estar com todas as vias rubricadas e a última assinada em seu desfecho, pelo signatário da autora;

13.5 Ter validade de no mínimo 60 dias;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

13.6 O(s) produto(s) / serviço(s) deverá(ão) ser realizado(s) por profissional especializado, com valores cotados individualmente, não podendo em nenhum item o valor ultrapassar o preço máximo estabelecido no edital, com a(s) especificação(ões) necessária(s) para facilitar sua identificação com os requisitos constantes do Edital;

13.7 Os preços deverão ser cotados, em moeda nacional, com duas casas decimais depois da vírgula e, já deverão estar incluídos toda incidência de impostos, transportes, custos diretos e indiretos relativos ao presente objeto, inclusive todos os encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, securitários e tributários, ou quaisquer outros custos decorrentes ou que venham a serem devidos em razão do objeto deste Edital;

13.8 Estar acompanhada:

13.8.1 Da Declaração de que correrão por conta, quaisquer outras despesas não incluídas na cotação do(s) preço(s) do(s) serviço(s) licitado(s);

13.8.2 Da Declaração que aceitam as condições impostas por este edital e que submetem se ao disposto pela Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares;

14. DA SOBRESCRITURA DO ENVELOPE N° 02

Sr (a). Pregoeiro (a)

Empresa:

Referente ao Edital de Pregão Presencial N° 25/2022

Abertura às 09:30 horas do dia 07 de Julho de 2022

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro, Bom Jardim da Serra, CEP 88.640-000

Documentação de Habilitação

15. DA HABILITAÇÃO

15.1 DA REGULARIDADE JURÍDICA:

15.1.1 A ME ou a EPP que pretende se beneficiar do direito de preferência, instituído pela LC 123/06, deverá apresentar cópia da Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial do Estado da jurisdição competente.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

15.1.2 Da Declaração que o(s) produto(s) a ser(em) entregue(s) ficará(ao) sob a inteira responsabilidade, até a entrega definitiva;

15.1.3 Da Declaração que cumpre(m) plenamente as condições estabelecidas para efeito de habilitação, nos termos do disposto no inciso VII, do artigo 4º da Lei 10.520/02;

15.1.4 Da Declaração que se enquadra ou não na condição de ME ou EPP, nos termos do art. 3º da LC 123/2006 e que não está inserida nas excludentes hipóteses do § 4º do artigo em comento, para fins do exercício do direito de favorecimento;

15.2 DA REGULARIDADE FISCAL:

15.2.1 Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal de origem da empresa;

15.2.2 Prova de Regularidade com a Fazenda Federal (CONJUNTA);

15.2.3 Prova de regularidade com a fazenda Estadual

15.2.4 Prova de Regularidade com FGTS;

15.2.5 Prova de regularidade junto a Justiça do Trabalho.

15.2.6 Alvará de funcionamento da sede da proponente do ano corrente;

15.2.7 Contrato Social e alterações se houver (caso tenha sido apresentado no credenciamento, não se faz necessário na regularidade fiscal);

15.2.8 Cópia do cartão CNPJ constando atividade pertinente ao objeto licitado

15.2.9 Certidão negativa de falência e concordata;

15.2.10 Declaração de fatos impeditivos

15.2.11 Declaração Concordância com as Condições Edital

15.2.12 Declaração Conforme Art. 27, Inc. V, Lei 8.666/93

15.2.13 Declarar que, os sócio(s) e/ou proprietário(a) da empresa não são pessoas ligadas a integrantes do poder Municipal (Prefeito, Vice-Prefeito, Vereadores ou Servidores Municipais) por laço de matrimônio ou parentesco afim ou consanguíneo até o segundo grau, ainda, que, não possui em seu quadro funcional servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

15.2.14 Folha de dados para elaboração de contrato

15.3 DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

15.3.1 Atestado de fornecimento de material e ou serviço pertinente ao objeto dessa licitação por entidade pública, constatando a qualidade dos mesmos.

15.3.2 Certificado Do Registro Nacional De Sementes E Mudanças – RENASEM

NOTAS

- A certidão que não contar com validade expressa serão considerados válidos por 30 dias, contados da data da sua emissão, exceto as extraídas pela Internet.
- Todas as cópias deverão estar autenticadas, exceto as extraídas pela Internet;
- Todos os documentos de Habilitação deverão ser inseridos no envelope nº 02; preferencialmente dispostos ordenadamente, numerados sequencialmente e rubricados pelo Licitante.

16. DA ABERTURA DOS ENVELOPES E DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

16.1 Será (ão) aberto(s) preliminarmente o(s) envelope(s) contendo a(s) Proposta(s) de Preço(s), que deverá (ão) estar em conformidade com as exigências do presente edital, ocasião em que se classificará a proposta de menor preço e aquelas que apresentem valores sucessivos e superiores até o limite de 10%, relativamente à de menor preço;

16.2 Não havendo pelos menos três ofertas nas condições definidas no item anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de três, oferecer lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos;

16.3 No curso da Sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores será convidado individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor;

16.4 Casos duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances;

16.5 Considerar-se-á vencedor o Licitante que apresentar a proposta mais vantajosa, de acordo com as especificações do edital e ofertar o menor preço por lote, para tanto o preço de cada item do lote não poderá ultrapassar o preço máximo estabelecido;

16.6 A oferta dos lances deverá ser efetuada, no momento em que for conferida a palavra ao Licitante, na ordem decrescente dos preços;

16.7 É vedada a oferta de lance com vista ao empate;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

16.8 Dos lances ofertados não caberão retratação;

16.9 A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do Licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo Licitante, para efeito de ordenação das propostas;

16.10 Encerrada a fase de lance(s) oral(is), verificar-se-á a natureza do Licitante com o menor preço ofertado, para efeito de aplicação do direito de preferência à ME e EPP;

16.11 Se, a proposta com menor preço cotado pertencer a ME ou EPP, será, sem meras formalidades, adjudicado a seu favor, o objeto licitado;

16.12 Caso a proposta mais bem classificada ou a com menor preço cotado, dependendo da forma de julgamento, não seja de ME ou EPP, e havendo proposta(s) apresentada(s) por ME ou EPP com valor igual ou superior até 5% do menor preço cotado, caracterizada(s) pelo empate ficto, proceder-se-á da seguinte forma:

16.12.1 Preliminarmente, selecionar-se-á a(s) proposta(s) aceita(s) de ME ou EPP, dispondo-a(s) pela ordem crescente de classificação, para efeito do exercício do direito de preferência, previsto no Inciso I do art. 45 da LC 123/2006;

16.12.2 Para efeito do desempate de valor (es) cotado(s) com equivalência, se houver, utilizar-se-á o critério de sorteio, para identificação do melhor preço cotado e a colocação da ME ou EPP na escala de classificação para exercer o direito de preferência, nos termos dispostos no § 2º, IV do art. 45 da Lei 8.666/93 e no Inciso III do art. 45 da LC 123/2006, respectivamente;

16.12.3 Convocada a ME ou EPP mais bem classificada para exercer o direito de preferência e esta deliberar pela apresentação de nova proposta com preço inferior ao menor, até então, cotado/negociado, ser-lhes-á adjudicado o objeto licitado, ficando em consequência, encerrada a fase de competição;

16.12.4 Convocada a ME ou EPP mais bem classificada para exercer o direito de preferência, e esta deliberar pela não apresentação de nova proposta com preço inferior ao menor, até então, cotado/negociado, convocar-se-á a 2ª ME ou EPP melhor classificada, e assim sucessivamente, até a que satisfaça os requisitos requeridos, observando-se o limite das classificadas;

16.12.5 Se nenhuma ME ou EPP convocada, exercer o direito de preferência e a que exercer não atender as exigências edilícias, a empresa que apresentou a melhor proposta, independente de se enquadrar ou não como ME ou EPP, será julgada a vencedora da licitação;

16.13 Não havendo oferta de lance(s), será verificada a conformidade da proposta inicial de menor preço e o valor estimado, se compatível, ser-lhes-á adjudicado o objeto licitado;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

16.14 Verificada a documentação pertinente, se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável ou se o licitante não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, na ordem de classificação, verificando sua aceitabilidade, procedendo ao julgamento da habilitação, e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências do Edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e, caso não haja manifestação motivada de intenção de recurso, a ele será adjudicado o objeto da licitação definido neste Edital e seus anexos;

16.15 Sendo considerada aceitável a proposta do Licitante que apresentou o menor preço, o Pregoeiro procederá à abertura de seu envelope nº 02 - DOCUMENTAÇÃO, para verificação do atendimento das condições de habilitação;

16.16 Em caso de o Licitante desatender as exigências habilitatórias, o Pregoeiro o inhabilitará e examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos Licitantes, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo Licitante declarado vencedor;

16.17 Se a oferta não for aceitável por apresentar preço excessivo, o Pregoeiro poderá negociar com o Licitante vencedor, com vistas a obter preço melhor;

16.18 Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro declarará o vencedor, proporcionando, a seguir, a oportunidade aos Licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta de manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte do Licitante, registrando na ata da Sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todos os demais Licitantes ficaram intimados para, querendo, se manifestar sobre as razões do recurso no prazo de 03 dias, após o término do prazo do recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo;

16.19 A ausência do Licitante ou sua saída antes do término da Sessão Pública caracterizar-se-á como renúncia ao direito de recorrer;

16.20 Da Sessão Pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos Licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para a habilitação e dos recursos interpostos, estes, em conformidade com as disposições do item acima;

16.21 A Ata Circunstanciada deverá ser assinada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e por todos os Licitantes presentes;

16.22 Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para a continuação dos trabalhos, devendo ficar intimados, no mesmo ato, os Licitantes presentes;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

16.23 A bem dos serviços, o Pregoeiro, se julgarem conveniente, reserva-se do direito, de suspender a licitação, em qualquer uma das suas fases, para efetivar as análises indispensáveis e desenvolver as diligências que se fizerem necessárias, internamente, condicionando a divulgação do resultado preliminar da etapa que estiver em julgamento, à conclusão dos serviços.

17. DOS CRITÉRIOS PARA JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

17.1 A adjudicação se dará observando-se as condições prescritas no presente Edital e os critérios abaixo relacionados:

17.1.1 Considerar-se-á vencedor o Licitante que apresentar a proposta mais vantajosa, de acordo com as especificações do edital e ofertar o Menor Preço por item.

17.1.2 Os Preços cotados, depois de negociados, serão IRREAJUSTÁVEIS e as Propostas, depois de abertas, IRRENUNCIÁVEIS;

17.1.3 Os erros de soma ou de multiplicação, em consequência o resultado do valor apurado, e outros que, não desfigurem a validade jurídica, eventualmente configurados na(s) Proposta(s) de Preço(s) do(s) Licitante(s), poderão ser devidamente corrigidos, não se constituindo, de forma alguma, motivo para a desclassificação da Proposta;

17.1.4 Na hipótese de todas as propostas forem desclassificadas, fica facultada à Comissão a aplicação das disposições do Art. 48 da Lei de Licitações.

18. DO JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO

18.1 Será (ão) inabilitado(s) o(s) Licitante(s) que não fornecer (em) todos os documentos exigidos ou se estiverem ilegalmente formalizados ou com vigência expirada, exceção feita às certidões pertinentes a regularidade fiscal de ME e/ou EPP;

18.2 À ME ou EPP, que apresentar certidão de regularidade fiscal revelando qualquer restrição, fica assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogável por igual período, a critério da Administração, a contar da data da notificação declarando-a vencedora, para sanar a(s) falha(s) apontada(s);

18.3 A não regularização no prazo designado, incorre na decadência do direito de contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, ficando facultado à Comissão, convocar a ME ou EPP remanescente mais bem classificada, se houver, observando-se a ordem e o limite de classificação;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

18.4 No julgamento da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos habilitatórios e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação;

18.5 Na hipótese de todos os Licitantes serem inabilitados, fica facultado à Comissão a aplicação das disposições do Art. 48 da Lei de Licitações.

19. DO DIREITO AO RECURSO

19.1. Tendo o Licitante manifestado a intenção de recorrer na Sessão Pública do Pregão, contará com o prazo de 03 dias consecutivos para apresentação das razões de recurso;

19.2. Os demais licitantes, inclusive os ausentes, consideram-se intimados na Sessão Pública acima referida, terão o prazo de 03 dias consecutivos para apresentarem as contrarrazões, que começará a correr do término do prazo da recorrente;

19.3. A manifestação na Sessão Pública e a motivação no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade do recurso;

19.4. O recurso será endereçado à Secretaria Municipal de Administração, via Setor de Protocolo, aos cuidados do Pregoeiro, que o encaminhará ao Secretário de Administração, devidamente informado para apreciação e decisão, no prazo de até 05 dias;

19.5. O recurso administrativo encaminhados via fax, somente será analisado e atendido posteriormente a recepção da via original acompanhada do documento comprovando a outorga de poderes ao signatário e da fotocópia do documento de identidade do outorgado;

19.6. A Impugnação ao ato convocatório deverá ser dirigida à Secretaria Municipal de Administração, aos cuidados do Pregoeiro, obrigatoriamente via Setor de Protocolo, acompanhada da comprovação de cópias autenticadas, do ato constitutivo do outorgante, do instrumento de procuração e do documento de identificação do outorgado, com antecedência de até 05 (cinco) dias úteis da data da sessão pública de abertura.

20. DAS OBRIGAÇÕES DO(S) VENCEDOR (ES)

20.1 Cumprir todas as cláusulas e condições do presente Edital, seu anexo e do Contrato decorrente;

20.2 Assinar o contrato no prazo de até 05 dias úteis após notificação;

20.3 A proposta vencedora, após a fase de lance(s), deverá ser reconstituída, com a recomposição do(s) valor(s) alterado(s), compatível (is) com o(s) negociado (os) e encaminhado



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

ao Pregoeiro, em até 24 horas a contar da data da notificação, acompanhada de declaração formal, indicando o nome, o número do RG, CPF e o cargo do Titular que o representará para efeito de consignação no Contrato decorrente.

21. DA(S) AUTORIZAÇÃO (ÕES) DE FORNECIMENTO

21.1. Após a homologação do resultado, será emitida Autorização de Fornecimento e encaminhada ao(s) Licitante(s) vencedor (es);

21.2. Caso o Licitante vencedor recuse-se, injustificadamente, de recebê-la, o Licitante subsequente na ordem de classificação, será notificado para fazê-lo nas condições por ele proposta, ocasião em que será realizada nova Sessão Pública, retomando-se a fase de habilitação, sem prejuízo de que o pregoeiro negocie, diretamente, com o proponente para que seja obtido preço melhor.

22. DO DIREITO DE RESERVA

22.1 O Município de Bom Jardim da Serra, reserva-se do direito, conforme legislação vigente de adquirir parte ou todos os produtos licitados, bem como revogar a licitação pertinente, sem que caiba ao(s) Proponente(s) indenização de qualquer espécie;

22.2 Receber o(s) produto(s) provisoriamente, para posterior verificação da qualidade e consequente aceitação;

22.3 O(s) produto(s) que não for(em) de qualidade e/ou que não atender(em), na sua plenitude, as especificações do Anexo, após notificação, será(ão), prontamente colocado(s) à disposição do(s) fornecedor(es), sem atribuição de qualquer ônus ao Contratante.

23. DAS PENALIDADES E GARANTIAS

23.1 Pela inexecução total ou parcial do contrato, pelo adjudicatário, poderão ser aplicadas as penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei 8.666/93, podendo a multa ser arbitrada em valor até 10% do fornecimento total, além das medidas legais cabíveis;

23.2. Nos termos do artigo 7º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, se o Licitante, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

23.3 No caso de o convocado não assinar o Contrato ou, deixar de apresentar documentos solicitados para a contratação ou, recusar-se a fazê-los no prazo estabelecido, sem prejuízo da aplicação de multa de até 20% (vinte por cento) da sua Proposta Comercial e das demais sanções previstas em lei, o Município se reserva ao direito de convocar outro licitante observada a ordem e o limite de classificação e o direito de preferência para ME ou EPP, e assim sucessivamente, hipótese em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o licitante para obtenção de preço menor.

23.4 Os serviços de acesso à internet serão prestados ao decorrer do ano, pelo período de 12 (doze) meses, iniciando-se a contar da assinatura do instrumento próprio.

23.5 O prazo para entrega do objeto previsto na Cláusula Primeira desse Edital pela Contratada, será de conforme a necessidade, após a assinatura do contrato.

23.6 Quanto à garantia, os contratos administrativos regulam-se pelas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-se lhes, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, com observância em todos os casos da Lei 10.520/2002 e subsidiariamente da Lei 8.666/93 e suas alterações.

24. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

24.1 Para agilização dos trabalhos, não interferindo no julgamento das propostas, os Licitantes farão constar em sua documentação: endereço, número de fax e telefone, bem como o nome da pessoa indicada para contatos;

24.2 No interesse do Município de Bom Jardim da Serra, e sem que caiba às participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser:

- a) adiada a abertura da licitação;
- b) alteradas as condições do Edital, obedecido ao disposto no § 4º do art. 21 da Lei 8.666/93.

25. DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de São Joaquim, Estado de Santa Catarina, Brasil, para as ações que porventura decorram do presente Edital, independentemente de qual seja o domicílio do Licitante.

Bom Jardim da Serra, 22 de junho de 2022



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

Pedro Luiz Ostetto

Prefeito Municipal

ANEXO I

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM DA SERRA - SC.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº ____/2022.

CONTRATO Nº ____/2022

MINUTA CONTRATO PARTICULAR D QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA, ESTADO DE SANTA CATARINA E EMPRESA VENCEDORA.

Pelo presente instrumento particular de contrato de _____, de um lado o Município de Bom Jardim da Serra- SC, ente jurídico de direito público, com sede a Manoel Cecílio Ribeiro, 68 centro, inscrito no CNPJ nº 82.844.754/0001-92, representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. Pedro Luiz Ostetto, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a empresa _____, rua: _____, _____, cidade de _____, SC, inscrita no CNPJ sob o nº _____, representada pelo seu diretor o Sr. _____ brasileiro, _____, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Carteira de Identidade nº _____ E CPF nº _____, doravante denominado CONTRATADO, tem entre si, como justo e contratado o que segue abaixo:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. - O presente contrato tem por objeto _____

CLÁUSULA SEGUNDA - DA LICITAÇÃO

2.1. - Para a presente contratação foi realizada a Licitação da Modalidade - Pregão nº -- /2022 de registro de preços nos termos da Lei Federal 10.520/02, Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA SUJEIÇÃO DAS PARTES



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

3.1. - As partes declaram-se sujeitas às normas previstas na Lei Federal 10.520/02, Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, e supletivamente, pelos princípios da teoria geral dos contratos e pelas disposições de direito privado, bem como, pelas cláusulas e condições deste Contrato.

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA

4.1. - O presente contrato/registro de preço(s) vigorará a partir da data de sua assinatura até 12 (meses), contados da assinatura do contrato, podendo ser suprimido ou prorrogado se subsistir saldo quantitativo do objeto licitado, ou por interesse da Administração.

CLÁUSULA QUINTA - DO PREÇO DOS SERVIÇOS E DAS QUANTIDADES

5.1. - Os preços para os bens contratados são de: xxxxxx;

5.2. - Os valores acima poderão eventualmente sofrer revisão (aumento ou decréscimos) nas seguintes hipóteses:

a) para mais, visando restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevir fatos supervenientes imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, fato do príncipe e fato da administração, nos termos do art. 65, II, "d" e § 5º, da Lei n. 8.666/93;

b) para menos, na hipótese do valor contratado ficar muito superior ao valor do mercado, ou, ainda, quando ocorrer o fato do princípio previsto no art. 65, § 5º, da Lei n. 8.666/93.

5.3. – A contratante poderá adjudicar de forma unitária, item a item dentro do lote.

5.4 - A revisão de preços será feita com fundamento em planilhas de composição de custos e/ou preço de mercado.

5.5. - Nos preços supracitados estão incluídas todas as despesas relativas ao objeto contratado (tributos, seguros, encargos sociais, etc).

CLÁUSULA SEXTA - DA FORMA DE PAGAMENTO

6.1. - O pagamento será efetuado da seguinte forma:

6.1.1 Em até 30 (trinta) dias da data da entrega da nota fiscal, conforme efetivo cumprimento da obrigação.

6.2. - Junto ao corpo da Nota Fiscal/Fatura é recomendado fazer constar, para fins de pagamento, informações relativas ao nome e número do banco, da agência e da c/c da contratada, bem como, se a empresa é optante do "SIMPLES".



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

6.2.1. - Em sendo optante do "SIMPLES" o contratado deverá apresentar documento expedido pela Receita Federal demonstrando essa condição.

6.3. - Em hipótese alguma haverá pagamento sem que ocorra o efetivo Fornecimento do objeto contratado, podendo ocorrer, contudo, excepcionalmente, o pagamento correspondente à parte do objeto que, mediante prévia autorização da Administração, for efetivado parcialmente.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1. - As despesas com a execução deste contrato correrão no orçamento da Dotação Orçamentária:

(_____), saldo R\$ _____ (_____),

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1. - Para garantir o fiel cumprimento do presente contrato, o CONTRATANTE se compromete a:

- a) Disponibilizar informações e endereços na sede da contratada para o efetivo serviço no prazo máximo de 48 (quarenta e oito horas) úteis.
- b) solicitar previamente à CONTRATADA, através de documento próprio, o fornecimento dos laudos;
- c) efetuar o pagamento na forma prevista na cláusula sexta.
- d) averiguar a qualidade dos produtos e notificá-los devolução e/ou troca caso haja desconformidade com o objeto e/ou qualidade licitado.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. - Para garantir o fiel cumprimento do presente contrato, a CONTRATADA se compromete a:

- a) Executar de acordo com o Edital, devendo ser seguidas rigorosamente às especificações contidas nas legislações que regulamentam o objeto desta contratação.
- b) - A contratada se obriga a tomar conhecimento e consultar todas as obrigações antes e durante a execução de quaisquer serviços.
- c) – garantir a qualidade dos produtos e ou serviços;
- d) – assegurar a fiscalização pelo Sr. xxxx de todas as etapas do serviço/entrega e seus registros.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES

10.1. - A recusa no fornecimento dos serviços, sem motivo justificado e aceito pela Administração, constitui-se em falta grave, sujeitando o contratado à sua inscrição no Registro de Ocorrências da Secretaria de Administração do município e não impede, em razão das circunstâncias e a critério da administração do ÓRGÃO/ENTIDADE CONTRATANTE, a aplicação das seguintes penalidades:

- a) multa de 5% sobre o valor total do contrato que, em caso de não pagamento, será encaminhada para a dívida ativa do município, visando a sua execução;
- b) Suspensão de, no mínimo 1 (um) ano e, no máximo 2 (dois) anos, do direito de licitar/ contratar com a Administração; e
- c) Declaração de Inidoneidade.

10.2. - Expirado o prazo proposto para o fornecimento do maquinário, sem que a contratada o cumpra, iniciar-se-á a aplicação da penalidade de multa, correspondente a 1% (um por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor remanescente do contrato.

10.3. - A multa prevista neste item será aplicada até o limite de 20% (vinte por cento) e será cobrada por compensação financeira dos créditos que o contratado tiver a receber.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RENÚNCIA E DA RESCISÃO

11.1. - O presente contrato poderá ser renunciado, por acordo entre as partes, mediante notificação expressa, com antecedência mínima de 10(dez) dias da data desejada para o encerramento, em conformidade com o art. 79, II da Lei 8 666/93.

11.2. - O presente contrato também poderá ser rescindido unilateralmente pela Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei n. 8.666/93.

11.3. - Em caso de rescisão administrativa ou amigável deverá haver autorização prévia e fundamentada da autoridade competente do ÓRGÃO/ENTIDADE.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PRERROGATIVAS DO CONTRATANTE

12.1. - A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE relativos ao presente contrato:

- a) Aumentar ou diminuir os quantitativos contratados nos limites previsto no art. 65, § 1º, da Lei n. 8.666/93;
- b) Rescindi-lo, unilateralmente, nos casos especificados no inciso I do artigo 79 da Lei 8666/93;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

c) Aplicar as sanções motivadas pela inexecução, total ou parcial do contrato; e

d) Fiscalizar a execução do ajuste.

CLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA

13.1 Os valores registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência do contrato

13.2 considera-se incluso no preço dos serviços para fins de desconto todas as despesas e custos, tais como: tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), transporte, hospedagem, alimentação, seguros, mão-de-obra e qualquer despesa, acessória e/ou complementar e outras não especificadas neste edital, mas que incidam no cumprimento das obrigações assumidas pela empresa detentora da ata na execução da mesma.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. - A CONTRATADA obriga-se a cumprir fielmente as cláusulas ora avençadas e manter-se em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem como as normas previstas na Lei 8666/93 e legislação complementar, durante a vigência deste instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

15.1. - As partes contratantes elegem o foro de São Joaquim, SC, como competente para dirimir quaisquer questões oriundas do presente contrato, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja. E por estarem de acordo, as partes firmam o presente contrato, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede da CONTRATANTE, na forma do art. 60 da Lei 8 666 de 21/06/93.

Bom Jardim da Serra, ____ de _____ de 2022.

Pedro Luiz Ostetto

Contratado (A).

Prefeito Municipal

TESTEMUNHAS:

1 _____ 2 _____



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE FATOS IMPEDITIVOS

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA

COMISSÃO DE LICITAÇÕES PREGÃO Nº _____ /2022

Nome da Empresa: _____

Declaro, sob as penas da lei, que: Conhecemos e aceitamos as condições do presente Edital de Licitação; Não empregam menores, nas formas previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Brasileira; até a presente data inexistem fatos impeditivos originados da Administração Pública em qualquer das suas esferas, por descumprimento de contratos anteriores; Não está (ão) incluso(s) entre os impedidos de licitar com o poder público de Bom Jardim da Serra, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93 em especial ao disposto no art. 9º. Desta forma requerem sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências afins, posteriores à data de entrega dos envelopes.

Local: _____ data: ____ / ____ / ____.

ASSINATURA AUTORIZADA

Nome: _____

CPF: _____

Importante: Carimbar (CNPJ) - ou utilizar papel timbrado



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

ANEXO III

Carta de Credenciamento

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA

COMISSÃO DE LICITAÇÕES

PREGÃO PRESENCIAL Nº _____/2022

O abaixo assinado, carteira de identidade RG n.º e CPF n.º....., na qualidade de responsável legal pela empresa vem, pela presente, informar que o Sr....., carteira de identidade RG n.º, é pessoa designada por nós para acompanhar a sessão de abertura da documentação e proposta de preços, bem como assinar as atas e demais documentos a que se referir a licitação em epígrafe. Outorgamos ainda à pessoa mencionada, amplos poderes para acordar, transigir, receber em devolução documentos pertencentes à empresa, enfim, agir em nome e por conta da própria empresa que representar. Estamos cientes de que responderemos em juízo ou fora dele, se for o caso, por todos os atos que venham a ser praticados por nossos representantes.

Local, UF, _____ de _____ de 2022.

ASSINATURA

Obs. A presente deverá ser assinada pelo próprio Sócio-gerente ou Diretores da Empresa.

(carimbo do CNPJ)



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO

(art. 27, inc. V da Lei 8.666/93)

....., inscrito no CNPJ nº....., no intermédio de seu representante legal o (a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº.....e do CPF nº....., DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999 e inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Brasileira, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos. Ressalva: emprega menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz () .

Cidade - UF, de _____ de _____

(representante legal)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS DA HABILITAÇÃO

À Comissão de licitação Referente:

Pregão ____/2022

O signatário da presente, em nome da proponente _____,
DECLARA, para todos os fins de direito, a inexistência de fatos impeditivos da habilitação ou que comprometam a idoneidade da proponente, nos termos do Artigo 32, parágrafo 2º, e Artigo 97 da Lei nº. 8.666, de 21 de julho de 1993, e suas alterações.

Cidade em ____ de ____ de ____.

ASSINATURA AUTORIZADA



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

ANEXO VI

MODELO DA DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA COM AS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL

Referente: Pregão _____/2022

O signatário da presente, senhor(a) _____, representante legalmente constituído da proponente, DECLARA que a mesma recebeu do Licitador toda a documentação relativa ao edital em epígrafe, e que concorda e aceita todas as condições estabelecidas no mesmo e em seus anexos.

Cidade, UF, _____ de _____ de _____.

ASSINATURA AUTORIZADA



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE PARENTESCO COM INTEGRANTES DO PODER MUNICIPAL

Processo Ref.:

A Empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____ por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____ portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA, que, os sócio(s) e/ou proprietário(a) da empresa não são pessoas ligadas a integrantes do poder Municipal (Prefeito, Vice-Prefeito, Vereadores ou Servidores Municipais) por laço de matrimônio ou parentesco afim ou consanguíneo até o terceiro grau. DECLARA ainda, que, não possui em seu quadro funcional servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

Bom Jardim da Serra, _____ de _____ de 2022.

ASSINATURA AUTORIZADA



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

ANEXO VIII

FOLHA DE DADOS PARA ELABORAÇÃO DE CONTRATO

Razão Social: _____.

CNPJ _____.

Endereço: _____ Bairro: _____.

Cidade: _____ Estado: _____ CEP: _____

_____.

Telefone: (_____) _____ Fax: (_____) _____.

Nome da pessoa para contatos: _____.

Telefone: (_____) _____ E-mail: _____.

Nome completo da pessoa que assinará o contrato: _____.

Cargo que a pessoa ocupa na empresa: _____.

RG nr.: _____ CPF: _____.

Banco nº: _____ Agência _____ Conta _____.

Obs.: em caso de representação por procurador, juntar o instrumento de mandato específico para assinatura do contrato.

Data: ____/____/____

(Carimbo e assinatura do responsável pelas informações)

Observação: Solicitamos a gentileza de preencher este formulário, e entregá-lo juntamente com o envelope da documentação. Caso essa empresa seja vencedora, estes dados facilitarão a elaboração e assinatura do contrato referente a este procedimento licitatório.

PR 26/2022

Publicação Nº 3991539

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 5F49E3759BC7821378F352F00DB0556EBB964CAD

**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra - SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92

*"Capital das Águas"***PROCESSO LICITATÓRIO Nº 55/2022****EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 26/2022**

O MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA, por intermédio do Prefeito Municipal, de seu Pregoeiro (a) e sua Equipe de Apoio, torna público que fará realizar às **13:30 horas do dia 05 de Julho de 2022**, licitação na modalidade pregão presencial, pelo menor preço por item, regida pela Lei nº 10.520/02, pelas Leis Complementares nº 123/2006 e 147/2014 e por este Edital e, subsidiariamente pela Lei nº 8.666/93, a Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro - Sala de Licitações, destinado à Registro de Preços, conforme segue:

1.DO OBJETO:

REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO FRACIONADA DE PREMIAÇÕES COMO MEDALHAS, TROFÉUS E PLACAS PARA OS EVENTOS ESPORTIVOS QUE ACONTECERÃO NO MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA.

2. DA RETIRADA DO EDITAL

Far-se-á de 3ª a 5ª feira, no Departamento de Compras e Licitações, no horário das 13:00h às 17:00h à Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 centro Bom Jardim da Serra- SC, ou no site www.bomjardimdaserra.sc.gov.br, sem ônus.

3. DO(S) PEDIDO(S) DE ESCLARECIMENTO(S)

3.1 Esclarecimentos a respeito de dúvidas de caráter técnico e de interpretação dos termos do Edital deverão ser formalizados, obrigatoriamente, por escrito e endereçados ao Depto. de Compras e Licitações aos cuidados do Pregoeiro, em até 02 (dois) dias, antecedendo a data definida para a abertura da sessão;

3.2 Impugnações ao ato convocatório deverá ser dirigida à Secretaria Municipal de Administração, aos cuidados do Pregoeiro(a), obrigatoriamente via Setor de Protocolo, acompanhada da comprovação de cópias autenticadas, do ato constitutivo do outorgante, do instrumento de procuração e do documento de identificação do outorgado, com antecedência de até 02 (dois) dias úteis da data da sessão pública de abertura.

3.3 Outras informações pelo e-mail: licitacao01@bomjardimdaserra.sc.gov.br

4. DO(S) PRAZO(S)

4.1 De entrega/execução: conforme necessidade, após assinatura do contrato;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

4.2 Do Contrato ficam adstrito aos respectivos créditos orçamentários ano base 2022. O(s) contrato(s) pode (rão) ser firmada(s) entre as partes, por prazo(s), quantidade(s) menor que as licitadas, podendo atingir a sua quantidade total licitada;

5. DO(S) PAGAMENTO(S)

5.1 Será (ão) efetuado(s) a preço fixo, conforme quantidade consumida mensal, pago(s) em até 30 (trinta) dias, à vista da(s) nota(s) fiscal(is).

5.2 O(s) pagamento(s), se processará (ão) após a efetivação dos procedimentos legais cabíveis e da comprovação de que foram atendidas as condições estabelecidas no Contrato, Proposta de Preços e demais documentos inerentes ao Processo.

6. DA VALIDADE DA PROPOSTA:

O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data limite para apresentação das propostas nesta licitação, sendo considerado automaticamente prorrogado por iguais e sucessivos períodos até o término do processamento desta licitação.

7. DOS RECURSOS FINANCEIROS:

7.1 Os produtos e ou serviços, objeto desta licitação, serão adquiridos com recursos provisionados.

8. DA PARTICIPAÇÃO

8.1 Poderão participar da presente licitação, empresas legalmente constituídas, que satisfaçam as condições do presente Edital de Pregão Presencial N° 26/2022;

8.2 As empresas deverão participar isoladamente, não se permitindo consórcios;

8.3 Não poderá participar empresa que tenha sido declarada inidônea, ou que esteja cumprindo suspensão do direito de licitar ou contratar com Administração Pública;

8.4 A participação na presente Licitação, enseja na aceitação plena das condições prescritas neste Edital e em seus anexos.

9. DO CREDENCIAMENTO

9.1 Ficam a critério do Licitante se fazer representar ou não na sessão;

9.2 O titular se investido de poderes, se fará representar, apresentando, cópias autenticadas do Ato Constitutivo/Contrato Social e da cédula de identidade, ou de outro documento reconhecido legalmente, que o identifique;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

9.3 O Licitante se desejar, poderá também ser representado por preposto, devidamente credenciado, através de declaração ou instrumento procuratório, com firma reconhecida em cartório, acompanhado de cópias autenticadas da cédula de identidade do Outorgado e do Ato Constitutivo do Outorgante, conferindo poderes para formulação de lances e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame;

9.4 Nenhuma pessoa física ou jurídica poderá representar mais de um Licitante;

9.5 O não comparecimento do titular e/ou do representante credenciado não enseja a INABILITAÇÃO, nem a DESCLASSIFICAÇÃO do Licitante;

9.6 O Licitante que não se fizer representar, fica automaticamente impedido de participar da fase de competição com lances verbais e de se manifestar motivadamente sobre os atos da Administração, decaindo, em consequência, do direito de interpor recurso, inclusive para exercer o direito de favorecimento instituído pela LC 123/06, às ME's e EPP's;

9.7 A ME ou a EPP que pretende se beneficiar do direito de preferência, instituído pela LC 123/06, deverá apresentar cópia da Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial do Estado da jurisdição competente, tanto para licitante com representante ou não.

9.8 Far-se-á o credenciamento, antecedendo a abertura dos envelopes, devendo a documentação pertinente, ser envelopada em separado dos demais documentos ou entregue em mão.

10. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

Deverão ser entregues 02 envelopes separados, indevassáveis, lacrados em seus fechos, cada um deles com identificação clara do proponente referente à licitação, como segue:

ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA

ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

11. DA ENTREGA DOS ENVELOPES:

11.1 Os envelopes: nº 01 - Proposta e nº 02 - Documentação de Habilitação poderão ser entregues no setor de licitações da Prefeitura, à Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro, Bom jardim da Serra - SC, CEP 88.640-000, até às **13:30 do dia 05/07/2022**

11.2 Poderão também, sê-los remetidos em correspondência registrada, por sedex e/ou despachados por intermédio de empresas que prestam este tipo de serviço, hipóteses em que **o Município não se responsabilizará por extravio ou atraso;**



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

11.3 Podem ainda, ser entregues pessoalmente ao Pregoeiro ou para um Membro da Equipe de Apoio, até a hora e dia marcado para abertura dos envelopes, não sendo admitida qualquer tolerância após o horário estabelecido para o início do certame.

12. DA SOBRESCRITURA DO ENVELOPE N° 01

Sr (a). Pregoeiro (a)

Empresa:

Referente ao Edital de Pregão Presencial N° 26/2022

Abertura às 13:30 horas do dia 05 de Julho de 2022

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro, Bom Jardim da Serra, SC, CEP 88.640-000

Proposta

13. DA PROPOSTA

13.1 Ser formulada de preferência em papel timbrado da empresa, apresentada em uma via, constando o nome, endereço completo, e-mail, telefone(s) e carimbado com a Razão Social, ou com a proposta eletrônica formulada a partir do sistema **Betha Auto cotação** (disponível no site: www.bomjardindaserra.sc.gov.br), por meio de **pen drive**.

13.2 Ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, sem emendas, sem ressalvas e sem entrelinhas;

13.3 Conter a(s) assinatura(s), a(s) qual(is) deverá(ão) ser identificada(s) fazendo-se constar a qualificação do(s) signatário(s) e o cargo que exerce (Diretor, Gerente, e ou Procurador);

13.4 Estar com todas as vias rubricadas e a última assinada em seu desfecho, pelo signatário da autora;

13.5 Ter validade de no mínimo 60 dias;

13.6 O(s) produto(s) / serviço(s) deverá(ão) ser realizado(s) por profissional especializado, com valores cotados individualmente, não podendo em nenhum item o valor ultrapassar o preço máximo estabelecido no edital, com a(s) especificação(ões) necessária(s) para facilitar sua identificação com os requisitos constantes do Edital;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

13.7 Os preços deverão ser cotados, em moeda nacional, com duas casas decimais depois da vírgula e, já deverão estar incluídos toda incidência de impostos, transportes, custos diretos e indiretos relativos ao presente objeto, inclusive todos os encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, securitários e tributários, ou quaisquer outros custos decorrentes ou que venham a serem devidos em razão do objeto deste Edital;

13.8 Estar acompanhada:

13.8.1 Da Declaração de que correrão por conta, quaisquer outras despesas não incluídas na cotação do(s) preço(s) do(s) serviço(s) licitado(s);

13.8.2 Da Declaração que aceitam as condições impostas por este edital e que submetem se ao disposto pela Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares;

14. DA SOBRESCRITURA DO ENVELOPE N° 02

Sr (a). Pregoeiro (a)

Empresa:

Referente ao Edital de Pregão Presencial N° 26/2022

Abertura às 13:30 horas do dia 05 de Julho de 2022

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro, Bom Jardim da Serra, CEP 88.640-000

Documentação de Habilitação

15. DA HABILITAÇÃO

15.1 DA REGULARIDADE JURÍDICA:

15.1.1 A ME ou a EPP que pretende se beneficiar do direito de preferência, instituído pela LC 123/06, deverá apresentar cópia da Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial do Estado da jurisdição competente.

15.1.2 Da Declaração que o(s) produto(s) a ser(em) entregue(s) ficará(ao) sob a inteira responsabilidade, até a entrega definitiva;

15.1.3 Da Declaração que cumpre(m) plenamente as condições estabelecidas para efeito de habilitação, nos termos do disposto no inciso VII, do artigo 4º da Lei 10.520/02;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

15.1.4 Da Declaração que se enquadra ou não na condição de ME ou EPP, nos termos do art. 3º da LC 123/2006 e que não está inserida nas excludentes hipóteses do § 4º do artigo em comento, para fins do exercício do direito de favorecimento;

15.2 DA REGULARIDADE FISCAL:

15.2.1 Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal de origem da empresa;

15.2.2 Prova de Regularidade com a Fazenda Federal (CONJUNTA);

15.2.3 Prova de regularidade com a fazenda Estadual

15.2.4 Prova de Regularidade com FGTS;

15.2.5 Prova de regularidade junto a Justiça do Trabalho.

15.2.6 Alvará de funcionamento da sede da proponente do ano corrente;

15.2.7 Contrato Social e alterações se houver (caso tenha sido apresentado no credenciamento, não se faz necessário na regularidade fiscal);

15.2.8 Cópia do cartão CNPJ constando atividade pertinente ao objeto licitado

15.2.9 Certidão negativa de falência e concordata;

15.2.10 Declaração de fatos impeditivos

15.2.11 Declaração Concordância com as Condições Edital

15.2.12 Declaração Conforme Art. 27, Inc. V, Lei 8.666/93

15.2.13 Declarar que, os sócio(s) e/ou proprietário(a) da empresa não são pessoas ligadas a integrantes do poder Municipal (Prefeito, Vice-Prefeito, Vereadores ou Servidores Municipais) por laço de matrimônio ou parentesco afim ou consanguíneo até o segundo grau, ainda, que, não possui em seu quadro funcional servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

15.2.14 Folha de dados para elaboração de contrato

15.3 DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

15.3.1 Atestado de fornecimento de material e ou serviço pertinente ao objeto dessa licitação por entidade pública, constatando a qualidade dos mesmos.

NOTAS



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

- A certidão que não contar com validade expressa serão considerados válido por 30 dias, contados da data da sua emissão, exceto as extraídas pela Internet.
- Todas as cópias deverão estar autenticadas, exceto as extraídas pela Internet;
- Todos os documentos de Habilitação deverão ser inseridos no envelope nº 02; preferencialmente dispostos ordenadamente, numerados sequencialmente e rubricados pelo Licitante.

16. DA ABERTURA DOS ENVELOPES E DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

16.1 Será (ão) aberto(s) preliminarmente o(s) envelope(s) contendo a(s) Proposta(s) de Preço(s), que deverá (ão) estar em conformidade com as exigências do presente edital, ocasião em que se classificará a proposta de menor preço e aquelas que apresentem valores sucessivos e superiores até o limite de 10%, relativamente à de menor preço;

16.2 Não havendo pelos menos três ofertas nas condições definidas no item anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de três, oferecer lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos;

16.3 No curso da Sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores será convidado individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor;

16.4 Casos duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances;

16.5 Considerar-se-á vencedor o Licitante que apresentar a proposta mais vantajosa, de acordo com as especificações do edital e ofertar o menor preço por lote, para tanto o preço de cada item do lote não poderá ultrapassar o preço máximo estabelecido;

16.6 A oferta dos lances deverá ser efetuada, no momento em que for conferida a palavra ao Licitante, na ordem decrescente dos preços;

16.7 É vedada a oferta de lance com vista ao empate;

16.8 Dos lances ofertados não caberão retratação;

16.9 A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do Licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo Licitante, para efeito de ordenação das propostas;

16.10 Encerrada a fase de lance(s) oral(is), verificar-se-á a natureza do Licitante com o menor preço ofertado, para efeito de aplicação do direito de preferência à ME e EPP;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

16.11 Se, a proposta com menor preço cotado pertencer a ME ou EPP, será, sem meras formalidades, adjudicado a seu favor, o objeto licitado;

16.12 Caso a proposta mais bem classificada ou a com menor preço cotado, dependendo da forma de julgamento, não seja de ME ou EPP, e havendo proposta(s) apresentada(s) por ME ou EPP com valor igual ou superior até 5% do menor preço cotado, caracterizada(s) pelo empate ficto, proceder-se-á da seguinte forma:

16.12.1 Preliminarmente, selecionar-se-á a(s) proposta(s) aceita(s) de ME ou EPP, dispondo-a(s) pela ordem crescente de classificação, para efeito do exercício do direito de preferência, previsto no Inciso I do art. 45 da LC 123/2006;

16.12.2 Para efeito do desempate de valor (es) cotado(s) com equivalência, se houver, utilizar-se-á o critério de sorteio, para identificação do melhor preço cotado e a colocação da ME ou EPP na escala de classificação para exercer o direito de preferência, nos termos dispostos no § 2º, IV do art. 45 da Lei 8.666/93 e no Inciso III do art. 45 da LC 123/2006, respectivamente;

16.12.3 Convocada a ME ou EPP mais bem classificada para exercer o direito de preferência e esta deliberar pela apresentação de nova proposta com preço inferior ao menor, até então, cotado/negociado, ser-lhes-á adjudicado o objeto licitado, ficando em consequência, encerrada a fase de competição;

16.12.4 Convocada a ME ou EPP mais bem classificada para exercer o direito de preferência, e esta deliberar pela não apresentação de nova proposta com preço inferior ao menor, até então, cotado/negociado, convocar-se-á a 2ª ME ou EPP melhor classificada, e assim sucessivamente, até a que satisfaça os requisitos requeridos, observando-se o limite das classificadas;

16.12.5 Se nenhuma ME ou EPP convocada, exercer o direito de preferência e a que exercer não atender as exigências edilícias, a empresa que apresentou a melhor proposta, independente de se enquadrar ou não como ME ou EPP, será julgada a vencedora da licitação;

16.13 Não havendo oferta de lance(s), será verificada a conformidade da proposta inicial de menor preço e o valor estimado, se compatível, ser-lhes-á adjudicado o objeto licitado;

16.14 Verificada a documentação pertinente, se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável ou se o licitante não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, na ordem de classificação, verificando sua aceitabilidade, procedendo ao julgamento da habilitação, e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências do Edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e, caso não haja manifestação motivada de intenção de recurso, a ele será adjudicado o objeto da licitação definido neste Edital e seus anexos;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

16.15 Sendo considerada aceitável a proposta do Licitante que apresentou o menor preço, o Pregoeiro procederá à abertura de seu envelope nº 02 - DOCUMENTAÇÃO, para verificação do atendimento das condições de habilitação;

16.16 Em caso de o Licitante desatender as exigências habilitatórias, o Pregoeiro o inhabilitará e examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos Licitantes, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo Licitante declarado vencedor;

16.17 Se a oferta não for aceitável por apresentar preço excessivo, o Pregoeiro poderá negociar com o Licitante vencedor, com vistas a obter preço melhor;

16.18 Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro declarará o vencedor, proporcionando, a seguir, a oportunidade aos Licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta de manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte do Licitante, registrando na ata da Sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todos os demais Licitantes ficaram intimados para, querendo, se manifestar sobre as razões do recurso no prazo de 03 dias, após o término do prazo do recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo;

16.19 A ausência do Licitante ou sua saída antes do término da Sessão Pública caracterizar-se-á como renúncia ao direito de recorrer;

16.20 Da Sessão Pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos Licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para a habilitação e dos recursos interpostos, estes, em conformidade com as disposições do item acima;

16.21 A Ata Circunstanciada deverá ser assinada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e por todos os Licitantes presentes;

16.22 Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para a continuação dos trabalhos, devendo ficar intimados, no mesmo ato, os Licitantes presentes;

16.23 A bem dos serviços, o Pregoeiro, se julgarem conveniente, reserva-se do direito, de suspender a licitação, em qualquer uma das suas fases, para efetivar as análises indispensáveis e desenvolver as diligências que se fizerem necessárias, internamente, condicionando a divulgação do resultado preliminar da etapa que estiver em julgamento, à conclusão dos serviços.

17. DOS CRITÉRIOS PARA JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

17.1 A adjudicação se dará observando-se as condições prescritas no presente Edital e os critérios abaixo relacionados:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

17.1.1 Considerar-se-á vencedor o Licitante que apresentar a proposta mais vantajosa, de acordo com as especificações do edital e ofertar o Menor Preço por item.

17.1.2 Os Preços cotados, depois de negociados, serão IRREAJUSTÁVEIS e as Propostas, depois de abertas, IRRENUNCIÁVEIS;

17.1.3 Os erros de soma ou de multiplicação, em consequência o resultado do valor apurado, e outros que, não desfigurem a validade jurídica, eventualmente configurados na(s) Proposta(s) de Preço(s) do(s) Licitante(s), poderão ser devidamente corrigidos, não se constituindo, de forma alguma, motivo para a desclassificação da Proposta;

17.1.4 Na hipótese de todas as propostas forem desclassificadas, fica facultada à Comissão a aplicação das disposições do Art. 48 da Lei de Licitações.

18. DO JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO

18.1 Será (ão) inabilitado(s) o(s) Licitante(s) que não fornecer (em) todos os documentos exigidos ou se estiverem ilegalmente formalizados ou com vigência expirada, exceção feita às certidões pertinentes a regularidade fiscal de ME e/ou EPP;

18.2 À ME ou EPP, que apresentar certidão de regularidade fiscal revelando qualquer restrição, fica assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogável por igual período, a critério da Administração, a contar da data da notificação declarando-a vencedora, para sanar a(s) falha(s) apontada(s);

18.3 A não regularização no prazo designado, incorre na decadência do direito de contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, ficando facultado à Comissão, convocar a ME ou EPP remanescente mais bem classificada, se houver, observando-se a ordem e o limite de classificação;

18.4 No julgamento da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos habilitatórios e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação;

18.5 Na hipótese de todos os Licitantes serem inabilitados, fica facultado à Comissão a aplicação das disposições do Art. 48 da Lei de Licitações.

19. DO DIREITO AO RECURSO



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

19.1. Tendo o Licitante manifestado a intenção de recorrer na Sessão Pública do Pregão, contará com o prazo de 03 dias consecutivos para apresentação das razões de recurso;

19.2. Os demais licitantes, inclusive os ausentes, consideram-se intimados na Sessão Pública acima referida, terão o prazo de 03 dias consecutivos para apresentarem as contrarrazões, que começará a correr do término do prazo da recorrente;

19.3. A manifestação na Sessão Pública e a motivação no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade do recurso;

19.4. O recurso será endereçado à Secretaria Municipal de Administração, via Setor de Protocolo, aos cuidados do Pregoeiro, que o encaminhará ao Secretário de Administração, devidamente informado para apreciação e decisão, no prazo de até 05 dias;

19.5. O recurso administrativo encaminhados via fax, somente será analisado e atendido posteriormente a recepção da via original acompanhada do documento comprovando a outorga de poderes ao signatário e da fotocópia do documento de identidade do outorgado;

19.6. A Impugnação ao ato convocatório deverá ser dirigida à Secretaria Municipal de Administração, aos cuidados do Pregoeiro, obrigatoriamente via Setor de Protocolo, acompanhada da comprovação de cópias autenticadas, do ato constitutivo do outorgante, do instrumento de procuração e do documento de identificação do outorgado, com antecedência de até 05 (cinco) dias úteis da data da sessão pública de abertura.

20. DAS OBRIGAÇÕES DO(S) VENCEDOR (ES)

20.1 Cumprir todas as cláusulas e condições do presente Edital, seu anexo e do Contrato decorrente;

20.2 Assinar o contrato no prazo de até 05 dias úteis após notificação;

20.3 A proposta vencedora, após a fase de lance(s), deverá ser reconstituída, com a recomposição do(s) valor(s) alterado(s), compatível (is) com o(s) negociado (os) e encaminhado ao Pregoeiro, em até 24 horas a contar da data da notificação, acompanhada de declaração formal, indicando o nome, o número do RG, CPF e o cargo do Titular que o representará para efeito de consignação no Contrato decorrente.

21. DA(S) AUTORIZAÇÃO (ÕES) DE FORNECIMENTO

21.1. Após a homologação do resultado, será emitida Autorização de Fornecimento e encaminhada ao(s) Licitante(s) vencedor (es);



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

21.2. Caso o Licitante vencedor recuse-se, injustificadamente, de recebê-la, o Licitante subsequente na ordem de classificação, será notificado para fazê-lo nas condições por ele proposta, ocasião em que será realizada nova Sessão Pública, retomando-se a fase de habilitação, sem prejuízo de que o pregoeiro negocie, diretamente, com o proponente para que seja obtido preço melhor.

22. DO DIREITO DE RESERVA

22.1 O Município de Bom Jardim da Serra, reserva-se do direito, conforme legislação vigente de adquirir parte ou todos os produtos licitados, bem como revogar a licitação pertinente, sem que caiba ao(s) Proponente(s) indenização de qualquer espécie;

22.2 Receber o(s) produto(s) provisoriamente, para posterior verificação da qualidade e consequente aceitação;

22.3 O(s) produto(s) que não for(em) de qualidade e/ou que não atender(em), na sua plenitude, as especificações do Anexo, após notificação, será(ão), prontamente colocado(s) à disposição do(s) fornecedor(es), sem atribuição de qualquer ônus ao Contratante.

23. DAS PENALIDADES E GARANTIAS

23.1 Pela inexecução total ou parcial do contrato, pelo adjudicatário, poderão ser aplicadas as penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei 8.666/93, podendo a multa ser arbitrada em valor até 10% do fornecimento total, além das medidas legais cabíveis;

23.2. Nos termos do artigo 7º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, se o Licitante, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais;

23.3 No caso de o convocado não assinar o Contrato ou, deixar de apresentar documentos solicitados para a contratação ou, recusar-se a fazê-los no prazo estabelecido, sem prejuízo da aplicação de multa de até 20% (vinte por cento) da sua Proposta Comercial e das demais sanções previstas em lei, o Município se reserva ao direito de convocar outro licitante observada a ordem e o limite de classificação e o direito de preferência para ME ou EPP, e assim sucessivamente, hipótese em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o licitante para obtenção de preço menor.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

23.4 Os serviços de acesso à internet serão prestados ao decorrer do ano, pelo período de 12 (doze) meses, iniciando-se a contar da assinatura do instrumento próprio.

23.5 O prazo para entrega do objeto previsto na Cláusula Primeira desse Edital pela Contratada, será de conforme a necessidade, após a assinatura do contrato.

23.6 Quanto à garantia, os contratos administrativos regulam-se pelas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-se lhes, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, com observância em todos os casos da Lei 10.520/2002 e subsidiariamente da Lei 8.666/93 e suas alterações.

24. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

24.1 Para agilização dos trabalhos, não interferindo no julgamento das propostas, os Licitantes farão constar em sua documentação: endereço, número de fax e telefone, bem como o nome da pessoa indicada para contatos;

24.2 No interesse do Município de Bom Jardim da Serra, e sem que caiba às participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser:

- a) adiada a abertura da licitação;
- b) alteradas as condições do Edital, obedecido ao disposto no § 4º do art. 21 da Lei 8.666/93.

25. DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de São Joaquim, Estado de Santa Catarina, Brasil, para as ações que porventura decorram do presente Edital, independentemente de qual seja o domicílio do Licitante.

Bom Jardim da Serra, 23 de junho de 2022

Pedro Luiz Ostetto
Prefeito Municipal



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

ANEXO I

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM DA SERRA - SC.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº ____/2022.

CONTRATO Nº ____/2022

MINUTA CONTRATO PARTICULAR D QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA, ESTADO DE SANTA CATARINA E EMPRESA VENCEDORA.

Pelo presente instrumento particular de contrato de _____, de um lado o Município de Bom Jardim da Serra- SC, ente jurídico de direito público, com sede a Manoel Cecílio Ribeiro, 68 centro, inscrito no CNPJ nº 82.844.754/0001-92, representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. Pedro Luiz Ostetto, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a empresa _____, rua: _____, _____, cidade de _____, SC, inscrita no CNPJ sob o nº _____, representada pelo seu diretor o Sr. _____ brasileiro, _____, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Carteira de Identidade nº _____ E CPF nº _____, doravante denominado CONTRATADO, tem entre si, como justo e contratado o que segue abaixo:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. - O presente contrato tem por objeto _____

CLÁUSULA SEGUNDA - DA LICITAÇÃO

2.1. - Para a presente contratação foi realizada a Licitação da Modalidade - Pregão nº -- /2022 de registro de preços nos termos da Lei Federal 10.520/02, Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA SUJEIÇÃO DAS PARTES

3.1. - As partes declaram-se sujeitas às normas previstas na Lei Federal 10.520/02, Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, e supletivamente, pelos princípios da teoria geral dos contratos e pelas disposições de direito privado, bem como, pelas cláusulas e condições deste Contrato.

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

4.1. - O presente contrato/registro de preço(s) vigorará a partir da data de sua assinatura até 12 (meses), contados da assinatura do contrato, podendo ser suprimido ou prorrogado se subsistir saldo quantitativo do objeto licitado, ou por interesse da Administração.

CLÁUSULA QUINTA - DO PREÇO DOS SERVIÇOS E DAS QUANTIDADES

5.1. - Os preços para os bens contratados são de: xxxxxx;

5.2. - Os valores acima poderão eventualmente sofrer revisão (aumento ou decréscimos) nas seguintes hipóteses:

a) para mais, visando restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevir fatos supervenientes imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, fato do príncipe e fato da administração, nos termos do art. 65, II, "d" e § 5º, da Lei n. 8.666/93;

b) para menos, na hipótese do valor contratado ficar muito superior ao valor do mercado, ou, ainda, quando ocorrer o fato do princípio previsto no art. 65, § 5º, da Lei n. 8.666/93.

5.3. – A contratante poderá adjudicar de forma unitária, item a item dentro do lote.

5.4 - A revisão de preços será feita com fundamento em planilhas de composição de custos e/ou preço de mercado.

5.5. - Nos preços supracitados estão incluídas todas as despesas relativas ao objeto contratado (tributos, seguros, encargos sociais, etc).

CLÁUSULA SEXTA - DA FORMA DE PAGAMENTO

6.1. - O pagamento será efetuado da seguinte forma:

6.1.1 Em até 30 (trinta) dias da data da entrega da nota fiscal, conforme efetivo cumprimento da obrigação.

6.2. - Junto ao corpo da Nota Fiscal/Fatura é recomendado fazer constar, para fins de pagamento, informações relativas ao nome e número do banco, da agência e da c/c da contratada, bem como, se a empresa é optante do "SIMPLES".

6.2.1. - Em sendo optante do "SIMPLES" o contratado deverá apresentar documento expedido pela Receita Federal demonstrando essa condição.

6.3. - Em hipótese alguma haverá pagamento sem que ocorra o efetivo Fornecimento do objeto contratado, podendo ocorrer, contudo, excepcionalmente, o pagamento correspondente à parte do objeto que, mediante prévia autorização da Administração, for efetivado parcialmente.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

CLÁUSULA SÉTIMA - DA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1. - As despesas com a execução deste contrato correrão no orçamento da Dotação Orçamentária:

(_____), saldo R\$ _____ (_____),

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1. - Para garantir o fiel cumprimento do presente contrato, o CONTRATANTE se compromete a:

- a) Disponibilizar informações e endereços na sede da contratada para o efetivo serviço no prazo máximo de 48 (quarenta e oito horas) úteis.
- b) solicitar previamente à CONTRATADA, através de documento próprio, o fornecimento dos laudos;
- c) efetuar o pagamento na forma prevista na cláusula sexta.
- d) averiguar a qualidade dos produtos e notificá-los devolução e/ou troca caso haja desconformidade com o objeto e/ou qualidade licitado.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. - Para garantir o fiel cumprimento do presente contrato, a CONTRATADA se compromete a:

- a) Executar de acordo com o Edital, devendo ser seguidas rigorosamente às especificações contidas nas legislações que regulamentam o objeto desta contratação.
- b) - A contratada se obriga a tomar conhecimento e consultar todas as obrigações antes e durante a execução de quaisquer serviços.
- c) – garantir a qualidade dos produtos e ou serviços;
- d) – assegurar a fiscalização pelo Sr. xxxx de todas as etapas do serviço/entrega e seus registros.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES

10.1. - A recusa no fornecimento dos serviços, sem motivo justificado e aceito pela Administração, constitui-se em falta grave, sujeitando o contratado à sua inscrição no Registro de Ocorrências da Secretaria de Administração do município e não impede, em razão das circunstâncias e a critério da administração do ÓRGÃO/ENTIDADE CONTRATANTE, a aplicação das seguintes penalidades:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

- a) multa de 5% sobre o valor total do contrato que, em caso de não pagamento, será encaminhada para a dívida ativa do município, visando a sua execução;
- b) Suspensão de, no mínimo 1 (um) ano e, no máximo 2 (dois) anos, do direito de licitar/ contratar com a Administração; e
- c) Declaração de Inidoneidade.

10.2. - Expirado o prazo proposto para o fornecimento do maquinário, sem que a contratada o cumpra, iniciar-se-á a aplicação da penalidade de multa, correspondente a 1% (um por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor remanescente do contrato.

10.3. - A multa prevista neste item será aplicada até o limite de 20% (vinte por cento) e será cobrada por compensação financeira dos créditos que o contratado tiver a receber.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RENÚNCIA E DA RESCISÃO

11.1. - O presente contrato poderá ser renunciado, por acordo entre as partes, mediante notificação expressa, com antecedência mínima de 10(dez) dias da data desejada para o encerramento, em conformidade com o art. 79, II da Lei 8 666/93.

11.2. - O presente contrato também poderá ser rescindido unilateralmente pela Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei n. 8.666/93.

11.3. - Em caso de rescisão administrativa ou amigável deverá haver autorização prévia e fundamentada da autoridade competente do ÓRGÃO/ENTIDADE.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PRERROGATIVAS DO CONTRATANTE

12.1. - A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE relativos ao presente contrato:

- a) Aumentar ou diminuir os quantitativos contratados nos limites previsto no art. 65, § 1º, da Lei n. 8.666/93;
- b) Rescindi-lo, unilateralmente, nos casos especificados no inciso I do artigo 79 da Lei 8666/93;
- c) Aplicar as sanções motivadas pela inexecução, total ou parcial do contrato; e
- d) Fiscalizar a execução do ajuste.

CLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA

13.1 Os valores registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência do contrato



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

13.2 considera-se incluso no preço dos serviços para fins de desconto todas as despesas e custos, tais como: tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), transporte, hospedagem, alimentação, seguros, mão-de-obra e qualquer despesa, acessória e/ou complementar e outras não especificadas neste edital, mas que incidam no cumprimento das obrigações assumidas pela empresa detentora da ata na execução da mesma.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. - A CONTRATADA obriga-se a cumprir fielmente as cláusulas ora avençadas e manter-se em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem como as normas previstas na Lei 8666/93 e legislação complementar, durante a vigência deste instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

15.1. - As partes contratantes elegem o foro de São Joaquim, SC, como competente para dirimir quaisquer questões oriundas do presente contrato, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja. E por estarem de acordo, as partes firmam o presente contrato, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede da CONTRATANTE, na forma do art. 60 da Lei 8 666 de 21/06/93.

Bom Jardim da Serra, ____ de _____ de 2022.

Pedro Luiz Ostetto

Contratado (A).

Prefeito Municipal

TESTEMUNHAS:

1 _____ 2 _____



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE FATOS IMPEDITIVOS

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA

COMISSÃO DE LICITAÇÕES PREGÃO Nº _____ /2022

Nome da Empresa: _____

Declaro, sob as penas da lei, que: Conhecemos e aceitamos as condições do presente Edital de Licitação; Não empregam menores, nas formas previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Brasileira; até a presente data inexistem fatos impeditivos originados da Administração Pública em qualquer das suas esferas, por descumprimento de contratos anteriores; Não está (ão) incluso(s) entre os impedidos de licitar com o poder público de Bom Jardim da Serra, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93 em especial ao disposto no art. 9º. Desta forma requerem sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências afins, posteriores à data de entrega dos envelopes.

Local: _____ data: ____ / ____ / ____.

ASSINATURA AUTORIZADA

Nome: _____

CPF: _____

Importante: Carimbar (CNPJ) - ou utilizar papel timbrado



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

ANEXO III

Carta de Credenciamento

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA

COMISSÃO DE LICITAÇÕES

PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/2022

O abaixo assinado, carteira de identidade RG n.º e CPF n.º....., na qualidade de responsável legal pela empresa vem, pela presente, informar que o Sr....., carteira de identidade RG n.º, é pessoa designada por nós para acompanhar a sessão de abertura da documentação e proposta de preços, bem como assinar as atas e demais documentos a que se referir a licitação em epígrafe. Outorgamos ainda à pessoa mencionada, amplos poderes para acordar, transigir, receber em devolução documentos pertencentes à empresa, enfim, agir em nome e por conta da própria empresa que representar. Estamos cientes de que responderemos em juízo ou fora dele, se for o caso, por todos os atos que venham a ser praticados por nossos representantes.

Local, UF, _____ de _____ de 2022.

ASSINATURA

Obs. A presente deverá ser assinada pelo próprio Sócio-gerente ou Diretores da Empresa.

(carimbo do CNPJ)



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO

(art. 27, inc. V da Lei 8.666/93)

....., inscrito no CNPJ nº....., no intermédio de seu representante legal o (a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº.....e do CPF nº....., DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999 e inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Brasileira, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos. Ressalva: emprega menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz () .

Cidade - UF, de _____ de _____

(representante legal)



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS DA HABILITAÇÃO

À Comissão de licitação Referente:

Pregão ____/2022

O signatário da presente, em nome da proponente _____,
DECLARA, para todos os fins de direito, a inexistência de fatos impeditivos da habilitação ou que comprometam a idoneidade da proponente, nos termos do Artigo 32, parágrafo 2º, e Artigo 97 da Lei nº. 8.666, de 21 de julho de 1993, e suas alterações.

Cidade em ____ de ____ de ____.

ASSINATURA AUTORIZADA



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

ANEXO VI

MODELO DA DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA COM AS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL

Referente: Pregão _____/2022

O signatário da presente, senhor(a) _____,
representante legalmente constituído da proponente, DECLARA que a mesma recebeu do
Licitação toda a documentação relativa ao edital em epígrafe, e que concorda e aceita todas as
condições estabelecidas no mesmo e em seus anexos.

Cidade, UF, _____ de _____ de _____.

ASSINATURA AUTORIZADA



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE PARENTESCO COM INTEGRANTES DO PODER MUNICIPAL

Processo Ref.:

A Empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____ por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____ portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA, que, os sócio(s) e/ou proprietário(a) da empresa não são pessoas ligadas a integrantes do poder Municipal (Prefeito, Vice-Prefeito, Vereadores ou Servidores Municipais) por laço de matrimônio ou parentesco afim ou consanguíneo até o terceiro grau. DECLARA ainda, que, não possui em seu quadro funcional servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

Bom Jardim da Serra, _____ de _____ de 2022.

ASSINATURA AUTORIZADA



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM DA SERRA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68 Centro
Bom Jardim da Serra – SC
CEP 88.640-000
Fone: 49 3232-0196
CNPJ: 82.844.754/0001-92



“Capital das Águas”

ANEXO VIII

FOLHA DE DADOS PARA ELABORAÇÃO DE CONTRATO

Razão Social: _____.

CNPJ _____.

Endereço: _____ Bairro: _____.

Cidade: _____ Estado: _____ CEP: _____

_____.

Telefone: (____) _____ Fax: (____) _____.

Nome da pessoa para contatos: _____.

Telefone: (____) _____ E-mail: _____.

Nome completo da pessoa que assinará o contrato: _____.

Cargo que a pessoa ocupa na empresa: _____.

RG nr.: _____ CPF: _____.

Banco nº: _____ Agência _____ Conta _____.

Obs.: em caso de representação por procurador, juntar o instrumento de mandato específico para assinatura do contrato.

Data: ____/____/____

(Carimbo e assinatura do responsável pelas informações)

Observação: Solicitamos a gentileza de preencher este formulário, e entregá-lo juntamente com o envelope da documentação. Caso essa empresa seja vencedora, estes dados facilitarão a elaboração e assinatura do contrato referente a este procedimento licitatório.

Bom Jesus

PREFEITURA

DISPENSA DE LICITAÇÃO N 33/2022

Publicação Nº 3990681

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 33/2022
Extrato de Dispensa de Licitação Nº 33/2022
Prefeitura Municipal de Bom Jesus/SC.

O Município de Bom Jesus/SC, ADJUDICA e HOMOLOGA a Dispensa de Licitação Nº 33/2022, no dia 23 de junho de 2022, referente a Contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção de iluminação pública, no Município de Bom Jesus/SC. O valor do contrato será de R\$ 15.475,60 (quinze mil quatrocentos e setenta e cinco reais e sessenta centavos). Vencedor: ELETRO LIGHT PROVENCE LTDA ME, Fundamento Legal: Artigo 24, inciso XIII, da Lei 8.666/93.

Bom Jesus/SC, 23 de junho de 2022.

Rafael Calza
Prefeito Municipal.

DISPENSA DE LICITAÇÃO N 34/2022

Publicação Nº 3990683

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 34/2022
Extrato de Dispensa de Licitação Nº 34/2022
Prefeitura Municipal de Bom Jesus/SC.

O Município de Bom Jesus/SC, ADJUDICA e HOMOLOGA a Dispensa de Licitação Nº 34/2022, no dia 23 de junho de 2022, referente a Aquisição de abrigos de ônibus, para colocação em pontos do trajeto do transporte escolar do Município de Bom Jesus/SC. O valor do contrato será de R\$ 16.899,99 (dezesesseis mil oitocentos e noventa e nove reais e noventa e nove centavos). Vencedor: METALURGICA E VIDRACARIA TIGRAO LTDA, Fundamento Legal: Artigo 24, inciso XIII, da Lei 8.666/93.

Bom Jesus/SC, 23 de junho de 2022.

Rafael Calza
Prefeito Municipal.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2022

Publicação Nº 3990456

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 5CAF4BAD1BED93FCFAA334D2BF5BC5B984045632

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET

Código registro TCE: 5CAF4BAD1BED93FCFAA334D2BF5BC5B984045632

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 76/2022

PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS NOME/RAZÃO SOCIAL:

CNPJ: ENDEREÇO:

| | |
|---------|---------|
| CIDADE: | ESTADO: |
|---------|---------|

| | | |
|-----------|------|---------|
| TELEFONE: | FAX: | E-MAIL: |
|-----------|------|---------|

PESSOA PARA CONTATO:

Recebi(emos) através do acesso à página www.bomjesus.sc.gov.br, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

| | |
|--------|-------|
| LOCAL: | DATA: |
|--------|-------|

ASSINATURA

Senhor licitante,

Objetivando comunicação futura entre a Prefeitura Municipal de Bom Jesus e essa Empresa, solicitamos a Vossa Senhoria o preenchimento e remessa do recibo do Edital supra, à Comissão Permanente de licitação.

Por via postal ou pelo e-mail licitacao@bomjesus.sc.gov.br.

O não encaminhamento do recibo exime a Comissão de Licitação, o Pregoeiro e Equipe de Apoio da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório como de quaisquer informações adicionais que não interferem nas cotações.

| | |
|--------------|-------|
| BOM JESUS/SC | DATA: |
|--------------|-------|

Jorge Endrygo Brinker – Pregoeiro

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 76/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 16/2022

1 - PREÂMBULO

1.1 - O Município de Bom Jesus, pessoa jurídica de direito público interno, situada à Rua Pedro Bortoluzzi, 435, através do Prefeito Municipal, TORNA PÚBLICO que irá realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, no SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, para a aquisição do objeto indicado no item 2.1 deste Edital. A presente licitação será do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, e será processada e julgada em conformidade com a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e regulamentos municipais e, subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666, de 21 de julho de 1993, bem como as condições a seguir estabelecidas.

1.2 - O recebimento dos Envelopes nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL e nº 02 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO, contendo, respectivamente, as propostas de preços e a documentação de habilitação dos interessados, dar-se-á até às 08h00min do dia 07 de julho de 2022, no Setor de Protocolo Geral desta Prefeitura, situado no endereço acima indicado.

1.3 - A abertura dos Envelopes nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL e nº 02 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO dar-se-á a partir das 08h15min do dia 07 de julho de 2022, em sessão pública, realizada na Sala de Licitações da Prefeitura de Bom Jesus, situada no endereço citado no item 1.1.

2 - DO OBJETO

2.1 - O presente processo licitatório tem por objeto a futura e eventual aquisição de gasolina comum, com entrega parcelada, de acordo com a necessidade, conforme as especificações contidas no Anexo "F" do presente Edital.

2.1.1 - Os proponentes interessados na contratação de combustíveis deverão disponibilizar, a partir da data de início da vigência do contrato, bomba de abastecimento instalada no Município de Bom Jesus, para abastecimento diário dos veículos da prefeitura municipal em bombas adequadas e de sua propriedade, uma vez que o Município não possui referido equipamento, nem local e segurança para o abastecimento. O abastecimento deverá ser mediante requisição, diretamente nos veículos da Municipalidade.

3 - DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1 - Não podem participar da presente licitação, empresas que estejam cumprindo as sanções previstas nos incisos III e IV do art. 87 da Lei nº 8.666/93, bem como empresas nas seguintes condições:

3.1.1 - com falência decretada;

3.1.2 - em consórcio.

3.2 - Poderão participar desta licitação com critério de tratamento diferenciado as empresas enquadradas como Microempresa – ME e Empresa de Pequeno Porte – EPP, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, com as alterações da Lei Complementar 147/2014, que comprovem o atendimento dos requisitos estabelecidos neste Edital;

3.3 - Os licitantes na condição de microempresas e empresas de pequeno porte, enquadradas de acordo com a Lei Complementar 123/2006, deverão apresentar fora dos envelopes 01 e 02, Certidão da Junta Comercial ou do Registro Civil de Pessoas Jurídicas comprovando essa situação, com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias, da abertura das propostas.

3.4 - A ausência da comprovação prevista no item anterior impedirá a participação da microempresa, empresa de pequeno porte no processo licitatório, utilizando-se do critério de tratamento diferenciado.

3.5 - Não poderão participar na condição de Microempresas e Empresas de Pequeno Porte as que se enquadram nas hipóteses do Artigo 3º, §4º, da Lei Complementar 123/2006, consolidada.

4 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES E DO CREDENCIAMENTO

4.1 - No dia, hora e local designado neste Edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à Sessão Pública, o Pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes contendo as propostas comerciais e os documentos exigidos para a habilitação, desde que protocolizados de acordo com o disposto no item 1.2, em envelopes distintos, lacrados, contendo na parte externa a seguinte identificação:

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS - SC

PREGÃO PRESENCIAL Nº 76/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 16/2022

ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL

PROPONENTE: (RAZÃO SOCIAL)

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS - SC

PREGÃO PRESENCIAL Nº 76/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 16/2022

ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

PROPONENTE: (RAZÃO SOCIAL)

4.2 - Em seguida, realizará o credenciamento dos interessados ou de seus representantes, que consistirá na comprovação de que possuem poderes para formular propostas e praticar os demais atos inerentes ao certame, nos seguintes termos:

4.2.1 - O representante da empresa licitante deverá comprovar, na Sessão Pública, a existência dos necessários poderes para a formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame, através da apresentação de procuração, ou termo de credenciamento, nos termos do modelo constante do Anexo "A", juntamente com um documento de identificação com foto.

4.2.2 - Nesta fase, o representante da licitante deverá apresentar, conforme o caso, ato constitutivo, estatuto ou contrato social e alterações contratuais em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus atuais administradores, com a comprovação da publicação na imprensa da ata arquivada, bem como das respectivas alterações, caso existam ou outro documento legal que permita analisar a sua condição de proprietário, sócio ou dirigente, bem como para verificar se o credenciante possui os necessários poderes de delegação.

4.3 - Deverá apresentar ainda, como condição para participação das fases subsequentes, Declaração de que cumpre com os requisitos de habilitação, nos termos do Anexo "C" (caso possua representante credenciado, a declaração poderá ser verbal, devendo constar em ata).

4.4 - A não comprovação de que o interessado ou seu representante possui poderes específicos para atuar no certame, impedirá a licitante de ofertar lances verbais e manifestar-se durante a sessão, lavrando-se, em ata, o ocorrido.

4.5 - Não será permitida a participação de empresas distintas através de um único representante.

4.6 - A recepção dos envelopes far-se-á de acordo com o estabelecido no item 1.2 deste Edital, sendo aceita a remessa por via postal, com aviso de recebimento, desde que seja efetuada a entrega dos mesmos até o dia e horário indicado para protocolo. A Administração Municipal de Bom Jesus e o Pregoeiro não se responsabilizarão, e nenhum efeito produzirá para o licitante, se os envelopes não forem entregues

em tempo hábil para protocolização dentro do prazo estabelecido no item 1.2, no Setor de Protocolo Geral desta Prefeitura. Em nenhuma hipótese serão recebidas propostas e/ou documentação fora do prazo estabelecido neste Edital.

4.7 - No caso da proponente ser Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), esta deverá apresentar para credenciamento Certidão de enquadramento no Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, fornecida pela Junta Comercial da sede do licitante, de acordo com a Instrução Normativa DRNC nº 103/2007, com data de emissão não superior a 60(sessenta) dias, da abertura das propostas. As sociedades simples, que não registrarem seus atos na Junta Comercial, deverão apresentar Certidão de Registro Civil de Pessoa Jurídica, atestando seu enquadramento nas hipóteses do Art. 3º da Lei Complementar 123/2006, consolidada, com data de emissão não superior a 60(sessenta) dias, da abertura das propostas.

4.8 - A empresa que não comprovar a condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, com a apresentação de um dos documentos acima descritos, não terá direito aos benefícios concedidos pela Lei Complementar 123/2006, consolidada. Este(s) documento(s) deverá(ão) ser apresentado(s) obrigatoriamente fora dos envelopes nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL e nº 02 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO.

4.9 - O licitante que por ventura colocar os documentos exigidos para credenciamento dentro de algum dos envelopes nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL e nº 02 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO não possuirá representante credenciado e, portanto, não poderá participar da fase de lances e manifestar-se durante do processo, e caso não apresente neste momento a declaração de que cumpre com os requisitos de habilitação, e não tendo representante credenciado para fazê-la verbalmente, estará a licitante impedida de participar do certame.

5 - DA PROPOSTA COMERCIAL

5.1 - O Envelope nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL, deverá conter a proposta propriamente dita, redigida em português, de forma clara e detalhada, sem emendas ou rasuras, devidamente datada, assinada ao seu final e rubricada nas demais folhas, contendo ainda:

- Razão social, endereço completo, nº do CNPJ/MF e nº da Inscrição Estadual e/ou Municipal da proponente;
- Número deste Pregão;
- Número do item, descrição dos itens nos termos do "Anexo D" deste Edital, marca, quantidade, unidade de medida, preço unitário e preço total dos itens grafado os algarismos com até 2 (duas) casas decimais após a vírgula, em moeda brasileira corrente;
- Local, data, assinatura e identificação do representante legal da licitante;

5.2 - Os preços deverão ser cotados em moeda corrente nacional, com no máximo 2 (duas) casas decimais à direita da vírgula, praticados no último dia previsto para a entrega da proposta, sem previsão de encargos financeiros ou expectativa inflacionária.

5.3 - Nos preços finais deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, custos, despesas administrativas e operacionais, fretes, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais ou ainda fornecimento de peças, mão-de-obra, trabalho em sábados, domingos e feriados ou em horário noturno, que eventualmente incidam sobre a execução do objeto da presente Licitação.

5.4 - Fica estabelecido em 60 (sessenta) dias o prazo de validade das propostas, o qual será contado a partir da data da sessão de abertura dos envelopes nº 01. Na contagem do prazo excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o dia de vencimento.

5.5 - A proponente deverá obrigatoriamente informar a marca dos produtos cotados, quando houver, sob pena de desclassificação do item.

5.6 - A validade dos produtos a serem entregues deverá ser de no mínimo 01 (um) ano, a contar da entrega.

5.7 - Não será aceita proposta que esteja em desacordo com as especificações exigidas neste edital.

5.8 - As propostas que tenham sido classificadas, serão verificadas pelo Pregoeiro para constatar a possibilidade de erros aritméticos nos cálculos e na soma. Os erros serão corrigidos pela Comissão da seguinte forma:

- nos casos em que houver discrepância entre os valores grafados em algarismos numéricos e por extenso, o valor grafado por extenso prevalecerá;
- nos casos em que houver uma discrepância entre o preço unitário e o valor total obtido pela multiplicação do preço unitário pela quantidade, o preço unitário cotado deverá prevalecer;
- nos casos em que houver discrepância entre o valor da soma de parcelas indicada na Proposta e o valor somado das mesmas, prevalecerá o valor somado pelo Pregoeiro.

5.9 - Os preços unitários apresentados no texto da proposta da licitante serão corrigidos pelo Pregoeiro de acordo com o procedimento acima e serão considerados para efeito de ordenação em relação às demais licitantes e como o valor a que se obriga o proponente.

6 - DA DOCUMENTAÇÃO REFERENTE À HABILITAÇÃO

6.1 - O Envelope nº 02 - DOCUMENTAÇÃO, deverá conter os seguintes documentos de habilitação:

- Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral de Pessoa Jurídica - CNPJ/MF;
- Prova de inscrição no Cadastro de Contribuinte Estadual (certificado extraído do site da receita estadual ou documento similar onde conste o número da inscrição) e/ou Municipal (alvará de funcionamento ou documento similar onde conste o número da inscrição), relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- Prova de regular situação perante a Fazenda Pública Municipal do domicílio ou sede da licitante;
- Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual;
- Certidão negativa de débitos perante a Fazenda Nacional, relativos a tributos e contribuições Federais e da Dívida ativa da União, abrangendo a previdência social (INSS);
- Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- Certidão negativa de débitos trabalhistas – (CNDT);
- Balanco Patrimonial na forma do artigo 31, da Lei 8.666/93, ou, Declaração de Dispensa de Emissão de Balanco Patrimonial para aqueles licitantes isentos por lei da elaboração de Balanco Patrimonial, enquadrados no Simples, conforme Lei LC 123/06 consolidada, emitida por contador habilitado (possuidor de Registro válido no CRC) com firma reconhecida, acompanhada de Declaração/Certidão de optante pelo Simples Nacional extraída do site oficial Simples Nacional, disponível em: <http://www8.receita.fazenda.gov.br/SimplesNacional/>;
- Prova de regularidade emitida pelo o Poder Judiciário mediante apresentação de Certidão "Falência e Concordata", juntamente com CND e-proc. A presente certidão é válida desde que apresentada juntamente com a respectiva certidão de registros cadastrados no sistema e-proc, disponível através do endereço <https://certeproc1g.tjsc.jus.br>;
- Declarações constantes no Anexo "B" (de não empregabilidade de menores; de que os documentos que compõem o Edital foram colocados à disposição e tomou-se conhecimento de todas as informações, condições locais e grau de dificuldade para o fornecimento dos produtos/prestação dos serviços, dando concordância a todas as condições desta Licitação de Pregão, sem restrições de qualquer natureza e de que, vencedor desta Licitação, executará o objeto desta licitação, pelo preço proposto e de acordo com as normas deste certame licitatório;

e que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores);

k) Licença Ambiental expedida pelo órgão ambiental competente relativamente à atividade desenvolvida pela empresa ou respectivo protocolo de solicitação de renovação da licença, quando exigível;

l) Para as empresas fornecedoras de combustíveis, comprovante de registro/cadastro ou autorização para operação da Agência Nacional do Petróleo (ANP);

m) Declaração, Certidão ou Alvará de Funcionamento, ou ainda outro documento hábil a comprovar que a empresa tenha ou terá regularmente instalada no Município, até o dia do início da vigência do contrato, bomba de abastecimento (para os proponentes de combustíveis) ou rampa para troca de óleo (para os proponentes de óleos lubrificantes).

6.1.1 - As certidões negativas de débito expedidas pela Receita Federal poderão ser apresentadas na forma consolidada, em conformidade com regulamentação e procedimentos novos adotados pelo expedidor.

6.2 - As licitantes poderão substituir os documentos referidos nas alíneas "a" a "i" do item 6.1, por Certificado de Registro Cadastral – CRC, expedido pela Comissão de Registro Cadastral de Licitantes do Município de Bom Jesus.

6.2.1 - A condição de validade do Certificado de Registro Cadastral apresentado pelos licitantes está atrelada à manutenção de sua regularidade junto ao respectivo órgão cadastrador, inabilitando aqueles cujo CRC estiver cancelado, suspenso, vencido ou, ainda, quando toda a documentação apresentada para o competente cadastramento não estiver em plena vigência.

6.3 - Caso a licitante tenha optado por apresentar o Certificado de Registro Cadastral em substituição aos documentos elencados no item 6.2 e, nele constando qualquer certidão com prazo de validade vencido, poderá apresentar tais documentos atualizados e regularizados dentro de seu Envelope nº 02 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO.

6.4 - Quando as certidões apresentadas não tiverem prazo de validade estabelecido pelo competente órgão expedidor, será adotada a vigência de 90 (noventa) dias consecutivos, contados a partir da data de sua expedição. Não se enquadram nesse dispositivo os documentos que, pela própria natureza, não apresentam prazo de validade.

6.4.1 - A data que servirá de referência para verificação da validade dos documentos de habilitação é aquela disposta no item 1.3 deste Edital.

6.5 - Os documentos exigidos nesta Licitação poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas, por servidor da Administração ou publicação em órgão da imprensa oficial.

6.5.1 - As certidões e certificados exigidos como condição de habilitação poderão, também, ser apresentados em documento extraído diretamente da Internet, ficando, nesse caso, a sua aceitação condicionada à verificação da sua autenticidade pelo Pregoeiro ou sua Equipe de Apoio, no respectivo site do órgão emissor.

6.6 - Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados, deverão estar em nome da licitante com o respectivo número do CNPJ, nas seguintes condições:

6.6.1 - se a licitante for à matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;

6.6.2 - se a licitante for à filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial.

6.7 - Caso a obrigação venha a ser cumprida pela filial e a vencedora seja a matriz, ou vice-versa, deverão ser apresentados, na licitação, os documentos de habilitação de ambas, ressalvados aqueles que, pela própria natureza ou em razão de centralização de recolhimentos, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

6.8 - A empresa poderá apresentar os documentos de comprovação de regularidade fiscal, citados no item 6.1, centralizados junto à matriz desde que apresente documento que comprove o Reconhecimento da Centralização do Recolhimento expedido pelo órgão respectivo, ou que conste na certidão a validade para a matriz e para as filiais.

6.9 - As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida no item 6.1, mesmo que os documentos exigidos nas alíneas "c" a "h", relativos à regularidade fiscal, apresentem alguma restrição.

6.9.1 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério do Município, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

6.9.2 - A não-regularização da documentação, no prazo previsto no Item 6.9.1, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, renegociando valores ou revogar a licitação.

7 - DOS PROCEDIMENTOS DE JULGAMENTO

7.1 - Serão abertos primeiramente os envelopes contendo as Propostas Comerciais, que deverão estar em conformidade com as exigências do presente edital, sob pena de desclassificação. Isto posto, serão classificadas, item a item, a proposta de menor preço e aquelas que apresentem valores sucessivos e superiores até o limite de 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço.

7.1.1 - Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas no item anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

7.1.2 - Serão passíveis de desclassificação as propostas formais (ou seus itens, de forma individual) que não atenderem os requisitos constantes do item 5 deste Edital, bem como, quando constatada a oferta de preço manifestamente inexequível.

7.2 - No curso da Sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados individualmente a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor.

7.2.1 - Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

7.2.2 - A oferta dos lances deverá ser efetuada, no momento em que for conferida a palavra à licitante, na ordem decrescente dos preços de cada item do objeto do certame.

7.2.3 - A oferta de lance deverá recair sobre o preço unitário do item do objeto desta licitação que tiver sido declarado, pelo Pregoeiro, como alvo de lances naquele momento.

7.2.3.1 - Os lances verbais ofertados pelas licitantes também deverão ser registrados e assinados pelos seus representantes legais em formulário próprio que será apresentado às licitantes pelo Pregoeiro, documento esse que constituirá parte integrante da ata circunstanciada lavrada ao final da Sessão Pública do Pregão.

7.2.3.2 - O Pregoeiro alertará e definirá sobre a variação mínima de preço entre os lances verbais ofertados pelas licitantes, podendo, no

curso desta fase, deliberar livremente sobre a mesma.

7.2.4 - É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

7.2.5 - Dos lances ofertados não caberá retratação.

7.2.6 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

7.3 - Caso os licitantes não apresentem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, podendo, o pregoeiro, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

7.4 - O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo Pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

7.5 - Encerrada a etapa de lances, será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, conforme previsto no art. 44 da Lei Complementar nº. 123 de dezembro de 2006, consolidada.

7.5.1 - Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

7.6 - Ocorrendo o empate previsto nos itens 7.5 e 7.5.1, proceder-se-á da seguinte forma:

a) a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

b) não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea "a" deste Item, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese prevista no Item 7.5.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

c) no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no Item 7.5.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.6.1 - Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no Item 7.6, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

7.6.2 - O disposto no Item 7.6 somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

7.6.3 - A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar o último e derradeiro lance no prazo máximo de 1 (um) minuto, após convocação verbal do pregoeiro, sob pena de preclusão.

7.7 - Sendo considerada aceitável a proposta comercial da licitante que apresentou o menor preço, o Pregoeiro procederá à abertura de seu Envelope nº 02 - DOCUMENTAÇÃO, para verificação do atendimento das condições de habilitação fixadas no item 6 e subitens, deste Edital.

7.8 - Constatada a conformidade da documentação com as exigências impostas pelo edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto. Caso contrário, o Pregoeiro inabilitará as licitantes que não atenderem todos os requisitos relativos à habilitação, exigíveis no item 6 e seus subitens, deste Edital.

7.9 - Se a proposta ou o lance de menor preço não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

7.9.1 - Ocorrendo a situação referida no item 7.8, o Pregoeiro poderá negociar com a licitante para que seja obtido preço melhor.

7.10 - Observando-se o disposto no art. 43, § 3º, da Lei 8.666/93, excepcionalmente, o pregoeiro poderá suspender a Sessão Pública para realizar diligências visando esclarecer dúvidas surgidas acerca da especificação do objeto, ou da documentação apresentada.

7.11 - Caso todas as propostas sejam julgadas desclassificadas (antes da fase de lances verbais) ou todas as licitantes sejam inabilitadas, o Pregoeiro poderá fixar aos licitantes o prazo de 8 (oito) dias úteis para apresentação de outras propostas ou de nova documentação, escoimadas das causas que ensejaram a sua desqualificação (art. 48, § 3º, da Lei 8.666/93).

7.12 - Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro declarará o vencedor, proporcionando, a seguir, a oportunidade às licitantes para que manifestem a intenção de recorrer, registrando na ata da Sessão a síntese de suas razões e a concessão do prazo de 3 (três) dias para a apresentação das razões de recurso, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, apresentarem contrarrazões do recurso em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

7.12.1 - A falta dessa manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte da licitante e a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor.

7.12.2 - A ausência do licitante ou sua saída antes do término da Sessão Pública do Pregão caracterizar-se-á como renúncia ao direito de recorrer.

7.13 - Da Sessão Pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para a habilitação e dos recursos interpostos, estes, em conformidade com as disposições do item acima.

7.13.1 - A Ata Circunstanciada deverá ser assinada pelo Pregoeiro, sua Equipe de Apoio e por todos os licitantes presentes, salvo quando algum representante se ausentar antes do término da Sessão, fato que será devidamente consignado em ata.

7.14 - Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

7.15 - O Pregoeiro, ao término da sessão, poderá devolver os envelopes com a Documentação de Habilitação das licitantes que não restarem vencedoras de qualquer item do objeto desta Licitação, registrando o procedimento em ata.

8 - DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO

8.1 - No julgamento das propostas, será(ão) considerada(s) vencedora(s) a(s) licitante(s) que apresentar(em) o menor preço por item desde que atendidas as especificações constantes deste Edital.

8.2 - No caso de empate entre duas ou mais propostas, e depois de obedecido o disposto no artigo 3º, § 2º, da Lei nº 8.666/93, a classificação será feita, obrigatoriamente, por sorteio, que será realizado na própria Sessão.

8.3 - A adjudicação do objeto deste PREGÃO será formalizada pelo Pregoeiro, pelo menor preço por item, à(s) licitante(s) cuja(s) proposta(s) seja(m) considerada(s) vencedora(s).

8.4 - O resultado da licitação será homologado pela Autoridade Competente.

9 - DO PRAZO, FORMA DE RECEBIMENTO E LOCAL DE ENTREGA DOS OBJETOS

9.1 - Os contratados deverão fornecer os produtos/serviços de acordo com a necessidade do Município, de forma parcelada, mediante requisição emitida pelo setor responsável, sendo que os combustíveis deverão ser fornecidos em bomba de abastecimento de propriedade da contratada a ser instalada no Município de Bom Jesus a partir da vigência do contrato, e a troca dos óleos lubrificantes deverá ser em rampa ou equipamento apropriado instalado no Município de Bom Jesus, inclusive com a disponibilização de funcionário para realização da troca sem acréscimo pecuniário ao Município.

9.2 - Considerando que o processo licitatório se dará por meio do Sistema de Registro de Preços, não haverá quantidade mínima para requisição por parte do ente municipal.

9.3 - A presente contratação não gerará nenhum vínculo empregatício entre o Município perante a contratada e com seus profissionais contratados, sendo de sua responsabilidade materiais, equipamentos e pessoal especializado necessário para execução dos serviços, deslocamento, estadia, alimentação e transporte dos profissionais, pagamento de impostos, encargos e tributos que incidirem sobre a contratação, além do fornecimento de todo material necessário para realização dos serviços.

10 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

10.1 - O Município de Bom Jesus efetuará mensalmente o pagamento do objeto desta licitação obedecendo a ordem cronológica de empenhos e apresentação das respectivas notas fiscais acompanhada de autorização para retirada de combustíveis e lubrificantes, através de transferência online em agência de Banco Oficial, preferencialmente Banco do Brasil, ou boleto bancário emitido pela contratada.

10.2 - As despesas decorrentes da aquisição do objeto da presente Licitação correrão por conta das dotações específicas previstas na Lei Orçamentária Anual para o exercício financeiro de 2022/2023.

10.3 - Durante todo o prazo de validade do contrato o(s) fornecedor(es) ficará(ão) obrigado(s) a manter atualizados todos os documentos relacionados nas alíneas "a" a "i" do item 6.1 deste Edital.

11 - RESPONSABILIDADE DOS VENCEDORES

11.1 - O VENCEDOR assumirá responsabilidade pela entrega dos itens, bem como por quaisquer danos decorrentes, causados a esta Municipalidade ou a terceiros.

11.2 - O VENCEDOR obriga-se a cumprir todas as exigências da Administração Municipal, de maneira a atender as necessidades.

11.3 - O VENCEDOR obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de rescisão do Contrato por não cumprimento do mesmo.

11.4 - O VENCEDOR cumprirá o disposto no inciso XXXIII, do Artigo 7º, da Constituição Federal, de acordo com o previsto no inciso V, do Artigo 27, da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, com a redação que lhe deu a Lei n. 9854, de 27 de outubro de 1999.

11.5 - Fornecer o objeto licitado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta.

11.6 - Fornecer os produtos de boa qualidade, dentro dos padrões exigidos no presente termo.

11.7 - O óleo lubrificante a ser fornecido deverá ser novo, sem reciclagem, uso, recondicionado ou de rerrefino;

11.8 - Em caso de aditivo de valores, o valor do litro da Gasolina Comum, Óleo Diesel Comum e Óleo Diesel S10 nunca devem ser superiores ao estabelecido na bomba de abastecimento pelo Posto de Combustível vencedor do certame.

12 - DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL E DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

12.1 - Eventuais impugnações do Edital e os recursos previstos em Lei, os quais deverão estar devidamente fundamentados, somente serão recebidos conforme o prazo especificado no item 12.3, mediante:

a) Protocolo na divisão de licitação do Município de Bom Jesus – SC, Rua Pedro Bortoluzzi, 435, centro, de 2ª a 6ª feira, no horário compreendido das 07h00min às 13h00min.

b) Recebimento via postal, por qualquer forma de entrega contando-se o prazo de recebimento, não o prazo de postagem.

12.2 - As impugnações enviadas via Fac-símile ou e-mail não serão recebidos, aceitamos apenas impugnações em vias originais e devidamente fundamentadas;

12.3 - O prazo de impugnação do edital é de até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão.

12.4 - A impugnação será dirigida ao Pregoeiro e Equipe de Apoio desta Prefeitura, que a encaminhará, devidamente informada, à Autoridade Competente para apreciação e decisão.

12.5 - Tendo a licitante manifestada à intenção de recorrer na Sessão do Pregão, terá ela o prazo de 03 (três) dias consecutivos para apresentação das razões de recurso.

12.6 - O recurso deverá ser dirigido ao Pregoeiro que poderá reconsiderar sua decisão, ou, fazê-lo subir, devidamente informado, para apreciação e decisão.

12.7 - As demais licitantes, já intimadas na Sessão Pública acima referida, terão o prazo de 03 (três) dias para apresentarem as contrarrazões, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

12.8 - A manifestação na Sessão Pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

12.9 - Decididos os recursos, o (a) Pregoeiro (a) fará a adjudicação do objeto do certame à(s) licitante(s) vencedora(s).

13 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E RESPECTIVA VIGÊNCIA

13.1 - Tendo em vista a modalidade de Sistema de Registro de Preços, serão consideradas vencedoras as empresas classificadas nos moldes de julgamento ditado anteriormente, no ato datado como fases de proposta e habilitação será lavrada a Ata de Registro de Preços contendo as Cláusulas contratuais, a qual segue como minuta no presente edital.

13.2 - No ato de assinatura da Ata de Registro de Preços, a representante legal da empresa assinará junto com os demais atos do certame. Caso a licitante vencedora de algum item não esteja presente, será intimada pela Comissão Permanente de Licitação para assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de desistência dos objetos vencidos.

13.3 - A ata terá prazo de vigência da sua assinatura até o dia 19 de janeiro de 2023, sendo que o participante fica obrigado a manter o Registro nesse período, salvo comprovado fato superveniente, caso fortuito ou força maior, ou ocorrência de Fato do Príncipe, provadas em processo administrativo.

14 - DA RESCISÃO CONTRATUAL

14.1 - A inexecução total ou parcial do Contrato decorrente desta licitação ensejará sua rescisão administrativa, nas hipóteses previstas nos arts. 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações, com as consequências previstas no art. 80 da referida Lei, sem que caiba à

empresa contratada direito a qualquer indenização.

14.2 - A rescisão contratual poderá ser:

14.2.1 - determinada por ato unilateral da Administração, nos casos enunciados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei 8.666/93;

14.2.2 - amigável, mediante autorização da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que demonstrada conveniência para a Administração.

14.2.3 - judicial, nos termos da legislação.

15 - DAS PENALIDADES

15.1 - Em caso de inexecução, erro de execução, execução imperfeita ou inadimplemento contratual, a Contratada ficará sujeita, sem prejuízos das responsabilidades civis e criminais que couberem, às seguintes penalidades:

I. Advertência;

II. Multa administrativa correspondente a 10% (dez por cento) do valor total do presente contrato;

III. Impossibilidade de licitar e contratar com a contratante pelo prazo de até 02 (dois) anos a contar do dia da fixação da pena;

IV. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, na forma da lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

16 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DOS PREÇOS

16.1 - A contratação do objeto licitado será efetivada mediante Autorização de Fornecimento e assinatura da Ata de Registro de Preços.

16.2 - O Contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos dos itens licitados, respeitados os limites legais, conforme estabelece o § 1º do art. 65 da Lei 8.666/93.

16.3 - Os preços, durante a vigência do contrato, serão fixos e irrevogáveis, exceto, a critério do município, nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

16.3.1 - O contrato poderá sofrer alterações de acordo com as condições estabelecidas no art. 65 da Lei 8.666/93.

16.4 - Mesmo comprovada a ocorrência da situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a ata e iniciar outro processo licitatório.

16.5 - O presente Edital e seus Anexos, bem como a proposta do licitante vencedor deste certame, farão parte integrante do contrato, independente de transcrição.

16.6 - Em caso de aditivo de valores, o valor do litro da Gasolina Comum, Óleo Diesel Comum e Óleo Diesel S10 nunca devem ser superiores ao estabelecido na bomba de abastecimento pelo Posto de Combustível vencedor do certame.

17 - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

17.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada pela Administração:

17.1.1 - Automaticamente:

17.1.1.1 - Por decurso de prazo de vigência;

17.1.1.2 - Quando não restarem fornecedores registrados;

17.1.1.3 - Pela Administração Municipal, quando caracterizado o interesse público.

17.2 - O Proponente terá o seu registro de preços cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa:

17.2.1 - A pedido, quando:

17.2.1.1 - Comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;

17.2.1.2 - O seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do serviço;

17.2.1.3 - A solicitação dos fornecedores para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no Edital, caso não aceitas as razões do pedido.

17.2.2 - Por iniciativa da Administração Municipal, quando:

17.2.2.1 - O fornecedor perder qualquer condição de habilitação exigida no processo licitatório, ou seja, não cumprir o estabelecido no Edital;

17.2.2.2 - Por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;

17.2.2.3 - O fornecedor não cumprir as obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços;

17.2.2.4 - O fornecedor não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes desta Ata de Registro de Preços;

17.2.2.5 - Caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas nesta Ata de Registro de Preço ou nos pedidos dela decorrentes;

17.2.2.6 - Não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado.

17.3 - A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos, será feita pessoalmente, por meio de documento oficial ou através de publicação no respectivo órgão de imprensa oficial do município.

18 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1 - Esclarecimentos relativos a presente licitação e às condições para atendimento das obrigações necessárias ao cumprimento de seu objeto, serão prestados diretamente no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Bom Jesus, no endereço citado no preâmbulo deste Edital, ou através do telefone (49) 3424-0181, de segunda à sexta-feira, das 07h00min às 13h00min ou no site www.bomjesus.sc.gov.br.

18.2 - Para agilização dos trabalhos, não interferindo no julgamento das propostas, as licitantes farão constar em sua documentação eletrônico (e-mail), número de telefone e fax, bem como o nome da pessoa indicada para contatos.

18.3 - A Prefeitura Municipal de Bom Jesus reserva-se o direito de filmar e/ou gravar as Sessões Públicas deste Pregão.

18.4 - Informações verbais prestadas por integrantes da Administração Municipal de Bom Jesus não serão consideradas como motivos para impugnações.

18.5 - Os casos omissos neste Edital serão resolvidos à luz das disposições contidas nas Leis Federais nº 8.666, de 21 de junho de 1993,

Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar 123, de 15/12/2006, e, se for o caso, conforme disposições da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Código Civil e legislações pertinentes à matéria.

18.6 - No interesse da Administração, e sem que caiba às participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser:

- a) adiada a abertura da licitação;
- b) alterados os termos do Edital, obedecendo ao disposto no § 4º do art. 21 da Lei 8.666/93.

18.7 - As licitantes participantes deste processo desde já declaram, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não empregam menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, ressalvados os casos de menor a partir de quatorze anos na condição de aprendiz.

18.8 - O foro competente para dirimir possíveis dúvidas e/ou litígios pertinentes ao objeto da presente licitação é o da Comarca de Xanxerê - SC, excluído qualquer outro.

19 - DOS ANEXOS DO EDITAL

19.1 - Integram o presente Edital, dele fazendo parte como se transcritos em seu corpo, os seguintes anexos:

- a) Anexo "A" – MODELO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO.
- b) Anexo "B" – MODELO DE DECLARAÇÕES (PARA FASE HABILITAÇÃO).
- c) Anexo "C" – MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE COM OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO (PARA FASE CREDENCIAMENTO).
- d) Anexo "D" – MODELO DE PROPOSTA.
- e) Anexo "E" – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.
- f) Anexo "F" - TERMO DE REFERÊNCIA/ RELAÇÃO DE ITENS DO PROCESSO COM VALORES MÁXIMOS.

Bom Jesus/SC, 23 de junho de 2022.

RAFAEL CALZA
Prefeito Municipal

PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2022
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
ANEXO "A"
MODELO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO

Razão Social:

Endereço:

Cidade/Estado:

CNPJ:

À Prefeitura Municipal de Bom Jesus – SC

Credenciamos o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da Cédula de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, a participar da licitação instaurada pela Prefeitura Municipal de Bom Jesus (SC), na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa _____, bem como formular propostas verbais, recorrer e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

Local, _____ de _____ de 2022.

(nome e assinatura do responsável legal)
(número da carteira de identidade e órgão emissor)

PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2022
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
ANEXO "B"
MODELO DE DECLARAÇÕES

..... inscrita no CNPJ n., por intermédio de seu representante legal, Sr. (a) portador (a) da Carteira de Identidade n. CPF n DECLARA, para fins de participação do Processo Licitatório supra, na modalidade de pregão presencial que:

- a) em relação ao disposto no inciso V, do art. 27, da Lei 8.666/93, acrescido pela Lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos;
- b) que os documentos que compõem o Edital foram colocados à disposição e tomou-se conhecimento de todas as informações, condições locais e grau de dificuldade para o fornecimento dos produtos/prestação dos serviços, dando concordância a todas as condições desta Licitação de Pregão, sem restrições de qualquer natureza e de que, vencedor desta Licitação, executará o objeto desta licitação, pelo preço proposto e de acordo com as normas deste certame licitatório;
- c) sob as penas da Lei, até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Ressalva: () Emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

Local e data

Carimbo e assinatura do Representante Legal
(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2022
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
ANEXO "C"

MODELO DE DECLARAÇÃO FIRMANDO O CUMPRIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

DECLARAMOS para fins de participação no procedimento licitatório – Pregão Presencial nº 16/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS do Município de Bom Jesus - SC, que esta empresa, nos termos do inciso VII do art. 4º da Lei Federal n. 10.520/02, atende plenamente os requisitos necessários à habilitação, possuindo toda a documentação comprobatória exigida no edital convocatório.

Local e data

Carimbo e assinatura do Representante Legal
(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2022
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
ANEXO "D"

MODELO DE PROPOSTA

Futura e eventual aquisição de Gasolina Comum, com entrega parcelada, de acordo com a necessidade, conforme as especificações a seguir:

| Item | Quant. | Unid. | Descrição | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--------|-------|------------------------|----------------|-------------|
| 1 | 40.000 | LT | Gasolina Comum – litro | | |

· Em caso de aditivo de valores, o valor do litro da Gasolina Comum, nunca devem ser superiores ao estabelecido na bomba de abastecimento pelo Posto de Combustível vencedor do certame.

OBS: Fica estabelecido como Valor Máximo Total de R\$ (.....).

Local, ____ de _____ de 2022.

(nome e assinatura do responsável legal)
(número da carteira de identidade e órgão emissor)

PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2022
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
ANEXO "E"

MINUTA DA ATA

Ata nº..../2022

PROCESSO n. 76/2022

PREGÃO n.º 16/2022

OBJETO: Futura e eventual aquisição de Gasolina Comum com entrega parcelada, de acordo com a necessidade.

Aos dias do mês de do ano de 2022, autorizado pelo Processo nº 76/2022, Pregão Presencial nº 16/2022, foi expedida a presente Ata de Registro de Preços, de acordo com o disposto no artigo 15º. da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações e Decreto Municipal nº 70/2018 que, conjuntamente com as condições a seguir estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre o ÓRGÃO PARTICIPANTE e o DETENTOR DA ATA:

1 Consideram-se registrados os seguintes preços do Detentor da Ata:, CNPJ/MF nº, representado pelo seu , Sr. (qualificação), à saber:

1.1. Descrição dos itens :

1.2. A presente Ata de Registro de Preços terá vigência até 19 de janeiro de 2023, a contar de sua assinatura.

1.3. O ÓRGÃO PARTICIPANTE efetuará seus pedidos ao fornecedor, através da entrega de uma via da Ordem de Compra e/ou Autorização de Fornecimento, mediante comprovante de recebimento por qualquer meio, na forma descrita no Edital de Pregão nº 16/2022.

1.4. O prazo para a o fornecimento dos materiais é o estabelecido no Item 9 do Edital, inclusive nas condições lá estabelecidas, pelo DETENTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de cada pedido de fornecimento representado pela correspondente AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO.

1.5. Os valores devidos pelo Município serão pagos após a entrega dos itens, mediante liquidação das despesas e apresentação dos comprovantes de regularidades fiscais exigidas na Habilitação do Edital, podendo essas regularidades serem confirmadas por via eletrônica pela contratante.

1.6. As despesas decorrentes da aquisição do objeto da presente Licitação correrão por conta das dotações específicas previstas na Lei Orçamentária Anual para o exercício financeiro de 2022/2023.

1.7. Esta Ata de Registro de Preços não obriga a Administração a firmar as contratações com o Detentor da Ata, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições, nos termos do parágrafo quarto, artigo 15, da Lei Federal nº. 8666/93 e suas alterações.

1.8. O descumprimento do prazo de entrega sujeitará o fornecedor às sanções previstas no item 15 do Edital de Pregão Presencial Nº 16/2022 que desta Ata faz parte integrante.

1.9. O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses dos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/93, ou a pedido justificado do interessado, presente às razões orientadas pela Teoria da Imprevisão.

1.10. O DETENTOR DA ATA deverá manter, enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital de Pregão nº 16/2022.

1.11. Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando-se-lhe todos os seus dispositivos, o edital de Pregão nº 16/2022, seus anexos com os termos aditados e a proposta da detentora da Ata naquilo que não contrariar as presentes disposições.

1.12. As questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a precedeu, serão dirimidas no Foro da Comarca de Xanxerê - SC, esgotadas as vias administrativas.

1.13. O Município de Bom Jesus designa como Fiscal desta Ata, o Sr., da Secretaria, para executar o acompanhamento e fiscalização dos serviços, devendo registrar todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada ao detentor da Ata, objetivando a correção das irregularidades apontadas, no prazo que for estabelecido

1.14. Para constar que foi lavrado a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo Prefeito Municipal, Sr. Rafael Calza, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de Bom Jesus, portador da R.G. nº e CPF sob o nº

Bom Jesus - SC, de 2022.

RAFAEL CALZA
Prefeito Municipal CNPJ nº
Órgão Participante Detentor da Ata

Testemunhas:

.....
CPF nº CPF nº

.....
CPF nº

Fiscal do Contrato
PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2022
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
ANEXO "F"

TERMO DE REFERÊNCIA/ RELAÇÃO DE ITENS DO PROCESSO COM VALORES MÁXIMOS

Futura e eventual aquisição de Gasolina comum, com entrega parcelada, de acordo com a necessidade, conforme abaixo relacionado com as seguintes especificações:

| Item | Quant. | Unid. | Descrição | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--------|-------|------------------------|----------------|-------------|
| 1 | 40.000 | LT | Gasolina Comum – litro | 7,22 | 288.800,00 |

· Em caso de aditivo de valores, o valor do litro da Gasolina Comum, nunca devem ser superiores ao estabelecido na bomba de abastecimento pelo Posto de Combustível vencedor do certame.

Fica estabelecido como Valor Máximo Total de R\$ 288.800,00 (duzentos e oitenta e oito mil e oitocentos reais).

Bom Jesus do Oeste

PREFEITURA

DECRETO 5783.2022

Publicação Nº 3990547

DECRETO MUNICIPAL Nº5.783/2022, DE 22 DE JUNHO DE 2022

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DA COMISSÃO DE AVALIAÇÕES IMOBILIÁRIAS PARA A COBRANÇA DE IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO INTER-VIVOS DE BENS IMÓVEIS - ITBI

Airton Antonio Reinehr, Prefeito de Bom Jesus do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais estabelecidas na Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º. Ficam nomeados os Membros da Comissão de Avaliações Imobiliárias para a cobrança de imposto sobre a transmissão inter-vivos de bens imóveis – ITBI:

Juliano José Ambrosio – Vilmar Senhor – Elmer Zimmermann – Fabio Gherardt – Leandro Schmitz

Art. 2º. O mandato dos membros da Comissão Municipal é de (02) dois anos, a contar da vigência deste Decreto.

Art. 3º. Este Decreto tem vigência na data de sua assinatura, e a validade e eficácia com a publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art. 3º, do Decreto n.º 4450, de 16 de setembro de 2013.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Oeste - SC,
aos 22 de junho de 2022.

AIRTON ANTONIO REINEHR
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

TERMO DE CREDENCIAMENTO

Publicação Nº 3991690

TERMO DE CREDENCIAMENTO

CREDENCIANTE: O MUNICIPIO DE BOM JESUS DO OESTE, Estado de Santa Catarina, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob nº. 01.594.009/0001-30, com sua sede na Av. Nossa Senhora de Fátima, 120, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, senhor Airton Antonio Reinehr, residente e domiciliado na Rua Eduardo Sehnem, nº. 385, neste Município de Bom Jesus do Oeste - SC, portador do RG, sob nº. 1.835.845 e do CPF nº. 569.504.709-91.

CREDENCIADO: A pessoa Física Sr. GILMAR ANTONIO VITORIA, Brasileiro, Casado, inscrito no CPF nº. 664.756.869-72 e RG nº 2.231.638, residente e domiciliado na Linha Baron, Interior, Município de Bom Jesus do Oeste/SC.

Tem de comum acordo e com amparo legal nas Leis Federais nºs. 8.666/93 e 8.883/94 que entre si, certos e ajustados resolvem contratar o objeto do presente pelas seguintes cláusulas que seguem:

DO PROCESSO LEGAL

O presente termo de Credenciamento foi acordado após a empresa Credenciada cumprir todos os requisitos e exigências e restar habilitada, estando ainda de acordo com quantitativos, descritivos e valores credenciados.

Processo Licitatório Nº 647/2022

Modalidade Inexigibilidade – Credenciamento nº 004/2022

DO OBJETO

Credenciamento de propriedades rurais para fornecimento de matéria mineral (cascalho) para manutenção das estradas vicinais do município.

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS ITENS CREDENCIADOS E VALORES

| Descrição Item | R\$ Unitário |
|-------------------------------------|--------------|
| CARGA DE CASCALHO DE CAMINHÃO TRUCK | 21,20 |

DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado conforme a aquisição dos materiais, emissão de nota fiscal ou documento compatível, devidamente aceita pela secretaria responsável, regularidade do credenciado e em ordem cronológica de pagamentos.

DA VIGENCIA DO TERMO DE CREDENCIAMENTO

O credenciamento terá validade durante o ano vigente, podendo ter continuidade, a critério da Administração Municipal, desde que não se altere as exigências e condições definidas em edital de licitação.

Sendo de conveniência do Município licitante, o presente termo poderá ser prorrogado, conforme disposto no Art. 57, II, da Lei Federal nº 8.666/93, dada à natureza continuada da prestação dos serviços

DO LOCAL E OBRIGAÇÕES PARA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

A credenciada deverá disponibilizar e fornecer no local indicado no credenciamento o material "cascalho", em quantidades acordadas entre as partes, todos de acordo com as normas legais exigidas e em cronogramas de pré agendamento junto a Secretaria Municipal de Estradas e Rodagem.

DAS OBRIGAÇÕES DA CREDENCIADA

Permitir que os prepostos do município inspecionem a qualquer tempo e hora o andamento dos serviços e retirada do material;
Fornecer ao Município sempre que solicitado qualquer informação ou esclarecimento sobre os andamentos dos serviços;
Assumir a responsabilidade por todos os encargos trabalhistas, sociais e previdenciários, próprios;
O presente termo não será de nenhuma forma, fundamento para a constituição de vínculo trabalhista com empregados, funcionários, prepostos ou terceiros;
É da credenciada a obrigação do pagamento de tributos que incidirem sobre os serviços e materiais contratados, em qualquer esfera;

DAS OBRIGAÇÕES DA CREDENCIANTE

Transmitir por escrito, determinações sobre possíveis modificações;
Esclarecer dúvidas que lhe forem apresentadas;
Fiscalizar e controlar a execução e retirada do material objeto do termo, através da Secretaria Municipal de Estradas e Rodagem (DMER);
Cumprir as condições de pagamento.

DA RESCISÃO

1. O presente Termo de Credenciamento poderá ser rescindido por mútuo acordo ou conveniência administrativa, recebendo a CREDENCIADA somente o valor do produto já entregue, não lhe sendo devido qualquer outro valor a título de indenização ou qualquer outro título, presente ou futuramente, sob qualquer alegação ou fundamento.

DO FISCAL DE CONTRATO/TERMO DE CREDENCIAMENTO

Fica designado o servidor público municipal Sr. Elton Henrique da Silva, ocupante do cargo de Secretário Municipal de Estradas e Rodagem - DMER, para fiscalizar os atos e ações praticadas originadas do presente contrato administrativo.

DO FORO

Para dirimir as questões decorrentes da execução deste termo de contrato, fica eleito o Foro da Comarca de Modelo, Estado de Santa Catarina, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado ou especial que possa ser, exceto o que dispõe o inciso VIII do art. 29 da constituição Federal.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

E por estarem assim juntos e Credenciados, firmam o presente Termo, em três vias de igual teor e forma, sem emendas ou rasuras, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Bom Jesus do Oeste, Estado de Santa Catarina, aos 05 de Abril de 2022.

Airton Antônio Reinehr
Prefeito Municipal

Gilmar Antônio Vitoria
Credenciado

Ricardo Luiz Copini
Assessor Jurídico - OAB/SC 41.040

CONTRATO Nº 089/2022 DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990387

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) CA717A2CE2D256767D5E46F3F4231EFA62B54929

**MUNICIPIO DE BOM JESUS DO OESTE
EXTRATO DE CONTRATO****CONTRATO Nº 089/2022**

O Prefeito Municipal de Bom Jesus do Oeste/SC torna público que firmou o seguinte contrato:

Contratado: Neri Perin Advogados Associados

CNPJ: 36.608.722/0001-70

Licitação: Processo Licitatório nº 1733/2022 – Inexigibilidade nº 008/2022

Objeto: Contratação de Serviços Técnicos Especializados de empresa de Advocacia e corpo técnico identificado com especialização e Expertise na condução de processos de natureza Tributária e Constitucional.

Valor: 15% do benefício financeiro efetivado, ficando a remuneração condicionada ao sucesso da demanda, sob pena de nada ser pago pelo trabalho.

Fiscal do Contrato: Fica designado para Fiscal de Contrato o Sr. Sidnei Luiz Walker, Secretário Municipal de Administração e Fazenda.

Bom Jesus do Oeste (SC), 22 de Junho de 2022.

Airton Antonio Reinehr
Prefeito Municipal

Bom Retiro

PREFEITURA

54.22 - DEC. SUPLEMENTAÇÃO EXCESSO.FMS.ORD

Publicação Nº 3992018

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

Decreto N.º 54/22 de 23 de junho de 2022.

Abre Crédito Suplementar no Orçamento do Fundo Municipal de Saúde de Bom Retiro, Exercício Financeiro de 2022, por provável excesso de arrecadação.

O Prefeito Municipal de Bom Retiro - SC, no uso de suas atribuições legais, devidamente autorizado pela Lei n.º 2500 de 20 de dezembro de 2021;

DECRETA:

Art. 1º Fica suplementada no orçamento da Prefeitura Municipal de Bom Retiro os valores abaixo especificados na seguinte dotação orçamentária:

12.01– FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2201 – MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS GERAIS DE SAÚDE

4.0.00.00 - DESPESAS CAPITAL

4.4.90.00 - Aplicações Diretas

(222) Recurso 01.02.00 (Rec. 15% Saúde) R\$ 90.000,00

Total R\$ 90.000,00

Art. 2º. Para fazer face ao presente crédito suplementar, apresenta-se como fonte de recurso o provável excesso de arrecadação referente as fontes de recursos 01.00, 01.01 e 01.02.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Bom Retiro, 23 de junho de 2022.

ALBINO GONÇALVES PADILHA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado
Na Data Supra

Marcia Mariza Hemkmaier Fernandes
Sec. Mun. Adm. e Fazenda

610.06.22 - P. LIC. ATRIBUI GRAT. MARIA M. S. GORGES

Publicação Nº 3992008

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 610/22 de 23.06.22

Atribui Gratificação

O Prefeito Municipal de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com o Artigo 57 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 que alterou as disposições da Lei n.º 1357 de 07.11.96 e da Lei 1115 de 24.07.92 (Estatuto dos Servidores Públicos Cíveis do Município de Bom Retiro – SC):

RESOLVE:

Atribuir uma Gratificação mensal, correspondente a 30% (trinta por cento) do vencimento do cargo a funcionária Maria Margarete da Silva Gorges, ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem - Padrão 1 – Nível 3, 40 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Município, com exercício na Secretaria Municipal de Saúde – UBS Sede, para além das funções Chefiar o Setor da Sala de Vacinação, a contar do dia 22 de junho de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,
23 de junho de 2022.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito Municipal

Marcia Mariza Hemkmaier Fernandes
Sec. Mun. Administração e Fazenda

611.06.22 - P. LIC. ATRIBUI GRAT. GLEBER M. ALTHOFF

Publicação N° 3992012

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 611/22 de 23.06.22

Atribui Gratificação

O Prefeito Municipal de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com o Artigo 57 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 que alterou as disposições da Lei n.º 1357 de 07.11.96 e da Lei 1115 de 24.07.92 (Estatuto dos Servidores Públicos Cíveis do Município de Bom Retiro – SC):

RESOLVE:

Atribuir uma Gratificação mensal, correspondente a 30% (trinta por cento) do vencimento do cargo ao funcionário Gleber Manoel Althoff, ocupante do cargo de Professor de Informática - Padrão 1 – Nível 6, 40 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Município, com exercício na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, tendo em vista que o mesmo exerce a função de Chefe como responsável pela manutenção do cadastro de produtor primário e as informações da produção primária do Município da base de dados da SEF, conforme requerimento datado de 16 de maio de 2022 e parecer jurídico datado de 19 de maio de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,
23 de junho de 2022.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito Municipal

Marcia Mariza Hemkmaier Fernandes
Sec. Mun. Administração e Fazenda

612.06.22 - P. LIC. ATRIBUI GRAT. ARNALDO J. NASCIMENTO

Publicação N° 3992013

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 612/22 de 23.06.22

Atribui Gratificação

O Prefeito Municipal de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com o Artigo 57 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 que alterou as disposições da Lei n.º 1357 de 07.11.96 e da Lei 1115 de 24.07.92 (Estatuto dos Servidores Públicos Cíveis do Município de Bom Retiro – SC):

RESOLVE:

Atribuir uma Gratificação mensal, correspondente a 30% (trinta por cento) do vencimento do cargo ao funcionário Arnaldo Jean do Nascimento, ocupante do cargo de Operador de Máquinas Agrícolas - Padrão 1 – Nível 5, 40 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Município, com exercício na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, tendo em vista que o mesmo exerce a função de assessoramento como responsável pela manutenção do cadastro de produtor primário e as informações da produção primária do Município da base de dados da SEF, conforme requerimento datado de 16 de maio de 2022 e parecer jurídico datado de 19 de maio de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,
23 de junho de 2022.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito Municipal

Marcia Mariza Hemkmaier Fernandes
Sec. Mun. Administração e Fazenda

613.06..22 - P. DES. SERV. PATRICIA K. C. APNO

Publicação Nº 3992016

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 613/22 de 23.06.22

Designa Servente Contratada em Caráter Temporário

O Prefeito em Exercício do Município de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições e de conformidade como disposto no Artigo 2º Inciso X da Lei 2019/10 de 04 de março de 2010 que Dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário, na forma do art. 37, IX da Constituição Federal, e dá outras providências;

Resolve:

Designar Patrícia Kelly Cordeiro Apno, para atuar como Servente 40 horas semanais na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte – Creche Municipal Antônia Maria da Silva Vieira, no período de 22 de junho com término no dia 21 de julho de 2022, em virtude de sua classificação em 15º lugar no Processo Seletivo nº 05/2021, para Contratação de Servente, percebendo os vencimentos iniciais do cargo de Servente – Padrão I, Nível 1 do Quadro de Pessoal do Município. Motivo: Substituição de Eliane Hoffmann Mazzuchetti que encontra-se em licença para tratamento de saúde.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,
23 de junho de 2022.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito Municipal

Marcia Mariza Hemkmaier Fernandes
Sec. Mun. Administração e Fazenda

614.06..22 - P. DES. SERV. ANA P. ALTHOFF

Publicação Nº 3992017

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 614/22 de 23.06.22

Designa Assistente Administrativa Contratada em Caráter Temporário

O Prefeito em Exercício do Município de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições e de conformidade como disposto no Artigo 2º Inciso X da Lei 2019/10 de 04 de março de 2010 que Dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário, na forma do art. 37, IX da Constituição Federal, e dá outras providências;

Resolve:

Designar Ana Paula Althoff, para atuar como Assistente Administrativo, 40 horas semanais na Secretaria Municipal de Saúde, no período de 21 de junho com término no dia 12 de julho de 2022, percebendo os vencimentos iniciais do cargo de Assistente Administrativo – Padrão I, Nível 6 do Quadro de Pessoal do Município. Motivo: Substituição de Cristiane Cabral Ghizoni Gomes que encontra-se em férias, sem Processo Seletivo.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,
23 de junho de 2022.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito Municipal

Marcia Mariza Hemkmaier Fernandes
Sec. Mun. Administração e Fazenda

EDITAL CHAMADA PÚBLICA Nº 04, DE 24 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3992000

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

EDITAL CHAMADA PÚBLICA Nº 04, DE 24 DE JUNHO DE 2022.

Estabelece normas para a Chamada Pública Emergencial destinada a prover vaga temporária de excepcional interesse público, na Secretaria de Educação, Cultura e Esportes. Sendo que dos candidatos aprovados no Processo Seletivo nº 005/2021 não foram supridas as necessidades do Município.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM RETIRO, no uso das atribuições que lhe conferem a nos termos do inciso IX do art. 37 da CF/88, da Lei

Nº 2019/10 de 04 de março de 2010 e Lei Nº 2464/20 de 18.11.20.

Considerando a necessidade temporária de excepcional interesse público no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, cultura e Esporte;

Considerando que em virtude de não ter mais candidatos aprovados no Processo Seletivo nº 005/2021, torna público os procedimentos para a Chamada Pública para os cargos abaixo descritos, destinados ao provimento de vaga temporária, na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes para o ano letivo de 2022.

1. DAS VAGAS

QUADRO DE VAGAS PARA SERVENTE

| Cargo | Carga Horária | Nº Vagas | Turno | Local |
|----------|---------------|----------|-----------------------|------------------------------|
| SERVENTE | 40 hs | CR | Matutino e Vespertino | Escolas e Creches Municipais |

2. CRONOGRAMA PREVISTO

| CRONOGRAMA | DATA | OBSERVAÇÕES |
|---|---------------|--|
| Publicação do Edital | 24/06/22 | |
| Inscrições | 28 a 30/06/22 | Dias úteis no horário das 9:00 às 12:00 e das 14:00 às 17:00 |
| Resultado das inscrições e homologação | 01/07/22 | |
| Prazo de recursos da homologação das inscrições | 04/07/22 | Até as 17:00 horas |
| Resultado dos recursos das inscrições | 04/07/22 | Após as 18 horas |
| Divulgação da Classificação | 05/07/22 | Até as 17:00 horas |
| Prazo de recurso da Classificação | 06/07/22 | Até as 17:00 horas |
| Divulgação do Resultado dos Recursos da Classificação | 07/07/22 | Após as 18 horas |
| Homologação do resultado da Classificação | 08/07/22 | |

3. DA DIVULGAÇÃO

3.1 A divulgação oficial do Processo de Chamamento Público dar-se-á através do Mural de Avisos na sede da Prefeitura Municipal de Bom Retiro, situada à Avenida Major Generoso, nº 350, Bairro São José, na internet (www.bomretiro.sc.gov.br), na Câmara de Vereadores e no Diário Oficial dos Municípios (DOM).

4. DOS PROCEDIMENTOS

4.1 Os candidatos interessados deverão dirigir-se à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, situada na Prefeitura Municipal de Bom Retiro, à Avenida Major Generoso, 350, Bairro São José, no período de 28 a 30 de junho de 2022, no horário das 9h às 12h e das 14h às 17h, munidos de cópia dos seguintes documentos:

- Comprovante de nacionalidade brasileira, ou estrangeira, desde que sua situação no país esteja regularizada e permita o exercício de atividades laborativas remuneradas;
- Cópia do RG e CPF;
- Comprovante de quitação das obrigações eleitorais se eleitor;
- Comprovante de estar em dia com as obrigações militares, se do sexo masculino;
- Comprovante da escolaridade necessária mínima de alfabetização;
- Não se enquadrar nas vedações dos incisos XVI, XVII e §10 do art. 37 da CF de 1988.

4.2 Não serão aceitos documentos entregues fora do prazo ou por qualquer outra forma não prevista neste Edital.

4.3 É de inteira responsabilidade do candidato a entrega de toda documentação no ato da inscrição, evitando assim transtornos e cancelamento da inscrição.

4.4 O resultado e classificação dos candidatos será divulgado através do site da Prefeitura, www.bomretiro.sc.gov.br, no diário oficial dos Municípios, no mural da Prefeitura Municipal e no Mural da Câmara de Vereadores, no dia 08 de julho de 2022. Os candidatos que forem classificados e convocados para a vaga e não estiverem com a documentação exigida na admissão serão automaticamente desclassificados.

4.5 A seleção será realizada por Comissão composta de servidores públicos municipais da Prefeitura Municipal de Bom Retiro e previamente nomeada pelo Chefe do Poder Executivo.

4.6 A pontuação decorrerá de acordo com a contagem decorrente dos títulos e tempo de serviço, obedecendo aos critérios constantes nas tabelas abaixo, de acordo com cada cargo:

Para a vaga de monitor considerar:

| | |
|--|--|
| Tempo de serviço apresentado com declaração, comprovante da carteira de trabalho devidamente assinada, Portarias e outros. | 1,00 ponto para cada ano de serviço apresentado (limitado a 10 pontos) |
|--|--|

5. CLASSIFICAÇÃO

5.1 Caso os candidatos obtenham idêntica pontuação final, serão utilizados, os seguintes critérios de desempate, para fins de classificação:

- Maior grau de escolaridade
- Candidato de maior idade.

6. DA HOMOLOGAÇÃO

6.1. O resultado final do Processo de Chamamento será homologado pelo Prefeito Municipal e o Decreto de Homologação será publicado no Mural Público da Prefeitura Municipal de Bom Retiro, na Câmara de Vereadores, no Diário Oficial dos Municípios e no Site Oficial do Município de Bom Retiro (www.bomretiro.sc.gov.br).

7. DA CONTRATAÇÃO

7.1 O candidato selecionado no presente Processo de Chamamento poderá ser convocado por meio de edital, e-mail ou telefone que deverá manter atualizado, que será publicado no mural público da Prefeitura Municipal de Bom Retiro, na Câmara Municipal de Vereadores e no site Oficial do Município (www.bomretiro.sc.gov.br) e no Diário Oficial dos Municípios - DOM, sendo que atuará na Secretaria Municipal de Educação.

8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 A Seleção neste Processo de Chamamento Público, assegurará apenas a expectativa de direito à contratação, ficando a concretização deste ato condicionada à observância das disposições legais pertinentes, do exclusivo interesse e conveniência da Secretaria Municipal de Educação, da rigorosa ordem de classificação e do prazo de validade do Chamamento Público.

8.2 Na desistência, renúncia ou eliminação de algum candidato selecionado dentro do número de vagas, estas serão preenchidas pelos demais candidatos, obedecendo-se a ordem rigorosa de classificação.

8.3 A rescisão do contrato administrativo ocorrerá:

- A pedido do contratado;
- Pela conveniência da administração, a juízo da autoridade que procedeu a contratação ou por interesse público justificável;
- Pelo cometimento da infração contratual, apurada em processo sumário;
- Pelo decurso dos prazos estabelecidos neste edital;

8.4 Todos os classificados ficam cientes que o prazo contratual poderá ser inferior a um ano.

8.5 O candidato convocado deverá comparecer no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis a contar do Edital de Convocação ou convocação via telefone ou e-mail, munido da documentação exigida para o cargo.

8.6 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Coordenadora e Fiscalizadora do Processo de Chamamento Público, no que couber.

Bom Retiro, em 24 de julho de 2022

Albino Gonçalves Padilha Jocemar da Silva
Prefeito Municipal Secretário Mun. de Educação,

ANEXO I

FICHA DE INSCRIÇÃO CHAMADA PÚBLICA

Número de Inscrição:

| | | |
|---|----------------------|------------|
| Nome: | | |
| Nome Pai: | | |
| Nome Mãe: | | |
| RG: | CPF: | Data Nasc: |
| Estado Civil: | Número de Filhos: | Sexo: |
| Título Eleitoral: | Zona: | Seção: |
| Endereço: | Nº: | |
| Bairro: | Cidade: | |
| Fone Resid: | Celular: | |
| Fone Recado: | E-mail: | |
| Deficiente: | Tipo de Deficiência: | |
| Declaro que as informações acima prestadas são verdadeiras, e assumo total responsabilidade pelo preenchimento desta ficha, bem como, pelos dados declarados nesta ficha de inscrição, conforme cópia dos documentos em anexo, declarando explicitamente conhecer e aceitar as normas e regulamento estabelecidos no Edital de Chamada Pública Nº 04/2022 e todas as disposições nele contidas. | | |

DADOS FUNCIONAIS:

| | |
|--|------------|
| Cargo: | |
| Formação: | |
| USO EXCLUSIVO DA COMISSÃO: (EM VERMELHO) | |
| HABILITAÇÃO: | PONTUAÇÃO: |

Bom Retiro, ____/____/____.

| | |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| Assinatura do(a) Candidato(a) | Assinatura do Recebedor Responsável |
|-------------------------------|-------------------------------------|

ANEXO II

DECLARAÇÃO

Eu, _____, portador (a) do RG n. _____, inscrito (a) no CPF sob o n. _____, DECLARO para todos os efeitos legais, não haver sofrido ou estar cumprindo, no exercício profissional ou de qualquer função pública, penalidade disciplinar de suspensão ou demissão, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente DECLARAÇÃO.

Bom Retiro/SC, ____ de ____ de 2022.

DECLARANTE

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE ACÚMULO OU NÃO DE CARGOS

Eu, _____, portador(a) do R.Gn. _____, inscrito (a) no CPF sob o n. _____, declaro sob pena de responsabilidade, que:

() NÃO MANTENHO outro vínculo empregatício em caráter permanente ou temporário com qualquer entidade pública federal, estadual, ou municipal, que impeça minha admissão ao quadro de servidores públicos da Prefeitura Municipal de Bom Retiro na função de _____. Caso venha a assumir vínculo nestas condições, assumo o compromisso de comunicar esta Secretaria no prazo máximo de 5 (cinco) dias.

() MANTENHO vínculo público, exercendo o cargo de _____, pertencente à estrutura do órgão _____, sujeito(a) a carga horária de _____ horas semanais, que cumpro nos dias e horários abaixo discriminados e conforme declaração anexa expedida por _____.

Por ser expressão de verdade, firmo a presente.

Bom Retiro, ____ de ____ de 2022.

Assinatura do declarante

ANEXO IV

TERMO DE DESISTÊNCIA DE NOMEAÇÃO TEMPORÁRIA
(PEDIDO DE FIM DE FILA)

Eu _____, portador (a) do R.G. nº _____, residente à Rua: _____, nº _____, bairro _____, na cidade de Bom Retiro, Estado de Santa Catarina, declaro a desistência do cargo de _____ da Chamada Pública nº 04/2022.

Declaro para os devidos fins, que fui convocado pela Secretaria Municipal de _____, do Município de Bom Retiro, a tomar posse do cargo de _____, sob classificação nº _____ da listagem final homologada da Chamada Pública nº 04/2022, vem manifestar de livre e espontânea vontade a desistência de assumi-lo neste momento, e solicito reposicionamento ao final da fila de aprovados, observando-se a ordem classificatória do certame. Estou ciente de que minha nomeação poderá ou não se efetivar no período de vigência da referida Chamada Pública.

Bom Retiro, ____ de ____ de ____

Assinatura

ANEXO V

DECLARAÇÃO

Eu, _____, portador (a) do RG n. _____, inscrito (a) no CPF sob o n. _____, DECLARO para todos os efeitos legais, não pertencço ao grupo de risco para a Covid 19.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente DECLARAÇÃO.

Bom Retiro/SC, _____ de _____ de 2022.

EXTRATO TA ATA REGISTRO DE PREÇOS 01/2021

Publicação Nº 3990405

Extrato 4º Termo Aditivo da Ata de Registro de Preços 01/2022

Contratante: Município de Bom Retiro

Contratada: Auto Posto VT Ltda.

O presente termo aditivo estabelece o reajuste de valor no litro do combustível conforme segue: 1,06% no litro da gasolina Comum passando de R\$ 7,52 para R\$ 7,59; 9,78% no litro do óleo diesel comum passando de R\$ 6,81 para R\$ 7,47 e 10,36% no litro do óleo diesel S10, passando de R\$ 6,98 para R\$ 7,70, conforme faculta legislação vigente. Ficam ratificadas as demais cláusulas da Ata de Registro de Preços 01/2022, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

Bom Retiro, 23 de junho de 2022.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito Municipal

Braço do Norte

PREFEITURA

CONVOCAÇÃO POR CONCURSOS PÚBLICOS 01/2019

Publicação N° 3992115

CONVOCAÇÃO POR CONCURSOS PÚBLICOS 01/2019.

O departamento pessoal da Prefeitura Municipal de Braço do Norte, vem realizar a convocação para preenchimento de vagas em caráter EFETIVO, na ordem de chamada dos candidatos classificados nos termos do Edital de Concurso Público nº 01/2019.

VAGAS DISDISPONÍVEIS:

| Posição | Nome | Cargo |
|---------|--------------------------|-----------------------------|
| 066 | FERNANDA DA ROSA VOLPATO | Auxiliar de Serviços Gerais |

O candidato deverá comparecer no dia 24/06/2022 das 13:00 as 17:00 no setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal, localizado na avenida Felipe Schmidt, 2070 – Bairro Centro – Braço do Norte/ SC, na data e horário acima citados, munido de seus documentos pessoais, RG e CPF, em original.

Atenciosamente,

Silvana Walter Beckhauser
Diretor Adjunto de Departamento

Braço do Norte, 23 de junho de 2022

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 07/2021 - CONVOCAÇÃO

Publicação N° 3992122

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 07/2021
CONVOCAÇÃO

O departamento pessoal da Prefeitura Municipal de Braço do Norte, vem realizar a convocação para preenchimento de vagas em caráter TEMPORÁRIO, na ordem de chamada dos candidatos classificados nos termos do Edital do Processo Seletivo Simplificado Público nº 07/2021.

VAGAS DISPONÍVEIS:

| Posição | HORÁRIO | CARGO |
|---------|--------------------|-----------------|
| 05º | KARENN NACK STUEPP | ENFERMEIRO/ ESF |

O candidato deverá comparecer no dia 24/06/2022 das 13:00 as 17:00 Setor Pessoal localizado na rua Avenida Felipe Schmidt – Bairro Centro – Braço do Norte/SC, na data e horário acima citados de acordo com cada cargo, munido de seus documentos pessoais, RG e CPF, em original.

Atenciosamente,

Silvana Walter Beckhauser
Diretor Adjunto de Departamento

Braço do Norte, 23 de junho de 2022.

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 07/2021 - CONVOCAÇÃO

Publicação N° 3989966

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 07/2021
CONVOCAÇÃO

O departamento pessoal da Prefeitura Municipal de Braço do Norte, vem realizar a convocação para preenchimento de vagas em caráter TEMPORÁRIO, na ordem de chamada dos candidatos classificados nos termos do Edital do Processo Seletivo Simplificado Público nº 07/2021.

VAGAS DISPONÍVEIS:

| DATA | HORÁRIO | CARGO | VAGAS |
|------------|------------------|-----------------|-------|
| 23/06/2022 | 13:00h às 17:00h | ENFERMEIRO/ ESF | 01 |

O candidato deverá comparecer no Setor Pessoal localizado na rua Avenida Felipe Schmidt – Bairro Centro – Braço do Norte/SC, na data e horário acima citados de acordo com cada cargo, munido de seus documentos pessoais, RG e CPF, em original.

Atenciosamente,

Silvana Walter Beckhauser
Diretor Adjunto de Departamento

Braço do Norte, 22 de junho de 2022.

RESULTADO DE RECURSO INTERPOSTO REFERENTE AO RESULTADO PROVISÓRIO DO EDITAL Nº 02/2022 DE PROGRESSÃO FUNCIONAL POR AVALIAÇÃO E DESEMPENHO

Publicação Nº 3992102

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E TURISMO

RESULTADO DE RECURSO INTERPOSTO REFERENTE AO RESULTADO PROVISÓRIO DO EDITAL Nº 02/2022 DE PROGRESSÃO FUNCIONAL POR AVALIAÇÃO E DESEMPENHO – PUBLICADO EM 23/06/2022.

| Nº Insc. | NOME | DEFERIDO | INDEFERIDO |
|----------|--|----------|------------|
| 134 | ALESSANDRA MEDEIROS | | X |
| 130 | ANA CELITA DELLA JUSTINA SCHULZ | X | |
| 128 | ANA MARTINS MONTEIRO | | X |
| 81 | DÉBORA PERIN SCHLICKMANN SAIBERT | X | |
| 110 | EDENIR SEBOLD DA LUZ | | X |
| 06 | EGIANE BIANCHINI VOLPATO | X | |
| 26 | ELIANE VIDAL SPECK | X | |
| 27 | ELIANE VIDAL SPECK | X | |
| 92 | ELIEGE ALVES DEMETRIO CANEVER | X | |
| 09 | ELIETE BACK ELIZEU | X | |
| 136 | GISELE SCHMITZ VIANA | | X |
| 152 | IDELINA APARECIDA PATRICIO GRABOWSKI SOMBRIO | | X |
| 53 | JANAINA NECKEL ROSA MULLER | X | |
| 131 | JUANILDE FAQUIN ORBEM | X | |
| 121 | KELLI REGINA WEBER STEINER | | X |
| 103 | LIENE NUNES | | X |
| 41 | MAIR EUGENIA OENNING SCHULTER | X | |
| 145 | MARIA HELENA DE FARIAS | X | |
| 123 | MARLENE VOSS | | X |
| 124 | NEIDE OENNING WIGGERS FERNANDES | X | |
| 20 | RAQUEL NAZÁRIO PINTER | X | |
| 21 | RAQUEL NAZÁRIO PINTER | X | |
| 126 | ROSANGELA SCHMOELLER | X | |
| 50 | ROSINETE FERREIRA CAMILO | X | |
| 68 | ROSINETE SANTANA SILVA | X | |
| 84 | SOLANGE BECKER COSSA | X | |
| 34 | SUHAM DABBOUS DELLATORRE | X | |
| 149 | TÂNIA MARIS LUZ MEURER | | X |
| 142 | VERONICE MARTINS RODRIGUES ROHDEN | X | |

Comissão de Avaliação:

| SEGMENTO | REPRESENTANTE (S) |
|---|---|
| Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo. | JAQUELINE MACHADO BEZA MARIA SALETE D.G. CEOLIN ROSANE ALBERTON |
| Representantes dos Professores do Ensino Fundamental. | ELIEGE ALVES DEMÉTRIO CANEVER GISLAINE VOSS SCHUELTER |
| Representantes dos Professores da Educação Infantil. | MARISA DA SILVA TASCA REGIANE DE SOUZA DELLA GIUSTINA |

NÍVEA WILLEMANN ROCHA

Secretária Municipal de Educação, Desporto, Cultura e Turismo

Braço do Trombudo

PREFEITURA

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº29/2021

Publicação Nº 3941860

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 290000/2021

Contratante: Município de Braço do Trombudo

CNPJ 95.952.230/0001-67,

Sito a Praça da Independência, 25, município de Braço do Trombudo – SC.

Contratada: AGROARTES PUBLICIDADE E SINALIZACAO VIARIA LTDA

CNPJ 03.675.141/0001-00

Itens: 1, 2 e 3

Valor: R\$42.600,00

Licitação: 130/2021

Objeto: Registro de Preços para confecção de letreiros em chapa de aço galvanizado através da Secretaria de Cultura, Turismo e Lazer do Município de Braço do Trombudo/SC.

Vigência: 24.09.2021 até 24.09.2022.

Braço do Trombudo, 24.09.2021

AVISO DE SUSPENSÃO PREGÃO PRESENCIAL 94/2022

Publicação Nº 3991927

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 7E1CFDEAFDAE04101EF23465FD51EE8705303BE0

AVISO DE SUSPENSÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO 94/2022

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL

O Pregoeiro Oficial da Prefeitura Municipal de Braço do Trombudo/SC designado pelo Decreto nº 018/2022, no uso das prerrogativas que lhe confere a lei, comunica aos interessados que o Processo Administrativo referente ao Pregão presencial nº 94/2022, objetivando o Registro de Preços para aquisição parcelada de materiais hidráulicos, ferramentas e EPIs para a Estação de Tratamento de Água do Município de Braço do Trombudo/SC, está SUSPENSO conforme solicitado pela secretaria de Administração e Finanças .

Após sanadas a questão, será publicado com antecedência o aviso com a nova data de abertura. Informações pelo E-mail: licitação@bra-codotrombudo.sc.gov.br

Braço do Trombudo, 23 de junho de 2022.

Clóvis Samp

Pregoeiro

EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5064/2022

Publicação Nº 3992005

EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5064/2022

Contratante: Município de Braço do Trombudo

CNPJ 95.952.230/0001-67,

Sito a Praça da Independência, 25, município de Braço do Trombudo – SC.

Contratada: SERVICO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL- Senac

Cidade: RIO DO SUL – SC

CNPJ: 03.603.739/0014-09

Objeto: Despesa referente ao pagamento do Curso: Gestão de Tempo- Como administrar para evitar desperdícios e gerar eficiência, para aperfeiçoamento de servidores da Rede Municipal de Ensino, através da Secretaria da Educação do Município de Braço do Trombudo/SC

Valor: R\$ 798,00 (setecentos e noventa e oito reais)

Data da autorização de fornecimento: 23/06/2022

Nildo Melmestet

Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº68/2022

Publicação Nº 3990579

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 4BEFE722C9C8EF3AC130365696980EE8272F3A48

EXTRATO DE CONTRATO 68/2022

Contratante: Município de Braço do Trombudo

CNPJ 95.952.230/0001-67

Sito a Praça da Independência, 25

Braço do Trombudo – SC.

Contratada: COMPETE CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA

CNPJ nº 27.970.020/0001-41

Rua Maria Pinto Santana

Bairro Nossa Senhora da Paz

Balneário Piçarras/SC

Objeto: Reforma de Edificação destinada a Biblioteca, Sala AEE e Sala de Reuniões, Troca de Telhado, Esquadrias e Reforma de Piso de Quadra da Escola Nucleada KM 15, no Município de Braço do Trombudo/SC, através de transferência especial do Governo do Estado de Santa Catarina.

Valor: R\$ R\$483.413,49 (quatrocentos e oitenta e três mil, quatrocentos e treze reais e quarenta e nove centavos)

Vigência até 28/02/2023


Data da assinatura: 23/06/2022

Nildo Melmestet - Prefeito Municipal

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 89/2022

Publicação Nº 3990404

Página: 1 / 1

| | |
|---|--|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL BRAÇO DO TROMBUDO CNPJ: 95.952.230/0001-67 Telefone: (47) 3547-0179 Endereço: Praça da Independência, 25 - Centro CEP: 89178-000 - Braço do Trombudo | TOMADA DE PREÇOS Nr.: 89/2022 |
| | Processo Adm.: 89/2022 Data do Processo: 03/06/2022 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 89/2022
b) **Nr. Licitação:** 89/2022 - TP
c) **Modalidade:** Tomada de preços
d) **Data de Homologação:** 23/06/2022
e) **Objeto da Licitação:** *Reforma de Edificação destinada a Biblioteca, Sala AEE e Sala de Reuniões, Troca de Telhado, Esquadrias e Reforma de Piso de Quadra da Escola Nucleada KM 15, no Município de Braço do Trombudo/SC, através de transferência especial do Governo do Estado de Santa Catarina*

Participante: Compete Construção Civil LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--|-------|---------|----------------|-------------|
| 1 | Reforma de Edificação destinada a Biblioteca, Sala AEE e Sala de Reuniões, Troca de Telhado da Escola, Esquadrias e Reforma de Piso de Quadra da Escola Nucleada KM 15 - Área Interna: 140,63 m ² Área Externa: 1157,37 m ² Área Total: 1298,00 m ² | 1,000 | OBRA | 483.413,49 | 483.413,49 |

Total do Participante: 483.413,49**Total Geral:** 483.413,49

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

| Descrição da Despesa | Dotação | Valor Estimado |
|---|--------------------------------------|----------------|
| Manutenção do Ensino Infantil - Pré Escolas | 04.002.12.365.0005.2019.4.4.90.00.00 | R\$ 546.229,89 |

Braço do Trombudo, 23/06/2022

Nildo Melmestet

Prefeito Municipal

Assinatura do Responsável

Brunópolis

PREFEITURA

PROCESSO FMS Nº 04/2022 IL Nº 02

Publicação Nº 3991247

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 7DAF4F46AF838A8E21ED615AD14E6B8AF19C5826

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE BRUNÓPOLIS

RATIFICAÇÃO

Processo Licitatório nº 04/2022 – Inexigibilidade nº 02/2022

Na qualidade de Prefeito Municipal de Brunópolis/SC, no uso de minhas atribuições legais, RATIFICO a decisão emanada pela Comissão Permanente de Licitações no Processo de Inexigibilidade nº 02/2022, que declarou inexigível, nos termos do Caput do Art.25 da Lei de Licitações 8.666/93, relativo à Contratação de Serviços de Consulta de Oftalmologia, em favor da empresa Dourado Oftalmologia Serviços Médicos Hospitalares S/S Ltda, no valor de R\$ 52.800,00 com vigência de 12 meses.

Brunópolis/SC, 23 de junho de 2022.

Volcir Canuto - Prefeito Municipal.

Brusque

PREFEITURA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 001-2022- LDO

Publicação N° 3962892

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Prefeito de Brusque, no uso de suas atribuições e nos termos do Parágrafo Único do Artigo 48 da Lei de Responsabilidade Fiscal LC nº 101/00, faz saber a quem interessar possa, que fará Audiência Pública a ser realizada no dia 27 de junho de 2022, às 16:00hs, no Salão Nobre da Prefeitura Municipal de Brusque, com intuito de apresentar, discutir e definir as prioridades e metas da Administração Municipal para o exercício de 2023, extraídas do Plano Plurianual 2022/2025, a serem expressas na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO

Brusque, 10 de junho de 2022.

JOSÉ ARI VEQUI
Prefeito Municipal

DECRETO N 9.220-2022

Publicação Nº 3991741

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE****DECRETO nº 9.220, DE 21 DE JUNHO DE 2022**

Declara de utilidade pública, para fins de desapropriação, amigável ou judicial, a área de terra que menciona e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BRUSQUE**, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 82, XII da Lei Orgânica do Município e com fundamento no Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de julho de 1941, modificado pela Lei Federal nº 4.132, de 10 de setembro de 1962,

DECRETA:

Art. 1º Fica declarada de utilidade pública, para fins de desapropriação, amigável ou judicial, uma área de terra, localizada no Bairro Águas Claras, no município de Brusque/SC, contendo 480,00 m² (quatrocentos e oitenta metros quadrados), parte de área maior com 29.236,81 m² (vinte e nove mil, duzentos e trinta e seis metros e oitenta e um decímetros quadrados), registrada no Ofício de Registro de Imóveis, livro 2-A, matrícula 36.237.

Parágrafo único. A área de 480,00 m² possui as seguintes medidas e confrontações: frente: 36,67 metros, confronta com terras remanescentes pertencentes a José Voltolini (matrícula nº 36.237); fundos: 36,67 metros, confronta com terras remanescentes pertencentes a José Voltolini (matrícula nº 36.237); lado direito: 13,67 metros, confronta com terras pertencentes a Eliseu Rudolf (matrícula 14.144); lado esquerdo: 13,67 metros, confronta com terras pertencentes a Eliseu Rudolf.

Art. 2º A área declarada de utilidade pública para fins de desapropriação é de propriedade de José Voltolini, brasileiro, casado, portador do RG n. 984.502, inscrito no CPF n. 416.557.619-00, residente e domiciliado na Rua Augusto Klapoth, bairro Águas Claras, Brusque/SC

Art. 3º A declaração de utilidade pública da área descrita no artigo anterior servirá para implantação de via pública e garantia de acesso aos moradores da área, posto que já está sendo utilizada como passagem.

Parágrafo único. A fração de imóvel descrito no art. 1º deste decreto será escriturado em nome do Município de Brusque-SC.

Art. 4º Fica a Prefeitura Municipal de Brusque autorizada a adotar as providências necessárias à efetivação da desapropriação de que trata o presente Decreto, por via negociada ou judicial, consignando as indenizações à conta das dotações próprias do orçamento do poder público municipal: 0015.0451.0125.2036, 3449000000000000000, 0.1.00.00.

Praça das Bandeiras, 77 - Fone/Fax: (047) 3251-1833 - Centro - 88350-050 - Brusque - SC
www.brusque.sc.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

Art. 5º O Município de Brusque alega urgência para efeito de prévia imissão na posse de conformidade com o artigo 15, do Decreto-lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, com as alterações da Lei nº 2.786, de 21 de maio de 1956.

Art. 6º Para fins de desapropriação amigável ou judicial, o valor atribuído ao terreno descritos no artigo 1º, serão fixados pela Comissão de Avaliação de Imóveis, instituída pelo Decreto Municipal n. 8.923/2021, cujos membros foram designados pelas Portarias nº 13.938/2021, 14.126/2021, 14.140/2021, 14.184/2022 e 14.261/2022, e com observância em 03 (três) avaliações imobiliárias.

Art. 7º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 21 de junho de 2022.

JOSÉ ARI VEQUI
Prefeito de Brusque

Dr. EDSON RISTOW
Procurador-Geral do Município

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC.

AURINHO SILVEIRA DE SOUZA
Chefe de Gabinete

Praça das Bandeiras, 77 - Fone/Fax: (047) 3251-1833 - Centro - 88350-050 - Brusque - SC
www.brusque.sc.gov.br

DECRETO N 9221 23-06-2022

Publicação Nº 3992103

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE****DECRETO Nº 9.221 DE 23 DE JUNHO DE 2022.****“ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR”**

O PREFEITO DE BRUSQUE, usando da competência que lhe confere o art. 21º da Lei 4.448 de 20/12/2021 e a Lei nº 4.407 de 02/09/2021, o inc. IV do art. 82º da LOM, e a Lei Federal nº 4.320/1964.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto crédito suplementar e especial no Orçamento Fiscal, em vigência do Município, no valor de R\$ 107.541,93 (cento e sete mil quinhentos e quarenta e um reais e noventa e três centavos) para atender as programações abaixo especificadas:

| | |
|---------------------|--|
| 02.00 | Gabinete do Prefeito |
| 02.001 | Gabinete do Prefeito |
| 0006.0181.0150.2058 | Manutenção – Convênio Polícia Civil |
| 3.3.90.00 | Aplicações Diretas – Outras Despesas Correntes |
| 0.3.00.02 | Recursos Ordinários – Convênio Polícia Civil |
| VALOR | R\$ 27.399,75 |
| 09.00 | Secretaria Municipal de Educação |
| 09.001 | Secretaria Municipal de Educação |
| 0012.0365.0040.2053 | Manutenção do Programa de Alimentação Escolar Educação Infantil – Pré – Escola |
| 3.3.90.00 | Aplicações Diretas – Outras Despesas Correntes |
| 0.3.00.00 | Recursos Ordinários |
| VALOR | R\$ 30.079,84 |
| 13.00 | Secretaria de Obras e Serviços Públicos |
| 13.001 | Secretaria de Obras e Serviços Públicos |
| 0015.0451.0125.2036 | Manutenção e Melhorias do Sistema Viário |
| 4.4.90.00 | Aplicações Diretas – Investimentos |
| 0.3.89.00 | Alienação Bens Outros Programas |
| VALOR | R\$ 50.062,34 |

Art. 2º – Os recursos necessários à abertura do crédito de que trata o art. 1º decorrem de:

II – Superavit financeiro do exercício anterior, conforme disposto no § 1º, I do art. 43 da Lei nº. 4.320/64, apurado na fonte de recurso abaixo:

| Conta-Corrente | Banco/Conta | Vínculo/Fonte de Recursos | Disponibilidade em 31/12/2021 |
|----------------------------------|---------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| 81.023-1 | B.B. PMB Convênio Polícia Civil | 0.1.00.02 | 2.865,19 |
| | | 0.3.00.02 | 143.041,67 |
| TOTAL GERAL | | | 145.906,86 |
| Valores Comprometidos | | Fonte de Recursos | Valor R\$ |
| Empenhos à Pagar | | 0.1.00.02/0.3.00.02 | 0,00 |
| DDO à Pagar | | 0.1.00.02/0.3.00.02 | 0,00 |
| Restos à Pagar | | 0.1.00.02/0.3.00.02 | 2.865,19 |
| TOTAL | | 0.1.00.02/0.3.00.02 | 0,00 |
| Saldo | | Fonte de Recursos | Valor R\$ |
| Superavit Financeiro | | 0.3.00.02 | 143.041,67 |
| Saldo a Utilizar | | 0.3.00.02 | 143.041,67 |
| Valor Utilizado Decreto nº 9.213 | | 0.3.00.02 | 20.000,00 |
| Utilizado neste ato | | 0.3.00.02 | 27.399,75 |
| Valor a Utilizar | | 0.3.00.02 | 95.641,92 |

| Conta-Corrente | Banco/Conta | Vínculo/Fonte de Recursos | Disponibilidade em 31/12/2021 |
|----------------|------------------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| 21.744-1 | B.b. Comp. Finan. Export. | 0.3.00.00 | 13.165,20 |
| 21.493-2 | B.b. Salario Educação | 0.1.00.00 | 9,78 |
| 60.837-8 | B.b. Pmb/Defesa Civil Reconstrução | 0.3.00.00 | 11.329,72 |

Praça das Bandeiras, 77 - Fone/Fax: (47) 3251-1833 - Centro - 88350-050 - Brusque - SC
www.brusque.sc.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

| | | | |
|----------------------------------|---|---------------------|---------------|
| 16.902-1 | Banco do Brasil Diversos | 0.3.00.00 | 839.505,55 |
| 283.141-4 | B.b. Desoneração ICMS | 0.3.00.00 | 1.012.772,54 |
| 73.071-8 | B.b. FPM | 0.1.00.00 | 1.129.289,65 |
| | | 0.3.00.00 | 1.025.291,50 |
| 26.051-7 | B.b. Previ | 0.3.00.00 | 1.987,20 |
| 42.403-x | B.b. Sna/Simples Nacional | 0.3.00.00 | 954.234,10 |
| 49.416-x | B.b Pmb/ICMS | 0.3.00.00 | 6.259.519,23 |
| 49.329-5 | B.b Pmb/IPVA | 0.3.00.00 | 687.293,68 |
| 15972 | B.b Pmb/IPI Exportação | 0.3.00.00 | 1.138.022,71 |
| 48.812-7 | B.b Pmb/IRRF Dep. Judiciais | 0.3.00.00 | 47.455,22 |
| 170.002-6 | Besc C/C | 0.3.00.00 | 167.375,22 |
| 39.865-2 | Besc Tip C/C 39.865-2 | 0.3.00.00 | 365,11 |
| 41.156-0 | Besc C/C Pmb Alienação de Bens | 0.1.00.00 | 4.947,75 |
| 78.456-7 | B.B Prolongamento Beira Rio Margem Direita – Sta Terrezinha | 0.1.00.00 | 47,33 |
| 79.235-7 | B.b Pmb/ISSQN (Cartões) | 0.3.00.00 | 47.718,98 |
| 81169-6 | B.b Plano de Mobilidade Urbana BRDE | 0.1.00.00 | 33.366,19 |
| 84.266-4 | B.b Pmb Transf Especial Educação | 0.1.00.00 | 148,50 |
| 143-0 | Pmb – Fundo M. Procuradoria Geral | 0.3.00.00 | 6.623,07 |
| 113-8 | Pmb – Fundo Procom | 0.3.00.00 | 217,30 |
| 6223-1 | Cef - PMB/FIA | 0.3.00.00 | 84.689,71 |
| 4-2 | Cef - C/C | 0.3.00.00 | 904.510,16 |
| 65-4 | Cef Tributos | 0.3.00.00 | 11.175.157,38 |
| 153-7 | Cef Rua 24hs | 0.3.00.00 | 32.247,62 |
| 6-9 | Cef Pmb - Previ | 0.3.00.00 | 4.031,35 |
| 188-0 | Cef Pmb Serv. Funeral | 0.3.00.00 | 48.671,37 |
| 0124980-2 | Cef Pmb – Conta Poupança | 0.3.00.00 | 86.382,36 |
| 72-7 | Cef – F. Turismo | 0.3.00.00 | 82.631,48 |
| 246-0 | Cef Pmb – Convênio Folha Pgto. | 0.3.00.00 | 152.293,12 |
| 229-0 | Cef Pró Transporte II FGTS | 0.1.00.00 | 26.009,16 |
| 253-3 | Cef Pmb/Outorga Onerosa | 0.3.00.00 | 310.235,15 |
| 71013-9 | Cef – Pmb/Fundo Municipal do Idoso | 0.3.00.00 | 15.713,78 |
| 71016-3 | C.e.f Pmb Nakopa Ams Bra 217 Fotovoltaica 71.016-3 | 0.3.00.00 | 1.018,87 |
| 71024-4 | C.e.fPmb Honorários de Sucumbência 20% | 0.3.00.00 | 17.056,05 |
| 71026-0 | C.e.f Pmb Brusque REMAD | 0.3.00.00 | 675,00 |
| 71.038-4 | C.e.f Fundo de Proteção a defesa civil | 0.3.00.00 | 12,50 |
| 71.041-4 | PMB FINISA c/c 71.041-4 | 0.1.00.00 | 1.211,99 |
| 105.005-2 | Pmb Tributos | 0.3.00.00 | 4.347,45 |
| 29409-8 | Pmb Tributos | 0.3.00.00 | 11.533,24 |
| TOTAL GERAL | | | 26.339.104,27 |
| Valores Comprometidos | | Fonte de Recursos | Valor R\$ |
| Empenhos à Pagar | | 0.1.00.00/0.3.00.00 | 0,00 |
| DDO à Pagar | | 0.1.00.00/0.3.00.00 | 105.020,23 |
| Restos à Pagar | | 0.1.00.00/0.3.00.00 | 1.352.120,32 |
| TOTAL | | 0.1.00.00/0.3.00.00 | 1.457.140,55 |
| Saldo | | Fonte de Recursos | Valor R\$ |
| Superavit financeiro | | 0.3.00.00 | 24.881.963,72 |
| Saldo a Utilizar | | 0.3.00.00 | 24.881.963,72 |
| Valor Utilizado Decreto nº 9.114 | | 0.3.00.00 | 15.056,25 |
| Valor Utilizado Decreto nº 9.124 | | 0.3.00.00 | 130.374,95 |
| Valor Utilizado Decreto nº 9.126 | | 0.3.00.00 | 2.470.023,46 |
| Valor Utilizado Decreto nº 9.202 | | 0.3.00.00 | 82.000,00 |
| Valor Utilizado Decreto nº 9.203 | | 0.3.00.00 | 300.000,00 |
| Valor Utilizado Decreto nº 9.214 | | 0.3.00.00 | 300.000,00 |
| Valor Utilizado Decreto nº 9.215 | | 0.3.00.00 | 750.000,00 |
| Valor Utilizado Decreto nº 9.219 | | 0.3.00.00 | 27.000,00 |
| Utilizado neste ato | | 0.3.00.00 | 30.079,84 |

Praça das Bandeiras, 77 - Fone/Fax: (47) 3251-1833 - Centro - 88350-050 - Brusque - SC
www.brusque.sc.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

| | | |
|------------------|-----------|---------------|
| Valor a Utilizar | 0.3.00.00 | 20.777.429,22 |
|------------------|-----------|---------------|

| Conta-Corrente | Banco/Conta | Vínculo/Fonte de Recursos | Disponibilidade em 31/12/2021 |
|----------------------------------|---|---------------------------|-------------------------------|
| 41.156-0 | Besc C/C 41.156-0 Pmb Alienação de Bens | 0.3.89.00 | 556.904,80 |
| TOTAL GERAL | | | 556.904,80 |
| Valores Comprometidos | Fonte de Recursos | Valor R\$ | |
| Empenhos a Pagar | 0.1.89.00 /0.3.89.00 | 0,00 | |
| DDD | 0.1.89.00 /0.3.89.00 | 0,00 | |
| Restos a Pagar | 0.1.89.00 /0.3.89.00 | 0,00 | |
| TOTAL | | | |
| Saldo | Fonte de Recursos | Valor R\$ | |
| Superávit Financeiro | 0.3.89.00 | 556.904,80 | |
| Valor a Utilizar | 0.3.89.00 | 556.904,80 | |
| Valor Utilizado Decreto nº 9.186 | 0.3.89.00 | 49.333,34 | |
| Utilizado neste ato | 0.3.89.00 | 50.062,34 | |
| Valor a Utilizar | 0.3.89.00 | 457.509,12 | |

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 23 de Junho de 2022.

JOSÉ ARI VEQUI
Prefeito de Brusque

Dr. EDSON RISTOW
Procurador-Geral do Município

EDENA BEATRIS CENSI
Secretária de Orçamento, Finanças e Patrimônio

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

AURINHO SILVEIRA DE SOUZA
Chefe de Gabinete

Praça das Bandeiras, 77 - Fone/Fax: (47) 3251-1833 - Centro - 88350-050 - Brusque - SC
www.brusque.sc.gov.br

DECRETO Nº 9222 23-06-2022

Publicação Nº 3992112

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE****DECRETO Nº 9.222 DE 23 DE JUNHO DE 2022.****“ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR”**

O PREFEITO DE BRUSQUE, usando da competência que lhe confere o art. 21º da Lei 4.448 de 20/12/2021 e a Lei nº 4.407 de 02/09/2021, o inc. IV do art. 82º da LOM, e a Lei Federal nº 4.320/1964.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto crédito suplementar especial no Orçamento Fiscal do Município de Brusque em vigência, no valor de R\$ 2.125.923,00 (Dois Milhões, Cento e Vinte e Cinco Mil e Novecentos e Vinte e Três Reais), para atender a programação abaixo especificada:

| | |
|---------------------|---|
| 25.00 | Fundo Municipal de Saúde |
| 25.001 | Fundo Municipal de Brusque |
| 0010.0301.0275.2271 | Atenção Básica, ESF, ACS (BLATB) |
| 3.3.90.00 | Outras Despesas Correntes – Aplicações Diretas |
| 0.1.76.0403 | Emendas Parlamentares Individuais - Transferência especial (Inciso I do art. 1º EC 105/2019) União/Custeio APS - Geovânia de Sá - Port 852/2022 |
| VALOR | R\$ 100.000,00 |
| 0010.0302.0280.2273 | Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar |
| 3.3.90.00 | Outras Despesas Correntes – Aplicações Diretas |
| 0.1.76.0305 | Emendas Parlamentares Individuais - Transferência especial (Inciso I do art. 1º EC 105/2019) União Custeio MAC - Recursos referentes ao incremento temporário da Média e Alta Complexidade ao custeio dos serviços de Atenção Especializada à Saúde - Portaria 729/2022 |
| VALOR | R\$ 1.225.923,00 |
| 0.1.76.0306 | Emendas Parlamentares Individuais - Transferência especial (Inciso I do art. 1º EC 105/2019) União Custeio MAC - Recursos referentes ao incremento temporário ao custeio dos serviços de Atenção Especializada à Saúde - Portaria 1453/2022 - Emendas do relator |
| VALOR | R\$ 700.000,00 |
| 0.1.76.0307 | Emendas Parlamentares Individuais - Transferência especial (Inciso I do art. 1º EC 105/2019) União Custeio MAC - Recursos referentes ao incremento temporário ao custeio dos serviços de Atenção Especializada à Saúde - Portaria 1447/2022 - Emendas do relator |
| VALOR | R\$ 100.000,00 |

Art. 2º - Os recursos necessários à abertura do crédito de que trata o art. 1º decorrem de:

I – Excesso de arrecadação do exercício corrente na seguinte receita/vínculo:

| | |
|-------------------------------|---|
| 0.1.76.0403 | Emendas Parlamentares Individuais - Transferência especial (Inciso I do art. 1º EC 105/2019) União/Custeio APS - Geovânia de Sá - Port 852/2022 |
| Valor Orçado | 0,00 |
| Arrecadação até 23/06/2022 | 100.000,00 |
| Excesso de arrecadação | 100.000,00 |
| Saldo Utilizado neste decreto | 100.000,00 |
| Saldo a utilizar | 0,00 |

| | |
|-------------------------------|---|
| 0.1.76.0305 | Emendas Parlamentares Individuais - Transferência especial (Inciso I do art. 1º EC 105/2019) União Custeio MAC - Recursos referentes ao incremento temporário da Média e Alta Complexidade ao custeio dos serviços de Atenção Especializada à Saúde - Portaria 729/2022 |
| Valor Orçado | 0,00 |
| Arrecadação até 23/06/2022 | 1.225.923,00 |
| Excesso de arrecadação | 1.225.923,00 |
| Saldo Utilizado neste decreto | 1.225.923,00 |
| Saldo a utilizar | 0,00 |

Praça das Bandeiras, 77 - Fone/Fax: (47) 3251-1833 - Centro - 88350-050 - Brusque - SC
www.brusque.sc.gov.br

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE**

| | |
|-------------------------------|--|
| 0.1.76.0306 | Emendas Parlamentares Individuais - Transferência especial (Inciso I do art. 1º EC 105/2019) União Custeio MAC - Recursos referentes ao incremento temporário ao custeio dos serviços de Atenção Especializada à Saúde - Portaria 1453/2022 - Emendas do relator |
| Valor Orçado | 0,00 |
| Arrecadação até 23/06/2022 | 700.000,00 |
| Excesso de arrecadação | 700.000,00 |
| Saldo Utilizado neste decreto | 700.000,00 |
| Saldo a utilizar | 0,00 |

| | |
|-------------------------------|--|
| 0.1.76.0307 | Emendas Parlamentares Individuais - Transferência especial (Inciso I do art. 1º EC 105/2019) União Custeio MAC - Recursos referentes ao incremento temporário ao custeio dos serviços de Atenção Especializada à Saúde - Portaria 1447/2022 - Emendas do relator |
| Valor Orçado | 0,00 |
| Arrecadação até 23/06/2022 | 100.000,00 |
| Excesso de arrecadação | 100.000,00 |
| Saldo Utilizado neste decreto | 100.000,00 |
| Saldo a utilizar | 0,00 |

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 23 de Junho de 2022.

JOSÉ ARI VEQUI
Prefeito Municipal

Dr. EDSON RISTOW
Procurador-Geral do Município

OSVALDO QUIRINO DE SOUZA
Secretário Municipal de Saúde

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

AURINHO SILVEIRA DE SOUZA
Chefe de Gabinete

Praça das Bandeiras, 77 - Fone/Fax: (47) 3251-1833 - Centro - 88350-050 - Brusque - SC
www.brusque.sc.gov.br

EDITAL DE LANÇAMENTO TRIBUTÁRIO 79-2022

Publicação Nº 3991583



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE BRUSQUE
SECRETARIA DA FAZENDA

Edital de Notificação
 Notificação: 223/2022 Emissão: 23/06/2022
 Emissor: MARIA JANIÉLY AMARAL DA SILVA



Publicação SEFAZ Nº 301

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO TRIBUTÁRIO Nº
79/2022

A Secretária da Fazenda do Município de Brusque-SC, no uso de suas atribuições legais, considerando que não se obteve êxito na localização dos contribuintes abaixo relacionados, resolve promover a intimação por edital, conforme disposto no artigo 176-A, inciso V da Lei Complementar Municipal n. 34/94.

Fica a contribuinte **SERGIO MARCOS CPF: nº 823.193.329-87** o contribuinte de acordo com os dados da correspondência AR/MP que retornou da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, conforme segue:

Notificação de Débito: Controle: 223/ 2022

Emissão: 11/04/2022

IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE: Nome: 10020829-SERGIO MARCOS CPF/CNPJ: 823.193.329-87 Endereço: RUA HILARIO PINOTTI, 567, Bairro: AGUAS CLARAS, Cidade: Brusque, Estado: SC, CEP: 88.353-565.

Com o amparo do Artigo 142 da Lei nº 5172 de 25 de setembro de 1966 (Código Tributário Nacional) **NOTIFICAMOS V.Sª(s)** da constituição do crédito tributário como segue:

| RELAÇÃO DOS CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS (EM R\$) | | | | | | | | | |
|---|-------------|----------|---------|----------------------|---------|----------|-------------------------------------|-------|-----------------|
| Lançamento | Sub-Receita | Cadastro | Parcela | Data do Fato Gerador | Tributo | Correção | Multa | Juros | Desconto |
| Total: | | | | | | | | | |
| 6 Débito(s) Listado(s) | | | | | | | TOTAL GERAL EM R\$ =====> | | 3.708,96 |

Relação dos débitos com valores expressos em R\$, atualizados até 23 de junho de 2022.

Fundamentação Legal:

IPTU: art 156, I da CF/88, art. 32 do CTN, art. 178 da LCM, LCM 153/09, LCM 161/10, LCM 198/12 e Decreto Municipal 3138/1995.

Correção Monetária: LCM 105/2003 e art. 122 da LCM 034/1994 e art. 5 da LCM 248/2015.

Notifico, nos termos do artigo 176 A e 176 B, o sujeito passivo a pagar o crédito tributário, na importância total acima mencionada no prazo de 20 (vinte) dias, contados da data do recebimento desta notificação, junto à instituição financeira participante da rede arrecadadora do Município, ou, querendo, apresentar, no prazo de 20 (vinte) dias, na forma da Lei Complementar Municipal n. 34, de 20/12/94, reclamação ou defesa, parcial ou total, que deverá ser entregue no SETOR DE FISCALIZAÇÃO DA SECRETARIA DA FAZENDA no regular horário de expediente da Prefeitura.

Caso o débito não seja regularizado, informamos que o mesmo será encaminhado para cobrança judicial.

INFORMAÇÕES SOBRE O LANÇAMENTO

Cfme PG 20828/21, mat. nº 53.795.

Brusque, SC 23 de junho de 2022

 JOAO CARLOS DOMINGUES CARNEIRO
 Auditor Fiscal
 Tributário Matrícula
 4281144

 NEIVA REGINA GONCALVES
 Auditora Fiscal Tributária
 Matrícula 434736

PRAÇA DAS BANDEIRAS - 77 - Fone (47) 3251-1833 CEP 88350-051 - Brusque - SC

Home-page: www.brusque.sc.gov.br E-mail: fazenda@brusque.sc.gov.br

EDITAL DE LANÇAMENTO TRIBUTÁRIO 80-2022

Publicação Nº 3991578



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE BRUSQUE
SECRETARIA DA FAZENDA



Publicação SEFAZ Nº 302

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO TRIBUTÁRIO Nº
80/2022

A Secretária da Fazenda do Município de Brusque-SC, no uso de suas atribuições legais, considerando que não se obteve êxito na localização dos contribuintes abaixo relacionados, resolve promover a intimação por edital, conforme disposto no artigo 176-A, inciso V da Lei Complementar Municipal n. 34/94.

Fica a contribuinte **VALDIR FACHI CPF: nº 714.304.829-15** o contribuinte de acordo com os dados da correspondência AR/MP que retornou da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, conforme segue:

Notificação de Débito: Controle: 229/ 2022

Emissão: 18/04/2022

IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE: Nome: 147648-VALDIR FACHI CPF/CNPJ: 714.304.829-15 Endereço: RUA JOAO BATISTA BONONOMI, 298, Bairro: CERAMICA REIS, Cidade: Brusque, Estado: SC, CEP: 88.355-185.

Com o amparo do Artigo 142 da Lei nº 5172 de 25 de setembro de 1966 (Código Tributário Nacional) **NOTIFICAMOS V.Sª(as)** da constituição do crédito tributário como segue:

| RELAÇÃO DOS CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS (EM R\$) | | | | | | | | | | |
|---|-------------|----------|---------|----------------------|-------------------------------------|----------|-------|-------|----------|---------------|
| Lançamento | Sub-Receita | Cadastro | Parcela | Data do Fato Gerador | Tributo | Correção | Multa | Juros | Desconto | Total |
| 581696/2018 846-IPTU - Débitos a | | | 0 | 30/05/2022 | 89,92 | 22,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 111,96 |
| Total: | | | | | 89,92 | 22,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 111,96 |
| 1 Débito(s) Listado(s) | | | | | TOTAL GERAL EM R\$ =====> | | | | | 111,96 |

Relação dos débitos com valores expressos em R\$, atualizados até 23 de junho de 2022.

Fundamentação Legal:

IPTU: art 156, I da CF/88, art. 32 do CTN, art. 178 da LCM, LCM 153/09, LCM 161/10, LCM 198/12 e Decreto Municipal 3138/1995.

Correção Monetária: LCM 105/2003 e art. 122 da LCM 034/1994 e art. 5 da LCM 248/2015.

Notifico, nos termos do artigo 176 A e 176 B, o sujeito passivo a pagar o crédito tributário, na importância total acima mencionada no prazo de 20 (vinte) dias, contados da data do recebimento desta notificação, junto à instituição financeira participante da rede arrecadadora do Município, ou, querendo, apresentar, no prazo de 20 (vinte) dias, na forma da Lei Complementar Municipal n. 34, de 20/12/94, reclamação ou defesa, parcial ou total, que deverá ser entregue no SETOR DE FISCALIZAÇÃO DA SECRETARIA DA FAZENDA no regular horário de expediente da Prefeitura.

Caso o débito não seja regularizado, informamos que o mesmo será encaminhado para cobrança judicial.

INFORMAÇÕES SOBRE O LANÇAMENTO

Cfme PG 2806/2021, mat. 26313.

Brusque, SC 23 de junho de 2022

JOAO CARLOS DOMINGUES CARNEIRO
Auditor Fiscal
Tributário Matrícula
4281144

NEIVA REGINA GONCALVES
Auditora Fiscal Tributária
Matrícula 434736

PRAÇA DAS BANDEIRAS - 77 - Fone (47) 3251-1833 CEP 88350-051 - Brusque - SC

Home-page: www.brusque.sc.gov.br E-mail: fazenda@brusque.sc.gov.br

EDITAL DE LANÇAMENTO TRIBUTÁRIO 81-2022

Publicação Nº 3991573



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE BRUSQUE
SECRETARIA DA FAZENDA

Edital de Notificação
Notificação: 230/2022 Emissão: 23/06/2022
Emissor: MARIA JANIELY AMARAL DA SILVA



Publicação SEFAZ Nº 303

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO TRIBUTÁRIO Nº
81/2022

A Secretária da Fazenda do Município de Brusque-SC, no uso de suas atribuições legais, considerando que não se obteve êxito na localização dos contribuintes abaixo relacionados, resolve promover a intimação por edital, conforme disposto no artigo 176-A, inciso V da Lei Complementar Municipal n. 34/94.

Fica a contribuinte **VALDIR FACHI CPF: nº 714.304.829-15** o contribuinte de acordo com os dados da correspondência AR/MP que retornou da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, conforme segue:

Notificação de Débito: Controle: 230/ 2022

Emissão: 18/04/2022

IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE: Nome: 147648-VALDIR FACHI CPF/CNPJ: 714.304.829-15 Endereço: RUA JOAO BATISTA BONONOMI, 298, Bairro: CERAMICA REIS, Cidade: Brusque, Estado: SC, CEP: 88.355-185.

Com o amparo do Artigo 142 da Lei nº 5172 de 25 de setembro de 1966 (Código Tributário Nacional) **NOTIFICAMOS V.Sª(as)** da constituição do crédito tributário como segue:

| RELAÇÃO DOS CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS (EM R\$) | | | | | | | | | | |
|---|-------------|----------|---------|----------------------|---------|----------|-------|-------|----------|---|
| Lançamento | Sub-Receita | Cadastro | Parcela | Data do Fato Gerador | Tributo | Correção | Multa | Juros | Desconto | Total |
| 581697/2018 846-IPTU - Débitos a | | | 0 | 30/05/2022 | 67,52 | 16,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 84,07 |
| Total: | | | | | 67,52 | 16,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 84,07 |
| 1 Débito(s) Listado(s) | | | | | | | | | | TOTAL GERAL EM R\$ =====> 84,07 |

Relação dos débitos com valores expressos em R\$, atualizados até 23 de junho de 2022.

Fundamentação Legal:

IPTU: art 156, I da CF/88, art. 32 do CTN, art. 178 da LCM, LCM 153/09, LCM 161/10, LCM 198/12 e Decreto Municipal 3138/1995.

Correção Monetária: LCM 105/2003 e art. 122 da LCM 034/1994 e art. 5 da LCM 248/2015.

Notifico, nos termos do artigo 176 A e 176 B, o sujeito passivo a pagar o crédito tributário, na importância total acima mencionada no prazo de 20 (vinte) dias, contados da data do recebimento desta notificação, junto à instituição financeira participante da rede arrecadadora do Município, ou, querendo, apresentar, no prazo de 20 (vinte) dias, na forma da Lei Complementar Municipal n. 34, de 20/12/94, reclamação ou defesa, parcial ou total, que deverá ser entregue no SETOR DE FISCALIZAÇÃO DA SECRETARIA DA FAZENDA no regular horário de expediente da Prefeitura.

Caso o débito não seja regularizado, informamos que o mesmo será encaminhado para cobrança judicial.

INFORMAÇÕES SOBRE O LANÇAMENTO

Cfme PG 2806/2021, mat. nº 26313.

Brusque, SC 23 de junho de 2022

JOAO CARLOS DOMINGUES CARNEIRO
Auditor Fiscal
Tributário Matrícula
4281144

NEIVA REGINA GONCALVES
Auditora Fiscal Tributária
Matrícula 434736

PRAÇA DAS BANDEIRAS - 77 - Fone (47) 3251-1833 CEP 88350-051 - Brusque - SC

Home-page: www.brusque.sc.gov.br E-mail: fazenda@brusque.sc.gov.br

EDITAL DE LANÇAMENTO TRIBUTÁRIO 82-2022

Publicação Nº 3991569



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE BRUSQUE
SECRETARIA DA FAZENDA



Publicação SEFAZ Nº 304

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO TRIBUTÁRIO Nº 82/2022

A Secretária da Fazenda do Município de Brusque-SC, no uso de suas atribuições legais, considerando que não se obteve êxito na localização dos contribuintes abaixo relacionados, resolve promover a intimação por edital, conforme disposto no artigo 176-A, inciso V da Lei Complementar Municipal n. 34/94.

Fica a contribuinte **VALDIR FACHI CPF: nº 714.304.829-15** o contribuinte de acordo com os dados da correspondência AR/MP que retornou da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, conforme segue:

Notificação de Débito: Controle: 232/ 2022

Emissão: 18/04/2022

IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE: Nome: 147648-VALDIR FACHI CPF/CNPJ: 714.304.829-15 Endereço: RUA JOAO BATISTA BONONOMI, 298, Bairro: CERAMICA REIS, Cidade: Brusque, Estado: SC, CEP: 88.355-185.

Com o amparo do Artigo 142 da Lei nº 5172 de 25 de setembro de 1966 (Código Tributário Nacional) **NOTIFICAMOS V.Sª(as)** da constituição do crédito tributário como segue:

| RELAÇÃO DOS CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS (EM R\$) | | | | | | | | | | |
|---|-------------|----------|---------|----------------------|---------|----------|-------|-------|----------|--|
| Lançamento | Sub-Receita | Cadastro | Parcela | Data do Fato Gerador | Tributo | Correção | Multa | Juros | Desconto | Total |
| 581699/2018 846-IPTU - Débitos a | | | 0 | 30/05/2022 | 101,29 | 24,83 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 126,12 |
| Total: | | | | | 101,29 | 24,83 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 126,12 |
| 1 Débito(s) Listado(s) | | | | | | | | | | TOTAL GERAL EM R\$ =====> 126,12 |

Relação dos débitos com valores expressos em R\$, atualizados até 23 de junho de 2022.

Fundamentação Legal:

IPTU: art 156, I da CF/88, art. 32 do CTN, art. 178 da LCM, LCM 153/09, LCM 161/10, LCM 198/12 e Decreto Municipal 3138/1995.

Correção Monetária: LCM 105/2003 e art. 122 da LCM 034/1994 e art. 5 da LCM 248/2015.

Notifico, nos termos do artigo 176 A e 176 B, o sujeito passivo a pagar o crédito tributário, na importância total acima mencionada no prazo de 20 (vinte) dias, contados da data do recebimento desta notificação, junto à instituição financeira participante da rede arrecadadora do Município, ou, querendo, apresentar, no prazo de 20 (vinte) dias, na forma da Lei Complementar Municipal n. 34, de 20/12/94, reclamação ou defesa, parcial ou total, que deverá ser entregue no SETOR DE FISCALIZAÇÃO DA SECRETARIA DA FAZENDA no regular horário de expediente da Prefeitura.

Caso o débito não seja regularizado, informamos que o mesmo será encaminhado para cobrança judicial.

INFORMAÇÕES SOBRE O LANÇAMENTO

Cfme PG 2806/2021, mat. 26313.

Brusque, SC 23 de junho de 2022

JOAO CARLOS DOMINGUES CARNEIRO
Auditor Fiscal
Tributário Matrícula
4281144

NEIVA REGINA GONCALVES
Auditora Fiscal Tributária
Matrícula 434736

PRAÇA DAS BANDEIRAS - 77 - Fone (47) 3251-1833 CEP 88350-051 - Brusque - SC

Home-page: www.brusque.sc.gov.br E-mail: fazenda@brusque.sc.gov.br

EDITAL DE LANÇAMENTO TRIBUTÁRIO 83-2022

Publicação Nº 3991560



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE BRUSQUE
SECRETARIA DA FAZENDA

Edital de Notificação
 Notificação: 231/2022 Emissão: 23/06/2022
 Emissor: MARIA JANIELY AMARAL DA SILVA



Publicação SEFAZ Nº 305

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO TRIBUTÁRIO Nº
83/2022

A Secretária da Fazenda do Município de Brusque-SC, no uso de suas atribuições legais, considerando que não se obteve êxito na localização dos contribuintes abaixo relacionados, resolve promover a intimação por edital, conforme disposto no artigo 176-A, inciso V da Lei Complementar Municipal n. 34/94.

Fica a contribuinte **VALDIR FACHI CPF: nº 714.304.829-15** o contribuinte de acordo com os dados da correspondência AR/MP que retornou da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, conforme segue:

Notificação de Débito: Controle: 231/ 2022

Emissão: 18/04/2022

IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE: Nome: 147648-VALDIR FACHI CPF/CNPJ: 714.304.829-15 Endereço: RUA JOAO BATISTA BONONOMI, 298, Bairro: CERAMICA REIS, Cidade: Brusque, Estado: SC, CEP: 88.355-185.

Com o amparo do Artigo 142 da Lei nº 5172 de 25 de setembro de 1966 (Código Tributário Nacional) **NOTIFICAMOS V.Sª(as)** da constituição do crédito tributário como segue:

| RELAÇÃO DOS CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS (EM R\$) | | | | | | | | | | |
|---|-------------|----------|---------|----------------------|---------|----------|-------|-------|----------|---|
| Lançamento | Sub-Receita | Cadastro | Parcela | Data do Fato Gerador | Tributo | Correção | Multa | Juros | Desconto | Total |
| 581698/2018 846-IPTU - Débitos a | | | 0 | 30/05/2022 | 73,15 | 17,93 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 91,08 |
| Total: | | | | | 73,15 | 17,93 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 91,08 |
| 1 Débito(s) Listado(s) | | | | | | | | | | TOTAL GERAL EM R\$ =====> 91,08 |

Relação dos débitos com valores expressos em R\$, atualizados até 23 de junho de 2022.

Fundamentação Legal:

IPTU: art 156, I da CF/88, art. 32 do CTN, art. 178 da LCM, LCM 153/09, LCM 161/10, LCM 198/12 e Decreto Municipal 3138/1995.

Correção Monetária: LCM 105/2003 e art. 122 da LCM 034/1994 e art. 5 da LCM 248/2015.

Notifico, nos termos do artigo 176 A e 176 B, o sujeito passivo a pagar o crédito tributário, na importância total acima mencionada no prazo de 20 (vinte) dias, contados da data do recebimento desta notificação, junto à instituição financeira participante da rede arrecadadora do Município, ou, querendo, apresentar, no prazo de 20 (vinte) dias, na forma da Lei Complementar Municipal n. 34, de 20/12/94, reclamação ou defesa, parcial ou total, que deverá ser entregue no SETOR DE FISCALIZAÇÃO DA SECRETARIA DA FAZENDA no regular horário de expediente da Prefeitura.

Caso o débito não seja regularizado, informamos que o mesmo será encaminhado para cobrança judicial.

INFORMAÇÕES SOBRE O LANÇAMENTO

Cfme PG 2806/2021 e mat. 26.313.

Brusque, SC 23 de junho de 2022

 JOAO CARLOS DOMINGUES CARNEIRO
 Auditor Fiscal
 Tributário Matrícula
 4281144

 NEIVA REGINA GONCALVES
 Auditora Fiscal Tributária
 Matrícula 434736

PRAÇA DAS BANDEIRAS - 77 - Fone (47) 3251-1833 CEP 88350-051 - Brusque - SC

Home-page: www.brusque.sc.gov.br E-mail: fazenda@brusque.sc.gov.br

EDITAL DE LANÇAMENTO TRIBUTÁRIO 84-2022

Publicação Nº 3991515



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BRUSQUE
SECRETARIA DA FAZENDA

Edital de Notificação
 Notificação: 233/2022 Emissão: 23/06/2022
 Emissor: MARIA JANIÉLY AMARAL DA SILVA



Publicação SEFAZ Nº 306

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO TRIBUTÁRIO Nº
84/2022

A Secretária da Fazenda do Município de Brusque-SC, no uso de suas atribuições legais, considerando que não se obteve êxito na localização dos contribuintes abaixo relacionados, resolve promover a intimação por edital, conforme disposto no artigo 176-A, inciso V da Lei Complementar Municipal n. 34/94.

Fica a contribuinte **NACI AZEVEDO CPF: nº 520.826.019-00** o contribuinte de acordo com os dados da correspondência AR/MP que retornou da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, conforme segue:

Notificação de Débito: Controle: 233/ 2022

Emissão: 18/04/2022

IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE: Nome: 100003446969-NACI AZEVEDO CPF/CNPJ: 520.826.019-00 Endereço: RUA PADRE LUX, 213, Bairro: AZAMBUJA, Cidade: Brusque, Estado: SC, CEP: 88.354-160.

Com o amparo do Artigo 142 da Lei nº 5172 de 25 de setembro de 1966 (Código Tributário Nacional) **NOTIFICAMOS V.Sª(s)** da constituição do crédito tributário como segue:

| RELAÇÃO DOS CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS (EM R\$) | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|----------|---------|----------------------|----------|----------|-------------------------------------|-------|----------|-----------------|
| Lançamento | Sub-Receita | Cadastro | Parcela | Data do Fato Gerador | Tributo | Correção | Multa | Juros | Desconto | Total |
| 388386/2017 | 856- IPTU - Cálculo | 111503 | 0 | 01/01/2017 | 301,50 | 80,08 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 381,58 |
| 581695/2018 | 856- IPTU - Cálculo | 111503 | 0 | 01/01/2018 | 306,40 | 75,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 381,50 |
| 467873/2019 | 856- IPTU - Cálculo | 111503 | 0 | 01/01/2019 | 323,27 | 68,27 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 391,54 |
| 358677/2020 | 856- IPTU - Cálculo | 111503 | 0 | 01/01/2020 | 332,71 | 55,63 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 388,34 |
| 371273/2021 | 856- IPTU - Cálculo | 111503 | 0 | 01/01/2021 | 340,61 | 38,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 379,41 |
| 192397/2022 | 81-IPTU | 111503 | 0 | 20/05/2022 | 377,32 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 56,59 | 320,73 |
| Total: | | | | | 1.981,81 | 317,88 | 0,00 | 0,00 | 56,59 | 2.243,10 |
| 6 Débito(s) Listado(s) | | | | | | | TOTAL GERAL EM R\$ =====> | | | 2.243,10 |

Relação dos débitos com valores expressos em R\$, atualizados até 23 de junho de 2022.

Fundamentação Legal:

IPTU: art 156, I da CF/88, art. 32 do CTN, art. 178 da LCM, LCM 153/09, LCM 161/10, LCM 198/12 e Decreto Municipal 3138/1995.

Correção Monetária: LCM 105/2003 e art. 122 da LCM 034/1994 e art. 5 da LCM 248/2015.

Notifico, nos termos do artigo 176 A e 176 B, o sujeito passivo a pagar o crédito tributário, na importância total acima mencionada no prazo de 20 (vinte) dias, contados da data do recebimento desta notificação, junto à instituição financeira participante da rede arrecadadora do Município, ou, querendo, apresentar, no prazo de 20 (vinte) dias, na forma da Lei Complementar Municipal n. 34, de 20/12/94, reclamação ou defesa, parcial ou total, que deverá ser entregue no SETOR DE FISCALIZAÇÃO DA SECRETARIA DA FAZENDA no regular horário de expediente da Prefeitura.

Caso o débito não seja regularizado, informamos que o mesmo será encaminhado para cobrança judicial.

INFORMAÇÕES SOBRE O LANÇAMENTO

Protocolo 3527/2018 (Terreno de posse)

Brusque, SC 23 de junho de 2022

JOAO CARLOS DOMINGUES CARNEIRO
 Auditor Fiscal
 Tributário Matrícula
 4281144

NEIVA REGINA GONCALVES
 Auditora Fiscal Tributária
 Matrícula 434736

PRAÇA DAS BANDEIRAS - 77 - Fone (47) 3251-1833 CEP 88350-051 - Brusque - SC

Home-page: www.brusque.sc.gov.br E-mail: fazenda@brusque.sc.gov.br

EDITAL DE LANÇAMENTO TRIBUTÁRIO 85-2022

Publicação Nº 3991497



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BRUSQUE
SECRETARIA DA FAZENDA

Edital de Notificação
 Notificação: 234/2022 Emissão: 23/06/2022
 Emissor: MARIA JANIÉLY AMARAL DA SILVA



Publicação SEFAZ Nº 307

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO TRIBUTÁRIO Nº
85/2022

A Secretária da Fazenda do Município de Brusque-SC, no uso de suas atribuições legais, considerando que não se obteve êxito na localização dos contribuintes abaixo relacionados, resolve promover a intimação por edital, conforme disposto no artigo 176-A, inciso V da Lei Complementar Municipal n. 34/94.

Fica a contribuinte **MAYCON SERGIO DE OLIVEIRA NIELS CPF: nº 071.747.549-29** o contribuinte de acordo com os dados da correspondência AR/MP que retornou da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, conforme segue:

Notificação de Débito: Controle: 234/ 2022

Emissão: 18/04/2022

IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE: Nome: 100003466273-MAYCON SERGIO DE OLIVEIRA NIELS CPF/CNPJ: 071.747.549-29
Endereço: RUA PAULO BAUER, 90, Bairro: SAO LUIZ, Cidade: Brusque, Estado: SC, CEP: 88.351-490.

Com o amparo do Artigo 142 da Lei nº 5172 de 25 de setembro de 1966 (Código Tributário Nacional) **NOTIFICAMOS V.Sª(s)** da constituição do crédito tributário como segue:

| RELAÇÃO DOS CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS (EM R\$) | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|----------|---------|----------------------|---------|----------|-------------------------------------|-------|----------|-----------------|
| Lançamento | Sub-Receita | Cadastro | Parcela | Data do Fato Gerador | Tributo | Correção | Multa | Juros | Desconto | Total |
| 388387/2017 | 856- IPTU - Cálculo | 111520 | 0 | 01/01/2017 | 136,53 | 36,27 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 172,80 |
| 581700/2018 | 856- IPTU - Cálculo | 111520 | 0 | 01/01/2018 | 138,75 | 34,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 172,76 |
| 467874/2019 | 856- IPTU - Cálculo | 111520 | 0 | 01/01/2019 | 146,38 | 30,92 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 177,30 |
| 358678/2020 | 856- IPTU - Cálculo | 111520 | 0 | 01/01/2020 | 150,66 | 25,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 175,85 |
| 371274/2021 | 856- IPTU - Cálculo | 111520 | 0 | 01/01/2021 | 154,24 | 17,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 171,81 |
| 192398/2022 | 81-IPTU | 111520 | 0 | 20/05/2022 | 170,87 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 25,63 | 145,24 |
| Total: | | | | | 897,43 | 143,96 | 0,00 | 0,00 | 25,63 | 1.015,76 |
| 6 Débito(s) Listado(s) | | | | | | | TOTAL GERAL EM R\$ =====> | | | 1.015,76 |

Relação dos débitos com valores expressos em R\$, atualizados até 23 de junho de 2022.

Fundamentação Legal:

IPTU: art 156, I da CF/88, art. 32 do CTN, art. 178 da LCM, LCM 153/09, LCM 161/10, LCM 198/12 e Decreto Municipal 3138/1995.

Correção Monetária: LCM 105/2003 e art. 122 da LCM 034/1994 e art. 5 da LCM 248/2015.

Notifico, nos termos do artigo 176 A e 176 B, o sujeito passivo a pagar o crédito tributário, na importância total acima mencionada no prazo de 20 (vinte) dias, contados da data do recebimento desta notificação, junto à instituição financeira participante da rede arrecadadora do Município, ou, querendo, apresentar, no prazo de 20 (vinte) dias, na forma da Lei Complementar Municipal n. 34, de 20/12/94, reclamação ou defesa, parcial ou total, que deverá ser entregue no SETOR DE FISCALIZAÇÃO DA SECRETARIA DA FAZENDA no regular horário de expediente da Prefeitura.

Caso o débito não seja regularizado, informamos que o mesmo será encaminhado para cobrança judicial.

INFORMAÇÕES SOBRE O LANÇAMENTO

Protocolo 3527/2018 (Terreno de posse)

Brusque, SC 23 de junho de 2022

JOAO CARLOS DOMINGUES CARNEIRO
 Auditor Fiscal
 Tributário Matrícula
 4281144

NEIVA REGINA GONCALVES
 Auditora Fiscal Tributária
 Matrícula 434736

PRAÇA DAS BANDEIRAS - 77 - Fone (47) 3251-1833 CEP 88350-051 - Brusque - SC

Home-page: www.brusque.sc.gov.br E-mail: fazenda@brusque.sc.gov.br

EDITAL DE LANÇAMENTO TRIBUTÁRIO 86-2022

Publicação Nº 3991474



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BRUSQUE
SECRETARIA DA FAZENDA

Edital de Notificação
Notificação: 482/2022 Emissão: 23/06/2022
Emissor: MARIA JANIÉLY AMARAL DA SILVA



Publicação SEFAZ Nº 308

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO TRIBUTÁRIO Nº
86/2022

A Secretária da Fazenda do Município de Brusque-SC, no uso de suas atribuições legais, considerando que não se obteve êxito na localização dos contribuintes abaixo relacionados, resolve promover a intimação por edital, conforme disposto no artigo 176-A, inciso V da Lei Complementar Municipal n. 34/94.

Fica a contribuinte **MARLETE STEFFEN NASCIMENTO CPF: nº 614.700.669-04** o contribuinte de acordo com os dados da correspondência AR/MP que retornou da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, conforme segue:

Notificação de Débito: Controle: 482/ 2022

Emissão: 13/06/2022

IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE: Nome: 4262638-MARLETE STEFFEN NASCIMENTO CPF/CNPJ: 614.700.669-04
Endereço: RUA RODOLFO STEFFEN, Bairro: Steffen, Cidade: Brusque, Estado: SC, CEP: 88.355-250.

Com o amparo do Artigo 142 da Lei nº 5172 de 25 de setembro de 1966 (Código Tributário Nacional) **NOTIFICAMOS V.Sª(s)** da constituição do crédito tributário como segue:

| RELAÇÃO DOS CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS (EM R\$) | | | | | | | | | |
|---|-------------|----------|------------------------------|---------|----------|-------------------------------------|-------|----------|-----------------|
| Lançamento | Sub-Receita | Cadastro | Parcela Data do Fato Gerador | Tributo | Correção | Multa | Juros | Desconto | Total |
| Total: | | | | | | | | | |
| 6 Débito(s) Listado(s) | | | | | | TOTAL GERAL EM R\$ =====> | | | 1.686,82 |

Relação dos débitos com valores expressos em R\$, atualizados até 23 de junho de 2022.

Fundamentação Legal:

IPTU: art 156, I da CF/88, art. 32 do CTN, art. 178 da LCM, LCM 153/09, LCM 161/10, LCM 198/12 e Decreto Municipal 3138/1995.

Correção Monetária: LCM 105/2003 e art. 122 da LCM 034/1994 e art. 5 da LCM 248/2015.

Notifico, nos termos do artigo 176 A e 176 B, o sujeito passivo a pagar o crédito tributário, na importância total acima mencionada no prazo de 20 (vinte) dias, contados da data do recebimento desta notificação, junto à instituição financeira participante da rede arrecadadora do Município, ou, querendo, apresentar, no prazo de 20 (vinte) dias, na forma da Lei Complementar Municipal n. 34, de 20/12/94, reclamação ou defesa, parcial ou total, que deverá ser entregue no SETOR DE FISCALIZAÇÃO DA SECRETARIA DA FAZENDA no regular horário de expediente da Prefeitura.

Caso o débito não seja regularizado, informamos que o mesmo será encaminhado para cobrança judicial.

INFORMAÇÕES SOBRE O LANÇAMENTO

Cfme PG 23806/2021 e mat. nº 29.111.

Brusque, SC 23 de junho de 2022

JOAO CARLOS DOMINGUES CARNEIRO
Auditor Fiscal
Tributário Matrícula
4281144

NEIVA REGINA GONCALVES
Auditora Fiscal Tributária
Matrícula 434736

PRAÇA DAS BANDEIRAS - 77 - Fone (47) 3251-1833 CEP 88350-051 - Brusque - SC

Home-page: www.brusque.sc.gov.br E-mail: fazenda@brusque.sc.gov.br

EXTRATO - CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 006-2022

Publicação Nº 3990607

EXTRATO - CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 006/2022

PARTES: O MUNICÍPIO DE BRUSQUE ATRAVÉZ DA SECRETARIA DE SAÚDE E NOSSO SISTEMA DE ÔNIBUS BRUSQUE, INSCRITO NO CNPJ SOB Nº 11.516.898/0001-71.

OBJETO: FORNECIMENTO DE CRÉDITO PARA TRANSPORTE COLETIVO, PARA USUÁRIOS DO CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL (CAPS II, CAPS AD E CAPS I), DO SERVIÇO DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA (SAE), DA CLÍNICA DE FISIOTERAPIA, DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO PARA VITIMAS DE VIOLÊNCIA SEXUAL (SAVS), DO AMBULATÓRIO DE FONOAUDIOLOGIA E DAS GESTANTES ATENDIDAS PELA REDE CEGONHA/CLÍNICA DA MULHER DE VULNERABILIDADE SOCIAL, FINANCEIRA E EMOCIONAL.

VIGÊNCIA: 21/06/2022 A 20/06/2023.

VALOR: R\$ 70.697,40

SIGNATÁRIOS: OSVALDO QUIRINO DE SOUZA E HERMES ARTUR KLANN.

EXTRATO - CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 008-2022

Publicação Nº 3990594

EXTRATO - CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 008/2022

PARTES: O MUNICÍPIO DE BRUSQUE E PRO ENG ENGENHARIA E CONSTRUTORA LTDA, INSCRITO NO CNPJ SOB Nº 31.281.510/0001-08.

OBJETO: PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO DE ADEQUAÇÃO DE ACESSIBILIDADE E DE PROJETO ARQUITETÔNICO DE REFORMA DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DE BRUSQUE (LOTE 01 UBS BATEAS; LOTE 02 – UBS PLANALTO E LOTE 03 – UBS SANTA RITA).

VIGÊNCIA: 22/06/2022 A 21/12/2022.

VALOR: R\$ 30.699,46

SIGNATÁRIOS: ANDREA PATRÍCIA VOLKMANN, OSVALDO QUIRINO DE SOUZA E CHARLES RODRIGO MICHELS.

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO N 002-2022

Publicação N° 3991421

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 002-2022

ESPÉCIE: ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 002/2022 EM 22/06/2022 AQUISIÇÃO DE

HORTIFRUTIGRANJEIROS E PRODUTOS CÁRNEOS, VALOR: R\$ 362.145,20 ORIGEM:

PREGÃO PRESENCIAL No 002/2022 SIGNATÁRIO: CARLOS ALEXANDRE REIS

EXTRATO DE CONCLUSÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO PGMB N 20-2022

Publicação Nº 3990523

**PREFEITURA DE
BRUSQUE****PROCURADORIA****EXTRATO DE CONCLUSÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO PGMB Nº 20/2022.**

Data da Conclusão: 22/06/2022

Interessado: Secretaria de Saúde

Decisão: *Ex positis*, com fundamento no artigo 4º da Lei Complementar n. 322/2020 c/c Decreto Municipal n. 8.207/2019, **NEGO PROVIMENTO** ao pedido de reconsideração interposto às fls. 99-122, mantendo-se **INCÓLUME** a decisão administrativa de fls. 74-82, devidamente homologada pelo Sr. Prefeito às fls. 85. Entende-se prescindível nova submissão do feito ao Sr. Prefeito, a uma, porque a insurgência foi recepcionada como mero pedido de reconsideração e, a duas, em razão da inalterabilidade da decisão meritória plasmada neste feito. No mais, encaminhe-se cópia dessa decisão ao Reclamante; às Secretarias de Saúde e de Comunicação Social e ao Gabinete do Prefeito, para ciência. Registra-se. Publique-se. Arquive-se.

Praça das Bandeiras, 77 - Centro
Brusque - Santa Catarina
88350-051 - fone: 47 3251-1833
www.brusque.sc.gov.br

EXTRATO DE CONCLUSÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO PGMB N 36-2022

Publicação Nº 3990517

**PREFEITURA DE
BRUSQUE****PROCURADORIA****EXTRATO DE CONCLUSÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO PGMB Nº 36/2022.**

Data da Conclusão: 22/06/2022

Interessado: Procuradoria-Geral do Município de Brusque

Decisão: Sendo assim, encerradas as averiguações preliminares, observa-se que o referido servidor descumpriu deliberadamente o seu *múnus* público ao infringir disposições da Lei Complementar nº. 147/2009, razão pela qual, determino a nomeação de Comissão Processante a ser formada por três servidores públicos concursados, de nível superior no âmbito da Autarquia SAMAE, todos nomeados por Portaria. Deve a referida comissão iniciar seus trabalhos e encerrá-los no prazo de 60 dias, dando ênfase ao respeito quanto ao devido processo legal, ao contraditório e ampla defesa. No Âmbito da Procuradoria-Geral, o assunto encerra-se com a presente decisão preliminar. Encaminhe-se cópia de todo o acervo ao Controlador Geral para que adote as medidas necessárias para fins de apuração de eventual dano ao erário autárquico e/ou instauração de tomada de contas especial, por decorrência das irregularidades procedimentais praticadas pelo citado servidor. Encaminhe-se cópia da presente decisão ao Gabinete do Senhor Prefeito e ao Secretário de Comunicação Social para fins de conhecimento. Publique-se, após archive-se. Cumpra-se.

Praça das Bandeiras, 77 - Centro
Brusque - Santa Catarina
88350-051 - fone: 47 3251-1833
www.brusque.sc.gov.br

EXTRATO DE CONCLUSÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO PGMB N 79-2022

Publicação Nº 3990516

**PREFEITURA DE
BRUSQUE****PROCURADORIA****EXTRATO DE CONCLUSÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO PGMB Nº 79/2022.**

Data da Conclusão: 22/06/2022

Interessado: Alexandre Barcelos Nazario

Decisão: Assim, diante de todo o articulado, com fundamento no artigo 4º da Lei Complementar n. 322/2020 c/c Decreto Municipal n. 8.207/2018, JULGO IMPROCEDENTE o pedido administrativo formulado por Alexandre Barcelos Nazário, com base no artigo 104 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e nos precedentes jurisprudenciais hodiernos sobre o tema. Encaminhe-se cópia desta decisão ao Requerente, à Secretaria de Comunicação Social e ao Gabinete do Prefeito, para ciência. Registre-se. Publique-se. Intimem-se. Arquive-se.

Praça das Bandeiras, 77 - Centro
Brusque - Santa Catarina
88350-051 - fone: 47 3251-1833
www.brusque.sc.gov.br

EXTRATO DE CONCLUSÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO PGMB N 90-2022

Publicação Nº 3990512

**PREFEITURA DE
BRUSQUE****PROCURADORIA****EXTRATO DE CONCLUSÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO PGMB Nº 90/2022.**

Data da Conclusão: 20/06/2022

Interessado: 3ª Promotoria de Justiça da Comarca de Brusque

Decisão: Encerrada a verificação preliminar no âmbito da Procuradoria-Geral, os autos administrativos foram encaminhados ao Presidente do SAMAE, para nomeação da competente comissão processante e abertura de processo administrativo disciplinar, para fins de apuração de autoria de responsabilidade funcional. Encaminhe-se cópia de fls. 16 a 20, ao Ministério Público. Encerrado os procedimentos preliminares e encaminhadas as matérias a autoridade autárquica *ad quem*, encerrou-se os trabalhos no âmbito da Procuradoria. Encaminhe-se cópia da presente manifestação ao Gabinete do Senhor Prefeito Municipal. Publique-se e archive-se em definitivo. Cumpra-se.

Praça das Bandeiras, 77 - Centro
Brusque - Santa Catarina
88350-051 - fone: 47 3251-1833
www.brusque.sc.gov.br

EXTRATO DO CONTRATO 038-2022 - SAMAE

Publicação Nº 3991668

EXTRATO DO CONTRATO Nº 038-2022

ESPÉCIE: aquisição de eletrodomésticos; MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico; PROCESSO LICITATÓRIO: 020/2022; DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 80.002.0017.0512.0301.2292.344905212000000.06890000; VIGÊNCIA: 60 dias; DATA DA ASSINATURA: 24/06/2022; VALOR: R\$ 2.859,99; FISCAL DO CONTRATO: Larisa Beatriz Stedile Bononomi; CONTRATADA: Argos Ltda, inscrita no CNPJ nº 42.262.411/0001-03. Representante do SAMAE.

Brusque, 24 de junho de 2022.

PUBLIQUE-SE

William Fernandes Molina
Diretor Presidente
SAMAE - Brusque

EXTRATO DO CONTRATO 039-2022 - SAMAE

Publicação N° 3991633

EXTRATO DO CONTRATO N° 039-2022

ESPÉCIE: aquisição de eletrodomésticos; MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico; PROCESSO LICITATÓRIO: 020/2022; DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 80.002.0017.0512.0301.2292.344905212000000.06890000 e 344905233000000.06890000; VIGÊNCIA: 60 dias; DATA DA ASSINATURA: 24/06/2022; VALOR: R\$ 25.553,95; FISCAL DO CONTRATO: Larisa Beatriz Stedile Bononomi; CONTRATADA: Israel Correa Jacomo 01735975133, inscrita no CNPJ nº 40.743.082/0001-89. Representante do SAMAE.

Brusque, 24 de junho de 2022.

PUBLIQUE-SE

William Fernandes Molina
Diretor Presidente
SAMAE - Brusque

EXTRATO DO TERMO ADITIVO 04 A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0062022 - SAMAE

Publicação N° 3990584

EXTRATO ADITIVO 04 A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 006-2022

ESPÉCIE: Reajuste de preço. MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Presencial. PROCESSO LICITATÓRIO: 084/2021; VIGÊNCIA: 31/12/2022. FISCAL CONTRATO: Fabrício Gonçalves. DATA DA ASSINATURA: 16/05/2022; VALOR: R\$ 7,49 por litro de óleo diesel tipo S10. CONTRATADA: Walendowsky Distribuidora de Combustíveis Ltda; CNPJ: 01.602.498/0001-25. Diretor do SAMAE.

Brusque, 24 de junho de 2022.

PUBLIQUE-SE

William Fernandes Molina
Diretor Presidente
SAMAE - Brusque

EXTRATO PROCESSO LICITATORIO NOVO 0412022 PREGÃO ELETRONICO

Publicação Nº 3990538

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) FAE90D1FDC3DC01D74AB47BC2E5F3D62D0C52ECB

**PROCESSO LICITATÓRIO 041/2022
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

Encontra-se aberta no SAMAE de Brusque/SC, o Processo Licitatório 041/2022, na modalidade de Pregão Eletrônico, do tipo menor preço por item, para **aquisição de conexões em FoFo**. O recebimento das propostas e documentos de habilitação dar-se-á até o dia 19 de julho de 2022, às 13:30 horas.

Registrado no TCE com a chave: FAE90D1FDC3DC01D74AB47BC2E5F3D62D0C52ECB

Todos os trâmites da fase externa da presente licitação serão processados no sistema eletrônico **PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS** através do endereço eletrônico <https://www.portal-decompraspublicas.com.br>

Quaisquer informações poderão ser obtidas no endereço acima ou pelo telefone 47 3255-0500, ramal 207.

William Fernandes Molina
Diretor Presidente
SAMAE - Brusque

HOMOLOGAÇÃO - COMPLEMENTAR - ESPORTE

Publicação N° 3992097

**PREFEITURA DE
BRUSQUE****HOMOLOGAÇÃO de Atletas e Técnico complementares
contemplados**

| NOME | MODALIDADE | CATEGORIA | VALOR |
|----------------------------|-------------------|-------------------|--------------|
| MANOELE FERREIRA ROMERO | FUTEBOL | TALENTO ESPORTIVO | R\$ 800,00 |
| MARIA FERNANDA P. DIETRICH | NATAÇÃO | JOGUINHOS | R\$ 300,00 |
| CÉSAR DEICHMANN JUNIOR | NATAÇÃO | TALENTO ESPORTIVO | R\$ 300,00 |
| KAOANE LOCH | VOLEIBOL | JASC | R\$ 2.500,00 |

Rua Gentil Batisti Archer, 447 - Centro II
Brusque - Santa Catarina
88353-172 - Fone: (47) 3351-3384
www.brusque.sc.gov.br

INSTRUÇÃO NORMATIVA SAMAE 005.2022 - MULTAS DE TRÂNSITO

Publicação Nº 3990565



SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
RUA DOUTOR PENIDO, 297 – CENTRO.
CEP: 88.350-460 BRUSQUE / SC
FONE: (47) 3255 0500
www.samaebru.com.br



INSTRUÇÃO NORMATIVA SAMAE NÚMERO 005/2022.

Dispõe sobre procedimentos para identificação de condutores e responsabilização por multas de trânsito geradas com veículos da frota do SAMAE.

Veículo Oficial.

Para os fins desta Instrução Normativa, o termo “veículo oficial” abrange os veículos de apoio administrativo, utilitários, caminhões, camionetes, motocicletas e máquinas pesadas pertencentes à frota do SAMAE e colocados a serviço de todos os setores da Autarquia.

Condutor.

Qualquer servidor que esteja na direção ou tenha dirigido veículo oficial, portador de CNH – Carteira Nacional de Habilitação – seja ou não ocupante de cargo de motorista profissional.

Base Legal.

Artigo 37, parágrafo sexto da Constituição Federal que regulamenta o ressarcimento ao erário por dano causado pelos agentes públicos:

“Art. 37. A administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência e, também, ao seguinte:

[...]

§ 6º As pessoas jurídicas de direito público e as de direito privado prestadoras de serviços públicos responderão pelos danos que seus agentes, nessa qualidade, causarem a terceiros, assegurado o direito de regresso contra o responsável nos casos de dolo ou culpa”.

Página 1 de 4



SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
RUA DOUTOR PENIDO, 297 – CENTRO.
CEP: 88.350-460 BRUSQUE / SC
FONE: (47) 3255 0500
www.samaebru.com.br



Artigos 67 e 179 da Lei Municipal Complementar n. 147/2009 que regulamentam no âmbito municipal o ressarcimento ao erário por dano causado pelos agentes públicos:

“LEI COMPLEMENTAR nº 147, 25 DE SETEMBRO DE 2009
[...]

Art. 67. As indenizações e reposições ao erário serão previamente comunicadas ao servidor e descontadas em parcelas mensais em valores atualizados.

[...]

§ 4º Para efeito deste artigo considera-se:

[...]

b) indenização: o pagamento de quantia referente a dano causado pelo servidor com dolo ou culpa

[...]

Art. 179 A responsabilidade administrativa decorre de ato omissivo ou comissivo, doloso ou culposo, que resulte em prejuízo ao erário ou a terceiro, praticado pelo servidor no desempenho de seu cargo, emprego ou função.

§ 1º Tratando-se de dano causado a terceiro, responderá o servidor perante a Fazenda Pública, em ação própria, se infrutífera a composição.

§ 2º A obrigação de reparar o dano estende-se aos sucessores e contra eles será executada, até o limite do valor da herança recebida”.

Artigo 257, parágrafo terceiro do Código de Trânsito Brasileiro, que prevê a responsabilidade do condutor pelos ônus decorrentes das infrações de trânsito:

“Art. 257. As penalidades serão impostas ao condutor, ao proprietário do veículo, ao embarcador e ao transportador, salvo os casos de descumprimento de obrigações e deveres impostos a pessoas físicas ou jurídicas expressamente mencionados neste Código.

[...]

§ 3º Ao condutor caberá a responsabilidade pelas infrações decorrentes de atos praticados na direção do veículo”.



SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
RUA DOUTOR PENIDO, 297 – CENTRO.
CEP: 88.350-460 BRUSQUE / SC
FONE: (47) 3255 0500
www.samaebru.com.br



Considerações/Determinações.

O Diretor Presidente do SAMAÉ, no uso de suas atribuições legais e considerando as dinâmicas que envolvem as atribuições de responsabilidade aos respectivos motoristas pelos ônus decorrentes de multas de trânsito cometidas com os veículos da Autarquia, DETERMINA:

- a) Todas as notificações de multa de trânsito dirigidas ao SAMAÉ devem ser enviadas ao Coordenador de Frotas para apuração do condutor a ser indicado como infrator perante o respectivo órgão fiscalizador;
- b) Deverá o condutor notificado assinar o termo do Anexo I, para ressarcimento ao erário e responsabilização perante o Órgão Fiscalizador.
- c) Se o motorista indicado pelo Coordenador de Frotas se recusar a se identificar enquanto condutor do veículo perante o órgão fiscalizador; deverá este servidor responder a processo administrativo por insubordinação e por todos os prejuízos causados à Autarquia;
- d) Se as notificações de autuação chegarem a Autarquia após o prazo de indicação do condutor, impossibilitando sua identificação ao órgão fiscalizador no período adequado, e, não sendo aceita pelo órgão fiscalizador eventual indicação feita intempestivamente, de modo a gerar nova penalidade; caberá ao Diretor Presidente determinar a adoção dos esforços administrativos e/ou judiciais pertinentes.

Art. 5º Esta Instrução Normativa entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Brusque/SC, 22 de junho de 2022.

William Fernandes Molina
Diretor Presidente
SAMAÉ de Brusque/SC



SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
RUA DOUTOR PENIDO, 297 – CENTRO.
CEP: 88.350-460 BRUSQUE / SC
FONE: (47) 3255 0500
www.samaebru.com.br



ANEXO I

Eu, _____,
servidor público municipal, ciente da obrigação de ressarcir ao erário a
quantia referente ao dano por mim causado, de acordo com a legislação
vigente, venho por meio deste autorizar o desconto do valor da infração
_____,
ocorrida na data ____/____/____ e
local _____

Responsabilizo-me também junto ao Órgão Fiscalizador para que a
pontuação seja computada na minha CNH.

Valor a ser descontado _____.
Parcelado em ____ vezes.

Brusque/SC, ____ de _____ de 20__.

Servidor:
CPF:

PORTARIA N 1088/2022

Publicação Nº 3992090

**PREFEITURA DE
BRUSQUE****SECRETARIA DA
FAZENDA E GESTÃO
ESTRATÉGICA****Portaria nº 1088/2022**

O Secretário Municipal de Comunicação Social, designado através da Portaria nº 14.401/2022, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

RESOLVE:

Art. 1º – Conceder Licença Prêmio ao(a) servidor(a) WILSON BORGES DE JESUS, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Serviços Especiais, lotado(a) na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, pelo prazo de 60 dias, no período compreendido entre **27/06/2022 a 25/08/2022**, referente ao período aquisitivo iniciado em 10/07/2014.

Parágrafo Único – A licença que trata este artigo se dá com fulcro nos art. 144 e seguintes da LC 147/2009.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 23 de Junho de 2022.

RODRIGO CESARI
Secretaria Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica
Designado Responsável

SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA
Diretora de Recursos Humanos

Praça das Bandeiras, 77 - Centro
Brusque - Santa Catarina
88350-051 - fone: 47 3251-1833 - ramal: 1831
www.brusque.sc.gov.br

PORTARIA N 276-2022 - SAMAE

Publicação Nº 3990572



SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
RUA DOUTOR PENIDO, 297 – CENTRO.
CEP: 88.350-460 BRUSQUE / SC
FONE: (47) 3255 0500
www.samaebru.com.br

**PORTARIA Nº 276/2022**

A Diretora Geral do SAMAE de Brusque nomeada pela Portaria 14.333 de 24/03/2022 no uso de suas atribuições e de acordo com artigo 101, inciso I e art. 111 §1º da Lei orgânica Municipal, combinado com Art. 6º parágrafo único da Lei Complementar nº 147/2009 e Portaria 132/2022/SAMAE,

RESOLVE

Art. 1º Revogar a concessão da Gratificação de Função de Confiança do servidor **PAULO HENRIQUE FLORES**, no percentual de 30% (trinta por cento), concedida pela Portaria Nº 168/2015.

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Brusque, 22 de junho de 2022.

ANELISE NAGEL KETZER
Diretora Geral

PORTARIA Nº 1083-2022

Publicação Nº 3990612

**PREFEITURA DE
BRUSQUE****SECRETARIA DA
FAZENDA E GESTÃO
ESTRATÉGICA****Portaria nº 1083/2022**

O Secretário Municipal de Comunicação Social, designado através da Portaria nº 14.401/2022, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

RESOLVE:

Art. 1º – Conceder férias ao(s) servidor(es) relacionado(s), conforme segue:

| Contrato | Seq | Nome do Servidor | Lotação | Início Gozo | Final Gozo | Dias Gozo |
|--------------|-----|---------------------------------------|-------------------------------|-------------|------------|-----------|
| 515965 | 0 | ANA CLAUDIA ASSIS DE OLIVEIRA | Secretaria Municipal de Saúde | 27/06/2022 | 15/07/2022 | 19 |
| 4162137 | 1 | CLAUDIA ANITA GOMES CARRARO | Secretaria Municipal de Saúde | 27/06/2022 | 06/07/2022 | 10 |
| 4264282 | 3 | DEBORA ASSUNÇÃO AGUIAR | Secretaria Municipal de Saúde | 27/06/2022 | 16/07/2022 | 20 |
| 100003326388 | 2 | EDINEIA OLIVEIRA LOURENCO VAN DER LAN | Secretaria Municipal de Saúde | 27/06/2022 | 11/07/2022 | 15 |
| 890707 | 2 | ELIANE CORREA DOS SANTOS | Secretaria Municipal de Saúde | 27/06/2022 | 11/07/2022 | 15 |
| 942413 | 0 | IRACILDA DE OLIVEIRA SILVA | Secretaria Municipal de Saúde | 27/06/2022 | 26/07/2022 | 30 |
| 401978 | 1 | PAULO FELIPE WILLRICH COLZANI | Secretaria Municipal de Saúde | 27/06/2022 | 06/07/2022 | 10 |

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 23 de Junho de 2022.
Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

RODRIGO CESARI
Secretaria Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica
Designado Responsável

SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA
Diretora de Recursos Humanos

Praça das Bandeiras, 77 - Centro
Brusque - Santa Catarina
88350-051 - fone: 47 3251-1833
www.brusque.sc.gov.br

PORTARIA Nº 1084-2022

Publicação Nº 3990617

**PREFEITURA DE
BRUSQUE****SECRETARIA DA
FAZENDA E GESTÃO
ESTRATÉGICA****Portaria nº 1084/2022**

O Secretário Municipal de Comunicação Social, designado através da Portaria nº 14.401/2022, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

RESOLVE:

Art. 1º – Conceder férias ao(s) servidor(es) relacionado(s), conforme segue:

| Contrato | Seq | Nome do Servidor | Lotação | Início Gozo | Final Gozo | Dias Gozo |
|----------|-----|----------------------|--|-------------|------------|-----------|
| 856665 | 0 | SILVIA CRISTINA THOM | Secretaria de Orçamento, Finanças e Patrimônio | 27/06/2022 | 25/08/2022 | 60 |

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 23 de Junho de 2022.
Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

RODRIGO CESARI
Secretaria Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica
Designado Responsável

EDENA BEATRIS CENSI
Secretária de Orçamento, Finanças e Patrimônio

SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA
Diretora de Recursos Humanos

Praça das Bandeiras, 77 - Centro
Brusque - Santa Catarina
88350-051 - fone: 47 3251-1833
www.brusque.sc.gov.br

PORTARIA N° 1085-2022

Publicação N° 3990620

**PREFEITURA DE
BRUSQUE****SECRETARIA DA
FAZENDA E GESTÃO
ESTRATÉGICA****Portaria nº 1085/2022**

O Secretário Municipal de Comunicação Social, designado através da Portaria nº 14.401/2022, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

RESOLVE:

Art. 1º – Conceder férias ao(s) servidor(es) relacionado(s), conforme segue:

| Contrato | Seq | Nome do Servidor | Lotação | Início Gozo | Final Gozo | Dias Gozo |
|-------------|-----|---------------------|--|-------------|------------|-----------|
| 10000120862 | 2 | JOSÉ CARLOS PAULINI | Secretaria Municipal de Comunicação Social | 27/06/2022 | 06/07/2022 | 10 |

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 23 de Junho de 2022.
Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

RODRIGO CESARI
Secretaria Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica
Designado Responsável

SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA
Diretora de Recursos Humanos

Praça das Bandeiras, 77 - Centro
Brusque - Santa Catarina
88350-051 - fone: 47 3251-1833
www.brusque.sc.gov.br

PORTARIA Nº 1086-2022

Publicação Nº 3990626

**PREFEITURA DE
BRUSQUE****SECRETARIA DA
FAZENDA E GESTÃO
ESTRATÉGICA****Portaria nº 1086/2022**

O Secretário Municipal de Comunicação Social, designado através da Portaria nº 14.401/2022, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

RESOLVE:

Art. 1º – Conceder férias ao(s) servidor(es) relacionado(s), conforme segue:

| Contrato | Seq | Nome do Servidor | Lotação | Início Gozo | Final Gozo | Dias Gozo |
|----------|-----|-----------------------------|-------------------------------|-------------|------------|-----------|
| 312053 | 0 | MIRELI APARECIDA RUBIK | Secretaria Municipal de Saúde | 29/06/2022 | 08/07/2022 | 10 |
| 1030370 | 0 | ANA PAULA FUGAZZA BERNARDES | Secretaria Municipal de Saúde | 29/06/2022 | 08/07/2022 | 10 |

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, a contar a partir de 20/06/2022, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 23 de Junho de 2022.
Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

RODRIGO CESARI
Secretaria Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica
Designado Responsável

SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA
Diretora de Recursos Humanos

Praça das Bandeiras, 77 - Centro
Brusque - Santa Catarina
88350-051 - fone: 47 3251-1833
www.brusque.sc.gov.br

PROCESSO LICITATÓRIO - CP 008- 2022

Publicação Nº 3991850

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 87C009B9013BA63CF50E6ED54660C229BBA5E37D

CONCORRÊNCIA PÚBLICA nº 008/2022**Processo Licitatório nº 093/2022**

O **MUNICÍPIO DE BRUSQUE**, por intermédio da Secretaria de Infraestrutura Estratégica, torna público que realizará licitação, na modalidade **CONCORRÊNCIA PÚBLICA**, destinada ao recebimento de propostas para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA (OAE) PARA CONSTRUÇÃO DA NOVA PONTE NA RUA DJ 003**, localizada no Bairro Dom Joaquim, Município de Brusque/SC, contemplando fornecimento de mão de obra, materiais, equipamentos e outros serviços afins e correlatos conforme projeto básico, planilha orçamentaria, cronograma físico-financeiro e memorial descritivo.

Local da entrega: Prefeitura Municipal de Brusque.

Recebimento dos Documentos de Habilitação e Propostas: dia **25/07/2022 às 09h:00min**. A sessão pública de abertura dos documentos de habilitação dar-se-á as **09h30min**, do mesmo dia.

Informações e retirada do Edital no horário comercial no Departamento de Licitações da Prefeitura ou preferencialmente através do site: <https://brusque.atende.net/>. 20/06/2022. ANDREA PATRÍCIA VOLKMANN. Secretária de Infraestrutura Estratégica. Código: 361237 chave TCE: 87C009B9013BA63CF50E6ED54660C229BBA5E37D

Caçador

PREFEITURA

DECRETO Nº 10.308

Publicação Nº 3992330

DECRETO Nº 10.308, de 23 de junho de 2022.

Suplementa e anula dotações no Orçamento Geral do Município, exercício de 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, usando de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município, mais o previsto na Lei nº 3.766, de 20 de junho de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º Suplementar a importância de R\$ 750.000,00 (setecentos e cinquenta mil reais) no Orçamento Geral do Município, conforme segue:

2000 - CHEFIA DO EXECUTIVO

2001 - GABINETE DO PREFEITO

4.122.4.2.4 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO

3.3.90.00.00 - 0.1.00 - Aplicação Direta R\$ 750.000,00

Art. 2º Para atender o disposto no art. 1º ficam anuladas parcialmente as dotações a seguir especificadas:

1000 - PODER LEGISLATIVO

1001 - CÂMARA MUNICIPAL

01.31.1.1.1 - MODERNIZAÇÃO DA ESTRUTURA PATRIMONIAL

3.3.90.00.00 - 0.1.00 - Aplicação Direta R\$ 100.000,00

4.4.90.00.00 - 0.1.00 - Aplicação Direta R\$ 500.000,00

01.31.1.2.2 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS

3.3.90.00.00 - 0.1.00 - Aplicações Diretas R\$ 150.000,00

Total R\$ 750.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, de 23 de junho de 2022.

Alencar Mendes – PREFEITO MUNICIPAL.

Osório Elias Timmermann – SECRETÁRIO DA FAZENDA.

PORTARIA Nº 36.674

Publicação Nº 3990771

PORTARIA Nº 36.674, de 14 de junho de 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 163, de 24/02/2010, que dispõe sobre a contratação em caráter temporário, na Lei Complementar nº 203, de 23/02/2011, que dispõe sobre o plano de cargos, vencimentos, carreira do Servidor Público Municipal, e dá outras providências,

CONSIDERANDO a falta de aprovados no Processo Seletivo nº 01/2020 e o caráter emergencial para atuação em reforço ao efetivo da pasta,

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR as profissionais a seguir relacionadas para o preenchimento de função em caráter temporário na Secretaria Municipal da Saúde, especificando nome, função, carga horária semanal e data de início da contratação, conforme segue:

| Nome | Função | Carga Horária | A contar de |
|------------------------------|------------------------|---------------|-------------|
| Francieli Carolini Ebertz | Médico ESF | 40 h | 09/06/2022 |
| Luana Carolina Bellan Posser | Psicólogo | 35 h | 13/06/2022 |
| Mirtes Cristina Palhano | Auxiliar de Enfermagem | 35 h | 21/06/2022 |

Art. 2º A vigência dos contratos está vinculada à realização e publicação do resultado final de novo Concurso Público e/ou Processo Seletivo.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 14 de junho de 2022.

Alencar Mendes – PREFEITO MUNICIPAL.

Roberto Marton Moraes – SECRETÁRIO DA SAÚDE.

PORTARIA Nº 36.678

Publicação Nº 3990772

PORTARIA Nº 36.678, de 21 de junho de 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DA SAÚDE, com competência delegada pelo PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, através do Decreto nº 7.414, de 16 de fevereiro de 2018, e em conformidade com o art. 73, inciso III, alínea "b", da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER às servidoras a seguir relacionadas, lotadas na Secretaria Municipal da Saúde, afastamento do serviço pelo passamento de familiar, especificando código, nome, cargo, dias de afastamento e período, conforme segue:

| Cód. | Nome | Cargo | Total de dias | Período |
|-------|--------------------------------------|-----------------------------|---------------|-------------------------|
| 4596 | Claudia Sampaio Sacenti | Fonoaudiólogo | 08 | 16/06/2022 a 23/06/2022 |
| 11939 | Lindair Meireles Pereira de Oliveira | Agente Comunitário de Saúde | 02 | 19/06/2022 a 20/06/2022 |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Secretário Municipal da Saúde de Caçador, em 21 de junho de 2022.

Roberto Marton Moraes – SECRETÁRIO DA SAÚDE.

PORTARIA Nº 36.681

Publicação Nº 3990768

PORTARIA Nº 36.681, de 21 de junho de 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto no art. 99 da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

RESOLVE:

Art. 1º TORNAR PÚBLICO o resultado da perícia realizada em 4 de junho de 2022, pela junta médica nomeada através da Portaria nº 36.572, de 31 de maio de 2022, especificando código, nome do Servidor, cargo e resultado da perícia médica, conforme segue:

I – SECRETARIA DA SAÚDE

| Código | Servidor | Cargo | Resultado da Perícia |
|--------|---------------|------------------------|----------------------|
| 3352 | Marlei Kehler | Auxiliar de Enfermagem | Não compareceu |

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 21 de junho de 2022.

Alencar Mendes – PREFEITO MUNICIPAL.

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO – PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 121/2022 – DISPENSA Nº 17/2022

Publicação Nº 3991296

**PREFEITURA DE
CAÇADOR**
*Desenvolvimento é nosso compromisso***SECRETARIA
DE ADMINISTRAÇÃO****ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR****AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO – PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 121/2022 –
DISPENSA Nº 17/2022**

OBJETO: CONTRATAÇÃO DO SEBRAE – SERVIÇO BRASILEIRO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS, PARA FINS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CONSULTORIA NA ÁREA DE GESTÃO DO AGRONEGÓCIO PARA PRODUTORES RURAIS DA AGRICULTURA FAMILIAR DE CAÇADOR/SC.

CONTRATADA: SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DE SANTA CATARINA – SEBRAE/SC

VALOR PREVISTO: R\$ 34.560 (trinta e quatro mil, quinhentos e sessenta reais).

Maiores Informações poderão ser obtidos pessoalmente na Diretoria de Licitações e Contratos, Sítio Av. Santa Catarina, 195, e o Edital completo no site cacador.sc.gov.br no ícone licitações – editais, no horário de expediente em vigor.

Caçador-SC, 23 de junho de 2022.

ALENCAR MENDES,
Prefeitura Municipal

Avenida Santa Catarina, 195 | Centro | CEP 89.500-124 | Caçador – SC | Fone: (49) 3666-2433

AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO DE LICITAÇÃO 034/2022 – TOMADA DE PREÇOS – 01/2022 – FMS

Publicação Nº 3991733

**PREFEITURA DE
CAÇADOR**
*Desenvolvimento é nosso compromisso***SECRETARIA
DE ADMINISTRAÇÃO****ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR****AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO DE LICITAÇÃO 034/2022 – TOMADA DE
PREÇOS – 01/2022 – FMS****EDITAL:** TOMADA DE PREÇOS Nº 01/2022 – FMS;**TIPO:** MENOR PREÇO POR ITEM;**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REFORMA DA
UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE DO BAIRRO NOSSA SENHORA SALETE.**DO RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DA REFERÊNCIA DE
TEMPO:**

| LOCAL DE ENTREGA DOS ENVELOPES | DATA DE ENTREGA DOS ENVELOPES | | DATA DE ABERTURA DOS ENVELOPES | |
|--|----------------------------------|---------|-----------------------------------|-------------|
| | ATÉ O DIA | HORÁRIO | DIA | HORÁRIO |
| Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Caçador/SC situada na Avenida Santa Catarina, n.º 195, CEP 89.500.124, Caçador-SC | 18/07/2022 | Até 14h | 18/07/2022 | Às 14h15min |

Maiores Informações poderão ser obtidos pessoalmente na Diretoria de Licitações e Contratos, Sito Av. Santa Catarina, 195, e o Edital completo no site cacador.sc.gov.br no ícone licitações – editais, no horário de expediente em vigor.

Caçador-SC, 23 de junho de 2022.

ALENCAR MENDES
Prefeito Municipal

Avenida Santa Catarina, 195 | Centro | CEP 89.500-124 | Caçador – SC | Fone: (49) 3666-2433

AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO DE LICITAÇÃO 111/2022 – TOMADA DE PREÇOS – 10/2022

Publicação Nº 3990822

**PREFEITURA DE
CAÇADOR**
*Desenvolvimento é nossa compromisso***SECRETARIA
DE ADMINISTRAÇÃO****ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR****AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO DE LICITAÇÃO 111/2022 – TOMADA DE PREÇOS – 10/2022****EDITAL:** TOMADA DE PREÇOS Nº 10/2022;**TIPO:** MENOR PREÇO GLOBAL;**OBJETO:** TOMADA DE PREÇOS para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA HABILITADA PARA INSTALAÇÃO DE BANHEIRO MODULAR – PRAÇA NOSSA SENHORA APARECIDA.**DO RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DA REFERÊNCIA DE TEMPO:**

| LOCAL DE ENTREGA DOS ENVELOPES | DATA DE ENTREGA DOS ENVELOPES | | DATA DE ABERTURA DOS ENVELOPES | |
|--|-------------------------------|---------|--------------------------------|-------------|
| | ATÉ O DIA | HORÁRIO | DIA | HORÁRIO |
| Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Caçador/SC situada na Avenida Santa Catarina, n.º 195, CEP 89.500.124, Caçador-SC | 15/07/2022 | Até 14h | 15/07/2022 | Às 14h15min |

Maiores Informações poderão ser obtidos pessoalmente na Diretoria de Licitações e Contratos, Sito Av. Santa Catarina, 195, e o Edital completo no site cacador.sc.gov.br no ícone licitações – editais, no horário de expediente em vigor.

Caçador-SC, 23 de junho de 2022.

ALENCAR MENDES
Prefeito Municipal

Avenida Santa Catarina, 195 | Centro | CEP 89.500-124 | Caçador – SC | Fone: (49) 3666-2433

AVISO DE SUSPENSÃO – PROCESSO LICITATÓRIO N° 105/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO N° 46/2022

Publicação N° 3991299



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR
CNPJ: 83.074.302/0001-31
AV. SANTA CATARINA, 195
C.E.P.: 89500-000 - CAÇADOR - SC

**AVISO DE SUSPENSÃO – PROCESSO LICITATÓRIO N° 105/2022 – PREGÃO
ELETRÔNICO N° 46/2022**

O Município de Caçador/SC torna pública a Suspensão do Processo Licitatório n° 105/2022, na modalidade de Pregão Eletrônico n° 046/2022 – **CONTRATAÇÃO DE INSTITUIÇÃO PARA ELABORAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DE PROCESSO SELETIVO, OBJETIVANDO O PROVIMENTO DE VAGAS EM CARÁTER TEMPORÁRIO PARA ATUAR NAS DIVERSAS SECRETARIAS, AUTARQUIAS E FUNDOS DO MUNICÍPIO DE CAÇADOR – SC**, para adequações no edital.

Maiores Informações poderão ser obtidas na Coordenação de Licitações e Contratos da Prefeitura do Município de Caçador, SC, através do e-mail: licitacao.coordenadoria@cacador.sc.gov.br ou pelo site www.cacador.sc.gov.br.

Caçador/SC, 23 de junho de 2022.

ALENCAR MENDES
Prefeito Municipal

Av. Santa Catarina, 195 – Centro – CEP: 89.500-124 – Caçador – SC
Fone: (49) 3666-2400 – E-mail: licitacoes.sec@cacador.sc.gov.br

AVISO DE SUSPENSÃO – PROCESSO LICITATÓRIO N° 32/2022 – PREGÃO PRESENCIAL N° 001/2022 – FMS

Publicação N° 3992352



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CACADOR
CNPJ: 83.074.302/0001-31
AV. SANTA CATARINA, 195
C.E.P.: 89500-000 - CAÇADOR - SC

**AVISO DE SUSPENSÃO – PROCESSO LICITATÓRIO N° 32/2022 – PREGÃO
PRESENCIAL N° 001/2022 – FMS**

O Município de Caçador/SC torna pública a Suspensão do Processo Licitatório n° 32/2022, na modalidade de Pregão Presencial n° 001/2022 – FMS – **REGISTRO DE PREÇOS para AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS CONSTANTES NA TABELA ABC FARMA, NOS TERMOS DA COLUNA PMC, DISPONÍVEL NO SITE DA ABC FARMA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAÇADOR – SC,** para adequações no edital.

Maiores Informações poderão ser obtidas na Coordenação de Licitações e Contratos da Prefeitura do Município de Caçador, SC, através do e-mail: licitacao.coordenadoria@cacador.sc.gov.br ou pelo site www.cacador.sc.gov.br.

Caçador/SC, 23 de junho de 2022.

ALENCAR MENDES
Prefeito Municipal

Av. Santa Catarina, 195 – Centro – CEP: 89.500-124 – Caçador – SC
Fone: (49) 3666-2400 – E-mail: licitacoes.sec@cacador.sc.gov.br

RESOLUÇÃO Nº 003/2022 - CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE CAÇADOR - COMSEA

Publicação Nº 3992297

CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE CAÇADOR/SC - COMSEA**Resolução nº. 03/2022, de 19 de maio de 2022.**

Dispõe sobre a aprovação dos cardápios do Restaurante Bom Prato e dá outras providências.

O Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional - COMSEA, no uso de suas atribuições, conferidas pela Lei Municipal nº. 2.114, de 19 de agosto de 2004,

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº. 3.733, de 23 de fevereiro de 2022, que dispõe sobre a criação do Programa Restaurante Bom Prato e dá outras providências,

CONSIDERANDO o Edital de Credenciamento nº. 01/2022, que permite a dispensa de Chamamento Público para a celebração de Acordos de Cooperação, de Termos de Fomento e de Termos de Colaboração,

CONSIDERANDO o Termo de Colaboração nº. 001/2022, celebrado entre o Município de Caçador/SC e a Cáritas Diocesana de Caçador/SC,

CONSIDERANDO a Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – COMSEA realizada no dia 19 de maio de 2022, conforme Ata nº. 135,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar os cardápios de café da manhã e de almoço do Restaurante Bom Prato para os meses de junho e julho de 2022, conforme abaixo:

| Cardápio café da manhã - Restaurante BOM PRATO | | | | |
|--|--|--|---|---|
| Segunda | Terça | Quarta 01.06 | Quinta 02.06 | Sexta 03.06 |
| | | Café Leite Pão com margarina Queijo Ovo mexido Banana | Café Leite Pão com margarina Queijo Presunto Bolo de cenoura | Café Leite Pão com margarina Queijo Presunto Pocan |
| Segunda 06.06 | Terça 07.06 | Quarta 08.06 | Quinta 09.06 | Sexta 10.06 |
| Café Leite Pão com margarina Queijo Presunto Banana | Café Leite Pão com margarina Queijo Ovo mexido c/ calabresa Melão | Café Leite Pão com margarina Queijo Presunto Maçã | Café Leite Pão com margarina Queijo Presunto Mamão | Café Leite Pão com margarina Queijo Ovo mexido c/ temp. verde Banana |
| Segunda 13.06 | Terça 14.06 | Quarta 15.06 | Quinta 16.06 | Sexta 17.06 |
| Café Leite Pão com margarina Queijo Presunto Maçã | Café Leite Pão com margarina Ovo mexido c/ queijo Presunto Pocan | Café Leite Pão com margarina Queijo Presunto Salada de frutas | Café Leite Pão com margarina Queijo Presunto Banana | Café Leite Pão com margarina Queijo Presunto Cuca |

Secretaria Executiva dos Conselhos Municipais

Avenida Santa Catarina, 513, Centro, Caçador/SC, Fone: (49) 3563-2759

E-mail: conselhosmunicipais@cacador.sc.gov.br

Assinado por 1 pessoa: ANGELICA BEATRIZ DE OLIVEIRA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cacador.1doc.com.br/verificacao/1DE9-186A-88B0-022B> e informe o código 1DE9-186A-88B0-022B



CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE CAÇADOR/SC - COMSEA

| Segunda 20.06 | Terça 21.06 | Quarta 22.06 | Quinta 23.06 | Sexta 24.06 |
|--|--|--|---|--|
| Café Leite Pão com margarina Queijo Presunto Banana | Café Leite Pão com margarina Queijo Presunto Salada de frutas | Café Leite Pão com margarina Queijo Presunto Mamão | Café Leite Pão com margarina Ovo mexido c/queijo Tomate em rodela Maçã | Café Leite Pão com margarina Queijo Presunto Melancia |
| Segunda 27.06 | Terça 28.06 | Quarta 29.06 | Quinta 30.06 | Sexta |
| Café Leite Pão com margarina Queijo Presunto Banana c/ canela | Café Leite Pão com margarina Queijo Ovo mexido Maçã | Café Leite Pão com margarina Queijo Presunto Salada de frutas | Café Leite Pão com margarina Queijo Presunto Laranja | |

Este cardápio será replicado para o mês de julho

| Cardápio almoço - Restaurante BOM PRATO | | | | |
|--|---|---|---|---|
| Segunda | Terça | Quarta 01.06 | Quinta 02.06 | Sexta 03.06 |
| | | Arroz Feijão Carne moída c/ cenoura Macarrão parafuso Repolho cozido c/ orégano Salada de frutas | Arroz Feijão Linguiça de frango assada Farofa de cenoura Tomate com cebola Laranja | Arroz Feijão Bife de gado Macarrão espaguete Alface cressa Pocan |
| Segunda 06.06 | Terça 07.06 | Quarta 08.06 | Quinta 09.06 | Sexta 10.06 |
| Arroz Feijão Linguiça suína assada Farofa de repolho Chuchu cozido Banana | Arroz Feijão Cubos bovinos ao molho Purê de batatas Alface cressa Melão | Arroz Feijão Suíno acebolado Macarrão a bolonhesa Seleto de legumes Maçã | Arroz Feijão Frango ao molho Polenta Abobrinha refogada Mamão | Arroz Feijão Bife de gado Batata corada Alface cressa Melancia |
| Segunda 13.06 | Terça 14.06 | Quarta 15.06 | Quinta 16.06 | Sexta 17.06 |
| Arroz Feijão Peito de frango grelhado Macarrão parafuso ao molho Beterraba cozida Salada de frutas | Arroz Feijão Sobrecoxa assada Chuchu e cenoura refogados Grão de bico com tomate Pocan | Arroz Feijão Carne moída c/ batata Farofa crocante Alface americana Laranja | Arroz Feijão Frango a xadrez Macarrão penne alho e óleo Repolho cozido Banana | Arroz Feijão Suíno acebolado em cubos Quirera Cenoura cozida c/ orégano Maçã |
| Segunda 20.06 | Terça 21.06 | Quarta 22.06 | Quinta 23.06 | Sexta 24.06 |
| Arroz Feijão Cubos suínos ao molho madeira Mix de legumes (batata, cenoura e chuchu) Alface cressa Banana | Arroz Feijão Frango ao molho Repolho com milho Cenoura em rodela Salada de frutas | Arroz Feijão Isclas bovinas ao molho Mandioca cozida Alface americana Mamão | Arroz Feijão Carne moída ao molho Purê de batata Beterraba ralada Maçã | Arroz Feijão Frango grelhado Couve refogada Alface cressa Melancia |
| Segunda 27.06 | Terça 28.06 | Quarta 29.06 | Quinta 30.06 | Sexta |
| Arroz Feijão Pernil suíno acebolado Batata doce assada Triguinho com tomate Banana c/ canela | Arroz Feijão Bife de gado ao molho de tomate Chuchu refogado c/ milho Alface cressa e rúcula Maçã | Arroz Feijão Carne moída c/ cenoura Macarrão parafuso Repolho cozido c/ orégano Salada de frutas | Arroz Feijão Linguiça de frango assada Farofa de cenoura Tomate com cebola Laranja | |

Este Cardápio será replicado no mês de julho

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Caçador/SC, 19 de maio de 2022.

Angélica Beatriz de OliveiraPresidente do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional -
COMSEA**Secretaria Executiva dos Conselhos Municipais**

Avenida Santa Catarina, 513, Centro, Caçador/SC, Fone: (49) 3563-2759

E-mail: conselhosmunicipais@cacador.sc.gov.br

Assinado por 1 pessoa: ANGELICA BEATRIZ DE OLIVEIRA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cacador.1doc.com.br/verificacao/1DE9-186A-88B0-022B>



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 1DE9-186A-88B0-022B

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



ANGELICA BEATRIZ DE OLIVEIRA (CPF 002.XXX.XXX-56) em 07/06/2022 08:44:45 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cacador.1doc.com.br/verificacao/1DE9-186A-88B0-022B>

RESOLUÇÃO Nº 13/2022 - CONSELHO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO - CMSB

Publicação Nº 3992248



Estado de Santa Catarina
Município de Caçador/SC
Conselho Municipal de Saneamento Básico - CMSB

Resolução nº. 13/2022, de 8 de junho de 2022.

Dispõe sobre a nomeação dos integrantes da Comissão de Finanças e Orçamento e da Comissão de Normas e Análise de Documentos do Conselho Municipal de Saneamento Básico – CMSB.

O Conselho Municipal de Saneamento Básico de Caçador – CMSB, em cumprimento à Lei Municipal nº. 3.606, de 4 de junho de 2020 e à Lei Complementar 279, de 16 de julho de 2014, no uso de suas atribuições,

CONSIDERANDO a Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saneamento Básico – CMSB realizada no dia 8 de junho de 2022, conforme Ata nº. 16,

Resolve:

Art. 1º Nomear os integrantes da Comissão de Finanças e Orçamento do Conselho Municipal de Saneamento Básico – CMSB, conforme segue:

- I - Camila Maboni;
- II - Agostinho Magro;
- III - Roger Francisco Ferreira de Campos.

Art. 2º Nomear os integrantes da Comissão de Normas e Análise de Documentos do Conselho Municipal de Saneamento Básico – CMSB, conforme segue:

- I - Julio Cesar Moschetta da Silva;
- II - Guilherme Schmidt Pimentel;
- III - Roger Francisco Ferreira de Campos.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Caçador/SC, 8 de junho de 2022.

Tiago Borge

Assinado de forma digital por
Tiago Borge
Dados: 2022.06.13 09:48:08
+03'00

Tiago Borge

Presidente do Conselho Municipal de Saneamento Básico - CMSB

Secretaria Executiva dos Conselhos Municipais
Avenida Santa Catarina, 513, Centro, Caçador/SC – Fone: (49) 3563-2759
E-mail: conselhosmunicipais@cacador.sc.gov.br

RESOLUÇÃO Nº 14/2022 - CONSELHO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO - CMSB

Publicação Nº 3992250



Estado de Santa Catarina
Município de Caçador/SC
Conselho Municipal de Saneamento Básico - CMSB

Resolução nº. 14/2022, de 8 de junho de 2022.

Dispõe sobre a aprovação do Conselho Municipal de Saneamento Básico – CMSB para o fechamento dos fundos do Cemitério Municipal, através dos recursos do Fundo Municipal de Saneamento Básico.

O Conselho Municipal de Saneamento Básico de Caçador – CMSB, em cumprimento à Lei Municipal nº. 3.606, de 4 de junho de 2020 e à Lei Complementar 279, de 16 de julho de 2014, no uso de suas atribuições,

CONSIDERANDO a Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saneamento Básico – CMSB realizada no dia 8 de junho de 2022, conforme Ata nº. 16,

Resolve:

Art. 1º Aprovar o fechamento dos fundos do Cemitério Municipal, por tratar-se de Área de Preservação Permanente – APP, cujo material e mão de obra totalizam o montante de R\$ 72.037,00 (setenta e dois mil e trinta e sete reais), conforme anexo, a ser suportado pelo Fundo Municipal de Saneamento Básico.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Caçador/SC, 8 de junho de 2022.

Assinado de forma digital
por Tiago Borga
Dados: 2022.06.13 09:48:35
+03'00'

Tiago Borga

Tiago Borga

Presidente do Conselho Municipal de Saneamento Básico - CMSB

Secretaria Executiva dos Conselhos Municipais
Avenida Santa Catarina, 513, Centro, Caçador/SC – Fone: (49) 3563-2759
E-mail: conselhosmunicipais@cacador.sc.gov.br

CÂMARA MUNICIPAL**EDITAL DE AUDIÊNCIA PÚBLICA Nº 05/2022**

Publicação Nº 3991902

EDITAL DE AUDIÊNCIA PÚBLICA nº 05/2022

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Caçador convida todos os membros da sociedade caçadorenses a participar de AUDIÊNCIA PÚBLICA, no âmbito da COMISSÃO DE FINANÇAS, ORÇAMENTO E CONTAS DO MUNICÍPIO, que se realizará no dia 05 de julho de 2022, às 19 horas, no Plenário Osvaldo José Gomez, na sede do Poder Legislativo, Edifício Vereador Carlos Evandro Luz, sito à Rua Fernando Machado, 139, com a finalidade de discutir o Projeto de Lei nº 028/2022, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias do Município para o exercício de 2023.

Caçador, em 23 de junho de 2022.

Moacir D'Agostini,
Presidente da CMC.

Leandro Sawchuk,
Presidente da CFOCM.

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE CAÇADOR - IPASC**PORTARIA Nº 1.864, DE 13 DE JUNHO DE 2022**

Publicação Nº 3992287

PORTARIA nº 1.864, de 13 de junho de 2022.

Concede férias à Servidora KAREN FERNANDA RIBEIRO.

O Diretor Presidente e o Diretor Administrativo e Financeiro do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Caçador - IPASC, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Complementar nº 291, de 29/04/2015, mais o previsto no art. 90, da Lei Complementar Municipal nº 56/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Cíveis do Município de Caçador e dá outras providências

RESOLVEM:

Art. 1º Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares à Servidora KAREN FERNANDA RIBEIRO, Matrícula nº 3028, ocupante do cargo de Contadora do IPASC, referentes ao período aquisitivo de 01/06/2017 a 31/05/2018, a serem gozadas a contar do dia 20/06/2022 até 29/06/2022.

Parágrafo único. As despesas decorrentes com a execução desta Portaria correrão por conta de dotações próprias do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Caçador- IPASC.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Caçador, 13 de junho de 2022.

Antônio Carlos Castilho - DIRETOR PRESIDENTE.

Fábio Deniz Casagrande - DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO.

PORTARIA Nº 1.865, DE 13 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3992289

PORTARIA nº 1.865, de 13 de junho de 2022.

Concede ascensão de nível à Servidora FERNANDA FIORELLI.

O Diretor Presidente e o Diretor Administrativo e Financeiro do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Caçador - IPASC, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Complementar nº 291, de 29/04/2015, em conformidade com o art. 36, da Lei Municipal nº 203, de 23 de fevereiro de 2011,

RESOLVEM:

Art. 1º Conceder à Servidora Pública Municipal FERNANDA FIORELLI, ocupante do cargo de Assistente Administrativo do IPASC, matrícula nº 3222, ascensão de nível, passando do Nível 4 para o Nível 5, com efeitos financeiros a partir do mês de fevereiro de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Caçador, em 13 de junho de 2022.

Antônio Carlos Castilho - DIRETOR PRESIDENTE.

Fábio Deniz Casagrande - DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO.

PORTARIA Nº 1.866, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3992291

PORTARIA nº 1.866, de 15 de junho de 2022.

Nomeia comissão de análise e julgamento do Processo Licitatório nº 04/2022.

O Diretor Presidente e o Diretor Administrativo e Financeiro do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Caçador - IPASC, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Complementar nº 291, de 29 de abril de 2015,

RESOLVEM:

Art. 1º Nomear os Servidores Públicos Municipais FERNANDA FIORELLI, ADRIELE BELLI CARLIM DANESI e LEONARDO FELIPE DUARTE, para, sob a presidência da primeira, comporem a comissão de análise e julgamento do Processo Licitatório nº 04/2022, na modalidade Inexigibilidade de Licitação nº 01/2022, cujo objeto é a contratação de licença de uso do software Quantun Axis Online para o Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Caçador - IPASC.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Caçador, em 15 de junho de 2022.

Antônio Carlos Castilho - DIRETOR PRESIDENTE.

Fábio Deniz Casagrande - DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO.

PORTARIA Nº 1.867, DE 20 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3992293

PORTARIA nº 1.867, de 20 de junho de 2022.

Averba tempo de contribuição.

O Diretor Presidente e o Diretor Administrativo e Financeiro do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Caçador - IPASC, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Complementar nº 291, de 29 de abril de 2015, c/c o §7º, do art. 10 e inciso II, do art. 36, ambos da Emenda Constitucional nº 103, de 12 de novembro de 2019

RESOLVEM:

Art. 1º DEFERIR A AVERBAÇÃO, para efeitos de aposentadoria, com base na Lei Complementar nº 291, de 29 de abril de 2015, do Tempo de Contribuição da Servidora Pública Municipal ANA PAULA DE LIMA, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, correspondente a 5.752 (cinco mil, setecentos e cinquenta e dois) dias, ou 15 (quinze) anos, 09 (nove) meses e 07 (sete) dias, comprovado pela Certidão de Tempo de Contribuição nº 14001070.1.00609/22-2, emitida pelo Instituto Nacional do Seguro Social - INSS em 04/03/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Caçador, em 20 de junho de 2022.

Antônio Carlos Castilho - DIRETOR PRESIDENTE.

Fábio Deniz Casagrande - DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO.

Caibi**PREFEITURA****ATO CONVOCATORIO PREGÃO PRESENCIAL RP Nº 033/2022**

Publicação Nº 3991257

**ATO CONVOCATÓRIO
PARA REUNIÃO DE JULGAMENTO**

O Pregoeiro do Município de Caibi - SC, nomeado pelo Decreto nº 043/2022, de 04 de março de 2022, no uso de suas atribuições legais, faz saber a sua Equipe de Apoio e aos demais interessados, que foi designado, por este ato, o dia 06/07/2022, às 08:00 horas, como prazo limite para credenciamento, entrega dos envelopes e início do julgamento das propostas de preços e habilitação relativos ao Processo Licitatório Nº 079/2022, do tipo Menor Preço – Global, na modalidade Pregão Presencial para Registro de Preços Nº 033/2022 referente ao REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS EM GERAL DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA FROTA DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS, CAMINHÕES E ÔNIBUS DO MUNICÍPIO DE CAIBI –SC, o qual se realizará na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Caibi, conforme de costume.

Publique-se no local de costume.

Caibi-SC, 23 de junho de 2022.

DJEYCON JUNIOR GRACIOLA
Pregoeiro

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL RP Nº 033/2022

Publicação Nº 3991253

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 31FF7269687EE8FF7741DAA2727D13D956F226D1

MUNICÍPIO DE CAIBI - AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Caibi/SC torna público que se encontra aberto Processo Licitatório Nº 079/2022 na modalidade Pregão Presencial para Registro de Preços Nº 033/2022, visando o REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS EM GERAL DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA FROTA DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS, CAMINHÕES E ÔNIBUS DO MUNICÍPIO DE CAIBI –SC, do tipo Menor Preço – Global. Os envelopes contendo a Proposta Comercial e a Habilitação serão recebidos pelo Pregoeiro na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Caibi - SC, sita à Rua dos Imigrantes, nº 499 - centro, CEP 89888-000, até as 08:00 horas do dia 07 de julho de 2022 no mesmo local, iniciando-se os procedimentos de credenciamento, abertura dos envelopes e julgamento das propostas. Maiores Informações poderão ser obtidas junto ao setor de Compras e Licitações, pelo fone (49) 3648-0211. Caibi-SC, 20 de julho de 2022. Eder Picoli – Prefeito Municipal.

DECRETO Nº 147/22, DE 20 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3992386

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 9EE9093C89F3C24C4941D74C0972CFC0C0AD4AD4

DECRETO Nº 147/2022, de 24 de junho de 2022.

Dispõe sobre a Homologação da decisão do Pregoeiro designado pelo Decreto Nº 043/22 do objeto do Processo Licitatório de Nº 77/2022 na Modalidade Pregão Nº 31/2022 da Prefeitura Municipal de Caibi – SC.

EDER PICOLI, Prefeito Municipal de Caibi, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com da Lei Federal 10.520, de 17/07/2002, pelo Decreto nº 3.555, de 08/08/2000, alterado pelos Decretos nº 3.693, de 20/12/2000 e nº 3.784, de 06/04/2001, subsidiariamente pela Lei nº 8.666/93 de 21/06/93 e suas alterações,

DECRETA:

Art. 1º. Fica homologado o julgamento proferido pela Pregoeira DANDARA JEANE GALLON designada pelo Decreto Nº 043/22, sobre o Processo Licitatório Nº 77/2022, na Modalidade Pregão Nº 31/2022 que tem por objeto: AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE CAIBI –SC.

Art. 2º. Fica homologado o objeto desta licitação em favor dos proponentes abaixo relacionados, tudo conforme consta no Mapa Comparativo de Preços em sua exata ordem de classificação a seguir:

| Proponente | Item | Und | Qtd | Produto | VI Unit. | VI Total Item |
|--------------------------|------|-----|-----|---|-----------|---------------|
| FISUL CONFECÇÕES LTDA ME | 1 | CJ | 1 | Lote 02 - Bermuda em seletel | 5.430,00 | 5.430,00 |
| FISUL CONFECÇÕES LTDA ME | 1 | CJ | 1 | Lote 03 - Camiseta Manga Curta | 4.340,00 | 4.340,00 |
| CONFEC SUL UNIFORMES | 1 | CJ | 1 | Lote 01 - Agasalho com Jaqueta e Calça. | 18.190,00 | 18.190,00 |

Totais dos proponentes vencedores:

| Proponente | Valor Total |
|--------------------------|-------------|
| FISUL CONFECÇÕES LTDA ME | 9.770,00 |
| CONFEC SUL UNIFORMES | 18.190,00 |

Art. 3º. Pelo presente, ficam intimados os participantes da licitação supramencionada, da decisão estabelecida neste Decreto.

Art. 4º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Caibi – SC, em 24 de junho de 2022.

Eder Picoli
Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios

Miguel Piccoli
Secretário de Administração e Planejamento

Camboriú**PREFEITURA****990/2022**

Publicação Nº 3990958

PORTARIA Nº990/2022

concede função gratificada a servidor(A)

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da lei Orgânica do Município e na Lei Complementar nº. 026/2009, de 18/12/2009;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder função gratificada ao servidor que relaciona;

Nome Função Gratificada

| | | |
|---------|------------------|------|
| 4959-1 | VALDIRENI MATIAS | FG-3 |
| 19194-2 | MAIARA DO VALES | FG-2 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,
em 23 de junho de 2022.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH
Secretário da Administração

991/2022

Publicação Nº 3990959

,PORTARIA Nº991/2022
Concede Licença Prêmio

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da lei Orgânica do Município e conforme Lei Complementar nº 019/2008 de 02/07/2008 e posteriores alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder, a pedido, Licença Prêmio de 90 (noventa) dias, a(o) servidor(a) RAQUEL LUIZA ZANDER portador do CPF nº 052.***.***-**, matrícula nº. 19736-1, a contar de 15/06/2022.

Art. 2º. Esta Portaria retroage seus efeitos a 15/06/2022, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,
em 23 de junho de 2022.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH
Secretário da Administração

992/2022

Publicação N° 3990961

PORTARIA N° 992/2022

Revoga Portaria N°989 de 22 de junho de 2022

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º. Revogar totalmente a Portaria N°989 de 22 de junho de 2022, onde exonera ALINE MARX, matrícula nº 24952 -1, do cargo em comissão de ASSESSOR DE DEPARTAMENTO, da Secretaria de Planejamento Urbano,... a partir de 22/06/2022, com subsídios previstos em Lei.

Art. 2º. Esta Portaria retroage seus efeitos a 22/06/2022, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,
em 23 de junho 2022.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH
Secretário da Administração

993/2022

Publicação N° 3990973

PORTARIA N°993/2022

RESCINDE CONTRATO

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município e conforme Lei Municipal nº2893/2016, e posteriores alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. Rescindir, o contrato Administrativo de Prestação de Serviço 105/2022 de 09/02/2022, firmado entre LUANA BRANCHI DE VARGAS, matrícula 25187-2 e o Município de Camboriú, para desempenhar a função de PROFESSOR(A) a partir de 01/06/2022.

Art. 2º. Esta Portaria retroage seus efeitos a 01/06/2022, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,
em 23 de junho de 2022.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH
Secretário da Administração

994/2022

Publicação N° 3990976

PORTARIA N°994/2022

RESCINDE CONTRATO

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município e conforme Lei Municipal nº2893/2016, e posteriores alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. Rescindir, o contrato Administrativo de Prestação de Serviço 567/2022 de 02/05/2022, firmado entre RAIMUNDA NONATA SOUZA SILVA, matrícula 25313-2 e o Município de Camboriú, para desempenhar a função de PROFESSOR(A) a partir de 01/06/2022.

Art. 2º. Esta Portaria retroage seus efeitos a 01/06/2022, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,
em 23 de junho de 2022.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH
Secretário da Administração

995/2022

Publicação Nº 3990978

PORTARIA Nº995/2022**RESCINDE CONTRATO**

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município e conforme Lei Municipal nº2893/2016, e posteriores alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. Rescindir, o contrato Administrativo de Prestação de Serviço 371/2022 de 17/03/2022, firmado entre HELOISA ROBERTA GOEDERT ROVETTO, matrícula 23323-5 e o Município de Camboriú, para desempenhar a função de PROFESSOR(A) a partir de 01/06/2022.

Art. 2º. Esta Portaria retroage seus efeitos a 01/06/2022, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,
em 23 de junho de 2022.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH
Secretário da Administração

996/2022

Publicação Nº 3990980

PORTARIA Nº996/2022**RESCINDE CONTRATO A PEDIDO**

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município e conforme Lei Municipal nº2893/2016, e posteriores alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. Rescindir, a pedido o contrato Administrativo de Prestação de Serviço 460/2022 de 08/04/2022, firmado entre JACIARA LUCIA CARDOSO GERVAZI, matrícula 24693-5 e o Município de Camboriú, para desempenhar a função de MONITOR DE EDUCAÇÃO INCLUSIVA a partir de 30/06/2022.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor em 30/06/2022, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,
em 23 de junho de 2022.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH
Secretário da Administração

997/2022

Publicação N° 3990983

PORTARIA n° 997/2022

ALTERA CARGA HORARIA

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e com fundamento no artigo 37 da Constituição Federal, e conforme Lei Municipal n° 2893/2016 art. 02º, inciso VIII, e posteriores alterações;

CONSIDERANDO alteração de contratação temporária da Secretaria da Educação;

RESOLVE:

Art. 1º. Alterar, a carga horária do (a) servidor (a) ELISANGELA DA SILVA CANETE, matrícula n°. 24872-2, que ocupa o cargo de PROFESSOR(A), contratado, passando de 30 horas para 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria retroage seus efeitos a 01/06/2022, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,
em 23 de junho de 2022.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH
Secretário da Administração

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRONICO N° 004/2022 - FMS

Publicação N° 3991228

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO.
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Em cumprimento ao disposto do artigo 15 parágrafo 2º da Lei 8.666/93 e alterações, a Secretaria de Administração, informa que se encontram registrados os preços abaixo relacionados, decorrentes do Pregão Eletrônico n° 004/2022 - FMAS - Ata do Sistema de Registro de Preços 004/2022 – FMAS - SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO O REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE KITS DE ENXOVAL PARA ATENDER GESTANTES EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE RELATIVA AO NASCIMENTO DE MEMBROS DA FAMÍLIA, NA FORMA DE AUXÍLIO NATALIDADE CONFORME A LEI MUNICIPAL N° 2621/2013 ATENDIDA PELA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, para atender a demanda da Prefeitura Municipal integrante do Município de Camboriú, pelo período de 12 (doze) meses.

ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO ENCONTRA-SE PUBLICADA NA ÍNTEGRA, NO MURAL OFICIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ, E NO ENDEREÇO ELETRÔNICO WWW.CAMBORIU.SC.GOV.BR.

VIGÊNCIA A PARTIR DE: 23/06/2022
1ª Publicação.

CONCORRÊNCIA Nº 07/2022 - PMC

Publicação Nº 3990686

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D335926C3C4CBDB1314F1C725BC021DCA1A27374

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ

AVISO DE LICITAÇÃO

CONCORRÊNCIA Nº. 7/2022 - PMC

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROPAGANDA QUE SE COMPÕE DE PLANEJAMENTO, CRIAÇÃO, DISTRIBUIÇÃO, VEICULAÇÃO E CONTROLE DE CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS, PROMOÇÕES, MATERIAIS DE DIVULGAÇÃO, PRODUÇÃO GRÁFICA E ELETRÔNICA, PROJETOS PUBLICITÁRIOS, EVENTOS E OUTROS SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA AS AÇÕES DE COMUNICAÇÃO SOCIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ REALIZADAS PELA ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO, DE ACORDO COM O BRIEFING 001/2022 E ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO EDITAL.

TIPO DE JULGAMENTO: PREÇO E TÉCNICA.

REGIME LEGAL: Mediante as especificações e condições previstas no Edital, sob a regência da Lei Federal nº. 8.666 de 21/06/1993, e suas alterações.

ABERTURA DOS ENVELOPES: Iniciará às 14:00 (quatorze horas) do dia 10 (dez) de agosto de 2022, na sala de Reunião do Departamento de Compras situado na rua: Getúlio Vargas, Nº. 77, Centro de Camboriú/SC.

INFORMAÇÕES: Pessoalmente ou telefone: (47)3365-9500 ou no site: <https://camboriu.atende.net/autoatendimento/servicos/consulta-de-licitacoes/detalhar/1>

Camboriú, 23 de junho de 2022

ELCIO ROGÉRIO KUHNEN

Prefeito Municipal

DL 009/2022 - PMC

Publicação Nº 3990808

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B9900CD8BB98D229E9A9D7A333FADE7C63C65C4C

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ

DISPENSA LICITATÓRIA Nº. 09/2022 – PMC

Data: 23/06/2022

Objeto: LOCAÇÃO DE IMÓVEL DE ALVENARIA, DESTINADO PARA ABRIGAR A SEDE DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO - DEMUTRAN, MEDINDO 45M2, SITUADO NA RUA GUAMIRIM, 520, TÁBOLEIRO NO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ.

Valor total: R\$ 18.000,00 (dezoito mil reais).

Secretaria: SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS - DEMUTRAN

Locadora: ENILSA CECILIA DE OLIVEIRA EDUARDO

Embasamento legal: artigo 24, inciso "X", da lei Federal 8666/1993.

Camboriú, 23 de junho de 2022.

ELCIO ROGÉRIO KUHNEN

Prefeito Municipal

DL 10/2022 - PMC

Publicação Nº 3990964

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 9477A562ACF5225969B8A15BCE13EFA4474B344

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ

DISPENSA LICITATÓRIA Nº. 10/2022 – PMC

Data: 23/06/2022

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASSAGEIROS PARA ATUAR EM REGIME DE EMERGENCIAL NA LINHA CENTRO/LOCALIDADE DO BRAÇO/ VILA CONCEIÇÃO E NA LINHA CENTRO LOCALIDADE DO RIO DO MEIO NO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, EM RAZÃO DE O MUNICÍPIO ESTAR COM SUA CONCESSÃO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASSAGEIROS VENCIDA, E ESTAR EM CURSO A FASE DE ESTUDOS PARA POSTERIOR LANÇAMENTO DE NOVO EDITAL DE CONCESSÃO (CONTRATO 038/21 UNIVALI).

Valor total: R\$ 133.056,00 (cento e trinta e três mil e cinquenta e seis reais).

Secretaria: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Contratada: EMPRESA DE TRANSPORTES PGTUR LTDA

Embasamento legal: artigo 24, inciso "IV", da lei Federal 8666/1993.

Camboriú, 23 de junho de 2022.

ELCIO ROGÉRIO KUHNEN

Prefeito Municipal

PE 40/2022 - PMC

Publicação Nº 3991709

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) BAA18CBD4EE876A34AF150DDE8B1AE390BFB8E64

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 40/2022 – PMC - EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO O REGISTRO DE PREÇO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPAROS MECÂNICOS COM FORNECIMENTO DE PEÇAS, POR DEMANDA, PARA VEÍCULOS AUTOMOTORES LEVES À GASOLINA E MÉDIOS À DIESEL, BEM COMO SERVIÇO DE GUINCHO EM REGIME DE PLANTÃO 24H, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA, PARA A FROTA DO GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ

TIPO DE JULGAMENTO: MAIOR DESCONTO POR LOTE.

REGIME LEGAL: Mediante as especificações e condições previstas no Edital, sob a regência da Lei 10.520/2002, Lei Federal nº. 8.666 de 21/06/1993, e suas alterações.

ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: Iniciarà às 13:00 horas do dia 08 (Oito) de julho de 2022, no site www.bnc.org.br

INFORMAÇÕES: Pessoalmente ou telefone: (47) 3365-9500, no site: <https://camboriu.atende.net/autoatendimento/servicos/consulta-de-licitacoes/detalhar/1> ou no e-mail comprasdecamboriu@gmail.com

Camboriú, 23 de junho de 2022.

ELCIO ROGÉRIO KUHNEN

Prefeito Municipal

RESULTADO PE 35/2022 - PMC

Publicação Nº 3992009

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 7D8D1B329CEB60C69D209ACD94F3308A4C2619EC

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIU

RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 35/2022 - PMC

O Município de Camboriú, através da Secretaria da Administração torna público que o resultado da licitação foi:

"DESERTA"

Quaisquer esclarecimentos podem ser obtidos pelo telefone 047 3365-9500.

Camboriú SC, 23 de junho de 2022.

ELCIO ROGÉRIO KUHNEN

Prefeito Municipal

RESULTADO TP 37/2022 - PMC

Publicação Nº 3991212

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) FE79EFBBC917411353323FA864E85D2B227EE1BD

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIU

RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO

TOMADA DE PREÇOS Nº. 37/2022 - PMC

O Município de Camboriú, através da Secretaria da Administração torna público que o resultado da licitação foi:

"DESERTO".

Quaisquer esclarecimentos podem ser obtidos pelo telefone 047 3365-9500.

Camboriú SC, 23 de junho de 2022.

ELCIO ROGÉRIO KUHNEN

Prefeito Municipal

RESUMO DE ADITIVO TOMADA DE PREÇOS Nº 006/2021 - FME

Publicação Nº 3991636

RESUMO DE ADITIVO

FME

SEGUNDO TERMO ADITIVO

CONTRATO Nº 006/2021

Processo:Processo Licitatório nº 022/2021 – Tomada de Preços nº 006/2021

Empresa: ARRUDA CONSTRUTORA DE OBRAS LTDA - EPP

Data:23/06/2022

Fundamento: artigo 65 da Lei 8.666/93

Objeto do contrato: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MÃO DE OBRA COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA EXECUÇÃO DE AMPLIAÇÃO DA ESCOLA BÁSICA MUNICIPAL IVONE TEREZINHA GARCIA. CONFORME PROJETO E MEMORIAL DESCRITIVO EM ANEXO.

Objeto do aditivo:DO VALOR: Pelo presente instrumento, face às necessidades da Municipalidade, as partes resolvem aditar o valor contratual em R\$ 24.300,96 (vinte e quatro mil, trezentos reais e noventa e seis centavos), tendo em vista que a obra necessita de adequações no projeto, em especial na ampliação da sala dos professores, as modificações tem origem técnica, conforme planilha sendo de fundamental importância para a correta execução da obra , conforme informado na requisição apresentado pela Secretaria de Municipal de Educação.

ELCIO ROGERIO KUHNEN

Prefeito Municipal

RESUMO DE ADITIVO TOMADA DE PREÇOS Nº 007/2021 - FME

Publicação Nº 3991738

RESUMO DE ADITIVO

FME

QUARTO TERMO ADITIVO

CONTRATO Nº 010/2021

Processo:Processo Licitatório nº 023/2021 – Tomada de Preços nº 007/2021

Empresa: ÊXITO CONSTRUÇÕES CIVIS LTDA

Data:23/06/2022

Fundamento: artigo 65 da Lei 8.666/93

Objeto do contrato: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MÃO DE OBRA COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA EXECUÇÃO DE COBERTURA DA QUADRA DO CENTRO EDUCACIONAL INFANTIL JOÃO DE SOUZA ARRUDA CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO E PLANILHAS EM ANEXO.

Objeto do aditivo: DO VALOR: Pelo presente instrumento, face às necessidades da Municipalidade, as partes resolvem aditar o valor contratual em R\$ 6.588,85 (seis mil,quinhentos e oitenta e oito reais e oitenta e cinco centavos), tendo em vista que a obra necessita de adequações no projeto, conforme informado na requisição apresentado pela Secretaria de Municipal de Educação. ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

RESUMO DE ADITIVO TOMADA DE PREÇOS Nº 013/2021-FME

Publicação Nº 3991862

RESUMO DE ADITIVO

FME

TERCEIRO TERMO ADITIVO

CONTRATO Nº 015/2021

Processo:Processo Licitatório nº 038/2021 – Tomada de Preços nº 013/2021

Empresa: ÊXITO CONSTRUÇÕES CIVIS LTDA

Data:23/06/2022

Fundamento: artigo 65 da Lei 8.666/93

Objeto do contrato: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MÃO DE OBRA COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA EXECUÇÃO DE MELHORIAS NA QUADRA DE ESPORTES E AUDITÓRIO DA ESCOLA BÁSICA MUNICIPAL ANITA BERNARDES GANANCIN,CONFORME PROJETO E MEMORIAL DESCRITIVO EM ANEXO .

Objeto do aditivo: DO VALOR: Pelo presente instrumento, face às necessidades da Municipalidade, as partes resolvem aditar o valor contratual em R\$ 9.177,21 (nove mil,cento e setenta e sete reais e vinte e um centavos), tendo em vista que a obra necessita de adequações no projeto, conforme informado na requisição apresentado pela Secretaria de Municipal de Educação.

ELCIO ROGERIO KUHNEN

Prefeito Municipal

RESUMO DE CONTRATO DL 009/2022 - PMC

Publicação Nº 3990996

RESUMO DE CONTRATO

PMC

Contrato Nº 031/2022

Processo: Processo Licitatório nº115/2022 - Dispensa de Licitação nº. 009/2022

Locadora : ENILSA CECILIA DE OLIVEIRA EDUARDO

Data:23/06/2022

Prazo: 12 meses

Valor :R\$ 18.000,00 (dezoito mil reais).Objeto: LOCAÇÃO DE IMÓVEL DE ALVENARIA, DESTINADO PARA ABRIGAR A SEDE DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO - DEMUTRAN, MEDINDO 45M2, SITUADO NA RUA GUAMIRIM, 520, TABOLEIRO NO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ.

ELCIO ROGERIO KUHNEN

Prefeito Municipal de Camboriú

RESUMO DE CONTRATO DL 010/2022 - PMC

Publicação N° 3991136

RESUMO DE CONTRATO

PMC

Contrato N° 032/2022

Processo: Processo Licitatório nº113/2022 - Dispensa de Licitação nº. 010/2022

Locadora : EMPRESA DE TRANSPORTE PGTUR LTDA

Data:23/06/2022

Prazo: 06 meses

Valor :R\$133.056,00 (cento e trinta e três mil e cinquenta e seis reais)

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASSAGEIROS PARA ATUAR EM REGIME DE EMERGENCIAL NA LINHA CENTRO/LOCALIDADE DO BRAÇO/ VILA CONCEIÇÃO E NA LINHA CENTRO LOCALIDADE DO RIO DO MEIO NO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, EM RAZÃO DE O MUNICÍPIO ESTAR COM SUA CONCESSÃO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASSAGEIROS VENCIDA, E ESTAR EM CURSO A FASE DE ESTUDOS PARA POSTERIOR LANÇAMENTO DE NOVO EDITAL DE CONCESSÃO (CONTRATO 038/21 UNIVALI).ELCIO ROGERIO KUHNEN

Prefeito Municipal de Camboriú

DECRETO 4.078/2022

Publicação Nº 3990036



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ

DECRETO N.º 4.078/2022

Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar autorizado pelo artigo 16 da Lei n.º 3.381 de 21/12/2021-LOA e artigo 30 da Lei n.º 3.359/2021 de 29/10/2021 - LDO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso de sua atribuição conferida pela Constituição da República Federativa do Brasil e pelo inciso VII do artigo 79 da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO, a necessidade de ajustes para a melhor adequação das ações de Governo;

CONSIDERANDO, o evidente interesse da administração pública;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar no valor de **R\$ 3.400.000,00 (três milhões e quatrocentos mil reais)** no orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde.

Órgão: 03 – Fundo Municipal de Saúde

Unidade Orçamentária: 01 – Secretaria Municipal de Saúde

Função: 010 – Saúde

Subfunção: 301 – Atenção Básica

Programa: 0008 – Gestão e Fortalecimento das Ações de Saúde

Atividade: 2.030 – Manutenção do Bloco de Atenção Básica - PAB Fixo

Elemento de Despesa: 3.3.90.00.00 – Aplicações Diretas

Fonte de Recurso: 0.1.5077 – Emendas de bancada de Parlamentares (EC nº 100/2019)

Código Reduzido: 319

VALOR: R\$ 3.200.000,00

Órgão: 03 – Fundo Municipal de Saúde

Unidade Orçamentária: 01 – Secretaria Municipal de Saúde

Função: 010 – Saúde

Subfunção: 301 – Atenção Básica

Programa: 0008 – Gestão e Fortalecimento das Ações de Saúde

Atividade: 2.030 – Manutenção do Bloco de Atenção Básica - PAB Fixo

Elemento de Despesa: 3.3.90.00.00 – Aplicações Diretas

Fonte de Recurso: 0.1.5076 – Emendas Parlamentares Individuais - Transferência especial (Inciso I do art. 1º EC 105/2019)

Código Reduzido: 318

VALOR: R\$ 200.000,00

Rua: Getúlio Vargas, n.º 77, Centro, Camboriú/SC - CEP: 88340-347 – Tel.: (47) 3365-9500

Ouvidoria 0800-6469500 – e-mail: ouvidoria@cidadecamboriu.sc.gov.br



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ

Art. 2º Para fazer face a suplementação mencionada no artigo 1º deste Decreto, utiliza-se o provável excesso de arrecadação de Recursos de Emendas Parlamentares Individuais - Transferência especial (Inciso I do art. 1º EC 105/2019) no valor de R\$ 3.200.000,00 (três milhões e duzentos mil reais) e R\$ 200.000,00 de Recursos de Emendas Parlamentares Individuais - Transferência especial (Inciso I do art. 1º EC 105/2019) de acordo com as propostas recebidas FNS nº 36000439219202200 e nº 36000434915202200, conforme preceituam os artigos 16 da lei municipal n.º 3.381, de 21 de dezembro de 2021 (Lei Orçamentária Anual - LOA) e de acordo com o inciso II do § 1º do artigo 43 da Lei Federal n.º 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ/SC,
Em, 21 de junho de 2022

ELCIO ROGÉRIO KUHNEN
Prefeito Municipal

*Publicado no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado no Livro de Publicações*

Rua: Getúlio Vargas, n.º 77, Centro, Camboriú/SC - CEP: 88340-347 – Tel.: (47) 3365-9500
Ouvidoria 0800-6469500 – e-mail: ouvidoria@cidadecamboriu.sc.gov.br

DECRETO N.º 4.077/2022

Publicação Nº 3991012



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ

DECRETO N.º 4.077/2022

Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar autorizado pelo artigo 16 da Lei n.º 3.381 de 21/12/2021-LOA e artigo 30 da Lei n.º 3.359/2021 de 29/10/2021 - LDO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso de sua atribuição conferida pela Constituição da República Federativa do Brasil e pelo inciso VII do artigo 79 da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO, a necessidade de ajustes para a melhor adequação das ações de Governo;

CONSIDERANDO, o evidente interesse da administração pública;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar no valor de **R\$ 4.000,00 (quatro mil reais)** no orçamento vigente do Município.

Órgão: 02 – Prefeitura Municipal de Camboriú
Unidade Orçamentária: 01 – Gabinete do Prefeito e Vice Prefeito
Função: 004 – Administração
Subfunção: 131 – Comunicação Social
Programa: 0002 – Nova Gestão Pública
Atividade: 2.003 – Manutenção da Assessoria de Imprensa
Elemento de Despesa: 4.4.90.00.00 – Aplicações Diretas
Fonte de Recurso: 0.1.5000 – Recursos Ordinários
Código Reduzido: 88
VALOR: R\$ 4.000,00

Art. 2º O crédito aberto no artigo anterior será coberto com os recursos provenientes da anulação parcial da dotação abaixo descrita, pertencente ao orçamento vigente do Fundo Municipal de Saneamento, na mesma importância, conforme preceituam os artigos 16 da Lei Municipal n.º 3.381, de 21 de dezembro de 2021 (Lei Orçamentária Anual - LOA) e de acordo com o inciso III do § 1º do artigo 43 da Lei Federal n.º 4.320, de 17 de março de 1964.

Rua: Getúlio Vargas, n.º 77, Centro, Camboriú/SC - CEP: 88340-347 – Tel.: (47) 3365-9500
Ouvidoria 0800-6469500 – e-mail: ouvidoria@cidadecamboriu.sc.gov.br



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ

Órgão: 02 – Prefeitura Municipal de Camboriú
Unidade Orçamentária: 01 – Gabinete do Prefeito e Vice Prefeito
Função: 004 – Administração
Subfunção: 131 – Comunicação Social
Programa: 0002 – Nova Gestão Pública
Atividade: 2.003 – Manutenção da Assessoria de Imprensa
Elemento de Despesa: 3.3.90.00.00 – Aplicações Diretas
Fonte de Recurso: 0.1.5000 – Recursos Ordinários
Código Reduzido: 46
VALOR: R\$ 4.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ/SC,
Em, 21 de junho de 2022

ELCIO ROGÉRIO KUHNEN
Prefeito Municipal

*Publicado no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado no Livro de Publicações*

Rua: Getúlio Vargas, n.º 77, Centro, Camboriú/SC - CEP: 88340-347 – Tel.: (47) 3365-9500
Ouvidoria 0800-6469500 – e-mail: ouvidoria@cidadecamboriu.sc.gov.br

CÂMARA MUNICIPAL**EXTRATO DO CONTRATO Nº 07/2022**

Publicação Nº 3990943

ESTADO DE SANTA CATARINA
CÂMARA DE VEREADORES DE CAMBORIÚ

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 07/2022
ORDEM DE COMPRA Nº 75/2022
CONTRATANTE: CÂMARA DE VEREADORES DE CAMBORIÚ
CONTRATADO: IDEALIZA ENGENHARIA LTDA.

DATA: 01/06/2022

PRAZO: 30/11/2022 (12 MESES)

VALOR TOTAL: R\$ 9.900,00 (nove mil e novecentos reais).

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA ACOMPANHAMENTO SEMANAL DA EXECUÇÃO DA 3ª ETAPA DA OBRA PARA FINS DE CONTROLE NO ATENDIMENTO AO PROJETO, BEM COMO NA DIRIMIDÃO DE DÚVIDAS QUE POSSAM VIR A EXISTIR. EMISSÃO DE RELATÓRIO FOTOGRÁFICO SEMANAL E RELATÓRIO FÍSICO-FINANCEIRO MENSAL COM O ANDAMENTO DA OBRA, DESTA CASA LEGISLATIVA.

Camboriú, 24 de junho de 2022

CLAUDINEI LOOS
PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE CAMBORIÚ

EXTRATO DO CONTRATO Nº 08/2022

Publicação Nº 3990955

ESTADO DE SANTA CATARINA
CÂMARA DE VEREADORES DE CAMBORIÚ
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 08/2022
ORDEM DE COMPRA Nº 83/2022
CONTRATANTE: CÂMARA DE VEREADORES DE CAMBORIÚ
CONTRATADO: SAQUETTI EQUIPAMENTOS E SISTEMAS PARA PONTO E ACESSO LTDA.

DATA: 22/06/2022

PRAZO: 21/06/2023 (12 MESES)

VALOR TOTAL: R\$ 1.572,00 (um mil quinhentos e setenta e dois reais).

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO E LOCAÇÃO DO SISTEMA DE CONTROLE DE PONTO SECULLUM OFF-LINE, PARA ESTA CASA LEGISLATIVA.

Camboriú, 24 de junho de 2022

CLAUDINEI LOOS
PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE CAMBORIÚ

Campo Alegre

PREFEITURA

ATA CIRCUNSTANCIADA (PROCESSO LICITATÓRIO Nº 62/2022 – TOMADA DE PREÇOS)

Publicação Nº 3991103

ATA CIRCUNSTANCIADA

(Processo Licitatório nº 62/2022 – Tomada de preços)

Aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil vinte e dois, na cidade de Campo Alegre, às quatorze horas, na Rua Cel. Bueno Franco, 292, reuniram-se em sessão pública, Maria Cristina Marciniak Munhoz, Gabrieli Leal dos Santos Garcia e Irineu Woitskovski Júnior, membros da Comissão de Licitação, abaixo assinados, responsáveis pelo Processo Licitatório nº 62/2022, modalidade Tomada de Preço, para procederem a abertura e julgamento das propostas apresentadas na referida licitação, que tem por objeto a contratação de empresa para execução de reforma no Centro Comunitário Irmã Veronica Reembold, situado na Rua das Flores, bairro Cascatas, no Município de Campo Alegre/SC. Empresas proponentes: H3 CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI – CNPJ: 32.287.355/0001-08, DR PROJETOS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA LTDA – CNPJ: 37.652.394/0001-7 e MACIEL SERVICOS INDUSTRIAIS E CONSTRUCAO CIVIL LTDA - CNPJ: 13.935.679/0001-52. Nenhuma licitante credenciou representante na sessão. O Sr. Wagner Vieira Maciel participou da sessão como ouvinte. Passou-se à análise dos documentos. Os documentos foram analisados e rubricados pela comissão de licitação, as licitantes DR PROJETOS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA LTDA e MACIEL SERVICOS INDUSTRIAIS E CONSTRUCAO CIVIL LTDA comprovaram Enquadramento como Microempresa e a licitante H3 CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI comprovou enquadramento como EPP, conforme as certidões simplificadas apresentadas. A licitante DR PROJETOS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA LTDA foi declarada habilitada, a licitante H3 CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI apresentou a CND Estadual vencida, como trata-se de Empresa de Pequeno Porte, caso seja declarada vencedora da presente licitação a mesma terá o prazo de 5(cinco) dias úteis para apresentação da CND Estadual válida. A licitante MACIEL SERVICOS INDUSTRIAIS E CONSTRUCAO CIVIL LTDA foi declarada inabilitada porque o Atestado de Capacidade Técnica apresentado não atende ao requisito mínimo exigido no edital. Está aberto prazo recursal que trata a Lei de Licitações, quanto o julgamento dos documentos. Nada mais a tratar, encerra-se a sessão com a lavratura desta ata, que vai assinada por todos os presentes.

ATA PREGÃO ELETRÔNICO 79/2022

Publicação Nº 3991651

RESUMO DA ATA

(Pregão Eletrônico nº 79/2022)

Às 9h do dia 23/06/2022, reuniu-se a Pregoeira deste órgão e respectivos membros da Equipe de Apoio, designados por Ato Legal, para em atendimento às disposições contidas em Decreto realizar os procedimentos relativos ao presente Pregão, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para elaboração e execução de PROCESSO SELETIVO PÚBLICO MUNICIPAL, sob o regime administrativo especial (CONTRATO TEMPORÁRIO), destinado à formação de cadastro de reserva para o Município de Campo Alegre/SC, de acordo com as condições estabelecidas no Termo de Referência, Anexo I, parte integrante do edital.

A ata completa está disponível no site Portal de Compras Públicas (<https://www.portaldecompraspublicas.com.br>), administradora dos processos licitatórios, modalidade Pregão Eletrônico, do município de Campo Alegre - SC e pode ser acessada através do seguinte endereço eletrônico:

<https://www.portaldecompraspublicas.com.br/processos/sc/prefeitura-municipal-de-campo-alegre-56/pe-79-2022-2022-189559>

Pregoeira e Equipe de Apoio

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 84/2022

Publicação Nº 3990367

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 035E4EA6B01DCF760AC3CBF28EFC68557AC909CF

MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE - SC**AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 84/2022****MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO**

A licitação tem como objeto o **REGISTRO DE PREÇOS** para futura contratação de mão de obra mecânica para máquinas pesadas da Frota Municipal de Campo Alegre/SC. Descrição e valor estimado abaixo:

| AMPLA CONCORRÊNCIA | | | | | |
|--------------------|------|------|--|-------------------------|----------------------|
| IT | QT | UN | DESCRIÇÃO | VALOR UNITÁRIO ESTIMADO | VALOR TOTAL ESTIMADO |
| 01 | 1520 | hora | <p>Mão De Obra Para Mecânica, conserto e troca de peças das Máquinas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Motoniveladora MMJ6528 – Caterpillar 120k (Série Cat0120kpjap06535) ▪ Motoniveladora 112 – Caterpillar 120k (Série Cat0120kpjap05007) ▪ Motoniveladora 67 – Volvo – G710 (Série 500-120) ▪ Retroescavadeira Traçada 119 -Jcb 3c (Série Jcb2278835jcb) ▪ Retroescavadeira Traçada Mih7185 – Jcb 214e (Série Jcb13966785jcb) ▪ Retroescavadeira Traçada 85 – JCB 3C (série JCB1790933JCB) ▪ Retroescavadeira XCMG 115 ▪ Retroescavadeira John Deere 116 ▪ Trator de pneu 113 – Valtra A 750L (série 85888600) ▪ Trator de pneu 114 – New Holand TT4030 (série HCCZ4030KDCG18460) ▪ Rolo compactador 78 – Caterpillar CS 423E (série CATCS423CEAE00713) ▪ Pá carregadeira 130 CASE ▪ Escavadeira hidráulica 77 – Caterpillar 320D (série 0A6F01276) | R\$ 110,00 | R\$ 167.200,00 |

| COTA RESERVADA PARA ME OU EPP | | | | | |
|-------------------------------|-----|------|---|-------------------------|----------------------|
| IT | QT | UN | DESCRIÇÃO | VALOR UNITÁRIO ESTIMADO | VALOR TOTAL ESTIMADO |
| 02 | 480 | hora | <p>Mão De Obra Para Mecânica, conserto e troca de peças das Máquinas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Motoniveladora MMJ6528 – Caterpillar 120k (Série Cat0120kpjap06535) ▪ Motoniveladora 112 – Caterpillar 120k (Série Cat0120kpjap05007) ▪ Motoniveladora 67 – Volvo – G710 (Série 500-120) ▪ Retroescavadeira Traçada 119 -Jcb 3c (Série Jcb2278835jcb) ▪ Retroescavadeira Traçada Mih7185 – Jcb 214e (Série Jcb13966785jcb) ▪ Retroescavadeira Traçada 85 – JCB 3C (série JCB1790933JCB) ▪ Retroescavadeira XCMG 115 ▪ Retroescavadeira John Deere 116 ▪ Trator de pneu 113 – Valtra A 750L (série | R\$ 110,00 | R\$ 52.800,00 |

www.campoalegre.sc.gov.br

Página 1 de 2

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | 85888600) <ul style="list-style-type: none">▪ Trator de pneu 114 – New Holand TT4030 (série HCCZ4030KDCG18460)▪ Rolo compactador 78 – Caterpillar CS 423E (série CATCS423CEAE00713)▪ Pá carregadeira 130 CASE▪ Escavadeira hidráulica 77 – Caterpillar 320D (série 0A6F01276) | | |
|--|--|--|--|--|--|

Recebimento das Propostas: das **0h** do dia **24/06/2022** até às **13h45min** do dia **07/07/2022**.

Início da Sessão de Disputa de Preços: às **14h** do dia **07/07/2022** no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília - DF.

As despesas oriundas de eventuais contratações correrão por conta de dotações orçamentárias na seguinte classificação:

| | |
|------------------------|--|
| 3.3.90.39.00.00 | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica |
|------------------------|--|

Qualquer informação, alteração, anulação, revogação ou complemento ao edital será disponibilizado no site do Município (www.campoalegre.sc.gov.br) e é de total responsabilidade da empresa participante a verificação no mesmo.

Poderão participar da licitação pessoas jurídicas que atuam no ramo pertinente ao objeto licitado, observadas as condições constantes do edital.

O Edital completo poderá ser obtido pelo endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br.

Outras informações referentes ao edital poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Campo Alegre, sito a Rua Cel. Bueno Franco, 292, em Campo Alegre - SC, através do telefone (47) 3632-2266, Setor de Licitações, site: <http://www.campoalegre.sc.gov.br> e acessando o endereço: www.portaldecompraspublicas.com.br para dirimir as dúvidas referentes ao sistema operacional.

Campo Alegre, 23 de junho de 2022.

JOCELI DE SOUZA COTHOVISKY
Secretária Municipal de Administração

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 85/2022

Publicação Nº 3990226

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 62DC1372C1948BD1AC270E9E8ADCD275E2C9CAD9

MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE - SC
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 85/2022
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO

A licitação tem como objeto a aquisição de materiais para obras que serão realizadas pela Secretaria de Planejamento, Transporte e Obras no Município de Campo Alegre/SC. Descrição e valor estimado abaixo:

| ITEM | QT | UNIDADE | DESCRIÇÃO | VALOR UNITÁRIO ESTIMADO (R\$) | VALOR TOTAL ESTIMADO (R\$) |
|------|-------|---------|--------------------|-------------------------------|----------------------------|
| 1 | 150 | Saco | Cimento 50kg | 34,90 | 5.235,00 |
| 2 | 200 | Kg | Prego 26x84 | 22,00 | 4.400,00 |
| 3 | 200 | Kg | Prego 25x72 | 22,00 | 4.400,00 |
| 4 | 60 | kg | Prego 23x60 | 18,90 | 1.134,00 |
| 5 | 5.000 | Unid | Tijolo maciço | 0,90 | 4.500,00 |
| 6 | 200 | Unid | Goiva | 3,90 | 780,00 |
| 7 | 1.200 | Unid | Telha Portuguesa | 1,55 | 1.860,00 |
| 8 | 40 | Saco | Cal hidratada 20kg | 12,00 | 480,00 |

Recebimento das Propostas: das 0h do dia 24/06/2022 até às 08h45min do dia 07/07/2022.

Início da Sessão de Disputa de Preços: às 09h do dia 07/07/2022 no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília - DF.

As despesas oriundas de eventuais contratações correrão por conta de dotações orçamentárias na seguinte classificação:

| | |
|-----------------|--|
| 3.3.90.39.00.00 | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica |
|-----------------|--|

Qualquer informação, alteração, anulação, revogação ou complemento ao edital será disponibilizado no site do Município (www.campoalegre.sc.gov.br) e é de total responsabilidade da empresa participante a verificação no mesmo.

Poderão participar da licitação pessoas jurídicas que atuam no ramo pertinente ao objeto licitado, observadas as condições constantes do edital.

O Edital completo poderá ser obtido pelo endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br.

Outras informações referentes ao edital poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Campo Alegre, sito a Rua Cel. Bueno Franco, 292, em Campo Alegre - SC, através do telefone (47) 3632-2266, Setor de Licitações, site: <http://www.campoalegre.sc.gov.br> e acessando o endereço: www.portaldecompraspublicas.com.br para dirimir as dúvidas referentes ao sistema operacional.

Campo Alegre, 23 de junho de 2022.

JOCELI DE SOUZA COTHOVISKY
Secretária Municipal de Administração

AVISO DE LICITAÇÃO – TOMADA DE PREÇOS 88/2022

Publicação Nº 3990326

MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE - SC
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 85/2022
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO

A licitação tem como objeto a aquisição de materiais para obras que serão realizadas pela Secretaria de Planejamento, Transporte e Obras no Município de Campo Alegre/SC. Descrição e valor estimado abaixo:

| ITEM | QT | UNIDADE | DESCRIÇÃO | VALOR UNITÁRIO ESTIMADO (R\$) | VALOR TOTAL ESTIMADO (R\$) |
|------|-------|---------|--------------------|-------------------------------|----------------------------|
| 1 | 150 | Saco | Cimento 50kg | 34,90 | 5.235,00 |
| 2 | 200 | Kg | Prego 26x84 | 22,00 | 4.400,00 |
| 3 | 200 | Kg | Prego 25x72 | 22,00 | 4.400,00 |
| 4 | 60 | kg | Prego 23x60 | 18,90 | 1.134,00 |
| 5 | 5.000 | Unid | Tijolo maciço | 0,90 | 4.500,00 |
| 6 | 200 | Unid | Goiva | 3,90 | 780,00 |
| 7 | 1.200 | Unid | Telha Portuguesa | 1,55 | 1.860,00 |
| 8 | 40 | Saco | Cal hidratada 20kg | 12,00 | 480,00 |

Recebimento das Propostas: das 0h do dia 24/06/2022 até às 08h45min do dia 07/07/2022.

Início da Sessão de Disputa de Preços: às 09h do dia 07/07/2022 no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília - DF.

As despesas oriundas de eventuais contratações correrão por conta de dotações orçamentárias na seguinte classificação:

| | | |
|---------------------|--------------------|---------------------|
| Elemento de Despesa | 3.3.90.30.00.00.00 | Material de Consumo |
|---------------------|--------------------|---------------------|

Qualquer informação, alteração, anulação, revogação ou complemento ao edital será disponibilizado no site do Município (www.campoalegre.sc.gov.br) e é de total responsabilidade da empresa participante a verificação no mesmo.

Poderão participar da licitação pessoas jurídicas que atuam no ramo pertinente ao objeto licitado, observadas as condições constantes do edital.

O Edital completo poderá ser obtido pelo endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br.

Outras informações referentes ao edital poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Campo Alegre, sito a Rua Cel. Bueno Franco, 292, em Campo Alegre - SC, através do telefone (47) 3632-2266, Setor de Licitações, site: <http://www.campoalegre.sc.gov.br> e acessando o endereço: www.portaldecompraspublicas.com.br para dirimir as dúvidas referentes ao sistema operacional.

Campo Alegre, 23 de junho de 2022.

JOCELI DE SOUZA COTHOVISKY
Secretária Municipal de Administração

DECRETO Nº 14.889 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991952

DECRETO Nº 14.889 DE 23 DE JUNHO DE 2022

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR CONTA DE EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DO ORÇAMENTO VIGENTE.

A Prefeita do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, o inciso I do artigo 11 da Lei Municipal nº 4.978 de 17 de dezembro de 2021; Decreta:

Art. 1º Abre Crédito suplementar no valor de R\$ 240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais), no seguinte Elemento de Despesa da Dotação do Orçamento vigente.

| | | |
|---------------------|---|----------------|
| 11.00 - | Secretaria Municipal de Planejamento, Transporte e Obras. | |
| 11.02 - | Serviço de Transporte e Frota. | |
| 26.782.0051.2.039 - | Manutenção da Frota Municipal. | |
| 400000.00.0102 - | Despesas de Capital | |
| 440000.00.0102 - | Investimentos | |
| 449000.00.0102 - | Aplicações Diretas | |
| 449052.00.0102 - | Equipamentos e Material Permanente | R\$ 240.000,00 |

Art. 2º O crédito a que se refere o Artigo primeiro deste Decreto, correrá por conta de Excesso de Arrecadação, do Orçamento vigente, dos Recursos 0102.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita do Município de Campo Alegre/SC., 23 de junho de 2022.

ALICE BAYERL GROSSKOPF
Prefeita Municipal

JOCELI DE SOUZA COTHOVISKY
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: www.leismunicipais.com.br e www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 24/06/2022.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete da Prefeita

DECRETO Nº 14.890 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991972

DECRETO Nº 14.890 DE 23 DE JUNHO DE 2022

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR CONTA DE EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DO ORÇAMENTO VIGENTE.

A Prefeita do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, o inciso I do artigo 11 da Lei Municipal nº 4.978 de 17 de dezembro de 2021; Decreta:

Art. 1º Abre Crédito suplementar no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), no seguinte Elemento de Despesa da Dotação do Orçamento vigente.

| | | |
|---------------------|--|----------------|
| 05.00 - | Secretaria Municipal de Educação | |
| 05.02 - | Serviço de Ensino Fundamental | |
| 12.361.0007.1.001 - | Construção, Reforma e Adequação de Unid. Escolares de Ensino Fundamental | |
| 400000.00.0102 - | Despesas de Capital | |
| 440000.00.0102 - | Investimentos | |
| 449000.00.0102 - | Aplicações Diretas | |
| 449051.00.0102 - | Obras e Instalações | R\$ 100.000,00 |

Art. 2º O crédito a que se refere o Artigo primeiro deste Decreto, correrá por conta de Excesso de Arrecadação, do Orçamento vigente, dos Recursos 0102.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita do Município de Campo Alegre/SC., 23 de junho de 2022.

ALICE BAYERL GROSSKOPF
Prefeita Municipal

JOCELI DE SOUZA COTHOVISKY
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: www.leismunicipais.com.br e www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 24/06/2022.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete da Prefeita

DECRETO Nº 14.891 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991991

DECRETO Nº 14.891 DE 23 DE JUNHO DE 2022

CONSTITUI E NOMEIA MEMBROS DA COMISSÃO MUNICIPAL DE AVALIAÇÃO DE BEM PÚBLICO IMÓVEL, DESTE MUNICÍPIO, ESTABELECE OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e segundo o disposto no Inciso VII do Artigo 71, da Lei Orgânica do Municipal, em promulga em 05 de abril de 1990; Decreta:

Art. 1º Constituir a Comissão Municipal de Avaliação de Bem Público Imóvel, do Poder Executivo Municipal, para fins de Concessão de Uso de Espaço Público.

Parágrafo único. A Comissão Municipal de que trata o caput deste artigo, será composta pelos seguintes membros, Servidores Públicos Municipais:

I – ANA FLAVIA MARCINIAC ROCHA – Chefe do Serviço de Patrimônio, Protocolo, Arquivo e Segurança, matrícula funcional nº 000777;
II – WILLIAM COTHOVISKY – Coordenador de Esportes e Lazer, matrícula funcional nº 000929;
III – LUCAS HEIN CATONI – Assessor de Serviços de Obras e Engenharia, registro no sistema nº 956142.

Art. 2º A Comissão de que trata o caput do artigo 1º deste Decreto, deverá fornecer a avaliação do referido Bem Público Imóvel, registrado sob nº 22059 no Patrimônio do Poder Executivo deste Município, por Resolução, juntada a fotocópia da ata da referida avaliação, para posterior encaminhamento a Chefe do Poder Executivo Municipal Homologar e publicar no DOM – Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita do Município de Campo Alegre/SC., 23 de junho de 2022.

ALICE BAYERL GROSSKOPF
Prefeita Municipal

JOCELI DE SOUZA COTHOVISKY
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: www.leismunicipais.com.br e www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 24/06/2022.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete da Prefeita

DECRETO Nº 14.892 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991997

DECRETO Nº 14.892 DE 23 DE JUNHO DE 2022

CONSTITUI E NOMEIA MEMBROS DA COMISSÃO MUNICIPAL DE AVALIAÇÃO DE BEM PÚBLICO IMÓVEL, DESTE MUNICÍPIO, ESTABELECE OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e segundo o disposto no Inciso VII do Artigo 71, da Lei Orgânica do Municipal, em promulga em 05 de abril de 1990; Decreta:

Art. 1º Constituir a Comissão Municipal de Avaliação de Bem Público Imóvel, do Poder Executivo Municipal, para fins de Concessão de Uso de Espaço Público.

Parágrafo único. A Comissão Municipal de que trata o caput deste artigo, será composta pelos seguintes membros, Servidores Públicos Municipais:

- I – ANA FLAVIA MARCINIAK ROCHA – Chefe do Serviço de Patrimônio, Protocolo, Arquivo e Segurança, matrícula funcional nº 000777;
- II – WILLIAM COTHOVISKY – Coordenador de Esportes e Lazer, matrícula funcional nº 000929;
- III – LUCAS HEIN CATONI – Assessor de Serviços de Obras e Engenharia, registro no sistema nº 956142.

Art. 2º A Comissão de que trata o caput do artigo 1º deste Decreto, deverá fornecer a avaliação do referido Bem Público Imóvel, registrado sob nº 34097 no Patrimônio do Poder Executivo deste Município, por Resolução, juntada a fotocópia da ata da referida avaliação, para posterior encaminhamento a Chefe do Poder Executivo Municipal Homologar e publicar no DOM – Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita do Município de Campo Alegre/SC., 23 de junho de 2022.

ALICE BAYERL GROSSKOPF
Prefeita Municipal

JOCELI DE SOUZA COTHOVISKY
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: www.leismunicipais.com.br e www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 24/06/2022.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete da Prefeita

DECRETO Nº 14.893 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3992282

GABINETE DA PREFEITA

DECRETO Nº 14.893 DE 23 DE JUNHO DE 2022
DISPÕE SOBRE RESCISÃO DE CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO A PEDIDO.

A Prefeita do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial o Inciso II do art. 309 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Decreta:

Art. 1º Rescindir a pedido o Contrato de Trabalho Temporário firmado com Sra. LUCIA DRYGLA MENDES, ocupante do Cargo Público de Professor I, na Função de Professor da Educação Infantil e Anos Iniciais, registro no sistema sob nº 956251, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 23 de junho de 2022.

Parágrafo único. A Rescisão de que trata o caput deste artigo em atenção ao Requerimento devidamente assinado pela Servidora Pública Municipal Contratada, protocolizado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal em data de 23 de junho de 2022, sob o nº 024852.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 23 de junho de 2022.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita do Município de Campo Alegre/SC., 23 de junho de 2022.

ALICE BAYERL GROSSKOPF
Prefeita Municipal

JOCELI DE SOUZA COTHOVISKY
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: www.leismunicipais.com.br e www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 24/06/2022.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete da Prefeita

PORTARIA Nº 20.776 DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990597

GABINETE DA PREFEITA

PORTARIA Nº 20.776 DE 22 DE JUNHO DE 2022
AUTORIZA PAGAMENTO DE LICENÇA PRÊMIO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

A Prefeita do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao art. 191 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; alterado pela Lei Complementar Municipal nº 099 de 19 de junho de 2013; Resolve:

Art. 1º Autorizar o pagamento de Licença Prêmio ao Servidor Público Municipal, NELSON LUIS BAIL, matrícula funcional nº 000673, registro no sistema sob nº 955104, ocupante do Cargo Público de Agente Operacional V, exercendo a Função de Pedreiro/Carpinteiro, lotado na Secretaria Municipal de Planejamento, Transporte e Obras.

Parágrafo único. A Licença Prêmio de que trata o caput deste artigo referente ao período aquisitivo, 02 de julho de 2015 a 02 de julho de 2018, em moeda corrente oficial na data de pagamento, sendo opção do Servidor Público Municipal a qual requereu junto ao Serviço de Pessoal e devidamente protocolizado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal em data de 01 de junho de 2022 sob nº 023682.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário, especialmente a Portaria nº 20.774 de 22 de junho de 2022.

Gabinete da Prefeita do Município de Campo Alegre/SC., 22 de junho de 2022.

ALICE BAYERL GROSSKOPF
Prefeita Municipal

JOCELI DE SOUZA COTHOVISKY
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 24/06/2022.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete da Prefeita

PORTARIA Nº 20.777 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990669

GABINETE DA PREFEITA

PORTARIA Nº 20.777 DE 23 DE JUNHO DE 2022
CONCEDE FÉRIAS E AUTORIZA PAGAMENTO DE UM TERÇO DE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

Considerando que por lapso causal, o ato não foi emitido á época;

A Prefeita do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial aos artigos 133 e 158 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Pública RITA ZEZOTKO SCHOLZE, matrícula funcional nº 000579, registro no sistema sob nº 954768, ocupante do Cargo Público e exercendo a Função de Agente Administrativo III, lotada na Secretaria Municipal de Educação, referente ao período aquisitivo 01 de janeiro de 2021 a 31 de dezembro de 2021.

Parágrafo único. Pagamento de um Terço de Férias referente ao período aquisitivo 01 de janeiro de 2021 a 31 de dezembro de 2021.

Art. 2º A Servidora Pública Municipal gozou as férias no período de 27 de dezembro de 2022 á 25 de janeiro de 2022, segundo opção sua já requerida junto ao Serviço de Pessoal e devidamente Protocolada pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 27 de dezembro de 2021.

Art. 4º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita do Município de Campo Alegre/SC., 23 de junho de 2022.

ALICE BAYERL GROSSKOPF
Prefeita Municipal

JOCELI DE SOUZA COTHOVISKY
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 24/06/2022.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete da Prefeita

PORTARIA Nº 20.778 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990675

GABINETE DA PREFEITA

PORTARIA Nº 20.778 DE 23 DE JUNHO DE 2022
CONCEDE FÉRIAS E AUTORIZA PAGAMENTO DE UM TERÇO DE FÉRIAS AO ASSESSOR DE COMUNICAÇÃO SOCIAL.

A Prefeita do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao artigo 133 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Conceder 20 (vinte) dias de férias ao Assessor de Comunicação Social RODRIGO MUNHOZ, registro no sistema sob nº 956080, ocupante do Cargo Público de Provimento em Comissão, lotado no Gabinete da Prefeita, férias referente aos períodos aquisitivos de 04 de janeiro de 2021 a 31 de dezembro de 2021 = 10 (dez) dias; 01 de janeiro de 2022 a 31 de dezembro de 2022 = 10 (dez) dias.

Art. 2º O Assessor de Comunicação Social, gozará as férias no período de 28 de junho de 2022 á 17 de julho de 2022, segundo opção sua já requerida junto ao Serviço de Pessoal e devidamente Protocolizada pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal em data 01 de junho de 2022 sob nº 023680.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 28 de junho de 2022.

Art. 4º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita do Município de Campo Alegre/SC., 23 de junho de 2022.

ALICE BAYERL GROSSKOPF
Prefeita Municipal

JOCELI DE SOUZA COTHOVISKY
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 24/06/2022.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete da Prefeita

DISPENSA DE LICITAÇÃO 87/2022 - MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DE OBTENÇÃO DE PROPOSTAS

Publicação Nº 3990431

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 9918AB24CB7248A8D55D38569EFA1FF07CD97282

MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DE OBTENÇÃO DE PROPOSTAS**DISPENSA DE LICITAÇÃO II - 87/2022**

Em atenção à Lei 14.133/2021, Art. 75, § 3º:

As contratações de que tratam os incisos I e II do **caput** deste artigo serão preferencialmente precedidas de divulgação de aviso em sítio eletrônico oficial, pelo prazo mínimo de 03 (três) dias úteis, com a especificação do objeto pretendido e com a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, devendo ser selecionada a proposta mais vantajosa.

O Município de Campo Alegre torna público o interesse na obtenção de propostas adicionais para o seguinte objeto:

| IT | QT | UN | DESCRIÇÃO |
|----|----|----|--|
| 01 | 04 | un | TACÓGRAFO FIP SPY 32 |
| 02 | 04 | un | CONVERSOR CAN K-LINE |
| 03 | 04 | un | LEITOR MAGNÉTICO V4XX |
| 04 | 04 | un | SERVIÇO DE SELAGEM, ENSAIO E AJUSTE DO TACÓGRAFO |

O Termo de Referência e o modelo de Planilha para apresentação da proposta estão disponíveis no site do Município:

<https://www.campoalegre.sc.gov.br/licitacoes/listar/dispensa>

Para contratação da empresa, serão verificadas as seguintes certidões negativas: Federal, Estadual, Municipal, Consulta Regularidade do Empregador (FGTS) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

A manifestação de interesse e orçamento deve ser enviada para o e-mail: cristina@campoalegre.sc.gov.br, até às **23h59min** do dia **29/06/2022**. Outras informações e esclarecimentos podem ser obtidos pelo telefone 47- 36322266 - Setor de Compras da Prefeitura Municipal.

Campo Alegre, 23 de junho de 2022.

SERVIÇO DE SUPRIMENTOS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE

DISPENSA DE LICITAÇÃO 89/2022 - MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DE OBTENÇÃO DE PROPOSTAS

Publicação N° 3989812

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) BE1D582B3A86EE1369AFF0C3876B3432766FC026

MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DE OBTENÇÃO DE PROPOSTAS**DISPENSA DE LICITAÇÃO II - 89/2022**

Em atenção à Lei 14.133/2021, Art. 75, § 3º:

As contratações de que tratam os incisos I e II do **caput** deste artigo serão preferencialmente precedidas de divulgação de aviso em sítio eletrônico oficial, pelo prazo mínimo de 03 (três) dias úteis, com a especificação do objeto pretendido e com a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, devendo ser selecionada a proposta mais vantajosa.

O Município de Campo Alegre torna público o interesse na obtenção de propostas adicionais para o seguinte objeto:

| ITEM | QUANTIDADE | UNIDADE | DESCRIÇÃO |
|------|------------|---------|---|
| 01 | 200 | horas | Serviço de manutenção em motobombas e motores elétricos |

O Termo de Referência e o modelo de Planilha para apresentação da proposta estão disponíveis no site do Município:

<https://www.campoalegre.sc.gov.br/licitacoes/listar/dispensa>

Para contratação da empresa, serão verificadas as seguintes certidões negativas: Federal, Estadual, Municipal, Consulta Regularidade do Empregador (FGTS) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

A manifestação de interesse e orçamento deve ser enviada para o e-mail: cristina@campoalegre.sc.gov.br, até às **23h59min** do dia **29/06/2022**. Outras informações e esclarecimentos podem ser obtidos pelo telefone 47- 36322266 - Setor de Compras da Prefeitura Municipal.

Campo Alegre, 23 de junho de 2022.

SERVIÇO DE SUPRIMENTOS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE

Campo Belo do Sul

PREFEITURA

DECRETO Nº 73/2022

Publicação Nº 3991585

DECRETO nº 73/2022

De 22 de junho de 2022.

A Prefeita Municipal de Campo Belo do Sul – SC, no uso de suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste município, que a Câmara de vereadores aprovou e ele sanciona com fundamento no art. 98, VIII, da Lei Orgânica Municipal, Lei do Orçamento, o Decreto Federal nº 4.320/64 (art.42), para regulamentar a Lei Municipal nº 2.563/2022:

DECRETA

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal no corrente exercício autorizado a abrir crédito, suplementar no Orçamento vigente na(s) seguinte(s) dotação (ões) orçamentária(s) abaixo:

07 – SECR. DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

07.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

(66) 4.4.90.00.00.00.00.00.1.009-4021 – Aplicações Diretas R\$ 250.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R\$ 250.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da EXCESSO DE ARRECADAÇÃO dos seguintes recursos:

4021 – EXCESSO DE ARRECADAÇÃO R\$ 250.000,00

TOTAL DO EXCESSO R\$ 250.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Campo Belo do Sul – SC, 22 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci
Prefeita Municipal

DECRETO Nº 74/2022

Publicação Nº 3991626

DECRETO nº 74/2022

De 22 de junho de 2022.

A Prefeita Municipal de Campo Belo do Sul – SC, no uso de suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste município, que a Câmara de vereadores aprovou e ele sanciona com fundamento no art. 98, VIII, da Lei Orgânica Municipal, Lei do Orçamento, o Decreto Federal nº 4.320/64 (art.42), para regulamentar a Lei Municipal nº 2.564/2022:

DECRETA

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal no corrente exercício autorizado a abrir crédito, suplementar no Orçamento vigente na(s) seguinte(s) dotação (ões) orçamentária(s) abaixo:

08 – SECR. DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO

08.02 – DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA

(83) 4.4.90.00.00.00.00.00.1.015-4021 – Aplicações Diretas R\$ 100.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R\$ 100.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da EXCESSO DE ARRECADAÇÃO dos seguintes recursos:

4021 – EXCESSO DE ARRECADAÇÃO R\$ 100.000,00

TOTAL DO EXCESSO R\$ 100.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Campo Belo do Sul – SC, 22 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci
Prefeita Municipal

DECRETO Nº 75/2022

Publicação Nº 3991643

DECRETO nº 75/2022
De 22 de junho de 2022.

A Prefeita Municipal de Campo Belo do Sul – SC, no uso de suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste município, que a Câmara de vereadores aprovou e ele sanciona com fundamento no art. 98, VIII, da Lei Orgânica Municipal, Lei do Orçamento, o Decreto Federal nº 4.320/64 (art.42), para regulamentar a Lei Municipal nº 2.565/2022:

DECRETA

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal no corrente exercício autorizado a abrir crédito, suplementar no Orçamento vigente na(s) seguinte(s) dotação (ões) orçamentária(s) abaixo:

04 – SECR. DE EDUCAÇÃO E CULTURA
04.08 – DEPARTAMENTO DE CULTURA

(54) 4.4.90.00.00.00.00.2.143-4021 – Aplicações Diretas R\$ 100.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R\$ 100.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da EXCESSO DE ARRECADAÇÃO dos seguintes recursos:

4021 – EXCESSO DE ARRECADAÇÃO R\$ 100.000,00

TOTAL DO EXCESSO R\$ 100.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Campo Belo do Sul – SC, 22 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci
Prefeita Municipal

DECRETO Nº 76/2022

Publicação Nº 3991648

DECRETO nº 76/2022
De 22 de junho de 2022.

A Prefeita Municipal de Campo Belo do Sul – SC, no uso de suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste município, que a Câmara de vereadores aprovou e ele sanciona com fundamento no art. 98, VIII, da Lei Orgânica Municipal, Lei do Orçamento, o Decreto Federal nº 4.320/64 (art.42), para regulamentar a Lei Municipal nº 2.566/2022:

DECRETA

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal no corrente exercício autorizado a abrir crédito, suplementar no Orçamento vigente na(s) seguinte(s) dotação (ões) orçamentária(s) abaixo:

13 – FUNDO MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CAMPO BELO DO SUL
13.01– FUNDO ROTATIVO HABITACIONAL DE CAMO BELO DO SUL

(22) 4.4.90.00.00.00.00.2.470-1091 – Aplicações Diretas R\$ 1.050,00,00

TOTAL SUPLEMENTAÇÃO R\$ 1.050,000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da EXCESSO DE ARRECADAÇÃO dos seguintes recursos:

1091- EXCESSO DE ARRECADAÇÃO R\$ 1.050,000,00

TOTAL DO EXCESSO R\$ 1.050,000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Campo Belo do Sul – SC, 22 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci
Prefeita Municipal

DECRETO Nº 77/2022

Publicação Nº 3991660

DECRETO nº 77/2022
De 22 de junho de 2022.

A Prefeita Municipal de Campo Belo do Sul – SC, no uso de suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste município, que a Câmara de vereadores aprovou e ele sanciona com fundamento no art. 98, VIII, da Lei Orgânica Municipal, Lei do Orçamento, o Decreto Federal nº 4.320/64 (art.42), para regulamentar a Lei Municipal nº 2.567/2022:

DECRETA

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal no corrente exercício autorizado a abrir crédito, suplementar no Orçamento vigente na(s) seguinte(s) dotação (ões) orçamentária(s) abaixo:

13 –FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE CAMPO BELO DO SUL
13.10– FUNDO ROTATIVO HABITACIONAL DE CAMPO BELO DO SUL

(22) 4.4.90.00.00.00.00.00.2.470-1000 – Aplicações Diretas R\$ 16.640,40

TOTAL SUPLEMENTAÇÃO R\$ 16.640,40

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da anulação das seguintes dotações:

13 –FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE CAMPO BELO DO SUL
13.01– FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE CAMPO BELO DO SUL

(07) 3.3.90.00.00.00.00.00.2.400-1000 – Aplicações Diretas R\$ 16.640,40

TOTAL ANULAÇÃO R\$ 16.640,40

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Campo Belo do Sul – SC, 22 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci
Prefeita Municipal

DECRETO Nº 78/2022

Publicação Nº 3991670

DECRETO nº 78/2022
De 22 de junho de 2022.

A Prefeita Municipal de Campo Belo do Sul – SC, no uso de suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste município, que a Câmara de vereadores aprovou e ele sanciona com fundamento no art. 98, VIII, da Lei Orgânica Municipal, Lei do Orçamento, o Decreto Federal nº 4.320/64 (art.42), para regulamentar a Lei Municipal nº 2.568/2022:

DECRETA

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal no corrente exercício autorizado a abrir crédito, suplementar no Orçamento vigente na(s) seguinte(s) dotação (ões) orçamentária(s) abaixo:

10 – FUNDO MUN. DE SAÚDE DE CAMPO BELO DO SUL
10.01– FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAMPO BELO DO SUL

(07) 4.4.90.00.00.00.00.2.600-1094 – Aplicações Diretas R\$ 350.000,00

TOTAL SUPLEMENTAÇÃO R\$ 350.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da EXCESSO DE ARRECADAÇÃO dos seguintes recursos:

1094- EXCESSO DE ARRECADAÇÃO R\$ 350.000,00

TOTAL DO EXCESSO R\$ 350.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Campo Belo do Sul – SC, 22 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci
Prefeita Municipal

DECRETO Nº 79/2022

Publicação Nº 3991684

DECRETO nº 79/2022
De 22 de junho de 2022.

A Prefeita Municipal de Campo Belo do Sul – SC, no uso de suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste município, que a Câmara de vereadores aprovou e ele sanciona com fundamento no art. 98, VIII, da Lei Orgânica Municipal, Lei do Orçamento, o Decreto Federal nº 4.320/64 (art.42), para regulamentar a Lei Municipal nº 2.569/2022:

DECRETA

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal no corrente exercício autorizado a abrir crédito, Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal no corrente exercício autorizado a abrir crédito, suplementar no Orçamento vigente na(s) seguinte(s) dotação (ões) orçamentária(s) abaixo:

08 – SECR. MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
08.02 – DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA

(83) 4.4.90.00.00.00.00.1.015-1000 – Aplicações Diretas R\$ 4.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R\$ 4.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da anulação das seguintes dotações orçamentárias:

08 – SECR. MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
08.02 – DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA

(87) 3.1.90.00.00.00.00.2.185-1000 – Aplicações Diretas R\$ 4.000,00

TOTAL ANULAÇÃO R\$ 4.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Campo Belo do Sul – SC, 22 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci
Prefeita Municipal

DECRETO Nº 80/2022

Publicação Nº 3991700

DECRETO nº 80/2022
De 22 de junho de 2022.

A Prefeita Municipal de Campo Belo do Sul – SC, no uso de suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste município, que a Câmara de vereadores aprovou e ele sanciona com fundamento no art. 98, VIII, da Lei Orgânica Municipal, Lei do Orçamento, o Decreto

Federal nº 4.320/64 (art.42), para regulamentar a Lei Municipal nº 2.570/2022:

DECRETA

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal no corrente exercício autorizado a abrir crédito, suplementar no Orçamento vigente na(s) seguinte(s) dotação (ões) orçamentária(s) abaixo:

03 – SECR. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
03.01 – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

(9) 3.3.90.00.00.00.00.00.2.130-1000 – Aplicações Diretas R\$ 50.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R\$ 50.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da anulação das seguintes dotações orçamentárias:

03 – SECR. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
03.01 – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

(87) 3.1.90.00.00.00.00.00.2.185-1000 – Aplicações Diretas R\$ 50.000,00

TOTAL ANULAÇÃO R\$ 50.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Campo Belo do Sul – SC, 22 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci
Prefeita Municipal

DECRETO Nº 81/2022

Publicação Nº 3991705

DECRETO nº 81/2022
De 22 de junho de 2022.

A Prefeita Municipal de Campo Belo do Sul – SC, no uso de suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste município, que a Câmara de vereadores aprovou e ele sanciona com fundamento no art. 98, VIII, da Lei Orgânica Municipal, Lei do Orçamento, o Decreto Federal nº 4.320/64 (art.42), para regulamentar a Lei Municipal nº 2.571/2022:

DECRETA

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal no corrente exercício autorizado a abrir crédito, suplementar no Orçamento vigente na(s) seguinte(s) dotação (ões) orçamentária(s) abaixo:

07 – SECR. MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
07.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS SERVIÇOS URBANOS

(66) 4.4.90.00.00.00.00.00.1.009-1000 – Aplicações Diretas R\$ 197.677,15

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R\$ 197.677,15

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da anulação das seguintes dotações orçamentárias:

07 – SECR. MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
07.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS SERVIÇOS URBANOS

(17) 4.6.90.00.00.00.00.00.2.138-1000 – Aplicações Diretas R\$ 26.375,22
(01) 4.4.90.00.00.00.00.00.1.021-1000 – Aplicações Diretas R\$ 11.440,00
(02) 4.4.90.00.00.00.00.00.1.036-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00
(03) 4.4.90.00.00.00.00.00.1.037-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00
(20) 4.4.90.00.00.00.00.00.1.010-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00
(50) 4.4.90.00.00.00.00.00.1.033-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00
(51) 4.4.90.00.00.00.00.00.1.035-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00
(54) 4.4.90.00.00.00.00.00.1.018-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00
(55) 4.4.90.00.00.00.00.00.1.011-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00

(56) 4.4.90.00.00.00.00.00.1.034-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00
(63) 4.4.90.00.00.00.00.00.1.006-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00
(65) 4.4.90.00.00.00.00.00.1.038-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00
(86) 4.4.90.00.00.00.00.00.1.039-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00
(87) 4.4.90.00.00.00.00.00.2.185-1000 – Aplicações Diretas R\$ 49.861,93

TOTAL ANULAÇÃO R\$ 197.677,15

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Campo Belo do Sul – SC, 22 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci
Prefeita Municipal

DECRETO Nº 82/2022

Publicação Nº 3991716

Prefeitura Municipal de Campo Belo do Sul
ESTADO DE SANTA CATARINA
RUA: MAJOR TEODÓSIO FURTADO, 30 – FONE (49) 3249 1133.

DECRETO N.º 82/2022
De 22 de junho de 2022

CRIAR COMISSÃO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EM CARÁTER TEMPORÁRIO PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, ATRAVÉS DE CHAMADA PÚBLICA.

A PREFEITA MUNICIPAL DE CAMPO BELO DO SUL-SC, usando da competência que lhe confere o artigo 98, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal (alterações).

DECRETA

Art. 1º. Criar Comissão de seleção para admissão de pessoal para a Secretaria Municipal de Saúde de Campo Belo do Sul – SC, em caráter temporário, através de Chamada Pública.

§ 1º Competirá à Comissão de Seleção estabelecer os critérios para a admissão dos candidatos, observando-se para a sua formulação, o disposto na Lei 2.318/2019 de 05 de junho de 2019, de acordo com tais critérios.

§ 2º A Comissão de Seleção será presidida pela Servidora Pública Municipal, Sra. Elizangela de Oliveira.

§ 3º As decisões da Comissão de Seleção serão tomadas por maioria de seus membros.

Art. 2º. Ficam nomeados os seguintes membros para comporem a Comissão:

I – Elizangela de Oliveira;
II – Daiany Sutil Mendes Ouriques;
III – Silvana Maria Pereira.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogado as demais disposições em contrário.

Campo Belo do Sul - SC, 22 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci
Prefeita Municipal

LEI Nº 2561/2022

Publicação Nº 3991755

LEI N.º 2.561/2022
De 15 de junho de 2022.

“AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A CONCEDER REAJUSTE NO REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS AOS MÉDICOS DO PROGRAMA MAIS MÉDICOS.”

A PREFEITA MUNICIPAL DE CAMPO BELO DO SUL-SC, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara de Vereadores aprovou, e ela sanciona fundamentado no art. 98, inc. V, da Lei Orgânica Municipal, a seguinte:

LEI

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder reajuste no repasse de recursos destinados aos médicos integrantes do Programa Mais Médicos.

Parágrafo único: O reajuste de que trata o caput deste artigo, em conformidade com o art. 3º, §2º da Lei n.º 1.960/2013, aumenta o valor de repasse mensal para R\$ 3.689,98 (três mil seiscentos e oitenta e nove reais e noventa e oito centavos).

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Campo Belo do Sul – SC, 15 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci
Prefeito Municipal

LEI Nº 2562/2022

Publicação Nº 3991780

LEI N.º 2.562/2022

De 15 de junho de 2022.

“DÁ NOMENCLATURA A SERVIDÃO, LOCALIZADA NO BAIRRO LAGO AZUL, LIGANDO A RUA MANAUS À RUA JOSÉ MARIA FURTADO.”

A PREFEITA MUNICIPAL DE CAMPO BELO DO SUL-SC, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara de Vereadores aprovou, e ela sanciona fundamentado no art. 98, inc. V, da Lei Orgânica Municipal, a seguinte:

LEI

Art. 1º - Fica denominado Rua JOÃO JUVENIL DA SILVA, cidadão benemérito, a “SERVIDÃO” localizada no Bairro Lago Azul, ligando a Rua Manaus à Rua José Maria Furtado.

Art. 2º - A Placa Indicativa terá a seguinte Nomenclatura:

Servidão
JOÃO JUVENIL DA SILVA
Cidadão Benemérito

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Campo Belo do Sul – SC, 15 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci
Prefeito Municipal

LEI Nº 2563/2022

Publicação Nº 3991787

LEI N.º 2.563/2022

De 22 de junho de 2022.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, A ABRIR CRÉDITO SUPLEMENTAR NO CORRENTE EXERCÍCIO, NAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Campo Belo do Sul – SC, no uso de suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste município, que a Câmara de vereadores aprovou e ele sanciona com fundamento no art. 98, V, da Lei Orgânica Municipal, Lei do Orçamento, a seguinte:

LEI

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal no corrente exercício autorizado a abrir crédito, suplementar no Orçamento vigente na(s) seguinte(s) dotação (ões) orçamentária(s) abaixo:

07 – SECR. DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

07.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

(66) 4.4.90.00.00.00.00.1.009-4021 – Aplicações Diretas R\$ 250.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R\$ 250.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da EXCESSO DE ARRECADAÇÃO dos seguintes recursos:

4021 – EXCESSO DE ARRECADAÇÃO R\$ 250.000,00

TOTAL DO EXCESSO R\$ 250.000,00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Campo Belo do Sul – SC, 22 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci
Prefeita Municipal

LEI Nº 2564/2022

Publicação Nº 3991805

LEI N.º 2.564/2022

De 22 de junho de 2022.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, A ABRIR CRÉDITO SUPLEMENTAR NO CORRENTE EXERCÍCIO, NAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Campo Belo do Sul – SC, no uso de suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste município, que a Câmara de vereadores aprovou e ele sanciona com fundamento no art. 98, V, da Lei Orgânica Municipal, Lei do Orçamento, a seguinte:

LEI

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal no corrente exercício autorizado a abrir crédito, suplementar no Orçamento vigente na(s) seguinte(s) dotação (ões) orçamentária(s) abaixo:

08 – SECR. DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO

08.02 – DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA

(83) 4.4.90.00.00.00.00.00.1.015-4021 – Aplicações Diretas R\$ 100.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R\$ 100.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da EXCESSO DE ARRECADAÇÃO dos seguintes recursos:

4021 – EXCESSO DE ARRECADAÇÃO R\$ 100.000,00

TOTAL DO EXCESSO R\$ 100.000,00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Campo Belo do Sul – SC, 22 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci
Prefeita Municipal

LEI Nº 2565/2022

Publicação Nº 3991814

LEI N.º 2.565/2022

De 22 de junho de 2022.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, A ABRIR CRÉDITO SUPLEMENTAR NO CORRENTE EXERCÍCIO, NAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Campo Belo do Sul – SC, no uso de suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste município, que a Câmara de vereadores aprovou e ele sanciona com fundamento no art. 98, V, da Lei Orgânica Municipal, Lei do Orçamento, a seguinte:

LEI

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal no corrente exercício autorizado a abrir crédito, suplementar no Orçamento vigente na(s) seguinte(s) dotação (ões) orçamentária(s) abaixo:

04 – SECR. DE EDUCAÇÃO E CULTURA

04.08 – DEPARTAMENTO DE CULTURA

(54) 4.4.90.00.00.00.00.00.2.143-4021 – Aplicações Diretas R\$ 100.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R\$ 100.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da EXCESSO DE ARRECADAÇÃO dos seguintes recursos:

4021 – EXCESSO DE ARRECADAÇÃO R\$ 100.000,00

TOTAL DO EXCESSO R\$ 100.000,00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Campo Belo do Sul – SC, 22 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci
Prefeita Municipal

LEI N° 2566/2022

Publicação N° 3991825

LEI N.º 2.566/2022

De 22 de junho de 2022.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, A ABRIR CRÉDITO SUPLEMENTAR NO CORRENTE EXERCÍCIO, NAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Campo Belo do Sul – SC, no uso de suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste município, que a Câmara de vereadores aprovou e ele sanciona com fundamento no art. 98, V, da Lei Orgânica Municipal, Lei do Orçamento, a seguinte:

LEI

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal no corrente exercício autorizado a abrir crédito, suplementar no Orçamento vigente na(s) seguinte(s) dotação (ões) orçamentária(s) abaixo:

13 – FUNDO MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CAMPO BELO DO SUL

13.01– FUNDO ROTATIVO HABITACIONAL DE CAMO BELO DO SUL

(22) 4.4.90.00.00.00.00.00.2.470-1091 – Aplicações Diretas R\$ 1.050,00,00

TOTAL SUPLEMENTAÇÃO R\$ 1.050,000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da EXCESSO DE ARRECADAÇÃO dos seguintes recursos:

1091- EXCESSO DE ARRECADAÇÃO R\$ 1.050,000,00

TOTAL DO EXCESSO R\$ 1.050,000,00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Campo Belo do Sul – SC, 22 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci
Prefeita Municipal

LEI N° 2567/2022

Publicação N° 3991835

LEI N.º 2.567/2022

De 22 de junho de 2022.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, A ABRIR CRÉDITO SUPLEMENTAR NO CORRENTE EXERCÍCIO, NAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Campo Belo do Sul – SC, no uso de suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste município, que a Câmara de vereadores aprovou e ele sanciona com fundamento no art. 98, V, da Lei Orgânica Municipal, Lei do Orçamento, a seguinte:

LEI

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal no corrente exercício autorizado a abrir crédito, suplementar no Orçamento vigente na(s) seguinte(s) dotação (ões) orçamentária(s) abaixo:

13 –FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE CAMPO BELO DO SUL
13.10– FUNDO ROTATIVO HABITACIONAL DE CAMPO BELO DO SUL

(22) 4.4.90.00.00.00.00.00.2.470-1000 – Aplicações Diretas R\$ 16.640,40

TOTAL SUPLEMENTAÇÃO R\$ 16.640,40

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da anulação das seguintes dotações:

13 –FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE CAMPO BELO DO SUL
13.01– FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE CAMPO BELO DO SUL

(07) 3.3.90.00.00.00.00.00.2.400-1000 – Aplicações Diretas R\$ 16.640,40

TOTAL ANULAÇÃO R\$ 16.640,40

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Campo Belo do Sul – SC, 22 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci
Prefeita Municipal

LEI Nº 2568/2022

Publicação Nº 3991870

LEI N.º 2.568/2022

De 22 de junho de 2022.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, A ABRIR CRÉDITO SUPLEMENTAR NO CORRENTE EXERCÍCIO, NAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Campo Belo do Sul – SC, no uso de suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste município, que a Câmara de vereadores aprovou e ele sanciona com fundamento no art. 98, V, da Lei Orgânica Municipal, Lei do Orçamento, a seguinte:

LEI

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal no corrente exercício autorizado a abrir crédito, suplementar no Orçamento vigente na(s) seguinte(s) dotação (ões) orçamentária(s) abaixo:

10 – FUNDO MUN. DE SAÚDE DE CAMPO BELO DO SUL
10.01– FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAMPO BELO DO SUL

(07) 4.4.90.00.00.00.00.00.2.600-1094 – Aplicações Diretas R\$ 350.000,00

TOTAL SUPLEMENTAÇÃO R\$ 350.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da EXCESSO DE ARRECADAÇÃO dos seguintes recursos:

1094- EXCESSO DE ARRECADAÇÃO R\$ 350.000,00

TOTAL DO EXCESSO R\$ 350.000,00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Campo Belo do Sul – SC, 22 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci
Prefeita Municipal

LEI N° 2569/2022

Publicação N° 3991883

LEI N.º 2.569/2022

De 22 de junho de 2022.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, A ABRIR CRÉDITO SUPLEMENTAR NO CORRENTE EXERCÍCIO, NAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Campo Belo do Sul – SC, no uso de suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste município, que a Câmara de vereadores aprovou e ele sanciona com fundamento no art. 98, V, da Lei Orgânica Municipal, Lei do Orçamento, a seguinte:

LEI

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal no corrente exercício autorizado a abrir crédito, suplementar no Orçamento vigente na(s) seguinte(s) dotação (ões) orçamentária(s) abaixo:

08 – SECR. MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO

08.02 – DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA

(83) 4.4.90.00.00.00.00.1.015-1000 – Aplicações Diretas R\$ 4.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R\$ 4.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da anulação das seguintes dotações orçamentárias:

08 – SECR. MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO

08.02 – DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA

(87) 3.1.90.00.00.00.00.2.185-1000 – Aplicações Diretas R\$ 4.000,00

TOTAL ANULAÇÃO R\$ 4.000,00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Campo Belo do Sul – SC, 22 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci

Prefeita Municipal

LEI N° 2570/2022

Publicação N° 3991903

LEI N.º 2.570/2022

De 22 de junho de 2022.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, A ABRIR CRÉDITO SUPLEMENTAR NO CORRENTE EXERCÍCIO, NAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Campo Belo do Sul – SC, no uso de suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste município, que a Câmara de vereadores aprovou e ele sanciona com fundamento no art. 98, V, da Lei Orgânica Municipal, Lei do Orçamento, a seguinte:

LEI

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal no corrente exercício autorizado a abrir crédito, suplementar no Orçamento vigente na(s) seguinte(s) dotação (ões) orçamentária(s) abaixo:

03 – SECR. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

03.01 – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

(9) 3.3.90.00.00.00.00.2.130-1000 – Aplicações Diretas R\$ 50.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R\$ 50.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da anulação das seguintes dotações orçamentárias:

03 – SECR. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

03.01 – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

(87) 3.1.90.00.00.00.00.2.185-1000 – Aplicações Diretas R\$ 50.000,00

TOTAL ANULAÇÃO R\$ 50.000,00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Campo Belo do Sul – SC, 22 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci
Prefeita Municipal

LEI Nº 2571/2022

Publicação Nº 3991914

LEI N.º 2.571/2022

De 22 de junho de 2022.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, A ABRIR CRÉDITO SUPLEMENTAR NO CORRENTE EXERCÍCIO, NAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Campo Belo do Sul – SC, no uso de suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes deste município, que a Câmara de vereadores aprovou e ele sanciona com fundamento no art. 98, V, da Lei Orgânica Municipal, Lei do Orçamento, a seguinte:

LEI

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal no corrente exercício autorizado a abrir crédito, suplementar no Orçamento vigente na(s) seguinte(s) dotação (ões) orçamentária(s) abaixo:

07 – SECR. MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

07.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS SERVIÇOS URBANOS

(66) 4.4.90.00.00.00.00.1.009-1000 – Aplicações Diretas R\$ 197.677,15

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R\$ 197.677,15

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da anulação das seguintes dotações orçamentárias:

07 – SECR. MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

07.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS SERVIÇOS URBANOS

(17) 4.6.90.00.00.00.00.2.138-1000 – Aplicações Diretas R\$ 26.375,22

(01) 4.4.90.00.00.00.00.1.021-1000 – Aplicações Diretas R\$ 11.440,00

(02) 4.4.90.00.00.00.00.1.036-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00

(03) 4.4.90.00.00.00.00.1.037-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00

(20) 4.4.90.00.00.00.00.1.010-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00

(50) 4.4.90.00.00.00.00.1.033-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00

(51) 4.4.90.00.00.00.00.1.035-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00

(54) 4.4.90.00.00.00.00.1.018-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00

(55) 4.4.90.00.00.00.00.1.011-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00

(56) 4.4.90.00.00.00.00.1.034-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00

(63) 4.4.90.00.00.00.00.1.006-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00

(65) 4.4.90.00.00.00.00.1.038-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00

(86) 4.4.90.00.00.00.00.1.039-1000 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00

(87) 4.4.90.00.00.00.00.2.185-1000 – Aplicações Diretas R\$ 49.861,93

TOTAL ANULAÇÃO R\$ 197.677,15

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Campo Belo do Sul – SC, 22 de junho de 2022.

Claudiane Varela Pucci
Prefeita Municipal

Campo Erê

PREFEITURA

DECRETO 2615/22

Publicação Nº 3990761

DECRETO Nº. 2.615 DE 22 DE JUNHO DE 2022.

DISPÕE SOBRE A REGULAMENTAÇÃO DA LEI N. 2.344/2022 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo conferidas pelo Inciso VII do art. 57, da Lei Orgânica do Município e as disposições da Lei n. 2.344/2022 de 22 de Junho de 2022;

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Especial no valor de até R\$ 10.575,00 (dez mil quinhentos e setenta e cinco reais) no Orçamento da Prefeitura Municipal, para exercício de 2022, instituído pela Lei Municipal nº 2.272/2021 de 14/12/2021:

04.00 Secretaria Municipal de Educação Cultura e Turismo

04.03 Fundo Municipal de Desenvolvimento do Turismo

046951901.2.082000 Manutenção das Atividades de Desenvolvimento do Turismo

3.3.50.00.00.00.00 Transf. a Instit. Privadas sem fins lucrativos (.....) . R\$ 10.575,00

Fonte de Recursos 02.00 Superávit financeiro exercício anterior

Art. 2º. Para dar cobertura ao Crédito Adicional Especial, no montante de R\$ 10.575,00 (dez mil quinhentos e setenta e cinco reais), de que trata o artigo 1º a utilização do superávit financeiro exercício anterior, saldo em 31/12/2021, conta corrente 48.612-4 Banco do Brasil s/a agência desta cidade.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Campo Erê, SC 22 de junho de 2022.

Registre-se e Publique-se

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA

Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra

DARIO FERLIN

Setor de Atos Oficiais – Matr. 00784-6

DECRETO 2616/22

Publicação Nº 3990775

DECRETO Nº. 2.616 DE 22 DE JUNHO DE 2022.

DISPÕE SOBRE A REGULAMENTAÇÃO DA LEI N. 2.345/2022 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo conferidas pelo Inciso VII do art. 57, da Lei Orgânica do Município e as disposições da Lei n. 2.345/2022 de 22 de Junho de 2022;

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a incluir ação/projeto em programas previstos na Lei nº 2.236/2021 de 13/10/2021 (Plano Plurianual 2022/2025) e na Lei nº 2.271/2021 de 15/12/2021 (Lei Diretrizes Orçamentária para 2021), com a indicação de recursos, conforme quadro a seguir:

| PROGRAMA : ASSISTÊNCIA SOCIAL | | | | | |
|-------------------------------|------|-----------------------------------|--------|-------|-----------|
| Proj.N. | Ação | Descrição | Quant. | Fonte | Valor |
| 2.085 | 085 | PROGRAMA MINHA CASA MAIS FELIZ II | 01 | 2.00 | 36.000,00 |
| | | TOTAL AÇÃO | | | 36.000,00 |

Art. 2º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Especial, na Lei 2.272/2021 de 15/12/2021 no valor de R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais) no orçamento de 2022, da Prefeitura Municipal, para ação/projeto na seguinte programação de despesa:

05.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

05.01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

| Funcional Prog | Projeto/Ativ. | Descrição | | |
|--------------------|--------------------|-----------------------------------|-------|-----------|
| 082440801 | 2.085 | PROGRAMA MINHA CASA MAIS FELIZ II | | |
| Classificação | Descrição | | Fonte | Valor R\$ |
| 3.3.90.00.00.00.00 | Aplicações Diretas | | 2.00 | 36.000,00 |
| | TOTAL | | | 36.000,00 |

Art. 3º. Servirá de recursos para atender a abertura do Crédito Especial de que trata o artigo 2º., a utilização do superávit financeiro exercício anterior saldo em 31/12/2021, em conta 48.612-4 agência do Banco do Brasil de nossa cidade.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 5º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Campo Erê, SC 22 de junho de 2022.

Registre-se e Publique-se

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA
Prefeita Municipal
Registrado e Publicado em data supra

DARIO FERLIN
Setor de Atos Oficiais – Matr. 00784-6

DECRETO 2617/22

Publicação Nº 3990816

DECRETO Nº. 2.617 DE 22 DE JUNHO DE 2022.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE ADICIONAL DE TITULAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 57, inciso VII, da Lei Orgânica e a Lei Complementar nº 011/2002 e a Lei Complementar n. 073/2014.

Considerando o despacho proferido pela Prefeita Municipal, no requerimento do respectivo servidor protocolado sob n. 707/2022;

DECRETA

Art. 1º. Fica concedido, Adicional de Titulação, Pós Graduação, no percentual de 15% (quinze por cento), do vencimento do cargo, nos termos do Art. 11º. da Lei Complementar n. 073/2014, de 16 de Abril de 2.014, a servidora Pública Municipal, MARIA REGINA COSTA, Matrícula n. 10487-6, Lotada no Cargo de Assistente Administrativo.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação

Campo Erê, SC 22 de junho de 2022.

Registre-se e Publique-se

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA
Prefeita Municipal
Registrado e Publicado em data supra

DARIO FERLIN
Setor de Atos Oficiais – Matr. 00784-6

DECRETO 2618/22

Publicação Nº 3990839

DECRETO Nº. 2.618 DE 22 DE JUNHO DE 2022.

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Artigo 57, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal e a Lei Municipal nº 2.272/2021, de 14/12/2021.

DECRETA

Art. 1º. Fica aberto no orçamento vigente da Prefeitura Municipal, crédito adicional especial no Valor de R\$ 70.000,00 (setenta mil reais), conforme abaixo especificado:

02.00 Gabinete do Prefeito
02.02 Diretoria de Esportes e Juventude
278122701.2.004000 Manutenção das Atividades Esportivas
3.3.90.00.00.00.00 Aplicações Diretas (.....).....R\$ 70.000,00
Fonte de Recursos 01.64 Transferências de Convênios

Art. 2º. Para dar cobertura ao crédito adicional especial, no montante de R\$ 70.000,00 (setenta mil reais), de que trata o artigo 1º a utilização do provável excesso de arrecadação oriundo da portaria SEF 321/2021.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Campo Erê, SC 22 de junho de 2022.

Registre-se e Publique-se

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA
Prefeita Municipal
Registrado e Publicado em data supra

DARIO FERLIN
Setor de Atos Oficiais – Matr. 00784-6

DECRETO 2619/22

Publicação Nº 3990887

**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ****DECRETO Nº 2.619, de 22 de Junho de 2.022**

REGULAMENTA A POLÍTICA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, DEFINE NORMAS DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL, FIXA O PROCEDIMENTO DE APLICAÇÃO DAS SANÇÕES EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL E MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de **Campo Erê**, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 57 da Lei Orgânica Municipal, de conformidade com o art. 15 da Resolução CONSEMA nº 117, de 01 de dezembro de 2017, Lei Complementar Municipal nº **115/2022** e:

Considerando que nos termos do art. 23, VI e VII da Constituição Federal é competência comum da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios: "proteger o meio ambiente e combater a poluição em qualquer de suas formas, bem como preservar as florestas, a fauna e a flora";

Considerando que a Lei Complementar nº 140, de 8 de dezembro de 2011, fixa normas para a cooperação entre a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios nas ações administrativas decorrentes do exercício da competência comum relativas à proteção das paisagens naturais notáveis, à proteção do meio ambiente, ao combate à poluição em qualquer de suas formas e à preservação das florestas, da fauna e da flora;

Considerando que nos termos da Lei Federal nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998 e regulamentos, são autoridades competentes para lavrar auto de infração ambiental e instaurar processo administrativo os servidores de órgãos ambientais integrantes do Sistema Nacional de Meio Ambiente - SISNAMA, designados para as atividades de fiscalização;

Considerando que, nos termos da Lei Orgânica do Município e demais normativas, as condutas e atividades lesivas ao meio ambiente sujeitarão os infratores, pessoas físicas ou jurídicas, às sanções administrativas, independentemente da obrigação de reparação aos danos causados;

Considerando as disposições da Lei Complementar Municipal n. 115/2022, que trata da Política Municipal de Meio Ambiente;

DECRETA:**CAPÍTULO I****Da competência e do exercício da ação fiscalizatória**

Art. 1º Considera-se infração administrativa ambiental toda ação ou omissão que viole as regras jurídicas, em especial as de uso, gozo, promoção, proteção e recuperação do meio ambiente.



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



§1º São autoridades competentes para lavrar auto de infração ambiental e instaurar processo administrativo os funcionários de órgãos ambientais do Poder Executivo municipal designados para as atividades de fiscalização, bem como as equipes técnicas dos órgãos/entidades aos quais tal atribuição for delegada.

§2º Qualquer pessoa, constatando infração ambiental, poderá dirigir representação às autoridades, para efeito do exercício do seu poder de polícia.

§3º A autoridade ambiental que tiver conhecimento de infração ambiental é obrigada a promover a sua apuração imediata, mediante processo administrativo próprio, sob pena de coresponsabilidade.

§4º As infrações ambientais serão apuradas em processo administrativo próprio, assegurado o direito de ampla defesa e contraditório.

Art. 2º No exercício da ação fiscalizadora, fica assegurada aos agentes a entrada a qualquer dia e hora e a permanência pelo tempo que se tornar necessário em estabelecimentos e propriedades públicas ou privadas, observado o disposto no art. 5º, XI da Constituição da República.

§1º Os agentes, quando obstados, poderão requisitar força policial para garantir o exercício de suas atribuições.

§2º Quando a fiscalização for realizada por solicitação de entidade sindical e/ou organização não governamental legalmente constituídas e/ou partidos políticos e/ou parlamentares, para a defesa dos interesses difusos relacionados à proteção do meio ambiente e recursos naturais, os mesmos poderão acompanhar as atividades de fiscalização ou nomear técnico habilitado para representá-los.

Art. 3º Para imposição e gradação da penalidade a autoridade competente observará o disposto no Anexo III e:

I - A gravidade do fato, tendo em vista os motivos da infração e suas consequências para a saúde pública e meio ambiente;

II - Os antecedentes do infrator quanto ao cumprimento da legislação de interesse ambiental;

III - A situação econômica do infrator ente, no caso de multa.

CAPÍTULO II

Das Infrações Administrativas e da Responsabilidade.

Art. 4º As infrações administrativas serão punidas com as seguintes sanções, observado o disposto no art. 3º:

I - Advertência;



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ



II - Multa simples;

III - Multa diária;

IV - Apreensão dos animais, produtos e subprodutos da fauna e flora, instrumentos, petrechos, equipamentos ou veículos de qualquer natureza utilizados na infração;

V - Destruição ou inutilização do produto;

VI - Suspensão de venda e fabricação do produto;

VII - Embargo de obra ou atividade;

VIII - Demolição de obra;

IX - Suspensão parcial ou total de atividades;

X - Obrigação de promover a recuperação ambiental;

XI - Participação em programa de educação ambiental.

XI – Restritiva de direitos, sendo:

- a) Suspensão de registro, licença ou autorização;
- b) Cancelamento de registro, licença ou autorização;
- c) Perda ou restrição de incentivos e benefícios fiscais;
- d) Proibição de contratar com a Administração Pública, pelo período de até três anos.

§1º Se o infrator cometer, simultaneamente, duas ou mais infrações, ser-lhe-ão aplicadas, cumulativamente, as sanções a elas cominadas.

§2º A advertência será aplicada pela inobservância das disposições da Lei Nacional nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998 e suas alterações e legislação em vigor, ou de preceitos regulamentares, sem prejuízo das demais sanções previstas neste artigo.

§3º A multa simples será aplicada em conformidade com o disposto neste Decreto, na Lei Nacional nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998 e suas alterações; Decreto Federal nº 6.514, de 22 de julho de 2008 e suas alterações; Lei Estadual nº 14.675, de 13 de abril de 2009 e suas alterações, podendo ser aplicada isolada ou cumulativamente com as demais sanções.

§4º A multa simples pode ser convertida em serviços de preservação, melhoria e recuperação da qualidade do meio ambiente.

§5º A multa diária será aplicada sempre que o cometimento da infração se prolongar no tempo.

§6º As sanções indicadas nos incisos VI a IX do caput serão aplicadas quando o produto, obra, atividade ou estabelecimento não estiverem obedecendo às prescrições legais ou regulamentares.



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



§7º Os custos resultantes do embargo, suspensão, temporário ou definitivo, de obra ou atividade; demolição de obra; destruição ou inutilização do produto, assim como os decorrentes da apreensão dos animais, produtos e subprodutos da fauna e flora, instrumentos, petrechos, equipamentos ou veículos de qualquer natureza utilizados na infração; serão ressarcidos pelo infrator, após encerrado o processo administrativo, quando comprovada a prática da infração.

§8º A participação em programa de educação ambiental poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções, inclusive advertência.

Art. 5º Os valores arrecadados em pagamento de multas por infração ambiental serão revertidos ao Fundo Municipal do Meio Ambiente ou correlato, conforme dispuser o órgão arrecadador, cabendo ao Chefe do Poder Executivo a regulamentação competente.

Art. 6º A multa terá por base a unidade, hectare, metro cúbico, quilograma ou outra medida pertinente, de acordo com o objeto jurídico lesado.

Art. 7º O valor das multas será convertido em Unidade Monetária Ambiental (UMA) e, caso não pagos na época oportuna, serão inscritos em dívida ativa com a cobrança de juros no percentual de 1% (um por cento) ao mês, contados da data do vencimento.

Art. 8º O pagamento de multa imposta pelo Estado e/ou União substitui a multa municipal, se na mesma hipótese de incidência.

Art. 9º Responderá pela infração quem de qualquer forma concorrer para a prática das infrações administrativas ou delas se beneficiar, conforme o disposto neste Decreto e nos artigos 2º, 3º e 4º da Lei nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998, incidindo também nas penas cominadas na referida Lei o diretor, administrador, membro de conselho e órgão técnico, auditor, gerente, preposto ou mandatário de pessoa jurídica que, sabendo da conduta ilícita de outrem, deixar de impedir sua prática quando devia agir para evitá-la.

Seção I

Das circunstâncias agravantes e atenuantes.

Art. 10. São circunstâncias agravantes de penalidade:

- a) ter o agente cometido a infração para obter vantagem pecuniária;
- b) ter o agente cometido a infração coagindo outrem para execução material da infração;
- c) ter o agente cometido a infração, concorrendo para danos à propriedade alheia;
- d) ter ocorrido dano atingindo unidade de Conservação, zona de amortecimento ou áreas sujeitas, por ato do Poder Público, a regime especial de uso;
- e) ter o agente cometido a infração à noite, domingos ou feriados;



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



f) infração cometida através do emprego de métodos cruéis na morte, abate ou captura de animais ou através de métodos ou instrumentos capazes de provocar destruição em massa;

g) infração cometida em período de defesa da fauna e/ou flora;

h) infração cometida em épocas de seca ou inundações;

i) ser o agente reincidente em infrações ambientais, considerada reincidência genérica o cometimento de nova infração ambiental de qualquer espécie e reincidência específica o cometimento de nova infração ambiental, de mesma espécie, ambas dentro do prazo de cinco anos.

Art. 11. São circunstâncias atenuantes de penalidade:

a) baixo grau de instrução ou escolaridade do infrator;

b) arrependimento do infrator, manifestado pela adoção espontânea e imediata de medidas para a correção, reparação ou limitação dos danos causados ao meio ambiente e recursos hídricos;

c) comunicação prévia pelo autuado do perigo iminente de degradação ambiental à autoridade competente;

d) colaboração com a fiscalização, explicitada por não oferecimento de resistência, permanência ou livre acesso a dependências, instalações e locais de ocorrência da possível infração e pronta apresentação de documentos solicitados.

Art. 12. A autoridade julgadora, verificando a existência de circunstâncias atenuantes ou agravantes, poderá readequar o valor da multa indicada pelo agente autuante em auto de infração, minorando-a ou majorando-a de forma a atingir os princípios básicos do processo administrativo ambiental estabelecidos pelo art. 66 da Lei Estadual nº 14.675, de 13 de abril de 2009 e alterações e na Lei Nacional nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998 e alterações.

Seção II

Da Aplicação da Penalidade de Advertência

Art. 13. A penalidade de advertência poderá ser imposta ao infrator pela autoridade ambiental fiscalizadora, para as infrações administrativas de menor lesividade ao meio ambiente, garantidos a ampla defesa e o contraditório.

§1º Consideram-se infrações administrativas de menor lesividade ao meio ambiente aquelas em que a multa máxima cominada não ultrapasse o valor de R\$ 10 UMA (Unidade Monetária Ambiental)

§2º A autoridade ambiental fiscalizadora fixará prazo máximo de 30 (trinta) dias àquele que houver cometido infração passível de imputação de advertência para regularização e reparação do dano ambiental, sempre que cabível, cujo descumprimento implicará na conversão da penalidade de advertência em multa simples.



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



§3º Fica vedada a aplicação de nova sanção de advertência no período de 03 (três) anos contados da data da última autuação por infração ambiental, ficando o infrator imediatamente sujeito as demais.

**Seção III
Da Aplicação de Penalidade de Multa Simples**

Art. 14. A multa simples será aplicada isolada ou cumulativamente com as demais sanções.

§1º A multa decorrente da constatação de infração administrativa terá por base o ato em si e a unidade de medida aplicável, como: hectare, fração, metro cúbico, quilograma, metro de carvão-mdc, estéreo, metro quadrado, dúzia, estipe, cento, milheiros ou outra pertinente, animais ou outra unidade de medida coerente ao objeto jurídico lesado.

§2º O órgão ambiental municipal especificará a unidade de medida aplicável a realidade da vistoria, dependendo das condições específicas de cada procedimento fiscalizatório, para cada espécie de recurso natural objeto da infração.

Art. 15. Para o cálculo da multa o agente autuante levará em conta os valores mínimo e máximo capitulados para a infração, considerando o disposto nos arts. 3º, 10 e 11 deste Decreto.

Art. 16. Não tendo o agente autuante documentos ou informações que no ato da fiscalização identifiquem a capacidade econômica, fará a classificação pela capacidade aparente verificada no ato da autuação, relatando os critérios adotados no relatório de fiscalização.

Parágrafo único. O autuado poderá, por ocasião da defesa, requerer a reclassificação da sua capacidade econômica, mediante comprovação por documentos.

Art. 17. Os parâmetros iniciais (agravantes e atenuantes) para indicação da multa aberta nos autos de infração ambiental não poderão implicar em indicação de multa para determinada infração ambiental com valor inferior ao mínimo ou superior ao máximo estabelecido no Decreto Federal nº 6.514, de 22 de julho de 2008 e suas alterações.

Art. 18. O cometimento de nova infração ambiental pelo mesmo infrator, no período de cinco anos contados da lavratura de auto de infração anterior, devidamente confirmado em julgamento, implica em:

- I - Aplicação da multa em triplo, no caso de reincidência específica; ou
- II - Aplicação da multa em dobro, no caso de reincidência genérica.

§1º O agravamento será apurado no procedimento da nova infração, do qual se fará constar, por cópia, o auto de infração anterior e o julgamento que o confirmou.

§2º Antes do julgamento da nova infração, a autoridade ambiental deverá verificar a existência de auto de infração anterior confirmado em julgamento, para fins de aplicação do agravamento da nova penalidade.



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



§3º Após o julgamento da nova infração, não será efetuado o agravamento da penalidade.

§4º Constatada a existência de auto de infração anteriormente confirmado em julgamento, a autoridade ambiental deverá:

I - Agravar a pena conforme disposto no caput;

II - Notificar o autuado para que se manifeste sobre o agravamento da penalidade no prazo das alegações finais; e

III - Julgar a nova infração considerando o agravamento da penalidade.

Seção IV

Da Aplicação da Penalidade de Multa Diária

Art. 19. A multa diária será aplicada sempre que o cometimento da infração se prolongar no tempo e ainda nos casos de descumprimento de embargo, suspensão ou termos de compromisso.

§1º Constatada a situação prevista no caput o Agente autuante lavrará auto de infração indicando a incidência e o valor da multa diária.

§2º Cessado o período que se prolongou no tempo a infração ambiental que gerou a multa diária, o somatório desta não poderá ser inferior a 0,5 UMA (unidade monetária ambiental) e nem superior a 500.000,00 UMA's.

§3º O valor da multa-dia deverá ser fixado de acordo com os critérios estabelecidos neste Decreto, não podendo ser inferior ao mínimo estabelecido pelo Decreto Federal nº 6.514, de 22 de julho de 2008 e alterações, nem superior a dez por cento do valor da multa simples cominada para a infração.

§4º A multa diária deixará de ser aplicada a partir da data em que o autuado apresentar ao órgão ambiental detentor do processo administrativo documentos que comprovem a regularização da situação que deu causa à lavratura do auto de infração, sendo obrigatória a confirmação da informação por relatório de agente autuante.

§5º Por ocasião do julgamento do auto de infração, cabe a autoridade ambiental fiscalizadora, em caso de procedência da autuação, confirmar ou modificar o valor da multa-dia, e justificadamente, decidir o período de sua aplicação, consolidando o montante devido pelo autuado para posterior cobrança judicial ou extrajudicial.

§6º A celebração de termo de compromisso para reparação condicionada à cessação dos danos encerrará a contagem da multa diária.

§7º Caso verificada a inveracidade da comunicação referente à cessação do fato que ensejou a autuação, após notificação do empreendedor, a multa diária incidirá durante os próximos 30 (trinta) dias até que o infrator evidencie a execução das medidas acordadas com o órgão competente, sendo



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



obrigatória a confirmação da informação por relatório de agente autuante, não se aplicando neste caso o redutor previsto no §3º deste artigo.

§8º Ultrapassados os 30 (trinta) dias do prazo improrrogável a que se refere o § 6º, caso o infrator não tenha comunicado a regularização da situação, aplicar-se-ão cumulativamente as penalidades de embargo ou suspensão das atividades, multa simples e multa diária.

Seção V

Da Apreensão e Destinação dos Animais, Produtos e Subprodutos da Fauna e Flora e da Apreensão, Destinação, Destruição ou Inutilização de Demais Produtos e Subprodutos Objeto da Infração, Instrumentos, Petrechos, Equipamentos ou Veículos de Qualquer Natureza Utilizados na Infração

Art. 20. Os animais, produtos, subprodutos da fauna e flora e demais produtos e subprodutos objeto da infração, instrumentos, petrechos ou veículos de qualquer natureza serão apreendidos, salvo em impossibilidade justificada.

Art. 21. Os animais domésticos e exóticos serão apreendidos quando:

I - Forem encontrados no interior de unidade de conservação de proteção integral; ou

II - Forem encontrados em área de preservação permanente ou quando impedirem a regeneração natural de vegetação em área cujo corte não tenha sido autorizado.

§1º Na hipótese prevista no inciso II, os proprietários deverão ser previamente notificados para que promovam a remoção dos animais do local no prazo assinalado pela autoridade competente.

§2º Não será adotado o procedimento previsto no §1º quando não for possível identificar o proprietário dos animais apreendidos, seu preposto ou representante.

Art. 22. A autoridade ambiental fiscalizadora, mediante decisão fundamentada em que se demonstre a existência de interesse público relevante, poderá autorizar o uso do bem apreendido nas hipóteses em que não haja outro meio disponível para a consecução da respectiva ação fiscalizatória.

Parágrafo único. Os veículos de qualquer natureza que forem apreendidos poderão ser utilizados pela administração ambiental para fazer o deslocamento do material apreendido até local adequado, para promover a recomposição do dano ambiental ou outro fim que vise à proteção ou recuperação do meio ambiente enquanto o bem permanecer apreendido.

Art. 23. Nos casos em que a administração não dispor de local adequado para a guarda ou depósito dos bens apreendidos, a critério da autoridade ambiental fiscalizadora, o depósito poderá ser confiado:

I - A órgãos e entidades de caráter ambiental, beneficentes, científicos, culturais, educacionais, hospitalares, penal e militar; ou



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



II - Ao próprio autuado, desde que a posse dos bens ou animais não traga risco de utilização em novas infrações.

§1º Os órgãos e entidades públicas que se encontrarem sob a condição de depositário serão preferencialmente contemplados no caso da destinação final do bem ser doado.

§2º Os bens confiados em depósito não poderão ser utilizados pelos depositários, salvo o uso lícito de veículos e embarcações pelo próprio autuado.

§3º A entidade fiscalizadora poderá celebrar convênios ou acordos com os órgãos e entidades públicas para garantir, após a destinação final, o repasse de verbas de ressarcimento relativas aos custos do depósito.

§4º Nos casos de anulação, cancelamento ou revogação da apreensão, o órgão ou a entidade ambiental responsável pela apreensão restituirá o bem no estado em que se encontra ou, na impossibilidade de fazê-lo, indenizará o proprietário pelo valor de avaliação consignado no termo de apreensão, descontados os valores relativos aos desgastes naturais.

Art. 24. A autoridade ambiental fiscalizadora, durante a instrução do processo administrativo, levando-se em conta a natureza dos bens e animais apreendidos e considerando o risco de perecimento, procederá da seguinte forma:

I - Os animais da fauna silvestre serão apreendidos obrigatoriamente no momento da constatação da infração e, após avaliação de risco de contaminação e avaliação biológica de risco de causar desequilíbrio ecológico por técnico habilitado, serão libertados em seu habitat ou entregues a jardins zoológicos, fundações, centros de triagem, criadouros regulares ou entidades assemelhadas, ou ainda destinadas a estudos em universidades, centros de pesquisa e afins, desde que os mesmos possuam projetos devidamente aprovados em comissão de ética prevendo o uso dos animais e que fiquem sob responsabilidade de técnicos habilitados;

II - Os animais silvestres apreendidos somente poderão ser deixados depositados com o infrator em caso de impossibilidade de remoção devido a situações excepcionais como grande tamanho, ferocidade, perigo de envenenamento ou outras circunstâncias justificáveis, até que a autoridade ambiental possa tomar as providências para removê-los e destiná-los corretamente;

III - Os animais domésticos ou exóticos mencionados no art. 21 poderão ser vendidos;

IV - Os produtos perecíveis e as madeiras sob risco iminente de perecimento serão avaliados e doados.

§1º Os animais de que trata o inciso III após avaliados, poderão ser doados, mediante decisão motivada da autoridade ambiental fiscalizadora, sempre que sua guarda ou venda forem inviáveis econômica ou operacionalmente.

§2º A doação a que se refere o § 1º será feita às instituições mencionadas no art. 23.



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ



§3º O órgão ou entidade ambiental deverá estabelecer mecanismos que assegurem a indenização ao proprietário dos animais vendidos ou doados, pelo valor de avaliação consignado no termo de apreensão, caso a decisão do processo administrativo seja favorável ao autuado.

§4º Os animais exóticos ou silvestres relacionados nas listas de espécies ameaçadas de extinção ou anexos da Convenção sobre Comércio Internacional das espécies da Flora e Fauna Selvagens em Perigo de Extinção - CITES não poderão ser vendidos, devendo ser destinados a jardins zoológicos, fundações, centros de triagem, criadouros regulares ou entidades assemelhadas, ou ainda destinados a estudos em universidades, centros de pesquisa e afins, desde que os mesmos possuam projetos devidamente aprovados em comissão de ética prevendo o uso dos animais e que fiquem sob responsabilidade de técnicos habilitados.

§5º Serão consideradas sob risco iminente de perecimento as madeiras que estejam acondicionadas a céu aberto ou que não puderem ser guardadas ou depositadas em locais próprios, sob vigilância, ou ainda quando inviável o transporte e guarda, atestados pelo Agente autuante no documento de apreensão.

§6º A libertação dos animais da fauna silvestre em seu habitat natural deverá ser precedida de laudo técnico emitido por profissional habilitado.

Art. 25. Após decisão que confirme o auto de infração, os bens e animais apreendidos que ainda não tenham sido objeto da destinação prevista no art. 24, não mais retornarão ao infrator, devendo ser destinados da seguinte forma:

- I - Os produtos perecíveis serão doados, exceto animais oriundos da caça;
- II - As madeiras poderão ser doadas, vendidas ou utilizadas pela administração quando houver necessidade, conforme decisão motivada da autoridade competente;
- III - Os produtos e subprodutos da fauna, perecíveis e não perecíveis, serão destruídos ou doados a instituições científicas, culturais ou educacionais;
- IV - Os instrumentos utilizados na prática da infração poderão ser destruídos, utilizados pela administração quando houver necessidade, doados ou vendidos, garantida a sua descaracterização, neste último caso, por meio da reciclagem quando o instrumento puder ser utilizado na prática de novas infrações;
- V - Os demais petrechos, equipamentos, veículos e embarcações poderão ser utilizados pela administração quando houver necessidade ou ainda vendidos, doados ou destruídos, conforme decisão motivada da autoridade ambiental fiscalizadora.

Art. 26. Os bens apreendidos poderão ser doados pela autoridade competente para os órgãos e entidades públicas de caráter científico, cultural, educacional, hospitalar, penal e militar, bem como para outras entidades com fins beneficentes.



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ**



Art. 27. Tratando-se de apreensão de substâncias ou produtos tóxicos, perigosos ou nocivos à saúde humana ou ao meio ambiente, as medidas a serem adotadas, inclusive a destruição, serão determinadas pelo órgão competente e correrão a expensas do infrator.

Art. 28. O termo de doação de bens apreendidos vedará a transferência a terceiros, a qualquer título, dos animais, produtos, subprodutos, instrumentos, petrechos, equipamentos, veículos e embarcações doados.

Parágrafo único. A autoridade ambiental fiscalizadora poderá autorizar a transferência dos bens doados quando tal medida for considerada mais adequada à execução dos fins institucionais dos beneficiários.

Art. 29. Os bens sujeitos à venda serão submetidos a leilão, nos termos do §5º do art. 22 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

Parágrafo único. Os custos operacionais de depósito, remoção, transporte, beneficiamento e demais encargos legais correrão à conta do adquirente.

Seção VI

Da Aplicação da Penalidade de Suspensão de Venda e Fabricação do Produto

Art. 30. A penalidade de suspensão de venda e fabricação de produto será aplicada pela autoridade ambiental fiscalizadora, quando o produto não estiver obedecendo às determinações legais e regulamentares, resguardado o devido processo legal, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa.

Parágrafo único. A suspensão de venda ou fabricação de produto constitui medida que visa evitar a colocação no mercado de produtos e subprodutos oriundos de infração administrativa ao meio ambiente ou que tenha como objetivo interromper o uso contínuo de matéria-prima e subprodutos de origem ilegal.

Seção VII

Da Aplicação da Penalidade de Embargo de Obra ou Atividade e Suas Respectivas Áreas

Art. 31. O embargo de obra ou atividade e suas respectivas áreas é uma medida preventiva que visa impedir a continuidade do dano ambiental, propiciar a regeneração do meio ambiente e dar viabilidade à recuperação da área degradada e será aplicada pelo agente autuante, devendo ser restrita aos locais onde efetivamente caracterizou-se a infração ambiental, não alcançando as demais atividades ou obras realizadas legalmente pelo administrado.

§1º O descumprimento total ou parcial de embargo, sem prejuízo do disposto da aplicação das demais penalidades, ensejará a aplicação cumulativa das seguintes sanções:

I - Multa simples;



Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ



II - Suspensão da atividade que originou a infração e da venda de produtos ou subprodutos criados ou produzidos na área ou local do embargo infringido;

III - Suspensão ou cancelamento de registros, licenças ou autorizações de funcionamento da atividade econômica junto aos órgãos ambientais e de fiscalização.

§2º O Agente autuante, verificando o descumprimento de embargo, deverá autuar o infrator, conforme o art. 79 do Decreto Federal nº 6.514, de 22 de julho de 2008 e alterações.

§3º Persistindo o descumprimento do embargo, o agente autuante deverá comunicar o crime de desobediência previsto no art. 330 do Código Penal Brasileiro a autoridade policial competente.

Art. 32. A cessação das penalidades de embargo dependerá de decisão da autoridade ambiental fiscalizadora, de acordo com as suas atribuições, após a apresentação, pelo autuado, de documentação que comprove a regularização da obra ou atividade.

§1º A solicitação para cessação das penalidades de embargo anterior à etapa de julgamento deverá ser feita diretamente a unidade do órgão ambiental e respectiva unidade responsável pela lavratura do termo de embargo.

§2º As decisões de suspensão de termos de embargo pela Autoridade Ambiental Fiscalizadora, de acordo com as suas atribuições, deverão estar embasadas técnica ou juridicamente.

Seção VIII Da Aplicação da Penalidade de Demolição

Art. 33. A sanção de demolição de obra poderá ser aplicada pela autoridade ambiental fiscalizadora, garantido o contraditório e ampla defesa, quando:

I - Verificada a construção de obra em área ambientalmente protegida, em desacordo com a legislação ambiental;

II - Quando a obra ou construção realizada não atenda às condicionantes da legislação ambiental e não seja passível de regularização.

§1º A demolição poderá ser feita pela administração ou pelo infrator, em prazo assinalado, após o julgamento do auto de infração.

§2º As despesas para a realização da demolição correrão às custas do infrator, que será notificado para realizá-la ou para reembolsar aos cofres públicos os gastos que tenham sido efetuados pela administração, apurados no curso do Auto de Infração.

§3º Não será aplicada a penalidade de demolição quando, mediante laudo técnico, for comprovando que o desfazimento poderá trazer piores impactos ambientais que sua manutenção, caso em que a autoridade ambiental, mediante decisão fundamentada, deverá, sem prejuízo das demais sanções cabíveis, impor as medidas necessárias à cessação e mitigação do dano ambiental, observada a legislação em vigor.



Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ



Seção IX

Da Aplicação da Penalidade de Suspensão Parcial ou Total das Atividades

Art. 34. A penalidade de suspensão parcial ou total da atividade será aplicada pelo agente autuante como medida preventiva, quando os processos produtivos estejam operando em desacordo com a legislação ambiental ou normas técnicas específicas, promovendo danos ao meio ambiente.

§1º A aplicação da penalidade de suspensão parcial ou total das atividades deixará de ser aplicada a partir de decisão da autoridade ambiental fiscalizadora, com base em documentos que comprovem a regularização da atividade.

§2º O descumprimento total ou parcial da penalidade de suspensão, sem prejuízo do disposto da aplicação das demais penalidades, ensejará a aplicação cumulativa das seguintes sanções:

I - Multa simples;

II - Suspensão da venda de produtos ou subprodutos criados ou produzidos durante o período de suspensão parcial ou total da atividade infringida;

III - Suspensão ou cancelamento de registros, licenças ou autorizações de funcionamento da atividade econômica junto aos órgãos ambientais e de fiscalização.

Seção X

Da Suspensão ou Cassação da Licença ou Autorização Ambiental

Art. 35. A penalidade administrativa de suspensão de licença ou autorização ambiental será imposta em face da infração ambiental, aplicado pela autoridade ambiental fiscalizadora em caso de reincidência específica ou em caso de utilização da licença e autorização ambiental com inobservância das condicionantes impostas ou mediante abuso ou fraude.

§1º O ato de suspensão ou cassação de licenças ou autorizações ambientais ocorrerá por meio de ofício emitido pelo órgão ambiental municipal, endereçado ao infrator.

Seção XI

Da Obrigação de Promover a Recuperação Ambiental

Art. 36. A penalidade de promover obrigação de promover a recuperação ambiental será sempre imposta quando restar dano ao meio ambiente.

§1º Em se tratando de supressão de vegetação nativa sem a devida autorização, a recuperação deverá ocorrer na área onde efetivamente ocorreu o dano, sendo vedada a compensação, salvo em casos que o dano seja irreversível e a compensação proposta seja mais vantajosa ao meio ambiente, comprovada em projeto apresentado pelo administrado e reconhecida pelos órgãos executores da política estadual de meio ambiente.



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



§2º Em situações em que a recuperação do dano ambiental mostrar-se impossível, deverá a autoridade ambiental fiscalizadora determinar, com base em parecer técnico, a sua compensação, ainda que financeira, cujo montante determinado deverá ser creditado na forma do artigo 5º deste Decreto.

Seção XII

Da Participação em Programa de Educação Ambiental.

Art. 37. A penalidade de participação em programa de educação ambiental será aplicada sempre que a autoridade ambiental fiscalizadora julgar conveniente, ante as condições pessoais do infrator.

§1º A penalidade de participação em programa de educação ambiental poderá ser aplicada cumulativamente em todas as hipóteses e isoladamente somente quando a infração cometida não for considerada grave ou gravíssima.

§2º O programa de educação ambiental será implementado pelos órgãos executores da política municipal do meio ambiente; pelo Consórcio de Desenvolvimento Regional – CONDE, voltado à prevenção de conduta reincidente.

§3º A participação nos cursos de educação ambiental deve ser custeada pelo próprio infrator, que demonstrará sua frequência por meio de apresentação de certificado no órgão autuante.

§4º O programa de educação ambiental consistirá de palestras educativas de no mínimo 10 horas aulas.

CAPÍTULO III

Do Processo Administrativo de Fiscalização Ambiental e dos Procedimentos de Fiscalização

Seção I

Das Disposições Gerais

Art. 38. As infrações ambientais serão apuradas em processo administrativo próprio, assegurado o direito à ampla defesa e contraditório.

Parágrafo único. O processo administrativo inicia-se de ofício pela autoridade ambiental fiscalizadora com lavratura do Auto de Infração Ambiental (AIA) pelo agente autuante, em razão do conhecimento de infração às regras jurídicas, em especial as de uso, gozo, promoção, proteção e recuperação do meio ambiente.

Art. 39. Constituem princípios básicos do processo administrativo infracional a legalidade, finalidade, motivação, razoabilidade, proporcionalidade, moralidade, formalismo moderado,



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ



publicidade, contraditório, ampla defesa, segurança jurídica, interesse público, impessoalidade, boa-fé e eficiência.

Parágrafo único. Nos processos administrativos ambientais serão observados, entre outros, os critérios de:

- I - Atuação conforme a lei e o direito;
- II - Atendimento a fins de interesse geral, vedada a renúncia total ou parcial de poderes ou competências, salvo autorização em lei;
- III - Objetividade no atendimento do interesse público, vedada a promoção pessoal de agentes ou autoridades;
- IV - Atuação segundo padrões éticos de probidade, decoro e boa-fé;
- V - Divulgação oficial dos atos administrativos, ressalvadas as hipóteses de sigilo previstas na legislação vigente;
- VI - Adequação entre meios e fins, vedada a imposição de obrigações, restrições e sanções em medida superior àquelas estritamente necessárias ao atendimento do interesse público;
- VII - Indicação dos pressupostos de fato e direito que determinarem a decisão;
- VIII - Observância das formalidades essenciais à garantia dos direitos dos administrados;
- IX - Adoção de formas simples suficientes para propiciar adequado grau de certeza, segurança e respeito aos direitos dos administrados;
- X - Garantia dos direitos à comunicação, apresentação de alegações finais, produção de provas e interposição de recursos, nos processos de que possam resultar sanções e nas situações de litígio;
- XI - Proibição de cobrança de despesas processuais, ressalvadas as previstas em lei;
- XII - Impulsão, de ofício, do processo administrativo, sem prejuízo da atuação dos interessados;
- XIII - Interpretação da norma administrativa da forma que melhor garanta o atendimento do fim público a que se dirige, vedada aplicação retroativa de nova interpretação.

Art. 40. Será instaurado processo para apuração de infrações ambientais com a primeira via do auto de infração.

Parágrafo único. A instauração do processo dar-se-á junto ao órgão ambiental municipal ou entidade designada.

Art. 41. O processo administrativo de fiscalização ambiental será formado isolada ou conjuntamente, conforme o caso, de:



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



- I - Auto de infração ambiental;
- II - Relatório de fiscalização;
- III - Defesa prévia;
- IV - Manifestação sobre defesa prévia ou contradita;
- V - Alegações Finais,
- VI – Decisão.

§1º Em qualquer fase do processo administrativo a autoridade ambiental fiscalizadora poderá designar a realização de audiência de conciliação da administração com o administrado, a fim de buscar a celebração de termo de compromisso.

§2º A audiência de conciliação poderá ser solicitada pelo administrado, recomendada pelo agente atuante ou determinada de ofício pela autoridade ambiental fiscalizadora.

§3º Havendo a celebração de acordo, será lavrada ata da audiência indicando os seus termos, definindo o prazo para a celebração do termo de compromisso.

§4º Havendo celebração de acordo serão dispensadas as fases subsequentes do processo, elaborando-se de imediato a decisão de aplicação de penalidade.

§5º Todos os documentos apresentados pelo autuado ou por seu procurador legitimado deverão ser protocolizados junto ao Poder Executivo Municipal.

§6º Quando da existência da demanda de fiscalização e notificação estes deverão fazer parte do processo administrativo de infração ambiental.

§7º A autoridade ambiental julgadora poderá requisitar a produção de provas necessárias à sua convicção, bem como parecer técnico ou contradita do agente atuante, especificando o objeto a ser esclarecido.

§8º Todos os documentos relativos ao processo administrativo poderão ser digitalizados caso a Administração disponha de sistema informatizado para tais fins.

§9º No caso do parágrafo anterior, todas as movimentações relativas ao processo administrativo eletrônico serão inseridas no sistema, cabendo ao autuado seu acompanhamento, inclusive de intimações, notificações, citações e todos os demais autos de cientificação.

§10. Os prazos, no caso de processo eletrônico via sistema informatizado, serão abertos ao autuado com a sua consulta ao sistema ou em não havendo consulta, após o período de 05 (cinco) dias de seu lançamento, de forma automática.

Art. 42. Os processos administrativos de fiscalização ambiental deverão obedecer à numeração, observando-se o número do respectivo auto de infração ambiental.



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



§1º O processo deverá ter suas páginas numeradas sequencialmente e rubricadas pelo órgão que proceder à juntada de qualquer documento aos autos.

§2º Eventuais falhas ou omissões não constituirão motivo de nulidade do processo administrativo, cabendo à autoridade ambiental mandar supri-las.

§3º A autuação do processo será formalizada em sua capa contendo obrigatoriamente os dados na ordem que segue:

- I - Número de processo;
- II - Número da notificação quando couber;
- III - Número do Auto de Infração Ambiental;
- IV - Número do Termo de Embargo e Suspensão quando couber;
- V - Número do Termo de Apreensão e Depósito quando couber;
- VI - Nome do autuado.

**Seção III
Da Intimação/Notificação**

Art. 43. Havendo incerteza sobre autoria ou algum elemento que componha a materialidade da infração, o Agente autuante poderá intimar/notificar o administrado para que apresente informações ou documentos ou ainda para que adote providências pertinentes à proteção do meio ambiente.

§1º A lavratura da Intimação/Notificação será em 02 (duas) vias, destinando-se a primeira para arquivo na unidade responsável pela emissão e a segunda ao intimado/notificado.

§2º A Notificação, como instrumento que visa dar início à apuração de infrações contra o meio ambiente, somente será utilizada quando necessária à elucidação de fatos que visem esclarecer possível situação de ocorrência de infração.

Art. 44. A intimação/notificação bem como todos os documentos apresentados pelo administrado deverão ser autuados.

§1º Caso não exista infração ambiental deve ser arquivado o procedimento.

§2º No caso de existência de infração ambiental, os autos do procedimento devem ser encaminhados para o órgão ambiental municipal para lavratura do auto de infração.

Art. 45. Quando não houver atendimento à Notificação deverá ser procedida a lavratura de auto de infração ambiental.



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



Parágrafo único. A Notificação e todos os documentos que o acompanham deverão ser juntados ao processo administrativo.

**Seção IV
Do Auto de Infração**

Art. 46. Verificada a ocorrência de infração administrativa ambiental, será lavrado auto de infração pelo agente autuante, preferencialmente de maneira imediata, através de Formulário oficial, em 2 (duas) vias, destinando-se a primeira a formalização do processo administrativo e a segunda ao infrator;

§1º Nos casos em que o auto de infração ambiental não seja lavrado no ato da constatação da infração ambiental, o autuado será notificado por via postal com aviso de recebimento ou publicação por edital no veículo de publicações oficiais da municipalidade.

§2º Para produzir efeitos a notificação por via postal independe do recebimento pessoal do interessado, sendo suficiente que a correspondência seja entregue no endereço por ele indicado ou no local da constatação da infração ambiental.

Art. 47. No auto de infração ambiental deverá constar:

- I - Identificação do órgão fiscal;
- II - Nome ou razão social do autuado, com o respectivo endereço para correspondência;
- III - Endereço da infração administrativa ambiental, bem como a hora, dia, mês e ano da constatação da mesma;
- IV - Local da infração;
- V - Descrição sumária da infração administrativa ambiental;
- VI - Grau de lesividade da infração administrativa ambiental;
- VII - Fundamento legal referente à infração administrativa ambiental;
- VIII - Indicação da sanção ou sanções aplicadas e o valor no caso de indicação de sanção de multa;
- IX - Identificação e assinatura do autuado, preposto ou terceiro, conforme §2º do art. 46;
- X - Identificação e assinatura das testemunhas;
- XI - Identificação e assinatura do Agente autuante;
- XII - Informação de que o autuado possui prazo de até 20 (vinte) dias contados a partir da ciência da infração e do valor da penalidade para apresentação da defesa prévia, bem como que o processo administrativo ambiental seguirá conforme estabelecido neste Decreto.



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



§1º O auto de infração deverá ser lavrado para cada pessoa que tenha participado da prática da infração, individualizadamente, sendo-lhes imputadas às sanções, na medida de sua culpabilidade.

§2º A critério do agente autuante o valor da sanção de multa poderá ser informado posteriormente por via postal com o Aviso de Recebimento - AR ou outro meio válido que possibilite a ciência do interessado.

Art. 48. Ao ser entregue o auto de infração ambiental o autuado, preposto ou terceiro deverá acusar o seu recebido, sempre que possível, valendo esta como notificação da lavratura do auto de infração.

§1º No caso de recusa em assinar o auto de infração e demais termos inerentes à infração, estes deverão ser lavrados na presença de 02 (duas) testemunhas ou servidor municipal ou funcionário do consórcio, certificando o ocorrido em campo próprio do formulário e entregando a via correspondente ao autuado.

§2º No caso da ausência do autuado ou da recusa em receber a via correspondente do auto de infração e seu respectivo termo (quando houver), bem como no caso de restar infrutífera a tentativa de cientificação pela via postal, o agente de fiscalização certificará o ocorrido, publicando Edital no veículo de publicações oficiais da municipalidade, caracterizando assim a ciência do interessado.

§3º Na hipótese de evasão do infrator, o agente autuante deverá lavrar o auto de infração e seu respectivo termo (quando houver), certificando o ocorrido, publicando Edital no veículo de publicações oficiais da municipalidade, caracterizando assim a ciência do interessado.

Art. 49. No caso de auto de infração lavrado em formulário de papel próprio do Estado, o Agente Fiscal deverá proceder ao lançamento de todos os dados no Sistema, caso este esteja implantado.

§1º O auto de infração não deve conter rasuras.

§2º No caso de rasuras ou ausência de informações, será determinada ao Agente autuante a substituição, a qualquer tempo, durante a instrução do processo, do auto de infração.

Art. 50. O auto de infração que apresentar vício sanável poderá, a qualquer tempo, ser convalidado de ofício pela autoridade julgadora, mediante despacho saneador.

Parágrafo único. Constatado e comprovado o vício sanável, sob alegação do autuado, o procedimento será anulado a partir da fase processual em que o vício foi produzido, corrigindo-se os vícios sanáveis e reabrindo-se novo prazo para defesa, aproveitando-se os atos regularmente produzidos.

Art. 51. O auto de infração que apresentar vício insanável deverá ser declarado nulo pela autoridade julgadora competente, que determinará o arquivamento do processo.

§1º Para os efeitos do caput, considera-se vício insanável aquele em que a correção da autuação implica modificação do fato descrito no auto de infração.



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



§2º Nos casos em que o auto de infração for declarado nulo e estiver caracterizada a conduta ou atividade lesiva ao meio ambiente, deverá ser lavrado novo auto.

§3º O erro no enquadramento legal da infração não implica vício insanável, podendo ser alterado pela autoridade julgadora, mediante decisão fundamentada que retifique o auto de infração.

Art. 52. São nulos os autos nos casos de:

- I - Incompetência;
- II - Vício de forma;
- III - Ilegalidade do objeto;
- IV - Inexistência dos motivos; e
- V - Desvio de finalidade.

Parágrafo único. Para a conceituação dos casos de nulidade, observar-se-ão as seguintes normas e conceitos:

I - A incompetência fica caracterizada quando o ato não se incluir nas atribuições legais do agente que o praticou;

II - O vício de forma consiste na omissão ou na observância incompleta ou irregular de formalidades indispensáveis à validade do ato;

III - A ilegalidade do objeto ocorre quando o resultado do ato importa em violação de lei, regulamento ou outro ato normativo;

IV - A inexistência dos motivos se verifica quando a matéria de fato ou de direito em que se fundamenta o ato é materialmente inexistente ou juridicamente inadequada ao resultado obtido; e

V - O desvio de finalidade se verifica quando o agente pratica o ato visando a fim diverso daquele previsto, explícita ou implicitamente, na regra de competência.

Art. 53. Cada auto de infração lavrado corretamente originará um processo administrativo infracional.

Parágrafo único. Nos casos de litisconsórcio de infratores, será lavrado um auto de infração para cada infrator que será apensado no processo administrativo infracional.

**Seção V
Do Relatório de Fiscalização**

Art. 54. Após a fiscalização no local, na lavratura da intimação/notificação ou do auto de infração ambiental, o Agente autuante que participou do ato fiscalizatório elaborará o relatório de fiscalização, que deverá conter obrigatoriamente:



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



- I - Identificação do órgão autuante;
- II - Identificação da unidade autuante;
- III - Número do relatório de fiscalização;
- IV - Data em que foi elaborado relatório de fiscalização;
- V - Identificação e endereço do infrator;
- VI - Local da infração administrativa ambiental;
- VII - Local da infração;
- VIII - Identificação do Agente Fiscal e testemunhas;
- IX - Motivo pelo qual foi realizada a fiscalização;
- X - Data da constatação da infração ambiental pelo Agente Fiscal;
- XI - Descrição das infrações administrativas ambientais constatadas;
- XII - Medidas adotadas;
- XIII - O grau de lesividade da infração ou infrações ambientais;
- XIV - Indicação da sanção ou sanções aplicadas e o valor no caso de indicação de sanção de multa;
- XV - Descrição da condição financeira do infrator;
- XVI - Identificação das circunstâncias agravantes e atenuantes;
- XVII - Verificação de reincidência em infrações ambientais;
- XVIII - Assinatura do(s) Agente(s) autuante(s) que participou(aram) do ato fiscalizatório;
- XIX - Registros fotográficos, croquis de localização, imagens digitalizadas, imagens de satélites e outras informações quando cabíveis;
- XX - Número da Licença ambiental, certidão e/ou autorização ambiental expedida pelo órgão ambiental competente, quando cabíveis.

§1º Havendo a impossibilidade de qualquer um dos incisos descritos anteriormente o agente fiscal deverá justificar no relatório.

§2º Considera-se perfeito o auto de infração que não sofrer impugnação, dispensando-se as fases previstas nos arts. 55 e seguintes deste Decreto, viabilizando-se a inscrição em dívida ativa dos valores das sanções bem como a adoção de todas as demais medidas judiciais e extrajudiciais cabíveis a execução das penalidades aplicadas.



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



Seção VI

Da Defesa Prévia

Art. 55. A defesa prévia referente ao auto de infração ambiental lavrado deverá ser protocolizada junto ao Protocolo Geral do Município.

§1º A defesa prévia será lançada no sistema informatizado, caso disponibilizado.

§2º A defesa prévia deve ser juntada no processo administrativo e encaminhada ao Agente autuante responsável pela lavratura do auto de infração ambiental, para análise e elaboração de manifestação acerca das razões de defesa apresentadas.

Art. 56. A defesa será formulada por escrito e deverá conter os fatos e fundamentos jurídicos que contrariem o disposto no auto de infração e termos que o acompanham, bem como a especificação das provas e alegações de fato e direito, arrolar testemunhas e indicar outros meios de prova que o autuado pretende produzir a seu favor, devidamente justificadas, sob pena de preclusão, cabendo ao autuado arcar com todos os ônus e custos da produção de provas.

Art. 57. O autuado poderá ser representado por advogado ou procurador legalmente constituído, devendo, para tanto, anexar à defesa o respectivo instrumento de procuração, na forma da legislação processual civil.

Art. 58. Pode o infrator após ser notificado da lavratura do auto de infração e durante o prazo de defesa requerer o pagamento da multa com 30% (trinta por cento) de desconto, conforme art. 64 da Lei Estadual nº 14.675, de 13 de abril de 2009 e alterações.

§1º Deve a autoridade ambiental fiscalizadora definir o valor de multa para a infração administrativa e reduzir o valor em 30% (trinta por cento), devendo proceder a análise das demais penalidades administrativas a serem aplicadas se for o caso.

§2º A guia bancária para pagamento da multa deve ter o prazo de 05 (cinco) dias para pagamento.

Art. 59. A defesa não será conhecida quando apresentada:

- I - Fora do prazo;
- II - Por quem não seja legitimado;
- III - Perante órgão ou entidade ambiental incompetente.

§1º Requerimentos formulados em desacordo com o previsto no caput não serão conhecidos, prosseguindo o rito processual.

§2º As provas propostas pelo autuado, quando impertinentes, desnecessárias ou protelatórias poderão ser recusadas, mediante decisão fundamentada da autoridade ambiental fiscalizadora.

Seção VII

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-1238



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



Da Manifestação Acerca da Defesa Prévia

Art. 60. Compete ao Agente autuante que lavrou o auto de infração ambiental, desde que oferecida a defesa prévia, a elaboração de manifestação acerca da defesa prévia.

Art. 61. Na manifestação acerca da defesa prévia deverão constar:

- I - Identificação do órgão autuante;
- II - identificação da unidade autuante;
- III - Número da manifestação acerca da defesa prévia;
- IV - Data em que foi elaborada a manifestação acerca da defesa prévia;
- V - Nome, qualificação ou razão social do autuado;
- VI - Informações quanto ao reconhecimento ou não da defesa prévia pelo órgão ambiental;
- VII - Informações quanto à proposição de termo de compromisso pelo autuado;
- VIII - Considerações do Agente autuante em relação à consistência e coerência das provas e alegações propostas na defesa prévia;
- IX - Conclusão, através de manifestação, favorável ou não à manutenção do auto de infração ambiental lavrado, fundamentada na legislação ambiental vigente;
- X - Assinatura do(s) Agente(s) autuante(s) que participou(aram) da elaboração da mesma.

§1º Sempre que oportuno deve ser indicada na elaboração da manifestação acerca da defesa prévia a necessidade de laudo técnico, parecer jurídico ou produção de outras provas, sendo que nestes casos o processo será remetido ao superior hierárquico para decisão interlocutória.

§2º Caso o autuado não ofereça defesa prévia no prazo legal, fica dispensada a elaboração de manifestação acerca de seus termos.

**Seção IX
Das Alegações Finais**

Art. 62. A autoridade ambiental fiscalizadora publicará em sua sede administrativa e em seu sítio eletrônico na rede mundial de computadores (internet) a relação dos processos que entrarão na pauta de decisão final, para fins de apresentação de alegações finais pelos interessados.

Art. 63. Publicados os processos administrativos que entrarão na pauta de decisão final na sede administrativa da autoridade administrativa o autuado terá o direito de manifestar-se em alegações finais, no prazo máximo de 10 (dez) dias.

Art. 64. Não apresentadas as alegações finais, tal situação deverá ser certificada no processo.



Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ



Seção X Da Decisão de Penalidade

Art. 65. Ao receber o processo administrativo concluído a autoridade ambiental superior do agente autuante lavrará decisão de penalidade.

§1º Tal decisão será proferida independentemente da proposição e celebração de termo de compromisso com o autuado, sempre que houver defesa administrativa. Considera-se perfeito o auto de infração que não sofrer impugnação, dispensando-se as fases previstas nos artigos 55 e seguintes deste Decreto.

§2º Na ocorrência de dano ambiental a pena de reparação ou recuperação deve sempre ser aplicada, independente das demais sanções administrativas.

Art. 66. A autoridade ambiental julgadora, mediante decisão fundamentada, poderá discordar das proposições do Agente autuante, podendo, para tanto, embasar sua decisão em parecer técnico ou jurídico e/ou na legislação aplicável.

Parágrafo único. As autoridades ambientais julgadoras poderão requisitar a produção de provas necessárias à sua convicção, bem como parecer técnico ou jurídico ou nova manifestação do Agente autuante, especificando o objeto a ser esclarecido.

Art. 67. A autoridade ambiental julgadora deverá proceder o julgamento do auto de infração ambiental elaborando ao final decisão de penalidade, ressalvada a hipótese prevista no art. 54, §2º, deste Decreto.

§1º O prazo para fins de decisão é de 30 (trinta) dias a contar da apresentação das alegações finais, podendo ser prorrogado, justificadamente.

§2º A constatação de fatos que constituem, em tese, crimes ambientais, enseja a remessa obrigatória de fotocópias de peças e informações ao Ministério Público, conforme art. 86 da Lei Estadual nº 14.675, de 13 de abril de 2009.

§3º O excesso de prazo não acarreta nulidade do processo administrativo tampouco implica desoneração do cumprimento das sanções aplicadas ao autuado.

Art. 68. A decisão de penalidade deverá conter:

I - O número e a data em que a decisão foi elaborada;

II - Número do auto de infração ambiental, termo de embargo/interdição ou suspensão e/ou do termo de apreensão e depósito, número do processo administrativo de infração ambiental e do processo de licenciamento, se houver relevância;

III - A data em que foram lavrados os autos de infração ambiental;

IV - Nome, qualificação ou razão social do autuado;



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



V - O endereço do local e data em que ocorreu a infração;

VI - A descrição sucinta do fato que a motivou;

VII - A indicação do dispositivo legal e regulamentar em que se fundamenta;

VIII - A decisão de manutenção, majoração ou minoração das penalidades impostas;

IX - A fixação do valor definitivo da multa imposta;

X - A fundamentação legal que alicerça a decisão;

XI - As medidas a serem adotadas;

XII - A assinatura da autoridade ambiental julgadora.

Art. 69. Dentre as medidas a serem adotadas, citadas no inciso XI do art. 68, deverão estar incluídas:

I - A concessão do direito a redução do valor de multa, através de termo de compromisso, quando cabível;

II - A expedição da guia oficial de recolhimento da multa;

III - A determinação para providenciar o licenciamento ambiental, certidão ambiental ou autorização ambiental, quando aplicáveis; e

IV - A determinação para providenciar o licenciamento ambiental da respectiva atividade potencialmente poluidora ou utilizadora de recursos ambientais ou para a recuperação da área degradada.

§1º Nos casos de infrações administrativas ambientais em que haja necessidade de recuperação de área degradada ou contaminada, a mesma deve ser licenciada, conforme estabelecido em Resoluções do Conselho Estadual do Meio Ambiente - CONSEMA vigentes.

§2º No caso de haver necessidade do estabelecimento de medidas de compensação ambiental decorrentes de usos ilegais de áreas de preservação permanente, deverão ser seguidos os critérios estabelecidos em Resoluções do Conselho Estadual do Meio Ambiente - CONSEMA vigentes.

Art. 70. Juntamente a decisão de penalidade, exceto nos casos de cancelamento ou suspensão do auto de infração ambiental, a autoridade ambiental fiscalizadora deverá emitir guia oficial de recolhimento da multa de cobrança do auto de infração ambiental, bem como providenciar sua remessa.

Art. 71. A decisão da autoridade ambiental julgadora e a guia oficial de recolhimento da multa para pagamento do valor referente ao auto de infração ambiental serão encaminhadas ao autuado no prazo máximo de 60 (sessenta) dias a contar da data do julgamento, através de ofício, por via postal registrada com aviso de recebimento - AR ou mediante intimação pessoal.



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



Parágrafo único. Considerando-se, ainda, a impossibilidade de intimação pessoal do autuado, deverá a ciência ser realizada por edital publicado no veículo de divulgação oficial da municipalidade.

Art. 72. Caso sejam constatadas que não foram cumpridas, no prazo estipulado, as determinações estabelecidas nas decisões expedidas pela autoridade ambiental julgadora, referentes às obrigações ambientais, deverá o processo administrativo de fiscalização ambiental ser remetido à Procuradoria para que ingresse com a competente ação civil pública ou qualquer outra medida judicial acerca dos fatos constatados no processo administrativo ambiental.

Seção XI

Do Procedimento de Suspensão do Valor de Multa e Elaboração de Termo de Compromisso

Art. 73. A multa estabelecida na decisão poderá ter sua exigibilidade suspensa quando o infrator, por termo de compromisso, obrigar-se à adoção de medidas específicas para fazer cessar ou corrigir a degradação ambiental.

§1º A correção do dano de que trata este artigo será feita mediante a apresentação de projeto técnico de regeneração ou recuperação de área, conforme o caso, juntamente com a respectiva defesa prévia do auto de infração lavrado.

§2º A autoridade ambiental julgadora que estiver analisando o processo administrativo ambiental, durante a decisão de penalidade e considerando a necessidade de priorizar a recuperação do meio ambiente, poderá reconhecer de ofício e ofertar no processo o benefício da redução da multa, estabelecendo o prazo de 30 (trinta) dias para o infrator apresentar projeto técnico.

§3º A autoridade ambiental julgadora pode dispensar o infrator de apresentar projeto técnico, na hipótese em que a reparação não o exigir.

§4º É considerada reparação ambiental que não exige apresentação de projeto técnico a regeneração de área desflorestada, excetuando-se Área de Proteção Permanente - APP e área contígua a floresta exótica homogênea, inferior a 02 (dois) hectares, que possa ser reparada por regeneração natural, onde não houve remoção de solo e serrapilheira, com inclinação inferior a 30% (trinta por cento) e inexistência de curso d'água.

§5º Na hipótese de interrupção do cumprimento das obrigações de cessar e corrigir a degradação ambiental, por decisão da autoridade ambiental ou por culpa do infrator, o valor da multa atualizada monetariamente deverá ser pago integralmente.

§6º Os valores apurados no §5º serão recolhidos no prazo de 05 (cinco) dias do recebimento da notificação.

§7º A comprovação da recuperação da área degradada deverá ser feita através de relatório assinado por profissional habilitado, obrigatoriamente acompanhado de Anotação de Responsabilidade Técnica - ART ou Anotação de Função Técnica - AFT expedida pelo conselho regional de classe do profissional, comprovando a atribuição técnica profissional do relatado.



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



§8º A comprovação da recuperação da área degradada e o cumprimento do termo de compromisso deverão ser feitos pelo infrator, nos termos do termo de compromisso.

Art. 74. No termo de compromisso deverão constar:

I - Número do processo administrativo de autuação e licenciamento, se houver;

II - O nome, qualificação e endereço das partes compromissadas e respectivos representantes legais;

III - Histórico sucinto, com descrição detalhada de seu objeto, valor do investimento previsto e cronograma físico de execução e implantação das obras e serviços exigidos, com metas a serem atingidas;

IV - Considerações, como o prazo de vigência do compromisso que, em função da complexidade das obrigações nele fixadas poderá variar entre o mínimo de 90 (noventa) dias e o máximo de 03 (três) anos, com possibilidade de prorrogação por igual período;

V - Modo e cronograma de adequação legal e técnica do infrator;

VI - Fixação de multa diária pelo descumprimento e os casos de rescisão, em decorrência do não cumprimento das obrigações nele pactuadas;

VII - Suspensão das penalidades impostas na decisão final;

VIII - Prazo de vigência;

IX - Data, local e assinatura do infrator;

X - O foro competente para dirimir litígios entre as partes;

XI - Previsão de prazo para a publicação do termo de compromisso, mediante extrato, no veículo de divulgação oficial da municipalidade, às expensas do infrator.

Art. 75. O termo de compromisso deverá ser firmado em até 90 (noventa) dias, contados da protocolização do requerimento.

§1º O requerimento deverá ser protocolizado no prazo de 20 (vinte) dias contados a partir da data de recebimento da comunicação do valor da multa a ser paga.

§2º A assinatura do termo de compromisso implicará renúncia ao direito de recorrer administrativamente.

Art. 76. Da data da assinatura do termo de compromisso e enquanto perdurar a sua vigência, ficarão suspensas, em relação aos fatos que deram causa à celebração do instrumento, a aplicação de sanções administrativas contra a pessoa física ou jurídica que o houver firmado.

Art. 77. Por ocasião da lavratura do termo de compromisso, deverá ser expedido boleto bancário no valor de 70% (setenta por cento) do valor indicado no auto de infração.



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



Parágrafo único. O compromissado deverá efetuar o pagamento do referido boleto bancário dentro do prazo de 05 (cinco) dias contados da data de expedição do boleto.

Seção XII

Do Procedimento de Conversão de Multa Simples em Serviços de Preservação, Melhoria e Recuperação da Qualidade do Meio Ambiente

Art. 78. A autoridade ambiental fiscalizadora poderá, nos termos do que dispõe o § 4º do art. 72 da Lei Nacional nº 9.605/98, converter a multa simples em serviços de preservação, melhoria e recuperação da qualidade do meio ambiente.

Art. 79. São considerados serviços de preservação, melhoria e recuperação da qualidade do meio ambiente:

- I - Execução de obras ou atividades de recuperação de danos decorrentes da própria infração;
- II - Implementação de obras ou atividades de recuperação de áreas degradadas, bem como de preservação e melhoria da qualidade do meio ambiente;
- III - Custeio ou execução de programas e projetos ambientais desenvolvidos por entidades públicas, de proteção e conservação do meio ambiente ou organizações não governamentais sem fins lucrativos regularmente constituídas e em funcionamento há mais de 02 (dois) anos, cujas finalidades institucionais e atuação, comprovadamente, estiverem harmonizadas com as finalidades da proteção do meio ambiente;
- IV - Manutenção de espaços públicos que tenham como objetivo a preservação do meio ambiente;
- V - O investimento e custeio das atividades de fiscalização ambiental dos órgãos executores da política estadual do meio ambiente; e
- VI - A capacitação dos agentes e autoridades ambientais envolvidas nas atividades de fiscalização e apuração das infrações ambientais.

Art. 80. Não será concedida a conversão de multa para reparação de danos de que trata o inciso I do art. 79, quando:

- I - Não se caracterizar dano direto ao meio ambiente;
- II - A recuperação da área degradada puder ser realizada pela simples regeneração natural.

Parágrafo único. Na hipótese do caput a multa poderá ser convertida nos serviços descritos nos incisos II, III, IV, V e VI do art. 79, sem prejuízo da reparação dos danos praticados pelo infrator.

Art. 81. O autuado poderá requerer a conversão de multa de que trata esta Seção por ocasião da apresentação da defesa prévia.



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



Parágrafo único. A autoridade ambiental julgadora que estiver analisando o processo administrativo ambiental, durante a decisão de aplicação de penalidade e considerando a necessidade de priorizar a recuperação do meio ambiente, poderá reconhecer de ofício e ofertar no processo o benefício da conversão da multa prevista neste artigo, estabelecendo o prazo de 30 (trinta) dias para o infrator apresentar projeto técnico.

Art. 82. O valor dos custos dos serviços de preservação, melhoria e recuperação da qualidade do meio ambiente não poderá ser inferior ao valor da multa convertida.

§1º Na hipótese de a recuperação dos danos ambientais de que trata do inciso I do art. 79 importar recursos inferiores ao valor da multa convertida, a diferença será aplicada nos outros serviços descritos no art. 79.

§2º Independentemente do valor da multa aplicada, fica o autuado obrigado a reparar integralmente o dano que tenha causado.

§3º A autoridade ambiental julgadora aplicará o desconto de 30% (trinta por cento) sobre o valor da multa consolidada.

Art. 83. A conversão de multa destinada à reparação de danos ou recuperação das áreas degradadas pressupõe que o autuado apresente pré-projeto acompanhando o requerimento.

§1º Caso o autuado ainda não disponha de pré-projeto na data de apresentação do requerimento, a autoridade ambiental fiscalizadora, se provocada, poderá conceder o prazo de até trinta dias para que ele proceda à juntada aos autos do referido documento, que se enquadrem no rol constante no art. 79.

§2º A autoridade ambiental julgadora poderá dispensar o projeto de recuperação ambiental quando a recuperação ambiental não exigir.

§3º Antes de decidir o pedido de conversão da multa, a autoridade ambiental julgadora poderá determinar ao autuado que proceda emendas, revisões e ajustes no pré-projeto.

§4º O não-atendimento por parte do autuado de qualquer das situações previstas neste artigo importará no pronto indeferimento do pedido de conversão de multa.

Art. 84. Por ocasião do julgamento da defesa a autoridade ambiental julgadora deverá, numa única decisão, julgar o auto de infração e o pedido de conversão da multa.

§1º A decisão sobre o pedido de conversão é discricionária, podendo a administração, em decisão motivada, deferir ou não o pedido formulado, observado o disposto neste Decreto.

§2º Em caso de acatamento do pedido de conversão, deverá a autoridade ambiental julgadora notificar o autuado para que compareça à sede do órgão ambiental para a assinatura de termo de compromisso.

§3º O deferimento do pedido de conversão implica na renúncia a eventuais recursos.



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



§4º A assinatura do termo de compromisso implicará renúncia ao direito de recorrer administrativamente.

§5º O termo de compromisso terá efeitos na esfera civil e administrativa.

§6º O descumprimento do termo de compromisso implica:

I - Na esfera administrativa, a imediata inscrição do débito em Dívida Ativa para cobrança da multa resultante do auto de infração em seu valor integral; e

II - Na esfera civil, a imediata execução judicial das obrigações assumidas, tendo em vista seu caráter de título executivo extrajudicial.

§7º O termo de compromisso poderá conter cláusulas relativas às demais sanções aplicadas em decorrência do julgamento do auto de infração.

§8º A assinatura do termo de compromisso tratado neste artigo suspende a exigibilidade da multa aplicada.

Art. 85. A conversão da multa não poderá ser concedida novamente ao mesmo infrator durante o período de 05 (cinco) anos, contados da data da assinatura do termo de compromisso.

**Seção XIII
Dos Recursos**

Art. 86. Da decisão proferida pela autoridade ambiental fiscalizadora caberá recurso no prazo de 20 (vinte) dias ao Chefe do Poder Executivo ou a quem este delegar.

§1º Os recursos de que trata o caput devem ser protocolados no Protocolo Geral da Municipalidade, devendo ser encaminhado obrigatoriamente à Autoridade Ambiental Julgadora que proferiu a decisão na defesa, para que o recurso seja juntado ao processo administrativo e encaminhado ao órgão superior recursal.

§2º A autoridade ambiental fiscalizadora realizará exame de admissibilidade do recurso, bem como os efeitos das penalidades, conforme art. 81 da Lei Estadual nº 14.675, de 13 de abril de 2009.

Art. 87. Os Recorrentes serão notificados pela autoridade ambiental fiscalizadora dos recursos não conhecidos que consequentemente não terão seguimento ao órgão superior recursal.

Art. 88. Os recursos conhecidos serão encaminhados ao órgão superior recursal.

Art. 89. O recurso não será conhecido quando interposto:

I - Fora do prazo;

II - Perante órgão ambiental incompetente;

III - Por quem não seja legitimado.



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



CAPÍTULO IV

Dos Prazos

Art. 90. Os prazos de que trata o presente Decreto terão seu início no primeiro dia útil subsequente ao da cientificação/intimação/notificação e serão contados na forma da Legislação Processual Civil.

Art. 91. Recaindo o término em dia sem expediente na repartição, ficará o prazo prorrogado para o primeiro dia útil seguinte.

Art. 92. Prescreve em 05 (cinco) anos a ação da administração objetivando apurar a prática de infrações contra o meio ambiente, contada da data da prática do ato, ou, no caso de infração permanente ou continuada, do dia em que esta tiver cessado.

§1º Considera-se iniciada a ação de apuração de infração ambiental pela administração com a lavratura do auto de infração.

§2º Incide a prescrição no procedimento de apuração do auto de infração paralisado por mais de 03 (três) anos, pendente de julgamento ou despacho, cujos autos serão arquivados de ofício ou mediante requerimento da parte interessada, sem prejuízo da apuração da responsabilidade funcional decorrente da paralisação e da reparação dos danos ambientais.

§3º Quando o fato objeto da infração também constituir crime, a prescrição de que trata o caput reger-se-á pelo prazo previsto na lei penal.

Art. 93. Interrompe-se a prescrição:

I - Pelo recebimento do auto de infração ou cientificação do infrator por qualquer outro meio, inclusive por edital;

II - Por qualquer ato inequívoco da administração que importe apuração do fato; e

III - Pela decisão condenatória recorrível.

Parágrafo único. Considera-se ato inequívoco da administração, para o efeito do que dispõem o inciso II, aqueles que impliquem instrução do processo.

CAPÍTULO V

Do Recolhimento Da Multa

Art. 94. Os valores correspondentes às sanções aplicadas deverão ser recolhidos em qualquer agência bancária credenciada, mediante guia oficial a ser emitida pela autoridade ambiental.

Art. 95. As multas estarão sujeitas à atualização monetária transcorrido o prazo de seu vencimento, sem prejuízo da aplicação de juros de mora e demais encargos previstos em lei.



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



Art. 96. Caso não tenha sido realizado o recolhimento da multa no prazo fixado, o processo administrativo de fiscalização ambiental deverá ser encaminhado para inscrição em dívida ativa e posterior cobrança na forma usualmente utilizada pelo município.

Art. 97. Quando as medidas administrativas forem esgotadas e não restarem atendidas no processo de fiscalização, o órgão executor deve ingressar com a competente ação judicial visando garantir o cumprimento das disposições legais.

CAPÍTULO VI

Do Valor Das Multas

Art. 98. Às condutas caracterizadas como infração ambiental na Lei Federal nº 9.605/98 e alterações (regulamentada pelo Decreto Federal nº 6.514, de 22 de julho de 2008 e alterações), aplicam-se as correspondentes sanções neles previstas, devendo o valor das multas aplicadas ser convertidos, na data da autuação, para Unidade Monetária Ambiental (UMA) do município.

CAPÍTULO VII

Das Disposições Finais

Art. 99. Caso o infrator em sua defesa prévia apresentar pedidos cumulativos e/ou sucessivos solicitando os benefícios da suspensão do valor de multa e conversão de multa simples em serviços de preservação, melhoria e recuperação da qualidade do meio ambiente (previstos respectivamente na Seção XI e XII do Capítulo IV deste Decreto), a autoridade ambiental julgadora se optar pela concessão, deverá conceder o benefício da conversão de multa simples em serviços de preservação, melhoria e recuperação da qualidade do meio ambiente.

Art. 100. O Município poderá firmar convenio com outros Municípios, Estado, União, Consórcios Públicos ou privados, bem como com outros órgãos da administração direta e/ou indireta, quanto ao exercício de suas competências de gestão ambiental, no território sob sua jurisdição.

Art. 101. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Campo Erê, 22 de Junho de 2022

Registre-se e Publique-se

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA

Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra

DÁRIO FERLIN

Setor de Atos Oficiais – Matr. 0784-6



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



ANEXO I

**MINUTA DE AUTO DE INFRAÇÃO AMBIENTAL
TIMBRE DO MUNICÍPIO COM IDENTIFICAÇÃO DO ÓRGÃO AMBIENTAL
AUTUANTE**

AUTO DE INFRAÇÃO AMBIENTAL Nº/20..

No exercício da ação fiscalizadora, fica assegurada aos agentes de fiscalização a entrada a qualquer dia e hora e a permanência pelo tempo que se tornar necessário, em estabelecimentos e propriedades públicas ou privadas, observado o disposto no artigo 5º, XI da Constituição da República.

| AUTUADO | | |
|---|--|----------------|
| Nome/Razão Social | | |
| | | |
| CPF/CNPJ | RG/Órgão Emissor/Insc. Estadual | |
| | | |
| Endereço para correspondência | | |
| Rua/Avenida/Rodovia/Estrada: | | Número: |
| Bairro: | Município: | |
| CEP | Telefone | |
| E-mail: | Caixa Postal: | |
| LOCAL/ENDEREÇO DA INFRAÇÃO | | |
| Rua/Avenida/Rodovia/Estrada: | | Número: |
| Bairro: | Município: | |
| Coordenadas Geográficas (caso necessário) | | |
| LATITUDE S | LONGITUDE W | |
| | | |
| Dados da autuação (constatação da infração administrativa ambiental) | | |
| Data da autuação: | Horário: | Período |
| | | |



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



| | | |
|--|--|---|
| | | () Matutino () Vespertino () Noturno |
| Descrição sumária da infração administrativa ambiental | | |
| <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> | | |
| Grau de lesividade da infração administrativa ambiental | | |
| () Leve I () Leve II () Médio I () Médio II () Grave I () Grave II () Gravíssima | | |
| Tipificação da Infração | | |
| Legislação Infringida: Lei...../..... Art.____ Inciso____ §____, Alínea____ Lei...../..... Art.____ Inciso____ §____, Alínea____ Lei...../..... Art.____ Inciso____ §____, Alínea____ Lei...../..... Art.____ Inciso____ §____, Alínea____ Lei...../..... Art.____ Inciso____ §____, Alínea____ Lei...../..... Art.____ Inciso____ §____, Alínea____ | | |
| SANÇÕES ADMINISTRATIVAS IMPOSTAS | | |
| () Advertência () Multa Diária () Apreensão () Demolição () Obrigação de promover a recuperação ambiental | () Suspensão de venda e fabricação () Embargo de obra ou atividade () Destruição ou inutilização () Suspensão parcial /total de atividades () Participação em programa de educação ambiental por ____ horas | |

**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**

| | | |
|--|------------|-------------------|
| MULTA SIMPLES R\$ _____ UMA _____ | | |
| Autoridade Ambiental | | |
| Nome: _____ | CPF: _____ | Assinatura: _____ |
| Testemunhas | | |
| Nome: _____ | CPF: _____ | Assinatura: _____ |
| Nome: _____ | CPF: _____ | Assinatura: _____ |
| Observações: | | |
| | | |
| INTIMAÇÃO/NOTIFICAÇÃO | | |
| <p>O autuado fica notificado de que possui o prazo de até 20 (vinte) dias contados da ciência da presente autuação e imposição de penalidades acima, para diligenciar ao órgão ambiental do município autuante, no endereço que consta impresso no timbre deste documento, em horário comercial, para apresentar DEFESA PRÉVIA escrita. Informamos que o processo administrativo ambiental seguirá conforme estabelecido no Decreto Municipal nº/..... Fica Vossa Senhoria Notificado que deverá recolher o valor das multas aplicadas no prazo de 05 (cinco) dias contados do término do prazo de defesa prévia, caso não apresentada ou apresentada intempestivamente, devendo retirar a guia de recolhimento junto à Prefeitura do Município Oficiante, no endereço e horário já apresentados. O não recolhimento da multa no prazo assinalado implicará no acréscimo de juros de 1% ao mês, iniciados da data de vencimento, bem como na inscrição em Dívida Ativa. O descumprimento das sanções impostas acarretará a adoção de todas as medidas cabíveis no âmbito administrativo, civil e criminal.</p> | | |
| Ciência do Autuado (Representante/Preposto – anotar CPF): | | |
| Data: ____/____/____ Assinatura: _____ | | |
| CPF: _____ | | |

**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ****ANEXO II****MINUTA DE TERMO DE COMPROMISSO AMBIENTAL – TCA****TERMO DE COMPROMISSO AMBIENTAL - TCA Nº/20...****DADOS DO PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL**

| | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|----------------------|
| Número do Protocolo no Município: | Número do Protocolo no CONDER: | Data: |
| | | |

Pelo presente Termo de Compromisso Ambiental o **MUNICÍPIO DE**, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ nº.....com sede....., nº.....Centro,/SC, representado por seu o Sr., em parceria técnica com o **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL - CONDER**, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº, setor ambiental, com sede na rua, nº., centro de/SC, representado por seu Gestor Ambiental.

A(s) pessoa(s) física(s) ou jurídica(s) abaixo identificada(s) compromete(m) - se, por si e por seus herdeiros ou sucessores, perante o órgão do ente federado licenciador, a executar, dentro do prazo estipulado, as medidas abaixo descritas, com o objetivo de mitigar e compensar os danos causados pela atividade, empreendimento ou obra licenciada, ficando o presente Termo de Compromisso vinculado ao processo de licenciamento ambiental em epígrafe.

| COMPROMISSÁRIO(A) | |
|-------------------------------|---------------------------------|
| Nome/Razão Social | |
| | |
| CPF/CNPJ | RG/Órgão Emissor/Insc. Estadual |
| | |
| Endereço para correspondência | |
| Rua/Avenida/Rodovia/Estrada: | Número: |
| | |
| Bairro: | Município/UF: |

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-1238

**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**

| | |
|--|---------------|
| CEP: | Telefone: |
| E-mail: | |
| Considerandos [...] | |
| RESOLVEM | |
| Celebrar o presente Termo de Compromisso Ambiental, de acordo com os seguintes termos: | |
| LOCAL/ENDEREÇO DA INFRAÇÃO | |
| Rua/Avenida/Rodovia/Estrada: | Número: |
| Bairro: | Município/UF: |
| Coordenadas Geográficas | |
| Coord. XX°XX'XX.XX" S e XX°XX'XX.XX" O. | |
| Descrição sumária da infração ambiental | |
| | |
| FUNDAMENTO LEGAL | |
| Lei Nacional nº 9.605/98 e alterações; Decreto Federal nº 6.514/08 e alterações; Lei Estadual nº 14.675/09 e alterações; Decreto Municipal nº 2.619/2022, de 22 de Junho de 2022, Código de Processo Civil (art.15, c/c art.139, IV), Lei Complementar Nacional nº 140, de 08 de dezembro de 2011. | |
| Grau de lesividade da infração administrativa ambiental | |
| () Leve I () Leve II () Médio I () Médio II () Grave I () Grave II () Gravíssima | |
| Tipificação da Infração | |
| Legislação Infringida | |



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



Lei Nacional nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998 e suas alterações; Decreto Federal nº 6.514, de 22 de julho de 2008 e suas alterações; Lei Estadual nº 14.675, de 13 de abril de 2009 e suas alterações.

Decreto Fed. nº 6.514/2008:

MULTA SIMPLES R\$.....(..... reais) (Decreto Fed. Nº 6.514/2008, Art....., Inciso, §, alínea)

MULTA SIMPLES R\$.....(.....reais) (Decreto Fed. Nº 6.514/2008, Art....., Inciso, §, alínea)

TOTAL DAS MULTAS SIMPLES: R\$....., (..... REAIS) que ficam com a exigibilidade suspensa em razão da subscrição do presente Termo de Compromisso.

MEDIDAS DE RECUPERAÇÃO/COMPENSAÇÃO A SEREM EXECUTADAS:

A(o) COMPROMISSÁRIA(O) deverá executar todas as medidas de recuperação ambiental e condicionantes previstas no processo de licenciamento ambiental mencionado no presente termo, sem prejuízo de outras que porventura venha a se mostrar necessárias, bem como:

- A)
- B)
- C)

CRONOGRAMA PARA EXECUÇÃO DAS MEDIDAS DE RECUPERAÇÃO/COMPENSAÇÃO E ENTREGA DOS RELATÓRIOS DE ACOMPANHAMENTO A CONTAR DA DATA DA ASSINATURA DO PRESENTE TCA.

Para execução das medidas de recuperação/compensação terá o(a) COMPROMISSÁRIO(A) o prazo de:

[...]

Caso observado que o(a) COMPROMISSÁRIO(A) utiliza de má fé, deslealdade processual ou outros artifícios para procrastinar o devido processo administrativo de [...], ou no caso de arquivamento sem análise de mérito do pedido efetuado pelo órgão ambiental, considerar-se-á automaticamente descumprido o presente acordo desde a data do arquivamento ou da decisão do órgão ambiental municipal que reconhecer a má fé, deslealdade processual ou outros artifícios para procrastinar o devido processo administrativo.

Fica DESIGNADO (A) o (a) servidor(a), para efetuar o acompanhamento da execução do presente Termo de Compromisso Ambiental, ficando responsável por lavrar o termo de recebimento definitivo de execução das obrigações ora pactuadas.

DO VALOR DAS MEDIDAS DE RECUPERAÇÃO/COMPENSAÇÃO

Dá-se as medidas de recuperação/compensação previstas no presente Termo de Compromisso Ambiental

**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ**

(TCA), o valor de R\$.....(.....)

Notas Finais:

- 1) Toda e qualquer alteração dos projetos e programas objeto do presente TCA deverá ser comunicada à municipalidade e ao CONDER para anuência e acompanhamento, salvo as decorrentes de situações emergenciais que serão posteriormente avaliadas pela municipalidade e/ou CONDER;
- 2) O(a) COMPROMISSÁRIO(A) deverá apresentar, sem prejuízo da realização de vistorias periódicas, relatórios a respeito do cumprimento das obrigações previstas neste Termo de Compromisso ou quando exigido pelo setor técnico da municipalidade ou do CONDER.

**VALOR DE RECUPERAÇÃO AMBIENTAL PARA EFETO DE COBRANÇA
DO TÍTULO EXTRAJUDICIAL:**

R\$..... (.....valor por extenso)

SANÇÕES POR DESCUMPRIMENTO DO TERMO DE COMPROMISSO AMBIENTAL:

O descumprimento das obrigações fixadas no presente TCA, por razões imputáveis ao compromissário, sujeitará ao pagamento de multa correspondente a 20% do valor de recuperação ambiental, prevista no quadro acima, sem prejuízo de multa diária de **R\$**(.....), até o efetivo cumprimento, limitada à **90%**(noventa por cento) do valor da recuperação ambiental prevista no quadro acima, além do recolhimento do valor da recuperação ambiental prevista no quadro acima, tudo acrescido de juros moratórios de 1% ao mês, correção monetária pelo INPC/IBGE ou outro indexador que o vier a substituir, todos contados da data do inadimplemento, que serão aplicadas pela municipalidade, sem prejuízo dos demais sanções penais, civis e administrativas.

O inadimplemento de qualquer obrigação acarretará o vencimento antecipado das demais, independentemente de qualquer notificação ou aviso.

Fica o(a) compromissário(a) obrigado(a) a satisfazer a pena cominada no presente termo, juntamente com o desempenho das obrigações principais e secundárias previstas no processo de licenciamento, nos termos do artigo 411 do código civil.

O não cumprimento deste TCA ensejará a execução judicial das obrigações dele decorrentes como título executivo extrajudicial.

**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ****CONFISSÃO, RECONHECIMENTO E RENÚNCIA.**

O (A) COMPROMISSÁRIO(A) reconhece, em caráter irrevogável, irrevogável e irrenunciável, a prática dos danos ambientais apurados no processo de licenciamento ambiental, renunciando a todo o direito material e/ou de ação que porventura tenha em desfavor da municipalidade ou do CONDER, confessando ter ciência e aceitar voluntariamente todas as obrigações assumidas no presente Termo de Compromisso, que, caso sejam descumpridas, serão objeto de processo objetivando sua cobrança, judicial ou extrajudicial, autorizando-se a inclusão do nome d(a) COMPROMISSÁRIO(A) em dívida ativa, bem como encaminhamento à protestos e/ou órgãos de proteção do crédito, constituindo-se o presente como título executivo extrajudicial para todos os fins e efeitos a fim de viabilizar o respectivo processo executacional.

DESCONTO

Fica CONCEDIDO, após a execução integral das disposições do presente TCA, desconto de%, conforme dispõe o art. do Decreto Municipal que define “normas do processo administrativo de fiscalização ambiental, fixa sanções”.

FORO

Fica eleito o foro da Comarca de para dirimir quaisquer questões oriundas do presente instrumento.

PUBLICIDADE

O presente Termo de Compromisso será publicado em extrato, na forma regulamentar.

OMISSÕES E DIVERGÊNCIAS

Eventuais omissões e divergências na interpretação das disposições do presente instrumento deverão ser resolvidas pela municipalidade em conjunto com o CONDER, observando-se o maior e melhor interesse à proteção ambiental.

VIGÊNCIA

O presente Termo de Compromisso tem vigência de meses, contados da data de sua subscrição, podendo ser prorrogado mediante termo aditivo, a critério da municipalidade e do CONDER.

DISPOSIÇÕES FINAIS

A municipalidade e/ou CONDER poderão, diante de novas informações ou se as circunstâncias assim o

**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ**

exigirem, retificar ou complementar o presente compromisso, determinando outras providências que se fizerem necessárias.

A revogação, total ou parcial, de quaisquer das normas legais referidas neste Termo de Compromisso Ambiental, sem prejuízo de outras, não alterará as obrigações assumidas.

O MUNICÍPIO e/ou CONDER poderão fiscalizar a execução do presente acordo sempre que entender necessário, tomando as providências legais cabíveis, inclusive determinando vistorias no imóvel e requisitando providências pertinentes aos objetos das obrigações ora assumidas que deverão ser atendidas pelo compromissário no prazo fixado na notificação ou requisição.

O descumprimento das obrigações assumidas neste Termo de Compromisso Ambiental poderá ensejar, além da incidência e cobrança da multa respectiva, a propositura de ação civil pública, a execução específica das obrigações de fazer ou não fazer, a instauração de inquérito policial ou ação penal, bem como outras providências administrativas cabíveis.

Este Termo de Compromisso Ambiental não inibe ou impede que o comprometente exerça suas funções ou prerrogativas constitucionais ou infraconstitucionais na defesa do meio ambiente ou de qualquer outro direito difuso, coletivo ou individual homogêneo, relacionados direta ou indiretamente com o objeto deste Termo.

Em caso de transferência de propriedade ou posse, onerosa ou gratuita, da área integral ou fracionada, o compromissário se obriga a dar ciência à outra parte no negócio, fazendo constar do contrato particular ou escritura pública as obrigações ora assumidas e as respectivas multas pelo descumprimento. Se o compromissário transferir a propriedade sem cumprir a obrigação ora assumida, permanecerá como responsável solidário com o adquirente nas obrigações e nas multas por descumprimento. Se o compromissário transferir tão somente a posse, a qualquer título, permanecerá responsável solidário com o possuidor ou detentor nas obrigações e nas multas por descumprimento.

Este compromisso de ajustamento produz efeitos a partir da sua assinatura e terá eficácia de título executivo extrajudicial, na forma do art. 5º, § 6º, da Lei n. 7.347/85, e do art. 784 do Código de Processo Civil.

Assim, por se acharem justas e contratadas, assinam as partes o presente Termo de Compromisso em três (03) vias de igual teor e forma, para um só fim de direito, na presença das testemunhas abaixo, a que tudo assistiram.

Local e data:

Secretário de do Município de

.....

.....
CONDER - PGA



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ



.....
COMPROMISSÁRIO(A)

Testemunhas:

Nome:.....

CPF:.....

Nome:.....

CPF:.....

ANEXO III

III.1 DOSIMETRIA DA MULTA

| Situação | Indicador de gravidade da conduta | Valor do indicador (1) | Níveis de gravidade (somatório dos valores) (2) |
|------------------------------|-----------------------------------|------------------------|---|
| Motivação para a conduta | | | Leve I = 20 |
| | não intencional = 10 | | Leve II = 30 |
| | Intencional = 20 | | Médio I = 40 |
| | | | Médio II = 50 a 60 |
| | | | Grave I = 70 a 80 |
| | | | Grave II = 90 a 100 |
| | | | Gravíssimo = 110 |
| Efeitos para meio o ambiente | Potencial = 10 | | |
| | Reversível em curto prazo = 20 | | |
| | Reversível em médio prazo = 30 | | |
| | Reversível em longo prazo = 50 | | |
| | Irreversível = 60 | | |
| Efeitos para saúde a pública | Não há = 0 | | |
| | Potencial = 10 | | |
| | Efetiva e reversível = 20 | | |



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



| | | | |
|-------|-----------------------------|--|--|
| | Efetiva e irreversível = 30 | | |
| Total | | | |
| | | | |

III.1.1 Fórmula do cálculo do valor da multa:

Deve-se conferir ao administrado uma nota em cada um dos três indicadores de gravidade da conduta (motivação da conduta; efeitos para o meio ambiente; efeitos para a saúde pública).

Somados os 3 valores encontrados no item acima, será classificada a infração conforme o nível de gravidade (leve I; leve II; médio I; médio II; grave I; grave II; gravíssimo)

Conforme o nível de gravidade encontrado acima, deve ser aplicada a tabela correspondente ao artigo infringido (conforme tabelas a seguir no anexo), tendo em conta ainda a situação econômica do infrator.

O valor encontrado no campo da tabela do artigo respectivo serve de valor base, sobre o qual incidirão ainda agravantes e atenuantes.

III.2 ENQUADRAMENTO DA SITUAÇÃO ECONÔMICA DO INFRATOR

III.2.1 Em se tratando de pessoa jurídica de direito privado, a situação econômica do infrator será determinada pelos critérios que seguem:

I - micro infrator: Serão considerados como inseridos no presente critério as microempresas (ME), o micro empreendedor individual (MEI), as empresas individuais de responsabilidade limitada (EIRELI), entidades religiosas, partidos políticos, associações, fundações privadas, cooperativas e demais pessoas físicas ou jurídicas, inclusive entes despersonalizados, salvo se demonstrado terem receita bruta superior a fixada pela LC nº 123/06 para enquadramento como microempresa, em cada ano calendário;

II - pequeno infrator: Presume-se pequeno infrator quaisquer dos sujeitos referidos no inciso anterior, cuja receita bruta em cada ano calendário seja enquadrada como empresa de pequeno porte nos termos da LC nº 123/06.

III - médio infrator: pessoa jurídica que tiver produzido receita bruta anual superior ao teto de enquadramento como empresa de pequeno porte e igual ou inferior a R\$ 12.000.000,00 (doze milhões de reais). Presume-se médio infrator a empresa limitada (LTDA), salvo se comprovado seu enquadramento como EPP ou ME. Serão também médios infratores, quaisquer dos sujeitos referidos no inciso I e II, cuja receita bruta ultrapasse o teto de enquadramento como empresa de pequeno porte (LC nº 123/06) e seja igual ou inferior a R\$ 12.000.000,00 (doze milhões de reais);



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ



IV - grande infrator I: pessoa jurídica que tiver produzido receita bruta anual superior a R\$ 12.000.000,00 (doze milhões de reais) e igual ou inferior a R\$ 24.000.000,00 (vinte e quatro milhões de reais). Presume-se grande infrator I as Sociedades Anônimas, salvo se demonstrado terem produzido receita bruta anual superior a R\$ 24.000.000,00 (vinte e quatro milhões de reais). Serão também grandes infratores I, quaisquer dos sujeitos referidos nos incisos I, II, e III, cuja receita bruta em cada ano calendário seja superior a R\$ 12.000.000,00 (doze milhões de reais) e igual ou inferior a R\$ 24.000.000,00 (vinte e quatro milhões de reais).

V - grande infrator II: pessoa jurídica que tiver produzido receita bruta anual superior a R\$ 24.000.000,00 (vinte e quatro milhões de reais). Serão também grandes infratores II, quaisquer dos sujeitos referidos no inciso I, II, III e IV, cuja receita bruta em cada ano calendário seja superior a R\$ 24.000.000,00 (vinte e quatro milhões de reais).

III.2.2 A alteração de norma que revise os parâmetros estabelecidos nos incisos I a V deste dispositivo (item **III.2.1**) para caracterização do porte econômico das pessoas jurídicas terá incidência automática nos limites ali estabelecidos.

III.2.3 No caso de entidades privadas sem fins lucrativos a verificação da situação econômica do infrator será aferida tendo-se em conta o seu patrimônio líquido constante da última declaração de rendimentos apresentada perante a Secretaria da Receita Federal ou conforme o seu volume de receita bruta anual.

III.2.4 No caso de o infrator ser município, serão adotados os seguintes critérios, tendo em conta a quantidade de habitantes do município, conforme último censo ou contagem populacional realizado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE:

I - Micro infrator: o município com população de até 5.000 habitantes;

II - Pequeno infrator: o município com população de 5.001 até 10.000 habitantes;

III - Médio infrator: o município com população de 10.001 até 20.000 habitantes;

IV - Grande infrator I: o município com população de 20.001 até 50.000 habitantes;

V - Grande infrator II: o município com população superior a 50.000 habitantes;

III.2.5 No caso de órgãos e entidades municipais de direito público, como fundações e autarquias, a aferição da situação econômica do infrator levará em consideração os seguintes critérios:

I - Quantidade de habitantes do município, conforme último censo ou contagem populacional realizado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE; e



Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ



II - Localização do município nas áreas prioritárias definidas no âmbito da Política Nacional de Desenvolvimento Regional - PNDR.

III.2.6 Serão considerados como de baixa situação econômica, os órgãos e entidades municipais em que o Município tenha até 50.000 (cinquenta mil) habitantes e esteja localizado nas áreas definidas no inciso II do item **III.2.5**.

III.2.7 No caso de órgãos e entidades estaduais e federais de direito público, como fundações e autarquias, a aferição da situação econômica do infrator levará em consideração a sua receita corrente líquida.

III.3 QUADROS DE VALORAÇÃO POR ARTIGO

Tabela de valoração do artigo 29 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 500,00 | 1.000,00 | 1.500,00 | 2.600,00 | 2.700,00 |
| Leve II | 550,00 | 1.100,00 | 1.600,00 | 2.650,00 | 2.750,00 |
| Médio I | 600,00 | 1.200,00 | 1.700,00 | 2.700,00 | 2.800,00 |
| Médio II | 650,00 | 1.300,00 | 1.800,00 | 2.750,00 | 2.850,00 |
| Grave I | 700,00 | 1.400,00 | 1.900,00 | 2.800,00 | 2.900,00 |
| Grave II | 750,00 | 1.500,00 | 2.000,00 | 2.850,00 | 2.950,00 |
| Gravíssimo | 800,00 | 1.600,00 | 2.100,00 | 2.900,00 | 3.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 31 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 500,00 | 1.500,00 | 3.000,00 | 4.600,00 | 4.700,00 |
| Leve II | 550,00 | 1.600,00 | 3.250,00 | 4.650,00 | 4.750,00 |
| Médio I | 600,00 | 1.700,00 | 3.500,00 | 4.700,00 | 4.800,00 |
| Médio II | 650,00 | 1.800,00 | 3.750,00 | 4.750,00 | 4.850,00 |
| Grave I | 700,00 | 1.900,00 | 4.000,00 | 4.800,00 | 4.900,00 |
| Grave II | 750,00 | 2.000,00 | 4.250,00 | 4.850,00 | 4.950,00 |



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



| | | | | | |
|------------|--------|----------|----------|----------|----------|
| Gravíssimo | 800,00 | 2.100,00 | 4.500,00 | 4.900,00 | 5.000,00 |
|------------|--------|----------|----------|----------|----------|

Tabela de valoração do artigo 33 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 5.000,00 | 25.000,00 | 80.000,00 | 100.000,00 | 125.000,00 |
| Leve II | 5.500,00 | 27.500,00 | 82.500,00 | 105.000,00 | 130.000,00 |
| Médio I | 6.000,00 | 30.000,00 | 85.000,00 | 110.000,00 | 135.000,00 |
| Médio II | 6.500,00 | 32.500,00 | 87.500,00 | 115.000,00 | 140.000,00 |
| Grave I | 7.000,00 | 35.000,00 | 90.000,00 | 120.000,00 | 200.000,00 |
| Grave II | 7.500,00 | 37.500,00 | 92.500,00 | 125.000,00 | 300.000,00 |
| Gravíssimo | 8.000,00 | 40.000,00 | 95.000,00 | 130.000,00 | 500.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 34 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 5.000,00 | 25.000,00 | 80.000,00 | 100.000,00 | 125.000,00 |
| Leve II | 5.500,00 | 27.500,00 | 82.500,00 | 105.000,00 | 130.000,00 |
| Médio I | 6.000,00 | 30.000,00 | 85.000,00 | 110.000,00 | 135.000,00 |
| Médio II | 6.500,00 | 32.500,00 | 87.500,00 | 115.000,00 | 140.000,00 |
| Grave I | 7.000,00 | 35.000,00 | 90.000,00 | 120.000,00 | 200.000,00 |
| Grave II | 7.500,00 | 37.500,00 | 92.500,00 | 125.000,00 | 300.000,00 |
| Gravíssimo | 8.000,00 | 40.000,00 | 95.000,00 | 130.000,00 | 500.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 35 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 700,00 | 2.000,00 | 5.000,00 | 10.000,00 | 20.000,00 |



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



| | | | | | |
|------------|----------|-----------|-----------|------------|------------|
| Leve II | 750,00 | 3.000,00 | 9.000,00 | 15.000,00 | 30.000,00 |
| Médio I | 800,00 | 4.000,00 | 11.000,00 | 20.000,00 | 50.000,00 |
| Médio II | 1.000,00 | 5.000,00 | 15.000,00 | 30.000,00 | 80.000,00 |
| Grave I | 1.500,00 | 7.000,00 | 20.000,00 | 50.000,00 | 100.000,00 |
| Grave II | 2.000,00 | 8.500,00 | 35.000,00 | 80.000,00 | 100.000,00 |
| Gravíssimo | 2.500,00 | 10.000,00 | 60.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 36 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 700,00 | 800,00 | 5.000,00 | 10.000,00 | 20.000,00 |
| Leve II | 700,00 | 1.000,00 | 10.000,00 | 15.000,00 | 30.000,00 |
| Médio I | 700,00 | 2.000,00 | 15.000,00 | 20.000,00 | 50.000,00 |
| Médio II | 1.000,00 | 3.000,00 | 20.000,00 | 30.000,00 | 80.000,00 |
| Grave I | 1.500,00 | 5.000,00 | 25.000,00 | 50.000,00 | 100.000,00 |
| Grave II | 2.000,00 | 8.000,00 | 30.000,00 | 80.000,00 | 100.000,00 |
| Gravíssimo | 2.500,00 | 10.000,00 | 40.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 37 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 300,00 | 1.000,00 | 3.000,00 | 5.000,00 | 8.000,00 |
| Leve II | 350,00 | 1.250,00 | 3.500,00 | 6.000,00 | 9.000,00 |
| Médio I | 400,00 | 1.500,00 | 4.000,00 | 7.000,00 | 10.000,00 |
| Médio II | 450,00 | 2.000,00 | 4.500,00 | 8.750,00 | 10.000,00 |
| Grave I | 500,00 | 2.500,00 | 6.800,00 | 9.000,00 | 10.000,00 |
| Grave II | 550,00 | 3.000,00 | 7.000,00 | 9.250,00 | 10.000,00 |
| Gravíssimo | 600,00 | 3.600,00 | 7.200,00 | 9.500,00 | 10.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 38 do Decreto nº 6.514/2008.

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-1238



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 3.000,00 | 10.000,00 | 30.000,00 | 40.000,00 | 47.000,00 |
| Leve II | 3.050,00 | 10.500,00 | 31.000,00 | 41.000,00 | 47.500,00 |
| Médio I | 3.100,00 | 11.000,00 | 32.000,00 | 42.000,00 | 48.000,00 |
| Médio II | 3.150,00 | 11.500,00 | 33.000,00 | 43.000,00 | 48.500,00 |
| Grave I | 3.200,00 | 12.000,00 | 34.000,00 | 44.000,00 | 49.000,00 |
| Grave II | 3.250,00 | 12.500,00 | 35.000,00 | 45.000,00 | 49.500,00 |
| Gravíssimo | 3.300,00 | 13.000,00 | 36.000,00 | 46.000,00 | 50.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 39 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 500,00 | 5.000,00 | 15.000,00 | 30.000,00 | 45.000,00 |
| Leve II | 550,00 | 5.500,00 | 16.500,00 | 33.000,00 | 46.000,00 |
| Médio I | 600,00 | 6.000,00 | 18.000,00 | 36.000,00 | 47.000,00 |
| Médio II | 650,00 | 6.500,00 | 19.500,00 | 39.000,00 | 48.000,00 |
| Grave I | 700,00 | 7.000,00 | 21.000,00 | 42.000,00 | 49.000,00 |
| Grave II | 750,00 | 7.500,00 | 22.500,00 | 45.000,00 | 49.500,00 |
| Gravíssimo | 800,00 | 8.000,00 | 24.000,00 | 48.000,00 | 50.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 43 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 5.000,00 | 6.000,00 | 15.000,00 | 30.000,00 | 40.000,00 |
| Leve II | 5.100,00 | 6.200,00 | 17.000,00 | 33.000,00 | 43.000,00 |
| Médio I | 5.200,00 | 6.400,00 | 20.000,00 | 36.000,00 | 45.000,00 |
| Médio II | 5.300,00 | 6.600,00 | 25.000,00 | 40.000,00 | 48.000,00 |



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



| | | | | | |
|------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Grave I | 5.500,00 | 7.000,00 | 30.000,00 | 43.000,00 | 49.000,00 |
| Grave II | 7.500,00 | 10.000,00 | 35.000,00 | 46.000,00 | 49.500,00 |
| Gravíssimo | 8.000,00 | 15.000,00 | 40.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 44 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 5.000,00 | 6.000,00 | 10.000,00 | 13.000,00 | 17.000,00 |
| Leve II | 5.050,00 | 6.500,00 | 11.000,00 | 14.000,00 | 18.000,00 |
| Médio I | 5.100,00 | 7.000,00 | 12.000,00 | 15.000,00 | 19.000,00 |
| Médio II | 5.150,00 | 8.000,00 | 13.000,00 | 16.000,00 | 19.000,00 |
| Grave I | 5.200,00 | 10.000,00 | 14.000,00 | 17.000,00 | 20.000,00 |
| Grave II | 5.250,00 | 12.000,00 | 15.000,00 | 18.000,00 | 20.000,00 |
| Gravíssimo | 5.300,00 | 15.000,00 | 16.000,00 | 19.500,00 | 20.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 45 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 5.000,00 | 6.000,00 | 15.000,00 | 30.000,00 | 40.000,00 |
| Leve II | 5.100,00 | 6.200,00 | 17.000,00 | 33.000,00 | 43.000,00 |
| Médio I | 5.200,00 | 6.400,00 | 20.000,00 | 36.000,00 | 45.000,00 |
| Médio II | 5.300,00 | 6.600,00 | 25.000,00 | 40.000,00 | 48.000,00 |
| Grave I | 5.500,00 | 7.000,00 | 30.000,00 | 43.000,00 | 49.000,00 |
| Grave II | 7.500,00 | 10.000,00 | 35.000,00 | 46.000,00 | 49.500,00 |
| Gravíssimo | 8.000,00 | 15.000,00 | 40.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 55 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|---------|-------|-----------------|-----------------|
| | Micro | Pequeno | Médio | Grande Infrator | Grande Infrator |



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



| | Infrator | Infrator | Infrator | I | II |
|------------|----------|----------|----------|--------|--------|
| Leve I | 50,00 | 220,00 | 320,00 | 420,00 | 470,00 |
| Leve II | 55,00 | 225,00 | 325,00 | 425,00 | 475,00 |
| Médio I | 60,00 | 230,00 | 330,00 | 430,00 | 480,00 |
| Médio II | 65,00 | 235,00 | 335,00 | 435,00 | 485,00 |
| Grave I | 70,00 | 240,00 | 340,00 | 440,00 | 490,00 |
| Grave II | 75,00 | 245,00 | 345,00 | 445,00 | 495,00 |
| Gravíssimo | 80,00 | 250,00 | 350,00 | 450,00 | 500,00 |

Tabela de valoração do artigo 56 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 100,00 | 300,00 | 450,00 | 750,00 | 850,00 |
| Leve II | 110,00 | 350,00 | 500,00 | 775,00 | 875,00 |
| Médio I | 200,00 | 400,00 | 550,00 | 800,00 | 900,00 |
| Médio II | 250,00 | 450,00 | 600,00 | 825,00 | 925,00 |
| Grave I | 300,00 | 500,00 | 650,00 | 850,00 | 950,00 |
| Grave II | 350,00 | 550,00 | 700,00 | 875,00 | 975,00 |
| Gravíssimo | 400,00 | 600,00 | 750,00 | 900,00 | 1.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 59 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 1.000,00 | 3.000,00 | 6.000,00 | 9.300,00 | 9.700,00 |
| Leve II | 1.050,00 | 3.100,00 | 6.250,00 | 9.400,00 | 9.750,00 |
| Médio I | 1.100,00 | 3.200,00 | 6.500,00 | 9.500,00 | 9.800,00 |
| Médio II | 1.150,00 | 3.300,00 | 6.750,00 | 9.600,00 | 9.850,00 |
| Grave I | 1.200,00 | 3.400,00 | 7.000,00 | 9.700,00 | 9.900,00 |
| Grave II | 1.250,00 | 3.500,00 | 7.250,00 | 9.800,00 | 9.950,00 |
| Gravíssimo | 1.300,00 | 3.600,00 | 7.500,00 | 9.900,00 | 10.000,00 |



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



Tabela de valoração dos artigos 61 e 62 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 5.000,00 | 7.500,00 | 12.000,00 | 18.000,00 | 25.000,00 |
| Leve II | 7.500,00 | 20.000,00 | 40.000,00 | 50.000,00 | 150.000,00 |
| Médio I | 10.000,00 | 70.000,00 | 230.000,00 | 450.000,00 | 900.000,00 |
| Médio II | 30.000,00 | 200.000,00 | 700.000,00 | 1.400.000,00 | 2.900.000,00 |
| Grave I | 50.000,00 | 500.000,00 | 1.600.000,00 | 3.200.000,00 | 6.700.000,00 |
| Grave II | 65.000,00 | 800.000,00 | 2.700.000,00 | 5.400.000,00 | 15.000.000,00 |
| Gravíssimo | 80.000,00 | 1.000.000,00 | 10.000.000,00 | 20.000.000,00 | 50.000.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 63 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 1.500,00 | 2.550,00 | 2.600,00 | 2.650,00 | 2.700,00 |
| Leve II | 1.550,00 | 2.600,00 | 2.650,00 | 2.700,00 | 2.750,00 |
| Médio I | 1.600,00 | 2.650,00 | 2.700,00 | 2.750,00 | 2.800,00 |
| Médio II | 1.650,00 | 2.700,00 | 2.750,00 | 2.800,00 | 2.850,00 |
| Grave I | 1.700,00 | 2.750,00 | 2.800,00 | 2.850,00 | 2.900,00 |
| Grave II | 1.750,00 | 2.800,00 | 2.850,00 | 2.900,00 | 2.950,00 |
| Gravíssimo | 1.800,00 | 2.850,00 | 2.900,00 | 2.950,00 | 3.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 64 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 500,00 | 5.000,00 | 15.000,00 | 30.000,00 | 60.000,00 |
| Leve II | 1.000,00 | 10.000,00 | 30.000,00 | 60.000,00 | 120.000,00 |
| Médio I | 1.500,00 | 15.000,00 | 45.000,00 | 90.000,00 | 190.000,00 |



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



| | | | | | |
|------------|----------|-----------|------------|------------|--------------|
| Médio II | 2.000,00 | 20.000,00 | 60.000,00 | 120.000,00 | 250.000,00 |
| Grave I | 2.500,00 | 25.000,00 | 75.000,00 | 150.000,00 | 500.000,00 |
| Grave II | 3.000,00 | 30.000,00 | 90.000,00 | 180.000,00 | 1.000.000,00 |
| Gravíssimo | 3.250,00 | 32.500,00 | 100.000,00 | 400.000,00 | 2.000.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 65 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 100.000,00 | 300.000,00 | 600.000,00 | 800.000,00 | 940.000,00 |
| Leve II | 101.000,00 | 330.000,00 | 630.000,00 | 830.000,00 | 950.000,00 |
| Médio I | 102.000,00 | 360.000,00 | 660.000,00 | 860.000,00 | 960.000,00 |
| Médio II | 103.000,00 | 390.000,00 | 690.000,00 | 890.000,00 | 970.000,00 |
| Grave I | 104.000,00 | 420.000,00 | 720.000,00 | 920.000,00 | 980.000,00 |
| Grave II | 105.000,00 | 450.000,00 | 750.000,00 | 950.000,00 | 990.000,00 |
| Gravíssimo | 106.000,00 | 480.000,00 | 780.000,00 | 980.000,00 | 1.000.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 66 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 500,00 | 1.500,00 | 2.400,00 | 3.600,00 | 5.000,00 |
| Leve II | 1.000,00 | 4.000,00 | 8.000,00 | 15.000,00 | 30.000,00 |
| Médio I | 2.000,00 | 14.000,00 | 46.000,00 | 90.000,00 | 180.000,00 |
| Médio II | 2.500,00 | 25.000,00 | 75.000,00 | 150.000,00 | 300.000,00 |
| Grave I | 3.000,00 | 30.000,00 | 90.000,00 | 180.000,00 | 500.000,00 |
| Grave II | 3.500,00 | 35.000,00 | 200.000,00 | 500.000,00 | 1.000.000,00 |
| Gravíssimo | 4.000,00 | 40.000,00 | 500.000,00 | 2.000.000,00 | 10.000.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 67 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator |
|--------------------|--------------------------------|
|--------------------|--------------------------------|



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
|------------|----------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| Leve I | 5.000,00 | 50.000,00 | 150.000,00 | 300.000,00 | 600.000,00 |
| Leve II | 10.000,00 | 100.000,00 | 300.000,00 | 600.000,00 | 1.200.000,00 |
| Médio I | 15.000,00 | 150.000,00 | 450.000,00 | 900.000,00 | 1.800.000,00 |
| Médio II | 20.000,00 | 200.000,00 | 600.000,00 | 1.200.000,00 | 2.400.000,00 |
| Grave I | 30.000,00 | 250.000,00 | 750.000,00 | 1.500.000,00 | 3.000.000,00 |
| Grave II | 40.000,00 | 300.000,00 | 900.000,00 | 1.800.000,00 | 3.600.000,00 |
| Gravíssimo | 50.000,00 | 350.000,00 | 1.050.000,00 | 2.100.000,00 | 5.000.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 68 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 1.000,00 | 2.000,00 | 4.000,00 | 6.000,00 | 8.000,00 |
| Leve II | 1.200,00 | 2.500,00 | 4.500,00 | 6.500,00 | 8.000,00 |
| Médio I | 1.400,00 | 3.000,00 | 5.000,00 | 7.000,00 | 8.500,00 |
| Médio II | 1.700,00 | 3.500,00 | 5.500,00 | 8.000,00 | 8.500,00 |
| Grave I | 2.000,00 | 4.000,00 | 6.000,00 | 8.500,00 | 9.000,00 |
| Grave II | 2.500,00 | 4.500,00 | 7.000,00 | 9.000,00 | 9.500,00 |
| Gravíssimo | 3.000,00 | 5.000,00 | 8.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 69 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 1.000,00 | 100.000,00 | 600.000,00 | 1.700.000,00 | 2.500.000,00 |
| Leve II | 10.000,00 | 130.000,00 | 650.000,00 | 1.750.000,00 | 3.000.000,00 |
| Médio I | 30.000,00 | 160.000,00 | 700.000,00 | 1.800.000,00 | 3.500.000,00 |
| Médio II | 40.000,00 | 190.000,00 | 750.000,00 | 1.850.000,00 | 4.000.000,00 |
| Grave I | 50.000,00 | 220.000,00 | 800.000,00 | 1.900.000,00 | 4.500.000,00 |
| Grave II | 60.000,00 | 250.000,00 | 850.000,00 | 1.950.000,00 | 6.000.000,00 |



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



| | | | | | |
|------------|-----------|------------|------------|--------------|---------------|
| Gravíssimo | 70.000,00 | 280.000,00 | 900.000,00 | 2.000.000,00 | 10.000.000,00 |
|------------|-----------|------------|------------|--------------|---------------|

Tabela de valoração do artigo 71 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 500,00 | 2.500,00 | 6.000,00 | 8.000,00 | 9.400,00 |
| Leve II | 550,00 | 2.550,00 | 6.100,00 | 8.200,00 | 9.500,00 |
| Médio I | 600,00 | 2.600,00 | 6.200,00 | 8.400,00 | 9.600,00 |
| Médio II | 650,00 | 2.650,00 | 6.300,00 | 8.600,00 | 9.700,00 |
| Grave I | 700,00 | 2.700,00 | 6.400,00 | 8.800,00 | 9.800,00 |
| Grave II | 750,00 | 2.750,00 | 6.500,00 | 9.000,00 | 9.900,00 |
| Gravíssimo | 800,00 | 2.800,00 | 6.600,00 | 9.200,00 | 10.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 71-A do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 500,00 | 1.500,00 | 2.400,00 | 3.600,00 | 5.000,00 |
| Leve II | 1.000,00 | 4.000,00 | 8.000,00 | 15.000,00 | 30.000,00 |
| Médio I | 2.000,00 | 14.000,00 | 46.000,00 | 90.000,00 | 180.000,00 |
| Médio II | 2.500,00 | 25.000,00 | 75.000,00 | 150.000,00 | 300.000,00 |
| Grave I | 3.000,00 | 30.000,00 | 90.000,00 | 180.000,00 | 500.000,00 |
| Grave II | 3.500,00 | 35.000,00 | 200.000,00 | 500.000,00 | 1.000.000,00 |
| Gravíssimo | 4.000,00 | 40.000,00 | 500.000,00 | 2.000.000,00 | 10.000.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 72 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 10.000,00 | 50.000,00 | 200.000,00 | 400.000,00 | 470.000,00 |



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



| | | | | | |
|------------|-----------|-----------|------------|------------|------------|
| Leve II | 10.500,00 | 55.000,00 | 220.000,00 | 410.000,00 | 475.000,00 |
| Médio I | 11.000,00 | 60.000,00 | 240.000,00 | 420.000,00 | 480.000,00 |
| Médio II | 11.500,00 | 65.000,00 | 260.000,00 | 430.000,00 | 485.000,00 |
| Grave I | 12.000,00 | 70.000,00 | 280.000,00 | 440.000,00 | 490.000,00 |
| Grave II | 12.500,00 | 75.000,00 | 300.000,00 | 450.000,00 | 495.000,00 |
| Gravíssimo | 13.000,00 | 80.000,00 | 320.000,00 | 460.000,00 | 500.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 73 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 10.000,00 | 30.000,00 | 80.000,00 | 150.000,00 | 194.000,00 |
| Leve II | 10.500,00 | 31.000,00 | 85.000,00 | 155.000,00 | 195.000,00 |
| Médio I | 11.000,00 | 32.000,00 | 90.000,00 | 160.000,00 | 196.000,00 |
| Médio II | 11.500,00 | 33.000,00 | 95.000,00 | 165.000,00 | 197.000,00 |
| Grave I | 12.000,00 | 34.000,00 | 100.000,00 | 170.000,00 | 198.000,00 |
| Grave II | 12.500,00 | 35.000,00 | 105.000,00 | 175.000,00 | 199.000,00 |
| Gravíssimo | 13.000,00 | 36.000,00 | 110.000,00 | 180.000,00 | 200.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 74 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 10.000,00 | 12.000,00 | 24.000,00 | 36.000,00 | 54.000,00 |
| Leve II | 10.250,00 | 13.000,00 | 26.000,00 | 39.000,00 | 58.500,00 |
| Médio I | 10.500,00 | 14.000,00 | 28.000,00 | 42.000,00 | 63.000,00 |
| Médio II | 10.750,00 | 15.000,00 | 30.000,00 | 45.000,00 | 67.500,00 |
| Grave I | 11.000,00 | 16.000,00 | 32.000,00 | 48.000,00 | 72.000,00 |
| Grave II | 11.250,00 | 17.000,00 | 34.000,00 | 60.000,00 | 90.000,00 |
| Gravíssimo | 11.500,00 | 18.000,00 | 45.000,00 | 66.500,00 | 100.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 75 do Decreto nº 6.514/2008.



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 1.000,00 | 10.000,00 | 30.000,00 | 40.000,00 | 47.000,00 |
| Leve II | 1.050,00 | 10.100,00 | 30.500,00 | 41.000,00 | 47.500,00 |
| Médio I | 1.100,00 | 10.200,00 | 31.000,00 | 42.000,00 | 48.000,00 |
| Médio II | 1.150,00 | 10.300,00 | 31.500,00 | 43.000,00 | 48.500,00 |
| Grave I | 1.200,00 | 10.400,00 | 32.000,00 | 44.000,00 | 49.000,00 |
| Grave II | 1.250,00 | 10.500,00 | 32.500,00 | 45.000,00 | 49.500,00 |
| Gravíssimo | 1.300,00 | 10.600,00 | 33.000,00 | 46.000,00 | 50.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 77 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 500,00 | 3.500,00 | 10.500,00 | 21.000,00 | 42.000,00 |
| Leve II | 600,00 | 4.200,00 | 12.600,00 | 25.200,00 | 50.400,00 |
| Médio I | 700,00 | 4.900,00 | 14.700,00 | 29.400,00 | 58.800,00 |
| Médio II | 800,00 | 5.600,00 | 16.800,00 | 33.600,00 | 67.200,00 |
| Grave I | 900,00 | 6.300,00 | 18.900,00 | 37.800,00 | 75.600,00 |
| Grave II | 1.000,00 | 7.000,00 | 21.000,00 | 42.000,00 | 84.000,00 |
| Gravíssimo | 1.100,00 | 7.700,00 | 23.100,00 | 46.200,00 | 100.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 78 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 100,00 | 150,00 | 200,00 | 250,00 | 270,00 |
| Leve II | 110,00 | 160,00 | 210,00 | 255,00 | 275,00 |
| Médio I | 120,00 | 170,00 | 220,00 | 260,00 | 280,00 |
| Médio II | 130,00 | 180,00 | 230,00 | 265,00 | 285,00 |



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



| | | | | | |
|------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Grave I | 140,00 | 190,00 | 240,00 | 270,00 | 290,00 |
| Grave II | 150,00 | 200,00 | 250,00 | 275,00 | 295,00 |
| Gravíssimo | 160,00 | 210,00 | 260,00 | 280,00 | 300,00 |

Tabela de valoração do artigo 79 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 10.000,00 | 30.000,00 | 90.000,00 | 250.000,00 | 500.000,00 |
| Leve II | 12.000,00 | 36.000,00 | 108.000,00 | 300.000,00 | 600.000,00 |
| Médio I | 15.000,00 | 45.000,00 | 135.000,00 | 350.000,00 | 700.000,00 |
| Médio II | 20.000,00 | 60.000,00 | 180.000,00 | 400.000,00 | 800.000,00 |
| Grave I | 25.000,00 | 75.000,00 | 225.000,00 | 500.000,00 | 1.000.000,00 |
| Grave II | 30.000,00 | 90.000,00 | 270.000,00 | 700.000,00 | 1.000.000,00 |
| Gravíssimo | 40.000,00 | 120.000,00 | 360.000,00 | 850.000,00 | 1.000.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 80 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 1.000,00 | 2.000,00 | 5.000,00 | 15.000,00 | 30.000,00 |
| Leve II | 2.000,00 | 5.000,00 | 10.000,00 | 40.000,00 | 70.000,00 |
| Médio I | 3.000,00 | 10.000,00 | 30.000,00 | 80.000,00 | 190.000,00 |
| Médio II | 4.000,00 | 30.000,00 | 60.000,00 | 120.000,00 | 400.000,00 |
| Grave I | 5.000,00 | 40.000,00 | 70.000,00 | 160.000,00 | 600.000,00 |
| Grave II | 6.000,00 | 50.000,00 | 80.000,00 | 200.000,00 | 800.000,00 |
| Gravíssimo | 7.000,00 | 60.000,00 | 90.000,00 | 400.000,00 | 1.000.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 81 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|---------|-------|-----------------|-----------------|
| | Micro | Pequeno | Médio | Grande Infrator | Grande Infrator |



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



| | Infrator | Infrator | Infrator | I | II |
|------------|----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Leve I | 1.000,00 | 5.000,00 | 10.000,00 | 20.000,00 | 40.000,00 |
| Leve II | 1.250,00 | 6.250,00 | 12.500,00 | 25.000,00 | 50.000,00 |
| Médio I | 1.500,00 | 7.500,00 | 15.000,00 | 30.000,00 | 60.000,00 |
| Médio II | 1.750,00 | 8.750,00 | 17.500,00 | 35.000,00 | 70.000,00 |
| Grave I | 2.000,00 | 10.000,00 | 20.000,00 | 40.000,00 | 80.000,00 |
| Grave II | 2.250,00 | 11.250,00 | 22.500,00 | 45.000,00 | 90.000,00 |
| Gravíssimo | 2.500,00 | 12.500,00 | 25.000,00 | 50.000,00 | 100.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 82 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 1.500,00 | 15.000,00 | 45.000,00 | 90.000,00 | 180.000,00 |
| Leve II | 2.000,00 | 20.000,00 | 60.000,00 | 120.000,00 | 240.000,00 |
| Médio I | 2.500,00 | 25.000,00 | 75.000,00 | 150.000,00 | 300.000,00 |
| Médio II | 3.000,00 | 30.000,00 | 90.000,00 | 180.000,00 | 360.000,00 |
| Grave I | 3.500,00 | 35.000,00 | 105.000,00 | 205.000,00 | 410.000,00 |
| Grave II | 4.000,00 | 40.000,00 | 120.000,00 | 240.000,00 | 480.000,00 |
| Gravíssimo | 4.500,00 | 45.000,00 | 135.000,00 | 270.000,00 | 1.000.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 83 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 10.000,00 | 30.000,00 | 90.000,00 | 250.000,00 | 500.000,00 |
| Leve II | 12.000,00 | 36.000,00 | 108.000,00 | 300.000,00 | 600.000,00 |
| Médio I | 15.000,00 | 45.000,00 | 135.000,00 | 350.000,00 | 700.000,00 |
| Médio II | 20.000,00 | 60.000,00 | 180.000,00 | 400.000,00 | 800.000,00 |
| Grave I | 25.000,00 | 75.000,00 | 225.000,00 | 500.000,00 | 1.000.000,00 |
| Grave II | 30.000,00 | 90.000,00 | 270.000,00 | 700.000,00 | 1.000.000,00 |
| Gravíssimo | 40.000,00 | 120.000,00 | 360.000,00 | 850.000,00 | 1.000.000,00 |



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



Tabela de valoração do artigo 84 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 2.000,00 | 4.000,00 | 35.000,00 | 60.000,00 | 85.000,00 |
| Leve II | 2.500,00 | 6.000,00 | 37.500,00 | 65.000,00 | 87.500,00 |
| Médio I | 3.000,00 | 8.000,00 | 40.000,00 | 70.000,00 | 90.000,00 |
| Médio II | 3.500,00 | 10.000,00 | 42.500,00 | 75.000,00 | 92.500,00 |
| Grave I | 4.000,00 | 14.000,00 | 45.000,00 | 80.000,00 | 95.000,00 |
| Grave II | 4.500,00 | 15.000,00 | 47.500,00 | 85.000,00 | 97.500,00 |
| Gravíssimo | 5.000,00 | 16.000,00 | 50.000,00 | 90.000,00 | 100.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 85 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 1.500,00 | 15.000,00 | 45.000,00 | 90.000,00 | 180.000,00 |
| Leve II | 2.000,00 | 20.000,00 | 60.000,00 | 120.000,00 | 240.000,00 |
| Médio I | 2.500,00 | 25.000,00 | 75.000,00 | 150.000,00 | 300.000,00 |
| Médio II | 3.000,00 | 30.000,00 | 90.000,00 | 180.000,00 | 360.000,00 |
| Grave I | 3.500,00 | 35.000,00 | 105.000,00 | 205.000,00 | 410.000,00 |
| Grave II | 4.000,00 | 40.000,00 | 120.000,00 | 240.000,00 | 480.000,00 |
| Gravíssimo | 4.500,00 | 45.000,00 | 135.000,00 | 270.000,00 | 1.000.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 86 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 500,00 | 3.000,00 | 6.000,00 | 9.000,00 | 9.700,00 |
| Leve II | 550,00 | 3.100,00 | 6.200,00 | 9.100,00 | 9.750,00 |
| Médio I | 600,00 | 3.200,00 | 6.400,00 | 9.200,00 | 9.800,00 |



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



| | | | | | |
|------------|--------|----------|----------|----------|-----------|
| Médio II | 650,00 | 3.300,00 | 6.600,00 | 9.300,00 | 9.850,00 |
| Grave I | 700,00 | 3.400,00 | 6.800,00 | 9.400,00 | 9.900,00 |
| Grave II | 750,00 | 3.500,00 | 7.000,00 | 9.500,00 | 9.950,00 |
| Gravíssimo | 800,00 | 3.600,00 | 7.200,00 | 9.600,00 | 10.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 87 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 1.500,00 | 5.000,00 | 35.000,00 | 70.000,00 | 94.000,00 |
| Leve II | 1.600,00 | 10.000,00 | 40.000,00 | 75.000,00 | 95.000,00 |
| Médio I | 1.700,00 | 15.000,00 | 45.000,00 | 80.000,00 | 96.000,00 |
| Médio II | 1.800,00 | 17.500,00 | 50.000,00 | 85.000,00 | 97.000,00 |
| Grave I | 1.900,00 | 20.000,00 | 55.000,00 | 90.000,00 | 98.000,00 |
| Grave II | 2.000,00 | 22.500,00 | 60.000,00 | 95.000,00 | 99.000,00 |
| Gravíssimo | 2.100,00 | 25.000,00 | 65.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 88 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 5.000,00 | 45.000,00 | 150.000,00 | 300.000,00 | 420.000,00 |
| Leve II | 5.500,00 | 50.000,00 | 160.000,00 | 320.000,00 | 425.000,00 |
| Médio I | 6.000,00 | 55.000,00 | 170.000,00 | 340.000,00 | 430.000,00 |
| Médio II | 6.500,00 | 60.000,00 | 180.000,00 | 360.000,00 | 435.000,00 |
| Grave I | 7.000,00 | 65.000,00 | 190.000,00 | 380.000,00 | 500.000,00 |
| Grave II | 7.500,00 | 70.000,00 | 200.000,00 | 600.000,00 | 1.000.000,00 |
| Gravíssimo | 8.000,00 | 75.000,00 | 210.000,00 | 1.000.000,00 | 2.000.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 89 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator |
|--------------------|--------------------------------|
|--------------------|--------------------------------|



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
|------------|----------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| Leve I | 1.500,00 | 15.000,00 | 45.000,00 | 90.000,00 | 180.000,00 |
| Leve II | 2.000,00 | 20.000,00 | 60.000,00 | 120.000,00 | 240.000,00 |
| Médio I | 2.500,00 | 25.000,00 | 75.000,00 | 150.000,00 | 300.000,00 |
| Médio II | 3.000,00 | 30.000,00 | 90.000,00 | 180.000,00 | 360.000,00 |
| Grave I | 3.500,00 | 35.000,00 | 105.000,00 | 205.000,00 | 410.000,00 |
| Grave II | 4.000,00 | 40.000,00 | 120.000,00 | 240.000,00 | 480.000,00 |
| Gravíssimo | 4.500,00 | 45.000,00 | 135.000,00 | 270.000,00 | 1.000.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 90 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 500,00 | 3.000,00 | 6.000,00 | 9.000,00 | 9.700,00 |
| Leve II | 550,00 | 3.100,00 | 6.200,00 | 9.100,00 | 9.750,00 |
| Médio I | 600,00 | 3.200,00 | 6.400,00 | 9.200,00 | 9.800,00 |
| Médio II | 650,00 | 3.300,00 | 6.600,00 | 9.300,00 | 9.850,00 |
| Grave I | 700,00 | 3.400,00 | 6.800,00 | 9.400,00 | 9.900,00 |
| Grave II | 750,00 | 3.500,00 | 7.000,00 | 9.500,00 | 9.950,00 |
| Gravíssimo | 800,00 | 3.600,00 | 7.200,00 | 9.600,00 | 10.000,00 |

Tabela de valoração do artigo 91 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 200,00 | 2.000,00 | 7.000,00 | 15.000,00 | 25.000,00 |
| Leve II | 400,00 | 3.000,00 | 10.000,00 | 20.000,00 | 35.000,00 |
| Médio I | 600,00 | 6.000,00 | 15.000,00 | 25.000,00 | 45.000,00 |
| Médio II | 800,00 | 8.000,00 | 20.000,00 | 35.000,00 | 60.000,00 |
| Grave I | 1.000,00 | 10.000,00 | 30.000,00 | 60.000,00 | 70.000,00 |
| Grave II | 1.200,00 | 12.000,00 | 40.000,00 | 70.000,00 | 80.000,00 |



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ



| | | | | | |
|------------|----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Gravíssimo | 1.500,00 | 15.000,00 | 45.000,00 | 80.000,00 | 100.000,00 |
|------------|----------|-----------|-----------|-----------|------------|

Tabela de valoração do artigo 92 do Decreto nº 6.514/2008.

| Nível de Gravidade | Situação econômica do infrator | | | | |
|--------------------|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|
| | Micro Infrator | Pequeno Infrator | Médio Infrator | Grande Infrator I | Grande Infrator II |
| Leve I | 1.000,00 | 2.000,00 | 4.000,00 | 6.000,00 | 8.000,00 |
| Leve II | 1.200,00 | 2.500,00 | 4.500,00 | 6.500,00 | 8.000,00 |
| Médio I | 1.400,00 | 3.000,00 | 5.000,00 | 7.000,00 | 8.500,00 |
| Médio II | 1.700,00 | 3.500,00 | 5.500,00 | 8.000,00 | 8.500,00 |
| Grave I | 2.000,00 | 4.000,00 | 6.000,00 | 8.500,00 | 9.000,00 |
| Grave II | 2.500,00 | 4.500,00 | 7.000,00 | 9.000,00 | 9.500,00 |
| Gravíssimo | 3.000,00 | 5.000,00 | 8.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |

DECRETO 2620/22

Publicação Nº 3990927

**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ****DECRETO Nº. 2.620 DE 22 DE JUNHO DE 2022.**

DISCIPLINA O PROCEDIMENTO AMBIENTAL PARA OBTENÇÃO DE LICENÇA AMBIENTAL EM TODAS AS SUAS FASES, DECLARAÇÃO DE ATIVIDADE NÃO CONSTANTE, CERTIDÕES DE CONFORMIDADE AMBIENTAL, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 57 da Lei Orgânica Municipal, de, Lei Complementar Municipal n. 115/2022 e:

Considerando que a Resolução n. 98/2017 do CONSEMA/SC estabelece o procedimento de licenciamento ambiental no âmbito do Estado de Santa Catarina e suas delegações aos Municípios.

Considerando que o art. 14, § 1º da Resolução CONSEMA/SC 98/2017 pela Resolução CONSEMA/SC 117/2017 e tendo em vista que compete ao Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente definir os critérios para expedição de Certidão de Conformidade Ambiental ou sujeição das atividades que estejam abaixo dos limites fixados para fins de licenciamento ambiental ao procedimento de Licenciamento Ambiental Simplificado (Autorização Ambiental - AuA), poderá este (Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente) definir, por Resolução, a sujeição das atividades originariamente sujeitas a Certidão de Conformidade Ambiental ao processo de licenciamento ambiental simplificado (AuA).

DECRETA:

Art. 1º Este Decreto regulamenta no âmbito do Município de Campo Erê – SC o procedimento para a obtenção de licença ambiental em todas as suas fases, declaração de atividade não constante, certidões de conformidade ambiental, em parceria técnico-jurídica com o Consórcio de Desenvolvimento Regional - CONDER, os procedimentos mínimos previstos no presente Decreto e seus anexos, podendo a equipe técnica ambiental, consideradas as características peculiares do empreendimento, solicitar dos requerentes outras exigências além das contidas no presente ato regulatório.

Art. 2º O procedimento de licenciamento ambiental e todas as suas fases seguirá o procedimento estabelecido na Resolução do CONSEMA/SC n. 98/2017, com prazo máximo de 06 (seis) meses, para a expedição de cada Licença (LAP, LAI e LAO), contados da data do protocolo.

Parágrafo único. Os prazos para a expedição das licenças poderão ser suspensos ou prorrogados mediante despacho fundamentado do órgão licenciador.

Art. 3º Para a obtenção de declarações de atividade não constante e certidões de conformidade ambiental será observado, no âmbito do Município de Campo Erê -SC, em parceria

técnico-jurídica com o Consórcio de Desenvolvimento Regional - CONDER, os procedimentos mínimos previstos no presente Decreto e seus anexos, podendo a equipe técnica ambiental, consideradas as características peculiares do empreendimento, solicitar dos requerentes outras exigências além das contidas no presente ato regulatório.

Art. 4º A análise dos pedidos de licenças, certidões e declarações somente será iniciada mediante a comprovação, pelo solicitante, do recolhimento das taxas devidas.

Art. 5º Os empreendedores e a equipe técnica seguirão as seguintes regras:

I - para a expedição de Certidão de Conformidade Ambiental as regras constantes do ANEXO I;

II – para a expedição de Declaração de Atividade não Constante as regras do ANEXO II, e em sendo necessário a equipe técnica ambiental, consideradas as características peculiares do empreendimento, solicitar dos requerentes outras exigências além das contidas no presente ato regulatório.

Art. 6º São parte integrantes e inseparáveis deste ato os Anexos I e II.

Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Campo Erê, 22 de Junho de 2022

Registre-se e Publique-se

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA

Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra

DARIO FERLIN

Setor de Atos Oficiais – Matr. 00784-6

ANEXO I

Do Procedimento para Certidões de Conformidade Ambiental

Objetivo

Definir a documentação necessária ao processo de solicitação de certidão de conformidade ambiental das atividades da Listagem de Atividades Potencialmente Causadoras de Degradação Ambiental, com porte abaixo dos limites fixados para fins de licenciamento ambiental aprovada pela Resolução CONSEMA nº. 98/17; Resolução CONSEMA nº. 99/17 e no âmbito das competências outorgadas pelas Resoluções CONSEMA nº 100, de 05 de maio de 2017, publicada no Diário Oficial de Estado de Santa Catarina, Edição nº 20.568, veiculada em 06/07/2017, p.15; Resolução CONSEMA nº 101, de 05 de maio de 2017, publicada no Diário Oficial de Estado de Santa Catarina, Edição nº 20.568, veiculada em 06/07/2017, p.15; Resolução CONSEMA nº 102, de 05 de maio de 2017, publicada no Diário Oficial de Estado de Santa Catarina, Edição nº 20.568, veiculada em 06/07/2017, p.15; Resolução CONSEMA nº 103, de 05 de maio de 2017, publicada no Diário Oficial de Estado de Santa Catarina, Edição nº 20.568, veiculada em 06/07/2017, páginas 15/16; Resolução CONSEMA nº 104, de 05 de maio de 2017, publicada no Diário Oficial de Estado de Santa Catarina, Edição nº 20.568, veiculada em 06/07/2017, p. 16; Resolução CONSEMA nº 105, de 05 de maio de 2017, publicada no Diário Oficial de Estado de Santa Catarina, Edição nº 20.568, veiculada em 06/07/2017, p. 16; Resolução CONSEMA nº 106, de 05 de maio de 2017, publicada no Diário Oficial de Estado de Santa Catarina, Edição nº 20.568, veiculada em 06/07/2017, p. 16; Resolução CONSEMA nº 107, de 05 de maio de 2017, publicada no Diário Oficial de Estado de Santa Catarina, Edição nº 20.568, veiculada em 06/07/2017, p. 16; Resolução CONSEMA nº 111, de 04 de agosto de 2017, publicada no Diário Oficial de Estado de Santa Catarina, Edição nº 20.615, veiculada em 13/09/2017, página 5; Resolução CONSEMA nº 111, de 04 de agosto de 2017, publicada no Diário Oficial de Estado de Santa Catarina, Edição nº 20.615, veiculada em 13/09/2017, p.5.

Instrumentos do Processo de Controle Ambiental

Conformidade Ambiental: Com prazo de validade indicado na Declaração de Conformidade Ambiental vinculado ao prazo máximo de vigência da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Função Técnica (AFT) expedida pelo Conselho Regional de Classe do Profissional, cadastra atividades com porte abaixo dos limites fixados para licenciamento ambiental, mediante apresentação de Declaração de Conformidade Ambiental (Resolução CONSEMA nº. 98/17, art. 1º, XVI c/c art.17, VII).

Declaração de Conformidade Ambiental: subscrita por profissional legalmente habilitado, obrigatoriamente acompanhada de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Função Técnica (AFT) expedida pelo Conselho Regional de Classe do Profissional comprova junto ao Município em parceria técnico-jurídica com o CONDER Ambiental que o empreendimento/atividade está localizado de acordo com a legislação ambiental e florestal vigente, que trata de forma adequada seus efluentes líquidos e resíduos sólidos e que o imóvel possui Reserva Legal averbada ou registrada no Cadastro Ambiental Rural (Lei Nacional nº 12.651/12, art.18, §4º), desde que localizado em área rural.

3 Etapas do Processo de Solicitação da Certidão de Conformidade Ambiental

O procedimento de conformidade ambiental obedecerá às seguintes etapas:

Abertura de protocolo Geral no Município que promoverá remessa e Protocolo numérico, por ordem de entrada, no Protocolo Geral do CONDER Ambiental e após implantação do Sinfat municípios os processos serão protocolados via sistema.

Requerimento de solicitação de certidão de conformidade ambiental.

Encaminhamento dos documentos pertinentes, em meio físico e digital.

Análise técnico-jurídica pelo CONDER Ambiental dos documentos apresentados e a realização de vistorias técnicas, quando necessárias.

Emissão de Certidão de Conformidade Ambiental.

4 Instruções Gerais

Nas faixas marginais dos recursos hídricos existentes na área mapeada para implantação do empreendimento, deve ser respeitado o afastamento mínimo previsto na legislação vigente.

Quando da necessidade de utilização de jazidas de empréstimos e áreas de bota-fora, fora da área do empreendimento, as mesmas são objeto de licenciamento ambiental específico.

Os empreendimentos/atividades geradores de efluentes líquidos são obrigados a instalar caixa de inspeção.

A alteração de titularidade do empreendimento/atividade deve ser comunicada ao CONDER Ambiental, com vistas à atualização, dessa informação no processo administrativo.

O empreendedor e o profissional que subscreve a Declaração de Conformidade Ambiental são responsáveis pelas informações apresentadas, sujeitando-se às sanções administrativas, civis e penais.

A solicitação de certidão de conformidade ambiental somente será protocolada com a entrega dos arquivos digitais da documentação completa listada na presente Resolução.

Os arquivos de texto e estudos ambientais, devem ser redigidos em português, apresentar tamanho de folha A4 (210mm x 297mm) e serem entregues em formato pdf texto.

As plantas e mapas devem seguir as Normas Brasileiras (ABNT), com unidades do Sistema Internacional de Unidades e devem ser entregues no formato pdf.

Os arquivos contendo imagens devem ser entregues em formato .jpg ou .png.

Documentos que não tenham sido gerados eletronicamente devem ser apresentados ao protocolo para conferência e digitalização. Documentos gerados e assinados eletronicamente são aceitos como originais.

O Município e o CONDER Ambiental colocam-se ao dispor dos interessados para dirimir possíveis dúvidas decorrentes desta Resolução.

5 Instruções Específicas

A Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) deve fazer menção à Declaração de Conformidade Ambiental, com período de validade igual à validade desta (Declaração de Conformidade Ambiental); bem como ao parâmetro de enquadramento de porte do empreendimento/atividade: AE (área

edificada), AI (área inundada), AU (área útil), CmaxC (capacidade máxima de cabeças), L (comprimento), NH (número de unidades habitacionais), NL (número de leitos), NVB (número de vagas para barcos), QT (quantidade de resíduos) Q(1) (vazão de bombeamento), V(tensão), VUF (volume útil do forno).

6 Documentação Necessária para a solicitação de Certidão de Conformidade Ambiental

Requerimento da Certidão de Conformidade Ambiental acompanhado dos documentos pertinentes, e confirmação de localização do empreendimento segundo suas coordenadas geográficas ou planas (UTM). Conforme modelo do Capítulo 2 do Anexo I;

Procuração para representação do interessado. Conforme modelo do Capítulo 3 do Anexo I;

Registro Geral - RG e Cadastro de Pessoa Física - CPF, ou Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ e contrato social;

Formulário de Caracterização de Atividade da Certidão de Conformidade Ambiental. Conforme modelo do Capítulo 4 do Anexo I;

Declaração de Conformidade Ambiental. Conforme modelo do Capítulo 5 do Anexo I;

Declaração de inexistência de embargos e outros gravames na área objeto da atividade e/ou de inexistência de trâmite simultâneo de processo de licenciamento ambiental em outro órgão. Disponível no sítio eletrônico do CONDER em www.conder.sc.gov.br.

Certidão da prefeitura relativa ao uso e ocupação do solo, nos termos da Resolução CONAMA nº. 237/97, art. 10, §1º. Não são aceitas certidões que não contenham data de expedição, ou com prazo de validade vencido. Certidões sem prazo de validade são consideradas válidas até 180 dias após a data da emissão;

Cópia de Certidão de Transcrição ou Inteiro Teor de Matrícula, vigente, do Registro de Imóveis (com no máximo 90 dias);

Anuência do proprietário do imóvel para a realização de estudos ambientais assim como para a operação de atividade potencialmente poluidora quando o proprietário do imóvel não for o empreendedor requerente;

Cadastro Ambiental Rural – CAR e a respectiva reserva legal, quando couber;

Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Função Técnica (AFT) expedida pelo Conselho Regional de Classe do Profissional, com atribuição na respectiva área de atuação da atividade;

Comprovação da destinação final adequada dos resíduos sólidos e líquidos pertinentes a atividade.

Laudo hidrossanitário emitido pelo município e comprovante de limpeza (realizada há no máximo um ano) do sistema de tratamento de efluentes sanitários realizado por empresa ambientalmente licenciada;

Outros estudos, informações ou documentos complementares que a equipe técnica ambiental entender necessárias.

Comprovante de pagamento das taxas respectivas.

Apresentar documentação em meio físico e digital

CAPÍTULO 1

LISTA DAS ATIVIDADES SUJEITAS À CONFORMIDADE AMBIENTAL

| CÓDIGO | DESCRIÇÃO | PORTE |
|----------|--|---------------|
| 01.51.00 | Criação de animais confinados de grande porte (bovinos, equinos, bubalinos, muares, etc). | CmáxC<100 |
| 01.52.00 | Criação de animais confinados de médio porte (ovinos, caprinos, etc). | CmáxC<500 |
| 01.70.00 | Criação de animais confinados de pequeno porte (avicultura). | CmáxC<12.000 |
| 01.70.10 | Criação de animais confinados de pequeno porte. | CmáxC<12.000 |
| 01.80.00 | Criação de animais confinados de pequeno porte (ranicultura). | AU(3)<0,1 ha |
| 03.31.00 | Unidade de Produção de Peixes em Sistema de Policultivo. | AI<0,1 ha |
| 03.31.02 | Unidade de Produção de Peixes em Sistema de Monocultivo. | AI<0,1 ha |
| 03.31.03 | Unidade de Produção de Peixes em Sistema de Monocultivo Águas Frias. | AI<0,1 ha |
| 03.35.00 | Unidades de beneficiamento de moluscos bivalves. | AU(3)<0,05 ha |
| 10.40.10 | Fabricação de telhas, tijolos e outros artigos de barro cozido - exceto de cerâmica esmaltada. | AU(3)<0,05 ha |
| 10.50.10 | Fabricação de peças, ornatos e estruturas de cimento e gesso. | AU(3)<0,2 ha |
| 11.00.15 | Produção de forjados, arames e relaminados de metais ferrosos e não ferrosos, a frio, sem tratamento químico superficial ou galvanotécnico. | AU(3)<0,1 ha |
| 11.50.02 | Estamparia, funilaria e latoaria, sem tratamento químico superficial ou galvanotécnico ou pintura por aspersão ou esmaltação ou imersão. | AU(3)<0,1 ha |
| 11.60.02 | Serralheria, fabricação de tanques, reservatórios e outros recipientes metálicos e de artigos de caldeireiro sem tratamento químico superficial ou galvanotécnico ou pintura por aspersão ou esmaltação ou imersão. | AU(3)<0,1ha |
| 11.70.02 | Fabricação de artigos de cutelaria, armas, ferramentas manuais e fabricação de artigos de metal para escritório, usos pessoal e doméstico - exceto ferramentas para máquinas, sem tratamento químico superficial ou galvanotécnico ou pintura por aspersão ou esmaltação ou imersão. | AU(3)<0,05 ha |

7

| | | |
|----------|---|----------------|
| 11.90.02 | Fabricação de outros artigos de metal, não especificados em outros códigos, sem tratamento químico superficial ou galvanotécnico ou pintura por aspersão, ou esmaltação ou imersão. | AU(3)<0,05 ha |
| 13.60.00 | Fabricação de máquinas, aparelhos, componentes e equipamentos eletrônicos | AU(3)<0,1 ha |
| 13.70.00 | Fabricação de instrumentos ópticos, peças e acessórios. | AU(3)<0,1 ha |
| 13.90.00 | Montagem, reparação ou manutenção de máquinas, aparelhos e equipamentos industriais e comerciais, e elétricos e eletrônicos. | AU(3)<0,1 ha |
| 14.10.00 | Montagem e reparação de embarcações e estruturas flutuantes, reparação de caldeiras, máquinas, turbinas e motores. | AU(3)<0,1 ha |
| 15.11.00 | Desdobramento secundário de madeiras. | AU(3)<0,3 ha |
| 15.31.00 | Fabricação de chapas e placas de madeira aglomerada, prensada ou compensada, revestida ou não com material plástico, com ou sem cogeração de energia elétrica. | AU(3)<0,1 ha |
| 15.55.00 | Fabricação de molduras, esquadrias e casas pré-fabricadas. | AE(1)<3.000 m² |
| 16.10.00 | Fabricação de móveis de madeira, vime e junco. | AU(3)<0,2 ha |
| 16.20.00 | Fabricação de móveis de metal ou com predominância de metal, revestidos ou não com lâminas plásticas - inclusive estofados. | AU(3)<0,2 ha |
| 16.50.00 | Fabricação e acabamento de artigos diversos do mobiliário. | AU(3)<0,2 ha |
| 17.40.00 | Fabricação de artefatos de papelão, cartolina e cartão, não associada à produção de papelão, cartolina e cartão, com geração de resíduos perigosos ou com geração de efluentes líquidos industriais ou com emissões atmosféricas. | AU(3)<0,1 ha |
| 17.60.00 | Fabricação de artigos diversos de fibra prensada ou isolante - inclusive peças e acessórios para máquinas e veículos. | AU(3)<0,5 ha |
| 18.10.00 | Beneficiamento de borracha natural. | AU(3)<0,1 ha |
| 18.20.00 | Fabricação e condicionamento de pneumáticos e câmaras-de-ar e fabricação de material para condicionamento de pneumáticos. | AU(3)<0,1 ha |
| 18.50.00 | - Fabricação de artefatos de borracha (peças e acessórios para veículos, máquinas, aparelhos, correias, canos, tubos, artigos para uso doméstico, galochas e botas) exceto artigos de vestuário. | AU(3)<0,1 ha |
| 19.90.00 | Fabricação de calçados e ou outros artigos de couros e peles. | AU(3)<0,1 ha |
| 20.81.00 | Fabricação de sabão, detergentes, desinfetantes, glicerina, preparados para limpeza e velas. | AU(3)<0,1 ha |

| | | |
|----------|---|---------------|
| 20.85.00 | Fabricação de produtos de perfumaria e cosmético. | AU(3)<0,1 ha |
| 23.21.00 | Fabricação de artigos de material plástico. | AU(3)<0,5 ha |
| 23.22.00 | Fabricação de flocos e grãos (pellets) de material plástico. | AU(3)<0,1 ha |
| 24.11.00 | Fiação ou tecelagem de fibras têxteis vegetais. | AU(3)<0,1 ha |
| 24.12.00 | Fiação ou tecelagem de fibras têxteis artificiais e sintéticas. | AU(3)<0,3 ha |
| 24.13.00 | Fiação ou tecelagem de materiais têxteis de origem animal. | AU(3)<0,3 ha |
| 26.00.00 | Beneficiamento, moagem, torrefação e fabricação de produtos alimentares. | AU(3)<0,1 ha |
| 26.43.00 | Refinação e preparação de óleos e gorduras vegetais, produção de manteiga de cacau e gorduras de origem animal destinadas à alimentação. | AU(3)<0,05 ha |
| 26.50.01 | Industrialização de produtos de origem animal, inclusive cola. | AU(3)<0,1 ha |
| 26.50.02 | Industrialização de produtos de origem vegetal. | AU(3)<0,2 ha |
| 26.70.00 | Preparação do leite e fabricação de produtos de laticínios. | AU(3)<0,05 ha |
| 26.70.10 | Resfriamento e distribuição de leite. | AU(3)<0,1 ha |
| 26.91.00 | Fabricação de sorvetes. | AU(3)<0,2 ha |
| 26.92.00 | Fabricação de fermentos e leveduras. | AU(3)<0,1 ha |
| 26.95.00 | Fabricação de rações balanceadas para animais, por meio da mistura de produtos de origem vegetal e rações industrializadas. | AU(3)<0,02 ha |
| 27.10.00 | Fabricação e engarrafamento de vinhos. | AU(3)<0,1 ha |
| 27.20.00 | Fabricação e engarrafamento de aguardentes, licores e outras bebidas alcoólicas. | AU(3)<0,1 ha |
| 27.40.00 | Fabricação de bebidas não alcoólicas – exceto engarrafamento e gaseificação de águas minerais em embalagem pet. | AU(3)<0,1 ha |
| 27.40.10 | Fabricação e engarrafamento de cervejas, chopes, inclusive maltes. | AU(3)<0,1 ha |
| 28.10.00 | Preparação de fumo, fabricação de cigarros, charutos e cigarrilhas e outras atividades de elaboração do tabaco, não especificadas ou não classificadas. | AU(3)<0,1 ha |
| 29.10.00 | Atividades da indústria editorial e gráfica com geração de resíduos perigosos ou com geração de efluentes líquidos ou com emissões atmosféricas. | AU(3)<0,1 ha |

| | | |
|----------|---|-----------------|
| 30.40.00 | Fabricação de abrasivos. | AU(3)<0,1 ha |
| 30.80.00 | Fabricação de fraldas descartáveis e absorventes higiênicos. | AU(3)<0,1 ha |
| 30.90.00 | Fabricação de calçados de qualquer material, exceto em couro. | AU(3)<0,02 ha |
| 30.90.10 | Fabricação de partes de calçado de qualquer material, exceto em couro. | AU(3)<0,01 ha |
| 33.13.00 | Reservatórios artificiais para usos múltiplos que não decorram de barramento ou represamento de cursos d'água naturais. | AI<3 ha |
| 33.13.05 | Canais de irrigação. | L<0,5 Km |
| 33.13.19 | Estrutura de Apoio Náutico - EAN I - Trapiche, Pier, Atracadouro, Rampa de lançamento de embarcações e Plataforma de Pesca. | AE(1)<=100 m² |
| 33.13.20 | Estrutura de Apoio Náutico - EAN II - Garagem Náutica ou Marina. | AU(2)<150 m² |
| 30.20.01 | Desassoreamento mecanizado de cursos d'água, exceto por draga. | L<1 km |
| 33.30.00 | Macro drenagem. | ABH<100ha |
| 34.11.02 | Produção de energia eólica, exceto se com mini geração de energia distribuída. | P<0,1 MW |
| 34.12.00 | Linhas e redes de transmissão de energia elétrica. | V<69 kV |
| 34.31.11 | Sistema de coleta e tratamento de esgotos sanitários. | Q<1,5 l/s |
| 34.41.15 | Unidade de compostagem de resíduos sólidos urbanos segregados na fonte. | QT<=0,5 ton/dia |
| 34.41.16 | Central de triagem de resíduos sólidos urbanos oriundos de coleta seletiva. | QT<=1 ton/dia |
| 34.41.17 | Unidade de biodigestão anaeróbica de resíduos. | QT<=0,5 ton/dia |
| 42.32.20 | Instalações aéreas de tancagem autônoma para consumo próprio de combustíveis líquidos e gasosos. | VT<=15 m³ |
| 43.30.00 | Comércio atacadista com depósitos de combustíveis e lubrificantes, de origem vegetal e mineral. | AE(2)<1.000 m² |
| 47.84.00 | Terminal rodoviário de carga. | AU(3)<0,5 ha |
| 56.20.00 | Hospitais para animais e Centro de Zoonoses com alojamento de animais. | AU(3)<0,05 ha |

10

| | | |
|----------|---|----------------------------|
| 71.11.01 | Condomínios de casa ou edifícios residenciais localizados em municípios onde se observe pelo menos uma das seguintes condições: a) não possua Plano Diretor; b) não exista sistema de coleta e tratamento de esgoto na área objeto da atividade. | NH<10 |
| 71.11.02 | Atividades de hotelaria localizados em municípios onde se observe pelo menos uma das seguintes condições: a) não possua Plano Diretor ou Lei de Ordenamento Territorial; b) não exista sistema de coleta e tratamento de esgoto na área objeto da atividade. | NL<50 |
| 71.11.03 | Condomínio em áreas rurais localizados em municípios onde se observe pelo menos uma das seguintes condições: a) não possua Plano Diretor ou Lei de Ordenamento Territorial que regulem a ocupação e uso do solo rural; b) não exista sistema de coleta de lixo na área objeto da atividade; c) não exista sistema de coleta e tratamento de esgoto na área objeto da atividade. | AU(7)<=2 ha |
| 71.11.06 | Condomínios comerciais horizontais ou verticais localizados em municípios onde se observe pelo menos uma das seguintes condições: a) não possua Plano Diretor; b) não exista sistema de coleta e tratamento de esgoto na área objeto da atividade. | AE(1)<2.000 m ² |
| 71.11.07 | Condomínios de edifícios de uso misto (comercial, residencial, serviços) localizados em municípios onde se observe pelo menos uma das seguintes condições: a) não possua Plano Diretor; b) não exista sistema de coleta e tratamento de esgoto na área objeto da atividade. | AE(1)<2.000 m ² |
| 71.60.08 | Armazenamento temporário de eletroeletrônicos e eletrodomésticos pós-consumo. | AU(3)<0,03 ha |
| 71.70.10 | Complexos turístico e de lazer, inclusive parques temáticos e autódromos. | AU(3)<3 ha |

*A presente lista será atualizada automaticamente com as alterações da Resolução CONSEMA/SC nº 99/2017.

SIGLAS E ABREVIATURAS

ABH = Área de Contribuição da Bacia Hidrográfica (ha)

AE(1) = área edificada: somatório das áreas ocupadas pelas edificações existentes dentro da área útil do empreendimento (m²).

AE(2) = área edificada : somatório das áreas ocupadas pelas edificações existentes dentro da área útil do empreendimento destinadas exclusivamente para depósito de produtos (m²).

AI = área inundada (ha)

AU(1) = área útil titulada pelo DNPM (ha)

AU(2) = área total utilizada pelo empreendimento em terra ou sobre a água, construída ou não, incluindo a área de dârsenas e vagas molhadas (m²)

AU(3) = área útil geral(ha)

AU(4) = área útil para atividades agrícolas, para projeto agropecuário irrigado com infraestrutura coletiva (ha).

AU(5) = área útil para Parque Aquícola(ha).

AU(6) = área útil para pilhas de rejeito e de estéril em mineração(ha).

AU(7) = área total para parcelamento de solo urbano(ha).

CN = capacidade nominal do equipamento (t/h)

CP = capacidade de produção

CmedA = capacidade média de abate/dia

CmáxC = capacidade máxima de cabeças

CmáxM = capacidade máxima de matrizes

FR = faixa de rádio frequência (kHz)

L = comprimento (km)

L(1) = comprimento do curso d'água que será retificado (km)

MP = matéria prima (t/safra)

NH = número de unidades habitacionais

NL = número de leitos NV = número de veículos

P = potência instalada (MW)

PA = produção anual de ROM (m3/ano)

Pax = número de passageiros por ano (embarcados e desembarcados)

PM = produção mensal de ROM (m3/mês)

PM(2) = produção mensal (m2/mês)

Q = vazão máxima prevista (l/s)

Q(1) = vazão de bombeamento (m3/h)

Q(2) = vazão média ao final do plano (l/s)

QL = quantidade mensal de lâmpadas recebidas

QP = vazão de projeto em m³/s, para tempo de recorrência de 50 anos

QT = quantidade de resíduos (t/dia)

V = tensão (kV)

VD = volume dragado (m³)

VS = volume de sedimento (m³)

VT = volume do tanque (m³)

VUF = volume do útil do forno (m³)

CAPÍTULO 2**MODELO DE REQUERIMENTO**

Ao Município de em parceria técnico-jurídica com o Consórcio de Desenvolvimento Regional – CONDER

O(A) requerente abaixo identificado(a) solicita ao Município de em parceria técnico-jurídica com o Consórcio de Desenvolvimento Regional – CONDER, análise dos documentos, anexos, com vistas a Certidão de conformidade ambiental do empreendimento/atividade abaixo qualificado:

| | | | | | | | | | |
|---|-----------|-------------|----|--------------------|-------------|-----------|----|----|--|
| Dados Pessoais do(a) Requerente | | | | | | | | | |
| RAZÃO | | | | | | | | | |
| CNPJ/CPF: | | E-MAIL: | | | | | | | |
| Endereço do(a) Requerente | | | | | | | | | |
| CEP: | | LOGRADOURO: | | | | | | | |
| COMPLEMENTO: | | | | | | BAIRRO: | | | |
| MUNICÍPIO: | | UF: | | DDD | | TELEFONE: | | | |
| Dados do Empreendimento | | | | | | | | | |
| RAZÃO | | | | | | | | | |
| CNPJ/CPF: | | | | | | | | | |
| Endereço do Empreendimento | | | | | | | | | |
| CEP | | LOGRADOURO: | | | | | | | |
| COMPLEMENTO: | | | | | | BAIRRO: | | | |
| MUNICÍPIO: | | UF: | | TELEFONE: | | | | | |
| Dados de confirmação das coordenadas geográficas (latitude/longitude) ou planas (UTM) no sistema de projeção (DATUM) SIRGAS2000, de um ponto no local de intervenção do empreendimento. | | | | | | | | | |
| LOCALIZAÇÃO: | Latitude(| g: | m: | s: | Longitude(W | g: | m: | s: | |
| COORDENADAS UTM x: | | | | COORDENADAS UTM y: | | | | | |

Assinatura

Nestes termos, pede deferimento.

Local e data

de

de

NOME/ASSINATURA DO(A)

REQUERENTE:

14

CAPÍTULO 3 MODELO DE PROCURAÇÃO

Pelo presente instrumento particular de procuração, o(a) outorgante abaixo qualificado(a), nomeia e constitui seu bastante procurador(a) o(a) outorgado(a) abaixo qualificado(a) para representá-lo(a) junto ao Município de em parceria técnico-jurídica com o Consórcio de Desenvolvimento Regional – CONDER no processo de Certidão de conformidade ambiental do empreendimento/atividade abaixo qualificado.

| | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|-------------|--------------|-----------|----------------|--------|--------|--|
| Dados do(a) Outorgante | | | | | | | | | | |
| Razão Social/Nome: | | | | | | | Nacionalidade: | | | |
| Estado Civil: | | | | Profissão: | | | | Cargo: | | |
| Empresa: | | | | | | Cnpj/Cpf: | | | | |
| Endereço do(a) outorgante | | | | | | | | | | |
| Cep: | | | | Logradouro: | | | | | | |
| Complemento: | | | | | | Bairro: | | | | |
| Município: | | | | | | | | Uf: | | |
| Dados do(a) Outorgado(a) | | | | | | | | | | |
| Razão Social/Nome: | | | | | | | Nacionalidade: | | | |
| Estado Civil: | | | | Profissão: | | | | Cargo: | | |
| Rg: | | | | | | Cnpj/Cpf: | | | | |
| Endereço do(a) Outorgado(a) | | | | | | | | | | |
| Cep: | | | | Logradouro: | | | | | | |
| Complemento: | | | | | | Bairro: | | | | |
| Município: | | | | | | | | Uf: | | |
| Dados da Área do Empreendimento/Atividade | | | | | | | | | | |
| Empreendimento/Atividade: | | | | | | | | | | |
| Cep: | | | | Logradouro: | | | | | | |
| Bairro: | | | | | Município: | | | | Uf: Sc | |
| Assinaturas | | | | | | | | | | |
| Local e Data: | | | | | | | | | | |
| Outorgante | | | | | Outorgado(a) | | | | | |

15

CAPÍTULO 4

FORMULÁRIO PARA CERTIDÃO DE CONFORMIDADE AMBIENTAL

| | | |
|---------------------------------------|------------|-----------|
| *1. IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDIMENTO | | |
| Razão social: | | |
| Nome fantasia: | | |
| Inscrição municipal: | CNPJ: | |
| Endereço da unidade a ser licenciada: | | |
| CEP: | Município: | |
| Bairro: | Distrito: | |
| Pessoa para contato (empresa): | | Telefone: |
| E-mail: | | |

| | | |
|---|---|-------------------------|
| 2. INFORMAÇÕES SOBRE O IMÓVEL | | |
| *Área do terreno:m2 | *Área construída utilizada pela atividade:m2 | |
| *Área útil da atividade ao ar livre:m2 | *Área útil total:m2 | |
| Característica da construção: () alvenaria () madeira () misto | | |
| Ano da construção: | Ampliação: () sim () não | Ano da ampliação: |
| Recursos hídricos: () sim () não () Possui nos terrenos extremantes: | | |
| Tipo do recurso hídrico: () rio () ribeirão () lagoa () outros | | |
| Distância recurso hídrico: m | Faixa ANEA ou APP: ()m curso d'água () m nascente | |
| Cobertura vegetal: () sim () não | | Tipo de vegetação: |
| Área do terreno com vegetação arbórea: m2 | Observações: | |

| | |
|--|---|
| 3. INFORMAÇÕES SOBRE A VIZINHANÇA | |
| Direita: Distância aprox.: m | Esquerda: Distância aprox.: m |
| Frente: Distância aprox.: m | Fundos: Distância aprox.: m |

16

***4. PRINCIPAL(IS) ATIVIDADE(S) DO EMPREENDIMENTO**

CÓDIGO ATIVIDADE: (CONSEMA 99/17)

5. INFORMAÇÕES SOBRE A ATIVIDADE**5.1. Regime de Funcionamento**

Data início das atividades: / /

Dias de funcionamento da semana:

Horário de funcionamento:

Horas/dia:

5.2. Número de Funcionários

Administração:

Produção:

Outros:

TOTAL:

6. FONTE(S) DE ABASTECIMENTO DE ENERGIA

() Concessionária pública: Consumo de energia: kwh/mês

() Outra: Consumo mensal

7. FONTES DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA

() Rede Pública: m3/mês

() Poço Artesiano: m3/mês

() Nascente: m3/mês

() Rio/Ribeirão. Nome.....: m3/mês

() Água de chuva reservada: m3/mês Vreservatorio

() água de reuso: m3/mês

() Outras:

TOTAL: m3/mês

*** 8. FINALIDADES DO USO DA ÁGUA**

() Sanitários: m3/mês

() Incorporada ao produto m3/mês

() Processo industrial: m3/mês

() Lavagem de equipamentos: m3/mês

() Lavagem de pisos: m3/mês

() Lavagem de veículos m3/mês

() Refeitório: m3/mês

() Água de reposição: m3/mês

() Caldeira: m3/mês

() Outro:

TOTAL: m3/mês

*** 9. INFORMAÇÕES SOBRE O PROCESSO PRODUTIVO DESENVOLVIDO****9.1. Principais Produtos Fabricados () Não Se Aplica**

| Produtos finais | Quantidade/mês | Forma acondicionamento | de Forma de armazenamento |
|-----------------|----------------|---------------------------|------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

9.2. Atividades e Serviços Inerentes

| Atividade/Serviço | Itens fabricados, preparados ou consertados | Quant/mês | Und |
|-------------------|---|-----------|-----|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

9.3. Principais Matérias-Prima e Insumos

| Matérias-prima /insumos | Quant/mês | Forma acondicionamento | de Forma de armazenamento |
|-------------------------|-----------|---------------------------|------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

9.4. Equipamentos Utilizados/Máquinas () Não Se Aplica

| Equipamentos | Quantidade | Tipo | Capacidade | Potência |
|--------------|------------|------|------------|----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

10. INFORMAÇÕES SOBRE ATIVIDADES TERCEIRIZADAS

| Empresa Prestadora do Serviço | Nº Licença Ambiental | Serviços prestados | Quant/Mês |
|-------------------------------|----------------------|--------------------|-----------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

*11. INFORMAÇÕES SOBRE OS EFLUENTES LÍQUIDOS

11.1. Efluentes líquidos gerados

| | |
|---|---|
| () Esgoto sanitário: m3/mês | () Refeitório: m3/mês |
| () Efluentes industriais: m3/mês | () Lavagem de equipamentos: m3/mês |
| () Lavagem de veículos: m3/mês | () Outro: m3/mês |
| () Lavagem de pisos: m3/mês | () TOTAL: m3/mês |

11.2. Sistema de tratamento para os efluentes sanitários

| | |
|---|---|
| () Fossa séptica e sumidouro Vfossa = m3 | () Fossa séptica filtro anaeróbio e sumidouro Vfossa = m3 Vfiltro = m3 |
| () Fossa séptica e filtro anaeróbio Vfossa = m3 Vfiltro = m3 | () Concessionária Pública |
| () Tratamento conjunto com efluentes Industriais | () Outro: |

11.3. Sistema de tratamento de efluentes industriais () Não Se Aplica

| | | | |
|------------|--------------------|---------------|-------------------------------|
| () Físico | () Físico-químico | () Biológico | () Terceirizado Local: |
|------------|--------------------|---------------|-------------------------------|

11.4. Local de lançamento dos efluentes tratados (industriais e sanitários)

| | | | |
|------------------|-------------|-----------------------------|------------------|
| () Rio/Ribeirão | () Córrego | () Rede pública canalizada | () Outra: |
|------------------|-------------|-----------------------------|------------------|

11.5. Volume dos efluentes tratados e volume reutilizado, exceto sanitário

| | |
|------------------------------------|--|
| () Volume total tratado: m3 | Reutiliza o efluente tratado?: () sim () Não Volume reutilizado: m3 |
|------------------------------------|--|

*12. EQUIPAMENTOS/PONTOS GERADORES DE EMISSÕES ATMOSFÉRICAS

19

| Equipamento / Ponto | Combustível | | Caracterização do Poluente | Equipamento de Controle Ambiental |
|---------------------|-------------|--------|----------------------------|-----------------------------------|
| | Tipo | Volume | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

13. FONTES GERADORAS DE RUÍDOS OU VIBRAÇÕES

| Fonte geradora | Quantidade | Controle Ambiental |
|----------------|------------|--------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

***14. RESÍDUOS SÓLIDOS (INCLUSIVE RECICLÁVEIS)**

| Resíduo | Local de origem | Quant/mês | Acondicionamento e armazenagem | Período de armazenagem |
|---------|-----------------|-----------|--------------------------------|------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

15. RESÍDUOS OLEOSOS USADOS OU CONTAMINADOS (INCLUSIVE RECICLÁVEIS)

| Resíduo | Local de origem | Quant/mês | Acondicionamento e armazenagem | Período de armazenagem |
|---------|-----------------|-----------|--------------------------------|------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

***16. TRANSPORTE E DESTINO FINAL DOS RESÍDUOS**

20

| Tipo resíduo | Transportador (Nome, CPF/CNPJ e LO) | Local de destino final (Nome, CPF/CNPJ e LO) |
|--------------|--|---|
| | | |
| | | |
| | | |

17. RESÍDUOS REUTILIZADOS PELA PRÓPRIA EMPRESA

| Tipo resíduo | Quantidade/mês (unidade) | Forma de reuso |
|--------------|--------------------------|----------------|
| | | |
| | | |
| | | |

18. FLUXOGRAMA DA ATIVIDADE**RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO DAS INFORMAÇÕES**

Nome: Formação profissional:

Registro do Profissional: Assinatura:

(junto a entidade de classe):

21

ART Nº.....

***DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE**

(ADMINISTRADOR OU RESPONSÁVEL LEGAL DA EMPRESA)

Eu,, declaro, sob as penas da Lei, a veracidade das informações prestadas neste documento.

Assinatura: Carimbo da empresa:

*xxxxxxx,de.....de.....

Legenda:

* Indispensável o preenchimento, é base para o licenciamento ambiental

CAPÍTULO 5

MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE AMBIENTAL

O(a) declarante, abaixo identificado(a) em conformidade com o disposto na Resolução CONSEMA nº 98/17 e Resolução CONSEMA nº 99/17 e ciente das aplicações relativas à legislação administrativa, civil e penal, declara para fins de comprovação junto ao Município de em parceria técnico-jurídica com o Consórcio de Desenvolvimento Regional – CONDER que o empreendimento abaixo descrito está localizado de acordo com a legislação ambiental e florestal vigente, não está situado em área de preservação permanente, tratando de forma adequada seus efluentes líquidos e resíduos sólidos e que o imóvel, quando localizado em área rural, possui Reserva Legal.

Identificação do(a) Responsável Técnico(a)

| | | | | | | | |
|--|--|-------------------|--|-----------|--|-----|--|
| NOME: | | | | | | | |
| CGC/CPF: | | | | FORMAÇÃO: | | | |
| Nº. REG. CONSELHO: | | | | | | | |
| Nº. da Anotação de Responsabilidade Técnica ou Função Técnica: | | | | | | | |
| Data de Emissão: | | Data de Validade: | | | | | |
| Identificação do empreendedor | | | | | | | |
| NOME/RAZÃO SOCIAL: | | | | | | | |
| Dados do empreendimento/atividade | | | | | | | |
| NOME/RAZÃO SOCIAL: | | | | | | | |
| LOGRADOURO: | | | | | | | |
| NÚMERO: | | COMPLEMENTO: | | BAIRRO: | | | |
| CEP: | | MUNICÍPIO: | | | | UF: | |

Coordenadas geográficas (latitude/longitude) ou planas (UTM) no sistema de projeção (DATUM) SIRGAS2000

| | | | | | | | | |
|-------------------|------|----|----|--------------------|-------------|----|----|----|
| LOCALIZAÇÃO: | Lati | g: | m: | s: | Longitude(W | g: | m: | s: |
| COORDENADA UTM x: | | | | COORDENADAS UTM y: | | | | |

Esta declaração tem validade de anos, contados a partir da data de sua emissão e deve ser renovada previamente ao seu vencimento.

23

ENQUADRAMENTO DA ATIVIDADE

| CÓDIGO | DESCRIÇÃO | PORTE |
|--------|-----------|-------|
| | | |

Validade: _____

Obs.: Vinculada ao prazo máximo de vigência da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Função Técnica (AFT) expedida pelo Conselho Regional de Classe do Profissional.

Local e data

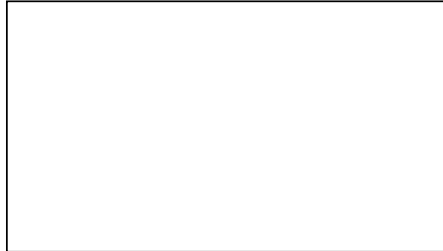
Nome/Assinatura do(a) Responsável Técnico(a)

.....

24

CAPÍTULO 6

ENDEREÇO DO CONSÓRCIO DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL – CONDER



ANEXO II**DO PROCEDIMENTO PARA DECLARAÇÃO DE ATIVIDADE NÃO CONSTANTE****Objetivo**

Definir a documentação necessária para solicitação de Declaração de Atividades Não Constantes da Listagem de Atividades Potencialmente Causadoras de Degradação Ambiental, na forma da Resolução CONSEMA nº. 98/17; Resolução CONSEMA nº. 99/17 e no âmbito das competências outorgadas pelas Resoluções CONSEMA nº 100, de 05 de maio de 2017, publicada no Diário Oficial de Estado de Santa Catarina, Edição nº 20.568, veiculada em 06/07/2017, p.15; Resolução CONSEMA nº 101, de 05 de maio de 2017, publicada no Diário Oficial de Estado de Santa Catarina, Edição nº 20.568, veiculada em 06/07/2017, p.15; Resolução CONSEMA nº 102, de 05 de maio de 2017, publicada no Diário Oficial de Estado de Santa Catarina, Edição nº 20.568, veiculada em 06/07/2017, p.15; Resolução CONSEMA nº 103, de 05 de maio de 2017, publicada no Diário Oficial de Estado de Santa Catarina, Edição nº 20.568, veiculada em 06/07/2017, páginas 15/16; Resolução CONSEMA nº 104, de 05 de maio de 2017, publicada no Diário Oficial de Estado de Santa Catarina, Edição nº 20.568, veiculada em 06/07/2017, p. 16; Resolução CONSEMA nº 105, de 05 de maio de 2017, publicada no Diário Oficial de Estado de Santa Catarina, Edição nº 20.568, veiculada em 06/07/2017, p. 16; Resolução CONSEMA nº 106, de 05 de maio de 2017, publicada no Diário Oficial de Estado de Santa Catarina, Edição nº 20.568, veiculada em 06/07/2017, p. 16; Resolução CONSEMA nº 107, de 05 de maio de 2017, publicada no Diário Oficial de Estado de Santa Catarina, Edição nº 20.568, veiculada em 06/07/2017, p. 16; Resolução CONSEMA nº 111, de 04 de agosto de 2017, publicada no Diário Oficial de Estado de Santa Catarina, Edição nº 20.615, veiculada em 13/09/2017, página 5.

Instrumentos do Processo de Controle Ambiental

Declaração de Atividade não Constante: Com prazo de validade de no máximo 1 (um) ano, certifica atividades não constantes da listagem para licenciamento ambiental (Resolução CONSEMA nº. 98/17, art.17, VI).

3 Documentação Necessária

Requerimento de Atividade Não Constante devidamente preenchido e assinado;

Formulário de Caracterização de Atividade Não Constante devidamente preenchido e assinado;

Procuração para representação do interessado, instruída com cópia da cédula de identidade e CPF do interessado e do procurador. Conforme modelo do Capítulo 2 do Anexo II;

Registro Geral - RG e Cadastro de Pessoa Física - CPF, ou Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ e contrato social;

Declaração de inexistência de embargos e outros gravames na área objeto da atividade e/ou de inexistência de trâmite simultâneo de processo de licenciamento ambiental em outro órgão. Disponível no sítio eletrônico do CONDER em www.CONDER.sc.gov.br.

Comprovação da destinação final adequada dos efluentes líquidos (tratamento) e resíduos sólidos;

Laudo hidrossanitário emitido pelo município e comprovante de limpeza (realizada há no máximo um ano) do sistema de tratamento de efluentes sanitários realizado por empresa ambientalmente licenciada;

Outros estudos, informações ou documentos complementares que a equipe técnica ambiental entender necessárias.

Comprovante de pagamento das taxas respectivas;

Apresentar documentação em meio físico e digital.

27

CAPÍTULO 1**MODELO DE REQUERIMENTO**

Ao Município de em parceria técnico-jurídica com Consórcio de Desenvolvimento Regional – CONDER.

O(a) requerente abaixo identificado solicita ao Município de em parceria técnico-jurídico com o Consórcio de Desenvolvimento Regional – CONDER Ambiental, DECLARAÇÃO DE ATIVIDADE NÃO CONSTANTE com base nas informações e documentos fornecidos, sob os quais o requerente assume total responsabilidade.

IDENTIFICAÇÃO

Empreendedor/Requerente

| | | |
|----------------------|-----------------|------------|
| RAZÃO SOCIAL/NOME: | | |
| CNPJ/CPF: | DDD e TELEFONE: | |
| ENDEREÇO/LOGRADOURO: | | E-MAIL: |
| CEP: | BAIRRO: | MUNICÍPIO: |

Empreendimento/Imóvel

| | | |
|--------------------|---------|------------|
| ENDEREÇO/LOGRADRO: | | |
| CEP: | BAIRRO: | MUNICÍPIO: |

DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE REALIZADA:

| |
|--------------|
| |
|--------------|

ASSINATURA

Nestes termos, pede deferimento.

....., ____ de ____ de ____

ASSINATURA DO(A) REQUERENTE

CAPÍTULO 2

MODELO DE PROCURAÇÃO

PROCURAÇÃO

Pelo presente instrumento particular o(a) outorgante abaixo qualificado(a), nomeia e constitui seu bastante procurador(a) para representá-lo(a) junto ao Município de em parceria técnico-jurídica com o Consórcio de Desenvolvimento Regional – CONDER no processo de:

() Obtenção de licença ambiental ou () Renovação de licença ambiental

Tipo de licença:

() Prévia

() AuA – Autorização ambiental

() Instalação

() Declaração de atividade não constante

() Operação

Dados do(a) Outorgante:

Razão social/Nome:

CNPJ/CPF:

Logradouro:

Número:

Complemento:

Município:

CEP:

Bairro:

Estado:

Dados do Outorgado(a):

Razão social/Nome:

CNPJ/CPF:

Logradouro:

Número:

Complemento:

Bairro:

CEP:

Município:

Estado:

Dados do Empreendimento:

Razão social/Empreendedor:

CNPJ/CPF:

29

Logradouro:

Número:

Complemento:

Bairro:

CEP:

Município:

Estado: Santa Catarina

Local e data:, de de

Assinaturas:

.....

.....

Outorgante

Outorgado

**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ****CAPÍTULO 3****FORMULÁRIO PARA DECLARAÇÃO DE ATIVIDADE NÃO CONSTANTE**

| | | | |
|---------------------------------------|--|------------|-----------|
| 1. IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA | | | |
| Razão social: | | | |
| Nome fantasia: | | | |
| Inscrição municipal: | | CNPJ: | |
| Endereço da unidade a ser licenciada: | | | |
| CEP: | | Município: | |
| Bairro: | | Distrito: | |
| Pessoa para contato (empresa): | | | Telefone: |
| E-mail: | | | |

| | |
|--------------------------------------|--------------------------|
| 2. INFORMAÇÕES SOBRE O IMÓVEL | |
| Área do terreno:m2 | Área útil total:m2 |

| |
|---|
| 3. PRINCIPAL(IS) ATIVIDADE(S) DA EMPRESA |
| |

| | |
|---|--|
| 4. INFORMAÇÕES SOBRE A ATIVIDADE | |
| 4.1. Regime de Funcionamento | |
| Data início das atividades: / / | Dias de funcionamento da semana: |
| Horário de funcionamento: | Horas/dia: |
| 4.2. Número de Funcionários: Total: | |

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br e-mail: sead@campoere.sc.gov.br Fone/fax 49-3655-1238



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ



5. INFORMAÇÕES SOBRE ATIVIDADES DA EMPRESA

5.1. Principais Produtos Fabricados

| Produtos | Quant/mês | Forma de acondicionamento/armazenamento |
|----------|-----------|---|
| | | |

5.2. Principais Matérias-Primas e Insumos

| Matérias-primas/insumos | Quant/mês | Forma de acondicionamento/armazenamento |
|-------------------------|-----------|---|
| | | |

5.3. Principais Equipamentos Utilizados no Processo Produtivo

| Equipamentos | Quantidade | Tipo |
|--------------|------------|------|
| | | |

5.4. Principais Produtos Comercializados

| Produtos/ Artigos | Quantidade/mês | Forma de acondicionamento/armazenamento |
|-------------------|----------------|---|
| | | |

5.5. Principais Serviços Prestados

| Serviços Prestados | Quantidade/Mês |
|--------------------|----------------|
| | |

5.6. Outras Atividades

| |
|--|
| |
|--|

6. INFORMAÇÕES SOBRE ATIVIDADES TERCEIRIZADAS

| Empresa Prestadora de Serviço | Nº Licença Ambiental | Serviços prestados | Quantidade/Mês |
|-------------------------------|----------------------|--------------------|----------------|
| | | | |

7. INFORMAÇÕES SOBRE OS EFLUENTES LÍQUIDOS

7.1. Efluentes líquidos gerados

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br e-mail: sead@campoere.sc.gov.br Fone/fax 49-3655-1238



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ



| | |
|---|--|
| () Esgoto sanitário: m3/mês | () Refeitório: m3/mês |
| () Outro: m3/mês | |
| 7.2. Sistema de tratamento para os efluentes sanitários | |
| () Fossa séptica e sumidouro Vfossa = m3 | () Fossa séptica, filtro anaeróbio e sumidouro Vfossa = m3 Vfiltro = m3 |
| () Fossa séptica e filtro anaeróbio Vfossa = m3 Vfiltro = m3 | () Concessionária Pública |
| () Caixa de retenção de gorduras V = m3 | () Outro: |
| 7.3. Sistema de tratamento de efluentes gerados | |
| () Caixa separadora de óleo e areia V = m3 | () Outro: |
| 7.4. Local de lançamento dos efluentes tratados | |
| () Rio/Ribeirão/Córrego | () Rede pluvial canalizada |
| () Outro: | |

| 8. RESÍDUOS SÓLIDOS (INCLUSIVE RECICLÁVEIS) | | | | |
|---|-----------------|-----------------|--------------------------------|------------------------|
| Resíduos | Local de origem | Quantidade /mês | Acondicionamento e armazenagem | Período de armazenagem |
| | | | | |
| RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO DAS INFORMAÇÕES | | | | |
| Nome: Assinatura: | | | | |

| |
|--|
| DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE (ADMINISTRADOR OU RESPONSÁVEL LEGAL DA |
|--|

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br e-mail: sead@campoere.sc.gov.br Fone/fax 49-3655-1238



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



EMPRESA)

Eu,nome..... ,cargo....., declaro, sob as penas da Lei, a veracidade das informações prestadas neste documento.

Assinatura: Carimbo da empresa:

Local e data:.....

Capítulo 4

Endereço do Consórcio de Desenvolvimento Regional – CONDER



EXTRATO CONTRATO 41/2022

Publicação Nº 3991685

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 582E1527885D5CAEBCA712CC2C2DABD65E564113

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO ERÊ/SC.
CONTRATO ADMINISTRATIVO nº 41/2022.

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ, através do Fundo Municipal de Saúde (FMS), CNPJ nº 11.307.776/0001-75. CONTRATADA: VANDERLEI PERIN ME devidamente cadastrada no CNPJ/MF nº 23.935.949/0001-89. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO COM PEDRAS IRREGULARES NA RUA NEREU RAMOS, COM 3.080,95M² DE ÁREA A PAVIMENTAR. NO TRECHO I ENTRE A RUA GOIÁS – RUA SÃO PAULO, COM ÁREA A PAVIMENTAR DE 1.980,95M² E TRECHO II ENTRE A RUA MINAS GERAIS – RUA CHICO BRITO, COM ÁREA A PAVIMENTAR DE 1.100,00M², NO BAIRRO MELLO - MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ-SC. com recursos provenientes da Transferência Especial SCC nº 6874/2022 (Portaria nº 205/2022- 19/05/2022) e contrapartida com recursos próprios do Município. FUNDAMENTO LEGAL: PROCESSO LICITATÓRIO Nº 818/2022, TOMADA DE PREÇO nº 13/2022. VALOR: R\$ 225.968,13 (duzentos e vinte e cinco mil, novecentos e sessenta e oito reais e treze centavos). VIGÊNCIA: O presente Contrato terá vigência a partir da assinatura até 31/12/2022, podendo ser prorrogado de acordo com as disposições estabelecidas no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93, c/atual. Campo Erê/SC, em 23/06/2022. SIGNATÁRIOS: Rozane Bortoncello Moreira pela Contratante e Vanderlei Perin pela Contratada.

EXTRATO DE EDITAL PP 16/2022

Publicação Nº 3991770

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 9D3F7643CF4790A9FB499368100B174A2B19D946

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 933/2022
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2022
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
EXTRATO DE EDITAL

O MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ, SC, representado por sua Prefeita Sra. ROZANE BORTONCELLO MOREIRA, TORNA PÚBLICO que até às 08:30 horas do dia 07 de julho de 2022, o Pregoeiro Oficial do Município, estará recebendo as propostas dos interessados no objeto do Processo Licitatório nº 933/2022 na modalidade de Pregão Presencial Nº 16/2022, tipo Menor preço - Unitário por Item para a AQUISIÇÃO DE FORMA PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO., ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, conforme especificado neste Edital . Fundamentado na Lei 8.666/93, Lei 10.520/2002, suas alterações, Decreto Municipal 703/2015, LC 147/2014, e demais normas pertinentes. Demais informações, serão fornecidas pelo Departamento de Licitações, localizado no Centro Administrativo Municipal, sito à Rua 1º de Maio, 736, em Campo Erê, Estado de Santa Catarina, de segunda a sexta-feira no horário das 7h30 às 11h30 e das 13h15 às 17h15 e no e-mail licitacao@campoere.sc.gov.br - Campo Erê - SC, 23 de junho de 2022. Gilmar Fior de Medeiros – Pregoeiro Oficial// ROZANE BORTONCELLO MOREIRA - Prefeita Municipal.

HOMOLOGAÇÃO PL 818/2022

Publicação Nº 3991614

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 95929BF1EEBCFB71C026959719DEE2AB8EB0B7F7

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o art. 43, VI da Lei 8.666/1993 e suas alterações posteriores;

RESOLVE

I - **HOMOLOGAR o PROCESSO LICITATÓRIO nº 818/2022**, na modalidade Tomada de Preços de nº **13/2022** tendo como objeto a **EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO COM PEDRAS IRREGULARES NA RUA NEREU RAMOS, COM 3.080,95M² DE ÀREA A PAVIMENTAR. NO TRECHO I ENTRE A RUA GOIÁS – RUA SÃO PAULO, COM ÁREA A PAVIMENTAR DE 1.980,95M² E TRECHO II ENTRE A RUA MINAS GERAIS – RUA CHICO BRITO, COM ÁREA A PAVIMENTAR DE 1.100,00M², NO BAIRRO MELLO - MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ-SC**, conforme o quadro a seguir, onde se especificam inclusive as quantidades e os valores, para execução do objeto citado:

| Nome da Proponente | Lote | Item | Quantidade | Unitário | Total Item |
|--------------------|------|------|------------|--------------|--------------|
| VANDERLEI PERIN ME | 1 | 1 | 1,00 | 225.968,1300 | 225.968,1300 |

Total dos Proponentes

Nome da Proponente

VANDERLEI PERIN ME

Total

225.968,13

II - **DETERMINAR** que sejam adotadas as medidas cabíveis para contratação da referida licitante.

Campo Erê – SC, Quinta-Feira, 23 de junho de 2022.

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA
Prefeita Municipal

LEI COMPLEMENTAR 114/22

Publicação Nº 3989760

**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ****LEI COMPLEMENTAR N. 114/2022, DE 22 DE JUNHO DE 2022**

Restaura a vigência da Lei Complementar 73 de 16 de abril de 2014 que institui o Programa de Valorização do Servidor Público municipal - PROSER, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina;
FAÇO saber que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º. Fica restaurada a vigência da Lei Complementar 73 de 16 de abril de 2014 que institui o Programa de Valorização do Servidor Público Municipal – PROSER, com as seguintes alterações desta Lei Complementar:

§ 1º. Fica revogado o artigo 2º da Lei Complementar 73/2014, passando a mesma a vigorar por prazo indeterminado, retroagindo seus efeitos até a data de 01 de abril de 2019, convalidados todos os atos praticados pela administração com base na referida Lei Complementar desde a data de sua entrada em vigor até a presente data e daqui em diante, salvo aqueles praticados contrários à lei.

§ 2º. O artigo 3º da Lei Complementar 73/2014 passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 3º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado à efetuar a revisão geral anual do vencimento dos servidores públicos municipais, do salário dos empregados públicos, do subsídio dos agentes políticos municipais e dos cargos de provimento em comissão e dos proventos dos aposentados pagos pela Fazenda Municipal, mediante a aplicação da média dos 12 meses anteriores referente as perdas inflacionárias, calculada por índice oficial, sobre o vencimento, o salário e o provento, respectivamente, no mês de janeiro de cada ano.

§ 3º. O art. 38 da Lei Complementar n. 012/2002, passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 38. Os servidores do Magistério Público Municipal terão seus vencimentos atualizados com base no piso salarial profissional nacional para os profissionais do magistério público da educação básica, de que trata a Lei Federal n. 11.738/2008.

§ 1º. O piso salarial dos servidores públicos, ocupantes do cargo de provimento efetivo de professor e o servidor contratado por tempo determinado para atender interesse de excepcional interesse público nos termos da Lei Complementar 76/2015, que tenham como requisito para ingresso no serviço público a habilitação profissional de graduação no ensino superior, fica estabelecido com base no piso salarial dos professores do magistério público, nos termos do *caput* deste artigo, acrescido de 15 % (quinze por cento).

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



§ 2º. O vencimento dos servidores públicos municipais e dos servidores do magistério público municipal e os salários dos empregados públicos será revisto, mediante lei, anualmente, no mês de janeiro, em negociação com o Sindicato da categoria.

§ 4º. O quadro constante do Anexo XI-A da Lei Complementar 12/2012 passa a vigorar com a redação estabelecida nesta Lei Complementar.

§ 5º. Ficam revogados expressamente os seguintes dispositivos legais:

- a) O art. 2º da Lei Complementar 73/2014;
- b) O art. 4º da Lei Complementar 73/2014;
- c) O Parágrafo Único do art. 5º da Lei Complementar 73/2014;
- d) O art. 10 da Lei Complementar 73/2014;
- e) O art. 17 da Lei Complementar 73/2014;
- f) Os §§ 1º, 2º e 3º do art. 22 da Lei Complementar 73/2014;
- g) O art. 58 da Lei Complementar 11/2002.

Art. 2º. Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Campo Erê SC, 22 de Junho de 2022.

Registre-se e publique-se

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada em data supra

DÁRIO FERLIN
Setor de Atos Oficiais
Matrícula nº 00784-6

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



LEI COMPLEMENTAR N. 114/2022

ANEXO XI-A

Lei Complementar n. 012/2002 e alterações posteriores

ADICIONAL DE TITULAÇÃO

**SERVIDORES DO MAGISTÉRIO PÚBLICO MUNICIPAL COM NOMEAÇÃO A
PARTIR DA DATA DE ENTRADA EM VIGOR DESTA LEI COMPLEMENTAR**

| TITULAÇÃO | PERCENTUAL |
|------------------|-------------------|
| Pós Graduação | 15,00% |
| Mestrado | 20,00% |
| Doutorado | 25,00% |

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001

LEI COMPLEMENTAR 115/22

Publicação Nº 3989778

**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ****LEI COMPLEMENTAR N. 115/2022, DE 22 DE JUNHO DE 2022**

.INSTITUI A POLÍTICA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E O SISTEMA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO, CONTROLE, FISCALIZAÇÃO, MELHORIA DA QUALIDADE E LICENCIAMENTO AMBIENTAL, CRIA O FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

A Prefeita Municipal de Campo Erê Estado de Santa Catarina,;
Faço saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a presente Lei Complementar:

CAPÍTULO I - DAS CONCEITUAÇÕES E DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º A presente lei regulamenta a Política Municipal do Meio Ambiente e o Sistema Municipal de proteção, controle, fiscalização, melhoria da qualidade e licenciamento ambiental, cria o Fundo Municipal do Meio Ambiente, respeitadas as competências da União e do Estado, visa a assegurar, no Município de Campo Erê, condições ao desenvolvimento socioeconômico e proteção da dignidade da vida humana.

Art. 2º Esta Lei tem por princípios:

I - A ação do Município de Campo Erê, autonomamente ou em colaboração com os municípios vizinhos, o Estado e a União, na manutenção do equilíbrio ecológico, considerando o meio ambiente como patrimônio público a ser necessariamente assegurado e protegido, tendo em vista o uso coletivo;

II - A racionalização do uso do solo, subsolo, da água e do ar;

III - O planejamento e fiscalização do uso dos recursos ambientais do Município;

IV - A proteção dos ecossistemas, com a preservação de áreas representativas;

V - O controle e zoneamento das atividades potencial ou efetivamente poluidoras;

VI - O acompanhamento do estado da qualidade ambiental;

VII - A recuperação de áreas degradadas e proteção de áreas ameaçadas de degradação;

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ



VIII - A educação ambiental em todos os níveis do ensino, precipuamente na educação básica e ensino fundamental, inclusive a educação da comunidade, objetivando capacitá-la para participação ativa na defesa do meio ambiente.

Parágrafo único. As diretrizes para a proteção e melhoria da qualidade ambiental serão formuladas em instruções normativas do órgão municipal ambiental, resoluções do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente - COMDEMA e em planos administrativos, destinados a orientar a ação do governo municipal.

Art. 3º Para os fins previstos nesta Lei, serão adotadas as seguintes definições:

I - esgoto sanitário: é a água residuária de atividade higiênica, de limpeza e/ou de despejo industrial;

II - meio ambiente: é a interação dos fatores físicos, químicos e biológicos que condicionam a existência de seres vivos e de recursos naturais e culturais;

III - poluição: é degradação da qualidade ambiental é a alteração das propriedades físicas, químicas e biológicas do meio ambiente, causada por qualquer forma de energia ou substâncias sólidas, líquidas ou gasosas, ou a combinação de elementos produzidos por atividades humanas ou delas decorrentes, em níveis capazes que direta ou indiretamente:

- a) prejudiquem a saúde, a segurança e o bem-estar da população;
- b) criem condições adversas às atividades sociais e econômicas;
- c) afetem desfavoravelmente a biota;
- d) afetem as condições estéticas ou sanitárias do meio ambiente;
- e) lancem matérias ou energia em desacordo com os padrões ambientais estabelecidos;

IV - recursos naturais: são o ar atmosférico, as águas superficiais e subterrâneas, o solo, o subsolo, os elementos da biosfera e demais componentes dos ecossistemas, com todas as suas inter-relações necessárias à manutenção do equilíbrio ecológico.

CAPÍTULO II - DO SISTEMA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ



Art. 4º O Sistema Municipal do Meio Ambiente é composto por órgãos e entidades do Município, responsáveis pela proteção e melhoria da qualidade ambiental, assim estruturado:

I- órgão consultivo e deliberativo: Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente - COMDEMA, com a função de assessorar, estudar e propor ao poder executivo as diretrizes de políticas governamentais para o meio ambiente e os recursos naturais, e deliberar, no âmbito de sua competência, sobre normas e padrões compatíveis com o meio ambiente ecologicamente equilibrado e essencial à sadia qualidade de vida;

II - órgão executor: Departamento Ambiental ou outro órgão com a atribuição de planejar, coordenar, supervisionar, controlar, fiscalizar e executar a Política Municipal do Meio Ambiente e as diretrizes governamentais fixadas para o meio ambiente;

III- órgãos auxiliares: todas as secretarias, autarquias, fundações e outros órgãos municipais, nas suas respectivas áreas de atuação, responsáveis pela execução, controle e fiscalização de atividades capazes de provocar a degradação ambiental.

SEÇÃO ÚNICA - DO CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE

Art. 5º O Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente – COMDEMA, com a função de assessorar, estudar e propor ao poder executivo as diretrizes de políticas governamentais para o meio ambiente e os recursos naturais, e deliberar, no âmbito de sua competência, sobre normas e padrões compatíveis com o meio ambiente ecologicamente equilibrado e essencial à sadia qualidade de vida, compete:

I - fiscalizar as ações do órgão ambiental municipal e a utilização do Fundo Municipal do Meio Ambiente;

II - estudar, propor e atualizar a Política Municipal do Meio Ambiente;

III - zelar pelo pleno cumprimento da Política Ambiental;

IV - apresentar ao poder executivo sugestões sobre:

a) diretrizes de desenvolvimento ambiental do Município;

b) alterações nas leis de uso do solo no Município;

c) coleta e tratamento de resíduos de qualquer natureza;

d) instalação ou expansão de empreendimentos de qualquer natureza, potencialmente causadores de impacto ambiental, em qualquer magnitude;

e) uso e proteção dos recursos hídricos;

f) imunização do corte de árvores ou áreas de relevante interesse ecológico e paisagístico;

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



V - propor campanhas educativas para formar consciência pública da necessidade de proteger, conservar e melhorar o meio ambiente;

VI - propor e acompanhar a implantação de novas unidades de conservação e assessorar a efetiva implantação das existentes;

VII - manter intercâmbio com órgãos da administração federal, estadual e municipal, e com entidades não governamentais para receber e fornecer subsídios técnicos, úteis na defesa e recuperação do meio ambiente;

VIII - decidir, em grau de recurso, como última instância administrativa, sobre multas e outras penalidades impostas pelo órgão municipal ambiental;

IX - responder consultas sobre matéria de sua competência, orientando os interessados e a população sobre as normas de proteção ambiental;

X - acompanhar, examinar e opinar sobre a implementação de normas, políticas e legislação referentes ao meio ambiente no Município;

XI - Estabelecer normas, critérios e padrões relativos ao controle e à manutenção da qualidade do meio ambiente, observada a legislação federal e estadual, com vistas ao uso racional dos recursos ambientais;

XII - Deliberar sobre a realização de estudos das alternativas e das possíveis consequências ambientais de projetos públicos ou privados, requisitando aos órgãos envolvidos as informações necessárias;

XIII - Propor e participar na elaboração de campanhas educativas relativas a problemas de saneamento básico, despoluição da água, ar e do solo, combate a vetores, proteção da fauna e da flora;

XIV - sempre que identificado de ações degradadoras do meio ambiente, proporá providências cabíveis à sua recuperação

XV - elaborar e alterar seu regimento interno.

Art. 6º O Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente – COMDEMA observará em sua composição a paridade de cinquenta por cento de representantes do Poder Público e cinquenta por cento de representantes da sociedade civil organizada, e para cada representante titular haverá um suplente, nomeados por Ato do Poder Executivo.

§ 1º As entidades que irão compor o Conselho serão definidas no Regimento Interno, estatuído por Decreto do Poder Executivo, desde que sem fins lucrativos e que estejam vinculadas, por qualquer maneira, à atividade de proteção, educação, fiscalização e/ou melhoria da qualidade ambiental no Município de Campo Erê. ou no Estado de Santa Catarina.

§ 2º A inclusão ou exclusão de entidades componentes do COMDEMA, somente será possível mediante aprovação por maioria absoluta dos componentes do Conselho.

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ



Art. 7º - O COMDEMA manterá com os órgãos das administrações municipal, estadual e federal, bem como os não governamentais, intercâmbio com o objetivo de receber e fornecer subsídios técnicos para a defesa e recuperação do meio ambiente.

Art. 8º - O mandato dos membros do COMDEMA será de dois anos, podendo ser reconduzidos.

Art. 9º - O exercício das funções de membros do COMDEMA será gratuito e considerado como prestação de serviços relevantes ao Município.

CAPÍTULO III - DOS INSTRUMENTOS

Art. 10. São Instrumentos da Política Municipal do Meio Ambiente:

I - O Fundo Municipal de Meio Ambiente;

II - A educação ambiental;

III - O Sistema de Informações Municipais, nos termos da Lei do Plano

Diretor;

IV - O estabelecimento de padrões de qualidade ambiental;

V - A celebração de convênios e termos de cooperação técnica;

VI - A avaliação de impacto ambiental;

VII - O licenciamento, a rescisão e a revogação de atividades efetiva e potencialmente poluidoras;

VIII - A fiscalização e aplicação de penalidades;

IX - O Sistema Municipal de Unidades de Conservação;

X - A criação e implantação de projetos e programas ambientais;

XI - As auditorias realizadas pelo órgão ambiental municipal ou com a sua autorização expressa;

XII - cadastro técnico de atividades e instrumentos de defesa ambiental.

Art. 11. As atividades industriais, comerciais e de prestação de serviços deverão ser dotadas de meios e sistemas de segurança contra acidentes que possam pôr em risco a saúde pública ou o meio ambiente, por meio de Planos de Controle Ambientais – PCA's, na forma da legislação vigente.

SEÇÃO ÚNICA - DOS CONVÊNIOS

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ



Art. 12. O Município de Campo Erê. poderá celebrar convênios com órgãos dos governos federal e estadual com vistas à execução e fiscalização de serviços, na forma da legislação vigente.

§ 1º Poderá ser formalizar apoio e cooperação técnica e institucional com órgãos públicos e privados visando à aplicação da Política Municipal do Meio Ambiente, e à aplicação das legislações ambientais federal, estadual e municipal.

§ 2º Poderá integrar Consorcio Público na forma da legislação vigente visando à aplicação da Política Municipal do Meio Ambiente, e à aplicação das legislações ambientais federal, estadual e municipal.

CAPÍTULO IV – DO FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE

Art. 13. Fica instituído o **Fundo Municipal do Meio Ambiente - FMMA**, cujo objetivo é apoiar o desenvolvimento de ações que pela gestão racional e sustentável dos recursos naturais do Município, colaborem para que os munícipes, das presentes e futuras gerações, tenham adequada qualidade de vida através do meio ambiente ecologicamente equilibrado.

Parágrafo único. O desenvolvimento dos programas e diretrizes de trabalho relacionados ao meio ambiente serão coordenados pela Secretaria de Desenvolvimento Sustentável e a Diretoria Ambiental e pelo Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente – COMDEMA.

Art. 14. Constituem recursos financeiros do Fundo Municipal do Meio Ambiente - FMMA:

- I – as dotações constantes do orçamento geral do município;
- II – taxas e tarifas previstas em Lei;
- III – créditos adicionais suplementares a ele destinados;
- VI – as contribuições, subvenções e auxílios de órgãos da administração direta e indireta, federal, estadual e municipal;
- V – as receitas oriundas de convênios, acordos e contratos celebrados entre o município e instituições públicas e privadas, cuja execução seja, da competência do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente – COMDEMA ou da Secretaria de Desenvolvimento Sustentável;
- VI – as dotações recebidas de pessoas físicas ou jurídicas ou de organismos públicos nacionais ou estrangeiros;

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ**



- VII** – o produto da alienação de material ou equipamento inservíveis;
- VIII** – a remuneração oriunda de aplicações financeiras;
- IX** – produtos de taxas, preços públicos ou reembolso de despesas relativas a licenças ambientais emitidas pelo município;
- X** – as multas aplicadas por infração à legislação ambiental;
- XI** – as multas aplicadas através de Termo de Ajustamento de Conduta entre o município e o particular, com ou sem a anuência do Ministério Público, nos casos de regularização de Loteamentos ou Desmembramentos;
- XII** – preços públicos cobrados pela prestação de serviços ambientais, pela análise de projetos ambientais e pela prestação de informações ou pareceres sobre matéria ambiental;
- XIII** – reembolsos por serviços prestados, por treinamentos ou cursos de capacitação e pela venda de produtos, sempre relacionados à sua finalidade principal;
- XIV** – indenizações decorrentes de cobranças judiciais e extrajudiciais motivadas pelo parcelamento irregular ou clandestino ou ocupação indevida do solo urbano;
- XV** – condenações judiciais, cíveis, administrativas ou criminais, de pessoas físicas ou empreendimentos sediados no município ou que afetem o território municipal, decorrentes de atos ilícitos praticados contra o meio ambiente;
- XVI** – compensação financeira ambiental;
- XVII** – outras receitas especificamente destinadas ao Fundo.

§ 1º As receitas descritas neste artigo serão depositadas em conta específica do Fundo, mantida em instituição financeira oficial instalada no Município.

§ 2º Quando não estiverem sendo utilizados em suas finalidades próprias, os recursos do fundo poderão ser aplicados no mercado de capitais, objetivando o aumento das receitas do Fundo, cujos resultados a ele se reverterão.

§ 3º O saldo financeiro do FMMA, apurado em balanço ao final de cada exercício, será transferido para o exercício seguinte, a crédito do mesmo Fundo.

§ 4º A dotação prevista no Orçamento Municipal será automaticamente transferida para a conta do FMMA, tão logo os recursos pertinentes estejam disponíveis.

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ**



Art. 15. Os recursos do Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA serão aplicados na execução de projetos e atividades que visem:

I – custear e financiar as ações de controle, fiscalização e defesa do Meio Ambiente, exercidas pelo Poder Público Municipal;

II – financiar planos, programas, projetos e ações, governamentais ou privados, de interesse ambiental e sem fins lucrativos, que visem:

a) proteção, recuperação, conservação de recursos naturais no Município ou estímulo a seu uso sustentado;

b) capacitação e aperfeiçoamento de recursos humanos em questões ambientais, podendo, para tanto, celebrar convênios com entidades filantrópicas, governamentais ou privadas sem fins lucrativos;

c) desenvolvimento de projetos de capacitação, educação e sensibilização voltados à melhoria da consciência ambiental, inclusive realização de cursos, congressos e seminários;

d) combate à poluição, em todas as suas formas, melhoria do esgotamento sanitário e destinação adequada de resíduos urbanos, industriais e da construção civil;

e) gestão, manejo, criação e manutenção de unidades de conservação municipais ou de outras áreas de interesse ambiental relevante, inclusive áreas verdes, parques, praças e áreas remanescentes;

f) desenvolvimento de pesquisas científicas e tecnológicas voltadas à melhoria ambiental e à construção do processo de sustentabilidade do município;

g) desenvolvimento e aperfeiçoamento dos instrumentos de gestão, planejamento, administração e controle das ações constantes na Política Municipal de Meio Ambiente;

h) desenvolvimento de turismo sustentável e ecologicamente equilibrado;

III - aquisição de material permanente e de consumo e de outros instrumentos necessários à execução de atividades inerentes à política municipal de meio ambiente;

IV – contratação de serviços de terceiros, inclusive assessoria técnica e científica, para elaboração e execução de programas e projetos;

V – incentivo ao uso de tecnologia ecologicamente equilibrada e não agressiva ao ambiente;

VI – apoio à implantação e manutenção do cadastro de atividades econômicas, que utilizem ou degradem os recursos ambientais do Município e manutenção de um sistema de informações referentes ao meio ambiente e controle urbano, mediante a coleta e a catalogação de dados e informações e a construção de banco de dados;

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ**



VII – atendimento de despesas diversas, de caráter de urgência e inadiáveis, necessárias à execução política municipal de meio ambiente;

VIII – pagamentos de despesas relativas a valores e contrapartidas estabelecidas em convênios e contratos com órgãos públicos e privados de pesquisa e proteção ambiental;

IX – outras ações de interesse e relevância pertinentes à proteção, recuperação e conservação ambientais do Município.

§ 1º O Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente - COMDEMA editará resolução estabelecendo os termos de referência, os documentos obrigatórios, a forma e os procedimentos para apresentação e aprovação de projetos a serem apoiados pelo Fundo Municipal de Meio Ambiente, assim como a forma, o conteúdo e a periodicidade dos relatórios financeiros e de atividades e das prestações de contas que deverão ser apresentados pelos beneficiários.

§ 2º Não poderão ser financiados pelo Fundo Municipal de Meio Ambiente - FMMA, projetos incompatíveis com quaisquer normas, critérios ou políticas municipais de preservação e proteção ao meio ambiente.

Art. 16. Compete ao Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente – COMDEMA estabelecer as diretrizes, prioridades e programas de alocação dos recursos do fundo, em conformidade com a Política Municipal do Meio Ambiente obedecidas as diretrizes estaduais e federais.

Art. 17. O Fundo Municipal de Meio Ambiente – FMMA, será administrado pela Secretaria Municipal de Agricultura e Infraestrutura Rural, observadas as diretrizes fixadas pelo Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente –COMDEMA, tendo como Gestor o responsável pela política ambiental do Município, nomeado por portaria do Poder Executivo Municipal.

Art. 18. O Fundo Municipal do Meio Ambiente somente poderá ser extinto:

I – mediante Lei Municipal, após demonstração administrativa ou judicial de que ele não vem cumprindo com seus objetivos; ou

II – mediante decisão judicial.

Parágrafo único. O patrimônio eventualmente apurado quando de sua extinção e as receitas de seus direitos creditórios serão absorvidos pelo Poder Público Municipal, na forma como a Lei ou decisão judicial, se for o caso, dispuser.

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



Art. 19. Os demonstrativos financeiros do FMMA obedecerão ao disposto na Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e às normas do Tribunal de Contas do Estado.

Art. 20. Os casos omissos relativos ao Fundo Municipal do Meio Ambiente, serão regulamentadas por Decreto do Poder Executivo, ouvido o Conselho Municipal de Conservação e Defesa do Meio Ambiente - COMDEMA.

CAPITULO V – DO ÓRGÃO AMBIENTAL MUNICIPAL

Art. 21. A execução da política ambiental municipal será efetivada pelo setor de Agricultura, vinculado à Secretaria Municipal de Agricultura e Infraestrutura Rural, na forma da LCM n 058/2013, com competências para realizar licenciamento ambiental, no Município de Campo Erê.

CAPITULO VI - DAS CONDIÇÕES FÍSICAS

SEÇÃO I - DA PROTEÇÃO DAS ÁGUAS

Art. 22. As águas interiores situadas no Município de . Campo Erê são classificadas segundo a resolução 357/2005 do Conselho Nacional do Meio Ambiente - CONAMA, ou norma posterior que a substitua.

Art. 23. É vedado o lançamento de efluentes de qualquer natureza e de esgotos urbanos, rurais e industriais sem o devido tratamento, em qualquer curso d'água do Município de Campo Erê.

Parágrafo único. É proibido o lançamento de qualquer resíduo sólido, assim como resíduos provenientes da suinocultura e de matadouros, nos corpos d'água do Município de Campo Erê

Art. 24. As edificações de uso industrial e/ou as estruturas e depósitos de armazenagem de substâncias capazes de causar riscos aos recursos hídricos deverão ser dotadas de dispositivos de segurança e prevenção de acidentes, de acordo com a legislação vigente e as normas técnicas, respeitando as áreas de proteção permanente previstas no Código Florestal Nacional.

Art. 25. Para os padrões de qualidade da água no Município de Campo Erê e de emissão de efluentes líquidos, será seguido o estipulado na resolução 357/2005

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ



do Conselho Nacional do Meio Ambiente - CONAMA, ou norma posterior que substituí-la.

SEÇÃO II – DA PROTEÇÃO DO SOLO

Art. 26. Toda atividade de exploração de recursos naturais não renováveis, bem como a exploração de areia, pedras e cascalho nos leitos dos rios, subsolo e outros, fica condicionada à apresentação de Avaliação de Impacto Ambiental, conforme disposto na resolução 001/1986 do Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA, ou outra que vier a substituí-la.

Parágrafo único. Em havendo degradação ou qualquer outra atividade ou obra considerada prejudicial ao meio ambiente, o agente infrator ou aquele que fizer funcionar o empreendimento, econômico ou não, deverá proceder às suas custas a recuperação da área, por meio de implantação de projeto de Recuperação de Áreas Degradadas, submetido à aprovação do órgão ambiental municipal.

SEÇÃO III - DA PROTEÇÃO ATMOSFÉRICA

Art. 27. É proibida a queima ao ar livre de resíduos sólidos, líquidos ou de qualquer outro material combustível.

Art. 28. Ficam estabelecidos os padrões de qualidade do ar nos termos contidos na resolução 03/1990, do Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA, ou outra que a substituir.

Art. 29. Os padrões de emissões atmosféricas no Município de Campo Erê, seguirão os padrões estabelecidos pela resolução 08/1990, do Conselho Nacional do Meio Ambiente - CONAMA, ou outra que vier a substituí-la.

Art. 30. Compete ao órgão ambiental municipal, sem prejuízo da atribuição de outros órgãos estaduais ou federais legitimados, a fiscalização do cumprimento do padrão da qualidade do ar e emissões atmosféricas.

CAPÍTULO V - DAS ÁREAS DE PROTEÇÃO ESPECIAL E DAS ZONAS DE RESERVA AMBIENTAL

SEÇÃO I - DAS ÁREAS DE PROTEÇÃO AO MEIO AMBIENTE

Art. 31. As áreas de preservação ambiental são as constantes na Lei do Zoneamento Municipal.

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ



§ 1º O Poder Executivo Municipal poderá criar unidades de conservação municipais no município de Campo Erê, em conformidade com a lei federal 9.985/2000, que estabelece o Sistema Nacional de Unidades de Conservação – SNUC.

§ 2º O ato de criação das unidades de conservação deverá conter diretrizes para a regularização fundiária, demarcação e fiscalização adequada, bem como a indicação da respectiva área do entorno e estrutura de funcionamento.

Art. 32. O Sistema Municipal de Unidades de Conservação deve ser integrado aos sistemas estadual e nacional.

Art. 33. A alteração adversa, a redução da área ou a extinção das unidades de conservação somente será possível mediante lei municipal.

Art. 34. O Município poderá reconhecer, na forma da lei, unidades de conservação de domínio privado.

Parágrafo único. O Município pode estimular e acatar iniciativas comunitárias para criação de unidades de conservação municipais.

Art. 35. É proibido o corte raso das florestas, a exploração de pedreiras, macadame e barro, e outras atividades que degradem os recursos naturais e a paisagem nas faixas de terras dos locais adjacentes às unidades de conservação municipais, estaduais e federais.

SEÇÃO II - DAS QUEIMADAS

Art. 36. É proibido promover queimadas no Município de Campo Erê.

Art. 37. A utilização de fogo nas atividades agropastoris e florestais obedecerá ao decreto federal 2.661/1998, e alterações.

SEÇÃO III - DA PROTEÇÃO DA COBERTURA VEGETAL

Art. 38. O Município de . Campo Erê, por meio do órgão ambiental municipal, fiscalizará, no território municipal, o cumprimento do Código Florestal Nacional, da Lei n. 11.428/2006 e do Decreto Federal n. 6.660/2008, e alterações.

§1º Para efetuar o desmatamento ou corte eventual de árvores de espécie nativa, para qualquer finalidade, o proprietário do imóvel solicitará autorização ao órgão municipal ambiental.

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ



§2º Como forma de compensação ambiental ao corte, desde que respeitada a legislação federal e estadual vigentes, a autorização poderá ser condicionada ao replantio de espécies nativas em locais e quantidades definidos pelo órgão ambiental municipal, conforme o impacto ambiental gerado.

§3º Nos parcelamentos de solo para fins urbanos, desde que respeitada a legislação federal e estadual vigentes, o corte da vegetação na área interna aos lotes somente será autorizado quando for iniciada a construção das edificações.

SEÇÃO IV - DO PARCELAMENTO DO SOLO

Art. 39. 39. A arborização de logradouros públicos deverá ser feita com espécies nativas e sob o espaçamento indicados pelo órgão ambiental municipal, desde que não haja outra legislação municipal específica sobre o tema.

Art. 40. A aprovação do parcelamento do solo urbano fica condicionada a anuência prévia do órgão ambiental municipal, ressalvada a competência estadual para o licenciamento ambiental.

SEÇÃO V - DA PROTEÇÃO À FAUNA

Art. 41. O órgão ambiental municipal cooperará com o Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis – IBAMA, Instituto do Meio Ambiente de Santa Catarina – IMA e Polícia Militar Ambiental, na apreensão e/ou libertação de qualquer animal silvestre, encontrado preso em cativeiro sem licenciamento.

CAPÍTULO VI - DAS ATIVIDADES CAUSADORAS DE DEGRADAÇÃO AMBIENTAL

Art. 42. O Município de Campo Erê, adotará a classificação de atividades potencialmente poluidoras instituída nas Resoluções 13 e 14/2012 do Conselho Estadual do Meio Ambiente – CONSEMA, bem como de suas eventuais alterações

Art. 43. Os órgãos e entidades da administração pública direta ou indireta e os empreendimentos privados que exerçam atividades potencialmente causadoras de poluição compatibilizarão seus planos, projetos e programas de investimento com os dispositivos desta Lei.

CAPÍTULO VII - DO LICENCIAMENTO AMBIENTAL

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ



Art. 44. A localização, construção, instalação, ampliação, modificação e operação de empreendimentos e atividades que utilizam recursos ambientais, consideradas efetiva ou potencialmente causadoras de degradação ou poluição ambiental, dependem de apresentação das licenças ambientais prévias - LAP, de instalação - LAI, e de operação - LAO, expedidas pelo órgão ambiental competente, bem como da aprovação dos projetos, acompanhados da avaliação de impacto ambiental ou dos relatórios de impacto ambiental.

§ 1º São empreendimentos e atividades sujeitos ao licenciamento ambiental pelo órgão ambiental municipal todas aquelas delegadas ao Município por meio de convênio pelos órgãos estaduais e/ou federais, sendo a licença expedida sempre em um único nível de competência.

§ 2º Cabe ao órgão ambiental municipal definir os critérios de exigibilidade, o detalhamento e as informações necessárias ao licenciamento ambiental de sua competência, levando em consideração as especificidades, os riscos ambientais, o porte e outras características do empreendimento ou atividade.

§3º O início das atividades dependerá da apresentação, pelo interessado, de outras licenças legalmente exigíveis.

Art. 45. O licenciamento de empreendimentos e atividades consideradas de significativo potencial de degradação ou poluição ambiental dependerá de Estudo de Impacto Ambiental e respectivo Relatório de Impacto ambiental - EIA/RIMA, ao qual se dará publicidade, inclusive com a convocação de audiências públicas.

Art. 46. O órgão ambiental municipal, no exercício de sua competência, expedirá as seguintes licenças:

a) Licença Ambiental Prévia - LAP, concedida na fase preliminar do planejamento do empreendimento ou atividade, aprovando sua localização e concepção, atestando a viabilidade ambiental e estabelecendo os requisitos básicos e condicionantes a serem atendidos nas próximas fases de implementação;

b) Licença Ambiental de Instalação - LAI, que autoriza a instalação do empreendimento ou atividade de acordo com as especificações constantes dos planos, programas e projetos aprovados, incluindo as medidas de controle ambiental e demais condicionantes que constituam o motivo determinante;

c) Licença Ambiental de Operação - LAO, que autoriza a operação de atividade ou empreendimento, após a verificação do efetivo cumprimento do que consta

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ



das licenças anteriores, com adoção das medidas de controle ambiental e demais condicionantes exigidos para a operação.

§1º As licenças ambientais poderão ser expedidas isoladas ou sucessivamente, de acordo com a natureza, características e fase do empreendimento ou atividade.

§2º O requerimento de licenciamento ambiental deverá ser dirigido ao órgão ambiental municipal e apresentado por escrito ou por meio de sistema eletrônico, na forma disciplinada pelo COMDEMA.

§3º O órgão ambiental municipal estabelecerá os prazos de validade de cada tipo de licença, especificando-o no respectivo documento, respeitando o cronograma de execução da atividade ou empreendimento, de acordo com a resolução 237/1997 do Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA, ou outra que a substituir.

§4º O órgão ambiental municipal poderá adotar, com anuência do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente, procedimentos simplificados de licenciamento ambiental para atividades ou empreendimentos de baixo potencial de degradação ambiental, desde que observada a legislação estadual e federal.

Art. 47. Para cada licenciamento será cobrada uma taxa destinada a cobrir os custos operacionais do órgão ambiental municipal, bem como a manutenção de sua estrutura física.

Art. 48. Poderão ser estabelecidas outras formas de cobrança para os licenciamentos de baixo potencial de degradação ambiental, com anuência do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente - COMDEMA.

CAPÍTULO VIII – DAS TAXAS

SEÇÃO I – DA TAXA DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL

Art. 49. Fica instituída a Taxa Municipal de Prestação de Serviços Ambientais.

§ 1º Serão cobradas taxas para cada licenciamento, visando cobrir os custos e despesas de análise das licenças ambientais, bem como a manutenção da estrutura física-operacional do órgão ambiental municipal para a realização de tal fim, na forma desta Lei Complementar.

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ**



§ 2º Poderão ser estabelecidas outras formas de cobrança para os licenciamentos de baixo potencial de degradação ambiental, com anuência do Conselho Municipal de Meio Ambiente.

Art. 50. A Taxa Municipal de Prestação de Serviços Ambientais tem como fato gerador o exercício do poder de polícia ou a prestação de serviços pelo órgão ambiental municipal, e será devida para:

I - Análise prévia com vistoria para concessão de autorizações ambientais (terraplanagem) e/ou licenças ambientais (licença prévia, licença de instalação e licença de operação);

II - Análise prévia para concessão de licenças simplificadas;

III - Autorização de corte de vegetação - AuC e reposição florestal;

IV - Autorização municipal simplificada de cortes de árvore;

V - Averbação de reserva legal;

VI - Licença ambiental para terraplanagem urbana e rural;

VII - Certidão de conformidade ambiental, mediante vistoria ou não;

VIII - Autorização ambiental.

§ 1º Os valores referentes à taxa que trata o presente artigo serão calculados e cobrados na forma estabelecida no Anexo Único.

§ 2º Os critérios do porte do empreendimento em relação ao potencial poluidor degradador serão estabelecidos pelo Conselho Municipal de Meio Ambiente, que definirá por listagem as atividades potencialmente poluidoras.

§ 3º A determinação do valor da Taxa Municipal de Prestação de Serviços Ambientais, quantificação do serviço e cronograma de execução serão definidos quando da solicitação por parte do interessado.

§ 4º A cobrança dos serviços solicitados será realizada na hora do pedido, sendo que nenhum serviço será autorizado pelo responsável sem o comprovante do respectivo pagamento.

Art. 51. Na análise de licenças ambientais de que tratam os incisos I e II do artigo anterior será observado o seguinte:

I - A taxa exigida para as referidas atividades será graduada em função do porte e do potencial poluidor degradador, conforme Tabela 01 do Anexo Único da presente lei;

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ**



II - As Licenças Ambientais terão prazo de validade em conformidade com o que dispuser a legislação federal, estadual e/ou regulamentação. Caberá ao CONDER e/ou ao órgão responsável a regulamentação dos procedimentos de licenciamento ambiental e de mitigação dos prazos das licenças ambientais, inclusive simplificadas e das certidões de conformidade ambiental; e

III - A cobrança da análise dos pedidos de licenças ambientais será efetuada em cada uma das fases do processo de licenciamento, conforme determina a legislação em vigor.

Art. 52. O sujeito passivo da Taxa Municipal de Prestação de Serviços Ambientais é a pessoa física ou jurídica cuja atividade esteja sujeita às leis ambientais e que requerer serviço submetido à sua incidência ou for o destinatário do exercício do poder de polícia.

§1º Estão dispensados do pagamento das taxas de serviços ambientais previstos na presente lei, exceto quando o serviço prestado demandar análise técnica do CONDER:

I - Os órgãos e entidades integrantes da União e o Estado, inclusive suas fundações e autarquias;

II - Os órgãos da Administração Direta, fundações e autarquias municipais;

III - As associações de pais e professores - APP, associações de moradores de bairro, associações classe, centros comunitários e associações de pais e funcionários - APF, devidamente constituídos e sem fins lucrativos;

IV - Os clubes de caça e tiro e as associações culturais, sociedades desportivas, recreativas e demais clubes, devidamente constituídos, reconhecidos de utilidade pública por lei municipal e sem fins lucrativos;

V - As instituições de educação e assistência social sem fins lucrativos.

§ 2º Para usufruir da dispensa prevista neste artigo as pessoas jurídicas acima deverão comprovar documentalmente tal condição no momento do pedido.

§ 3º O pagamento da Taxa Municipal de Prestação de Serviços Ambientais não será exigido dos Microempreendedores individuais no primeiro ano de funcionamento e pela metade no segundo ano, retornando ao valor total nos anos seguintes.

Art. 53. A Taxa Municipal de Prestação de Serviços Ambientais será recolhida até a data do requerimento do serviço ou atividade.

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ



Art. 54. No que couber, aplica-se subsidiariamente à Taxa Municipal de Prestação de Serviços Ambientais o disposto no Código Tributário Municipal e suas alterações.

Art. 55. Os valores recolhidos à União, Estado, a outro Município e Distrito Federal, a qualquer outro título, tais como taxas ou preços públicos de licenciamento ou fiscalização, não constituem crédito para compensação com a Taxa Municipal de Prestação de Serviços Ambientais de que trata esta lei.

SEÇÃO II – DA UNIDADE MONETÁRIA AMBIENTAL

Art. 56. Fica instituída a Unidade Monetária Ambiental (UMA), para efeito de cálculo de atualização monetária dos créditos pertencentes ao Município, bem como os relativos a multas e penalidades de qualquer natureza, e unidade de referência de valores expressos na legislação ambiental municipal.

Art. 57. A UMA terá sua expressão monetária fixada anualmente por Decreto do Chefe do Poder Executivo, segundo a variação acumulada do INPC/IBGE ou outro indexador que vier a substituí-lo, medida entre os meses de janeiro a dezembro de cada exercício imediatamente anterior.

§1º Interrompida a apuração ou divulgação do INPC/IBGE, a expressão monetária da UMA será estabelecida com base nos indicadores disponíveis que vierem a substituí-lo, ou, em caso de não substituição, por outro indexador oficial.

§2º No caso do parágrafo anterior, o Poder Executivo divulgará, previamente à sua vigência, a metodologia empregada para a determinação da expressão monetária da UMA.

§3º A expressão monetária ***UMA*, referente ao ano de 2022 é de R\$ 133,59 (cento e trinta e três reais e cinquenta e nove centavos).**

CAPÍTULO IX - DO CONTROLE DA PROTEÇÃO AMBIENTAL SEÇÃO I - DA FISCALIZAÇÃO

Art. 58. A fiscalização do cumprimento dos dispositivos estabelecidos nesta Lei, bem como das normas decorrentes, será exercida pelo órgão ambiental municipal.

Parágrafo único. A competência de que trata este artigo não exclui a de outros órgãos ou entidades federais ou estaduais no que tange à proteção e melhoria da qualidade ambiental.

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



Art. 59. Os agentes fiscalizadores do órgão ambiental municipal terão livre acesso, para fins de fiscalização, às instalações industriais, comerciais, agropecuárias, florestais ou outros particulares ou públicas, que exerçam atividades capazes de agredir o meio ambiente.

Parágrafo único. Os agentes fiscalizadores são técnicos, servidores do órgão ambiental municipal, portadores de carteira específica de identificação.

SEÇÃO II - DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES

Art. 60. As condutas e atividades lesivas ao meio ambiente serão punidas com sanções administrativas, aplicadas pelo órgão ambiental municipal, as quais poderão acumular-se, sendo independentes entre si.

Art. 61. Constituem infrações ambientais:

I - emitir ou lançar no meio ambiente sob qualquer forma de matéria, energia, substância, mistura de substância, em qualquer estado físico, prejudiciais à atmosfera, ao solo, ao subsolo, às águas, à fauna e à flora, que possam torná-lo impróprio à saúde e ao bem-estar público, bem como ao funcionamento normal das atividades da coletividade;

II - causar poluição, de qualquer natureza, que provoque a degradação do meio ambiente, trazendo como consequência:

a) ameaça ou danos à saúde e ao bem-estar do indivíduo e da coletividade;

b) mortandade de mamíferos, aves, répteis, anfíbios ou peixes;

c) destruição de plantas cultivadas ou silvestres;

III - construir, instalar ou fazer funcionar, em qualquer parte do território do Município de Campo Erê, estabelecimentos, obras, atividades ou serviços potencialmente degradadores do meio ambiente, sem licença do órgão competente ou em desacordo com a mesma;

IV - obstar ou dificultar a ação dos agentes fiscais do meio ambiente no exercício de suas funções, negando informações ou vista a projetos, instalações, dependências ou produtos sob inspeção;

V - descumprir atos emanados da autoridade ambiental que visem à aplicação da legislação vigente.

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ**



Parágrafo único. Considera-se ainda infração ambiental toda ação ou omissão que importe em inobservância dos preceitos desta Lei e seus regulamentos, normas técnicas e resoluções do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente e outras normas, inclusive federais e/ou estaduais, que se destinem à promoção, proteção e recuperação da qualidade do meio ambiente.

Art. 62. São sanções administrativas:

I - notificação preliminar, por meio do qual o infrator será notificado para fazer cessar a irregularidade, sob pena de imposição de outras sanções previstas nesta Lei;

II - multa, de 10 (dez) a 3.000 (três mil) Unidades Monetárias Ambientais– UMA's, ou outro índice oficial que a substituir;

III - suspensão das atividades até correção das irregularidades, salvo os casos de competência do Estado e da União;

IV - interdição temporária ou permanente de estabelecimento, empreendimento ou atividade;

V - cassação de alvará já concedido, de licença de funcionamento ou licença ambiental, em atenção ao parecer técnico emitido pelo órgão ambiental municipal;

VI - perda ou restrições de incentivos fiscais e/ou outros benefícios concedidos pelo Município.

Parágrafo único. A interdição será aplicada quando o empreendimento ou atividade estiver funcionando sem a devida autorização ou licença ambiental, ou com violação de disposição legal ou regulamentar.

Art. 63. Para a aplicação da pena de multa expedida pelo órgão ambiental municipal, as infrações em matéria ambiental são classificadas em:

I - Leves, as eventuais ou as que não venham a causar risco ou danos à saúde, à flora, à fauna, nem provoque alterações sensíveis ao meio ambiente;

II - Média, as que venham a prejudicar a saúde, à segurança e ao bem-estar ou causar danos relevantes à fauna, à flora e a outros recursos naturais;

III - Graves, as que provoquem iminente risco à vida humana, à flora, à fauna e a outros recursos naturais

IV - Gravíssimas, as que tenham causado risco a vida humana, à flora, à fauna e a outros recursos naturais.

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ**



Art. 64. O valor das multas será aplicado em Unidades Monetárias Ambientais – **UMA's**, ou outro índice oficial que a substituir, de acordo com a gravidade da infração, sendo:

I - para infrações leves, multa de 10 (dez) a 150 (cento e cinquenta) Unidades Monetárias Ambientais – UMA's, ou outro índice oficial que a substituir.

II - para infrações médias, multa de 151 (cento e cinquenta e uma) a 300 (trezentos mil) Unidades Monetárias Ambientais – UMA's, ou outro índice oficial que a substituir

III- para infrações graves, multa de 301 (trezentos e um) a 1.000 (mil) Unidades Monetárias Ambientais – UMA's, ou outro índice oficial que a substituir

IV - para infrações gravíssimas, multa de 1.001 (mil e uma) a 3.000 (três mil) Unidades Monetárias Ambientais – UMA's, ou outro índice oficial que a substituir.

§1º Ao quantificar a pena, a autoridade administrativa fixará primeiramente a pena base, correspondente ao valor intermediário dos limites mínimos e máximos, elevando-a, nos casos com agravantes, e, reduzindo-a, nos casos com atenuantes.

§2º Poderão ser estipuladas multas diárias, enquanto persistirem os problemas.

Art. 65. As penalidades serão compatíveis com a infração verificada, levando-se em conta sua natureza, gravidade e consequências para o meio ambiente e a coletividade, assim como o porte da entidade infratora.

§1º São circunstâncias atenuantes a serem consideradas na aplicação das penalidades:

- I -** ser primário;
- II -** ter procurado, de algum modo, evitar ou atenuar efetivamente as consequências do ato ou dano;
- III -** ter bons antecedentes em matéria ambiental.

§2º São circunstâncias agravantes a serem consideradas na aplicação das penalidades:

- I -** ser reincidente em matéria ambiental;
- II -** prestar informações falsas ou alterar dados técnicos;
- III -** dificultar ou impedir a ação fiscalizadora;
- IV -** deixar de comunicar, imediatamente, a ocorrência de acidentes que ponham em risco o meio ambiente.

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ**



SEÇÃO III – DO PROCESSO ADMINISTRATIVO

Art. 66. Verificando-se condutas, processos ou atividades potencialmente lesivas ao meio ambiente, o agente fiscal do meio ambiente deverá expedir notificação preliminar ao infrator para que, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, regularize a situação.

Parágrafo único. O agente fiscal do meio ambiente arbitrará o prazo para regularização, no ato da notificação, respeitando o prazo limite previsto no caput deste artigo.

Art. 67. No caso de flagrante de conduta ou atividade lesiva ao meio ambiente, não caberá notificação preliminar, devendo o infrator ser imediatamente multado.

Art. 68. A notificação preliminar e/ou a aplicação de multa serão feitas em formulário destacado do talonário próprio, no qual ficará cópia com a ciência do notificado, sendo que, ao infrator, dar-se-á cópia.

Parágrafo único. Recusando-se o notificado a dar ciência, será tal recusa declarada na notificação preliminar ou multa pela autoridade que a lavrar. Esgotado o prazo estipulado na notificação preliminar sem que o infrator tenha regularizado a situação, lavrar-se-á multa.

Art. 69. O valor da multa será reduzido em 30% (trinta por cento) se o pagamento da mesma for efetuado em sua totalidade, até a data do vencimento.

Art. 70. Em caso de atraso no pagamento da multa incidirá juros de 1% (um por cento) ao mês, mais multa moratória de 0,2% (zero vírgula dois por cento) ao dia, até o limite de 2% (dois por cento).

Art. 71. O pagamento das multas constantes poderá ser parcelado em até 12 (doze) parcelas.

Art. 72. A parcela mínima não poderá ser inferior a 05 (cinco) Unidades Monetárias Ambientais – UMA's, ou outro índice oficial que a substituir

Parágrafo único. O atraso no pagamento de 2 (duas) parcelas, consecutivas ou não, acarretará o cancelamento automático do parcelamento.

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ



Art. 73. O infrator terá prazo de 10 (dez) dias úteis, contados da lavratura do auto de infração, para apresentar defesa, com efeito suspensivo da pena de multa, formulada por escrito ou por meio de sistema eletrônico homologado pelo Município, dirigida ao titular do órgão ambiental municipal, apresentada no setor de protocolo do órgão ambiental do Poder Executivo Municipal

§1º O titular do órgão ambiental municipal terá o prazo de 10 (dez) dias úteis para proferir decisão sobre a defesa apresentada.

§2º Da decisão de que trata o parágrafo anterior caberá recurso, sem efeito suspensivo, à plenária do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente - COMDEMA, que terá prazo de 10 (dez) dias úteis para proferir decisão final.

§3º A decisão de que trata o parágrafo anterior é irrecorrível na esfera administrativa.

CAPÍTULO X - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

Art. 74. Nos órgãos de administração direta, as entidades da administração indireta, autarquias e fundações públicas do Município de Campo Erê, bem como empresas subsidiárias ou controladas pelo Município devem se articular com o órgão municipal ambiental com vistas ao cumprimento dos dispositivos estabelecidos nesta Lei.

Art. 75. Fica o poder executivo autorizado a adotar medidas de emergência, a fim de evitar episódios críticos de poluição ambiental, ou para impedir sua continuidade, em caso de grave e iminente risco para vidas humanas ou recursos naturais.

Art. 76. O órgão ambiental municipal expedirá os regulamentos necessários à execução desta Lei.

Art. 77. Fica autorizado o poder executivo a promover a realização de eventuais alterações orçamentárias necessárias a consecução da presente lei.

Art. 78. Esta Lei entrará em vigor após sua publicação.

Art. 79. Revogam-se as disposições em contrário em especial a Lei n. 2.326/2022 de 08 de Abril de 2022 bem como os Artigos 292-A à 292-I e seus anexos, da Lei Complementar n. 75/2014 de 23/12/2014.

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**



Gabinete da Prefeita Municipal de Campo Erê SC, 22 de Junho de 2022.

Registre-se e publique-se

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada em data supra

DÁRIO FERLIN
Setor de Atos Oficiais
Matrícula nº 00784-6

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ**



LEI COMPLEMENTAR N. 115/2022

ANEXO ÚNICO

TAXA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS AMBIENTAIS

1. NORMAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS AMBIENTAIS NO MUNICÍPIO:

1.1 - A cobrança dos serviços será realizada no momento do pedido, sendo que nenhum serviço será autorizado/realizado sem a comprovação do pagamento.

1.2 - Os valores arrecadados serão integralmente destinados ao órgão ambiental municipal.

1.3 - As Licenças Ambientais de Operação terão prazo de validade em conformidade com o que dispuser a legislação federal, estadual e/ou regulamentação. Caberá ao CONDER a regulamentação dos procedimentos de licenciamento ambiental e de mitigação dos prazos das licenças ambientais, inclusive simplificadas, e das certidões de conformidade ambiental.

1.4 - A cobrança pela Análise dos Pedidos de Licenças Ambientais será efetuada em cada uma das fases do processo de licenciamento ou de forma simultânea em caso de licenciamento de regularização.

1.5 - Nos casos de pedidos de renovação de Licenças será cobrado o valor referente à classificação da atividade.

2. APURAÇÃO DO VALOR PELA ANÁLISE DE LICENÇAS AMBIENTAIS:

Para a apuração do valor a ser cobrado pelas análises dos pedidos de Licenças Ambientais de que trata a Lei Federal nº 6.938, de 31 de agosto de 1981, Lei Estadual nº 14.675, de 13 de abril de 2009 e alterações, Resoluções do CONSEMA nº 98/2017, nº 99/2017 e suas alterações, as atividades são enquadradas nos níveis I, II, III, em função do porte e do potencial poluidor/degradador, conforme Tabela nº 01.

Tabela nº 01

Enquadramentos das atividades potencialmente causadoras de degradação ambiental

| | | POTENCIAL POLUIDOR / DEGRADADOR GERAL | | |
|----------------------------|---|--|-----|-----|
| | | P | M | G |
| Porte Do Empreendimento | P | P,P | P,M | P,G |
| | M | M,P | M,M | M,G |
| | G | G,P | G,M | G,G |

2.1 - O potencial poluidor/degradador da atividade é considerado pequeno (P), médio (M) ou grande (G), em função dos efeitos causados sobre o solo, ar e água. O potencial poluidor/degradador geral é o maior dentre os potenciais considerados sobre cada um dos recursos ambientais analisados.

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ



2.2 - O porte do empreendimento também é considerado pequeno (P), médio (M) ou grande (G), em função de critérios estabelecidos na Resolução CONSEMA nº 98/2017, Resolução CONSEMA nº 99/2017 e suas alterações, que define por listagem as atividades potencialmente causadoras de Degradação Ambiental.

2.3 - O potencial poluidor/degradador e o porte do empreendimento estão definidos nas Resoluções acima mencionadas.

2.4. Licença Ambiental de Operação de Regularização

Remuneração do processo correspondente aos três níveis de licenciamento correspondentes (LAP, LAI e LAO), conforme tabelas anteriores.

Tabela nº 02

Valores para Análise de Pedidos de Licenças Ambientais em UMA

| Licenças | NÍVEL | | | | | | | | |
|----------|---------|---------|---------|---------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | P,P | M,P | P,M | M,M | G,P | P,G | M,G | G,M | G,G |
| LAP | 1,7516 | 3,0801 | 5,3607 | 9,3813 | 14,0954 | 16,4114 | 23,4767 | 28,7199 | 50,2216 |
| LAI | 4,3262 | 7,6296 | 13,3666 | 23,3239 | 35,0211 | 40,8403 | 58,3450 | 71,4177 | 124,9428 |
| LAO | 8,6642 | 15,3063 | 26,7449 | 46,6831 | 70,0070 | 81,6689 | 116,6901 | 142,8354 | 249,8738 |
| Total | 14,7420 | 26,0160 | 45,4722 | 79,3883 | 119,1235 | 138,9206 | 198,5118 | 242,9730 | 425,0382 |

Tabela nº 03

Valores para Análise de Pedidos de Licenças Ambientais anual em UMA para as atividades agrícola e pecuária.

| Licenças | NÍVEL | | | | | |
|----------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|
| | P,P ou M,P | P,M | M,M ou G,P | P,G | M,G ou G,M | G,G |
| LAP | 1,7046 | 1,9750 | 3,1506 | 3,7972 | 6,3482 | 7,5944 |
| LAI | 4,7494 | 5,7017 | 9,4988 | 11,4386 | 8,6642 | 22,8302 |
| LAO | 3,1506 | 3,7972 | 6,3482 | 7,5944 | 12,6847 | 15,2358 |
| Total | 9,6046 | 11,4739 | 18,9976 | 22,8302 | 27,6971 | 45,6604 |

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ**



3. DETERMINAÇÃO DA ANÁLISE DE ESTUDO DE IMPACTO AMBIENTAL - EIA E RESPECTIVO RELATÓRIO DE IMPACTO AMBIENTAL - RIMA:

Quando o licenciamento se fizer mediante apresentação de Estudos de Impacto Ambiental - EIA e respectivo Relatório de Impacto Ambiental - RIMA, conforme determina a legislação ambiental em vigor, a determinação dos preços a serem cobrados pelos serviços prestados, conforme fórmula abaixo:

3.1. Custo total das análises

$CT = TT + VT + CE + CA$, onde:

a) Trabalho Técnico

$TT = T \times H$ (UMA 0,6078/hora)

b) Vistoria Técnica

$VT = T \times D$ (UMA 1,4055/dia) + $V \times R$ (UMA0,0083/Km)

c) Consultoria Externa

$CE = Cc \times H$

d) Custo Administrativo

$CA = (TT + VT + CE) \times 0,0015UMA$

Legenda:

| | |
|-----------|-----------------------------|
| CT | Custo Total |
| TT | Trabalho Técnico |
| VT | Vistoria Técnica |
| CE | Consultoria Externa |
| CA | Custo Administrativo |
| H | Número de Horas Trabalhadas |
| D | Número de Dias Trabalhados |
| R | Total de Km Rodados |
| T | Número de Técnicos |
| V | Número de Veículos |

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ**



| | |
|-------------|--|
| Cc | Custo de Consultoria por Hora (UMA 1,4055) |
| Q(I) | Vazão de bombeamento (m³/h) |

4. FÓRMULA PARA COBRANÇA DE VALORES PELOS SERVIÇOS DE ANÁLISE DE PEDIDO DE AUTORIZAÇÃO MUNICIPAL SIMPLIFICADA DE CORTE DE ÁRVORES, INCLUSIVE ARVORES DE RISCO; AUTORIZAÇÃO DE CORTE/SUPRESSÃO OU EXPLORAÇÃO DE VEGETAÇÃO; E REPOSIÇÃO FLORESTAL:

UMA 0,8357 para corte isolado de até 10 árvores em zona urbana ou rural.

UMA 0,8357 para corte isolado de até 30 árvores em zona urbana ou rural + apresentação de projeto e doação de mudas quando necessário.

UMA 1,7474 + 0,0003 x AM para corte/supressão de vegetação em zona urbana ou rural, com área de corte.

UMA 1,7474 + 0,0006 x U para manejo de Palmito limitado em 2.000 unidades.

UMA 0,9876 para aproveitamento de árvores mortas ou caídas em propriedades rurais.

UMA 1,7474 para análise de projeto de corte de vegetação – AUC para florestas plantadas em áreas protegidas (Área de Preservação Permanente - APP, Unidade de Conservação - UC, etc.), com recomposição vegetal.

UMA 0,9876 para corte eventual em zona rural (20m³ ou 20 unidades).

UMA 1,7474 para supressão ou exploração de vegetação secundária em estágio inicial cujo proprietário se caracterize como pequeno produtor rural, para fins agrosilvopastoris no limite de até 2,0ha/ano.

UMA 1,7474 para supressão ou exploração de vegetação secundária em estágio inicial cujo proprietário não se caracterize como pequeno produtor rural, no limite de até 3,0ha, uma única vez.

Isento = autorização municipal para transporte de produtos e subprodutos florestais no caso de pequenos produtores rurais ou posse rural familiar.

5. FÓRMULA PARA COBRANÇA DOS SERVIÇOS DE LICENCIAMENTO DE TERRAPLENAGEM EM ÁREA URBANA:

UMA 0,8357 para AM ≤ 500

UMA 0,8357 + 0,0010 x AM para AM > 500 e ≤ 2.000

UMA 0,8357 + 0,0010 x AM para AM > 2.000 e ≤ 5.000

UMA 0,8357 + 0,0013 x AM para AM > 5.000

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ**



6. FÓRMULA PARA COBRANÇA DOS SERVIÇOS DE LICENCIAMENTO DE TERRAPLENAGEM EM ÁREA RURAL:

UMA 0,8357 para AM \leq 500

UMA 0,8357 + 0,0003 x AM para AM > 500 e \leq 2.000

UMA 0,8357 + 0,0003 x AM para AM > 2.000 e \leq 5.000

UMA 0,8357 + 0,0006 x AM para AM > 5.000

7. CERTIDÕES E DECLARAÇÕES DIVERSAS:

Pr = UMA 0,8357

7.1. Certidão de Conformidade Ambiental

UMA 1,0

7.2. Declaração de atividade não constante

UMA 1,0

8. AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL – AuA

8.1 – Autorização Ambiental – AuA: 0,5 UMA

8.2 – Autorização Ambiental – AuA para suinocultura: 0,4 UMA

9. PARECER TÉCNICO EM GERAL, EXCLUINDO-SE A ANÁLISE DO EIA/RIMA:

Pr = UMA 1,9374

10. LISTAGEM DE VALORES PARA A ATIVIDADE DA SUINOCULTURA:

| | |
|----------|---|
| 01.54.00 | Granja de suínos – terminação. Pr = UMA 0,3 + 0,09 x NC |
| 01.54.01 | Unidades de produção de leitão – UPL. Pr = UMA 0,3 + 0,16 x NM |
| 01.54.02 | Granja de suínos – creche. Pr = UMA 0,3 + 0,04 x NC |
| 01.54.03 | Granja de suínos de ciclo completo. Pr = UMA 0,3 + 0,50 x NM |
| 01.54.04 | Granja de suínos – Wean to finish. Pr = UMA 0,3 + 0,30 x NC |
| 01.54.05 | Granja de suínos - Unidade de produção de desmamados. Pr = UMA 0,3 + 0,30 x NC |

Multiplica-se ao valor calculado o fator de correção de:

- 1,0 para Licença Ambiental Prévia – LAP;
- 1,50 para Licença Ambiental de Instalação – LAI;
- 1,25 para Licença Ambiental de Operação – LAO.

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001



**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÉ**



11. Análise de Plano de Recuperação de Área Degradada (PRAD) (quando não licenciável por AuA, situação na qual recolherá o valor correspondente a esta):

UMA's 1,5

12. Licença de Adesão ou Compromisso - LAC

| | | POTENCIAL POLUIDOR / DEGRADADOR GERAL | |
|------------------------------------|---|--|-------------|
| | | M | Valor (UMA) |
| PORTE DO EMPREENDIMENTO | P | P,M | 3,00 |
| | M | M,M | 4,00 |
| | G | G/M | 5,00 |

13. Alteração da Razão Social (ALRS)

UMA's 1,0

14. Transferência de Titularidade

UMA's 1,0

15. Emissão 2º via do certificado da licença ambiental, certidão de conformidade ambiental ou AuA

UMA 1,0

16. Análise de revisão ou prorrogação de prazo de validade de condicionante

UMA 1,0

17. Prorrogação de prazo de validade de licença ou AuA

30% (trinta por cento) da remuneração básica da respectiva licença ou autorização

18. Renovação da licença ou autorização ambiental

Remuneração do processo correspondente

19. Programa de educação ambiental

UMA 01,00 por hora.

20. Listagem de atividades agropecuárias e silviculturais, exceto aquelas já enquadradas na tabela nº 03:

| | |
|----------|--|
| 01.51.00 | - Criação de Animais Confinados de Grande Porte (bovinos, eqüinos, etc.) |
|----------|--|

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001

**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ**

| | |
|----------|--|
| | $Pr = UMA\ 0,3 + 0,15 \times NC$ |
| 01.52.00 | - Criação de Animais Confinados de Médio Porte (suínos, ovinos, caprinos, etc.) $Pr = UMA\ 0,3 + 0,15 \times NC$ |
| 01.70.00 | - Criação de Animais Confinados de Pequeno Porte (avicultura, cunicultura) $Pr = UMA\ 0,3 + 0,0008 \times NC$ |
| 01.80.00 | - Incubatório de Aves $Pr = UMA\ 0,4 + 35 \times AU$ |
| 03.31.00 | - Unidades de Produção de Peixes em Sistema de Policultivo em Açudes (SISTEMA I): $Pr = UMA\ 0,3 + 3,5 \times AU$ |
| 03.33.00 | - Malacocultura - Produção de Moluscos $Pr = UMA\ 0,3 + 3,5 \times AU$ |

Multiplica-se ao valor calculado o fator de correção de:

- 1,0 para Licença Ambiental Prévia – LAP;
- 1,50 para Licença Ambiental de Instalação – LAI;
- 1,25 para Licença Ambiental de Operação – LAO.

Gabinete da Prefeita Municipal de Campo Erê SC, em 22 de Junho de 2022.

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA
Prefeita Municipal

GABINETE DO PREFEITO

Rua 1º de Maio, 736, Centro, CNPJ 83.026.765/0001-28, www.campoere.sc.gov.br
e-mail: gabinete@campoere.sc.gov.br - Fone/fax 49-3655-3001

PORTARIA 362/22

Publicação Nº 3989821

**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ****PORTARIA Nº 362, DE 20 DE JUNHO DE 2022.**

***Dispõe sobre a concessão de Licença
Prêmio a servidor público municipal, e
dá outras providências;***

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 57, VII da Lei Orgânica Municipal, e o artigo 76 da Lei Complementar n.º 011/2002 e Legislação posterior;

Considerando o requerimento da servidora protocolado sob o n. 1.343, de 01/05/2022 e o Deferimento da Secretária Municipal de Saúde Pública;

RESOLVE

Art. 1º. CONCEDER LICENÇA PRÊMIO, pelo período de 90 (noventa) dias, com conversão em abono pecuniário, ao servidor público municipal, **JULIANO BORGES DOS SANTOS**, matrícula n. 10717-4, ocupante do cargo de Motorista de Veículos Leves lotada na Secretaria Municipal de Saúde Pública, relativa ao período aquisitivo de 2013/2018, cuja conversão será paga em três parcelas a partir de Junho de 2.022.

Art. 2º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Campo Erê, 20 de junho de 2022.

Registre-se e Publique-se

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada em data supra

DÁRIO FERLIN
Setor de Atos Oficiais
Matricula n° 0784-6

PORTARIA 363/22

Publicação Nº 3989826

**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ****PORTARIA Nº 363, DE 20 DE JUNHO DE 2022.**

*Dispõe sobre a concessão de férias a
Servidor público municipal, e dá outras
providências;*

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Artigo 57, VII da Lei Orgânica Municipal, e, o Art. 65, Inciso I da Lei Complementar n.º 011/2002;

R E S O L V E

Art.1º. *CONCEDER*, férias de 30 (trinta), ao servidor público municipal JAIME ANTONIO BONIN, matrícula n. 01608-0, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotado na Secretaria Municipal de Saúde Pública, referentes ao período aquisitivo 2020/2021, a partir de 01 de Julho de 2.022,

Art. 2º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Campo Erê, 20 de junho de 2022.

Registre-se e Publique-se

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada em data supra

DÁRIO FERLIN
Setor de Atos Oficiais
Matricula n° 00784-6

PORTARIA 364/22

Publicação Nº 3989834

**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ****PORTARIA Nº 364, DE 20 DE JUNHO DE 2022.**

*Dispõe sobre a concessão de férias a
Servidor público municipal, e dá outras
providências;*

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Artigo 57, VII da Lei Orgânica Municipal, e, o Art. 65, Inciso I da Lei Complementar n.º 011/2002;

R E S O L V E

Art.1º. *CONCEDER*, férias de 30 (trinta), a servidora pública municipal LUCIA PAZA, matrícula n. 010347-0, ocupante do cargo de Técnica em Enfermagem, lotado na Secretaria Municipal de Saúde Pública, referentes ao período aquisitivo 2020/2021, a partir de 01 de Julho de 2.022,

Art. 2º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Campo Erê, 20 de junho de 2022.

Registre-se e Publique-se

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada em data supra

DÁRIO FERLIN
Setor de Atos Oficiais
Matricula n° 00784-6

PORTARIA 365/22

Publicação N° 3989870

**Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ****PORTARIA N° 365, DE 21 DE JUNHO DE 2022.*****DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE
SERVIDOR MUNICIPAL A PEDIDO, E
DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS:***

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Artigo 57, VII da Lei Orgânica Municipal, e AS DISPOSIÇÕES DA Lei Complementar n. 11/2.002;

R E S O L V E

Art. 1º. **EXONERAR a pedido**, MAYARA DE SOUZA, matrícula n. 10881-2, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada no Gabinete de Planejamento e Gestão, do Município de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, a partir de 20 de Junho de 2.022.

Art. 2º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Campo Erê, 21 de junho de 2022.

Registre-se e Publique-se

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada em data supra

DÁRIO FERLIN
Setor de Atos Oficiais
Matricula n° 00784-6

Campos Novos

PREFEITURA

DECRETO Nº 9.194/22 DE 22/06/2022 REGULAMENTA LEI Nº 4.795/2022

Publicação Nº 3991286

DECRETO Nº 9.194/22 DE 22/06/2022

REGULAMENTA LEI Nº 4.795/2022

Gilmar Marco Pereira, Prefeito do Município de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas conferidas pelo Art. 100, inciso VIII da Lei Orgânica, c/c Lei nº 4.748 de 05/11/21 (Plano Plurianual), Lei nº 4.708 de 24/05/2021 (Lei de Diretrizes Orçamentárias) e Lei nº 4.764 de 22/12/2021 (Lei Orçamentária Anual),

DECRETA:

Art. 1º - Ficam suplementados em R\$ 140.000,00 (Cento e quarenta mil reais) na dotação orçamentária constantes dos Art.º 1 da Lei nº 4.795/2022.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura de Campos Novos, registrado e publicado o presente Decreto em, 22 de junho de 2022.

Gilmar Marco Pereira
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 9.195/22 DE 22/06/2022. ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO

Publicação Nº 3991725

DECRETO Nº 9.195/22 DE 22/06/2022.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO.

Gilmar Marco Pereira, Prefeito do Município de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas conferidas pelo Art. 100, inciso VIII da Lei Orgânica, c/c Lei nº 4.748 de 05/11/21 (Plano Plurianual), Lei nº 4.708 de 24/05/2021 (Lei de Diretrizes Orçamentárias) e Lei nº 4.764 de 22/12/2021 (Lei Orçamentária Anual),

DECRETA:

Art 1st. Fica aberto crédito adicional suplementar no orçamento do Município, no valor de R\$ 70.000,00 (Setenta mil reais), à seguinte dotação:

ÓRGÃO: 04-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

UNIDADE: 12- DEPARTAMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL

04.012.12.361.5.2013-3.3.91.00.00.00.00- Aplicação Direta Decorrente de Op. entre Órgãos..R\$ 70.000,00

Art. 2º. Para a cobertura dos créditos previsto no Art. 1º, será utilizado excesso de arrecadação no valor de R\$ 70.000,00.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Campos Novos, em 22 de junho de 2022.

Gilmar Marco Pereira
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 9.197/22 DE 23/06/2022. ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO

Publicação Nº 3992095

DECRETO Nº 9.197/22 DE 23/06/2022.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO.

Gilmar Marco Pereira, Prefeito do Município de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas conferidas pelo Art. 100, inciso VIII da Lei Orgânica, c/c Lei nº 4.748 de 05/11/21 (Plano Plurianual), Lei nº 4.708 de 24/05/2021 (Lei de Diretrizes Orçamentárias) e Lei nº 4.764 de 22/12/2021 (Lei Orçamentária Anual),

DECRETA:

Art 1º. Fica aberto crédito adicional suplementar no orçamento do Município, no valor de R\$ 225.000,00 (Duzentos e vinte e cinco mil reais), às seguintes dotações:

ÓRGÃO: 19-FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

UNIDADE: 01- FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

19.001.10.301.20.1044-4.4.90.00.00.00.00.0.1.88.0088 – Aplicações Diretas R\$ 225.000,00

Art. 2º. Para a cobertura dos créditos previsto no Art. 1º, será utilizado excesso de arrecadação no valor de R\$ 225.000,00.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Campos Novos, em 23 de junho de 2022.

Gilmar Marco Pereira
Prefeito Municipal

DECRETO Nº. 9.196 DE 23 DE JUNHO DE 2022 CONCEDE REAJUSTE ÀS TARIFAS DO TRANSPORTE COLETIVO DE PASSAGEIROS NO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Publicação Nº 3992091

DECRETO Nº. 9.196 DE 23 DE JUNHO DE 2022

CONCEDE REAJUSTE ÀS TARIFAS DO TRANSPORTE COLETIVO DE PASSAGEIROS NO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

GILMAR MARCO PEREIRA, Prefeito de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais previstas no art. 100, inciso XXIX, da Lei Orgânica do Município, e:

CONSIDERANDO que nos anos de 2020 e 2021, em razão da situação adversa decorrente da pandemia do coronavírus não foi procedido reajuste nas tarifas do transporte público municipal;

CONSIDERANDO as informações e documentos trazidos pela empresa Transportes e Turismo Manfredi S/A por meio do protocolo nº. 66200;

DECRETA:

Art. 1º. Fica reajustada a Tarifa do Transporte Coletivo Urbano da empresa Transportes e Turismo Manfredi S/A, assim discriminadas:

I- Itinerário com ponto final no Frigorífico da BRF em Campos Novos no valor de R\$ 5,50 (cinco reais e cinquenta centavos);

II- Demais Itinerários do perímetro urbano no valor de R\$ 3,50 (três reais e cinquenta centavos).

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Campos Novos-SC, 23 de junho de 2022.

GILMAR MARCO PEREIRA
Prefeito de Campos Novos

DECRETO Nº. 9.198, DE 23 DE JUNHO DE 2022. DECLARA SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA NAS ÁREAS DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS AFETADAS POR CHUVAS INTENSAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Publicação Nº 3992320

DECRETO Nº. 9.198, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

DECLARA SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA NAS ÁREAS DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS AFETADAS POR CHUVAS INTENSAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

GILMAR MARCO PEREIRA, Prefeito do Município de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas conferidas pelo Art. 100, inciso VIII da Lei Orgânica, e ainda:

CONSIDERANDO a ocorrência de acúmulo significativo e intensidade da chuva no dia 22 de Junho do presente ano;

CONSIDERANDO que em decorrência do referido evento ocorreram desalojamentos, isolamento de comunidades, interdição de vias, significativos danos materiais, prejuízos econômicos e sociais, e que são necessárias ações de resposta e reconstrução para restabelecer a normalidade local;

CONSIDERANDO o parecer da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil, relatando que a ocorrência do desastre é favorável à declaração de Situação de Emergência;

CONSIDERANDO que houve danos na estrutura produtiva de propriedades rurais do Município de Campos Novos;

CONSIDERANDO que houve inúmeros danos em vias urbanas e estradas rurais do Município de Campos Novos;

DECRETA:

Art. 1º. Fica declarada a existência de situação anormal caracterizada como Situação de Emergência no Município de Campos Novos em virtude do desastre classificado e codificado como Chuvas Intensas COBRADE 1.3.2.1.4.

Art. 2º. Autoriza-se a mobilização de todos os órgãos e secretarias municipais sob a Coordenação da Defesa Civil e Proteção do Município de Campos Novos, nas ações de resposta ao desastre, reabilitação do cenário e reconstrução.

Art. 3º. Autoriza-se a convocação de voluntários, para reforçar as ações de resposta aos desastres e a realização de campanhas de arrecadação de recursos, junto à comunidade, com o objetivo de facilitar as ações de assistência à população afetada pelo desastre.

Art. 4º. De acordo com o estabelecido nos incisos XI e XXV do Art. 5º da Constituição Federal, autoriza-se as autoridades administrativas e os agentes de Defesa Civil, diretamente responsáveis pelas ações de resposta aos desastres, em caso de risco eminente, a:

I – penetrar nas casas, a qualquer hora do dia ou da noite, mesmo sem o consentimento do morador, para prestar socorro ou para determinar a pronta evacuação das mesmas;

II – usar da propriedade inclusive particular, em circunstâncias que possam provocar danos ou prejuízos ou comprometer a segurança de pessoas, instalações, serviços e outros bens públicos ou particulares, assegurando-se ao proprietário indenização ulterior, se houver dano. Parágrafo único. Será responsabilizado o agente da defesa civil ou autoridade administrativa que se omitir de suas obrigações relacionadas com a segurança global da população.

Art. 5º. Com base no Inciso IV do artigo 24 da Lei nº 8.666, de 21.06.1993, sem prejuízo das restrições da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/2000), ficam dispensados de licitação os contratos de aquisição de bens necessários às atividades de resposta ao desastre, de prestação de serviços e de obras relacionadas com a reabilitação dos cenários do desastre, desde que possam ser concluídas no prazo máximo de cento e oitenta dias consecutivos e ininterruptos, contados a partir da caracterização do desastre, vedada a prorrogação dos contratos.

Art. 6º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, devendo vigorar pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias.

Campos Novos-SC, registrado e publicado o presente decreto em 23 de junho de 2022.

GILMAR MARCO PEREIRA
Prefeito de Campos Novos

LEI Nº 4.794/22 DE 22 DE JUNHO DE 2022 ESTABELECE AS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS, AS METAS E OBJETIVOS DA ADMINISTRAÇÃO, SEUS RECURSOS FINANCEIROS E AS BASES PARA ELABORAÇÃO DO ORÇAMENTO PARA O EXERCÍCIO DE 2023

Publicação Nº 3991481

LEI Nº 4.794/22 DE 22 DE JUNHO DE 2022

ESTABELECE AS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS, AS METAS E OBJETIVOS DA ADMINISTRAÇÃO, SEUS RECURSOS FINANCEIROS E AS BASES PARA ELABORAÇÃO DO ORÇAMENTO PARA O EXERCÍCIO DE 2023.

Gilmar Marco Pereira, Prefeito Municipal de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições previstas no inciso V do Artigo 100 da Lei Orgânica e na forma da lei...

FAZ SABER A TODOS OS HABITANTES DESTE MUNICÍPIO QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE LEI:

**CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

Art. 1º - Em cumprimento ao disposto no art. 165, § 2º, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 - CF/1988, c/c o disposto nos artigos 130, inciso II e 2º, inciso II, do ato das Disposições Transitórias da Lei Orgânica Municipal, ficam estabelecidas as Diretrizes Orçamentárias do Município de Campos Novos para o exercício de 2023, compreendendo:

I - as prioridades e metas da administração pública municipal;

II - a estrutura e organização dos orçamentos;

III - as diretrizes para a elaboração e execução dos orçamentos;

IV - as disposições relativas à dívida pública municipal;

V - as disposições sobre despesas com pessoal;

VI - as disposições sobre alterações na legislação tributária; e

VII - as disposições gerais.

CAPÍTULO II

DAS PRIORIDADES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 2º - As prioridades e metas da Administração Municipal são as constantes nos Anexos I a XIII desta Lei.

§ 1º Os recursos estimados na Lei Orçamentária Anual – LOA, para o exercício de 2023 serão destinados, preferencialmente, para as prioridades estabelecidas no Anexo II desta Lei, não se constituindo em limite à programação das despesas.

§ 2º Fica o Poder Executivo autorizado a alterar, mediante decreto, o Anexo II desta Lei, no que se refere à:

I - ampliação ou diminuição das metas propostas;

II - adequação da denominação dos programas, das ações, dos produtos e das unidades de medida;

III - transferência de ações entre programas.

§ 3º Na elaboração da proposta orçamentária para o exercício de 2023, o Poder Executivo poderá aumentar, diminuir ou alterar as metas estabelecidas, a fim de compatibilizar a despesa orçada com a receita estimada, de forma a assegurar o equilíbrio das contas públicas.

§ 4º O Anexo II - Prioridades e Metas conterá, no que couber, o disposto no art. 4º, § 2º, da Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de maio de 2000 - Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF.

§ 5º Havendo variação da receita, positiva ou negativa, em relação à meta estipulada, a meta da despesa poderá ser ajustada, automaticamente, em função do resultado primário definido.

CAPÍTULO III

DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DOS ORÇAMENTOS

Art. 3º - O orçamento para o exercício financeiro de 2023 abrangerá os Poderes Executivo e Legislativo, o Fundo Municipal para o Desenvolvimento da Agropecuária, o Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, o Fundo Municipal para o Reequipamentos dos Bombeiros – FUNREBOM, o Fundo Rotativo Habitacional – FURHABI, o Fundo Municipal para a Infância e Adolescência – FIA, o Fundo Municipal de Saúde – FMS, a Fundação Hospitalar Dr. José Athanasio - FHJA, a Fundação Municipal de Meio Ambiente – FUNDEMA, a Fundação Cultural Camponense e o Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE e será elaborado em consonância com a estrutura organizacional do Município.

Art. 4º - A LOA evidenciará, para cada unidade gestora, a receita por rubrica e a despesa por programa, função, subfunção, projeto, atividade ou operação especial e, quanto a sua natureza, no mínimo, por categoria econômica, grupos de natureza e modalidade de aplicação, tudo em conformidade com as normas e anexos definidos pela legislação vigente e atendimento ao PCASP (Plano de Contas Aplicado ao Setor Público).

§ 1º Os demais Fundos Municipais integrarão o orçamento geral do Município, apresentando, em destaque, as receitas e as despesas a eles vinculadas.

Art. 5º - A mensagem que encaminhará o projeto da LOA será apresentada na forma da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964 e alterações.

CAPÍTULO IV

DAS DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DOS ORÇAMENTOS

Art. 6º - A elaboração do projeto, a aprovação e a execução da LOA para o exercício de 2023 deverão ser realizadas de modo a evidenciar a transparência da gestão fiscal, observando-se o princípio da publicidade e permitindo o amplo acesso da sociedade a todas as informações relativas a cada uma destas etapas, bem considerar a obtenção dos resultados previstos no Anexo de Metas Fiscais que integra esta Lei.

Art. 7º - Os estudos para definição do orçamento da receita para o exercício de 2023 deverão contemplar as alterações da legislação tributária, os incentivos fiscais autorizados, a inflação do período, o comportamento do cenário econômico, a valorização imobiliária e a evolução da receita dos últimos 3 (três) exercícios.

Parágrafo Único - Em decorrência ao disposto no caput deste artigo, os demonstrativos de receitas e despesas constantes nos Anexos I e II desta Lei poderão ser atualizados na elaboração da LOA.

Art. 8º - Caso seja necessária a limitação do empenho das dotações orçamentárias e da movimentação financeira para atingir as metas fiscais previstas, será feita de forma proporcional ao montante dos recursos alocados para o atendimento de "outras despesas correntes", "investimentos", "inversões financeiras" e "serviços de terceiros", de cada poder.

Parágrafo Único - Na avaliação do cumprimento das metas bimestrais de arrecadação para implementação ou não do mecanismo de limitação de empenho e movimentação financeira, será considerado, ainda, o resultado financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício anterior, em cada fonte de recurso.

Art. 9º - A expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado fica condicionada à observância das exigências da LRF – Lei de Responsabilidade Fiscal.

Art. 10 - Constituem riscos fiscais capazes de afetar as contas públicas os consignados no Anexo XI desta Lei.

§ 1º Em caso de ocorrência de riscos fiscais, serão atendidos com recursos da Reserva de Contingência, do excesso de arrecadação e do superávit financeiro do exercício de 2022 e anteriores.

§ 2º Sendo esses recursos insuficientes, o Poder Executivo encaminhará projeto de lei propondo anulação de recursos alocados para investimentos, desde que não vinculados ou comprometidos.

Art. 11 - O orçamento para o exercício de 2023 poderá conter reserva de contingência, limitada a 3% (três por cento) da receita corrente líquida, destinada a atender passivos contingentes e outros riscos fiscais imprevistos.

Parágrafo Único - Para efeito desta Lei, entende-se por passivo contingente, as situações futuras que possam constituir prováveis obrigações ou despesas para o Município, como: sentenças judiciais, estados de emergência ou de calamidade pública e outros riscos e eventos fiscais imprevistos.

Art. 12 - O Poder Executivo estabelecerá o desdobramento da receita em metas bimestrais de arrecadação, a programação financeira das receitas e despesas e o cronograma de execução mensal para suas Unidades Gestoras, em até 30 (trinta) dias da publicação da LOA.

Art. 13 - Os projetos e atividades com dotações vinculadas a recursos de convênios, operações de crédito e outros, poderão ser executados à medida do ingresso dos recursos.

Art. 14 - As renúncias de receita estimadas para o exercício de 2023 não serão consideradas para efeito da previsão da receita.

Art. 15 - A transferência de recursos financeiros à organizações da sociedade civil será realizada com fulcro na Lei Federal nº. 13.019/2014, de 31 de julho de 2014 e alterações.

Art. 16 - Os procedimentos administrativos de estimativa do impacto orçamentário-financeiro e declaração do ordenador da despesa de que trata o art. 16, I e II, da LRF, deverão ser inseridos no processo que abriga os autos da licitação ou de sua dispensa/inexigibilidade.

Parágrafo Único - Para efeito do disposto no art. 16, § 3º, da LRF, são consideradas irrelevantes as despesas cujo valor não ultrapasse os limites dos incisos I e II do art. 24 da Lei Federal nº 8.666/1993, devidamente atualizado.

Art. 17 - Nenhum projeto novo poderá ser incluído no orçamento sem antes ter assegurado recursos suficientes para obras e para etapas de obras em andamento e para conservação do patrimônio público, salvo projetos programados com recursos de convênios e operações de crédito.

Art. 18 - A realização de despesas de competência de outros entes da federação só será assumida quando firmados convênios, acordos ou ajustes e previstos recursos na LOA.

Art. 19 - A previsão das receitas e a fixação das despesas serão orçadas a preços correntes.

Art. 20- A Lei Orçamentária Anual – LOA para o exercício de 2023 poderá conter autorização para:

I - abertura de crédito suplementar, mediante decreto, até o limite de 1/4 (um quarto) do montante das respectivas dotações orçamentárias, ou até o montante, tendo como fonte de recursos o excesso de arrecadação e o superávit financeiro de exercícios anteriores;

II - a transposição, o remanejamento ou a transferência de recursos dentro da mesma categoria econômica e do mesmo programa, por decreto, até o limite de 1/2 (um meio) do montante das respectivas dotações orçamentárias;

III - realizar, mediante decreto, a transposição, o remanejamento ou a transferência de dotações, de uma fonte de recursos para outra, dentro de uma mesma modalidade de aplicação.

Art. 21 - Durante a execução orçamentária do exercício de 2023, o Poder Executivo Municipal, autorizado por lei, poderá incluir novos projetos, atividades ou operações especiais no orçamento das unidades gestoras, na forma de crédito especial.

Art. 22 - O controle de que trata os arts. 4º, I, "e" e 50, § 3º, da LRF será desenvolvido de forma a apurar os custos e a avaliar os resultados dos programas financiados com recursos da LOA.

Art. 23- A Assessoria Jurídica diligenciará junto ao Poder Judiciário Estadual e Federal, sem prejuízo do envio da relação de dados cadastrais dos precatórios aos órgãos e entidades devedoras, até 02 de julho de 2022, a relação dos débitos constantes nos precatórios judiciais a serem incluídos na proposta orçamentária do exercício de 2023, conforme determina o art. 100, § 5º, da CF/1988, discriminada por entidade da Administração, especificando:

I - número da ação originária;

II - número do precatório;

III - tipo de causa julgada;

IV - data da notificação do despacho do Presidente do Tribunal;

V - nome do beneficiário;

VI - valor do precatório a ser pago.

§ 1º A inclusão de recursos na LOA para o exercício de 2023, para pagamento de precatórios que se enquadrem na situação do art. 78 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias - ADCT da CF/1988 será realizada de acordo com os seguintes critérios:

a) Os precatórios não alimentícios, os créditos individualizados, cujo valor for superior a 200 (duzentos) salários mínimos, havendo insuficiência de caixa, serão objeto de parcelamento em até 12 (doze) parcelas iguais e anuais sucessivas, estabelecendo-se que o valor de cada parcela não poderá ser inferior a 10 (dez) salários mínimos, excetuando-se o resíduo, se houver;

b) Os precatórios originários de desapropriação de imóvel residencial do credor, desde que comprovadamente único à época da emissão na posse, cujos valores ultrapassem o limite disposto no inciso anterior, serão divididos em 2 (duas) parcelas iguais e anuais sucessivas;

§ 2º A atualização monetária dos precatórios, será efetuada nos termos dos parágrafos 5º e 12 do art. 100 da CF/1988.

§ 3º No momento da expedição do precatório, dele deverá ser abatido, a título de compensação, valor correspondente aos débitos líquidos e certos, inscritos ou não em dívida ativa e constituídos contra o credor original, incluídas parcelas vincendas de parcelamentos, ressalvados

aqueles cuja execução esteja suspensa em virtude de contestação administrativa ou judicial (§ 9º, do art. 100, da CF/1988), devendo para tanto, a Secretaria Municipal de Finanças, informar à Assessoria Jurídica o valor a ser compensado.

Art. 24 - Somente se incluirá precatórios cujos processos contenham certidão de trânsito em julgado da decisão exequenda e atendam ao menos 1 (uma) das seguintes condições:

I - comprovação de trânsito em julgado dos embargos à execução;

II - certidão de que não tenham sido opostos embargos ou qualquer impugnação aos cálculos.

Art. 25 - Para fins de acompanhamento, controle e centralização, as Unidades da Administração Pública Direta e a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico submeterão os processos referentes ao pagamento de precatórios à apreciação da Assessoria Jurídica, antes do atendimento da requisição judicial, observadas as normas e orientações pertinentes.

CAPÍTULO V

DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS À DÍVIDA PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 26 - Obedecidos aos limites da Resolução nº 43/2001 e alterações, do Senado Federal, o Município poderá realizar operações de crédito no exercício de 2023 e conceder garantias em operação de crédito, observados o art. 167, II, da CF/1988 e os arts. 31 a 43 da LRF.

Parágrafo Único - Poderão ser realizadas operações de crédito para financiamento de despesas correntes, quando permitidas em normas federais.

Art. 27 - As operações de crédito deverão ser autorizadas por lei específica, restando, no momento da autorização, automaticamente acrescida a meta fiscal correspondente à dívida fundada, se for o caso.

Art. 28 - Ultrapassado o limite de endividamento, o Poder Executivo adotará as medidas definidas no art. 31, § 1º, da LRF.

CAPÍTULO VI

DAS DISPOSIÇÕES SOBRE DESPESAS COM PESSOAL

Art. 29 - Para fins do art. 169 da CF/1988 fica autorizada a concessão de qualquer vantagem ou aumento da remuneração, a criação de cargos, empregos e funções ou alteração de estrutura de carreira, bem como a admissão ou a contratação de pessoal, a qualquer título, pelas Unidades e entidades da Administração Direta ou Indireta, observadas as exigências constitucionais e os limites de despesas da LRF.

Parágrafo Único - Fica autorizada, na forma da lei, a revisão geral das remunerações, subsídios, proventos e pensões dos servidores ativos, inativos e pensionistas dos Poderes Executivo e Legislativo, da administração direta e indireta cujo percentual será definido em lei específica.

Art. 30 - Fica autorizada a cessão de servidores, com ônus para o Município, a órgãos da Administração Direta e Indireta dos Governos Federal, Estadual e Municipal, Poder Judiciário, bem como entidades de classe.

Art. 31 - No exercício de 2023, a realização de serviço em horário extraordinário, quando a despesa houver extrapolado o limite prudencial, somente poderá ocorrer quando destinado ao atendimento de relevante interesse público que ensejem situações emergenciais de risco ou de prejuízo para a sociedade.

Parágrafo Único - A autorização para realização de serviço extraordinário, no âmbito do Poder Executivo, nas condições estabelecidas no caput deste artigo, é de exclusiva competência do titular da área executora, ouvido o Secretário Municipal de Administração.

Art. 32 - Em caso de superação do limite prudencial de despesa de pessoal, os Poderes Executivo e Legislativo adotarão as medidas previstas nos parágrafos 3º e 4º do art. 169 da CF/1988 e nos arts. 22 e 23 da LRF.

Art. 33 - Para efeito desta Lei, entende-se como terceirização de mão de obra referente substituição de servidores, prevista no art. 18, § 1º, da LRF, a contratação de mão de obra para execução de funções e atividades finalísticas do Ente, para as quais haja correspondência com atividades ou funções previstas no Plano de Cargos, Carreiras e Salários do Poder Executivo, Fundos Municipais, ou, ainda, atividades próprias da Administração Municipal, desde que, em ambos os casos, não haja utilização de materiais ou equipamentos de propriedade do contratado ou de terceiros.

Parágrafo Único - Quando a contratação de mão de obra envolver também fornecimento de materiais ou utilização de equipamentos de propriedade do contratado ou de terceiros, por não caracterizar substituição de servidores, não será registrada no elemento "34 - Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização", devendo ser classificada no elemento de despesa correspondente.

CAPÍTULO VII

DAS DISPOSIÇÕES SOBRE ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA

Art. 34 - O Poder Executivo, autorizado por lei, poderá conceder ou ampliar benefícios fiscais e/ou econômicos de natureza tributária, com vistas a estimular o crescimento econômico, a geração de emprego e renda, conceder anistia para estimular a cobrança da dívida ativa, devendo, nestes casos, ser considerados nos cálculos do orçamento da receita, apresentando estudos do seu impacto orçamentário e financeiro, conforme disposto no art. 14 da LRF.

§ 1º Em caso de recolhimento parcelado do IPTU, será dividido em parcelas mensais, sem acréscimo de encargos, exceto, se houver, a variação da Unidade Fiscal de Referência - UFIR Municipal.

§ 2º Em caso de recolhimento parcelado da Contribuição de Melhoria, poderá ser dividida em parcelas mensais, conforme definido em ato do Poder Executivo Municipal, sem acréscimo de encargos, exceto, se houver, a variação da UFIR Municipal.

Art. 35 - Os tributos lançados e não arrecadados, inscritos em dívida ativa, cujos custos para cobrança sejam superiores ao crédito tributário,

poderão ser cancelados na forma da lei, não se constituindo em renúncia de receita para efeito do disposto no art. 14 da LRF.

Art. 36 - A lei que conceder ou ampliar incentivo, isenção ou benefício, de natureza tributária ou financeira, na forma do art. 14, II, da LRF, somente entrará em vigor após a anulação de despesas em valor equivalente, caso produzam impacto financeiro no mesmo exercício.

Parágrafo Único - A concessão ou ampliação de incentivo ou benefício de natureza tributária da qual decorra renúncia de receita, até o limite da estimativa específica constante no Anexo X desta Lei, será considerada na estimativa da receita da LOA, de modo a não afetar as metas fiscais, na forma do art. 14, I, da LRF.

CAPÍTULO VIII DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 37 - São vedados quaisquer procedimentos pelos ordenadores de despesa que viabilizem a execução de despesas sem comprovada e suficiente disponibilidade de dotação orçamentária.

Art. 38- O Poder Executivo Municipal enviará a proposta orçamentária à Câmara Municipal de Vereadores no prazo estabelecido na Lei Orgânica Municipal.

Art. 39 - Para fins de apreciação da proposta orçamentária, do acompanhamento e da fiscalização orçamentária, será assegurado ao órgão responsável, o acesso irrestrito, para fins de consulta, a todos os dados disponíveis no Poder Executivo.

Art. 40 - Se o projeto de lei orçamentária não for sancionado pelo Prefeito Municipal até 31 de dezembro de 2022, a programação nele constante poderá ser executada em cada mês, até 1/12 (um doze avos) das dotações da proposta original, enquanto não concluído o processo legislativo.

Art. 41 - As entidades privadas beneficiadas com recursos públicos, a qualquer título, submeter-se-ão à fiscalização do poder concedente, com a finalidade de verificar o cumprimento de metas e objetivos para os quais receberam os recursos.

Art. 42 - Fica o Poder Executivo autorizado a alienar os equipamentos e materiais permanentes inservíveis e antieconômicos, devendo o produto da alienação ser aplicado em despesas de capital.

Parágrafo Único - Decreto do Poder Executivo estabelecerá a relação dos bens com os respectivos códigos patrimoniais, objetos de alienação.

Art. 43 - O Poder Executivo Municipal está autorizado a firmar convênios com as entidades definidas no art. 15 desta Lei, com o Governo Federal e Estadual, por intermédio dos órgãos da Administração Direta ou Indireta, para a realização de obras ou serviços de competência do Município ou não, observado o disposto no § 2º do art. 116 da Lei Federal nº 8.666/1993.

Parágrafo Único - Fica igualmente autorizado o Poder Executivo Municipal a firmar convênios com o Poder Judiciário e outras esferas de governo de qualquer instância, seja Federal ou Estadual, no que concerne também à cessão de pessoal, podendo assumir encargos que não sejam de competência municipal.

Art. 44 - Fica autorizado o Poder Executivo, através da Contadoria e Controladoria Geral do Município a efetuar a compatibilização e adequação dos Instrumentos de Planejamento das Programações Orçamentária: Plano Plurianual - PPA, Lei 4748 de 05 de novembro de 2021, após a aprovação da Presente Lei.

Art. 45 - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Campos Novos, 22 de junho de 2022.

GILMAR MARCO PEREIRA
Prefeito Municipal

LEI Nº 4.795/2022 DE 22/06/2022 DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E ANULAÇÃO DE DOTAÇÕES QUE ESPECIFICA

Publicação Nº 3991276

LEI Nº 4.795/2022 DE 22/06/2022
DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E ANULAÇÃO DE DOTAÇÕES QUE ESPECIFICA.

Gilmar Marco Pereira, Prefeito Municipal de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições previstas no inciso V do Artigo 100 da Lei Orgânica e na forma da lei...

FAZ SABER A TODOS OS HABITANTES DESTE MUNICÍPIO QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE LEI:

Art. 1º Fica o chefe do poder executivo autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar no Orçamento vigente na importância de R\$ 140.000,00 (Cento e quarenta mil reais), na seguinte dotação do orçamento vigente do Município de Campos Novos:

33.000 – FUNDAÇÃO CULTURAL CAMPONOVENSE

33.001 – FUNDAÇÃO CULTURAL CAMPO NOVOENSE

33.001.13.392.13.2043 – 3.1.90.00.00.00.00.0.1.00.000– Aplicações Diretas....R\$ 140.000,00

Art. 2º Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes da anulação parcial e/ou total da seguinte dotação orçamentária:

33.000 – FUNDAÇÃO CULTURAL CAMPO NOVOENSE

33.001 – FUNDAÇÃO CULTURAL CAMPO NOVOENSE

33.001.13.392.13.1026 – 4.4.90.00.00.00.00.0.1.00.000– Aplicações Diretas....R\$ 78.788,50

42.000 – FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

42.001 – FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

42.001.18.541.8.2083 – 4.4.90.00.00.00.00.0.1.00.000– Aplicações Diretas....R\$ 61.211,50

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Campos Novos, 22 de junho de 2022.

Gilmar Marco Pereira

Prefeito Municipal

LEI Nº 4.796/2022 DE 22/06/2022 INSTITUI A REALIZAÇÃO DE TESTE DE ACUIDADE VISUAL, AUDITIVA EM ALUNOS DAS SÉRIES INICIAIS E A APLICAÇÃO DO QUESTIONÁRIO M-CHAT EM CRIANÇAS ENTRE 16 E 30 MESES NAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Publicação Nº 3991382

LEI Nº 4.796/2022 DE 22/06/2022

INSTITUI A REALIZAÇÃO DE TESTE DE ACUIDADE VISUAL, AUDITIVA EM ALUNOS DAS SÉRIES INICIAIS E A APLICAÇÃO DO QUESTIONÁRIO M-CHAT EM CRIANÇAS ENTRE 16 E 30 MESES NAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Gilmar Marco Pereira, Prefeito Municipal de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições previstas no inciso V do Artigo 100 da Lei Orgânica e na forma da lei...

FAZ SABER A TODOS OS HABITANTES DESTA MUNICÍPIO QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE LEI:

Art. 1º Fica instituída a obrigatoriedade de exame de acuidade visual e auditiva nos alunos frequentadores das séries iniciais da Rede Pública Municipal de Ensino.

Parágrafo Único: os testes serão realizados nas escolas da Rede Pública Municipal de Ensino, anualmente, no primeiro semestre do ano letivo, conforme regulamentar o Decreto do Poder Executivo Municipal.

Art. 2º Fica estabelecido a obrigatoriedade ao M-CHAT (Modified Checklist for Autism in Toddlers) como instrumento de triagem de desenvolvimento infantil para o rastreio do Transtorno do Espectro Autista nos centros de educação infantil da rede municipal de Campos Novos.

§ 1º o questionário M-CHAT (Modified Checklist for Autism in Toddlers) deverá ser aplicado às crianças entre 16 e 30 meses.

§ 2º Fica facultado ao Poder Público utilizar outros instrumentos de triagem de desenvolvimento infantil que venham a surgir posteriormente à publicação desta Lei e que sejam recomendados pelo Ministério da Saúde.

§ 3º O Poder Executivo Municipal buscará, no que lhe couber, a capacitação dos profissionais responsáveis pela aplicação do questionário.

Art. 3º Os testes e os questionários serão realizados nas escolas da Rede Pública Municipal de Ensino, anualmente, no primeiro semestre do ano letivo, conforme Decreto regulamentar do Poder Executivo Municipal.

Art. 4º Os materiais para o exame de acuidade visual, auditiva e o questionário M-CHAT serão disponibilizados pela Secretaria Municipal de Saúde, conforme Decreto regulamentar do Poder Executivo Municipal.

Art. 5º A partir dos resultados dos testes obtidos haverá reunião com os pais ou responsáveis dos alunos para prestar completa orientação.

Art. 6º Os demais assuntos referentes a esta Lei serão regulamentados via Decreto Municipal.

Art. 7º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Campos Novos, 22 de junho de 2022.

Gilmar Marco Pereira

Prefeito Municipal

LEI Nº 4.797/2022 DE 22/06/2022 DISPÕE SOBRE GARANTIA DE PRIORIDADE DE VAGA EM CRECHE OU CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL PARA FILHO (A) OU DEPENDENTE DE MULHER VÍTIMA DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA NO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Publicação Nº 3991438

LEI Nº 4.797/2022 DE 22/06/2022

Dispõe sobre garantia de prioridade de vaga em creche ou centro de educação infantil para filho (a) ou dependente de mulher vítima de violência doméstica no município de Campos Novos e dá outras providências.

Gilmar Marco Pereira, Prefeito Municipal de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições previstas no inciso V do Artigo 100 da Lei Orgânica e na forma da lei...

FAZ SABER A TODOS OS HABITANTES DESTE MUNICÍPIO QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE LEI:

Art. 1º Fica garantida prioridade de vaga em creche ou centro de educação infantil para filho (a) ou dependente, em idade compatível, de mulher vítima de violência doméstica, de natureza física, sexual, moral, psicológica ou patrimonial, independente de determinação judicial.

§1º: Esta lei engloba prioridade para matrícula, transferência ou colocação em lista de espera de vagas.

§2º: O atendimento prioritário previsto nesta legislação independe de determinação judicial.

§3º: Caso a Unidade Escolar não tenha vaga disponível em série compatível com a idade da criança, esta deverá ser a primeira na ordem de prioridade a ser chamada quando da abertura de vaga.

Art. 2º A matrícula da criança depende exclusivamente da apresentação de cópia do boletim de ocorrência, expedido pela Delegacia de Polícia Civil.

Parágrafo Único: A Unidade escolar poderá exigir os demais documentos necessários à matrícula da criança, conforme normativas da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 3º Será concedida e garantida a transferência de uma creche para outra, no âmbito da rede municipal, conforme a necessidade de mudança de endereço da mãe ou responsável legal, a fim de garantir a segurança da mulher e da criança.

Art. 4º Todas as informações prestadas à unidade escolar deverão ser revestidas de sigilo, não podendo ser repassadas ou fornecidas por quem não deva ter acesso aos documentos.

Art. 5º A prioridade prevista nesta legislação é complementar aquela prevista no art. 23, inciso V da Lei nº 11.340/2006, (Lei Maria da Penha).

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 7º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Campos Novos, em 22 de junho de 2022

Gilmar Marco Pereira
Prefeito Municipal

LEI Nº 4.798/2022 DE 22/06/2022 INSTITUI A CAMPANHA "MARÇO PRETO" NO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS/SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Publicação Nº 3991453

LEI Nº 4.798/2022 DE 22/06/2022

Institui a Campanha "Março Preto" no município de Campos Novos/SC e da Outras Providências.

Gilmar Marco Pereira, Prefeito Municipal de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições previstas no inciso V do Artigo 100 da Lei Orgânica e na forma da lei...

FAZ SABER A TODOS OS HABITANTES DESTE MUNICÍPIO QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE LEI:

Art. 1º Fica instituída, no município de Campos Novos/SC, a campanha de prevenção da crueldade contra os animais, denominada "Março Preto", a ser comemorada anualmente durante o mês de Março, com o objetivo de sensibilizar a população quanto à importância da campanha de prevenção contra crueldade, maus tratos e abandono dos animais.

Art. 2º O "Março Preto" passa a integrar o Calendário Oficial de Datas e Eventos do Município de Campos Novos/SC a ser comemorado anualmente no mês de março de cada ano.

Art. 3º No mês do "Março Preto" poderão ser desenvolvidas ações, com os seguintes objetivos:

I- Alertar e promover debates sobre o tema;

II- Estabelecer diretrizes para o desenvolvimento de ações integradas, envolvendo a população, órgãos públicos, instituições públicas e privadas que incentivem adoção e castração de animais abandonados;

III- Estimular, sob o ponto de vista social e educacional, a concretização de ações, programas e projetos na área.

Art. 4º O Poder Executivo regulamentará a presente Lei.

Art.5º Esta Lei entra em vigor na data da sua promulgação.

Prefeitura Municipal de Campos Novos, em 22 de junho de 2022

Gilmar Marco Pereira
Prefeito Municipal

LEI Nº 4.799/2022 DE 22/06/2022 DISPÕE SOBRE A OBRIGATORIEDADE DE DIVULGAÇÃO DA ESCALA DOS MÉDICOS E AS RESPECTIVAS ESPECIALIDADES NAS UNIDADES DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS/SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Publicação Nº 3991463

LEI Nº 4.799/2022 DE 22/06/2022

DISPÕE SOBRE A OBRIGATORIEDADE DE DIVULGAÇÃO DA ESCALA DOS MÉDICOS E AS RESPECTIVAS ESPECIALIDADES NAS UNIDADES DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS/SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Gilmar Marco Pereira, Prefeito Municipal de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições previstas no inciso V do Artigo 100 da Lei Orgânica e na forma da lei...

FAZ SABER A TODOS OS HABITANTES DESTE MUNICÍPIO QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE LEI:

Art. 1º As unidades de saúde do município de Campos Novos – SC ficam obrigadas a fixar em local de fácil visualização em suas dependências cartazes que contenham informações acerca da escala diária de médicos que prestarão atendimento e suas respectivas especialidades.

§ 1º As referidas informações apresentarão os seguintes dados.

- I) Indicação dos profissionais médicos que prestarão atendimento por período de trabalho, detalhando a carga horária do respectivo profissional;
- II) Indicação dos horários de entrada, saída e horários de descanso;
- III) Indicação das respectivas especialidades;
- IV) Indicação do responsável pela unidade de atendimento;
- V) Outras informações consideradas pertinentes.

§ 2º A listagem deverá ser atualizada sempre que houver alteração dos profissionais e cargas horárias, ou por eventual necessidade.

Art. 2º A Prefeitura disponibilizará em seu site as informações de que trata a presente lei com endereços das unidades de saúde que atendem pelo SUS, que prestam serviços clínicos ambulatoriais, com o nome, especialidade e horário dos plantões de seus médicos, bem como o número telefônico e site da Ouvidoria Municipal de Saúde.

Parágrafo único. Nas informações constantes no site da Prefeitura deverá conter também o quantitativo de atendimentos realizados pelos profissionais médicos no mês em suas respectivas lotações.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor em 30 dias após a data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Campos Novos, 22 de junho de 2022.

Gilmar Marco Pereira
Prefeito Municipal

Canelinha

PREFEITURA

ATA JULGAMENTO - PROCESSO DE LICITAÇÃO 073/PMC/2022 - CONCORRÊNCIA PÚBLICA 003/PMC/2022

Publicação Nº 3992257

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CANELINHA

PROCESSO DE LICITAÇÃO 073/PMC/2022
CONCORRÊNCIA PÚBLICA 003/PMC/2022

ATA DE JULGAMENTO

Aos 23 dias do mês de junho de dois mil e vinte e dois, às 08:30 horas, na sala de Licitações da Prefeitura do Município de Canelinha - SC, reuniram-se a Comissão Permanente de Licitação e o representante presente para a abertura do Processo de Licitação acima citado. Foram recebidos os envelopes de Habilitação e Proposta e o Credenciamento da empresa QUALIDADE MINERAÇÃO LTDA, única empresa a protocolar envelopes para o Processo de Licitação.

Feita a abertura do envelope de Habilitação e após rubricados os documentos pela Sra Daiana Luiza Nicolau, Arquiteta do Município de Canelinha, pelos membros da Comissão Permanente Licitação, pelo representante presente e nada tenha sido questionado, o presidente declara a empresa habilitada para a fase de abertura da proposta.

Questionada sobre a intenção de recursos, através de seu representante legal, a empresa RENUNCIA AO DIREITO DE RECURSO, considerando o disposto no art. 43, III, da Lei Federal n.º 8.666/93, será dado prosseguimento ao certame com a abertura do envelope de proposta da empresa habilitada.

Aberto o envelope de proposta e após rubricados os documentos pela Sra Daiana Luiza Nicolau, Arquiteta do Município de Canelinha, pelos membros da Comissão Permanente Licitação e pelo representante presente, declara o presidente da CPL, que a proposta apresentada pela empresa QUALIDADE MINERAÇÃO LTDA, no valor de R\$ 15.938.439,60 (quinze milhões, novecentos e trinta e oito mil, quatrocentos e trinta e nove reais e sessenta centavos) é a VENCEDORA de certame.

Questionada sobre a intenção de recursos, através de seu representante legal, a empresa RENUNCIA AO DIREITO DE RECURSO.

Por ser a única empresa a participar do processo, atender a todas as exigências do Edital e renunciar a intenção de recursos, encaminha-se o Processo para a Homologação, pela Autoridade Competente.

Observados os devidos procedimentos de publicidade e legalidade, o resultado será publicado no Diário Oficial dos Municípios, no Diário Oficial do Estado, no site www.canelinha.sc.gov.br e no Mural Público do Município. A ATA estará disponível também no site do município.

Sem mais, encerra-se a sessão.

Canelinha 23 de junho de 2022.

Jeison Amorim Pereira
Presidente da Comissão Permanente de Licitações

ATA JULGAMENTO - PROCESSO DE LICITAÇÃO 074/PMC/2022 - TOMADA DE PREÇOS 017/PMC/2022

Publicação Nº 3992253

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CANELINHA
PROCESSO DE LICITAÇÃO 074/PMC/2022
TOMADA DE PREÇOS 017/PMC/2022

ATA DE JULGAMENTO

A empresa QUALIDADE MINERAÇÃO LTDA, apresentou no dia 23/06/2022, às 11:00 horas, comprovante do seguro caução solicitado, estando desta forma, habilitada para a abertura da proposta.

Questionada sobre a intenção de recursos, a empresa RENUNCIA AO DIREITO DE RECURSO através de seu representante legal, seguindo o disposto no art. 43, III, da Lei Federal n.º 8.666/93, será dado prosseguimento ao certame com a abertura do envelope de proposta da empresa habilitada.

Aberto o envelope de proposta e após rubricados os documentos pela Sra Daiana Luiza Nicolau, Arquiteta do Município de Canelinha, pelos membros da Comissão Permanente Licitação, pelo representante presente, declara o presidente da CPL, que a proposta apresentada pela empresa QUALIDADE MINERAÇÃO LTDA, no valor de R\$ 305.658,99 (trezentos e cinco mil, seiscentos e cinquenta e oito mil e noventa e nove centavos), é a VENCEDORA de certame.

Questionada sobre a intenção de recursos, a empresa RENUNCIA AO DIREITO DE RECURSO através de seu representante legal, sendo dado desta forma, prosseguimento ao certame.

Por ser a única empresa a participar do processo, atender a todas as exigências do Edital e renunciar a intenção de recursos, encaminha-se o Processo para a Homologação, pela Autoridade Competente.

Observados os devidos procedimentos de publicidade e legalidade, o resultado será publicado no Diário Oficial dos Municípios, no Diário Oficial do Estado, no site www.canelinha.sc.gov.br e no Mural Público do Município. A ATA estará disponível também no site do município.

Sem mais, encerra-se a sessão.

Canelinha, 23 de junho de 2022.

Jeison Amorim Pereira
Presidente da Comissão Permanente de Licitações

EXTRATO CONTRATO 037/PMC/2022

Publicação Nº 3992260

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CANELINHA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANELINHA

EXTRATO DO CONTRATO Nº 037/PMC/2022

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Canelinha

CONTRATADO: QUALIDADE MINERAÇÃO LTDA

OBJETO: A presente licitação tem como objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de mão-de-obra, com fornecimento de material para a pavimentação asfáltica das Ruas Vereador Otaviano Ângelo Darosci, Alberto Orsi e Francisco Damião Garcia, Moura Trecho Final, Est. 155 a Est. 638, no seu eixo, conforme Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária, Cronograma Físico Financeiro, ART, Projetos e condições previstas no Edital.

VALOR DO CONTRATO: R\$ 15.938.439,60 (quinze milhões, novecentos e trinta e oito mil, quatrocentos e trinta e nove reais e sessenta centavos)

Canelinha, 23 de junho de 2022

Silvio Reis
Secretário de Transportes, Obras e Serviços Urbanos

EXTRATO CONTRATO 038/PMC/2022

Publicação Nº 3992256

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CANELINHA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANELINHA

EXTRATO DO CONTRATO Nº 038/PMC/2022

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Canelinha

CONTRATADO: QUALIDADE MINERAÇÃO LTDA

OBJETO: A presente licitação tem como objeto, a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de mão-de-obra com fornecimento de material, para pavimentação asfáltica da Rua Francisco Teodoro Geraldo, localidade de Vila Nova, Bairro Moura, conforme Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária, Cronograma Físico Financeiro, ART, Projetos e condições previstas no Edital.

VALOR DO CONTRATO: R\$ 305.658,99 (trezentos e cinco mil, seiscentos e cinquenta e oito mil e noventa e nove centavos)

Canelinha, 23 de junho de 2022

Silvio Reis
Secretário de Transportes, Obras e Serviços Urbanos

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUCAÇÃO - PROCESSO 074/PMC/2022 - TOMADA DE PREÇOS 017/PMC/2022

Publicação Nº 3992255

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANELINHA

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Processo de Licitação 074/PMC/2022
Tomada de Preços 017/PMC/2022

OBJETO: A presente licitação tem como objeto, a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de mão-de-obra com fornecimento de material, para pavimentação asfáltica da Rua Francisco Teodoro Geraldo, localidade de Vila Nova, Bairro Moura, conforme Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária, Cronograma Físico Financeiro, ART, Projetos e condições previstas no Edital

CONTRATADA: QUALIDADE MINERAÇÃO LTDA

VALOR DO CONTRATO: R\$ 305.658,99 (trezentos e cinco mil, seiscentos e cinquenta e oito mil e noventa e nove centavos)

Canelinha, 23 de junho de 2022.

Silvio Reis
Secretário de Transportes, Obras e Serviços Urbanos

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUCAÇÃO - PROCESSO DE LICITAÇÃO 073/PMC/2022 - CONCORRÊNCIA PÚBLICA 003/PMC/2022

Publicação Nº 3992258

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANELINHA

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Processo de Licitação 073/PMC/2022
Concorrência Pública 003/PMC/2022

OBJETO: A presente licitação tem como objeto, a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de mão-de-obra, com fornecimento de material para a pavimentação asfáltica das Ruas Vereador Otaviano Ângelo Darosci, Alberto Orsi e Francisco Damião Garcia, Moura Trecho Final, Est. 155 a Est. 638, no seu eixo, conforme Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária, Cronograma Físico Financeiro, ART, Projetos e condições previstas no Edital.

CONTRATADA: QUALIDADE MINERAÇÃO LTDA

VALOR DO CONTRATO: R\$ 15.938.439,60 (quinze milhões, novecentos e trinta e oito mil, quatrocentos e trinta e nove reais e sessenta centavos)

Canelinha, 23 de junho de 2022.

Silvio Reis
Secretário de Transportes, Obras e Serviços Urbanos

CÂMARA MUNICIPAL**CONTRATO 12/2022**

Publicação Nº 3989883

**Estado de Santa Catarina
Município de Canelinha
Câmara Municipal de Vereadores****CONTRATO Nº 12/2022****I – IDENTIFICAÇÃO DAS PARTES CONTRATANTES**

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CANELINHA, Órgão Público do Poder Legislativo Municipal, com sede à Rua Manoel Francisco Corrêa, nº 417, Centro, na Cidade de Canelinha, Estado de Santa Catarina, inscrito na CNPJ/MF sob nº 00.525.967/0001-97, neste ato representado pelo Presidente da Câmara, **ROBINSON CARVALHO LIMA**, brasileiro, casado, advogado, portador da cédula de identidade RG nº 4.061.250-3 (SSP/SC), inscrito no CPF/MF sob nº 043.851.949-39.

CONTRATADO: ORIVAN JARBAS ORSI MEI, inscrita no CNPJ sob o número 26.918.194/0001, estabelecida na Rua Valério Celso Zanluca, nº 195 – Vígolo – Nova Trento – Santa Catarina/SC – CEP 88.270-000, neste ato representado pelo Sr. **Orivan Jarbas Orsi** Cédula de Identidade RG nº 2.838.858 SSP/SC e CPF nº 998.395.209, ao fim assinado;

II– DO PROCEDIMENTO

Cláusula 1ª. As partes acima identificadas têm, entre si, justas e acertadas o presente Contrato Administrativo para prestação de serviço de digitalização de documentos, visando a facilidade de acesso e guarda destes e preservação do arquivo físico da Câmara de Vereadores.

III – DO OBJETO

Cláusula 2ª. O presente contrato tem por objeto a prestação de serviço de digitalização de documentos do arquivo da Câmara, consistindo na retirada de grampos para a digitalização de cada documento; organização dos projetos nos arquivos físicos, montagem e desmontagem das pastas dos documentos; transporte dos documentos; serviço de retirada da umidade das folhas; digitalizar cada documento dos projetos; organização dos arquivos digitais nas pastas para fácil consulta.

IV - DO VALOR DO CONTRATO E FORMA DE PAGAMENTO

Cláusula 3ª. Pelo objeto do presente instrumento o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor unitário de R\$ 0,29 (vinte e nove centavos) por unidade digitalizada de folha A4; e R\$ 0,40 (quarenta centavos) a cópia de livros folhas A3, limitado ao valor total de R\$ 8.000,00 (oito mil reais).

Cláusula 4ª. O valor do pagamento mensal será calculado conforme a produção efetiva no mês, com base nas páginas disponibilizadas à CONTRATANTE, sendo o pagamento realizado em até 28 dias após apresentação da Nota Fiscal.

V – PRAZO E LOCAL DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

Cláusula 5ª. A vigência do presente contrato é de 13 de junho de 2022 até 30 de novembro de 2022, podendo ser prorrogado de acordo com a observância da Lei 8.666/93.

Cláusula 6ª. Os serviços objeto do presente contrato serão prestados na sede da CONTRATADA e atenderão as exigências mínimas de mercado e legislação pertinente ao objeto contratado.

Avenida Cantório Florentino da Silva, nº 1683 - Centro
CNPJ 82.562.893/0001-23 - Fone/Fax (48) 3264-4000 - 88230.000 - CANELINHA - SANTA CATARINA



**Estado de Santa Catarina
Município de Canelinha
Câmara Municipal de Vereadores**

VI – REAJUSTE DE PREÇOS

Cláusula 7ª. Não será permitido o reajuste dos preços durante a execução do objeto do presente instrumento.

VII - DO RECURSO FINANCEIRO

Cláusula 8ª. A despesa referente ao objeto do presente contrato correrá por conta da previsão orçamentária prevista no Orçamento da Câmara Municipal de Vereadores de Canelinha para o exercício de 2022, na dotação: 33.90.02.40.10

VIII – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Cláusula 9ª. Sem que a ela se limite à sua responsabilidade, será a Contratante responsável por:

9.1 Notificar o CONTRATADO, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

9.2 – Efetuar os pagamentos após o recebimento dos serviços, conforme cláusula 4ª;

9.3 - Fiscalizar a execução do contrato.

IX - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Cláusula 10. São obrigações da Contratada sem que a elas se limitem:

10.1 – Antes da digitalização a CONTRATADA deverá fazer a verificação de falta de documentos e a falta de assinaturas, caso em que deverá comunicar a CONTRATANTE;

10.2 – Retirar os grampos para digitalização;

10.3 – Organizar os documentos nos arquivos físicos, montagem e desmontagem das pastas dos documentos;

10.4 – Retirar os documentos na sede da CONTRATANTE e transportá-los até a sede da CONTRATADA e devolvê-los à sede da CONTRATANTE;

10.5 – Retirar a umidade das folhas;

10.6 – Digitalizar cada documento do arquivo físico, observando o verso das folhas;

10.7 – Organizar os arquivos digitais nas pastas para fácil consulta da CONTRATANTE;

10.8 – Manter sigilo absoluto sobre os documentos recebidos;

10.9 - Responder objetivamente por quaisquer danos pessoais ou materiais decorrentes da prestação do serviço, seja por ação ou omissão de seus empregados.

10.10 - Responder direta e exclusivamente pela execução do contrato, não podendo, em nenhuma hipótese, transferir a responsabilidade pelo fornecimento do serviço a terceiros, sem o expresse consentimento da CONTRATANTE.

Avenida Cantório Florentino da Silva, nº 1683 - Centro
CNPJ 82.562.893/0001-23 - Fone/Fax (48) 3264-4000 - 88230.000 - CANELINHA - SANTA CATARINA



Estado de Santa Catarina
Município de Canelinha
Câmara Municipal de Vereadores

10.11 - Arcar com o pagamento de todos os encargos trabalhistas, fiscais, previdenciários, securitários e outros advindos da execução do objeto, de forma a eximir a CONTRATANTE de quaisquer ônus e responsabilidades.

10.12 - Manter as mesmas condições de habilitação durante toda a vigência do contrato.

10.13 – Possibilitar as condições necessárias para à fiscalização.

X - RESCISÃO CONTRATUAL

Cláusula 11. A Contratante poderá rescindir de pleno direito o Contrato, independentemente de aviso, notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, sem que assista a Contratada qualquer direito à indenização, nos casos do art. 77 e 78 e especialmente no caso de:

- a) Liquidação judicial ou extrajudicial, concordata, falência, protesto, concurso de credores, transformações, cisões ou fusões;
- b) Caso o Contrato venha a ser objeto de qualquer espécie de transações, tais como transferências, cauções ou outras sem a prévia autorização da Contratante;
- c) Caso o objeto não seja entregue dentro do prazo contratual, injustificadamente;
- d) Imperícia, negligência, imprudência, ou desídia na observância das condições técnicas para a execução do objeto.

XI - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Cláusula 12. Em caso de atraso injustificado no cumprimento do objeto será aplicada à CONTRATADA multa moratória de valor equivalente a 2% (dois por cento) sobre o valor total dos produtos em atraso, por dia útil excedente ao respectivo prazo, limitada a 2% (dois por cento) do valor total do contrato.

Cláusula 13. Pela inexecução total ou parcial do contrato, a CONTRATANTE poderá, garantida plena e prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as sanções previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/93, sendo que em caso de multa, esta corresponderá a 2% (dois por cento) sobre o valor total do contrato.

Cláusula 14. Os documentos que durante o processo de preparação e/ou digitalização venham a ser rasurados ou, por qualquer outra forma, inutilizados, serão indenizados pela CONTRATADA de acordo com o seguinte regramento:

- a) documento rasurado: indenização equivalente a 100 (cem) vezes o valor da respectiva digitalização;
- b) documentos rasgados: indenização equivalente a 500 (quinhentas) vezes o valor da respectiva digitalização;
- c) documento inutilizado definitivamente e extraviado: indenização equivalente a 1000 (mil) vezes o valor da respectiva digitalização.

XII - DO FORO E DOS PROCEDIMENTOS DE SOLUÇÃO DE CONFLITOS

Avenida Cantório Florentino da Silva, nº 1683 - Centro
CNPJ 82.562.893/0001-23 - Fone/Fax (48) 3264-4000 - 88230.000 - CANELINHA - SANTA CATARINA



**Estado de Santa Catarina
Município de Canelinha
Câmara Municipal de Vereadores**

Cláusula 15. As Partes empreenderão seus melhores esforços no sentido de dirimir quaisquer conflitos de interesses que possam surgir em decorrência da execução deste Contrato, sem prejuízo de serem tomadas a qualquer tempo as medidas administrativas e/ou judiciais cabíveis.

Cláusula 16. Para dirimir quaisquer controvérsias oriundas do contrato, as partes elegem o foro da Comarca de Tijucas, Estado de Santa Catarina, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, para todos os fins previstos em direito, na presença das duas testemunhas abaixo identificadas, que a tudo assistiram e que também o subscrevem.

Canelinha (SC), 13 de junho de 2022.

**CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CANELINHA
ROBINSON CARVALHO LIMA
CONTRATANTE**

**ORIVAN JARBAS ORSI MEI
ORIVAN JARBAS ORSI
CONTRATADO**

TESTEMUNHAS:

1) _____
Nome:
CPF/MF nº

2) _____
Nome:
CPF/MF nº

Canoinhas

PREFEITURA

DECRETO 153/2022

Publicação Nº 3991506



Prefeitura de Canoinhas

Secretaria Municipal de Administração,
Finanças e Orçamento
Departamento de Leis e Decretos

DECRETO Nº 153/2022

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA, Prefeito em exercício do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

HOMOLOGAR DECISÃO DOS RECURSOS INTERPOSTOS E RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO, EDITAL Nº 003/SMS/2022.

Art. 1º. A comissão organizadora do processo seletivo para contratação temporária de profissionais para atuarem junto à Secretaria Municipal de Saúde, Edital nº 003/SMS/2022, torna público a Homologação da Decisão dos Recursos Interpostos e Resultado Final, conforme anexo desse decreto.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 15 de junho de 2022.

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA

Prefeito em exercício

Este Decreto foi registrado e publicado na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, em 15/06/2022.

DIEGO RAFAEL ALVES

Secretário Municipal de Administração, Finanças e Orçamento

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br



Prefeitura de Canoinhas

Secretaria Municipal de Administração,
Finanças e Orçamento
Departamento de Leis e Decretos

EDITAL DE JULGAMENTO AOS RECURSOS INTERPOSTOS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 003/SMS/2022 E RETIFICAÇÃO DO RESULTADO FINAL

Recorrente: GILCELI DE PAULA BILEK

Cargo Pretendido: Técnico em Radiologia

MOTIVO ALEGADO PELO CANDIDATO: Trata-se de recurso para revisão da pontuação atribuída aos documentos enviados .

RESPOSTA: () DEFERIDO (X) PARCIALMENTE DEFERIDO () INDEFERIDO

FUNDAMENTAÇÃO: Inicialmente, no tocante à pontuação em seletivos passados, não cabe à Comissão avaliar no presente caso, posto que deveria ter sido questionado mediante recurso naquela ocasião, tendo precluído prazo para manifestação da recorrente.

Acerca do tempo de serviço e experiência profissional, apesar da alegação da recorrente, referido quesito é incontroverso, tendo em vista que a recorrente recebeu a nota máxima neste quesito, qual seja, 4,00.

Dispõe o edital:

| EXERCÍCIO PROFISSIONAL COMPROVADO NA ÁREA DE ATUAÇÃO | |
|--|--|
| Exercício profissional na área para a qual concorre. | 01 (um) ponto para cada 06 (seis) meses completos, não sendo considerada a fração de períodos menores. |
| Pontuação máxima para experiência profissional comprovada na área de atuação | 4,00 |

A recorrente solicita o somatório de 1,00 na categoria títulos, referente a "Certificado de Conclusão de Curso de Graduação em Radiologia".

Ocorre que a recorrente não apresentou qualquer diploma que comprove curso de radiologia em nível de graduação, somente curso técnico, portanto, não deve ser acrescida pontuação nesse sentido.

Dispõe o edital:

| TÍTULOS | |
|---|---------------------------|
| Título | Pontuação por Certificado |
| Certificado de Conclusão de Curso de Graduação em Radiologia. | 1,00 |

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt,10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br



Prefeitura de Canoinhas

Secretaria Municipal de Administração,
Finanças e Orçamento
Departamento de Leis e Decretos

Sobre o somatório dos cursos, foram considerados os seguintes cursos, carga horária e respectiva pontuação:

| | | |
|--|------|--------------------|
| Segurança em Ressonância Magnética, da R A Imagem – Safety e Work Flow em RMA | 08h | 0,10 |
| Proteção Radiológica – BrasilRad | 08h | 0,10 |
| Treinamento teórico e prática no equipamento de CT marca General Electric modelo: BRIGHT SPEED SELECT ELITE - da GE Healthcare | 08h | 0,10 |
| Imanologia – Diagnóstico por Imagem – Buzzerd.com | 30h | 0,20 |
| Usuário do Sistema de Imagem Digital para RX – Qualitakt | 32h | 0,20 |
| XIX Princípios Básicos de Imagem por Ressonância Magnética – PhyMED | 24h | 0,20 |
| Exames Contrastados – Buzzerd.com | 80h | 0,30 |
| Socorrista – Rescue Treinamentos e Consultoria | 240h | 0,50 |
| | | TOTAL: 1,70 |

Dispõe o edital:

| PARTICIPAÇÃO EM CURSOS, CONGRESSOS, Certificados |
|--|
| Certificado de participação em curso, congresso, conferência, seminário ou simpósio, na área de atuação, |

Argumenta a recorrente que “os cursos de atendimento ao público, agente de saúde e informática são imprescindíveis para o exercício da função”.

Nesse sentido, revendo os certificados, nos moldes do referido edital, a comissão entendeu que o certificado de curso de atendimento ao público se encaixa como área de atuação:

Curso de Atendimento ao Público – SESC Paraná – 12h

Assim, a Comissão acata parcialmente a alegação da recorrente, para considerar o certificado Curso de Atendimento ao Público – SESC Paraná – 12h, acrescentando à pontuação da recorrente 0,10.

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br



Prefeitura de Canoinhas

Secretaria Municipal de Administração,
Finanças e Orçamento
Departamento de Leis e Decretos

Totaliza, portanto a pontuação da recorrente referente a participação em cursos, congressos, conferências, seminários e simpósios o total de **1,80 pontos**.

Por outro lado, não foram considerados, por não se enquadrar no entendimento da Comissão, nos critérios do item 5.2 do Edital, qual seja, "Certificado de participação em curso, congresso, conferência, seminário ou simpósio, **na área de atuação**", os seguintes certificados:

1. Técnico em Contabilidade – Colégio Estadual Barão de Antonina – 2700h
2. Curso de Informática – Conselho Deliberativo do Fundo de Amparo ao Trabalhador – CODEFAT – 60h Windows 98, Word e Excel – 20h HB/HG.

Por fim, o principal ponto de argumentação da recorrente são os certificados dos **Módulos do Curso Técnico em Radiologia Médica – Diagnóstico por Imagem do Centro de Educação Profissional Integrado**.

Ocorre que todos os certificados de Módulos, se referem ao **mesmo Curso**, curso este que não é objeto de pontuação, por se tratar de **requisito para inscrição no referido processo seletivo**, qual seja Curso Técnico em Radiologia, juntamente com o registro no respectivo Conselho Profissional.

Dispõe o edital:

2.1. O número de vagas a serem preenchidas através deste Processo Seletivo compreende:

| Nº de Vagas | Função | Requisitos | Remuneração | Carga Horária Semanal | Tipo de Prova |
|-------------|-----------------------|--|--------------|-----------------------|---------------------------------|
| 01 | Técnico em Radiologia | Ensino médio completo, curso técnico e registro no respectivo Conselho Profissional. | R\$ 2.721,35 | 24h | Titulos; Análise Curricular. |

Portanto, não merece guarida o petítório da autora de somatório de cada certificado por Módulo do mesmo Curso Técnico, os quais inclusive não apresentam respectiva carga horária, sendo que os relatórios anexos de módulo, disciplina, carga horária e estabelecimento, se referirem ao Curso Técnico em Radiologia.

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt,10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br



Prefeitura de Canoinhas

Secretaria Municipal de Administração,
Finanças e Orçamento
Departamento de Leis e Decretos

Portanto, **não foram considerados** os certificados do Centro de Educação Profissional Integrado, referentes ao mesmo curso de Técnico em Radiologia, requisito para ingresso no presente Processo Seletivo:

1. Módulo I do Curso Técnico em Radiologia Médica – Diagnóstico por Imagem;
2. Módulo II do Curso Técnico em Radiologia Médica – Diagnóstico por Imagem;
3. Módulo I, II e III do Curso Técnico em Radiologia Médica – Diagnóstico por Imagem;
4. Módulo V do Curso Técnico em Radiologia Médica – Diagnóstico por Imagem.

Pelos argumentos acima expostos, o recurso da recorrente GILCELI DE PAULA BILEK foi parcialmente deferido, retificando a pontuação da candidata para incluir 0,10, totalizando, portanto, 5,80 pontos, mantendo-se a mesma colocação da candidata.

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br



Prefeitura de Canoinhas

Secretaria Municipal de Administração,
Finanças e Orçamento
Departamento de Leis e Decretos

RESULTADO FINAL
APÓS JULGAMENTO AOS RECURSOS INTERPOSTOS
NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 003/SMS/2021

Técnico em Radiologia

| Candidato | Inscrição | Pontuação | Classificação |
|-------------------------------------|-------------|-----------|---------------|
| Anderson Celso Lopes Franco | Deferida | 8,10 | 1º |
| Sergio Emilio Gadim Nicoluzzi | Deferida | 7,00 | 2º |
| Luana Munique dos Santos Franco | Deferida | 7,00 | 3º |
| Ricardo José Lemos Pereira de Souza | Deferida | 6,00 | 4º |
| Gilceli de Paula Bilek | Deferida | 5,80 | 5º |
| Kelly Janaina dos Santos | Deferida | 5,20 | 6º |
| Patricia Ribeiro | Deferida | 5,10 | 7º |
| Rafael Dischnabel | Deferida | 5,00 | 8º |
| Barbara Emanuelle Cavalheiro | Deferida | 4,60 | 9º |
| Leandro Bozza | Deferida | 4,00 | 10º |
| Maria Claudineia da Silva Betto | Deferida | 0,00 | 11º |
| Larissa Lopes | Deferida | 0,00 | 12º |
| Francielle Grein Fernandes | Indeferida* | - | - |
| Lucas Belarmino Mendes | Indeferida* | - | - |

* Não comprovação do preenchimento dos requisitos constantes do item 2.1.

Canoinhas, 13 de junho de 2021

ALEXANDRA LAVINA IGLIKOWSKI
Membro da Comissão Organizadora – Portaria nº 1.002/2022

MARIANA PAULA SCHEUER FEDORGCHYN
Membro da Comissão Organizadora – Portaria nº 1.002/2022

RAFAELI MAIZE ZIERUTH
Presidente da Comissão Organizadora – Portaria nº 1.002/2022

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

LEI N.º 6.729, DE 09 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991273

**Prefeitura de Canoinhas****Secretaria Municipal de Administração,
Finanças e Orçamento
Departamento de Leis e Decretos****LEI N.º 6.729, DE 09 DE JUNHO DE 2022.****“ALTERA O ARTIGO 1º DA LEI MUNICIPAL N. 6.702, DE 11 DE MARÇO
DE 2022”**

O Povo do Município de Canoinhas, por seus representantes na Câmara de Vereadores aprovou, e eu, **WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA**, Prefeito Municipal em exercício, em seu nome, sanciono a seguinte:

LEI

Art. 1º. Fica alterado o artigo 1º da Lei Municipal n. 6.702, de 11 de março de 2022, que passará a vigorar com a seguinte redação:

Art. 1º. Fica o Chefe do Executivo Municipal autorizado a desapropriar através da presente lei, por absoluto interesse público, declarado através do Decreto n.º 227/2021, a área de terras de propriedade de WESTROCK, CELULOSE, PAPEL E EMBALAGENS (CNPJ n.º 45.989.050/0001-81), com 4.052,00 m² (quatro mil e cinquenta e dois metros quadrados), parte de uma área maior com 2.329.008,00 m² (dois milhões, trezentos e vinte e nove mil e oito metros quadrados), situada na Localidade de Taunay, matriculada sob o n.º 29.982 no Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Canoinhas/SC, com as seguintes confrontações: o levantamento da poligonal teve como ponto de partida, o marco denominado '00=PP', com azimuth 177º18', numa extensão de 101,63 metros até o marco '01', confrontando com terras de West Rock, Celulose, Papel e Embalagens Ltda (Matrícula n.º. 29.982); Daí segue com azimuth 198º03', na extensão de 37,62 metros até

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por vocêRua Felipe Schmidt,10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br



Prefeitura de Canoinhas

Secretaria Municipal de Administração,
Finanças e Orçamento
Departamento de Leis e Decretos

o marco '02', confrontando com terras de West Rock, Celulose, Papel e Embalagens Ltda (Matrícula nº. 29.982); Daí segue com azimute 264°55', na extensão de 18,76 metros até o marco '03', confrontando com uma Estrada Municipal; Daí segue com azimute 357°59', na extensão de 137,93 metros até o marco '04', confrontando com terras de West Rock, Celulose, Papel e Embalagens Ltda (Matrícula nº. 29.982); Daí segue com azimute 87°55', na extensão de 30,42 metros até o marco '00=PP', confrontando com terras de West Rock, Celulose, Papel e Embalagens Ltda (Matrícula nº. 29.982), início de descrição, fechando assim o perímetro da poligonal com 326,36 metros lineares.

Art. 2º. Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 09 de junho de 2022.

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA
Prefeito em Exercício

Esta Lei foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 09/06/2022.

DIEGO RAFAEL ALVES
Secretário Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

PORTARIA Nº 1244/2022

Publicação Nº 3991612

**PORTARIA Nº. 1244/2022**

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA, Prefeito em exercício do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, e artigo 83 da Lei Complementar 070/2019, resolve:

CONCEDER LICENÇA MATERNIDADE

Art. 1º - Fica concedida Licença Maternidade a **PATRÍCIA PEREIRA**, efetiva no cargo de Professora de Educação Física, 40 horas semanais, atuando na Escola Básica Municipal Maria Lovatel Pires, junto a Secretaria Municipal de Educação, cuja licença será gozada no período de 13/06/2022 a 09/12/2022, totalizando 180 (cento e oitenta) dias, conforme Memorando nº 12.282/SME/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 15 de junho de 2022.

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA
Prefeito em exercício

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 15/06/2022.

DIEGO RAFAEL ALVES
Secretário Municipal de Administração, Finanças e Orçamento

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

PORTARIA Nº1171/2022

Publicação Nº 3991813

**Prefeitura de Canoinhas****Secretaria Municipal de Administração,
Finanças e Orçamento
Departamento de Leis e Decretos****PORTARIA Nº. 1171/2022**

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA, Prefeito em exercício do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

EXONERAR

Art. 1º- Fica exonerada, a servidora **MARI LUCIA FERREIRA DUARTE CAVALHEIRO**, comissionada no cargo de Chefe de Setor, junto a Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 06/06/2022, conforme Memorando nº 11.754/SMS/2022.

Art. 2º- Fica exonerada, a servidora **REGINA ESTAWAS**, comissionada no cargo de Diretor Técnico, junto a Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 06/06/2022, conforme Memorando nº 11.754/SMS/2022.

Art. 3º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação.

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 08 de junho de 2022.

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA

Prefeito em exercício.

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 08/06/2022.

DIEGO RAFAEL ALVES

Secretário Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt,10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

PORTARIA Nº1224/2022

Publicação Nº 3991647

**PORTARIA Nº. 1224/2022**

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA, Prefeito em exercício do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

CONCEDER FÉRIAS

Art. 1º - Ficam concedidos 30 (trinta) dias de Férias a **MARILI DE FATIMA PEREIRA ECKER**, efetiva no cargo de Datilógrafo, junto a Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, referente ao período aquisitivo de 2020/2021, a desfrutar no período de 20/06/2022 a 19/07/2022, conforme Memorando nº 12.210/SMAFO/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 14 de junho de 2022.

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA

Prefeito em exercício

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, em 14/06/2022.

DIEGO RAFAEL ALVES

Secretário Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

PORTARIA Nº1238/2022

Publicação Nº 3991093

**PORTARIA Nº. 1238/2022**

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA, Prefeito em exercício do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

RETIFICAR

Art. 1º - Fica retificado o artigo 1º da Portaria nº 886/2022, passando a vigor com a seguinte redação.

*Art. 1º - Fica readaptada a servidora VANIA VALQUIRIA RODRIGUES FIDÊNCIO DA COSTA, efetiva no cargo de Professor de Educação Infantil Readaptada, 40 horas semanais, atuando no Centro de Educação Infantil Monteiro Lobato e na Escola Básica Municipal Aroldo Carneiro de Carvalho, junto a Secretaria Municipal de Educação, passando a atuar como Professor Readaptada, exercendo atividades administrativas, 40 horas semanais, atuando na Escola Básica Municipal Dr. Aroldo Carneiro de Carvalho, junto a Secretaria Municipal de Educação, a partir de 26/04/2022 a 22/10/2022. **Considerando que é profissional readaptada desde 25/01/2017**, conforme Memorando nº 8.669/SME/2022.*

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 15 de junho de 2022.

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA

Prefeito em exercício.

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 15/06/2022.

DIEGO RAFAEL ALVES

Secretário Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

PORTARIA Nº1239/2022

Publicação Nº 3991800

**PORTARIA Nº. 1239/2022**

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA, Prefeito em exercício do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, em conformidade com a LC 038 de 14/11/2011, Plano de Cargos, Carreira, Salários e Remuneração do Magistério, Lei 6.664/2021 e dos Profissionais da Educação do Município de Canoinhas, Lei Municipais 5.528 de 25/03/2015, Lei nº 4.851 de 14/11/2011 e Chamada Pública Edital 001/SME/2022, conforme preconizado pelos itens 10.7 e 10.8 regido pelo Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 005/SME/2021, resolve:

CONTRATAR PROFISSIONAL PARA ATUAR NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO NO ANO LETIVO/2022

Art. 1º - Fica contratada **ANA MARIA COLAÇO SILVEIRA NIZER**, no cargo de Monitora de Educação Especial, 20 horas semanais, período vespertino, para atuar na Escola Básica Municipal Guilhermina Maria Veiga Ferreira, no período de 13/06/2022 a 14/12/2022, em vaga temporária/transitória, conforme Memorando nº 12.020/SME/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 15 de junho de 2022.

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA
Prefeito em exercício.

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 15/06/2022.

DIEGO RAFAEL ALVES
Secretário Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

PORTARIA Nº1240/2022

Publicação Nº 3991087

**PORTARIA Nº. 1240/2022**

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA, Prefeito em exercício do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, em conformidade com a LC 038 de 14/11/2011, Plano de Cargos, Carreira, Salários e Remuneração do Magistério, Lei 6.664/2021 e dos Profissionais da Educação do Município de Canoinhas, Lei Municipais 5.528 de 25/03/2015, Lei nº 4.851 de 14/11/2011 e Chamada Pública Edital 001/SME/2022, conforme preconizado pelos itens 10.7 e 10.8 regido pelo Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 005/SME/2021, resolve:

CONTRATAR PROFISSIONAL PARA ATUAR NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO NO ANO LETIVO/2022

Art. 1º - Fica contratada **ELIDIANA VIEIRA DOS SANTOS**, no cargo de Monitora de Educação Infantil, 30 horas semanais, período matutino e vespertino, para atuar no Centro de Educação Infantil Nathan Zugmann, no período de 14/06/2022 a 14/12/2022, em vaga vinculada a servidora Juracy de Fátima Barbosa da Silva, a qual encontra-se readaptada, conforme Memorando nº 12.121/SME/2022.

Art. 2º - Fica contratada **RAFAELI CHAGAS**, no cargo de Monitora de Educação Especial, 40 horas semanais, período matutino e vespertino, para atuar no Centro de Educação Infantil Carlos Drummond de Andrade, no período de 14/06/2022 a 14/12/2022, em vaga temporária/transitória, anteriormente ocupada pela servidora Carine Correa, a qual realizou pedido de exoneração, conforme Memorando nº 12.121/SME/2022.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 15 de junho de 2022.

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA
Prefeito em exercício.

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 15/06/2022.

DIEGO RAFAEL ALVES
Secretário Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

PORTARIA Nº1245/2022

Publicação Nº 3991712

**PORTARIA Nº. 1245/2022**

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA, Prefeito em exercício do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

PRORROGAR

Art. 1º - Fica prorrogado a contratação da servidora ACT **MARIA APARECIDA FREITAS EICHNIGER**, contratada no cargo de Professora de Matemática, 10 horas semanais, período matutino, lotada na Escola Básica Municipal Guilhermina Maria Veiga Ferreira, junto a Secretaria Municipal de Educação, no período de 14/06/2022 a 10/10/2022, em vaga vinculada a servidora efetiva Sabrina Schwed Linzmeier, a qual encontre-se em Licença para Tratamento de Saúde, conforme Memorando nº 12.320/SME/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 15 de junho de 2022.

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA

Prefeito em exercício.

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 15/06/2022.

DIEGO RAFAEL ALVES

Secretário Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

PORTARIA Nº1252/2022

Publicação Nº 3991760

**PORTARIA Nº. 1252/2022**

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA, Prefeito em exercício do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

CONCEDER FÉRIAS

Art. 1º - Ficam concedidos 15 (quinze) dias de Férias a **LEILA FRANCINI GREIN**, efetiva no cargo de Técnico de Enfermagem, junto a Secretária Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de 2018/2019, a desfrutar no período de 18/07/2022 a 01/08/2022, conforme Memorando nº 12.261/SMS/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 15 de junho de 2022.

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA
Prefeito em exercício

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, em 15/06/2022.

DIEGO RAFAEL ALVES
Secretário Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

PORTARIA N°1253/2022

Publicação N° 3991763

**PORTARIA N°. 1253/2022**

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA, Prefeito em exercício do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

CONCEDER FÉRIAS

Art. 1º - Ficam concedidos 15 (quinze) dias de Férias a **ADRIANA FARIAS**, efetiva no cargo de Servente Feminino, junto a Secretária Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de 2019/2020, a desfrutar no período de 18/07/2022 a 01/08/2022, conforme Memorando n° 12.279/SMS/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 15 de junho de 2022.

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA

Prefeito em exercício

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, em 15/06/2022.

DIEGO RAFAEL ALVES

Secretário Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

PORTARIA Nº1254/2022

Publicação Nº 3991768

**PORTARIA Nº. 1254/2022**

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA, Prefeito em exercício do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

CONCEDER FÉRIAS

Art. 1º - Ficam concedidos 10 (dez) dias de Férias a **ARNALDO SOARES**, efetivo no cargo de Agente Administrativo Auxiliar, junto a Secretária Municipal de Desenvolvimento Rural, referente ao período aquisitivo de 2019/2020, a desfrutar no período de 20/07/2022 a 29/07/2022, conforme Memorando nº 12.451/SMDR/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 15 de junho de 2022.

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA
Prefeito em exercício

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, em 15/06/2022.

DIEGO RAFAEL ALVES
Secretário Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

PORTARIA Nº1263/2022

Publicação Nº 3991918

**PORTARIA Nº. 1263/2022**

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA, Prefeito em exercício do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município e o artigo 93 paragrafo § 1º da LC 070/2019, resolve:

INTERROMPER LICENÇA PARA TRATAR DE ASSUNTOS PARTICULARES

Art. 1º - Fica interrompida, a Licença para Tratar de Assuntos Particulares concedido ao servidor **NILTON MAXIMINO DOS SANTOS**, efetivo no cargo de Motorista, junto à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural, retornando as suas atividades a partir do dia 20/06/2022, conforme Memorando nº 12.530/SMAFO/2021.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 21 de junho de 2022.

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA

Prefeito em exercício

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, em 21/06/2022.

DIEGO RAFAEL ALVES

Secretário Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

PORTARIA Nº1277/2022

Publicação Nº 3991911

**PORTARIA Nº. 1277/2022**

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA, Prefeito em exercício do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

CONCEDER FÉRIAS

Art. 1º - Ficam concedidos 15 (quinze) dias de Férias a **BARBARA RIBEIRO DA SILVA**, efetiva no cargo de Enfermeiro, junto a Secretária Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de 2021/2022, a desfrutar no período de 15/07/2022 a 29/07/2022, conforme Memorando nº 10.488/SMS/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 22 de junho de 2022.

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA

Prefeito em exercício

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, em 22/06/2022.

DIEGO RAFAEL ALVES

Secretário Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

PORTARIA Nº1278/2022

Publicação Nº 3991821

**PORTARIA Nº. 1278/2022**

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA, Prefeito em exercício do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

CONCEDER FÉRIAS

Art. 1º - Ficam concedidos 20 (vinte) dias de Férias a **VERA ROSANE CARPILOVSKI REVOREDO ALVES**, efetiva no cargo de Médico Clínico Geral, junto a Secretária Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de 2019/2020, a desfrutar no período de 05/07/2022 a 24/07/2022, conforme Memorando nº 11.957/SMS/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 22 de junho de 2022.

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA

Prefeito em exercício

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, em 22/06/2022.

DIEGO RAFAEL ALVES

Secretário Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

PORTARIA Nº1280/2022

Publicação Nº 3991829

**PORTARIA Nº. 1280/2022**

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA, Prefeito em exercício do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

CONCEDER FÉRIAS

Art. 1º - Ficam concedidos 30 (trinta) dias de Férias a **KARINA DUBENA MELNECENKO**, no cargo de Técnico de Enfermagem - SAMU, junto a Secretária Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de 2021/2022, a desfrutar no período de 15/07/2022 a 13/08/2022, conforme Memorando nº 12.381/SMS/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 22 de junho de 2022.

WILLIAN GODOY FERREIRA DE SOUZA

Prefeito em exercício

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, em 22/06/2022.

DIEGO RAFAEL ALVES

Secretário Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

Prefeitura de Canoinhas
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

CÂMARA MUNICIPAL**QUINTA ATA DA COMISSÃO PROCESSANTE DE IMPEACHMENT**

Publicação Nº 3989884

ATA N.º 05/2022

ATA DA COMISSÃO PROCESSANTE DE IMPEACHMENT

Aos dezoito dias de maio de 2022, às sessesseis horas, na sala de reuniões Câmara Municipal de Canoinhas, compareceram os seguintes vereadores membros da Comissão Especial de Impeachment, sendo a Presidente da referida comissão a Vereadora Silmara Gontarek, como relator o Vereador Marcos Homer e o membro o Vereador Maurício Zimmermann, contando ainda com a presença do Advogado Legislativo Ricardo Beninca e também do Agente Legislativo Daniel Carvalho. Determinam para garantir a ampla defesa, que seja realizada novamente a citação/notificação pessoal do Sr. Renato Jardel Gurtinski, uma vez que se encontra preso em outra cidade, além de publicação em órgão oficial, com intervalo de 03 (três) dias. E nada mais havendo a tratar a Presidente encerrou a presente reunião. E para constar, lavrou-se a presente ata ao final da reunião, que depois de lida e aprovada vai assinada pelos vereadores membros da comissão.

Marcos Homer
Relator

Silmara Gontarek
Presidente

Maurício Zimmermann
Membro

SEXTA ATA DA COMISSÃO PROCESSANTE DE IMPEACHMENT

Publicação Nº 3989890

ATA N.º 06/2022

ATA DA COMISSÃO PROCESSANTE DE IMPEACHMENT

Aos vinte e dois dias de junho de 2022, às dezesseis horas, na sala de reuniões Câmara Municipal de Canoinhas, compareceram os seguintes vereadores membros da Comissão Especial de Impeachment, sendo a Presidente da referida comissão a Vereadora Silmara Gontarek, como relator o Vereador Marcos Homer e o membro o Vereador Maurício Zimmermann, contando ainda com a presença do Consultor Jurídico Alan Braz Damaso da Silveira, do Assessor Parlamentar, Célio Galeski Júnior e também do Agente Legislativo Daniel Carvalho. A Comissão deliberou que a notificação do denunciado se efetivou em 19/05/2022, (fls 102) e decidiu pelo prosseguimento da denúncia nos termos do parecer exarado. E nada mais havendo a tratar a Presidente encerrou a presente reunião. E para constar, lavrou-se a presente ata ao final da reunião, que depois de lida e aprovada vai assinada pelos vereadores membros da comissão.

Marcos Homer
Relator

Silmara Gontarek
Presidente

Maurício Zimmermann
Membro

Capinzal

PREFEITURA

EDITAL Nº 026/2022

Publicação Nº 3990909

EDITAL No 026, DE 15 DE JUNHO DE 2022.

Dispõe sobre a realização de Audiência Pública para apresentação da LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias para o Exercício de 2023.

O Prefeito Municipal de Capinzal no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao disposto no parágrafo único do art. 48 da Lei Complementar Federal no 101, de 2000, Lei Municipal no 2.263, de 12 de abril de 2001, alterada pela Lei Municipal no 2.611, de 21 de março de 2005, e demais legislações aplicáveis, COMUNICA às entidades civis organizadas e a população em geral que realizará AUDIÊNCIA PÚBLICA, no dia 30 de junho de 2022, (quinta-feira) às 15 horas, que será transmitida à população, a partir de terminal de computador, na Rua Carmelo Zócoli, 205, Centro, no Centro Social São Francisco, onde atualmente está instalado o Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, pela ferramenta de vídeo conferência ZOOM, cujo acesso será disponível através da seguinte forma:

<https://us02web.zoom.us/j/6699318968?pwd=YXQ3ZEsxUzh1cGE2RnFla2VYbDE1UT09>

ID da reunião: 669 931 8968, Senha de acesso: capinzal21 - com o objetivo de definir as prioridades e metas da Administração Pública Municipal, relacionadas aos investimentos e geração de despesas para inclusão na LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias para o Exercício de 2023.

Capinzal - SC, em 15 de junho de 2022.

Nilvo Dorini
Prefeito de Capinzal

Registrado e publicado o presente Edital na data supra.

Ivair Lopes Rodrigues
Secretário da Administração e Finanças

PORTARIA 0676/2022

Publicação Nº 3990434

PORTARIA Nº 0676 DE 11 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Patricia Fatima Teixeira Bareta, matrícula nº 324892/19, para exercer as funções do cargo de Professor Nível 1, classe 4, referência A, conforme o anexo I da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de quarenta (40) horas semanais, na Escola Municipal Dr. Vilson Pedro Kleinubing.

Parágrafo único: A servidora fica contratada pelo período de 03 de março a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 03 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0677/2022

Publicação Nº 3990510

PORTARIA Nº 0677 DE 11 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Katia Regina Schlieck Nunes, matrícula nº 410628/02, para exercer as funções do cargo de Agente de Serviços Gerais, nível 35, referência A, conforme o anexo I da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de quarenta (40) horas semanais, na Escola Municipal Construindo Sonhos.

Parágrafo único: A servidora fica contratada pelo período de 07 de março a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 07 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0678/2022

Publicação N° 3990763

PORTARIA Nº 0678 DE 11 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Adriano Daniel Soares, matrícula nº 321311/06, para exercer as funções do cargo de Motorista, nível 184, referência A, conforme o anexo I da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de quarenta (40) horas semanais, na Secretaria da Educação.

Parágrafo único: O servidor fica contratado pelo período de 08 de março a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 08 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0680/2022

Publicação N° 3990432

PORTARIA Nº 0680 DE 11 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Alda Rosenei Chagas Cordeiro, matrícula nº 326119/11, para exercer as funções do cargo de Professor Nível 1, classe 4, referência A, conforme o anexo I da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de vinte (20) horas semanais, na Escola Municipal Dr. Wilson Pedro Kleinubing.

Parágrafo único: A servidora fica contratada pelo período de 01 de fevereiro a 20 de dezembro de 2022, em substituição a Luciana Milesqui Wilbert que está à disposição da Secretaria da Educação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 01 de fevereiro de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0681/2022

Publicação Nº 3990756

PORTARIA Nº 0681 DE 11 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Yuri Jose Penteado, matrícula nº 410190/05, para exercer as funções do cargo de Professor Nível 1, classe 4, referência A, conforme o anexo IV da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de vinte (20) horas semanais, na Secretaria da Educação.

Parágrafo único: O servidor fica contratado pelo período de 08 de março a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 08 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0683/2022

Publicação Nº 3990507

PORTARIA Nº 0683 DE 11 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Fatima Josiane dos Santos Rodrigues, matrícula nº 410763/01, para exercer as funções do cargo de Auxiliar de Professor, nível 372, referência A, conforme o anexo I da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de quarenta (40) horas semanais, no Centro Municipal de Educação Infantil Conquistando meu Espaço.

Parágrafo único: A servidora fica contratada pelo período de 08 de março a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 08 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0684/2022

Publicação Nº 3990506

PORTARIA Nº 0684 DE 11 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Alete de Mattos, matrícula nº 410764/01, para exercer as funções do cargo de Auxiliar de Professor, nível 372, referência A, conforme o anexo I da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de quarenta (40) horas semanais, na Escola Municipal Viver e Conhecer.

Parágrafo único: A servidora fica contratada pelo período de 08 de março a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 08 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0685/2022

Publicação N° 3990753

PORTARIA N° 0685 DE 11 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Josemar Bueno dos Reis da Cruz, matrícula nº 410766/01, para exercer as funções do cargo de Motorista, nível 184, referência A, conforme o anexo I da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de quarenta (40) horas semanais, na Secretaria da Educação.

Parágrafo único: O servidor fica contratado pelo período de 08 de março a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 08 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0686/2022

Publicação N° 3990739

PORTARIA N° 0686 DE 11 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, José Lucas da Luz, matrícula nº 410769/01, para exercer as funções do cargo de Auxiliar de Professor, nível 372, referência A, conforme o anexo I da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de quarenta (40) horas semanais, no Centro Municipal de Educação Infantil Pinguinho de Gente.

Parágrafo único: O servidor fica contratado pelo período de 08 de março a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 08 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0687/2022

Publicação N° 3990442

PORTARIA N° 0687 DE 11 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Sandra Tozatti, matrícula nº 170097/11, para exercer as funções do cargo de Professor Nível 1, classe 4, referência A, conforme o anexo I da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de vinte (20) horas semanais, na Escola Municipal Carlos Jaime da Rocha.

Parágrafo único: A servidora fica contratada pelo período de 09 de março a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 09 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0689/2022

Publicação Nº 3990734

PORTARIA Nº 0689 DE 11 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Elisabete Alves da Silva, matrícula nº 410613/03, para exercer as funções do cargo de Auxiliar de Professor, nível 372, referência A, conforme o anexo I da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de quarenta (40) horas semanais, no Centro Municipal de Educação Infantil Conquistando meu Espaço.

Parágrafo único: A servidora fica contratada pelo período de 17 de março a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 17 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0691/2022

Publicação Nº 3990503

PORTARIA Nº 0691 DE 11 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Dieneffer Monique Vancin, matrícula nº 410768/01, para exercer as funções do cargo de Auxiliar de Professor, nível 372, referência A, conforme o anexo I da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de quarenta (40) horas semanais, na Creche Municipal Primeiros Passos.

Parágrafo único: A servidora fica contratada pelo período de 09 de março a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 09 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0692/2022

Publicação Nº 3990749

PORTARIA Nº 0692 DE 11 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Glecia da Silva, matrícula nº 329053/06, para exercer as funções do cargo de Professor Nível 1, classe 4, referência A, conforme o anexo IV da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de dez (10) horas semanais, no Centro Municipal de Educação Infantil Pinguinho de Gente.

Parágrafo único: A servidora fica contratada pelo período de 10 de março a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 10 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0693/2022

Publicação Nº 3990745

PORTARIA Nº 0693 DE 11 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Andrieli da Luz, matrícula nº 410274/06, para exercer as funções do cargo de Professor Nível 1, classe 4, referência A, conforme o anexo IV da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de vinte (20) horas semanais, na Escola Municipal Carlos Jaime da Rocha.

Parágrafo único: A servidora fica contratada pelo período de 10 de março a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 10 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0731/2022

Publicação Nº 3990758

PORTARIA Nº 0731 DE 21 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Roque Divanir Lopes, matrícula nº 332860/10, para exercer as funções do cargo de Motorista, nível 184, referência A, conforme o anexo I da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de quarenta (40) horas semanais, na Secretaria da Educação.

Parágrafo único: O servidor fica contratado pelo período de 14 de março a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 14 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0732/2022

Publicação N° 3990430

PORTARIA N° 0732 DE 21 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Edina Maria da Silva, matrícula nº 410738/02, para exercer as funções do cargo de Professor Nível 1, classe 4, referência A, conforme o anexo I da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de quarenta (40) horas semanais, na Escola Municipal Bernardo Moro Sobrinho.

Parágrafo único: A servidora fica contratada pelo período de 14 de março a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 14 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0734/2022

Publicação N° 3990735

PORTARIA N° 0734 DE 21 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Roseli Cabral, matrícula nº 410550/02, para exercer as funções do cargo de Auxiliar de Professor, nível 372, referência A, conforme o anexo I da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de quarenta (40) horas semanais, no Centro Municipal de Educação Infantil Pinguinho de Gente.

Parágrafo único: A servidora fica contratada pelo período de 15 de março a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 15 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0737/2022

Publicação Nº 3990452

PORTARIA Nº 0737 DE 21 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Cremilda da Silva Sousa, matrícula nº 410776/01, para exercer as funções do cargo de Agente de Serviços Gerais, nível 35, referência A, conforme o anexo I da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de quarenta (40) horas semanais, no Centro Municipal de Educação Infantil Fada Madrinha.

Parágrafo único: A servidora fica contratada pelo período de 17 de março a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 17 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0738/2022

Publicação Nº 3990450

PORTARIA Nº 0738 DE 21 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Angela Titon de Souza, matrícula nº 410777/01, para exercer as funções do cargo de Auxiliar de Professor, nível 372, referência A, conforme o anexo I da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de quarenta (40) horas semanais, no Centro Municipal de Educação Infantil Crescendo Juntos.

Parágrafo único: A servidora fica contratada pelo período de 14 de março a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 14 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0739/2022

Publicação Nº 3990448

PORTARIA Nº 0739 DE 21 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Giselaíne Justino de Andrade, matrícula nº 410778/01, para exercer as funções do cargo de Agente de Serviços Gerais, nível 35, referência A, conforme o anexo I da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de quarenta (40) horas semanais, na Escola Municipal Carlos Jaime da Rocha.

Parágrafo único: A servidora fica contratada pelo período de 18 de fevereiro a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 18 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0751/22

Publicação Nº 3990741

PORTARIA Nº 0751 DE 11 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Andreia Martins Tavares, matrícula nº 410416/05, para exercer as funções do cargo de Professor Nível 1, classe 4, referência A, conforme o anexo IV da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de vinte (20) horas semanais, no Centro Municipal de Educação Infantil Fada Madrinha.

Parágrafo único: A servidora fica contratada pelo período de 17 de março a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 17 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 0785/2022

Publicação Nº 3990457

PORTARIA Nº 0785 DE 21 DE MARÇO DE 2022

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Greici Fongaro, matrícula nº 410772/01, para exercer as funções do cargo de Auxiliar de Professor, nível 372, referência A, conforme o anexo I da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de quarenta (40) horas semanais, na Escola Municipal Bernardo Moro Sobrinho.

Parágrafo único: A servidora fica contratada pelo período de 15 de março a 20 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 15 de março de 2022.

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

VERANICE MARIA LOVATEL
Secretária da Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA 1098/2022

Publicação Nº 3991149

PORTARIA N.º 1098, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Dispõe sobre os membros do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural

Prefeito Municipal de Capinzal, no uso de suas atribuições legais e conforme o disposto na Lei n.º 2.761, de 27 de junho de 2007, resolve:

Art. 1.º Dispõe sobre os membros para o Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural - CMDR

Membros Titulares:

I. Jair Pedro Toaldo

Representante da Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente

II. Vilmar Reck

Representante da Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina (EPAGRI)

III. Felipe Hanauer Schaab

Representante da Companhia Integrada de Desenvolvimento Agrícola de Santa Catarina (CIDASC)

IV. Ildo da Silva

Representante do Sindicato dos Trabalhadores Rurais

V. Nilce Reck Campioni

Representante da Associação Municipal de Mulheres Agricultoras de Capinzal (AMMAC)

VI. Delci Vitoria Balbinot

Representante da Associação da Feira Livre

Membros Suplentes:

I. Leimar Bernardi

Representante da Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente

II. Jair Perotoni

Representante da Companhia Integrada de Desenvolvimento Agrícola de Santa Catarina (CIDASC)

III. Renato Marcelo Markus

Representante do Sindicato dos Trabalhadores Rurais

IV. Nair Basei

Representante da Associação Municipal de Mulheres Agricultoras de Capinzal (AMMAC)

V. Nelson Fernando Basei

Representante da Associação da Feira Livre

Representantes das Microrregiões do Município:

I. Sidnei Cassuba

Representantes das comunidades de Capitel Santo Antonio e Barra do Pinheiro

II. Leonardo Boaretto e Jeferson Barossi

Representantes das comunidades de Lindemberg e Linha Oficina

III. Rosemari Campioni e Lauri Vargas

Representante das comunidades de Alto Alegre e Ricardópolis

IV. Gilmar Basei e Gilberto Guerbari da Luz

Representante das comunidades de Vidal Ramos e Linha Divisa

V. Andre Luiz Dambros

Representante das comunidades de Vila União e Engenho Novo

VI. Vilmar Mantovani e Ezequiel Vicente Gomes

Representante das comunidades de Linha Gramado, Linha Pellizzaro, Empresa Velha e Nova Beleza

VII. Natalicio Peri

Representante das comunidades de Barro Preto e Barro Branco

VIII. Ademir de Giacometti e Marciel Borin

Representante das comunidades de Linha Alto São Roque e São Roque

IX. Ivan Rostirola e Everton Martinelli

Representante das comunidades de Linha Residência e Linha Alto Residência

X. Haroldo João Lanhi

Representante das comunidades de Vila Anchieta, Linha Entrada e Lauro Muller

Art. 2.º Esta portaria entra em vigor em 15 de junho de 2022.

NILVO DORINI

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada.

NADIR DURLI

Secretário da Agricultura e Meio Ambiente

CÂMARA MUNICIPAL**RESUMO DA SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DE 21 DE JUNHO DE 2022**

Publicação Nº 3989988

**RESUMO DA SESSÃO ORDINÁRIA
21 DE JUNHO DE 2022**

- Aprovada a Ata da 18ª Sessão Ordinária de 2022, referente o dia 14/6/2022.

- Leitura dos ofícios expedidos e recebidos.

- Aprovado:

- Requerimento nº 19, de 2022, de autoria do Vereador Valmor de Vargas, requerendo licença das funções de vereança para tratar de assuntos particulares, no período de 1º de julho de 2022 a 30 de julho de 2022.

- Deu entrada na Sessão:

- Emenda Modificativa de Plenário de autoria dos Vereadores Tiago de Oliveira Luz, Rafael Edgar Tonial, Alessandro Thomaz de Vargas, Enio José Paggi e Jairo Luiz Hoffmann, ao Projeto de Lei Complementar nº02, de 2022, que dispõe sobre a ampliação de vagas e alteração de atribuições em cargos constantes no Quadro Geral Permanente da Administração Pública Municipal constante nos Anexos I e VI da Lei Complementar nº 146, de 4 de abril de 2012, e dá outras providências.

à A Emenda foi encaminhada a Assessoria Jurídica para análise e parecer.

- Expediente dos Vereadores: Pedido de Informação: o Vereador Enio José Paggi solicitou informações sobre os reembolsos de medicamentos ao Município de Capinzal por parte do Hospital Universitário Santa Terezinha. Indicações: o Vereador Enio José Paggi solicitou projeto de implantação da iluminação pública na Rua Armino Hanel, no trecho entre as Ruas Alzira Frank Helt e Francisco Helt. Os Vereadores Jairo Luiz Hoffmann e Alessandro Thomaz de Vargas solicitaram pavimentação asfáltica do trecho que liga o acesso Alto Alegre/Lindemberg à Comunidade de Vidal Ramos até a SC-150 e a viabilização de projeto para instalação de 3ª (terceira) via de trânsito no trecho que inicia no Trevo da Copercampos até a Papeluxo Papelaria, no Acesso Cidade Alta, com a construção de passeio público em todo o acesso, até os limites do perímetro urbano do município. O Vereador Almir João Gotardo solicitou reparos no passeio público na Rua José Zortéa próximo cemitério municipal.

- Palavra Livre.

- Convocação dos Vereadores para Sessão Ordinária, que será realizada no dia 28 de junho de 2022, às 18h30min.

- O Vídeo da Sessão está disponível no site www.camaracapinzal.sc.gov.br no Link "TV Câmara", pela página do Facebook: <https://www.facebook.com/cmvcoficial/?fref=ts> e Youtube: <https://www.youtube.com/channel/UCPckMKQPWEUVbP9QMOJ-dfw>.

Câmara de Vereadores, 22 de junho de 2022.

Vereador Rafael Edgar Tonial
Presidente

SIMAE - SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE CAPINZAL**PORTARIA N º 47/2022/SIMAE-CAO**

Publicação Nº 3991884

PORTARIA N º 047/2022/SIMAE-CAO, de 15 de junho de 2022.

Concede férias ao Servidor que especifica.

O DIRETOR DO SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO, de Capinzal e Ouro/SC, no uso de suas atribuições de Lei,

RESOLVE:

Conceder férias ao servidor Claudimir Morés, ocupante do cargo de Auxiliar de Operações, matrícula 85, referente, período aquisitivo de 10 de maio de 2021 a 09 de maio de 2022, com fruição de 20 de junho de 2022 a 19 de julho de 2022.

Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

Registre-se e Publique-se.

SIDNEI PENZO
Diretor

PORTARIA N º 48/2022/SIMAE-CAO

Publicação N° 3991887

PORTARIA N º 048/2022/SIMAE-CAO, de 21 de junho de 2022.

Concede férias ao Servidor que especifica.

O DIRETOR DO SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO, de Capinzal e Ouro/SC, no uso de suas atribuições de Lei,

RESOLVE:

Conceder férias ao servidor Valdir Morosini, ocupante do cargo de Encanador, matrícula 052, referente ao período aquisitivo de 02 de junho de 2021 a 01 de junho de 2022, com fruição em dois períodos: de 04 a 13 de julho de 2022 (dez dias), e de 16 a 30 de novembro de 2022 (dez dias) e conversão de 1/3 (um terço) em espécie.

Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

Registre-se e Publique-se.

SIDNEI PENZO

Diretor

Capivari de Baixo

PREFEITURA

EXTRATO DO EDITAL 48 PMCB

Publicação Nº 3990663

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIVARI DE BAIXO/SC
AVISO DE LICITAÇÃO.
PREGÃO PRESENCIAL 49/2022/PMCB/FMS

Prefeita Municipal de Capivari de Baixo/SC, torna público para o conhecimento de quem possa interessar que as 09hs00min do dia 12/07/2022 na sala de Licitações do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Capivari de Baixo/SC, Rua Ernani Cotrin, 187, Centro, estará reunida para executar o PR nº 49/2022/PMCB/FMS, tipo Menor preço por item, Contratação de empresa especializada para confecção e fornecimento de forma parcelada de adesivos refletivos, placas, banners, faixas, películas de controle solar e toldos para atendimento das demandas do Fundo Municipal de Saúde e demais secretarias do Município de Capivari de Baixo. Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (48) 3621-4400 no período das 07hs até às 13hs. Capivari de Baixo/SC, 23 de junho de 2022. Vicente Corrêa Costa - Prefeito Municipal.

TERMO DE APOSTILAMENTO 001 AO TERMO DE FOMENTO 005

Publicação Nº 3990701

TERMO DE APOSTILAMENTO 001/22 ao TERMO DE FOMENTO 005/2022 com a Paróquia São João Batista
Considerando o Objeto: 62ª Festa de São João Batista, o presente Termo de Apostilamento é assim emitido devido à alteração no item "tendas, palco, portal e sonorização" e exclusão dos itens que constam os shows, no quadro de aplicação do cronograma financeiro constante no Plano de Trabalho, conforme abaixo especificado referente a adequação dos espaços da festa motivados pela questão metrológica com a previsão de chuva e frio. Assim, com esta adequação ficou definido pela proponente Paróquia São João Batista a instalação de mais duas tendas que servirão para abrigar os brinquedos e as brincadeiras para as crianças e adolescentes.
Assim sendo, não há alteração no valor total da proposta aprovada de R\$ 30.780,00 (trinta mil, setecentos e oitenta reais), e sim remanejamento de valores aos itens de despesas incluídos e outros excluídos. Com isso, garantimos o espaço para as crianças nas quatro noites e a tarde de lazer no feriado municipal de 24 de junho sem alterar o valor total aprovado a planilha orçamentária global fica assim:

| Item | Orçamento | Orçamento | Orçamento | Total | Fornecedor |
|---|---------------|-----------------|---------------|-------------------|---------------------|
| | 1 | 2 | 3 | (Menor Orçamento) | |
| Tendas, palco, portal e sonorização | R\$ 18.650,00 | R\$ 16.450,00 | R\$ 16.550,00 | R\$ 18.650,00 | TOP TENDAS SUL LTDA |
| Banheiros químicos | R\$ 1.600,00 | R\$ 3.600,00 | R\$ 5040,00 | R\$ 1.600,00 | HIGIENELAR |
| Fogueira de São João (madeiras) | R\$ 3.000,00 | R\$ 3.227,80,00 | - | R\$ 3.000,00 | CELAU ARMAÇÕES |
| Material Gráfico - cartazes e panfletos | R\$ 2.670,00 | R\$ 2.800,00 | R\$ 3.040,00 | R\$ 2.670,00 | GRAFICA HUMAITÁ |
| Fogos de artifício - somente luzes | R\$ 4.860,00 | R\$ 5.200,00 | - | R\$ 4.860,00 | DALSASSO PIROTECNIA |
| TOTAL DO PROJETO | R\$ 30.780,00 | | | R\$ 30.780,00 | |

Ficando homologado o presente Termo e juntado ao Termo de Fomento 005/2022, sem alterações das condições então firmadas entre a Administração Pública Municipal e a Parceira.

Capivari de Baixo, 23 de junho de 2022.
Vicente Corrêa Costa
Prefeito Municipal

CÂMARA MUNICIPAL

PORTARIA DE AFASTAMENTO (LICENÇA PARA ASSUNTO DE INTERESSE PARTICULAR) 085/2022 - MARISTELA DE SOUZA SEVERINO CORRÊA

Publicação Nº 3990509

PORTARIA Nº 085/2022

O Senhor PEDRO MEDEIROS CAMILO, Presidente da Câmara Municipal de Capivari de Baixo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO:

A Lei nº 1439/2012, do Estatuto dos Servidores Públicos, em seu art.148 A: "A critério da administração, poderá ser concedida ao servidor ocupante do cargo de provimento efetivo, licença para tratamento de interesses particulares, pelo prazo de até 06 (seis) anos, consecutivos, alternados, renovável por igual período."

RESOLVE:

Afastar a funcionária, Maristela de Souza Severino Corrêa, brasileira, portadora do CPF xxx.xxx.xxx-xx e RG nº x.xxx.xxx, para o uso de sua licença, de acordo com a solicitação feita pela funcionária e com parecer favorável do Senhor Presidente da Câmara dos Vereadores de Capivari de Baixo.

Dê-se ciência e registre-se.

Gab. da Presidência, 24 de junho de 2022.

Ver. Pedro Medeiros Camilo

Presidente

Catanduvás

PREFEITURA

CONTRATO PMC Nº 0040/2022

Publicação Nº 3989798

EXTRATO DE CONTRATO PMC Nº 0040/2022
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0075/2022
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0015/2022
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS - SC
CONTRATADA: IRMÃOS COMASSETO LTDA - 85.323.756/0001-24

Objeto: Dispensa de licitação para aquisição de máquina de lavar roupa com capacidade de 16 Kg, conforme justificativa da Secretaria de Assistência Social do município de Catanduvás - SC.

Vigência do Contrato: 03 (três) meses.

Valor Contratual: R\$2.586,30 (dois mil quinhentos e oitenta e seis reais e trinta centavos).

Dotação Orçamentária:

| Projeto/Atividade | Recurso | Despesa/Ano | Descrição |
|-------------------------------|---------|-------------|-----------------------------------|
| 11.001.08.244.0017.2040.3.390 | 100 | 97/2022 | Manutenção das Atividades do FMAS |

Catanduvás – SC, 23 de junho de 2022.

Janete Couto de Oliveira

Secretária Municipal de Assistência Social

CONTRATO PMC Nº 0041/2022

Publicação Nº 3989805

EXTRATO DE CONTRATO PMC Nº 0041/2022
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0076/2022
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0016/2022
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS - SC
CONTRATADA: LAR VO ZIZA EIRELI - 18.512.478/0001-66

Objeto: Dispensa de licitação para prestação de serviços sócio assistencial - de proteção social especial de alta complexidade no acolhimento em instituição de longa permanência do paciente Vanderlei de Paula, conforme Parecer Social nº 003/2019, conforme justificativa da Secretaria de Assistência Social do município de Catanduvás - SC.

Vigência do Contrato: 03 (três) meses.

Valor Contratual: R\$12.300,00 (doze mil e trezentos reais)

Dotação Orçamentária:

| Projeto/Atividade | Recurso | Despesa/Ano | Descrição |
|-------------------------------|---------|-------------|-----------------------------------|
| 11.001.08.244.0017.2040.3.390 | 100 | 97/2022 | Manutenção das Atividades do FMAS |

Catanduvás – SC, 23 de junho de 2022.

Janete Couto de Oliveira

Secretária Municipal de Assistência Social

CONTRATO PMC Nº 0042/2022

Publicação Nº 3989813

EXTRATO DE CONTRATO PMC Nº 0042/2022
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0081/2022
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0018/2022
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS - SC
CONTRATADA: MARIA DO CARMO BILIBIO - 45.404.657/0001-52

Objeto: Dispensa de licitação para aquisição e instalação de espelho 3mm, totalizando 15,4m² (7mx2,20m), conforme necessidade da Secretaria de Assistência Social do município de Catanduvás - SC.

Vigência do Contrato: 03 (três) meses.

Valor Contratual: R\$4.620,00 (quatro mil seiscentos e vinte reais).

Dotação Orçamentária:

| Projeto/Atividade | Recurso | Despesa/Ano | Descrição |
|--------------------------------|---------|-------------|-----------------------------------|
| 11.001.08.244.0017.2040.3.390 | 100 | 97/2022 | Manutenção das Atividades do FMAS |
| 11.001.08.244.0017.2038.4.4.90 | 135 | 92/2022 | Bloco de Gestão IGDSUAS |

Catanduvas – SC, 23 de junho de 2022.
Janete Couto de Oliveira
Secretária Municipal de Assistência Social

CONTRATO PMC Nº 0043/2022

Publicação Nº 3989820

EXTRATO DE CONTRATO PMC Nº 0043/2022
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0082/2022
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0019/2022
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS - SC
CONTRATADA: SCHNEIDER & ZIMMERMANN COMÉRCIO DE BRINQUEDOS LTDA - 18.017.019/0001-06

Objeto: Dispensa de licitação para aquisição de mascote de pelúcia para formandos do Proerd das escolas municipais, conforme solicitação da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto de Catanduvas - SC.

Vigência do Contrato: 03 (três) meses.
Valor Contratual: R\$6.000,00 (seis mil reais).

Dotação Orçamentária:

| Projeto/Atividade | Recurso | Despesa/Ano | Descrição |
|-------------------------------|---------|-------------|----------------------------------|
| 04.001.12.361.0004.2010.3.390 | 101 | 27/2022 | Manutenção do Ensino Fundamental |

Catanduvas – SC, 23 de junho de 2022.
Elenir Fátima Chinato
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Desporto

CONTRATO PMC Nº 0044/2022

Publicação Nº 3989824

EXTRATO DE CONTRATO PMC Nº 0044/2022
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0083/2022
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0020/2022
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS - SC
CONTRATADA: ANTÔNIO ADÃO MARCON & CIA LTDA - 83.065.250/0001-37

Objeto: Dispensa de licitação para aquisição de pneus para veículo van MB Sprinter placa QJV-7324, conforme justificativa da Secretaria de Assistência Social do município de Catanduvas - SC.

Vigência do Contrato: 03 (três) meses.
Valor Contratual: R\$3.700,00 (três mil e setecentos reais).

Dotação Orçamentária:

| Projeto/Atividade | Recurso | Despesa/Ano | Descrição |
|-------------------------------|---------|-------------|-----------------------------------|
| 11.001.08.244.0017.2040.3.390 | 100 | 97/2022 | Manutenção das Atividades do FMAS |

Catanduvas – SC, 23 de junho de 2022.
Janete Couto de Oliveira
Secretária Municipal de Assistência Social

CONTRATO PMC Nº 0046/2022

Publicação Nº 3992422

EXTRATO DE CONTRATO PMC Nº 0046/2022
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0080/2022
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0017/2022
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS - SC
CONTRATADA: PIENO SOLUÇÕES EM ENGENHARIA LTDA - 35.660.086/0001-63

Objeto: Dispensa de licitação para contratação de empresa para elaboração de projetos para melhoria no padrão de energia elétrica no Centro de Eventos e Secretaria de Infraestrutura do Município de Catanduvas – SC, conforme Justificativa de Dispensa de Licitação.

Vigência do Contrato: 180 (cento e oitenta) dias.

Valor Contratual: R\$3.400,00 (três mil e quatrocentos reais).

Dotação Orçamentária:

| Projeto/Atividade | Recurso | Despesa/Ano | Descrição |
|--------------------------------|---------|-------------|----------------------------------|
| 04.001.12.361.0004.2010.3.390 | 101 | 27/2022 | Manutenção do Ensino Fundamental |
| 05.002.15.452.0008.2021.3.3.90 | 100 | 56/2022 | Manutenção dos Serviços Urbanos |

Catanduvas – SC, 24 de junho de 2022.

Dorival Ribeiro dos Santos
Prefeito Municipal

CONTRATO PMCNº 0045/2022

Publicação Nº 3992414

EXTRATO DE CONTRATO PMC Nº 0045/2022

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0075/2022

PREGÃO PRESENCIAL Nº 0041/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS - SC

CONTRATADA: DM ARQUITETURA ENGENHARIAS EIRELI – 08.100.231/0001-89

Objeto: Contratação de empresa especializada para serviço de acréscimo de carga e demanda, conforme a Nota OS 400645377 da CELESC (anexo ao processo), incluindo material e mão de obra, para fins de manutenção elétrica predial visando à necessidade da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto do Município de Catanduvas – SC, conforme especificações constantes do Anexo “F” deste Edital.

Vigência do Contrato: 120 (cento e vinte) dias.

Valor Contratual: R\$17.300,00 (dezessete mil e trezentos reais).

Dotação Orçamentária:

| Projeto/Atividade | Recurso | Despesa/Ano | Descrição |
|--------------------------------|---------|-------------|------------------------------------|
| 04.001.12.361.0004.1006.4.4.90 | 136 | 18/2022 | Modernização do Ensino Fundamental |

Catanduvas – SC, 24 de junho de 2022.

Elenir Fátima Chinato
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Desporto

CREDENCIAMENTO FMS Nº 0004/2022

Publicação Nº 3992432

AVISO DE LICITAÇÃO

CREDENCIAMENTO UNIVERSAL Nº 0004/2022 - FMS

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Objeto: Credenciamento para realização de exames e consultas médicas especializadas, visando a manutenção e o desenvolvimento das ações da Secretaria de Saúde do Município de Catanduvas - SC.

Abertura das Propostas: a partir da 07h00min, do dia 27 de junho de 2022.

Da disponibilização do edital: o edital estará disponível a partir do dia 24 de junho de 2022, no endereço <http://www.catanduvas.sc.gov.br/> e na Prefeitura Municipal de Catanduvas – SC.

Maiores Informações: das 07h00min às 13h00min, de segunda a sexta-feira pelo telefone (49) 3525-6530, ou pelos e-mails: licitacao@catanduvas.sc.gov.br ou secsaude@catadnuvas.sc.gov.br

Catanduvas – SC, 24 de junho de 2022.

Código de Registro TCE/SC: 7F9ADDC8EA37522F8ABCD62710A853ED57AF8308

Marisete Luvison Marcon
Secretária Municipal de Saúde

DL Nº 0006/2022 FMS

Publicação Nº 3992430

MUNICÍPIO DE CATANDUVAS - SC
AVISO DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA COMPRAS E SERVIÇOS 0006/2022 - FMS

Objeto: Dispensa de Licitação para contratação de empresa especializada para conserto de monitor multiparâmetros, incluindo mão de obra e peças, visando a necessidade do Hospital Municipal do Município de Catanduvas - SC.

Dotação Orçamentária:

| Projeto/Atividade | Recurso | Despesa/Ano | Descrição |
|--------------------------------|---------|-------------|----------------------------------|
| 08.001.10.302.0015.2032.3.3.90 | 102 | 05/2022 | Manutenção do Hospital Municipal |

Informações: maiores informações poderão ser obtidas no site: www.catanduvas.sc.gov.br e no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Catanduvas – SC, das 07h00min às 13h00min, de segunda a sexta-feira, ou pelo telefone (49) 3525-6530.

Catanduvas – SC, 24 de junho de 2022.

Código Registro TCE/SC: 561326BF59AC8CC98CD0D5C0EB2F511BA5AF3A53

Marisete Luvison Marcon
Secretária Municipal de Saúde

DL Nº 0022/2022

Publicação Nº 3992425

MUNICÍPIO DE CATANDUVAS - SC
AVISO DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA COMPRAS E SERVIÇOS 0022/2022

Objeto: Dispensa de licitação para aquisição de madeiras para construção de palco para festividades juninas nas escolas deste Município de Catanduvas - SC.

Dotação Orçamentária:

| Projeto/Atividade | Recurso | Despesa/Ano | Descrição |
|--------------------------------|---------|-------------|--|
| 05.002.15.452.0008.2021.3.3.90 | 300 | 56/2022 | Manutenção dos Serviços Urbanos – Superávit Financeiro |

Informações: maiores informações poderão ser obtidas no site: www.catanduvas.sc.gov.br e no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Catanduvas – SC, das 07h00min às 13h00min, de segunda a sexta-feira, ou pelo telefone (49) 3525-6530.

Catanduvas – SC, 24 de junho de 2022.

Código Registro TCE/SC: 8E448D6053537F34B1361A983C2F190F156528CF

Dorival Ribeiro dos Santos
Prefeito Municipal

Caxambu do Sul

PREFEITURA

LEI Nº 1.488/2022

Publicação Nº 3990997

Lei nº 1488, de 23 de junho de 2022.

“Institui o Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), e dá outras providências”

O Prefeito Municipal de Caxambu do Sul, Estado de Santa Catarina, faz saber, a todos os habitantes do município que a Câmara Municipal de Vereadores apreciou, votou e aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

CAPÍTULO I

SEÇÃO I

DA NATUREZA E FINALIDADE

Art 1º Fica instituído o Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), instância deliberativa do sistema descentralizado e participativo da Assistência Social de Caxambu do Sul/SC, de caráter permanente e de composição paritária entre o governo e a sociedade civil, observado o disposto no art. 17, § 4º, da Lei n. 8.742, de 07 de dezembro de 1993.

Art 2º O Conselho Municipal de Assistência Social de Caxambu do Sul/SC é vinculado à estrutura do órgão gestor da política de assistência social (Secretaria Municipal de Assistência Social) que deve prover a infraestrutura necessária ao seu funcionamento, garantindo recursos materiais, humanos e financeiros, inclusive com despesas referentes a passagens e diárias de conselheiros representantes do governo ou da sociedade civil, quando estiverem no exercício de suas atribuições.

Parágrafo único. O Índice de Gestão Descentralizada do SUAS (IGDSUAS) instituído pela Lei nº 12.435/2011 e as Portarias nº 337/2011 e nº 07/2012, definem que no mínimo 3% dos recursos do IGDSUAS devem ser destinados ao Conselho de Assistência Social, preferencialmente por meio de dotação orçamentária própria e com planejamento da destinação dos recursos feito em conjunto com os membros do Conselho e aprovado por este.

Art 3º O Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) tem a finalidade de deliberar, acompanhar, avaliar e exercer o controle sobre a Política de Assistência Social, em âmbito municipal.

§1º As ações deliberativas/reguladoras são aquelas que estabelecem, por meio de resoluções, as ações da assistência social, contribuindo para a continuação do processo de implantação do Sistema Único de Assistência Social - SUAS e da Política Nacional de Assistência Social - PNAS;

§2º As ações de acompanhamento e avaliação devem ser direcionadas às atividades e aos serviços prestados pelas entidades e organizações de assistência social públicas e privadas, e advêm da competência de formular recomendações e orientações aos integrantes do sistema descentralizado de assistência social.

§3º O controle social é o exercício democrático de acompanhamento da gestão e avaliação da Política de Assistência Social, do Plano Plurianual de Assistência Social e dos recursos financeiros destinados a sua implementação, sendo uma das formas de exercício desse controle zelar pela ampliação e qualidade da rede de serviços socioassistenciais para todos os destinatários da Política.

CAPÍTULO II

SEÇÃO I

DAS ATRIBUIÇÕES

Art. 3º São atribuições do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS):

I – elaborar e aprovar seu regimento interno e o conjunto de normas administrativas definidos pelo Conselho, com o objetivo de orientar o seu funcionamento;

II - aprovar a política municipal de assistência social, elaborada em consonância com a política nacional e estadual de assistência social na perspectiva do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e as diretrizes estabelecidas pelas Conferências de Assistência Social, podendo contribuir nos diferentes estágios de sua formulação;

III – convocar a Conferência Municipal de Assistência Social, conforme as diretrizes estabelecidas pelo Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS), bem como aprovar as normas de funcionamento das mesmas, constituir a comissão organizadora e o respectivo Regimento Interno;

IV – encaminhar as deliberações da conferência aos órgãos competentes e monitorar seus desdobramentos;

V – acompanhar, avaliar e fiscalizar a gestão de recursos, bem como os ganhos sociais e o desempenho dos benefícios, rendas, serviços socioassistenciais, programas e projetos aprovados nas Políticas de Assistência Social Nacional, Estaduais e Municipais;

VI - normatizar as ações e regular a prestação de serviços de natureza pública e privada no campo da assistência social, no âmbito do município, exercendo essas funções num relacionamento ativo e dinâmico com os órgãos gestores, resguardando-se as respectivas competências;

VII - aprovar o plano integrado de capacitação de recursos humanos para a área de assistência social, de acordo com as Normas Operacionais Básicas do Sistema Único de Assistência Social (NOB/SUAS) Recursos Humanos (NOB RH/SUAS);

VIII - zelar pela implementação do SUAS, buscando suas especificidades no âmbito das três esferas de governo e efetiva participação dos segmentos representativos dos Conselhos;

IX - aprovar a proposta orçamentária dos recursos destinados a todas as ações de assistência social, alocados no Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS);

X - aprovar os critérios de partilha de recursos, respeitando os parâmetros adotados na LOAS e explicitar os indicadores de acompanhamento;

XI - propor ações que favoreçam a interface e superem a sobreposição de programas, projetos, benefícios e serviços;

XII - inscrever e fiscalizar as entidades e organizações de assistência social, bem como inscrever os programas, projetos e as ações da

assistência social, no âmbito municipal;

XIII - informar ao CNAS sobre o cancelamento de inscrição das entidades e organizações de assistência social, a fim de que este adote as medidas cabíveis;

XIV – encaminhar a documentação ao gestor municipal das entidades e organizações de assistência social que compõem a rede socioassistencial no município para inclusão no Cadastro Nacional de Entidades e Organizações de Assistência Social de que trata a Lei 12.101, de 27 de novembro de 2009;

XIV - acompanhar o processo do pacto de gestão entre as esferas nacional, estadual, do Distrito Federal e municipal, efetivadas na Comissão Intergestores Tripartite (CIT) e Comissão Intergestores Bipartite (CIB), estabelecido na NOB/SUAS;

XV - divulgar e promover a defesa dos direitos socioassistenciais;

XVI - estabelecer e fortalecer a interlocução com os demais Conselhos das políticas setoriais;

XVII - regulamentar a forma de concessão e valor para o pagamento dos Benefícios Eventuais, conforme o disposto no § 2º do art. 22 da Lei n. 8.742 de 1993 e Lei Municipal nº1.294/2013.

XVIII – na falta de conselho municipal do idoso, estabelecer a forma de participação do idoso no custeio de entidade de longa permanência, observando-se o limite definido na Lei nº 10.741/2003 – Estatuto do Idoso;

XIX - acionar o Ministério Público como instância de defesa e garantia de suas prerrogativas legais;

XX - publicar no respectivo meio de comunicação Oficial do Município, todas as suas deliberações.

SEÇÃO II

DO EXERCÍCIO DAS ATRIBUIÇÕES

Art. 4º Para o exercício de suas atribuições, o Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) solicitará os seguintes documentos e informações:

I - da Secretaria Municipal de Assistência Social:

a) a política municipal de assistência social;

b) o plano municipal de assistência social;

c) o plano de ação;

d) a proposta orçamentária da assistência social para apreciação e aprovação;

e) o plano de inserção e acompanhamento de beneficiários do Benefício de Prestação Continuada (BPC), contendo ações, prazos e metas a serem executadas, articulando-se as ofertas da assistência social e as demais políticas pertinentes;

f) o plano de aplicação do fundo municipal, balancete mensal e prestação de contas ao final do exercício;

g) as informações relativas ao volume de recursos transferidos para o Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS), oriundos do Fundo Nacional de Assistência Social (FNAS) e do Fundo Estadual de Assistência Social, quando for o caso;

h) as informações relativas aos recursos repassados pelo Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS) às entidades e organizações de assistência social;

i) a relação das contas correntes que compõem o respectivo Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS);

j) os demonstrativos das contas bancárias sob gestão do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS);

k) o relatório anual da gestão e demonstrativo sintético de execução física e financeira.

II - das entidades e organizações de assistência social:

a) o estatuto social;

b) o plano de trabalho;

c) o relatório anual de execução; e

d) os documentos contábeis.

III - do Conselho Estadual de Assistência Social (CEAS):

a) para conhecimento, os documentos deliberados em Assembléia Geral, principalmente as atas;

b) quando necessário, o assessoramento na aplicação de normas e resoluções fixadas pelo CNAS.

IV - do Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome (MDS), a senha de acesso ao Sistema de Informação do Sistema Único de Assistência Social (Rede SUAS);

V - da Comissão Intergestores Bipartite (CIB), para conhecimento, os documentos de pactuações publicadas no Diário Oficial do Estado.

Parágrafo único. Além dos documentos elencados nos incisos de I a V, o CMAS poderá requisitar outros que se fizerem necessários para o exercício de suas atribuições.

SEÇÃO III

DA COMPOSIÇÃO

Art. 5º O Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) é composto de, no mínimo, 08 membros e respectivos suplentes, respeitados os seguintes critérios:

I - Quatro representantes de entidades governamentais do Município e respectivos suplentes, da seguinte forma:

a) um da Secretaria Municipal de Assistência Social;

b) um da Secretaria Municipal de Educação;

c) um da Secretaria Municipal da Saúde;

d) um da Secretaria Municipal da Fazenda.

II - Quatro representantes da sociedade civil e respectivos suplentes, eleitos em foro próprio, da seguinte forma:

a) dois representantes dos usuários ou organizações de usuários da assistência social;

b) um representantes de entidades e organizações de assistência social, devidamente inscritas no CMAS; e

c) um representantes de entidades de trabalhadores do setor.

Parágrafo Único: No caso de não haver inicialmente representação de um dos segmentos do inciso II do presente artigo, a vaga poderá ser preenchida por um dos demais segmentos, conforme Regimento Interno.

Art. 6º Serão considerados representantes de usuários, pessoas vinculadas aos programas, projetos, serviços e benefícios da Política Municipal de Assistência Social, organizada nas seguintes formas:

I - grupos que têm como objetivo a luta por direitos, reconhecidos como legítimos;

II - movimentos sociais, as associações, fóruns, redes ou outras denominações, sob diferentes formas de constituição jurídica, política ou

social.

Parágrafo único. Os movimentos sociais deverão comprovar sua existência de, no mínimo, dois anos, por meio de:

- a) um instrumento de comunicação e informação de circulação regional;
- b) relatório de atividades ou de reuniões do movimento; e
- c) documento oficial de sua criação e existência.

Art. 7º Serão consideradas representações de usuários aqueles indivíduos e/ou grupos vinculados à Política Municipal de Assistência Social, sendo caracterizado seu protagonismo mediante participação efetiva nos Serviços socioassistenciais desenvolvidos pelo SUAS.

Art. 8º Serão consideradas entidades de assistência social aquelas que prestam, sem fins lucrativos, atendimento e assessoramento aos beneficiários abrangidos pela LOAS, bem como as que atuam na defesa e garantia de seus direitos.

§1º As entidades e organizações de assistência social podem ser consideradas isoladas ou cumulativamente:

- a) de atendimento: aquelas que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços, executam programas ou projetos e concedem benefícios de proteção social básica ou especial, dirigidos às famílias e aos indivíduos em situações de vulnerabilidades ou risco social e pessoal, nos termos da Lei n. 8.742 de 1993, e Resolução CNAS nº 109, de 11 de novembro de 2009.
- b) de assessoramento: aquelas que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços e executam programas ou projetos voltados prioritariamente para o fortalecimento dos movimentos sociais e das organizações de usuários, formação e capacitação de lideranças, dirigidos ao público da política de assistência social, nos termos da Lei n. 8.742 de 1993; e
- c) de defesa e garantia de direitos: aquelas que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços e executam programas ou projetos voltados prioritariamente para a defesa e efetivação dos direitos socioassistenciais, construção de novos direitos, promoção da cidadania, enfrentamento das desigualdades sociais, articulação com órgãos públicos de defesa de direitos, dirigidos ao público da política de assistência social, nos termos da Lei n. 8.742 de 1993.

§ 2º Na hipótese de atuação em mais de um município ou estado, as entidades e organizações de assistência social deverão inscrever seus serviços, programas, projetos e benefícios no Conselho de Assistência Social do respectivo município que se pretende atingir, apresentando, para tanto, o plano ou relatório de atividades, bem como o comprovante de inscrição no Conselho Municipal de sua sede ou de onde desenvolve suas principais atividades.

§ 3º Somente poderão executar serviços, programas e projetos de assistência social vinculados à rede socioassistencial que integra o Sistema Único da Assistência Social (SUAS) as entidades e organizações inscritas de acordo com este artigo.

Art. 9. Serão consideradas entidades de trabalhadores do setor as associações de trabalhadores, sindicatos, federações, confederações, centrais sindicais, conselhos Estaduais de profissões regulamentadas que organizam, defendem e representam os interesses dos trabalhadores que atuam institucionalmente na Política de Assistência Social, conforme preconizado na Lei Orgânica de Assistência Social, na Política Nacional de Assistência Social, na Norma Operacional Básica de Recursos Humanos e no Sistema Único de Assistência Social, mediante os critérios estabelecidos no Regimento Interno do CMAS.

Art. 10. Os representantes do Governo de que trata o inciso I do art. 5º devem ser indicados e nomeados pelo respectivo Chefe do Poder Executivo.

Art. 11. A eleição do representante dos usuários da Política de Assistência Social de que trata o inciso I do art. 6º, será realizada em Fórum dos usuários dos Serviços das Proteções Sociais Básica e Especial, organizada e coordenada pelo Presidente do CMAS, amplamente divulgada nos serviços socioassistenciais.

Art. 12. A eleição da sociedade civil de que trata o inciso II do art. 6º ocorrerá em fórum próprio, coordenado pela sociedade civil e sob a supervisão do Ministério Público.

§ 1º Caberá a Presidência do Conselho Municipal de Assistência Social encaminhar ao órgão oficial do município responsável pelas publicações, a convocação dos fóruns de que trata os artigos 11 e 12, por meio de chamamento público em diário de grande circulação municipal.

§ 2º Após a escolha dos representantes dos usuários e da sociedade civil, a Presidência do CMAS encaminhará ao Chefe do Poder Executivo a nominata para a respectiva nomeação em forma de Decreto.

§ 3º O processo de eleição dos representantes dos usuários e da sociedade civil será fixado em regimento interno próprio para esta finalidade.

Art. 13. A função dos conselheiros do CMAS não será remunerada, mas considerada como de serviço público relevante e seu exercício prioritário, justificadas as ausências a quaisquer outros serviços quando determinadas pelo comparecimento às sessões do Conselho, reuniões de comissões ou grupos de trabalho e participação em atividades afins.

Parágrafo único. O ressarcimento de despesas e o adiantamento ou pagamento de diárias aos Conselheiros e pessoas a serviço do CMAS obedecerá às normas instituídas pelo Município aos servidores públicos em atos idênticos ou assemelhados.

Art. 14. Os conselheiros titulares e suplentes terão mandato de dois anos, permitida uma única recondução.

Art. 15. A participação de representantes do Poder Legislativo e do Poder Judiciário não cabe nos Conselhos de Assistência Social, sob pena de incompatibilidade de poderes.

Art. 16. O Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) será presidido por um de seus integrantes, eleito entre seus membros em reunião plenária, para mandato de um ano.

Art. 17. Junto ao Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) poderá atuar, com direito a voz, representante do Ministério Público, bem como representantes dos Conselhos Municipais afins e de todas as entidades da sociedade civil, inscritas no Conselho e representantes e ou organizações de usuários da assistência social.

Art. 18. Os membros referidos do art. 5º, incisos I e II, desta Lei poderão perder o mandato antes do prazo de dois anos, nos seguintes casos:

- I - por falecimento;
- II - por renúncia;
- III - pela ausência, sem justificativa, em três reuniões consecutivas do conselho, ou cinco alternadas;
- IV - pela prática de ato incompatível com a função de conselheiro (a), por decisão da maioria dos membros do CMAS;
- V - por requerimento da maioria simples dos usuários dos serviços socioassistenciais;
- V I- por requerimento da entidade da sociedade civil, da qual o conselheiro representa; e
- VII - por interesse do responsável do Chefe do Poder Executivo quando se tratar de conselheiro por ele indicado.

Parágrafo único. No caso de perda do mandato será designado novo conselheiro para a titularidade da função, respeitando as respectivas

suplências de que trata o art. 5º, incisos I e II, da presente Lei.

SEÇÃO IV

DA ORGANIZAÇÃO

Art. 18. O Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) compor-se-á dos seguintes órgãos:

- I - Assembleia Geral;
- II - Mesa Diretora;
- III - Comissões; e
- IV - Secretaria Executiva.

§ 1º A Assembleia Geral é órgão deliberativo e soberano do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS).

§ 2º A Mesa Diretora do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), eleita pela maioria absoluta dos votos da Assembleia Geral para mandato de um ano, permitida uma única recondução, é composta pelos seguintes cargos:

- a) Presidente;
- b) Vice-Presidente;
- c) 1º Secretário; e
- d) 2º Secretário.

§ 3º A composição da Mesa Diretora deverá obedecer aos princípios da paridade e da alternância governamental e sociedade civil, respeitadas as seguintes condições:

- a) Quando houver vacância no cargo de presidente não poderá o/a vice-presidente assumir para não interromper a alternância da presidência entre governo e sociedade civil, cabendo realizar nova eleição para finalizar o mandato, conforme previsão a constar no Regimento Interno do Conselho;
- b) Sempre que houver vacância de um membro da Mesa Diretora ou similar, seja ele representante de um órgão governamental ou de uma entidade da sociedade civil, caberá ao plenário do Conselho decidir sobre a ocupação do cargo vago, seja por aclamação ou voto, devendo essa situação e a forma de sucessão estar contempladas no Regimento Interno;

§ 4º As Comissões Temáticas serão criadas por resoluções, aprovadas em Assembleia Geral, conforme a necessidade da demanda, integradas por conselheiros (as) titulares e suplentes, sendo obrigatória a designação das seguintes Comissões:

- a) de Normas, Regulamentos e Inscrições;
- b) de Financiamento e Orçamento;
- c) de Políticas; e
- d) de Divulgação e Comunicação.

§ 5º O CMAS poderá instituir grupos de trabalho de caráter temporário, composto por conselheiros titulares e suplentes, destinados ao estudo e elaboração de propostas sobre temas específicos, podendo, inclusive, convidar para participar destes grupos de trabalho representantes de órgãos ou entidades públicas e privadas e de outros poderes, sem direito a voto.

§ 6º As ações de capacitação dos/as Conselheiros/as deverão ser programadas, visando o fortalecimento e a qualificação de seus espaços de articulação, negociação e deliberação, a ser previsto no orçamento do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS.

§ 7º A Secretaria Executiva, é o órgão de apoio técnico administrativo do Conselho, será composta de funcionário designado pelo gestor responsável pela execução da política municipal de assistência social e nomeados pelo Chefe do Poder Executivo para o assessoramento do CMAS, cuja competência será definida em Regimento Interno.

§ 8º A Secretaria Executiva deverá ser a unidade de apoio ao funcionamento do CMAS para assessorar suas reuniões e divulgar suas deliberações.

§ 9º A Secretaria Executiva subsidiará a Assembleia Geral com assessoria técnica e poderá se valer de consultoria e assessoramento de instituições, órgãos e entidades ligados à área da assistência social, para dar suporte e/ou prestar apoio técnico-logístico ao Conselho.

SEÇÃO V

DO FUNCIONAMENTO

Art. 19. A Assembleia Geral reunir-se-á, obrigatoriamente, uma vez ao mês e, extraordinariamente, sempre que necessário, e funcionará de acordo com o Regimento Interno, que definirá, também, o quorum mínimo para o caráter deliberativo das reuniões e para as questões de suplência e perda de mandato por faltas.

Art. 20. O CMAS tem autonomia de se auto convocar, devendo esta previsão constar do Regimento Interno, e suas reuniões serão abertas ao público, com pauta e datas previamente divulgadas respeitando o mínimo, 10 (dez) dias.

Art. 21. A cada nova gestão será realizado o Planejamento Estratégico do CMAS, com o objetivo de definir metas, ações e estratégias e prazos, envolvendo todos (as) os(as) Conselheiros(as), titulares e suplentes, e a Secretaria Executiva.

CAPÍTULO III

DA COORDENAÇÃO E EXECUÇÃO DA POLÍTICA E

DO PLANO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA

Art. 22. A coordenação e execução da Política e do Plano Municipal de Assistência Social ficam a cargo da Secretaria responsável pela Assistência Social no Município, competindo-lhe:

- I - coordenar e executar as ações no campo da assistência social;
- II - elaborar o diagnóstico social e propor o plano de assistência social do Município;
- III - propor ao Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) a política municipal de assistência social, suas normas gerais, bem como os critérios de prioridades e de elegibilidades, além de padrões de qualidade na prestação de benefícios, serviços, programas e projetos;
- IV - elaborar a proposta orçamentária da assistência social, em conjunto com as demais áreas governamentais, especialmente a da seguridade social, encaminhando-a ao Chefe do Poder Executivo, depois de apreciada e aprovada pelo CMAS;
- V - encaminhar para a apreciação do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), os relatórios trimestrais e anuais de atividade e de realização financeira dos recursos destinados à assistência social;

- VI - prestar assessoramento técnico às entidades e organizações de assistência social;
- VII - formular política para a qualificação sistemática e continuada de recursos humanos no campo da assistência social;
- VIII - coordenar e manter atualizado o sistema de cadastro da rede socioassistencial Governamental e da sociedade civil do Município e encaminhar para o Cadastro Nacional de Entidades e Organizações de Assistência Social de que trata a Lei 12.101, de 27 de novembro de 2009;
- IX - articular-se com os órgãos responsáveis pelas políticas de saúde e previdência social, bem como os demais setores afins;
- X - expedir atos normativos necessários à gestão do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS), observadas as diretrizes estabelecidas pelo Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS);
- XI - elaborar e submeter à deliberação do CMAS os planos anuais e plurianuais de aplicação dos recursos do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS);
- XII - envia esforços para a garantia de apoio técnico ao Conselho Municipal de Assistência Social, bem como a órgãos municipais e entidades não-governamentais, no sentido de tornar efetivos os princípios, as diretrizes e os direitos estabelecidos na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS);
- XIII - viabilizar o Sistema de Informações Sociais;
- XIV - destinar recursos financeiros do município, a título de participação no custeio dos Benefícios Eventuais, estabelecidos pelo CMAS.

CAPÍTULO IV

DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Art. 23. Fica criado o Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS), instrumento de captação e aplicação de recursos e tem por objetivo proporcionar recursos e meios para financiar a execução da política de assistência social, apoiando serviços, programas, projetos e benefícios específicos de assistência social.

Art.24. No exercício da orientação e controle do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS), o Conselho Municipal de Assistência Social adotará as seguintes medidas:

- I - orientar, controlar e fiscalizar a gestão do Fundo Municipal, por meio de resoluções relativas à elaboração da proposta orçamentária, que trata da destinação dos recursos; aos critérios de partilha; ao plano de aplicação e à execução orçamentária e financeira;
- II - certificar se a Secretaria Municipal de Assistência Social divulga amplamente, para a comunidade local, os benefícios, serviços, programas, projetos assistenciais, bem como os recursos disponibilizados pelo poder público;
- III - assegurar que o orçamento do município disponibilize recursos próprios destinados à assistência social, alocados no Fundo Municipal, o que constitui condição para os repasses de recursos do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS);
- IV - apreciar e aprovar a proposta de Lei Orçamentária Municipal, na Função - Assistência Social, por ocasião de sua apreciação, considerando os seguintes aspectos:
 - a) se contempla a apresentação dos programas e das ações, em coerência com o plano municipal de assistência social, de acordo com os níveis de complexidade dos serviços, programas, projetos e benefícios, alocando-os como sendo de proteção social básica e proteção social especial de média e alta complexidade, de acordo com as diretrizes do Sistema Único de Assistência Social, conforme a Política Nacional de Assistência Social (PNAS) e o Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS);
 - b) se os recursos destinados às despesas correntes e de capital relacionadas aos serviços, programas, projetos e benefícios governamentais e não-governamentais estão alocados no fundo municipal, constituído como unidade orçamentária; e se os recursos voltados às atividades meio, estão alocados no orçamento do órgão gestor desta política;
- V - decidir sobre a regularidade do plano de ação anual, indicando se está regular, autorizando o repasse de recursos do FNAS, ou não regular, não autorizando referido repasse;
- VI - analisar se foram cumpridas as metas físicas e financeiras constantes do plano de ação, mediante a emissão de parecer indicando se está regular, autorizando o repasse dos recursos do FNAS; ou não regular, não autorizando o repasse dos referidos recursos, fazendo-se constar, ainda, avaliação sobre os seguintes aspectos que envolvem o plano de ação, além de sugestões para melhoria do processo:
 - a) a análise da documentação recebida do órgão gestor da assistência social, bem como de sua capacidade de gestão;
 - b) relação com o plano municipal de assistência social;
 - c) a execução e a aplicação dos recursos financeiros recebidos na conta do respectivo fundo de assistência social;
 - d) regularização no alcance da previsão de atendimento;
 - e) a qualidade dos serviços prestados; e
 - f) articulação com as demais políticas sociais.
- VII - verificar, mediante acesso à Rede de Sistema Único de Assistência Social (SUAS), se o plano de ação está em conformidade com o plano municipal de assistência social, aprovado pelo próprio Conselho;
- VIII - analisar o plano de ação e verificar se as metas de atendimento de usuários estão de acordo com os dados da efetiva demanda local, para os serviços co-financiados pelos pisos de proteção social básica e de proteção social especial;
- IX - convocar o Conselho para análise e deliberação das prestações de contas, do co-financiamento federal representada pelo demonstrativo sintético anual da execução físico-financeira do SUAS;
- X - certificar se o município recebe, com regularidade, recursos do FNAS e do Fundo Estadual de Assistência Social, e propor medidas saneadoras para solução do problema, previstas no Regime Interno;
- XI - verificar as razões para os eventuais atrasos ou suspensão de repasse dos recursos às entidades de assistência social e propor medidas para solução do problema, previsto no Regime Interno;

Art. 25. Constituirão receitas do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS):

- I - recursos provenientes da transferência dos Fundos Nacional e Estadual de Assistência Social e outros legalmente instituídos;
- II - dotação consignada anualmente no Orçamento do Município e os outros recursos adicionais que lhe sejam destinados;
- III - doações, auxílios, contribuições, subvenções e transferências de entidades nacionais e internacionais, organizações governamentais e não-governamentais;
- IV - receitas de aplicações financeiras de recursos do Fundo, realizadas na forma da lei;
- V - as parcelas do produto de arrecadação de outras receitas próprias oriundas de financiamentos das atividades econômicas, de prestação de serviços e de outras transferências por força da lei e de convênios;

VI - recursos de convênios firmados com outras entidades;

VII - percentual de cinco por cento da receita líquida advinda da exploração de jogos e loterias municipais e ingressos para espetáculos e eventos realizados em locais públicos;

VIII - doações em espécie;

IX - recursos captados junto a organismos internacionais, para projetos autofinanciáveis e de interesse estratégico, visando a ampliação, cobertura e melhoria da qualidade de atendimento;

X - rendimentos e juros provenientes de aplicações financeiras; e

XI - outras receitas que venham a ser legalmente instituídas.

§ 1º Os recursos previstos nos incisos I a XI do presente artigo serão automaticamente transferidos para a conta do FMAS, tão logo sejam realizadas as receitas correspondentes.

§ 2º Os recursos que compõem o FMAS serão depositados em instituições financeiras oficiais, em contas especiais, sob a denominação - Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS).

Art. 26. O FMAS será gerido pela Secretaria Municipal de Assistência Social e pela Política Municipal, sob orientação e controle do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS).

Parágrafo único. O orçamento do FMAS integrará o orçamento da Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 27. Os recursos do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS) serão aplicados em:

I - financiamento total ou parcial de programas, projetos e serviços de Assistência Social desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Assistência Social ou por órgãos conveniados;

II - pagamento pela prestação de serviços a entidades conveniadas de direito público e privado, para execução de programas e projetos específicos do setor de assistência social;

III - aquisição de material permanente, de consumo e de outros insumos necessários ao desenvolvimento dos programas;

IV - construção, reforma, ampliação, aquisição ou locação de imóveis para prestação de serviços de assistência social;

V - desenvolvimento e aperfeiçoamento dos instrumentos de gestão, planejamento, administração e controle das ações de assistência social;

VI - desenvolvimento de programas de capacitação e aperfeiçoamento de recursos humanos na área de assistência social;

VII - pagamento dos benefícios eventuais, conforme o disposto no inciso I do art. 15 da Lei Orgânica de Assistência Social;

VIII - atendimento das ações sócioassistenciais de caráter emergencial;

IX - provimento de recursos às entidades não-governamentais vinculadas aos objetivos da Política Municipal de Assistência Social e inscritas no CMAS competente, conforme disposto na Lei Orgânica de Assistência Social; e

X - custeio das despesas dos Conselheiros em representações e ou participações em seminários, cursos e eventos e outros relevantes à consecução da Política Municipal de Assistência Social.

Parágrafo único. Incluem-se neste artigo os recursos necessários ao atendimento de situações de vulnerabilidade, com prioridade para a criança, a família, o idoso, a pessoa com deficiência, a gestante, a nutriz e os casos de calamidade pública, conforme disposto no art. 22 e parágrafos da Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS).

Art. 28. O repasse de recursos para as entidades e organizações de assistência social, devidamente inscritas no CMAS, será efetivado por intermédio do FMAS, de acordo com critérios estabelecidos pelo Conselho Municipal de Assistência Social.

Parágrafo único. As transferências de recursos para organizações governamentais e da sociedade civil de assistência social se processarão mediante convênios, contratos, acordos, ajustes e/ou similares obedecendo a legislação vigente sobre a matéria e de conformidade com os programas, projetos e serviços aprovados pelo Conselho Municipal de Assistência Social.

Art. 29. As contas e os relatórios do gestor do Fundo Municipal de Assistência Social serão submetidos à apreciação do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), mensal e anualmente, de forma analítica que, por sua vez, se manifestará sobre a sua aprovação.

§ 1º O FMAS deverá ter contabilidade própria capaz de tornar evidente suas operações e permitir o exercício das funções de controle e avaliação de resultados.

§ 2º A escrituração contábil do FMAS far-se-á com base em documentos hábeis, segundo normas e padrões estabelecidos na legislação pertinente, com elaboração de balancetes mensais e balanços anuais.

CAPÍTULO V

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 30. Cumprido ao Poder Executivo Municipal prover a infraestrutura necessária para o funcionamento do CMAS, garantindo recursos materiais, humanos e financeiros.

Art. 31. Será emitido certificado a todos os Conselheiros regularmente nomeados, no ato de sua posse e ao término do respectivo mandato, em reconhecimento aos serviços de relevante interesse público e social prestados.

§1º Os Conselheiros admitidos anteriormente a esta Lei e que se encontram ativos quando da publicação desta, deverão receber o certificado ao término do seu mandato.

§2º Será expedido pelo CMAS aos interessados, quando requerido, certificado de participação nas Comissões Temáticas e nos Grupos de Trabalho.

Art. 32. Poderão ser convidados a participar das reuniões do CMAS, sem direito a voto, personalidades e representantes de órgãos e entidades públicas e privadas, bem como técnicos e usuários que da pauta constar temas de sua área de atuação e ou de seu interesse.

Art. 33. O CMAS deverá estar atento à interface das políticas sociais, de forma a propiciar significativos avanços, tais como:

I - ampliação do universo de atenção para os segmentos excluídos e vulnerabilizados;

II - demanda e execução de ações próprias focadas nos destinatários em articulação com outras políticas públicas;

III - articulação das ações e otimização dos recursos, evitando-se a superposição de ações e facilitando a interlocução com a sociedade;

IV - racionalização dos eventos do CMAS, de maneira a garantir a participação dos(as) Conselheiros(as), principalmente daqueles(as) que fazem parte de outros Conselhos; e

V - garantia da construção da Política Municipal de Assistência Social.

Art. 34. As Assembléias Gerais do CMAS são abertas à participação de todos os cidadãos.

Art. 35. O Regimento Interno do CMAS complementará a estruturação, competências e atribuições definidas nesta Lei para seus integrantes e estabelecerá as normas de funcionamento do CMAS, devendo ser submetido à Assembleia Geral que será especialmente convocada para este fim, submetendo-o ao Chefe do Poder Executivo para homologação mediante Decreto.

Parágrafo único. Qualquer alteração posterior ao Regimento Interno dependerá da deliberação de dois terços dos membros do CMAS e

homologação, por Decreto, do Chefe do Poder Executivo.

Art. 36. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas a Lei Municipal nº 816/1996.

Município de Caxambu do Sul, 23 de junho de 2022.

Glauber Burtet

Prefeito Municipal

LEI Nº 1.489/2022

Publicação Nº 3991009

Lei nº 1.489, de 23 de junho de 2022.

"DISPÕE SOBRE A DENOMINAÇÃO DE VIA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Prefeito do Município de Caxambu do Sul, Estado de Santa Catarina, faz saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei.

Art. 1º Fica denominada de "Rua Adolfo Huntemann", a via pública (Travessa "A") localizada entre as Ruas Demétrio Alves da Silva e Salgado Filho que faz a ligação entre o estádio municipal e a nova garagem da prefeitura.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Caxambu do Sul/SC, 23 de junho de 2022.

Glauber Burtet

Prefeito Municipal

Celso Ramos

PREFEITURA

70- EXTINTORES

Publicação N° 3990230

PREFEITURA MUNICIPAL DE CELSO RAMOS/SC

EDITAL DISPENSA :N° 08/2022

PROCESSO: 70/2022

67CBBE55F7FF17ED0D273F166D0174C3DE1DF8BB

A Prefeitura Municipal de Celso Ramos, torna público que encontra-se aberto o Edital de DISPENSA DE LICITAÇÕES N°08/2022, objetivando a REALIZAÇÃO DE RETESTE DE EXTINTORES E AQUISIÇÃO DE EXTINTORES NOVOS.

Informações pelo fone 49-3547-1211 – setor de Licitações.

Celso Ramos 23 DE JUNHO DE 2022.

LUIZANGELO GRASSI – PREFEITO MUNICIPAL

73- BRITADOR INEXIBILIDADE

Publicação N° 3991301

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 10DD0561A07E70214E4C518E7AE4D7D4900AB549

PREFEITURA MUNICIPAL DE CELSO RAMOS/SC

EDITAL INEXIBILIDADE N° 9/2022

PROCESSO: 73/2022

10DD0561A07E70214E4C518E7AE4D7D4900AB549

A Prefeitura Municipal de Celso Ramos, torna público que encontra-se aberto o Edital de INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 09/2022, objetivando AQUISIÇÃO DE PEÇAS (MANDÍBULA FIXA 10 DF 5030 e MANDÍBULA MÓVEL 11 DF 5030) PARA O BRITADOR MÓVEL 5030, PEÇAS FABRICADAS EXCLUSIVAMENTE PELA CONTRATADA CONFORME DOCUMENTOS ANEXOS.

Informações pelo fone 49-3547-1211 – setor de Licitações.

Celso Ramos 23 DE JUNHO DE 2022.

LUIZANGELO GRASSI – PREFEITO MUNICIPAL

EDITAL 72/2022

Publicação N° 3990471

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) ABB567982C511B39D04653C50C6A0235E085751E

PREFEITURA MUNICIPAL DE CELSO RAMOS/SC

EDITAL PREGÃO PRESENCIAL: 48/2022

PROCESSO: 72/2022

A Prefeitura Municipal de Celso Ramos, torna público que encontra-se aberto o Edital de PREGÃO PRESENCIAL: 48/2022, tipo MENOR PREÇO POR ITEM objetivando a AQUISIÇÃO DE IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA DESCRITO NO ANEXO I DESTE EDITAL, DESTINADOS AOS PROJETOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, ATENDENDO A EMENDA IMPOSITIVA N° 2035/2021, DE RECURSOS DO GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA
CÓDIGO E-SFINGE: ABB567982C511B39D04653C50C6A0235E085751E

Entrega da documentação e proposta até às 14 horas do dia 07/07/2022, na SALA DE LICITAÇÕES.

Informações pelo fone 49-3547-1211 – setor de Licitações.

Celso Ramos, 23 de junho de 2022.

LUIZANGELO GRASSI – PREFEITO MUNICIPAL

115- EXTINTOR

Publicação Nº 3990238



PREFEITURA MUNICIPAL DE CELSO RAMOS
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 70/2022
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 08/2022

CONTRATO ADMINISTRATIVO 115/2022

Pelo presente instrumento que entre si celebram, de um lado o **MUNICÍPIO DE CELSO RAMOS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 78.493.343/0001-22 com sede na Rua Dom Daniel Hostin nº 930 - centro, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. Luizangelo Grassi, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro JOSIANE DOS SANTOS DE JESUS, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 40.800.057/0001-90, com endereço na cidade de CELSO RAMOS, doravante denominado simplesmente **CONTRATADO**, tem justo e contratado o presente Contrato de Prestação De Serviços nos termos do Processo Licitatório nº 70/2022, na modalidade de Dispensa de Licitação nº 08/2022, bem como, das normas da Lei 8.666/93 e alterações subsequentes firmam o Contrato mediante as cláusulas e condições abaixo.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

REALIZAÇÃO DE RETESTE DE EXTINTORES E AQUISIÇÃO DE EXTINTORES NOVOS.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA EXECUÇÃO

Rua Dom Daniel Hostin, 930 - Fone: (49) 3547.1211 / 3547.1039
CEP 88598-000 - Celso Ramos - Santa Catarina

www.celsoramos.sc.gov.br



A **CONTRATADA** deverão ser postos nos locais apropriados de cada secretaria cada um em seu suporte.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR TOTAL E DO PAGAMENTO

3.1. Será pago o valor de R\$ 7.027,00 (sete mil e vinte e sete reais) referente ao item que a empresa foi contratada, conforme consta do Termo de Homologação anexo e de acordo com os preços e condições estipuladas no orçamento apresentado.

3.2. O pagamento será efetuado em até 30 dias mediante apresentação da nota fiscal com visto da Secretaria responsável pela fiscalização dos serviços.

3.3. Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.

CLÁUSULA QUARTA – DA REVISÃO

Para o objeto não haverá reajuste de preço.

CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes deste Contrato correrão à conta do orçamento da Prefeitura Municipal de Celso Ramos – SC para o exercício de 2022: diversas secretarias;

Rua Dom Daniel Hostin, 930 - Fone: (49) 3547.1211 / 3547.1039
CEP 88598-000 - Celso Ramos - Santa Catarina

www.celsoramos.sc.gov.br



CLÁUSULA SEXTA – DAS PENALIDADES

A inexecução contratual, parcial ou total, submeterá a **CONTRATADA** às penalidades previstas no artigo 87 da Lei 8666/93, na suspensão temporária da participação em Licitações e impedimento de contratar com o Município pelo prazo de 2 (dois) anos e multa de 10% (dez por cento) do valor contratado.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO

O presente Contrato poderá ser rescindido, independente de qualquer notificação judicial ou extrajudicial, no caso de inexecução total ou parcial, e pelos demais motivos enumerados no art. 78 da Lei 8666/93 e alterações posteriores.

Parágrafo Único - O Contrato poderá ser rescindido, ainda, por mútuo acordo.

CLÁUSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA E DO PRAZO

O presente Contrato terá vigência a partir da data da assinatura até 31/12/2022.

CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO

A prestação dos serviços será fiscalizada, e acompanhada pela Secretaria de Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Rua Dom Daniel Hostin, 930 - Fone: (49) 3547.1211 / 3547.1039
CEP 88598-000 - Celso Ramos - Santa Catarina

www.celsoramos.sc.gov.br



10.1 - É responsabilidade da **CONTRATADA** a elaboração das cerimônias, e demais atividades relativa ao contrato, bem como a elaboração de áudios informativos para serem divulgados em redes sociais.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA VINCULAÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO E DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

O presente Contrato encontra-se vinculado ao processo licitatório que o originou, sendo os casos omissos resolvidos, à luz da Lei nº 8.666/93 e alterações subsequentes.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA ADMINISTRAÇÃO DO CONTRATO

A fiscalização será exercida no interesse da **CONTRATANTE**, por meio de servidores designados, ou através de terceiros contratados para essa finalidade, não excluindo a responsabilidade da **CONTRATADA**, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

As partes elegem o foro da Comarca de Anita Garibaldi, Santa Catarina, para dirimirem quaisquer dúvidas oriundas deste Contrato, renunciando a outro foro por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, firmam o presente Contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma, perante duas testemunhas.

Rua Dom Daniel Hostin, 930 - Fone: (49) 3547.1211 / 3547.1039
CEP 88598-000 - Celso Ramos - Santa Catarina

www.celsoramos.sc.gov.br



Celso Ramos, 23 de junho de 2022.

Município de Celso Ramos
Contratante

Josiane Dos Santos de Jesus
Contratada

Rua Dom Daniel Hostin, 930 - Fone: (49) 3547.1211 / 3547.1039
CEP 88598-000 - Celso Ramos - Santa Catarina

www.celsoramos.sc.gov.br

EXTRATOS-114-115-116

Publicação Nº 3991686

Página: 1/1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CELSO RAMOS
Relação dos Contratos

| Seqü. Contrato | Nr. Contrato/Aditivo | Assinatura | Vencimento | Proc/Ano | Outra Entidade | Valor do Contrato | Data Cancel. | Tipo | Fornecedor |
|----------------|---|------------|------------|----------|----------------|-------------------|--------------|-------------------------|---|
| 1541 | 114/2022 | 23/06/2022 | 31/12/2022 | 71/2022 | Não | 11.700,00 | | Prestação de Serviços | LUCAS DRUM 80912044004 |
| | Objeto: PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE MESTE DE CERIMÔNIAS, ORADOR, CERIMONIALISTA E LOCUTOR NOS EVENTOS, REUNIÕES E TRANSMISSÕES DE RÁDIO, BEM COMO, INFORMATIVOS MUNICIPAIS REALIZADOS PELO MUNICÍPIO DE CELSO RAMOS/SC. | | | | | | | | |
| 1542 | 115/2022 | 23/06/2022 | 31/12/2022 | 70/2022 | Não | 7.027,00 | | EXTINTORES NOVOS-RETEST | JOSIANE DOS SANTOS DE JESUS 10720586933 |
| | Objeto: REALIZAÇÃO DE RETESTE DE EXTINTORES E AQUISIÇÃO DE EXTINTORES NOVOS. | | | | | | | | |
| 1543 | 116/2022 | 23/06/2022 | 31/12/2022 | 73/2022 | Não | 9.600,00 | | MANDIBULAS BRITADOR | CCM COMERCIO DE MAQUINA E SERVIÇOS |
| | Objeto: AQUISIÇÃO DE PEÇAS (MANDIBULA FIXA 10 DF 5030 e MANDIBULA MÓVEL 11 DF 5030) PARA O BRITADOR MÓVEL 5030; PEÇAS FABRICADAS EXCLUSIVAMENTE PELA CONTRATADA CONFORME DOCUMENTOS ANEXOS. | | | | | | | | |

Total: 3

Chapadão do Lageado

PREFEITURA

APOSTILAMENTO Nº 10/2022 - SÉTIMO TERMO DE APOSTILAMENTO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 35/2021 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 114/2021

Publicação Nº 3990322

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO
EXTRATO DE APOSTILAMENTO - PM
APOSTILAMENTO Nº 10/2022

SÉTIMO TERMO DE APOSTILAMENTO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 35/2021
Processo Licitatório nº 114/2021.

Contratante: Município de Chapadão do Lageado.

Contratado/Credenciado: COMERCIO DE COMBUSTÍVEIS VHS LTDA EPP E POSTO DE COMBUSTÍVEL FLOR DE LIZ LTDA.

Objeto: O presente Termo de Apostilamento tem como objeto o reequilíbrio econômico-financeiro referente aos itens nº 01, 02 e 03, relativos à Ata de Registro de Preço n. 35/2021, tendo como objeto: "Formação de registro de preços para a aquisição de Gasolina Comum, Óleo Diesel S10, Óleo Diesel S500 e Arla 32, destinados ao abastecimento e manutenção da frota de veículos e maquinário lotados no Fundo de Saúde e nos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado/SC".

Em face da negociação empreendida entre as partes e, em consonância com o parecer exarado pelo Jurídico, fica autorizado o reajuste do valor registrado nos itens 01, 02 e 03 da Ata de Registro de Preço n. 35/2021, passando a vigorar com a seguinte redação:

| Item | Descrição | Valor unit. Registrado | Valor unit. Reajustado |
|------|------------------|------------------------|------------------------|
| 01 | GASOLINA COMUM | R\$ 6,81 | R\$ 6,99 |
| 02 | OLEO DIESEL S10 | R\$ 6,69 | R\$ 7,57 |
| 03 | OLEO DIESEL S500 | R\$ 6,52 | R\$ 7,44 |

*Os valores aditivados estão de acordo com os percentuais de aumento ocorridos no mercado nacional, conforme demonstrado no processo anexo.

DATA DA ASSINATURA: 22 de junho de 2022.

ABEL DA SILVA
Prefeito Municipal

APOSTILAMENTO Nº 11/2022 - SEGUNDO TERMO DE APOSTILAMENTO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 02/2022 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 18/2022

Publicação Nº 3990357

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO
EXTRATO DE APOSTILAMENTO - PM
APOSTILAMENTO Nº 11/2022

SEGUNDO TERMO DE APOSTILAMENTO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 02/2022
Processo Licitatório nº 18/2022.

Contratante: Município de Chapadão do Lageado.

Contratado/Credenciado: JHM MOVIMENTAÇÕES TERRESTRES LTDA ME.

Objeto: O presente Termo de Apostilamento tem como objeto o reequilíbrio econômico-financeiro referente aos itens nº 01, 02, 03 e 04 relativos à Ata de Registro de Preço n. 02/2022, tendo como objeto: "Contratação de Serviços de Horas de Esteira, Escavadeira Hidráulica e Retroescavadeira Hidráulica, com fornecimento pela contratada de operador habilitado, combustível e/ou qualquer outra despesa referente ao serviço a ser prestado, de acordo com as quantidades e especificações relacionadas no Anexo II – Termo de Referência".

Em face da negociação empreendida entre as partes e, em consonância com o Parecer n. 126/2022 exarado pelo Jurídico, fica autorizado o reequilíbrio do valor registrado nos itens 01, 02, 03 e 04 da Ata de Registro de Preço n. 02/2022, passando a vigorar com a seguinte redação:

| Item | Descrição | Valor unit. Registrado | Valor unit. Reajustado |
|------|---|------------------------|------------------------|
| 1 | SERVIÇO DE HORAS DE EQUIPAMENTO TIPO ESTEIRA DE NO MÍNIMO 13 TONELADAS, EQUIPADO COM LÂMINA E RIPPER, COM OPERADOR, COMBUSTÍVEL E DEMAIS DESPESAS REFERENTE AO SERVIÇO PRESTADO PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS. | R\$ 216,00 | R\$ 230,00 |

| | | | |
|---|--|------------|------------|
| 2 | SERVIÇOS DE ESCAVADEIRA HIDRAULICA, COM NO MÍNIMO 13 TONELADAS, COM OPERADOR, COMBUSTIVEL E DEMAIS DESPESAS REFERENTE AO SERVIÇO PRESTADO PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS | R\$ 173,00 | R\$ 184,00 |
| 3 | SERVIÇOS DE RETROESCAVADEIRA HIDRAULICA, COM NO MÍNIMO 6 TONELADAS, COM OPERADOR, COMBUSTIVEL E DEMAIS DESPESAS REFERENTE AO SERVIÇO PRESTADO PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS | R\$ 214,00 | R\$ 228,00 |
| 4 | SERVIÇOS DE ESCAVADEIRA HIDRAULICA, COM NO MÍNIMO 20 TONELADAS, COM OPERADOR, COMBUSTIVEL E DEMAIS DESPESAS REFERENTE AO SERVIÇO PRESTADO PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS | R\$ 205,00 | R\$ 218,00 |

*Os valores aditivados estão de acordo com os percentuais de aumento ocorridos no mercado nacional, conforme

DATA DA ASSINATURA: 22 de junho de 2022.

ABEL DA SILVA
Prefeito Municipal

APOSTILAMENTO Nº 12/2022 - PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 11/2022 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 41/2022

Publicação Nº 3990374

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

EXTRATO DE APOSTILAMENTO - PM

APOSTILAMENTO Nº 12/2022
PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 11/2022
Processo Licitatório nº 41/2022.
Contratante: Município de Chapadão do Lageado.
Contratado/Credenciado: GC DISTRIBUIDORA LTDA ME.

Objeto: O presente Termo de Apostilamento tem como objeto o reequilíbrio econômico-financeiro referente aos itens nº 9, 77, 98, 99 e 129 relativos à Ata de Registro de Preço n. 11/2022, tendo como objeto: "Aquisição de Gêneros Alimentícios para composição de Merenda Escolar servida na rede Municipal de Ensino do Município de Chapadão do Lageado, que deverá ser distribuída/entregue pelo licitante vencedor nas Escolas da Rede Municipal de Ensino e na Creche Municipal, de acordo com as quantidades e especificações relacionadas no Anexo III - Termo de Referência."

Em face da negociação empreendida entre as partes e, em consonância com o Parecer n. 124/2022 exarado pelo Jurídico, fica autorizado o reequilíbrio do valor registrado nos itens 9, 77, 98, 99 e 129 da Ata de Registro de Preço n. 11/2022, passando a vigorar com a seguinte redação:

| Item | Descrição | Valor unit. Registrado | Valor unit. Reajustado |
|------|--|------------------------|------------------------|
| 09 | AÇÚCAR REFINADO: DEVERÁ SER FABRICADO DE CANA DE AÇÚCAR LIVRE DE FERMENTAÇÃO, ISENTO DE MATÉRIA TERROSA, DE PARASITOS E DE DETRITOS ANIMAIS OU VEGETAIS. EMB. 5 KG, EM POLIETILENO LEITOSO ORIGINAL DO FABRICANTE, DEVENDO ESTAR INTACTA E APRESENTANDO REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA - SIF . VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES DA ENTREGA. SIMILAR: ALTO ALEGRE, UNIÃO | R\$ 19,76 | R\$ 21,52 |
| 77 | FARINHA DE TRIGO: ESPECIAL, TIPO 1 BRANCA , EMBALAGEM DE 5 KG. ENRIQUECIDA COM ÁCIDO FÓLICO E FERRO, COLORAÇÃO BRANCA, ISENTA DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, ACONDICIONADAS EM EMBALAGEM ORIGINAL DO FABRICANTE DE 5 KG, COM REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA - SIF . VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES DA ENTREGA. SIMILAR: NORDESTE, ORQUIDEA, PAN FÁCIL | R\$16,80 | R\$ 18,31 |
| 98 | LEITE DE VACA LONGA VIDA INTEGRAL UHT: TETRAPACK, EMBALAGEM DE 1 LITRO. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, NÚMERO DO LOTE, DATA DE VALIDADE, QUANTIDADE DO PRODUTO E O NÚMERO DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA/ SIF/ DIPOA. VALIDADE 3 MESES DA ENTREGA. CAIXA CONTENDO 12 UNIDADES SIMILAR: PIÁ, PIRACANJUBA, TIROL | R\$ 44,72 | R\$ 68,02 |
| 99 | LEITE EM PÓ INTEGRAL, EMBALAGEM DE 400 GR SIMILAR: PIRACANJUBA, AURORA E TIROL | R\$13,59 | R\$ 15,75 |
| 129 | ÓLEO DE SOJA: REFINADO, OBTIDO DE ESPÉCIE VEGETAL, ISENTO DE RANÇO E SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS, ACONDICIONANDO EM FRASCO PLÁSTICO COM 900 ML, CONTENDO REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA - SIF. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES DA ENTREGA. | R\$ 8,98 | R\$ 10,49 |

*Os valores aditivados estão de acordo com os percentuais de aumento ocorridos no mercado nacional, conforme demonstrado no processo anexo.

DATA DA ASSINATURA: 22 de junho de 2022.
ABEL DA SILVA
Prefeito Municipal

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO 58/2022 – CONCORRÊNCIA PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA Nº 08/2022

Publicação Nº 3989809

**MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO**

Compras e Contratos

Termo Homologação - Termo de Homologação

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 212 Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número - Minuta - Licitação: 58 códigoCliente: 212 anoMinuta: 2022 cotaCredenciamento: Não

Pág 1 / 1

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**Concorrência**
Para Obras e Serviços de Engenharia
8/2022
Processo Administrativo: 58/2022

Ao Sr(a). ABEL DA SILVA tendo em vista a decisão proferida pela comissão de abertura e julgamento de licitações, designada pela Portaria n. 01/2022..

Homologo

Nesta data a referida decisão e constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Concorrência nº. 8/2022, o(s) participante(s):

| 30376 - PRO ENG ENGENHARIA E CONSTRUTORA LTDA | | | | | | |
|---|---|---------|-------|------|----------------|---------------|
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 1 | AMPLIAÇÃO DO CENTRO DE EVENTOS NO PARQUE MUNICIPAL, COM EXECUÇÃO DE COZINHA E ÁREA PARA O PÚBLICO, LOCALIZADA A RODOVIA GOVERNADOR LUIZ HENRIQUE DA SILVEIRA, RIO LAGEADO, MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO/SC, VINCULADA A EMENDA IMPOSITIVA Nº 2250/2021, DE CONFORMIDADE COM OS PROJETOS, MEMORIAIS DESCRITIVOS, QUADROS DE QUANTIDADES (ORÇAMENTOS) E CRONOGRAMAS FÍSICO-FINANCEIROS E DEMAIS DOCUMENTOS PERTINENTES AO PROJETO EM ANEXO. | UNIDADE | | 1 | R\$382.016,71 | R\$382.016,71 |
| Total do Fornecedor: | | | | | R\$382.016,71 | |

Chapadão do Lageado, 23 de junho de 2022.

ABEL DA SILVA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADÃO DO LAGEADO

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO 66/2022 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N. 15/2022

Publicação Nº 3990550

**MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO**

Compras e Contratos

Termo Homologação - Termo de Homologação

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 212 Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número -
Minuta - Licitação: 66 códigoCliente: 212 anoMinuta: 2022 cotaCredenciamento: Não

Pág 1 / 1

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**Inexigibilidade
Para Contratação de Serviços
15/2022
Processo Administrativo: 66/2022**

Ao Sr(a). ABEL DA SILVA tendo em vista a decisão proferida pela comissão de abertura e julgamento de licitações, designada pela Portaria n. 01/2022.

Homologo

Nesta data a referida decisão é constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Inexigibilidade nº. 15/2022, o(s) participante(s):

| 1422 - ALCIDES VIEIRA | | | | | | |
|-----------------------|---|---------|-------|------|----------------|--------------|
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 1 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADO DE PEDREIRO PARA CONSTRUÇÃO DE PONTE, NA LOCALIDADE DE RIO SALTINHO, PRÓXIMO A PROPRIEDADE DO SENHOR LUIZ GUESSER, INCLUSO TODAS AS DESPESAS INERENTES À REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS, COMO UNIFORMES, E.P.IS, DESLOCAMENTO, FERRAMENTAS E/OU EQUIPAMENTOS DE TRABALHO, ALIMENTAÇÃO, HOSPEDAGEM, SALÁRIO, ENCARGOS TRABALHISTAS, SOCIAIS E OUTROS QUE RESULTAREM DO FIEL CUMPRIMENTO DOS SERVIÇOS PROPOSTOS. | HORAS | | 350 | R\$36,00 | R\$12.600,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$12.600,00 |

Chapadão do Lageado, 13 de junho de 2022.

ABEL DA SILVA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADÃO DO LAGEADO

EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 72/2022

Publicação N° 3989786

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 084682E928179988E04C41687F64375AB019B1CB

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 72/2022
PREGÃO PRESENCIAL N° 35/2022

O Município de Chapadão do Lageado torna público aos interessados, que estará reunida no dia 11 de julho de 2022, às 08h30min, a fim de receber, abrir e examinar documentação e propostas de empresas que pretendam participar do Processo Licitatório que tem por objeto a formação de registro de preços para Aquisição de Gêneros Alimentícios para composição de Merenda Escolar servida na rede Municipal de Ensino do Município de Chapadão do Lageado, que deverá ser distribuída/entregue pelo licitante vencedor nas Escolas da Rede Municipal de Ensino e na Creche Municipal, de acordo com as quantidades e especificações relacionadas no Anexo III - Termo de Referência. As informações, o edital na íntegra e seus anexos, deverão ser solicitados das 07h30min às 13h30min pelo telefone: (47) 3537 0072 ou pelo e-mail: compras@chapadaodolageado.sc.gov.br, endereçado ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação, ou ainda pessoalmente, na Divisão de Contratos, Compras e Licitação, desta Prefeitura Municipal, situada à Rua Allan Régis Inácio, 15, Centro, em até 24 (vinte e quatro) horas antes da data marcada para a reunião destinada ao recebimento dos envelopes.

Chapadão do Lageado/SC, 24 de junho de 2022.
ABEL DA SILVA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 73/2022

Publicação N° 3989801

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 71B297317E0C3DE7575C8B6DA01C2882DA36C183

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 73/2022
PREGÃO PRESENCIAL N° 36/2022

O Município de Chapadão do Lageado torna público aos interessados, que estará reunida no dia 11 de julho de 2022, às 10h30min, a fim de receber, abrir e examinar documentação e propostas de empresas que pretendam participar do Processo Licitatório que tem por objeto a formação de registro de preços com vistas a eventual aquisição de Pneus Novos para atender as necessidades dos veículos da frota municipal, lotados do Fundo de Saúde e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado/SC, conforme especificações contidas no Termo de Referência - Anexo III. As informações, o edital na íntegra e seus anexos, deverão ser solicitados das 07h30min às 13h30min pelo telefone: (47) 3537 0072 ou pelo e-mail: compras@chapadaodolageado.sc.gov.br, endereçado ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação, ou ainda pessoalmente, na Divisão de Contratos, Compras e Licitação, desta Prefeitura Municipal, situada à Rua Allan Régis Inácio, 15, Centro, em até 24 (vinte e quatro) horas antes da data marcada para a reunião destinada ao recebimento dos envelopes.

Chapadão do Lageado/SC, 24 de junho de 2022.
ABEL DA SILVA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 74/2022

Publicação N° 3989848

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 4EF51DBE4C386209B7EC2D654A048524C5563709

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 74/2022
PREGÃO PRESENCIAL N° 37/2022

O Município de Chapadão do Lageado torna público aos interessados, que estará reunida no dia 13 de julho de 2022, às 08h30min, a fim de receber, abrir e examinar documentação e propostas de empresas que pretendam participar do Processo Licitatório que tem por objeto a seleção a proposta mais vantajosa à formação de registro de preços para aquisição de SÊMEN BOVINO de uso veterinário para atender à demanda da Secretaria de Agricultura Indústria e Comércio do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Referência - Anexo III. As informações, o edital na íntegra e seus anexos, deverão ser solicitados das 07h30min às 13h30min pelo telefone: (47) 3537 0072 ou pelo e-mail: compras@chapadaodolageado.sc.gov.br, endereçado ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação, ou ainda pessoalmente, na Divisão de Contratos, Compras e Licitação, desta Prefeitura Municipal, situada à Rua Allan Régis Inácio, 15, Centro, em até 24 (vinte e quatro) horas antes da data marcada para a reunião destinada ao recebimento dos envelopes.

Chapadão do Lageado/SC, 24 de junho de 2022.

ABEL DA SILVA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 75/2022

Publicação N° 3989876

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) AE28F5B3AFF0F253444055C967CDC82DFF069B18

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 75/2022
PREGÃO PRESENCIAL N° 38/2022

O Município de Chapadão do Lageado torna público aos interessados, que estará reunida no dia 13 de julho de 2022, às 10h30min, a fim de receber, abrir e examinar documentação e propostas de empresas que pretendam participar do Processo Licitatório que tem por objeto a formação de registro de preços com vistas a eventual aquisição de Materiais de Construção Diversos para atender à demanda do Fundo de Saúde e dos demais Órgãos do Município de Chapadão do Lageado/SC, conforme especificações contidas no Termo de Referência - Anexo III. As informações, o edital na íntegra e seus anexos, deverão ser solicitados das 07h30min às 13h30min pelo telefone: (47) 3537 0072 ou pelo e-mail: compras@chapadaodolageado.sc.gov.br, endereçado ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação, ou ainda pessoalmente, na Divisão de Contratos, Compras e Licitação, desta Prefeitura Municipal, situada à Rua Allan Régis Inácio, 15, Centro, em até 24 (vinte e quatro) horas antes da data marcada para a reunião destinada ao recebimento dos envelopes.

Chapadão do Lageado/SC, 24 de junho de 2022.

ABEL DA SILVA
Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO FINAL DO PROCESSO DE

Publicação N° 3990483

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO
HOMOLOGAÇÃO FINAL DO PROCESSO DE AMPLIAÇÃO DE CARGA HORÁRIA

EDITAL N° 02/2022

ABEL DA SILVA, Prefeito Municipal de Chapadão do Lageado-SC, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 23, § 6º da Lei Complementar nº 007 de 23.12.1999, RESOLVE tornar público:

Fica homologado a Ampliação de Carga Horária, nos termos do Edital nº 02/2022, de acordo com a lista abaixo, que será devidamente publicada no site: www.diariomunicipal.sc.gov.br, para todos os efeitos legais.

ENGENHEIRO CIVIL

| Nº DA INSCR. | NOME | CARGO | CARGA HORARIA (h) |
|--------------|---------------|------------------|-------------------|
| 01/2022 | Jaison Inácio | Engenheiro Civil | 20 |

PSICÓLOGA

| Nº DA INSCR. | NOME | CARGO | CARGA HORARIA (h) |
|--------------|-------------------------|-----------|-------------------|
| 01/2022 | Joici Demetrio Caovilla | Psicóloga | 20 |

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 23 de junho de 2022.

ABEL DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA N° 296/2022

Publicação N° 3989882

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

PORTARIA N° 296/2022

- CONSIDERANDO a apresentação do atestado médico para Gestante;

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município e, em conformidade com o disposto no art. 65 da Lei Complementar nº 008 de 23.12.99 e suas alterações,

RESOLVE:

Art.1º Conceder Licença Maternidade a Servidora Pública ALINE DE FREITAS RODRIGUES, ocupante da Função de Professora ACT - 40 horas, na Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes, por de 120 (cento e vinte) dias, conforme consta em Atestado Médico, pelo período de 20.06.2022 a 18.10.2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 23 de junho de 2022.

ABEL DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA N° 298/2022

Publicação N° 3990029

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

PORTARIA N° 298/2022

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições legais conferidas pelo art.50, VII, da Lei Orgânica Municipal, Decreto nº. 050/2009 e de acordo com o art. 18, inciso I, da Lei Complementar 007 de 23.12.99, com redação da Lei Complementar nº049 de 09.12.10,

RESOLVE:

Art.1º Conceder progressão funcional do Nível VI para o Nível VII, por Desempenho, ao Servidor Público RICARDO CLAUDINO, ocupante do cargo efetivo de Operador de Equipamentos 40 - horas, em exercício na Secretaria Municipal de Transportes, Obras e Serviços Urbanos, a partir de 01.08.2021.

Art. 3º O pagamento referente ao novo nível será retroativo, de acordo com a data que o servidor adquiriu o direito a Progressão.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 23 de junho de 2022.

ABEL DA SILVA
Prefeito Municipal

PORTARIA N° 299/2022

Publicação N° 3990616

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO

PORTARIA N° 299/2022

CONSIDERANDO, a apresentação do novo atestado médico de 60 (sessenta) dias apresentado pelo servidor.

O Prefeito Municipal de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 50 da Lei Orgânica do Município e em conformidade o art.64, I, e §2º, da LC nº 008/99:

RESOLVE:

Art.1º Prorrogar em favor do servidor público ACIR MELLO, Licença para Tratamento de Saúde até 22.08.2022, a ser remunerado pelo Regime Geral de Previdência Social, na forma de benefício.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 23 de junho de 2022.

ABEL DA SILVA

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 297/2022

Publicação Nº 3989990

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

PORTARIA Nº 297/2022

"Altera a Tabela constante do art. 2º da Portaria nº 269/2018, de 21.09.2018 e dá outras providencias. "

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pelo art.50, VII, da Lei Orgânica Municipal Decreto nº 050/2009 e de acordo com o art. 18 incisos I e II c/c com o § 1º da Lei Complementar nº 007 de 23.12.1999, com redação da Lei Complementar nº 049 de 09.12.2010,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a tabela constante do art. 2º da Portaria nº 269/2018, de 21.09.2018, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 2º"

| NOME | CARGO | PROGRESSÃO | Do Nível | Para o Nível |
|--------------------------|--------------------------|------------------|------------|--------------|
| Cristiane Soteli Bettoly | Auxiliar Administrativo | Tempo de Serviço | Nível - VI | Nível - VII |
| Ricardo Claudino | Operador de Equipamentos | Tempo de Serviço | Nível - V | Nível - VI |

Art.3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 23 de junho de 2022.

ABEL DA SILVA

Prefeito Municipal

Chapecó

PREFEITURA

DECRETO 43.178

Publicação Nº 3990032

DECRETO Nº. 43.178, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

Declara Situação de Emergência nas áreas do Município afetadas por granizo – cobrade: 1.3.2.1.3 - e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó e pelo inciso VI do artigo 8º da Lei Federal no 12.608, de 10 de abril de 2012, e, CONSIDERANDO que a chuva de granizo ocorrida na noite de 21 de junho de 2022, conforme levantamento preliminar, causou o destelhamento de mais de trezentas residências no Município, em especial na região do Distrito de Marechal Bormann; CONSIDERANDO a previsão de novas chuvas nos próximos dias, sendo necessário e urgente prestar auxílio às famílias para que tenham abrigo salubre e seguro; CONSIDERANDO o Parecer Técnico favorável da decretação de SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil.

DECRETA:

Art. 1º Fica declarada Situação de Emergência nas áreas do município em virtude do desastre classificado e codificado como granizo – cobrade: 1.3.2.1.3 conforme IN/MI nº 36/2020.

Art. 2º Autoriza-se a mobilização de todos os órgãos municipais para atuarem sob a coordenação da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil, nas ações de resposta ao desastre e reabilitação do cenário e reconstrução.

Art. 3º Autoriza-se a convocação de voluntários para reforçar as ações de resposta ao desastre e realização de campanhas de arrecadação de recursos junto à comunidade, com o objetivo de facilitar as ações de assistência à população afetada pelo desastre, sob a coordenação da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil.

Art. 4º De acordo com o estabelecido nos incisos XI e XXV do artigo 5º da Constituição Federal, autoriza-se as autoridades administrativas e os agentes de defesa civil, diretamente responsáveis pelas ações de resposta aos desastres, em caso de risco iminente, a:

I – penetrar nas casas, para prestar socorro ou para determinar a pronta evacuação;

II – usar de propriedade particular, no caso de iminente perigo público, assegurada ao proprietário indenização ulterior, se houver dano.

Parágrafo único. Será responsabilizado o agente da defesa civil ou autoridade administrativa que se omitir de suas obrigações, relacionadas com a segurança global da população.

Art. 5º Com base no inciso IV do artigo 24 da Lei nº 8.666 de 21.06.1993, sem prejuízo das restrições da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/2000), ficam dispensados de licitação os contratos de aquisição de bens necessários às atividades de resposta ao desastre, de prestação de serviços e de obras relacionadas com a reabilitação dos cenários dos desastres, desde que possam ser concluídas no prazo máximo de cento e oitenta dias consecutivos e ininterruptos, contados a partir da caracterização do desastre, vedada a prorrogação dos contratos.

Art. 6º As despesas decorrentes deste Decreto correrão por conta do Orçamento fiscal vigente.

Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, devendo vigor pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, em 22 de junho de 2022.

JOÃO RODRIGUES

Prefeito Municipal

DECRETO 43.179

Publicação Nº 3992035

DECRETO Nº. 43.179, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Dispõe sobre autorização para a transferência do direito para a exploração do serviço de utilidade pública municipal de transporte de passageiros por automóvel de aluguel da categoria táxi.

O Prefeito Municipal de Chapecó, em exercício, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o inciso IV do artigo 77, mais o que estabelece a alínea "a", do inciso XXXI e inciso XXXII, ambos do artigo 10, todos da Lei Orgânica do Município de Chapecó e ainda o que dispõe a Lei nº. 4.913, de 12 de dezembro de 2005 e,

CONSIDERANDO o Memorando nº 44.661/2022,

CONSIDERANDO o Memorando FISC/TAX n. 19/2022 da Diretoria de Segurança Pública;

CONSIDERANDO o Parecer Jurídico nº. 0977/2022 emitido pela Procuradoria Geral do Município,

DECRETA :

Art. 1º Fica autorizada a transferência do direito de exploração do serviço de utilidade pública municipal de transporte de passageiros por automóvel de aluguel da categoria táxi, do ponto nº. 06 (localizado na Av. Getúlio Vargas), de JAQUELINE APARECIDA CONTERATTO P. SCHARTZ, brasileira, para REGINA DICKEL, brasileira.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, em 23 de junho de 2022.
JOÃO RODRIGUES
Prefeito Municipal

DECRETO 43.180

Publicação Nº 3992036

DECRETO Nº. 43.180, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Abre Crédito Orçamentário pelo Superávit Financeiro, adicionando valores às dotações no Orçamento Programa de 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CHAPECÓ no exercício das atribuições que lhe foram conferidas pela a Lei Orgânica do Município de CHAPECÓ e autorização contida na Lei Municipal nº 7.579 de 15 de Dezembro de 2021.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício Crédito Suplementar pelo Superávit Financeiro, para as seguintes programações orçamentárias:

| | |
|---|------------|
| 1000 - Gabinete do Prefeito - GP | |
| 1001 - Gabinete do Prefeito - GP | |
| Despesa 516 - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas | |
| 3000 - Superávit - Recursos Ordinários - 0.3.00 | 300.000,00 |

Art. 2º Para atendimento do Crédito Orçamentário de que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes do superávit financeiro apurado em balanço, nas fontes de recursos específicas.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor a partir de 23 de junho de 2022.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, em 23 de junho de 2022.
JOÃO RODRIGUES
Prefeito Municipal

DECRETO 43.181

Publicação Nº 3992038

DECRETO Nº. 43.181, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Amplia limite máximo de horas extras para servidores lotados na Superintendência do Distrito Marechal Bormann.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó e mais o que estabelece o parágrafo único do artigo 61 da Lei Complementar nº. 130/01, CONSIDERANDO a necessidade de realizar a manutenção e melhoria de mais de 496 Km de estradas de chão na região atendida pela Superintendência Regional Bormann.

CONSIDERANDO o decreto de situação de Emergência nº. 43.178, de 22 de junho de 2022, devido a forte chuva de granizo ocorrida na noite de 21 de junho de 2022, a qual, conforme levantamento preliminar, atingiu 750 famílias, em doze comunidades, em especial na região Sul no Distrito de Marechal Bormann;

DECRETA:

Art. 1º Fica autorizada a ampliação do limite máximo de horas extras até 50 horas mensais, para até 14 servidores públicos lotados na Superintendência Regional do Distrito Marechal Bormann, nos meses de junho e julho de 2022, ante o aumento da demanda de serviços afins a Superintendência, em especial pelo elevado número de obras sendo executadas simultaneamente.

Art. 2º Para fazer face às despesas decorrentes da aplicação deste Decreto, serão utilizados recursos orçamentários próprios.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, em 23 de junho de 2022.
JOÃO RODRIGUES
Prefeito Municipal

DECRETO 43.182

Publicação Nº 3992040

DECRETO Nº. 43.182, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Dispõe sobre exoneração(a) de servidor(a) público(a) municipal e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o inciso IV do art. 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó e CONSIDERANDO o memorando nº 44.747/2022.

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerado(a), a partir de 22 de junho de 2022, a pedido, o(a) servidor(a) público(a) municipal TAISON NATHANAEL PASSAIA, código nº 74810, ocupante do cargo de Auxiliar de Administração.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor a partir de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, em 23 de junho de 2022.

JOÃO RODRIGUES

Prefeito Municipal

DECRETO 43.183

Publicação Nº 3992042

DECRETO Nº 43.183, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Altera dispositivo do Decreto nº 40.864, de 25 de junho de 2021, que nomeou os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM.

O Prefeito Municipal de Chapecó, em exercício, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó e CONSIDERANDO o memorando n. 44.882/2022.

DECRETA:

Art. 1º O Art. 1º do Decreto nº 40.864, de 25 de junho de 2021, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º (...):

I – REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO:

[...]

b) Secretaria Municipal de Educação/SEDUC:

(…)

2. SUPLENTE: Regina Fatima Lunelli.”

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, em 23 de junho de 2022.

JOÃO RODRIGUES

Prefeito Municipal

DECRETO 43.184

Publicação Nº 3992046

DECRETO Nº. 43.184, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Cessa efeitos de Decreto Municipal

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o inciso IV do Art. 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó, e CONSIDERANDO o Memorando nº 45.335/2022.

DECRETA :

Art. 1º Fica cessado os efeitos do Decreto nº. 29.822 de 05 de novembro de 2014, que concedeu Pensão por Morte, ao Sr. ALEXSANDRO BORTOLINI MATTE, pelo falecimento do servidor público municipal ORESTES ANTONIO MATTE, tendo em vista que perdeu a qualidade de dependente, conforme art. 10 da Lei Complementar nº 131/01.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, em 23 de junho de 2022.

JOÃO RODRIGUES

Prefeito Municipal

DECRETO 43.185

Publicação N° 3992048

DECRETO N°. 43.185, DE 23 DE JUNHO DE 2022.
Cessa efeitos de Decreto Municipal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o inciso IV do Art. 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó, e CONSIDERANDO o Memorando n° 45.337/2022.

DECRETA:

Art. 1º Fica cessado os efeitos do Decreto n° 31.953, de 14 de janeiro de 2016, que concedeu Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição com proventos integrais, ao(à) servidor(a) público(a) municipal MARIA SUELI RICARDO BARBOSA, tendo em vista seu falecimento em 17 de junho de 2022, e não deixou dependentes.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, em 23 de junho de 2022.

JOÃO RODRIGUES

Prefeito Municipal

REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO - DECRETO 43.057

Publicação N° 3992068

REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO

DECRETO N°. 43.057, DE 02 DE JUNHO DE 2022.

Dispõe sobre autorização para a transferência do direito para a exploração do serviço de utilidade pública municipal de transporte de passageiros por automóvel de aluguel da categoria táxi.

O Prefeito Municipal de Chapecó, em exercício, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o inciso IV do artigo 77, mais o que estabelece a alínea "a", do inciso XXXI e inciso XXXII, ambos do artigo 10, todos da Lei Orgânica do Município de Chapecó e ainda o que dispõe a Lei n°. 4.913, de 12 de dezembro de 2005 e,
CONSIDERANDO o Memorando n° 39.330/2022,
CONSIDERANDO o Memorando FISC/TAX n. 006/2022 da Diretoria de Segurança Pública;
CONSIDERANDO o Parecer Jurídico n°. 0856/2022 emitido pela Procuradoria Geral do Município,

DECRETA :

Art. 1º Fica autorizada a transferência do direito de exploração do serviço de utilidade pública municipal de transporte de passageiros por automóvel de aluguel da categoria táxi, do ponto n°. 05 (localizado na Rua Clevelandia – Terminal urbano), de JACIR BENELLI, brasileira, para EUNICE TEREZINHA CUNHA, brasileira.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, em 02 de junho de 2022.

JOÃO RODRIGUES

Prefeito Municipal

CÂMARA MUNICIPAL**INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 3/2021**

Publicação N° 3991202

Gabinete da Presidência

Câmara Municipal de Chapecó

PROCEDIMENTO: INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 3/2021

AUTORIDADE PROLATORA: VEREADOR PRESIDENTE ADÃO VALCIR TEODORO

DECISÃO: 21/06/2022

[...]

~

III – DECISÃO

Diante do exposto, inexistindo quaisquer falhas no procedimento de entrega do objeto por parte da contratada, DECIDO pela não aplicação de penalidade à empresa REDE DIÁRIO DE COMUNICAÇÃO LTDA relativo aos fatos oriundos da Inexigibilidade de Licitação N. 3/2021.

ADÃO VALCIR TEODORO

Presidente da Câmara Municipal de Chapecó/SC

SIMPREVI - INSTITUTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DE CHAPECÓ**PORTARIA SIMPREVI 050**

Publicação Nº 3990690

PORTARIA SIMPREVI Nº. 050, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Concede Pensão por Morte pelo falecimento de servidor público municipal.

A Presidente do Instituto do Sistema Municipal de Previdência de Chapecó – SIMPREVI, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o disposto na Lei Complementar nº 131, de 5 de dezembro de 2001, conforme disposto no artigo 10, I e artigos 22, 23, 25 da Lei Complementar nº 131/2001.

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida a partir de 9 de maio de 2022, Pensão por Morte pelo falecimento do servidor público municipal inativo GLENIO CASSEL DA ROCHA, Certidão de Óbito matrícula 104257 01 55 2022 4 00108 164 0040768 95, ocupante do cargo efetivo de Médico, matrícula 18492, lotado junto a Secretaria de Saúde, CPF nº XXX.XXX.XXX-XX, RG nº XXXXXXXX, equivalente a uma cota familiar de 50% do valor da pensão, acrescida de uma cota de 10% a sua companheira LENOICE TEREZINHA POMPEO, nascida em 1º de dezembro de 1971, CPF nº XXX.XXX.XXX-XX e RG nº XXXXXXXX.

Parágrafo único. O reajustamento do benefício será para preservar-lhes, em caráter permanente, o valor do benefício (sem paridade).

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Presidente do Instituto do Sistema Municipal de Previdência de Chapecó - SIMPREVI, Estado de Santa Catarina, em 23 de junho de 2022.

DELAIR DALL IGNA

Presidente do SIMPREVI

PORTARIA SIMPREVI 051

Publicação Nº 3990691

PORTARIA SIMPREVI Nº. 051, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Concede Pensão por Morte pelo falecimento de servidor público municipal.

A Presidente do Instituto do Sistema Municipal de Previdência de Chapecó – SIMPREVI, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o disposto na Lei Complementar nº 131, de 5 de dezembro de 2001, conforme disposto no artigo 10, I e artigos 22, 23, 25 da Lei Complementar nº 131/2001.

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida a partir de 9 de maio de 2022, Pensão por Morte pelo falecimento do servidor público municipal inativo GLENIO CASSEL DA ROCHA, Certidão de Óbito matrícula 104257 01 55 2022 4 00108 164 0040768 95, ocupante do cargo efetivo de Médico, matrícula 27164, lotado junto a Secretaria de Saúde, CPF nº XXX.XXX.XXX-XX, RG nº XXXXXXXX, equivalente a uma cota familiar de 50% do valor da pensão, acrescida de uma cota de 10% a sua companheira LENOICE TEREZINHA POMPEO, nascida em 1º de dezembro de 1971, CPF nº XXX.XXX.XXX-XX e RG nº XXXXXXXX.

Parágrafo único. O reajustamento do benefício será para preservar-lhes, em caráter permanente, o valor do benefício (sem paridade).

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Presidente do Instituto do Sistema Municipal de Previdência de Chapecó - SIMPREVI, Estado de Santa Catarina, em 23 de junho de 2022.

DELAIR DALL IGNA

Presidente do SIMPREVI

PORTARIA SIMPREVI 052

Publicação Nº 3991255

PORTARIA SIMPREVI Nº. 052, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Concede Pensão por Morte pelo falecimento de servidor público municipal.

A Presidente do Instituto do Sistema Municipal de Previdência de Chapecó – SIMPREVI, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o disposto na Lei Complementar nº 131, de 5 de dezembro de 2001, conforme disposto no artigo 10, I e artigos 22, 23, 25 da Lei Complementar nº 131/2001.

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida a partir de 27 de dezembro de 2021, Pensão por Morte pelo falecimento do servidor público municipal inativo ORLANDO STEDILE, Certidão de Óbito matrícula 104257 01 55 2021 4 00106 238 0040242 60, ocupante do cargo efetivo de Operador de Máquinas, matrícula 11044, lotado junto a Secretaria de Coordenação de Governo, CPF nº XXX.XXX.XXX-XX, RG nº XXX.XXX, equivalente a uma cota familiar de 100% do valor da pensão, a seu filho AMARILDO ANTONIO STEDILE, nascido em 12 de novembro de 1962, CPF nº XXX.XXX.XXX-XX e RG nº X.XXX.XXX-X.

Parágrafo único. O reajustamento do benefício será para preservar-lhes, em caráter permanente, o valor do benefício (sem paridade).

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Presidente do Instituto do Sistema Municipal de Previdência de Chapecó - SIMPREVI, Estado de Santa Catarina, em 23 de junho de 2022.

DELAIR DALL IGNA

Presidente do SIMPREVI

Cocal do Sul

PREFEITURA

EXTRATO CONTRATO 48/PMCS/2022

Publicação N° 3991896

CONTRATO N° 48/PMCS/2022
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL
CONTRATADA: JR CONSTRUÇÕES E TERRAPLENAGEM LTDA EPP
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 61/PMCS/2022.
CONCORRÊNCIA N° 03/PMCS/2022

Objeto: a contratação de empresa do ramo pertinente para prestação de serviço com fornecimento de materiais para Pavimentação Asfáltica, localizada na Estrada Geral Linha Ferreira Pontes, conforme Processo SEF 00003924/2022, Portaria SEF N° 204/2022 – 18.05.2022 alterado para Portaria SEF N° 244/2022 – 21.06.2022, para o Município de Cocal do Sul-SC.

Assinatura: 22/06/2022.

Vigência: Início: 22/06/2022 Término: 31/12/2022

Valor: R\$ 5.049.546,04 (cinco milhões, quarenta e nove mil, quinhentos e quarenta e seis reais e quatro centavos).

Dotação Orçamentária: 16.001.15.451.0011.1010.4.4.90.00.00/0.1.64.5064 - Transferências de Convênios - Estado/Outros.

SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE COCAL DO SUL

PORTARIA N.º 13/2022

Publicação N° 3991650

Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto
Convênio com a Fundação Nacional de Saúde
CNPJ: 95.778.502/0001-54
COCAL DO SUL - SC
E-mail: compras@samaecocaldosul.sc.gov.br
Fone: (48)3447-6350/3447-088PORTARIA SAMAE COC N.º 13/2022, DE 21 DE JUNHO DE 2022.

O Sr. Alisson da Silva, Diretor do SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Cocal do Sul (SC), no uso de suas atribuições, RESOLVE:

1º) - Revogar os efeitos da Portaria anterior (PORTARIA SAMAE COC N.º 14/2021, DE 11 DE JUNHO DE 2021),

2º) - Com fundamento no art. 3º, inciso IV, da Lei n.º 10.520/2002, designar os servidores abaixo relacionados como Pregoeiro e Equipe de Apoio:

Pregoeiro: RITA ROMAGNA QUAREZEMIN

Auxiliar: NATANAEL CANDIOTTO

Auxiliar: NILSTONEI MAFFIOLETTI

3º) - O Pregoeiro e a Equipe de Apoio ora designados tem como atribuições o lançamento de licitações na modalidade pregão, podendo praticar todos os atos necessários, desde a fase preparatória até a fase externa do pregão, na forma prevista na Lei n.º 10.520/2002.

4º) - Esta Portaria tem validade pelo período de 12 (doze) meses e entra em vigor na data de sua assinatura, podendo ser alterada a qualquer momento por ordem da Direção desta Autarquia.

Publique-se, registre-se e comunique-se.

Cocal do Sul, 21 de Junho de 2022.

Alisson da Silva

Diretor do SAMAE

PORTARIA N.º 14/2022

Publicação N° 3991654

Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto
Convênio com a Fundação Nacional de Saúde
CNPJ: 95.778.502/0001-54
COCAL DO SUL - SC
E-mail: compras@samaecocaldosul.sc.gov.br
Fone: (48)3447-6350/3447-088PORTARIA SAMAE COC N.º 14/2022 DE 21 DE JUNHO DE 2022.

O Sr. Alisson da Silva, Diretor do SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Cocal do Sul (SC), no uso de suas atribuições, RESOLVE:

1º) - Revogar os efeitos da Portaria anterior (PORTARIA SAMAE COC N.º 15/2021, DE 11 DE JUNHO DE 2021),

2º) - Constituir Comissão Permanente de Licitação de acordo com o Art.51 Parágrafo 4º da lei 8.666 de 21 de junho de 1993, que a partir dessa data passará a ter a seguinte composição.

Presidente: NATANAEL CANDIOTTO

Vice Presidente: RITA ROMAGNA QUAREZEMIN

Secretário: NILSIONEI MAFFIOLETTI

3º) - Esta Portaria tem validade pelo período de 12 (doze) meses e entra em vigor na data de sua assinatura, podendo ser alterada a qualquer momento por ordem da Direção desta Autarquia.

Publique-se, registre-se e comunique-se.

Cocal do Sul, 21 de Junho de 2022.

Alisson da Silva

Diretor do SAMAE

Concórdia

PREFEITURA

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 34/2022 – PMC

Publicação Nº 3991678

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 8834EBB0D3D5CCEB5E02CE406F031583AA4F0525

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 34/2022 - PMC
Aquisição de Bens

Objeto: Aquisição de veículos novos (sedan; pick-up's) e implementos (guindaste veicular; carroceria do tipo prancha;) visando atender as necessidades das Secretarias Municipais, conforme descrições constantes nos anexos "A" e "B" deste edital.

Forma de Pregão: Eletrônico

Tipo: Menor Preço Por Item

Recebimento das propostas: até as 08 h e 15 min do dia 08/07/2022.

Início da Sessão: dia 08/07/2022 as 08 h e 30 min.

, no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília - DF. Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link ☐ Licitações ☐. Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3441-2113.

Chave TCE/SC nº 8834EBB0D3D5CCEB5E02CE406F031583AA4F0525

Concórdia, SC, 22 de junho de 2022.

JOÃO VALMOR REITEL

Secretário Municipal de Infraestrutura Rural

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE AUTO DE INFRAÇÃO Nº 005/2022

Publicação Nº 3991752

ESTADO DE SANTA CATARINA / MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
Rua Leonel Mosele, 62, Centro – CEP 89700-176 Concórdia – SC

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE AUTO DE INFRAÇÃO Nº 005/2022

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DA FAZENDA, em conformidade com o que dispõe o §2º, do Art. 154 c/c Art. 1292, III, ambos da Lei municipal nº 1766 de 1981 (Código Tributário Municipal – CTM), após esgotadas as tentativas de ciência por outros meios, NOTIFICA aos contribuintes abaixo citados, a comparecer na Setor de Fiscalização de Tributos deste município para efetuar o pagamento do valor abaixo ou impetrar recurso administrativo para impugnar o lançamento dos tributos, no prazo de 20 dias contados da publicação deste Edital, conforme prevê o Art. 155 da Lei Municipal nº 1766/81.

| CONTRIBUINTE | | PROCESSO FISCAL | DISPOSITIVO LEGAL | AUTO DE INFRAÇÃO | | |
|-----------------------------------|----------------|-----------------|---|------------------|------------|-------------|
| Razão Social | CNPJ | | | Número | Data | Valor (R\$) |
| MSP CONTABILIDA- DE EIRELI EPP | 17887235000140 | 69/2022 | Lei 1.766/81 (CTM) e Lei Com- plementar 78/93, art. 5, §1º, inciso I - a. | 55/2022 | 21/06/2022 | 881,48 |

Considera-se autuado o contribuinte acima listado a contar da publicação deste, podendo, dentro do prazo para recolhimento acima indicado, ter uma redução de 50% no valor da multa. Findo o prazo supracitado, o valor devido será inscrito em Dívida Ativa, para cobrança executiva fiscal, acrescida de correção monetária, juros moratórios e outros encargos cabíveis.

SARA PRISCILA DUTKWICZ
Fiscal de Tributos

ENORI ANTONIO BOLSI
Secretário Municipal da Fazenda

ERRATA Nº 1 AO EDITAL DE LICITAÇÃO CONCURSO Nº 06/2022 – PMC

Publicação Nº 3991710

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) AA2D3294E7FFDE7E9E5557617855FD7C2D3548D3

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA – SC
ERRATA Nº 1 AO EDITAL DE LICITAÇÃO
CONCURSO Nº 06/2022 – PMC

O MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA por intermédio do Secretário Municipal de Desporto e Cultura, torna público a alteração do Edital de CONCURSO Nº 06/2022 - PMC, cujo objeto consta: Inscrições para o Festival Canto Livre 2022, que acontecerá no período de 20 a 23 de julho de 2022, no Teatro Municipal Maria Luiza de Matos.

Informações complementares: o Edital e a alteração, em inteiro teor, estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada à Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 11:30 e das 13:30 às 17:00, ou pelo telefone (49) 3441-2161. Registrado no TCE com a chave: AA2D3294E7FFDE7E9E5557617855FD7C2D3548D3

Concórdia, SC, 23 de junho de 2022.
ALEXANDRE TREVISAN SCHNEIDER
Secretário Municipal de Desporto e Cultura

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 21/2022 – PMC

Publicação Nº 3991375

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 3CD3BA69704D6ABCCDD874951CC64FF4088B947

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 21/2022 - PMC

O Secretário Municipal de Desporto e Cultura, torna público que ratificou o ato do Senhor Gil Artifon, que declarou dispensável a licitação, nos termos do Art. 24, II, da Lei Federal nº 8.666/93 e posteriores alterações, homologada em 23/06/2022, para a Fornecimento de refeição (café da manhã, almoço e janta) para atender a delegação de atletas, visando a participação na fase regional da OLESC, na cidade de Pinhalzinho no período de 24 a 26 de junho de 2022.; a favor de RESTAURANTE TERNUS LTDA no valor total de R\$ 4.288,00 (quatro mil, duzentos e oitenta e oito reais).

Registrado no TCE: 3CD3BA69704D6ABCCDD874951CC64FF4088B947

ALEXANDRE TREVISAN SCHNEIDER
Secretário Municipal de Desporto e Cultura

EXTRATO DE RESULTADO PRELIMINAR - EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 8/2022 – PMC

Publicação Nº 3991982

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA – SC
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESPORTO E CULTURA – DIRETORIA DE CULTURA
EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 8/2022

EXTRATO DE RESULTADO PRELIMINAR

O MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE DESPORTO E CULTURA – SEDEC/DIRETORIA DE CULTURA, pessoa jurídica de direito público interno, situado à Rua Leonel Mosele, nº 62, Centro, Concórdia, SC, por intermédio do Secretário Municipal de Desporto e Cultura - SEDEC, Alexandre Trevisan Schneider, torna pública a lista dos inscritos Credenciados do EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 8/2022, cujo objeto é o credenciamento de pessoas físicas ou jurídicas para patrocínio em forma de fornecimento de acessórios; patrocínio em dinheiro e; prêmio especial visando a realização do Concurso "Miss Concórdia 2022" promovido pela Prefeitura Municipal de Concórdia/SC através da Fundação Municipal de Cultura. Informações complementares: O resultado preliminar deste Edital em inteiro teor está à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, Portal do Município de Concórdia, no link "Diversos", "Editais", "Credenciamentos", "2022", "PMC", "EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 8/2022 - PMC". Quaisquer dúvidas que pairarem sobre este Edital poderão ser esclarecidas junto à Diretoria de Cultura, sito a Rua Abramo Eberle nº 322, Concórdia SC, ou através do telefone nº (49) 3442 3930, em horário de expediente das 8h às 11h30 e das 13h30 às 17h, de segunda a sexta-feira, exceto feriado ou e-mail culturaadministrativo@concordia.sc.gov.br.

Concórdia, SC, 23 de junho de 2022.
ALEXANDRE TREVISAN SCHNEIDER
Secretário Municipal de Desporto e Cultura

EXTRATO DO CONTRATO Nº 101/2022 - PMC

Publicação Nº 3990196

Contrato Nº : 101/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
Contratada : MARCOS ANDRE ANNES
Licitação : Inexigibilidade 15/2022

Objeto : Prestação de serviços artísticos a serem realizados durante a programação do Aniversário de 88 anos do Município e da Festa Nacional do Leitão Assado, autorizada pela Lei nº 3.999, de 17 de outubro de 2008.

Vigência : Início: 15/06/2022 Término: 13/09/2022

Assinatura : 13/06/2022

Valor R\$: 7.000,00 (Sete Mil Reais)

Dotação : 160 - 10.001.2039.3339039230000000000.01000001

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

EXTRATO DO CONTRATO Nº 102/2022 - PMC

Publicação Nº 3990950

Contrato Nº : 102/2022

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : BANXAP - BANHEIROS MÓVEIS EIRELI

Licitação : Pregão Presencial 69/2022

Objeto : Contratação de empresas especializadas para prestação de serviços diversos, visando à realização dos eventos "Festa Nacional do Leitão Assado - FENAL" e "Aniversário do Município - Corte do Bolo e da Mortadela" a serem realizados entre os dias 29 e 31 de julho. Os serviços a serem contratados englobam: a) Serviços de locação de banheiros químicos; b) Serviço de locação de tenda.

Vigência : Início: 15/06/2022 Término: 31/08/2022

Assinatura : 15/06/2022

Valor R\$: 15.000,00 (Quinze Mil Reais)

Dotação : 160 - 10.001.2039.3339039140000000000.01000001

Fiscal Técnico-Administrativo: DENILSON LORENSETTI

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

EXTRATO DO CONTRATO Nº 103/2022 - PMC

Publicação Nº 3990907

Contrato Nº : 103/2022

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : DCPS ORGANIZAÇÃO DE FEIRAS E MONTAGEM DE ESTRUTURAS METÁLICAS EIRELI

Licitação : Pregão Presencial 69/2022

Objeto : Contratação de empresas especializadas para prestação de serviços diversos, visando à realização dos eventos "Festa Nacional do Leitão Assado - FENAL" e "Aniversário do Município - Corte do Bolo e da Mortadela" a serem realizados entre os dias 29 e 31 de julho. Os serviços a serem contratados englobam: a) Serviços de locação de banheiros químicos; b) Serviço de locação de tenda.

Vigência : Início: 15/06/2022 Término: 31/08/2022

Assinatura : 15/06/2022

Valor R\$: 132.499,95 (Cento e Trinta e Dois Mil, Quatrocentos e Noventa e Nove Reais e Noventa e Cinco Centavos)

Dotação : 466 - 10.001.2038.3339039140000000000.03000001

Fiscal Técnico-Administrativo: MAURO FRIGO

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

EXTRATO DO CONTRATO Nº 104/2022 - PMC

Publicação Nº 3991032

Contrato Nº : 104/2022

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : IMEP INSTITUTO MENTOR DE EDUCACAO PROFISSIONAL LTDA

Licitação : Pregão Presencial 57/2022

Objeto : Contratação de empresa(s) para prestação de serviços de realização de palestras e cursos diversos para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Desporto e Cultura - Diretoria de Cultura e para o Fundo Municipal de Infância e Adolescência, conforme seleção através do Edital de Chamada Pública nº 01/2021 do FIA, com recursos próprios, conforme especificações constantes nos anexos A e B do edital.

Vigência : Início: 20/06/2022 Término: 31/12/2022

Assinatura : 20/06/2022

Valor R\$: 180.000,00 (Cento e Oitenta Mil Reais)

Dotação : 56 - 06.002.2016.3339039650000000000.01360000

Dotação : 318 - 30.002.2403.3339039480000000000.01000001

Dotação : 453 - 14.001.2152.3339039650000000000.03000001

Fiscal Técnico: FERNANDA VERONESE KLEIN

Fiscal Administrativo: KELLY FATIMA HOCH

Fiscal Técnico-Administrativo: RAQUEL CELESTE FAZOLO

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

EXTRATO DO CONTRATO Nº 105/2022 - PMC

Publicação Nº 3991071

Contrato Nº : 105/2022

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : IMEP INSTITUTO MENTOR DE EDUCACAO PROFISSIONAL LTDA

Licitação : Pregão Presencial 57/2022

Objeto : Contratação de empresa(s) para prestação de serviços de realização de palestras e cursos diversos para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Desporto e Cultura - Diretoria de Cultura e para o Fundo Municipal de Infância e Adolescência, conforme seleção através do Edital de Chamada Pública nº 01/2021 do FIA, com recursos próprios, conforme especificações constantes nos anexos A e B do edital.

Vigência : Início: 20/06/2022 Término: 20/07/2022

Assinatura : 20/06/2022

Valor R\$: 3.200,00 (Três Mil e Duzentos Reais)

Dotação : 318 - 30.002.2403.33390394800000000000.01000001

Fiscal Técnico-Administrativo: RAUL ADOLFO KUSSLER

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

EXTRATO DO CONTRATO Nº 106/2022 - PMC

Publicação Nº 3991008

Contrato Nº : 106/2022

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : SAAY S SOLUÇÕES AMBIENTAIS LTDA

Licitação : Concorrência para Contratação de Serviços 2/2022

Objeto : Contratação de empresa, em regime de empreitada por preços máximos unitários, para execução dos serviços de operação, tratamento de resíduos e manutenção do Aterro Sanitário Municipal.

Vigência : Início: 03/07/2022 Término: 02/07/2023

Assinatura : 20/06/2022

Valor R\$: 744.810,53 (Setecentos e Quarenta e Quatro Mil, Oitocentos e Dez Reais e Cinquenta e Três Centavos)

Dotação : 119 - 08.001.2030.33390392800000000000.01390002

Fiscal Técnico: ANIBAL FONTANELLA DE SOUZA

Fiscal Administrativo: ANIBAL FONTANELLA DE SOUZA

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

EXTRATO DO CONTRATO Nº 86/2022 - PMC

Publicação Nº 3989989

Contrato Nº : 86/2022

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : TCA TRANSFORMAÇÕES VEICULARES LTDA

Licitação : Pregão Presencial 63/2022

Objeto : Contratação de empresa especializada visando à transformação de veículo usado, tipo furgão, em base de atendimento móvel para a Diretoria de Trânsito.

Vigência : Início: 06/06/2022 Término: 03/12/2022

Assinatura : 06/06/2022

Valor R\$: 98.000,00 (Noventa e Oito Mil Reais)

Dotação : 123 - 08.001.2031.33390525200000000000.01120000

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

Fiscal Técnico-Administrativo: RUDIMAR VITTO

EXTRATO DO CONTRATO N° 87/2022 - PMC

Publicação N° 3989996

Contrato N° : 87/2022

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : CLINICA PSICOTERAPICA CDIA LTDA

Licitação : Inexigibilidade 13/2022

Objeto : Contratação de empresas para a prestação de serviços de assistência médico-hospitalar e correlata, na área específica de saúde física em geral, nas especialidades e subespecialidades médicas, abrangendo os procedimentos descritos na Classificação Brasileira Hierarquizada de Procedimentos Médicos (CBHPM) e suas atualizações, aos segurados nominados na Lei Complementar nº 163, de 26 de julho de 1999, Decreto nº 4.155, de 16 de setembro de 1999 e alterações posteriores, oriundo do Credenciamento 05-2020 - Republicado.

Vigência : Início: 07/06/2022 Término: 02/08/2022

Assinatura : 06/06/2022

Valor R\$: 4.000,00 (Quatro Mil Reais)

Dotação : 35 - 04.003.2603.333903950000000000.02060003

Fiscal Técnico-Administrativo: JAQUELINE CISOTTO

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

EXTRATO DO CONTRATO N° 88/2022 - PMC

Publicação N° 3990345

Contrato N° : 88/2022

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : COMÉRCIO DE CAFÉ E LOCAÇÃO DOLCE AROMA LTDA

Licitação : Pregão Presencial 64/2022

Objeto : Locação de máquina de café, incluindo fornecimento de insumos visando atender as necessidades do 20º Batalhão de Polícia Militar de Concórdia, recursos do Convênio de Rádio Patrulha nº 31957/2022, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" do edital.

Vigência : Início: 15/06/2022 Término: 14/06/2023

Assinatura : 13/06/2022

Valor R\$: 4.772,40 (Quatro Mil, Setecentos e Setenta e Dois Reais e Quarenta Centavos)

Dotação : 185 - 12.001.2043.33390391200000000000.01000006

Fiscal Técnico-Administrativo: GESIEL LORENZETTI

Fiscal Técnico-Administrativo: JORGE ANDRIONI

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

EXTRATO DO CONTRATO N° 89/2022 - PMC

Publicação N° 3990269

Contrato N° : 89/2022

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : CORDIAL - DISTRIBUIDORA DE AUTOMÓVEIS LTDA

Licitação : Pregão Presencial 56/2022

Objeto : Aquisição de veículo novo, para atender a demanda da Secretaria de Gestão Urbana e escavadeira hidráulica nova, para atender as demandas cotidianas dos produtores e seção de uso para associações rurais do Município de Concórdia - SC, de acordo com as Leis Complementares nº 717/2016 e nº 742/2017, conforme proposta SAR 4198/2021 Transferência Voluntária do Governo do Estado, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" do edital

Vigência : Início: 14/06/2022 Término: 11/11/2022

Assinatura : 13/06/2022

Valor R\$: 217.800,00 (Duzentos e Dezessete Mil e Oitocentos Reais)

Dotação : 110 - 08.001.1603.34490525200000000000.01000001

Fiscal Técnico-Administrativo: ALCEMIR TOLDO

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

EXTRATO DO CONTRATO N° 90/2022 - PMC

Publicação N° 3990303

Contrato N° : 90/2022

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : MACROMAQ EQUIPAMENTOS LTDA

Licitação : Pregão Presencial 56/2022

Objeto : Aquisição de veículo novo, para atender a demanda da Secretaria de Gestão Urbana e escavadeira hidráulica nova, para atender as demandas cotidianas dos produtores e seção de uso para associações rurais do Município de Concórdia - SC, de acordo com as Leis Complementares n° 717/2016 e n° 742/2017, conforme proposta SAR 4198/2021 Transferência Voluntária do Governo do Estado, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" do edital

Vigência : Início: 14/06/2022 Término: 11/11/2022

Assinatura : 13/06/2022

Valor R\$: 750.000,00 (Setecentos e Cinquenta Mil Reais)

Dotação : 99 - 07.001.2026.3449052400000000000.01000001

Dotação : 383 - 07.001.2026.3449052400000000000.01640001

Fiscal Técnico-Administrativo: JAIR MACHADO DA SILVA

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

EXTRATO DO CONTRATO N° 91/2022 - PMC

Publicação N° 3990318

Contrato N° : 91/2022

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : JAIR CARLOS MALTAURO ME

Licitação : Pregão Presencial 60/2022

Objeto : Contratação de empresa especializada, visando à prestação de serviços de sonorização (locação e montagem), para os eventos da Secretaria Municipal de Educação.

Vigência : Início: 13/06/2022 Término: 31/12/2022

Assinatura : 13/06/2022

Valor R\$: 23.000,00 (Vinte e Três Mil Reais)

Dotação : 36 - 06.001.2012.3339039230000000000.01010000

Fiscal Técnico-Administrativo: FERNANDO SVILLEN

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

EXTRATO DO CONTRATO N° 92/2022 - PMC

Publicação N° 3990369

Contrato N° : 92/2022

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : NORTON ARQUITETURA E ENGENHARIA LTDA

Licitação : Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia 7/2022

Objeto : Contratação de serviços especializados para elaboração de estudos e projetos, de acordo com o Memorial Descritivo constante no Anexo "D" do Edital. Para os locais indicados abaixo:1. Edificação da Escola Básica Municipal Nações, Bairro Nações;2. Edificação da Escola Básica Municipal Waldemar Pfeiffer, Bairro Industriários;3. Edificação do Centro Municipal de Educação Infantil Regina Piola, Bairro São Cristóvão;4. Edificação do Centro Municipal de Educação Infantil Tamanduá, Distrito de Tamanduá;5. Barragem, localizada no Bairro Parque de Exposições;6. Pontes, vários locais do Município.

Vigência : Início: 13/06/2022 Término: 08/06/2023

Assinatura : 13/06/2022

Valor R\$: 309.329,95 (Trezentos e Nove Mil, Trezentos e Vinte e Nove Reais e Noventa e Cinco Centavos)

Dotação : 73 - 06.004.2018.3449051800000000000.01360000

Dotação : 385 - 06.002.1005.3449051800000000000.03360000

Fiscal Técnico: LUIZA BEDIN

Fiscal Técnico: TAMYRA HACK

Fiscal Administrativo: FERNANDO SVILLEN

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

EXTRATO DO CONTRATO Nº 93/2022 - PMC

Publicação Nº 3990377

Contrato Nº : 93/2022

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : DW SERVICOS DE ENGENHARIA CONSTRUÇOES EIRELI

Licitação : Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia 7/2022

Objeto : Contratação de serviços especializados para elaboração de estudos e projetos, de acordo com o Memorial Descritivo constante no Anexo "D" do Edital. Para os locais indicados abaixo: 1. Edificação da Escola Básica Municipal Nações, Bairro Nações; 2. Edificação da Escola Básica Municipal Waldemar Pfeiffer, Bairro Industriários; 3. Edificação do Centro Municipal de Educação Infantil Regina Piola, Bairro São Cristóvão; 4. Edificação do Centro Municipal de Educação Infantil Tamanduá, Distrito de Tamanduá; 5. Barragem, localizada no Bairro Parque de Exposições; 6. Pontes, vários locais do Município.

Vigência : Início: 13/06/2022 Término: 20/11/2022

Assinatura : 13/06/2022

Valor R\$: 46.911,00 (Quarenta e Seis Mil e Novecentos e Onze Reais)

Dotação : 110 - 08.001.1603.34490518000000000000.01000001

Fiscal Técnico: DENILSON KROETZ

Fiscal Administrativo: ANIBAL FONTANELLA DE SOUZA

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

EXTRATO DO CONTRATO Nº 94/2022 - PMC

Publicação Nº 3990776

Contrato Nº : 94/2022

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : PRÓ-OBRA ENGENHARIA LTDA

Licitação : Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia 7/2022

Objeto : Contratação de serviços especializados para elaboração de estudos e projetos, de acordo com o Memorial Descritivo constante no Anexo "D" do Edital. Para os locais indicados abaixo: 1. Edificação da Escola Básica Municipal Nações, Bairro Nações; 2. Edificação da Escola Básica Municipal Waldemar Pfeiffer, Bairro Industriários; 3. Edificação do Centro Municipal de Educação Infantil Regina Piola, Bairro São Cristóvão; 4. Edificação do Centro Municipal de Educação Infantil Tamanduá, Distrito de Tamanduá; 5. Barragem, localizada no Bairro Parque de Exposições; 6. Pontes, vários locais do Município.

Vigência : Início: 13/06/2022 Término: 12/06/2024

Assinatura : 13/06/2022

Valor R\$: 265.300,00 (Duzentos e Sessenta e Cinco Mil e Trezentos Reais)

Dotação : 353 - 34.001.1009.34490518000000000000.01000001

Fiscal Técnico: CRISTINA VALCARENGHI

Fiscal Administrativo: GABRIELA CAMILA CHIAMENTI

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

EXTRATO DO CONTRATO Nº 95/2022 - PMC

Publicação Nº 3990080

Contrato Nº : 95/2022

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : ASSOCIAÇÃO COMUNITARIA DE TRES DE OUTUBRO

Licitação : Dispensa de Licitação 18/2022

Objeto : Locação do Centro Comunitário de Três de Outubro, para a realização das atividades de educação física da Escola Municipal Elizabeth Pavan, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.

Vigência : Início: 20/06/2022 Término: 19/06/2023

Assinatura : 13/06/2022

Valor R\$: 6.000,00 (Seis Mil Reais)

Dotação : 48 - 06.002.2013.33390391000000000000.01190000

Fiscal Técnico-Administrativo: TATIANE LUZZI

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

EXTRATO DO CONTRATO Nº 96/2022 - PMC

Publicação Nº 3990101

Contrato Nº : 96/2022

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : R & R INCORPORADORA LTDA

Licitação : Inexigibilidade 14/2022

Objeto : pagamento das despesas condominiais de salas com a finalidade de abrigarem a sede da Secretaria Municipal de Assistência social, Cidadania e Habitação, Conselho Tutelar e o Centro de Referência Especializado de Assistência Social, situadas no Edifício Office Concórdia, localizado na Rua Prefeito Domingos Machado de Lima, 926, Centro, Concórdia - SC.

Vigência : Início: 01/07/2022 Término: 30/06/2023

Assinatura : 13/06/2022

Valor R\$: 12.000,00 (Doze Mil Reais)

Dotação : 468 - 09.001.2032.3339039020000000000.03000001

Fiscal Técnico-Administrativo: DENISE JUSTI LOPES

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

EXTRATO DO CONTRATO Nº 97/2022 - PMC

Publicação Nº 3990007

Contrato Nº : 97/2022

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : SAN FRANCISCO TRANSPORTES E SONORIZACOES LTDA ME

Licitação : Inexigibilidade 15/2022

Objeto : Prestação de serviços artísticos a serem realizados durante a programação do Aniversário de 88 anos do Município e da Festa Nacional do Leitão Assado, autorizada pela Lei Nº 3.999, de 17 de outubro de 2008.

Vigência : Início: 15/06/2022 Término: 13/09/2022

Assinatura : 13/06/2022

Valor R\$: 9.400,00 (Nove Mil e Quatrocentos Reais)

Dotação : 160 - 10.001.2039.3339039230000000000.01000001

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

EXTRATO DO CONTRATO Nº 98/2022 - PMC

Publicação Nº 3990167

Contrato Nº : 98/2022

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : EXTREMA PRODUTORA MUSICAL LTDA

Licitação : Inexigibilidade 15/2022

Objeto : Prestação de serviços artísticos a serem realizados durante a programação do Aniversário de 88 anos do Município e da Festa Nacional do Leitão Assado, autorizada pela Lei Nº 3.999, de 17 de outubro de 2008.

Vigência : Início: 15/06/2022 Término: 13/09/2022

Assinatura : 13/06/2022

Valor R\$: 9.000,00 (Nove Mil Reais)

Dotação : 160 - 10.001.2039.3339039230000000000.01000001

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

RESCISÃO DO CONTRATO TPU Nº 3/2017 - PMC

Publicação Nº 3991222

Contrato Nº : 3/2017

Aditivo Nº : RESCIS TPU 3/17/2022

Tipo Aditivo : Rescisão Contratual

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : TRANSPORTES COLETIVOS ZONTA LTDA

Licitação : Dispensa de Licitação 2/2017

Objeto : Outorga de permissão de uso, a título precário, da sala nº 10, guichê com 14,38m², com a finalidade de exploração de venda de bilhetes de passagens e carga e descarga de materiais.

Vigência : Início: 19/10/2017 Término: 23/06/2022

Assinatura : 23/06/2022

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 39/2022 PMC

Publicação Nº 3989780

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 39/2022 - PMC**PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 27/2022 PMC
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 138/2022 PMC**

OBJETO: assegurar o compromisso, para a possível aquisição de gêneros alimentícios (leite integral pasteurizado, tipo C) para o preparo da Alimentação Escolar nos Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs), com recursos próprios e federais - PNAE, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" do edital e proposta comercial da empresa Detentora desta Ata.

VALIDADE: 23 de junho de 2022 até 22 de junho de 2023.

Fiscal Técnico-administrativo: Gislaine Suhre

Fiscal Técnico-administrativo: Patrícia Pan de Matos

| Resumo dos Fornecedores | | |
|--|------|-------------|
| Fornecedor | Item | Valor Total |
| TRANSELPE LTDA CNPJ: 05.133.342/0001-01 | 1, 2 | 107.000,00 |

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 41-2022 PMC

Publicação N° 3989880

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 41/2022 - PMC**PREGÃO ELETRÔNICO SRP N° 30/2022 PMC
PROCESSO LICITATÓRIO N° 145/2022 PMC**

OBJETO: assegurar o compromisso, para possível aquisição de mudas de plantas ornamentais, gramas, adubos, iscais, seixos, pedriscos, herbicidas, fertilizantes e materiais para manutenção e embelezamento dos jardins, praças e bosques, deste Município, conforme especificações constantes nos anexos “A” e “B” do edital e proposta comercial da empresa Detentora desta Ata.

VALIDADE: 23 de junho de 2022 até 22 de junho de 2023

Fiscal Técnico-administrativo: Laurindo Francisco Kufner

Fiscal Técnico-administrativo: Cristiano Pasternak

Fiscal Técnico-administrativo: Alcemir Toldo

Fiscal Técnico-administrativo: Edilene Conte Chiotolina

Fiscal Técnico-administrativo: Gesiel Lorenzetti

Fiscal Técnico-administrativo: Jorge Andioni

| Fornecedor | Itens Vencedores | Valor Total |
|--|-------------------------|--------------------|
| CBS TRANSPORTES E COMERCIO DE PLANTAS LTDA ME | 4, 6, 10, 11, 12 | 241.511,90 |
| OFFERTA COMERCIO ATACADISTA, VAREJISTA, PRESTACAO DE SERVICOS E CONSULTORIA EIRELI | 5 | 161.160,00 |
| MERCOSUL AGRONEGÓCIOS EIRELI | 7 | 2.175,00 |
| JE SUBSTRATOS E FERTILIZANTES LTDA | 8, 9 | 72.965,00 |

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 42-2022 PMC

Publicação N° 3990960

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 42/2022 - PMC**PREGÃO ELETRÔNICO SRP N° 28/2022 PMC
PROCESSO LICITATÓRIO N° 144/2022 PMC**

OBJETO: assegurar o compromisso, para possível aquisição de coletes balísticos, botas táticas e câmeras filmadoras de uso individual, em atendimento às necessidades da Diretoria de Trânsito e do 20º Batalhão de Polícia Militar, com recursos oriundos do Convênio da Radio Patrulha nº 31957/2021, conforme especificações constantes nos anexos “A” e “B” do edital e proposta comercial da empresa Detentora desta Ata.

VALIDADE: 23 de junho de 2022 até 22 de junho de 2023

Fiscal Técnico-administrativo: Gesiel Lorenzetti

Fiscal Técnico-administrativo: Jorge Andrioni

Fiscal Técnico-administrativo: Rudimar Vitto

| Fornecedor | Itens Vencedores |
|--|-------------------------|
| Razão Social: OPERACIONAIS COMERCIO DE CALCADOS LTDA CNPJ: 30.249.208/0001-00 | 01 |
| Razão Social: DITEC TELECOMUNICAÇÕES LTDA CNPJ: 83.066.118/0001-40 | 02 |
| Razão Social: TAMTEX CONFECÇÃO E COMÉRCIO DE MALHAS LTDA CNPJ: 05.704.791/0001-54 | 03, 04, 05, 06 |

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 43-2022 PMC

Publicação N° 3990962

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 43/2022 - PMC**PREGÃO PRESENCIAL SRP N° 68/2022 PMC****PROCESSO LICITATÓRIO N° 143/2022 PMC**

OBJETO: assegurar o compromisso, para possível aquisição o compromisso, para possível fornecimento de gêneros alimentícios, carvão e varetas de bambu, para o Encontro Municipal das Mulheres, com base na Lei n° 5.547, de 25 de agosto de 2021, conforme especificações constantes nos anexos “A” e “B” do edital e proposta comercial da empresa Detentora desta Ata.

VALIDADE: 23 de junho de 2022 até 31 de julho de 2022

Fiscal Técnico-administrativo: Genuir Casagrande

| Fornecedor | Itens Vencedores |
|---|-------------------------|
| Razão Social: OCTAVIANO ZANDONAI & CIA LTDA CNPJ: 02.185.091/0001-02 | 01 |
| Razão Social: ABATEDOURO SAO CLEMENTE LTDA CNPJ: 03.162.118/0001-04 | 02, 03 |
| Razão Social: GRANDO E GRANDO LTDA CNPJ: 03.523.498/0001-65 | 04 |
| Razão Social: RESTAURANTE LAVRATTI LTDA CNPJ: 02.395.301/0001-97 | 05 |

Cordilheira Alta

PREFEITURA

DECRETO Nº 318/2022 "DISIGNA SERVIDOR MUNICIPAL PARA ATUAR COMO COORDENADOR MUNICIPAL DA DEFESA CIVIL NO MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

Publicação Nº 3990894

DECRETO Nº 318/2022

"DISIGNA SERVIDOR MUNICIPAL PARA ATUAR COMO COORDENADOR MUNICIPAL DA DEFESA CIVIL NO MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, constitucionais e atendendo ao disposto na Lei Orgânica Municipal e demais legislações aplicáveis,

DECRETA:

Art. 1º Fica designada a servidora municipal André Rodrigues, ocupante do cargo de fiscal de obras, tributos e vigilância sanitária, matrícula n. 1346701, como Coordenador Municipal da Defesa Civil no Município de Cordilheira Alta.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Cordilheira Alta/SC, 23 de Junho de 2022.

LAURO TECCHIO

Prefeito Municipal em Exercício

DECRETO Nº 319/2022 "DECLARA SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA NAS ÁREAS DO MUNICÍPIO AFETADAS POR GRANIZO – COBRADE: 1.3.2.1.3 - E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

Publicação Nº 3991739

DECRETO Nº 319/2022

"DECLARA SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA NAS ÁREAS DO MUNICÍPIO AFETADAS POR GRANIZO – COBRADE: 1.3.2.1.3 - E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. "

LAURO TECCHIO, Prefeito Municipal em exercício de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em especial ao dispositivo no art. 70 – IV da Lei Orgânica Municipal, art. 42 da Lei 4.320/64 e inciso VI do artigo 8º da Lei Federal no 12.608, de 10 de abril de 2012 e;

CONSIDERANDO que a chuva de granizo ocorrida na noite de 22 de junho de 2022, conforme levantamento preliminar, causou o destelhamento de mais de duzentas residências no Município, em especial na região do Distrito de Fernando Machado;

CONSIDERANDO a previsão de novas chuvas nos próximos dias, sendo necessário e urgente prestar auxílio às famílias para que tenham abrigo salubre e seguro;

CONSIDERANDO o Parecer Técnico favorável da decretação de SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA da Defesa Civil Municipal.

DECRETA:

Art. 1º Fica declarada Situação de Emergência nas áreas do município em virtude do desastre classificado e codificado como granizo – COBRADE: 1.3.2.1.3 conforme IN/MI nº 36/2020.

Art. 2º Autoriza-se a mobilização de todos os órgãos municipais para atuarem sob a coordenação da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil, nas ações de resposta ao desastre e reabilitação do cenário e reconstrução.

Art. 3º Autoriza-se a convocação de voluntários para reforçar as ações de resposta ao desastre e realização de campanhas de arrecadação de recursos junto à comunidade, com o objetivo de facilitar as ações de assistência à população afetada pelo desastre, sob a coordenação da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil.

Art. 4º De acordo com o estabelecido nos incisos XI e XXV do artigo 5º da Constituição Federal, autoriza-se as autoridades administrativas e os agentes de defesa civil, diretamente responsáveis pelas ações de resposta aos desastres, em caso de risco iminente, a:

I – penetrar nas casas, para prestar socorro ou para determinar a pronta evacuação;

II – usar de propriedade particular, no caso de iminente perigo público, assegurada ao proprietário indenização ulterior, se houver dano.

Parágrafo único. Será responsabilizado o agente da defesa civil ou autoridade administrativa que se omitir de suas obrigações, relacionadas com a segurança global da população.

Art. 5º Com base no inciso IV do artigo 24 da Lei nº 8.666 de 21.06.1993, sem prejuízo das restrições da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/2000), ficam dispensados de licitação os contratos de aquisição de bens necessários às atividades de resposta ao desastre, de prestação de serviços e de obras relacionadas com a reabilitação dos cenários dos desastres, desde que possam ser concluídas no prazo máximo

de cento e oitenta dias consecutivos e ininterruptos, contados a partir da caracterização do desastre, vedada a prorrogação dos contratos.

Art. 6º As despesas decorrentes deste Decreto correrão por conta do Orçamento fiscal vigente.

Art. 7º. Este Decreto terá vigência até 23 de Agosto de 2022.

Cordilheira Alta/SC, 23 de Junho de 2022.

LAURO TECCHIO

Prefeito Municipal em Exercício

DECRETO Nº 320/2022 "DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Publicação Nº 3991999

DECRETO Nº 320/2022

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

CLODOALDO BRIANCINI, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em especial ao dispositivo no art. 70 – IV da Lei Orgânica Municipal, art. 42 da Lei 4.320/64, art. 9º, III, "a" da Lei municipal nº 1.345/2021.

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a efetuar a abertura de crédito adicional suplementar no valor de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), destinado a suplementar a seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 03.00 – Secretaria Munic. de Adm. Fazenda e Planejamento

Projeto/Atividade: 2.093 – Manutenção Secretaria Munic. de Adm. Fazenda e Planejamento

Modalidade de Aplicação – 3390.00.00 – 10 – Aplicações Diretas – R\$ 150.000,00

Fonte de Recursos – 0.1.00.0000 – Recursos Ordinários

Art. 2º Para abertura do crédito adicional suplementar serão utilizados recursos originários do excesso de arrecadação da Fonte de Recursos Ordinários no valor R\$ 150.000,00.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Cordilheira Alta/SC, 23 de junho 2022.

CLODOALDO BRIANCINI

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

RUDIMAR MARAFON

Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento.

PORTARIA Nº 201/2022

Publicação Nº 3990324

PORTARIA Nº 201/2022

"CONCEDE ADICIONAL DE TEMPO DE SERVIÇO A SERVIDORES MUNICIPAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

LAURO TECCHIO, Prefeito Municipal em exercício de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições conferidas pelo artigo 70, inciso XXIV, da Lei Orgânica Municipal e artigo 20 da Lei Complementar n. 92/2013 e artigo 19 da Lei Complementar n. 93/2013,

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedido Progressão por tempo de serviço, na ordem de 1% sobre o vencimento base, ao servidor abaixo listado:

- Patrícia Marchi (13355/09)

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01/06/2022.

Cordilheira Alta/SC, 23 de junho de 2022.

Registrada e publicada em data supra.

LAURO TECCHIO

Prefeito Municipal em exercício

Coronel Freitas

PREFEITURA

DECRETO Nº 9548/2022

Publicação Nº 3989958

DECRETO Nº. 9.548 DE 20 DE JUNHO DE 2022.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SERVIDOR MUNICIPAL APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Delir Cassaro, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e de conformidade com o resultado do Concurso Público - Edital Nº 001/2020.

DECRETA

Art. 1º Fica nomeada a servidora municipal, Simone Orth, para o cargo de Enfermeira, lotada na Secretaria de Saúde com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, percebendo o vencimento constante no nível 23, do Anexo II, da Lei Nº 2079, de 22/06/2015.

Art. 2º Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão utilizados os recursos consignados no Orçamento Vigente.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 20 de junho de 2022.

Delir Cassaro

Prefeito Municipal

Registrada nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

Carolina Rosalen Piva

Consultor Jurídico

DECRETO Nº 9549/2022

Publicação Nº 3989963

DECRETO Nº. 9.549 DE 20 DE JUNHO DE 2022.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SERVIDOR MUNICIPAL APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Delir Cassaro, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e de conformidade com o resultado do Concurso Público - Edital Nº 001/2020.

DECRETA

Art. 1º Fica nomeado o servidor municipal, Daniel Bassani, para o cargo de Engenheiro Agrônomo, lotado na Secretaria de Agricultura, Estradas, Meio Ambiente e Serviços Urbanos, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, percebendo o vencimento constante no nível 17, do Anexo II, da Lei Nº 2079, de 22/06/2015.

Art. 2º Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão utilizados os recursos consignados no Orçamento Vigente.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 20 de junho de 2022.

Delir Cassaro

Prefeito Municipal

Registrada nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

Carolina Rosalen Piva

Consultor Jurídico

DECRETO Nº 9550/2022

Publicação Nº 3989977

DECRETO Nº. 9.550 DE 20 DE JUNHO DE 2022.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE PROGRESSÃO POR MÉRITO A SERVIDORES MUNICIPAIS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Delir Cassaro, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente o disposto no art. 74 e seus incisos da Lei Municipal nº 2.078/15, de 18/06/15;

DECRETA

Art. 1º. Fica concedida Progressão por Mérito dos cursos de aperfeiçoamento realizados pelos servidores municipais de cargo efetivo e estável, previsto em Lei Municipal, relativo ao período aquisitivo de 2021.

Parágrafo Único – Conforme relatório da Comissão de Avaliações de servidores efetivos, nomeada pelo Decreto Nº 9.101 de 30/04/2021, os servidores municipais abaixo relacionados obsequiados pelo artigo 1º, passarão a receber o percentual de 1,5% (uma vírgula cinco por cento):

Adriana Favaretto
Adriana Foschera Da Silva
Adriane Johann Mascarello
Adriane Maria Luzzi Tonon
Adriano Alves Pereira
Alcimar Zucco
Alcimir Da Silveira
Amarildo Joao Magri
Andreia Paula Zucco Dal Piva
Antonio Alves Lopato
Antonio Marcos De Cezaro
Aselmo Jose Zucco
Assis Fagundes
Bernardo Ibagy Pacheco
Camila Carla Caron
Candida Tecchio Miorando
Carla Markwardt Fernandes
Carlos Daniel Dos Santos
Caroline Angela Daniel
Cassiane Ficagna
Clarice Sutil Pressi
Claudir Domingos Dal Piva
Clemilson Salvador
Cleomar Pagnussat
Cleusa De Moura
Cristiane Mattei
Cristine Zanetti
Cristine Zanetti
Daguimar Aparecida Sirtuli Graciani
Daniela Goncalves Dos Santos Techio
Darlea De Cezaro
Dirceu Rodrigues Da Costa
Domingas Evani Neckel Sirtulli
Elair Zucco
Eleni Maria Machado Pendon
Eliandro Trevisan
Eliane Bee Farias Bento
Eliane Moraes
Elizandra Da Rosa Lazzaretti
Elizangela Lourdes Brugnara Dal Santo
Elizete Maria Bombassaro Pederseti
Fabiane Juraszek
Fernanda Graciani
Fernanda Miorando
Fernando Stuari
Francine Golo
Geni Terezinha Martelli Picolotto
Gilberto Roque Fossa
Gislani Lurdes Bonetti Lanfredi
Gislei Sampaio Zucco
Graciana Fonini
Greici Aline Pansera

Guiomar Alberto Silvestrin
Idiana Maria Milani
Ines Antunes Ribeiro
Ines Maria Gollo Favareto
Iracy Teresinha Martelli
Ithamar Mascarenhas Hirayama
Ivanete Tereza Dalla Cort Bacca
Ivania Arlete Vial Forcellini
Ivete Gollo Martinelli
Ivone Maria Martelli
Jacques Neckel
Jair Antonio Cavalli
Janaine Calgaro Pelizza
Jandineia Tecchio Martinelli
Joao Carlos Bernieri
Jocemara Teresinha Dos Santos Vieira
Joelci Jose Dalcortivo
Jonatan Cleber Montagna
Joraci Pagnussat
Josiel De Lima Amaro
Julcimara De Carli
Juritania Teresinha Ferreira
Lediane Catarina Martarello Giachini
Lenise Nespolo
Loreni Ribeiro Cavasotto
Lourdes Pagnussat Regoso
Lucimar Izabel Bachi Massolini
Lucimara Tres
Lucy Maria Vicentini Da Silva
Luis Carlos Oss
Marcia Matilde Ferreira
Mari Lucia Ogliari Zanardi
Marines Costa Martelli
Maristela Fatima De Cezaro Cavasotto
Marivone Dallariva
Marizete Cella
Marleci Lanfredi Fernandes
Marlene Centenaro Ferro
Marlova Grando Cipriani
Nair Tereza Pagnoncelli
Nelcy Maria Favaretto Petroli
Neudi Jose Petter
Noema Toniolo Giacomini
Noemi Begnini
Noemia Zanchettin
Nordemar Carlos Bianchi
Olivier Malfatti
Patricia Moretti
Paulo Cesar Strada
Rafael Dal Cortivo
Rakele Cavazotto Cavalli
Raquel Lamp Milani
Rosa Maria Tosetto
Rosecleia Forti Smaniotto
Rosileida Aparecida Tavares
Rubia Ines Dal Cortivo Graciani
Rute Ane Plaut
Salete Maria Scaravelli Kuhn
Salete Mary Martelli Rizzo
Santina Antunes Machado Amaro
Sedimar Antonio Cella
Senira Severo Goncalves
Sidney Gerson Rosalen
Simone Angela Lanzarin
Simone Guerreiro
Simone Zanella Strada
Sodriani Aparecida Neckel
Solange Maria Balbinot
Sonise Renata Piaia Tasoneiro

Suelem Paula Cecchini
Sueli Francisca Zanon Ceccato
Suzana Festl Gasparin
Terezinha Aparecida Giacomini Conrado
Tiago Tosetto
Vania Martinelli Alves Pereira
Vanuza Janete Moura Brondani
Vera Luci Mohr
Vilmar Cofsevicz
Wagner Zucco

Art. 2º Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão utilizados os recursos consignados no Orçamento Vigente.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 20 de junho de 2022.

Delir Cassaro

Prefeito Municipal

Registrada nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

Carolina Rosalen Piva

Consultor Jurídico

TERMO ADITIVO Nº 34/2022

Publicação Nº 3990494

PUBLICAÇÃO TERMO ADITIVO Nº 34/2022

MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS

1º TERMO ADITIVO Nº 34/2022 AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 40/2021

Contratado: PIER ENGENHARIA E OBRAS LTDA

Objeto: CLÁUSULA PRIMEIRA Fica alterada a CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE do Contrato nº 40/2021, prorrogando-se o termo final de vigência do contrato para 31/12/2022, com fundamento no Art. 57, da Lei de Licitações.

PARÁGRAFO ÚNICO O presente aditivo passa a vigor a partir do dia 01 de julho de 2022.

Vigência: 31/12/2022.

TERMO DE SUSPENSÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO Nº 49/2022

Publicação Nº 3990246

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) CAD606CE20A93FA8E3FAA995064C009D55D5A414

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL FREITAS

AVISO DE SUSPENSÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

TERMO DE SUSPENSÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

Processo Licitatório Nº 49/2022

Concorrência Nº 11/2022.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA NO REGIME DE EMPREITADA GLOBAL PARA INSTALAÇÃO DE ILUMINAÇÃO EM CAMPO MUNICIPAL DE CORONEL FREITAS, CONFORME ORÇAMENTO, PROJETO E MEMORIAL DESCRITIVO, ANEXOS AO EDITAL. COM RECURSO ESTADUAL ESPECIAL, PROVENIENTES DE EMENDAS PARLAMENTARES.

MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS - SC, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Santa Catarina, 1022, Centro, Coronel Freitas - SC, através de seu Pregoeiro e Comissão de Licitações, TORNA PÚBLICO aos interessados, que considerando necessidade de adequação de características técnicas do presente edital, comunica a suspensão da abertura do Processo Licitatório nº 49/2022.

Nova data de abertura será divulgada em breve nos mesmos meios de publicação do edital.

Esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Av.Santa Catarina, 1022 nos dias úteis, de segunda a sexta feira das 07h30min às 11h30min e das 13:00 às 17:00 horas ou pelo fone 3347.3400.

Coronel Freitas (SC) 23 de junho de 2022.

Cassiane Ficagna

Pregoeiro Titular

Correia Pinto**PREFEITURA****DECRETO MUNICIPAL Nº 1929/2022**

Publicação Nº 3991598

DECRETO Nº 1929/2022
DE 22 DE JUNHO DE 2022

"ALTERA O DECRETO Nº 1886, DE 25 DE MARÇO DE 2022, QUE NOMEIA MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA DOS ANIMAIS - CMPDA."

EDILSON GERMINIANI DOS SANTOS, Prefeito do Município de Correia Pinto/SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso VIII, art. 95, da Lei Orgânica do Municipal e pela Lei Municipal nº 2450/2021:

Art. 1º - Ficam alterados os incisos IV, V, VI e VII, do art. 1º, do Decreto nº 1886, de 25 de março de 2022, que Nomeia o Conselho Municipal de Proteção e Defesa dos Animais - CMPDA, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º -

(...)

IV – Representante da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação – André Luiz de Souza Rodrigues - PRESIDENTE;

V – Representante da Entidade voltada à proteção animal – Nilmara Endres da Silva – VICE - PRESIDENTE;

VI – Representante de Entidade voltada à educação e proteção da Fauna Silvestre - Mirian Kuhnen;

VII – Médico Veterinário - Fábio Junior Arruda de Lima – SECRETÁRIO."

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 22 de junho de 2022.

(Assinatura digital)

EDILSON GERMINIANI DOS SANTOS

Prefeito

Registre-se e Publique-se

(Assinatura digital)

OLIVEIRA PIRES BURG

Chefe de Gabinete

DECRETO MUNICIPAL Nº 1930/2022

Publicação Nº 3991590

DECRETO municipal Nº 1930/2022
DE 23 DE JUNHO DE 2022

"INSTITUI COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 004/2022, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

EDILSON GERMINIANI DOS SANTOS, Prefeito do Município de Correia Pinto, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 95, inciso VIII, da Lei Orgânica do Municipal, e com base na Lei Municipal nº 1010, de 03 de outubro de 2001, DECRETA:

Art. 1º - Fica instituída a Comissão de Avaliação do Processo Seletivo Simplificado nº 004/2022, para suprir vaga temporária de Médico Regulador, junto à Secretaria Municipal de Saúde, composta pelos seguintes membros:

I – Silvana Bernardi Duarte – Presidente

II – Caroliny Edithe Gardelin Batista;

III – Rosangela Athayde Barbosa.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, em 23 de junho de 2022.

EDILSON GERMINIANI DOS SANTOS

Prefeito

Registre-se e Publique-se

OLIVEIRA PIRES BURG

Chefe de Gabinete

LEI MUNICIPAL Nº 2491/2022

Publicação Nº 3991907

LEI MUNICIPAL Nº 2491/2022
DE 22 DE JUNHO DE 2022

“ALTERA A LEI MUNICIPAL Nº 2374, DE 03 DE DEZEMBRO DE 2020, QUE DEFINE E REGULAMENTA OS BENEFÍCIOS EVENTUAIS DE QUE TRATA O INCISO VII, DO ARTIGO 4º, DA LEI MUNICIPAL Nº 731/1997, NO ÂMBITO DA POLÍTICA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE CORREIA PINTO, DE QUE TRATA O ART. 22, DA LEI FEDERAL Nº. 8.742, DE 07 DE DEZEMBRO DE 1993.”

EDILSON GERMINIANI DOS SANTOS, Prefeito do Município de Correia Pinto, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 95 da Lei Orgânica Municipal, comunica a todos os habitantes do Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei.

Art. 1º. O Art. 12, §1º, III, d, da Lei Municipal nº 2374, de 03 de dezembro de 2020, que define e regulamenta os benefícios eventuais de que trata o inciso VII, do Art. 4º da Lei Municipal nº 731/1997, no âmbito da Política Municipal de Assistência Social do Município de Correia Pinto, de que trata o art. 22 da Lei Federal nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993, passa a vigorar com a inclusão do “item 7”, com a seguinte redação:

“Art. 12 -

(...)

§ 1º -

(...)

III -

(...)

d)

(...)

7 - Aluguel Social, pago para o núcleo familiar que tenha efetivamente sofrido efeitos de catástrofe climática, restando desabrigada ou desalojada em virtude da destruição total ou parcial de seu imóvel, ou tenha que ser desocupada ou demolida em decorrência dos desastres ou para evitar novos desastres ou ainda por constituir risco iminente de desabamento, desmoronamento ou alagamento, devidamente declarado/certificado pelo órgão de Defesa Civil, sendo vedada a constituição de duplicidade familiar para fins de acumulação de dois ou mais benefícios, devendo o responsável pelo núcleo familiar beneficiado pelo aluguel social, demonstrar a efetiva destinação da verba assistencial no pagamento da locação, no valor de até R\$ 600,00 (seiscentos reais) mensais, pelo prazo de até 06 (seis) meses, prorrogável por igual período mediante apresentação de novo parecer social e deliberação do Conselho Municipal de Assistência Social.

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, em 22 de junho de 2022.

(Assinatura digital)

EDILSON GERMINIANI DOS SANTOS

Prefeito

Registre-se e Publique-se

(Assinatura digital)

OLIVEIRA PIRES BURG

Chefe de Gabinete

Corupá

PREFEITURA

DECRETO Nº 2584/2022

Publicação Nº 3990619



Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0**47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá – SC

<https://corupa.atende.net> e-mail: gabinete@corupa.sc.gov.br**DECRETO Nº 2584/2022****AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTARES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com a Lei Municipal Nº 2506/2021 de 06 de dezembro de 2021,

DECRETA:

Art. 1 - Fica o chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a abrir por Decreto, Créditos Adicionais Suplementares até o limite do valor de R\$ 389.600,00 (trezentos e oitenta e nove mil e seiscentos reais)

| Código | Classificação | Valor |
|----------------------|---|-------------------|
| 09 | SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO E HABITAÇÃO | |
| 001 | FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | |
| 0008.0244.0064.2011 | MANUT. DO DEPARTAMENTO DE ASSISTENCIA SOCIAL | |
| 01000000 | Recursos Ordinários – Tesouro - Ex. Cor. | |
| 33190000000000000000 | Aplicações diretas | R\$ 19.800,00 |
| 308 | Referência Dotação | |
| 06 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE | |
| 001 | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE | |
| 0010.0304.0081.2010 | VIGILANCIA EM SAÚDE - VS | |
| 01020029 | Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde – Tesouro - Ex. Cor. | |
| 33190000000000000000 | Aplicações diretas | R\$ 35.000,00 |
| 76 | Referência Dotação | |
| 17 | SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | |
| 001 | DIVISÃO DE AGRICULTURA | |
| 0020.0606.0063.2005 | MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE AGRICULTURA | |
| 01000000 | Recursos Ordinários – Tesouro - Ex. Cor. | |
| 33190000000000000000 | Aplicações diretas | R\$ 184.900,00 |
| 379 | Referência Dotação | |
| 06 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE | |
| 001 | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE | |
| 0010.0301.0081.1010 | BLOCO DE ATENÇÃO BÁSICA | |
| 01020029 | Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde - Tesouro - Ex. Cor. | |
| 33190000000000000000 | Aplicações diretas | R\$ 149.900,00 |
| 50 | Referência Dotação | |
| TOTAL R\$ | | 389.600,00 |

Art. 2 - Para atender as necessidades financeiras contidas no artigo anterior, serão utilizados recursos oriundos das anulações das seguintes dotações orçamentárias consignadas no Orçamento do Município a saber:

| Código | Classificação | Valor |
|---------------|--------------------------------------|--------------|
| 06 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE | |

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0**47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá – SC
<https://corupa.atende.net> e-mail: gabinete@corupa.sc.gov.br

| | | |
|----------------------|---|----------------|
| 001 | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE | |
| 0010.0301.0081.1010 | BLOCO DE ATENÇÃO BÁSICA | |
| 01020029 | Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde – | |
| | Tesouro - Ex. Cor. | |
| 33390000000000000000 | Aplicações diretas | R\$ 149.900,00 |
| 54 | Referência Dotação | |
| 17 | SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, MEIO | |
| | AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | |
| 001 | DIVISÃO DE AGRICULTURA | |
| 0020.0606.0063.2005 | MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE AGRICULTURA | |
| 01000000 | Recursos Ordinários – Tesouro - Ex. Cor. | |
| 33350000000000000000 | Transferências a instituições privadas s/ fins lucrativos | R\$ 99.900,00 |
| 380 | Referência Dotação | |
| 17 | SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, MEIO | |
| | AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | |
| 001 | DIVISÃO DE AGRICULTURA | |
| 0020.0606.0063.2005 | MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE AGRICULTURA | |
| 01000000 | Recursos Ordinários – Tesouro - Ex. Cor. | |
| 34490000000000000000 | Aplicações diretas | R\$ 35.000,00 |
| 383 | Referência Dotação | |
| 17 | SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, MEIO | |
| | AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | |
| 001 | DIVISÃO DE AGRICULTURA | |
| 0020.0606.0063.2005 | MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE AGRICULTURA | |
| 01000000 | Recursos Ordinários – Tesouro - Ex. Cor. | |
| 33390000000000000000 | Aplicações diretas | R\$ 50.000,00 |
| 381 | Referência Dotação | |
| 06 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE | |
| 001 | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE | |
| 0010.0304.0081.2010 | VIGILANCIA EM SAÚDE - VS | |
| 01020029 | Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde – | |
| | Tesouro - Ex. Cor. | |
| 33390000000000000000 | Aplicações diretas | R\$ 20.000,00 |
| 78 | Referência Dotação | |
| 06 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE | |
| 001 | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE | |
| 0010.0304.0081.2010 | VIGILANCIA EM SAÚDE - VS | |
| 01020029 | Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde – | |
| | Tesouro - Ex. Cor. | |
| 34490000000000000000 | Aplicações diretas | R\$ 15.000,00 |
| 80 | Referência Dotação | |
| 09 | SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, | |
| | TRABALHO E HABITAÇÃO | |
| 001 | FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | |
| 0008.0244.0064.2011 | MANUT. DO DEPARTAMENTO DE ASSISTENCIA SOCIAL | |
| 01000000 | Recursos Ordinários – Tesouro - Ex. Cor. | |
| 34490000000000000000 | Aplicações diretas | R\$ 9.900,00 |
| 319 | Referência Dotação | |
| 09 | SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, | |
| | TRABALHO E HABITAÇÃO | |
| 001 | FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | |
| 0008.0244.0064.2011 | MANUT. DO DEPARTAMENTO DE ASSISTENCIA SOCIAL | |
| 01000000 | Recursos Ordinários – Tesouro - Ex. Cor. | |
| 33350000000000000000 | Transferências a instituições privadas s/ fins lucrativos | R\$ 9.900,00 |
| 312 | Referência Dotação | |

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0**47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC
<https://corupa.atende.net> e-mail: gabinete@corupa.sc.gov.br

TOTAL R\$

389.600,00

Art. 3 - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC, 24 de junho de 2022.

LUIZ CARLOS TAMANINI
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”

DECRETO Nº 2585/2022

Publicação Nº 3990627



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ
Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0**47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC
<https://corupa.atende.net> e-mail: gabinete@corupa.sc.gov.br

DECRETO Nº 2585/2022**AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTARES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com a Lei Municipal Nº 2506/2021 de 06 de dezembro de 2021,

DECRETA:

Art. 1 - Fica o chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a abrir por Decreto, Créditos Adicionais Suplementares até o limite do valor de R\$ 565.000,00 (quinhentos e sessenta e cinco mil reais)

| Código | Classificação | Valor |
|----------------------|--|-------------------|
| 06 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE | |
| 001 | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE | |
| 0010.0301.0080.1001 | CONSTRUÇÃO, AMPL. E MELHORIA DA REDE FÍSICA DAS UNIDADES DE SAÚDE | |
| 01630001 | Transferências Voluntárias - Estado/Saúde - Aquisição 02 veículos | |
| 34490000000000000000 | TFD - Tesouro Ex. Cor. | |
| 586 | Aplicações diretas | R\$ 160.000,00 |
| | Referência Dotação | |
| 06 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE | |
| 001 | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE | |
| 0010.0301.0080.2009 | MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE SAUDE | |
| 01020029 | Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde – Tesouro - Ex. Cor. | |
| 33190000000000000000 | Aplicações diretas | R\$ 400.000,00 |
| 69 | Referência Dotação | |
| 06 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE | |
| 001 | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE | |
| 0010.0301.0080.1001 | CONSTRUÇÃO, AMPL. E MELHORIA DA REDE FÍSICA DAS UNIDADES DE SAÚDE | |
| 01020029 | Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde – Tesouro - Ex. Cor. | |
| 34490000000000000000 | Aplicações diretas | R\$ 5.000,00 |
| 41 | Referência Dotação | |
| TOTAL R\$ | | 565.000,00 |

Art. 2 – Para atender as necessidades financeiras contidas no artigo anterior, serão utilizados recursos oriundos do provável excesso de arrecadação das seguintes fontes de recursos consignadas no Orçamento do Município a saber:

| Código | Classificação | Valor |
|------------------|--|-------------------|
| 01020029 | Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde – Tesouro - Ex. Cor. | R\$ 405.000,00 |
| 01630001 | Transferências Voluntárias - Estado/Saúde - Aquisição 02 veículos | R\$ 160.000,00 |
| | TFD - Tesouro Ex. Cor. | |
| TOTAL R\$ | | 565.000,00 |

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0**47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC
<https://corupa.atende.net> e-mail: gabinete@corupa.sc.gov.br

Art. 3 - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC, 24 de junho de 2022.

LUIZ CARLOS TAMANINI
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”

DECRETO Nº 2586/22

Publicação Nº 3991749



Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁAvenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0**47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC
https://corupa.atende.net e-mail: gabinete@corupa.sc.gov.br**DECRETO Nº 2586/22****AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS
SUPLEMENTARES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com a Lei Municipal Nº 2506/2021 de 06 de dezembro de 2021,

DECRETA:

Art. 1 - Fica o chefe do Poder Executivo Municipal, autorizar e abrir por Decreto, Créditos Adicionais Suplementares até o limite do valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais)

| Código | Classificação | Valor |
|----------------------|---|-------------------|
| 07 | SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA | |
| 001 | DIVISAO DE ESTRADAS E RODAGEM | |
| 0015.0452.0039.2014 | MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA | |
| 01000000 | Recursos Ordinários - Tesouro-Ex.Cor. | |
| 33390000000000000000 | | R\$ 200.000,00 |
| 142 | Aplicações diretas Referência Dotação | |
| TOTAL R\$ | | 200.000,00 |

Art. 2 - Para atender as necessidades financeiras contidas no artigo anterior, serão utilizados recursos oriundos da anulação da seguinte dotação orçamentária consignada no Orçamento do Município a saber:

| Código | Classificação | Valor |
|----------------------|---|-------------------|
| 07 | SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA | |
| 001 | DIVISAO DE ESTRADAS E RODAGEM | |
| 0015.0452.0039.2014 | MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA | |
| 01000000 | Recursos Ordinários - Tesouro-Ex.Cor. | |
| 33190000000000000000 | | R\$ 200.000,00 |
| 141 | Aplicações diretas Referência Dotação | |
| TOTAL R\$ | | 200.000,00 |

Art. 3 - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC, 24 de junho de 2022.

LUIZ CARLOS TAMANINI
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.
“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”



Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0**47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC
<https://corupa.atende.net> e-mail: gabinete@corupa.sc.gov.br

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.
“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”

JUSTIFICATIVA DISPENSA DE LICITAÇÃO 002/2022 ÁGUAS DE CORUPÁ

Publicação Nº 3989879

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 76EA7DE1BCAF4E9FE51FEB5238F77A1EDFF1E903

ÁGUAS DE CORUPÁ
RUA FRANCISCO MEES, Nº 1915 – XV DE NOVENBRO
CNPJ 14.797.046/0001-98 – CEP 89.278-000
CORUPÁ – SANTA CATARINA

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 004/2022****JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2022****1. OBJETO:**

O OBJETO DA PRESENTE DISPENSA CONSISTE NA CONTRATAÇÃO DE 68 (SESSENTA E OITO) HORAS DE SERVIÇOS DE MÁQUINA MINIESCAVADEIRA HIDRÁULICA PARA AUXILIAR NOS TRABALHOS DIÁRIOS DA AUTARQUIA ÁGUAS DE CORUPÁ.

2. JUSTIFICATIVA:

Considerando que a Autarquia não possui o equipamento, sendo necessário a contratação dos serviços de hora máquina;

Considerando que os serviços de hora máquina serão utilizados em trabalhos diários realizados pela Autarquia, tornando os serviços mais ágeis e com melhor qualidade;

Isto posto, faz-se necessário a contratação dos serviços de hora máquina anteriormente informados para serem utilizados nos trabalhos da Autarquia Águas de Corupá.

3. ENQUADRAMENTO LEGAL:

Como regra, as aquisições/contratações feitas pelo Poder Público devem se submeter ao devido processo licitatório, atendendo os ditames da Constituição Federal e da Lei 8666/93, permitindo que os fornecedores interessados concorram em linha de igualdade de condições, visando realizar a contratação que seja mais benéfica à Administração Pública.

Contudo, é possível a realização de contratação direta – por inexigibilidade (art. 25) ou dispensa (art. 24) – nas hipóteses expressamente autorizadas pela Lei de Licitações.

Nestes termos, cumpre salientar que todos os casos de **DISPENSA** estão taxativamente elencados no art. 24 e incisos do referido diploma legal e suas posteriores alterações, não admitindo, situações não descritas no texto legal.

O caso específico merece acolhimento, já que o pedido está plenamente respaldado no artigo 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93, uma vez que a contratação dos serviços anteriormente informados serão utilizados diariamente nos trabalhos da Autarquia Águas de Corupá e o mesmo atende as necessidades da municipalidade, vejamos:

Art.24. É dispensável a licitação:

[...]

II - Para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;

Sendo assim, como se vê, a lei autoriza a contratação direta, quando o valor envolvido for de pequena relevância econômica para se iniciar um processo licitatório, desde que, por óbvio, preenchidos os demais requisitos legais, **como in casu**.

4. DOS RECURSOS FINANCEIROS:

Os recursos financeiros para o pagamento de que trata este objeto, serão próprios da Autarquia Águas De Corupá para o exercício de 2022, de acordo com a requisição n.º 008/2022.

5. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Os recursos orçamentários previstos correrão por conta dos consignados no orçamento para o ano de 2022, sendo:

ÁGUAS DE CORUPÁ
RUA FRANCISCO MEES, Nº 1915 – XV DE NOVENBRO
CNPJ 14.797.046/0001-98 – CEP 89.278-000
CORUPÁ – SANTA CATARINA



| | |
|-------------------|--|
| Órgão | 16- ÁGUAS DE CORUPÁ |
| Unidade | 001- AGUAS DE CORUPA |
| Projeto Atividade | 2055- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ÁGUAS DE CORUPÁ |
| Elemento | 3339039990000000000- Outros serviços de terceiros- pessoa jurídica |
| Vínculo | 01000001- Recursos Ordinários- Águas de Corupá- Tesouro- Ex.Cor. |
| Cód.Desp | 359 |

6. PREÇO E JUSTIFICATIVA:

6.1 O valor global ajustado com a empresa **CMA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA, inscrito no CNPJ sob n. 17.280.717/0001-37**, é de R\$ 15.980,00 (quinze mil, novecentos e oitenta reais), compreendendo 68 (sessenta e oito) horas máquina no valor de R\$235,00 (duzentos e trinta e cinco reais) a hora, somando o valor total.

6.2 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, contados da apresentação da nota fiscal, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela contratada.

6.3 Conforme se desprende das cotações com os fornecedores, o valor é o praticado no mercado.

7. RAZÃO DE ESCOLHA DO CONTRATADO:

7.1 A escolha desta Administração Municipal para a contratação direta com **CMA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA, inscrito no CNPJ sob n. 17.280.717/0001-37**, localizado na **Rua Roberto Seidel, nº 1025 – Bairro Seminário, na Cidade de Corupá, do Estado de Santa Catarina, CEP 89.278-000**, se justifica pelo fato de que dentre os fornecedores cotados, foi o que apresentou a menor cotação, também se trata de empresa local e detém regularidade de conformidade com a Lei n. 8.666/1993, conforme documentação anexa.

8. COMUNICAÇÃO:

Assim sendo atendido o disposto no artigo 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93, e de forma a cumprir o disposto no art. 26 da mesma lei, apresentamos a presente **JUSTIFICATIVA** para ratificação.

Corupá/SC, 17 de junho de 2022.

Assinam abaixo os membros da COMISSÃO PARA PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS designados pela Portaria n.º 6.950/2022:

CRISTIANE GARCIA MAURISSENS

DANIELA RIVELLES

LÍDIA ROSA VEECK

JOYCE RAQUEL KIATKOSKI

ZAIRA CAROLINE MAAS

JUSTIFICATIVA DISPENSA DE LICITAÇÃO 062/2022

Publicação Nº 3990069



Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 51AFF3F4DBCEA56AC995FE233BF210F4BCAE7E3E

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ
Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá – SC.
<https://corupa.atende.net> e-mail: licitacao@corupa.sc.gov.br

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 138/2022**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 062/2022****1. OBJETO:**

1.1 O OBJETO DA PRESENTE DISPENSA CONSISTE NA AQUISIÇÃO DE 13 (TREZE) PARES DE COTURNO, CANO ALTO E IMPERMEÁVEL PARA USO NAS ATIVIDADES OPERACIONAIS POR PARTE DOS POLICIAIS MILITARES DO EFETIVO DA POLÍCIA MILITAR DE CORUPÁ.

2. JUSTIFICATIVA:

2.1 Considerando que os coturnos são de uso diário dos policiais militares nas atividades operacionais;
Considerando que as botinas possuem vida útil e precisam ser adquiridas novas conforme a necessidade dos policiais militares;
Isto posto, faz-se necessário a aquisição anteriormente informada para uso do efetivo da corporação da Polícia Militar de Corupá.

3. ENQUADRAMENTO LEGAL:

3.1 Como regra, as aquisições/contratações feitas pelo Poder Público devem se submeter ao devido processo licitatório, atendendo os ditames da Constituição Federal e da Lei 8666/93, permitindo que os fornecedores interessados concorram em linha de igualdade de condições, visando realizar a contratação que seja mais benéfica à Administração Pública.

Contudo, é possível a realização de contratação direta – por inexigibilidade (art. 25) ou dispensa (art. 24) – nas hipóteses expressamente autorizadas pela Lei de Licitações.

Nestes termos, cumpre salientar que todos os casos de **DISPENSA** estão taxativamente elencados no art. 24 e incisos do referido diploma legal e suas posteriores alterações, não admitindo, situações não descritas no texto legal.

Considerando a necessidade de aquisição de coturnos para uso dos policiais militares durante as atividades diárias, o caso específico merece acolhimento, já que o pedido está plenamente respaldado no artigo 24, inciso II da Lei nº 8.666/93:

Art. 24. É dispensável a licitação:

[...]

II - Para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;

Sendo assim, como se vê, a lei autoriza a contratação direta, quando o valor envolvido for de pequena relevância econômica para se iniciar um processo licitatório, desde que, por óbvio, preenchidos os demais requisitos legais, **como in casu**.

4. DOS RECURSOS FINANCEIROS:

4.1 Os recursos financeiros para o pagamento de que trata este objeto, serão próprios da Secretaria Municipal de Infraestrutura para o exercício de 2022, de acordo com a requisição nº 338/2022.

5. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

5.1 Os recursos orçamentários previstos correrão por conta da Secretaria Municipal de Infraestrutura do município de Corupá/SC para o ano de 2022, sendo:

| | |
|-------------------|--|
| Órgão | 07- SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA |
| Unidade | 005- CONVÊNIO TRÂNSITO PREFEITURA |
| Projeto Atividade | 2068- RÁDIO PATRULHA |



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá – SC.
<https://corupa.atende.net> e-mail: licitacao@corupa.sc.gov.br

| | |
|----------|---|
| Elemento | 3339030230000000000- Uniformes, tecidos e aviaamentos |
| Vínculo | 03000000- Recursos Ordinários- Tesouro Exercício Anterior |
| Cód.Desp | 523 |

6. PREÇO E JUSTIFICATIVA:

6.1 O valor global ajustado com a empresa **WILSON ANTÔNIO PEREIRA CALÇADOS**, para a **aquisição de 13 (treze) pares de coturno para uso dos policiais militares**, objeto desta dispensa de licitação, é de **R\$6.500,00 (seis mil e quinhentos reais)**, compreendendo **13 (treze) pares de coturnos no valor de R\$500,00 (quinhentos reais) cada, somando o valor total, o qual será pago em parcela única.**

6.2 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, contados da apresentação da nota fiscal, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela contratada.

7. RAZÃO DE ESCOLHA DO FORNECEDOR:

7.1 A escolha desta Administração Municipal para a contratação direta da empresa **WILSON ANTÔNIO PEREIRA CALÇADOS – inscrito no CNPJ sob o Nº. 02.522.888/0001-58, localizada na Rua Santa Catarina, nº 160, Bairro Floresta, Município de Joinville, Estado de Santa Catarina, CEP 89.211-300**, se justifica pelo fato de que dentre as empresas cotadas, foi a que apresentou a menor cotação de preço no item e que detém regularidade de conformidade com a Lei n. 8.666/1993, conforme documentação anexa.

8. COMUNICAÇÃO:

8.1 Comunicamos ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal a situação de Dispensa neste processo caracterizado, sobre a qual requeremos despacho, para que possamos dar continuidade a contratação no atendimento dos interesses da Administração Municipal, conforme artigo 26, caput, da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993 consolidada.

Assinam abaixo os membros da COMISSÃO PARA PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS designados pela Portaria n.º 6.950/2022:

Corupá (SC), 21 de junho de 2022.

CRISTIANE GARCIA MAURISSENS

ZAIRA CAROLINE MAAS

LÍDIA ROSA VEECK


JOYCE RAQUEL KIATKOSKI

DANIELA RIVELLES

TERMO DE ADJUDICAÇÃO TOMADA DE PREÇO Nº012-2022

Publicação Nº 3990891

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0BA3555EE9A32AC5197DB7592C1999FC190DAE6A

| | | | | |
|---|----------------------------|------------------------------|-----------|------------|
|  | MUNICÍPIO DE CORUPÁ | | Pág 1 / 3 | |
| | Estado de Santa Catarina | | | |
| | CNPJ: | 83.102.467/0001-70 | | |
| | Endereço: | Avenida GETULIO VARGAS - 443 | CEP: | 89.278-000 |
| | Telefone: | (47) 3375-6500 | Cidade: | Corupá |

TERMO DE ADJUDICAÇÃO

Tomada de Preços
12/2022
Processo Administrativo: 132/2022
Adjudicação: 1

O(a) Sr(a). LUIZ CARLOS TAMANINI, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pela legislação em vigor, conforme o parecer da comissão de licitação resolve:

Adjudico a presente licitação nos termos e autorizo a emissão das notas de empenho das adjudicações abaixo:

| Recurso: 115 Órgão: 7 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA Unidade: 1 - DIVISAO DE ESTRADAS E RODAGEM Ação: 1003 - PAVIMENTAÇÃO E CONSERVAÇÃO DA AREA URBANA Elemento: 3449051910600000000 - Pavimentação Asfáltica Rua Gabriel Lux Vínculo: 1000000 - Recursos Ordinários - Tesouro-Ex.Cor. | | | | | | |
|---|---|---------|-------|------------|---------------|-------------|
| Fornecedor: 43435 - PAVIPLAN PAVIMENTACAO LTDA | | | | | | |
| Item | Produto | Unidade | Marca | Quantidade | Unitário | Valor Total |
| 1 | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA EXECUTAR POR EMPREITADA GLOBAL A PAVIMENTAÇÃO COM DRENAGEM E SINALIZAÇÃO VIÁRIA NO ACESSO AO SEMINÁRIO SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS NA RUA PE. GABRIEL LUX 2ª ETAPA, ESTANDO A EXECUÇÃO DAS CALÇADAS VINCULADA AO PROGRAMA DE PAVIMENTAÇÃO PARTICIPATIVA "NOSSA RUA" DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL N° 2.473/2021, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, MÃO DE OBRA E EQUIPAMENTOS, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, PROJETOS E DEMAIS ANEXOS QUE FAZEM PARTE INTEGRANTE DESTA PROCESSO, COM RECURSOS DE TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DO ESTADO DE SANTA CATARINA SOB N° SCC 00003686/2022 E CONTRA PARTIDA MUNICIPAL. | UN | | 0,01835 | R\$415.239,78 | R\$7.619,89 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$7.619,89 |
| Total do Adjudicado para o Recurso: | | | | | | R\$7.619,89 |

LUIZ CARLOS TAMANINI:38111055900
 Assinado de forma digital por LUIZ CARLOS TAMANINI:38111055900
 Dados: 2022.06.23 10:59:57 -03'00'

**MUNICÍPIO DE CORUPÁ**

Pág 2 / 3

Estado de Santa Catarina

CNPJ: 83.102.467/0001-70

Endereço: Avenida GETULIO VARGAS - 443

Telefone: (47) 3375-6500

CEP: 89.278-000

Cidade: Corupá

Recurso: 191**Órgão:** 7 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA**Unidade:** 7 - FUNDO MUNICIPAL DO PROGRAMA DE PAVIMENTAÇÃO PARTICIPATIVA - NOSSA RUA**Ação:** 2073 - PAVIMENTAÇÃO PARTICIPATIVA - NOSSA RUA**Elemento:** 3449051910600000000 - Pavimentação Asfáltica Rua Gabriel Lux**Vínculo:** 1000014 - Recursos Ordinários - Nossa Rua - Tes. Ex. Cor.**Fornecedor: 43435 - PAVIPLAN PAVIMENTACAO LTDA**

| Item | Produto | Unidade | Marca | Quantidade | Unitário | Valor Total |
|--|---|---------|-------|------------|---------------|-------------|
| 1 | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA EXECUTAR POR EMPREITADA GLOBAL A PAVIMENTAÇÃO COM DRENAGEM E SINALIZAÇÃO VIÁRIA NO ACESSO AO SEMINÁRIO SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS NA RUA PE. GABRIEL LUX 2ª ETAPA, ESTANDO A EXECUÇÃO DAS CALÇADAS VINCULADA AO PROGRAMA DE PAVIMENTAÇÃO PARTICIPATIVA "NOSSA RUA" DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL Nº 2.473/2021, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, MÃO DE OBRA E EQUIPAMENTOS, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, PROJETOS E DEMAIS ANEXOS QUE FAZEM PARTE INTEGRANTE DESTE PROCESSO, COM RECURSOS DE TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DO ESTADO DE SANTA CATARINA SOB Nº SCC 00003686/2022 E CONTRA PARTIDA MUNICIPAL. | UN | | 0,01835 | R\$415.239,78 | R\$7.619,89 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$7.619,89 |
| Total do Adjudicado para o Recurso: | | | | | | R\$7.619,89 |

LUIZ CARLOS
TAMANINI:3
8111055900

Assinado de forma digital por LUIZ CARLOS TAMANINI:38111055900
Dados: 2022.06.23 11:00:08 -03'00'



**MUNICÍPIO DE CORUPÁ**

Pág 3 / 3

Estado de Santa Catarina

CNPJ: 83.102.467/0001-70

Endereço: Avenida GETULIO VARGAS - 443

Telefone: (47) 3375-6500

CEP: 89.278-000

Cidade: Corupá

Recurso: 577**Órgão: 7 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA****Unidade: 1 - DIVISAO DE ESTRADAS E RODAGEM****Ação: 1003 - PAVIMENTAÇÃO E CONSERVAÇÃO DA AREA URBANA****Elemento: 3449051910600000000 - Pavimentação Asfáltica Rua Gabriel Lux****Vínculo: 1790031 - Emendas Parlamentares Impositivas - Transferências do Estado - Pav. Rua Pe . Gabriel Lux 2ª etapa -Tesouro - Ex. Cor.****Fornecedor: 43435 - PAVIPLAN PAVIMENTACAO LTDA**

| Item | Produto | Unidade | Marca | Quantidade | Unitário | Valor Total |
|--|--|---------|-------|------------|---------------|---------------|
| 1 | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA EXECUTAR POR EMPREITADA GLOBAL A PAVIMENTAÇÃO COM DRENAGEM E SINALIZAÇÃO VIÁRIA NO ACESSO AO SEMINÁRIO SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS NA RUA PE. GABRIEL LUX 2º ETAPA, ESTANDO A EXECUÇÃO DAS CALÇADAS VINCULADA AO PROGRAMA DE PAVIMENTAÇÃO PARTICIPATIVA "NOSSA RUA" DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL N°2.473/2021,COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, MÃO DE OBRA E EQUIPAMENTOS, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, PROJETOS E DEMAIS ANEXOS QUE FAZEM PARTE INTEGRANTE DESTE PROCESSO, COM RECURSOS DE TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DO ESTADO DE SANTA CATARINA SOB N°SCC 00003686/2022 E CONTRA PARTIDA MUNICIPAL. | UN | | 0,9633 | R\$415.239,78 | R\$400.000,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$400.000,00 |
| Total do Adjudicado para o Recurso: | | | | | | R\$400.000,00 |

LUIZ CARLOS
TAMANINI:38111055900

Assinado de forma digital por LUIZ
CARLOS TAMANINI:38111055900
Dados: 2022.06.23 11:00:16 -03'00'


Corupá, 23 de junho de 2022

LUIZ CARLOS TAMANINI
Prefeito

TERMO DE ADJUDICAÇÃO TOMADA DE PREÇO Nº013-2022

Publicação Nº 3991784

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B51C93FE36BB3221A32E2E1E87BE89846DB572F7

| | | | | |
|---|----------------------------|------------------------------|-----------|------------|
|  | MUNICÍPIO DE CORUPÁ | | Pág 1 / 3 | |
| | Estado de Santa Catarina | | | |
| | CNPJ: | 83.102.467/0001-70 | | |
| | Endereço: | Avenida GETULIO VARGAS - 443 | CEP: | 89.278-000 |
| | Telefone: | (47) 3375-6500 | Cidade: | Corupá |

TERMO DE ADJUDICAÇÃO

Tomada de Preços
13/2022
Processo Administrativo: 133/2022
Adjudicação: 1

O(a) Sr(a). LUIZ CARLOS TAMANINI, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pela legislação em vigor, conforme o parecer da comissão de licitação resolve:

Adjudico a presente licitação nos termos e autorizo a emissão das notas de empenho das adjudicações abaixo:

| Recurso: 115 Órgão: 7 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA Unidade: 1 - DIVISAO DE ESTRADAS E RODAGEM Ação: 1003 - PAVIMENTAÇÃO E CONSERVAÇÃO DA AREA URBANA Elemento: 3449051910700000000 - Pavimentação Asfáltica Rua João Bankhardt Vínculo: 1000000 - Recursos Ordinários - Tesouro-Ex.Cor. | | | | | | |
|--|--|---------|-------|------------|---------------|--------------|
| Fornecedor: 43435 - PAVIPLAN PAVIMENTACAO LTDA | | | | | | |
| Item | Produto | Unidade | Marca | Quantidade | Unitário | Valor Total |
| 1 | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA EXECUTAR POR EMPREITADA GLOBAL A PAVIMENTAÇÃO E SINALIZAÇÃO VIÁRIA NA RUA JOÃO BANKHARDT, VINCULADA AO PROGRAMA DE PAVIMENTAÇÃO PARTICIPATIVA "NOSSA RUA", DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL Nº 2.473/2021, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, MÃO DE OBRA E EQUIPAMENTOS, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, PROJETOS E DEMAIS ANEXOS QUE FAZEM PARTE INTEGRANTE DESTA PROCESSO, COM RECURSOS DE TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DO ESTADO DE SANTA CATARINA Nº SCC 00006986/2022E CONTRA PARTIDA MUNICIPAL. | UN | | 0,22826 | R\$276.000,00 | R\$63.000,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$63.000,00 |
| Total do Adjudicado para o Recurso: | | | | | | R\$63.000,00 |

LUIZ CARLOS TAMANINI:38
 111055900

Assinado de forma digital por LUIZ CARLOS TAMANINI:38111055900
 Data: 2022.06.23 15:28:58 -03'00'

**MUNICÍPIO DE CORUPÁ**

Pág 2 / 3

Estado de Santa Catarina

CNPJ: 83.102.467/0001-70

Endereço: Avenida GETULIO VARGAS - 443

Telefone: (47) 3375-6500

CEP: 89.278-000

Cidade: Corupá

Recurso: 191**Órgão:** 7 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA**Unidade:** 7 - FUNDO MUNICIPAL DO PROGRAMA DE PAVIMENTAÇÃO PARTICIPATIVA - NOSSA RUA**Ação:** 2073 - PAVIMENTAÇÃO PARTICIPATIVA - NOSSA RUA**Elemento:** 3449051910700000000 - Pavimentação Asfáltica Rua João Bankhardt**Vínculo:** 1000014 - Recursos Ordinários - Nossa Rua - Tes. Ex. Cor.**Fornecedor:** 43435 - PAVIPLAN PAVIMENTACAO LTDA

| Item | Produto | Unidade | Marca | Quantidade | Unitário | Valor Total |
|--|--|---------|-------|------------|---------------|--------------|
| 1 | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA EXECUTAR POR EMPREITADA GLOBAL A PAVIMENTAÇÃO E SINALIZAÇÃO VIÁRIA NA RUA JOÃO BANKHARDT, VINCULADA AO PROGRAMA DE PAVIMENTAÇÃO PARTICIPATIVA "NOSSA RUA", DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL Nº 2.473/2021, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, MÃO DE OBRA E EQUIPAMENTOS, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, PROJETOS E DEMAIS ANEXOS QUE FAZEM PARTE INTEGRANTE DESTE PROCESSO, COM RECURSOS DE TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DO ESTADO DE SANTA CATARINA Nº SCC 00006986/2022E CONTRA PARTIDA MUNICIPAL. | UN | | 0,22826 | R\$276.000,00 | R\$63.000,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$63.000,00 |
| Total do Adjudicado para o Recurso: | | | | | | R\$63.000,00 |

Recurso: 576**Órgão:** 7 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA**Unidade:** 1 - DIVISAO DE ESTRADAS E RODAGEM**Ação:** 1003 - PAVIMENTAÇÃO E CONSERVAÇÃO DA AREA URBANA**Elemento:** 3449051910700000000 - Pavimentação Asfáltica Rua João Bankhardt**Vínculo:** 1790032 - Emendas Parlamentares Impositivas - Transferências do Estado - Pav. Rua João Bankhardt - Tesouro - Ex. Cor.**Fornecedor:** 43435 - PAVIPLAN PAVIMENTACAO LTDA

| Item | Produto | Unidade | Marca | Quantidade | Unitário | Valor Total |
|--|--|---------|-------|------------|---------------|---------------|
| 1 | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA EXECUTAR POR EMPREITADA GLOBAL A PAVIMENTAÇÃO E SINALIZAÇÃO VIÁRIA NA RUA JOÃO BANKHARDT, VINCULADA AO PROGRAMA DE PAVIMENTAÇÃO PARTICIPATIVA "NOSSA RUA", DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL Nº 2.473/2021, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, MÃO DE OBRA E EQUIPAMENTOS, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, PROJETOS E DEMAIS ANEXOS QUE FAZEM PARTE INTEGRANTE DESTE PROCESSO, COM RECURSOS DE TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DO ESTADO DE SANTA CATARINA Nº SCC 00006986/2022E CONTRA PARTIDA MUNICIPAL. | UN | | 0,54348 | R\$276.000,00 | R\$150.000,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$150.000,00 |
| Total do Adjudicado para o Recurso: | | | | | | R\$150.000,00 |

LUIZ CARLOS
TAMANINI:38
111055900

Assinado de forma
digital por LUIZ CARLOS
TAMANINI:38111055900
Dados: 2022.06.23
15:29:09 -03'00'

**MUNICÍPIO DE CORUPÁ**

Pág 3 / 3

Estado de Santa Catarina

CNPJ: 83.102.467/0001-70

Endereço: Avenida GETULIO VARGAS - 443

Telefone: (47) 3375-6500

CEP: 89.278-000

Cidade: Corupá

LUIZ CARLOS
TAMANINI:381110
55900

Assinado de forma digital por
LUIZ CARLOS
TAMANINI:38111055900
Dados: 2022.06.23 15:29:20
-03'00'

Corupá, 23 de junho de 2022

LUIZ CARLOS TAMANINI
Prefeito

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO TOMADA DE PREÇO Nº012-2022

Publicação Nº 3990879

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0BA3555EE9A32AC5197DB7592C1999FC190DAE6A

Pág 1 / 1

**MUNICÍPIO DE CORUPÁ**

Estado de Santa Catarina

CNPJ: 83.102.467/0001-70

Endereço: Avenida GETULIO VARGAS - 443

Telefone: (47) 3375-6500

CEP: 89.278-000

Cidade: Corupá

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Tomada de Preços
Para Obras e Serviços de Engenharia
12/2022
Processo Administrativo: 132/2022

Ao Sr(a). LUIZ CARLOS TAMANINI tendo em vista a decisão proferida pela comissão de abertura e julgamento de licitações, designada pela Portaria nº6.950/2022..

Homologo

Nesta data a referida decisão é constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Tomada de Preços nº. 12/2022, o(s) participante(s):

43435 - PAVIPLAN PAVIMENTACAO LTDA

| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|---------|-------|------|----------------|---------------|
| 1 | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA EXECUTAR POR EMPREITADA GLOBAL A PAVIMENTAÇÃO COM DRENAGEM E SINALIZAÇÃO VIÁRIA NO ACESSO AO SEMINÁRIO SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS NA RUA PE. GABRIEL LUX 2º ETAPA, ESTANDO A EXECUÇÃO DAS CALÇADAS VINCULADA AO PROGRAMA DE PAVIMENTAÇÃO PARTICIPATIVA "NOSSA RUA" DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL Nº2.473/2021, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, MÃO DE OBRA E EQUIPAMENTOS, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, PROJETOS E DEMAIS ANEXOS QUE FAZEM PARTE INTEGRANTE DESTE PROCESSO, COM RECURSOS DE TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DO ESTADO DE SANTA CATARINA SOB NºSCC 00003686/2022 E CONTRA PARTIDA MUNICIPAL. | UNIDADE | | 1 | R\$415.239,78 | R\$415.239,78 |

LUIZ CARLOS
TAMANINI:38111055900

LUIZ CARLOS TAMANINI
Prefeito

Assinado de forma digital por LUIZ
CARLOS TAMANINI:38111055900
Dados: 2022.06.23 11:01:35 -03'00'

Total do Fornecedor: R\$415.239,78
Corupá, 23 de junho de 2022.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO TOMADA DE PREÇO Nº013-2022

Publicação Nº 3991777

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B51C93FE36BB3221A32E2E1E87BE89846DB572F7

Pág 1 / 1

**MUNICÍPIO DE CORUPÁ**

Estado de Santa Catarina

CNPJ: 83.102.467/0001-70

Endereço: Avenida GETULIO VARGAS - 443

Telefone: (47) 3375-6500

CEP: 89.278-000

Cidade: Corupá

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Tomada de Preços
Para Obras e Serviços de Engenharia
13/2022
Processo Administrativo: 133/2022

Ao Sr(a). LUIZ CARLOS TAMANINI tendo em vista a decisão proferida pela comissão de abertura e julgamento de licitações, designada pela Portaria nº6.950/2022

Homologo

Nesta data a referida decisão é constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Tomada de Preços nº. 13/2022, o(s) participante(s):

43435 - PAVIPLAN PAVIMENTACAO LTDA

| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--|---------|-------|------|----------------|---------------|
| 1 | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA EXECUTAR POR EMPREITADA GLOBAL A PAVIMENTAÇÃO E SINALIZAÇÃO VIÁRIA NA RUA JOÃO BANKHARDT, VINCULADA AO PROGRAMA DE PAVIMENTAÇÃO PARTICIPATIVA "NOSSA RUA", DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL Nº 2.473/2021, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, MÃO DE OBRA E EQUIPAMENTOS, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, PROJETOS E DEMAIS ANEXOS QUE FAZEM PARTE INTEGRANTE DESTE PROCESSO, COM RECURSOS DE TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DO ESTADO DE SANTA CATARINA Nº SCC 00006986/2022E CONTRA PARTIDA MUNICIPAL. | UNIDADE | | 1 | R\$276.000,00 | R\$276.000,00 |

LUIZ CARLOS
TAMANINI:38111055900

Assinado de forma digital por LUIZ
CARLOS TAMANINI:38111055900
Dados: 2022.06.23 15:21:10 -03'00'

LUIZ CARLOS TAMANINI
Prefeito

Total do Fornecedor: R\$276.000,00
Corupá, 23 de junho de 2022.

TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO 002/2022 ÁGUAS DE CORUPÁ

Publicação Nº 3989881

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 43F3691AAFF95707DC6440B7ADB33CB34FB2752C

ÁGUAS DE CORUPÁ
RUA FRANCISCO MEES, Nº 1915 – XV DE NOVENBRO
CNPJ 14.797.046/0001-98 – CEP 89.278-000
CORUPÁ – SANTA CATARINA

**TERMO DE RATIFICAÇÃO**

PROCESSO LICITATÓRIO 004/2022
DISPENSA DE LICITAÇÃO 002/2022

DESPACHO

Trata-se da **CONTRATAÇÃO DE 68 (SESSENTA E OITO) HORAS DE SERVIÇOS DE MÁQUINA MINIESCAVADEIRA HIDRÁULICA PARA AUXILIAR NOS TRABALHOS DIÁRIOS DA AUTARQUIA ÁGUAS DE CORUPÁ.**

RATIFICO, DEFIRO e AUTORIZO a contratação da empresa **CMA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA**, inscrito no CNPJ sob n. **17.280.717/0001-37**, localizada na Rua Roberto Seidel nº 1025, Bairro Seminário, no município de Corupá, estado de Santa Catarina, CEP **89.278-000**, tendo como valor total o montante de R\$15.980,00 (quinze mil, novecentos e oitenta reais), com a realização do certame licitatório na Modalidade **Dispensa de Licitação n.º 002/2022**, com respaldo legal nos termos do **artigo 24, inciso II, da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1.993** consolidada, observados então, os ditames legais aplicáveis à espécie.

Corupá/SC, 21 de junho de 2022.

JONEY CÍCERO MOROZINI
PRESIDENTE INTERINO AUTARQUIA ÁGUAS DE CORUPÁ

TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO 062/2022

Publicação Nº 3990087

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C77EB5042ADB128D4273AEA45874E2E0AA195113

**Estado de Santa Catarina****PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá – SC.

<https://corupa.atende.net> e-mail: licitacao03@corupa.sc.gov.br**TERMO DE RATIFICAÇÃO****PROCESSO LICITATÓRIO Nº 138/2022****DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 062/2022**

Trata-se de AQUISIÇÃO DE 13 (TREZE) PARES DE COTURNO, CANO ALTO E IMPERMEÁVEL PARA USO NAS ATIVIDADES OPERACIONAIS POR PARTE DOS POLICIAIS MILITARES DO EFETIVO DA POLÍCIA MILITAR DE CORUPÁ.

RATIFICO, DEFIRO e AUTORIZO a contratação da empresa **WILSON ANTÔNIO PEREIRA CALÇADOS**, inscrito no CNPJ sob o nº **02.522.888/0001-58**, localizado na **Rua Santa Catarina, Nº 160 – Bairro Floresta, na Cidade de Joinville, do Estado de Santa Catarina, CEP 89.211-300**, com o valor total de R\$ 6.500,00 (seis mil e quinhentos reais), fixos e sem reajuste, compreendendo 13 (treze) pares de coturnos a R\$500,00 (quinhentos reais) cada.

Conforme realização do certame licitatório na Modalidade **Dispensa de Licitação n.º 062/2022**, com respaldo legal nos termos do **artigo 24, inciso II, da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1.993** consolidada, observados então, os ditames legais aplicáveis à espécie.

Corupá/SC, 23 de junho de 2022.

LUIZ CARLOS TAMANINI

Prefeito Municipal De Corupá

Cunha Porã

PREFEITURA

DECRETO Nº 089, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990205

DECRETO Nº 089, de 23 de junho de 2022.

APROVA DESDOBRO DE LOTE URBANO Nº (01), DA QUADRA Nº (14), DO LOTEAMENTO "BAIRRO KEMPFER", LOCALIZADO NO PERÍMETRO URBANO DA CIDADE DE CUNHA PORÃ.

LUZIA ILIANE VACARIN, Prefeita Municipal de Cunha Porã, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legalmente conferidas, em especial o Decreto nº 064 de 21 de junho de 2018 que regulamenta o § 2º do Art. nº 38 da Lei 1.059, de 23 de maio de 1982, com a redação dada pela Lei 2.558, de 12 de dezembro de 2012,

DECRETA:

Art. 1º. Fica aprovado o DESDOBRO de Lote Urbano nº (01), da Quadra nº (14), com área de 772,32 m² (setecentos e setenta e dois metros e trinta e dois décimos quadrados), localizado no lado "ÍMPAR" da Rua do Arroio, distando 7,91 m da esquina formada com a Rua Vereador Helmuth Zimmermann, sem edificações, objeto da matrícula nº 1.259 do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Cunha Porã, propriedade de ADELI MARIA ASSMANN, inscrita no CPF sob o nº 867.500.899-68 e de ILDO CAMARA, inscrito no CPF sob o nº 848.685.629-91, em duas partes: a primeira denominada Lote Urbano nº (01-A), da quadra nº (14), do Loteamento "Bairro Kempfer", com a área de 352,48 m² (trezentos e cinquenta e dois metros e quarenta e oito centímetros quadrados), e a segunda Lote Urbano nº (01-B), da quadra nº (14), do Loteamento "Bairro Kempfer", com a área de 419,84 m² (quatrocentos e dezenove metros e oitenta e quatro centímetros quadrados), cuja descrição passa a ser:

I - LOTE URBANO Nº (01-A), DA QUADRA Nº (14), DO LOTEAMENTO "BAIRRO KEMPFER", situado nesta Cidade, Município e Comarca de Cunha Porã, com a área de 352,48 m² (trezentos e cinquenta e dois metros e quarenta e oito centímetros quadrados), sem benfeitorias. Dito imóvel está localizado ao lado ímpar da Rua do Arroio, o qual inicia-se a descrição deste perímetro no vértice 1, de coordenadas N 7.022.160,416m e E 284.650,843m, distante 7,91 metros da esquina formada pela Rua do Arroio com a Rua Vereador Helmuth Zimmermann; deste segue confrontando ao SUDOESTE com Lote Urbano nº (07), da quadra nº (01), do Loteamento "Brasil", matrícula 6.309, propriedade de Vanilce Schley Uebel e Elmar Uebel, com seguintes azimutes e distâncias: 296°22'28" e de 27,15 m até o vértice 2, de coordenadas N 7.022.172,477m e E 284.626,519m; deste segue confrontando ao NOROESTE, com Lote Urbano nº (07), da quadra nº (01), do Loteamento "Brasil", matrícula 6.309, propriedade de Vanilce Schley Uebel e Elmar Uebel, com seguintes azimutes e distâncias: 25°59'11" e de 4,10 m até o vértice 3, de coordenadas N 7.022.176,162m e E 284.628,315m; deste segue confrontando com Lote Urbano nº (06), da quadra nº (01), do Loteamento "Brasil", matrícula 6.162, propriedade de Vanilce Schley Uebel e Elmar Uebel, com seguintes azimutes e distâncias: 25°59'39" e de 8,68 m até o vértice 4, de coordenadas N 7.022.183,960m e E 284.632,118m; deste segue confrontando ao NORDESTE com Lote Urbano nº (01-B), da quadra nº (14), do Loteamento "Bairro Kempfer", matrícula 1.259, propriedade de Ildo Camara, com seguintes azimutes e distâncias: 116°22'28" e de 28,03 m até o vértice 8, de coordenadas N 7.022.171,509m e E 284.657,229m; deste segue confrontando ao SUDESTE pela Rua do Arroio, com os seguintes azimutes e distâncias: 209°55'47" e de 12,80 m até o vértice 1, de coordenadas N 7.022.160,416m e E 284.650,843m, ponto inicial da descrição deste perímetro. Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, e encontram-se representadas no sistema UTM, referenciadas ao Meridiano Central 51 WGr, tendo como o datum SIRGAS 2000. Todos os azimutes e distâncias, área e perímetro foram calculadas no plano de projeção UTM. Cadastro Municipal de Cunha Porã nº 9021333-0.

II - LOTE URBANO Nº (01-B), DA QUADRA Nº (14), DO LOTEAMENTO "BAIRRO KEMPFER", situado nesta Cidade, Município e Comarca de Cunha Porã, com a área de 419,84 m² (quatrocentos e dezenove metros e oitenta e quatro centímetros quadrados), sem benfeitorias. Dito imóvel está localizado ao lado ímpar da Rua do Arroio, o qual inicia-se a descrição deste perímetro no vértice 8, de coordenadas N 7.022.171,509m e E 284.657,229m, distante 20,71 metros da esquina formada pela Rua do Arroio com a Rua Vereador Helmuth Zimmermann; deste segue confrontando ao SUDOESTE, com Lote Urbano nº (01-A), da quadra nº (14), do Loteamento "Bairro Kempfer", matrícula 1.259, propriedade de Adeli Maria Assmann, com seguintes azimutes e distâncias: 296°22'28" e de 28,03 m até o vértice 4, de coordenadas N 7.022.183,960m e E 284.632,118m; deste segue confrontando ao NOROESTE, com Lote Urbano nº (06), da quadra nº (01), do Loteamento "Brasil", matrícula 6.162, propriedade de Vanilce Schley Uebel e Elmar Uebel, com seguintes azimutes e distâncias: 25°59'39" e de 6,32 m até o vértice 5, de coordenadas N 7.022.189,645m e E 284.634,889m; deste segue confrontando com Lote Urbano nº (05), da quadra nº (01), do Loteamento "Brasil", matrícula 7.246, propriedade de Franciele Pagotto Langer e Dioneval Rodrigo Langer, com seguintes azimutes e distâncias: 25°59'33" e de 8,80 m até o vértice 6, de coordenadas N 7.022.197,554m e E 284.638,745m; deste segue confrontando ao NORDESTE, com Lote Urbano nº (02), da quadra nº (14), do Loteamento "Bairro Kempfer", matrícula 1.252, propriedade de Edmundo Bervian, com seguintes azimutes e distâncias: 117°59'23" e de 29,03 m até o vértice 7, de coordenadas N 7.022.183,929m e E 284.664,380m; deste segue confrontando ao SUDESTE pela Rua do Arroio, com os seguintes azimutes e distâncias: 209°55'47" e de 14,33 m até o vértice 8, de coordenadas N 7.022.171,509m e E 284.657,229m, ponto inicial da descrição deste perímetro. Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, e encontram-se representadas no sistema UTM, referenciadas ao Meridiano Central 51 WGr, tendo como o datum SIRGAS 2000. Todos os azimutes e distâncias, área e perímetro foram calculadas no plano de projeção UTM. Cadastro Municipal de Cunha Porã nº 9021334-0.

Art. 2º Fica revogado o Decreto Nº 035, de 11 de março de 2022.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita, 23 de junho de 2022.

LUZIA ILIANE VACARIN

Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra,

LIANE PAGOTTO PASCUALOTTO

Secretária de Administração e Fazenda

DECRETO Nº 090, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991062

DECRETO Nº 090, de 23 de junho de 2022.

APROVA UNIFICAÇÃO DOS IMÓVEIS LOTE URBANO Nº (72) E PARTE DO LOTE URBANO Nº (73), DO LOTEAMENTO PRIMITIVO, LOCALIZADO NO PERÍMETRO URBANO DA CIDADE DE CUNHA PORÃ.

LUZIA ILIANE VACARIN, Prefeita Municipal de Cunha Porã, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legalmente conferidas, em especial o Decreto nº 064 de 21 de junho de 2018 que regulamenta o § 2º do Art. nº 38 da Lei 1.059, de 23 de maio de 1982, com a redação dada pela Lei 2.558, de 12 de dezembro de 2012,

DECRETA:

Art. 1º. Fica aprovada a UNIFICAÇÃO dos imóveis Lote urbano nº 72, com área de 813,21m² (OITOCENTOS E TREZE METROS QUADRADOS E VINTE E UM DECÍMETROS QUADRADOS), com edificações, sendo: uma edificação em alvenaria, com (02) pavimentos, com uma área construída em 669,87 m², coberta com telhas de fibrocimento, para uso comercial e residencial, situado no lado ímpar da Avenida do Comércio, esquina com a Rua Moura Brasil, neste Município e Comarca de Cunha Porã – SC, objeto da matrícula nº 6.278 do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Cunha Porã, cadastro municipal nº 1010159-0, e Parte do lote urbano nº 73, com área de 226,14m² (DUZENTOS E VINTE E SEIS METROS QUADRADOS E QUATORZE DECÍMETROS QUADRADOS), sem benfeitorias, situado no lado ímpar da Avenida do Comércio, distando 18,12 metros da Rua Moura Brasil, neste Município e Comarca de Cunha Porã – SC, objeto da matrícula nº 6.277 do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Cunha Porã, cadastro municipal nº 1010160-0, ambos de propriedade de Marcos José Oberdoerfer - CPF: 477.139.259-53 e de Rosane Maria Oberdoerfer - CPF: 614.277.569-53, cuja descrição passa a ser:

Lote urbano nº 72, com área de 813,21m² (OITOCENTOS E TREZE METROS QUADRADOS E VINTE E UM DECÍMETROS QUADRADOS), e Parte do lote urbano nº 73, com área de 226,14m² (DUZENTOS E VINTE E SEIS METROS QUADRADOS E QUATORZE DECÍMETROS QUADRADOS), perfazendo a área total de 1.039,35m² (MIL E TRINTA E NOVE METROS QUADRADOS E TRINTA E CINCO CENTÍMETROS QUADRADOS), com edificações, sendo uma edificação em alvenaria, com (02) pavimentos, com uma área construída em 669,87 m², coberta com telhas de fibrocimento, para uso comercial e residencial, situado no lado ímpar da Avenida do Comércio, esquina com a Rua Moura Brasil, neste Município e Comarca de Cunha Porã – SC, com o perímetro total de 136,20 metros lineares, dentro das seguintes confrontações: LIMITES e CONFRONTANTES: Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice P01, de coordenadas N 7.023.598,666m e E 284.303,195m; deste segue confrontando ao Nordeste com a Avenida do Comércio, com azimute de 169º08'40" por uma distância de 23,12m até o vértice P03, de coordenadas N 7.023.575,959m e E 284.307,549m; deste segue confrontando ao Sudeste com Parte do Lote Urbano nº 73, propriedade de Roberto Paulo Webber, Fabricio Leo Webber, Lisangela Webber Souza, Lorivan Leopoldo Webber, Gelci Teresinha Webber e Nair Terezinha Caramori Webber – MAT. 814, com azimute de 259º10'21" por uma distância de 44,94m até o vértice P04, de coordenadas N 7.023.567,516m e E 284.263,407m; deste segue confrontando ao Sudoeste com Lote Urbano nº 71, propriedade de Rubens Schumann e Roni Schumann – MAT. 5.830, com azimute de 348º49'31" por uma distância de 23,07m até o vértice P06, de coordenadas N 7.023.590,146m e E 284.258,937m; deste segue confrontando ao Noroeste com a Rua Moura Brasil, com azimute de 79º06'10" por uma distância de 45,07m até o vértice P01, ponto inicial da descrição deste perímetro. Conforme trabalho técnico do profissional Engenheiro Florestal Ismael Henrique Grings, CREA/SC 102.729-0, ART nº 8273304-7, todas as coordenadas descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, e encontram-se representadas no Sistema UTM, referenciadas ao Meridiano Central nº 51 WGr, tendo como Datum SIRGAS 2000. Todos os azimutes e distâncias, área e perímetro foram calculados no plano de projeção UTM". Cadastro Municipal nº 1010159-0.

Art. 2º Fica revogado o Decreto Nº 086, de 20 de Junho de 2022.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita, 23 de junho de 2022.

LUZIA ILIANE VACARIN

Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra,

LIANE PAGOTTO PASCUALOTTO

Secretária de Administração e Fazenda

EXTRATO EDITAL DISPENSA DE LICITAÇÃO 103-2022

Publicação N° 3991454

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) EB45573E933F9BAF19599E957FC849F158B249F6

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE CUNHA PORÃ

AVISO DE LICITAÇÃO/DISPENSA DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório: 172/2022

Modalidade: DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 103/2022

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE ARMAZENAMENTO DE ARQUIVOS EM NUVEM DE 1024 GB PARA O MUNICIPIO DE CUNHA PORÃ:

CONTRATADA: EDUARDO LUIZ PREDEBON ME

CNPJ N°: 24.307.184/0001-03

Data da publicação: 21/06/2022

LUZIA ILIANE VACARIN

Prefeita Municipal.

EXTRATO EDITAL INEXIGIBILIDADE 14-2022

Publicação N° 3991384

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 8BA5DFD51C86BE0393507C8808D3CC63157A3726

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE CUNHA PORÃ

AVISO DE LICITAÇÃO/INEXIGIBILIDADE

Processo Licitatório: 169/2022

Modalidade: INEXIGIBILIDADE nº 014/2022

Objeto: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL ESPECIALIZADO PARA MINISTRAR PALESTRA COM ENFOQUE EM EMPREENDEDORISMO E NEGÓCIOS, CAPAZ DE GERAR RESULTADOS E IMPULSIONAR A ECONOMIA E O DESENVOLVIMENTO DO MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ/SC.

Data da publicação: 21/06/2022

LUZIA ILIANE VACARIN

Prefeita de Cunha Porã.

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 019-2022

Publicação Nº 3990511

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 6F681C41211AE9C65273C78AFE447A6D314F5600

ESTADO DE SANTA CATARINA**MUNICIPIO DE CUNHA PORÃ****EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 19/2022****DAS PARTES: MUNICIPIO DE CUNHA PORÃ/SC E EMPRESAS:****GRAFICA & EDITORA ERDMANN LTDA, CNPJ 85.351.385/0001-94****ALEX ANDERSON GOULART, CNPJ 34.678.112/0001-18****POLIMPRESSOS SERVIÇOS GRAFICOS LTDA ME, CNPJ 14.292.313/0001-75****PROCESSO LICITATÓRIO: 152/2022****PREGÃO PRESENCIAL: 38/2022 – SRP**

DO OBJETO:REGISTRO DE PREÇOS PARA FORMALIZAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA, EVENTUAL E PARCELADA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CRIAÇÃO, FINALIZAÇÃO DE ARTE E IMPRESSÃO/CONFECÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS PARA ATENDIMENTO DA DEMANDA DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE CUNHA PORÃ/SC E SUAS DIVERSAS SECRETARIAS..

| LOTE | ITEM | QUANT | UND | DESCRIÇÃO | VAL. UNT. R\$ | VALOR TOTAL R\$ | PROPONENTE VENCEDOR |
|------|------|--------|-----|--|---------------|-----------------|--------------------------------|
| 1 | 1 | 250,00 | UN | ADESIVO AUTOCOLANTE DE NOTIFICAÇÃO EM VINIL, TAMANHO A4, IMPRESSO EM CORES 4X0, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 10,35 | 2.587,50 | GRAFICA & EDITORA ERDMANN LTDA |
| 1 | 2 | 100,00 | UN | ADESIVO AUTOCOLANTE TEMAS DIVERSOS, TAMANHO 10 X 12 CM, IMPRESSO EM CORES 4X0, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 2,95 | 295,00 | ALEX ANDERSON GOULART |
| 1 | 3 | 100,00 | UN | ADESIVO AUTOCOLANTE TEMAS DIVERSOS, TAMANHO 12 X 40 CM, IMPRESSO EM CORES 4X0, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 7,70 | 770,00 | ALEX ANDERSON GOULART |
| 1 | 5 | 200,00 | m² | ADESIVO EM VINIL DE ALTA QUALIDADE, REFERÊNCIA IJ180, COM IMPRSEÇÃO EM ALTA RESOLUÇÃO 1400 x 1400 DPI, MAIS ACABAMENTO COM VERNIZ PROTEROR E APLICAÇÃO EM LOCAIS DETERMINADOS PELO MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 150,00 | 30.000,00 | ALEX ANDERSON GOULART |
| 1 | 4 | 800,00 | m² | BANNER EM LONA 440 GRAMAS, COM IMPRESSÃO DIGITAL EM ALTA RESOLUÇÃO 1400 x 1400 DPI, ACABAMENTO COM BASTÃO NAS LATERAIS OU PARTES SUPERIOR E INFERIOR (CONFORME O CASO), COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 128,00 | 102.400,00 | GRAFICA & EDITORA ERDMANN LTDA |
| 1 | 6 | 200,00 | UN | BLOCO COM CAPA DE TERMO DE SERVIÇOS PRESTADOS POR HORA MÁQUINA, TAMANHO 21 X 15 CM, IMPRSESSO EM CORES | 11,90 | 2.380,00 | GRAFICA & EDITORA ERDMANN LTDA |

| | | | | | | | |
|---|----|----------|----|--|-------|----------|---|
| | | | | 1X0, BLOCOS 50X3 VIAS EM PAPEL CARBONADO. | | | |
| 1 | 10 | 120,00 | UN | CARTAZ INFORMATIVO/EDUCATIVO EM PAPEL COUCHÊ 170 GRAMAS, TAMANHO 45 X 31 CM, IMPRESSO EM CORES 4X0, A LASER, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 6,80 | 816,00 | POLIMPRESSO S SERVIÇOS GRAFICOS LTDA ME |
| 1 | 11 | 2.000,00 | UN | CERTIFICADOS DE PARTICIPAÇÃO EM CURSOS DE FORMAÇÃO E/OU HORA ATIVIDADE EM PAPEL COUCHÊ 300 GRAMAS, CONFORME MODELO SOLICITADO PELA ADMINISTRAÇÃO E PREENCHIDOS INDIVIDUALMENTE, TAMANHO A4, IMPRESSO EM CORES 4X4, A LASER, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 2,85 | 5.700,00 | POLIMPRESSO S SERVIÇOS GRAFICOS LTDA ME |
| 1 | 7 | 300,00 | UN | BLOCO COM CAPA SOLICITAÇÃO DE COMPRAS, TAMANHO 21 X 15 CM, IMPRESSO EM CORES 1X0, BLOCOS 50X2 VIAS EM PAPEL CARBONADO. | 8,90 | 2.670,00 | GRAFICA & EDITORA ERDMANN LTDA |
| 1 | 8 | 4.000,00 | UN | CAPA PARA BLOCO DE NOTAS FISCAIS DE PRODUTOR - IMPRESSO EM CORES 4X1, PAPEL TRIPLEX 280 GRAMAS, COM VINCO, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 1,00 | 4.000,00 | GRAFICA & EDITORA ERDMANN LTDA |
| 1 | 9 | 200,00 | UN | CARTAZ EM PAPEL COUCHÊ 150 GRAMAS, TAMANHO 64 X 46 CM, IMPRESSO EM CORES 4X0, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 3,75 | 750,00 | GRAFICA & EDITORA ERDMANN LTDA |
| 1 | 12 | 50,00 | UN | CARIMBO AUTOMÁTICO (MÁQUINA E BORRACHA) AUTO-ENTINTADO NA COR PRETA, DIMENSÕES APROXIMADAS 50 X 80 MM. | 59,00 | 2.950,00 | GRAFICA & EDITORA ERDMANN LTDA |
| 1 | 13 | 50,00 | UN | CARIMBO AUTOMÁTICO (MÁQUINA E BORRACHA) AUTO-ENTINTADO NA COR PRETA, DIMENSÕES APROXIMADAS 50 X 80 MM. | 54,00 | 2.700,00 | GRAFICA & EDITORA ERDMANN LTDA |
| 1 | 14 | 200,00 | UN | CONVITE EM PAPEL COUCHÊ 300 GRAMAS, TAMANHO 15 X 21 CM, IMPRESSO EM CORES 4X4, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 1,80 | 360,00 | GRAFICA & EDITORA ERDMANN LTDA |
| 1 | 16 | 50,00 | UN | CRACHÁ DE IDENTIFICAÇÃO EM PVC, TAMANHO 5,5 X 8,5 CM, | 15,90 | 795,00 | ALEX ANDERSON |

| | | | | | | | |
|---|----|-----------|----|---|-------|-----------|---|
| | | | | SEM CORDÃO. IMPRESSO EM CORES 4X1, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | | | GOULART |
| 1 | 23 | 10.000,00 | UN | FOLDER PARA DIVULGAÇÃO DE CAMPANHAS DIVERSAS (VACINAÇÃO, COLETA SELETIVA, PREVENÇÃO DE DOENÇAS) EM PAPEL COUCHÊ 150 GRAMAS, TAMANHO 29 X 21 CM, IMPRESSO EM CORES 4X1, VINCADO, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 0,57 | 5.700,00 | POLIMPRESSO S SERVIÇOS GRAFICOS LTDA ME |
| 1 | 25 | 30.000,00 | UN | FORMULÁRIO CONTÍNUO, "NOTA FISCAL DO PRODUTOR", TAMANHO 240MM X 280MM; COM 4 VIAS CARBONADAS E NUMERADAS; 1ª VIA EM PAPEL BRANCO E IMPRESSÃO NA COR PRETA - DESTINATÁRIO; 2ª VIA EM PAPEL ROSA COM IMPRESSÃO NA COR PRETA - ARQUIVO FISCAL; 3ª VIA EM PAPEL NA COR AZUL E IMPRESSÃO NA COR PRETA - FISCO DESTINO; 4ª VIA EM PAPEL NA COR VERDE E IMPRESSÃO NA COR PRETA - EMITENTE (PREFEITURA), PAPEL COPIATIVO, NUMERAÇÃO TIPOGRÁFICA SIMPLES VERMELHA; SERRILHADO COM 22 FUROS DE CADA LADO. | 0,86 | 25.800,00 | POLIMPRESSO S SERVIÇOS GRAFICOS LTDA ME |
| 1 | 29 | 500,00 | UN | PASTAS EM PAPEL TRIPLEX 280 GRAMAS, TAMANHO 47 X 32,5 CM, COM VINCO, IMPRESSO EM CORES 4X0, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 1,84 | 920,00 | POLIMPRESSO S SERVIÇOS GRAFICOS LTDA ME |
| 1 | 30 | 500,00 | UN | PASTAS EM PAPEL TRIPLEX 280 GRAMAS, TAMANHO 52 X 32,5 CM, COM VINCO, IMPRESSO EM CORES 4X0, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 2,49 | 1.245,00 | POLIMPRESSO S SERVIÇOS GRAFICOS LTDA ME |
| 1 | 15 | 50,00 | UN | CRACHÁ DE IDENTIFICAÇÃO EM PVC, TAMANHO 5,5 X 8,5 CM, COM CORDÃO LISO. IMPRESSO EM CORES 4X1, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 18,00 | 900,00 | GRAFICA & EDITORA ERDMANN LTDA |
| 1 | 17 | 2.000,00 | UN | ENVELOPE OFÍCIO TAMANHO 11,5 X 23 CM, TIMBRADO, EM PAPEL BRANCO 90 GRAMAS, IMPRESSO EM CORES 1X0, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 0,39 | 780,00 | GRAFICA & EDITORA ERDMANN LTDA |
| 1 | 18 | 500,00 | UN | ENVELOPE SACO TAMANHO 18,4 X 24,8 CM, TIMBRADO, EM | 0,79 | 395,00 | GRAFICA & EDITORA |

| | | | | | | | | |
|---|----|-----------|----|--|-------|----------|------------------------------|---|
| | | | | PAPEL BRANCO 110 GRAMAS, IMPRESSO EM CORES 1X0, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | | | ERDMANN LTDA | |
| 1 | 19 | 1.200,00 | UN | ENVELOPE SACO TAMANHO 26 X 36 CM, TIMBRADO, EM PAPEL BRANCO 110 GRAMAS, IMPRESSO EM CORES 1X0, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 0,89 | 1.068,00 | GRAFICA EDITORA ERDMANN LTDA | & |
| 1 | 20 | 3.000,00 | UN | FICHA DE VISITA DENGUE EM PAPEL 180 GRAMAS, TAMANHO 13,5 X 9,5 CM, IMPRESSO EM CORES 4X0, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 0,30 | 900,00 | GRAFICA EDITORA ERDMANN LTDA | & |
| 1 | 21 | 2.000,00 | UN | FOLDER CONVITE SEMANA DO MUNICÍPIO EM PAPEL COUCHÊ 170 GRAMAS, TAM. 31 X 21CM, IMPRESSO EM CORES 4X4, VINCADO, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 0,64 | 1.280,00 | GRAFICA EDITORA ERDMANN LTDA | & |
| 1 | 22 | 15.000,00 | UN | FOLDER PARA DIVULGAÇÃO DE CAMPANHAS DIVERSAS (VACINAÇÃO, COLETA SELETIVA, PREVENÇÃO DE DOENÇAS) EM PAPEL COUCHÊ 150 GRAMAS, TAMANHO 29 X 21 CM, IMPRESSO EM CORES 4X4, VINCADO, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 0,49 | 7.350,00 | GRAFICA EDITORA ERDMANN LTDA | & |
| 1 | 24 | 2.000,00 | UN | FOLHA PARA IMPRESSÃO ALVARÁ MUNICIPAL EM PAPEL SULFITE 180 GRAMAS, TAMANHO A-4, IMPRESSO EM CORES 4X0, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 0,54 | 1.080,00 | GRAFICA EDITORA ERDMANN LTDA | & |
| 1 | 26 | 5.000,00 | UN | PANFLETOS EM PAPEL COUCHÊ 150 GRAMAS, TAMANHO 15 X 20 CM, IMPRESSÃO 4X0, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 0,36 | 1.800,00 | GRAFICA EDITORA ERDMANN LTDA | & |
| 1 | 27 | 500,00 | UN | PASTAS EM PAPEL NA COR VERDE 180 GRAMAS (SETOR DE ENGENHARIA), TAMANHO 33 X 48 CM, IMPRESSO EM CORES 1X0, SEM VINCO, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 0,80 | 400,00 | GRAFICA EDITORA ERDMANN LTDA | & |
| 1 | 28 | 1.200,00 | UN | PASTAS EM PAPEL TRIPLEX 280 GRAMAS, TAMANHO 45 X 32,5 CM, COM VINCO, IMPRESSO EM CORES 4X0, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 1,79 | 2.148,00 | GRAFICA EDITORA ERDMANN LTDA | & |
| 1 | 37 | 50,00 | UN | CARIMBO AUTOMÁTICO (MÁQUINA E BORRACHA) AUTO-ENTINTADO NA COR | 39,00 | 1.950,00 | ALEX ANDERSON GOULART | |

| | | | | | | | |
|---|----|-----------|----|---|--------|-----------|---|
| | | | | PRETA, DIMENSÕES APROXIMADAS 47 X 18 MM. | | | |
| 1 | 41 | 100,00 | UN | CHAPA EM ALUMINIO COM ADESIVO A SER DEFINIDO PELO MUNICICPIO | 195,00 | 19.500,00 | ALEX ANDERSON GOULART |
| 1 | 47 | 30.000,00 | UN | SAQUINHO MEDICAMENTOS | 0,18 | 5.400,00 | ALEX ANDERSON GOULART |
| 1 | 36 | 10,00 | UN | BLOCO AUTO DE INFRAÇÃO VIGILÂNCIA SANITÁRIA EM PAPEL CARBONADO E NUMERADO, TAMANHO A4, BLOCOS 50X3 VIAS - 1ª VIA NA COR BRANCA; 2ª VIA NA COR ROSA; 3ª VIA NA COR AZUL. PAPEL COPIATIVOS, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 34,90 | 349,00 | POLIMPRESSO S SERVIÇOS GRAFICOS LTDA ME |
| 1 | 44 | 5.000,00 | UN | CARTEIRA VACINAÇÃO COVID 10 X 7 cm – impressão 4 x 0 em papel couche fosco 280 gr | 0,29 | 1.450,00 | POLIMPRESSO S SERVIÇOS GRAFICOS LTDA ME |
| 1 | 46 | 100,00 | UN | BLOCO ATESTADO/RECEITA 21 x 15 cm – impressão 1 x 0 em papel sulfite 75 gr – 100 x 1 via | 6,27 | 627,00 | POLIMPRESSO S SERVIÇOS GRAFICOS LTDA ME |
| 1 | 31 | 500,00 | UN | PASTA EM PAPEL TRIPLEX 280 GRAMAS, TAMANHO 52X32,5 CM, COM VINCO, IMPRESSO EM CORES 4X0, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. COM PORTA PAPEL INTERNO (COM BOLSA INTERNA) | 2,65 | 1.325,00 | GRAFICA & EDITORA ERDMANN LTDA |
| 1 | 32 | 300,00 | UN | BLOCO COM CAPA DE NOTIFICAÇÃO DE RECEITA MÉDICA, EM PAPEL SUPER BOND 75 GRAMAS NA COR AZUL COM NUMERAÇÃO, TAMANHO 8 X 26,5 CM, BLOCO 20X1 VIA, IMPRESSO EM CORES 1X0, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 2,95 | 885,00 | GRAFICA & EDITORA ERDMANN LTDA |
| 1 | 33 | 200,00 | UN | BLOCO COM CAPA PARA REQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL/ SERVIÇOS DE LAVAÇÃO/SERVIÇOS DE BORRACHARIA, EM PAPEL CARBONADO COM NUMERAÇÃO, TAMANHO 10 X 15 CM, IMPRESSO EM CORES 1X0, BLOCOS 50X2 VIAS, COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 6,21 | 1.242,00 | GRAFICA & EDITORA ERDMANN LTDA |
| 1 | 34 | 50,00 | UN | TROCA DE BORRACHA E REFIL COMPATÍVEL COM CARIMBO | 29,00 | 1.450,00 | GRAFICA & EDITORA |

| | | | | | | | | |
|---|----|----------|----|---|--------|-----------|------------------------------|---|
| | | | | AUTO-ENTINTADO NA COR PRETA, DIMENSÕES APROXIMADAS 50 X 80 MM (A EMPRESA SE RESPONSABILIZA PELA RETIRADA E DEVOLUÇÃO DO CARIMBO), COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | | | ERDMANN LTDA | |
| 1 | 35 | 50,00 | UN | TROCA DE BORRACHA E REFIL COMPATÍVEL COM CARIMBO AUTO-ENTINTADO NA COR PRETA, DIMENSÕES APROXIMADAS 30 X 60 MM (A EMPRESA SE RESPONSABILIZA PELA RETIRADA E DEVOLUÇÃO DO CARIMBO), COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 30,00 | 1.500,00 | GRAFICA EDITORA ERDMANN LTDA | & |
| 1 | 38 | 50,00 | UN | CARIMBO AUTO-ENTINTADO NA COR PRETA, DIMENSÕES APROXIMADAS 47 X 18 MM (A EMPRESA SE RESPONSABILIZA PELA RETIRADA E DEVOLUÇÃO DO CARIMBO), COM CRIAÇÃO E FINALIZAÇÃO DA ARTE. | 38,90 | 1.945,00 | GRAFICA EDITORA ERDMANN LTDA | & |
| 1 | 39 | 100,00 | UN | CHAPA EM ACM BRANCA – ESPESSURA DE 5MM COM ESCRITA A SER DEFINIDA PELO MUNICIPIO | 300,00 | 30.000,00 | GRAFICA EDITORA ERDMANN LTDA | & |
| 1 | 40 | 100,00 | UN | CHAPA EM PVC-BRANCA ESPESSURA DE 2MM COM ESCRITA A SER DEFINIDA PELO MUNICIPIO | 129,00 | 12.900,00 | GRAFICA EDITORA ERDMANN LTDA | & |
| 1 | 42 | 1.000,00 | UN | CARTEIRA DE SAÚDE 10,5 X 7,5 cm – impressão 1 x 1 em papel sulfite 180 gr | 0,18 | 180,00 | GRAFICA EDITORA ERDMANN LTDA | & |
| 1 | 43 | 3.000,00 | UN | CARTEIRA DENGUE 20 X 9 cm – impressão 1 x 1 em papel sulfite 180 gr com uma dobra | 0,20 | 600,00 | GRAFICA EDITORA ERDMANN LTDA | & |
| 1 | 45 | 50,00 | UN | BLOCO TERMO DE NOTIFICAÇÃO DENGUE 21 x 15 cm – impressão 1 x 0 em papel autocopiativo 50 x 2 vias numerado | 14,00 | 700,00 | GRAFICA EDITORA ERDMANN LTDA | & |
| 1 | 48 | 100,00 | UN | ADESIVO INFORMATIVO 20 x 15 cm - com impressão digital colorida em vinil com recorte | 3,00 | 300,00 | GRAFICA EDITORA ERDMANN LTDA | & |

VALOR DA ATA DE REGISTRO: R\$ 293.242,50

DATA DA ATA: 22/junho/22.

DA VALIDADE: 22/junho/22 a 22/junho/23

LUZIA ILIANE VACARIN
PREFEITA MUNICIPAL

EXTRATO CONTRATO 100-2022

Publicação Nº 3991466

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 7DF96701783A1C0337E413037C613E4F95DD7EF3

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ****Espécie do Contrato:** Contrato Administrativo nº 100/ 2022**Das Partes:** MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ e EDUARDO LUIZ PREDEBON, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 24.307.184/0001-03.**Do Objeto:** CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE ARMAZENAMENTO DE ARQUIVOS EM NUVEM DE 1024 GB PARA O MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ/SC**Processo Licitatório:** 172/2022**Modalidade:** Dispensa por Limite nº 103/2022**Do valor:** R\$ 14.388,00 (quatorze mil trezentos e oitenta e oito reais)**Data do Contrato:** 21/06/22**Luzia Iliane Vacarin – Prefeita Municipal.**

EXTRATO CONTRATO 98-2022

Publicação Nº 3991399

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 4CBE2A2AA2DC7B80E19AED7CD32686EDBAEFB31A

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ****Espécie do Contrato:** Contrato Administrativo nº 98/ 2022**Das Partes:** MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ e DADO SCHNEIDER - CAPACITAÇÃO CORPORATIVA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 08.579.264/0001-53.**Do Objeto:** CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL ESPECIALIZADO PARA MINISTRAR PALESTRA COM ENFOQUE EM EMPREENDEDORISMO E NEGÓCIOS, CAPAZ DE GERAR RESULTADOS E IMPULSIONAR A ECONOMIA E O DESENVOLVIMENTO DO MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ/SC.**Processo Licitatório:** 169/2022**Modalidade:** Inexigibilidade nº 14/2022**Do valor:** R\$ 16.900,00 (dezesseis mil e novecentos reais)**Data do Contrato:** 20/06/22**Luzia Iliane Vacarin – Prefeita Municipal.**

Curitibanos

PREFEITURA

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 113/2022

Publicação Nº 3990818

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 113/2022

Tipo de Licitação: Menor Preço por Global

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 1BF7502368E059C3A723FD6F808DE4A3F0D53688

O MUNICÍPIO DE CURITIBANOS, Estado de Santa Catarina, torna público, para quem interessar possa, que fará realizar licitação na modalidade Pregão, sob a forma Eletrônico, através do site www.portaldecompraspublicas.com.br, do tipo Menor Preço Global, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei Federal nº. 10.520/02, Decreto Federal 10.024/19, Lei Complementar nº 123/06, Decreto Municipal 5338/2020 com aplicação subsidiária da Lei Federal nº. 8.666/93, e suas respectivas alterações e legislação aplicável, pelo Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 426/2020, cujo objeto é a O REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE LOCAÇÃO, CONFECÇÃO E COLAGEM DE ESPAÇO DE OUTDOOR, PARA CAMPANHAS EDUCATIVAS PROMOVIDAS PELA SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL E SECRETARIA DE AGRICULTURA DO MUNICIPIO DE CURITIBANOS. CONFORME ANEXO 1 DESTE EDITAL. Sendo que a proposta deve ser apresentada até o dia e hora abaixo especificados.

DATA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA: ATÉ DIA 06/07/2022

HORÁRIO LIMITE: até 13h15 min.

DATA DE ABERTURA DA SESSÃO: DIA 06/07/2022

HORÁRIO: às 13h16min.

Curitibanos, 22 de junho de 2022.

Kleberson Luciano Lima

Prefeito Municipal

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2022

Publicação Nº 3990769

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2022

Tipo de Licitação: Menor Preço por Item.

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A623F23E69637457807ED3C6F6004E0DCB8B5DBE

O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CURITIBANOS, Estado de Santa Catarina, torna público, para quem interessar possa, que fará realizar licitação na modalidade Pregão, sob a forma Eletrônico, através do site www.portaldecompraspublicas.com.br, do tipo Menor Preço por Item, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei Federal nº. 10.520/02, Decreto Federal 10.024/19, Lei Complementar nº 123/06, Decreto Municipal 5338/2020 com aplicação subsidiária da Lei Federal nº. 8.666/93, e suas respectivas alterações e legislação aplicável, pelo Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 426/2020, cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE AVENTAIS E JALECOS PARA USO DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA O ANO DE 2022. CONFORME ANEXO I DESTE EDITAL, sendo que a proposta deve ser apresentada até o dia e hora abaixo especificados.

DATA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA: ATÉ DIA 05/07/2022

HORÁRIO LIMITE: até 14h15 min.

DATA DE ABERTURA DA SESSÃO: DIA 05/07/2022

HORÁRIO: às 14h16min.

Curitibanos, 20 de junho de 2022.

Janaina Mafra Di Domenico

Presidente do Fundo

PORTARIA Nº 0658/2022 - ERRATA

Publicação Nº 3992300

PORTARIA Nº 0658/2022

NOMEIA SERVIDOR COMO FISCAL DE OBRA.

Kleberson Luciano Lima, Prefeito Municipal de Curitibanos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo artigo 79, inciso IX, da Lei Orgânica do Município de Curitibanos,

RESOLVE

Art. 1º - Nomeia o servidor Gabriel Fabricio dos Santos, ocupante do cargo de Arquiteto, matrícula nº 1235647, como fiscal da obra para acompanhar e exercer a fiscalização da obra de execução da Casa de Suco.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Curitiba, 31 de maio de 2022.

Kleberson Luciano Lima
Prefeito Municipal

Publicada a presente portaria aos trinta e um dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois, na Secretaria e no mural da Prefeitura Municipal.

Anajara Mello
Secretária Municipal de Planejamento e Urbanismo

RESULTADO CONVOCAÇÃO - 2ª FASE - PROCESSO 01/2022

Publicação N° 3992364

**HOMOLOGAÇÃO PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE
ESTAGIÁRIOS DE ENSINO SUPERIOR****PROCESSO nº 01/2022****RESULTADO****CONVOCAÇÃO**

Conforme previsto no item 6.12 do Edital, segue relação de convocados e pontuação obtida na segunda fase.

CURSO: JORNADIREITO**NOME****NOTA****WILLIAM VIEIRA DIAS****96**

A candidata com maior nota, será comunicada através de contato telefônico ou envio de e-mail.

(*) Não compareceu na entrevista

Curitiba, 22 de Junho de 2022.

Diego Sebem Wordell

Carlos Roberto Vezaro

Herlon Adalberto Rech

CÂMARA MUNICIPAL**PREGÃO PRESENCIAL 11 2022**

Publicação Nº 3992292

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D547185630F9AC3D30BD985008D97A9BEDB7ACDB

**ESTADO DE SANTA CATARINA
CÂMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS****MINUTA DO PROCESSO LICITATÓRIO N. 11/2022**

O Poder Legislativo do Município de Curitiba/SC, por intermédio de seu Pregoeiro torna público que se encontra aberta licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL**, com julgamento Pelo **Menor Preço Global**, regida pelas Leis Federais 10.520/02 e 8.666/93, dentre outros dispositivos legais aplicados a espécie, com o fim específico de escolher a proposta mais vantajosa a esta administração, para contratação exclusiva de microempresa ou empresa de pequeno porte prestadora de serviços para realização de concurso público, incluído todas as etapas, para preenchimento das vagas dos cargos de Analista Contábil e Secretário Legislativo da Câmara de Vereadores do Município de Curitiba, nos termos e condições constantes do Termo de Referência - Anexo III deste Edital. Os interessados em participar do certame deverão entregar os envelopes contendo Proposta de Preços e Documentação de Habilitação até as 14:00 horas do dia 08/07/2022, no Protocolo Central da Câmara Municipal de Vereadores de Curitiba, sito a Rua Archias Ganz, 288, Centro, Curitiba/SC.

Edital disponível no site <http://www.camaracuritiba.sc.gov.br>, link Licitações.

Quaisquer pedidos de esclarecimentos em relação a eventuais dúvidas de interpretação do presente Instrumento Convocatório deverão ser dirigidos, por escrito, à Comissão Permanente de Licitação da Câmara de Vereadores do Município de Curitiba/SC, até o dia 06/07/2022, das 13h às 19h, sito a Rua Archias Ganz, nº 288, Centro, Curitiba/SC, CEP 89520-000, ou por intermédio do endereço eletrônico contabilidade@camaracuritiba.sc.gov.br.

A partir das 14:00 horas do dia 08/07/2022, será realizada sessão pública do Pregão Presencial, no setor de Licitações e Contratos, sito a Rua Archias Ganz, 288, Centro, Curitiba/SC.

Curitiba, 21 de junho de 2022.

Lisiomar Popinhak França
Presidente

Ronaldo Spricigo
Pregoeiro

PROCESSO LICITATÓRIO N. 11/2022Rua Archias Ganz, n. 288, Centro, Curitiba/SC, CEP: 89.520-000; Telefone: (49) 3241-1511; E-mail: camara@camaracuritiba.sc.gov.br

Dionísio Cerqueira**PREFEITURA****CONTRATO 51-2022 - PREGAO PRESENCIAL 85-2022 - PMDC**

Publicação Nº 3990554

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D11A982E49EBC2F2A26F7FBECD8596AF9CF81A29

Contrato Nº: 51/2022

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE DIONÍSIO CERQUEIRA

Contratada: SHOPPING TRUCK CHAPECO PECAS E SERVICOS EIRELI

Valor: R\$ 28.000,00

Vigência: Início: 23/06/2022 Término: 31/12/2022

Licitação: 85/2022

Objeto da Contratação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE MAO-DE-OBRA E PEÇAS, PARA REALIZAR O CONserto E RETIFICAR O MOTOR DO CAMINHAO, PLACA: MMF-6A94, UTILIZADO NO SETOR DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA DO MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA - SC.

Dionísio Cerqueira, 23 de Junho de 2022

THYAGO W. G. GONÇALVES

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 6340/2022

Publicação Nº 3990340

DECRETO Nº 6.340/2022

Dispõe sobre Abertura de Crédito Adicional Suplementar, POR SUPERÁVIT FINANCEIRO E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES, Prefeito Municipal de Dionísio Cerqueira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso VII do art. 84, da Lei Orgânica do Município e Lei Municipal n 4881/21 de 22 de dezembro de 2021.

CONSIDERANDO, o cumprimento dos dispositivos do artigo 42 e artigo 43, parágrafo 1º, inciso I, da Lei Federal nº. 4.320, de 17 de março de 1964;

CONSIDERANDO, a autorização Legislativa contida na Lei Municipal nº. 4.881, de 22 de dezembro de 2021, que estima a receita e fixa a despesa do município para o exercício de 2022.

DECRETA:

Art. 1º - Fica ABERTO Crédito SUPLEMENTAR no orçamento vigente, no valor de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), segundo classificações abaixo discriminadas:

Órgão: 99.00 – ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

Unid. Orçam.: 99.01 – ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

Proj./Ativ.: 2.050 – Manutenção das Atividades da Polícia Militar

Elemento:4.4.90.00.0.3.00.1183.00 – Aplicações Diretas (114)R\$ 250.000,00

Art. 2º - Os recursos no valor de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil), tem como origem o superávit financeiro apurado no exercício anterior nas seguintes fontes de recursos:

I. 03.00.1183.00 – Recursos Ordinários R\$ 250.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE DIONÍSIO CERQUEIRA, ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 23 DE JUNHO DE 2022

THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES

Prefeito Municipal

Certifico que o presente ato foi Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – D.O.M. no site www.diariomunicipal.sc.gov.br

VALMOR ESTEVÃO DA SILVA VIEIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

DECRETO Nº 6341/2022

Publicação Nº 3992011

DECRETO Nº 6.341/2022

Dispõe sobre Abertura de Crédito Adicional Suplementar, PELA CELEBRAÇÃO DE OPERAÇÃO DE CRÉDITO E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES, Prefeito Municipal de Dionísio Cerqueira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso VII do art. 84, da Lei Orgânica do Município e Lei Municipal n 4881/21 de 22 de dezembro de 2021.

CONSIDERANDO, o cumprimento dos dispositivos do artigo 42 e artigo 43, parágrafo 1º, inciso I, da Lei Federal nº. 4.320, de 17 de março

de 1964;
CONSIDERANDO, o cumprimento dos dispositivos constantes na Lei Municipal nº. 4.905, de 06 de junho de 2022;
CONSIDERANDO, a autorização Legislativa contida na Lei Municipal nº. 4.881, de 22 de dezembro de 2021, que estima a receita e fixa a despesa do para o exercício de 2022.
DECRETA:
Art. 1º - Fica ABERTO Crédito SUPLEMENTAR no orçamento vigente, no valor de R\$ 3.000.000,00 (três milhões de reais), segundo classificações abaixo discriminadas:
Órgão: 08.00 – SEC. MUN. DE INFRAESTRUTURA E OBRAS
Unid. Orçam.: 08.001 – ADMINISTRAÇÃO OBRAS
Proj./Ativ.: 1.013 – Construções, Aqu. Equip. Perman. Secret. Mun. de Infraestrutura
Elemento: 4.4.90.00.0.1.83.0083.00 – Aplicações Diretas (076)R\$ 3.000.000,00
Art. 2º - Os recursos no valor de R\$ 3.000.000,00 (três milhões de reais), tem como origem o superávit financeiro apurado no exercício anterior nas seguintes fontes de recursos
I - 03.83.0083.00 – Oper. Crédito Internas - Outros Programas R\$ 3.000.000,00
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE DIONÍSIO CERQUEIRA, ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 23 DE JUNHO DE 2022

THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES

Prefeito Municipal

Certifico que o presente ato foi Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – D.O.M. no site www.diariomunicipal.sc.gov.br

VALMOR ESTEVÃO DA SILVA VIEIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

EXTRATO PREGÃO PRESENCIAL 95/2022 - PMDC

Publicação Nº 3991004

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) E81A15C9AA96092111ACE1C425050E2CD4D7BE05

MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA
PREFEITURA MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 95/2022
REGISTRO DE PREÇOS

O MUNICÍPIO DE DIONISIO CERQUEIRA, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Federal 8.666/93, demais alterações vigentes, Lei Federal 10.520/02, promove Processo Licitatório nº 95/2022, Edital de Pregão Nº 95/2022, objeto: REGISTRO DE PREÇOS para eventual CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE REPAROS EM GERAL, VISANDO A MANUTENÇÃO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS, CONFORME DESCRIÇÃO NO ANEXO I, E MEMORIAL DESCRITIVO EM ANEXO. Recebimento, abertura e julgamento às 09:00 horas do dia 13/07/2022, no Setor de Compras, Contratos e Licitações da Prefeitura Municipal, Rua Santos Dumont, nº 413, Centro, Dionísio Cerqueira/SC. Informações complementares sobre o edital poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Dionísio Cerqueira, no endereço supracitado, ou através do telefone (0xx49) 3644-6700 ou site: www.dionisiocerqueira.sc.gov.br. Dionísio Cerqueira/SC. THYAGO W. G. GONÇALVES PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO TOMADA DE PREÇOS 96/2022 - PMDC

Publicação Nº 3991736

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 90C1E79A7CFEE49DDC1D33F9B2E5E748F7C7CFC2

MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA - SC.
EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 96/2022.

A Prefeitura Municipal de Dionísio Cerqueira, usando de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Federal 8.666/93, demais alterações vigentes, promove Processo Licitatório nº 96/2022, Edital de Tomada de Preço Nº 96/2022, Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA SALA DE CICC DO BATALHÃO DA POLÍCIA MILITAR DO MUNICÍPIO DE DIONISIO CERQUEIRA - SC, CONFORME ORÇAMENTO, PROJETO E MEMORIAL DESCRITIVO, EM ANEXO. O recebimento dos envelopes de habilitação e propostas fica até às 14:00 horas do dia 11/07/2022. Abertura dos envelopes às 14:00 horas do mesmo dia, no Setor de Compras, Contratos e Licitações da Prefeitura Municipal, sita na Rua Santos Dumont, nº 413, Dionísio Cerqueira – SC, maiores informações, www.dionisiocerqueira.sc.gov.br, pelo e-mail– comprasdionisiocerqueira@hotmail.com, pelo telefone: 0xx49-36436700, no Depto de Compras, das 08:00h às 12:00h e das 13:30h às 17:30h. Dionísio Cerqueira - SC. Thyago W. G. Gonçalves – Prefeito Municipal.

HOMOLOGAÇÃO PREGAO PRESENCIAL 18-2022 - FMS

Publicação Nº 3990030

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 45B6121E8012D9559965FBE4C8D0C82407DE7414

PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2022
PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 18/2022
HOMOLOGAÇÃO: 23/06/2022

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE DIONÍSIO CERQUEIRA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PERFUMARIA EM GERAL, BEM COMO AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE 'A' a 'Z' (ETICOS, GENERICOS E SIMILARES), EM FARMACIA LOCAL, CONSTANTES NA CMED – ANVISA VIGENTE, PARA O SETOR DA SAUDE,

DEMANDAS JUDICIAIS, ATRAVES DO MAIOR DESCONTO SOBRE A TABELA VIGENTE CMED/ANVISA, PARA SUPRIR A DEMANDA JUNTO AOS PACIENTES DO MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA - SC
CONTRATADO: FARMACIA FARMACITY - EIRELI
VALOR DA DE DESPESA: R\$ 130.000,00
23/06/2022
THYAGO W. G. GONÇALVES - Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO PREGAO PRESENCIAL 85-2022 - PMDC

Publicação N° 3990489

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B16247C59CCFA9476420296C5F70450F4DBA8346

PREGÃO PRESENCIAL N° 85/2022

PROCESSO LICITATÓRIO N°: 85/2022

HOMOLOGAÇÃO: 23/06/2022

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE DIONÍSIO CERQUEIRA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE MAO-DE-OBRA E PEÇAS, PARA REALIZAR O CONserto E RETIFICAR O MOTOR DO CAMINHAO, PLACA: MMF-6A94, UTILIZADO NO SETOR DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA DO MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA - SC.

CONTRATADO: SHOPPING TRUCK CHAPECO PECAS E SERVICOS EIRELI

VALOR DA DE DESPESA: R\$ 28.000,00

23/06/2022

THYAGO W. G. GONÇALVES - Prefeito Municipal

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 9/2022 - PREGAO PRESENCIAL 18/2022 - FMS

Publicação Nº 3990023

Página: 1 / 5

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE DIONÍSIO CERQUEIRA

Processo Nº 18/2022

PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 9 / 2022

No dia 23 do mês de Junho do ano de 2022 compareceram, de um lado a(o) FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE DIONÍSIO CERQUEIRA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 11.265.919/0001-23, com sede administrativa localizada na Rua Dom Pedro II, 969, bairro Centro, CEP nº 89950000, nesta cidade de Dionísio Cerqueira, SC, representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, o Sr(a) THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES inscrito no cpf sob o nº 796.689.179-87, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade Pregão Presencial nº 18/2022, Processo licitatório nº 18/2022 que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PERFUMARIA EM GERAL, BEM COMO AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE 'A' a 'Z' (ETICOS, GENERICOS E SIMILARES), EM FARMACIA LOCAL, CONSTANTES NA CMED - ANVISA VIGENTE, PARA O SETOR DA SAUDE, DEMANDAS JUDICIAIS, ATRAVES DO MAIOR DESCONTO SOBRE A TABELA VIGENTE CMED/ANVISA, PARA SUPRIR A DEMANDA JUNTO AOS PACIENTES DO MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA - SC, em conformidade com as especificações constantes no Edital.

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

| Nome da empresa | Itens |
|-----------------------------|---------|
| FARMACIA FARMACITY - EIRELI | 1,2,3,4 |

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela Lei Federal nº. 10.520/02, subsidiariamente pela Lei de Licitações nº.8.666/93, bem como pelo Decreto Municipal nº (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

| Empresa(s) | CNPJ / CPF | Nome do Representante | CPF |
|-----------------------------|--------------------|-----------------------|----------------|
| FARMACIA FARMACITY - EIRELI | 18.921.617/0001-05 | ENI TRESSOLDI MIZHER | 064.413.489-50 |

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema de Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando:

REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PERFUMARIA EM GERAL, BEM COMO AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE 'A' a 'Z' (ETICOS, GENERICOS E SIMILARES), EM FARMACIA LOCAL, CONSTANTES NA CMED - ANVISA VIGENTE, PARA O SETOR DA SAUDE, DEMANDAS JUDICIAIS, ATRAVES DO MAIOR DESCONTO SOBRE A TABELA VIGENTE CMED/ANVISA, PARA SUPRIR A DEMANDA JUNTO AOS PACIENTES DO MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA - SC

Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo e validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de Menor preço por item, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

| FORNECEDOR: FARMACIA FARMACITY - EIRELI | | | | | | |
|---|--|------|-----------|-----|------------|-------------|
| Item | Especificação | Unid | Marca | Qtd | Percentual | Preço Total |
| 1 | medicamentos éticos de A a Z descritos na Tabela CMED, mediante a obtenção de maior percentual de desconto sobre a referida tabela vigente. | UN | eticos | 1 | 2,50 | 50000,00 |
| 2 | medicamentos genéricos de A a Z descritos na Tabela CMED, mediante a obtenção de maior percentual de desconto sobre a referida tabela vigente. | UN | genericos | 1 | 12,00 | 50000,00 |
| 3 | medicamentos similares de A a Z descritos na Tabela CMED, mediante a obtenção de maior percentual de desconto sobre a referida tabela vigente. | UN | similares | 1 | 30,50 | 20000,00 |

4 Itens de perfumaria em geral UN perfumaria 1 3,50 10000,00 Página: 2 / 5

2.2. Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1. Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas na alínea 'd' do inciso II do caput e do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

2.2.2. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:

a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas na alínea "d" do inciso II do caput ou do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, caso em que o órgão gerenciador poderá:

a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados:

b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:

b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;

b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.

2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com consequente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

CLAUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços SERÁ O ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO A QUAL GEROU ESSA ATA DE REGISTRO DE PREÇO a contar da data da assinatura da ata, computadas neste prazo, as eventuais prorrogações.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecida o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/1993, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.

CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;

4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.

4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.

4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.

4.6. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, sendo que serão denominadas 'Órgão não-participante ou carona.

CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão Gestor:

5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do inciso III do art. 3º do Decreto Municipal nº 095/2009;

5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.

5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.

5.1.3. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;

5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.

5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;

5.1.6. Emitir a autorização de compra;

5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;

5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:

5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;

5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;

5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:

5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;

5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n. 8.666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;

5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;

5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;

5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.

5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:

a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;

b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;

d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;

e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;

f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.5.2. O prazo de entrega dos materiais/serviços será aqueles PREVISTO/ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO QUE GEROU ESTÁ ATA DE REGISTRO DE PREÇO..

7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.

7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.

7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.8.1. Serão recusados os materiais impréstáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.

7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.

7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrentes da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento definitivo dos materiais, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea "a", da Lei nº 8.666/93 e alterações.

8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susinado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

CLÁUSULA NONA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

11.1. Caberá ao Órgão Gerenciador, a seu juízo, após a notificação por escrito de irregularidade pela unidade requisitante, aplicar ao

detentor da ata, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as seguintes sanções administrativas:

11.1.1. pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa do fornecedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente no prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos:

a) multa de dez por cento sobre o valor constante da nota de empenho ou contrato;

b) cancelamento do preço registrado;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração no prazo de até cinco anos.

11.1.1.1 As sanções previstas neste subitem poderão ser aplicadas cumulativamente.

11.1.2. por atraso injustificado no cumprimento de contrato de fornecimento:

a) multa de 0,5% (meio por cento), por dia útil de atraso, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;

b) rescisão unilateral do contrato após o décimo dia de atraso.

11.1.3. por inexecução total ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:

a) advertência, por escrito, nas falta leves;

b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não executado pelo fornecedor;

c) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a administração pública estadual por prazo não superior a 2 (dois) anos.

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.1.3.1. A penalidade prevista na alínea b do subitem 11.1.3. poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com as sanções previstas nas alíneas a c e d sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.1.3.2. Ensejará ainda motivo de aplicação de penalidade de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração de até cinco anos e descredenciamento do Registro Cadastral da ADMINISTRAÇÃO, o licitante que apresentar documentação falsa, não mantiver a proposta e cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais cominações legais, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.

11.1.3.3. O fornecedor que não recolher as multas previstas neste artigo, no prazo estabelecido, ensejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração, enquanto não adimplida a obrigação.

11.1.3.4. A aplicação das penalidades previstas nas alíneas c e d do subitem 11.1.3, será de competência exclusiva do prefeito municipal, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no parágrafo seguinte, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e após decorrido o prazo de sanção mínima de dois anos.

11.2. Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, contado da notificação.

11.3. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente anotadas no registro cadastral dos fornecedores mantido pela Administração.

11.4. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EFICÁCIA

12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Dionísio Cerqueira, SC para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas

Dionísio Cerqueira, 23 de Junho de 2022

FARMACIA FARMACITY - EIRELI
CNPJ: 18.921.617/0001-05

THYAGO
WANDERLAN
GNOATTO
GONCALVES:
79668917987

Assinado digitalmente por THYAGO
WANDERLAN GNOATTO GONCALVES:
79668917987
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Secretaria da
Receita Federal do Brasil - RFB, OU=RFB
e-CPF A3, OU=(EM BRANCO),
OU=14030338000101, CN=THYAGO
WANDERLAN GNOATTO GONCALVES:
79668917987
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização: sua localização de assinatura aqui
Data: 2022.06.23 09:18:31-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 11.1.0

THYAGO WANDERLAN GNOATTO
GONÇALVES

CÂMARA MUNICIPAL**EXTRATO DO CONTRATO 8/2022**

Publicação Nº 3989986

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) BB44FFD0B4AE7BE4964E026990A225DC3EA8AC38

ESTADO DE SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE DIONISIO CERQUEIRA
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 008/2022
Contratante.: CAMARA MUNICIPAL DE DIONISIO CERQUEIRA
Contratada.: BRITZ ACABAMENTO E REVESTIMENTO LTDA
Valor : R\$ 93.428,40 (noventa e três mil, quatrocentos e vinte e oito reais e quarenta centavos)
Vigência : Início: 22/06/2022 Término: 06/08/2022
Recursos próprios da Câmara Municipal de Vereadores de Dionísio Cerqueira – SC.
OBJETO : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE INSTALAÇÃO DE PISO EM VINÍLICO
DIONISIO CERQUEIRA – SC, 22 de junho de 2022.
CÂMARA MUNICIPAL DE D.CERQUEIRA BRITZ ACABAMENTO E REVESTIMENTO LTDA
CONTRATANTE CONTRATADA

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PROCESSO 4/2022 TP

Publicação Nº 3989982

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B358FEF9E2DAB47C5C77562BAF01428754AA1A00

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) Nr. Processo: 4/2022
- b) Nr. Licitação: 1/2022 - TP
- c) Modalidade: Tomada de Preços
- d) Data de Adjudicação: 22/06/2022
- e) Objeto da Licitação: 2 - DO OBJETO:
 - 2.1 – CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE INSTALAÇÃO DE PISO EM VINÍLICO E PORCELANATO, CONFORME DESCRIÇÃO DO ITEM, ANEXO I.
 - 2.2 – A obra será contratada sob o regime de empreitada por preço global por lote, incluindo fornecimento de mão-de-obra e material, sem reajuste de preços.
 - 2.3 – Todos os serviços executados e materiais empregados na obra, pela licitante, deverão atender às exigências de qualidade, observados os padrões e normas baixadas pelos órgãos competentes de controle de qualidade industrial - ABNT, INMETRO, etc., atentando-se o proponente, principalmente para as prescrições contidas no art. 39, VIII, da Lei 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), especificações técnicas, memoriais e projetos fornecidos.
 - 2.4 – Fica entendido que os projetos, as peças gráficas, as especificações técnicas, memoriais descritivos e todos os documentos que tem por objetivo definir o objeto da licitação e do sucessivo contrato, bem como estabelecer os requisitos, condições e diretrizes técnicas e administrativas para a sua execução técnica são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um e se omita em outro será considerado especificado e válido.
 - 2.5 – A licitante é responsável por danos causados diretamente a administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução dos serviços.

f) Fornecedores e Resumo de Itens Vencedores: Un Quantidade VI. Unitário Total dos itens

- BRITZ ACABAMENTO E REVESTIMENTO LTDA
- 1 - Piso Vinílico SPC 180mm x1220mm, MTS 330,000 205,90 R\$ 67.947,00
espessura de 5mm, capa de uso:0,20mm
 - 2 - Rodapé de Poliestireno- 70mmx15mm MT2 243,000 30,70 R\$ 7.460,10
 - 3 - Perfil de porta redutor – tam. 1,80m BR 20,000 42,80 R\$ 856,00
 - 4 - Porcelanato acetinado - tam. 0,62 x 1,20 MT2 25,000 90,90 R\$ 2.272,50
 - 5 - Argamassa AC3 - piso sobre piso - saco 20kg SC 12,000 36,90 R\$ 442,80
 - 6 - MÃO DE OBRA. HRS 1,000 14.450,00 R\$ 14.450,00

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa Dotação Valor Estimado Aquis. de Imóveis, constr., Ampl. e Equip. e 01.001.01.031.0001.1001.4.4.90.00.00 R\$ 93.428,40 .

Mat. Perman p/ o Poder Legislativo

Dionísio Cerqueira, 22/06/2022
LUIZ FERNANDO ZABOT DE MELLO
PRESIDENTE DO LEGISLATIVO

Dona Emma

PREFEITURA

EXTRATO DO CONTRATO N. 40/2022

Publicação Nº 3991986

MUNICÍPIO DE DONA EMMA – SANTA CATARINA

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 40/2022.

CONTRATANTE: Município de Dona Emma – CNPJ nº 83.102.426/0001-83. CONTRATADA: PI Engenharia e Construções Eireli - cnpj sob nº 23.017.355/0001-99. OBJETO: "Contratação de empresa para a execução da obra de reforma e ampliação do Destacamento da Polícia Militar de Dona Emma/SC, com recursos oriundos de Emenda Parlamentar Impositiva n. 1897/2022, resultante de Transferência de Recursos realizada pelo Estado de Santa Catarina ao Município de Dona Emma", de conformidade com o projeto básico de engenharia e com o que determina o Processo Licitatório nº. 30/2022, proveniente do Edital de Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia nº. 04/2022. VALOR TOTAL: R\$ 103.157,26. VIGÊNCIA: De 22/06/2022 a 22/10/2022. FORO: Comarca de Presidente Getúlio/SC. DATA: Dona Emma (SC), 22 de junho de 2022. ASSINATURAS: Nerci Barp pelo Município de Dona Emma e Daniel Gonçalves da Silva pela empresa PI Engenharia e Construções Eireli.

Doutor Pedrinho**CÂMARA MUNICIPAL****ATO DA MESA DIRETORA Nº 029-IX - CONCEDE LICENÇA SEM VENCIMENTOS**

Publicação Nº 3991767

ATO DA MESA DIRETORA nº 29-IX, de 24/06/2022

Concede licença sem vencimentos para tratar de interesses particulares a servidora efetiva lotada na Câmara Municipal.

A MESA DIRETORA da Câmara de Vereadores do Município de Doutor Pedrinho/SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos artigos 17 e 20 da Lei Orgânica do Município e pelos artigos 27 a 30 e 37 do Regimento Interno desta Casa Legislativa, fundamentada nos Artigos 89 e seguintes da Lei Complementar nº 50, de 16/10/2006; e

Considerando-se que Câmara Municipal possui servidores habilitados e/ou capacitados para realização das atividades administrativas; e Considerando-se o requerimento formulado pela servidora para afastamento sem remuneração, durante o presente exercício (2022), por licença para tratar de interesses particulares, na forma do Estatuto dos Servidores, sendo desnecessária a contratação para sua substituição neste interregno;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença para tratar de interesses particulares, sem remuneração, a servidora abaixo identificada, pelo período de 06 (seis) meses e 07 (sete) dias, a contar de 24/06/2022:

| Nome do(a) Servidor(a) | Emprego Público | Base de Cálculo Salarial |
|------------------------|---------------------------|--------------------------|
| GECIMARI CORDEIRO | Assistente Administrativo | Sem Remuneração |

Parágrafo único - A licença de que trata o caput deste artigo poderá ser interrompida a qualquer tempo, a pedido da servidora ou no interesse do serviço público.

Art. 2º - Este Ato Administrativo entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a contar da data de sua assinatura.

Câmara Municipal de Vereadores, 23 de junho de 2022.

GUILHERME GIACOMOZZI DA SILVA

Presidente da Câmara

JONAS MATIAS PERSUHN

Primeiro Secretário da Câmara

ATO DA MESA DIRETORA Nº 28-IX - NOMEIA CC

Publicação Nº 3990376

ATO DA MESA DIRETORA nº 28-IX, de 21/06/2022

Nomeia Luana Maiara Westphal para o cargo em comissão de Coordenadora Legislativa (CBO 4101-05) da Câmara Municipal de Doutor Pedrinho, e dá outras providências.

A MESA DIRETORA da Câmara dos Vereadores do Município de Doutor Pedrinho/SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 17 da Lei Orgânica do Município e pelos artigos 27 a 30 e 37 do Regimento Interno desta Casa Legislativa, e fundamentada no art. 37, II in fine e V, da Constituição Federal, no art. 450 c/c com os artigos 468 e 499 da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, e nas Leis Complementares nº 50, de 16/10/2006, e nº 132, de 26/02/2016, alterada pelas LC nº 149, de 02/10/2019 e LC nº 175, de 06/05/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, com base nos artigos 11 e 13, II, da Lei Complementar nº 50, de 16/10/2006, a profissional abaixo relacionada, para cargo em comissão da Câmara de Vereadores do Município de Doutor Pedrinho/SC, a contar de 21 de junho do ano corrente:

| Nome | CPF/RG | Denominação do Cargo | Carga Horária | Salário Mensal |
|-----------------------|-----------------------------|---|------------------------------|----------------|
| LUANA MAIARA WESTPHAL | 105.811.999-01 6.538.486 | Coordenadora Legislativa CBO 4101-05 | 40 (quarenta) horas semanais | R\$ 2.321,16 |

§ 1º - A agente nomeada, cumpridas as formalidades de posse e exercício, ficará submetida ao Regime Jurídico Trabalhista decorrente da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT e ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS estabelecido pelo art. 201 da Constituição Federal e regulamentado pelas Leis nº 8.212/91 e 8.213/91.

§ 2º - O provimento do cargo se dá em caráter provisório, sendo regido pelo critério de confiança dos superiores hierárquicos.

Art. 2º - Convocar a agente para tomar posse nos termos do artigo 21 e seguintes da Lei Complementar nº 50, de 16/10/2006.

Art. 3º - Este Ato entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a contar da data de sua assinatura.

Câmara Municipal de Vereadores, 21 de junho de 2022.

GUILHERME GIACOMOZZI DA SILVA

Presidente da Câmara

JONAS MATIAS PERSUHN

Primeiro Secretário da Câmara

ATO DA MESA DIRETORA Nº 30-IX - NOMEIA CC

Publicação Nº 3991949

ATO DA MESA DIRETORA nº 30-IX, de 24/06/2022

Nomeia Gecimari Cordeiro para o cargo em comissão de Assessora Jurídica (CBO 2410-40) da Câmara Municipal de Doutor Pedrinho, e dá outras providências.

A MESA DIRETORA da Câmara dos Vereadores do Município de Doutor Pedrinho/SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 17 da Lei Orgânica do Município e pelos artigos 27 a 30 e 37 do Regimento Interno desta Casa Legislativa, e fundamentada no art. 37, II in fine e V, da Constituição Federal, no art. 450 c/c com os artigos 468 e 499 da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, e nas Leis Complementares nº 50, de 16/10/2006, e nº 132, de 26/02/2016, alterada pela Lei Complementar nº 149, de 02/10/2019 e Lei Complementar nº 175, de 06/05/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, com base nos artigos 11 e 13, II, da Lei Complementar nº 50, de 16/10/2006, a profissional abaixo relacionada, para cargo em comissão da Câmara de Vereadores do Município de Doutor Pedrinho/SC, a contar de 24 de junho do ano corrente:

| Nome / OAB | CPF/RG | Denominação do Cargo | Carga Horária | Salário Mensal |
|------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|--------------------------|----------------|
| GECIMARI CORDEIRO OAB/SC 64.288 | 107.***.***-67 5.***.375 | Assessora Jurídica CBO 2410-40 | 05(cinco) horas semanais | R\$ 4.222,50 |

§ 1º - A agente nomeada, cumpridas as formalidades de posse e exercício, ficará submetida ao Regime Jurídico Trabalhista decorrente da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT e ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS estabelecido pelo art. 201 da Constituição Federal e regulamentado pelas Leis nº 8.212/91 e 8.213/91.

§ 2º - O provimento do cargo se dá em caráter provisório, sendo regido pelo critério de confiança dos superiores hierárquicos.

Art. 2º - Convocar a agente para tomar posse nos termos do artigo 21 e seguintes da Lei Complementar nº 50, de 16/10/2006.

Art. 3º - Este Ato entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a contar da data de sua assinatura.

Câmara Municipal de Vereadores, 24 de junho de 2022.

GUILHERME GIACOMOZZI DA SILVA

Presidente da Câmara

JONAS MATIAS PERSUHN

Primeiro Secretário da Câmara

Entre Rios

PREFEITURA

DECRETO 085-2022

Publicação Nº 3992383

DECRETO Nº 085/2022
DE 23 DE JUNHO DE 2022

Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar Pelo Provável Excesso de Arrecadação no Orçamento do Município e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ENTRE RIOS, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Entre Rios e autorização contida na Lei Municipal nº.831/21 de 02 de dezembro de 2021.

DECRETA

Art. 1º Fica aberto Crédito Adicional Suplementar Pelo Provável Excesso de Arrecadação do Município, Lei Municipal nº.831/21 de 02/12/2021, no valor de R\$ 700.000,00 (setecentos mil reais), conforme discriminação abaixo:

Órgão: 07.001 – SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
Unidade Orçamentária: 07.001 – Secretaria de Infraestrutura
Proj/Ativ: 1.008 – Pavimentação de Estradas, Ruas e Passeios
Despesa: 4.4.90.00 (40) – 0.1.64.0000 – Aplicações Diretas R\$ 700.000,00

Art. 2º Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes das seguintes dotações orçamentárias.

Pelo Provável Excesso de Arrecadação referente à portaria SEF nº 189/2022 do dia 11 de maio de 2022, publicado no DOE sob nº 21.768, processo SGPe SCC 00007004/2022, processo SGPe SCC 00001515/2022 pagina 11.

Pelo Provável Excesso de Arrecadação referente à portaria SEF nº 159/2022 do dia 22 de abril de 2022, publicado no DOE sob nº 21.755, processo SGPe SCC 00000477/2022, pagina 11.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

Gabinete do Prefeito, 23 de junho de 2022.
JOÃO MARIA ROQUE
PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO 086-2022

Publicação Nº 3992384

DECRETO Nº 086/2022
DE 23 DE JUNHO DE 2022

Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar Pelo Provável Excesso de Arrecadação no Orçamento do Município e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ENTRE RIOS, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Entre Rios e autorização contida na Lei Municipal nº.831/21 de 02 de dezembro de 2021.

DECRETA

Art. 1º Fica aberto Crédito Adicional Suplementar Pelo Provável Excesso de Arrecadação do Município, Lei Municipal nº.831/21 de 02/12/2021, no valor de R\$ 92.435,06 (noventa e dois mil quatrocentos e trinta e cinco reais e seis centavos), conforme discriminação abaixo:

Órgão: 07.001 – SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
Unidade Orçamentária: 07.001 – Secretaria de Infraestrutura
Proj/Ativ: 1.008 – Pavimentação de Estradas, Ruas e Passeios
Despesa: 4.4.90.00 (40) – 0.1.00.0000 – Aplicações Diretas R\$ 92.435,06

Art. 2º Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes das seguintes dotações orçamentárias.

Pelo Provável Excesso de Arrecadação referente das fontes de recurso 00 – 01 – 02.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

Gabinete do Prefeito, 23 de junho de 2022.

JOÃO MARIA ROQUE
PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO CONTRATO N° 055/2022

Publicação N° 3992387

EXTRATO

CONTRATO N° 055/2022, QUE CELEBRAM O MUNICIPIO DE ENTRE RIOS E A EMPRESA TERRAMAX CONSTRUÇÕES E OBRAS LTDA

CONTRATANTE: O Município de Entre Rios-SC

CNPJ n° 01.612.698/0001-69

CONTRATADA: TERRAMAX CONSTRUÇÕES E OBRAS LTDA

CNPJ n° 04.406.660/0001-28

Tomada de Preços n° 016/2022 - PMER

Processo Licitatório 061/2022

Homologado em 23/06/2022

Objeto: O Objeto deste Contrato é Contratação de Empresa de Engenharia para a dar continuidade na Execução Obras de Pavimentação asfáltica em trecho da Rua Trecho Rua Juvêncio Gomes de Lima, de acordo com projetos e planilhas em anexo ao processo licitatório:

a. Com fornecimento de materiais e mão de obra, conforme descrito no Memorial Descritivo, Orçamento, Cronograma e Projetos anexos ao presente.

Repasse Governo Estadual: Portaria SCC 00001515/2022 SIE

Valor Contratado, do Pagamento e Garantia

O valor do presente Contrato é de R\$ 307.553,68 (Trezentos e sete mil quinhentos e cinquenta e três reais com sessenta e oito centavos), com os preços de mão-de-obra, de equipamentos utilizados e de materiais empregados, visando atender a Legislação Municipal relativa ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, e a Legislação Previdenciária

Prazos

O prazo total para execução do Objeto será de 60 (sessenta) dias, a contar da data da ordem de início emitida pelo MUNICIPIO, de acordo com CRONOGRAMA FINANCEIRO apresentado pela CONTRATADA, sendo que a vigência deste contrato se dará até a data de 31 de dezembro de 2022.

Entre Rios-SC, 23 de junho de 2022

MUNICIPIO DE ENTRE RIOS-SC

SR. JOAO MARIA ROQUE

CONTRATANTE

Testemunhas


Nome _____

CPF _____

HOMOLOGACAO PL 61/2022

Publicação Nº 3992385

Página: 1 / 1

| | |
|---|--|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL ENTRE RIOS CNPJ: 01.612.698/0001-69 Telefone: (49) 3351-0060 Endereço: Rua Pergentino Alberici, 152 - Centro CEP: 89862-000 - Entre Rios | TOMADA DE PREÇOS Nr.: 16/2022 |
| | Processo Adm.: 61/2022 Data do Processo: 01/06/2022 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 61/2022
b) **Nr. Licitação:** 16/2022 - TP
c) **Modalidade:** Tomada de preços
d) **Data de Homologação:** 23/06/2022
e) **Objeto da Licitação:** Execução Obras de Pavimentação asfáltica, de acordo com projetos anexos..

Participante: TERRAMAX - CONSTRUÇOES E OBRAS LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|-------------------------------|---|-------|---------|----------------|-------------|
| 1 | Projeto 01 – Trecho Rua Juvêncio Gomes de Lima - Projeto 01 – Trecho Rua Juvêncio Gomes de Lima | 1,000 | UND | 307.553,68 | 307.553,68 |
| Total do Participante: | | | | | 307.553,68 |
| Total Geral: | | | | | 307.553,68 |

Entre Rios, 23/06/2022

JOAO MARIA
ROQUE:83373985900

JOÃO MARIA ROQUE
Prefeito Municipal

Assinado de forma digital por JOAO MARIA ROQUE:83373985900
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, ou=RFB e-CPF A3, ou=(EM BRANCO), ou=14030336000101, ou=presencial, cn=JOAO MARIA ROQUE:83373985900

Assinatura do Responsável

Ermo

PREFEITURA

RESULTADO DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS PROCESSO LICITATÓRIO Nº 49/2022 – TOMADA DE PREÇOS

Publicação Nº 3992456

Estado de Santa Catarina
Município de Ermo

RESULTADO DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 49/2022 – TOMADA DE PREÇOS

Objeto: contratação de empresa para limpeza de plataforma e reforço de subleito para pavimentação de trecho da Rodovia Municipal, na localidade de Campo Verde, com 3.441,52 m de extensão no Município de Ermo/SC.

A Comissão de Licitação do Município de Ermo/SC, torna público o resultado do julgamento das propostas de preços da Licitação nº 49/2022 – TP, que resultou na CLASSIFICAÇÃO das propostas de todas as empresas habilitadas, conforme segue: em 1º lugar, a proposta da empresa ANGELINO ESTEVÃO PATRÍCIO – ME, com o valor global de R\$ 1.322.570,80 (um milhão, trezentos e vinte dois mil, quinhentos e setenta reais e oitenta centavos) e em 2º lugar, a proposta da empresa SETEP CONSTRUÇÕES S.A, com o valor global de R\$ 1.369.258,19 (um milhão, trezentos e sessenta e nove mil, duzentos e cinquenta e oito reais e dezenove centavos). Não houve DESCLASSIFICADOS.

Ermo/SC, 24/06/2022
Clayton Nazário Américo
Presidente da CPL

Erval Velho

PREFEITURA

CONVOCAÇÃO CONCURSO 001/2022 HUGO

Publicação Nº 3992230

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 019/2022

Fica o Senhor (a) abaixo mencionado (a) CONVOCADO (A) para comparecer no Departamento Pessoal, a fim de dar início ao processo de contratação, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar desta publicação, conforme classificação obtida no respectivo cargo por meio do Concurso Público nº 001/2022 aberto pelo Edital nº 001/2022, de 22 de fevereiro de 2022.

Cargo: Médico 40 horas

Classificado (a): 2º Hugo Aihara Haragushiku

Erval Velho, SC, 23 de junho de 2022.

Severino Jaime Schmidt

Prefeito Municipal

DECRETO 2949/2022

Publicação Nº 3992239

DECRETO 2949, DE 23 DE JUNHO DE 2022

ALTERA OS INTEGRANTES DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E INOVAÇÃO – CMDEI, NOMEADOS PELO DECRETO Nº 2936, DE 30 DE MAIO DE 2022 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SEVERINO JAIME SCHMIDT, Prefeito Municipal de Erval Velho/SC, no uso das atribuições do seu cargo, especialmente aquelas contidas no inciso XXVI, do artigo 85, da Lei Orgânica,

CONSIDERANDO impedimento de membro em deliberar junto ao Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação,

DECRETA

Art.1º O art. 1º do Decreto nº 2936, de 30 de maio de 2022, o qual nomeia os membros do Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação – CMDEI, que trata a Lei Complementar nº 102, de 16 de fevereiro de 2022, passa a vigor com a seguinte redação:

I - Setor Governamental:

Gabinete do Prefeito:

Titular: Camila Storti Recalcatti

Titular: Aline Camila Dorini

Secretaria de Administração e Finanças – SAF:

Titular: Gessica Nunes da Silva

Suplente: Taciane Paula Téó

Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina – EPAGRI:

Titular: Marildo Proner

Suplente: Darci Severino Galio

Secretaria de Agricultura e Saneamento Ambiental – SASA:

Titular: Fabio Antonio Filippin

Suplente: Juscelino Bettoni

Associação dos Municípios do Meio Oeste Catarinense – AMMOC:

Titular: Lauri Nora

Suplente: Leticia Zilio Mooshammer

II - Instituições Educacionais, Científicas, Tecnológicas e de Inovação (ICT):

Secretaria de Educação, Cultura e Desporto – SECD:

Titular: Simara Pedroso Vettori

Suplente: Giseli Dondel

"Sistema S":

Titular: Jeam Carlos Palavro

Suplente: Carla Einsfeld

III - Setor Empresarial:

Câmara de Dirigentes Lojistas de Erval Velho:

Titular: Marcos Antônio Parnagnani

Suplente: Wilson Marcon

CREA-SC:

Titular: Guilherme Clamer Telles

Suplente: Naiara Einsfeld

OAB/SC:

Titular: Daniela Girardi

Suplente: Fernanda Trentin

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data da publicação, revogando-se todas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Velho, Estado de Santa Catarina, em 23 de junho de 2022.

Severino Jaime Schimdt

Prefeito Municipal

DECRETO 2950 2022

Publicação Nº 3992442

DECRETO Nº 2950, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Declara Situação de Calamidade Pública nas áreas do Município de Erval Velho afetadas por Chuvas Intensas Tempestade Local / Convectiva e Vendaval, e dá outras providências.

Severino Jaime Schimdt, Prefeito Municipal de Erval Velho, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO:

I – Que as chuvas e temporais ocorridos com acumulados significativos, causaram múltiplos desastres, inundações, enxurradas, alagamentos, deslizamentos, queda de árvores, prejuízos à rede elétrica, destelhamento e danos à residências/galpões/indústrias/chiqueiros/aviários a partir do dia 22/05/2022, em diversos pontos do município, tanto rurais como urbanos;

II – Que em decorrência do referido evento ocorreram desalojamentos de famílias (danos humanos), isolamento de comunidades, interdição de vias, significativos danos materiais e prejuízos econômicos e sociais, e que são necessárias ações de resposta, reconstrução e outros benefícios para restabelecer a normalidade local;

III – Que a fundamentação deste ato, com o detalhamento do desastre, consta em Parecer da Comissão de Defesa Civil - COMDEC, relatando a ocorrência deste desastre e favorável à declaração da situação de anormalidade.

DECRETA

Art. 1º Fica declarada a Situação de Calamidade Pública nas áreas do Município de Erval Velho registradas no Parecer da Comissão de Defesa Civil e demais documentos, em virtude do desastre classificado e codificado como Chuvas Intensas Tempestade Local / Convectiva (COBRADE 1.3.2.1.4), Vendaval (COBRADE 1.3.2.1.5), com indícios de Tornado (COBRADE 1.3.2.1.1).

Art. 2º Autoriza-se a mobilização de todos os órgãos municipais para atuarem sob a coordenação da Comissão Municipal de Defesa Civil de Erval Velho, nas ações de resposta ao desastre e reconstrução das áreas afetadas.

Art. 3º Autoriza-se a convocação de voluntários e a realização de campanhas de arrecadação de recursos para reforçar as ações de resposta ao desastre, com o objetivo de assistir a população afetada pelo desastre, sob a coordenação da Comissão Municipal de Defesa Civil de Erval Velho.

Art. 4º De acordo com o estabelecido no inciso XI do art. 5º da Constituição Federal, autoriza-se as autoridades administrativas e os agentes de proteção e defesa civil, diretamente responsáveis pelas ações de resposta aos desastres, em caso de risco iminente, a adentrar em residências para prestar socorro ou para determinar a pronta evacuação.

Art. 5º Com base no inciso IV do artigo 24 da Lei nº 8.666 de 21.06.1993, sem prejuízo das disposições da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/2000), ficam dispensados de licitação os contratos de aquisição de bens necessários às atividades de resposta instantânea ao desastre, de prestação de serviços e aquisição de itens relacionados à reabilitação do cenário.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com validade por 180 (cento e oitenta) dias.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Velho, Estado de Santa Catarina, em 23 de junho de 2022.
Severino Jaime Schmidt
Prefeito Municipal

EDITAL DE PREGÃO 018/2022 ERRATA

Publicação Nº 3992244

ERRATA 001/2022
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 040/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2022

A Pregoeira do Município de Erval Velho, torna público para conhecimento dos interessados, a ERRATA do Termo de Referência (Anexo V) do processo em epígrafe. Assim, os itens 5.3 e 5.4, onde se lê:

5.3. Os créditos de vale-alimentação deverão ser fornecidos através de cartões eletrônicos/magnéticos com chip de segurança off-line, com controle de saldo e senha numérica pessoal e intransferível, para validação das transações eletrônicas em equipamento POS ou PDV em equipamento similar, no ato da aquisição de gêneros alimentícios nos estabelecimentos credenciados.

5.4. Os créditos nos cartões eletrônicos/magnéticos com chip de segurança, serão solicitados mensalmente, pelo município via "on-line", devendo as requisições serem atendidas no prazo máximo de 01 (um) dias úteis da solicitação.

Leia-se:

5.3. Os créditos de vale-alimentação deverão ser fornecidos através de cartões eletrônicos magnéticos OU magnéticos com chip, com controle de saldo e senha numérica pessoal e intransferível, para validação das transações eletrônicas em equipamento POS ou PDV em equipamento similar, no ato da aquisição de gêneros alimentícios nos estabelecimentos credenciados.

5.4. Os créditos nos cartões eletrônicos magnéticos OU magnéticos com chip, serão solicitados mensalmente, pelo município via "on-line", devendo as requisições serem atendidas no prazo máximo de 01 (um) dias úteis da solicitação.

Exclusão dos termos:

"(...) por meio de cartão eletrônico equipado com chip eletrônico de segurança", no ANEXO VI – TERMO DE REFERÊNCIA, no item 5. DOS SERVIÇOS.

Em virtude de se tratar de um erro de digitação, e a retificação não trazer prejuízo aos licitantes e ao interesse público da Administração Municipal, mantêm-se as mesmas datas e horários para a abertura da sessão eletrônica de lances no Portal de Compras Públicas.

Erval Velho/SC, 24 de junho de 2022.
Ivone de Fátima Pereira
Pregoeira

EDITAL DE PREGÃO 019/2022

Publicação Nº 3991239

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2022
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2022
Código registro TCE:

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 93ACE8792FAFC7776FB965782435BCBBD40092D5

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS
Código registro TCE: 93ACE8792FAFC7776FB965782435BCBBD40092D5

O Município de Erval Velho, SC, pessoa jurídica de direito público interno, representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. Severino Jaime Schmidt TORNA PÚBLICO que fará realizar LICITAÇÃO na modalidade PREGÃO sob a forma ELETRÔNICA através do site www.portaldecompraspublicas.com.br, com critério de julgamento do tipo MENOR PREÇO POR ITEM com a finalidade de selecionar propostas para a AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS, a ser processada e julgada em conformidade com o Decreto Municipal nº 2645/2020, Decreto Municipal nº 2646/2020, o Decreto Federal nº 10.024/2019 a Lei Federal nº 10.520, de 2002, Lei Complementar nº 123/06 a Lei Federal nº 8.666/93 suas respectivas alterações e demais legislações aplicáveis.

As propostas iniciais e documentos de habilitação deverão ser encaminhados, exclusivamente por meio eletrônico, para o seguinte endereço: www.portaldecompraspublicas.com.br, conforme data e horário:

PROPOSTAS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: até dia 06 de julho de 2022, às 12h50min
ABERTURA DA SESSÃO: Dia 06 de julho de 2022, às 13h00min
MODO DE DISPUTA: ABERTO

CAPITULO I - DO OBJETO DA LICITAÇÃO

Art. 1 A presente licitação tem por objeto a Aquisição de Equipamentos Agrícolas, em conformidade com as especificações constantes no

Anexo "V" - Termo de Referência, deste edital.

CAPITULO II – DA FORMA DE EXECUÇÃO

Art. 2 A forma de execução do objeto deste Edital encontra-se devidamente especificado no Termo de Referência (Anexo V)

CAPITULO III – DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

Art. 3 Poderá participar deste certame toda e qualquer pessoa jurídica, legalmente constituída, que satisfaça as condições estabelecidas neste Edital e cujo ramo de atividade seja pertinente e compatível com o objeto da presente licitação, bem como esteja devidamente cadastrado junto ao Órgão Provedor do Sistema, através do site www.portaldecompraspublicas.com.br

Art. 4 A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação dos documentos exigidos no Art. 20 do Edital para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, verificar nos dados cadastrais se assinalou o regime ME/EPP no sistema conforme o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade do desempate, conforme art. 44 e 45 da LC 123/2006

Art. 5 Não poderá participar empresa concordatária ou que estiver sob regime de falência, concurso de credores, dissolução ou liquidação.

Art. 6 Será vedada a participação de empresas declaradas inidôneas por Ato do Poder Público, ou que estejam temporariamente impedidas de licitar, contratar ou transacionar com a Administração Pública ou quaisquer de seus órgãos descentralizados (inciso III e IV do art. 87 da Lei 8.666/93).

Art. 7 Não poderá participar direta ou indiretamente da licitação, servidor, agente político ou responsável pela licitação, na forma do art. 9º, III, da Lei 8.666/93, observadas também, as vedações dos artigos 40 e 86 da Lei Orgânica do Municipal.

Art. 8 Não poderão ainda participar os interessados:

§ 1 Que não atendam às condições deste Edital e seus anexos.

§ 2 Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente.

§ 3 Entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio.

CAPITULO IV – DAS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS

Art. 9 As microempresas, empresas de pequeno porte e micro empreendedores individuais que quiserem participar deste certame usufruindo os benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123/2006, deverão observar o disposto nos subitens seguintes.

§ 1 As Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedores Individuais deverão declarar, sob as penas da Lei, que se enquadram nas hipóteses do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, clicando no campo próprio previsto na tela de envio das propostas.

§ 2 A condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, para efeito do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar 123/2006, deverá ser comprovada, mediante apresentação da Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial da sede do licitante onde conste o seu enquadramento como Empresa de Pequeno Porte ou Microempresa. As sociedades simples, que não registram seus atos na Junta Comercial, deverão apresentar certidão do Registro Civil de Pessoas Jurídicas atestando seu enquadramento nas hipóteses do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

§ 3 A condição de Microempreendedor Individual deverá ser comprovada mediante apresentação do Certificado da Condição de Microempreendedor Individual.

§ 4 A Certidão ou Certificado deverão estar atualizados, ou seja, emitidos a menos de 120 (cento e vinte) dias da data marcada para a abertura da presente Licitação.

§ 5 Todo benefício previsto na Lei Complementar nº 123/2006 aplicável à microempresa estende-se ao MEI, conforme determina o § 2º do art. 18-E.

CAPITULO V – DO CREDENCIAMENTO

Art. 10 Para participar do presente pregão, o licitante deverá se credenciar no Sistema "PREGÃO ELETRÔNICO", através do site www.portaldecompraspublicas.com.br.

§ 1 O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

§ 2 O credenciamento do licitante junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante ou seu representante legal, e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

§ 3 O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Erval Velho, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

CAPITULO VI – DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Art. 11 Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

Art. 12 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

Art. 13 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

Art. 14 Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema.

Art. 15 Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

Art. 16 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

Art. 17 Ocorrendo adendos, erratas e/ou republicações do edital, que acarretem na alteração de data de abertura do certame, cabe as licitantes interessadas a atualização da documentação de habilitação e proposta de preços já cadastrada, caso julgar necessário.

CAPITULO VII – DA PROPOSTA

Art. 18 A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio de digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da documentação de habilitação e da proposta de preços, contendo, valor unitário e valor total de cada item, e demais informações necessárias, até o horário previsto no preâmbulo deste Edital.

Art. 19 A proposta de preços será formulada e enviada em formulário específico, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico.

§ 1 Não será admitida cotação inferior às quantidades previstas no Anexo I deste Edital.

§ 2 Para a proposta apresentada será considerado o prazo de validade de 60 (sessenta) dias, independentemente de declaração expressa.

§ 3 A proponente vencedora fica submetida aos prazos especificados no presente Edital, independentemente de declaração expressa.

§ 4 No preço cotado já deverão estar incluídos os custos de eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, encargos sociais, taxas, seguros, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, diárias, hospedagem, alimentação, fretes e quaisquer outros que incidam sobre a contratação ou decorrentes da mesma.

§ 5 Quaisquer tributos, despesas e custos, diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados que não tenham causado a desclassificação da mesma por caracterizar preço inexequível, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os produtos ser fornecidos sem ônus adicionais.

§ 6 O Pregoeiro considerará como formais erros que não impliquem em nulidade do procedimento.

§ 7 Com fundamento no inciso I do art. 48 da Lei nº 8.666/93, consolidada, serão desclassificadas as propostas que não atenderem as exigências deste Edital.

§ 8 Vícios, erros e/ou omissões, que não impliquem em prejuízo para o Município, poderão ser considerados pelo Pregoeiro, como meramente formais, cabendo a este agir em conformidade com os princípios que regem a Administração Pública.

§ 9 Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação da proposta implica em submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus anexos.

CAPITULO VIII – DA HABILITAÇÃO

Art. 20 A Documentação de Habilitação da licitante vencedora será verificada mediante apresentação dos documentos abaixo, em formato PDF legível, os quais devem ser encaminhados conjuntamente à proposta:

§ 1 Documentos relativos à habilitação jurídica:

I - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus atuais administradores, ou;

II - Registro Comercial, no caso de empresa individual, ou;

III - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício, ou;

IV - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

§ 2 Quanto a Regularidade Fiscal e Trabalhista:

I - Cópia do Cartão de Inscrição no CNPJ, atualizado.

II - Certidão Negativa ou Positiva com efeitos de Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, abrangendo também as contribuições sociais previstas nas alíneas "a" a "d" do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212/91.

III - Certidão Negativa ou Positiva com efeitos de Negativa de Débitos Estaduais, emitida pela Fazenda do Estado onde está sediada a empresa.

IV - Certidão Negativa ou Positiva com efeitos de Negativa de Débitos Municipais, emitida pela Fazenda do Município onde está sediada a empresa.

V - Comprovante de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

VI - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

§ 3 Quanto a Regularidade Econômico-Financeira:

I - Certidão de Falência, Concordata e Recuperação Judicial, expedida pelo Distribuidor da sede da pessoa jurídica da licitante, emitida com antecedência máxima de 60 (sessenta) dias da data fixada para entrega dos documentos ou com prazo de validade expresso.

II - A licitante que possua sede da empresa no estado de Santa Catarina, deverá emitir a Certidão de Falência e Concordata através do endereço eletrônico: <https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do>, sendo que esta certidão somente é válida desde que apresentada juntamente a respectiva certidão de registros cadastrados no sistema eproc, disponível através do endereço <https://certeproc1g.tjsc.jus.br>.

III - Caso a Licitante esteja em processo de recuperação judicial, deverá apresentar a certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei 8.666/1993 (redação dada em conformidade com o acordo 1.201/2020 do TCU).

§ 4 Qualificação Técnica

a) Apresentação de atestado de capacidade técnica, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que o licitante forneceu, a qualquer tempo, produtos compatíveis em características e quantidades com os objetos licitados.

b) Declaração de que juntamente com a entrega dos equipamentos a empresa fornecedora irá apresentar "certificado de garantia" por um

período não inferior a 12 (doze) meses

§ 1 . Demais documentações que deverão ser inseridas no sistema eletrônico, campo "Outros Documentos"

I - DECLARAÇÃO CONJUNTA (ANEXO III) consistente em: Declaração de Cumprimento Pleno dos Requisitos de Habilitação; Declaração de que a licitante cumpre o disposto no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal de 1988 (não emprega menores de idade), assinada pelo representante legal da empresa; Declaração de que não pesa contra si declaração de inidoneidade nos termos do artigo 87, inciso IV e artigo 88, inciso III da Lei nº 8.666/93, assinada pelo representante legal da empresa; Declaração que não se enquadra em nenhuma das proibições previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 – Lei de Licitações; Declaração de que cumpre o disposto no Art. 54, incisos I e II. Declaração que tomou conhecimento do Edital e de todas as condições de participação na Licitação e se compromete a cumprir todos os termos do Edital, e a fornecer material de qualidade, sob as penas da Lei.

II - Carta de apresentação em conformidade com o modelo do Anexo I deste Edital.

III - Comprovação de enquadramento como microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, nos termos do Artigo 24 deste Edital.

Art. 21 A proponente deverá declarar, clicando no local apropriado do sistema:

§ 1 A inexistência de menores em seu quadro de pessoal, na forma do disposto no inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal.

§ 2 A inexistência quaisquer fatos impeditivos de sua habilitação e que a mesma não foi declarada inidônea por Ato do Poder Público Municipal, ou que esteja temporariamente impedida de licitar, contratar ou transacionar com a Administração Pública de Erval Velho ou quaisquer de seus órgãos descentralizados (inciso III e IV do art. 87 da Lei 8.666/93).

§ 3 Que a empresa conhece na íntegra o Edital e se submete às condições nele estabelecidas.

Art. 22 O vencedor do certame que não apresente a documentação exigida, no todo ou em parte, será INABILITADO, podendo a ele ser aplicada as penalidades previstas na legislação que rege o procedimento, e será convocada então o detentor da proposta seguinte na ordem de classificação.

Art. 23 Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado, via sistema, a encaminhá-los, em formato digital, no prazo de duas horas, sob pena de inabilitação.

Art. 24 A Microempresa - ME ou empresa de pequeno porte – EPP, na forma do disposto no art. 48, I, da Lei Complementar 123/2006, alterada pela Lei Complementar 147/2014, DEVERÁ FAZER UPLOAD DOS DOCUMENTOS ELENCADOS NOS SUBITENS SEGUINTE:

§ 1 Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial da sede do licitante onde conste o seu enquadramento como Empresa de Pequeno Porte ou Microempresa.

§ 2 As sociedades simples, que não registram seus atos na Junta Comercial, deverão apresentar certidão do Registro Civil de Pessoas Jurídicas atestando seu enquadramento nas hipóteses do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

§ 3 A Certidão deve estar atualizada, ou seja, emitida a menos de 120 (cento e vinte) dias da data marcada para a abertura da presente Licitação.

§ 4 No caso de Microempreendedor Individual (MEI), o documento a ser apresentado é o Certificado da Condição de Microempreendedor Individual (CCMEI), emitida a menos de 60 (sessenta) dias da data marcada para a abertura da presente Licitação, ficando a sua aceitação condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço www.portaldoempreendedor.gov.br, na forma que prescreve o art. 3º, IX, da Resolução nº 16/2009 do Comitê para Gestão da Rede Nacional para Simplificação do Registro e da Legalização de Empresas e Negócios – CGSIM.

§ 5 Declaração de enquadramento em conformidade com o art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, afirmando ainda que não se enquadram em nenhuma das hipóteses do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 (modelo Anexo II).

§ 6 Caso o (a) licitante seja MEI, considera-se como modalidade de microempresa, conforme § 3º, art. 18-E, Lei Complementar 123/2006, alterada pela Lei Complementar 147/2014.

§ 7 A empresa que não comprovar quaisquer das condições retro citadas não terá direito aos benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014 e será inabilitada no processo licitatório.

§ 8 O Microempreendedor Individual, Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, de acordo com o artigo 43 da Lei Complementar nº 123/06, deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

§ 9 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado à mesma, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais Certidões Negativas ou Positivas com efeito de Certidão Negativa.

§ 10 Entende-se o termo "declarado vencedor" de que trata a cláusula anterior, o momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

§ 11 A não regularização da documentação, no prazo previsto no §9º, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

Art. 25 Os documentos deverão ser apresentados da seguinte forma:

§ 1 Os documentos de habilitação solicitados deverão ser anexados no Portal de Compras Públicas através do site www.portaldecompraspublicas.com.br, devendo o licitante anexar ao processo deste pregão quando do cadastramento da proposta de preço.

§ 2 Todos os documentos exigidos para habilitação deverão estar no prazo de validade. Caso o órgão emissor não declare a validade do documento, esta será de 90 (noventa) dias contados a partir da data de emissão.

§ 3 Os documentos relativos à habilitação prevista no Art. 20 e as declarações deverão ser providenciados pelos participantes até o horário da sessão. Todos os documentos devem ser anexados dentro dos documentos na plataforma de pregão eletrônico, INDEPENDENTE DO CAMPO, que a pregoeira analisará se os documentos foram anexados, não sendo prejudicada ou inabilitada por falta de ordem, ou anexados em campos não correspondentes, pode ser anexado mais de um documento em um mesmo arquivo, os documentos que não tiverem campos idênticos marcados na plataforma do pregão eletrônico poderão ser anexados no campo "outros documentos" ou em qualquer outro campo que a empresa desejar.

§ 4 CASO OS LICITANTES NÃO POSSUAM TODOS OS DOCUMENTOS COM ASSINATURA ELETRÔNICA/AUTENTICAÇÃO DIGITAL, OS ORIGINAIS DOS DOCUMENTOS (HABILITAÇÃO E PROPOSTA) EXIGIDOS NESTE EDITAL, DEVERÃO SER ENTREGUES A PREGOEIRA, NO ENDEREÇO: Rua Nereu Ramos, nº 204, Centro do Município de Erval Velho – SC, CEP 89.613-000, NO PRAZO DE ATÉ 05 (CINCO) DIAS ÚTEIS A CONTAR DO ENCERRAMENTO DA SESSÃO, TRANSCORRIDA NO SISTEMA DE COMPRAS ELETRÔNICAS, EM QUE DECLAROU A EMPRESA HABILITADA.

§ 5 Toda a documentação encaminhada a Pregoeira, conforme § 4º do Art. 25, deverá ser apresentada no original, ou por cópia autenticada por tabelião, ou publicação em órgão da imprensa oficial, ou cópia acompanhada do original para conferência pela Pregoeira.

§ 6 A responsabilidade do upload dos documentos é integralmente da empresa, sendo assim deverá anexar todos os documentos solicitados no edital.

§ 7 Ao encerrar o pregão, a Pregoeira analisará a Documentação de Habilitação relacionada no Art. 20 e as Declarações anexadas pela empresa licitante na plataforma do pregão eletrônico por upload, como condição para comprovação de sua habilitação. Caso a empresa não tenha realizado o upload dos documentos ou deixar de anexar algum documento ou declaração relacionados no referido Art. 20 deste Edital, a mesma será considerada INABILITADA.

§ 8 Os documentos tratados no Art. 20 só estarão disponíveis após o encerramento da disputa do Pregão.

§ 9 A documentação será rubricada pelo(a) Pregoeiro(a) e pela Equipe de Apoio e após examinada será anexada ao processo desta licitação, sendo inabilitados aqueles proponentes cuja documentação apresente irregularidades.

§ 10 Os documentos expedidos pela Internet poderão ser apresentados em forma original ou cópia reprográfica sem autenticação. Entretanto, estarão sujeitos à verificação de sua autenticidade através de consulta realizada pela Equipe de Apoio.

CAPITULO IX – DOS PROCEDIMENTOS DE JULGAMENTO

Art. 26 O Pregoeiro, via sistema eletrônico, dará início à sessão pública, na data e horário previstos neste Edital, com a divulgação da melhor proposta.

§ 1 O acompanhamento da sessão se dará, única e exclusivamente, por meio eletrônico, no sítio informado no preâmbulo deste edital.

§ 2 Aberta a etapa competitiva, a licitante deverá encaminhar lances, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informada do recebimento.

§ 3 As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando-se o intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante que não poderá ser inferior a 20 segundos e o intervalo entre os lances dos outros participantes que não poderá ser inferior a 3 segundos e as demais regras de aceitação dos lances.

§ 4 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico.

§ 5 Durante a sessão pública do Pregão Eletrônico, os licitantes serão informados em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu detentor.

Art. 27 A disputa de lances se dará no modo ABERTO, nos termos dos artigos 30 e 31 do Decreto Municipal nº 2645/2020.

§ 1 Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos proponentes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

§ 2 Após a etapa de envio de lances, conforme o caso, haverá a aplicação dos critérios de desempate previstos nos artigos 44 e 45, da Lei Complementar nº 123/2006, seguido da aplicação do critério estabelecido no § 2º, do art. 3º, da Lei nº 8.666/993, se não houver proponente que atenda à primeira hipótese.

§ 3 Os critérios de desempate serão aplicados, caso não haja envio de lances após o início da fase competitiva.

§ 4 Na hipótese de persistir o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

Art. 28 Da preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais

§ 1 Nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedores Individuais.

§ 2 Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedores Individuais sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor preço.

§ 3 No caso de empate entre duas ou mais propostas proceder-se-á da seguinte forma:

§ 4 A Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual mais bem classificado poderá apresentar proposta de

preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto lícitado.

§ 5 Não ocorrendo a contratação da Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual, serão convocadas as remanescentes, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

§ 6 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas Microempresas, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual que se encontrem no intervalo estabelecido no item anterior, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que, primeiro, poderá apresentar melhor oferta.

§ 7 Na hipótese da não contratação nos termos previstos no § 5º, o objeto lícitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

§ 8 A Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual mais bem classificado será convocada, via chat, para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

§ 9 O disposto no § 8º somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual. Nesse caso o desempate entre duas ou mais propostas, e não havendo lances, será efetuado mediante sorteio a ser realizado durante a sessão do presente Pregão.

§ 10 A Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual, de acordo com o art. 43 da Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

§ 11 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado, à mesma, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais Certidões Negativas ou Positivas com efeito de Certidão Negativa.

§ 12 A não regularização da documentação, no prazo previsto no § 11º implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

§ 13 A empresa que não comprovar a condição de microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, conforme o disposto no Artigo 8º deste edital, será desclassificada dos itens em que tenha usufruído dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006.

Art. 29 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública o sistema informará, via chat, a proponente vencedora do item, o valor unitário e a marca cotada.

§ 1 O pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação no edital e poderá, caso entenda necessário, encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao proponente que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas no edital.

§ 2 A proponente deverá encaminhar no prazo de até duas horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico, a proposta final.

Art. 30 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, ou de negociação, o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, verificará a habilitação do licitante conforme disposições do edital.

Parágrafo único -Nesta etapa serão verificados eventuais impedimentos de licitar e contratar, da licitante vencedora, mediante consulta ao Cadastro Nacional das Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, no endereço eletrônico <http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis> e Cadastro de Inidôneos e Cadastro de Inabilitados, no endereço eletrônico <https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=INABILITADO:CERTIDAO:0>.

Art. 31 As proponentes serão informadas exclusivamente pelo sistema eletrônico sobre a habilitação ou inabilitação das vencedoras.

Art. 32 Incumbirá à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo(a) pregoeiro(a), pelo sistema, ou de sua desconexão.

CAPITULO X – DOS RECURSOS

Art. 33 No final da sessão, será concedido prazo de 30 minutos para o licitante que quiser recorrer manifestar motivadamente a sua intenção, indicando contra qual decisão pretende recorrer e por quais motivos.

§ 1 Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

§ 2 Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

§ 3 A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito e a adjudicação do objeto da licitação pelo(a) Pregoeiro(a) ao vencedor

§ 4 As razões do recurso e as eventuais contrarrazões deverão ser interpostos pelo campo apropriado do site www.portaldecompraspublicas.com.br, somente sendo aceitos aqueles entregues em outros modos em caso excepcional.

§ 5 Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de 03 (três) dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em um dia, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

§ 6 O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

§ 7 Os recursos apresentados somente terão efeito devolutivo e não suspenderão as decisões recorridas.

§ 8 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

CAPITULO XI – DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

Art. 34 A sessão pública poderá ser reaberta:

§ 1 Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

§ 2 Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

§ 3 Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

Art. 35 A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

CAPITULO XII – DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

Art. 36 O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

Art. 37 A adjudicação será feita pelo MENOR PREÇO POR ITEM.

Art. 38 Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

CAPITULO XIII – DA CONTRATAÇÃO

Art. 39 Art. A adjudicação e a execução do objeto do presente Edital dependerão da celebração de contrato com a proponente vencedora, nos termos da Minuta constante do Anexo VI.

§ 1 O contrato deverá ser assinado em até 05 dias, a partir da notificação para este fim, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81, da Lei 8.666/93.

§ 2 A licitante convocada poderá pedir prorrogação do prazo, por igual período, para assinar o contrato, desde que o pedido seja formulado no curso do prazo inicial e alegado justo motivo, condicionado o atendimento do requerido à aceitação dos motivos pelo Município.

§ 3 Caso a proponente declarada vencedora, não queira ou não possa assinar o contrato dentro do prazo previsto, poderá o Município, sem prejuízo de aplicação de penalidades à desistente, optar pela contratação das proponentes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços, conforme dispõe o § 2º do art. 64 da Lei 8.666/93, se alternativamente o Município não preferir revogar a presente Licitação.

§ 4 A recusa injustificada da licitante em assinar o contrato dentro do prazo previsto caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando as penalidades previstas no Artigo 42 do presente Edital.

§ 5 Farão parte integrante do contrato, todos os elementos apresentados pela licitante vencedora que tenham servido de base para o julgamento desta licitação, bem como, as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, independentemente de transcrição.

§ 6 O contrato não será de nenhuma forma, fundamento para a constituição de vínculo trabalhista com empregados, funcionários, prepostos ou terceiros que a empresa contratada colocar a serviço para atendimento do objeto.

CAPITULO XIV – DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES

Art. 40 Cabe ao órgão gerenciador e aos órgãos participantes:

§ 1 Tomar todas as providências necessárias à execução do objeto do processo licitatório.

§ 2 Fiscalizar a execução do objeto.

§ 3 Designar servidor para acompanhar os serviços.

§ 4 Efetuar o pagamento a proponente vencedora de acordo com o estipulado neste Edital.

§ 5 Emitir a Autorização de Fornecimento e a respectiva Nota de Empenho de Despesa para que a proponente vencedora proceda à efetiva entrega do objeto.

§ 6 Providenciar a publicação resumida do Termo de Contrato proveniente do presente processo, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura.

Art. 41 Cabe à Proponente Vencedora:

§ 1 Executar o objeto de acordo com o estipulado no presente edital e seus anexos, em especial o descrito no Capítulo II - Da Forma de Execução

§ 2 Manter, durante a execução do objeto todas as condições de habilitação previstas no Edital, e em compatibilidade com as obrigações assumidas.

§ 3 Responsabilizar-se por eventuais danos causados à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto.

§ 4 Responsabilizar-se pelos custos inerentes a encargos tributários, sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários, securitários e de gerenciamento, resultantes da execução do objeto.

§ 5 Obedecer ao objeto e as disposições legais contratuais, prestando-os dentro dos padrões de qualidade, continuidade e regularidade.

§ 6 Exigir do Município, Autorização de Fornecimento/ Ordem de Serviços e a respectiva Nota de Empenho de Despesa para a efetiva execução do objeto.

CAPITULO XV – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Art. 42 A inexecução parcial ou total do objeto do contrato e a prática dos atos indicados nesta cláusula, verificado o nexo causal devido à ação ou à omissão da proponente Contratada, relativamente às obrigações contratuais em questão, torna passível a aplicação das sanções previstas na Lei n.º 10.520/2002, no Decreto n.º 5.450/2005, na Lei n.º 8.666/1993 e no contrato, observando o contraditório e a ampla defesa, conforme listado a seguir:

§ 1 Advertência;

§ 2 Multa;

§ 3 Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração;
§ 4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

Art. 43 As sanções de advertência, de suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas à proponente Contratada juntamente à de multa e obedecerão ao disposto na legislação de regência no que concerne às hipóteses de aplicação, quantum e consequências.

Art. 44 A advertência poderá ser aplicada no caso de descumprimento parcial das obrigações e responsabilidades assumidas contratualmente, por culpa exclusiva da proponente Contratada.

§ 1 A advertência poderá, ainda, ser aplicada no caso de outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento dos serviços do Município, a seu critério, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

§ 2 O Município observará a boa-fé da proponente Contratada e as circunstâncias atenuantes e agravantes em que a infração foi praticada. Assim, a Administração poderá deixar de aplicar a penalidade ou mesmo substituí-la por sanção mais branda, desde que a irregularidade seja corrigida no prazo fixado e não tenha causado prejuízo ao Município ou a terceiros.

Art. 45 Na ocorrência de atraso injustificado para assinatura do Termo de Contrato, para o início da execução dos serviços ou entrega dos materiais, inexecução parcial ou total do contrato, as multas a serem aplicadas observarão os seguintes parâmetros:

§ 1 0,5% (cinco décimos por cento) do valor do contrato ou Ata de Registro de Preço por dia de mora na assinatura do Termo de Contrato ou atraso no início da execução dos serviços ou entrega dos materiais, até o máximo de 3,5% (três inteiros e cinco décimos por cento), o que configurará a inexecução total do contrato, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;

§ 2 Até o máximo de 20% (vinte por cento) do valor do contrato ou Ata de Registro de Preço no caso de inexecução parcial do contrato;

§ 3 30% (trinta por cento) do valor do contrato ou Ata de Registro de Preço no caso de inexecução total do contrato.

Art. 46 Será configurada a inexecução total do objeto, quando:

§ 1 Houver atraso injustificado, do início dos serviços ou entrega dos materiais, na totalidade requerida, por mais de 07 (sete) dias corridos após o recebimento pela Contratada da ordem de serviços.

§ 2 Todos os serviços executados não forem aceitos pelo Município por não atenderem às especificações deste documento, durante 30 (trinta) dias consecutivos de prestação dos serviços ou entrega de materiais.

§ 3 O valor da multa poderá ser descontado do pagamento a ser efetuado à proponente Contratada:

§ 4 Se o valor a ser pago à proponente Contratada não for suficiente para cobrir o valor da multa, fica esta obrigada a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contado da comunicação oficial.

§ 5 Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela proponente Contratada ao Município, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.

CAPITULO XV – DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO DO CONTRATO

Art. 47 O contrato poderá ser rescindido nos seguintes casos:

§ 1 Por ato unilateral escrito do contratante, nos casos enumerados nos incisos I a XVII, do art. 78, da Lei 8.666/93;

§ 2 Amigavelmente, por acordo das partes, mediante formalização de aviso prévio de, no mínimo, 30 (trinta) dias, não cabendo indenização a qualquer uma das partes, resguardando-se o interesse público;

§ 3 Judicialmente, nos termos da legislação vigente.

Art. 48 O descumprimento, por parte da proponente vencedora, de suas obrigações legais e/ou contratuais, assegura ao contratante o direito de rescindir o contrato a qualquer tempo, independente de aviso, interpelação judicial e/ou extrajudicial.

Art. 49 Fica reservado ao contratante o direito de rescindir total ou parcialmente o contrato, desde que seja administrativamente conveniente ou que importe no interesse público, conforme preceituam os artigos 78, 79 e 80 da Lei 8.666/93 e alterações, sem que assista à proponente vencedora, direito algum de reclamações ou indenização, com exceção da rescisão com fulcro no art. 78, XII a XVII, em que será observado o disposto no art. 79, § 2º, da Lei 8.666/93.

CAPITULO XVII– DA VIGÊNCIA E DO ACOMPANHAMENTO

Art. 50 O contrato terá vigência de até 31 de dezembro de 2022.

Art. 51 A execução do objeto deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo Senhor Fabio Antônio Fillippin, que anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do mesmo, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

CAPITULO XVIII – DA FORMA DE PAGAMENTO, DO DOCUMENTO FISCAL, DO REAJUSTE E DA REVISÃO

Art. 52 O Município de Erval Velho, SC efetuará o pagamento com recursos próprios e do Convênio nº 2021TR001175 e ocorrerá no prazo de até 10 (dez) dias, desde que finalizada a execução do objeto

§ 1 O pagamento será efetuado por meio de transferência bancária, cujos dados (banco, agência, nº da conta), deverão ser informados pela proponente na carta de apresentação.

§ 2 O pagamento somente será efetuado mediante apresentação da Nota Fiscal, que deverá emitida para: Município de Erval Velho - Rua Nereu Ramos nº 204 – Centro Erval Velho - CNPJ nº 82.939.422/0001-91, contendo ainda o número do Processo Licitatório, número do Pregão e número desta Ata de Registro de Preço.

§ 3 Deverá ser enviado email do documento fiscal (ARQUIVO XML) imediatamente após a emissão do mesmo, para o email: contabilidade@ervalvelho.sc.gov.br

§ 4 A Nota Fiscal/Fatura deverá ser atestada por servidor municipal competente, conforme disposto nos artigos 67 e 73 da Lei 8.666/93.

§ 5 A apresentação do documento fiscal que contrarie essas exigências inviabilizará o pagamento, isentando o Município do ressarcimento de qualquer prejuízo para a proponente vencedora.

§ 6 Os preços não serão reajustados.

§ 7 Os preços poderão ser revisados quando houver alteração dos valores, devidamente comprovada, nos termos da alínea "d", inciso II, do art. 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações, mediante requerimento devidamente instruído, a ser formalizado pela DETENTORA.

§ 8 Mesmo comprovada a ocorrência prevista na alínea "d", inciso II, do art. 65 da Lei nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar o Termo de Contrato e promover outro processo licitatório.

CAPITULO XIX – DO VALOR ESTIMADO

Art. 53 As despesas decorrentes do presente termo de contrato correrão por conta do orçamento da Prefeitura Municipal de Erval Velho, SC para o exercício de 2022, aprovado através da Lei nº 1551, de 2021, através da seguinte classificação:

ÓRGÃO 06.001 – SECRETARIA DE AGRICULTURA E SANEAMENTO AMBIENTAL

PROJ/ATIV – 1.015 – AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS E VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS - AGRICULTURA

69 – 4.4.90.00.00.00.00 – 0.3.00.0300.00 RECURSOS – ORDINÁRIOS

69 – 44.90.00.00.00.00.00 – 0.3.64.0000.00 - TRANSF. CONVÊNIOS OUTROS – ESTADO/OUTROS

Art. 54 O valor total estimado para esta contratação é de R\$ 87.300,00 (Oitenta e sete mil e trezentos reais).

CAPITULO XX – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 55 As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

Art. 56 Caberá ao Chefe do Poder Executivo revogar, anular ou homologar esta Licitação, nos termos do art. 49 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Decreto Municipal nº 2645/2020 e Decreto Municipal nº 2646/2020.

Art. 57 Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital, o licitante que não o fizer até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas. Após este prazo a comunicação que venha a apontar falhas ou irregularidades que o viciaria, não terá efeito de recurso.

Art. 58 Os casos omissos serão resolvidos à luz das disposições contidas nas Leis Federais nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar nº 123/2006, e Decreto Municipal nº 2645/2020 e, se for o caso, conforme disposições da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Código Civil e legislações pertinentes à matéria;

Art. 59 No interesse do Município de Erval Velho, e sem que caiba às participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser adiada a abertura da licitação ou alteradas as condições do Edital, obedecido o disposto no § 4º do art. 21 da Lei nº 8.666/93, atualizada.

Art. 60 Informações fornecidas verbalmente por elementos pertencentes à Administração Municipal não serão consideradas como motivos para impugnações.

Art. 61 Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão, através de documento formal e endereçado ao Pregoeiro da Prefeitura de Erval Velho.

Art. 62 Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

Art. 63 Os pedidos de esclarecimentos preferencialmente deverão ser encaminhados pelo campo apropriado do site www.portaldecompras-publicas.com.br.

Art. 64 Contatos preliminares relativos a este procedimento poderão ser feitos pelo através do email: compras@ervalvelho.sc.gov.br.

Art. 65 O foro competente para dirimir possíveis dúvidas e/ou litígios pertinentes ao objeto da presente licitação é o da Comarca de Herval do Oeste, SC, excluído qualquer outro.

CAPÍTULO XXI - DOS ANEXOS DO EDITAL

Art. 66 Integram o presente Edital, dele fazendo parte como se transcritos em seu corpo, os seguintes anexos:

I - Anexo "I" – Modelo de Carta de Apresentação;

II - Anexo "II" – Modelo de Declaração de Enquadramento de Microempreendedor Individual, Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

III – Anexo "III" - "Modelo de Declaração Conjunta.

IV - Anexo "IV" – Proposta de Preços

V - Anexo "V" – Termo de Referência

VI – Anexo "VI" - Minuta da Ata de Registro de Preços;

Erval Velho, 23 de junho de 2022.

Severino Jaime Schmidt,

Prefeito Municipal de Erval Velho.

Visto da Assessora Jurídica da Unidade Gestora

Juliane Perotoni

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2022
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2022
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

ANEXO I

MODELO DE CARTA DE APRESENTAÇÃO

Através da presente, indicamos o(a) Sr.(a) _____, portador(a) do documento de Identidade nº _____, inscrito no CPF/MF sob o nº _____, telefone (____) _____, e-mail _____, residente e domiciliado na _____, bairro _____, no Município de _____, _____, a participar do Processo de Licitação nº ____/2022 instaurado pelo Município de Erval Velho - SC, na modalidade Pregão Eletrônico nº ____/2022, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa _____, CNPJ nº _____, bem como, para assinatura da respectiva Ata de Registro de Preços, caso a empresa seja vencedora neste processo.

Em caso de ser declarada como vencedora deste certame os pagamentos devidos deverão ser realizados na conta corrente nº _____, agência _____, Banco _____ de titularidade da empresa acima identificada.

_____, em _____ de _____ 20__.

Identificação e Assinatura do Representante Legal da Licitante

Observações:

1st. Caso o indicado seja sócio, proprietário ou dirigente da empresa proponente, o mesmo deverá constar no ato constitutivo ou no contrato social, apresentado por ocasião da Habilitação neste processo, devendo estar exposto seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

2nd. Caso o indicado seja preposto da empresa proponente, será solicitado instrumento procuratório, com a delegação de poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº043/2022
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2022

ANEXO II

MODELO DA DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

_____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, do CPF nº _____,

DECLARA sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

() MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme §1º do art. 18A.º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

() MICROEMPRESA, conforme inciso I do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inciso II do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do § 4º do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

_____, _____ de _____ de 2021.

Nome completo e assinatura do(s) representante(s) legal(is) da empresa

OBSERVAÇÃO: Assinalar com um ☐X☐ a condição da empresaPROCESSO LICITATÓRIO Nº043/2022
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2022

ANEXO "III"
DECLARAÇÃO CONJUNTA

Ref.: PREGÃO Nº 0XX2022

A pessoa jurídica (razão social da Empresa) _____, CNPJ nº _____, sediada na (endereço completo), por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) _____, portador(a) do RG nº _____, do CPF nº _____, DECLARA, sob as penas da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, que cumpre plenamente os requisitos para sua habilitação no presente processo licitatório.

DECLARA, para fins do disposto no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal de 1988, que não emprega menores de 18 (dezoito) anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

DECLARA, que cumpre o disposto no Art. 54, I, "a" que diz: Os Deputados e Senadores não poderão: I - Desde a expedição do diploma: a) Firmar ou manter contrato com pessoa jurídica de direito público, autarquia, empresa pública, sociedade de economia mista ou empresa concessionária de serviço público, salvo quando o contrato obedecer a cláusulas uniformes" e no disposto no Art. 54, II, "a" que diz: Os Deputados e Senadores não poderão: II - Desde a posse: a) ser proprietários, controladores ou diretores de empresa que goze de favor decorrente de contrato com pessoa jurídica de direito público, ou nela exercer função remunerada;"

DECLARA que não pesa contra si declaração de inidoneidade, expedida em face de inexecução total ou parcial de contratos com outros entes públicos, nos termos do artigo 87, inciso IV e artigo 88, inciso III da Lei nº 8.666/93, em atendimento ao artigo 97 da referida Lei.

DECLARA, que não se enquadra em nenhuma das proibições previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 – Lei de Licitações;

DECLARA que tomou conhecimento do Edital e de todas as condições de participação na Licitação e se compromete a cumprir todos os termos do Edital, e a fornecer material de qualidade, sob as penas da Lei.

Local, de de 2022.

(nome e assinatura do responsável legal) (número da carteira de identidade e órgão emissor)

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2022
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2022
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

ANEXO "IV"

Proposta de Preços

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA:

1. Razão Social: _____
2. Nome Fantasia _____
3. Endereço: _____ Bairro: _____ Município: _____
Estado: _____ CEP: _____
4. Fone: _____
5. E-mail: _____
6. Inscrição Estadual: _____
7. Inscrição Municipal _____

CONDIÇÕES DA PROPOSTA:

| Item | Quantidade | Unidade | Especificação | Preço Unit. Máximo | Preço Máximo Total |
|------|------------|---------|---------------|--------------------|--------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Prazo de validade da proposta: 60 dias

DECLARAÇÃO:

Declaramos, para os devidos fins, que nesta proposta estão inclusos todos os custos, impostos, taxas, fretes, seguros e encargos sociais e trabalhistas.

Assinatura do Representante da legal da empresa (Carimbo da empresa – com CNPJ)
Local e Data.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2022
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2022

ANEXO "V"
TERMO DE REFERÊNCIA

1 O OBJETO da presente licitação é a AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS.

2. JUSTIFICATIVA:

A Prefeitura de Erval Velho, através da Secretaria Municipal de Agricultura vem solicitar a abertura de processo licitatório para AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS objetivando melhorar e agilizar a produção, fortalecer as atividades agrícolas além de favorecer a geração de renda, agilizando as demandas das pequenas propriedades rurais do Município.

3. DA ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

Os itens encontram-se devidamente quantificados e especificados no quadro abaixo. Em caso de divergência existente entre as especificações dos itens que compõem o objeto descrito no site do Portal de Compras Públicas as especificações constantes deste Termo, prevalecerão as últimas.

| Item | Quant. | Descrição | Unidade | Preço Máximo Unitário | Preço Máximo Total |
|-----------|--------|--|---------|-----------------------|--------------------|
| 01 | 01 | Plantadeira de verão, 4 linhas com espaçamento de 70cm: Plantadeira para culturas de verão, sistema de dosagem de sementes tipo mecânico, máquina com linha de adubo equipada com disco de corte, sistema de sulcador tipo haste com desarme/arme automático, e dosador de adubo fertisystem ou topplanting. Linha de sementes pantográfica com disco duplos, desencontrados, rodas niveladoras do tipo balancim, para melhor nivelamento em terrenos com irregularidades, e rodas compactadoras em sistema de "V", com ajuste de ângulo. Com duas caixas para fertilizantes de 300kg cada, totalizando 600kg no total e 80kg de semente no mínimo no total das quatro caixas. Ajuste da taxa de fertilizante e semente através de troca rápida com rodas dentadas e corrente. Peso mínimo da máquina de 2000kg. Pneu de tração 6.50/16 militar, de arrasto, acionamento de controle remoto, com mangueiras de engate rápido. | Unidade | R\$ 87.300,00 | R\$ 87.300,00 |
| Total R\$ | | | | | 87.300,00 |

4. DA FORMA DE EXECUÇÃO

4.1. A proponente vencedora deverá atender às especificações deste Termo de Referência, sendo que o objeto licitado deverá ser entregue em até 30 (trinta) dias contados da data da entrega da Autorização de Fornecimento.

4.2. Os materiais deverão ser cotados e entregues em conformidade com as características mínimas constantes nas especificações do objeto.

4.2.1. Os produtos deverão ser de 1ª linha, novos, de 1ª qualidade.

4.2.2. O proponente vencedor será obrigado a apresentar, quando solicitado pelo Município, laudos de análise do produto cotado;

4.3. Caberá a proponente vencedora obedecer ao objeto do presente edital e as disposições legais contratuais, prestando-os dentro dos padrões de qualidade, continuidade e regularidade.

4.4. O fornecimento dos produtos somente poderá ser efetuado pela proponente vencedora.

4.5. A proponente vencedora deverá arcar com as despesas de carga, descarga e frete referentes às entregas dos materiais, inclusive as oriundas da devolução e reposição de mercadorias recusadas por não atenderem ao Edital.

5. DO RECEBIMENTO

5.1. O recebimento dos produtos seguirá o disposto nos artigos 73 a 76 da Lei 8.666/93, e será realizado da seguinte forma:

5.1.1. Provisoriamente: Assim que efetuada a entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade com as especificações;

5.1.2. Definitivamente: até 10 (dez) dias úteis da entrega, após verificação de qualidade e do atendimento às especificações do Edital, bem como a consequente aceitação.

5.1.3. No caso de considerada insatisfatória as condições dos produtos recebidos provisoriamente, será lavrado termo de recusa, no qual se consignarão as desconformidades, devendo os produtos serem recolhidos e substituídos.

5.2. Por ocasião do recebimento dos produtos, o Município, por intermédio de servidor designado, reserva-se no direito de exercer ampla fiscalização de sua entrega, verificando se estão sendo cumpridos os termos contratuais, não se excluindo a empresa contratada da responsabilidade por qualquer irregularidade. Constatado o fornecimento de materiais de má qualidade, o Município poderá utilizar-se do disposto na Lei 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.

5.3. A proponente vencedora deverá responsabilizar-se pela substituição e/ou retirada dos produtos enviados, quando na ocasião do recebimento, for constatado que encontra-se com defeito, diferente da solicitação ou em desacordo com qualquer das especificações, sob pena de pagamento de multa diária, à título de depósito, sem prejuízo da incidência de multa diária por atraso na entrega, à contar da data efetiva do pedido.

5.4. O aceite dos produtos não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vícios de quantidade, de qualidade ou técnico dos produtos,

ou por desacordo com as especificações estabelecidas neste Edital, verificadas posteriormente, e por danos deles decorrentes.

5.5. Caso os produtos sejam recusados ou o documento fiscal apresente incorreção, o prazo de pagamento será contado a partir da data da regularização da entrega ou do documento fiscal, a depender do evento.

5.6. Responsável pelo recebimento

5.6.1. A fiscalização do recebimento, ficará a cargo do Departamento de Engenharia do Município de Erval Velho.

5.6.2. Caberá ao fiscal da contratação, verificar se os itens, objeto do presente Edital, atendem a todas as especificações e demais requisitos exigidos, bem como legitimar a liquidação dos pagamentos devidos ao contratado e participar de todos os atos que se fizerem necessários para o adimplemento a que se referir o objeto licitado, orientando as autoridades da necessidade de serem aplicadas sanções ou a rescisão contratual.

5.6.3. A omissão, total ou parcial, da fiscalização, não eximirá o fornecedor da integral responsabilidade pelos encargos ou serviços que são de sua competência.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2022
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2022

ANEXO "VI"

MINUTA - TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº/2022

Termo de contrato de AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS, que fazem entre si o Município de Erval Velho, SC e a empresa, vencedora do Pregão Eletrônico nº 019/2022 (Processo Licitatório nº 043/2022)

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE ERVAL VELHO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 82.939.422/0001-9, sito a Rua Nereu Ramos, 204, Centro da Cidade de Erval Velho, SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Exmo. Sr. Severino Jaime Schmidt

CONTRATADA:, pessoa jurídica de direito, inscrita no CNPJ sob n.º, com sede a Rua, da cidade de - .., neste ato representada pelo seu, Sr., CPF n.º

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O CONTRATADO fornecerá EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS, tudo conforme Processo Licitatório nº 043/2022 na modalidade de Pregão Eletrônico 019/2022, parte integrante deste termo de contrato.

| Item | Quant. | Descrição | Unidade | Preço Unitário | Preço Total |
|-----------|--------|-----------|---------|----------------|-------------|
| 01 | | | | | |
| 02 | | | | | |
| Total R\$ | | | | | |

CLÁUSULA SEGUNDA – DA FORMA DE FORNECIMENTO

2.1. Atender as especificações do Anexo V (Termo de Referência) do Edital e entregar o objeto no prazo de até 30 (trinta) dias, contados da data de recebimento da Autorização de Fornecimento, na Secretaria de Agricultura do Município de Erval Velho, localizado na Rua Cel Zeferino Candido Bittencourt, Centro, sem custos adicionais.

2.2. Prestar a garantia mínima de 01 (um) ano. em casos de vício oculto, o prazo passará a contar a partir da descoberta

2.3. O aceite do objeto não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vícios de quantidade, de qualidade ou técnico do equipamento, ou por desacordo com as especificações estabelecidas neste Edital, verificadas posteriormente.

2.4. Caso o objeto seja recusado ou o documento fiscal apresente incorreção, o prazo de pagamento será contado a partir da data da regularização da entrega ou do documento fiscal, a depender do evento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1. Em pagamento ao objeto da contratação, conforme consta no anexo I, de acordo com a quantidade prevista e o valor da proposta o montante previsto de gasto decorrente deste contrato corresponde ao total de R\$ (.....)

3.2. O Município de Erval Velho, SC efetuará o pagamento com recursos próprios e do Convênio nº 2021TR001175 e ocorrerá no prazo de até 10 (dez) dias, desde que finalizada a execução do objeto.

3.3. O pagamento será efetuado na praça do CONTRATANTE, mediante transferência bancária, ou depositado em conta bancária indicada pela CONTRATADA.

3.4. O pagamento somente será efetuado mediante apresentação da Nota Fiscal, que deverá emitida para: Município de Erval Velho - Rua Nereu Ramos nº 204 – Centro Erval Velho - CNPJ nº 82.939.422/0001-91, contendo ainda o número do Processo Licitatório, número do Pregão e número deste Termo de Contrato.

3.5. Deverá ser enviado e-mail do documento fiscal (ARQUIVO XML) imediatamente após a emissão do mesmo, para o email: contabilidade@ervalvelho.sc.gov.br

3.6. A Nota Fiscal/Fatura deverá ser atestada por servidor municipal competente, conforme disposto nos artigos 67 e 73 da Lei 8.666/93.

3.7. Não haverá reajuste nem atualização de valores, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea "d", do inciso II, do artigo 65, da Lei nº 8.666, de 1993.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DO ACOMPANHAMENTO

4.1. O presente contrato terá vigência de 31 de dezembro de 2022.

4.2. O presente contrato poderá ser rescindido nos termos do artigo 78 da Lei 8.666/93;

4.3. Poderá ainda haver rescisão por mútuo acordo ou interesse público, não cabendo a contratada qualquer valor a título de indenização, ou a qualquer outro título presente ou futuramente, sob qualquer alegação fundamentada.

4.4. Para acompanhar e fiscalizar a execução do presente Contrato anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução dos mesmos e determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, nos termos do que dispõe o artigo 67, da Lei 8.666/93, nomeia-se como fiscal de execução o Senhor Fabio Antonio Filippin a quem deverá ser entregue, mediante recibo, certificado nos Autos do Procedimento Licitatório, cópia integral deste Contrato, do edital e das Atas de Adjudicação e Homologação, para o efetivo exercício de sua atribuição, ora delegada.

CLÁUSULA QUINTA – DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

5.1. As despesas decorrentes do presente termo de contrato correrão por conta do orçamento da Prefeitura Municipal de Erval Velho, SC para o exercício de 2022, aprovado através da Lei nº 1551/2021, através da seguinte classificação:

ÓRGÃO 06.001 – SECRETARIA DE AGRICULTURA E SANEAMENTO AMBIENTAL

PROJ/ATIV – 1.015 – AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS E VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS - AGRICULTURA

69 – 4.4.90.00.00.00.00.00 – 0.3.00.0300.00 RECURSOS – ORDINÁRIOS

69 – 44.90.00.00.00.00.00 – 0.3.64.0000.00 - TRANSF. CONVÊNIOS OUTROS – ESTADO/OUTROS

CLÁUSULA SEXTA – DA GARANTIA

6.1. Os equipamentos, contendo seus acessórios, componentes e ferramentas auxiliares, deverá ter garantia de no mínimo 12 meses, contados a partir da entrega à Prefeitura Municipal de Erval Velho, SC, podendo ser aplicadas, subsidiariamente, as normas do Código de Defesa do Consumidor, em casos de vício oculto, o prazo passará a contar a partir da descoberta.

6.2. O CONTRATADO deverá arcar com a garantia do produto, com reposição do mesmo, se necessário, sem ônus a municipalidade, bem como por problemas de qualidade e origem dos itens licitados no prazo de garantia, danos e prejuízos a Administração ou terceiros.

6.3. A contratante reserva-se o direito de efetuar a mais ampla fiscalização do fornecimento do objeto, verificando se estão sendo cumpridos os termos contratuais, bem como as questões de segurança, não se excluindo a contratada da responsabilidade por qualquer irregularidade.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.1.1. Dispor do objeto deste contrato, na sede do Município, conforme prazos estabelecidos;

7.1.2. Promover todas as ações para a boa execução e eficiência no fornecimento, principalmente no cumprimento de todas as normas e exigências legais de segurança, principalmente no que concerne à segurança do trabalho, em relação aos seus empregados, prepostos ou prestadores de serviços, que efetuem entrega do objeto deste contrato, junto ao CONTRATANTE, eximindo este, por consequência, de responder civilmente, administrativamente ou criminalmente, por eventuais acidentes de trabalho e afins.

7.1.3. Manter, durante a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, para atendimento ao art. 55, XIII da Lei nº 8.666, de 1993.

7.2. A contratada não poderá sublocar ou transferir o presente contrato, sob pena de rescisão automática.

7.3. O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado à multa de mora de 0,33% ao dia, limitado a 20%, calculado sobre o saldo contratual.

7.3.1. A multa que alude este artigo não impede que a administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique outras sanções previstas no artigo seguinte.

7.4. Pela inexecução total ou parcial do contrato o CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

7.4.1. Advertência por escrito.

7.4.2. Multa de 10%, calculado sobre o saldo contratual.

7.4.3. Suspensão temporária de participar em licitações e contratar com o Município de Erval Velho, SC, pelo prazo não superior a 02 (dois) anos.

7.4.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, observados os dispositivos legais.

7.5. Os encargos fiscais, trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do presente contrato ficarão integralmente ao encargo da CONTRATADA nos termos do artigo 71 da Lei Federal nº 8.666, de 1993.

7.6. O Contrato poderá ser rescindido antecipadamente nos seguintes casos:

7.6.1. Não cumprimento de quaisquer cláusulas deste contrato;

7.6.2. Cumprimento irregular das cláusulas deste contrato;

7.6.3. Lentidão no seu cumprimento;

7.6.4. O cometimento reiterado de faltas na sua execução;

CLÁUSULA OITAVA – DA SUCESSÃO

8.1. O contrato obriga as partes intervenientes e seus sucessores.

CLÁUSULA NONA – DOS ADITAMENTOS

9.1 Ainda, por vontade comum das partes, poder-se-á celebrar aditamentos ao presente instrumento, para ajustar situações novas e, ou situações não previstas no contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO FORO

10.1. Para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução do presente Contrato, fica eleito o FORO da Comarca de Herval Do Oeste - SC.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL

11.1. Celebram o presente contrato nos termos da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 (atualizada pelas Leis Federais n.ºs 8.883 de 08.06.94 e 9.648 de 27.05.1998).

11.2. Os casos omissos serão resolvidos com base na Lei 8.666/93, e, na lacuna também desta, pelas disposições contidas no Código Civil Brasileiro ou no Código de Defesa do Consumidor, quando for o caso.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente termo em 03 (três) vias de igual teor e forma na presença de 02 testemunhas que também assinam.

Erval Velho, SC, ... de de 2022.

Severino Jaime Schmidt

Prefeito Municipal de Erval Velho

Testemunhas:

Nome: Nome:

CPF: CPF:

Visto Jurídico

PORTARIA 4350/2022

Publicação Nº 3992202

PORTARIA 4350, de 23 junho de 2022.

Exonera Servidor do Cargo que especifica e dá outras providências.

Severino Jaime Schmidt, Prefeito Municipal de Erval Velho, SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente aquelas contidas no inciso XXV do artigo 85, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art.1o. Exonerar a pedido o Senhor Valderi da Silva Junior, do cargo de provimento temporário de Operador de Máquinas, nomeado pela Portaria nº 3997, de 12 de abril de 2021, lotado no Quadro de Pessoal do Município de Erval Velho.

Art.2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Velho - SC, em 23 de junho de 2022.

Severino Jaime Schmidt

Prefeito Municipal

Esta Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

Taciane Paula Teo

Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA 4351/2022

Publicação Nº 3992208

PORTARIA 4351, de 23 junho de 2022.

Exonera Servidor do Cargo que especifica e dá outras providências.

Severino Jaime Schmidt, Prefeito Municipal de Erval Velho, SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente aquelas contidas no inciso XXV do artigo 85, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art.1o. Exonerar a pedido o Senhor Tiago Ronaldo Fedrigo, do cargo de provimento temporário de Operador de Máquinas, nomeado pela Portaria nº 4019, de 10 de maio de 2021, lotado no Quadro de Pessoal do Município de Erval Velho.

Art.2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Velho - SC, em 23 de junho de 2022.

Severino Jaime Schmidt

Prefeito Municipal

Esta Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

Taciane Paula Teo
Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA 4352/2022

Publicação Nº 3992211

PORTARIA 4352, de 23 de junho de 2022.
RATIFICA A PORTARIA 4233/2022 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SEVERINO JAIME SCHMIDT, Prefeito Municipal de Erval Velho, SC, no uso de suas atribuições e especialmente aquelas contidas no Inciso XXVI do Art. 85 da Lei Orgânica Municipal, de acordo com o artigo 22 e parágrafos da Lei 020, de 08 de abril de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º. Fica ratificada a Portaria 4233, de 10 de fevereiro de 2022 que designou a servidora TACIANE PAULA TEO, ocupante do cargo efetivo de contadora, nível 10, classe A, do Quadro de Pessoal do Município de Erval Velho para o exercício do Cargo de Secretário e Administração e Finanças.

Art. 2º. As demais disposições da Portaria 4233, de 10 de fevereiro de 2022 e da Portaria 4232, de 10 de fevereiro de 2022 permanecem inalteradas.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Velho - SC, em 23 de junho de 2022.
Severino Jaime Schmidt
Prefeito Municipal

Esta Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

Taciane Paula Teo
Secretária de Administração e Finanças

PORTARIA 4353/2022

Publicação Nº 3992217

PORTARIA 4353 de 23 de junho de 2022.
Designa servidora para exercer as atribuições de administradora local do Sistema e-Ouv Municípios, nos termos do art. 2º da Portaria Federal nº, 1866, de 29 de agosto de 2017 e da outras providências.

Severino Jaime Schmidt, Prefeito Municipal de Erval Velho, SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente aquelas contidas no inciso XXVI do artigo 85, todos da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º. Designar nos termos do art. 2º da Portaria nº 1866, de 29 de agosto de 2017 do Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria Fiscal da União a servidora efetiva JACIARA CALAI, CPF nº 098.232.619-03, brasileira, união estável, nascida em 07 de novembro de 1995, lotada na Secretaria de Administração e Finanças, no cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, e-mail: ouvidoria@ervalvelho.sc.gov.br, para exercer as atribuições de Administradora Local do Sistema e-Ouv, Municípios.

Art. 2º. Revoga Portaria nº 3914 de 18 de dezembro de 2020.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Velho - SC, em 23 de junho de 2022.
Severino Jaime Schmidt
Prefeito Municipal

Esta Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

Taciane Paula Teo
Secretária de Administração e Finanças

PORTARIA 4354/2022

Publicação Nº 3992221

PORTARIA 4354, de 23 de junho de 2022.
Concede Progressão Funcional a servidores que menciona.

Severino Jaime Schmidt, Prefeito Municipal de Erval Velho, SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente aquelas contidas no inciso XXVI do artigo 85, da Lei Orgânica Municipal, e de acordo com os artigos 15 e 16 da Lei Complementar nº 020/2009, de 08 de abril de 2009,

Considerando Parecer Jurídico de 23 de junho de 2022 e respectivo despacho do prefeito, que autoriza o pagamento da progressão;

RESOLVE:

Art. 1º. Concede Progressão Funcional no percentual de 4% (quatro por cento) sobre o salário base ao servidor efetivo abaixo relacionado:

| Servidor | Cargo | Nível - Classe | Data do Direito à Progressão |
|---------------------------|----------------------|----------------|------------------------------|
| Celso José Neris da Silva | Operador de Máquinas | 04-C para 04-D | 07/2019 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de junho de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Velho, SC, em 23 de junho de 2022.

Severino Jaime Schmidt

Prefeito Municipal

Esta Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

Taciane Paula Teo

Secretária de Administração e Finanças

CÂMARA MUNICIPAL**PEDIDO DE LICENÇA - AUTORIA VEREADOR MIGUEL TESSARI**

Publicação Nº 3990309

PEDIDO DE LICENÇA Nº 03/2022

Autoria: Vereador Miguel Tessari

23 de Junho de 2022

Excelentíssima Senhora Presidente,

MIGUEL TESSARI vereador pelo MDB, com assento nesta Egrégia Casa Legislativa, com fulcro no Art. 42, III da Lei Orgânica do Município de Erval Velho – SC e Art. 91, II do Regimento Interno da Câmara Municipal de Vereadores, vem perante Vossa Excelência requerer

PEDIDO DE LICENÇA

Para tratar de assuntos de interesses particulares pelo período de 30 (trinta) dias, ou seja, de 01 à 31 de Julho de 2022.

Outrossim, requer a Vossa Excelência, que este pedido seja levado à apreciação do plenário em caráter homologatório conforme dispõe o § 1º do Art. 91 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Vereadores.

Nestes termos,

Pede e Espera Deferimento,

Erval Velho – SC, em 23 de Junho de 2022.

Miguel Tessari

Vereador do MDB

EXTRATO - PROJETO DE LEI Nº 22, DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990640



Estado de Santa Catarina
Câmara de Vereadores de Erval Velho – SC
Poder Legislativo Municipal

**EXTRATO****PROJETO DE LEI Nº 22, DE 22 DE JUNHO DE 2022**

**"AUTORIZA RECEBER POR
DOAÇÃO BENS MÓVEIS QUE
ESPECIFICA E DÁ OUTRAS
PROVIDÊNCIAS."**

Demais documentos/anexos do referido Projeto podem ser
acessados através do Link:
<https://www.camaraervalvelho.sc.gov.br/proposicoes/Projeto-de-Lei/2022/1/0/316>

Tais documentos também encontram-se disponíveis em via física
na Secretaria da Câmara de Vereadores, situada na Rua Coronel
Honorato Vieira, nº 1111.

Erval Velho – SC, em 23 de Junho de 2022.

CHRISTIAN
ANDREI
CONTE:0801955
5994

Assinado de forma
digital por CHRISTIAN
ANDREI
CONTE:08019555994
Dados: 2022.06.23
11:53:25 -03'00'

Christian Andrei Conte

*Secretário Administrativo, Tesoureiro e outras funções correlatas
Câmara de Vereadores de Erval Velho – SC*

E-mail: camara@camaraervalvelho.sc.gov.br

Rua Coronel Honorato Vieira, nº 1111 Telefone: (049) 3542-1574
89613-000 **ERVAL VELHO** Santa Catarina

PROJETO DE LEI Nº 22, DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990557



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

JUSTIFICATIVA DO PROJETO DE LEI Nº 22, DE 22 DE JUNHO DE 2022

Nobres Senhores Vereadores:

Encaminha-se o presente Projeto de Lei, o qual objetiva receber por doação da empresa BRF o bem móvel especificado.

O Direito Administrativo permite que particular promova a doação de bens móveis ou imóveis em favor do ente público, quando caracterizado o interesse público e o aceite do gestor.

Além disso, resta caracterizado o interesse público para que o Município de Erval Velho possa receber o bem, o qual, por livre disposição daquele não apresenta encargo e será incorporado ao patrimônio público municipal.

Certos de que esta matéria pretende o melhor para a coletividade, objetivo da Administração Municipal, contamos com o especial apoio dos Nobres Edis quando de sua análise.

Atenciosamente,

Erval Velho/SC, 22 de junho de 2022.

Severino Jaime Schmidt
Prefeito Municipal

E-mail: administracao@ervalvelho.sc.gov.br
Rua Nereu Ramos, nº 204 Fone/Fax: (0**49) 3542-0622
89613-000 **ERVAL VELHO** Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

PROJETO DE LEI Nº 22, DE 22 DE JUNHO DE 2022

**AUTORIZA RECEBER POR DOAÇÃO BENS MÓVEIS
QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

SEVERINO JAIME SCHMIDT, Prefeito do Município de Erval Velho/SC, no uso de suas atribuições legais, coloca para apreciação e aprovação o seguinte Projeto de Lei:

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a receber por doação da empresa BRF os seguinte bens móveis: 5 notebooks marca Samsung Book, modelo NP550XDA-KF2BR, com processador Intel Core I5-1135G7, memória 8GB DDR4 2666, SSD 512 GB NVME, tela 15,6" Full HD, carregador bivolt e Windows 10 Home 64 bits.

Parágrafo único. O bem especificado no *caput* deste artigo será incorporado ao patrimônio público municipal.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Erval Velho, em 22 de junho de 2022.

Severino Jaime Schmidt
Prefeito Municipal

E-mail: administracao@ervalvelho.sc.gov.br
Rua Nereu Ramos, nº 204 Fone/Fax: (0**49) 3542-0622
89613-000 **ERVAL VELHO** Santa Catarina

Faxinal dos Guedes

PREFEITURA

CONCORRÊNCIA PÚBLICA 004-22

Publicação Nº 3989802

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 5DBB5A0CE3ECB34713E8C2938C8ED6C0EEABADF9

AVISO DE PUBLICAÇÃO
CONCORRÊNCIA PÚBLICA P/OBRAS E SERVIÇOS
DE ENGENHARIA N. 0004/2022

Comunicamos a quem interessar, que o MUNICÍPIO DE FAXINAL DOS GUEDES, Estado de Santa Catarina, abriu Licitação Pública, regada pelas disposições da Lei Federal n. 8.666/93, de 21 de junho de 1993, na Modalidade CONCORRÊNCIA PÚBLICA P/OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA N. 0004/2022, TIPO MENOR PREÇO/PREÇO GLOBAL, OBJETIVANDO, PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM DIVERSAS TRECHOS DE RUAS DE FAXINAL DOS GUEDES, SENDO ELAS: R. 20 DE JANEIRO, R. PADRE AFONSO, R. CARLOS PILATTI, R. DO BOSQUE, R. ARAÇA E R. EXPEDICIONÁRIO ANDRÉ CONTI, COM ÁREA APROXIMADA DE 13.180,35 M², CONFORME PROJETOS TÉCNICO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ENGENHARIA, ANEXO AO PRESENTE EDITAL NOS TERMOS DO PROCESSO Nº SCC 0004835/2022, JUNTO AO GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA anexo ao presente Edital, e estará recebendo os Envelopes para habilitação e proposta de preços até as 08h00m do dia 08 de agosto de 2022, na sala de reuniões da Comissão Permanente de Licitações, junto à Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, sito à Av. Rio Grande do Sul, n. 458, Centro e, às 08h30m, deste mesmo dia, e, no mesmo local, fará a abertura dos envelopes da documentação e das propostas de preços dos interessados, o Edital e seus anexos poderão ser obtidos pelos interessados, no Departamento Municipal de Licitações do Município de Faxinal dos Guedes, Estado de Santa Catarina, sito à Av. Rio Grande do Sul, n. 458, Centro, Cidade que lhe empresta o nome, ou pelo telefone 0xx49-34364300, no horário das 07h00m às 13h00m ou junto ao sítio www.faxinal.sc.gov.br.

Faxinal dos Guedes/SC, 23 de junho de 2022.

GILBERTO ANGELO LAZZARI

Prefeito Municipal

LEI ORDINÁRIA Nº 2.597/2022

Publicação Nº 3989938

LEI Nº 2.597/2022.

DISPÕE SOBRE O PROCEDIMENTO PARA A INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE SUPORTE PARA ESTAÇÃO TRANSMISSORA DE RADIOCOMUNICAÇÃO - ETR AUTORIZADA PELA AGÊNCIA NACIONAL DE TELECOMUNICAÇÕES - ANATEL, NOS TERMOS DA LEGISLAÇÃO FEDERAL VIGENTE.

GILBERTO ANGELO LAZZARI, Prefeito Municipal de Faxinal dos Guedes, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município;

FAZ SABER, que o Poder Legislativo Municipal, aprovou e ele sanciona a seguinte Lei.

CAPÍTULO I DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º. Fica regulado, no âmbito do Município de Faxinal dos Guedes, Estado de Santa Catarina, o licenciamento das Estações Transmissoras de Radiocomunicação e afins, autorizados e homologados pela Agência Nacional de Telecomunicações (Anatel), observado o disposto na legislação federal pertinente.

Parágrafo único - não estão sujeitas às prescrições previstas nesta Lei as infraestruturas para suporte de radares militares e civis, com propósito de defesa ou de controle de tráfego aéreo, radioamador, faixa do cidadão e rádio enlaces diretivos com linha de visada ponto-a-ponto - approach link, cujo funcionamento deverá obedecer a regulamentação própria.

Art. 2º. Para os fins de aplicação desta Lei, e em conformidade com a regulamentação expedida pela Anatel, considera-se:

I - estação transmissora de radiocomunicação (ETR) o conjunto de equipamentos ou aparelhos, dispositivos e demais meios necessários à realização de comunicação, incluindo antena, infraestrutura de suporte e outros, acessórios e periféricos, que emitem radiofrequências, possibilitando a prestação dos serviços de telecomunicações;

II - ETR de pequeno porte aquela que apresenta dimensões físicas reduzidas e que é apta a atender aos critérios de baixo impacto visual, tais como:

a) ETR cujos equipamentos sejam ocultos em mobiliário urbano ou enterrados;

b) ETR cujas antenas sejam instaladas em postes de iluminação pública ou privados, com cabos de energia subterrâneos, estruturas de

suporte de sinalização viária, camuflados ou harmonizados em fachadas de prédios residenciais ou comerciais, ou postes multifuncionais de baixo impacto visual cujos equipamentos sejam embutidos na própria estrutura ou enterrados; e

c) ETR cuja instalação não dependa da construção civil de novas infraestruturas ou não implique a alteração da edificação existente no local;

I - estação rádio base a edificação construída especificamente para a finalidade de instalação das antenas;

II - torre a infraestrutura vertical transversal triangular ou quadrada, treliçada, que pode ser do tipo autosuportada ou estaiada;

III - poste a infraestrutura vertical cônica e auto suportada, de concreto ou constituída por chapas de aço, instalada para suportar equipamentos de telecomunicações;

IV - poste de energia ou iluminação a infraestrutura de madeira, cimento, ferro ou aço destinada a sustentar linhas de transmissão de energia elétrica e iluminação pública, que pode suportar também os equipamentos de telecomunicações;

V - estação transmissora de radiocomunicação móvel a ETR instalada para permanência temporária, de até 90 (noventa) dias, com a finalidade de cobrir demandas específicas de eventos, convenções, entre outros; e

VI - abrigos de equipamentos os armários, gabinetes ou contêineres destinados à guarda e à proteção de equipamentos, aparelhos ou dispositivos de telecomunicações, associados à infraestrutura de suporte, não considerados como edificação.

Art. 3º. Fica permitida a instalação da estação transmissora de telecomunicação em bens privados mediante a devida autorização do proprietário do imóvel ou do detentor do título de posse, desde que atendido o disposto nesta Lei.

Art. 4º. O limite máximo de emissão de radiação eletromagnética, considerada a soma das emissões de radiação de todos os sistemas transmissores em funcionamento em qualquer localidade do Município de Faxinal dos Guedes, é aquele estabelecido na Lei Federal nº 11.394, de 5 de maio de 2009, que dispõe sobre os limites da exposição humana a campos elétricos, magnéticos e eletromagnéticos.

Art. 5º. O compartilhamento das infraestruturas de suporte pelas prestadoras de serviços de telecomunicações que utilizam ETRs observará as disposições das regulamentações federais pertinentes.

CAPÍTULO II DA INSTALAÇÃO EM ÁREAS PÚBLICAS

Art. 6º. As ETRs são consideradas bens de utilidade pública, conforme disposto na Lei Federal n. 13.116, de 20 de abril de 2015, podendo ser implantadas em todas as macrozonas, desde que atendam ao disposto nesta Lei.

Art. 7º. A instalação em espaços públicos e vias públicas deverão observar a legislação pertinente, de forma a não interferir sobre a acessibilidade.

Art. 8º. Fica permitida a instalação das ETRs nos bens públicos, mediante autorização ou permissão de uso onerosa, da qual deverão constar as cláusulas convencionais e o atendimento aos parâmetros de ocupação dos bens públicos.

§ 1º - o valor da contrapartida da permissão de uso a que se refere o caput deste artigo será o valor base, calculado de acordo com o valor médio de mercado de locação de imóveis territoriais.

§ 2º - o valor base deverá ser reavaliado periodicamente no prazo máximo de 2 (dois) anos, conforme as condições de mercado, sendo reajustado anualmente pelo Índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) ou outro índice que vier a substituí-lo.

Art. 9º. Como forma de contraprestação pela utilização do espaço público, o Município de Faxinal dos Guedes poderá exigir, por meio de dação em pagamento ou outra forma juridicamente viável, obras, sistemas, serviços e tecnologias que atendam ao interesse público.

Parágrafo único - quando a contraprestação se der na forma do caput deste artigo, poderá ser aplicado um redutor no valor mensal da permissão de uso, calculada conforme disposto no artigo 8º desta Lei, de acordo com o interesse público.

CAPÍTULO III DAS RESTRIÇÕES DE INSTALAÇÃO E DA OCUPAÇÃO DO SOLO

Art. 10. A instalação das infraestruturas de suporte e de abrigos de equipamentos de ETR deverão observar as diretrizes no que tange ao recuo frontal e afastamento lateral e de fundos.

§ 1º - poderá ser autorizada a instalação de infraestrutura de suporte para ETR, desobrigada das limitações previstas neste artigo, nos casos de impossibilidade técnica para prestação dos serviços compatíveis com a qualidade exigida, devidamente justificada junto aos órgãos municipais competentes, mediante apresentação de laudo que justifique detalhadamente a necessidade de instalação e os prejuízos pela falta de cobertura no local.

§ 2º - a instalação de infraestrutura de suporte para ETR deverá observar os gabaritos e as restrições estabelecidos pelos planos de proteção de aeródromos definidos pela União e os dispositivos legais sobre descargas atmosféricas segundo as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

§ 3º - no caso de instalação em bens tombados, sejam públicos ou privados, se faz necessário um parecer favorável do órgão responsável pelo tombamento.

Art. 11. A instalação dos equipamentos de transmissão, contêineres, antenas e mastros no topo e fachadas de edificações e em postes de iluminação é admitida desde que sejam garantidas condições de segurança previstas nas normas técnicas e legais aplicáveis.

Parágrafo único - a instalação em postes de iluminação, dos equipamentos mencionados no caput deste artigo, deverá observar a legislação pertinente e obter as devidas autorizações da concessionária responsável pela manutenção dos postes.

Art. 12. Os equipamentos que compõem a ETR deverão receber, se necessário, tratamento acústico para que o ruído não ultrapasse os limites máximos estabelecidos em legislação pertinente.

Art. 13. A implantação das ETRs deverá observar as seguintes diretrizes:

I - redução do impacto paisagístico, sempre que tecnicamente possível e economicamente viável, nos termos da legislação federal;

II - priorização da utilização de equipamentos de infraestrutura já implantados, como redes de iluminação pública, sistemas de videomonitoramento público, distribuição de energia e mobiliário urbano; e

III - priorização do compartilhamento de infraestrutura no caso de implantação em torres de telecomunicação e sistema rooftop.

CAPÍTULO IV DO LICENCIAMENTO

Art. 14. O licenciamento municipal para a instalação das ETRs se dará de forma expressa, tendo por base as informações prestadas pelos requerentes, com a respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica, bem como a autorização expedida pela Anatel.

Parágrafo único - o licenciamento expresso de que trata o caput deste artigo refere-se à autorização do Município de Faxinal dos Guedes para a instalação das ETRs no ato do recebimento dos documentos necessários, tendo por base as informações prestadas pelos requerentes.

Art. 15. Quando se tratar de instalação de infraestrutura de suporte à ETR que envolva supressão de vegetação ou intervenção em área de preservação permanente ou em imóvel tombado ou inventariado de estruturação, será aberto expediente administrativo, consultando-se os órgãos responsáveis para analisarem o pedido no prazo de 30 (trinta) dias.

Parágrafo único - em não havendo a manifestação dos órgãos responsáveis no prazo referido no caput deste artigo, o Município de Faxinal dos Guedes expedirá a licença para a instalação da ETR, com base nas informações prestadas pelos interessados, com a respectiva ART e a declaração de que atendem à legislação.

Art. 16. Não estão sujeitos ao licenciamento municipal estabelecido nesta Lei:

I - a instalação de ETR móvel;

II - a instalação externa de ETR de pequeno porte;

III - a substituição da ETR já licenciada; e

IV - o compartilhamento da ETR já licenciada.

Parágrafo único - quando se tratar de ETR de pequeno porte em área pública, necessariamente deverá haver autorização ou permissão de uso expedida pelo Executivo Municipal.

CAPÍTULO V DA FISCALIZAÇÃO

Art. 17. A fiscalização do atendimento aos limites referidos no artigo 4º desta Lei para exposição humana aos campos elétricos, magnéticos e eletromagnéticos gerados por ETRs, bem como a aplicação das eventuais sanções cabíveis, serão efetuadas pela Anatel, nos termos dos arts. 11 e 12, inc. V, da Lei Federal nº 11.934, de 2009.

Parágrafo único - em se constatando indício de irregularidades quanto aos limites de exposição humana a campos elétricos, magnéticos e eletromagnéticos, o Executivo Municipal deverá oficiar ao órgão regulador federal de telecomunicações, nos moldes que determina o § 2º do artigo 18 da Lei Federal nº 13.116, de 2015.

Art. 18. Constatado o desatendimento de quaisquer dos requisitos estabelecidos nesta Lei, o órgão outorgante da licença deverá intimar a empresa infratora para que, no prazo de 60 (sessenta) dias, proceda às alterações necessárias à adequação.

Art. 19. O Executivo Municipal poderá fiscalizar a qualquer tempo as ETRs, aplicando as penalidades previstas nesta Lei quando constatada a prestação de informações inverídicas ou quando realizadas em desacordo com a documentação entregue, determinando a sua imediata remoção, às expensas dos proprietários, bem como efetivar:

I - o indeferimento ou a anulação da licença concedida, conforme o caso;

II - o encaminhamento de denúncia ao respectivo conselho de classe para a apuração de infração disciplinar; e

III - a apuração da responsabilidade administrativa, civil e criminal.

CAPÍTULO VI DAS PENALIDADES

Art. 20. Constituem infrações ao disposto nesta Lei:

I - instalar e manter, no Município de Faxinal dos Guedes, ETR sem a respectiva licença, ressalvadas as hipóteses previstas nesta Lei;

II - prestar informações falsas.

Art. 21. Às infrações tipificadas no artigo 20 desta Lei aplicam-se as seguintes penalidades:

I - notificação de advertência, na primeira ocorrência;

II - multa de 500 (quinhentas) VRM, para instalação de ETR sem a respectiva licença; e

III - multa de 200 (duzentas) VRM para os casos de prestação de informações falsas.

Art. 22. A empresa notificada ou autuada por infração ao disposto nesta Lei poderá apresentar defesa.

CAPÍTULO VII DA REGULARIZAÇÃO

Art. 23. As ETRs instaladas em desconformidade com o disposto nesta Lei deverão adequar-se no prazo de 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de publicação do decreto regulamentar, podendo o prazo ser prorrogado por igual período, a critério do Executivo Municipal.

Art. 24. Nos casos de não cumprimento dos parâmetros dispostos nesta Lei, será concedido o prazo de 2 (dois) anos para adequação das estruturas já instaladas ou, diante da impossibilidade de adequação, apresentar laudo que justifique detalhadamente a necessidade de permanência e os prejuízos pela falta de cobertura no local.

CAPÍTULO VIII DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 25. Todas as ETRs e respectivas infraestruturas de suporte que estiverem instaladas ou se encontrem em operação na data de publicação desta Lei ficam sujeitas à verificação do atendimento aos limites estabelecidos no artigo 4º desta Lei, por meio da apresentação de licença para funcionamento de estação expedida pela Anatel, considerando-se válidas as licenças emitidas anteriormente.

Art. 26. O prazo de vigência das licenças referidas nesta Lei será de 10 (dez) anos, podendo ser renovado por igual período.

Art. 27. Os procedimentos necessários para o licenciamento das ETRs serão regulamentados pelo Executivo Municipal.

Art. 28. A fiação decorrente da implantação das ETRs deverá atender a todas as normas técnicas vigentes.

Art. 29. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 30. Revogam-se às disposições em contrário.

Faxinal dos Guedes/SC, 21 de Junho de 2022.

GILBERTO ANGELO LAZZARI

Prefeito Municipal

EDITAL 22/2022 CR 0010/2022 FMS

Publicação Nº 3991953

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) E1C2FC11508DC9F8676639E0FC51595B3154A077



ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE FAXINAL DOS GUEDES

Av. Rio Grande do Sul, 458 – Centro CEP 89694-000 – FAXINAL DOS GUEDES – SC

Fone/fax (49) 3436-4300 – Site www.faxinal.sc.gov.br

CNPJ: 83 009 910/0001-62

**AVISO DE PUBLICAÇÃO DO
CHAMADA PUBLICA N. 022/2022 - FMS
SISTEMA DE CREDENCIAMENTO 0010/2022 - FMS**

O MUNICÍPIO DE FAXINAL DOS GUEDES, Estado de Santa Catarina, **TORNA PÚBLICO** que **PUBLICA** o Edital da licitação pública, regrada pelas disposições da Lei Federal n.10.520 de 17 de julho de 2002, mais o Decreto n. 234/2014 de 20 de Novembro de 2014 e subsidiariamente a Lei Federal n. 8.666/93 de 21 de junho e 1993 e Lei Complementar 123/2006 na modalidade **Chamada publica. 022/2022, Credenciamento n. 0010/2022, PARA CREDENCIAMENTO DE ENTIDADES HOSPITALARES, EXCLUSIVAMENTE NA MODALIDADE HOSPITAL, VISANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA A REALIZAÇÃO DE CIRURGIAS ALTA/MEDIA COMPLEXIDADE EM UROLOGIA, conforme especificações constantes no Anexo I – Termo de Referência, parte integrante do presente processo licitatório.** E estará recebendo os envelopes contendo às propostas de preços e habilitação; a partir das **07h00m do dia 07 de JULHO de 2022**, na Prefeitura Municipal de Faxinal dos Guedes, sito à Av. Rio Grande do Sul, n. 458, Centro e às **08h30m neste mesmo dia e local** realizará a abertura dos envelopes dos interessados. A íntegra do Edital e seus anexos poderão ser obtidos pelos interessados no sítio do Município: www.faxinal.sc.gov.br ou junto ao Mural Público da Prefeitura de Faxinal dos Guedes, no átrio da Secretaria Municipal de Administração e Fazenda no horário das 07h30m às 11h30m e das 13h00 às 17h00m, de segunda a sexta-feira, na Av. Rio Grande do Sul, n. 458, fone/fax (0xx49) 3436-4340.

Faxinal dos Guedes/SC, 23 de junho de 2022

GILBERTO LAZZARI

Prefeito Municipal

Código registro TCE: E1C2FC11508DC9F8676639E0FC51595B3154A077

Flor do Sertão

PREFEITURA

DECRETO 73/2022

Publicação Nº 3989823

DECRETO Nº 73/2022

INSTITUI O CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE – COMDEMA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SIDNEI JOSÉ WILLINGHÖFER, Prefeito Municipal de Flor do Sertão, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais;

O Prefeito Municipal de Flor do Sertão, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 77 da Lei Orgânica Municipal, de, Lei Complementar Municipal nº 32/2022 e:

CONSIDERANDO-SE que a necessidade de estabelecer o a composição do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente - COMDEMA, eis que delegado pelas Leis nº 750/2022 e 751/2022 ao Poder Executivo Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Fica Institui o CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE - COMDEMA do município de Flor do Sertão, composto por entidades governamentais e não governamentais, com representação de membros, nomeados por ato do Prefeito Municipal, indicados pelas ENTIDADES a seguir:

I – ENTIDADES GOVERNAMENTAIS:

- 1) Renato Perin, representando a Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente;
- 2) Adriane Bianchet, representando a Secretaria Municipal de Saúde;
- 3) Rogerio Perin, representando a Secretaria de Infraestrutura, Transportes e Desenvolvimento Urbano;
- 4) Neodimar Bassani, representando a Secretaria de Administração – Setor de Convênios;

II – ENTIDADES NÃO GOVERNAMENTAIS:

- 1) Junior Dal Mago, representando a Cooperativa Regional Auriverde;
- 2) Derli Filipin, representando a Plantimar;
- 3) Delcio Pigatto, representando Grupamento da Polícia Militar;
- 4) Roberta Semanski, representando a ACIFLOR – Associação Comercial e Industrial de Flor do Sertão.

Art. 2º O COMDEMA em sua reunião de instalação elaborará seu Regimento Interno, que será homologado por Decreto do Prefeito Municipal. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Flor do Sertão, 21 de junho 2022.

SIDNEI JOSÉ WILLINGHÖFER
Prefeito Municipal

ROSMARI ZANELLA
Secretaria de Administração

DECRETO Nº 74/2022

Publicação Nº 3991876

DECRETO Nº 74/2022

NOMEIA MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE – COMDEMA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SIDNEI JOSÉ WILLINGHÖFER, Prefeito Municipal de Flor do Sertão, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais;

O Prefeito Municipal de Flor do Sertão, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art.77 da Lei Orgânica Municipal, de, Lei Complementar Municipal nº 32/2022 e Decreto nº 73/2022:

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados os membros, abaixo descritos para comporem o Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente – COMDEMA do município de Flor do Sertão representado suas entidades:

I – ENTIDADES GOVERNAMENTAIS:

- 1) Renato Perin, representando a Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente;
- 2) Adriane Bianchet, representando a Secretaria Municipal de Saúde;
- 3) Rogerio Perin, representando a Secretaria de Infraestrutura, Transportes e Desenvolvimento Urbano;
- 4) Neodimar Bassani, representando a Secretaria de Administração – Setor de Convênios;

II – ENTIDADES NÃO GOVERNAMENTAIS:

- 1) Junior Dal Mago, representando a Cooperativa Regional Auriverde;



- 2)Derli Filipin, representando a Plantimar;
3)Delcio Pigatto, representando Grupamento da Polícia Militar;
4)Roberta Semanski, representando a ACIFLOR – Associação Comercial e Industrial de Flor do Sertão.

Art. 2º Fica convocada a reunião de instalação do CONDEMA para o dia 27/06/2022, no Centro Administrativo do Município de Flor do Sertão, no auditório.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Flor do Sertão, 23 de junho de 2022.

SIDNEI JOSÉ WILLINGHÖFER
Prefeito Municipal

ROSMARI ZANELLA
Secretaria de Administração

PORTARIA Nº 206/2022

Publicação Nº 3989776

PORTARIA Nº 206/2022

CONTRATA PROFESSOR ACT E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SIDNEI JOSÉ WILLINGHOFER, Prefeito Municipal de Flor do Sertão, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei,

RESOLVE

Art. 1º - Fica pela presente Portaria CONTRATADA a Funcionária FRANCIELI FERNANDA GUJEL DE FREITAS NORONHA por tempo determinado, aprovada através do Processo Seletivo nº 001/2021, no cargo de PROFESSORA DE ARTES, com carga horária de 40 horas semanais, conforme classificação, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, percebendo vencimentos constantes do quadro próprio.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, aos 23 dias do mês de Junho de 2022.

SIDNEI JOSÉ WILLINGHOFER
Prefeito Municipal

DIRCIANE F. NEUHAUS
Responsável Dpto Pessoal

PORTARIA Nº 207/2022

Publicação Nº 3989777

PORTARIA Nº 207/2022

CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SIDNEI JOSÉ WILLINGHOFER, Prefeito Municipal de Flor do Sertão, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei,

RESOLVE

Art. 1º - Fica pela presente Portaria CONCEDIDO férias regulamentar a Servidora Municipal TAIS APARECIDA DE AMARANTE, ocupante do Cargo de Auxiliar de Administração, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, no período de 23/06/2022 a 07/07/2022, Conforme Decreto nº 002/2017, relativo ao período aquisitivo 08/20 a 08/21.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, aos 23 dias do mês de Junho de 2022.

SIDNEI JOSÉ WILLINGHOFER
Prefeito Municipal

DIRCIANE F. NEUHAUS
Responsável Dpto Pessoal

PORTARIA Nº 208/2022

Publicação Nº 3989779

PORTARIA Nº 208/2022

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO A SERVIDORA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SIDNEI JOSÉ WILLINGHOFER, Prefeito Municipal de Flor do Sertão, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei,

RESOLVE

Art. 1º - Fica pela presente Portaria CONCEDIDO LICENÇA PRÊMIO a servidora municipal FRANCIELI BRUSCO DE OLIVEIRA, lotada na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, no dia 23, 24 e 27/06/2022, correspondente ao período 08/2014 a 08/2019 conforme dispõe a Lei Municipal nº. 497/2011 em seu artigo 112.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, aos 23 dias do mês de Junho de 2022.

SIDNEI JOSÉ WILLINGHOFER

Prefeito Municipal

DIRCIANE F. NEUHAUS

Responsável Dpto Pessoal

Forquilha

PREFEITURA

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 40/PMF/2022 - REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 104/PMF/2022

Publicação Nº 3990170

ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 40/PMF/2022
(Referente Pregão Presencial nº. 104/PMF/2022)

A PREFEITURA MUNICIPAL DE FORQUILHINHA, com sede na Avenida 25 de julho, 3.400, Paço Municipal 26 de Abril, Forquilha/SC, inscrita no CNPJ nº. 81.531.162/0001-58, neste ato representado pelo Sr. JOSÉ CLAUDIO GONÇALVES, Prefeito Municipal, portador da Cédula de Identidade nº 1.746.727, e inscrito no CPF sob o nº 551.394.269-00, ora denominado ÓRGÃO GERENCIADOR e a empresa SOS ASFALTOS LTDA inscrita no CNPJ nº. 22.251.719/0001-38 estabelecida na Rua Esteves Junior, nº 50, em Florianópolis - SC, neste ato representada pelo Sr. Felipe Ferraro Costa, brasileiro, CI 3.656.061, CPF 048.846.509-56, Contato (48) 3240-7160, e-mail: vendas@sosasfaltos.com.br; doravante denominada DETENTORA(S) DA ATA nos termos do Artigo 15 da Lei Federal 8.666/93, Lei Federal 10.520/2002, Decreto Municipal 53/2013 e demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado do Pregão Presencial nº. 104/PMF/2022, para REGISTRO DE PREÇOS, segundo as cláusulas e condições a seguir:

Cláusula Primeira – Do Objeto

1. A presente ATA tem por objetivo estabelecer cláusulas e condições gerais para REGISTRAR PREÇO de ASFALTO FRIO para uso na manutenção das vias públicas do Município de Forquilha/SC, para futuras aquisições.

Cláusula Segunda – Dos preços Registrados

1. Os valores unitários dos bens registrados nesta ata são OS CONSTANTES NA PLANILHA EM ANEXO e estão disponíveis no site www.forquilha.sc.gov.br

Cláusula Terceira – Do Prazo, Condições e Local de Entrega

1. A DETENTORA DA ATA, quando solicitada pelo setor competente do Município, deverá atender às seguintes exigências:
 - 1.1. Fornecer e entregar o objeto desta ATA, parceladamente, de acordo com as necessidades da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos, dentro das especificações e quantitativos solicitados, sempre através de requisições previamente emitidas.
 - 1.2. O objeto será solicitado de acordo com a necessidade do Município de Forquilha.
 - 1.3. O prazo e o local de entrega constarão expressamente nas requisições que deverá ser rigorosamente cumprido, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste contrato.
 - 1.4. O prazo de entrega a ser exigido nas requisições será de no máximo 10 (dez) dias a partir da data de recebimento das mesmas.
2. O objeto será transportado por conta e risco da DETENTORA DA ATA, dentro das normas técnicas de transporte e segurança exigidas na forma da Lei vigente, e entregues em perfeitas condições de uso, nos locais pré-determinados nas requisições em todo o território do Município de Forquilha.
3. O setor competente do município processará a conferência dos produtos entregues, ou serviços executados, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a DETENTORA DA ATA para substituição do produto entregue em desacordo com as especificações exigidas.
 - 3.1. Na hipótese de não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado e realizada a reposição do objeto num prazo máximo de 05 (cinco) dias, a partir da notificação da não aceitação.
4. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do empenho, se a qualquer tempo se verificarem vícios defeitos ou incorreções.
5. Nos casos da DETENTORA DA ATA não entregar o objeto de acordo com as especificações exigidas ou se negar a fazer a substituição dos produtos ou serviços não aceitos, a pessoa responsável pelo recebimento lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade competente, sob pena de responsabilidade.

6. O objeto somente será considerado devidamente aceito após analisado e aprovado pelo órgão competente do Município de Forquilha, com base nas exigências previstas no Edital e de acordo com a proposta de preços pertencente ao processo licitatório, que independentemente de transcrição fazem parte integrante desta ata de registro de preços.

7. A existência de preços registrados não obriga a administração a firmar as contratações e adquirir os produtos e serviços registrados.

Cláusula Quarta – Da Vigência e Revisão de Preços

1. A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no artigo 65 da Lei nº. 8.666/93 e Decreto Municipal 53/2013.

2. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

2.1. Os reajustes e reequilíbrios de preços motivados pela DETENTORA DA ATA seguirão os padrões de avaliação previstos no Artigo 65 da Lei Federal nº. 8.666/93.

3. O prazo de validade da ata de registro de preços será por um período de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, improrrogável.

Cláusula Quinta – Da Forma e Condições de Pagamento

1. O pagamento será feito em até 30 (trinta) dias após a data do CERTIFICO na Nota Fiscal, através de Ordem Bancária ou na tesouraria da Secretaria de Administração e Finanças do Município.

1.1. O CERTIFICO pelo responsável do Município de Forquilha, autorizado para o recebimento, consiste na sua assinatura, data e respectivo carimbo funcional, depois de devidamente conferidas as quantidades e valores do objeto.

1.2. Na Nota Fiscal deverá constar, necessariamente, o número do Processo de Licitação e o número da Autorização de Fornecimento.

1.4. A empresa contratada deverá destacar na nota fiscal/fatura, além do número e a data de assinatura do contrato, os dados bancários: Banco, Agência e nº Conta-Corrente.

1.5. O prazo de pagamento previsto só vencerá em dia de expediente normal, na cidade de Forquilha/SC, postergando-se, em caso negativo, para o primeiro dia útil.

2. O recebimento do objeto ou a constatação de irregularidades pelo Fiscal do Contrato será procedida conforme reza o edital de chamamento do processo licitatório que gerou a presente Ata de Registro.

3. O Município não pagará juros de mora por atraso de pagamento referente a serviços com ausência total ou parcial de documentação hábil ou pendente de cumprimento de quaisquer cláusulas constantes deste contrato.

Cláusula Sexta – Da Autorização de Fornecimento

1. A aquisição do objeto da presente Ata de Registro de Preços será autorizada, em cada caso, pelo Órgão Gerenciador sendo obrigatório informar ao Setor de Compras os quantitativos das aquisições.

1.1. A emissão das Notas de Empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial, serão igualmente autorizados pela mesma autoridade, ou a quem este delegar a competência para tanto.

Cláusula Sétima – Das Obrigações

1. Do Município:

1.1. Atestar as Notas Fiscais a efetiva entrega do objeto desta ata;

1.2. Aplicar à Detentora da ATA penalidade, quando for o caso;

1.3. Prestar à Detentora da Ata toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária a perfeita execução do objeto deste instrumento;

1.4. Efetuar o pagamento à Detentora da Ata no prazo, após a entrega do objeto e da respectiva Nota Fiscal no setor competente;

1.5. Notificar, por escrito, à Detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção.

2. Da Detentora da Ata:

2.1. Fornecer o objeto de acordo com as especificações contidas nesta ata, bem como no edital e seus anexos;

2.2. Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre o objeto;

2.3. Manter durante a vigência desta ata, as mesmas condições de habilitação exigidas na licitação;

2.4. Fornecer o objeto registrado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta, edital e anexos;

2.5. Fornecer o objeto dentro dos padrões exigidos nesta ata, no edital de licitação e seus anexos.

Cláusula Oitava – Das Penalidades e Sanções Administrativas

1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

A) não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

B) apresentar documentação falsa;

C) deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

D) ensejar o retardamento da execução do objeto;

E) não mantiver a proposta;

F) cometer fraude fiscal;

G) comportar-se de modo inidôneo.

2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

3. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas neste Edital ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

I - advertência;

II - multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Federais, por meio de Documento de Arrecadação de Receitas Federais - DARF, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela Contratante):

A) de 1% (um por cento) por dia de atraso, calculado sobre o valor global do contrato, limitada a 10% do mesmo valor, entendendo-se como atraso a não entrega equipamento no prazo total compreendido pelo prazo contratual de entrega estabelecido na cláusula segunda do Contrato

B) de 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada na alínea "a" deste inciso, aplicada em dobro na reincidência.

C) de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, pela recusa em corrigir qualquer defeito, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 02 (dois) dias úteis que se seguirem à data da comunicação formal do defeito;

D) de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em firmar o termo de contrato, no prazo e condições estabelecidas, bem como no caso do produto não serem entregues a partir da data aprazada.

E) de 2% (dois por cento) sobre o valor da proposta apresentada em caso de não-regularização da documentação pertinente à habilitação fiscal (no caso de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte), no prazo previsto no parágrafo 1º do art. 43 da LC 123/2006.

4. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

Cláusula Nona – Do Cancelamento da Ata de Registro de Preços

1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito pela administração quando:

1.1. A detentora não cumprir as obrigações constantes desta ata;

1.2. A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável;

1.3. A detentora não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

1.4. Tiver presentes razões de interesse público devidamente demonstrados e justificados pela administração;

2. O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da Autoridade Competente do Município.

3. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada mediante solicitação por escrito da Detentora, comprovando estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, na ocorrência das hipóteses previstas na Lei Federal 8.666/93 e Alterações.

3.1. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à administração a aplicação das penalidades previstas neste instrumento, caso não aceitas as razões do pedido.

Cláusula Décima – Da Dotação Orçamentária

1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta das dotações orçamentárias dos exercícios correspondentes.

Cláusula Décima Primeira – Da Fiscalização e Gestão da Ata

1. O Sr. Rodrigo Cardoso, será o Fiscal desta Ata, sendo dela a competência de fiscalizar e receber o objeto, garantindo a devida execução do mesmo.

2. O Sr. Cláudio Eyng, Secretário de Infraestrutura será o Gestor desta Ata, sendo dela a responsabilidade de acionados os meios pertinentes, quando necessário, para garantir o recebimento de seus créditos, devendo comunicar a Autoridade Competente quando convir.

Cláusula Décima Segunda – Das Disposições Finais

1. Integra esta Ata de Registro de Preços, o Edital de Pregão Presencial nº. 104/PMF/2022, seus anexos e a proposta da Detentora desta Ata.

2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 8.666/93, suas alterações, com as disposições da Lei Federal 10.520/2002, pelo Decreto Municipal nº. 53/2013 e pelo Decreto Municipal nº 167, de 15/08/2018 (microempresa), no que não colidir as normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais do direito.

Cláusula Décima Terceira – Do Foro

1. Elegem as partes contratadas o Foro da Comarca de Forquilha, para dirimir todas e quaisquer questões oriundas deste contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

2. E, por assim estarem justas e contratadas, as partes por seus representantes legais assinam o presente, feito em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante o Fiscal abaixo assinado.

Forquilha/SC, 23 de junho de 2022.

MUNICÍPIO DE FORQUILHA

JOSÉ CLAUDIO GONÇALVES

Prefeito Municipal

SOS ASFALTOS LTDA

Empresa Detentora da Ata

Representante Legal: Felipe Ferraro Costa

Rodrigo Cardoso

Fiscal da Ata

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 41/PMF/2022 - REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 102/PMF/2022

Publicação Nº 3990421

ESTADO DE SANTA CATARINA

GOVERNO DO MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 41/PMF/2022
(Referente Pregão Presencial nº. 102/PMF/2022)

A PREFEITURA MUNICIPAL DE FORQUILHINHA, com sede na Avenida 25 de julho, 3.400, Paço Municipal 26 de Abril, Forquilha/SC, inscrita no CNPJ nº. 81.531.162/0001-58, neste ato representado pelo Sr. JOSÉ CLAUDIO GONÇALVES, Prefeito Municipal, portador da Cédula de Identidade nº 1.746.727, e inscrito no CPF sob o nº 551.394.269-00, ora denominado ÓRGÃO GERENCIADOR e as empresas;

1. FRANCIELE MANGILI TRAMONTIN EIRELI inscrita no CNPJ nº. 07.440.031/0001-02 estabelecida na Estrada Geral, s/n, Lagoa dos Esteves, em Balneário Rincão - SC, neste ato representada pela Sra. Franciele Mangili Tramontin, brasileira, portador da Cédula de Identidade nº 5.401.622, e inscrito no CPF sob o nº 066.606.349-40, Contato (48) 3432-5385;

2. REGINALDO LUZ DA SILVA EXTRAÇÕES E TRANSPORTES LTDA inscrita no CNPJ nº. 07.178.435/0001-70 estabelecida na Rua Pedro Guiglielmi, 438, Vila Nova, em Içara - SC, neste ato representada pelo Sr. Reginaldo Luz da Silva, brasileiro, portador da Cédula de Identidade nº 3.361.881, e inscrito no CPF sob o nº 938.047.689-20, Contato (48) 99933-9144;

Doravante denominada DETENTORA(s) DA ATA nos termos do Artigo 15 da Lei Federal 8.666/93, Lei Federal 10.520/2002, Decreto Municipal 53/2013 e demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado do Pregão Presencial nº. 102/PMF/2022, para REGISTRO DE PREÇOS, segundo as cláusulas e condições a seguir:

Cláusula Primeira – Do Objeto

1. A presente ATA tem por objetivo estabelecer cláusulas e condições gerais para REGISTRAR PREÇO para a aquisição de AREIA (diversos tipos) em atendimento as necessidades da Secretaria de Infraestrutura do Município de Forquilha/SC, para futuras aquisições.

Cláusula Segunda – Dos preços Registrados

1. Os valores unitários dos bens registrados nesta ata são OS CONSTANTES NA PLANILHA EM ANEXO e estão disponíveis no site www.forquilha.sc.gov.br

Cláusula Terceira – Do Prazo, Condições e Local de Entrega

1. A DETENTORA DA ATA, quando solicitada pelo setor competente do Município, deverá atender às seguintes exigências:

1.1. Fornecer e entregar o objeto desta ATA, parceladamente, de acordo com as necessidades da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos, dentro das especificações e quantitativos solicitados, sempre através de requisições previamente emitidas.

1.2. O objeto será solicitado de acordo com a necessidade do Município de Forquilha.

1.3. O prazo e o local de entrega constarão expressamente nas requisições que deverá ser rigorosamente cumprido, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste contrato.

1.4. O prazo de entrega a ser exigido nas requisições será de no máximo 05 (cinco) dias a partir da data de recebimento das mesmas.

2. O objeto será transportado por conta e risco da DETENTORA DA ATA, dentro das normas técnicas de transporte e segurança exigidas na forma da Lei vigente, e entregues em perfeitas condições de uso, nos locais pré-determinados nas requisições em todo o território do Município de Forquilha.

3. O setor competente do município processará a conferência dos produtos entregues, ou serviços executados, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a DETENTORA DA ATA para substituição do produto entregue em desacordo com as especificações exigidas.

3.1. Na hipótese de não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado e realizada a reposição do objeto num prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a partir da notificação da não aceitação.

4. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do empenho, se a qualquer tempo se verificarem vícios defeitos ou incorreções.

5. Nos casos da DETENTORA DA ATA não entregar o objeto de acordo com as especificações exigidas ou se negar a fazer a substituição dos produtos ou serviços não aceitos, a pessoa responsável pelo recebimento lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser

encaminhado à autoridade competente, sob pena de responsabilidade.

6. O objeto somente será considerado devidamente aceito após analisado e aprovado pelo órgão competente do Município de Forquilha, com base nas exigências previstas no Edital e de acordo com a proposta de preços pertencente ao processo licitatório, que independentemente de transcrição fazem parte integrante desta ata de registro de preços.

7. A existência de preços registrados não obriga a administração a firmar as contratações e adquirir os produtos e serviços registrados.

Cláusula Quarta – Da Vigência e Revisão de Preços

1. A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no artigo 65 da Lei nº. 8.666/93 e Decreto Municipal 53/2013.

2. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

2.1. Os reajustes e reequilíbrios de preços motivados pela DETENTORA DA ATA seguirão os padrões de avaliação previstos no Artigo 65 da Lei Federal nº. 8.666/93.

3. O prazo de validade da ata de registro de preços será por um período de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, improrrogável.

Cláusula Quinta – Da Forma e Condições de Pagamento

1. O pagamento será feito em até 30 (trinta) dias após a data do CERTIFICO na Nota Fiscal, através de Ordem Bancária ou na tesouraria da Secretaria de Administração e Finanças do Município.

1.1. O CERTIFICO pelo responsável do Município de Forquilha, autorizado para o recebimento, consiste na sua assinatura, data e respectivo carimbo funcional, depois de devidamente conferidas as quantidades e valores do objeto.

1.2. Na Nota Fiscal deverá constar, necessariamente, o número do Processo de Licitação e o número da Autorização de Fornecimento.

1.4. A empresa contratada deverá destacar na nota fiscal/fatura, além do número e a data de assinatura do contrato, os dados bancários: Banco, Agência e nº Conta-Corrente.

1.5. O prazo de pagamento previsto só vencerá em dia de expediente normal, na cidade de Forquilha/SC, postergando-se, em caso negativo, para o primeiro dia útil.

2. O recebimento do objeto ou a constatação de irregularidades pelo Fiscal do Contrato será procedida conforme reza o edital de chamamento do processo licitatório que gerou a presente Ata de Registro.

3. O Município não pagará juros de mora por atraso de pagamento referente a serviços com ausência total ou parcial de documentação hábil ou pendente de cumprimento de quaisquer cláusulas constantes deste contrato.

Cláusula Sexta – Da Autorização de Fornecimento

1. A aquisição do objeto da presente Ata de Registro de Preços será autorizada, em cada caso, pelo Órgão Gerenciador sendo obrigatório informar ao Setor de Compras os quantitativos das aquisições.

1.1. A emissão das Notas de Empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial, serão igualmente autorizados pela mesma autoridade, ou a quem este delegar a competência para tanto.

Cláusula Sétima – Das Obrigações

1. Do Município:

1.1. Atestar as Notas Fiscais a efetiva entrega do objeto desta ata;

1.2. Aplicar à Detentora da ATA penalidade, quando for o caso;

1.3. Prestar à Detentora da Ata toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária a perfeita execução do objeto deste instrumento;

1.4. Efetuar o pagamento à Detentora da Ata no prazo, após a entrega do objeto e da respectiva Nota Fiscal no setor competente;

1.5. Notificar, por escrito, à Detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção.

2. Da Detentora da Ata:

2.1. Fornecer o objeto de acordo com as especificações contidas nesta ata, bem como no edital e seus anexos;

2.2. Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre o objeto;

2.3. Manter durante a vigência desta ata, as mesmas condições de habilitação exigidas na licitação;

2.4. Fornecer o objeto registrado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta, edital e anexos;

2.5. Fornecer o objeto dentro dos padrões exigidos nesta ata, no edital de licitação e seus anexos.

Cláusula Oitava – Das Penalidades e Sanções Administrativas

1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

A) não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

B) apresentar documentação falsa;

C) deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

D) ensejar o retardamento da execução do objeto;

E) não manter a proposta;

- F) cometer fraude fiscal;
- G) comportar-se de modo inidôneo.

2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

3. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas neste Edital ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

I - advertência;

II - multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Federais, por meio de Documento de Arrecadação de Receitas Federais - DARF, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela Contratante):

A) de 1% (um por cento) por dia de atraso, calculado sobre o valor global do contrato, limitada a 10% do mesmo valor, entendendo-se como atraso a não entrega equipamento no prazo total compreendido pelo prazo contratual de entrega estabelecido na cláusula segunda do Contrato

B) de 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada na alínea "a" deste inciso, aplicada em dobro na reincidência.

C) de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, pela recusa em corrigir qualquer defeito, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 02 (dois) dias úteis que se seguirem à data da comunicação formal do defeito;

D) de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em firmar o termo de contrato, no prazo e condições estabelecidas, bem como no caso do produto não serem entregues a partir da data aprazada.

E) de 2% (dois por cento) sobre o valor da proposta apresentada em caso de não-regularização da documentação pertinente à habilitação fiscal (no caso de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte), no prazo previsto no parágrafo 1º do art. 43 da LC 123/2006.

4. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

Cláusula Nona – Do Cancelamento da Ata de Registro de Preços

1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito pela administração quando:

1.1. A detentora não cumprir as obrigações constantes desta ata;

1.2. A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável;

1.3. A detentora não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

1.4. Tiver presentes razões de interesse público devidamente demonstrados e justificados pela administração;

2. O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da Autoridade Competente do Município.

3. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada mediante solicitação por escrito da Detentora, comprovando estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, na ocorrência das hipóteses previstas na Lei Federal 8.666/93 e Alterações.

3.1. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à administração a aplicação das penalidades previstas neste instrumento, caso não aceitas as razões do pedido.

Cláusula Décima – Da Dotação Orçamentária

1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta das dotações orçamentárias dos exercícios correspondentes.

Cláusula Décima Primeira – Da Fiscalização e Gestão da Ata

1. O Sr. Rodrigo Cardoso, será o Fiscal desta Ata, sendo dela a competência de fiscalizar e receber o objeto, garantindo a devida execução do mesmo.

2. O Sr. Cláudio Eyng, Secretário de Infraestrutura será o Gestor desta Ata, sendo dela a responsabilidade de acionados os meios pertinentes, quando necessário, para garantir o recebimento de seus créditos, devendo comunicar a Autoridade Competente quando convir.

Cláusula Décima Segunda – Das Disposições Finais

1. Integra esta Ata de Registro de Preços, o Edital de Pregão Presencial nº. 102PMF/2022, seus anexos e a proposta da Detentora desta Ata.

2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 8.666/93, suas alterações, com as disposições da Lei Federal 10.520/2002, pelo Decreto Municipal nº. 53/2013 e pelo Decreto Municipal nº 167, de 15/08/2018 (microempresa), no que não colidir as normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais do direito.

Cláusula Décima Terceira – Do Foro

1. Elegem as partes contratadas o Foro da Comarca de Forquilha, para dirimir todas e quaisquer questões oriundas deste contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
2. E, por assim estarem justas e contratadas, as partes por seus representantes legais assinam o presente, feito em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante o Fiscal abaixo assinado.

Forquilha/SC, 23 de junho de 2022.

| |
|---|
| MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA |
| JOSÉ CLAUDIO GONÇALVES |
| Prefeito Municipal |
| |
| FRANCIELE MANGILI TRAMONTIN EIRELI |
| Empresa Detentora da Ata |
| Representante Legal: Franciele Mangili Tramontin |
| |
| |
| REGINALDO LUZ DA SILVA EXTRAÇÕES E TRANSPORTES LTDA |
| Empresa Detentora da Ata |
| Representante Legal: Reginaldo Luz da Silva |
| |
| |
| Rodrigo Cardoso |
| Fiscal da Ata |

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 42/PMF/2022 - REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 101/PMF/2022

Publicação Nº 3990532

ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 42/PMF/2022
(Referente Pregão Presencial nº. 101/PMF/2022)

A PREFEITURA MUNICIPAL DE FORQUILHINHA, com sede na Avenida 25 de julho, 3.400, Paço Municipal 26 de Abril, Forquilha/SC, inscrita no CNPJ nº. 81.531.162/0001-58, neste ato representado pelo Sr. JOSÉ CLAUDIO GONÇALVES, Prefeito Municipal, portador da Cédula de Identidade nº 1.746.727, e inscrito no CPF sob o nº 551.394.269-00, ora denominado ÓRGÃO GERENCIADOR e a empresa JF AR CONDICIONADO EIRELI inscrita no CNPJ nº. 19.211.353/0001-69 estabelecida na Rua Luiz Tomazi, nº 110, Vila Franca, em Forquilha - SC, neste ato representada pelo Sr. Juliano Favaro, brasileiro, portador da Cédula de Identidade nº 3.485.050, e inscrito no CPF sob o nº 990.384.809-97, Contato (48) 99161-1861; doravante denominada DETENTORA(S) DA ATA nos termos do Artigo 15 da Lei Federal 8.666/93, Lei Federal 10.520/2002, Decreto Municipal 53/2013 e demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado do Pregão Presencial nº. 101/PMF/2022, para REGISTRO DE PREÇOS, segundo as cláusulas e condições a seguir:

Cláusula Primeira – Do Objeto

1. A presente ATA tem por objetivo estabelecer cláusulas e condições gerais para REGISTRAR PREÇO para aquisição de peças de reposição e prestação de serviços especializados na manutenção dos eletrodomésticos (geladeiras, freezers, máquinas de lavar roupas, micro-ondas, fogões a gás, e bebedouros), das diversas Secretarias, Fundos e Fundações do Município de Forquilha/SC, em futuras aquisições.

Cláusula Segunda – Dos preços Registrados

1. Os valores unitários dos bens registrados nesta ata são OS CONSTANTES NA PLANILHA EM ANEXO e estão disponíveis no site www.forquilha.sc.gov.br

Cláusula Terceira – Do Prazo, Condições e Local de Entrega

1. A DETENTORA DA ATA, quando solicitada pelo setor competente do Município, deverá atender às seguintes exigências:

- 1.1. Fornecer/prestar os serviços desta ATA, parceladamente, de acordo com as necessidades solicitadas, dentro das especificações e quantitativos solicitados, sempre através de requisições previamente emitidas.
- 1.2. Os serviços/produtos serão solicitados de acordo com a necessidade do Município de Forquilha.
- 1.3. O prazo e o local do serviço ou da entrega constarão expressamente nas requisições que deverá ser rigorosamente cumprido, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste contrato.
- 1.4. Após solicitação de manutenção, conserto e assistência técnica, a empresa vencedora deverá realizar a manutenção, conserto e assistência técnica solicitada no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas a contar da solicitação para chamados não urgentes.
- 1.5. Nas situações em que for necessário realizar pedido de peças, que não tenham em estoque, fica estabelecido o prazo máximo de 120 (cento e vinte) horas a contar do primeiro atendimento. Deve-se ainda, informar a data do pedido e o prazo de entrega via e-mail oficial para o responsável pelo contrato.

2. Quanto a garantia do objeto:

- 2.1. Os serviços que serão prestados deverão possuir garantia não inferior a 90 (noventa) dias, a contar da data da instalação do ar condicionado.
- 2.2. As peças de reposição/manutenção que serão adquiridas deverão possuir garantia não inferior a 120 (cento e vinte) dias, a contar da data da nota fiscal de entrega do produto.
- 2.3. Todo o material/produto que apresentar defeito de fabricação/uso, bem como o serviço realizado que apresentar vício oculto deverá ser sanado no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas contados a partir da data da notificação a ser emitida pelas Secretarias.

3. O setor competente do município processará a conferência dos serviços executados, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a DETENTORA DA ATA para substituição do produto entregue em desacordo com as especificações exigidas.

- 3.1. Na hipótese de não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser refeito/reposto num prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, a partir da notificação da não aceitação.

4. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do empenho, se a qualquer tempo se verificarem vícios defeitos ou incorreções.**5. Nos casos da DETENTORA DA ATA não entregar o objeto de acordo com as especificações exigidas ou se negar a fazer a substituição dos produtos ou serviços não aceitos, a pessoa responsável pelo recebimento lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade competente, sob pena de responsabilidade.****6. O objeto somente será considerado devidamente aceito após analisado e aprovado pelo órgão competente do Município de Forquilha, com base nas exigências previstas no Edital e de acordo com a proposta de preços pertencente ao processo licitatório, que independentemente de transcrição fazem parte integrante desta ata de registro de preços.****7. A existência de preços registrados não obriga a administração a firmar as contratações e adquirir os produtos e serviços registrados.****Cláusula Quarta – Da Vigência e Revisão de Preços****1. A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no artigo 65 da Lei nº. 8.666/93 e Decreto Municipal 53/2013.****2. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.****2.1. Os reajustes e reequilíbrios de preços motivados pela DETENTORA DA ATA seguirão os padrões de avaliação previstos no Artigo 65 da Lei Federal nº. 8.666/93.****3. O prazo de validade da ata de registro de preços será por um período de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, improrrogável.****Cláusula Quinta – Da Forma e Condições de Pagamento****1. O pagamento será feito em até 30 (trinta) dias após a data do CERTIFICO na Nota Fiscal, através de Ordem Bancária ou na tesouraria da Secretaria de Administração e Finanças do Município.****1.1. O CERTIFICO pelo responsável do Município de Forquilha, autorizado para o recebimento, consiste na sua assinatura, data e respectivo carimbo funcional, depois de devidamente conferidas as quantidades e valores do objeto.****1.2. Na Nota Fiscal deverá constar, necessariamente, o número do Processo de Licitação e o número da Autorização de Fornecimento.****1.4. A empresa contratada deverá destacar na nota fiscal/fatura, além do número e a data de assinatura do contrato, os dados bancários: Banco, Agência e nº Conta-Corrente.****1.5. O prazo de pagamento previsto só vencerá em dia de expediente normal, na cidade de Forquilha/SC, postergando-se, em caso negativo, para o primeiro dia útil.****2. O recebimento do objeto ou a constatação de irregularidades pelo Fiscal do Contrato será procedida conforme reza o edital de chamamento do processo licitatório que gerou a presente Ata de Registro.****3. O Município não pagará juros de mora por atraso de pagamento referente a serviços com ausência total ou parcial de documentação hábil ou pendente de cumprimento de quaisquer cláusulas constantes deste contrato.****Cláusula Sexta – Da Autorização de Fornecimento****1. A aquisição do objeto da presente Ata de Registro de Preços será autorizada, em cada caso, pelo Órgão Gerenciador sendo obrigatório informar ao Setor de Compras os quantitativos das aquisições.****1.1. A emissão das Notas de Empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial, serão igualmente autorizados pela mesma autoridade, ou a quem este delegar a competência para tanto.****Cláusula Sétima – Das Obrigações****1. Do Município:**

- 1.1. Atestar as Notas Fiscais a efetiva entrega do objeto desta ata;

- 1.2. Aplicar à Detentora da ATA penalidade, quando for o caso;
- 1.3. Prestar à Detentora da Ata toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária a perfeita execução do objeto deste instrumento;
- 1.4. Efetuar o pagamento à Detentora da Ata no prazo, após a entrega do objeto e da respectiva Nota Fiscal no setor competente;
- 1.5. Notificar, por escrito, à Detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção.

2. Da Detentora da Ata:

- 2.1. Fornecer o objeto de acordo com as especificações contidas nesta ata, bem como no edital e seus anexos;
- 2.2. Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre o objeto;
- 2.3. Manter durante a vigência desta ata, as mesmas condições de habilitação exigidas na licitação;
- 2.4. Fornecer o objeto registrado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta, edital e anexos;
- 2.5. Fornecer o objeto dentro dos padrões exigidos nesta ata, no edital de licitação e seus anexos.

Cláusula Oitava – Das Penalidades e Sanções Administrativas

1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:
 - A) não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
 - B) apresentar documentação falsa;
 - C) deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
 - D) ensejar o retardamento da execução do objeto;
 - E) não mantiver a proposta;
 - F) cometer fraude fiscal;
 - G) comportar-se de modo inidôneo.
2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.
3. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas neste Edital ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
 - I - advertência;
 - II - multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Federais, por meio de Documento de Arrecadação de Receitas Federais - DARF, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela Contratante):
 - A) de 1% (um por cento) por dia de atraso, calculado sobre o valor global do contrato, limitada a 10% do mesmo valor, entendendo-se como atraso a não entrega equipamento no prazo total compreendido pelo prazo contratual de entrega estabelecido na cláusula segunda do Contrato
 - B) de 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada na alínea "a" deste inciso, aplicada em dobro na reincidência.
 - C) de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, pela recusa em corrigir qualquer defeito, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 02 (dois) dias úteis que se seguirem à data da comunicação formal do defeito;
 - D) de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em firmar o termo de contrato, no prazo e condições estabelecidas, bem como no caso do produto não serem entregues a partir da data apazada.
 - E) de 2% (dois por cento) sobre o valor da proposta apresentada em caso de não-regularização da documentação pertinente à habilitação fiscal (no caso de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte), no prazo previsto no parágrafo 1º do art. 43 da LC 123/2006.
4. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.
5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.
6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

Cláusula Nona – Do Cancelamento da Ata de Registro de Preços

1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito pela administração quando:
 - 1.1. A detentora não cumprir as obrigações constantes desta ata;
 - 1.2. A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável;
 - 1.3. A detentora não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
 - 1.4. Tiver presentes razões de interesse público devidamente demonstrados e justificados pela administração;
2. O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da Autoridade Competente do Município.
3. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada mediante solicitação por escrito da Detentora, comprovando estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, na ocorrência das hipóteses previstas na Lei Federal 8.666/93 e Alterações.
 - 3.1. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à administração a aplicação das penalidades previstas neste instrumento, caso não aceitas as razões do pedido.

Cláusula Décima – Da Dotação Orçamentária

1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta das dotações orçamentárias dos exercícios correspondentes.

Cláusula Décima Primeira – Da Fiscalização e Gestão da Ata

1. O Sr. Francisco Nicoski, será o Fiscal desta Ata, sendo dela a competência de fiscalizar e receber o objeto, garantindo a devida execução do mesmo.

2. O Sr. Cláudio Eyng, Secretário de Infraestrutura será o Gestor desta Ata, sendo dela a responsabilidade de acionados os meios pertinentes, quando necessário, para garantir o recebimento de seus créditos, devendo comunicar a Autoridade Competente quando convir.

Cláusula Décima Segunda – Das Disposições Finais

1. Integra esta Ata de Registro de Preços, o Edital de Pregão Presencial nº. 101/PMF/2022, seus anexos e a proposta da Detentora desta Ata.

2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 8.666/93, suas alterações, com as disposições da Lei Federal 10.520/2002, pelo Decreto Municipal nº. 53/2013 e pelo Decreto Municipal nº 167, de 15/08/2018 (microempresa), no que não colidir as normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais do direito.

Cláusula Décima Terceira – Do Foro

1. Elegem as partes contratadas o Foro da Comarca de Forquilha, para dirimir todas e quaisquer questões oriundas deste contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

2. E, por assim estarem justas e contratadas, as partes por seus representantes legais assinam o presente, feito em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante o Fiscal abaixo assinado.

Forquilha/SC, 23 de junho de 2022.

| |
|-------------------------------------|
| MUNICÍPIO DE FORQUILHA |
| JOSÉ CLAUDIO GONÇALVES |
| Prefeito Municipal |
| JF AR CONDICIONADO EIRELI |
| Empresa Detentora da Ata |
| Representante Legal: Juliano Favaro |
| Francisco Nicoski |
| Fiscal da Ata |

ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

OBJETO:

A presente licitação tem por objetivo REGISTRAR PREÇO para aquisição de peças de reposição e prestação de serviços especializados na manutenção dos eletrodomésticos (geladeiras, freezers, máquinas de lavar roupas, micro-ondas, fogões a gás, e bebedouros), das diversas secretarias, Fundos e Fundações do Município de Forquilha/SC, para o período de 12 meses.

| LOTE 1 - GELADEIRA E FREEZER/ BEBEDOURO | | | | |
|---|--|-----|-----|--|
| Item | Descrição | UND | QTD | |
| 01 | mão de obra para manutenção de equipamentos | UND | 50 | |
| 02 | carga de gás R-12/R-134 para geladeira e freezer | UND | 30 | |
| 03 | capacitor para geladeira e freezer | UND | 08 | |
| 04 | damper controle | UND | 10 | |
| 05 | kit sensor | UND | 10 | |
| 06 | lâmpada para geladeira/freezer | UND | 10 | |
| 07 | motores (compressor) | UND | 08 | |
| 08 | módulos para geladeira e freezer | UND | 05 | |
| 09 | resistência 220v | UND | 10 | |
| 10 | borracha porta geladeira e freezer | UND | 05 | |
| 11 | micro motor para geladeira e freezer | UND | 05 | |
| 12 | rede de sensor | UND | 08 | |
| 13 | termostato | UND | 08 | |
| 14 | bimetal | UND | 04 | |
| 15 | filtro secador | UND | 04 | |
| 16 | protetor termico | UND | 04 | |
| 17 | controlador de temperatura | UND | 10 | |

LOTE 2 - MANUTENÇÃO FOGÃO

| Item | Descritivo | UND | QTD | |
|------|--|-----|-----|--|
| 18 | mão de obra para manutenção de equipamentos | UND | 30 | |
| 19 | termostato para forno elétrico | UND | 10 | |
| 20 | bicos injetores | UND | 10 | |
| 21 | abraçadeira B D 2 1/2 | UND | 05 | |
| 22 | cotovelo latão MF 1/2 para fogão | UND | 10 | |
| 23 | cachimbo longo para fogão | UND | 05 | |
| 24 | cachimbo curto para fogão | UND | 10 | |
| 25 | espalhador pequeno para fogão | UND | 02 | |
| 26 | espalhador grande para fogão | UND | 02 | |
| 27 | mangueira malha de aço 1,50mts para fogão industrial | UND | 05 | |
| 28 | mangueira ponta borracha P13 para fogão industrial | UND | 02 | |
| 29 | mangueira ponta rosca P45 | UND | 02 | |
| 30 | usina para fogão | UND | 02 | |
| 31 | registro torneira para fogão industrial | UND | 05 | |

LOTE 3 - MANUTENÇÃO LAVADORAS

| Item | Descritivo | UND | QTD | |
|------|---|-----|-----|--|
| 32 | mão de obra para manutenção de equipamentos | UND | 50 | |
| 33 | placa eletrônica interface | UND | 10 | |
| 34 | placa de potencia | UND | 10 | |
| 35 | motores eletricos | UND | 10 | |
| 36 | pressostato | UND | 05 | |
| 37 | eletrobomba | UND | 05 | |
| 38 | eletrovalvula | UND | 05 | |
| 39 | correia | UND | 05 | |
| 40 | atuador de freio | UND | 05 | |
| 41 | chave rotativa consul | UND | 03 | |
| 42 | valvula solenoide atuadora | UND | 03 | |
| 43 | mangueira de saída | UND | 03 | |
| 44 | mangueira de entrada | UND | 03 | |
| 45 | termo atuador | UND | 03 | |
| 46 | mecanismo completo | UND | 05 | |
| 47 | chave seletora | UND | 03 | |
| 48 | chicote superior | UND | 03 | |
| 49 | retentor tubo | UND | 03 | |
| 50 | selo mecanico | UND | 03 | |
| 51 | kit retentor | UND | 03 | |
| 52 | vara suspensão | UND | 03 | |
| 53 | agitador | UND | 05 | |
| 54 | placa de controle | UND | 05 | |

LOTE 4 - MANUTENÇÃO MICROONDAS

| Item | Descritivo | UND | QTD | |
|------|---|-----|-----|--|
| 55 | Mão de obra para manutenção de equipamentos | UND | 20 | |
| 56 | apoio prato | UND | 05 | |
| 57 | cabo de força | UND | 05 | |
| 58 | capacitor | UND | 05 | |
| 59 | diodo terminal largo | UND | 05 | |
| 60 | magnetron | UND | 02 | |
| 61 | guia de ondas | UND | 04 | |
| 62 | lâmpada | UND | 04 | |
| 63 | transformadora tensão 220v | UND | 04 | |
| 64 | rodizio | UND | 04 | |
| 65 | prato para microondas | UND | 04 | |
| 66 | membrana microondas | UND | 04 | |
| 67 | motor prato | UND | 05 | |

OBRIGAÇÕES DA LICITANTE VENCEDORA:

Além das obrigações citadas no Edital, a licitante obrigar-se-á:

1. A Licitante deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

2. Entregar o material/produto fielmente, de acordo com as especificações técnicas, não sendo admitidas quaisquer alterações sem o prévio conhecimento e aprovação das Secretarias do município.
3. Manter atualizados contatos telefônicos e de correio eletrônico para as eventuais solicitações de manutenção, solicitados pelas Secretarias do Município.
4. A empresa vencedora deverá possuir uma equipe disponível de plantão 24 (vinte e quatro) horas para realização de serviços de emergências necessários, quando houver.

SOLICITAÇÃO DE MANUTENÇÃO, PRAZO E LOCAL DE ENTREGA:

1. Os diversos Serviços das secretarias pertencentes ao município de Forquilha serão os responsáveis de comunicar o setor responsável, que fica responsável por acionar a empresa vencedora;
2. Após solicitação de manutenção, conserto e assistência técnica, a empresa vencedora deverá realizar a manutenção, conserto e assistência técnica solicitada no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas a contar da solicitação para chamados não urgentes.
3. Nas situações em que for necessário realizar pedido de peças, que não tenham em estoque, fica estabelecido o prazo máximo de 120 (cento e vinte) horas a contar do primeiro atendimento. Deve-se ainda, informar a data do pedido e o prazo de entrega via e-mail oficial para o responsável pelo contrato.

GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA:

1. A garantia dos equipamentos fornecidos cobrirá os defeitos decorrentes de projeto, fabricação, construção, montagem, acondicionamento, transporte ou desgaste prematuro, envolvendo, obrigatoriamente, a substituição de peças, sem qualquer ônus para as Secretarias Municipais.
2. Todo o material/produto que apresentar defeito de fabricação/uso, bem como o serviço realizado que apresentar vício oculto deverá ser sanado no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas contados a partir da data da notificação a ser emitida pelas Secretarias.

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 43/PMF/2022 - REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 97/PMF/2022

Publicação Nº 3991272

ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 43/PMF/2022
(Referente Pregão Presencial nº. 97/PMF/2022)**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE FORQUILHINHA, com sede na Avenida 25 de julho, 3.400, Paço Municipal 26 de Abril, Forquilha/SC, inscrita no CNPJ nº. 81.531.162/0001-58, neste ato representado pelo Sr. JOSÉ CLAUDIO GONÇALVES, Prefeito Municipal, portador da Cédula de Identidade nº 1.746.727, e inscrito no CPF sob o nº 551.394.269-00, ora denominado ÓRGÃO GERENCIADOR e as empresas:

1. EF MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA inscrita no CNPJ nº. 42.825.569/0001-36 estabelecida na Rua Catulo da Paixão Cearense, 38, Operaria Nova, em Criciúma - SC, neste ato representada pela Sra. Maria das Dores Fernandes, brasileiro, CI 965.832, CPF 375.610.149-53, Contato (48) 99630-2181;
2. FERRAGENS E MATERIAL DE CONSTRUÇÃO FORQUILHINHA LTDA ME inscrita no CNPJ nº. 75.507.798/0001-61 estabelecida na Avenida vinte e cinco de julho, nº 2594, Centro, em Forquilha - SC, neste ato representada pelo Sr. Eduardo Westrup, brasileiro, CI 3.017.999, CPF 919.522.129-87, Contato (48) 3463-2504;
3. FORTERRA AGROPECUÁRIA EIRELI inscrita no CNPJ nº. 22.650.989/0001-11 estabelecida na Rodovia Gabriel Arns, nº 3123, Ouro Negro, em Forquilha - SC, neste ato representada pelo Sr. Adilson da Silva, brasileiro, CI 2.806.910, CPF 813.882.849-87, Contato (48) 3463-4450;
4. N D MARCELINO MATERIAL DE CONSTRUÇÃO E AGROPECUÁRIA LTDA inscrita no CNPJ nº. 12.764.274/0001-36 estabelecida na Rua Manoel Bonifácio da Silva, nº 443, Nova York, em Forquilha - SC, neste ato representada pelo Sr. Nedir Marcelino, brasileiro, CI 4.715.218-4, CPF 038.852.259-30, Contato (48) 98472-1493;
5. RONCHI PAVIMENTAÇÕES LTDA inscrita no CNPJ nº. 06.216.059/0001-06 estabelecida na Rua Francisco Ronchi, nº 109, Ouro Negro, em Forquilha - SC, neste ato representada pelo Sr. Fernando Ronchi, brasileiro, CI 3.361.402, CPF 023.227.929-26, Contato (48) 99945-7389;
6. SILVESTRE JARDINAGEM LTDA inscrita no CNPJ nº. 40.422.287/0001-62 estabelecida na Rodovia Gabriel Arns, nº 3575, Ouro Negro, em Forquilha - SC, neste ato representada pela Sra. Nilcemara Filisbino, brasileira, CI 4.367.116, CPF 028.997.949-81, Contato (48) 99989-8556;
7. SOUZA MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA inscrita no CNPJ nº. 32.104.435/0001-72 estabelecida na Rodovia Gabriel Arns, nº 6285, Centro, em Forquilha - SC, neste ato representada pelo Sr. Jonathan Fernando de Souza, brasileiro, CI 4.681.700, CPF 049.071.969-46, Contato (48) 98832-6987;
8. VALENTE DISTRIBUIDORA DE FERRAGENS LTDA inscrita no CNPJ nº. 44.579.246/0001-35 estabelecida na Rodovia Antônio Valmor Canela, nº 800, Santa Isabel, em Forquilha - SC, neste ato representada pelo Sr. Ulisses Valentim Buss, brasileiro, CI 7.431.957, CPF

121.828.089-14, Contato (48) 99691-5585;

Doravante denominada DETENTORA(s) DA ATA nos termos do Artigo 15 da Lei Federal 8.666/93, Lei Federal 10.520/2002, Decreto Municipal 53/2013 e demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado do Pregão Presencial nº. 97/PMF/2022, para REGISTRO DE PREÇOS, segundo as cláusulas e condições a seguir:

Cláusula Primeira – Do Objeto

1. A presente licitação tem por objetivo REGISTRAR PREÇO para aquisição de materiais de construção e equipamentos em geral, através de empresa do ramo pertinente, para atendimento às diversas secretarias, Fundos e Fundações do Município de Forquilha/SC, para futuras aquisições.

Cláusula Segunda – Dos preços Registrados

1. Os valores unitários dos bens registrados nesta ata são OS CONSTANTES NA PLANILHA EM ANEXO e estão disponíveis no site www.forquilha.sc.gov.br

Cláusula Terceira – Do Prazo, Condições e Local de Entrega

1. A DETENTORA DA ATA, quando solicitada pelo setor competente do Município, deverá atender às seguintes exigências:

- 1.1. Fornecer e entregar o objeto desta ATA, parceladamente, de acordo com as necessidades da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos, dentro das especificações e quantitativos solicitados, sempre através de requisições previamente emitidas.
- 1.2. O objeto será solicitado de acordo com a necessidade do Município de Forquilha.
- 1.3. O prazo e o local de entrega constarão expressamente nas requisições que deverá ser rigorosamente cumprido, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste contrato.
- 1.4. O prazo de entrega a ser exigido nas requisições será de no máximo 03 (três) dias a partir da data de recebimento das mesmas.

2. O objeto será transportado por conta e risco da DETENTORA DA ATA, dentro das normas técnicas de transporte e segurança exigidas na forma da Lei vigente, e entregues em perfeitas condições de uso, nos locais pré-determinados nas requisições em todo o território do Município de Forquilha.

3. O setor competente do município processará a conferência dos produtos entregues, ou serviços executados, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a DETENTORA DA ATA para substituição do produto entregue em desacordo com as especificações exigidas.
3.1. Na hipótese de não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado e realizada a reposição do objeto num prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a partir da notificação da não aceitação.

4. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do empenho, se a qualquer tempo se verificarem vícios defeitos ou incorreções.

5. Nos casos da DETENTORA DA ATA não entregar o objeto de acordo com as especificações exigidas ou se negar a fazer a substituição dos produtos ou serviços não aceitos, a pessoa responsável pelo recebimento lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade competente, sob pena de responsabilidade.

6. O objeto somente será considerado devidamente aceito após analisado e aprovado pelo órgão competente do Município de Forquilha, com base nas exigências previstas no Edital e de acordo com a proposta de preços pertencente ao processo licitatório, que independentemente de transcrição fazem parte integrante desta ata de registro de preços.

7. A existência de preços registrados não obriga a administração a firmar as contratações e adquirir os produtos e serviços registrados.

Cláusula Quarta – Da Vigência e Revisão de Preços

1. A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no artigo 65 da Lei nº. 8.666/93 e Decreto Municipal 53/2013.

2. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.
2.1. Os reajustes e reequilíbrios de preços motivados pela DETENTORA DA ATA seguirão os padrões de avaliação previstos no Artigo 65 da Lei Federal nº. 8.666/93.

3. O prazo de validade da ata de registro de preços será por um período de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, improrrogável.

Cláusula Quinta – Da Forma e Condições de Pagamento

1. O pagamento será feito em até 30 (trinta) dias após a data do CERTIFICADO na Nota Fiscal, através de Ordem Bancária ou na tesouraria da Secretaria de Administração e Finanças do Município.

1.1. O CERTIFICADO pelo responsável do Município de Forquilha, autorizado para o recebimento, consiste na sua assinatura, data e respectivo carimbo funcional, depois de devidamente conferidas as quantidades e valores do objeto.

- 1.2. Na Nota Fiscal deverá constar, necessariamente, o número do Processo de Licitação e o número da Autorização de Fornecimento.
- 1.4. A empresa contratada deverá destacar na nota fiscal/fatura, além do número e a data de assinatura do contrato, os dados bancários: Banco, Agência e nº Conta-Corrente.
- 1.5. O prazo de pagamento previsto só vencerá em dia de expediente normal, na cidade de Forquilha/SC, postergando-se, em caso negativo, para o primeiro dia útil.

2. O recebimento do objeto ou a constatação de irregularidades pelo Fiscal do Contrato será procedida conforme reza o edital de chamamento do processo licitatório que gerou a presente Ata de Registro.

3. O Município não pagará juros de mora por atraso de pagamento referente a serviços com ausência total ou parcial de documentação hábil ou pendente de cumprimento de quaisquer cláusulas constantes deste contrato.

Cláusula Sexta – Da Autorização de Fornecimento

1. A aquisição do objeto da presente Ata de Registro de Preços será autorizada, em cada caso, pelo Órgão Gerenciador sendo obrigatório informar ao Setor de Compras os quantitativos das aquisições.

1.1. A emissão das Notas de Empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial, serão igualmente autorizados pela mesma autoridade, ou a quem este delegar a competência para tanto.

Cláusula Sétima – Das Obrigações

1. Do Município:

- 1.1. Atestar as Notas Fiscais a efetiva entrega do objeto desta ata;
- 1.2. Aplicar à Detentora da ATA penalidade, quando for o caso;
- 1.3. Prestar à Detentora da Ata toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária a perfeita execução do objeto deste instrumento;
- 1.4. Efetuar o pagamento à Detentora da Ata no prazo, após a entrega do objeto e da respectiva Nota Fiscal no setor competente;
- 1.5. Notificar, por escrito, à Detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção.

2. Da Detentora da Ata:

- 2.1. Fornecer o objeto de acordo com as especificações contidas nesta ata, bem como no edital e seus anexos;
- 2.2. Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre o objeto;
- 2.3. Manter durante a vigência desta ata, as mesmas condições de habilitação exigidas na licitação;
- 2.4. Fornecer o objeto registrado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta, edital e anexos;
- 2.5. Fornecer o objeto dentro dos padrões exigidos nesta ata, no edital de licitação e seus anexos.

Cláusula Oitava – Das Penalidades e Sanções Administrativas

1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

- A) não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- B) apresentar documentação falsa;
- C) deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- D) ensejar o retardamento da execução do objeto;
- E) não manter a proposta;
- F) cometer fraude fiscal;
- G) comportar-se de modo inidôneo.

2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

3. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas neste Edital ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

I - advertência;

II - multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Federais, por meio de Documento de Arrecadação de Receitas Federais - DARF, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela Contratante):

- A) de 1% (um por cento) por dia de atraso, calculado sobre o valor global do contrato, limitada a 10% do mesmo valor, entendendo-se como atraso a não entrega equipamento no prazo total compreendido pelo prazo contratual de entrega estabelecido na cláusula segunda do Contrato
- B) de 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada na alínea "a" deste inciso, aplicada em dobro na reincidência.
- C) de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, pela recusa em corrigir qualquer defeito, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 02 (dois) dias úteis que se seguirem à data da comunicação formal do defeito;
- D) de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em firmar o termo de contrato, no prazo e condições estabelecidas, bem como no caso do produto não serem entregues a partir da data aprazada.
- E) de 2% (dois por cento) sobre o valor da proposta apresentada em caso de não-regularização da documentação pertinente à habilitação fiscal (no caso de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte), no prazo previsto no parágrafo 1º do art. 43 da LC 123/2006.

4. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

Cláusula Nona – Do Cancelamento da Ata de Registro de Preços

1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito pela administração quando:

- 1.1. A detentora não cumprir as obrigações constantes desta ata;
- 1.2. A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável;
- 1.3. A detentora não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- 1.4. Tiver presentes razões de interesse público devidamente demonstrados e justificados pela administração;

2. O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da Autoridade Competente do Município.

3. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada mediante solicitação por escrito da Detentora, comprovando estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, na ocorrência das hipóteses previstas na Lei Federal 8.666/93 e Alterações.

3.1. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à administração a aplicação das penalidades previstas neste instrumento, caso não aceitas as razões do pedido.

Cláusula Décima – Da Dotação Orçamentária

1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta das dotações orçamentárias dos exercícios correspondentes.

Cláusula Décima Primeira – Da Fiscalização e Gestão da Ata

1. O Sr. Itamar Horr, será o Fiscal desta Ata, sendo dela a competência de fiscalizar e receber o objeto, garantindo a devida execução do mesmo.

2. O Sr. Cláudio Eyng, Secretário de Infraestrutura será o Gestor desta Ata, sendo dela a responsabilidade de acionados os meios pertinentes, quando necessário, para garantir o recebimento de seus créditos, devendo comunicar a Autoridade Competente quando convir.

Cláusula Décima Segunda – Das Disposições Finais

1. Integra esta Ata de Registro de Preços, o Edital de Pregão Presencial nº. 97/PMF/2022, seus anexos e a proposta da Detentora desta Ata.
2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 8.666/93, suas alterações, com as disposições da Lei Federal 10.520/2002, pelo Decreto Municipal nº. 53/2013 e pelo Decreto Municipal nº 167, de 15/08/2018 (microempresa), no que não colidir as normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais do direito.

Cláusula Décima Terceira – Do Foro

1. Elegem as partes contratadas o Foro da Comarca de Forquilha, para dirimir todas e quaisquer questões oriundas deste contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

2. E, por assim estarem justas e contratadas, as partes por seus representantes legais assinam o presente, feito em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante o Fiscal abaixo assinado.

Forquilha/SC, 23 de junho de 2022.

| | |
|---|--|
| MUNICÍPIO DE FORQUILHA | |
| JOSÉ CLAUDIO GONÇALVES | |
| Prefeito Municipal | |
| EF MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA | FERRAGENS E MATERIAL DE C. FORQUILHA LTDA ME |
| Empresa Detentora da Ata | Empresa Detentora da Ata |
| Representante Legal: Maria das Dores Fernandes | Representante Legal: Eduardo Westrup |
| FORTERRA AGROPECUÁRIA EIRELI | N D MARCELINO MATERIAL DE C. E AGROPECUÁRIA LTDA |
| Empresa Detentora da Ata | Empresa Detentora da Ata |
| Representante Legal: Adilson da Silva | Representante Legal: Nedir Marcelino |
| RONCHI PAVIMENTAÇÕES LTDA | SILVESTRE JARDINAGEM LTDA |
| Empresa Detentora da Ata | Empresa Detentora da Ata |
| Representante Legal: Fernando Ronchi | Representante Legal: Nilcemara Filisbino |
| SOUZA MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA | VALENTE DISTRIBUIDORA DE FERRAGENS LTDA |
| Empresa Detentora da Ata | Empresa Detentora da Ata |
| Representante Legal: Jonathan Fernando de Souza | Representante Legal: Ulisses Valentim Buss |
| Itamar Horr | |
| Fiscal da Ata | |

EXTRATO DO CONTRATO PMF Nº 72/2022

Publicação Nº 3990651

ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA

EXTRATO DE CONTRATO PMF Nº. 72/PMF/2022
CONTRATANTE – MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA

CONTRATADA – JHR SERVIÇOS EDUCACIONAIS LTDA

DO OBJETO – O presente termo tem por objetivo a contratação de empresa especializada para implantação da sala de ciências personalizada, com 48 m², para o Ensino Fundamental I na Escola de Educação Básica no Município de Forquilha/SC.

VALOR – R\$ 240.794,30 (duzentos e quarenta mil, setecentos e noventa e quatro reais e trinta centavos).

VIGÊNCIA – até 31/12/2022

DOTAÇÃO – 0501: Departamento de Educação; Proj/Ativ: 2.017 – Manutenção do Ensino Fundamental.
Despesas Correntes: Recursos Salário Educação (67); Recursos Próprios (68); Recursos Fundeb (71);
Despesas de Capital: Recursos Salário Educação (73); Recursos Próprios (75).

FUNDAMENTO LEGAL – Lei Federal 8.666/93, Pregão Presencial nº 100/PMF/2022.
DATA DA ASSINATURA – 23 de junho de 2022.

JOSÉ CLAUDIO GONÇALVES
Prefeito Municipal

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO FMS 15/2020

Publicação Nº 3991592

ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO FMS 15/2020
CONTRATANTE – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATADO – SERVIOESTE SOLUÇÕES AMBIENTAIS LTDA

DO OBJETO – Contratação de empresa especializada para coleta, transporte, tratamento através de autoclave e destinação final de resíduos provenientes de serviços de saúde no Município de Forquilha/SC, por meio da Secretaria de Saúde.

REAJUSTE - Fica reajustado o contrato nº. 15/FMS/2020 pelo INPC acumulado do período de maio/2021 a abril/2022, totalizando 12,13% (doze inteiros e treze centésimos por cento) de aumento a partir do dia 07/05/2022.

DO VALOR – O reajuste perfaz um aumento de R\$ 1.965,24 (um mil, novecentos e sessenta e cinco reais e vinte e quatro centavos) ao contrato, conforme segue:

| Item | Descrição | Und. | Qtd. | Valor unit. anterior ao reajuste | Valor unit. após reajuste | Valor do aumento mensal | Valor total deste aditivo |
|-------------------|---|------|------|----------------------------------|---------------------------|-------------------------|---------------------------|
| 1 | Prestação de serviços de coleta, transporte, tratamento através de autoclave e destinação final de resíduos de serviços de saúde, grupos A (biológicos), B (Substâncias químicas), E (Pérfurocortantes), Classe 1 (Domissaneantes e Comésticos), para atendimento a todas as Unidades da Rede Municipal de Saúde, do Município de Forquilha/SC. | Mês | 12 | R\$ 1.350,00 | R\$ 1.513,77 | R\$ 163,77 | R\$ 1.965,24 |
| Total do aditivo: | | | | | | | R\$ 1.965,24 |

DO ORÇAMENTO – As despesas decorrentes deste termo aditivo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: Dotação 33 – Atenção Básica.

DO FUNDAMENTO LEGAL – Art. 65 da Lei nº 8.666/93.

DA ASSINATURA – 22 de junho de 2022.

JOSE CLAUDIO GONÇALVES
Prefeito Municipal

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMF Nº. 40/2021

Publicação Nº 3991971

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMF Nº. 40/2021
CONTRATANTE – MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA

CONTRADADO – MAPFRE SEGUROS GERAIS S.A.

DO OBJETO – A presente Licitação tem por objetivo a contratação de empresa especializada para cobertura de seguro de veículos da Frota Oficial do Município de Forquilha/SC.

DO PRAZO – O presente termo tem por objeto a prorrogação da vigência do Contrato nº. 40/PMF/2021 de 01/07/2022 para 01/07/2023.

DO VALOR – O valor do contrato permanece inalterado, correspondendo ao valor global de R\$ 350,00 (trezentos e cinquenta reais).

DO ORÇAMENTO – As despesas decorrentes deste termo aditivo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: Dotação (161) – Manutenção da Secretaria Cultura, Esporte e Turismo.

DO FUNDAMENTO LEGAL – Art. 57 da Lei nº 8.666/93.

DATA DA ASSINATURA – 23 de junho de 2022.

JOSÉ CLAUDIO GONÇALVES
Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO PR 101/PMF/2022

Publicação Nº 3990536

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 101/2022 - PR Processo Administrativo: 13/2022 Processo de Licitação: 101/2022 Data do Processo: 02/06/2022 |
| | Folha: 1/3 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, JOSÉ CLAUDIO GONÇALVES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 101/2022
b) Licitação Nr.: 101/2022-PR
c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL
d) Data Homologação: 20/06/2022
e) Data da Adjudicação: 20/06/2022 Sequência: 0
f) Objeto da Licitação: A presente licitação tem por objetivo REGISTRAR PREÇO para aquisição de peças de reposição e prestação de serviços especializados na manutenção dos eletrodomésticos (geladeiras, freezers, máquinas de lavar roupas, micro-ondas, fogões a gás, e bebedouros), das diversas secretarias, Fundos e Fundações do Município de Forquilha/SC, para o período de 12 meses.

g) Fornecedores e Itens Vencedores:

| | Unid. | Qtde | Desc. (%) | Preço Unitário | Total do Item |
|--|-------|------|-----------|----------------|---------------|
|--|-------|------|-----------|----------------|---------------|

LOTE: 1**JF AR CONDICIONADO LTDA - ME (12012)**

| | | | | | | |
|-----------------------------|--|----|-------|--------|----------|------------------|
| 1 | GELADEIRA E FREEZER / BEBEDOURO: mão de obra para manutenção de equipamentos | UN | 50,00 | 0,0000 | 160,00 | 8.000,00 |
| 2 | Geladeira e freezer/ Bebedouro: carga de gás R-12/R-134 para geladeira e freezer | UN | 30,00 | 0,0000 | 279,9999 | 8.400,00 |
| 3 | Geladeira e freezer/ Bebedouro: capacitor para geladeira e freezer | UN | 8,00 | 0,0000 | 65,00 | 520,00 |
| 4 | Geladeira e freezer/ Bebedouro: damper controle | UN | 10,00 | 0,0000 | 65,00 | 650,00 |
| 5 | Geladeira e freezer/ Bebedouro: kit sensor | UN | 10,00 | 0,0000 | 100,00 | 1.000,00 |
| 6 | Geladeira e freezer/ Bebedouro: lâmpada para geladeira/freezer | UN | 10,00 | 0,0000 | 35,00 | 350,00 |
| 7 | Geladeira e freezer/ Bebedouro: motores (compressor) | UN | 8,00 | 0,0000 | 599,9998 | 4.800,00 |
| 8 | Geladeira e freezer/ Bebedouro: módulos para geladeira e freezer | UN | 5,00 | 0,0000 | 179,9999 | 900,00 |
| 9 | Geladeira e freezer/ Bebedouro: resistência 220v | UN | 10,00 | 0,0000 | 130,00 | 1.300,00 |
| 10 | Geladeira e freezer/ Bebedouro: borracha porta geladeira e freezer | UN | 5,00 | 0,0000 | 130,00 | 650,00 |
| 11 | Geladeira e freezer/ Bebedouro: micro motor para geladeira e freezer | UN | 5,00 | 0,0000 | 130,00 | 650,00 |
| 12 | Geladeira e freezer/ Bebedouro: rede de sensor | UN | 8,00 | 0,0000 | 70,00 | 560,00 |
| 13 | Geladeira e freezer/ Bebedouro: termostato | UN | 8,00 | 0,0000 | 80,00 | 640,00 |
| 14 | Geladeira e freezer/ Bebedouro: bimetálico | UN | 4,00 | 0,0000 | 60,00 | 240,00 |
| 15 | Geladeira e freezer/ Bebedouro: filtro secador | UN | 4,00 | 0,0000 | 50,00 | 200,00 |
| 16 | Geladeira e freezer/ Bebedouro: protetor térmico | UN | 4,00 | 0,0000 | 70,00 | 280,00 |
| 17 | Geladeira e freezer/ Bebedouro: controlador de temperatura | UN | 10,00 | 0,0000 | 199,9999 | 2.000,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | 31.140,00 |

LOTE: 2**JF AR CONDICIONADO LTDA - ME (12012)**

| | | | | | | |
|----|---|----|-------|--------|----------|----------|
| 18 | MANUTENÇÃO FOGÃO: mão de obra para manutenção de equipamentos | UN | 30,00 | 0,0000 | 145,00 | 4.350,00 |
| 19 | Manutenção fogão: termostato para forno elétrico | UN | 10,00 | 0,0000 | 149,9999 | 1.500,00 |
| 20 | Manutenção fogão: bicos injetores | UN | 10,00 | 0,0000 | 110,00 | 1.100,00 |
| 21 | Manutenção fogão: abraçadeira B D 2 1/2 | UN | 5,00 | 0,0000 | 15,00 | 75,00 |
| 22 | Manutenção fogão: cotovelo latão MF 1/2 para fogão | UN | 10,00 | 0,0000 | 25,00 | 250,00 |

Forquilha, 20 de Junho de 2022.

JOSE CLAUDIO GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

| | | |
|---|---|------------|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICIPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 101/2022 - PR | |
| | Processo Administrativo: | 13/2022 |
| | Processo de Licitação: | 101/2022 |
| Data do Processo: | | 02/06/2022 |
| Folha: 2/3 | | |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

LOTE: 2

JF AR CONDICIONADO LTDA - ME (12012)

| | | | | | | |
|-----------------------------|--|----|-------|--------|---------|-----------------|
| 23 | Manutenção fogão: cachimbo longo para fogão | UN | 5,00 | 0,0000 | 70,00 | 350,00 |
| 24 | Manutenção fogão: cachimbo curto para fogão | UN | 10,00 | 0,0000 | 70,00 | 700,00 |
| 25 | Manutenção fogão: espalhador pequeno para fogão | UN | 2,00 | 0,0000 | 50,00 | 100,00 |
| 26 | Manutenção fogão: espalhador grande para fogão | UN | 2,00 | 0,0000 | 59,9999 | 120,00 |
| 27 | Manutenção fogão: mangueira malha de aço 1,50mts para fogão industrial | UN | 5,00 | 0,0000 | 79,9999 | 400,00 |
| 28 | Manutenção fogão: mangueira ponta borracha P13 para fogão industrial | UN | 2,00 | 0,0000 | 79,9999 | 160,00 |
| 29 | Manutenção fogão: mangueira ponta rosca P45 | UN | 2,00 | 0,0000 | 69,9999 | 140,00 |
| 30 | Manutenção fogão: usina para fogão | UN | 2,00 | 0,0000 | 69,9999 | 140,00 |
| 31 | Manutenção fogão: registro torneira para fogão industrial | UN | 5,00 | 0,0000 | 59,9999 | 300,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | 9.685,00 |

LOTE: 3

JF AR CONDICIONADO LTDA - ME (12012)

| | | | | | | |
|-----------------------------|--|----|-------|--------|----------|------------------|
| 32 | MANUTENÇÃO LAVADORAS: mão de ora para manutenção de equipamentos | UN | 50,00 | 0,0000 | 165,00 | 8.250,00 |
| 33 | Manutenção lavadoras: placa eletrônica inter face | UN | 10,00 | 0,0000 | 249,9999 | 2.500,00 |
| 34 | Manutenção lavadoras: placa de potencia | UN | 10,00 | 0,0000 | 340,00 | 3.400,00 |
| 35 | Manutenção lavadoras: motores eletricos | UN | 10,00 | 0,0000 | 400,00 | 4.000,00 |
| 36 | Manutenção lavadoras: pressostato | UN | 5,00 | 0,0000 | 100,00 | 500,00 |
| 37 | Manutenção lavadoras: eletrobomba | UN | 5,00 | 0,0000 | 100,00 | 500,00 |
| 38 | Manutenção lavadoras: eletrovalvula | UN | 5,00 | 0,0000 | 110,00 | 550,00 |
| 39 | Manutenção lavadoras: correia | UN | 5,00 | 0,0000 | 35,00 | 175,00 |
| 40 | Manutenção lavadoras: atuador de freio | UN | 5,00 | 0,0000 | 90,00 | 450,00 |
| 41 | Manutenção lavadoras: chave rotativa consul | UN | 3,00 | 0,0000 | 76,00 | 228,00 |
| 42 | Manutenção lavadoras: valvula solenoide atuadora | UN | 3,00 | 0,0000 | 117,00 | 351,00 |
| 43 | Manutenção lavadoras: mangueira de saída | UN | 3,00 | 0,0000 | 55,00 | 165,00 |
| 44 | Manutenção lavadoras: mangueira de entrada | UN | 3,00 | 0,0000 | 55,00 | 165,00 |
| 45 | Manutenção lavadoras: termo atuador | UN | 3,00 | 0,0000 | 120,00 | 360,00 |
| 46 | Manutenção lavadoras: mecanismo completo | UN | 5,00 | 0,0000 | 499,9998 | 2.500,00 |
| 47 | Manutenção lavadoras: chave seletora | UN | 3,00 | 0,0000 | 149,9999 | 450,00 |
| 48 | Manutenção lavadoras: chicote superior | UN | 3,00 | 0,0000 | 120,00 | 360,00 |
| 49 | Manutenção lavadoras: retentor tubo | UN | 3,00 | 0,0000 | 40,00 | 120,00 |
| 50 | Manutenção lavadoras: selo mecanico | UN | 3,00 | 0,0000 | 60,00 | 180,00 |
| 51 | Manutenção lavadoras: kit retentor | UN | 3,00 | 0,0000 | 70,00 | 210,00 |
| 52 | Manutenção lavadoras: vara suspensão | UN | 3,00 | 0,0000 | 110,00 | 330,00 |
| 53 | Manutenção lavadoras: agitador | UN | 5,00 | 0,0000 | 190,00 | 950,00 |
| 54 | Manutenção lavadoras: placa de controle | UN | 5,00 | 0,0000 | 249,9999 | 1.250,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | 27.944,00 |

LOTE: 4

JF AR CONDICIONADO LTDA - ME (12012)

| | | | | | | |
|----|--|----|-------|--------|----------|----------|
| 55 | MANUTENÇÃO MICROONDAS: Mão de obra para manutenção de equipamentos | UN | 20,00 | 0,0000 | 160,00 | 3.200,00 |
| 56 | Manutenção microondas: apoio prato | UN | 5,00 | 0,0000 | 49,9999 | 250,00 |
| 57 | Manutenção microondas: cabo de força | UN | 5,00 | 0,0000 | 49,9999 | 250,00 |
| 58 | Manutenção microondas: capacitor | UN | 5,00 | 0,0000 | 94,00 | 470,00 |
| 59 | Manutenção microondas: diodo terminal largo | UN | 5,00 | 0,0000 | 59,9999 | 300,00 |
| 60 | Manutenção microondas: magnetron | UN | 2,00 | 0,0000 | 199,9998 | 400,00 |
| 61 | Manutenção microondas: guia de ondas | UN | 4,00 | 0,0000 | 49,9999 | 200,00 |
| 62 | Manutenção microondas: lâmpada | UN | 4,00 | 0,0000 | 49,9999 | 200,00 |
| 63 | Manutenção microondas: transformadora tensão 220v | UN | 4,00 | 0,0000 | 179,9998 | 720,00 |
| 64 | Manutenção microondas: rodizio | UN | 4,00 | 0,0000 | 60,00 | 240,00 |

Forquilha, 20 de Junho de 2022.

 JOSÉ CLAUDIO GONÇALVES
 PREFEITO MUNICIPAL

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA**CNPJ: 81.531.162/0001-58
AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400
C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC**PREGÃO PRESENCIAL
Nr.: 101/2022 - PR**Processo Administrativo: 13/2022
Processo de Licitação: 101/2022
Data do Processo: 02/06/2022

Folha: 3/3

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**LOTE: 4****JF AR CONDICIONADO LTDA - ME (12012)**

| | | | | | | |
|----------------------|--|----|------|--------|---------|------------------|
| 65 | Manutenção microondas: prato para microondas | UN | 4,00 | 0,0000 | 140,00 | 560,00 |
| 66 | Manutenção microondas: membrana microondas | UN | 4,00 | 0,0000 | 79,9999 | 320,00 |
| 67 | Manutenção microondas: motor prato | UN | 5,00 | 0,0000 | 69,9999 | 350,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | 7.460,00 |
| Total Geral: | | | | | | 76.229,00 |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Forquilha, 20 de Junho de 2022.

.....
JOSÉ CLAUDIO GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

HOMOLOGAÇÃO PR 102/PMF/2022

Publicação Nº 3990427

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 102/2022 - PR Processo Administrativo: 16/2022 Processo de Licitação: 102/2022 Data do Processo: 02/06/2022 |
| | Folha: 1/1 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, JOSÉ CLAUDIO GONÇALVES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 102/2022
b) Licitação Nr.: 102/2022-PR
c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL
d) Data Homologação: 21/06/2022
e) Data da Adjudicação: 21/06/2022 Sequência: 0
f) Objeto da Licitação: A presente Licitação tem por objetivo REGISTRAR PREÇO, para a aquisição de AREIA (diversos tipos) para atender as necessidades da Secretaria de Infraestrutura do Município de Forquilha/SC, para o período de 12 meses.

| g) Fornecedores e Itens Vencedores: | Unid. | Qtde | Desc. (%) | Preço Unitário | (em Reais R\$) Total do Item |
|--|-------|--------|-----------|----------------|---------------------------------|
| FRANCIELE MANGILI TRAMONTIN EIRELI (415275) | | | | | |
| 1 AREIA FINA REJEITO LIMPA SEM IMPUREZA | M3 | 900,00 | 0,0000 | 43,00 | 38.700,00 |
| 2 AREIA FINA REJEITO LIMPA SEM IMPUREZA | M3 | 300,00 | 0,0000 | 43,00 | 12.900,00 |
| 3 AREIA LAVADA FINA (BRANCA E LIMPA PARA PARQUE) | M3 | 500,00 | 0,0000 | 50,00 | 25.000,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | 76.600,00 |
| REGINALDO LUZ DA SILVA TRANSPORTES (13627) | | | | | |
| 4 AREIA LAVADA GROSSA BRANCA SEM IMPUREZA | M3 | 525,00 | 0,0000 | 95,00 | 49.875,00 |
| 5 AREIA LAVADA GROSSA BRANCA SEM IMPUREZA | M3 | 175,00 | 0,0000 | 95,00 | 16.625,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | 66.500,00 |
| Total Geral: | | | | | 143.100,00 |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

JOSE CLAUDIO GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

HOMOLOGAÇÃO PR 104/PMF/2022

Publicação Nº 3990172

| | |
|---|---|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 104/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: Processo de Licitação: 104/2022 Data do Processo: 03/06/2022 |

Folha: 1/1

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, JOSÉ CLAUDIO GONÇALVES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 104/2022
b) Licitação Nr.: 104/2022-PR
c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL
d) Data Homologação: 22/06/2022
e) Data da Adjudicação: 22/06/2022 Sequência: 0
f) Objeto da Licitação A presente Licitação tem por objetivo REGISTRAR PREÇO, para a aquisição de ASFALTO FRIO para uso na manutenção das vias públicas do Município de Forquilha/SC, para o período de 12 meses.

g) Fornecedores e Itens Vencedores:

| | Unid. | Qtidade | Descto (%) | Preço Unitário | Total do Item |
|--|-------|---------|------------|----------------|---------------|
|--|-------|---------|------------|----------------|---------------|

SOS ASFALTOS EIRELI (414810)

| | | | | | | |
|----------------------|---|-----|----------|--------|-------|-----------|
| 1 | ASFALTO USINADO A QUENTE APLICADO A FRIO SC 25 KG | SAC | 2.500,00 | 0,0000 | 22,00 | 55.000,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | 55.000,00 |
| Total Geral: | | | | | | 55.000,00 |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Forquilha, 22 de Junho de 2022.

JOSÉ CLAUDIO GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

HOMOLOGAÇÃO PR 97/PMF/2022

Publicação Nº 3991274

| | | |
|---|--|------------|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR | |
| | Processo Administrativo: | 12/2022 |
| | Processo de Licitação: | 97/2022 |
| Data do Processo: | | 30/05/2022 |
| Folha: 1/24 | | |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, JOSÉ CLAUDIO GONÇALVES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.:

97/2022
- b) Licitação Nr.:

97/2022-PR
- c) Modalidade:

PREGÃO PRESENCIAL
- d) Data Homologação:

21/06/2022
- e) Data da Adjudicação:

21/06/2022

Sequência: 0
- f) Objeto da Licitação

A presente Licitação tem por objetivo REGISTRAR PREÇO para aquisição de materiais de construção e equipamentos em geral, através de empresa do ramo pertinente, para atendimento às diversas secretarias, Fundos e Fundações do Município de Forquilha/SC, para o período de 12 meses.

| (em Reais R\$) | | | | | |
|---|-------|--------|-------------|----------------|---------------|
| g) Fornecedores e Itens Vencedores: | Unid. | Qtdade | Desccto (%) | Preço Unitário | Total do Item |
| EF MATERIAS DE CONSTRUCAO LTDA (415241) | | | | | |
| 1 ABRAÇADEIRA DE AÇO GALVANIZADA ROSACA SEM FIM - Marca: INCA | UN | 100,00 | 0,0000 | 0,74 | 74,00 |
| 2 ABRAÇADEIRA DE AÇO GALVANIZADA ROSACA SEM - Marca: INCA | UN | 100,00 | 0,0000 | 0,80 | 80,00 |
| 4 ABRAÇADEIRA DE AÇO GALVANIZADA ROSACA SEM FIM - Marca: INCA | UN | 50,00 | 0,0000 | 0,71 | 35,50 |
| 16 ABRAÇADEIRA DE NYLON T50RL 230 X4,70MM; - Marca: FERTAK | UN | 500,00 | 0,0000 | 0,17 | 85,00 |
| 18 ABRAÇADEIRA DE NYLON T801 280X4,80MM - Marca: FERTAK | UN | 300,00 | 0,0000 | 0,27 | 81,00 |
| 21 ABRAÇADEIRA GALVANIZADA TIPO U GALVANIZADA 1/2"; - Marca: INCA | UN | 50,00 | 0,0000 | 0,31 | 15,50 |
| 28 CABO EXTENSOR PARA ROLO DE PINTURA EM FIBRA, MEDINDO 2 METRO - Marca: CONDOR | UN | 10,00 | 0,0000 | 219,00 | 2.190,00 |
| 35 Espátula de Aço 175/6 cm - Marca: CONDOR | UN | 10,00 | 0,0000 | 3,95 | 39,50 |
| 40 Lixa Grão Nº 100 - Marca: ALCAR | MT | 60,00 | 0,0000 | 2,29 | 137,40 |
| 41 Lixa Grão Nº 120 - Marca: ALCAR | MT | 60,00 | 0,0000 | 2,15 | 129,00 |
| 42 Lixa Grão Nº 80 - Marca: ALCAR | MT | 110,00 | 0,0000 | 2,67 | 293,70 |
| 44 MASSA CORRIDA 18 LT - Marca: 101 TINTAS | BD | 10,00 | 0,0000 | 43,15 | 431,50 |
| 48 MULTIMASSA TAPA TUDO 1 LT - Marca: ANJO | LATA | 20,00 | 0,0000 | 30,87 | 617,40 |
| 53 Rolo de Fita 24x50 - Marca: TIGRE | UN | 50,00 | 0,0000 | 3,85 | 192,50 |
| 61 ROLO DE LÃ ANTI-RESPINGO 10 CM; - Marca: CONDOR | UN | 10,00 | 0,0000 | 5,21 | 52,10 |
| 68 SUPORTE GAÍOLA PARA ROLO 15 CM COMPLETO COM CABO; - Marca: TIGRE | UN | 10,00 | 0,0000 | 5,61 | 56,10 |
| 69 SUPORTE GAÍOLA PARA ROLO 23 CM; - Marca: TIGRE | UN | 10,00 | 0,0000 | 5,61 | 56,10 |
| 107 Tesoura para Podar folhas - 78300/801 - Marca: MISTER | UN | 10,00 | 0,0000 | 21,18 | 211,80 |
| 214 FLANGE 60MM - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 15,56 | 155,60 |
| 229 JOELHO 90 SOLD 2C/ROSCAØX1/2 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,37 | 13,70 |
| 231 JOELHO 90° SOLDAVEL 20 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 0,49 | 4,90 |
| 233 JOELHO 90° SOLDAVEL 32 - Marca: TUBOZAN | UNI | 10,00 | 0,0000 | 1,50 | 15,00 |
| 250 JOELHO DE PVC SOLDAVEL DE 25 X 90° - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 0,54 | 5,40 |
| 262 LUVA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 40X32 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,15 | 11,50 |
| 263 LUVA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 50X25 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,97 | 19,70 |
| 267 LUVA SOLDAVEL 20 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 0,48 | 4,80 |

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

JOSÉ CLAUDIO GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 2/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**EF MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA (415241)**

| | | | | | | |
|-----|---|-----|--------|--------|-------|--------|
| 274 | LUVA SOLDÁVEL 85 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 19,34 | 193,40 |
| 287 | REDUÇÃO DE 50 P/25MM SOLDÁVEL - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,74 | 17,40 |
| 289 | REDUÇÃO DE 40 P/25 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,42 | 14,20 |
| 290 | SIFÃO SANFONADO UNIVERSAL ; - Marca: BLUKIT | UN | 100,00 | 0,0000 | 4,40 | 440,00 |
| 292 | TAMPA PARA VALVULA DE PIA - Marca: PLASBOHN | UN | 50,00 | 0,0000 | 0,22 | 11,00 |
| 294 | TAMPAO DE ¾ - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 0,47 | 4,70 |
| 295 | TAMPAO MEIA - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 0,53 | 5,30 |
| 303 | TÊ DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 50X20 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 4,00 | 40,00 |
| 319 | TÊ SOLDÁVEL 60 - Marca: TUBOZAN | UN | 20,00 | 0,0000 | 10,79 | 215,80 |
| 320 | TÊ SOLDÁVEL 75 - Marca: TUBOZAN | UN | 20,00 | 0,0000 | 35,09 | 701,80 |
| 321 | TÊ SOLDÁVEL 85 - Marca: TUBOZAN | UN | 20,00 | 0,0000 | 47,65 | 953,00 |
| 322 | TÊ SOLDÁVEL COM BUCHA DE LATÃO NA BOLSA CENTRAL 20X1/2" - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 3,22 | 32,20 |
| 324 | TÊ SOLDÁVEL COM BUCHA DE LATÃO NA BOLSA CENTRAL 25X3/4" - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 3,59 | 35,90 |
| 326 | TÊ SOLDÁVEL COM ROSCA NA BOLSA CENTRAL 20X1/2" - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,00 | 10,00 |
| 327 | TÊ SOLDÁVEL COM ROSCA NA BOLSA CENTRAL 25X1/2" - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,07 | 10,70 |
| 342 | TUBO SILICONE 250 GRAMAS - Marca: TEKBOND | UN | 50,00 | 0,0000 | 10,79 | 539,50 |
| 348 | UNIÃO PVC DE 50MM - Marca: TUBOZAN | UN | 30,00 | 0,0000 | 14,30 | 429,00 |
| 368 | ADAPTADOR PARA CAIXA D'ÁGUA COM REGISTRO 60 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 61,28 | 612,80 |
| 369 | ADAPTADOR SOLDÁVEL COM ANEL PARA CAIXA D'ÁGUA 20 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 5,61 | 56,10 |
| 370 | ADAPTADOR SOLDÁVEL COM ANEL PARA CAIXA D'ÁGUA 25 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 6,29 | 62,90 |
| 372 | ADAPTADOR SOLDÁVEL COM ANEL PARA CAIXA D'ÁGUA 40 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 7,64 | 76,40 |
| 376 | ADAPTADOR SOLDÁVEL CURTO C/ - Marca: TUBOZAN | UN | 15,00 | 0,0000 | 0,33 | 4,95 |
| 379 | ADAPTADOR SOLDÁVEL CURTO COM BOLSA E ROSCA PARA REGISTRO 40X - Marca: TUBOZAN | UN | 15,00 | 0,0000 | 2,24 | 33,60 |
| 380 | ADAPTADOR SOLDÁVEL CURTO COM BOLSA E ROSCA P/ - Marca: TUBOZAN | UN | 15,00 | 0,0000 | 2,24 | 33,60 |
| 381 | ADAPTADOR SOLDÁVEL CURTO COM BOLSA E ROSCA PARA REGISTRO 50 - Marca: TUBOZAN | UN | 15,00 | 0,0000 | 2,24 | 33,60 |
| 382 | ADAPTADOR SOLDÁVEL CURTO COM BOLSA E ROSCA PARA REGISTRO 50X - Marca: TUBOZAN | UN | 15,00 | 0,0000 | 3,97 | 59,55 |
| 383 | ADAPTADOR SOLDÁVEL CURTO COM BOLSA ; - Marca: TUBOZAN | UN | 15,00 | 0,0000 | 4,85 | 72,75 |
| 390 | ALICATE BOMBA D'ÁGUA NIQUELADO CABO EMBORRACHADO, MANDIBULAS - Marca: MISTER | UN | 5,00 | 0,0000 | 22,49 | 112,45 |
| 421 | BROCA AÇO RAPIDO 14MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 19,81 | 99,05 |
| 428 | BROCA AÇO RAPIDO 3MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 1,12 | 5,60 |
| 430 | BROCA AÇO RAPIDO 4,MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 1,75 | 8,75 |
| 441 | BROCA DE VIDIA 10MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 7,00 | 35,00 |
| 454 | BROCA DE VIDIA 5MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 2,50 | 12,50 |
| 456 | BROCA DE VIDIA 7MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 4,06 | 20,30 |
| 458 | BROCA DE VIDIA 9MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 6,29 | 31,45 |
| 476 | CABO DE FOICE - Marca: CROP | UNI | 30,00 | 0,0000 | 7,82 | 234,60 |
| 478 | CABO DE PA TORTA - Marca: CROP | UN | 30,00 | 0,0000 | 8,77 | 263,10 |
| 496 | CAP PARA ESGOTO 200MM - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 32,21 | 322,10 |

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

 JOSE CLAUDIO GONÇALVES
 PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 3/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**EF MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA (415241)**

| | | | | | | |
|-----|---|-----|----------|--------|-------|--------|
| 497 | CAP PARA ESGOTO 40MM; - Marca: TUBOZAN | UN | 50,00 | 0,0000 | 1,14 | 57,00 |
| 499 | CAP PARA ESGOTO 75MM; - Marca: TUBOZAN | UN | 50,00 | 0,0000 | 3,23 | 161,50 |
| 501 | CAP SOLDÁVEL 20 - Marca: TUBOZAN | UN | 25,00 | 0,0000 | 0,43 | 10,75 |
| 502 | CAP SOLDÁVEL 25 - Marca: TUBOZAN | UN | 25,00 | 0,0000 | 0,50 | 12,50 |
| 503 | CAP SOLDÁVEL 32 - Marca: TUBOZAN | UNI | 25,00 | 0,0000 | 1,02 | 25,50 |
| 505 | CAP SOLDÁVEL 50; - Marca: TUBOZAN | UN | 25,00 | 0,0000 | 2,24 | 56,00 |
| 506 | CAP SOLDÁVEL 60 - Marca: TUBOZAN | UN | 25,00 | 0,0000 | 4,94 | 123,50 |
| 517 | REBOCO PRONTO SACA 20KG - Marca: COLATECH | UN | 100,00 | 0,0000 | 8,81 | 881,00 |
| 521 | CHAVE 17 BOCA E ESTRELA - Marca: CONEX | UN | 3,00 | 0,0000 | 8,17 | 24,51 |
| 522 | CHAVE 19 BOCA E ESTRELA - Marca: CONEX | UN | 3,00 | 0,0000 | 10,79 | 32,37 |
| 524 | CHAVE 9X10 BOCA E ESTRELA - Marca: CONEX | UN | 5,00 | 0,0000 | 8,00 | 40,00 |
| 528 | CHAVE COMBINADA 10 MM - Marca: CONEX | PC | 5,00 | 0,0000 | 4,89 | 24,45 |
| 530 | CHAVE COMBINADA 3/8 - Marca: CONEX | UN | 5,00 | 0,0000 | 4,89 | 24,45 |
| 531 | CHAVE COMBINADA 5/8 - Marca: CONEX | UN | 5,00 | 0,0000 | 11,57 | 57,85 |
| 532 | CHAVE COMBINADA 6 MM - Marca: CONEX | PC | 5,00 | 0,0000 | 3,77 | 18,85 |
| 534 | CHAVE COMBINADA COM CATRACA 10MM; - Marca: HARDEN | UN | 5,00 | 0,0000 | 21,67 | 108,35 |
| 538 | CHAVE COMBINADA COM CATRACA 17MM; - Marca: HARDEN | UN | 5,00 | 0,0000 | 29,69 | 148,45 |
| 558 | CHAVE PHILIPS 4MM; - Marca: WORKER | UN | 5,00 | 0,0000 | 5,83 | 29,15 |
| 559 | CHAVE PHILIPS 5,5MM; - Marca: WORKER | UN | 5,00 | 0,0000 | 5,84 | 29,20 |
| 560 | CHAVE PHILIPS 8MM; - Marca: WORKER | UN | 5,00 | 0,0000 | 8,45 | 42,25 |
| 567 | COLA BRANCA EXTRA ADESIVO PVA 1KG; - Marca: TEK BOND | UN | 30,00 | 0,0000 | 16,10 | 483,00 |
| 568 | COLA PARA MADEIRA TUBO 100G; - Marca: MUNDIAL | UN | 20,00 | 0,0000 | 4,94 | 98,80 |
| 570 | COLHER DE PEDREIRO COM CANTO REDONDO 7"; - Marca: RAYCO | UN | 10,00 | 0,0000 | 8,99 | 89,90 |
| 572 | COLHER DE PEDREIRO COM CANTO REDONDO 9"; - Marca: RAYCO | UN | 10,00 | 0,0000 | 10,79 | 107,90 |
| 575 | CORDA TRANÇADA BRANCA DE POLIPROPILENO 5,0 MM - Marca: TROPICAL | MT | 400,00 | 0,0000 | 0,58 | 232,00 |
| 576 | CORDA TRANÇADA BRANCA DE POLIPROPILENO 8,0 MM; - Marca: TROPICAL | MT | 400,00 | 0,0000 | 0,89 | 356,00 |
| 603 | DISCO DE CORTE DE AÇO INOX 4.1/2"; - Marca: S.G. | UN | 300,00 | 0,0000 | 1,39 | 417,00 |
| 612 | DOBRADIÇA ZINCADA 2,1/2"; - Marca: SCHILD | PC | 300,00 | 0,0000 | 1,34 | 402,00 |
| 613 | DOBRADIÇA ZINCADA 3"; - Marca: SCHILD | PC | 300,00 | 0,0000 | 1,43 | 429,00 |
| 638 | GANCHO BICROMATIZADO PARA MADEIRA 14X30MM CAIXA COM 100 - Marca: S. RAPHAEL | CX | 10,00 | 0,0000 | 14,43 | 144,30 |
| 640 | GANCHO FERRO ZINCADO PARA BUCHA N.8; - Marca: S. RAPHAEL | UN | 100,00 | 0,0000 | 0,49 | 49,00 |
| 642 | LAMINA PARA ARCO DE SERRA MANUAL 12"; - Marca: STARRET | UN | 80,00 | 0,0000 | 2,87 | 229,60 |
| 643 | LAMINA ROÇADEIRA - FURO 20 MM - Marca: COLLINS | UNI | 30,00 | 0,0000 | 18,81 | 564,30 |
| 644 | LAMINA ROÇADEIRA- FURO 1" - Marca: COLLINS | PC | 20,00 | 0,0000 | 16,99 | 339,80 |
| 646 | LONA PRETA 6x100 DE 100 MICRAS - Marca: ECO CICLE | M2 | 1.000,00 | 0,0000 | 0,79 | 790,00 |
| 657 | MANGUEIRA DE NÍVEL SILICONADA; - Marca: MANGUEPLAST | MT | 100,00 | 0,0000 | 1,15 | 115,00 |
| 674 | BUCHA NYLON 10MM; - Marca: USAF | UN | 1.000,00 | 0,0000 | 0,08 | 80,00 |
| 675 | BUCHA NYLON 6MM; - Marca: USAF | UN | 1.000,00 | 0,0000 | 0,04 | 40,00 |
| 676 | BUCHA NYLON 7MM; - Marca: USAF | UN | 1.000,00 | 0,0000 | 0,06 | 60,00 |
| 677 | BUCHA NYLON 8MM; - Marca: USAF | UN | 1.000,00 | 0,0000 | 0,07 | 70,00 |

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

.....
JOSE CLAUDIO GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 4/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**EF MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA (415241)**

| | | | | | | |
|-----|--|----|--------|--------|--------|----------|
| 682 | PARAFUSO CHIPBOARD CHATO 3,0 X 30 CAIXA COM 500 UNIDADES - Marca: MISTER | CX | 20,00 | 0,0000 | 26,00 | 520,00 |
| 687 | PARAFUSO CHIPBOARD CHATO 4,0 X 45 CAIXA COM 500 UNIDADES - Marca: MISTER | CX | 12,00 | 0,0000 | 34,20 | 410,40 |
| 702 | PARAFUSO FRANCES ZINCADO 1/4"x1" COM PORCA CAIXA COM 200 - Marca: MISTER | CX | 15,00 | 0,0000 | 51,95 | 779,25 |
| 707 | PARAFUSO FRANCES ZINCADO 5/16"x1.1/4" COM PORCA - Marca: MISTER | CX | 10,00 | 0,0000 | 37,79 | 377,90 |
| 715 | PARAFUSO PARA FIXAÇÃO DE VASO SANITÁRIO 08MM; - Marca: ALPHA | UN | 25,00 | 0,0000 | 1,59 | 39,75 |
| 716 | PARAFUSO PARA FIXAÇÃO DE VASO SANITÁRIO 10MM; - Marca: ALPHA | UN | 20,00 | 0,0000 | 1,79 | 35,80 |
| 717 | PARAFUSO PARA VASO SANITÁRIO; - Marca: ALPHA | UN | 200,00 | 0,0000 | 1,39 | 278,00 |
| 719 | PARAFUSO PARABOLT 10CM COM BUCHA - Marca: MISTER | UN | 200,00 | 0,0000 | 2,24 | 448,00 |
| 720 | PARAFUSO ROSCA SOBERBA 04MM; - Marca: MISTER | UN | 500,00 | 0,0000 | 0,23 | 115,00 |
| 721 | PARAFUSO ROSCA SOBERBA 06MM; - Marca: MISTER | UN | 500,00 | 0,0000 | 0,35 | 175,00 |
| 722 | PARAFUSO ROSCA SOBERBA 08MM; - Marca: MISTER | UN | 500,00 | 0,0000 | 0,45 | 225,00 |
| 723 | PARAFUSO ROSCA SOBERBA 10MM; - Marca: MISTER | UN | 500,00 | 0,0000 | 0,61 | 305,00 |
| 724 | PARAFUSO SEXTAVADO ROSCA INTEIRA 3/8"x1.1/2" CAIXA COM 100 U - Marca: MISTER | CX | 5,00 | 0,0000 | 59,16 | 295,80 |
| 725 | PARAFUSO SEXTAVADO ROSCA INTEIRA 3/8"x2" CAIXA COM 100 UNIDA - Marca: MISTER | CX | 2,00 | 0,0000 | 59,16 | 118,32 |
| 726 | PARAFUSO SEXTAVADO ROSCA INTEIRA 5/16"x1/2" CAIXA COM 200 UN - Marca: MISTER | CX | 1,00 | 0,0000 | 28,86 | 28,86 |
| 727 | PARAFUSO SEXTAVADO ROSCA INTEIRA 5/16"x1" CAIXA COM 200 UNID - Marca: MISTER | CX | 1,00 | 0,0000 | 49,06 | 49,06 |
| 728 | PARAFUSO SEXTAVADO ROSCA INTEIRA 5/16"x3/4" CAIXA COM 200 UN - Marca: MISTER | CX | 1,00 | 0,0000 | 43,29 | 43,29 |
| 730 | PARAFUSO WC CROMADO 10MM; - Marca: ALPHA | PC | 100,00 | 0,0000 | 1,79 | 179,00 |
| 737 | LIMA PARA MOTOSERRA 8" x 7/32" - Marca: NICHOLSON | UN | 20,00 | 0,0000 | 5,89 | 117,80 |
| 746 | PORCA ZINCADA 3/16" CAIXA COM 1000 UNIDADES - Marca: MISTER | CX | 1,00 | 0,0000 | 28,86 | 28,86 |
| 756 | REGISTRO ESFERA SOLDÁVEL 20MM - Marca: TUBOZAN | UN | 50,00 | 0,0000 | 4,90 | 245,00 |
| 757 | REGISTRO ESFERA SOLDÁVEL 25MM; - Marca: TUBOZAN | UN | 100,00 | 0,0000 | 5,30 | 530,00 |
| 761 | REGISTRO SOLDAVEL 1/4 - Marca: TUBOZAN | UN | 50,00 | 0,0000 | 5,30 | 265,00 |
| 769 | SERRA MANUAL AÇO RÁPIDO FLEXÍVEL BIMETAL - 24 DENTES - Marca: STARFER | UN | 10,00 | 0,0000 | 2,87 | 28,70 |
| 772 | Serrinha para tico 4mm - Marca: MTX | UN | 20,00 | 0,0000 | 2,16 | 43,20 |
| 780 | TELHA TRANSPARENTE 4MM 2,44x0,50 - Marca: BLUMENAU | UN | 50,00 | 0,0000 | 26,90 | 1.345,00 |
| 792 | TORNEIRA ELÉTRICA VERSÁTIL 550 W PAREDE; - Marca: DURIN | UN | 40,00 | 0,0000 | 111,50 | 4.460,00 |
| 793 | TORNEIRA ELETRICA VERSATIL 550W PAREDE - Marca: DURIN | UN | 10,00 | 0,0000 | 111,50 | 1.115,00 |
| 798 | PINO VEDANTE PARA TORNEIRA DE METAL-1/2" CARTELA C5PC - Marca: HERC | UN | 50,00 | 0,0000 | 2,38 | 119,00 |
| 801 | TRENA DE 5MT ALUMÍNIO; - Marca: BRAMIX | UN | 30,00 | 0,0000 | 12,59 | 377,70 |
| 821 | PREGO 22X48 - Marca: GERDAU | KG | 20,00 | 0,0000 | 15,74 | 314,80 |
| 825 | PREGO TELHEIRO 18X27 1/2KG EMBALAGEM COM 20; - Marca: MISTER | CX | 100,00 | 0,0000 | 10,70 | 1.070,00 |
| 834 | CAIXA DE DESCARGA PLASTICA BRANCA - Marca: ALUMASA | UN | 100,00 | 0,0000 | 22,00 | 2.200,00 |
| 847 | FERROLHO REDONDO LEVE ZINCADO 4" - Marca: LOTH | UN | 50,00 | 0,0000 | 3,35 | 167,50 |
| 849 | LAPIS DE CARPINTEIRO - Marca: RAYCO | UN | 100,00 | 0,0000 | 0,75 | 75,00 |
| 851 | LUBRIFICANTE DESENGRIPANTE MULTIUSO AEROSOL; - Marca: RADNAQ | UN | 100,00 | 0,0000 | 5,39 | 539,00 |
| 855 | SPRAY ANTIRRESPINGO PARA SOLDA 400 ML; - Marca: VONDER | UN | 20,00 | 0,0000 | 17,90 | 358,00 |

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

 JOSE CLAUDIO GONÇALVES
 PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 5/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**EF MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA (415241)**

| | | | | | | |
|-----------------------------|---|----|-------|--------|----------|------------------|
| 858 | TORQUÊS DE CARPITEIRO DE 8" - Marca: SAO ROMAO | UN | 30,00 | 0,0000 | 22,40 | 672,00 |
| 867 | ANEL BORRACHA - 40MMX 38MM - Marca: PLASTILIT | UN | 30,00 | 0,0000 | 0,60 | 18,00 |
| 868 | ANEL DE CERA - Marca: BLUKIT | UN | 50,00 | 0,0000 | 5,39 | 269,50 |
| 874 | TAMPA DE RALO 10X10 - Marca: ASTRA | UN | 20,00 | 0,0000 | 2,50 | 50,00 |
| 875 | TAMPA DE RALO 15X15 - Marca: ASTRA | UN | 20,00 | 0,0000 | 4,49 | 89,80 |
| 883 | ESMERILHA DEIRA 4.1/2" Potência 800 W; Tensão 220V; Diâmet - Marca: WESKO | UN | 4,00 | 0,0000 | 265,00 | 1.060,00 |
| 888 | Pulverizador Costal Manual 20 Litros - Marca: VILA | UN | 5,00 | 0,0000 | 180,00 | 900,00 |
| 889 | ROÇADEIRA COSTAL - Marca: VULCAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 1.047,53 | 10.475,30 |
| 892 | SUPORTE DE FERRO PARA PRATELEIRAS, MÃO FRANCESA DE 25CM REFO - Marca: RAYCO | UN | 50,00 | 0,0000 | 4,46 | 223,00 |
| 893 | SUPORTE DE FERRO PARA PRATELEIRAS, MÃO FRANCESA DE 30CM REFO - Marca: RAYCO | UN | 50,00 | 0,0000 | 5,44 | 272,00 |
| 894 | SUPORTE DE FERRO PARA PRATELEIRAS, MÃO FRANCESA DE 50CM REFO - Marca: RAYCO | UN | 50,00 | 0,0000 | 15,00 | 750,00 |
| 908 | TALHADEIRA PARA FURADEIRA DE IMPACTO DE 20X250MM - Marca: MISTER | UN | 20,00 | 0,0000 | 12,18 | 243,60 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | 50.705,17 |

FERRAGENS E MAT.CONSTR.FORQUILHINHA LTDA (6072)

| | | | | | | |
|-----|--|-----|----------|--------|----------|-----------|
| 5 | ABRÇAÇADEIRA DE NYLON PFC300 300X6,00MM; - Marca: FERTAK TOLS | UN | 500,00 | 0,0000 | 0,29 | 145,00 |
| 6 | ABRÇAÇADEIRA DE NYLON T120R 400X7,60MM; - Marca: FERTAK TOLS | UN | 500,00 | 0,0000 | 0,45 | 225,00 |
| 7 | ABRÇAÇADEIRA DE NYLON T120S 230X7,60MM; - Marca: FERTAK TOLS | UN | 500,00 | 0,0000 | 0,20 | 100,00 |
| 10 | ABRÇAÇADEIRA DE NYLON T250R 540X13,0MM; - Marca: FERTAK TOLS | UN | 1.000,00 | 0,0000 | 0,20 | 200,00 |
| 11 | ABRÇAÇADEIRA DE NYLON T250S 350X13,0MM; - Marca: FERTAK TOLS | UN | 500,00 | 0,0000 | 0,29 | 145,00 |
| 22 | ABRÇAÇADEIRA GALVANIZADA TIPO U GALVANIZADA 2"; - Marca: PANO DE FERRO | UN | 50,00 | 0,0000 | 1,10 | 55,00 |
| 23 | ABRÇAÇADEIRA GALVANIZADA TIPO U GALVANIZADA 4"; - Marca: PANO DE FERRO | UN | 50,00 | 0,0000 | 1,75 | 87,50 |
| 37 | FUNDO NIVELADOR BASE DE SOLVENTE PREMIUM (1ª LINHA) 3,6 - Marca: DACAR | GL | 10,00 | 0,0000 | 53,00 | 530,00 |
| 51 | PINCEL 2.1/2" 395 - Marca: ATLAS | UNI | 30,00 | 0,0000 | 3,45 | 103,50 |
| 52 | Pinzel 3/395 - Marca: ATLAS | UN | 30,00 | 0,0000 | 3,49 | 104,70 |
| 54 | ROLO DE LÃ 1000/23 MM - Marca: WORKER | UN | 50,00 | 0,0000 | 6,00 | 300,00 |
| 70 | TEXTURA LISA 27,5KG PREMIUM (1ª LINHA). ENQUADRADO NAS NORM - Marca: DACAR | BD | 5,00 | 0,0000 | 68,00 | 340,00 |
| 79 | TINTA AUTOMOTIVA 3,6 LT - Marca: ANJO | UN | 10,00 | 0,0000 | 109,00 | 1.090,00 |
| 82 | TINTA SEMI BRILHO ACRÍLICA BRANCA 18LT - Marca: DACAR | BD | 50,00 | 0,0000 | 237,00 | 11.850,00 |
| 99 | PA DE JUNTAR DE PONTA E COM CABO - Marca: FERFATTO | UN | 50,00 | 0,0000 | 29,00 | 1.450,00 |
| 119 | BARROTES DE EUCALIPTO MEDINDO 12 CM X 12 CM POR 4 METROS DE - Marca: INATURA | UN | 50,00 | 0,0000 | 57,72 | 2.886,00 |
| 128 | FORRO PINOS 1º TRATADO - Marca: INATURA | M2 | 500,00 | 0,0000 | 18,75 | 9.375,00 |
| 130 | MARCO CEDRINHO 12 C. - Marca: INATURA | JOG | 30,00 | 0,0000 | 82,00 | 2.460,00 |
| 131 | MARCO CEDRINHO 14 C. - Marca: INATURA | JOG | 20,00 | 0,0000 | 98,00 | 1.960,00 |
| 133 | MATA JUNTA DE PINUS TAMANHO PADRAO - Marca: INATURA | MT | 300,00 | 0,0000 | 1,35 | 405,00 |
| 143 | REPARTIÇÃO PINOS 2,50MT 1º TRATADO - Marca: INATURA | M2 | 150,00 | 0,0000 | 47,00 | 7.050,00 |
| 145 | REPARTIÇÃO PINOS 3,00MT 1º TRATADO - Marca: INATURA | M2 | 250,00 | 0,0000 | 39,00 | 9.750,00 |
| 150 | SARRAFO PINOS PLAINADO 6 CM X 2 CM - Marca: INATURA | MT | 300,00 | 0,0000 | 1,98 | 594,00 |
| 155 | TABUA EUCALIPTO BRUTA SECA 30CM - Marca: INATURA | M3 | 5,00 | 0,0000 | 1.440,00 | 7.200,00 |

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

JOSE CLAUDIO GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 6/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**FERRAGENS E MAT.CONSTR.FORQUILHINHA LTDA - (6072)**

| | | | | | | |
|-----|---|----|--------|--------|--------|----------|
| 169 | TRAVESSA PINOS 3,5 X 5 CM. TRATADO - Marca: INATURA | MT | 50,00 | 0,0000 | 3,00 | 150,00 |
| 173 | BUCHA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL CURTA 25X20 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 0,25 | 2,50 |
| 174 | BUCHA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL CURTA 32X25 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 0,50 | 5,00 |
| 175 | BUCHA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL CURTA 40X32 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 0,69 | 6,90 |
| 180 | BUCHA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL LONGA 110X75 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 18,00 | 180,00 |
| 184 | BUCHA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL LONGA 50X25 - Marca: KRONA | UN | 50,00 | 0,0000 | 1,09 | 54,50 |
| 187 | BUCHA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL LONGA 60X40 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 2,39 | 23,90 |
| 189 | BUCHA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL LONGA 75X50 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 4,90 | 49,00 |
| 191 | CRUZETA SOLDÁVEL 25 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 14,30 | 143,00 |
| 192 | CRUZETA SOLDÁVEL 50 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 8,90 | 89,00 |
| 196 | CURVA 45° SOLDÁVEL 40 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,90 | 19,00 |
| 197 | CURVA 45° SOLDÁVEL 50 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 2,40 | 24,00 |
| 202 | CURVA 90° SOLDÁVEL 20 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,19 | 11,90 |
| 205 | CURVA 90° SOLDÁVEL 40 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 6,50 | 65,00 |
| 206 | CURVA 90° SOLDÁVEL 50 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 4,99 | 49,90 |
| 208 | CURVA 90° SOLDÁVEL 75 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 43,22 | 432,20 |
| 219 | JOELHO 1/2" 20 MM SOLDÁVEL - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 0,45 | 4,50 |
| 220 | JOELHO 100/45° MM. - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 3,80 | 38,00 |
| 221 | JOELHO 45° SOLDÁVEL 110 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 199,00 | 1.990,00 |
| 222 | JOELHO 45° SOLDÁVEL 20 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 0,44 | 4,40 |
| 228 | JOELHO 45° SOLDÁVEL 75 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 19,99 | 199,90 |
| 232 | JOELHO 90° SOLDÁVEL 25 - Marca: KRONA | UN | 75,00 | 0,0000 | 0,40 | 30,00 |
| 237 | JOELHO 90° SOLDÁVEL 75 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 35,00 | 350,00 |
| 238 | JOELHO 90° SOLDÁVEL 85 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 50,00 | 500,00 |
| 239 | JOELHO 90° SOLDÁVEL COM BUCHA DE LATÃO 20X1/2" - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 2,70 | 27,00 |
| 240 | JOELHO 90° SOLDÁVEL COM BUCHA DE LATÃO 25X1/2" - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 3,10 | 31,00 |
| 241 | JOELHO 90° SOLDÁVEL COM BUCHA DE LATÃO 25X3/4" - Marca: KRONA | UN | 100,00 | 0,0000 | 2,99 | 299,00 |
| 243 | JOELHO AZUL COM ROSCA ¼ - Marca: KRONA | UN | 20,00 | 0,0000 | 3,00 | 60,00 |
| 248 | JOELHO DE PVC LEVE DE 100 X 90° - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 2,95 | 29,50 |
| 253 | LUVA DE CORRER PARA TUBO SOLDÁVEL 20 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 4,00 | 40,00 |
| 256 | LUVA DE CORRER PARA TUBO SOLDÁVEL 40 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 10,00 | 100,00 |
| 257 | LUVA DE CORRER PARA TUBO SOLDÁVEL 50 - Marca: KRONA | UN | 40,00 | 0,0000 | 15,00 | 600,00 |
| 258 | LUVA DE CORRER PARA TUBO SOLDÁVEL 60 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 20,00 | 200,00 |
| 259 | LUVA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 110X75 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 56,00 | 560,00 |
| 269 | LUVA SOLDÁVEL 32 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,19 | 11,90 |
| 270 | LUVA SOLDÁVEL 40 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,19 | 11,90 |
| 273 | LUVA SOLDÁVEL 75 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 16,49 | 164,90 |
| 275 | LUVA SOLDÁVEL COM BUCHA DE LATÃO 25X1/2" - Marca: KRONA | UN | 50,00 | 0,0000 | 2,52 | 126,00 |
| 276 | LUVA SOLDÁVEL COM BUCHA DE LATÃO 20X1/2" - Marca: KRONA | UN | 20,00 | 0,0000 | 2,50 | 50,00 |

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

 JOSE CLAUDIO GONÇALVES
 PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 7/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**FERRAGENS E MAT.CONSTR.FORQUILHINHA LTDA - (6072)**

| | | | | | |
|---|----|--------|--------|--------|-----------|
| 277 LUVA SOLDÁVEL COM BUCHA DE LATÃO 25X3/4" - Marca: KRONA | UN | 50,00 | 0,0000 | 3,59 | 179,50 |
| 278 LUVA SOLDÁVEL COM BUCHA DE LATÃO 32X1" - Marca: KRONA | UN | 20,00 | 0,0000 | 4,40 | 88,00 |
| 285 NIPEL ROSCÁVEL DE 1/2" - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 0,45 | 4,50 |
| 286 NIPEL ROSCÁVEL DE 3/4" - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 0,47 | 4,70 |
| 288 REDUÇÃO DE 100 P/ 50MM SOLDÁVEL - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 27,00 | 270,00 |
| 297 TÊ DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 110X60 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 159,00 | 1.590,00 |
| 298 TÊ DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 110X75 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 169,00 | 1.690,00 |
| 305 TÊ DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 50X32 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 4,00 | 40,00 |
| 310 TÊ DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 75X60 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 47,00 | 470,00 |
| 311 TÊ DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 85X60 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 60,00 | 600,00 |
| 312 TÊ DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 85X75 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 85,00 | 850,00 |
| 314 TE SOLDÁVEL 20 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 0,55 | 5,50 |
| 338 TUBO PVC LEVE 50 - Marca: KRONA | BR | 50,00 | 0,0000 | 32,50 | 1.625,00 |
| 343 UNIÃO PVC DE 110MM - Marca: KRONA | UN | 30,00 | 0,0000 | 343,00 | 10.290,00 |
| 346 UNIÃO PVC DE 32MM - Marca: KRONA | UN | 30,00 | 0,0000 | 9,72 | 291,60 |
| 349 UNIÃO PVC DE 75MM - Marca: KRONA | UN | 30,00 | 0,0000 | 98,00 | 2.940,00 |
| 351 CUMEEIRA DE FIBROCIMENTO ONDULADA 19"X 5MM - Marca: IMBRALIT | UN | 50,00 | 0,0000 | 24,00 | 1.200,00 |
| 353 CUMEEIRA DE FIBROCIMENTO ONDULADA 19"X 8MM - Marca: IMBRALIT | UN | 50,00 | 0,0000 | 39,00 | 1.950,00 |
| 354 CUMEEIRA DE FIBROCIMENTO ONDULADA 20"X 5MM - Marca: IMBRALIT | UN | 50,00 | 0,0000 | 31,00 | 1.550,00 |
| 357 CUMEEIRA DE FIBROCIMENTO ONDULADA 29"X 5MM - Marca: IMBRALIT | UN | 50,00 | 0,0000 | 34,00 | 1.700,00 |
| 358 CUMEEIRA DE FIBROCIMENTO ONDULADA 29"X 6MM - Marca: IMBRALIT | UN | 50,00 | 0,0000 | 38,00 | 1.900,00 |
| 360 CUMEEIRA DE FIBROCIMENTO ONDULADA 30"X 5MM - Marca: IMBRALIT | UN | 50,00 | 0,0000 | 32,00 | 1.600,00 |
| 374 ADAPTADOR SOLDÁVEL COM ANEL PARA CAIXA D'ÁGUA 60 - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 11,90 | 119,00 |
| 377 ADAPTADOR SOLDÁVEL CURTO COM BOLSA E ROSCA PARA REGISTRO - Marca: KRONA | UN | 15,00 | 0,0000 | 0,45 | 6,75 |
| 378 ADAPTADOR SOLDÁVEL CURTO COM BOLSA E ROSCA PARA REGISTRO 32X - Marca: KRONA | UN | 15,00 | 0,0000 | 0,90 | 13,50 |
| 393 ALICATE DE PRESSÃO COM MORDENTE CURVO 12" - Marca: FERTAK TOLS | UN | 5,00 | 0,0000 | 47,00 | 235,00 |
| 394 ALICATE PRESSÃO MORDENTE CURVO CROMO VANÁDIO MANDIBULAS CURV - Marca: FERTAK TOLS | UN | 5,00 | 0,0000 | 21,99 | 109,95 |
| 396 ALICATE PARA FECHAR ANEL COM TRAVA INTERNA BICO CURVO 12" - Marca: FERTAK TOLS | UN | 5,00 | 0,0000 | 61,32 | 306,60 |
| 398 ALICATE PARA FECHAR ANEL COM TRAVA INTERNA BICO CURVO 7" - Marca: FERTAK TOLS | UN | 5,00 | 0,0000 | 31,53 | 157,65 |
| 399 ALICATE PARA FECHAR ANEL COM TRAVA INTERNA BICO CURVO 9" - Marca: FERTAK TOLS | UN | 5,00 | 0,0000 | 56,82 | 284,10 |
| 400 ALICATE PARA FECHAR ANEL COM TRAVA INTERNA BICO RETO 12" - Marca: FERTAK TOLS FERTAK TO | UN | 5,00 | 0,0000 | 62,22 | 311,10 |
| 403 ALICATE PARA FECHAR ANEL COM TRAVA INTERNA BICO RETO 9" - Marca: FERTAK TOLS | UN | 5,00 | 0,0000 | 58,81 | 294,05 |
| 406 CHAVE GRIFO 36 - Marca: WORKER | UN | 5,00 | 0,0000 | 62,51 | 312,55 |
| 410 ARAME GALVANIZADO 18 - Marca: GERDAU | KG | 100,00 | 0,0000 | 21,10 | 2.110,00 |
| 411 ARCO DE SERRA REGULÁVEL 12" - Marca: GERDAU | UN | 20,00 | 0,0000 | 13,90 | 278,00 |
| 412 ARO DE ALUMÍNIO PARA CARRINHO DE TRANSPORTE DE LAJOTAS - Marca: WORKER | UN | 10,00 | 0,0000 | 74,99 | 749,90 |

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

 JOSE CLAUDIO GONÇALVES
 PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 8/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

FERRAGENS E MAT.CONSTR.FORQUILHINHA LTDA - (6072)

| | | | | | | |
|-----|---|-----|----------|--------|--------|-----------|
| 415 | BARRA DE APOIO RETA 60CM EM AÇO INÓX POLIDO - Marca: ALPHA | UN | 10,00 | 0,0000 | 66,00 | 660,00 |
| 423 | BROCA AÇO RAPIDO 16MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 15,94 | 79,70 |
| 442 | BROCA DE VIDIA 11MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 8,49 | 42,45 |
| 443 | BROCA DE VIDIA 12MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 9,90 | 49,50 |
| 444 | BROCA DE VIDIA 13MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 12,90 | 64,50 |
| 446 | BROCA DE VIDIA 15MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 12,99 | 64,95 |
| 447 | BROCA DE VIDIA 16MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 14,99 | 74,95 |
| 462 | BROCA VIDEA SDS PLUS 14,0 X 160MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 12,50 | 62,50 |
| 464 | BROCA VIDEA SDS PLUS 4,0 X 110MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 5,00 | 25,00 |
| 465 | BROCA VIDEA SDS PLUS 6,0 X 110MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 4,99 | 24,95 |
| 467 | BROCA VIDEA SDS PLUS 8,0 X 110MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 5,50 | 27,50 |
| 479 | CABO DE PICARETA - Marca: PANO DE FERRO | UN | 30,00 | 0,0000 | 9,00 | 270,00 |
| 480 | CADEADO DE LATÃO 20MM; - Marca: STAM | UN | 10,00 | 0,0000 | 8,80 | 88,00 |
| 481 | CADEADO DE LATÃO 25MM; - Marca: STAM | UN | 30,00 | 0,0000 | 12,70 | 381,00 |
| 482 | CADEADO DE LATÃO 30MM - Marca: STAM | UN | 30,00 | 0,0000 | 11,99 | 359,70 |
| 483 | CADEADO DE LATÃO 35MM - Marca: STAM | UN | 50,00 | 0,0000 | 14,99 | 749,50 |
| 484 | CADEADO DE LATÃO 40MM - Marca: STAM | UN | 30,00 | 0,0000 | 20,99 | 629,70 |
| 485 | CADEADO DE LATÃO 50MM - Marca: STAM | UN | 30,00 | 0,0000 | 28,90 | 867,00 |
| 488 | CAIXA D'AGUA 250LT - Marca: IMBRALIT | UN | 8,00 | 0,0000 | 134,99 | 1.079,92 |
| 494 | CAP PARA ESGOTO 100MM; - Marca: KRONA | UN | 100,00 | 0,0000 | 3,89 | 389,00 |
| 495 | CAP PARA ESGOTO 150MM; - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 11,99 | 119,90 |
| 498 | CAP PARA ESGOTO 50MM; - Marca: KRONA | UN | 50,00 | 0,0000 | 1,85 | 92,50 |
| 500 | CAP SOLDÁVEL 110 - Marca: KRONA | UN | 25,00 | 0,0000 | 113,00 | 2.825,00 |
| 504 | CAP SOLDÁVEL 40; - Marca: KRONA | UN | 25,00 | 0,0000 | 2,09 | 52,25 |
| 512 | CIMENTO 50 KG - CP2 Z - Marca: VOTORAM | SAC | 1.500,00 | 0,0000 | 30,98 | 46.470,00 |
| 513 | CIMENTO 50 KG - CP2 Z - Marca: VOTORAM | SAC | 500,00 | 0,0000 | 30,98 | 15.490,00 |
| 519 | CHAVE 13 BOCA E ESTRELA - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 7,99 | 39,95 |
| 520 | CHAVE 14 BOCA E ESTRELA - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 7,99 | 39,95 |
| 523 | CHAVE 22 BOCA E ESTRELA - Marca: MTX | UN | 3,00 | 0,0000 | 9,99 | 29,97 |
| 526 | CHAVE CACHIMBO 22MM DE ENCAIXE ¾; - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 26,98 | 134,90 |
| 533 | Chave combinada 9/16 - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 9,99 | 49,95 |
| 535 | CHAVE COMBINADA COM CATRACA 13MM; - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 19,78 | 98,90 |
| 536 | CHAVE COMBINADA COM CATRACA 14MM; - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 24,99 | 124,95 |
| 537 | CHAVE COMBINADA COM CATRACA 15MM; - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 32,00 | 160,00 |
| 539 | CHAVE COMBINADA COM CATRACA 19MM; - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 42,76 | 213,80 |
| 542 | CHAVE DE FENDA 10MM; - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 8,50 | 42,50 |
| 545 | CHAVE DE FENDA 3MM; - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 5,90 | 29,50 |
| 550 | CHAVE DE FENDA TORK T15; - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 10,90 | 54,50 |
| 551 | CHAVE DE FENDA TORK T25; - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 11,26 | 56,30 |
| 554 | CHAVE ESTRELA 24" - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 16,99 | 84,95 |
| 555 | CHAVE GRIFO STILLSON PARA TUBO - 14" - Marca: MTX | UN | 3,00 | 0,0000 | 35,00 | 105,00 |
| 574 | CORDA TRANÇADA BRANCA DE POLIPROPILENO 3,0 MM - Marca: VONDER | MT | 400,00 | 0,0000 | 0,32 | 128,00 |

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

 JOSE CLAUDIO GONÇALVES
 PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 9/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

FERRAGENS E MAT.CONSTR.FORQUILHINHA LTDA - (6072)

| | | | | | | |
|-----|--|-----|----------|--------|----------|-----------|
| 583 | CORREIA ORIGINAL DA PLATAFORMA DO TRATOR CORTADOR DE GRAMA H - Marca: VONDER | UN | 25,00 | 0,0000 | 196,76 | 4.919,00 |
| 589 | CORRENTE P/ MOTOSERRA SABRE 30CM; - Marca: STHIL | UN | 10,00 | 0,0000 | 89,23 | 892,30 |
| 590 | CORRENTE P/ MOTOSERRA SABRE 35CM; - Marca: STHIL | UN | 10,00 | 0,0000 | 99,78 | 997,80 |
| 591 | CORRENTE P/ MOTOSERRA SABRE 40CM; - Marca: STHIL | UN | 10,00 | 0,0000 | 103,76 | 1.037,60 |
| 592 | CORRENTE P/ MOTOSERRA 36 DENTES - Marca: STHIL | UN | 20,00 | 0,0000 | 143,52 | 2.870,40 |
| 593 | CORRENTE P/ MOTOSERRA 30 DENTES - Marca: STHIL | UN | 20,00 | 0,0000 | 98,76 | 1.975,20 |
| 595 | DESEMPENADEIRA DE AÇO DENTADA 300X120MM; - Marca: GERPLAST | UN | 10,00 | 0,0000 | 18,72 | 187,20 |
| 604 | DISCO DE CORTE DE VIDEA 350MM FURO DE 25,40MM PARA CORTAR - Marca: MTX | UN | 20,00 | 0,0000 | 189,90 | 3.798,00 |
| 616 | DOBRADIÇA ZINCADA 3" C/ PARAFUSO - Marca: SYNTER | UNI | 300,00 | 0,0000 | 1,49 | 447,00 |
| 618 | ENGATE RAPIDO FEM ¾ NPT ER767 - Marca: KALA | UN | 10,00 | 0,0000 | 4,22 | 42,20 |
| 619 | ESCADA DOBRÁVEL 8 DEGRAUS DE ALUMÍNIO - Marca: KALA | UN | 5,00 | 0,0000 | 189,00 | 945,00 |
| 620 | FERRO CONSTR CA60 4,2 12M - Marca: GERDAU | BR | 300,00 | 0,0000 | 13,76 | 4.128,00 |
| 621 | FERRO DE CONSTRUÇÃO 10MM - BARRA DE 12MM - Marca: GERDAU | BR | 300,00 | 0,0000 | 58,00 | 17.400,00 |
| 622 | FERRO DE CONSTRUÇÃO 12,5MM 12M - Marca: GERDAU | BR | 300,00 | 0,0000 | 86,76 | 26.028,00 |
| 623 | FERRO DE CONSTRUÇÃO 6,3 12 M - Marca: GERDAU | BR | 200,00 | 0,0000 | 24,76 | 4.952,00 |
| 624 | FERRO DE CONSTRUÇÃO 3/4 12 M - Marca: GERDAU | BR | 100,00 | 0,0000 | 279,78 | 27.978,00 |
| 625 | FERRO DE CONSTRUÇÃO 16 MM 12M - Marca: GERDAU | BR | 100,00 | 0,0000 | 155,22 | 15.522,00 |
| 627 | ARAME LISO 18 REQUEIMADO - Marca: GERDAU | KG | 200,00 | 0,0000 | 14,90 | 2.980,00 |
| 633 | FITA VEDAROSCA POLYFITA 18MMX50M - Marca: KALA | UN | 150,00 | 0,0000 | 3,50 | 525,00 |
| 647 | LONA PRETA 150 UC 4 X 100 - Marca: PANO DE FERRO | M2 | 1.200,00 | 0,0000 | 0,85 | 1.020,00 |
| 660 | MARTELETE PERFURADOR GBH 2-24 D PROFISSIONAL SDS PLUS 800W; - Marca: BOSCH | UN | 3,00 | 0,0000 | 689,78 | 2.069,34 |
| 661 | FECHADURA 1800/11 QUADRUPLA - INOX - Marca: STAM | UN | 50,00 | 0,0000 | 115,00 | 5.750,00 |
| 667 | MOURÃO DE CONCRETO 2,80 MT - Marca: INATURA | UN | 500,00 | 0,0000 | 37,80 | 18.900,00 |
| 690 | PARAFUSO CHIPBOARD CHAT O 4,5 X 40 CAIXA COM 500 UNIDADES; - Marca: JOMARCA | CX | 12,00 | 0,0000 | 39,22 | 470,64 |
| 693 | PARAFUSO CHIPBOARD CHAT O 5,0 X 25 CAIXA COM 500 UNIDADES; - Marca: JOMARCA | CX | 14,00 | 0,0000 | 35,00 | 490,00 |
| 696 | PARAFUSO CHIPBOARD CHAT O 5,0 X 65 CAIXA COM 200 UNIDADES; - Marca: JOMARCA | CX | 16,00 | 0,0000 | 36,22 | 579,52 |
| 733 | CARRETEL AUTOMÁTICO PARA ROÇADEIRA STIHL - Marca: STIHL | UN | 100,00 | 0,0000 | 129,78 | 12.978,00 |
| 736 | FIO DE NYLON PARA ROÇADEIRA 3MMx375M ROLO DE 240 A 280MT - Marca: KALA | UN | 100,00 | 0,0000 | 122,25 | 12.225,00 |
| 753 | KIT BUJÃO COMPLETO PARA REGISTRO PRESSÃO - Marca: KRONA | UN | 50,00 | 0,0000 | 36,00 | 1.800,00 |
| 755 | REGISTRO ESFERA SOLDÁVEL ¾ - Marca: KRONA | UN | 50,00 | 0,0000 | 5,99 | 299,50 |
| 758 | REGISTRO ESFERA SOLDÁVEL 50MM; - Marca: KRONA | UN | 10,00 | 0,0000 | 15,99 | 159,90 |
| 760 | REGISTRO GAVETA ½" (OBS: BANCO DE PREÇOS, BIT OLA 3/4) - Marca: KRONA | UN | 25,00 | 0,0000 | 38,76 | 969,00 |
| 762 | REPARO DE VALVULA HIDRA - Marca: BLUKIT | UN | 100,00 | 0,0000 | 42,26 | 4.226,00 |
| 767 | SERRA CIRCULAR GKS 65 GCE 220V MOTOR 1800W; - Marca: BOSCH | UN | 3,00 | 0,0000 | 1.153,00 | 3.459,00 |
| 774 | TELA VIVEIRO ARAME 1/2 POLEGADA 1MT ALTURA - Marca: BELGO | MT2 | 400,00 | 0,0000 | 8,99 | 3.596,00 |
| 776 | TELHA AMIANTO 213X110X5; - Marca: BRASILIT | UN | 300,00 | 0,0000 | 42,80 | 12.840,00 |
| 779 | TELHA CERAMICA COMUM - Marca: BRASILIT | UN | 1.000,00 | 0,0000 | 0,89 | 890,00 |
| 799 | PINO VEDANTE PARA TORNEIRA DE METAL - 3/4" CARTELA C5PC - Marca: KRONA | UN | 50,00 | 0,0000 | 3,00 | 150,00 |

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

 JOSÉ CLAUDIO GONÇALVES
 PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 10/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

FERRAGENS E MAT.CONSTR.FORQUILHINHA LTDA - (6072)

| | | | | | | |
|----------------------|---|----|--------|--------|----------|------------|
| 802 | TRENA LONGA FIBRA 100MT MÍNIMO 25MM LARGURA; - Marca: FERTAK TOLS | UN | 5,00 | 0,0000 | 36,76 | 183,80 |
| 804 | TRENA LONGA FIBRA 50MT MÍNIMO 25MM LARGURA; - Marca: FERTAK TOLS | UN | 20,00 | 0,0000 | 25,00 | 500,00 |
| 816 | PREGO 15X18 - Marca: GERDAU | KG | 25,00 | 0,0000 | 16,80 | 420,00 |
| 818 | PREGO 17 X 27 - Marca: GERDAU | KG | 200,00 | 0,0000 | 14,49 | 2.898,00 |
| 836 | Vaso Sanitário Convencional Izy Branco - Marca: LOGASA | UN | 20,00 | 0,0000 | 112,29 | 2.245,80 |
| 837 | VASO SANITÁRIO INFANTIL; - Marca: LOGASA | UN | 30,00 | 0,0000 | 102,26 | 3.067,80 |
| 846 | FERROLHO REDONDO LEVE ZINCADO 3" - Marca: INCA | UN | 50,00 | 0,0000 | 2,76 | 138,00 |
| 853 | SABRE PARA MOTOSSERRA 50CM - Marca: STIHL | UN | 2,00 | 0,0000 | 129,76 | 259,52 |
| 863 | PRANCHA EUCALIPTO 5 CM 4 MT X20 - Marca: INATURA | M2 | 12,00 | 0,0000 | 1.140,00 | 13.680,00 |
| 865 | ACABAMENTO DE VALVULA DESCARGA DE METAL - Marca: BLUKIT | UN | 50,00 | 0,0000 | 68,00 | 3.400,00 |
| 866 | ACABAMENTO DE VALVULA DESCARGA PLASTICO CROMADO; - Marca: BLUKIT | UN | 50,00 | 0,0000 | 34,00 | 1.700,00 |
| 876 | VALVULA CLICK DE PIA 7/8" - Marca: VITT | UN | 60,00 | 0,0000 | 22,90 | 1.374,00 |
| 877 | VÁLVULA DE DESCARGA 1 1/2" BP; - Marca: ASTRA | UN | 100,00 | 0,0000 | 53,76 | 5.376,00 |
| 878 | VÁLVULA DE DESCARGA 1 1/4" BP - Marca: ASTRA | UN | 50,00 | 0,0000 | 52,76 | 2.638,00 |
| 880 | TOMADA SOBREPOR, BRANCA 2P+ - Marca: ILUMI | UN | 50,00 | 0,0000 | 4,26 | 213,00 |
| 887 | MOTO PODA: Para cortar galhos em árvores altas e manutenção - Marca: STIHL | UN | 3,00 | 0,0000 | 3.814,00 | 11.442,00 |
| 898 | Bateria de Ions de lítio GBA 18v 2,0 Ah para parafusadeira B - Marca: BOSCH | UN | 5,00 | 0,0000 | 378,25 | 1.891,25 |
| 902 | DISCO DE CORTE DIAMANTADO DE 180MM X25.4MM, DISCO DE CORTE - Marca: MTX | UN | 10,00 | 0,0000 | 28,50 | 285,00 |
| 904 | GRAFITE SPRAY LUBRIFICANTE SECO INDICADO PARA UTILIZAÇÃO EM - Marca: MP80 | UN | 100,00 | 0,0000 | 9,49 | 949,00 |
| 910 | WD-40 SPRAY LUBRIFICANTE E ANTICORROSIVO MULTIUSO, 300ML - Marca: WD-40 | UN | 50,00 | 0,0000 | 6,35 | 317,50 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | 427.174,31 |

FORTERRA AGROPECUARIA EIRELI - (414581)

| | | | | | | |
|-----|---|----|--------|--------|--------|----------|
| 15 | ABRAÇADEIRA DE NYLON T50R 200X4,70MM; - Marca: Bramix | UN | 500,00 | 0,0000 | 0,15 | 75,00 |
| 19 | ABRAÇADEIRA GALVANIZADA TIPO U GALVANIZADA 1"; - Marca: Bestfer | UN | 100,00 | 0,0000 | 0,47 | 47,00 |
| 20 | ABRAÇADEIRA GALVANIZADA TIPO U GALVANIZADA 1.1/2"; - Marca: Bestfer | UN | 50,00 | 0,0000 | 0,56 | 28,00 |
| 58 | ROLO DE LÃ 328/22 CM, - Marca: Atlas | UN | 50,00 | 0,0000 | 6,00 | 300,00 |
| 86 | ANCINHO CURVO 14 DENTES COM CABO - Marca: crop | UN | 20,00 | 0,0000 | 12,50 | 250,00 |
| 89 | FOICE COM CABO - Marca: crop | UN | 10,00 | 0,0000 | 28,00 | 280,00 |
| 95 | MARRETA DE FERRO 10KG; - Marca: crop | UN | 5,00 | 0,0000 | 118,00 | 590,00 |
| 101 | PA RETA COM A PONTA QUADRADA - Marca: crop | UN | 30,00 | 0,0000 | 21,00 | 630,00 |
| 102 | PICARETA COM CABO; - Marca: crop | UN | 10,00 | 0,0000 | 44,00 | 440,00 |
| 106 | SERROTE DENTE PEQUENO - Marca: bramix | UN | 5,00 | 0,0000 | 25,00 | 125,00 |
| 217 | GRELHA PVC QUADRADA BRANCA 100MM; - Marca: herc | UN | 20,00 | 0,0000 | 2,80 | 56,00 |
| 230 | JOELHO 90° SOLDÁVEL 110 - Marca: amanco | UN | 10,00 | 0,0000 | 190,00 | 1.900,00 |
| 384 | ADAPTADOR SOLDÁVEL CURTO COM BOLSA E ROSCA PARA REGISTRO 75X - Marca: plastilit | UN | 15,00 | 0,0000 | 7,00 | 105,00 |
| 386 | ADAPTADOR SOLDÁVEL JET 30 - Marca: plastilit | UN | 15,00 | 0,0000 | 3,50 | 52,50 |
| 388 | ADESIVO PLASTICO PVC BISNAGA 75G - Marca: firmex | UN | 50,00 | 0,0000 | 3,20 | 160,00 |
| 405 | ALICATE UNIVERSAL 8'200 MM C/ CABO ISOLADO - Marca: bramix | UN | 20,00 | 0,0000 | 18,90 | 378,00 |

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

 JOSE CLAUDIO GONÇALVES
 PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 11/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**FORTERRA AGROPECUARIA EIRELI (414581)**

| | | | | | | |
|-----|--|----|--------|--------|--------|----------|
| 413 | BARRA DE APOIO RETA 30CM EM AÇO INÓX - Marca: rainha metais | UN | 10,00 | 0,0000 | 48,50 | 485,00 |
| 416 | BARRA DE APOIO RETA 80CM EM AÇO INÓX POLIDO - Marca: rainha metais | UN | 10,00 | 0,0000 | 75,00 | 750,00 |
| 448 | BROCA DE VIDIA 17MM - Marca: brasfort | UN | 5,00 | 0,0000 | 19,00 | 95,00 |
| 449 | BROCA DE VIDIA 18MM - Marca: brasfort | UN | 5,00 | 0,0000 | 21,00 | 105,00 |
| 450 | BROCA DE VIDIA 19MM - Marca: brasfort | UN | 5,00 | 0,0000 | 23,00 | 115,00 |
| 452 | BROCA DE VIDIA 3MM, - Marca: brasfort | UN | 5,00 | 0,0000 | 2,69 | 13,45 |
| 477 | CABO DE MACHADO 100 CM - Marca: crop | UN | 10,00 | 0,0000 | 8,50 | 85,00 |
| 518 | CHAVE 11 BOCA E ESTRELA - Marca: bramix | UN | 5,00 | 0,0000 | 7,00 | 35,00 |
| 525 | CHAVE ALLEN JOGO CROMO VANÁDIO FOSFATIZADO PRETO - 9PC 1,5MM - Marca: bramix | UN | 3,00 | 0,0000 | 13,00 | 39,00 |
| 540 | CHAVE COMBINADA CROMO VANÁDIO (JOGO), ACABAMENTO CROMO FOSCO - Marca: bramix | UN | 5,00 | 0,0000 | 45,00 | 225,00 |
| 541 | CHAVE DE FENDA ¼-6"; - Marca: bramix | UN | 5,00 | 0,0000 | 7,00 | 35,00 |
| 547 | CHAVE DE FENDA 5,5MM; - Marca: bramix | UN | 5,00 | 0,0000 | 8,00 | 40,00 |
| 548 | CHAVE DE FENDA 8MM; - Marca: bramix | UN | 5,00 | 0,0000 | 7,80 | 39,00 |
| 561 | CHAVE PHILIPS MASTER 1/4" x5 - Marca: bramix | UN | 5,00 | 0,0000 | 6,00 | 30,00 |
| 562 | CHAVE PHILIPS MASTER 5/16" x6 - Marca: bramix | UN | 10,00 | 0,0000 | 6,00 | 60,00 |
| 566 | ESTILETE TAMANHO M - Marca: bramix | UN | 7,00 | 0,0000 | 5,90 | 41,30 |
| 569 | COLHER DE PEDREIRO COM CANTO REDONDO 6"; - Marca: bramix | UN | 10,00 | 0,0000 | 8,80 | 88,00 |
| 571 | COLHER DE PEDREIRO COM CANTO REDONDO 8"; - Marca: bramix | UN | 10,00 | 0,0000 | 12,50 | 125,00 |
| 598 | DESEMPENADEIRA DE AÇO LISA 300X120MM. - Marca: cortag | UN | 10,00 | 0,0000 | 19,50 | 195,00 |
| 599 | DESEMPENADEIRA DE AÇO LISA 350X120MM; - Marca: cortag | UN | 10,00 | 0,0000 | 20,00 | 200,00 |
| 608 | DISCO DE SERRA CIRCULAR 235 X 25 MM PARA MADEIRA 40 DENTES - Marca: bramix | UN | 5,00 | 0,0000 | 17,00 | 85,00 |
| 609 | DISCO FLAP 4.1/2" GRÃO 40; - Marca: bramix | UN | 100,00 | 0,0000 | 3,90 | 390,00 |
| 610 | DOBRADIÇA ZINCADA - 1.1/2" - Marca: wurth | UN | 300,00 | 0,0000 | 0,75 | 225,00 |
| 626 | FERRO DE CONSTRUÇÃO 5,0 12M - Marca: arcelormittal | BR | 200,00 | 0,0000 | 18,90 | 3.780,00 |
| 631 | Fita isolante 20m x ¾ 19mm x 10 mt - Marca: bramix | UN | 200,00 | 0,0000 | 3,00 | 600,00 |
| 632 | FITA VEDAROSCA 18MMX10M - Marca: bramix | UN | 150,00 | 0,0000 | 1,08 | 162,00 |
| 645 | LAVATÓRIO COM COLUMA (GRANDE) - Marca: logasa | UN | 10,00 | 0,0000 | 154,00 | 1.540,00 |
| 653 | MACHO MANUAL AÇO RAPIDO PARA ROSCA M07; - Marca: UN | UN | 30,00 | 0,0000 | 65,00 | 1.950,00 |
| 655 | MACHO MANUAL AÇO RAPIDO PARA ROSCA M10; - Marca: UN | UN | 30,00 | 0,0000 | 50,00 | 1.500,00 |
| 658 | MANGUEIRA TRANÇADA DE JARDIM . - Marca: crop | MT | 300,00 | 0,0000 | 2,80 | 840,00 |
| 662 | CLINDRO PARA FECHADURA 3F/PAPAIZ - CROMADO 50 MM - Marca: soprano | UN | 200,00 | 0,0000 | 20,00 | 4.000,00 |
| 664 | FECHADURA SERRALHEIRO CROMADA - EXTERNA - Marca: soprano | UN | 100,00 | 0,0000 | 42,00 | 4.200,00 |
| 670 | NAVALHAS PARA O TRATOR ROÇADA SKINNER LT 1597; - Marca: husqvarna | UN | 20,00 | 0,0000 | 100,00 | 2.000,00 |
| 671 | PAPELEIRA COM PROTETOR DE METAL; - Marca: fort | UN | 50,00 | 0,0000 | 10,50 | 525,00 |
| 672 | PAPELEIRA DE PLÁSTICO; - Marca: fort | UN | 50,00 | 0,0000 | 6,00 | 300,00 |
| 673 | PAPELEIRA DE PLÁSTICO COM PROTETOR; - Marca: fort | UN | 50,00 | 0,0000 | 9,90 | 495,00 |
| 686 | PARAFUSO CHIPBOARD CHATO 4,0 X 40 CAIXA COM 500 UNIDADES; - Marca: ciser | CX | 12,00 | 0,0000 | 34,00 | 408,00 |
| 699 | PARAFUSO CHIPBOARD CHATO 6,0 X 70 CAIXA COM 100 UNIDADES; - Marca: ciser | CX | 25,00 | 0,0000 | 25,00 | 625,00 |
| 740 | PISTOLA PARA APLICAÇÃO DE SILICONE - Marca: bramix | UN | 10,00 | 0,0000 | 13,90 | 139,00 |

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

 JOSE CLAUDIO GONÇALVES
 PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilhina - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 12/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**FORTERRA AGROPECUARIA EIRELI (414581)**

| | | | | | | |
|-----------------------------|---|-----|--------|--------|--------|------------------|
| 749 | PORCA ZINCADE 5/8" CAIXA COM 100 UNIDADES - Marca: ciser | CX | 1,00 | 0,0000 | 64,00 | 64,00 |
| 750 | REGADOR 10 LT; - Marca: conex | UN | 15,00 | 0,0000 | 15,00 | 225,00 |
| 751 | REGADOR 15 LT; - Marca: conex | UN | 15,00 | 0,0000 | 20,00 | 300,00 |
| 765 | Selante Adesivo Pu 400g Construção Branco - Marca: firmex | UN | 20,00 | 0,0000 | 14,90 | 298,00 |
| 782 | TUOLO 6 FUIROS 9 X 12 X 18 - Marca: GOMES | MLH | 40,00 | 0,0000 | 458,00 | 18.320,00 |
| 848 | Grampeador Manual HT8 - Marca: bramix | UN | 10,00 | 0,0000 | 40,00 | 400,00 |
| 852 | NÍVEL PROFISSIONAL DE ALUMÍNIO DE 300MM - Marca: crop | UN | 5,00 | 0,0000 | 22,00 | 110,00 |
| 871 | RAPARO DEVÁLVULA DE DESCARGA 1 1/2" BP - Marca: blukit | UN | 100,00 | 0,0000 | 25,00 | 2.500,00 |
| 896 | VASSOURA DE GRAMA FJ 1011-52 CM - Marca: crop | UN | 20,00 | 0,0000 | 13,00 | 260,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | 54.458,25 |

N D MARCELINO MATERIAL DE CONSTRUCAO E AGROPECUARI (415266)

| | | | | | | |
|----|--|-----|-------|--------|--------|-----------|
| 24 | ACRÍLICO FOSCO PREMIUM (1ª LINHA) CORES DE CATALOGO 18L - E - Marca: renner | BD | 40,00 | 0,0000 | 305,00 | 12.200,00 |
| 25 | ACRÍLICO SEMI-BRILHO PREMIUM (1ª LINHA) - Marca: renner | BD | 80,00 | 0,0000 | 320,00 | 25.600,00 |
| 27 | CABO EXTENSOR PARA ROLO DE PINTURA EM FIBRA, MEDINDO 1 METRO - Marca: atlas | UN | 5,00 | 0,0000 | 32,90 | 164,50 |
| 29 | CABO P/ ROLO GAIOLA - Marca: atlas | UN | 20,00 | 0,0000 | 3,95 | 79,00 |
| 30 | ESMALTE BRILHANTE BASE ÁGUA BRANCO PREMIUM (1ª LINHA) 3,6L - Marca: renner | GL | 30,00 | 0,0000 | 69,00 | 2.070,00 |
| 31 | ESMALTE SINTÉTICO AUTO BRILHO PREMIUM (1ª LINHA) - Marca: renner | GL | 50,00 | 0,0000 | 74,00 | 3.700,00 |
| 32 | ESMALTE SINTÉTICO PREMIUM (1ª LINHA) CORES DE CATALOGO 3,6L - Marca: renner | GL | 50,00 | 0,0000 | 85,00 | 4.250,00 |
| 34 | ESPATULA DE AÇO 175/10 - Marca: atlas | UN | 10,00 | 0,0000 | 5,00 | 50,00 |
| 36 | ESPATULA DE AÇO 175/8 CM - Marca: atlas | UN | 10,00 | 0,0000 | 5,50 | 55,00 |
| 38 | FUNDO PREPARADOR BASE ÁGUA PREMIUM (1ª LINHA) - Marca: renner | BD | 20,00 | 0,0000 | 149,00 | 2.980,00 |
| 39 | FUNDO PREPARADOR BASE D'ÁGUA 18L ENQUADRADO NAS NORMAS - Marca: renner | BD | 5,00 | 0,0000 | 120,00 | 600,00 |
| 43 | MASSA ACRÍLICA 18 L - Marca: resicolor | BD | 5,00 | 0,0000 | 81,00 | 405,00 |
| 45 | MASSA CORRIDA 3,6 LT - Marca: resicolor | GL | 5,00 | 0,0000 | 15,00 | 75,00 |
| 46 | Massa de reboco pronto - Marca: votoran | SAC | 50,00 | 0,0000 | 8,50 | 425,00 |
| 47 | MASSA FLEX TAPA-TUDO 340G; - Marca: renner | UN | 16,00 | 0,0000 | 18,50 | 296,00 |
| 49 | Pincel 11/395 - Marca: atlas | UN | 30,00 | 0,0000 | 1,95 | 58,50 |
| 50 | PINCEL 11/2/395; - Marca: atlas | UN | 30,00 | 0,0000 | 2,50 | 75,00 |
| 55 | Rolo de lã 15cm lã de 23mm completo com cabo - Marca: atlas | UN | 30,00 | 0,0000 | 14,00 | 420,00 |
| 56 | ROLO DE LÃ 23CM LÃ DE 23MM - Marca: atlas | UN | 30,00 | 0,0000 | 15,50 | 465,00 |
| 57 | ROLO DE LÃ 306/9CM - Marca: atlas | UN | 30,00 | 0,0000 | 4,99 | 149,70 |
| 60 | ROLO DE LÃ ANTI-RESPINGO 09 CM; - Marca: atlas | UN | 10,00 | 0,0000 | 5,00 | 50,00 |
| 62 | ROLO DE LÃ ANTI-RESPINGO 15 CM; - Marca: atlas | UN | 10,00 | 0,0000 | 5,50 | 55,00 |
| 64 | ROLO DE LIXA PARA PAREDE DE ALVENARIA, CADA ROLO CONTENDO 45 - Marca: famastil | UN | 5,00 | 0,0000 | 89,00 | 445,00 |
| 65 | ROLO DE LIXA PARA PAREDE DE ALVENARIA, CADA ROLO CONTENDO 4 - Marca: famastil | UN | 5,00 | 0,0000 | 82,00 | 410,00 |
| 66 | ROLO DE LIXA PARA PAREDE DE ALVENARIA, CADA ROLO CONTENDO - Marca: famastil | UN | 5,00 | 0,0000 | 89,00 | 445,00 |
| 67 | SOLVENTE 5L - Marca: resicolor | GL | 10,00 | 0,0000 | 49,00 | 490,00 |
| 71 | Thinner 5L - Marca: resicolor | GL | 30,00 | 0,0000 | 54,00 | 1.620,00 |
| 72 | TINTA ACRÍLICA ACETINADA PREMIUM (1ª LINHA) 18L. COR CINZA - Marca: resicolor | BD | 10,00 | 0,0000 | 308,00 | 3.080,00 |

Forquilhina, 21 de Junho de 2022.

JOSE CLAUDIO GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 13/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

N D MARCELINO MATERIAL DE CONSTRUÇÃO E AGRUPAMENTO (415266)

| | | | | | | |
|-----|--|-----|----------|--------|----------|-----------|
| 73 | TINTA ACRÍLICA ACETINADA PREMIUM (1ª LINHA) 3,6L - Marca: resicolor | GL | 5,00 | 0,0000 | 99,00 | 495,00 |
| 76 | TINTA ACRÍLICA EMBORRACHADA PREMIUM (1ª LINHA) 18L - Marca: resicolor | BD | 10,00 | 0,0000 | 327,00 | 3.270,00 |
| 77 | TINTA ACRÍLICA SEMI BRILHO PALHA 18LT - Marca: resicolor | BD | 10,00 | 0,0000 | 339,00 | 3.390,00 |
| 80 | TINTA EPOXI COR BRANCA BASE ÁGUA - Marca: resicolor | GL | 20,00 | 0,0000 | 100,00 | 2.000,00 |
| 81 | TINTA PARA O TELHADO PREMIUM (1ª LINHA) 18 - Marca: resicolor | BD | 10,00 | 0,0000 | 229,00 | 2.290,00 |
| 83 | TINTA SEMI BRILHO ACRÍLICA VERDE 18LT - Marca: resicolor | BD | 30,00 | 0,0000 | 249,00 | 7.470,00 |
| 84 | TINTA SEMI BRILHO ACRÍLICA VERMELHA 18LT - Marca: resicolor | BD | 30,00 | 0,0000 | 215,00 | 6.450,00 |
| 85 | TRINCHA (BROCHA) - Marca: atlas | UN | 50,00 | 0,0000 | 5,00 | 250,00 |
| 88 | FACÃO COM BAINHA 18 POL. - Marca: tramontina | UN | 15,00 | 0,0000 | 29,00 | 435,00 |
| 91 | MACHADO COM CABO 100CM - Marca: tramontina | UN | 5,00 | 0,0000 | 28,00 | 140,00 |
| 93 | MARRETA DE FERRO 2 KG - Marca: tramontina | UN | 5,00 | 0,0000 | 26,00 | 130,00 |
| 97 | MARTELO UNHA C CABO DE FIBRA - Marca: vonder | UN | 10,00 | 0,0000 | 19,00 | 190,00 |
| 98 | MARTELO UNHA C CABO DE MADEIRA - Marca: vonder | UN | 25,00 | 0,0000 | 16,00 | 400,00 |
| 100 | Pá quadrada com cabo de madeira com 71 cm - Marca: tramontina | UN | 30,00 | 0,0000 | 24,00 | 720,00 |
| 105 | SERROTE DENTE MEDIO - Marca: tramontina | UN | 5,00 | 0,0000 | 21,00 | 105,00 |
| 108 | VASSOURA TIPO GARI - Marca: santamaria | UNI | 10,00 | 0,0000 | 19,00 | 190,00 |
| 109 | ARMAÇÃO DE EUCA LIPTO TRATADA - Marca: grandis | MT | 2.000,00 | 0,0000 | 4,80 | 9.600,00 |
| 120 | CALHA CEDRINHO P/ REPARTIÇÃO - Marca: grandis | MT | 100,00 | 0,0000 | 6,20 | 620,00 |
| 125 | ESTEIO (PÉ DIREITO) DE 3 METROS DE COMPRIMENTO COM 20 CM DE - Marca: grandis | UN | 30,00 | 0,0000 | 33,00 | 990,00 |
| 134 | MATA JUNTA DE PINUS TAMANHO PADRÃO TRATADO - Marca: madforquilha | MT | 300,00 | 0,0000 | 1,84 | 552,00 |
| 139 | PORTA CEDRINHO 0,80 X 2,10 - Marca: sinop | PC | 10,00 | 0,0000 | 220,00 | 2.200,00 |
| 142 | REPARTIÇÃO PINOS 2,50MT 1º - Marca: sinop | MT2 | 150,00 | 0,0000 | 29,00 | 4.350,00 |
| 144 | REPARTIÇÃO PINOS 3,00MT 1º - Marca: sinop | MT2 | 250,00 | 0,0000 | 40,00 | 10.000,00 |
| 149 | SARRAFO CEDRO PLAINADO 6CM X 2CM - Marca: baschioto | MT | 375,00 | 0,0000 | 8,50 | 3.187,50 |
| 154 | TÁBUA EUCA LIPTO BRUTA SECA 20CM - Marca: baschioto | M3 | 10,00 | 0,0000 | 1.530,00 | 15.300,00 |
| 163 | TACAÇÃO CEDRO 5CM. PLAINADO - Marca: madforquilha | MT | 100,00 | 0,0000 | 6,20 | 620,00 |
| 164 | TACAÇÃO PINOS 5 CM - Marca: madforquilha | MT | 2.000,00 | 0,0000 | 1,00 | 2.000,00 |
| 166 | TRAVESSA CEDRO 3,5 X 5 CM - Marca: madforquilha | MT | 50,00 | 0,0000 | 5,75 | 287,50 |
| 168 | TRAVESSA PINOS 3,5 X 5 CM - Marca: madforquilha | MT | 50,00 | 0,0000 | 3,65 | 182,50 |
| 176 | BUCHA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL CURTA 50X40 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,00 | 10,00 |
| 177 | BUCHA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL CURTA 60X50 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,85 | 18,50 |
| 178 | BUCHA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL CURTA 75X60 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 8,00 | 80,00 |
| 179 | BUCHA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL LONGA 110X60 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 15,90 | 159,00 |
| 181 | BUCHA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL LONGA 32X20 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 0,78 | 7,80 |
| 182 | BUCHA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL LONGA 40X25 - Marca: tubozan | UN | 50,00 | 0,0000 | 0,99 | 49,50 |
| 183 | BUCHA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL LONGA 50X20 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,49 | 14,90 |
| 185 | BUCHA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL LONGA 60X25 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 2,00 | 20,00 |
| 186 | BUCHA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL LONGA 60X32 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 3,00 | 30,00 |

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

 JOSÉ CLAUDIO GONÇALVES
 PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 14/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**N D MARCELINO MATERIAL DE CONSTRUÇÃO E AGRPECUARI (415266)**

| | | | | | | |
|-----|---|-----|-------|--------|-------|--------|
| 188 | BUCHA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL LONGA 60X50 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 2,80 | 28,00 |
| 190 | BUCHA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL LONGA 85X60 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 9,00 | 90,00 |
| 193 | CURVA 45° SOLDÁVEL 20 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 0,49 | 4,90 |
| 194 | CURVA 45° SOLDÁVEL 25 - Marca: tubozan | UN | 75,00 | 0,0000 | 0,79 | 59,25 |
| 195 | CURVA 45° SOLDÁVEL 32 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,20 | 12,00 |
| 198 | CURVA 45° SOLDÁVEL 60 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 5,40 | 54,00 |
| 199 | CURVA 45° SOLDÁVEL 75 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 9,00 | 90,00 |
| 200 | CURVA 45° SOLDÁVEL 85 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 13,00 | 130,00 |
| 201 | CURVA 90° SOLDÁVEL 110 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 19,00 | 190,00 |
| 203 | CURVA 90° SOLDÁVEL 25 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,30 | 13,00 |
| 204 | CURVA 90° SOLDÁVEL 32 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,80 | 18,00 |
| 223 | JOELHO 45° SOLDÁVEL 25 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 0,54 | 5,40 |
| 224 | JOELHO 45° SOLDÁVEL 32 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,39 | 13,90 |
| 227 | JOELHO 45° SOLDÁVEL 60 - Marca: tubozan | UN | 10,00 | 0,0000 | 6,90 | 69,00 |
| 252 | JOELHO DE REDUÇÃO 90° SOLDÁVEL 32X25 - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,92 | 19,20 |
| 260 | LUVA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 25X20 - Marca: tigre | UN | 30,00 | 0,0000 | 0,74 | 22,20 |
| 261 | LUVA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 32X25 - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,79 | 17,90 |
| 264 | LUVA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 60X50 - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 4,99 | 49,90 |
| 266 | LUVA SOLDÁVEL 110 - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 6,00 | 60,00 |
| 271 | LUVA SOLDÁVEL 50 - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 2,29 | 22,90 |
| 272 | LUVA SOLDÁVEL 60 - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 4,90 | 49,00 |
| 279 | LUVA SOLDÁVEL COM ROSCA 20X1/2" - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,00 | 10,00 |
| 281 | LUVA SOLDÁVEL COM ROSCA 25X3/4" - Marca: tigre | UN | 50,00 | 0,0000 | 1,10 | 55,00 |
| 282 | LUVA SOLDÁVEL COM ROSCA 32X1" - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,80 | 18,00 |
| 283 | LUVA SOLDÁVEL COM ROSCA 40X1.1/4" - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 2,20 | 22,00 |
| 296 | TANQUE PLASTICO BRANCO 52X48 X 26CM 28L - Marca: tigre | UN | 5,00 | 0,0000 | 42,00 | 210,00 |
| 299 | TÊ DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 25X20 - Marca: tigre | UN | 50,00 | 0,0000 | 1,24 | 62,00 |
| 300 | TÊ DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 32X25 - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 2,50 | 25,00 |
| 302 | TÊ DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 40X32 - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 4,29 | 42,90 |
| 304 | TÊ DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 50X25 - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 3,79 | 37,90 |
| 306 | TÊ DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 50X40 - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 4,50 | 45,00 |
| 315 | TÊ SOLDÁVEL 25 - Marca: tigre | UN | 50,00 | 0,0000 | 0,79 | 39,50 |
| 316 | TE SOLDÁVEL 32 - Marca: tigre | UNI | 10,00 | 0,0000 | 1,29 | 12,90 |
| 317 | TÊ SOLDÁVEL 40 - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,80 | 18,00 |
| 318 | TÊ SOLDÁVEL 50 - Marca: tigre | UN | 30,00 | 0,0000 | 4,00 | 120,00 |
| 323 | TÊ SOLDÁVEL COM BUCHA DE LATÃO NA BOLSA CENTRAL 25X1/2" - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 3,50 | 35,00 |
| 325 | TÊ SOLDÁVEL COM BUCHA DE LATÃO NA BOLSA CENTRAL 32X3/4" - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 4,94 | 49,40 |
| 330 | TUBO DE COLA 75G - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 3,00 | 30,00 |
| 331 | TUBO DE DESCIDA LONGO EXTERNO COM CURVA PARA CAIXA DE DESCAR - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 8,29 | 82,90 |
| 332 | TUBO LIGAÇÃO AJUSTÁVEL BRANCO COM ESPUDE, DIÂMETRO: DN 38 - - Marca: tigre | UN | 60,00 | 0,0000 | 7,99 | 479,40 |
| 337 | TUBO PVC LEVE 40 - Marca: tigre | BR | 30,00 | 0,0000 | 20,00 | 600,00 |

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

JOSE CLAUDIO GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilhina - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 15/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**Nº MARCELINO MATERIAL DE CONSTRUÇÃO E AGRUPAMENTO (415266)**

| | | | | | | |
|-----|--|-----|----------|--------|-------|-----------|
| 340 | TUBO PVC LEVE 75 - Marca: tigre | BR | 50,00 | 0,0000 | 51,00 | 2.550,00 |
| 344 | UNIÃO PVC DE 20MM - Marca: tigre | UN | 30,00 | 0,0000 | 2,90 | 87,00 |
| 345 | UNIÃO PVC DE 25MM - Marca: tigre | UN | 30,00 | 0,0000 | 2,90 | 87,00 |
| 352 | CUMEEIRA DE FIBROCIMENTO ONDULADA 19"X 6MM - Marca: imbralit | UN | 50,00 | 0,0000 | 37,40 | 1.870,00 |
| 355 | CUMEEIRA DE FIBROCIMENTO ONDULADA 20"X 6MM - Marca: imbralit | UN | 50,00 | 0,0000 | 32,99 | 1.649,50 |
| 356 | CUMEEIRA DE FIBROCIMENTO ONDULADA 20"X 8MM - Marca: imbralit | UN | 50,00 | 0,0000 | 39,90 | 1.995,00 |
| 359 | CUMEEIRA DE FIBROCIMENTO ONDULADA 29"X 8MM - Marca: imbralit | UN | 50,00 | 0,0000 | 39,90 | 1.995,00 |
| 361 | CUMEEIRA DE FIBROCIMENTO ONDULADA 30"X 6MM - Marca: imbralit | UN | 50,00 | 0,0000 | 39,90 | 1.995,00 |
| 362 | CUMEEIRA DE FIBROCIMENTO ONDULADA 30"X 8MM - Marca: imbralit | UN | 50,00 | 0,0000 | 39,90 | 1.995,00 |
| 366 | ADAPTADOR PARA CAIXA D'ÁGUA COM REGISTRO 40 - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 15,90 | 159,00 |
| 367 | ADAPTADOR PARA CAIXA D'ÁGUA COM REGISTRO 50 - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 17,90 | 179,00 |
| 371 | ADAPTADOR SOLDÁVEL COM ANEL PARA CAIXA D'ÁGUA 32 - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 7,00 | 70,00 |
| 373 | ADAPTADOR SOLDÁVEL COM ANEL PARA CAIXA D'ÁGUA 50 - Marca: tigre | UN | 10,00 | 0,0000 | 8,79 | 87,90 |
| 385 | ADAPTADOR SOLDÁVEL CURTO - Marca: tigre | UN | 15,00 | 0,0000 | 14,90 | 223,50 |
| 391 | ALICATE ELETRICISTA CROMO VANÁDIO ACABAMENTO POLIDO / CABO C - Marca: tramontina | UN | 5,00 | 0,0000 | 27,90 | 139,50 |
| 392 | ALICATE DE PRESSÃO COM MORDENTE CURVO 10" - Marca: tramontina | UN | 5,00 | 0,0000 | 24,90 | 124,50 |
| 395 | ALICATE MEIA CANA LONGO CROMO VANÁDIO COM CORTE ACABAMENTO P - Marca: tramontina | UN | 5,00 | 0,0000 | 29,90 | 149,50 |
| 401 | ALICATE PARA FECHAR ANEL COM TRAVA INTERNA BICO RETO 6" - Marca: tramontina | UN | 5,00 | 0,0000 | 21,90 | 109,50 |
| 402 | ALICATE PARA FECHAR ANEL COM TRAVA INTERNA BICO RETO 7" - Marca: tramontina | UN | 5,00 | 0,0000 | 19,90 | 99,50 |
| 408 | ARAME GALVANIZADO 10 - Marca: moto | KG | 100,00 | 0,0000 | 14,89 | 1.489,00 |
| 409 | ARAME GALVANIZADO 16 - Marca: moto | KG | 100,00 | 0,0000 | 18,49 | 1.849,00 |
| 414 | BARRA DE APOIO RETA 45CM EM AÇO INÓX POLIDO FABRICADO DE - Marca: leroimerlyn | UN | 10,00 | 0,0000 | 50,00 | 500,00 |
| 451 | BROCA DE VÍDIA 20MM - Marca: vonder | UN | 5,00 | 0,0000 | 21,00 | 105,00 |
| 463 | BROCA VIDEA SDS PLUS 16,0 X 160MM - Marca: vonder | UN | 5,00 | 0,0000 | 16,80 | 84,00 |
| 486 | BOIA PARA CAIXA D'ÁGUA MEIA 3/4 - Marca: tigre | UN | 50,00 | 0,0000 | 4,99 | 249,50 |
| 491 | CAL BRANCO PARA PINTURA 8 KG - Marca: hidracor | SAC | 100,00 | 0,0000 | 5,89 | 589,00 |
| 510 | ARGAMASSA SAC 20KG AC3 - Marca: fort | UN | 200,00 | 0,0000 | 12,99 | 2.598,00 |
| 511 | AREIA PARA REBOCO (MASSA ÚNICA) - Marca: ourobranco | M3 | 100,00 | 0,0000 | 47,99 | 4.799,00 |
| 514 | IMPERMEABILIZANTE REBOCO 1L - Marca: quevequis | UN | 40,00 | 0,0000 | 10,99 | 439,60 |
| 516 | ADESIVO ESTRUTURAL DE BASE EPÓXI, MÉDIA FLUIDEZ, ALTA FIXAÇÃO - Marca: durepox | UN | 30,00 | 0,0000 | 40,00 | 1.200,00 |
| 573 | CORDA TRANÇADA BRANCA DE POLIPROPILENO 12,0 MM - Marca: vonder | MT | 400,00 | 0,0000 | 1,74 | 696,00 |
| 594 | DESEMPENADEIRA DE AÇODENTADA 250X120MM - Marca: vonder | UN | 10,00 | 0,0000 | 7,99 | 79,90 |
| 600 | DISCO DE CORTE 12" - Marca: vonder | UN | 10,00 | 0,0000 | 14,90 | 149,00 |
| 602 | DISCO DE CORTE 9" - Marca: vonder | UN | 10,00 | 0,0000 | 7,69 | 76,90 |
| 634 | FITA ZEBRADA PLÁSTICA 70MM X 200M - Marca: tigre | UN | 100,00 | 0,0000 | 9,49 | 949,00 |
| 635 | FORRO DE PVC - Marca: forplast | MT | 1.000,00 | 0,0000 | 21,49 | 21.490,00 |

Forquilhina, 21 de Junho de 2022.

 JOSE CLAUDIO GONÇALVES
 PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 16/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**N D MARCELINO MATERIAL DE CONSTRUCAO E AGROPECUARI (415266)**

| | | | | | | |
|-----------------------------|--|-----|--------|--------|--------|-------------------|
| 648 | LONA TIPO SILO 4X100 DE 180 MICRAS - Marca: paperplast | M2 | 300,00 | 0,0000 | 2,49 | 747,00 |
| 775 | TELHA AMIANTO 183X110X5 - Marca: imbralit | UNI | 300,00 | 0,0000 | 38,75 | 11.625,00 |
| 777 | TELHA AMIANTO 244X050X4 - Marca: imbralit | UN | 300,00 | 0,0000 | 17,90 | 5.370,00 |
| 778 | TELHA AMIANTO 244X110X5 - Marca: imbralit | UN | 300,00 | 0,0000 | 50,90 | 15.270,00 |
| 781 | MEIO TIJOLO DE 6 FUIROS - Marca: josandra | MLH | 20,00 | 0,0000 | 469,00 | 9.380,00 |
| 783 | TUOLO 9 FUIROS - Marca: josandra | MLH | 5,00 | 0,0000 | 759,00 | 3.795,00 |
| 784 | TUOLO MACIÇO 6X10X20 - Marca: josandra | MLH | 10,00 | 0,0000 | 729,00 | 7.290,00 |
| 785 | TUOLO PARA LAJE TAVELA 12 FUIROS - Marca: josandra | CTO | 200,00 | 0,0000 | 188,00 | 37.600,00 |
| 786 | TUOLO PARA LAJE TAVELA 6 FUIROS - Marca: josandra | CTO | 200,00 | 0,0000 | 129,00 | 25.800,00 |
| 806 | CARRINHO DE MÃO (LATA) - Marca: maestro | UN | 25,00 | 0,0000 | 124,90 | 3.122,50 |
| 807 | CARRINHO DE MÃO COM CAÇAMBA EXTRAFORTE 65 LITROS - Marca: maestro | UN | 25,00 | 0,0000 | 289,00 | 7.225,00 |
| 810 | FOSSA SEPTICA DE CONCRETO 90CMX60CM - Marca: concreto | UN | 10,00 | 0,0000 | 93,00 | 930,00 |
| 812 | PREGO 08X08 - Marca: gerdau | KG | 20,00 | 0,0000 | 23,00 | 460,00 |
| 813 | PREGO 12X12 - Marca: gerdau | KG | 100,00 | 0,0000 | 21,49 | 2.149,00 |
| 815 | PREGO 14X21 - Marca: gerdau | KG | 25,00 | 0,0000 | 15,99 | 399,75 |
| 819 | PREGO 19 X 36 - Marca: gerdau | KG | 160,00 | 0,0000 | 14,49 | 2.318,40 |
| 820 | PREGO 21X48 - Marca: gerdau | KG | 100,00 | 0,0000 | 14,99 | 1.499,00 |
| 822 | PREGO 24X60 - Marca: gerdau | KG | 200,00 | 0,0000 | 17,90 | 3.580,00 |
| 823 | PREGO 25X72 - Marca: gerdau | KG | 300,00 | 0,0000 | 16,80 | 5.040,00 |
| 826 | PREGO TELHEIRO 18X30 1/2KG - Marca: gerdau | CX | 100,00 | 0,0000 | 10,90 | 1.090,00 |
| 827 | PISO CERÂMICO PARA ÁREA COBERTA E EXTERNA ANTIDERRAPANTE - Marca: anjogres | M2 | 500,00 | 0,0000 | 15,99 | 7.995,00 |
| 828 | REJUNTE CORES REFENTES AO PISO. 1KG - Marca: fort | KG | 50,00 | 0,0000 | 2,89 | 144,50 |
| 829 | ASSENTO SANITARIO BRANCO ALMOFADADO ADULTO - Marca: astra | UN | 20,00 | 0,0000 | 38,99 | 779,80 |
| 830 | ASSENTO SANITARIO BRANCO PLÁSTICO ADULTO - Marca: astra | UN | 100,00 | 0,0000 | 15,99 | 1.599,00 |
| 831 | ASSENTO SANITARIO BRANCO PLÁSTICO INFANTIL - Marca: astra | UN | 100,00 | 0,0000 | 22,99 | 2.299,00 |
| 832 | ASSENTO SANITARIO DE MDF PADRÃO C BRANCO ADULTO - Marca: astra | UN | 30,00 | 0,0000 | 99,99 | 2.999,70 |
| 833 | Caixa de descarga acoplada - Marca: encepa | UN | 30,00 | 0,0000 | 138,99 | 4.169,70 |
| 838 | TORA PARA CABECEIRAS COM DIAMETRO MIN DE 20 CM, - Marca: madcasagrande | MT | 300,00 | 0,0000 | 11,99 | 3.597,00 |
| 839 | TORA PARA VIGA DE PONTE COM DIAMETRO MINIMO DE 40CM COM 7 - Marca: madcasagrande | UN | 14,00 | 0,0000 | 299,00 | 4.186,00 |
| 840 | TORA PARA VIGA DE PONTE COM DIAMETRO MINIMO DE 40CM C/ - Marca: madcasagrande | UN | 14,00 | 0,0000 | 369,00 | 5.166,00 |
| 841 | TORA PARA VIGA DE PONTE COM DIAMETRO MINIMO - Marca: madcasagrande | UN | 14,00 | 0,0000 | 369,00 | 5.166,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | 377.631,00 |

RONCHI PAVIMENTACOES LTDA (9523)

| | | | | | | |
|-----|---|----|--------|--------|--------|--------|
| 3 | ABRAÇADEIRA DE AÇO GALVANIZADA ROSACA - Marca: INCA | UN | 100,00 | 0,0000 | 1,35 | 135,00 |
| 26 | BANDEJA PLÁSTICA PARA PINTURA 25x20 - Marca: ROMA | UN | 20,00 | 0,0000 | 3,36 | 67,20 |
| 33 | ESPÁTULA 5CM - Marca: ORION | UN | 10,00 | 0,0000 | 4,10 | 41,00 |
| 59 | ROLO DE LÃ 328/9 CM, - Marca: ROMA | UN | 10,00 | 0,0000 | 5,50 | 55,00 |
| 63 | ROLO DE LIXA PARA FERRO 50 MM X 45 METROS GRÃO 100; - Marca: NORTON | UN | 5,00 | 0,0000 | 139,00 | 695,00 |
| 135 | MEIA CANA CEDRINHO - Marca: MASILANDIA | MT | 50,00 | 0,0000 | 4,00 | 200,00 |

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

 JOSE CLAUDIO GONÇALVES
 PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilhina - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 17/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**RONCHI PAVIMENTACOES LTDA - (9523)**

| | | | | | | |
|-----|---|----|-------|--------|--------|----------|
| 210 | FLANGE 25MM - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 4,70 | 47,00 |
| 212 | FLANGE 40MM - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 7,40 | 74,00 |
| 213 | FLANGE 50MM - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 8,90 | 89,00 |
| 218 | GRELHA PVC REDONDA BRANCA 100MM - Marca: TUBOZAN | UN | 50,00 | 0,0000 | 1,70 | 85,00 |
| 225 | JOELHO 45° SOLDÁVEL 40 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 2,40 | 24,00 |
| 226 | JOELHO 45° SOLDÁVEL 50 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 3,50 | 35,00 |
| 234 | JOELHO 90° SOLDÁVEL 40 - Marca: TUBOZAN | UN | 50,00 | 0,0000 | 2,09 | 104,50 |
| 236 | JOELHO 90° SOLDÁVEL 60 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 8,90 | 89,00 |
| 242 | JOELHO 90° SOLDÁVEL COM BUCHA DE LATÃO 32X3/4" - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 6,50 | 65,00 |
| 245 | JOELHO DE 25MM - Marca: TUBOZAN | UN | 20,00 | 0,0000 | 0,55 | 11,00 |
| 249 | JOELHO DE PVC LEVE DE 40 X 90° - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 0,64 | 6,40 |
| 251 | JOELHO DE REDUÇÃO 90° SOLDÁVEL 25X20 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 0,80 | 8,00 |
| 254 | LUVA DE CORRER PARA TUBO SOLDÁVEL 25 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 8,50 | 85,00 |
| 255 | LUVA DE CORRER PARA TUBO SOLDÁVEL 32 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 10,00 | 100,00 |
| 280 | LUVA SOLDÁVEL COM ROSCA 25X1/2" - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,09 | 10,90 |
| 307 | TÉ DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 60X25 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 13,90 | 139,00 |
| 308 | TÉ DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 60X50 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 15,50 | 155,00 |
| 387 | ADESIVO PLÁSTICO PARA TUBOS DE PVC - 175G C/PINCEL - Marca: PISAFIX | UN | 50,00 | 0,0000 | 8,40 | 420,00 |
| 389 | ADESIVO PU FIX BRANCO CARTUCHO 387G/280ML - Marca: TEK BOND | UN | 10,00 | 0,0000 | 14,90 | 149,00 |
| 397 | ALICATE PARA FECHAR ANEL COM TRAVA INTERNA BICO CURVO 6" - Marca: CONEX | UN | 5,00 | 0,0000 | 39,00 | 195,00 |
| 404 | ALICATE REBITADOR, CORPO EM CHAPA DE AÇO ESTAMPADO - 225 MM - Marca: FERTAK | UN | 5,00 | 0,0000 | 29,50 | 147,50 |
| 407 | ARAME FARPADO C/ 500 M - Marca: VONDER | RL | 10,00 | 0,0000 | 480,00 | 4.800,00 |
| 422 | BROCA AÇO RÁPIDO 15MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 25,00 | 125,00 |
| 445 | BROCA DE VIDIA 14MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 13,40 | 67,00 |
| 453 | BROCA DE VIDIA 4MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 3,00 | 15,00 |
| 455 | BROCA DE VIDIA 6MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 3,00 | 15,00 |
| 457 | BROCA DE VIDIA 8MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 4,80 | 24,00 |
| 459 | BROCA VIDEA SDS PLUS 10,0 X 110MM - Marca: FERTAK | UN | 5,00 | 0,0000 | 6,80 | 34,00 |
| 460 | BROCA VIDEA SDS PLUS 10,0 X 160MM - Marca: FERTAK | UN | 5,00 | 0,0000 | 8,32 | 41,60 |
| 461 | BROCA VIDEA SDS PLUS 12,0 X 160MM - Marca: FERTAK | UN | 5,00 | 0,0000 | 9,60 | 48,00 |
| 466 | BROCA VIDEA SDS PLUS 6,0 X 160MM - Marca: FERTAK | UN | 5,00 | 0,0000 | 6,90 | 34,50 |
| 468 | BROCA VIDEA SDS PLUS 8,0 X 160MM - Marca: FERTAK | UN | 5,00 | 0,0000 | 7,50 | 37,50 |
| 472 | CLIQUE PARA CABO DE AÇO PESADO 3/4 - Marca: VONDER | UN | 50,00 | 0,0000 | 7,36 | 368,00 |
| 473 | CLIQUE PARA CABO DE AÇO PESADO 5/8 - Marca: VONDER | UN | 30,00 | 0,0000 | 6,08 | 182,40 |
| 474 | CLIQUE PARA CABO DE AÇO PESADO 7/8 - Marca: VONDER | UN | 30,00 | 0,0000 | 11,20 | 336,00 |
| 475 | CABO DE ENXADA - Marca: CROP | UN | 30,00 | 0,0000 | 8,80 | 264,00 |
| 489 | CAIXA D'ÁGUA 500LT - Marca: FORTLEV | UN | 5,00 | 0,0000 | 190,00 | 950,00 |
| 490 | CAIXA HIDROMETRO CASAN TAMPA TRANSPARENTE 527X447X164MM - Marca: TAF | UN | 20,00 | 0,0000 | 49,00 | 980,00 |
| 527 | CHAVE CACHIMBO 7/8 ENCAIXE 3/4 - Marca: VONDER | UN | 5,00 | 0,0000 | 38,50 | 192,50 |
| 529 | CHAVE COMBINADA 11 MM - Marca: MTX | PC | 5,00 | 0,0000 | 7,00 | 35,00 |

Forquilhina, 21 de Junho de 2022.

JOSE CLAUDIO GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 18/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**RONCHI PAVIMENTACOES LTDA - (9523)**

| | | | | | | |
|-----|--|----|--------|--------|-------|----------|
| 543 | CHAVE DE FENDA 2,5MM; - Marca: LOTUS | UN | 5,00 | 0,0000 | 5,60 | 28,00 |
| 544 | CHAVE DE FENDA 2MM; - Marca: LOTUS | UN | 5,00 | 0,0000 | 5,60 | 28,00 |
| 546 | CHAVE DE FENDA 4MM; - Marca: LOTUS | UN | 5,00 | 0,0000 | 7,50 | 37,50 |
| 549 | CHAVE DE FENDA TORK T10; - Marca: LOTUS | UN | 5,00 | 0,0000 | 9,90 | 49,50 |
| 552 | CHAVE DE FENDA TORK T27; - Marca: LOTUS | UN | 5,00 | 0,0000 | 12,80 | 64,00 |
| 553 | CHAVE DE FENDA TORK T40; - Marca: LOTUS | UN | 5,00 | 0,0000 | 16,00 | 80,00 |
| 556 | CHAVE PHILIPS 3,5; - Marca: LOTUS | UN | 5,00 | 0,0000 | 6,40 | 32,00 |
| 557 | CHAVE PHILIPS 3MM; - Marca: LOTUS | UN | 5,00 | 0,0000 | 6,40 | 32,00 |
| 565 | ESPUMA POLIURETANO 500 ML SPRAY - Marca: TEKBOND | TB | 10,00 | 0,0000 | 15,70 | 157,00 |
| 596 | DESEMPENADEIRA DE AÇO DENTADA 350X120MM; - Marca: MONFORT | UN | 10,00 | 0,0000 | 25,00 | 250,00 |
| 597 | DESEMPENADEIRA DE AÇO LISA 250X120MM; - Marca: MONFORT | UN | 10,00 | 0,0000 | 13,50 | 135,00 |
| 614 | DOBRADICA ZINCADA 3 1/2 - Marca: SHILD | UN | 300,00 | 0,0000 | 2,90 | 870,00 |
| 615 | DOBRADICA ZINCADA 4" - Marca: SHILD | PC | 300,00 | 0,0000 | 3,60 | 1.080,00 |
| 629 | FITA CREPE 24MM X 50M - Marca: ADERE | UN | 150,00 | 0,0000 | 3,30 | 495,00 |
| 630 | Fita isolante 10 metros - Marca: FORLUX | RL | 100,00 | 0,0000 | 2,50 | 250,00 |
| 649 | MACHO MANUAL AÇO RAPIDO PARA ROSCA M03; - Marca: VONDER | UN | 30,00 | 0,0000 | 33,60 | 1.008,00 |
| 650 | MACHO MANUAL AÇO RAPIDO PARA ROSCA M04; - Marca: VONDER | UN | 30,00 | 0,0000 | 32,67 | 980,10 |
| 651 | MACHO MANUAL AÇO RAPIDO PARA ROSCA M05; - Marca: VONDER | UN | 30,00 | 0,0000 | 36,80 | 1.104,00 |
| 652 | MACHO MANUAL AÇO RAPIDO PARA ROSCA M06; - Marca: VONDER | UN | 30,00 | 0,0000 | 40,00 | 1.200,00 |
| 654 | MACHO MANUAL AÇO RAPIDO PARA ROSCA M08; - Marca: VONDER | UN | 30,00 | 0,0000 | 49,00 | 1.470,00 |
| 663 | FECHADURA 803/010 EO- EXTERNA - Marca: STAM | UN | 100,00 | 0,0000 | 57,60 | 5.760,00 |
| 665 | MIOLO DE FECHADURA EXTERNA COMPATIVEL COM FECHADURA "STAM" - Marca: STAM | UN | 50,00 | 0,0000 | 14,00 | 700,00 |
| 666 | TRINQUE DE PORTA EXTERNA - Marca: ORION | UN | 50,00 | 0,0000 | 3,04 | 152,00 |
| 679 | PARAFUSO 5/16"x2" COM PORCA E AROELA LISA - Marca: JOMARCA | UN | 500,00 | 0,0000 | 0,77 | 385,00 |
| 700 | PARAFUSO DE FORRO DE 1,5 CM; - Marca: MISTER | CX | 10,00 | 0,0000 | 33,00 | 330,00 |
| 710 | PARAFUSO MADEIRA CABEÇA CHATA 3,2X20 CAIXA COM 500 UNIDADES - Marca: JOMARCA | CX | 5,00 | 0,0000 | 17,60 | 88,00 |
| 713 | PARAFUSO MADEIRA CABEÇA CHATA 4,8X45 C/ BUCHA 8 CAIXA COM - Marca: JOMARCA | CX | 5,00 | 0,0000 | 52,80 | 264,00 |
| 731 | PARAFUSOS PARA TELHAS DE FIBRACIMENTOS - Marca: PRAYON | UN | 500,00 | 0,0000 | 0,59 | 295,00 |
| 734 | CARRETEL DE LINHA DE NYLON 0,60 100MT; - Marca: MISTER | UN | 10,00 | 0,0000 | 7,40 | 74,00 |
| 739 | PISTOLA DE PULVERIZAÇÃO OMEGA 11; - Marca: CONEX | UN | 30,00 | 0,0000 | 26,00 | 780,00 |
| 752 | CABEQOTE E REGISTRO VEDANTE REPARO PARA REGISTRO 1/2 OU 3/4, C - Marca: IMPERATRIZ | UN | 50,00 | 0,0000 | 20,80 | 1.040,00 |
| 763 | SALVA REGISTRO SEM ACABAMENTO SALVA REGISTRO 1/2 OU 3/4, NÃO - Marca: IMPERATRIZ | UN | 15,00 | 0,0000 | 20,80 | 312,00 |
| 764 | ROLETE P/ PAPEL HIGIENICO - Marca: OVERTIME | UN | 30,00 | 0,0000 | 1,60 | 48,00 |
| 794 | TORNEIRA LAVATORIO ALAVANCA ALUMINIO CROMADA ¾ - Marca: VIQUA | UN | 20,00 | 0,0000 | 24,00 | 480,00 |
| 795 | TORNEIRA PAREDE BICA MOVEL POLIETILENO BRANCA ¾; - Marca: VIQUA | UN | 50,00 | 0,0000 | 28,80 | 1.440,00 |
| 803 | TRENA LONGA FIBRA 10MT; - Marca: SPARTA | UN | 20,00 | 0,0000 | 22,50 | 450,00 |
| 809 | CAIXA DE GORDURA COM CESTO PARA LIMPEZA, QUADRADA 28X28X25CM - Marca: METASUL | UN | 20,00 | 0,0000 | 79,00 | 1.580,00 |

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

JOSE CLAUDIO GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 19/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**RONCHI PAVIMENTACOES LTDA - (9523)**

| | | | | | | |
|-----------------------------|--|----|--------|--------|----------|------------------|
| 811 | GRAMPO GALVANIZADO PARA CERCA 19X11; - Marca: TX | KG | 50,00 | 0,0000 | 17,40 | 870,00 |
| 814 | PREGO 14X18 - Marca: TX | KG | 100,00 | 0,0000 | 16,90 | 1.690,00 |
| 817 | PREGO 16X21 - Marca: TX | KG | 200,00 | 0,0000 | 15,90 | 3.180,00 |
| 824 | PREGO 26X84 - Marca: TX | KG | 100,00 | 0,0000 | 18,99 | 1.899,00 |
| 843 | CONECTOR FÊMEA ABS COM BUCHA E ENGATE RÁPIDO- 3/4" X1/2" - Marca: HERC | UN | 20,00 | 0,0000 | 3,84 | 76,80 |
| 844 | ENGATE RÁPIDO PASSAGEM BLOQUEADA PARA MANGUEIRA, BLOQUEIA A - Marca: HERC | UN | 20,00 | 0,0000 | 4,48 | 89,60 |
| 850 | LIMA CHATA PARA AFIAR 6" COM CABO DE PLÁSTICO; - Marca: MTX | UN | 10,00 | 0,0000 | 15,20 | 152,00 |
| 857 | TRAVA PORTA PISO/PAREDE METALUX PRETO - Marca: SOPRANO | UN | 50,00 | 0,0000 | 3,28 | 164,00 |
| 859 | PONTEIRO SDS-PLUS - 250MM - Marca: MTX | UN | 20,00 | 0,0000 | 12,50 | 250,00 |
| 861 | PRANCHA CEDRINHO BRUTA 4CM X 3M X 20CM - Marca: RIO JORDAO | M3 | 2,00 | 0,0000 | 5.900,00 | 11.800,00 |
| 862 | PRANCHA EUCALIPTO 5 CM 4 MT X20 - Marca: POSSAMAI | M2 | 38,00 | 0,0000 | 62,00 | 2.356,00 |
| 864 | ACABAMENTO DE VALVULA DE DESCARGA PLASTICO BRANCO - Marca: BLUKIT | UN | 50,00 | 0,0000 | 25,90 | 1.295,00 |
| 873 | SPUDE P/ WC - Marca: PLASBOHN | UN | 50,00 | 0,0000 | 1,60 | 80,00 |
| 886 | MARRETA DE AÇO 5KG - Marca: PARABONI | UN | 5,00 | 0,0000 | 89,90 | 449,50 |
| 899 | Bomba manual para graxa com reservatório 8 Kg - Marca: CONEX | UN | 3,00 | 0,0000 | 240,00 | 720,00 |
| 903 | DISCO DE CORTE DIAMANTADO DE 230MMX 22.2MM, DISCO DE CORTE - Marca: MTX | UN | 10,00 | 0,0000 | 54,90 | 549,00 |
| 907 | TALHADEIRA PARA FURADEIRA DE IMPACTO DE 14X40X250MM - Marca: MTX | UN | 20,00 | 0,0000 | 16,50 | 330,00 |
| 909 | TRENA DE 10 MT ALUMÍNIO - Marca: MTX | UN | 10,00 | 0,0000 | 35,20 | 352,00 |
| 911 | Guincho coluna 500/1000Kg; Especificações mínimas: Capacidade - Marca: LYNUS | UN | 2,00 | 0,0000 | 1.999,00 | 3.998,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | 65.611,00 |

SILVESTRE JARDINAGEM LTDA - (414636)

| | | | | | | |
|-----|--|-----|----------|--------|-------|----------|
| 110 | ASSOALHO EUCALIPTO 1" - Marca: M. CAVALER | MT2 | 100,00 | 0,0000 | 32,00 | 3.200,00 |
| 111 | ASSOALHO EUCALIPTO 1" TRATADO - Marca: M. CAVALER | M2 | 150,00 | 0,0000 | 33,90 | 5.085,00 |
| 112 | BARDELA DE EUCALIPTO 3,5 X 5 CM X 3 MT - Marca: M. CAVALER | MT | 1.000,00 | 0,0000 | 1,15 | 1.150,00 |
| 113 | Bardele de eucalipto 3,5 x 5 cm x 3 mt tratado - Marca: M. CAVALER | MT | 1.000,00 | 0,0000 | 1,35 | 1.350,00 |
| 114 | BARDELA TRATADA DE EUCALIPTO 3,5 X 5 CM X 3 MT - Marca: M. CAVALER | MT | 2.000,00 | 0,0000 | 1,35 | 2.700,00 |
| 115 | BARROTE EUCALIPTO 6 X 12 CM - Marca: M. CAVALER | MT | 200,00 | 0,0000 | 5,90 | 1.180,00 |
| 116 | BARROTE DE EUCALIPTO 6 X 12 CM. TRATADO - Marca: M. CAVALER | MT | 200,00 | 0,0000 | 8,30 | 1.660,00 |
| 117 | BARROTE EUCALIPTO 6CM X 6CM X 1,60 DE COMPRIMENTO - Marca: M. CAVALER | UN | 500,00 | 0,0000 | 4,85 | 2.425,00 |
| 118 | BARROTE EUCALIPTO 6CM X 6CM X 1,60 DE COMPRIMENTO TRATADO - Marca: M. CAVALER | UN | 500,00 | 0,0000 | 4,95 | 2.475,00 |
| 121 | CALHA PINOS P/ REPARTIÇÃO - Marca: M. CAVALER | MT | 100,00 | 0,0000 | 3,29 | 329,00 |
| 122 | CALHA PINOS P/ REPARTIÇÃO TRATADO - Marca: M. CAVALER | MT | 100,00 | 0,0000 | 3,79 | 379,00 |
| 123 | ESPELHO DE CEDRINHO DE 15 CM DE LARGURA - Marca: M. CAVALER | MT | 100,00 | 0,0000 | 15,29 | 1.529,00 |
| 124 | ESPELHO DE PINOS DE 15 CM DE LARGURA TRATADO - Marca: M. CAVALER | MT | 100,00 | 0,0000 | 5,99 | 599,00 |
| 126 | FORRO CEDRO VERMELHO - Marca: M. CAVALER | MT2 | 50,00 | 0,0000 | 86,90 | 4.345,00 |
| 127 | FORRO PINOS 1" - Marca: M. CAVALER | MT2 | 500,00 | 0,0000 | 18,90 | 9.450,00 |
| 129 | LINHA DE 4 METROS DE COMPRIMENTO COM 20 CM DE ESPESSURA TRAT - Marca: M. CAVALER | UN | 30,00 | 0,0000 | 28,50 | 855,00 |

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

 JOSE CLAUDIO GONÇALVES
 PREFEITO MUNICIPAL

| | | |
|---|--|------------|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR | |
| | Processo Administrativo: | 12/2022 |
| | Processo de Licitação: | 97/2022 |
| Data do Processo: | | 30/05/2022 |
| Folha: 20/24 | | |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

SILVESTRE JARDINAGEM LTDA - (414636)

| | | | | | | |
|-----------------------------|--|-----|----------|--------|----------|-------------------|
| 132 | MARCO CEDRINHO P/ AR CONDICIONADO 44 X 33 - Marca: M. CAVALER | JOG | 10,00 | 0,0000 | 60,00 | 600,00 |
| 136 | MEIA CANA PINOS - Marca: M. CAVALER | MT | 750,00 | 0,0000 | 1,38 | 1.035,00 |
| 137 | MEIA CANA PINOS TRATADO - Marca: M. CAVALER | MT | 750,00 | 0,0000 | 1,54 | 1.155,00 |
| 138 | PORTA CEDRINHO 0,70 X 2,10 - Marca: M. CAVALER | PC | 10,00 | 0,0000 | 223,00 | 2.230,00 |
| 140 | PORTA S. OCA 0,70 X 2,10 - Marca: M. CAVALER | PC | 10,00 | 0,0000 | 72,90 | 729,00 |
| 141 | PORTA S. OCA 0,80 X 2,10 - Marca: M. CAVALER | PC | 10,00 | 0,0000 | 69,95 | 699,50 |
| 146 | RODAPÉ CEDRO 6CM X 2,5CM - Marca: M. CAVALER | MT | 50,00 | 0,0000 | 5,49 | 274,50 |
| 147 | RODAPÉ PINOS 6CM X 2,5CM - Marca: M. CAVALER | MT | 50,00 | 0,0000 | 1,69 | 84,50 |
| 148 | RODAPÉ PINOS 6CM X 2,5CM TRATADO - Marca: M. CAVALER | MT | 100,00 | 0,0000 | 2,39 | 239,00 |
| 151 | SARRAFO PINOS PLAINADO 6 CM X 2 CM TRATADO - Marca: M. CAVALER | MT | 300,00 | 0,0000 | 2,39 | 717,00 |
| 152 | TABUA PINOS PLAINADA E LIXADA - Marca: M. CAVALER | M3 | 20,00 | 0,0000 | 1.050,00 | 21.000,00 |
| 153 | TABUA EUCALIPTO BRUTA SECA - Marca: M. CAVALER | M3 | 20,00 | 0,0000 | 924,00 | 18.480,00 |
| 156 | TABUA EUCALIPTO BRUTA SECA 15CM - Marca: M. CAVALER | M3 | 8,00 | 0,0000 | 1.028,00 | 8.224,00 |
| 157 | TÁBUA EUCALIPTO PLAINADA 20CM; - Marca: M. CAVALER | M3 | 8,00 | 0,0000 | 969,00 | 7.752,00 |
| 158 | TABUA EUCALIPTO PLAINADA 25CM - Marca: M. CAVALER | M3 | 8,00 | 0,0000 | 959,00 | 7.672,00 |
| 159 | TÁBUA PINOS BRUTA SECA 25CM - Marca: M. CAVALER | M3 | 8,00 | 0,0000 | 1.029,00 | 8.232,00 |
| 160 | TÁBUA PINOS PLAINADA E LIXADA 30CM - Marca: M. CAVALER | M3 | 8,00 | 0,0000 | 1.495,00 | 11.960,00 |
| 161 | TÁBUA PINOS PLAINADA E SECA 30CM - Marca: M. CAVALER | M3 | 8,00 | 0,0000 | 1.399,00 | 11.192,00 |
| 162 | TABUAS DE EUCALIPTO DE 30 CM DE LARGURA POR 3 METROS DE COM - Marca: M. CAVALER | M3 | 25,00 | 0,0000 | 1.069,00 | 26.725,00 |
| 165 | TACAÇÃO PINOS 5 CM TRATADO - Marca: M. CAVALER | MT | 2.000,00 | 0,0000 | 1,99 | 3.980,00 |
| 167 | TRAVESSA EUCALIPTO 3,5 X 5 CM - Marca: M. CAVALER | MT | 50,00 | 0,0000 | 2,47 | 123,50 |
| 170 | VISTA CEDRO 6 X 1 CM - Marca: M. CAVALER | MT | 500,00 | 0,0000 | 4,54 | 2.270,00 |
| 171 | RÉGUA DE DECK DE PINOS TRATADO MEDINDO 2,5 CM DE ESPESSURA P - Marca: M. CAVALER | M3 | 15,00 | 0,0000 | 1.668,00 | 25.020,00 |
| 172 | RÉGUA DE DECK DE EUCALIPTO TRATADO MEDINDO 2,5 CM DE ESPESSURA - Marca: M. CAVALER | M3 | 15,00 | 0,0000 | 1.417,00 | 21.255,00 |
| 668 | MOURA OTRATADO 3MT - Marca: M. CAVALER | UN | 200,00 | 0,0000 | 19,99 | 3.998,00 |
| 669 | MOURA OTRATADO DE 2,5 MT - Marca: M. CAVALER | UN | 200,00 | 0,0000 | 13,49 | 2.698,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | 227.056,00 |

SOUSA MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA - (414651)

| | | | | | | |
|-----|--|----|--------|--------|-------|----------|
| 87 | ENXADA C/ CABO - Marca: Pandolfo | UN | 50,00 | 0,0000 | 23,00 | 1.150,00 |
| 90 | MACHADINHA DE METAL COM CABO - Marca: Pandolfo | UN | 10,00 | 0,0000 | 31,00 | 310,00 |
| 92 | MARRETA DE FERRO 1 KG - Marca: MOMFORT | UN | 5,00 | 0,0000 | 14,00 | 70,00 |
| 94 | MARRETA DE FERRO 5 KG - Marca: MOMFORT | UN | 5,00 | 0,0000 | 79,00 | 395,00 |
| 103 | RASTELO COM CABO - Marca: TRAPP | UN | 20,00 | 0,0000 | 8,70 | 174,00 |
| 104 | SERROTE DENTE GRANDE - Marca: FERTAK | UN | 5,00 | 0,0000 | 28,00 | 140,00 |
| 207 | CURVA 90° SOLDÁVEL 60 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 16,00 | 160,00 |
| 209 | FLANGE 20MM - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 3,99 | 39,90 |
| 211 | FLANGE 32MM - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 5,00 | 50,00 |
| 235 | JOELHO 90° SOLDÁVEL 50 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 3,50 | 35,00 |
| 265 | LUVA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 75X60 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 11,00 | 110,00 |
| 268 | LUVA SOLDÁVEL 25 - Marca: TUBOZAN | PC | 100,00 | 0,0000 | 0,60 | 60,00 |
| 284 | LUVA SOLDÁVEL COM ROSCA 50X1.1/2" - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 9,00 | 90,00 |
| 291 | SIFÃO UNIVERSAL BRANCO COM ANEL PVC - Marca: HERC | UN | 100,00 | 0,0000 | 4,30 | 430,00 |

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

 JOSE CLAUDIO GONÇALVES
 PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 21/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**SOUSA MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA - (414651)**

| | | | | | | |
|-----------------------------|---|-----|--------|--------|----------|------------------|
| 293 | TAMPA WC QUADRADA MDF - Marca: ALUMASA | UN | 10,00 | 0,0000 | 98,00 | 980,00 |
| 301 | TÊ DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 40X25 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 3,49 | 34,90 |
| 309 | TÊ DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 75X50 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 21,00 | 210,00 |
| 328 | TÊ SOLDÁVEL COM ROSCA NA BOLSA CENTRAL 25X3/4" - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 1,20 | 12,00 |
| 329 | TÊ SOLDÁVEL COM ROSCA NA BOLSA CENTRAL 32X3/4" - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 2,00 | 20,00 |
| 347 | UNIÃO PVC DE 40MM - Marca: TUBOZAN | UN | 30,00 | 0,0000 | 16,00 | 480,00 |
| 363 | ADAPTADOR PARA CAIXA D'ÁGUA COM REGISTRO 20 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 7,00 | 70,00 |
| 364 | ADAPTADOR PARA CAIXA D'ÁGUA COM REGISTRO 25 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 7,00 | 70,00 |
| 365 | ADAPTADOR PARA CAIXA D'ÁGUA COM REGISTRO 32 - Marca: TUBOZAN | UN | 10,00 | 0,0000 | 9,00 | 90,00 |
| 487 | CAIXA D'ÁGUA 1000LT - Marca: IMBRALITE | UN | 3,00 | 0,0000 | 298,00 | 894,00 |
| 492 | CAL HIDRATADA PARA CONSTRUÇÃO CIVIL - Marca: SERRO BRANCO | SAC | 100,00 | 0,0000 | 10,79 | 1.079,00 |
| 507 | CAP SOLDÁVEL 75 - Marca: TUBOZAN | UN | 25,00 | 0,0000 | 14,00 | 350,00 |
| 508 | CAP SOLDÁVEL 85 - Marca: TUBOZAN | UN | 25,00 | 0,0000 | 21,00 | 525,00 |
| 509 | ARGAMASSA SACA 20 KG C1 - Marca: COLATECH | UN | 200,00 | 0,0000 | 7,50 | 1.500,00 |
| 515 | LIQUICAL 1 LITRO - Marca: QUEVEKS | UN | 100,00 | 0,0000 | 4,89 | 489,00 |
| 605 | DISCO DE CORTE PARA MADEIRA COM 24 DENTES PARA UTILIZAR EM M - Marca: BERWANGER | UN | 50,00 | 0,0000 | 8,50 | 425,00 |
| 606 | DISCO DE DESBASTE AÇO INOX 4.1/2" - Marca: BERWANGER | UN | 100,00 | 0,0000 | 2,10 | 210,00 |
| 607 | DISCO DIAMANTADO SEGMENTADO 110MM X 20MM - Marca: BERWANGER | UN | 80,00 | 0,0000 | 7,99 | 639,20 |
| 611 | DOBRADIÇA ZINCADA 2" - Marca: FCA | UN | 300,00 | 0,0000 | 1,19 | 357,00 |
| 617 | DOBRADIÇA ZINCADA TIPO LEME DE 06" - Marca: FCA | UN | 100,00 | 0,0000 | 8,40 | 840,00 |
| 628 | FERRO DE CONSTRUÇÃO 8MM - BARRA DE 12M - Marca: GERDAU | BR | 500,00 | 0,0000 | 36,50 | 18.250,00 |
| 636 | FURADEIRA DE IMPACTO PROFISSIONAL COM MALETA DE 12 POL - Marca: WESCO | UN | 5,00 | 0,0000 | 245,00 | 1.225,00 |
| 637 | FURADEIRA PARA FUSADEIRA SEM FIO COM BATERIA GSR 120-Li - Marca: WESCO | UN | 5,00 | 0,0000 | 301,00 | 1.505,00 |
| 770 | SERRA MARMORE DE 1500W GDC 150 127V; - Marca: WESCO | UN | 5,00 | 0,0000 | 385,00 | 1.925,00 |
| 771 | SERRA TICO-TICO GST 75 E 710W; - Marca: WESCO | UN | 30,00 | 0,0000 | 320,00 | 9.600,00 |
| 796 | TORNEIRA PLÁSTICA PRETA DE JARDIM MEIA 3/4 - Marca: HERC | UN | 200,00 | 0,0000 | 2,00 | 400,00 |
| 797 | TORNEIRA PLÁSTICA PRETA DE JARDIM MEIA C/ ADAPTADOR 3/4 - Marca: HERC | UN | 200,00 | 0,0000 | 2,00 | 400,00 |
| 805 | CÂMARA DE AR PARA PNEU 2.75 - Marca: FERTAK | UN | 50,00 | 0,0000 | 11,50 | 575,00 |
| 835 | VASO SANITÁRIO COM CAIXA ACOPLADA - Marca: LOGASA | UN | 20,00 | 0,0000 | 325,00 | 6.500,00 |
| 845 | ESMERILHADA ANGULAR GWS 7-115 ET PROFISSIONAL 720W; - Marca: WESCO | UN | 3,00 | 0,0000 | 330,00 | 990,00 |
| 856 | TALHADEIRA DE PEDREIRO; - Marca: SAN ROMÃO | UN | 30,00 | 0,0000 | 9,80 | 294,00 |
| 872 | RAPARO DE VÁLVULA DE DESCARGA 1 1/4" BP; - Marca: DOCOL | UN | 100,00 | 0,0000 | 34,00 | 3.400,00 |
| 882 | CORTADOR DE GRAMA A GASOLINA - Marca: TEKNA | UN | 4,00 | 0,0000 | 1.232,00 | 4.928,00 |
| 884 | MARTELETE PERFURADOR: Rotações por Minuto: 0 - 1.300 RPM; Im - Marca: WESCO | UN | 4,00 | 0,0000 | 570,00 | 2.280,00 |
| 891 | SERRA MARMORE Capacidade de corte 2640,3 mm - Marca: WESCO | UN | 4,00 | 0,0000 | 375,00 | 1.500,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | 66.261,00 |

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

 JOSE CLAUDIO GONÇALVES
 PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 22/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**VALENTE DISTRIBUIDORA DE FERRAGENS LTDA (415267)**

| | | | | | | |
|-----|--|----|--------|--------|--------|-----------|
| 8 | ABRACADEIRA DE NYLON T18L 200X3,00MM; - Marca: JOMARCA | UN | 500,00 | 0,0000 | 0,13 | 65,00 |
| 9 | ABRACADEIRA DE NYLON T18R 100X2,50MM; - Marca: JOMARCA | UN | 500,00 | 0,0000 | 0,06 | 30,00 |
| 12 | ABRACADEIRA DE NYLON T30L 200X3,50MM; - Marca: JOMARCA | UN | 500,00 | 0,0000 | 0,13 | 65,00 |
| 13 | ABRACADEIRA DE NYLON T30R 150X3,50MM; - Marca: JOMARCA | UN | 500,00 | 0,0000 | 0,10 | 50,00 |
| 14 | ABRACADEIRA DE NYLON T50L 390X4,70MM; - Marca: JOMARCA | UN | 500,00 | 0,0000 | 0,39 | 195,00 |
| 17 | ABRACADEIRA DE NYLON T50SSL5R 150X3,50MM; - Marca: JOMARCA | UN | 300,00 | 0,0000 | 0,10 | 30,00 |
| 74 | TINTA ACRILICA EMBORRACHADA 18L AREIA 1 LINHA; - Marca: DACAR | BD | 10,00 | 0,0000 | 349,00 | 3.490,00 |
| 75 | TINTA ACRILICA EMBORRACHADA PREMIUM (1ª LINHA) 18L; - Marca: DACAR | UN | 10,00 | 0,0000 | 328,00 | 3.280,00 |
| 78 | TINTA ACRILICA SEMI BRILHO PREMIUM (1ª LINHA); - Marca: DACAR | BD | 10,00 | 0,0000 | 300,00 | 3.000,00 |
| 417 | BROCA AÇO RAPIDO 10MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 7,39 | 36,95 |
| 418 | BROCA AÇO RAPIDO 11MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 9,19 | 45,95 |
| 419 | BROCA AÇO RAPIDO 12MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 9,97 | 49,85 |
| 420 | BROCA AÇO RAPIDO 13MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 13,50 | 67,50 |
| 424 | BROCA AÇO RAPIDO 18MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 26,77 | 133,85 |
| 425 | BROCA AÇO RAPIDO 19MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 54,19 | 270,95 |
| 426 | BROCA AÇO RAPIDO 20MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 58,72 | 293,60 |
| 427 | BROCA AÇO RAPIDO 3,5MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 1,53 | 7,65 |
| 429 | BROCA AÇO RAPIDO 4,5MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 1,96 | 9,80 |
| 431 | BROCA AÇO RAPIDO 5,5MM - Marca: MTX | PC | 5,00 | 0,0000 | 2,42 | 12,10 |
| 432 | BROCA AÇO RAPIDO 5MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 2,24 | 11,20 |
| 433 | BROCA AÇO RAPIDO 6,5 MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 3,52 | 17,60 |
| 434 | BROCA AÇO RAPIDO 6MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 2,84 | 14,20 |
| 435 | BROCA AÇO RAPIDO 7,5MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 3,66 | 18,30 |
| 436 | BROCA AÇO RAPIDO 7MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 3,56 | 17,80 |
| 437 | BROCA AÇO RAPIDO 8,5MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 5,50 | 27,50 |
| 438 | BROCA AÇO RAPIDO 8MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 5,97 | 29,85 |
| 439 | BROCA AÇO RAPIDO 9,5MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 5,59 | 27,95 |
| 440 | BROCA AÇO RAPIDO 9MM - Marca: MTX | UN | 5,00 | 0,0000 | 5,49 | 27,45 |
| 469 | CABO DE AÇO 3/4 - Marca: BELLFIT | M | 200,00 | 0,0000 | 53,26 | 10.652,00 |
| 470 | CABO DE AÇO 5/8 - Marca: BELLFIT | M | 200,00 | 0,0000 | 38,52 | 7.704,00 |
| 471 | CABO DE AÇO 7/8 - Marca: BELLFIT | MT | 200,00 | 0,0000 | 70,00 | 14.000,00 |
| 563 | ESPIG MACH MANG ¼ - 1/2 - Marca: RF | UN | 10,00 | 0,0000 | 12,50 | 125,00 |
| 564 | ESPIG MACH MANG 5/16" - ¼" - Marca: RF | PC | 7,00 | 0,0000 | 5,70 | 39,90 |
| 577 | CORREIA A-90 - Marca: CONDOR | UN | 10,00 | 0,0000 | 23,85 | 238,50 |
| 578 | CORREIA A-94 - Marca: CONDOR | UN | 20,00 | 0,0000 | 15,06 | 301,20 |
| 579 | CORREIA A-95 - Marca: CONDOR | UN | 25,00 | 0,0000 | 22,65 | 566,25 |
| 580 | CORREIA B-38 - Marca: CONDOR | UN | 10,00 | 0,0000 | 15,62 | 156,20 |
| 581 | CORREIA B-39 - Marca: CONDOR | UN | 10,00 | 0,0000 | 15,85 | 158,50 |
| 582 | CORREIA B-72 - Marca: CONDOR | UN | 10,00 | 0,0000 | 28,59 | 285,90 |
| 584 | CORREIA VA-32 - Marca: CONDOR | UN | 10,00 | 0,0000 | 7,22 | 72,20 |

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

 JOSE CLAUDIO GONÇALVES
 PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 23/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

VALENTE DISTRIBUIDORA DE FERRAGENS LTDA (415267)

| | | | | | | |
|-----|---|-----|--------|--------|--------|----------|
| 601 | DISCO DE CORTE 7"; - Marca: MERCOSUL | UN | 30,00 | 0,0000 | 4,39 | 131,70 |
| 639 | GANCHO BICROMATIZADO PARA MADEIRA 17X50MM CAIXA COM 100 U - Marca: JOMARCA | CX | 10,00 | 0,0000 | 11,00 | 110,00 |
| 641 | GANCHO TIPO L ZINCADO PARA BUCHA N.8; - Marca: JOMARCA | UN | 50,00 | 0,0000 | 0,26 | 13,00 |
| 656 | MANGUEIRA ARIAGUA 300 PT 3/8" IBIRÁ 501MT (USO NA LAVAÇÃO) - Marca: IBIRÁ | MT | 100,00 | 0,0000 | 5,51 | 551,00 |
| 678 | PARAFUSO 10 MM COM BUCHA - Marca: MULTIFIX | UN | 200,00 | 0,0000 | 0,48 | 96,00 |
| 680 | PARAFUSO 5/8"x2.1/2" COM PORCA E AROELA LISA - Marca: CISER | UN | 500,00 | 0,0000 | 4,85 | 2.425,00 |
| 681 | PARAFUSO CHIPBOARD CHATO 3,0 X 20 CAIXA COM 1000 UNIDADES - Marca: MULTIFIX | CX | 15,00 | 0,0000 | 34,99 | 524,85 |
| 683 | PARAFUSO CHIPBOARD CHATO 3,5 X 25 CAIXA COM 500 UNIDADES - Marca: CISER | CX | 15,00 | 0,0000 | 22,00 | 330,00 |
| 684 | PARAFUSO CHIPBOARD CHATO 3,5 X 30 CAIXA COM 500 UNIDADES - Marca: CISER | CX | 12,00 | 0,0000 | 25,00 | 300,00 |
| 685 | PARAFUSO CHIPBOARD CHATO 4,0 X 30 CAIXA COM 500 UNIDADES - Marca: CISER | CX | 14,00 | 0,0000 | 29,00 | 406,00 |
| 688 | PARAFUSO CHIPBOARD CHATO 4,5 X 30 CAIXA COM 500 UNIDADES - Marca: CISER | CX | 12,00 | 0,0000 | 40,00 | 480,00 |
| 689 | PARAFUSO CHIPBOARD CHATO 4,5 X 35 CAIXA COM 500 UNIDADES - Marca: CISER | CX | 12,00 | 0,0000 | 38,90 | 466,80 |
| 691 | PARAFUSO CHIPBOARD CHATO 4,5 X 50 CAIXA COM 200 UNIDADES - Marca: CISER | CX | 16,00 | 0,0000 | 19,00 | 304,00 |
| 692 | PARAFUSO CHIPBOARD CHATO 4,5 X 60 CAIXA COM 200 UNIDADES - Marca: CISER | CX | 16,00 | 0,0000 | 30,22 | 483,52 |
| 694 | PARAFUSO CHIPBOARD CHATO 5,0 X 50 CAIXA COM 200 UNIDADES - Marca: CISER | CX | 16,00 | 0,0000 | 32,52 | 520,32 |
| 695 | PARAFUSO CHIPBOARD CHATO 5,0 X 60 CAIXA COM 200 UNIDADES - Marca: CISER | CX | 16,00 | 0,0000 | 37,00 | 592,00 |
| 697 | PARAFUSO CHIPBOARD CHATO 5,0 X 70 CAIXA COM 100 UNIDADES - Marca: CISER | CX | 20,00 | 0,0000 | 24,90 | 498,00 |
| 698 | PARAFUSO CHIPBOARD CHATO 6,0 X 60 CAIXA COM 100 UNIDADES - Marca: CISER | CX | 25,00 | 0,0000 | 24,00 | 600,00 |
| 703 | PARAFUSO FRANCES ZINCADO 1/4"x2" COM PORCA CAIXA - Marca: CISER | PC | 5,00 | 0,0000 | 109,90 | 549,50 |
| 704 | PARAFUSO FRANCES ZINCADO 3/8"x1" COM PORCA CAIXA COM 100 - Marca: CISER | CX | 2,00 | 0,0000 | 89,00 | 178,00 |
| 705 | PARAFUSO FRANCES ZINCADO 3/8"x1.1/4" COM PORCA CAIXA COM 100 - Marca: CISER | CX | 2,00 | 0,0000 | 80,00 | 160,00 |
| 706 | PARAFUSO FRANCES ZINCADO 3/8"x4.1/2" COM PORCA CAIXA COM 50 - Marca: CISER | CX | 10,00 | 0,0000 | 125,50 | 1.255,00 |
| 708 | PARAFUSO M10X40 COM PORCA E AROELA LISA - Marca: CISER | UN | 100,00 | 0,0000 | 1,49 | 149,00 |
| 709 | PARAFUSO M12X60 COM PORCA E AROELA LISA - Marca: CISER | UN | 100,00 | 0,0000 | 2,59 | 259,00 |
| 711 | PARAFUSO MADEIRA CABEÇA CHATA 3,5X25 CAIXA COM 500 UNID - Marca: CISER | CX | 2,00 | 0,0000 | 27,00 | 54,00 |
| 712 | PARAFUSO MADEIRA CABEÇA CHATA 3,8X40 CAIXA COM 500 UNIDADES - Marca: CISER | CX | 2,00 | 0,0000 | 48,00 | 96,00 |
| 714 | PARAFUSO MADEIRA CABEÇA CHATA 6,1X100 CAIXA COM 100 UNIDADES - Marca: CISER | CX | 5,00 | 0,0000 | 45,90 | 229,50 |
| 718 | PARAFUSO PARABOLT 08CM COM BUCHA - Marca: MULTIFIX | UN | 200,00 | 0,0000 | 2,40 | 480,00 |
| 729 | PARAFUSO TELHEIRO 5/16 X110 COMP., PACOTE - Marca: EMBRAFIX | PCT | 50,00 | 0,0000 | 60,00 | 3.000,00 |
| 741 | PITÃO BICROMATIZADO PARA MADEIRA 14X30MM CAIXA COM - Marca: JOMARCA | CX | 15,00 | 0,0000 | 10,00 | 150,00 |
| 742 | PITÃO BICROMATIZADO PARA MADEIRA 19X50MM CAIXA COM 100 UNIDA - Marca: JOMARCA | CX | 10,00 | 0,0000 | 14,55 | 145,50 |
| 743 | PORCA 1/4, - Marca: CISER | UN | 300,00 | 0,0000 | 0,14 | 42,00 |
| 744 | PORCA ZINCADA 1/2" CAIXA COM 200 UNIDADES - Marca: CISER | CX | 2,00 | 0,0000 | 85,00 | 170,00 |

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

 JOSE CLAUDIO GONÇALVES
 PREFEITO MUNICIPAL

| | |
|---|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA CNPJ: 81.531.162/0001-58 AVENIDA 25 DE JULHO, 3.400 C.E.P.: 88850-000 - Forquilha - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 97/2022 - PR |
| | Processo Administrativo: 12/2022 Processo de Licitação: 97/2022 Data do Processo: 30/05/2022 |

Folha: 24/24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**VALENTE DISTRIBUIDORA DE FERRAGENS LTDA (415267)**

| | | | | | | |
|-----|---|----|-----------------------------|--------|---------------------|----------|
| 745 | PORCA ZINCADA 1/4" CAIXA COM 1000 UNIDADES - Marca: CISER | CX | 1,00 | 0,0000 | 120,00 | 120,00 |
| 747 | PORCA ZINCADA 3/8" CAIXA COM 500 UNIDADES - Marca: CISER | CX | 1,00 | 0,0000 | 110,00 | 110,00 |
| 748 | PORCA ZINCADA 5/16" CAIXA COM 500 UNIDADES - Marca: CISER | CX | 1,00 | 0,0000 | 72,00 | 72,00 |
| 808 | PNEU 2.75 P/ CARRINHO MAQ; - Marca: AJAX | UN | 50,00 | 0,0000 | 22,00 | 1.100,00 |
| 860 | VIBRADOR DE CONCRETO COM MANGOTE - Marca: LYNUS | UN | 1,00 | 0,0000 | 1.270,00 | 1.270,00 |
| 890 | ROLAMENTO BLINDADO 6303-2RS - Marca: DMR | UN | 100,00 | 0,0000 | 22,00 | 2.200,00 |
| 895 | UNIDADE MOVEL PNEUMATICA PARA GRAXA COM TAMBOR, 50.1 8596 - - Marca: BREMEN | UN | 2,00 | 0,0000 | 3.170,00 | 6.340,00 |
| 897 | Chave de impacto Pneumático de 3/4 Polegadas - 19,1mm CIV 34 - Marca: PDR | UN | 3,00 | 0,0000 | 1.470,00 | 4.410,00 |
| 901 | CHAVE DE BOCA E ESTRELA DE 1 POLEGADA E MEIA - Marca: GEDORE | UN | 3,00 | 0,0000 | 137,00 | 411,00 |
| 905 | LIMPA CONTATO ELÉTRICO SPRAY 300 ML - Marca: MUNDIAL | UN | 80,00 | 0,0000 | 8,99 | 719,20 |
| 906 | PARAFUSO 5/8X 6" COM ROSCA PARCIAL COM ARÉOLA E PORCA - Marca: CISER | UN | 100,00 | 0,0000 | 14,00 | 1.400,00 |
| | | | Total do Fornecedor: | | 79.526,59 | |
| | | | Total Geral: | | 1.348.423,32 | |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Forquilha, 21 de Junho de 2022.

JOSE CLAUDIO GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

Fraiburgo

PREFEITURA

EXTRATO DE CONTRATO Nº CT22PMF33_DOM

Publicação Nº 3992187

EXTRATO DO CONTRATO Nº CT22PMF19

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO – SC

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADO: ADEMIR LUIZ BOGONI. OBJETO: Contratação de empresa de engenharia para terraplanagem, pavimentação em pedras irregulares de basalto (calçamento), e sinalização viária em diversas ruas da cidade sendo elas: Rua Leopoldo Ronnau – Trecho I e Trecho II, Av. Zulmira M. R. dos Santos, Rua Vicentina S. Ferreira, Rua Lourenço J. de Oliveira, Rua 21 de Abril, Rua São Paulo, Rua. Pres. Venceslau Brás, todas neste Município, conforme projetos, memorial descritivo e quantitativos, (ANEXOS ao PAL e parte dele integrante). VALOR TOTAL DO CONTRATO: 607.214,00 (SEISCENTOS E SETE MIL DUZENTOS E QUATORZE REAIS). DATA DO CONTRATO: 12.05.2022. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO: DE 12.05.2022 A 31.10.2022. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO: Nº 0033/2022 – PMF. MODALIDADE: TOMADA DE PREÇOS Nº 0004/2022. RECURSOS: 296 E 113 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E MOBILIDADE URBANA.

FRAIBURGO (SC), 12 DE MAIO DE 2022.

RUI CARLOS BRAUN – SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA 13862022

Publicação Nº 3992021

PORTARIA Nº 1386, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Exonera Servidor Público Municipal.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º – Exonerar a pedido a servidora SUZANA DIAS SIQUEIRA, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o nº 080.214.669-44, nomeada no cargo de provimento em comissão de CHEFE DE SETOR, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 30 de junho de 2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 23 de junho de 2022.

WILSON RIBEIRO CARDOSO JUNIOR

Prefeito Municipal

RUI CARLOS BRAUN

Secretário de Administração

PORTARIA 13872022

Publicação Nº 3992022

PORTARIA Nº 1387, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Rescinde o contrato administrativo por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º – Rescindir a pedido o contrato de CLAUDIO RODRIGUES, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 072.439.559-83, na função de AGENTE OPERACIONAL, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 30 de junho de 2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 23 de junho de 2022.

WILSON RIBEIRO CARDOSO JUNIOR

Prefeito Municipal

RUI CARLOS BRAUN

Secretário de Administração

Garopaba

PREFEITURA

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº 056-2022 RECURSOS RECEBIDO DO GOVERNO FEDERAL

Publicação Nº 3990373

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº 056/2022

NOTIFICA RECURSOS RECEBIDOS DO GOVERNO FEDERAL.

O MUNICÍPIO DE GAROPABA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao disposto no art. 2º da Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997 e Decreto Municipal nº 227, de 29 de outubro de 2018, notifica os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste município de Garopaba, da liberação de recursos financeiros provenientes do Governo Federal, a seguir especificados:

| ÓRGÃO PROVENIENTE | DATA DO CRÉDITO | PROGRAMA E/OU AÇÃO À QUE SE DESTINA | VALOR R\$ |
|-------------------------|-----------------|---|----------------|
| FUNDO NACIONAL DE SAUDE | 14/6/2022 | Salário-Educação: Repasse a estados e municípios. | R\$ 166.847,22 |
| TRANSFERÊNCIA DIRETA | 14/6/2022 | FUNDEB - FNDO MANUT DES EDUC BASICA E VLRIZ PROF EDUC | R\$ 246.136,74 |
| FUNDO NACIONAL DE SAUDE | 15/6/2022 | PNATE - Ensino Fundamental - Port/MEC nº3/21 | R\$ 1.847,26 |
| FUNDO NACIONAL DE SAUDE | 15/6/2022 | PNATE - Ensino Médio - Port/MEC nº3/21. | R\$ 478,67 |
| FUNDO NACIONAL DE SAUDE | 15/6/2022 | PNATE- Educação Infantil - Port/MEC nº3/21. | R\$ 215,73 |
| FUNDO NACIONAL DE SAUDE | 15/6/2022 | ATENÇÃO PRIMÁRIA | R\$ 150.000,00 |
| TRANSFERÊNCIA DIRETA | 15/6/2022 | FUNDEB - FNDO MANUT DES EDUC BASICA E VLRIZ PROF EDUC | R\$ 481.282,17 |
| FUNDO NACIONAL DE SAUDE | 17/6/2022 | ATENÇÃO PRIMÁRIA | R\$ 742.246,00 |
| TRANSFERÊNCIA DIRETA | 17/6/2022 | FUNDEB - FNDO MANUT DES EDUC BASICA E VLRIZ PROF EDUC | R\$ 16.454,39 |
| TRANSFERÊNCIA DIRETA | 20/6/2022 | FPM - FUNDO DE PARTICIPACAO DOS MUNICIPIOS | R\$ 640.181,07 |
| TRANSFERÊNCIA DIRETA | 20/6/2022 | ITR - IMPOSTO TERRITORIAL RURAL | R\$ 292,75 |
| TRANSFERÊNCIA DIRETA | 20/6/2022 | IPM - IPI EXPORTACAO - COTA MUNICIPIO | R\$ 2.209,51 |
| TRANSFERÊNCIA DIRETA | 20/6/2022 | FUNDEB - FNDO MANUT DES EDUC BASICA E VLRIZ PROF EDUC | R\$ 113.452,17 |
| TRANSFERÊNCIA DIRETA | 21/6/2022 | FUNDEB - FNDO MANUT DES EDUC BASICA E VLRIZ PROF EDUC | R\$ 43.108,21 |
| TRANSFERÊNCIA DIRETA | 22/6/2022 | FUNDEB - FNDO MANUT DES EDUC BASICA E VLRIZ PROF EDUC | R\$ 143.438,62 |

Garopaba - SC, 23 de junho de 2022.

JUNIOR DE ABREU BENTO

Prefeito Municipal

Publicado o presente Edital no DOM/SC em 24/06/2022, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

LUIZ HENRIQUE CASTRO DE SOUZA

Secretário de Administração

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO TP039/2022

Publicação N° 3992440

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 98706715E1601D1E8A9AF6707D8067CB4C59267D

**MUNICÍPIO DE GAROPABA**

CNPJ 82.836.057/0001-90

Praça Governador Ivo Silveira - 296

CEP 88495000 - Garopaba - SC

Pág. 1 / 1

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Tomada de Preços
Para Obras e Serviços de Engenharia
39/2022
Processo Administrativo: 135/2022

O Prefeito Municipal, JUNIOR DE ABREU BENTO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

HOMOLOGAR E ADJUDICAR

Considerando vencedor da licitação, objeto do Tomada de Preços nº. 39/2022, tendo como objeto LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUTAR OBRA DE CONSTRUÇÃO DE QUADRA ESPORTIVA PARA A ESCOLA JANUARIO DOMINGOS FERREIRA, o(s) participante(s):

96229 - POSITIVA EDIFICACOES LTDA**Lote: 1 - QUADRA JANUARIO**

| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
|----------------------|---------|---------|-------|------|----------------|---------------|
| 1 | OBRAS | UNIDADE | | 1 | R\$12.395,08 | R\$12.395,08 |
| 2 | OBRAS | UNIDADE | | 1 | R\$2.206,17 | R\$2.206,17 |
| 3 | OBRAS | UNIDADE | | 1 | R\$27.079,56 | R\$27.079,56 |
| 4 | OBRAS | UNIDADE | | 1 | R\$147.212,00 | R\$147.212,00 |
| 5 | OBRAS | UNIDADE | | 1 | R\$5.783,52 | R\$5.783,52 |
| 6 | OBRAS | UNIDADE | | 1 | R\$12.537,24 | R\$12.537,24 |
| 7 | OBRAS | UNIDADE | | 1 | R\$6.873,10 | R\$6.873,10 |
| 8 | OBRAS | UNIDADE | | 1 | R\$48.768,00 | R\$48.768,00 |
| 9 | OBRAS | UNIDADE | | 1 | R\$10.040,00 | R\$10.040,00 |
| 10 | OBRAS | UNIDADE | | 1 | R\$24.972,38 | R\$24.972,38 |
| 11 | OBRAS | UNIDADE | | 1 | R\$668,58 | R\$668,58 |
| 12 | OBRAS | UNIDADE | | 1 | R\$2.799,60 | R\$2.799,60 |
| 13 | OBRAS | UNIDADE | | 1 | R\$19.530,94 | R\$19.530,94 |
| 14 | OBRAS | UNIDADE | | 1 | R\$3.017,48 | R\$3.017,48 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$323.883,65 |

Garopaba, 24 de junho de 2022.

JUNIOR DE ABREU BENTO
PREFEITO MUNICIPAL

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO TP041/2022

Publicação N° 3992455

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) AD8ED13AE127815336C8BAD5368838BEFA9B471E

**MUNICÍPIO DE GAROPABA**

CNPJ 82.836.057/0001-90

Praça Governador Ivo Silveira - 296

CEP 88495000 - Garopaba - SC

Pág. 1 / 1

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Tomada de Preços
Para Obras e Serviços de Engenharia
41/2022
Processo Administrativo: 137/2022

O Prefeito Municipal, JUNIOR DE ABREU BENTO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

HOMOLOGAR E ADJUDICAR

Considerando vencedor da licitação, objeto do Tomada de Preços nº. 41/2022, tendo como objeto CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DAS RUAS NATALINA HERMINA DA SILVA E SERVIDÃO PMG 655 NO BAIRRO AMBROSIO, o(s) participante(s):

| 98523 - NCL PAVIMENTACAO LTDA - ME | | | | | | |
|---|---------|---------|-------|------|----------------|---------------|
| Lote: 1 - Rua Natalina Herminia da Silva | | | | | | |
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 1 | OBRAS | UNIDADE | | 1 | R\$189.907,75 | R\$189.907,75 |
| Lote: 2 - Servidão PMG 655 - rua da fabrica camiseta de corrida | | | | | | |
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 2 | OBRAS | UNIDADE | | 1 | R\$218.389,89 | R\$218.389,89 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$408.297,64 |

Garopaba, 24 de junho de 2022.

JUNIOR DE ABREU BENTO
PREFEITO MUNICIPAL

Garuva

PREFEITURA

AVISO DE LICITAÇÃO PMG 046/2022

Publicação Nº 3991847

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GARUVA
SETOR DE LICITAÇÕES E COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) AEB7315442A3337E961FB66ED6CFEDE34E5C562E

Processo Licitatório PMG nº 046/2022
Modalidade: Pregão Presencial
Tipo de julgamento: Menor Preço Unitário

Objeto: Contratação de empresa para identificar os lançamentos irregulares de esgoto sanitário no Município de Garuva/SC em aproximadamente 7.000 imóveis residenciais e rurais por meio de inspeções visuais residenciais.

Credenciamento, Entrega e Abertura dos Envelopes: 08/07/2022 as 09:00 horas.
A fase de lances verbais ocorrerá logo após.

O Edital completo está disponível para consulta e retirada no site www.garuva.atende.net

GARUVA, 22 de maio de 2022.
Rodrigo Adriany David
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 165/2022

Publicação Nº 3990363

DECRETO Nº. 165 de 23 de junho de 2022

“Dispõe sobre a exoneração da Sra. VIVIANE MARA DE SOUZA HOFFMANN, do cargo comissionado de Diretora de Ensino Anos Finais.”

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NAS LEIS COMPLEMENTARES MUNICIPAIS 001/98 DE 02 DE MARÇO DE 1998, 045/09 DE 15 DE OUTUBRO DE 2009 044/09 DE 09 DE OUTUBRO DE 2009, 104/17 DE 21 DE DEZEMBRO DE 2017, 121/20 DE 16 DE DEZEMBRO DE 2020 E 130/22 DE 21 DE MARÇO DE 2022;

DECRETA:

ART. 1o. – Fica exonerada, a Sra. VIVIANE MARA DE SOUZA HOFFMANN, do cargo comissionado de Diretora de Ensino Anos Finais, subordinada à Secretaria Municipal de Educação e Cultura, nomeada através do Decreto Nº 067/2022, de 28 de março de 2022.

ART. 2o - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 22 de junho de 2022.

RODRIGO ADRIANY DAVID
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 166/2022

Publicação Nº 3990365

DECRETO Nº. 166 DE 23 DE JUNHO DE 2022

“Dispõe sobre a nomeação da Sra. VIVIANE MARA DE SOUZA HOFFMANN, para o cargo comissionado de Diretora de Ensino Anos Iniciais.”

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NAS LEIS COMPLEMENTARES MUNICIPAIS 001/98 DE 02 DE MARÇO DE 1998, 045/09 DE 15 DE OUTUBRO DE 2009 044/09 DE 09 DE OUTUBRO DE 2009, 104/17 DE 21 DE DEZEMBRO DE 2017, 121/20 DE 16 DE DEZEMBRO DE 2020 E 130/22 DE 21 DE MARÇO DE 2022;

DECRETA:

Art. 1o. – Fica nomeada a Sra. VIVIANE MARA DE SOUZA HOFFMANN, portadora de CPF nº 043.901.619-38, para exercer o cargo comissionado de Diretora de Ensino Anos Iniciais – CC3, subordinada à Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2o - Este Decreto entra em vigor a contar de 23 de junho de 2022.

RODRIGO ADRIANY DAVID
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 167/2022

Publicação Nº 3990385

DECRETO Nº. 167 DE 23 DE JUNHO DE 2022

"Dispõe sobre a nomeação da Sra. JENIFFER CRISTINA FERREIRA MASCHIO, para o cargo comissionado de Diretora de Ensino Anos Finais."

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NAS LEIS COMPLEMENTARES MUNICIPAIS 001/98 DE 02 DE MARÇO DE 1998, 045/09 DE 15 DE OUTUBRO DE 2009 044/09 DE 09 DE OUTUBRO DE 2009, 104/17 DE 21 DE DEZEMBRO DE 2017, 121/20 DE 16 DE DEZEMBRO DE 2020 E 130/22 DE 21 DE MARÇO DE 2022;

DECRETA:

Art. 1o. – Fica nomeada a Sra. JENIFFER CRISTINA FERREIRA MASCHIO, portadora de CPF n. 053.128.679-77, para exercer o cargo comissionado de Diretora de Ensino Anos Finais – CC3, subordinada à Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2o - Este Decreto entra em vigor a contar de 23 de junho de 2022.

RODRIGO ADRIANY DAVID

Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO PMG Nº 032/2022

Publicação Nº 3990015

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 43DD05A0F468D002E0413427D8D97DFF05AC6B24

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GARUVA
SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO PMG Nº 032/2022

MODALIDADE: Pregão - Processo PMG nº 015/2022

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal

CONTRATADA: ORBENK – ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA

CNPJ: 79.283.065/0001-41

OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de limpeza, conservação e recepção, conforme especificações constantes do Termo de Referência e demais condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, para atender as necessidades da Administração Municipal.

VALOR: R\$ 984.180,00 (novecentos e oitenta e quatro mil, cento e oitenta reais)

PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 meses

DATA DE ASSINATURA: 08/06/2022

RODRIGO ADRIANY DAVID

Prefeito Municipal

GABARITO - PROCESSO SELETIVO Nº 07/2022 - ENGENHEIRO CIVIL

Publicação Nº 3990921

Data: 22 de Junho de 2022.

Engenheiro Civil

INFORMAÇÕES / INSTRUÇÕES:

- 1 Verifique se a prova está completa: questões de números 1 a 20.
 - 1 A compreensão e a interpretação das questões e das siglas constituem parte integrante da prova, razão pela qual os fiscais não poderão interferir.
 - 2 Não será permitida, durante a realização da prova, a comunicação entre os candidatos, o porte e utilização de aparelhos celulares ou similares, de máquinas calculadoras ou similares, de livros, de anotações, de impressos ou de qualquer outro material de consulta, sendo eliminado do teste seletivo o candidato que descumprir esta determinação.
 - 3 Saídas da sala de provas para ir ao banheiro somente acompanhado do fiscal de sala.
 - 4 Ao terminar, entregue ao fiscal o caderno de questões completo e o cartão resposta devidamente preenchido.
 - 5 Os cadernos de prova não serão disponibilizados no dia da prova. O caderno estará disponível, no dia seguinte ao da realização das provas no site da Prefeitura Municipal de Garuva.
 - 6 Os três últimos candidatos deverão assinar o termo de encerramento da prova, lacrar o envelope e retirar-se simultaneamente da sala de provas.
 - 7 Preenchimento do Cartão-Resposta:
 - Questões em branco ou que contenham mais de uma resposta ou emendas ou rasuras não serão consideradas.
 - Preencher totalmente o espaço correspondente, conforme o modelo:
 - Usar caneta esferográfica, escrita normal, tinta azul ou preta.
- O CARTÃO-RESPOSTA É PERSONALIZADO.
NÃO PODE SER SUBSTITUÍDO, NEM CONTER RASURAS.

Duração total da prova: 2 horas

Anote seu gabarito.

1. De acordo com a Lei Complementar Municipal nº 44/2009, não é de competência da Secretaria de Saneamento Ambiental:
 - a) Execução dos serviços de fiscalização ambiental;
 - b) Expedição de alvarás e outros documentos de licença;
 - c) Manutenção dos cemitérios municipais.
 - d) Execução da política de saneamento básico do Município
2. De acordo com a Lei Orgânica do Município de Garuva, são considerados símbolos do Município:
 - a) A canela da espécie Nectandra rígida, comumente conhecida como canela-garuva;
 - b) A formação rochosa conhecida como Monte Crista;
 - c) O Brasão e o Hino municipal;
 - d) A Área de Proteção Ambiental - APA do Quiriri.
3. De acordo com a Lei Ordinária 1906/2015 Integram o Sistema Municipal de Meio Ambiente do município de Garuva, exceto:
 - a) Conferência Municipal de Meio Ambiente;
 - b) Conselho Estadual do Meio Ambiente - CONSEMA;
 - c) Órgão ambiental municipal;
 - d) Órgãos setoriais de gerenciamento das políticas ambientais.
4. De acordo com o Plano Diretor do Município de Garuva (Lei Complementar nº 92/2015) - Art. 100 Não será permitido o parcelamento do solo, ASSINALE A INCORRETA:
 - a) Em área alagadiça ou sujeita a inundação, antes de tomadas as providências estabelecidas para assegurar o escoamento ou a contenção das águas, garantindo a implantação dos lotes e vias de circulação do empreendimento fora das cotas de inundação;
 - b) Em área considerada contaminada, ou suspeita de contaminação, por material nocivo ao meio ambiente ou à saúde pública, sem que seja preliminarmente descontaminada;
 - c) Em áreas com predomínio de inclinações superiores a 25% (vinte e cinco por cento);
 - d) Em área sujeita a deslizamento de encosta, abatimento do terreno, processo de erosão linear ou outra situação de risco, antes de tomadas as providências para garantir sua estabilidade;
5. A Política Municipal de Saneamento Básico será executada por intermédio dos seguintes instrumentos, exceto:
 - a) Controle Social;
 - b) Sistema Municipal de Gestão do Saneamento Básico - SMSB;
 - c) Fundo Municipal de Saneamento Básico - FMSB;
 - d) Plano Municipal da Mata Atlântica – PMMA
6. As voçorocas são processos erosivos caracterizados por depressões profundas, circundadas por vertentes quase verticais, que se alargam nas proximidades das cabeceiras devido à intensa atividade erosiva regressiva e se afunilam junto à foz do curso d'água que a percorre. Entre os tipos de solos mais propensos ao desenvolvimento desse processo erosivo, estão:
 - a) As areias quartzosas. (resposta correta)
 - b) Os solos litólicos.
 - c) Os organossolos.
 - d) Os solos aluviais.
7. A construção de uma barragem deve ser precedida de diversos estudos, mormente no que concerne à sua fundação. Qual das seguintes investigações não é imprescindível antes da construção de uma barragem?
 - a) Investigações topográficas.
 - b) Investigações geológicas.
 - c) Investigações geotécnicas.
 - d) Investigações hidrológicas. (resposta correta)
8. Curvas de nível, obtidas a partir de levantamentos topográficos, podem ser usadas para diversos fins relacionados à utilização do terreno. Pode-se afirmar que:
 - a) As curvas de nível ligam pontos de cotas com taxas constantes de crescimento.
 - b) Curvas de nível mais próximas indicam terrenos mais íngremes. (resposta correta)
 - c) Terrenos planos apresentam curvas de nível próximas umas das outras.
 - d) Não é possível obter as curvas de nível de terrenos muito íngremes.
9. No que concerne à estabilidade das barragens de terra, a mesma é garantida desde que algumas medidas sejam tomadas. Qual das medidas abaixo não é tendente à garantia da estabilidade das barragens de terra?
 - a) Escolha de terras adequadas, descartando-se material argiloso ou arenoso demais.
 - b) Realização de boa compactação.
 - c) Construção acima de um terreno estável. (resposta correta)
 - d) Construção dos declives dos taludes com um mínimo de 1 por 2 (um metro de desnível por cada dois metros de base).
10. A unidade de mistura é destinada à dispersão rápida e homogênea do coagulante na água a ser tratada. Uma boa mistura deve ser realizada no (1) tempo possível e sob condições de (2) da água, medida pelo parâmetro gradiente de velocidade (G, em s⁻¹).

Assinale a alternativa que completa corretamente as lacunas numeradas do texto.

- a) (1) menor • (2) elevada turbulência (resposta correta)
- b) (1) maior • (2) elevada turbulência
- c) (1) menor • (2) baixa turbulência
- d) (1) maior • (2) baixa resiliência

11. De acordo com o Código de Obras da Lei nº 48/1969, art. 47 Será imposta a pena de demolição, total ou parcial, nos seguintes casos, EXCETO:

- a) Obra julgada em risco, quando o proprietário não tomar as providências que forem necessárias a sua segurança.
- b) Construção que ameace ruína e que o proprietário não queira desmanchar ou não possa reparar, por falta de recursos ou por disposição regulamentar.
- c) Construção feita sem observância do alinhamento ou nivelamento fornecido pela Prefeitura, ou sem as respectivas cotas ou com desrespeito ao projeto aprovado nos seus elementos essenciais.
- d) Construção localizada às margens de cursos hídricos. (resposta correta)

12. No município de Garuva o tratamento de esgoto municipal é individualizado, sendo composto por fossa-filtro-clorador. A fossa séptica é um método de tratamento individual de esgotos que tem por função reter a matéria orgânica. Com relação a fossa séptica, indique a alternativa incorreta:

- a) A matéria orgânica é digerida por microrganismos aeróbios que reduzem o seu volume. (resposta correta)
- b) As fossas sépticas podem ser de câmara única, de câmaras em série ou de câmaras sobrepostas.
- c) Pode ser executada em alvenaria ou concreto, ou ainda, ser adquirida pré-fabricada.
- d) Conforme NBR 7229/1993 O emprego de câmaras múltiplas em série é recomendado especialmente para os tanques de volumes pequeno a médio, servindo até 30 pessoas.

13. O concreto é um material composto, constituído por cimento, água, agregado miúdo, agregado graúdo e ar. Sobre os agregados, é correto afirmar que:

- a) O mais comum agregado miúdo utilizado no concreto é o cal;
- b) As finalidades dos agregados são: aumentar a resistência, reduzir custos e aumentar a retração.
- c) São materiais inertes e que não interferem no endurecimento e hidratação do cimento; (resposta correta)
- d) Agregado graúdo é o pedregulho natural, ou a pedra britada, de diâmetros máximos superiores a 3,0 mm.

14. O sistema de tratamento de efluentes complementar ao tanque séptico que consiste de um reator biológico onde o esgoto é depurado por meio de microorganismos não aeróbios, dispersos tanto no espaço vazio quanto nas superfícies do meio filtrante é comumente chamado de:

- a) Filtro aeróbio;
- b) Filtro anaeróbio; (resposta correta)
- c) Lagoa com plantas;
- d) Lodos ativados.

15. Os fluxogramas dos sistemas de tratamento do lodo possibilitam diversas combinações de operações e processos unitários, compondo distintas sequências. As principais etapas do tratamento, com os respectivos objetivos, são:

- I. Adensamento: redução de sólidos voláteis (remoção de matéria orgânica);
- II. Condicionamento: preparação para a desidratação (principalmente mecânica);
- III. Estabilização: remoção de matéria orgânica (redução de sólidos voláteis).

Considerando as afirmações acima, estão corretas:

- a) I e II;
- b) II e III; (resposta correta)
- c) Somente II;
- d) Somente III.

16. O efluente do sistema local de tratamento de esgoto pode ser lançado nas galerias de águas pluviais, desde que satisfaça aos seguintes requisitos, exceto:

- a) Possuir padrões de características físico-químico biológicas de lançamento ao corpo receptor para onde a galeria lança suas águas;
- b) A temperatura mínima de lançamento deverá estar inferior a 40°C;
- c) Todos os efluentes lançados nas galerias de águas pluviais devem sofrer desinfecção;
- d) Deverá estar ausente de SNF (Sedimentos Nitro Fosforados). (resposta correta)

17. A água está em constante movimento no planeta, constituindo o que se denomina de ciclo hidrológico. Esse ciclo tem o Sol como principal fonte de energia, através de sua radiação, e o campo gravitacional terrestre como a principal força atuante, passando através da atmosfera, hidrosfera, litosfera e biosfera. Na ilustração abaixo, indique as etapas dos ciclos indicadas:

Figura 1 Fonte: <<https://brasilescola.uol.com.br/biologia/ciclo-agua.htm>>

- a) 1 - infiltração; 2 - percolação; 3 - condensação.
- b) 1 - precipitação; 2 - percolação; 3 - evaporação.
- c) 1 - transpiração; 2 - escoamento superficial; 3 - evaporação.
- d) 1 - precipitação; 2 - escoamento superficial; 3 - condensação. (resposta correta)

18. O planejamento de obra é um dos principais aspectos do gerenciamento, conjunto de amplo espectro, que envolvem também orçamentos, compra, gestão de pessoas, comunicações etc. Neste contexto para gerenciamento de obras é muito comum o uso da curva ABC, cuja

finalidade é:

- a) Mostrar as folgas entre os diversos serviços ao longo da obra.
- b) Representar, em ordem crescente de quantidades, os diversos materiais necessários em uma obra.
- c) Mostrar os itens de maior tempo de execução de uma obra.
- d) Indicar um pequeno número de serviços que consomem a parcela mais significativa do custo da obra. (resposta correta)

19. Cabe ao fiscal técnico de uma obra ou serviço de engenharia, exceto:

- a) Recusar serviços executados em desacordo ao contrato;
- b) Vetar o emprego de pessoal comprovadamente desqualificado para a atividade que exerce;
- c) Refazer seus serviços quando executados em desacordo com o projeto; (resposta correta)
- d) Proibir a utilização de apetrechos, ferramentas e máquinas comprovadamente inadequados.

20. O saneamento básico é entendido como conjunto de serviços, infraestruturas e instalações operacionais divididos em quatro pilares, indique qual não é um deles:

- a) Conservação de áreas de preservação ambiental; (resposta correta)
- b) Abastecimento de água potável;
- c) Limpeza urbana e manejo de resíduos;
- d) Esgotamento sanitário.

GABARITO - PROCESSO SELETIVO Nº 07/2022 - ENGENHEIRO FLORESTAL

Publicação Nº 3991100

Data: 22 de Junho de 2022.

Engenheiro Florestal

INFORMAÇÕES / INSTRUÇÕES:

1 Verifique se a prova está completa: questões de números 1 a 20.

1 A compreensão e a interpretação das questões e das siglas constituem parte integrante da prova, razão pela qual os fiscais não poderão interferir.

2 Não será permitida, durante a realização da prova, a comunicação entre os candidatos, o porte e utilização de aparelhos celulares ou similares, de máquinas calculadoras ou similares, de livros, de anotações, de impressos ou de qualquer outro material de consulta, sendo eliminado do teste seletivo o candidato que descumprir esta determinação.

3 Saídas da sala de provas para ir ao banheiro somente acompanhado do fiscal de sala.

4 Ao terminar, entregue ao fiscal o caderno de questões completo e o cartão resposta devidamente preenchido.

5 Os cadernos de prova não serão disponibilizados no dia da prova. O caderno estará disponível, no dia seguinte ao da realização das provas no site da Prefeitura Municipal de Garuva.

6 Os três últimos candidatos deverão assinar o termo de encerramento da prova, lacrar o envelope e retirar-se simultaneamente da sala de provas.

7 Preenchimento do Cartão-Resposta:

- Questões em branco ou que contenham mais de uma resposta ou emendas ou rasuras não serão consideradas.

- Preencher totalmente o espaço correspondente, conforme o modelo:

- Usar caneta esferográfica, escrita normal, tinta azul ou preta.

O CARTÃO-RESPOSTA É PERSONALIZADO.

NÃO PODE SER SUBSTITUÍDO, NEM CONTER RASURAS.

Duração total da prova: 2 horas

Anote seu gabarito.

1. Conforme a Lei Estadual 14.675/2009 em relação às APPs em áreas rurais consolidadas é correto afirmar que:

- a) Corresponde a 5 (cinco) metros da borda do leito regular quando o imóvel possuir tamanho de até um módulo fiscal; (resposta correta)
- b) Possui largura de 30 (trinta) metros, independente largura do rio e tamanho do imóvel;
- c) 15 m (quinze metros), contados da borda da calha do leito regular, para cursos d'água naturais de até vinte metros de largura;
- d) Em áreas rurais consolidadas são consideradas as larguras de APP conforme descritas pelo proprietário até 22 de julho de 2008.

2. A Lei Complementar Municipal 73/2013 especifica que para a análise dos estudos ambientais entregues, sempre deverá ser designada uma equipe multidisciplinar quando tratar de:

- a) Relatório Ambiental Prévio – RAP;
- b) Estudo de Conformidade Ambiental – ECA;
- c) Estudo Ambiental Simplificado – EAS; (resposta correta)
- d) Declaração de Conformidade Ambiental.

3. De acordo com a Lei Complementar Municipal nº 44/2009, não é de competência da Secretaria de Saneamento Ambiental:

- a) Execução dos serviços de fiscalização ambiental;
- b) Expedição de alvarás e outros documentos de licença;
- c) Execução da política de saneamento básico do Município (resposta correta)
- d) Manutenção dos cemitérios municipais.

4. De acordo com o Decreto Estadual nº 2.955/2010 a validade das autorizações de corte não poderá ultrapassar o prazo de quantos anos?

- a) 04 (quatro) anos;
- b) 02 (dois) anos;
- c) 06 (seis) anos;

d) 03 (três) anos. (resposta correta)

5. De acordo com o Plano Diretor do Município de Garuva (Lei Complementar nº 92/2015) Art. 100 Não será permitido o parcelamento do solo nos seguintes casos: (ASSINALE A INCORRETA):

- a) Em área alagadiça ou sujeita a inundação, antes de tomadas as providências estabelecidas para assegurar o escoamento ou a contenção das águas, garantindo a implantação dos lotes e vias de circulação do empreendimento fora das cotas de inundação;
- b) Em área considerada contaminada, ou suspeita de contaminação, por material nocivo ao meio ambiente ou à saúde pública, sem que seja preliminarmente descontaminada;
- c) Em áreas com predomínio de inclinações superiores a 25% (vinte e cinco por cento); (resposta correta)
- d) Em área sujeita a deslizamento de encosta, abatimento do terreno, processo de erosão linear ou outra situação de risco, antes de tomadas as providências para garantir sua estabilidade;

6. Em se tratando de Plano de Manejo Florestal Sustentável, na fase de elaboração do Plano Operacional Anual – POA, o sistema SINAFLOR disponibiliza ferramenta para importação dos dados das árvores levantadas através do censo florestal, ou Inventário Florestal 100%. Em linhas gerais, para que não haja o lançamento individual dessas informações do inventário florestal diretamente no sistema, ou seja, árvore à árvore, foi criada a planilha padrão do SINAFLOR, em qual formato de texto esta planilha é disponibilizada?

- a) XML (.xml)
- b) CSV (.csv) (resposta correta)
- c) TXT (.txt)
- d) HTML (.html)

7. É parte integrante do SINAFLOR a ferramenta “Declaração de Corte”. Nela, após emissão de autorização de exploração (Autex), os créditos pré-autorizados somente serão liberados mediante a declaração das árvores efetivamente exploradas. No âmbito do SINAFLOR, de quem é a atribuição de declarar o corte das árvores efetivamente exploradas?

- a) Empreendedor (resposta correta)
- b) Responsável técnico
- c) Órgão Ambiental
- d) Empresa responsável pelo corte

8. Para os usuários do sistema SINAFLOR, o Certificado Digital é uma credencial que atesta a identidade de uma pessoa física ou jurídica, com objetivo principal de garantir que as transações eletrônicas dos produtos e subprodutos florestais sejam efetuadas com segurança, mantendo a integridade e a confidencialidade dos documentos e dados da transação, reduzindo os riscos de furtos de senha e movimentações fraudulentas de créditos florestais. Para acesso ao SINAFLOR todos os usuários deverão acessar o Sinaflor mediante uso de certificado digital de qual tipo?

- a) CF-e-SAT
- b) A3 (resposta correta)
- c) A1
- d) A4

9. Considerando a INSTRUÇÃO NORMATIVA IBAMA Nº 21, DE 24 DE DEZEMBRO DE 2014 Art. 14. As atividades ou projetos técnicos que dependem de Anotação de Responsabilidade Técnica – ART específica não poderão ser executados sem o seu respectivo Responsável Técnico, nos termos de legislação específica quando: (ASSINALE A INCORRETA)

- a) A vinculação do responsável técnico à atividade ou ao projeto técnico somente será efetivada com o seu prévio aceite no Sinaflor e dependerá da inserção de informações da ART específica.
- b) Para efeito de sua desvinculação da atividade ou do projeto técnico no Sinaflor, cabe ao empreendedor registrar a baixa da respectiva ART no sistema. (resposta correta)
- c) Poderá o empreendedor proceder à imediata substituição do responsável técnico mediante a comunicação de baixa da respectiva ART.
- d) A atividade do empreendimento permanecerá suspensa no Sinaflor até a conclusão da substituição do responsável técnico.

10. (Decreto Federal nº 6.660/2008) A exploração eventual, sem propósito comercial direto ou indireto, de espécies da flora nativa provenientes de formações naturais, para consumo nas propriedades rurais, posses das populações tradicionais ou de pequenos produtores rurais, terá o limite por ano de:

- a) 20 m³;
- b) 15 m³; (resposta correta)
- c) 10 m³;
- d) 25 m³.

11. A Política Municipal de Saneamento Básico será executada por intermédio dos seguintes instrumentos, exceto:

- a) Controle Social;
- b) Sistema Municipal de Gestão do Saneamento Básico - SMSB;
- c) Fundo Municipal de Saneamento Básico - FMSB;
- d) Plano Municipal da Mata Atlântica – PMMA (resposta correta)

12. O processo sucessivo de regeneração florestal da Mata Atlântica é?

- a) Floresta Ombrófila Densa, Floresta Ombrófila Aberta, Floresta Ombrófila Mista, Floresta Estacional Decidua, Floresta Estacional Semi-decidual.
- b) Floresta Primária, Floresta Secundária, Floresta Terciária e Floresta Quaternária.
- c) Estágio inicial, estágio secundário e estágio avançado. (resposta correta)
- d) Nenhuma das anteriores.

13. Em relação ao Sistema Nacional de Unidades de Conservação da Natureza – SNUC são definidas como Unidades de Uso Sustentável:
- a) Área de Relevante Interesse Ecológico; Estação Ecológica; Reserva Biológica.
 - b) Reserva Extrativista; Reserva de Fauna; Reserva Biológica.
 - c) Reserva Particular do Patrimônio Natural; Refúgio de Vida Silvestre; Área de Proteção Ambiental.
 - d) Reserva Extrativista; Reserva de Desenvolvimento Sustentável; Floresta Nacional. (resposta correta)
14. De acordo com a Lei Federal nº 11.428/2006 a supressão de vegetação secundária em estágio avançado e médio de regeneração para fins de atividades minerárias somente será admitida mediante:
- a) Decreto de Utilidade pública;
 - b) EIA/RIMA; (resposta correta)
 - c) Interesse social;
 - d) Exploração sustentável.
15. De acordo com a Lei Federal 12.651/12 A localização da área de Reserva Legal no imóvel rural deverá levar em consideração os seguintes estudos e critérios, com exceção da alternativa:
- a) O plano de bacia hidrográfica;
 - b) A residência e benfeitorias do imóvel rural; (resposta correta)
 - c) A formação de corredores ecológicos com outra Reserva Legal, com Área de Preservação Permanente, com Unidade de Conservação ou com outra área legalmente protegida;
 - d) As áreas de maior importância para a conservação da biodiversidade.
16. As voçorocas são processos erosivos caracterizados por depressões profundas, circundadas por vertentes quase verticais, que se alargam nas proximidades das cabeceiras devido à intensa atividade erosiva regressiva e se afunilam junto à foz do curso d'água que a percorre. Entre os tipos de solos mais propensos ao desenvolvimento desse processo erosivo, estão:
- a) As areias quartzosas. (resposta correta)
 - b) Os solos litólicos.
 - c) Os organossolos.
 - d) Os solos aluviais.
17. Conforme a Resolução CONAMA nº 429/2011 A recuperação de APP mediante plantio de espécies nativas ou mediante plantio de espécies nativas conjugado com a condução da regeneração natural de espécies nativas, deve observar, no mínimo, os seguintes requisitos e procedimentos EXCETO:
- a) Manutenção dos indivíduos de espécies nativas estabelecidos, plantados ou germinados, pelo tempo necessário, sendo no mínimo dois anos, mediante coroamento, controle de plantas daninhas, de formigas cortadeiras, adubação quando necessário e outras;
 - b) Proteção, quando necessário, das espécies vegetais nativas mediante isolamento ou cercamento da área a ser recuperada, em casos especiais e tecnicamente justificados.
 - c) Adoção de medidas de controle e erradicação de espécies vegetais ruderais e exóticas invasoras, de modo a não comprometer a área em recuperação.
 - d) Plantio de espécies nativas exceto quando conjugado com a regeneração natural, o número de espécies e de indivíduos por hectare, plantados ou germinados, deverá buscar compatibilidade com a fitofisionomia local, visando acelerar a cobertura vegetal da área recuperada. (resposta correta)
18. Em relação aos tipos de inventário florestal, assinale a alternativa correta.
- a) Inventário florestal contínuo: O tipo mais comum de inventário é realizado apenas para obtenção do volume total de madeira (estoque);
 - b) Inventário Florestal Contínuo: Comumente realizado por empresas florestais e instituições de pesquisa, tem o objetivo de acompanhar a dinâmica de crescimento e verificar as mudanças ocorridas em uma floresta, em um determinado período de tempo. (resposta correta)
 - c) Inventário de Sobrevivência: Extremamente necessário para a elaboração de um Plano de Manejo de florestas inequidências, possui alto grau de detalhamento.
 - d) Inventário Pré-corte: O tipo mais comum de inventário é realizado apenas para obtenção do volume total de madeira (estoque).
19. Sobre os tipos de amostragem em inventários florestais, assinale a alternativa incorreta.
- a) A amostragem casual estratificada é utilizada quando é necessário dividir uma população heterogênea em estratos, de tal modo que os valores da variável de interesse variem pouco de uma amostra para outra, possibilitando obter uma estimativa precisa da média de um estrato qualquer, por meio de uma pequena amostra desse estrato.
 - b) SQUARE Na amostragem sistemática selecionam-se as unidades amostrais através de um esquema preestabelecido de sistematização, visando cobrir a população em toda a sua extensão, obtendo-se um modelo uniforme.
 - c) Na amostragem por conglomerados, a população é dividida em unidades primárias de amostragem, sendo cada uma dessas constituída por unidades de amostra menores, chamadas unidades secundárias e essas unidades secundárias podem ainda ser formadas por unidades terciárias, assim por diante. (resposta correta)
 - d) O censo (ou amostragem 100%) é adotado em áreas pequenas, ou em áreas onde há a necessidade de se conhecer cada indivíduo arbóreo. Dessa forma os dados levantados são mais fiéis. Com o censo florístico podem-se levantar, inclusive, vários aspectos particulares de cada árvore.
20. São atividades que demandam a apresentação de EIA/RIMA, EXCETO:
- a) Construção de linhas de transmissão de energia de 110kV. (resposta correta)
 - b) Construção de oleodutos.
 - c) Projeto urbanístico envolvendo área com 200ha.
 - d) Construção de hidrelétrica com capacidade de geração de 20MW

HOMOLOGACAO DAS INSCRICOES - PROCESSO SELETIVO 006/2022 - AUXILIAR DE EDUCADOR

Publicação Nº 3990266

TESTE SELETIVO – EDITAL 006/2022

AUXILIAR DE EDUCADOR

HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

DEFERIDAS

| INSCRIÇÃO | NOME DO CANDIDATO |
|-----------|--|
| 001/2022 | THAIS MYLLENA SZIELASKO |
| 002/2022 | GEOVANNA VIEIRA MAES |
| 003/2022 | AMANDA LETICIA GERMANO DA SILVA |
| 005/2022 | ANA CAROLINE FALCÃO |
| 006/2022 | KARINE HERNASCKI |
| 007/2022 | MARCELO AUGUSTO FIEDLER |
| 008/2022 | AMILLAY MARTINHAK DE FARIAS |
| 009/2022 | ALICE APARECIDA PAIXÃO DE MACEDO |
| 011/2022 | ANGELA SIMÕES PINTO |
| 012/2022 | GABRIELLY SANTOS BERNARDES |
| 013/2022 | SHEILA CALDEIRA OLIVEIRA |
| 010/2022 | ALEX FERNANDO ROSSIGNOLI GOMES DE OLIVEIRA |
| 014/2022 | PATRICIA OLMEDO DIAS |
| 015/2022 | GEOVANI DIAS |
| 016/2022 | CAMILA MOTA DOS SANTOS |
| 017/2022 | BIANCA HATTENHAUER |
| 018/2022 | MARIANNE BOM BARBOSA HUBNER |
| 019/2022 | VERONICE DA SILVA SANTOS |
| 020/2022 | VANESSA RAMOS DA SILVA |
| 021/2022 | SABRINA MARTINS BOEING DIAS DA SILVA |
| 022/2022 | ERICA JULIETE VIEIRA DE LIMA |
| 023/2022 | SAIONARA RAMOS |
| 024/2022 | PATRICIA SILVA DOS SANTOS |
| 025/2022 | JANICE SIMÕES DE OLIVEIRA FELDHAUS |
| 026/2022 | PAULA REINERT |
| 027/2022 | BEATRIZ TABORDA DE LIMA |
| 028/2022 | SANDRA APARECIDA BRAGA SAMBRANO |
| 029/2022 | KAYLAINE DEGUES LEITE |
| 030/2022 | JAQUELINE BATISTA DOS SANTOS |
| 031/2022 | GIOVANA BUDNY |
| 032/2022 | LIDIANE RAMOS FIUZA |
| 033/2022 | CRISTIANE FRANCO |
| 034/2022 | GABRIELA DOS SANTOS PASSOS |
| 035/2022 | LEANDRA BORGES NEITZKE |
| 036/2022 | KATIA ADRIANA FRIEDEMANN DE SOUZA |
| 037/2022 | DANIELA DE SOUZA SANTOS |
| 038/2022 | ELTON CLAUDINO SANTANA |
| 039/2022 | ERENITA DA VEIGA |
| 040/2022 | JOSIANE FIUZA DOS SANTOS |
| 041/2022 | ANA CAROLINA MONNEY TETÉ |
| 042/2022 | ANA CAROLINE PADILHA KERSCHNER |
| 043/2022 | TATIANE HUBNER |

| | |
|----------|--|
| 044/2022 | JULIANA ALVES PEREIRA |
| 045/2022 | TATIANA MACHADO RIBEIRO |
| 046/2022 | EMELLY FLÁVIA DUARTE SALES |
| 047/2022 | KARINA FERREIRA DO VALE |
| 048/2022 | SABRINA GONÇALVES DA SILVA |
| 049/2022 | JÉSSICA DE MIRANDA FARIAS |
| 050/2022 | SIMONE CRISTINA VASCONSELOS |
| 051/2022 | CAMILLA LUZIA PROHMANN DE SOUZA ALVES |
| 053/2022 | ELISABETE APARECIDA DE ASSIS |
| 054/2022 | KARLA BRITO DE OLIVEIRA ESMANIOTTO |
| 055/2022 | ANTONIA MARIA LEANDRO |
| 056/2022 | MARIANA MIRANDA DEVEGILI |
| 057/2022 | JÉSSICA ASSUMPÇÃO DA SILVA |
| 058/2022 | RAQUEL LEFCZAK |
| 059/2022 | ELMA VILMA DE OLIVEIRA FEITOSA BUTTKE |
| 060/2022 | LILIANA SCHMIDT |
| 061/2022 | MARIA EDUARDA JAGIELSKI DA CRUZ |
| 062/2022 | BEATRIZ TABORDA DE LIMA |
| 063/2022 | SAMI RUTH DE JESUS |
| 064/2022 | GEISIANE DA SILVA REGUELM |
| 065/2022 | MARIELI RODRIGUES DOS SANTOS |
| 066/2022 | JHADY HELENA BASCHAKAR CORDEIRO |
| 067/2022 | SARA ROBERTA ZIETZ CARDOZO |
| 068/2022 | MARILI NUNES MARTINS MEDEIROS |
| 069/2022 | FRANIELI MORAES DE JESUS DE ARAUJO |
| 070/2022 | LÍDIA ALVES DOS SANTOS |
| 071/2022 | ANDREA DAS SANTOS CARDOSO |
| 072/2022 | JAQUELINE DOS SANTOS TURÍBIO |
| 073/2022 | DAIANE KERSTEN FRIEDEMANN |
| 074/2022 | TATIANA BONADIMAN ALEXANDRE |
| 075/2022 | HELLEN UNREIN DOS SANTOS |
| 076/2022 | JOICE DOS SANTOS TURIBIO |
| 077/2022 | ISABELLY DE GOES LIMA |
| 078/2022 | ANA MARIA ALVES DOS SANTOS |
| 079/2022 | JUSSARA ALVES DOS SANTOS |
| 080/2022 | JESSICA WALBER DE QUADROS SILVÉRIO |
| 081/2022 | CATIA ALVES DOS SANTOS |
| 082/2022 | EMILY KETLEN VIANA FREITAS |
| 083/2022 | PAOLA GUERREIRO SILVÉRIO |
| 084/2022 | BEATRIZ RIBEIRO FERNANDES PEREIRA DA SILVA |
| 085/2022 | MÔNICA FERREIRA DA ROCHA CARVALHO |
| 086/2022 | MARIA VITORIA MORAES MARTA LEITE |
| 087/2022 | VANESSA DE SOUZA CHAVES |
| 088/2022 | KÁTIA MARIA DE OLIVEIRA FEITOSA DA SILVA |
| 089/2022 | CECÍLIA REITZ |
| 090/2022 | DÉBORA MARIA HUBNER |
| 091/2022 | PATRÍCIA TEREZINHA SOARES |
| 092/2022 | SILVANA DO VALE PEREIRA |
| 093/2022 | ROSE CLEIA FERREIRA FRANCO |
| 094/2022 | IVANALIZE SARA ROCHA SIQUEIRA ELLMER |

| | |
|----------|---------------------------------------|
| 095/2022 | MAYNARA TRAPPEL HILGENBERG |
| 096/2022 | KAMILA BARRETO MIRANDA |
| 097/2022 | SIMONE MATOS |
| 098/2022 | TAICIANE FRANCISCA XAVIER |
| 099/2022 | JENIFFER CRISTINA LEITE GONÇALVES |
| 100/2022 | JULIANE PAVESI SEUBERT |
| 101/2022 | LALINE RODRIGUES SILVA MARQUES |
| 102/2022 | JOÃO DANIEL TEMOTEO KRUGER |
| 103/2022 | MAYSA TEMOTEO KRUGER |
| 104/2022 | ALISON DA COSTA BISKOSKI |
| 105/2022 | FLÁVIA CRISTINE DE SOUZA PEREIRA |
| 106/2022 | DAINE SILVEIRA DE LIMA |
| 107/2022 | FERNANDA OLIVEIRA SALES DO NASCIMENTO |
| 108/2022 | BRUNA NASCIMENTO FELISBINO |
| 109/2022 | LILIAN GONÇALVES CAMARGO |
| 110/2022 | RAFAELA TAINARA SCHAPK |
| 111/2022 | LAYSA MARIANY PEREIRA KNAPICKI |
| 112/2022 | BEATRIZ CRISTINA SCHAFER |
| 113/2022 | GRACIELA BENTO BEZERRA |
| 114/2022 | MELISSA PEREIRA HILLER |
| 115/2022 | FABIOLA COSTA AMARAL |
| 116/2022 | ISADORA MELLO JONSSON |
| 117/2022 | EDUARDA PIRES |
| 118/2022 | LYLLYAN EDITE CORREA |
| 119/2022 | JOAO PAULO GOMES |
| 120/2022 | JOICE DA SILVA |
| 121/2022 | ROSEMARA DIAS DO ROSARIO |
| 122/2022 | FRANCIELE NASCIMENTO LOPES ROCHA |
| 123/2022 | KARINA PITRAK LIMA DE OLIVEIRA |
| 124/2022 | LUCILENE COSTA AMARAL |
| 125/2022 | ADRIANA DE AVIZ MOTA |
| 126/2022 | BRENDA ANA MARI RAIMUNDO BORGES |
| 127/2022 | EMANUELLE VANY DOS SANTOS CORRÊA |
| 128/2022 | JÉSSICA SILVEIRA DOS SANTOS |
| 129/2022 | CRISLAINE TUANE BISCAIA DOS SANTOS |
| 130/2022 | INDIANARA HATTENHAUER |
| 131/2022 | JANAINA BARROS |
| 132/2022 | ALINE DE FÁTIMA MAÇANEIRO DE MELO |
| 133/2022 | ELIANE DE JESUS CORDEIRO |
| 134/2022 | DAIANA SANTOS SILVA MACEDO |
| 135/2022 | WILLIAN DANIEL FELDHAUS |
| 136/2022 | ESHLEY KELLY GOMES DE SANTANA |
| 137/2022 | APARECIDA NEVIADONSKI GAUCZYNSKI |
| 138/2022 | RENILSON FERNANDES DAS DORES |
| 139/2022 | BEATRIZ ALVES CLAUDINO |
| 140/2022 | GISELE PINHEIRO DOS SANTOS |
| 142/2022 | ALEXANDRE CARVALHO CAVERDE |
| 143/2022 | ROSANA MARA AMORIM DA SILVA DIAS |
| 144/2022 | GRACIELE DE OLIVEIRA MIRANDA |
| 145/2022 | LUANA APARECIDA DE OLIVEIRA FALCÃO |

| | |
|-------------|---|
| 146/2022 | SONIA NARA SOUZA DE OLIVEIRA |
| 147/2022 | EUZIANY CAMILA DOS SANTOS |
| 148/2022 | SAMARA SUELEN PEREIRA |
| 149/2022 | JULIANE APARECIDA UNREIN DOS SANTOS |
| 150/2022 | DEIVIT MIRANDA ROCHA |
| 151/2022 | CARLA DAVET DE CARVALHO |
| 152/2022 | LECI MENCATTO |
| 153/2022 | RAYSSA RICHTER |
| 154/2022 | LUCILA HENRIQUE SANTOS |
| 155/2022 | MARIA FERNANDA DA VEIGA MAIA |
| 156/2022 | BRUNA FERREIRA DO VALE |
| 157/2022 | FERNANDA DA VEIGA MAIA |
| 158/2022 | CAMILA PADILHA DE OLIVEIRA |
| 159/2022 | ALINE ALVES DOS SANTOS |
| 160/2022 | FERNANDA GOMES DE AGUIAR |
| 161/2022 | CARLOS EDUARDO PEREIRA DE SOUZA |
| 162/2022 | DANIELI CRISTINA SEBOLD |
| 163/2022 | MARIA DO ROCIO ROCHA FIUZA |
| 164/2022 | LEIA FERREIRA PEREIRA |
| 165/2022 | ANDREIA DE ARAÚJO PINTO DOS SANTOS |
| 167/2022 | FRANCIELE REGINA DO VALE |
| | |
| INDEFERIDAS | |
| 004/2022 | AMANDA LETICIA GERMANO DA SILVA (dupla inscrição) Nº003 |
| 052/2022 | CAMILLA LUZIA PROHMANN DE SOUZA ALVES (dupla inscrição) Nº051 |
| 141/2022 | GISELE PINHEIRO DOS SANTOS (dupla inscrição) Nº140 |
| 166/2022 | CARLOS EDUARDO PEREIRA DE SOUZA (dupla inscrição) Nº161 |
| | |
| | |

Garuva, 23 de junho de 2022.
 Lucileide de Fátima Bueno Feldhaus
 Presidente da Comissão
 Portaria nº 169/2022

RESULTADO FINAL DO CONCURSO DE REMOÇÃO Nº 01/2022

Publicação Nº 3991946

EDITAL DE REMOÇÃO Nº 001/2022

Resultado Final

A Presidente da Comissão do Concurso de Remoção nº 001/2022, homologa e torna público o Resultado Final do Concurso de Remoção, conforme estabelecido no Edital nº 001/2022.

Anos Iniciais

| Nº inscrição | Servidor | CH | Remoção |
|--------------|-------------------------------|-----|-----------------------------------|
| 005 | Kátia Cristina Sommer Schmidt | 40h | EM Professora Milene Saad Benedet |

Orientação Escolar

| Nº inscrição | Servidor | CH | Remoção |
|--------------|-------------------------|-----|-----------------------------------|
| 007 | Dorotéia Nagel Carneiro | 40h | EM Professora Milene Saad Benedet |

Supervisão Escolar

| Nº inscrição | Servidor | CH | Remoção |
|--------------|---------------------------|-----|-----------------------------------|
| 006 | Márcia Nagel Cristofolini | 40h | EM Professora Milene Saad Benedet |
| 001 | Denise Romanzini da Silva | 40h | EM Tancredo de Almeida Neves |

Educação Infantil – desistência dos candidatos inscritos

| Nº vaga | Instituição | Segmento | Carga Horária |
|---------|--|--------------------|---------------|
| 02 | E.M. Duque de Caxias | Anos Iniciais | 40h |
| 04 | EM Professora Milene Saad Benedet | Anos Iniciais | 40h |
| 01 | E.M. Guilherme R. E. Benkendorf | Anos Iniciais | 40h |
| 01 | E.M. Maria Martins Budal | Educação Infantil | 40h |
| 01 | E.M. Ernesto Alberto Hattenhauer | Educação Infantil | 40h |
| 01 | E.M. Vicente Vieira | Orientação Escolar | 40h |
| 01 | E.M. Vicente Vieira | Supervisão Escolar | 40h |
| 01 | E.M. Tancredo de Almeida Neves | Arte | 30h |
| 01 | E.M. Guilherme Benkendorf e E.M. Ernesto A. Hattenhauer | Arte | 20h |
| 01 | E.M. Iça Mirim e EM Maria Martins Budal | Arte | 20h |

Apresentamos abaixo o quadro de vagas remanescente, após as devidas escolhas:

Garuva, 23 de julho de 2022.

LUCILEIDE DE FÁTIMA BUENO FELDHAUS

Presidente da Comissão

Portaria nº 160/2022

RESULTADO PRELIMINAR - PROCESSO SELETIVO Nº 07/2022

Publicação Nº 3990418

SECRETARIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL

EDITAL PROCESSO SELETIVO Nº 007/2022

Resultado Preliminar

| ENGENHEIRO CIVIL | | | | | | | | |
|------------------|------------------------------------|------------|------------|-----------------------|-------------------------|-----------------|-----------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LEGISLAÇÃO | ESPECÍFICO | PONTOS PROVA OBJETIVA | PONTOS PROVA DE TÍTULOS | PONTUAÇÃO FINAL | RESULTADO | PRESENTE/AUSENTE |
| 002/2022 | GILMAR DE AMORIM DA LUZ | 4 | 36 | 40 | 0 | 40 | REPROVADO | PRESENTE |
| 003/2022 | LUIZ BELINI CHAVES JUNIOR | | | | 0 | 0 | REPROVADO | AUSENTE |
| 005/2022 | DIEGO ANTÔNIO CUSTÓDIO | 4 | 44 | 48 | 3 | 51 | APROVADO | PRESENTE |
| 007/2022 | GEOVANE FERNANDES | 4 | 28 | 32 | 0 | 32 | REPROVADO | PRESENTE |
| 010/2022 | HENRIQUE DUARTE SALES CARVALHO | 8 | 40 | 48 | 7 | 55 | APROVADO | PRESENTE |
| 011/2022 | PAULO ROBERTO MIRANDA JUNIOR | 6 | 32 | 38 | 2 | 40 | REPROVADO | PRESENTE |
| 012/2022 | EDUARDO PASCHE | - | - | - | 7 | 7 | REPROVADO | AUSENTE |
| 015/2022 | JOÃO OLIVIO CORAIOLA PONTES | 6 | 28 | 34 | 0 | 34 | REPROVADO | PRESENTE |
| 018/2022 | ADRIANO AUGUSTO DE MIRANDA | 2 | 36 | 38 | 9 | 47 | REPROVADO | PRESENTE |
| 019/2022 | WILLIAM ABRANCHES BERNARDINO | - | - | - | 0 | 0 | REPROVADO | AUSENTE |
| 021/2022 | MAIRY WALTER TRAMONTIN | 4 | 28 | 32 | 2 | 34 | REPROVADO | PRESENTE |
| 022/2022 | VICTOR HUGO DA SILVA MARTINS | - | - | - | 0 | 0 | REPROVADO | AUSENTE |
| 023/2022 | DIOGO EDUARDO DE LATORRE GONÇALVES | 6 | 24 | 30 | 0 | 30 | REPROVADO | PRESENTE |
| 024/2022 | MAYRON ZUCARELI INOCÊNCIO | 4 | 44 | 48 | 0 | 48 | APROVADO | PRESENTE |
| 026/2022 | NAGILLA HUERB DE AZEVEDO | 6 | 32 | 38 | 7 | 45 | REPROVADO | PRESENTE |
| 027/2022 | ALINE CRISTINA DAS CHAGAS DANIEL | - | - | - | 0 | 0 | REPROVADO | AUSENTE |
| 029/2022 | TIAGO HENRIQUE DOS SANTOS | - | - | - | 0 | 0 | REPROVADO | AUSENTE |
| 030/2022 | MARIO SERGIO COELHO RAMOS | 4 | 32 | 36 | 0 | 36 | REPROVADO | PRESENTE |
| 031/2022 | EDNILSON DE LIMA ALMEIDA | 8 | 36 | 44 | 0 | 44 | APROVADO | PRESENTE |
| 035/2022 | MARCIO LAVINA | | | | 2 | 2 | REPROVADO | AUSENTE |
| 036/2022 | ANGELA RAQUEL DE CAMPOS | 6 | 36 | 42 | 3 | 45 | APROVADO | PRESENTE |
| 037/2022 | JULIO RODRIGUES DOS SANTOS | 0 | 40 | 40 | 5 | 45 | REPROVADO | PRESENTE |
| 038/2022 | THAYNAH CRISTINA DIOGO DE MORAIS | - | - | - | 1 | 1 | REPROVADO | AUSENTE |
| 040/2022 | PATRICIA DALLA LANA MICHEL | 4 | 36 | 40 | 6 | 46 | REPROVADO | PRESENTE |

ENGENHEIRO CIVIL

| INSCRIÇÃO | NOME | LEGISLAÇÃO | ESPECÍFICO | PONTOS PROVA OBJETIVA | PONTOS PROVA DE TÍTULOS | PONTUAÇÃO FINAL | RESULTADO | PRESENTE/AUSENTE |
|-----------|-------------------------------|------------|------------|-----------------------|-------------------------|-----------------|-----------|------------------|
| 041/2022 | PAULO HENRIQUE BUENO DA SILVA | - | - | - | 1 | 1 | REPROVADO | AUSENTE |

ENGENHEIRO FLORESTAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LEGISLAÇÃO | ESPECÍFICO | PONTOS PROVA OBJETIVA | PONTOS PROVA DE TÍTULOS | PONTUAÇÃO FINAL | RESULTADO | PRESENTE/AUSENTE |
|-----------|---|------------|------------|-----------------------|-------------------------|-----------------|-----------|------------------|
| 4 | FELIPE DOMINGOS DE SOUZA | - | - | - | 0 | 0 | REPROVADO | AUSENTE |
| 6 | RAFAEL HEYSE | - | - | - | 0 | 0 | REPROVADO | AUSENTE |
| 13 | RAILSON CANTANHEDE BATISTA | - | - | - | 0 | 0 | REPROVADO | AUSENTE |
| 14 | VANIA PORTELA | - | - | - | 2 | 2 | REPROVADO | AUSENTE |
| 16 | RUDOLFO DE CERQUEIRA JACOBS | - | - | - | 5 | 5 | REPROVADO | AUSENTE |
| 20 | ISABEL CRISTINA DOS SANTOS | 2 | 50 | 52 | 0 | 52 | APROVADO | PRESENTE |
| 25 | JENIFFER MICHELE PEZZOTI | - | - | - | 3 | 3 | REPROVADO | AUSENTE |
| 32 | MÁLAGA MONTEIRO BASTOS DE FARIA SOUTTO MAYOR DA MOTTA | - | - | - | 3 | 3 | REPROVADO | AUSENTE |
| 33 | FERNANDO DIFFORENE DE BRITO | 4 | 26 | 30 | 0 | 30 | REPROVADO | PRESENTE |
| 39 | RANGEL DE FREITAS ALVES | 2 | 30 | 32 | 5 | 37 | REPROVADO | PRESENTE |

<assinado digitalmente>

Thobias Lemke

Presidente da comissão

Portaria nº 178/2022

Gaspar

PREFEITURA

AVISO DO PREGÃO ELETRÔNICO N° 86/2022

Publicação N° 3991864

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 1FF68E0474DFC4703FDFD6171DF2C771D8B8A0D4

MUNICÍPIO DE GASPAR/SC

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 157/2022

AVISO DO PREGÃO ELETRÔNICO N° 86/2022

OBJETO: Registro de preços para futuras aquisições de materiais de construção. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: A partir das 08h00min do dia 27/06/2022.

ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: Às 09h00min do dia 06/07/2022.

INÍCIO DA DISPUTA DE PREÇOS: Às 09h30min do dia 06/07/2022.

LOCAL Portal de Licitações Compras BR, no endereço eletrônico www.comprasbr.com.br. Íntegra do Edital nos sites: www.gaspar.sc.gov.br e www.comprasbr.com.br.

Gaspar (SC), 23/06/2022.

FRANCISCO SOLANO ANHAIA

Chefe de Gabinete

JORGE LUIZ PRUCINIO PEREIRA

Secretário Municipal da Fazenda e Gestão Administrativa

FRANCISCO HOSTINS JUNIOR

Secretário de Saúde

SALÉSIO ANTONIO DA CONCEIÇÃO

Secretário de Assistência Social

EMERSON ANTUNES

Secretário de Educação

JEAN ALEXANDRE DOS SANTOS

Secretário de Planejamento Territorial

LUIS CARLOS SPENGLER FILHO

Secretário de Obras e Serviços Urbanos

ANDRÉ PASQUAL WALTRICK

Secretário de Agricultura e Aquicultura

RONI JEAN MULLER

Diretor-Presidente da Fundação Municipal de Esportes e Lazer

CLEVERTON JOÃO BATISTA

Diretor-Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto

EXTRATO DO TERMO ADJUDICAÇÃO E DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 149/2022 PREGÃO ELETRÔNICO N° 82/2022

Publicação N° 3991621

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC

EXTRATO DO TERMO ADJUDICAÇÃO E DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 149/2022

Pregão Eletrônico n° 82/2022

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MANTA TERMOPLASTICA GEOMEMBRANA LISA – PEAD.

Da especificação do vencedor:

| Fornecedor | CNPJ | VALOR GLOBAL |
|-------------------------|--------------------|---------------|
| LUANA PEDRA HUME EIRELI | 10.980.875/0001-50 | R\$ 45.000,00 |

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Gaspar (CNPJ n° 83.102.244/0001/02).

Gaspar/SC, 23 de Junho de 2022.

LUIS CARLOS SPENGLER FILHO

Secretário Municipal de Obras e Serviços Urbanos

PORTARIA Nº 7.450, DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990773

PORTARIA Nº 7.450, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA ANELIZE BAUMGARTNER DE OLIVEIRA PARA ATUAR COMO FISCAL DO CONTRATO Nº 92/2022.

EMERSON ANTUNES, Secretário de Educação do Município de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e em observância ao disposto no Decreto nº 7.889, de 05 de fevereiro de 2018, e no Decreto nº 8.092, de 26 de abril de 2018,

RESOLVE:

Art. 1º Designar, a partir de 14 de junho de 2022, a servidora ANELIZE BAUMGARTNER DE OLIVEIRA, inscrita no CPF sob o nº 066.842.939-90, ocupante do cargo de Diretora Administrativa, para atuar como Fiscal do Contrato n.º 92/2022, firmado entre o Município de Gaspar e a empresa EDITORA VELOZ LTDA.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 14 de junho de 2022.

Gaspar, 22 de junho de 2022.

EMERSON ANTUNES

Secretário Municipal de Educação

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 139/2022 DISPENSA Nº 22/2022 EXTRATO DO CONTRATO Nº 2022/88

Publicação Nº 3990291

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC

Processo Administrativo nº 139/2022

Dispensa nº 22/2022

EXTRATO DO CONTRATO Nº 2022/88

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 01/06/2022. VENCIMENTO: 31/05/2023. OBJETO: Contratação de licenças de uso vitalício do software "LUMION 12" para equipe de engenharia da SEMED. Da Especificação do Objeto:

| Item | Descrição | Qt. | Valor Unitário (R\$) | Valor Global (R\$) |
|------|--|-----|----------------------|--------------------|
| 01 | Contratação de licenças de uso vitalício do software "LUMION 12" para equipe de engenharia da SEMED. | 2 | 7.237,00 | 14.474,00 |

CONTRATANTE(S): Prefeitura Municipal de Gaspar (CNPJ nº 83.102.244/0001-02) e Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto (CNPJ nº 82.636.028/0001-84). CONTRATADO: Softbra Distribuição LTDA (CNPJ nº 44.652.821/0001-88). VALOR TOTAL JULGADO: R\$ 14.474,00 (quatorze mil e quatrocentos e setenta e quatro reais). FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 24, II da Lei 8.666/1993.

Gaspar (SC), 01 de junho de 2022.

Emerson Antunes

Secretário Municipal de Educação

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 056/2021 PREGÃO PRESENCIAL Nº032/2021 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 016/2021 EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 2063/2021

Publicação Nº 3990500

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC

Processo Administrativo nº 056/2021

Pregão Presencial nº032/2021

Ata de Registro de Preços nº 016/2021

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO

DO CONTRATO Nº 2063/2021

Início da vigência: 01/06/2022. Vencimento: 31/05/2023. OBJETO: Promove a renovação, por 12 (doze) meses, do presente contrato de Prestação de Serviço de Atendentes Administrativos, Serventes e Zeladores, conforme as características descritas no ANEXO I – Termo de Referência e ANEXO II – Proposta de Preços, do Edital de Pregão Presencial nº 032/2021. Observação: Concede reajuste contratualmente previsto no item 4.3 deste Contrato de 11,39% devendo-se observar a seguinte TABELA REFERENCIAL:

| Item | Descrição | Qt. | Valor Mensal (R\$) | Período (Meses) | Valor Total (R\$) |
|--------------------|--|-----|--------------------|-----------------|-------------------|
| 01 | Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de atendentes administrativos. | 10 | 4.198,71 | 12 | 503.845,20 |
| 02 | Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de serventes. | 16 | 4.721,67 | 12 | 906.560,64 |
| Valor Global (R\$) | | | | | 1.410.405,84 |

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Gaspar (CNPJ nº 83.102.244/0001-02), por intermédio da Secretaria Municipal de Educação. CONTRATADO: ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA (CNPJ nº 79.283.065/0001-41). VALOR TOTAL: R\$ 1.410.405,84 (um milhão e quatrocentos e dez mil e quatrocentos e cinco reais e oitenta e quatro centavos).

Gaspar (SC), 31 de maio de 2022.

Marcos Roberto da Cruz

Secretário Interino de Saúde

Governador Celso Ramos

FUNDAÇÃO DO MEIO AMBIENTE DE GOVERNADOR CELSO RAMOS - FAMGOV

PORTARIA FAMGOV Nº 01/2022 - DENÚNCIAS

Publicação Nº 3992369

PORTARIA FAMGOV Nº 01/2022

A Presidente da Fundação do Meio Ambiente de Governador Celso Ramos/SC - FAMGOV, no uso das atribuições,

CONSIDERANDO que o registro dos atendimentos possui relevância estratégica pelo prisma institucional, por constituir-se indicativo dos mais fiéis do contato direto entre a população e a Fundação do Meio Ambiente de Governador Celso Ramos - FAMGOV;

CONSIDERANDO que é necessário o estabelecimento de parâmetros para harmonização da atuação no atendimento ao cidadão, no âmbito desta Fundação do Meio Ambiente;

CONSIDERANDO a necessidade de promover a celeridade administrativa no âmbito das apurações das denúncias ambientais;

CONSIDERANDO a Lei Estadual nº 14.675/2009, qualquer pessoa poderá realizar denúncia de crimes ambientais, desde que seja legalmente identificada.

Resolve:

Art. 1º. Qualquer pessoa poderá denunciar à autoridade administrativa competente para que seja instaurada investigação destinada a apurar a prática de dano ambiental.

§ 1º A denúncia, será escrita ou reduzida a termo e assinada, contendo a qualificação do denunciante (nome completo, número do CPF, endereço, e-mail e/ou contato telefônico e cópia de documento de identificação com foto), bem como as informações sobre o fato, sua autoria e a indicação das provas de que tenha conhecimento.

§ 2º Caso o termo de denúncia não contenha elementos necessários para o registro do comunicante no sistema informatizado (nome completo, número do CPF, endereço, e-mail e/ou contato telefônico e cópia de documento de identificação com foto), o órgão ambiental deverá solicitar a complementação, sem prejuízo do deferimento do sigilo dessas informações, a critério da Autoridade Ambiental (Presidente) da FAMGOV.

§ 3º Deve haver o fornecimento dos dados mínimos de identificação pelo Denunciante no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, contados do recebimento da Denúncia via e-mail, sob pena de não continuidade do atendimento.

§ 4º A autoridade administrativa rejeitará a denúncia, em despacho fundamentado, se esta não contiver as formalidades estabelecidas no 1º deste artigo. A rejeição não impede a representação ao Ministério Público, pelo órgão ambiental.

§ 5º Atendidos os requisitos da denúncia, a autoridade determinará a imediata apuração dos fatos, sendo que poderá o denunciante ser informado, por correio eletrônico (e-mail), de todos os procedimentos adotados relativos a denúncia.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Governador Celso Ramos, 23 de junho de 2022.

Jéssica Lopes Ferreira Bertotti

Presidente

Fundação do Meio Ambiente de Governador Celso Ramos

FAMGOV

Grão Pará

PREFEITURA

PORTARIA 293 A 295 2022

Publicação Nº 3992214

PORTARIA Nº. 0293/ 2022 DE 22 de JUNHO de 2022

HELIO ALBERTON JUNIOR, Prefeito de Grão-Pará, no uso de suas atribuições e de acordo com o artigo 86 e seus parágrafos, da Lei Municipal nº 989/2000, de 04/04/2000

RESOLVE: Conceder 15 (quinze) dias de férias a funcionária KAROLINI MONTEIRO DA CORREGGIO, ocupante do cargo de Engenheiro Agrônomo, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na Fundação do Meio Ambiente FAMGP, a partir de 27/06/2022, conforme Memorando Nº 1861/202

PORTARIA Nº. 0294/ 2022 DE 23 de JUNHO de 2022

HELIO ALBERTON JUNIOR, Prefeito de Grão-Pará, no uso de suas atribuições,

RESOLVE: Tornar sem efeito a Portaria Nº 278/2022, que contrata IDILIO SCHAFRANSKI BONINI, para ocupar o cargo de Operador de Máquinas e Equipamentos, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para exercer suas atividades na Secretaria Municipal de Transportes e Obras, por extrema necessidade de serviço, por não existir candidato aprovado em Concurso Público e/ou Processo Seletivo para provimento de cargo, sob o

regime Estatutário, com vínculo previdenciário ao INSS, conforme solicitação administrativa.

PORTARIA Nº. 0295/ 2022 DE 23 de JUNHO de 2022

HELIO ALBERTON JUNIOR, Prefeito de Grão-Pará, no uso de suas atribuições,

RESOLVE: Alterar carga horária da funcionária ELIANE FRANCISCO, a partir desta data, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na Secretaria de Administração e Fazenda, para carga horária de 30 (trinta) horas semanais, conforme solicitação administrativa.

CONTRATO N 61-2022 CELITO PERIN SHCLICKMANN

Publicação Nº 3991315

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 5B27784772F6517167C088BA1A01A257834F2071



Município de Grão-Pará

ESTADO DE SANTA CATARINA

**CONTRATO N. 61/2022
(13 DE JUNHO DE 2022)**

Pelo presente instrumento de Contrato de Locação, após processo de Dispensa de licitação nº 05/2022, nos termos do art. 24 Inc. X da Lei 8.666/93, regido em todos os seus termos pela Lei 8.666/93, atualizada pela Lei 8.883/94 e alterações posteriores Contrato, que entre si celebram, de um lado o **MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ**, com sede na Rua Barão do Rio Branco, n. 187, Centro, Grão-Pará/SC, inscrito no CNPJ/MF sob n. 82.558.149/0001-55, doravante denominado simplesmente **LOCATÁRIO**, neste ato, representado por seu Prefeito Municipal, Senhor **HELIO ALBERTON JUNIOR**, e **CELITO PERIN SCHLICKMANN**, brasileiro, casado, residente na Rodovia SC 370, Rio Pequeno, Grão-Pará/SC, portador do CPF n. 656.515.969/68, doravante denominado **LOCADOR**, mediante sujeição mútua à proposta e às seguintes cláusulas contratuais:

CLÁUSULA I – DO OBJETO

O LOCADOR, legítimo proprietário de um imóvel situado na Rodovia SC 370, Rio Pequeno, cidade de Grão-Pará/SC, matriculado sob nº 23.418, para funcionamento do CEI RIO PEQUENO, durante o período de reforma da sede do mesmo.

CLÁUSULA II – DO VALOR

Pela locação, o locador receberá a importância de **R\$ 500,00 (quinhentos reais)** mensais, totalizando o valor global deste Contrato **R\$ 3.000,00 (três mil reais)**.

CLÁUSULA III – DO PRAZO DE PAGAMENTO

O pagamento do valor mensal do *caput* da Cláusula II será efetuado até o dia 10 (dez) de cada mês.

CLÁUSULA IV – DA VIGÊNCIA

O presente Contrato entrará em vigor a partir de 13 de junho de 2022 e o seu vencimento será em 13 de dezembro de 2022.

CLÁUSULA V – DAS OBRIGAÇÕES DO LOCATÁRIO

- I. Efetuar mensalmente os pagamentos referentes à locação;
- II. Efetuar mensalmente os pagamentos da energia elétrica e da água da sala ora locada;
- III. Não sublocar ou transferir este contrato sem consentimento expresso da locadora;
- IV. Manter em perfeitas condições de higiene e conservação a sala ora locada, e assim restituí-la a locadora quando do término ou rescisão do presente contrato;

CLÁUSULA VI – DAS OBRIGAÇÕES DO LOCADOR

- I. Manter o acesso livre ao imóvel de funcionários credenciados pelo locatário;
- II. Efetuar o pagamento de impostos, taxas, seguro contra fogo, uso de força e esgoto, referentes ao imóvel ora locado;
- III. A alienação do imóvel ora locado fica condicionada a anuência do LOCATÁRIO;
- IV. Em caso de alienação do imóvel ora locado, incluir na escritura respectiva uma cláusula que imponha ao adquirente a obrigação de respeitar a presente locação até o término do presente contrato, ressalvadas as disposições especiais das leis de emergência sobre o inquilinato.

CLÁUSULA VII – DAS DESPESAS E FONTES DE RECURSOS

As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta do orçamento vigente do locatário, como segue:

06.001.2.015.3.3.90.00.00.0.1.01.5001 – Aplicações Diretas (Código Reduzido: 49).

CLÁUSULA VIII – DO REAJUSTE

O valor estabelecido na Cláusula II será fixo e irrevogável.



Município de Grão-Pará

ESTADO DE SANTA CATARINA

CLÁUSULA IX – DA RESCISÃO

O presente contrato poderá ser rescindido por qualquer das partes em virtude de inadimplemento de qualquer Cláusula ou condição, sendo que a parte prejudicada deverá, primeiramente, notificar a parte inadimplente, determinando que a inadimplência seja sanada dentro de 30 (trinta) dias contados da data do recebimento da notificação.

§ 1º – Decorrido esse prazo e não tendo sido sanada a inadimplência, a parte inadimplente incorrerá na dissolução do Contrato, independentemente de Ação Judicial.

§ 2º – O presente contrato poderá ser rescindido, a qualquer tempo, unilateralmente por qualquer uma das partes, de acordo com sua conveniência, independentemente de verificação da inadimplência prevista no *caput* deste artigo, mediante comunicação prévia à outra parte, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sem que caiba à outra parte qualquer espécie de indenização.

Parágrafo Único. O contrato será rescindido automaticamente no dia 31 de janeiro de 2022, caso o processo constante na certidão cível Nº 1206912 não tenha transitado como julgado ou extinto.

CLÁUSULA X – DA DISPENSA DE LICITAÇÃO

Faz parte deste contrato o Processo Licitatório n. 66/2022 – Edital de Dispensa de Licitação n. 18/2022-DL, de 13/06/2022.

CLÁUSULA XI – DAS SANÇÕES

Pelo atraso e inexecução total e parcial deste contrato, a locadora sujeitar-se-á às seguintes sanções:

- Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor global (**CLÁUSULA II**) do objeto do contrato, não impedindo que o locatário rescinda unilateralmente este contrato e aplique outras sanções;
- Advertência escrita;
- Suspensão temporária de participar em licitações e impedimento de contratar a contratante pelo prazo de 02 (dois) anos, aplicado pelo Prefeito Municipal;
- Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com o locatário enquanto perdurarem os motivos determinantes da sanção ou até que seja requerida a reabilitação ao Prefeito Municipal.

Parágrafo Único. A locadora não estará sujeita às sanções acima descritas caso o atraso ou inexecução, total ou parcial, do objeto deste contrato for provocado por causas naturais.

CLÁUSULA XII – DAS NORMAS E PRECEITOS COMPLEMENTARES

Aplicam-se à execução deste contrato e aos casos omissos, os preceitos de direito público, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

CLÁUSULA XIII – DISPOSIÇÕES FINAIS

O presente instrumento vincula herdeiros e sucessores,

CLÁUSULA XIX - DO FORO

Para dirimir as dúvidas provenientes deste pacto, as partes elegem desde já o Foro da Comarca de Braço do Norte/SC, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja ressaltando desde já os direitos da Administração previstos no Art. nº 55, inciso IX, da Lei 8666/93.

E, por assim terem conveniado e ser esta vontade livre e soberana dos contratantes, fizeram o presente instrumento de contrato em 02 (duas) vias de igual teor, que assinam juntamente com 02 (duas) testemunhas.

Grão-Pará/ SC, 13 de junho de 2022.



Município de Grão-Pará

ESTADO DE SANTA CATARINA

HELIO ALBERTON
JUNIOR:
05688591978

Assinado digitalmente por HELIO ALBERTON
JUNIOR:05688591978
DN: cn=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI
Mun, ou=82895970000167,
ou=Presencial, ou=Certificado PF A3,
cn=HELIO ALBERTON JUNIOR:05688591978
Cargo: Prefeito Municipal
Localização: Prefeitura de Grão-Pará
Data: 2022.06.15 12:54:45-03'00'

MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ
HELIO ALBERTON JUNIOR
Prefeito Municipal

CELITO PERIN SCHLICKMANN
Locador

TESTEMUNHAS

Nome:
CPF:

Nome:
CPF:

HENRIQUE LAPA LUNARDI
Assessor Jurídico – OAB/SC 31.413
MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ

Gravatal

PREFEITURA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 10/2022 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 29/2022 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 08/2022 - SILAGEM CARDOSO LTDA - PMG

Publicação Nº 3989900



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATAL

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO 10/2022

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 29/2022
PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO Nº 8/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORAS MÁQUINA (TRATOR AGRÍCOLA) POR HORA TRABALHADA, INCLUINDO OPERADOR PARA A MÁQUINA PARA SER UTILIZADO PELA SECRETARIA DE AGRICULTURA EM APOIO AOS AGRICULTORES FAMILIARES E PRODUTORES RURAIS DO MUNICÍPIO DE GRAVATAL, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA..

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATAL.

CNPJ: 11.347.518/0001-12.

| SILAGEM CARDOSO LTDA - CNPJ Nº 45.981.320/0001-08 | | | | | | |
|---|--|------|-------|-------|-------------|----------------|
| Item | Especificação | Und. | Qtde. | Marca | Preço Unit. | Total |
| 1 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORAS MÁQUINA TIPO TRATOR AGRÍCOLA 4X4, COM POTÊNCIA MÍNIMA DE 75CV, COM OPERADOR, COMBUSTÍVEL E MANUTENÇÃO (SE NECESSÁRIO), PARA ATENDIMENTO AOS PRODUTORES RURAIS DO MUNICÍPIO DE GRAVATAL. | HR | 1.500 | | R\$ 168,00 | R\$ 252.000,00 |
| TOTAL: | | | | | | R\$ 252.000,00 |

Total Geral: R\$ 252.000,00

Gravatal (SC), 21 de junho de 2022.

CLEINILS RODRIGUES DA SILVA
Prefeito Municipal

Guabiruba

PREFEITURA

PORTARIA Nº 530/2022 - NOMEAÇÃO

Publicação Nº 3990856

PORTARIA Nº. 530/2022
"NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO"

VALMIR ZIRKE, Prefeito Municipal de Guabiruba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Decreto nº 1.092/2020, de 23 de janeiro de 2020,

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR LUCIANO EDGARD HOLZ, para exercer o Cargo de provimento Efetivo de FISCAL DE TRIBUTOS 40H.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas às disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Guabiruba (SC), 20 de junho de 2022.

VALMIR ZIRKE
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

VANESSA DE BORBA
Chefe de Gabinete

PORTARIA Nº 531/2022 - CONCESSÃO DE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

Publicação Nº 3990859

PORTARIA Nº. 531/2022
"CONCEDE LICENÇA A SERVIDOR PÚBLICO"

VALMIR ZIRKE, Prefeito Municipal de Guabiruba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, ao (a) Servidor (a) CAROLINA BATISTA SILVA, Licença para Tratamento de Saúde, sem prejuízo dos vencimentos, por 7 (sete) dias, no período 19/06/2022 A 25/06/2022, conforme Atestado Médico.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 19/06/2022.

Prefeitura Municipal de Guabiruba (SC), em 22 de junho de 2022.

VALMIR ZIRKE
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

VANESSA DE BORBA
Chefe De Gabinete

PORTARIA Nº 532/2022 - CONCESSÃO DE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

Publicação Nº 3990860

PORTARIA Nº. 532/2022
"CONCEDE LICENÇA A SERVIDOR PÚBLICO"

VALMIR ZIRKE, Prefeito Municipal de Guabiruba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, ao (a) Servidor (a) JHENIFFER NOBRE COSTA, Licença para Tratamento de Saúde, sem prejuízo dos vencimentos, por 15 (quinze) dias, no período 17/06/2022 À 01/07/2022, conforme Atestado Médico.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 17/06/2022.

Prefeitura Municipal de Guabiruba (SC), em 22 de junho de 2022.

VALMIR ZIRKE
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

VANESSA DE BORBA
Chefe De Gabinete

PORTARIA Nº 533/2022 - CONCESSÃO DE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

Publicação Nº 3990864

PORTARIA Nº. 533/2022
"CONCEDE LICENÇA A SERVIDOR PÚBLICO"

VALMIR ZIRKE, Prefeito Municipal de Guabiruba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, ao (a) Servidor (a) LEANDRO BARBOSA PANTALEÃO, Licença para Tratamento de Saúde, sem prejuízo dos vencimentos, por 7 (sete) dias, no período 20/06/2022 A 26/06/2022, conforme Atestado Médico.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas às disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Guabiruba (SC), em 20 de junho de 2022.
VALMIR ZIRKE
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

VANESSA DE BORBA
Chefe De Gabinete

PORTARIA Nº 534/2022 - CONTRATAÇÃO

Publicação Nº 3990868

PORTARIA Nº. 534/2022
"CONTRATA SERVIDOR PÚBLICO"

VALMIR ZIRKE, Prefeito Municipal de Guabiruba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei 1477/2014,

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR, em caráter temporário, LEIDIJANE SANTOS VEIGA para a função de PROFESSOR III ACT 40 H, na Secretaria de Educação do Município, no período de 21/06/2022 a 16/12/2022.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas às disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Guabiruba (SC), em 21 de junho de 2022.
VALMIR ZIRKE
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

VANESSA DE BORBA
Chefe de Gabinete

PORTARIA Nº 535/2022 - CONCESSÃO DE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE EM PESSOA DA FAMÍLIA

Publicação Nº 3990871

PORTARIA Nº. 535/2022
"CONCEDE LICENÇA A SERVIDOR PÚBLICO"

VALMIR ZIRKE, Prefeito Municipal de Guabiruba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 1453/2014,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER a (o) Servidor (a) EDINA MIKIEWICZ DESPLANCHES, Licença por motivo de doença em pessoa da família, sem prejuízo dos vencimentos, por 05 (cinco) dias, no período de 21/06/2022 À 25/06/2022, conforme atestado médico.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas às disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Guabiruba, em 21 de junho de 2022.

VALMIR ZIRKE

Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

VANESSA DE BORBA

Chefe de Gabinete

PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2022 FMS

Publicação Nº 3991266

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 58B8DD93D8C1445653136F628FAC5AC988F7829F

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE GUABIRUBA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 009/2022 FMS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2022 FMS

REGISTRO TCE: 58B8DD93D8C1445653136F628FAC5AC988F7829F

O MUNICÍPIO DE GUABIRUBA, através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, torna público que se encontra aberto o Processo Licitatório na Modalidade Pregão Presencial nº 005/2022 FMS.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE AR CONDICIONADO, PARA INSTALAÇÃO NA NOVA SECRETARIA E SAÚDE E POLICLÍNICA DO MUNICÍPIO DE GUABIRUBA.

Recebimento da documentação e propostas: Até às 08:45 horas do dia 06/07/2022. Abertura da sessão: dia 06/07/2022 às 09:00 horas, no Salão Nobre da Prefeitura, sito a Rua Brusque, 344, Centro, Guabiruba-SC.

Edital e informações no departamento de compras e licitações no mesmo endereço, fone fax (47) 3308-3100, e-mail licitacao@guabiruba.sc.gov.br e site www.guabiruba.sc.gov.br

AMANDA FRANCIELI KORMANN

Secretária de Saúde

Guaraciaba

PREFEITURA

EXTRATO CONTRATO 56.2022 PMGBA

Publicação N° 3991256

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D0A26F38E2C3D6216E068C133F1F1B75DF735F9E

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE GUARACIABA
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato N°: 56/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE GUARACIABA

Contratada: CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO REGION

Valor: 45.197,32 (quarenta e cinco mil, cento e noventa e sete e trinta e dois centavos)

Vigência: Início: 23/06/2022 Término: 31/12/2022

Licitação: Dispensa de Licitação p/ Contratação de Serviços N°.: 8/2022

Objeto: RATEAR AS DESPESAS NECESSÁRIAS AO DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA MAIS ASFALTO, TRANSFERINDO AO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL - CONDER O EXERCÍCIO PARCIAL DAS COMPETÊNCIAS DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS, NOS TERMOS DO ART. 8º DA LEI Nº.11.107/05 E NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 3429, DE 17 DE MAIO DE 2022, PARA ADERIR AO PROGRAMA MAIS ASFALTO QUE TEM O OBJETIVO DE PROMOVER A GESTÃO ASSOCIADA DE SERVIÇOS PÚBLICOS NA EXECUÇÃO DE PROJETOS DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA, ABRANGENDO PAVIMENTAÇÃO, DRENAGENS PLUVIAIS, PINTURA E SINALIZAÇÃO DE VIAS, EXECUÇÃO DE MEIOS FIOS, MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VIAS E ESPAÇOS PÚBLICOS NO PERÍMETRO URBANO E RURAL E DEMAIS SERVIÇOS ESPECÍFICOS DEFINIDO EM PROJETOS EXECUTIVOS FORNECIDOS PELOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS, BEM COMO O FORNECIMENTO DE BENS E MATERIAIS, ATENDENDO AS NECESSIDADES DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS AO CONDER E, EM CONFORMIDADE, COM O CONTRATO DE CONSÓRCIO PÚBLICO E POSTERIORES ALTERAÇÕES CONTRATUAIS, BEM COMO COM AS DELIBERAÇÕES DA ASSEMBLEIA GERAL DO CONSÓRCIO VANDECIR DORIGON

Prefeito

HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 82.2022 PMGBA

Publicação Nº 3990743

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 32A7E0045F7E349D6A1327A05080D47561CE3E69

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

LEILÃO Nº 1/2022

PROCESSO Nº 82/2022 HOMOLOGAÇÃO: 23/06/2022

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE GUARACIABA

OBJETO: ALIENAÇÃO (VENDA) DE BENS MÓVEIS CONSIDERADOS INSERVÍVEIS: ÔNIBUS, CAMINHÃO, ROLO COMPACTADOR, RETROESCAVADEIRA, ENSILADEIRA, DISTRIBUIDOR DE ADUBO, SUCATAS E DEMAIS BENS MÓVEIS NOS TERMOS DA LEI Nº 3431/2021..

CONTRATADO: IVO ALOISIO SCHWAB

VALOR DA VENDA: R\$ 62.800,00 (sessenta e dois mil e oitocentos reais)

LOTE 02: CAMINHÃO BASCULANTE M. BENZ MODELO LK 1513, ANO/MODELO 1987/1987, PLACA MCO2H50, PATRIMÔNIO Nº 5851, VALOR AVALIADO PELA COMISSÃO MUNICIPAL DE BENS, SOB A PORTARIA Nº 300/2022, EM R\$ 37.000,00 (TRINTA E SETE MIL REAIS)

CONTRATADO: CLAUDINO BRAMBILLA

VALOR DA VENDA: R\$ 1.400,00 (um mil e quatrocentos reais)

LOTE 01: DISTRIBUIDOR DE ADUBO ORGÂNICO COM CAPACIDADE PARA 3 MIL LITROS, PATRIMÔNIO Nº 2898, VALOR AVALIADO PELA COMISSÃO MUNICIPAL DE BENS, SOB A PORTARIA Nº 300/2022, EM R\$ 150,00 (CENTO E CINQUENTA REAIS)

CONTRATADO: ULISSYS DANILO BASEI

VALOR TOTAL DA VENDA: R\$ 121.200,00 (cento e vinte e um mil e duzentos reais)

LOTE 04: AUTOMÓVEL NISSAN MARCH, ANO/MODELO 2012/2013, PLACA MJK-0953, PATRIMÔNIO Nº 6118, VALOR AVALIADO PELA COMISSÃO MUNICIPAL DE BENS, SOB A PORTARIA Nº 300/2022, EM R\$ 12.000,00 (DOZE MIL REAIS)

LOTE 06: AUTOMÓVEL FIAT DUCATO MULT JAEDI T, ANO/MODELO 2014/2014, PLACA MMK- 7334, PATRIMÔNIO Nº 7553, VALOR AVALIADO PELA COMISSÃO MUNICIPAL DE BENS, SOB A PORTARIA Nº 300/2022, EM R\$ 48.000,00 (QUARENTA E OITO MIL REAIS)

LOTE 09: ÔNIBUS IVECO CITYCLASS, CAPACIDADE PARA 29 PASSAGEIROS, ANO/MODELO 2012/2013, PLACA MKW-6206, PATRIMÔNIO Nº 10086, VALOR AVALIADO PELA COMISSÃO MUNICIPAL DE BENS, SOB A PORTARIA Nº 300/2022, EM R\$ 44.000,00 (QUARENTA E QUATRO MIL REAIS)

CONTRATADO: DERLI FELIMBERTI

VALOR DA VENDA: R\$ 11.200,00 (onze mil e duzentos reais)

LOTE 05: AUTOMÓVEL FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY, ANO/MODELO 2013/2013, PLACA MKW-9634, PATRIMÔNIO Nº 6782, VALOR AVALIADO PELA COMISSÃO MUNICIPAL DE BENS, SOB A PORTARIA Nº 300/2022, EM R\$ 11.000,00 (ONZE MIL REAIS)

CONTRATADO: MECANICA OCJ LTDA

VALOR DA VENDA: R\$ 9.000,00 (nove mil reais)

LOTE 14: LOTE DE ÓLEO DE MOTOR, CONTENDO APROXIMADAMENTE 1.500 LITROS DE ÓLEO USADO DE MOTOR, VALOR AVALIADO PELA COMISSÃO MUNICIPAL DE BENS, SOB A PORTARIA Nº 299/2022, EM R\$ 100,00 (CEM REAIS)

LOTE 15: LOTE DE SUCATA DE FERRO, CONTENDO APROXIMADAMENTE 1.000 KG DE SUCATA DE FERRO, VALOR AVALIADO PELA COMISSÃO MUNICIPAL DE BENS, SOB A PORTARIA Nº 299/2022, EM R\$ 100,00 (CEM REAIS)

CONTRATADO: ELOI MANFIO JUNIOR

VALOR DA VENDA: R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais)

LOTE 12: CONCHA TRASEIRA DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA DOOSAN, VALOR AVALIADO PELA COMISSÃO MUNICIPAL DE BENS, SOB A PORTARIA Nº 299/2022, EM R\$ 1.500,00 (HUM MIL E QUINHENTOS REAIS)

CONTRATADO: SEBASTIÃO APARECIDO DE PAULA

VALOR DA VENDA: R\$ 6.700,00 (seis mil e setecentos reais)

LOTE 10: LOTE DE MOBILIÁRIOS EM GERAL, CONTENDO OS SEGUINTE ITENS: ARMÁRIO EM MADEIRA, ARQUIVO DE AÇO, BALCÃO EM MADEIRA, CADEIRA, CARTEIRA ESCOLAR, CARRINHO DE BEBÊ, ESCADA CLÍNICA HOSPITALAR, ESCRIVANINHA PARA COMPUTADOR, ESTANTE DE AÇO, ESTANTE EM MADEIRA, FICHEIRO EM ACRÍLICO, LIXEIRA MONOBLOCO, LONGARINA, MESA DE ESCRITÓRIO E PIA EM MADEIRA,

VALOR AVALIADO PELA COMISSÃO MUNICIPAL DE BENS, SOB A PORTARIA Nº 299/2022, EM R\$ 100,00 (CEM REAIS)

LOTE 11: LOTE DE ELETRÔNICOS E ELETRODOMÉSTICOS, CONTENDO OS SEGUINTE ITENS: APARADOR DE CERCA, BATEDEIRA, CPU, DESTILADOR DE ÁGUA, CLIMATIZADOR DE AR, CPU, DVD, ENCERADEIRA, ESFIGMOMANÔMETRO HOSPITALAR, ESTABILIZADOR DE TENSÃO, ESTUFA PARA PAPEL, FORNO ELÉTRICO, FREEZER, IMPRESSORA, LAVADORA DE ALTA PRESSÃO, LIQUIDIFICADOR, MÁQUINA LAVA ROUPAS, MESA DE SOM, MONITOR DE VÍDEO, MOTOSSERRA, NOBREAK, PURIFICADOR DE ÁGUA, RÁDIO, RECEPTOR DE VÍDEO, ROÇADEIRA, SCANNER, TELEFONE, TELEVISOR E VENTILADOR, VALOR AVALIADO PELA COMISSÃO MUNICIPAL DE BENS, SOB A PORTARIA Nº 299/2022, EM R\$ 300,00 (TREZENTOS REAIS)

LOTE 13: LOTE DE LIXEIRAS MONOBLOCO, CONTENDO APROXIMADAMENTE 60 LIXEIRAS MONOBLOCO, VALOR AVALIADO PELA COMISSÃO MUNICIPAL DE BENS, SOB A PORTARIA Nº 299/2022, EM R\$ 100,00 (CEM REAIS)

LOTE 16: CONTAINER PARA COMBUSTÍVEL COM CAPACIDADE PARA 1000 LITROS, VALOR AVALIADO PELA COMISSÃO MUNICIPAL DE BENS, SOB A PORTARIA Nº 299/2022, EM R\$ 100,00 (CEM REAIS)

CONTRATADO: LUIZ MILTON FLORES JUNIOR

VALOR DA VENDA: R\$ 7.600,00 (sete mil e seiscentos reais)

LOTE 07: ENSILADEIRA TRATORIZADA, MODELO JFC 120, ANO 2014, PATRIMÔNIO Nº 7779, VALOR AVALIADO PELA COMISSÃO MUNICIPAL DE BENS, SOB A PORTARIA Nº 300/2022, EM R\$ 1.500,00 (HUM MIL E QUINHENTOS REAIS)

CONTRATADO: MARCIO GODOY SIMON

VALOR DA VENDA: R\$ 185.000,00 (cento e oitenta e cinco mil reais)

LOTE 03: ROLO COMPACTADOR MULLER, MODELO VAP 55 LISO, ANO INDETERMINADO, PATRIMÔNIO Nº 6019, VALOR AVALIADO PELA COMISSÃO MUNICIPAL DE BENS, SOB A PORTARIA Nº 300/2022, EM R\$ 20.000,00 (VINTE MIL REAIS)

LOTE 08: RETROESCAVADEIRA HYUNDAI, MODELO H 940, TRAÇÃO 4X4, ANO 2014, PATRIMÔNIO Nº 7780, VALOR AVALIADO PELA COMISSÃO MUNICIPAL DE BENS, SOB A PORTARIA Nº 300/2022, EM R\$ 70.000,00 (SETENTA MIL REAIS)

CONTRATADO: EDERSON MORAES DOS SANTOS

VALOR DA VENDA: R\$ 2.800,00 (dois mil e oitocentos reais)

LOTE 17: LOTE DE SUCATAS DE BATERIAS, CONTENDO APROXIMADAMENTE 12 UNIDADES DE SUCATA DE BATERIAS DE VEÍCULOS DE DIVERSAS AMPERAGENS, VALOR AVALIADO PELA COMISSÃO MUNICIPAL DE BENS, SOB A PORTARIA Nº 299/2022, EM R\$ 100,00 (CEM REAIS)

VANDECIR DORIGON
Prefeito

HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 93.2022 PMGBA

Publicação Nº 3991242

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B4BD5C1DBA3E2D73B1AB71419BDBA54FAC6424

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 8/2022

PROCESSO Nº 93/2022 HOMOLOGAÇÃO: 23/06/2022

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE GUARACIABA

OBJETO: RATEAR AS DESPESAS NECESSÁRIAS AO DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA MAIS ASFALTO, transferindo ao Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Regional - CONDER o exercício parcial das competências de planejamento, gestão e execução dos serviços públicos, nos termos do art. 8º da lei nº.11.107/05 e nos termos da Lei Municipal nº 3429, de 17 de maio de 2022, para aderir ao Programa Mais Asfalto que tem o objetivo de promover a gestão associada de serviços públicos na execução de projetos de infraestrutura rodoviária, abrangendo pavimentação, drenagens pluviais, pintura e sinalização de vias, execução de meios fios, manutenção e conservação de vias e espaços públicos no perímetro urbano e rural e demais serviços específicos definido em projetos executivos fornecidos pelos municípios consorciados, bem como o fornecimento de bens e materiais, atendendo as necessidades dos municípios consorciados ao CONDER e, em conformidade, com o contrato de consórcio público e posteriores alterações contratuais, bem como com as deliberações da assembleia geral do consórcio.

CONTRATADO: CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO REGION

VALOR DA DESPESA: R\$ 45.197,32 (quarenta e cinco mil, cento e noventa e sete reais e trinta e dois centavos)

VANDECIR DORIGON

Prefeito

MINUTA DE EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 08.2022 PMGBA

Publicação Nº 3991240

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 5A16CDE6372EE12BE3CE44F90FCFBAF124B7FB7A

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 08/2022 - PMGBA

EDITAL DE PROCESSO Nº 93/2022- DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 08/2022 – PMGBA

O MUNICÍPIO DE GUARACIABA/SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, torna público ao conhecimento dos interessados que DISPENSOU A LICITAÇÃO.

Objeto:

RATEAR AS DESPESAS NECESSÁRIAS AO DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA MAIS ASFALTO, transferindo ao Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Regional - CONDER o exercício parcial das competências de planejamento, gestão e execução dos serviços públicos, nos termos do art. 8º da lei nº.11.107/05 e nos termos da Lei Municipal nº 3429, de 17 de maio de 2022, para aderir ao Programa Mais Asfalto que tem o objetivo de promover a gestão associada de serviços públicos na execução de projetos de infraestrutura rodoviária, abrangendo pavimentação, drenagens pluviais, pintura e sinalização de vias, execução de meios fios, manutenção e conservação de vias e espaços públicos no perímetro urbano e rural e demais serviços específicos definido em projetos executivos fornecidos pelos municípios consorciados, bem como o fornecimento de bens e materiais, atendendo as necessidades dos municípios consorciados ao CONDER e, em conformidade, com o contrato de consórcio público e posteriores alterações contratuais, bem como com as deliberações da assembleia geral do consórcio. CONTRATANTE- MUNICÍPIO DE GUARACIABA/SC

CNPJ: 82.821.216/0001-82

Contratado:

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL - CONDER

CNPJ: 23.773.012/0001-54

Valor Global do Contrato:

R\$ 45.197,32 (quarenta e cinco mil cento e noventa e sete reais e trinta e dois centavos).

Recursos orçamentários:

Os recursos orçamentários para fazer realizar a presente correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Código Reduzido: 161

Órgão: 12 - ENCARGOS GERAIS

Unidade: 1 - Encargos Gerais do Município

Ação: 2065 - Manutenção e desenvolvimento das atividades relativas ao CONDER

Vínculo: 1000000 - Recursos Ordinários

Subelemento: 3317170010000000000 - Rateio pela Participação em Consórcio Público

Código Reduzido: 162

Órgão: 12 - ENCARGOS GERAIS

Unidade: 1 - Encargos Gerais do Município

Ação: 2065 - Manutenção e desenvolvimento das atividades relativas ao CONDER

Vínculo: 1000000 - Recursos Ordinários

Subelemento: 3337170010000000000 - Participação em Consórcio Público

Código Reduzido: 163

Órgão: 12 - ENCARGOS GERAIS

Unidade: 1 - Encargos Gerais do Município

Ação: 2065 - Manutenção e desenvolvimento das atividades relativas ao CONDER

Vínculo: 1000000 - Recursos Ordinários

Subelemento: 3447170010000000000 - Rateio pela Participação em Consórcio Públic

Código Reduzido: 361
Órgão: 12 - ENCARGOS GERAIS
Unidade: 1 - Encargos Gerais do Município
Ação: 2065 - Manutenção e desenvolvimento das atividades relativas ao CONDER
Vínculo: 3003000 – RECURSOS ORDINÁRIOS - SUPERAVIT
Subelemento: 3447170010000000000 - Rateio pela Participação em Consórcio Público
Código Reduzido: 362
Órgão: 12 - ENCARGOS GERAIS
Unidade: 1 - Encargos Gerais do Município
Ação: 2065 - Manutenção e desenvolvimento das atividades relativas ao CONDER
Vínculo: 3003000 – RECURSOS ORDINÁRIOS - SUPERAVIT
Subelemento: 3447170010000000000 - Rateio pela Participação em Consórcio Público
Código Reduzido: 363
Órgão: 12 - ENCARGOS GERAIS
Unidade: 1 - Encargos Gerais do Município
Ação: 2065 - Manutenção e desenvolvimento das atividades relativas ao CONDER
Vínculo: 3003000 – RECURSOS ORDINÁRIOS - SUPERAVIT
Subelemento: 3447170010000000000 - Rateio pela Participação em Consórcio Público

Base Legal:

Art. 24. É dispensável a licitação:

XXVI - na celebração de contrato de programa com ente da Federação ou com entidade de sua administração indireta, para a prestação de serviços públicos de forma associada nos termos do autorizado em contrato de consórcio público ou em convênio de cooperação.” (Incluído pela Lei nº 11.107, de 2005)

Maiores informações do processo administrativo encontram-se a disposição no Depto de Compras da Prefeitura Municipal de Guaraciaba/SC.

Guaraciaba, SC, 23 de junho de 2022.

VANDECIR DORIGON

Prefeito Municipal

RESULTADO FINAL DA PROVA PRÁTICA - APÓS PRAZO DE RECURSOS EDITAL 002/2022

Publicação Nº 3990293

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 002/2022

RESULTADO FINAL DA PROVA PRÁTICA (APÓS PRAZO DE RECURSOS)

O Prefeito de Guaraciaba, Estado de Santa Catarina, Sr. VANDECIR DORIGON, no uso de suas atribuições legais, Torna Público, aos interessados, o RESULTADO FINAL DA PROVA PRÁTICA (após prazo de recursos), dos candidatos homologados para o cargo de OPERADOR DE MÁQUINAS (CNH CATEGORIA D), referente ao Edital de Processo Seletivo nº 002/2022, conforme segue:

| OPERADOR DE MÁQUINAS (CNH CATEGORIA D) | | | | |
|--|------|------------------------------------|--------------------|-----------------|
| Nº | INSC | CANDIDATO | NOTA PROVA PRÁTICA | SITUAÇÃO |
| 1 | 2 | Michel Canei | 3,70 | Classificado |
| 2 | 15 | Kledir Gustavo Guth | 3,60 | Classificado |
| 3 | 27 | Claudinei Luciano Piroca | 0,00 | Desclassificado |
| 4 | 3 | Michel Viera | 0,00 | Desclassificado |
| 5 | 5 | Cledimar José Perin | Faltante | Desclassificado |
| 6 | 24 | Maico Antonio Radavelli Rapachi | Faltante | Desclassificado |

Somente serão considerados classificados os candidatos que obtiverem nota mínima de 1,00 (um) ponto no conjunto das provas 1, 2 e 3 (na soma das notas de Conhecimentos Específicos, Língua Portuguesa e Conhecimentos Gerais) e nota mínima de 3,00 (três) pontos, na prova prática.

Guaraciaba - SC, 23 de junho de 2022.

VANDECIR DORIGON

Prefeito Municipal

Guaramirim

PREFEITURA

AVISO REABERTURA TP 03/2022-FMAS

Publicação Nº 3988524

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 04CEB2FF1FEE9DDB4735DC3F9222FFCD62411E54

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE REABERTURA DE LICITAÇÃO

Edital: Tomada de Preços 03/2022 – FMAS
Processo Licitatório: 03/2022 - FMAS
Tipo: Menor Preço Global.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE OBRA ENGENHARIA, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA PARA AMPLIAÇÃO DO CENTRO DE REFERÊNCIA EM ASSISTÊNCIA SOCIAL (CRAS), DO BAIRRO CORTICEIRA, CONFORME CONTRATO DE REPASSE OGU Nº 897516/2020.

Entrega dos Envelopes: 14/07/2022 às 09h00min
Abertura dos Envelopes: 14/07/2022 às 09h00min

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua 28 de Agosto, 2042, nos dias úteis de segunda à sexta feira, das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 17:00h, pelo site guaramirim.atende.net ou pelo fone (47) 3373-0247.

Guaramirim (SC), 24 de junho de 2022.
Luis Antonio Chiodini
Prefeito Municipal

DECRETO Nº. 1612/2022

Publicação Nº 3991280

DECRETO Nº. 1612/2022

Altera o Decreto nº. 1604/2022, que aprova o Loteamento Residencial Jardim Florença.

Luís Antônio Chiodini, Prefeito de Guaramirim, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º. O Decreto nº. 1604/2022 passa a vigorar com a seguinte alteração:

“Art. 1º. Fica aprovado o Loteamento Residencial Jardim Florença, situado no Bairro Beira Rio, neste município, empreendido no imóvel com área loteada de 157.059,16m², na Rua 27 - Bananal, objeto das matrículas nº 17.380, 22.647, 23.763, 30.346 e 30.573, posteriormente unificadas na matrícula número 36.624, de propriedade de Santer Empreendimentos Ltda, inscrita no CNPJ sob nº 09.372.958/0001-88.

..... ” (NR)

“Art. 2º.

I - 111 (cento e onze) lotes numerados do 149 ao 179, 183 ao 233 e 237 ao 265;
..... ” (NR)

“Art. 3º. Para garantia de realização e conclusão do referido loteamento, ficam caucionados em favor do Município de Guaramirim um total de 04 (quatro) lotes, sendo 180, 181, 234 e 235, ficando baixada a caução dos lotes e matrículas abaixo:

| LOTE | MATRICULA | LOTE | MATRICULA | LOTE | MATRICULA | LOTE | MATRICULA |
|------|-----------|------|-----------|------|-----------|------|-----------|
| 36 | 36.660 | 71 | 36.695 | 97 | 36.721 | 202 | 36.826 |
| 37 | 36.661 | 72 | 36.696 | 98 | 36.722 | 203 | 36.827 |
| 38 | 36.662 | 73 | 36.697 | 99 | 36.723 | 204 | 36.828 |
| 42 | 36.666 | 74 | 36.698 | 100 | 36.724 | 205 | 36.829 |
| 43 | 36.667 | 75 | 36.699 | 101 | 36.725 | 206 | 36.830 |
| 44 | 36.668 | 76 | 36.700 | 102 | 36.726 | 207 | 36.831 |
| 48 | 36.672 | 77 | 36.701 | 105 | 36.729 | 208 | 36.832 |
| 49 | 36.673 | 78 | 36.702 | 106 | 36.730 | 209 | 36.833 |

| | | | | | | | |
|----|--------|----|--------|-----|--------|-----|--------|
| 50 | 36.674 | 79 | 36.703 | 107 | 36.731 | 210 | 36.834 |
| 52 | 36.676 | 80 | 36.704 | 111 | 36.735 | 211 | 36.835 |
| 53 | 36.677 | 81 | 36.705 | 112 | 36.736 | 212 | 36.836 |
| 54 | 36.678 | 82 | 36.706 | 113 | 36.737 | 213 | 36.837 |
| 55 | 36.679 | 83 | 36.707 | 117 | 36.741 | 214 | 36.838 |
| 56 | 36.680 | 84 | 36.708 | 185 | 36.809 | 215 | 36.839 |
| 60 | 36.684 | 85 | 36.709 | 186 | 36.810 | 216 | 36.840 |
| 61 | 36.685 | 86 | 36.710 | 187 | 36.811 | 217 | 36.841 |
| 62 | 36.686 | 87 | 36.711 | 191 | 36.815 | 218 | 36.842 |
| 63 | 36.687 | 89 | 36.713 | 192 | 36.816 | 219 | 36.843 |
| 64 | 36.688 | 90 | 36.714 | 193 | 36.817 | 220 | 36.844 |
| 65 | 36.689 | 91 | 36.715 | 195 | 36.819 | 221 | 36.845 |
| 66 | 36.690 | 92 | 36.716 | 196 | 36.820 | 222 | 36.846 |
| 67 | 36.691 | 93 | 36.717 | 197 | 36.821 | 223 | 36.847 |
| 68 | 36.692 | 94 | 36.718 | 198 | 36.822 | 224 | 36.848 |
| 69 | 36.693 | 95 | 36.719 | 199 | 36.823 | 228 | 36.852 |
| 70 | 36.694 | 96 | 36.720 | 200 | 36.824 | 229 | 36.853 |
| | | | | 201 | 36.825 | 230 | 36.854 |

....." (NR)

Art. 2º. Este decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Guaramirim/SC, 21 de junho de 2022.

Luís Antônio Chiodini

Prefeito

Romeu Butschardt Junior

Secretário de Planejamento e Desenvolvimento Urbano

PORTARIA Nº. 398/2022

Publicação Nº 3990782

PORTARIA Nº. 398/2022

Instaura processo administrativo nº. 05/2022 para apurar suposto descumprimento do Edital de Pregão Eletrônico nº. 202/2021/PMG e Ata de Registro de Preços nº. 04/2022/PMG.

Luís Antônio Chiodini, Prefeito de Guaramirim, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal e com o Decreto nº. 78/2010;

RESOLVE:

Art. 1º. Instaurar processo administrativo em face da empresa FEDERAL DEDETIZADORA E CONTROLE DE PRAGAS EIRELI, CNPJ nº. 35.395.203/0001-09, para apuração de suposto descumprimento do disposto na cláusula 4ª e 5.1.6 da Ata de Registro de Preços nº. 04/2022/PMG, podendo ensejar na aplicação das sanções previstas nas cláusulas 10.1.1, "a" e "c", e 11 da mesma ata, bem como nos itens 17 e 18 do edital de Pregão Eletrônico nº. 202/2021/PMG, e no art. 87 da Lei nº 8666/93.

Art. 2º. Designo a Comissão Permanente de Processo Administrativo, nomeada pela Portaria nº. 203/2021, para a prática dos atos documentais do processo.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaramirim/SC, 13 de junho de 2022.

Luís Antônio Chiodini

Prefeito

Cláudia Roberta Chiodini

Secretária de Educação

PORTARIA Nº. 401/2022

Publicação Nº 3990784

PORTARIA Nº. 401/2022

Retorna de licença saúde, a servidora Marilene Guszak Kviatkowski.

Luís Antônio Chiodini, Prefeito de Guaramirim, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º. Retorna de licença saúde, a servidora Marilene Guszak Kviatkowski, Professora de Ensino Fundamental (20 horas semanais), vinculada à Secretaria de Educação, a partir de 31 de maio de 2022.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaramirim/SC, 20 de junho de 2022.

Luís Antônio Chiodini
PrefeitoJiuvani Assis Assing
Secretário de Administração e Finanças**PORTARIA Nº. 402/2022**

Publicação Nº 3990787

PORTARIA Nº. 402/2022

Retorna de licença saúde, a servidora Ingrid Daniele Valerio.

Luís Antônio Chiodini, Prefeito de Guaramirim, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º. Retorna de licença saúde, a servidora Ingrid Daniele Valerio, Enfermeira - PSF, vinculada à Secretaria de Saúde, a partir de 15 de junho de 2022.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaramirim/SC, 20 de junho de 2022.

Luís Antônio Chiodini
PrefeitoJiuvani Assis Assing
Secretário de Administração e Finanças**PORTARIA Nº. 403/2022**

Publicação Nº 3990790

PORTARIA Nº. 403/2022

Concede licença saúde ao servidor Carlito Luiz Wonsiewoski.

Luís Antônio Chiodini, Prefeito de Guaramirim, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder licença saúde ao servidor Carlito Luiz Wonsiewoski, Motorista de Caminhão, vinculado à Secretaria de Infraestrutura, a partir de 10 de junho de 2022.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaramirim/SC, 20 de junho de 2022.

Luís Antônio Chiodini
PrefeitoJiuvani Assis Assing
Secretário de Administração e Finanças

Guatambú

PREFEITURA

DECRETO 292 / 2022

Publicação Nº 3990601

DECRETO N. 292/2022

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR PELO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LUIZ CLOVIS DAL PIVA, Prefeito Municipal de Guatambu, no uso de suas atribuições legais e de acordo com A Lei Municipal 1.189 de 27 de Dezembro de 2021.

DECRETA:

Art. 1º - Art. 1º - Fica autorizado a abertura de crédito suplementar, pelo Provável Excesso de Arrecadação no orçamento do Município, no valor de R\$ 50.000,00 (Cinquenta mil Reais), na conta abaixo relacionada:

Órgão: 20.00 – Gabinete do Prefeito

Unidade Orçamentária: 20.01 – Gabinete do Prefeito

Função: 04 – Administração

Sub Função: 122 – Administração Geral

Programa: 0002 – Gestão Administrativa Superior

Projeto/Atividade: 2.03 – Manutenção do Gabinete do Prefeito e Vice Prefeito

Modalidade de Aplicação: 3.3.90.00.00 – Aplicações diretas – FR 100, com o valor de R\$ 50.000,00 (Cinquenta Mil Reais)

Art. 2º - Para suplementação das contas de que trata o artigo 1º, serão utilizados recursos do Excesso de Arrecadação do exercício.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Guatambu, 22 de Junho de 2022.

LUIZ CLOVIS DAL PIVA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

DECRETO 293 / 2022

Publicação Nº 3990604

DECRETO N. 293/2022

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR PELO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO E OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LUIZ CLOVIS DAL PIVA, Prefeito Municipal de Guatambu, no uso de suas atribuições legais e de acordo com A Lei Municipal 1.189 de 27 de Dezembro de 2021.

DECRETA:

Art. 1º - Art. 1º - Fica autorizado a abertura de crédito suplementar, pelo Provável Excesso de Arrecadação no orçamento do Município, no valor de R\$ 170.000,00 (Cento e setenta mil reais), na conta abaixo relacionada:

Órgão: 50.00 – Secretaria de Saúde

Unidade Orçamentária: 50.01 – Fundo de Saúde

Função: 10 – Saúde

Sub Função: 301 – Atenção básica

Programa: 0007 – Saúde para todos.

Projeto/Atividade: 2.16 – Manutenção das Ações e Serviços Públicos em Saúde

Modalidade de Aplicação: 4.4.90.00.00 – Aplicações diretas – FR 163 – Transferências Voluntárias Estado/Saúde - com o valor de R\$ 170.000,00 (Cento e Setenta mil reais)

Art. 2º - Para suplementação das contas de que trata o artigo 1º, serão utilizados recursos do excesso de arrecadação do exercício conforme Processo SCC 00017740/2021, de acordo nos termos do inciso II, § 1º, artigo 43, da Lei Federal 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Guatambu, 22 de Junho de 2022.

LUIZ CLOVIS DAL PIVA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

CÂMARA MUNICIPAL**PORTARIA 285/2022**

Publicação Nº 3991961

PORTARIA Nº 285/2022 de 20 de junho de 2022

Dispõe sobre a exoneração, a pedido, de Servidor da Câmara Municipal de Guatambu, e dá outras providências.

A COMISSÃO EXECUTIVA DA CÂMARA DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE GUATAMBU, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso das suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica Municipal e Regimento Interno do Poder Legislativo,

RESOLVE:

Art. 1º Fica exonerada, a pedido, a servidora Glauceza Terezinha Menzen, matrícula nº 701, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, em 20 de junho de 2022, nos termos do pedido de exoneração, parte integrante desta Portaria.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Fica revogada as disposições ao contrário.

Guatambu, SC, 20 de janeiro de 2022

Clademir Antonio Azevedo da Silva
PresidenteAnderson Mateus Giacomelli
1º Secretário

Herval d'Oeste

PREFEITURA

PORTARIA Nº 966/2022

Publicação Nº 3992227

PORTARIA Nº 966/2022

O PREFEITO DE HERVAL D OESTE (SC), NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, QUE LHE CONFEREM A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE HERVAL D OESTE (SC), E CONSIDERANDO O RELATÓRIO DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO E DEMAIS ANEXOS, COM FUNDAMENTO NOS PRINCÍPIOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DA MORALIDADE ADMINISTRATIVA, ECONOMICIDADE, LEGALIDADE E EFICIÊNCIA, BEM COMO NA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, A QUAL ESTABELECE O DIREITO AO CONTRADITÓRIO E A AMPLA DEFESA,

RESOLVE:

Art. 1º. Instaurar o Processo Administrativo a fim de apurar os fatos citados, assegurando-lhe o direito ao contraditório e a ampla defesa, referente ao pedido de ressarcimento de danos materiais, lucros cessantes e danos morais, da empresa Transportes Itacir e Vane Ltda., em razão de acidente em uma ponte de madeira em via interiorana do município, que não suportou o peso do caminhão, vindo a cair.

Art. 2º. Designar os servidores Paulo César Dolejal Berté, Andreia Dorini Giacomini e Geisa Trombetta Bernardi para comporem a Comissão de Processo Administrativo para conduzir o referido processo.

Art. 3º. Estabelecer o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos, podendo ser prorrogado por igual período.

Art. 4º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Herval d Oeste (SC), 23 de junho de 2022.

Publique-se e cumpra-se.

MAURO SÉRGIO MARTINI

PREFEITO

PORTARIA Nº 967/2022

Publicação Nº 3992233

PORTARIA Nº 967/2022

MAURO SÉRGIO MARTINI, Prefeito Municipal de Herval d` Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, ESTEFÂNIA ZAGONEL SCHLINDWEIN ANTES (MATRÍCULA 5865), para exercer a função de PROFESSOR DE ANOS INICIAIS – Habilitado com Graduação, Nível - 2, Referência - A, anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013, 20 horas semanais, turno vespertino, junto à EBM Cruz e Sousa, sem vínculo, no Projeto de Apoio Pedagógico – PROAPA, a partir de 23 de junho de 2022, limitado ao término do ano letivo de 2022, reclassificada no Processo Seletivo de que trata o Edital Nº 006/2021/HO, homologado pelo Decreto nº 4.580/2022 de 21 de janeiro de 2022, conforme a Lei Complementar nº 291/2011. Seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d'Oeste.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 23 de junho de 2022.

Mauro Sérgio Martini

Prefeito

PORTARIA Nº 968/2022

Publicação Nº 3992236

PORTARIA Nº 968/2022

MAURO SÉRGIO MARTINI, Prefeito Municipal de Herval d` Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, GEZLAINE ALVES DE ALMEIDA (MATRÍCULA 5866), para exercer a função de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA – Habilitado com Graduação, Nível - 2, Referência - A, anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013, 20 horas semanais, turno vespertino, junto à EBM Estação Luzerna, a partir de 23 de junho de 2022, em substituição à servidora Fernanda Marqueze Mott da Silva, enquanto perdurar seu afastamento, limitado ao término do ano letivo de 2022, classificada na Chamada Pública de que trata o Edital Nº 051/2022/SMECE, de 14 de junho de 2022, conforme a Lei Complementar nº 291/2011. Seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d'Oeste.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Cumpra-se.
Herval d'Oeste/SC, 23 de junho de 2022.
Mauro Sérgio Martini
Prefeito

PORTARIA Nº 969/2022

Publicação Nº 3992238

PORTARIA Nº 969/2022

MAURO SÉRGIO MARTINI, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

DESIGNAR a servidora ANA PAULA DE LIMA (MATRÍCULA 5837), a qual ocupa o cargo em provimento em comissão de GERENTE DE PROGRAMAS SOCIAIS, Nível – DAS - 4, Anexo II da LC Nº 400/2022, 40 horas semanais, constante do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, a conduzir veículo público do município de Herval d'Oeste, responsabilizando-se a mesmo pelo veículo na sua totalidade, inclusive por multas de trânsito e danos que possa dar causa em virtude da condução do veículo.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Cumpra-se.
Herval d'Oeste/SC, 23 de junho de 2022.
Mauro Sérgio Martini
Prefeito

PORTARIA Nº 970/2022

Publicação Nº 3992240

PORTARIA Nº 970/2022

MAURO SÉRGIO MARTINI, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONVOCAR PARA O RETORNO IMEDIATO AO TRABALHO, para fins de superior interesse público, interrompendo o gozo de férias a partir de 23 de junho de 2022, o servidor CARLOS ROGÉRIO LOPES DE LIMA (MATRÍCULA 2743), ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de MÉDICO, Nível – 14, Referência "E", Anexo V da Lei Complementar nº 280/2011, conforme o disposto nos art. 94 e 97 da Lei Complementar Nº 281/2011.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Cumpra-se.
Herval d'Oeste/SC, 23 de Junho de 2022.
Mauro Sérgio Martini
Prefeito

PORTARIA Nº 971/2022

Publicação Nº 3992242

PORTARIA Nº 971/2022

MAURO SÉRGIO MARTINI, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONVOCAR PARA O RETORNO IMEDIATO AO TRABALHO, para fins de superior interesse público, interrompendo o gozo de férias a partir de 23 de junho de 2022, o servidor IVAN SERGI BALESTRIN (MATRÍCULA 792), ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de MOTORISTA, Nível – 7, Referência "H", Anexo V da Lei Complementar nº 280/2011, conforme o disposto nos art. 94 e 97 da Lei Complementar Nº 281/2011.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Cumpra-se.
Herval d'Oeste/SC, 23 de Junho de 2022.
Mauro Sérgio Martini
Prefeito

Ibiam

PREFEITURA

CONTRATO ADMINISTRATIVO N.09/2022- FMS DELCON ENGENHARIA MF LTDA

Publicação Nº 3989787

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 432593B79F77BF9FA744DA8E39DC87C0B6DEF66E



Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE IBIAM

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2022 TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022 CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 009/2022

Termo de contrato que, entre si celebram:

1ª Contratante:

O **MUNICÍPIO DE Ibiam**, entidade jurídica de direito público interno, através do Fundo Municipal de Saúde de Ibiam, inscrito no C.N.P.J. sob o nº 11.250.761/0001-18, com sede na Travessa Lido Tragancin, s/n, centro, nesta cidade de Ibiam-SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Joares Trevisol, e de ora diante denominado simplesmente MUNICÍPIO;

2ª Contratada:

DELCON ENGENHARIA MF LTDA pessoa jurídica de direito privado, inscrita no C.P.N.J. sob o nº 06.064.911/0001-69, com sede na AV. Sagrado Coração de Maria nº 164, Bairro Nossa Senhora Aparecida, na cidade de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, neste ato representada pelo Senhor FELIPE FLORES, daqui por diante denominada simplesmente CONTRATADA;

Em conformidade com o processo de licitação na modalidade Tomada de Preços nº 001/2022 – homologado em data de 15 de junho de 2022, na forma e condições estabelecidas nas cláusulas seguintes:

I – OBJETO E CONDIÇÕES GERAIS

1.1 – O objeto da Tomada de Preços é **VISANDO A CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA REALIZAR REFORMA DA COBERTURA DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE DE IBIAM, PARTE JÁ EXISTENTE, CONFORME MEMORIAL E PLANILHA ANEXOS.**

1.2.O objeto da presente licitação deverá ser executado rigorosamente de acordo com o projeto aprovado, Memorial Descritivo, Planilha orçamentaria e demais informações constantes do Anexo I.

1.3. Todas as especificações, quantitativos e condições estabelecidas neste Edital e seus anexos deverão ser cumpridas na íntegra.

1.4. Os materiais utilizados na obra deverão ser de primeira qualidade.

1.5. O prazo para conclusão total da obra será CONTADO a partir da assinatura da Ordem de Serviço de acordo com o cronograma físico financeiro.

1

Travessa Loniza Carvalho Agostini, 20 - Fone: (49) 3534-0044 - CEP 89652-000 - IBIAM - SC
CNPJ 01.612.745/0001-74 - E-mail: adm@ibiam.sc.gov.br - Site: www.ibiam.sc.gov.br



Assinado por 4 pessoas: JACKLINE DALMOLIN ODORIZZI, ROSINEI CERON, JOARES TREVISOL e HENRIQUE GRASSI ROSSATO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://ibiam.1doc.com.br/verificacao/3EA7-FA11-E9CB-900C> e informe o código 3EA7-FA11-E9CB-900C





Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE IBIAM

1.6. Os serviços deverão ser executados pelo regime de empreitada por preço global, de acordo com as normas, especificações e métodos da ABNT, Código de Obras, e demais normas e regulamentos oficiais atinentes a cada um dos projetos, efetuando os respectivos controles tecnológicos, bem como especificações e detalhes do Projeto Básico (Projetos, Memorial Descritivo, Cronograma físico financeiro e Planilha Orçamentária Global). Para todos os serviços a ausência de legislação específica enseja a observação das normas internacionais, citadas ou não no Edital.

1.7- A licitante vencedora deverá manter na obra placa da empresa executora dos serviços, placa da obra.

1.8- Caberá a licitante vencedora proceder à instalação da obra dentro das normas gerais de construção, sendo de sua responsabilidade manter atualizados, no canteiro de obras: alvará, certidões e licenças, evitando interrupções por embargo, bem como, ter um jogo completo aprovado e atualizado dos Projetos, Planilha Orçamentária, Cronograma físico financeiro e Memorial Descritivo, Diário de Obra, ART's ou RRT's e demais elementos que interessem ao serviço.

1.9- A licitante vencedora deverá observar e fazer cumprir as normas regulamentadoras e legislações Federais, Estaduais e Municipais de Segurança, Higiene e Medicina no Trabalho, bem como elaborar e apresentar para o Município o PCMAT – Programa de Condições e Meio Ambiente do Trabalho da obra de acordo com a NR-9 e NR-18, devidamente registrado no MTE – Ministério do Trabalho e Emprego.

1.10- A contratada é responsável pelo fornecimento dos EPI's conforme a NR-6, a fim de assegurar a integridade física e saúde de seus funcionários.

1.11- A guarda, vigilância, manutenção e limpeza do canteiro de obras serão de exclusiva responsabilidade da licitante vencedora.

1.12- A contratada será responsável pela preservação das benfeitorias existentes.

1.13- A contratada deverá substituir os funcionários que não atenderem satisfatoriamente a execução do objeto. Após a solicitação formal, a contratada terá que adotar a providência no máximo em 48 (quarenta e oito) horas após o recebimento da comunicação.

1.12- O responsável pela fiscalização da obra tem plena autonomia para evitar a permanência na obra de qualquer funcionário que esteja em desacordo com as recomendações descritas no Memorial Descritivo e neste Edital.





Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE IBIAM

1.13– Todo o material a ser utilizado na execução dos serviços deverá ser de primeira qualidade e **ter aprovação prévia** da municipalidade, assim como qualquer alteração ou substituição que venha a favorecer o melhoramento e/ou qualidade dos serviços.

1.14– Quando, sob qualquer justificativa, se fizer necessária alguma alteração nas especificações, substituição de algum material por seu equivalente ou qualquer outra alteração na execução daquilo que está projetado, deverá ser apresentada solicitação à fiscalização da obra, devidamente justificada pelo responsável técnico.

1.15– Os materiais a serem empregados na obra devem obter especificações e normas técnicas (ABNT – NBR).

1.16– Todos os serviços e materiais que porventura não foram especificados no Memorial Descritivo e/ou na Planilha Orçamentária, porém inerentes e necessários ao bom andamento da obra e objetivo do Projeto, serão considerados como descritos, quantificados e de inteira responsabilidade da contratada, evitando assim, futuros aditivos. Ressalta-se que os quantitativos se referem a extensões em planta, sendo responsabilidade da contratada considerar demais quantitativos, sendo que estes estão inclusos no valor unitário.

1.16.1- Começados os serviços, a licitante vencedora será de inteira responsabilidade da obra até seu término, respondendo pelo mesmo.

1.17– A licitante vencedora deverá, antes do início dos serviços, analisar todos os documentos relacionados aos Projetos, Memorial Descritivo e Planilha Orçamentária a fim de que possa se certificar de todos os detalhes executivos, custos e exequidade dos mesmos. **Não será aceito aditivo de materiais já previstos e orçados.**

1.18– Qualquer alteração na execução da obra deverá ser solicitada por escrito pela licitante vencedora e somente poderá ser executada com prévia autorização por escrito do Município de Ibiá, mediante alteração contratual.

1.19– Os quantitativos deverão ser conferidos pela licitante obedecendo fiel e rigorosamente o Projeto Básico (Projetos, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária).

1.19.1– O **Município de Ibiá** não assumirá a responsabilidade pelo pagamento de eventuais diferenças que venham a ocorrer durante a execução da obra. Se for constatado qualquer erro ou diferença nos quantitativos, a empresa executora deverá solicitar, **por escrito**, a sua correção ou retificação **antes** da execução de cada etapa dos serviços.

1.20– Todos os detalhes de serviços a serem executados constantes dos desenhos e não mencionados nos quantitativos e no Memorial Descritivo, assim como todos os detalhes de execução de serviços mencionados nos quantitativos e no Memorial Descritivo e que não constem nos desenhos serão interpretados como parte





Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE IBIAM

integrante da execução da obra. Para efeito de interpretação de divergências entre os documentos contratuais fica estabelecido que:

- a) Em caso de divergência entre o quantitativo/memorial descritivo e os projetos prevalecerão sempre os primeiros;
- b) O projeto de execução prevalecerá sempre, em qualquer estágio da obra, sobre os demais projetos;
- c) Em caso de divergência entre as cotas dos desenhos e suas dimensões tomadas em escala, prevalecerão sempre as primeiras;
- d) Em caso de divergência entre os desenhos de escalas diferentes, prevalecerão sempre os de maior escala;
- e) Em caso de divergência entre os desenhos de datas diferentes, prevalecerão sempre os mais recentes.

1.21– A licitante vencedora deverá seguir as orientações técnicas da Sec. Municipal, sendo que, caso as orientações não forem seguidas, poderá ocorrer à rescisão do contrato.

1.21.1– Todas as dúvidas existentes quanto à técnica de construção, deverão ser sanadas com a Fiscalização do **Município de Ibiã, por escrito**, cabendo a licitante vencedora aguardar deliberação para prosseguir as atividades daí decorrentes.

1.22– Homologado o processo licitatório pela autoridade competente, a licitante vencedora será convocada para assinar o contrato dentro do prazo de 05 (cinco) dias a contar da data do recebimento da convocação, sob pena de descumprimento das obrigações assumidas.

1.22.1– Caução de **5% (cinco por cento) do valor do contrato**, com supedâneo no artigo 56 da Lei nº 8.666/93, podendo a licitante vencedora optar por uma das seguintes modalidades de garantia: **caução em dinheiro ou títulos da dívida pública; seguro-garantia ou fiança bancária**.

Obs.: Caso venha ocorrer termo de aditamento contratual, a licitante vencedora deverá apresentar caução complementar na mesma modalidade escolhida no momento da assinatura do contrato.

1.23– A garantia contratual somente será resgatada pela licitante vencedora, na mesma modalidade em que foi apresentada, no prazo de **60 (sessenta) dias** após a emissão do Termo de Recebimento Definitivo da obra e depois de cumpridas todas as obrigações contratuais. No caso de rescisão contratual não será devolvida a garantia contratual, que será apropriada pelo Município de Ibiã, exceto se a rescisão e/ou paralisação se der em decorrência de acordo com o Município, ou nas hipóteses previstas no §2º do Art. 79 da Lei nº 8.666/93.





Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE IBIAM

1.23.1– Como condição para que seja expedida a Ordem de Serviço, após a assinatura do contrato e antes de iniciar a obra, a licitante vencedora deverá comparecer junto a Sec. Municipal, representada impreterivelmente pelo Administrador e pelo responsável técnico, e apresentar os seguintes documentos:

- a) **ART** (Anotação de Responsabilidade Técnica) ou **RRT** (Registro de Responsabilidade Técnica) de execução da obra;
- b) **CNO – Cadastro Nacional de Obras**, obrigatoriamente em sua razão social e CNPJ;

1.24– Serão de responsabilidade da licitante vencedora todos os serviços com máquinas para execução da obra e a destinação final o “bota fora” do material retirado, bem como as taxas diversas relativas à obra e serviços.

1.25– O Município de Ibiã indicará profissionais habilitados para a fiscalização dos serviços executados pela licitante vencedora. Todas as etapas dos serviços deverão ter a aprovação prévia da fiscalização e somente serão aceitos se estiverem perfeitamente executados, conforme os Projetos, Planilha Orçamentária, Memorial Descritivo e prazos de acordo com o Cronograma físico-financeiro, bem como as solicitações do Edital.

1.26– A fiscalização do Município poderá impugnar qualquer trabalho que não satisfaça as condições do Memorial Descritivo, sendo a licitante vencedora obrigada a demolir qualquer trabalho rejeitado pela contratante, sem qualquer ônus para a mesma. Ao final de cada etapa descrita no Cronograma físico financeiro a fiscalização do Município deve ser comunicada **por escrito**.

1.27– Para facilitar o trabalho da fiscalização a licitante vencedora deverá manter na obra um Encarregado Geral, para esclarecimento de qualquer dúvida referente à execução dos serviços.

1.28– A licitante vencedora será responsável pelos danos causados ao Município ou a terceiros, por negligência, imprudência ou imperícia técnica sua ou de seus empregados ou, ainda, dos terceirizados, mesmo em áreas do Município que não constem do objeto do presente Edital.

1.29– A presença da fiscalização na obra não diminuirá a responsabilidade da contratada em quaisquer ocorrências, atos, erros ou omissões verificadas no desenvolvimento dos trabalhos ou a ele relacionados.

1.30– Deverão ser tomadas as medidas quanto à proteção nas operações de transporte dos materiais aplicados na obra, objetivando impedir o derrame ao longo das vias públicas ou no próprio local da obra.





Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE IBIAM

1.31– Em caso de alteração do responsável técnico inicialmente apresentado pela licitante vencedora, anteriormente a assinatura do contrato e/ou durante a vigência do contrato, a licitante vencedora deverá apresentar motivo justo decorrente de fato superveniente, o qual será analisado pela Administração. Sendo aceito o motivo apresentado, a licitante vencedora deverá apresentar:

- a) documentação do novo profissional;
- b) **ART** (Anotação de Responsabilidade Técnica) ou o **RRT** (Registro de Responsabilidade Técnica) de execução da obra, conforme exigido no item 1.23.1, letra “a”, referente aos serviços que serão executados sob a responsabilidade técnica do novo responsável técnico.

1.32– A Ordem de Serviço será emitida **em até 15 (quinze) dias corridos** após a assinatura do contrato, sendo que os documentos exigidos no item 1.23.1 deverão também ser apresentados nesse prazo, sob pena de rescisão contratual.

1.33– A licitante vencedora deverá iniciar os serviços **em até 10 (dez) dias corridos** a contar da data de emissão da Ordem de Serviço, **sob pena de rescisão contratual**.

1.33.1– A execução da obra deverá iniciar seguindo a planilha de orçamento (anexos), e a mesma deverá ser executada de acordo com o cronograma financeiro.

1.34– Concluída a obra, a licitante vencedora deverá solicitar, por escrito, o TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO. Para a solicitação do Termo de Recebimento Provisório a obra deve estar totalmente limpa, sem entulhos e/ou restos de materiais depositados na rua ou no passeio.

1.35– Antes do RECEBIMENTO DEFINITIVO, se necessário, a licitante vencedora deverá elaborar e fornecer o **Projeto “As Built”** ao Município, para os casos previstos no art. 1º, §1º da Resolução nº 425, 18 de dezembro de 1998 do CONFEA.

1.36– Decorrido o prazo de **30 (trinta) dias** da emissão do Termo de Recebimento Provisório a licitante deverá solicitar, por escrito, o “TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO”, sendo que os serviços devem atender as especificações e as possíveis correções solicitadas na vistoria de emissão do Termo de Recebimento Provisório.

1.37- A licitante vencedora que por ventura estiver executando ou vier a executar outra(s) obra(s) contratada(s) pelo Município de Ibiã poderá utilizar os mesmos equipamentos, veículos e profissionais, inclusive de forma simultânea, desde que isso não afete a execução e andamento dos serviços, bem como não implique em atrasos nas etapas do cronograma físico-financeiro.

1.37.1– Não será concedida prorrogação de prazo de execução e nem poderão ser realizados ajustes no cronograma-físico financeiro;

1.37.2– Caso sejam utilizados os mesmos equipamentos, veículos e/ou profissionais e isso venha a afetar a execução e andamento dos serviços ou implique em atrasos nas etapas do cronograma físico-financeiro deverá a licitante vencedora providenciar outros equipamentos, veículos e/ou

6





Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE IBIAM

profissionais, a fim de que seja suprida a necessidade para a execução da obra dentro dos prazos definidos em cada etapa do cronograma físico-financeiro.

II - PREÇO**CLÁUSULA 2ª: PREÇO**

2.1 – A obra, objeto do presente contrato, será executada pelo preço total e global de R\$ 34.805,10 (trinta e quatro mil oitocentos e cinco reais e dez centavos), sendo os valores unitários de R\$ 20.883,06 (vinte mil oitocentos e oitenta e três reais e seis centavos) referente ao material e de R\$ 13.922,04 (treze mil novecentos e vinte e dois reais e quatro centavos) referente à mão de obra.

III - PAGAMENTO**CLÁUSULA 3ª: PRAZO E FORMA DE PAGAMENTO**

3.1 – Os pagamentos far-se-ão por meio de crédito em conta corrente bancária da CONTRATADA, conforme Cronograma físico financeiro apresentado pela mesma e de acordo com a verificação mensal realizada "in loco" pelos técnicos do Município de Ibiã, para a contratada emitir a Nota Fiscal.

3.2 – Os pagamentos somente serão realizados considerando o **integral cumprimento de cada etapa** prevista no Cronograma físico-financeiro apresentado pela CONTRATADA.

3.3 – Os pagamentos serão efetuados em até **30 (trinta) dias** após a emissão da respectiva Nota Fiscal Fatura, com: ART dos responsáveis técnicos pela obra, execução e fiscalização (apenas 1ª. medição);

Boletim de medição indicando o período da medição, medição do período, medição acumulada até o período, a medição deverá estar assinada pelo engenheiro responsável pela fiscalização da obra conforme ART com identificação do nome e nº do CREA do engenheiro;

Nota fiscal discriminando os materiais e mão de obra seguindo o Decreto Municipal 3681 de 19 de Agosto de 2022.

Cópia da Ordem de serviço (apenas 1ª. medição);

sendo o caso providencie cópia do alvará de construção (apenas 1ª. medição);

comprovante de regularidade federal, estadual, municipal, FGTS E CNDT;

apresentar nº matrícula CNO (1ª. medição);

Diário de obras do período da medição conforme os acontecimentos dos eventos e assinados pelo engenheiro da contratada responsável pela obra (conforme ART) e do engenheiro responsável pela fiscalização (conforme ART);

7

Travessa Loniza Carvalho Agostini, 20 - Fone: (49) 3534-0044 - CEP 89652-000 - IBIAM - SC
CNPJ 01.612.745/0001-74 - E-mail: adm@ibiam.sc.gov.br - Site: www.ibiam.sc.gov.br



Assinado por 4 pessoas: JACKLINE DALMOLIN ODORIZZI, ROSINEI CERON, JOARES TREVISOLO e HENRIQUE GRASSI ROSSATO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://ibiam.1doc.com.br/verificacao/3EA7-FA11-E9CB-900C>





Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE IBIAM

Cópia da folha de pagamento do pessoal da obra (conforme alínea "a" do inciso II, do art. 188 da Instrução Normativa do MPS/ARP nº 3/2005, referente ao mês anterior;

Guia de recolhimento do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço e Informações à Previdência Social – GFIP, que corresponde à mão de obra envolvida na execução contratual (conforme alínea "a" do inciso II, do artigo 188 da IN MPS/SRP nº 3/2005) referente ao mês anterior;

Guia da previdência social – GPS, que corresponde à GFIP dos empregados vinculados a matrícula da obra – matrícula CEI fiscal, ou o que vier a substituir, (conforme alínea "a" do inciso II, do artigo 188 da IN MPS/SRP nº 3/2005), referente ao mês anterior, caso não haja retenção na fonte;

Relatório fotográfico do período medido;

Certidão negativa da matrícula CEI da obra, ou o que vier a substituir, (apenas na última medição);

Termo de recebimento provisório da obra (apenas na última medição);

Termo de garantia de eventual equipamento instalado (apenas na última medição);

3.3.1 – Para liberação da última parcela, a contratada deverá apresentar, juntamente com o pedido do Termo de Recebimento Provisório os laudos de controle tecnológico.

3.4– Tratando-se de prestação de serviços, a CONTRATADA deverá cumprir todos os encargos e obrigações trabalhistas. O MUNICÍPIO somente efetuará o pagamento para a CONTRATADA mediante comprovação do cumprimento das obrigações trabalhistas, em especial o pagamento de salários, recolhimento de FGTS e de Contribuição Previdenciária dos Trabalhadores.

3.4.1.A CONTRATADA deverá manter como condição para pagamento, durante toda a execução, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

3.5. – Como condição para pagamento deverão ser apresentadas juntamente com a nota fiscal/fatura todas as certidões constantes da habilitação do Edital, dentro do prazo de validade, nos termos do Art. 55, Inciso XIII, da Lei de Licitações.

IV – DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

CLÁUSULA 4ª: DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1 – A obra deverá ser entregue pronta e acabada com prazo de acordo com o cronograma físico financeiro contados a partir da emissão da Ordem de Serviço.

4.1.1 – A CONTRATADA deverá iniciar a obra obrigatoriamente seguindo as etapas descritas na planilha de orçamento.





Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE IBIAM

4.2- A não entrega da obra dentro do prazo do item 4.1, ensejará a revogação do contrato e a aplicação das sanções legais previstas.

4.3- Caso haja necessidade de prorrogação do prazo de execução dos serviços, a CONTRATADA deverá solicitar **por escrito**, devidamente protocolizado, no prazo de **10 (vinte) dias** antes do término do prazo previsto no item 4.1. Os pedidos de prorrogação de prazo deverão estar devidamente justificados e comprovados (*anexar gráficos meteorológicos de índices pluviométricos, quando for o caso, por exemplo*).

4.4- Concluída a obra, a CONTRATADA **deverá solicitar, por escrito**, o TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO. Para a solicitação do Termo de Recebimento Provisório a obra deve estar totalmente limpa.

4.4.1- Antes de efetuar o pagamento da última parcela, a CONTRATADA deverá comprovar que efetuou o pagamento dos encargos previdenciários resultantes da execução do contrato, através do fornecimento de guia de recolhimento quitada e respectivas folhas de pagamento, bem como FGTS, sempre considerando os funcionários que trabalharam e conforme anotações diárias no diário de obra e respectiva CND previdenciária da obra.

4.5- Antes do RECEBIMENTO DEFINITIVO, **se necessário**, a CONTRATADA deverá elaborar e fornecer o **Projeto "As Built"** ao Município, para os casos previstos no art. 1º, §1º da Resolução nº 425, 18 de dezembro de 1998 do CONFEA.

4.6- Decorrido o prazo de 30 (trinta) dias da emissão do Termo de Recebimento Provisório a CONTRATADA **deverá solicitar, por escrito**, o "TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO", sendo que os serviços devem atender as especificações e as possíveis correções solicitadas na vistoria de emissão do Termo de Recebimento Provisório.

V – VIGÊNCIA

CLÁUSULA 5ª: VIGÊNCIA DO CONTRATO

5.1 - O presente contrato terá vigência de sua assinatura até 31/12/2022 até a entrega do projeto finalizado, podendo ser prorrogado nos termos do art. 57, II, da Lei 8.666/93.

VI - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

CLÁUSULA 6ª: CLASSIFICAÇÃO DAS DESPESAS

6.1 - As despesas com a obra, o objeto do presente contrato, estarão garantidos através da seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 14.000 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE IBIAM

Unidade: 14.001 – Fundo Municipal de Saúde

Função: 10 – Saúde

9

Travessa Loniza Carvalho Agostini, 20 - Fone: (49) 3534-0044 - CEP 89652-000 - IBIAM - SC
CNPJ 01.612.745/0001-74 - E-mail: adm@ibiam.sc.gov.br - Site: www.ibiam.sc.gov.br



Assinado por 4 pessoas: JACKLINE DALMOLIN ODORIZZI, ROSINEI CERON, JOARES TREVISOLO e HENRIQUE GRASSI ROSSATO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://ibiam.1doc.com.br/verificacao/3EA7-FA11-E9CB-900C> e informe o código 3EA7-FA11-E9CB-900C





Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE IBIAM

Sub-função: 301 – Atenção Básica

Programa: 1001 – Saúde com qualidade

Projeto: 1002 – Ampliação da Rede Física da Saúde

Natureza da Despesa: 44905107- Reforma

Red.: 02 – Fonte 1102 – recursos próprios

VII - GARANTIAS**CLÁUSULA 7ª: GARANTIA DE RESPONSABILIDADE**

7.1 - A CONTRATADA responderá pelos vícios dos serviços que se compromete a prestar, e por quaisquer danos que venha a causar inclusive perante terceiros, ficando o MUNICÍPIO isento de qualquer responsabilidade, em virtude da prestação dos serviços, objeto do presente contrato.

VIII – DA FISCALIZAÇÃO**CLÁUSULA 8ª: FISCALIZAÇÃO:**

8.1 – O Município exercerá ampla e irrestrita fiscalização na execução do objeto desta licitação, a qualquer hora.

8.2 – Para cumprimento do disposto no art. 67, § 1º e § 2º da Lei de Licitações, será designado Servidor, para acompanhamento e fiscalização da execução do contrato.

8.2.1 – Tal representante anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;

8.2.2 – As decisões e providências que ultrapassarem a competência da representante deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

8.3 – A fiscalização exercida não reduz nem exclui a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive de terceiros, por qualquer irregularidade.

8.4- O acompanhamento será de responsabilidade da Sec. Municipal de acordo com o estabelecido no Atr. 67 e parágrafos, da Lei 8.666/93, republicada em 06/07/94.

8.5- A fiscalização exercerá controle em relação a quantidade e particularmente a qualidade dos serviços executados, a fim de possibilitar a aplicação das penalidades previstas, quando desatendidas as disposições a elas desatendidas.





Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE IBIAM

8.6- A fiscalização poderá ordenar a qualquer momento, sem prejuízo de outras sanções cabíveis ao caso, a paralisação da obra sempre que a Contratada deixar de cumprir o contido com as exigências do Projeto Básico e Termo de Referência.

8.7- O Engenheiro Responsável Técnico deve fazer vistorias na obra em pelo menos 10 horas semanais, preenchendo sempre o diário de obras que será disponibilizado pelo contratante.

8.8- O MUNICÍPIO designa como Gestor e Fiscal deste Edital e Contrato, Sra. Maria Ivete Gomes de Oliveira, Gestora Municipal de Saúde, como fiscal Sr. Alcindo Perosa, Secretário Municipal de Administração e Fazenda, como fiscal substituto Sra. Flávia Lenita Pelentir, Gestora de Convênios e como fiscal técnico o Eng. Civil da AMARP Flávio André de Oliveira, para o acompanhamento formal nos aspectos administrativos, procedimentais e contábeis e para executar o acompanhamento e fiscalização da entrega, devendo registrar todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada à Contratada, objetivando a correção das irregularidades apontadas, no prazo que for estabelecido.

IX – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**CLÁUSULA 9ª: DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

9.1 – Se o contratado descumprir as condições desta Tomada de Preços ficará sujeito às penalidades estabelecidas na Lei nº 8.666/93.

9.2 – De acordo com o estabelecido no art. 77, da Lei nº 8.666/93, a inexecução total ou parcial do contrato enseja sua rescisão, constituindo motivo para o seu cancelamento, nos termos previstos no art. 78 e seus incisos.

9.3 – A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o Contrato dentro do prazo de 05 (cinco) dias a contar da convocação, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando a adjudicatária às penalidades legalmente estabelecidas, inclusive multa de 10% (dez por cento) do valor do Contrato.

9.4 – Pela inexecução total ou parcial do Contrato, o Órgão Gerenciador ou o Órgão Participante poderá aplicar ao contratado as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

 f) a recusa injustificada do adjudicatário em assinar o Contrato, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis da notificação, implicará na multa de 10% (dez por cento) do valor do Contrato;

 g) multa de 0,2% (dois décimos percentuais) ao dia, sobre o valor da parte do serviço não realizado ou sobre a parte da etapa do cronograma físico de obras não cumprido, até o limite de 20% (vinte por cento) do valor total do contrato;

 h) multa de 0,2% (dois décimos percentuais) ao dia, sobre o valor global do contrato, até o limite de 20% (vinte por cento), pelo

11





Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE IBIAM

descumprimento das condições estabelecidas no Edital e seus anexos, até a regularização das falhas apontadas;

i) multa de 0,2 % (dois décimos percentuais) ao dia, sobre o valor global do contrato, caso a obra seja paralisada por culpa da empresa executora;

j) para cada notificação de descumprimento contratual, será cobrada multa de R\$ 100,00 (cem reais), devendo ser aplicada em dobro no caso de reincidência pelo mesmo motivo.

9.5 – Sem prejuízo da aplicação das penalidades acima previstas, ainda poderá a Administração aplicar a CONTRATADA as seguintes sanções:

a) advertência;

b) multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do Contrato, caso ocorra inexecução total do objeto contratado ou sobre a parcela inadimplida, caso a rescisão decorra da inexecução parcial;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

9.6 – As penalidades serão obrigatoriamente registradas no sistema de registro de cadastro do Município e, no caso de suspensão de licitar, a CONTRATADA deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no contrato e das demais cominações legais.

9.7 - Nenhum pagamento será processado à CONTRATADA penalizada, sem que antes, esta tenha pago ou lhe seja relevada a multa imposta.

9.8 – As penalidades acima poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente, nos termos do artigo 87 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

9.9 – Na aplicação das penalidades serão admitidos os recursos previstos em Lei e garantido o contraditório e a ampla defesa.

X - DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO DO CONTRATO**CLÁUSULA 10ª: DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO DO CONTRATO**



Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE IBIAM

10.1 – O Contrato poderá ser rescindido nos casos de inexecução total ou parcial, e pelos demais motivos enumerados no artigo 78 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, podendo ser:

- a) por ato unilateral, escrito, do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII, do art. 78, da Lei nº 8.666/93;
- b) amigavelmente por acordo das partes, mediante formalização de aviso prévio de no mínimo 30 (trinta) dias, não cabendo indenização a qualquer uma das partes, resguardado o interesse público;
- c) judicialmente, nos termos da legislação vigente.

XI - VINCULAÇÃO DO CONTRATO**CLÁUSULA 11ª: VINCULAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO**

11.1 - O presente contrato está vinculado à licitação oriunda do Processo Administrativo Licitatório nº 013/2022, Edital de Tomada de Preços nº 001/2022, obrigando-se à CONTRATADA em manter a vigência do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

XII - LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**CLÁUSULA 12ª: LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

12.1 - O presente contrato rege-se pelas disposições contidas na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, que institui normas para licitações e contratos, e demais normas e princípios de direito administrativo aplicáveis.

XIII - FORO**CLÁUSULA 13ª: FORO DE ELEIÇÃO**

13.1 - As partes contratantes elegem o FORO da Comarca de Tangará, com a renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as questões judiciais relativas ou resultantes do presente contrato.

13.2 - E, por assim haverem acordado, declaram ambas as partes aceitar todas as disposições estabelecidas nas cláusulas do presente contrato, bem como observar fielmente outras disposições legais e regulamentares sobre o assunto, firmando-o em 02 (vias) vias na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Ibiã, 20 de junho de 2022.





Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE IBIAM

MUNICÍPIO DE IBIAM
JOARES TREVISOL
PREFEITO MUNICIPAL

FELIPE FLORES
Engenheiro Civil- CREA-SC 175163-4
REPRESENTANTE DA CONTRATADA
DELCON ENGENHARIA MF LTDA

Testemunhas:

Rosinei Ceron
CPF – 004.xxx.xxx-25

Jackline Dalmolin Odorizzi
CPF: 063.xxx.xxx-55

Henrique Grassi Rossato
Advogado – OAB/SC 34.173

14

Travessa Loniza Carvalho Agostini, 20 - Fone: (49) 3534-0044 - CEP 89652-000 - IBIAM - SC
CNPJ 01.612.745/0001-74 - E-mail: adm@ibiam.sc.gov.br - Site: www.ibiam.sc.gov.br



Assinado por 4 pessoas: JACKLINE DALMOLIN ODORIZZI, ROSINEI CERON, JOARES TREVISOL e HENRIQUE GRASSI ROSSATO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://ibiam.1doc.com.br/verificacao/3EA7-FA11-E9CB-900C> e informe o código 3EA7-FA11-E9CB-900C





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 3EA7-FA11-E9CB-900C

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ JACKLINE DALMOLIN ODORIZZI (CPF 063.XXX.XXX-55) em 20/06/2022 15:39:08 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ ROSINEI CERON (CPF 004.XXX.XXX-25) em 20/06/2022 16:53:42 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ JOARES TREVISOL (CPF 894.XXX.XXX-49) em 21/06/2022 08:21:37 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ HENRIQUE GRASSI ROSSATO (CPF 060.XXX.XXX-90) em 22/06/2022 08:41:58 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://ibiam.1doc.com.br/verificacao/3EA7-FA11-E9CB-900C>

Ibicaré

PREFEITURA

EXTRATO 3TA C.049/2020

Publicação Nº 3992390

MUNICÍPIO DE IBICARÉ

ESTADO DE SANTA CATARINA

Extrato Primeiro Termo Aditivo Contrato nº 049/2020

FUNDAMENTO LEGAL - Lei n. 8666, de 21 de junho de 1993.

DA ALTERAÇÃO

CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO DE ALTERAÇÃO

DA VIGÊNCIA

"Mediante solicitação da contratada e previsão contratual expressa, o prazo de vigência passará a vigorar até o dia 25 de junho de 2023."

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE IBICARÉ

CONTRATADA: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

CNPJ: 02.247.113/0001-11

Vigência: de 25/06/2022 a 25/06/2023

Ibicaré, SC, aos 24 de junho de 2022

Gianfranco Volpato

Prefeito

EXTRATO C.037/2022 PMI

Publicação Nº 3991449

MUNICÍPIO DE IBICARÉ

ESTADO DE SANTA CATARINA

Extrato Contrato nº 037/2022

FUNDAMENTO LEGAL – Processo Licitatório nº 036/2022, modalidade Pregão Presencial nº 018/2022, fundamentado nas disposições da Lei nº 8666/93.

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica especializada, para realização do 1º encontro de carros antigos e 2º velcross, compreendendo júizes e premiação, nos dias 25 e 26 de junho, no município de Ibicaré/SC.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE IBICARÉ-SC.

CONTRATADA: ODETE ANA LOPES DE LIMA - ME

CNPJ: 17.849.127/0001-82

Valor: R\$ 35.500,00 (Trinta e cinco mil e quinhentos reais)

VIGÊNCIA: 30 de julho de 2022.

Ibicaré, SC, aos 23 de junho de 2022.

Gianfranco Volpato.

Prefeito.

Ibirama

PREFEITURA

CONTRATO Nº : 96/2022 CONTRATANTE : MUNICIPIO DE IBIRAMA

Publicação Nº 3990699

Contrato Nº : 96/2022

Contratante : MUNICIPIO DE IBIRAMA

Contratada : CAPERPASS INDUSTRIA E COMÉRCIO DE ARTIGOS PLÁSTICOS LTDA

Cnpj : 05.211.777/0001-19

Licitação : Pregão Eletrônico 72/2022

Objeto : AQUISIÇÃO DE CONJUNTO DE MESAS E CADEIRAS PARA MELHOR RECEBER OS VISITANTES QUE VENHAM A SE FAZER PRESENTE NO PARQUE MUNICIPAL E CENTRO DE EVENTOS MANOEL MARCHETTI PARA EVENTOS QUE VENHAM A ACONTECER NO PARQUE.

Vigência : Início: 23/06/2022 Término: 31/12/2022

Assinatura : 23/06/2022

Valor R\$: 72.850,00 (Setenta e Dois Mil e Oitocentos e Cinquenta Reais)

Dotação : 244 - 07.003.2026.3449052420000000000.01000000

FISCAL: RAMIRO DIEGO STAUDINGER

INEXIGIBILIDADE / CREDENCIAMENTO – Nº 88/2022

Publicação Nº 3990703

MUNICÍPIO DE IBIRAMA.

INEXIGIBILIDADE / CREDENCIAMENTO – Nº 88/2022.

Objeto: Contratação de empresa especializada(s) para eventual prestação de serviços de elaboração de projetos de engenharia e de serviços topográficos para atendimento do departamento de planejamento do município de Ibirama. Entrega dos envelopes: O período de credenciamento para habilitação de credenciados permanecerá aberto durante todo o prazo de validade do Edital. O presente Edital de Credenciamento terá vigência a partir da data de publicação do seu extrato no Diário Oficial dos Municípios (DOM/SC), perdurando os seus efeitos enquanto houver interesse da Administração, podendo ser alterado ou prorrogado, no todo ou em parte, de acordo com a Lei nº 8.666/93. Informações: Departamento de Compras e Licitações pelo fone (47) 3357-8523, na página do município na Internet www.ibirama.sc.gov.br ou ainda pelo e-mail compras@ibirama.sc.gov.br - Ibirama, 23 de junho de 2022. Adriano Poffo – Prefeito.

DECRETO N° 4.900, DE 23 DE JUNHO DE 2022 - ALTERA MEMBROS DA COMISSÃO DISCIPLINAR DESPORTIVA NOMEADOS PELO DECRETO N. 4.815, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2022, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Publicação N° 3991764

DECRETO N° 4.900, de 23 de junho de 2022.

“ALTERA MEMBROS DA COMISSÃO DISCIPLINAR DESPORTIVA NOMEADOS PELO DECRETO N. 4.815, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2022, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O PREFEITO MUNICIPAL DE IBIRAMA, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º O artigo 1º do Decreto n. 4.815, de 02 de fevereiro de 2022, passa a ter a seguinte redação:

(...)

**“Auditores: ADAIR JOSÉ NASCIMENTO
ANDERSON DE BRITTO
ELIEZER MORETTO
EDESIO SCHLUP
EDSON LUIS KOPSCH
FERNANDO AUGUSTO MONTEIRO LOPES
FERNANDO JOST
JOSÉ CARLOS BELTRAME
LEONARDO WIRTH
MARCELO FRANÇA
MOACIR HAJEK
NICOLAS SIMON DOS SANTOS
RALF MULLER
ROLF BAHR
SABRINA LUISE ELERT”**

Art. 2º Ficam mantidas as demais determinações constantes no Decreto n. 4.815, de 02 de fevereiro de 2022.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Prefeitura Municipal de Ibirama, em 23 de junho de 2022.

ADRIANO POFFO
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto na data supra.

FÁBIO LUIZ FUSINATO
Secretário de Administração e Finanças

Içara

PREFEITURA

EDITAL 08

Publicação Nº 3991039



PREFEITURA MUNICIPAL DE IÇARA

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E CONTROLE

EDITAL 08

Pelo presente edital, o Município de Içara notifica os contribuintes abaixo, não encontrados em seus endereços cadastrados nesta Prefeitura, da existência de atos administrativos/fiscais de seu interesse.

| CONTRIBUINTE | PROCESSO Nº |
|---|-------------|
| ADRIANO BORGES BARTOLOMEU | 1333/2022 |
| CEDIR CARDOSO REUS | 1258/2022 |
| DOUGLAS DOS SANTOS SPECK | 1324/2022 |
| EDIVAL SAVARIS | 1043/2022 |
| GUILHERME SCHUEROFF PEREIRA | 4331/2022 |
| JAQUELINE PEREIRA ALVES | 1003/2022 |
| JOAO BATISTA ALEXANDRE | 1280/2022 |
| JOAO PAULO GENEROSO SILVEIRA | 1206/2022 |
| JOELSON DALPONTE | 1309/2022 |
| JULIO EDUARDO DE SOUZA | 1131/2022 |
| LEOMAR MARTINS | 4334/2022 |
| LOTEAMENTO JARDIM JORGE DE LUCA LTDA ME | 4332/2022 |
| MARCELO LUIZ SILVA | 1256/2022 |
| OLAIDE DO PRADO | 1311/2022 |
| PEDRO MARCIAL VIANA | 1207/2022 |
| PERPETUA PIZZETTI | 1213/2022 |
| SILVINO MENEGON | 1212/2022 |
| VANDERLEI ZEFERINO | 1009/2022 |
| VICENTE MANIQUE | 1221/2022 |

Içara – SC, 23 de junho 2022.
Secretaria de Planejamento e Controle

PUBLICAÇÃO DE DECISÃO ADMINISTRATIVA

Publicação N° 3991076

De: PROCON

Para: Secretaria de Administração

Assunto: Publicação de Decisão Administrativa

Data: 22/06/2022

Solicitamos a publicação, como segue:

F.A.Nº: 42.010.001.21-0002150

Reclamante: Manoel Custodio Pereira

Reclamado: WG Serviços Cadastrais São Paulo Eireli

CERTIDÃO DE EDITAL

Diante da impossibilidade de notificação da Decisão Administrativa, do reclamado por via postal ou diligência, intimamos a empresa via edital e publicação no periódico municipal, para comparecimento ao Procon e ciência da Decisão Administrativa.

Empresa: WG Serviços Cadastrais São Paulo Eireli

CNPJ: 35.342.181/0001-19

Endereço Atual: Rua Sete de Abril, 404

Bairro Centro

Município São Paulo/SP

CEP: 01.044-000

Içara, 22 de junho de 2022

JOSÉ SILVANO - Mat 1611

Fiscal da Relação de Consumo.

Ilhota**PREFEITURA****AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO - REGISTRO DE PREÇO 031 - 2022 MUL - ESCAVADEIRA CX 130 B**

Publicação Nº 3990722

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B6CE3D45516D0061E1662A7E8B5663A353307CA1

| | |
|---|---|
| PROCESSO Nº 270/2022 PREGÃO PRESENCIAL – Nº 031/2022 – MUL REGISTRO DE PREÇO | |
| SETOR | DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES |
| TIPO | MENOR PREÇO – TOTAL GLOBAL |
| OBJETO | REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL MANUTENÇÃO COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E MAO DE OBRA PARA ESCAVADEIRA CX 130 B, conforme anexo I do edital. |
| ENTREGA DOS ENVELOPES – PROPOSTA DE PREÇOS, HABILITAÇÃO e CREDENCIAMENTO: até o dia 11/07/2022 às 09:00 horas, Sala de Reunião da Comissão Municipal de Licitação. | |
| ABERTURA DAS PROPOSTAS: dia 11/07/2022 às 09:30 horas, após o credenciamento dos representantes. | |
| REGIMENTO: Lei Nº. 10.520, de 17 de julho de 2002 e alterações, Decreto nº 3.555/2000 e subsidiariamente a Lei Complementar Nº. 123/2006 e a Lei Nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações. | |
| MAIORES INFORMAÇÕES: O edital na íntegra e todos os seus anexos, estão à disposição no site www.ilhota.sc.gov.br e departamento de Compras e Licitações da PMI – Rua Dr. Leoberto Leal, 160 – Centro – Ilhota – SC, ou informações pelo e-mail: licitacao3@ilhota.sc.gov.br - Telefone: (0xx47) 3343-8800 ramal 8826. Horário de Expediente da Prefeitura: Das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00 | |

ERICO DE OLIVEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

Ilhota, 23 de junho de 2022.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO 093 PRG 030-2022 MUL - PASSAGENS AÉREAS E RODOVIÁRIA - ACÁCIA AGÊNCIA DE VIAGENS E TURISMO LTDA

Publicação Nº 3990518

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C3A8E09CE83DFFC69B118781B1AB4354495CAC67

Extrato da Ata de Registro de Preço nº 093/2022
Estado de Santa Catarina
Município de Ilhota
Prefeitura Municipal de Ilhota
Setor de Compras e Licitações
Processo: 257/2022 – MUL
Pregão Presencial – Registro de Preço nº 030/2022 – MUL

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS, PARA VÔOS NACIONAIS E PARA PASSAGENS RODOVIÁRIAS DOMÉSTICAS, PARA ATENDER A PREFEITURA, SUAS SECRETARIAS E AUTÁRQUICA SAMAE, conforme Anexo I do Edital.

Fornecedor: ACÁCIA AGÊNCIA DE VIAGENS E TURISMO LTDA

| ITEM | DESCRIÇÃO | Valor | PERCENTUAL DESCONTO |
|------|--|---------------|-------------------------------------|
| 01 | PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO EM CIMA DA EMISSÃO DE BILHETES DE PASSAGENS AÉREAS, PARA ROTEIROS NACIONAIS COM BASE NO VALOR DA TABELA DA COMPANHIA AÉREA (VALOR DA TABELA DO RESPECTIVO DIA). | R\$ 40.005,00 | 11,10 (onze reais e dez porcentos) |
| 02 | PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO EM CIMA DA EMISSÃO DE BILHETES DOMÉSTICOS DE PASSAGENS RODOVIÁRIAS, COM BASE NO VALOR DA TABELA DA EMPRESA PRESTADORA DO SERVIÇO (VALOR DA TABELA DO RESPECTIVO DIA). | R\$ 10.659,00 | 3,10 % (três reais e dez porcentos) |

Valor: R\$ R\$ 50.664,00 (cinquenta mil e seiscentos e sessenta e quatro reais)

Assinatura: 23/06/2022.

Vigência: 12 MESES.

ERICO DE OLIVEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 157/2022

Publicação Nº 3992438

PORTARIA Nº 157/2022

Erico de Oliveira, Prefeito Municipal de Ilhota, no uso de suas atribuições legais, contidas no art. 72, II e XXV da Lei orgânica Municipal,

RESOLVE

ADMITIR,

Os servidores abaixo, nos seus respectivos cargos:

| NOME | CARGO | ADMISSÃO |
|---------------------------------|----------------------|------------|
| Carolina Carvalho Rita Leite | Monitor de AEE | 13/06/2022 |
| Eline Gislaine Hort | Farmacêutico | 13/06/2022 |
| Emanuelle Gregolin | Médico Clínico Geral | 20/06/2022 |
| Janaina Correa Bornhausen | Professor | 23/06/2022 |
| Maria Denise Mendes Zapelini | Professor | 20/06/2022 |
| Paulo Augusto Goellner Roemmler | Médico Clínico Geral | 22/06/2022 |
| Samara Ana Cardoso | Nutricionista | 14/06/2022 |

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Ilhota.

Em 23 de junho de 2022.

ERICO DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

CÂMARA MUNICIPAL**RESOLUÇÃO DE MESA Nº 48/2022**

Publicação Nº 3990748

RESOLUÇÃO DE MESA Nº 48/2022

CONCEDE LICENÇA A MEMBRO DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE ILHOTA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ILHOTA, com fundamento no artigo 37, da Lei Orgânica do Município de Ilhota, bem como no artigo 27, inciso I do Regimento Interno, faz saber,

CONSIDERANDO o recebimento do Ofício nº 05/2022, subscrito pelo vereador da bancada do Partido Social Liberal (PSL), Juarez Antônio da Cunha, requerendo a licença do mandato de vereador para tratar de assuntos de interesse particular, no período entre 01 de julho a 31 de julho de 2022, na forma do art. 18, inciso II, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Ilhota-SC;

CONSIDERANDO que na data de 14 de junho de 2022 restou aprovado em primeira e única votação o Ofício nº 05/2022.

Resolve:

Art. 1º. Fica concedida licença para tratar de assuntos de interesse particular, sem remuneração, pelo prazo de 31 (trinta e um) dias, no período de 01 de julho de 2022 a 31 de julho de 2022, ao Vereador JUAREZ ANTÔNIO DA CUNHA, na forma do art. 18, inciso II, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Ilhota-SC.

Art. 2º. Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Ilhota, 20 de junho de 2022.

Francisco Domingos

Presidente da Câmara Municipal de Ilhota

Roberto Carlos da Cunha

Vice-presidente da Câmara Municipal de Ilhota

Idalete Richartz

1º Secretário da Câmara Municipal de Ilhota

Cidney Carlos Tomé

2º Secretário da Câmara Municipal de Ilhota

RESOLUÇÃO Nº 01/2022

Publicação Nº 3990796

RESOLUÇÃO Nº 01/2022**Estabelece o Regimento Interno da Câmara de Vereadores de Ilhota – RI – SC.**

O Presidente da Câmara de Vereadores de Ilhota, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara de Vereadores, aprovou e eu promulgo e publico a seguinte:

RESOLUÇÃO**TÍTULO I****CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES****CAPÍTULO I****DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

Art. 1º A Câmara Municipal de Vereadores de Ilhota – Câmara, é o órgão colegiado do Poder Legislativo do Município de Ilhota, Estado de Santa Catarina, eleito pelo povo, na forma da legislação vigente.

Art. 2º A Câmara tem funções institucionais, legislativas, julgadoras, fiscalizadoras, administrativas e de assessoramento, além de outras permitidas em lei e reguladas por este Regimento Interno da Câmara de Vereadores - RI.

§1º A função institucional é exercida pelo ato de posse dos Vereadores, do Prefeito e do Vice-Prefeito, da extinção de seus mandatos, da convocação de suplentes e da comunicação a Justiça Eleitoral da existência de vagas a serem preenchidas, além das defesas de suas prerrogativas constitucionais.

§2º A função legislativa é exercida dentro do processo e da técnica legislativa, por meio de:

- I - emendas a Lei Orgânica do Município de Ilhota - LOM;
- II - leis complementares;
- III - leis ordinárias;

IV - leis delegadas;

V - medidas provisórias;

VI - decretos legislativos;

VII - resoluções legislativas.

§3º A função julgadora é exercida pela apreciação do parecer prévio do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina - TCESC -, sobre as contas do Município e pelo julgamento do Prefeito e dos Vereadores por infrações político-administrativas.

§4º A função fiscalizadora é exercida por meio de requerimentos sobre fatos sujeitos a fiscalização da Câmara e pelo controle externo e interno da execução orçamentária do Município, exercida pela Comissão de Finanças e Orçamentos, com auxílio do TCESC.

§5º A função administrativa é restrita à sua organização interna, a regulamentação de seu funcionamento e a escrituração e direção de seus serviços auxiliares.

§6º A função de assessoramento consiste em sugerir e solicitar medidas de interesse público, por meio de indicações, ao Poder Executivo Municipal.

§7º A Câmara exercerá suas funções com independência e harmonia, em relação ao Poder Executivo Municipal, deliberando sobre todas as matérias de sua competência.

§8º A Câmara exercerá e promoverá, ainda, na consolidação da sua função integrativa e na solução de problemas da comunidade, mesmo que diversos de suas competências privativas, encontros e discussões populares, com a participação da comunidade, através de audiências ou consultas públicas, nas formas previstas em lei e neste RI.

CAPÍTULO II

SEDE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES

Art. 3º A Câmara tem sua sede no endereço que lhe é destinada, na Cidade de Ilhota.

Parágrafo único. Estando impedido o acesso ao recinto da Câmara, de modo que não permita a sua utilização, a Mesa, verificando o ocorrido, designará outro local para a realização das reuniões enquanto perdurar a situação.

Art. 4º Nos recintos da Câmara não poderão ser realizados atos estranhos as suas funções, salvo os casos em que estes forem cedidos para reuniões cívicas, culturais, políticas e

partidárias, quando, e somente nestas oportunidades, será permitida a fixação de símbolos pertinentes aos assuntos tratados.

Parágrafo único. No Plenário da Câmara – Plenário, não poderão ser afixados quaisquer símbolos, quadros, faixas, cartazes ou fotografias que impliquem em propaganda político-partidária, ideológica, religiosa ou de cunho promocional de pessoas vivas ou de entidades de qualquer natureza, exceto obra artística de autor consagrado.

Art. 5º A segurança dos recintos da Câmara compete privativamente à Presidência da Mesa, e será feita normalmente por seus funcionários, podendo o Presidente da Câmara – Presidente, requisitar elementos de corporações civis ou militares para manter a ordem interna.

§1º Se nos recintos da Câmara for cometida qualquer infração penal o Presidente fará a prisão em flagrante do responsável, apresentando-o a autoridade policial competente, para a lavratura do auto de prisão e instauração de inquérito.

§2º Se não houver flagrante, o Presidente deverá comunicar o fato a autoridade policial competente.

Art. 6º Durante as reuniões, os brasões e as bandeiras do Brasil, do Estado de Santa Catarina e do Município de Ilhota deverão estar hasteadas de forma visível.

CAPÍTULO III

SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES

Art. 7º Os serviços administrativos da Câmara serão executados sob a direção e orientação do Presidente.

Parágrafo único. O expediente normal da Câmara será das treze horas (13:00hrs) às dezenove horas (19:00hrs), de segundas às sextas-feiras.

Art. 8º A nomeação, exoneração, demissão dos servidores e demais atos de administração da Câmara compete a Mesa, em conformidade com a legislação em vigor.

§1º A Câmara poderá admitir servidores públicos mediante concurso público de provas ou de provas e títulos, após a criação dos respectivos cargos, empregos ou funções por resolução e definição de seus vencimentos, através de lei específica, cuja iniciativa cabe a Mesa, desde que haja prévia inserção específica na Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, e o cumprimento dos termos e limites da Lei Complementar Federal nº 101, de 04 de maio de 200 - Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF.

§2º A Câmara, por seu Presidente, poderá nomear servidores para ocuparem cargos em comissão ou funções gratificadas, declarados em lei de livre nomeação e exoneração, para executarem funções de direção, chefia ou assessoramento, respeitado os dispositivos do art. 37, II e V, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 – CRFB/88 e na LOM.

§3º A Câmara manterá o serviço contábil e jurídico próprios, podendo contratar empresa de consultoria para auxiliar os serviços técnicos, bem como periódicos de atualização em área contábil e jurídica.

§4º Os Vereadores podem indagar a Mesa sobre os serviços da Secretaria da Câmara ou sobre a situação do respectivo pessoal ou apresentar sugestões sobre os mesmos, em proposição encaminhada a Mesa, que deliberará sobre o assunto no prazo máximo de dez (10) dias.

Art. 9º A correspondência oficial da Câmara será feita por sua Secretaria ou outro servidor designado, sob a responsabilidade do Presidente.

Parágrafo único. Nas comunicações sobre a deliberação do Plenário indicar-se-á se a medida foi tomada por unanimidade, maioria simples dos presentes na reunião, maioria absoluta dos Vereadores ou maioria qualificada de seus membros.

CAPÍTULO IV

POSSE DOS VEREADORES

Art. 10. Para habilitar-se a posse o Vereador diplomado apresentará à Mesa, até o dia 15 de dezembro do ano anterior a instalação da legislatura, o diploma expedido pela Justiça Eleitoral e a declaração de bens, a fonte de renda e passivos, incluindo todos os passivos de sua própria responsabilidade, de seu cônjuge ou companheiro ou de pessoas jurídicas por eles direta ou indiretamente controladas.

§1º No ato da posse os Vereadores deverão, se necessário, desincompatibilizarem-se de cargos e funções incompatíveis com o exercício da vereança ou declarar a compatibilidade com outro cargo ou emprego público.

§2º Os Vereadores eleitos e os suplentes que vierem a exercer o mandato ficam obrigados a apresentar anualmente a declaração de bens e rendimentos, conforme a legislação em vigor.

Art. 11. A Câmara instalar-se-á em Reunião Solene de Instalação da Legislatura as dezessete (17:00hrs) horas do dia 1º de janeiro do ano em que se iniciar a legislatura, com qualquer número de Vereadores, em lugar designado anteriormente, sob a presidência do mais idoso entre os presentes.

§1º Aberta a Reunião Solene de Instalação da Legislatura, o Presidente adotará as seguintes providencias:

I - constituirá, com autoridades convidadas, a Mesa Diretora da solenidade;

II - convidará os presentes para a execução do Hino Nacional Brasileiro;

III - convidará um Vereador para servir de Secretário;

IV - proclamará os nomes dos Vereadores diplomados;

V - examinará e decidirá sobre as reclamações atinentes a relação nominal de Vereadores e ao objeto da reunião;

VI - tomará o compromisso Solene dos empossados, do seguinte modo:

a) de pé, diante de todos os Vereadores diplomados, proferirá o seguinte compromisso:

"Prometo cumprir a Constituição da República Federativa do Brasil, a Constituição do Estado de Santa Catarina e a Lei Orgânica do Município de Ilhota e as demais leis, cumprir o Regimento Interno desta Casa e desempenhar com lealdade o mandato que me foi outorgado, trabalhando com patriotismo, sempre pelo progresso do Município e bem-estar do povo de Ilhota" e;

b) cada Vereador, de pé, após o chamado do secretário, declarará "assim o prometo" e assinará o termo de posse, do qual será lavrada ata própria.

VII - após a última assinatura, o Presidente declarará Solenemente empossados os Vereadores e instalada a legislatura, proferindo em voz alta: "declaro empossados no cargo de Vereador do Município de Ilhota os Vereadores que prestaram compromisso".

VIII - a seguir, o Presidente concederá a palavra, por cinco (05) minutos, a um Vereador de cada bancada para falar em nome do partido;

IX - ato contínuo inicia-se a posse do Prefeito e Vice-Prefeito eleitos e diplomados, onde o presidente solicitará os diplomas e declaração de bens escrita, seguindo o mesmo rito da posse dos Vereadores e prestando o compromisso exigido pela Lei Orgânica do Município;

X - após, o Presidente concederá a palavra ao Prefeito empossado, pelo tempo de quinze (15) minutos, para o discurso de posse;

XI - em seguida, convidará os presentes para a execução do Hino de Ilhota; e

XII - declarada encerrada a Reunião Solene de Instalação da Legislatura, o Presidente convocará os Vereadores para a reunião de escolha e posse da Mesa Diretora, meia hora após o encerramento da solenidade, período no qual deverão ser protocoladas as candidaturas individuais no local da Reunião Solene de Instalação da Legislatura;

XIII - havendo, no Plenário, a presença da maioria absoluta dos Vereadores, o Presidente dará início ao processo de eleição da Mesa, na qual só poderá votar e ser votado o Vereador que tiver sido regularmente empossado;

XIV - após a eleição da Mesa, conhecido o resultado, o Presidente o proclamará e empossará os eleitos nos respectivos cargos, para um mandato de um ano (01) ano, sendo-lhe permitida a recondução.

§2º Enquanto não ocorrer a posse do Prefeito, assumirá o cargo o Vice-Prefeito e, na falta ou impedimento deste, o Presidente da Mesa.

Art. 12. O Vereador, o Prefeito e o Vice-Prefeito que não tomar posse na reunião prevista no art. 11 deste RI, deverá fazê-lo dentro do prazo de quinze (15) dias, a contar da Reunião Solene de Instalação da Legislatura, sob pena de perda do mandato, salvo motivo justo e aceito pela maioria absoluta dos membros da Câmara.

Art. 13. O Vereador que vier a ser empossado posteriormente prestará o compromisso em Reunião Plenária Ordinária, exceto durante o período de recesso, quando o fará perante o Presidente.

§1º Salvo as hipóteses de caso fortuito, de força maior ou enfermidade comprovada, a posse dar-se-á no prazo máximo de quinze (15) dias, prorrogáveis por igual período, a requerimento do interessado, contado:

I - da primeira reunião da Legislatura;

II - da diplomação, se concedida a Vereador após iniciada a legislatura; ou

III - da ocorrência do fato que a motivou ou, no caso de suplente de Vereador, da data de sua convocação.

§2º Tendo prestado compromisso anteriormente, fica o suplente de Vereador dispensado de fazê-lo novamente, bem como o Vereador que reassumir a vaga, sendo seu retorno ao exercício do mandato comunicado ao Plenário pelo Presidente.

Art. 14. Não será considerado investido no mandato de Vereador quem deixar de prestar o compromisso nos termos regimentais.

CAPÍTULO V

LEGISLATURA

Art. 15. Legislatura é o período correspondente ao mandato parlamentar de quatro anos, iniciando-se em 1º de janeiro do primeiro ano e terminando em 31 de dezembro do quarto ano de mandato, dividido em quatro Sessões Legislativas Anuais, sendo uma por ano.

CAPÍTULO VI

SESSÕES LEGISLATIVAS ANUAIS

Art. 16. Sessões Legislativas Anuais dividem-se em duas Sessões Legislativas Ordinárias, que se desenvolvem anualmente de 15 de janeiro a 15 de dezembro de cada ano, independentemente de convocação.

Parágrafo único. As Sessões Legislativas Ordinárias não serão interrompidas sem a aprovação dos Projetos de Lei do Plano Plurianual - PPA, da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO e da Lei Orçamentária Anual - LOA.

Art. 17. As Sessões Legislativas Extraordinárias são os períodos de recesso da Câmara, onde se realizarão as reuniões extraordinárias, se convocadas.

Parágrafo único. Durante o período das Sessões Legislativas Ordinárias poderão ocorrer reuniões extraordinárias, em dia ou em hora diversa das reuniões ordinárias, se convocadas de acordo com este RI.

CAPÍTULO VII

INSTALAÇÃO DA SESSÃO LEGISLATIVA ORDINÁRIA

Art. 18. Na data da primeira reunião ordinária de cada ano, no horário regimental, a Câmara reunir-se-á em Reunião Solene de Instalação das Sessões Legislativas Ordinárias.

§1º Na primeira parte da Reunião Solene de Instalação das Sessões Legislativas, o Prefeito apresentará mensagem do Poder Executivo aos representantes do povo com assento na Câmara.

§2º Na segunda parte, o Presidente facultará a palavra, por cinco (05) minutos a todos os Vereadores para pronunciamento sobre o evento, encerrando-se em seguida a solenidade e iniciando-se a reunião ordinária.

TÍTULO II

VEREADORES

CAPÍTULO I

DIREITOS, DEVERES E SANÇÕES

Art. 19. Os Vereadores são invioláveis por suas opiniões, palavras e votos no exercício do mandato e na circunscrição do Município de Ilhota.

Art. 20. Compete ao Vereador:

- I - participar de todas as discussões e deliberações do Plenário;
- II - votar nas eleições:
 - a) da Mesa;
 - b) das Comissões Legislativas Permanentes, Temporárias, Especiais e de Inquéritos.
- III - concorrer aos cargos da Mesa e das Comissões Legislativas;
- IV - usar da palavra em defesa ou em oposição as proposições apresentadas a deliberação do plenário;
- V - apresentar proposições;
- VI - cooperar com a Mesa para a ordem e eficiência dos trabalhos;
- VII - usar os recursos previstos neste RI.

Parágrafo único. Os Vereadores não são obrigados a testemunhar perante a Câmara sobre informações recebidas ou prestadas em razão do exercício do mandato, nem sobre as pessoas que lhe confiarem ou delas receberem informações.

Art. 21. É dever do Vereador:

I - apresentar-se adequadamente trajado, sendo os homens de terno e grava e mulheres com traje social, sendo facultado ao Presidente autorizar outros trajes em função de campanhas promovidas pelo Município ou instituições, comparecendo com pontualidade às reuniões;

II - desincompatibilizar-se, nos termos da CRFB/88, da Constituição Estadual de Santa Catarina - CESC e da LOM, e fazer declaração pública e escrita de bens, no ato da posse, anualmente e ao final do mandato;

III - desempenhar os cargos ou funções para os quais foi eleito ou designado;

IV - votar as proposições;

V - portar-se com respeito, decoro e compenetração de suas responsabilidades de Vereador;

VI - conhecer e seguir as disposições da LOM, da CESC e da CRFB/88, assim como, deste RI;

VII – participar como Membro de pelo menos uma Comissão Permanente.

Parágrafo único. O Vereador deverá obedecer ao inteiro teor do art. 34 da LOM.

Art. 22. A Câmara poderá instituir, através de resolução específica, o seu Código de Ética Parlamentar.

Art. 23. Compete a Mesa tomar as providencias necessárias à defesa dos direitos dos Vereadores decorrentes do exercício do mandato.

§1º O Vereador estará sujeito a perda do mandato, de acordo com os seguintes preceitos:

I - a perda do mandato do Vereador, por decisão da Câmara, dar-se-á, nos casos dos incisos I e II do art. 35 da LOM, mediante iniciativa da Mesa ou partido político com representação na Casa, por voto aberto e nominal, alcançada a maioria absoluta dos membros;

II - deverá ser assegurado o princípio do contraditório e da ampla defesa;

III - a perda do mandato do Vereador deve ser declarada pela Mesa, de ofício, ou mediante iniciativa de qualquer de seus membros ou de partido político com representação na Câmara, com base nos incisos III a VI do art. 35 da LOM, obedecendo as seguintes normas:

- a) a Mesa dará ciência ao Vereador, por escrito, do fato ou ato que possa implicar na perda do mandato;
- b) no prazo de três (03) dias úteis, contado da ciência, o Vereador poderá apresentar defesa;
- c) apresentada ou não a defesa, a Mesa decidirá a respeito no prazo de quarenta e oito (48) horas;
- d) a Mesa tornará públicas as razões que fundamentam sua decisão.

§2º Para o efeito do art. 35, II da LOM, considera-se procedimento incompatível com o decoro parlamentar:

- I - o abuso das prerrogativas asseguradas aos membros da Câmara ou a percepção de vantagens indevidas em decorrência da condição de Vereador;
- II - a transgressão reiterada aos preceitos deste RI;
- III - a perturbação da ordem nas reuniões da Câmara ou nas reuniões das comissões;
- IV - o uso, em discursos ou pareceres, de expressões ofensivas a membros do Poder Legislativo Municipal;
- V - o desrespeito a Mesa e atos atentatórios a dignidade de seus membros;
- VI - o comportamento vexatório ou indigno capaz de comprometer a dignidade do Poder Legislativo do Município.

CAPÍTULO II

LICENÇA E DA SUBSTITUIÇÃO

Art. 24. O Vereador poderá licenciar-se mediante requerimento dirigido ao Presidente, nos casos e nas formas previstas no art. 36 da LOM, além das previsões abaixo relacionadas:

- I - para tratamento de saúde ou licença gestante, com direito a remuneração, nos termos do Regime Geral de Previdência Social, através do Instituto Nacional de Seguro Social - INSS, observada a legislação em vigor;
- II - para participar de missão temporária de caráter diplomático ou cultural.

§1º O Vereador licenciado, nos termos do inciso I, passará a perceber os seus subsídios do INSS, nos termos da lei em vigor.

§2º Os pedidos de licenças, para tratar de assuntos de interesse particular, não podendo ser inferior a trinta (30) dias e superior à cento e vinte dias (120), dar-se-á no expediente das reuniões, sem discussão, com preferência sobre qualquer outra matéria e será concedida,

independente da autorização do plenário, e o Vereador não poderá reassumir o exercício do mandato antes do término da licença.

§3º No caso do inciso I deste artigo, a licença será concedida por prazo determinado, mediante requerimento escrito e instruído por atestado médico, independente de autorização do Plenário.

§4º No caso do inciso II deste artigo, a licença será concedida pela Mesa, por prazo determinado, pelo tempo que durar a missão temporária, mediante requerimento escrito e instruído de documentação, se houver.

§5º Durante o recesso parlamentar, a licença será concedida pela Mesa, que, se abranger período de Sessão Legislativa Ordinária ou Extraordinária, será referendada pelo Plenário.

§6º O Vereador, regularmente licenciado, não perderá o mandato.

Art. 25. O Vereador licenciado nos termos do inciso I do art. 24, deste RI poderá perceber a complementação do subsídio a ser recebido do Instituto Nacional de Seguro Social - INSS, até o valor integral do cargo, desde que haja previsão legal específica.

Parágrafo único. Salvo motivo justificado e as causas previstas neste Capítulo, serão atribuídas faltas ao Vereador que não comparecer às reuniões ordinárias ou às reuniões das comissões, o que motivará descontos em seus subsídios, nos termos da lei que fixar os seus subsídios.

Seção única

Convocação de Suplente

Art. 26. O Presidente da Câmara convocará o suplente de Vereador nos casos de ocorrência de vaga para e por:

I - tratamento de saúde e licença gestante;

II - licença do titular, estendendo-se a convocação por todo o período de licença e de suas prorrogações.

§1º O suplente que, convocado, não assumir o mandato em quinze (15) dias perde o direito a suplência naquela oportunidade, sendo convocado o suplente imediato, nos mesmos prazos definidos neste RI.

§2º Não será convocado o suplente no período de recesso da Câmara.

Art. 27. Ocorrendo vaga e não havendo suplente, o Presidente comunicará o fato, no prazo de quarenta e oito (48) horas, a Justiça Eleitoral, para que tome as providências legais cabíveis.

Parágrafo único. Enquanto a vaga não for preenchida, calcular-se-á os *quoruns* de presença e de votação em função dos Vereadores remanescentes.

Art. 28. O suplente de Vereador, quando convocado, poderá ser escolhido para os cargos da Mesa, a exceção da Presidência.

Art. 29. Assiste ao suplente convocado o direito de se declarar impossibilitado de assumir o exercício do mandato, dando ciência a Mesa, por escrito, no prazo de quarenta e oito (48) horas, que convocará o suplente imediato para ocupar a vaga.

CAPÍTULO III

VAGA DE VEREADOR

Art. 30. As vagas de Vereadores dar-se-ão por:

I - renúncia;

II - cassação do mandato;

III - licença, ou;

IV - em virtude de falecimento do titular da cadeira na Câmara.

Parágrafo único. Além destas, as vagas de Vereadores dar-se-ão nas formas previstas no art. 35 da LOM.

Art. 31. A extinção do mandato por cassação só se torna efetiva pela declaração do ato por Decreto Legislativo, ou fato extintivo lavrado pela Mesa, inserida em ata após a instauração de regular inquérito e processo disciplinar regulamentado por este RI e em Lei Federal, cujo julgamento se dará em reunião extraordinária, convocada especialmente para este fim, do qual se dará notícia a Justiça Eleitoral.

Art. 32. A renúncia de Vereador far-se-á por escrito, com firma reconhecida por verdadeira, dirigida ao Presidente, reputando-se aceita, independente de leitura em reunião ou votação, desde que conferida a necessária publicidade ao ato.

CAPÍTULO IV

LÍDERES

Art. 33. Líder e o respectivo vice-líder é o Vereador escolhido pela respectiva representação partidária com assento na Câmara, ou de bloco parlamentar, constituindo-se como intermediários autorizados entre estes e os órgãos da Câmara.

§1º As bancadas ou blocos parlamentares comunicarão a Mesa a escolha de seus líderes e, na falta de indicação por parte das bancadas ou blocos, assumirá o Vereador mais idoso deste(as).

§2º A escolha do líder será comunicada a Mesa no início de cada legislatura ou após a criação do bloco parlamentar.

§3º O Poder Executivo poderá constituir liderança do Governo na Câmara.

§4º Os partidos de oposição ao Governo Municipal, poderão, em conjunto, indicar Vereador para exercer a liderança da oposição.

§5º O Presidente não poderá ser indicado para exercer a liderança do Governo na Câmara.

§6º Os líderes permanecerão no exercício de suas funções até que nova indicação venha a ser feita pela respectiva representação.

Art. 34. Compete aos líderes:

- I - indicar os Vereadores de sua representação para integrar Comissões Legislativas;
- II - discutir projetos e encaminhar-lhes a votação, pelo prazo regimental e emendar proposição em qualquer fase de discussão;
- III - usar da palavra em comunicações urgentes;
- IV - exercer outras atribuições constantes deste RI.

Art. 35. As comunicações urgentes de líderes poderão ser feitas durante as reuniões, exceto na ordem do dia, sendo concedida a palavra a cada líder, para esse feito, apenas uma vez por reunião.

Parágrafo único. A comunicação a que se refere o *caput* deste artigo é prerrogativa do líder, o qual poderá, cientificando previamente o Presidente, delegar a um de seus liderados a incumbência de fazê-la.

CAPÍTULO V

BANCADAS E BLOCOS PARLAMENTARES

Art. 36. As representações partidárias eleitas em cada legislatura constituir-se-ão por bancadas, e as representações de dois ou mais partidos, por deliberação das respectivas bancadas, poderão constituir bloco parlamentar, sob liderança comum.

§1º O bloco parlamentar terá, no que couber, o tratamento dispensado por este RI as organizações partidárias com representação na Câmara.

§2º As lideranças dos partidos que se coligarem em bloco parlamentar perdem suas atribuições e prerrogativas regimentais.

§3º Não será admitido bloco parlamentar composto por menos de um terço (1/3) dos membros da Câmara.

§4º O bloco parlamentar tem existência circunscrita a Legislatura, devendo o ato de sua criação e as alterações posteriores ser apresentadas a Mesa para registro e publicação.

§5º Dissolvido o bloco parlamentar ou modificado por desvinculação de partido será revista a composição das Comissões Legislativas, mediante provocação de partido ou bloco parlamentar, para o fim de redistribuir os lugares e os cargos, consoante o princípio da proporcionalidade partidária.

§6º A agremiação que integrava o bloco parlamentar dissolvido ou a que dele se desvincular não poderá constituir ou integrar outro na mesma Sessão Legislativa Ordinária.

§7º O partido integrante de um bloco parlamentar não poderá fazer parte de outro concomitantemente.

§8º Entende-se por bloco da situação, para efeito deste RI, o partido ou bloco parlamentar liderado pela maior representação partidária alinhada ao Governo Municipal; e oposição, os partidos ou blocos parlamentares que se opõem ao Governo Municipal.

§9º A representação feminina com assento na Câmara poderá formar a Bancada Feminina, constituída de forma suprapartidária, facultada a eleição de uma Coordenadora.

§10. A Bancada Feminina tem os seguintes objetivos e atribuições:

I - propor, avaliar e consolidar as políticas públicas para as mulheres, tais como saúde, educação e direitos humanos, estabelecendo diálogo com os órgãos do Poder Executivo e Judiciário para o desenvolvimento de ações conjuntas;

II - disseminar entre os munícipes a percepção da Câmara como espaço prioritário para debate das temáticas relacionadas aos interesses do universo feminino, propugnando a criação de mecanismos garantidores de igualdade de gênero, valorizando e incluindo as mulheres no processo de desenvolvimento social, econômico, político e cultural;

III - estimular a convergência dos interesses femininos por meio de reunião de mulheres que exerçam mandatos nas diversas esferas de poder, assim como de lideranças sociais e comunitárias, para a discussão de desafios e estratégias de participação e atuação feminina no município.

CAPÍTULO VI

SUBSÍDIOS DOS VEREADORES E DO PRESIDENTE

Art. 37. Os Vereadores farão jus a subsídio mensal fixado em parcela única, por lei específica, cujo projeto é de iniciativa exclusiva da Mesa, em cada legislatura para a subsequente, aprovada e promulgada até seis meses (06) antes do término da legislatura, observado o que dispõe a CRFB/88, a CESC e a LOM.

§1º Os subsídios do Vereadores serão fixados obedecido os termos do art. 28, VIII da LOM.

§2º O subsídio do Presidente será fixado em parcela única, em valor superior ao subsídio fixado para os Vereadores, em quarenta (40%) por cento.

§3º Os subsídios dos Vereadores terão como limite máximo o valor percebido como subsídio pelo Prefeito e obedecerá, também, os limites estabelecidos pela CRFB/88 e na LRF.

§4º Os valores dos subsídios serão divididos por reuniões ordinárias realizadas mensalmente pela Câmara, devendo ser descontados os valores correspondentes as faltas, nos termos da Lei que fixar os subsídios, exceto quando:

- I - em missão temporária, em representação da Câmara, de caráter diplomático ou cultural;
- II - por motivo justificado, encaminhado diretamente ao Presidente;
- III - por motivo de saúde, mediante apresentação de atestado médico.

TÍTULO III

ÓRGÃOS DA CÂMARA MUNICIPAL DOS VEREADORES**CAPÍTULO I****MESA DIRETORA***Seção I***Composição**

Art. 38. A Mesa é o órgão diretivo dos trabalhos da Câmara, eleito pelos Vereadores para mandato de um (01) ano, permitida uma recondução para o mesmo cargo na eleição subsequente, na mesma legislatura.

Parágrafo único. A Mesa Diretora compõe-se dos cargos de Presidente, Vice-Presidente, Primeiro Secretário e Segundo Secretário, os quais se substituirão nesta ordem.

*Seção II***Eleição, Formação e Modificação da Mesa Diretora**

Art. 39. A eleição dos membros da Mesa somente será válida se presente a maioria absoluta dos Vereadores.

§1º Inexistindo número legal, o Vereador mais idoso dentre os presentes permanecerá na Presidência e convocará reuniões diárias, até que seja eleita a Mesa.

§2º A eleição da Mesa, para o primeiro ano da legislatura, far-se-á na mesma data em que se realizar a Reunião Solene de Instalação da Legislatura, sob a presidência do Vereador mais idoso.

§3º As eleições da Mesa, para o segundo, terceiro e quarto ano da legislatura, far-se-á no último bimestre da sessão legislativa, tendo como data limite a reunião da segunda terça-feira do mês de dezembro de cada sessão legislativa, em reunião extraordinária convocada pelo Presidente, considerando-se empossados em 1º de janeiro do ano subsequente.

§4º A eleição da Mesa será aberta e far-se-á para cada um dos cargos, sendo eleita pela maioria dos votos da Câmara, sendo os cargos de Presidente, Vice-Presidente, Primeiro Secretário e Segundo Secretário.

Art. 40. Os candidatos que concorrerão a eleição da Mesa deverão protocolar a inscrição junto ao(a) Secretario(a) da Mesa até o início da reunião em que se realizará a eleição.

§1º Na ausência dos membros da Mesa, o Vereador mais idoso assumirá a Presidência.

§2º Só serão aceitas e protocoladas as inscrições que contenham os nomes completos e assinaturas dos candidatos aos cargos de Presidente, Vice-Presidente e Secretários.

Art. 41. A eleição dos membros da Mesa será feita em turno único e obedecerá aos seguintes procedimentos:

I - o Presidente determinará que permaneçam no Plenário somente os Vereadores com direito a voto;

II – serão colhidas as inscrições escritas dos candidatos;

III - os Vereadores serão chamados, um a um, para a votação, que será sob modo nominal, aberto e em ordem alfabética;

IV - ao final, o Presidente proclamará o resultado da votação;

V - o Secretário preencherá o boletim com o resultado da eleição que será lido pelo Presidente, na ordem decrescente dos votados;

VI - em caso de empate, será considerada eleito o candidato mais idoso para o cargo;

VII - a eleição se encerrará com a proclamação, pelo Presidente, do resultado final e dará posse aos eleitos, nos termos deste RI.

ART. 42. O suplente de Vereador poderá ser eleito para cargo na Mesa se sua assunção como Vereador for de caráter definitivo.

Art. 43. Os Vereadores eleitos para a Mesa serão empossados mediante termo lavrado pelo Secretário.

Art. 44. A composição permanente da Mesa será modificada em caso de vaga, que ocorrerá quando:

I - extinguir-se o mandato político do respectivo ocupante, ou, se este o perder;

II - for o Vereador destituído da Mesa por decisão do Plenário ou vier a falecer;

III - licenciar-se do mandato de Vereador, por prazo superior a cento e vinte (120) dias, em casos específicos ou de doença;

IV - houver renúncia do cargo da Mesa pelo titular.

Parágrafo único. Em caso de renúncia total da Mesa, proceder-se-á nova eleição para completar o mandato pelo tempo restante, na reunião imediata aquela em que se deu a renúncia, sob a Presidência do Vereador mais idoso dentre os presentes.

Art. 45. A renúncia do Vereador ao cargo que ocupa na Mesa será sempre escrita e assinada pelo renunciante, sendo aceita imediatamente, independente de leitura em Plenário.

Art. 46. A destituição de membro efetivo da Mesa somente poderá ocorrer quando comprovadamente desidioso, ineficiente ou quando tenha se prevalecido do cargo para fins ilícitos, dependendo de deliberação do Plenário pelo voto de dois terços (2/3) dos Vereadores, acolhendo representação de qualquer Vereador, assegurada a mais ampla oportunidade de defesa e do contraditório.

Art. 47. Para o preenchimento do(s) cargo(s) vago(s) na Mesa, haverá eleições suplementares na primeira reunião ordinária seguinte aquela na qual se verificarem a(s) vaga(s), observadas as disposições regimentais.

§1º No caso de não haver candidato para concorrer a eleição prevista no *caput* deste artigo, após três tentativas de eleição suplementar, em reuniões ordinárias seguidas, assumirá o cargo vago, o Vereador mais idoso entre os que não participam da Mesa.

§2º As eleições previstas no *caput* deste artigo destinar-se-ão somente a eleger representante para o tempo restante do mandato já iniciado.

Seção III

Competência da Mesa Diretora

Art. 48. Compete a Mesa, além de outras atribuições estabelecidas neste RI e art. 37 da LOM:

I - a administração da Câmara;

II - propor, privativamente, à Câmara projetos de resolução dispondo sobre sua organização, funcionamento, poder de polícia, criação, transformação ou extinção de cargos, empregos e funções públicas, bem como iniciativa de leis para tratar do regime jurídico do pessoal e a fixação do respectivo vencimento, assim como a concessão de vantagens, revisão geral anual, aumento, reajuste ou adequação de vencimentos e subsídios, observados os parâmetros

especificamente estabelecidos na lei de diretrizes orçamentárias, obedecidos os preceitos constitucionais e a LRF;

III - providenciar, mediante emenda, a suplementação de dotações do orçamento da Câmara, observado o limite de autorização constante da lei orçamentária, desde que os recursos para a sua cobertura sejam provenientes do seu próprio orçamento;

IV - elaborar, ouvido o colégio de Líderes e os Presidentes de Comissões Legislativas Permanentes, projeto de Regulamento Interno das Comissões Legislativas que, aprovado pelo Plenário, será parte integrante deste RI, como anexo;

V - elaborar o Regulamento dos Serviços da Secretaria da Câmara;

VI - apresentar à Câmara, na última reunião ordinária do ano, relatório dos trabalhos realizados, com as sugestões que entender convenientes;

VII - fixar diretrizes para a divulgação das atividades da Câmara;

VIII - dirigir todos os serviços da Câmara durante as Sessões Legislativas Ordinárias e Extraordinárias e nos seus recessos, e tomar as providencias necessárias a regularidade dos trabalhos legislativos;

IX - propor a ação de inconstitucionalidade, por iniciativa própria ou a requerimento de Vereadores ou Comissão Legislativa;

X - propor créditos e verbas necessárias ao funcionamento da Câmara e seus serviços;

XI - elaborar e expedir, mediante ato próprio, a discriminação analítica das dotações orçamentárias da Câmara e o seu cronograma de desembolso, bem como alterá-los quando necessário, na forma da lei, comunicando, ao Poder Executivo, estas definições;

XII - dirigir a segurança interna da Câmara;

XIII - adotar as providencias cabíveis, por solicitação do interessado, para a defesa judicial e extrajudicial de Vereador contra a ameaça ou a prática do ato atentatório ao livre exercício das prerrogativas constitucionais do mandato parlamentar, mormente a sua inviolabilidade;

XIV - aplicar a penalidade de censura escrita a Vereador ou a perda temporária do exercício do mandato;

XV - declarar a perda definitiva de mandato de Vereador na forma deste RI e da LOM;

XVI - propor projeto de Decreto Legislativo que suspenda a execução de norma julgada inconstitucional ou que exorbite o poder regulamentador do Poder Executivo;

Parágrafo único. A Mesa Diretora deliberará sempre por maioria de seus membros, que poderá adotar a forma de Resolução de Mesa.

Art. 49. Compete à Mesa, juntamente com a Comissão Legislativa Permanente de Orçamento e Finanças, elaborar e encaminhar até o prazo definido na LOM, o Plano de Metas do Poder Legislativo para compor o Plano Plurianual, a Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei Orçamentária Anual, no intuito de serem incluídas nas propostas orçamentárias municipais.

Seção IV

Presidente

Art. 50. O Presidente da Mesa é o representante legal da Câmara nas suas relações internas e externas, cabendo-lhe as funções administrativas e diretivas de todas as suas atividades.

§1º Quanto às atividades legislativas, compete privativamente ao Presidente, além do previsto na LOM:

I - cientificar os Vereadores de convocação das reuniões ordinárias, extraordinárias, e das reuniões solenes;

II - determinar, por requerimento do autor, a retirada de proposição;

III - não aceitar substitutivo ou emenda que não sejam pertinentes a proposição inicial;

IV - declarar prejudicados os projetos, em face de aprovação de outro, com o mesmo conteúdo e objetivo;

V - determinar o desarquivamento de proposições a requerimento do autor;

VI - encaminhar os projetos as comissões legislativas competentes;

VII - zelar pelos prazos do processo legislativo, bem como dos concedidos as comissões e ao Prefeito;

VIII - dar posse aos membros das Comissões Legislativas Permanentes, Especiais e de Inquérito criadas pela Câmara, bem como das Comissões Legislativas de Representação, ouvidos os Líderes de Bancada, que indicarão os seus representantes;

IX - designar os substitutos das Comissões Legislativas referidas no inciso VIII deste artigo, após consulta as lideranças partidárias;

X - declarar a exclusão de Vereador membro da Comissão quando não comparecer injustificadamente a três (03) reuniões ordinárias consecutivas ou cinco (05) alternadas, indicando-lhe substituto nos termos do inciso IX deste artigo;

XI - convocar os suplentes de Vereadores, na forma deste RI;

XII - designar a data e a hora do início das reuniões extraordinárias, após entendimento com os Líderes de Bancada;

XIII - promulgar as Resoluções, os Decretos Legislativos e as emendas à LOM, bem como as leis com sanção tácita e as cujo veto, rejeitado pelo Plenário, não tenham sido promulgadas pelo Prefeito, no prazo legal;

XIV - fazer publicar os atos da Mesa a, bem como as Resoluções, os Decretos legislativos e as leis por ele promulgadas;

XV - declarar extinto, por Decreto Legislativo, o mandato de Prefeito, Vice-Prefeito e dos Vereadores, nos casos previstos em Lei.

§2º Quanto às reuniões, compete privativamente ao Presidente:

I - superintender a organização da pauta dos trabalhos legislativos e definir a Ordem do Dia;

II - dirigir, executar e disciplinar os trabalhos legislativos da Câmara, com o auxílio de servidores designados;

III - convocar, presidir, abrir, encerrar, suspender e prorrogar as reuniões, observando e fazendo observar as normas legais vigentes e as disposições do presente RI;

IV - determinar ao Secretário a leitura da Ata e das comunicações que sejam de interesse da Câmara;

V - determinar, de ofício ou a requerimento de Vereador, em qualquer fase dos trabalhos, a verificação de presença;

VI - declarar a hora destinada ao Expediente ou a Ordem do Dia e os prazos facultados aos oradores;

VII - anunciar a Ordem do Dia e submeter a discussão e votação a matéria dela constante e declarar os resultados das votações;

VIII - conceder ou negar a palavra aos Vereadores, nos termos deste RI, não permitindo apartes estranhos ao assunto em discussão;

IX - interromper o orador que falar sem o respeito devido a Câmara ou a qualquer de seus membros, advertindo-o e, em caso de insistência, cassando-lhe a palavra, podendo ainda suspender a reunião quando não atendido e as circunstâncias assim exigirem;

X - cronometrar a duração do Expediente e da Ordem do Dia, do tempo dos oradores inscritos, anunciando o início e o término respectivo;

XI - chamar a atenção do orador quando se esgotar o tempo a que tem direito;

XII - determinar ao Secretário a anotação da decisão do plenário no processo competente;

XIII - manter a ordem do recinto da Câmara, advertir os presentes, mandar evacuar o recinto, podendo solicitar força policial necessária para esses fins;

XIV - determinar, na primeira reunião, após sua entrada na Câmara, a leitura das mensagens sob o regime de urgência;

XV - resolver sobre os requerimentos de sua alçada;

XVI - resolver qualquer questão "de ordem" ou "pela ordem", ou quando omissa o RI, submetê-la ao Plenário.

§3º Quanto a administração da Câmara, compete privativamente ao Presidente:

I - dar provimento e vacância dos cargos da Mesa Diretora e demais atos de efeitos individuais, relativos aos servidores da Secretaria da Câmara;

II - administrar o quadro de pessoal da Câmara fazendo lavrar e assinando atos de nomeação, promoção, reclassificação, exoneração, aposentadoria, concessão de férias e de licença, atribuindo aos Servidores do Poder Legislativo, vantagens legalmente autorizadas, determinando a apuração de responsabilidades administrativa, civil e criminal de servidores faltosos;

III - declarar destituído o membro da Mesa ou das Comissões Legislativas Permanentes, nos casos previstos neste RI;

IV - superintender os serviços de Secretaria da Câmara e expedir os atos competentes, relativos aos assuntos de caráter financeiro;

V - apresentar ao Plenário, até o dia vinte (20) de cada mês o balancete relativo aos recursos recebidos e as despesas realizadas no mês anterior;

VI - mandar proceder as licitações para compras, obras e serviços da Câmara;

VII - ordenar as despesas da Câmara e assinar cheques nominativos ou ordem de pagamento, juntamente com o servidor exclusivamente designado da Câmara;

VIII - proceder a devolução ao Poder Executivo do saldo financeiro de caixa existente na Câmara até o final de cada exercício;

IX - rubricar os livros destinados aos serviços da Câmara e da sua Secretaria.

§4º Quanto às relações externas da Câmara, compete privativamente ao Presidente:

I - convocar audiências públicas em dia e hora pré-fixados, garantida ampla divulgação;

II - conceder audiência ao público, em nome da Câmara, a seu critério, em dias e horas prefixados e amplamente divulgados;

III - representar a Câmara judicial e extrajudicialmente, por iniciativa própria ou por deliberação do Plenário, prestando informações, se assim for solicitado pelo Poder Judiciário, em todas as medidas judiciais contra a Mesa ou o Plenário;

IV - encaminhar ao Prefeito os requerimentos e indicações formulados pelos Vereadores ou Comissões, sobre fato relacionado com matéria em trâmite ou sobre fatos sujeitos a ação fiscalizadora da Câmara;

V - encaminhar ao Prefeito a convocação dos titulares dos órgãos da Administração Municipal Direta e Indireta para prestarem informações;

VI - encaminhar ao Prefeito convite para prestar informações, sempre que requeridas por quaisquer dos Vereadores;

VII - dar ciência ao Prefeito, em quarenta e oito horas (48), sempre que se tenha esgotado os prazos previstos para a apreciação de projetos do Executivo, sem deliberação da Câmara ou rejeitados na forma regimental;

VIII - requisitar ao Poder Executivo o repasse financeiro do valor orçamentário a Câmara, o qual deverá ser atendido até o dia vinte (20) de cada mês, sob pena de responsabilização;

IX - exercer, em substituição, a chefia do Poder Executivo Municipal, nos casos previstos em Lei;

X - representar a Câmara junto ao Prefeito, as autoridades Federais, Estaduais e perante as entidades privadas em geral, podendo delegar tal representação;

XI - fazer expedir convites para as Reuniões Solenes de Instalação da Legislatura, e audiências públicas, em nome da Câmara.

§5º O Presidente poderá expedir Atos Administrativos da Presidência para dar conhecimento e publicidade de despachos administrativos de interesse geral e salvaguarda de interesses do Poder Legislativo.

Art. 51. Compete, ainda, ao Presidente:

I - executar as deliberações do Plenário;

II - assinar portarias, editais, todo o expediente da Câmara e demais atos de sua competência;

III - dar andamento legal aos recursos interpostos contra os atos seus, da Mesa ou da Câmara.

§1º O presidente da Câmara exercerá direito de voto somente nos casos seguintes:

I - na hipótese em que é exigido o *quorum* de dois terços (2/3);

II - nos casos de desempate;

III - quando da eleição da Mesa;

IV - quando se trate de destituição de membro da Mesa;

V - quando se trate de assunto sobre composição ou destituição de membros das Comissões Permanentes;

VI - outros casos previstos na LOM.

§2º Quando o Presidente for denunciante ou denunciado fica impedido de votar.

§3º O Presidente poderá delegar ao Vice-Presidente competência que lhe seja própria.

§4º Sempre que tiver necessidade de se ausentar do Município por mais de quinze (15) dias, o Presidente solicitará permissão ao Plenário e, sendo-lhe permitido, passará o cargo ao Vice-Presidente.

Art. 52. Para tomar parte em qualquer discussão, o Presidente deixará momentaneamente a Presidência, passando-a a seu substituto legal, e irá falar na tribuna destinada aos oradores.

Art. 53. O Vereador, no exercício da Presidência, estando com a palavra, não poderá ser interrompido ou aparteado.

Seção V

Vice-Presidente

Art. 54. Compete ao Vice-Presidente substituir o Presidente em suas faltas ou impedimentos, além do previsto na LOM, ainda:

I - promulgar e publicar as Resoluções e Decretos Legislativos sempre que o Presidente, ainda que se ache em exercício, deixe escoar o prazo para fazê-lo; e

II - promulgar e publicar as leis municipais, quando o Prefeito e Presidente da Câmara, sucessivamente, tenham deixado expirar o prazo sem fazê-lo, sob pena de crime de responsabilidade.

§1º Ausente ou impedido, o Vice-Presidente será substituído em todas as suas atribuições pelo Secretário.

§2º Ao substituto do Presidente, na direção dos trabalhos das reuniões, não lhe é conferida competência para outras atribuições, além da necessária ao andamento dos respectivos trabalhos.

§3º No caso de renúncia ou licença do Presidente após 30 de novembro do segundo ano do mandato da Mesa Diretora, o Vice-Presidente assumirá a Presidência da Mesa, pela ordem, até completar o mandato em curso.

Seção VI

Primeiro e Segundo Secretário

Art. 55. Compete ao Primeiro Secretário, além do previsto na LOM:

- I - receber e encaminhar expedientes, correspondências, representações, petições e memoriais dirigidos a Câmara;
- II - dar conhecimento a Câmara dos ofícios do Poder Executivo, bem como de outros documentos e expedientes que devam ser lidos em reunião;
- III - fazer a chamada dos Vereadores ao abrir-se a reunião, confrontá-la com o livro de presença, anotando os que comparecerem, os que faltarem e os que se retirarem sem causa justificada, ou não, e outras ocorrências sobre o assunto, assim como encerrar o Livro de Presença ao final da reunião;
- IV - apurar as presenças, no caso de votação ou verificação de quórum;
- V - superintender a redação da ata, resumindo os trabalhos da reunião, lê-la e assiná-la, juntamente com o Presidente e o Vice-Presidente, depois de submetida a apreciação do Plenário;
- VI - ler ao Plenário a matéria do Expediente e Ordem do Dia, despachando o respectivo processo e anotando no mesmo, por determinação do Presidente, as decisões do plenário;
- VII - fazer a inscrição de oradores na pauta dos trabalhos;
- VIII - inspecionar os serviços da Secretaria;
- IX - assumir a direção dos trabalhos da reunião plenária na falta do Presidente e Vice-Presidente;
- X - tomar parte em todas as votações.

Parágrafo único. Ausente ou impedido, o Primeiro Secretário será substituído em todas as suas atribuições pelo Segundo Secretário.

Art. 56. Compete ao Secretário substituir o Presidente, quando ausente ou em licença o Vice-Presidente, assumindo, nestes casos, as suas atribuições.

CAPÍTULO II
COMISSÕES LEGISLATIVAS

Seção I

Disposições Preliminares

Art. 57. Comissões Legislativas são órgãos técnicos, constituídos pelos membros da Câmara, em caráter Permanente ou Temporária, destinadas a proceder a estudos, emitir pareceres especializados e realizar estudos ou investigações sobre fatos determinados, ou a representação da Câmara.

Parágrafo único. As Comissões Legislativas reunir-se-ão ordinariamente, conforme o disposto neste RI, ou extraordinariamente sempre que necessário, presentes pelo menos dois (02) de seus membros, devendo, para tanto, ser convocada pelo respectivo Presidente.

Art. 58. As Comissões Legislativas são classificadas em:

I – Permanentes;

II - Temporárias, podendo ser:

a) Especiais; ou

b) de Inquérito.

§1º As Comissões Legislativas, logo que constituídas, reunir-se-ão para eleger os respectivos Presidentes.

§2º As Comissões Legislativas Temporárias terão número ímpar e variável de membros, de acordo com o previsto no ato de criação.

§3º Na composição das Comissões Legislativas, aplica-se o princípio da representação proporcional dos partidos que participem da Câmara.

§4º O Vereador fará parte, obrigatoriamente, de pelo menos uma Comissão Legislativa Permanente como membro titular.

§5º Perderá automaticamente o lugar na comissão o Vereador que se desvincular de seu partido ou não comparecer a três (03) reuniões ordinárias consecutivas ou cinco (05) alternadas, salvo se licenciado ou em missão oficial, justificando antecipadamente por escrito a comissão.

§6º O Vereador que perder o lugar em uma comissão, a ela não poderá retornar na mesma Sessão Legislativa Anual.

§7º A vaga em Comissão, quando ocorrer, será preenchida por designação do Presidente da Mesa Diretora, no prazo de uma reunião ordinária, acolhendo a indicação feita pelo Líder da Bancada a que pertencia o titular.

§8º O Vereador que se desvincular de sua bancada, perde, para efeitos regimentais, o direito a funções nas comissões, para as quais tenha sido indicado pela liderança.

§9º É vedado ao Presidente da Mesa Diretora integrar qualquer tipo de Comissão Legislativa.

§10. Caso a comissão temporária constituída não seja instalada no prazo regimental ou, expirado o prazo de seu funcionamento sem a apresentação do relatório final será declarada extinta por ato do Presidente da Mesa Diretora, salvo quando verificada a necessidade de prorrogação de prazo.

Seção II

Comissões Legislativas Permanentes

Art. 59. As Comissões Legislativas Permanentes, em número de quatro (04) e com prazo de composição de um (01) anos, são as seguintes:

I – Legislação, Justiça e Redação Final;

II – Orçamento e Finanças;

III – Urbanismo, Obras Públicas, Serviços e Servidores Públicos;

IV – Educação, Cultura, Bem-Estar Social, Ecologia e Defesa do Cidadão.

§1º As Comissões Legislativas Permanentes serão constituídas por três (03) Vereadores e um (01) suplente.

§2º Os membros das Comissões Legislativas Permanentes exercerão suas funções até o término do prazo da composição para a qual tenham sido designados.

Subseção I

Constituição das Comissões Legislativas Permanentes

Art. 60. A constituição das Comissões Legislativas Permanentes far-se-á na fase destinada a Ordem do Dia da primeira Reunião Ordinária das Sessões Legislativas Anuais ou em Reunião

Extraordinárias, convocada especificamente para este fim, de acordo com a indicação dos líderes partidários, assegurando-se, tanto quanto possível, a representação proporcional partidária.

Parágrafo único. Não haverá a fase do Expediente na reunião de eleição das Comissões Permanentes.

Art. 61. Se a constituição das Comissões Legislativas Permanentes se fizer mediante acordo, a fase da Ordem do Dia será destinada apenas a sua proclamação.

Parágrafo único. Se por qualquer motivo, não se efetivar nessa mesma reunião a constituição de todas as Comissões Legislativas Permanentes, a fase da Ordem do Dia das reuniões ordinárias subsequentes destinar-se-á ao mesmo fim, até plena consecução desse objetivo.

Art. 62. Não havendo acordo, proceder-se-á a escolha dos membros das Comissões Legislativas Permanentes por eleição em Plenário, votando cada Vereador em um único nome para cada Comissão, considerando-se eleitos os mais votados.

§1º Proceder-se-á a tantos escrutínios quantos forem necessários para completar o preenchimento de todas as vagas em cada Comissão Legislativa Permanente.

§2º Havendo empate, considerar-se-á eleito o Vereador do partido ainda não representado na Comissão Legislativa Permanente.

§3º Se os empatados encontrarem-se em igualdade de condições será considerado eleito, dentre os presentes, o Vereador mais idoso dentre os concorrentes.

Art. 63. Constituídas as Comissões Legislativas Permanentes, reunir-se-á cada uma delas para, sob a Presidência do Vereador mais idoso dentre os membros presentes, para proceder a eleição do Presidente.

§1º Enquanto não for possível a eleição prevista neste artigo, a Comissão Legislativa Permanente será presidida interinamente pelo Vereador mais idoso dentre seus membros.

§2º Se vagar o cargo de Presidente proceder-se-á nova eleição para a escolha do sucessor.

Art. 64. Os membros das Comissões Legislativas Permanentes serão destituídos caso não compareçam, sem prévia e escrita justificativa, a três (03) reuniões consecutivas ou cinco (05) reuniões alternadas da comissão.

§1º O motivo da ausência do membro poderá ser através de meios eletrônicos (*e-mail, whatsapp, instagram e etc.*), devendo o Presidente imprimir tal motivação para anexar à lista de presença da reunião.

§2º A destituição dar-se-á de ofício ou por simples petição escrita de qualquer Vereador, dirigida ao Presidente da Câmara que, após comprovar a autenticidade das faltas, declarará vago o cargo na Comissão.

Art. 65. A composição permanente das Comissões Legislativas Permanentes será modificada em caso de vacância, que ocorrerá quando:

- I - extinguir-se o mandato político do respectivo ocupante, ou, se este o perder;
- II - for o membro destituído da Comissão;
- III - licenciar-se do mandato de Vereador, por prazo superior a cento e vinte (120) dias, em casos específicos ou de doença;
- IV - houver renúncia do cargo da Comissão pelo titular;
- V – houver interesse envolvido do Vereador, no caso da criação de Comissão de Ética Parlamentar, quando será convocado o Suplente.

§1º O suplente de Vereador, quando convocado, além do exercício da vereança, substituirá o titular na vaga que este exercia nas Comissões Legislativas Permanentes.

§2º A substituição perdurará enquanto persistir a licença ou o impedimento, salvo se definitiva, nos termos do *caput* deste artigo, caso em que deverá ser observado o previsto no art. 58, §7º deste RI.

Art. 66. Será dada ampla publicidade a composição e as atividades das Comissões Legislativas Permanentes, inclusive por meio eletrônico.

Subseção II

Competências Gerais das Comissões Legislativas Permanentes

Art. 67. Compete às Comissões Legislativas Permanentes, entre outras previsões postas pela LOM e por este RI:

- I - analisar os processos e outras matérias que lhes forem submetidas e lhes emitir parecer;

II - realizar audiências públicas para instruir matéria legislativa em trâmite, bem como para tratar de assuntos de interesse público relevante, atinentes a sua área de atuação, quando previstas em lei ou neste regimento;

III - constituir fóruns que possibilitem a iniciativa e a participação da sociedade civil organizada na discussão de temas de interesse dos cidadãos, das instituições e do parlamento;

IV - elaborar seus regulamentos, se necessário;

V - requerer ao Presidente da Câmara que outra comissão se manifeste sobre proposição a ela submetida;

VI - fiscalizar os atos e o andamento dos programas de Governo, que envolvam gastos públicos de quaisquer órgãos da administração direta ou entidades da administração indireta;

VII - receber petições, reclamações, representações ou queixas de qualquer pessoa contra atos ou omissões das autoridades, entidades públicas ou prestadoras de serviços públicos;

VIII - encaminhar ao prefeito, por meio do Presidente da Câmara, convocação dos Secretários Municipais ou representantes dos órgãos da Administração Indireta para prestarem informações sobre assuntos inerentes as suas atribuições;

IX - encaminhar ao Prefeito, por meio do Presidente da Câmara, convite para prestar informações sobre assuntos inerentes as suas atribuições;

X - acompanhar e apreciar programas de obras, planos municipais de desenvolvimento e sobre eles emitir parecer;

XI - determinar a realização, com o auxílio do TCESC, de diligências, perícias, inspeções e auditorias de natureza contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial nas unidades administrativas do Poder Executivo e da administração indireta, incluídas as fundações e sociedades instituídas e mantidas pelo Município;

XII - propor a suspensão dos atos normativos do Poder Executivo que exorbitarem do poder regulamentar ou dos limites de delegação legislativa, elaborando o respectivo projeto de Decreto legislativo;

XIII - averiguar notícias, queixas ou denúncias sobre violação de normas legais, dando-lhes o encaminhamento regimental;

XIV - acompanhar a aplicação das leis municipais pelo Poder Executivo e a eficácia no seu cumprimento;

XV - estudar qualquer assunto compreendido no respectivo campo temático ou área de atividades, podendo promover, em seu âmbito, conferências, exposições, palestras ou seminários;

XVI - solicitar, por meio do Presidente da Câmara, depoimento de qualquer autoridade ou cidadão; e

XVII - solicitar à Mesa, por meio de parecer fundamentado, a contratação de assessoria técnica para auxiliar o encaminhamento de trabalhos que exija atuação de especialista, nos termos da Lei de Licitações.

Parágrafo único. Compete aos Presidentes das Comissões Legislativas Permanentes indicar o relator para exarar parecer no prazo regimental, cabendo ao outro membro o encargo de secretariar a reunião.

Subseção III

Competências Específicas das Comissões Legislativas Permanentes

Art. 68. É da competência específica da Comissão Legislativa Permanente de Legislação, Justiça e Redação Final:

I - opinar exclusivamente sobre o aspecto constitucional, legal, regimental e de técnica legislativa das proposições;

II - manifestar-se diante de veto do Chefe do Poder Executivo;

III - manifestar-se sobre o mérito dos pedidos de licença do Prefeito, Vice-prefeito e dos Vereadores;

IV - manifestar-se acerca de assuntos de natureza jurídica ou constitucional que lhe seja submetido, em consultas realizadas pelo Presidente da Câmara, pelo Plenário ou por outra Comissão, ou em razão de recursos previstos neste RI;

V - manifestar-se acerca das alterações propostas ao RI e a LOM, exceto se houver a constituição de Comissão Especial para a Revisão da Lei Orgânica e Reforma do RI;

VI - elaborar a redação final de todos os projetos aprovados, fiscalizando o encaminhamento à aprovação do Plenário, a remessa para a sanção ou veto do Poder Executivo, assim como sua promulgação e publicação;

VII - realizar diligências e requisitar documentos exigidos por lei para apreciação da matéria.

§1º Concluindo a Comissão Legislativa Permanente de Legislação, Justiça e Redação Final pela ilegalidade ou inconstitucionalidade de um Projeto, este será analisado pelas demais Comissões de Mérito, que, entendendo ser o Projeto ilegal, também, este será arquivado.

§2º Somente as proposições de natureza orçamentária poderão tramitar sem o parecer da Comissão Legislativa Permanente de Legislação, Justiça e Redação Final.

Art. 69. É da competência específica da Comissão Legislativa Permanente de Orçamento e Finanças analisar e emitir parecer acerca de:

I - exercer o acompanhamento e a fiscalização orçamentária, emitindo parecer prévio e definitivo sobre o Projeto do Plano Plurianual - PPA, o Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, o Projeto de Lei Orçamentária Anual - LOA, bem como sobre as suas alterações;

II - exarar parecer sobre as contas do Município;

III - organizar, divulgar e presidir as audiências públicas quando da tramitação do Projeto de Plano Plurianual, do Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentária e do Projeto de Lei do Orçamento Anual, nos termos da Lei Complementar Federal n° 101, de 04 de maio de 2000;

IV - analisar assuntos de caráter financeiro, especialmente sobre: proposições referentes à matéria tributária, empréstimo público e as que, direta ou indiretamente, alterem a despesa ou a receita do Município; acarretem responsabilidade ao erário municipal ou que sejam de interesse ao crédito público; proposições que fixem as remunerações dos servidores públicos, os subsídios do Prefeito, Vice-prefeito, Secretários Municipais e dos Vereadores;

V - celebração de contratos, convênios, ajustes e consórcios, quando necessária a aprovação de lei neste sentido;

VI - proposições que, direta ou indiretamente, representem mutação patrimonial do Município, nos casos de desafetação de bens imóveis ou leilões de bens móveis;

VII - apresentar as contas do Município no prazo de trinta (30) dias, em caso de omissão do Prefeito ou da Mesa, na forma que dispuser a LOM.

Art. 70. É da competência específica da Comissão Legislativa Permanente de Urbanismo, Obras Públicas, Serviços e Servidores Públicos o analisar e emitir parecer acerca de:

I - exarar parecer sobre todos os processos atinentes a realização de obras e a execução de serviços pelo Município, da administração direta e indireta, entidades paraestatais e concessionárias de serviços públicos no âmbito municipal, estadual e federal;

II - exarar parecer sobre os seguintes projetos de lei e suas alterações, bem como fiscalizar suas execuções:

a) do Plano Diretor e Plano de Desenvolvimento Integrado (PDI);

b) do Código de Obras, Edificações e Zoneamento Urbano e direitos suplementares de uso e ocupação do solo;

c) do Código de Posturas;

d) relativos aos planos gerais ou parciais de urbanização, regulamentação do Estatuto da Cidade, ao cadastro territorial do Município e ao transporte coletivo;

e) referentes às relações de consumo e direitos do consumidor, bem como a atividades privadas condicionadas a intervenção do poder público municipal, quando não estiverem afetas a discussão de mérito em outra comissão permanente;

f) atividades que digam respeito a transporte, comunicações, indústria, comércio e agricultura, mesmo que se relacionem com atividades privadas, mas sujeitas a deliberação da Câmara;

III - matéria que diga respeito aos Planos de Desenvolvimento Urbano;

IV – controle do uso do solo urbano;

V – sistema viário municipal e a interferência de rodovias no perímetro urbano e rural;

VI – parcelamento do solo;

VII – edificações e realização de obras públicas;

VIII – política habitacional do Município;

IX – opinar sobre projetos relativos à administração de empresas onde haja participação do município;

X - normas gerais de licitação pública, que não privativas da União;

XI - servidores públicos do Município, seu direito e obrigações, regime jurídico de trabalho, previdência social, plano de carreira, e demais benefícios;

XII - serviços públicos prestados pelo município, diretamente ou por concessionárias e permissionárias.

Art. 71. É da competência específica da Comissão Legislativa Permanente de Educação, Cultura, Bem-Estar Social, Ecologia e Defesa do Cidadão analisar e emitir parecer acerca de:

I - ensino e educação;

II - cultura e artes;

III - patrimônio público e histórico;

IV – esportes e lazer;

V - higiene e saúde pública;

VI - obras e serviços de Assistência Social;

VII – ecologia e sustentabilidade;

VIII – diga respeito ao exercício dos direitos inerentes à cidadania;

IX - direito relacionados a segurança pública;

X – direito do consumidor;

XI – direito do contribuinte;

XII – direito das crianças e do deficiente.

Art. 72. Proposições e Projetos que tratem de assuntos não elencados nas atribuições definidas para as Comissões Legislativas Permanentes, devem ser submetidas obrigatoriamente à Comissão Legislativa Permanente de Legislação, Justiça e Redação final, para que emita parecer.

Art. 73. A Procuradoria Geral da Câmara emitirá parecer escrito acerca das proposições quando solicitado pelo Presidente da Câmara, analisando juridicamente os assuntos a ela submetidos, em apoio necessário às Comissões Legislativas, exceto em casos de proposições que estejam tramitando em regime de urgência, que será decidido pelo Presidente.

Art. 74. Quando mais de uma comissão houver de se manifestar sobre uma proposição, esta será apreciada concomitantemente por todas as Comissões, em reunião única, salvo os casos expressamente previstos neste RI.

Parágrafo único. É vedado às Comissões Legislativas Permanentes, ao apreciarem proposições ou qualquer matéria submetida ao seu exame, opinar sobre aspectos que não sejam de sua

atribuição específica, ou de natureza política, já que a análise deve ater-se aos aspectos técnicos.

Subseção IV

Presidência das Comissões Legislativas Permanentes

Art. 75. Ao Presidente da Comissão Legislativa Permanente compete:

- I - convocar e presidir todas as reuniões ordinárias da Comissão e nelas manter a ordem e a serenidade necessária, zelando pelo cumprimento do disposto neste Regimento Interno e no seu respectivo regulamento;
- II - convocar reuniões extraordinárias;
- III - dar a Comissão conhecimento de toda matéria recebida, distribuindo-a imediatamente ao relator de sua preferência, independentemente de reunião da comissão, ou avocá-la;
- IV - conceder a palavra a membro da Comissão, pelo tempo que julgar necessário e repreendê-lo quando este se exaltar durante os debates, podendo interrompê-lo quando este estiver falando sobre matéria vencida e retirar-lhe a palavra no caso de desobediência;
- V - conceder vista das proposições aos membros da Comissão;
- VI - submeter a voto as questões sujeitas a deliberação da comissão e proclamar o resultado da votação;
- VII - ser representante da Comissão junto a Mesa;
- VIII - dirimir, na forma de seu regulamento e de acordo com este RI, todas as questões suscitadas perante a Comissão;
- IX - enviar a Mesa, no fim do período legislativo, como subsídio para o relatório anual, resumo das atividades da Comissão;
- X - votar em todas as deliberações da Comissão;
- XI - transmitir a Casa o pronunciamento da Comissão, quando solicitado, durante as reuniões plenárias;
- XII - convocar membro substituto para ocupar o lugar do titular que for afastado;
- XIII - assinar a correspondência e demais documentos expedidos pela Comissão.

Subseção V

Trabalho das Comissões Legislativas Permanentes

Art. 76. Salvo as exceções previstas neste RI, para emitir parecer sobre qualquer matéria, cada Comissão terá o prazo máximo de dez (10) dias uteis, contados da distribuição do projeto a comissão, prorrogáveis por igual prazo, desde que solicitado pela Comissão e deliberação favorável do Plenário.

§1º Decorridos os prazos previstos no *caput* deste artigo, deverá o processo ser devolvido à Presidência da Mesa, com ou sem parecer, neste caso, o Presidente da Mesa nomeará um novo relator para emitir parecer em até três (03) dias uteis.

§2º A negativa na devolução dos autos na forma do §10 deste artigo implicará na sua reconstituição, dando-se o encaminhamento regimental a proposição.

§3º Apresentadas emendas ou substitutivos nas Comissões de mérito e, esgotada a sua tramitação em todas as comissões afetas a matéria, será o projeto submetido a novo exame da Comissão Legislativa Permanente de Legislação, Justiça e Redação Final, pelo prazo improrrogável de cinco (05) dias uteis e devolvido a Mesa para inclusão na Ordem do Dia.

§4º Apresentadas emendas ou substitutivos em Plenário serão os mesmos submetidos ao novo exame das Comissões originalmente designadas que, sob a direção do Presidente da Comissão Legislativa Permanente de Legislação, Justiça e Redação Final, apresentarão parecer conjunto no prazo improrrogável de cinco (05) dias uteis, devendo o projeto ser apreciado pelo Plenário na reunião ordinária subsequente a sua devolução.

§5º Em caso de requisição de informações ao Poder Executivo, na forma dos incisos VIII, IX e XVI do art. 67, deste RI, o prazo a que se refere o *caput* permanecerá suspenso até a devolução das informações para a Comissão solicitante.

§6º Quando as informações forem solicitadas a entidades não governamentais ou governamentais que não componham o governo municipal, a tramitação da matéria será suspensa pelo prazo máximo de trinta (30) dias uteis, findo o qual, sem que sejam elas respondidas, cumprirá a Comissão formar juízo sobre a matéria.

§7º Aprovado em plenário o requerimento para audiência de Comissão, observar-se-ão os prazos estabelecidos no §4º deste artigo.

§8º O estabelecido no §7º deste artigo fica condicionado a apresentação de fatos novos, devidamente justificados pelo autor do requerimento.

§9º O recesso da Câmara interrompe todos os prazos considerados nesta subseção.

§10. O prazo máximo de três (03) dias uteis para vistas de membro da comissão, se solicitada, devendo o Vereador apresentar relatório das vistas solicitada, quando da sua devolução.

§11. Os prazos previstos neste artigo deverão ser rigorosamente obedecidos, sob pena de comunicação obrigatória da respectiva Comissão à Mesa da Câmara, no primeiro dia subsequente ao atraso na entrega do projeto, para, nos termos deste RI, para as providências regimentais, publicando o nome do Membro da Comissão, que deu causa ao atraso.

Art. 77. As Comissões deliberarão por maioria de votos, desde que presente a maioria absoluta dos seus membros.

Art. 78. O parecer, que é o pronunciamento técnico da Comissão sobre qualquer matéria sujeita ao seu estudo, deverá ser por escrito.

§1º O parecer deverá conter, obrigatoriamente:

I - exposição da matéria em exame, em que se dará a individualização da proposição com o seu número de registro na Câmara, o seu autor e objeto;

II - fundamentação, consistindo nas razões do relator para indicar a admissibilidade ou inadmissibilidade, legalidade ou ilegalidade total ou parcial da matéria, podendo, se assim entender necessário, oferecer substitutivos ou emendas para corrigi-la;

III - decisão da Comissão, com assinatura dos membros que subscreveram o parecer vencedor.

§2º O Presidente da Câmara devolverá a Comissão o parecer que não atender as exigências deste artigo, para o fim de ser devidamente redigido no prazo máximo de cinco (05) dias uteis do seu recebimento.

Art. 79. Poderá o membro da Comissão se manifestar contrariamente ao voto do relator, exarando voto em separado, devidamente fundamentado, que, se acolhido pela maioria, passará a constituir o parecer da Comissão.

§1º Exarado o voto em separado, o Presidente da Comissão colocará em votação os pareceres.

§2º Em caso de empate, prevalecerá o voto do relator.

Art. 80. As reuniões ordinárias das Comissões Legislativas Permanentes serão públicas e deverão ocorrer em sala própria da Câmara, no mínimo, uma vez por semana, às segundas-feiras ou quartas-feiras, conforme convocação.

§1º Os trabalhos das Comissões serão iniciados com a presença da maioria de seus membros, ou com qualquer número, se não houver matéria para deliberar.

§2º À hora regulamentar, havendo matéria para deliberar e não havendo *quorum* para o início da reunião, o Presidente da Comissão aguardará pelo prazo de quinze (15) minutos para que este se complete, e em não ocorrendo, declarará cancelada a reunião, sendo computada a falta dos membros ausentes.

§3º As reuniões durarão o tempo necessário ao exame da pauta respectiva, a juízo da Presidência.

§4º As reuniões marcadas para essas datas, serão transferidas para o primeiro dia útil subsequente, quando recaírem em feriados ou pontos facultativos municipais.

Art. 81. As Comissões poderão reunir-se durante a realização de reuniões plenárias, desde que esta esteja suspensa, nos termos deste RI.

Art. 82. Poderão participar dos trabalhos das Comissões todos os Vereadores da Câmara, técnicos de reconhecida competência, bem como representantes de entidades governamentais e civis que tenham legítimo interesse no esclarecimento dos assuntos submetidos a apreciação das mesmas, sem direito a voto, e terão prazo máximo de dez (10) minutos para manifestação, se assim o desejarem, desde que previamente requerido e autorizado pelo Presidente da Comissão.

Art. 83. Das reuniões das Comissões lavrar-se-ão os pareceres, com o sumário do ocorrido durante sua realização, devendo ser assinadas pelos membros presentes.

Art. 84. Sempre que os membros das Comissões não puderem comparecer as reuniões, deverão proceder nos termos do art. 64 deste RI.

Subseção VI

Audiências Públicas nas Comissões Legislativas Permanentes

Art. 85. Cada Comissão poderá realizar reuniões de audiências públicas com as entidades da sociedade civil ou qualquer cidadão, especificamente convocado para instruir matéria

legislativa em trâmite, bem como, para tratar de assuntos de interesse público relevante, atinentes a sua área de atuação, para avaliação, discussão e apresentação de propostas.

Parágrafo único. As audiências públicas poderão ser realizadas em qualquer ponto do território do Município, cuja data e horário serão marcados previamente pelo Presidente da Comissão, que comunicará e as divulgará amplamente aos cidadãos e interessados, por intermédio da Presidência da Câmara, com antecedência mínima de cinco (05) dias uteis.

Art. 86. Definida a realização de audiências públicas, a Comissão selecionará as autoridades, pessoas interessadas e especialistas ligados as entidades participantes para serem ouvidas, devendo a Câmara criar, por Resolução específica, um cadastro legislativo para realizar pré-inscrições destas entidades interessadas, mantendo-as constantemente informadas sobre realização das audiências, inclusive por meio eletrônico, contato telefônico ou outro meio mais eficiente.

§1º Na hipótese de haver defensor e opositor, relativamente a matéria objeto de exame, a Comissão procederá de forma que possibilite a audiência das diversas correntes de opinião.

§2º O convidado deverá limitar-se ao tema ou questão em debate e disporá, para tanto, de dez (10) minutos, prorrogáveis a juízo da Comissão, não podendo ser aparteado.

§3º Caso o expositor se desvie do assunto ou perturbe a ordem dos trabalhos, o Presidente da Comissão poderá adverti-lo, cassar-lhe a palavra ou determinar a sua retirada do recinto.

§4º A parte convidada poderá valer-se de assessores credenciados, se para tal fim tiver obtido o consentimento do Presidente da Comissão.

§5º Os Vereadores inscritos para interpelar o expositor poderão fazê-lo estritamente sobre o assunto da exposição, pelo prazo de três (03) minutos, tendo o interpelado igual tempo para responder, facultadas a réplica e a tréplica, pelo mesmo prazo, vedado ao orador interpelar qualquer dos presentes.

§6º Nas audiências públicas previstas na Lei Complementar 101, de 04 de maio de 2000 – LRF, a Comissão Legislativa Permanente de Orçamento e Finanças poderá adaptar as normas definidas nesta subseção, a fim de disponibilizar maior tempo para a exposição do Poder Executivo e do Poder Legislativo acerca dos assuntos pautados, bem como para viabilizar a mais ampla participação popular.

Art. 87. Das reuniões de audiências públicas lavrar-se-ão atas, arquivando-se no âmbito da Comissão, inclusive com os pronunciamentos escritos e documentos que acompanharem.

Parágrafo único. Será admitido, a qualquer tempo, o traslado de peças ou fornecimento de cópias aos interessados.

Seção III

Comissão Especial da Mulher

Art. 88. Compete a Comissão Especial da Mulher:

I - receber, avaliar e proceder as investigações e denúncias relativas às ameaças dos interesses e direitos da mulher;

II - encaminhar aos órgãos competentes denúncias relativas às ameaças dos interesses e direitos da mulher;

III - fiscalizar e acompanhar programas governamentais e não governamentais de políticas públicas para as mulheres e aos relativos a interesses e direitos da mulher;

IV - colaborar com entidades nacionais e internacionais que atuem na defesa dos interesses e dos direitos da mulher;

V - trabalhar em conjunto com as comissões legislativas da Câmara, especialmente quando houver ameaças à violação dos direitos da mulher nas diferentes fases da sua vida;

VI - pesquisar e estudar a situação das mulheres no município de Ilhota;

VII - dar parecer em projetos pertinentes à questão da mulher;

VIII - assegurar o cumprimento das políticas públicas dispostas na "Lei Maria da Penha" e demais legislações vigentes.

§1º A Comissão Especial da Mulher deverá funcionar mesmo durante o Recesso da Câmara.

§2º A Comissão Especial da Mulher será composta, preferencialmente, por Vereadoras eleitas para a respectiva Legislatura e, caso não haja nenhuma Vereadora eleita, deverá ser ocupada por Vereadores indicados pela Mesa.

§3º A Comissão Especial da Mulher será constituída pelo Presidente, uma Secretária e uma Relatora, todos designados pela Mesa Diretora, para mandato de dois (02) anos.

§4º Os cargos da Comissão Especial da Mulher serão exercidos sem qualquer remuneração e cessarão automaticamente com a interrupção do mandato de suas ocupantes.

§5° Os mandatos acompanharão a periodicidade da eleição da Mesa Diretora.

§6° A Comissão Especial da Mulher contará com o suporte técnico da estrutura da Câmara Municipal, especialmente pela Procuradoria Geral da Câmara.

§7° Toda iniciativa provocada ou implementada pela Comissão Especial da Mulher terá ampla divulgação pelo órgão de comunicação da Câmara.

Seção IV

Comissões Temporárias

Art. 89. As Comissões Temporárias são:

I - Parlamentares Especiais;

II - de Representação;

III - Parlamentares de Inquérito; e

IV - Processante.

§1° As Resoluções que instituírem as Comissões Temporárias fixarão seus prazos, que poderão ser prorrogados por solicitação de seus membros, mediante aprovação de maioria absoluta do Plenário.

§2° As comissões temporárias serão extintas tão logo tenham alcançado os seus objetivos ou tenha seus prazos expirados.

§3° Adotar-se-á na composição das Comissões Temporárias o critério da proporcionalidade partidária, exceto para a prevista no inciso IV deste artigo, que será constituída mediante sorteio em Plenário.

§4° Expirado o prazo do funcionamento da comissão temporária sem a apresentação do relatório final, será declarada extinta por ato do Presidente da Mesa Diretora, salvo quando verificada a necessidade de prorrogação de prazo.

Subseção I

Comissões Parlamentares Especiais

Art. 90. As Comissões Parlamentares Especiais, constituídas mediante requerimento de no mínimo um terço (1/3) dos Vereadores, e sua constituição sendo aprovada pela maioria

absoluta dos Vereadores, serão formadas por no mínimo (03) membros, podendo participar servidores da Câmara, e destinar-se-ão ao estudo da reforma ou alteração deste RI, revisão da LOM, ao estudo de problemas municipais, e a tomada de posição da Câmara em relação a assuntos de reconhecida relevância.

§1º As proposições que sugerirem a constituição das Comissões Parlamentares Especiais indicarão a finalidade de sua constituição, devidamente fundamentada.

§2º Não será constituída Comissão Parlamentar Especial para tratar de assunto de competência específica de qualquer das Comissões Legislativas Permanentes.

§3º Constituída e nomeada a Comissão Parlamentar Especial, por Resolução da Mesa Diretora da Câmara, a mesma deverá instalar-se no prazo de cinco (05) dias úteis de sua constituição, para, sob a presidência do Vereador mais idoso dentre seus membros, escolher o Presidente, designar Relator e definir a data da primeira reunião.

§4º A nomeação dos membros da comissão obedecerá ao mesmo critério de composição das comissões legislativas permanentes.

§5º A comissão terá prazo de noventa (90) dias para concluir seus trabalhos, a contar da nomeação dos respectivos membros, prorrogável por até igual período, a critério do Plenário.

Subseção II

Comissões de Representação

Art. 91. As Comissões de Representação, destinadas a representar a Câmara em evento externo específico, serão designadas pelo Presidente da Mesa Diretora, por iniciativa própria ou a requerimento escrito de Vereador, depois de aprovado pelo Plenário.

Parágrafo único. Quando a Câmara se fizer representar em conferências, reuniões, congressos e simpósios, serão preferencialmente indicados os Vereadores que desejarem apresentar trabalhos relativos ao temário ou os membros das Comissões Permanentes, na esfera de suas atribuições.

Subseção III

Comissão Parlamentar de Inquérito

Art. 92. A Câmara, a requerimento de um terço (1/3) dos membros, instituirá Comissão Parlamentar de Inquérito – CPI, para a apuração de fato determinado e por prazo certo, a qual terá poderes de investigação próprios de autoridades judiciais, além de outros previstos em lei e neste RI.

§1º Considera-se fato determinado o acontecimento de relevante interesse para a vida pública e a ordem constitucional e legal, econômica e social do Município, que estiver devidamente caracterizado no requerimento de constituição da Comissão.

§2º A Comissão, que poderá atuar também durante o recesso parlamentar, terá prazo de noventa (90) dias, prorrogável por até igual período, mediante deliberação do Plenário, para conclusão de seus trabalhos.

§3º O número de membros que fará parte da CPI não será inferior a três (03) Vereadores, devendo o requerimento ou o projeto de criação definir a composição numérica.

§4º Obtido o número de assinaturas, caberá ao Presidente, por Resolução de Mesa Diretora, constituir a CPI, no prazo máximo de dez (10) dias úteis, obedecido o princípio da proporcionalidade, mediante indicação dos membros pela liderança partidária ou bloco parlamentar.

§5º Constituída e nomeada a CPI, por Resolução da Mesa, a mesma deverá instalar-se num prazo de cinco (05) dias úteis de sua constituição, para, sob a presidência do Vereador mais idoso dentre seus membros, escolher o Presidente, designar Relator e definir a data da primeira reunião.

§6º Caberá ao Relator a apresentação de relatório preliminar no prazo improrrogável de quinze (15) dias úteis, em que indicará a existência ou não do fato determinado.

§7º Decorrido este prazo, a CPI deliberará sobre o relatório preliminar nos três (03) dias úteis subsequentes.

§8º A CPI requisitará a Mesa os Servidores Públicos de seu quadro de pessoal, necessários a realização de seus trabalhos investigatórios.

§9º A Câmara, por seu Presidente, poderá contratar ou designar técnicos e peritos para trabalharem junto a CPI, no desempenho de suas atribuições.

§10 A CPI poderá determinar as diligências que reputar necessárias, ouvir acusados, inquirir testemunhas, solicitar informações e requisitar documentos, dando ciência a Mesa de seus atos e requisições.

Art. 93. A Comissão poderá, excepcionalmente, realizar reuniões secretas, visando preservar o bom andamento das investigações.

Art. 94. A requisição de informações e documentos aos órgãos da administração pública municipal, por solicitação de qualquer dos membros da CPI, será formalizada por ofício assinado por seu Presidente e pelo Presidente da Câmara, observado o prazo de dez (10) dias úteis para o atendimento pelo destinatário, a contar da data do seu efetivo recebimento, exceto quando da alçada de autoridade judiciária.

Art. 95. As testemunhas, sob compromisso, e os indiciados, regularmente convocados pelo Presidente da CPI, por solicitação de quaisquer de seus membros, serão ouvidas em datas e horários preestabelecidas, com a lavratura de termo de depoimento.

§1º A critério da CPI poderão ser tomados depoimentos em outros locais que não o recinto da Câmara, devendo ser lavrado, também, o competente termo de depoimento.

§2º As CPIs valer-se-ão subsidiariamente das normas contidas no Código de Processo Penal Brasileiro.

Art. 96. Quaisquer diligências, requisições de documentos ou informações solicitadas serão deferidas de plano pelo Presidente da CPI, desde que relacionados com o fato determinado e objeto da instauração da CPI.

Parágrafo único. Na hipótese de indeferimento, o Presidente submeterá, de ofício, sua decisão a uma nova apreciação da CPI no prazo de vinte e quatro (24) horas.

Art. 97. Ao término dos trabalhos a CPI apresentará relatório circunstanciado, com suas conclusões ao Plenário, quando será lido e encaminhado:

I - à Mesa para as providências de sua alçada, oferecendo, conforme o caso, Projeto de Lei, de Decreto, de Resolução ou Indicação, que será incluído na ordem do dia da reunião subsequente a sua apresentação, dando ampla divulgação, inclusive por meio eletrônico;

II - se for o caso, ao Ministério Público para que promova a responsabilidade civil ou criminal dos responsáveis; e

III - se for o caso, ao TCESC, para as providências cabíveis, se esta for a sua competência.

§1º Se a CPI deixar de concluir seus trabalhos dentro do prazo estabelecido pela Resolução que a constituiu, será automaticamente extinta, salvo se o Plenário houver aprovado, em tempo hábil, prorrogação de seu prazo de funcionamento, através de requerimento de iniciativa do Presidente ou de Membros da Comissão.

§2º No caso do §1º deste artigo, a Mesa encaminhará as informações ao Ministério Público para tomar as providências cabíveis.

Subseção IV

Comissão Parlamentar Processante

Art. 98. As Comissões Parlamentares Processantes - CPP - destinam-se:

I - a aplicação de procedimento instaurado em face de denúncia contra Vereador, por infrações previstas na LOM, neste RI ou em Lei Específica, cominadas com a perda do mandato;

II - a aplicação de procedimento instaurado em face de representação contra membros da Mesa, por infrações previstas na LOM e neste RI, cominadas com destituição;

III - a aplicação de processo instaurado em face de denúncia contra o Prefeito Municipal, Vice-Prefeito, Secretários Municipais e demais agentes políticos, por infração político-administrativa prevista na legislação vigente. (Decreto-Lei n° 201/67)

§1º As CPP são constituídas por sorteio entre os Vereadores desimpedidos, com no mínimo três (03) membros.

§2º Considera-se impedido o Vereador denunciante, no caso dos incisos I e III deste artigo, o denunciado, e, os Vereadores subscritores da representação e os membros da Mesa contra os quais é dirigida, no caso do inciso II do mesmo artigo.

§3º Constituída e nomeada a CPP, por Resolução da Mesa, a mesma deverá se instalar num prazo de cinco (05) dias úteis de sua constituição, para, sob a presidência do Vereador mais idoso dentre seus membros, escolher o Presidente, designar Relator e definir a data da primeira reunião.

CAPÍTULO III

PLENÁRIO

Art. 99. O Plenário é o órgão deliberativo da Câmara e é constituído pela reunião de Vereadores em pleno exercício do mandato, na forma e número legal para deliberar.

Art. 100. Cumpre ao Plenário deliberar sobre todas as matérias de competência da Câmara, nos termos deste RI e da LOM.

Art. 101. As deliberações do Plenário serão tomadas por maioria:

I - simples, sempre que necessitar mais da metade dos votos dos Vereadores presentes na reunião;

II - absoluta, sempre que necessitar da maioria dos membros da Câmara; e

III - qualificada, sempre que necessitar os votos de dois terços (2/3) ou outra qualificação numérica dos membros da Câmara.

§1º Não havendo outra determinação expressa, as deliberações serão por maioria simples, desde que presente a maioria absoluta dos membros da Câmara.

§2º A LOM, para ser modificada, exige a deliberação favorável da maioria qualificada de dois terços (2/3) dos Vereadores da Câmara.

§3º As Leis Complementares Municipais, para serem aprovadas ou modificadas exigem a deliberação favorável da maioria absoluta dos Vereadores.

TÍTULO IV

PROCESSO LEGISLATIVO

CAPÍTULO I

PROJETOS E DAS PROPOSIÇÕES

Seção I

Disposições Preliminares

Art. 102. Proposição é toda matéria sujeita a apreciação do Plenário.

Parágrafo único. São espécies de proposições:

I - proposta de emenda a LOM;

II - projeto de lei complementar;

III - projeto de lei ordinária;

IV - projeto de decreto legislativo;

- V - projeto de resolução;
- VI - moção;
- VII - requerimento;
- VIII - recurso;
- IX - emendas e substitutivos.

Art. 103. Podem ser autores de Proposições, dentro dos seus respectivos limites e prerrogativas:

- I - o Chefe do Poder Executivo Municipal;
- II - a Mesa Diretora da Câmara;
- III - qualquer Comissão Legislativa Permanente da Câmara;
- IV - os Vereadores, individualmente ou em conjunto;
- V - a população do Município, nos casos e sob os requisitos definidos na LOM, na CRFB/88 e CESC.

§1º A iniciativa de proposição por órgão da Câmara depende da assinatura de seu Presidente, com a anuência da maioria dos seus membros.

§2º Não sendo indicado, de maneira expressa, os projetos de iniciativa popular serão defendidos em plenário por qualquer Vereador.

§3º Os projetos de leis e as propostas de Emenda a LOM de autoria do Poder Executivo serão defendidos em plenário pelo líder do governo na Câmara, podendo este, inclusive, solicitar a retirada dos projetos de leis e das propostas de Emenda a LOM, e as demais pelos seus autores.

§4º Todas as proposições deverão ser entregues acompanhadas de versão digital, endereçada ao setor de protocolo da Câmara, podendo ser enviado via digital (e-mail), desde que entregue, também, impresso e subscrito pelo(s) Autor(res).

§5º As proposições protocoladas na Secretaria da Câmara, até as dezenove (19:00) horas de sexta-feira, serão incluídas na pauta ou na ordem do dia reunião ordinária da semana seguinte, para serem lidas como pauta durante o pequeno expediente, ou na ordem do dia, se houver requerimento de regime de urgência aprovada em Plenário desta mesma Reunião.

§6º As proposições, cuja redação estiver em desacordo com a Lei Complementar Federal nº 95/98 – Lei da Técnica Legislativa, e suas alterações, serão devolvidas aos autores e somente entrarão em regime de tramitação depois de corrigidas as irregularidades apontadas.

§7º Se o autor da proposição não se conformar com a decisão, poderá requerer a audiência da Comissão Legislativa Permanente de Legislação, Justiça e Redação Final, que o auxiliará, através de sua assessoria jurídica ou da Procuradoria Geral da Câmara.

§8º A proposição de iniciativa de Vereador poderá ser apresentada individual ou coletivamente.

§9º É considerado autor da proposição, para efeitos regimentais, seu primeiro signatário.

§10. São de simples apoio as assinaturas que se seguirem a primeira, exceto quando se tratar de proposição para a qual a LOM ou este RI exigir determinado número de subscritores.

§11. As proposições deverão apresentar mensagem escrita de encaminhamento devidamente fundamentada pelo autor.

§12. Somente aos autores caberá o direito de retirada das suas proposições e deverão fazê-lo por escrito ou verbal, este se for durante a fase de discussão em Plenário, dirigida ao Presidente, que, tendo obtido as informações necessárias, deferirá ou não o pedido, cabendo recurso do autor ao Plenário.

§13. A retirada de proposições será aceita até o encerramento de sua discussão em Plenário.

§14. Se a proposição tiver parecer favorável de todas as comissões competentes, somente o Plenário deliberará sobre a sua retirada.

§15. A solicitação de encerramento da tramitação de proposição de iniciativa de comissão ou da Mesa só poderá ser feita a requerimento de seu Presidente, com prévia autorização do respectivo colegiado.

§16. Finda a legislatura, serão arquivadas todas as proposições que estiverem em tramitação na Câmara.

§17. As proposições poderão ser desarquivadas mediante requerimento escrito do autor, dos autores ou de Comissão Legislativa Permanente, na legislatura subsequente.

§18. Quando, por extravio ou retenção indevida, não for possível o andamento de qualquer proposição, a Mesa Diretora fará reconstituir o respectivo processo.

§19. As proposições cujo autor estiver licenciado serão remetidas ao arquivo provisório, aguardando o retorno do Vereador ou o final da legislatura, sem prejuízo à admissão de proposições similares.

Subseção única

Indicações e Pedidos de Informação

Art. 104. As Indicações e os Pedidos de Informação são proposições especiais em que o Vereador ou comissões sugerem medidas, pedem providências ou informações de interesse público ao Poder Executivo Municipal, a Mesa ou a outros órgãos da administração pública ou não.

Art. 105. As Indicações e os Pedidos de Informações serão lidos no Grande Expediente, sendo dada a devida publicidade e encaminhados aos Chefes dos respectivos poderes ou órgãos, independentemente de deliberação do Plenário.

Parágrafo único. O Presidente poderá indeferir as Indicações e os Pedidos de Informações dirigidas ao Chefe do Poder Executivo Municipal que julgar sem fundamento, genérica, em duplicidade ou similar a outra já apresentada ou em desacordo com os princípios constitucionais que regem a administração pública, fundamentando sua decisão e submetendo-o de ofício ao Plenário.

Seção II

Proposições em Espécie

Subseção I

Propostas de Emenda à LOM

Art. 106. Proposta de Emenda à LOM é a proposição destinada a incluir, suprimir ou alterar dispositivos da LOM, cuja tramitação obedecerá aos termos do art. 40 da LOM.

Parágrafo único. As Emendas à LOM, aprovadas em dois (02) turnos de discussão e votação, com interstício mínimo de dez (10) dias entre as duas discussões e votações, serão promulgadas pelo Presidente da Mesa, no prazo máximo de dez (10) dias de sua aprovação.

Subseção II

Projetos de Leis

Art. 107. Projeto de Lei é a proposição que tem por fim regular toda matéria legislativa de competência do Município, sujeita a sanção do Prefeito.

§1º Serão complementares os projetos que tratem das matérias definidas no art. 48 da LOM, e exigem, para a sua aprovação, o voto favorável da maioria absoluta dos membros da Câmara.

§2º Os projetos de leis complementares e leis ordinárias serão aprovados ou rejeitados em um só turno de discussão e votação.

Subseção III

Projetos de Decretos Legislativos

Art. 108. Projeto de Decreto Legislativo é a proposição destinada a regular matéria que exceda os limites da economia interna da Câmara, aprovados ou rejeitados em um só turno de discussão e votação, não sujeita a sanção do Prefeito, sendo promulgada pelo Presidente da Câmara, destinando-se a disciplinar os seguintes casos:

I - decisão acerca das contas públicas;

II - concessão de títulos honoríficos;

III - suspensão de execução de norma julgada inconstitucional;

IV - suspensão de Decretos do Poder Executivo Municipal que extrapolem o seu poder regulamentador;

V - cassação de mandatos;

VI - concessão de licença ao Prefeito para afastar-se do cargo ou ausentar-se do Município, na forma da LOM;

VII - demais assuntos de efeitos externos.

Subseção IV

Projetos de Resoluções

Art. 109. Projeto de Resolução é a proposição destinada a regular matéria político-administrativa da Câmara, com efeitos internos, aprovados ou rejeitados em um só turno de discussão e votação, sendo promulgada pelo Presidente da Câmara, destinando-se a disciplinar os seguintes casos:

- I - decisão de recurso;
- II - destituição de membro da Mesa;
- III - normas regimentais;
- IV - concessão de diárias e licenças aos Vereadores;
- V - criação de Comissões Temporárias;
- VI - organização dos serviços da Câmara;
- VII - criação e extinção de cargos da Câmara;
- VII - todo e qualquer assunto de sua economia interna, de caráter geral ou normativo, além dos demais assuntos com efeitos internos.

Subseção V

Moções

Art. 110. Moção é a proposição em que é sugerida a manifestação da Câmara sobre determinado assunto.

Parágrafo único. São espécies de moções:

- I - Moção de aplauso;
- II - Moção de apoio;
- III - Moção de apelo;
- IV - Moção de congratulações;
- V - Moção de pesar; e
- VI - Moção de repúdio.

Art. 111. A Moção deverá ser subscrita por um Vereador, no mínimo, devendo ser lida e, independente de parecer da Comissão, apreciada em discussão e votação única, aprovado por maioria simples.

Parágrafo único. A Moção de pesar, prevista no inciso V do parágrafo único do art. 110 deste RI será decidida pelo Presidente, independentemente de parecer de Comissão, discussão ou votação em Plenário.

Art. 112. As Moções de aplauso, apoio e congratulação, previstas nos incisos I, II e IV do parágrafo único do art. 110 deste RI, subscritas pelo Vereador Autor, e todos os demais

Vereadores da Câmara, independentemente de parecer de Comissão, consideram-se aprovadas sem necessidade de discussão ou aprovação em Plenário.

Parágrafo único. As Moções citadas neste artigo devem ser motivadas e, quando tratarem de entidades sociais sem fins lucrativos, estas devem ter, no mínimo, um (01) ano de existência no Município e terem sido reconhecidas de interesse social pelo Município de Ilhota.

Art. 113. Cada vereador somente poderá apresentar, ao todo, por mês, até duas (02) proposições das mencionadas no art. 110 deste RI, independentemente da natureza específica daquela que utilizar, exceto a Moção de Pesar, previsto no inciso V do art. 110 deste RI.

Art. 114. As moções rejeitadas pelo Plenário não poderão ser reapresentadas na mesma Sessão Legislativa Anual.

Subseção VI

Requerimentos

Art. 115. Requerimento é todo pedido de forma escrita ou verbal, feito por Vereador ou Comissão ao Presidente da Câmara, sobre qualquer assunto.

Parágrafo único. Quanto a competência para decidi-lo, os requerimentos estão:

- I - sujeitos a decisão e despacho do Presidente; ou
- II - sujeitos a deliberação do Plenário.

Art. 116. Serão decididos pelo Presidente da Câmara, de forma escrita ou verbal, os requerimentos que solicitem:

- I - a palavra ou desistência dela;
- II - leitura de qualquer matéria para conhecimento do Plenário;
- III - retirada pelo autor de requerimento escrito ou verbal, ainda não submetido a deliberação do Plenário;
- IV - verificação de quórum para discussão ou votação;
- V - informações sobre os trabalhos, da Pauta e da Ordem do Dia;

- VI - requisição de documentos, processos, livros ou publicações existentes na Câmara, relacionados com a proposição em discussão no Plenário;
- VII - encaminhamento de votação;
- VIII - suspensão dos trabalhos por tempo determinado;
- IX - inserção de documentos em ata.

Art. 117. Serão decididos pelo Presidente da Câmara, de forma escrita, os requerimentos que solicitem:

- I - renúncia de membro da Mesa;
 - II - audiência de Comissão, quando o pedido for apresentado por outra;
 - III - juntada ou desentranhamento de documentos;
 - IV - cópias de documentos existentes nos arquivos da Câmara;
 - V - arquivamento de proposição na forma deste RI;
 - VI - o desarquivamento das proposições de que trata o art. 151 deste RI, respeitadas as disposições ali contidas;
 - VII - requerimento de diárias e/ou adiantamentos, nos termos da Resolução que a instituir.
- §1º O Presidente é soberano na tomada de decisão sobre os requerimentos citados neste e no art. 116 deste RI.
- §2º O Presidente fica desobrigado a fornecer informações solicitadas, quando informada pela assessoria da Mesa haver pedido anteriormente formulado pelo mesmo Vereador sobre o mesmo assunto e já respondido no prazo não superior a noventa (90) dias.

Art. 118. Serão decididos pelo Plenário, de forma escrita ou verbal, e votados sem discussão, admitindo-se encaminhamento de votação, os requerimentos que solicitem:

- I - destaque de matéria para votação;
- II - alteração no processo de votação, nos casos em que não for vedada a sua realização de forma nominal;
- III - adiamento de discussão e de votação;
- IV - pedido de vistas;
- V - audiência de Comissão para assuntos em pauta;

VI - prorrogação da reunião para concluir a discussão ou votação das matérias da ordem do dia.

Art. 119. Serão decididos pelo Plenário, de forma escrita ou verbal, e votados sem discussão e sem encaminhamento de votação, os requerimentos que solicitem:

I - a alteração da pauta da Ordem do Dia;

II - arquivamento de proposição na forma deste RI.

Art. 120. Serão decididos pelo Plenário, escritos, discutidos e votados os requerimentos que solicitem:

I - arquivamento de proposição nos casos do art. 150, III deste RI;

II - solicitações encaminhadas a entidades públicas ou particulares;

III - regime de urgência de que trata o art. 165 deste RI;

IV - Constituição das Comissões previstas no *caput* do art. 92 deste RI.

Art. 121. Os requerimentos ou petições de entidades ou munícipes serão lidos no expediente do dia e encaminhados a Comissão pertinente, que poderá acatar e subscrever o pedido, dando o devido encaminhamento.

Art. 122. As representações de outras Edilidades solicitando a manifestação da Câmara sobre qualquer assunto serão encaminhadas as comissões competentes, que elaborarão manifestação por escrito para posterior deliberação do Plenário.

Seção III

Recursos ao Plenário

Art. 123. Da decisão ou omissão do Presidente, em questão de ordem, pela ordem, representação ou proposição de qualquer Vereador, de Comissão ou da Mesa, cabe recurso ao Plenário, nos termos da presente Seção.

Parágrafo único. Não se concederá efeito suspensivo ao recurso, prevalecendo a decisão impugnada até ser proferida nova decisão pelo Plenário.

Art. 124. O recurso formulado por escrito deverá ser proposto obrigatoriamente dentro do prazo improrrogável de dois (02) dias úteis, contados da ciência da decisão recorrida.

§1º Apresentado o recurso, o Presidente deverá, dentro do prazo de dois (02) dias úteis, acatar-lhe, reconsiderando a decisão inicialmente tomada ou encaminhá-lo, no mesmo prazo, a Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, que terá o prazo improrrogável de três (03) dias úteis para emitir parecer sobre o recurso.

§2º Emitido o parecer, o recurso será obrigatoriamente incluído na pauta da Ordem do Dia da Reunião Ordinária ou Extraordinária seguinte para deliberação do Plenário.

§3º Aprovado o recurso, o Presidente deverá observar a decisão soberana do Plenário e cumpri-la fielmente, sob pena de sujeitar-se a processo de destituição.

Seção IV

Emendas e Substitutivos

Art. 125. Emendas são proposições apresentadas por Vereadores, por Comissão ou pela Mesa que visam a alterar o projeto a que se referem.

§1º As emendas são supressivas, substitutivas, aditivas ou modificativas.

§2º Emenda supressiva é a proposição que pretende retirar qualquer parte do projeto original, como um artigo, um inciso, uma alínea ou um item.

§3º Emenda substitutiva ou subemenda é a proposição apresentada como sucedânea de outra emenda, sem, contudo, alterar o seu objeto.

§4º Emenda aditiva é a proposição que se acrescenta a outra.

§5º As emendas modificativas poderão ampliar, restringir e corrigir expressões ou partes de projetos ou substitutivos, sem alterar o mérito da matéria.

§6º As emendas de Comissão só serão admitidas quando constantes do corpo de parecer das Comissões Permanentes ou apresentadas em Plenário, até o encerramento da discussão da matéria, devendo ser observado o disposto nos §§ s 3º e 4º do art. 80 deste RI.

§7º O Presidente não admitirá emendas ou substitutivos que não guardem pertinência com a matéria da proposição original.

§8º Contra o ato do Presidente que indeferir a proposição de emenda ou substitutivo caberá recurso ao Plenário na forma dos arts. 123 e 124 deste RI.

§9º A emenda à redação final só será admitida para evitar incorreção, incoerência, contradição ou absurdo manifesto no projeto já aprovado.

Art. 126. Substitutivo é a proposição apresentada por Vereadores, por Comissão permanente ou pela Mesa para substituir outra já existente sobre o mesmo assunto.

§1º Não será permitido aos Vereadores, a Comissão ou a Mesa apresentar mais de um substitutivo a mesma proposição sem prévia retirada do anteriormente apresentado.

§2º Aplicam-se no que couberem aos substitutivos, as disposições constantes do art. 125 deste RI.

CAPÍTULO II

TRAMITAÇÃO DAS PROPOSIÇÕES

Seção I

Disposições Gerais

Art. 127. Às proposições deverão ser dirigidas ao Presidente, que dará a devida publicidade, recebendo-as ou não, nos termos deste RI, cabendo recurso da decisão ao Plenário pelo proponente.

§1º Após a autuação, os projetos seguirão, se solicitado pelo Presidente, para análise da Procuradoria Geral para emissão de parecer jurídico no prazo máximo de dez (10) dias uteis, exceto os projetos que tramitam em regime de urgência, sendo este encaminhado imediatamente as Comissões atinentes à matéria, para parecer conjunto em no máximo dez (10) dias uteis.

§2º Sendo os pareceres das Comissões pela ilegalidade, inconstitucionalidade ou impertinência da Matéria, esta será arquivada.

§3º As proposições serão apreciadas concomitantemente por todas as Comissões, iniciando pela Comissão Legislativa Permanente de Legislação, Justiça e Redação Final, quanto aos aspectos legal e constitucional, devendo determinar a rejeição da matéria que:

I - versar sobre assuntos alheios a competência da Câmara;

- II - delegar a outro poder atribuições privativas do Poder Legislativo;
- III - fazer referência a Lei, Decreto, Regulamento ou qualquer outro dispositivo legal, sem se fazer acompanhar de sua transcrição;
- IV - faça menção a contratos, convênios ou a cláusulas de contratos ou de concessões, sem a sua transcrição por extenso;
- V - conter expressões ofensivas;
- VI - seja inconcludente;
- VII - tenha sido rejeitada e novamente apresentada fora dos preceitos da LOM ou deste RI.

§4º Após haver tramitado em todas as Comissões de mérito, tendo recebido emenda ou substitutivo em qualquer das Comissões, o projeto retornará a Comissão Legislativa Permanente de Legislação, Justiça e Redação Final para nova análise quanto aos aspectos de legalidade e constitucionalidade.

§5º O Projeto que receber parecer contrário de todas as Comissões de mérito competentes para a sua apreciação será tido como rejeitado, devendo ser arquivado sem deliberação pelo Plenário.

Art. 128. Quando, por extravio ou retenção indevida, não for possível o andamento de qualquer proposição, o Presidente, a requerimento do Vereador ou de ofício, fará reconstituir e tramitar o processo.

Art. 129. Os pareceres poderão ser impressos em avulsos e deixados a disposição dos Vereadores até duas (02) horas antes do início da reunião em cuja Ordem do Dia tenham sido incluídos, desde que solicitados por Vereador.

Art. 130. Quando o projeto apresentado for de autoria de todas as Comissões a que compete parecer, será considerado em condições de figurar diretamente na Ordem do Dia.

Art. 131. Os Projetos rejeitados serão arquivados, somente podendo ser reapresentados na mesma Sessão Legislativa Anual se contar com a subscrição da maioria absoluta dos membros da Câmara.

Art. 132. Se houver mais de uma proposição constituindo processos equivalentes, deverão ser apensadas para tramitação, sendo votada por ordem de apresentação.

Art. 133. Aprovada uma proposição, todas as demais que estiveram apensas serão consideradas prejudicadas e remetidas ao arquivo.

Seção II

Discussão e Votação

Subseção I

Disposições Preliminares

Art. 134. Discussão é a fase dos trabalhos destinada aos debates em Plenário acerca das proposições a serem votadas.

Art. 135. O processo de discussão da proposição inicia-se com a discussão dos pareceres oferecidos pelas comissões, passando-se imediatamente a discussão do mérito do Projeto propriamente dito.

Art. 136. A votação será imediata à discussão e dependerá da presença da maioria absoluta dos membros da Câmara.

Art. 137. As proposições serão submetidas a turno único de discussão e votação, excetuadas as matérias relativas a Propostas de Emenda a LOM, que serão objeto de dois turnos de discussões e votações, com interstício mínimo de dez (10) dias entre a primeira e a segunda discussão e votação.

Parágrafo único. As emendas deverão ser discutidas concomitantemente com o projeto original ou substitutivo.

Art. 138. O Vereador presente na reunião poderá abster-se de votar, devendo, ainda, se declarar impedido, quando tiver ele próprio, parente afim ou consanguíneo até segundo grau, inclusive, interesse manifesto na deliberação, sob pena de nulidade da votação quando seu voto for decisivo.

Art. 139. O Vereador que abster ou se considerar impedido de votar, nos termos deste RI, fará a devida justificativa ao Presidente, computando-se, todavia, sua presença para efeito de quórum.

Subseção II

Processos de Votação

Art. 140. São dois (02) os modos de processo de votação:

I - simbólico;

II - nominal aberto.

Parágrafo único. O modo de processo de votação eletrônica é considerado nominal aberto.

Art. 141. As proposições que exigem maioria simples serão pelo modo das votações simbólicas e as proposições que exigem maioria absoluta ou qualificada serão pelo modo das votações nominais abertas.

Art. 142. No processo simbólico de votação os Vereadores que pretenderem aprovar a matéria deverão permanecer sentados, levantando aqueles Vereadores que votarem contrariamente a proposição.

§1º Ao anunciar o resultado da votação, o Presidente declarará quantos Vereadores votaram favoravelmente e contrariamente a proposição.

§2º Havendo dúvida sobre o resultado, a verificação far-se-á por meio de chamada nominal, proclamando o Presidente o resultado.

Art. 143. A votação nominal será procedida pela chamada dos presentes, devendo os Vereadores responderem "SIM" ou "NÃO", conforme sua disposição em votar favoravelmente ou contrariamente a proposição.

Parágrafo único. O critério para chamada dos Vereadores presentes à votação nominal é alternativo, com o procedimento de "A" a "Z" numa votação, e de "Z" a "A" na seguinte, assim sucessivamente.

Art. 144. A votação será nominal nos casos em que seja exigido o *quorum* de maioria absoluta ou de dois terços (2/3).

Subseção III

Encaminhamento de Votação

Art. 145. A partir do instante em que for encerrada a discussão da matéria na Ordem do Dia, poderá ser solicitada a palavra para encaminhamento da votação, ressalvados os impedimentos regimentais.

Parágrafo único. No encaminhamento da votação será assegurada a cada bancada, por seu líder, falar apenas uma vez, para propor a seus pares a orientação quanto ao mérito da matéria a ser votada, independente de inscrição prévia.

Subseção IV

Destaques

Art. 146. Destaque é o ato de separar uma proposição de um grupo ou parte do texto de uma proposição, para possibilitar sua votação isolada pelo Plenário.

§1º Também poderá ser defendida pelo Plenário a votação da proposição por títulos, capítulos, seções, grupos de artigos ou de palavras.

§2º O requerimento de destaque só será admitido antes de iniciada a votação.

Subseção V

Votação das Emendas e Redação Final

Art. 147. Havendo emendas, estas serão votadas preferencialmente ao respectivo projeto original, bem como ao substitutivo.

§1º As emendas serão distribuídas e votadas uma a uma, e respeitada a preferência para as emendas de autoria de Comissão, na ordem direta de sua apresentação.

§2º Admitir-se-á pedido de preferência para a votação das emendas, respeitado o que dispõe o §1º deste artigo.

§3º A requerimento de qualquer Vereador ou mediante proposta do Presidente, com o consentimento do Plenário, as emendas poderão ser votadas de forma global ou em grupos devidamente especificados.

§4º Rejeitado o substitutivo ou o projeto original, as emendas eventualmente aprovadas restarão prejudicadas.

§5º Os substitutivos serão votados preferencialmente em relação ao projeto original, na ordem inversa de suas apresentações.

§6º As emendas obrigatoriamente serão votadas na mesma reunião de votação dos projetos originais ou substitutivos.

Art. 148. Somente caberão emendas a redação final para evitar incorreção de linguagem, incoerência notória, contradição evidente ou absurdo manifesto.

§1º A redação final será de responsabilidade da Procuradoria Geral da Câmara, que dará vistas aos interessados, caso solicitem.

§2º Caso não haja necessidade de correção da redação final, a matéria aprovada poderá ser encaminhada diretamente pelo Presidente para sanção ou promulgação, ficando neste caso, dispensado a redação final exarada pela Comissão Legislativa Permanente de Legislação, Justiça e Redação Final.

Subseção VI

Adiamento e Pedido de Vistas

Art. 149. O adiamento da discussão ou da votação e o pedido de vistas da proposição poderão ser formulados até o momento da votação da matéria em Plenário, através de requerimento verbal ou escrito, podendo ser discutido e deliberado o requerimento pelo Plenário.

§1º O requerimento de adiamento e de pedido de vistas é prejudicial à continuação da discussão ou votação da matéria a que se refira até que o Plenário discuta e delibere sobre o mesmo.

§2º Rejeitados todos os requerimentos de adiamento e de pedido de vistas formulados, não se admitirão novos pedidos de adiamentos ou pedido de vistas com a mesma finalidade.

§3º O adiamento da discussão e da votação e o pedido de vistas poderá ser concedido uma única vez para cada Vereador.

§4º O adiamento da discussão e votação será para a reunião ordinária seguinte, independente de inclusão em pauta, e as vistas não terá prazo superior a dez (10) dias uteis.

§5º O Vereador autor do pedido de vistas deverá apresentar, obrigatoriamente, na próxima reunião em que a proposição estiver incluída na Ordem do Dia, o relatório das vistas, de forma verbal ou escrita.

§6º Somente serão objeto de adiamento de discussão e pedido de vistas proposições em discussão para votação.

Subseção VII

Arquivamento das Proposições

Art. 150. O arquivamento de proposição dar-se-á:

I - a requerimento do autor da matéria a ser arquivada, despachado de plano pelo Presidente;

II - pelo Líder da Bancada, caso o autor estiver licenciado;

III - de ofício, pelo Presidente, em caso de renúncia, cassação do mandato ou falecimento do autor da proposição.

§1º As proposições de autoria da Mesa ou de Comissão Permanente só poderão ser arquivadas mediante requerimento subscrito pela maioria dos respectivos membros.

§2º As proposições arquivadas na forma deste artigo somente poderão ser reapresentadas pelo mesmo autor no Período Legislativo subsequente, que terá a preferência para a nova proposição.

Art. 151. No início de cada Legislatura, serão arquivados os processos relativos às proposições que, na data de encerramento da Legislatura anterior não tenham sido submetidas à discussão.

§1º O disposto neste artigo não se aplica as proposições de iniciativa do Poder Executivo.

§2º A proposição arquivada nos termos do presente artigo poderá voltar a tramitação regimental, desde que assim o requeira o Líder da Bancada ou seu autor, na forma deste RI.

§3º Em proposição de autoria da Mesa ou das Comissões Permanentes, a volta a tramitação dar-se-á por requerimento subscrito pela maioria dos seus membros.

§4º Não poderão ser desarquivadas as proposições consideradas inconstitucionais ou ilegais ou as que tenham parecer contrário de Comissão de Mérito.

CAPÍTULO III

ELABORAÇÃO LEGISLATIVA ESPECIAL

Seção I

Orçamento Público

Subseção I

Disposições Preliminares

Art.152. Respeitadas as disposições expressas nesse Capítulo para discussão e votação dos projetos de lei de caráter orçamentário, aplicar-se-ão, no que couber, as normas estabelecidas neste RI para os demais projetos de lei.

Art. 153. Quando o Projeto de Lei Orçamentária for incluído em pauta de reunião ordinária, esta comportará duas fases:

I - Expediente do dia;

II - Ordem do Dia, em que o projeto de lei de caráter orçamentário figurará como primeiro item, seguido, na ordem regimental, por vetos e projetos de lei com prazo estabelecido para apreciação.

Subseção II

Processo Legislativo Orçamentário

Art. 154. Recebidos do Poder Executivo, os Projetos de Leis de Plano Plurianual, de Diretrizes Orçamentárias e de Orçamento Anual, o Presidente determinará a autuação do Projeto, independente de leitura, sendo desde logo enviado a Comissão Legislativa Permanente de Orçamento e Finanças, providenciando-se ainda a sua publicação e distribuição de avulsos aos Vereadores.

§1º A Comissão Legislativa Permanente de Orçamento e Finanças, no prazo máximo de dez (10) dias uteis de seu recebimento, apresentará parecer preliminar sobre a matéria, versando sobre o aspecto formal da proposição.

§2º O parecer preliminar será publicado no prazo máximo de vinte e quatro (24) horas.

§3º Após a publicação do parecer preliminar a Comissão terá o prazo máximo e improrrogável de sete (07) dias uteis para realizar a(s) audiência(s) pública(s), nos termos dos arts. 85, 86 e 87 deste RI.

§4º Realizada a audiência pública, a Comissão abrirá um prazo de cinco (05) dias uteis para apresentação de emendas parlamentares, vedada a sua proposição pela Mesa, bem como pelas Comissões.

§5º Decorrido o prazo determinado no §4º deste artigo, a Comissão disporá de dez (10) dias uteis para deliberar sobre o parecer final do relator que deverá apresentá-lo a Comissão no prazo máximo de sete (07) dias uteis, abrindo-se vista aos demais membros da Comissão pelo prazo restante.

§6º O Prefeito poderá enviar mensagem retificativa a Câmara para propor a modificação dos projetos de lei de caráter orçamentário enquanto não iniciada a discussão na Comissão Legislativa Permanente de Orçamento e Finanças.

§7º Concluído o parecer final o projeto será devolvido a Mesa, que publicará o parecer no prazo de vinte e quatro (24) horas, distribuindo-o em avulso a todos os Vereadores.

Art. 155. Os projetos de que trata o art. 154 deste RI serão incluídos na Ordem do Dia da reunião seguinte para discussão e votação em turno único.

§1º Caso haja requerimento pedindo destaque para as emendas, estas serão apreciadas preferencialmente ao projeto.

§2º A partir do instante em que o Presidente declarar a matéria com discussão encerrada, poderá ser solicitada a palavra para encaminhamento da votação, através do líder do partido ou do bloco, que poderá falar apenas uma vez, para propor a seus pares a orientação quanto ao mérito da matéria a ser votada.

§3º Aprovado o Projeto com emendas, retornará a Comissão Legislativa Permanente de Orçamento e Finanças, para, dentro do prazo máximo e improrrogável de sete (07) dias uteis,

elaborar a redação final, sendo submetida a homologação do Plenário na Sessão ordinária subsequente.

§4º O Presidente prorrogará as reuniões, de ofício, até a finalização da discussão e votação da matéria.

§5º As apreciações de projetos que visem alterar as Leis Orçamentárias terão suas regras definidas nesta subseção.

Art. 156. A Câmara não entrará em recesso sem que tenha votado o Projeto do Plano Plurianual, Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias e o Projeto de Lei do Orçamento Anual, desde que recebidos do Poder Executivo.

Seção II

Consolidação das Leis

Art. 157. Consolidação é a reunião das diversas leis em vigor sobre o mesmo assunto, para sistematizá-las.

§1º O processo de consolidação será regido por lei complementar específica municipal ou, alternativamente, pela Lei Complementar Federal nº 95, de 26 de fevereiro de 1998.

§2º A consolidação de leis municipais poderá ter iniciativa conjunta dos Poderes Legislativo e Executivo.

§3º Não caberá regime de urgência nos processos de consolidação de leis.

Seção III

Projetos de Leis com Prazos Legais Estabelecido para Apreciação da Câmara

Art. 158. Considera-se projeto com prazo legal estabelecido para apreciação:

- I - projetos de leis orçamentárias (PPA/LDO/LOA) remetidos a Câmara na forma da LOM;
- II - projeto de Decreto Legislativo que dispõe sobre as contas do Município e seus órgãos.

Art. 159. Os projetos de que trata o inciso I do art. 158 deste RI obedecerão ao seguinte:

I - numerado e protocolado, será encaminhado a Comissão Legislativa Permanente de Orçamento e Finanças, que deverá formar juízo sobre a matéria em prazo estabelecido neste RI;

II - instruído com o parecer da comissão ou vencido o prazo para tal, será encaminhado a Ordem do Dia da reunião imediata para votação.

Art. 160. Aplica-se a esta seção, no que couber, as normas dos projetos em tramitação ordinária.

Seção IV

Contas

Art. 161. Na apreciação das contas do Município, recebido o parecer prévio do Tribunal de Contas, competirá ao Presidente submetê-lo a votação pelo Plenário no prazo máximo de sessenta (60) dias uteis, a contar da data de sua leitura em Plenário, devendo, antes, porém:

I - após leitura em Plenário, distribuir cópia do parecer do Tribunal aos Vereadores, desde que estes o requeiram e despachá-lo imediatamente a Comissão Legislativa Permanente de Orçamento e Finanças que terá quarenta e cinco (45) dias uteis para apresentar seu pronunciamento definitivo, acompanhado o projeto de Decreto Legislativo pela aprovação ou rejeição das contas;

II - notificar a autoridade prestadora das contas no prazo de cinco (05) dias uteis para que, querendo, venha exercer seu direito de ampla defesa e do contraditório na apreciação da matéria pela Comissão Legislativa Permanente de Orçamento e Finanças, assim como na votação das contas perante o Plenário, podendo constituir advogado a qualquer tempo.

§1º Até dez (10) dias uteis depois do recebimento do processo, a Comissão Legislativa Permanente de Orçamento e Finanças receberá pedidos escritos dos Vereadores solicitando informações sobre itens determinados da prestação de contas.

§2º Para responder aos pedidos de informações, a Comissão Legislativa Permanente de Orçamento e Finanças poderá realizar quaisquer diligências e vistorias bem como, mediante entendimento prévio com o Prefeito, examinar quaisquer documentos existentes na Prefeitura.

§3º O Projeto de Decreto Legislativo apresentado pela Comissão Legislativa Permanente de Orçamento e Finanças sobre a prestação de contas será submetido a uma única discussão e votação, sendo vedada a apresentação de emendas ao projeto, assegurado, no entanto, aos Vereadores, amplo debate sobre a matéria.

§4º Se a deliberação do Plenário for contrária ao parecer prévio do Tribunal de Contas do Estado, o Decreto Legislativo se fará acompanhar dos motivos da discordância.

§5º Na reunião em que for submetida a discussão e votação do Plenário a ordem do dia será destinada exclusivamente a matéria e antes de iniciar a discussão do projeto, o ordenador das contas poderá fazer uso da Tribuna por até vinte (20) minutos, pessoalmente ou por advogado devidamente constituído.

§6º O parecer prévio, emitido pelo Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, sobre as contas do Município, que o Prefeito deve anualmente prestar, só deixará de prevalecer por decisão de dois terços (2/3) dos membros da Câmara, por votação nominal dos Vereadores.

Seção V

Concessão de Títulos Honoríficos

Art. 162. São títulos honoríficos:

I - Cidadão Honorário do Município;

II - outros títulos honoríficos constantes da LOM, leis específicas ou deste RI.

§1º As honrarias indicadas no inciso I deste artigo serão conferidas pela entrega de diploma, em que constará o nome do(s) Vereador(es) autor(es) da homenagem.

§2º As honrarias de que trata o inciso II deste artigo serão conferidas pela entrega de placa trazendo no reverso o brasão municipal e a denominação da honraria.

Art. 163. As concessões de que trata esta seção serão conferidas por Decreto Legislativo, aprovado pelo voto de dois terços (2/3) dos membros da Câmara.

§1º O projeto deverá vir instruído com a biografia completa de quem se pretenda homenagear, ou dos dados históricos da entidade, quando for o caso.

§2º Cada Vereador só poderá apresentar um (01) único projeto de Decreto Legislativo para concessão de títulos honoríficos, por Sessão Legislativa Anual, com uma única indicação de pessoa ou entidade para ser agraciada com título honorífico.

Seção VI

Alterações e Reforma do Regimento Interno

Art. 164. O Projeto de Resolução que vise alterar, reformar ou substituir o RI, somente será admitido quando proposto:

- I - por um terço (1/3), no mínimo, dos membros da Câmara;
- II - pela Mesa;
- III - pela Comissão Legislativa Permanente de Legislação, Justiça e Redação Final; ou
- IV - por Comissão Especial para esse fim constituída.

Seção VII

Urgência

Art. 165. Urgência é a abreviação de prazos do processo legislativo ordinário, em virtude de relevância e urgência, para que determinada proposição seja logo considerada até sua decisão final.

Art. 166. A urgência poderá ser determinada:

- I - pelo Presidente da Mesa, em projetos de autoria do Poder Executivo e com a solicitação do Prefeito;
- II - pelo Plenário, por decisão da maioria simples, por requerimento de qualquer Vereador.

§1º Aprovado o requerimento de urgência, a proposição será apreciada no prazo máximo de trinta (30) dias.

§2º Incluída a matéria na Ordem do Dia e não havendo parecer da(s) Comissão(ões) designada(s), estas deverão emitir parecer imediatamente, dentro da própria reunião, no prazo máximo de meia hora, que será obrigatoriamente concedido pelo Presidente, sendo conjunto este prazo quando mais de uma Comissão tiver de pronunciar-se, findo o qual será a proposição levada a discussão e votação com ou sem parecer.

§3º Neste caso, o Presidente designará relator especial que dará o seu parecer verbalmente.

§4º As proposições em regime de urgência não admitem adiamento de discussão ou votação ou pedido de vistas quando o prazo de trinta (30) dias para apreciação estiver expirado ou quando estiver no dia aprazado para discussão e votação, definido por Resolução de Mesa.

Art. 167. Não são passíveis de tramitar em regime de urgência as propostas de Emenda a LOM, os projetos de lei oriundos do Executivo que versarem sobre matéria orçamentária, exceto os de suplementação e abertura de créditos especiais, e os projetos de leis complementares.

Seção VIII

Apreciação dos Vetos

Art. 168. Recebido o veto do Prefeito este será lido em Plenário na primeira reunião que ocorrer, despachado à autuação e análise imediata da Procuradoria Geral, que terá prazo improrrogável de cinco (05) dias uteis para apresentar seu parecer instrutivo.

Parágrafo único. Instruído com o parecer da Procuradoria Geral, o veto será remetido à Comissão Legislativa Permanente de Legislação, Justiça e Redação Final, que terá prazo improrrogável de cinco (05) dias uteis para oferecer seu parecer conclusivo, devendo ser incluído na ordem do dia da primeira reunião que ocorrer.

Art. 169. Não sendo apreciado no prazo legal de trinta (30) dias, proceder-se-á conforme o art. 45 da LOM.

Seção IX

Sustação dos Atos Normativos do Poder Executivo

Art. 170. Os atos normativos do Poder Executivo que exorbitem o poder regulamentar poderão ser sustados por Decreto Legislativo proposto:

I - por qualquer Vereador;

II - por Comissão, permanente ou especial, de ofício, ou a vista de representação de qualquer cidadão, partido político ou entidade da sociedade civil.

Art. 171. Recebido o projeto, a Mesa oficiará ao Executivo solicitando que preste, no prazo de dez (10) dias uteis, os esclarecimentos que julgar necessário.

TÍTULO V
REUNIÕES
CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 172. As reuniões da Câmara serão:

- I - Ordinárias;
- II - Extraordinárias;
- III - Solenes;
- IV – Preparatórias.

Art. 173. O recinto do Plenário é, em reunião, privativo de:

- I - Vereador;
- II - convidados em visitas oficiais;
- III - servidores da Câmara em serviço de interesse específico em auxílio a Mesa;
- IV - cidadãos autorizados.

Art. 174. Ausente a hora regimental o Presidente, bem como os seus substitutos, assumirá a presidência da reunião o Vereador mais idoso dentre os presentes, que convocará outros, para secretariá-lo.

Parágrafo único. A composição provisória dirigirá a reunião até que compareça membro titular da Mesa, que imediatamente assumirá os trabalhos.

Art. 175. A reunião poderá ser suspensa:

- I - pelo Presidente, a seu juízo, no caso de visita de convidados oficiais, bem como de pessoas ilustres, vedada apenas a interrupção da ordem do dia;
- II - por decisão do Plenário, a requerimento verbal sumário, para:
 - a) reunião de Comissões Permanentes, nos casos em que o projeto a ser discutido estiver em regime de urgência;

b) outro motivo de interesse público para o bom andamento ulterior da reunião.

III - para realização de intervalo, entre o final do Expediente e início da Ordem do Dia.

§1º A suspensão levada a efeito pelo Presidente nos casos previstos no inciso I deste artigo, será por tempo indeterminado, e o tempo da paralisação não será deduzido do tempo reservado a reunião, que terá a sua duração regular.

§2º A suspensão deliberada pelo Plenário nos casos previstos no inciso II deste artigo, terá duração máxima de trinta (30) minutos, deduzindo-se o tempo que durar a suspensão daquele reservado a reunião.

§3º A suspensão prevista no inciso III deste artigo será pelo prazo de quinze (15) minutos, não deduzidos do tempo reservado à reunião, podendo ser cancelada a requerimento de qualquer Vereador, desde que aprovado pela maioria simples do Plenário.

Art. 176. Qualquer pessoa poderá assistir as reuniões da Câmara, na parte do recinto que lhe é reservado, desde que:

I - esteja adequadamente trajado;

II - não porte armas, salvo as exceções da lei;

III - conserve-se em atitude respeitosa durante os trabalhos;

IV - não manifeste apoio ou desaprovação ao que se passa no plenário, salvo por aplausos;

V - não interpele os Vereadores, salvo em audiências e consultas públicas.

Parágrafo único. Pela inobservância destes deveres, o Presidente poderá determinar a retirada do recinto, de toda e qualquer pessoa, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

Art. 177. Para os efeitos legais, considerar-se-á presente a reunião o Vereador que acessar o sistema informatizado até o início da Ordem do Dia, participando dos trabalhos do Plenário e das votações.

§1º Para os fins deste artigo, o registro de presença será recolhido pelo Presidente quando do início da Ordem do Dia, devendo o Secretário registrar os nomes dos Vereadores ausentes.

§2º Ao final da reunião, o Secretário fará constar em ata os nomes dos Vereadores que, embora o tenham acessado o registro até a hora legal, deixaram de participar dos trabalhos do Plenário e das votações, retirando-se da reunião.

§3º A verificação de presença constará dos registros da Câmara, de forma informatizada.

§4º Na ata far-se-á constar presenças dos Vereadores na reunião.

Seção Única

Reuniões Preparatórias

Art. 178. Os Vereadores diplomados pela Justiça Eleitoral reunir-se-ão em Reunião Preparatória, não remunerada, até o último dia útil da legislatura anterior, sob a presidência do mais idoso, na sala do plenário, a fim de ultimarem as providencias a serem seguidas na Reunião da Instalação da Legislatura e para que lhes sejam apresentados todos os serviços da Câmara, bem como o andamento normal dos trabalhos legislativos.

§1º Abertos os trabalhos, o Presidente da reunião convidará um dos diplomados para compor a Mesa, na qualidade de Secretário.

§2º Composta a Mesa, o Presidente convidará os diplomados presentes a entregarem os respectivos diplomas e as suas declarações de bens.

§3º A Mesa provisória dirigirá os trabalhos da Reunião de Instalação da Legislatura, até a posse dos membros da Mesa.

Art. 179. Para ultimar os trabalhos nas reuniões preparatórias a Câmara poderá realizar cursos intensivos com os Vereadores, convidando servidores do quadro ou profissionais habilitados para ministrá-los.

CAPÍTULO II

REUNIÃO ORDINÁRIA

Seção I

Disposições Gerais

Art. 180. As reuniões ordinárias serão, no mínimo, de quatro (04) mensais, devendo ser realizadas as terças-feiras, com duração máxima de três (03) horas.

Art. 181. As reuniões ordinárias terão início as dezenove horas (19:00horas), mediante presença de um terço (1/3) dos Vereadores, assim verificada no livro de presenças, devendo ser concluída, no máximo, até as vinte e duas horas (22:00horas), podendo haver um intervalo de dez minutos (10min) entre o expediente e a ordem do dia, se solicitado.

§1º A prorrogação das reuniões ordinárias poderá ser determinada pelo Plenário, proposta do Presidente ou a requerimento verbas de Vereador, por tempo estritamente necessário, jamais inferior a quinze (15) minutos, à conclusão de votação de matéria já discutida.

§2º O tempo de prorrogação será previamente estipulado no requerimento e somente será apreciado se apresentado até dez (10) minutos antes do encerramento da ordem do dia, podendo ser prorrogado mais uma vez, com igual prazo.

§3º Havendo mais de um requerimento simultâneo, será votado o que visar o menor prazo, prejudicado os demais.

§4º O Plenário poderá fixar calendário especial por tempo determinado, através de Resolução de Mesa, alterando os dias e horários das Reuniões Ordinárias, observada a exigência de quatro (04) reuniões mensais.

Art. 182. Não havendo número legal, o Presidente aguardará até quinze (15) minutos, prazo este em que persistindo a ausência dos Vereadores, dar-se-á por encerrada a reunião, lavrando-se ata negativa em que figurarão os presentes, despachando-se os documentos constantes do expediente.

Art. 183. À hora regimental, o Presidente declarará aberta a Reunião após a conferência dos Vereadores presentes pelo Primeiro Secretário, convidando um deles para a leitura de um trecho da Bíblia.

Art. 184. A reunião ordinária divide-se em duas (02) partes sucessivas:

I - do Expediente, dividido em pequeno e grande expediente;

II - da Ordem do Dia.

Parágrafo único. A reunião será encerrada, lavrando-se ata negativa, com o registro dos presentes, bem como do expediente do dia, nos seguintes casos:

I - por falta de quórum regimental para a abertura ou continuação dos trabalhos;

II - em caráter excepcional, por motivo de luto nacional, pelo falecimento de autoridade ou alta personalidade ou por grande calamidade pública, em qualquer fase dos trabalhos, mediante deliberação do Plenário em requerimento subscrito, no mínimo, por um terço (1/3) dos Vereadores; ou

III - tumulto grave.

Seção II

Expediente

Subseção I

Pequeno Expediente

Art. 185. O Pequeno Expediente, com duração máxima de trinta (30) minutos, destina-se a:

I - votação da ata da reunião anterior;

II - apresentação das proposições protocoladas e endereçadas à Mesa Diretora;

III - leitura dos documentos oficiais endereçados a Câmara para os quais seja necessário dar a devida publicidade;

IV - apresentação de recurso de Vereador contra ato da Mesa ou de Comissão;

V - outros comunicados a juízo do Presidente.

§1º Os Vereadores poderão solicitar cópia dos documentos apresentados no Pequeno Expediente.

§2º A leitura resumida dos documentos endereçados ao Presidente da Câmara poderá ser dispensada, desde que tenha sido dada efetiva publicidade em até vinte quatro (24) horas antes do início da reunião, bem como contar com a anuência de todos os Vereadores presentes.

Subseção II

Grande Expediente

Art. 186. O Grande Expediente terá duração máxima de noventa (90) minutos, divididos proporcionalmente entre os parlamentares inscritos tempestivamente para o Tema Livre, o qual será destinado para o pronunciamento dos oradores sobre:

I - atitudes ou iniciativas pessoais referentes ao mandato de Vereador;

II - questões de interesse público do Município;

III - outras questões de interesse relevante.

§1º A inscrição do orador deverá ser feita no início das reuniões até o final do Pequeno Expediente.

§2º O orador poderá falar no máximo por dez (10) minutos, podendo utilizar a tribuna por uma única vez, conforme ordem de inscrição.

§3º Não havendo tempo suficiente para a totalidade dos inscritos gozar do tempo previsto no §2º, o Presidente dividirá proporcionalmente o tempo.

§4º O orador poderá ceder o seu tempo para outro Vereador, independente da bancada que pertença.

Art. 187. Não havendo orador interessado, ou esgotado o tempo destinado ao Grande Expediente, passará a Ordem do Dia.

Seção III

Ordem do Dia

Art. 188. A Ordem do Dia, com duração limitada a sessenta (60) minutos, destina-se à discussão e votação de:

I - requerimentos escritos cuja deliberação seja de alçada do Plenário;

II - proposições aptas a discussão, assim consideradas aquelas que tenham encerrado sua tramitação pela Comissão Legislativa Permanente de Legislação, Justiça e Redação Final e tenham sido incluídas pelo Presidente na Ordem do Dia.

III - proposições aptas a votação, assim consideradas aquelas que tenham encerrado suas tramitações pelas respectivas comissões de mérito e tenham sido incluídas pelo Presidente na Ordem do Dia.

§1º Quando, no curso de uma votação de projeto específico, esgotar-se o tempo destinado a Ordem do Dia, esta será prorrogada até que seja concluída a apreciação da matéria.

§2º A pauta das proposições a serem deliberadas pelo Plenário na Ordem do Dia será publicada no átrio da Câmara com antecedência mínima de vinte e quatro (24) horas, exceto as proposições em regime de urgência.

Art. 189. A realização da Ordem do Dia será condicionada a presença da maioria absoluta dos Vereadores, assim verificada no livro de presenças ou por meio eletrônico.

Art. 190. As matérias incluídas na Ordem do Dia deverão ser agrupadas segundo o seguinte critério de prioridade:

I - proposições com prazo legal:

- a) projetos de decretos legislativos que tratem de apreciação de contas;
- b) projetos de resolução;
- c) vetos do Poder Executivo;
- d) projetos do Executivo, com pedido de urgência, deferido pelo Presidente;
- e) medidas provisórias.

II - matérias com urgência parlamentar com deferimento do Plenário;

III - outras matérias, ordenadas segundo a cronologia de suas proposições.

Art. 191. A ordem do dia só será modificada no caso de:

- I - adiamento de votação de proposição, desde que solicitada pelo autor da matéria ou pelo líder do governo na Câmara, no caso dos projetos de autoria do Poder Executivo;
- II - inserção de projetos que estejam em regime de urgência na forma deste RI;
- III - inversão de pauta;
- IV - ausência do autor da proposição durante a discussão.

Art. 192. A ordem do dia terá item único no caso de discussão e votação dos projetos de lei do Plano Plurianual; Diretrizes Orçamentárias; do Orçamento Anual e julgamento das contas do Prefeito.

CAPÍTULO III

REUNIÕES EXTRAORDINÁRIAS

Art. 193. As reuniões extraordinárias obedecerão, no que couber, o disposto no Título V, Capítulo II deste RI, nos termos da LOM.

§1º As convocações somente se darão em caso de urgência ou de interesse público relevante, e em todas as hipóteses com a aprovação da maioria absoluta dos Vereadores.

§2º Nas reuniões extraordinárias, a Câmara deliberará somente sobre a matéria para a qual for convocada, vedado o pagamento de parcela indenizatória em razão das convocações.

Art. 194. A convocação do Presidente discriminará o seu objetivo e será:

I - verbal, somente quando feita em reunião;

II - com antecedência mínima de quarenta e oito (48) horas.

Parágrafo único. O Presidente da Câmara dará ciência da convocação aos Vereadores por meio de comunicação pessoal e escrita, exceto no caso do inciso I deste artigo.

Art. 195. A autoconvocação da Câmara, no período de recesso parlamentar, será efetivada mediante ofício ao Presidente, subscrito pela maioria absoluta dos Vereadores, com antecedência mínima de quarenta e oito (48) horas.

CAPÍTULO IV REUNIÃO SOLENE

Art. 196. As Reuniões Solenes, convocadas pelo Presidente ou a requerimento de um terço (1/3) dos membros da Câmara, destina-se a:

I - instalação de legislatura;

II - posse dos Vereadores, do Prefeito e do Vice-prefeito;

III - abertura da Sessão Legislativa Ordinária;

IV - entrega de títulos honoríficos, que podem ser entregues em Reuniões Ordinárias, também;

V - comemoração de fato histórico ou relevante para o Município;

VI - realização de palestra ou de debates sobre assuntos de relevante interesse público.

§1º As Reuniões Solenes serão abertas pelo Presidente independentemente de *quorum*, tendo tempo de duração indeterminado.

§2º Somente poderão fazer uso da palavra o presidente, os Vereadores oradores previamente inscritos e os convidados e autoridades designados pelo cerimonial.

§3º As Reuniões Solenes não serão remuneradas.

CAPÍTULO V USO DA PALAVRA

Art. 197. O Vereador poderá fazer uso da palavra de acordo com as seguintes normas:

I - na tribuna:

- a) como orador, desde que devidamente inscrito e autorizado;
- b) para pronunciamentos pessoais.

II - no plenário:

- a) para formular "questões de" e "pela" ordem;
- b) para apartear orador, desde que devidamente autorizado por este, nos casos definidos no art. 203, incisos II e III, deste RI.

III - Na tribuna ou no plenário:

- a) para discussão de proposição ou de seus respectivos pareceres;
- b) para pronunciamentos de lideranças.

§1º Para falar do Plenário, o Vereador deverá fazer uso do microfone.

§2º A nenhum orador será permitido falar ou iniciar seu pronunciamento sem que lhe seja facultada a palavra pelo Presidente.

§3º Exceto para solicitar aparte, nenhum Vereador poderá interromper o orador que estiver na Tribuna.

§4º Se o Vereador pretender falar sem que lhe tenha sido dada a palavra ou permanecer na Tribuna além do tempo que lhe for concedido, o Presidente adverti-lo-á, convidando-o a tomar acento.

§5º Se apesar da advertência e do convite o Vereador insistir em falar, o Presidente dará seu discurso por terminado.

§6º Sempre que o Presidente der por terminado um discurso, a Secretaria ou outro servidor designado desligará os microfones, cortando-lhe a palavra.

§7º Se o Vereador insistir em falar e em perturbar a ordem ou o andamento regimental da reunião, o Presidente poderá suspendê-la.

§8º Dirigindo-se a qualquer de seus pares, o Vereador dar-lhe-á tratamento de "Senhor", de "Excelência", de "Nobre Colega" ou de "Vereador".

§9º Nenhum Vereador poderá referir-se a seus pares e de modo geral a qualquer representante do poder público de forma descortês ou injuriosa.

Art. 198. As "questões de" e "pela" ordem serão deferidas para:

I - no primeiro caso ("questão de ordem"), para suscitar dúvida sobre interpretação do RI ou quando este for omissivo e para propor o melhor andamento dos trabalhos;

II - no segundo caso ("pela ordem"), para reclamar contra preterição de formalidade regimental;

III - na qualidade de Líder, dirigir comunicação a Mesa;

IV - solicitar a censura do Presidente a qualquer pronunciamento de outro Vereador que contenha expressão, frase ou conceito que considerar injuriosos; ou

V - solicitar do Presidente esclarecimentos sobre assuntos de interesse da Câmara.

§1º Não se admitirão "questões de" e "pela" ordem quando houver orador na Tribuna.

§2º As "questões de ordem", claramente formuladas, serão resolvidas definitivamente pelo Presidente, imediatamente ou dentro de quarenta e oito (48) horas.

§3º Em qualquer fase dos trabalhos da reunião poderá o Vereador falar "pela ordem", para reclamar a observância de norma expressa neste RI.

§4º É vedado formular simultaneamente mais de uma "questão de ordem".

§5º Não poderá ser formulada nova "questão de ordem" havendo outra pendente de decisão.

Art. 199. O tempo de que dispõe o Vereador para o uso da palavra será controlado pelo Secretário para conhecimento do Presidente e começará a fluir no instante em que esta lhe for facultada.

§1º O orador não será interrompido em seu pronunciamento, salvo:

I - para que o Presidente de conhecimento ao Plenário de requerimento de prorrogação da reunião e para colocá-lo em votação;

II - para que o Presidente faça comunicação a Câmara de caráter urgente e inadiável;

III - para que seja recepcionada autoridade ou personalidade de excepcional relevo; ou

IV - para que o Presidente suspenda ou encerre a reunião em caso de tumulto grave.

§2º Quando por qualquer motivo, que não a concessão de apartes, o orador for interrompido em sua oração, o prazo de interrupção lhe será integralmente restituído.

Art. 200. O tempo de que dispõe o Vereador para falar é assim fixado:

I - para pedir retificação da ata ou impugná-la: três (03) minutos;

II - durante o Tema Livre, o tempo atribuído a cada Vereador será dividido proporcionalmente entre os inscritos nos termos do art. 186 deste RI.

III - na discussão de:

a) veto: até dez (10) minutos para o autor do projeto e até cinco (05) para os demais Vereadores;

b) redação final: até cinco (05) minutos;

c) projetos: até oito (08) minutos;

d) para discutir parecer das Comissões Permanentes: até cinco (05) minutos;

e) parecer prévio do Tribunal de Contas do Estado sobre contas do Prefeito: até dez (10) minutos;

f) processo de destituição da Mesa Diretora ou de membros da Mesa Diretora: até dez (10) minutos para cada Vereador e até vinte (20) minutos para o relator e para o denunciado;

g) processo de cassação de mandato de Vereador ou de responsabilidade do Prefeito: até dez (10) minutos para cada Vereador e até vinte (20) minutos para o denunciado ou seu procurador;

h) recursos: até cinco (05) minutos;

i) moções: até cinco (05) minutos para o autor da moção e até dois (02) para os demais Vereadores;

j) requerimentos: até dois (02) minutos;

k) pedido de vistas e adiamento de votação: até dois (02) minutos.

IV - em pronunciamentos pessoais: até dois (02) minutos;

V - em pronunciamentos de liderança: até dois (02) minutos;

VI - para encaminhamento de votação: até dois (02) minutos;

VII - para declaração de voto: até dois (02) minutos;

VIII - em "questões" e "pela" ordem: até dois (02) minutos;

IX - para solicitar esclarecimentos a Secretários, dirigentes de órgãos da administração direta ou indireta: até cinco (05) minutos;

X - em aparte: até dois (02) minutos.

CAPÍTULO VI

DOS APARTES

Art. 201. Aparte é a interrupção consentida, breve e oportuna do orador para indagação, esclarecimento ou contestação, sobre o assunto tratado.

Parágrafo único. É vedado ao Presidente ou a qualquer Vereador no exercício da Presidência apartear o orador na Tribuna.

Art. 202. Não serão permitidos apartes:

I - a palavra do Presidente, quando na direção dos trabalhos;

II - paralelos, cruzados ou sucessivos;

III - quando o orador esteja encaminhando a votação, declarando voto, falando sobre ata, em questão de ordem.

IV - quando o tempo do uso da palavra do orador for igual ou inferior a cinco (05) minutos.

Parágrafo único. Não serão publicados os apartes proferidos em desacordo com os dispositivos regimentais e assim declarados pelo Presidente.

CAPÍTULO VII

DAS ATAS

Art. 203. De cada reunião da Câmara lavrar-se-á ata dos trabalhos, contendo o nome dos Vereadores presentes, além de uma exposição sucinta dos assuntos deliberados e submetida ao Plenário na reunião subsequente para aprovação ou modificação.

§1º A inserção de documentos em ata será objeto de requerimento de qualquer membro da Câmara e aprovado pela maioria simples do Plenário.

§2º Não havendo pedidos de retificação ou impugnação, a ata será considerada aprovada, independente de votação.

§3º Não sendo contestado o pedido de retificação, a ata será aprovada com a modificação proposta.

§4º Não havendo consenso quanto a retificação da ata, o Plenário deliberará a respeito por maioria simples.

§5º O pedido de impugnação da ata terá como fundamento a sua total nulidade ou o descabimento com os fatos ocorridos na reunião e será objeto de deliberação do Plenário.

§6º Aprovada a ata, será ela assinada pelo Presidente e pelos integrantes da Mesa.

§7º O resumo da ata aprovada no Plenário será enviado à Mesa e esta providenciará a publicação no sítio eletrônico da Câmara, até quarenta e oito (48) horas após o recebimento, disponibilizado pela *internet*.

Art. 204. A ata da última reunião da Legislatura será redigida e apreciada, colhendo-se as assinaturas dos Vereadores, antes desta se encerrar.

TÍTULO VI

DA CONVOCAÇÃO DE SECRETÁRIO E OUTROS AGENTES

Art. 205. Os Secretários e titulares de órgãos da Administração direta ou indireta e de entidades paraestatais poderão ser convocados pela Câmara para prestar informações que lhes forem solicitadas sobre assuntos de suas competências administrativas, podendo importar em crime de responsabilidade a ausência sem justificção adequada, conforme o determinado no Decreto-Lei nº 201/67.

§1º A convocação far-se-á através de requerimento subscrito por Vereador ou Comissão, discutido e votado, sem encaminhamento de votação nem declaração de voto.

§2º O requerimento limitará a convocação a matéria de competência privativa do convocado.

§3º Aprovado o requerimento de convocação, o presidente da Câmara expedirá o respectivo ofício ao convocado, enviando-lhe cópia autêntica do requerimento e determinando-lhe o dia e a hora de seu comparecimento, nos termos da LOM.

§4º O Presidente dará ciência da convocação ao Prefeito, na forma do inciso IV do §4º do art. 50 deste RI.

Art. 206. A Câmara poderá reunir-se em Reunião Extraordinária, em dia e hora previamente estabelecidos, com o fim específico de ouvir e debater com o convocado sobre motivos da convocação.

Art. 207. Independentemente de convocação, poderão os Secretários e Titulares dos Órgãos da Administração Direta e Indireta, comparecer a Câmara, em dia e hora previamente estabelecidos, para prestar esclarecimentos sobre qualquer matéria quando julgar oportuno fazê-lo pessoalmente.

§1º Na reunião especialmente convocada para esse fim, o Secretário ou Titular de Órgão fará uma exposição inicial sobre os motivos que levaram a comparecer a Câmara, respondendo, a seguir, as interpelações que eventualmente lhes sejam dirigidas pelos Vereadores.

§2º Aplicam-se as disposições do art. 205 deste RI no caso de comparecimento dos agentes a Câmara, nos termos do presente artigo.

Art. 208. Sempre que comparecerem a Câmara, os agentes mencionados no art. 207 deste RI terão assento a Mesa Diretora.

TÍTULO VII

DAS INTERPRETAÇÕES E DA REFORMA DO REGIMENTO INTERNO

Art. 209. Os casos não previstos neste RI serão resolvidos soberanamente pelo Plenário e as soluções constituirão Precedentes Regimentais.

Parágrafo único. Os Precedentes Regimentais serão anotados em livro próprio, para orientação na solução de casos análogos.

Art. 210. Ao final de cada Sessão Legislativa Anual, a Mesa fará a consolidação de todos os Precedentes Regimentais, assim como, das modificações feitas no RI, sob a forma de resolução.

TÍTULO VIII

DO JULGAMENTO DO PREFEITO E DOS VEREADORES POR INFRAÇÃO POLÍTICO-ADMINISTRATIVA

Art. 211. O julgamento do Prefeito e dos Vereadores, por infração político-administrativa, definida no Decreto-Lei nº 201/67 e na LOM, seguirá o seguinte procedimento:

I - quanto ao Prefeito:

- a) denúncia escrita da infração poderá ser feita por qualquer eleitor, com a exposição dos fatos e a indicação das provas;
- b) se o denunciante for Vereador, ficará impedido de votar sobre a denúncia e de integrar a Comissão Processante, podendo, todavia, praticar todos os atos de acusação;

- c) se o denunciante for o Presidente, passará a Presidência ao substituto legal, para os atos do processo, e este só votará se necessário para completar o *quorum* de julgamento, sendo convocado o suplente do Vereador impedido de votar, o qual não poderá integrar a Comissão Processante;
- d) de posse da denúncia, o Presidente, na primeira reunião, determinará sua leitura e consultará a Câmara sobre o seu recebimento;
- e) decidido o recebimento, pelo voto da maioria dos presentes, na mesma reunião será constituída a Comissão Processante, com três (03) Vereadores sorteados entre os desimpedidos, os quais elegerão, desde logo, o Presidente da Comissão Processante e o Relator;
- f) recebendo o processo, o Presidente da Comissão Processante iniciará os trabalhos, dentro de cinco (05) dias, notificando o denunciado, com a remessa de cópia da denúncia e documentos que a instruírem, para que, no prazo de dez (10) dias, apresente defesa prévia, por escrito, indique as provas que pretender produzir e arrole testemunhas, até o máximo de dez (10);
- g) se estiver ausente do Município, a notificação far-se-á por edital, publicado duas (02) vezes, no órgão oficial, com intervalo de três (03) dias, pelo menos, contado o prazo da primeira publicação;
- h) decorrido o prazo de defesa, a Comissão Processante emitirá parecer dentro de cinco (05) dias, opinando pelo prosseguimento ou arquivamento da denúncia, o qual, neste caso, será submetido ao Plenário;
- i) se a Comissão Processante opinar pelo prosseguimento do processo, o Presidente designará desde logo, o início da instrução, e determinará os atos, diligências e audiências que se fizerem necessários, para o depoimento do denunciado e inquirição das testemunhas;
- j) o denunciado deverá ser intimado de todos os atos do processo, pessoalmente, ou na pessoa de seu procurador, com a antecedência de pelo menos vinte e quatro (24) horas, sendo-lhe permitido assistir as diligências e audiências, bem como formular perguntas e reperguntas as testemunhas e requerer o que for de interesse da defesa;
- k) concluída a instrução, será aberta vista do processo ao denunciado, para razões escritas, no prazo de cinco (05) dias, e após, a Comissão Processante emitirá parecer final, pela procedência ou improcedência da acusação, e solicitará ao Presidente da Câmara, a convocação de reunião para julgamento;

- l) na reunião de julgamento, o processo será lido integralmente e, a seguir, os Vereadores que o desejarem poderão manifestar-se verbalmente, pelo tempo máximo de quinze (15) minutos cada um, e ao final, o denunciado, ou seu procurador, terá o prazo máximo de duas (02) horas, para produzir sua defesa oral;
- m) concluída a defesa, proceder-se-á a tantas votações nominais, quantas forem as infrações articuladas na denúncia;
- n) considerar-se-á afastado definitivamente do cargo, o denunciado que for declarado pelo voto de dois terços (2/3), pelo menos, dos membros da Câmara, em curso de qualquer das infrações especificadas na denúncia;
- o) concluído o julgamento, o Presidente da Câmara proclamará imediatamente o resultado e fará lavrar ata que consigne a votação sobre cada infração e, se houver condenação, expedirá o competente Decreto Legislativo de cassação do mandato do Prefeito;
- p) se o resultado da votação for absolutório, o Presidente da Câmara determinará o arquivamento do processo;
- q) em qualquer dos casos, o Presidente da Câmara comunicará a Justiça Eleitoral o resultado;
- r) o processo a que se refere este inciso deverá estar concluído dentro de noventa (90) dias, contados da data em que se efetivar a notificação do acusado;
- s) transcorrido o prazo, sem o julgamento, o processo será arquivado, sem prejuízo de nova denúncia, ainda que sobre os mesmos fatos;
- II - quanto aos Vereadores o processo de cassação é, no que couber, o estabelecido no inciso I deste artigo.

TÍTULO IX

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 212. Os prazos previstos neste RI, quando não se mencionar expressamente "dias úteis", serão contados continuamente e não correrão durante os períodos de recessos da Câmara, não contando o dia da intimação, contando o último dia do prazo.

Parágrafo único. Na contagem dos prazos regimentais observar-se-á o que for aplicável a Legislação Processual Civil.

Art. 213. A Secretaria da Câmara fará reproduzir periodicamente este RI, enviando cópias a

Biblioteca Pública Municipal, ao Poder Executivo, a cada um dos Vereadores e as entidades interessadas do Município.

Art. 214. Não haverá expediente no Poder Legislativo nos dias de ponto facultativo decretado pelo Poder Executivo.

Art. 215. À data de vigência deste RI ficarão prejudicados quaisquer projetos de resolução em matéria regimental e revogados todos os precedentes firmados sob o império do regimento anterior.

Art. 216. A Mesa Diretora terá o prazo de trinta (30) dias após a publicação desta Resolução para adequar a nomenclatura, a eleição e escolha dos membros e demais alterações havidas nas Comissões Legislativas Permanentes.

Art. 217. Esta Resolução revoga a Resolução n° 04, de 11 de dezembro de 2012, que instituiu o Regimento Interno.

Art. 218. Este RI entra em vigor na data de sua publicação.

Ilhota (SC), 22 de junho de 2022.

Francisco Domingos

Presidente da Mesa Diretora da Câmara de Ilhota-SC

Imarui**PREFEITURA****468 - ROSILEIA ELEUTERIO - EXONERAÇÃO DE ASSISTENTE**

Publicação Nº 3990210

PORTARIA GP Nº 468/2022, DE 01 DE JUNHO DE 2022.
Exoneração do Cargo de Assistente

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, de acordo com a Lei Orgânica do Município de Imarui e posteriores alterações, resolve,

EXONERAR:
ROSILEIA ELEUTERIO do cargo de Assistente, de acordo com a CI nº 034/2022 do Gabinete do Prefeito.

Imarui, 01 de junho de 2022.
PATRICK CORREA
Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

469 - FABRICIO APARECIDO DOS SANTOS - CONCEDE LICENÇA SEM VENCIMENTOS

Publicação Nº 3990216

PORTARIA GP Nº 469/2022, DE 01 DE JUNHO DE 2022.
Concede Licença sem Vencimentos

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei Complementar 003/2007, resolve:

CONCEDER:
Licença sem vencimentos para tratar de assuntos particulares para o(a) funcionário(a) FABRICIO APARECIDO DOS SANTOS, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais.

Imarui, 01 de junho de 2022.
PATRICK CORREA
Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

470 - BRENO JEREMIAS FERNANDES - NOMEAÇÃO PARA O CARGO DE ASSISTENTE

Publicação Nº 3990218

PORTARIA GP Nº 470/2022, DE 01 DE JUNHO DE 2022.
Nomeação para o Cargo de Assistente

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei nº 1.028/2005 e posteriores alterações, resolve,

NOMEAR:
BRENO JEREMIAS FERNANDES com CPF nº 135.193.989-07, para cargo de Assistente, conforme CI nº 034/2022 do Gabinete do Prefeito.

Imarui, 01 de junho de 2022.
PATRICK CORREA
Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

471 - MARIA APARECIDA MACHADO DA SILVA - APOSENTADORIA CONCEDIDA PELO INSS

Publicação Nº 3990220

PORTARIA GP Nº 471/2022, DE 01 DE JUNHO DE 2022.
Exoneração de Funcionário Público Municipal

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, de acordo com a Lei Orgânica do Município de Imaruí e posteriores alterações, resolve:

EXONERAR:
MARIA APARECIDA MACHADO DA SILVA do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, decorrente de aposentadoria concedida pelo INSS.

Imaruí, 01 de junho de 2022.
PATRICK CORREA
Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

472 - AMARILDO NUNES LESSA - EXONERAÇÃO DE DIRETOR GERAL

Publicação Nº 3990222

PORTARIA GP Nº 472/2022, DE 01 DE JUNHO DE 2022.
Exoneração do Cargo de Diretor Geral

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, de acordo com a Lei Orgânica do Município de Imaruí e posteriores alterações, resolve,

EXONERAR:
AMARILDO NUNES LESSA do cargo de Diretor Geral, de acordo com a CI nº 035/2022 do Gabinete do Prefeito.

Imaruí, 01 de junho de 2022.
PATRICK CORREA
Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

473 - AMANDA NUNES MONTEIRO VIEIRA - EXONERAÇÃO DE ASSESSOR FINANCEIRO

Publicação Nº 3990228

PORTARIA GP Nº 473/2022, DE 01 DE JUNHO DE 2022.
Exoneração do Cargo de Assessor Financeiro

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, de acordo com a Lei Orgânica do Município de Imaruí e posteriores alterações, resolve,

EXONERAR:
AMANDA NUNES MONTEIRO VIEIRA do cargo de Assessor Financeiro, de acordo com a CI nº 034/2022 do Gabinete do Prefeito.

Imaruí, 01 de junho de 2022.
PATRICK CORREA
Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

474 - ROSILENE DE SOUSA CARDOSO DE CASTRO - NOMEAÇÃO PARA AGENTE EDUCADOR

Publicação Nº 3990231

PORTARIA GP Nº 474/2022, DE 01 DE JUNHO DE 2022.
Nomeação para o cargo de Agente Educador

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei nº 2255/2021 e de acordo com o Processo Seletivo 01/2021, resolve:

NOMEAR:

ROSILENE DE SOUSA CARDOSO DE CASTRO com CPF nº 863.942.319-91, para exercer o cargo de Agente Educador, com carga horária de 40h semanais no C.E.I.M. Herculano Vicente Luís, de acordo com a CI nº 121/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 01 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

475 - DAYANE DE OLIVEIRA CARDOSO - NOMEAÇÃO PARA PROFESSOR EDUCAÇÃO ESPECIAL

Publicação Nº 3990232

PORTARIA GP Nº 475/2022, DE 01 DE JUNHO DE 2022.
Nomeação para o cargo de Professor Educação Especial

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei nº 2255/2021 e de acordo com o Processo Seletivo 01/2021, resolve:

NOMEAR:

DAYANE DE OLIVEIRA CARDOSO com CPF nº 095.924.989-38, para exercer o cargo de Professor Educação Especial, com carga horária de 40h semanais no C.E.I.M. Carlos Gomes, de acordo com a CI nº 121/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 01 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

476 - FABRICIO APARECIDO DOS SANTOS - NOMEAÇÃO PARA PROFESSOR LINGUA PORTUGUESA

Publicação Nº 3990237

PORTARIA GP Nº 476/2022, DE 01 DE JUNHO DE 2022.
Nomeação para o cargo de Professor Língua Portuguesa

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei nº 2255/2021 e de com o Edital de Chamada Pública 002/2022, resolve:

NOMEAR:

FABRICIO APARECIDO DOS SANTOS com CPF nº 022.671.519-10, para exercer o cargo de Professor Língua Portuguesa, com carga horária de 20h semanais no E.E.F.M. Prof.ª Larice Cavalcanti Caldas, de acordo com a CI nº 121/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 01 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

477 - LUCIANO JOSÉ FURTADO BEDUSCHI - NOMEAÇÃO PARA PROFESSOR EDUCAÇÃO FÍSICA

Publicação N° 3990239

PORTARIA GP N° 477/2022, DE 01 DE JUNHO DE 2022.
Nomeação para o cargo de Professor Educação Física

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei n° 2255/2021 e de com o Edital de Chamada Pública 002/2022, resolve:

NOMEAR:

LUCIANO JOSÉ FURTADO BEDUSCHI com CPF n° 964.269.509-04, para exercer o cargo de Professor Educação Física, com carga horária de 40h semanais no E.E.F.M. Guilhermina Ana Pereira, de acordo com a CI n° 121/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 01 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

478 - MORGANA DA ROSA DE OLIVEIRA - NOMEAÇÃO PARA PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL

Publicação N° 3990240

PORTARIA GP N° 478/2022, DE 01 DE JUNHO DE 2022.
Nomeação para o cargo de Professor Educação Infantil

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei n° 2255/2021 e de com o Edital de Chamada Pública 002/2022, resolve:

NOMEAR:

MORGANA DA ROSA DE OLIVEIRA com CPF n° 118.544.229-44, para exercer o cargo de Professor Educação Infantil, com carga horária de 20h semanais no C.E.I.M. Olímpio Cordova Valente, de acordo com a CI n° 121/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 01 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

479 - ELENITA MEDEIROS DA SILVA - EXONERAÇÃO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

Publicação N° 3990242

PORTARIA GP N° 479/2022, DE 01 DE JUNHO DE 2022.
Exoneração do Cargo de Professor Educação Infantil

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, de acordo com a Lei Orgânica do Município de Imaruí e posteriores alterações, resolve, a pedido,

EXONERAR:

ELENITA MEDEIROS DA SILVA do cargo de Professor Educação Infantil, com carga horária de 20H semanais, de acordo com a CI n° 122/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 01 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

480 - FABRICIO SEGALA - EXONERAÇÃO DE DIRETOR DE TRANSPORTES

Publicação N° 3990245

PORTARIA GP N° 480/2022, DE 01 DE JUNHO DE 2022.
Exoneração do Cargo de Diretor de transportes

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, de acordo com a Lei Orgânica do Município de Imaruí e posteriores alterações, resolve,

EXONERAR:

FABRICIO SEGALA do cargo de Diretor de Transportes, com carga horária de 40H semanais, de acordo com a CI nº 122/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 01 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

481 - FABIANA DA SILVA - EXONERAÇÃO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

Publicação N° 3990247

PORTARIA GP N° 481/2022, DE 01 DE JUNHO DE 2022.
Exoneração do Cargo de Auxiliar de Serviços Gerais

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, de acordo com a Lei Orgânica do Município de Imaruí e posteriores alterações, resolve, a pedido,

EXONERAR:

FABIANA DA SILVA do cargo de Auxiliar de serviços Gerais, com carga horária de 40H semanais, de acordo com a CI nº 122/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 01 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

482 - VICTOR PEDRIMAR BARRETO - EXONERAÇÃO DE PROFESSOR EDUCAÇÃO FÍSICA

Publicação N° 3990248

PORTARIA GP N° 482/2022, DE 01 DE JUNHO DE 2022.
Exoneração do Cargo de Professor Educação Física

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, de acordo com a Lei Orgânica do Município de Imaruí e posteriores alterações, resolve, a pedido,

EXONERAR:

VICTOR PEDRIMAR BARRETO do cargo de Professor Educação Física, com carga horária de 30H semanais, de acordo com a CI nº 122/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 01 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

483 - FILIPE CANTO ANTONIO - EXONERAÇÃO DE PROFESSOR ARTES

Publicação Nº 3990250

PORTARIA GP Nº 483/2022, DE 01 DE JUNHO DE 2022.
Exoneração do Cargo de Professor Artes

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, de acordo com a Lei Orgânica do Município de Imaruí e posteriores alterações, resolve, a pedido,

EXONERAR:

FILIPE CANTO ANTONIO do cargo de Professor Artes, com carga horária de 30H semanais, de acordo com a CI nº 122/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 01 de junho de 2022.
PATRICK CORREA
Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

484 - FILIPE CANTO ANTONIO - EXONERAÇÃO DE PROFESSOR ARTES

Publicação Nº 3990251

PORTARIA GP Nº 484/2022, DE 01 DE JUNHO DE 2022.
Exoneração do Cargo de Professor Artes

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, de acordo com a Lei Orgânica do Município de Imaruí e posteriores alterações, resolve, a pedido,

EXONERAR:

FILIPE CANTO ANTONIO do cargo de Professor Artes, com carga horária de 10H semanais, de acordo com a CI nº 122/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 01 de junho de 2022.
PATRICK CORREA
Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

485 - THAYANE DE SOUSA MIGUEL - EXONERAÇÃO DE AGENTE EDUCADOR

Publicação Nº 3990252

PORTARIA GP Nº 485/2022, DE 01 DE JUNHO DE 2022.
Exoneração do Cargo de Agente Educador

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, de acordo com a Lei Orgânica do Município de Imaruí e posteriores alterações, resolve, a pedido,

EXONERAR:

THAYANE DE SOUSA MIGUEL do cargo de Agente Educador, com carga horária de 40H semanais, de acordo com a CI nº 122/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 01 de junho de 2022.
PATRICK CORREA
Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

486 - SABRINA TORQUATO MENDES - EXONERAÇÃO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

Publicação Nº 3990254

PORTARIA GP Nº 486/2022, DE 01 DE JUNHO DE 2022.
Exoneração do Cargo de Professor Educação Infantil

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, de acordo com a Lei Orgânica do Município de Imaruí e posteriores alterações, resolve, a pedido,

EXONERAR:

SABRINA TORQUATO MENDES do cargo de Professor Educação Infantil, com carga horária de 40H semanais, de acordo com a CI nº 122/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 01 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

487 - AMARILDO NUNES LESSA - NOMEAÇÃO PARA DIRETOR DE PECUÁRIA

Publicação Nº 3990256

PORTARIA GP Nº 487/2022, DE 02 DE JUNHO DE 2022.
Nomeação para o Cargo de Diretor de Pecuária

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei nº 1.028/2005 e posteriores alterações, resolve,

NOMEAR:

AMARILDO NUNES LESSA com CPF nº 647.018.839-72, para cargo de Diretor de Pecuária, conforme CI nº 035/2022 do Gabinete do Prefeito.

Imaruí, 02 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

488 - AMANDA NUNES MONTEIRO VIEIRA - NOMEAÇÃO PARA COORDENADOR DE RECURSOS HUMANOS E MATERIAIS

Publicação Nº 3990257

PORTARIA GP Nº 488/2022, DE 02 DE JUNHO DE 2022.
Nomeação para o Cargo de Coordenador de Recursos Humanos e Materiais

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei nº 1.028/2005 e posteriores alterações, resolve,

NOMEAR:

AMANDA NUNES MONTEIRO VIEIRA com CPF nº 086.144.399-38, para cargo de Coordenador de Recursos Humanos e Materiais, conforme CI nº 034/2022 do Gabinete do Prefeito.

Imaruí, 02 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

489 - ROBERTO FLORIANO - NOMEAÇÃO PARA DIRETOR GERAL

Publicação Nº 3990258

PORTARIA GP Nº 489/2022, DE 02 DE JUNHO DE 2022.
Nomeação para o Cargo de Diretor Geral

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei nº 1.028/2005 e posteriores alterações, resolve,

NOMEAR:

ROBERTO FLORIANO com CPF nº 056.857.909-70, para cargo de Diretor Geral da Secretaria de Desenvolvimento Rural e Pecuária, conforme CI nº 035/2022 do Gabinete do Prefeito.

Imaruí, 02 de junho de 2022.

PATRICK CORREA
Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

490 - FABIANA DA SILVA - NOMEAÇÃO PARA FISCAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

Publicação Nº 3990259

PORTARIA GP Nº 490/2022, DE 02 DE JUNHO DE 2022.

Nomeação para o cargo de Fiscal de Obras e Serviços Urbanos

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei Complementar nº 056 de 22 de fevereiro de 2022 e de acordo com o Processo Seletivo Simplificado 003/2022, resolve:

NOMEAR:

FABIANA DA SILVA com CPF nº 021.650.599-25, para exercer o cargo de Fiscal de Obras e Serviços Urbanos, de acordo com a CI nº 036/2022 do Gabinete do Prefeito.

Imaruí, 02 de junho de 2022.

PATRICK CORREA
Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

491 - SUELLEN LAURETH - NOMEAÇÃO PARA AGENTE EDUCADOR

Publicação Nº 3990263

PORTARIA GP Nº 491/2022, DE 03 DE JUNHO DE 2022.

Nomeação para o cargo de Agente Educador

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei nº 2255/2021 e de acordo com o Processo Seletivo 01/2021, resolve:

NOMEAR:

SUELLEN LAURETH com CPF nº 097.998.369-05, para exercer o cargo de Agente Educador, com carga horária de 40h semanais no C.E.I.M. Carlos Gomes, de acordo com a CI nº 123/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 03 de junho de 2022.

PATRICK CORREA
Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

492 - SUZIANE POLUCENO VIANA - NOMEAÇÃO PARA PROFESSOR ARTES

Publicação N° 3990264

PORTARIA GP N° 492/2022, DE 03 DE JUNHO DE 2022.
Nomeação para o cargo de Professor Artes

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei nº 2255/2021 e de acordo com o Processo Seletivo 01/2021, resolve:

NOMEAR:

SUZIANE POLUCENO VIANA com CPF nº 987.936.409-00, para exercer o cargo de Professor Artes, com carga horária de 10h semanais no E.E.F.M. Guilhermina Ana Pereira, de acordo com a CI nº 123/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 03 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

493 - GEAN VITORIO DA SILVA - NOMEAÇÃO PARA AGENTE EDUCADOR

Publicação N° 3990265

PORTARIA GP N° 493/2022, DE 03 DE JUNHO DE 2022.
Nomeação para o cargo de Agente Educador

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei nº 2255/2021 e de acordo com o Processo Seletivo 01/2021, resolve:

NOMEAR:

GEAN VITORIO DA SILVA com CPF nº 119.970.089-47, para exercer o cargo de Agente Educador, com carga horária de 40h semanais no C.E.I.M. Carlos Gomes, de acordo com a CI nº 123/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 03 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

494 - JONAS MORAIS PEREIRA - NOMEAÇÃO PARA PROFESSOR EDUCAÇÃO FÍSICA

Publicação N° 3990267

PORTARIA GP N° 494/2022, DE 03 DE JUNHO DE 2022.
Nomeação para o cargo de Professor Educação Física

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei nº 2255/2021 e de com o Edital de Chamada Pública 002/2022, resolve:

NOMEAR:

JONAS MORAIS PEREIRA com CPF nº 098.514.119-06, para exercer o cargo de Professor Educação Física, com carga horária de 30h semanais no E.E.F.M. Prof. José Tomas Ribeiro, de acordo com a CI nº 123/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 03 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

495 - GABRIEL BARRETO DAMAS - NOMEAÇÃO PARA PROFESSOR ARTES

Publicação Nº 3990270

PORTARIA GP Nº 495/2022, DE 03 DE JUNHO DE 2022.
Nomeação para o cargo de Professor Artes

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei nº 2255/2021 e de com o Edital de Chamada Pública 002/2022, resolve:

NOMEAR:

GABRIEL BARRETO DAMAS com CPF nº 086.075.379-46, para exercer o cargo de Professor Artes, com carga horária de 20h semanais no E.E.F.M. Ver. Osvaldo de Souza Siqueira, de acordo com a CI nº 123/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 03 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

496 - PRISCILA DOS PASSOS RAFAEL - NOMEAÇÃO PARA PROFESSOR EDUCAÇÃO ESPECIAL

Publicação Nº 3990271

PORTARIA GP Nº 496/2022, DE 03 DE JUNHO DE 2022.
Nomeação para o cargo de Professor Educação Especial

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei nº 2255/2021 e de com o Edital de Chamada Pública 002/2022, resolve:

NOMEAR:

PRISCILA DOS PASSOS RAFAEL com CPF nº 081.808.719-67, para exercer o cargo de Professor Educação Especial, com carga horária de 20h semanais no E.E.F.M. Pref. Portinho Bittencourt, de acordo com a CI nº 123/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 03 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

497 - AMANDA DA ROCHA MONTEIRO - NOMEAÇÃO PARA PROFESSOR ARTES

Publicação Nº 3990273

PORTARIA GP Nº 497/2022, DE 03 DE JUNHO DE 2022.
Nomeação para o cargo de Professor Artes

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei nº 2255/2021 e de com o Edital de Chamada Pública 002/2022, resolve:

NOMEAR:

AMANDA DA ROCHA MONTEIRO com CPF nº 068.356.119-79, para exercer o cargo de Professor Artes, com carga horária de 10h semanais no E.E.F.M. Pref. Portinho Bittencourt, de acordo com a CI nº 123/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 03 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

498 - DIANDRA ALBINO COSTA - NOMEAÇÃO PARA AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

Publicação N° 3990274

PORTARIA GP N° 498/2022, DE 03 DE JUNHO DE 2022.

Nomeação para o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei nº 2255/2021 e de com o Edital de Chamada Pública 002/2022, resolve:

NOMEAR:

DIANDRA ALBINO COSTA com CPF nº 092.561.819-59, para exercer o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, com carga horária de 40h semanais no C.E.I.M. Herculano Vicente Luís, de acordo com a CI nº 123/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 03 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELly BERKENBROCK

Secretário de Planejamento e Gestão

499 - IVONE MATOS FRAGA - EXONERAÇÃO DE TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Publicação N° 3990275

PORTARIA GP N° 499/2022, DE 06 DE JUNHO DE 2022.

Exoneração do Cargo de Técnico em Enfermagem

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, de acordo com a Lei Orgânica do Município de Imaruí e posteriores alterações, resolve,

EXONERAR:

IVONE MATOS FRAGA do cargo de Técnico em Enfermagem, de acordo com a CI nº 056/2022 da Secretaria Municipal de Saúde.

Imaruí, 06 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELly BERKENBROCK

Secretário de Planejamento e Gestão

500 - MARIA APARECIDA ALVES COSTA RAMOS - REVOGAÇÃO DE PORTARIA

Publicação N° 3990276

PORTARIA GP N° 500/2022, DE 06 DE JUNHO DE 2022.

Revogação de Portaria

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, de acordo com a Lei Orgânica do Município de Imaruí e posteriores alterações, resolve:

REVOGAR:

A Portaria GP N° 060/2021 que designa MARIA APARECIDA ALVES COSTA RAMOS para atuar no Apoio Pedagógico da E.E.F.M. Ver. Osvaldo de Souza Siqueira, com Gratificação de 10%, de acordo com a CI nº 126/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 06 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELly BERKENBROCK

Secretário de Planejamento e Gestão

501 - MARIA APARECIDA ALVES COSTA RAMOS - DESIGNA DIRETOR DE UNIDADE ESCOLAR

Publicação Nº 3990277

PORTARIA GP Nº 501/2022, DE 06 DE JUNHO DE 2022.

Designa Diretor de Unidade Escolar

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 005 de 04 de abril de 2008 e posteriores alterações, resolve:

DESIGNAR:

MARIA APARECIDA ALVES COSTA RAMOS como Diretor da Unidade Escolar E.E.F.M. Ver. Osvaldo de Souza Siqueira, com Gratificação de 40%, de acordo com a CI nº 126/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 06 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELly BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

502 - FLAVIA DE SOUSA GONÇALVES - EXONERAÇÃO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

Publicação Nº 3990281

PORTARIA GP Nº 502/2022, DE 06 DE JUNHO DE 2022.

Exoneração do Cargo de Professor Educação Infantil

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, de acordo com a Lei Orgânica do Município de Imaruí e posteriores alterações, resolve,

EXONERAR:

FLAVIA DE SOUSA GONÇALVES do cargo de Professor Educação Infantil, com carga horária de 40H semanais, de acordo com a CI nº 128/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 06 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELly BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

503 - LUIZ RICARDO DE MEDEIROS - NOMEAÇÃO PARA DIRETOR DE TRANSPORTE

Publicação Nº 3990284

PORTARIA GP Nº 503/2022, DE 06 DE JUNHO DE 2022.

Nomeação para o Cargo de Diretor de Transporte

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei nº 1.028/2005 e posteriores alterações, resolve,

NOMEAR:

LUIZ RICARDO DE MEDEIROS com CPF nº 040.262.159-03, para cargo de Diretor de Transporte, conforme CI nº 127/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 06 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELly BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

504 - FLAVIA DE SOUSA GONÇALVES - NOMEAÇÃO PARA PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL

Publicação N° 3990288

PORTARIA GP N° 504/2022, DE 09 DE JUNHO DE 2022.
Nomeação para o cargo de Professor Educação Infantil

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMARUÍ, SR. PATRICK CORREA, usando de suas atribuições, e de acordo com a Lei nº 2255/2021 e de com o Edital de Processo Seletivo 01/2021, resolve:

NOMEAR:

FLAVIA DE SOUSA GONÇALVES com CPF nº 037.494.279-09, para exercer o cargo de Professor Educação Infantil, com carga horária de 20h semanais no C.E.I.M. Carlos Gomes, de acordo com a CI nº 131/2022 da Secretaria Municipal de Educação.

Imaruí, 09 de junho de 2022.

PATRICK CORREA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios/ DOM

ARRISON RICHELLY BERKENBROCK
Secretário de Planejamento e Gestão

DECRETO N°. 065, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação N° 3990694

DECRETO N°. 065, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR ADICIONAL, EXERCÍCIO 2022, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PATRICK CORRÊA, Prefeito de Imaruí, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Imaruí,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto Crédito Suplementar Adicional, ao orçamento do Fundo Municipal de Saúde, exercício 2022, na importância de R\$ 892.536,00 (oitocentos e noventa e dois mil e quinhentos e trinta e seis reais), nas seguintes dotações orçamentárias:

| | | | | |
|-----------------------|--|---------|--------------------|------------|
| ÓRGÃO – 14 | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE | | | |
| UNIDADE – 14.02 | ATENÇÃO BASICA | | | |
| PROJ/ATIV. – 2.107 | MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO BASICA | | | |
| Dotação | Cód.resumido | Recurso | Descrição | Valor |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | | 5077 | Aplicações Diretas | 383.565,00 |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | | 5078 | Aplicações Diretas | 408.971,00 |
| UNIDADE – 14.05 | MAC AMBULATORIAL E HOSPITALAR | | | |
| PROJ/ATIV. – 2.104 | MANUTENÇÃO DO TETO MUNICIPAL MAC AMBULATORIAL E HOSPITALAR | | | |
| Dotação | Cód.resumido | Recurso | Descrição | Valor |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | | 5077 | Aplicações Diretas | 50.000,00 |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | | 5078 | Aplicações Diretas | 50.000,00 |
| | | | TOTAL | 892.536,00 |

Art. 2º Para atendimento da suplementação que trata o art. 1º serão utilizados recursos provenientes através dos incrementos temporários ao custeio dos serviços de atenção primaria em saúde e assistência hospitalar e ambulatorial, portaria nº 932 no valor de R\$ 383.565,00 (trezentos e oitenta e três mil, quinhentos e sessenta e cinco reais); portaria nº 852 no valor de R\$ 408.791,00 (quatrocentos e oito mil, setecentos e noventa e um reais); portaria nº 736 no valor de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais); e, portaria nº 729 no valor de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

Art. 3º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a retificar os anexos do Plano Plurianual, 2022-2025 e da Lei de Diretrizes Orçamentárias, 2022.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Imaruí, SC, 23 de junho de 2022.

PATRICK CORRÊA

Prefeito Municipal

Publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

DECRETO Nº. 066, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990696

DECRETO Nº. 066, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR ADICIONAL, EXERCÍCIO 2022, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PATRICK CORRÊA, Prefeito de Imaruí, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Imaruí,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto Crédito Suplementar Adicional, ao orçamento do Poder Executivo, exercício 2022, na importância de R\$ 95.000,00 (noventa e cinco mil reais), nas seguintes dotações orçamentárias:

| | | | | |
|-----------------------|--|---------|--------------------|-----------|
| ÓRGÃO – 09 | SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL E PECUARIO | | | |
| UNIDADE – 09.01 | SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL E PECUARIO | | | |
| PROJ/ATIV. – 1.008 | AQUISIÇÃO DE MAÁQUINAS E EQUIPAMENTO AGRICOLAS | | | |
| Dotação | Cód. resumido | Recurso | Descrição | Valor |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | 113 | 5064 | Aplicações Diretas | 95.000,00 |
| Total | | | | 95.000,00 |

Art. 2º Para atendimento da suplementação que trata o art. 1º serão utilizados recursos provenientes da Portaria nº 229/2022 para Veículo da Secretaria de Desenvolvimento Rural e Pecuária, no valor de 95.000,00 (noventa e cinco mil reais).

Art. 3º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a retificar os anexos do Plano Plurianual, 2022-2025 e da Lei de Diretrizes Orçamentárias, 2022.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Imaruí, SC, 23 de junho de 2022.

PATRICK CORRÊA

Prefeito Municipal

Publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

DECRETO Nº. 067, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990698

DECRETO Nº. 067, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

ALTERA QUADRO DO DECRETO Nº. 014, DE 04 DE MARÇO DE 2022, QUE ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR ADICIONAL, SUPERÁVIT/2021, EXERCÍCIO 2022, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PATRICK CORRÊA, Prefeito de Imaruí, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Imaruí,

DECRETA:

Art. 1º O quadro presente no Art. 1º do Decreto nº 014, de 04 de março de 2022, passa a vigorar com as seguintes alterações:“

| | | | | |
|-----------------------|---|---------|---|------------|
| ÓRGÃO – 15 | FUNDO MUNIIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL | | | |
| UNIDADE – 15.01 | FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL | | | |
| PROJ/ATIV. – 2.200 | MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL | | | |
| Dotação | Cód.resumido | Recurso | Descrição | Valor |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | | 6035 | Aplicações Diretas | 58.491,06 |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | | 6065 | Aplicações Diretas | 320,37 |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | | 6034 | Aplicações Diretas | 287,09 |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | | 6000 | Aplicações Diretas | 250,00 |
| UNIDADE – 15.02 | BLOCO DE FINANCIAMENTO DE PROTEÇÃO SOCIAL BASICA | | | |
| PROJ/ATIV. – 2.202 | PROGRAMA PISO BASICO FIXO – PAIF/CRAS | | | |
| Dotação | Cód.resumido | Recurso | Descrição | Valor |
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | | 6035 | Aplicações Diretas | 35.004,52 |
| PROJ/ATIV. – 2.203 | SERVIÇO DO FUNDO ESTADURAL DE ASSISTENCIA SOCIAL-SAC-FEAS | | | |
| Dotação | Cód.resumido | Recurso | Descrição | Valor |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | | 6065 | Aplicações Diretas | 128.447,83 |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | | 6065 | Aplicações Diretas | 47.603,26 |
| UNIDADE – 15.03 | BLOCO DE FINANC.PROTEÇÃO ESPECIAL DE MEIA COMPL. | | | |
| PROJ/ATIV. – 2.205 | PROGRAMA AO PORTADOR DE DEFICIENCIA | | | |
| Dotação | Cód.resumido | Recurso | Descrição | Valor |
| 3.3.50.00.00.00.00.00 | | 6035 | Transferência a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos | 5.791,89 |
| UNIDADE – 15.04 | BLOCO DE GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMILIA | | | |
| PROJ/ATIV. – 2.206 | INDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA – BL BF | | | |

| Dotação | Cód.resumido | Recurso | Descrição | Valor |
|-----------------------|---|---------|--------------------|------------|
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | | 6035 | Aplicações Diretas | 26.954,93 |
| UNIDADE – 15.05 | BLOCO DE GESTÃO DO SUAS – IGDSUAS | | | |
| PROJ/ATIV. – 2.207 | ÍNDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA – BL SUAS | | | |
| Dotação | Cód.resumido | Recurso | Descrição | Valor |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | | 6035 | Aplicações Diretas | 3.708,09 |
| UNIDADE – 15.06 | BLOCO DA PROTEÇÃO ESPECIAL DA ALTA COMPLEXIDADE | | | |
| PROJ/ATIV. – 2.208 | PROTEÇÃO SOCIAL E ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE | | | |
| Dotação | Cód.resumido | Recurso | Descrição | Valor |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | | 6065 | Aplicações Diretas | 11.608,60 |
| | | | Total | 223.424,62 |

"

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Imaruí, SC, 23 de junho de 2022.
PATRICK CORRÊA
Prefeito Municipal

RESULTADO DA TOMADA DE PREÇOS PMI Nº 009/2022

Publicação Nº 3990351

RESULTADO DA TOMADA DE PREÇOS PMI Nº 009/2022
PROCESSO DE LICITAÇÃO PMI Nº 033/2022
OBJETO: TOMADA DE PREÇOS PARA PAVIMENTAÇÃO NA COMUNIDADE DE SÃO TOMÁS – PORTARIA 535/2021.
VENCEDOR: HANDERSON MARTINS DOMINGUES - CNPJ 24.486.131/0001-99
VALOR HOMOLOGADO: R\$ 114.249,00 (cento e quatorze mil, duzentos e quarenta e nove reais).
DATA DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO: 23/06/2022

Imaruí, em 23 de junho de 2022.
Patrick Correa
Prefeito Municipal de Imaruí

RESULTADO DA TOMADA DE PREÇOS PMI Nº 010/2022

Publicação Nº 3992234

RESULTADO DA TOMADA DE PREÇOS PMI Nº 010/2022
PROCESSO DE LICITAÇÃO PMI Nº 034/2022
OBJETO: TOMADA DE PREÇOS PARA REVITALIZAÇÃO DA ORLA DA LAGOA DE IMARUÍ, NA REGIÃO CENTRAL DA CIDADE, CONFORME PORTARIA SEF/SC N.º 189/2022.
VENCEDOR: CESAR DE BITTENCOURT – CNPJ: 72.126.618/0001-03
VALOR HOMOLOGADO: R\$ 3.201.978,63 (Três milhões duzentos e um mil novecentos e setenta e oito reais e sessenta e três centavos).
DATA DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO: 23/06/2022

Imaruí, em 23 de junho de 2022.
Patrick Correa
Prefeito Municipal de Imaruí

LISTA DOS CANDIDATOS COM SEUS RESPECTIVOS NÚMEROS

Publicação Nº 3990422

**ESTADO DE SANTA CATARINA**
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMARUÍ**PROCESSO DE ESCOLHA DOS MEMBROS SUPLENTE DO CONSELHO TUTELAR DE**
IMARUÍ**Edital Nº. 001/2022**

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Imaruí, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no art. 132 e 139 da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), na Resolução Conanda n. 170/2014 e na Lei Complementar nº 046/2019 e suas alterações, conforme o Artigo 30 parágrafo 9, torna-se público a lista dos candidatos com seus respectivos números, após a participar da capacitação.

| Número | Nome |
|--------|------------------------|
| 001 | Helton Silveira |
| 002 | Suyan Damásio Domingos |

Imaruí-SC 24/06/2022.

Giovana da Silva Herculano
Presidente da CMDCA.

PREFEITURA

Rua José Inácio da Rocha, 109 - Centro | CEP 88770-000 | Imaruí - SC
(48) 3643-0196 | 3643-0213 | 3643-0138 | www.imarui.sc.gov.br | prefeitura@imarui.sc.gov.br

Imbituba

PREFEITURA

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA 133/2022 PP 33/2022

Publicação N° 3992311

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Ata de registro de preço...: 133/2022
Pregão Presencial : 33/2022
Contratante : Secretaria Municipal da Fazenda
Contratada : ESCOLARES INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA
Vigência : 12 meses
Valor : R\$ 12.650,00
Objeto : "AQUISIÇÃO, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DE MOBILIÁRIO E COLCHÃO, PARA ATENDER AS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE IMBITUBA E ENTIDADES".

Imbituba, 14 de junho de 2022.
ADRIANE MARTINS LUIZ
Secretária Municipal da Fazenda

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA 135/2022 PP 33/2022

Publicação N° 3992333

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Ata de registro de preço...: 135/2022
Pregão Presencial : 33/2022
Contratante : Secretaria Municipal da Saúde
Contratada : SUPRIMÓVEIS MOBILIÁRIO CORPORATIVO LTDA
Vigência : 12 meses
Valor : R\$ 10.800,00
Objeto : "AQUISIÇÃO, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DE MOBILIÁRIO E COLCHÃO, PARA ATENDER AS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE IMBITUBA E ENTIDADES".

Imbituba, 14 de junho de 2022.
GRACIELA WIEMES RIBEIRO
Secretária Municipal da Saúde

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA 136/2022 PP 33/2022

Publicação N° 3992337

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Ata de registro de preço...: 136/2022
Pregão Presencial : 33/2022
Contratante : Secretaria Municipal da Fazenda
Contratada : SUPRIMÓVEIS MOBILIÁRIO CORPORATIVO LTDA
Vigência : 12 meses
Valor : R\$ 9.600,00
Objeto : "AQUISIÇÃO, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DE MOBILIÁRIO E COLCHÃO, PARA ATENDER AS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE IMBITUBA E ENTIDADES".

Imbituba, 14 de junho de 2022.
ADRIANE MARTINS LUIZ
Secretária Municipal da Fazenda

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA 137/2022 PP 33/2022

Publicação Nº 3992340

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Ata de registro de preço...: 137/2022
Pregão Presencial : 33/2022
Contratante : Fundo Municipal de Assistência Social
Contratada : MACHADO COMÉRCIO, OBRAS E SERVIÇOS LTDA
Vigência : 12 meses
Valor : R\$ 92.711,80
Objeto : "AQUISIÇÃO, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DE MOBILIÁRIO E COLCHÃO, PARA ATENDER AS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE IMBITUBA E ENTIDADES".

Imbituba, 14 de junho de 2022.
STELA LANE NAPOLEÃO
Secretária Municipal de Assistência Social e Habitação

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA 138/2022 PP 33/2022

Publicação Nº 3992341

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Ata de registro de preço...: 138/2022
Pregão Presencial : 33/2022
Contratante : Secretária Municipal de Saúde
Contratada : MACHADO COMÉRCIO, OBRAS E SERVIÇOS LTDA
Vigência : 12 meses
Valor : R\$ 110.375,20
Objeto : "AQUISIÇÃO, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DE MOBILIÁRIO E COLCHÃO, PARA ATENDER AS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE IMBITUBA E ENTIDADES".

Imbituba, 14 de junho de 2022.
GRACIELA WIEMES RIBEIRO
Secretária Municipal de Saúde

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA 139/2022 PP 33/2022

Publicação Nº 3992343

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Ata de registro de preço...: 139/2022
Pregão Presencial : 33/2022
Contratante : Secretária Municipal de Administração
Contratada : MACHADO COMÉRCIO, OBRAS E SERVIÇOS LTDA
Vigência : 12 meses
Valor : R\$ 387.691,22
Objeto : "AQUISIÇÃO, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DE MOBILIÁRIO E COLCHÃO, PARA ATENDER AS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE IMBITUBA E ENTIDADES".

Imbituba, 14 de junho de 2022.
PAULO MÁRCIO DE SOUZA
Secretário Municipal de Administração

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA 140/2022 PP 33/2022

Publicação Nº 3992345

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Ata de registro de preço...: 140/2022

Pregão Presencial : 33/2022
Contratante : Município de Imbituba
Contratada : MACHADO COMÉRCIO, OBRAS E SERVIÇOS LTDA
Vigência : 12 meses
Valor : R\$ 91.832,42
Objeto : "AQUISIÇÃO, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DE MOBILIÁRIO E COLCHÃO, PARA ATENDER AS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE IMBITUBA E ENTIDADES".

Imbituba, 14 de junho de 2022.
LUIZ CARLOS CRUZ DOS SANTOS
Major PM Comandante da GEIB

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA 141/2022 PP 33/2022

Publicação Nº 3992350

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Ata de registro de preço...: 141/2022
Pregão Presencial : 33/2022
Contratante : Fundo Municipal de Trânsito
Contratada : MACHADO COMÉRCIO, OBRAS E SERVIÇOS LTDA
Vigência : 12 meses
Valor : R\$ 49.463,74
Objeto : "AQUISIÇÃO, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DE MOBILIÁRIO E COLCHÃO, PARA ATENDER AS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE IMBITUBA E ENTIDADES".

Imbituba, 14 de junho de 2022.
JULIANO BAESSO
Delegado de Polícia

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 2018/05 A04

Publicação Nº 3991947

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 6798C14A9077CF80D71F3A20BAAAED085D272C07

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ADITIVO

Aditivo : 04
Contrato : 05/2018
Modalidade : Concorrência 01/2018
Contratante : Fundo Municipal de Trânsito
Contratada : R.S. REMOÇÕES E GUARDA DE VEÍCULOS LTDA
Vigência : até 09/07/2023
Objeto : "É OBJETO DESTE TERMO ADITIVO A ALTERAÇÃO SUBJETIVA DA PERSONALIDADE JURÍDICA TITULAR DA CONCESSÃO DIANTE DA CESSÃO PARCIAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO DA EMPRESA SC REMOÇÕES E GUARDA DE VEÍCULOS EIRELI PARA A SOCIEDADE R.S REMOÇÕES E GUARDA DE VEÍCULOS LTDA".

Imbituba, 08 de junho de 2022.
EDILSON MISAEL ANTUNES DA SILVA
Secretário Municipal de Infraestrutura

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO CEF 01/2022 IPTU

Publicação Nº 3991929

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 616E3DC814792F30D6E97037488C553D7BAD8C86D

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO

Contrato : CEF 01/2022 IPTU
Contratante : MUNICÍPIO DE IMBITUBA
Contratada : CAIXA ECONÔMICA FEDERAL
Vigência : 60 meses

Objeto : "CONSTITUI OBJETO DESTE CONTRATO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DESTINADA AO RECEBIMENTO E TRATAMENTO DE DOCUMENTOS DE ARRECADAÇÃO DA CONTRATANTE, ATRAVÉS DA REDE DE ATENDIMENTO DA CAIXA.

ROSENVALDO DA SILVA JUNIOR
Prefeito Municipal

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO CEF 01/2022 SANEAMENTO

Publicação Nº 3991938

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D29B4FB9FF1100C0FB0B5A0C59C7A292358D5F30

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO

Contrato : CEF 01/2022 SANEAMENTO
Contratante : MUNICÍPIO DE IMBITUBA
Contratada : CAIXA ECONÔMICA FEDERAL
Vigência : 60 meses

Objeto : "CONSTITUI OBJETO DESTE CONTRATO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DESTINADA AO RECEBIMENTO E TRATAMENTO DE DOCUMENTOS DE ARRECADAÇÃO DA CONTRATANTE, ATRAVÉS DA REDE DE ATENDIMENTO DA CAIXA.

ROSENVALDO DA SILVA JUNIOR
Prefeito Municipal

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE REABERTURA PROCESSO Nº 64/2022 PREGÃO PRESENCIAL Nº 41/2022 - SEFAZ/CBMM

Publicação Nº 3991933

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B3AFB11FEBA206807F1743DDA0F9177DB7A8170D

PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
PMI – SEFAZ (CORPO DE BOMBEIROS)
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 64/2022
PREGÃO PRESENCIAL (SRP) Nº 41/2022

COMUNICADO

A Prefeitura Municipal de Imbituba, através de seu Pregoeiro Oficial torna público, o fim da suspensão do Processo Licitatório nº 64/2022 Pregão Presencial nº 41/2022, após a Retificação do Edital tendo como objeto a "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA CORRETIVA DE MECÂNICA, ELÉTRICA, ELETRÔNICA, BALANCEAMENTO, GEOMETRIA, CONserto DE PNEUS, LANTERNAGEM, PINTURA, FUNILARIA, INCLUINDO FORNECIMENTO DE PEÇAS GENUÍNAS, PNEUS, ACESSÓRIOS E MÃO DE OBRA, CONTENDO DESCONTO SOBRE A TABELA DE REFERÊNCIA, PARA ATENDIMENTO DA FROTA DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR EM IMBITUBA".

A nova data da sessão pública para recebimento dos envelopes, referente ao objeto supracitado realizar-se-á em 08 de JULHO de 2022, às 14:00 horas, na Diretoria de Licitações.

O Edital encontra-se a disposição dos interessados, na Diretoria de Licitações, situada à Rua Ernani Cotrin, 601, Centro, das 13:00 às 19:00 horas, de Segunda à Sexta-feira, ou no site www.imbituba.sc.gov.br – link Portal da Transparência.

Imbituba, 24 de junho de 2022.
Rafael Freitas Pires
Pregoeiro Oficial.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE RETIFICAÇÃO (2) PROCESSO Nº 66/2022 PREGÃO PRESENCIAL Nº 43/2022 - PMI/MULTIENTIDADE

Publicação Nº 3992299

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 8E2FBEAB4C96C64627E824E87E1D02FCF7DC2736

PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
PMI - MULTIENTIDADE.

RETIFICAÇÃO (2) PROCESSO LICITATÓRIO Nº 66/2022 PREGÃO PRESENCIAL Nº 43/2022

COMUNICADO: A Prefeitura Municipal de Imbituba por meio de seu Pregoeiro Oficial e através da Secretaria Municipal de Administração, comunica aos interessados a Retificação do Edital de Licitação Processo Licitatório nº 66/2022 Pregão Presencial nº 43/2022.

Em razão dessa retificação, fica transferida a data de abertura do certame para o dia 11/07/2022 às 14:00 horas

Imbituba, 24 de junho de 2022.
Rafael Freitas Pires
Pregoeiro Oficial

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DISTRATO DO CONTRATO 2021/31 A00 PROCESSO 50/2020

Publicação Nº 3992096

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE DISTRATO DE CONTRATO

Contrato : 2021/31
Processo : 50/2020
Modalidade : Tomada de Preço 05/2020
Contratante : Secretaria Municipal de Infraestrutura
Contratada : VANIO GRAMAS E URBANIZAÇÃO EIRELI
Objeto : CONTRATAÇÃO DE UMA EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO COM LAJOTAS, DRENAGEM PLUVIAL, SINALIZAÇÃO VIARIA E PASSEIOS DA RUA SALON ALVES, GAUIÚBA, IMBITUBA/SC.
As partes acima identificadas têm, entre si, justo e acertado o presente distrato, através rescisão amigável, de acordo entre as partes, baseado no artigo 79 da Lei 8.666/93:

Imbituba, 14 de junho de 2022.
Edilson Misael Antunes da Silva

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 52/2022

Publicação Nº 3991954

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B54177D0BC8BC4C134176C51C19A311F9EE92387

Processo 52/2022
Licitação 33/2022
Modalidade PREGÃO PRESENCIAL
Data homologação 14/06/2022
Valor R\$ 769.744,28

Fornecedores ESCOLARES INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS, INOVE INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA, MACHADO COMÉRCIO DE OBRAS E SERVIÇOS EIRELI e SUPRIMÓVEIS MOBILIARIO CORPORATIVO LTDA
Objeto "AQUISIÇÃO, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DE MOBILIÁRIO E COLCHÃO, PARA ATENDER AS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE IMBITUBA E ENTIDADES".

PAULO MÁRCIO DE SOUZA
Secretário Municipal de Administração

EXTRATO PUBLICAÇÃO ATA 134/2022 PP 33/2022

Publicação Nº 3992322

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Ata de registro de preço...: 134/2022
Pregão Presencial : 33/2022
Contratante : Secretaria Municipal da Fazenda
Contratada : INOVE INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA
Vigência : 12 meses
Valor : R\$ 4.620,00
Objeto : "AQUISIÇÃO, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DE MOBILIÁRIO E COLCHÃO, PARA ATENDER AS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE IMBITUBA E ENTIDADES".

Imbituba, 14 de junho de 2022.
ADRIANE MARTINS LUIZ
Secretária Municipal da Fazenda

PORTARIA PMI/SEAD Nº 757/2022

Publicação Nº 3990875

PORTARIA PMI/SEAD Nº 757, de 23 de junho de 2022.

Dispõe sobre a Exoneração de servidora de carreira, da respectiva função gratificada do órgão superior correspondente, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais previstas nos Artigos 32 e 93 da Lei Orgânica do Município de Imbituba – LOM, com base na Lei Complementar n.º 5.192, de 01 de março de 2021 e as alterações cominadas com o advento da Lei Complementar nº 5.304, de 01 de abril de 2022; considerando todo o exposto no Memorando nº 16.600/2022 e ainda o disposto na legislação em vigor,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, em 04 de julho de 2022, a servidora de carreira abaixo descrita, da respectiva função gratificada do órgão superior correspondente, nomeada através da PORTARIA PMI/SEAD Nº 636, de 12 de maio de 2022, conforme quadro abaixo:

| Nome | Matrícula | Órgão | Função |
|----------------|-----------|-------|---|
| Camila Martins | 10592 | SEFIC | Gerente de Fiscalização de Obras, Posturas e Empreendimentos Urbanísticos |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 23 de junho de 2022.

Rosivaldo da Silva Júnior
Prefeito Municipal

Paulo Márcio de Souza
Secretário Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa
Gerente de Atos de Pessoal

PORTARIA PMI/SEAD Nº 758/2022

Publicação Nº 3990895

PORTARIA PMI/SEAD Nº 758, de 23 de junho de 2022.

Dispõe sobre a Nomeação de servidora de carreira, na respectiva função gratificada junto ao órgão superior correspondente, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais previstas nos Artigos 32 e 93 da Lei Orgânica do Município de Imbituba – LOM, com base na Lei Complementar n.º 5.192, de 01 de março de 2021 e as alterações cominadas com o advento da Lei Complementar nº 5.304, de 01 de abril de 2022; considerando todo o exposto no Memorando nº 16.600/2022 e ainda o disposto na legislação em vigor,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, em 05 de julho de 2022, a servidora de carreira abaixo descrita, na respectiva função gratificada junto ao órgão superior correspondente, com a remuneração consignada na legislação pertinente, conforme quadro abaixo:

| Nome | Matrícula | Órgão | Função |
|------------------------|-----------|-------|---|
| Daiana Maria Francisco | 11682 | SEFIC | Gerente de Fiscalização de Obras, Posturas e Empreendimentos Urbanísticos |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 23 de junho de 2022.

Rosivaldo da Silva Júnior
Prefeito Municipal

Paulo Márcio de Souza
Secretário Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa
Gerente de Atos de Pessoal

PORTARIA PMI/SEAD Nº 759/2022

Publicação Nº 3990966

PORTARIA PMI/SEAD Nº 759, de 23 de junho de 2022.

Dispõe sobre a Retificação da PORTARIA PMI/SEAD Nº 756, de 22 de junho de 2022, referente a Nomeação de Agente Comunitário(a) de Saúde – Área 02, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, com base na Lei n.º 4.644, de 15 de dezembro de 2015 e o artigo 37, II, da CR/88, considerando ainda o exposto no Memorando nº 15.866/2022;

RESOLVE:

Art. 1º Retificar, a PORTARIA PMI/SEAD Nº 756, de 22 de junho de 2022, referente a nomeação de de Agente Comunitário(a) de Saúde – Área 02, de acordo com o que segue:

Onde se lê:

Art. 1º Nomear, em 23 de junho de 2022, o(a) Sr(a). CARLOS AUGUSTO VIEIRA, brasileiro(a), inscrito(a) no CPF sob o n.º 330.577.290-53, em decorrência de sua aprovação em 2º lugar no Processo Seletivo Simplificado n. 21/2019, para exercer a função temporária de Agente Comunitário(a) de Saúde – Área 02, com a remuneração consignada na legislação pertinente, em razão do afastamento da Sra. Terezinha Rodrigues Borges, que encontra-se em auxílio-doença.

Leia-se:

Art. 1º Nomear, em 23 de junho de 2022, o(a) Sr(a). CARLOS AUGUSTO VIEIRA, brasileiro(a), inscrito(a) no CPF sob o n.º 024.029.359-28, em decorrência de sua aprovação em 2º lugar no Processo Seletivo Simplificado n. 21/2019, para exercer a função temporária de Agente Comunitário(a) de Saúde – Área 02, com a remuneração consignada na legislação pertinente, em razão do afastamento da Sra. Terezinha Rodrigues Borges, que encontra-se em auxílio-doença.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, permanecendo demais dispositivos constantes na PORTARIA PMI/SEAD Nº 756, de 22 de junho de 2022 inalterados.

Imbituba, 23 de junho de 2022.

Paulo Márcio de Souza

Secretário Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa

Gerente de Atos de Pessoal

PORTARIA PMI/SEAD Nº 760/2022

Publicação Nº 3992119

PORTARIA PMI/SEAD Nº 760, de 23 de junho de 2022.

Dispõe sobre a concessão de licença sem vencimentos e, dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, e com base na Lei nº 2.140, de 30 de abril de 2001, considerando ainda o disposto no Protocolo 10.234/2022;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora, Sra. CAMILA MARTINS, inscrita no CPF sob o n.º 036.170.669-33, Agente Administrativa, matrícula n.º 10592, LICENÇA SEM VENCIMENTOS, pelo prazo de 1 (um) ano, a partir de 04 de julho de 2022, ficando impossibilitado qualquer contratação para suprir o presente afastamento.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba SC, 23 de junho de 2022.

Rosivaldo da Silva Júnior

Prefeito Municipal

Paulo Márcio de Souza

Secretário Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se, através da Gerência de Atos de Pessoal.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa

Gerente de Atos de Pessoal

PORTARIA PMI/SEAD/DDP Nº 21/2022

Publicação Nº 3992080

PORTARIA PMI/SEAD/DDP Nº 21, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Dispõe sobre a autorização temporária de uso de área pública e da outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o art. 22 e o art. 26 § 5º, da Lei Orgânica do Município e, considerando as informações no Protocolo nº 4.991/2022;

RESOLVE:

Art. 1º Fica autorizada a utilização temporária da área pública, situada na Rua Alcino da Fonseca, s/nº, Centro, Imbituba-SC, a Sra. ALESSANDRA CYRILLO ALVES, com inscrição no CNPJ sob o nº 43.512.793/0001-30, para a atividade "Trailer de lanches e bebidas", de 01/07/2022 a 01/10/2022, das 19:00 à 00:00h.

§ 1º Fica vedada a cessão a terceiros, a qualquer título da área pública ora autorizada.

§ 2º É vedada a destinação da área pública para finalidade diversa da estabelecida nesta Portaria.

§ 3º Não poderá a autorizatária usar o bem de que trata Portaria para propaganda, notadamente de cunho político ou religioso.

§ 4º A autorizatária deverá obter todas as licenças necessárias ao pleno desenvolvimento da atividade econômica, conforme exigir a legislação em vigor.

Art. 2º A presente autorização é outorgada para o período definido neste ato, a contar da edição/publicação deste ato, a título precário e de caráter intransferível.

Parágrafo único: A responsabilidade por danos a terceiros e ao patrimônio público é exclusiva da Autorizatária.

Art. 3º O Autorizador poderá revogar a autorização objeto desta Portaria, independentemente de qualquer ato ou notificação judicial ou extrajudicial, por desvio de finalidade ou descumprimento das condições ora estabelecidas ou, ainda, quando o interesse público o exigir.

§ 1º No caso de revogação da autorização, a Autorizatária deverá restituir o bem público imediatamente após a edição do respectivo ato revogatório, obrigando-se, enquanto o mesmo estiver sob sua guarda, a zelar pelo seu bom estado de conservação.

§ 2º A revogação desta autorização não importa em direito da Autorizatária a indenização de qualquer natureza, inclusive por benfeitorias introduzidas no bem.

Art. 4º A autorização de que trata esta portaria fica vinculada a assinatura do Termo de Autorização de Uso de Bem Público pelo autorizatário e autoridades competentes.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Imbituba, 23 de junho de 2022.

PAULO MÁRCIO DE SOUZA

Secretário Municipal de Administração

Registra-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

PPE - PMI/SEAD Nº 324/2022

Publicação Nº 3991848

PORTARIA DE POSSE E EXERCÍCIO

PPE - PMI/SEAD Nº 324/2022

O Secretário Municipal de Administração, Sr. PAULO MÁRCIO DE SOUZA, em conformidade com o disposto na Lei n.º 4.644, de 15 de dezembro de 2015 e o artigo 37, II, da CR/88, e no uso da competência que lhe foi delegada pela Lei Complementar n.º 5.192, de 01 de março de 2021, EMPOSSA nesta data, o(a) servidor(a) nomeado(a) pela PORTARIA PMI/SEAD Nº 676, de 24 de maio de 2022, para exercer a função temporária de ENGENHEIRO(A) CIVIL, habilitado (a) pelo Processo Seletivo Simplificado Edital nº 22/2021.

Art. 1º O(a) servidor(a) abaixo descrito(a), apresentou os documentos exigidos pela Administração Pública Municipal e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições da função, bem como, comprometeu-se a observar a Legislação Municipal vigente.

| Nome | Cargo | CPF |
|-----------------------|---------------------|----------------|
| Willian Gediel Laguna | Engenheiro(a) Civil | 005.687.199-64 |

Art. 2º Em conformidade com o disposto no Edital em que prestou o certame público, bem como, com a legislação que rege os contratos temporários, o(a) servidor(a) entra em exercício em 01/07/2022.

Art. 3º Nada mais havendo a constar, lavrou-se a presente Portaria de Posse e Exercício, que vai devidamente assinado pela autoridade competente, com a respectiva publicação junto ao Diário Oficial dos Municípios.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 23 de junho de 2022.

Paulo Márcio de Souza

Secretário Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa

Gerente de Atos de Pessoal

EDITAL N.014/2022/SEFIC

Publicação Nº 3991260

**EDITAL Nº 014/2022****EDITAL DE INTIMAÇÃO – INFRAÇÃO CÓDIGO DE OBRAS DO MUNICÍPIO**

A SECRETARIA DE FISCALIZAÇÃO E CONTROLE URBANO – SEFIC, no uso de suas atribuições e com amparo no artigo 119, § 2, da LEI Nº 377, DE 16 DE DEZEMBRO DE 1974, **INTIMA**, pelo presente edital, por se encontrar em local incerto e não sabido, os (as) autuados (as) abaixo relacionados (as), que encontra-se lavrado Auto de Infração por desrespeito ao Código de Obras do Município, assegurando o contraditório e a ampla defesa, o direito do (a) autuado(a) a apresentar defesa administrativa no prazo de 10 (dez) dias úteis.

| Nº do Processo | Identificação do Autuado (a) | CPF/CNPJ | Nº do Auto de Infração |
|-----------------------|------------------------------|----------------|------------------------|
| Memorando 8.404/2022 | JOSÉ | 090.676.200-68 | 05333/2022 |
| Memorando 2.223/2022 | RODRIGO | 620.197.160-20 | 05336/2022 |
| Memorando 2.227/2022 | LUIZ FERNANDO | 898.206.140-15 | 05335/2022 |
| Memorando 36.575/2021 | LINCOLN | 043.715.399-12 | 05334/2022 |
| Memorando 27.682/2021 | JANETE | 042.584.739-01 | 05332/2022 |

Imbituba, 23 de junho de 2022.

VITOR CARDOZO VICHIE TT LO BIANCO
Secretário Municipal de Fiscalização e Controle Urbano - SEFIC

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

CÂMARA MUNICIPAL**ATO DA PRESIDÊNCIA Nº 028/2022**

Publicação Nº 3992358

Ato da Presidência nº 028/2022

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições regimentais, em atenção ao que dispõe o art. 201 do Regimento Interno, divulga a Ordem do Dia da 20ª Sessão Ordinária, da 2ª Sessão Legislativa, da 16ª Legislatura, a realizar-se no dia 27 de junho de 2022, segunda-feira, às 19h30min, nas dependências da Câmara Municipal de Imbituba.

PROPOSIÇÃO

| Mensagem | Modalidade/Nº | Data | Origem | Autoria | Ementa | Tramitação |
|----------|---|------------|-------------------|------------------|--|------------|
| - | Moção nº 14/2022 Discussão e Votação | 13/06/2022 | Poder Legislativo | Gilberto Pereira | Moção de Congratulação à Escola de Educação Básica Visconde do Rio Branco, localizada no bairro de Araçatuba, neste município, pelos seus 70 anos de história, formação social e educacional na vida dos cidadãos. | Ordinária |
| - | Moção nº 15/2022 Discussão e Votação | 13/06/2022 | Poder Legislativo | Valdir Rodrigues | Moção de Congratulação à Jornalista imbitubense Maria Eduarda Gonçalves Dalponte por ser destaque no Jornalismo Esportivo a nível estadual. | Ordinária |

A organização da Ordem do Dia obedece ao disposto no art. 157, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Imbituba (Res. nº 22/94, de 15-12-1994, atualizado pela Res. nº 001/2005).

Gabinete da Presidência, 23 de junho de 2022.

| | |
|-----------------------------|----------------------|
| Elísio Sgrott | Deivid Rafael Aquino |
| Presidente | Vice-Presidente |
| Renato Carlos de Figueiredo | Valdir Rodrigues |
| 1º Secretário | 2º Secretário |

COMUNIDADO DE CANCELAMENTO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

Publicação Nº 3992354

COMUNIDADO DE CANCELAMENTO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

O Presidente da Câmara Municipal de Imbituba, Vereador Elísio Sgrott, juntamente com Presidente da Comissão de Finanças, Orçamento, Tributação, Transportes, Obras, Urbanismo, Agricultura, Pesca e Fiscalização, Vereador Thiago Rosa, comunicam que a Audiência Pública para promover ampla discussão sobre Projeto de Lei Complementar nº 525/2022 que seria realizada no dia 30 de junho do corrente ano, às 18h30min, foi cancelada.

O projeto de Lei Complementar nº 525/2022 dispõe sobre alteração do Art. 36 da Lei Municipal nº 377, de 16 de dezembro de 1974, que instituiu o Código de Obras do Município.

A nova data da Audiência Pública será oportunamente divulgada.

Imbituba/SC, 22 de junho de 2022.

Elísio Sgrott

Presidente da Câmara Municipal de Imbituba

Thiago Rosa

Presidente da Comissão de Finanças e Orçamento

Imbuia

PREFEITURA

EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 5/2022

Publicação Nº 3991128

EDITAL Nº 5/2022 – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMBUIA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e considerando o inciso IX do art. 37 da Constituição Federal, a Lei Orgânica Municipal, a Lei Complementar nº 83, de 23 de maio de 2014.

- Considerando a necessidade temporária de excepcional interesse público na rede de ensino municipal para provimento de vaga no âmbito da Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Desporto;
- Considerando que o Processo Seletivo nº 13/2021 restou sem mais candidatos a serem chamados para o cargo de Professor de Inglês.

TORNA PÚBLICO o procedimento, para o PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, destinado ao provimento de vagas temporárias para o quadro da Educação.

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1. Os procedimentos do presente Edital de Processo Seletivo Simplificado serão coordenados pela Secretaria Municipal da Administração, Fazenda e Planejamento.
2. As publicações relativas ao presente procedimento estarão disponíveis no endereço eletrônico www.imbuia.sc.gov.br, e nos murais públicos municipais.

DAS FUNÇÕES, HABILITAÇÃO, REMUNERAÇÃO, CARGA HORÁRIA E VAGAS

3. Quadro de Cargos: (de acordo com a Lei Complementar nº 12, de 28 de maio de 2003 e alterações posteriores). Na ausência da existência de vagas abertas na referida lei a contratação dar-se-á da mesma forma em função da urgência e da brevidade que a situação do estado de emergência requer.

| Função | Habilitação/Escolaridade | Remuneração Mensal | Carga Horária | Vagas |
|---------------------|---|--|-----------------------|-------|
| Professor de Inglês | 1. Habilitado (Nível Superior): Licenciatura Plena em Língua Inglesa. 2. Não Habilitado: cursando a partir da 5ª Fase de Licenciatura Plena em Língua Inglesa. | Habilitado: 3.127,65 Não habilitado: 2.719,72 | Até 40 horas semanais | CR |

4. As vagas disponíveis terão lotação na Secretaria da Educação, Cultura e Desporto.

DA DATA E HORÁRIO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

5. Os (as) candidatos (as) interessados (as) deverão dirigir-se e entregar a documentação à Secretaria Municipal da Administração, Fazenda e Planejamento, das 8h às 12h e das 14h às 17h, nos dias 27 a 29 de junho de 2022, situada na Prefeitura Municipal de Imbuia – SC.

DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

6. Os (as) candidatos (as) interessados (as) deverão dirigir-se ao local indicado no item 5 deste Edital munidos dos seguintes documentos, original e fotocópias:
 - 6.1. Documentos pessoais (Cédula de Identidade e CPF) (obrigatório);
 - 6.2. Comprovação de habilitação no curso de atuação (Habilitado: Diploma; Não Habilitado: comprovante de matrícula e a fase em que está cursando) (obrigatório);
 - 6.3. Comprovação do tempo de serviço exercido na profissão (classificatório).

DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

7. Será recebida a documentação dos (as) candidatos (as) interessados (as) e os critérios de escolha serão obedecidos na seguinte ordem:
 - 7.1. Terão preferência na classificação conforme segue:
 - I - Habilitado (Nível Superior): Licenciatura Plena em Língua Inglesa.
 - II - Não Habilitado: cursando a partir da 5ª Fase de Licenciatura Plena em Língua Inglesa.
 - 7.2. Maior tempo de serviço na função.
 - 7.3. Para candidato não habilitado, terá preferência aquele que estiver cursando na fase mais avançada.
 - 7.4. Havendo dois ou mais candidatos (as) empatados (as), a vaga ficará com o mais idoso (a).

DA CONTRATAÇÃO

8. As convocações serão comunicadas por telefone ou e-mail, tendo o candidato o prazo de três dias da postagem para manifestar-se, caso contrário será considerado desistente.

9. São requisitos básicos para investidura em função pública:

- a) a nacionalidade brasileira ou visto de permanência;
- b) o gozo dos direitos políticos;
- c) a quitação com as obrigações militares e eleitorais;
- d) o nível de escolaridade exigido para o exercício da função;
- e) a idade mínima de 18 (dezoito) anos;
- f) aptidão física e mental adequada ao exercício da função;
- g) habilitação específica para as funções atribuídas à função pública.

10. Para a contratação o (a) candidato (a) deverá apresentar antecipadamente toda a documentação solicitada pelo setor de recursos humanos do município.

11. A falta de comprovação de qualquer um dos requisitos especificados no item acima impedirá a contratação do (a) candidato (a) e o (a) mesmo (a) será eliminado (a) da lista de classificação.

12. Os (as) candidatos (as) que forem considerados (as) inaptos (as) quando da realização do exame médico pré-admissional, ou que não se sujeitarem à realização do mesmo, serão eliminados (as).

DO REGIME DE CONTRATAÇÃO

13. Ao contratado, através do presente Processo Seletivo Simplificado, aplicar-se-á o regime administrativo especial previsto na Lei Complementar nº 83, de 23 de maio de 2014, e suas alterações, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, e serão segurados do Regime Geral da Previdência Social – INSS.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14. O Resultado final será divulgado no site www.imbuia.sc.gov.br e nos murais públicos do Município, no dia 30/06/2022.

15. Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Secretaria Municipal da Administração, Fazenda e Planejamento que, julgando necessário, poderá submetê-los ao Prefeito.

16. Presente Processo Seletivo Simplificado terá validade de 1 ano a partir da data de sua homologação, podendo ser prorrogado por igual período.

17. Demais informações ou dúvidas poderão ser dirimidas na Secretaria Municipal da Administração, Fazenda e Planejamento, na Prefeitura Municipal de Imbuia - SC, ou pelo fone (47) 3557-2400, em horário comercial.

Imbuia, 23 de junho de 2022.

DENY SCHEIDT

Prefeito Municipal

ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

| | | |
|---|------------------|--|
| MUNICÍPIO DE IMBUIA | N.º DE INSCRIÇÃO | |
| FICHA DE INSCRIÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 5/2022 | | |
| Nome do Candidato (a): | | |
| Cargo Pretendido: | | |
| DADOS CADASTRAIS | | |
| Nome do Pai: | | |
| Nome da Mãe: | | |
| Data do Nascimento: | | |
| Naturalidade: | | |

| | | | | |
|--|-------------------------------|------------------|---------------|--|
| N.º filhos: | | Sexo: | Estado Civil: | |
| Endereço Residencial: | | | Nº: | |
| Cidade/Estado: | | Fone: | | |
| CPF: | Nº Inscrição Órgão de Classe: | | | |
| Carteira de Identidade: | | Órgão Expedidor: | | |
| Portador de Deficiência: Sim () Não () | | Tipo: | | |
| E-mail: | | | | |

Declaro que as informações acima prestadas são verdadeiras e assumo total responsabilidade pelo preenchimento desta Ficha de Inscrição, bem como, pela veracidade da cópia dos documentos anexa, declarando explicitamente conhecer e aceitar as normas e regulamentos estabelecidos no Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 5/2022 e todas as disposições nele contidas.

Imbuia/SC, ____ de ____ de 2022.

| | |
|---------------------------------|--|
| Assinatura do (a) Candidato (a) | |
|---------------------------------|--|

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO

INSTITUIÇÃO (Nome, endereço, CNPJ): _____

Atestamos para fins de contagem de tempo de serviço, conforme estabelece o Edital do Processo Seletivo Simplificado Nº 5/2022, que o Senhor (a) _____, nascido (a) em ____/____/____ portador (a) do documento de identidade nº _____ e CPF nº _____ exerceu ou ainda exerce atividades profissionais nessa instituição, no cargo de _____, conforme abaixo especificado:

PERÍODO DE: ____/____/____ a ____/____/____

PERÍODO DE: ____/____/____ a ____/____/____

PERÍODO DE: ____/____/____ a ____/____/____

TOTAL: ____ ANOS ____ MESES ____ DIAS.

Declaramos, sob as penas do artigo 299 do Código Penal Brasileiro, que as informações constantes desta declaração são a expressão da verdade.

Local e Data: _____, ____/____/____.

Assinatura e carimbo do
Responsável pela Instituição Empregadora

Indaial

PREFEITURA

DECRETO 4830/2022

Publicação Nº 3990354

. DECRETO Nº 4830/22

. De 23 de junho de 2022

HOMOLOGA A RESOLUÇÃO Nº 11/2022 DO CMDCA – DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – LDO DO FUNDO MUNICIPAL DA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA DE INDAIAL PARA O ANO DE 2023.

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Indaial, fundamentado na Lei Federal nº 8.069/90, na Lei Municipal 4.321/11 que dispõe sobre a Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e suas alterações e demais dispositivos legais em vigor,

DECRETA:

Art. 1º - Fica homologada a Resolução nº 11/2022 – CMDCA - DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – LDO DO FUNDO MUNICIPAL DA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA DE INDAIAL PARA O ANO DE 2023., sendo a resolução nº 11/2022 parte integrante deste Decreto para efeitos legais.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Indaial, em 23 de junho de 2022.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei.

RESOLUÇÃO Nº 11/2022

DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – LDO DO FUNDO MUNICIPAL DA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA DE INDAIAL PARA O ANO DE 2023.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no uso de suas atribuições, fundamentado na Lei Federal nº 8.069/90, na Lei Municipal 4.321/11 que dispõe sobre a Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e suas alterações, no Decreto nº 2115/20 de nomeação dos membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e,

CONSIDERANDO:

- O Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei 8.069/90);
- Resolução nº 137/2010 do CONANDA - Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente, que dispõe sobre os parâmetros para a criação e o funcionamento dos Fundos Nacional, Estaduais e Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente e dá outras providências;
- Plenária Ordinária de 14 de Junho de 2022.

RESOLVE:

Art.1o - Aprovar a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) do Fundo da Infância e Adolescência de Indaial para o ano de 2023:

| Código Ação | Tipo Ação | Descrição da Ação | Modalidade de Aplicação | Produto | Unidade Medida | Meta | Destinação | Valor |
|-------------|--------------|--|---|-------------------|----------------|------|--------------------------------|----------------|
| 1551 | 01 Projeto | Promoção, Proteção, Defesa e Atendimento dos Direitos da Criança e do Adolescente. | | Projetos Pontuais | Unidade | 4 | | R\$ 200.000,00 |
| | | | 3350 - Repasse Convênios Manutenção (Entidades) | | | | 01000000 - Recursos Ordinários | R\$ 90.000,00 |
| | | | 3390 - Manutenção | | | | 01000000 Recursos Ordinários | R\$10.000,00 |
| | | | 4490 - Investimento | | | | 01000000 Recursos Ordinários | R\$ 10.000,00 |
| 2551 | 02 Atividade | Manutenção das Atividades do FIA | | Manutenção | Ação | 5 | | R\$ 95.000,00 |
| | | | 3390 - Manutenção | | | | 01000000 Recursos Ordinários | R\$ 95.000,00 |
| Total: | | | | | | | | R\$ 295.000,00 |

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Indaial, 14 de Junho de 2022.

Jair Gilmar Gonzaga

Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Indaial

DECRETO 4831/2022

Publicação Nº 3990416

. DECRETO Nº 4831/22

. De 23 de junho de 2022

HOMOLOGA A RESOLUÇÃO Nº 12/2022 DO CMDCA – DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO COMITÊ DE GESTÃO COLEGIADA DA REDE DE CUIDADO E PROTEÇÃO DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES VÍTIMAS OU TESTEMUNHAS DE VIOLÊNCIA DO MUNICÍPIO DE INDAIAL.

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Indaial, fundamentado na Lei Federal nº 8.069/90, na Lei Municipal 4.321/11 que dispõe sobre a Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e suas alterações e demais dispositivos legais em vigor,

DECRETA:

Art. 1º - Fica homologada a Resolução nº 12/2022 – CMDCA - DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO COMITÊ DE GESTÃO COLEGIADA DA REDE DE CUIDADO E PROTEÇÃO DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES VÍTIMAS OU TESTEMUNHAS DE VIOLÊNCIA DO MUNICÍPIO DE INDAIAL, sendo a resolução nº 12/2022 parte integrante deste Decreto para efeitos legais.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Indaial, em 23 de junho de 2022.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei.

RESOLUÇÃO Nº 12/2022

DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO COMITÊ DE GESTÃO COLEGIADA DA REDE DE CUIDADO E PROTEÇÃO DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES VÍTIMAS OU TESTEMUNHAS DE VIOLÊNCIA DO MUNICÍPIO DE INDAIAL.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA, no uso de suas atribuições, fundamentado na Lei Federal nº 8.069/90 e na Lei Municipal 4.321/11 que dispõe sobre a Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e, CONSIDERANDO a LEI 13.431/17, que Estabelece o Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente Víctima ou Testemunha de Violência e que define a Escuta Especializada como procedimento realizado pelos órgãos da Rede de Proteção nos campos da educação, da saúde, da assistência social, da segurança pública e dos direitos humanos, com o objetivo de assegurar o acompanhamento da vítima em suas demandas, na perspectiva de superação das consequências da violação sofrida, inclusive no âmbito familiar;

CONSIDERANDO que o Decreto Presidencial n.º 9.603/2018 regulamenta a Lei n.º 13.431/2017, que estabelece o sistema de garantias de direito da criança e do adolescente vítima ou testemunha de violência, reiterando que a criança e o adolescente são sujeitos de direitos e pessoas em condição peculiar de desenvolvimento, que devem receber proteção integral;

CONSIDERANDO que o Decreto Presidencial n.º 9.603/2018, afirma que é preciso prevenir, fazer cessar e evitar a reiteração da violência, promovendo o atendimento de crianças e adolescentes para minimizar as sequelas da violência sofrida, bem como para garantir a reparação integral de seus direitos;

CONSIDERANDO que nas políticas intersetoriais é imprescindível que haja integração dos serviços e o estabelecimento de fluxo de atendimento, sendo que os atendimentos devem ser realizados de maneira articulada, não havendo a superposição de tarefas, exigindo mecanismos de compartilhamento das informações e a definição do papel de cada instância/serviço e do profissional de referência que supervisionará as atividades;

CONSIDERANDO que o Decreto n.º 9.603/2018 fixou o prazo de 180 dias, a partir de sua publicação, para a criação, preferencialmente no âmbito dos conselhos de direitos das crianças e adolescentes, de um Comitê de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social de Crianças e Adolescentes Víctimas ou Testemunhas de Violência;

CONSIDERANDO a Plenária Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do dia 14 de Junho de 2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Criar o Comitê de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social de Crianças e Adolescentes Víctimas ou Testemunhas de Violência do município de Indaial.

Art. 2º - O Comitê de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social de Crianças e Adolescentes Víctimas ou Testemunhas de Violência, será composto pelos seguintes representantes:

I - Representantes da Secretaria Municipal de Educação

Ana Paula Ribeiro de Sousa

Lorena Ostrowski

II - Representantes da Secretaria Municipal de Saúde

Aline Farias

Dulcineia Ozelame de Souza

III - Representantes da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

Gessiane Keila Ignatowicz Pasquali

Rosane de Moura

IV - Representantes do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Marisane Petersen
Jair Gilmar Gonzaga

V - Representantes do Conselho Tutelar

Alidor Reiter
Ana Paula Knoth

VI - Representantes do Hospital Beatriz Ramos

Elisangela Raquel Dallabrida
Michele Metzner Hartmann

VII - Representantes da Polícia Militar

Daniel Bambinetti
Francisco Augusto Pires da Silva Assis Machado

VIII - Representante da Polícia Civil

Abel Souza dos Santos

IX- Representantes das Escolas Estaduais

Ana Carolina Friggi Ivanovich
Jéssica Degrandi

X - Representante das Escolas Particulares

Renata Milbratz Jensen

Art. 3º - As reuniões do Comitê de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social de Crianças e Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência, ocorrerão de acordo com o cronograma de trabalho estabelecido pelos próprios representantes.

Art. 4º - O Comitê de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social de Crianças e Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência definirá um Coordenador e um Vice-coordenador para responderem sempre que necessário pelo Comitê Gestor e representá-lo, quando necessário.

Art. 5º - Cabe ao Comitê de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social de Crianças e Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência, conforme Art. 9º, do Decreto Presidencial n.º 9.603/2018:

I - Articular, mobilizar, planejar, acompanhar e avaliar as ações da rede intersetorial, além de colaborar para a definição dos fluxos de atendimento e o aprimoramento da integração do referido comitê;

II - Definir o fluxo de atendimento, observando os seguintes requisitos:

a) os atendimentos à criança ou ao adolescente serão feitos de maneira articulada;

b) a superposição de tarefas será evitada;

c) a cooperação entre os órgãos, os serviços, os programas e os equipamentos públicos deve ser priorizado;

d) os mecanismos de compartilhamento das informações serão estabelecidos;

e) o papel de cada instância ou serviço e o profissional de referência que o supervisionará será definido.

Art. 6º - O financiamento das ações da Comissão de Gestão Colegiada e do processo de implantação da Escuta Especializada poderão ser custeados pelos fundos das políticas de educação, saúde, assistência social e também pelo Fundo da Infância e Adolescência – FIA.

Art. 7º - Os servidores nomeados para compor esse Comitê de Gestão Colegiada estarão liberados das suas atividades para as reuniões e ações relativas a Escuta Especializada.

Art. 8º - O Comitê de Gestão Colegiada fará em seu plano de trabalho a inclusão de capacitações para a rede de proteção, aqueles que ouvem e recebem a revelação espontânea, para os profissionais da rede que serão responsáveis pela realização da entrevista da escuta especializada, e para toda a sociedade, no sentido preventivo e protetivo.

Art. 9º - Os casos omissos na presente Resolução serão avaliados pelo Comitê de Gestão Colegiada e submetidos à Sessão Plenária do CMDCA.

Art. 10º – Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Indaial, 14 de Junho de 2022.

Jair Gilmar Gonzaga
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

DECRETO 4832/2022

Publicação Nº 3990433

. DECRETO Nº 4832/22

. De 23 de junho de 2022

HOMOLOGA A RESOLUÇÃO Nº 13/2022 DO CMDCA – APROVA A ALTERAÇÃO DA DATA DA VIII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE INDAIAL.

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Indaial, fundamentado na Lei Federal nº 8.069/90, na Lei Municipal 4.321/11 que dispõe sobre a Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e suas alterações e demais dispositivos legais em vigor,

DECRETA:

Art. 1º - Fica homologada a Resolução nº 13/2022 – CMDCA - APROVA A ALTERAÇÃO DA DATA DA VIII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE INDAIAL, sendo a resolução nº 13/2022 parte integrante deste Decreto para efeitos legais.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Indaial, em 23 de junho de 2022.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei.

RESOLUÇÃO Nº 13/2022

APROVA A ALTERAÇÃO DA DATA DA VIII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE INDAIAL.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no uso de suas atribuições, fundamentado na Lei Federal nº 8.069/90, na Lei Municipal 4.321/11 que dispõe sobre a Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

CONSIDERANDO:

· O Estatuto da Criança e do Adolescente- Lei Nº 8.069/90;

· Resolução nº 137/2010 do CONANDA - Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente, que dispõe sobre os parâmetros para a criação e o funcionamento dos Fundos Nacional, Estaduais e Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente e dá outras providências;

· Resolução nº 223, de 20 de outubro de 2021 do CONANDA que institui a Comissão Organizadora e que orienta sobre as Conferências Municipais, territoriais/Regionais que deverão ocorrer de fevereiro a julho de 2022;

· Plenária Ordinária realizada no dia 14 de junho de 2022.

Resolve:

Art. 1º - Aprovar a alteração da data da VIII Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Indaial para o dia 16 de setembro de 2022, das 8h30 às 17h, na Sociedade Recreativa de Indaial

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Indaial, 14 de junho de 2022.

Jair Gilmar Gonzaga

Presidente do CMDCA

DECRETO 4833/2022

Publicação Nº 3990736

. DECRETO Nº 4833/22

. De 23 de junho de 2022

HOMOLOGAÇÃO DO EDITAL DE AMPLIAÇÃO DEFINITIVA DA CARGA HORÁRIA DE TRABALHO DOS PROFESSORES INTEGRANTES DO QUADRO DE PESSOAL EFETIVO DO MAGISTÉRIO / SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, inciso VIII da Lei Orgânica do Município e demais dispositivos legais em vigor,

DECRETA:

Art. 1º - Fica homologado o Edital 021/2022 de Ampliação definitiva da carga horária de trabalho dos professores integrantes do quadro de pessoal efetivo do magistério – Secretaria de Educação, conforme anexos do presente edital.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Indaial, em 23 de junho de 2022.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei.

EDITAL Nº 021/2022

QUE DISPÕE SOBRE A AMPLIAÇÃO DEFINITIVA DA CARGA HORÁRIA DE TRABALHO DOS PROFESSORES INTEGRANTES DO QUADRO DE PESSOAL EFETIVO DO MAGISTÉRIO, DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DE INDAIAL E ADOTA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Comissão do Processo, nomeada pelo Decreto nº 482/2022 De 22 de junho de 2022, de ampliação definitiva de carga horária dos ocupantes do cargo efetivo de Professor do Quadro do Magistério Público Municipal, torna pública a realização do processo de ampliação definitiva de carga destinado ao preenchimento de vagas existentes no ano letivo de 2022.

A Secretaria Municipal de Educação comunica que estarão abertas as inscrições para processo destinado à ampliação definitiva de carga horária dos ocupantes do quadro do Magistério Público Municipal no cargo efetivo de Professor, previsto no Artigo 1º, da Lei nº 6.023, de 17 de março de 2022, que dispõe sobre a ampliação definitiva da carga horária de trabalho dos professores integrantes do quadro de pessoal efetivo do magistério, da Secretaria da Educação de Indaial e adota outras providências.

1. DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1. Poderão participar do processo de ampliação definitiva de carga horária ocupantes de cargo efetivo de Professor do Quadro do Magistério Público Municipal que tenham a carga horária de:

I - De 20 horas para 40 horas semanais;

II - De 30 horas para 40 horas semanais, e

III - De 20 horas para 30 horas semanais.

1.2. O ingresso no Serviço Público de Indaial por meio de concurso público deverá ser comprovado por meio de portarias de nomeação, com indicação de atuação no magistério público na área de docência.

1.3. O servidor somente poderá ampliar a carga horária para o mesmo cargo de efetivação.

2. DA INSCRIÇÃO

2.1. O período de inscrição acontecerá entre os dias 27/06/2022 a 01/07/2022 na Escola Básica Municipal ou na Unidade de Educação Infantil onde atuam, apresentando o requerimento padrão devidamente preenchido e assinado (Anexo II), bem como, declaração (Anexo IV) e documentação comprobatória.

2.1.1. Toda documentação entregue pelo servidor na Escola Básica Municipal ou na Unidade de Educação Infantil, deverá ser entregue pela direção na Secretaria Municipal de Educação, junto ao Setor de Gestão de Pessoal até o dia 01/07/2022, imprerivelmente.

2.1.2. Não haverá inscrição condicional ou extemporânea, nem inscrição por e-mail.

2.2. O candidato será responsável por qualquer erro ou omissão no preenchimento da ficha de inscrição, não sendo permitido pedido de retificação de dados após o encerramento do prazo das inscrições.

2.3. Conforme Lei nº 6.023, de 17 de março de 2022, em seu artigo 4º, são condições para participação no processo de ampliação de carga horária:

I - Possuir estabilidade funcional reconhecida, tendo, inclusive, já cumprido o período de estágio probatório, na data do requerimento;

II - Estar em efetivo exercício do magistério, na data do requerimento;

III - Não ter sofrido penalidade disciplinar resultante de processo administrativo nos últimos 60 (sessenta) meses, contados da data de publicação do edital;

IV - Não apresentar falta injustificada nos últimos 12 (doze) meses, contados da publicação do edital;

V - Não esteja readaptado, ainda que temporariamente;

VI - Não esteja em gozo de quaisquer licenças previstas no artigo 79 da Lei Complementar nº 105/2010, na data da publicação do Edital;

VII - não ter passado por qualquer processo de ampliação ou redução de carga horária, no Município de Indaial, após o advento da Lei Complementar Municipal nº 113, de 13 de agosto de 2011.

3. DO PROCESSO DE HABILITAÇÃO

3.1. Poderão ampliar a carga horária até o limite máximo de 40 (quarenta) horas semanais.

3.2. O processo de habilitação constará de:

I - Maior tempo de efetivo no cargo pretendido na rede de Ensino Municipal de Indaial;

II - Prova de títulos, específico da sua área de atuação, excluídos aqueles exigidos como pré-requisito para a posse no cargo ocupado, devendo;

Classificação por títulos vinculados à área de atuação com os seguintes pesos:

a) pós-graduação na área em nível de doutorado na área de atuação em que está pleiteando a vaga de ampliação: 300 pontos; (Pontuação Máxima: 300 pontos)

b) pós-graduação na área em nível de mestrado na área de atuação em que está pleiteando a vaga de ampliação: 200 pontos; (Pontuação Máxima: 200 pontos)

c) pós-graduação na área em nível de especialização na área de atuação em que está pleiteando a vaga de ampliação: 100 pontos. (Pontuação Máxima: 100 pontos)

III - avaliação de saúde ocupacional e, se necessário, exame clínico e exames complementares, de caráter eliminatório, que serão realizados pela Perícia Médica Oficial do Município ou por profissionais por este credenciados.

Parágrafo único. A simples habilitação não garante ao servidor o direito à ampliação de carga horária pretendido.

3.3. Os documentos que serão aproveitados para a prova de títulos deverão ser entregues no ato da inscrição, através de cópias autênticas ou cópias simples acompanhadas dos originais para a devida conferência.

4. DO PROCESSO DE CLASSIFICAÇÃO

4.1 Classificação por tempo de serviço:

| CRITÉRIO | PONTUAÇÃO | DESEMPATE |
|----------------------|---|---|
| 1 - Tempo de Serviço | 01 (um) ponto por dia de efetivo exercício no cargo pretendido, contados a partir da data da nomeação no cargo. O tempo de serviço será contado até 31 de maio de 2022. | 2 - Maior Escolaridade 3 - Maior Idade |

4.1.1. No cálculo de pontos para o tempo de serviço, computar-se-ão 01 (um) ponto por dia de efetivo exercício no cargo pretendido, contados a partir da data da nomeação no cargo. O tempo de serviço será contado até 31 de maio de 2022.

4.1.2. Em caso de empate entre 2 (dois) ou mais servidores habilitados para a mesma vaga, dar-se-á preferência:

I - O servidor de maior idade.

II - O servidor com maior número de filhos economicamente dependentes.

5. DOS RESULTADOS

5.1. O resultado preliminar do presente processo de ampliação definitiva da carga horária de trabalho dos professores, bem como a relação das inscrições indeferidas, será divulgado no dia 05 de julho de 2022, na página da Secretaria Municipal de Educação e no site oficial da Prefeitura Municipal de Indaial.

5.1.1. No recurso do edital o candidato que se sentir prejudicado em qualquer das etapas do processo de ampliação definitiva da carga horária de trabalho poderá interpor recurso, mediante requerimento individual, fundamentado e protocolado na Secretaria Municipal de Educação, terá 01 (um) dia útil a contar da data de divulgação do Edital.

5.1.2. No recurso da classificação preliminar o candidato que se sentir prejudicado na classificação preliminar, terá 01 (um) dia útil para solicitar interposição de recursos mediante requerimento devidamente fundamentado e protocolado junto ao Setor de Gestão de Pessoal da Secretaria Municipal de Educação.

5.2. O resultado final do presente processo de ampliação definitiva da carga horária de trabalho dos professores, com a classificação final dos candidatos, será divulgado no dia 08 de julho de 2022.

6. DA ESCOLHA DE VAGAS

6.1. A escolha de vagas será realizada na sede da Secretaria Municipal de Educação de Indaial, nos dias:

| CARGO | DATA | HORÁRIO |
|-----------------------------|-------------------------------|------------|
| Educação Infantil | 11/07/2022 | 7h40 |
| Anos Iniciais do 1º ao 10º | 11/07/2022 | 8h15 |
| Anos Iniciais do 11º ao 20º | 11/07/2022 | 13h30 |
| Disciplinas Específicas | Artes | 12/07/2022 |
| | Geografia | 12/07/2022 |
| | Inglês | 12/07/2022 |
| | História | 12/07/2022 |
| | Ciências | 13/07/2022 |
| | Português | 13/07/2022 |
| | Matemática | 13/07/2022 |
| | Educação Física do 1º ao 10º | 14/07/2022 |
| | Educação Física do 11º ao 20º | 14/07/2022 |

6.2. Respeitar-se-á rigorosamente a ordem da classificação divulgada.

6.3. O servidor que não comparecer no horário marcado para a escolha de vagas perderá a vez para os subsequentes da lista de classificação, sendo reclassificado para o final da listagem.

7. DA LOTAÇÃO

7.1. O servidor que vier a ampliar sua carga horária, terá sua lotação de maneira provisória, sendo obrigatória a inscrição do servidor no processo de remoção para o ano letivo de 2023.

7.2. Caso o servidor não venha a se inscrever no processo de remoção para o ano letivo de 2023, a inscrição será automática e o servidor será classificado no final da listagem.

7.3. O não comparecimento do servidor no ato da escolha de vagas no processo de remoção, implicará em sua lotação de acordo com as vagas remanescentes. Não gerando direito de questionamentos posteriores.

7.4. Serão de responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação os procedimentos quanto ao levantamento de vagas disponíveis.

7.5 Os efeitos das portarias de ampliação de carga horária vigorarão a partir do dia 01 de agosto de 2022.

8. DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1. O pedido de inscrição do servidor importará no conhecimento do presente Edital e valerá como aceitação tácita das normas deste processo.

8.2. Este processo é para ampliação definitiva, não havendo possibilidade de redução pelo prazo de 24 (vinte e quatro) meses, conforme Lei nº 6.023/2022, artigo 9º.

8.2.1. A solicitação do recurso administrativo e de anulação deverá ser através de requerimento dirigido e entregue na Secretaria Municipal de Educação.

8.2.2. Os resultados dos recursos administrativos e as anulações das inscrições serão expedidos pelo Setor de Gestão de Pessoal da Secretaria Municipal de Educação.

8.2.3. O professor efetivo que escolher a vaga e desistir depois da escolha perderá o direito a pleitear vagas de ampliação da carga horária neste processo.

8.3. Este edital tem validade para o processo de ampliação de carga horária no ano letivo de 2022.

8.4. Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Comissão deste processo, obedecidas às normas gerais estabelecidas na legislação vigente e os princípios gerais do direito administrativo.

Indaial/SC, 23 de junho de 2022.

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ANEXO I

| DATA | CRONOGRAMA |
|---------------------------|---|
| 23 de junho de 2022 | Publicação do Edital |
| 27 de junho a 01 de julho | Prazo para inscrição |
| 05 de julho de 2022 | Resultado classificação preliminar |
| 06 de julho de 2022 | Apresentação de recursos classificação preliminar |
| 08 de julho de 2022 | Resultado classificação final |
| 11 de julho a 14 de julho | Escolha de vagas |

ANEXO II

REQUERIMENTO DE AMPLIAÇÃO DE CARGA HORÁRIA PARA OS PROFISSIONAIS NO CARGO EFETIVO DE PROFESSOR DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE ENSINO DO MAGISTÉRIO PÚBLICO MUNICIPAL DE INDAIAL

Nome do requerente:

Endereço:

Fone

E-mail:

CPF:

RG:

DOS CARGOS DE EFETIVAÇÃO NA REDE PÚBLICA DE ENSINO DE INDAIAL

MATRÍCULA DO CARGO:

Cargo de efetivação:

Carga horária efetiva:

Data da posse no cargo:

Área/disciplina em que atua:

• Vem solicitar habilitação e vaga no Processo de Ampliação de Carga Horária, conforme disposto no Edital nº 021/2022/SED de 23 de junho de 2022.

Indaial, SC, ____/____/____.

ASSINATURA DO CANDIDATO(A) ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO

Data do recebimento: ____/____/____.

ANEXO III
REQUERIMENTO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS AMPLIAÇÃO DEFINITIVA DA CARGA HORÁRIA DE TRABALHO DOS PROFESSORES
EDITAL 021/2022.

Tipo de Recurso:

☐ 1 – Edital☐ 2 – Inscrição☐ 3 – Classificação preliminar☐ 4 – Classificação final

Nome do Candidato:

Cargo:

RG:

CPF:

FUNDAMENT

AÇÃO: _____

Indaial, SC, ____/____/____.

Assinatura do Candidato(a)

ANEXO IV**DECLARAÇÃO DE NÃO TER SOFRIDO PENALIDADES DISCIPLINARES**

Eu _____, classificado(a) em concurso público/processo seletivo da Prefeitura Municipal de Indaial, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas (CPF) sob o número _____, declaro sob as penas da lei, para fins de prova junto a este órgão, em razão de provimento do cargo de _____, que:

1. Estou em pleno gozo de direitos políticos;
2. Não respondo por atos judiciais irregulares por decisão definitiva do tribunal de Contas da União, e Tribunal de Contas de Estado, do Distrito Federal ou de Município;
3. Não fui punido em processo disciplinar por ato lesivo ao patrimônio público de qualquer esfera de governo, com decisão definitiva;
4. Não fui condenado em processo criminal por prática de crimes contra a administração pública, capitulados no título XI da parte especial do Código Penal Brasileiro, na Lei n.º 7.492/86 e na Lei n.º 8.429/92.

Declaro ainda que, os dados constantes da presente declaração são expressão da verdade, e configurando-se a não veracidade da declaração prestada, como crime de falsidade ideológica, conforme Art. 299, do Código Penal.

Indaial, SC, ____/____/____.

Assinatura do declarante

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO AO PROCESSO ADMINISTRATIVO 074/2022

Publicação Nº 3990650

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) BFBFE56D460513EBAE27A75E33071108AE76098B

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE INDAIAL
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 074/2022
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 031/2022-10430
REGISTRO DE PREÇOS

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DIA: 23/06/2022
OBJETO: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS TIPO GASOLINA, ETANOL E ÓLEO DIESEL PARA OS VEÍCULOS DA FROTA DO MUNICÍPIO DE INDAIAL.

CONTRATANTE : MUNICÍPIO DE INDAIAL
CONTRATADAS E VALOR:

| Nome | Itens |
|--|---------|
| POSTO J R LTDA | 3 |
| R\$205.920,00 (duzentos e cinco mil e novecentos e vinte reais) | |
| POSTO TUPY LTDA | 1, 2, 4 |
| R\$6.183.940,00 (seis milhões, cento e oitenta e três mil e novecentos e quarenta reais) | |

DATA: 23/06/2022 - PAULO ROBERTO LEDRA - Secretário de Urbanização e Meio Ambiente - SILVIO CÉSAR DA SILVA - Secretário de Saúde - MANOEL FELIPE BOAVENTURA - Secretário de Governo - ADEMIR PACKER - Diretor Executivo FME - FABIANO DOS SANTOS - Secretário de Planejamento - LINDOMAR LINDNER - Secretário de Desenvolvimento Social - RAFAEL NAGEL - Secretário de Administração e Finanças - JACIR RONI FLORIANO - Secretário de Agricultura - MARLI WESTPHAL MENEGAZZI - Diretora Executiva da FIC - MARCIO MOISES SELHORST - Secretário de Educação - VALENTIM BLASIUS - Secretário de Obras

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO AO PROCESSO ADMINISTRATIVO 075/2022

Publicação Nº 3990618

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B1B05A37A599D186BF6773F5EE57CBD57BC8FCD6

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE INDAIAL
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 075/2022
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2022-37941
REGISTRO DE PREÇOS

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DIA: 23/06/2022
OBJETO: AQUISIÇÃO DE CAMISETAS PARA ATLETAS, TÉCNICOS E DIRIGENTES DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES VEREADOR MARO MARCOS HADLICH, NESTA CIDADE, MUNICÍPIO DE INDAIAL.

CONTRATANTE : FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES VEREADOR
MARO MARCOS HADLICH

CONTRATADA E VALOR:

| Nome | Itens |
|-----------------------------------|-------|
| PROMO ECCO IND COM EIRELLI-ME | 1 |
| R\$60.000,00 (sessenta mil reais) | |

DATA: 23/06/2022 - ADEMIR PACKER - Diretor Executivo FME

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ADITIVO DE CONTRATO ANA FLÁVIA VANELLI Nº 1

Publicação Nº 3990429

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ADITIVO DE CONTRATO 10998128 - 1/2022

CONTRATADO(A): ANA FLÁVIA VANELLI

CPF: 089.915.399-20

PROCESSO SELETIVO DE CHAMADA PÚBLICA 004/2022

OBJETO DE ADITIVO DE CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR DE ARTE - NH, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no PROCESSO SELETIVO DE CHAMADA PÚBLICA 004/2022

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 3.461,07

PRAZO: 1 de julho de 2022 a 30 de agosto de 2022.

DATA DA ASSINATURA: 23 de junho de 2022.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 093/2022

Publicação N° 3991669

PUBLICAÇÃO DE EDITAL
MUNICÍPIO DE INDAIAL

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D45B31BB7867DBD392E51B5FCC271420EBABC02F

Processo Administrativo n° 093/2022
Edital de Pregão Eletrônico n° 038/2022-10430
Registro de Preços

Comunica a todos os interessados, na forma da legislação vigente, que publica edital de licitação.
Objeto: Aquisição de materiais (EPI), para as Secretarias do Município de Indaial - Exclusivo para ME e EPP.
As propostas deverão ser cadastradas através do site comprasbr.com.br, até a data e horário informados à seguir:
Cadastro das propostas: até 13/07/2022 - 08h30min – Horário de Brasília
Início da sessão: 13/07/2022 - 08h31min – Horário de Brasília
Maiores informações através do fone (47) 33178800, e-mail lic5@indaial.sc.gov.br, e o site www.indaial.sc.gov.br.
André Luiz Moser – Prefeito Municipal

TERMO ADITIVO N° 003 AO CONTRATO N° 109/2021

Publicação N° 3990001

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 296C1DC54EBAB304DA8A7FC641E9E1B676374236
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE TERMO ADITIVO n° 003 AO CONTRATO N° 109/2021.
LOCATÁRIO: FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES VEREADOR MARO MARCOS HADLICH - FME
LOCADOR: I DESCOMPLICA LTDA
CNPJ: 17.173.525/0001-21
OBJETO DO ADITIVO: Constitui objeto deste aditivo, a prorrogação do contrato, pelo período de 12 (doze) meses, com início em 23/06/2022 até 22/06/2023, em razão de demandas existentes, conforme justificativa e documentos anexos.
PRAZO: 23/06/2022 até 22/06/2023
DATA DA ASSINATURA: 22/06/2022.

296C1DC54EBAB304DA8A7FC641E9E1B676374236

HOMOLOGAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 026/2022

Publicação Nº 3990595



Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A4B24784D77AC7901090F7284FB906142AB0567F

MUNICIPIO DE INDAIAL

Pág 1 / 1

Compras e Contratos

Termo Homologação - Termo de Homologação

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 18 Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número -
Minuta - Licitação: 26 código Cliente: 18 ano Minuta: 2022 cota Credenciamento: Não**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO****Tomada de Preços
Para Obras e Serviços de Engenharia
2/2022
Processo Administrativo: 26/2022**

Ao Sr(a), tendo em vista a decisão proferida pela comissão de abertura e julgamento de licitações, designada pela Decreto nº 3790/2021.

Homologo

Nesta data a referida decisão é constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Tomada de Preços nº. 2/2022, o(s) participante(s):

| 348384 - CONSTRUTORA E.M.C. LTDA - EPP | | | | | | |
|--|--|---------|-------|------|----------------|---------------|
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 1 | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A EXECUÇÃO DA AMPLIAÇÃO DA UEI BAIRRO JOÃO PAULO II - JOSÉ LINO KUHNEN, LOCALIZADO NA RUA SANTA PAULINA, Nº 65, JOÃO PAULO II. ÁREA TOTAL DE AMPLIAÇÃO: 159,84M2 | UNIDADE | | 1 | R\$473.996,84 | R\$473.996,84 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$473.996,84 |

Indaial, 23 de junho de 2022.

MARCIO MOISES SELHORST
Secretário de Educação
CPF: 811.016.789-68

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 23/06/2022 10:21:26 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://ic.atende.net/p62b46908d96b>

Assinado digitalmente por:
MARCIO MOISES SELHORST
811.016.789-68
23/06/2022 10:21:26
Assinatura digital avançada com certificado digital não ICP-
Brasil.

Iomerê

PREFEITURA

INEXIGIBILIDADE Nº 09/2022

Publicação Nº 3990863

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0DB8BCDCC31FDC1608BFDAE6965F2C55AFA1DD32

Prefeitura Municipal de Iomerê
Inexigibilidade de Licitação nº 09/2022
Código registro TCE: 0DB8BCDCC31FDC1608BFDAE6965F2C55AFA1DD32

O Município de Iomerê torna pública a Inexigibilidade de Licitação para contratação de show musical para Festa de Aniversário Político-administrativo do Município com a Banda Tchê Compadre.
Fornecedor: Cristiane Ferreira de Souza.
Valor: R\$ 2.480,00 (dois mil quatrocentos e oitenta reais).

Iomerê, 23 de junho de 2022.
LUCI PERETTI
Prefeita Municipal

RETIFICAÇÃO DE EDITAL Nº 37/2022

Publicação Nº 3991957

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) ADDC364D349C884F8A237721F9ACA736B2D689D2

Código registro TCE: ADDC364D349C884F8A237721F9ACA736B2D689D2
RETIFICAÇÃO DE EDITAL
PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 0048/2022
EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 0037/2022

O MUNICÍPIO DE IOMERÊ faz saber a todos os interessados que houveram as seguintes alterações no Edital de Licitação nº 0037/2022, referente a presente pregão tem como objeto a contratação de empresa que atue no ramo de atividades para prestação de serviços a serem utilizados nas comemorações das festividades de Aniversário Político-administrativo do Município.

Fica retificado a tabela descritiva presente no item 01 do presente edital para conforme abaixo:

Locação de um grupo motor gerador potência mínima de 450KVA automático, frequência nominal 60hz tensão: 220/380/440v, container silenciado, disjuntor de saída 800ª, com ajustes de proteção térmico e instantâneo com no mínimo duas caixas de passagens de elétrica com disjuntor de 250ª, locação de 04 cabos de 30m por 90mm de cobre flexível, aste de aterramento, com todas as despesas inclusas, guindaste desmobilização, encargos sociais e fiscal. Deverá estar disponível um técnico durante todo o evento, com cursos de NR10 e NR35.

Locação de um grupo motor gerador potência mínima de 260KVA frequência nominal 60hz tensão: 220/380/440v, container silenciado, fator de potência mínimo: 0,8 disjuntor de saída, uma caixas de passagens de elétrica com disjuntor de 250ª, locação de 04 cabos de 30m por 90mm de cobre flexível, aste de aterramento, com todas as despesas inclusas, guindaste desmobilização, encargos sociais e fiscal. Deverá estar disponível um técnico durante todo o evento com cursos de NR10 e NR35.

O óleo diesel será fornecido pelo município para ambos os geradores.

O valor máximo DO OBJETO ALTERADO passa a ser de R\$ 57.000,00 (cinquenta e sete mil reais).
Retifica-se também o item 2.6 deste edital, onde se lê "No caso do item 02 (dois) da planilha descritiva (Gerador de 100KVA e gerador de 450kva) o gerador de 450 KVA deve ser ativado sempre que o gerador de 100KVA estiver atuando no limite, ou quando a demanda for alta e se fizer necessária a utilização do gerador de 450KVA"; leia-se " No caso do item 02 (dois) da planilha descritiva (Gerador de 260KVA e gerador de 450kva) o gerador de 450 KVA deve ser ativado sempre que o gerador de 260KVA estiver atuando no limite, ou quando a demanda for alta e se fizer necessária a utilização do gerador de 450KVA.

Fica alterado o horário de recebimento das propostas e julgamento do pregão presencial nº 0037/2022 para o dia 08/07/2022, O Credenciamento será realizado até as 08h45min do dia 08 de julho de 2022 ou do primeiro dia útil subsequente, na hipótese de não haver expediente nesta data. Abertura da sessão no mesmo dia às 09h. Os demais termos e cláusulas do edital permanecem inalterados.

As demais cláusulas atribuídas no edital permanecem inalteradas.

Iomerê, 23 de junho de 2022.
LUCI PERETTI
Prefeita Municipal

Ipira

PREFEITURA

ATA DE REGISTRO DE PREÇO 033/2022

Publicação Nº 3992259

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE IPIRA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Município de Ipira torna público para o conhecimento dos interessados que estará contratando através da Ata de Registro de Preços nº 033/2022 ROBERTO CESAR SCHMITZ LTDA, que objetiva a realização de registro de preços, para eventual e futura aquisição de equipamentos agrícolas, para atender a necessidade da Secretaria Municipal de agricultura, conforme disposto no Edital da Pregão Eletrônico de nº 06/2022 – PMI, no valor de R\$ 15.800,00 (quinze mil e oitocentos reais). Informações, na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, na Prefeitura Municipal, ou pelo Telefone (49) 3558 0423 – E-mail: licitacao@ipira.sc.gov.br.

Ipira (SC), 23 de junho de 2022
MARCELO BALDISSERA
Prefeito Municipal

ATA DE REGISTRO DE PREÇO 034/2022

Publicação Nº 3992263

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE IPIRA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Município de Ipira torna público para o conhecimento dos interessados que estará contratando através da Ata de Registro de Preços nº 034/2022 ANDREIA BASSORICI, que objetiva a realização de registro de preços, para eventual e futura aquisição de equipamentos agrícolas, para atender a necessidade da Secretaria Municipal de agricultura, conforme disposto no Edital da Pregão Eletrônico de nº 006/2022 – PMI, no valor de R\$ 36.850,00 (trinta e seis mil, oitocentos e cinquenta reais). Informações, na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, na Prefeitura Municipal, ou pelo Telefone (49) 3558 0423 – E-mail: licitacao@ipira.sc.gov.br.

Ipira (SC), 23 de junho de 2022
MARCELO BALDISSERA
Prefeito Municipal

ATA DE REGISTRO DE PREÇO 035/2022

Publicação Nº 3992265

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE IPIRA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Município de Ipira torna público para o conhecimento dos interessados que estará contratando através da Ata de Registro de Preços nº 035/2022 ISOLDE FERREIRA SILVA LTDA, que objetiva a realização de registro de preços, para eventual e futura aquisição de equipamentos agrícolas, para atender a necessidade da Secretaria Municipal de agricultura, conforme disposto no Edital da Pregão Eletrônico de nº 006/2022 – PMI, no valor de R\$ 39.000,00 (trinta e nove mil reais). Informações, na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, na Prefeitura Municipal, ou pelo Telefone (49) 3558 0423 – E-mail: licitacao@ipira.sc.gov.br.

Ipira (SC), 23 de junho de 2022
MARCELO BALDISSERA
Prefeito Municipal

ATA DE REGISTRO DE PREÇO 036/2022

Publicação Nº 3992266

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE IPIRA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Município de Ipira torna público para o conhecimento dos interessados que estará contratando através da Ata de Registro de Preços nº 036/2022 AGRO MAQUINAS ZANELLA LTDA, que objetiva a realização de registro de preços, para eventual e futura aquisição de equipamentos agrícolas, para atender a necessidade da Secretaria Municipal de agricultura, conforme disposto no Edital da Pregão Eletrônico de nº

006/2022 – PMI, no valor de R\$ 95.600,00 (noventa e cinco mil e seiscentos reais). Informações, na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, na Prefeitura Municipal, ou pelo Telefone (49) 3558 0423 – E-mail: licitacao@ipira.sc.gov.br.

Ipira (SC), 23 de junho de 2022
MARCELO BALDISSERA
Prefeito Municipal

CONTRATO 045/2022 - PMI

Publicação Nº 3990870

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE IPIRA
EXTRATO CONTRATUAL

O Município de Ipira torna público para o conhecimento dos interessados que estará contratando através do contrato nº 045/2022 a empresa VICENTE HELEODORO DE PAULA TELLES 04014501981, objetivando a contratação de pessoa jurídica especializada para prestação de serviço de apresentação artística Guardiões do Mensageiro – Tributo a Vicente Telles, no evento IPIRA + CABOCLO, que ocorrerá no dia 25 de junho de 2022, conforme disposto no Edital da Inexigibilidade nº 011/2022 – PMI, no valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais). Informações, na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, na Prefeitura Municipal, ou pelo Telefone (49) 3558 0423 – E-mail: licitacao@ipira.sc.gov.br.

Ipira (SC), 23 de junho de 2022
ROSIMÉRI FÁTIMA SPAZINI
Secretária Municipal de Cultura, Turismo, Indústria e Comércio

EDITAL 066/2022

Publicação Nº 3990598

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE IPIRA
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 066/2022 - PMI
Inexigibilidade de Licitação nº 011/2022 - PMI

O Município de Ipira torna público para o conhecimento dos interessados que estará realizando Processo de Licitação na modalidade de Inexigibilidade de Licitação, para a contratação de pessoa jurídica especializada para prestação de serviço de apresentação artística Guardiões do Mensageiro – Tributo a Vicente Telles, no evento IPIRA + CABOCLO, que ocorrerá no dia 25 de junho de 2022. Informações e íntegra do Edital, na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, na Prefeitura Municipal, www.ipira.sc.gov.br ou pelo Telefone (049) 3558-0423 – E-mail: licitacao@ipira.sc.gov.br.

Ipira (SC), 23 de junho de 2022.
Rosiméri Fátima Spazini
Secretária Municipal de Cultura, Turismo, Indústria e Comércio

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO 064/2022

Publicação Nº 3992206

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE IPIRA
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 064/2022 – PMI
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022- PMI
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

O Município de Ipira nos termos dos relatórios finais apresentado, referente ao Pregão Eletrônico nº 006/2022, que objetiva a realização de registro de preços, para eventual e futura aquisição de equipamentos agrícolas, para atender a necessidade da Secretaria Municipal de agricultura. ADJUDICO E HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório em favor das empresas: ROBERTO CESAR SCHMITZ LTDA, no valor de R\$ 15.800,00 (quinze mil e oitocentos reais); ANDREIA BASSORICI, no valor de R\$ 36.850,00 (trinta e seis mil, oitocentos e cinquenta reais); ISOLDE FERREIRA SILVA LTDA, no valor de R\$ 39.000,00 (trinta e nove mil reais) e AGRO MAQUINAS ZANELLA LTDA, no valor de R\$ 95.600,00 (noventa e cinco mil e seiscentos reais).

Ipira (SC), 23 de junho de 2022.
Marcelo Baldissera
Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO 066/2022

Publicação Nº 3990867

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE IPIRA
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 066/2022 – PMI
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 011/2022 - PMI
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

O Município de Ipira nos termos dos relatórios finais apresentado, referente ao Edital de Inexigibilidade de Licitação nº 011/2022, que objetiva a contratação de pessoa jurídica especializada para prestação de serviço de apresentação artística Guardiões do Mensageiro – Tributo a Vicente Telles, no evento IPIRA + CABOCLO, que ocorrerá no dia 25 de junho de 2022. ADJUDICO E HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório em favor da empresa: VICENTE HELEODORO DE PAULA TELLES 04014501981, no valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais).

Ipira (SC), 23 de junho de 2022.
Rosiméri Fátima Spazini
Secretária Municipal de Cultura, Turismo, Indústria e Comércio

Iporã do Oeste

PREFEITURA

DECRETO Nº 135/2022

Publicação Nº 3990729

DECRETO MUNICIPAL Nº 135 DE 21 DE JUNHO DE 2022

DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO DE IPORÃ DO OESTE POR CONTA DO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2021 E POR CONTA DO PROVÁVEL EXCESSO DE ARRECADAÇÃO NO EXERCÍCIO VIGENTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DE IPORÃ DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, e o art. 10 da Lei nº 1.965/2021.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 4.011,80 (quatro mil e onze reais e oitenta centavos), em conformidade com o disposto a seguir:

| | | | |
|-----------------------|--------------------|--|----------|
| Órgão: | 11.00 | SECRETARIA DE DES. ECONÔMICO E URBANO | |
| Unidade: | 11.01 | Departamento de Desenvolvimento Urbano | |
| Proj./Ativ. | 015.0452.0015.2046 | Manutenção do Departamento de Urbanismo | |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | | Aplicações Diretas | |
| 03.08.00.00 | | Cont. p/ custeio dos Serviços de Ilum. Púb | 4.011,80 |
| | | Total | 4.011,80 |

Art. 2º Servirá de suporte para a suplementação, objeto do artigo 1º, o superávit financeiro verificado no exercício de 2021 no valor de R\$ 4.011,80 (quatro mil e onze reais e oitenta centavos):

I - R\$ 4.011,80 (quatro mil e onze reais e oitenta centavos), oriundos da Fonte de Recursos 03.08.00.00 Contribuição p/ custeio dos Serviços de Iluminação Pública – Banco do Brasil S/A conta nº 12.212-2;

Art. 3º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 3.000,00 (três mil reais), em conformidade com o disposto a seguir:

| | | | |
|-----------------------|--------------------|--|----------|
| Órgão: | 11.00 | SECRETARIA DE DES. ECONÔMICO E URBANO | |
| Unidade: | 11.01 | Departamento de Desenvolvimento Urbano | |
| Proj./Ativ. | 015.0452.0015.2046 | Manutenção do Departamento de Urbanismo | |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | | Aplicações Diretas | |
| 01.08.00.00 | | Cont. p/ custeio dos Serviços de Ilum. Púb | 3.000,00 |
| | | Total | 3.000,00 |

Art. 4º Servirá de suporte para a suplementação, objeto do artigo 3º, o provável excesso de arrecadação no exercício de 2022 no valor de:

I - R\$ 3.000,00 (três mil reais), oriundos da Fonte de Recursos 01.08.00.00 - Contribuição para o Custeio dos Serviços de Iluminação Pública - COSIP. Conta Receita: 4124.0001.1000.0000.000

Art. 5º Em consequência da abertura do crédito adicional suplementar autorizado no artigo 1º, as Tabelas e Anexos demonstrativos das respectivas despesas do PPA 2022/2025 - Lei Municipal nº 1.949/2021, da LDO 2022 - Lei Municipal nº 1.954/2021 e da LOA 2022 – Lei Municipal nº 1.965/2021, serão alterados nas importâncias correspondentes, no valor de R\$ 7.011,80 (sete mil e onze reais e oitenta centavos).

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Iporã do Oeste – SC, 21 de junho de 2022.

Registre-se e publique-se

ADÉLIO MARX

Prefeito

Registrado e publicado em data supra,

ERVINO HENKEL

Secretário de Administração e Finanças

DECRETO Nº 136/2022

Publicação Nº 3991429

DECRETO Nº 136 DE 21 DE JUNHO DE 2022

DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO DE IPORÃ DO OESTE POR CONTA DO PROVÁVEL EXCESSO DE ARRECADAÇÃO NO EXERCÍCIO VIGENTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DE IPORÃ DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, os art. 9º e 10 da Lei nº 1.965/2021.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 55.052,00 (cinquenta cinco mil e cinquenta e dois reais), em conformidade com o disposto a seguir:

| | | | |
|-----------------------|---------------------|--|-----------|
| Órgão: | 11.00 | SEC. DE DESENV. URBANO, ECONÔMICO E TURISMO | |
| Unidade: | 11.01 | Departamento de Desenvolvimento Urbano | |
| Proj./Ativ. | 0015.0451.0015.1008 | Obras de Melhoria da Infraestrutura Urbana e Drenagem, Pavimentação, Pórticos e Outras Construções | |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | | Aplicações Diretas | |
| 01.00.00.00 | | Recursos Ordinários | 55.052,00 |
| | | Total | 55.052,00 |

Art. 2º Servirá de suporte para a suplementação, objeto do artigo 1º, o provável excesso de arrecadação no exercício de 2022 no valor de:

I - R\$ 55.052,00 (cinquenta cinco mil e cinquenta e dois reais), oriundos da Fonte de Recursos 01.00.00.00 - Recursos Ordinários. Conta Receita: 4172801110000000000

Art. 3º Em consequência da abertura do crédito adicional suplementar autorizado no artigo 1º, as Tabelas e Anexos demonstrativos das respectivas despesas do PPA 2022/2025 - Lei Municipal nº 1.949/2021, da LDO 2022 - Lei Municipal nº 1.954/2021 e da LOA 2022 - Lei Municipal nº 1.965/2021, serão alterados nas importâncias correspondentes, no valor de até R\$ 55.052,00 (cinquenta cinco mil e cinquenta e dois reais).

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Iporã do Oeste - SC, 21 de junho de 2022..

Registre-se e publique-se

ADÉLIO MARX

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra,

ERVINO HENKEL

Secretário de Administração e Finanças

LEI Nº 1.984/2022

Publicação Nº 3990740

LEI Nº 1.984 DE 20 DE JUNHO DE 2022

AUTORIZA OS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO DO MUNICÍPIO DE IPORÃ DO OESTE/SC CELEBRAREM ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA COM OBJETIVO DE MÚTUA COOPERAÇÃO PARA REALIZAÇÃO DE PROCESSOS DE LICITAÇÃO NA MODALIDADE MULTIENTIDADE, VISANDO O ATENDIMENTO DA DEMANDA DE AMBOS OS PODERES.

O PREFEITO DE IPORÃ DO OESTE, Estado de Santa Catarina, faz saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal de Vereadores votou e aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º - Os Poderes Executivo e Legislativo do Município de Iporã do Oeste/SC ficam autorizados a celebrar acordo de cooperação técnica visando a mútua cooperação para realização de procedimentos licitatórios em conjunto, na modalidade de pregão presencial ou eletrônico, objetivando atender a demanda de ambos os Poderes.

Art. 2º - Os procedimentos licitatórios poderão ser realizados por um único órgão, aproveitando à ambos.

Art. 3º - As obrigações de cada órgão e o procedimento para elaboração do processo licitatório objetivando as contratações compartilhadas serão definidos em instrumento próprio.

Art. 4º - As despesas decorrentes da presente lei correrão por conta das dotações orçamentárias específicas de cada órgão.

Art. 5º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Iporã do Oeste, 20 de junho de 2022.

ADÉLIO MARX ERVINO HENKEL

Prefeito Secretário de Administração e Finanças

Ipumirim

PREFEITURA

MINUTA DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2022 PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 9/2022/FMS/EQUOTERAPIA

Publicação Nº 3991291

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) BFB491E31558DDE3BA240F2ECEFA0326FFE7BFC

MUNICÍPIO DE IPUMIRIM

Estado de Santa Catarina

MINUTA DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2022

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 9/2022

GUILHERME RENAN BENVENUTTI - SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar, Licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, na forma da Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e 8.666/93 de 21 de junho de 1993, com entrega dos envelopes fixada para às 8h45min, do dia 11/07/2022, e abertura prevista para às 9h00, do dia 11/07/2022. Objeto da licitação: a contratação de empresa, para prestação de serviço de equitação lúdica, para realização do projeto Equoterapia, no mínimo 12 (horas) semanais, a fim de proporcionar maior qualidade de vida às crianças, adolescentes e adultos, do Município de Ipumirim, conforme anexo II e Termo de Referência, anexo III do edital. O edital poderá ser obtido no endereço eletrônico www.ipumirim.sc.gov.br, (link: Governo -> licitações, clicando sobre a respectiva modalidade dessa licitação). Possíveis alterações, suspensão, revogação ou anulação do edital, serão disponibilizadas no mesmo endereço eletrônico, cabendo a licitante interessada acompanhar a situação da licitação. Demais esclarecimentos e informações, poderão ser obtidas junto ao setor de licitações e contratos, no prédio da Prefeitura Municipal, cidade e município de Ipumirim - SC, telefones (49) 3438-3422 ou (49) 3438.3429, das 08:30 às 11:30 e das 13:30 às 17:00 horas em dias considerados úteis.

Ipumirim - SC, 23/06/2022

GUILHERME RENAN BENVENUTTI

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

PORTARIA 441-2022 - EXONERA ELIZANDRA LAZZAROTTO

Publicação Nº 3990420

PORTARIA Nº 441/2022 DE 23/06/2022

EXONERA SERVIDORA CONTRATADA EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE PROFESSORA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS

HILARIO REFFATTI, Prefeito Municipal de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 002/2002, que Dispõe sobre o Plano de Carreira e remuneração para os Servidores do Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina e dá outras providências.

E X O N E R A

EXONERA, sob a Matrícula 3357, ELIZANDRA LOVERA LAZZAROTTO, cargo caráter temporário de Professora, com carga horária semanal de 20h, com Contribuição Geral de Previdência Social (RGPS).

Revogadas as disposições em contrário a presente portaria produzirá efeitos retroativos a partir de 21 de Junho de 2022.

Ipumirim/SC, 23 de Junho de 2022.

HILARIO REFFATTI

Prefeito

ATA DE REUNIÃO E RELATÓRIO DE LANCES REF. O JULGAMENTO DO PL Nº 76, PP Nº 20-2022-LAJOTAS E CONCRETO USINADO

Publicação Nº 3990349

| | |
|---|---|
| ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 20/2022 - PR |
| CNPJ: 82.814.575/0001-02 AV. DOM PEDRO II, 230 C.E.P.: 89790-000 - Ipumirim - SC | Processo Administrativo: Processo de Licitação: 76/2022 Data do Processo: 08/06/2022 |
| | Folha: 1/2 |

OBJETO DA LICITAÇÃO:

o registro de preço para possível aquisição de ladrilhos (lajotas) e concreto usinado, para reforma e construção de calçadas e demais obras da administração pública municipal, para a formação de REGISTRO DE PREÇOS COM VALIDADE PARA 12 (DOZE) MESES para eventuais e futuras aquisições, conforme descrição do anexo II e Termo de Referência do anexo III do edital.

ATA DE REUNIÃO DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS Nr. 34/2022 (Sequência: 2)

Ao(s) 23 de Junho de 2022, às 09:00 horas, na sede da(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM, reuniram-se os membros da Comissão de Licitação, designada pela(o) Decreto nº 2568, para julgamento das propostas de preço das proponentes habilitadas para fornecimento e/ou execução dos itens descritos no Processo Licitatório nº 76/2022, Licitação nº 20/2022 - PR, na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL.

Inicialmente procedeu-se a leitura do teor das propostas para estudo e análise de preço e outros fatores previstos no edital. Logo após julgadas as propostas, a comissão emitiu o parecer discriminando o(s) vencedor(es), conforme segue abaixo:

Parecer da Comissão: Aos vinte e três dias do mês de junho de 2022, às nove horas, a Pregoeira Jucilene Goldoni Caliar e o servidor Laudecir Francio, membros da Equipe de Apoio, designadas pelo Decreto nº 2568/2021 de 06 de janeiro de 2021, deram abertura ao julgamento dos envelopes de Proposta Comercial e Documentação de Habilitação, referente à Licitação em epígrafe. Apresentaram-se para participar do certame as empresas: TRIMARTE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA EPP, CUBMIX CONCRETO USINADO LTDA neste ato sem representante presente, CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI, KERBERMIX SERVIÇOS DE CONCRETAGEM LTDA e LUCIANE APARECIDA MARTINI ME. Inicialmente as partes foram advertidas de que a licitação será gravada, através do sistema audiovisual. Aberta a sessão pública pela Pregoeira, a mesma solicitou que os representantes apresentassem a documentação comprobatória de posse de poderes para representarem suas empresas e ofertar lances verbais, nos termos do item 3.4, e seus subitens do Edital. Assim o fez, o Srº TIAGO SIQUEIRA, representante credenciado da empresa KERBERMIX SERVIÇOS DE CONCRETAGEM LTDA, o Srº WILLIAM ANTONIO DE JESUS representante credenciado da empresa CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI, o Srº ROBERTO BATISTA MERTINS representante credenciado da empresa LUCIANE APARECIDA MARTINI ME e o Srº LINDOMAR JOSÉ DA SILVA sócio proprietário da empresa TRIMARTE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA EPP. Indagados pela Pregoeira sobre a opção de microempresa, todas as empresas acima transcritas se credenciam como microempresas ou empresa de Pequeno Porte. Na sequência, foi observado a apresentação da declaração de cumprimento do disposto no inciso VII do art. 4º da Lei 10.520/2002, ou seja, apresentar declaração verbal ou escrita de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, assim sendo, as empresas apresentaram a declaração na forma escrita. Ato contínuo foi aberto o envelope nº 1 - Proposta Comercial o qual foi rubricado pela Pregoeira, sua equipe de apoio e os representantes legais das licitantes presentes. Na análise da proposta constatou-se que as empresas apresentaram as propostas conforme exigências do presente Edital, estando habilitadas para as fases seguintes do certame. Por conseguinte, a Pregoeira deu início à fase dos lances verbais, os quais estão registrados em planilhas anexo ao presente auto. Ato contínuo procedeu-se à abertura do Envelope nº 2 - Documentação de habilitação das licitantes vencedoras, sendo que os documentos neles contidos foram conferidos e rubricados pela Pregoeira, sua equipe de apoio e os representante legais das licitantes presentes. Na análise da documentação, constatou-se que as empresas apresentaram a documentação conforme o presente Edital. A Comissão de licitação, procedeu a verificação no cadastro, sendo que as empresas participantes não apresentaram qualquer espécie de restrição. As consultas passam a integrar a documentação do certame, conforme o item 6.1.6 do edital. Após análise criteriosa da documentação do presente certame, pelos participantes presentes, as partes não manifestaram qualquer objeção, inclusive quanto ao interesse de recorrer, renunciando de forma expressa este último. Deixada a palavra livre, ninguém mais fez uso da mesma, nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, com a presente Ata aprovada e assinada pela Pregoeira, a equipe de apoio e os representantes legais das empresas presente ao final da sessão.

Participante: 7021 - KERBERMIX SERVIÇOS DE CONCRETAGEM LTDA

| Item | Especificação | Un.Med. | Qtde Cotada | Marca | Desconto | Preço Unitário | Preço Total |
|------|--|---------|-------------|-----------|----------|----------------|-------------|
| 3 | CONCRETO USINADO 25 MPa BOMBEADO que atenda as norma técnica ABNT NBR 12655. | Mt³ | 150.00 | Kerbermix | 0,0000 | 614.00 | 92.100,00 |

Obs: Os materiais deverão ser entregues no local onde estiver sendo realizada a obra, a ser designada pela Secretaria Municipal de Urbanismo e obras e será comunicada no ato da emissão da autorização de compra.

Total do Participante -----> 92.100,00

Participante: 10027 - LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI

| Item | Especificação | Un.Med. | Qtde Cotada | Marca | Desconto | Preço Unitário | Preço Total |
|------|--|---------|-------------|---------|----------|----------------|-------------|
| 1 | Ladrilho hidráulico 33x33 x2,5cm- na cor cinza | M12 | 1.000,00 | MARTINI | 0,0000 | 25,50 | 25.500,00 |

Obs: Os materiais deverão ser entregues no local onde estiver sendo realizada a obra, a ser designada pela Secretaria Municipal de Urbanismo e obras e será comunicada no ato da emissão da autorização de compra.

**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM****CNPJ:** 82.814.575/0001-02
AV. DOM PEDRO II, 230
C.E.P: 89790-000 - Ipumirim - SC**PREGÃO PRESENCIAL****Nr.: 20/2022 - PR****Processo Administrativo:****Processo de Licitação:****76/2022****Data do Processo:****08/06/2022**

Folha: 2/2

Participante: 10027 - LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI

| Item | Especificação | Un.Med. | Qtde Cotada | Marca | Desconto | Preço Unitário | Preço Total |
|------|--|---------|-------------|---------|----------|----------------|-------------|
| 2 | Ladrilho hidraulico podotatil 33 x33x2,5cm-direcional (barra) vermelho. | Mt2 | 300,00 | MARTINI | 0,0000 | 35,50 | 10.650,00 |

Obs: Os materiais deverão ser entregues no local onde estiver sendo realizada a obra, a ser designada pela Secretaria Municipal de Urbanismo e obras e será comunicada no ato da emissão da autorização de compra.

Total do Participante -----> 36.150,00**Total Geral ----->** 128.250,00

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião de julgamento, da qual foi assinada a presente ata pela Comissão de Licitação e pelos representantes das proponentes.

Ipumirim, 23 de Junho de 2022

COMISSÃO:

JUCILENE GOLDONI CALIARI

- - Pregoeiro(a)

LAUDECI R FRANCIO

- - MEMBRO DA EQUIPE DE APOIO

TATIANE ZANELLA

- - MEMBRO DA EQUIPE DE APOIO

SUZANA GIOMBELLI

- - MEMBRO DA EQUIPE DE APOIO

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM

Página: 1/2
 Data: 23/06/2022

Histórico do Pregão (Lances/Item)

Processo/Ano: 76/2022 Data de Abertura: 23/06/2022
 Pregoeiro: JUCILENE GOLDONI CALIARI

ITEM: 1 - Ladrilho hidraulico 33x33 x2,5cm cor cinza

| Código | Classificados | |
|--------|--|--------------------------|
| 11104 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | CNPJ: 34.672.416/0001-78 |
| 10027 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | CNPJ: 11.967.625/0001-43 |
| 9286 | TRIMARTE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA EPP | CNPJ: 04.900.138/0001-06 |

| Nº Lance | Fornecedor | Valor (R\$) | Data/Hora |
|----------|--|------------------|---------------------|
| 1 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 47,0000 | 23/06/2022 09:22:47 |
| 1 | TRIMARTE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA EPP | 47,0000 | 23/06/2022 09:22:47 |
| 1 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 45,0000 | 23/06/2022 09:22:47 |
| 2 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 44,5000 | 23/06/2022 09:23:58 |
| 2 | TRIMARTE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA EPP | 44,0000 | 23/06/2022 09:24:03 |
| 2 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 43,5000 | 23/06/2022 09:24:10 |
| 3 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 43,0000 | 23/06/2022 09:24:14 |
| 3 | TRIMARTE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA EPP | Desistiu 44,0000 | 23/06/2022 09:24:18 |
| 3 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 42,0000 | 23/06/2022 09:24:27 |
| 4 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 41,5000 | 23/06/2022 09:24:31 |
| 4 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 41,0000 | 23/06/2022 09:24:35 |
| 5 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 40,5000 | 23/06/2022 09:24:40 |
| 5 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 40,0000 | 23/06/2022 09:24:45 |
| 6 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 39,5000 | 23/06/2022 09:24:51 |
| 6 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 39,0000 | 23/06/2022 09:24:56 |
| 7 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 38,5000 | 23/06/2022 09:25:02 |
| 7 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 38,0000 | 23/06/2022 09:25:06 |
| 8 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 37,5000 | 23/06/2022 09:25:11 |
| 8 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 37,0000 | 23/06/2022 09:25:16 |
| 9 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 36,5000 | 23/06/2022 09:25:21 |
| 9 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 36,0000 | 23/06/2022 09:25:28 |
| 10 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 35,5000 | 23/06/2022 09:25:33 |
| 10 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 35,0000 | 23/06/2022 09:25:45 |
| 11 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 34,5000 | 23/06/2022 09:25:50 |
| 11 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 34,0000 | 23/06/2022 09:25:55 |
| 12 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 33,5000 | 23/06/2022 09:26:01 |
| 12 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 33,0000 | 23/06/2022 09:26:07 |
| 13 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 32,5000 | 23/06/2022 09:26:13 |
| 13 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 32,0000 | 23/06/2022 09:26:18 |
| 14 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 31,5000 | 23/06/2022 09:26:23 |
| 14 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 31,0000 | 23/06/2022 09:26:28 |
| 15 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 30,5000 | 23/06/2022 09:26:36 |
| 15 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 30,0000 | 23/06/2022 09:26:40 |
| 16 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 29,5000 | 23/06/2022 09:26:46 |
| 16 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 29,0000 | 23/06/2022 09:26:51 |
| 17 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 28,5000 | 23/06/2022 09:26:58 |
| 17 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 28,0000 | 23/06/2022 09:27:04 |
| 18 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 27,5000 | 23/06/2022 09:27:18 |
| 18 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 27,0000 | 23/06/2022 09:27:39 |
| 19 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 26,5000 | 23/06/2022 09:27:44 |
| 19 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 26,0000 | 23/06/2022 09:27:49 |
| 20 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 25,5000 | 23/06/2022 09:27:59 |
| 20 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | Desistiu 26,0000 | 23/06/2022 09:28:04 |

Foi declarado vencedor do item 1 deste Pregão o fornecedor LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI pelo valor de R\$ 25.5000 (vinte e cinco reais e cinquenta centavos).

Assinatura do representante de cada empresa relacionada abaixo, que participaram do lance do item citado acima:

Pregoeiro: JUCILENE GOLDONI CALIARI -

TRIMARTE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA EPP -

LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI -

CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI -

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM

Página: 2/2
 Data: 23/06/2022

Histórico do Pregão (Lances/Item)

Processo/Ano: 76/2022 Data de Abertura: 23/06/2022
 Pregoeiro: JUCILENE GOLDONI CALIARI

ITEM: 2 - Ladrilho podotatil 33 x33x2,5cm-direcional (barra) vermelho

| Código | Classificados | |
|--------|--|--------------------------|
| 11104 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | CNPJ: 34.672.416/0001-78 |
| 10027 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | CNPJ: 11.967.625/0001-43 |
| 9286 | TRIMARTE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA EPP | CNPJ: 04.900.138/0001-06 |

| Nº Lance | Fornecedor | Valor (R\$) | Data/Hora |
|----------|--|------------------|---------------------|
| 1 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 53,0000 | 23/06/2022 09:28:13 |
| 1 | TRIMARTE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA EPP | 53,0000 | 23/06/2022 09:28:13 |
| 1 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 50,0000 | 23/06/2022 09:28:13 |
| 2 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 49,5000 | 23/06/2022 09:28:35 |
| 2 | TRIMARTE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA EPP | 49,0000 | 23/06/2022 09:28:41 |
| 2 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 48,5000 | 23/06/2022 09:28:48 |
| 3 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 48,0000 | 23/06/2022 09:28:53 |
| 3 | TRIMARTE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA EPP | 47,8000 | 23/06/2022 09:29:01 |
| 3 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 47,0000 | 23/06/2022 09:29:07 |
| 4 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 46,5000 | 23/06/2022 09:29:13 |
| 4 | TRIMARTE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA EPP | 46,4500 | 23/06/2022 09:29:20 |
| 4 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 44,0000 | 23/06/2022 09:29:28 |
| 5 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 43,8000 | 23/06/2022 09:29:35 |
| 5 | TRIMARTE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA EPP | Desistiu 46,4500 | 23/06/2022 09:29:43 |
| 5 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 42,0000 | 23/06/2022 09:29:54 |
| 6 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 41,8000 | 23/06/2022 09:29:59 |
| 6 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 40,0000 | 23/06/2022 09:30:06 |
| 7 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 39,5000 | 23/06/2022 09:30:13 |
| 7 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 38,0000 | 23/06/2022 09:30:19 |
| 8 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 37,5000 | 23/06/2022 09:30:25 |
| 8 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 37,0000 | 23/06/2022 09:30:30 |
| 9 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 36,5000 | 23/06/2022 09:30:35 |
| 9 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | 36,0000 | 23/06/2022 09:30:40 |
| 10 | LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI | 35,5000 | 23/06/2022 09:30:51 |
| 10 | CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI | Desistiu 36,0000 | 23/06/2022 09:30:57 |

Foi declarado vencedor do item 2 deste Pregão o fornecedor LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI pelo valor de R\$ 35,5000 (trinta e cinco reais e cinquenta centavos).

Assinatura do representante de cada empresa relacionada abaixo, que participaram do lance do item citado acima:

Pregoeiro: JUCILENE GOLDONI CALIARI -

TRIMARTE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA EPP -

LUCIANE APARECIDA MARTINI-MI -

CONCORDIA COMERCIO DE PEDRAS EIRELI -

ITEM: 3 - CONCRETO USINADO 25 MPa BOMBEADO

| Código | Classificados | |
|--------|--|--------------------------|
| 11105 | CUBMIX CONCRETO USINADO LTDA | CNPJ: 19.893.422/0001-61 |
| 7021 | KERBERMIX SERVIÇOS DE CONCRETAGEM LTDA | CNPJ: 79.280.459/0001-46 |

| Nº Lance | Fornecedor | Valor (R\$) | Data/Hora |
|----------|--|-------------------|---------------------|
| 1 | CUBMIX CONCRETO USINADO LTDA | 615,0000 | 23/06/2022 09:31:10 |
| 1 | KERBERMIX SERVIÇOS DE CONCRETAGEM LTDA | 615,0000 | 23/06/2022 09:31:09 |
| 2 | CUBMIX CONCRETO USINADO LTDA | Desistiu 615,0000 | 23/06/2022 09:31:38 |
| 2 | KERBERMIX SERVIÇOS DE CONCRETAGEM LTDA | 614,0000 | 23/06/2022 09:31:50 |

Foi declarado vencedor do item 3 deste Pregão o fornecedor KERBERMIX SERVIÇOS DE CONCRETAGEM LTDA pelo valor de R\$ 614,0000 (seiscentos e quatorze reais).

Assinatura do representante de cada empresa relacionada abaixo, que participaram do lance do item citado acima:

Pregoeiro: JUCILENE GOLDONI CALIARI -

KERBERMIX SERVIÇOS DE CONCRETAGEM LTDA -

CUBMIX CONCRETO USINADO LTDA -

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PL Nº 82, DL Nº 32-2022-AQ. CÂMERA FOTOGRÁFICA-POLÍCIA CIVIL

Publicação Nº 3990346

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 2686A1CABCD449FEA1F4C9C928F48EC699DC8B9E

| | |
|--|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM CNPJ: 82.814.575/0001-02 AV. DOM PEDRO II, 230 C.E.P.: 89790-000 - Ipumirim - SC | DISPENSA DE LICITAÇÃO Nr.: 32/2022 - DL Processo Administrativo: Processo de Licitação: 82/2022 Data do Processo: 22/06/2022 |
| | Folha: 1/1 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, HILARIO REFFATTI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 82/2022
b) Licitação Nr.: 32/2022-DL
c) Modalidade: Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços
d) Data Homologação: 23/06/2022
e) Objeto da Licitação aquisição de câmera fotográfica, para a Polícia Civil, conforme convênio realizado entre o Município e a Polícia Civil, solicitado através de ofício nº 062/2022/PAL, conforme proposta e justificativa anexo.

f) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação):

| | Unid. | Quantidade | Descto (%) | Preço Unitário | Total do Item |
|--|-------|------------|------------|----------------|---------------|
|--|-------|------------|------------|----------------|---------------|

ZYON TECNOLOGIA LTDA (10272)

| | | | | | | |
|---|---|----|------|--------|-----------|-----------|
| 1 | câmera fotográfica modelo P1000, tipo de sensor CMOS, PROCESSADOR DE IMAGEM expeed, estabilização de imagem sim, tamanho da tela 3.2", flash integrado, interface micro HDMI(D) MICRO USB, microfone 3.5mm, conectividade sem fio bluetooth WI-FI, modelo de bateria EN-EL20a, vídeo Full HD 1,920 X 1,080 pixels HD-1,280 x 720 pixels UHD/4K 3,840 X 2,160 PIXELS, incluindo 2 cartões 128gb classe 10, 03 baterias tectra EN-EL 20a e tripé. | UN | 1,00 | 0,0000 | 12.480,00 | 12.480,00 |
|---|---|----|------|--------|-----------|-----------|

Total do Fornecedor: 12.480,00

Total Geral: 12.480,00

Ipumirim, 23 de Junho de 2022.

HILARIO REFFATTI
PREFEITO MUNICIPAL

Hilário Reffatti - Prefeito de Ipumirim

Irani

PREFEITURA

11º TAC 005/2018 - ZN TUR

Publicação Nº 3992050

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IRANI

11º TAC CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 005/2018

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 001/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2018

Contratante: MUNICÍPIO DE IRANI

Contratada: ZN TUR TRANSPORTE COLETIVO E AGÊNCIA DE VIAGENS LTDA ME, inscrita no CNPJ sob o nº 04.351.796/0001-88, estabelecida em Linha Vista Alegre, Interior, no Município de Irani/SC.

Objeto: O presente termo aditivo tem como objeto a concessão de reajuste de valor ao Km rodado de acordo com solicitação da empresa e parecer 028/2022 do Controle Interno do município que concedeu um aumento de 5% ao valor contratado anteriormente.

Valor: R\$ 3.510,00 (três mil quinhentos e dez reais).

Irani - SC, 23 de junho de 2022.

Maria Inez de Bastiani – Secretária de Educação, Cultura e Esportes

15º TAC 002/2018 - IZANTUR

Publicação Nº 3992056

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IRANI

15º TAC CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 002/2018

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 001/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2018

Contratante: MUNICÍPIO DE IRANI

Contratada: IZANTUR TRANSPORTES LTDA EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 02.118.664/0001-85, estabelecida na Rua Izabete Griza, 306, Distrito Industrial, no Município de Irani/SC.

Objeto: O presente termo aditivo tem como objeto a concessão de reajuste de valor ao Km rodado de acordo com solicitação da empresa e parecer 028/2022 do Controle Interno do município que concedeu um aumento de 5% ao valor contratado anteriormente.

Valor: R\$ 25.028,28 (vinte e cinco mil vinte e oito reais e vinte e oito centavos).

Irani - SC, 23 de junho de 2022.

Maria Inez de Bastiani – Secretária de Educação, Cultura e Esportes

2º TAC 017/2021 - CLÍNICA VIDALI

Publicação Nº 3990428

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IRANI

2º TAC CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 017/2021 - FMS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 019/2021 - FMS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2021- FMS

Contratante: MUNICÍPIO DE IRANI

Contratada: CLÍNICA MÉDICA VIDALI LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 29.853.148/0001-50, com sede na Rua Julia da Silva, nº 518, Bairro Alto Irani, Irani/SC, CEP 89680-000.

Objeto: O presente termo aditivo tem como objeto a SUPRESSÃO de valor do Contrato, no montante de R\$ 216.997,20 (duzentos e dezesseis mil novecentos e noventa e sete reais e vinte centavos), conforme descrito na justificativa.

Valor: R\$ 216.997,20 (duzentos e dezesseis mil novecentos e noventa e sete reais e vinte centavos).

Irani - SC, 30 de maio de 2022.

Bernardete Lucia Grisa – Secretária Municipal de Saúde

4º TAC 009/2021 - TRANSPORTES UNIDOS

Publicação Nº 3992041

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IRANI

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2021

PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2021

4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 009/2021

Contratante: MUNICÍPIO DE IRANI

Contratada: TRANSPORTES COLETIVOS UNIDOS LTDA ME, inscrita no CNPJ sob o nº 75.484.311/0001-72, estabelecida na Rua Barão do

Rio Branco, nº 259, centro, Lindóia do Sul/SC, CEP 89.735-000.

Objeto: O presente termo aditivo tem como objeto a concessão de reajuste ao valor do Km rodado de acordo com solicitação da empresa e parecer 028/2022 do Controle Interno do Município que concedeu um aumento de 5% (cinco por cento) ao valor contratado anteriormente. Valor Total: R\$ 4.089,60 (quatro mil oitenta e nove reais e sessenta centavos).

Vigência: 6 meses.

Irani - SC, 23 de junho de 2022.

Maria Inez de Bastiani - Secretária de Educação, Cultura e Esportes

4º TAC 010/2021 - IZANTUR

Publicação Nº 3992044

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IRANI

4º TAC CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 010/2021

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2021

PREGÃO PRESENCIAL Nº 071/2021

Contratante: MUNICÍPIO DE IRANI

Contratada: IZANTUR TRANSPORTES LTDA EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 02.118.664/0001-85, estabelecida na Rua Izabete Griza, 306, Distrito Industrial, no Município de Irani/SC.

Objeto: O presente termo aditivo tem como objeto a concessão de reajuste de valor ao Km rodado de acordo com solicitação da empresa e parecer 028/2022 do Controle Interno do município que concedeu um aumento de 5% ao valor contratado anteriormente.

Valor: R\$ 5.090,40 (cinco mil e noventa reais e quarenta centavos).

Irani - SC, 23 de junho de 2022.

Maria Inez de Bastiani – Secretária de Educação, Cultura e Esportes

7º TAC 004/2018 - TANIA TUR

Publicação Nº 3992047

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IRANI

7º TAC CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 004/2018

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 001/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2018

Contratante: MUNICÍPIO DE IRANI

Contratada: TANIA APARECIDA FERRARI SPULDARO ME, inscrita no CNPJ sob o nº 09.246.822/0001-21, estabelecida em Linha Vista Alegre, Interior, no Município de Irani/SC, CEP. 89.680-000.

Objeto: O presente termo aditivo tem como objeto a concessão de reajuste de valor ao Km rodado de acordo com solicitação da empresa e parecer 028/2022 do Controle Interno do município que concedeu um aumento de 5% ao valor contratado anteriormente.

Valor: R\$ 2.371,20 (dois mil trezentos e setenta e um reais e vinte centavos).

Irani - SC, 23 de junho de 2022.

Maria Inez de Bastiani – Secretária de Educação, Cultura e Esportes

ARP 040/2022 - DELAZERI

Publicação Nº 3990440

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IRANI

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 058/2022

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 040/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE IRANI

Contratada DELAZERI ATACADISTA EIRELI, inscrita no CPNJ sob nº 07.383.088/0001-17, situado na Rua Egide Buselatto Susin, nº 226, loteamento recanto dos pássaros, Bairro São Cristovão, Capinzal – SC.

Objeto: O presente Termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando a futura e eventual aquisição parcelada de gêneros alimentícios.

Valor Total: R\$ 91.078,95 (noventa e um mil setenta e oito reais e noventa e cinco centavos).

Vigência: 12 meses.

Irani/SC, 23 de junho de 2022.

ARP 041/2022 - LANCHONETE CAMILA E THAIANA

Publicação Nº 3990441

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IRANI

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 058/2022

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 041/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE IRANI

Contratada: LANCHONETE CAMILA E THAIANA LTDA, inscrita no CPNJ sob nº 07.835.589/0001-97, situado na Avenida Governador Ivo Silveira, nº 641, Centro, Irani – SC.

Objeto: O presente Termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando a futura e eventual aquisição parcelada de gêneros alimentícios.

Valor Total: R\$ 297.999,50 (duzentos e noventa e sete mil novecentos e noventa e nove reais e cinquenta centavos).

Vigência: 12 meses.

Irani/SC, 23 de junho de 2022.

Vanderlei Canci – Prefeito Municipal

ARP 042/2022 - LEORATTO ATACADO

Publicação Nº 3990443

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IRANI

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 058/2022

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 042/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE IRANI

Contratada: ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA, inscrita no CPNJ sob nº 42.178.454/0001-05, situado na Avenida Governador Ivo Silveira, nº 1646, Centro, Irani – SC.

Objeto: O presente Termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando a futura e eventual aquisição parcelada de gêneros alimentícios.

Valor Total: R\$ 2.750,40 (dois mil setecentos e cinquenta reais e quarenta centavos).

Vigência: 12 meses.

Irani/SC, 23 de junho de 2022.

Vanderlei Canci – Prefeito Municipal

ARP 043/2022 - NC COMERCIAL

Publicação Nº 3990447

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IRANI

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 058/2022

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 043/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE IRANI

Contratada: NC COMERCIAL LTDA, inscrita no CPNJ sob nº 38.240.441/0001-33, situado na Rua Governador Jorge Lacerda, nº 1141, Centro, Ouro – SC.

Objeto: O presente Termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando a futura e eventual aquisição parcelada de gêneros alimentícios.

Valor Total: R\$ 74.821,90 (setenta e quatro mil oitocentos e vinte e um reais e noventa centavos).

Vigência: 12 meses.

Irani/SC, 23 de junho de 2022.

Vanderlei Canci – Prefeito Municipal

ARP 044/2022 - TATIELLE BUENO ALVES

Publicação Nº 3990451

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IRANI

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 058/2022

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 044/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE IRANI

Contratada TATTIELE BUENO ALVES, inscrita no CNPJ sob nº 35.193.845/0001-25, situado na Avenida Caetano Belincanta Neto, nº 1317, Centro, Campos Novos – SC.

Objeto: O presente Termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando a futura e eventual aquisição parcelada de gêneros alimentícios.

Valor Total: R\$ 236.860,90 (duzentos e trinta e seis mil oitocentos e sessenta reais e noventa centavos).

Vigência: 12 meses.

Irani/SC, 23 de junho de 2022.

Vanderlei Canci – Prefeito Municipal

ARP 045/2022 - LEORATTO ATACADO

Publicação Nº 3990453

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IRANI

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 059/2022

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 045/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE IRANI

Contratada: ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA, inscrita no CPNJ sob nº 42.178.454/0001-05, situado na Avenida Governador Ivo Silveira, nº 1646, Centro, Irani – SC.

Objeto: O presente Termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando a futura e eventual aquisição parcelada de frutas, verduras e legumes.

Valor Total: R\$ 334.206,50 (trezentos e trinta e quatro mil duzentos e seis reais e cinquenta centavos).

Vigência: 12 meses.

Irani/SC, 23 de junho de 2022.

Vanderlei Canci – Prefeito Municipal

DECRETO 143/2022, DE 21 DE JUNHO DE 2022 "DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

Publicação Nº 3992087

DECRETO 0143/2022, DE 21 DE JUNHO DE 2022

"DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR".

VANDERLEI CANCI, Prefeito do Município de Irani, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais conferidas pelo inciso VIII, do artigo 104, da Lei Orgânica do Município, pela Lei 1997/2021 – Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, em seu art. 27, § 2º e Lei 1998/2021 – Lei Orçamentária Anual – LOA, em seu art. 5º, II,

DECRETA,

Art. 1º Fica aberto Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais) no orçamento vigente para o exercício de 2022, do Fundo Municipal de Assistência Social, para fazer frente ao seguinte projeto atividade:

| | | FONTE DE RECURSOS | | |
|--------------------------|---------------------------------------|-------------------|------------|------------|
| | | ORDINÁRIOS | VINCULADOS | TOTAL |
| 4000 | FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | | | |
| 4000.4001 | FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | | | |
| 4000.4001.8 | Assistência Social | | | |
| 4000.4001.8.244 | Assistência Comunitária | | | |
| 4000.4001.8.244.801 | ASSISTÊNCIA SOCIAL GERAL | | | |
| 4000.4001.8.244.801.2.36 | PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA | | | |
| 3.3.90.00.00.00.00.0052 | Aplicações Diretas | 100.000,00 | | 100.000,00 |
| TOTAL | | 100.000,00 | | 100.000,00 |

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo anterior, serão utilizados os recursos do provável excesso de arrecadação apurado na fonte 52 – Atenção Social Básica pela importância de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), considerando o recebimento de recursos da Estruturação da rede de Serviços do SUAS – Custeio, não previstos na LOA.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Irani - SC, em 21 de Junho de 2022.

VANDERLEI CANCI

Prefeito

Registrado e publicado nesta Secretaria em 21/06/2022.

ALUISIO DELINO BAVARESCO

Secretário de Administração e Finanças

DECRETO 144/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022 DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO SUPLEMENTAR

Publicação Nº 3992094

DECRETO 144/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022
DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO SUPLEMENTAR

ADELMO LOHMANN, Prefeito em exercício do Município de Irani, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais conferidas pelo inciso VIII, do artigo 104, da Lei Orgânica do Município, pela Lei 1997/2021 – Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, em seu art. 27, § 2º, Lei 1998/2021 – Lei Orçamentária Anual – LOA, em seu art. 5º, III:

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito suplementar no orçamento para o exercício de 2022, do MUNICÍPIO DE IRANI, no valor de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), para fazer frente aos seguintes projetos:

| | | FONTE DE RECURSOS | | |
|--------------------------|--|-------------------|------------|-----------|
| | | ORDINÁRIOS | VINCULADOS | TOTAL |
| 02 | PODER EXECUTIVO | | | |
| 02.2005 | SECRETARIA DE TRANSPORTES | | | |
| 02.2005.26 | Transportes | | | |
| 02.2005.26.782 | Transporte Rodoviário | | | |
| 02.2005.26.782.2601 | DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL | | | |
| 02.2005.26.782.2601.1.11 | MÁQUINAS, VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS PARA TRANSPORTES | | | |
| 4.4.90.00.00.00.00.0195 | Aplicações Diretas | 30.000,00 | | 30.000,00 |
| TOTAL | | 30.000,00 | | 30.000,00 |

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Suplementar de que trata o artigo anterior, serão utilizados recursos do superávit financeiro apurado na fonte 1000 – recursos ordinários, pela importância de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais).

Art. 3º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Irani - SC, em 23 de junho de 2022.

VANDERLEI CANCI

Prefeito

Publicado e Registrado nesta Secretaria em 23/06/2022

ALUISIO DELINO BAVARESCO

Secretário de Administração e Finanças

RESCISÃO ARP 046/2021 - LEORATTO ATACADO

Publicação Nº 3991207

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IRANI

RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 046/2021

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 074/2021

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2021

Contratante: MUNICÍPIO DE IRANI

Contratada: ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 42.178.454/0001-05, situado na Avenida Governador Ivo Silveira, nº 1646, Centro, Irani – SC.

Objeto: As partes acordam pela Rescisão Ata de Registro de Preços nº 046/2021, que objetivava o Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de gêneros alimentícios, com fundamento legal no inciso II do art. 79, da Lei Federal nº 8.666/93.

Irani/SC, 23 de junho de 2022.

Vanderlei Canci – Prefeito Municipal

RESCISÃO ARP 049/2021 - DELAZERI

Publicação Nº 3991116

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IRANI

RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 049/2021

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 073/2021

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2021

Contratante: MUNICÍPIO DE IRANI

Contratada: DELAZERI ATACADISTA EIRELI, inscrita no CNPJ sob nº 07.383.088/0001-17, situado na Rua Egide Buselatto Susin, nº 226, loteamento recanto dos pássaros, Bairro São Cristovão, Capinzal – SC..

Objeto: As partes acordam pela Rescisão Ata de Registro de Preços nº 049/2021, que objetivava o Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de gêneros alimentícios, com fundamento legal no inciso II do art. 79, da Lei Federal nº 8.666/93.

Irani/SC, 23 de junho de 2022.
Vanderlei Canci – Prefeito Municipal

RESCISÃO ARP 050/2021 - LANCHONETE CAMILA E THAIANA

Publicação Nº 3991199

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE IRANI
RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 050/2021
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 073/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2021
Contratante: MUNICÍPIO DE IRANI
Contratada: LANCHONETE CAMILA E THAIANA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 07.835.589/0001-97, situado na Avenida Governador Ivo Silveira, nº 641, Centro, Irani – SC.
Objeto: As partes acordam pela Rescisão Ata de Registro de Preços nº 049/2021, que objetivava o Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de gêneros alimentícios, com fundamento legal no inciso II do art. 79, da Lei Federal nº 8.666/93.
Irani/SC, 23 de junho de 2022.
Vanderlei Canci – Prefeito Municipal

RESCISÃO ARP 051/2021 - NC COMERCIAL

Publicação Nº 3991201

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE IRANI
RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 051/2021
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 073/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2021
Contratante: MUNICÍPIO DE IRANI
Contratada: NC COMERCIAL LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 38.240.441/0001-33, situado na Rua Governador Jorge Lacerda, nº 1141, Centro, Ouro – SC.
Objeto: As partes acordam pela Rescisão Ata de Registro de Preços nº 051/2021, que objetivava o Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de gêneros alimentícios, com fundamento legal no inciso II do art. 79, da Lei Federal nº 8.666/93.
Irani/SC, 23 de junho de 2022.
Vanderlei Canci – Prefeito Municipal

RESCISÃO ARP 052/2021 - NUTRI SC COMÉRCIO

Publicação Nº 3991205

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE IRANI
RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 052/2021
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 073/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2021
Contratante: MUNICÍPIO DE IRANI
Contratada: NUTRI SC COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 97.814.016/0001-87, situado na Ac Plinio Arlindo de Nes, nº 6411, bairro Belvedere, Chapecó – SC.
Objeto: As partes acordam pela Rescisão Ata de Registro de Preços nº 052/2021, que objetivava o Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de gêneros alimentícios, com fundamento legal no inciso II do art. 79, da Lei Federal nº 8.666/93.
Irani/SC, 23 de junho de 2022.
Vanderlei Canci – Prefeito Municipal

RESCISÃO ARP 053/2021 - TATIELLE BUENO ALVES

Publicação Nº 3991206

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE IRANI
RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 053/2021
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 073/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2021
Contratante: MUNICÍPIO DE IRANI
Contratada: TATTIELE BUENO ALVES, inscrita no CNPJ sob nº 35.193.845/0001-25, situado na Avenida Caetano Belincanta Neto, nº 1317, Centro, Campos Novos – SC.
Objeto: As partes acordam pela Rescisão Ata de Registro de Preços nº 053/2021, que objetivava o Registro de Preços para futura e eventual

aquisição parcelada de gêneros alimentícios, com fundamento legal no inciso II do art. 79, da Lei Federal nº 8.666/93.

Irani/SC, 23 de junho de 2022.

Vanderlei Canci – Prefeito Municipal

TERMO DE REVOGAÇÃO - DL17/2022

Publicação Nº 3991288

TERMO DE REVOGAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 71/2022

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 17/2022

Objeto: Contratação de pessoa jurídica especializada para prestação de serviço como monitor de banda de fanfarra com aulas teóricas e práticas, sendo encontros semanais ministradas na sede do Município de Irani/SC.

O Município de Irani/SC, através de Sua Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes, no uso de suas atribuições legais e considerando razões de interesse público a seguir aduzidas, resolve REVOGAR a presente Dispensa de Licitação nº 17/2022.

Inicialmente, registra-se, a revogação da licitação encontra fundamentação legal no artigo 9º da Lei nº 10.520/2002 c/c artigo 49 da Lei 8.666/93, na Súmula do Superior Tribunal Federal nº 473.

Nesse sentido, tendo em vista razões de interesse público, decorrente de fato superveniente, que tomou conhecimento durante os tramites do presente processo de contratação, que a empresa ora contratada não tem como honrar com o valor aqui definido no termo de dispensa e que o prazo é muito curto para ensaios da banda até o evento de 07 de setembro de 2022. Tal situação verificou-se inclusive antes da assinatura do contrato pela empresa que seria contratada pela presente dispensa de licitação, sendo que as condições postas no contrato não foram aceitas pela aludida empresa, e as condições exigidas pela empresa, não se adequam aos princípios jurídicos que norteiam a administração pública.

Conforme os apontamentos acima, em juízo de discricionariedade, levando em consideração a conveniência do órgão licitante em relação ao interesse público, é cabível a revogação do certame, conforme ensina Marçal Justen Filho, in verbis:

“A revogação do ato administrativo funda-se em juízo que apura a conveniência do ato relativamente ao interesse público. No exercício de competência discricionária, a Administração desfaz seu ato anterior para reputá-lo incompatível com o interesse público. (...). Após praticar o ato, a Administração verifica que o interesse público poderia ser melhor satisfeito por outra via. Promoverá, então, o desfazimento do ato anterior”. In Comentários à Lei das Licitações e Contratos Administrativos, 9ª ed., São Paulo, dialética, 2002, p. 438.

Assim, verificado que o interesse público, entende-se ser desnecessário oportunizar o direito ao exercício da ampla defesa e do contraditório aos licitantes, na

forma do § 3º do artigo 49 da Lei nº 8.666/93, consoante com o entendimento jurisprudencial, tendo em vista que o processo sequer chegou ao seu curso final, veja-se:

“A revogação de licitação em andamento com base em interesse público devidamente justificado não exige o cumprimento do parágrafo terceiro, do artigo 49, da Lei nº 8.666/93. (...) Só há aplicabilidade do parágrafo terceiro, do artigo 49, da Lei nº 8.666/93, quando o procedimento licitatório, por ter sido concluído, gerou direitos subjetivos ao licitante vencedor (adjudicação e contrato) ou em casos de revogação ou de anulação onde o licitante seja apontado, de modo direto ou indireto, como tendo dado causa ao proceder o desfazimento do certame” (TJSP, Apelação Cível nº 175.932-5/4-00, Rel. Scarance Fernandes, j. em 16.03.2004).

Por fim, com fulcro no inciso II do art. 48 da Lei 8.666/93, decido pela revogação da presente licitação. Determino a REVOGAÇÃO da licitação, a anulação do contrato de fornecimento e o cancelamento das notas de empenho por estimativa já contabilizados.

Irani/SC, 23 de junho de 2022.

MARIA INEZ DE BASTIANI

Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes

Irineópolis

PREFEITURA

DECRETO 4241 DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990845

Decreto 4241 de 22 de junho de 2022.

Concede a permissão de uso de Bem Público do Município de Irineópolis a AMAST – Associação de Moradores e Agricultores Segredo do Tempo.

O Prefeito Municipal de Irineópolis, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe conferem o parágrafo 3º do Artigo 98 da Lei Orgânica do Município,

Decreta:

Artigo 1º: Fica permitido, a título precário e gratuito, por tempo determinado, mediante termo, o uso os seguintes itens, integrantes do patrimônio público do Município de Irineópolis, a AMAST – Associação de Moradores e Agricultores Segredo do Tempo, inscrita no CNPJ 30.816.834/0001-30, com sede na Comunidade de Geriza, Município de Irineópolis/SC:

0.1. Patrimônio 18106: Distribuidor de Fertilizante Líquido, Marca/Modelo Lumeco LMO 4000L, com capacidade de 4000 litros, 4 Pneus, número de Série 445/2022.

Artigo 2º: Os bens elencados no Artigo anterior deverão ser utilizados pelos Permissionários, exclusivamente para consecução dos seus objetivos estatutários e institucionais.

Artigo 3º: Os Bens relacionados serão entregues ao Permissionário em perfeito estado de conservação, devendo os mesmos ser mantidos em iguais condições pelo período da cessão de uso ou até serem devolvidos ao Município.

Parágrafo Primeiro: O permissionário arcará com as despesas referentes a manutenção e conservação dos bens cedidos durante o período da cessão de uso.

Artigo 4º: As demais condições constarão dos Termos de Compromisso e Outorga de Permissão, a serem firmados pelos Permissionários e pela Autoridade competente, junto a Secretaria Municipal de Administração e Finanças desta Prefeitura;

Artigo 5º: Este decreto entra em vigor na data de sua publicação

Irineópolis, 22 de junho de 2022.

Lademir Fernando Arcari

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 4.242 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990783

Decreto 4.242 de 23 de Junho de 2022

DISPÕE SOBRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E CONTEM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Irineópolis, cidadão LADEMIR FERNANDO ARCARI, no uso das atribuições que lhe são conferido e autorizado pela Lei nº 2.156 de 23 de novembro de 2021.

DECRETA

Art. 1º - Ficam criadas e suplementadas no Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de Irineópolis, no exercício corrente, as dotações a seguir especificadas.

| | | |
|---|--------------------|----------------|
| 02 – PREFEITURA MUNICIPAL DE IRINEOPOLIS | | |
| 02.09 – SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA | | |
| 0026.0782.0088.2.018 - Manutenção do Transporte Rodoviário. | | |
| 3.3.3.90.00.00.00.00.3100 (369) | Aplicações Diretas | R\$ 500.000,00 |
| 02 – PREFEITURA MUNICIPAL DE IRINEOPOLIS | | |
| 02.13 – FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL | | |
| 0016.0482.0057.1.009 - Construção de Casas Populares. | | |
| 3.4.4.90.00.00.00.00.3100 (370) | Aplicações Diretas | R\$ 132.256,35 |

Art. 2º - Para dar face ao crédito suplementar acima citado serão utilizados recursos do superávit financeiro do exercício 2021 na fonte de recurso 01.00.0100.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Irineópolis, em 23 de Junho de 2022.

LADEMIR FERNANDO ARCARI

Prefeito Municipal

LEI ORDINÁRIA 2182 DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990419

Lei Ordinária 2182 de 22 de junho de 2022.

Lei autorizando a concessão de subvenção à Associação de Voluntários pelo Bem Estar Animal de Irineópolis/SC e dá outras providências

Lademir Fernando Arcari, Prefeito Municipal de Irineópolis, Estado de Santa Catarina, faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu SANCIONO a seguinte:

Lei Ordinária

Art. 1.º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a conceder subvenção à Associação de Voluntários pelo Bem Estar Animal de Irineópolis/SC, inscrita no CNPJ 31.080.044/0001-00, com sede à Rua Paraná, 1242, Centro, no Município de Irineópolis – SC, para realização de ações de proteção de Animais de Rua e animais protegidos por famílias de baixa renda, atendendo os preceitos da Lei Federal nº 13.019/2014.

Art. 2.º - A parceria tem por objetivo repassar à referida Associação recursos financeiros, o valor de até R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais), no período do Termo de Fomento, e observados:

Parágrafo Primeiro: O repasse será constituído de duas Parcelas distintas segundo o fim a qual se destinarão sendo: R\$ 6.000,00 (seis mil reais) em parcelas mensais de R\$ 500,00 (quinhentos reais) para fins de Atendimento de Animais de Rua; e R\$ 54.000,00 (cinquenta e quatro mil reais) para fins de Castração de Animais de Rua, no mínimo de 300 Animais, sendo pelo menos 70% das famílias optantes inscritas no CADUnico (Baixa Renda).

Parágrafo Segundo: O poder Público terá discricionariedade para formalizar o repasse das Parcelas mencionados no parágrafo anterior conforme lhe for conveniente podendo: Formalizar o repasse em um único Termo de Fomento, e/ou formalizar o repasse em Termos de Fomentos Distintos, e/ou, optar por não realizar um ou ambos os repasses.

Parágrafo Terceiro: Observada a legislação vigente, a conveniência da Administração Pública e os termos Firmados no Acordo de Parceria, este valor poderá ser reajustado a cada 12 (doze) meses, até o limite da variação do IGP-M (Índice Geral de Preços ao Consumidor), entre o mês da data base e o mês do reajuste, calculado e divulgado mensalmente pela Fundação Getúlio Vargas, tendo-se como data base o mês da assinatura do Convênio.

Parágrafo Quarto: No caso de extinção do IGP-M adotar-se-á índice que reflita a perda financeira do período considerado.

Parágrafo Quinto: Os valores do Termo de Fomento de que trata esta Lei, poderão ser alterados mediante assinatura de Termo Aditivo.

Parágrafo Sexto: Fixa-se como teto para o reajuste do presente Termo de Fomento a variação positiva das receitas correntes líquidas do município.

Art. 3.º - Fica a entidade beneficiada obrigada a prestar contas das parcelas recebidas, que deverá vir acompanhada de Relatório Circunstanciado das atividades desenvolvidas, sob pena de devolução dos recursos recebidos.

Art. 4.º - Os recursos a serem repassados serão contabilizados na dotação orçamentária:

Órgão 2 – Poder Executivo

Unidade 7 – Secretaria da Agricultura, Desenvolvimento Econômico e Sustentabilidade

Ação: 2014 – Manutenção das Secretaria da Agricultura:

Referência 36: Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos

Referência 358: Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos

Art. 5º - A entidade beneficiada firmará com o Município Termo de Fomento, estabelecendo normas e critérios para a aplicação dos respectivos recursos e dos bens recebidos em cessão de uso.

Art. 6º - A parceria de que trata esta Lei, é realizada com a inexigibilidade de chamamento público, com fulcro no art. 31, inciso II da Lei Federal 13.019/2014, uma vez que há inviabilidade de competição, pois as metas somente podem ser atingidas pela entidade beneficiária.

Art. 7º - O prazo de vigência do Termo de Fomento será até 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado, caso haja interesse do Município, por iguais períodos até o limite de 60 meses.

Parágrafo Único: O Termo de Fomento a ser firmado poderá ainda ser alterado ou rescindido, a qualquer tempo, por mútuo acordo entre as partes, mediante a assinatura de Termo Aditivo ou Termo de Rescisão.

Art. 8.º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Irineópolis/SC, 22 de junho de 2022.

Lademir Fernando Arcari

Prefeito

Município de Irineópolis

PORTARIA Nº369/2022

Publicação Nº 3991917

PORTARIA N 369/2022.

“DESIGNA SERVIDOR PARA O EXERCÍCIO DE FUNÇÃO ESPECÍFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

O Prefeito Municipal de Irineópolis, cidadão LADEMIR FERNANDO ARCARI, usando da competência que lhe confere o item VII, do artigo 65, da Lei Orgânica Municipal e amparado no que dispõe o Título II, Capítulo III, Seção I, Artigo 105, Inciso II, da Lei Complementar nº 007/2001 de 15/10/2001, consoante o anexo VI, quadro III – Quadro de Gratificação de Funções Específicas, da Lei Complementar nº 057/2012, de 27/03/2012, com redação dada pela Lei Complementar nº 075/2013,

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR o servidor SANDRO BORGES, ocupante do cargo de Operador de Equipamentos (44h/sem), do Quadro de Pessoal Efetivo da Prefeitura Municipal, para exercer a Função Específica de Operador de Pá Carregadeira, percebendo gratificação mensal de acordo

com os percentuais previstos em Lei.

Parágrafo único. A gratificação ora concedida será paga em estrita observância aos critérios e disposições contidas na Lei Complementar nº 075/2013, de 20/11/2013.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 03/06/2022.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Irineópolis, 23 de Junho de 2022.

LADEMIR FERNANDO ARCARI

Prefeito Municipal

Itá

PREFEITURA

ATA DE ABERTURA PROPOSTAS PL 103/2022, TOMADA DE PREÇOS Nº 013/2022

Publicação Nº 3991794

ATA DE ABERTURA E ANÁLISE DA PROPOSTA REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 103/2022 EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº. 013/2022, DO MUNICÍPIO DE ITÁ. Às 14h00min do dia vinte e três do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Itá, Estado de Santa Catarina, reuniu-se a Comissão Permanente de Licitações, designada pelo Decreto nº 175 de 01 de setembro de 2021, sob a Presidência da Senhorita Silvine Carla Mertins, membros Delso Minski e Franciele Dall Bello, para o ato de abertura e análise do envelope de proposta de preço da empresa habilitada no certame licitatório. A empresa não enviou representante. A Presidente, em prosseguimento, verificou a inviolabilidade do envelope de propostas da empresa participante do certame, aberto e retirados os documentos, os mesmos foram numerados e rubricados pela comissão de licitações. Da análise das propostas restou em classificar em primeiro lugar a empresa ECGT CONSTRUÇÕES EIRELI com o valor total de R\$ 1.372.113,77 (um milhão trezentos e setenta e dois mil cento e treze reais e setenta e sete centavos), sendo R\$ 823.268,26 (oitocentos e vinte e três mil duzentos e sessenta e oito reais e vinte e seis centavos) referente aos materiais e R\$ 548.845,51 (quinhentos e quarenta e oito mil oitocentos e quarenta e cinco reais e cinquenta e um centavos) referente a mão de obra. A empresa apresentou termo de renúncia da fase de propostas, portando podendo passar para a homologação. Intima-se a empresa da decisão. Em nada mais havendo a tratar a Presidente encerrou a sessão, lavrando-se esta ata, que lida e achada conforme, vai assinada pela presidente e membros da Comissão. Esta ata será publicada no Diário Oficial dos Municípios, na página do Município na internet ita.atende.net.

Silvine Carla Mertins
Presidente

Delso Minski
Membro

Franciele Dall Bello
Membro

AVISO DE PROCESSO LICITATÓRIO Nº 122/2022, PREGÃO PRESENCIAL Nº 032/2022

Publicação Nº 3991099

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) DB332E880451CD84E9B131210B8C272E1425B48C

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE ITÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 122/2022

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 032/2022

O Prefeito do município de Itá-SC, torna público que fará realizar licitação, na modalidade Pregão Presencial, sistema de Registro de Preços, no dia 13 de julho de 2022, objetivando a possível contratação de prestadores de serviço de transporte de passageiros para outros municípios, quando da realização de eventos esportivos, apresentações e demais atividades que o município participará. As propostas serão recebidas até as 08h30min do dia 13 de julho de 2022 e abertas às 08h30min nesta mesma data. O edital encontra-se disponível no site ita.atende.net e as demais informações poderão ser obtidas diariamente na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda e pelo telefone (49) 3458-9506.

Itá-SC, 23 de junho de 2022.

CLEMOR ANTÔNIO BATTISTI

Prefeito Municipal

PUBLICAÇÃO RECURSOS

Publicação Nº 3991781

NOTIFICAÇÃO DE RECURSOS ESTADUAIS

COMUNICADO DE RECEBIMENTO DE RECURSOS ESTADUAIS

O MUNICÍPIO DE ITÁ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 83.024.240/0001-53, com sede administrativa na praça Dr. Aldo Ivo Stumpf, nº 100, Centro, nesta cidade de Itá, Estado de Santa Catarina, COMUNICA a todos interessados a liberação de crédito no montante total de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), liberados em 22/06/22, depositados no Banco do Brasil, referente a TRANSFERÊNCIAS ESPECIAIS A MUNICÍPIOS CATARINENSES conforme Termo de Compromisso firmado entre as partes (CE/SC de 1989, art. 123, §3º), Processo SCC 00014073/2021 entre o Estado de Santa Catarina e o Município de Itá, cujo objeto "Aquisição de veículo para o Município e adequação de instalações de um abrigo provisório para cães e gatos"

Itá-SC, 22 de Junho de 2022.

Clemor Antonio Battisti

Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO PL 103/2022

Publicação Nº 3991944

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 11870F13C344DC7291F848E180A4AC5A3FEF403B

**MUNICIPIO DE ITÁ**

Pág 1 / 1

Compras e Contratos

Termo Homologação - Termo de Homologação

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 2190 Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número -
Minuta - Licitação: 106 códigoCliente: 2190 anoMinuta: 2022 cotaCredenciamento: Não**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO****Tomada de Preços**
Para Obras e Serviços de Engenharia
13/2022
Processo Administrativo: 103/2022

Ao Sr(a). Clemor Antônio Battisti tendo em vista a decisão proferida pela comissão de abertura e julgamento de licitações, designada pela Decreto nº 157/2021.

Homologo

Nesta data a referida decisão é constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Tomada de Preços nº. 13/2022, o(s) participante(s):

| 415367 - ECGT CONSTRUÇÕES EIRELI | | | | | | |
|----------------------------------|--|---------|-------|------|-----------------|-----------------|
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 1 | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA, NO RAMO DE ENGENHARIA OU CONSTRUÇÃO CIVIL, PARA REVITALIZAÇÃO DO PARQUE DO PORTO NÁUTICO ITÁ - SC. | OBRA | | 1 | R\$1.372.113,77 | R\$1.372.113,77 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$1.372.113,77 |

Itá, 23 de junho de 2022.

Clemor Antônio Battisti
Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO PL 111/2022

Publicação Nº 3990847



Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 769ECC4FF2774D29184475BE431F3828265A9D06

MUNICÍPIO DE ITÁ

Pág 1 / 3

Compras e Contratos

Termo Homologação - Termo de Homologação

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 2190 Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número - Minuta - Licitação: 114 códigoCliente: 2190 anoMinuta: 2022 cotaCredenciamento: Não

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Pregão Presencial
Para Aquisição de Bens
29/2022
Processo Administrativo: 111/2022

Ao Sr(a). Clemor Antônio Battisti tendo em vista a decisão proferida pela comissão de abertura e julgamento de licitações, designada pela Decreto nº 174/2021.

Homologo

Nesta data a referida decisão e constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Pregão Presencial nº. 29/2022, o(s) participante(s):

| 8044 - PADARIA E LANCHERIA BIG PÃO LTDA - EPP | | | | | | |
|---|---|------------|-----------------|------|----------------|-------------|
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 9 | CAFÉ SOLÚVEL GRANULADO EM EMBALAGEM DE 200 GRAMAS CADA | VIDRO | NESCAFE | 265 | R\$19,50 | R\$5.167,50 |
| 33 | LINGUICINHA DE PERNIL: COMPOSIÇÃO: CARNE SUÍNA (PERNIL), ÁGUA, SAL, FIBRA DE COLÁGENO, AÇÚCAR, ESPECIARIAS NATURAIS (ALHO, COENTRO, PIMENTA PRETA E NOZ MOSCADA), ESTABILIZANTE TRIPOLIFOSFATO DE SÓDIO INS4510, ANTIOXIDANTE ERITORBATO DE SÓDIO INS316, CORANTES NATURAIS: BETERRABA INS162 E CARMIM DE COCHONILHA INS120, REALÇADORES DE SABOR: GLUTAMATO MONOSSÓDICO INS621, INOSINATO DISSÓDICO INS631 E GUANILATO DISSÓDICO INS627, CONSERVANTES: NITRITO DE SÓDIO INS250 E NITRATO DE SÓDIO INS 251 E AROMAS NATURAIS DE ALHO, CEBOLA, MACIS, NOZ MOSCADA, COENTRO E PIMENTA PRETA. ACONDICIONADO EM EMBALAGENS RESPEITANDO O PREÇO POR QUILOGRAMA. | QUILOGRAMA | SEARA | 120 | R\$29,45 | R\$3.534,00 |
| 35 | MARGARINA VEGETAL, EMBALAGEM DE 500 GRAMAS CADA SEM SAL. | POTES | DORIANA | 15 | R\$9,82 | R\$147,30 |
| 38 | MORTADELA SEM GORDURA FATIADA | UNIDADE | SEARA | 500 | R\$7,29 | R\$3.645,00 |
| 39 | OLEO DE SOJA | UNIDADE | SOYA | 50 | R\$13,30 | R\$665,00 |
| 42 | PÃO DE FORMA FATIADO INTEGRAL, TIPO HORIZONTAL, MASSA NÃO QUEBRADIÇA, CONSISTENTE, SEDOSA E MACIA COM CASCA, COMPOSIÇÃO BÁSICA: FARINHA DE TRIGO, FARINHA DE TRIGO INTEGRAL, FLOCOS DE CENTEIO, ÁGUA, SAL, FERMENTO BIOLÓGICO, EMULSIFICANTE LECITINA DE SOJA E CONSERVANTE PROPIONATO DE CÁLCIO, CONTENDO GLÚTEN, NÃO DEVE CONTER OVOS NEM LEITE DE VACA E DERIVADOS, COM VALOR NUTRICIONAL PARA PORÇÃO DE 50G (2 FATIAS) DE APROXIMADAMENTE: 22G DE CARBOIDRATO, 3,5G DE PROTEÍNA E 1,6G DE LÍPIDIO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE POLIPROPILENO, RESISTENTE E TRANSPARENTE DE 500G, ORIGINAL DO FABRICANTE, COM ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO, INFORMAÇÕES SOBRE O FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE E LOTE, PRODUTO ISENTO DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA - SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE). | UNIDADE | PADARIA BIG PÃO | 115 | R\$7,90 | R\$908,50 |

**MUNICÍPIO DE ITÁ****Compras e Contratos**

Pág 2 / 3

Termo Homologação - Termo de Homologação

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 2190 Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número -
Minuta - Licitação: 114 códigoCliente: 2190 anoMinuta: 2022 cotaCredenciamento: Não

| 8044 - PADARIA E LANCHERIA BIG PÃO LTDA - EPP | | | | | | |
|--|--|------------|-----------------|----------------------|----------------|--------------|
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 43 | PÃO PARA CACHORRO QUENTE, COM 100G CADA, INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, SAL, AÇÚCAR, GORDURA ANIMAL, FERMENTO BIOLÓGICO, REFORÇADOR E CONSERVANTE PROPIONATO DE CÁLCIO, CONTÉM GLÚTEN, COM VALOR NUTRICIONAL PARA PORÇÃO DE 70G DE APROXIMADAMENTE: 38G DE CARBOIDRATO, 5,1G DE PROTEÍNA E 1,8G DE LIPÍDIO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE POLIPROPILENO, RESISTENTE, COM ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO, INFORMAÇÕES SOBRE O FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE, PRODUTO ISENTO DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA - SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL. | UNIDADE | PADARIA BIG PÃO | 1.500 | R\$1,52 | R\$2.280,00 |
| 59 | LEITE EM PÓ NUTRIÇÃO COMPLETA COM 400 GR. LEITE EM PÓ NUTRIÇÃO COMPLETA E BALANCEADA PARA MANUTENÇÃO E/OU RECUPERAÇÃO DO ESTADO NUTRICIONAL, ISENTA DE GLUTEN, COLESTEROL E LACTOSE COM 400 GR TIPO NUTREN 1.0 OU SUPERIOR | UNIDADE | TIROL | 600 | R\$26,63 | R\$15.978,00 |
| | | | | Total do Fornecedor: | | R\$32.325,30 |
| 369144 - ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA | | | | | | |
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 1 | AÇÚCAR | PACOTES | DUÇULA | 150 | R\$24,70 | R\$3.705,00 |
| 3 | AMIDO DE MILHO - PACOTE DE 500G | UNIDADE | APTI | 15 | R\$10,10 | R\$151,50 |
| 4 | BALAS SORTIDAS | PACOTE | BALAS | 200 | R\$13,40 | R\$2.680,00 |
| 31 | LEITE INTEGRAL, INGREDIENTES: LEITE INTEGRAL, ESTABILIZANTE, CITRATO DE SÓDIO. | LITRO | TIROL | 1.000 | R\$5,68 | R\$5.680,00 |
| 32 | LEITE UHT ZERO LACTOSE: CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: PRODUTO OBTIDO A PARTIR DO LEITE DE VACA, COM LACTOSE HIDROLIZADA, PRÓPRIO PARA DIETAS COM RESTRIÇÃO DE LACTOSE. EMBALAGEM PRIMÁRIA: TETRA BRIK ASEPTIC, CAPACIDADE DE 1000ML. DATA DE FABRICAÇÃO: MÁXIMO DE 30 DIAS. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 5 MESES. | LITRO | TIROL | 640 | R\$7,29 | R\$4.665,60 |
| 54 | SALSICHA DE CARNE BOVINA OU SUÍNA TIPO "HOT DOG", CONGELADA, COM NO MÁXIMO 2% DE AMIDO, COM ASPECTO CARACTERÍSTICO, COR PRÓPRIA SEM MANCHAS PARDACENTAS OU ESVERDEADAS, ODOR E SABOR PRÓPRIO, COM ADIÇÃO DE ÁGUA OU GELO DE NO MÁXIMO 10%, INGREDIENTES: CARNE MECANICAMENTE SEPARADA DE FRANGO, GORDURA SUÍNA, CARNE SUÍNA, ÁGUA, CARNE DE PERU, PROTEÍNA ISOLADA DE SOJA, FÉCULA DE MANDIOCA, SAL, MALTODEXTRINA, CONDIMENTOS NATURAIS, PIMENTA PRETA, REGULADOR DE ACIDEZ LACTATO DE SÓDIO, ESTABILIZANTES: TRIPOLIFOSFATO DE SÓDIO, POLIFOSFATO DE SÓDIO E PIROFOSFATO ÁCIDO DE SÓDIO, AROMAS: FUMAÇA, NATURAL DE PIMENTA BRANCA, NATURAIS E IDÊNTICOS AOS NATURAIS DE PIMENTAS DA JAMAICA E PRETA, REALÇADOR DE SABOR GLUTAMATO MONOSSÓDICO, ANTIOXIDANTES ERITORBATO DE SÓDIO, CONSERVADOR NITRITO DE SÓDIO, CORANTE URUCUM, NÃO CONTENDO GLÚTEN, COM VALOR NUTRICIONAL PARA PORÇÃO DE 50G: 1,5G DE CARBOIDRATO, 6,3G DE PROTEÍNA E 1,3G DE GORDURAS TOTAIS, ACONDICIONADAS EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE POLIPROPILENO, RESISTENTE, COM ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO, INFORMAÇÕES DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE E LOTE, REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA - SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE). | QUILOGRAMA | MAIS FRANGO | 260 | R\$18,45 | R\$4.797,00 |
| 56 | VINHO TINTO (GARRAFÃO 4,6 LT), FERMENTADO DE UVA, CONSERVADOR. | UNIDADE | ARCARI | 15 | R\$66,90 | R\$1.003,50 |
| 57 | ACHOCOLATADO | UNIDADE | 1168 APTI | 150 | R\$9,95 | R\$1.492,50 |

**MUNICÍPIO DE ITÁ**

Compras e Contratos

Termo Homologação - Termo de Homologação

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 2190 Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número -
Minuta - Licitação: 114 código Cliente: 2190 ano Minuta: 2022 cota Credenciamento: Não

Pág 3 / 3

369144 - ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA

Total do Fornecedor: R\$24.175,10

Itá, 23 de junho de 2022.

Clemor Antônio Battisti
Prefeito Municipal

Itaiópolis

PREFEITURA

AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2022

Publicação Nº 3990726

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 964F063D8B4CBCD5F6B83743538D3E43D53DB1E2

AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2022

OBJETO: Registro de preços para contratação de empresa(s) para fornecimento de alimentação, tipo buffet livre, para os integrantes do Corpo de Bombeiros Militar de Mafra, os quais fazem atendimento na cidade de Itaiópolis – SC (Convênio nº 008/2015) e para a Polícia Militar (Convênio Rádio Patrulha). Abertura e Julgamento das Propostas: às 08h15 do dia 08/07/2022. Início da Sessão de Disputa de Preços: dia 08/07/2022, às 08h30. O Edital encontra-se à disposição dos interessados no Site: www.itaioplis.sc.gov.br e www.bll.org.br.

Itaiópolis, 23 de junho de 2022.

MOZART JOSÉ MYCZKOWSKI

Prefeito Municipal

AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 21/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Publicação Nº 3990041

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A39D086C0888A897D6128E336089679FE6A7D929

OBJETO: aquisição parcelada de material (pedra ardósia), para construção de cabeceira de pontes, no Município de Itaiópolis. Abertura e Julgamento das Propostas: às 08h50 do dia 07/07/2022. Início da Sessão de Disputa de Preços: dia 07/07/2022, às 9:00 horas. O Edital encontra-se à disposição dos interessados no Site: www.itaioplis.sc.gov.br e www.bll.org.br.

Itaiópolis, 22 de junho de 2022.

MOZART JOSÉ MYCZKOWSKI

Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 36/2022 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2022

Publicação Nº 3991717

OBJETO: contratação de empresa para prestar serviços de transporte de atletas do Município de Itaiópolis, para as competições esportivas, em eventos esportivos da FESPORTE.

| ITEM | QTIDADE | DESCRIÇÃO | VALOR UNITÁRIO POR KM RODADO | VALOR TOTAL |
|------|----------|---|---------------------------------|---------------|
| 01 | 3.000 KM | Locação de veículo Ônibus, com capacidade mínima de 40 passageiros sentados, fabricação não inferior a 2007, para transporte de atletas em jogos da FESPORTE nas fases microrregional, regional e estadual. | R\$ 9,30 | R\$ 27.900,00 |
| 02 | 1.000 KM | Locação de veículo Micro ônibus, com capacidade mínima de 27 passageiros sentados, fabricação não inferior a 2007, para transporte de atletas em jogos da FESPORTE nas fases microrregional, regional e estadual. | R\$ 7,20 | R\$ 7.200,00 |
| 03 | 1.000 KM | Locação de veículo Van, com capacidade mínima de 15 passageiros sentados, fabricação não inferior a 2007, para transporte de atletas em jogos da FESPORTE nas fases microrregional, regional e estadual. | R\$ 5,30 | R\$ 5.300,00 |

FORNECEDORA: EXPRESSO MAFRENSE TRANSPORTADORA LTDA. ME

VALOR TOTAL: R\$ 40.400,00

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses

Itaiópolis, 15 de junho de 2022

MOZART JOSÉ MYCZKOWSKI

Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 188/2022

Publicação Nº 3991820

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) F699F83C7367E4E53B5D87820822F39A61A7DE26

TOMADA DE PREÇOS Nº 2/2022

OBJETO: Contratação de empresa do ramo para construção do Centro de Educação Infantil, na localidade de Moema, com área de 315,53m², com fornecimento de mão de obra, equipamentos e materiais, de acordo com os projetos, memorial descritivo, planilha orçamentária e cronograma físico-financeiro.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITAIÓPOLIS

CONTRATADA: JAYNE MACHADO ROCHA LTDA. EPP



VALOR TOTAL: R\$ 768.169,58
PRAZO CONCLUSÃO E ENTREGA DA OBRA: 210 (duzentos e dez) dias
VIGÊNCIA CONTRATUAL: 240 (duzentos e quarenta) dias
Itaiópolis, 15 de junho de 2022.
MOZART JOSÉ MYCZKOWSKI
Prefeito Municipal

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAIÓPOLIS

AVISO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 051199 - ALTERMED

Publicação Nº 3990391

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 3D71B5FF686CC55F44FE4BF38A7EC0398DA76DF4
Extrato de publicação de adesão a Ata de Registro de Preços referente ao Pregão Eletrônico nº 0015/2022 realizado pelo Consórcio Interfederativo Santa Catarina - CINCATARINA que tem como objeto aquisição de Medicamentos, Suplementos Alimentares e Correlatos. O Fundo Municipal de Saúde de Itaiópolis torna público a adesão a Ata de Registro de Preços Nº AT21CIN051199 para aquisição de 30.000 COMP. Anlodipino, Besilato de 5mg. Valor unitário R\$ 0,0260. Valor Total R\$ 780,00 e 100 frascos/ampolas de Cefalexina, 50 mg/ml, pó para suspensão oral, frasco com 60ml. Valor unitário R\$ 6,0223. Valor total R\$ 602,23. Itaiópolis/SC, 23/06/2022. André Gustavo Cubas Silva – Secretário Municipal da Saúde.

AVISO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 053289 - LICIMED

Publicação Nº 3990049

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 5A49EFB4700D0D9D633007D16CBB3A9097CE69E8
Extrato de publicação de adesão a Ata de Registro de Preços referente ao Pregão Eletrônico nº 0015/2022 realizado pelo Consórcio Interfederativo Santa Catarina - CINCATARINA que tem como objeto aquisição de Medicamentos, Suplementos Alimentares e Correlatos. O Fundo Municipal de Saúde de Itaiópolis torna público a adesão a Ata de Registro de Preços Nº AT21CIN053289 para aquisição de 100 frascos Budesonida, aerossol nasal, 50MCG/dose, frasco com válvula dosificadora, 200 doses. (CIM9345). Valor unitário R\$ 22,40. Valor Total R\$ 2.240,00 e 100 ampolas de Ceftriaxona sódica 1 G, uso intramuscular, contendo frasco-ampola com pó pra solução injetável + ampola de diluente (3,5 ml de lidocaína 1%). (CIM4823). Valor unitário R\$ 8,63. Valor total R\$ 863,00. Itaiópolis/SC, 23/06/2022. André Gustavo Cubas Silva – Secretário Municipal da Saúde.

AVISO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 055158 - PROMEFARMA

Publicação Nº 3991007

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C405D1F192CBE258B40D0E38028C53126BFD6FD8
Extrato de publicação de adesão a Ata de Registro de Preços referente ao Pregão Eletrônico nº 0015/2022 realizado pelo Consórcio Interfederativo Santa Catarina - CINCATARINA que tem como objeto aquisição de Medicamentos, Suplementos Alimentares e Correlatos. O Fundo Municipal de Saúde de Itaiópolis torna público a adesão a Ata de Registro de Preços Nº AT21CIN055158 para aquisição de 300 unidades de Amoxicilina + ácido clavulânico 50 +12,5 mg/ml susp. 75ml Valor unitário R\$ 10,15. Valor total R\$ 3.045,00. Itaiópolis/SC, 23/06/2022. André Gustavo Cubas Silva – Secretário Municipal da Saúde.

AVISO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 064207 - CRISTALIA

Publicação Nº 3991215

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) E1785642F0DD6209C0E1DBFDBF647096A12A801
Extrato de publicação de adesão a Ata de Registro de Preços referente ao Pregão Eletrônico nº 0015/2021 realizado pelo Consórcio Interfederativo Santa Catarina - CINCATARINA que tem como objeto aquisição de Medicamentos, suplementos Alimentares e Correlatos. A Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio de Itaiópolis torna público a adesão a Ata de Registro de Preços Nº AT21CIN064207 para aquisição de 25 FR/AM de Omeprazol Sódico – 40 mg/ml com diluente IV. Valor unitário R\$ 10,99. Valor Total R\$ 274,75. Itaiópolis/SC, 23/06/2022. Angélica Letícia Dos Reis Schultz - Administradora Hospitalar.

Itapema

PREFEITURA

AVISO DE SUSPENSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 07.030.2022

Publicação Nº 3992019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 079/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 07.030.2022

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição, de forma parcelada, de pisos em resina plástica, arremates e grama sintética, com instalação inclusa, para atender a demanda das Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino de Itapema, conforme especificações e quantitativos estimados constantes no Anexo I do Edital Nº.07.030.2022.

AVISO DE SUSPENSÃO

Em virtude de Impugnação interposta pela empresa MMS PINOVA EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES ESPORTIVAS – EIRELI - EPP, observou-se a necessidade de SUSPENDER o presente Pregão Eletrônico para análise. Quando da reabertura, esta será publicada em respeito à legislação vigente.

Itapema, 23 de junho de 2022.
Alessandra Simas Ghiotto
Secretaria Municipal de Educação

EXTRATO CREDENCIAMENTO 08.004.2022

Publicação Nº 3991895

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA
CREDENCIAMENTO Nº 08.004.2022

O Município de Itapema torna público a abertura do Edital de Credenciamento nº 08.004.2022

Objeto: Credenciamento de clínicas especializadas na prestação de serviços da área de saúde da rede privada ou pública que executem atendimento no tratamento de pessoas com transtornos mentais, em regime de internação de caráter voluntário, involuntário ou compulsório e casa de apoio para pessoa vulnerável, para adultos e adolescentes de ambos os sexos, conforme especificações constantes no Anexo I - Termo de Referência do Edital Nº. 08.004.2022.

Recebimento do Envelope: a partir do dia 01 de julho de 2022, das 12:00h às 18:00h, na Prefeitura Municipal de Itapema, Secretaria Municipal de Administração – Departamento de Compras e Licitações, sito à Avenida Nereu Ramos, 134, Bairro Centro, Itapema/SC.

Endereço para retirada do edital: O edital e seus anexos poderão ser baixados pelo sítio www.itapema.sc.gov.br, no ícone "licitações – modalidades - credenciamento – pasta nº 08.004.2022" ou pessoalmente, Avenida Nereu Ramos, 134, Bairro Centro, Itapema/SC. Maiores informações poderão ser obtidas na Secretaria Municipal de Saúde, pelo telefone (47) 3267-1534 com o Sr. Cleiton ou pelo e-mail capitapema@itapema.sc.gov.br.

Itapema, 23 de Junho de 2022.
Alexandre F. Kons dos Santos
Secretário Municipal de Saúde

EXTRATO DO CONTRATO Nº 061.2022

Publicação Nº 3990469

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ITAPEMA
EXTRATO DO CONTRATO 061/2022
PROCESSO 067/2022

DO OBJETO: Contratação de empresa especializada para implantação do sistema de gases medicinais da Unidade de Pronto Atendimento (UPA) localizada no Município de Itapema, conforme especificações e quantitativos constantes no Anexo I do Edital Nº. 07.023.2022.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA

CONTRATADA: REDGAS INSTALAÇÕES DE GASES INDUSTRIAIS LTDA

CNPJ: 11.816.498/0001-81

DO VALOR: Valor do serviço ora contratado é de: R\$ 183.000,00 (cento e oitenta e três mil reais).

DO PRAZO: O presente Contrato vigorará a partir da assinatura deste instrumento, até o dia 31 de agosto de 2022

DATA DA ASSINATURA: 22/06/2022.

Itapema, 22 de junho de 2022.
NILZA NILDA SIMAS
Prefeita Municipal

Itapiranga

PREFEITURA

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL 84/2022

Publicação Nº 3991180

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C7DF78305409C84188A74CD0F3381AB55D745D8B

MUNICIPIO DE ITAPIRANGA - SC
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 84/2022

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GEOMETRIA, BALANCEAMENTO, CONCERTO, VULCANIZAÇÃO E MONTAGEM DE PNEUS, CONCERTO DE RODAS E SERVIÇOS DE LAVAGEM PARA VEÍCULOS DE PROPRIEDADE DO MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA.

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo: Menor Preço por item.

Recebimento das Propostas: até 08h30min do dia 11 de julho de 2022.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor e seus anexos estão à disposição dos interessados no sítio do Município itapiranga.atende.net ou no Departamento de Compras, situado na Praça das Bandeiras, nº 200, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 07:30 às 11:30 e 13:00 às 17:00.

Informações através do e-mail compras@itapiranga.sc.gov.br ou fone (49)3678-7700.

Itapiranga, SC, 23 de junho de 2022.

ALEXANDRE GOMES RIBAS

PREFEITO

CÂMARA MUNICIPAL

PORTARIA NO 08, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991589

PORTARIA No 08, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

CONCEDE O PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÃO ESPECIAL (GE).

A Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Itapiranga - SC, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder o pagamento de Gratificação Especial (GE) no percentual de vinte por cento à servidora Simone Inês Hennicka Loeblein, matrícula nº 92, para atuar como responsável pela Coordenação do Projeto Vereador Mirim e Ouvidoria da Mulher, em conformidade com o anexo III da Lei Complementar nº 165 de 22 de junho de 2022.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação com efeitos a partir de 01/06/2022.

Itapiranga - SC, 23 de junho de 2022.

Ilda Teixeira Feller

Presidente da Câmara de Vereadores

PORTARIA NO 09, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991591

PORTARIA No 09, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

CONCEDE O PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÃO ESPECIAL (GE).

A Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Itapiranga - SC, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder o pagamento de Gratificação Especial (GE) no percentual de vinte por cento ao servidor Otaviano José Amaro Guerra, matrícula no 119, para atuar como responsável pelos Recursos Humanos (RH), em conformidade com o anexo III da Lei Complementar nº 165 de 22 de junho de 2022.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação com efeitos a partir de 01/06/2022.

Itapiranga - SC, 23 de junho de 2022.

Ilda Teixeira Feller

Presidente da Câmara de Vereadores

Itapoá

PREFEITURA

ATA DE SESSÃO PÚBLICA DA INEXIGIBILIDADE 02/2022

Publicação Nº 3990708

ATA DE SESSÃO PÚBLICA COMPLEMENTAR

| | | |
|-----------------------|--|--|
| Data | 23/06/2022 | Horário início: 11h30min |
| Licitação /Modalidade | INEXIGIBILIDADE CHAMADA PÚBLICA PROCESSO | Nº 02/2022 Nº 01/2022 Nº 23/2022 |

OBJETO:

CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA COM CAPACIDADE TÉCNICA PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS NA ÁREA DE SAÚDE AOS USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS) DO MUNICÍPIO DE ITAPOÁ/SC, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTE NO EDITAL E SEUS ANEXOS. No dia e hora supramencionados, na sede da Prefeitura Municipal, reuniram-se os Membros da Comissão Permanente de Licitação, conforme Decreto Municipal nº 5286/2022. Observando que a Licitação foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, Diário Oficial da União e Site da Prefeitura, no dia 25/03/2022 a fim de ampla divulgação. Protocolou envelope a seguinte empresa:

| | | | |
|------------|-------|-----------------------|--------------------|
| Data | Prot. | Empresa | CNPJ/MF |
| 02/06/2022 | 98 | LABORATÓRIO LIAC LTDA | 00.506.738/0001-25 |

Iniciada a sessão os membros da CPL rubricaram o envelope de habilitação ao credenciamento, o qual foi encontrado devidamente lacrado. Aberto o envelope de habilitação, analisados todos os documentos e rubricados por todos os membros da CPL, foi constatado que a empresa LABORATÓRIO LIAC LTDA, juntou a Certidão de Falsidade e Concorde, mas não apresentou o EPROC, desta forma e considerando que o serviço de análises clínicas e laboratoriais são serviços de necessidade básicas e essenciais diretamente relacionados com a saúde e o bem estar da população. Considerando, ainda, a grande necessidade do município em ter mais laboratórios credenciados para atender toda a população Itapoense, a CPL baixou diligência e verificou que a Certidão estava conforme. Desta forma, a empresa supracitada cumpriu com todas as exigências estipuladas no edital de Chamamento Público nº 01/2022 e, portanto, foi considerada pré-qualificada ao objeto de credenciamento. A CPL salienta a necessidade do cumprimento da cláusula 19. DA ANÁLISE TÉCNICA E VISTORIA DO LOCAL do edital, para prosseguimento dos demais procedimentos inerentes à contratação. A sessão foi suspensa pelo prazo necessário à lavratura da presente Ata. Nada mais havendo digno de nota, nem a tratar, encerrou-se a sessão, indo esta assinada por todos os presentes

| | |
|--|---|
| FERNANDA CRISTINA ROSA PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO | KARINA J. OESTERREICH 2ª PRESIDENTE-ADJUNTA DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO |
| LAYRA DE OLIVEIRA 1ª VICE-PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO | RICARDO LASTRA MEMBRO |

PORTARIA Nº0088/2022

Publicação Nº 3990225

PORTARIA MUNICIPAL Nº 0088/2022

Data: 02 de junho de 2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO – PA Nº017/2022 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JONECIR SOARES, Secretário de Administração, do Município de Itapoá (SC), no uso de suas atribuições legais, considerando:

- Comunicação Interna nº 181/2022 – Secretaria de Infraestrutura;

Resolve:

Art.1º Tornar público que será instaurado Processo Administrativo – PA nº 017/2022 para apurar possíveis descumprimento de cláusulas contratuais relativo a Concorrência nº 01/2019 – Contrato nº 63/2019 – Processo nº08/2019, que será conduzido por comissão constituída pelos seguintes servidores:

MARCIO GIOVANI GUIESLER.....Presidente
LUCIANA HUBL NARDO.....Secretária
MATHEUS FILLIPE SOARES.....Membro

§ 1º Caberá à Comissão apurar fatos, apontando providências cabíveis.

§ 2º Após a conclusão dos trabalhos, o presente Processo deverá ser disponibilizado em formato digital.

§ 3º A Comissão terá vigência até a conclusão dos trabalhos.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Itapoá (SC), 22 de junho de 2022
JONECIR SOARES
Secretário de Administração
CONFERIDO E PUBLICADO:

____/____/____

Sulmaria M. da Silva
Agente Administrativo I

PORTARIA Nº0089/2022

Publicação Nº 3990229

PORTARIA MUNICIPAL Nº 0089/2022
Data: 02 de junho de 2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO – PA Nº018/2022
E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JONECIR SOARES, Secretário de Administração, do Município de Itapoá (SC), no uso de suas atribuições legais, considerando:
· Comunicação Interna nº 083/2022 – Secretaria de Infraestrutura;

Resolve:

Art.1º Tornar público que será instaurado Processo Administrativo – PA nº 018/2022 para apurar possíveis descumprimento de cláusulas contratuais relativo a Concorrência nº 19/2021 – Registro de Preço nº 39/2021 – Processo nº89/2021, que será conduzido por comissão constituída pelos seguintes servidores:

MARCIO GIOVANI GUIESELER.....Presidente
LUCIANA HUBL NARDO.....Secretária
MATHEUS FILLIPE SOARES.....Membro

§ 1º Caberá à Comissão apurar fatos, apontando providências cabíveis.

§ 2º Após a conclusão dos trabalhos, o presente Processo deverá ser disponibilizado em formato digital.

§ 3º A Comissão terá vigência até a conclusão dos trabalhos.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Itapoá (SC), 22 de junho de 2022
JONECIR SOARES
Secretário de Administração
CONFERIDO E PUBLICADO:

____/____/____

Sulmaria M. da Silva
Agente Administrativo I

PORTARIA Nº8328/2022

Publicação Nº 3992417

PORTARIA Nº 8.328/2022
De: 02 de maio de 2022.

DISPÕE SOBRE PROGRESSÃO AUTOMÁTICA, DO PADRÃO DE VENCIMENTO DE SERVIDOR

CÉLIA MARIA REINERT, Diretora do Departamento de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais, considerando:
· Lei Municipal nº 155/2003, Art. 25;

RESOLVE:

ARTIGO 1º - Tornar público a concessão de Progressão Automática, dos(as) servidores(as) descritos na tabela abaixo:

| SERVIDOR | CARGO | NÍVEL SALARIAL | |
|------------------------------|--------------------------|----------------|---------|
| Ana Paula Galvão Scatamburlo | Técnico de Enfermagem II | VI - G | VI - H |
| Daniel Amaral de Faria | Médico PSF | XI - G | XI - H |
| Douglas Antonio Urso | Médico PSF | XI - G | XI - H |
| Francine Woche | Técnico de Enfermagem I | V - B | V - C |
| Gildo Olegario Estevão | Motorista | III - L | III - M |
| Elaine Nunes Neves Burbello | Professor II | II - E | II - F |

| | | | |
|-------------------------------|--------------------------|--------|--------|
| Caroline Milbratz Opazo Souza | Orientador Escolar II | II - B | II - C |
| Alexandre Favaro de Souza | Técnico de Informática I | V - C | V - D |
| Jhonata Galante Cabral | Técnico de Informática I | V - C | V - D |

ARTIGO 2º - Esta portaria entra em vigor nesta data, com efeitos financeiros para junho de 2022.

Itapoá - SC, 02 de maio de 2022.

Célia Maria Reinert

Diretora do Departamento de Recursos Humanos

CONFERIDO E PUBLICADO:

____/____/____

Sulmaria M. da Silva

Agente Administrativo I

PORTARIA Nº8533/2022

Publicação Nº 3989755

PORTARIA Nº 8.533/2022.

De: 21 de junho de 2022.

DISPÕE SOBRE REMANEJAMENTO DE SERVIDOR(A)

CÉLIA MARIA REINERT, Diretora do Departamento de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais; de acordo com as disposições da Lei Municipal 44/2014, Artigo 29, e considerando:

· Laudo Médico;

RESOLVE:

ARTIGO 1º- Tornar público o remanejamento do(a) Servidor(a) CATIA HUEBNER, investido(a) no cargo efetivo de PROFESSOR II 40H, "trabalhar com crianças maiores de 8 anos", até o dia 01.09.22.

ARTIGO 2º- Esta portaria entra em vigor nesta data, com efeito retroativo à 08.06.22.

Itapoá - SC, 21 de junho de 2022.

CÉLIA MARIA REINERT

Diretora do Departamento de Recursos Humanos

CONFERIDO E PUBLICADO:

____/____/____

Sulmaria M. da Silva

Ag. Administrativo I

PORTARIA Nº8534/2022

Publicação Nº 3989757

PORTARIA Nº 8.534/2022.

De: 21 de junho de 2022.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DO BENEFÍCIO

AUXÍLIO-DOENÇA AO SERVIDOR(A)

CÉLIA MARIA REINERT, Diretora do Departamento de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais; e conforme:

· Laudo Médico;

RESOLVE:

ARTIGO 1º- Tornar público a concessão do benefício AUXÍLIO-DOENÇA, ao(a) Servidor(a) ARITANA KLUCK DA SILVA, investido(a) no cargo efetivo de TÉCNICO DE ENFERMAGEM II 40H, com vencimentos integrais, a partir de 01.06.22 e término em 15.07.22.

ARTIGO 2º- Esta portaria entra em vigor nesta data, com efeito retroativo à 01.06.22.

Itapoá - SC, 21 de junho de 2022.

CÉLIA MARIA REINERT

Diretora do Departamento de Recursos Humanos

CONFERIDO E PUBLICADO:

____/____/____

Sulmaria M. da Silva

Ag. Administrativo I

PORTARIA Nº8535/2022

Publicação Nº 3989759

PORTARIA Nº 8.535/2022.

De: 21 de junho de 2022.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DO BENEFÍCIO
AUXÍLIO-DOENÇA AO SERVIDOR(A)

CÉLIA MARIA REINERT, Diretora do Departamento de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais; e conforme:

· Laudo Médico;

RESOLVE:

ARTIGO 1º- Tornar público a concessão do benefício AUXÍLIO-DOENÇA, ao(a) Servidor(a) SARITA SILVA DE SOUZA NASCIMENTO, investido(a) no cargo efetivo de PROFESSOR II 40H, com vencimentos integrais, a partir de 06.06.22 e término em 06.07.22.

ARTIGO 2º- Esta portaria entra em vigor nesta data, com efeito retroativo à 06.06.22.

Itapoá - SC, 21 de junho de 2022.

CÉLIA MARIA REINERT

Diretora do Departamento de Recursos Humanos

CONFERIDO E PUBLICADO:

_____/_____/____

Sulmaria M. da Silva

Ag. Administrativo I

PORTARIA Nº8536/2022

Publicação Nº 3989765

PORTARIA Nº 8.536/2022.

De: 21 de junho de 2022.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DO BENEFÍCIO
AUXÍLIO-DOENÇA AO SERVIDOR(A)

CÉLIA MARIA REINERT, Diretora do Departamento de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais; e conforme:

· Laudo Médico;

RESOLVE:

ARTIGO 1º- Tornar público a concessão do benefício AUXÍLIO-DOENÇA, ao(a) Servidor(a) MARINETE INACIA DE SOUZA, investido(a) no cargo efetivo de ORIENTADOR ESCOLAR II 40H, com vencimentos integrais, a partir de 08.06.22 e término em 08.08.22.

ARTIGO 2º- Esta portaria entra em vigor nesta data, com efeito retroativo à 08.06.22.

Itapoá - SC, 21 de junho de 2022.

CÉLIA MARIA REINERT

Diretora do Departamento de Recursos Humanos

CONFERIDO E PUBLICADO:

_____/_____/____

Sulmaria M. da Silva

Ag. Administrativo I

PORTARIA Nº8537/2022

Publicação Nº 3989766

PORTARIA Nº 8.537/2022.

De: 21 de junho de 2022.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DO BENEFÍCIO
AUXÍLIO-DOENÇA AO SERVIDOR(A)

CÉLIA MARIA REINERT, Diretora do Departamento de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais; e conforme:

· Laudo Médico;

RESOLVE:

ARTIGO 1º- Tornar público a concessão do benefício AUXÍLIO-DOENÇA, ao(a) Servidor(a) ELOI ROBERTO MENDES, investido(a) no cargo efetivo de OPERADOR DE MÁQUINAS 40H, com vencimentos integrais, a partir de 03.06.22 e término em 03.07.22.

ARTIGO 2º- Esta portaria entra em vigor nesta data, com efeito retroativo à 03.06.22.

Itapoá - SC, 21 de junho de 2022.

CÉLIA MARIA REINERT

Diretora do Departamento de Recursos Humanos

CONFERIDO E PUBLICADO:

____/____/____

Sulmaria M. da Silva

Ag. Administrativo I

PORTARIA Nº8538/2022

Publicação Nº 3989767

PORTARIA Nº 8.538/2022.

De: 21 de junho de 2022.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DO BENEFÍCIO

AUXÍLIO-DOENÇA AO SERVIDOR(A)

CÉLIA MARIA REINERT, Diretora do Departamento de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais; e conforme:

· Laudo Médico;

RESOLVE:

ARTIGO 1º- Tornar público a concessão do benefício AUXÍLIO-DOENÇA, ao(a) Servidor(a) ROSICLEI NUNES BARBOSA, investido(a) no cargo efetivo de PROFESSOR II 40H, com vencimentos integrais, a partir de 08.06.22 e término em 08.08.22.

ARTIGO 2º- Esta portaria entra em vigor nesta data, com efeito retroativo à 08.06.22.

Itapoá - SC, 21 de junho de 2022.

CÉLIA MARIA REINERT

Diretora do Departamento de Recursos Humanos

CONFERIDO E PUBLICADO:

____/____/____

Sulmaria M. da Silva

Ag. Administrativo I

PORTARIA Nº8539/2022

Publicação Nº 3989768

PORTARIA Nº 8.539/2022.

De: 21 de junho de 2022.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DO BENEFÍCIO

AUXÍLIO-DOENÇA AO SERVIDOR(A)

CÉLIA MARIA REINERT, Diretora do Departamento de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais; e conforme:

· Laudo Médico;

RESOLVE:

ARTIGO 1º- Tornar público a concessão do benefício AUXÍLIO-DOENÇA, ao(a) Servidor(a) MARIA FERNANDA BRISOLLA DA MOTA, investido(a) no cargo efetivo de PROFESSOR II 40H, com vencimentos integrais, a partir de 11.06.22 e término em 09.07.22.

ARTIGO 2º- Esta portaria entra em vigor nesta data, com efeito retroativo à 11.06.22.

Itapoá - SC, 21 de junho de 2022.

CÉLIA MARIA REINERT

Diretora do Departamento de Recursos Humanos

CONFERIDO E PUBLICADO:

____/____/____

Sulmaria M. da Silva

Ag. Administrativo I

PORTARIA Nº8540/2022

Publicação Nº 3989770

PORTARIA Nº 8.540/2022.

De: 21 de junho de 2022.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DO BENEFÍCIO
AUXÍLIO-DOENÇA AO SERVIDOR(A)

CÉLIA MARIA REINERT, Diretora do Departamento de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais; e conforme:

· Laudo Médico;

RESOLVE:

ARTIGO 1º- Tornar público a concessão do benefício AUXÍLIO-DOENÇA, ao(a) Servidor(a) EDINEIA DOS SANTOS, investido(a) no cargo efetivo de PROFESSOR II 40H, com vencimentos integrais, a partir de 31.05.22 e término em 27.07.22.

ARTIGO 2º- Esta portaria entra em vigor nesta data, com efeito retroativo à 31.05.22.

Itapoá - SC, 21 de junho de 2022.

CÉLIA MARIA REINERT

Diretora do Departamento de Recursos Humanos

CONFERIDO E PUBLICADO:

_____/_____/____

Sulmaria M. da Silva

Ag. Administrativo I

PORTARIA Nº8541/2022

Publicação Nº 3989771

PORTARIA Nº 8.541/2022.

De: 21 de junho de 2022.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DO BENEFÍCIO
AUXÍLIO-DOENÇA AO SERVIDOR(A)

CÉLIA MARIA REINERT, Diretora do Departamento de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais; e conforme:

· Laudo Médico;

RESOLVE:

ARTIGO 1º- Tornar público a concessão do benefício AUXÍLIO-DOENÇA, ao(a) Servidor(a) JANICE MARIZA RODRIGUES, investido(a) no cargo efetivo de PROFESSOR II 40H, com vencimentos integrais, a partir de 12.06.22 e término em 09.08.22.

ARTIGO 2º- Esta portaria entra em vigor nesta data, com efeito retroativo à 12.06.22.

Itapoá - SC, 21 de junho de 2022.

CÉLIA MARIA REINERT

Diretora do Departamento de Recursos Humanos

CONFERIDO E PUBLICADO:

_____/_____/____

Sulmaria M. da Silva

Ag. Administrativo I

PORTARIA Nº8542/2022

Publicação Nº 3989772

PORTARIA Nº 8.542/2022.

De: 21 de junho de 2022.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DO BENEFÍCIO
AUXÍLIO-DOENÇA AO SERVIDOR(A)

CÉLIA MARIA REINERT, Diretora do Departamento de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais; e conforme:

· Laudo Médico;

RESOLVE:

ARTIGO 1º- Tornar público a concessão do benefício AUXÍLIO-DOENÇA, ao(a) Servidor(a) MARTA REJANE OLIVEIRA ROCHA, investido(a) no cargo efetivo de PROFESSOR II 40H, com vencimentos integrais, a partir de 14.06.22 e término em 27.06.22.

ARTIGO 2º- Esta portaria entra em vigor nesta data, com efeito retroativo à 14.06.22.

Itapoá - SC, 21 de junho de 2022.

CÉLIA MARIA REINERT
Diretora do Departamento de Recursos Humanos
CONFERIDO E PUBLICADO:

____/____/____

Sulmaria M. da Silva
Ag. Administrativo I

ATA SESSÃO PÚBLICA - CONCORRÊNCIA Nº 10/2022

Publicação Nº 3990280



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ – SC
Comissão Permanente de Licitação

ATA DE SESSÃO PÚBLICA PARA ABERTURA DE ENVELOPE DE HABILITAÇÃO

| | | |
|-----------------------|--------------------------|--------------------------|
| Data | 23/06/2022 | Horário início: 09:00h |
| Licitação /Modalidade | CONCORRÊNCIA PROCESSO | Nº 10/2022 Nº 45/2022 |

OBJETO:

Contratação de empresa de construção civil com serviço de mão de obra especializada e fornecimento de materiais para a Ampliação da Escola Municipal de Educação Infantil Primeiros Passos, compreendendo uma área total de 771,11m², conforme projetos, planilhas e demais anexos, partes integrantes do Edital.

No dia e hora supramencionados, na sede da Prefeitura Municipal de Itapoá, reuniram-se os Membros da Comissão Permanente de Licitação, conforme **Decreto Municipal nº 5286/2022**. Observando que a Licitação foi publicada em Diário Oficial dos Municípios, Jornal de Grande Circulação e Site Oficial do Município no dia 23/05/2022 a fim de ampla divulgação. Exatamente às 08:30 encerraram os prazos para protocolo de envelopes de habilitação e proposta. Protocolaram envelopes as empresas:

| Data | Prot. | Horário | Empresa | CNPJ/MF |
|------------|-------|---------|--|--------------------|
| 21/06/2022 | 117 | 14:06 | CONSTRUTORA ZIMERMANN LTDA EPP | 25.074.985/0001-20 |
| 23/06/2022 | 119 | 08:02 | JOTAS CONSTRUTORA E PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA | 19.679.035/0001-27 |
| 23/06/2022 | 120 | 08:10 | IMPLANTA CONSTRUÇÕES INCORPORAÇÕES E SERVIÇOS DE ENGENHARIA EIRELI | 13.486.362/0001-86 |

Iniciada a sessão, os membros da CPL rubricaram os envelopes de habilitação e proposta, os quais encontravam-se devidamente lacrados. Em seguida foram abertos os envelopes de habilitação das empresas licitantes, analisados todos os documentos e rubricados por todos os membros da CPL, onde foi constatado que as empresas estavam de acordo com o edital, e, portanto consideradas HABILITADAS. Tendo em vista o Decreto Estadual nº 1.794/2022, Decreto Municipal nº 5323/2022 e a Resolução 001/2021, os documentos de habilitação serão escaneados e disponibilizados no Site Oficial do Município para acesso aos interessados. Cientes os licitantes do resultado supra, ficam os mesmos notificados e aberto o prazo de direito de recurso previsto na Lei 8.666/93 e alterações posteriores. Os recursos deverão ser protocolados formalmente através do site <https://itapoa.atende.net/> ou pelo e-mail licitacoes@itapoa.sc.gov.br até o dia **04/07/2022, em horário de expediente da Prefeitura, das 07h30 às 13h30**. As empresas que quiserem declinar do seu direito de recurso deverão fazer através de protocolo no site <https://itapoa.atende.net/> ou pelo e-mail licitacoes@itapoa.sc.gov.br. Nada mais havendo digno de nota, nem a tratar, encerrou-se a sessão, indo esta assinada por todos os presentes às 10h:00.

KARINA JUSSARA DOS SANTOS OESTERREICH
2ª PRESIDENTE-ADJUNTA DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

RICARDO LASTRA
MEMBRO TÉCNICO
CONTADOR

DÉCIO FURTADO DE SOUZA JUNIOR
MEMBRO TÉCNICO
ARQUITETO E URBANISTA

ELASIO FRISANCO
MEMBRO

1/1

NOTIFICAÇÃO Nº33/2022- JULGAMENTO PROPOSTA ESCOLA PRINCIPE

Publicação Nº 3991241



Prefeitura de Itapoá
Secretaria de Administração
Setor de Licitações e Contratos

NOTIFICAÇÃO Nº33/2022

À

| Empresa | CNPJ/MF |
|-------------------------------------|--------------------|
| ENGECON SERVIÇOS DE ENGENHARIA LTDA | 26.472.634/0001-30 |
| CDA ENGENHARIA EIRELI | 06.328.666/0001-50 |
| KS CONSTRUTORA GALVAN EIRELI | 81.066.953/0001-54 |
| CONSTRUTORA ZIMERMANN LTDA | 25.074.985/0001-20 |

O Município de Itapoá, através da Secretaria Municipal de Educação e a Comissão Permanente de Licitação, vem se manifestar quanto à licitação na modalidade **CONCORRÊNCIA Nº 06/2022 – PROCESSO Nº 35/2022 – OBJETO:** Contratação de empresa com serviço de mão de obra especializada e fornecimento de materiais para a construção de uma Unidade Escolar com Quadra Poliesportiva coberta, no Balneário Príncipe, totalizando uma área de 3.366,48m², conforme projetos, planilhas e demais anexos, partes integrantes do Edital, tendo o prazo de recurso findo em **23/06/2022 exatamente até às 13h:30min** sem interposição de recursos. Fica, portanto a sessão pública para abertura de envelopes de propostas marcada para a data de **28/06/2022 (Terça -feira) às 10h00min** na sede do Município, sito à Rua Mariana Michels Borges (960), nº 201, Setor de Licitações e Contratos - Sala de Reuniões, porém, em virtude da pandemia COVID-19, os interessados poderão acompanhar a sessão pública ao vivo pelo link: <https://www.youtube.com/channel/UCtdJ7at3UHmoh9nAN26blCA>. Tendo em vista o Decreto Estadual nº 1351/2021 e Decreto Municipal nº 5096/2021, e Decreto Municipal nº 5114/2021, as propostas serão escaneadas e disponibilizadas no Site Oficial do Município para acesso aos interessados, e posterior apresentação de recursos previsto na Lei Federal nº 8666/93.

Itapoá, 24 de junho de 2022.

FERNANDA CRISTINA ROSA
PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

LUIZA MONTALVÃO DE OLIVEIRA BONGALHARDO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

Rua Mariana Michels Borges, 201 – Itapema do Norte – Itapoá – SC / CEP: 89249-000
E-mail: licitacoes@itapoa.sc.gov.br / Fone: (47) 3443-8800

Ituporanga

PREFEITURA

EXTRATO DE ADITIVO/OBJETO – SUPRESSÃO INEXIGIBILIDADE N. 01/2021/FMS

Publicação Nº 3990817

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 4FDC7F41BEEA97A0FB970C1B5E395B7D6D43450B

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA/SC

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

EXTRATO DE ADITIVO/OBJETO – SUPRESSÃO INEXIGIBILIDADE N. 01/2021/FMS

Processo: 14/2022 – CONTRATO N. 14/2022/FMS

1º Termo Aditivo/Objeto-Supressão no Contrato nº 14/2022/FMS. Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA/SC. Contratada: CONGREGAÇÃO DAS IRMÃS FRANCISCANAS DE SÃO JOSÉ, CNPJ nº 86.185.220/0006-67. Objeto: CONTRATAÇÃO DE INSTITUIÇÃO HOSPITALAR PARA ATENDIMENTO AOS PACIENTES DE ITUPORANGA EM SERVIÇOS MÉDICOS DE PRONTO ATENDIMENTO DE FORMA PRESENCIAL 24 HORAS POR DIA, ATENDIMENTO DE SOBREAVISO DE MÉDICOS ESPECIALIZADOS EM ANESTESIOLOGIA, CIRURGIA GERAL, CLÍNICA MÉDICA, GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA, NEONATOLOGIA E TRAUMATO-ORTOPEDIA, SERVIÇOS DE DIAGNÓSTICO EM LABORATÓRIO CLÍNICO, SOBREAVISO MÉDICO PARA ATENDIMENTO DOMICILIAR EM SITUAÇÃO DE ÓBITO COM FORNECIMENTO DA DECLARAÇÃO, PRONTO ATENDIMENTO MÉDICO AMPLIADO PRESENCIAL 12 HORAS DIÁRIAS ENQUANTO PERMANECER A SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA DEVIDO A COVID-19. Espécie: Aditivo de supressão. Inexigibilidade n. 01/2022. O presente termo aditivo objetiva a alteração a menor em 11,20% do valor contratual, suprimindo o valor de R\$ 272.671,20 (duzentos e setenta e dois mil, seiscentos e setenta e um reais e vinte centavos). Fundamento Legal: art. 65, inciso II, alínea "b", § 1º da Lei Federal n. 8.666/93. Data da assinatura: 22 de junho de 2022. Gervásio José Maciel – Prefeito.

EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO DO PROCESSO 29/2022/PMI TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2022/PMI

Publicação Nº 3992424

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA/SC

EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO DO PROCESSO 29/2022/PMI TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2022/PMI

A Prefeitura Municipal de Ituporanga/SC, através do Prefeito Gervásio José Maciel, torna público que foi adjudicado o Processo licitatório nº 29/2022, Tomada de Preços nº 08/2022/PMI - OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PAVIMENTAÇÃO COM LAJOTAS NA RUA VITÓRIO SENS – RECURSOS CONVÊNIO 912195/2021 DO MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL. PROCESSO DIGITAL 5233. CONTRATADA: ALFASIGMA CONSTRUTORA EIRELI ME, inscrita no CNPJ sob o nº 26.573.018/0001-76. VALOR GLOBAL R\$ 380.663, 92 (trezentos e oitenta mil, seiscentos e sessenta e três reais e noventa e dois centavos). Data da adjudicação: 23 de junho de 2022 – Gervásio José Maciel – Prefeito.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 29/2022/PMI – TP 08/2022 PROCESSO 29/2022/PMI TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2022/PMI

Publicação Nº 3992429

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 7E757A16B04FE80E143F293A184B7DED28D6DACD

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA/SC

EXTRATO DE CONTRATO Nº 29/2022/PMI – TP 08/2022

PROCESSO 29/2022/PMI TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2022/PMI

A Prefeitura Municipal de Ituporanga/SC, através do Prefeito Gervásio José Maciel, torna público que foi assinado o contrato nº 29/2022/PMI, Processo licitatório nº 29/2022, Tomada de Preços nº 08/2022/PMI - OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PAVIMENTAÇÃO RECAPEAMENTO ASFÁLTICO DAS RUAS JOÃO STEFFENS E NORBERTO PEDRO LUDWIG E RUAS 14 DE FEVEREIRO E PREF. VANIO COLASSO DE OLIVEIRA, ATRAVÉS DE RECURSOS PRÓPRIOS - PD 6047.

CONTRATADA: CONSTRUTORA GRABOWSKI LTDA, CNPJ sob o nº 12.361.704/0001-79. VALOR GLOBAL R\$ R\$ 811.042,97 (oitocentos e onze mil quarenta e dois reais e noventa e sete centavos). Data da assinatura: 23 de junho de 2022 – Gervásio José Maciel – Prefeito.

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO 29/2022/PMI TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2022/PMI

Publicação Nº 3992413

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 7AEB73673B177B47049F6ED8FEEAD020CEB2729

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA/SC

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO 29/2022/PMI TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2022/PMI

A Prefeitura Municipal de Ituporanga/SC, através do Prefeito Gervásio José Maciel, torna público que foi homologado o Processo licitatório nº 29/2022, Tomada de Preços nº 08/2022/PMI - OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PAVIMENTAÇÃO COM LAJOTAS NA RUA VITÓRIO SENS – RECURSOS CONVÊNIO 912195/2021 DO MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL. PROCESSO DIGITAL 5233. CONTRATADA: ALFASIGMA CONSTRUTORA EIRELI ME, inscrita no CNPJ sob o nº 26.573.018/0001-76. VALOR GLOBAL R\$ 380.663, 92 (trezentos e oitenta mil, seiscentos e sessenta e três reais e noventa e dois centavos). Data da Homologação: 23 de junho de 2022 – Gervásio José Maciel – Prefeito.

PORTARIA N.º 1515, DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação N° 3989800

PORTARIA N° 1515, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITUPORANGA, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65, da Lei Orgânica do Município de Ituporanga e conforme Art. 38 da Lei Complementar nº 089 de 24 de junho de 2021;

Considerando a Comunicação Interna da Secretaria de Educação, de 22 de junho de 2022.

RESOLVE:

Art. 1º CONVALIDAR a exoneração do servidor HUGO FILIPE KLAUMANN, admitido em caráter temporário no cargo de PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL ANOS FINAIS, vinculado na Secretaria de Educação - CE Pedro Julio Muller, com jornada de trabalho de 10 horas semanais, a partir de 17.06.2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Ituporanga, 22 de junho de 2022.

GERVÁSIO MACIEL

Prefeito de Ituporanga

GERSON WALTER KRAEMER

Secretário da Administração

SANDRA REGINA BERNES CLASEN

Secretária de Educação

PORTARIA N.º 1516, DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação N° 3989799

PORTARIA N° 1516, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

O PREFEITO DE ITUPORANGA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Inciso VII do Art. 65 da Lei Orgânica do Município, combinado com Art. 96 da Lei Complementar nº 089, de 24 de junho de 2021 e Atestado Médico,

RESOLVE;

Art. 1º CONVALIDAR a licença para tratamento de saúde da servidora VANESSA MARIA MENDES, admitido em caráter temporário no cargo de TECNICO EM ENFERMAGEM, vinculada na Secretaria de Saúde, com jornada de trabalho de 40 horas semanais, no período de 09.06.2022 à 17.06.2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Ituporanga, 22 de junho de 2022.

GERVÁSIO MACIEL

Prefeito de Ituporanga

GERSON WALTER KRAEMER

Secretário da Administração

ALINE DE ABREU POSTAIS

Secretária de Saúde

PORTARIA N.º 1517, DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação N° 3991962

PORTARIA N° 1517, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

O PREFEITO DE ITUPORANGA, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o inciso VII, do artigo 65, da Lei Orgânica do Município.

Considerando o disposto na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 que institui as normas para licitações e contratos da Administração Pública; e

Considerando a determinação contida no artigo 67º da Lei nº 8.666/93, que submete à Administração Pública realizar o acompanhamento e a fiscalização dos objetos contratados nos processos de licitações e contratos administrativos da Administração Pública.

Considerando o Decreto nº 151, de 20 de outubro de 2021 que Homologa Instrução Normativa nº 004/2021 do Controle Interno.

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores relacionados abaixo como gestor e fiscal respectivamente do Processo Administrativo nº 24/2022 – Concorrência nº 01/2022 - tendo como objeto pavimentação com asfalto da Rua José Paulino Clasen com recursos do Plano 1000 do Governo Estado.

Wilmar Vandresen – Gestor

Maicon Knaul - Fiscal

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Ituporanga, 22 de junho de 2022.

GERVÁSIO MACIEL

Prefeito de Ituporanga

GERSON WALTER KRAEMER

Secretário de Administração

Ciente: _____

Wilmar Vandresen

Ciente: _____

Maicon Knaul

PORTARIA N.º 1518, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação N° 3992270

PORTARIA Nº 1518, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

A SECRETÁRIA DE SAÚDE, do município de Ituporanga no uso da competência privativa que lhe confere o Art. 66 da Lei Orgânica, Lei Complementar nº 089 de 24 de junho de 2021, e Decreto nº 183, de 22 de dezembro de 2021,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a servidora GEORGIA STAUDINGER, admitido em caráter temporário no cargo de ENFERMEIRO, gozar férias pelo período de 20 (vinte) dias a contar de 18.07.2022 à 06.08.2022, referente ao período aquisitivo de 05.02.2020 à 06.08.2021.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Ituporanga, 23 de junho de 2022.

ALINE DE ABREU POSTAIS

Secretária de Saúde

Jaborá

PREFEITURA

DECRETO 2.242 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990969



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JABORÁ

DECRETO Nº 2.242, de 23 de junho de 2022.

“HOMOLOGA CLASSIFICAÇÃO FINAL DA CHAMADA PÚBLICA Nº. 002/2022”.

CARLOS LUIZ CASSIANO, Prefeito Municipal em Exercício de Jaborá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela legislação em vigor e,

Considerando o previsto na Lei Complementar nº 081/2007, de 21 de dezembro de 2007 e Edital de Chamada publica nº. 002/2022 e,

Considerando Ata de validação de classificação lavrada pela Comissão Especial designada para a realização da Chamada Pública nº. 002/2022;

DECRETA:

Art. 1º - Ficam homologadas as classificações finais referentes ao **EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº. 002/2022**, conforme abaixo:

| INSCRITO (S) PARA VAGA DE ENFERMEIRO (A) 40HS | |
|--|-------------------------|
| Nº. CLASSIFICAÇÃO | NOME |
| 1º | EDILENE HOEPFNER |
| 2º | FRANCIELLY BILK MIRANDA |
| 3º | STEPHANIE LEAL DE MELLO |
| Total = 03 (TRÊS) | |

| INSCRITO (S) PARA VAGA DE PROFESSOR (A) DE GEOGRAFIA 20HS | |
|--|--------------------------|
| Nº. CLASSIFICAÇÃO | NOME |
| 1º | SINARA GONÇALVES MACHADO |
| Total = 01 (UM) | |

| INSCRITO (S) PARA VAGA DE TÉCNICO (A) EM ENFERMAGEM 40HS. | |
|--|----------------------------|
| Nº. CLASSIFICAÇÃO | NOME |
| 1º | KAMILA K. PIRES DE LIMA |
| 2º | CLARINÊS SALTE MARTINI |
| 3º | JOSIANE DA CONCEIÇÃO |
| 4º | GISLAINE I. DEBARBA BOIANI |
| 5º | BETANIA ROZA |
| DESCCLASSIFICADA | ELIANE SOARES |
| Total = 06 (SEIS) | |

Rua Ângelo Poyer, 320, Centro - CEP 89677-000 – Jaborá, SC
Fone/Fax: (49) 3526-2000 E-mail: prefeitura@jabora.sc.gov.br



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JABORÁ

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal em Exercício, em 23 de junho de 2022.

CARLOS LUIZ CASSIANO
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado conforme disposto no Edital de Chamada Pública nº. 002/2022 e no Diário Oficial dos Municípios em 24/06/2022.

MICHELI MORES
Secretária de Administração

Rua Ângelo Poyer, 320, Centro - CEP 89677-000 – Jaborá, SC
Fone/Fax: (49) 3526-2000 E-mail: prefeitura@jabora.sc.gov.br

Jaguaruna

SAMAE - JAGUARUNA

PR 013/2022/SAMAE-SUSPENSÃO

Publicação Nº 3992396

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JAGUARUNA
SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO -
SAMAE

AVISO SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 016/2022-SAMAE, PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2022-SAMAE. O Diretor do SAMAE torna público que suspenderá o Processo Licitatório cujo critério de julgamento é o de **MENOR PREÇO POR LOTE**, que seria realizado no dia 29 de Junho de 2022, às 08:30 horas, tendo como objeto: **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ATRAVÉS DE PROCESSO LICITATÓRIO NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL, COM REGISTRO DE PREÇO, PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE COMBUSTÍVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO SAMAE.** Por ser constatado divergências nos valores apresentados no orçamento. Mais informações no endereço: Rua Laguna, 2135 – Centro de Jaguaruna-SC, horário das 07:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00 horas. Jaguaruna (SC), 23 de Junho de 2022. **Giliard Raimundo Goulart - Diretor do SAMAE.**

PR 014/2022/SAMAE REPUBLICADO

Publicação Nº 3991437



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JAGUARUNA
SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO -
SAMAE
AVISO DE LICITAÇÃO - REPUBLICADO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 017/2022-SAMAE, PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2022-SAMAE. Cujo critério de julgamento é o de **MENOR PREÇO GLOBAL**, no dia 20 de Julho de 2022, às 08:30 horas, tendo como objeto: **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA, ATRAVÉS DE PROCESSO LICITATÓRIO NA MODALIDADE DE PREGÃO PRESENCIAL, PARA AQUISIÇÃO COM INSTALAÇÃO DE RESERVATÓRIO PRODUZINDO EM FILAMENTO CONTÍNUO, VERTICAL, COM CAPACIDADE DE 100M³ DE ÁGUA, A SER INSTALADO NAS DEPENDÊNCIAS DA UNIDADE DE RESERVAÇÃO II - MORRO DA CRUZ/MIRANTE. A DESCRIÇÃO COMPLETA, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS, PREÇO MÁXIMO E DEMAIS INFORMAÇÕES ENCONTRA-SE NO EDITAL E TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO. O Edital e seus anexos na íntegra encontram-se a disposição para obter através do endereço: Rua Laguna, 235, Centro, Jaguaruna/SC, por e-mail: diretor2.samae@jaguaruna.sc.gov.br, ou ainda no site: www.samaejaguaruna.sc.gov.br, telefone: (48) 3624-0089, horário das 07:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00horas. Jaguaruna (SC), 23 de Junho de 2022. **Giliard Raimundo Goulart - Diretor do SAMAE.****

Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE
Rua Laguna, nº 235, Centro – Jaguaruna/SC
CNPJ 82.702.879/0001-88
(48) 3624-0089 (48) 98819-3150

Jaraguá do Sul

PREFEITURA

AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO 129/2022

Publicação Nº 3991816

AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Código registro TCE: A53E5538B617404F6E3B7FC65890C56D0DB0EC1E

Diante da solicitação e exposições da Comissão Permanente de Licitações, declaro como Inexigível a Licitação nº 129/2022, com fundamento no Inciso III, Art. 25, da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações anteriores, AUTORIZANDO E HOMOLOGANDO a contratação da Banda Diamante, cujo representante exclusivo é a ASSOCIAÇÃO DOS MÚSICOS PROFISSIONAIS DE POMERODE-AMUSPE. A Banda irá se apresentar no dia 03 de julho de 2022, às 16h30 no 5º Encontro do Parque- Especial de Aniversário de 146 anos de Jaraguá do Sul. O evento vai acontecer no Parque Linear Via Verde, em Jaraguá do Sul. Evento cultural gratuito e aberto ao público. Autorizo empenhar a despesa conforme o processo acima e recomendo a observância das demais providências legais pertinentes.

Jaraguá do Sul (SC), 23 de junho de 2022.

JOSE JAIR FRANZNER

Prefeito Municipal

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 129/2022

Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer

FUNDAMENTO LEGAL: Inciso III, Art. 25 da Lei n.º 8.666 e suas alterações

Código registro TCE: A53E5538B617404F6E3B7FC65890C56D0DB0EC1E

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL

CONTRATADO: ASSOCIAÇÃO DOS MÚSICOS PROFISSIONAIS DE POMERODE- AMUSPE

CNPJ nº 07.453.253/0001-60

OBJETO: Contratação da Banda Diamante, cujo representante exclusivo é a ASSOCIAÇÃO DOS MÚSICOS PROFISSIONAIS DE POMERODE-AMUSPE. A Banda irá se apresentar no dia 03 de julho de 2022, às 16h30 no 5º Encontro do Parque- Especial de Aniversário de 146 anos de Jaraguá do Sul. O evento vai acontecer no Parque Linear Via Verde, em Jaraguá do Sul. Evento cultural gratuito e aberto ao público

VALOR: O MUNICÍPIO pagará a CONTRATADA o valor total de R\$ 4.500,00 (quatro mil e quinhentos reais) pela contratação.

PAGAMENTO: O pagamento será realizado em até 30(trinta) dias após a execução dos serviços solicitados e mediante apresentação da nota fiscal na Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: O prazo de execução da presente inexigibilidade ocorrerá no dia 03 de julho de 2022. A vigência será igual ao prazo descrito acima, acrescido de 60 (sessenta) dias.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes do objeto deste processo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária do exercício de 2022, como segue:

| Classificação Funcional Programática | Projeto/Atividade | Descrição Natureza Despesa | Dotação Orçamentária | Recursos |
|--------------------------------------|---|------------------------------|----------------------|-----------------------------|
| 39.001.13.392.1.100.4.103 | Realização e apoio as iniciativas culturais, festivais, feiras e festas culturais | 3.3.90 Aplicações Diretas | 552 | 0.1.00.0080 Rec.Próprios |

Jaraguá do Sul (SC), 23 de junho de 2022.

José Jair Franzner

Prefeito Municipal

Saulo de Oliveira Miranda

Presidente da Comissão Permanente de Licitações

AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO 130/2022

Publicação Nº 3991817

AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Código registro TCE: C3B34DB1B9B01B464BC2C95108386167F9713F1B

Diante da solicitação e exposições da Comissão Permanente de Licitações, declaro como Inexigível a Licitação nº 130/2022, com fundamento no Inciso III, Art. 25, da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações, AUTORIZANDO E HOMOLOGANDO a contratação do Grupo Talagaço, cuja denominação social é TALAGAÇO PROMOÇÕES ARTÍSTICAS LTDA. A Banda irá se apresentar no dia 03 de julho de 2022, às 18 horas, no 5º Encontro do Parque- Especial de Aniversário de 146 anos de Jaraguá do Sul. O evento vai acontecer no Parque Linear Via Verde, em Jaraguá do Sul. Evento cultural gratuito e aberto ao público. Autorizo empenhar a despesa conforme o processo acima e recomendo a observância das demais providências legais pertinentes.

Jaraguá do Sul (SC), 23 de junho de 2022.

JOSE JAIR FRANZNER

Prefeito Municipal

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 130/2022

Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer

FUNDAMENTO LEGAL: Inciso III, Art. 25 da Lei n.º 8.666/1993 e suas alterações

Código registro TCE: C3B34DB1B9B01B464BC2C95108386167F9713F1B

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL

CONTRATADO: TALAGAÇO PROMOÇÕES ARTÍSTICAS LTDA- CNPJ nº 20.151.708/0001-50

OBJETO: contratação do Grupo Talagaço, cuja denominação social é TALAGAÇO PROMOÇÕES ARTÍSTICAS LTDA. A Banda irá se apresentar no dia 03 de julho de 2022, às 18 horas, no 5º Encontro do Parque- Especial de Aniversário de 146 anos de Jaraguá do Sul. O evento vai acontecer no Parque Linear Via Verde, em Jaraguá do Sul. Evento cultural gratuito e aberto ao público.

OBS: Os músicos se apresentarão com instrumentos próprios.

VALOR: O MUNICÍPIO pagará a CONTRATADA o valor total de R\$ 27.000,00 (vinte e sete mil reais) pela contratação.

PAGAMENTO: O pagamento será realizado em até 30(trinta) dias após a execução dos serviços solicitados e mediante apresentação da nota fiscal na Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: O prazo de execução da presente inexigibilidade ocorrerá no dia 03 de julho de 2022. A vigência será igual ao prazo descrito acima, acrescido de 60 (sessenta) dias.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes do objeto deste processo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária do exercício de 2022, como segue:

| Classificação Funcional Programática | Projeto/Atividade | Descrição Natureza Despesa | Dotação Orçamentária | Recursos |
|--------------------------------------|---|------------------------------|----------------------|--------------------------------|
| 39.001.13.392.1.100.4.103 | Realização e apoio as iniciativas culturais, festivais, feiras e festas culturais | 3.3.90 Aplicações Diretas | 552 | 0.3.00.0080 SF Rec.Próprios |

Jaraguá do Sul (SC), 23 de junho de 2022.

José Jair Franzner

Prefeito Municipal

Saulo de Oliveira Miranda

Presidente da Comissão Permanente de Licitações

CONTRATO 361/2022

Publicação Nº 3991818

EXTRATO DO CONTRATO Nº 361/2022

DO PROCESSO – origem: Inexigibilidade nº 129/2022

DO FUNDAMENTO LEGAL: Inciso III, Artigo 25, da Lei nº8.666/93 e suas alterações

DA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL

DA CONTRATADA: ASSOCIAÇÃO DOS MÚSICOS PROFISSIONAIS DE POMERODE - AMUSPE

DO OBJETO: Contratação da Banda Diamante, cujo representante exclusivo é a ASSOCIAÇÃO DOS MÚSICOS PROFISSIONAIS DE POMERODE-AMUSPE. A Banda irá se apresentar no dia 03 de julho de 2022, às 16h30 no 5º Encontro do Parque- Especial de Aniversário de 146 anos de Jaraguá do Sul. O evento vai acontecer no Parque Linear Via Verde, em Jaraguá do Sul. Evento cultural gratuito e aberto ao público. Obs.: A Banda se apresentará com instrumentos próprios.

VALOR E PAGAMENTO: A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA o valor total de R\$4.500,00 (quatro mil e quinhentos reais) pela contratação. No valor estão inclusas despesas com alimentação, hospedagem, deslocamento e materiais, se houverem. O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a realização das apresentações, com a finalização do evento, mediante apresentação da nota fiscal na SECRETARIA DE CULTURA, ESPORTE E LAZER.

As despesas provenientes do objeto desta contratação correrão por conta da dotação orçamentária do exercício de 2022, a saber:

| Classificação Funcional Programática | Projeto/Atividade | Descrição Natureza Despesa | Dotação Orçamentária | Recursos |
|--------------------------------------|---|------------------------------|----------------------|-----------------------------|
| 39.001.13.392.1.100.4.103 | Realização e apoio as iniciativas culturais, festivais, feiras e festas culturais | 3.3.90 Aplicações Diretas | 552 | 0.1.00.0080 Rec.Próprios |

PRAZO DE EXECUÇÃO: O prazo de execução da presente contratação ocorrerá no dia 03 de julho de 2022, em Jaraguá do Sul/SC.

VIGÊNCIA: O prazo de vigência deste contrato será igual ao prazo de execução acrescido de 60 (sessenta) dias.

DA DATA DA ASSINATURA: 23/06/2022

DO FORO: COMARCA DE JARAGUÁ DO SUL – SC

DOS SIGNATÁRIOS: Natália Lúcia Petry e Vendelino Konell

Natália Lucia Petry

Secretária de Cultura, Esporte e Lazer

CONTRATO 362/2022

Publicação Nº 3991827

EXTRATO DO CONTRATO Nº 362/2022

DO PROCESSO – origem: Inexigibilidade nº 130/2022

DO FUNDAMENTO LEGAL: Inciso III, Artigo 25, da Lei nº8.666/93 e suas alterações

DA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL

DA CONTRATADA: TALAGAÇO PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA- CNPJ nº05.149.008/0001-38

DO OBJETO: Contratação do Grupo Talagaço, cuja denominação social é TALAGAÇO PROMOÇÕES ARTÍSTICAS LTDA. A Banda irá se apresentar no dia 03 de julho de 2022, às 18 horas, no 5º Encontro do Parque- Especial de Aniversário de 146 anos de Jaraguá do Sul. O evento vai acontecer no Parque Linear Via Verde, em Jaraguá do Sul. Evento cultural gratuito e aberto ao público.

OBS: Os músicos se apresentarão com instrumentos próprios.

VALOR E PAGAMENTO: A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA o valor total de R\$27.000,00 (vinte e sete mil reais) pela apresentação musical da dupla. No valor estão inclusas despesas com alimentação, hospedagem, deslocamento e materiais, se houverem. O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a realização das apresentações, com a finalização do evento, mediante apresentação da nota fiscal na SECRETARIA DE CULTURA, ESPORTE E LAZER.

As despesas provenientes do objeto desta contratação correrão por conta da dotação orçamentária do exercício de 2022, a saber:

| Classificação Funcional Programática | Projeto/Atividade | Descrição Natureza Despesa | Dotação Orçamentária | Recursos |
|--------------------------------------|---|------------------------------|----------------------|--------------------------------|
| 39.001.13.392.1.100.4.103 | Realização e apoio as iniciativas culturais, festivais, feiras e festas culturais | 3.3.90 Aplicações Diretas | 552 | 0.3.00.0080 SF Rec.Próprios |

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: O prazo de execução da presente contratação ocorrerá no dia 03 de julho de 2022, em Jaraguá do Sul/ SC. O prazo de vigência deste contrato será igual ao prazo de execução acrescido de 60 (sessenta) dias.

DA DATA DA ASSINATURA: 23/06/2022

DO FORO: COMARCA DE JARAGUÁ DO SUL – SC

DOS SIGNATÁRIOS: Natália Lúcia Petry e Edson Pereira Schebeski

Natália Lucia Petry

Secretária de Cultura, Esporte e Lazer

DECRETO Nº 16.256/2022

Publicação Nº 3989855

D E C R E T O Nº 16.256/2022

Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Vigente, Aprovado pela Lei Municipal Nº 8.932/2021, de 13/12/2021, e Alterações Posteriores, e dá outras providências.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas e com base na Lei Municipal Nº 9.089/2022, de 22 de junho de 2022,

DECRETA :

Art.1º Fica aberto crédito suplementar, no valor de R\$ 1.417.910,54 (Um milhão, quatrocentos e dezessete mil, novecentos e dez reais e cinquenta e quatro centavos), para reforço do programa e verbas abaixo discriminados, constantes do Orçamento vigente da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos (Semop), a saber:

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

09.001.15.122.300.2.300 - Manutenção das Atividades Administrativas - Obras

3.3.00 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES

09.001.191 3.3.90 - Aplicações Diretas

0.3.83.0623 - SF - Op. Créd. - CEF - Programa FINISA R\$ 1.272.738,90

0.1.83.0623 - Op. Créd. - CEF - Programa FINISA R\$ 145.171,64

TOTAL R\$ 1.417.910,54

Art.2º As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correm por conta do "Superavit Financeiro" apurado no Balanço Patrimonial pela diferença positiva entre o Ativo e o Passivo do exercício de 2021, do Município de Jaraguá do Sul, proveniente do recurso vinculado Operação de Crédito - CEF - Programa FINISA, no valor de R\$ 1.272.738,90 (Um milhão, duzentos e setenta e dois mil, setecentos e trinta e oito reais e noventa centavos); e da "Operação de Crédito" do Município de Jaraguá do Sul, proveniente do recurso vinculado Operação de Crédito - CEF - Programa FINISA, no valor de R\$ 145.171,64 (Cento e quarenta e cinco mil, cento e setenta e um reais e sessenta e quatro centavos).

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 22 de junho de 2022.

JOSE JAIR FRANZNER

Prefeito

DECRETO Nº 16.257/2022

Publicação Nº 3989858

D E C R E T O Nº 16.257/2022

Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Vigente, Aprovado pela Lei Municipal Nº 8.932/2021, de 13/12/2021, e Alterações Posteriores, e dá outras providências.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas e com base na Lei Municipal Nº 9.090/2022, de 22 de junho de 2022,

DECRETA :

Art.1º Fica aberto crédito suplementar, no valor de R\$ 65.000,00 (Sessenta e cinco mil reais), para reforço do programa e verba abaixo discriminados, constantes do Orçamento vigente do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS), a saber:

16 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

16.001 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

16.001.8.122.850.2.804 - Manutenção da Gestão da Política de Assistência Social

4.4.00 - INVESTIMENTOS

16.001.12 4.4.90 - Aplicações Diretas

0.2.35.0677 - Transferências SUAS - Investimento Aquisição Veículo R\$ 65.000,00

Art.2º A despesa decorrente da execução do presente Decreto corre por conta do "Excesso de Arrecadação" do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS), proveniente de recursos vinculados às Transferências SUAS - Investimento Aquisição Veículo, no valor de R\$ 65.000,00 (Sessenta e cinco mil reais).

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 22 de junho de 2022.

JOSÉ JAIR FRANZNER

Prefeito

DECRETO Nº 16.258/2022

Publicação Nº 3989860

D E C R E T O Nº 16.258/2022

Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Vigente, Aprovado pela Lei Municipal Nº 8.932/2021, de 13/12/2021, e Alterações Posteriores, Mediante Anulação de Despesa da Mesma Categoria de Programação, e dá outras providências.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas e com base no inciso IX, do artigo 6º, da Lei Municipal Nº 8.932/2021, de 13 de dezembro de 2021, e no inciso VI, do artigo 167, da Constituição Federal,

DECRETA :

Art.1º Fica aberto crédito suplementar, no valor de R\$ 9.000,00 (Nove mil reais), para readequação orçamentária da ação abaixo discriminada, constante do Orçamento vigente da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer (Secel), a saber:

39 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER

39.004 - ESPORTE E LAZER

39.004.27.122.0301.4.008 - Pagamento dos Servidores do Esporte e Lazer

3.3.00 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES

39.004.596 3.3.90 - Aplicações Diretas

0.1.00.0080 - Recursos Próprios R\$ 9.000,00

Art.2º A despesa decorrente da execução do presente Decreto corre por conta da anulação parcial da dotação orçamentária da ação abaixo discriminada, constante do Orçamento vigente da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer (Secel), a saber:

39 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER

39.004 - ESPORTE E LAZER

39.004.27.122.0301.4.008 - Pagamento dos Servidores do Esporte e Lazer

3.1.00 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

39.004.594 3.1.90 - Aplicações Diretas

0.1.00.0080 - Recursos Próprios R\$ 9.000,00

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 22 de junho de 2022.

JOSÉ JAIR FRANZNER

Prefeito

DECRETO Nº 16.259/2022

Publicação Nº 3989863

D E C R E T O Nº 16.259/2022

Revoga, Altera e Acresce Dispositivos ao Decreto Municipal Nº 16.241/2022, de 17 de Junho de 2022, que Designa Membros para Comporem a Comissão Especial de Licitação que Realizará a Análise e Julgamento da Prova de Conceito em Razão do Pregão Presencial Nº 101/2022.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições,

DECRETA :

Art.1º Fica REVOGADO do item 6.3 - Compras, Licitações, Contratos e Obras, da COMISSÃO ESPECIAL DE LICITAÇÃO que realizará a análise e julgamento da Prova de Conceito em razão do Pregão Presencial Nº 101/2022, constante do artigo 1º, do Decreto Municipal Nº 16.241/2022, de 17/06/2022, o inciso VII (Marian Uber Alexandre).

Art.2º Fica ACRESCIDO ao item 6.7 - Gestão de Pessoal (Recursos Humanos, Folha, Saúde Ocupacional), da COMISSÃO ESPECIAL DE LICITAÇÃO que realizará a análise e julgamento da Prova de Conceito em razão do Pregão Presencial Nº 101/2022, constante do artigo 1º, do Decreto Municipal Nº 16.241/2022, de 17/06/2022, o seguinte inciso XVII:

“6.7 - Gestão Pessoal (Recursos Humanos, Folha, Saúde Ocupacional)

Avaliadores:

...

XVII - Susi Aparecida Leite Miguel”

Art.3º Fica REVOGADO do item 6.8 - Especificações Gerais para Gestão Tributária e Gestão de Fiscalização, 6.9 - Gestão Tributária (IPTU e Cadastro Imobiliário, ITBI, Dívida Ativa, Receitas, Contribuições e Melhorias, Cadastro Mobiliário e Fiscalização de Atividades Urbanas e Edificações), 6.10 - Gestão de Fiscalização (Gestão e Fiscalização de ISS, Gestão e Emissão NFSe e Escrituração Fiscal de ISS), da COMISSÃO ESPECIAL DE LICITAÇÃO que realizará a análise e julgamento da Prova de Conceito em razão do Pregão Presencial Nº 101/2022, constante do artigo 1º, do Decreto Municipal Nº 16.241/2022, de 17/06/2022, o inciso XII (Andriela Ferreira Santos).

Art.4º O inciso V, do item 6.12 - Procuradoria, da COMISSÃO ESPECIAL DE LICITAÇÃO que realizará a análise e julgamento da Prova de Conceito em razão do Pregão Presencial Nº 101/2022, constante do artigo 1º, do Decreto Municipal Nº 16.241/2022, de 17/06/2022, passa a vigorar da seguinte forma:

“6.12 - Procuradoria

Avaliadores:

...

V - Júlio Cezar Daren Cardoso”

Art.5º Fica ACRESCIDO o item 1 - Especificações Gerais, a COMISSÃO ESPECIAL DE LICITAÇÃO que realizará a análise e julgamento da Prova de Conceito em razão do Pregão Presencial Nº 101/2022, do artigo 1º, do Decreto Municipal Nº 16.241/2022, de 17/06/2022:

“1 - Especificações Gerais

Avaliadores:

I - Deise Cechelero

II - Helizelton Marcelo Pedron

III - Deise de Lourdes Trento

IV - Márcio Manoel da Silveira”

Art.6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 20/06/2022.

Jaraguá do Sul, 22 de junho de 2022.

JOSÉ JAIR FRANZNER

Prefeito

DECRETO Nº 16.260/2022

Publicação Nº 3991279

D E C R E T O Nº 16.260/2022

Substitui Conselheiros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (Cmdca).

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições; e

CONSIDERANDO o teor dos Ofícios Nºs 071/2022/CMDCA/JS, de 21/06/2022, e 073/2022/CMDCA/JS, de 22/06/2022, do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (Cmdca);

DECRETA :

Art.1º Fica designada LUCIANA APARECIDA FARDOSKI HAMERSCHMITT, como conselheira titular, em substituição à Josiane Gonzaga dos

Santos, para representar a Associação de Serviços Sociais Voluntários de Jaraguá do Sul (Bombeiros Voluntários), na qualidade de Representante Não Governamental, no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (Cmdca).

Art.2º Fica designada EDUARDA TONIN PEIXER, como conselheira suplente, em substituição a Alexsandro Leal, para representar a Associação Hospitalar São José de Jaraguá do Sul, na qualidade de Representante Não Governamental, no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (Cmdca).

Art.3º Em consequência, fica revogado o Decreto Municipal Nº 16.058/2022, de 20/04/2022, e parcialmente revogado o Decreto Municipal Nº 14.885/2021, de 08/04/2021, no que se refere a designação de Alexsandro Leal.

Art.4º O mandato encerrar-se-á em 1º de abril de 2023.

Art.5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 23 de junho de 2022.

JOSE JAIR FRANZNER

Prefeito

DECRETO Nº 16.261/2022

Publicação Nº 3991283

D E C R E T O Nº 16.261/2022

Revoga o Decreto Municipal Nº 16.255/2022, de 22 de Junho de 2022, e Acresce Dispositivos ao Anexo Único, do Decreto Municipal Nº 12.504/2018, de 17 de Dezembro de 2018, Alterado pelos Decretos Municipais Nºs 12.945/2019, de 17 de Junho de 2019, 13.624/2020, de 21 de Fevereiro de 2020, 13.968/2020, de 09 de Junho de 2020, 13.989/2020, de 18 de Junho de 2020, 14.039/2020, de 10 de Julho de 2020, 14.044/2020, de 14 de Julho de 2020, 14.077/2020, de 28 de Julho de 2020, 14.176/2020, de 03 de Setembro de 2020, 14.358/2020, de 04 de Novembro de 2020, 14.620/2021, de 04 de Fevereiro de 2021, 14.906/2021, de 16 de Abril de 2021, 15.042/2021, de 28 de Maio de 2021, 15.086/2021, de 17 de Junho de 2021, 15.178/2021, de 21 de Julho de 2021, 15.330/2021, de 10 de Setembro de 2021, 15.416/2021, de 05 de Outubro de 2021, 15.427/2021, de 07 de Outubro de 2021, 15.456/2021, de 18 de Outubro de 2021, 15.481/2021, de 25 de Outubro de 2021, 15.592/2021, de 19 de Novembro de 2021, 15.640/2021, de 06 de Dezembro de 2021, 15.665/2021, de 14 de Dezembro de 2021, 15.705/2022, de 18 de Janeiro de 2022, 15.884/2022, de 28 de Fevereiro de 2022, 16.017/2022, de 07 de Abril de 2022, 16.095/2022, de 02 de Maio de 2022, 16.193/2022, de 24 de Maio de 2022, e 16.202/2022, de 31 de Maio de 2022, que Dispõem Sobre a Nova Tabela de Preços Públicos e Determina o Prazo Para o Pagamento de Taxas em Procedimentos Gerais de Protocolo, e dá outras providências.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e nos termos do inciso II, do artigo 4º, e do artigo 128, da Lei Orgânica do Município (LOM); e

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 167/2022/Semplu, de 22/06/2022, da Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo;

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Municipal Nº 13.801/2020, de 23/04/2020, e alterações, que Regulamenta o Procedimento de Aprovação de Cronograma Físico-Financeiro para a Execução das Obras Relacionadas à Implantação de Loteamento, Mediante a Celebração de Instrumento de Garantia, nos Termos do Artigo 18, Inciso IV, da Lei Federal Nº 6.766/1979, de 19 de Dezembro de 1979, e do Artigo 26, da Lei Municipal Nº 1.767/1993, de 09 de Dezembro de 1993, e Alterações, e dá outras providências;

DECRETA :

Art.1º Fica revogado o Decreto Municipal Nº 16.255/2022, de 22/06/2022, que Acresce Dispositivos ao Anexo Único, do Decreto Municipal Nº 12.504/2018, de 17 de Dezembro de 2018, Alterado pelos Decretos Municipais Nºs 12.945/2019, de 17 de Junho de 2019, 13.624/2020, de 21 de Fevereiro de 2020, 13.968/2020, de 09 de Junho de 2020, 13.989/2020, de 18 de Junho de 2020, 14.039/2020, de 10 de Julho de 2020, 14.044/2020, de 14 de Julho de 2020, 14.077/2020, de 28 de Julho de 2020, 14.176/2020, de 03 de Setembro de 2020, 14.358/2020, de 04 de Novembro de 2020, 14.620/2021, de 04 de Fevereiro de 2021, 14.906/2021, de 16 de Abril de 2021, 15.042/2021, de 28 de Maio de 2021, 15.086/2021, de 17 de Junho de 2021, 15.178/2021, de 21 de Julho de 2021, 15.330/2021, de 10 de Setembro de 2021, 15.416/2021, de 05 de Outubro de 2021, 15.427/2021, de 07 de Outubro de 2021, 15.456/2021, de 18 de Outubro de 2021, 15.481/2021, de 25 de Outubro de 2021, 15.592/2021, de 19 de Novembro de 2021, 15.640/2021, de 06 de Dezembro de 2021, 15.665/2021, de 14 de Dezembro de 2021, 15.705/2022, de 18 de Janeiro de 2022, 15.884/2022, de 28 de Fevereiro de 2022, 16.017/2022, de 07 de Abril de 2022, 16.095/2022, de 02 de Maio de 2022, 16.193/2022, de 24 de Maio de 2022, e 16.202/2022, de 31 de Maio de 2022, que Dispõem Sobre a Nova Tabela de Preços Públicos e Determina o Prazo Para o Pagamento de Taxas em Procedimentos Gerais de Protocolo, e dá outras providências.

Art.2º Fica acrescido ao Anexo Único, do Decreto Municipal Nº 12.504/2018, de 17/12/2018, alterado pelos Decretos Municipais Nºs 12.945/2019, de 17/06/2019, 13.624/2020, de 21/02/2020, 13.968/2020, de 09/06/2020, 13.989/2020, de 18/06/2020, 14.039/2020, de 10/07/2020, 14.044/2020, de 14/07/2020, 14.077/2020, de 28/07/2020, 14.176/2020, de 03/09/2020, 14.358/2020, de 04/11/2020, 14.620/2021, de 04/02/2021, 14.906/2021, de 16/04/2021, 15.042/2021, de 28/05/2021, 15.086/2021, de 17/06/2021, 15.178/2021, de 21/07/2021, 15.330/2021, de 10/09/2021, 15.416/2021, de 05/10/2021, 15.427/2021, de 07/10/2021, 15.456/2021, de 18/10/2021, 15.481/2021, de 25/10/2021, 15.592/2021, de 19/11/2021, 15.640/2021, de 06/12/2021, 15.665/2021, de 14/12/2021, 15.705/2022, de 18/01/2022, 15.884/2022, de 28/02/2022, 16.017/2022, de 07/04/2022, 16.095/2022, de 02/05/2022, 16.193/2022, de 24/05/2022, e 16.202/2022, de 31/05/2022, o seguinte preço público:

| Referência Decreto | Assunto | Percentual da UPM | Cálculo da Taxa |
|--------------------|---------------------------|-------------------|-----------------|
| 364 | Descaucionamento de Lotes | 450% UPM | Processo |

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 23 de junho de 2022.

JOSE JAIR FRANZNER

Prefeito

DECRETO N° 16.262/2022

Publicação N° 3991285

D E C R E T O N° 16.262/2022

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições; e

CONSIDERANDO o teor do Memorando N° 029/2022/Semplu/DGU, de 13/06/2022, da Gerência de Desenvolvimento Urbano;

CONSIDERANDO o teor do Ofício N° 157/2022/Semplu, de 13/06/2022, da Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo;

DECRETA :

Art.1º O artigo 2º, do Decreto Municipal N° 14.609/2021, de 27/01/2021, passa a vigorar com a seguinte redação, acrescido do seguinte inciso V:

“Art.2º A COMISSÃO MUNICIPAL PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE IMÓVEIS será composta por 05 (cinco) servidores públicos municipais, conforme nominata abaixo:

I - EVANDRO LUÍS CHIODINI SILVA, matrícula 82161 - Presidente;

II - BEATRIZ ELIANE HORST, matrícula 7964;

III - FELIPE EMMENDÖRFER SCHEUER, matrícula 10967;

IV - FABIÉLI PILATTI MENDES, matrícula 10791;

V - GUSTAVO FORSTER ROCHA, matrícula 11259.”

Art.2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 23 de junho de 2022.

JOSE JAIR FRANZNER

Prefeito

DECRETO N° 16.263/2022

Publicação N° 3992374

D E C R E T O N° 16.263/2022

Abre Crédito Especial no Orçamento Vigente, Aprovado pela Lei Municipal N° 8.932/2021, de 13/12/2021, e Alterações Posteriores, e dá outras providências.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas e com base na Lei Municipal N° 9.097/2022, de 23 de junho de 2022,

DECRETA :

Art.1º Fica aberto crédito especial, no valor de R\$ 148.000,00 (Cento e quarenta e oito mil reais), para inclusão de dotação orçamentária no Orçamento vigente do Fundo Municipal de Previdência Social (FMPS), a saber:

22 - FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

22.001 - FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL-PLANO PREVIDENCIÁRIO

22.001.28.846.0000.0.078 - Pagamento de Precatórios

3.1.00 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

22.001.14 3.1.90 - Aplicações Diretas

0.6.03.0409 - SF - Plano Previdenciário RPPS R\$ 148.000,00

Art.2º A despesa decorrente da execução do presente Decreto corre por conta do "Superavit Financeiro" apurado no Balanço Patrimonial pela diferença positiva entre o Ativo e o Passivo do exercício de 2021, do Fundo Municipal de Previdência Social (FMPS), proveniente dos recursos vinculados do Plano Previdenciário do Regime Próprio de Previdência Social, no valor de R\$ 148.000,00 (Cento e quarenta e oito mil reais).

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 23 de junho de 2022.

JOSE JAIR FRANZNER

Prefeito

DECRETO Nº 16.264/2022

Publicação Nº 3992375

D E C R E T O Nº 16.264/2022

Constitui Comissão Especial de Avaliação nas Áreas de Cultura, Esporte e Lazer.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições; e
CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal Nº 9.092/2022, de 23/06/2022, que "Dispõe Sobre a Destinação e o Recebimento de Patrocínio pelo Município de Jaraguá do Sul", em especial o seu artigo 9º;

DECRETA :

Art.1º Fica CONSTITUÍDA, a partir de 23/06/2022, COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO nas áreas de cultura, esporte e lazer, que terá incumbência de avaliar, analisar e emitir pareceres referente os pedidos de patrocínio objeto da Lei Municipal Nº 9.092/2022, de 23/06/2022, quais sejam o repasse de valores, a concessão de uso de bens móveis e imóveis ou disponibilização de servidores do quadro pessoal do Município para a realização de evento.

Art.2º Ficam DESIGNADOS, a partir de 23/06/2022, os servidores públicos municipais ANDRÉA MÁXIMO FERREIRA MALSCHITZKY, matrícula 7063, NIRTON HANEMANN, matrícula 2319, e VERA DE TOFOL, matrícula 7261, para comporem a COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO constituída no artigo 1º.

Art.3º Os membros da Comissão Especial de Avaliação não serão remunerados em razão dos trabalhos objeto deste Decreto, consideradas as funções de relevante interesse público.

Art.4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 23/06/2022.

Jaraguá do Sul, 23 de junho de 2022.

JOSE JAIR FRANZNER

Prefeito

LEI Nº 9.089/2022

Publicação Nº 3989832

LEI Nº 9.089/2022

Autoriza a Abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Vigente, Aprovado pela Lei Municipal Nº 8.932/2021, de 13/12/2021, e Alterações Posteriores, e dá outras providências.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
FAZ SABER a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art.1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito suplementar, mediante Decreto, no valor de R\$ 1.417.910,54 (Um milhão, quatrocentos e dezessete mil, novecentos e dez reais e cinquenta e quatro centavos), para reforço do programa e verbas abaixo discriminados, constantes do Orçamento vigente da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos (Semop), a saber:

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

09.001.15.122.300.2.300 - Manutenção das Atividades Administrativas - Obras

3.3.00 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES

09.001.191 3.3.90 - Aplicações Diretas

0.3.83.0623 - SF - Op. Créd. - CEF - Programa FINISA R\$ 1.272.738,90

0.1.83.0623 - Op. Créd. - CEF - Programa FINISA R\$ 145.171,64

TOTAL R\$ 1.417.910,54

Art.2º As despesas decorrentes da execução da presente Lei correm por conta do "Superavit Financeiro" apurado no Balanço Patrimonial pela diferença positiva entre o Ativo e o Passivo do exercício de 2021, do Município de Jaraguá do Sul, proveniente do recurso vinculado Operação de Crédito - CEF - Programa FINISA, no valor de R\$ 1.272.738,90 (Um milhão, duzentos e setenta e dois mil, setecentos e trinta e oito reais e noventa centavos); e da "Operação de Crédito" do Município de Jaraguá do Sul, proveniente do recurso vinculado Operação de Crédito - CEF - Programa FINISA, no valor de R\$ 145.171,64 (Cento e quarenta e cinco mil, cento e setenta e um reais e sessenta e quatro centavos).

Art.3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 22 de junho de 2022.

JOSE JAIR FRANZNER

Prefeito

LEI Nº 9.090/2022

Publicação Nº 3989837

LEI Nº 9.090/2022

Autoriza a Abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Vigente, Aprovado pela Lei Municipal Nº 8.932/2021, de 13/12/2021, e Alterações Posteriores, e dá outras providências.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
FAZ SABER a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art.1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito suplementar, mediante Decreto, no valor de R\$ 65.000,00 (Sessenta e cinco mil reais), para reforço do programa e verba abaixo discriminados, constantes do Orçamento vigente do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS), a saber:

16 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

16.001 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

16.001.8.122.850.2.804 - Manutenção da Gestão da Política de Assistência Social

4.4.00 - INVESTIMENTOS

16.001.12 4.4.90 - Aplicações Diretas

0.2.35.0677 - Transferências SUAS - Investimento Aquisição Veículo R\$ 65.000,00

Art.2º A despesa decorrente da execução da presente Lei corre por conta do "Excesso de Arrecadação" do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS), proveniente de recursos vinculados às Transferências SUAS - Investimento Aquisição Veículo, no valor de R\$ 65.000,00 (Sessenta e cinco mil reais).

Art.3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 22 de junho de 2022.

JOSÉ JAIR FRANZNER

Prefeito

LEI Nº 9.091/2022

Publicação Nº 3989839

LEI Nº 9.091/2022

Altera e Acresce Dispositivos da Lei Municipal Nº 1.767/93, de 9 de Dezembro de 1993.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

FAZ SABER a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art.1º Altera a redação do artigo 23 da Lei Municipal Nº 1.767/93, de 09/12/1993, passando a vigorar com a seguinte redação:

"Art.23. As diretrizes expedidas vigorarão pelo prazo de 4 (quatro) anos, podendo ser prorrogadas por uma única vez com prazo máximo de 3 (três) anos, após pedido formal ao setor competente e seu deferimento."

Art.2º Acresce parágrafo único ao artigo 23 da Lei Municipal Nº 1.767/93, de 09/12/1993, passando a vigorar com a seguinte redação:

"Parágrafo Único. Não poderá ser objeto de prorrogação as diretrizes expedidas anterior a janeiro de 2013."

Art.3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 22 de junho de 2022.

JOSÉ JAIR FRANZNER

Prefeito

LEI Nº 9.092/2022

Publicação Nº 3992376

LEI Nº 9.092/2022

Dispõe Sobre a Destinação e o Recebimento de Patrocínio pelo Município de Jaraguá do Sul.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
FAZ SABER a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

CAPÍTULO I

DAS DEFINIÇÕES

Art.1º Para efeito desta Lei considera-se:

I - patrocinador: o órgão ou entidade integrante da Administração Direta ou Indireta do Poder Executivo Municipal, pessoa física, pessoa jurídica que transfere recursos para realização e/ou participação de eventos;

II - proponente: a pessoa física ou jurídica que detém a titularidade ou os direitos reais de realizar e/ou comercializar um projeto de patrocínio e que, ao celebrar o contrato com o órgão ou entidade;

III - projeto de patrocínio: o documento de iniciativa de um proponente utilizado para apresentar proposta a potenciais patrocinadores contendo informações que detalhem uma ação, evento ou objeto a ser patrocinado, tais como justificativas, objetivos, características, públicos envolvidos, metodologias de execução, condições financeiras, cotas de participação, contrapartidas, dentre outras;

IV - contrato de patrocínio: o instrumento jurídico para formalização de acordo, condições e termos estabelecidos entre patrocinador e patrocinado, que descreve os direitos e as obrigações entre as partes, em decorrência de um patrocínio; e,

V - contrapartida: a obrigação contratual do patrocinado, em decorrência do patrocínio recebido, que expressa os direitos adquiridos pelo patrocinador do projeto, tais como:

a) divulgações da marca/nome do patrocinador e/ou de seus programas, produtos e serviços no âmbito do projeto patrocinado;

b) benefícios de natureza negocial oriundos do tipo de ação patrocinada;

c) permissão para atuação institucional e/ou mercadológica do patrocinador junto aos públicos envolvidos na ação patrocinada;

d) cota de convites, ingressos, credenciais e/ou liberação de acessos virtuais, dentre outros, destinados ao público de interesse do patrocinador;

e) autorização para uso de nomes, marcas, símbolos, slogans, conceitos e imagens da ação patrocinada, pelo patrocinador;

f) adoção pelo patrocinado de práticas voltadas ao desenvolvimento social e ambiental, dentre outras passíveis de negociação.

§1º A aplicação da marca/nome do patrocinador em materiais promocionais ou em peças de divulgação da ação patrocinada configura dever mínimo do patrocinado e direito básico do patrocinador.

§2º A publicidade dos atos objeto de patrocínio deverão ter caráter educativo, informativo ou de orientação social, dela não podendo constar símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos.

§3º Havendo cotas de convite, ingressos ou acesso virtuais aos eventos e ações objeto do patrocínio, fica vedada a cessão gratuita aos agentes públicos, servidores públicos ocupantes de cargo efetivo ou comissionado.

Art.2º O patrocínio poderá ser concedido para uma ou várias pessoas, físicas ou jurídicas conforme o interesse público devidamente justificado.

§1º O patrocínio ou apoio poderá ser parcial ou integral do evento ou ações específicas de interesse público do Município, como festivais, campeonatos esportivos, congressos, feiras, seminários, festas comunitárias, programas, bens e serviços e outros que geram desenvolvimento socioeconômico.

§2º O Poder Executivo Municipal poderá atuar como patrocinador do evento de interesse público do Município, realizados por terceiros, ou como beneficiário, quando houver interesse de particulares em alocar recursos na realização de eventos públicos.

§3º Não serão objeto de patrocínio concedido pelo Poder Executivo Municipal os eventos:

I - organizados por servidores públicos municipais, estaduais ou federais ou pelas respectivas associações;

II - relacionados a entidades político-partidárias ou religiosas;

III - que agridam o meio ambiente, a saúde ou violem normas de posturas do Município;

IV - de iniciativa de pessoas jurídicas que explorem atividade empresarial ligada à organização ou realização de eventos, promoções, atividades publicitárias, editoriais ou similares, cuja finalidade seja a obtenção de lucro;

V - organizados por pessoas jurídicas de direito privado que possuam em sua diretoria servidor público municipal ou agente político municipal, incluindo-se vereadores, seus cônjuges ou parentes, consanguíneos ou por afinidade, até o terceiro grau.

Art.3º Para os fins do disposto nesta Lei, considera-se patrocínio, o repasse de valores, a concessão de uso de bens móveis e imóveis ou disponibilização de servidores do quadro pessoal do Município para a realização do evento.

Parágrafo único. Não serão considerados ações de patrocínio:

I - doações: cessão gratuita de recursos humanos, materiais, bens e produtos;

II - permutas ou apoios: troca de materiais, produtos ou serviços por divulgação de conceito e/ou exposição de marca;

III - projetos de transmissão de eventos esportivos, culturais, informativos ou de entretenimento, comercializados por veículos de comunicação;

IV - criação, manutenção e divulgação de sites na internet e de softwares.

Art.4º O patrocinador deverá pautar sua atuação com base nos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, igualdade, publicidade, probidade administrativa e nas seguintes diretrizes, de acordo com as características de cada patrocínio:

I - afirmação dos valores e princípios da Administração Pública Constituição Federal do Brasil;

II - atenção ao caráter educativo, informativo e de orientação social;

III - preservação da identidade nacional;

IV - valorização da diversidade étnica e cultural e respeito à igualdade e às questões raciais, geracionais, de gênero e de orientação sexual;

V - reforço das atitudes que promovam o desenvolvimento humano e o respeito ao meio ambiente;

VI - valorização dos elementos simbólicos da cultura nacional e regional;

VII - vedação do uso de nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos;

VIII - adequação das mensagens, linguagens e canais aos diferentes segmentos de público;

IX - uniformização do uso de marcas, conceitos e identidade visual utilizados na comunicação de governo;

X - valorização de estratégias de comunicação regionalizada;

XI - observância da eficiência e racionalidade na aplicação dos recursos públicos;

XII - difusão de boas práticas na área de comunicação;

XIII - transparência dos procedimentos.

CAPÍTULO II

DA HABILITAÇÃO DAS ENTIDADES PRIVADAS AO PATROCÍNIO CONCEDIDO PELO MUNICÍPIO

Art.5º O Poder Executivo poderá publicar, a seu critério, Edital de Chamamento Público informando o prazo, as condições e os documentos de habilitação para as entidades interessadas em obter patrocínio do Município em eventos de interesse público.

Art.6º A entidade interessada na concessão de patrocínio pelo Município poderá independente do Edital de Chamamento previsto no artigo 5º desta Lei, protocolar o pedido junto ao Protocolo Geral da Prefeitura para análise e avaliação.

Parágrafo único. O pedido será autuado e encaminhado para análise da Secretaria ou órgão correspondente à Política Pública de fomento e ou parceria do projeto, ação ou evento protocolado, para que justifique:

I - viabilidade ou não da concretização do patrocínio ou apoio;

II - se atende Políticas Públicas, diretrizes, programas do Município;

III - aspectos de sustentabilidade dos projetos objeto das propostas de patrocínio analisadas;

IV - valor compatível ao evento, ação e/ou apoio, seja parcial ou total, pleiteado pelo proponente;

V - interesse público.

Art.7º A entidade interessada na concessão de patrocínio pelo Município, nos casos previstos nos artigos 5º e 6º, desta Lei, deverá demonstrar especificamente:

I - o objeto do evento a ser patrocinado;

II - a credibilidade e a capacidade gerencial do patrocinado em realizar o evento;

III - a contribuição do evento para o desenvolvimento socioeconômico do Município;

IV - a viabilidade financeira do evento;

V - resultados previstos com a realização do evento;

VI - interesse público.

Art.8º A parte interessada na concessão de patrocínio pelo Município, nos casos previstos nos artigos 5º e 6º, desta Lei, deverá, se pessoa jurídica, comprovar sua regularidade jurídica e fiscal, e se pessoa física, no que couber, mediante a apresentação dos seguintes documentos:

I - certidão do registro e arquivamento dos atos constitutivos da entidade no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas ou na Junta Comercial do Estado, legalmente inscrita, no mínimo um ano;

- II - ata ou outro documento formal de designação da diretoria em exercício;
- III - cópia do estatuto, regulamento ou compromisso da entidade, devidamente registrado em cartório;
- IV - cópia de documento de identidade e de inscrição no Cadastro de Pessoa Física - CPF do representante legal da entidade, responsável pela assinatura do contrato de patrocínio;
- V - alvará de funcionamento da entidade;
- VI - no caso de entidade de utilidade pública ou de interesse público, comprovação da qualificação, através de certificado ou declaração de que, na área de sua atuação, é reconhecida por órgão ou entidade federal, estadual ou municipal, nos termos da legislação pertinente;
- VII - prova da regularidade fiscal perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, mediante a apresentação das respectivas certidões;
- VIII - certidão negativa de débito junto ao Instituto Nacional de Seguridade Social - INSS;
- IX - certidão de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;
- X - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas perante a Justiça do Trabalho;
- XI - Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do proponente;
- XII - prova da inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ;
- XIII - outros, que a Administração Pública entender necessários em razão dos objetivos do evento.

Parágrafo único. A entidade patrocinada deverá manter durante toda a execução do convênio, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para celebração do ajuste.

Art.9º Os pedidos de patrocínio serão avaliados por uma Comissão Especial constituída por 03 (três) servidores do quadro permanente, a serem indicados pelo Chefe do Poder Executivo Municipal.

§1º A Comissão de que trata o caput analisará os pedidos de patrocínio, aprovando-os ou não, mediante a emissão de parecer.

§2º Os membros a serem indicados na Comissão de Avaliação que elegerão as propostas apresentadas pelos proponentes, deverá ter conhecimento específico ao evento e/ou ação a ser patrocinada.

§3º O resultado final será homologado através de decreto e a entidade beneficiária será convocada a assinar o respectivo contrato de patrocínio.

§4º O repasse dos valores obedecerá ao cronograma de desembolso constante do contrato de patrocínio.

§5º O Poder Executivo designará servidor público para atuar como fiscal na aplicação dos recursos concedidos a título de patrocínio.

Art.10. Nos eventos patrocinados pelo Município, o Poder Público fará a divulgação dos atos, programas, obras, serviços e campanhas que entender pertinente, observadas as disposições do artigo 37, §1º, da Constituição Federal.

CAPÍTULO III DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS PATROCÍNIOS PÚBLICOS

Art.11. A entidade beneficiária de patrocínio municipal está obrigada a prestar contas do valor recebido, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, podendo ser prorrogado por uma única vez, contados:

- I - do prazo final para a aplicação de cada parcela, quando o objeto do contrato de patrocínio for executado em etapas, hipótese em que a prestação de contas de etapa anterior é condição necessária para a liberação da etapa seguinte, conforme período e condições determinados no Termo de Convênio;
 - II - do prazo final para conclusão do objeto, quando o contrato de patrocínio for executado em uma única etapa;
 - III - da formalização da extinção do contrato de patrocínio, se esta ocorrer antes do prazo previsto no termo;
 - IV - da aplicação da última parcela, quando deverá comprovar a conclusão do objeto.
- Art.12. A prestação de contas formará processo administrativo próprio e conterá os seguintes documentos:

- I - ofício ou carta de encaminhamento, dirigido à autoridade máxima do órgão ou entidade municipal, onde constem os dados identificadores do contrato de patrocínio;
- II - cópia do Termo de Patrocínio e respectivas alterações;
- III - Plano de Trabalho;
- IV - relatório da execução físico-financeira, evidenciando as etapas físicas e os valores correspondentes à conta de cada contratante;
- V - demonstrativo da execução da receita e da despesa do contrato;
- VI - relação de pagamentos, evidenciando o nome do credor, o número e valor do documento fiscal e/ou equivalente, em ordem cronológica e classificados em materiais e serviços, acompanhada das respectivas notas fiscais e recibos, na via original;

VII - relação dos bens adquiridos, produzidos ou construídos à conta do contrato de patrocínio, indicando o seu destino final, quando estabelecido no contrato, se houver;

VIII - extrato da conta bancária vinculada, desde o recebimento do primeiro depósito até o último pagamento, a movimentação dos rendimentos auferidos da aplicação financeira e a respectiva conciliação bancária, se houver;

IX - demonstrativo do resultado das aplicações financeiras que se adicionarem aos recursos iniciais com os respectivos documentos comprobatórios, se houver;

X - comprovantes de recolhimento dos saldos não utilizados, inclusive rendimentos financeiros, à conta do erário municipal;

XI - outros documentos expressamente previstos no Termo de Patrocínio.

Art.13. O proponente que não prestar contas no prazo e nas condições estabelecidas nos editais e na legislação vigente, ficará impossibilitado de apresentar novos pedidos de patrocínio e de fazer parte de qualquer trabalho referente a projetos apresentados por outros proponentes, além de ser incluído no rol de dívida ativa do Município.

§1º A não comprovação da aplicação dos recursos, total ou parcialmente, nos prazos estipulados ou a aplicação poderá implicar:

I - na devolução do valor integral ou parcial do patrocínio, corrigido monetariamente e com juros legais;

II - na inabilitação dos beneficiários do apoio do Município, por até 05 (cinco) anos consecutivos;

III - na suspensão da execução do projeto, ação e/ou evento, se o mesmo estiver em curso;

IV - na aplicação de multa correspondente ao valor do patrocínio, podendo ser de 10% (dez por cento) a 100% (cem por cento) do valor total do apoio do Poder Público;

V - nas sanções administrativas e penais cabíveis.

§2º Na aplicação das sanções serão considerados:

I - a natureza e a gravidade da infração cometida;

II - as peculiaridades do caso concreto;

III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública.

CAPÍTULO IV

DAS CONTRAPARTIDAS PARA O MUNICÍPIO

Art.14. No protocolo de pedido de patrocínio, a entidade deverá apresentar as contrapartidas oferecidas ao Município de forma detalhada e com cotas explicitadas.

Parágrafo único. De acordo com a cota a ser patrocinada, as contrapartidas deverão ser:

I - a ampla divulgação do Município, com a inserção da logomarca, de forma padronizada, em todas as peças promocionais de divulgação do evento, peças gráficas (folders, banners, cartazes, etc.), releases de imprensa, peças de comunicação para mídia eletrônica, mídias digitais, sites, CDs, DVDs, dentre outras possibilidades;

II - veiculação da logomarca em todos os exemplares físicos e digitais;

III - citação do patrocínio recebido em todas as entrevistas concedidas;

IV - exibição de vídeo institucional, quando for o caso, a ser fornecido pelo Município, observado o artigo 10, desta Lei;

V - disponibilização de convites e/ou credenciais, quando for o caso, em número a ser acordado;

VI - todas as despesas atinentes às contrapartidas oferecidas ao Município ficarão a cargo do patrocinado.

CAPÍTULO V

DO PATROCÍNIO PRIVADO A EVENTOS PÚBLICOS

Art.15. Os eventos realizados pelo Município, através da Administração Direta, Indireta, Autarquias e Fundações, poderão receber patrocínio de pessoas físicas ou jurídicas de direito privado, com ou sem fins lucrativos.

Art.16. É permitida a divulgação dos patrocinadores de eventos e públicos, por áudio ou mídia impressa, nos espaços disponíveis e previamente definidos pela Administração Pública.

§1º Para os patrocínios de valores equivalentes, a divulgação dos apoiadores do evento se dará de igual forma, no mesmo espaço de tempo, se ocorrer por áudio, ou com ocupação de espaço físico de igual tamanho, se for mídia impressa.

§2º Poderá haver tratamento diferenciado aos patrocinadores e destinação de espaço para mídia diferenciada, de acordo com o montante de recursos destinado à realização do evento.

§3º A definição e fiscalização da aplicação da marca do Município ficará a cargo da Administração Pública.

CAPÍTULO VI DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art.17. As especificações para a aplicação das logomarcas deverão ser rigorosamente observadas pelo proponente, não podendo o mesmo utilizá-las sem prévia e expressa autorização, nem sem o devido acompanhamento por parte da patrocinadora.

Parágrafo único. O material deverá ser previamente encaminhado à Administração do Município de Jaraguá do Sul para análise e, somente após a aprovação, será permitida a produção de peças gráficas.

Art.18. Caso haja contestação de terceiros em relação a qualquer questão e, em especial, propriedade intelectual, o proponente ficará responsável civil e criminalmente, isentando o Município de qualquer responsabilidade.

Art.19. O deferimento ou não dos projetos fica a critério único e exclusivo do Município, não cabendo recursos ou reclamações posteriores aos proponentes não atendidos.

Art.20. Caso seja constatada alguma divergência nas informações bancárias prestadas pelo proponente, o pagamento ficará suspenso, sem que o Município incorra em qualquer penalidade ou custo, até que as informações corretas sejam repassadas pelo proponente.

Parágrafo único. Da decisão da Comissão Especial de que trata o caput cabe recursos ao Chefe do Poder Executivo ou de competência delegada por ato do executivo, devendo observar o prazo de 10 (dez) dias contados da data em que foi proferida a decisão.

Art.21. No valor do patrocínio estão incluídos todos os custos diretos e indiretos do proponente, sua administração, imprevistos, encargos fiscais, sociais e previdenciários, sem a estes se limitarem, não sendo devido pelo Município nenhum outro valor, sob nenhuma hipótese.

Art.22. O proponente deverá possuir a autoria ou ser o único titular dos direitos autorais patrimoniais do projeto, responsabilizando-se judicialmente e/ou extrajudicialmente pelas informações prestadas ao Município.

Art.23. Não sendo o titular do direito autoral e ou patrimonial, o proponente obriga-se a obter todas as autorizações e cessões de direitos de terceiros necessárias para a proposição e realização do projeto, bem como a celebração do contrato, comprometendo-se, ainda, a obter a cessão por prazo indeterminado e a título gratuito, quando aplicável, de imagem e expressão oral dos artistas para divulgação em gravações, filmagens, sites, informativos, livros e em todos os meios de publicidade e divulgação que achar necessários.

Art.24. O uso do brasão e logomarca do Município fica restrito ao evento patrocinado, não podendo ser utilizada em outras edições. O uso indevido da marca implicará em sanções legais.

Art.25. O patrocínio contratado não obriga o Município a patrocinar edições futuras do mesmo evento ou proponente, bem como novas tiragens de produtos.

Art.26. As despesas decorrentes desta Lei correrão à conta das dotações consignadas na Lei orçamentária anual do Município de Jaraguá do Sul.

Art.27. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 23 de junho de 2022.

JOSE JAIR FRANZNER

Prefeito

LEI Nº 9.092/2022 - ANEXO

Publicação Nº 3992377



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL

ANEXO ÚNICO**DA LEI MUNICIPAL Nº 9.092/2022****LOGOMARCA 1**

JARAGUÁ DO SUL
P R E F E I T U R A

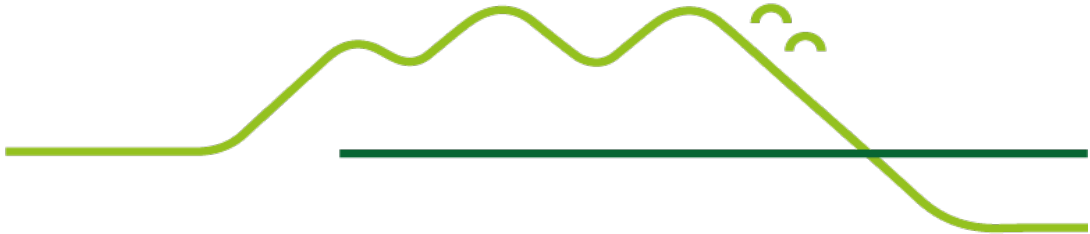
LOGOMARCA 2

JARAGUÁ DO SUL
P R E F E I T U R A



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL

LOGOMARCA 3



LOGOMARCA 4



LOGOMARCA 5



Secretaria Municipal de
CULTURA, ESPORTE E LAZER

J A R A G U Á D O S U L / S C



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
DESENVOLVIMENTO RURAL
E ABASTECIMENTO**



JARAGUÁ DO SUL
PREFEITURA

LOGOMARCA 6

LOGOMARCA 7

LOGOMARCA 8

LOGOMARCA 9



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO,
INDÚSTRIA, COMÉRCIO,
SERVIÇOS E TURISMO**



JARAGUÁ DO SUL
PREFEITURA

LOGOMARCA 10

LOGOMARCA 11

LEI Nº 9.093/2022

Publicação Nº 3992378

LEI Nº 9.093/2022

Altera Dispositivos da Lei Municipal Nº 7.189/2015, de 18 de Dezembro de 2015, Alterada pelas Leis Municipais Nºs 8.862/2021, de 05 de Novembro de 2021, e 8.983/2022, de 24 de Fevereiro de 2022, que Reestrutura, Dá Nova Denominação ao Conselho Consultivo do Sistema de Transporte Coletivo, que Passa a Denominar-se Conselho Municipal de Transporte Urbano (Comtransp) e dá outras providências.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
FAZ SABER a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art.1º O parágrafo único, do artigo 2º, da Lei Municipal Nº 7.189/2015, de 18/12/2015, alterada pelas Leis Municipais Nºs 8.862/2021, de 05/11/2021, e 8.983/2022, de 24/02/2022, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art.2º ...

Parágrafo único. O Conselho Municipal de Transporte Urbano (Comtransp) fica vinculado à Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo (Semplu) ou outra que a suceder.”

Art.2º Os incisos XI, XII e XIII, do artigo 3º, da Lei Municipal Nº 7.189/2015, de 18/12/2015, alterada pelas Leis Municipais Nºs 8.862/2021, de 05/11/2021, e 8.983/2022, de 24/02/2022, passam a vigorar com a seguinte redação:

“Art.3º ...

...

XI - deliberar e estabelecer diretrizes para a aplicação dos recursos do Fundo Municipal de Transporte Urbano;

XII - coordenar e gerenciar a aplicação dos recursos do Fundo Municipal;

XIII - fiscalizar e aprovar a aplicação dos recursos do Fundo Municipal, através da análise dos balancetes mensais e balanços anuais;

...”

Art.3º O §2º, do artigo 4º, da Lei Municipal Nº 7.189/2015, de 18/12/2015, alterada pelas Leis Municipais Nºs 8.862/2021, de 05/11/2021, e 8.983/2022, de 24/02/2022, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art.4º ...

...

§2º Os representantes de órgãos não-governamentais citados nas alíneas “a”, “b” e “c”, do inciso II, deste artigo, serão indicados pelas respectivas entidades.

...”

Art.4º O artigo 11, da Lei Municipal Nº 7.189/2015, de 18/12/2015, alterada pelas Leis Municipais Nºs 8.862/2021, de 05/11/2021, e 8.983/2022, de 24/02/2022, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art.11. O quórum mínimo para início das reuniões e deliberações será de 04 (quatro) Conselheiros Titulares ou seus respectivos substitutos.”

Art.5º O artigo 23 e o seu parágrafo único, da Lei Municipal Nº 7.189/2015, de 18/12/2015, alterada pelas Leis Municipais Nºs 8.862/2021, de 05/11/2021, e 8.983/2022, de 24/02/2022, passam a vigorar com a seguinte redação:

“Art.23. Os recursos administrativos, técnicos e financeiros necessários ao adequado e ininterrupto funcionamento do Conselho Municipal de Transporte Urbano (Comtransp) serão, obrigatoriamente, disponibilizados pela Administração Municipal, através da Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo (Semplu), ou outra que a suceder.

Parágrafo único. Para cumprimento de suas funções, o Comtransp contará com recursos orçamentários e financeiros consignados no orçamento do órgão municipal da Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo (Semplu), ou outra que a suceder.”

Art.6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 23 de junho de 2022.

JOSE JAIR FRANZNER

Prefeito

LEI Nº 9.094/2022

Publicação Nº 3992379

LEI Nº 9.094/2022
Denomina Via Pública.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

FAZ SABER a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art.1º A Rua Nº 1599, localizada na Planta do Quadro do Perímetro Rural, passa a denominar-se LINDA GLASENAPP DRAEGER.

Art.2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 23 de junho de 2022.
JOSE JAIR FRANZNER
Prefeito

LEI Nº 9.095/2022

Publicação Nº 3992380

LEI Nº 9.095/2022

Altera Dispositivos da Lei Municipal Nº 5.419/2009, de 27 de Novembro de 2009, Alterada pela Lei Municipal Nº 7.333/2017, de 09 de Janeiro de 2017, que Dispõem Sobre o Fundo Municipal de Preservação do Patrimônio Histórico, Arquitetônico, Cultural, Arqueológico, Artístico e Natural (FUMPHAAN).

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

FAZ SABER a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art.1º O artigo 19, da Lei Municipal Nº 5.419/2009, de 27/11/2009, alterada pela Lei Municipal Nº 7.333/2017, de 09/01/2017, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art.19. Não será permitida a aquisição de bens (móveis e equipamentos) que agreguem valor ao patrimônio das entidades com os recursos do Fundo Municipal de Preservação do Patrimônio Histórico, Arquitetônico, Cultural, Arqueológico, Artístico e Natural (FUMPHAAN).”

Art.2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 23 de junho de 2022.
JOSE JAIR FRANZNER
Prefeito

LEI Nº 9.096/2022

Publicação Nº 3992381

LEI Nº 9.096/2022
Altera Denominação de Praça.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

FAZ SABER a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art.1º A Praça localizada na Rua Pioneiro Luiz Sarti, no bairro Nereu Ramos, atualmente denominada Praça do Imigrante, passa a denominar-se EDUARDO ZANGHELINI.

Art.2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogada a Lei Municipal Nº 349/1972, de 17/05/1972.

Jaraguá do Sul, 23 de junho de 2022.
JOSE JAIR FRANZNER
Prefeito

LEI Nº 9.097/2022

Publicação Nº 3992382

LEI Nº 9.097/2022

Autoriza a Abertura e Reforço de Crédito Especial no Orçamento Vigente, Aprovado pela Lei Municipal Nº 8.932/2021, de 13/12/2021, e Alterações Posteriores, e dá outras providências.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
FAZ SABER a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art.1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito especial, mediante Decreto, no valor de R\$ 148.000,00 (Cento e quarenta e oito mil reais), para inclusão de dotação orçamentária no Orçamento vigente do Fundo Municipal de Previdência Social (FMPS), a saber:

22 - FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

22.001 - FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL-PLANO PREVIDENCIÁRIO

22.001.28.846.0000.0.078 - Pagamento de Precatórios

3.1.00 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

22.001.14 3.1.90 - Aplicações Diretas

0.6.03.0409 - SF - Plano Previdenciário RPPS R\$ 148.000,00

Art.2º A despesa decorrente da execução da presente Lei corre por conta do "Superavit Financeiro" apurado no Balanço Patrimonial pela diferença positiva entre o Ativo e o Passivo do exercício de 2021, do Fundo Municipal de Previdência Social (FMPS), proveniente dos recursos vinculados do Plano Previdenciário do Regime Próprio de Previdência Social, no valor de R\$ 148.000,00 (Cento e quarenta e oito mil reais).

Art.3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 23 de junho de 2022.

JOSÉ JAIR FRANZNER

Prefeito

PORTARIA N.º 088/2022 – ISSEM

Publicação Nº 3991277

PORTARIA N.º 088/2022 – ISSEM

De 23/06/2022

Exonera servidor

O INSTITUTO DE SEGURIDADE DOS SERVIDORES MUNICIPAIS (ISSEM), por meio do seu Presidente, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso XXIV do art. 17, da Lei Complementar Municipal (LCM) Nº 217/2018, de 20 de setembro de 2018;

CONSIDERANDO solicitação de exoneração, datada de 21 de junho de 2022;

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR, a pedido, a partir de 01 de julho de 2022, a SRA. MARIANA SILVA PIRES, matrícula 1807, ocupante do cargo efetivo de Agente Administrativo, lotado no Instituto de Seguridade dos Servidores Municipais – ISSEM.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de julho de 2022.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul / SC, em 23 de junho de 2022.

MÁRCIO ERDMANN

Presidente do Issem

PORTARIA N.º 089/2022 – ISSEM

Publicação Nº 3991278

PORTARIA N.º 089/2022 – ISSEM

De 23/06/2022

Exonera servidor

O INSTITUTO DE SEGURIDADE DOS SERVIDORES MUNICIPAIS (ISSEM), por meio do seu Presidente, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso XXIV do art. 17, da Lei Complementar Municipal (LCM) Nº 217/2018, de 20 de setembro de 2018;

CONSIDERANDO solicitação de exoneração, datada de 21 de junho de 2022;

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR, a pedido, a partir de 01 de julho de 2022, o SR. GABRIEL JUAN BORNHAUSEN, matrícula 1550, ocupante do cargo efetivo de Agente Administrativo, lotado no Instituto de Seguridade dos Servidores Municipais – ISSEM.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de julho de 2022.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul / SC, em 23 de junho de 2022.

MÁRCIO ERDMANN
Presidente do Issem

PORTARIA Nº 365/2022

Publicação Nº 3989873

PORTARIANº 365/2022

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições e de conformidade com o disposto nos artigos 53 a 58, da Lei Complementar Municipal Nº 240/2019, de 31/10/2019, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 252/2020, de 04/03/2020, e 253/2020, de 06/03/2020; e

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 488/2022/Semed/GABSECR, de 14/06/2022, da Secretaria Municipal de Educação;

RESOLVE :

Art.1º DESIGNAR, a partir de 1º/06/2022, JACKSON FELLER, matrícula 10456, ocupante do cargo efetivo de Psicólogo, lotado na Secretaria Municipal de Educação, para exercer a função gratificada de ASSESSOR PEDAGÓGICO - (FGC-8), da Secretaria Municipal de Educação, do Poder Executivo do Município.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º/06/2022.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 22 de junho de 2022.

JOSÉ JAIR FRANZNER
Prefeito

PORTARIA Nº 366/2022

Publicação Nº 3990695

PORTARIANº 366/2022

Determina Afastamento de MICHELE MORELAND SCHEIBE.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 206, da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014, de 03/11/2014, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 169/2015, de 20/10/2015, 211/2017, de 20/12/2017, 217/2018, de 20/09/2018, 236/2019, de 16/09/2019, 238/2019, de 10/10/2019, 260/2020, de 22/07/2020, 266/2020, de 11/12/2020, e 270/2021, de 11/01/2021; e

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 522/2022/GabSecr/Semed, de 23/06/2022, da Secretaria Municipal de Educação;

RESOLVE :

Art.1º AFASTAR PREVENTIVAMENTE do exercício do cargo, a partir de 23/06/2022, pelo prazo de 60 (sessenta) dias, sem prejuízo da remuneração, a servidora pública municipal MICHELE MORELAND SCHEIBE, matrícula 10288, ocupante do cargo efetivo de AGENTE DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO, lotada na Secretaria Municipal de Educação, com base no artigo 206, da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 23/06/2022.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 23 de junho de 2022.

JOSÉ JAIR FRANZNER
Prefeito

PORTARIA Nº 639/2022/SEMAD/DGP

Publicação Nº 3990065

PORTARIANº 639/2022/SEMAD/DGP

O DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal Nº 14.747/2021, de 25/02/2021, e
CONSIDERANDO a Lei Complementar nº 154/2014, art. 125 que trata da licença por motivo de doença em pessoa da família;
CONSIDERANDO a avaliação da Junta Médica Oficial;

RESOLVE :

Art. 1º CONCEDER licença por motivo de doença em pessoa da família, no período de 13/06/2022 a 15/06/2022, à servidora pública municipal CLAUDIA BUTKE, matrícula 8068, ocupante do cargo efetivo de Agente de Limpeza e Conservação, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 13/06/2022.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 20 de junho de 2022.

ALESSANDRO BUOZI MARTINS

Diretor de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº 646/2022/SEMAD/DGP

Publicação Nº 3990073

PORTARIANº 646/2022/SEMAD/DGP

O DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal Nº 14.747/2021, de 25/02/2021, e

CONSIDERANDO a declaração de pandemia da Organização Mundial da Saúde em 30 de janeiro de 2020, em decorrência da Infecção Humana pelo Novo Coronavírus, que configura Emergência em Saúde Pública de Importância Internacional;
CONSIDERANDO o teor dos Decretos Municipais relacionados ao assunto, notadamente o de Nº 15.205/2021 de 02/08/2021, e alterações;
CONSIDERANDO a Versão 4_Guia de Vigilância Epidemiológica: Emergência de Saúde Pública de Importância Nacional pela Doença pelo Coronavírus 2019 - COVID-19 / Ministério da Saúde, Secretaria de Vigilância em Saúde. Brasília, 2022 e atualizações;

CONSIDERANDO que a saúde é direito de todos e dever do Estado, garantido mediante políticas sociais e econômicas que visem à redução do risco de doenças e de outros agravos e ao acesso universal e igualitário às ações e serviços para sua promoção, proteção e recuperação, na forma do artigo 196, da Constituição da República Federativa do Brasil;

RESOLVE :

Art. 1º CONCEDER afastamento do exercício do cargo para tratamento da própria saúde aos servidores públicos municipais a seguir relacionados:

| NOME | MATRÍCULA | CARGO | LOTAÇÃO | PERÍODO DE AFASTAMENTO |
|----------------------------------|-----------|----------------------------------|--|-------------------------|
| Maricler Albino | 82194 | Assessor - CC 5 | Secretaria Municipal da Administração | 13/06/2022 |
| Alexandre José Vota | 82211 | Chefe – CC 4 | Secretaria Municipal da Administração | 04/06/2022 a 15/06/2022 |
| Sirlene Gelschleiter Muller | 8191 | Auxiliar de Biblioteca | Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer | 13/06/2022 a 18/06/2022 |
| Nikolas Schmidt Zonta | 614 | Técnico Laboratorista | SAMAE | 13/06/2022 a 19/06/2022 |
| Marilene Richert | 9085 | Agente de Alimentação e Nutrição | Secretaria Municipal de Educação | 19/06/2022 a 26/06/2022 |
| Nilson Fernando Kieuteka | 10180 | Secretário de Unidade Escolar | Secretaria Municipal de Educação | 16/06/2022 a 22/06/2022 |
| Ana Luiza da Fonseca | 9824 | Professor de Educação Infantil | Secretaria Municipal de Educação | 17/06/2022 a 23/06/2022 |
| Vera Lucia Soares Mendes | 8004 | Secretário de Unidade Escolar | Secretaria Municipal de Educação | 08/06/2022 a 13/06/2022 |
| Maria Aparecida da Silva Camacho | 9190 | Agente de Alimentação e Nutrição | Secretaria Municipal de Educação | 15/06/2022 a 21/06/2022 |
| Daniela da Silva | 10742 | Auxiliar de Sala | Secretaria Municipal de Educação | 14/06/2022 a 19/06/2022 |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do sul, 20 de junho de 2022.

ALESSANDRO BUOZI MARTINS

Diretor de Gestão de Pessoas

CLASSIFICAÇÃO FINAL EDITAL N° 004/2022/CESE ENSINO MÉDIO

Publicação N° 3990799

**CLASSIFICAÇÃO FINAL
EDITAL N° 004/2022/CESE
ENSINO MÉDIO**

| CLASSIFICAÇÃO | INSCRIÇÃO | ALUNO |
|---------------|-----------|---|
| 1 | 140 | BRUNA ROMIG |
| 2 | 79 | ANDRIELI CRISTINA MARTINS |
| 3 | 182 | ELLEN PATRICIA DA SILVA |
| 4 | 179 | DEBORA GLATZ |
| 5 | 111 | IGOR CACIATORI |
| 6 | 203 | MARIA EDUARDA GALVÃO |
| 7 | 142 | ANA JULIA MARTINS DE SOUZA |
| 8 | 114 | BRUNA MARIA RAMOS DE LIMA |
| 9 | 97 | MATEUS RAFAEL DE FRANÇA |
| 10 | 11 | LETÍCIA LEANE MILBRATZ |
| 11 | 68 | MARIA EDUARDA MAGALHAES RODRIGUES ROCHA |
| 12 | 13 | MIRIAM PINHEIRO DA SILVA |
| 13 | 157 | BRENDA LUIZA PREIS |
| 14 | 53 | CALIANE BARBOSA DOS SANTOS |
| 15 | 189 | ANNA ELIZIA PEREIRA ANDRADE |
| 16 | 154 | JÉSSICA CAROLINE DIEL |
| 17 | 2 | BRUNA DA SILVA FLORENCIO |
| 18 | 9 | MILENA LETICIA RIBEIRO |
| 19 | 21 | LARISSA PIANEZZER |
| 20 | 22 | GRAZIELLI MASSANEIRO FUGEL |
| 21 | 48 | CENILA MORAIS DOS SANTOS |
| 22 | 130 | AMANDA DEMIKOVSKI |
| 23 | 113 | PEDRO RAFAEL OKOPNEI PINTO |
| 24 | 14 | VITÓRIA DALLAGNOL |
| 25 | 8 | ISABELLA DA SILVA DE ALMEIDA |
| 26 | 24 | GABRIEL DA SILVA PINTO |
| 27 | 20 | DAIANE MACHADO |
| 28 | 134 | LAURA BEATRIZ SCHUMACHER |
| 29 | 100 | ANA CLARA CRUZ ROSA SIBET |
| 30 | 191 | CARLOS ARTHUR DE ALMEIDA DIAS |
| 31 | 42 | KEMILY EDUARDA LEMOS |
| 32 | 58 | AMANDA BATISTA SHIRATU |
| 33 | 162 | VANESSA BAHR |
| 34 | 30 | LETICIA VITÓRIA ROCHA ALVES |
| 35 | 119 | YTHAWANI BELISKI BUENO |
| 36 | 50 | LETICIA EMANUELE DA SILVA SALES |
| 37 | 151 | LEANDRO EDUARDO KESKE |
| 38 | 59 | ELOISA REBELLO DE PAULA |
| 39 | 5 | ANA LUCIA KAZMIRSKI |

| | | |
|----|-----|---|
| 40 | 102 | EDUARDO FELIPE FUSI |
| 41 | 23 | GABRIEL DE MELO LIMA |
| 42 | 144 | GABRIELA CORRÊA RIBEIRO |
| 43 | 153 | OTAVIO HENRIQUE ALVES TRINDADE |
| 44 | 183 | WILLIAM BONETES |
| 45 | 184 | RUBIA MARA ALVES BUENO |
| 46 | 60 | MARIA EDUARDA DA SILVA FERNANDES |
| 47 | 87 | BRUNA CAROLINE KLUG |
| 48 | 47 | GABRIEL CARLOS PEREIRA |
| 49 | 43 | PAOLA GABRIELA MOTTA JARDIM TORRES |
| 50 | 165 | FERNANDA RIBEIRO KRUTZSCH |
| 51 | 96 | MAISA DA ROSA BARROS |
| 52 | 160 | MARIA CRISTINA LEAL DE ALMEIDA |
| 53 | 10 | FRANCIELE MENON BECHER |
| 54 | 104 | LEISSA CALDAS WAWSCHENOWSKI |
| 55 | 64 | VITÓRIA ELOISA TOMASELLI DE NORA |
| 56 | 51 | BRUNO BECKER FERREIRA |
| 57 | 82 | GRIECO LOURENZETTI |
| 58 | 75 | GABRIEL FERREIRA DA ROSA |
| 59 | 204 | KRISTTOPHER JONAS DE SOUZA |
| 60 | 63 | WILLIAM FELIPE PEREIRA |
| 61 | 211 | REBECCA LIZ ALBERTO DE SOUSA COSTA |
| 62 | 70 | FELIPE GABRIEL BACHMANN |
| 63 | 173 | LUCAS GUILHERME DUMKE |
| 64 | 168 | GIOVANA EDUARDA GANSKE |
| 65 | 32 | TAISSA RIBEIRO DA SILVA |
| 66 | 125 | HELOISA PAULINA OENING |
| 67 | 55 | GUILHERME PIERROT MELLO |
| 68 | 117 | JULIA VICENZI |
| 69 | 126 | MATHEUS JÚNIOR ALVES |
| 70 | 18 | KETLIN DA SILVA |
| 71 | 28 | SABRINA LAPORTE PEREIRA |
| 72 | 178 | THIAGO HOFFMANN |
| 73 | 122 | THALIANE |
| 74 | 192 | TAYSSA VITÓRIA DE AMORIM |
| 75 | 76 | ÍTALA EMANUELLE DE PAULA |
| 76 | 69 | BRUNA LETICIA LEUTPRECHT |
| 77 | 77 | PABLO KAYNÃ MARTIMP |
| 78 | 185 | ARTHUR KOTCHELLA |
| 79 | 213 | ISABELLE MOHANNA DE OLIVEIRA DOS PASSOS |
| 80 | 52 | GABRIEL ALVES |
| 81 | 212 | GABRIELY DIECKMANN PEREIRA |
| 82 | 146 | TAISSA NUNES OLIVEIRA |

CONTRATO EM REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO

Publicação N° 3990285

**ERRATA AO CONTRATO EM REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO –
REDA N° 115399**

Considerando erro material, fica anulada a publicação do Contrato em Regime Especial de Direito Administrativo – REDA n° 115399, do Município de Jaraguá do Sul, junto à página n° 1289, da Edição n° 3787 de 04/03/2022 (sexta feira), do Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([DOM/SC](#)).

Alessandro Buozi Martins
Diretor de Gestão de Pessoas

**ERRATA AO CONTRATO EM REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO –
REDA N° 115703**

Considerando erro material, fica anulada a publicação do Contrato em Regime Especial de Direito Administrativo – REDA n° 115703, do Município de Jaraguá do Sul, junto à página n° 917, da Edição n° 3860 de 19/05/2022 (quinta feira), do Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([DOM/SC](#)).

Alessandro Buozi Martins
Diretor de Gestão de Pessoas

CONTRATO Nº 115703
EM REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA

EDITAL Nº: 023/2022 - SEMED

CADASTRO Nº: 115703

CONTRATADO (A): CAMILA ROPELATO

FUNÇÃO: PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL - LIC. PLENA - F

PERÍODO: DE 19/05/2022 **A** 19/08/2022

VENCIMENTO MENSAL: R\$ 4093,66

CARGA HORÁRIA: (200) HORAS MENSAIS

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

PELO PRESENTE INSTRUMENTO, O MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO, COM SEDE NESTA CIDADE À RUA WALTER MARQUARDT, Nº 1.111, INSCRITO NO CNPJ SOB Nº 83.102.459.0001-23, NESTE ATO REPRESENTADO PELO SR. ALESSANDRO BUOZI MARTINS, DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS E O CONTRATADO, ACIMA IDENTIFICADO, RESOLVEM, COM FUNDAMENTO NO ART. 37, IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, FIRMAR CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA, PARA ATENDIMENTO DE NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, COM FUNDAMENTO NO INCISO IX DO ART. 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NA FORMA DAS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES A SEGUIR:

CLÁUSULA PRIMEIRA – O PRESENTE CONTRATO REGER-SE-Á PELAS DISPOSIÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR 190/2017.

CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO DO PRESENTE CONTRATO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PELO CONTRATADO NA FUNÇÃO DE PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL - LIC. PLENA - REDA CONFORME DESCRIÇÃO CONTIDA EM LEI.

CLÁUSULA TERCEIRA – O PRESENTE CONTRATO TERÁ O PRAZO DE 92 DIAS, CONFORME ACIMA INDICADO, DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, PODENDO SER PRORROGADO, POR ATÉ 02 (DOIS) ANOS, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, DESDE QUE DEVIDAMENTE JUSTIFICADO.

CLÁUSULA QUARTA – A TÍTULO DE CONTRAPRESTAÇÃO O CONTRATADO FARÁ JUS À PERCEPÇÃO MENSAL DO VENCIMENTO SUPRA ESPECIFICADO, DE ACORDO COM O ART. 6º DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

PARÁGRAFO ÚNICO – ALÉM DO VENCIMENTO REFERIDO, O CONTRATADO TERÁ DIREITO AS GRATIFICAÇÕES, ADICIONAIS E VANTAGENS DISPOSTAS NO ART. 7º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

CLÁUSULA QUINTA – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA PODERÁ, A QUALQUER TEMPO, NO CURSO DO PRESENTE CONTRATO, MODIFICAR A JORNADA DE TRABALHO PACTUADA, PODENDO, INCLUSIVE, ESTABELECEER TURNOS DE REVEZAMENTO, DE MODO QUE MELHOR SEJAM ATENDIDAS AS NECESSIDADES DO SERVIÇO PÚBLICO.

CLÁUSULA SEXTA – O CONTRATADO PRESTARÁ SEU TRABALHO NO LOCAL INDICADO PELA SECRETARIA, PODENDO, CONTUDO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, SER REMANEJADO PARA QUALQUER UNIDADE DA ESTRUTURA DO ÓRGÃO CONTRATANTE, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO.

CLÁUSULA SÉTIMA – DIANTE DE FÉRIAS COLETIVAS OU RECESSO ESCOLAR, O PERÍODO DE FÉRIAS PODERÁ SER ANTECIPADO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, RESPEITANDO O INTERESSE PÚBLICO.

CLÁUSULA OITAVA – É VEDADO, EM QUALQUER HIPÓTESE, O DESVIO DE FUNÇÃO.

CLÁUSULA NONA – APLICA-SE AO CONTRATADO O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 154/2014 QUANTO AOS DEVERES E OBRIGAÇÕES DO SERVIDOR, NOS TERMOS E LIMITES CONSTANTES DO ART. 9º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

CLÁUSULA DÉCIMA – O(A) CONTRATADO(A) SUJEITAR-SE-Á AS NORMAS GERAIS DO CONTRATANTE, QUE EM NENHUM MOMENTO PODERÃO SER IGNORADAS, OBRIGANDO-AS A EXECUTAR COM ZELO, EFICIÊNCIA E LEALDADE TODAS AS TAREFAS QUE LHE FOREM CONFIADAS.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – O CONTRATANTE PODERÁ DESCONTAR DO SALÁRIO DO(A) CONTRATADO (A) O VALOR DOS DANOS E PREJUÍZOS POR ELE(A) CAUSADOS POR DOLO, NEGLIGÊNCIA, IMPRUDÊNCIA OU IMPERICIA.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – AS PARTES PODERÃO RESCINDIR UNILATERALMENTE O PRESENTE CONTRATO ANTES DE EXPIRADO O SEU PRAZO, AINDA QUE DIANTE DE PRORROGAÇÃO, CONFORME ART. 10 DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – AS DESPESAS DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO POR CONTA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DA SECRETARIA CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – AS PARTES ELEGEM O FORO DE JARAGUÁ DO SUL/SC, COMO O ÚNICO COMPETENTE PARA DIRIMIR CONFLITOS DECORRENTES DO PRESENTE CONTRATO.

E POR ESTAREM JUSTOS E CONTRATADOS, ASSINAM O PRESENTE EM DUAS VIAS DE IGUAL TEOR E FORMA, NA PRESENÇA DE DUAS TESTEMUNHAS QUE TAMBÉM O SUBSCREVEM.

Jaraguá do Sul, 23 de Junho de 2022.

CONTRATANTE
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL
CNPJ: 83.102.459/0001-23

CONTRATADO
CAMILA ROPELATO

CONTRATO Nº 115399
EM REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA

EDITAL Nº:

CADASTRO Nº: 115399

CONTRATADO (A): ELAINE DOS SANTOS DRAEGER

FUNÇÃO: PROFESSOR DE EDUCACAO INFANTIL - ENS. SUPERIOR

PERÍODO: DE 04/03/2022 **A** 03/06/2022

VENCIMENTO MENSAL: R\$ 3681,35

CARGA HORÁRIA: (200) **HORAS MENSAIS**

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

PELO PRESENTE INSTRUMENTO, O MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO, COM SEDE NESTA CIDADE À RUA WALTER MARQUARDT, Nº 1.111, INSCRITO NO CNPJ SOB Nº 83.102.459.0001-23, NESTE ATO REPRESENTADO PELO SR. ALESSANDRO BUOZI MARTINS, DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS E O CONTRATADO, ACIMA IDENTIFICADO, RESOLVEM, COM FUNDAMENTO NO ART. 37, IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, FIRMAR CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA, PARA ATENDIMENTO DE NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, COM FUNDAMENTO NO INCISO IX DO ART. 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NA FORMA DAS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES A SEGUIR:

CLÁUSULA PRIMEIRA – O PRESENTE CONTRATO REGER-SE-Á PELAS DISPOSIÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR 190/2017.

CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO DO PRESENTE CONTRATO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PELO CONTRATADO NA FUNÇÃO DE PROFESSOR DE EDUCACAO INFANTIL - ENS. SUPERIOR - REDA CONFORME DESCRIÇÃO CONTIDA EM LEI.

CLÁUSULA TERCEIRA – O PRESENTE CONTRATO TERÁ O PRAZO DE 91 DIAS, CONFORME ACIMA INDICADO, DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, PODENDO SER PRORROGADO, POR ATÉ 02 (DOIS) ANOS, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, DESDE QUE DEVIDAMENTE JUSTIFICADO.

CLÁUSULA QUARTA – A TÍTULO DE CONTRAPRESTAÇÃO O CONTRATADO FARÁ JUS A PERCEPÇÃO MENSAL DO VENCIMENTO SUPRA ESPECIFICADO, DE ACORDO COM O ART. 6º DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

PARÁGRAFO ÚNICO – ALÉM DO VENCIMENTO REFERIDO, O CONTRATADO TERÁ DIREITO AS GRATIFICAÇÕES, ADICIONAIS E VANTAGENS DISPOSTAS NO ART. 7º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

CLÁUSULA QUINTA – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA PODERÁ, A QUALQUER TEMPO, NO CURSO DO PRESENTE CONTRATO, MODIFICAR A JORNADA DE TRABALHO PACTUADA, PODENDO, INCLUSIVE, ESTABELECEER TURNOS DE REVEZAMENTO, DE MODO QUE MELHOR SEJAM ATENDIDAS AS NECESSIDADES DO SERVIÇO PÚBLICO.

CLÁUSULA SEXTA – O CONTRATADO PRESTARÁ SEU TRABALHO NO LOCAL INDICADO PELA SECRETARIA, PODENDO, CONTUDO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, SER REMANEJADO PARA QUALQUER UNIDADE DA ESTRUTURA DO ÓRGÃO CONTRATANTE, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO.

CLÁUSULA SÉTIMA – DIANTE DE FÉRIAS COLETIVAS OU RECESSO ESCOLAR, O PERÍODO DE FÉRIAS PODERÁ SER ANTECIPADO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, RESPEITANDO O INTERESSE PÚBLICO.

CLÁUSULA OITAVA – É VEDADO, EM QUALQUER HIPÓTESE, O DESVIO DE FUNÇÃO.

CLÁUSULA NONA – APLICA-SE AO CONTRATADO O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 154/2014 QUANTO AOS DEVERES E OBRIGAÇÕES DO SERVIDOR, NOS TERMOS E LIMITES CONSTANTES DO ART. 9º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

CLÁUSULA DÉCIMA – O(A) CONTRATADO(A) SUJEITAR-SE-Á AS NORMAS GERAIS DO CONTRATANTE, QUE EM NENHUM MOMENTO PODERÃO SER IGNORADAS, OBRIGANDO-AS A EXECUTAR COM ZELO, EFICIÊNCIA E LEALDADE TODAS AS TAREFAS QUE LHE FOREM CONFIADAS.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – O CONTRATANTE PODERÁ DESCONTAR DO SALÁRIO DO(A) CONTRATADO (A) O VALOR DOS DANOS E PREJUÍZOS POR ELE(A) CAUSADOS POR DOLO, NEGLIGÊNCIA, IMPRUDÊNCIA OU IMPERICIA.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – AS PARTES PODERÃO RESCINDIR UNILATERALMENTE O PRESENTE CONTRATO ANTES DE EXPIRADO O SEU PRAZO, AINDA QUE DIANTE DE PRORROGAÇÃO, CONFORME ART. 10 DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – AS DESPESAS DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO POR CONTA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DA SECRETARIA CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – AS PARTES ELEGEM O FORO DE JARAGUÁ DO SUL/SC, COMO O ÚNICO COMPETENTE PARA DIRIMIR CONFLITOS DECORRENTES DO PRESENTE CONTRATO.

E POR ESTAREM JUSTOS E CONTRATADOS, ASSINAM O PRESENTE EM DUAS VIAS DE IGUAL TEOR E FORMA, NA PRESENÇA DE DUAS TESTEMUNHAS QUE TAMBÉM O SUBSCREVEM.

Jaraguá do Sul, 23 de Junho de 2022.

CONTRATANTE
MUNICIPIO DE JARAGUÁ DO SUL
CNPJ: 83.102.459/0001-23

CONTRATADO
ELAINE DOS SANTOS DRAEGER

CONTRATO EM REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO

Publicação Nº 3989852

**CONTRATO Nº 115786
EM REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA****EDITAL Nº:** 001/2022-SEMASH**CADASTRO Nº:** 115786**CONTRATADO (A):** EIVANETE GONCALVES INACIO**FUNÇÃO:** CUIDADOR SOCIAL - REDA**PERÍODO:** DE 24/06/2022 A 21/12/2022**VENCIMENTO MENSAL:** R\$ 2841,86**CARGA HORÁRIA:** (200) HORAS MENSAIS**SECRETARIA:** SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABIT

PELO PRESENTE INSTRUMENTO, O MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO, COM SEDE NESTA CIDADE À RUA WALTER MARQUARDT, Nº 1.111, INSCRITO NO CNPJ SOB Nº 83.102.459.0001-23, NESTE ATO REPRESENTADO PELO SR. ALESSANDRO BUOZI MARTINS, DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS E O CONTRATADO, ACIMA IDENTIFICADO, RESOLVEM, COM FUNDAMENTO NO ART. 37, IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, FIRMAR CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA, PARA ATENDIMENTO DE NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, COM FUNDAMENTO NO INCISO IX DO ART. 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NA FORMA DAS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES A SEGUIR:

CLÁUSULA PRIMEIRA – O PRESENTE CONTRATO REGER-SE-Á PELAS DISPOSIÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR 190/2017.

CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO DO PRESENTE CONTRATO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PELO CONTRATADO NA FUNÇÃO DE CUIDADOR SOCIAL - REDA CONFORME DESCRIÇÃO CONTIDA EM LEI.

CLÁUSULA TERCEIRA – O PRESENTE CONTRATO TERÁ O PRAZO DE 180 DIAS, CONFORME ACIMA INDICADO, DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, PODENDO SER PRORROGADO, POR ATÉ 02 (DOIS) ANOS, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, DESDE QUE DEVIDAMENTE JUSTIFICADO.

CLÁUSULA QUARTA – A TÍTULO DE CONTRAPRESTAÇÃO O CONTRATADO FARÁ JUS A PERCEPÇÃO MENSAL DO VENCIMENTO SUPRA ESPECIFICADO, DE ACORDO COM O ART. 6º DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

PARÁGRAFO ÚNICO – ALÉM DO VENCIMENTO REFERIDO, O CONTRATADO TERÁ DIREITO AS GRATIFICAÇÕES, ADICIONAIS E VANTAGENS DISPOSTAS NO ART. 7º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

CLÁUSULA QUINTA – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA PODERÁ, A QUALQUER TEMPO, NO CURSO DO PRESENTE CONTRATO, MODIFICAR A JORNADA DE TRABALHO PACTUADA, PODENDO, INCLUSIVE, ESTABELECEER TURNOS DE REVEZAMENTO, DE MODO QUE MELHOR SEJAM ATENDIDAS AS NECESSIDADES DO SERVIÇO PÚBLICO.

CLÁUSULA SEXTA – O CONTRATADO PRESTARÁ SEU TRABALHO NO LOCAL INDICADO PELA SECRETARIA, PODENDO, CONTUDO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, SER REMANEJADO PARA QUALQUER UNIDADE DA ESTRUTURA DO ÓRGÃO CONTRATANTE, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO.

CLÁUSULA SÉTIMA – DIANTE DE FÉRIAS COLETIVAS OU RECESSO ESCOLAR, O PERÍODO DE FÉRIAS PODERÁ SER ANTECIPADO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, RESPEITANDO O INTERESSE PÚBLICO.

CLÁUSULA OITAVA – É VEDADO, EM QUALQUER HIPÓTESE, O DESVIO DE FUNÇÃO.

CLÁUSULA NONA – APLICA-SE AO CONTRATADO O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 154/2014 QUANTO AOS DEVERES E OBRIGAÇÕES DO SERVIDOR, NOS TERMOS E LIMITES CONSTANTES DO ART. 9º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

CLÁUSULA DÉCIMA – O(A) CONTRATADO(A) SUJEITAR-SE-Á AS NORMAS GERAIS DO CONTRATANTE, QUE EM NENHUM MOMENTO PODERÃO SER IGNORADAS, OBRIGANDO-AS A EXECUTAR COM ZELO, EFICIÊNCIA E LEALDADE TODAS AS TAREFAS QUE LHE FOREM CONFIADAS.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – CONTRATANTE PODERÁ DESCONTAR DO SALÁRIO DO(A) CONTRATADO (A) O VALOR DOS DANOS E PREJUÍZOS POR ELE(A) CAUSADOS POR DOLO, NEGLIGÊNCIA, IMPRUDÊNCIA OU IMPERÍCIA.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – AS PARTES PODERÃO RESCINDIR UNILATERALMENTE O PRESENTE CONTRATO ANTES DE EXPIRADO O SEU PRAZO, AINDA QUE DIANTE DE PRORROGAÇÃO, CONFORME ART. 10 DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – AS DESPESAS DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO POR CONTA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DA SECRETARIA CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – AS PARTES ELEGEM O FORO DE JARAGUÁ DO SUL/SC, COMO O ÚNICO COMPETENTE PARA DIRIMIR CONFLITOS DECORRENTES DO PRESENTE CONTRATO.

E POR ESTAREM JUSTOS E CONTRATADOS, ASSINAM O PRESENTE EM DUAS VIAS DE IGUAL TEOR E FORMA, NA PRESENÇA DE DUAS TESTEMUNHAS QUE TAMBÉM O SUBSCREVEM.

Jaraguá do Sul, 23 de Junho de 2022.

CONTRATANTE
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL
CNPJ: 83.102.459/0001-23

CONTRATADO
EIVANETE GONCALVES INACIO

CONTRATO Nº 115787
EM REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA

EDITAL Nº: 028/2022 - SEMED

CADASTRO Nº: 115787

CONTRATADO (A): ELIERGE APARECIDA FERNANDES FERREIRA

FUNÇÃO: PROFESSOR DE EDUCACAO INFANTIL - ENS. SUPERIOR

PERÍODO: DE 24/06/2022 A 24/09/2022

VENCIMENTO MENSAL: R\$ 4093,66

CARGA HORÁRIA: (200) HORAS MENSAIS

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

PELO PRESENTE INSTRUMENTO, O MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO, COM SEDE NESTA CIDADE À RUA WALTER MARQUARDT, Nº 1.111, INSCRITO NO CNPJ SOB Nº 83.102.459.0001-23, NESTE ATO REPRESENTADO PELO SR. ALESSANDRO BUOZI MARTINS, DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS E O CONTRATADO, ACIMA IDENTIFICADO, RESOLVEM, COM FUNDAMENTO NO ART. 37, IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, FIRMAR CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA, PARA ATENDIMENTO DE NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, COM FUNDAMENTO NO INCISO IX DO ART. 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NA FORMA DAS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES A SEGUIR:

CLÁUSULA PRIMEIRA – O PRESENTE CONTRATO REGER-SE-Á PELAS DISPOSIÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR 190/2017.

CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO DO PRESENTE CONTRATO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PELO CONTRATADO NA FUNÇÃO DE PROFESSOR DE EDUCACAO INFANTIL - ENS. SUPERIOR - REDA CONFORME DESCRIÇÃO CONTIDA EM LEI.

CLÁUSULA TERCEIRA – O PRESENTE CONTRATO TERÁ O PRAZO DE 92 DIAS, CONFORME ACIMA INDICADO, DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, PODENDO SER PRORROGADO, POR ATÉ 02 (DOIS) ANOS, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, DESDE QUE DEVIDAMENTE JUSTIFICADO.

CLÁUSULA QUARTA – A TÍTULO DE CONTRAPRESTAÇÃO O CONTRATADO FARÁ JUS À PERCEPÇÃO MENSAL DO VENCIMENTO SUPRA ESPECIFICADO, DE ACORDO COM O ART. 6º DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

PARÁGRAFO ÚNICO – ALÉM DO VENCIMENTO REFERIDO, O CONTRATADO TERÁ DIREITO AS GRATIFICAÇÕES, ADICIONAIS E VANTAGENS DISPOSTAS NO ART. 7º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

CLÁUSULA QUINTA – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA PODERÁ, A QUALQUER TEMPO, NO CURSO DO PRESENTE CONTRATO, MODIFICAR A JORNADA DE TRABALHO PACTUADA, PODENDO, INCLUSIVE, ESTABELECEER TURNOS DE REVEZAMENTO, DE MODO QUE MELHOR SEJAM ATENDIDAS AS NECESSIDADES DO SERVIÇO PÚBLICO.

CLÁUSULA SEXTA – O CONTRATADO PRESTARÁ SEU TRABALHO NO LOCAL INDICADO PELA SECRETARIA, PODENDO, CONTUDO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, SER REMANEJADO PARA QUALQUER UNIDADE DA ESTRUTURA DO ÓRGÃO CONTRATANTE, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO.

CLÁUSULA SÉTIMA – DIANTE DE FÉRIAS COLETIVAS OU RECESSO ESCOLAR, O PERÍODO DE FÉRIAS PODERÁ SER ANTECIPADO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, RESPEITANDO O INTERESSE PÚBLICO.

CLÁUSULA OITAVA – É VEDADO, EM QUALQUER HIPÓTESE, O DESVIO DE FUNÇÃO.

CLÁUSULA NONA – APLICA-SE AO CONTRATADO O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 154/2014 QUANTO AOS DEVERES E OBRIGAÇÕES DO SERVIDOR, NOS TERMOS E LIMITES CONSTANTES DO ART. 9º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

CLÁUSULA DÉCIMA – O(A) CONTRATADO(A) SUJEITAR-SE-Á AS NORMAS GERAIS DO CONTRATANTE, QUE EM NENHUM MOMENTO PODERÃO SER IGNORADAS, OBRIGANDO-AS A EXECUTAR COM ZELO, EFICIÊNCIA E LEALDADE TODAS AS TAREFAS QUE LHE FOREM CONFIADAS.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – O CONTRATANTE PODERÁ DESCONTAR DO SALÁRIO DO(A) CONTRATADO (A) O VALOR DOS DANOS E PREJUÍZOS POR ELE(A) CAUSADOS POR DOLO, NEGLIGÊNCIA, IMPRUDÊNCIA OU IMPERÍCIA.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – AS PARTES PODERÃO RESCINDIR UNILATERALMENTE O PRESENTE CONTRATO ANTES DE EXPIRADO O SEU PRAZO, AINDA QUE DIANTE DE PRORROGAÇÃO, CONFORME ART. 10 DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – AS DESPESAS DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO POR CONTA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DA SECRETARIA CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – AS PARTES ELEGEM O FORO DE JARAGUÁ DO SUL/SC, COMO O ÚNICO COMPETENTE PARA DIRIMIR CONFLITOS DECORRENTES DO PRESENTE CONTRATO.

E POR ESTAREM JUSTOS E CONTRATADOS, ASSINAM O PRESENTE EM DUAS VIAS DE IGUAL TEOR E FORMA, NA PRESENÇA DE DUAS TESTEMUNHAS QUE TAMBÉM O SUBSCREVEM.

Jaraguá do Sul, 23 de Junho de 2022.

CONTRATANTE
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL
CNPJ: 83.102.459/0001-23

CONTRATADO
ELIERGE APARECIDA FERNANDES FERREIRA

CONTRATO Nº 115788
EM REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA

EDITAL Nº: 026/2022 - SEMED

CADASTRO Nº: 115788

CONTRATADO (A): MARIANE DE LIMA HUSCZCZ

FUNÇÃO: PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL - LIC. PLENA - F

PERÍODO: DE 24/06/2022 **A** 24/09/2022

VENCIMENTO MENSAL: R\$ 4093,66

CARGA HORÁRIA: (200) **HORAS MENSAIS**

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

PELO PRESENTE INSTRUMENTO, O MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO, COM SEDE NESTA CIDADE À RUA WALTER MARQUARDT, Nº 1.111, INSCRITO NO CNPJ SOB Nº 83.102.459.0001-23, NESTE ATO REPRESENTADO PELO SR. ALESSANDRO BUOZI MARTINS, DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS E O CONTRATADO, ACIMA IDENTIFICADO, RESOLVEM, COM FUNDAMENTO NO ART. 37, IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, FIRMAR CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA, PARA ATENDIMENTO DE NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, COM FUNDAMENTO NO INCISO IX DO ART. 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NA FORMA DAS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES A SEGUIR:

CLÁUSULA PRIMEIRA – O PRESENTE CONTRATO REGER-SE-Á PELAS DISPOSIÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR 190/2017.

CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO DO PRESENTE CONTRATO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PELO CONTRATADO NA FUNÇÃO DE PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL - LIC. PLENA - REDA CONFORME DESCRIÇÃO CONTIDA EM LEI.

CLÁUSULA TERCEIRA – O PRESENTE CONTRATO TERÁ O PRAZO DE 92 DIAS, CONFORME ACIMA INDICADO, DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, PODENDO SER PRORROGADO, POR ATÉ 02 (DOIS) ANOS, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, DESDE QUE DEVIDAMENTE JUSTIFICADO.

CLÁUSULA QUARTA – A TÍTULO DE CONTRAPRESTAÇÃO O CONTRATADO FARÁ JUS À PERCEPÇÃO MENSAL DO VENCIMENTO SUPRA ESPECIFICADO, DE ACORDO COM O ART. 6º DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

PARÁGRAFO ÚNICO – ALÉM DO VENCIMENTO REFERIDO, O CONTRATADO TERÁ DIREITO AS GRATIFICAÇÕES, ADICIONAIS E VANTAGENS DISPOSTAS NO ART. 7º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

CLÁUSULA QUINTA – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA PODERÁ, A QUALQUER TEMPO, NO CURSO DO PRESENTE CONTRATO, MODIFICAR A JORNADA DE TRABALHO PACTUADA, PODENDO, INCLUSIVE, ESTABELECEER TURNOS DE REVEZAMENTO, DE MODO QUE MELHOR SEJAM ATENDIDAS AS NECESSIDADES DO SERVIÇO PÚBLICO.

CLÁUSULA SEXTA – O CONTRATADO PRESTARÁ SEU TRABALHO NO LOCAL INDICADO PELA SECRETARIA, PODENDO, CONTUDO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, SER REMANEJADO PARA QUALQUER UNIDADE DA ESTRUTURA DO ÓRGÃO CONTRATANTE, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO.

CLÁUSULA SÉTIMA – DIANTE DE FÉRIAS COLETIVAS OU RECESSO ESCOLAR, O PERÍODO DE FÉRIAS PODERÁ SER ANTECIPADO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, RESPEITANDO O INTERESSE PÚBLICO.

CLÁUSULA OITAVA – É VEDADO, EM QUALQUER HIPÓTESE, O DESVIO DE FUNÇÃO.

CLÁUSULA NONA – APLICA-SE AO CONTRATADO O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 154/2014 QUANTO AOS DEVERES E OBRIGAÇÕES DO SERVIDOR, NOS TERMOS E LIMITES CONSTANTES DO ART. 9º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

CLÁUSULA DÉCIMA – O(A) CONTRATADO(A) SUJEITAR-SE-Á AS NORMAS GERAIS DO CONTRATANTE, QUE EM NENHUM MOMENTO PODERÃO SER IGNORADAS, OBRIGANDO-AS A EXECUTAR COM ZELO, EFICIÊNCIA E LEALDADE TODAS AS TAREFAS QUE LHE FOREM CONFIADAS.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – O CONTRATANTE PODERÁ DESCONTAR DO SALÁRIO DO(A) CONTRATADO (A) O VALOR DOS DANOS E PREJUÍZOS POR ELE(A) CAUSADOS POR DOLO, NEGLIGÊNCIA, IMPRUDÊNCIA OU IMPERICIA.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – AS PARTES PODERÃO RESCINDIR UNILATERALMENTE O PRESENTE CONTRATO ANTES DE EXPIRADO O SEU PRAZO, AINDA QUE DIANTE DE PRORROGAÇÃO, CONFORME ART. 10 DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – AS DESPESAS DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO POR CONTA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DA SECRETARIA CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – AS PARTES ELEGEM O FORO DE JARAGUÁ DO SUL/SC, COMO O ÚNICO COMPETENTE PARA DIRIMIR CONFLITOS DECORRENTES DO PRESENTE CONTRATO.

E POR ESTAREM JUSTOS E CONTRATADOS, ASSINAM O PRESENTE EM DUAS VIAS DE IGUAL TEOR E FORMA, NA PRESENÇA DE DUAS TESTEMUNHAS QUE TAMBÉM O SUBSCREVEM.

Jaraguá do Sul, 23 de Junho de 2022.

CONTRATANTE
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL
CNPJ: 83.102.459/0001-23

CONTRATADO
MARIANE DE LIMA HUSCZCZ

CONTRATO Nº 115789
EM REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA

EDITAL Nº: 027/2022 - SEMED

CADASTRO Nº: 115789

CONTRATADO (A): FRANCISCA LEILA DOS SANTOS NASCIMENTO

FUNÇÃO: AUXILIAR DE SALA - REDA

PERÍODO: DE 24/06/2022 **A** 24/09/2022

VENCIMENTO MENSAL: R\$ 2558,51

CARGA HORÁRIA: (150) **HORAS MENSAIS**

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

PELO PRESENTE INSTRUMENTO, O MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO, COM SEDE NESTA CIDADE À RUA WALTER MARQUARDT, Nº 1.111, INSCRITO NO CNPJ SOB Nº 83.102.459.0001-23, NESTE ATO REPRESENTADO PELO SR. ALESSANDRO BUOZI MARTINS, DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS E O CONTRATADO, ACIMA IDENTIFICADO, RESOLVEM, COM FUNDAMENTO NO ART. 37, IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, FIRMAR CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA, PARA ATENDIMENTO DE NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, COM FUNDAMENTO NO INCISO IX DO ART. 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NA FORMA DAS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES A SEGUIR:

CLÁUSULA PRIMEIRA – O PRESENTE CONTRATO REGER-SE-Á PELAS DISPOSIÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR 190/2017.

CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO DO PRESENTE CONTRATO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PELO CONTRATADO NA FUNÇÃO DE AUXILIAR DE SALA - REDA CONFORME DESCRIÇÃO CONTIDA EM LEI.

CLÁUSULA TERCEIRA – O PRESENTE CONTRATO TERÁ O PRAZO DE 92 DIAS, CONFORME ACIMA INDICADO, DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, PODENDO SER PRORROGADO, POR ATÉ 02 (DOIS) ANOS, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, DESDE QUE DEVIDAMENTE JUSTIFICADO.

CLÁUSULA QUARTA – A TÍTULO DE CONTRAPRESTAÇÃO O CONTRATADO FARÁ JUS À PERCEPÇÃO MENSAL DO VENCIMENTO SUPRA ESPECIFICADO, DE ACORDO COM O ART. 6º DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

PARÁGRAFO ÚNICO – ALÉM DO VENCIMENTO REFERIDO, O CONTRATADO TERÁ DIREITO AS GRATIFICAÇÕES, ADICIONAIS E VANTAGENS DISPOSTAS NO ART. 7º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

CLÁUSULA QUINTA – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA PODERÁ, A QUALQUER TEMPO, NO CURSO DO PRESENTE CONTRATO, MODIFICAR A JORNADA DE TRABALHO PACTUADA, PODENDO, INCLUSIVE, ESTABELECEER TURNOS DE REVEZAMENTO, DE MODO QUE MELHOR SEJAM ATENDIDAS AS NECESSIDADES DO SERVIÇO PÚBLICO.

CLÁUSULA SEXTA – O CONTRATADO PRESTARÁ SEU TRABALHO NO LOCAL INDICADO PELA SECRETARIA, PODENDO, CONTUDO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, SER REMANEJADO PARA QUALQUER UNIDADE DA ESTRUTURA DO ÓRGÃO CONTRATANTE, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO.

CLÁUSULA SÉTIMA – DIANTE DE FÉRIAS COLETIVAS OU RECESSO ESCOLAR, O PERÍODO DE FÉRIAS PODERÁ SER ANTECIPADO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, RESPEITANDO O INTERESSE PÚBLICO.

CLÁUSULA OITAVA – É VEDADO, EM QUALQUER HIPÓTESE, O DESVIO DE FUNÇÃO.

CLÁUSULA NONA – APLICA-SE AO CONTRATADO O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 154/2014 QUANTO AOS DEVERES E OBRIGAÇÕES DO SERVIDOR, NOS TERMOS E LIMITES CONSTANTES DO ART. 9º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

CLÁUSULA DÉCIMA – O(A) CONTRATADO(A) SUJEITAR-SE-Á AS NORMAS GERAIS DO CONTRATANTE, QUE EM NENHUM MOMENTO PODERÃO SER IGNORADAS, OBRIGANDO-AS A EXECUTAR COM ZELO, EFICIÊNCIA E LEALDADE TODAS AS TAREFAS QUE LHE FOREM CONFIADAS.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – O CONTRATANTE PODERÁ DESCONTAR DO SALÁRIO DO(A) CONTRATADO (A) O VALOR DOS DANOS E PREJUÍZOS POR ELE(A) CAUSADOS POR DOLO, NEGLIGÊNCIA, IMPRUDÊNCIA OU IMPERICIA.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – AS PARTES PODERÃO RESCINDIR UNILATERALMENTE O PRESENTE CONTRATO ANTES DE EXPIRADO O SEU PRAZO, AINDA QUE DIANTE DE PRORROGAÇÃO, CONFORME ART. 10 DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – AS DESPESAS DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO POR CONTA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DA SECRETARIA CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – AS PARTES ELEGEM O FORO DE JARAGUÁ DO SUL/SC, COMO O ÚNICO COMPETENTE PARA DIRIMIR CONFLITOS DECORRENTES DO PRESENTE CONTRATO.

E POR ESTAREM JUSTOS E CONTRATADOS, ASSINAM O PRESENTE EM DUAS VIAS DE IGUAL TEOR E FORMA, NA PRESENÇA DE DUAS TESTEMUNHAS QUE TAMBÉM O SUBSCREVEM.

Jaraguá do Sul, 23 de Junho de 2022.

CONTRATANTE
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL
CNPJ: 83.102.459/0001-23

CONTRATADO
FRANCISCA LEILA DOS SANTOS NASCIMENTO

CONTRATO Nº 115790
EM REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA

EDITAL Nº: 027/2022 - SEMED

CADASTRO Nº: 115790

CONTRATADO (A): ALINE WEISS CARVALHO

FUNÇÃO: AUXILIAR DE SALA - REDA

PERÍODO: DE 24/06/2022 **A** 24/09/2022

VENCIMENTO MENSAL: R\$ 2558,51

CARGA HORÁRIA: (150) **HORAS MENSAIS**

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

PELO PRESENTE INSTRUMENTO, O MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO, COM SEDE NESTA CIDADE À RUA WALTER MARQUARDT, Nº 1.111, INSCRITO NO CNPJ SOB Nº 83.102.459.0001-23, NESTE ATO REPRESENTADO PELO SR. ALESSANDRO BUOZI MARTINS, DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS E O CONTRATADO, ACIMA IDENTIFICADO, RESOLVEM, COM FUNDAMENTO NO ART. 37, IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, FIRMAR CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA, PARA ATENDIMENTO DE NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, COM FUNDAMENTO NO INCISO IX DO ART. 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NA FORMA DAS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES A SEGUIR:

CLÁUSULA PRIMEIRA – O PRESENTE CONTRATO REGER-SE-Á PELAS DISPOSIÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR 190/2017.

CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO DO PRESENTE CONTRATO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PELO CONTRATADO NA FUNÇÃO DE AUXILIAR DE SALA - REDA CONFORME DESCRIÇÃO CONTIDA EM LEI.

CLÁUSULA TERCEIRA – O PRESENTE CONTRATO TERÁ O PRAZO DE 92 DIAS, CONFORME ACIMA INDICADO, DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, PODENDO SER PRORROGADO, POR ATÉ 02 (DOIS) ANOS, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, DESDE QUE DEVIDAMENTE JUSTIFICADO.

CLÁUSULA QUARTA – A TÍTULO DE CONTRAPRESTAÇÃO O CONTRATADO FARÁ JUS À PERCEPÇÃO MENSAL DO VENCIMENTO SUPRA ESPECIFICADO, DE ACORDO COM O ART. 6º DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

PARÁGRAFO ÚNICO – ALÉM DO VENCIMENTO REFERIDO, O CONTRATADO TERÁ DIREITO AS GRATIFICAÇÕES, ADICIONAIS E VANTAGENS DISPOSTAS NO ART. 7º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

CLÁUSULA QUINTA – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA PODERÁ, A QUALQUER TEMPO, NO CURSO DO PRESENTE CONTRATO, MODIFICAR A JORNADA DE TRABALHO PACTUADA, PODENDO, INCLUSIVE, ESTABELECEER TURNOS DE REVEZAMENTO, DE MODO QUE MELHOR SEJAM ATENDIDAS AS NECESSIDADES DO SERVIÇO PÚBLICO.

CLÁUSULA SEXTA – O CONTRATADO PRESTARÁ SEU TRABALHO NO LOCAL INDICADO PELA SECRETARIA, PODENDO, CONTUDO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, SER REMANEJADO PARA QUALQUER UNIDADE DA ESTRUTURA DO ÓRGÃO CONTRATANTE, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO.

CLÁUSULA SÉTIMA – DIANTE DE FÉRIAS COLETIVAS OU RECESSO ESCOLAR, O PERÍODO DE FÉRIAS PODERÁ SER ANTECIPADO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, RESPEITANDO O INTERESSE PÚBLICO.

CLÁUSULA OITAVA – É VEDADO, EM QUALQUER HIPÓTESE, O DESVIO DE FUNÇÃO.

CLÁUSULA NONA – APLICA-SE AO CONTRATADO O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 154/2014 QUANTO AOS DEVERES E OBRIGAÇÕES DO SERVIDOR, NOS TERMOS E LIMITES CONSTANTES DO ART. 9º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

CLÁUSULA DÉCIMA – O(A) CONTRATADO(A) SUJEITAR-SE-Á AS NORMAS GERAIS DO CONTRATANTE, QUE EM NENHUM MOMENTO PODERÃO SER IGNORADAS, OBRIGANDO-AS A EXECUTAR COM ZELO, EFICIÊNCIA E LEALDADE TODAS AS TAREFAS QUE LHE FOREM CONFIADAS.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – O CONTRATANTE PODERÁ DESCONTAR DO SALÁRIO DO(A) CONTRATADO (A) O VALOR DOS DANOS E PREJUÍZOS POR ELE(A) CAUSADOS POR DOLO, NEGLIGÊNCIA, IMPRUDÊNCIA OU IMPERICIA.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – AS PARTES PODERÃO RESCINDIR UNILATERALMENTE O PRESENTE CONTRATO ANTES DE EXPIRADO O SEU PRAZO, AINDA QUE DIANTE DE PRORROGAÇÃO, CONFORME ART. 10 DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – AS DESPESAS DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO POR CONTA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DA SECRETARIA CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – AS PARTES ELEGEM O FORO DE JARAGUÁ DO SUL/SC, COMO O ÚNICO COMPETENTE PARA DIRIMIR CONFLITOS DECORRENTES DO PRESENTE CONTRATO.

E POR ESTAREM JUSTOS E CONTRATADOS, ASSINAM O PRESENTE EM DUAS VIAS DE IGUAL TEOR E FORMA, NA PRESENÇA DE DUAS TESTEMUNHAS QUE TAMBÉM O SUBSCREVEM.

Jaraguá do Sul, 23 de Junho de 2022.

CONTRATANTE
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL
CNPJ: 83.102.459/0001-23

CONTRATADO
ALINE WEISS CARVALHO

CONTRATO Nº 115791
EM REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA

EDITAL Nº: 027/2022 - SEMED

CADASTRO Nº: 115791

CONTRATADO (A): RAFAELA PEREIRA BENEVENUTO

FUNÇÃO: PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL - LIC. PLENA - F

PERÍODO: DE 24/06/2022 **A** 24/09/2022

VENCIMENTO MENSAL: R\$ 4093,66

CARGA HORÁRIA: (200) **HORAS MENSAIS**

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

PELO PRESENTE INSTRUMENTO, O MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO, COM SEDE NESTA CIDADE À RUA WALTER MARQUARDT, Nº 1.111, INSCRITO NO CNPJ SOB Nº 83.102.459.0001-23, NESTE ATO REPRESENTADO PELO SR. ALESSANDRO BUOZI MARTINS, DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS E O CONTRATADO, ACIMA IDENTIFICADO, RESOLVEM, COM FUNDAMENTO NO ART. 37, IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, FIRMAR CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA, PARA ATENDIMENTO DE NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, COM FUNDAMENTO NO INCISO IX DO ART. 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NA FORMA DAS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES A SEGUIR:

CLÁUSULA PRIMEIRA – O PRESENTE CONTRATO REGER-SE-Á PELAS DISPOSIÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR 190/2017.

CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO DO PRESENTE CONTRATO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PELO CONTRATADO NA FUNÇÃO DE PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL - LIC. PLENA - REDA CONFORME DESCRIÇÃO CONTIDA EM LEI.

CLÁUSULA TERCEIRA – O PRESENTE CONTRATO TERÁ O PRAZO DE 92 DIAS, CONFORME ACIMA INDICADO, DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, PODENDO SER PRORROGADO, POR ATÉ 02 (DOIS) ANOS, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, DESDE QUE DEVIDAMENTE JUSTIFICADO.

CLÁUSULA QUARTA – A TÍTULO DE CONTRAPRESTAÇÃO O CONTRATADO FARÁ JUS À PERCEPÇÃO MENSAL DO VENCIMENTO SUPRA ESPECIFICADO, DE ACORDO COM O ART. 6º DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

PARÁGRAFO ÚNICO – ALÉM DO VENCIMENTO REFERIDO, O CONTRATADO TERÁ DIREITO AS GRATIFICAÇÕES, ADICIONAIS E VANTAGENS DISPOSTAS NO ART. 7º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

CLÁUSULA QUINTA – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA PODERÁ, A QUALQUER TEMPO, NO CURSO DO PRESENTE CONTRATO, MODIFICAR A JORNADA DE TRABALHO PACTUADA, PODENDO, INCLUSIVE, ESTABELECEER TURNOS DE REVEZAMENTO, DE MODO QUE MELHOR SEJAM ATENDIDAS AS NECESSIDADES DO SERVIÇO PÚBLICO.

CLÁUSULA SEXTA – O CONTRATADO PRESTARÁ SEU TRABALHO NO LOCAL INDICADO PELA SECRETARIA, PODENDO, CONTUDO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, SER REMANEJADO PARA QUALQUER UNIDADE DA ESTRUTURA DO ÓRGÃO CONTRATANTE, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO.

CLÁUSULA SÉTIMA – DIANTE DE FÉRIAS COLETIVAS OU RECESSO ESCOLAR, O PERÍODO DE FÉRIAS PODERÁ SER ANTECIPADO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, RESPEITANDO O INTERESSE PÚBLICO.

CLÁUSULA OITAVA – É VEDADO, EM QUALQUER HIPÓTESE, O DESVIO DE FUNÇÃO.

CLÁUSULA NONA – APLICA-SE AO CONTRATADO O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 154/2014 QUANTO AOS DEVERES E OBRIGAÇÕES DO SERVIDOR, NOS TERMOS E LIMITES CONSTANTES DO ART. 9º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

CLÁUSULA DÉCIMA – O(A) CONTRATADO(A) SUJEITAR-SE-Á AS NORMAS GERAIS DO CONTRATANTE, QUE EM NENHUM MOMENTO PODERÃO SER IGNORADAS, OBRIGANDO-AS A EXECUTAR COM ZELO, EFICIÊNCIA E LEALDADE TODAS AS TAREFAS QUE LHE FOREM CONFIADAS.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – O CONTRATANTE PODERÁ DESCONTAR DO SALÁRIO DO(A) CONTRATADO (A) O VALOR DOS DANOS E PREJUÍZOS POR ELE(A) CAUSADOS POR DOLO, NEGLIGÊNCIA, IMPRUDÊNCIA OU IMPERICIA.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – AS PARTES PODERÃO RESCINDIR UNILATERALMENTE O PRESENTE CONTRATO ANTES DE EXPIRADO O SEU PRAZO, AINDA QUE DIANTE DE PRORROGAÇÃO, CONFORME ART. 10 DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – AS DESPESAS DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO POR CONTA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DA SECRETARIA CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – AS PARTES ELEGEM O FORO DE JARAGUÁ DO SUL/SC, COMO O ÚNICO COMPETENTE PARA DIRIMIR CONFLITOS DECORRENTES DO PRESENTE CONTRATO.

E POR ESTAREM JUSTOS E CONTRATADOS, ASSINAM O PRESENTE EM DUAS VIAS DE IGUAL TEOR E FORMA, NA PRESENÇA DE DUAS TESTEMUNHAS QUE TAMBÉM O SUBSCREVEM.

Jaraguá do Sul, 23 de Junho de 2022.

CONTRATANTE
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL
CNPJ: 83.102.459/0001-23

CONTRATADO
RAFAELA PEREIRA BENEVENUTO

CONTRATO Nº 115792
EM REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA

EDITAL Nº: 028/2022 - SEMED

CADASTRO Nº: 115792

CONTRATADO (A): FRANCYNE MAYARA DIAS

FUNÇÃO: PROFESSOR DE EDUCACAO INFANTIL - ENS. SUPERIOR

PERÍODO: DE 24/06/2022 **A** 24/09/2022

VENCIMENTO MENSAL: R\$ 4093,66

CARGA HORÁRIA: (200) **HORAS MENSAIS**

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

PELO PRESENTE INSTRUMENTO, O MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO, COM SEDE NESTA CIDADE À RUA WALTER MARQUARDT, Nº 1.111, INSCRITO NO CNPJ SOB Nº 83.102.459.0001-23, NESTE ATO REPRESENTADO PELO SR. ALESSANDRO BUOZI MARTINS, DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS E O CONTRATADO, ACIMA IDENTIFICADO, RESOLVEM, COM FUNDAMENTO NO ART. 37, IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, FIRMAR CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA, PARA ATENDIMENTO DE NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, COM FUNDAMENTO NO INCISO IX DO ART. 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NA FORMA DAS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES A SEGUIR:

CLÁUSULA PRIMEIRA – O PRESENTE CONTRATO REGER-SE-Á PELAS DISPOSIÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR 190/2017.

CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO DO PRESENTE CONTRATO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PELO CONTRATADO NA FUNÇÃO DE PROFESSOR DE EDUCACAO INFANTIL - ENS. SUPERIOR - REDA CONFORME DESCRIÇÃO CONTIDA EM LEI.

CLÁUSULA TERCEIRA – O PRESENTE CONTRATO TERÁ O PRAZO DE 92 DIAS, CONFORME ACIMA INDICADO, DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, PODENDO SER PRORROGADO, POR ATÉ 02 (DOIS) ANOS, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, DESDE QUE DEVIDAMENTE JUSTIFICADO.

CLÁUSULA QUARTA – A TÍTULO DE CONTRAPRESTAÇÃO O CONTRATADO FARÁ JUS À PERCEPÇÃO MENSAL DO VENCIMENTO SUPRA ESPECIFICADO, DE ACORDO COM O ART. 6º DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

PARÁGRAFO ÚNICO – ALÉM DO VENCIMENTO REFERIDO, O CONTRATADO TERÁ DIREITO AS GRATIFICAÇÕES, ADICIONAIS E VANTAGENS DISPOSTAS NO ART. 7º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

CLÁUSULA QUINTA – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA PODERÁ, A QUALQUER TEMPO, NO CURSO DO PRESENTE CONTRATO, MODIFICAR A JORNADA DE TRABALHO PACTUADA, PODENDO, INCLUSIVE, ESTABELECER TURNOS DE REVEZAMENTO, DE MODO QUE MELHOR SEJAM ATENDIDAS AS NECESSIDADES DO SERVIÇO PÚBLICO.

CLÁUSULA SEXTA – O CONTRATADO PRESTARÁ SEU TRABALHO NO LOCAL INDICADO PELA SECRETARIA, PODENDO, CONTUDO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, SER REMANEJADO PARA QUALQUER UNIDADE DA ESTRUTURA DO ÓRGÃO CONTRATANTE, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO.

CLÁUSULA SÉTIMA – DIANTE DE FÉRIAS COLETIVAS OU RECESSO ESCOLAR, O PERÍODO DE FÉRIAS PODERÁ SER ANTECIPADO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, RESPEITANDO O INTERESSE PÚBLICO.

CLÁUSULA OITAVA – É VEDADO, EM QUALQUER HIPÓTESE, O DESVIO DE FUNÇÃO.

CLÁUSULA NONA – APLICA-SE AO CONTRATADO O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 154/2014 QUANTO AOS DEVERES E OBRIGAÇÕES DO SERVIDOR, NOS TERMOS E LIMITES CONSTANTES DO ART. 9º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

CLÁUSULA DÉCIMA – O(A) CONTRATADO(A) SUJEITAR-SE-Á AS NORMAS GERAIS DO CONTRATANTE, QUE EM NENHUM MOMENTO PODERÃO SER IGNORADAS, OBRIGANDO-AS A EXECUTAR COM ZELO, EFICIÊNCIA E LEALDADE TODAS AS TAREFAS QUE LHE FOREM CONFIADAS.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – O CONTRATANTE PODERÁ DESCONTAR DO SALÁRIO DO(A) CONTRATADO (A) O VALOR DOS DANOS E PREJUÍZOS POR ELE(A) CAUSADOS POR DOLO, NEGLIGÊNCIA, IMPRUDÊNCIA OU IMPERICIA.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – AS PARTES PODERÃO RESCINDIR UNILATERALMENTE O PRESENTE CONTRATO ANTES DE EXPIRADO O SEU PRAZO, AINDA QUE DIANTE DE PRORROGAÇÃO, CONFORME ART. 10 DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – AS DESPESAS DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO POR CONTA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DA SECRETARIA CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – AS PARTES ELEGEM O FORO DE JARAGUÁ DO SUL/SC, COMO O ÚNICO COMPETENTE PARA DIRIMIR CONFLITOS DECORRENTES DO PRESENTE CONTRATO.

E POR ESTAREM JUSTOS E CONTRATADOS, ASSINAM O PRESENTE EM DUAS VIAS DE IGUAL TEOR E FORMA, NA PRESENÇA DE DUAS TESTEMUNHAS QUE TAMBÉM O SUBSCREVEM.

Jaraguá do Sul, 23 de Junho de 2022.

CONTRATANTE
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL
CNPJ: 83.102.459/0001-23

CONTRATADO
FRANCYNE MAYARA DIAS

CONTRATO Nº 115793
EM REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA

EDITAL Nº: 027/2022 - SEMED

CADASTRO Nº: 115793

CONTRATADO (A): MARIA DA GLORIA LOPES CAMPOS

FUNÇÃO: AUXILIAR DE SALA - REDA

PERÍODO: DE 24/06/2022 **A** 24/06/2022

VENCIMENTO MENSAL: R\$ 2558,51

CARGA HORÁRIA: (150) **HORAS MENSAIS**

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

PELO PRESENTE INSTRUMENTO, O MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO, COM SEDE NESTA CIDADE À RUA WALTER MARQUARDT, Nº 1.111, INSCRITO NO CNPJ SOB Nº 83.102.459.0001-23, NESTE ATO REPRESENTADO PELO SR. ALESSANDRO BUOZI MARTINS, DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS E O CONTRATADO, ACIMA IDENTIFICADO, RESOLVEM, COM FUNDAMENTO NO ART. 37, IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, FIRMAR CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA, PARA ATENDIMENTO DE NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, COM FUNDAMENTO NO INCISO IX DO ART. 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NA FORMA DAS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES A SEGUIR:

CLÁUSULA PRIMEIRA – O PRESENTE CONTRATO REGER-SE-Á PELAS DISPOSIÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR 190/2017.

CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO DO PRESENTE CONTRATO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PELO CONTRATADO NA FUNÇÃO DE AUXILIAR DE SALA - REDA CONFORME DESCRIÇÃO CONTIDA EM LEI.

CLÁUSULA TERCEIRA – O PRESENTE CONTRATO TERÁ O PRAZO DE 0 DIAS, CONFORME ACIMA INDICADO, DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, PODENDO SER PRORROGADO, POR ATÉ 02 (DOIS) ANOS, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, DESDE QUE DEVIDAMENTE JUSTIFICADO.

CLÁUSULA QUARTA – A TÍTULO DE CONTRAPRESTAÇÃO O CONTRATADO FARÁ JUS À PERCEPÇÃO MENSAL DO VENCIMENTO SUPRA ESPECIFICADO, DE ACORDO COM O ART. 6º DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

PARÁGRAFO ÚNICO – ALÉM DO VENCIMENTO REFERIDO, O CONTRATADO TERÁ DIREITO AS GRATIFICAÇÕES, ADICIONAIS E VANTAGENS DISPOSTAS NO ART. 7º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

CLÁUSULA QUINTA – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA PODERÁ, A QUALQUER TEMPO, NO CURSO DO PRESENTE CONTRATO, MODIFICAR A JORNADA DE TRABALHO PACTUADA, PODENDO, INCLUSIVE, ESTABELECEER TURNOS DE REVEZAMENTO, DE MODO QUE MELHOR SEJAM ATENDIDAS AS NECESSIDADES DO SERVIÇO PÚBLICO.

CLÁUSULA SEXTA – O CONTRATADO PRESTARÁ SEU TRABALHO NO LOCAL INDICADO PELA SECRETARIA, PODENDO, CONTUDO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, SER REMANEJADO PARA QUALQUER UNIDADE DA ESTRUTURA DO ÓRGÃO CONTRATANTE, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO.

CLÁUSULA SÉTIMA – DIANTE DE FÉRIAS COLETIVAS OU RECESSO ESCOLAR, O PERÍODO DE FÉRIAS PODERÁ SER ANTECIPADO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, RESPEITANDO O INTERESSE PÚBLICO.

CLÁUSULA OITAVA – É VEDADO, EM QUALQUER HIPÓTESE, O DESVIO DE FUNÇÃO.

CLÁUSULA NONA – APLICA-SE AO CONTRATADO O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 154/2014 QUANTO AOS DEVERES E OBRIGAÇÕES DO SERVIDOR, NOS TERMOS E LIMITES CONSTANTES DO ART. 9º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

CLÁUSULA DÉCIMA – O(A) CONTRATADO(A) SUJEITAR-SE-Á AS NORMAS GERAIS DO CONTRATANTE, QUE EM NENHUM MOMENTO PODERÃO SER IGNORADAS, OBRIGANDO-AS A EXECUTAR COM ZELO, EFICIÊNCIA E LEALDADE TODAS AS TAREFAS QUE LHE FOREM CONFIADAS.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – O CONTRATANTE PODERÁ DESCONTAR DO SALÁRIO DO(A) CONTRATADO (A) O VALOR DOS DANOS E PREJUÍZOS POR ELE(A) CAUSADOS POR DOLO, NEGLIGÊNCIA, IMPRUDÊNCIA OU IMPERICIA.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – AS PARTES PODERÃO RESCINDIR UNILATERALMENTE O PRESENTE CONTRATO ANTES DE EXPIRADO O SEU PRAZO, AINDA QUE DIANTE DE PRORROGAÇÃO, CONFORME ART. 10 DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – AS DESPESAS DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO POR CONTA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DA SECRETARIA CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – AS PARTES ELEGEM O FORO DE JARAGUÁ DO SUL/SC, COMO O ÚNICO COMPETENTE PARA DIRIMIR CONFLITOS DECORRENTES DO PRESENTE CONTRATO.

E POR ESTAREM JUSTOS E CONTRATADOS, ASSINAM O PRESENTE EM DUAS VIAS DE IGUAL TEOR E FORMA, NA PRESENÇA DE DUAS TESTEMUNHAS QUE TAMBÉM O SUBSCREVEM.

Jaraguá do Sul, 23 de Junho de 2022.

CONTRATANTE
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL
CNPJ: 83.102.459/0001-23

CONTRATADO
MARIA DA GLORIA LOPES CAMPOS

CÂMARA MUNICIPAL**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 06/2022 - DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Publicação Nº 3991667

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 24DD9F228CAF2FF23D83F069AF52C5AFE75BD313

Processo Licitatório nº. 6/2022
EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

1. OBJETO

Aquisição estimada de arranjo de flores e buquê de flores para uso nos eventos organizados pela Câmara Municipal de Jaraguá do Sul, durante o exercício de 2022.

2. FUNDAMENTOS LEGAIS DA CONTRATAÇÃO

A Lei 8.666/93 Assim leciona:

Art. 23. As modalidades de licitação a que se referem os incisos I a III do artigo anterior serão determinadas em função dos seguintes limites, tendo em vista o valor estimado da contratação:

II - para compras e serviços não referidos no inciso anterior:

a) convite - até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais);

Art. 24. É dispensável a licitação:

II - para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;

Sobre o mesmo tema, recentemente, o Decreto nº 9412/2018, assim estabelece:

Art. 1º Os valores estabelecidos nos incisos I e II do caput do art. 23 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, ficam atualizados nos seguintes termos:

II - para compras e serviços não incluídos no inciso I:

a) na modalidade convite - até R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais);

3. RAZÃO DE ESCOLHA DO EXECUTANTE

Pelos motivos anteriormente citados e a Câmara tendo necessidade, contrata a empresa FLORICULTURA FLORISA LTDA, CNPJ: 82.116.104/0001-20, que dentre as empresas consultadas foi a que apresentou a proposta mais vantajosa para a Câmara Municipal.

4. JUSTIFICATIVA:

A aquisição estimada de arranjo de flores e buquê de flores faz-se necessária devido realização de homenagens e sessões solenes, itinerantes e outros eventos comemorativos que utilizam as flores para colocação nas mesas ou para oferecer aos homenageados. Considera-se como estimativa para a aquisição os eventos pré-programados pela Câmara até 31/12/2022.

5. DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros para o pagamento de que trata este objeto serão das seguintes dotações orçamentárias:

Ação: 2.001 Gestão Administrativa- Poder Legislativo

Despesa: 4

Dotação: 3.3.90 Aplicações Diretas.

Ação: 2.008 Gestão dos Programas Educativos e orientativos

Despesa: 18

Dotação: 3.3.90 Aplicações Diretas.

6. PREÇO E SUA JUSTIFICATIVA

O valor desta dispensa é de R\$ 10.440,00 (dez mil e quatrocentos e quarenta reais) até a data de 31/12/2022.

A contratação justifica-se considerando que o preço praticado pelo fornecedor FLORICULTURA FLORISA LTDA é compatível com a realidade mercadológica, conforme comprovação dos orçamentos realizados e anexados ao processo.

7. DO FORO

Fica eleito o foro da cidade de Jaraguá do Sul para dirimir quaisquer litígios decorrentes deste contrato, excluindo-se qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Jaraguá do Sul, 23 de junho de 2022.

Jair Luis Pedri

Presidente

RESOLUÇÃO 2/2022

Publicação Nº 3991200

RESOLUÇÃO Nº 2/2022

Cria Comissão Especial para o estudo da Construção da nova sede para a Câmara de Vereadores de Jaraguá do Sul.

O Presidente no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com os artigos 91 e seguintes do Regimento Interno, e

Considerando a necessidade da construção de uma nova sede para a Câmara de Vereadores de Jaraguá do Sul;

Considerando a necessidade de planejamento administrativo e financeiro da Câmara Municipal,

RESOLVEM:

Art. 1º. Fica criada Comissão Especial, com a finalidade de estudar, avaliar e propor a construção de nova sede para a Câmara de Vereadores de Jaraguá do Sul.

Art. 2º. A Comissão será composta por 5 (cinco) membros.

Art. 3º. A Comissão Especial terá prazo de duração 90 (noventa) dias.

Art. 4º. As despesas em decorrência dos trabalhos dessa Comissão correrão por conta do orçamento próprio do Poder Legislativo.

Art. 5º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, fica revogada a Resolução nº 6/2022.

Câmara Municipal de Jaraguá do Sul, 23 de junho de 2022.

| |
|------------|
| JAIR PEDRI |
| Presidente |

Joaçaba

PREFEITURA

DECRETO Nº 6.550 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991969

DECRETO Nº 6.550 DE 23 DE JUNHO DE 2022

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, AUTORIZADO PELO ARTIGO 21 DA LEI Nº 5.459 DE 21 DE DEZEMBRO DE 2021, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito do Município de Joaçaba, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições, que lhes são conferidas por Lei;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar na importância de R\$ 1.000,00 (hum mil reais), destinados a suplementar a dotação abaixo descrita, por conta do provável excesso de arrecadação de recursos vinculados – Transferências Especiais do Estado:

ORGÃO 08 - SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E AGRICULTURA

Unidade Orçamentária: 001 - DIRETORIA DE OBRAS E URBANISMO

Proj./Atividade: 1.030 – AQUIS. DE MÁQUINAS E VEÍCULOS PARA A FROTA MUNICIPAL

Modalidade Aplicação: 4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.79.0000 – 103

Valor: R\$ 1.000,00

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

JOAÇABA (SC), em 23 de junho de 2022.

Dioclésio Ragnini

Prefeito

RESOLUÇÃO 05-2022 SME

Publicação Nº 3992249

Resolução 05/2022 – Secretaria de Educação.

“Dispõe sobre autorização de servidor para conduzir veículo da Secretaria de Educação”.

A Secretária de Educação do Município de Joaçaba (SC), no uso de suas atribuições,

Resolve:

Art. 1º Autorizar os seguintes servidores para conduzir o veículo da Secretaria de Educação:

ANDRESSA CARRER BURLIN MILANI

Veículos: RAG4845 FORD/KA SE 1.5 SD C - 2019/2020, cor branca.

QIE 6445 LOGAN EXPR 1.6 2016/2017, cor branca.

MHW0641 FIAT/UNO MILLE ECONOMY BRANCA 2010/2011.

Parágrafo único: A carteira Nacional de Habilitação do servidor deverá estar dentro da data de validade.

Art. 2º - Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Joaçaba – SC, 22 de junho de 2022.

ROSANE KUNEN

Secretária de Educação

Município de Joaçaba – SC

BALANCETE FINANCEIRO 05/2022 FMS

Publicação Nº 3991789

Página: 1 / 2
Data de emissão: 23/06/2022
Exercício de 2022
Período de: Maio à Maio
Despesa: Liquidada

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JOAÇABA
Balanço Financeiro - Anexo 13
ENTIDADE(S): FUNDO MUNICIPAL SAÚDE JOAÇABA



| INGRESSOS | | Exercício Atual | DISPÊNDIOS | | Exercício Atual |
|---|--|---------------------|--|--|---------------------|
| ESPECIFICAÇÃO | | | ESPECIFICAÇÃO | | |
| RECEITA ORÇAMENTÁRIA | | 892.126,43 | DESPESA ORÇAMENTÁRIA | | 2.970.889,01 |
| Ordinária | | 14.368,16 | Ordinária | | 4.467,22 |
| Recursos Ordinários | | 14.368,16 | Recursos Ordinários | | 2.158,44 |
| | | | Recursos Ordinários - Superávit Financeiro | | 2.308,78 |
| Vinculada | | 877.758,27 | Vinculada | | 2.966.421,79 |
| Receitas Impostos e Transf. de Impostos - Saúde | | 28.796,15 | Receitas Impostos e Transf. de Impostos - Saúde | | 2.017.988,46 |
| Transferências do Sistema Único de Saúde - SUS/União | | 786.286,22 | Transferências do Sistema Único de Saúde - SUS/União | | 793.854,20 |
| Transferências do Sistema Único de Saúde - SUS/Estado | | 60.804,00 | Transferências do Sistema Único de Saúde - SUS/Estado | | 18.087,42 |
| Alienação de Bens Destinados a Outros Programas | | 1.891,90 | Receitas Impostos e Transf. de Impostos - Saúde | | 32.531,55 |
| | | | Superávit Transferências do Sistema Único de Saúde - SUS/União | | 25.864,86 |
| | | | Superávit Transferências do Sistema Único de Saúde - SUS/Estado | | 30.321,26 |
| | | | Superávit Emenda Parlamentar Individual - Transferência Especial | | 14.037,83 |
| | | | Superávit - EMENDA PARLAMENTAR DE BANCADA | | 33.736,21 |
| TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS | | 1.400.000,00 | TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS | | 0,00 |
| EXTRAORÇAMENTÁRIAS | | 707.705,61 | EXTRAORÇAMENTÁRIAS | | 439.522,37 |
| Inscrição de Restos a Pagar Processados | | 298.198,21 | Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados | | 0,00 |
| Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados | | 409.507,40 | Pagamentos de Restos a Pagar Processados | | 0,00 |
| | | | Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados | | 439.522,37 |
| SALDOS ANTERIORES | | 5.901.769,56 | SALDOS ATUAIS | | 5.491.190,22 |
| CAIXA | | 0,00 | CAIXA | | 0,00 |
| CONTAS CORRENTES | | 5.668.469,04 | CONTAS CORRENTES | | 5.255.997,80 |
| APLICAÇÕES | | 233.300,52 | APLICAÇÕES | | 235.192,42 |
| DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES VINCULADOS | | 0,00 | DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES VINCULADOS | | 0,00 |
| TOTAL | | 8.901.601,60 | TOTAL | | 8.901.601,60 |

Fonte: Sistema Contábil - Beta Sistema Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA. Emissão: 23/06/2022, às 16:13:42.
Nota(s) Explicativa(s):



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JOAÇABA
Balanço Financeiro - Anexo 13
ENTIDADE(S): FUNDO MUNICIPAL SAÚDE JOAÇABA

Página: 2/ 2
Data de emissão: 23/06/2022
Exercício de 2022
Período de: Maio a Maio
Despesa: Liquidada

| INGRESSOS | | DISPÊNDIOS | |
|---------------|-----------------|---------------|-----------------|
| ESPECIFICAÇÃO | Exercício Atual | ESPECIFICAÇÃO | Exercício Atual |

DIOCLELIO RAGNINI
PREFEITO

MICHEL CARLESSO ÁVILA
SECRETÁRIO DE GESTÃO
ADMINISTRATIVA

ELIANE APARECIDA CERON VIER
CONTADORA

BALANCETE FINANCEIRO 05/2022 PMJ

Publicação Nº 3991797

Página: 1 / 2
Data de emissão: 23/06/2022
Exercício de 2022
Período de: Maio a Maio
Despesa: Liquidada

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JOAÇABA
Balanço Financeiro - Anexo 13
ENTIDADE(S): PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA



| INGRESSOS | | Exercício Atual | DISPÊNDIOS | | Exercício Atual |
|--|--|----------------------|--|--|---------------------|
| ESPECIFICAÇÃO | | | ESPECIFICAÇÃO | | |
| RECEITA ORÇAMENTÁRIA | | 14.625.866,37 | DESPESA ORÇAMENTÁRIA | | 7.882.249,18 |
| Ordinária | | 7.681.019,22 | Ordinária | | 3.665.825,16 |
| Recursos Ordinários | | 7.663.847,48 | Recursos Ordinários | | 3.438.156,55 |
| Recursos Ordinários - Fundo Meio Ambiente | | 17.171,74 | Fundo de Esportes | | 205.183,91 |
| | | | Recursos Ordinários - Fundo Meio Ambiente | | 84,80 |
| | | | Recursos Ordinários - Superávit Financeiro | | 22.399,90 |
| Vinculada | | 6.944.847,15 | Vinculada | | 4.216.424,02 |
| Receitas Impostos e Transf. de Impostos - Educação | | 1.231.409,37 | Receitas Impostos e Transf. de Impostos - Educação | | 862.123,85 |
| Receitas Impostos e Transf. de Impostos - Saúde | | 1.697.105,56 | Contribuição Custeio Serviços Iluminação Pública - COSIP | | 214.329,49 |
| Contribuição de Intervenção de Domínio Econômico - CIDE | | 421,20 | Convênio Trânsito - Civil | | 5.111,36 |
| Contribuição Custeio Serviços Iluminação Pública - COSIP | | 255.776,70 | Convênio Trânsito - Prefeitura | | 43.769,14 |
| Convênio Trânsito - Civil | | 3.695,03 | Transferências do Fundeb - 70% | | 2.272.855,66 |
| Convênio Trânsito - Prefeitura | | 134.070,34 | Transferências do Fundeb - 30% | | 115.546,18 |
| Transferências do Fundeb - 70% | | 1.666.485,88 | Transferências de Convênios - Outros | | 9.625,72 |
| Transferências do Fundeb - 30% | | 253.845,70 | Salário Educação | | 238.815,21 |
| Transferências de Convênios - Outros | | 13.024,78 | Fundo Especial do Petróleo | | 12.110,01 |
| Salário Educação | | 146.423,37 | Outras Transferências Decorrentes de Compensação Financeira pela | | 7.623,64 |
| Transf. Recursos do FNDE | | 0,01 | Recursos do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE | | 61.091,96 |
| Fundo Especial do Petróleo | | 80.161,59 | Cessão Onerosa - Lei nº 13.885/2019 | | 4.360,39 |
| Outras Transferências Decorrentes de Compensação Financeira pela | | 2.298,03 | Convênio Trânsito - Civil | | 73.642,67 |
| Recursos do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE | | 43.201,37 | Convênio Trânsito - Prefeitura | | 7.966,57 |
| Recursos do Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar - | | 71,37 | SUPERÁVIT Transferências de Convênios - Outros/UNIAO | | 119.091,15 |
| Cessão Onerosa - Lei nº 13.885/2019 | | 436.039,90 | Salário Educação - Superávit Financeiro | | 29.710,12 |
| Transferências Voluntárias - Estado/Educação | | 67.530,07 | Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar - PNATE | | 7.964,61 |
| Transferências Voluntárias - Estado /Outros (não relacionados à | | 901.132,35 | Outras Transferências Decorrentes de Compensação Financeira pela | | 6.080,00 |
| Alienação de Bens Destinados a Outros Programas | | 12.154,53 | SUPERÁVIT Recursos do Programa Nacional de Alimentação | | 1.297,90 |
| | | | SUPERÁVIT Recursos do Programa Nacional de Apoio ao Transporte | | 8.585,39 |
| | | | SUPERÁVIT Transferências de Convênios - Estado/Educação | | 231.273,00 |
| TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS | | 0,00 | TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS | | 2.110.416,00 |
| EXTRAORÇAMENTÁRIAS | | 805.355,29 | EXTRAORÇAMENTÁRIAS | | 1.573.160,51 |
| Inscrição de Restos a Pagar Processados | | -191.765,72 | Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados | | 817.380,71 |
| Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados | | 997.121,01 | Pagamentos de Restos a Pagar Processados | | 0,00 |
| | | | Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados | | 755.779,80 |



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JOAÇABA
Balção Financeiro - Anexo 13
ENTIDADE(S): PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Página: 2 / 2
Data de emissão: 23/06/2022
Exercício de 2022
Período de: Maio à Maio
Despesa: Liquidada

| INGRESSOS | | Exercício Atual | DISPÊNDIOS | | Exercício Atual |
|---|--|----------------------|---|--|----------------------|
| ESPECIFICAÇÃO | | | ESPECIFICAÇÃO | | |
| SALDOS ANTERIORES | | | | | |
| CAIXA | | 66.714.275,20 | SALDOS ATUAIS | | 70.579.671,17 |
| CONTAS CORRENTES | | 0,00 | CAIXA | | 0,00 |
| APLICAÇÕES | | 66.613.513,76 | CONTAS CORRENTES | | 70.478.908,96 |
| DEPÓSITOS RESTITUIVEIS E VALORES VINCULADOS | | 100.761,44 | APLICAÇÕES | | 100.762,21 |
| | | 0,00 | DEPÓSITOS RESTITUIVEIS E VALORES VINCULADOS | | 0,00 |
| TOTAL | | 82.145.496,86 | TOTAL | | 82.145.496,86 |

Fonte: Sistema Contábil - Beta Sistemas. Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA. Emissão: 23/06/2022, às 16:14:17.
Nota(s) Explicativa(s):

DIOCLELIO RAGNINI
PREFEITO

MICHEL CARLESSO ÁVILA
SECRETÁRIO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

ELIANE APARECIDA CERON VIER
CONTADORA

HOMOLOGAÇÃO PL 49/2022/PMJ CC 02/2022/PMJ

Publicação Nº 3992179

| | | |
|---|---|--|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA | CONCORRÊNCIA Nr.: 2/2022 | |
| | CNPJ: 82.939.380/0001-99 Telefone: (49) 3527-8800 Endereço: Av. XV de Novembro, 378 - Centro CEP: 89600-000 - Joaçaba | Processo Adm.: 49/2022 Data do Processo: 19/05/2022 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 49/2022
b) **Nr. Licitação:** 2/2022 - CC
c) **Modalidade:** Concorrência
d) **Data de Adjudicação:** 23/06/2022
e) **Objeto da Licitação:** Contratação de empresa especializada para a execução dos serviços e o fornecimento dos materiais e equipamentos necessários para pavimentação na Rua Clair Costenaro, no Município de Joaçaba/SC.

f) Fornecedores e Resumo de Itens Vencedores:

| | Un. | Quantidade | VI. Unitário | Total dos Itens |
|---|-----|------------|----------------|------------------|
| VIGA - PAVIMENTACAO E OBRAS LTDA. | | | | |
| 1 - contratação de empresa especializada para a execução dos serviços e o fornecimento dos materiais e equipamentos necessários para pavimentação na Rua Clair Costenaro, no Município de Joaçaba/SC. - Marca: | VB | 1,000 | 4.926.363,1100 | R\$ 4.926.363,11 |
| Total do Fornecedor : | | | | 4.926.363,11 |
| Total geral : | | | | R\$ 4.926.363,11 |

Joaçaba, 23 de Junho de 2022

Assinatura do Responsável

SIMAE - SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JOAÇABA**RESUMO CONTRATO 0077/2022**

Publicação Nº 3991979

SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
JOAÇABA-HERVAL D'OESTE E LUZERNA-SANTA CATARINA
EXTRATO DE CONTRATO JHL Nº 0077/2022

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 0124/2021

PROCESSO LICITATÓRIO JHL 0058/2021

TOMADA DE PREÇOS 0007/2021

PROTOCOLO Nº 0204/2021

Data: 23/06/2022

Objeto: Com fundamento no artigo 65, inciso I, alínea "A" da Lei nº 8.666/93, as partes resolvem realizar aditivo no valor total de R\$ 10.280,64 (dez mil e duzentos e oitenta reais e sessenta e quatro centavos), passando o valor total do contrato ser R\$ 557.337,27 (quinhentos e cinquenta e sete mil, trezentos e trinta e sete reais e sessenta e vinte e sete centavos) e prorrogar em 45 (quarenta e cinco) dias corridos a execução da obra, conforme comunicado do fiscal do contrato com concordância do Diretor Técnico, e apensada ao processo, tendo como justificativa a ocorrência de precipitações significativas e/ou sucessivas prejudicando o andamento e/ou continuidade dos serviços.

Contratado: Apom Construções Eireli

Valor: R\$ 10.280,64 (dez mil e duzentos e oitenta reais e sessenta e quatro centavos)

Prazo de vigência: permanece o mesmo

Patrícia Callegari Warken- Diretora-presidente

José Boiteux

PREFEITURA

LEI Nº 1226, DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990142

LEI Nº 1.226 de 22 de junho de 2022.

“AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A ADERIR AO PROGRAMA BADESC CIDADES E TOMAR EMPRÉSTIMO JUNTO AO BADESC – AGÊNCIA DE FOMENTO DO ESTADO DE SANTA CATARINA S/A E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

Adair Antonio Stollmeier, Prefeito do Município de José Boiteux, Estado de Santa Catarina.

Faço saber a todos habitantes deste Município, que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei.

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a aderir ao Programa Badesc Cidades.

Art. 2º - A adesão ao Programa Badesc Cidades propiciará o aporte de recursos ao Município para financiamento de uma Motoniveladora.

Art. 3º - Para atendimento das necessidades financeiras do programa de investimentos mencionados no artigo 2º, fica o Poder Executivo autorizado a tomar empréstimo junto ao BADESC – Agência de Fomento do Estado de Santa Catarina S/A, com recursos do Programa Badesc Cidades, até o montante de R\$ 1.459.590,00 (um milhão, quatrocentos e cinquenta e nove mil, quinhentos e noventa reais).

Parágrafo único. Em garantia aos empréstimos estabelecidos neste Artigo, fica o Poder Executivo autorizado a oferecer a vinculação de quotas partes do ICMS e/ou FPM, para pagamento do principal, juros, tarifas bancárias e outros encargos da operação de crédito.

Art. 4º - Para dar continuidade ao Programa Badesc Cidades, o Poder Executivo consignará nos projetos de lei orçamentários dos anos subsequentes, as dotações necessárias a formação do Programa, bem como para cumprimento dos compromissos com encargos dos empréstimos tomados.

Art. 5º - Por conta dos financiamentos estabelecidos no Artigo 3º desta Lei, o Município pagará encargos máximos de 5,5% (cinco vírgula cinco por cento) ao ano, acrescido da taxa SELIC (variação acumulada das taxas médias apuradas no Sistema Especial de Liquidação e de Custódia, divulgada pelo Banco Central do Brasil), ou, no caso de sua extinção, o indexador que a substituir.

Art. 6º - Os recursos provenientes da operação de crédito a que se refere esta Lei deverão ser consignados como receita no Orçamento ou em créditos adicionais, nos termos do inc. II, § 1º, art. 32, da Lei Complementar 101/2000.

Art. 7º - Os orçamentos ou os créditos adicionais deverão consignar as dotações necessárias às amortizações e aos pagamentos dos encargos anuais, relativos aos contratos de financiamento a que se refere o artigo primeiro.

Art. 8º - Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a abrir créditos adicionais destinados a fazer face aos pagamentos de obrigações decorrentes da operação de crédito ora autorizada.

Art. 9º - Esta Lei entra em vigor nesta data, devendo ser publicado no órgão oficial de divulgação dos atos do MUNICÍPIO, como condição indispensável à sua eficácia, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de José Boiteux, 22 de junho de 2022.

Adair Antonio Stollmeier

Prefeito Municipal

Jupia

PREFEITURA

AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2022

Publicação Nº 3990720

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JUPIÁ

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 051E262AFF96A003C173873E15BBE779565BB84F

PROCESSO LICITATÓRIO nº 24/2022
PREGÃO PRESENCIAL nº 13/2022

VALDELIRIO LOCATELLI DA CRUZ, Prefeito Municipal de Jupia, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o que estabelece a Lei 10.520/2002, Lei 8.666/93 e alterações posteriores, torna público que fará realizar licitação na modalidade de Pregão Presencial Registro de Preço, para aquisição de tubos de concreto para uso nas atividades do D.M.E.R, sendo que as propostas serão abertas no dia 06 de julho de 2022 às 08:00 horas.

Maiores informações e cópia completa do edital poderão ser obtidas junto ao Departamento de Compras e Licitações no horário de expediente, das 07:45 as 11:45 hs, na Rua Rio Branco, 320 ou pelo fone 49 3341-0001 e/ou pelos endereços eletrônicos: gabinete@jupia.sc.gov.br e/ou compras@jupia.sc.gov.br, e ainda publicadas no Site: www.jupia.sc.gov.br no Link LICITAÇÕES - Pregão.

Jupia SC, em 21 de julho de 2022.
VALDELIRIO LOCATELLI DA CRUZ
Prefeito Municipal

CONTRATO Nº 42/22 10/06/2022

Publicação Nº 3989967

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 42/22 de 10/06/2022.
IDENTIFICAÇÃO DAS PARTES CONTRATANTES

MUNICÍPIO DE JUPIÁ, pessoa jurídica de direito público, estabelecido a Rua Rio Branco, 320, com sede e foro na cidade de Jupia – SC, inscrito no CNPJ sob o n.º 01.593.132/0001-37, representado neste ato pelo Prefeito Municipal VALDELIRIO LOCATELLI DA CRUZ, brasileiro, inscrito no CPF n.º 986.xxx.xxx-68, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE,

A EMPRESA ISOLDE FERREIRA DA SILVA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n.º 43.285.264/0001-41, com endereço na Rodovia RS 342, Km 20, 279, na cidade de Horizontina – RS, neste ato representado por seu credenciado, ISOLDE FERREIRA SILVA, titular do CPF nº 497.xxx.xxx-53, doravante denominado simplesmente CONTRATADA,

Que de comum acordo e com amparo legal na Legislação vigente, em especial o Processo Licitatório nº. 19/2022, modalidade de Pregão Eletrônico nº 9/2022, resolvem contratar o objeto do presente, pelas cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Constitui objeto deste contrato a aquisição de um distribuidor de calcário e adubo orgânico, novo, com capacidade mínima de 06 toneladas, conforme descrição completa no processo licitatório supra citado, em que a empresa foi vencedora.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS CONDIÇÕES E FORMAS DE PAGAMENTO

O valor do presente contrato é de R\$ 38.700,00(trinta e oito mil e setecentos reais) cujo pagamento será efetuado quando da entrega do objeto, mediante a liberação de recursos por parte do Governo Federal, através do MAPA, e apresentação de nota fiscal/fatura, emitida pela contratada.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

O contratado responsabiliza-se a:

- Entregar o objeto descrito na cláusula primeira, no município de Jupia, sem custo adicional de frete;
- Assumir responsabilidade pela execução do objeto, bem como por quaisquer danos decorrentes de sua execução, causados a esta Municipalidade ou a terceiros, por sua culpa ou dolo;
- Assumirá integralmente a responsabilidade quanto aos encargos trabalhistas e sociais decorrentes da execução dos serviços;
- Obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de rescisão do Contrato por não cumprimento do mesmo;
- Cumprirá o disposto no inciso XXXIII, do Artigo 7º, da Constituição Federal, de acordo com o previsto no inciso V, do Artigo 27, da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, com a redação que lhe deu a Lei n. 9854, de 27 de outubro de 1999;

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

O Município ficará obrigado a:



- a) receber o bem/objeto, fiscalizar sua entrega de acordo com o estabelecido na cláusula primeira;
b) efetuar o pagamento à Contratada, de acordo com as condições estabelecidas neste instrumento.

CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTE

Não haverá reajuste, nem atualização de valores, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea "d", do inciso II do artigo 65 da Lei n. 8.666, de 21 de Junho de 1993, atualizada.

CLÁUSULA SEXTA - DA VIGENCIA

A vigência do presente Contrato será da data de sua assinatura até a entrega final do objeto e seu efetivo pagamento, ou em 31 de Dezembro de 2022, prevalecendo aquele que ocorrer primeiro.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO

O presente Contrato poderá ser rescindido por mútuo acordo ou conveniência Administrativa, recebendo a CONTRATADA somente o valor do objeto já entregue, não lhe sendo devido qualquer outro valor a título de indenização sob qualquer alegação ou fundamento;
Em caso de inexecução contratual prevista no Art. 78 da Lei Federal nº. 8.666/93, por culpa da CONTRATADA, fica estabelecido a multa de 10% sobre o valor do objeto contratado, atualizado monetariamente pelos índices oficiais;

CLÁUSULA OITAVA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Nenhuma modificação poderá ser introduzida no objeto sem o consentimento prévio do Município;
Os casos omissos a este Contrato, reger-se-ão pela legislação pertinente em especial a Lei Federal nº. 8.666/93 e suas atualizações posteriores;
As despesas decorrentes da execução deste Contrato serão processadas no Orçamento vigente;
Integra o presente contrato o Processo Licitatório supra citado.

CLÁUSULA NONA - DO FORO

Para as questões decorrentes da execução deste termo de Contrato, fica eleito o Foro da Comarca de São Lourenço do Oeste, Estado de Santa Catarina, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado ou especial que possa ser.
E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente, juntamente com duas testemunhas, em 03 (três) vias de igual teor e forma, sem emendas ou rasuras, para que produza seus efeitos jurídicos e legais.

Município de Jupiá SC, 10 de Junho de 2022.

VALDELIRIO LOCATELLI DA CRUZ

Contratante

ISOLDE FERREIRA SILVA

Pela contratada

Fiscal designado para este contrato:

GELSON LEONARDO GRACZKI - _____

Testemunhas:

| | |
|------------|------------|
| NOME: | NOME: |
| CPF: | CPF: |
| ASSINATURA | ASSINATURA |

Após análise do conteúdo acima mencionado, verificou-se que este cumpre os requisitos exigidos pela Lei nº 8.666/93, 10.520/02 e alterações posteriores, opinando assim pela assinatura do presente contrato.

Jorge Matiotti Neto

Assessor Jurídico - OAB/SC 17879-B

CONTRATO Nº 43/22 DE 15/06/2022

Publicação Nº 3989973

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 43/22 de 15/06/2022.

IDENTIFICAÇÃO DAS PARTES CONTRATANTES

MUNICÍPIO DE JUPIÁ, pessoa jurídica de direito público, estabelecido a Rua Rio Branco, 320, com sede e foro na cidade de Jupiá – SC, inscrito no CNPJ sob o n.º 01.593.132/0001-37, representado neste ato pelo Prefeito Municipal AVALDELIRIO LOCATELLI DA CRUZ, brasileiro, inscrito no CPF n.º 986.xxx.xxx-68, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE,

A EMPRESA PIPPI MÁQUINAS AGRÍCOLAS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n.º 88.590.096/0005-60, com endereço na Rodovia BR 282m Km 500, bairro Maria Wincler, na cidade de Xanxere – SC, neste ato representado por seu credenciado, MÁRCIO JOSÉ LUCCA, brasileiro, titular do CPF nº 702.xxx.xxx-00, doravante denominado simplesmente CONTRATADA,

Que de comum acordo e com amparo legal na Legislação vigente, em especial o Processo Licitatório nº. 21/2022, modalidade de Pregão Eletrônico nº 11/2022, resolvem contratar o objeto do presente, pelas cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Constitui objeto deste contrato a aquisição de um trator agrícola, de pneus, novo, modelo MF 4292, conforme descrição completa no processo licitatório supra citado, em que a empresa foi vencedora.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS CONDIÇÕES E FORMAS DE PAGAMENTO

O valor do presente contrato é de R\$ 288.000,00(duzentos e oitenta e oito mil reais) cujo pagamento será efetuado quando da entrega do objeto, mediante a liberação de recursos por parte do Governo do Estado/SC, e apresentação de nota fiscal/fatura, emitida pela contratada.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

O contratado responsabiliza-se a:

- Entregar o objeto descrito na cláusula primeira, no município de Jupiá, sem custo adicional de frete;
- Assumir responsabilidade pela execução do objeto, bem como por quaisquer danos decorrentes de sua execução, causados a esta Municipalidade ou a terceiros, por sua culpa ou dolo;
- Assumirá integralmente a responsabilidade quanto aos encargos trabalhistas e sociais decorrentes da execução dos serviços;
- Obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de rescisão do Contrato por não cumprimento do mesmo;
- Cumprirá o disposto no inciso XXXIII, do Artigo 7º, da Constituição Federal, de acordo com o previsto no inciso V, do Artigo 27, da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, com a redação que lhe deu a Lei n. 9854, de 27 de outubro de 1999;

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

O Município ficará obrigado a:

- receber o bem/objeto, fiscalizar sua entrega de acordo com o estabelecido na cláusula primeira;
- efetuar o pagamento à Contratada, de acordo com as condições estabelecidas neste instrumento.

CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTE

Não haverá reajuste, nem atualização de valores, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea "d", do inciso II do artigo 65 da Lei n. 8.666, de 21 de Junho de 1993, atualizada.

CLÁUSULA SEXTA - DA VIGENCIA

A vigência do presente Contrato será da data de sua assinatura até a entrega final do objeto e seu efetivo pagamento, ou em 31 de Dezembro de 2022, prevalecendo aquele que ocorrer primeiro.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO

O presente Contrato poderá ser rescindido por mútuo acordo ou conveniência Administrativa, recebendo a CONTRATADA somente o valor do objeto já entregue, não lhe sendo devido qualquer outro valor a título de indenização sob qualquer alegação ou fundamento; Em caso de inexecução contratual prevista no Art. 78 da Lei Federal nº. 8.666/93, por culpa da CONTRATADA, fica estabelecido a multa de 10% sobre o valor do objeto contratado, atualizado monetariamente pelos índices oficiais;

CLÁUSULA OITAVA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Nenhuma modificação poderá ser introduzida no objeto sem o consentimento prévio do Município;

Os casos omissos a este Contrato, reger-se-ão pela legislação pertinente em especial a Lei Federal nº. 8.666/93 e suas atualizações posteriores;

As despesas decorrentes da execução deste Contrato serão processadas no Orçamento vigente;

Integra o presente contrato o Processo Licitatório supra citado.

CLÁUSULA NONA - DO FORO

Para as questões decorrentes da execução deste termo de Contrato, fica eleito o Foro da Comarca de São Lourenço do Oeste, Estado de Santa Catarina, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado ou especial que possa ser.

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente, juntamente com duas testemunhas, em 03 (três) vias de igual teor e forma, sem emendas ou rasuras, para que produza seus efeitos jurídicos e legais.

Município de Jupiá SC, 15 de Junho de 2022.

VALDELIRIO LOCATELLI DA CRUZ

Contratante

MARCIO JOSÉ LUCCA

Pela contratada

Fiscal designado para este contrato:

GELSON LEONARDO GRACZKI - _____

Testemunhas:

| | |
|------------|------------|
| NOME: | NOME: |
| CPF: | CPF: |
| ASSINATURA | ASSINATURA |

Após análise do conteúdo acima mencionado, verificou-se que este cumpre os requisitos exigidos pela Lei nº 8.666/93, 10.520/02 e alterações posteriores, opinando assim pela assinatura do presente contrato.

Jorge Matiotti Neto

Assessor Jurídico - OAB/SC 17879-B

CONTRATO Nº 44/22 DE 20/06/2022

Publicação Nº 3989978

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 44/22 de 20/06/2022.
IDENTIFICAÇÃO DAS PARTES CONTRATANTES

MUNICÍPIO DE JUPIÁ, pessoa jurídica de direito público, estabelecido à Rua Rio Branco, 320, centro, com sede e foro na cidade de Jupiá, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob o n.º 01.593.132/0001-37, representado neste ato pelo Prefeito Municipal VALDELIRIO LOCATELLI DA CRUZ, brasileiro, inscrito no CPF n.º 386.xxx.xxx-68, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE,

A EMPRESA JOHN RR SEGURANÇA LTDA, com sede na Avenida Catarina Seger, 491, na Cidade de Palma Sola – SC, CNPJ nº 14.356.881/0001-92, neste ato representada por JOÃO MARIA DE OLIVEIRA DOS SANTOS, titular do CPF nº 368.xxx.xxx-04, residente e domiciliado no mesmo endereço, doravante denominada simplesmente CONTRATADA,

resolvem celebrar o presente contrato de prestação de serviços, mediante sujeição mútua às seguintes cláusulas contratuais:

CLÁUSULA PRIMEIRA:

A CONTRATADA, assume a responsabilidade do comparecimento de equipe de segurança nas festividades de aniversário do município no mês de Julho de 2022, conforme segue:

- 02 seguranças das 19:00hs do dia 09/07 até a 01:00hs do dia 10/07;
- 08 seguranças das 19:00hs do dia 10/07 até o término do evento;
- 06 seguranças das 19:00hs do dia 15/07 até o término do evento;
- 05 seguranças das 14:00hs as 18:00hs do dia 17/07;
- 08 seguranças das 14:00hs do dia 19/07 até o término do evento;

CLÁUSULA SEGUNDA:

Pelo cumprimento da Cláusula Primeira, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância de R\$ 7.250,00(sete mil duzentos e cinquenta reais) após a realização dos eventos, mediante documento fiscal apresentado pela CONTRATADA.

CLÁUSULA TERCEIRA:

O não pagamento mencionado na Cláusula Segunda, facultará a CONTRATADA a imediata rescisão do presente contrato.

CLÁUSULA QUARTA:

É de inteira responsabilidade da CONTRATANTE, Alvarás, Licenças, Taxas e outras que se fizerem necessárias à realização dos serviços acima detalhados.

CLÁUSULA QUINTA:

Todo o transporte, bem como alimentação, bebidas e hospedagem ficará por conta da CONTRATADA.

CLÁUSULA SEXTA:

Até 15 (quinze) dias da realização deste contrato, à parte que dar motivo para o cancelamento, pagará 50%(Cinq-enta por cento) do que neste ato se estipula, a partir daí será de 100%(cem por cento), salvo, em caso de calamidade pública, luto oficial decretado por autoridade competente, atraso do ônibus por problemas de rodovias, doença dos artistas devidamente comprovada por médico ou outro fenômeno catastrófico de qualquer natureza.

CLÁUSULA SÉTIMA:

A não realização do espetáculo por culpa da CONTRATANTE, decorrente do não cumprimento de suas obrigações estipuladas neste contrato ainda que por impedimentos em razão da não obtenção da licença, alvarás e demais obrigações a seu cargo, desde que haja a presença física do artista onde deveria dar-se a apresentação, obrigará a CONTRATANTE ao pagamento na íntegra do saldo devedor referido, cobrável exclusivamente por ser considerada líquida e certa.

CLÁUSULA OITAVA:

Também correrá por conta da parte infratora todas as despesas e honorários advocatícios e multas cabíveis dentro da lei em vigência de nosso País.

CLÁUSULA NONA:

As partes elegem o Fórum da Comarca de São Lourenço do Oeste – SC, para toda e qualquer ação que originar deste contrato, com renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

CLÁUSULA DÉCIMA:

O não cumprimento de qualquer cláusula contratual sem a prévia comunicação a CONTRATADA, implicará no cancelamento automático do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:

E por estarem assim juntos e contratados e em pleno conhecimento do conteúdo deste contrato, assinam o presente em 02 (duas) vias na presença de duas testemunhas, obrigando-se por seus herdeiros ou sucessores.

Município de Jupiá SC, 20 de Junho de 2022.

VALDELIRIO LOCATELLI DA CRUZ
Contratante

JOÃO MARIA DE OLIVEIRA DOS SANTOS
Contratada

Fiscal designado para este contrato:

Erlani Luzia Gonsalves Lussani - _____

Testemunhas:

| | |
|------------|------------|
| NOME: | NOME: |
| CPF: | CPF: |
| ASSINATURA | ASSINATURA |

Após análise do conteúdo acima mencionado, verificou-se que este cumpre os requisitos exigidos pela Lei nº 8.666/93, 10.520/02 e suas alterações posteriores, opinando assim pela assinatura do presente contrato.

Jorge Matiotti neto
Assessor Jurídico - OAB/SC 17.879-B

EXTRATO DE CONTRATO Nº 42/22 DE 10/06/2022

Publicação Nº 3990399

EXTRATO CONTRATUAL

| | |
|---------------|--|
| Contrato N.º: | 42/2022 |
| Data: | 10/06/2022 |
| Contratante: | Município de Jupiá - SC |
| Contratado: | A EMPRESA ISOLDE FERREIRA DA SILVA LTDA, com endereço na Rodovia RS 342, Km 20, 279, na cidade de Horizontina – RS, inscrito no CNPJ: 43.285.264/0001-41, representada por ISOLDE FERREIRA SILVA, portador do cpf: 497.xxx.xxx-53. |
| Objeto: | objeto deste contrato a aquisição de um distribuidor de calcário e adubo orgânico, novo, com capacidade mínima de 06 toneladas, conforme descrição completa no processo licitatório supra citado, em que a empresa foi vencedora. |
| Vigência: | 10/06/2022 a 31/12/2022 |
| Valor: | R\$ 38.700,00(trinta e oito mil e setecentos reais) |
| Assinaturas: | Valdelirio Locatelli da Cruz prefeito Município e pelo ISOLDE FERREIRA SILVA, pelo contratado. |

EXTRATO DE CONTRATO Nº 43/22 DE 15/06/2022

Publicação Nº 3990403

EXTRATO CONTRATUAL

| | |
|---------------|--|
| Contrato N.º: | 43/2022 |
| Data: | 15/06/2022 |
| Contratante: | Município de Jupiá - SC |
| Contratado: | A EMPRESA PIPPI MÁQUINAS AGRÍCOLAS LTDA, com endereço na Rodovia BR 282m Km 500, bairro Maria Winkler, na cidade de Xanxere – SC, inscrito no CNPJ: 88.590.096/0005-60, representada por MÁRCIO JOSÉ LUCCA, portador do cpf: 702.xxx.xxx-00. |
| Objeto: | objeto deste contrato a aquisição de um trator agrícola, de pneus, novo, modelo MF 4292, conforme descrição completa no processo licitatório supra citado, em que a empresa foi vencedora. |
| Vigência: | 03/01/2022 a 31/12/2022 |
| Valor: | R\$ 288.000,00(duzentos e oitenta e oito mil reais) |
| Assinaturas: | Valdelirio Locatelli da Cruz prefeito Município e pelo MÁRCIO JOSÉ LUCCA, pelo contratado. |

EXTRATO DE CONTRATO Nº 44/22 DE 20/06/2022

Publicação Nº 3990406

EXTRATO CONTRATUAL

| | |
|---------------|--|
| Contrato N.º: | 44/2022 |
| Data: | 20/06/2022 |
| Contratante: | Município de Jupiá - SC |
| Contratado: | A EMPRESA JOHN RR SEGURANÇA LTDA, com endereço sede na Avenida Catarina Seger, 491, na Cidade de Palma Sola – SC, inscrito no CNPJ: 14.356.881/0001-92, representada por JOÃO MARIA DE OLIVEIRA DOS SANTOS, portador do cpf: 368.xxx.xxx-04. |
| Objeto: | Segurança nas festividades de aniversário do município no mês de Julho de 2022. |
| Vigência: | 03/01/2022 a 31/07/2022 |
| Valor: | R\$ 7.250,00(sete mil duzentos e cinquenta reais) |
| Assinaturas: | Valdelirio Locatelli da Cruz prefeito Município e pelo JOÃO MARIA DE OLIVEIRA DOS SANTOS, pelo contratado. |

ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 8/2022

Publicação Nº 3989872

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 412ADF42929E34ABAE91005EE520630FE2E8275

Página: 1/2

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JUPIÁ
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 8/2022

| Número do Registro de Preços: 7/2022 | | | Data do Registro: 21/06/2022 | | Válido até: 21/06/2023 | | |
|---|--|-------|--------------------------------------|-------------|------------------------|----------------|---|
| Objeto da Compra: AQUISIÇÃO DE UM CONJUNTO DE PARQUE COLORIDO INFANTIL. | | | | | | | |
| Item | Especificação | Unid. | Fornecedor | Marca Ofer. | Descrto. (%) | Preço Unitário | |
| Classif. | | | | | | | |
| 1 | CONJUNTO DE PARQUE COLORIDO Parque infantil colorido com estrutura principal (colunas) de Madeira Plástica medindo 110mmx110mm e parede de 20mm Revestida com acabamento de Polipropileno e Polietileno pigmentado cor Itaúba contendo: 3 Plataforma, tipo MP, com 4 colunas em plástico reciclado medindo 110 mm x 110 mm; 1 patamar confeccionado com estrutura em aço galvanizado e assoalho em plástico reciclado, medindo aproximado de 1050 mm x 1050 mm; altura do patamar em relação ao nível do solo 1400mm. Telhado (Cobertura formato de pirâmide quadrangular) dimensão de 1300mm x 1300mm x 650mm em polietileno rotomoldado parede simples cor cobrido 1Plataforma, tipo MP, com 4 colunas em polímero reciclado medindo 110 mm x 110 mm x 2500 mm; 1 patamar confeccionado com estrutura em aço galvanizado e assoalho em polímero reciclado, medindo 1050 mm x 1050 mm; altura do patamar em relação ao nível do solo 400 mm Telhado (Cobertura formato de pirâmide quadrangular) dimensão de 1300mm x 1300mm x 650mm em polietileno rotomoldado parede simples cor colorido 1Plataforma, tipo MP, com 3 colunas em polímero reciclado medindo 110 mm x 110 mm x 2800 mm; 1 colunas em polímero reciclado medindo 110 mm x 110 mm x 3000 mm1 patamar confeccionado com estrutura em aço galvanizado e assoalho em polímero reciclado, medindo 1050 mm x 1050 mm; altura do patamar em relação ao nível do solo 1200 mm; sem cobertura 1Plataforma auxiliar, tipo MP, com 2 colunas em polímero reciclado medindo 110 mm x 110 mm x 2300 mm; 1 patamar confeccionado com estrutura em aço galvanizado e assoalho em polímero reciclado, medindo 1050 mm x 1050 mm; altura do patamar em relação ao nível do solo 400 mm; sem cobertura. 1 Rampa de cordas (com pega mão de segurança) com dimensão de 1570mm x 800mm estrutura em aço tubular galvanizado, com diâmetro de 42,40mm e parede de 2,00mm de espessura, ângulo de inclinação 40º com pintura eletrostática, cor colorido sem ângulos retos. Corda de PET de diâmetro 16,00mm com fixador em polietileno injetado. 1Escalada, tipo torcida, em aço tubular galvanizado com pintura eletrostática, com comprimento aproximado de 2600 mm e largura de 425 mm, para patamar com altura de 1400 mm 1 Tobogã 2 Curvas com ângulo de 90º diâmetro 750mm de polietileno rotomoldado cor colorido; 1 Tobogã 2 Curvas com ângulo de 90º diâmetro 750mm de polietileno rotomoldado cor colorido; 1 Flange (Paine) medida externa 940 x 1020mm com furo central de 750mm em polietileno rotomoldado cor colorido; 1 Seção de saída (ponteira) com diâmetro interno de 750mm parede dupla de polietileno rotomoldado cor colorido. 1Escoregador espiral (Caracol) com seção de deslizamento de 3700mm de comprimento e largura de 540mm, vista superior com diâmetro externo de 1600mm x 1900mm altura em polietileno rotomoldado com parede dupla cor colorido. 1Tubo de sustentação em aço galvanizado com diâmetro de 4 polegadas parede de 2mm comprimento de 1900mm. 01 Patamar (deck auxiliar) em madeira de plástica com medidas de 861mmx710mm cor Itaúba; 2 Guarda corpo com dimensão 800mmx900mm em polietileno rotomoldado com parede dupla cor colorido. Barra de acesso tubo metálico galvanizado com diâmetro de 1,1/4 polegada x 1,5mm de parede x 765 de comprimento 1 Escada, tipo horizontal, confeccionada em aço tubular galvanizado com diâmetro 1,1/4", e dimensão aproximado de 2000mm de comprimento e largura de 550mm com 10 degraus, galvanizado pintura eletrostática, cor colorido. 1Escoregador duplo com dimensão de 2600mm de comprimento x 900mm de largura com cada seção de deslizamento de 390mm e de largura em polietileno rotomoldado cor colorido; Barra transversal de segurança em polietileno rotomoldado cor colorido. 1Circuito de discos, com estrutura em tubo com diâmetro de 42,4 mm em metal galvanizado com dimensão 960mm de largura x 2000 mm de comprimento, com 4 tubos como haste verticais, e 4 discos de 35cm de diâmetro em polietileno rotomoldado parede dupla cor colorido, na parte inferior para fixação ao solo, com correntes galvanizadas a quente 1 Tubo reto 1600mm com diâmetro interno de 750mm em polietileno rotomoldado cor colorido; 2 Flange (Paine) medida externa 940mm x 1020mm com furo central de 750mm em polietileno rotomoldado cor colorido; 1Tubo curvo 90º com diâmetro interno de 750mm em polietileno rotomoldado cor colorido; 2 Flange (Paine) medida externa 940 x 1020mm com furo central de 750mm em polietileno rotomoldado cor colorido 1 Rampa de tacos (com pega mão de segurança), 7 lacos, dimensão 1750mm de comprimento X 790mm de largura, assoalho em madeira plástica na cor Itaúba; Estrutura de metal aço galvanizado perfil tubular quadrado 30mmx30mm e 2mm de espessura 1 Passarela curvada (côncava) com dimensão 1950mm x 820mm de largura com assoalho de madeira plástica cor Itaúba; Guarda corpo (Corrimão convexa) estrutura tubular de aço galvanizado, com tubos | Und | VIVA BRINCAR PLAYGROUNDS LTDA (4296) | PLANET BRIN | 0 | 63.300.0000 | 1 |

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE JUPIA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º: 8/2022

| | | | | | | | |
|---|---------------|------------------------------|------------|------------------------|-------------|----------------|----------|
| Número do Registro de Preços: 7/2022 | | Data do Registro: 21/06/2022 | | Válido até: 21/06/2023 | | | |
| Objeto da Compra: AQUISIÇÃO DE UM CONJUNTO DE PARQUE COLORIDO INFANTIL. | | | | | | | |
| Item | Especificação | Unid. | Fornecedor | Marca Ofer. | Descdo. (%) | Preço Unitário | Classif. |

PARTEICIPAÇÃO PARA O PROCESSO DE LICITAÇÃO

As inscrições para a presente licitação deverão ser realizadas até o dia 15/06/2012, às 15h00min, no endereço: Rua Manoel de Araújo, 100, Jd. Santa Helena, São Paulo/SP, CEP: 05508-000, e no site: www.abnt.org.br. O interessado deverá apresentar o seguinte documento:

1. **REGISTRO DE PREÇOS Nº 7/2012**, confeccionado em aço lubrificado pintura eletrolítica com o nome da empresa inscrita no CNPJ e no CPF do representante legal, com validade de 12 meses, com validade a partir de 01/07/2012.

PROCESSO Nº 23/2012

1. **OBJETO**: Fornecimento de 1000 unidades de escaninhos em aço galvanizado, com dimensão 8,70mm x 7,70mm em polietileno rotomoldado pintado padrão cor colorido 1K11 (pó de 4000) e 8,70mm x 7,70mm em polietileno rotomoldado pintado padrão cor colorido 1K11 (pó de 4000) e 8,70mm x 7,70mm em polietileno rotomoldado pintado padrão cor colorido 1K11 (pó de 4000).

2. **ESPECIFICAÇÃO**: Escaninhos em aço galvanizado com dimensões internas de 8 x 0,7 cm, com dimensão externa de 8,70 cm x 7,70 cm, com dimensão de 165mm x 210mm de altura. Haste superior e inferior em aço galvanizado pintura eletrolítica com dimensão de 820mm de comprimento. 1 Coqueiro decorativo com 8 (oito) folhas de diâmetro de 1300mm em polietileno rotomoldado cor colorido 5. Acabamento de colunas em polietileno rotomoldado cor colorido. Apresentar Certificado ABNT NBR 16.071/2012 Playgrounds 01 Carrossel infantil estrutura e arcos com tubo metal galvanizado de 1/2", com 190 metros de diâmetro, eixo trilhado, com 2 rampas e 1 tipo de ferro galvanizado de 1/2".

3. **QUANTIDADE**: 1000 unidades de escaninhos com dimensão 8,70mm x 7,70mm e 2cm de espessura em laubas aproximadamente. Apresentar certificado ABNT NBR 16.071/2012. Carrossel, 1 Scandere Domes fabricando com material de ferro tubular galvanizado e pintado com tinta a pó sem materiais pesados medindo 2,30 m de diâmetro com altura 1,40 m, desenvolvido para crianças com idade mínima de 4 anos e máxima de 12 anos. Apresentar Certificação ABNT NBR 16.071/2012 - Scandere domos (01-01-46165)

Jupia, 21 de Junho de 2022.

/ALDELIRIO LOCATELLI DA CRUZ
Responsável pelo Setor Compras

ALDELIRIO LOCATELLI DA CRUZ
PREFEITO MUNICIPAL

Lages

PREFEITURA

1º ADT AO CONTRATO 64/2021- EVOLUTA -FMASH

Publicação N° 3990328

O MUNICIPIO DE LAGES, SC, TORNA PUBLICO: 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.64/2021 – FMASH

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGES / FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, inscrito no CNPJ sob n.º 82.777.301/0001-90, com sede na Rua Benjamin Constant nº 13, Centro, Lages, SC.

CONTRATADA: CONSTRUTORA EVOLUTA LTDA, inscrita no CNPJ nº 01.703.684/0001-50, situada à Rua Antonio Edu Vieira, nº 646, sala 01, bairro Sagrado Coração de Jesus, CEP 88508-300, Lages/SC. Telefone: (49) 3225-2573/99973-2027. E-mail: cevoluta@yahoo.com.br

O MUNICÍPIO DE LAGES /SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO, pessoa jurídica de direito público, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Assistência Social e Habitação, Sr. Jean Pierre Ezequiel, doravante denominado CONTRATANTE e a Empresa CONSTRUTORA EVOLUTA, neste ato representada pelo Sr. Luis Carlos Curtius, portador do CPF nº 295.073.409-04, de agora em diante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar este 1º termo aditivo ao Contrato, conforme parecer jurídico nº 0416/2022 em decorrência do Processo Licitatório nº 10/2021, correlato à Tomada de Preços nº 04/2021, aberta em 20/07/2021 e homologada em 19/08/2021, consoante as cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Contratação de Empresa de Engenharia para Prestação de Serviços de Construção da Edificação destinada ao Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS I), localizado no Bairro Brusque, nesta cidade de Lages/SC, com área de 283,51 m².

CLÁUSULA SEGUNDA – DO(S) PRAZO(S):

[...];

2.2 Da Execução: fica prorrogada por mais 04 (quatro) meses.

[...];

2.4 Do Contrato: fica prorrogada por mais 06 (seis) meses, a partir de 01/06/2022, até 01/12/2022, podendo ser prorrogado, se houver interesse e conveniência da Administração, nos termos do inciso II do Art. 57 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

As demais Cláusulas e condições permanecem inalteradas.

Lages, 24 de maio de 2022.

Antonio Ceron

Prefeito Municipal

1ºADT 45/2021 - MARCOS NARCISO - SEMASA

Publicação Nº 3990044

**O MUNICIPIO DE LAGES, SC, TORNA PUBLICO:
1º TERMO ADITIVO A ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº
45/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 214/2021
PROCESSO Nº 25/2021**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 Registro de Preços para Aquisição de Materiais para Manutenção dos Reservatórios.

**MARCOS NARCISO AGOSTINI EPP – CNPJ nº
35.801.842/0001-27 – Rua Dr. João Pedro
Arruda, nº 1690, Área Industrial, CEP 88.514-
605, Lages/SC. Contato: (49) 3226-0193. E-
mail: fabio@concrebloc.com.br**

Consoante ao pedido de realinhamento de preço, interposto pela secretaria acima qualificada, e com anuência do gestor contratual, Of. nº 109/2022/SEMASA; expediente submetido a análise contábil, PARECER CONTÁBIL/SAF/CONT/OF. 89/2022; e com parecer jurídico referencial nº 02/2018, favorável, adita-se, da Seguinte forma:

MARCOS NARCISO AGOSTINI

| | | | |
|---|--|----------|--------|
| 1 | Tubo de Concreto Ø20 - Ps1. Características: Junta rígida. De encaixe macho/fêmea. Devem ser entregues sem rachaduras ou defeitos, em conformidade com o inmetro e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber. | AGOSTINI | 42,83 |
| 2 | Tubo de concreto Ø30 - Ps1. Característica: Junta rígida. De encaixe macho/fêmea. Devem ser entregues sem rachaduras ou defeitos. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber. | AGOSTINI | 56,34 |
| 3 | TUBO DE CONCRETO Ø40 - Ps1. Características: Junta rígida. Armado de encaixe macho/fêmea. Devem ser entregues sem rachaduras ou defeitos, em conformidade com o inmetro e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber. | AGOSTINI | 82,08 |
| 4 | TUBO DE CONCRETO Ø60 - PA1. Características: Junta rígida. Armado de encaixe macho/fêmea. Devem ser entregues sem rachaduras ou defeitos, em conformidade com o inmetro e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber. | AGOSTINI | 200,20 |
| 5 | | AGOSTINI | 664,95 |

TUBO DE CONCRETO Ø100 - PA1.

CARACTERÍSTICAS: Junta rígida. Armado de encaixe macho/fêmea. Devem ser entregues sem rachaduras ou defeitos, em conformidade com o inmetro e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.

| | | | |
|---|---|----------|--------|
| 6 | GRELHA DE CONCRETO ARMADO DE 100X50cm. Características: 100X50cm13cm. Devem ser entregues sem rachaduras ou defeitos, em conformidade com o inmetro e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber. | AGOSTINI | 453,31 |
| 7 | GRELHA DE CONCRETO ARMADO DE 50X80cm. Características: 50X80cm13cm. Devem ser entregues sem rachaduras ou defeitos, em conformidade com o inmetro e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber. | AGOSTINI | 387,53 |
| 8 | Bloco de concreto estrutural (14X19X39cm). Apresentação: unidade com 02 furos. Características: Classe A, FCK 6 Mpa vazado. Devem ser entregues sem rachaduras ou defeitos, em conformidade com o inmetro e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber. | AGOSTINI | 5,83 |

Lages, 11 de maio de 2022.

Antonio Ceron
Prefeito Municipal

2º ADT A ARP 205/2021 - ALFREDO

Publicação N° 3990111

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) DB45686463DA2AF6B45FC39329A2B96D436F60C4

**O MUNICIPIO DE LAGES, SC, TORNA PUBLICO:
2º TERMO ADITIVO A ATA REGISTRO DE PREÇOS N°
205/2021 PREGÃO ELETRÔNICO N° 130/2021
PROCESSO N° 43/2021****CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1 Registro de Preços para Aquisição de Alimentos e Produtos para Higiene e Limpeza para os CAPS I, CAPS II, CAPS AD e Residencial Terapêutico.

ALFREDO COMÉRCIO VAREJISTA LTDA – CNPJ nº 21.593.746/0001-26 – Rua Padre Cristóvão Arnaud, nº 89, Estreito, CEP 88450-000, Alfredo Wagner/SC. Contato: (48) 3276-1480/98834-2730 – e-mail: awcomerciovarejista1@gmail.com

Consoante a pedido de Reequilíbrio Econômico Financeiro interposto pela em presa acima qualificada e com anuência do gestor contratual, concordância no ofício nº 54/SMS/LIC/2022; expediente submetido a análise contábil, **PARECER CONTÁBIL/SAF/CONT/OF. 90/2022;** e com parecer jurídico referencial nº 05/2018, favorável, adita-se, da Seguinte forma:

ALFREDO COMERCIO VAREJISTA LTDA - ME

98**Macarrão t**
passando d
setenta e ci
(dois reais
centavos).**99****Macarrão t**
passando d
centavos) p
trinta e cin

As demais cláusulas e condições permanecem inalteradas.

Lages, 17 de maio de 2022.

Antonio Ceron
Prefeito Municipal

ARP 132/2022 - BIG BALL -FME

Publicação Nº 3990408

O MUNICIPIO DE LAGES, SC, TORNA PUBLICO:
ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 132/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2022
PROCESSO Nº 05/2022

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 Registro de Preços destinado a Aquisição de Materiais Esportivos para uso da FME em Jogos Oficiais e Outros Eventos Esportivos.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO(S) PRAZO(S)

2.1 De Início da Ata: a contar da data da assinatura da Ata de Registro de Preços, decorrente;

2.2 De Execução: de até 12 (doze) meses a contar da data da assinatura da Ata de Registro de Preços;

2.3 De Entrega/Local: em até 10 (dez) dias, a contar da(s) solicitação(ões), na Av. Antônio Ribeiro dos Santos, nº 400, Várzea, anexo ao Ginásio Jones Minosso – Lages /SC;

2.4 De Recebimento: provisoriamente, nos termos dispostos na alínea “a”, inciso II do art. 73 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares, para posterior verificação da qualidade e em consequência a aceitação, para ulteriormente passar recibo definitivo, se aceito;

2.5 Da Ata de Registro: a sua vigência será de 12 (doze) meses a contar da data da sua assinatura, até 12/05/2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO(S) PREÇO(S)

3.1 O(s) preço(s) ofertado(s) pela(s) empresa(s) signatária(s) da presente Ata de Registro de Preços é(são) o(s) especificado(s) na tabela abaixo, de acordo com a respectiva classificação no Pregão Eletrônico nº 05/2022.

O valor a ser registrado é de R\$ 550,00 (quinhentos e cinquenta reais) sendo:

BIG BALL SPORTS MATERIAL ESPORTIVO LTDA – CNPJ nº 20.510.631/0001-68 – Rua Jacob Porsak, nº 437, bairro Chacaras Aeroporto, CEP 87.053-360, Maringá/PR.

Lages, 12 de maio de 2022

Antonio Ceron

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 19.621/2022

Publicação Nº 3992089

DECRETO Nº 19.621, de 23 de junho de 2022.

Abre Crédito Adicional Suplementar.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGES, no uso da competência privativa que lhe confere o art. 94 da Lei Orgânica do Município e de acordo com a Lei nº 4.550, de 14 de dezembro de 2021,

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto no corrente exercício, Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 2.491.000,00 (dois milhões e quatrocentos e noventa e um mil reais) para as seguintes dotações orçamentárias:

| | |
|-------------------|--|
| Entidade: | Prefeitura Municipal de Lages |
| Ação: | 1.274– Obras de Pavimentação e Infraestrutura Urbana |
| Modalidade/Valor: | (13) 4.4.90.00 – Investimentos – Aplicações Diretas Fonte: 0.1.64.0617.0000 – Pav. Reperf. Asfáltica R. João C. Farinhas/ Convenio Estado R\$ 2.391.000,00 |
| Entidade | Prefeitura do Município de Lages |
| Ação: | 2.260 –Educação Básica –Manutenção e Funcionamento das Atividades |
| Modalidade/Valor: | (38) 4.4.9.0.00.00 – Investimentos – Aplicações Diretas Fonte: 0.1.79.0009.0000- Transferencia Estado p/Educação/Muro CEIM Nelson Martins de Almeida R\$ 100.000,00 |

Art. 2º. As fontes de recursos para a abertura do crédito de que trata o artigo 1º serão provenientes de:

I – Do Excesso de Arrecadação

Fonte: 0.1.64.0617.0000 – Pav. Reperf. Asfáltica R. João C. Farinhas/
Convenio Estado
R\$ 2.391.000,00

Fonte: 0.1.79.0009.0000 – Transferência Estado p/Educação/Muro CEIM
Nelson Martins de Almeida
R\$ 100.000,00

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Lages, 23 de junho de 2022; 256º ano da Fundação e 162º da Emancipação.

Antonio Ceron

Prefeito

NOTIF. LIBERAÇÃO RECURSOS 004/2022

Publicação N° 3992099

NOTIFICAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

O Município de Lages/SC, em cumprimento ao Disposto no artigo 2º da Lei nº 9.452/97 e à cláusula contratual e ao artigo 7º da Portaria Interministerial nº 424/2016 – NOTIFICA os Partidos Políticos, os Sindicatos dos Trabalhadores e as Entidades Empresariais, com sede em Lages/SC, da liberação de recursos financeiros:

Ministério da Cidadania

R\$ 238.750,00, os quais tem como objeto a Construção de quadra poliesportiva na cidade de Lages/SC – conforme Contrato de Repasse 886719/2019.

Lages, 23 de junho de 2022

Antonio Ceron

Prefeito

º ADT A ARP 244/2021 - MC COMERCIO - MULTI

Publicação Nº 3990300

**O MUNICIPIO DE LAGES, SC, TORNA PUBLICO:
2º TERMO ADITIVO A ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº
244/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 95/2021
PROCESSO Nº 95/2021**

Aos 04 dias do mês de março do ano de 2021,
O MUNICÍPIO DE LAGES / SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO, SECRETARIA MUNICIPAL DE POLÍTICAS PARA A MULHER, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS E MEIO AMBIENTE, 5º BATALHÃO DE BOMBEIROS MILITAR, COORDENAÇÃO DE SEGURANÇA E TRÂNSITO - DIRETRAN, FUNDAÇÃO CULTURAL DE LAGES e FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES, lavra – se o presente termo aditivo a Ata de Registro de Preços (ARP), referente ao Pregão Eletrônico 95/2021, observadas as especificações, os preços, os quantitativos e os fornecedores classificados na licitação, bem como, as cláusulas e condições nela estabelecidas, constituindo-se está ata em documento vinculativo e obrigacional às partes, à luz das regras inseridas na Lei nº 10.520/02, regulamentada pelo Decreto Municipal nº 7.014/03, pelo Decreto 10.024/19, pela Lei Complementar nº 123/06 e Alterações Posteriores e pelo Edital e seu(s) anexo(s), com aplicação subsidiária da Lei nº 8.666/93 e Diplomas Complementares.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 Registro de Preços para Aquisição de Água Mineral e Gêneros Alimentícios para o Ano de 2021.

MC COMÉRCIO DE ALIMENTOS E TRANSPORTES LTDA – CNPJ nº 39.649.812/0001-06 – Rua do Comércio, s/n, BR 283, bairro Centro, CEP 89.882-000, Planalto Alegre/SC. Contato: (49) 3335-0560 e (47) 99155-1287. E-mail: contatomccomercio@gmail.com

Consoante a pedido de Reequilíbrio Econômico Financeiro interposto pela em presa acima qualificada e com anuência do gestor contratual, concordância no ofício nº 023/2022 - SMASH; expediente submetido a análise contábil, **PARECER CONTÁBIL/SAF/CONT/OF. 21/2022;** e com

parecer jurídico referencial nº 05/2018, favorável, adita-se, da Seguinte forma:

- **Item 257** – Café em pó Extra forte PCT 500gr [...] – passando de R\$ 7,99 (sete reais noventa e nove centavos), para **R\$ 12,00 (doze reais);**
As demais cláusulas e condições permanecem inalteradas
Lages, 04 de março de 2022
Antonio Ceron
Prefeito Municipal

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 Registro de Preços para Aquisição de Água Mineral e Gêneros Alimentícios para o Ano de 2021.

MC COMÉRCIO DE ALIMENTOS E TRANSPORTES LTDA – CNPJ nº 39.649.812/0001-06 – Rua do Comércio, s/n, BR 283, bairro Centro, CEP 89.882-000, Planalto Alegre/SC. Contato: (49) 3335-0560 e (47) 99155-1287. E-mail: contatomccomercio@gmail.com

Consoante ao pedido de realinhamento, interposto pela secretaria acima qualificada, e com anuência do gestor contratual, Of. nº 0203/2022/SMASH; expediente submetido a análise contábil, PARECER CONTÁBIL/SAF/CONT/OF. 100/2022; e com parecer jurídico referencial nº 02/2018, favorável, adita-se, da Seguinte forma:

MC COMERCIO DE ALIMENTOS E TRANSPORTES LTDA

| | | | | |
|---|--|--------|-----|------|
| 5 | Achocolatado em pó 400G. Apresentação: Pacote atóxico ou lata igual ou superior a 380gr. Características: Alimento de preparo instantâneo, enriquecido com vitaminas. Sem glúten. Diluição em leite de 8:1. Embalagens constando data de fabricação, data de validade e número do lote do produto. Produto com validade igual ou superior a 90 dias a contar da data de entrega. | NUTTRY | R\$ | 2,92 |
|---|--|--------|-----|------|

| | | | | |
|----|---|-----------|-----|-------|
| 46 | <p>Biscoito doce (tipo leite) - 400g.</p> <p>Apresentação: Pacote de filme atóxico, resistente, lacrado.</p> <p>Características: Com aparência de massa leve e aerada. Características organolépticas e físico-químicas de acordo com a legislação vigente.</p> <p>Ingrediente: Biscoito feito à base de farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico, açúcar invertido, sal, estabilizante lecitina de soja, fermentos químicos (bicarbonato de amônio e bicarbonato de sódio), acidulante ácido láctico e aromatizante. Em pacote intacto com identificação completa do produto, lote, data de fabricação e validade do produto. Produto com validade igual ou superior a 90 dias a contar da data de entrega.</p> | PICCININI | R\$ | 3,68 |
| 53 | <p>Biscoito doce tipo sortido.</p> <p>Apresentação: Valor em quilo, entregue em pacote de filme atóxico, resistente, lacrado, igual ou superior 800 gramas.</p> <p>Características: Biscoito doce, crocante, com formatos e sabores variados.</p> <p>Ingredientes: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, açúcar invertido, amido de milho, gordura vegetal hidrogenada, sal, bicarbonatos, corante, aroma artificial. A embalagem deve conter os dados de identificação e procedência, informações nutricionais, número do lote, data de validade e quantidade do produto. Produto com validade igual ou superior a 8 meses a contar da data de entrega</p> | GERMANI | R\$ | 11,49 |

| | | | | |
|-----|--|-----------|-----|------|
| 55 | Biscoito Salgado "Tipo cream cracker". Apresentação: Pacotes de filme atóxico, peso líquido igual ou superior 400 gramas. Características: Ingredientes mínimos: farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico, gordura vegetal, açúcar invertido, açúcar, sal, extrato de malte, amido, fermentos, emulsificantes, melhorador de farinha. Contém glúten. trigo Produto com validade igual ou superior a 90 dias a contar da data de entrega. | PICCININI | R\$ | 3,72 |
| 126 | Farinha de mandioca 1kg. Apresentação: Embalagem com 1 Kg Características: Torrada, seca, fina tipo 01. Fabricada a partir de matérias primas limpas. Embalagem intacta contendo informações do produto, marca do fabricante, data da fabricação e validade. Produto com validade igual ou superior a 90 dias a contar da data de entrega. | DO ZÉ | R\$ | 3,39 |
| 107 | Doce de Figo. Apresentação: Pote de Polietileno ou acetato igual ou superior a 400gr. Características: Produzido com polpa de frutas, açúcar, glucose e pectina. Sem glúten. Potes com tampa hermeticamente fechada com lacre de proteção, com identificação completa do produto, data de fabricação, prazo de validade e lote. Produto com validade igual ou superior a 90 dias a contar da data de entrega. | DIFRUTI | R\$ | 4,09 |
| 127 | | DALLA | R\$ | 3,24 |

Farinha de Milho Fina - Fubá.
Apresentação: Embalagem primária em sacos de polietileno transparente, atóxico; Pacote de 1Kg.
Características: Produto 100% natural, sem glúten. Resultante da moagem do milho, processada termicamente a fim de oferecer possibilidade de cozimento instantâneo. Isento de resíduos, impurezas, bolor e odor não característico. Produto com validade igual ou superior a 120 dias a contar da data de entrega.

| | | | | |
|-----|---|------------|-----|-------|
| 132 | Farinha de Trigo 1 KG Tipo 1. Apresentação: Embalagem plástica atóxica transparente ou de papel original de fábrica de 01Kg. Características: Enriquecida com ferro e ácido fólico, 100% pura. Embalagem isenta de sujidades ou rasgos. Produto com validade igual ou superior a 90 dias a contar da data de entrega. | CLARISSIMA | R\$ | 3,59 |
| 136 | Fécula de Mandioca (Polvilho doce). Apresentação: Embalagem plástica atóxica transparente de 01Kg. Características: Tipo I. Embalagem isenta de sujidades ou rasgos. Produto com validade igual ou superior a 90 dias a contar da data de entrega. | PRATA | R\$ | 9,67 |
| 156 | Leite em pó integral Instantâneo. | ROMANO | RS | 12,95 |

Apresentação: Embalagem de folha de flandres ou alumínio igual ou superior a 400g de peso líquido.
Características: Integral, instantâneo, não contém glúten. Ingredientes: leite integral desidratado enriquecido com vitaminas e ferro vitaminas, minerais, lecitina de soja, e emulsificante. Embalagens constando data de fabricação, data de validade, número do lote do produto e registro no Ministério da Saúde. Produto com validade igual ou superior a 06 meses a contar da data de entrega.

| | | | | |
|-----|---|-------|-----|-------|
| 157 | Lentilha. Apresentação: Embalagem plástica atóxica transparente de 500gr. Características: Classe graúda, tipo 01. Fabricada a partir de matérias primas limpas. Embalagem intacta contendo informações do produto, marca do fabricante, data da fabricação e validade. Produto com validade igual ou superior a 90 dias a contar da data de entrega. | BELA | R\$ | 10,59 |
| 228 | Sagú de Mandioca. Apresentação: Embalagem plástica atóxica transparente de 500gr. Características: Embalagem isenta de sujidades ou rasgos. Produto com validade igual ou superior a 90 dias a contar da data de entrega. | PRATA | R\$ | 5,96 |

Lages, 23 de maio de 2022

Jean Pierre Ezequiel
Secretário de Assistência Social e Habitação

Sandro Ramos Fiúza
Gestor Contratual

Andre Luiz dos Santos
CPF nº 005.501.609-06
MC COMÉRCIO DE ALIMENTOS E TRANSPORTES LTDA

CÂMARA MUNICIPAL

EXTRATO DO CONTRATO N 17/2022

Publicação Nº 3990982

Extrato do Contrato Nº 17/2022

Vigência: 22 de março de 2022 até 21 de março de 2023.

Objeto: aquisição de combustível gasolina comum, conforme quantidades e características descritas no ANEXO III - Proposta de Preços.

Contratado: STANG E STANG LTDA

CNPJ: 08.033.253/0014-98 Valor Total: R\$ 32.773,46 (trinta e dois mil e setecentos e setenta e três reais e quarenta e seis centavos)

Lages (SC) 23 de junho de 2022.

JEAN FELIPE SILVA DE SOUZA – Presidente

Laguna

PREFEITURA

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2022 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Publicação Nº 3990882

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2022
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATAÇÃO EXCEPCIONAL DE PROFISSIONAL DA SAÚDE

O MUNICÍPIO DE LAGUNA, com fundamento na Lei Complementar Municipal nº 217, de 27 de dezembro de 2010, torna público, para conhecimento de todos os interessados, que foi autorizada a contratação com dispensa de processo seletivo público e que estarão abertas no período de 29 de junho de 2022 a 30 de junho de 2022, até as 13:00 horas, as inscrições, por meio do envio de currículos, para a contratação de médicos e auxiliar de consultório dentário para o provimento de cargos temporários, por excepcional interesse público, no quadro de pessoal da Administração Municipal, o qual será realizado de acordo com as normativas seguintes:

1. A contratação em caráter temporário pelo excepcional interesse público, com dispensa do processo de seleção pública, se dará pelo prazo máximo e improrrogável de 120 (cento e vinte) dias, nos termos do art. 3º, §4º, da Lei Complementar Municipal nº 217/2010, com a finalidade de suprir a demanda de atendimentos médicos e de auxiliares de consultório dentário do município, porque não houve aprovados suficientes no último concurso e processos seletivos para os referidos cargos.
2. Os selecionados no certame serão contratados para atendimento no Centro de Triagem e/ou na Estratégia da Saúde da Família (ESF) no Município de Laguna, conforme oportunidade e conveniência da Secretaria de Saúde, vedada qualquer preferência ou distinção aos selecionados neste Edital.
3. Os cargos disponíveis, com os respectivos números de vagas, cargas horárias, vencimentos e requisitos de escolaridade estão definidos no Anexo Único deste Edital.
4. A contratação será realizada para que sejam supridas as vagas e necessárias para o preenchimento das equipes de Saúde, na forma do Anexo Único, deste Edital.
5. A contratação será realizada mediante chamamento público e adotará como forma de seleção a análise dos seguintes documentos:
 - a) análise curricular;
 - b) comprovação de habilitação específica para o cargo a ser ocupado pelo candidato;
 - c) experiência profissional.
6. Os currículos para análise e participação do processo seletivo deverão ser entregues diretamente na Secretaria de Saúde Municipal, localizada na Rua Nereu Ramos, 87, bairro Magalhães, ao lado da Policlínica Municipal, ou por correio eletrônico no e-mail: secretariasau-delaguna@gmail.com, aos cuidados da servidora Juliana Delfino, no horário de atendimento das 07:00 horas às 13:00 horas, nos dias 29 e 30 de junho de 2022.
- 6.1 Além de atender aos pré-requisitos, o candidato deverá enviar o currículo com os documentos comprobatórios de experiência e habilitação profissional, a fim de possibilitar a classificação.
7. A Comissão de Seleção será responsável pela seleção dos profissionais que atendam aos requisitos técnicos e administrativos exigidos neste instrumento convocatório, mediante a análise de currículo e experiência profissional.
8. Na avaliação dos candidatos, o resultado final será igual ao somatório da pontuação obtida na análise dos currículos e no tempo de experiência profissional, conforme as regras deste Edital e serão classificados conforme a seguinte tabela de experiência e habilitação profissional:

| MÉDICO | PONTUAÇÃO ATRIBUÍDA | PONTUAÇÃO MÁXIMA |
|---|---------------------|------------------|
| Residência médica | 10,00 | 10,00 |
| Pós-Graduação | 10,00 por curso | 20,00 |
| Mestrado | 10,00 por curso | 20,00 |
| Doutorado | 10,00 por curso | 20,00 |
| Comprovação de tempo de serviço na atividade médica | 5,00 por ano | 15,00 |
| Comprovação de tempo de serviço em unidade participante da Estratégia da Saúde da Família (ESF) | 5,00 por ano | 15,00 |
| Comprovação em tempo de serviço em Atendimento a COVID. | | |
| PONTUAÇÃO MÁXIMA | | 100,00 |

| AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO | PONTUAÇÃO ATRIBUÍDA | PONTUAÇÃO MÁXIMA |
|---|---------------------|------------------|
| Cursos de aperfeiçoamento | 5,00 por curso | 40,00 |
| Comprovação de tempo de serviço na atividade auxiliar de consultório dentário | 5,00 por ano | 30,00 |
| Comprovação de tempo de serviço em unidade participante da Estratégia da Saúde da Família (ESF) | 5,00 por ano | 30,00 |
| PONTUAÇÃO MÁXIMA | | 100,00 |

9. A avaliação da experiência profissional deverá ser comprovada através de cópia de registro em Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS, ou cópia de declaração em papel timbrado, com firma reconhecida ou Certidão de Tempo de Serviço expedida por órgão competente.
10. No caso de empate serão observados os seguintes critérios, de acordo com a ordem que se apresentam:
 - a) maior pontuação obtida na experiência profissional;

- b) maior pontuação obtida por habilitação profissional e cursos de aperfeiçoamento;
c) maior idade.

11. Os candidatos que forem selecionados deverão apresentar, por cópia reprográfica simples, acompanhada do original, ou autenticada em cartório, em local e data a serem definidas pela Secretaria de Saúde com os candidatos, os seguintes documentos comprobatórios dos requisitos mínimos para a contratação:

- a) todos os documentos comprobatórios dos pré-requisitos conforme estabelecido no Anexo Único deste Edital;
b) documento de identidade, ou equivalente, com fotografia, reconhecido legalmente em todo território nacional, de forma a comprovar ser brasileiro ou gozar das prerrogativas legais correspondentes, e ter a idade mínima de 18 anos;
c) título de eleitor e comprovante de quitação eleitoral, emitida pela Justiça Eleitoral ou pelo site do TRE;
d) cadastro nacional de pessoas físicas – CPF;
e) se homem, certificado de reservista ou dispensa militar;
f) certidão de nascimento ou casamento (se casado ou divorciado);
g) cartão de cadastramento PIS/PASEP;
h) comprovante de residência;
i) declaração de bens e valores, preenchida em formulário próprio ou fornecido pela contratante, ou cópia completa da Declaração de Imposto de Renda do último exercício;
j) declaração de que não possui vínculo laboral na esfera municipal, estadual ou federal, salvo nas hipóteses de acumulações legais.

12. Estará automaticamente desclassificado o selecionado que deixar de apresentar qualquer um dos documentos elencados, ou se enquadrar em qualquer das vedações legais.

13. O selecionado deverá estar disponível para assumir suas atividades funcionais imediatamente após a convocação.

14. O candidato que não concordar com a ordem de classificação poderá interpor recurso por escrito, dirigido à Secretaria Municipal de Saúde, localizada na Rua Nereu Ramos, 87, bairro Magalhães, ao lado da Policlínica Municipal, no prazo de até 02 (dois) dias úteis após a divulgação do resultado, no horário das 07:00 horas às 13:00 horas, mediante a apresentação fundamentada das razões do seu questionamento.

15. Não havendo recursos, ou decididos os recursos interpostos, será promovida a publicação da classificação final e/ou homologação do resultado final da chamada pública.

16. As dúvidas, ocorrências e casos omissos eventualmente existentes e não previstos neste Edital serão resolvidos a critério exclusivo e irrecorrível da Secretaria Municipal de Saúde.

17. Na hipótese de extinção da causa justificadora da contratação durante a vigência do contrato, este será rescindido sem que gere direitos a indenização pelo período dos serviços não executados.

Laguna, 23 de junho de 2022.

Gabrielle Siqueira da Cunha

Secretária Municipal de Saúde

ANEXO ÚNICO

CARGOS, VAGAS, CARGA HORÁRIA, VENCIMENTOS, HABILITAÇÃO PROFISSIONAL, PRÉ-REQUISITOS, NÍVEL DE ESCOLARIDADE E ATRIBUIÇÕES

1. O nível de escolaridade e as exigências indicadas deverão estar atendidas até a data da posse. Caso não comprovados a escolaridade e os requisitos mínimos exigidos na tabela constante no item 6 deste Anexo, a contratação não será efetivada.

2. As atividades inerentes a cada um dos cargos serão desenvolvidas em quaisquer dependências, locais ou órgãos do Município de Laguna/SC.

3. A Carga Horária está expressa em tempo semanal de trabalho.

4. O regime jurídico é o estatutário.

5. CARGOS, VAGAS, CARGA HORÁRIA, PRÉ-REQUISITOS, VENCIMENTOS:

| CARGO | VAGAS | CARGA HORÁRIA | PRÉ-REQUISITO | VENCIMENTOS |
|---|----------|---------------------|------------------------------------|---|
| Médico para atuar no Centro de Triagem ou na Estratégia da Saúde da Família - ESF | 2 (duas) | 20 (vinte) horas | Experiência em atendimento clínico | R\$ 5.068,60 + 70% de Gratificação por produtividade, assiduidade e permanência (LC nº 455/22) |
| Médico para atuar no Centro de Triagem ou na Estratégia da Saúde da Família - ESF | 2 (duas) | 40 (quarenta) horas | Experiência em atendimento clínico | R\$ 10.137,19 + 70% de Gratificação por produtividade, assiduidade e permanência (LC nº 455/22) |
| Auxiliar de consultório dentário | 1 (uma) | 40 (quarenta) horas | Experiência profissional | R\$ 1.470,69 |

6. CARGOS, NÍVEL DE ESCOLARIDADE E HABILITAÇÃO PROFISSIONAL MÍNIMA PARA A CONTRATAÇÃO:

| CARGO | NÍVEL DE ESCOLARIDADE | HABILITAÇÃO PROFISSIONAL |
|----------------------------------|-----------------------|---|
| Médico | Superior | Curso superior em medicina com registro em órgão competente |
| Auxiliar de consultório dentário | Médio | Curso de Auxiliar de Consultório Dentário com registro em órgão competente. |

7. ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

7.1 MÉDICO: executar atividades inerentes à promoção, proteção e recuperação da saúde, seja individual ou coletiva; efetuar os atos médicos para os quais está capacitado; prescrever, orientar e supervisionar terapêutica indicada, acompanhando evolução e usando o sistema

de referência e contra referência; interpretar resultados de exames solicitados, a fim de emitir diagnóstico preciso; proceder à notificação de doenças de notificação compulsória; participar da equipe multidisciplinar, auxiliando na elaboração do diagnóstico de saúde, objetivando o estabelecimento de prioridades em atividades já implantadas e outras a serem implantadas; manter sempre atualizadas as anotações no prontuário do cliente, anotando o que ele refere, a diagnóstico, conduta e evolução da doença; prescrever terapia medicamentosa, orientando dosagem e via de administração; emitir laudos e pareceres a si pertinentes, quando da participação em auditorias e comissões técnicas; atender determinações legais, emitindo atestados, conforme a necessidade de cada caso; colaborar, participando na adequação e ou elaboração de programas de saúde, objetivando sistematização e melhora na qualidade dos serviços prestados (ações de saúde desenvolvidas); orientar equipe técnica-assistencial nas atividades que lhes forem delegadas; participar em ações de vigilância sanitária, epidemiológica e de saúde do trabalhador; zelar por sua própria segurança e de terceiros, bem como pela preservação e conservação de materiais e equipamentos de seu ambiente de trabalho; atender necessidades da rede de saúde, na execução de suas atividades, obedecendo a diretrizes estabelecidas pela Secretaria Municipal de Saúde, com a finalidade de fazer melhoria na qualidade dos serviços; participar efetivamente da política de saúde do Município, através dos programas implantados pela Secretaria Municipal de Saúde; efetuar atendimento nos serviços próprios da Secretaria e no domicílio; respeitar o código de ética médica; contribuir para a valorização do sistema único de saúde; desempenhar outras tarefas afins e zelar pelo cumprimento da carga horária definida neste edital.

7.2 AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO: orientar os pacientes sobre higiene bucal; marcar consultas; preencher e anotar as fichas clínicas; manter em ordem o arquivo e o fichário; controlar o movimento financeiro; revelar e montar radiografias; preparar o paciente para o atendimento; auxiliar no atendimento ao paciente; instrumentalizar o cirurgião dentista e o técnico em higiene dental junto à cadeira operatória; promover isolamento do campo operatório; manipular materiais de uso odontológico; selecionar moldeiras; confeccionar modelos em gesso; aplicar métodos preventivos para controle da cárie dental; proceder a conservação e a manutenção do equipamento odontológico; participar efetivamente da política de saúde do município, através dos programas implantados pela Secretaria Municipal de Saúde; proceder a limpeza, conservação e manutenção do ambiente de trabalho; Executar outras tarefas afins.

PORTARIA Nº 937/2022

Publicação Nº 3992150

PORTARIA RH Nº 937/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

R E S O L V E:

Tornar sem efeito o Portaria RH Nº 921/2022 de 10 de Junho de 2022, a partir de 10/06/2022.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 14 de Junho de 2022.

SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 942/2022

Publicação Nº 3992159

PORTARIA RH Nº 942/2022

O SECRETÁRIO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LAGUNA, SC, de acordo com o Decreto nº 4.170, de 24 de setembro de 2014;

RESOLVE:

CONCEDER FÉRIAS, aos Servidores abaixo relacionados, do dia 20.06.2022 a 19.07.2022.

| NOME | PERÍODO AQUISITIVO |
|----------------------------|--------------------|
| Cristiane Querino dos Reis | 2021/2022 |
| Daniel Aguiar | 2021/2022 |
| Eloisa Berendt | 2021/2022 |
| Emilene da Rosa | 2021/2022 |
| Tatiana da Silva Pereira | 2020/2021 |

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 20 de Junho de 2022.

GABRIELLE SIQUEIRA DA CUNHA

Secretário Municipal

PORTARIA Nº 946/2022

Publicação Nº 3992164

PORTARIA RH Nº 946/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

RESOLVE:

NOMEAR, TAINARA FERNANDES MACHADO para exercer o cargo em comissão de Coordenador de Apoio as Unidades de Saúde, AS 8, com lotação na Secretaria de Saúde, com efeitos a partir de 10/06/2022.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 20 de Junho de 2022.

SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 947/2022

Publicação Nº 3992168

PORTARIA RH Nº 947/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

RESOLVE:

NOMEAR, FREDERICO FERREIRA THIESEN para exercer o cargo em comissão de Diretor de Planejamento, Fiscalização e Reconstrução, AS 5, com lotação no Gabinete do Prefeito, com efeitos a partir de 10/06/2022.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 20 de Junho de 2022.

SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 948/2022

Publicação Nº 3992174

PORTARIA RH Nº 948/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO, DANUBIA ALVES MAXIMIANO DE FARIAS do cargo de Enfermeiro, de provimento efetivo, com lotação na Secretaria de Saúde, a partir de 15/06/2022.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 20 de Junho de 2022.

SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 949/2022

Publicação Nº 3992178

PORTARIA RH Nº 949/2022

O SECRETÁRIO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LAGUNA, SC, de acordo com o Decreto nº 4.170, de 24 de setembro de 2014;

RESOLVE:

CONCEDER FÉRIAS, a Servidora VERA LÚCIA DE OLIVEIRA SOUZA, Médica, do dia 23.05.2022 a 21.06.2022, referente ao período aquisitivo 2020/2021.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 20 de Junho de 2022.

GABRIELLE SIQUEIRA DA CUNHA
Secretário Municipal

PORTARIA Nº 950/2022

Publicação Nº 3992186

PORTARIA RH Nº 950/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

RESOLVE:

EXONERAR LEONARDO PIMENTEL DA SILVA do cargo em comissão de Assessor Parlamentar, com lotação no Gabinete do Prefeito, a partir desta data.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 20 de Junho de 2022.

SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 951/2022

Publicação Nº 3992188

PORTARIA RH Nº 951/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

RESOLVE:

EXONERAR ROGÉRIO ANTÔNIO MACHADO do cargo em comissão de Diretor do Departamento de Serviços e Manutenção de Próprios Públicos, com lotação na Secretaria de Transporte e Obras, a partir desta data.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 20 de Junho de 2022.

SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 952/2022

Publicação Nº 3992189

PORTARIA RH Nº 952/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

RESOLVE:

DESLIGAR, por motivo de aposentadoria, em conformidade com o Artigo 28 da Lei Complementar nº 136/2006, benefício nº 2037995363, espécie 42, a Sra. MARISELVA DA SILVA LEANDRO, Professor, com lotação na Secretaria de Educação e Esportes, a partir desta data.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 21 de Junho de 2022.

SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 953/2022

Publicação Nº 3992190

PORTARIA RH Nº 953/2022

O SECRETÁRIO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LAGUNA, SC, de acordo com o Decreto nº 4.170, de 24 de setembro de 2014 e processo protocolado sob o nº 5.078/2022;

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PREMIO, de 20 de Junho de 2022 a 19 de Julho de 2022, a Servidora GISELE PACHECO MENDONÇA Assistente Social, referente ao período 2012/2017, com base no art.55 da Lei Complementar nº 136 de 01 de junho de 2006.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 21 de Junho de 2022.

GABRIELLE SIQUEIRA DA CUNHA

Secretário Municipal

PORTARIA Nº 954/2022

Publicação Nº 3992191

PORTARIA RH Nº 954/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000 e processo protocolado sob o nº 2.955/2022;

RESOLVE:

Prorrogar por sessenta dias a licença maternidade, da Sra. ANA ALICE ZEFERINO PEREIRA, Agente Comunitário, com lotação na Secretaria de Saúde, a partir de 21/06/2022, em conformidade com a Lei Complementar nº 206 de 19 de março de 2010.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 21 de Junho de 2022.

SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 955/2022

Publicação Nº 3992192

PORTARIA RH Nº 955/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

RESOLVE:

NOMEAR, ROGÉRIO ANTÔNIO MACHADO para exercer o cargo em comissão de Assessor Parlamentar, AS 4, com lotação no Gabinete do Prefeito, a partir desta data.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 21 de Junho de 2022.

SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 956/2022

Publicação Nº 3992196

PORTARIA RH Nº 956/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

RESOLVE:

NOMEAR, LEONARDO PIMENTEL DA SILVA para exercer o cargo em comissão de Assistente de Gestão Turística, AS 4, com lotação na Secretaria de Turismo e Lazer, a partir desta data.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 21 de Junho de 2022.

SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 957/2022

Publicação Nº 3992200

PORTARIA RH Nº 957/2022

O SECRETÁRIO DE TRANSPORTES E OBRAS DO MUNICÍPIO DE LAGUNA, SC, de acordo com o Decreto nº 4.170, de 24 de setembro de 2014;

RESOLVE:

CONCEDER FÉRIAS, ao Servidor DOUGLAS RODRIGUES DA CRUZA, Auxiliar de Serviços Gerais, do dia 22.06.2022 a 21.07.2022, referente ao período aquisitivo 2020/2021.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 22 de Junho de 2022.
MARQUES SANDRO AGOSTINHO
Secretário Municipal

PORTARIA Nº 958/2022

Publicação Nº 3992205

PORTARIA RH Nº 958/2022

O SECRETÁRIO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LAGUNA, SC, de acordo com o Decreto nº 4.170, de 24 de setembro de 2014;

RESOLVE:

CONCEDER FÉRIAS, a Servidora MARIA GORETE DA SILVA DEMÉTRIO, Auxiliar em Enfermagem, do dia 22.06.2022 a 21.07.2022, referente ao período aquisitivo 2020/2021.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 22 de Junho de 2022.

GABRIELLE SIQUEIRA DA CUNHA
Secretário Municipal

PORTARIA Nº 960/2022

Publicação Nº 3992210

PORTARIA RH Nº 960/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000 e processo protocolado sob o nº 2.393/2022;

RESOLVE:

Prorrogar por sessenta dias a licença maternidade, da Sra. KARLA MAYSA LAURINDO DA SILVA, Professor, com lotação na Secretaria de Educação e Esportes, a partir de 23/06/2022, em conformidade com a Lei Complementar nº 206 de 19 de março de 2010.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 23 de Junho de 2022.

SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 961/2022

Publicação Nº 3992215

PORTARIA RH Nº 961/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

RESOLVE:

DESLIGAR, por motivo de aposentadoria, em conformidade com o Artigo 28 da Lei Complementar nº 136/2006, benefício nº 200.290.367-5, espécie 41, a Sra. MARIA LUZIA DE ARAÚJO MARTINS, Auxiliar de Serviços Gerais, com lotação na Secretaria de Saúde, a partir desta data.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 23 de Junho de 2022.

SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 962/2022

Publicação Nº 3992219

PORTARIA RH Nº 962/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

RESOLVE:

ADMITIR, CLEIDE WANDREY DO NASCIMENTO para exercer o Cargo de Professor Auxiliar, HAB 300, 20 horas, com lotação na Secretaria

de Educação e Esportes, a partir de 21/06/2022, em conformidade com as Leis nº 134/2006 e nº 217/2010 e Edital SEDUC nº 01/2021.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 23 de Junho de 2022.

SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 963/2022

Publicação Nº 3992222

PORTARIA RH Nº 963/2022

SECRETÁRIO DA FAZENDA, ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE LAGUNA, SC, de acordo com o Decreto nº 4.170, de 24 de setembro de 2014;

RESOLVE:

CONCEDER FÉRIAS, ao Sr. LUCIANO FERREIRA VALÉRIO, Guarda Municipal, do dia 16.06.2022 a 15.07.2022, referente ao período aquisitivo 2020/2021.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 23 de Junho de 2022.

AMILTON MARTINS DE SOUZA

Secretário Municipal

PORTARIA Nº 965/2022

Publicação Nº 3992223

PORTARIA RH Nº 965/2022

SECRETÁRIO DA FAZENDA, ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE LAGUNA, SC, de acordo com o Decreto nº 4.170, de 24 de setembro de 2014;

RESOLVE:

CONCEDER FÉRIAS, a Sra. GABRIELE FRANCISCO BARBOSA, Auxiliar de Serviços Gerais, do dia 06.06.2022 a 05.07.2022, referente ao período aquisitivo 2020/2021.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 23 de Junho de 2022.

AMILTON MARTINS DE SOUZA

Secretário Municipal

PORTARIA Nº 967/2022

Publicação Nº 3992226

PORTARIA RH Nº 967/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

RESOLVE:

DEMITIR A PEDIDO ANDREIA MADEIRA DE OLIVEIRA, do Cargo Técnico em Enfermagem, 40 horas semanais, nível ANTS 1, com lotação na Secretaria de Saúde, a partir de 21/06/2022.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 23 de Junho de 2022.

SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 968/2022

Publicação Nº 3992228

PORTARIA RH Nº 968/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

RESOLVE:

ADMITIR, JOSIANE XAVIER NASCIMENTO para exercer o Cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Nível ANB, 40 horas, com lotação na Secretaria de Educação e Esportes, a partir de 20/06/2022, em conformidade com as Leis nº 134/2006 e nº 217/2010 e Edital ADM nº 02/2021.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 23 de Junho de 2022.

SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 969/2022

Publicação Nº 3992229

PORTARIA RH Nº 969/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

RESOLVE:

ADMITIR, CLAUDETE DE SOUZA RODRIGUES para exercer o Cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Nível ANB, 40 horas, com lotação na Secretaria de Educação e Esportes, a partir de 23/06/2022, em conformidade com as Leis nº 134/2006 e nº 217/2010 e Edital ADM nº 02/2021.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 23 de Junho de 2022.

SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 970/2022

Publicação Nº 3992231

PORTARIA RH Nº 970/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

RESOLVE:

ADMITIR, LUCIANA TEIXEIRA LIMAS para exercer o Cargo de Professor de Educação Infantil, HAB 300, 10 horas, com lotação na Secretaria de Educação e Esportes, a partir de 20/06/2022, em conformidade com as Leis nº 134/2006 e nº 217/2010 e Edital SEDUC nº 01/2021.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 23 de Junho de 2022.

SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD
Prefeito Municipal

Lauro Muller**PREFEITURA****PORTARIA N° 289/2022**

Publicação N° 3990568

PORTARIA N° 289/2022

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA, PREFEITA MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER – SC, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar n° 05/2017;

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR A PEDIDO, VICENTE PACHECO – MATRÍCULA N° 566, ocupante do cargo de provimento efetivo de Operador de Máquinas, do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal junto à Secretaria Municipal de Obras.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 01 DE JUNHO DE 2022.
SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA
Prefeita Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

JOSÉ ARTUR FERNANDES
Sec. Administração, Fin. e Planej.

PORTARIA N° 290/2022

Publicação N° 3990573

PORTARIA N° 290/2022

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA, PREFEITA MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER – SC, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal e Lei Complementar n° 05/2017;

RESOLVE:

Art. 1º - PRORROGAR, até 20 de Novembro de 2022, os efeitos da Portaria n° 16/2022, de 01/02/2022, que estabeleceu o contrato em Caráter Temporário de JESIANE VIEIRA BORGES, para a função de Conselheira Tutelar.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 03/06/2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 01 DE JUNHO DE 2022.
SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA
Prefeita Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

JOSÉ ARTUR FERNANDES
Sec. Administração, Fin. e Planej.

PORTARIA N° 291/2022

Publicação N° 3990586

PORTARIA N° 291/2022

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA, PREFEITA MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER – SC, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal, consoante Lei Municipal n° 1.145/2001 e Lei Complementar n° 05/2017,

RESOLVE:

Art. 1º - REMANEJAR, por necessidade de ordem administrativa, a funcionária pública JOSIANE APARECIDA REDIVO - MATRICULA Nº 1693, ocupante do cargo de provimento efetivo de Servente, que exerce atualmente na Secretaria Municipal da Educação e dos Esportes para exercê-la junto à Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 01 DE JUNHO DE 2022.
SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA
Prefeita Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

JOSÉ ARTUR FERNANDES
Sec. Administração, Fin. e Planej.

PORTARIA Nº 292/2022

Publicação Nº 3990599

PORTARIA Nº 292/2022

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA, PREFEITA MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER – SC, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar nº 05/2017 e Resultado Final do Processo Seletivo nº 006/2021;

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR A PEDIDO, CACIANA ESPINDOLA DA SILVA – MATRÍCULA Nº 3150, ocupante do cargo de Professor II – Educação Infantil, do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal junto à Secretaria Municipal da Educação e dos Esportes.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 01 DE JUNHO DE 2022.
SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA
Prefeita Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

JOSÉ ARTUR FERNANDES
Sec. Administração, Fin. e Planej.

PORTARIA Nº 293/2022

Publicação Nº 3990605

PORTARIA Nº 293/2022

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA, PREFEITA MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER – SC, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal, consoante Lei Municipal nº 1300/2004 e Lei Complementar nº 05/2017,

RESOLVE:

Art. 1º - ALTERAR TEMPORARIAMENTE A CARGA HORÁRIA da servidora pública MONIK RODRIGUES DOS SANTOS SCHUCH – MATRICULA 3136, Professor II – Educação Infantil, do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Lauro M-ller, cumprindo o regime de 40 (quarenta) horas semanais, pelo período de 02 de Junho de 2022 até 19 de dezembro de 2022, com lotação no C.E.I. Irani Vargas, junto à Secretaria Municipal da Educação e dos Esportes.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 02/06/2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 01 DE JUNHO DE 2022.
SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA
Prefeita Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

JOSÉ ARTUR FERNANDES
Sec. Administração, Fin. e Planej.

PORTARIA Nº 294/2022

Publicação Nº 3990609

PORTARIA Nº 294/2022

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA, PREFEITA MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER – SC, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal, consoante Lei Municipal nº 1.145/2001 e Lei Complementar nº 005/2017,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria nº 261/2021, de 12 de Maio de 2021, que concedeu gratificação à servidora pública MARILDA SALVADOR DA MAIA – Matrícula 8559.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 09 DE JUNHO DE 2022.

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA

Prefeita Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

JOSÉ ARTUR FERNANDES

Sec. Administração, Fin. e Planej.

PORTARIA Nº 295/2022

Publicação Nº 3990614

PORTARIA Nº 295/2022

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA, PREFEITA MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER – SC, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal e Lei Complementar nº 05/2017;

RESOLVE:

Art. 1º - PRORROGAR, até 03 de Maio de 2023, os efeitos da Portaria nº 284/2021, de 08/06/2021, que estabeleceu o contrato em Caráter Temporário de LUCAS DE OLIVEIRA DOS SANTOS – Matrícula nº 2499, para a função de Motorista.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 10/06/2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 09 DE JUNHO DE 2022.

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA

Prefeita Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

JOSÉ ARTUR FERNANDES

Sec. Administração, Fin. e Planej.

PORTARIA Nº 296/2022

Publicação Nº 3990624

PORTARIA Nº 296/2022

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA, PREFEITA MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER – SC, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal e Lei Complementar nº 05/2017;

RESOLVE:

Art. 1º - PRORROGAR, até 19 de Dezembro de 2022, os efeitos da Portaria nº 252/2022, de 01/04/2022, que estabeleceu o contrato em Caráter Temporário de ALINE FARIAS ALVES – Matrícula nº 3259, para a função de Professor II – Ensino Fundamental I.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo efeitos a partir de 09/05/2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 09 DE JUNHO DE 2022.

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA

Prefeita Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

JOSÉ ARTUR FERNANDES
Sec. Administração, Fin. e Planej.

PORTARIA Nº 297/2022

Publicação Nº 3990628

PORTARIA Nº 297/2022

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA, PREFEITA MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER – SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal, consoante Lei Municipal nº 1.300/2004 e Lei Complementar nº 005/2017,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria nº 069/2021, de 10 de Fevereiro de 2021, que nomeou como Secretaria Escolar e concedeu gratificação à servidora pública, ANDRESA GONÇALVES MARTINS COAN.

Parágrafo único - A funcionária citada acima passará a exercer o cargo de Professora no CEI Irani Vargas com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 09 DE JUNHO DE 2022.
SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA
Prefeita Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

JOSÉ ARTUR FERNANDES
Sec. Administração, Fin. e Planej.

PORTARIA Nº 298/2022

Publicação Nº 3990633

PORTARIA Nº 298/2022

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA, PREFEITA MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER – SC, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal, consoante Lei Municipal nº 1300/2004 e Lei Complementar nº 05/2017,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a Auxiliar de Ensino de Educação Infantil JANAINA BECKER – Matrícula 3134, para que a mesma exerça a função de Secretaria Escolar no CEI. Criança Feliz.

Art. 2º - CONCEDER gratificação de 30% (trinta por cento) a referida funcionária, que faz jus conforme prescreve o artigo 39 da Lei Municipal nº 1.300/2004.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 13 DE JUNHO DE 2022.
SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA
Prefeita Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

JOSÉ ARTUR FERNANDES
Sec. Administração, Fin. e Planej.

PORTARIA Nº 299/2022

Publicação Nº 3990636

PORTARIA Nº 299/2022

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA, PREFEITA MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER – SC no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que dispõe a Lei Municipal nº 2058, de 29 de outubro de 2018;

RESOLVE:

Art. 1º AUTORIZAR os servidores da Secretaria Municipal de Saúde abaixo relacionados, a conduzir eventualmente veículos oficiais da frota da Prefeitura Municipal, responsabilizando-se pelo veículo dirigido na sua totalidade.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

| NOME | CNH Nº |
|------------------------------|-------------|
| CHRISTIANO HILBERT BRIGHENTE | 02125538502 |
| LUCIANE JORGE | 05007219054 |

Parágrafo único – Todos os servidores acima mencionados assinaram termo de responsabilidade, solicitação e autorização para dirigir e apresentaram cópia da CNH, devendo ser observada a categoria e os veículos à disposição e demais exigências legais.

Art. 2º O uso indevido do veículo oficial ou da autorização que lhe tenha sido concedida implicará no imediato cancelamento desta portaria e na sujeição do servidor às sanções disciplinares cabíveis.

Parágrafo único – Aos servidores caberá a responsabilidade administrativa, civil e penal pelas infrações decorrentes de atos por ele praticados na condução de veículo oficial.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 14 DE JUNHO DE 2022.
SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA
Prefeita Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

JOSÉ ARTUR FERNANDES
Sec. Administração, Fin. e Planej.

PORTARIA Nº 300/2022

Publicação Nº 3990637

PORTARIA Nº 300/2022

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA, PREFEITA MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER – SC, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar nº 05/2017;

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR A PEDIDO, RUDNEI DA SILVA BORGES – MATRÍCULA Nº 117, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal junto à Secretaria Municipal de Obras em virtude da Aposentadoria por Invalidez.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 14 DE JUNHO DE 2022.
SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA
Prefeita Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

JOSÉ ARTUR FERNANDES
Sec. Administração, Fin. e Planej.

PORTARIA Nº 301/2022

Publicação Nº 3990638

PORTARIA Nº 301/2022

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA, PREFEITA MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER – SC, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal, consoante Lei Municipal nº 1.145/2001 e Lei Complementar nº 005/2017,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria nº 164/2021, de 25 de Fevereiro de 2021, que concedeu gratificação ao servidor público RODRIGO BOEIRA DE OLIVEIRA.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 14 DE JUNHO DE 2022.
SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA
Prefeita Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

JOSÉ ARTUR FERNANDES
Sec. Administração, Fin. e Planej.

PORTARIA Nº 302/2022

Publicação Nº 3990645

PORTARIA Nº 302/2022

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA, PREFEITA MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER – SC, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal, consoante Lei Municipal nº 1.145/2001 e Lei Complementar nº 05/2017,

RESOLVE:

Art. 1º - REMANEJAR, por necessidade de ordem administrativa, o funcionário público RODRIGO BOEIRA DE OLIVEIRA, ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnico em Radiologia, que exerce atualmente na Fundação Hospitalar Henrique Lage para exercê-lo junto à Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 14 DE JUNHO DE 2022.
SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA
Prefeita Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

JOSÉ ARTUR FERNANDES
Sec. Administração, Fin. e Planej.

PORTARIA Nº 303/2022

Publicação Nº 3990652

PORTARIA Nº 303/2022

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA, PREFEITA MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER – SC, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal, consoante Lei Municipal nº 1.300/2004, Lei Complementar nº 05/2017 e Resultado Final do Processo Seletivo nº 006/2021/Chamada Pública;

RESOLVE:

Art. 1º - CONTRATAR, DANIELA ZANIN NESI, para a função de Professor Auxiliar de Classe, em Caráter Temporário, pelo período de 14 de Junho de 2022 a 19 de Dezembro de 2022, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, para desempenhar suas funções laborais na Escola Municipal Hilario Pescador com lotação junto à Secretaria Municipal da Educação e dos Esportes.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 14 DE JUNHO DE 2022.
SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA
Prefeita Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

JOSÉ ARTUR FERNANDES
Sec. Administração, Fin. e Planej.

PORTARIA Nº 304/2022

Publicação Nº 3990656

PORTARIA Nº 304/2022

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA, PREFEITA MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER – SC, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal e Lei Complementar nº 05/2017;

RESOLVE:

Art. 1º - PRORROGAR, até 03 de Maio de 2023, os efeitos da Portaria nº 302/2021, de 21/06/2021, que estabeleceu o contrato em Caráter Temporário de MANOEL LAUDELINO CELSO, para a função de Motorista.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 24/06/2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 20 DE JUNHO DE 2022.
SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA
Prefeita Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

JOSÉ ARTUR FERNANDES
Sec. Administração, Fin. e Planej.

PORTARIA Nº 305/2022

Publicação Nº 3990658

PORTARIA Nº 305/2022

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA, PREFEITA MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER – SC, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar nº 05/2017;

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR A PEDIDO, SAMUEL MACHADO MADEIRA – MATRÍCULA Nº 1675, ocupante do cargo de provimento efetivo de Jornalista, do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal junto à Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 20 DE JUNHO DE 2022.
SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA
Prefeita Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

JOSÉ ARTUR FERNANDES
Sec. Administração, Fin. e Planej.

PORTARIA N° 306/2022

Publicação N° 3990659

PORTARIA N° 306/2022

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA, PREFEITA MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER – SC, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal e Lei Complementar nº 05/2017;

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR, por necessidade de ordem administrativa, a servidora GABRIELA PEREIRA DA SILVA – MATRICULA 3253, para exercer suas funções junto à Junta Militar e ao IGP – Instituto Geral de Perícias (Setor de Identificação Municipal), no âmbito do Município de Lauro Muller.

Art. 2º. Em razão das atribuições extraordinárias acima especificadas, concede-se a servidora ora designada 30% (trinta por cento) de gratificação de função.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 20 DE JUNHO DE 2022.

SAIONARA CORREA DE CARVALHO BORA

Prefeita Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

JOSÉ ARTUR FERNANDES

Sec. Administração, Fina. e Planej.

1ª RETIFICAÇÃO AO TERMO ADITIVO 01 AO CONTRATO 102/2022

Publicação Nº 3991137

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 6E29EE3E34B38C675A6FFD7D7E40B1DC23960689

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE LAURO MULLER

RETIFICAÇÃO DO TERMO ADITIVO Nº 01
ao Contrato Nº 102/PMLM/2022

Termo de Retificação do 1º Termo Aditivo ao Contrato Nº 102/PMLM/2022 que entre si celebram O **MUNICÍPIO DE LAURO MULLER**, com sede na Rua Valter Vetterly, nº239 Centro no Município de Lauro Muller - SC, inscrito no CNPJ sob o Nº. 82.558.909/0001-24, neste ato representado pelo Secretário de Administração, Finanças e Planejamento, por meio do Decreto nº 160/2022, Sr. JOSÉ ARTUR FERNANDES, portador da Cédula de Identidade Nº. 4.033.961 SSP/SC, e inscrito no CPF sob o Nº. 044.522.739-71, ora denominado CONTRATANTE, e de outro lado à empresa **DIEGO BORGES RIBEIRO**, estabelecida na ROD. SC 390, KM 107, Lauro Muller/SC, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 28.892.175/0001-70, ora denominada CONTRATADA, representada neste ato pelo Sr. DIEGO BORGES RIBEIRO, portadora do CPF 069.491.359-63, DENOMINADA CONTRATADA, já qualificados no Contrato Original, já qualificados no Contrato Original, tem justo e acordado a **RETIFICAÇÃO DOS VALORES** do primeiro termo aditivo de acréscimo, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA**Do Objeto**

Constitui objeto do presente a RETIFICAÇÃO do 1º termo aditivo de 07 de junho de 2022, uma vez que ocorreu um equívoco, o qual foi informado o valor do item de forma errônea, devido a erro de leitura e digitação, razão pela qual as foi necessário fazer as devidas retificações dentro dos limites e na forma do artigo 65, da Lei Nº. 8.666/93, do mesmo Diploma Legal, de acordo com a Justificativa e o Parecer Jurídico favorável, conforme discriminações e quantitativos seguir:

| ITEM | OBJETO | QTD | VALOR UNITÁRIO | VALOR RETIFICADO | VALOR TOTAL DO ADITIVO | VALOR TOTAL ADITIVO RETIFICADO |
|-------------------------------------|-----------------|-----|----------------|------------------|------------------------|--------------------------------|
| 1 | Portão de Ferro | 2 | R\$1.120,00 | 1.119,63 | R\$ 2.240,00 | R\$ 2.239,26 |
| VALOR TOTAL DO ADITIVO | | | | | R\$ 2.240,00 | R\$ 2.239,26 |
| VALOR TOTAL DO CONTRATO | | | | | R\$ 25.240,00 | R\$ 25.200,00 |
| VALOR TOTAL DO CONTRATO COM ADITIVO | | | | | R\$ 27.240,00 | R\$ 27.439,26 |

CLÁUSULA SEGUNDA**Do Valor do Aditivo**

O valor global deste Termo Aditivo é de ~~R\$ 2.240,00 (dois mil duzentos e quarenta reais)~~ **R\$ 2.239,26 (dois mil duzentos e trinta e nove reais e vinte e seis centavos)**, conforme planilha e justificativa em anexo apresentada pela Secretaria da Educação.

CLÁUSULA TERCEIRA**Da Dotação Orçamentária**

As despesas decorrentes deste Termo Aditivo correram por conta das seguintes dotações orçamentárias: 50 – 33903999.

CLÁUSULA QUARTA**Do Valor Global**

O valor global do contrato que era de **R\$ 25.200,00** de acordo com este Termo Aditivo passa a ser de ~~R\$ 27.440,00 (vinte e sete mil quatrocentos e quarenta reais)~~ **R\$ 27.439,26 (vinte e sete mil quatrocentos e trinta e nove reais e vinte e seis centavos)**.

CLÁUSULA QUINTA**Do Documento Anexo**

Constitui documento anexo a este Termo Aditivo, o Memorando interno, solicitando o acréscimo de 2(dois) portões de ferro, devidamente justificado, motivando o termo aditivo e o Parecer Jurídico favorável, em suas integrais, dele fazendo parte independentemente de transcrição

JOSE ARTUR
FERNANDES:04452273
971
Assinado de forma digital por
JOSE ARTUR
FERNANDES:04452273971
Data: 2022.06.23 14:38:57 -03'00'

GISELE
MARIOT:04051937933
Assinado de forma digital por GISELE
MARIOT:04051937933
Data: 2022.06.23 14:29:48 -03'00'

ANA CRISTINA CORREA DE
MELO:06967696971
Assinado de forma digital por ANA
CRISTINA CORREA DE MELO:06967696971
Data: 2022.06.21 14:00:01 -03'00'

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE LAURO MULLER

CLÁUSULA SEXTA

Das Demais Cláusulas

Ratificam-se as demais cláusulas e condições do Contrato Original Nº. 102/PMLM/2022, não expressamente alteradas por este instrumento que aquele se integra formando um todo único e indivisível para todos os fins e direito.

E, por estarem justos e acordados, as partes assinam o presente Termo Aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo.

Lauro Muller, 23 de junho de 2022.

JOSE ARTUR
FERNANDES:044522
73971

Assinado de forma digital por
JOSE ARTUR
FERNANDES:04452273971
Dados: 2022.06.23 14:29:12
-03'00'

MUNICÍPIO DE LAURO MULLER
JOSÉ ARTUR FERNANDES
Secretário de Administração, Finanças e
Planejamento.

DIEGO BORGES RIBEIRO
DIEGO BORGES RIBEIRO
Contratada

GISELE
MARIOT:040519379
33

Assinado de forma digital por
GISELE MARIOT:04051937933
Dados: 2022.06.23 14:29:31
-03'00'

1ª TESTEMUNHA
GISELE MARIOT
CPF Nº 040.519.379-33

2ª TESTEMUNHA
PRISCILA CARNIATO
CPF Nº 069.118.349-02

Analisado e aprovado pelo Departamento Jurídico.

Procuradoria Geral do Município

ANA CRISTINA
CORREA DE
MELO:06967696971

Assinado de forma digital
por ANA CRISTINA CORREA
DE MELO:06967696971
Dados: 2022.06.23 14:30:13
-03'00'

CONTRATO Nº 143/PMLM/2022

Publicação Nº 3991831

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 199678A8A5A67F85BCF6C03578173440B2482476

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE LAURO MULLER

PREGÃO Nº094/PMLM/2022
CONTRATO Nº 143/PMLM/2022.

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM
O **MUNICÍPIO DE LAURO MULLER** E A EMPRESA
BRADESCO S/A, NOS TERMOS DA LEI Nº. 8.666 DE
21/06/93 E SUAS ALTERAÇÕES SUBSEQUENTES.

Cláusula Primeira - Preâmbulo

1.1. CONTRATANTE: O **MUNICÍPIO DE LAURO MULLER**, com sede na Rua Valter Veterlli, 239, Centro no Município de Lauro Muller - SC, inscrito no CNPJ sob o Nº. 82.558.909/0001-24, neste ato representado pelo Secretário de Administração, Sr. JOSE ARTUR FERNANDES, portador da Cédula de Identidade Nº. 4.033.961 SSP/SC, e inscrito no CPF sob o Nº. 044.522.739-71, denominada CONTRATANTE.

1.2. CONTRATADA: **BRADESCO S/A**, estabelecido sua sede na Cidade de Deus s/n, Vila Yara – Osasco/SP, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 60.746.948/0001-12, ora denominada **CONTRATADA**, representada neste ato pelos Srs. EVANDRO LUIZ FORMAGI JUNIOR, brasileiro, outros, portador de Carteira de Habilitação Nº. 3713435747 DTRA/SC, e inscrito no CPF sob o Nº. 060.739.119-71, CRISTIAN SILVEIRA PASSARELA, brasileiro, portador da Carteira de Habilitação Nº. 5699452186 DTRA/SC, e inscrito no CPF sob o Nº. 092.296.309-69.

1.3 HOMOLOGAÇÃO: O presente contrato decorre do Processo de Licitação-Modalidade: **PREGÃO PRESENCIAL Nº094/PMLM/2022**, homologado pela decisão do dia 01/06/2022, nos termos das Leis Federais 8.666/93 e 10.520/02 e suas alterações posteriores, Leis Municipais nº 1983/2017 e 1984/2017, e seus regulamentos e demais normas incidentes, fica justo e contratado o seguinte:

Cláusula Segunda - Do objeto

2.1 A presente proposta tem como objeto a contratação de instituição financeira para prestação de serviços de pagamento, com exclusividade, de salários, proventos e vencimentos, aposentadorias, pensões e similares, de servidores ou empregados públicos ativos, inativos e pensionistas, da ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETA E INDIRETA do Município de Lauro Muller, em sua Administração, Fundos e Fundação deste Município, em conformidade com o Termo de Referência, parte integrante e inseparável deste Edital, independente de transcrição:

| ITEM | ESPECIFICAÇÕES | UND. | QTD | UNIT. MAX. | TOTAL |
|------|---|------|-----|----------------|----------------|
| 1 | Contratação De Instituição Financeira Para Prestação De Serviços De Pagamento, Com Exclusividade, De Salários, Proventos E Vencimentos, Aposentadorias, Pensões E Similares, De Servidores Ou Empregados Públicos Ativos, Inativos E Pensionistas, Da Administração Pública Direta E Indireta Do Município De Lauro Muller, Em Sua Administração, Fundos E Fundação Deste Município, Em Conformidade Com O Termo De Referência, Parte Integrante E Inseparável Deste Edital, Independente De Transcrição. | UND. | 1 | R\$ 600.010,00 | R\$ 600.010,00 |

2.2. A CONTRATADA será obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões até o limite fixado no parágrafo 1º, do artigo 65, da Lei 8.666/93.

Cláusula Terceira - Da Execução

3.1. A CONTRATANTE enviará as informações necessárias para o processamento dos pagamentos dos servidores/funcionários da Prefeitura à agência centralizadora indicada pela CONTRATADA, com antecedência de até 24h da data do efetivo pagamento, por meio de transmissão via internet, com retorno imediato de recibo de entrega informando a quantidade total de registros e o valor total do crédito bancário, autenticado pela CONTRATADA.

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE LAURO MULLER

Parágrafo Primeiro: A CONTRATADA realizará os testes necessários à validação dos arquivos recebidos e informará à CONTRATANTE a existência de eventuais inconsistências dos créditos, por meio de relatório, no 1º dia útil após a sua recepção.

Parágrafo Segundo: No caso de haver alguma inconsistência, a CONTRATANTE emitirá arquivo retificado contendo o crédito dos servidores/funcionários antes da data prevista para o pagamento, com retorno imediato de recibo de entrega pelo BANCO, na forma do caput desta cláusula.

Parágrafo Terceiro: A CONTRATADA disponibilizará em até 1 (um) dia útil após o pagamento, arquivo mensal de retorno, em meio digital, que permita a confirmação dos créditos pela CONTRATANTE, com relação aos valores pagos e não pagos aos servidores/funcionários.

Parágrafo Quarto: Para efeito do cumprimento do disposto no caput desta cláusula a CONTRATADA indica, **a agência 0361 localizada na localizada na Rua Orleans, Centro de Lauro Muller.**

Parágrafo Quinto: Havendo alteração na agência indicada, o fato deverá ser comunicado previamente à CONTRATANTE, no prazo mínimo de 30 (trinta) dias, sob pena de responsabilizar-se a CONTRATADA pelas perdas e danos decorrentes de sua omissão.

Parágrafo Sexto: O pagamento dos servidores, inclusive décimo terceiro salário, será realizado de acordo com o calendário definido pela CONTRATANTE.

Parágrafo Sétimo: A CONTRATANTE está isenta de toda e qualquer tarifa, taxa ou cobrança similar não prevista no Edital, Termo de Referência ou neste Instrumento.

Parágrafo Oitavo: Os bloqueios e desbloqueios de pagamento são de responsabilidade exclusiva da CONTRATANTE, devendo sua operacionalização ser efetuada de forma on-line, com disponibilidade e indisponibilidade imediata do crédito.

Parágrafo Nono: A CONTRATADA fica isenta de responsabilidades, inclusive perante terceiros, por erro, omissão ou inexistência de dados consignados no arquivo em meio digital apresentado pela CONTRATANTE, limitando-se a recebê-lo e processá-lo.

Cláusula Quarta - Da Vigência

4.1 O presente contrato terá vigência pelo prazo de **60 (sessenta) meses**, a partir da assinatura do presente termo de contrato.

Parágrafo Primeiro: A CONTRATADA deverá de maneira imediata iniciar a implantação e início da prestação do serviço, a contar da data de assinatura deste instrumento.

Parágrafo Segundo: Entende-se por início da prestação dos serviços a formalização da abertura das contas-salários e o conseqüente crédito dos recursos nas contas visando ao pagamento do funcionalismo público municipal.

Parágrafo Terceiro: Só será admitida a prorrogação do prazo fixado no § 2º, para início da prestação do serviço, por culpa exclusiva da CONTRATANTE que impeça totalmente o início da prestação dos serviços pela CONTRATADA.

Parágrafo Quarto: A CONTRATANTE poderá exigir que a CONTRATADA, em caráter excepcional, prossiga na execução dos contratos pelo período de até 90 (noventa) dias a fim de se evitar brusca interrupção dos serviços, desde que a prorrogação não ultrapasse os limites previstos no artigo 57, § 4º da Lei 8.666/93.

Parágrafo Quinto: Com a assinatura do presente contrato revoga-se o contrato em vigor.

Cláusula Quinta - Da Fiscalização

5.1. A execução desta licitação será objeto de acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação por representante da Contratante, com atribuições específicas.

5.2. A Fiscalização é exercida no interesse da Administração, não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

5.3. Quaisquer exigências da Fiscalização, inerentes ao objeto do Contrato, deverão ser prontamente atendidas pela Contratada sem ônus para a Contratante.

5.4. O acompanhamento e a fiscalização deste objeto será exercida pelo **Sr. José Artur Fernandes, Secretário de Administração.**

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE LAURO MULLER

Cláusula Sexta - Do Preço

6.1 A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA pela execução do(s) serviços, a importância de:

R\$600.010,00 (seiscentos mil e dez reais),

6.2 Os preços acima especificados serão absolutamente líquidos, já inclusas todas as despesas com impostos, taxas, frete e etc.

6.3 É vedado à CONTRATADA pleitear qualquer adicional de preços por faltas ou omissões que por ventura venham a ser constatadas em sua proposta ou, ainda, decorrentes das variações das quantidades previstas, de acordo com o parágrafo 1º, do artigo 65, da Lei 8.666/93.

Cláusula Sétima - Da Forma e Condições de Pagamento

7.1 O pagamento pela Instituição Financeira será efetuado em até 48(QUARENTA E OITO) horas após a assinatura do contrato.

Cláusula Oitava – Das Obrigações

DA CONTRATADA:

A CONTRATADA deverá prestar o serviço objeto deste instrumento em conformidade com as boas normas de procedimento técnico, dando perfeito atendimento a todas as obrigações assumidas no presente contrato, ficando a CONTRATANTE isenta do pagamento de qualquer tarifa referente aos créditos efetuados em conta-salário do servidor.

Parágrafo Primeiro: A CONTRATADA deverá efetuar o crédito das remunerações, proventos e pensões nas contas-salários dos servidores/funcionários no dia seguinte (D+1) em que for feita a transferência dos recursos pela CONTRATANTE, podendo estar disponível em D+1, nas datas previstas no calendário de pagamentos.

Parágrafo Segundo: Caberá à CONTRATADA repassar à CONTRATANTE, até o 3º (terceiro) dia útil de cada mês, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento do Município os dados cadastrais da conta-salário que for aberta em nome do servidor/funcionário, assim como as mudanças de agência de pagamento, sob pena de responsabilização civil e administrativa, sendo de inteira responsabilidade da CONTRATADA a veracidade das informações. Juntamente com as informações da conta-salário do servidor, a CONTRATADA deverá informar: nome, endereço e CPF dos servidores/funcionários.

Parágrafo Terceiro: A CONTRATADA deverá providenciar a pré-abertura da conta-salário na agência mais próxima do atual domicílio do servidor/funcionário e pensionista, interagindo com a CONTRATANTE no sentido de agendar o comparecimento do servidor/funcionário na agência onde fora pré-aberta a conta, para fins de formalização com a entrega dos documentos necessários e assinatura dos contratos.

Parágrafo Quarto: Toda a despesa com o agendamento tais como material de divulgação e postagem correrá a expensas da CONTRATADA, cabendo à CONTRATANTE somente orientar os servidores/funcionários acerca dos procedimentos mencionados no parágrafo quarto da Cláusula Sexta.

Parágrafo Quinto: A CONTRATADA deverá estar preparada para eventuais alterações de domicílio solicitadas pelos servidores/funcionários no ato da formalização da abertura das contas-salário.

Parágrafo Sexto: A CONTRATADA obriga-se a executar os serviços em absoluto sigilo, por seus prepostos, ficando, assim, vedada a divulgação, por qualquer modo e a qualquer título, sem prévia e expressa autorização da CONTRATANTE, de qualquer dado ou informação a que tiver acesso.

Parágrafo Sétimo: A CONTRATADA deverá disponibilizar sistema que possibilite a execução das seguintes ações: i) bloqueios e desbloqueios de pagamentos (operação exclusiva da CONTRATANTE); ii) campo com informação sobre o motivo do bloqueio/desbloqueio de pagamento; iii) rotina para atendimento de determinações judiciais, que possibilite pagamento a terceiros e depósitos em outras instituições bancárias, sem despesas para a CONTRATANTE não cabendo qualquer indenização ou ressarcimento à CONTRATADA.

Parágrafo Oitavo: A CONTRATADA deverá indicar os responsáveis/gestores do sistema de pagamento que deverão auxiliar os técnicos da Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento na operacionalização do sistema.

Parágrafo Nono: A CONTRATADA deverá manter, durante a vigência do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE LAURO MULLER

Parágrafo Décimo: A CONTRATADA deverá manter permanentemente atualizado, para efeito de pagamento e consulta, o cadastro dos servidores/funcionários que compõem o sistema de pagamento de pessoal, bem como de seus representantes legais.

Parágrafo Décimo Primeiro: A CONTRATADA deverá disponibilizar à CONTRATANTE, de forma on-line, quando solicitado, o histórico dos 12 (doze) últimos pagamentos, referentes aos servidores/funcionários.

Parágrafo Décimo Segundo: A CONTRATADA deverá manter o histórico de pagamento do funcionalismo público municipal pelo período de vigência do contrato, fornecendo informações, quando solicitadas, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis para os pagamentos realizados nos últimos 60 (sessenta) dias, e no prazo máximo de 30 (trinta) dias para os pagamentos realizados em períodos superiores ao anteriormente referido. Findo o contrato e eventual prorrogação, os arquivos deverão ser fornecidos à CONTRATANTE.

Parágrafo Décimo Terceiro: A CONTRATADA deverá solicitar a anuência da CONTRATANTE, em caso de implementação de alterações no sistema de pagamento utilizado, que impliquem modificações de procedimentos operacionais no relacionamento com a CONTRATANTE ou com seus servidores/funcionários e fornecedores.

Parágrafo Décimo Quarto: A CONTRATADA não poderá sob qualquer espécie subcontratar o presente contrato.

DA CONTRATANTE:

Parágrafo Primeiro: Encaminhar à CONTRATADA, no prazo máximo de 5 (cinco) dias após a assinatura do contrato, em meio digital, os dados cadastrais e bancários dos servidores/funcionários, e fornecedores, para o procedimento inicial de abertura das contas-salários.

Parágrafo Segundo: Enviar as informações necessárias para o processamento dos pagamentos dos servidores/funcionários à agência indicada pela CONTRATADA, com antecedência de 24h da data do efetivo pagamento, por meio de sistema de transmissão via web disponibilizado pela CONTRATADA, com retorno imediato de recibo de entrega informando a quantidade total de registros e o valor total do crédito bancário, autenticado pela CONTRATADA.

Parágrafo Terceiro: Emitir arquivo, no caso de ocorrer inconsistências, retificando os dados, enviando à CONTRATADA antes da data prevista para o pagamento, com retomo imediato de recibo de entrega pela CONTRATADA.

Parágrafo Quarto: Adotar medidas necessárias à divulgação aos servidores dos procedimentos a serem observados para a abertura de conta-salário na INSTITUIÇÃO FINANCEIRA vencedora.

Parágrafo Quinto: Os bloqueios e desbloqueios de pagamento antes do repasse às contas-salário dos servidores são de responsabilidade exclusiva da PREFEITURA.

Parágrafo Sexto: Providenciar a transferência à CONTRATADA dos recursos financeiros referentes ao pagamento dos servidores/funcionários, em reserva bancária, débito em conta ou excepcionalmente por outro meio de transferência bancária.

Parágrafo Sétimo: Encaminhar à CONTRATADA, em até 15 (quinze) dias após a assinatura do contrato, o calendário para pagamento dos servidores/funcionários, inclusive o do 13º salário.

Parágrafo Oitavo: A Prefeitura deve orientar seus fornecedores que os mesmos deverão ter ou indicar conta corrente na instituição vencedora do certame para que o Município possa realizar os pagamentos através do BANCO.

Cláusula Nona - Da Dotação Orçamentária

9.1 As despesas pertinentes ao objeto do presente contrato correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: **Cód. Red. Nº 012/2022**

Cláusula Décima - Do Valor

10.1 O valor global deste contrato será de **R\$600.010,00 (seiscentos mil e dez reais)**, pago pela Instituição Financeira em até 48(QUARENTA E OITO) horas após a assinatura do contrato.

Cláusula Décima - Primeira - Da Execução

11.1 Este contrato deverá ser executado pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da lei, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE LAURO MULLER

11.2 A CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros independente de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

Cláusula Décima - Segunda - Da Alteração Contratual

12.1 Este contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

12.2 Unilateralmente pela CONTRATANTE:

- a) quando houver modificação dos serviços ou das especificações, para melhor adequação aos seus objetivos;
- b) quando necessária à modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos no parágrafo 1º, do artigo 65, da Lei 8.666/93.

12.3 Por acordo das partes:

- a) quando conveniente à substituição da garantia de execução;
- b) quando necessária à modificação do regime de execução, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários;
- c) quando necessária à modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstância superveniente mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação do pagamento com relação ao cronograma financeiro fixado sem a correspondente contraprestação do serviço.

12.4 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, respeitados os termos do parágrafo 1º, do artigo 65, da Lei 8.666/93.

Cláusula Décima - Terceira - Das Penalidades

13.1 Em caso de inexecução parcial das condições estabelecidas neste contrato, erros ou atrasos na execução dos serviços e quaisquer outras irregularidades, a CONTRATANTE poderá garantir a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes penalidades:

13.1.1 Advertência;

13.1.2 Multa de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do contrato, no caso da CONTRATADA não cumprir rigorosamente as exigências contratuais.

13.1.3 Suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a administração, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

13.1.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que a CONTRATANTE promova sua reabilitação;

13.2 A sanção de advertência de que trata o item 13.1.1 poderá ser aplicada nos seguintes casos:

13.2.1 Descumprimento das determinações necessárias à regularização das falhas ou defeitos observados na execução do contrato;

13.2.2 Outras ocorrências que possam acarretar transtornos no desenvolvimento dos serviços da CONTRATANTE, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

13.3 Pelo atraso injustificado na execução dos serviços ou pelo descumprimento das notificações para regularização das falhas apontadas pela CONTRATANTE, a CONTRATADA sujeitar-se-á à multa de mora de 1% (um por cento) ao dia sobre o valor contratual, sem prejuízo das demais sanções.

13.4 O valor das multas referidas no item 13.1.2 e no item 13.3 será descontado de qualquer fatura ou crédito existente no órgão, não se efetuando qualquer pagamento de fatura enquanto referida multa não houver sido paga ou relevada a penalidade aplicada.

13.5. Em havendo reincidência no descumprimento contratual, totalizando três advertências/notificações, será aplicada automaticamente multa no valor de 10% do contrato e aberto processo administrativo para aplicação de penalidade de suspensão e/ou impedimento de licitante com os órgãos públicos.

Cláusula Décima - Quarta - Dos Recursos Administrativos

14.1 Da penalidade aplicada caberá recurso por escrito, prazo de 03 (três) dias úteis da notificação à autoridade superior que aplicou a sanção, ficando sobrestada à mesma até julgamento do pleito, nos termos do artigo 109, da Lei 8.666/93.

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE LAURO MULLER

Cláusula Décima - Quinta - Da Rescisão

15.1 O presente contrato poderá ser rescindido por qualquer uma das partes contratantes, mediante Aviso Prévio, desde que seja feito com uma antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

15.2 O presente instrumento considerar-se-á rescindido de pleno direito, independentemente de qualquer notificação, que judicial ou extrajudicial, uma vez verificada a ocorrência de um dos seguintes eventos:

- a) falência ou pedido de concordata da CONTRATADA;
- b) a dissolução da sociedade ou falecimento do CONTRATADO, se firma individual ou pessoa física;
- c) a insolvência da CONTRATADA, caracterizada pelo protesto de títulos;
- d) o não cumprimento de qualquer das cláusulas do presente contrato, desde que não tomadas as devidas providências dentro de 30 (trinta) dias, a contar do envio, pela CONTRATANTE, da notificação de tal evento;
- e) a subcontratação, cessão total ou parcial do objeto deste contrato, sem prévia autorização da CONTRATANTE.

15.3 A rescisão contratual, nos casos acima especificados, acarretará à CONTRATADA:

- a) responsabilidade financeira pelos prejuízos causados, a CONTRATANTE;
- b) retenção dos créditos decorrentes do Contrato, até a apuração dos prejuízos causados a CONTRATANTE, a seus servidores ou a terceiros.

Cláusula Décima - Sexta

16.1 É parte integrante do presente Contrato, a Proposta da CONTRATADA, o Edital de PREGÃO Nº094/PMLM/2022 e demais elementos, independentemente da transcrição.

16.2 A CONTRATADA deverá executar os serviços na forma das normas vigentes de segurança, no local objeto do respectivo item cotado.

Cláusula Décima - Sétima - Do Foro

17.1 Fica eleito o Foro da Comarca de Lauro Muller, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir quaisquer questões oriundas do presente contrato.

E, assim, por estarem concordes ajustados e contratados, depois de lido e achado conforme, ambas as partes assinam o presente contrato, juntamente com as testemunhas abaixo.

Lauro Muller/SC, 22 de junho de 2022.

Pelo Município:

Pelo Banco:

MUNICÍPIO DE LAURO MULLER
JOSÉ ARTUR FERNANDES
Secretário de Administração,
Finanças e Planejamento.

BRADESCO S/A
EVANDRO LUIZ FORMAGI JUNIOR
Gerente Geral

BRADESCO S/A
CRISTIAN SILVEIRA PASSARELA
Gerente Administrativo

1ª TESTEMUNHA
GISELE MARIOT
CPF Nº 040.519.379-33

2ª TESTEMUNHA
PRISCILA CARNIATO
CPF Nº 069.118.349-02

Analisado e aprovado pelo Departamento Jurídico.

ANA CRISTINA CORREA MELLO OAB/SC 40.667
Procuradoria Geral do Município

TERMO ADITIVO DE ACRÉSCIMO 01 AO CONTRATO 088/PMLM/2022

Publicação Nº 3991024

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 026E34335E6310BB1CBA6DBC4354FEA1211216A4

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE LAURO MULLER
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAURO MULLER

**TERMO ADITIVO Nº01
ao Contrato Nº088/PMLM/2022**

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Nº088/PMLM/2022, que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE LAURO MULLER**, com sede na Rua Valter Veterlly, nº239, Centro, Lauro Muller - SC, inscrito no CNPJ sob o Nº. 82.558.909/0001-24, neste ato representado pelo Secretário de Administração, Finanças e Planejamento, por meio do Decreto nº 160/2022, Sr. JOSÉ ARTUR FERNANDES, portador da Cédula de Identidade Nº. 4.033.961 SSP/SC, e inscrito no CPF sob o Nº. 044.522.739-71, denominada CONTRATANTE e de outro lado à empresa **MARIANI CONSTRUTORA EIRELI**, estabelecida na Rua João Pagani, nº 230, Centro, Município de Treviso/SC, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº. 37.700.098/0001-08, doravante denominada **CONTRATADA**, representada neste ato pelo seu Representante Legal, Sr. **GABRIEL MARIANI**, representante legal, portador da Cédula de Identidade RG Nº. 5.357.404 e inscrito no CPF sob o Nº. 092.047.119-05, já qualificados no Contrato Original, têm justos e acordados o **ADITIVO**, do referido contrato, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA**Do Objeto**

Constitui objeto do presente Termo Aditivo **QUANTITATIVO, a alteração de números de funcionários de 05 para 06 funcionários**, tendo em vista que a Secretária de Obras vem sofrendo com a falta de mão de obra, pois alguns funcionários se aposentaram ou estão afastados comprometendo assim os serviços que devem ser prestados a população, dentro dos limites e na forma do artigo 65, da Lei Nº. 8.666/93, do mesmo Diploma Legal, de acordo com a Justificativa e o Parecer Jurídico favorável, conforme discriminações e quantitativos seguir:

| ITEM | ESPECIFICAÇÕES | UND | QTD | UNIT | TOTAL |
|--|--|-----|------|----------|----------------------|
| 2 | Contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção e conservação de prédios Públicos e logradouros, com responsabilidade da empresa de fornecimentos de equipamentos de roçadas e serviços afins, e seus transportes, bem como mão de obra legalizada. Empresa deverá fornecer equipe formada por 6 funcionários, sendo Gerenciada pela secretaria de Obras e Saúde. | h | 1277 | R\$21,80 | R\$27.838,60 |
| VALOR TOTAL DO ADITIVO | | | | | R\$27.838,60 |
| VALOR DO CONTRATO | | | | | R\$203.612,00 |
| VALOR TOTAL DO CONTRATO COM ADITIVO | | | | | R\$231.450,60 |

CLÁUSULA SEGUNDA**Do Valor do Aditivo**

O valor global deste Termo Aditivo é de **R\$27.838,60 (vinte e sete mil oitocentos e trinta e oito reais e sessenta centavos)**.

CLÁUSULA TERCEIRA**Da Dotação Orçamentária**

As despesas decorrentes deste Termo Aditivo correram por conta das seguintes dotações orçamentárias: 184 - 33903999.

CLÁUSULA QUARTA**Do Valor Global**

O valor global do contrato que era de **R\$R\$203.612,00** de acordo com este Termo Aditivo passa a ser de **R\$231.450,60 (duzentos e trinta e um mil quatrocentos e cinquenta reais e sessenta centavos)**.

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE LAURO MULLER
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAURO MULLER

CLÁUSULA QUINTA

Do Documento Anexo

Constitui documento anexo a este Termo Aditivo, o Memorando, acrescido de justificativa e o Parecer Jurídico favorável, em suas integras, dele fazendo parte independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEXTA

Das Demais Cláusulas

Ratificam-se as demais cláusulas e condições do Contrato Original N°. 088/PMLM/2022, não expressamente alteradas por este instrumento que aquele se integra formando um todo único e indivisível para todos os fins e direito.

E, por estarem justos e acordados, as partes assinam o presente Termo Aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo.

Lauro Muller, 23 de junho de 2022.

JOSE ARTUR
FERNANDES:0445
2273971

Assinado de forma digital por
JOSE ARTUR
FERNANDES:04452273971
Dados: 2022.06.23 13:53:19
-03'00'

MUNICÍPIO DE LAURO MULLER
JOSÉ ARTUR FERNANDES
Secretário de Administração, Finanças e
Planejamento.

GISELE
MARIOT:040519
37933

Assinado de forma digital
por GISELE
MARIOT:04051937933
Dados: 2022.06.23 13:53:34
-03'00'

1ª TESTEMUNHA

GISELE MARIOT
CPF N° 040.519.379-33

MARIANI CONSTRUTORA EIRELI
GABRIEL MARIANI
CONTRATADA

2ª TESTEMUNHA
PRISCILA CARNIATO
CPF N° 069.118.349-02

Analisado e aprovado pelo Departamento Jurídico.

Procuradoria Geral do Município

ANA CRISTINA
CORREA DE
MELO:06967696971

Assinado de forma digital
por ANA CRISTINA CORREA
DE MELO:06967696971
Dados: 2022.06.23 13:53:43
-03'00'

Lebon Regis

PREFEITURA

LEI COMPLEMENTAR Nº 114 DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991264

LEI COMPLEMENTAR Nº 114 DE 22 DE JUNHO DE 2022.

“ALTERA O ART. 01º E O ANEXO I DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 85/2014, QUE DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO CARGO DE ORIENTADOR SOCIAL PARA ATENDIMENTO AO PROGRAMA DO GOVERNO FEDERAL DE REORDENAMENTO DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV) E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

DOUGLAS FERNANDO DE MELLO, Prefeito do Município de Lebon Régis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei, faz saber, a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica alterado o artigo 1º da Lei Complementar nº 85 de 11 de dezembro de 2014, qual passara a vigorar com a seguinte redação: “Art. 1º Ficam criados os cargos de Orientador Social I e, Orientador Social II, ambos de natureza transitória, precária e, de investidura temporária”.

Art. 2º - Fica alterado o Anexo I da Lei Complementar nº 085/2014, que passa a vigorar com a redação do Anexo I desta Lei Complementar.

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se.

Lebon Régis, 22 de junho de 2022.

DOUGLAS FERNANDO DE MELLO

Prefeito Municipal

JULIANO RAFAEL PEREGO

Secretário de Administração e Finanças

ANEXO I

| CARGOS TEMPORÁRIOS | HABILITAÇÃO | VAGAS | CARGA HORÁRIA SEMANAL | VENCIMENTO BÁSICO |
|----------------------|---|-------|-----------------------|-------------------|
| Orientador Social I | Formação em Magistério e/ou estar cursando o 2º período dos cursos de Pedagogia, Educação Física, Psicologia ou Assistência Social. | 3 | 40 | R\$ 1.589,54 |
| Orientador Social II | Ensino Superior Completo em Pedagogia, Educação Física, Psicologia ou Assistência Social. | 2 | 40 | R\$ 3.179,48 |

ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

Orientador Social I:

I - Realizar, sob orientação técnica dos profissionais do CRAS, e com a participação dos indivíduos e famílias, o planejamento de programas voltados a estes;

II - Facilitar o processo de integração dos coletivos sob sua responsabilidade;

III – Mediar os processos em grupo, fomentando a participação democrática do seio familiar e sua organização;

IV – Desenvolver os conteúdos e atividades;

V – Registrar a frequência diária dos indivíduos e famílias;

VI – Avaliar o desempenho dos indivíduos e famílias no Serviço Socioeducativo;

VII – Acompanhar e desenvolver oficinas e atividades;

VIII – Atuar como interlocutor do Serviço Socioeducativo junto a rede de atendimento da criança e adolescente;

IX – Participar de reuniões com os indivíduos e as famílias;

X – Participar de reuniões sistemáticas e das capacitações.

Orientador Social II:

I – Desenvolver atividades socioeducativas e de convivência e socialização visando a atenção, defesa e garantia de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, que contribuam com o fortalecimento da função protetiva da família;

II - Desenvolver atividades instrumentais e registro para assegurar direitos, (re)construção da autonomia, autoestima, convívio e participação social dos usuários, a partir de diferentes formas e metodologias, contemplando as dimensões individuais e coletivas, levando em consideração o ciclo de vida e ações intergeracionais;

III - Assegurar a participação social dos usuários em todas as etapas do trabalho social;

IV - Apoiar e desenvolver atividades de abordagem social e busca ativa;

V - Atuar na recepção dos usuários possibilitando ambiência acolhedora;

VI - Apoiar na identificação e registro de necessidades e demandas dos usuários, assegurando a privacidade das informações;

VII - Apoiar e participar no planejamento das ações;

VIII - Apoiar os demais membros da equipe de referência em todas etapas do processo de trabalho;

IX - Apoiar no acompanhamento dos encaminhamentos realizados;

X - Participar das reuniões de equipe para o planejamento das atividades, avaliação de processos, fluxos de trabalho e resultado;

XI - Desenvolver atividades que contribuam com a prevenção de rompimentos de vínculos familiares e comunitários, possibilitando a superação de situações de fragilidade social vivenciadas;

XII - Apoiar na identificação e acompanhamento das famílias em descumprimento de condicionalidades;

XIII – Acompanhar e desenvolver as oficinas e atividades.

Leoberto Leal

PREFEITURA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO E DE POSSE Nº 007/2022

Publicação Nº 3989998

PREFEITURA MUNICIPAL DE LEOBERTO LEAL/SC
EXTRATO DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO E DE POSSE Nº 007/2022
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2020

O PREFEITO MUNICIPAL DE LEOBERTO LEAL, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e considerando a homologação do resultado do Concurso Público de nº 001/2020 para Provimento de Cargos Efetivos pertencentes ao Quadro de Pessoal do Município de Leoberto Leal, CONVOCA a candidata habilitada abaixo relacionada, a comparecer no Setor de Pessoal da Prefeitura Municipal de Leoberto Leal, sito à Rua Mainolvo Lehmkuhl, nº 20, Centro, Município de Leoberto Leal/SC, no prazo de 30 (trinta) dias após sua convocação pessoal, iniciando a partir do dia 23 de junho de 2022, no horário das 07:30 às 11:30 e 13:30 às 17:30, munida dos documentos necessários para a posse e dos exames médicos, cuja relação se encontra no Edital de Concurso Público nº 001/2020, publicado na íntegra no Diário Oficial do Município de Leoberto Leal e no site oficial cujo endereço eletrônico é: www.leobertoleal.sc.gov.br. O não comparecimento dentro do prazo estipulado implicará na desistência.

RELAÇÃO DE CONVOCAÇÃO DE APROVADO – POR CARGO
NÍVEL SUPERIOR

ASSISTENTE SOCIAL

| Inscrição | Nome | Classificação |
|-----------|---|---------------|
| 0008 | Sthéfanye Machado Noronha Trajano Schmidt | 4º |

Leoberto Leal, 23 de junho de 2022.

VITOR NORBERTO ALVES
Prefeito Municipal

Lindóia do Sul

PREFEITURA

2º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO 148/2021

Publicação N° 3990370

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL

EXTRATO DE TERMO DE APOSTILAMENTO

2º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO 148/2021

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul/SC torna público que firmou o seguinte Termo de Apostilamento.

Processo licitatório 49/2021 Inexigibilidade por Credenciamento 02/2021

Contratado: MARCOS LUIZ BIESEK

Objeto: Objetivando a alteração do valor contratual inicialmente firmado, em decorrência do reajuste do preço (acréscimo), conforme tabela SINAPI.

Vigência: 23 de junho de 2022 a 21 de novembro de 2022.

Novo valor: R\$ 30,29 por hora de serviço.

Assinatura: 23 de junho de 2022.

Neudi Angelo Bertol

Prefeito Municipal

2º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO 149/2021

Publicação N° 3990372

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL

EXTRATO DE TERMO DE APOSTILAMENTO

2º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO 149/2021

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul/SC torna público que firmou o seguinte Termo de Apostilamento.

Processo licitatório 49/2021 Inexigibilidade por Credenciamento 02/2021

Contratado: EDSON BREIER

Objeto: Objetivando a alteração do valor contratual inicialmente firmado, em decorrência do reajuste do preço (acréscimo), conforme tabela SINAPI.

Vigência: 23 de junho de 2022 a 21 de novembro de 2022.

Novo valor: R\$ 30,29 por hora de serviço.

Assinatura: 23 de junho de 2022.

Neudi Angelo Bertol

Prefeito Municipal

2º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO 150/2021

Publicação N° 3990378

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL

EXTRATO DE TERMO DE APOSTILAMENTO

2º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO 150/2021

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul/SC torna público que firmou o seguinte Termo de Apostilamento.

Processo licitatório 49/2021 Inexigibilidade por Credenciamento 02/2021

Contratado: SANDRO SPRICIGO 03759167926

Objeto: Objetivando a alteração do valor contratual inicialmente firmado, em decorrência do reajuste do preço (acréscimo), conforme tabela SINAPI.

Vigência: 23 de junho de 2022 a 21 de novembro de 2022.

Novo valor: R\$ 30,29 por hora de serviço.

Assinatura: 23 de junho de 2022.

Neudi Angelo Bertol

Prefeito Municipal

CONTRATO Nº 96/2022

Publicação Nº 3990414

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 128D69C1AE592AA02C4D0FF6942402B98CD85A87

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 96/2022

Código registro TCE: 128D69C1AE592AA02C4D0FF6942402B98CD85A87

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul, torna público que firmou o seguinte contrato:

Processo Licitatório: 27/2022 Tomada de Preços: 04/2022

Contratado: MICROCABLE SERVIÇOS E EQUIPAMENTOS LTDA

Objeto: O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa do ramo de engenharia e/ou construção civil, em regime de empreitada global (material e mão de obra), para Execução do Projeto Elétrico – Centro Administrativo do Município de Lindóia do Sul, de acordo com projeto de Instalações Elétricas, orçamento, cronograma e memorial descritivos, que consistem no projeto executivo, elaborados pelo Engenheiro Eletricista Sandro Biazus Cortina

Valor: R\$ 148.540,03

Vigência: 23 de junho de 2022 a 21 de setembro de 2022.

Assinatura: 23 de junho de 2022.

Neudi Angelo Bertol

Prefeito Municipal

TP 08/2022 - PROPOSTA DE PREÇOS ATA

Publicação Nº 3990654

PROCESSO 42/2022

TP 08/2022

No dia vinte e três do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, às dez horas, nas dependências da Prefeitura Municipal de Lindóia do Sul, na Sala de Licitações e com a presença dos membros da Comissão Permanente de Licitações, servidores Ligia Libera Venturin e Josemar Tecchio, sob a Presidência da Senhora Tatiane Longo, todos designados pelo Decreto 3680/2022, iniciou-se os trabalhos de abertura do envelope número dois, Proposta de Preços das licitantes, haja visto que todos os proponentes enviaram por e-mail o termo de renúncia da fase de habilitação. Após análise da proposta, foi constatado que as mesmas se encontram em acordo com o estabelecido no edital e com o preço máximo estabelecido no edital. Assim sendo, a licitante abaixo foi julgada vencedora do presente certame por conter o menor preço e por atender aos requisitos do edital. Considerando que nenhuma das empresas apresentou termo de renúncia relativo ao direito de interpor recurso contra a decisão da comissão permanente de licitações, que julgou a proposta de preços, será aberto o prazo de cinco dias úteis, a contar da publicação do resultado desta fase de habilitação na imprensa oficial deste município, junto ao DOM/SC, disponível na internet, para a interposição de eventuais recursos, por parte dos proponentes. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, e lavrou-se o presente termo que vai assinado pelos presentes.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a presente sessão, e lavrou-se o presente termo que vai assinado pelos presentes.

RTM CONSTRUÇÕES LTDA R\$ 1.053.721,73

Lontras

PREFEITURA

CONCURSO PÚBLICO 01/2022

Publicação Nº 3990990

EXTRATO DE EDITAL CONCURSO PÚBLICO 01/2022

MARCIONEI HILLESHEIM, PREFEITO MUNICIPAL DE LONTRAS, no uso de suas atribuições legais, nos termos do artigo 37, da Constituição Federal e Lei Orgânica Municipal, TORNA PÚBLICO a abertura de inscrições do CONCURSO PÚBLICO destinado ao preenchimento de vagas de categoria funcional, constantes nos Quadros de Pessoal da Administração Pública Municipal. O edital abrirá inscrições para os cargos de Agente Administrativo, Agente de Serviços Braçais, Agente de Serviços Gerais, Agente Fiscal de Obras e Posturas, Assistente Social, Auxiliar de Gabinete Odontológico, Auxiliar Escolar, Contador, Enfermeiro, Engenheiro Agrônomo, Engenheiro Civil, Engenheiro Florestal, Engenheiro Sanitarista, Farmacêutico, Fiscal de Tributos, Fonoaudiólogo (a), Mecânico, Médico, Médico Veterinário, Monitor de Transporte Escolar, Motorista, Nutricionista, Odontólogo, Operador de Máquinas, Pedreiro/Carpinteiro, Professor de Artes, Professor de Educação Física, Professor de Ensino Religioso, Professor de Inglês, Professor Pedagogo, Profissional de Apoio Pedagógico, Psicólogo e Técnico de Enfermagem. As inscrições poderão ser realizadas no período de 30/06/2022 até 29/07/2022, a íntegra do edital e as inscrições estarão disponíveis no site www.acesseconcursossc.com.br e lontras.atende.net. As provas objetivas estão previstas para a data de 28/08/2022.

CONTRATO 1062

Publicação Nº 3990446

PREFEITURA MUNICIPAL DE LONTRAS DISPENSA DE LICITAÇÃO EXTRATO DE CONTRATO N.º 1063/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE AUXILIAR ESCOLAR, PARA SUPRIR A DEMANDA NA UNIDADE DE ENSINO DA ESCOLA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO BÁSICA IRMA MARIA TAMBOSI
CONTRATADO: DOUGLAS KAHL, inscrito no CPF 089.543.129-77.
Valor: R\$ 2.972,00 (dois mil e novecentos e setenta e dois reais) por mês.
Prazo: 01/06/2022 a 30/09/2022.
Lontras, 23 de junho de 2022.
Marcionei Hillesheim.
Prefeito.

CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

Publicação Nº 3989843

EDITAL

CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

APRESENTAÇÃO DO NOVO CÓDIGO DE OBRAS DO MUNICÍPIO DE LONTRAS

O Município de Lontras, por meio da Secretaria de Planejamento, convoca AUDIÊNCIA PÚBLICA para apresentação do novo código de obras do Município de Lontras.

A Audiência Pública será realizada no dia 13 de julho de 2022, com sua instalação marcada para as 14.15 horas na sede da Câmara de Vereadores do Município de Lontras, sita na Praça Henrique Schroeder, Centro, no Município de Lontras/SC.

E, para conhecimento público é expedido o presente Edital de Convocação.

Lontras, 22 de junho de 2022.

SÉRGIO MAGGIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO 98/2022

Publicação Nº 3990426

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE LONTRAS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 98/2022

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE CALHAS, GRELHAS, LAJOTAS, MEIO FIO, TAMPA CEGA E TUBOS DE CONCRETO PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: A partir das 08:00 horas do dia 24/06/2022. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: às 09:00 horas do dia 11/07/2022. INÍCIO DA DISPUTA: Às 09:01 horas do dia 11/07/2022. REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF). LOCAL: Portal de Licitações Bolsa Nacional de Compras, no endereço eletrônico: www.bnc.org.br. Lontras, 23 de junho de 2022. MARCIONEI HILLESHEIM. Prefeito.

EXTATO DE CONTRATO 1067

Publicação Nº 3990562

PREFEITURA MUNICIPAL DE LONTRAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N.º 1067/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE AUXILIAR ESCOLAR, PARA SUPRIR A DEMANDA NA UNIDADE DE ENSINO DO CEI ERICK WEISS.

CONTRATADO: JULIANA ALVES ROCHA DA SILVA, inscrito no CPF 043.504.110-03.

Valor: R\$ 2.972,00 (dois mil e novecentos e setenta e dois reais) por mês.

Prazo: 01/06/2022 a 30/09/2022.

Lontras, 23 de junho de 2022.

Marcionei Hillesheim.

Prefeito.

EXTRATO 1075

Publicação Nº 3990305

PREFEITURA MUNICIPAL DE LONTRAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N.º 1075/2022

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA CUIDADO DE FERIDAS CRÔNICAS.

CONTRATADO: FUFA-SC COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA, inscrito no CNPJ 07.164.711/0001-40.

Valor: R\$ 8.325,00 (Oito mil trezentos e vinte e cinco reais).

Prazo: 30 dias

Lontras, 23 de junho de 2022.

Marcionei Hillesheim.

Prefeito.

EXTRATO DE CONTRATO 1039/2022

Publicação Nº 3990537

PREFEITURA MUNICIPAL DE LONTRAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N.º 1063/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE AUXILIAR ESCOLAR, PARA SUPRIR A DEMANDA NA UNIDADE DE ENSINO CEI ERICK WEISS

CONTRATADO: FRANCIANE, inscrito no CPF 055.035.279-17.

Valor: R\$ 2.972,00 (dois mil e novecentos e setenta e dois reais) por mês.

Prazo: 13/06/2022 a 30/09/2022.

Lontras, 23 de junho de 2022.

Marcionei Hillesheim.

Prefeito.

EXTRATO DE CONTRATO 1059

Publicação Nº 3991324

PREFEITURA MUNICIPAL DE LONTRAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N.º 1059/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE PROFESSOR, PARA SUPRIR A DEMANDA DA DISCIPLINA CURRICULAR EDUCAÇÃO FÍSICA.

CONTRATADO: JUAREZ MICHEL SILVEIRA, inscrito no CPF 055.486.779-69.

Valor: R\$ 3.528,94 (dois mil e novecentos e setenta e dois reais) por mês.

Prazo: 01/06/2022 a 30/09/2022.

Lontras, 23 de junho de 2022.
Marcionei Hillesheim.
Prefeito.

EXTRATO DE CONTRATO 1060/2022

Publicação N° 3991275

PREFEITURA MUNICIPAL DE LONTRAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N.º 1060/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR PARA SURPRI A DEMANDA DA DISCIPLINA CURRICULAR EDUCAÇÃO FISICA NA UNIDADE DE ENSINO IRMA MARIA TAMBOSI
CONTRATADO: RUAN CELIO DOS ANJOS, inscrito no CPF 091.700.139-77.
Valor: R\$ 2.972,00 (dois mil e novecentos e setenta e dois reais) por mês.
Prazo: 01/06/2022 a 30/09/2022.
Lontras, 23 de junho de 2022.
Marcionei Hillesheim.
Prefeito.

EXTRATO DE CONTRATO 1063/2022

Publicação N° 3990396

PREFEITURA MUNICIPAL DE LONTRAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N.º 1063/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE AUXILLIAR ESCOLAR, PARA SUPRIR A DEMANDA NA UNIDADE DE ENSINO ESCOLA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO BASICA IRMA MARIA TAMBOSI
CONTRATADO: GABRIELLE CAROLINE MARIAN, inscrito no CPF 117.237.079-61.
Valor: R\$ 2.972,00 (dois mil e novecentos e setenta e dois reais) por mês.
Prazo: 01/06/2022 a 30/09/2022.
Lontras, 23 de junho de 2022.
Marcionei Hillesheim.
Prefeito.

EXTRATO DE CONTRATO 1068

Publicação N° 3990589

PREFEITURA MUNICIPAL DE LONTRAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N.º 1068/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE AUXILIAR ESCOLAR, PARA SUPRIR A DEMANDA NA UNIDADE DE ENSINO CEI OLINDA BARBOSA
CONTRATADO: ELIZANDRA GRAZYELE SCHNEIDER, inscrito no CPF 010.128.829-85.
Valor: R\$ 2.972,00 (dois mil e novecentos e setenta e dois reais) por mês.
Prazo: 23/05/2022 a 30/09/2022.
Lontras, 23 de junho de 2022.
Marcionei Hillesheim.
Prefeito.

TH 1075

Publicação Nº 3990296

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LONTRAS**

Pág 1 / 1

Compras e Contratos

Termo Homologação - Termo de Homologação

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 158 Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número -

Minuta - Licitação: 1075 código Cliente: 158 ano Minuta: 2022 cota Credenciamento: 0

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**Dispensa de Licitação
Para Aquisição de Bens
1075/2022****Processo Administrativo: 1075/2022**

Ao Sr(a). MARCIONEI HILLESHEIM tendo em vista a decisão proferida pela comissão de abertura e julgamento de licitações, designada pela TEXTO JURÍDICO DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO NÃO CADASTRADO..

Homologo

Nesta data a referida decisão é constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Dispensa de Licitação nº. 1075/2022, o(s) participante(s):

| 91685 - FUFA-SC DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA | | | | | | | |
|---|--|---------|-------|------|----------------|-------------|--|
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total | |
| 1 | CURATIVO AQUACEL AG 10X10 ESPECIAL DE HIDROFIBRA, COMPOSTO CARBOXIMETILCELULOSE 100% | UNID. | | 150 | R\$55,50 | R\$8.325,00 | |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$8.325,00 | |

Lontras, 23 de junho de 2022.

Luiz Alves**PREFEITURA****EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2022 - FME**

Publicação Nº 3990038

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) E2E05B888E6587ABE250CF54EE2A74A1BAD59FBE

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LUIZ ALVES

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 19/2022
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2022

Objeto: SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO O REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE UNIFORMES ESCOLARES, PARA OS ALUNOS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE LUIZ ALVES.

Tipo: Menor Preço por Lote

Recebimento das propostas: das 08h 00min do dia 27/06/2022 até às 08h 00min do dia 08/07/2022.

Abertura e julgamento das propostas: a partir das 10h 00min do dia 08/07/2022.

Referência de tempo: horário de Brasília (DF).

Local: <http://bnc.org.br/> - (bolsa nacional de compras – BNC).

Retirada do Edital: in loco, no site: <https://luizalves.atende.net/> ou pela plataforma <http://bnc.org.br/>

Luiz Alves, 23 de junho de 2022.

Marcos Pedro Veber – Prefeito Municipal

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2022 - FME

Publicação Nº 3990368

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 97E291904196DF0749B3C1B25E147F3505635185

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LUIZ ALVES

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 22/2022
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2022

Objeto: SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO O REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO DE CARRINHOS DE BEBÊ PARA USO NAS CRECHES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE LUIZ ALVES.

Tipo: Menor Preço por item.

Recebimento das propostas: das 08h 00min do dia 27/06/2022 até às 08h 00min do dia 12/07/2022.

Abertura e julgamento das propostas: a partir das 10h 00min do dia 12/07/2022.

Referência de tempo: horário de Brasília (DF).

Local: <http://bnc.org.br/> - (bolsa nacional de compras – BNC).

Retirada do Edital: in loco, no site: <https://luizalves.atende.net/> ou pela plataforma <http://bnc.org.br/>

Luiz Alves, 23 de junho de 2022.

Marcos Pedro Veber – Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 15/2022 - FME

Publicação Nº 3990034

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 14324C28AAB773D34890D1B2EF0791EF42C79287

EXTRATO DO CONTRATO N.º 15/2022 – PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 14/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 07/2022

Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LUIZ ALVES – CNPJ n.º 19.578.710/0001-21.

Contratado: JGM TRANSPORTE RODOVIÁRIO LTDA ME – CNPJ n.º 39.816.245/0001-27.

Do objeto: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAR SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR DE ESTUDANTES RESIDENTES NO MUNICÍPIO DE LUIZ ALVES QUE FREQUENTAM A EDUCAÇÃO BÁSICA (PRÉ-ESCOLA, ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO), ENSINO TÉCNICO, ENSINO SUPERIOR, EJA (EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS) E EDUCAÇÃO ESPECIAL.

Do valor: Pelo objeto contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor total de até R\$ 2.120.901,68 (dois milhões cento e vinte mil novecentos e um reais e sessenta e oito centavos).

Da vigência: O presente instrumento terá vigência pelo período de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

Luiz Alves, 13 de junho de 2022.

Marcos Pedro Veber

Prefeito Municipal

Luzerna

PREFEITURA

PL 068/2022 - IL 004/2022 - CONTRATAÇÃO TRANSPORTE SERVIDORES - VALE TRANSPORTE - PML

Publicação Nº 3992329

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) E0D2A5078324937F98FE14B31E8975C86B8424AB

MUNICÍPIO DE LUZERNA
Processo Licitatório 068/2022 - PML
Inexigibilidade 004/2022 - PML

O MUNICÍPIO DE LUZERNA, representado neste ato pelo seu Prefeito, Sr. JULIANO SCHNEIDER, torna público a Inexigibilidade de Licitação referente à "Contratação de empresa para prestação de serviços de transporte, por intermédio de fornecimento de passagens, de forma parcelada, a fim de garantir o transporte dos servidores municipais que dependem de locomoção e fazem jus ao vale transporte, durante o período de 12 meses, tudo em conformidade com o Estatuto dos Servidores (Lei Complementar nº 164 de 25 de abril de 2017), em especial, o contido nos art. 59, III, art. 62 e art. 63".

Da Contratada: EMPRESA JOAÇABENSE DE TRANSPORTES COLETIVOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua Dário Fontana, nº 349, Centro, na cidade de Luzerna/SC, inscrita no CNPJ/MF sob nº 83.411.843/0001-08, representada por seu sócio ELOI HOPPEN.

Valor estimado: R\$ 39.930,00 (trinta e nove mil, novecentos e trinta reais).

Fundamento legal: Lei nº 8.666/93, e suas alterações introduzidas pela Lei 8.883/94, em especial o disposto no art. 25, inciso I.

Luzerna (SC), 23 de junho de 2022.

JULIANO SCHNEIDER
PREFEITO

Mafra

PREFEITURA

ABERTURA DAS PROPOSTAS DE PREÇO REFERENTE À TOMADA DE PREÇOS Nº 008/2022

Publicação Nº 3991292

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE MAFRA
ESTADO DE SANTA CATARINA
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

ABERTURA DAS PROPOSTAS DE PREÇO REFERENTE À TOMADA DE PREÇOS Nº 008/2022.

O MUNICIPIO DE MAFRA torna público aos interessados, que após transcorrer o prazo da fase recursal referente à habilitação, realizará no dia 27/06/2021 às 09h00min a abertura das propostas de preços para o PROCESSO LICITATÓRIO Nº 167/2022 – TOMADA DE PREÇOS Nº 008/2022, que tem por objeto a contratação de empresa especializada para a execução de obra para pavimentação asfáltica em CBUQ, da Rua Rivadavia Haymussi, no Bairro Jardim América, conforme Repasse através Transferência Especial Processo nº SCC00004047/2022 e da Rua 12 de Outubro, no Bairro Faxinal, conforme Repasse através Transferência Especial Processo nº SCC00004050/2022, conforme memorial descritivo, planilhas e demais documentos constante no presente processo licitatório, através da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano. O inteiro teor deste Ato Convocatório encontra-se a disposição dos interessados no Departamento de Licitações, situado na Avenida Prefeito Frederico Heyse, nº 1386, 1º Andar Edifício Francisco Grossl, Centro II Alto de Mafra, Mafra/SC. O horário de funcionamento da Prefeitura é das 08:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:00, Fone: (47) 3641-4009 e 3641-4060.

Mafra (SC), 23 de junho de 2022.

Emerson Maas
Prefeito Municipal

EDITAL DE PREGÃO NA FORMA ELETRÔNICA – Nº 040/2022 (NOVA DATA DE ABERTURA

Publicação Nº 3991897

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE MAFRA
ESTADO DE SANTA CATARINA
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) BF6B0F1EE5C0DD8FE82EEB66E5F48194443E3F24

EDITAL DE PREGÃO NA FORMA ELETRÔNICA –
Nº 040/2022
(NOVA DATA DE ABERTURA)

O MUNICÍPIO DE MAFRA torna público que estará realizando PREGÃO para contratação de Instituição Bancária para efetuar os pagamentos a todos os servidores ativos da administração pública direta e ocupar e explorar através de permissão onerosa de uso de espaço público, para instalação e funcionamento de posto de serviço bancário no paço municipal, ambos em regime de exclusividade, devendo constar item PAB Convencional e/ou PAB Relacionamento, que poderá ser alterado ou dispensado em conformidade com as instalações atuais ou futuras da Prefeitura de Mafra, através a Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento, conforme quantidades e especificações constantes do Anexo I – TERMO DE REFERÊNCIA. O recebimento dos documentos de habilitação e proposta, poderão ser feitos até as 08h:00min, do dia 08/07/2022. Hora e data da abertura da sessão: 08h30min do dia 08/07/2022. Início da disputa 09h00min do dia 08/07/2022. Base legal: Lei nº 10.520 de 17 de Julho de 2002, com aplicação subordinada a lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, Decreto Municipal nº 3.378 de 10 de Março de 2011. O inteiro teor deste Ato Convocatório encontra-se a disposição dos interessados no Departamento de Licitações, situado na Avenida Prefeito Frederico Heyse, nº 1386 1º Andar Edifício Francisco Grossl, Centro II Alto de Mafra, bem como nos links www.bll.org.br e www.mafra.sc.gov.br. O horário de funcionamento da Prefeitura é das 08:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:00 horas pelos Fones (47) 3641-4009 ou 4060.

Chave TCE:BF6B0F1EE5C0DD8FE82EEB66E5F48194443E3F24

Mafra (SC), 23 de junho de 2022.

Emerson Maas
Prefeito Municipal

LEI Nº. 4591 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990195

LEI Nº. 4.591

DE 23 DE JUNHO DE 2022.

DISPÕE SOBRE O PARCELAMENTO DE DÉBITOS DO MUNICÍPIO DE MAFRA COM SEU REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL - RPPS, DE QUE TRATA A EMENDA CONSTITUCIONAL Nº 113 DE 2021.

O Prefeito do Município de Mafra, Emerson Maas, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes do Município que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

CAPÍTULO I**DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

Art. 1º Ficam autorizados os parcelamentos dos débitos do Município de Mafra com seu Regime Próprio de Previdência Social - RPPS, gerido pelo Instituto de Previdência do Município de Mafra (IPMM), em 240 (duzentas e quarenta) prestações mensais, iguais e sucessivas, observando o disposto nos artigos 5º-B e 5º-C da Portaria MPS nº 402, de 10 de dezembro de 2008, que tratam do parcelamento especial autorizado no art. 115 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias (ADCT).

§1º Os parcelamentos de que trata o caput incluem aportes para amortização do déficit atuarial pelo Município ao RPPS, referentes aos exercícios de 2017 a 2020.

§2º Os parcelamentos de que trata o caput deverão ser firmados até 30 de junho de 2022 e estão condicionados à comprovação, junto a Secretaria de Previdência do Ministério do Trabalho e Previdência, até referida data, nos termos dos artigos 5º-B e 5º-C da Portaria MPS nº 402, de 2008, das adequações das normas previdenciárias dos servidores deste Município à Emenda Constitucional nº 113, de 12 de novembro de 2019, conforme disposto nos incisos I a IV do caput do art. 115 do ADCT.

Art. 2º Para apuração dos montantes devidos a serem parcelados, os valores originais serão atualizados pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC), acrescidos de juros simples de 0,5% (cinco décimos por cento) ao mês e multa de 0,2% (dois décimos por cento), acumulados desde a data do vencimento até a data de consolidação do termo de acordo de parcelamento.

Art. 3º As prestações vincendas serão atualizadas mensalmente pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC), acrescido de juros simples de 0,5% (cinco décimos por cento) ao mês, acumulados desde a data de consolidação dos montantes devidos nos termos de acordo de parcelamento até o mês do pagamento.

Art. 4º As prestações vencidas serão atualizadas mensalmente pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC), acrescido de juros simples de 0,5% (cinco décimos por cento) ao mês e multa de 0,2% (dois décimos por cento), acumulados desde a data do seu vencimento, até o mês do efetivo pagamento.

Art. 5º Em caso de inadimplemento, o pagamento das prestações dos parcelamentos previstos nesta Lei será descontado do Fundo de Participação dos Municípios - FPM, cabendo ao Município o pagamento integral e na data do vencimento de cada parcela, inclusive dos acréscimos legais previstos, caso o desconto determinado neste artigo não seja suficiente para fins de pagamento das prestações acordadas.

Parágrafo único. O desconto do FPM deverá constar de cláusula dos termos de parcelamento e de autorização fornecida ao agente financeiro responsável pelo repasse das cotas, concedida no ato de formalização dos termos, e vigorará até a quitação dos mesmos.

Art. 6º O vencimento da primeira prestação dos parcelamentos de que trata esta Lei será até o último dia útil do mês subsequente ao da assinatura dos termos de acordo de parcelamento e as demais, até o dia 20 (vinte) dos meses subsequentes.

Art. 7º O Instituto de Previdência do Município de Mafra (IPMM) deverá rescindir os parcelamentos de que trata esta Lei em caso de revogação da autorização fornecida ao agente financeiro para vinculação do FPM prevista no art. 5º.

Art. 8º Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Mafra, 23 de junho de 2022.

EMERSON MAAS
Prefeito Municipal

TERMO DE CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO Nº 01/2022-SMS

Publicação Nº 3991892

TERMO DE CONVOCAÇÃO

O Prefeito Municipal e o Secretário Municipal de Administração, com fundamento na Lei Ordinária Nº 4049, de 07 de outubro de 2014, que dispõe sobre Emprego Público, Lei Ordinária Nº 3808, de 13 de abril de 2012, Lei Ordinária Nº 4262, de 19 de maio de 2017 e Lei Ordinária Nº 4261, de 19 de maio de 2017 e no uso das atribuições legais, convoca os (as) candidatos (as) a seguir relacionados (as), aprovados (as) no Processo Seletivo nº 01/2022-SMS desta Municipalidade, a comparecer no endereço a seguir:

Na Avenida Prefeito Frederico Heyse, 1386, Mafra - SC, no setor de Recursos Humanos e Qualidade, os (as) CANDIDATOS (as) CONVOCADOS

(as) a seguir:

Comparecer até dia 28/06/2022 (para manifestar interesse pela vaga):

| Nome | Cargo |
|-----------------------------|-----------------------------|
| VIVIANE SULIANI DA SILVEIRA | TÉCNICO EM ENFERMAGEM - APS |

O não comparecimento caracterizará o não interesse pela vaga e implicará na exclusão e desclassificação em caráter irrevogável e irretratável do Processo Seletivo nº 01/2022, facultando-nos a convocar outro (a) candidato (a), conforme Ordem de Classificação.

Ao concluir, aproveita do ensejo para cumprimentá-los pela classificação no Processo Seletivo nº 01/2022 desta Municipalidade.

Mafra, 21 de junho de 2022.

Emerson Maas
Prefeito Municipal

Adriano José Marciniak
Secretário Municipal de Administração

TERMO DE CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO Nº 01/2022-SMS

Publicação Nº 3991890

TERMO DE CONVOCAÇÃO

O Prefeito Municipal e o Secretário Municipal de Administração, com fundamento na Lei Ordinária Nº 4049, de 07 de outubro de 2014, que dispõe sobre Emprego Público, Lei Ordinária Nº 3808, de 13 de abril de 2012, Lei Ordinária Nº 4262, de 19 de maio de 2017 e Lei Ordinária nº 4261, de 19 de maio 2017 e no uso das atribuições legais, convoca os (as) candidatos (as) a seguir relacionados (as), aprovados (as) no Processo Seletivo nº 01/2022-SMS desta Municipalidade, a comparecer no endereço a seguir:

Na Avenida Prefeito Frederico Heyse, 1386, Mafra - SC, no setor de Recursos Humanos e Qualidade, os (as) CANDIDATOS (as) CONVOCADOS (as) a seguir:

Comparecer até dia 28/06/2022 (para manifestar interesse pela vaga):

| Nome | Cargo |
|-------------------------|------------------|
| VANDREIA JULITA WANESKI | ENFERMEIRO - APS |

O não comparecimento caracterizará o não interesse pela vaga e implicará na exclusão e desclassificação em caráter irrevogável e irretratável do Processo Seletivo nº 01/2022, facultando-nos a convocar outro (a) candidato (a), conforme Ordem de Classificação.

Ao concluir, aproveita do ensejo para cumprimentá-los pela classificação no Processo Seletivo nº 01/2022 desta Municipalidade.

Mafra, 21 de junho de 2022.

Emerson Maas
Prefeito Municipal

Adriano José Marciniak
Secretário Municipal de Administração

TERMO DE CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO Nº 01/2022-SMS

Publicação Nº 3991885

TERMO DE CONVOCAÇÃO

O Prefeito Municipal e o Secretário Municipal de Administração, com fundamento na Lei Ordinária Nº 4049, de 07 de outubro de 2014, que dispõe sobre Emprego Público, Lei Ordinária Nº 3808, de 13 de abril de 2012, Lei Ordinária Nº 4262, de 19 de maio de 2017 e Lei Ordinária nº 4261, de 19 de maio 2017 e no uso das atribuições legais, convoca a candidata a seguir relacionada, aprovada no Processo Seletivo nº 01/2022-SMS desta Municipalidade, a comparecer no endereço a seguir:

Na Avenida Prefeito Frederico Heyse, 1386, Mafra - SC, no setor de Recursos Humanos e Qualidade, a CANDIDATA CONVOCADA a seguir:

Comparecer até dia 28/06/2022 (para manifestar interesse pela vaga):

| Nome | Cargo |
|---------------------|--------------------|
| BRUNA CAROLINA LOHN | CIRURGIÃO DENTISTA |

O não comparecimento caracterizará o não interesse pela vaga e implicará na exclusão e desclassificação em caráter irrevogável e irretratável do Processo Seletivo nº 01/2022, facultando-nos a convocar outro (a) candidato (a), conforme Ordem de Classificação.

Ao concluir, aproveita do ensejo para cumprimentá-los pela classificação no Processo Seletivo nº 01/2022 desta Municipalidade.

Mafra, 21 de junho de 2022

Emerson Maas
Prefeito Municipal

Adriano José Marciniak
Secretário Municipal de Administração

TERMO DE CONVOCAÇÃO 017/2022 - CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 001/2018

Publicação Nº 3991879

TERMO DE CONVOCAÇÃO 017/2022

O Prefeito Municipal e o Secretário Municipal de Administração, com fundamento na Constituição da República Federativa do Brasil e da Lei Orgânica do Município de Mafra, assim como no Decreto de Homologação do Concurso Público nº 4168/2018 de 24 de dezembro de 2018, convoca o(a) candidato(a) a seguir relacionado(a) aprovado(a) no Concurso Público, Edital nº 001/2018, a comparecer no endereço Avenida Prefeito Frederico Heyse, 1386 Mafra-SC no setor de RECURSOS HUMANOS da Prefeitura, munido dos documentos referidos no Edital do referido concurso:

| NOME | CARGO |
|-----------------------|-----------------------|
| CRISTIAN ASSMANN OTTO | AGENTE ADMINISTRATIVO |

O não comparecimento nos prazos estipulados na Lei Complementar nº 16/2005 artigos 15º, 16º e 17º, caracterizará o não interesse pela vaga e implicará na exclusão e desclassificação em caráter irrevogável e irretratável do Concurso Público nº 001/2018, facultando-nos a convocar outro candidato, conforme Ordem de Classificação.

Mafra, 21 de Junho de 2022

Emerson Maas
Prefeito Municipal

Adriano José Marciniak
Secretário Municipal de Administração

TERMO DE CONVOCAÇÃO 018/2022 - CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 001/2018

Publicação Nº 3991871

TERMO DE CONVOCAÇÃO 018/2022

O Prefeito Municipal e o Secretário Municipal de Administração, com fundamento na Constituição da República Federativa do Brasil e da Lei Orgânica do Município de Mafra, assim como no Decreto de Homologação do Concurso Público nº 4168/2018 de 24 de dezembro de 2018, convoca o(a) candidato(a) a seguir relacionado(a) aprovado(a) no Concurso Público, Edital nº 001/2018, a comparecer no endereço Avenida Prefeito Frederico Heyse, 1386 Mafra-SC no setor de RECURSOS HUMANOS da Prefeitura, munido dos documentos referidos no Edital do referido concurso:

| NOME | CARGO |
|---------------|-----------------------|
| JONATAN TONON | AGENTE ADMINISTRATIVO |

O não comparecimento nos prazos estipulados na Lei Complementar nº 16/2005 artigos 15º, 16º e 17º, caracterizará o não interesse pela vaga e implicará na exclusão e desclassificação em caráter irrevogável e irretratável do Concurso Público nº 001/2018, facultando-nos a convocar outro candidato, conforme Ordem de Classificação.

Mafra, 21 de Junho de 2022

Emerson Maas
Prefeito Municipal

Adriano José Marciniak
Secretário Municipal de Administração

TERMO DE CONVOCAÇÃO 019/2022 - CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 001/2018

Publicação Nº 3991858

TERMO DE CONVOCAÇÃO 019/2022

O Prefeito Municipal e o Secretário Municipal de Administração, com fundamento na Constituição da República Federativa do Brasil e da Lei Orgânica do Município de Mafra, assim como no Decreto de Homologação do Concurso Público nº 4168/2018 de 24 de dezembro de 2018, convoca o(a) candidato(a) a seguir relacionado(a) aprovado(a) no Concurso Público, Edital nº 001/2018, a comparecer no endereço Avenida

Prefeito Frederico Heyse, 1386 Mafra-SC no setor de RECURSOS HUMANOS da Prefeitura, munido dos documentos referidos no Edital do referido concurso:

| NOME | CARGO |
|------------------------------|-----------------------|
| WILIAN LEANDRO PAULINO AULER | AGENTE ADMINISTRATIVO |

O não comparecimento nos prazos estipulados na Lei Complementar n º16/2005 artigos 15º, 16º e 17º, caracterizará o não interesse pela vaga e implicará na exclusão e desclassificação em caráter irrevogável e irretratável do Concurso Público nº001/2018, facultando-nos a convocar outro candidato, conforme Ordem de Classificação.

Mafra, 21 de Junho de 2022

Emerson Maas
Prefeito Municipal

Adriano José Marciniak
Secretário Municipal de Administração

Major Gercino

PREFEITURA

PORTARIA Nº 172, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991602

PORTARIA Nº 172, de 23 de junho de 2022

VALMOR PEDRO KAMMERS, Prefeito Municipal de Major Gercino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

ARTIGO 1º - Nomear a Sr(a). SUYAN SENS, no dia 24/06/2022 para ocupar o cargo de ENFERMEIRO - ACT, após aprovação em processo seletivo nº 01/2022, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

ARTIGO 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

CUMPRA-SE. REGISTRA-SE. PUBLICA-SE.

Major Gercino/SC, 23 de junho de 2022.

VALMOR PEDRO KAMMERS
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 173, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991609

PORTARIA Nº 173, de 23 de junho de 2022

VALMOR PEDRO KAMMERS, Prefeito Municipal de Major Gercino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

ARTIGO 1º - Nomear a Sr(a). ZULMIRA DA SILVA VIEIRA, no dia 24/06/2022 para ocupar o cargo de AUXILIAR DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO - ACT, após aprovação em processo seletivo nº 01/2022, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

ARTIGO 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

CUMPRA-SE. REGISTRA-SE. PUBLICA-SE.

Major Gercino/SC, 23 de junho de 2022.

VALMOR PEDRO KAMMERS
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 174, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991611

PORTARIA Nº 174, de 23 de junho de 2022

VALMOR PEDRO KAMMERS, Prefeito Municipal de Major Gercino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

ARTIGO 1º - Nomear a Sr(a). ROBSON DA SILVA, no dia 24/06/2022 para ocupar o cargo de AUXILIAR DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO - ACT, após aprovação em processo seletivo nº 01/2022, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

ARTIGO 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

CUMPRA-SE. REGISTRA-SE. PUBLICA-SE.

Major Gercino/SC, 23 de junho de 2022.

VALMOR PEDRO KAMMERS
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 175, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991615

PORTARIA Nº 175, de 23 de junho de 2022

VALMOR PEDRO KAMMERS, Prefeito Municipal de Major Gercino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

ARTIGO 1º - Nomear a Sr(a). OSNI VEBER, no dia 24/06/2022 para ocupar o cargo de AUXILIAR DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO - ACT, após aprovação em processo seletivo nº 01/2022, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

ARTIGO 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

CUMPRA-SE. REGISTRA-SE. PUBLICA-SE.

Major Gercino/SC, 23 de junho de 2022.

VALMOR PEDRO KAMMERS
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 176, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991759

PORTARIA Nº 176, de 23 de junho de 2022

"Conceder Licença Maternidade e dá outras providências"

VALMOR PEDRO KAMMERS, Prefeito Municipal de Major Gercino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Orgânica.

RESOLVE:

ARTIGO 1º - CONCEDER, licença maternidade, a servidora ELISIA CRISTINA FAGUNDES, no período de 21/06/2022 a 18/10/2022, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE e matrícula nº 900365, do Quadro de Pessoal desta Prefeitura Municipal.

ARTIGO 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Major Gercino/SC, 23 de junho de 2022.

VALMOR PEDRO KAMMERS
Prefeito Municipal

Major Vieira

PREFEITURA

AVISO PREGÃO ELETRÔNICO 022/2022

Publicação Nº 3991951

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE MAJOR VIEIRA

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRONICO N.º 022/2022

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE ACADEMIAS AO AR LIVRE E PLAYGROUNDS, PARA INSTALAÇÃO EM DIVERSAS LOCALIDADES DO MUNICÍPIO DE MAJOR VIEIRA, ATRAVÉS DE RECURSOS ORIUNDOS DO ESTADO DE SANTA CATARINA. Tipo: menor preço | POR ITEM; Disputa/Data/hora: 06/07/2022 às 08h30. Recebimento de propostas até às 08h00mim, no endereço eletrônico www.bll.org.br do dia 06/07/2022. Informações: licitacao.majorvieira@yahoo.com.br Fone (47) 3655-1111. Cópia do edital no Site www.majorvieira.sc.gov.br/. Adilson Lischkovski. Prefeito Municipal. 23/06/2022.

AVISO PREGÃO ELETRÔNICO 023/2022

Publicação Nº 3991956

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE MAJOR VIEIRA

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRONICO N.º 023/2022

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PEDRA BRITADA OU BICA CORRIDA NÃO CLASSIFICADA, PARA RECUPERAÇÃO DA MALHA VIÁRIA NAS LOCALIDADES DE LAJEADO E TOLDO DE CIMA NO ASSENTAMENTO SÃO ROQUE, ATRAVÉS DE RECURSOS DO GOVERNO DO ESTADO N. SCC 17786/2021 E MANUTENÇÃO DA MALHA VIÁRIA NAS LOCALIDADES DE SERRA PRETA E RIO VERMELHO, ATRAVÉS DE RECURSOS DO GOVERNO DO ESTADO N. SCC 12704/2021. Tipo: menor preço | POR ITEM; Disputa/Data/hora: 07/07/2022 às 08h30. Recebimento de propostas até às 08h00mim, no endereço eletrônico www.bll.org.br do dia 07/07/2022. Informações: licitacao.majorvieira@yahoo.com.br Fone (47) 3655-1111. Cópia do edital no Site www.majorvieira.sc.gov.br/. Adilson Lischkovski. Prefeito Municipal. 23/06/2022.

Maracajá

PREFEITURA

AVISO DE RETIFICAÇÃO CONCORRÊNCIA Nº 071/2022

Publicação Nº 3992313

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE MARACAJÁ

AVISO DE RETIFICAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 071/2022

MODALIDADE: CONCORRÊNCIA Nº 071/2022

OBJETO: O PRESENTE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO TEM POR FINALIDADE A PERMISSÃO REMUNERADA DE USO DE BEM PÚBLICO, POR ATO UNILATERAL A TÍTULO PRECÁRIO E REMUNERADO DE ESPAÇOS E ÁREAS DISPONIBILIZADAS PELO MUNICÍPIO DE MARACAJÁ/SC NA XXIX FESTA DO COLONO DE MARACAJÁ, VISANDO A EXPLORAÇÃO COMERCIAL DOS PONTOS DE ALIMENTAÇÃO, ESPAÇOS AGRÍCOLAS E COMÉRCIO EM GERAL, QUE ACONTECERÁ NOS DIAS 29, 30, E 31 DE JULHO DE 2022, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS ESTIMADOS NO PRESENTE EDITAL E SEUS ANEXOS.

O Município de Maracajá, torna público, a todos os interessados, a RETIFICAÇÃO do Edital de Concorrência nº 071/2022, Processo Licitatório nº 071/2022. Em atenção à alteração realizada, Mantem-se as datas inalteradas. A retificação completa encontra-se disponível no Setor de Licitações do Município e no site www.maracaja.sc.gov.br.

Maracajá/SC, 23 de junho de 2022.

Aníbal Brambila

Prefeito

AVISO DE RETIFICAÇÃO TOMADA DE PREÇOS EDITAL Nº 072/2022

Publicação Nº 3990786

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE MARACAJÁ

AVISO DE RETIFICAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 072/2022

MODALIDADE: TOMADA DE PREÇOS Nº 072/2022

OBJETO: A presente licitação tem por finalidade a seleção da proposta mais vantajosa para futura contratação de empresa de engenharia para execução muro pré-moldado de concreto com pilares, no município de Maracajá/SC. Conforme condições, especificações, planilha orçamentária, cronograma físico financeiro, projetos básicos e demais dados técnicos do memorial descritivo, edital e anexos.

O Município de Maracajá, torna público, a todos os interessados, a RETIFICAÇÃO do Edital de Tomada de Preços nº 072/2022, Processo Licitatório nº 072/2022, com a exclusão do item Anexo 5.1.10.4. (Garantia da Proposta), do referido Edital. Mantêm-se os demais critérios e características do edital, incluindo-se a data, o horário e local de abertura da sessão. A retificação completa encontra-se disponível no setor de Licitações do Município e no site www.maracajá.sc.gov.br.

Maracajá/SC, 23 de junho de 2022.

Aníbal Brambila

Prefeito Municipal

AVISO RETIFICAÇÃO EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 077/2022

Publicação Nº 3992278

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0BB944B1B02546515E22B0C5E0919562B29ADFED

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**AVISO DE RETIFICAÇÃO**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 077/2022
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 077/2022

OBJETO: A PRESENTE LICITAÇÃO TEM POR FINALIDADE REGISTRAR PREÇOS PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO DE ENGENHARIA, PARA EXECUÇÃO DE CALÇADAS COM ACESSIBILIDADE EM RUAS DO MUNICÍPIO DE MARACAJÁ/SC. CONFORME QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.

O Município de Maracajá, torna público, a todos os interessados, a RETIFICAÇÃO do Edital de Pregão Presencial nº 077/2022, Processo Licitatório nº 077/2022. Em atenção à alteração realizada, fica designada nova sessão pública, devendo os envelopes serem protocolados e entregues no Departamento de Licitações da Prefeitura de Maracajá/SC até às 15hr30min do dia 07/07/2022 sendo que o início da sessão pública se dará às 16h00h do dia 07/07/2022. A retificação completa encontra-se disponível no Setor de Licitações do Município e no site www.maracaja.sc.gov.br.

Maracajá/SC, 23 de junho de 2022.

Aníbal Brambila
Prefeito**EDITAL CHAMADA PÚBLICA Nº 007-2022**

Publicação Nº 3990838

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ/SC
EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 006/2022

O DEPARTAMENTO MUNICIAPAL DE SAÚDE, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, torna pública a abertura de CHAMADA PÚBLICA Nº 006/2022, destinado ao preenchimento de vaga temporária de Psicólogo para atuar junto ao Departamento Municipal de Saúde. Considerando que no momento não há candidatos do referido cargo em lista de espera do processo seletivo nº 002/PMM/2021 e não teve inscritos na chamada pública 005/2022.

Considerando a necessidade emergencial e temporária de contratação até que seja realizado novo processo seletivo, e em obediência aos Princípios Constitucionais da Impessoalidade, Publicidade e Eficiência Administrativa se impõe a presente CHAMADA PÚBLICA objetivando a continuidade dos serviços públicos serem prestados à população;

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:

1.1 A Chamada Pública tem por objetivo a contratação de pessoal por tempo determinado, para suprir a falta de profissionais quando não houver lista de espera em Processo Seletivo.

1.2 A coordenação de todas as etapas da Chamada Pública Nº 006/2022 será de responsabilidade Secretaria de Administração e Finanças, Departamento Municipal de Saúde e Setor Pessoal.

2. DO CARGO E REQUISITOS:

2.1 A vaga destina-se ao cargo abaixo descrito e deverá ser preenchida por candidatos que disponham dos requisitos e escolaridade mínima informada no presente Edital, com as seguintes especificações:

| CARGO | Nº VAGAS | Habilitação Mínima | Salario R\$+* | Carga Horária |
|-----------|----------|--|--|---|
| Psicólogo | 02 | Ensino Superior Completo em Psicologia com Registro no respectivo Conselho Regulador da Categoria Profissional | R\$ 3.887,26 (40 horas semanais) R\$ 1.943,63 (20 horas semanais) | 01 vaga de 40 Horas semanais e 01 vaga de 20 Horas semanais |

2.2 Os candidatos devem comprovar a escolaridade exigida para a função desejada, ter nacionalidade brasileira ou equivalente e estar em dia com a Justiça Eleitoral.

2.3 O profissional admitido contará com atribuições e competências que estão de acordo com o plano de cargos e carreira.

3. DA INSCRIÇÃO:

3.1 Os candidatos interessados deverão comparecer Centro Municipal de Assistência à Saúde Dejaire Rossa, situado na Rua João Carradore, 450, Centro – Maracajá/SC, no dia 01 de Junho de 2022 no período das 08:00 as 16:00 horas.

4. DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO:

4.1 Serão considerados como critérios de seleção e classificação dos candidatos:

- Maior tempo de serviço na área de atuação;
- Maior tempo de serviço no município de Maracajá;
- Maior idade;
- Ordem de inscrição.

4.2 No ato da chamada pública, o candidato deverá apresentar os documentos originais ou cópias autenticadas, necessários para comprovação dos critérios de seleção e classificação.

4.3 Os candidatos deverão conhecer os termos deste Edital e certificar-se de que preenchem todos os requisitos exigidos para o cargo e para a investidura de cargo no serviço público, conforme consta neste edital.

5. DO PROVIMENTO DO CARGO:

5.1 Para a investidura no cargo, o candidato aprovado deverá, obrigatoriamente, preencher os requisitos a seguir:

- Ter nacionalidade brasileira ou equiparada;
 - Ter idade mínima de 18 anos;
 - Ter aptidão física e mental;
 - Carteira de Identidade;
 - Cadastro de pessoa Física- CPF;
 - Título de eleitor e comprovante de quitação eleitoral;
 - Carteira de reservista ou equivalente;
 - Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
 - Certidão de casamento ou união estável;
 - 01 foto 3x4;
 - PIS / PASEP;
 - Declaração de bens e rendas que constituem seu patrimônio;
 - Declaração de incompatibilidade legal para o exercício do cargo, emprego ou função pública nas esferas federal, estadual ou municipal;
 - Certidão negativa de antecedentes criminais;
 - Documentos comprobatórios dos requisitos do cargo.
- 5.2 O candidato deverá comprovar por ocasião do contrato, o preenchimento de todos os requisitos exigidos para investidura no cargo, de modo que a não apresentação dos documentos comprobatórios exigidos desclassificará o candidato no certame.

6 - DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1 O resultado final será divulgado em 3 (três) dias úteis após as inscrições.

6.2 O candidato que não possa assumir o cargo quando convocado ao comparecimento de data e local informado caracterizará como desistência da vaga, podendo chamar o próximo da lista de classificação.

6.3 A presente chamada pública e as contratações derivadas desta terão validade por tempo determinado. Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela e Secretaria de Administração e Finanças e Departamento Municipal da Saúde.

7 DA VALIDADE

7.1 A presente chamada pública e as contratações derivadas desta terão validade por tempo determinado.

Maracajá 30 de maio de 2022.

ANIBAL BRAMBILA

Prefeito Municipal

REJANE PEREIRA DOS SANTOS

Secretária de Administração e Finanças

MICHELE CONSTANTINO GONÇALVES

Diretora do Departamento Municipal De Saúde

EDITAL CHAMADA PÚBLICA Nº 015-2022

Publicação Nº 3990854

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ/SC

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 015/2022

O DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CULTURA E DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES no uso de suas atribuições legais e regulamentares, torna pública a abertura de CHAMADA PÚBLICA Nº 015/2022, destinado ao preenchimento de vaga temporária de Motorista Ônibus para atuar junto ao Departamento de Educação e Cultura.

Considerando que no momento não há candidatos do referido cargo em lista de espera do processo seletivo nº 002/PMM/2021;

Considerando a necessidade emergencial e temporária de contratação até que seja realizado novo processo seletivo, e em obediência aos Princípios Constitucionais da Impessoalidade, Publicidade e Eficiência Administrativa se impõe a presente CHAMADA PÚBLICA objetivando

a continuidade dos serviços públicos serem prestados à população;

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:

1.1 A Chamada Pública tem por objetivo a contratação de pessoal por tempo determinado, para suprir a falta de profissionais quando não houver lista de espera em Processo Seletivo.

1.2 A coordenação de todas as etapas da Chamada Pública Nº 015/2022 será de responsabilidade da Departamento de Educação e Cultura.

2. DO CARGO E REQUISITOS:

2.1 A vaga destina-se ao cargo abaixo descrito e deverá ser preenchida por candidatos que disponham dos requisitos e escolaridade mínima informada no presente Edital, com as seguintes especificações:

| CARGO | Nº VAGAS | Habilitação Mínima | Salario R\$+* | Carga Horária |
|---------------------|----------|--|---------------|-------------------|
| Motorista de Ônibus | 01 | Encontrar-se alfabetizado ou Ensino Fundamental Incompleto ou Ensino Fundamental Completo. Habilitação D ou E | R\$ 1.811,88 | 40 Horas semanais |

2.2 Os candidatos devem comprovar a escolaridade exigida para a função desejada, ter nacionalidade brasileira ou equivalente e estar em dia com a Justiça Eleitoral.

2.3 O profissional admitido contará com atribuições e competências que estão de acordo com o plano de cargos e carreira.

2.4 Os candidatos devem ter habilidades e experiência (comprovada) para a vaga solicitada.

2.5 A prova prática é eliminatória, sendo requisito fundamental para a classificação final. A não aprovação na prova prática implica em desclassificação.

2.6 As provas práticas serão realizadas pela Departamento de Transportes com a finalidade de comprovar que os candidatos têm aptidão para realização das atividades fins aos cargos aos quais estão concorrendo, não suprimindo as exigências legais inerentes as atividades a serem exercidas.

3. DA INSCRIÇÃO:

3.1 Os candidatos interessados deverão comparecer no Centro Esportivo Antônio da Rocha, situado na Av. Nossa Senhora da Conceição, Centro – Maracajá/SC, no dia 27 de junho de 2022 no período das 08:00 as 17:00 horas.

4. DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

4.1 Serão considerados como critérios de seleção e classificação dos candidatos:

-Ordem de inscrição.

4.2 No ato da chamada pública, o candidato deverá apresentar os documentos originais ou cópias autenticadas, necessários para comprovação dos critérios de seleção e classificação.

4.3 Os candidatos deverão conhecer os termos deste Edital e certificar-se de que preenchem todos os requisitos exigidos para o cargo e para a investidura de cargo no serviço público, conforme consta neste edital.

5. DO PROVIMENTO DO CARGO:

5.1 Para a investidura no cargo, o candidato aprovado deverá, obrigatoriamente, preencher os requisitos a seguir:

- Ter nacionalidade brasileira ou equiparada;

- Ter idade mínima de 18 anos;

-Ter aptidão física e mental;

-Carteira de Identidade;

-Cadastro de pessoa Física- CPF;

-Título de eleitor e comprovante de quitação eleitoral;

-Carteira de reservista ou equivalente;

-Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;

-Certidão de casamento ou união estável;

-01 foto 3x4;

- PIS / PASEP;

- Declaração de bens e rendas que constituem seu patrimônio;

-Declaração de incompatibilidade legal para o exercício do cargo, emprego ou função pública nas esferas federal, estadual ou municipal;

-Certidão negativa de antecedentes criminais;

- Documentos comprobatórios dos requisitos do cargo.

5.2 O candidato deverá comprovar por ocasião do contrato, o preenchimento de todos os requisitos exigidos para investidura no cargo, de modo que a não apresentação dos documentos comprobatórios exigidos desclassificará o candidato no certame.

6 - DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1 O resultado final será divulgado em até 3 (três) dias úteis após as inscrições.

6.2 O candidato que não possa assumir o cargo quando convocado ao comparecimento de data e local informado caracterizará como desistência da vaga, podendo chamar o próximo da lista de classificação.

6.2 A presente chamada pública e as contratações derivadas desta terão validade por tempo determinado. Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela e Secretaria de Administração e Finanças.

7 DA VALIDADE

7.1 A presente chamada pública e as contratações derivadas desta terão validade por tempo determinado.

Maracajá 23 de junho de 2022.

ANIBAL BRAMBILA
Prefeito Municipal

DANIEL DE SOUZA
Diretora do Departamento de Educação

EDMILSO PEREIRA
Diretor do Departamento de Transportes

EXTRATO DE CONTRATO Nº 004/FMS/2022

Publicação Nº 3991618

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 2A4B620C2FFE762D21900FDE5B6562A360011A84

| | | |
|---|--|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA | | |
| FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE MARACAJA | | |
| EXTRATO CONTRATUAL | | |
| ----- | | |
| Contrato Nº.: 004/FMS/2022 | | |
| Contratante...: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE MARACAJA | | |
| Contratada...: KOLINA ARARANGUAENSE VEICULOS LTDA. | | |
| Valor : 126.900,00 (cento e vinte e seis mil e novecentos reais) | | |
| Vigência : Início: 23/06/2022 Término: 23/06/2023 | | |
| Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 2/2022 | | |
| Recursos : Dotação: | | |
| Objeto : OBJETO: O PRESENTE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO TEM POR OBJETIVO O REGISTRO DE PREÇOS NO INTUITO DE SELECIONAR A PROPOSTA MAIS VANTAJOSA PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO DO TIPO MINIVAN COM CAPACIDADE PARA 07 (SETE) LUGARES, ANO/MODELO 2023, COR BRANCA, OBEDECENDO AS ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES CONSTANTES NO EDITAL E ANEXOS, EM ESPECIAL AS DESCRIÇÕES E PREÇOS MÁXIMOS CONSTANTES TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I). | | |
| Maracajá, 23 de Junho de 2022 | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

EXTRATO DE CONTRATO Nº 058/2022

Publicação Nº 3990151

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B36D76E069CE6FE33BF8892D83622D0BE0AC518D

| | | |
|--|--|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA | | |
| PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJA | | |
| EXTRATO CONTRATUAL | | |
| ----- | | |
| Contrato Nº.: 058/2022 | | |
| Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJA | | |
| Contratada...: SUL PECAS E VEICULOS LTDA | | |
| Valor : 99.000,00 (noventa e nove mil reais) | | |
| Vigência : Início: 23/06/2022 Término: 31/12/2022 | | |
| Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 69/2022 | | |
| Recursos : Dotação: | | |
| Objeto : OBJETO: O PRESENTE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO TEM POR OBJETIVO O REGISTRO DE PREÇOS NO INTUITO DE SELECIONAR A PROPOSTA MAIS VANTAJOSA PARA FUTURA AQUISIÇÃO DE VEÍCULO AUTOMOTOR ZERO QUILOMETRO TIPO PICK-UP, COM CAPACIDADE PARA 02 (DOIS) PASSAGEIROS, PARA DEPARTAMENTO DA EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTE DO MUNICÍPIO DE MARACAJÁ/SC, OBEDECENDO AS ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES CONSTANTES NO EDITAL E ANEXOS, EM ESPECIAL OS DESCRITIVO DETALHADO DO OBJETO E PREÇOS MÁXIMOS CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA. | | |
| Maracajá, 23 de Junho de 2022 | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

PORTARIA 122/2022

Publicação Nº 3991588

PORTARIA Nº 122 DE 20 DE JUNHO DE 2022.
EXONERA O SERVIDOR ALEX SANDRO DA ROSA EM RAZÃO DE SEU FALECIMENTO.

O Prefeito Municipal de Maracajá, no uso de suas atribuições prevista no Art. 75, VII da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º Exonerar o servidor Alex Sandro da Rosa, tendo em vista o seu falecimento ocorrido aos 10/06/2022(dez dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois: 02:42 hs), conforme certidão de óbito nº :

108076 01 55 2022 4 00152 141 0050106 44 de 14/06/2022

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 10/06/2022.

Art. 3º Revogam-se às disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Maracajá, em 20 de junho de 2022.

Anibal Brambila
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria de Administração, em 20 de junho de 2022.

Rejane Pereira dos Santos
Secretária de Administração

PORTARIA 123/2022

Publicação Nº 3991603

PORTARIA Nº 123 DE 20 DE JUNHO DE 2022.
CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE À PATRICIA CARDOSO DE SOUZA.

O Prefeito Municipal de Maracajá, usando da competência que lhe confere o inciso VII, do Art. 73, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder Licença Maternidade de 120 (cento e vinte) dias consecutivos, a servidora PATRICIA CARDOSO DE SOUZA, ocupante do cargo de Auxiliar de Agente Administrativo, a contar de 20/06/2022 a 17/10/2022, sem prejuízo da remuneração.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Maracajá, em 20 de Junho de 2022.

ANIBAL BRAMBILA
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria de Administração Municipal, em 20 de Junho de 2022.

REJANE PEREIRA DOS SANTOS
Secretária de Administração

PORTARIA 124/2022

Publicação Nº 3991616

PORTARIA Nº 124 DE 20 DE JUNHO DE 2022.
EXONERA A PEDIDO O SERVIDOR(a) MARCIO AGUIAR.

O Prefeito Municipal de Maracajá, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 914/2012,

RESOLVE:

Art. 1º- Exonerar a pedido a partir de 20 de Junho de 2022, o servidor(a), ocupante do cargo de Auxiliar de Agente Administrativo, Mat. 3037, CPF 050.945.089-03, nascido em 29/12/1984.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art.3º- Revogam-se as disposições em contrário, em especial ao Contrato Administrativo de Serviço Temporário nº 078 de 01/03/2022.

Prefeitura Municipal de Maracajá, em 20 de Junho de 2022.

Anibal Brambila
Prefeito Municipal

Registrada e publicada a presente Portaria na Secretaria de Administração municipal, em 20 de Junho de 2022.

Rejane Pereira dos Santos
Secretária de Administração

PORTARIA 125/2022

Publicação Nº 3991622

PORTARIA Nº 125 DE 20 DE JUNHO DE 2022.
CONCEDE GRATIFICAÇÃO DE SERVIDOR COMISSIONADO.

O Prefeito Municipal de Maracajá, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII, do Artigo 75, da Lei Orgânica do Município e em conformidade com o Art. 8 da Lei nº 1.039 de 15 de outubro de 2015,

RESOLVE:

Art.1º Conceder ao servidor(a) comissionado(a) CLEIANE PEREIRA DE SOUZA, Mat.2939, nascido em 27/07/1981, inscrita no CPF sob nº 032.087.089-80, gratificação de 10% (dez por cento), sobre sua remuneração.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a contar de 01 de junho de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
Prefeitura Municipal de Maracajá, em 20 de junho de 2022.

ANIBAL BRAMBILA
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria de Administração Municipal, em 20 de junho de 2022.

REJANE PEREIRA DOS SANTOS
Secretária de Administração

PORTARIA 126/2022

Publicação Nº 3991631

PORTARIA Nº 126 DE 20 DE JUNHO DE 2022.
CONCEDE PROGRESSÃO FUNCIONAL PARA SERVIDOR(a) OCUPANTE DE CARGO DE ENSINO SUPERIOR QUE CONCLUIU CURSO DE PÓS GRADUAÇÃO.

ANIBAL BRAMBILA, Prefeito Municipal de Maracajá, no uso das atribuições previstas no artigo 75, VII, da Lei Orgânica do Município, e conforme art.22 e seguintes, da Lei n.º 985 de 12 de junho de 2014,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder progressão funcional para ocupante de cargo cujo requisito de provimento tenha sido o ensino superior e agora apresentou diploma de curso de pós graduação, conforme quadro abaixo:

| NOME | MAT. | CARGO | DO NIVEL-REF | PARA NIVEL-REF |
|-----------------------------|------|---------------|--------------|----------------|
| Claudia Beatriz de Medeiros | 2018 | Nutricionista | A - 04 | A - 05 |

Art. 2º Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos, retroativos a 01 de junho de 2022.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Maracajá, em 20 de junho de 2022.
ANIBAL BRAMBILA
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria de Administração Municipal, em 20 de junho de 2022.

REJANE PEREIRA DOS SANTOS
Secretária de Administração

PORTARIA 127/2022

Publicação Nº 3991634

PORTARIA Nº 127 DE 22 DE JUNHO DE 2022.

O MUNICIPIO DE MARACAJÁ, ATRAVES DO PREFEITO MUNICIPAL ANIBAL BRAMBILA, LEVA AO CONHECIMENTO DOS INTERESSADOS QUE NO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 079/2022, É FEITA A SEGUNTE ALTERAÇÃO.

ONDE SE LÊ: CLAUSULA PRIMEIRA-DO OBJETO:

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professora de Educação Física da Rede Municipal de Ensino Escolar – ACT , com carga horária de 20 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

LEIA-SE: CLAUSULA PRIMEIRA-DO OBJETO:

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professora de Educação Física da Rede Municipal de Ensino Escolar – ACT , com carga horária de 30 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

Feito a alteração acima, ficam todos os interessados notificados para fins legais e de direito na forma da Lei.

Esta portaria entra em vigor na data de sua Publicação, com efeitos retroativos a 01 de junho de 2022, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Maracajá, em 22 de junho de 2022.

ANIBAL BRAMBILA
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria de Administração, em 22 de junho de 2022.

REJANE PEREIRA DOS SANTOS
Secretária de Administração

PORTARIA 128/2022

Publicação Nº 3991638

PORTARIA Nº 128 DE 22 DE JUNHO DE 2022.

O MUNICIPIO DE MARACAJÁ, ATRAVES DO PREFEITO MUNICIPAL ANIBAL BRAMBILA, LEVA AO CONHECIMENTO DOS INTERESSADOS QUE NO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 140/2022, É FEITA A SEGUNTE ALTERAÇÃO.

ONDE SE LÊ: CLAUSULA PRIMEIRA-DO OBJETO:

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professora de Ciências da Rede Municipal de Ensino Escolar -ACT , com carga horária de 20 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

LEIA-SE: CLAUSULA PRIMEIRA-DO OBJETO:

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professora de Ciências da Rede Municipal de Ensino Escolar -ACT, com carga horária de 30 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

Feito a alteração acima, ficam todos os interessados notificados para fins legais e de direito na forma da Lei.

Esta portaria entra em vigor na data de sua Publicação, com efeitos retroativos a 01 de junho de 2022, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Maracajá, em 22 de junho de 2022.

ANIBAL BRAMBILA
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria de Administração, em 22 de junho de 2022.

REJANE PEREIRA DOS SANTOS
Secretária de Administração

4º TA AO CONTRATO 002/2022

Publicação N° 3991812

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C56B8AA82B04E39D80DADAF545DC3BE5C85E143

4º Termo Aditivo ao Contrato N° 002/2022

Quarto o Termo Aditivo ao Contrato N° 002/2022, firmado em 15 de fevereiro de 2022, decorrente do Processo de Licitação - Modalidade: **PREGÃO PRESENCIAL** n° 113/2022, homologado em 10/01/2022, que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**, com sede na Avenida Getúlio Vargas, n° 530, Centro, Maracajá - SC, CEP: 88915-000, inscrito no CNPJ sob o n° 82.915.026/0001-24, neste ato representado pelo Sr. **ANIBAL BRAMBILA**, Prefeito Municipal, portador da Cédula de Identidade n° 5045998, expedida pelo SSP de SC, e inscrito no CPF sob o n° 274.841.906-59, doravante denominada **CONTRATANTE**, e a empresa, **MARACAJÁ COMERCIO DE COMBUSTIVEL LTDA** estabelecida na Rua Nossa Senhora da Conceição, n° 440, Centro, Maracajá - SC, CEP 88.915-000, inscrita no CNPJ/MF sob o N° 11.197.835/0001-08, doravante denominada **CONTRATADA**, representada neste ato pelo seu Representante Legal, Sr. **ANDRE FERNANDO KEMPF GRABIN**, portador da Cédula de Identidade RG n° 1059245843 SJS/II RS e inscrito no CPF sob o 002.145.300-43, tem justo e acordado o presente Termo Aditivo, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA - Do Objeto

Constitui objeto do presente Termo Aditivo a **REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO**, ao contrato n° 002/2022, que tem como objeto a aquisição de combustíveis para manutenção da frota da Prefeitura Municipal e do Fundo Municipal de Saúde de Maracajá, durante o exercício de 2022, por interesse público e feito amigavelmente pelas partes contratantes, em face da necessária execução dos mesmos, dentro dos limites e na forma do artigo 65 da Lei 8.666/93, de acordo com Parecer Jurídico favorável.

Dotação Orçamentária:

3.3.90.00.00.00.00.00.0080 (2), 3.3.90.00.00.00.00.00.0080 (10), 3.3.90.00.00.00.00.00.0124 (18), 3.3.90.00.00.00.00.00.0125 (20), 3.3.90.00.00.00.00.00.0080 (28), 3.3.90.00.00.00.00.00.0080 (40), 3.3.90.00.00.00.00.00.0104 (60), 3.3.90.00.00.00.00.00.0104 (67), 3.3.90.00.00.00.00.00.0107 (68), 3.3.90.00.00.00.00.00.0110 (69), 3.3.90.00.00.00.00.00.0080 (103), 3.3.90.00.00.00.00.00.0121 (115), 3.3.90.00.00.00.00.00.0122 (116), 3.3.90.00.00.00.00.00.0080 (113), 3.3.90.00.00.00.00.00.0120 (114), 3.3.90.00.00.00.00.00.0080 (124), 3.3.90.00.00.00.00.00.0080 (145), 3.3.90.00.00.00.00.00.0160 (146), 3.3.90.00.00.00.00.00.0329 (147), 3.3.90.00.00.00.00.00.0080 (178) 3.3.90.00.00.00.00.00.0103 (14), 3.3.90.00.00.00.00.00.0103 (35)

CLÁUSULA SEGUNDA - Do Reequilíbrio

Diante do exposto, o Município reconhece os argumentos destacados no requerimento e encaminha parecer favorável à solicitação do solicitante, por considerar que ocorreu o desequilíbrio econômico-financeiro dos **itens 01 (Gasolina comum), 02 (Óleo Diesel), 03 (Óleo Diesel S-10)**, passando a partir da presente data para os seguintes valores:

| ITEM | DESCRIÇÃO | UNID | VALOR ATUAL | VALOR COM REEQUILIBRIO |
|------|------------------|-------|-------------|------------------------|
| 01 | GASOLINA COMUM | LITRO | R\$ 6,76 | R\$ 6,80 |
| 02 | ÓLEO DIESEL | LITRO | R\$ 6,59 | R\$ 7,12 |
| 03 | ÓLEO DIESEL S-10 | LITRO | R\$ 6,50 | R\$ 7,37 |

CLÁUSULA TERCEIRA - Do Documento Anexo

Constitui documento anexo a este, a solicitação do requerente datado de 22/06/2022, Parecer Jurídico datado de 23/06/2022, bem como do Controle Interno favoráveis, em suas integrais, dele fazendo parte independente de transcrição.

CLÁUSULA QUARTA - Das Demais Cláusulas

Ratificam-se as demais cláusulas e condições do Contrato Original N° 002/2022, não expressamente alteradas por este instrumento que aquele se integra formando um todo único e indivisível para todos os fins e direito. E, por estarem justos e acordados, as partes assinam o presente Termo Aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo.

Maracajá/SC, 23 de junho de 2022.

MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ANIBAL BRAMBILA
Prefeito Municipal

MARACAJÁ COMERCIO DE COMBUSTIVEL LTDA
ANDRE FERNANDO KEMPF GRABIN
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Nome: Rejane Pereira dos Santos
Secretária de Administração
CPF: 010.115.359-71

Nome: Debora Alexandre Tavares
Chefe de Gabinete
CPF: 120.815.459-18

EDITAL CONCORRÊNCIA RETIFICADO Nº 071/2022

Publicação Nº 3992317

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE MARACAJÁ

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

<http://www.maracaja.sc.gov.br>**MODALIDADE CONCORRÊNCIA Nº 071/2022****RETIFICADO**

OBJETO: O PRESENTE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO TEM POR FINALIDADE A PERMISSÃO REMUNERADA DE USO DE BEM PÚBLICO, POR ATO UNILATERAL A TÍTULO PRECÁRIO E REMUNERADO DE ESPAÇOS E ÁREAS DISPONIBILIZADAS PELO MUNICÍPIO DE MARACAJÁ/SC NA XXIX FESTA DO COLONO DE MARACAJÁ, VISANDO A EXPLORAÇÃO COMERCIAL DOS PONTOS DE ALIMENTAÇÃO, ESPAÇOS AGRÍCOLAS E COMÉRCIO EM GERAL, QUE ACONTECERÁ NOS DIAS 29, 30, E 31 DE JULHO DE 2022, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS ESTIMADOS NO PRESENTE EDITAL E SEUS ANEXOS.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE MARACAJÁ/SC
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 071/2022
MODALIDADE CONCORRENCIA Nº 071/2022

O **MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**, com sede na Avenida Getúlio Vargas, nº 530, Centro, Maracajá-SC, inscrito no CNPJ/MF sob nº 82.915.026/0001-24, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando esta Licitação Pública, na modalidade de **CONCORRÊNCIA**, do tipo **MAIOR OFERTA**, contratação sob o regime de **execução indireta de empreitada por preço unitário**, para receber proposta destinada à permissão remunerada de uso de bem público, por ato unilateral a título precário e remunerado, de espaços e áreas disponibilizadas pelo município de Maracajá/SC na XXIX Festa do Colono de Maracajá, visando a exploração comercial dos pontos de alimentação, espaços agrícolas e comércio em geral, que acontecerá nos dias 29, 30, e 31 de julho de 2022, o qual observará os preceitos de direito público e, em especial, nos Termos da Lei Nº 8.666 de 21 de junho de 1993, ou qualquer outro dispositivo que venha a substituí-la, alterá-la ou complementá-la, cujo objeto está abaixo definido, e receberá as propostas para o objeto da presente Licitação até as 13h30min do dia 12 de julho de 2022 – horário de Brasília, através do Departamento de Licitações do Município de Maracajá, localizado na Avenida Getúlio Vargas, 530 – Maracajá/SC.

1. DO OBJETO

- 1.1** O presente procedimento licitatório tem por finalidade a permissão remunerada de uso de bem público, por ato unilateral a título precário e remunerado de espaços e áreas disponibilizadas pelo município de Maracajá/SC na XXIX Festa do Colono de Maracajá, visando a exploração comercial dos pontos de alimentação, espaços agrícolas e comércio em geral, que acontecerá nos dias 29, 30, e 31 de julho de 2022, de acordo com as especificações e quantitativos estimados no presente edital e seus anexos.
- 1.2** A permissão de uso será remunerada na forma prevista no presente edital, observada as disposições contidas na minuta do Termo de Contrato (Anexo II), bem como nas normas que vierem a ser estabelecidas pela Secretaria de Administração, e Finanças do Município de Maracajá, SC.
- 1.3** O prazo de permissão remunerada de uso para exploração comercial de espaços e áreas para exploração dos pontos da XXIX Festa do Colono de Maracajá/SC corresponderá ao período de 29 a 31 de julho de 2022.

2. DA SESSÃO DE ABERTURA DOS ENVELOPES

- 2.1.** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, dirigida pela comissão de licitação, a ser realizada conforme indicado abaixo, de acordo com a legislação mencionada no preâmbulo deste Edital.

DATA DA ABERTURA: 12/07/2022.

HORA: 14h00H

LOCAL: Na sede do Centro Administrativo Municipal, sito Avenida Getúlio Vargas, nº 530, centro, Maracajá/SC.

- 2.2.** Os envelopes contendo “Proposta de Preços”, “Documentos de habilitação” e “Declarações” se for o caso, deverão ser protocolados até as **13h30min** do dia **12/07/2022**, na Sala de Licitações da Prefeitura do Município de MARACAJÁ/SC, sob pena de preclusão ao direito de participar no presente certame.
- 2.3.** Não serão aceitas nem recebidas, em hipótese alguma, documentações e propostas após a data e hora aprazadas para esta licitação, ainda que tenham sido despachadas, endereçadas e ou enviadas por qualquer meio, anteriormente a data do vencimento.
- 2.4.** A sessão de poderá ser suspensa, caso a Comissão Permanente de Licitações constate tal necessidade, sendo os participantes credenciados, comunicados da data e horário da reabertura da sessão.
- 2.5.** Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente, de caráter público, que impeça a realização deste evento na data acima marcada, a licitação ficará automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente no mesmo local e horário supramencionado, independentemente de nova comunicação.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

- 3.1. Poderão participar desta LICITAÇÃO os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, conforme disposto nos respectivos atos constitutivos e que atenderem a todas as exigências, constantes neste Edital e seus Anexos.
- 3.2. Apresentar os documentos de habilitação e da proposta, em envelopes distintos que passamos a chamar de **ENVELOPE Nº 01**, ou envelope da **“PROPOSTA DE PREÇOS”** e o **ENVELOPE Nº 02**, ou envelope da **“DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”**, no local, data e horário indicados neste Edital.
- 3.3. Não poderão participar desta licitação os interessados:
- 3.3.1. Que não se enquadrem nas condições de participação do presente instrumento convocatório;
- 3.3.2. Em regime de falência, recuperação judicial, concordata ou insolvência, judicialmente decretada, ou em processo de recuperação extrajudicial;
- 3.3.3. Em dissolução ou em liquidação;
- 3.3.4. Em consórcio ou que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;
- 3.3.5. Que estejam suspensas de licitar e impedidas de contratar com qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, seja na esfera federal, estadual, do Distrito Federal ou municipal, nos termos do artigo 87, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93;
- 3.3.6. Que estejam impedidas de licitar e de contratar com a União, nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02;
- 3.3.7. Que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública, em razão de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental, nos termos do artigo 72, § 8º, inciso V, da Lei Federal nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998;
- 3.3.8. Que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- 3.3.9. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- 3.3.10. Quaisquer interessados que se enquadre nas vedações previstas no artigo 9º da Lei Federal nº 8.666/93.
- 3.3.11. Encontrem-se proibidos de contratar com o Município de Maracajá devido a sanções incluídas nos cadastros a que se referem os artigos 22 e 23 da Lei Federal nº 12.846/2013;
- 3.3.12. Que tenham sido proibidos pelo Plenário do Conselho Administrativo de Defesa Econômica – CADE de participar de licitações promovidas pela Administração Pública Federal, Estadual, Municipal, Direta e Indireta, em virtude de prática de infração à ordem econômica, nos termos do art. 38, inciso II, da Lei Federal nº 12.529/2011;
- 3.3.13. Que tenham sido proibidos de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa, nos termos do art. 12 da Lei Federal nº 8.429/1992;
- 3.4. A participação nesta Licitação significará a aceitação plena e irrestrita dos termos do presente Edital e das disposições das leis especiais, quando for o caso.
- 3.5. O descumprimento de qualquer condição de participação acarretará na inabilitação do licitante.

4. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DO ENVELOPE CONTENDO OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (ENVELOPE 01) E PROPOSTA DE PREÇO (ENVELOPE 02)

- 4.1. A “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO” e “PROPOSTA” deverão ser entregues em envelopes distintos, rubricados e fechados (lacrados), onde serão protocolados, e conterão as seguintes indicações, conforme seu conteúdo:

AO MUNICÍPIO DE MARACAJÁ

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

ENVELOPE Nº 1 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
COMISSÃO DE JULGAMENTO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 071/2022
MODALIDADE: CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 071/2022
PROPONENTE:
FONE/FAX: E-MAIL

AO MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ENVELOPE Nº 2 – PROPOSTA DE PREÇOS
MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
COMISSÃO DE JULGAMENTO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 071/2022
MODALIDADE: CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 071/2022
PROPONENTE:
FONE/FAX: E-MAIL

- 4.2. Na data e horário estabelecido para a abertura dos envelopes contendo a Documentação de habilitação e a Proposta de Preço, na sala de Licitações da Prefeitura do Município de MARACAJÁ/SC, localizada no endereço anteriormente mencionado, a Comissão Permanente de Licitação dará início aos trabalhos de abertura dos envelopes e processamento da licitação.
- 4.3. Toda documentação apresentada, pertinente à Habilitação e à Proposta, deverá estar redigida em português (admitida a citação de termos técnicos em outra língua), datilografada ou impressa por processo computacional, em papel com identificação da empresa licitante, sem emendas, ressalvas, entrelinhas ou rasuras em suas partes essenciais, rubricada em todas as suas folhas, e, ao fim, assinada por quem tenha capacidade para assumir a obrigação em nome da empresa.
- 4.4. Todos os valores, preços e custos terão como expressão monetária a moeda corrente nacional.
- 4.5. A apresentação das propostas implica aceitação de todas as condições expressas no edital e seus Anexos.
5. DO CREDENCIAMENTO
- 5.1. Antes do início da sessão, os representantes das interessadas em participar do certame, com poderes gerais de representação, deverão se apresentar para credenciamento junto a Comissão de Licitação, devidamente munidos de documentos que os habilitem a participar desta licitação, inclusive com poderes para formulação de ofertas e lances verbais, se for o caso.
- 5.1.1. Em razão da PANDEMIA decorrente do COVID-19, os representantes devem necessariamente estarem equipados com máscara facial, sob pena de não poderem ter acesso a sala de licitações;
- 5.1.2. Os representantes que, eventualmente, tiverem a manifestação de quaisquer dos sintomas do COVID-19 se furtem de se fazerem presentes na sessão pública e substabeleçam seus poderes a outra pessoa ou, caso já estejam comuniquem ao senhor pregoeiro para que sejam tomadas as medidas de saúde pública pertinentes.
- 5.2. Cada licitante credenciará apenas um representante, não sendo admitida em razão da COVID-19, a presença mais de uma pessoa por empresa na sala de licitações, sendo o credenciado o único admitido a intervir no procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.
- 5.3. Para comprovar a condição de representante da licitante, o credenciado deverá apresentar:
- 5.3.1. Se representada pelo **DIRIGENTE/PROPRIETÁRIO/SÓCIO**;
- 5.3.1.1. Cartão do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (Atualizado);
- 5.3.1.2. Cópia autenticada do contrato social, estatuto ou ata de eleição do dirigente da licitante e em caso de dirigente eleito em ato apartado, deverá ser apresentada cópia da ata de reunião ou assembleia em que se deu a eleição (comprovando que tem poderes para tomar e assinar decisões pela empresa);
- 5.3.1.3. Documento de identidade de fê pública.
- 5.3.2. Se representada por **PROCURADOR**;

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 5.3.2.1. Cartão do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (Atualizado);
 - 5.3.2.2. Cópia autenticada do contrato social, estatuto ou ata de eleição do dirigente da licitante e em caso de dirigente eleito em ato apartado, deverá ser apresentada cópia da ata de reunião ou assembleia em que se deu a eleição (comprovando que tem poderes para tomar e assinar decisões pela empresa);
 - 5.3.2.3. Procuração pública ou particular, com poderes específicos para representar a empresa na licitação em todas as suas fases e todos os demais atos, em nome da licitante;
 - 5.3.2.4. Documento de identidade de fê pública.
- 5.4. O credenciamento deverá ser entregue e comprovado pela Comissão Permanente de Licitações na sessão de abertura, por meio de documentos, separadamente dos envelopes dos “Documentos de Habilitação” e “Proposta de Preços”.
- 5.5. Estes documentos (originais ou cópias) deverão ser apresentados antes do início da sessão. No caso de cópias, as mesmas deverão ser autenticadas por tabelião ou por servidor público.
- 5.6. A não apresentação ou incorreção insanável de quaisquer documentos para tanto exigidos impossibilitará o credenciamento e, de consequência, impedirá a prática de qualquer ato inerente ao certame pela pessoa que não o obteve, sem prejuízo da proposta apresentada por escrito.
- 5.7. O representante poderá ser substituído por outro devidamente credenciado, desde que previamente autorizado pela Comissão Permanente de Licitações, cuja negativa deverá ser devidamente fundamentada.
- 5.8. Nenhuma pessoa, ainda que munida de procuração, poderá representar mais de uma empresa nesta licitação, sob pena de exclusão sumária de ambas as licitantes representadas.
- 5.9. A comprovação de que o interessado não possui poderes específicos para representar a licitante no certame, não implicará na inabilitação ou desclassificação do LICITANTE, o qual não poderá, porém, consignar em ata suas observações, rubricar documentos nas sessões, nem praticar os demais atos pertinentes à LICITAÇÃO;
- 5.10. A qualquer momento durante a LICITAÇÃO, o LICITANTE poderá substituir seu(s) representante(s) credenciado(s).
- 6. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO - Envelope Nº 1**
- 6.1. Poderá participar do presente Edital, qualquer empresa do ramo, e desde que apresente os documentos a seguir descritos, em original, fotocópia autenticada por Tabelião, por servidor designado pela Administração Municipal, ou ainda por publicação em Órgão da Imprensa Oficial (perfeitamente legíveis), todos da sede (matriz) da proponente, em única via:
- 6.1.1. **Declaração** da proponente da **inexistência de superveniência de fato impeditivo de habilitação**, nos termos do artigo 32, parágrafo 2º, da Lei Federal nº 8.666/93 e demais alterações posteriores, de que não foi declarada inidônea pela administração direta ou indireta, Municipal, estadual ou Federal e nem está suspensa de participar de licitação no Município de Maracajá/SC, conforme modelo (**ANEXO IV deste Edital**);
 - 6.1.2. **Declaração** de que a proponente está **cumprindo com o disposto no inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal**, conforme Art. 27, V, da Lei Federal nº 8.666/93, conforme modelo (**Anexo III deste Edital**);
 - 6.1.3. **Relativos a Habilitação Jurídica:**
 - 6.1.3.1. **No caso de empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
 - 6.1.5.1.1. Os documentos deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 6.1.5.2. **Em se tratando de microempreendedor individual – MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;
- 6.1.5.3. **No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- 6.1.5.3.1. Os documentos deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.
- 6.1.5.4. **No caso de sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- 6.1.5.4.1. Os documentos deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.
- 6.1.5.5. **No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte:** certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte segundo determinado pelo Departamento de Registro Empresarial e Integração – DREI;
- 6.1.5.6. **No caso de cooperativa:** ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei Federal nº 5.764, de 1971;
- 6.1.5.6.1. Os documentos deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.
- 6.1.5.7. **No caso de Sociedade estrangeira:** decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País.
- 6.1.6. **Relativos a Regularidade Fiscal e Trabalhista:**
- 6.1.6.1. Prova de inscrição no **Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ** (Atualizado);
- 6.1.6.2. Prova de regularidade perante a **Seguridade Social – INSS, Fazenda Federal e Dívida Ativa da União**, mediante certidão emitida expedida pela **RFB – Receita Federal do Brasil** do Estado onde for sediada a empresa;
- 6.1.6.3. Prova de regularidade com a **Fazenda Estadual** mediante certidão emitida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede da empresa, ou outra equivalente na forma da Lei;
- 6.1.6.4. Prova de Regularidade com a **Fazenda Municipal** mediante certidão emitida pela Fazenda do Município, do domicílio ou sede da empresa;
- 6.1.6.5. Prova de regularidade relativa ao **FGTS - Fundo de Garantia por Tempo de Serviço**, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- 6.1.6.6. Comprovação da inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (CNDT).
- 6.1.7. **Relativos a Qualificação Econômico-Financeira:**
- 6.1.7.1. **Certidão Negativa de Falência ou Concordata**, passada pelo Distribuidor Judicial da sede da proponente:

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 6.1.7.1.1. Em se tratando de Certidão Negativa de Falência ou Concordata passada pelo poder judiciário do Estado de Santa Catarina, através do sistema ESAJ, a mesma deverá vir acompanhada de documento de igual teor emitido pelo sistema EPROC no link: <https://certeproc1g.tjsc.jus.br>
- 6.1.7.1.2. No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do art. 58, da Lei Federal nº 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação.
- 6.2. A Comissão de Licitação fará consulta ao serviço de verificação de autenticidade das Certidões emitidas pela Internet, ficando as proponentes dispensadas de autenticá-las.
- 6.3. A verificação da autenticidade poderá ser efetuada, posteriormente a reunião, quando, em constatado qualquer irregularidade nas certidões, determinará a inabilitação da licitante.
- 6.4. O documento apresentado, sem prazo de validade expresso, considerar-se-á 90 (noventa) dias da data de emissão, com exceção do(s) Atestado(s) e/ou Certidão(ões), bem como os documentos cuja renovação se torna impossível.
- 6.5. As proponentes que não apresentarem em forma legal e, em perfeitas condições a documentação exigida neste item serão consideradas inabilitadas e excluídas das fases subsequentes da Licitação, sem direito a qualquer reclamação ou indenização.
- 6.6. A ausência de alguma informação em documento exigido poderá ser suprida pela própria Comissão de Licitação, se os dados existirem em outro documento apresentado para habilitação ou credenciamento no presente certame.
- 6.7. Não haverá, em hipótese alguma, confrontação de documentos na abertura dos envelopes para autenticação pelo Presidente ou membros da Comissão.
- 6.8. Serão inabilitados os licitantes que deixarem de apresentar, na data aprazada, quaisquer dos documentos exigidos, ou, se os documentos entregues estiverem incompletos, ilegíveis, inválidos, ou contiverem emendas, rasuras ou outros vícios, que prejudiquem a sua capacidade de comprovação, bem como aqueles que estejam em desconformidade com o disposto.
- 6.9. Para intimações, quando necessárias, as licitantes deverão apresentar uma declaração, apresentando seu telefone/fax de contato e endereço eletrônico, apresentando-o no envelope nº 01 – documentação. Através de um ou de outro far-se-á intimação dos atos, considerando os licitantes intimados.
- 6.10. Não será admitida nesta Licitação, a participação de pessoas físicas e de empresas em regime de subcontratação, porém permita-se de forma parcial para execução do objeto
- 6.11. Os documentos necessários para habilitação dos proponentes, deverão ser apresentados em 01 (uma) via, em original ou fotocópia autenticada, em envelope fechado, constando na parte frontal, as indicações contidas no item 4.1.
7. **DA PROPOSTA DE PREÇOS – Envelope nº 01**
- 7.1. A proposta de preços deverá ser entregue datilografada ou impressa em 1 (uma) via, contendo a identificação da empresa licitante (no mínimo nome e CNPJ), conforme termo de referência (**ANEXO I**) sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha conter a data e assinatura, devidamente identificada, por quem tenha poderes para essa finalidade, contendo:
- 7.1.1. Às especificações constantes do **Anexo I** do presente edital, devendo conter ainda o Valor que a licitante se propõe a pagar ao Município de Maracajá/SC, POR ITEM, pela concessão de direito de uso da área pública, em algarismos e por extenso em Real (R\$), em algarismos e o valor total da proposta, em Real (R\$), em algarismos e por extenso;

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 7.1.2. O **prazo de validade** da proposta não inferior a 60 dias, contados da data limite para apresentação das propostas neste Pregão;
- 7.1.2.1. Nome do titular ou do representante legalmente constituído com a respectiva assinatura, nº CPF, nº do RG, função e/ou cargo, tudo de modo legível;
- 7.1.2.2. Local e data;
- 7.2. Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da(s) licitante(s), não lhe(s) assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 7.3. Não serão aceitas propostas sem a assinatura do representante da empresa devidamente identificado.
- 7.4. A proposta deverá limitar-se ao objeto desta licitação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou qualquer outra condição não prevista no Edital.
- 7.5. Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação das propostas implica submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus Anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada no preâmbulo deste Edital.
- 8. DA ABERTURA DA SESSÃO**
- 8.1. No dia, hora e local designados neste edital, em ato público na presença dos licitantes, a Comissão Permanente de Licitação receberá, de uma só vez, os Envelopes nº 01 e nº 02, bem como as declarações complementares, e procederá à abertura da licitação.
- 8.1.1. Os atos públicos poderão ser assistidos por qualquer pessoa, mas somente deles participarão ativamente os licitantes ou representantes credenciados (no máximo, um por empresa, de forma expressa), não sendo permitida a intercomunicação entre eles, nem atitudes desrespeitosas ou que causem tumultos e perturbem o bom andamento dos trabalhos.
- 8.2. Depois de ultrapassado o horário para recebimento dos envelopes, nenhum outro será recebido, nem tampouco serão permitidos quaisquer adendos ou esclarecimentos relativos à documentação ou proposta de preços apresentadas.
- 8.3. A seguir, serão identificados os licitantes e proceder-se-á à abertura dos Envelopes nº 01 - Documentos de Habilitação.
- 8.3.1. O conteúdo dos envelopes será rubricado pelos membros da Comissão e pelos licitantes presentes ou por seus representantes.
- 8.4. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante, a Comissão verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
- 8.4.1. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis?ordenarPor=nome&direcao=asc>);
- 8.4.2. Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep?ordenarPor=nome&direcao=asc>);
- 8.4.3. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).
- 8.4.4. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei Federal nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.
- 8.4.5. Constatada a existência de sanção, a Comissão reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 8.5. Não ocorrendo inabilitação prévia, a documentação de habilitação dos licitantes então será verificada, conforme item próprio deste Edital.
- 8.5.1. Caso a Comissão julgue conveniente, poderá suspender a reunião para analisar os documentos apresentados, marcando, na oportunidade, nova data e horário em que voltará a reunir-se, informando os licitantes.
- 8.5.1.1. Na hipótese acima, todos os documentos de habilitação já rubricados e os Envelopes nº 02 - Proposta de Preços, rubricados externamente por todos os licitantes e pelos membros da Comissão, permanecerão em poder desta, até que seja concluída a fase de habilitação.
- 8.6. Ao licitante inabilitado será devolvido o respectivo Envelope nº 02, sem ser aberto, depois de transcorrido o prazo legal sem interposição de recurso ou de sua desistência, ou da decisão desfavorável do recurso.
- 8.7. Após o procedimento de verificação da documentação de habilitação, os Envelopes nº 02 - Proposta de Preços dos licitantes habilitados serão abertos, na mesma sessão, desde que todos os licitantes tenham desistido expressamente do direito de recorrer, ou em ato público especificamente marcado para este fim, após o regular decurso da fase recursal.
- 8.7.1. Não ocorrendo a desistência expressa de todos os licitantes, quanto ao direito de recorrer, os Envelopes nº 02 - Proposta de Preços serão rubricados pelos licitantes presentes ao ato e mantidos invioláveis até a posterior abertura.
- 8.7.2. Ultrapassada a fase de habilitação e abertas as propostas, não cabe desclassificar o licitante por motivo relacionado com a habilitação, salvo em razão de fatos superveniente ou só conhecidos após o julgamento.
- 8.8. As propostas de preços dos licitantes habilitados serão então julgadas, conforme item próprio deste Edital.
- 8.9. No caso de todos os proponentes serem inabilitados ou todas as propostas forem desclassificadas, a Administração poderá fixar aos proponentes, o prazo de 08 (oito) dias úteis, para apresentação de nova documentação ou de novas ofertas, respeitando o disposto no § 3º, do artigo 48, da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores.
- 8.10. Em todos os atos públicos, será lavrada ata circunstanciada, que registrará inclusive eventuais manifestações de interessados, que o requererem, relativas à documentação examinada, sendo, ao final, assinada pelos membros da Comissão e pelos representantes dos licitantes.
- 8.11. A inabilitação dos licitantes, ultimado os possíveis procedimentos recursais, importa em preclusão do seu direito de participar das fases subsequentes da licitação, sendo-lhe então devolvido fechados o Envelope nº 2, contendo a Proposta de Preços.
- 8.12. A "Documentação de Habilitação" dos licitantes poderá ser apreciada e julgada pela Comissão em reunião privada, da qual participarão seus membros e, conforme o caso, sua assessoria. A ata da reunião, que nominará as empresas licitantes habilitadas e/ou inabilitadas, com a citação do motivo pelos quais deu-se o fato, será subscrita pelos membros da Comissão em reunião pública previamente convocada.
- 8.13. A intimação dos atos de habilitação ou inabilitação, classificação ou desclassificação dos licitantes será feita mediante publicação na imprensa oficial, ou por fax, ou por e-mail, salvo se presentes os prepostos dos licitantes no ato público em que foi adotada a decisão, caso em que a intimação será feita por comunicação direta aos interessados e lavrada em ata.
9. **DA CLASSIFICAÇÃO, DA FORMA DE JULGAMENTO DA PROPOSTA**
- 9.1. A Comissão verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que sejam omissas, apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.
- 9.2. **Será considerada vencedora a proponente que apresentar a proposta de acordo com as especificações deste edital de licitação e seus anexos, e ofertar o MAIOR OFERTA POR ITEM;**

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 9.3. Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério estipulado no preâmbulo deste edital, a desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada em Ata.
- 9.4. A decisão da Comissão tornar-se a definitiva após a devida homologação pela autoridade competente.
- 9.5. No caso de empate, a classificação se fará, obrigatoriamente, por sorteio, em ato público, para quais todos os concorrentes serão convocados, sendo que o não comparecimento de qualquer licitante a reunião marcada para sorteio não impedirá que ela se realize.
- 9.6. A adjudicação será feita à licitante que tiver apresentado a proposta julgada vencedora, observadas as disposições desta Concorrência. Fica reservado ao Município de Maracajá, entretanto, o direito de, a qualquer tempo, desistir da contratação do objeto, declarar a prorrogação ou renovação da licitação, no todo ou em parte, ou sua anulação.
- 10. DOS RECURSOS**
- 10.1. Das decisões proferidas pela Comissão de Licitação caberá recurso ao Município de Maracajá, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da lavratura da ata ou da intimação do ato.
- 10.2. Interposto, o recurso será comunicado aos demais licitantes, que poderão contrarrazoá-lo no prazo de 05 (cinco) dias úteis;
- 10.3. A Presidente da Comissão de Licitação, então, a partir da análise das razões de recorrer oferecidas e das contrarrazões eventualmente apresentadas, poderá considerar sua decisão, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, ou, neste mesmo prazo, fazer subir o recurso, devidamente informado, para apreciação da autoridade superior.
- 10.4. Os recursos observarão os seguintes requisitos:
- a) serão datilografados/digitados ou impressos, e devidamente fundamentados; e
 - b) serão subscritos pelo representante legal da Licitante recorrente ou por pessoa por ela credenciada
- 10.5. Nenhum prazo de recurso se inicia ou corre sem que os autos do processo estejam com vista franqueada ao interessado.
- 10.6. Os casos omissos serão decididos pela Comissão Licitação e/ou Autoridade Superior Competente.
- 11. DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**
- 11.1. O julgamento da licitação efetuado pela Comissão será submetido à apreciação do Prefeito Municipal de Maracajá, para deliberação quanto a adjudicação e homologação do objeto da licitação.
- 11.2. No caso em que a adjudicatária decair do direito à contratação do objeto desta licitação, o Município poderá revogá-la ou convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificações, para contratar, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto ao preço, obedecidas às normas federais em vigor quanto ao reajustamento, ou revogar a licitação;
- 12. DO CONTRATO DE CONCESSÃO**
- 12.1. Conhecida a maior oferta e transcorrido o prazo sem interposição de recursos, ou tenha havido desistência expressa, ou após o julgamento dos recursos interpostos, será firmado contrato, que constitui parte integrante do presente edital de licitação, cujas cláusulas e condições são reguladas pela Lei n.º 8.666/93 e Lei 8.987/95 e alterações subsequentes.
- 12.2. Farão parte integrante do contrato todos os elementos apresentados pela proponente vencedora, que tenham servido de base para o julgamento de licitação, bem como as condições estabelecidas neste edital e seus anexos, independentemente de transcrição;
- 12.3. A administração convocará a proponente vencedora para assinar o contrato, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento de convocação, que se dará durante a validade da proposta, sob pena de decair do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81, da Lei n.º 8.666/93 e alterações subsequentes.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 12.4. A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, conforme estabelecido no subitem anterior caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a as penalidades e que se refere à lei n.º 8.666/93 e alterações subsequentes.
- 13. PRAZO DE VIGÊNCIA**
- 13.1. A vigência do contrato de permissão de uso será até 05 de agosto de 2022, contados da sua assinatura do instrumento contratual, para uso do bem correspondente a realização da edição da XXIX Festa do Colono de Maracajá, SC.
- 14. FORMA E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**
- 14.1. Pela outorga de permissão de uso remunerada para exploração comercial dos pontos de alimentação, espaços agrícolas e comércio em geral, conforme descrito no Anexo I deste Edital, a proponente vencedora pagará ao Município de Maracajá, entidade organizadora da XXIX Festa do Colono de Maracajá, a importância total estabelecida na proposta pela área preterida, em parcela única, sendo paga através de boleto, emitido no Setor de Tributação da Prefeitura do Município em nome do permissionário em até 07 (sete) dias antes do referido evento.
- 14.2. Em caso de inadimplência do pagamento do valor público estabelecido no anexo I, após 48 (quarente e oito) horas do prazo fixado, fica a autoridade administrativa autorizada a proceder as ações necessárias visando cobrança do valor ofertado pelo proponente, independente da aplicação de outras sanções previstas nos arts. 86 e 87 da Lei 8.666/93 (Lei de Licitações).
- 15. DAS PENALIDADES E SANÇÕES**
- 15.1. As penalidades e sanções que poderão ser aplicadas aos licitantes e aos Permissionários são as previstas na Lei Federal n.º 8.666/1993, neste Edital de Concorrência e no Contrato:
- 15.2. **Penalidades que poderão ser cominadas às licitantes:**
- I – É estabelecida a multa de:**
- a) 30% (trinta por cento) do valor total da proposta, pela rescisão sem justo motivo, por parte da proponente vencedora;
 - b) 30% (trinta por cento) do valor total da proposta, quando a proponente vencedora não assinar o contrato no prazo fixado;
 - c) 2% (dois por cento) ao dia, do valor total da proposta, pela inexecução total ou parcial do contrato ou pelo atraso injustificado por parte da PERMISSONÁRIA na execução do contrato, ao limite de 20% (vinte por cento);
 - d) 5% (cinco por cento) do valor total da proposta, por quaisquer descumprimentos às obrigações estabelecidas e pela falta de pagamento da remuneração devida no prazo indicado, por parte da PERMISSONÁRIA;
 - e) 20% (vinte por cento) do valor total da proposta, quando for detectado a falta e/ou fornecimento de produtos diversos do contratado, em qualquer um dos pontos;
 - f) 1% (um por cento) da remuneração oferecida em caso da PERMISSONÁRIA não desocupar o imóvel findo o prazo de permissão de uso
- 15.3. As penas de multa, cabíveis na forma moratória ou compensatória, quando possuidoras de fatos geradores distintos poderão ser cumuladas, de acordo com a gravidade da conduta:
- 15.3.1. O atraso, para efeito de cálculo de multa, será contado em dias consecutivos, a partir do dia seguinte ao vencimento do prazo de execução contratual.
- 15.4. As penas previstas no subitem 15.2 poderão ser aplicadas de forma gradativa em caso de Permissionário ou licitante reincidente, haja vista o reiterado prejuízo causado ao Município.
- 15.5. No caso de recusa em assinar a(s) notificação(ões) ou descumprir qualquer cláusula do edital e contrato, ficará a Interessada impedida de participar de licitações com a Administração Pública Municipal, Estadual e Federal pelo prazo de 02 (dois) anos.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 15.6. Para fazer uso das sanções aqui tratadas, a Administração considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes da licitante ou Permissionária, graduando e ponderando a sua (in)aplicabilidade, caso admitida a justificativa apresentada em defesa escrita.
- 15.7. Considerar-se-á justificado o atraso na execução do objeto contratado nos seguintes casos:
- a) Greves;
 - b) Epidemias;
 - c) Cortes frequentes de energia elétrica e água;
 - d) Enchentes;
 - e) Indeferimento ou embargo dos serviços por parte dos poderes constituídos ou de terceiros, por motivos não imputáveis à vencedora;
 - f) Acréscimos de volumes ou modificações substanciais nos serviços contratados;
 - g) Escassez, falta de materiais e/ou mão de obra no mercado;
 - h) Atrasos decorrentes de outros serviços e/ou instalação inerentes aos termos contratados;
- 16. DA RESPONSABILIDADE DA PERMISSIONÁRIA**
- 16.1. Pagar a remuneração proposta, no prazo e condições estabelecidas neste Edital.
- 16.2. Zelar pela manutenção do espaço, no que tange à limpeza, higiene, segurança e conservação do imóvel e equipamentos sob sua responsabilidade.
- 16.3. Cumprir integralmente todas as cláusulas contratuais.
- 16.4. Comunicar a Secretaria de Administração e Finanças quaisquer ocorrências relacionadas ao local cedido.
- 16.5. Responsabilizar-se pelos danos causados a terceiros.
- 16.6. Observar as normas que vierem a ser estabelecidas pela Comissão Central Organizadora – CCO.
- 16.7. Devolver o espaço físico nas mesmas condições em que recebeu.
- 16.8. Não realizar quaisquer tipos de publicidade senão aquela autorizada pela CCO e ainda relacionada exclusivamente à(s) marca(s) dos produtos comercializados pela PERMISSIONÁRIA.
- 16.9. Respeitar os horários estabelecidos pela Secretaria de Administração e Finanças.
- 16.10. Desocupar o local findo o prazo de permissão de uso, sob pena de multa diária equivalente a 10% (dez por cento) da remuneração oferecida.
- 16.11. Cumprir com as determinações emitidas pela Secretaria de Administração e Finanças e pela Comissão Central Organizadora durante o período da XXIX Festa do Colono de Maracajá.
- 16.12. Comercializar somente alimentos que obedeçam às Normas Sanitárias e os previstos no espaço adjudicado e na forma da proposta apresentada.
- 16.13. Qualquer alteração do cardápio apresentado neste Edital deverá ser informada e solicitada autorização a CCO, em até 07 dias antes do Início do Evento.
- 16.14. **A PERMISSIONÁRIA não poderá vender outro produto a não ser exclusivamente aquele para o qual se habilitou.**
- 16.15. As Empresas que tiverem acesso ao uso do espaço não poderão terceirizar o mesmo, tendo que assumir total produção e comercialização dos itens.
- 16.16. É de responsabilidade da PERMISSIONÁRIA, cadeados e trancas necessárias para a guarda dos seus pertences, bem como, instalações elétricas a partir do ponto indicado pela CCO.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 16.17. A CCO irá fornecer a instalação hidráulica padrão de uso comum, qualquer outra instalação adicional será de responsabilidade da PERMISSIONÁRIA.
- 16.18. A PERMISSIONÁRIA deverá informar à CCO com 7 dias de antecedência, os aparelhos com consumo de energia em Ampere (corrente elétrica), dos equipamentos a serem instalados (fritadeiras, fornos, estufas, aquecedores, etc.) que pretende utilizar no espaço. Caso houver uma demanda adicional será de responsabilidade da permissionária e passará pela aprovação da CCO.
- 16.19. Para abastecimento e reposição de estoque, deverá respeitar as orientações e os espaços/trajetos determinados pela CCO.
- 16.20. **A permissão para o funcionamento dos estabelecimentos será para o dia 29, 30 e 31 de julho de 2022, acompanhando obrigatoriamente a Programação Oficial da Festa.**
- 16.21. A PERMISSIONÁRIA responderá pela limpeza e segurança do espaço e por qualquer prejuízo que venha a causar aos usuários durante a validade da Permissão.
- 16.22. A PERMISSIONÁRIA assume todas as responsabilidades oriundas de eventuais encargos trabalhistas, sociais, previdenciários e fiscais, originados na vigência do Contrato de Permissão, excluindo o Município de Maracajá/SC de qualquer ônus desta relação.
- 16.23. Os pontos de vendas somente serão liberados para funcionamento após aprovação da Vigilância Sanitária juntamente com a CCO.
- 16.24. **Os preços de venda colocados na proposta (Alimentação) deverão ser respeitados, e não poderão sofrer alterações no decorrer da festa, devendo os mesmos já serem apresentados juntamente com a Proposta de Preços.**
- 16.25. As placas indicativas dos produtos à venda deverão ser confeccionadas conforme modelo previamente aprovado pela CCO.
- 16.26. O proponente deverá obrigatoriamente exigir que a equipe esteja uniformizada para o trabalho durante o evento, incluindo todos os materiais como: touca, luva, avental, etc. Sendo que a CCO disponibilizará a arte para a confecção das camisetas.
- 16.27. Na montagem da decoração deverão ser respeitadas as orientações da CCO.
- 16.28. Em caso de descumprimento de qualquer cláusula do Termo de Permissão a Administração poderá, garantida a prévia defesa do contratado ou licitante, aplicar as sanções dispostas deste Edital.
- 16.29. É absolutamente proibida a veiculação de quaisquer ações de propaganda, promoção ou merchandising de marcas, produtos e empresas de qualquer forma. A não observância deste quesito ensejará o imediato fechamento do espaço sem direito a indenização do valor pago ao Município de Maracajá, SC.
- 16.30. Será de responsabilidade do licitante vencedor o fornecimento do material elétrico necessário para funcionamento de seus equipamentos, assim como todo o mobiliário, Talheres, pratos, decoração e outros materiais e serviços que se fizerem necessários para a realização da atividade. Toda estrutura deverá observar rigidamente as normas de Vigilância Sanitária e do Corpo de Bombeiros bem como projetos técnicos aprovados pela CCO.
- 16.31. Os Permissionários deverão desenvolver suas atividades no interior do espaço licitado, ou seja, nenhuma atividade poderá ser desenvolvida no seu entorno, sem autorização expressa e formal da CCO.
- 17. DIREITOS E OBRIGAÇÕES DO PERMITENTE**
- 17.1. Fiscalizar a presente Permissão, o que em nenhuma hipótese eximirá a proponente vencedora das responsabilidades do Código Civil e/ou Penal:
- 17.2. Reservar-se do direito de rejeitar as propostas que julgar contrárias aos seus interesses, anular ou revogar em todo ou em parte a presente licitação.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 17.3. Fiscalizar o cumprimento dos contratos administrativos originários da presente licitação, durante a vigência do Contrato e durante toda a XXIX Festa do Colono de Maracajá, para que sejam cumpridas as obrigações assumidas pela PERMISSONÁRIA.
- 17.4. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados.
- 17.5. Permitir o livre acesso dos funcionários das Interessadas ao local dos serviços, respeitadas as normas internas de segurança e conduta.
- 17.6. Os serviços, bem como a festa em sua totalidade, podem ser alterados ou cancelados a qualquer momento, conforme manifestação do novo Corona Vírus - COVID-19 e/ou de acordo com novos Decretos em âmbito Federal, Estadual ou Municipal, sem quaisquer ônus à PERMITENTE.
- 18. DA COMISSÃO CENTRAL DE ORGANIZAÇÃO**
- 18.1. O Município de Maracajá nomeou Comissão Central de Organização para a fiscalização do objeto do presente Edital, conforme **DECRETO Nº 047 DE 29 DE ABRIL DE 2022**.
- 19. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS**
- 19.1. A Comissão de Licitações do Município de Maracajá poderá tolerar o não cumprimento de alguma exigência de caráter eminentemente burocrático, descrito no presente edital, desde que, tal tolerância venha em defesa do interesse público e não se constitua num desvio substancial da proposta ou relevar omissões puramente formais, desde que não seja infringido o princípio da vinculação ao instrumento convocatório.
- 19.2. Nenhuma indenização será devida as proponentes em razão da elaboração e/ou apresentação de documentação relativa ao presente edital de licitação.
- 19.3. A apresentação da proposta de preços implica na aceitação plena e total das condições deste edital de licitação, sujeitando-se a proponente as sanções previstas nos artigos 87 e 88, da Lei n.º 8.666/93 e alterações subsequentes.
- 19.4. A apresentação da proposta de preços será considerada como evidência de que a proponente examinou criteriosamente todos os documentos do presente edital de licitação, e obteve informações sobre qualquer ponto duvidoso antes de apresentá-la, e considerou que os elementos desta licitação lhe permitiram a elaboração de uma proposta totalmente satisfatória.
- 19.5. A proponente vencedora assumirá integralmente e exclusivamente todas as responsabilidades no que diz respeito às obrigações fiscais, trabalhistas, previdenciárias e todos os demais encargos que por ventura venham a incidir sobre o objeto do presente edital de licitação.
- 19.6. Atendida a conveniência administrativa, ficam as proponentes vencedoras obrigadas a aceitar, nas mesmas condições contratuais ou de fornecimento, os eventuais acréscimos ou supressões de que trata o parágrafo 1º, do artigo 65, da Lei Federal n.º 8.666/93 e alterações subsequentes.
- 19.7. Ultrapassada a fase da habilitação, poderá a proponente ser desqualificada, por motivo relacionado com capacidade jurídica, regularidade fiscal, qualificação econômico-financeira, qualificação técnica e/ou idoneidade, em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.
- 19.8. A administração poderá declarar a licitação deserta, quando nenhuma das propostas de preços satisfazer o objeto e/ou projeto e/ou as especificações e evidenciar que tenha havido falta de competição e/ou conluio.
- 19.9. Constituem anexos do presente Edital de Licitação:
- Termo de Referência (ANEXO I);
 - Minuta Contratual (ANEXO II);
 - Declaração de Cumprimento ao disposto no Inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal (modelo ANEXO III);
 - Declaração de inexistência de fato impeditivo de habilitação (modelo ANEXO IV);

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação (ANEXO V);

Mapa Referencial (ANEXO VI); em arquivo digital;

- 19.10.** Quaisquer elementos e informações relativos a este Edital, poderão ser obtidos de segunda a sexta-feira, no Setor de Licitações do Município de Maracajá, localizado no pavimento superior do edifício sede da municipalidade, sito na Avenida Getúlio Vargas, 530 - Maracajá-SC, no horário das 08h00 às 17h00, ou pelos fones (048) 3523.1111 ou 3523.1199.

MARACAJÁ, 23 DE JUNHO DE 2022

ANIBAL BRAMBILA
PREFEITO MUNICIPAL

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO I
AO EDITAL DE CONCORRENCIA PÚBLICA 071/2022
TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

- 1.1.** O presente procedimento licitatório tem por finalidade a permissão remunerada de uso de bem público, por ato unilateral a título precário e remunerado de espaços e áreas disponibilizadas pelo município de Maracajá/SC na XXIX Festa do Colono de Maracajá, visando a exploração comercial dos pontos de alimentação, espaços agrícolas e comércio em geral, que acontecerá nos dias 29, 30, e 31 de julho de 2022, de acordo com as especificações e quantitativos estimados no presente edital e seus anexos.

| Item | Unidade | Descrição do ambiente conforme Anexo | Valor unitário | Valor global |
|------|------------|--------------------------------------|----------------|--------------|
| 1 | Tenda 5X5m | Box Alimentação 01 | R\$ 2.000,00 | R\$ 2.000,00 |
| 2 | Tenda 5X5m | Box Alimentação 02 | R\$ 2.000,00 | R\$ 2.000,00 |
| 3 | Tenda 5X5m | Box Alimentação 03 | R\$ 2.000,00 | R\$ 2.000,00 |
| 4 | Tenda 5X5m | Box Alimentação 04 | R\$ 2.000,00 | R\$ 2.000,00 |
| 5 | Tenda 5X5m | Box Alimentação 05 | R\$ 2.000,00 | R\$ 2.000,00 |
| 6 | Tenda 5X5m | Espaço Agrícola 01 | R\$ 2.000,00 | R\$ 2.000,00 |
| 7 | Tenda 5X5m | Espaço Agrícola 02 | R\$ 2.000,00 | R\$ 2.000,00 |
| 8 | Tenda 5X5m | Espaço Agrícola 03 | R\$ 2.000,00 | R\$ 2.000,00 |
| 9 | Tenda 5X5m | Espaço Agrícola 04 | R\$ 2.000,00 | R\$ 2.000,00 |
| 10 | Stand 3X3m | Loja 01 | R\$ 800,00 | R\$ 800,00 |
| 11 | Stand 3X3m | Loja 02 | R\$ 800,00 | R\$ 800,00 |
| 12 | Stand 3X3m | Loja 03 | R\$ 800,00 | R\$ 800,00 |
| 13 | Stand 3X3m | Loja 04 | R\$ 800,00 | R\$ 800,00 |
| 14 | Stand 3X3m | Loja 05 | R\$ 800,00 | R\$ 800,00 |
| 15 | Stand 3X3m | Loja 06 | R\$ 800,00 | R\$ 800,00 |
| 16 | Stand 3X3m | Loja 07 | R\$ 800,00 | R\$ 800,00 |

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

| | | | | |
|----|--------------------|------------|------------|---------------|
| 17 | Stand 3X3m | Loja 08 | R\$ 800,00 | R\$ 800,00 |
| 18 | Stand 3X3m | Loja 09 | R\$ 800,00 | R\$ 800,00 |
| 19 | Stand 3X3m | Loja 10 | R\$ 800,00 | R\$ 800,00 |
| 20 | 45 metros lineares | Food Truck | R\$ 700,00 | R\$ 31.500,00 |

- 1.2. Deverão ainda ser apresentados junto a Proposta de Preços, sob pena de desclassificação, os preços de venda dos itens (somente alimentação) a serem comercializados nos espaços, respeitando o objeto. (apresentar dentro do envelope da proposta de preço).

2. ALIMENTOS

- 2.1. Pontos diversos para comercialização de lanches, que deverá ter no mínimo 50 % dos itens descritos abaixo, podendo oferecer outras opções, com aprovação da organização do evento.

CARDÁPIO

- Porção de Batata frita tradicional ou rústica media: batata frita com corte palito ou rústico servida em embalagem descartável (prato), porção de 400gr à ser comercializado no valor máximo de R\$ 20,00.
- Batata recheada: batata assada com recheios variados com queijo, servida em embalagem descartável e acompanhada de talheres também descartáveis, porção de 400gr à ser comercializado no valor máximo de R\$ 25,00.
- Pizza Mini: Pizza com recheios variados, servida em embalagem descartável, disco de 18cm a 20 cm, a ser comercializado no valor máximo de R\$ 15,00.
- Tábua mista: Tábua mista de carnes, polentas, batatas fritas, frios, totalizando 500gr servido em embalagem descartável a ser comercializado no valor máximo de R\$ 35,00.
- Cachorro quente: pão de no mínimo 15 cm com molho de salsicha acrescido de condimentos, servido em embalagem descartável, unidade a ser comercializado no valor máximo de R\$ 10,00.
- Churros: doce a base de massa frita com recheios e coberturas variadas, Servido em embalagem descartável, unidade a ser comercializado no valor máximo de R\$ 10,00.
- Founde de frutas: frutas (morango, kiwi, banana...) picados com cobertura de chocolate quente, servido em embalagem descartável acompanhado de talheres, unidade a ser comercializado no valor máximo de R\$ 10,00.
- Crepe Simples: massa assada com recheios variados (doces e salgados), simples com apenas um recheio no valor máximo de R\$ 8,00.
- Crepe Duplo: massa assada com recheios variados (doces e salgados), duplo, com dois recheios no valor máximo de R\$ 12,00.
- Crepe Triplo: massa assada com recheios variados (doces e salgados), triplo com três recheios no valor máximo de R\$ 15,00
- Pastel (unidade): Massa frita e recheada com tipos variados de recheio, servido em embalagem descartável com peso de 150g no valor máximo de R\$ 6,00.
- Hambúrguer (x salada): Sainduiche de pão oval com carne moída (bovina), acompanhamentos, queijo, ovo, bacon, presunto, cebola, alface, tomate, servido em embalagem descartável, a ser comercializado no valor máximo de R\$ 18,00.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- Açaí: Polpa de açaí com acompanhamento de frutas e molhos servidos em copos descartáveis de 200ml, 300ml e 500ml, a ser comercializado no valor máximo de R\$ 7,00/ R\$ 10,00/ R\$ 15,00.

BEBIDAS

- Refrigerante, em lata de 350ml a ser comercializado no valor máximo de R\$ 5,00 (cinco reais) cada;
- Água com e sem Gás, em Garrafa Plástica de 500ml a ser comercializado no valor máximo de R\$ 4,00 (quatro reais) cada;
- Vinho, servido em copo de 330ml a ser comercializado no valor máximo de R\$ 8,00 (oito reais) cada;
- Energético tipo I, em lata de 269ml a ser comercializado no valor máximo de R\$ 10,00 (dez reais) cada;
- Energético tipo II, em lata de 250ml a ser comercializado no valor máximo de R\$ 18,00 (dezoito reais) cada;

3. ESPAÇOS AGRÍCOLAS

- 3.1.** Pontos destinados para exposição e comercialização de produtos e itens Agrícolas alusivos ao evento.

4. PONTOS COMERCIAIS

- 4.1.** Pontos para comercialização de produtos alusivos ao evento ou à cidade (comércio em geral).

Maracajá, 23 de junho de 2022.

Rejane Pereira dos Santos
Secretária de Administração

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO II

“MINUTA CONTRATUAL”

AO EDITAL DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA 071/2022

CONTRATO Nº XXX/20XX

Preâmbulo

Permitente: O **MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**, com sede na Avenida Getúlio Vargas, nº 530, Centro, Maracajá-SC, inscrito no Cadastro Geral de Contribuintes/MF sob o No. 82.915.026/0001-24, neste ato representado pelo Sr. **ANIBAL BRAMBILA**, Prefeito Municipal, portador da Cédula de Identidade nº 5045998, expedida pelo SSP de SC, e inscrito no CPF sob o nº 274.841.906-59, ora denominada **PERMITENTE**.

Permissionária: XX, estabelecida na Rua XX inscrita no CNPJ/MF sob o Nº XXXXXXXXXXXXXXXX, ora denominada **PERMISSIONÁRIA**, representada neste ato pelo Senhor XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

ADJUDICAÇÃO: O presente Termo de Contrato de Concessão de Uso decorre do Processo de Licitação - Modalidade: Edital de Concorrência Nº **071/2022**, homologado em XX/XX/20XX, que passa a integrar este Termo de Contrato de Concessão de Uso independentemente de transcrição, juntamente com a proposta da **PERMISSIONÁRIA**.

CLÁUSULA PRIMEIRA- Do Objeto

1.1. O presente procedimento licitatório tem por finalidade a permissão remunerada de uso de bem público, por ato unilateral a título precário e remunerado de espaços e áreas disponibilizadas pelo município de Maracajá/SC na XXIX Festa do Colono de Maracajá, visando a exploração comercial dos pontos de alimentação, espaços agrícolas e comércio em geral, que acontecerá nos dias 29, 30, e 31 de julho de 2022, de acordo com as especificações e quantitativos estimados no presente edital e seus anexos.

CLÁUSULA SEGUNDA - Das Obrigações da Permitente

- 2.1.** Entregar a área concedida limpa e desimpedida para início das atividades.
- 2.2.** Exercer a fiscalização sobre os serviços objeto da concessão.
- 2.3.** Exigir a apresentação das carteiras de trabalho dos funcionários de acordo com a legislação em vigor e outras documentações trabalhistas, a qualquer momento, bem como o uso obrigatório de uniforme estabelecido para o serviço ou o uso de crachá de identificação.
- 2.4.** Exigir da **PERMISSIONÁRIA** a correção na execução dos serviços com base nos preceitos da qualidade e presteza.
- 2.5.** Notificar, por escrito, a **PERMISSIONÁRIA**, por quaisquer irregularidades constatadas na execução do Termo de Contrato de Concessão de Uso, solicitando providências para regularização das mesmas.

CLÁUSULA TERCEIRA - Das Obrigações da Permissionária

- 3.1.** Pagar a remuneração proposta, no prazo e condições estabelecidas neste Edital;
- 3.2.** Zelar pela manutenção do espaço, no que tange à limpeza, higiene, segurança e conservação do imóvel e equipamentos sob sua responsabilidade;
- 3.3.** Cumprir integralmente todas as cláusulas contratuais;
- 3.4.** Comunicar a Secretaria de Administração e Finanças quaisquer ocorrências relacionadas ao local cedido;
- 3.5.** Responsabilizar-se pelos danos causados a terceiros;
- 3.6.** Observar as normas que vierem a ser estabelecidas pela Comissão Central Organizadora – CCO;
- 3.7.** Devolver o espaço físico nas mesmas condições em que recebeu.
- 3.8.** Não realizar quaisquer tipos de publicidade senão aquela autorizada pela CCO e ainda relacionada exclusivamente à(s) marca(s) dos produtos comercializados pela **PERMISSIONÁRIA**.
- 3.9.** Respeitar os horários estabelecidos pela Secretaria de Administração e Finanças;

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 3.10. Desocupar o local findo o prazo de permissão de uso, sob pena de multa diária equivalente a 1% (um por cento) da remuneração oferecida;
- 3.11. Cumprir com as determinações emitidas pela Secretaria de Administração e Finanças e pela Comissão Central Organizadora durante o período da XXIX Festa do Colono de Maracajá/SC.
- 3.12. Comercializar somente alimentos que obedeçam às Normas Sanitárias e os previstos no espaço adjudicado e na forma da proposta apresentada;
- 3.13. Qualquer alteração do cardápio apresentado neste Edital deverá ser informada e solicitada autorização a CCO, em até 10 dias antes do Início do Evento;
- 3.14. A PERMISSIONÁRIA não poderá vender outro produto a não ser exclusivamente aquele para o qual se habilitou.
- 3.15. É de responsabilidade da PERMISSIONÁRIA, cadeados e trancas necessárias para a guarda dos seus pertences, bem como, instalações elétricas a partir do ponto indicado pela CCO.
- 3.16. A CCO irá fornecer a instalação hidráulica padrão de uso comum a todos os boxes, qualquer outra instalação adicional será de responsabilidade da PERMISSIONÁRIA.
- 3.17. A PERMISSIONÁRIA deverá informar à CCO com 07 dias de antecedência, os aparelhos com consumo de energia em Ampere (corrente elétrica), dos equipamentos a serem instalados (fritadeiras, fornos, estufas, aquecedores, etc.) que pretende utilizar no espaço. Caso houver uma demanda adicional será de responsabilidade da permissionária e passará pela aprovação da CCO.
- 3.18. Para abastecimento e reposição de estoque, deverá respeitar as orientações e os espaços/trajetos determinados pela CCO.
- 3.19. A PERMISSIONÁRIA responderá pela limpeza e segurança do espaço e por qualquer prejuízo que venha a causar aos usuários durante a validade da Permissão, independente de caso fortuito ou força maior, comprometendo-se a manter seguro da cobertura de qualquer sinistro relativo à segurança pessoal do usuário e operacional dos equipamentos, durante a vigência do Contrato de Permissão;
- 3.20. A PERMISSIONÁRIA assume todas as responsabilidades oriundas de eventuais encargos trabalhistas, sociais, previdenciários e fiscais, originados na vigência do Contrato de Permissão, excluindo o Município de Maracajá/SC de qualquer ônus desta relação;
- 3.21. Os pontos de vendas somente serão liberados para funcionamento após aprovação da Vigilância Sanitária juntamente com a CCO;
- 3.22. Os preços de venda colocados na proposta deverão ser respeitados, e não poderão sofrer alterações no decorrer da festa, devendo os mesmos já serem apresentados juntamente com a Proposta de Preços (Alimentação);
- 3.23. As placas indicativas dos lotes e dos produtos à venda deverão ser confeccionadas conforme modelo previamente aprovado pela CCO;
- 3.24. O proponente deverá obrigatoriamente exigir que a equipe esteja uniformizada para o trabalho durante o evento, sendo que a CCO disponibilizará a arte para a confecção das camisetas;
- 3.25. Na montagem da decoração dos boxes deverão ser respeitadas as orientações da CCO;
- 3.26. Em caso de descumprimento de qualquer cláusula do Termo de Permissão a Administração poderá, garantida a prévia defesa do contratado ou licitante, aplicar as sanções dispostas na Cláusula Décima Segunda deste Edital;
- 3.27. É absolutamente proibida a veiculação de quaisquer ações de propaganda, promoção ou merchandising de marcas, produtos e empresas de qualquer forma. A não observância deste quesito ensejará o imediato fechamento do espaço sem direito a indenização do valor pago ao Município de Maracajá/SC;
- 3.28. Será de responsabilidade do licitante vencedor o fornecimento do material elétrico necessário para funcionamento de seus equipamentos, assim como todo o mobiliário, decoração e outros materiais e serviços que se fizerem necessários para a realização da atividade. Toda estrutura deverá observar rigidamente as normas de Vigilância Sanitária e do Corpo de Bombeiros bem como projetos técnicos aprovados pela CCO;
- 3.29. Os Permissionários deverão desenvolver suas atividades no interior do espaço licitado, ou seja, nenhuma atividade poderá ser desenvolvida no seu entorno, sem autorização expressa e formal da CCO;

CLÁUSULA QUARTA – Do Valor

4.1. O valor a ser pago à PERMITENTE, a título de concessão de uso remunerado do espaço comercial dos pontos de alimentação, espaços agrícolas e comércio em geral em atendimento a XXIX festa do colono de Maracajá o valor de R\$ _____, constante em sua proposta, sendo R\$ _____ o preço global deste Termo de Contrato de Concessão de Uso.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

4.2. No valor proposto já estão incluídas todas as despesas com os encargos sociais e trabalhistas, todos os equipamentos, ferramentas e máquinas necessárias ao desenvolvimento dos trabalhos, os custos diretos, a lucratividade e quaisquer outras despesas necessárias à realização integral e adequada dos serviços, objeto deste Termo de Concessão de Uso.

CLÁUSULA QUINTA - Do Pagamento

5.1. Pela outorga de permissão de uso remunerada para exploração comercial dos pontos de alimentação, conforme descrito no Anexo I deste Edital, a proponente vencedora pagará ao Município de Maracajá, entidade organizadora da XXIX Festa do Colono de Maracajá, a importância total estabelecida na proposta pela área preterida, em parcela única, sendo paga através de boleto, emitido no Setor de Tributação da Prefeitura do Município em nome do permissionário em até 07 (sete) dias antes do referido evento.

5.2. Em caso de inadimplência do pagamento do valor público estabelecido no anexo I, após 48 (quarente e oito) horas do prazo fixado, fica a autoridade administrativa autorizada a proceder as ações necessárias visando cobrança do valor ofertado pelo proponente, independente da aplicação de outras sanções previstas nos arts. 86 e 87 da Lei 8.666/93 (Lei de Licitações).

CLÁUSULA SEXTA – Da vigência

6.1. A vigência do contrato de permissão de uso será até **05 de agosto de 2022**, contados da sua assinatura do instrumento contratual, para uso do bem correspondente a realização da edição da XXIX Festa do Colono de Maracajá/SC.

CLÁUSULA SÉTIMA - Da rescisão

7.1. Rescisão deste termo contratual por ato unilateral da CONTRATANTE:

7.2 A CONTRATANTE poderá, unilateralmente, rescindir de pleno direito este termo contratual, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial, desde que ocorra qualquer um dos fatos adiante enunciados, bastando para isso comunicar a CONTRATADA sua intenção com antecedência mínima de 15 (quinze) dias:

- a) o não cumprimento pela CONTRATADA das cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
- b) o cumprimento irregular pela CONTRATADA das cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
- c) o desatendimento pela CONTRATADA das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- d) razões de interesse do serviço público.

7.3. A CONTRATANTE terá o direito de rescindir de imediato o presente termo contratual, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial, caso ocorra qualquer um dos fatos a seguir enunciados:

- a) o atraso injustificado no início dos serviços;
 - b) suspensão, pelas autoridades competentes, dos serviços da CONTRATADA, em decorrência de violação de disposições legais vigentes;
 - c) a paralisação dos serviços sem justa causa e prévia comunicação a CONTRATANTE;
 - d) a subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, que afetem a boa execução desta;
 - e) o cometimento reiterado de faltas na sua execução;
 - f) pedido de recuperação judicial da CONTRATADA;
 - g) a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que ajuízo da CONTRATANTE, prejudique a execução deste termo contratual;
 - h) o protesto de título ou emissão de cheques, sem suficiente provisão que caracterizem a insolvência deste termo contratual.
- 7.4. No caso deste termo contratual ser rescindido por culpa da CONTRATADA, serão observadas as seguintes condições:
- a) a CONTRATADA não terá direito de exigir indenização por qualquer prejuízo e será responsável pelos danos ocasionados, cabendo a CONTRATANTE aplicar as sanções contratuais e legais pertinentes;
 - b) a CONTRATADA terá o direito de ser reembolsada pelos serviços já prestados, desde que aprovado pela CONTRATANTE, até a data da rescisão, deduzidos os prejuízos causados a CONTRATANTE;
 - c) em qualquer caso, a CONTRATANTE reserva-se o direito de dar continuidade aos serviços através de outras empresas, ou da forma que julgar mais convenientes;
 - d) caso a CONTRATANTE não use o direito de rescindir este termo contratual, poderá a seu exclusivo critério, reduzir ou suspender a execução dos serviços referente ao mesmo e sustar o pagamento das faturas pendentes, até que a CONTRATADA cumpra integralmente a condição contratual infringida.

7.5. Rescisão deste termo contratual por acordo entre as partes ou judicial.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

7.6. O presente termo contratual também poderá ser rescindido quando ocorrer:

- a) a suspensão, por parte da CONTRATANTE, de obras, serviços ou fornecimentos, acarretando modificação do valor inicial deste termo contratual, além do permitido no Regulamento de Habilitação, Licitação e Contratação, em seu Artigo nº 79;
- b) a suspensão de sua execução, por ordem escrita da CONTRATANTE, por prazo superior a 60 (sessenta) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra;
- c) o atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela CONTRATANTE, decorrentes de serviços já prestados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra;
- d) a não liberação, por parte da CONTRATANTE, de área, local ou objeto para execução dos serviços, nos prazos contratuais.

7.7. Nestes casos, a CONTRATANTE, deverá pagar a CONTRATADA os serviços já prestados, de acordo com os termos deste termo contratual.

7.8. Rescisão deste termo contratual em virtude de força maior.

7.9. Tanto a CONTRATANTE como a CONTRATADA poderão rescindir este termo contratual em caso de interrupção total na execução dos serviços por um período maior que 60 (sessenta) dias, em virtude de força maior, conforme definido no Artigo 1058 do Código Civil Brasileiro, regularmente comprovado ou impedido da execução deste instrumento contratual. Nesse caso, a CONTRATANTE pagará a CONTRATADA os serviços que a mesma tenha realizado, de acordo com os termos deste termo contratual.

7.10. Sempre que uma das partes julgar necessário invocar motivo de força maior, deverá fazer imediatamente comunicação escrita à outra, tendo esta última um prazo de até 30 (trinta) dias da data de seu recebimento para contestar, ou reconhecer os motivos constantes da notificação.

CLÁUSULA OITAVA - Das Penalidades e Sanções

8.1. As sanções contratuais serão: advertência, multa, suspensão temporária de participação em licitações, o impedimento de contratar e declaração de inidoneidade, com fulcro no Capítulo IV, Seção II, da Lei nº 8.666, de 21.06.93 e suas alterações.

8.1.1. Será aplicada multa correspondente ao valor de 3 (três) taxas de concessão, paga pela PERMISSONÁRIA, quando esta:

- a) executar os serviços em desacordo com o previsto neste Contrato de Concessão de Uso, ou em desacordo com as normas de defesa do consumidor (Código de Defesa do Consumidor e leis afins); e
- b) praticar por ação ou omissão, qualquer ato que, por imprudência, negligência, imperícia, dolo ou má fé, venha a causar danos ao PERMITENTE ou a terceiros.

8.2. Todas as obrigações estipuladas no presente contrato são exigidas pela forma e nos prazos convencionados independentemente de qualquer aviso, notificação ou interpelação judicial, sujeitando-se à parte infratora à multa correspondente ao valor de 3 (três) taxas de concessão atualizadas, acrescida das custas judiciais e honorários advocatícios quando ocorrer.

8.3. Mediante formalização expressa da desistência ou decorridos 30 (trinta), dias do fechamento das instalações físicas, sem prévia autorização, será efetuada rescisão contratual, por inadimplemento da PERMISSONÁRIA e será aplicado a multa de 10% (dez por cento) sobre o saldo corrigido do Termo de Contrato de Concessão de Uso existente na data da rescisão, independentemente de outras multas aplicadas por infrações anteriores.

CLÁUSULA NONA - Das Proibições

9.1. No curso do presente Termo de Contrato de Concessão de Uso não será aceito qualquer tipo de transferência a terceiros.

9.2. Não poderá a PERMISSONÁRIA alugar, arrendar, transferir, ceder, doar, parte ou todo ou onerar sob qualquer forma possível a posse do imóvel.

9.3. Fica proibida a contratação, pela PERMISSONÁRIA, de servidor pertencente aos quadros do Município de Maracajá.

CLÁUSULA DÉCIMA - Do Foro

10.1. As partes elegem o Foro da Comarca de Araranguá para a solução de qualquer controvérsia, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

10.2. E por estarem justas e contratadas, as partes assinaram o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas, para que possa produzir os seus devidos efeitos legais.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

MARACAJÁ-SC, XX de XXXXXX de 20XX.

MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ANIBAL BRAMBILA
Prefeito Municipal
CONCIDENTE

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

PERMISSIONÁRIA

Testemunhas:

Nome: Rejane Pereira dos Santos
Secretária de Administração
CPF: 010.115.359-71

Nome: Debora Alexandre Tavares
Chefe de Gabinete
CPF: 120.815.459-18

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO III

AO EDITAL DE CONCORRENCIA PÚBLICA 071/2022

" M O D E L O "

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA
C.N.P.J.
ENDEREÇO

DECLARAÇÃO DE NÃO-EMPREGO DE MENORES

Ref.: CONCORRÊNCIA N° 071/2022

_____, inscrita no CNPJ nº. _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº. _____ e do CPF nº. _____, **DECLARA**, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, conforme determina o inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de novembro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

(Local e data)

Representante Legal

(*) Observação: em caso afirmativo, assinalar com um "X" a ressalva acima

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO IV

AO EDITAL DE CONCORRENCIA PÚBLICA 071/2022

" M O D E L O "

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA
C.N.P.J.
ENDEREÇO

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO
SUPERVENIENTE A HABILITAÇÃO

Ref.: CONCORRÊNCIA N° 071/2022

_____, inscrita no CNPJ
sob o nº. _____, por intermédio de seu representante legal o(a)
Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº. _____
e do CPF nº. _____, **DECLARA**, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei que, até
a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório. Declara ainda estar ciente
da obrigatoriedade de comunicar a ocorrência de qualquer evento impeditivo posterior.

(Local e data)

Representante Legal

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO V

AO EDITAL DE CONCORRENCIA PÚBLICA 071/2022

(PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Local e Data

A
MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Ref.: CONCORRÊNCIA N° 071/2022

Prezados Senhores,

a) Prezados Senhores, _____, inscrito no CNPJ n.º _____ por intermédio de seu representante legal o (a) Senhor (a) _____, portador (a) da Carteira de Identidade no _____ e do CPF no _____, DECLARA, para fins do disposto no edital, que atende plenamente aos requisitos de habilitação, conforme exigido pelo inciso VII, do art. 4º, da Lei Federal n.º 10.520, de 17 de julho de 2002.
Local/Data,

Assinatura do Responsável ou Representante Legal

RG n°

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO VI

AO EDITAL DE CONCORRENCIA PÚBLICA 071/2022

LINK

https://www.maracaja.sc.gov.br/uploads/661/arquivos/2440608_CROQUI_DAS ESTRUTURAS_EDITAL_N_0712022.zip

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

EDITAL PREGÃO PRESENCIAL RETIFICADO N° 077/2022

Publicação N° 3992284

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0BB944B1B02546515E22B0C5E0919562B29ADFED

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE MARACAJÁ

SEÇÃO DE LICITAÇÃO

<http://www.maracaja.sc.gov.br>**MODALIDADE DE PREGÃO PRESENCIAL**
REGISTRO DE PREÇO N° 077/2022
RETIFICADO

OBJETO: A PRESENTE LICITAÇÃO TEM POR FINALIDADE REGISTRAR PREÇOS PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO DE ENGENHARIA, PARA EXECUÇÃO DE CALÇADAS COM ACESSIBILIDADE EM RUAS DO MUNICÍPIO DE MARACAJÁ/SC. CONFORME QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE MARACAJÁ/SC
PROCESSO LICITATÓRIO N° 077/2022
MODALIDADE DE PREGÃO PRESENCIAL N° 077/2022

RETIFICADO

O **MUNICÍPIO MACARAJÁ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Avenida Getúlio Vargas, nº 530, Centro, Maracajá/SC, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, torna público, para conhecimento dos interessados que se encontra aberto o **PROCESSO LICITATÓRIO N° 077/2022** na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS n° 077/2022**, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, cujo objeto está abaixo definido, o qual observará os preceitos de direito público e, em especial, as disposições da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, publicada no DOU de 18 de julho de 2002, Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e alterações posteriores, regulamentada em âmbito municipal pelo do **Decreto Municipal nº 236/2021**, e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas respectivas alterações posteriores, assim como as demais legislações pertinentes e as cláusulas, especificações e recomendações estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

1. DO OBJETO

- 1.1** A presente licitação tem por finalidade registrar preços para futura contratação de empresa do ramo de engenharia, para execução de calçadas com acessibilidade em ruas do Município de Maracajá/SC. Conforme quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.

2. DA SESSÃO DE ABERTURA DOS ENVELOPES

- 2.1.** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, dirigida por um Pregoeiro, a ser realizada conforme indicado abaixo, de acordo com a legislação mencionada no preâmbulo deste Edital.

DATA DA ABERTURA: 07/07/2022.

HORA: 16h00min

LOCAL: Na sede do Centro Administrativo Municipal, sito Avenida Getúlio Vargas, nº 530, centro, Maracajá/SC.

- 2.2.** Os envelopes contendo “Proposta de Preços”, “Documentos de habilitação” e “Declarações” se for o caso, deverão ser protocolados até as **15h30min** do dia **07/07/2022**, na Sala de Licitações da Prefeitura do Município de MARACAJÁ/SC, sob pena de preclusão ao direito de participar no presente certame.

- 2.3.** A sessão de pregão poderá ser suspensa, caso o Pregoeiro constate tal necessidade, sendo os geográfica a que pertence o próprio participantes credenciados, comunicados da data e horário da reabertura da sessão.

- 2.4.** Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente, de caráter público, que impeça a realização deste evento na data acima marcada, a licitação ficará automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente no mesmo local e horário supramencionado, independentemente de nova comunicação.

3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

- 3.1.** Poderão participar deste Pregão os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, conforme disposto nos respectivos atos constitutivos e, que atenderem as condições de participação e demais exigências constantes neste Edital e seus Anexos.
- 3.2.** O presente edital concede tratamento diferenciado e favorecido as microempresas e empresas de pequeno porte ou equiparadas, aplicando-se os dispositivos legais previstos na sessão I do capítulo V (acesso aos mercados) da

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

Lei Complementar Federal nº 123/2006 e alterações posteriores.

- 3.2.1. Aplica-se a este Edital o disposto no art. 48, § 3º da Lei Complementar Federal nº 123/06 e alterações posteriores, regulamentado art. 6, do Decreto Municipal nº 127/2018, sendo, portanto, concedido à prioridade de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte ou equiparadas, sediadas em âmbito LOCAL ou REGIONAL, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido.
- 3.2.2. Justifica-se a adoção da prioridade de contratação para microempresas e empresas de pequeno porte ou equiparadas, sediadas em âmbito local ou regional nos termos do fixado no Decreto Municipal nº 127/2018, a implementação da política pública de promoção ao desenvolvimento econômico no âmbito local e regional, visando:
- 3.2.2.1. Promover o desenvolvimento econômico e social no âmbito local e regional;
- 3.2.2.2. Ampliar a eficiência das políticas públicas;
- 3.2.2.3. O incentivo à inovação tecnológica; e
- 3.2.2.4. O fomento do desenvolvimento local, através do apoio aos arranjos produtivos locais.
- 3.2.3. Para efeitos deste Edital de Pregão Presencial, na questão da regionalidade será aplicado os critérios sequenciais, a seguir dispostos:
- 3.2.3.1. Âmbito local - limites geográficos do Município de MARACAJÁ/SC;
- 3.2.3.2. Âmbito regional – uma das alternativas a seguir:
Limites geográficos da microrregião Município, definida pelo IBGE para Santa Catarina (Municípios do Extremo Sul Catarinense - AMESC);
- 3.2.3.3. Limites geográficos da mesorregião geográfica a que pertence o próprio Município, definida pelo IBGE para Santa Catarina.
- 3.3. Não se aplica o disposto no **item 3.2** e subitens, quando:
- 3.3.1. Não houver o mínimo de três fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte ou equiparadas sediadas local ou regional e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório;
- 3.3.2. O tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e as empresas de pequeno porte não for vantajoso para a Administração Pública ou representar prejuízo ao conjunto ou ao complexo do objeto a ser contratado, justificadamente;
- 3.3.2.1. Para o disposto no **item 3.3.2**, considera-se não vantajosa a contratação quando:
- 3.3.2.2. Resultar em preço superior ao valor estabelecido como referência; ou
- 3.3.2.3. A natureza do bem, serviço ou obra for incompatível com a aplicação dos benefícios.
- 3.3.3. O tratamento diferenciado e simplificado não for capaz de alcançar, justificadamente, pelo menos um dos objetivos nos subitens do **item 3.2.2**.
- 3.4. Apresentar os documentos de habilitação e da proposta, em envelopes distintos que passamos a chamar de **ENVELOPE Nº 01**, ou envelope da **“PROPOSTA DE PREÇOS”** e o **ENVELOPE Nº 02**, ou envelope da **“DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”**, no local, data e horário indicados neste Edital.
- 3.5. Para fins de obtenção dos benefícios dispensados pela Lei Complementar Federal nº 123/06 e alterações posteriores, **as microempresas, empresas de pequeno porte ou equiparadas**, deverão apresentar no ato do credenciamento ou no envelope de nº 03 **“DECLARAÇÃO(ÕES)”**, caso não se faça representar na sessão pública, **Certidão Simplificada da Junta Comercial** ou comprovação do enquadramento emitida pela Secretaria da Receita Federal, juntamente com declaração de que se enquadram nesta categoria jurídica empresarial, e que não se enquadram nas exceções do § 4º, do art. 3º, da Lei Complementar Federal nº 123/06 e alterações posteriores (**Anexo III**).

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 3.5.1. O enquadramento como microempresa - ME ou empresa de pequeno porte - EPP dar-se-á nas condições do Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei Complementar Federal nº 123/06 e alterações posteriores.
- 3.5.1.1. A sociedade cooperativa com receita bruta igual ou inferior a R\$ 4.800.000,00 (quatro milhões e oitocentos mil reais), em conformidade com as disposições do art. 34 da Lei Federal nº 11.488/07 e do art. 3º, § 4º, VI da Lei Complementar Federal nº 123/06 e alterações posteriores receberá o mesmo tratamento concedido pela Lei Complementar Federal nº 123/06 e alterações posteriores às ME/EPP.
- 3.5.1.2. O empresário individual enquadrado nos limites definidos pelo art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/06 e alterações posteriores receberá o mesmo tratamento concedido pela Lei Complementar Federal nº 123/06 e alterações posteriores, às ME/EPP.
- 3.6. Nos itens cujo valor for igual ou inferior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) na forma do art. 48, inciso I da Lei Complementar Federal nº 123/06 e alterações posteriores a participação é exclusiva as microempresas, empresas de pequeno porte ou equiparadas, salvo se não houver no mínimo três fornecedores competitivos, enquadrados como tal.
- 3.7. Não poderão participar desta licitação os interessados:
- 3.7.1. Que não se enquadrem nas condições de participação do presente instrumento convocatório;
- 3.7.2. Em regime de falência, recuperação judicial, concordata ou insolvência, judicialmente decretada, ou em processo de recuperação extrajudicial;
- 3.7.3. Em dissolução ou em liquidação;
- 3.7.4. Em consórcio ou que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;
- 3.7.5. Que estejam suspensas de licitar e impedidas de contratar com qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, seja na esfera federal, estadual, do Distrito Federal ou municipal, nos termos do artigo 87, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93;
- 3.7.6. Que estejam impedidas de licitar e de contratar com a União, nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02;
- 3.7.7. Que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública, em razão de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental, nos termos do artigo 72, § 8º, inciso V, da Lei Federal nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998;
- 3.7.8. Que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- 3.7.9. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- 3.7.10. Quaisquer interessados que se enquadre nas vedações previstas no artigo 9º da Lei Federal nº 8.666/93.
- 3.8. A participação nesta Licitação significará a aceitação plena e irrestrita dos termos do presente Edital e das disposições das leis especiais, quando for o caso.
- 3.9. O descumprimento de qualquer condição de participação acarretará na inabilitação do licitante.
4. DO ÓRGÃO GERENCIADOR
- 4.1. O órgão gerenciador será a Prefeitura Municipal de MARACAJÁ, através do setor responsável Departamento de Obras Habitação e Serviços Urbanos, a qual será responsável pela regulamentação e desta aquisição e executora do Pregão Presencial para o Registro de Preços.
5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
- 5.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade desta administração pública municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

regras estabelecidas na Lei Federal nº 8.666/93 e no Decreto Municipal nº 005, de 2017.

- 5.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador.
- 5.3. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
- 5.4. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao quintuplo dos quantitativos de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.
- 5.5. Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.
- 5.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.
 - 5.6.1. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

6. DO CREDENCIAMENTO PARA PARTICIPAR DO CERTAME

- 6.1. Antes do início da sessão, os representantes das interessadas em participar do certame, com poderes gerais de representação, deverão se apresentar para credenciamento junto ao(a) Pregoeiro(a), devidamente munidos de documentos que os habilitem a participar desta licitação, inclusive com poderes para formulação de ofertas e lances verbais, se for o caso.
 - 6.1.1. Em razão da PANDEMIA decorrente do COVID-19, os representantes devem necessariamente estarem equipados com máscara facial, sob pena de não poderem ter acesso a sala de licitações;
 - 6.1.2. Os representantes que, eventualmente, tiverem a manifestação de quaisquer dos sintomas do COVID-19 se furtem de se fazerem presentes na sessão pública e substabeleçam seus poderes a outra pessoa ou, caso já estejam comunicarem ao senhor pregoeiro para que sejam tomadas as medidas de saúde pública pertinentes.
- 6.2. Cada licitante credenciará apenas um representante, não sendo admitida em razão da COVID-19, a presença mais de uma pessoa por empresa na sala de licitações, sendo o credenciado o único admitido a intervir no procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.
- 6.3. Para comprovar a condição de representante da licitante, o credenciado deverá apresentar:
 - 6.3.1. Se representada pelo **DIRIGENTE/PROPRIETÁRIO/SÓCIO**;
 - 6.3.1.1. Cartão do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (Atualizado);
 - 6.3.1.2. Cópia autenticada do contrato social, estatuto ou ata de eleição do dirigente da licitante e em caso de dirigente eleito em ato apartado, deverá ser apresentada cópia da ata de reunião ou assembleia em que se deu a eleição (comprovando que tem poderes para tomar e assinar decisões pela empresa);
 - 6.3.1.3. Documento de identidade de fé pública.
 - 6.3.2. Se representada por **PROCURADOR**;
 - 6.3.2.1. Cartão do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (Atualizado);
 - 6.3.2.2. Cópia autenticada do contrato social, estatuto ou ata de eleição do dirigente da licitante e em caso de dirigente eleito em ato apartado, deverá ser apresentada cópia da ata de reunião ou assembleia em que se

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

deu a eleição (comprovando que tem poderes para tomar e assinar decisões pela empresa);

6.3.2.3. Procuração pública ou particular, com poderes específicos para representar a empresa na licitação em todas as suas fases e todos os demais atos, em nome da licitante;

6.3.2.4. Documento de identidade de fô pública.

6.4. O credenciamento deverá ser entregue e comprovado ao Pregoeiro na sessão de abertura, por meio de documentos, separadamente dos envelopes “Proposta de Preços” e “Documento de Habilitação”.

6.5. Estes documentos (originais ou cópias) deverão ser apresentados antes do início da sessão do Pregão. No caso de cópias, as mesmas deverão ser autenticadas por tabelião, ou pelo Pregoeiro, à vista do original.

6.6. A não apresentação ou incorreção insanável de quaisquer documentos para tanto exigidos impossibilitará o credenciamento e, de consequência, impedirá a prática de qualquer ato inerente ao certame pela pessoa que não o obteve, sem prejuízo da proposta apresentada por escrito.

6.7. O representante poderá ser substituído por outro devidamente credenciado, desde que previamente autorizado pelo Pregoeiro, cuja negativa deverá ser devidamente fundamentada.

6.8. Nenhuma pessoa, ainda que munida de procuração, poderá representar mais de uma empresa nesta licitação, sob pena de exclusão sumária de ambas as licitantes representadas.

6.9. A comprovação de que o interessado não possui poderes específicos para representar a licitante no certame, implicará na impossibilidade de participar da fase competitiva, consubstanciada nos lances verbais, lavrando-se em ata o ocorrido e, permanecendo tão-somente no certame a sua proposta escrita.

6.10. A fase de credenciamento será encerrada, pelo pregoeiro, quando do início da abertura dos envelopes de propostas.

7. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DO ENVELOPE CONTENDO A PROPOSTA DE PREÇO (ENVELOPE 01) E OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (ENVELOPE 02) E DECLARAÇÕES (ENVELOPE 03)

7.1. Os envelopes de **PROPOSTA DE PREÇO, DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO e DECLARAÇÕES** (se for o caso), deverão estar devidamente lacrados e rubricados e seu fecho, identificados em sua parte externa os seguintes dizeres:

AO MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ENVELOPE 01 – PROPOSTA DE PREÇO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ
PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2022
RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE:
CNPJ:
FONE / FAX:
E-MAIL:

AO MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ENVELOPE 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ
PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2022
RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE:
CNPJ:
FONE / FAX:
E-MAIL:



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

AO MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ENVELOPE 03 – DECLARAÇÕES MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ
PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2022
RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE:
CNPJ:
FONE / FAX:
E-MAIL:

- 7.2. Não serão aceitas propostas de preços, documentos de habilitação e declarações remetidos via fac-símile (fax), e-mail ou via postal (correios).
- 7.3. Os envelopes que não forem entregues nas condições acima estipuladas não gerarão efeitos como proposta.

8. DA ABERTURA DA SESSÃO

- 8.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, na data, horário e local indicado no item próprio deste Edital, quando o licitante, ou o seu representante, após a fase de credenciamento, deverá apresentar ao Pregoeiro os seguintes documentos:

8.1.1. Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação, separadamente dos envelopes contendo a proposta de preço e os documentos de habilitação, conforme formulário modelo constante no **Anexo II** do presente edital;

8.1.1.1. A não entrega da declaração de que trata o **item 8.1.1** deste edital ou a entrega da declaração com conteúdo diverso do apresentado no formulário modelo constante no **Anexo II**, obstará o acesso ao certame, impossibilitando a abertura dos envelopes.

8.1.1.2. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação sujeitará o licitante às sanções previstas neste edital.

8.1.2. Declaração de enquadramento como microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada, quando for o caso, dar-se-á conforme formulário modelo constante no **Anexo III** do presente edital, sob pena de não usufruir do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar Federal nº 123/06 e alterações posteriores e alterações posteriores;

8.1.2.1. Para o devido enquadramento como microempresa, ou empresa de pequeno ou equiparado, para usufruir dos benefícios da Lei Complementar Federal nº 123/06 e alterações posteriores, o pregoeiro analisará o disposto neste instrumento convocatório e legislação pertinente, em especial:

O enquadramento do licitante interessado dentro dos limites dispostos no artigo 3º, em especial as vedações fixadas no § 4º, todos da Lei Complementar Federal nº 123/06 e alterações posteriores;

Deixar de entregar declaração de que trata o **item 8.1.2** deste edital ou entregar a declaração com conteúdo diverso do apresentado no formulário modelo constante no **Anexo III**; e

Deixar cumprir de cumprir o disposto no art. 4, parágrafo 1º do Decreto Municipal nº 127/2018.

8.1.2.2. A declaração falsa relativa ao enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte ou equiparada sujeitará o licitante às sanções previstas neste edital e legislação pertinente.

- 8.2. Caso a licitante não enviar representante, à entrega da(s) declaração(ões) constante(s) do(s) item(ns) **8.1.1 e 8.1.2**, se dará pela entrega do envelope nº **03 – DECLARAÇÃO(ÕES)**.

8.2.1. Ficará dispensado de entregar a declaração de que trata o **item 8.1.2** a empresa que não se enquadra microempresa, ou empresa de pequeno porte ou equiparada.

- 8.3. Aberta a sessão, conferidas as declarações de que tratam o(s) item(ns) **8.1.1 e 8.1.2**, efetuado o credenciamento dos representantes das licitantes, na presença do(s) licitante(s), ou seu(s) representante(s), o Pregoeiro examinará os envelopes de "**PROPOSTA DE PREÇOS**", "**DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**" e "**DECLARAÇÕES**", que serão rubricados pelo Pregoeiro e pelos proponentes ou seus representantes, bem como as declarações complementares, e procederá à abertura da licitação.

8.3.1. Como condição prévia ao exame da proposta de preço do licitante, a Comissão verificará o eventual

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000

FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- 8.3.1.1. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União
(<http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis?ordenarPor=nome&direcao=asc>);
- 8.3.1.2. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça
(www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);
- 8.3.1.3. Cadastro de Sistema Inabilitados e Inidôneos mantidos pelo Tribunal de Contas da União – TCU
(<https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=INABILITADO:INIDONEOS>).
- 8.3.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei Federal nº 8.429/92, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.
- 8.3.2.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.
- 8.3.2.2. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.
- 8.3.2.3. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

9. DA PROPOSTA DE PREÇOS – Envelope nº 01

- 9.1. A proposta de preços deverá ser apresentada com base nas especificações do **Anexo I – Termo de Referência**, deste edital, devendo obrigatoriamente, serem datilografadas ou impressas por qualquer processo eletrônico, em idioma nacional, em uma via, contendo a razão social completa e CNPJ da licitante, endereço completo, telefone, e endereço eletrônico (e-mail), se houver, sem cotações alternativas, emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, com numeração e rubrica em suas folhas, devendo a última folha conter a data e assinatura, devidamente identificada, por quem tenha poderes para essa finalidade, contendo:
 - 9.1.1. A especificação de cada item, sempre observadas às especificações constantes do Anexo I do presente edital, devendo conter ainda os preços unitários de cada item em Real (R\$), em algarismos e o valor total por item na proposta, em Real (R\$), em algarismos e por extenso;
 - 9.1.2. O **prazo de validade** da proposta não inferior a 60 dias, contados da data limite para apresentação das propostas neste Pregão;
 - 9.1.2.1. Nome do titular ou do representante legalmente constituído com a respectiva assinatura, nº CPF, nº do RG, função e/ou cargo, tudo de modo legível;
 - 9.1.2.2. Local e data;
 - 9.1.2.3. Dados bancários, da empresa proponente:
 - 9.1.2.3.1. Nome e número do banco;
 - 9.1.2.3.2. Número da agência bancária;
 - 9.1.2.3.3. Número da conta corrente.
 - 9.1.3. Especificações do objeto cotado, de acordo com o Termo de Referência;
 - 9.1.4. Apresentar anexo a proposta impressa, CD ou PENDRIVE, extraído do Sistema Beta Compras/pregão do Município de MARACAJÁ/SC, conforme arquivo site do Município de MARACAJÁ/SC.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 9.2. Ocorrendo discrepância entre os valores unitários e os respectivos totais, prevalecerá valor unitário, para efeito de cálculo do valor total.
- 9.3. Nos preços propostos devem estar inclusos todos os custos relacionados para o atendimento do objeto desta licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado, constantes da proposta, não sendo aceito proposta com valores acima do valor máximo estipulado pela administração municipal conforme previsto neste edital e seus anexos.
- 9.4. Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da(s) licitante(s), não lhe(s) assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 9.5. Não serão aceitas propostas sem a assinatura do representante da empresa devidamente identificado.
- 9.6. Na hipótese prevista no subitem 9.5, estando presente o representante legal na sala onde estão sendo abertos os envelopes e, desde que devidamente comprovada a sua representatividade por intermédio de procuração com poderes específicos inerentes ao presente pregão, à falta da assinatura poderá ser sanada no ato da constatação de tal fato.
- 9.7. A proposta deverá limitar-se ao objeto desta licitação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou qualquer outra condição não prevista no Edital.
- 9.8. Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação das propostas implica submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus Anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada no preâmbulo deste Edital.
- 9.9. É facultado a indicação, na proposta, do banco, agência e número da conta corrente, para efeito de pagamento, podendo ser apresentados até a data de assinatura do termo de contrato ou aceite ou instrumento equivalente.
- 10. DA CLASSIFICAÇÃO, DOS LANCES E DA FORMA DE JULGAMENTO DA PROPOSTA**
- 10.1. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que sejam omissas, apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.
- 10.2. Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério estipulado no preâmbulo deste edital, observados os prazos máximos para o fornecimento do bem, as especificações técnicas e os parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos no edital.
- 10.3. A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada em Ata.
- 10.4. O Pregoeiro, fazendo uso do sistema informatizado, classificará o autor da proposta de menor preço e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço, para participação na fase de lances.
- 10.4.1. Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos.
- 10.5. Será considerada primeira classificada, a proposta que, obedecendo às condições, especificações e procedimentos estabelecidos neste edital, apresentar o “menor preço por lote”.
- 11. DA FORMULAÇÃO DOS LANCES**
- 11.1. Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério estipulado no preâmbulo deste edital, observados os prazos máximos para o fornecimento do bem, as especificações técnicas e os parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos no edital.
- 11.2. Classificadas as propostas, de acordo com o Edital, o Pregoeiro dará início à etapa de apresentação de lances verbais pelos licitantes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes.
- 11.2.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor total do lote.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 11.3. O Pregoeiro convidará individualmente os licitantes classificados, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor.
- 11.4. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances e a manutenção do último preço por ele apresentado, para efeito de ordenação das propostas.
- 11.5. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo Pregoeiro, as licitantes deixarem de apresentar novos lances.
- 11.5.1. Para efeitos da aplicação da regra disposta no item anterior, entende-se como encerramento da FASE DE LANCES o momento em que restar apenas uma licitante competindo, não podendo, sob pena de restar afrontada a regra de preferência as ME/EPP/EQUIPARADA serem ofertados mais lances, posto que, a disputa de lances é clara, uma vez que essa disputa só existe quando houver mais de um participante.
- 11.6. Encerrada a etapa de lances, na hipótese de participação de licitante microempresa, ou empresa de pequeno porte ou equiparada sediadas em âmbito local ou regional, o Sr. Pregoeiro através do sistema informatizado aplicará, respeitado os critérios constantes neste edital e legislação pertinente, a prioridade de contratação de microempresas e empresas de pequeno porte ou equiparadas sediadas local ou regionalmente, até o limite de 10% (dez por cento).
- 11.6.1. Para efeitos da aplicação da regra disposta no item anterior, entende-se como encerramento da FASE DE LANCES o momento em que restar apenas uma licitante competindo, não podendo, sob pena de restar afrontada a regra de preferência as ME/EPP/EQUIPARADA serem ofertados mais lances, posto que, a disputa de lances é clara, uma vez que essa disputa só existe quando houver mais de um participante.
- 11.7. Encerrada a etapa de lances, na hipótese de não participação de licitante microempresa, ou empresa de pequeno porte ou equiparada sediadas em âmbito local ou regional dentro dos critérios constantes neste edital e legislação pertinente, será observado o disposto nos artigos 44 e 45, da Lei Complementar Federal nº 123, de 2006 e alterações posteriores.
- 11.7.1. O Pregoeiro identificará os preços ofertados pelas ME/EPP e EQUIPARADA participantes que sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao menor preço, desde que a primeira colocada não seja uma ME/EPP/EQUIPARADA.
- 11.7.1.1. Para efeitos da aplicação da regra disposta no item anterior, entende-se como encerramento da FASE DE LANCES o momento em que restar apenas uma licitante competindo, não podendo, sob pena, de restar afrontada a regra de preferência as ME/EPP/EQUIPARADA, posto que, a disputa de lances é clara, uma vez que essa disputa só existe quando houver mais de um participante;
- 11.7.2. As propostas ou lances que se enquadrarem nessa condição serão consideradas empatadas com a primeira colocada e o licitante ME/EPP/EQUIPARADA melhor classificado terá o direito de apresentar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente abaixo da primeira colocada, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos.
- 11.7.3. Caso a ME/EPP/EQUIPARADA melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes ME/EPP/EQUIPARADA participantes que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, segundo o estabelecido no subitem anterior.
- 11.7.4. Caso sejam identificadas propostas de licitantes ME/EPP/EQUIPARADA empatadas, no referido intervalo de 5% (cinco por cento), será realizado sorteio para definir qual das licitantes primeiro poderá apresentar nova oferta, conforme subitem acima.
- 11.7.5. Havendo êxito neste procedimento, a ME/EPP/EQUIPARADA assumirá a condição de melhor classificada no certame, para fins de aceitação. Não havendo êxito, ou tendo sido a melhor oferta inicial apresentada por ME/EPP/EQUIPARADA, ou ainda não existindo ME/EPP/EQUIPARADA participante, prevalecerá a classificação inicial.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 11.7.6. Somente após o procedimento de desempate fictício, quando houver, e a classificação final dos licitantes, será cabível a negociação de preço junto ao fornecedor classificado em primeiro lugar.
- 11.8. Havendo eventual empate entre propostas, ou entre propostas e lances, o critério de desempate será aquele previsto no artigo 3º, § 2º, da Lei Federal nº 8.666/93, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:
- 11.8.1. Produzidos no País;
- 11.8.2. Produzidos ou prestados por empresas brasileiras;
- 11.8.3. Produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- 11.9. Persistindo o empate, o critério de desempate será o sorteio.
- 11.10. Apurada a proposta final classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro poderá negociar com o licitante para que seja obtido melhor preço, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital. Será considerada primeira classificada, a proposta que, obedecendo às condições, especificações e procedimentos estabelecidos neste edital, apresentar o “menor preço por lote”.
- 12. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**
- 12.1. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará de julgamento da proposta.
- 12.2. Como condição prévia ao julgamento da proposta, caso o licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar tenha usufruído do tratamento favorecido e diferenciado previstos na Lei Complementar Federal nº 123/06 e alterações posteriores, o Pregoeiro poderá consultar prover diligências para verificar se o somatório dos valores das ordens bancárias por ele recebidas, no exercício anterior, extrapola o limite de R\$ 4.800.000,00 (quatro milhões e oitocentos mil reais), previsto no artigo 3º, inciso II, da Lei Complementar Federal nº 123/06 e alterações posteriores, ou o limite proporcional de que trata o artigo 3º, § 2º, do mesmo diploma, em caso de início de atividade no exercício considerado.
- 12.2.1. Para a microempresa ou empresa de pequeno porte ou equiparada, a consulta também abrangerá o exercício corrente, para verificar se o somatório dos valores das ordens bancárias por ela recebidas, até o mês anterior ao da sessão pública da licitação, extrapola os limites acima referidos, acrescidos do percentual de 20% (vinte por cento) de que trata o artigo 3º, §§ 9º-A e 12, da Lei Complementar Federal nº 123/06 e alterações posteriores.
- 12.2.2. Constatada a ocorrência de qualquer das situações de extrapolação do limite legal, o Pregoeiro indeferirá a aplicação do tratamento diferenciado em favor do licitante, conforme artigo 3º, §§ 9º, 9º-A, 10 e 12, da Lei Complementar Federal nº 123/06 e alterações posteriores, com a consequente recusa da aplicação do **item 11.6 do edital, lance de desempate ou qualquer outro item exclusivo**, sem prejuízo das penalidades incidentes;
- 12.3. Não ocorrendo situação de recusa com base na hipótese acima, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao valor estimado para a contratação e sua exequibilidade, bem como quanto ao cumprimento das especificações do objeto.
- 12.4. O Pregoeiro poderá solicitar ao licitante que apresente imediatamente documento contendo as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, sob pena de não aceitação da proposta.
- 12.5. Caso a compatibilidade com as especificações demandadas, sobretudo quanto a padrões de qualidade e desempenho, não possa ser aferida pelos meios previstos no subitem anterior, o Pregoeiro exigirá que o licitante classificado em primeiro lugar apresente amostra, dentro de 02 (dois) dias úteis contados da solicitação, junto ao Setor de Licitações e Contratos desta municipalidade, localizado no endereço constante no preâmbulo deste edital, no horário de funcionamento desta repartição pública, sob pena de não aceitação da proposta.
- 12.5.1. No caso de não haver entrega da amostra, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

12.5.2. Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise.

12.5.3. Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

12.5.4. Será considerada aprovada a amostra que atender aos seguintes critérios:

12.5.4.1. Que atenda a todas as nas especificações constantes do Anexo I deste Edital.

12.6. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando a nova data e horário para a continuidade da mesma.

12.7. Se a proposta classificada em primeiro lugar não for aceitável, ou for desclassificada, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital.

12.7.1. Nessa situação, o Pregoeiro poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

12.8. No julgamento das propostas, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem sua substância, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação.

12.9. Aceita a proposta classificada em primeiro lugar, o licitante deverá comprovar sua condição de habilitação, na forma determinada neste Edital.

13. DA HABILITAÇÃO – Envelope nº. 02

13.1. Encerrada a etapa competitiva e ordenada as ofertas, o pregoeiro procederá a análise dos requisitos de habilitação do(s) licitante(s), que apresentou(aram) a menor proposta, para verificação do atendimento das condições fixadas neste edital.

13.2. Para efeitos de habilitação no presente certame o(s) licitante(s), deverão apresentar a documentação a seguir descrita, em original, fotocópia autenticada por Tabelião, por servidor designado pela Administração Municipal, ou ainda por publicação em Órgão da Imprensa Oficial (perfeitamente legíveis), todos da sede (matriz) da proponente, em única via:

13.2.1. Declaração Unificada conforme modelo. (ANEXO IV).

13.2.2. Para fins da obtenção do tratamento diferenciado as microempresas e empresas de pequeno porte, apresentar **Certidão Simplificada da Junta Comercial** ou comprovação do enquadramento emitida pela Secretaria da Receita Federal e declaração de Enquadramento com o art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006 e que não se enquadra em nenhuma das possibilidades previstas no art. 3º, § 4º.

13.2.3. **Relativos à habilitação jurídica:**

13.2.3.1. **No caso de empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

13.2.3.1.1. Os documentos deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

13.2.3.2. **Em se tratando de microempreendedor individual – MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

13.2.3.3. **No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

administradores;

13.2.3.3.1. Os documentos deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

13.2.3.4. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

13.2.3.4.1. Os documentos deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

13.2.3.5. No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte: certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte segundo determinado pelo Departamento de Registro Empresarial e Integração – DREI;

13.2.3.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

13.2.3.6.1. Os documentos deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

13.2.3.7. No caso de Sociedade estrangeira: decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País.

13.2.4. Relativos à Regularidade Fiscal e Trabalhista:

13.2.4.1. Prova de inscrição no **Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ** (Atualizado);

13.2.4.2. Prova de regularidade perante a **Seguridade Social – INSS, Fazenda Federal e Dívida Ativa da União**, mediante certidão emitida expedida pela **RFB – Receita Federal do Brasil** do Estado onde for sediada a empresa;

13.2.4.3. Prova de regularidade com a **Fazenda Estadual** mediante certidão emitida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede da empresa, ou outra equivalente na forma da Lei;

13.2.4.4. Prova de Regularidade com a **Fazenda Municipal** mediante certidão emitida pela Fazenda do Município, do domicílio ou sede da empresa;

13.2.4.5. Prova de regularidade relativa ao **FGTS – Fundo de Garantia por Tempo de Serviço**, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

13.2.4.6. Comprovação da inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (CNDT).

13.2.5. Relativos à qualificação técnica:

13.2.5.2. Registro ou inscrição da empresa licitante e dos responsáveis técnicos no CREA (Conselho Regional de Engenharia e Agronomia) e/ou CAU (Conselho de Arquitetura e Urbanismo), 6 conforme as áreas de atuação previstas no Projeto Básico, em plena validade, em conformidade com o disposto (exigido) no item 5.1.9 e seus subitens;

13.2.5.2.1. Os responsáveis técnicos e/ou membros da equipe técnica deverão pertencer ao quadro permanente da empresa licitante, na data prevista para entrega da proposta, entendendo-se como tal, para fins deste certame, o sócio que comprove seu vínculo por intermédio de contrato social/estatuto social; o administrador ou o diretor; o empregado devidamente registrado em Carteira de Trabalho e Previdência Social; e o prestador de serviços com contrato escrito firmado com o licitante, ou com declaração de compromisso de vinculação contratual futura, caso o licitante se sagre

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

vencedor do certame.

- 13.2.5.3.** Comprovação da capacitação técnico-operacional: Atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, mediante apresentação de Certidão de Acervo Técnico - CAT, expedida pelo CREA da região pertinente, onde fique comprovado que a licitante (pessoa jurídica) executou diretamente, a qualquer tempo e de modo satisfatório, obras/serviços de complexidade igual ou superior aos aqui licitados, nas quantidades mínimas relacionadas abaixo:

13.2.5.3.1. 50% (cinquenta por cento) do quantitativo em metros quadrados de execução de calçada ou passeio, ou seja, 5.000,00 m²; 50% (cinquenta por cento) do quantitativo em metros lineares de execução de assentamento de meio fio de concreto, ou seja, 2.500,00 metros.

- 13.2.5.4.** Comprovação de a licitante possuir, na data prevista para a entrega da proposta, Responsável Técnico de Nível Superior vinculado a empresa, reconhecido pelo CREA/CAU, o qual será obrigatoriamente o técnico preposto, detentor de ATESTADO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA por execução de serviços similares, compatíveis às do objeto desta licitação, devidamente registrado(s) no CREA/CAU, devendo juntar para tais comprovações os seguintes documentos;

13.2.5.4.1. Cópia da carteira de trabalho ou outro documento legal que comprove, nos termos da legislação vigente, que o técnico profissional indicado pertence ao quadro permanente da empresa, ou;

13.2.5.4.2. Cópia da "Certidão Simplificada" emitida pela Junta Comercial do Estado ou cópia da última alteração contratual da empresa, no caso do técnico profissional ser sócio/proprietário da mesma, ou;

13.2.5.4.3. Cópia de contrato de regime de prestação de serviços e/ou ART de cargo ou função e/ou outro documento equivalente, E;

13.2.5.4.4. Certidão de Acervo Técnico (CAT) emitido pelo CREA, deste mesmo técnico profissional, qual comprove ter o mesmo se responsabilizado por execução de serviços/obras similares, compatíveis às do objeto desta licitação.

- 13.2.5.5.** Declaração formal de disponibilidade, relativo aos equipamentos e pessoal mínimos necessários, essenciais para a realização dos serviços, objeto desta Licitação;

13.2.6. Relativos à Qualificação Econômico-Financeira:

- 13.2.6.1. Certidão Negativa de Falência ou Concordata,** passada pelo Distribuidor Judicial da sede da proponente.

13.2.6.1.1. Em se tratando de Certidão Negativa de Falência ou Concordata passada pelo poder judiciário do Estado de Santa Catarina, através do sistema ESAJ, a mesma deverá vir acompanhada de documento de igual teor emitido pelo sistema EPROC no link: <https://certeproc1g.tjsc.jus.br>.

13.2.6.1.2. No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do art. 58, da Lei Federal nº 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação.

- 13.3.** Os documentos exigidos no presente certame deverão apresentar prazo de validade até a data limite fixada para a abertura da sessão. Não constando à vigência, será considerado o prazo de 90 (noventa) dias da data da emissão.

- 13.4.** Somente serão aceitos documentos originais, cópias autenticadas ou publicações legíveis, que ofereçam condições de análise por parte do pregoeiro.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 13.5. Somente será(ão) autenticado(s) documento(s) mediante a apresentação de seu(s) original(is).
- 13.6. Será(ão) aceito(s) comprovante(s) de regularidade fiscal obtido(s) na rede Internet, condicionado que o(s) mesmo(s) tenha(m) sua autenticidade confirmada na fase de habilitação.
- 13.7. Sob pena de inabilitação, os documentos a que se refere o **item 13** e subitens deste edital deverão constar o nome/razão social da licitante, o número do CNPJ e o respectivo endereço, observado que:
- 13.7.1. Se a licitante for matriz, os documentos deverão estar em nome da matriz;
- 13.7.2. **Se a licitante for a filial, os documentos deverão estar em nome da filial, salvo situação expressa no documento:** válidos para matriz e filiais.
- 13.8. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, entretanto, ficam obrigadas a apresentar toda documentação exigida no edital, inclusive, as pertinentes à comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.
- 13.8.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
- 13.8.2. A não regularização fiscal no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal, será concedido o mesmo prazo para regularização.
- 13.9. Caso a licitante já tenha apresentado algum dos documentos exigidos, em conformidade, no ato do credenciamento, não se faz necessário a sua apresentação no envelope “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”.
- 14. DA ABERTURA DO ENVELOPE Nº 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**
- 14.1. Sendo considerada aceitável a proposta de preços da licitante que apresentou menor preço, o pregoeiro procederá à abertura do envelope nº 2 – Documentos de Habilitação da autora da proposta de menor preço, realizando a verificação do atendimento das condições de habilitação fixadas neste Edital;
- 14.2. Constatada a conformidade da documentação com as exigências contidas no Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto;
- 14.3. Em caso da licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro a inabilitará e examinará as ofertas subsequentes e a qualificação das licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, sujeitando a empresa inabilitada às penalidades previstas.
- 14.4. O envelope de documentação deste Pregão que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias consecutivos, a partir da homologação da licitação, após o que ficará à disposição da licitante para retirada até o prazo de 5 (cinco) dias úteis.
- 14.4.1. Os envelopes com os documentos de habilitação das empresas que forem excluídas da fase competitiva do certame, conforme o item 10.4 deste Edital será(ão) devolvido(s) imediatamente à interessada.
- 15. DA ATA DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO**
- 15.1. Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo as informações da realização da sessão pública.
- 15.2. A ata circunstanciada deverá ser assinada pelo pregoeiro e pelo(s) representante(s) da(s) licitante(s) presente(s), devidamente credenciado(s) ou pelos demais não credenciados que o desejarem.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

16. DAS ATRIBUIÇÕES DO PREGOEIRO

16.1. As atribuições do/a pregoeiro/a são aquelas fixadas na legislação vigente.

17. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

17.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

17.2. Decorrido o prazo legal sem a interposição de recursos, ou apreciados e decididos os que eventualmente forem formulados, o relatório de julgamento será encaminhado à apreciação da autoridade competente para proceder à homologação o procedimento licitatório, podendo a autoridade competente converter o julgamento em diligência, para que a Comissão supra omissões ou esclareça aspectos do resultado apresentado.

17.3. Mediante despacho fundamentado, poderá a autoridade competente:

17.3.1. Revogar a licitação, para atender razões de interesse público ou conveniência administrativa, decorrente de fato superveniente, devendo anulá-la se verificar irregularidade insanável ou ilegalidade em seu processamento, assegurados o contraditório e ampla defesa;

17.3.2. Cancelar a adjudicação, se tiver conhecimento de fato, anterior ou posterior à abertura da licitação, que demonstre má-fé, ou comprometa a capacidade ou idoneidade administrativa, técnica ou financeira do licitante declarado vencedor, disso não resultando para o mesmo, direito a qualquer ressarcimento ou indenização, ressalvado o direito a ampla defesa.

17.4. Em qualquer das hipóteses dos subitens anteriores, serão assegurados o contraditório e ampla defesa;

17.5. Adjudicado e homologado o objeto ao licitante vendedor, e, depois de transcorrido todos os prazos recursais.

17.6. O despacho de homologação e a decisão a que se refere o subitem **17.1** serão publicados na imprensa oficial do Município ou afixados no mural público desta municipalidade.

18. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

18.1. Homologado o resultado da licitação, será formalizada ata de registro de preços, que obedecerá integralmente os termos do **Anexo V**, tendo o adjudicatário o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

18.2. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinada no prazo de 10 (dez) dias, a contar da data de seu recebimento.

18.2.1. O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

18.2.2. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todo item constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

18.3. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços tem início na sua assinatura e terá validade de 12 (doze) meses, vedada a sua prorrogação.

18.4. Será incluído na ata, sob a forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei Federal nº 8.666/93.

19. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 19.1. Dentro da validade e assinada a Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para assinar o **Termo de Contrato (Anexo VI)** ou aceitar/retirar o instrumento equivalente (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), que terá o prazo de **5 (cinco)** dias úteis, contados da data da convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente.
- 19.2. O prazo de vigência do contrato tem início na sua assinatura e término em 12(doze) meses, dependendo do exercício financeiro no qual vir a ser assinado, podendo ser prorrogado na forma do art. 57, da Lei Federal 8.666/93.
- 19.3. Previamente à contratação, será realizada consultas, pela contratante, para identificar possível proibição de contratar com o Poder Público.
- 19.4. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite/retirada do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado/retirado no prazo de 10 (dez) dias, a contar da data de seu recebimento.
- 19.5. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor, e aceita pela Administração.
- 19.5.1. Na hipótese de quaisquer irregularidades no cadastro municipal, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.
- 19.6. Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura ou aceite, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrara contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.
20. **DO PREÇO**
- 20.1. Os preços são fixos e irreajustáveis.
- 20.2. As contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços poderão sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e no Decreto Municipal nº 005, de 27 de janeiro de 2017.
21. **DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO**
- 21.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.
22. **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA**
- 22.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.
23. **DO PAGAMENTO**
- 23.1. O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias da entrega e recebimento definitivo do(s) produto(s)/material(ais)/serviço(s) juntamente com a nota fiscal, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
- 23.2. O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o “atesto” pelo servidor competente na nota fiscal apresentada.
- 23.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.
- 23.4. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 23.5. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada as devidas consultas para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.
- 23.6. Constatando-se, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.
- 23.7. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- 23.8. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.
- 23.9. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação.
- 23.10. Somente por motivo de economicidade ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante, não será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente.
- 23.11. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
- 23.11.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar Federal nº 123/06, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.
- 24. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.**
- 24.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei Federal nº 10.520/02 e Lei Federal nº 8.666/93, o licitante/adjudicatário que:
- 24.1.1. Não aceitar/retirar a nota de empenho, ou não assinar o termo de contrato, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- 24.1.2. Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- 24.1.3. Apresentar documentação falsa;
- 24.1.4. Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- 24.1.5. Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 24.1.6. Não mantiver a proposta;
- 24.1.7. Cometer fraude fiscal;
- 24.1.8. Comportar-se de modo inidôneo.
- 24.2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.
- 24.3. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas no item 24.1 e subitens ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 24.3.1. Advertência.
- 24.3.2. Multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

Municipal, por meio de Documento de Arrecadação de Receitas Municipais - DARM, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela Contratante), nos seguintes termos:

- 24.3.2.1.** De 1% (um por cento) sobre o valor total do contrato, limitado a 10% do mesmo valor, por dia de atraso, entendendo-se como atraso a não entrega dos materiais, conforme prazos e condições previstas neste Edital e anexos;
- 24.3.2.2.** De 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada no item **24.3.2.1** deste edital, aplicada em dobro na reincidência;
- 24.3.2.3.** De 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, pela recusa em corrigir qualquer defeito, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 02 (dois) dias úteis que se seguirem à data da comunicação formal do defeito;
- 24.3.2.4.** De 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em firmar o termo de contrato, no prazo e condições estabelecidas, bem como no caso de os materiais não serem entregues a partir da data aprazada.
- 24.3.3.** Suspensão temporária de licitar e contratar com o Município pelo período de até 02 (dois) anos consecutivos;
- 24.3.4.** Declaração de inidoneidade.
- 24.4.** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.
- 24.5.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal nº 8.666/93, e subsidiariamente na Lei Federal nº 9.784, de 1999.
- 24.6.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 24.7.** O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data da notificação. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratada fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada, o valor devido será cobrado administrativamente e/ou judicialmente.
- 25. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL, DO RECURSO ADMINISTRATIVO E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**
- 25.1.** Qualquer empresa ou cidadão poderá, desde que, respeitados os prazos fixados nos §§ 1º e 2º do art. 41 da Lei Federal nº 8.666/93, solicitar esclarecimentos ou impugnar o edital do pregão, devendo a Administração julgar e responder o(s) pedido(s) de esclarecimento(s) e à(s) impugnação(ões) em até 3 (três) dias úteis, sem prejuízo da faculdade prevista no § 1º do art. 113 da referida Lei Federal nº 8.666/93.
- 25.2.** A impugnação e a solicitação de esclarecimento feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.
- 25.3.** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame, desde que, a decisão altere as condições de apresentação de propostas, e, ou passe a exigir documento de habilitação na exigido inicialmente.
- 25.4.** Qualquer cidadão poderá, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis da data fixada para a realização da sessão pública, solicitar esclarecimentos ou providências referentes ao presente edital do pregão.
- 25.5.** São requisitos para o conhecimento das impugnações e pedidos de esclarecimentos:
- 25.5.1.** Serem protocolizados dentro do prazo legal;

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 25.5.2. Serem subscritos por representante habilitado legalmente ou identificado no processo para responder pela licitante;
- 25.5.3. Serem apresentados e via original;
- 25.5.4. Apresentar fundamentação plausível; e
- 25.5.5. Serem subscritos por pessoa física detentora de direitos civis, políticos e sociais, nos casos de pedidos de impugnações e esclarecimentos feitos por pessoa física.
- 25.6. Ao final da sessão, a licitante que desejar recorrer contra decisões do pregoeiro deverá manifestar imediata e motivadamente tal intenção, com o devido registro em ata, sendo-lhe concedido o prazo de 3 (três) dias para a apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas a apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhe assegurada vista dos autos.
- 25.6.1. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.
- 25.6.2. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso;
- 25.6.3. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.
- 25.7. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente no protocolo desta municipalidade, no endereço indicado no Edital.
- 25.7.1. Os pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
- 25.8. Não serão conhecidas as impugnações, os recursos apresentados e os pedidos de esclarecimentos fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pela licitante.
- 25.9. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
- 25.10. As respostas às impugnações e os esclarecimentos prestados pelo Pregoeiro serão entranhados nos autos do processo licitatório e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado.
- 25.11. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 25.12. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.
- 25.13. As impugnações, recursos e contra razões deverão ser entregues no Protocolo Central do MUNICÍPIO DE MARACAJÁ/SC ou via e-mail: licitacao@maracaja.sc.gov.br.
- 25.13.1. Os documentos referentes aos recursos protocolados via e-mail deverão possuir autenticação eletrônica das assinaturas.
26. **DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**
- 26.1. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário pelo Pregoeiro.
- 26.2. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 26.3. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 26.4. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

- 26.5. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 26.6. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 26.7. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 26.8. O presente Edital e seus Anexos poderão ser alterados, pela Administração licitante, antes de aberta a licitação, no interesse público, por sua iniciativa ou decorrente de provocação de terceiros, atendido o que estabelece o art. 21, § 4º, da Lei Federal nº 8.666/93, bem como adiar ou prorrogar o prazo para recebimento e/ou a abertura das Propostas e Documentos de Habilitação.
- 26.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- 26.10. Cópia do edital, informações e/ou quaisquer esclarecimentos acerca do Pregão Presencial poderão ser obtidos junto a Secretaria Municipal de Administração, Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de MARACAJÁ/SC, de Segunda a Sexta - feira das **08h00min às 12h00 e da 13h00 as 17h00**, em dias úteis, e-mail: licitacao@maracaja.sc.gov.br ou através do fone (48) 3523-1111, no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.
- 26.11. Cópia deste Edital e seus Anexos poderá ser obtida pelos interessados, no Departamento de Compras e Licitações do MUNICÍPIO DE MARACAJÁ/SC, no endereço e horários mencionados no subitem anterior.
- 26.12. A Administração não se responsabiliza pelo conteúdo e autenticidade de cópias deste Pregão, senão aquelas que estiverem rubricadas pela autoridade competente, ou sua cópia fiel.
- 26.13. A participação na presente licitação implica na aceitação plena das condições expressas neste edital e em seus anexos.
- 26.14. Fica eleito o foro da Comarca de ARARANGUA/SC, com a renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para apreciação judicial de quaisquer questões resultantes deste Edital.
- 26.15. Fazem parte integrante do presente edital os seguintes anexos:
- Anexo I – Termo de Referência;
 - Anexo II – Atendimento as condições de habilitação estabelecidas neste Edital;
 - Anexo III – Modelo de Declaração de Enquadramento com o art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006 e que não se enquadra em nenhuma das possibilidades previstas no art. 3º, § 4º;
 - Anexo IV – Declaração UNIFICADA;
 - Anexo V – Ata de Registro de preços Locais de entrega;
 - Anexo VI – Minuta contratual.

MARACAJÁ/SC, 22 de junho de 2022.

ANIBAL BRAMBILA
Prefeito Municipal

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA
PROCESSO LICITATÓRIO N° 077/2022
PREGÃO PRESENCIAL N° 077/2022
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS P/ COMPRAS

1. DO OBJETO

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 1.1. A presente licitação tem por finalidade registrar preços para futura contratação de empresa do ramo de engenharia, para execução de calçadas com acessibilidade em ruas do Município de Maracajá/SC. Conforme quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.
- 1.2. Descrição dos Itens:

| LOTE 01 | | | | | |
|---------------|--|-----|--------|----------------|----------------|
| ITEM | DESCRIÇÃO | UND | QUANT. | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
| 1 | EXECUÇÃO DE CALÇADAS INCLUSO: ATERRO MECANIZADO DE VALA COM RETROESCAVADEIRA COM AREIA PARA ATERRO; LASTRO DE BRITA COMERCIAL 5 CM COMPACTADO COM SOQUETE VIBRATÓRIO, EXECUÇÃO DE PASSEIO (CALÇADA) COM PISO DE CONCRETO MOLDADO IN LOCO, USINADO, ACABAMENTO CONVENCIONAL: VIGA DE TRAVAMENTO EM CONCRETO (10X30 CM); PISO PODOTÁTIL DIRECIONAL E ALERTA EM COR VERMELHA (45X45 CM) ASSENTADO SOBRE ARGAMASSA COLANTE REJUNTADO COM CIMENTO COMUM; BLOQUETE MODELO RETANGULAR 20X10X6 CM RESISTÊNCIA 35 MPa (NBR 9781, COR NATURAL INCLUSO INSTALAÇÃO. ASSENTAMENTO DE GUIA (MEIO-FIO) NA LATERAL (QUANDO UTILIZAR). CONFECCIONADO EM CONCRETO PRE-FABRICADO, DIMENSÕES 100X12X10X30 CM (COMPRIMENTO X BASE INFERIOR X BASE SUPERIOR X ALTURA). | M² | 12.500 | R\$ 78,99 | R\$ 789.900,00 |
| TOTAL LOTE 01 | | | | | R\$ 981.250,00 |

- 1.3. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do Registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.
2. DO OBJETIVO E JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO
- 2.1. Justificamos a presente contratação para suprir as necessidades do Município em atendimento aos múnicipes na disponibilização deste serviços em vias onde se encontra danificados os passeios juntamente com as rampa de acessibilidade na frente de residencias, praças e vias urbanas atendendo normas de acessibilidade e estatuto das cidades. Os serviços de engenharia a serem contratados compreendem-se de fácil execução, visto que a maior parte do processo, a mão de obra é executada de forma manual. Em anexo segue o memorial descritivo com todas as orientações técnicas.
3. DA CLASSIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS COMUNS
- 3.1. Os serviços objeto do presente certame licitatório estão em perfeita consonância às exigências do parágrafo único do art. 1º da Lei Federal 10.520, de 17 de julho de 2002, pois a escolha dos mesmos pode perfeitamente ser feita tão somente com base nos preços ofertados, haja vista serem comparáveis entre si e não necessitarem de avaliação minuciosa, sendo inclusive encontrados facilmente no mercado.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

4. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

- 4.1. A empresa vencedora deverá executar os serviços licitados, de acordo com a necessidade do município.
- 4.2. A empresa contratada será a única responsável por todos os custos necessários ao perfeito cumprimento do objeto desta licitação, inclusive impostos diretos e indiretos, obrigações trabalhistas e previdenciárias, taxas, transportes, alimentação, garantia dos equipamentos e seguros incidentes ou que venham a incidir sobre o objeto desta licitação, incluindo as Anotações de Responsabilidade Técnica, devendo obedecer a todas as especificações contidas no Edital e seus anexos.
- 4.3. Manter um responsável técnico durante todo o tempo de execução de serviços.
- 4.4. A execução dos serviços passarão pela supervisão de pessoa indicada pela Administração Municipal, que poderá recusar qualquer tipo de execução que não corresponda à especificação pleiteada.
- 4.5. Caso algum item não seja disponibilizado a contento e/ou na data prevista, a Contratante poderá descontar o valor correspondente ao item da Contratada.
- 4.6. O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade da prestação dos serviços, dos materiais, técnicas e equipamentos empregados, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, que serão exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma dos arts. 67 e 73 da Lei Federal nº 8.666/93.
- 4.7. O representante da Contratante deverá ter a qualificação necessária para o acompanhamento e controle da execução dos serviços e do contrato.
- 4.8. A conformidade do material/técnica/equipamento a ser utilizado na execução dos serviços deverá ser verificada juntamente com o documento da Contratada que contenha a relação detalhada dos mesmos, de acordo com o estabelecido nos projetos e demais documentos técnicos anexos ao instrumento convocatório a que se vincula este contrato, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas, tais como: marca, qualidade e forma de uso.
- 4.9. O representante da Contratante deverá promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais, conforme o disposto nos §§ 1º e 2º do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.
- 4.10. O descumprimento total ou parcial das obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada, sobretudo quanto às obrigações e encargos sociais e trabalhistas, ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Termo de Contrato e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 77 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93.
- 4.11. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei Federal nº 8.666/93. Todos os serviços solicitados deverão obedecer às normas de segurança impostas pelos Órgãos de Controle correspondentes.
- 4.12. Assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas seus empregados no desempenho dos serviços ou em conexão com eles, ainda que ocorridos em dependências do CONTRATANTE;
- 4.13. Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução do Contrato;
- 4.14. Manter, ainda, os seus empregados devidamente identificados, quando em trabalho, devendo substituir imediatamente qualquer um deles cuja atuação, permanência ou comportamento sejam julgados prejudiciais, inconvenientes ou insatisfatórios à boa ordem e às normas disciplinares do CONTRATANTE ou ao interesse do Serviço Público;
- 4.15. Arcar com despesa decorrente de qualquer infração, seja qual for desde que praticada por seus empregados na execução dos serviços contratados;
- 4.16. Responsabilizar-se por qualquer acidente do qual possam ser vítimas seus empregados, no desempenho dos

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000

FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

serviços.

5. DA ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

- 5.1. Os(s) serviço(s) poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de até 02 (duas) horas, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 5.2. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
- 5.3. A verificação da adequação da prestação contratada deverá ser realizada com base nos critérios previstos nos projetos e demais documentos técnicos anexos ao instrumento convocatório a que se vincula este contrato.
- 5.4. A fiscalização do contrato, ao verificar que houve subdimensionamento da produtividade pactuada, sem perda da qualidade na execução do serviço, deverá comunicar à autoridade responsável para que esta promova a adequação contratual à produtividade efetivamente realizada, respeitando-se os limites de alteração dos valores contratuais previstos no § 1º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93.
- 5.5. A Contratante realizará inspeção minuciosa de todos os serviços e obras executadas, por meio de profissionais técnicos competentes, acompanhados dos profissionais encarregados pela obra, com a finalidade de verificar a adequação dos serviços e constatar e relacionar os arremates, retoques e revisões finais que se fizerem necessários

6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 6.1. São obrigações da Contratante:
 - 6.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
 - 6.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
 - 6.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
 - 6.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
 - 6.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.
- 6.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 6.3. A Administração realizará pesquisa de preços periodicamente a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados em Ata.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 7.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
 - 7.1.1. A CONTRATADA deverá apresentar ART de execução dos serviços de calçadas com meio fio devidamente vistas pelo CREA e quitadas.
 - 7.1.2. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca e especificações mínimas constantes deste termo, edital e demais anexos;
 - 7.1.3. Responsabilizar-se pelos vícios (defeitos estado de conservação) e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/90);
 - 7.1.4. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

avarias ou defeitos;

- 7.1.5. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 7.1.6. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade dos produtos, bem como providenciar a sua comprovação, devendo arcar com as despesas resultantes;
- 7.1.7. Apresentar, sempre que solicitados, documentos que comprovem a procedência dos produtos;
- 7.1.8. Relatar à CONTRATANTE toda e qualquer irregularidade observada em virtude da prestação do fornecimento e prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados, cujas obrigações obrigam-se a atender prontamente;
- 7.1.9. Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações estabelecidas nas legislações específicas de acidente de trabalho, bem como por todas as despesas decorrentes do fornecimento, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale-refeição, e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas por Lei;
- 7.1.10. Arcar com eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou a terceiros provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas por seus empregados, convenientes ou prepostos, na execução do objeto contratado;
- 7.1.11. Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela CONTRATANTE quanto à execução do objeto contratado;
- 7.1.12. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezoito anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- 7.1.13. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 7.1.14. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;
- 7.1.15. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.
- 7.1.16. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078, de 1990), ficando a Contratante autorizada a descontar da garantia prestada, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos à Contratada, o valor correspondente aos danos sofridos.
- 7.1.17. Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos básicos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor.
- 7.1.18. Apresentar os empregados devidamente identificados, além de provê-los com os Equipamentos de Proteção Individual – EPI.
- 7.1.19. Apresentar à Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão no órgão para a execução das atividades contratadas.
- 7.1.20. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Contratante.

8. DO RECEBIMENTO DOS ITENS

- 8.1. Os itens objetos deste processo serão recebidos:
 - 8.1.1. Quando as obras e/ou serviços contratados forem concluídos, caberá à Contratada apresentar comunicação escrita informando o fato à fiscalização da Contratante, a qual competirá, no prazo de até 15 (quinze) dias,

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

a verificação dos serviços executados, para fins de recebimento provisório.

8.1.2. O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis..

8.2. A Contratante realizará inspeção minuciosa de todos os serviços e obras executadas, por meio de profissionais técnicos competentes, acompanhados dos profissionais encarregados pela obra, com a finalidade de verificar a adequação dos serviços e constatar e relacionar os arremates, retoques e revisões finais que se fizerem necessários;

8.3. O Termo de Recebimento Definitivo das obras e/ou serviços contratados será lavrado em até 15 (quinze) dias após a lavratura do Termo de Recebimento Provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, desde que tenham sido devidamente atendidas todas as exigências da fiscalização quanto às pendências observadas, e somente após solucionadas todas as reclamações porventura feitas quanto à falta de pagamento a operários ou fornecedores de materiais e prestadores de serviços empregados na execução do contrato.

9. DA FORMALIZAÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO

9.1. Para o fornecimento dos itens, objeto do presente instrumento, será formalizado um Contrato Administrativo estabelecendo em suas cláusulas todas as condições, obrigações e responsabilidades entre as partes, em conformidade com o edital de licitação, do Termo de Referência e da Proposta da empresa vencedora.

9.2. O Contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contada a partir de sua assinatura, podendo ter sua duração prorrogada por iguais e sucessivos períodos, mediante termos aditivos, até o limite de 60 (sessenta) meses, após a verificação da real necessidade e vantagens para a Administração em sua continuidade, conforme disposto no art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93, podendo ser alterado, exceto no tocante ao seu objeto.

10. DA SUBCONTRATAÇÃO

10.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

11. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

11.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

12. DO CONTROLE DA EXECUÇÃO

12.1. Nos termos do art. 67, da Lei Federal nº 8.666/93, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

12.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

12.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei Federal nº 8.666/93.

12.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

13. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei Federal nº 8.666/93 e da Lei Federal nº 10.520/02, a Contratada que:

13.1.1. Não aceitar/retirar a nota de empenho, ou não assinar o termo de contrato, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000

FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 13.1.2. Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- 13.1.3. Apresentar documentação falsa;
- 13.1.4. Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- 13.1.5. Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 13.1.6. Não manter a proposta;
- 13.1.7. Cometer fraude fiscal;
- 13.1.8. Comportar-se de modo inidôneo.
- 13.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
 - 13.2.1. Advertência.
 - 13.2.2. Multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Municipal, por meio de Documento de Arrecadação de Receitas Municipais - DARM, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela Contratante), nos seguintes termos:
 - 13.2.2.1. De 1% (um por cento) sobre o valor total do contrato, limitado a 10% do mesmo valor, por dia de atraso, entendendo-se como atraso a não entrega dos materiais, conforme prazos e condições previstas neste Edital e anexos;
 - 13.2.2.2. De 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada no item 12.2.2.1 deste edital, aplicada em dobro na reincidência;
 - 13.2.2.3. De 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, pela recusa em corrigir qualquer defeito, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 02 (dois) dias úteis que se seguirem à data da comunicação formal do defeito;
 - 13.2.2.4. De 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em firmar o termo de contrato, no prazo e condições estabelecidas, bem como no caso de os materiais não serem entregues a partir da data aprazada;
 - 13.2.3. Suspensão temporária de licitar e contratar com o Município pelo período de até 05 (cinco) anos consecutivos;
 - 13.2.4. Declaração de inidoneidade.
 - 13.2.4.1. A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.
- 13.3. Também fica sujeito às penalidades do art. 87, III e IV da Lei Federal nº 8.666/93, a Contratada que:
 - 13.3.1. Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
 - 13.3.2. Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
 - 13.3.3. Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
 - 13.3.4. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.
 - 13.3.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal nº 8.666/93, e subsidiariamente na Lei Federal nº 9.784, de 1999.
 - 13.3.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

13.3.7. O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data da notificação. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratada fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada, o valor devido será cobrado administrativamente e/ou judicialmente.

13.4. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Cadastro Municipal.

MARACAJÁ/SC, 22 de junho de 2022

ANIBAL BRAMBILA
Prefeito Municipal

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO II
PROCESSO LICITATÓRIO N° 077/2022
PREGÃO PRESENCIAL N° 077/2022

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Prezados Senhores,

A empresa _____, inscrita no
CNPJ sob o nº _____/_____, por intermédio de seu representante legal: Sr(a):
_____, portador(a) da Carteira de
Identidade nº _____, e do CPF nº _____.

Para fins de participação, no **Edital de PREGÃO PRESENCIAL n° 077/2022**.

DECLARA, para fins do disposto no **ITEM 8.1.1 do Edital de PREGÃO PRESENCIAL n° 077/2022**, que
Atende Plenamente aos Requisitos de Habilitação, conforme exigido pelo inciso VII, do art. 4º, da Lei Federal nº 10.520, de 17
de julho de 2002.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

_____, de _____ de 2022.

(Assinatura do Responsável Legal e Carimbo da Empresa)
RG nº _____ SSP/_____ e CPF nº _____.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO III

PROCESSO LICITATÓRIO N° 077/2022

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N° 077/2022

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COM O ART. 3º
DA LEI COMPLEMENTAR FEDERAL N° 123/2006

Ref.: Processo Licitatório n° 077/2022
Edital de Pregão Presencial n° 077/2022

Declaro, sob as penas artigo 299 do Código Penal, que esta proponente _____, inscrita no CNPJ sob n° _____ / _____, se enquadra no disposto do art. 3º da Lei Complementar Federal n° 123/2006, e que não se enquadra em nenhuma das possibilidades previstas no art. 3º, § 4º, da mesma Lei, que segue:

- I. De cujo capital participe outra pessoa jurídica;
- II. Que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;
- III. De cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado nos termos desta Lei Complementar, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput deste artigo;
- IV. Cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada por esta Lei Complementar, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput deste artigo;
- V. Cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput deste artigo;
- VI. Constituída sob a forma de cooperativas, salvo as de consumo e as de crédito;
- VII. Que participe do capital de outra pessoa jurídica, exceto cooperativa de crédito;
- VIII. Que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;
- IX. Resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;
- X. Constituída sob a forma de sociedade por ações.

Assim sendo, para fins que se fizer de direito, e por possuir poderes legais para tanto, firmo a presente.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

_____, _____ de _____ de 2022..

(Assinatura do Responsável Legal e Carimbo da Empresa)

RG n° _____ SSP/_____ e CPF n° _____ - _____

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO IV
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 077/2022
PREGÃO PRESENCIAL Nº 077/2022
DECLARAÇÃO UNIFICADA

Ao pregoeiro e equipe de apoio Prefeitura Municipal de Maracajá/SC **PREGÃO PRESENCIAL Nº 077/2022**

Pelo presente instrumento, a empresa, CNPJ nº, com sede na, através de seu representante legal infra-assinado, DECLARA que:

1. Para os fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição da República Federativa do Brasil - CRFB, não empregamos menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e nem menores de dezesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos de idade, em cumprimento ao que determina o inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666, de 1993 e alterações posteriores.
2. Para os fins que até a presente data inexistem fatos supervenientes impeditivos para habilitação no presente processo licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
3. Para os fins que a empresa não foi declarada inidônea por nenhum órgão público de qualquer esfera de governo, estando apta a contratar com o poder público.
4. Para os devidos fins que não possuímos em nosso quadro societário e de empregados, servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, nos termos do inciso III, do artigo 9º da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.
5. Comprometo-me a manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
6. Declaramos, para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente dos procedimentos licitatórios, instaurados por este Município, que o(a) responsável legal da empresa é o(a) Sr.(a), Portador(a) do RG sob nº e CPF nº, cuja função/cargo é.....(sócio administrador/procurador/diretor/etc), **responsável pela assinatura da Ata de Registro de Preços/Contrato.**
7. Declaramos, para os devidos fins que em caso de qualquer comunicação futura referente a este processo licitatório, bem como em caso de eventual contratação, **concordo que a Ata de Registro de Preços/Contrato** seja encaminhado para o seguinte endereço:
E-mail: XXXXXXXXXXXXXXXX Telefone: (XX) XXXXXXXXXX
8. Caso altere o citado e-mail ou telefone comprometo-me em protocolizar pedido de alteração junto ao Sistema de Protocolo deste Município, sob pena de ser considerado como intimado nos dados anteriormente fornecidos.
9. Nomeamos e constituímos o senhor(a)....., portador(a) do CPF/MF sob nº, para ser o(a) responsável para acompanhar a execução da **Ata de Registro de Preços/Contrato**, referente ao Pregão Presencial nº **077/2022** e todos os atos necessários ao cumprimento das obrigações contidas no instrumento convocatório, seus Anexos e na Ata de Registro de Preços/Contrato.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente declaração unificada.

_____, de _____ de 2022.

(Assinatura do Responsável Legal e Carimbo da Empresa)

RG nº _____ SSP/ _____ e CPF nº _____

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO V

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 077/2022

PREGÃO PRESENCIAL Nº 077/2022

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS P/ COMPRAS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2022

O MUNICÍPIO DE MARACAJÁ/SC, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Avenida Getúlio Vargas, nº 530, centro, Maracajá/SC, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. ANIBAL BRAMBILA, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão Presencial, para **REGISTRO DE PREÇOS do tipo “MENOR PREÇO GLOBAL” nº 077/2022**, publicada no **Diário Oficial do Municípios**, processo administrativo nº **077/2022**, homologado em **XX/XX/2022**, **RESOLVE** registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando às partes as disposições da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, publicada no DOU de 18 de julho de 2002, Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas respectivas alterações posteriores, Decreto Municipal nº 057, de 20 de dezembro de 2018 e subsidiariamente a Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e alterações posteriores, regulamentada em âmbito municipal pelo do **Decreto Municipal nº 236 de dezembro de 2021**, Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

- 1.1. A presente licitação tem por finalidade registrar preços para futura contratação de empresa do ramo de engenharia, para execução de calçadas com acessibilidade em ruas do Município de Maracajá/SC. Conforme quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.

2. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 2.1. A vigência desta Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir da sua assinatura, não podendo ser prorrogada.
- 2.2. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município não será obrigado a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

3. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

- 3.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

| | | | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------|-------|--------|-------|----------|----------|
| Razão Social Fornecedor Registrado: | | | | | | |
| CNPJ: | | | | | | |
| End.: | | | | | | |
| Fone: | | | Fax: | | | |
| E-mail: | | | | | | |
| Representante: | | | RG: | | CPF: | |
| Cargo/Função: | | | | | | |
| Item | Descrição do Material | Unid. | Quant. | Marca | V. Unit. | V. Total |
| Valor Total | | | | | | |

4. DA UTILIZAÇÃO DA ATA E DOS PREÇOS

- 4.1. A presente Ata de Registro de preços é destinada a **PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ**.
- 4.1.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade desta administração pública municipal, mediante adesão, mediante autorização pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitada no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.
- 4.2. Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

constantes do Edital do Pregão nº 077/2022, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

- 4.3. A cada fornecimento, o preço unitário a ser pago será o constante da proposta apresentada, no Pregão nº 077/2022, pela(s) empresa(s) detentora(s) da presente Ata, as quais também a integram.

5. DO FORNECIMENTO E RECEBIMENTO

- 5.1. O(s) fornecedor(es) detentor(es) do(s) preço(s) registrado(s) poderá(ão) ser (em) convidado(s) a firmar(em) contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no edital e seus anexos.
- 5.2. A(s) contratação(ões) do(s) produto(s)/material(ais)/serviço(s) registrado(s) neste instrumento será(ão) efetuada(s) através de contrato administrativo e nota de empenho.
- 5.2.1. Caso a entrega for imediata fica dispensado o termo de contrato, na forma do § 4º da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo, neste caso a contratação firmada por intermédio da nota de empenho.
- 5.3. O contrato administrativo juntamente com a nota de empenho será encaminhado ao fornecedor, podendo ser via e-mail ou correspondência com aviso de recebimento, que deverá aceitá-lo e devolvê-lo, podendo ser pelo mesmo modo, no prazo de 02 (dois) dias a contar da data de recebimento.
- 5.3.1. Nos casos de entrega imediata a nota de empenho será encaminhada ao fornecedor, podendo ser via e-mail, ou por correspondência com aviso de recebimento nos casos em que não houver possibilidade de envio por e-mail, que deverá aceitá-lo e devolvê-lo, podendo ser pelo mesmo modo, no prazo de 02 (dois) dias a contar da data de recebimento.
- 5.4. O prazo de entrega do(s) produto(s)/material(ais)/serviço(s) é de 03 (três) dias contados do recebimento da autorização de fornecimento, sem interrupção e prorrogável na forma do art. 57, § 1º, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e nas quantidades fixadas na autorização de fornecimento.
- 5.5. Entregues o(s) produto(s)/material(ais)/serviço(s), serão recebidos provisoriamente, pelo(s) responsável(is) pelo seu acompanhamento e fiscalização, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as suas especificações constantes no termo de referência, no prazo de até 3 (três) horas.
- 5.6. O(s) produto(s)/material(ais)/serviço(s) poderá(ão) ser(em) rejeitado(s), no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no termo de referência, devendo ser(em) substituído(s) no prazo de até 2 (duas) horas, contados a partir da devolução, às custas do fornecedor, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste edital e anexos.
- 5.7. O(s) produto(s)/material(ais)/serviço(s) será(ão) recebidos definitivamente, no prazo de 03 (três) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação de qualidade e quantidade do(s) produto(s)/material(ais)/serviço(s) e consequente aceitação, mediante termo circunstanciado.
- 5.8. Nos termos do art. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, será(ão) designado(s) representante(s)/comissão para acompanhar e fiscalizar a entrega do(s) produto(s)/material(ais)/serviço(s), anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionada com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

6. DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

- 6.1. São obrigações do fornecedor:
- 6.1.1. Fornecer o(s) produto(s)/material(ais)/serviço(s) de acordo com as especificações técnicas e as condições estabelecidas no edital e seus anexos;
- 6.1.2. Cumprir os prazos estipulados para entrega do(s) produto(s)/material(ais)/serviço(s), substituindo-os, às suas expensas, no prazo fixado no edital, quando se verificarem imperfeições, vícios, defeitos ou incorreções;
- 6.1.3. Prover todos os meios necessários à garantia do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
- 6.1.4. A falta de quaisquer dos materiais cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado não

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso ou inexecução da obrigação e não o eximirá das penalidades a que está sujeito pelo não cumprimento dos prazos ou demais condições estabelecidas;

- 6.1.5. Indicar um preposto, tão logo assinado este instrumento, como contato para todos os atos a serem praticados no prazo de vigência da Ata de Registro de Preços;
- 6.1.6. Comunicar imediatamente ao Departamento de Licitações do MUNICÍPIO DE MARACAJÁ/SC qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros essenciais para o recebimento de correspondência;
- 6.1.7. Manter seus empregados, quando nas dependências de quaisquer dos órgãos desta municipalidade, se for o caso, devidamente identificados;
- 6.1.8. Arcar com as despesas com embalagem, seguro e transporte dos materiais até o(s) local(is) de entrega;
- 6.1.9. Comunicar imediatamente, ao Departamento de Licitações do MUNICÍPIO DE MARACAJÁ/SC, por escrito, qualquer fato extraordinário ou anormal que ocorra durante a entrega dos materiais, para adoção de medidas cabíveis, bem como detalhar todo tipo de acidente que, eventualmente, venha a ocorrer;
- 6.1.10. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto desta Ata de Registro de Preços;
- 6.1.11. Manter, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

7. DAS OBRIGAÇÕES DO(A) ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICA GERENCIADORA

7.1. São obrigações do MUNICÍPIO DE MARACAJÁ/SC:

- 7.1.1. Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pelo fornecedor, nos termos do edital e da proposta;
- 7.1.2. Pagar o fornecedor o valor resultante do fornecimento do(s) produto(s)/material(ais)/serviço(s), na forma estabelecida no Edital e nesta Ata;
- 7.1.3. Notificar o fornecedor, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constantes no(s) produto(s)/material(ais)/serviço(s), para que sejam substituídos;
- 7.1.4. Indicar os locais e horários em que deverão ser entregues os materiais;
- 7.1.5. Permitir ao pessoal do fornecedor acesso ao local de entrega, observadas as normas de segurança;
- 7.1.6. Promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado;
- 7.1.7. Respeitar a ordem de classificação dos fornecedores registrados quando se realizarem as contratações;
- 7.1.8. Indicar aos órgãos não participantes os possíveis fornecedores e os respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação;
- 7.1.9. **Promover a revisão e o cancelamento, quando:**
 - 7.1.9.1. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).
 - 7.1.9.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
 - 7.1.9.3. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
 - 7.1.9.4. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

mercado observará a classificação original.

- 7.1.9.5.** Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
- 7.1.9.5.1.** Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
- 7.1.9.5.2.** Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
- 7.1.9.6.** Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
- 7.1.9.7.** O registro do fornecedor será cancelado quando:
- 7.1.9.7.1.** Descumprir as condições da ata de registro de preços;
- 7.1.9.7.2.** Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- 7.1.9.7.3.** Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- 7.1.9.7.4.** Sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).
- 7.1.9.8.** O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens **7.1.9.7.1**, **7.1.9.7.2** e **7.1.9.7.4** será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- 7.1.9.9.** O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:
- 7.1.9.9.1.** Por razão de interesse público; ou
- 7.1.9.9.2.** A pedido do fornecedor.

8. DO PAGAMENTO

- 8.1.** O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias da entrega e recebimento definitivo do(s) produto(s)/material(ais)/serviço(s) juntamente com a nota fiscal, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
- 8.2.** Antes do pagamento será verificada a regularidade fiscal do contratado junto ao INSS, FGTS e FAZENDA MUNICIPAL.
- 8.3.** O pagamento será efetuado por intermédio de depósito efetuado pela CONTRATANTE em conta corrente, na agência e estabelecimento bancário indicados pelo CONTRATADO em sua proposta de preço.
- 8.4.** Nenhum pagamento será efetuado ao CONTRATADO, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou decorrente de inadimplência.
- 8.5.** A critério da Contratante, poderão ser utilizados parte dos pagamentos devidos para cobrir possíveis despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras, de responsabilidade da Contratada.
- 8.6.** A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas e no próprio instrumento de contrato, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJ's, mesmo aqueles de filiais ou da matriz.
- 8.7.** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda,

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

8.8. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.9. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.9.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar Federal nº 123/06, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

9. DAS PENALIDADES E SANÇÕES

9.1. Com fulcro no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002 e artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes penalidades, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

9.1.1. Advertência.

9.1.2. Multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Municipal, por meio de Documento de Arrecadação de Receitas Municipais - DARM, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela Contratante), nos seguintes termos:

9.1.2.1. De 1% (um por cento) sobre o valor total do contrato, limitado a 10% do mesmo valor, por dia de atraso, entendendo-se como atraso a não entrega dos materiais, no prazo e condições de entrega estabelecido no Edital e anexos.

9.1.2.2. De 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada no item 9.1.2.1 deste edital, aplicada em dobro na reincidência.

9.1.2.3. De 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, pela recusa em corrigir qualquer defeito, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 02 (dois) dias úteis que se seguirem à data da comunicação formal do defeito.

9.1.2.4. De 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em firmar o termo de contrato, no prazo e condições estabelecidas, bem como no caso de os materiais não serem entregues a partir da data aprazada.

9.1.3. Suspensão temporária de licitar e contratar com o Município pelo período de até 02 (dois) anos consecutivos;

9.1.4. Declaração de inidoneidade.

9.2. As sanções previstas nos itens "9.1.1", "9.1.3", e "9.1.4" do subitem 9.1, poderão ser aplicadas cumulativamente ou não, à penalidade de multa do item "9.1.2".

9.3. As penalidades previstas neste capítulo obedecerão ao procedimento administrativo previsto na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei Federal nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999.

9.4. No processo de aplicação de penalidades, é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, ficando esclarecido que o prazo para apresentação de defesa prévia será de 5(cinco) dias úteis contados da respectiva intimação.

9.5. O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data da notificação. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratada fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada, o valor devido será cobrado administrativamente e/ou judicialmente.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 9.6. No caso das penalidades previstas no item 9.1, itens "9.1.3" e "9.1.4", caberá pedido de reconsideração ao Sr. Prefeito Municipal, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

10. DAS CONDIÇÕES GERAIS

- 10.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO I do EDITAL.
- 10.2. É permitido efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.
- 10.3. Fica eleito o Foro da Comarca de ARARANGUÁ/SC, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer questões oriundas do presente contrato.
- 10.4. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em () vias de igual teor, que, depois de lida e
- 10.5. achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

MARACAJÁ/SC, em xx de xxxxxxxxxxxxxx de 2022.

MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ANIBAL BRAMBILA
Prefeito Municipal

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Nome: Rejane Pereira dos Santos
Secretaria de Administração e Finanças
CPF: 010.115.359-71

Nome: Debora Alexandre Tavares
Chefe de Gabinete
CPF: 120.815.459-18

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO VI

MINUTA CONTRATUAL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 077/2022
PREGÃO PRESENCIAL Nº 077/2022
CONTRATO Nº 077/2022

INSTRUMENTO CONTRATUAL PARA AQUISIÇÃO DE XXXXXXXXXXXX, QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO, COMO CONTRATANTE, O MUNICÍPIO DE MARACAJÁ, E, DE OUTRO LADO, COMO CONTRATADA, A EMPRESA XXXXXXXXXXXX, NOS TERMOS DA Lei Federal nº 8.666 DE 21/06/93.

O MUNICÍPIO DE MARACAJÁ/SC, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Avenida Getúlio Vargas, nº 530, centro, Maracajá/SC, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. ANIBAL BRAMBILA, brasileiro, casado, portador do CPF nº XXX.XXX.XXX-XX, portador da Carteira de Identidade nº XXXXXXXXXX, expedida pelo SSP de SC, residente e domiciliado no Município de MARACAJÁ/SC, doravante denominada **CONTRATANTE** e, a Empresa, pessoa jurídica de direito privado, com sede a, no município de, inscrita no CNPJ/MF sob o nº, neste ato representada por, Sr., portador do CPF nº, residente e domiciliado, doravante designada **CONTRATADA**, tendo em vista o que consta no Processo nº 077/2022 e em observância às disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e na Lei Federal nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do PREGÃO PRESENCIAL Nº 077/2022, homologado em/2022, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. A presente licitação tem por finalidade registrar preços para futura contratação de empresa do ramo de engenharia, para execução de calçadas com acessibilidade em ruas do Município de Maracajá/SC. Conforme quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos.

1.2. Discriminação do objeto:

| ITEM | DESCRIÇÃO | UND. | QTD | MARCA | V. UNIT. | V. TOTAL |
|------|-----------|------|-----|-------|----------|----------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| ... | | | | | | |

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

2.1 O prazo de vigência deste Termo de Contrato é de, contados do, prorrogável na forma do art. 57, da Lei Federal nº 8.666/93.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO

3.1 O valor do presente Termo de Contrato é de R\$(.....).

3.1.1. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

4. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

4.1 As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento municipal, para o exercício de 2022, na classificação abaixo:

07 01 1.017 4.4.90.00.00.00.00.00 0080 (123)

07 01 2.038 4.4.90.00.00.00.00.00 0080 (120)

07 01 2.039 4.4.90.00.00.00.00.00 0080 (126)

5. CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

5.1 O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias da entrega e recebimento definitivo do(s) produto(s)/material(ais)/serviço(s) juntamente com a nota fiscal, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

5.2 O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o “atesto” pelo servidor competente na nota fiscal apresentada.

5.3 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

5.4 Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

5.5 Antes de cada pagamento à contratada, será realizada as devidas consultas para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

5.6 Constatando-se, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

5.7 Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

5.8 Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

5.9 Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação.

5.10 Somente por motivo de economicidade ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante, não será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente.

5.11 Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

5.11.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar Federal nº 123/06, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

6. CLÁUSULA SEXTA – DO REAJUSTE E ALTERAÇÕES

6.1 O preço contratado é fixo e irrevogável.

6.2 Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

6.3 A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

6.3.1. É permitido efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000

FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

- 6.3.2.** As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DA EXECUÇÃO

- 7.1** Este Termo Contratual deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

8. CLÁUSULA OITAVA – DA ENTREGA E FORNECIMENTO DO OBJETO

- 8.1** As condições de entrega e recebimento do objeto são aquelas previstas no Termo de Referência.
- 8.2** Os objetos licitados deverão ser entregues parceladamente mediante requisições e/ou ordens de fornecimento previamente emitidas pelo órgão competente, no prazo de 3 (três) dias após a retirada e/ou recebimento das mesmas, em perfeito estado de conservação e com as respectivas garantias de uso.

9. CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO

- 9.1** A fiscalização da execução do objeto será efetuada por Comissão/Representante designado pela CONTRATANTE, na forma estabelecida no Termo de Referência.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

- 10.1** Além das obrigações previstas no Edital, Anexos, Termo de Referência e demais normas legais pertinentes, são obrigações da CONTRATADA:
- 10.1.1.** Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, nos termos da legislação vigente e exigências contidas no Termo de Referência, observadas as especificações e outros detalhes;
- 10.1.2.** Para o acionamento da garantia levará em consideração por parte da contratante estocagem, o manuseio entre outros, e o uso devido conforme normas e regras estabelecidas em lei.
- 10.1.3.** Manter-se durante a execução do contrato, com as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 10.1.4.** São de exclusiva conta e responsabilidade da contratada, além das previstas em lei e nas normas aplicáveis, as obrigações que se seguem;
- 10.1.5.** O material e a mão-de-obra utilizados são de inteira responsabilidade do fornecedor do serviço, devendo o trabalho ser realizado dentro de normas e critérios exigíveis pelo mercado e legislação atual.
- 10.1.6.** Ficarão a cargo da CONTRATADA todas as despesas necessárias à prestação dos serviços: combustível, Seguro dos veículos, lubrificante, serviços de manutenção/troca de pneus, manutenção mecânica, troca de lâminas, demais equipamentos/componentes etc.
- 10.1.7.** Os motoristas serão disponibilizados pela CONTRATADA, devendo a mesma arcar com salários, encargos sociais e trabalhistas, equipamento de proteção individual, deslocamentos, estadias, alimentação, e quaisquer outras despesas necessárias para o desempenho da função, não existindo qualquer vínculo de solidariedade entre a CONTRATADA e o MUNICÍPIO no que diz respeito a tais obrigações.
- 10.1.8.** Responsabilizar-se integralmente pela prestação dos serviços, nos termos da legislação vigente e

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

exigências contidas no Termo de Referência, observadas as especificações e outros detalhamentos;

- 10.1.9. Manter-se durante a execução do contrato, com as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 10.1.10. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, resultantes da execução do contrato;
- 10.1.11. Responder pelos danos causados diretamente ao Município de Maracajá ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade afiscalização ou acompanhamento pela contratante;
- 10.1.12. A inobservância destas condições implicará recusa do objeto sem que caiba qualquer tipo de reclamação por parte da CONTRATADA inadimplente.
- 10.2 Além das obrigações previstas no Edital, Anexos, Termo de Referência e demais normais legais pertinentes, são obrigações da CONTRATANTE:
 - 10.2.1. Atestar nas notas fiscais/faturas a efetiva entrega do objeto deste Contrato.
 - 10.2.2. Aplicar à CONTRATADA penalidades, quando for o caso.
 - 10.2.3. Prestar à CONTRATADA toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do Contrato.
 - 10.2.4. Efetuar o pagamento à CONTRATADA no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal no setor competente.
 - 10.2.5. Notificar, por escrito, à CONTRATADA da aplicação de qualquer sanção.
- 11. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**
 - 11.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei Federal nº 10.520/02 e Lei Federal nº 8.666/93, o licitante/adjudicatário que:
 - 11.1.1. Não aceitar/retirar a nota de empenho, ou não assinar o termo de contrato, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
 - 11.1.2. Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
 - 11.1.3. Apresentar documentação falsa;
 - 11.1.4. Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
 - 11.1.5. Ensejar o retardamento da execução do objeto;
 - 11.1.6. Não manter a proposta;
 - 11.1.7. Cometer fraude fiscal;
 - 11.1.8. Comportar-se de modo inidôneo.
 - 11.2 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.
 - 11.3 O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas no item 24.1 e subitens ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
 - 11.3.1. Advertência.
 - 11.3.2. Multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Municipal, por meio de Documento de Arrecadação de Receitas Municipais - DARM, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela Contratante), nos seguintes termos:
 - 11.3.2.1. De 1% (um por cento) sobre o valor total do contrato, limitado a 10% do mesmo valor,

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

por dia de atraso, entendendo-se como atraso a não entrega dos materiais, conforme prazos e condições previstas neste Edital e anexos;

- 11.3.2.2. De 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada no item **24.3.2.1** deste edital, aplicada em dobro na reincidência;
- 11.3.2.3. De 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, pela recusa em corrigir qualquer defeito, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 02 (dois) dias úteis que se seguirem à data da comunicação formal do defeito;
- 11.3.2.4. De 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em firmar o termo de contrato, no prazo e condições estabelecidas, bem como no caso de os materiais não serem entregues a partir da data aprazada.

11.3.3. Suspensão temporária de licitar e contratar com o Município pelo período de até 02 (dois) anos consecutivos;

11.3.4. Declaração de inidoneidade.

11.4 A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

11.5 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal nº 8.666/93, e subsidiariamente na Lei Federal nº 9.784, de 1999.

11.6 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

11.7 O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data da notificação. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratada fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada, o valor devido será cobrado administrativamente e/ou judicialmente.

11.8 As sanções referentes à execução do contrato são aquelas previstas no Termo de Referência.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO

12.1 O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93, com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo das sanções aplicáveis.

12.2 É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

12.3 Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

12.4 A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei Federal nº 8.666/93.

12.5 O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

12.5.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.5.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.5.3. Indenizações e multas.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS VEDAÇÕES

13.1 É vedado à CONTRATADA:

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

13.1.1. Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;

13.1.2. Interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS.

14.1 Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93, na Lei Federal nº 10.520/02 e demais normas federais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei Federal nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO

15.1 Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial Municipal, no prazo previsto na Lei Federal nº 8.666/93.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO

16.1.....O
Foro para solucionar os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato será o Foro da Comarca de ARARANGUÁ/SC. Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

MARACAJÁ/SC,de xxxxxxxx de 2022.

MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ANIBAL BRAMBILA
Prefeito

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CONTRATADA

TESTEMUNHAS

Nome: Rejane Pereira dos Santos
Secretária de Administração
CPF: 010.115.359-71

Nome: Debora Alexandre Tavares
Chefe de Gabinete
CPF: 120.815.459-18

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

EDITAL TOMADA DE PREÇOS Nº 072/2022 RETIFICADO

Publicação Nº 3991225

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
www.maracaja.sc.gov.br

TOMADA DE PREÇOS Nº 072/2022**RETIFICADO**

OBJETO: A PRESENTE LICITAÇÃO TEM POR FINALIDADE A SELEÇÃO DA PROPOSTA MAIS VANTAJOSA PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PAVIMENTAÇÃO COM LAJOTAS DE CONCRETO SEXTAVADAS DA RUA MANOEL DOS SANTOS MARTINS, PROCESSO SGPE SCC 00008498/2022, NO MUNICÍPIO DE MARACAJÁ/SC. CONFORME CONDIÇÕES, ESPECIFICAÇÕES, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO, PROJETOS BÁSICOS E DEMAIS DADOS TÉCNICOS DO MEMORIAL DESCRITIVO, EDITAL E ANEXOS.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ
EDITAL DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 072/2022
TOMADA DE PREÇOS Nº 072/2022

O **MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, com sede na Avenida Getúlio Vargas, nº 530, Centro, MARACAJÁ/SC, torna público para conhecimento dos interessados que na data, horário e local indicado, fará realizar licitação na modalidade **TOMADA DE PREÇOS**, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, mediante regime de **EMPREITADA POR MENOR PREÇO GLOBAL**, cujo objeto está definido abaixo, o qual observará os preceitos de direito público e, em especial as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006, **Decreto Municipal nº 237, de 23 de dezembro de 2021**, Lei Federal nº 10.406, de 10 janeiro de 2002 (Código Civil) e demais legislações complementares, assim como as cláusulas, especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

- a) **TIPO DE LICITAÇÃO:** O tipo de licitação será o de **MENOR PREÇO GLOBAL**, em conformidade com o contido no Inciso I, § 1º do art. 45, da Lei Federal nº 8.666/93, ou seja, será o vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações do edital e ofertar o menor preço global.
- b) **PROTOCOLO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTAS:** até as **13h15min** do dia **27/06/2022**, no setor de licitações da Prefeitura Municipal de MARACAJÁ/SC, Av. Getúlio Vargas, nº 530, Centro, Município de MARACAJÁ/SC.
- c) **ABERTURA DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTAS:** à partir das **13h30min** do dia **27/06/2022**, no setor de licitações da Prefeitura Municipal de MARACAJÁ/SC, Av. Getúlio Vargas, nº 530, Centro, Município de MARACAJÁ/SC
- d) Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente, de caráter público, que impeça a realização deste evento na data acima marcada, a licitação ficará automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente no mesmo local e horário supramencionado, independentemente de nova comunicação.
- e) O Edital, Projetos, Memorial Descritivo, necessários para que as proponentes possam vir a formular suas propostas serão disponibilizado e meio magnético a cada uma das empresas interessadas.

1. DO OBJETO DA LICITAÇÃO

- 1.1. A Presente licitação tem por finalidade a seleção da proposta mais vantajosa para futura contratação de empresa especializada para a pavimentação com lajotas de concreto sextavadas da Rua Manoel dos Santos Martins, processo SGPE SCC 00008498/2022, no município de Maracajá/SC. Conforme condições, especificações, planilha orçamentária, cronograma físico financeiro, projetos básicos e demais dados técnicos do memorial descritivo, edital e anexos.

1.2. Do valor máximo previsto será o seguinte:

| ITEM | Descrição | Und | Qtd | Valor Unit. Máximo | Valor Total Máximo |
|---------------------------|--|-----|-----|--------------------|--------------------|
| 01 | PAVIMENTAÇÃO COM LAJOTAS DE CONCRETO SEXTAVADAS DAS RUA MANOEL DOS SANTOS MARTINS, TERRAPLANAGEM, DRENAGEM E SINALIZAÇÃO, CONFORME LOCALIZAÇÃO, CONDIÇÕES CONSTANTES NO MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO E PROJETO BÁSICO. | UND | 1 | RS 161.245,36 | RS 161.245,36 |
| VALOR TOTAL GLOBAL MÁXIMO | | | | | RS 161.245,36 |

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

1.3. Do prazo para execução do objeto do presente edital:

1.3.1. O prazo previsto é de 90 (noventa) dias para a conclusão total, contados da assinatura da ordem de serviço;

2. DA DATA, HORA E FORMA DE APRESENTAÇÃO DO ENVELOPE CONTENDO OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (ENVELOPE 01) E PROPOSTA DE PREÇO (ENVELOPE 02)

A “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO” e “PROPOSTA” deverão ser entregues em envelopes distintos, rubricados e fechados (lacrados), onde serão protocolados, e conterão as seguintes indicações, conforme seu conteúdo:

ENVELOPE Nº 1 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
COMISSÃO DE JULGAMENTO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 072/2022 MODALIDADE:
TOMADA DE PREÇOS Nº 072/2022 PROPONENTE:
FONE/FAX:
E-MAIL:

ENVELOPE Nº 2 – PROPOSTA
MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
COMISSÃO DE JULGAMENTO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 072/2022
MODALIDADE: TOMADA DE PREÇOS Nº 072/2022
PROponente:
FONE/FAX:
E-MAIL:

Na data e horário estabelecido para a abertura dos envelopes contendo a Documentação de habilitação e a Proposta de Preço, na sala de Licitações da Prefeitura do Município de MARACAJÁ/SC, localizada no endereço anteriormente mencionado, a Comissão Permanente de Licitação dará início aos trabalhos de abertura dos envelopes e processamento da licitação.

Toda documentação apresentada, pertinente à Habilitação e à Proposta, deverá estar redigida em português (admitida a citação de termos técnicos em outra língua), datilografada ou impressa por processo computacional, em papel com identificação da empresa licitante, sem emendas, ressalvas, entrelinhas ou rasuras em suas partes essenciais, rubricada em todas as suas folhas, e, ao fim, assinada por quem tenha capacidade para assumir a obrigação em nome da empresa.

2.4. Todos os valores, preços e custos terão como expressão monetária a moeda corrente nacional.

2.5. A apresentação das propostas implica aceitação de todas as condições expressas no edital e seus Anexos.

3 DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar da presente licitação, as empresas interessadas, pertencentes ao ramo de atividade relacionado ao objeto da licitação, conforme disposto nos respectivos atos constitutivos, que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus Anexos.

3.2. O presente edital concede tratamento diferenciado e favorecido as microempresas e empresas de pequeno porte ou equiparadas, aplicando-se os dispositivos legais previstos na sessão I do capítulo V (acesso aos mercados) da Lei Complementar Federal nº 123/2006 e alterações posteriores.

3.2.1. Aplica-se a este Edital o disposto no art. 48, § 3º da Lei Complementar Federal nº 123/06 e alterações posteriores, regulamentado art. 8, inciso I, alíneas “a” do Decreto Municipal nº Decreto Municipal nº 127/2018, sendo, portanto, concedido à prioridade de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte ou equiparadas, sediadas em âmbito LOCAL ou REGIONAL, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido.

3.2.2. Justifica-se a adoção da prioridade de contratação para microempresas e empresas de pequeno porte ou equiparadas, sediadas em âmbito local ou regional nos termos do fixado no Decreto

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

Municipal nº 127/2018, a implementação da política pública de promoção ao desenvolvimento econômico no âmbito local e regional, visando:

- 3.2.2.1. Promover o desenvolvimento econômico e social no âmbito local e regional;
- 3.2.2.2. Ampliar a eficiência das políticas públicas;
- 3.2.2.3. O incentivo à inovação tecnológica; e
- 3.2.2.4. O fomento do desenvolvimento local, através do apoio aos arranjos produtivos locais.
- 3.2.3. Para efeitos deste Edital de Tomada de Preço, na questão da regionalidade será aplicado os critérios sequenciais, a seguir dispostos:
 - 3.2.3.1. Âmbito local - limites geográficos do Município de MARACAJÁ/SC;
 - 3.2.3.2. Âmbito regional – uma das alternativas a seguir:
 - 3.2.3.2.1. Limites geográficos da microrregião geográfica a que pertence o próprio Município, definida pelo IBGE para Santa Catarina (Municípios do Extremo Sul Catarinense-AMESC);
 - 3.2.3.2.2. Limites geográficos da mesorregião geográfica a que pertence o próprio Município, definida pelo IBGE para Santa Catarina.
- 3.3. Não se aplica o disposto no **item 3.2 e subitens**, quando:
 - 3.3.1. Não houver o mínimo de três fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte ou equiparadas sediadas local ou regional e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório;
 - 3.3.2. O tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e as empresas de pequeno porte não for vantajoso para a Administração Pública ou representar prejuízo ao conjunto ou ao complexo do objeto a ser contratado, justificadamente;
 - 3.3.2.1. Para o disposto no **item 3.3.2**, considera-se não vantajosa a contratação quando:
 - 3.3.2.1.1. Resultar em preço superior ao valor estabelecido como referência; ou
 - 3.3.2.1.2. A natureza do bem, serviço ou obra for incompatível com a aplicação dos benefícios.
- 3.4. O tratamento diferenciado e simplificado não for capaz de alcançar, justificadamente, pelo menos um dos objetivos nos **subitens** do **item 3.2.2**.
- 3.5. Apresentar os documentos de habilitação e da proposta, em envelopes distintos que passamos a chamar de **ENVELOPE Nº 1**, ou envelope da “**DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**” e o **ENVELOPE Nº 2**, ou envelope da “**PROPOSTA DE PREÇO**”, no local, data e horário indicados neste Edital.
- 3.6. **Não será admitida nesta licitação a participação de pessoas jurídicas:**
 - 3.6.1. Em regime de falência, recuperação judicial, concordata ou insolvência, judicialmente decretada, ou em processo de recuperação extrajudicial;
 - 3.6.2. Em dissolução ou em liquidação;
 - 3.6.3. Em consórcio ou que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;
 - 3.6.4. Que estejam suspensas de licitar e impedidas de contratar com qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, seja na esfera federal, estadual, do Distrito Federal ou municipal, nos termos do artigo 87, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93;
 - 3.6.5. Que estejam impedidas de licitar e de contratar com a União;

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 3.6.6. Que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública, em razão de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental, nos termos do artigo 72, § 8º, inciso V, da Lei Federal nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998;
- 3.6.7. Que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- 3.6.8. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- 3.6.9. Quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei Federal nº 8.666/93.
- 3.7. No caso de das **microempresas e empresas de pequeno porte e sociedades cooperativas**, para fins de obtenção dos benefícios dispensados as mesmas pela Lei Complementar Federal nº 123/06 e Lei Federal nº 8.666/93, deverão apresentar a **Certidão Simplificada da Junta Comercial** ou comprovação do enquadramento emitida pela Secretaria da Receita Federal, juntamente com declaração de que se enquadram nesta categoria jurídica empresarial, e que não se enquadram nas exceções do § 4º, do art. 3º, da Lei Complementar Federal nº 123/06 (**Anexo II**), no ato do credenciamento ou no **Envelope de nº 03 "DECLARAÇÃO(ÕES)"**, caso não se faça representar.
- 3.7.1. O enquadramento como microempresa - ME ou empresa de pequeno porte - EPP dar-se-á nas condições do Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei Complementar Federal nº 123/06.
- 3.7.1.1. A sociedade cooperativa com receita bruta igual ou inferior a R\$ 4.800.000,00, em conformidade com as disposições do art. 34 da Lei Federal nº 11.488/07 e do art. 3º, § 4º, VI da Lei Complementar Federal nº 123/06 receberá o mesmo tratamento concedido pela Lei Complementar Federal nº 123/06 às ME/EPP.
- 3.7.1.2. A não apresentação da declaração de ME/EPP e equiparado importará a renúncia ao tratamento consagrado na Lei Complementar Federal nº 123/06.
- 3.8. O descumprimento de qualquer condição de participação acarretará a inabilitação do licitante.
- 3.9. Para participar do referido certame a empresa proponente não cadastrada deverá fazer seu cadastro junto a Prefeitura Municipal de MARACAJÁ/SC, até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas, observada a necessária qualificação.
- 4. DO CREDENCIAMENTO E DA REPRESENTAÇÃO DA PROPONENTE**
- 4.1. O licitante, ou o seu representante, deverá, no local, data e horário indicados no preâmbulo deste Edital, apresentar-se à Comissão Permanente de Licitação para efetuar seu credenciamento como participante desta Licitação, devidamente munidos de documentos que os habilitem a participar desta licitação, inclusive do documento que lhe dê poderes para manifestar-se durante os procedimentos relativos a este certame.
- 4.1.1. A não apresentação ou incorreção de quaisquer dos documentos de credenciamento não impedirá a participação do licitante no presente certame, porém impedirá o interessado de manifestar-se, de qualquer forma, durante a sessão, em nome do licitante.
- 4.2. Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir no procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.
- 4.3. Por credenciamento entende-se a apresentação dos seguintes documentos:
- 4.3.1. Documento oficial de identidade.
- 4.3.2. Instrumento público de procuração ou instrumento particular com firma reconhecida, com poderes para, em nome da LICITANTE, formular propostas e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 4.3.3. Documentos comprobatórios, quando este for o caso, de ser o credenciado sócio da sociedade, com poderes para sua representação, ou titular de firma individual (Atos constitutivos da pessoa jurídica, atos comprobatórios de eleição, declaração de firma individual, etc., conforme o caso).
- 4.4. Durante os trabalhos só será permitida manifestação oral ou escrita do representante legal ou credenciado pela empresa proponente.
5. **DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO - Envelope Nº 1**
- 5.1. Poderá participar do presente Edital, qualquer empresa do ramo pertinente, e desde que apresente os documentos a seguir descritos, em original, fotocópia autenticada por Tabelião, por servidor designado pela Administração Municipal, ou ainda por publicação em Órgão da Imprensa Oficial (perfeitamente legíveis), **todos da sede (matriz) da proponente**, em única via, devendo ser apresentados os seguintes documentos, para a comprovação da Habilitação:
- 5.1.1. **Declaração** da proponente da **inexistência de superveniência de fato impeditivo de habilitação**, nos termos do artigo 32, parágrafo 2º, da Lei Federal nº 8.666/93 e demais alterações posteriores, de que não foi declarada inidônea pela administração direta ou indireta, Municipal, Estadual ou Federal e nem está suspensa de participar de licitação no Município de MARACAJÁ-SC, conforme modelo (**Anexo III deste Edital**);
- 5.1.2. **Declaração** de que a proponente está **cumprindo com o disposto no inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal**, conforme Art. 27, V, da Lei Federal nº 8.666/93, conforme modelo (**Anexo IV deste Edital**);
- 5.1.3. Declaração de atendimento ao art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93, conforme modelo (**Anexo V deste Edital**);
- 5.1.4. Declaração de enquadramento no grupo código do CNAE - **Classificação Nacional de Atividades Econômicas**, o qual representa a atividade de maior receita da empresa, conforme modelo (**Anexo VI deste Edital**).
- 5.1.5. **Certificado de Registro Cadastral – CRC**, em consonância com o disposto no art. 22, § 2º da Lei Federal nº 8.666/93 e respeitado os ditames dos arts. 34, 35, 36 e 37 do mesmo diploma legal.
- 5.1.5.1. A relação de documentos para emissão ou atualização do **Certificado de Registro Cadastral – CRC**, poderão ser solicitadas no e-mail: licitacao@maracaja.sc.gov.br ou diretamente no setor de licitações da municipalidade.
- 5.1.6. Para fins da obtenção do tratamento diferenciado as microempresas e empresas de pequeno porte, apresentar **Certidão Simplificada da Junta Comercial** ou comprovação do enquadramento emitida pela Secretaria da Receita Federal e declaração de Enquadramento com o art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006 e que não se enquadra em nenhuma das possibilidades previstas no art. 3º, § 4º, conforme modelo (**Anexo II deste Edital**).
- 5.1.7. **Relativos a Habilitação Jurídica:**
- 5.1.7.1. **No caso de empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 5.1.7.1.1. Os documentos deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.
- 5.1.7.2. **Em se tratando de microempreendedor individual – MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;
- 5.1.7.3. **No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

comprobatório de seus administradores;

5.1.7.3.1. Os documentos deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

5.1.7.4. **No caso de sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

5.1.7.4.1. Os documentos deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

5.1.7.5. **No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte:** certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte segundo determinado pelo Departamento de Registro Empresarial e Integração – DREI;

5.1.7.6. **No caso de cooperativa:** ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

5.1.7.6.1. Os documentos deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

5.1.7.7. **No caso de Sociedade estrangeira:** decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País.

5.1.8. Relativos a Regularidade Fiscal e Trabalhista:

5.1.8.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

5.1.8.2. Prova de regularidade perante a **Seguridade Social – INSS, Fazenda Federal e Dívida Ativa da União**, mediante certidão emitida expedida pela **RFB – Receita Federal do Brasil** do Estado onde for sediada a empresa;

5.1.8.3. Prova de regularidade com a **Fazenda Estadual** mediante certidão emitida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede da empresa, ou outra equivalente na forma da Lei;

5.1.8.4. Prova de Regularidade com a **Fazenda Municipal** mediante certidão emitida pela Fazenda do Município, do domicílio ou sede da empresa;

5.1.8.5. Prova de regularidade relativa ao **FGTS - Fundo de Garantia por Tempo de Serviço**, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

5.1.8.6. Comprovação da inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (CNDT).

5.1.8.7. *Caso o licitante seja considerado isento de tributos relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração emitida pela correspondente Fazenda do domicílio ou sede do fornecedor, ou outra equivalente, na forma da lei.*

5.1.9. Relativos a Qualificação Técnica:

5.1.9.1. Comprovante de registro do proponente e dos responsáveis técnicos no **Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia (CREA)** ou **Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU)**, válido na data de abertura do presente certame licitatório.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 5.1.9.1.1. Para os proponentes sediados em outras unidades da Federação, inscritos no **CREA ou CAU** de origem, deverá apresentar o visto junto ao **CREA ou CAU** e ou **Estado de Santa Catarina, em conformidade com a Lei Federal nº 5.194, de 24/12/66 e o Art. 1º da Resolução 266, de 15/12/1979 do CONFEA, no ato de assinatura do contrato, caso reste vencedor do presente certame.**
- 5.1.9.2. Comprovação de Capacidade Técnica Operacional da Licitante, mediante apresentação de Certidão de Acervo Técnico – CAT, expedida pelo CREA ou CAU, para o desempenho de atividades pertinentes e compatíveis com o objeto do presente certame, através de atestados ou certidões de execução de obras ou serviços de pavimentação com pavimentação asfáltica, com no mínimo:
- 5.1.9.2.1. 50% (cinquenta por cento) do quantitativo em metros quadrados de execução de pavimentação com lajota sextavada e 50% (cinquenta por cento) do quantitativo em metros lineares de execução de drenagem pluvial;
- 5.1.9.2.2. O(s) atestado(s) ou certidão(ões) de que trata o **item 5.1.9.2** devem, como condição para aceitação, conter no mínimo:
- 5.1.9.2.2.1. Razão Social e CNPJ/MF da detentora do atestado/certidão;
- 5.1.9.2.2.2. Local de execução do objeto;
- 5.1.9.2.2.3. Período de execução da obra/serviço;
- 5.1.9.2.2.4. Identificação completa de quem assina o atestado/certidão (nome completo, nº CPF/MF, RG com identificação do órgão emissor e cargo função que ocupa na emitente do atestado).
- 5.1.9.3. Comprovação da **capacitação técnico-profissional**, mediante apresentação de Certidão de Acervo Técnico – CAT, expedida pelo CREA ou CAU, da região pertinente, nos termos da legislação aplicável, em nome do(s) responsável(is) técnico(s) e/ou membros da equipe técnica que participarão da obra, relativo a obras ou serviços de pavimentação com pavimentação asfáltica, com no mínimo:
- 5.1.9.3.1. 50% (cinquenta por cento) do quantitativo em metros quadrados de execução de pavimentação com lajota sextavada e 50% (cinquenta por cento) do quantitativo em metros lineares de execução de drenagem pluvial;
- 5.1.9.3.2. O(s) atestado(s) ou certidão(ões) de que trata o **item 5.1.9.3** devem, como condição para aceitação, conter no mínimo:
- 5.1.9.3.2.1. Razão Social e CNPJ/MF da detentora do atestado/certidão;
- 5.1.9.3.2.2. Local de execução do objeto;
- 5.1.9.3.2.3. Período de execução da obra/serviço;
- 5.1.9.3.2.4. Identificação completa de quem assina o atestado/certidão (nome completo, nº CPF/MF, RG com identificação do órgão emissor e cargo função que ocupa na emitente do atestado).
- 5.1.9.4. Comprovação de que possui pelo menos um **técnico profissional de nível superior (engenheiro e/ou arquiteto)**, o qual será o engenheiro preposto, vinculado a empresa, detentor de Acervo Técnico – CAT, expedido pelo **CREA ou CAU**, por execução de

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

obras de características semelhantes ao objeto da presente licitação, cuja comprovação será aceita pela juntada de um dos seguintes documentos:

- 5.1.9.4.1. Cópia da Carteira de Trabalho e/ou Ficha/Livro de Registro de Empregados, que demonstrem a identificação do profissional, com visto do órgão competente; ou
- 5.1.9.4.2. Cópia do Contrato Social da empresa, ou Certidão Simplificada, emitida pela Junta Comercial, no caso de o profissional ser sócio da empresa; ou
- 5.1.9.4.3. Cópia de contrato de regime de prestação de serviços e/ou ART de cargo ou função, ou outro documento equivalente, que demonstre a vinculação do profissional com o proponente.
- 5.1.9.4.4. Certidão de Acervo Técnico (CAT) do profissional emitido pelo CREA ou CAU.
- 5.1.9.4.5. Caso o licitante seja cooperativa, os responsáveis técnicos e/ou membros da equipe técnica de que trata esse subitem devem ser cooperados, demonstrando-se tal condição através da apresentação das respectivas atas de inscrição, da comprovação da integralização das respectivas quotas-partes e de três registros de presença desses cooperados em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais, bem como da comprovação de que estão domiciliados em localidade abrangida na definição do artigo 4º, inciso XI, da Lei Federal nº 5.764, de 1971;
- 5.1.9.4.6. Será exigida a permanência diária na obra do engenheiro preposto.
- 5.1.9.5. Comprovação de conhece o local a ser executada a obra bem como todos os aspectos que possam influir direta ou indiretamente na execução da mesma, mediante a apresentação de:
 - 5.1.9.5.1. ATESTADO DE VISITA emitido pelo município de Maracajá/SC, conforme modelo (**Anexo XII deste Edital**) ou DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO DO LOCAL a ser executada a obra, conforme modelo constante (**Anexo XII deste Edital**).
 - 5.1.9.5.1.1. Caso a empresa opte pela visita *in loco*, deverá agendá-la com no mínimo 24 hs de antecedência no e-mail: engenharia@maracaja.sc.gov.br ou pelo telefone (48) 35231111
 - 5.1.9.5.2. O engenheiro preposto deverá entregar para retirar o atestado, cópia dos seguintes documentos:
 - 5.1.9.5.2.1. ART de responsabilidade técnica ou documento equivalente para comprovação do vínculo com a empresa;
 - 5.1.9.5.2.2. Carteira do CREA/SC ou CAU/SC.
- 5.1.9.6. Declaração assinada pelo representante legal do proponente, de que, se considerado adjudicatário do objeto da presente licitação, disporá dos equipamentos e pessoal necessários à execução da obra (**Anexo VIII deste Edital**).
- 5.1.9.7. Em caso de qualquer dúvida sobre os atestados estes poderão ser verificados *in loco* pela Comissão Julgadora de Licitações acompanhada do engenheiro da Prefeitura Municipal.
- 5.1.10. **Relativos a Qualificação Econômico-Financeira:**
 - 5.1.10.1. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta.

5.1.10.1.1. Nos casos de empresas novas que ainda não possuam balanço encerrado com registro na **JUNTA COMERCIAL DO ESTADO** da sede da empresa, deverá apresentar balanço de abertura assinado por contador e representante da empresa.

5.1.10.2. Apresentação dos cálculos dos seguintes índices, provenientes de dados extraídos do balanço do último exercício fiscal:

| | | |
|-----|----|-------------|
| ILC | AC | $\geq 1,00$ |
| | PC | |

| | | |
|-----|----------|-------------|
| ILG | AC + RLP | $\geq 1,00$ |
| | PC + ELP | |

| | | |
|-----|----------|-------------|
| GEG | PC + ELP | $\leq 1,00$ |
| | AT | |

Onde:

ILC: Índice de Liquidez

Corrente; ILG: Índice

de Liquidez Geral;

GEG: Grau de

Endividamento; AC=

Ativo Circulante;

PC= Passivo Circulante;

RLP= Realizável a

Longo Prazo; PC:

Passivo Circulante;

ELP: Exigível a

Longo Prazo; AT=

Ativo Total;

PELP= Passivo Exigível a Longo Prazo.

Obs.: É vedada a sua substituição por balancete provisório, podendo ser atualizado por índices oficiais quando encerrado há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta;

5.1.10.3. Certidão Negativa de Falência ou Concordata, passada pelo Distribuidor Judicial da sede da proponente.

5.1.10.3.1. Em se tratando de Certidão Negativa de Falência ou Concordata passada pelo poder judiciário do Estado de Santa Catarina, através do sistema ESAJ, a mesma deverá vir acompanhada de documento de igual teor emitido pelo sistema EPROC no link: <https://certeproc1g.tjsc.jus.br>.

5.1.10.3.2. No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do art. 58, da Lei Federal nº 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação.

5.1.10.4. Garantia de Proposta, a qual poderá ser feita em uma das seguinte modalidades:

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

~~5.1.10.4.1. Caução em dinheiro ou em títulos da dívida pública, devendo estes terem sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido Ministério da Fazenda;~~

~~5.1.10.4.1.1. A caução em dinheiro deverá ser efetuada em conta corrente da Prefeitura Municipal de Maracajá, mediante a prévia consulta com departamento de tesouraria da Prefeitura.~~

~~5.1.10.4.1.2. Seguro garantia;~~

~~5.1.10.4.1.3. Fiança bancária;~~

- 5.2. A Comissão de Licitação fará consulta ao serviço de verificação de autenticidade das Certidões emitidas pela Internet, ficando as proponentes dispensadas de autenticá-las.
- 5.3. A verificação da autenticidade poderá ser efetuada, posteriormente a reunião, quando, em constatado qualquer irregularidade nas certidões, determinará a inabilitação da licitante.
- 5.4. O documento apresentado, sem prazo de validade expresso, considerar-se-á 90 (noventa) dias da data de emissão, com exceção do(s) Atestado(s) e/ou Certidão(ões), bem como os documentos cuja renovação se torna impossível.
- 5.5. As proponentes que não apresentarem em forma legal e, em perfeitas condições a documentação exigida neste item serão consideradas inabilitadas e excluídas das fases subsequentes da Licitação, sem direito a qualquer reclamação ou indenização.
- 5.6. A ausência de alguma informação em documento exigido poderá ser suprida pela própria Comissão de Licitação, se os dados existirem em outro documento apresentado para habilitação ou credenciamento no presente certame.
- 5.7. Não haverá, em hipótese alguma, confrontação de documentos na abertura dos envelopes para autenticação pelo Presidente ou membros da Comissão.
- 5.8. Serão inabilitados os licitantes que deixarem de apresentar, na data aprazada, quaisquer dos documentos exigidos, ou, se os documentos entregues estiverem incompletos, ilegíveis, inválidos, ou contiverem emendas, rasuras ou outros vícios, que prejudiquem a sua capacidade de comprovação, bem como aqueles que estejam em desconformidade com o disposto no item 5.1.
- 5.9. Para intimações, quando necessárias, as licitantes deverão apresentar uma declaração, apresentando seu telefone/fax de contato e endereço eletrônico, apresentando-o no envelope nº 01 – documentação. Através de um ou de outro far-se-á intimação dos atos, considerando os licitantes intimados.
- 5.10. Não será admitida nesta Licitação, a participação de pessoas físicas e de empresas em regime de subcontratação, porém permita-se de forma parcial para execução do objeto.
- 5.11. Os documentos necessários para habilitação dos proponentes, deverão ser apresentados em 01 (uma) via, em original ou fotocópia autenticada, em envelope fechado, constando na parte frontal, as indicações contidas no item 2.1.

6. DA PROPOSTA DE PREÇOS – Envelope Nº 2

- 6.1. O envelope Nº 2 deverá conter a proposta de preços, devendo ser apresentada, obrigatoriamente, datilografada ou impressa por qualquer processo eletrônico, em idioma nacional, sem cotações alternativas, emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo razão social completa e CNPJ da licitante, endereço, telefone e ou fax símile e endereço eletrônico da proponente, devendo ser datada e assinada pelo representante legal da empresa, devidamente identificado (nº CPF, nº RG, função e/ou cargo), conforme **Carta de Apresentação** da proposta (**Anexo IX deste Edital**), com os seguintes elementos:

6.1.1. Conter preço total, fixo e irrevogável, expresso em moeda corrente nacional, apurado à data da

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

apresentação da proposta, sem a inclusão de encargos financeiros ou previsão inflacionária, considerando o modelo de Planilha Orçamentária anexo ao Edital;

- 6.1.2. Dados bancários da proponente:
 - 6.1.2.1. Nome e número do banco;
 - 6.1.2.2. Número da agência bancária;
 - 6.1.2.3. Número da conta corrente.
- 6.1.3. Conter planilhas de quantidades e preços unitários e totais por item e do preço global para a execução do objeto da presente licitação, cujo valor unitário e global, não poderá ultrapassar ao estabelecido do edital. Deverão as empresas licitantes promover seus levantamentos "in loco" visando contemplar todos os serviços previstos no projeto, e nas especificações.
 - 6.1.3.1. Caso existam itens diversos com descrição e referência idêntica, deverá a licitante, sob pena de desclassificação da proposta cotar preços iguais.
- 6.1.4. Cronograma físico e financeiro, contendo as etapas e prazos de execução dos serviços, em conformidade como projeto básico do presente edital.
- 6.1.5. Planilha contendo o BDI (Benefício e Despesas Indiretas). Não serão aceitas propostas que incluam IRPJ e CSLL na composição do BDI.
 - 6.1.5.1. Serão desclassificadas as propostas que apresentarem o seu BDI em desacordo com os percentuais mínimos e máximos previstos em planilha anexa este edital.
- 6.1.6. **O preço global proposto será considerado completo** e abrangem todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), fornecimento dos materiais e mão-de-obra especializada, leis sociais, administração, lucros, máquinas, equipamentos e ferramentas, transporte, carga e descarga dos materiais, custos de instalação e mobilização, licenças inerentes à especialidade e atributos e qualquer despesa acessória e/ou necessária, não especificada neste Edital de Licitação.
- 6.1.7. **As planilhas** deverão ser preenchidas e assinadas, conforme modelo e anexos neste Edital;
- 6.1.8. Os valores unitários e o valor global da proposta não poderão ultrapassar os valores do orçamento oficial, sob pena de desclassificação.
- 6.1.9. Os preços deverão ser expresso em moeda corrente nacional constando apenas de 02 (duas) casas decimais após a vírgula.
- 6.1.10. **Prazo de validade da Proposta de Preços**, que não poderá ser inferior a **90 (noventa) dias corridos**, a contar da data de sua abertura, sendo este o prazo considerado em caso de omissão;
 - 6.1.10.1. As propostas permanecerão válidas e em condições de aceitação durante o período de validade das mesmas.
- 6.1.11. As propostas porventura sem data serão consideradas emitidas para o dia do vencimento deste Edital de Licitação.
- 6.2. **Todos os documentos de caráter técnico apresentados pela Licitante-proponente que integram este processo licitatório (orçamento, planilhas, cronogramas), deverão estar assinados por profissional habilitado (responsável técnico), acompanhado da menção do título profissional e número do CREA ou CAU.**
- 6.3. A proposta uma vez aberta é irrevogável e irrenunciável, e a proponente inadimplente serão aplicadas as penalidades previstas no Art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações subsequentes, respeitado o disposto no seu artigo 43, parágrafo 6º do mesmo Diploma Legal.
- 6.4. A proposta da proponente deverá ser elaborada levando-se em consideração que as obras/serviços deverão

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ser executados dentro da melhor técnica e de aprimorado acabamento e, ainda ser entregue em perfeitas condições de funcionamento.

- 6.5. Serão desclassificadas as propostas que deixarem de atender, no todo ou em parte, quaisquer das disposições deste Edital de Licitação, seja no aspecto formal e no seu conteúdo técnico, bem como aquelas manifestamente inexequíveis nos termos do artigo 48 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações subsequentes.
- 6.6. Serão desconsideradas as propostas que deixarem de cumprir integralmente ou em parte qualquer um dos itens dos envelopes Nºs. 1 e 2;
- 6.7. Não serão tomadas em consideração quaisquer vantagens ou desvantagens não previstas nesta licitação, nem as propostas que contiverem apenas o oferecimento de uma redução sobre a proposta mais barata;
- 6.8. Declaração, segundo modelo contido no **Anexo X deste Edital**, do prazo de garantia de, no mínimo, 05 (cinco) anos para os serviços contratados que deverá correr a partir da data do **Recebimento Definitivo da Obra**, a ser emitido pelo **Departamento de Engenharia da Prefeitura Municipal de MARACAJÁ - SC**, conforme art.73, § 2º da Lei Federal nº 8.666/93.
- 6.9. A Proposta de Preços deverá ser apresentada em 01 (uma) via impressa e dentro do envelope constando na parte externa às indicações previstas no Item 2.1, deste Edital.
 - 6.9.1. Deverá também constar uma via em meio digital (planilha no formato “xls” ou “ods”), com o objetivo de tornar mais ágil o processo de análise das propostas por parte da Comissão Permanente de Licitações.
- 6.10. Os preços serão fixos e irrevogáveis e deverão ser cotados em reais.

7. DO PROCEDIMENTO DE ABERTURA DOS ENVELOPES

- 7.1. No dia, hora e local designados neste edital, em ato público na presença dos licitantes, a Comissão Permanente de Licitação receberá, de uma só vez, os Envelopes nº 01 e nº 02, bem como as declarações complementares, e procederá à abertura da licitação.
 - 7.1.1. Os atos públicos poderão ser assistidos por qualquer pessoa, mas somente deles participarão ativamente os licitantes ou representantes credenciados (no máximo, um por empresa, de forma expressa), não sendo permitida a intercomunicação entre eles, nem atitudes desrespeitosas ou que causem tumultos e perturbem o bom andamento dos trabalhos.
- 7.2. Depois de ultrapassado o horário para recebimento dos envelopes, nenhum outro será recebido, nem tampouco serão permitidos quaisquer adendos ou esclarecimentos relativos à documentação ou proposta de preços apresentadas.
- 7.3. A seguir, serão identificados os licitantes e proceder-se-á à abertura dos Envelopes nº 01 - Documentos de Habilitação.
 - 7.3.1. O conteúdo dos envelopes será rubricado pelos membros da Comissão e pelos licitantes presentes ou por seus representantes.
- 7.4. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante, a Comissão verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
 - 7.4.1. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis?ordenarPor=nome&direcao=asc>);
 - 7.4.2. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);
 - 7.4.3. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

majoritário, por força do artigo 12 da Lei Federal nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

- 7.4.4.** Constatada a existência de sanção, a Comissão reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.
- 7.5.** Não ocorrendo inabilitação prévia em decorrência na forma do **item 7.4 e subitens**, a documentação de habilitação dos licitantes então será verificada, conforme item próprio deste Edital.
- 7.5.1.** Caso a Comissão julgue conveniente, poderá suspender a reunião para analisar os documentos apresentados, marcando, na oportunidade, nova data e horário em que voltará a reunir-se, informando os licitantes.
- 7.5.1.1.** Na hipótese acima, todos os documentos de habilitação já rubricados e os Envelopes nº 02 - Proposta de Preços, rubricados externamente por todos os licitantes e pelos membros da Comissão, permanecerão em poder desta, até que seja concluída a fase de habilitação.
- 7.6.** Ao licitante inabilitado será devolvido o respectivo Envelope nº 02, sem ser aberto, depois de transcorrido o prazo legal sem interposição de recurso ou de sua desistência, ou da decisão desfavorável do recurso.
- 7.7.** Após o procedimento de verificação da documentação de habilitação, os Envelopes nº 02 - Proposta de Preços dos licitantes habilitados serão abertos, na mesma sessão, desde que todos os licitantes tenham desistido expressamente do direito de recorrer, ou em ato público especificamente marcado para este fim, após o regular decurso da fase recursal.
- 7.7.1.** Não ocorrendo a desistência expressa de todos os licitantes, quanto ao direito de recorrer, os Envelopes nº 02 - Proposta de Preços serão rubricados pelos licitantes presentes ao ato e mantidos invioláveis até a posterior abertura.
- 7.7.2.** Ultrapassada a fase de habilitação e abertas as propostas, não cabe desclassificar o licitante por motivo relacionado com a habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.
- 7.8.** As propostas de preços dos licitantes habilitados serão então julgadas, conforme item próprio deste Edital.
- 7.9.** No caso de todos os proponentes serem inabilitados ou todas as propostas forem desclassificadas, a Administração poderá fixar aos proponentes, o prazo de 08 (oito) dias úteis, para apresentação de nova documentação ou de novas ofertas, respeitando o disposto no § 3º, do artigo 48, da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores.
- 7.10.** Em todos os atos públicos, será lavrada ata circunstanciada, que registrará inclusive eventuais manifestações de interessados, que o requererem, relativas à documentação examinada, sendo, ao final, assinada pelos membros da Comissão e pelos representantes dos licitantes.
- 7.11.** A inabilitação dos licitantes, ultimado os possíveis procedimentos recursais, importa em preclusão do seu direito de participar das fases subsequentes da licitação, sendo-lhe então devolvido fechados o Envelope nº 2, contendo a Proposta de Preços.
- 7.12.** A “Documentação de Habilitação” dos licitantes poderá ser apreciada e julgada pela Comissão em reunião privada, da qual participarão seus membros e, conforme o caso, sua assessoria. A ata da reunião, que nominará as empresas licitantes habilitadas e/ou inabilitadas, com a citação do motivo pelos quais deu-se o fato, será subscrita pelos membros da Comissão em reunião pública previamente convocada.
- 7.13.** A intimação dos atos de habilitação ou inabilitação, classificação ou desclassificação dos licitantes será feita mediante publicação na imprensa oficial, ou por fax, ou por e-mail, salvo se presentes os prepostos dos licitantes no ato público em que foi adotada a decisão, caso em que a intimação será feita por

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

comunicação direta aos interessados e lavrada em ata.

8. DO EXAME DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

8.1. Será considerado inabilitado o licitante que:

8.1.1. Não apresentar os documentos exigidos neste Edital no prazo de validade e/ou devidamente atualizados, ou não comprovar sua habilitação.

8.2. As microempresas e empresas de pequeno porte e as cooperativas enquadradas no artigo 34 da Lei Federal nº 11.488/07, por ocasião da participação no presente certame licitatório, ficam obrigadas a apresentar toda documentação exigida no edital, inclusive, as pertinentes à comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

8.2.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

8.2.2. A não-regularização da documentação, no prazo estabelecido, implicará na inabilitação da microempresa ou empresa de pequeno porte ou cooperativa, sem prejuízo das sanções administrativas cabíveis por descumprimento de obrigações contratuais previstas neste edital e na legislação vigente aplicável à matéria (advertência, multa, impedimento de licitar e contratar com a Administração e declaração de inidoneidade), sendo facultada à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato ou revogar a licitação.

8.3. Incluir a proposta de preços no Envelope nº 01.

9. DO JULGAMENTO DA PROPOSTA DE PREÇOS

9.1. O critério de julgamento será o de menor preço GLOBAL.

9.1.1. Para o julgamento das propostas, a Comissão poderá utilizar-se de assessoramento técnico específico na área de competência cabível, através de parecer que integrará o processo.

9.2. Na data da abertura dos envelopes contendo as propostas a Comissão de Licitação verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

9.3. Não será considerada qualquer oferta ou vantagem não prevista neste Edital, para efeito de julgamento da proposta.

9.4. A seu exclusivo critério, o Município de MARACAJÁ, através da Comissão Permanente de Licitações poderá aceitar propostas em que se verifiquem erros de cálculos, mas reservando-se o direito de corrigi-los na forma seguinte:

9.4.1. Erro na transcrição das quantidades da relação fornecida para a proposta: o produto será corrigido devidamente, mantendo-se o preço unitário e corrigindo-se a quantidade e o total.

9.4.2. Erro da multiplicação de preço unitário pela quantidade correspondente: será retificado, mantendo-se o preço unitário e a quantidade, e corrigindo-se o produto.

9.4.3. A Comissão de Licitação terá autoridade bastante para proceder a tais correções, com ressalva do Presidente da Comissão, ou de quem venha este a delegar tal encargo.

9.5. Será desclassificada a proposta do licitante que:

9.5.1. Contiver vícios ou ilegalidades, for omissa ou apresentar irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 9.5.2. Estiver em desacordo com qualquer das exigências do presente Edital;
- 9.5.3. Não apresentar as especificações técnicas exigidas pelo Projeto Básico;
- 9.5.4. Contiver oferta de vantagem não prevista no Edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido, ou apresentar preço ou vantagem baseada nas ofertas dos demais licitantes;
- 9.5.5. Apresentar preços unitários ou preço global superiores àqueles constantes da Planilha Orçamentária elaborada pelo órgão, ressalvadas as hipóteses admitidas no subitem abaixo;
- 9.5.6. Apresentar preços unitários ou globais simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração;
- 9.5.7. Apresentar preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade, através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato.
 - 9.5.7.1. Considera-se manifestamente inexequível a proposta cujo valor global proposto seja inferior a 70% (setenta por cento) do menor dos seguintes valores:
 - 9.5.7.1.1. Média aritmética dos valores das propostas superiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração, ou
 - 9.5.7.1.2. Valor orçado pela Administração.
 - 9.5.7.2. Nessa situação, será facultado ao licitante o prazo de 05 (cinco) dias úteis para comprovar a viabilidade dos preços constantes em sua proposta, conforme parâmetros do artigo 48, inciso II, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, sob pena de desclassificação.
- 9.5.8. Apresentar, na composição de seus preços:
 - 9.5.8.1. Taxa de Encargos Sociais ou taxa de BDI inverossímil;
 - 9.5.8.2. Custo de insumos em desacordo com os preços de mercado;
 - 9.5.8.3. Quantitativos de mão-de-obra, materiais ou equipamentos insuficientes para compor a unidade dos serviços.
- 9.6. Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, na forma do § 3º do artigo 43 da Lei Federal nº 8.666, de 1993.
- 9.7. Após a eventual desclassificação das propostas que não atenderem às exigências dos itens acima, as demais propostas serão classificadas em ordem crescente dos preços propostos.
- 9.8. A Comissão de Licitação verificará quais empresas são sediadas em âmbito local ou regional e verificará também o porte das empresas licitantes classificadas. Havendo microempresas, empresas de pequeno porte e sociedades cooperativas participantes sediadas em âmbito local ou regional, proceder-se-á, respeitado o disposto no art. 6, do Decreto Municipal nº 127/2018, à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte ou for de menor porte não sediada em âmbito local ou regional, para o fim de aplicar-se o disposto no art. 48, § 3º da Lei Complementar Federal nº 123, de 2006, regulamentada em âmbito local pelo art. 3, inciso I, § 1º § 2º do Decreto Municipal nº 127/2018.
 - 9.8.1. A regra acima fixada, será aplicada sempre com o objetivo de, respeitados os critérios legais, priorizar as MEs/EPPs/EQUIPARADAS sediadas no Município de MARACAJÁ/SC, podendo tal critérios ser estendidos às regionais, caso não haja participantes locais.
 - 9.8.2. Em caso de dúvidas ou omissões quando a aplicação do determinado no item 9.8 a Comissão

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

Permanente de Licitações adotará o disposto sobre o tema na **Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006** e o disposto sobre o tema no Decreto Municipal nº 127/2018.

- 9.9. Não havendo licitantes enquadrados nas hipóteses fixadas no **item 9.8** a Comissão de Licitação verificará o porte das empresas licitantes classificadas. Havendo microempresas, empresas de pequeno porte e sociedades cooperativas participantes, proceder-se-á à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar Federal nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto Municipal nº 127/2018.
- 9.9.1. Nessas condições, as propostas de microempresas, empresas de pequeno porte e sociedades cooperativas que se encontrarem na faixa de até 10% (dez por cento) acima da proposta de menor preço serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 9.9.2. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de até 30 (trinta) minutos, caso esteja presente na sessão ou no prazo de 05 (cinco) dias, contados da comunicação da Comissão de Licitação, na hipótese de ausência. Neste caso, a oferta deverá ser escrita e assinada para posterior inclusão nos autos do processo licitatório.
- 9.9.2.1. Em sua nova proposta a licitante ME/EPP/COOP, deverá apresentar novas planilhas contendo o **Orçamento discriminado global, Cronograma físico financeiro global e BDI discriminado**, compatíveis com os novos valores globais propostos.
- 9.9.3. Caso a microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresas, empresas de pequeno porte e sociedades cooperativas que se encontrem naquele intervalo de 10% (dez por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, nos mesmos prazos estabelecidos no subitem anterior.
- 9.10. Caso sejam identificadas propostas de preços idênticos de microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa empatadas na faixa de até 10% (dez por cento) sobre o valor cotado pela primeira colocada, a Comissão de Licitação convocará os licitantes para que compareçam ao sorteio na data e horário estipulados, para que se identifique aquela que primeiro poderá reduzir a oferta.
- 9.11. Havendo êxito no procedimento de desempate, será elaborada a nova classificação das propostas para fins de aceitação do valor ofertado. Não sendo aplicável o procedimento, ou não havendo êxito na aplicação deste, prevalecerá a classificação inicial.
- 9.12. Havendo eventual empate entre propostas, o critério de desempate será aquele previsto no artigo 3º, § 2º, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:
- 9.12.1. Produzidos no País;
- 9.12.2. Produzidos ou prestados por empresas brasileiras;
- 9.12.3. Produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País.
- 9.12.4. Persistindo o empate, o critério de desempate será o sorteio, em ato público, para o qual os licitantes serão convocados.
- 9.12.4.1. O sorteio será feito através da aposição em cédulas dos nomes dos licitantes empatados, sendo que ditas cédulas deverão ser colocadas em urna fechada, da qual será retirada apenas uma das cédulas, sendo esta a primeira classificada, e assim retirando-se as cédulas sucessivamente, até que se classifiquem todos os licitantes então empatados.
- 9.12.4.2. Decorridos trinta minutos da hora marcada, sem que compareçam todas as convocadas, o sorteio será realizado, a despeito das ausências.
- 9.13. Após o julgamento e a classificação final das propostas, caso o licitante detentor do menor preço seja

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

microempresa ou empresa de pequeno porte, ou cooperativa enquadrada no artigo 34 da Lei Federal nº 11.488, de 2007, que faça jus ao tratamento diferenciado, havendo alguma restrição na comprovação de sua regularidade fiscal, ser-lhe-á assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogável por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

9.13.1. A prorrogação do prazo a que se refere o subitem anterior deverá sempre ser concedida pela Administração quando requerida pelo licitante, a não ser que exista urgência na contratação ou prazo insuficiente para o empenho devidamente justificados.

9.13.2. O prazo para a regularização fiscal começará a correr a partir do encerramento da fase de julgamento das propostas, aguardando-se o decurso desse prazo para a abertura do prazo da fase recursal.

9.13.3. A não-regularização da documentação, no prazo previsto, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº 8.666, de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

9.14. Em caso de desistência da primeira classificada, antes ou após a adjudicação, a Comissão Julgadora poderá convocar os demais proponentes remanescentes, na ordem de classificação para substituí-la nas mesmas condições estabelecidas, inclusive quanto aos preços ou revogar a licitação.

9.15. Poderão também ser desclassificadas quaisquer propostas por critério de ordem técnica, administrativa ou jurídica, devidamente fundamentando sempre ao amparo do disposto nas Leis Federais nºs. 8.666/93 e 8.883/94.

9.16. A intimação do resultado final do julgamento das propostas será feita mediante publicação na imprensa oficial, ou por fax, ou por e-mail, salvo se presentes os prepostos dos licitantes no ato público em que foi adotada a decisão, caso em que a intimação será feita por comunicação direta aos interessados e lavrada em ata.

10. DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

10.1. Após o regular decurso da fase recursal, o processo licitatório será submetido à autoridade competente para que se proceda à devida homologação e consequente adjudicação do objeto licitado ao licitante vencedor.

10.2. Decorrido o prazo legal sem a interposição de recursos, ou apreciados e decididos os que eventualmente forem formulados, o relatório de julgamento será encaminhado à apreciação do Senhor Prefeito Municipal para proceder à homologação do resultado desta Tomada de preços e adjudicação do objeto ao licitante vencedor, podendo o do Senhor Prefeito Municipal converter o julgamento em diligência, para que a Comissão supra omissões ou esclareça aspectos do resultado apresentado.

10.3. Mediante despacho fundamentado, poderá a autoridade competente:

10.3.1. Revogar a licitação, para atender razões de interesse público ou conveniência administrativa, decorrente de fato superveniente, devendo anulá-la se verificar irregularidade insanável ou ilegalidade em seu processamento, assegurados o contraditório e ampla defesa;

10.3.2. Cancelar a adjudicação, se tiver conhecimento de fato, anterior ou posterior à abertura da licitação, que demonstre má-fé, ou comprometa a capacidade ou idoneidade administrativa, técnica ou financeira do licitante declarado vencedor, disso não resultando para o mesmo, direito a qualquer ressarcimento ou indenização, ressalvado o direito a ampla defesa.

10.4. Em qualquer das hipóteses dos subitens anteriores, serão assegurados o contraditório e ampla defesa;

10.5. O despacho de homologação e a decisão a que se refere o subitem **10.1** serão publicados na imprensa oficial do Município e afixados no mural público desta municipalidade.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

11. DO CONTRATO

- 11.1. O município de MARACAJÁ/SC celebrará, com a empresa licitante considerada vencedora do pleito, Contrato de Prestação de Serviços, cuja minuta faz parte deste edital (**Anexo XI deste Edital**).
- 11.2. Após a homologação da licitação, a Adjudicatária terá o prazo de 10 (dez) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.
- 11.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite/retirada do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado/retirado no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da data de seu recebimento.
- 11.2.2. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada da Adjudicatária e aceita pela Administração.
- 11.3. Antes da assinatura do Contrato, a Contratante realizará consulta aos órgãos competentes, para identificar possível proibição de contratar com o Poder Público e verificar a manutenção das condições de habilitação, cujos resultados serão anexados aos autos do processo.
- 11.4. É facultado à Administração, quando o convocado não assinar o Contrato no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados de conformidade com o ato convocatório, ou revogar a licitação, independentemente da cominação prevista neste Edital.
- 11.5. Ao assinar o contrato, a Contratada declara sua expressa concordância com a adequação do projeto básico.
- 11.6. Após efetuação do Contrato, será emitida Ordem de Serviço, a qual estará vinculada a liberação dos recursos pela fonte financeira.
- 11.7. A Contratada deverá manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 11.8. Correrão por conta da Contratada quaisquer despesas que incidirem ou venham a incidir sobre o Contrato.

12. DA GARANTIA CONTRATUAL

- 12.1. No ato de assinatura do contrato, a Contratada apresentará à Prefeitura garantia de execução contratual correspondente a 5% (cinco por cento) do valor contratado, de acordo com o art. 56 e §2º da Lei nº. 8.666/93. A garantia contratual de que trata este item poderá ser prestada em qualquer das modalidades previstas em Lei e adiante descritas, com validade do prazo contratual.
- 12.1.1. São modalidades de garantia, na forma do art. 56, §1º da Lei nº. 8.666/93:
- 12.1.1.1. Caução em dinheiro ou em títulos da dívida pública, devendo estes terem sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido Ministério da Fazenda;
- 12.1.1.1.1. A caução em dinheiro deverá ser efetuada em conta corrente da Prefeitura Municipal de Maracajá, mediante a prévia consulta com departamento de tesouraria da Prefeitura.
- 12.1.1.1.2. Seguro garantia;
- 12.1.1.1.3. Fiança bancária;
- 12.2. A garantia responderá pelo inadimplemento das condições contratuais, pela não conclusão ou conclusão

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

incompleta dos serviços e pelas eventuais multas aplicadas, independentemente de outras cominações legais, quando for o caso.

- 12.3. Depois da aceitação definitiva dos serviços e obras contratados, expedido o correspondente Termo de Recebimento Definitivo pela Prefeitura, será devolvida a garantia, no prazo de 30 (trinta) dias consecutivos a partir da entrega de requerimento escrito da Contratada, dirigido ao Gestor do Contrato, em consonância com o art. 56, §4º da Lei nº. 8.666/93.

13. DAS ALTERAÇÕES DO CONTRATO

- 13.1. Nos termos do art. 65, § 1º, da Lei Federal nº 8.666/93, a Contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

13.1.1. Em caso de reforma de edifício, o limite fixado para os acréscimos é de até 50% (cinquenta por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

13.1.2. As supressões resultantes de acordo celebrado entre os contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento).

13.1.3. O conjunto de acréscimos e o conjunto de supressões serão calculados sobre o valor original do contrato, aplicando-se a cada um desses conjuntos, individualmente e sem nenhum tipo de compensação entre eles, os limites de alteração acima estabelecidos.

- 13.2. As alterações contratuais decorrentes de alegação de falhas ou omissões em qualquer das peças, orçamentos, plantas, especificações, memoriais e estudos técnicos preliminares do projeto não poderão ultrapassar, no seu conjunto, 10% (dez por cento) do valor total do contrato, computando-se esse percentual para verificação dos limites do art. 65, § 1º, da Lei Federal nº 8.666/93.

- 13.3. A formação do preço dos aditivos contratuais contará com orçamento específico detalhado em planilhas elaboradas pelo órgão, mantidos os limites do art. 65, § 1º, da Lei Federal nº 8.666/93.

13.3.1. Somente em condições especiais, devidamente justificadas em relatório técnico circunstanciado, elaborado por profissional habilitado e aprovado pelo órgão gestor dos recursos ou seu mandatário, poderão os custos das etapas do cronograma físico-financeiro exceder o limite de proporcionalidade acima fixado, sem prejuízo da avaliação dos órgãos de controle interno e externo.

- 13.4. Uma vez formalizada a alteração contratual, não se aplicam, para efeito de execução, medição, monitoramento, fiscalização e auditoria, os custos unitários da planilha de formação do preço do edital.

14. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

- 14.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

15. DA SUBCONTRATAÇÃO

- 15.1. É vedada a subcontratação total do objeto do contrato.

- 15.2. Poderá a contratada subcontratar obrigações acessórias ao objeto principal, nos termos do Projeto Básico, até o limite de 20% (vinte por cento) do valor total do contrato.

- 15.3. A subcontratação depende de autorização prévia por parte do Contratante, ao qual cabe avaliar se a subcontratada cumpre os requisitos de qualificação técnica necessários para a execução dos serviços, bem como verificar os demais requisitos de habilitação eventualmente aplicáveis, dentre eles a regularidade fiscal e trabalhista.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 15.4. Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da Contratada pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante o Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

16. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

- 16.1. O prazo de vigência do Contrato será de até 90 (noventa) dias, podendo tal prazo ser prorrogado nas hipóteses elencadas no parágrafo primeiro do art. 57 da Lei Federal nº 8.666/93.
- 16.1.1. A vigência poderá ultrapassar o exercício financeiro, desde que as despesas referentes à contratação sejam integralmente empenhadas até 31 de dezembro, para fins de inscrição em restos a pagar.
- 16.2. O prazo de execução dos serviços terá início a partir da data de emissão da Ordem de Serviço ou documento equivalente.

17. DO PREÇO

- 17.1. O valor do contrato será fixo e irrevogável, porém os preços dos serviços a executar e que não estiverem em atraso no cronograma físico-financeiro, poderão ser corrigido anualmente, mediante requerimento da contratada, após o interregno mínimo de um ano, contado a partir da data limite para a apresentação da proposta, desde que a contratada não tenha dado causa.
- 17.2. O reajuste dos preços contratual, caso houver, será calculado de acordo com a variação dos valores do "Índice Nacional da Construção Civil, INCC", calculados pelo Instituto Brasileiro de Economia da Fundação Getúlio Vargas sendo o índice inicial (Io) referente ao mês da apresentação da proposta.
- 17.2.1. Caso decorra período superior a um ano contado a partir da data base da validade da proposta, o reajuste será aplicado pelos índices setoriais pertinentes.
- 17.2.1.1. Os reajustes dos preços unitários contratuais serão calculados pela seguinte fórmula:
- $$R = ((Ii - Io)/Io) \times V$$
- Onde:
R = Valor da parcela de reajustamento procurado
Io = Índice de preço verificado no mês do orçamento
Ii = Índice de preço referente ao mês de reajustamento
V = Valor a preços iniciais da parcela do contrato de obra ou serviço a ser reajustado.
- 17.2.1.2. Para itens de contratos que necessitem ser reajustados por mais de um índice, as parcelas que compõem esses itens deverão ser desmembrados passando cada parcela a ser corrigida pelo seu respectivo índice.
- 17.3. O reequilíbrio econômico-financeiro poderá ser concedido, mediante requerimento da contratada, respeitado o disposto no art. 65, inc. II, *alínea "d"* da Lei Federal nº 8.666/93 e demais legislações aplicáveis.

18. DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

- 18.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Projeto Básico e na minuta do Contrato (**Anexo XI**), bem como as demais exigências presentes neste Edital e seus Anexos e na proposta apresentada, que independentemente de transcrição faz parte integrante deste Edital.

19. DO PAGAMENTO

- 19.1. O pagamento será efetuado, em até 30 (trinta) dias após a apresentação das Notas Fiscais/Faturas, na tesouraria do CONTRATANTE, mediante a apresentação das respectivas comprovações de fornecimento dos materiais/serviços, devidamente atestadas pelo Setor Responsável, mediante, e em conformidade ao discriminado na proposta apresentada pela CONTRATADA, observando-se ainda a comprovação de

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

regularidade junto ao INSS, FGTS e CNDT em plena validade.

- 19.1.1. A Nota Fiscal/Fatura será emitida pela Contratada de acordo com os seguintes procedimentos:
- 19.1.2. Ao final de cada etapa da execução contratual, conforme previsto no Cronograma Físico-Financeiro, a Contratada apresentará a medição prévia dos serviços executados no período, através de planilha e memória de cálculo detalhada.
- 19.1.3. Uma etapa será considerada efetivamente concluída quando os serviços previstos para aquela etapa, no Cronograma Físico-Financeiro, estiverem executados em sua totalidade.
- 19.1.4. Se a Contratada vier a adiantar a execução dos serviços, em relação à previsão original constante no Cronograma Físico-Financeiro, poderá apresentar a medição prévia correspondente, ficando a cargo da Contratante aprovar a quitação antecipada do valor respectivo, desde que não fique constatado atraso na execução dos serviços entendidos como críticos.
- 19.1.5. A Contratada também apresentará, a cada medição, os documentos comprobatórios da procedência legal dos produtos e subprodutos florestais utilizados naquela etapa da execução contratual, quando for o caso.
- 19.1.6. O pagamento das Notas Fiscais/Faturas da primeira parcela da obra fica condicionado à apresentação da seguinte documentação complementar, além das já previstas anteriormente:
 - 19.1.6.1. Licenciamento da obra;
 - 19.1.6.2. Matrícula da obra ou serviço no INSS (CEI), juntamente com a Certidão Negativa de Débitos do INSS da mesma;
 - 19.1.6.3. Relação de empregados – RE (GFIP);
 - 19.1.6.4. Guias de recolhimento dos encargos sociais, trabalhistas e tributários;
 - 19.1.6.5. ART (Anotação do Responsável Técnico) – CREA/SC ou RRT (Registro de Responsabilidade Técnica) – CAU/SC, da execução da obra ou serviço.
- 19.1.7. O pagamento das demais parcelas exceto a primeira e última parcela fica condicionado a apresentação da seguinte documentação complementar, além das já previstas no item 7.5:
 - 19.1.7.1. Certidão Negativa de Débitos do INSS da obra;
 - 19.1.7.2. Relação de empregados – RE (GFIP);
 - 19.1.7.3. Guias de recolhimento dos encargos sociais, trabalhistas e tributários;
- 19.1.8. O pagamento da última parcela da obra fica condicionado a apresentação da seguinte documentação complementar, além das já previstas no item 7.5:
 - 19.1.8.1. Comprovante de baixa da matrícula da obra junto ao INSS (CEI);
 - 19.1.8.2. Certidão Negativa de Débitos do INSS da obra;
 - 19.1.8.3. Relação de empregados – RE (GFIP);
 - 19.1.8.4. Guias de recolhimento dos encargos sociais, trabalhistas e tributários.
- 19.1.9. A Contratante terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data da apresentação da medição, para aprovar ou rejeitar, no todo ou em parte, a medição prévia relatada pela Contratada, bem como para avaliar a conformidade dos serviços executados, inclusive quanto à obrigação de utilização de produtos e subprodutos florestais de comprovada procedência legal.
 - 19.1.9.1. No caso de etapas não concluídas, sem prejuízo das penalidades cabíveis, serão pagos apenas os serviços efetivamente executados, devendo a Contratada regularizar o cronograma na etapa subsequente.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

18.1.9.2. A aprovação da medição prévia apresentada pela Contratada não a exime de qualquer das responsabilidades contratuais, nem implica aceitação definitiva dos serviços executados.

18.1.9.3. Após a aprovação, a Contratada emitirá Nota Fiscal/Fatura no valor da medição definitiva aprovada, acompanhada da planilha de medição de serviços e de memória de cálculo detalhada.

19.1.10. Havendo erro na apresentação de qualquer dos documentos exigidos nos subitens anteriores ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciará-se após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

19.1.11. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

19.1.11.1. Quanto ao Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN), será observado o disposto na Lei Complementar Federal nº 116, de 2003, e legislação municipal aplicável.

19.1.12. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, instituído pelo artigo 12 da Lei Complementar Federal nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção quanto aos impostos e contribuições abrangidos pelo referido regime.

19.1.13. O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária de Crédito, mediante depósito em conta-corrente, na agência e estabelecimento bancário indicado pela Contratada, ou por outro meio previsto na legislação vigente.

19.1.14. Será considerada como data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

19.1.15. A Contratante não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pela Contratada, que porventura não tenha sido acordada no contrato.

19.1.16. A critério da Contratante poderão ser utilizados parte dos pagamentos devidos para cobrir possíveis despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras, de responsabilidade da Contratada.

19.1.17. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas e no próprio instrumento de contrato, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs, mesmo aqueles de filiais ou da matriz.

20. DAS MEDIÇÕES

20.1. As medições serão elaboradas com base nos quantitativos e preços unitários constantes da proposta de preço da CONTRATADA, e será elaborada para entregue no setor de engenharia para a sua aprovação mensalmente.

21. DA FISCALIZAÇÃO

21.1. A execução dos serviços ora contratados será objeto de acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação por representante da Contratante, para este fim especialmente designado, com as atribuições específicas determinadas na Lei Federal nº 8.666/93, conforme detalhado no Projeto Básico.

21.1.1. O representante da Contratante deverá ser profissional habilitado e com a experiência técnica necessária para o acompanhamento e controle da execução da obra.

21.2. O acompanhamento, o controle, a fiscalização e avaliação de que trata este item não excluem a responsabilidade da Contratada e nem confere à Contratante responsabilidade solidária, inclusive perante

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

terceiros, por quaisquer irregularidades ou danos na execução dos serviços contratados.

21.3. A Contratante se reserva o direito de rejeitar, no todo ou em parte, os serviços ora contratados, prestados em desacordo com o presente Edital e seus Anexos e com o contrato.

21.4. As determinações e as solicitações formuladas pelo representante da Contratante encarregado da fiscalização do contrato deverão ser prontamente atendidas pela Contratada, ou, nesta impossibilidade, justificadas por escrito.

22. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

22.1. Quando as obras e/ou serviços contratados forem concluídos, caberá à Contratada apresentar comunicação escrita informando o fato à fiscalização da Contratante, a qual competirá, no prazo de até 15 (quinze) dias, a verificação dos serviços executados, para fins de recebimento provisório.

22.1.1. O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.

22.2. A Contratante realizará inspeção minuciosa de todos os serviços e obras executadas, por meio de profissionais técnicos competentes, acompanhados dos profissionais encarregados pela obra, com a finalidade de verificar a adequação dos serviços e constatar e relacionar os arremates, retoques e revisões finais que se fizerem necessários.

22.2.1. Após tal inspeção, será lavrado Termo de Recebimento Provisório, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, ambas assinadas pela fiscalização, relatando as eventuais pendências verificadas.

22.2.2. A Contratada fica obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Termo de Recebimento Provisório.

22.3. O Termo de Recebimento Definitivo das obras e/ou serviços contratados será lavrado em até 180 (cento e oitenta) dias após a lavratura do Termo de Recebimento Provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, desde que tenham sido devidamente atendidas todas as exigências da fiscalização quanto às pendências observadas, e somente após solucionadas todas as reclamações porventura feitas quanto à falta de pagamento a operários ou fornecedores de materiais e prestadores de serviços empregados na execução do contrato.

22.3.1. Na hipótese de a verificação a que se refere este subitem não ser procedida tempestivamente, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo, desde que o fato seja comunicado à Contratante nos 15 (quinze) dias anteriores à exaustão do prazo.

22.3.2. O recebimento definitivo do objeto licitado não exime a Contratada, em qualquer época, das garantias concedidas e das responsabilidades assumidas em contrato e por força das disposições legais em vigor (Lei Federal nº 10.406, de 10 de janeiro 2002).

23. DA RESCISÃO DO CONTRATO

23.1. As hipóteses de rescisão do ajuste, bem como a disciplina aplicável em tais casos, são aquelas previstas no instrumento de Contrato (**Anexo XI**), nos termos dos artigos 78 a 80 da Lei Federal nº 8.666/93.

24. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

24.1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão à conta dos recursos consignados no orçamento, sendo provisoriamente indicada a dotação a seguir:

07.01.1.017 4.4.90.00.00.00.00 0080 (123)

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

07.01.1.017 4.4.90.00.00.00.00.00 0064 (205)

07.01.1.017 4.4.90.00.00.00.00.00 0106 (209)

24.2. Caso a vigência do contrato ultrapasse o exercício financeiro, as despesas do exercício subsequente correrão à conta das dotações orçamentárias indicadas em termo aditivo ou apostilamento.

25. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL, DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO E DO RECURSO ADMINISTRATIVO

25.1. Qualquer empresa ou cidadão poderá, desde que, respeitados os prazos fixados nos §§ 1º e 2º do art. 41 da Lei Federal nº 8.666/93, solicitar esclarecimentos ou impugnar o edital do pregão, devendo a Administração julgar e responder o(s) pedido(s) de esclarecimento(s) e à(s) impugnação(ões) em até 3 (três) dias úteis, sem prejuízo da faculdade prevista no § 1º do art. 113 da referida Lei Federal nº 8.666/93.

25.2. A impugnação e a solicitação de esclarecimento feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

25.3. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame com a republicação pela mesma forma que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas ou passe a exigir documento de habilitação não exigido inicialmente.

25.4. São requisitos para o conhecimento das impugnações e pedidos de esclarecimentos:

25.4.1. Serem protocolizados dentro do prazo legal;

25.4.2. Serem subscritos por representante habilitado legalmente ou identificado no processo para responder pela licitante;

25.4.3. Serem apresentados e via original;

25.4.4. Apresentar fundamentação plausível;

25.4.5. Serem protocolados no protocolo central administrativo municipal; e

25.4.6. Serem subscritos por pessoa física detentora de direitos civis, políticos e sociais, nos casos de pedidos de impugnações e esclarecimentos feitos por pessoa física.

25.5. Dos atos da Administração, praticados no curso desta licitação, serão admitidos os seguintes recursos:

25.5.1. Recurso hierárquico, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato, ou da lavratura da ata de reunião, nos casos de:

25.5.1.1. Habilitação ou inabilitação

da licitante; 25.5.1.2. Julgamento das

propostas; 25.5.1.3. Anulação ou

revogação da licitação;

25.5.1.4. Indeferimento do pedido de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;

25.5.1.5. Rescisão do Contrato por ato unilateral da Administração, nos casos a que se refere o inciso I do artigo 79 da Lei Federal nº 8.666/93;

25.5.1.6. Aplicação das penas de advertência, suspensão temporária ou de multa.

25.5.2. Representação, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação da decisão relacionada com o objeto da licitação ou do Contrato, de que não caiba recurso hierárquico.

25.5.3. Pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da intimação do ato, no caso de declaração de inidoneidade.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000**FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR**

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 25.6. Interposto o recurso, tal ato será comunicado aos demais licitantes, que poderão apresentar contra-razões no prazo de 05 (cinco) dias úteis.
- 25.7. O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio da que praticou o ato recorrido, a qual pode reconsiderar sua decisão, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, ou nesse mesmo prazo fazê-lo subir, devidamente informado.
- 25.7.1. A decisão deverá ser proferida no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contando do recebimento do recurso.
- 25.8. A intimação dos atos referidos nos subitens do 24.5.1, excluídos os relativos aos subitens 24.5.1.4 e 24.5.1.6, e subitem 24.5.2, será feita preferencialmente mediante publicação na imprensa oficial, salvo nos casos previstos nos subitens 24.5.1.1 e 24.5.1.2, se presentes os prepostos das licitantes no ato em que foi tomada a decisão, que poderá ser feita por comunicação direta aos interessados, mencionando-se o fato na respectiva Ata;
- 25.9. Os recursos previstos nos subitens 24.5.1.1 e 24.5.1.2 do subitem 24.5.1.1, terão efeito suspensivo, podendo a autoridade competente, superior, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento do recurso, sob pena de responsabilidade.
- 25.10. É vedado ao licitante a utilização de recurso ou de impugnações como expediente protelatório ou que vise tumultuar o procedimento da licitação. Identificado tal comportamento, poderá a Comissão Permanente de Licitação arquivar sumariamente os expedientes ou, se for o caso, propor a aplicação ao autor às sanções cabíveis.
- 25.11. São requisitos para o conhecimento recursos:
- 25.11.1. Serem protocolizados dentro do prazo legal;
- 25.11.2. Serem subscritos por representante habilitado legalmente ou identificado no processo para responder pela licitante;
- 25.11.3. Serem apresentados e via original;
- 25.11.4. Apresentar fundamentação plausível;
- 25.11.5. Serem protocolados no protocolo central administrativo municipal; e
- 25.12. Serem subscritos por pessoa física detentora de direitos civis, políticos e sociais, nos casos de pedidos de impugnações e esclarecimentos feitos por pessoa física.
- 26. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**
- 26.1. O MUNICÍPIO DE MARACAJÁ/SC, reserva-se o direito de transferir ou revogar a presente licitação, no todo ou parcialmente, mediante razões de conveniência administrativa e do interesse público, nos termos do Art. 49, da Lei Federal nº 8.666/93.
- 26.2. No caso de não haver expediente para a data fixada para a entrega e abertura dos envelopes contendo os documentos de habilitação e/ou as propostas, realizar-se-á no mesmo horário agendado para esta, do primeiro dia útil após a data anteriormente marcada.
- 26.3. Cópia do edital, informações e/ou quaisquer esclarecimentos acerca da TOMADA DE PREÇOS poderão ser obtidos junto a Secretaria Municipal de Finanças, Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de MARACAJÁ/SC, de Segunda a Sexta - feira das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min.
- 26.4. Solicitações pertinentes a interpretação da regra do edital deverá ser efetuado por escrito, até o 5º (quinto) dia anterior à data fixada para a apresentação das propostas.
- 26.5. A presente licitação é regida pelas disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.
- 26.6. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão, observando-se as orientações legais, doutrinárias e/ou jurisprudenciais sobre o tema em discussão.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 26.7. O foro para dirimir questões judiciais pertinentes a esta licitação é o da Comarca de Araranguá/SC.
- 26.8. Anexo I – Projeto Básico;
Anexo II – Modelo de declaração de que não incide nenhuma das vedações do art. 3º, § 4º da Lei Complementar Federal nº 123/06;
Anexo III – Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo;
Anexo IV – Modelo de Declaração de Cumprimento ao Inciso XXXIII do Art. 7º do Constituição de 1988;
Anexo V – Modelo de declaração de atendimento ao art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93;
Anexo VI – Modelo de declaração de Classificação Nacional de Atividades Econômicas - CNAE;
Anexo VII - Modelo de Termo de Renúncia Condicional ao direito de recurso na fase habilitatória;
Anexo VIII – Modelo de declaração de disponibilidade de equipamentos e de pessoal
Anexo IX – Modelo de carta de apresentação da Proposta de Preço;
Anexo X- Modelode Declaração Art.73, § 2º da Lei Federal Nº 8.666/93
Anexo XI - Modelo Minuta Contratual
Anexo XII – Modelo de Declaração de conhecimento e vistoria técnica;

MARACAJÁ - SC, 10 de junho de 2022.

ANIBAL BRAMBILA
Prefeito Municipal

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO I

PROCESSO LICITATÓRIO N° 072/2022

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N° 072/2022

Projeto Básico

OBJETO: A Presente licitação tem por finalidade a seleção da proposta mais vantajosa para futura contratação de empresa especializada para a pavimentação com lajotas de concreto sextavadas da Rua Manoel dos Santos Martins, processo SGPE SCC 00008498/2022, no município de Maracajá/SC. Conforme condições, especificações, planilha orçamentária, cronograma físico financeiro, projetos básicos e demais dados técnicos do memorial descritivo, edital e anexos.

O projeto (Memorial Descritivo, Plantas, Planilhas Orçamentárias e Cronograma Físico Financeiro) será disponibilizado aos interessados, gratuitamente, na Sede da Prefeitura de MARACAJÁ, na Avenida Getúlio Vargas nº 530, Centro , MARACAJÁ/SC e também da seguinte forma:

Em anexo no site do Município de Maracajá.

Link:

https://www.maracaja.sc.gov.br/uploads/661/arquivos/2445417_ANEXOS_EDITAL_N_0722022.zip

ANEXO II

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 072/2022

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 072/2022

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COM
O ART. 3º DA LEI COMPLEMENTAR FEDERAL Nº 123/2006**

Ref.: Processo Licitatório nº 072/2022
Edital de Tomada de Preços nº 072/2022

Declaro, sob as penas da lei, que esta proponente _____, inscrita no CNPJ sob nº _____ com sede à _____, se enquadra no disposto do art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006, e que não se enquadra em nenhuma das possibilidades previstas no art. 3º, § 4º, da mesma Lei, que segue:

- I. De cujo capital participe outra pessoa jurídica;
- II. Que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;
- III. De cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado nos termos desta Lei Complementar, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput deste artigo;
- IV. Cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada por esta Lei Complementar, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput deste artigo;
- V. Cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput deste artigo;
- VI. Constituída sob a forma de cooperativas, salvo as de consumo e as de crédito;
- VII. Que participe do capital de outra pessoa jurídica, exceto cooperativa de crédito;
- VIII. Que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;
- IX. Resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;
- X. Constituída sob a forma de sociedade por ações.

Assim sendo, para fins que se fizer de direito, e por possuir poderes legais para tanto, firmo a presente.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

_____, _____ de _____ de 2022.

(Assinatura do Responsável Legal e Carimbo da Empresa)

RG nº _____ SSP/_____ e CPF nº _____ - _____

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO III

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 072/2022

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 072/2022

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal: Sr(a): _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, e do CPF nº _____.

Para fins de participação, no **Edital de TOMADA DE PREÇOS nº 072/2022**.

DECLARA para todos os fins de direito, que a empresa não foi declarada inidônea em nenhum órgão público, Federal, Estadual ou Municipal, nem está suspensa de participar de licitação no **MUNICÍPIO DE MARACAJÁ/SC**, nos termos do art. 32, § 2º, da Lei Federal nº 8.666/93, e se compromete a informar, a superveniência de decisório que a julgue inidônea, durante a tramitação do procedimento licitatório ou da execução do contrato.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

_____, _____ de _____ de 2022.

(Assinatura do Responsável Legal e Carimbo da Empresa)
RG nº _____ SSP/_____ e CPF nº _____ - _____

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO IV

PROCESSO LICITATÓRIO N° 072/2022

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N° 072/2022

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL DE 1988.

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal: Sr(a): _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, e do CPF nº _____.

Para fins de participação, no **Edital de TOMADA DE PREÇOS nº 072/2022**, em cumprimento com o que determina o Art. 27, inciso V, da Lei Federal nº 8.666/93.

DECLARA, nos termos do Inciso XXXIII do art. 7º, da Constituição Federal c/c art. 27, V, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sob a nova redação da Lei Federal nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e nem menor de dezesseis anos.

RESSALVA

☐ Emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

DECLARA, ainda, estar ciente das **SANÇÕES** que lhe poderão ser impostas, conforme disposto neste Edital e no art. 299 do Código Penal, na hipótese de falsidade da presente declaração.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

_____, de _____ de 2022.

(Assinatura do Responsável Legal e Carimbo da Empresa)

RG nº _____ SSP/_____ e CPF nº _____

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO V

PROCESSO LICITATÓRIO N° 072/2022

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N° 072/2022

DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO ART. 9º DA LEI FEDERAL N° 8.666/93

A empresa _____, inscrita no CNPJ
sob o nº _____ / _____, por intermédio de seu representante legal: Sr(a):
_____, portador(a) da Carteira de
Identidade nº _____, e do CPF nº _____.

Para fins de participação, no **Edital de TOMADA DE PREÇOS nº 072/2022**

DECLARA, sob as penas da Lei, para fins da habilitação na Tomada de Preços nº 072/2022, que cumprimos rigorosamente os preceitos legais estipulados no art. 9 da Lei Federal nº 8.666/93, não possuindo em nosso quadro societário, servidor publico da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

_____, _____ de _____ de 2022.

(Assinatura do Responsável Legal e Carimbo da Empresa)

RG nº _____ SSP/_____ e CPF nº _____

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO VI

PROCESSO LICITATÓRIO N° 072/2022

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N° 072/2022

DECLARAÇÃO DE CLASSIFICAÇÃO NACIONAL DE ATIVIDADES ECONÔMICAS - CNAE

A empresa _____, inscrita no CNPJ
sob o nº _____/_____, por intermédio de seu representante legal: Sr(a):
_____, portador(a) da Carteira de
Identidade nº _____, e do CPF nº _____.

Para fins de participação, no **Edital de TOMADA DE PREÇOS nº 072/2022**.

pela execução do objeto do presente edital, declara estar enquadrada no grupo _____ (código CNAE - Descrição) da
classificação Nacional de Atividades Econômicas – CNAE, o qual representa a atividade de maior receita da empresa.

Link para obtenção dos códigos e descrição das atividades econômicas principais e secundárias:
http://www.receita.fazenda.gov.br/PessoaJuridica/CNPJ/cnpjreva/Cnpjreva_Solicitacao.asp

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

_____, _____ de _____ de 2022.

(Assinatura do Responsável Legal e Carimbo da Empresa)

RG nº _____ SSP/_____ e CPF nº _____.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO VII

PROCESSO LICITATÓRIO N° 072/2022

TOMADA DE PREÇO N° 072/2022

**MODELO DE TERMO DE RENÚNCIA CONDICIONAL AO DIREITO DE RECURSO NA
FASE HABILITATÓRIA**

TERMO DE RENÚNCIA CONDICIONAL

_____, com sede à _____,
_____, inscrita no CNPJ-MF nº _____,
Inscrição Estadual nº _____, licitante no procedimento
licitatório da **Tomada de Preços nº 072/2022**, promovido pela Prefeitura Municipal de Maracajá/SC, Estado de Santa
Catarina, por seu representante legal, para cumprimento do disposto no art. 43, III, da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de
junho de 1.993, não podendo enviar representante ou agente credenciado para a solenidade de abertura dos envelopes de
“documentação”, apresenta, nos exatos limites do respectivo edital, o presente **TERMO DE RENUNCIA
AO DIREITO DE RECURSO, RESTRITO À FASE HABILITATÓRIA, CONDICIONADA
ESTA A DECLARAÇÃO DE SUA HABILITAÇÃO PELA COMISSÃO PERMANENTE
DE LICITAÇÕES**, caso no qual, desde já, consente com o prosseguimento do certame, também com a abertura dos
envelopes de “Proposta Preços”.

Por ser verdade, firma o presente.

Maracajá/SC, _____ de _____ de 2022.

(ASSINATURA E CARIMBO DA EMPRESA)

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO VIII

PROCESSO LICITATÓRIO N° 072/2022 EDITAL

DE TOMADA DE PREÇOS N° 072/2022

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DE EQUIPAMENTOS E DE PESSOAL

A empresa _____, inscrita no CNPJ
sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal: Sr(a):
_____, portador(a) da Carteira Identidade nº _____, e do CPF nº _____.

Para fins de participação, no Edital de TOMADA DE PREÇOS nº 072/2022.

DECLARA, sob as penas da Lei, para fins da habilitação na Tomada de preços nº 072/2022, que, se considerado adjudicatário do objeto da presente licitação, disporá dos equipamentos e pessoal necessários à execução da obra, no prazo estabelecido no edital.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

_____, _____ de _____ de 2022.

(Assinatura do Responsável Legal e Carimbo da Empresa)

RG nº _____ SSP/ _____ e CPF nº _____

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



(Papel timbrado da empresa licitante)



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO Nº X

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 072/2022

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 072/2022

MODELO DE DECLARAÇÃO (ART.73, § 2º DA LEI FEDERAL Nº 8.666/93)

A empresa _____, inscrita no CNPJ
sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal: Sr(a):
_____, portador(a) da Carteira de
Identidade nº _____, e do CPF nº _____

Para fins de participação, no Edital de TOMADA DE PREÇOS nº 072/2022.

ASSUME, para os fins do disposto no art. 73, § 2º da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, a responsabilidade civil pela solidez e segurança da obra, bem como ético-profissional pela perfeita execução do contrato, garantindo-a durante 5 (cinco) anos, a partir da data do **Termo de Recebimento Definitivo da Obra**, a ser emitido pelo **Departamento de Engenharia da Prefeitura Municipal de MARACAJÁ – SC**.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente termo.

_____, _____ de _____ de 2022.

(Assinatura do Responsável Legal e Carimbo da Empresa)

RG nº _____ SSP/_____ e CPF nº _____

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO Nº XI

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 072/2022

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 072/2022

MINUTA DO CONTRATO Nº

**TERMO DE CONTRATO DE XXXXXXXX XXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, CONFORME PROJETO E
MEMORIAL DESCRITIVO, QUE FAZEM ENTRE SI O
MUNICÍPIO DE MARACAJÁ, E DE OUTRO LADO A EMPRESA
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, NOS TERMOS DA LEI
FEDERAL Nº 8.666/93.**

O MUNICÍPIO DE MARACAJÁ, com sede na Avenida Getúlio Vargas, nº 530, MARACAJÁ-SC, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. ANIBAL BRAMBILA, brasileiro, casado, empresário, portador do CPF nº 274.841.906-59, portador da Carteira de Identidade nº 5045998, expedida pelo SSP de SC, doravante denominada **CONTRATANTE**, e, a Empresa, pessoa jurídica de direito privado, com sede a, no município de, inscrita no CNPJ/MF sob o nº, neste ato representada por, Sr., portador do CPF nº, residente e domiciliado, doravante designada **CONTRATADA**, fazem entre si o presente contrato para execução de obras e serviços de engenharia, mediante as Cláusulas e condições que aceitam, ratificam e outorgam na forma do Processo Licitatório nº 072/2022, na Modalidade de **TOMADA DE PREÇOS nº 072/2022**, homologada e adjudicada em, conforme edital e condições de proposta vencedora que passam a fazer parte do presente, o qual observará os preceitos de direito público e, em especial as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e respectivas alterações e demais legislações complementares, assim como as cláusulas, especificações e nas condições estabelecidas neste Contrato, Edital e seus Anexos.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. A Presente licitação tem por finalidade a seleção da proposta mais vantajosa para futura contratação de empresa especializada para a pavimentação com lajotas de concreto sextavadas da Rua Manoel dos Santos Martins, processo SGPE SCC 00008498/2022, no município de Maracajá/SC. Conforme condições, especificações, planilha orçamentária, cronograma físico financeiro, projetos básicos e demais dados técnicos do memorial descritivo, edital e anexos.

1.2. Discriminação do objeto:

| Item | Descrição | Und | Qtd | Valor unitário | Valor Total |
|---------------------------|----------------------|-----|-----|----------------|-------------|
| 01 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | UND | 1 | | |
| VALOR TOTAL GLOBAL MAXIMO | | | | | |

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

- 2.1.** O prazo de vigência deste Termo de Contrato é aquele fixado no **item 15.1** do Edital, com início na data de/...../..... e encerramento em/...../.....
- 2.2.** A vigência poderá ultrapassar o exercício financeiro, desde que as despesas referentes à contratação sejam integralmente empenhadas até 31 de dezembro, para fins de inscrição em restos a pagar.
- 2.3.** A prorrogação dos prazos de execução e vigência do contrato será precedida da correspondente adequação do cronograma físico-financeiro, bem como de justificativa e autorização da autoridade competente para a celebração do ajuste, devendo ser formalizada nos autos do processo administrativo.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR DO CONTRATO

- 3.1. O valor total da contratação é de R\$ (....)
- 3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, bem como taxas de licenciamento, administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.
- 3.3. O valor consignado neste Termo de Contrato poderá ser corrigido nos termos do item 16 do **Edital de TOMADA DE PREÇOS 072/2022**, ao qual está vinculado.
- 3.3.1. Caso haja atraso na execução da obra não haverá sob qualquer hipótese incidência de reajuste anual, salvo se o(s) atraso(s) no(s) repasse(s) se der por culpa exclusiva da CONTRATANTE.

4. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Municipal, para o exercício de 2022, na classificação abaixo:

07.01.1.017 4.4.90.00.00.00.00 0080 (123)

07.01.1.017 4.4.90.00.00.00.00 0064 (205)

07.01.1.017 4.4.90.00.00.00.00 0106 (209)

5. CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

- 5.1. O pagamento será efetuado, em até 30 (trinta) dias após a apresentação das Notas Fiscais/Faturas, na tesouraria do CONTRATANTE, mediante a apresentação das respectivas comprovações de fornecimento dos materiais/serviços, devidamente atestadas pelo Setor Responsável, mediante, e em conformidade ao discriminado na proposta apresentada pela CONTRATADA, observando-se ainda a comprovação de regularidade junto ao INSS, FGTS e CNDT em plena validade.
- 5.1.1. O pagamento que trata o item anterior fica condicionado à liberação dos recursos financeira pela Caixa Econômica Federal, ficando isenta a CONTRATANTE de quaisquer responsabilidades advindas do não pagamento em razão do atraso nos repasses pela da Caixa Econômica Federal.
- 5.2. A Nota Fiscal/Fatura será emitida pela Contratada de acordo com os seguintes procedimentos:
- 5.2.1. Ao final de cada etapa da execução contratual, conforme previsto no Cronograma Físico-Financeiro, a Contratada apresentará a medição prévia dos serviços executados no período, através de planilha e memória de cálculo detalhada.
- 5.2.2. Uma etapa será considerada efetivamente concluída quando os serviços previstos para aquela etapa, no Cronograma Físico-Financeiro, estiverem executados em sua totalidade.
- 5.2.3. Se a Contratada vier a adiantar a execução dos serviços, em relação à previsão original constante no Cronograma Físico-Financeiro, poderá apresentar a medição prévia correspondente, ficando a cargo da Contratante aprovar a quitação antecipada do valor respectivo, desde que não fique constatado atraso na execução dos serviços entendidos como críticos.
- 5.2.4. A Contratada também apresentará, a cada medição, os documentos comprobatórios da procedência legal dos produtos e subprodutos florestais utilizados naquela etapa da execução contratual, quando for o caso.
- 5.2.5. O pagamento das Notas Fiscais/Faturas da primeira parcela da obra fica condicionado à apresentação da seguinte documentação complementar, além das já previstas anteriormente:

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 5.2.5.1. Licenciamento da obra;
- 5.2.5.2. Matrícula da obra ou serviço no INSS (CEI), juntamente com a Certidão Negativa de Débitos do INSS da mesma;
- 5.2.5.3. Relação de empregados – RE (GFIP);
- 5.2.5.4. Guias de recolhimento dos encargos sociais, trabalhistas e tributários;
- 5.2.5.5. ART (Anotação do Responsável Técnico) – CREA/SC ou RRT (Registro de Responsabilidade Técnica) – CAU/SC, da execução da obra ou serviço.
- 5.2.6. O pagamento das demais parcelas exceto a primeira e última parcela fica condicionado a apresentação da seguinte documentação complementar, além das já previstas no item 5.1:
 - 5.2.6.1. Certidão Negativa de Débitos do INSS da obra;
 - 5.2.6.2. Relação de empregados – RE (GFIP);
 - 5.2.6.3. Guias de recolhimento dos encargos sociais, trabalhistas e tributários;
- 5.2.7. O pagamento da última parcela da obra fica condicionado a apresentação da seguinte documentação complementar, além das já previstas no item 5.1:
 - 5.2.7.1. Comprovante de baixa da matrícula da obra junto ao INSS (CEI);
 - 5.2.7.2. Certidão Negativa de Débitos do INSS da obra;
 - 5.2.7.3. Relação de empregados – RE (GFIP);
 - 5.2.7.4. Guias de recolhimento dos encargos sociais, trabalhistas e tributários.
- 5.2.8. A Contratante terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data da apresentação da medição, para aprovar ou rejeitar, no todo ou em parte, a medição prévia relatada pela Contratada, bem como para avaliar a conformidade dos serviços executados, inclusive quanto à obrigação de utilização de produtos e subprodutos florestais de comprovada procedência legal.
 - 5.2.8.1. No caso de etapas não concluídas, sem prejuízo das penalidades cabíveis, serão pagos apenas os serviços efetivamente executados, devendo a Contratada regularizar o cronograma na etapa subsequente.
 - 5.2.8.2. A aprovação da medição prévia apresentada pela Contratada não a exime de qualquer das responsabilidades contratuais, nem implica aceitação definitiva dos serviços executados.
 - 5.2.8.3. Após a aprovação, a Contratada emitirá Nota Fiscal/Fatura no valor da medição definitiva aprovada, acompanhada da planilha de medição de serviços e de memória de cálculo detalhada.
- 5.2.9. Havendo erro na apresentação de qualquer dos documentos exigidos nos subitens anteriores ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.
- 5.2.10. Será efetuada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a Contratada:
 - 5.2.10.1. Não produziu os resultados acordados;
 - 5.2.10.2. Deixou de executar as atividades contratadas, ou não as executou com a qualidade mínima exigida;
 - 5.2.10.3. Deixou de utilizar os materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizou-os com qualidade ou quantidade inferior à demandada.
- 5.2.11. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

5.2.11.1. Quanto ao Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN), será observado o disposto na Lei Complementar Federal nº 116, de 2003, e legislação municipal aplicável.

5.2.12. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, instituído pelo artigo 12 da Lei Complementar Federal nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção quanto aos impostos e contribuições abrangidos pelo referido regime.

5.2.13. O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária de Crédito, mediante depósito em conta- corrente, na agência e estabelecimento bancário indicado pela Contratada, ou por outro meio previsto na legislação vigente.

5.2.14. Será considerada como data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

5.2.15. A Contratante não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pela Contratada, que porventura não tenha sido acordada no contrato.

5.2.16. A critério da Contratante poderão ser utilizados parte dos pagamentos devidos para cobrir possíveis despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras, de responsabilidade da Contratada.

5.2.17. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas e no próprio instrumento de contrato, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs, mesmo aqueles de filiais ou da matriz.

6. CLÁUSULA SEXTA – DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

6.1. O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade da prestação dos serviços, dos materiais, técnicas e equipamentos empregados, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, que serão exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma dos arts. 67 e 73 da Lei Federal nº 8.666/93.

6.2. O representante da Contratante deverá ter a qualificação necessária para o acompanhamento e controle da execução dos serviços e do contrato.

6.3. A verificação da adequação da prestação contratada deverá ser realizada com base nos critérios previstos nos projetos e demais documentos técnicos anexos ao instrumento convocatório a que se vincula este contrato.

6.4. A fiscalização do contrato, ao verificar que houve subdimensionamento da produtividade pactuada, sem perda da qualidade na execução do serviço, deverá comunicar à autoridade responsável para que esta promova a adequação contratual à produtividade efetivamente realizada, respeitando-se os limites de alteração dos valores contratuais previstos no § 1º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

6.5. A conformidade do material/técnica/equipamento a ser utilizado na execução dos serviços deverá ser verificada juntamente com o documento da Contratada que contenha a relação detalhada dos mesmos, de acordo com o estabelecido nos projetos e demais documentos técnicos anexos ao instrumento convocatório a que se vincula este contrato, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas, tais como: marca, qualidade e forma de uso.

6.6. O representante da Contratante deverá promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais, conforme o disposto nos §§ 1º e 2º do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

6.7. O descumprimento total ou parcial das obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada, sobretudo quanto às obrigações e encargos sociais e trabalhistas, ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Termo de Contrato e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 77 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93.

6.8. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei Federal nº 8.666/93.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 7.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- 7.2. Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor ou comissão especialmente designada, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;
- 7.3. Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ela propostas sejam as mais adequadas;
- 7.4. Pagar à Contratada o valor resultante da prestação contratual, conforme cronograma físico-financeiro;
- 7.5. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da fatura de serviços da Contratada, em conformidade com o art. 36, §8º da IN SLTI/MPOG n. 02/2008;
- 7.6. Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato;
- 7.7. Realizar avaliações periódicas da qualidade dos serviços, após seu recebimento;
- 7.8. Cientificar o órgão de representação judicial da Municipalidade para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento das obrigações pela Contratada;
- 7.9. Arquivamento, entre outros documentos, de projetos, “as built”, especificações técnicas, orçamentos, termos de recebimento, contratos e aditamentos, relatórios de inspeções técnicas após o recebimento do serviço e notificações expedidas;
- 7.10. Exigir da Contratada que providencie a seguinte documentação como condição indispensável para o recebimento definitivo de objeto, quando for o caso:
 - 7.10.1. “as built”, elaborado pelo responsável por sua execução;
 - 7.10.2. Comprovação das ligações definitivas de energia, água, telefone e gás;
 - 7.10.3. Laudo de vistoria do corpo de bombeiros aprovando o serviço;
 - 7.10.4. Carta “habite-se”, emitida pela prefeitura, quando for o caso;
 - 7.10.5. Certidão negativa de débitos previdenciários específica para o registro da obra junto ao Cartório de Registro de Imóveis;
 - 7.10.6. A reparação dos vícios verificados dentro do prazo de garantia do serviço, tendo em vista o direito assegurado à Contratante no art. 69 da Lei Federal nº 8.666/93 e no art. 12 da Lei Federal nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

8. CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 8.1. Executar cada uma das fases do empreendimento, com a alocação dos empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais, fornecendo e utilizando os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios de qualidade e quantidade compatíveis com as especificações contidas nos projetos e demais documentos técnicos anexos ao instrumento convocatório a que se vincula este contrato, bem como na sua proposta.
- 8.2. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.
- 8.3. Manter os empregados nos horários predeterminados pela Contratante.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 8.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078, de 1990), ficando a Contratante autorizada a descontar da garantia prestada, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos à Contratada, o valor correspondente aos danos sofridos.
- 8.5. Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos básicos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor.
- 8.6. Apresentar os empregados devidamente identificados por meio de crachá, além de provê-los com os Equipamentos de Proteção Individual – EPI.
- 8.7. Apresentar à Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão no órgão para a execução das atividades contratadas.
- 8.8. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Contratante.
- 8.9. Apresentar, quando solicitado pela Administração, atestado de antecedentes criminais e distribuição cível de toda a mão de obra oferecida para atuar nas instalações do órgão.
- 8.10. Atender às solicitações da Contratante quanto à substituição dos empregados alocados, no prazo fixado pela fiscalização do contrato, nos casos em que ficar constatado descumprimento das obrigações relativas à execução do serviço, conforme descrito neste instrumento contratual.
- 8.11. Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as Normas Internas da Contratante.
- 8.12. Instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a não executarem atividades não abrangidas pelo contrato, devendo a Contratada relatar à Contratante toda e qualquer ocorrência neste sentido, a fim de evitar desvio de função.
- 8.13. Relatar à Contratante toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da execução do empreendimento.
- 8.14. Não permitir a utilização de qualquer trabalho de menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.
- 8.15. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 8.16. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato.
- 8.17. Manter preposto aceito pela Contratante nos horários e locais de prestação de serviço para representá-la na execução do contrato com capacidade para tomar decisões compatíveis com os compromissos assumidos.
- 8.18. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança da Contratante.
- 8.19. Instruir os seus empregados, quanto à prevenção de incêndios nas áreas da Contratante.
- 8.20. Prestar os serviços dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, fornecendo todos os materiais, equipamentos e utensílios em quantidade, qualidade e tecnologia adequadas, com a observância às recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislação.
- 8.21. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.
- 8.22. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pela Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.

- 8.23. Paralisar, por determinação da Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 8.24. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução dos serviços, durante a vigência do contrato.
- 8.25. Providenciar junto ao CREA e/ou ao CAU-BR as Anotações e Registros de Responsabilidade Técnica referentes ao objeto do contrato e especialidades pertinentes, nos termos das normas pertinentes (Lei Federal nº 6.496/77 e Lei Federal nº 12.378/2010); Obter junto ao Município, conforme o caso, as licenças necessárias e demais documentos e autorizações exigíveis, na forma da legislação aplicável;
- 8.26. Promover a organização técnica e administrativa das atividades, de modo a conduzi-las eficaz e eficientemente, de acordo com os documentos e especificações que integram ou fundamentam o Projeto Básico e este Contrato, no prazo determinado.
- 8.27. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.
- 8.28. Submeter previamente, por escrito, à Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo.
- 8.29. Elaborar o Diário de Obra, incluindo diariamente, pelo Engenheiro preposto responsável, as informações sobre o andamento do empreendimento, tais como, número de funcionários, de equipamentos, condições de trabalho, condições meteorológicas, serviços executados, registro de ocorrências e outros fatos relacionados, bem como os comunicados à Fiscalização e situação das atividades em relação ao cronograma previsto.
- 8.30. Refazer, às suas expensas, os trabalhos executados em desacordo com o estabelecido no instrumento contratual, no Projeto Básico e seus anexos, bem como substituir aqueles realizados com materiais defeituosos ou com vício de construção, pelo prazo de 05 (cinco) anos, contado da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo, ou a qualquer tempo se constatado pelo fiscal da Contratante.
- 8.31. Observar as diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão dos resíduos da construção civil estabelecidos na Resolução nº 307, de 05/07/2002, com as alterações da Resolução n. 448/2012, do Conselho Nacional de Meio Ambiente - CONAMA, nos seguintes termos:
 - 8.31.1. O gerenciamento dos resíduos originários da contratação deverá obedecer às diretrizes técnicas e procedimentos do Programa Municipal de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, ou do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil apresentado ao órgão competente, conforme o caso;
 - 8.31.2. Nos termos dos artigos 3º e 10º da Resolução CONAMA nº 307, de 05/07/2002, a CONTRATADA deverá providenciar a destinação ambientalmente adequada dos resíduos da construção civil originários da contratação, obedecendo, no que couber, aos seguintes procedimentos:
 - 8.31.2.1. Resíduos Classe A (reutilizáveis ou recicláveis como agregados): deverão ser reutilizados ou reciclados na forma de agregados, ou encaminhados a aterros de resíduos classe A de preservação de material para usos futuros;
 - 8.31.2.2. Resíduos Classe B (recicláveis para outras destinações): deverão ser reutilizados, reciclados ou encaminhados a áreas de armazenamento temporário, sendo dispostos de modo a permitir a sua utilização ou reciclagem futura;

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 8.31.2.3.** Resíduos Classe C (para os quais não foram desenvolvidas tecnologias ou aplicações economicamente viáveis que permitam a sua reciclagem/recuperação): deverão ser armazenados, transportados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas;
- 8.31.2.4.** Resíduos Classe D (perigosos, contaminados ou prejudiciais à saúde): deverão ser armazenados, transportados, reutilizados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas.
- 8.32.** Em nenhuma hipótese a Contratada poderá dispor os resíduos originários da contratação em aterros de resíduos sólidos urbanos, áreas de “bota fora”, encostas, corpos d’água, lotes vagos e áreas protegidas por Lei, bem como em áreas não licenciadas;
- 8.33.** Para fins de fiscalização do fiel cumprimento do Programa Municipal de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, ou do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, conforme o caso, a contratada comprovará, sob pena de multa, que todos os resíduos removidos estão acompanhados de Controle de Transporte de Resíduos, em conformidade com as normas da Agência Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, ABNT NBR ns. 15.112, 15.113, 15.114, 15.115 e 15.116, de 2004.
- 8.34.** Observar as seguintes diretrizes de caráter ambiental:
- 8.34.1.** Qualquer instalação, equipamento ou processo, situado em local fixo, que libere ou emita matéria para a atmosfera, por emissão pontual ou fugitiva, utilizado na execução contratual, deverá respeitar os limites máximos de emissão de poluentes admitidos na Resolução CONAMA nº 382, de 26/12/2006, e legislação correlata, de acordo com o poluente e o tipo de fonte;
- 8.34.2.** Na execução contratual, conforme o caso, a emissão de ruídos não poderá ultrapassar os níveis considerados aceitáveis pela Norma NBR-10.151 - Avaliação do Ruído em Áreas Habitadas visando o conforto da comunidade, da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, ou aqueles estabelecidos na NBR-10.152 - Níveis de Ruído para conforto acústico, da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, nos termos da Resolução CONAMA nº 01, de 08/03/90, e legislação correlata.
- 8.35.** Serão de exclusiva responsabilidade da contratada eventuais erros/equívocos no dimensionamento da proposta.
- 9. CLÁUSULA NONA – DA SUBCONTRATAÇÃO**
- 9.1.** É vedada a subcontratação total do objeto do contrato.
- 9.2.** Poderá a contratada subcontratar obrigações acessórias ao objeto principal, nos termos do Projeto Básico, até o limite de 20% (vinte por cento) do valor total do contrato.
- 9.3.** A subcontratação depende de autorização prévia por parte do Contratante, ao qual cabe avaliar se a subcontratada cumpre os requisitos de qualificação técnica necessários para a execução dos serviços, bem como verificar os demais requisitos de habilitação eventualmente aplicáveis, dentre eles a regularidade fiscal e trabalhista.
- 9.4.** Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da Contratada pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante o Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.
- 10. CLÁUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES E SANÇÕES**
- 10.1.** De conformidade com o estabelecido nos artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e demais alterações posteriores, a proponente adjudicada que descumprir as condições deste Edital de Licitação, poderá a Administração, garantida a prévia defesa, aplicar as seguintes penalidades:
- 10.2.** **Multa equivalente a 10% (dez por cento)** do valor total da proposta, para o caso de ocorrer recusa injustificada ou

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

desinteresse para assinatura do contrato.

- 10.3. Multa na ordem de 0,5%** (cinco décimos por cento) por dia de atraso, sobre o valor do contrato, até o limite de **5%** (cinco por cento), independente da possibilidade de rescisão contratual, com as consequências previstas em lei, reconhecido os direitos da Administração estabelecidos no art. 77 da Lei Federal nº 8.666/93 e demais alterações posteriores;
- 10.3.1.** Em caso de tolerância, após os primeiros 10 (dez) dias de atraso, e não sendo rescindido o contrato, se repetir o atraso a Administração aplicará a multa em dobro;
- 10.4.** Pela inexecução parcial ou total do contrato, a Administração poderá, garantindo-se o direito do contraditório e da ampla defesa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, aplicar as seguintes sanções, com base em processo administrativo:
- 10.4.1. Advertência** verbal ou escrita, quando houver qualquer paralisação não autorizada ou quando houver descumprimento de qualquer cláusula do Contrato e/ou nas faltas leves não acarretarem prejuízos de monta a execução do contrato, não eximindo o advertido das demais sanções ou multas.
- 10.4.2. Multa na ordem de 5%** (cinco por cento) sobre o valor do contrato **pela inexecução parcial** e na ordem **10%** (dez por cento) sobre o valor do contrato **pela inexecução total**.
- 10.4.3. Suspensão por até 2 (dois) anos** de participação em licitações do Município de MARACAJÁ - SC, no caso de inexecução parcial ou total do contrato, sendo aplicada segundo a gravidade e se a inexecução decorrer de violação culposa da contratada.
- 10.4.4. Declaração de inidoneidade** para participar de licitação e contratar com as Administrações Públicas Federal, Estaduais e Municipais, quando a inexecução do contrato decorrer de violação dolosa da contratada, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a sua reabilitação na forma da legislação em vigor.
- 10.5.** Na aplicação destas penalidades serão admitidos os recursos previstos em lei.
- 10.6.** As penalidades acima poderão ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, nos termos do art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e demais alterações posteriores.
- 10.7.** A aplicação das penalidades estabelecidas no Contrato é de competência exclusiva do Senhor Prefeito Municipal.
- 10.8.** Não serão aplicadas as multas decorrentes de "casos fortuitos" ou "força maior", devidamente comprovados.
- 10.9.** Sem prejuízo da aplicação ao inadimplemento das sanções que lhe couberem, a Administração, recorrerá às garantias constituídas, se houverem, a fim de ressarcir-se dos prejuízos que lhe tenha acarretado a proponente a ser contratada, podendo ainda reter créditos decorrentes do contrato e promover a cobrança judicial, por perdas e dano.
- 10.10.** Nenhum pagamento será feito à proponente a ser contratada, que tenha sido multada, antes de paga ou relevada a multa.
- 11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO E DAS ALTERAÇÕES**
- 11.1.** Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93.
- 11.2.** A diferença percentual entre o valor global do contrato e o preço global de referência não poderá ser reduzida em favor do contratado em decorrência de aditamentos que modifiquem a planilha orçamentária.
- 11.3.** O contrato será realizado por execução indireta, sob o regime de empreitada por preço global.
- 11.4.** A assinatura do presente Contrato implica a concordância da Contratada com a adequação de todos os projetos anexos ao instrumento convocatório a que se vincula este ajuste, a qual aquiesce que eventuais alegações de falhas

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

ou omissões em qualquer das peças, orçamentos, plantas, especificações, memoriais e estudos técnicos preliminares dos projetos não poderão ultrapassar, no seu conjunto, a dez por cento do valor total do futuro contrato.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS VEDAÇÕES**12.1. É vedado à CONTRATADA:**

- 12.1.1.** Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;
- 12.1.2.** Interromper a execução dos serviços/atividades sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO RECEBIMENTO DO OBJETO**13.1.** Quando as obras e/ou serviços contratados forem concluídos, caberá à Contratada apresentar comunicação escrita informando o fato à fiscalização da Contratante, a qual competirá, no prazo de até 15 (quinze) dias, a verificação dos serviços executados, para fins de recebimento provisório.

- 13.1.1.** O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.

13.2. A Contratante realizará inspeção minuciosa de todos os serviços e obras executadas, por meio de profissionais técnicos competentes, acompanhados dos profissionais encarregados pela obra, com a finalidade de verificar a adequação dos serviços e constatar e relacionar os arremates, retoques e revisões finais que se fizerem necessários.

- 13.2.1.** Após tal inspeção, será lavrado Termo de Recebimento Provisório, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, ambas assinadas pela fiscalização, relatando as eventuais pendências verificadas.

- 13.2.2.** A Contratada fica obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Termo de Recebimento Provisório.

13.3. O Termo de Recebimento Definitivo das obras e/ou serviços contratados será lavrado em até 15 (quinze) dias após a lavratura do Termo de Recebimento Provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, desde que tenham sido devidamente atendidas todas as exigências da fiscalização quanto às pendências observadas e somente após solucionadas todas as reclamações porventura feitas quanto à falta de pagamento a operários ou fornecedores de materiais e prestadores de serviços empregados na execução do contrato.

- 13.3.1.** Na hipótese de a verificação a que se refere o parágrafo anterior não ser procedida tempestivamente, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo, desde que o fato seja comunicado à Contratante nos 15 (quinze) dias anteriores à exaustão do prazo.

- 13.3.2.** O recebimento definitivo do objeto licitado não exime a Contratada, em qualquer época, das garantias concedidas e das responsabilidades assumidas em contrato e por força das disposições legais em vigor (Lei Federal nº 10.406, de 2002).

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA GARANTIA CONTRATUAL

- 14.1.** Em garantia da fiel e efetiva execução dos trabalhos contratados, a CONTRATADA, de acordo com a legislação em vigor, prestou caução - **GARANTIA**, correspondente a 5% (cinco por cento) do valor do presente contrato, a importância de **RSXXXXXX (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)**, conforme Artigo 56, § 1º, Incisos I, II, III e § 2º da Lei Nº 8666/93 e alterações subsequentes.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

**MUNICÍPIO DE MARACAJÁ**
ESTADO DE SANTA CATARINA

- 14.1.1. A garantia prestada será liberada ou restituída à empresa contratada pela tesouraria da Secretaria de Administração e Finanças do Município, mediante requerimento expedido por seu representante à Contratante, após o “Recebimento Definitivo” da obra, sendo que o município terá o prazo de até 30 (trinta) dias corridos para efetuar a restituição.
- 14.1.2. O requerimento mencionado no item 14.1.1, deverá vir acompanhado da Certidão Negativa de Débito – CND com o INSS, Certificado de Regularidade de Situação – CRS perante o FGTS, Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) – Lei 12.440/2011), e o habite-se da obra concluída, se for o caso.
- 14.2. Em caso de rescisão deste contrato e/ou interrupção dos trabalhos, a garantia não será devolvida, e não ser que a rescisão e/ou paralisação decorra de acordo com o órgão responsável do Departamento de Obras, Habitação e Serviços Urbanos do CONTRATANTE.
- 14.3. Se o valor da garantia for utilizado em pagamento de qualquer obrigação, inclusive indenização a terceiros, ou reduzidos em termos reais por desvalorização da moeda de forma que não mais represente 5% (cinco por cento) do valor total deste contrato, a CONTRATADA se obriga a fazer a respectiva reposição, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, a contar da data em que for notificada pelo órgão responsável do CONTRATANTE.
- 14.4. Havendo prorrogação do prazo de conclusão das obras, o prazo de validade da garantia deverá ser prorrogado automaticamente.
- 15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA RESCISÃO**
- 15.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93, com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no Termo de Referência, anexo do Edital.
- 15.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.
- 15.3. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei Federal nº 8.666/93.
- 15.4. O termo de rescisão, sempre que possível, deverá indicar:
- 15.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos em relação ao cronograma físico-financeiro, atualizado;
- 15.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- 15.4.3. Indenizações e multas.
- 16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA PUBLICAÇÃO**
- 16.1. Incumbirá à Contratante providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial Municipal, no prazo previsto na Lei Federal nº 8.666/93.
- 17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO**
- 17.1. Para dirimir toda e qualquer questão que derivar deste Contrato, fica eleito o foro da Comarca do Município de Araranguá - SC, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

MARACAJÁ – SC , de..... de 2022.

ANIBAL BRAMBILA
Prefeito Municipal
CONTRATANTE

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CONTRATADO

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Fiscal do Contrato
CPF: XXXXXXXXXXXXXXXXX

TESTEMUNHAS:

Nome: Rejane Pereira dos Santos
Secretária de Administração
CPF: 010.115.359-71

Nome: Debora Alexandre Tavares
Chefe de Gabinete
CPF: XXXXXXXXXXXXXXXXX

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR



MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA

ANEXO XII

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 072/2022 EDITAL

DE TOMADA DE PREÇOS Nº 072/2022

DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO E VISTORIA TÉCNICA

sob o nº A empresa _____, inscrita no CNPJ
_____, por intermédio de seu representante legal: Sr(a):
_____, portador(a) da Carteira de
Identidade nº _____, e do CPF nº _____.

Para fins de participação, no **Edital de TOMADA DE PREÇOS nº 072/2022**.

DECLARA, por meio de seu REPRESENTANTE LEGAL e RESPONSÁVEL TÉCNICO, para os devidos fins de DIREITO, que tem conhecimento do local onde se realizarão as obras e/ou serviços, responsabilizando-me pela execução dos mesmos e pela fiel observância da execução do objeto de acordo com os projetos, memoriais e especificações técnicas, detalhes, catálogo de componentes e planilha orçamentária.

DECLARA, também, a concordância com os quantitativos, preços unitários e global apresentados, bem como demais elementos técnicos fornecidos pelo MUNICÍPIO DE MARACAJÁ/SC, aceito, como sendo válida a situação em que se encontra o local para a realização do objeto desta licitação e pelo cumprimento integral e pontual das obrigações assumidas.

_____, de _____ de _____ de 2022.

Qualificação e Assinatura do Responsável Legal da Licitante
(identificação completa)

Qualificação e Assinatura do Responsável Técnico da Licitante
(identificação completa)

AV. GETÚLIO VARGAS, 530 | CENTRO | CEP 88915-000
FONE: (48) 3523.1111 | WWW.MARACAJA.SC.GOV.BR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/FMS/2022

Publicação Nº 3991415

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 843C8D2A53093A742EA2A1EFDE5DE03B3CFC56D7

| | |
|---|---|
| ESTADO DE SANTA CATARINA FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE MARACAJA CNPJ: 10.425.206/0001-17 RUA JOÃO CARRADORE, 450. C.E.P.: 88915-000 - Maracajá - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 2/2022 - PR Processo Administrativo: 2/2022 Processo de Licitação: 2/2022 Data do Processo: 09/06/2022 |
| Folha: 1/1 | |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, ANIBAL BRAMBILA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 2/2022
b) Licitação Nr.: 2/2022-PR
c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL
d) Data Homologação: 23/06/2022
e) Objeto da Licitação O PRESENTE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO TEM POR OBJETIVO O REGISTRO DE PREÇOS NO INTUITO DE SELECIONAR A PROPOSTA MAIS VANTAJOSA PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO DO TIPO MINIVAN COM CAPACIDADE PARA 07 (SETE) LUGARES, ANO/MODELO 2023, COR BRANCA, OBEDECENDO AS ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES CONSTANTES NO EDITAL E ANEXOS, EM ESPECIAL AS DESCRIÇÕES E PREÇOS MÁXIMOS CONSTANTES TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I).

| f) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação): | (em Reais R\$) | | |
|--|----------------|------------------|-----------------|
| | Qtde de Itens | Média Descto (%) | Total dos Itens |
| - 007874 - KOLINA ARARANGUAENSE VEICULOS LTDA. | 1 | 0,0000 | 126.900,00 |
| | 1 | | 126.900,00 |

Maracajá, 23 de Junho de 2022.

ANIBAL BRAMBILA
PREFEITO MUNICIPAL

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2022

Publicação Nº 3990126

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) F07392E75633563DABC0BC2531CD837BD8944C97

| | |
|--|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ CNPJ: 82.915.026/0001-24 AV. GETULIO VARGAS, 530 C.E.P.: 88915-000 - Maracajá - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 69/2022 - PR Processo Administrativo: 65/2022 Processo de Licitação: 69/2022 Data do Processo: 03/06/2022 |
| Folha: 1/1 | |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, ANIBAL BRAMBILA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 69/2022
b) Licitação Nr.: 69/2022-PR
c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL
d) Data Homologação: 23/06/2022
e) Objeto da Licitação O PRESENTE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO TEM POR OBJETIVO O REGISTRO DE PREÇOS NO INTUITO DE SELECIONAR A PROPOSTA MAIS VANTAJOSA PARA FUTURA AQUISIÇÃO DE VEÍCULO AUTOMOTOR ZERO QUILOMETRO TIPO PICK-UP, COM CAPACIDADE PARA 02 (DOIS) PASSAGEIROS, PARA DEPARTAMENTO DA EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTE DO MUNICÍPIO DE MARACAJÁ/SC, OBEDECENDO AS ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES CONSTANTES NO EDITAL E ANEXOS, EM ESPECIAL OS DESCRITIVO DETALHADO DO OBJETO E PREÇOS MÁXIMOS CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA.

| f) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação): | (em Reais R\$) | | |
|--|----------------|------------------|-----------------|
| | Qtde de Itens | Média Descto (%) | Total dos Itens |
| - 111404 - SUL PECAS E VEICULOS LTDA | 1 | 0,0000 | 99.000,00 |
| | 1 | | 99.000,00 |

Maracajá, 23 de Junho de 2022.

ANIBAL BRAMBILA
Prefeito Municipal

Maravilha

PREFEITURA

EXTRATO PROCESSO LICITATÓRIO N. 123/2022

Publicação Nº 3990947

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 7B18AE52CEEDD9047EA856358DD5B95BFE63A307

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE MARAVILHA.

Processo Licitatório n. 123/2022 – Modalidade de Tomada de Preços n. 123/2022.

A Secretária de Educação e Cultura do Município de Maravilha - SC, CLEUSAMAR TOSETTO PREUSS, juntamente com a Comissão de Licitações, torna público para conhecimento dos interessados, que se encontra em processo de Licitação na Modalidade de Tomada de Preços n. 123/2022, para contratação de empresa especializada para execução de substituição de cobertura no C.E.I. Cantinho Feliz no Município de Maravilha - SC, conforme projetos, tipo menor preço global, cujo processo licitatório é regido pela Lei n. 8.666/93, e em especial o contido no Edital, e que estará recebendo os envelopes contendo a habilitação e propostas até às 17 horas do dia 11 de julho de 2022. A data de abertura e julgamento dos documentos de habilitação e, eventualmente propostas será realizada no dia 12/07/2022, com início às 09 horas. Qualquer informação bem como a retirada do Edital poderá ser obtida no departamento de compras e licitações no horário de expediente, das 07h30 às 11h30 e das 13h às 17 horas. Maravilha - SC, 22 de junho de 2022. – Secretário de Indústria, Comércio e Turismo.

Marema

PREFEITURA

DECRETO N. 0138-2022 - FABIANY GABRIEL RIBEIRO ANDOLFATO EXONERAÇÃO

Publicação Nº 3990519

DECRETO Nº 0138/2022

DE 23/06/2022

EXONERA A PEDIDO A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL FABIANY GABRIEL RIBEIRO ANDOLFATO DO CARGO DE ASSISTENTE SOCIAL 20H EM CARATER TEMPORÁRIO, E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

MAURI DAL BELLO, Prefeito Municipal de Marema, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Legislação em vigor.

CONSIDERANDO Decreto de nomeação Nº 078/2021 de 05/04/2021.

DECRETA

Art. 1º - A exoneração da Servidora Pública Municipal FABIANY GABRIEL RIBEIRO ANDOLFATO do cargo temporário de Assistente Social 20 h em consequência do serviço público municipal, constante no Anexo I da Lei Complementar Municipal n. 048/2018.

Art. 2º- O presente decreto entrara em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º- Revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em 23 de junho de 2022.

MAURI DAL BELLO

Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra e local de costume.

Massaranduba

PREFEITURA

DECRETO Nº 4858 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990329

DECRETO Nº 4858 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Estabelece o Plano de Adequação do Município de Massaranduba, para atender o padrão mínimo de qualidade do Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle – SIAFIC, nos termos do Decreto Federal nº 10.540, de 5 de novembro de 2020

O PREFEITO MUNICIPAL DE MASSARANDUBA-SC, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e CONSIDERANDO a determinação contida no Decreto Federal nº 10.540/2020, DECRETA:

Art.1º Fica estabelecido para o Município de Massaranduba, o Plano de Adequação, constante dos anexos que são partes integrantes do presente decreto, com a finalidade de ajustar o Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle – SIAFIC, ao padrão mínimo de qualidade, estabelecido pelo Decreto Federal nº 10.540, de 5 de novembro de 2020.

Art. 2º O SIAFIC corresponde à solução de tecnologia da informação mantida e gerenciada pelo Poder Executivo, incluindo a responsabilidade pela contratação, com ou sem rateio de despesas, utilizada pelos Poderes Executivo e Legislativo Municipal, e demais órgãos da Administração Direta e Indireta, incluídos Autarquias, Fundações, Fundos Especiais, resguardada a autonomia.

§ 1º É vedada a existência de mais de um SIAFIC no Município, mesmo que estes permitam a comunicação, entre si, por intermédio de transmissão de dados.

§ 2º O SIAFIC tem a finalidade de registrar os atos e fatos relacionados com a administração orçamentária, financeira e patrimonial, além de controlar e permitir a evidência da Contabilidade Aplicada ao Setor Público, dos Órgãos de que trata o caput deste artigo

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando o Decreto nº 4857 de 22 de junho de 2022.

Massaranduba (SC), 23 de junho de 2022

ARMINDO SESAR TASSI
Prefeito Municipal

Publicado no expediente na data supra,

ANA PAULA CARDOSO
Gerente de Gabinete Vice-Prefeito

INTIMAÇÃO Nº 004/2022

Publicação Nº 3990819

Orgão Autuante: Município de Massaranduba
Unidade Autuante: Secretaria de Planejamento e Meio Ambiente
Processo Administrativo Ambiental

Recorrente: WIGOR INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MADEIRA EIRELLI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 08.915.260/0001-07, inscrição estadual nº 255.543.450, localizada na Rodovia SC 414, nº 7899, Localidade Braço Direito, Massaranduba/SC, CEP: 89.108-000.

Objeto: Recurso Administrativo em desfavor do AIA nº 004/2022
Data do protocolo na Prefeitura: 13/06/2022

INTIMAÇÃO Nº 004/2022

Fica(m) a(s) parte(s) recorrente(s) INTIMADA(s) através do presente para apresentar ALEGAÇÕES FINAIS, no prazo de 10 (dez) dias, contados da data da intimação. No mesmo prazo deverá(ão) manifestar se tem ou não interesse na celebração de Termo de Compromisso Ambiental na forma como consta dos autos. A ausência de manifestação será considerada negativa. O processo administrativo encontra-se com vista aberta para a recorrente junto à Secretaria de Planejamento e Meio Ambiente de segunda a sexta-feira, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, no seguinte endereço: Rua 11 de Novembro, nº 2765, Centro, em Massaranduba/SC, CEP 89108-000. O Protocolo de alegações finais deverá ocorrer no endereço e horário anteriormente mencionados junto ao protocolo da Secretaria de Planejamento e Meio Ambiente.

Massaranduba/SC, 23 de junho de 2022.

VIVIANE HAFEMANN

Secretária de Planejamento e Meio Ambiente

LEI COMPLEMENTAR Nº 174 DE 24 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3992436

LEI COMPLEMENTAR Nº 174 DE 24 DE JUNHO DE 2022

Altera a Lei Complementar Municipal nº 036/2010

O Prefeito Municipal de Massaranduba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e constitucionais faz saber a todos os habitantes do Município que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte LEI:

Art. 1º Os artigos 5º e 8º da Lei Complementar nº 036/2010 passam a vigorar com as seguintes alterações:

“Art. 5º A Progressão Funcional Horizontal de Referência, por Tempo de Serviço, consiste no acréscimo de cinco por cento (5%) sobre o vencimento básico previsto na Classe/Nível a que o servidor se encontrar a ser concedido automaticamente a cada três (03) anos de efetivo exercício, em qualquer cargo efetivo do Poder Legislativo, conforme o Anexo IV, desta Lei.

Parágrafo único. Fica limitado a vinte e sete anos o total das Progressões Funcionais Horizontais de Referências, por Tempo de Serviço.”

“Art. 8º Aos Servidores Públicos da Câmara de Vereadores, efetivos, que requererem e comprovarem a conclusão de cursos de graduação e cursos de pós-graduação, na área de sua atuação no Poder Legislativo, será concedido o direito à Progressão Funcional Vertical, em Classes/Níveis, conforme as Classes/Níveis do Anexo I, em percentual de adicional incidente sobre o vencimento básico previsto na Classe/Nível a que o servidor se encontra, passando o mesmo para a nova Classe/Nível, alterando verticalmente a sua Classe/Nível, conforme o Anexo IV, desta Lei, nos seguintes percentuais:

I - 5% para Formação em curso superior, na área de atuação do servidor.

II – 15% para os servidores com Pós-Graduação, em nível de especialização na área pública;

III – 10% para os servidores com Pós-Graduação, em nível de mestrado na área pública;

IV – 5% para os servidores com Pós-Graduação, em nível de doutorado na área pública.

..... (NR)”

Art. 2º Fica revogado o parágrafo 3º do artigo 10 da Lei Complementar nº 036/2010.

Art. 3º Fica a estrutura de carreira do cargo de procurador jurídico da Lei Complementar nº 036/2010, no que se refere a sua carga horária, ampliada de forma definitiva de 20 para 25 horas semanais com o consequente aumento proporcional na remuneração, passando os Anexos I e IV alterados em relação ao cargo de Procurador Jurídico conforme os anexos I e II da presente Lei, autorizando desta forma a ampliação da carga horária do atual ocupante e de forma definitiva, permanecendo o cargo como não sendo de dedicação exclusiva do seu ocupante.

Art. 4º Fica fixado o vencimento para o cargo de Agente de Controle Interno, com jornada de 20 horas semanais, em R\$ 2.800,00, conforme os anexos I e II da presente Lei.

Art. 5º O Anexo I da Lei Complementar nº 036/2010 passa a vigorar, para o cargo de Agente de Controle Interno e para o cargo de Procurador Jurídico, conforme o Anexo I da presente Lei, permanecendo inalterados os demais cargos do Anexo I da Lei Complementar nº 036/2010.

Art. 6º O Anexo IV da Lei Complementar nº 036/2010 passa a vigorar conforme o Anexo II da presente Lei.

Art. 7º Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

Massaranduba (SC) 24 de junho de 2022.

ARMINDO SESAR TASSI

Prefeito Municipal

Publicado no expediente supra,

ANA PAULA CARDOSO

Gerente de Gabinete do Vice-Prefeito

Anexo I

QUADRO DE SERVIDORES EFETIVOS

.....

| CARGO | CLASSE NÍVEL | REFERÊNCIA | Nº DE VAGAS | CARGA HORÁRIA SEMANAL |
|----------------------------|--------------|------------|-------------|-----------------------|
| Procurador Jurídico | IV a VI | A a J | 01 | 25 |
| Agente de Controle Interno | III a VI | A a J | 01 | 20 |

.....(NR)

PORTARIA Nº 1792/2022- EXONERAR, A PEDIDO, JESSICA OESTREICH, ESTAGIARIA DE ENSINO MEDIO-30H SEM

Publicação Nº 3992439

ARMINDO SESAR TASSI, Prefeito Municipal de Massaranduba, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor, RESOLVE:

EXONERAR, a pedido, contrato de trabalho por prazo determinado, de acordo com a Lei Nº 1329/2011, a estagiária de ensino médio JESSICA OESTREICH, com carga horária de 30 horas semanais, a contar de 24 de junho de 2022.

COMUNIQUE-SE REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Massaranduba, 24 de junho de 2022

ARMINDO SESAR TASSI
Prefeito Municipal

Publicado no expediente na data supra.

ELTRIDA FRITZKE VOELZ
Gerente de Pessoal

Matos Costa**PREFEITURA****6º ADITIVO PRAZO E ACRESCIMO VALOR AO CONTRATO Nº 27/2018**

Publicação Nº 3992067

EXTRATO CONTRATUAL

6º ADITIVO PRAZO E ACRESCIMO VALOR AO CONTRATO Nº 27/2018

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 40/2018 – TOMADA DE PREÇO Nº 02/2018

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 83.102.566/0001-51.

CONTRATADA: SERRANA ENGENHARIA LTDA, pessoa jurídica de direito público privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 83.073.536/0001-64.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto a prorrogação do prazo contratual pelo período de 12 meses e concessão de reajuste contratual com base no índice INPC 12,465470%,%, estando o mesmo de conformidade com as Cláusulas Terceira e Décima Segunda do Contrato Principal e com o artigo 57, § 1º, inciso II, da Lei nº 8.666/93 e alterações subseq-entes. Demais informações permanecem inalteradas.

Matos Costa, 23 de junho de 2022. Paulo Bueno de Camargo – Prefeito Municipal.

EXTRATO 10º ADITIVO DE ACRÉSCIMO VALOR A ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 12/2021

Publicação Nº 3992071

MUNICÍPIO DE MATOS COSTA

EXTRATO 10º ADITIVO DE ACRÉSCIMO VALOR A ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 12/2021

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 34/2021 – PREGÃO ELETRONICO 09/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MATOS COSTA - SC, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 83.102.566/0001-51.

CONTRATADA: WDCOM COMBUSTÍVEIS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 30.363.223/0001-84.

OBJETO: O presente Aditivo tem por objeto o reequilíbrio econômico financeiro do litro de óleo diesel, constantes nos termos do art. 65, inc. II. "d" da Lei 8.666/93, correspondente a 6,07% (seis vírgula zero sete por cento) sobre o valor unitário do litro de combustível.

Matos Costa, 22 de junho de 2022. Paulo Bueno de Camargo – Prefeito Municipal.

EXTRATO 4º ADITIVO DE ACRÉSCIMO VALOR A ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 12/2018

Publicação Nº 3992064

MUNICÍPIO DE MATOS COSTA

EXTRATO 4º ADITIVO DE ACRÉSCIMO VALOR A ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 12/2018

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 06/2018 - TOMADA DE PREÇO Nº 01/2018

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MATOS COSTA - SC, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 83.102.566/0001-51.

CONTRATADA: SERRANA ENGENHARIA LTDA, pessoa jurídica de direito público privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 83.073.536/0001-64.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto a prorrogação do prazo contratual pelo período de 12 meses e concessão de reajuste contratual com base no índice INPC 12,131480%, estando o mesmo de conformidade com as Cláusulas Terceira e Décima Segunda do Contrato Principal e com o artigo 57, § 1º, inciso II, da Lei nº 8.666/93 e alterações subseq-entes. Demais informações permanecem inalteradas.

Matos Costa, 23 de junho de 2022. Paulo Bueno de Camargo – Prefeito Municipal.

EXTRATO CONTRATO 51/2022 - PMMC

Publicação Nº 3992078

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 19167D57929F27706EBE07EE86ACB647D79AA1B1

MUNICÍPIO DE MATOS COSTA

EXTRATO CONTRATUAL Nº 51/2022 - PMMC

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 53/2022 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 4/2022

Código registro TCE: 19167D57929F27706EBE07EE86ACB647D79AA1B1

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MATOS COSTA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.566/0001-51.

CONTRATADO: TATIANA ROSA CASAGRANDE – CASATRANSC, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 12.023.167/0001-57.

VALOR TOTAL R\$: o valor total para empenhamento é de R\$ 1.000,00 (um mil reais)

Dotação – 31 – RECURSOS – 1101

OBJETO: Contratação de empresa especializada para realização de curso de Transporte Escolar para motoristas da Secretaria de Educação, no município de Matos Costa.

Matos Costa, SC, 23 de junho de 2022 – Paulo Bueno de Camargo - Prefeito Municipal

EXTRATO CONTRATO 7/2022 - FMS

Publicação Nº 3992075

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) CCA73807E19B65BB88F24E517746BED13C7A76F7

MUNICÍPIO DE MATOS COSTA

EXTRATO CONTRATUAL Nº 7/2022 - PMMC

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 9/2022 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 1/2022

Código registro TCE: CCA73807E19B65BB88F24E517746BED13C7A76F7

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MATOS COSTA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.566/0001-51.

CONTRATADO: TATIANA ROSA CASAGRANDE – CASATRANSC, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 12.023.167/0001-57.

Valor total de R\$: o valor total para empenhamento é de R\$ 8.000,00 (oito mil reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: (7) – RECURSOS - 1102

OBJETO: Contratação de empresa especializada para realização de curso de Transporte de Passageiros e de Emergência, para motoristas da Secretaria de Saúde, no município de Matos Costa.

Matos Costa, SC, 23 de junho de 2022 – Paulo Bueno de Camargo - Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO PL 53/2022 - PMMC

Publicação Nº 3992058

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 2365D6EC89DC04BB9481C12DBAE0A298FFC58D5E

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 53/2022 – PMMC

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 4/2022

HOMOLOGAÇÃO 23/06/2022

Código registro TCE: 2365D6EC89DC04BB9481C12DBAE0A298FFC58D5E

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MATOS COSTA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.566/0001-51.

CONTRATADO: TATIANA ROSA CASAGRANDE – CASATRANSC, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 12.023.167/0001-57.

VALOR TOTAL R\$: o valor total para empenhamento é de R\$ 1.000,00 (um mil reais)

Dotação – 31 – RECURSOS – 1101

OBJETO: Contratação de empresa especializada para realização de curso de Transporte Escolar para motoristas da Secretaria de Educação, no município de Matos Costa.

Matos Costa, SC, 23 de junho de 2022 – Paulo Bueno de Camargo - Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO PL 9/2022 - FMS

Publicação Nº 3992051

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 65CA936A89F07460C35AABEC2C323D7D7946190D

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 9/2022 - FMS

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 1/2022

HOMOLOGAÇÃO 23/06/2022

Código registro TCE: 65CA936A89F07460C35AABEC2C323D7D7946190D

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MATOS COSTA, através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 17.237.099/0001-42.

CONTRATADA – TATIANA ROSA CASAGRANDE – CASATRANSC, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 12.023.167/0001-57.

Valor total de R\$: o valor total para empenhamento é de R\$ 8.000,00 (oito mil reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: (7) – RECURSOS - 1102

OBJETO: Contratação de empresa especializada para realização de curso de Transporte de Passageiros e de Emergência, para motoristas da Secretaria de Saúde, no município de Matos Costa.

Matos Costa, SC, 23 de junho de 2022 – Paulo Bueno de Camargo - Prefeito Municipal

PORTARIA 395/2022

Publicação Nº 3990815

PORTARIA Nº 395/2022 – De 21 de Junho de 2022.

Paulo Bueno de Camargo, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a servidora ALINE MARIA DOS SANTOS, investida no cargo de provimento em Carreira do MAGISTERIO do Grupo Ocupacional de ESPECIALISTA, na categoria funcional de ASSISTENTE SOCIAL ESCOLAR, 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade, a contar do dia 15.06.2022, de conformidade com o insculpido no art. 149 da Lei Complementar Municipal nº. 023/2012, de 26 de junho de 2012.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura, com efeitos retroativos ao dia 15.06.2022.

Paço do Contestado, 21 de Junho de 2022.

PAULO BUENO DE CAMARGO
PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

DIRCEU JOANIM DE FREITAS
Assistente Administrativo I

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ MORAES
Assistente Administrativo I

PORTARIA 396/2022

Publicação Nº 3990823

PORTARIA Nº 396/2022 – De 22 de Junho de 2022.

Paulo Bueno de Camargo, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

RESOLVE:

Art. 1º - CONTRATAR por prazo determinado o Senhor RIVELINO MEDEIROS DA ROSA, para ocupar o cargo de provimento em Carreira do Grupo Ocupacional de SERVIÇOS GERAIS para a categoria funcional de AGENTE/AUXILIAR DE DEFESA CIVIL, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais e ou 200 (duzentas) horas mensais a qual se dara em regime de plantão, de conformidade com o Decreto Municipal nº 053/2022, o qual prorrogou o Processo Seletivo nº 01/2021 e com o Contrato Individual de Trabalho.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 22 de Junho de 2022.

PAULO BUENO DE CAMARGO
PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

DIRCEU JOANIM DE FREITAS
Assistente Administrativo I

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ MORAES
Assistente Administrativo I

RESOLUÇÃO 008/2022

Publicação Nº 3990395

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CMAS)
Município de Matos Costa - SC

Resolução "Ad Referendum" nº 008 de 21 de junho de 2022

Dispõe sobre o Parecer do Conselho Municipal de Assistência Social referente à aprovação da Programação: 421070420220001 no valor de R\$ 100.000,00 para Estruturação da Rede de Serviços na Proteção Social Básica do SUAS advindo da Emenda: nº 202281000306.

O Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) é órgão colegiado que atua em caráter permanente e deliberativo no acompanhamento da execução dos recursos do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS), onde realizou reunião que segue registrada sobre a ata de nº 191.

- Considerando reunião "Ad Referendum", tendo em vista o caráter de urgência e o prazo estabelecido para finalização do cadastro da proposta do Sistema SIGTV/Sistema de Gestão de Transferências Voluntárias.

- Considerando o contato realizado pela servidora Bruna Gomes do setor de projetos/convênios da Prefeitura Municipal de Matos Costa, solicitando retificação no parecer nº 07, tendo em vista requerimento realizado pelo Ministério da Cidadania ao setor de projetos/convênios por motivo de duplicidade no envio dos formulários necessários anteriormente.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a programação nº 421070420220001 no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais) para a estruturação da rede de serviços do SUAS na proteção social básica, advindo da Emenda nº 202281000306, o qual será destinada para aquisição de 1 (um) veículo utilitário com capacidade para 7 ocupantes, sem acessibilidade.

Esta Resolução entra em vigor a partir de sua publicação.

Matos Costa, 21 de junho de 2022.

Flávio Augusto dos Santos Silva
Presidente do CMAS

Meleiro

PREFEITURA

AVISO DE ANULAÇÃO PP Nº 051-2022

Publicação Nº 3991461

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MELEIRO

ANULAÇÃO PREGÃO ELETRONICO Nº 051/2022

A PREFEITURA MUNICIPAL DE MELEIRO torna público para conhecimentos dos interessados a ANULAÇÃO do processo PREGÃO PRESENCIAL N.º 051/2022, conforme Decreto n.º 059/2022, de 23 de junho de 2022.

Meleiro/SC 23 de junho de 2022.

EDER MATTOS
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 059-2022

Publicação Nº 3991403

DECRETO n.º 059/2022

TRATA DA ANULAÇÃO DO PROCESSO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N.º 051/2022.

EDER MATTOS, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, inciso I da Lei Orgânica Municipal, resolve:

DECRETAR

Art. 1.º Fica anulado o processo de licitação Pregão Presencial n.º 051/2022, cuja empresa vencedora não possui ramo de atividade compatível com o objeto do certame, determina a anulação do processo Pregão Presencial nº 051/2022.

Art. 2.º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 23 de junho de 2022.

EDER MATTOS
Prefeito Municipal

Registrado e publicado nesta Secretaria na data supra.

JULIO CÉSAR DE OLIVEIRA
Sec. De Administração e Finanças

EXTRATO ADITIVO Nº 001/2022 AO CONTRATO Nº 036/2022

Publicação Nº 3991178

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE MELEIRO
Extrato Aditivo de Contrato

Aditivo n.º 001/2022 (Acréscimo de valor)

Contrato n.º. 036/2022

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE MELEIRO

Contratado: COOPERATIVA DE AGRICULTURA FAMILIAR E ARTESANATO DO VALE DE ARARANGUÁ - COOPervalESUL

Objeto: O PRESENTE CONTRATO TEM POR OBJETO A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, PARA ALUNOS DA REDE DE EDUCAÇÃO BÁSICA PÚBLICA, VERBA FNDE/PNAE, PARA O ANO LETIVO DE 2022.

Valor Acrescido: R\$ 6.710,45 (seis mil, setecentos e dez reais e quarenta e cinco centavos).

Data da assinatura: 23 de junho de 2022.

Mirim Doce

PREFEITURA

VIGÉSIMO SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 48/2017

Publicação Nº 3990492

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C87DAB66088B14EDE531696564CA2FF2708F978A
VIGÉSIMO SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 48/2017

O MUNICÍPIO DE MIRIM DOCE, com sede à Rua Alfredo Cordeiro, 220, Centro, inscrito no CNPJ/MF nº 95.952.248/0001-69, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor BERNARDO PERON, brasileiro, casado, portador do RG nº 345.935 SSP/SC, inscrito no CPF nº 380.295.969-87, residente e domiciliado à Rua Frederico Westphal, nº 268, bairro Centro, Mirim Doce/SC, denominado CONTRATANTE e a empresa GENTE SEGURADORA S.A., pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua Mal. Floriano Peixoto – 450 – Bairro Centro Histórico– Porto Alegre – RS, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 90.180.605/0001-02, neste ato representado pelo Sr. Marcelo Wais inscrito no CPF sob o nº 632.005.380-15, portador do RG-SSP/RS 7009036166, a seguir denominada CONTRATADA, celebram entre si o presente Termo Aditivo de acréscimo da cobertura RC Danos Corporais E/Ou Materiais, ao veículo M.Benz 416CDistrinterm de placa RKY2G67, e para o veículo Volare W8 de placa MIS1297, do Contrato Administrativo nº48/2017 – Processo Administrativo nº 19/2017 – Pregão Presencial nº 17/2017, que se regerá por toda a legislação aplicável à espécie, em conformidade com a Lei nº 8.666/93, pelas cláusulas e condições adiante acordadas, como segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO ACRÉSCIMO DA COBERTURA RC DANOS CORPORAIS E/OU MATERIAIS AO VEÍCULO M.BENZ 416CDISTRIN-TERM DE PLACA RKY2G67, E PARA O VEÍCULO VOLARE W8 DE PLACA MIS1297

É objeto deste aditivo o acréscimo da cobertura RC Danos Corporais E/Ou Materiais, ao veículo M.Benz 416CDistrinterm de placa RKY2G67, a cobertura citada terá o valor de R\$775,18 (setecentos e setenta e cinco reais e dezoito centavos) e para o veículo Volare W8 de placa MIS1297, a cobertura citada terá o valor de R\$1.350,04 (um mil trezentos e cinquenta reais e quatro centavos), com início em 23 de maio de 2022 e término em 20 de março de 2023, do Contrato Administrativo nº48/2017 – Processo Administrativo nº 19/2017 – Pregão Presencial nº 17/2017.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA JUSTIFICATIVA DO ACRÉSCIMO

Justificam este aditivo o expediente afim contido na justificativa administrativa própria advinda da Secretaria de Educação e Esportes, em que se justifica o acréscimo do veículo Volare W8 de placa MIS1297, a cobertura RC Danos Corporais E/Ou Materiais pelo fato de ser utilizado para o transporte dos estudantes, como também, o veículo M.Benz 416CDistrinterm de placa RKY2G67, será incluído a cobertura RC Danos Corporais E/Ou Materiais, que é utilizado pela Secretaria de Assistência Social e Habitação para transporte de crianças e adolescentes, que frequentam semanalmente o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, sendo, que é de suma importância que estes veículos estejam seguros pela cobertura RC Danos Corporais E/Ou Materiais para que no caso de ocorrer possíveis panes mecânicas, acidentes ou outros tipos de danos físicos ou materiais exista cobertura de seguro para cobrir tais danos.

CLÁUSULA TERCEIRA - RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS

Permanecem em vigor as demais cláusulas e condições do Contrato Administrativo nº48/2017, constante do Pregão Presencial nº 17/2017.

Por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento de aditivo contratual, obrigando-se ao seu fiel cumprimento.

Mirim Doce – SC, 20 de junho de 2022.

CONTRATANTE CONTRATADA

Bernardo Peron Marcelo Wais

Município de Mirim Doce Gente Seguradora S.A.

Mondaí

PREFEITURA

PORTARIA 581/2022

Publicação Nº 3990011

ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº. 581 DE 21 DE JUNHO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONDAÍ, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas na Lei Orgânica do Município; Lei Complementar nº 018 de 28 de novembro de 2006; e Lei Municipal nº 3.195 de 22 de dezembro de 2006, resolve:

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS pelo período de 30 dias a servidora Sra. GLECI STAFFEN, matrícula nº 2009, ocupante do cargo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS.

Art. 2º. As férias serão gozadas no período de 18/07/2022 a 16/08/2022, correspondente ao período aquisitivo de 17/02/2021 a 16/02/2022, devendo a funcionária retornar aos trabalhos normais no dia 17/08/2022.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Mondaí, SC, 21 de junho de 2022.

VALDIR RUBERT
Prefeito Municipal.

GINTHER OTTO DREHER
Secretário Municipal de Saúde.

PORTARIA 582/2022

Publicação Nº 3990012

ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº. 582 DE 21 DE JUNHO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONDAÍ, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas na Lei Orgânica do Município; Lei Complementar nº 018 de 28 de novembro de 2006; e Lei Municipal nº 3.195 de 22 de dezembro de 2006, resolve:

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS pelo período de 10 dias ao servidor Sr. FÁBIO KRONE, matrícula nº 4245, ocupante do cargo de ASSESSOR ESPECIAL.

Art. 2º. As férias serão gozadas no período de 04/07/2022 a 13/07/2022, correspondente ao período aquisitivo de 23/03/2021 a 22/03/2022, devendo o funcionário retornar aos trabalhos normais no dia 14/07/2022.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Mondaí, SC, 21 de junho de 2022.

VALDIR RUBERT
Prefeito Municipal.

SIDNEI RODRIGUES
Secretário Municipal de Planejamento, Economia e Gestão

PORTARIA 583/2022

Publicação Nº 3990013

ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº. 583 DE 21 DE JUNHO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONDAÍ, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas na Lei Orgânica do

Município; Lei Complementar nº 018 de 28 de novembro de 2006; e Lei Municipal nº 3.195 de 22 de dezembro de 2006, resolve:

Art. 1º. CONCEDER o pagamento de 10 dias de férias em pecúnia, a servidora Sra. VANILDA ROHDE, matrícula nº 1939, ocupante do cargo de TECNICO EM ENFERMAGEM, referente ao período aquisitivo de 18/02/2021 a 17/02/2022, o pagamento será realizado na competência de junho de 2022.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Mondaí, SC, 21 de junho de 2022.
VALDIR RUBERT
Prefeito Municipal.

GINTHER OTTO DREHER
Secretário Municipal de Saúde.

PORTARIA 584/2022

Publicação Nº 3990014

ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº. 584 DE 21 DE JUNHO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONDAÍ, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas na Lei Orgânica do Município; Lei Complementar nº 018 de 28 de novembro de 2006; e Lei Municipal nº 3.195 de 22 de dezembro de 2006, resolve:

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS pelo período de 10 dias a servidora Sra. KELY MUELLER, matrícula nº 4302, ocupante do cargo de DIRETOR GERAL.

Art. 2º. As férias serão gozadas no período de 18/07/2022 a 27/07/2022, correspondente ao período aquisitivo de 16/08/2021 A 15/08/2022, devendo a servidora retornar aos trabalhos normais no dia 28/07/2022.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Mondaí, SC, 21 de junho de 2022.

VALDIR RUBERT
Prefeito Municipal.

LUCIANE WOCKES MARASCHIN
Secretária Municipal de Assistência Social

PORTARIA 585/2022

Publicação Nº 3990017

ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº. 585 DE 21 DE JUNHO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONDAÍ, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas na Lei Orgânica do Município; Lei Complementar nº 018 de 28 de novembro de 2006; Lei Municipal nº 3.195 de 22 de dezembro de 2006, e Lei Municipal nº 3.196 de 22 de dezembro de 2006, resolve:

Art. 1º. ALTERA TEMPORARIAMENTE A CARGA HORÁRIA da servidora Sra. GILDA MARIA KLEIN BASEGGIO, matrícula nº 4205, lotada no cargo de PROFESSOR ACT – HABILITADO, de 10 (dez) horas semanais para 20 (vinte) horas semanais, a partir de 22/06/2022 a 27/06/2022 em substituição a Professora Fátima Luana Caneppele Guder que está afastada por motivo de saúde.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Mondaí, SC, 22 de junho de 2022.

VALDIR RUBERT
Prefeito Municipal

SANDRA REGINA CALLAI SCHUH
Secretária Municipal de Educação e Cultura

PORTARIA 586/2022

Publicação N° 3990018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA N°. 586 DE 22 DE JUNHO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONDAÍ, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas na Lei Orgânica do Município; Lei Complementar nº 018 de 28 de novembro de 2006; Lei Municipal nº 3.195 de 22 de dezembro de 2006, e Lei Municipal nº 3.196 de 22 de dezembro de 2006, resolve:

Art. 1º. PRORROGA CONTRATO DA NEIDE DE FÁTIMA WILHELMS BOITO, matrícula nº 4434, PROFESSOR ACT – HABILITADO, até a data de 05/07/2022 em substituição a professora CLAUDETE MARINES ZIMMERMANN COSTACURTA que está afastada por motivo de saúde.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Mondaí, SC, 22 de junho de 2022.

VALDIR RUBERT
Prefeito Municipal de Mondaí.

SIDNEI RODRIGUES
Secretário Municipal de Planejamento, Economia e Gestão

PORTARIA 587/2022

Publicação N° 3990019

ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA N°. 587 DE 22 DE JUNHO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONDAÍ, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas na Lei Orgânica do Município; Lei Complementar nº 018 de 28 de novembro de 2006; Lei Municipal nº 3.195 de 22 de dezembro de 2006, e Lei Municipal nº 3.196 de 22 de dezembro de 2006, resolve:

Art. 1º. PRORROGA CONTRATO DO MARCOS LUIZ SCHMEIER, matrícula nº 4433, PROFESSOR ACT – HABILITADO, até a data de 05/07/2022 em substituição a professora CLAUDETE MARINES ZIMMERMANN COSTACURTA que está afastada por motivo de saúde.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Mondaí, SC, 22 de junho de 2022.

VALDIR RUBERT
Prefeito Municipal de Mondaí.

SIDNEI RODRIGUES
Secretário Municipal de Planejamento, Economia e Gestão

PORTARIA 588/2022

Publicação N° 3990020

ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA N° 588 DE 22 DE JUNHO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONDAI, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas no inciso IX do artigo 37, da Constituição Federal e na Lei Orgânica do Município de Mondaí, resolve:

Art. 1º Autorizar, a servidor (a) abaixo nominado (a) para dirigir os veículos oficiais do Município de Mondaí:

EDUARDO UTZIG – CNH nº 2316341684 – Validade 09/03/2032

Art. 2º A presente autorização não exime o servidor das responsabilidades inerentes à condução de veículos oficiais, nem o resguarda de eventuais ações regressivas em caso de dano ao patrimônio público ou alheio.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Mondaí, 22 de junho de 2022.

VALDIR RUBERT
Prefeito Municipal de Mondaí

JULIANO DETTENBORN DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Agricultura e
Meio Ambiente

PORTARIA 589/2022

Publicação Nº 3990022

ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº. 589 DE 23 DE JUNHO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MONDAÍ, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas na Lei Orgânica do Município; Lei Complementar nº 018 de 28 de novembro de 2006; Lei Municipal nº 3.195 de 22 de dezembro de 2006, e Lei Municipal nº 3.196 de 22 de dezembro de 2006, resolve:

Art. 1º. PRORROGA CONTRATO DA CARLISE CHRIST, matrícula nº 4422, PROFESSOR ACT – HABILITADO, até a data de 13/07/2022 em substituição ao professor ADEMIR ROWER que está afastado por motivo de saúde.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Mondaí, SC, 23 de junho de 2022.

VALDIR RUBERT
Prefeito Municipal de Mondaí.

SIDNEI RODRIGUES
Secretário Municipal de Planejamento, Economia e Gestão

Monte Carlo

PREFEITURA

DECRETO Nº 101/2022, DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989885

DECRETO Nº 101/2022, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

“DISPÕES SOBRE O REMANEJAMENTO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS QUE TRATA O ART. 24 INCISO IV DA LEI Nº 1253 DE 17 DE SETEMBRO DE 2021.

SONIA SALETE VEDOVATTO, Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e com o fundamento na Lei Orgânica Municipal, no Código Tributário Municipal e demais legislações pertinentes,

DECRETA:

Art. 1º. Remaneja recursos dentro da mesma categoria de programação, nos termos do Art.24 inciso IV da Lei nº 1253/2021 de 17 de setembro de 2021 na importância de R\$ 1.000,00 (um mil reais) na dotação orçamentária abaixo discriminada.

Órgão 07 – Secretaria de Educação Cultura e Desporto
Unidade Orçamentária 09 – Educação de Jovens e Adultos
Projeto/Atividade 2.018 – Educação de Jovens e Adultos
Elemento Despesa 77 – 3.3.90.00.00.00.00.01.00.0000
Valor: R\$ 1.000,00 (um mil reais)

Art. 2º. Para o remanejamento, de que trata o artigo anterior, fica anulado o valor da dotação abaixo discriminada:

Órgão 07 – Secretaria de Educação Cultura e Desporto
Unidade Orçamentária 09 – Educação de Jovens e Adultos
Projeto/Atividade 2.018 – Educação de Jovens e Adultos
Elemento Despesa 76 – 3.1.90.00.00.00.00.01.00.0000
Valor: R\$ 1.000,00 (um mil reais)

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Monte Carlo, 22 de junho de 2022.

SONIA SALETE VEDOVATTO
Prefeita Municipal

DECRETO Nº 102/2022, DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989887

DECRETO Nº 102/2022, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

“AUTORIZA A PREFEITA MUNICIPAL A PROMOVER A ABERTURA DE UM CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE MONTE CARLO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

SONIA SALETE VEDOVATTO, Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e com o fundamento na Lei Orgânica Municipal, no Código Tributário Municipal e demais legislações pertinentes,

DECRETA:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal de Monte Carlo, autorizado a promover a abertura de crédito adicional no valor de R\$ 1.453,81 (um mil quatrocentos e cinq-enta e três reais e oitenta e um centavo) para a seguinte dotação orçamentária:

Órgão 07 – Secretaria de Educação Cultura e Desporto
Unidade Orçamentária 09 – Educação de Jovens e Adultos
Projeto/Atividade 2.018 – Educação de Jovens e Adultos
Elemento Despesa 77 – 3.3.90.00.00.00.00.03.00.0000
Valor: R\$ 1.453,81 (um mil quatrocentos e cinq-enta e três reais e oitenta e um centavo)

Art. 2º. Para a abertura do Crédito, de que trata o artigo anterior, será utilizado recurso do superávit do exercício anterior:

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Monte Carlo, 22 de junho de 2022.

SONIA SALETE VEDOVATTO
Prefeita Municipal

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 55/2022 – PM REGISTRO DE PREÇOS Nº 17/2022 PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 55/2022 – PM

Publicação Nº 3990364

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 55/2022 – PM REGISTRO DE PREÇOS Nº 17/2022
PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 55/2022 – PM

O MUNICÍPIO DE MONTE CARLO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 95.996.104/0001-04, representado neste ato pela Prefeita Municipal SONIA SALETE VEDOVATTO, no uso de suas atribuições, comunica aos interessados que realizará licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, visando o REGISTRO DE PREÇOS para aquisição em contratações futuras do objeto abaixo indicado. A ENTREGA e PROTOCOLO dos envelopes de "PROPOSTA DE PREÇOS" e "DOCUMENTAÇÃO" deverão ser feitos no Setor de Licitações, localizado na sede deste Município – Rua Wilma Gomes, 1551, Centro, Monte Carlo – SC, CEP 89618-000, até as 9:00 do dia 06 de julho de 2022, ou do primeiro dia útil subsequente, na hipótese de não haver expediente nesta data. O CREDENCIAMENTO deverá ser feito no mesmo local e data até as 09:00H. ABERTURA DA SESSÃO no mesmo dia às 09:30 horas. A presente licitação será do tipo MENOR PREÇO POR ITEM consoante as condições estatuídas neste Edital, sendo regida pela Lei nº 10.520/02 e alterações, Lei nº 8.666/93 e alterações e demais legislações atinentes à matéria.

1 – DO OBJETO

1.1 – REGISTRO DE PREÇOS visando a contratação futura de serviços de mão de obra ELETRICA , HIDRAULICA/ SANITÁRIA , ALVENARIA , AJUDANTE DE PEDREIRO ,PINTOR ,CARPINTEIRO, JARDINAGEM E CALCETEIRO .

**EXTRATO DE CONTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO - PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE CARLO
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE CARLO CNPJ: 95.996.104/0001-04 CONTRATO Nº:
52/2022 CONTRATADO: COMERCIO E TRANSPORTE BRESOLA LTDA CNPJ: 76.324.094/0001-16**

Publicação Nº 3991967

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO - Prefeitura Municipal de Monte Carlo

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Monte Carlo

CNPJ: 95.996.104/0001-04

CONTRATO Nº: 52/2022

CONTRATADO: COMERCIO E TRANSPORTE BRESOLA LTDA

CNPJ: 76.324.094/0001-16

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA SOBRE BASE EXISTENTE E SINALIZAÇÃO VIÁRIA, RUA CARL FISCHER - BAIRRO CENTRO - MONTE CARLO - SANTA CATARINA CONFORME PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO E QUANTITATIVOS, (ANEXOS E PARTE DELE INTEGRANTE) E, PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA SOBRE CHÃO NATURAL TAMBÉM COM BASE EXISTENTE E SINALIZAÇÃO VIÁRIA RUA CARLOS OLIVEIRA PRATES - BAIRRO SANTO ANTÔNIO - MONTE CARLO - SANTA CATARINA CONFORME PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO E QUANTITATIVOS, (ANEXOS E PARTE DELE INTEGRANTE)

VALOR: R\$ 665.764,91

VIGÊNCIA: O Contrato Administrativo vigorará por 60 dias.

Monte Carlo, 21 de junho de 2022.

Monte Castelo

PREFEITURA

3º APOSTILAMENTO CONTRATO 012/2022

Publicação N° 3990050

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE CASTELO
Relação de Apostilamento de Itens

Página: 1/1
Data: 23/06/2022

TERMO DE APOSTILAMENTO

Contrato nº: 012/2022
Processo nº: 5/2022
Contratada: AUTO POSTO KASTELLY LTDA CNPJ/CPF: 07.890.926/0001-49
Objeto: AQUISIÇÕES DE COMBUSTÍVEIS (GASOLINA (comum), ÓLEO DIESEL S-10 e ÓLEO DIESEL S-500 com abastecimento diretamente em bomba da(s) empresa(s) licitante(s), SOB A FORMA FRACIONADA conforme o presente EDITAL, em especial ao ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA) e demais anexos

OBJETO DO APOSTILAMENTO:
3º APOSTILAMENTO CONTRATO 012/2022

| Item | Descrição | Unid. | Preço Unit. Anterior | Preço Unit. Atual |
|------|---|-------|----------------------|-------------------|
| 3 | ÓLEO DIESEL S-10 FILTRADO CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE | LT | 6,7500 | 7,3900 |

Monte Castelo, 22 de Junho de 2022



Morro da Fumaça

PREFEITURA

TOMADA DE PREÇO 089/2022

Publicação Nº 3990657

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D063F57AE5B2E29065FD69F6961CAB9142BFB07C

**MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA**

Compras e Contratos

Aviso de Licitação

Pág 1 / 1

Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número - Minuta - Licitação: 89 Entidade - Processo Administrativo -
Minuta - Licitação: 2035 Aviso de Licitação(1618) - Sequência: 1

AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO DA FUMAÇA – SC

Processo Administrativo: 89/2022

Modalidade: Tomada de Preços 89/2022

Tipo de julgamento: Menor Preço

Tipo de comparação: Por Item

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A EXECUÇÃO DE DRENAGEM NA RUA JOÃO DE ROCHI

A comissão de Licitação da MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA, nomeada pelo(a) Decreto - 8/2022, no exercício de suas atribuições, torna público para conhecimento dos interessados que se realizará no dia 11 de julho de 2022, às 13:30:00 horas, na PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO DA FUMAÇA, a reunião de recebimento e abertura das propostas, conforme determina o Edital de Licitações nº. 89/2022, na modalidade de Tomada de Preços.

Informamos ainda que se encontra disponível o edital em sua íntegra nos meios de comunicação conforme o que determina a legislação vigente.

MORRO DA FUMAÇA - SC, 23 de junho de 2022

Integrante de Comissão

Morro Grande

PREFEITURA

DECRETO MUNICIPAL NO. 45/2022

Publicação Nº 3990255

DECRETO Nº 45/2022

TRATA DE SUPLEMENTAÇÃO DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS POR TRANSFERÊNCIA NO ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO GRANDE NO EXERCÍCIO DE 2022 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CLELIO DANIEL OLIVO, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições e de conformidade com o que estabelece o artigo 27, parágrafo único da Lei Municipal n. 1008/2021 e artigo 8º, da Lei Municipal n. 1017/2021,

DECRETA:

Art. 1º A dotação orçamentária abaixo relacionada fica suplementada, por transferência, no valor total de R\$ 70.000,00 (setenta mil reais) com a seguinte classificação:

2800 – SECRETARIA DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO.

2802 – DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO.

2.029 – MANUTENÇÃO DEPARTAMENTO INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO.

3.3.90.00.00.00.00.0100 (085) – Aplicações Diretas R\$ 70.000,00

TOTAL R\$ 70.000,00

Art. 2º O recurso para suplementação da dotação orçamentária prevista no artigo 1º correrá por conta da anulação

total da dotação orçamentária abaixo especificada.

2800 – SECRETARIA DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO.

2802 – DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO.

2.029 – MANUTENÇÃO DEPARTAMENTO INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO.

3.1.90.00.00.00.00.0100 (084) – Aplicações Diretas R\$ 70.000,00

TOTAL R\$ 70.000,00

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 4º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Morro Grande, 23 de junho de 2022.

CLELIO DANIEL OLIVO
Prefeito Municipal

Navegantes

PREFEITURA

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 111/2022 PMN - EDITAL RETIFICADO E REPUBLICADO

Publicação Nº 3992285

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 7E8190260A0584CE5E5028651AE4D0B975519408

PREFEITURA DE NAVEGANTES – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 111/2022 PMN – EDITAL RETIFICADO E REPUBLICADO

Comunicamos na forma da lei 8.666/93 e suas alterações, que se encontra aberto o processo licitatório do objeto: Pregão Eletrônico para Registro de Preços visando a contratação de empresa especializada para elaboração de plano de manutenção, operação e controle – PMOC, bem como a manutenção preventiva e corretiva, instalação, desinstalação, remanejamento de equipamentos de ar condicionado, geladeiras, bebedouros e máquinas de lavar e aquisição de peças e acessórios para as diversas marcas de equipamentos, para prestação de serviços ao longo de 12(doze) meses segundo as conveniências da administração pública municipal direta e indireta, autárquicas e fundacional. Disputa em meio eletrônico com uso da plataforma BNC. Interessados deverão cadastrar-se no site <http://bnc.org.br/cadastro/>. Entrega das propostas a partir do dia 24/06/2022 até às 13h30 do dia 06/07/2022. Início da sessão em meio eletrônico às 14h00 do dia 06/07/2022. O edital se encontra à disposição na Rua João Emílio nº 100, Navegantes/SC e no site: www.navegantes.sc.gov.br link fornecedor. Libardoni Fronza – Prefeito.

CERTIDÃO (1) CARLOS SIDINEI MACHADO

Publicação Nº 3991010

CERTIDÃO

CERTIFICO para fins de Incorporação de Vantagem Pecuniária Nominalmente Identificável (VPNI), conforme dispõe o artigo 2º da Lei Complementar nº 106/2011, que em consulta aos arquivos da diretoria do RH do Município, constatei que o servidor efetivo CARLOS SIDINEI MACHADO, inscrito no C.P.F Nº 725.809.179-34, adquiriu direito à incorporação de 1/5, conforme relatório de contribuições em anexo (fichas Financeiras), que demonstra contribuições sobre o cargo comissionado nos meses 03,04,05,06,07,08,09,10,11 e 12 de 2013 e 01 e 02 de 2014 e (1º incorporação).

Essa certidão entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a março de 2014.

Navegantes, 28 de março de 2022.

Josiani da Silva

Diretora Departamento RH

Ditmar Alfonso Zimath

Secretário de Administração e Logística

CERTIDÃO (1) CELSO VICENTE TAMAGNO

Publicação Nº 3991014

CERTIDÃO

CERTIFICO para fins de Incorporação de Vantagem Pecuniária Nominalmente Identificável (VPNI), conforme dispõe o artigo 2º da Lei Complementar nº 106/2011, que em consulta aos arquivos da diretoria do RH do Município, constatei que o servidor efetivo CELSO VICENTE TAMAGNO, inscrito no C.P.F Nº 288.410.691-04, adquiriu direito à incorporação de 1/5, conforme relatório de contribuições em anexo (fichas Financeiras), que demonstra contribuições sobre o cargo comissionado nos meses 10,11e 12 de 2011 e 06,07,08,09,10,11 e 12 de 2013 e 01 e 02 de 2014 (1º incorporação).

Essa certidão entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a março de 2014.

Navegantes, 28 de março de 2022.

Josiani da Silva

Diretora Departamento RH

Ditmar Alfonso Zimath

Secretário de Administração e Logística

CERTIDÃO (2) CARLOS SIDINEI MACHADO

Publicação Nº 3991011

CERTIDÃO

CERTIFICO para fins de Incorporação de Vantagem Pecuniária Nominalmente Identificável (VPNI), conforme dispõe o artigo 2º da Lei Complementar nº 106/2011, que em consulta aos arquivos da diretoria do RH do Município, constatei que o servidor efetivo CARLOS SIDINEI MACHADO, inscrito no C.P.F Nº 725.809.179-34, adquiriu direito à incorporação de 1/5, conforme relatório de contribuições em anexo (fichas Financeiras), que demonstra contribuições sobre o cargo comissionado nos meses 03,04,05,06,07,08,09,10,11 e 12 de 2014 e 01 e 02 de 2015 e (2º incorporação).

Essa certidão entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a março de 2015.

Navegantes, 28 de março de 2022.

Josiani da Silva

Diretora Departamento RH

Ditmar Alfonso Zimath

Secretário de Administração e Logística

CERTIDÃO (2) CELSO VICENTE TAMAGNO

Publicação Nº 3991016

CERTIDÃO

CERTIFICO para fins de Incorporação de Vantagem Pecuniária Nominalmente Identificável (VPNI), conforme dispõe o artigo 2º da Lei Complementar nº 106/2011, que em consulta aos arquivos da diretoria do RH do Município, constatei que o servidor efetivo CELSO VICENTE TAMAGNO, inscrito no C.P.F Nº 288.410.691-04, adquiriu direito à incorporação de 1/5, conforme relatório de contribuições em anexo (fichas Financeiras), que demonstra contribuições sobre o cargo comissionado nos meses 03,04,05,06,07,08,09,10,11 e 12 de 2014 e 01 e 02 de 2015 (2º incorporação).

Essa certidão entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a março de 2015.

Navegantes, 28 de março de 2022.

Josiani da Silva

Diretora Departamento RH

Ditmar Alfonso Zimath

Secretário de Administração e Logística

CONTRATO 1285 DE 02 DE MARÇO DE 2022

Publicação Nº 3990994

CONTRATO Nº 1285-2022.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR PRAZO DETERMINADO

Pelo presente instrumento particular, de um lado a PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua João Emílio, 100, Centro, representada pelo Prefeito Sr. LIBARDONI LAURO CLAUDINO FRONZA, por meio da Secretário de Administração de Logística, representado pelo Sr. DITMAR ALFONSO ZIMATH, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE; e de outro lado WANDERSON PEREIRA BARBOZA, doravante denominada CONTRATADO, firmam o presente instrumento para prestação de serviço por tempo determinado, que se regerá pelos dispostos deste contrato e pela Lei nº. 2.384, publicada no Diário Oficial do Município de Navegantes/SC, em 13 de dezembro de 2010, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O presente contrato tem por finalidade atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, na prestação de serviços na função de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, através do Processo Seletivo 031/2021 – Edital nº 010/2022, comprometendo-se o(a) CONTRATADA(A) a desempenhar com zelo, dedicação e assiduidade as atividades e tarefas pertinentes à função, segundo as necessidades da CONTRATANTE.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VÍNCULO

2.1. Os serviços prestados, objeto do presente contrato, pelo(a) CONTRATADO(A), não geram nenhum vínculo de trabalho subordinado de

regência trabalhista ou administrativa.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA ORIGEM DOS RECURSOS

3.1. Os recursos que cobrirão este contrato correrão à conta de dotações de recursos próprios e/ou de recursos do FUNDEB (Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação).

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA

4.1. O presente contrato terá início na data de 23/03/2022, e término na data de 31/07/2022, de acordo com VAGA VINCULADA – ARLETE DALMARCO CANUTO – C.M.E.I. JULIETA PEREIRA MULLER.

CLÁUSULA QUINTA – DA REMUNERAÇÃO

5.1. O(A) CONTRATADO(A) receberá da CONTRATANTE, em moeda corrente do País, como retribuição pelos serviços prestados, a quantia de R\$ 1.439,39 (Um mil, quatrocentos e trinta e nove reais e trinta e nove centavos, condizente à formação profissional comprovada, nos moldes delimitados na Lei Complementar nº. 72, publicada no Diário Oficial do Município de Navegantes/SC em 08 de Janeiro de 2010. Comprovada a necessidade de pagamento de diferenças salariais, deverá ser formalizado processo para posterior encaminhamento ao setor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração e Logística.

CLÁUSULA SEXTA – DO HORÁRIO DE TRABALHO

6.1. A carga horária do(a) CONTRATADO(A) será de 30 HORAS horas semanais no período MATUTINO, de segunda a sexta-feira.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS DECLARAÇÕES INICIAIS

7.1. O(A) CONTRATADO(A) declarará se é ou não detentor de cargo, emprego ou função pública, e, também se é ou não aposentado por invalidez.

Parágrafo Único – Caso seja, DECLARARÁ o cargo, o emprego ou a função pública que exerce, devendo especificar o órgão ou a entidade, a lotação e o respectivo horário de trabalho, para fins de aferição da legalidade da acumulação.

CLÁUSULA OITAVA – DO REGIME DISCIPLINAR

8.1. O(A) CONTRATADO(A) se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do CONTRATANTE respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao(a) CONTRATADO(A) o direito ao contraditório e à ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA EXTINÇÃO

9.1. Fica assegurado a CONTRATANTE o direito de rescindir o presente contrato, mesmo durante o período de sua vigência, se o(a) CONTRATADO(A) não cumprir com as obrigações fixadas neste contrato, bastando apenas a notificação com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência, ficando a CONTRATANTE desobrigada de qualquer pagamento ou indenização ao(a) CONTRATADO(A) pelo tempo que restar para a expiração do prazo previsto na Cláusula Quarta.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO REGISTRO

10.1. O presente contrato deverá ser submetido à apreciação do RH, para fins de registro, nos termos da Lei nº. 2.384, publicada no Diário Oficial do Município de Navegantes/SC. Em 13 de dezembro de 2010.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO

11.1. O foro da Comarca de Navegantes/SC será competente para dirimir as controvérsias oriundas do presente contrato.

E por estarem assim acordados, as partes firmam este instrumento de Contrato, assinado em 2 (duas) vias.

Navegantes, 02 de março de 2022.

Libardoni Lauro Claudino Fronza
Prefeito Municipal de Navegantes

Ditmar Alfonso Zimath
Secretário de Administração e Logística

KATIANE ISABEL PEREIRA
Contratado

CONTRATO 1396 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2022

Publicação Nº 3990998

CONTRATO Nº 1396-2022.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR PRAZO DETERMINADO

Pelo presente instrumento particular, de um lado a PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES, pessoa jurídica de direito público interno,

com sede administrativa na Rua João Emílio, 100, Centro, representada pelo Prefeito Sr. LIBARDONI LAURO CLAUDINO FRONZA, por meio da Secretario de Administração de Logística, representado pelo Sr. DITMAR ALFONSO ZIMATH, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE; e de outro lado GREISY CRISTINA CUSTÓDIO, doravante denominada CONTRATADO, firmam o presente instrumento para prestação de serviço por tempo determinado, que se regerá pelos dispostos deste contrato e pela Lei nº. 2.384, publicada no Diário Oficial do Município de Navegantes/SC, em 13 de dezembro de 2010, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O presente contrato tem por finalidade atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, na prestação de serviços na função de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, através do Processo Seletivo 031/2021 – Edital nº 013/2022, comprometendo-se o(a) CONTRATADA(A) a desempenhar com zelo, dedicação e assiduidade as atividades e tarefas pertinentes à função, segundo as necessidades da CONTRATANTE.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VÍNCULO

2.1. Os serviços prestados, objeto do presente contrato, pelo(a) CONTRATADO(A), não geram nenhum vínculo de trabalho subordinado de regência trabalhista ou administrativa.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA ORIGEM DOS RECURSOS

3.1. Os recursos que cobrirão este contrato correrão à conta de dotações de recursos próprios e/ou de recursos do FUNDEB (Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação).

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA

4.1. O presente contrato terá início na data de 07/04/2022, e término na data de 31/07/2022, de acordo com VAGA VINCULADA – SIMONE A. AMES – LICENÇA PRÊMIO – C.M.E.I. PROF.º JOSE DOS PASSOS LEMOS.

CLÁUSULA QUINTA – DA REMUNERAÇÃO

5.1. O(A) CONTRATADO(A) receberá da CONTRATANTE, em moeda corrente do País, como retribuição pelos serviços prestados, a quantia de R\$ 1.439,39 (Um mil, quatrocentos e trinta e nove reais e trinta e nove centavos), condizente à formação profissional comprovada, nos moldes delimitados na Lei Complementar nº. 72, publicada no Diário Oficial do Município de Navegantes/SC em 08 de Janeiro de 2010. Comprovada a necessidade de pagamento de diferenças salariais, deverá ser formalizado processo para posterior encaminhamento ao setor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração e Logística.

CLÁUSULA SEXTA – DO HORÁRIO DE TRABALHO

6.1. A carga horária do(a) CONTRATADO(A) será de 30 HORAS horas semanais no período VESPERTINO, de segunda a sexta-feira.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS DECLARAÇÕES INICIAIS

7.1. O(A) CONTRATADO(A) declarará se é ou não detentor de cargo, emprego ou função pública, e, também se é ou não aposentado por invalidez.

Parágrafo Único – Caso seja, DECLARARÁ o cargo, o emprego ou a função pública que exerce, devendo especificar o órgão ou a entidade, a lotação e o respectivo horário de trabalho, para fins de aferição da legalidade da acumulação.

CLÁUSULA OITAVA – DO REGIME DISCIPLINAR

8.1. O(A) CONTRATADO(A) se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do CONTRATANTE respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao(a) CONTRATADO(A) o direito ao contraditório e à ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA EXTINÇÃO

9.1. Fica assegurado a CONTRATANTE o direito de rescindir o presente contrato, mesmo durante o período de sua vigência, se o(a) CONTRATADO(A) não cumprir com as obrigações fixadas neste contrato, bastando apenas a notificação com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência, ficando a CONTRATANTE desobrigada de qualquer pagamento ou indenização ao(a) CONTRATADO(A) pelo tempo que restar para a expiração do prazo previsto na Cláusula Quarta.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO REGISTRO

10.1. O presente contrato deverá ser submetido à apreciação do RH, para fins de registro, nos termos da Lei nº. 2.384, publicada no Diário Oficial do Município de Navegantes/SC. Em 13 de dezembro de 2010.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO

11.1. O foro da Comarca de Navegantes/SC será competente para dirimir as controvérsias oriundas do presente contrato.

E por estarem assim acordados, as partes firmam este instrumento de Contrato, assinado em 2 (duas) vias.

Navegantes, 02 de março de 2022.
Libardoni Lauro Claudino Fronza
Prefeito Municipal de Navegantes

Ditmar Alfonso Zimath
Secretário de Administração e Logística

KATIANE ISABEL PEREIRA
Contratado

CONTRATO 1446 DE 12 DE ABRIL DE 2022

Publicação Nº 3990999

CONTRATO Nº 1446/2022.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR PRAZO DETERMINADO

Pelo presente instrumento particular, de um lado a PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua João Emílio, 100, Centro, representada pelo Prefeito Sr. LIBARDONI LAURO CLAUDINO FRONZA, por meio da Secretário de Administração de Logística, representado pelo Sr. DITMAR ALFONSO ZIMATH, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE; e de outro lado ALINE DE FATIMA RONCALIO doravante denominada CONTRATADO, firmam o presente instrumento para prestação de serviço por tempo determinado, que se regerá pelos dispostos deste contrato e pela Lei nº. 2.384, publicada no Diário Oficial do Município de Navegantes/SC, em 13 de dezembro de 2010, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O presente contrato tem por finalidade atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, na prestação de serviços na função de Monitor de educação infantil, através do Processo Seletivo 031/2021 – Edital nº 012/2022, comprometendo-se o(a) CONTRATADA(A) a desempenhar com zelo, dedicação e assiduidade as atividades e tarefas pertinentes à função, segundo as necessidades da CONTRATANTE.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VÍNCULO

2.1. Os serviços prestados, objeto do presente contrato, pelo(a) CONTRATADO(A), não geram nenhum vínculo de trabalho subordinado de regência trabalhista ou administrativa.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA ORIGEM DOS RECURSOS

3.1. Os recursos que cobrirão este contrato correrão à conta de dotações de recursos próprios e/ou de recursos do FUNDEB (Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação).

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA

4.1. O presente contrato terá início na data de 13/04/2022, e término na data de 31/07/2022, de acordo com VAGA VINCULADA– em C.M.E.I. PROFª ALESSANDRA ZILDA DA SILVA.

CLÁUSULA QUINTA – DA REMUNERAÇÃO

5.1. O(A) CONTRATADO(A) receberá da CONTRATANTE, em moeda corrente do País, como retribuição pelos serviços prestados, a quantia de R\$ 1.439,39 (Hum mil, quatrocentos e trinta e nove reais e trinta e nove centavos), condizente à formação profissional comprovada, nos moldes delimitados na Lei Complementar nº. 72, publicada no Diário Oficial do Município de Navegantes/SC em 08 de Janeiro de 2010. Comprovada a necessidade de pagamento de diferenças salariais, deverá ser formalizado processo para posterior encaminhamento ao setor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração e Logística.

CLÁUSULA SEXTA – DO HORÁRIO DE TRABALHO

6.1. A carga horária do(a) CONTRATADO(A) será de 30 horas semanais no período MATUTINO, de segunda a sexta-feira.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS DECLARAÇÕES INICIAIS

7.1. O(A) CONTRATADO(A) declarará se é ou não detentor de cargo, emprego ou função pública, e, também se é ou não aposentado por invalidez.

Parágrafo Único – Caso seja, DECLARARÁ o cargo, o emprego ou a função pública que exerce, devendo especificar o órgão ou a entidade, a lotação e o respectivo horário de trabalho, para fins de aferição da legalidade da acumulação.

CLÁUSULA OITAVA – DO REGIME DISCIPLINAR

8.1. O(A) CONTRATADO(A) se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do CONTRATANTE respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao(a) CONTRATADO(A) o direito ao contraditório e à ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA EXTINÇÃO

9.1. Fica assegurado a CONTRATANTE o direito de rescindir o presente contrato, mesmo durante o período de sua vigência, se o(a) CONTRATADO(A) não cumprir com as obrigações fixadas neste contrato, bastando apenas a notificação com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência, ficando a CONTRATANTE desobrigada de qualquer pagamento ou indenização ao(a) CONTRATADO(A) pelo tempo que restar para a expiração do prazo previsto na Cláusula Quarta.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO REGISTRO

10.1. O presente contrato deverá ser submetido à apreciação do RH, para fins de registro, nos termos da Lei nº. 2.384, publicada no Diário Oficial do Município de Navegantes/SC. Em 13 de dezembro de 2010.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO

11.1. O foro da Comarca de Navegantes/SC será competente para dirimir as controvérsias oriundas do presente contrato.

E por estarem assim acordados, as partes firmam este instrumento de Contrato, assinado em 2 (duas) vias.

Navegantes, 12 de abril de 2022.

Libardoni Lauro Claudino Fronza
Prefeito Municipal de Navegantes

Ditmar Alfonso Zimath
Secretário de Administração e Logística

ALINE DE FATIMA RONCALIO
Contratado

CONTRATO 1456 DE 29 DE ABRIL DE 2022

Publicação Nº 3991000

CONTRATO Nº 1456-2022.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR PRAZO DETERMINADO

Pelo presente instrumento particular, de um lado a PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua João Emílio, 100, Centro, representada pelo Prefeito Sr. LIBARDONI LAURO CLAUDINO FRONZA, por meio da Secretário de Administração de Logística, representado pelo Sr. DITMAR ALFONSO ZIMATH, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE; e de outro lado JESSICA JANAINA MELO DE OLIVEIRA DA SILVA, doravante denominada CONTRATADO, firmam o presente instrumento para prestação de serviço por tempo determinado, que se regerá pelos dispostos deste contrato e pela Lei nº. 2.384, publicada no Diário Oficial do Município de Navegantes/SC, em 13 de dezembro de 2010, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O presente contrato tem por finalidade atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, na prestação de serviços na função de AGENTE DE EDUCAÇÃO – 30H, através do Processo Seletivo 031/2021, comprometendo-se o(a) CONTRATADA(A) a desempenhar com zelo, dedicação e assiduidade as atividades e tarefas pertinentes à função, segundo as necessidades da CONTRATANTE.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VÍNCULO

2.1. Os serviços prestados, objeto do presente contrato, pelo(a) CONTRATADO(A), não geram nenhum vínculo de trabalho subordinado de regência trabalhista ou administrativa.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA ORIGEM DOS RECURSOS

3.1. Os recursos que cobrirão este contrato correrão à conta de dotações de recursos próprios e/ou de recursos do FUNDEB (Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação).

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA

4.1. O presente contrato terá início na data de 04/05/2022, e término na data de 31/07/2022, de acordo com VAGA TRANSITORIA– em E.M. PROF.^a MARIA HOSTIM DA COSTA.

CLÁUSULA QUINTA – DA REMUNERAÇÃO

5.1. O(A) CONTRATADO(A) receberá da CONTRATANTE, em moeda corrente do País, como retribuição pelos serviços prestados, a quantia de R\$ 1.983,76 (Um mil, novecentos e oitenta e três reais e setenta e seis centavos), condizente à formação profissional comprovada, nos moldes delimitados na Lei Complementar nº. 72, publicada no Diário Oficial do Município de Navegantes/SC em 08 de Janeiro de 2010. Comprovada a necessidade de pagamento de diferenças salariais, deverá ser formalizado processo para posterior encaminhamento ao setor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração e Logística.

CLÁUSULA SEXTA – DO HORÁRIO DE TRABALHO

6.1. A carga horária do(a) CONTRATADO(A) será de 30 (trinta) horas semanais no período VESPERTINO, de segunda a sexta-feira.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS DECLARAÇÕES INICIAIS

7.1. O(A) CONTRATADO(A) declarará se é ou não detentor de cargo, emprego ou função pública, e, também se é ou não aposentado por invalidez.

Parágrafo Único – Caso seja, DECLARARÁ o cargo, o emprego ou a função pública que exerce, devendo especificar o órgão ou a entidade, a lotação e o respectivo horário de trabalho, para fins de aferição da legalidade da acumulação.

CLÁUSULA OITAVA – DO REGIME DISCIPLINAR

8.1. O(A) CONTRATADO(A) se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do CONTRATANTE respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao(a) CONTRATADO(A) o direito ao contraditório e à ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA EXTINÇÃO

9.1. Fica assegurado a CONTRATANTE o direito de rescindir o presente contrato, mesmo durante o período de sua vigência, se o(a) CONTRATADO(A) não cumprir com as obrigações fixadas neste contrato, bastando apenas a notificação com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência, ficando a CONTRATANTE desobrigada de qualquer pagamento ou indenização ao(a) CONTRATADO(A) pelo tempo que restar para a expiração do prazo previsto na Cláusula Quarta.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO REGISTRO

10.1. O presente contrato deverá ser submetido à apreciação do RH, para fins de registro, nos termos da Lei nº. 2.384, publicada no Diário Oficial do Município de Navegantes/SC. Em 13 de dezembro de 2010.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO

11.1. O foro da Comarca de Navegantes/SC será competente para dirimir as controvérsias oriundas do presente contrato.

E por estarem assim acordados, as partes firmam este instrumento de Contrato, assinado em 2 (duas) vias.

Navegantes, 29 de abril de 2022.

Libardoni Lauro Claudino Fronza
Prefeito Municipal de Navegantes

Ditmar Alfonso Zimath
Secretário de Administração e Logística

Contratado

CONTRATO Nº 1543 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3992274

CONTRATO Nº 1543/2022.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR PRAZO DETERMINADO

Pelo presente instrumento particular, de um lado a PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua João Emílio, 100, Centro, representada pelo Prefeito Sr. LIBARDONI LAURO CLAUDINO FRONZA, inscrito no CPF sob o nº. XXX.XXX.XXX-XX, por meio da Secretário de Administração de Logística, representado pelo Sr. DITMAR ALFONSO ZIMATH, inscrito no CPF sob o nº. XXX.XXX.XXX-XX, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE; e de outro lado JESSICA BARROSO DE MORAES inscrito no CPF sob o nº XXX.XXX.XXX-XX, doravante denominada CONTRATADO, firmam o presente instrumento para prestação de serviço por tempo determinado, que se regerá pelos dispostos deste contrato e pela Lei nº. 2.384/2010, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O presente contrato tem por finalidade atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, na prestação de serviços na função de FISIOTERAPEUTA, através do Processo Seletivo – Edital 015/2021, comprometendo-se o(a) CONTRATADO(A) a desempenhar com zelo, dedicação e assiduidade as atividades e tarefas pertinentes à função, segundo as necessidades da CONTRATANTE.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VÍNCULO

2.1. Os serviços prestados, objeto do presente contrato, pelo(a) CONTRATADO(A), não geram nenhum vínculo de trabalho subordinado de regência trabalhista ou administrativa.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA ORIGEM DOS RECURSOS

3.1. Os recursos que cobrirão este contrato correrão à conta de dotação própria de orçamento vigente.

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA

4.1. O presente contrato terá início na data de 23/06/2022, e término na data de 31/10/2022, de acordo com a vaga vinculada de GISELE RAQUEL PEIXER.

CLÁUSULA QUINTA – DA REMUNERAÇÃO

5.1. O(A) CONTRATADO(A) receberá da CONTRATANTE, em moeda corrente do País, como retribuição pelos serviços prestados, a quantia de R\$ 4.422,95 (quatro mil e quatrocentos e vinte e dois reais e noventa e cinco centavos), condizente à formação profissional comprovada, nos moldes delimitados na Lei nº. 72/2010. Comprovada a necessidade de pagamento de diferenças salariais, deverá ser formalizado processo para posterior encaminhamento ao setor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração e Logística.

CLÁUSULA SEXTA – DO HORÁRIO E LOCAL DE TRABALHO

6.1. A carga horária do(a) CONTRATADO(A) será de 30 (trinta) horas semanais tendo um total mensal de 150 horas, a serem cumpridas de acordo com a necessidade do serviço, devidamente comprovado pelos meios utilizados para apuração de frequência.

6.2. O local de trabalho do(a) CONTRATADO(A) poderá sofrer alterações, prevalecendo o interesse público.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS DECLARAÇÕES INICIAIS

7.1. O(A) CONTRATADO(A) declarará se é ou não detentor de cargo, emprego ou função pública, e, também se é ou não aposentado por invalidez.

Parágrafo Único – Caso seja, DECLARARÁ o cargo, o emprego ou a função pública que exerce, devendo especificar o órgão ou a entidade, a lotação e o respectivo horário de trabalho, para fins de aferição da legalidade da acumulação.

CLÁUSULA OITAVA – DO REGIME DISCIPLINAR

8.1. O(A) CONTRATADO(A) se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do CONTRATANTE respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao(a) CONTRATADO(A) o direito ao contraditório e à ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA EXTINÇÃO

9.1. Fica assegurado a CONTRATANTE o direito de rescindir o presente contrato, mesmo durante o período de sua vigência, se o(a) CONTRATADO(A) não cumprir com as obrigações fixadas neste contrato, bastando apenas a notificação com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência, ficando a CONTRATANTE desobrigada de qualquer pagamento ou indenização ao(a) CONTRATADO(A) pelo tempo que restar para a expiração do prazo previsto na Cláusula Quarta.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO REGISTRO

10.1. O presente contrato deverá ser submetido à apreciação do RH, para fins de registro, nos termos da Lei nº. 2.384/2010.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO

11.1. O foro da Comarca de Navegantes/SC será competente para dirimir as controvérsias oriundas do presente contrato.

E por estarem assim acordados, as partes firmam este instrumento de Contrato, assinado em 2 (duas) vias.

Navegantes, 23 de junho de 2022.

Libardoni Lauro Claudino Fronza
Prefeito Municipal de Navegantes

Ditmar Alfonso Zimath
Secretário de Administração

Jessica Barroso de Moraes
Contratado

DECRETO 186-2022

Publicação Nº 3990556

DECRETO Nº 186 DE 23 DE JUNHO DE 2022

DISPÕE SOBRE A TRANSFERÊNCIA DO SALDO DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO PARA EFEITO DE SUPLEMENTAÇÃO.

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo § 1º do art. 15º, da Lei nº 3614 de 16/12/2021 (LOA/2022),

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a proceder à transferência do saldo do excesso de arrecadação da fonte de recursos com a especificação: 5000 – Recursos Ordinários, até a importância de R\$ 211.000,00 (Duzentos e onze mil reais) para a seguinte dotação:

ÓRGÃO: 02 – Prefeitura Municipal de Navegantes

UNIDADE: 020 – Secretaria Municipal de Planejamento Urbano

Função: 15 – Urbanismo

Subfunção: 451 – Infra-Estrutura Urbana

Programa: 0014 – Caminho do Desenvolvimento da Mobilidade Urbana

2.038 – Manutenção da Secretaria de Planejamento Urbano

158 – 3.3.90.00.00.00 – Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas R\$ 211.000,00

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

NAVEGANTES, 23 DE JUNHO DE 2022.

Libardoni Lauro Claudino Fronza
PREFEITO

DECRETO 187-2022

Publicação N° 3991094

DECRETO N° 187 DE 23 DE JUNHO DE 2022.

INSTITUI COMISSÃO ESPECIAL PARA ANÁLISE DE REQUERIMENTOS PROTOCOLADOS REFERENTE FATURAS DE ÁGUA E ESGOTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe confere o art. 60, III da Lei Orgânica do Município,
DECRETA:

Art. 1º Fica instituída, por este ato, a Comissão Especial para análise de requerimentos protocolados referente às faturas de água e esgoto, cujos nomes são os seguintes:

I – Adriana Goulart Pontes – Presidente;

II – Leonardo Curto Bonini – Membro;

III – Rosane Virgínia Pereira Ouriques – Membro.

Art. 2º A presente Comissão fica autorizada a analisar e deliberar sobre as solicitações de alteração de consumo e valor das faturas de água e esgoto, seguindo a Instrução Normativa da Agência Reguladora Intermunicipal de Saneamento, Código Civil e Código de Defesa do Consumidor e outros requerimentos protocolados.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação revogando o Decreto nº 153, de 16 de agosto de 2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

NAVEGANTES, 23 DE JUNHO DE 2022.

LIBARDONI LAURO CLAUDINO FRONZA
PREFEITO MUNICIPAL

Este Decreto foi registrado e publicado na Secretaria de Administração e Logística aos vinte e três dias do mês de de junho de 2022.

DITMAR ALFONSO ZIMATH
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

DISTRATO 1542 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação N° 3990930

DISTRATO N° 1542-2022

O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, Estado de Santa Catarina, com sede a Rua João Emílio nº 100, Bairro Centro, em Navegantes/SC, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob nº 83.102.855/0001-50, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Libardoni Lauro Claudino Fronza, e também Secretário Municipal de Administração e Logística, Sr. Ditmar Alfonso Zimath, que este subscreve, de ora em diante denominado simplesmente de MUNICÍPIO, e, de outro lado SANDRA MARCIA WOESTEHOF – 2053102, doravante denominado de CONTRATADO, com fundamento na LEI nº 2384 de 13 de Dezembro de 2010, têm entre si como justo e acordado o presente DISTRATO conforme segue:

CLÁUSULA ÚNICA_ - _DO DISTRATO

Constitui objeto do presente DISTRATO A PEDIDO DO CONTRATADO, conforme inciso II art. 10º da Lei 2384/2010 da Secretaria de Administração e Logística, a oficialização do rompimento contratual espelhado no Contrato 1087/2022 de prestação de serviços na função de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, os quais as partes concordam amigavelmente entre si, sem ônus para quaisquer das partes, a partir desta data.

E por estarem as partes, MUNICÍPIO e CONTRATADO, de pleno acordo com o disposto neste instrumento, assinam-no.
Navegantes, 23 de junho de 2022.

| | | |
|--|--|--|
| Libardoni Lauro Claudino Fronza Prefeito do Município de Navegantes | | Ditmar Alfonso Zimath Secretário de Administração e Logística Sandra Marcia Woestehoff Contratado |
|--|--|--|

ERRATA - PORTARIA 879 DE 10 DE MARÇO DE 2022

Publicação N° 3990977

**ERRATA:**

Na Portaria n° 879 de 01 de março de 2022, publicado na Edição 3807 do Diário Oficial dos Municípios de 24/03/2022,

Onde se lê:**PORTARIA N° 879 DE 10 DE MARÇO DE 2022****PROMOVER A PROGRESSÃO HORIZONTAL POR CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO OU CAPACITAÇÃO SERVIDORES QUE ESPECIFICA**

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições de acordo com o OFÍCIO N° 006/2022/SME de 07 de janeiro de 2022, bem como a Lei Orgânica, artigos 16, 17, 18, 19, 20 e 21 da Lei Complementar n° 072 de 08 de janeiro de 2010, que trata do Plano de Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal de Navegantes e Lei Complementar n° 350 de 29 de agosto de 2019.

RESOLVE:

Art. 1º. PROMOVER A PROGRESSÃO HORIZONTAL POR CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO OU CAPACITAÇÃO dos servidores, a vigorar a partir de 10 de março de 2022.

Parágrafo Único – Em atendimento aos princípios da economia e eficiência, esta portaria possui subclassificações nos termos da tabela abaixo:

| SUBCLASSIFICAÇÕES | NOME | MATRICULA | FUNÇÃO | Atual | | Progressão | |
|-------------------|------------------------------------|-----------|-----------|------------|--------|------------|--------|
| | | | | REFERÊNCIA | CLASSE | REFERÊNCIA | CLASSE |
| 879-001 | ADENISE APARECIDA MAFRA SOARES | 224904 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-002 | ADRIANA CRISTINI SOUZA EVANGELISTA | 1706708 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-003 | ADRIANA PRESTES FURTADO | 491615 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-004 | ALBERTINA MAZZI FLORES | 449301 | PROFESSOR | A | 11 | A | 12 |
| 879-005 | ALESSANDRO MAFRA | 63261304 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-007 | ALEXSANDRA FERREIRA DO VALLE | 333106 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446
"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"



| | | | | | | | |
|---------|--------------------------------------|----------|-----------|---|----|---|----|
| 879-008 | ALICE DA SILVA | 428909 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-009 | ALINE ELZA ALBINO | 491509 | PROFESSOR | A | 07 | A | 08 |
| 879-011 | AMANDA FELICIO DOS SANTOS | 100622 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-012 | AMERICO DUARTE MEDINA | 353401 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-013 | ANA CRISTINA DE MORAES BRAZ | 374605 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-014 | ANA LUCIA FREIBERGER | 1771609 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-015 | ANA MARIA ANGIOLETTI | 60313 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-016 | ANA ROSA COSTA DA SILVA DE SOUZA | 306717 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-017 | ANA RUBIA DO AMARAL ROSA | 291108 | PROFESSOR | A | 11 | A | 12 |
| 879-018 | ANDERSON DO ROSARIO | 408003 | PROFESSOR | A | 07 | A | 08 |
| 879-019 | ANDREA APARECIDA GRITTENS | 1698207 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-020 | ANDREA BURGONOV | 100408 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-022 | ANDREA CURSEL | 372713 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-023 | ANDREIA FERREIRA | 63265502 | PROFESSOR | A | 04 | A | 05 |
| 879-024 | ANDREIA GERALDO | 185210 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-025 | ANDREIA PIRATH | 445201 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-026 | ANDREIA RODRIGUES DOS SANTOS BATISTA | 510606 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-027 | ANDREIA SELMIRA BENTO | 6190501 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446
"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"



| | | | | | | | |
|---------|------------------------------------|----------|-----------|---|----|---|----|
| 879-028 | ANGELA RAMOS LIMA | 170819 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-029 | ANTONIO CARLOS LUIZ ARAGAO | 471207 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-030 | ARICELI VITTI DA SILVA | 445001 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-031 | ARLETE TEREZINHA AZILIERO FERREIRA | 360009 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-032 | BEATRIZ APARECIDA DE SOUZA | 431319 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-033 | BRUNA GOULART TREDEZINI DA SILVA | 63431001 | PROFESSOR | A | 01 | A | 02 |
| 879-034 | CARINA KAMMER DOS SANTOS | 1673408 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-035 | CARLOS AUGUSTO MACIEL | 1977201 | PROFESSOR | A | 01 | A | 02 |
| 879-036 | CHARLENE OLIVEIRA BRAZ | 1679709 | PROFESSOR | A | 02 | A | 03 |
| 879-037 | CINTIA CARDOSO | 6278701 | PROFESSOR | A | 06 | A | 07 |
| 879-038 | CLAUDETE NOVAIS ALVES KRUGER | 101607 | PROFESSOR | A | 14 | A | 15 |
| 879-039 | CLAUDIANE PIERRE | 66714 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-040 | CLEIDE DAS NEVES SILVA | 448901 | PROFESSOR | A | 13 | A | 14 |
| 879-041 | CLOTILDE RAMOS | 165710 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-042 | CREUSA EDIT VERISSIMO | 1997402 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-043 | CRISTIANE PEREIRA DE ARAUJO VELEDO | 6261802 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-044 | CRISTIANE RAQUEL DE | 451103 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446
"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"



| | | | | | | | |
|---------|-------------------------------------|---------|-----------|---|----|---|----|
| | QUEVEDO FERNANDES | | | | | | |
| 879-045 | CRISTIANI MARIA AMORIM | 254110 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-046 | CRISTINA PAULO MONTEIRO | 263912 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-047 | DAIANE ZUMACH | 245005 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-048 | DANIELA BARON KOLHER | 245710 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-049 | DANIELA RAMOS URBANETTI | 1531814 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-050 | DANIELE CAROLINA DE OLIVEIRA | 426816 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-051 | EDILENE IRIS CALDEIRA LOURENÇO | 6262904 | PROFESSOR | A | 04 | A | 05 |
| 879-052 | EDIMARA AYRES BARBOSA | 276610 | PROFESSOR | A | 13 | A | 14 |
| 879-054 | ELDA DE SOUZA | 1985802 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-055 | ELIDIANE TAMAGNO | 455904 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-056 | ELIETE AMARO | 142611 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-057 | ELISANDRA PEREIRA BENTO COUTO | 84905 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-058 | ELISANGELA MARIA ANACLETO | 223106 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-059 | ERICA SOARES DA SILVA | 267106 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-060 | ESTER CORDEIRO | 272010 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-061 | EUSEMARIE COELHO DE SOUZA | 157406 | PROFESSOR | A | 15 | A | 16 |
| 879-062 | FABIANA DE QUEIROZ BORGES RODRIGUES | 244127 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC

CEP: 88370-446

"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"



| | | | | | | | |
|---------|---|----------|-----------|---|----|---|----|
| 879-063 | FABIANA FRANCISCO BOLSONI | 150404 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-064 | FABIANA REGINA DE SOUZA SANTOS | 132420 | PROFESSOR | A | 04 | A | 05 |
| 879-065 | FABIANE DALLAGO | 1777215 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-067 | FERNANDA YARA APARECIDA DE SOUZA CARTURANO CABRAL | 154507 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-068 | GEOVANA PEREIRA DE SOUZA COSTA | 331506 | PROFESSOR | A | 11 | A | 12 |
| 879-069 | GERSON ADEMIR FAGUNDES | 182702 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-070 | GILÇA ONELIA DE JESUS | 151907 | PROFESSOR | A | 15 | A | 16 |
| 879-071 | GISLENE RODRIGUES | 431208 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-072 | GISLENE RODRIGUES | 431210 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-073 | GRACIANE MARE SALLES VENANCIO | 145904 | PROFESSOR | A | 16 | A | 17 |
| 879-074 | GRAZIELA APARECIDA VENTURA MUELLER | 444801 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-075 | HILARE MOURA RODRIGUES MARTINS | 6195901 | PROFESSOR | A | 07 | A | 08 |
| 879-076 | IARA FRANÇA RITTER | 6191902 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-077 | ILSON SOARES | 1974501 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-078 | ISABEL CRISTINA BOHN VIEIRA | 63389101 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446
"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"



| | | | | | | | |
|---------|--|---------|-----------|---|----|---|----|
| 879-079 | JANDERSON NAHRING | 432911 | PROFESSOR | A | 02 | A | 03 |
| 879-080 | JANILCE ORTENCIA RAULINO | 256508 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-081 | JANINI LAURECI ALBANO FRANCISCO | 403605 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-082 | JEANNIE ANACLETO RANGEL | 57401 | PROFESSOR | A | 26 | A | 27 |
| 879-083 | JOANA MARIA DA SILVA WALKER | 448801 | PROFESSOR | A | 13 | A | 14 |
| 879-084 | JOAO EDSON FAGUNDES | 331303 | PROFESSOR | A | 06 | A | 07 |
| 879-085 | JOCIMARA PEREIRA MEZZON | 6187806 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-086 | JOHNNY JOSE TOMELIN | 294705 | PROFESSOR | A | 11 | A | 12 |
| 879-087 | JONAS WALTRIK | 6281602 | PROFESSOR | A | 06 | A | 07 |
| 879-088 | JOSIANE RODRIGUES DOS SANTOS | 343009 | PROFESSOR | A | 06 | A | 07 |
| 879-089 | JOYCE DA SILVA PÓPOVSK | 492802 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-090 | JUCELEI PEDROZO DOS SANTOS DE SIQUEIRA | 1588114 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-091 | JULIANA APARECIDA MICHALACK | 405312 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-092 | JULIANA HOFFMANN KRIEGER | 6333401 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-093 | JUSCELINO OLIVEIRA | 6286102 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-094 | JUSSARA MARIA THEISS | 362514 | PROFESSOR | A | 04 | A | 05 |



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446

"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"



| | | | | | | | |
|---------|--------------------------------------|----------|-----------|---|----|---|----|
| 879-095 | KARLA ROSANA DA SILVA | 165415 | PROFESSOR | A | 07 | A | 08 |
| 879-096 | KELLY CRISTINA GAYA NASCIMENTO | 277803 | PROFESSOR | A | 18 | A | 19 |
| 879-097 | LARA CRISTINA DE JESUS | 252610 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-098 | LEDINEIA CORREIA | 497210 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-099 | LEIDE DAS NEVES SILVA | 447601 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-100 | LIDIANE HELENA CRISPIM CABRAL | 99805 | PROFESSOR | A | 16 | A | 17 |
| 879-101 | LIGIA GORGES | 6253803 | PROFESSOR | A | 06 | A | 07 |
| 879-102 | LILIANNE RIBEIRO BURLIER DA SILVEIRA | 6203510 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-103 | LUCIANA FIDELIS DE SOUZA DA COSTA | 63443901 | PROFESSOR | A | 01 | A | 02 |
| 879-104 | LUCIANA KREJCI DE ABREU | 6311801 | PROFESSOR | A | 07 | A | 08 |
| 879-105 | LUCIANA TRAMONTIN NOLLI | 124609 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-106 | LUCILE PATRICIA FONSECA | 359417 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-107 | LUCILEIA MARTINS TAJARDO | 179409 | PROFESSOR | A | 13 | A | 14 |
| 879-108 | LUCILEIA MARTINS TAJARDO | 179407 | PROFESSOR | A | 16 | A | 17 |
| 879-109 | LUDGERO JOAO DOS SANTOS JUNIOR | 351201 | PROFESSOR | A | 11 | A | 12 |
| 879-110 | LUDIMILA GAYA PRETI FERNANDES | 179808 | PROFESSOR | A | 13 | A | 14 |



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446

"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"



| | | | | | | | |
|---------|---------------------------------------|----------|--------------------|---|----|---|----|
| 879-111 | MAIKY DEPINE | 63431401 | PROFESSOR | A | 01 | A | 02 |
| 879-112 | MARCELO SOLDATELLI | 63444501 | PROFESSOR | A | 01 | A | 02 |
| 879-113 | MARCIA DA COSTA OLIVEIRA LIBORIO | 115402 | SUPERVISOR ESCOLAR | A | 20 | A | 21 |
| 879-114 | MARCIA SCAVEM | 47913 | PROFESSOR | A | 02 | A | 03 |
| 879-115 | MARGARETE DA ROSA BRUSTOLIN | 236009 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-116 | MARI ANGELA ROCHA FERREIRA | 350601 | ORIENTADOR ESCOLAR | A | 15 | A | 16 |
| 879-117 | MARIA CLEIDE GONÇALVES | 6277801 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-118 | MARIA DOLORES RODRIGUES DA SILVA | 219308 | PROFESSOR | A | 06 | A | 07 |
| 879-119 | MARIA FATIMA DA SILVA RIBEIRO | 236614 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-120 | MARIA INES PACHECO | 173004 | PROFESSOR | A | 15 | A | 16 |
| 879-121 | MARIA ISABEL DE OLIVEIRA | 290902 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-122 | MARIA IZABEL EMILIO REBELLO | 6277901 | PROFESSOR | A | 07 | A | 08 |
| 879-123 | MARIA LOSANGELA MARCIEL DO NASCIMENTO | 171204 | PROFESSOR | A | 15 | A | 16 |
| 879-124 | MARIANA ALCANTARA DO NASCIMENTO | 6333501 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-126 | MARIJARA PINTO | 99105 | PROFESSOR | A | 13 | A | 14 |
| 879-128 | MARILEIA DA SILVA | 282208 | PROFESSOR | A | 11 | A | 12 |
| 879-129 | MARILEIA MOURA FERREIRA | 236510 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-130 | MARINEI LEAL DE SOUZA | 98710 | PROFESSOR | A | 13 | A | 14 |



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC

CEP: 88370-446

"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"



| | | | | | | | |
|---------|-----------------------------------|---------|-----------------------|---|----|---|----|
| 879-131 | MARINEZ DE SOUZA | 409610 | PROFESSOR | A | 06 | A | 07 |
| 879-132 | MARINEZ DE SOUZA | 409614 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-133 | MARLI DOMINGUES DE ARAUJO MARTINS | 1706410 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-134 | MARLI VIANA BOERA | 81202 | ORIENTADOR ESCOLAR | A | 15 | A | 16 |
| 879-135 | MIRELA CRISTINA LEITE MOTHE | 1985516 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-136 | NARA JOSE PEREIRA | 445301 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-137 | ODEIA DE JESUS COELHO | 264105 | PROFESSOR | A | 07 | A | 08 |
| 879-138 | PATRICIA LUCINDO KAFKA | 1999804 | PROFESSOR | A | 06 | A | 07 |
| 879-139 | PATRICIA MENGARDA | 145307 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-140 | PAULA PRICILA DA SILVA KORB | 6204104 | PROFESSOR | A | 04 | A | 05 |
| 879-141 | RAQUEL PALOMA DA SILVA | 1737818 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-142 | REGIANE DA SILVA ROMAO | 478311 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-143 | RITA DE CASSIA DA SILVA | 57705 | CONSULTOR EDUCACIONAL | A | 15 | A | 16 |
| 879-144 | RODRIGO PEDRO DIAS | 405503 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-145 | ROSA MARIA DUARTE AMORIM | 1674601 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-146 | ROSANE DE SIQUEIRA | 420807 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-147 | ROSANGELA ANVERSI TRAMONTIM | 99906 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-148 | ROSANGELA NATALINA | 435208 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446
"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"



| | | | | | | | |
|---------|--|----------|-----------------------|---|----|---|----|
| 879-149 | CURSEL OURIQUES ROSANGELEI POSSAMAI DOS SANTOS | 1823104 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-150 | ROSE LEDI GOETZ | 144711 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-151 | ROSIMARE ROSA DE SOUZA | 62801 | SUPERVISOR ESCOLAR | A | 19 | A | 20 |
| 879-152 | ROSIMERE APARECIDA DE FREITAS BUENO | 425402 | PROFESSOR | A | 07 | A | 08 |
| 879-153 | SAIONARA DA SILVA EMILIO FELISBINO | 446704 | PROFESSOR | A | 07 | A | 08 |
| 879-154 | SAMANTHA GABRIELLA FARIA DA SILVA | 405704 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-155 | SANDRA REGINA CAZARIN RODRIGUES | 63290401 | PROFESSOR | A | 04 | A | 05 |
| 879-156 | SANDRA REGINA CAZARIN RODRIGUES | 63290402 | PROFESSOR | A | 01 | A | 02 |
| 879-157 | SARA JANE ULLIRSCH DE OLIVEIRA | 63287401 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-158 | SARA LUIZ | 267511 | PROFESSOR | A | 06 | A | 07 |
| 879-159 | SELONI APARECIDA RAMOS | 294110 | PROFESSOR | A | 06 | A | 07 |
| 879-160 | SILVANA LETICIA DUMKE | 1981910 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-161 | SILVANETE BEZERRA DE OLIVEIRA | 232403 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-164 | SUSANA DOS PASSOS DE SOUZA | 180304 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC

CEP: 88370-446

"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"



| | | | | | | | |
|---------|---------------------------------------|----------|-----------|---|----|---|----|
| 879-165 | SUZELE BENTA DO NASCIMENTO | 5347013 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-166 | SUZETE BENTA DO NASCIMENTO | 275711 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-167 | TATIANA ROSEMERI BARTEL GALVEZ | 110405 | PROFESSOR | A | 13 | A | 14 |
| 879-168 | TERESINHA APARECIDA PAULO DE OLIVEIRA | 362210 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-169 | VALIRIA CAVIGLIA | 241713 | PROFESSOR | A | 13 | A | 14 |
| 879-170 | VANESCA FERREIRA DE LIMA | 63291201 | PROFESSOR | A | 04 | A | 05 |
| 879-171 | VILMA BERNARDES DE SOUZA | 356106 | PROFESSOR | A | 13 | A | 14 |
| 879-172 | VIVIANE BERKENBROCH RAMOS | 154702 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-173 | VIVIANE DOS SANTOS SIMAO | 356514 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-174 | VOLMAR ADRIANO JUNIOR | 352804 | PROFESSOR | A | 04 | A | 05 |

Art. 2º. Esta Progressão Horizontal por Cursos de Aperfeiçoamento ou Capacitação pela Lei Complementar nº 072 de 08 de janeiro de 2010 que trata do Plano de Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal de Navegantes, Lei Complementar nº 350 de 29 de agosto de 2019.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir desta data.

LEIA-SE:

PORTARIA N º 879 DE 10 DE MARÇO DE 2022

PROMOVER A PROGRESSÃO HORIZONTAL POR CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO OU CAPACITAÇÃO SERVIDORES QUE ESPECIFICA

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições de acordo com o OFÍCIO N° 006/2022/SME de 07 de janeiro de 2022, bem como a Lei Orgânica, artigos 16, 17, 18, 19, 20 e 21 da Lei Complementar nº 072 de 08 de janeiro de 2010,



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446

“Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!”



que trata do Plano de Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal de Navegantes e Lei Complementar n° 350 de 29 de agosto de 2019.

RESOLVE:

Art. 1º. PROMOVER A PROGRESSÃO HORIZONTAL POR CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO OU CAPACITAÇÃO dos servidores, a vigorar a partir de 10 de março de 2022.

Parágrafo Único – Em atendimento aos princípios da economia e eficiência, esta portaria possui subclassificações nos termos da tabela abaixo:

| SUBCLASSIFICAÇÕES | NOME | MATRICULA | FUNÇÃO | Atual | | Progressão | |
|-------------------|------------------------------------|-----------|-----------|------------|--------|------------|--------|
| | | | | REFERÊNCIA | CLASSE | REFERÊNCIA | CLASSE |
| 879-001 | ADENISE APARECIDA MAFRA SOARES | 224904 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-002 | ADRIANA CRISTINI SOUZA EVANGELISTA | 1706708 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-003 | ADRIANA PRESTES FURTADO | 491615 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-004 | ALBERTINA MAZZI FLORES | 449301 | PROFESSOR | A | 11 | A | 12 |
| 879-005 | ALESSANDRO MAFRA | 63261304 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-007 | ALEXSANDRA FERREIRA DO VALLE | 333106 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-008 | ALICE DA SILVA | 428909 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-009 | ALINE ELZA ALBINO | 491509 | PROFESSOR | A | 07 | A | 08 |
| 879-011 | AMANDA FELICIO DOS SANTOS | 100622 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-012 | AMERICO DUARTE MEDINA | 353401 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-013 | ANA CRISTINA DE MORAES BRAZ | 374605 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-014 | ANA LUCIA FREIBERGER | 1771609 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446
"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"



| | | | | | | | |
|---------|--------------------------------------|----------|-----------|---|----|---|----|
| 879-015 | ANA MARIA ANGIOLETTI | 60313 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-016 | ANA ROSA COSTA DA SILVA DE SOUZA | 306717 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-017 | ANA RUBIA DO AMARAL ROSA | 291108 | PROFESSOR | A | 11 | A | 12 |
| 879-018 | ANDERSON DO ROSARIO | 408003 | PROFESSOR | A | 07 | A | 08 |
| 879-019 | ANDREA APARECIDA GRITTENS | 1698207 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-020 | ANDREA BURGONOV | 100408 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-022 | ANDREA CURSEL | 372713 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-023 | ANDREIA FERREIRA | 63265502 | PROFESSOR | A | 04 | A | 05 |
| 879-024 | ANDREIA GERALDO | 185210 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-025 | ANDREIA PIRATH | 445201 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-026 | ANDREIA RODRIGUES DOS SANTOS BATISTA | 510606 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-027 | ANDREIA SELMIRA BENTO | 6190501 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-028 | ANGELA RAMOS LIMA | 170819 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-029 | ANTONIO CARLOS LUIZ ARAGAO | 471207 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-030 | ARICELI VITTI DA SILVA | 445001 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-031 | ARLETE TEREZINHA AZILIERO FERREIRA | 360009 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-032 | BEATRIZ APARECIDA DE SOUZA | 431319 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446
"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"



| | | | | | | | |
|---------|--|----------|-----------|---|----|---|----|
| 879-033 | BRUNA GOULART TREDEZINI DA SILVA | 63431001 | PROFESSOR | A | 01 | A | 02 |
| 879-034 | CARINA KAMMER DOS SANTOS | 1673408 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-035 | CARLOS AUGUSTO MACIEL | 1977201 | PROFESSOR | A | 01 | A | 02 |
| 879-036 | CHARLENE OLIVEIRA BRAZ | 1679709 | PROFESSOR | A | 02 | A | 03 |
| 879-037 | CINTIA CARDOSO | 6278701 | PROFESSOR | A | 06 | A | 07 |
| 879-038 | CLAUDETE NOVAIS ALVES KRUGER | 101607 | PROFESSOR | A | 14 | A | 15 |
| 879-039 | CLAUDIANE PIERRE | 66714 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-040 | CLEIDE DAS NEVES SILVA | 448901 | PROFESSOR | A | 13 | A | 14 |
| 879-041 | CLOTILDE RAMOS | 165710 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-042 | CREUSA EDIT VERISSIMO | 1997402 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-043 | CRISTIANE PEREIRA DE ARAUJO VELEDO | 6261802 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-044 | CRISTIANE RAQUEL DE QUEVEDO FERNANDES | 451103 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-045 | CRISTIANI MARIA AMORIM | 254110 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-046 | CRISTINA PAULO MONTEIRO | 263912 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-047 | DAIANE ZUMACH | 245005 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-048 | DANIELA BARON KOLHER | 245710 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-049 | DANIELA RAMOS URBANETTI | 1531814 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446
"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"



| | | | | | | | |
|---------|-------------------------------------|---------|-----------|---|----|---|----|
| 879-050 | DANIELE CAROLINA DE OLIVEIRA | 426816 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-051 | EDILENE IRIS CALDEIRA LOURENÇO | 6262904 | PROFESSOR | A | 04 | A | 05 |
| 879-052 | EDIMARA AYRES BARBOSA | 276610 | PROFESSOR | A | 13 | A | 14 |
| 879-054 | ELDA DE SOUZA | 1985802 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-055 | ELIDIANE TAMAGNO | 455904 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-056 | ELIETE AMARO | 142611 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-057 | ELISANDRA PEREIRA BENTO COUTO | 84905 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-058 | ELISANGELA MARIA ANACLETO | 223106 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-059 | ERICA SOARES DA SILVA | 267106 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-060 | ESTER CORDEIRO | 272010 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-061 | EUSEMARIE COELHO DE SOUZA | 157406 | PROFESSOR | A | 15 | A | 16 |
| 879-062 | FABIANA DE QUEIROZ BORGES RODRIGUES | 244127 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-063 | FABIANA FRANCISCO BOLSONI | 150404 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-064 | FABIANA REGINA DE SOUZA SANTOS | 132420 | PROFESSOR | A | 04 | A | 05 |
| 879-065 | FABIANE DALLAGO | 1777215 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-067 | FERNANDA YARA APARECIDA DE SOUZA | 154507 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446
"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"



| | | | | | | | |
|---------|--|----------|-----------|---|----|---|----|
| 879-068 | CARTURANO CABRAL GEOVANA PEREIRA DE SOUZA COSTA | 331506 | PROFESSOR | A | 11 | A | 12 |
| 879-069 | GERSON ADEMIR FAGUNDES | 182702 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-070 | GILÇA ONELIA DE JESUS | 151907 | PROFESSOR | A | 15 | A | 16 |
| 879-071 | GISLENE RODRIGUES | 431208 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-072 | GISLENE RODRIGUES | 431210 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-073 | GRACIANE MARE SALLES VENANCIO | 145904 | PROFESSOR | A | 16 | A | 17 |
| 879-074 | GRAZIELA APARECIDA VENTURA MUELLER | 444801 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-075 | HILARE MOURA RODRIGUES MARTINS | 6195901 | PROFESSOR | A | 07 | A | 08 |
| 879-076 | IARA FRANÇA RITTER | 6191902 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-077 | ILSON SOARES | 1974501 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-078 | ISABEL CRISTINA BOHN VIEIRA | 63389101 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-079 | JANDERSON NAHRING | 432911 | PROFESSOR | A | 02 | A | 03 |
| 879-080 | JANILCE ORTENCIA RAULINO | 256508 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-081 | JANINI LAURECI ALBANO FRANCISCO | 403605 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-082 | JEANNIE ANACLETO RANGEL | 57401 | PROFESSOR | A | 26 | A | 27 |



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC

CEP: 88370-446

"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"



| | | | | | | | |
|---------|--|---------|-----------|---|----|---|----|
| 879-083 | JOANA MARIA DA SILVA WALKER | 448801 | PROFESSOR | A | 13 | A | 14 |
| 879-084 | JOAO EDSON FAGUNDES | 331303 | PROFESSOR | A | 06 | A | 07 |
| 879-085 | JOCIMARA PEREIRA MEZZON | 6187806 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-086 | JOHNNY JOSE TOMELIN | 294705 | PROFESSOR | A | 11 | A | 12 |
| 879-087 | JONAS WALTRIK | 6281602 | PROFESSOR | A | 06 | A | 07 |
| 879-088 | JOSIANE RODRIGUES DOS SANTOS | 343009 | PROFESSOR | A | 06 | A | 07 |
| 879-089 | JOYCE DA SILVA PÓPOVSK | 492802 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-090 | JUCELEI PEDROZO DOS SANTOS DE SIQUEIRA | 1588114 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-091 | JULIANA APARECIDA MICHALACK | 405312 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-092 | JULIANA HOFFMANN KRIEGER | 6333401 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-093 | JUSCELINO OLIVEIRA | 6286102 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-094 | JUSSARA MARIA THEISS | 362514 | PROFESSOR | A | 04 | A | 05 |
| 879-095 | KARLA ROSANA DA SILVA | 165415 | PROFESSOR | A | 07 | A | 08 |
| 879-096 | KELLY CRISTINA GAYA NASCIMENTO | 277803 | PROFESSOR | A | 18 | A | 19 |
| 879-097 | LARA CRISTINA DE JESUS | 252610 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-098 | LEDINEIA CORREIA | 497210 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446
"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"



| | | | | | | | |
|---------|--------------------------------------|----------|--------------------|---|----|---|----|
| 879-099 | LEIDE DAS NEVES SILVA | 447601 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-100 | LIDIANE HELENA CRISPIM CABRAL | 99805 | PROFESSOR | A | 16 | A | 17 |
| 879-101 | LIGIA GORGES | 6253803 | PROFESSOR | A | 06 | A | 07 |
| 879-102 | LILIANNE RIBEIRO BURLIER DA SILVEIRA | 6203510 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-103 | LUCIANA FIDELIS DE SOUZA DA COSTA | 63443901 | PROFESSOR | A | 01 | A | 02 |
| 879-104 | LUCIANA KREJCI DE ABREU | 6311801 | PROFESSOR | A | 07 | A | 08 |
| 879-105 | LUCIANA TRAMONTIN NOLLI | 124609 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-106 | LUCILE PATRICIA FONSECA | 359417 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-107 | LUCILEIA MARTINS TAJARDO | 179409 | PROFESSOR | A | 13 | A | 14 |
| 879-108 | LUCILEIA MARTINS TAJARDO | 179407 | PROFESSOR | A | 16 | A | 17 |
| 879-109 | LUDGERO JOAO DOS SANTOS JUNIOR | 351201 | PROFESSOR | A | 11 | A | 12 |
| 879-110 | LUDIMILA GAYA PRETI FERNANDES | 179808 | PROFESSOR | A | 13 | A | 14 |
| 879-111 | MAIKY DEPINE | 63431401 | PROFESSOR | A | 01 | A | 02 |
| 879-112 | MARCELO SOLDATELLI | 63444501 | PROFESSOR | A | 01 | A | 02 |
| 879-113 | MARCIA DA COSTA OLIVEIRA LIBORIO | 115402 | SUPERVISOR ESCOLAR | A | 20 | A | 21 |
| 879-114 | MARCIA SACAVERM | 47913 | PROFESSOR | A | 02 | A | 03 |



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446
"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"



| | | | | | | | |
|---------|---------------------------------------|---------|--------------------|---|----|---|----|
| 879-115 | MARGARETE DA ROSA BRUSTOLIN | 236009 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-116 | MARI ANGELA ROCHA FERREIRA | 350601 | ORIENTADOR ESCOLAR | A | 15 | A | 16 |
| 879-117 | MARIA CLEIDE GONÇALVES | 6277801 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-118 | MARIA DOLORES RODRIGUES DA SILVA | 219308 | PROFESSOR | A | 06 | A | 07 |
| 879-119 | MARIA FATIMA DA SILVA RIBEIRO | 236614 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-120 | MARIA INES PACHECO | 173004 | PROFESSOR | A | 15 | A | 16 |
| 879-121 | MARIA ISABEL DE OLIVEIRA | 290902 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-122 | MARIA IZABEL EMILIO REBELLO | 6277901 | PROFESSOR | A | 07 | A | 08 |
| 879-123 | MARIA LOSANGELA MARCIEL DO NASCIMENTO | 171204 | PROFESSOR | A | 15 | A | 16 |
| 879-124 | MARIANA ALCANTARA DO NASCIMENTO | 6333501 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-126 | MARIJARA PINTO | 99105 | PROFESSOR | A | 13 | A | 14 |
| 879-128 | MARILEIA DA SILVA | 282208 | PROFESSOR | A | 11 | A | 12 |
| 879-129 | MARILEIA MOURA FERREIRA | 236510 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-130 | MARINEI LEAL DE SOUZA | 98710 | PROFESSOR | A | 13 | A | 14 |
| 879-131 | MARINEZ DE SOUZA | 409610 | PROFESSOR | A | 06 | A | 07 |
| 879-132 | MARINEZ DE SOUZA | 409614 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-133 | MARLI DOMINGUES DE ARAUJO MARTINS | 1706410 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446

"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"



| | | | | | | | |
|---------|------------------------------------|---------|-----------------------|---|----|---|----|
| 879-134 | MARLI VIANA BOERA | 81202 | ORIENTADOR ESCOLAR | A | 15 | A | 16 |
| 879-135 | MIRELA CRISTINA LEITE MOTHE | 1985516 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-136 | NARA JOSE PEREIRA | 445301 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-137 | ODEIA DE JESUS COELHO | 264105 | PROFESSOR | A | 07 | A | 08 |
| 879-138 | PATRICIA LUCINDO KAFKA | 1999804 | PROFESSOR | A | 06 | A | 07 |
| 879-139 | PATRICIA MENGARDA | 145307 | PROFESSOR | A | 12 | A | 13 |
| 879-140 | PAULA PRICILA DA SILVA KORB | 6204104 | PROFESSOR | A | 04 | A | 05 |
| 879-141 | RAQUEL PALOMA DA SILVA | 1737818 | PROFESSOR | A | 03 | A | 04 |
| 879-142 | REGIANE DA SILVA ROMAO | 478311 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-143 | RITA DE CASSIA DA SILVA | 57705 | CONSULTOR EDUCACIONAL | A | 15 | A | 16 |
| 879-144 | RODRIGO PEDRO DIAS | 405503 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-145 | ROSA MARIA DUARTE AMORIM | 1674601 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-146 | ROSANE DE SIQUEIRA | 420807 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-147 | ROSANGELA ANVERSI TRAMONTIM | 99906 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-148 | ROSANGELA NATALINA CURSEL OURIQUES | 435208 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-149 | ROSANGELEI POSSAMAI DOS SANTOS | 1823104 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-150 | ROSE LEDI GOETZ | 144711 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446
"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"



| | | | | | | | |
|---------|-------------------------------------|----------|--------------------|---|----|---|----|
| 879-151 | ROSIMARE ROSA DE SOUZA | 62801 | SUPERVISOR ESCOLAR | A | 19 | A | 20 |
| 879-152 | ROSIMERE APARECIDA DE FREITAS BUENO | 425402 | PROFESSOR | A | 07 | A | 08 |
| 879-153 | SAIONARA DA SILVA EMILIO FELISBINO | 446704 | PROFESSOR | A | 07 | A | 08 |
| 879-154 | SAMANTHA GABRIELLA FARIA DA SILVA | 405704 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-155 | SANDRA REGINA CAZARIN RODRIGUES | 63290401 | PROFESSOR | A | 04 | A | 05 |
| 879-156 | SANDRA REGINA CAZARIN RODRIGUES | 63290402 | PROFESSOR | A | 01 | A | 02 |
| 879-157 | SARA JANE ULLIRSCH DE OLIVEIRA | 63287401 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-158 | SARA LUIZ | 267511 | PROFESSOR | A | 06 | A | 07 |
| 879-159 | SELONI APARECIDA RAMOS | 294110 | PROFESSOR | A | 06 | A | 07 |
| 879-160 | SILVANA LETICIA DUMKE | 1981910 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-161 | SILVANETE BEZERRA DE OLIVEIRA | 232403 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-164 | SUSANA DOS PASSOS DE SOUZA | 180304 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-165 | SUZELE BENTA DO NASCIMENTO | 5347013 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-166 | SUZETE BENTA DO NASCIMENTO | 275711 | PROFESSOR | A | 10 | A | 11 |
| 879-167 | TATIANA ROSEMERI BARTEL GALVEZ | 110405 | PROFESSOR | A | 13 | A | 14 |



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446
"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"



| | | | | | | | |
|---------|---------------------------------------|----------|-----------|---|----|---|----|
| 879-168 | TERESINHA APARECIDA PAULO DE OLIVEIRA | 362210 | PROFESSOR | A | 08 | A | 09 |
| 879-169 | VALIRIA CAVIGLIA | 241713 | PROFESSOR | A | 13 | A | 14 |
| 879-170 | VANESCA FERREIRA DE LIMA | 63291201 | PROFESSOR | A | 04 | A | 05 |
| 879-171 | VILMA BERNARDES DE SOUZA | 356106 | PROFESSOR | A | 13 | A | 14 |
| 879-172 | VIVIANE BERKENBROCH RAMOS | 154702 | PROFESSOR | A | 05 | A | 06 |
| 879-173 | VIVIANE DOS SANTOS SIMAO | 356514 | PROFESSOR | A | 09 | A | 10 |
| 879-174 | VOLMAR ADRIANO JUNIOR | 352804 | PROFESSOR | A | 04 | A | 05 |

Art. 2º. Esta Progressão Horizontal por Cursos de Aperfeiçoamento ou Capacitação pela Lei Complementar nº 072 de 08 de janeiro de 2010 que trata do Plano de Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal de Navegantes, Lei Complementar nº 350 de 29 de agosto de 2019.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir desta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 23 DE JUNHO DE 2022

DITMAR ALFONSO ZIMATH
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446
"Doe órgãos! Doe sangue! Salve vidas!"

PORTARIA 1687 DE 09 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990932

PORTARIA Nº 1687 DE 09 DE JUNHO DE 2022
CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAUDE

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a lei Orgânica

RESOLVE:

Art. 1º. TORNAR PUBLICA A CONCESSAO DA LICENÇA PARA TRATAMENTO DENIS PORTELA PEREIRA, matrícula 63319401 ocupante do cargo de PROFESSOR, com carga horaria de 20 horas semanais, pelo período de 03 (três) dias consecutivos, com início em 21.05.2022 e termino em 23.05.2022, conforme art. 82, IX do Estatuto dos Servidores Públicos de Navegantes.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 23.05.2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 09 DE JUNHO DE 2022.

DITMAR ALFONSO ZIMATH

Secretário de Administração e Logística

PORTARIA 1688 DE 09 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990934

PORTARIA Nº 1688 DE 09 DE JUNHO DE 2022

CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAUDE

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a lei complementar 007 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes-

RESOLVE:

I – CONCEDER licença para tratamento de saúde ao (a) servidor (a) DENIS PORTELA PEREIRA, matricula 63319401, ocupante do cargo de PROFESSOR, pertencente ao quadro de servidores da Municipalidade, com inicio do afastamento em 24.05.2022.

II - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 24.05.2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 09 DE JUNHO DE 2022.

DITMAR ALFONSO ZIMATH

Secretario de Administração e Logística

PORTARIA 1713 DE 20 D EJUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991708

PORTARIA N º 1713 DE 20 DE JUNHO DE 2022

READAPTA SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica

RESOLVE:

Art. 1º. READAPTAR MARIA DAS NEVES PEREIRA, matrícula 6295901, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITARIA DE SAUDE com carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 12 meses, conforme ofício nº 069/2022 da Junta Médica Oficial dos Municípios, e previsão do art. 34, §§ 1 a 3 da Lei Complementar 7 de 11 de novembro de 2003 - Estatuto dos Servidores Públicos de Navegantes.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 15.06.2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 20 DE JUNHO DE 2022.

DITMAR ALFONSO ZIMATH

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA 1752 DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990967

PORTARIA N º 1752 DE 22 DE JUNHO DE 2022.

CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE QUE ESPECIFICA

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei a Orgânica.

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER LICENÇA MATERNIDADE a ELIZAMA KINAL DA LUZ, matrícula 63545001 ocupante do cargo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS com carga horária de 40 horas semanais. Pelo período de 180 (cento e oitenta) dias consecutivos, com início em 21.06.2022 e término em 17.12.2022, conforme art.82, IX do Estatuto dos Servidores Públicos de Navegantes.

Art. 2º. Os 60 (sessenta) dias de prorrogação já incluídos no período de gozo de que trata o art.1º desta portaria estão amparados pela lei municipal 2088/2007

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 21.06.2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 22 DE JUNHO DE 2022.

DITMAR ALFONSO ZIMATH
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA 1753 DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação N° 3990968

PORTARIA N ° 1753 DE 22 DE JUNHO DE 2022
NOMEIA POR CONCURSO PÚBLICO

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica em seu art. 60, III, e de acordo com a lei complementar nº 07/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR POR CONCURSO PÚBLICO N° 042/2021, para exercer o cargo de efetivo de ENFERMEIRO ESF, com 40 (quarenta) horas semanais, MATHEUS DA CUNHA PARIS.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir desta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 22 DE JUNHO DE 2022.

LIBARDONI LAURO CLAUDINO FRONZA
PREFEITO MUNICIPAL

DITMAR ALFONSO ZIMATH
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA 1756 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação N° 3991002

PORTARIA N ° 1756 DE 23 DE JUNHO DE 2022.
DECLARA VACÂNCIA DO CARGO EM VIRTUDE DE APOSENTADORIA

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica em seu art. 60, III, e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º. DECLARAR VACÂNCIA, do cargo PROFESSORA MAG III, com 40 horas semanais, em virtude de aposentadoria de ALBERTINA MAZZI FLORES, matrícula 449301, junto ao NAVEGANTESPREV conforme Processo Administrativo 2022.04.08791P .

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir desta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 23 DE JUNHO DE 2022.

LIBARDONI LAURO CLAUDINO FRONZA
PREFEITO MUNICIPAL

DITMAR ALFONSO ZIMATH
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA 1757 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991003

PORTARIA N º 1757 DE 23 DE JUNHO DE 2022.

DECLARA VACÂNCIA DO CARGO EM VIRTUDE DE APOSENTADORIA

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica em seu art. 60, III, e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º. DECLARAR VACÂNCIA, do cargo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, em virtude de aposentadoria de PEDRO GETÚLIO DE JESUS, matrícula 63270402, junto ao NAVEGANTESPREV conforme Processo Administrativo 2022.02.08794P .

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir desta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 23 DE JUNHO DE 2022.

LIBARDONI LAURO CLAUDINO FRONZA
PREFEITO MUNICIPALDITMAR ALFONSO ZIMATH
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA**PORTARIA 1758 DE 23 DE JUNHO DE 2022**

Publicação Nº 3991005

PORTARIA N º 1758 DE 23 DE JUNHO DE 2022.

DECLARA VACÂNCIA DO CARGO EM VIRTUDE DE APOSENTADORIA

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica em seu art. 60, III, e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º. DECLARAR VACÂNCIA, do cargo de MOTORISTA, em virtude de aposentadoria de ROGÉRIO BITTENCOURT, matrícula 381801, junto ao NAVEGANTESPREV conforme Processo Administrativo 2022.04.08793P .

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir desta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 23 DE JUNHO DE 2022.

LIBARDONI LAURO CLAUDINO FRONZA
PREFEITO MUNICIPALDITMAR ALFONSO ZIMATH
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA**PORTARIA 1759 DE 23 DE JUNHO DE 2022**

Publicação Nº 3992275

PORTARIA N º 1759 DE 23 DE JUNHO DE 2022.

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais, de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como com a lei complementar 007 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes -

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Licença Prêmio, a GIANE ELIS GAUZE PELEGRINI, matrícula 63306401, pertencente ao Quadro de Funcionários Públicos Municipais, efetivo (a) no cargo de MÉDICO DERMATOLOGISTA, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, para usufruir de 90 (noventa) dias.

Art. 2º. O período de gozo de que trata o art. 1º desta portaria inicia em 20 de junho de 2022 a 17 de setembro de 2022.

Art. 3º. Terminada a licença, o servidor reassumirá imediatamente o exercício, independentemente de ser notificado pela Administração.

Art. 4º. A licença prêmio ora concedida corresponde ao período aquisitivo de 2015/2022, visto que, de acordo com a Lei Complementar 173/2020 e a Instrução Normativa nº 01/2020, a contagem do período estava suspensa entre 28/05/2020 até 31/12/2021.

Art. 5º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 20/06/2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 09 DE JUNHO DE 2022.

DITMAR ALFONSO ZIMATH
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA 1760 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3992276

PORTARIA N º 1760 DE 23 DE JUNHO DE 2022.
CONCEDE LICENÇA PRÊMIO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais, de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como com a lei complementar 007 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes -
RESOLVE:

- Art. 1º. Conceder Licença Prêmio, a CASTURINA APARECIDA PAULISTA, matrícula 6309902, pertencente ao Quadro de Funcionários Públicos Municipais, efetivo (a) no cargo de VIGIA, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para usufruir de 90 (noventa) dias.
Art. 2º. O período de gozo de que trata o art. 1º desta portaria inicia em 08 de junho de 2022 a 05 de setembro de 2022.
Art. 3º. Terminada a licença, o servidor reassumirá imediatamente o exercício, independentemente de ser notificado pela Administração.
Art. 4º. A licença prêmio ora concedida corresponde ao período aquisitivo de 2015/2022, visto que, de acordo com a Lei Complementar 173/2020 e a Instrução Normativa nº 01/2020, a contagem do período estava suspensa entre 28/05/2020 até 31/12/2021.
Art. 5º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 20/06/2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 09 DE JUNHO DE 2022.

DITMAR ALFONSO ZIMATH
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA 1761 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3992277

PORTARIA N º 1761 DE 23 DE JUNHO DE 2022

DETERMINA A PEDIDO INTERRUPÇÃO DA LICENÇA PRÊMIO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica

RESOLVE:

Art. 1º. DETERMINAR A PEDIDO A INTERRUPÇÃO DA LICENÇA PRÊMIO A GERUZA CARVALHO, matrícula 410803, ocupante do cargo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 horas semanais, com o retorno ao trabalho no dia 16/06/2022. Restando do período aquisitivo 2013/2018, correspondente a esta licença, 30 (trinta) dias para gozo posterior.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir desta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 23 DE JUNHO DE 2022

DITMAR ALFONSO ZIMATH
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA 1762-2022

Publicação Nº 3992268

PORTARIA Nº 1.762/2022

DESIGNA SERVIDOR AUTORIZADO A DIRIGIR OS VEÍCULOS QUE ESPECIFICAM E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 11 de 12 de janeiro de 2021, bem como a Lei Orgânica de Navegantes

RESOLVE:

Art. 1º AUTORIZAR, por este ato, os servidores abaixo relacionados, a dirigir os veículos oficiais para a execução de serviços da Administração Pública de Navegantes, observada a habilitação específica na CNH:

- I) ROBERTO MIGUEL CELEZINSKI – matrícula nº14573-02;
II) GRAZIELA FEIJÓ VIEIRA RAIZER - matrícula nº633889-01.

Art. 2º O servidor público autorizado a dirigir deverá obter autorização específica do Gestor da pasta para utilização do veículo naquele dia, não podendo:

- a) Ceder à direção do veículo a terceiros;
b) Utilizar o veículo em atividades particulares ou diversas daquelas que motivaram a concessão;
c) Conduzir pessoas e/ou materiais estranhos ao serviço público prestado.

Art. 3º O servidor público autorizado a dirigir veículos oficiais deverá cumprir as determinações expressas na Instrução Normativa SGC Nº 03/2020.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.
NAVEGANTES/SC, 23 de junho de 2022.

DITMAR ALFONSO ZIMATH
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA 1763 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3992279

PORTARIA N º 1763 DE 23 DE JUNHO DE 2022.
EXONERA A PEDIDO DO CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 62/2009 e posteriores alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERA A PEDIDO, por este ato, do cargo de provimento em comissão de DIRETORA DE DEPARTAMENTO, AMANDA MACEDO DOS SANTOS.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir desta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 23 DE JUNHO DE 2022.

LIBARDONI LAURO CLAUDINO FRONZA
PREFEITO MUNICIPAL

DITMAR ALFONSO ZIMATH
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA 1764 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3992280

PORTARIA N º 1764 DE 23 DE JUNHO DE 2022.
CONCEDE LICENÇA PRÊMIO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais, de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como com a lei complementar 007 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes -

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Licença Prêmio, a EMILIO VIEIRA, matrícula 11301, pertencente ao Quadro de Funcionários Públicos Municipais, efetivo (a) no cargo de AGENTE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para usufruir de 30 (trinta) dias.

Art. 2º. O período de gozo de que trata o art. 1º desta portaria inicia em 22 de junho de 2022 a 21 de julho de 2022.

Art. 3º. Terminada a licença, o servidor reassumirá imediatamente o exercício, independentemente de ser notificado pela Administração.

Art. 4º. A licença prêmio ora concedida corresponde ao período aquisitivo de 2013/2018.

Art. 5º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 22/06/2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 23 DE JUNHO DE 2022.

DITMAR ALFONSO ZIMATH
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

REGIMENTO INTERNO CMDCA

Publicação Nº 3990505

REGIMENTO INTERNO

CAPÍTULO I DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º - O presente Regimento Interno disciplina o funcionamento e as atribuições do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do município de Navegantes -SC, regulado através da Lei nº 2978, de 31 de março de 2015.

Art. 2º - O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente bem como o Conselho Tutelar, funcionarão em local e instalações fornecidas pelo Poder Público Municipal.

Art. 3º - O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente realizará sessões plenárias ordinárias, com periodicidade mensal, em conformidade de calendário a ser ajustado pelo próprio Conselho, por convocação da Presidência ou por requerimento firmado pela maioria absoluta de seus membros.

Parágrafo Único: Sessões Plenárias Extraordinárias serão realizadas sempre que houver interesse público, por convocação da Presidência ou por requerimento firmado pela maioria absoluta dos membros.

CAPÍTULO II DA NATUREZA E COMPOSIÇÃO

Art. 4º - O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente é por sua natureza órgão normativo, consultivo, deliberativo e controlador da política de atendimento e das ações em todos os níveis, assegurada a participação popular e observada a composição paritária, por meio de organizações representativas.

§ 1º - Como órgão normativo disciplinará, através de Resoluções, a aplicação de normas referentes aos direitos da criança e do adolescente, em consonância com a legislação Federal, Estadual e Municipal em vigor.

§ 2º - Como órgão consultivo prestará assessoria às entidades governamentais e não governamentais e será consultado pelos mesmos quando se tratar de assuntos que envolvam os direitos da criança e do adolescente.

§ 3º - Como órgão deliberativo reunir-se-á em sessões plenárias, decidindo, após ampla discussão e por maioria simples de votos, todas as matérias que lhe forem pertinentes.

§ 4º - Como órgão controlador e fiscalizador acompanhará as ações das entidades governamentais e não governamentais voltadas para o atendimento dos direitos da criança e do adolescente, receberá comunicações oficiais, representações ou reclamações de qualquer cidadão sobre a violação dos direitos da criança e do adolescente, deliberando em Plenário e dando a solução adequada, para encaminhá-la após ao Conselho Tutelar, e demais organismos da Rede de Atendimento Municipal.

§ 5º - Conforme os dispositivos no art. 7º, da Lei nº 2978, de 31 de março de 2015, é competência do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente:

I - Formular a política municipal dos direitos da criança e do adolescente;

II - Deliberar na formulação das políticas sociais básicas de interesse das crianças e do adolescente;

III - Deliberar sobre a conveniência e oportunidade de implementação de programas e serviços;

IV - Elaborar seu Regimento Interno;

V - Dar posse aos membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e Conselho Tutelar;

VI - Gerir recursos do Fundo da Infância e da Adolescência (FIA), alocando os recursos para os programas e ações das entidades governamentais e não governamentais relacionadas à política municipal da infância e adolescência; VII - Participar das discussões acerca da elaboração do orçamento municipal destinado à assistência social, saúde e educação da criança e do adolescente, bem como ao funcionamento do Conselho Tutelar, propondo as modificações necessárias, se for o caso, à execução da política formulada;

VIII - Apoiar ações que visem à destinação de recursos e espaços públicos para projetos culturais, esportivos, profissionalizantes e de lazer voltados para a criança e ao adolescente;

IX - Proceder à inscrição de programas de proteção e socioeducativos de entidades governamentais e não governamentais na forma dos artigos 90 e 91 da lei federal nº 8.069/90;

X - Elaborar anualmente o PLANO DE AÇÃO que contenha os programas a serem implementados no âmbito da política de promoção, proteção, defesa e atendimento dos direitos da criança e adolescente com as respectivas metas considerando-se os resultados obtidos nos diagnósticos realizados, observando-se os prazos legais estabelecidos pelo orçamento.

XI - Elaborar anualmente o PLANO DE APLICAÇÃO dos recursos do FIA, considerando-se as metas estabelecidas para o período no Plano de Ação.

XII - Propor a criação de novos conselhos tutelares após a verificação e apuração da necessidade;

XIII - Cumprir e fazer cumprir, em âmbito municipal, o Estatuto da Criança e do Adolescente, as Constituições Estadual e Federal e a Lei Orgânica do Município;

XIV - Incentivar e apoiar a realização de capacitações, estudos e pesquisas no campo da promoção, orientação, proteção integral e defesa da criança e do adolescente;

XV - Incentivar a atualização permanente dos servidores das instituições governamentais e não governamentais envolvidas no atendimento à família, à criança e ao adolescente, respeitando a descentralização político-administrativa contemplada na Constituição Federal;

XVI - Dar o devido encaminhamento às denúncias de violação dos direitos da criança e do adolescente que lhe forem formuladas, controlando e fiscalizando a execução das medidas necessárias à sua apuração;

XVII - Fiscalizar serviços e programas de prevenção e atendimento biopsicossocial à criança e ao adolescente nos casos de vítima de negligência, maus tratos, exploração sexual, tortura, pressão psicológica ou intoxicação por efeitos de entorpecentes e drogas afins;

XVIII - Oferecer subsídios para a elaboração de legislação atinente aos interesses da criança e do adolescente.

XIX - Propor junto ao Poder Executivo municipal o percentual e a dotação orçamentária a ser destinada à execução das políticas sociais básicas de saúde, da educação, da cultura, do esporte, do lazer, da justiça, do saneamento básico, da habitação, do trabalho e das políticas assistenciais destinadas à criança e ao adolescente e acompanhar a sua aplicação;

XX - Analisar propostas acerca da remuneração dos membros do Conselho Tutelar;

XXI - Mobilizar a sociedade para participar no processo de elaboração e implementação da política de promoção, proteção, defesa e atendimento da criança e do adolescente, bem como na fiscalização dos recursos do FIA.

Art. 5º - O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente é composto de 10 (dez) membros, sendo eles:

I - 01 (um) representante da Secretaria da Educação;

II - 01 (um) representante da Secretaria de Assistência Social

III - 01 (um) representante da Secretaria de Finanças;

IV - 01 (um) representante da Fundação Municipal de Cultura;

V - 01 (um) representante da Secretaria da Saúde;

VI - 05 (cinco) representantes de entidades não governamentais de defesa de atendimento dos direitos da criança e do adolescente.

§ 1º Os conselheiros representantes das secretarias municipais serão nomeados e indicados pelo Prefeito, dentre pessoas com poder de decisão, no prazo de 10 (dez) dias contados da solicitação.

§ 2º A designação dos membros do Conselho compreenderá a dos respectivos suplentes.

§ 3º Os membros do Conselho e os respectivos suplentes exercerão mandato de 02 (dois) anos, admitindo-se a recondução por períodos iguais e sucessivos. § 4º A função de membro do Conselho é considerada de interesse público relevante e não será remunerada.

§ 5º A posse do Conselho far-se-á pelo Presidente do Conselho anterior.

§ 6º Os suplentes assumirão automaticamente, com direito a voto, nas ausências e impedimentos dos conselheiros titulares, sendo recomendado seu comparecimento a todas as reuniões plenárias.

§ 7º Perderá automaticamente o mandato o conselheiro titular, da área governamental ou não governamental que faltar a 2 (duas) reuniões consecutivas ou 4 (quatro) alternadas, salvo justificadas e aprovadas pelo Conselho.

§ 8º O conselheiro poderá representar ou falar em nome do Conselheiro Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente apenas mediante prévia autorização de seu Presidente ou do Plenário.

CAPÍTULO III DOS ÓRGÃOS DO CONSELHO MUNICIPAL

Art. 6º - São órgãos do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente:

I - Plenário;

II - Diretoria;

III - Comissões Especiais

SEÇÃO I DO PLENÁRIO E SESSÕES

Art. 7º - O Plenário compõe-se dos conselheiros no exercício pleno de seus mandatos e é órgão soberano de deliberações do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Art. 8º - O Plenário funcionará com o mínimo de 50% (cinquenta por cento) mais um dos membros em primeira chamada, e, 15 minutos após, em segunda chamada, com qualquer número dos presentes, sendo que as deliberações serão tomadas por maioria simples de votos dos conselheiros presentes à sessão.

Art. 9º - As sessões plenárias serão:

I - Ordinárias: mensalmente;

II - Extraordinárias: quando convocadas pela Presidência ou a requerimento subscrito pela maioria absoluta dos conselheiros, sendo que o membro suplente subscreverá a petição quando da ausência do conselheiro titular.

§ 1º As sessões citadas nos incisos I e II do presente artigo serão abertas à comunidade, salvo determinações contrárias da Diretoria.

§ 2º As reuniões da Plenária obedecerão a seguinte ordem:

I - Instalação dos trabalhos pelo Presidente do Conselho;

II - Leitura da ata dos assuntos tratados na reunião anterior;

III - Análise e aprovação da ata anterior;

IV - Leitura de avisos, comunicações, registros de fatos, apresentação de proposições, correspondências e documentos de interesse do Plenário;

V - Leitura, discussão e aprovação da pauta;

VI - Deliberação sobre a forma de votação dos assuntos discutidos;

VII - Agenda livre para a critério do Plenário para assuntos de interesse geral; VIII - Encerramento da reunião pela presidência do conselho.

Art. 10 - Cada sessão plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente será lavrada em ata pelo (a) Secretário (a) executivo (a), contendo um resumo de todos os assuntos tratados e as deliberações que foram tomadas, e, as presenças serão registradas em um livro específico de presença. Parágrafo Único: As reuniões deverão ser transcritas de forma digital e coladas no livro ata do CMDCA.

Art. 11 - As deliberações do Conselho serão proclamadas pelo presidente, com base nos votos da maioria, e terão a forma de resolução, de natureza decisória ou opinativa, se for o caso.

SEÇÃO II DA DIRETORIA

Art. 12 - A Diretoria é a representação máxima do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente. Sendo formada por: Presidente, Vice-Presidente, Secretário e Secretaria Executiva.

§ 1º - A Presidência será exercida pelo Presidente do Conselho e, em sua ausência ou impedimento, pelo Vice-Presidente;

§ 2º - Ocorrendo também a ausência do Vice-Presidente, a Presidência será exercida pelo Secretário e, na ausência deste, pelo conselheiro mais idoso.

§ 3º - Nos casos de vacância do cargo de Presidente, o Vice-Presidente completará o mandato e, na vacância deste, será procedida nova eleição.

§ 4º - A Diretoria será eleita para mandato com duração de 02 (dois) anos, coincidindo com o mandato dos conselheiros não governamentais, sendo seus membros escolhidos pelos conselheiros em votação secreta no Plenário.

Art. 13- São atribuições do Presidente:

I - Presidir as sessões plenárias, tomando parte nas discussões e votações.

II - Decidir soberanamente as questões de ordem, reclamações e solicitações em plenário;

III - Convocar sessões ordinárias, extraordinárias ou solenes;

IV - Proferir voto de desempate nas sessões plenárias;

V - Distribuir as matérias às comissões especiais;

VI - Nomear membros das comissões especiais e eventuais relatores substitutos;

VII - Assinar a correspondência oficial do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

VIII - Representar o Conselho nas solenidades e zelar pelo seu prestígio;

IX - Providenciar junto ao Poder Público Municipal a designação de funcionários, alocação de bens e liberação de recursos necessários ao funcionamento do Conselho Tutelar;

X - Instituir e coordenar o processo da eleição de Conselheiro Tutelar, bem como enviar ao Ministério Público competente, após aprovação da Plenária, toda a documentação referente ao processo de eleição.

XI - Acompanhar a destinação dos recursos financeiros do Fundo Municipal de Atendimento a Criança e do Adolescente.

Art. 14 - São atribuições do Vice-Presidente:

I - Substituir o Presidente nas suas ausências ou impedimentos;

II - Participar das discussões e votações nas sessões plenárias;

III - Participar das comissões especiais quando indicado pelo presidente.

Art. 15 - São atribuições da (o) Secretária (o):

I - Supervisionar, livros, fichas, documentos, papéis do Conselho sempre que necessário;

II - Prestar as informações que forem requisitadas e expedir certidões;

III - Orientar a atualização cadastral das entidades governamentais e não governamentais que prestem assistência e atendimento à criança e ao adolescente.

Parágrafo Único: Nas ausências ou impedimentos do secretário geral, o presidente indicará um substituto para o exercício de suas funções.

Art. 16- Compete a Secretária Executiva:

I - Encaminhar a pauta das reuniões com antecedência para conhecimento de todos os conselheiros;

II - Registrar as correspondências recebidas e remetidas;

III - Lavrar as atas das sessões plenárias e registrar as presenças;

IV - Secretariar as sessões do Conselho;

V - Orientar e cadastrar as entidades governamentais e não governamentais que prestam assistência e atendimento à criança e ao adolescente, mantendo em arquivo toda documentação afim;

Parágrafo Único: A Secretária do Conselho será assessoria técnica e apoio administrativo, com funcionário cedido pelo Poder Municipal.

SEÇÃO III DAS ELEIÇÕES

Art. 17 - As eleições terão periodicidade bianual e definirão os representantes não governamentais do CMDCA.

Art. 18 - O processo eleitoral dos representantes não-governamentais será instituído e coordenado pela presidência do CMDCA, com apoio dos demais conselheiros:

§ 1º - As entidades não governamentais deverão reunir-se em fórum próprio para escolher seus representantes a fim de compor o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, mediante convocação por Edital publicado na imprensa, com ciência ao Ministério Público, no prazo estabelecido, para nomeação pelo Prefeito e posse pelo conselho;

§ 2º - O processo eleitoral iniciará pela publicação de Edital, que terá como objetivo promover o chamamento de entidades bem como estabelecer os critérios da eleição, o edital será publicado sempre no mês de novembro do último ano de gestão do atual conselho;

§ 3º - As eleições ocorrerão sempre no mês de dezembro, sendo respeitado o prazo mínimo de 30 dias da publicação do edital;

§ 4º - A posse dos novos integrantes do CMDCA se dará sempre no mês de janeiro subsequente às eleições.

SEÇÃO IV DAS COMISSOES ESPECIAIS

Art. 19 - As Comissões Especiais são órgãos delegados e auxiliares do Plenário, a quem compete verificar, vistoriar, fiscalizar, opinar e emitir parecer sobre as matérias que lhes forem distribuídas.

§ 1º Serão criadas tantas Comissões Especiais quantas forem necessárias;

Art. 20 - As Comissões Especiais serão compostas por dois Conselheiros titulares e suplentes, um Governamental e um Não Governamental, sendo um deles o relator.

§ 1º - Os componentes das Comissões serão nomeados pelo presidente do conselho e aprovadas pela plenária.

§ 2º - Os pareceres das Comissões serão apreciados, discutidos e votados em sessão plenária.

§ 3º - Os pareceres aprovados pelo Conselho poderão ser transformados em Resoluções.

SEÇÃO V DAS COMISSÕES PERMANENTES

Art. 21 - As Comissões Permanentes são órgãos delegados e auxiliares do Plenário, a quem compete verificar, vistoriar, fiscalizar, opinar e emitir parecer sobre as matérias que lhes competem.

Parágrafo Único - São Comissões Permanentes:

I - Comissão de Registro de Entidades e Inscrição de Programas;

II - Comissão de Monitoramento e Fiscalização;

III - Comissão do Fundo da Infância e Adolescência;

IV - Comissão de Apuração de Denúncias.

Art. 22 - As comissões permanentes serão compostas de quatro Conselheiros titulares e suplentes, dois representantes Governamentais e dois representantes Não Governamentais, sendo um deles o relator:

§ 1º - Os componentes das Comissões serão nomeados pelo presidente do conselho, e aprovados em plenária;

§ 2º - Os pareceres das Comissões serão apreciados, discutidos e votados em sessão plenária.

§ 3º - Os pareceres aprovados pelo Conselho poderão ser transformados em Resoluções.

SEÇÃO VI DO REGISTRO DE ENTIDADES E INSCRIÇÃO DE PROGRAMAS

Art. 23 - Todas as entidades não governamentais que executam trabalhos voltados na área da infância e da juventude no município de Navegantes deverão estar registradas no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, bem como seus programas devem ser inscritos.

Art. 24 - Todos os programas governamentais do município de Navegantes que executam trabalhos voltados na área da infância e da juventude deverão estar inscritos no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

§ 1º - Para proceder ao Registro e Inscrição das Entidades e Programas o Conselho seguirá as orientações da Resolução/Edital elaborado e divulgado pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Navegantes.

§ 2º As entidades não governamentais e programas governamentais estarão submetidas à análise da Comissão Permanente de Registro de Entidades e Inscrição de Programas, bem como a aprovação da plenária.

§ 3º Entidades que mantenham sede na região da AMFRI, poderão estar inscritas neste Conselho desde que comprovada atuação direta com crianças e adolescentes de Navegantes.

SEÇÃO VII DA CONFERÊNCIA MUNICIIPAL DOS DIREITOS DAS CRIANÇAS E DOS ADOLESCENTES

Art. 25 - A Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, acontecerá sempre em conformidade com o calendário estabelecido pelo Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente - CONANDA, que será por Resolução própria, tendo periodicidade trianual.

CAPITULO IV DO FUNDO MUNICIPAL DA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA

Art. 26 - O Fundo Infância e Adolescência - FIA, de que trata a Lei nº 2978, de 31 de março de 2015 e que foi regulamentado pela Lei Complementar nº 238 de 31 de março de 2015, se constitui como órgão captador e aplicador de recursos a serem utilizados segundo diretrizes e deliberações do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do adolescente, ficando assim vinculado ao mesmo.

Art. 27 - São atribuições do gestor do FIA:

I - Registrar os recursos orçamentários próprios do Município ou a ele transferidos em benefício das crianças e dos adolescentes pelo Estado e União;

II - Registrar os recursos captados pelo Município através de convênios ou doações ao FIA;

III - Manter o controle escritural das aplicações financeiras levadas a efeito pelo Município, nos termos das resoluções do conselho;

IV - Liberar os recursos a serem aplicados em benefício de crianças e adolescentes, nos termos das resoluções do conselho;

V - Administrar os recursos específicos para os programas de atendimento dos direitos da criança e do adolescente, segundo as resoluções do conselho, ordenando as respectivas despesas;

VI - Assinar, em conjunto com o Secretário da Criança e do Adolescente, toda a movimentação bancária;

VII - Prestar contas da aplicação dos recursos do FIA ao Conselho, sempre que solicitado.

Art. 28 - O recurso do FIA será aplicado em conformidade com a legislação vigente, a considerar a Lei Complementar que dispõe sobre a realização de repasses financeiros de recursos do FIA às entidades não governamentais.

§ 1º O CMDCA fixará critérios para a utilização do FIA, bem como o plano de aplicação dos recursos em conformidade com o art. 260 da Lei Federal 8.069/90;

§ 2º O CMDCA realizará repasses financeiros do FIA, por meio de subvenções, auxílios e/ou contribuições a entidades privadas sem fins lucrativos, nos termos e condições estabelecidas em lei específica;

§ 3º Os repasses destinam-se ao financiamento direto de projetos em consonância com a política municipal de atendimento aos direitos da criança e do adolescente e declaradas de utilidade pública municipal, consideradas relevantes para o desenvolvimento da criança e do adolescente no âmbito municipal e considerará as informações obtidas através de diagnóstico socioassistencial do município e dados da vigilância socioassistencial, em conformidade com lei específica;

§ 4º Afim de subsidiar os repasses financeiros do FIA, o CMDCA deverá observar:

I - Promover a realização quadrienal de diagnóstico socioassistencial relativo à situação da infância e da adolescência bem como do Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente no âmbito municipal;

II - Elaborar o PLANO DE AÇÃO anual ou plurianual, contendo os programas a serem implementados no âmbito da política de promoção, proteção, defesa e atendimento dos direitos da criança e do adolescente, e as respectivas metas, considerando os resultados dos diagnósticos realizados e observando os prazos legais do ciclo orçamentário;

III - Redigir PLANO DE APLICAÇÃO anualmente, considerando as metas estabelecidas para o período, em conformidade com o plano de ação. E fixará, por meio de Resolução, o montante de recursos do FIA a ser destinado para as entidades e critérios que garantam que os projetos apoiados sejam executados em conformidade com a legislação vigente;

IV - Publicar edital anual fixando os procedimentos e critérios para a aprovação de projetos a serem financiados com recursos do Fundo dos Direitos da Criança e do Adolescente, em consonância com o estabelecido no plano de aplicação e obediência aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade e publicidade.

Art. 29 - Conforme Art. 15, da Resolução 137/2010 do CONANDA, a aplicação dos recursos do Fundo dos Direitos da Criança e do Adolescente, deliberada pelo CMDCAN, deverá ser destinada para o financiamento de ações governamentais e não-governamentais relativas a:

I - Desenvolvimento de programas e serviços complementares ou inovadores, por tempo determinado, não excedendo a 3 (três) anos, da política de promoção, proteção, defesa e atendimento dos direitos da criança e do adolescente;

II - Programas e projetos de pesquisa, de estudos, elaboração de diagnósticos, sistemas de informações, monitoramento e avaliação das políticas públicas de promoção, proteção, defesa e atendimento dos direitos da criança e do adolescente;

III - Programas e projetos de capacitação e formação profissional continuada dos operadores do Sistema de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente;

IV - Desenvolvimento de programas e projetos de comunicação, campanhas educativas, publicações, divulgação das ações de promoção, proteção, defesa e atendimento dos direitos da criança e do adolescente; e

V - Ações de fortalecimento do Sistema de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente, com ênfase na mobilização social e na articulação para a defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente.

CAPÍTULO V DAS ALTERAÇÕES

Art. 30 - O Presente Regimento poderá ser alterado no todo ou em parte somente com a aprovação de dois terços (2/3) dos membros do Conselho Municipal dos Direitos das Crianças e do Adolescente.

Art. 31- Este regimento entrará em vigor a partir da data de sua aprovação. Navegantes, 23 de outubro de 2021.

Isabel Cristina Ribeiro Rosa
Presidente COMDCAN

AVISO DE SUSPENSÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 111/2022 PMN

Publicação Nº 3992283

**AVISO DE SUSPENSÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 111/2022 PMN**

A Prefeitura Municipal de Navegantes torna público a **SUSPENSÃO** do edital do Pregão Eletrônico nº 111/2022 PMN - **PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ELABORAÇÃO DE PLANO DE MANUTENÇÃO, OPERAÇÃO E CONTROLE – PMOC, BEM COMO A MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INSTALAÇÃO, DESINSTALAÇÃO, REMANEJAMENTO DE EQUIPAMENTOS DE AR CONDICIONADO, GELADEIRAS, BEBEDOUROS E MÁQUINAS DE LAVAR E AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ASSESSÓRIOS PARA AS DIVERSAS MARCAS DE EQUIPAMENTOS, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO AO LONGO DE 12(DOZE) MESES, SEGUNDO AS CONVENIÊNCIAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DIRETA E INDIRETA, AUTÁRQUICAS E FUNDACIONAL.**

Maiores informações: telefone (47) 3342-9500 e/ou site oficial do Município:
www.navegantes.sc.gov.br.

Navegantes/SC, 23 de junho de 2022.



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446
"Doe órgãos! Doe sangue! Salve Vidas"

RESPOSTA PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 111/2022 PMN

Publicação Nº 3992359

**RESPOSTA A IMPUGNAÇÃO****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 111/2022 PMN**

Aos 23 dias do mês de junho de 2022, às 13horas30min, reuniu-se a pregoeira com sua equipe de apoio, designados pela Portaria n 384/2021 de 14 de outubro de 2021, com intuito de analisar e julgar a impugnação do Pregão Eletrônico nº 111/2022, cujo OBJETO trata-se do **PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ELABORAÇÃO DE PLANO DE MANUTENÇÃO, OPERAÇÃO E CONTROLE – PMOC, BEM COMO A MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INSTALAÇÃO, DESINSTALAÇÃO, REMANEJAMENTO DE EQUIPAMENTOS DE AR CONDICIONADO, GELADEIRAS, BEBEDOUROS E MÁQUINAS DE LAVAR E AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ASSESSÓRIOS PARA AS DIVERSAS MARCAS DE EQUIPAMENTOS, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO AO LONGO DE 12(DOZE) MESES, SEGUNDO AS CONVENIÊNCIAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DIRETA E INDIRETA, AUTÁRQUICAS E FUNDACIONAL**, protocolado pela Empresa J2 INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO ELÉTRICA LTDA., inscrita no CNPJ n. :27.257.703/0001-56.

JULGAMENTO DE IMPUGNAÇÃO INTERPOSTO POR EMPRESA PARTICIPANTE DO CERTAME

Foi realizado pedido de **SUSPENSÃO DO CERTAME** por empresa participante do certame, nos seguintes termos:

PRELIMINARMENTE

A Pregoeira e sua equipe, ao receberem a impugnação interposta pela **Empresa J2 INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO ELÉTRICA LTDA** no dia 22/06/2022 protocolado por e-mail e no balcão de atendimento da Secretaria de Administração e Logística, decidindo, portanto, recebê-lo, passando a analisá-lo, com fulcro nos fatos e fundamentos a seguir descritos. **No entanto, entende que, ainda que esteja TEMPESTIVA a impugnação, por força do art. 5º, inciso XXXIV, alínea a, da Constituição Federal, deve-se a Administração analisar.**

Inicialmente, comprova-se a tempestividade desta impugnação, dado que a data fixada para a abertura da sessão pública é 29/06/2022, de forma que há pleno cumprimento de até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

Diante do que foi apresentado é importante salientar que, a pregoeira e sua equipe de apoio ao analisarem os recursos



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC

CEP: 88370-446

Doe órgãos! Doe sangue! Salve Vidas!



poderão proceder à reconsideração de seus atos, se assim julgarem pertinente, ou a remessa à autoridade superior competente caso mantenham sua decisão inicial, conforme dispõe o Art. 109, §4º, da Lei 8.666/93.

Sabe-se, portanto, que o objetivo da Administração Pública ao iniciar um processo licitatório é exatamente obter proposta mais vantajosa para contratação de bem ou serviço que lhe seja necessário, observados os termos da legislação aplicável, inclusive quanto à promoção da máxima competitividade possível entre os interessados.

DOS FATOS

Requer a impugnante, a suspensão do processo "Pregão Eletrônico n.111/2022, alegando em síntese a existência de irregularidades a serem sanadas no Edital.

DOS FUNDAMENTOS

Inicialmente, informamos que todos os atos realizados por este pregoeiro, solicitados à condução do certame na data de 22/06/2022, vinculam-se aos termos definidos no Edital do Pregão Eletrônico 111/2022, em obediência ao princípio da vinculação ao instrumento convocatório, como assevera o art. 3º, da Lei nº 8666/93.

Assim, passa Comissão a esclarecer:

Como é sabido, o inciso I do artigo 30 do Estatuto da Licitações disciplina sobre a exigência de registro ou inscrição na entidade profissional competente dos licitantes em que a profissão e atividade econômica exercida seja regulamentada por lei.

As exigências de qualificação técnica da licitante e do profissional técnico estão previstas na Lei 8666/93:

Art. 30. A documentação relativa à qualificação técnica limitar-se-á a:

I - registro ou inscrição na entidade profissional competente;

II - comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, e indicação das instalações e do aparelhamento e do pessoal técnico adequados e disponíveis para a realização do objeto da licitação, bem como da qualificação de cada um dos membros da equipe técnica que se responsabilizará pelos trabalhos.

Por sua vez, o instrumento convocatório é bem claro quando faz menção a exigência junto ao CONFEA/CREA ou no Conselho Federal dos Técnicos Industriais – CFT. Portanto, o licitante participante poderá optar por um ou o outro documento, o que vem em desconformidade com o alegado pelo impugnante. Dessa



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC

CEP: 88370-446

Doe órgãos! Doe sangue! Salve Vidas!



forma, convém frisarmos que, a Decisão Normativa 042/1992 do CONFEA, determina que **toda empresa prestadora de serviço de instalação e manutenção de sistema de condicionadores de ar e de refrigeração estão obrigadas a ter registro no referido Conselho**, senão vejamos:

1 - Toda pessoa jurídica que execute serviços de instalação e manutenção de sistemas condicionadores de ar e de frigorificação fica obrigada ao registro no Conselho Regional.

Desta forma, é imperioso destacar que ao considerarmos a natureza dos serviços aqui licitados, aplicando as regras supra indicadas, conclui-se que as empresas licitantes devam comprovar possuírem em seu quadro permanente de funcionários um engenheiro ou técnico na modalidade mecânica, devidamente registrado no respectivo CREA.

Pois bem. Temos que o Edital ora impugnado, assim prevê no tocante a comprovação de qualificação técnica:

DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA A COMPROVAÇÃO DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

8.5 DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

8.5.1 Apresentação de Atestado de Capacidade Técnica (da empresa licitante) emitido por órgão de direito público ou privado compatível a execução de serviços com o objeto da licitação. Para ter validade o documento do tomador dos serviços deverá informar além da especificidade do serviço o nome do prestador do serviço, sob as penas da Lei no caso de perfídia ou declaração falsa. Obs.: Não será considerado/aceito Atestado de Capacidade Técnica subscrito pela própria empresa participante do certame.

8.5.2 A empresa deverá apresentar Atestado de Capacidade Técnica, com acervo técnico em órgão competente, que comprove que a empresa prestou serviço de manutenção preventiva e elaboração de PMOC **pelo período mínimo de 1(um) ano, com o quantitativo mínimo de 10% (dez por cento);**

8.5.3 a empresa deverá possuir Registro no Conselho Regional de Agronomia (CREA).

8.5.4 a empresa deverá apresentar responsável técnico na área conforme disposto no sistema CONFEA/CREA **ou no Conselho Federal dos Técnicos Industriais – CFT, de acordo com a Resolução n.068 de 24 de maio de 2019.**

[...]

Vemos que o Edital exigiu atestado de Capacidade Técnica, a fim de comprovar que a empresa licitante desempenha ou já desempenhou satisfatoriamente atividade pertinente e compatível em características ao objeto da licitação, isto é, para desempenhar a função objeto do contrato a empresa, obrigatoriamente, deve manter em seus quadros um responsável técnico habilitado para implementar e manter um PMOC.



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC

CEP: 88370-446

Doe órgãos! Doe sangue! Salve Vidas!



Pode-se observar que a Portaria 3523/98, do Ministério da Saúde, faz tal exigência aos proprietários e responsáveis pelos sistemas de climatização e não aos contratantes dos serviços, sendo que, ao exigir atestado de capacidade técnica comprovando que a empresa desempenha satisfatoriamente atividade com características ao objeto da licitação, engloba todas as exigências legais que viabilizam o funcionamento destas.

Tal exigência configura uma obrigação permanente ao exercício das atividades da empresa, constituindo-se requisito preliminar à participação no certame licitatório e será facilmente comprovado com o atestado de qualificação técnica. Isto porque, como dito acima, as empresas prestadoras de serviços de instalação e manutenção de ar condicionado estão sujeitas às normas reguladoras, sendo que o atendimento de tais normas é condição para exercício de suas atividades, assim, ao apresentar os citados atestados, pode-se concluir que a empresa cumpre o regulamento que lhe é imposto.

Como já é de conhecimento dos que operam na área licitada, o PMOC objetiva a melhoria na qualidade do ar de ambientes climatizados, obtendo um ar puro e livre de vírus e bactérias causadoras de doenças respiratórias. Nele é estipulado quando as verificações e correções técnicas deverão ser executadas em cada ponto de um sistema de climatização, ar condicionado, ventilação ou aquecimento. O PMOC regulariza as atividades com base na Portaria n.º 3.523/98 do Ministério da Saúde e na Lei n.º 13.589/2018, havendo ainda informações específicas de atendimento do PMOC estabelecidas na Resolução da ANVISA nº 09/2003.

Nesta senda, não seria possível dissociar ou afastar a elaboração, implantação e execução do PMOC dos serviços a serem prestados, posto que fazem parte do objeto da licitação como um todo, e a sua implantação faz parte da finalidade pretendida com a futura contratação e que inclusive as empresas interessadas em participar do certame devem comprovar ter a capacidade técnica para tal.

Portanto, em se tratando de serviços de manutenção corretiva e preventiva dos equipamentos de climatização, os quais exigem a implantação do PMOC, conforme já exposto, para o qual há legislação específica (vide Lei n.º 13.589/2018, em reforço à Portaria n.º 3.523/98 do Ministério da Saúde, bem como Resolução ANVISA nº 09/2003), **é inafastável o atendimento ao que exigem as normas postas em debate, uma vez que as empresas participantes são obrigadas por lei a promover a elaboração do PMOC antes de iniciada as atividades, não olvidando das demais condições para a regular execução dos serviços.**



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC

CEP: 88370-446

Doe órgãos! Doe sangue! Salve Vidas!



Ora, a empresa que não tiver responsável técnico pelo PMOC, sequer se enquadra entre aquelas com capacidade de atender o objeto da licitação.

DA DECISÃO

A fim de não restringir o caráter competitivo do certame, e em face do alegado pela empresa impugnante, face de sua tempestividade e no mérito, julgar **PROCEDENTE o pedido e suspender** o ato para as correções que se fazem necessárias em relação ao “item 8.5.2”, em atenção as normas estipuladas no art. 3º, § 1º da Lei de Licitações, sendo que as demais serão mantidas.

Publique-se **CIENTIFIQUEM-SE A EMPRESA QUESTIONANTE E DIVULGUE-SE** na internet, para dar maior conhecimento e propiciar ampla publicidade.

É a decisão.

Navegantes, 23 de junho de 2022.

Pregoeira Titular:
Carla Claudino

Equipe de Apoio:

Patrícia Aparecida Gualberto

Anderson Muller Rodrigues

Daniel Seibert Rocha

Clailson Alisson Veloso



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC

CEP: 88370-446

Doe órgãos! Doe sangue! Salve Vidas!

Nova Erechim

CÂMARA MUNICIPAL

DECRETO LEGISLATIVO Nº 0007/2022

Publicação Nº 3989948

DECRETO LEGISLATIVO Nº 0007/2022

“DECRETA LUTO OFICIAL DE TRÊS DIAS, NO ÂMBITO DO PODER LEGISLATIVO, DEVIDO AO FALECIMENTO DO SR. ARISTIDES ZUNKOWSKI.”

DECRETO N.007/2022

“DECRETA LUTO OFICIAL DE TRÊS DIAS, NO ÂMBITO DO PODER LEGISLATIVO, DEVIDO AO FALECIMENTO DO SR. ARISTIDES ZUNKOWSKI.”

ROMEU ROQUE FROZZA, Presidente da Câmara de Vereadores de Nova Erechim, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais e conforme dispõe o Regimento Interno e a Lei Orgânica Municipal, bem como, as demais leis.

DECRETA:

Art. 1º Fica decretado luto oficial de 3 (três) dias, a partir desta data, no Poder Legislativo de Nova Erechim.

Art. 2º O Decreto dá-se em razão do falecimento do Sr. Aristides Zunkowski.

Art. 3º Somos solidários a Família neste momento e destacamos esta simbólica Homenagem ao Sr. Aristides Zunkowski e Familiares, pelos relevantes serviços prestados a Comunidade Novaerechinense.

Art.4º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art.5º- Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Erechim – SC, 23 de Junho de 2022.

ROMEU ROQUE FROZZA

Presidente Câmara de Vereadores de Nova Erechim

Romeu Roque Frozza

Nova Trento

PREFEITURA

DECRETO Nº 98- ENFERMEIRO E TÉCNICO DE ENFERMAGEM

Publicação Nº 3990858

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

DECRETO Nº 097/2022

CONVOCA OS APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO Nº 029/2021 DE 18/11/2021, HOMOLOGADO EM 19/11/2021, QUE NOMINA PARA COMPARECIMENTO E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS JUNTO AO SETOR DE RECURSOS HUMANOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA TRENTO, TIAGO DALSASSO, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 30, I e art 37 da CF, e art. 94, VIII, da Lei Orgânica do Município de Nova Trento, e demais dispositivos legais pertinentes:

DECRETA:

Art. 1º- Ficam convocados os candidatos classificados nominados no Anexo I, do presente Decreto para comparecer ao Setor de Recursos Humanos, nos dias 22,23 e 24 de junho de 2022, no período compreendido entre 07horas e 13horas, munidos da documentação do Anexo II (original e cópia):

Art. 2º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º-Registre-se e publique-se na forma da Lei.

Nova Trento/SC, 21 de junho de 2022.

TIAGO DALSASSO
Prefeito Municipal
Desenvolvimento

MARIA CRISTINA ADAMI
Secretária Municipal de Saúde e
Comunitário

ANEXO I

CARGOS

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

| POSIÇÃO | INSC | CANDIDATO |
|---------|------|---------------------|
| 5º | 6838 | AMAURI JORGE SGROTT |

ANEXO II

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA CONTRATAÇÃO

- () 01 Foto ¾ RECENTE
- () Cópia e Original do RG e CPF
- () Cópia e Original do Título Eleitoral;(frente e verso)
- () Carteira de Motorista;
- () Cópia e Original da Carteira de Trabalho e inscrição no PIS/PASEP (foto e dados pessoais).
- () Cópia e Original da Certidão de Casamento ou Atestado de Óbito;
- () Cópia e Original do Comprovante de Residência atualizado;
- () Folha da abertura de conta do Banco Bradesco (ou Cartão Bradesco);
- () Atestado laboral (Atestado médico de trabalho);
- () Comprovante de Nível de Escolaridade (Histórico Escolar, Diplomas, etc.)
- () Cópia e Original do Comprovante de reservista (dispensa militar) (Para Homens, até os 45 anos de idade);
- () Registro no Órgão de Classe, se for o caso.
- () Comprovante de experiência profissional, se for o caso.
- () Comprovante de vacina contra Covid-19 (Apenas Funcionários da Educação.)
- () Cópia e Original do Atestado de Frequência Bimestral/Semestral (Escola/Faculdade) – Apenas Estagiários;
- () Comprovante da última eleição, em regularidade com a justiça eleitoral
- Retirada na internet, através do site:
<http://www.tse.jus.br/eleitor-e-eleicoes/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>
- () Certidões Criminais retiradas através dos seguintes sites:
<https://certeproc1g.tjsc.jus.br/>
<https://certeproc2g.tjsc.jus.br>
<https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do>

<https://cert.tjsc.jus.br/>

Atenção: RETIRAR TODAS AS CERTIDÕES.

() Qualificação cadastral no portal do ESOCIAL (retirado na internet, através do site <https://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.html>).

No caso de percepção de salário família:

() Cópia e Original da Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores de 14 anos;

() Carteira de Vacinação para menores de 06 (seis) anos de idade.

() Comprovante de Frequência escolar a partir dos 07 (sete) anos de idade.

Documentos retirados no setor de Recursos Humanos no dia da entrega dos documentos acima:

() Declaração de bens;

() Declaração de acúmulos ou não de cargos;

() Declaração de Penalidade Disciplinar.

() Declaração de Ausência de Parentesco.

DECRETO Nº 98- ENFERMEIRO E TÉCNICO DE ENFERMAGEM

Publicação Nº 3990923

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

DECRETO Nº 098/2022

CONVOCA OS APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO DE TÍTULOS Nº 012/2022, HOMOLOGADO EM 17/06/2022, QUE NOMINA PARA COMPARECIMENTO E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS JUNTO AO SETOR DE RECURSOS HUMANOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA TRENTO, TIAGO DALSASSO, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 30, I e art 37 da CF, e art. 94, VIII, da Lei Orgânica do Município de Nova Trento, e demais dispositivos legais pertinentes:

DECRETA:

Art. 1º- Ficam convocados os candidatos classificados nominados no Anexo I, do presente Decreto para comparecer ao Setor de Recursos Humanos, nos dias 24,27 e 28 de junho de 2022, no período compreendido entre 07horas e 13horas, munidos da documentação do Anexo II (original e cópia):

Art. 2º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º-Registre-se e publique-se na forma da Lei.

Nova Trento/SC, 23 de junho de 2022.

TIAGO DALSASSO MARIA CRISTINA ADAMI
Prefeito Municipal Secretária Municipal de Saúde e
Desenvolvimento Comunitário

ANEXO I

CARGOS

ENFERMEIRO

| POSIÇÃO | INSC | CANDIDATO |
|---------|------|------------------------|
| 1º | 001 | GISELI MIROLLI MIRANDA |
| 2º | 002 | ERICK DA COSTA SILVA |

TÉCNICO DE ENFERMAGEM

| POSIÇÃO | INSC | CANDIDATO |
|---------|------|------------------------------|
| 1º | 002 | EDUARDO OLIVEIRA DA SILVEIRA |

ANEXO II

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA CONTRATAÇÃO

() 01 Foto ¾ RECENTE

() Cópia e Original do RG e CPF

() Cópia e Original do Título Eleitoral;(frente e verso)

- () Carteira de Motorista;
- () Cópia e Original da Carteira de Trabalho e inscrição no PIS/PASEP (foto e dados pessoais).
- () Cópia e Original da Certidão de Casamento ou Atestado de Óbito;
- () Cópia e Original do Comprovante de Residência atualizado;
- () Folha da abertura de conta do Banco Bradesco (ou Cartão Bradesco);
- () Atestado laboral (Atestado médico de trabalho);
- () Comprovante de Nível de Escolaridade (Histórico Escolar, Diplomas, etc.);
- () Cópia e Original do Comprovante de reservista (dispensa militar) (Para Homens, até os 45 anos de idade);
- () Registro no Órgão de Classe, se for o caso.
- () Comprovante de experiência profissional, se for o caso.
- () Comprovante de vacina contra Covid-19 (Apenas Funcionários da Educação.)
- () Cópia e Original do Atestado de Frequência Bimestral/Semestral (Escola/Faculdade) – Apenas Estagiários;
- () Comprovante da última eleição, em regularidade com a justiça eleitoral
- Retirada na internet, através do site:
<http://www.tse.jus.br/eleitor-e-eleicoes/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>
- () Certidões Criminais retiradas através dos seguintes sites:
<https://certeproc1g.tjsc.jus.br/>
<https://certeproc2g.tjsc.jus.br>
<https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do>
<https://cert.tjsc.jus.br/>

Atenção: RETIRAR TODAS AS CERTIDÕES.

- () Qualificação cadastral no portal do ESOCIAL (retirado na internet, através do site <https://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.html>).

No caso de percepção de salário família:

- () Cópia e Original da Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores de 14 anos;
- () Carteirinha de Vacinação para menores de 06 (seis) anos de idade.
- () Comprovante de Frequência escolar a partir dos 07 (sete) anos de idade.

Documentos retirados no setor de Recursos Humanos no dia da entrega dos documentos acima:

- () Declaração de bens;
- () Declaração de acúmulos ou não de cargos;
- () Declaração de Penalidade Disciplinar.
- () Declaração de Ausência de Parentesco.

PORTARIA 565-2022 (A) - CONCEDE ABONO PECUNIÁRIO DE FÉRIAS - SONIA MORESCO

Publicação Nº 3992392

PORTARIA Nº 565/2022 (A)

Conversão em Dinheiro de 1/3 de Férias

Maria Cristina Adami, Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095/2017, de 18/04/2017 e de acordo com o que determina o art. 75, da Lei nº 1.207, de 30 de agosto de 1992 (Estatuto do Funcionário Público Municipal).

RESOLVE:

CONCEDER 1/3 de Férias em dinheiro no mês de MAIO do corrente ano, à Servidora Pública Municipal, SONIA MORESCO, matrícula nº 6800, ocupante do cargo de Técnico de Enfermagem, com 40 (quarenta) horas semanais, em exercício na Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, do Quadro de Pessoal Efetivo da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, relativo ao período aquisitivo de 03/08/2019 a 02/08/2020.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 24 de maio de 2022.

Maria Cristina Adami
Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC.

PORTARIA 611-2022 (A) - CONCEDE FÉRIAS REGULAMENTARES- IVANA REGINA CADORE

Publicação Nº 3992394

PORTARIA Nº 611/2022 (A)

Concessão de Férias

Airton Ferreira, Diretor de Proteção e Defesa Civil, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095/2017, de 18/04/2017, e de acordo com o que determina o art. 72, da Lei nº 1.207, de 30 de agosto de 1992 (Estatuto do Funcionário Público Municipal).

RESOLVE:

CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES de 20 (vinte) dias, a Servidora Pública Municipal, IVANA REGINA CADORE, matrícula nº 81, ocupante do cargo de Assessor Administrativo, com 40(quarenta) horas semanais, em exercício na Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, para gozo entre 17/06/2022 a 06/07/2022, relativo ao período aquisitivo de 02/05/2021 a 01/05/2022.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 17 de junho de 2022.

Airton Ferreira
Diretor de Proteção e Defesa Civil

Registrada a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC.

PORTARIA 615-2022 - CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES - DANIELA ANTÔNIO FRANCISCO

Publicação Nº 3992398

PORTARIA Nº 615/2022

Concessão de Férias

Maria Cristina Adami, Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário do Município de Nova Trento - Interino, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095/2017, de 18/04/2017, e de acordo com o que determina o art. 72, da Lei nº 1.207, de 30 de agosto de 1992 (Estatuto do Funcionário Público Municipal),

RESOLVE:

CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES de 10 (dez) dias, à Servidora Pública Municipal, DANIELA ANTÔNIO FRANCISCO, matrícula nº 6791, ocupante do cargo de Enfermeiro, com 40 (quarenta) horas semanais, em exercício na Unidade de Saúde Básica Santa Paulina - Centro, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, para gozo entre 20/06/2022 a 29/06/2022, relativo ao período aquisitivo de 03/08/2019 a 02/08/2020.

Nova Trento, em 22 de junho de 2022.

Maria Cristina Adami
Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário

Registrada a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

PORTARIA 616-2022 - ESTABILIDADE - ELOIZA TRIDAPALLI DALRI ORSI

Publicação Nº 3992400

PORTARIA Nº 616/2022
Aquisição de Estabilidade

Tiago Dalsasso, Prefeito Municipal de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe confere o art. 94, item VIII da Lei Orgânica Municipal de 04/04/90 e de conformidade com o artigo 31 da Lei nº 1.207 de 30/08/92 (Estatuto dos Funcionários Públicos Cíveis do Município de Nova Trento).

RESOLVE:

Art. 1º - Fica reconhecida a aquisição da Estabilidade, na forma do Processo de Avaliação executado, ao (a) servidor (a) em Estágio Probatório 6º semestre, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, Nível III, Referência "A" (Educação Infantil – Creche/Itinerante) – ELOIZA TRIDAPALLI DALRI ORSI, matrícula nº 7679 a contar de 21 de junho de 2022.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 21 de junho de 2022
Tiago Dalsasso
Prefeito Municipal

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Larissa Battisti
Secretária Municipal de Educação

PORTARIA 617-2022 - CONCEDE ABONO PECUNIÁRIO DE FÉRIAS - ANTONI MARCHIORI

Publicação Nº 3992403

PORTARIA Nº 617/2022

Conversão em Dinheiro de 1/3 de Férias

Maria Cristina Adami, Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095/2017, de 18/04/2017 e de acordo com o que determina o art. 75, da Lei nº 1.207, de 30 de agosto de 1992 (Estatuto do Funcionário Público Municipal).

RESOLVE:

CONCEDER 1/3 de Férias em dinheiro no mês de JUNHO do corrente ano, ao Servidor Público Municipal, ANTONI MARCHIORI, matrícula nº 7191, ocupante do cargo de Motorista I, com 40 (quarenta) horas semanais, em exercício na Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, do Quadro de Pessoal Efetivo da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, relativo ao período aquisitivo de 03/05/2019 a 02/05/2020.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 22 de junho de 2022.

Maria Cristina Adami
Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC.

PORTARIA 618-2022 - CONCEDE ABONO DE LICENÇA PREMIO EM PECÚNCIA - REGINA APARECIDA BARRETO

Publicação Nº 3992406

PORTARIA Nº 618/2022

Conversão em Dinheiro de 1/3 de Licença Prêmio

Daniel Rongalio, Secretário Municipal de Administração e Finanças, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095/2017, de 18/04/2017 e de acordo com o que determina o art. 102, da Lei nº 1.207, de 30 de agosto de 1992 (Estatuto do Funcionário Público Municipal).

RESOLVE:

CONCEDER 1/3 de Licença Prêmio em Dinheiro no mês de JUNHO do corrente ano, a Servidora Pública Municipal, REGINA APARECIDA BARRETO, matrícula nº 6772, ocupante do cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, com 40(quarenta) horas semanais, em exercício na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, do Quadro de Pessoal Efetivo da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, relativo ao período aquisitivo de 03/08/2015 a 14/03/2022.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 21 de junho de 2022.

Daniel Rongalio
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

PORTARIA 619-2022 - CONCEDE ABONO PECUNIÁRIO DE FÉRIAS - LUCIMARI BRIZOLLA DE VARGAS MARQUES

Publicação Nº 3992410

PORTARIA Nº 619/2022

Conversão em Dinheiro de 1/3 de Férias

Maria Cristina Adami, Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095/2017, de 18/04/2017 e de acordo com o que determina o art. 75, da Lei nº 1.207, de 30 de agosto de 1992 (Estatuto do Funcionário Público Municipal).

RESOLVE:

CONCEDER 1/3 de Férias em dinheiro no mês de JUNHO do corrente ano, à Servidora Pública Municipal, LUCIMARI BRIZOLLA DE VARGAS MARQUES, matrícula nº 7171, ocupante do cargo de Técnico de Enfermagem, com 40 (quarenta) horas semanais, em exercício na Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, do Quadro de Pessoal Efetivo da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, relativo ao período aquisitivo de 18/04/2020 a 17/04/2021.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 22 de junho de 2022.

Maria Cristina Adami
Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC.

PORTARIA 620-2022 - RESCINDIR CONTRATO - SUSANA DE OLIVEIRA

Publicação Nº 3992412

PORTARIA Nº 620/2022

Rescisão de Contrato de Trabalho

Samanta Lazzarotto Franzoi, Secretária Municipal de Assistência Social e Habitação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095/2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº 2.553 de 21 de outubro de 2014.

RESOLVE:

RESCINDIR a pedido, o Contrato de Trabalho da Servidora Pública Municipal, Admitida em Caráter Temporário, SUSANA DE OLIVEIRA, ocupante do cargo de Motorista I, matrícula nº 9053, com 40 (quarenta) horas semanais, em exercício na Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura, Município de Nova Trento, a partir de 23 de junho de 2022.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 23 de junho de 2022.

Samanta Lazzarotto Franzoi
Secretária Municipal de Assistência Social e Habitação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Daniel Rongalio
Secretário Municipal de Administração e Finanças

PROCESSO Nº 085/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2022

Publicação Nº 3991271

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 1D2E1492D4072E7A3937ECFDD6442D9F22385648

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE NOVA TRENTO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 085/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2022 – REGISTRO DE PREÇOS

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO PARCELADA DE LÂMINAS, PARAFUSOS, UNHAS E DENTES PARA MOTONIVELADORA, PÁ CARREGADEIRA, RETROESCAVADEIRA E ESCAVADEIRA, DA FROTA DO MUNICÍPIO DE NOVA TRENTO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DESTES EDITAIS E SEUS ANEXOS. Disputa em meio eletrônico COM USO DA PLATAFORMA BNC QUE É CREDENCIADA JUNTO A PLATAFORMA MAIS BRASIL. Empresas interessadas deverão cadastrar-se no Endereço Eletrônico: bnc.org.br

Julgamento: MENOR PREÇO POR LOTE. Entrega da documentação e propostas até as 08:30 horas do dia 06/07/2022. Início da sessão em MEIO ELETRÔNICO as 09:00 horas do dia 06/07/2022.

Retirada do Edital e demais informações: Praça del Comune, 126, Centro, Fone: (48) 3267-3213 ou 3267-3211. Endereço Eletrônico: www.novatreto.sc.gov.br. Email: licitacao@novatreto.sc.gov.br

Tiago Dalsasso
Prefeito

SAMAE - Nova Trento**PROCESSO Nº 007/2022 - PREGÃO ELETRONICO Nº 005/2022**

Publicação Nº 3987863

ESTADO DE SANTA CATARINA
SAMAE DE NOVA TRENTO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 007/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2022 – REGISTRO DE PREÇOS

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO FUTURA DE EMPRESAS PARA O FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NO RAMO DA CONSTRUÇÃO/REFORMA CIVIL, DESTINADO PARA TODAS AS NECESSIDADES DO SAMAE DE NOVA TRENTO.

Disputa em meio eletrônico COM USO DA PLATAFORMA BNC QUE É CREDENCIADA JUNTO A PLATAFORMA MAIS BRASIL. Empresas interessadas deverão cadastrar-se no site bnc.org.br

Julgamento: MENOR PREÇO POR LOTE.

Entrega da documentação e propostas a partir do dia 24/06/2022 até as 08:30 horas do dia 07/07/2022. Abertura das Propostas e Início da sessão em MEIO ELETRÔNICO: dia 07/07/2022 a partir das 09:00 horas.

Retirada do Edital e demais informações: Rua dos Imigrantes, 356, Centro, Nova Trento, Fone: (48) 3267-0380 Site: www.samaenovatrento.com.br. Email: compras@samaenovatrento.com.br

Godofredo Luiz Tonini

Diretor do SAMAE

PROCESSO Nº 008/2022 - PREGÃO ELETRONICO Nº 006/2022

Publicação Nº 3987866

ESTADO DE SANTA CATARINA
SAMAE DE NOVA TRENTO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 008/2022 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2022 – REGISTRO DE PREÇOS

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS QUE SERÃO UTILIZADOS NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DA REDE DE ÁGUA E ESTAÇÕES DE TRATAMENTO DE ÁGUA DA VASCA E CLARAIBA.

Disputa em meio eletrônico COM USO DA PLATAFORMA BNC QUE É CREDENCIADA JUNTO A PLATAFORMA MAIS BRASIL. Empresas interessadas deverão cadastrar-se no site bnc.org.br

Julgamento: MENOR PREÇO POR ITEM.

Entrega da documentação e propostas a partir do dia 24/06/2022 até as 08:45 horas do dia 08/07/2022. Abertura das Propostas e Início da sessão em MEIO ELETRÔNICO: dia 08/07/2022 a partir das 09:00 horas.

Retirada do Edital e demais informações: Rua dos Imigrantes, 356, Centro, Nova Trento, Fone: (48) 3267-0380 Site: www.samaenovatrento.com.br. E-mail: compras@samaenovatrento.com.br

Godofredo Luiz Tonini

Diretor do SAMAE

PROCESSO Nº 010/2022 - PREGÃO ELETRONICO Nº 008/2022

Publicação Nº 3987867

ESTADO DE SANTA CATARINA
SAMAE DE NOVA TRENTO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 010/2022 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2022 – REGISTRO DE PREÇOS

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO FUTURA DE TURBIDIMETRO, COLORIMETRO, PH METRO E MANOMETRO PARA UTILIZAÇÃO NOS SERVIÇOS DO SAMAE.

Disputa em meio eletrônico COM USO DA PLATAFORMA BNC QUE É CREDENCIADA JUNTO A PLATAFORMA MAIS BRASIL. Empresas interessadas deverão cadastrar-se no site bnc.org.br

Julgamento: MENOR PREÇO POR ITEM.

Entrega da documentação e propostas a partir do dia 24/06/2022 até as 08:45 horas do dia 11/07/2022. Abertura das Propostas e Início da sessão em MEIO ELETRÔNICO: dia 11/07/2022 a partir das 09:00 horas.

Retirada do Edital e demais informações: Rua dos Imigrantes, 356, Centro, Nova Trento, Fone: (48) 3267-0380 Site: www.samaenovatrento.com.br. E-mail: compras@samaenovatrento.com.br

Godofredo Luiz Tonini

Diretor do SAMAE

Nova Veneza

PREFEITURA

ABERTURA ENVELOPE 02 DA TOMADA DE PREÇO N° 56/2022 - PMNV

Publicação N° 3990513

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA VENEZA

ABERTURA DO ENVELOPE 02

MODALIDADE: TOMADA DE PREÇOS N.º 56/2022

OBJETO: Contratação de serviços de agência de propaganda, que se compõe de planejamento, criação, execução, distribuição, veiculação e controle de campanhas publicitárias, promoções, materiais de divulgação, produção gráfica, eletrônica (Vt, Spot, etc..), eventos e outros serviços necessários às ações da referida campanha.

Abertura: às 10:30 horas do dia 27/06/2022.

Local: Trav. Oswaldo Búrigo, n.º 44 – Centro - Nova Veneza, SC.

EDITAL COMPLETO NO SITE: WWW.NOVAVENEZA.SC.GOV.BR.

Demais esclarecimentos poderão ser obtidos no setor de licitações e contratos das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00 horas de segunda a sexta-feira pelo telefone (0xx48) 3471-1759.

Nova Veneza, SC, 23 de junho de 2022.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO
Prefeito Municipal de Nova Veneza

Novo Horizonte

PREFEITURA

DECRETO Nº 2.894 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989888

DECRETO Nº 2.894 de 23 de junho de 2022.

DISPÕE SOBRE A HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO DA ELEIÇÃO SUPLEMENTAR PARA ESCOLHA DE MEMBROS PARA O CONSELHO TUTELAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

VANDERLEI SANAGIOTTO, Prefeito do município de Novo Horizonte, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que estabelece a Legislação Municipal e Art. Nº 139 da Lei Federal nº 8.069 (ECA).

DECRETA:

Art. 1º – Fica Homologado o Resultado Da Eleição Suplementar para a escolha de Membros para o Conselho Tutelar de Novo Horizonte – SC, Anexo único ao presente Decreto.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 13 de junho de 2022.

Art. 3º – Revoga-se as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Novo Horizonte/SC,
Em 23 de junho de 2022.

VANDERLEI SANAGIOTTO

Prefeito Municipal

Registre-se e Aimar Francisco Pavelecini

Publique-se Secretário de Administração e Fazenda

ANEXO ÚNICO DECRETO Nº 2.894/2022

HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO DA ELEIÇÃO SUPLEMENTAR PARA ESCOLHA DE MEMBROS PARA CONSELHO TUTELAR

A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA – do Município de Novo Horizonte - SC, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o art. 139 da Lei Federal nº 8.069 (ECA), juntamente com a Comissão Eleitoral e demais conseleiros, vem por meio deste, homologar o resultado da eleição suplementar ocorrida no domingo, dia 12 de junho de 2022, do total de 454 votantes.

Robert Antunes de Lima – 103 votos

Marineide Matias Dos Santos – 88 votos

Maria Aparecida Matias Buzin – 83 votos

Fabiana Da Silveira Kolling – 71 votos

Rosana Salete Vivan – 39 votos

Roseli Leite – 29 votos

Valdete Baldin – 21 votos

Sirlei Da Rosa Cadore – 20 votos.

Conforme Edital da Resolução nº 004 de 07 de abril de 2022, o prazo para apresentação de é de 03 dias após a homologação.

| |
|--|
| |
| |
| |
| |

Novo Horizonte/SC, em 13 de junho de 2022.

Suzana Viero

Presidente CMDCA

DECRETO Nº 2.895 DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989959

DECRETO Nº 2.895 de 22 de junho de 2022.

APROVA A RESOLUÇÃO CMDCA Nº 005-2022 QUE NOMEIA OS CONSELHEIROS TUTELARES PARA O EXERCÍCIO 2022/2024 DO MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE – SANTA CATARINA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VANDERLEI SANAGIOTTO, Prefeito do município de Novo Horizonte, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que estabelece a Lei Federal nº. 8.069/1990 Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA, as Resoluções nº. 152/2012 e 170/2014, ambas expedidas pelo Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente – CONANDA, e a Lei Municipal nº. 586, de 25 de março de 2019.

DECRETA:

Art. 1º – Aprova a Resolução CMDCA Nº 005/2022 QUE NOMEIA OS CONSELHEIROS TUTELARES PARA O EXERCÍCIO 2022/2024 DO MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE – SANTA CATARINA conforme Anexo único ao presente Decreto.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º – Revoga-se as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Novo Horizonte/SC,
Em 23 de junho de 2022.

VANDERLEI SANAGIOTTO
Prefeito Municipal

Registre-se e Aimar Francisco Pavelecini
Publique-se Secretário de Administração e Fazenda

ANEXO ÚNICO DECRETO Nº 2.895/2022

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 005 de 21 de junho de 2022
NOMEIA CONSELHEIROS TUTELARES PARA O EXERCÍCIO 2022/2024 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Novo Horizonte, SC, no uso de suas atribuições, conforme preconiza a Lei Federal nº. 8.069/1990 Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA, as Resoluções nº. 152/2012 e 170/2014, ambas expedidas pelo Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente – CONANDA, e a Lei Municipal nº. 586, de 25 de março de 2019 e;

RESOLVE:

Art. 1º – Nomear, caráter definitivo, ROBERT ANTUNES DE LIMA, MARINEIDE MATIAS DOS SANTOS e MARIA APARECIDA MATIAS BUZIN para tomar posse como Membros do Conselho Tutelar de Novo Horizonte – SC, a partir do dia 01 de julho de 2022.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Novo Horizonte/SC, 21 de junho de 2022.

Suzana Coan Vieiro
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA

EXTRATO CONTRATUAL PM Nº 031/2022 - CIEE

Publicação Nº 3990901

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 04056F54D585F21B871CA56B870DE57ED8AC74E0

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL NOVO HORIZONTE
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 031/2022

Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL NOVO HORIZONTE

Contratada...: Centro Integração Empresa-Escola do Estado de Santa Catarina – CIEE/SC,

Valor : 44.940,00 (quarenta e quatro mil, novecentos e quarenta reais)

Vigência : Início: 01/07/2022 Término: 31/12/2022

Recursos : 008-30.01-04.122.0003-2.003-3.3.50.00 – 109 – Manutenção da Administração Geral

Objeto : O objeto da presente Licitação é a Contratação do Centro Integração Empresa-Escola do Estado de Santa Catarina – CIEE/SC, para a Cooperação entre as partes, visando o desenvolvimento de atividades capazes de propiciar a promoção da integração ao mercado de trabalho e a formação para o trabalho, de acordo com a Lei nº 11.788, de 25 de Setembro de 2008 e com a Lei 9.394 de 20 de Dezembro de 1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, através do estágio, que obrigatório ou não, deverá ser pedagogicamente útil e

por isso, de interesse curricular, entendido como um ato educativo escolar supervisionado, desenvolvido no ambiente de trabalho.

Novo Horizonte/SC, em 23 de junho de 2022 - Vanderlei Sanagiotto – Prefeito Municipal

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO AO PL Nº 028/2022

Publicação Nº 3990906

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 43C1696AA493EF5B5E572B0D8347F7A0776B583B

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 028/2022
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 010/2022
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DIA: 23/06/2022
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE

CONTRATADO: Centro Integração Empresa-Escola do Estado de Santa Catarina – CIEE/SC

OBJETO: O objeto da presente Licitação é a Contratação do Centro Integração Empresa-Escola do Estado de Santa Catarina – CIEE/SC, para a Cooperação entre as partes, visando o desenvolvimento de atividades capazes de propiciar a promoção da integração ao mercado de trabalho e a formação para o trabalho, de acordo com a Lei nº 11.788, de 25 de Setembro de 2008 e com a Lei 9.394 de 20 de Dezembro de 1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, através do estágio, que obrigatório ou não, deverá ser pedagogicamente útil e por isso, de interesse curricular, entendido como um ato educativo escolar supervisionado, desenvolvido no ambiente de trabalho.

VALOR DA DESPESA: 44.940,00 (quarenta e quatro mil, novecentos e quarenta reais)

DATA: 23.06.2022 – Vanderlei Sanagiotto – Prefeito municipal

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO PL Nº 028/2022 - DL 010/2022

Publicação Nº 3990738

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C00A14303E073E67DD00C8F7BCD619E9F675F61F

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 028/2022
DISPENSA Nº 010/2022
RATIFICAÇÃO DIA: 23/06/2022

CONTRATADO: Centro Integração Empresa-Escola do Estado de Santa Catarina – CIEE/SC.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL NOVO HORIZONTE

OBJETO: O objeto da presente Licitação é a Contratação do Centro Integração Empresa-Escola do Estado de Santa Catarina – CIEE/SC, para a Cooperação entre as partes, visando o desenvolvimento de atividades capazes de propiciar a promoção da integração ao mercado de trabalho e a formação para o trabalho, de acordo com a Lei nº 11.788, de 25 de Setembro de 2008 e com a Lei 9.394 de 20 de Dezembro de 1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, através do estágio, que obrigatório ou não, deverá ser pedagogicamente útil e por isso, de interesse curricular, entendido como um ato educativo escolar supervisionado, desenvolvido no ambiente de trabalho.

VALOR DA DESPESA: R\$ 44.940,00 (quarenta e quatro mil, novecentos e quarenta reais)

FUNDAMENTO: inciso XIII, do art. 24 da Lei nº. 8666/93

DATA: 23/06/2022 – Vanderlei Sanagiotto – Prefeito Municipal

EXTRATO DO PL PM Nº 027/2022 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2022

Publicação Nº 3989782

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 56BA4D314CC94736B421062A3D51A9971015626F

MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE/SC-AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório Nº 027/2022-PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2022 - Tipo: MENOR PREÇO GLOBAL Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS ELÉTRICOS E MÃO DE OBRA PARA A MANUTENÇÃO E MELHORIAS DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE/SC. Os envelopes contendo a documentação de habilitação e as propostas deverão ser entregues até as 07h50min do dia 07.07.2022, na sala de Licitações, junto ao Centro Administrativo Municipal, Rua José Fabro, 01, Centro – Novo Horizonte – SC, sendo a abertura dos envelopes e a etapa de lances ocorrerão a partir das 09:00 horas, no mesmo local e data estabelecida acima. - O Edital e os esclarecimentos poderão ser obtidos na Prefeitura Municipal de Novo Horizonte, na Rua José Fabro, Nº 01, Centro, nos dias úteis, das 7:30h as 11:30h e 13:30h as 17:00h, pelo site www.novohorizonte.sc.gov.br e informações pelo fone (49) 3362-0024. e/ou email: licitacao@novohorizonte.sc.gov.br. Fundamentação legal: Lei Federal nº 10.520/02 e subsidiariamente pela Lei Nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal Nº 8.883 de 08 de Junho de 1994, entre outros dispositivos legais aplicados a espécie. Novo Horizonte (SC) 24 de junho de 2022. VANDERLEI SANAGIOTTO - Prefeito Municipal.

HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO DA ELEIÇÃO SUPLEMENTAR PARA A ESCOLHA DE MEMBROS PARA O CONSELHO TUTELAR

Publicação Nº 3989850

HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO DA ELEIÇÃO SUPLEMENTAR PARA ESCOLHA DE MEMBROS PARA CONSELHO TUTELAR

A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA – do Município de Novo Horizonte - SC, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o art. 139 da Lei Federal nº 8.069 (ECA), juntamente com a Comissão Eleitoral e demais conselheiros, vem por meio deste, homologar o resultado da eleição suplementar ocorrida no domingo, dia 12 de junho de 2022, do total de 454 votantes.

Robert Antunes de Lima – 103 votos
Marineide Matias Dos Santos – 88 votos
Maria Aparecida Matias Buzin – 83 votos
Fabiana Da Silveira Kolling – 71 votos
Rosana Salete Vivan – 39 votos
Roseli Leite – 29 votos
Valdete Baldin – 21 votos
Sirlei Da Rosa Cadore – 20 votos.

Conforme Edital da Resolução nº 004 de 07 de abril de 2022, o prazo para apresentação de é de 03 dias após a homologação.

| |
|--|
| |
| |
| |
| |

Novo Horizonte/SC, em 13 de junho de 2022.

Suzana Viero
Presidente CMDCA

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 005 DE 21 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989830

CRAS – CENTRO DE REFERÊNCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
Rua Bruno Sanagiotto, 68 – Centro – Novo Horizonte – SC
Fone: (49) 3362-0206
E-mail – cras@novohorizonte.sc.gov.br

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 005 de 21 de junho de 2022
NOMEIA CONSELHEIROS TUTELARES PARA O EXERCÍCIO 2022/2024 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Novo Horizonte, SC, no uso de suas atribuições, conforme preconiza a Lei Federal nº. 8.069/1990 Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA, as Resoluções nº. 152/2012 e 170/2014, ambas expedidas pelo Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente – CONANDA, e a Lei Municipal nº. 586, de 25 de março de 2019 e;

RESOLVE:

Art. 1 – Nomear, caráter definitivo, ROBERT ANTUNES DE LIMA, MARINEIDE MATIAS DOS SANTOS e MARIA APARECIDA MATIAS BUZIN para tomar posse como Membros do Conselho Tutelar de Novo Horizonte – SC, a partir do dia 01 de julho de 2022.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Novo Horizonte/SC, 21 de junho de 2022.

Suzana Coan Viero
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA

Orleans

PREFEITURA

CHAMAMENTO CONCURSO PÚBLICO 001/2017 SAMAE ORLEANS

Publicação N° 3992416

CHAMAMENTO CONCURSO PÚBLICO nº 001/2017 – SAMAE ORLEANS
Ofício nº 025 /2022 Orleans - SC., 24 de junho de 2022.

Ilustríssimo Senhor
JULIO CESAR MARQUES

Prezado Senhor,

Conforme resultado do Concurso Público 01/2017, realizado pelo SAMAE de Orleans em 16 de julho de 2017 e considerando sua aprovação em 3º lugar para o cargo de LEITURISTA, convocamos Vossa Senhoria para assumir a vaga no prazo máximo de 30 dias contados a partir do recebimento deste ofício.

Cordialmente,

FÁBIO ECHELI BETT
Diretor do SAMAE

ENCERRAMENTO DO PROCESSO Nº 127/2022 PREFEITURA

Publicação N° 3992098

ENCERRAMENTO DE PROCESSO

PROCESSO Nº 127/2022

PREGÃO PRESENCIAL P/ COMPRAS E SERVIÇOS Nº 46/2022

Tipo: Menor Preço por lote

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MONITORAMENTO E RASTREAMENTO VEICULAR VIA SATÉLITE POR GPS/GSM/GPRS, COMPREENDENDO A INSTALAÇÃO DE MÓDULOS RASTREADORES EM COMODATO E A DISPONIBILIZAÇÃO DE SOFTWARE DE GERENCIAMENTO COM ACESSO VIA WEB PARA GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS DO MUNICÍPIO DE ORLEANS.

MOTIVO: DESERTO. (NÃO HOUVE LICITANTES INTERESSADOS.)

Orleans - SC, 23 de Junho de 2022.

Jorge Luiz Koch
Prefeito Municipal

LEI 3.088/2022 - AUTORIZA FIRMAR TERMO DE FOMENTO COM A ASSOCIAÇÃO MUSICAL ESTRELA DO ORIENTE

Publicação N° 3989896

LEI N. 3.088 DE 15 DE JUNHO DE 2022

“AUTORIZA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A FIRMAR TERMO DE FOMENTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

EU, JORGE LUIZ KOCH, Prefeito de Orleans, faço saber a todos os habitantes, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a firmar Termo de Fomento com a Associação Musical Estrela do Oriente, inscrita no CNPJ nº. 22.604.530/0001-81, nos termos da Lei Federal n. 13.019/14.

Art. 2º. O Termo autorizado no artigo 1º desta Lei, terá por objeto o repasse de auxílio financeiro, no valor de R\$ 59.700,00 (cinquenta e nove mil e setecentos reais), pagos em seis parcelas de R\$ 9.950,00 (nove mil novecentos e cinquenta reais).

Parágrafo Único. O valor a ser transferido é para custear despesas da Banda Estrela do Oriente, de acordo com o especificado no plano de trabalho anexo a esta Lei.

Art. 3º. Como condição para recebimento do valor descrito no artigo anterior, a referida associação deverá apresentar plano de trabalho, sendo que a prestação de contas dar-se-á no prazo máximo de 60 (sessenta) dias úteis, contados da finalização da execução do plano de trabalho, devendo atender os ditames da Lei Federal 13.019/14 e IN TCE 14/2012, do Tribunal de contas do Estado de Santa Catarina.

Parágrafo Único. O não cumprimento do Caput do Art. 3º desta Lei, ficará a entidade obrigada a devolver em até 48 horas, devidamente corrigidos, os recursos transferidos pelo Município, ficando impedida de celebrar novos Termos de Colaboração pelo prazo de 02 (dois) anos.

Art. 4º. O prazo do Termo de Fomento terá vigência até 31/12/2022 podendo ser prorrogado, mediante Termo Aditivo com a revisão dos valores pela correção do IGPM da FGV.

Art. 5º. As despesas com aplicação da presente Lei, correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

07.001 – SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA/ FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA

2.030 – Manutenção das atividades culturais

3.3.50.00 – Transferências a Instituições Privadas Sem fins Lucrativos.

Art. 6º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Orleans/SC, em 15 de junho de 2022; 138 anos da Fundação e 108 anos da Emancipação Político-administrativa.

JORGE LUIZ KOCH
Prefeito de Orleans

Registrada a presente Lei nesta Secretaria Municipal de Administração, aos quinze dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte dois e publicado no diário Oficial dos Municípios -DOM -SC

MARCOS RICARDO MARTINS
Secretário de Administração

LEI 3.090/2022 - AUTORIZA FIRMAR TERMO DE FOMENTO COMA FUNDAÇÃO EDUCACIONAL BARRIGA VERDE - FEBAVE

Publicação Nº 3989918

LEI N. 3.090 DE 21 DE JUNHO DE 2022

“AUTORIZA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A FIRMAR TERMO DE FOMENTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

EU, JORGE LUIZ KOCH, Prefeito de Orleans, faço saber a todos os habitantes, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a firmar Termo de Fomento com a Fundação Educacional Barriga Verde - FEBAVE, inscrita no CNPJ nº. 82.975.236/0001-08, nos termos da Lei Federal n. 13.019/14.

Art. 2º. O Termo autorizado no artigo 1º desta Lei, terá por objeto o repasse de auxílio financeiro, no valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais), pagos em duas parcelas de R\$ 100.000,00 (cem mil reais).

Parágrafo Único. O valor a ser transferido é para custear despesas com a aquisição de equipamentos e materiais para laboratório didático na área da saúde, conforme especificado no plano de trabalho anexo a esta Lei.

Art. 3º. Como condição para recebimento do valor descrito no artigo anterior, a referida fundação deverá apresentar plano de trabalho, sendo que a prestação de contas dar-se-á no prazo máximo de 60 (sessenta) dias uteis, contados da finalização da execução do plano de trabalho, devendo atender os ditames da Lei Federal 13.019/14 e IN TCE 14/2012, do Tribunal de contas do Estado de Santa Catarina.

Parágrafo Único. O não cumprimento do Caput do Art. 3º desta Lei, ficará a entidade obrigada a devolver em até 48 horas, devidamente corrigidos, os recursos transferidos pelo Município, ficando impedida de celebrar novos Termos de Colaboração pelo prazo de 02 (dois) anos.

Art. 4º. O prazo do Termo de Fomento terá vigência até 31/12/2022 podendo ser prorrogado, mediante Termo Aditivo com a revisão dos valores pela correção do IGPM da FGV.

Art. 5º. As despesas com aplicação da presente Lei, correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

02.001 – Gabinete do Prefeito/Gabinete do Prefeito

2.002 – Manutenção do Gabinete do Prefeito e Vice

3.3.50.00 – Transferências a Instituições Privadas Sem fins Lucrativos.

Art. 6º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Orleans/SC, em 21 de junho de 2022; 138 anos da Fundação e 108 anos da Emancipação Político-administrativa.

JORGE LUIZ KOCH
Prefeito de Orleans

Registrada a presente Lei nesta Secretaria de Administração aos vinte um dia do mês de junho do ano de dois mil e vinte dois e publicada no Diário Oficial dos Municípios -DOM-SC.

MARCOS RICARDO MARTINS
Secretário de Administração

LEI N 3.089/2022 - INSTITUI O JUNHO VERMELHO PARA CONSCIENTIZAR E ESTIMULAR A SOCIEDADE SOBRE A DOAÇÃO DE SANGUE E DE MEDULA OSSEA NO AMBITO DO MUNICIPIO DE ORLEANS

Publicação Nº 3989901

LEI N. 3.089 DE 15 DE JUNHO DE 2022

“INSTITUI O JUNHO VERMELHO PARA CONSCIENTIZAR E ESTIMULAR A SOCIEDADE SOBRE A DOAÇÃO DE SANGUE E DE MEDULA ÓSSEA NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ORLEANS”

JORGE LUIZ KOCH, Prefeito de Orleans, no uso de suas atribuições legais, FAZ saber aos habitantes do Município de Orleans que a Câmara de Vereadores aprovou nos termos do disposto na Lei Orgânica e no Regimento Interno e eu sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituído o Junho Vermelho, período compreendido entre o dia 1º e o dia 30 de junho de cada ano, para conscientizar e estimular a sociedade sobre a Doação de Sangue e de Medula Óssea no âmbito do Município de Orleans.

Art. 2º Para implementar os objetivos previstos no caput do art. 1º serão desenvolvidas ações integradas pelos órgãos do Poder Público municipal para intensificar as ações voluntárias de doação de sangue e de cadastro para doação de medula óssea a partir de:

I - Palestras e atividades educativas;
II - Celebração de termos de cooperação técnica para realização de cursos, seminários, palestras e workshops;
III - Campanhas publicitárias;
IV - Iluminação de prédios públicos com luzes de cor vermelha;
V - Caminhadas e corridas temáticas, a serem realizadas preferencialmente no segundo final de semana do mês de junho de cada ano.
Parágrafo único. As ações, atividades e campanhas publicitárias poderão envolver, além dos órgãos públicos, a colaboração de entidades privadas a fim de informar e orientar sobre os procedimentos para o cadastro de doadores e a importância da doação de medula óssea para salvar vidas, bem como sobre o armazenamento de dados no Registro Nacional de Doadores de Medula Óssea (REDOME).

Art. 3º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Orleans/SC, em 15 de junho de 2022; 138 anos da Fundação e 108 anos da Emancipação Político-administrativa.

JORGE LUIZ KOCH
Prefeito de Orleans

Registrada a presente Lei nesta Secretaria Municipal de Administração, aos quinze dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte dois e publicado no diário Oficial dos Municípios (DOM -SC)

MARCOS RICARDO MARTINS
Secretário de Administração

PROCESSO Nº 141/2022 PREFEITURA

Publicação Nº 3991270

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A7D37F0502C3137A23A588B83987329DDBD0C4CE

PROCESSO Nº 141/2022

PREGÃO PRESENCIAL P/ COMPRAS E SERVIÇOS Nº 50/2022

REGISTRO DE PREÇO

Tipo: Menor Preço por Item

Objeto: AQUISIÇÃO DE COBERTORES E ROUPAS DE CAMA PARA AS SECRETARIAS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, SAÚDE E EDUCAÇÃO. (PROCESSO MULTIENTIDADE).

Recebimento dos Envelopes de Proposta e Habilitação: até o dia 07/07/2022 às 17h00min. Abertura dos Envelopes: dia 08/07/2022, às 08h30min

EXCLUSIVO PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 2.837, DE 12 DE SETEMBRO DE 2018.

Fundamento legal: Leis Federais 10.520/2002, 8.666/93 consolidada e Lei Complementar Federal Nº 123/2006. Mais informações no Setor de Licitações junto a Prefeitura, sito a rua XV de novembro 282, centro, Orleans SC, CEP: 88870-000, Fone (48) 3886-0100, site www.orleans.sc.gov.br e-mail licitacao@orleans.sc.gov.br

Orleans - SC, 23 de Junho de 2022

Jorge Luiz Koch
Prefeito Municipal

Código registro TCE: A7D37F0502C3137A23A588B83987329DDBD0C4CE

ADITIVO DE PRAZO E VALOR - CONTRATO Nº15/2022-2

Publicação Nº 3991843

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 35772D428269E3C9031D5476BDBBCDB19AAC679B

ADITIVO DE PRAZO E VALOR

Aditivo Nº.....: 15/2022-2 - Contrato Nº: 15/2022

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLEANS

Contratado...: CARLOTA ARLETE DE PIERI WANDERLIND

Valor.....: R\$ 3.281,07 (três mil duzentos e oitenta e um reais e sete centavos).

Vigência.....: Início: 30/06/2022 Término: 30/09/2022

Licitação.....: DISPENSA DE LICITAÇÃO : 7/2022

Recursos.....: 16/2022 – MANUTENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO GERAL

Objeto.....: LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL PARA INSTALAÇÃO DA CASA DA CIDADANIA NO DISTRITO DE PINDOTIBA.


Orleans, 23 de junho de 2022.

JORGE LUIZ**KOCH:342332****53991**Assinado de forma
digital por JORGE LUIZ
KOCH:34233253991
Dados: 2022.06.23
16:13:32 -03'00'**JORGE LUIZ KOCH****PREFEITO MUNICIPAL**

HOMOLOGAÇÃO PROCESSO N° 140/2022

Publicação N° 3991209

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 701D6BECCCFBDD3691A0445219A44029F6C40977

| | | | |
|---|----------------------------------|---|------------------------------|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA DE ORLEANS | | DISPENSA DE LICITAÇÃO Nr.: 44/2022 | |
| CNPJ: | 82.926.544/0001-43 | Telefone:(48) 3886-0100 | Página: 1/ 1 |
| Endereço: | Rua XV de Novembro, 282 - Centro | | Processo 140/2022 |
| CEP: | 88870-000 - Orleans | | Data do Processo: 23/06/2022 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável por essa entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/1993 e alterações posteriores, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Processo Nr.:** 140/2022
b) **Licitação Nr.:** 44/2022 - DL
c) **Modalidade:** Dispensa de licitação
d) **Data de Homologação/Adjudicação:** 23/06/22 08:24
e) **Objeto da Licitação:** CONSTITUI-SE COMO OBJETO DO PRESENTE, ASSESSORIA E REALIZAÇÃO DA CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE.

f) Fornecedores e Resumo de Lotes Vencedores:**GC FORMACOES LTDA**

| Item | Descrição/Especificação do item | Marca | Unid. | Qtde. | Valor Unitário | Total do item |
|------|---|-------|-------|-------|----------------|---------------|
| 1 | ASSESSORIA E REALIZAÇÃO DA CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE | | SV | 1 | R\$8.040,00 | R\$8.040,00 |

Total Fornecedor: R\$ 8.040,00**Total: R\$ 8.040,00**

Orleans, 23/06/2022 JORGE LUIZ
KOCH:34233253991


Assinado de forma digital por
JORGE LUIZ KOCH:34233253991
Dados: 2022.06.23 13:27:43
-03'00'

JORGE LUIZ KOCH

HOMOLOGAÇÃO PROCESSO Nº 142/2022

Publicação Nº 3991681

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) FABAFDD8D36C88895E284184647F70A19CCB6D33

| | | | |
|---|----------------------------------|---|----------------|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA DE ORLEANS | | DISPENSA DE LICITAÇÃO Nr.: 45/2022 | |
| CNPJ: | 82.926.544/0001-43 | Telefone: | (48) 3886-0100 |
| Endereço: | Rua XV de Novembro, 282 - Centro | | |
| CEP: | 88870-000 - Orleans | | |
| | | Página: | 1/ 1 |
| | | Processo | 142/2022 |
| | | Data do Processo: | 23/06/2022 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável por essa entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/1993 e alterações posteriores, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Processo Nr.:** 142/2022
b) **Licitação Nr.:** 45/2022 - DL
c) **Modalidade:** Dispensa de licitação
d) **Data de Homologação/Adjudicação:** 23/06/22 13:51
e) **Objeto da Licitação:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE MELHORIAS NO SISTEMA DE DRENAGEM, TROCA DE GRAMADO E REFORMA DA PARTE ELÉTRICA DAS ESTRUTURAS AUXILIARES DO ESTÁDIO MUNICIPAL OSMUNDINO MATHEUS.

f) Fornecedores e Resumo de Lotes Vencedores:**COLINA JARDINAGEM E COMERCIO DE PLANTAS LTDA EPP**

| Item | Descrição/Especificação do item | Marca | Unid. | Qtde. | Valor Unitário | Total do item |
|------|--|-------|-------|-------|----------------|---------------|
| 1 | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE MELHORIAS NO SISTEMA DE DRENAGEM, TROCA DO GRAMADO E REFORMA DA PARTE ELÉTRICA DAS ESTRUTURAS AUXILIARES DO ESTÁDIO MUNICIPAL OSMUNDINO MATHEUS. | | SV | 1 | R\$329.283,66 | R\$329.283,66 |

Total Fornecedor: R\$ 329.283,66**Total: R\$ 329.283,66**

Orleans, 23/06/2022

JORGE LUIZ KOCH

PROCESSO 140/2022 | PREFEITURA CONTRATO Nº 113/2022

Publicação Nº 3991203

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 9B09B4CF36C7994E0BC539D46355D7E2C563089F

PROCESSO Nº 140/2022**DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA COMPRAS E SERVIÇOS Nº
44/2022****CONTRATO Nº: 113/2022****OBJETO:** CONSTITUI-SE OBJETO DO PRESENTE, ASSESSORIA E REALIZAÇÃO DA CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE.**CONTRATO:** GC FORMAÇÕES LTDA.**PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 23/06/2022 à 31/12/2022**VALOR TOTAL:** R\$8.040,00 (oito mil e quarenta reais)

Fundamento legal: Art. 24, Inciso II, da Lei Federal 8.666/93.

Dotação: 16/2022 – Manutenção da Administração Geral

Orleans - SC, 23 de junho de 2022.

Jorge Luiz Koch Prefeito Municipal

PROCESSO 142/2022 | PREFEITURA CONTRATO Nº 114/2022

Publicação Nº 3991673

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) BE0E269FB3CDD9EFEF8C7B8891ADF24A9F3A1EAF

PROCESSO Nº 142/2022**DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA COMPRAS E SERVIÇOS Nº 45/2022****CONTRATO Nº: 114/2022**

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE MELHORIAS NO SISTEMA DE DRENAGEM, TROCA DO GRAMADO E REFORMA DA PARTE ELÉTRICA DAS ESTRUTURAS AUXILIARES DO ESTÁDIO MUNICIPAL OSMUNDINO MATHEUS

PERÍODO DE VIGÊNCIA: 23/06/2022 à 31/12/2022

VALOR TOTAL: R\$329.283,66 (trezentos e vinte e nove mil duzentos e oitenta e três e sessenta e seis centavos)

Fundamento legal: Art. 24, Inciso II, da Lei Federal 8.666/93.

Dotação: 7/2022 – Construção de Ginásio e Cobertura de Quadras de Esportes Orleans - SC, 23 de junho de 2022.

Jorge Luiz Koch

Prefeito Municipal

Otacílio Costa**PREFEITURA****FMS_PL_015_DL_04_MONITPRAMENTO VEÍCULOS SAÚDE**

Publicação Nº 3990174

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 06CAEA1CCC86499E2AD81E3B6BCEEE3312A44FC4

PREFEITURA MUNICIPAL DE OTACÍLIO COSTA/SC

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO nº. 004/2022_FMS

O Fundo Municipal de Saúde de Otacílio Costa, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob n.º 10.433.103/0001-07 torna público que ratificou o ato da Comissão de Licitações e declarou dispensável a licitação, nos termos do artigo 24, inc. II, da Lei 8.666/93, cujo objeto é prestação de serviços de monitoramento por GPS/GSM/GPRS + chip multioperadora e gestão da frota da Secretaria Municipal de Saúde. O contrato será celebrado com a empresa: KHRONOS SEGURANÇA PRIVADA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 04.629.488/0001-71, com valor total estimado em R\$ 5.451,60 (cinco mil quatrocentos e cinquenta e um reais e sessenta centavos). A presente declaração encontra-se justificada conforme parecer jurídico e processo de Dispensa de Licitação. Otacílio Costa/SC, 23 de junho de 2022. Jean da Silva, Secretário de Saúde - Gestor.

FMS_PL_016_PE_005_NITROGÊNIO SAÚDE

Publicação Nº 3990721

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 8B7E0EC85E8DFC8264E58CDA0972AA38F7B0B73F

ATO CONVOCAÇÃO DE INTERESSADOS NA LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2022_FMS

O Fundo Municipal de Saúde de Otacílio Costa, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob n.º 10.433.103/0001-07, representado por seu gestor, o Sr. Jean da Silva, por meio do Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, comunicam aos interessados que farão realizar licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, cujo objeto é o "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE NITROGÊNIO LÍQUIDO, CONTAINER DE NITROGÊNIO LÍQUIDO, CRIOCAUTÉRIO, CILINDROS DE OXIGÊNIO, PARA ATENDER DEMANDA DA SECRETARIA DE SAÚDE, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL, NO TERMO DE REFERÊNCIA E NA RELAÇÃO DO ITEM". A sessão de disputa ocorrerá no dia 11/07/2022. A presente licitação será do tipo MENOR PREÇO POR ITEM. Meio de utilização de recursos de tecnologia da informação - INTERNET, no endereço eletrônico: www.bll.org.br "Acesso Identificado", licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO. A pasta técnica, com o inteiro teor do Edital, poderá ser examinada a partir do dia 27 de junho de 2022, nos endereços eletrônicos: <http://www.bll.org.br> e <http://www.otaciliocosta.sc.gov.br>. Otacílio Costa/SC, 23 de junho de 2022. Jean da Silva – Gestor FMS.

PL_104_PE_034_OXIGÊNIO OBRAS

Publicação Nº 3992308

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 1A125161C5CBDA83C6B430E8E811107465B142E2

CONVOCAÇÃO DE INTERESSADOS NA LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2022

O MUNICÍPIO DE OTACÍLIO COSTA, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 75.326.066/0001-75 neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Fabiano Baldessar de Souza, , comunica aos interessados que fará realizar licitação para REGISTRO DE PREÇOS, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, cujo objeto é a "REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE RECARGA DE OXIGÊNIO INDUSTRIAL COMPRIMIDO, GÁS DE MISTURA E ACETILENO PARA USO NA OFICINA MECÂNICA DA SECRETARIA DE OBRAS, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL, NO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I) E NA RELAÇÃO DE ITENS (ANEXO II)" A sessão de disputa ocorrerá no dia 12/07/2022. A presente licitação será do tipo MENOR PREÇO POR ITEM. Meio de utilização de recursos de tecnologia da informação - INTERNET, no endereço eletrônico: www.bll.org.br "Acesso Identificado", licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO. A pasta técnica, com o inteiro teor do Edital, poderá ser examinada no endereço supramencionado a partir do dia 27 de junho de 2022, nos endereços eletrônicos: <http://www.bll.org.br> e <http://www.otaciliocosta.sc.gov.br> . Otacílio Costa/SC, 23 de junho de 2022. RODRIGO BARTH PEREIRA – Pregoeiro.

Ouro

PREFEITURA

ATAS RP N° 074 - 075 - 2022

Publicação N° 3990765

PROCESSO LICITATÓRIO n. 0058/2022

PREGÃO PRESENCIAL n. 0034/2022

VALIDADE: até 31/12/2022

CONTRATANTE: Município de Ouro

OBJETO: Registro de Preços para contratação de empresa para o fornecimento de gêneros alimentícios que serão utilizados na alimentação escolar, para o exercício de 2022.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS n° 074/2022

CONTRATADA: MUNARI ATACADISTA LTDA

| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--|---------|-------------|------|----------------|-------------|
| 1 | Açafrão-da-terra em pó, moído, primeira qualidade, isento de sujidades. Prazo de validade mínima de 5 meses. Embalagem de 30g | UN | SABOR SAUDE | 50 | R\$3,17 | R\$158,50 |
| 4 | Creme de leite, teor gordura até 20% de gordura, processamento UHT | UN | TERRA VIVA | 200 | R\$2,29 | R\$458,00 |
| 8 | Farinha de arroz, composto por arroz moído e triturado, sem glúten. Embalagem de 500g. | UN | RISOVITA | 80 | R\$7,49 | R\$599,20 |
| 9 | Fruta, tipo 1, ameixa, apresentação desidratada/seca, sem caroço, adicional preta embalagem 500g | UN | SABOR SAUDE | 120 | R\$32,14 | R\$3.856,80 |
| 10 | Gengibre de 1ª qualidade, sem resquícios de terra, parasitas, larvas e fertilizantes, sem lesões de origem física ou mecânica. | KG | SABOR SAUDE | 10 | R\$21,20 | R\$212,00 |
| 11 | Gergelim branco torrado, apresentação em grão, embalagem de no máximo 500 g. | UN | SABOR SAUDE | 25 | R\$20,19 | R\$504,75 |
| 12 | Macarrão de arroz, s/ glúten, s/ ovos, de semolina. Características técnicas: massa alimentícia de arroz, formato curto, tipo parafuso ou penne. Produto 100% natural. Isento de glúten, ovos e conservantes. Embalagem: pacote atóxico, incolor, transparente, termossoldado, resistente. Embalagem 500g. Contendo todas as informações nutricionais e de legislação vigente. Ingredientes: farinha de arroz, urucum e água. Prazo de validade mínima de 6 meses. | UN | Urbano | 480 | R\$6,66 | R\$3.196,80 |
| 13 | Macarrão integral tipo parafuso ou pene. Embalagem de 500g. | UN | Urbano | 530 | R\$4,99 | R\$2.644,70 |
| 15 | Massa para lasanha integral. Embalagem em pacote atóxico, incolor, transparente, termossoldado, resistente. Embalagem 500g. Contendo todas as informações nutricionais e de legislação vigente. | UN | OURO F | 200 | R\$11,80 | R\$2.360,00 |
| 17 | Pão fatiado s/ glúten, sem ovos. Embalagem plástica transparente. Rótulo contendo data de fabricação, validade, lista de ingredientes, valor nutricional. | KG | JASMINE | 50 | R\$14,00 | R\$700,00 |

| | | | | | | |
|----|--|----|-------------|----------------------|----------|--------------|
| 18 | Pera, de 1ª qualidade, in natura, grau médio de amadurecimento, isenta de sujidades, parasitas, larvas, sem lesões de origem física ou mecânica oriunda de manuseio do transporte. | KG | JLG | 650 | R\$13,63 | R\$8.859,50 |
| 19 | Pimenta preta moída, condimento culinário, aspecto físico em pó, características adicionais, tipo preta, embalagem de 30g. | UN | SABOR SAUDE | 25 | R\$4,47 | R\$111,75 |
| 20 | Pinhão, oleaginosa, apresentação natural, com casca, isento de parasitas, de safra corrente | KG | JJ | 60 | R\$11,98 | R\$718,80 |
| | | | | Total do Fornecedor: | | R\$24.380,80 |

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 075/2022
CONTRATADA: TATIELLE BUENO ALVES

| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|---------|-------------|----------------------|----------------|-------------|
| 2 | Amido, base de mandioca, grupo tapioca, subgrupo sagu artificial, aspecto físico tipo 1, embalagem 500g | UN | APTI | 100 | R\$3,98 | R\$398,00 |
| 3 | Cereal matinal/lanches, tipo flocos pré-cozidos, ingredientes principais milho, ingredientes adicionais fortificado com vitaminas e minerais, característica adicional sem açúcar embalagem de 500g, de plástico atóxico, declarar fabricante, endereço, lote, data de validade mínima de seis meses a contar da data de entrega. Registro em órgão competente. | UN | SABOR SAUDE | 500 | R\$15,40 | R\$7.700,00 |
| 16 | Milho tipo grão, para canjica, despelculada, amarelo, descascado, tipo 1, embalagem de 500g. | UN | FONTE NOVA | 80 | R\$3,98 | R\$318,40 |
| 21 | Quirera, de milho amarelo quebrado, tipo 1, descascado, quebrado, embalagem 500g. | UN | FONTE NOVA | 200 | R\$4,67 | R\$934,00 |
| | | | | Total do Fornecedor: | | R\$9.350,40 |

CONTRATO Nº 053/2022

Publicação Nº 3990393

Processo Licitatório n. 0069/2022

Dispensa n. 0013/2022

CONTRATO N. 053/2022

Contratante: Município de Ouro.

Contratado: PET SHOP E CLÍNICA VETERINÁRIA PATAS E GARRAS EIRELI

Objeto: Contratação de empresa a fim de realizar castração de cães e gatos, sendo machos e fêmeas, com limpeza e esterilização do material, medicamentos e outros insumos, higiene e limpeza dos ambientes, assepsia e antisepsia dos procedimentos cirúrgicos, procedimentos anestésicos e cirúrgicos, período de recuperação anestésica, material cirúrgico e materiais de consumo necessários e medicações durante e após o operatório.

Vigência do Contrato: A partir de 28.06.2022 até 31.12.2022.

Data da assinatura: 23/06/2022.

TERMO ADITIVO N. 01/2022 A ATA Nº 020/2022

Publicação Nº 3990371

TERMO ADITIVO N. 01/2022 A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 020/2022

Processo Licitatório nº 0007/2022

Pregão Presencial nº 0006/2022



Contratante: Município de Ouro.

Contratado: MERCADO MUNARI LTDA - ME

Objeto: Contratação de empresa para o fornecimento de produtos de higiene e limpeza.

Alteração: Reequilíbrio.

Vigência: Da assinatura até 31/12/2022.

Data da assinatura: 06/06/2022.

Painel

PREFEITURA

DECRETO Nº 57/2022

Publicação Nº 3991841

DECRETO Nº 57/2022
DE 14 DE JUNHO DE 2022

ANTONIO MARCOS CAVALHEIRO FLORES, PREFEITO DO MUNICIPIO DE PAINEL, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam nomeados para realizar o processo de escolha dos membros indicados pelos servidores municipais, para compor Comissão de Avaliação de Desempenho Funcional do biênio 2022 a 2024:

- Karien dos Santos Silva
- Nelse Andrade Salaman
- Mauro Melo Vieira.

Art. 2º- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Painel, SC, 14 de junho de 2022.

ANTONIO MARCOS CAVALHEIRO FLORES
Prefeito

Registrado e publicado na forma da Lei, em 14/06/2022.

NELCE ANDRADE SALAMAN
Secretario Municipal de Administração e Finanças

DECRETO Nº 58/2022

Publicação Nº 3991852

DECRETO Nº 58/2022
DE 14 DE JUNHO DE 2022
DISPÕE SOBRE A REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO Nº 01/2002 E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

ANTONIO MARCOS CAVALHEIRO FLORES, PREFEITO DO MUNICIPIO DE PAINEL, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º - Fica determinada a realização de Processo Seletivo, para contratação temporária e cadastro reserva, para suprir necessidades especiais e temporárias de contratação de servidores, nas situações descritas no art. 37, inciso IX da Constituição Federal.

Art. 2º - O Processo Seletivo será realizado para atender necessidade temporária, para preenchimento de vaga existente ou que surgirem durante o período, ao cargo de Médico 40 horas.

Art. 3º- O certame deverá ser realizado por Comissão especialmente designada.

Art. 4º- Fica nomeada Comissão de Processo Seletivo, que terá a responsabilidade de cumprir as determinações dos regulamentos estabelecidos para o certame, na Lei Orgânica Municipal, Leis Municipais 008 e 009/2006 e respectivo edital de Processo Seletivo.

Art. 5º- Fica formada a Comissão de Processo Seletivo, composta pelos seguintes servidores: Presidente – Alexandre Bertoni, Membros: Gisele Yoshicko Padilha de Arruda Ide e Sirlei Andrade Lopes Neves.

Painel, SC, 14 de junho de 2022.
ANTONIO MARCOS CAVALHEIRO FLORES
Prefeito

Registrado e publicado na forma da Lei, em 14/06/2022.

NELCE ANDRADE SALAMAN
Secretario Municipal de Administração e Finanças

DECRETO Nº 59/2022

Publicação Nº 3991854

DECRETO N. 59/2022
DE 22 DE JUNHO DE 2022

"SUSPENDE AS AULAS E O TRANSPORTE ESCOLAR DA REDE PUBLICA MUNICIPAL DE ENSINO NA TARDE DE QUARTA-FEIRA (22/06/2022) E NA QUINTA-FEIRA (23/06/2022) COM POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO EM RAZÃO DAS CHUVAS TORRENCIAIS QUE IMPEDEM O ACESSO DE ALUNOS E PROFESSORES AS UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

ANTONIO MARCOS CAVALHEIRO FLORES, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAINEL, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando as chuvas torrenciais que afetam o Município de Painei que impedem ou dificultam o acesso de alunos e professores e demais servidores das unidades da rede pública municipal de ensino,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam suspensas as aulas e o transporte escolar da rede pública municipal de ensino na tarde de quarta-feira (22/06/2022) e quinta-feira (23/06/2022) em razão das chuvas torrenciais que impedem ou dificultam o acesso as unidades escolares do Município.

Art. 2º - Eventual necessidade de compensação de carga horaria do ano letivo será definido pelo Conselho Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Educação.

Art. 3º- O corpo docente da Secretaria Municipal de Educação poderá ser convocado para eventual necessidade de apoio.

Art. 4º - Defesa Civil, Secretaria de Obras e Serviços Públicos e Secretaria de Agricultura ficarão em alerta máximo para eventual necessidade de auxilio em trabalhos de emergência.

Art. 5º- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Painei, SC, 22 de junho de 2022.

ANTONIO MARCOS CAVALHEIRO FLORES
Prefeito

Registrado e publicado em 22/06/2022.

NELCE ANDRADE SALAMAN
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Palhoça

PREFEITURA

EXTRATO DE CONTRATO Nº 180/2022 - TP 136/2022

Publicação Nº 3991269

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B51D4AAC032B8DC76B89F46F219844A61BEC3CC

EXTRATO DE CONTRATO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA

CONTRATO Nº 180/2022. Partes: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SANEAMENTO e a empresa BRITAGEM VOGELSANGER LTDA.

OBJETO: contratação de empresa para fornecimento de material e mão de obra para execução de Repavimentação asfáltica, melhorias de Drenagem e Sinalização da Rua Alcino dos Navegantes Moreira (trecho 3), Bairro: Barra do Aririu - Palhoça/SC.

Valor total: 1.595.763,43 (um milhão quinhentos e noventa e cinco mil setecentos e sessenta e três reais e quarenta e três centavos).

Data: 20/06/2022.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 153/2022- RP 84/2022

Publicação Nº 3991152

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) DEC24334C9D19D32DBAD771691262433806BCCBD

EXTRATO DE CONTRATO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA

CONTRATO Nº 153/2022. Partes: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO e a empresa TEMPPUS CONSTRUÇÃO INSTALAÇÃO E COMÉCIO LTDA.

OBJETO: execução de ampliação do Centro de Educação Infantil Aquarela, Rua Lauro Muller, S/N, Jardim Eldorado - Palhoça/SC

Valor total: 197.254,68 (cento e noventa e sete mil duzentos e cinq-enta e quatro reais e sessenta e oito centavos)

Data: 03/06/2022.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO N.º 179/2022 - PP 81/2017

Publicação Nº 3991457

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 751FBD7CEE365CC9AEDD4C4EB4A06667D5AF5BAB

EXTRATO TERMO ADITIVO Nº 179/2022

Termo de Aditamento – PRORROGAÇÃO

Espécie: 10º Termo de Aditamento ao Contrato de Prestação de Serviços nº 209/2017, firmado em 28/09/2017, com a empresa INOVADORA SISTEMAS DE GESTÃO LTDA

OBJETO: CLÁUSULA I – Fica prorrogado por mais 90 dias, o prazo contratual anunciado na Cláusula Sexta do Contrato de Prestação de Serviços n.º 209/2017 com vigência até 27/09/2022. CLÁUSULA II – O presente termo aditivo passa a ter vigência a partir de 01/07/2022. CLÁUSULA III – Se no prazo estipulado de 90 dias, o novo processo licitatório findar, a CONTRATADA deixará de prestar os serviços, objeto deste Contrato. Contudo, a contratada DEVERÁ prestar os serviços até a data da assinatura da rescisão.

FUNDAMENTO LEGAL: art. 57 da Lei n. 8.666/93 e suas posteriores alterações.

PROCESSO LICITATÓRIO PREGÃO PRESENCIAL Nº 81/2017

DATA: 15/06/2022

Signatários: pela Contratante,

SANDRA RIBEIRO DE ABREU

Secretária do Fundo Municipal de Saúde

Pela Contratada,

INOVADORA SISTEMAS DE GESTÃO LTDA

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO Nº 183/2022 - TP 59/2022

Publicação Nº 3991170

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 5AD5266EBC3BDA43E611462E4FB356A48C79E16

TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL N.º 183/2022

Pelo presente instrumento de Termo de Rescisão ao contrato n.º 90/2022, que celebra o Município de Palhoça, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Hilza Terezinha Pagani, 280 – Parque Residencial Pagani - Palhoça/SC, inscrita no CNPJ sob o nº 82.892.316/0001-08, neste ato representado pela Secretária Muncipal de Infraestrutura e Saneamento, Senhora KRISTY CARDOSO FABRE, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, e de outro lado a empresa MM EMPREITEIRA DE MÃO DE OBRA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, situada a Rua José Anchieta nº 21, Galpão, Caminho Novo, Palhoça/SC, inscrita no CNPJ sob o nº 18.414.304/0001-60,

neste ato representada por seu representante legal, Senhor Mauricio Savulski de Matos, doravante denominado simplesmente CONTRATA, resolve rescindir por ato unilateral de pleno direito o Contrato de Execução de Serviços nº 90/2022 em decorrência do Processo Licitatório n.º 59/2022, homologado em 27/04/2022 na modalidade TOMADA DE PREÇOS nº 59/2022, mediante a seguinte consideração:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 – Fica rescindido de forma Unilateral, a partir da assinatura desse termo, o Contrato n.º 90/2022, firmado em 28 de abril de 2022, celebrado entre o Município e a empresa MM EMPREITEIRA DE MÃO DE OBRA LTDA, cujo objeto é a “contratação de empresa para fornecimento de material e mão de obra para execução de Drenagem Servidão Dona Adelaide, Bairro: Aririu - Palhoça/SC”, de acordo com as especificações contidas nos anexos, partes integrantes deste contrato”.

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS MOTIVOS

2.1 – A rescisão foi solicitada pela Secretária Municipal de Infraestrutura e Saneamento tendo em vista a mudança do projeto. O projeto atual da Servidão Dona Adelaide prevê a construção de uma sarjeta de concreto para drenagem de águas pluviais junto da regularização da área da via com o emprego de brita graduada compactada, visando corrigir o caimento da via para os pontos de drenagem (sarjetas de concreto). No caso de uma posterior pavimentação da via, a declividade desta camada de brita graduada compactada necessitaria de ajustes, podendo desta maneira, não conciliar com as sarjetas de concreto ou então com as entradas de veículos dos terrenos extremantes. Vale ressaltar que a via em questão tem uma largura baixa, e a construção desta drenagem conforme previsto inicialmente em projeto diminuiria ainda mais a faixa trafegável da via, dificultando assim a circulação de veículos.

Dessa forma, justificasse a rescisão para melhor adequação do objeto do contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS FUNDAMENTOS

3.1 – Conforme dispõe na Cláusula Décima Terceira, subitem 13.1:

13.1 – A rescisão contratual poderá ocorrer nos seguintes casos:

a) Por ato unilateral e escrito do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I e XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93. CLÁUSULA QUARTA – DA QUITAÇÃO

4.1 – A presente rescisão não gera obrigações entre as partes.

E por assim decidir, lavra-se o presente termo.

Palhoça, 20 de junho de 2022.

KRISTY CARDOSO FABRE

Secretária Municipal de Infraestrutura e Saneamento

EXTRATO DO CONTRATO N.º 173/2022 - CD

Publicação Nº 3992092

EXTRATO DE CONTRATO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA

CONTRATO Nº 173/2022. Partes: PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA e a empresa TELEFÔNICA BRASIL S.A.

OBJETO: Prestação de serviços de 2 (duas) linhas de telefonia móvel celular pelo plano SMART EMPRESAS 10GB + voz/ligações ilimitadas.

Valor: R\$ 1.800,00 (Hum mil oitocentos reais). Data: 07/06/2022.

PORTARIA Nº. 2913/2022

Publicação Nº 3992193

PORTARIA Nº. 2913/2022.

MAURICIO ROQUE DA SILVA, Secretário de Assistência Social, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER ESTABILIDADE para GUACIRA RODRIGUES, titular do cargo de Monitor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Assistência Social, da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 53 da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeito a contar de janeiro de 2022.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

MAURICIO ROQUE DA SILVA

Secretário de Assistência Social

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2914/2022

Publicação Nº 3992194

PORTARIA Nº. 2914/2022.

SANDRA RIBEIRO DE ABREU, Secretária de Saúde designada, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para DEISE DOMINGOS, matrícula nº. 402065-1, titular do cargo de Guarda Patrimonial, do Quadro de Pessoal da Secretaria Saúde da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 04/02/2013 a 04/02/2018, por 01 (um) mês, com efeitos a contar 01/07/2022 a 01/08/2022.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

SANDRA RIBEIRO DE ABREU
Secretária de Saúde designada

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2915/2022

Publicação Nº 3992195

PORTARIA Nº. 2915/2022.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para CLAUDIA MARTTINI, matrícula nº. 129002-3, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 192 da Lei 097/2010, referente ao quinquênio de 04/06/2004 a 04/06/2009, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 04/07/2022 a 04/08/2022.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

GEAN KARLO MEDEIROS
Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2916/2022

Publicação Nº 3992304

PORTARIA Nº. 2916/2022.

CRISTINA SCHWINDEN, Secretária de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para LILIAN CRISTINA ZLUHAN BESEN, matrícula nº. 300142-2, titular do cargo de Assistente Administrativo, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 03/10/1999 a 03/10/2004, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 04/07/2022 a 04/08/2022.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

CRISTINA SCHWINDEN
Secretária de Administração

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2917/2022

Publicação Nº 3992197

PORTARIA Nº. 2917/2022.

SANDRA RIBEIRO DE ABREU, Secretária de Saúde designada, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para LUCIANA DUARTE DE JESUS, matrícula nº. 401490-3, titular do cargo de ACD, do Quadro de Pessoal da Secretaria Saúde da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 03/10/2016 a 03/10/2021, por 01 (um) mês, com efeitos a contar 04/07/2022 a 04/08/2022.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

SANDRA RIBEIRO DE ABREU
Secretária de Saúde designada

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2918/2022

Publicação Nº 3992198

PORTARIA Nº. 2918/2022.

SANDRA RIBEIRO DE ABREU, Secretária de Saúde designada, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para ZENILDA APARECIDA DOS SANTOS, matrícula nº. 802634-2, titular do cargo de ASO, do Quadro de Pessoal da Secretaria Saúde da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 11/08/2014 a 11/08/2019, por 01 (um) mês, com efeitos a contar 04/07/2022 a 04/08/2022.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

SANDRA RIBEIRO DE ABREU
Secretária de Saúde designada

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2919/2022

Publicação Nº 3992245

PORTARIA Nº. 2919/2022.

SANDRA RIBEIRO DE ABREU, Secretária de Saúde designada, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para ALEXANDRA DA SILVA, matrícula nº. 401910-2, titular do cargo de Técnico de Enfermagem, do Quadro de Pessoal da Secretaria Saúde da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 10/12/2012 a 10/12/2017, por 01 (um) mês, com efeitos a contar 04/07/2022 a 04/08/2022.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

SANDRA RIBEIRO DE ABREU
Secretária de Saúde designada

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2920/2022

Publicação Nº 3992199

PORTARIA Nº. 2920/2022.

DIEGO CAMPOS LEONEL, Secretário de Defesa do Cidadão, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016 e Lei nº 235, 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para DAIANE VIEIRA DOS SANTOS LUCKMANN, matrícula nº. 800987-1, titular do cargo de ASG, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Defesa do Cidadão, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao q-inq-ênio de 23/05/2013 a 23/05/2018, por 01 (um) mês, a com efeitos a contar de 04/07/2022 a 04/08/2022.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

DIEGO CAMPOS LEONEL
Secretário de Defesa do Cidadão

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2921/2022

Publicação Nº 3992301

PORTARIA Nº. 2921/2022.

DIEGO CAMPOS LEONEL, Secretário de Defesa do Cidadão, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016 e Lei nº 235, 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para SERGIO ROBERTO BROERING, matrícula nº. 500374-2, titular do cargo de Motorista, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Defesa do Cidadão, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 24/01/2008 a 24/01/2013, por 01 (um) mês, a com efeitos a contar de 04/07/2022 a 04/08/2022.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

DIEGO CAMPOS LEONEL
Secretário de Defesa do Cidadão

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2922/2022

Publicação Nº 3992314

PORTARIA Nº. 2922/2022.

JOSE VIRGILIO DA SILVA JUNIOR, Presidente da Fundação Municipal de Esporte e Cultura, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para NORBERTO JOAO, matrícula nº. 500232-3, titular do cargo Motorista, do Quadro de Pessoal da Fundação Municipal de Esporte e Cultura, da Administração Indireta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 28/04/2005 a 28/04/2010, por 01 (um) mês e referente ao quinquênio de 28/04/2010 a 28/04/2015, por 03 (três) meses, com efeitos a contar de 10/07/2022 a 10/11/2022.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

JOSE VIRGILIO DA SILVA JUNIOR
Presidente

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2923/2022

Publicação Nº 3992201

PORTARIA Nº. 2923/2022.

SANDRA RIBEIRO DE ABREU, Secretária de Saúde designada, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para CAMILA LEIDENS CORREA SILVELLO, matrícula nº. 401959-1, titular do cargo de Enfermeiro, do Quadro de Pessoal da Secretaria Saúde da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 10/01/2013 a 10/01/2018, por 01 (um) mês, com efeitos a contar 15/07/2022 a 15/08/2022.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

SANDRA RIBEIRO DE ABREU
Secretária de Saúde designada

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2924/2022

Publicação Nº 3992203

PORTARIA Nº. 2924/2022.

SANDRA RIBEIRO DE ABREU, Secretária de Saúde designada, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para DAIANE DOS PASSOS NUNES, matrícula nº. 402226-1, titular do cargo de Técnico em Enfermagem, do Quadro de Pessoal da Secretaria Saúde da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 03/12/2013 a 03/12/2018, por 01 (um) mês, com efeitos a contar 18/07/2022 a 18/08/2022.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

SANDRA RIBEIRO DE ABREU
Secretária de Saúde designada

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2925/2022

Publicação Nº 3992204

PORTARIA Nº. 2925/2022.

EDSON GHIZONI, Secretário de Serviços Públicos, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para ABDON DA SILVA NETO, matrícula nº. 500915-2 titular do cargo de ASO, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Serviços Públicos, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 02/06/2015 a 02/04/2022, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 27/07/2022 a 27/08/2022.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

EDSON GHIZONI
Secretário de Serviços Públicos

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2926/2022

Publicação Nº 3992309

PORTARIA Nº. 2926/2022.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para ELISA WEISS LUCHI PEREIRA, matrícula nº. 210494-4, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 192 da Lei 097/2010, referente ao quinquênio de 06/10/2015 a 06/10/2020, por 02 (dois) meses, com efeitos a contar de 01/08/2022 a 01/10/2022.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

GEAN KARLO MEDEIROS
Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2927/2022

Publicação Nº 3992305

PORTARIA Nº. 2927/2022.

CRISTINA SCHWINDEN, Secretária de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para MILTON LUIZ ESPINDOLA, matrícula nº. 500022-1, titular do cargo de Técnico em Agrimensura, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 21/03/1999 a 21/03/2004, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 01/08/2022 a 01/09/2022.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

CRISTINA SCHWINDEN
Secretária de Administração

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2928/2022

Publicação Nº 3992294

PORTARIA Nº. 2928/2022.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para CAMILLA MARTINS, matrícula nº. 3745595-2, titular do cargo de Assistente de Educação, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 192 da Lei 097/2010, referente ao quinquênio de 13/04/2015 a 13/04/2020, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 01/08/2022 a 01/09/2022.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

GEAN KARLO MEDEIROS
Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2929/2022

Publicação Nº 3992310

PORTARIA Nº. 2929/2022.

PEDRO PAULO DOS PASSOS FREITAS, Secretário de Fazenda, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para ESTEFANO HUGO BROERING NETO, matrícula nº. 600012-1, titular do cargo de Auditor Fiscal de Tributos, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Fazenda, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao q-inq-ênio de 01/08/2002 a 01/08/2007, por 01 (um) mês, a contar de 01/09/2022 a 01/10/2022.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

PEDRO PAULO DOS PASSOS FREITAS
Secretário de Fazenda

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2930/2022

Publicação Nº 3992218

PORTARIA Nº. 2930/2022.

PEDRO PAULO DOS PASSOS FREITAS, Secretário de Fazenda, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.654, de 21 de maio de 2014,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 2451 de 23 de maio de 2022, que Prorrogou Teletrabalho da servidora MIRELLE BECHTOLD, titular do cargo de Assistente Administrativo, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Fazenda, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 23/06/2022 a 23/07/2022.

Palhoça, SC, em, 23 de junho de 2022.

PEDRO PAULO DOS PASSOS FREITAS
Secretário de Fazenda

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2931/2022

Publicação Nº 3992307

PORTARIA Nº. 2931/2022.

CRISTINA SCHWINDEN, Secretária de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para MILTON LUIZ ESPINDOLA, matrícula nº. 500022-1, titular do cargo de Técnico em Agrimensura, do

Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 21/03/1999 a 21/03/2004, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 01/11/2022 a 01/12/2022.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

CRISTINA SCHWINDEN
Secretária de Administração

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2932/2022

Publicação Nº 3992207

PORTARIA Nº. 2932/2022.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria nº. 2903 de 21 de junho de 2022, que Autoriza a Dirigir Veículos da Prefeitura Municipal de Palhoça o servidor ALEXANDRO ANTONIO FISCHER, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura, referente ao Ano da Portaria que deverá ser 2022, e não como consta na referida Portaria.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

GEAN KARLO MEDEIROS
Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2933/2022

Publicação Nº 3992209

PORTARIA Nº. 2933/2022.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria nº. 2873 de 20 de junho de 2022, que Contratou a servidora HELOISA MELO, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura, referente à disciplina que deverá ser Educação Física, e não como consta na referida Portaria.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

GEAN KARLO MEDEIROS
Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2934/2022

Publicação Nº 3992212

PORTARIA Nº. 2934/2022.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 2464 de 26 de maio de 2022, que Prorrogou a Contratação por Tempo Determinado da servidora CRISTIANE MEDEIROS, no cargo de Professor (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 19/06/2022 a 14/07/2022, face o titular Adilson Pires, que se encontra em LTS.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

GEAN KARLO MEDEIROS
Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2935/2022

Publicação Nº 3992213

PORTARIA Nº. 2935/2022.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 1171 de 27 de maio de 2022, que Prorrogou a Contratação por Tempo Determinado da servidora LUCIA TRIEVEILER, no cargo de Professor (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 27/05/2022 a 11/12/2022, face o titular Neusa Maria Geni da Silva, que se encontra em LTS.

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

GEAN KARLO MEDEIROS
Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 2936/2022

Publicação Nº 3992216

PORTARIA Nº. 2936/2022.

MAURICIO ROQUE DA SILVA, Secretário de Assistência Social, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

AUTORIZAR o servidor abaixo relacionado, a dirigir veículos da Prefeitura Municipal de Palhoça da Administração Direta Desta Prefeitura.

| SERVIDOR | CNH |
|-----------------------|-----------|
| Lincoln Paulo Martins | 231433350 |

Palhoça, SC, em 23 de junho de 2022.

MAURICIO ROQUE DA SILVA
Secretário de Assistência Social

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

NOTIFICAÇÃO DE VEÍCULO EM ESTADO DE ABANDONO - LEI MUNICIPAL 4630/2018

Publicação Nº 3989892



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA - SETOR DE TRÂNSITO
AVENIDA HILZA TEREZINHA PAGANI, 280 – PALHOÇA/SC – CEP: 88132-900 - Fone - (48) 3320-0598

Notificação nº 17269/2022

| | |
|-------------------------------------|--|
| Placa do veículo: | LXR9095 |
| Data da fiscalização: | 22/06/2022 |
| Hora da fiscalização: | 17:25:00 |
| Endereço de localização do veículo: | R NOSSA SENHORA DA CONCEIÇÃO, N 110 |
| Nome do(a) proprietário(a): | DOUGLAS EURICO ALVES DE FARIAS 09045766981 |
| CPF/CNPJ do(a) proprietário(a): | 34.172.094/0001-06 |
| Matrícula do Fiscal: | 3762537 |

Fica NOTIFICADO(A) o(a)proprietário(a) do veículo de placa LXR9095 aretirá-lo do logradouro público no prazo de até 5 (cinco) dias da publicação desta notificação, tendo em vista que foi caracterizado como veículo abandonado. Em caso de não cumprimento, o veículo será removido com base na lei municipal nº 4630, de 26 de junho de 2018.

Palhoça, 23 de junho de 2022.

A validação deste documento pode ser efetuada através do site **palhoca.atende.net** por meio do serviço "Consulta de Protocolo". Após inserir o Número e Ano desta Notificação e confirmar, acessar "Etapa do Processo" e clicar em "Consultar Anexos" e depois "Consultar Arquivos".

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23/2022**

Publicação Nº 3991302

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 442B74AF8BF646A8B23912CFA7F568D22F27E157

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23/2022. Pregão Presencial 39/2022 - Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa: OLIMED MATERIAL HOSPITALAR S.A. OBJETO: Aquisição de materiais de consumo enfermagem (Luvas de Procedimentos) para suprir as necessidades das Unidades de Saúde da Rede Municipal e demais setores. de Palhoça. Registrado no TCE/SC (e-Sfinge) sob o código: 442B74AF8BF646A8B23912CFA7F568D22F27E157

DATA: 23/03/2022 a 22/03/2023.

Fornecedor: 3563715 - OLIMED MATERIAL HOSPITALAR S.A.

| Item | Produto | Unidade | Qtde. Disponível | Valor Unitário | Valor Total Disponível |
|------|---|---------|------------------|----------------|------------------------|
| 1 | 81826 - Luva de Procedimento, tamanho PP, material descartável, não estéril, confeccionada em látex, textura uniforme, isenta de micro furos, ambidestra, com alta sensibilidade têxtil, boa elasticidade e resistência a tração, lubrificada com material atóxico, embalagem com 100 unidades. COTA PRINCIPAL, correspondente a 90%. | CX | 3.600, | R\$16,50 | R\$59.400,00 |
| 2 | 81827 - Luva de Procedimento, tamanho P, material descartável, não estéril, confeccionada em látex, textura uniforme, isenta de micro furos, ambidestra, com alta sensibilidade têxtil, boa elasticidade e resistência a tração, lubrificada com material atóxico, embalagem com 100 unidades. COTA PRINCIPAL, correspondente a 90%. | CX | 3.600, | R\$16,70 | R\$60.120,00 |
| 3 | 81828 - Luva de Procedimento, tamanho M, material descartável, não estéril, confeccionada em látex, textura uniforme, isenta de micro furos, ambidestra, com alta sensibilidade têxtil, boa elasticidade e resistência a tração, lubrificada com material atóxico, embalagem com 100 unidades. COTA PRINCIPAL, correspondente a 90%. | CX | 2.000, | R\$16,70 | R\$33.400,00 |
| 4 | 81829 - Luva de Procedimento, tamanho G, material descartável, não estéril, confeccionada em látex, textura uniforme, isenta de micro furos, ambidestra, com alta sensibilidade têxtil, boa elasticidade e resistência a tração, lubrificada com material atóxico, embalagem com 100 unidades. COTA PRINCIPAL, correspondente a 90%. | CX | 3.500, | R\$16,70 | R\$58.450,00 |

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 24/2022

Publicação Nº 3991304

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 442B74AF8BF646A8B23912CFA7F568D22F27E157

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 24/2022. Pregão Presencial 39/2022 - Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa: SANIMED INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI EPP. OBJETO: Aquisição de materiais de consumo enfermagem (Luvas de Procedimentos) para suprir as necessidades das Unidades de Saúde da Rede Municipal e demais setores. de Palhoça. Registrado no TCE/SC (e-Sfinge) sob o código: 442B74AF8BF646A8B23912CFA7F568D22F27E157 DATA: 23/03/2022 a 22/03/2023.

Fornecedor: 4048512 - SANIMED INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI EPP

| Item | Produto | Unidade | Qtde. Disponível | Valor Unitário | Valor Total Disponível |
|------|---|---------|------------------|----------------|------------------------|
| 5 | 81830 - Luva de Procedimento, tamanho PP, material descartável, não estéril, confeccionada em látex, textura uniforme, isenta de micro furos, ambidestra, com alta sensibilidade têxtil, boa elasticidade e resistência a tração, lubrificada com material atóxico, embalagem com 100 unidades. COTA RESERVADA, correspondente a 10%. | CX | 600, | R\$19,50 | R\$11.700,00 |
| 6 | 81831 - Luva de Procedimento, tamanho P, material descartável, não estéril, confeccionada em látex, textura uniforme, isenta de micro furos, ambidestra, com alta sensibilidade têxtil, boa elasticidade e resistência a tração, lubrificada com material atóxico, embalagem com 100 unidades. COTA RESERVADA, correspondente a 10%. | CX | 0, | R\$19,50 | R\$0,00 |
| 7 | 81832 - Luva de Procedimento, tamanho M, material descartável, não estéril, confeccionada em látex, textura uniforme, isenta de micro furos, ambidestra, com alta sensibilidade têxtil, boa elasticidade e resistência a tração, lubrificada com material atóxico, embalagem com 100 unidades. COTA RESERVADA, correspondente a 10%. | CX | 0, | R\$19,50 | R\$0,00 |
| 8 | 81833 - Luva de Procedimento, tamanho G, material descartável, não estéril, confeccionada em látex, textura uniforme, isenta de micro furos, ambidestra, com alta sensibilidade têxtil, boa elasticidade e resistência a tração, lubrificada com material atóxico, embalagem com 100 unidades. COTA RESERVADA, correspondente a 10%. | CX | 0, | R\$19,50 | R\$0,00 |

Palma Sola

PREFEITURA

DECRETO 266/2022

Publicação N° 3992031

Decreto 266/2022, de 23 de junho de 2022.

Autoriza Desmembramento de Lote Urbano e dá Outras Providências

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com Inciso IX, do Art. 10, da Lei Orgânica e também no que dispõe a Lei Municipal n. 1505/2006, de 18 de abril de 2006,

Decreta,

Art.1º. Fica autorizado a fusão de parte central dos Lotes Urbanos nº 01 e 02 da quadra 81, localizado na Rua Antonio Natal Dal Ponte, da cidade de Palma Sola, com área de 500 m² (quinhentos metros quadrados) e parte norte dos lotes urbanos nº 01 e 02 da quadra 812, sito na rua Antonio natal Dal Ponte do Loteamento Palmasola, da cidade de Palma Sola, com área de 500,00m² (quinhentos metros quadrados) cada, registrados no Cartório de Registro de Imóveis de Dionísio Cerqueira/SC., sob n.9.641 e 9.642 do Livro 02, resultando em uma área total de 1.000,00 m² (mil metros quadrados) de propriedade de Floriano da Silva, portador do CPF 425.203.209-15, conforme segue:

MEMORIAL DESCRITIVO/CONFRONTAÇÕES

O presente memorial descritivo tem por objetivo demonstrar as CONFRONTAÇÕES DA ÁREA TOTAL DO IMÓVEL, a saber: Parte Central dos Lotes Urbanos nº 01 (um) e nº 02 (dois), da Quadra nº 81 (oitenta e um), lado esquerdo (impar) do Loteamento Palma Sola, da cidade de Palma Sola/SC, com área de 500,00 m² (quinhentos metros quadrados), com uma edificação em alvenaria medindo 80,00m² (oitenta metros quadrados) matriculado no Registro de Imóveis da Comarca de Dionísio Cerqueira, neste Estado, sob o nº 9.642 de propriedade de FLORIANO DA SILVA e Parte Norte dos Lotes Urbanos nº 01 (um) e nº 02 (dois), da Quadra nº 81 (oitenta e um), lado esquerdo (impar) do Loteamento Palma Sola, da cidade de Palma Sola/SC, com área de 500,00 m² (quinhentos metros quadrados), matriculado no Registro de Imóveis da Comarca de Dionísio Cerqueira, neste Estado, sob o nº 9.641 de propriedade de FLORIANO DA SILVA conforme segue:

CARACTERÍSTICAS DO IMÓVEL ÁREA TOTAL

ÁREA TOTAL 01: Parte Central dos Lotes Urbanos nº 01 (um) e nº 02 (dois), da Quadra nº 81 (oitenta e um), esquerdo (impar) do Loteamento Palma Sola, da cidade de Palma Sola/SC, com área de 500,00 m² (quinhentos metros quadrados), com uma edificação em alvenaria medindo 80,00m² (oitenta metros quadrados) confrontando:

NORTE: com parte dos mesmos lotes nº 01 e 02 (atual Parte Norte dos Lotes de nº 01 e 02 de Floriano da Silva matrícula nº 9.641, medindo 32,88 metros;

SUL: com parte dos mesmos lotes nº 01 e 02 (atual Parte Central dos Lotes de nº 01 e 02 de Elio Meireles da Silva matrícula nº 9.643, medindo 34,11 metros;

LESTE: com o lote nº 03 de Maria Lourdes Holz matrícula nº 13.812, medindo 14,92 metros;

OESTE: com a Rua Antonio Natal Dal Ponte (antiga Rua São Gotardo), medindo 14,92 metros;

LOTE LOCALIZADO NO LADO: Esquerdo (impar), medindo 35,70 metros da esquina mais próxima entre a Rua Antonio Natal Dal Ponte (antiga Rua São Gotardo) e Rua Antonio Benetti do Registro de Imóveis de Dionísio Cerqueira.

ÁREA TOTAL 02: Parte Norte dos Lotes Urbanos nº 01 (um) e nº 02 (dois), da Quadra nº 81 (oitenta e um), esquerdo (impar) do Loteamento Palma Sola, da cidade de Palma Sola/SC, com área de 500,00 m² (quinhentos metros quadrados), confrontando:

NORTE: com parte do lote nº 05 de Luiz Constantino, matrícula nº 12.254 da quadra nº 68, onde os separa uma sanga, medindo 31,72 metros;

SUL: com parte dos mesmos lotes nº 01 e 02 (atual Parte Central dos Lotes de nº 01 e 02 de Floriano da Silva matrícula nº 9.642, medindo 32,88 metros;

LESTE: com o lote nº 03 de Maria Lourdes Holz matrícula nº 13.812, medindo 14,00 metros;

OESTE: com a Rua Antonio Natal Dal Ponte (antiga Rua São Gotardo), medindo 17,00 metros;

LOTE LOCALIZADO NO LADO: Esquerdo (impar), medindo 50,62 metros da esquina mais próxima entre a Rua Antonio Natal Dal Ponte (antiga Rua São Gotardo) e Rua Antonio Benetti do Registro de Imóveis de Dionísio Cerqueira.

ÁREA TOTAL COM A FUSÃO: Parte Central dos Lotes Urbanos nº 01 (um) e nº 02(dois), da Quadra nº 81(oitenta e um), esquerdo (impar) do Loteamento Palma Sola, da cidade de Palma Sola/SC, com área de 500,00 m² (quinhentos metros quadrados), e Parte Norte dos Lotes Urbanos nº 01 (um) e nº 02 (dois), da Quadra nº 81 (oitenta e um), esquerdo (impar) do Loteamento Palma Sola, da cidade de Palma Sola/SC, com área de 500,00 m² (quinhentos metros quadrados), que de ora em diante denominar-se Lote Urbano nº 01-A da Quadra nº 81 (oitenta e um), esquerdo (impar) do Loteamento Palma Sola, da cidade de Palma Sola/SC, com área de 1.000,00 m² (um mil metros quadrados) com uma edificação em alvenaria medindo 80,00m² (oitenta metros quadrados) confrontando:

NORTE: com parte do lote nº 05 de Luiz Constantino, matrícula nº 12.254 da quadra nº68, onde os separa uma sanga, medindo 31,72 metros;

SUL: com parte dos mesmos lotes nº 01 e 02 (atual Parte Central dos Lotes de nº 01 e 02 de Elio Meireles da Silva matrícula nº 9.643, medindo 34,11 metros;

LESTE: com o lote nº 03 de Maria Lourdes Holz matrícula nº 13.812, medindo 28,92 metros;
OESTE: com a Rua Antonio Natal Dal Ponte (antiga Rua São Gotardo), medindo 31,92 metros;
LOTE LOCALIZADO NO LADO: Esquerdo (impar), medindo 35,70 metros da esquina mais próxima entre a Rua Antonio Natal Dal Ponte (antiga Rua São Gotardo) e Rua Antonio Benetti do Registro de Imóveis de Dionísio Cerqueira.

Art. 2º As despesas de escrituras, registros e demais atos afins e atinentes às transferências dos imóveis correrão por conta de seus respectivos proprietários.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola,
23 de junho de 2022

Cleomar José Mantelli
Prefeito Municipal.

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto
Secretária de Planejamento.

ATA DO PREGÃO Nº. 29 - REGISTRO DE PREÇOS - SERVIÇOS MECÂNICOS, ELÉTRICOS E OUTROS

Publicação Nº 3991796



Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 00BC5F879B8B02BBDC588D636EC672846ED7DECD

MUNICÍPIO DE PALMA SOLA

Pág 1 / 9

Compras e Contratos
Ata do Registro de Preço**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº.13/2022**

Processo Administrativo nº 61/2022

Pregão Presencial Nº 29/2022

O MUNICÍPIO DE PALMA SOLA, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ nº 83.028.639/0001-02, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Cleomar José Mantelli, no uso de suas atribuições legais, em face da classificação das propostas apresentadas, classificadas e adjudicadas no Pregão Presencial nº 29/2022, homologadas no dia 14 de junho de 2022, RESOLVE registrar os preços da(s) empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s), atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir.

1 – DO OBJETO

1.1 A presente Ata tem por objeto o PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS - PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS MECÂNICOS, ELÉTRICOS, CHAPEAÇÃO, LAVAGEM E OUTROS PARA CONserto E MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PERTENCENTES A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, conforme especificações abaixo.

1.2. As licitantes registradas para os itens cotados são as seguintes:

| Fornecedor: 10871 - OFICINA MECANICA IRMAOS GAVIAO LTDA ME | | | | | | |
|--|---|---------|-----------------------|------------|----------------|----------------|
| Item | Descrição | Unidade | Marca | Qtde. Item | Valor Unitário | Valor Total |
| 7 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE OFICINA MECÂNICA, MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO E RECUPERAÇÃO, CONSUBSTANCIANDO A TROCA DE PEÇAS EM GERAL DE MAQUINAS LINHA AMARELA (MANGUEIRAS, RETENTOR, LONAS, PARAFUSOS, REGULADOR, CILINDRO, PATINS, CAIXA DE CAMBIO, ENGRENAGEM, CRUZETA, PINOS, RADIADOR, CATRACAS, ROLAMENTOS, CUBOS, RELÉ, PALHETA, FREIO, PISTÃO EMBREAGEM, TURBINAS, JUNTAS, VÁLVULAS, PIVÔS, RESERVATÓRIO DE ÁGUA, , BOMBAS, CABOS, CORREIA, POLIA, BUCHAS, ALAVANCAS, PARA CHOQUES, PARA BRISAS, SOLDAS, FILTROS, ÓLEOS E OUTROS) | HR | OFICINA IRMAOS GAVIAO | 500,00000 | R\$148,0000 | R\$74.000,0000 |
| 5 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE OFICINA MECÂNICA, MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO E RECUPERAÇÃO, CONSUBSTANCIANDO A TROCA DE PEÇAS EM GERAL DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS DA LINHA AGRÍCOLA (MANGUEIRAS, RETENTOR, LONAS, PARAFUSOS, REGULADOR, CILINDRO, PATINS, CAIXA DE CAMBIO, ENGRENAGEM, CRUZETA, PINOS, RADIADOR, CATRACAS, ROLAMENTOS, CUBOS, RELÉ, PALHETA, FREIO, PISTÃO EMBREAGEM, TURBINAS, JUNTAS, VÁLVULAS, PIVÔS, RESERVATÓRIO DE ÁGUA, , BOMBAS, CABOS, CORREIA, POLIA, BUCHAS, ALAVANCAS, PARA CHOQUES, PARA BRISAS, SOLDAS, TROCA DE FILTROS, ÓLEO E OUTROS) | HR | OFICINA IRMAOS GAVIAO | 240,00000 | R\$119,0000 | R\$28.560,0000 |



MUNICÍPIO DE PALMA SOLA
Compras e Contratos
Ata do Registro de Preço

Pág 2 / 9

Fornecedor: 10871 - OFICINA MECANICA IRMAOS GAVIAO LTDA ME

| Item | Descrição | Unidade | Marca | Qtde. Item | Valor Unitário | Valor Total |
|----------------------|-----------|---------|-------|------------|----------------|-----------------|
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$102.560,0000 |

Fornecedor: 18686 - AUTO ELETRICA JM LTDA

| Item | Descrição | Unidade | Marca | Qtde. Item | Valor Unitário | Valor Total |
|----------------------|---|---------|------------------|------------|----------------|----------------|
| 2 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MÃO DE OBRA DA PARTE ELÉTRICA DE MÁQUINAS LINHA AMARELA E MAQUINAS AGRÍCOLAS INCLUINDO REPAROS ELÉTRICOS, SOCORRO, CONSUBSTANCIANDO A TROCA DE PEÇAS EM GERAL (LÂMPADAS, INJEÇÃO ELETRÔNICA, BOMBA DE COMBUSTÍVEL, FARÓIS, SISTEMA DE AR, DESEMBARAÇADO, LUZ DE FREIO, BUZINA, ALTERNADOR, BATERIAS, CABO SOLTO, FUSÍVEIS, FIO SOLTO, CORREIA TENSIONADA, FISSURAS, CHAVE DE IGNIÇÃO, BOBINAS, VELAS E OUTROS). | HR | AUTO ELETRICA JM | 130,00000 | R\$80,0000 | R\$10.400,0000 |
| 1 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MÃO DE OBRA DA PARTE ELÉTRICA DE CAMINHÕES INCLUINDO REPAROS ELÉTRICOS, SOCORRO, CONSUBSTANCIANDO A TROCA DE PEÇAS EM GERAL (LÂMPADAS, INJEÇÃO ELETRÔNICA, BOMBA DE COMBUSTÍVEL, FARÓIS, SISTEMA DE AR, DESEMBARAÇADOR, LUZ DE FREIO, BUZINA, ALTERNADOR, BATERIAS, CABO SOLTO, FUSÍVEIS, FIO SOLTO, CORREIA TENSIONADA, FISSURAS, CHAVE DE IGNIÇÃO, BOBINAS, VELAS E OUTROS). | HR | AUTO ELETRICA JM | 100,00000 | R\$50,0000 | R\$5.000,0000 |
| 4 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MÃO DE OBRA DA PARTE ELÉTRICA DE VEÍCULOS LEVES E UTILITÁRIOS, INCLUINDO REPAROS ELÉTRICOS, SOCORRO, CONSUBSTANCIANDO A TROCA DE PEÇAS EM GERAL (LÂMPADAS, INJEÇÃO ELETRÔNICA, BOMBA DE COMBUSTÍVEL, FARÓIS, SISTEMA DE AR, DESEMBARAÇADOR, LUZ DE FREIO, BUZINA, ALTERNADOR, BATERIAS, CABO SOLTO, FUSÍVEIS, FIO SOLTO, CORREIA TENSIONADA, FISSURAS, CHAVE DE IGNIÇÃO, BOBINAS, VELAS E OUTROS). | HR | AUTO ELETRICA JM | 360,00000 | R\$57,0000 | R\$20.520,0000 |
| 3 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MÃO DE OBRA DA PARTE ELÉTRICA DE ÔNIBUS, MICRO ÔNIBUS E VANS INCLUINDO REPAROS ELÉTRICOS, SOCORRO, CONSUBSTANCIANDO A TROCA DE PEÇAS EM GERAL (LÂMPADAS, INJEÇÃO ELETRÔNICA, BOMBA DE COMBUSTÍVEL, FARÓIS, SISTEMA DE AR, DESEMBARAÇADOR, LUZ DE FREIO, BUZINA, ALTERNADOR, BATERIAS, CABO SOLTO, FUSÍVEIS, FIO SOLTO, CORREIA TENSIONADA, FISSURAS, CHAVE DE IGNIÇÃO, BOBINAS, VELAS E OUTROS). | H | AUTO ELETRICA JM | 440,00000 | R\$59,0000 | R\$25.960,0000 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$61.880,0000 |



MUNICÍPIO DE PALMA SOLA
Compras e Contratos
Ata do Registro de Preço

Pág 3 / 9

Fornecedor: 85073 - CALEGA AUTO PECAS LTDA

| Item | Descrição | Unidade | Marca | Qtde. Item | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|---------|--------|------------|----------------|----------------|
| 11 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE OFICINA MECÂNICA, MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO E RECUPERAÇÃO, CONSUBSTANCIANDO A TROCA DE PEÇAS EM GERAL DE VEÍCULOS LEVES E UTILITÁRIOS(AMORTECEDOR, MOLAS, MANGUEIRAS, RETENTOR, LONAS, PARAFUSOS, REGULADOR, CILINDRO, PATINS, CAIXA DE CAMBIO, ENGRENAGEM, CRUZETA, PINOS, RADIADOR, CATRACAS, ROLAMENTOS, CUBOS, RELÉ, PALHETA, FREIO, PISTÃO EMBREAGEM, TURBINAS, JUNTAS, VÁLVULAS, PIVÔS, RESERVATÓRIO DE ÁGUA, , BOMBAS, CABOS, CORREIA, POLIA, BUCHAS, ALAVANCAS, BANCOS, PARA CHOQUES, PARA BRISAS, TROCA DE ÓLEO, FILTROS, SERVIÇO DE DIAGNÓSTICO COM SCANNER AUTOMOTIVO E OUTROS) | HR | CALEGA | 535,00000 | R\$80,0000 | R\$42.800,0000 |

Total do Fornecedor: R\$42.800,0000

Fornecedor: 85189 - VALDECIR PAULO DELEVATTI

| Item | Descrição | Unidade | Marca | Qtde. Item | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---------------------|---------|--------------------|------------|----------------|---------------|
| 17 | SERVIÇO DE MAÇARICO | HR | VALDECIR DELEVATTI | 35,00000 | R\$150,0000 | R\$5.250,0000 |
| 14 | SERVIÇO DE FORJA | HR | VALDECIR DELEVATTI | 35,00000 | R\$150,0000 | R\$5.250,0000 |

Total do Fornecedor: R\$10.500,0000

Fornecedor: 112127 - ADICAR COM. DE PEÇAS E ACESSORIOS LTDA

| Item | Descrição | Unidade | Marca | Qtde. Item | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|---------|--------|------------|----------------|---------------|
| 10 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE OFICINA MECÂNICA, MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO E RECUPERAÇÃO, CONSUBSTANCIANDO A TROCA DE PEÇAS EM GERAL DE VANS. (AMORTECEDOR, MOLAS, MANGUEIRAS, RETENTOR, LONAS, PARAFUSOS, REGULADOR, CILINDRO, PATINS, CAIXA DE CAMBIO, ENGRENAGEM, CRUZETA, PINOS, RADIADOR, CATRACAS, ROLAMENTOS, CUBOS, RELÉ, PALHETA, FREIO, PISTÃO EMBREAGEM, TURBINAS, JUNTAS, VÁLVULAS, PIVÔS, RESERVATÓRIO DE ÁGUA, BOMBAS, CABOS, CORREIA, POLIA, BUCHAS, ALAVANCAS, BANCOS, PARA CHOQUES, PARA BRISAS, TROCA DE ÓLEO, FILTROS E OUTROS) | HR | ADICAR | 90,00000 | R\$75,0000 | R\$6.750,0000 |

Total do Fornecedor: R\$6.750,0000

Fornecedor: 134007 - RAUL JOSE DE OLIVEIRA NETO 08294443948

| Item | Descrição | Unidade | Marca | Qtde. Item | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--|---------|----------------------------|------------|----------------|----------------|
| 18 | SERVIÇO DE MÃO DE OBRA PARA CHAPEAÇÃO E PINTURA PARA MANUTENÇÃO E REPARO DE VEÍCULOS DA FROTA MUNICIPAL. | HR | RAUL JOSE DE OLIVEIRA NETO | 420,00000 | R\$80,0000 | R\$33.600,0000 |

Total do Fornecedor: R\$33.600,0000



MUNICÍPIO DE PALMA SOLA
Compras e Contratos
Ata do Registro de Preço

Pág 4 / 9

Fornecedor: 169528 - SN MECANICA LTDA

| Item | Descrição | Unidade | Marca | Qtde. Item | Valor Unitário | Valor Total |
|----------------------|--|---------|-------------|------------|----------------|----------------|
| 6 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE OFICINA MECÂNICA, MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO E RECUPERAÇÃO, CONSUBSTANCIANDO A TROCA DE PEÇAS EM GERAL DE CAMINHÕES(AMORTECEDOR, MOLAS, MANGUEIRAS, RETENTOR, LONAS, PARAFUSOS, REGULADOR, CILINDRO, PATINS, CAIXA DE CAMBIO, ENGRENAGEM, CRUZETA, PINOS, RADIADOR, CATRACAS, ROLAMENTOS, CUBOS, RELÉ, PALHETA, FREIO, PISTÃO EMBREAGEM, TURBINAS, JUNTAS, VÁLVULAS, PIVÔS, RESERVATÓRIO DE ÁGUA, , BOMBAS, CABOS, CORREIA, POLIA, BUCHAS, ALAVANCAS, PARA CHOQUES, PARA BRISAS, SOLDAS, TROCA DE FILTRO, ÓLEOS E OUTROS) | HR | sn mecânica | 700,00000 | R\$39,0000 | R\$27.300,0000 |
| 9 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE OFICINA MECÂNICA, MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO E RECUPERAÇÃO, CONSUBSTANCIANDO A TROCA DE PEÇAS EM GERAL DE ÔNIBUS E MICRO ÔNIBUS. (AMORTECEDOR, MOLAS, MANGUEIRAS, RETENTOR, LONAS, PARAFUSOS, REGULADOR, CILINDRO, PATINS, CAIXA DE CAMBIO, ENGRENAGEM, CRUZETA, PINOS, RADIADOR, CATRACAS, ROLAMENTOS, CUBOS, RELÉ, PALHETA, FREIO, PISTÃO EMBREAGEM, TURBINAS, JUNTAS, VÁLVULAS, PIVÔS, RESERVATÓRIO DE ÁGUA, BOMBAS, CABOS, CORREIA, POLIA, BUCHAS, ALAVANCAS, BANCOS, PARA CHOQUES, PARA BRISAS, TROCA DE ÓLEO, FILTROS E OUTROS) | HR | sn mecânica | 330,00000 | R\$65,0000 | R\$21.450,0000 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$48.750,0000 |

Fornecedor: 176044 - EMANUELY DE FATIMA PEDROSO 11704266971

| Item | Descrição | Unidade | Marca | Qtde. Item | Valor Unitário | Valor Total |
|----------------------|---|---------|--|------------|----------------|----------------|
| 13 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM EXTERNA E LIMPEZA INTERNA DE VEÍCULOS LEVES. | UN | EMANUELY DE FATIMA PEDROSO 11704266971 | 550,00000 | R\$35,0000 | R\$19.250,0000 |
| 12 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM EXTERNA E LIMPEZA INTERNA DE VANS. | UN | EMANUELY DE FATIMA PEDROSO 11704266971 | 306,00000 | R\$65,0000 | R\$19.890,0000 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$39.140,0000 |

Fornecedor: 178802 - SARTORI MANUTENCOES DE MAQUINAS PESADAS LTDA

| Item | Descrição | Unidade | Marca | Qtde. Item | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|---------|---------|------------|----------------|-----------------|
| 8 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE OFICINA MECÂNICA, MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO E RECUPERAÇÃO, CONSUBSTANCIANDO A TROCA DE PEÇAS EM GERAL DE MAQUINAS LINHA AMARELA (SISTEMA HIDRAULICO, TRANSMISSÃO, | HR | SARTORI | 600,00000 | R\$190,0000 | R\$114.000,0000 |



MUNICÍPIO DE PALMA SOLA
Compras e Contratos
Ata do Registro de Preço

Pág 5 / 9

| Fornecedor: 178802 - SARTORI MANUTENCOES DE MAQUINAS PESADAS LTDA | | | | | | |
|---|--|---------|-------|------------|----------------|-----------------|
| Item | Descrição | Unidade | Marca | Qtde. Item | Valor Unitário | Valor Total |
| | FREIO ENCAPSULADO, CALIBRAÇÃO DE SISTEMA HIDRAULICO, TROCA DE REPARO DE PISTÃO HIDRÁULICO, MANUTENÇÃO E REGULAGEM DE MOTORES E OUTROS) | | | | | |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$114.000,0000 |
| Total Geral dos Itens: | | | | | | R\$459.980,0000 |

1.3. Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para o fornecimento do objeto, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da Lei 8.666/93.

1.4. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a recomposição somente no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.

1.4.1. Os preços registrados que sofrerem recomposição não ultrapassará os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.

1.4.2. O aumento decorrente de recomposição dos preços unitários em razão de desequilíbrio econômico-financeiro do Contrato somente poderá ser dado se a sua ocorrência era imprevisível no momento da contratação, e se houver a efetiva comprovação do aumento pela empresa registrada (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

1.5. Caso o preço registrado se torne superior à média dos preços de mercado, o Município solicitará ao fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo na forma do item 1.4.1.

2 – DOCUMENTOS INTEGRANTES

2.1. Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do objeto, bem como, para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram esta Ata, como se nela estivesse transcrita, os seguintes documentos:

- a) Edital de Processo Administrativo nº 61/2022 - Pregão Presencial nº 29/2022 e seus anexos;
- b) Proposta da(s) Licitante(s);
- c) Ata de Julgamento.

3. VIGÊNCIA

3.1. O Prazo de vigência desta ata é de 12 (doze) meses contados da data de sua assinatura.

4. DA ENTREGA DOS BENS PERMANENTES

- 4.1. Os bens permanentes deverão ser entregues nas dependências das Secretarias Municipais, conforme solicitação, em dia de expediente normal.
- 4.2. Fornecer os equipamentos ora licitados, dentro de elevados padrões de qualidade, com os veículos e materiais apropriados.
- 4.3. Correrão por conta da licitante vencedora as despesas com frete, carga e descarregamento dos equipamentos até o local indicado pelo Município de Palma Sola/SC.
- 4.4. A licitante se obriga a fornecer os equipamentos num prazo de CONSECUTIVOS, contados da emissão da Ordem de Fornecimento.
- 4.5. A licitante, adjudicada no objeto do presente Edital, comprometer-se-á integralmente pela boa qualidade dos materiais permanentes, aplicando-se no que couber o Código de Defesa do Consumidor.
- 4.6. A não entrega do objeto conforme descrito neste edital, ensejará a revogação do contrato e a aplicação das sanções legais previstas.
- 4.7. O objeto contratado deverá ser entregue a contratante pelo valor licitado, sendo proibida a cobrança de qualquer outra despesa que venha a interferir no valor licitado e aprovado.



MUNICÍPIO DE PALMA SOLA
Compras e Contratos
Ata do Registro de Preço

Pág 6 / 9

5 - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DOS MATERIAIS PERMANENTES

5.1. Nos termos dos artigos 73 a 76 da Lei 8.666/93, o objeto desta licitação será recebido:

5.2. Provisoriamente, no ato da entrega do(s) bens permanente (s), para posterior verificação da conformidade do material com as especificações do objeto licitado;

5.3. Definitivamente em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento provisório, após criteriosa inspeção e verificação de que o (s) bens permanentes (s) adquirido (s) encontram-se em perfeitas condições de utilização, além de atender às especificações do objeto contratado.

5.4. O CONTRATADO deve efetuar a troca do(s) bens permanentes(s) que não atender (em) as especificações do objeto contratado no prazo de 03 (três) dias corridos após solicitação.

6 - DA GARANTIA TÉCNICA/ E DE FUNCIONAMENTO

6.1. Período de Garantia

6.1.1. O período de Garantia Técnica deverão ser de no mínimo 01 (hum) ano e será contado a partir da data do RECEBIMENTO DEFINITIVO DA NOTA FISCAL.

6.1.2. No caso de os bens permanentes apresentarem defeitos de fabricação até o prazo de 45 (quarenta e cinco) dias após o recebimento definitivo da nota fiscal, a CONTRATADA obriga-se a substituir os bens por novos, sem ônus para a Administração Municipal.

7. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

7.1. O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após a entrega do material e o recebimento definitivo dos mesmos, acompanhada da Nota Fiscal/Fatura, a qual será certificada pelo responsável da Secretaria e encaminhada à Contabilidade para que se proceda ao pagamento, de acordo com a ordem cronológica de pagamento.

7.2. O Município de Palma Sola não se responsabiliza pelo atraso dos pagamentos nos casos da empresa CONTRATADA não entregar os materiais de acordo com o solicitado, ou ainda não entregar a nota fiscal.

7.3. A Administração Municipal reserva-se ao direito de devolução da nota fiscal/fatura não aprovada, e em hipótese alguma servirá de pretexto para que a licitante suspenda o fornecimento dos bens permanentes não entregues ao município e realize a cobrança financeira dos que não tenham sido autorizados pelo responsável pela Secretaria.

8. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1. As despesas decorrentes deste edital correrão por conta dos recursos consignados no orçamento do Município de Palma Sola/SC, por ação, programa, projeto atividade, fonte de recursos e elemento da despesa para este exercício e o exercício seguinte.

9. RESPONSABILIDADES

9.1. A fornecedora responde por todos os danos e prejuízos que, na execução das contratações, venha, direta ou indiretamente, a provocar ou causar para o Município ou a terceiros, independentemente da fiscalização exercida pelo Município.

9.2. A empresa fornecedora é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução desta ata, nos termos do artigo 71 da Lei 8.666/93.

9.3. As contribuições sociais e os danos contra terceiros são de responsabilidade da CONTRATADA

9.4. A empresa fornecedora é responsável também pela qualidade dos materiais fornecidos, cabendo-lhe verificar o atendimento das especificações, não se admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de que terceiros quaisquer tenham comprometido os mesmos, fora dos padrões exigidos.

9.5. A empresa registrada autoriza o Município a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial, assegurada a prévia defesa.

10. OBRIGAÇÕES DAS EMPRESAS FORNECEDORAS

10.1. Constituem obrigações das empresas fornecedoras:

a) providenciar, no prazo máximo de 03 (três) dias, o saneamento de qualquer irregularidade constatada nos materiais/bens fornecidos;

b) manter, durante a vigência da Ata, todas as exigências contidas no Edital de Licitação;

c) Corrigir, reparar, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto em que se verificar vícios, defeitos ou



MUNICÍPIO DE PALMA SOLA
Compras e Contratos
Ata do Registro de Preço

Pág 7 / 9

incorreções, ou, ainda, que estejam em desacordo com as especificações exigidas.

11. DA INEXEÇÃO, CANCELAMENTO E ALT. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada pela Administração:

11.1.1. Automaticamente:

- por decurso de prazo de vigência;
- quando não restarem fornecedores registrados;
- pela Administração Municipal, quando caracterizado o interesse público.

11.2. A Ata de Registro de Preços poderá ainda ser cancelada de pleno direito:

11.2.1. Pela autoridade administrativa competente, quando:

- a empresa não cumprir com as obrigações dela constantes;
- a empresa der causa para a rescisão administrativa da contratação decorrente deste instrumento de registro de preços, em alguma das hipóteses previstas no artigo 78 d, inciso I a XII, ou XVII da Lei Federal nº 8.666/93 com as respectivas alterações posteriores;
- em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial da contratação decorrente deste instrumento de registro;
- por razões de interesse públicas devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;
- o fornecedor não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- o fornecedor não comparece ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes;
- não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

11.2.2. Pela empresa quando:

- o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado;

11.2.2.1. A solicitação dos fornecedores para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultado a Administração a aplicação das penalidades previstas em lei, caso não aceitas as razões do pedido.

12. PENALIDADES

12.1. Se o licitante vencedor descumprir as condições desta Ata de Registro de Preços ficará sujeito às penalidades estabelecidas nas Leis nº 10.520/2002 e 8.666/93 e alterações posteriores.

12.2. De acordo com o estabelecido no art. 77, da Lei nº 8.666/93, a inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços enseja sua rescisão, constituindo motivo para o seu cancelamento, nos termos previstos no art. 78 e seus incisos.

12.3. Nos termos do artigo 87 da Lei 8.666/93, pela inexecução total ou parcial deste termo, a Prefeitura Municipal de Palma Sola poderá aplicar à empresa vencedora as seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da proposta.
- c) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.



MUNICÍPIO DE PALMA SOLA
Compras e Contratos
Ata do Registro de Preço

Pág 8 / 9

12.4. Nos termos do artigo 7º da Lei n. 10.520/2002, se o licitante, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio de citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com o Município, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

12.5. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no sistema de registro de cadastro do Município e, no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no contrato e das demais cominações legais.

12.6. Nenhum pagamento será processado à proponente penalizada sem que antes este tenha pagado ou lhe seja relevada a multa imposta.

13. DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1. A fornecedora não poderá subcontratar ou transferir a terceiros o objeto desta ata, salvo expressa autorização da Administração Municipal.

13.2. Elegem as partes contratantes a Comarca de Dionísio Cerqueira-SC, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas desta Ata, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Palma Sola (SC), 14 de Junho de 2022

CLEOMAR JOSÉ MANTELLI
Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE PALMA SOLA
Compras e Contratos
Ata do Registro de Preço

Pág 9 / 9

OFICINA MECANICA IRMAOS GAVIAO LTDA ME

AUTO ELETRICA JM LTDA

CALEGA AUTO PECAS LTDA

VALDECIR PAULO DELEVATTI

ADICAR COM. DE PEÇAS E ACESSORIOS LTDA

RAUL JOSE DE OLIVEIRA NETO 08294443948

SN MECANICA LTDA

EMANUELY DE FATIMA PEDROSO 11704266971

SARTORI MANUTENCOES DE MAQUINAS PESADAS LTDA

Palmeira**PREFEITURA****PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2022 - ERRATA**

Publicação Nº 3992373

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 62E0098B3AAC209879FBB6233716B521588B02A

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

ERRATA PROCESSO LICITATÓRIO nº. 61/2022 –
PREGÃO PRESENCIAL nº. 05/2022

O **MUNICÍPIO DE PALMEIRA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CPNJ sob nº. 01.610.566/0001-06, com sede a Rua Roberto Hemkemaier, nº. 200, centro, em Palmeira/SC, representada por sua Prefeita Municipal, Sra. FERNANDA DE SOUZA CORDOVA, por meio da Pregoeira e sua Equipe de Apoio, informar a RETIFICAÇÃO DO EDITAL, nos termos que segue:

Onde se lê:

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. Informações Primárias

(...)

| Item | Material/Serviço | Unid. medida | Qtd licitada | Valor unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
|------|--|--------------|--------------|----------------------|-------------------|
| 1 | 24234 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 1 | mês | 7 | 5.144,17 | 5.144,17 |
| 2 | 24254 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 2 | mês | 7 | 5.144,17 | 5.144,17 |
| 3 | 24255 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 3 | mês | 7 | 5.144,17 | 5.144,17 |
| 4 | 24256 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 4 | mês | 7 | 5.144,17 | 5.144,17 |
| 5 | 24258 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 5 | mês | 7 | 5.144,17 | 5.144,17 |
| 6 | 24259 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 6 | mês | 7 | 5.144,17 | 5.144,17 |
| 7 | 24260 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 7 | mês | 7 | 5.144,17 | 5.144,17 |
| 8 | 24261 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 8 | mês | 7 | 5.144,17 | 5.144,17 |
| 9 | 24263 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 9 | mês | 7 | 5.144,17 | 5.144,17 |
| 10 | 24265 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 10 | mês | 7 | 5.144,17 | 5.144,17 |
| 11 | 24236 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 1 | mês | 7 | 189,00 | 189,00 |
| 12 | 24245 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 2 | mês | 7 | 189,00 | 189,00 |
| 13 | 24246 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 3 | mês | 7 | 189,00 | 189,00 |
| 14 | 24247 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 4 | mês | 7 | 189,00 | 189,00 |
| 15 | 24252 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 5 | mês | 7 | 189,00 | 189,00 |
| 16 | 24248 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, | mês | 7 | 189,00 | 189,00 |

| | | | | | |
|--------------------|---|-----|---|----------|-----------------------|
| | ENXADA, RASTEL E VASSOURA 6 | | | | |
| 17 | 24249 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 7 | mês | 7 | 189,00 | 189,00 |
| 18 | 24250 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 8 | mês | 7 | 189,00 | 189,00 |
| 19 | 24251 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 9 | mês | 7 | 189,00 | 189,00 |
| 20 | 24253 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 10 | mês | 7 | 189,00 | 189,00 |
| 21 | 24235 - MOTO ROÇADEIRA 1 | mês | 7 | 926,30 | 926,30 |
| 22 | 24242 - MOTO ROÇADEIRA 2 | mês | 7 | 926,30 | 926,30 |
| 23 | 24243 - MOTO ROÇADEIRA 3 | mês | 7 | 926,30 | 926,30 |
| 24 | 24244 - MOTO ROÇADEIRA 4 | mês | 7 | 926,30 | 926,30 |
| 25 | 24233 - ROÇADOR 1 | mês | 7 | 5.853,17 | 5.853,17 |
| 26 | 24239 - ROÇADOR 2 | mês | 7 | 5.853,17 | 5.853,17 |
| 27 | 24240 - ROÇADOR 3 | mês | 7 | 5.853,17 | 5.853,17 |
| 28 | 24241 - ROÇADOR 4 | mês | 7 | 5.853,17 | 5.853,17 |
| 29 | 24230 - SUPERVISOR DE EQUIPE | mês | 7 | 7.889,02 | 7.889,02 |
| 30 | 24237 - VEICULO DE APOIO 500 KM RODADO/MÊS | mês | 7 | 7.929,01 | 7.929,01 |
| Total Geral | | | | | R\$ 643.008,25 |

Leia-se:

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. Informações Primárias

(...)

| Item | Material/Serviço | Unid. medida | Qtd licitada | Valor unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
|------|--------------------------------------|--------------|--------------|----------------------|-------------------|
| 1 | 24234 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 1 | Uni | 7 | 5.144,17 | 36.009,19 |
| 2 | 24254 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 2 | Uni | 7 | 5.144,17 | 36.009,19 |
| 3 | 24255 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 3 | Uni | 7 | 5.144,17 | 36.009,19 |
| 4 | 24256 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 4 | Uni | 7 | 5.144,17 | 36.009,19 |
| 5 | 24258 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 5 | Uni | 7 | 5.144,17 | 36.009,19 |
| 6 | 24259 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 6 | Uni | 7 | 5.144,17 | 36.009,19 |
| 7 | 24260 - AUXILIAR DE SERVIÇO | Uni | 7 | | 36.009,19 |

| | | | | | |
|--------------------|---|-----|---|----------|-------------------|
| | GERAIS 7 | | | 5.144,17 | |
| 8 | 24261 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 8 | Uni | 7 | 5.144,17 | 36.009,19 |
| 9 | 24263 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 9 | Uni | 7 | 5.144,17 | 36.009,19 |
| 10 | 24265 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 10 | Uni | 7 | 5.144,17 | 36.009,19 |
| 11 | 24236 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 1 | Uni | 7 | 189,00 | 1.323,00 |
| 12 | 24245 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 2 | Uni | 7 | 189,00 | 1.323,00 |
| 13 | 24246 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 3 | Uni | 7 | 189,00 | 1.323,00 |
| 14 | 24247 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 4 | Uni | 7 | 189,00 | 1.323,00 |
| 15 | 24252 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 5 | Uni | 7 | 189,00 | 1.323,00 |
| 16 | 24248 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 6 | Uni | 7 | 189,00 | 1.323,00 |
| 17 | 24249 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 7 | Uni | 7 | 189,00 | 1.323,00 |
| 18 | 24250 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 8 | Uni | 7 | 189,00 | 1.323,00 |
| 19 | 24251 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 9 | Uni | 7 | 189,00 | 1.323,00 |
| 20 | 24253 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 10 | Uni | 7 | 189,00 | 1.323,00 |
| 21 | 24235 - MOTO ROÇADEIRA 1 | Uni | 7 | 926,30 | 6.484,10 |
| 22 | 24242 - MOTO ROÇADEIRA 2 | Uni | 7 | 926,30 | 6.484,10 |
| 23 | 24243 - MOTO ROÇADEIRA 3 | Uni | 7 | 926,30 | 6.484,10 |
| 24 | 24244 - MOTO ROÇADEIRA 4 | Uni | 7 | 926,30 | 6.484,10 |
| 25 | 24233 - ROÇADOR 1 | Uni | 7 | 5.853,17 | 40.972,19 |
| 26 | 24239 - ROÇADOR 2 | Uni | 7 | 5.853,17 | 40.972,19 |
| 27 | 24240 - ROÇADOR 3 | Uni | 7 | 5.853,17 | 40.972,19 |
| 28 | 24241 - ROÇADOR 4 | Uni | 7 | 5.853,17 | 40.972,19 |
| 29 | 24230 - SUPERVISOR DE EQUIPE | Uni | 7 | 7.889,02 | 55.223,14 |
| 30 | 24237 - VEICULO DE APOIO 500 KM RODADO/MÊS | Uni | 7 | 7.929,01 | 55.503,07 |
| Total Geral | | | | | 673.873,27 |

Onde se lê:

ANEXO III

| Item | Material/Serviço | Unid. medida | Qtd licitada | Valor unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
|------|---|--------------|--------------|----------------------|-------------------|
| 1 | 24234 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 1 | mês | 7 | 5.144,17 | 5.144,17 |
| 2 | 24254 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 2 | mês | 7 | 5.144,17 | 5.144,17 |
| 3 | 24255 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 3 | mês | 7 | 5.144,17 | 5.144,17 |
| 4 | 24256 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 4 | mês | 7 | 5.144,17 | 5.144,17 |
| 5 | 24258 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 5 | mês | 7 | 5.144,17 | 5.144,17 |
| 6 | 24259 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 6 | mês | 7 | 5.144,17 | 5.144,17 |
| 7 | 24260 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 7 | mês | 7 | 5.144,17 | 5.144,17 |
| 8 | 24261 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 8 | mês | 7 | 5.144,17 | 5.144,17 |
| 9 | 24263 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 9 | mês | 7 | 5.144,17 | 5.144,17 |
| 10 | 24265 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 10 | mês | 7 | 5.144,17 | 5.144,17 |
| 11 | 24236 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 1 | mês | 7 | 189,00 | 189,00 |
| 12 | 24245 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 2 | mês | 7 | 189,00 | 189,00 |
| 13 | 24246 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 3 | mês | 7 | 189,00 | 189,00 |
| 14 | 24247 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 4 | mês | 7 | 189,00 | 189,00 |
| 15 | 24252 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 5 | mês | 7 | 189,00 | 189,00 |
| 16 | 24248 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 6 | mês | 7 | 189,00 | 189,00 |
| 17 | 24249 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 7 | mês | 7 | 189,00 | 189,00 |
| 18 | 24250 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 8 | mês | 7 | 189,00 | 189,00 |
| 19 | 24251 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 9 | mês | 7 | 189,00 | 189,00 |
| 20 | 24253 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 10 | mês | 7 | 189,00 | 189,00 |
| 21 | 24235 - MOTO ROÇADEIRA 1 | mês | 7 | 926,30 | 926,30 |
| 22 | 24242 - MOTO ROÇADEIRA 2 | mês | 7 | 926,30 | 926,30 |
| 23 | 24243 - MOTO ROÇADEIRA 3 | mês | 7 | 926,30 | 926,30 |
| 24 | 24244 - MOTO ROÇADEIRA 4 | mês | 7 | 926,30 | 926,30 |
| 25 | 24233 - ROÇADOR 1 | mês | 7 | 5.853,17 | 5.853,17 |
| 26 | 24239 - ROÇADOR 2 | mês | 7 | 5.853,17 | 5.853,17 |
| 27 | 24240 - ROÇADOR 3 | mês | 7 | 5.853,17 | 5.853,17 |
| 28 | 24241 - ROÇADOR 4 | mês | 7 | 5.853,17 | 5.853,17 |

| | | | | | |
|--------------------|--|-----|---|----------|-----------------------|
| 29 | 24230 - SUPERVISOR DE EQUIPE | mês | 7 | 7.889,02 | 7.889,02 |
| 30 | 24237 - VEICULO DE APOIO 500 KM RODADO/MÊS | mês | 7 | 7.929,01 | 7.929,01 |
| Total Geral | | | | | R\$ 643.008,25 |

Leia-se:

ANEXO III

| Item | Material/Serviço | Unid. medida | Qtd licitada | Valor unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
|------|---|--------------|--------------|----------------------|-------------------|
| 1 | 24234 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 1 | Uni | 7 | 5.144,17 | 36.009,19 |
| 2 | 24254 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 2 | Uni | 7 | 5.144,17 | 36.009,19 |
| 3 | 24255 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 3 | Uni | 7 | 5.144,17 | 36.009,19 |
| 4 | 24256 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 4 | Uni | 7 | 5.144,17 | 36.009,19 |
| 5 | 24258 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 5 | Uni | 7 | 5.144,17 | 36.009,19 |
| 6 | 24259 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 6 | Uni | 7 | 5.144,17 | 36.009,19 |
| 7 | 24260 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 7 | Uni | 7 | 5.144,17 | 36.009,19 |
| 8 | 24261 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 8 | Uni | 7 | 5.144,17 | 36.009,19 |
| 9 | 24263 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 9 | Uni | 7 | 5.144,17 | 36.009,19 |
| 10 | 24265 - AUXILIAR DE SERVIÇO GERAIS 10 | Uni | 7 | 5.144,17 | 36.009,19 |
| 11 | 24236 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 1 | Uni | 7 | 189,00 | 1.323,00 |
| 12 | 24245 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 2 | Uni | 7 | 189,00 | 1.323,00 |
| 13 | 24246 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 3 | Uni | 7 | 189,00 | 1.323,00 |
| 14 | 24247 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 4 | Uni | 7 | 189,00 | 1.323,00 |
| 15 | 24252 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 5 | Uni | 7 | 189,00 | 1.323,00 |
| 16 | 24248 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 6 | Uni | 7 | 189,00 | 1.323,00 |
| 17 | 24249 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 7 | Uni | 7 | 189,00 | 1.323,00 |
| 18 | 24250 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 8 | Uni | 7 | 189,00 | 1.323,00 |
| 19 | 24251 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 9 | Uni | 7 | 189,00 | 1.323,00 |
| 20 | 24253 - CARRINHO DE MÃO, PÁ, ENXADA, RASTEL E VASSOURA 10 | Uni | 7 | 189,00 | 1.323,00 |
| 21 | 24235 - MOTO ROÇADEIRA 1 | Uni | 7 | 926,30 | 6.484,10 |
| 22 | 24242 - MOTO ROÇADEIRA 2 | Uni | 7 | 926,30 | 6.484,10 |

| | | | | | |
|--------------------|--|-----|---|----------|-------------------|
| 23 | 24243 - MOTO ROÇADEIRA 3 | Uni | 7 | 926,30 | 6.484,10 |
| 24 | 24244 - MOTO ROÇADEIRA 4 | Uni | 7 | 926,30 | 6.484,10 |
| 25 | 24233 - ROÇADOR 1 | Uni | 7 | 5.853,17 | 40.972,19 |
| 26 | 24239 - ROÇADOR 2 | Uni | 7 | 5.853,17 | 40.972,19 |
| 27 | 24240 - ROÇADOR 3 | Uni | 7 | 5.853,17 | 40.972,19 |
| 28 | 24241 - ROÇADOR 4 | Uni | 7 | 5.853,17 | 40.972,19 |
| 29 | 24230 - SUPERVISOR DE EQUIPE | Uni | 7 | 7.889,02 | 55.223,14 |
| 30 | 24237 - VEICULO DE APOIO 500 KM RODADO/MÊS | Uni | 7 | 7.929,01 | 55.503,07 |
| Total Geral | | | | | 673.873,27 |

Onde se lê:

7.5 – O interessado em participar da presente licitação deverá assinar declaração, sob as penas da lei, de acordo com o modelo constante no Anexo VIII, no intuito de provar não estar enquadrado nas situações descritas nos itens 7.3 e 7.4, acima.

Leia-se:

7.5 – O interessado em participar da presente licitação deverá assinar declaração, sob as penas da lei, de acordo com o modelo constante no Anexo IX, no intuito de provar não estar enquadrado nas situações descritas nos itens 7.3 e 7.4, acima.

Onde se lê:

8.2 – Caso seja representada por procurador ou preposto, este deverá apresentar procuração ou carta de credenciamento (podendo utilizar o ANEXO I como modelo) ou documento equivalente, com firma reconhecida do Outorgante, contendo obrigatoriamente cópia da respectiva Cédula de Identidade, DEVENDO APRESENTAR, TAMBÉM, A MESMA DOCUMENTAÇÃO CONSTANTE DO ITEM 8.1, a fim de comprovar os poderes do outorgante.

Leia-se:

8.2 – Caso seja representada por procurador ou preposto, este deverá apresentar procuração ou carta de credenciamento (podendo utilizar o ANEXO II como modelo) ou documento equivalente, com firma reconhecida do Outorgante, contendo obrigatoriamente cópia da respectiva Cédula de Identidade, DEVENDO APRESENTAR, TAMBÉM, A MESMA DOCUMENTAÇÃO CONSTANTE DO ITEM 8.1, a fim de comprovar os poderes do outorgante.

Onde se lê:

8.3 – O interessado em se credenciar para participar da presente licitação ainda deverá apresentar Declaração de Cumprimento Pleno dos Requisitos de Habilitação, conforme modelo do ANEXO III.

Leia-se:

8.3 – O interessado em se credenciar para participar da presente licitação ainda deverá apresentar Declaração de Cumprimento Pleno dos Requisitos de Habilitação, conforme modelo do ANEXO IV.

Onde se lê:

8.6 – As microempresas e empresas de pequeno porte que quiserem valer-se dos benefícios da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, deverão apresentar, também (fora dos Envelopes nº 01 e 02, referentes respectivamente aos documentos de proposta e habilitação), DECLARAÇÃO (assinada pelo contador da empresa, sob as penas da lei, podendo utilizar o modelo do ANEXO VI deste Edital), ou Certidão Simplificada (emitida pela Junta Comercial do respectivo Estado), de que está enquadrada como micro empresa ou empresa de pequeno porte.

Leia-se:

8.6 – As microempresas e empresas de pequeno porte que quiserem valer-se dos benefícios da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, deverão apresentar, também (fora dos Envelopes nº 01 e 02, referentes respectivamente aos documentos de proposta e habilitação), DECLARAÇÃO (assinada pelo contador da empresa, sob as penas da lei, podendo utilizar o modelo do ANEXO VII deste Edital), ou Certidão Simplificada (emitida pela Junta Comercial do respectivo Estado), de que está enquadrada como micro empresa ou empresa de pequeno porte.

Considerando que a alteração interfere na formulação das propostas, modifica-se a data de sessão pública, para o dia 07/07/2021, às 16h00min. Palmeira, 23 de junho de 2022. **Fernanda Isadora Souza Costa Pessoa** – Pregoeira.

Palmitos

PREFEITURA

ATA DE REGISTRO DE PREÇO - PL 08/2022 - SAÚDE

Publicação Nº 3990970

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALMITOS

Pregão eletrônico: nº 10/2022. Ata de Registro de Preço: nº 01/2022. Objeto: Registro de Preços visando a CONTRATAÇÃO DE ATENDIMENTO MÉDICO, A SER REALIZADO NO CONSULTÓRIO DA PROPONENTE, DE SEGUNDA A SEXTA-FEIRA, DURANTE HORÁRIO DE EXPEDIENTE. Contratada CLINICA BONDAN LTDA. Valor R\$: 350.000,00. Vigência: de 23/06/2022 à 23/06/2023. Juarez Rossini – Gestor do Fundo.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALMITOS

Pregão eletrônico: nº 10/2022. Ata de Registro de Preço: nº 02/2022. Objeto: Registro de Preços visando a CONTRATAÇÃO DE ATENDIMENTO MÉDICO, A SER REALIZADO NO CONSULTÓRIO DA PROPONENTE, DE SEGUNDA A SEXTA-FEIRA, DURANTE HORÁRIO DE EXPEDIENTE. Contratada JOSÉ LUIZ FRANTZ – CLINICA MÉDICA FRANTZ EIRELI. Valor R\$: 350.000,00. Vigência: de 23/06/2022 à 23/06/2023. Juarez Rossini – Gestor do Fundo.

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 48/2022

Publicação Nº 3990813

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) F5F678643620FCB3FFB34C2D5B543AAF8F920A5F

PREFEITURA MUNICIPAL PALMITOS

Contrato Administrativo: nº 48/2022. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE INFORMÁTICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE: 1 – MIGRAÇÃO DO AMBIENTE EM FUNCIONAMENTO; 2 – INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DO AMBIENTE COM WINDOWS SERVER 2008 R2; 3 – INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DOS SISTEMAS PARA TRIBUTAÇÃO, CONTABILIDADE, COMPRAS, RECURSOS HUMANOS, FROTAS, PATRIMÔNIO E PLANEJAMENTO; 4 – CONFIGURAÇÕES DE ACESSO AO BANCO DE DADOS PARA CADA SISTEMA; 5 – CONFIGURAÇÃO DE ACESSO WTS (TERMINAL SERVER) PARA ACESSO DOS USUÁRIOS INTERNOS E EXTERNOS; 6 – CONFIGURAÇÃO DE ROTINA DE BACKUP DE TODOS OS SISTEMAS LISTADOS; 7 – CONFIGURAÇÃO DOS INTEGRADORES DE DADOS; E, 8 – PLANTÃO PARA ACOMPANHAR AS PRIMEIRAS EXECUÇÕES, REALIZAR E VALIDAR POSSÍVEIS GARGALOS DA MIGRAÇÃO. CONTRATADA: FELIPE CAROLLO MEI. Valor Total de R\$ 16.900,00. Vigência: 23/06/2022 a 31/07/2022. Palmitos-SC, 23/06/2022. Dair Jocely Enge – Prefeito.

HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2022 - SAÚDE

Publicação Nº 3990963

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 79005CFBDE02E340A679D1CB53ED3D56C2C10E05

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 10/2022

PROCESSO N.º 08/2022

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE ATENDIMENTO MÉDICO, CLÍNICO GERAL, A SER REALIZADO NO CONSULTÓRIO DA PROPONENTE VENCEDORA, DE SEGUNDA A SEXTA-FEIRA, DURANTE HORÁRIO DE EXPEDIENTE.

CONTRATADO: CLINICA MÉDICA BONDAN, inscrita no CNPJ nº 08.638.472/0001-86.

VALOR TOTAL: R\$ 350.000,00

CONTRATADO: JOSÉ LUIZ FRANTZ - CLINICA MÉDICA FRANTZ EIRELI, inscrita no CNPJ nº 29.026.378/0001-46.

VALOR TOTAL: R\$ 350.000,00

DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 23/06/2022.

Palmitos, 23 de junho de 2022. Juarez Rossini – Gestora do Fundo.

HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 53/2022

Publicação Nº 3990800

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 89C38AE9AFE159955D4211D778FD2B293DE1B24C

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITOS
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 17/2022
PROCESSO N.º 53/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE INFORMÁTICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE: 1 – MIGRAÇÃO DO AMBIENTE EM FUNCIONAMENTO; 2 – INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DO AMBIENTE COM WINDOWS SERVER 2008 R2; 3 – INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DOS SISTEMAS PARA TRIBUTAÇÃO, CONTABILIDADE, COMPRAS, RECURSOS HUMANOS, FROTAS, PATRIMÔNIO E PLANEJAMENTO; 4 – CONFIGURAÇÕES DE ACESSO AO BANCO DE DADOS PARA CADA SISTEMA; 5 – CONFIGURAÇÃO DE ACESSO WTS (TERMINAL SERVER) PARA ACESSO DOS USUÁRIOS INTERNOS E EXTERNOS; 6 – CONFIGURAÇÃO DE ROTINA DE BACKUP DE TODOS OS SISTEMAS LISTADOS; 7 – CONFIGURAÇÃO DOS INTEGRADORES DE DADOS; E, 8 – PLANTÃO PARA ACOMPANHAR AS PRIMEIRAS EXECUÇÕES, REALIZAR E VALIDAR POSSÍVEIS GARGALOS DA MIGRAÇÃO.

CONTRATADA: FELIPE CAROLLO MEI, cadastrada no CNPJ nº 36.070.721/0001-15.

VALOR TOTAL: R\$ 16.900,00

DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 23/06/2022.

Palmitos, 23 de junho de 2022. Dair Jocely Enge – Prefeito Municipal.

Papanduva

CÂMARA MUNICIPAL

ATA DA 27ª SESSÃO ORDINÁRIA DO 1º PERÍODO DE 2022

Publicação Nº 3990286

ATA Nº 027/2022

ATA DA 27ª SESSÃO ORDINÁRIA DA 2ª SESSÃO LEGISLATIVA, REALIZADA EM 14 DE JUNHO DE 2022 ÀS 19:00 HORAS

Aos quatorze dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, reuniram-se na Sede da Câmara Municipal de Papanduva, às 19h00min, na 27ª Sessão Ordinária, da 2ª Sessão Legislativa, da 17ª Legislatura, os seguintes Vereadores: **Adolfo Geraldi, Alexandre Miguel Grabovski, Cezar Augusto Bussularo dos Santos, Ernildo Selinke, Mariângela Silveira Senna, Marli Meireles Prestes de Luca, Jacqueline Tabalipa de Almeida Balena, Sandra Aparecida da Silva e Valdecir Vaneski (Branco)**. Sob a Presidência do Vereador Cezar Augusto Bussularo dos Santos, foi verificado o horário regimental e quorum legal, invocando a proteção de Deus e em nome dos Poderes Constituídos, declarou aberta a presente Sessão. Na sequência, o Senhor Presidente, solicitou a 1ª Secretária para que efetuasse a leitura da Ata n. 026/2022, sendo **APROVADA** por unanimidade. Em seguida, solicitou a 1ª Secretária para que efetuasse a leitura dos demais expedientes sendo: Indicação nº 0069/2022 de iniciativa da vereadora Mariângela Senna; Indicação nº 0070/2022 e nº 0071/2022 de iniciativa da vereadora Sandra Silva; Indicação nº 0072/2022 de iniciativa do vereador Branco; Moção de Pesar nº 0034/2022 de iniciativa da vereadora Sandra Silva, subscrita pelos demais vereadores. Após a leitura, os expedientes foram devidamente despachados pelo Presidente. Nos termos do artigo 153 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Papanduva, o Senhor presidente declarou constituída a Comissão Especial de Alteração à Lei Orgânica, correspondente à Proposta de Emenda a Lei Orgânica n. 0001/2022, ficando assim constituída: Jacqueline Tabalipa de Almeida Balena (MDB); Alexandre Miguel Grabovski (PP); Marli Meireles Prestes de Luca (PP); Adolfo Geraldi (PSD); e Sandra Aparecida da Silva (PSD). **ORDEM DO DIA: EM DISCUSSÃO E VOTAÇÃO: PROJETO DE LEI ORDINÁRIA Nº 0016/2022 de iniciativa do Chefe do Poder Executivo Municipal que "Altera dispositivo na Lei n. 2043, de 23 de março de 2015 que concede Auxílio Alimentação aos Servidores Públicos Municipais Ativos, Empregados Públicos e Estagiários do Município de Papanduva e dá outras providências, sendo APROVADO** por unanimidade. **Palavra Livre:** O vereador Ernildo Selinke registrou seu agradecimento ao Promotor de Justiça da Comarca de Papanduva, Dr. Antonio Junior Brigatti Nascimento, que determinou as devidas providências e ao Governo Municipal que acatou a determinação da justiça solucionando o problema com relação aos portões inseridos pelo Sr. Valmir Athanásio na Estrada Municipal PDV 039, impedindo a passagem de moradores e usuários. Em seguida, solicitou maior atenção do Poder Executivo as suas solicitações, visto que não está sendo atendido, principalmente pelas Secretarias de Infraestrutura e da Assistência Social. Na sequência, o vereador Branco justificou a indicação que apresentou ao Poder Executivo para a contratação de psicólogos para atuar na rede municipal de saúde. Destacou a necessidade e a urgência das contratações. Em aparte, a vereadora Sandra Silva comentou que uma das primeiras indicações que apresentou foi para a contratação de psicólogos. Parabenizou a secretária da saúde que juntamente com a assistente social do município esteve na Escola Alinor a fim de fazer um levantamento dos casos que necessitam de acompanhamento dos profissionais. Parabenizou o vereador Branco pela indicação. A vereadora Jacqueline Balena parabenizou o vereador pela iniciativa, afirmando a importância desta contratação. Com relação a visita da secretária na escola, disse é fundamental que haja

comprometimento e que efetivamente resolva o problema. Na sequência, a vereadora Mariângela Senna comentou a indicação que apresentou, reiterando a solicitação para serviços de cascalhamento na estrada que dá acesso a propriedade de Vitalino Chicoski, na Localidade de Guarani, visto que o morador está sem acesso a sua propriedade. Na sequência, o vereador Alexandre Grabovski registrou o seu agradecimento ao deputado Ivan Naatz pela destinação de R\$ 300 mil reais para aquisição de 2 (dois) veículos para compor a frota da Secretaria Municipal da Saúde. Em aparte, a vereadora Mariângela questionou quais os modelos dos veículos que serão adquiridos e também solicitou explicações sobre o acidente envolvendo um veículo que pertence ao SAMAE. O vereador Alexandre prestou os devidos esclarecimentos. Em aparte, o vereador Branco prestou informações complementares sobre os veículos que vão compor a frota da secretaria de saúde e agradeceu ao Deputado Ivan Naatz pela destinação do recurso. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente agradeceu a presença de todos e encerrando esta, marcou a próxima Sessão para às 19h00min, do dia 21 de junho de 2022, na Sede da Câmara Municipal, em caráter **ORDINÁRIO**. Sala das Sessões, em 14 de junho de 2022.

CEZAR AUGUSTO BUSSULARO DOS SANTOS

Presidente

SANDRA SILVA

1ª Secretária

Paraíso

PREFEITURA

431/2022 - RÚBIA FELIPE ANTONIO

Publicação Nº 3992388

PORTARIA Nº 431/2022

Admite RUBIA FELIPE ANTONIO para o cargo de provimento temporário de Auxiliar de Serviços Gerais.

A Prefeita do Município de Paraíso (SC), Excelentíssima Senhora Marlene Furlan Giacomini, no uso das faculdades que lhe confere o Art. 64, Incisos VI, VIII, XVIII e XLII, da Lei Orgânica do Município, considerando o que dispõe o Inciso VIII, do Art. 2º combinado com o Inciso II do Art. 4º, da Lei Complementar nº 003/2017, de 06 de abril de 2017, de acordo com a classificação no Processo Seletivo Simplificado Emergencial nº 005/2022, conforme o Decreto nº 2624/2022, de 27 de maio de 2022, que homologou o seu resultado final, RESOLVE:

Art. 1º Admitir o(a) senhor(a) Rubia Felipe Antonio, nascido(a) em 26 de março de 1985, RG nº 13.041.969-0 (SSP/PR), CPF nº 048.723.619-03, com matrícula nº 2072-01, para o cargo público de provimento temporário de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado(a) na Secretaria de Gestão e Desenvolvimento, do Município de Paraíso (SC), vinculado(a) ao regime jurídico de natureza estatutário(a), com a carga horária semanal de quarenta (40) horas, e com o vencimento básico, as vantagens adicionais e as obrigações previstas em Lei.

Art. 2º Determinar que a admissão temporária dê-se pelo período compreendido entre 14 de junho e 14 de dezembro de 2022, para exercer as funções em diversos setores, conforme necessidade de cada um, para suprir aumento transitório e inesperado de serviços públicos.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os efeitos ao dia 14 de junho de 2022.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Município de Paraíso (SC), em 23 de junho de 2022.

MARLENE FURLAN GIACOMINI

Prefeita Municipal

Eunice Adriana Bacin

Secretária Municipal de Gestão e Desenvolvimento

Certifico que esta Portaria foi Registrada e Publicada na forma da Lei.

Paraíso(SC), 23 de junho de 2022.

Servidor(a) Responsável

Divisão de Recursos Humanos

Serviços de Pessoal

432/2022 - LUCIA G. DE MOURA

Publicação Nº 3992389

PORTARIA Nº 432/2022

Cessa os efeitos da Portaria nº 147/2022, do(a) servidor(a) público(a) efetivo(a) LÚCIA GONÇALES DE MOURA.

A Prefeita do Município de Paraíso (SC), Excelentíssima Senhora Marlene Furlan Giacomini, no uso das faculdades que lhe confere o Art. 64, Incisos VI, VIII, XVIII e XLII, da Lei Orgânica do Município, de acordo com o Art. 75, da Lei Complementar Municipal nº 021, de 07 de julho de 2020, e considerando os termos do Processo Administrativo nº 530/2022, RESOLVE:

Art. 1º Cessar os efeitos da Portaria nº 147/2022, de 11 de fevereiro de 2022, interrompendo a Licença para Tratar de Assuntos Particulares do(a) servidor(a) público(a) municipal Lúcia Gonçalves de Moura, matrícula nº 691-06, CPF nº 914.964.709-15, titular do cargo de provimento efetivo de Servente, lotado(a) na Secretaria de Assistência Social, do Município de Paraíso (SC)).

Art. 2º Conceder, por opção da servidora, o retorno ao exercício de suas funções, com os direitos e vantagens asseguradas em Lei.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 21 de junho de 2022.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Município de Paraíso (SC), em 23 de junho de 2022.

MARLENE FURLAN GIACOMINI

Prefeita Municipal

Eunice Adriana Bacin

Secretária Municipal de Gestão e Desenvolvimento

Certifico que esta Portaria foi Registrada e Publicada na forma da Lei.

Paraíso/SC, 22 de junho de 2022.

Servidor(a) Responsável

Divisão de Recursos Humanos

Serviços de Pessoal

433/2022 - GILCI K. MORESCO

Publicação Nº 3992391

PORTARIA Nº 433/2022

Arbitra e concede adiantamento para o(a) servidor(a) público(a) GILCI KRUMMENAUER MORESCO.

A Prefeita do Município de Paraíso (SC), Excelentíssima Senhora Marlene Furlan Giacomini, no uso das faculdades que lhe confere o Art. 64, Incisos VI, VIII, XVIII e XLII, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com a Lei nº 032/1993, de 20 de março de 1993, e considerando as demais atribuições elencadas na legislação em vigor, RESOLVE:

Art. 1º Arbitrar e conceder, ao(a) servidor(a) público(a) municipal Gilci Krummenauer Moresco, Matrícula nº 599-02, CPF nº 828.972.719-49, titular do cargo efetivo de Professor II, designado(a) para a função de Secretário(a) Municipal de Educação e Cultura, um adiantamento de recursos financeiros, no valor de R\$ 700,00 (Setecentos reais), para suprimento de despesas no(s) seguinte(s) elemento(s):

I – 3.3.90.39.99.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – R\$ 700,00 (Setecentos reais) – Código Reduzido 80.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Município de Paraíso (SC), em 23 de junho de 2022.

MARLENE FURLAN GIACOMINI

Prefeita Municipal

Eunice Adriana Bacin

Secretária Municipal de Gestão e Desenvolvimento

Certifico que esta Portaria foi Registrada e Publicada na forma da Lei.
Paraíso(SC), 23 de junho de 2022.

Servidor(a) Responsável

Divisão de Recursos Humanos

Serviços de Pessoal

434/2022 - VANESSA GUERRA

Publicação Nº 3992393

PORTARIA Nº 434/2022

Formaliza a renúncia do mandato de Conselheiro(a) Tutelar de VANESSA GUERRA.

A Prefeita do Município de Paraíso (SC), Excelentíssima Senhora Marlene Furlan Giacomini, no uso das faculdades que lhe confere o Art. 64, Incisos VI, VIII, XVIII e XLII, da Lei Orgânica do Município, de acordo com a Lei Municipal nº 1.294/2012, de 24 de setembro de 2012, considerando os termos do requerimento do(a) interessado(a) e do comunicado emitido pela Coordenadora do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do município de Paraíso (SC), e em conformidade com o Processo Administrativo Digital nº 579/2022, RESOLVE:

Art. 1º Formalizar a renúncia ao mandato de Conselheiro(a) Tutelar de Vanessa Guerra, matrícula nº 2061-01, CPF nº 049.426.949-90.

Art. 2º Determinar ao Departamento de Recursos Humanos, do Poder Executivo do Município de Paraíso (SC), a desvinculação do(a) renunciante do quadro de pessoal do Município de Paraíso (SC) e o pagamento dos eventuais direitos remuneratórios remanescentes, deferidos por Lei;

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Município de Paraíso (SC), em 23 de junho de 2022.

MARLENE FURLAN GIACOMINI

Prefeita Municipal

Eunice Adriana Bacin

Secretária Municipal de Gestão e Desenvolvimento

Certifico que esta Portaria foi Registrada e Publicada na forma da Lei.
Paraíso(SC), 23 de junho de 2022.

Servidor(a) Responsável

Divisão de Recursos Humanos

Serviços de Pessoal

435/2022 - ROSANE M. SCHIRMANN

Publicação Nº 3992395

PORTARIA Nº 435/2022

Concede férias para o(a) Conselheiro(a) Tutelar ROSANE MARLENE SCHIRMANN.

A Prefeita do Município de Paraíso (SC), Excelentíssima Senhora Marlene Furlan Giacomini, no uso das faculdades que lhe confere o Art. 64, Incisos VI, VIII, XVIII e XLII, da Lei Orgânica do Município, de acordo com o Art. 63, da Lei Complementar Municipal nº 021, de 07 de julho de 2020, em conformidade com o disposto na Lei Municipal nº 1.294/2012, de 24 de setembro de 2012, e considerando o interesse público e o Processo Administrativo Digital nº 562/2022, RESOLVE:

Art. 1º Conceder trinta (30) dias de férias integrais, com os direitos e as vantagens asseguradas por Lei, para o(a) Conselheiro(a) Tutelar(a) Rosane Marlene Schirmann, empossado(a) em 12 de maio de 2021, matrícula nº 1482-06, CPF nº 062.071.309-79, lotado(a) na Secretaria de Assistência Social, do Município de Paraíso (SC), conforme segue:

- 30 dia(s) referente(s) ao período aquisitivo de 12/05/2021 a 11/05/2022.

Art. 2º As férias serão usufruídas no período compreendido entre 27 de junho de 2022 e 26 de julho de 2022.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Município de Paraíso (SC), em 23 de junho de 2022.

MARLENE FURLAN GIACOMINI

Prefeita Municipal

Eunice Adriana Bacin

Secretária Municipal de Gestão e Desenvolvimento

Certifico que esta Portaria foi Registrada e Publicada na forma da Lei.
Paraíso(SC), 23 de junho de 2022.

Servidor(a) Responsável

Divisão de Recursos Humanos

Serviços de Pessoal

436/2022 - DIANA DE P. FRAPORTI

Publicação Nº 3992397

PORTARIA Nº 436/2022

Altera temporariamente a carga horária semanal d(o) servidor(a) Público(a) DIANA DE PELLEGRIN FRAPORTI.

A Prefeita do Município de Paraíso (SC), Excelentíssima Senhora Marlene Furlan Giacomini, no uso das faculdades que lhe confere o Art. 64, Incisos VI, VIII, XVIII e XLII, da Lei Orgânica do Município, de acordo com o disposto no Art. 30, da Lei Municipal nº 532/2001, de 26 de abril de 2001, combinado com o que consta dos Arts. 2º, 3º e 4º, da Lei Complementar nº 003/2017, de 07 de abril de 2017, e em conformidade com o Decreto nº 2529/2022, que homologou o Processo Seletivo nº 002/2021 e Ata nº 025/2022, RESOLVE:

Art. 1º Alterar a carga horária semanal, com acréscimo de 20h como Professor II, para quarenta (40) horas, do(a) servidor(a) público(a) Diana de Pellegrin Fraporti, nomeada pela Portaria nº 123/2022, com matrícula nº 2040-08, titular do cargo público de provimento temporário de Professor II, lotado(a) na Secretaria de Educação e Cultura, do Município de Paraíso (SC), com o vencimento básico, as vantagens adicionais e as obrigações previstas em Lei.

Art. 2º Determinar que a alteração dê-se no período compreendido entre 21 de junho de 2022 e 14 de julho de 2022, para exercer a docência na Educação Infantil, em substituir a titular do cargo Zenaide Fachi Dorigan, legalmente afastada no período.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos ao dia 21 de junho de 2022.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Município de Paraíso (SC), em 23 de junho de 2022.

MARLENE FURLAN GIACOMINI

Prefeita Municipal

Eunice Adriana Bacin

Secretária Municipal de Gestão e Desenvolvimento

Certifico que esta Portaria foi Registrada e Publicada na forma da Lei.
Paraíso(SC), 23 de junho de 2022.

Servidor(a) Responsável

Divisão de Recursos Humanos

Serviços de Pessoal

437/2022 - CAMILA S. ZANIN

Publicação Nº 3992399

PORTARIA Nº 437/2022

Altera temporariamente a carga horária semanal d(o) servidor(a) Público(a) CAMILA STEDILE ZANIN.

A Prefeita do Município de Paraíso (SC), Excelentíssima Senhora Marlene Furlan Giacomini, no uso das faculdades que lhe confere o Art. 64, Incisos VI, VIII, XVIII e XLII, da Lei Orgânica do Município, de acordo com o disposto no Art. 30, da Lei Municipal nº 532/2001, de 26 de abril de 2001, combinado com o que consta dos Arts. 2º, 3º e 4º, da Lei Complementar nº 003/2017, de 07 de abril de 2017, e em conformidade com o Decreto nº 2529/2022, que homologou o Processo Seletivo nº 002/2021 e Ata nº 026/2022, RESOLVE:

Art. 1º Alterar a carga horária semanal, com acréscimo de 20h como Professor II, para trinta (30) horas, do(a) servidor(a) público(a) Camila Stedile Zanin, nomeada pela Portaria nº 176/2022, com matrícula nº 1985-09, titular do cargo público de provimento temporário de Professor I, lotado(a) na Secretaria de Educação e Cultura, do Município de Paraíso (SC), com o vencimento básico, as vantagens adicionais e as obrigações previstas em Lei.

Art. 2º Determinar que a alteração dê-se no período compreendido entre 21 de junho de 2022 e 14 de julho de 2022, para exercer a docência na Educação Infantil, em substituir a titular do cargo Zenaide Fachi Dorigan, legalmente afastada no período.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos ao dia 22 de junho de 2022.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Município de Paraíso (SC), em 23 de junho de 2022.

MARLENE FURLAN GIACOMINI

Prefeita Municipal

Eunice Adriana Bacin

Secretária Municipal de Gestão e Desenvolvimento

Certifico que esta Portaria foi Registrada e Publicada na forma da Lei.

Paraíso(SC), 23 de junho de 2022.

Servidor(a) Responsável

Divisão de Recursos Humanos

Serviços de Pessoal

438/2022 - CARLITO FRAPORTI

Publicação Nº 3992401

PORTARIA Nº 438/2022

Designa CARLITO FRAPORTI para desempenhar as suas funções na Secretaria de Infraestrutura.

A Prefeita do Município de Paraíso (SC), Excelentíssima Senhora Marlene Furlan Giacomini, no uso das faculdades que lhe confere o Art. 64, Incisos VI, VIII, XVIII e XLII, da Lei Orgânica do Município, de acordo com o Art. 9, Inciso II, da Lei Complementar Municipal nº 021/2020, de 07 de julho de 2020, combinada com a Lei Municipal Nº 531/2001 de 26 de abril de 2001, e considerando as demais atribuições elencadas na legislação em vigor, RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor público municipal Carlito Fraporti, matrícula nº 2065-01, CPF nº 845.067.419-00, titular do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado na Secretaria de Educação e Cultura, para exercer as funções junto a Secretaria de Infraestrutura, do Município de Paraíso (SC), com carga horária semanal de quarenta (40) horas, atribuições, vencimento, vantagens adicionais e obrigações fixadas em Lei.

Art. 2º O servidor passa a estar lotado na Secretaria de Saúde, do Município de Paraíso (SC).

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos ao dia 13 de junho de 2022.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Município de Paraíso (SC), em 23 de junho de 2022.

MARLENE FURLAN GIACOMINI

Prefeita Municipal

Eunice Adriana Bacin

Secretária Municipal de Gestão e Desenvolvimento

Certifico que esta Portaria foi Registrada e Publicada na forma da Lei.

Paraíso(SC), 23 de junho de 2022.

Servidor(a) Responsável

Divisão de Recursos Humanos

Serviços de Pessoal

439/2022 - JAIR VAZ

Publicação Nº 3992404

PORTARIA Nº 439/2022

Concede duas virgula cinco (2,50) diária(s) para o(a) Servidor(a) Público(a) JAIR VAZ.

A Prefeita do Município de Paraíso (SC), Excelentíssima Senhora Marlene Furlan Giacomini, no uso das faculdades que lhe confere o Art. 64, Incisos VI, VIII, XVIII e XLII, da Lei Orgânica do Município, de acordo com o disposto nos Art. 49, inciso I, e no Art. 50, ambos da Lei Complementar Municipal nº 021/2020, de 07 de julho de 2020, nos termos da Lei Municipal nº 972, de 21 de junho de 2006, combinado com o que consta do Anexo I, do Decreto Municipal nº 2.011, de 05 de junho de 2018, RESOLVE:

Art. 1º Conceder duas virgula cinco (2,50) diária(s) para o(a) Servidor(a) Público(a) municipal Jair Vaz, Matrícula nº 1085-01, CPF nº 029.980.889-02, titular do cargo de provimento efetivo de Motorista, lotado(a) na Secretaria de Saúde, do Município de Paraíso (SC), no valor de R\$ 856,58 (Oitocentos e cinquenta e seis reais e cinquenta e oito centavos), em razão de viagem a Florianópolis (SC), no período de 23 a 25 de junho de 2022, conforme Requisição de Diárias, em anexo.

Art. 2º As despesas decorrentes desta portaria correrão por conta dotação orçamentária específica consignada em favor do Elemento de Despesa de código 3.3.90.14.14.00.00.00 (Código Reduzido 182) – Fundo Municipal de Saúde – Município de Paraíso (SC).

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Município de Paraíso (SC), em 23 de junho de 2022.

MARLENE FURLAN GIACOMINI

Prefeita Municipal

Eunice Adriana Bacin

Secretária Municipal de Gestão e Desenvolvimento

Certifico que esta Portaria foi Registrada e Publicada na forma da Lei.

Paraíso/SC, 23 de junho de 2022.

Servidor(a) Responsável

Divisão de Recursos Humanos

Serviços de Pessoal

440/2022 - ROBERTO C. LEÃO

Publicação Nº 3992405

PORTARIA Nº 440/2022

Concede uma virgula setenta e cinco (1,75) diária(s) a(o) Servidor Público(a) ROBERTO CARLOS LEÃO.

A Prefeita do Município de Paraíso (SC), Excelentíssima Senhora Marlene Furlan Giacomini, no uso das faculdades que lhe confere o Art. 64, Incisos VI, VIII, XVIII e XLII, da Lei Orgânica do Município, de acordo com o disposto nos Art. 49, inciso I, e no Art. 50, ambos da Lei Complementar Municipal nº 021/2020, de 01 de abril de 2020, nos termos da Lei Municipal nº 972, de 21 de junho de 2006, combinado com o que consta do Anexo I, do Decreto Municipal nº 2.011, de 05 de junho de 2018, RESOLVE:

Art. 1º Conceder uma virgula setenta e cinco (1,75) diária(s) ao(a) Servidor(a) Público(a) municipal Roberto Carlos Leão, matrícula nº 1155-01, CPF nº 049.416.829-39, titular do cargo de provimento efetivo de Motorista, lotado(a) na Secretaria de Saúde, do Município de Paraíso (SC), no valor de R\$ 599,61 (Quinhentos e noventa e nove reais e sessenta e um centavos), em razão de viagem a Florianópolis (SC), realizada nos dias 20 e 21 de junho de 2022, conforme Requisição de Diárias, em anexo.

Art. 2º As despesas decorrentes desta portaria correrão por conta dotação orçamentária específica consignada em favor do Elemento de Despesa de código 3.3.90.14.14.00.00.00 (Código Reduzido 182) – Fundo Municipal de Saúde – Município de Paraíso (SC).

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Município de Paraíso (SC), em 23 de junho de 2022.

MARLENE FURLAN GIACOMINI

Prefeita Municipal

Eunice Adriana Bacin

Secretária Municipal de Gestão e Desenvolvimento

Certifico que esta Portaria foi Registrada e Publicada na forma da Lei.

Paraíso/SC, em 23 de junho de 2022.

Servidor(a) Responsável

Divisão de Recursos Humanos

Serviços de Pessoal

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23/2022 - PL. 50/2022 - PREGÃO PRESENCIAL 14/2022

Publicação Nº 3990527

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PARAÍSO - SC
EXTRATO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23/2022
Processo licitatório nº 50/2022
Pregão Presencial nº 14/2022

O MUNICÍPIO DE PARAÍSO torna público a seguinte contratação:

DO OBJETO: "REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORAS MÁQUINAS COM ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, TRATOR DE ESTEIRA E CAMINHÃO BASCULANTE (CAÇAMBA) PARA ATENDIMENTOS DE DIVERSOS SERVIÇOS EXECUTADOS PELO MUNICÍPIO DE PARAÍSO/SC".

DA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PARAÍSO.

DO CONTRATADO: LOJA MARILAINE LTDA ME.

DO VALOR: R\$ 43.000,00 (quarenta e três mil reais).

DO FUNDAMENTO: Lei 8.666/93 e suas alterações.

DO FORO: Foro da Comarca de São Miguel do Oeste/SC

Paraíso/SC, 23 de junho de 2022.

MARLENE FURLAN GIACOMINI

PREFEITA DE PARAÍSO/SC

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23/2022 - PL. 50/2022 - PREGÃO PRESENCIAL 14/2022

Publicação Nº 3990526

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PARAÍSO - SC
EXTRATO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23/2022
Processo licitatório nº 50/2022
Pregão Presencial nº 14/2022

O MUNICÍPIO DE PARAÍSO torna público a seguinte contratação:

DO OBJETO: "REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORAS MÁQUINAS COM ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, TRATOR DE ESTEIRA E CAMINHÃO BASCULANTE (CAÇAMBA) PARA ATENDIMENTOS DE DIVERSOS SERVIÇOS EXECUTADOS PELO MUNICÍPIO DE PARAÍSO/SC".

DA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PARAÍSO.

DO CONTRATADO: MECÂNICA FRONTEIRA LTDA - ME.

DO VALOR: R\$ 211.560,00 (Duzentos e onze mil, quinhentos e sessenta reais).

DO FUNDAMENTO: Lei 8.666/93 e suas alterações.

DO FORO: Foro da Comarca de São Miguel do Oeste/SC

Paraíso/SC, 23 de junho de 2022.

MARLENE FURLAN GIACOMINI

PREFEITA DE PARAÍSO/SC

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23/2022 - PL. 50/2022 - PREGÃO PRESENCIAL 14/2022

Publicação Nº 3990522

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PARAÍSO - SC
EXTRATO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23/2022
Processo licitatório nº 50/2022
Pregão Presencial nº 14/2022

O MUNICÍPIO DE PARAÍSO torna público a seguinte contratação:

DO OBJETO: "REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORAS MÁQUINAS COM ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, TRATOR DE ESTEIRA E CAMINHÃO BASCULANTE (CAÇAMBA) PARA ATENDIMENTOS DE DIVERSOS SERVIÇOS EXECUTADOS PELO MUNICÍPIO DE PARAÍSO/SC".

DA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PARAÍSO.

DO CONTRATADO: DALTOE TERRAPLENAGEM LTDA.

DO VALOR: R\$ 160.770,00 (Seiscentos e sessenta mil e setecentos e setenta reais).

DO FUNDAMENTO: Lei 8.666/93 e suas alterações.
DO FORO: Foro da Comarca de São Miguel do Oeste/SC
Paraíso/SC, 23 de junho de 2022.
MARLENE FURLAN GIACOMINI
PREFEITA DE PARAÍSO/SC

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 26/2022 - PL. Nº 60/2022 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2022

Publicação Nº 3990390

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PARAÍSO - SC
EXTRATO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 26/2022
Processo licitatório nº 60/2022
Pregão Presencial nº 18/2022

O MUNICÍPIO DE PARAÍSO torna público a seguinte contratação:

DO OBJETO: "REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORAS MÁQUINAS COM RETROESCAVADEIRA PARA ATENDIMENTOS DE DIVERSOS SERVIÇOS EXECUTADOS PELO MUNICÍPIO DE PARAÍSO/SC".

DA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PARAÍSO.

DO CONTRATADO: LEANDRO ROBERTO RUEDEL-ME.

DO VALOR: R\$ 60.000,00 (Sessenta mil reais).

DO FUNDAMENTO: Lei 8.666/93 e suas alterações.

DO FORO: Foro da Comarca de São Miguel do Oeste/SC

Paraíso/SC, 23 de junho de 2022.

MARLENE FURLAN GIACOMINI

PREFEITA DE PARAÍSO/SC

DECRETO Nº 2649/2022

Publicação Nº 3992045

DECRETO Nº 2649/2022

"ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE"

| | |
|--|--|
| | A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE PARAÍSO, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e de acordo com a Lei Orgânica do Município. |
|--|--|

CONSIDERANDO, o cumprimento dos dispositivos do artigo 42 e artigo 43, parágrafo 1º, inciso III, da Lei Federal nº. 4.320, de 17 de março de 1964;

CONSIDERANDO, a autorização Legislativa contida no Artigo 11 da Lei Municipal nº. 1.575, de 16 de dezembro de 2021.

DECRETA:

Art. 1º – Fica aberto Crédito Adicional suplementar até o valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), no orçamento do Município, distribuídos nas Ações já existente conforme discriminação a seguir:

02.00 – GABINETE DO PREFEITO

02.002 – Assessoria de Imprensa e Comunicação Social

0004.0122.1010.2006 – Assessoria de Imprensa e Comunicação Social

3.3.90.00.00.00.01.00.0000 – Aplicações Diretas (014)R\$ 2.000,00

03.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO

03.001 – Divisão de Administração e Fazenda

0004.0122.1030.2009 – Divisão de Administração e Fazenda

3.3.90.00.00.00.01.00.0000 – Aplicações Diretas (024)R\$ 50.000,00

08.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

08.001 – Diretoria de Transportes Rodoviários e Obras de Infraestrutura

0026.0782.1120.2041 – Departamento de Serviços Viários

3.3.90.00.00.00.01.00.0000 – Aplicações Diretas (127)R\$ 20.000,00

08.003 – Coordenação de Suporte e Manutenção

0006.0181.1030.2043 – Manutenção dos Serviços de Segurança Pública

3.3.90.00.00.00.01.00.0000 – Aplicações Diretas (137)R\$ 3.000,00

09.00 – ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

09.001 – Encargos Gerais Do Município
0028.0846.0000.0002 – Pagamento de Sentenças Judiciais e Precatórios
3.3.90.00.00.00.01.00.0000 – Aplicações Diretas (149)R\$ 25.000,00

Art. 2º – Os recursos no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), para atender o Crédito Suplementar acima especificado decorrerão da utilização do excesso de arrecadação apurado segundo a fonte de recurso abaixo indicada:

| | | |
|----------------------------------|-----|------------|
| 01.00.0000 – Recursos Ordinários | R\$ | 100.000,00 |
|----------------------------------|-----|------------|

Art. 3º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paraíso (SC), 23 de junho de 2022

MARLENE FURLAN GIACOMINI
Prefeita Municipal

Este Decreto foi registrado e
Publicado na data supra
Servidor Responsável

DECRETO Nº 2650/2022

Publicação Nº 3992054

DECRETO Nº 2650/2022

“ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE”

| | |
|--|--|
| | A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE PARAÍSO, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e de acordo com a Lei Orgânica do Município. |
|--|--|

CONSIDERANDO, o cumprimento dos dispositivos do artigo 42 e artigo 43, parágrafo 1º, inciso III, da Lei Federal nº. 4.320, de 17 de março de 1964;

CONSIDERANDO, a autorização Legislativa contida no Artigo 11 da Lei Municipal nº. 1.575, de 16 de dezembro de 2021.

DECRETA:

Art. 1º – Fica aberto Crédito Adicional suplementar até o valor de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), no orçamento do Município, distribuídos nas Ações já existente conforme discriminação a seguir:

10.00 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.001 – ATIVIDADES DE ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE
0010.0301.1071.2045 – Serviços de Atenção Básica em Saúde
3.3.90.00.00.00.01.78.0001 – Aplicações Diretas (261)R\$ 12.440,00
4.4.90.00.00.00.01.78.0001 – Aplicações Diretas (262)R\$ 237.560,00

Art. 2º – Os recursos no valor de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), para atender o Crédito Suplementar acima especificado decorrerão da utilização do excesso de arrecadação apurado segundo a fonte de recurso abaixo indicada:

| | | |
|---|-----|------------|
| 01.78.0001 – Emendas Parlamentares Individuais - Transferência com finalidade definida (Inciso II do art. 1º EC 105/2019) | R\$ | 250.000,00 |
|---|-----|------------|

Art. 3º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paraíso (SC), 23 de junho de 2022

MARLENE FURLAN GIACOMINI
Prefeita Municipal

Este Decreto foi registrado e
Publicado na data supra
Servidor Responsável

DECRETO Nº 2651/2022

Publicação Nº 3992062

DECRETO Nº 2651/2022

REGULAMENTA A PROVA PRÁTICA PARA O CARGO DE OPERADOR DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS (CNH CATEGORIA C) DO EDITAL DE

PROCESSO SELETIVO Nº 01/2022, DESTINADO PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS PARA O QUADRO DE CARGOS DO MUNICÍPIO DE PARAÍSO ESTADO DE SANTA CATARINA.

A Prefeita Municipal de Paraíso, Estado de Santa Catarina, Sra. MARLENE FURLAN GIACOMINI, no uso de suas atribuições legais e nos termos dos dispositivos da Lei Orgânica Municipal, em conformidade com a Lei Municipal nº 531/2001, de 26 de abril de 2001; Lei Municipal nº 1179/2009, de 30 de dezembro de 2009; Lei Complementar nº 003/2017 de 06 de abril de 2017; Lei Complementar nº 021/2020, de 07 de julho de 2020

DECRETA:

• Art. 1º A prova prática do Edital de Processo Seletivo nº 01/2022, será aplicada para o cargo de OPERADOR DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS (CNH CATEGORIA C) no dia 25 de junho de 2022 (sábado), com início às 13h00min, tendo como local a GARAGEM MUNICIPAL, Rua João Vicente Leão, s/n, Paraíso – SC, CEP: 89906-000, para demonstração de habilidades práticas com equipamentos e ferramentas, quando proceder-se-á entre os candidatos presentes, a ordem de início do teste prático, obedecido ao disposto no referido Edital, sendo a mesma realizada para OPERADOR DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS (CNH CATEGORIA C), o candidato será avaliado em 10 (dez) itens, tendo como critérios seu desempenho na condução da máquina ou veículo, sendo avaliados: habilidade/conhecimento (partida/paradas, equipamentos obrigatórios), postura, sinalização (regras de trânsito, de preferência, de mudança de direção, de percurso e de ultrapassagem), manobras (estacionar, frente e marcha a ré, na estrada), câmbio, aceleração, uso do freio (freio motor), retrovisor, direção defensiva, realização de tarefa solicitada. Os conceitos utilizados são: Ótimo (0,70 pontos), Muito Bom (0,60 pontos); Bom (0,50 pontos); Satisfatório (0,40 pontos), Regular (0,30 ponto) e Péssimo (0,00 ponto).

Operador de Máquinas (CNH Categoria C): Retroescavadeira /Hyundai H940 Patrimônio 7505.

Parágrafo único. A Comissão Organizadora do Processo Seletivo reserva-se o direito de, por razões de ordem técnica ou condições meteorológicas alterar a data e o local das provas práticas, comunicando essas alterações aos candidatos.

Art. 2º Fica convocado e designado o servidor Paulo Gheno, para fiscalizar, acompanhar e dar suporte aos administradores na aplicação das provas práticas, no dia, hora e local fixados.

Art. 3º Somente os candidatos munidos de Carteira Nacional de Habilitação terão acesso à prova prática.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário.

Paraíso – SC, 23 de junho de 2022.

MARLENE FURLAN GIACOMINI
Prefeito Municipal

EXT. CONTRATO Nº 45/2022 - PL. Nº 66/2022 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2022

Publicação Nº 3992123

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 405E7EEF47005E765BE021E6A2C11B6571811202

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PARAÍSO – SC

EXTRATO AO CONTRATO Nº 45/2022
Processo licitatório nº 66/2022
Dispensa de Licitação nº 16/2022

O MUNICÍPIO DE PARAÍSO torna público a seguinte contratação:

DO OBJETO: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAR ESTUDO GEOLÓGICO/GEODÉSICO/HIDROLÓGICO COM LAUDO DE INVESTIGAÇÃO HÍDRICA PARA CARACTERIZAÇÃO/DESCARACTERIZAÇÃO DE NASCENTES NA ÁREA INDUSTRIAL AVELINO SCHERETTE DO MUNICÍPIO DE PARAÍSO/SC".

DA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PARAÍSO.

DO CONTRATADO: EVERTON DE OLIVEIRA MEYER AMBIENTAL LTDA.

DO VALOR: R\$ 9.920,00 (Nove mil, novecentos e vinte reais).

DO FUNDAMENTO: Lei 8.666/93 e suas alterações.

DO FORO: Foro da Comarca de São Miguel do Oeste/SC

Paraíso/SC, 23 de junho de 2022.

MARLENE FURLAN GIACOMINI
PREFEITA DE PARAÍSO/SC

ERRATA - PL. Nº 35/2022 - TOMADA DE PREÇOS Nº 18/2022

Publicação Nº 3992453

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 5A70AF1E2C79FB47D639604EFD989A6FDB43E353



Estado de Santa Catarina
Município de Paraíso
Poder Executivo Municipal

ERRATA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 35/2022
TOMADA DE PREÇOS Nº 18/2022

O **MUNICÍPIO DE PARAÍSO**, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº. 80.912.009/0001-08, através da Sra. Marlene Furlan Giacomini, Prefeita Municipal, portadora do CPF nº. 736.831.919-53, no uso de suas atribuições, **COMUNICA** que o presente edital sofreu alterações “2 - DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO, 2.1; 3 - ENTREGA DOS ENVELOPES, 3.1, 3.2; 9 - DA IMPUGNAÇÃO E DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS, 9.1”, conforme segue:

ONDE SE LÊ:**2 - DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

2.1 Poderão participar desta licitação [...] cadastramento até o dia 01 de julho de 2022 [...].

3 - ENTREGA DOS ENVELOPES

3.1 - Os envelopes [...] até às 08h15min do dia 06 de julho de 2022 [...].

3.2 - O início da abertura dos Envelopes [...] dar-se-á às 08h30min do dia 06 de julho de 2022 [...].

9 - DA IMPUGNAÇÃO E DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

9.1 - Qualquer cidadão poderá solicitar esclarecimentos, providências [...] até o dia 04 de julho de 2022 [...].

LEIA-SE:**2 - DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

2.1 Poderão participar desta licitação [...] cadastramento até o dia 19 de julho de 2022 [...].

3 - ENTREGA DOS ENVELOPES

3.1 - Os envelopes [...] até às 08h15min do dia 22 de julho de 2022 [...].

3.2 - O início da abertura dos Envelopes [...] dar-se-á às 08h30min do dia 22 de julho de 2022 [...].

9 - DA IMPUGNAÇÃO E DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

9.1 - Qualquer cidadão poderá solicitar esclarecimentos, providências [...] até o dia 20 de julho de 2022 [...].

[...]



Estado de Santa Catarina

Município de Paraíso

Poder Executivo Municipal

As demais cláusulas do edital permanecem inalteradas.

Paraíso/SC, 20 de junho de 2022.

MARLENE FURLAN GIACOMINI
PREFEITA DE PARAÍSO/SC

Após análise do conteúdo do procedimento licitatório acima, verificou-se que este cumpre os requisitos exigidos pela Lei Federal 8.666/93 e 10.520/2002 e suas alterações posteriores, opinando assim, pela assinatura do presente errata.

ANA PAULA DA CUNHA
Procuradora do Município
OAB/SC nº. 47113

PL. Nº 66/2022 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2022

Publicação Nº 3992055

**MUNICÍPIO DE PARAÍSO**

Compras e Contratos

Aviso de Licitação

Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número - Minuta - Licitação: 68 Entidade - Processo Administrativo -
Minuta - Licitação: 2176 Aviso de Licitação(1618) - Sequência: 1

Pág 1 / 1

| | |
|---------------------------|----------------------------------|
| AVISO DE LICITAÇÃO | Dispensa de Licitação - 16/2022 |
| | Processo Administrativo: 66/2022 |

AVISO DE LICITAÇÃO

A comissão de Licitação da MUNICÍPIO DE PARAÍSO, nomeada pelo(a) TEXTO JURÍDICO DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO NÃO

CADASTRADO., no exercício de suas atribuições, torna público para conhecimento dos interessados que se realizará no dia 23 de junho de 2022, às

horas, na PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAÍSO, Rua Alcides Zanin, Nº 593, Centro - Paraíso/SC, a reunião de recebimento e abertura das

propostas, conforme determina o Edital de Licitações nº. 16/2022, na modalidade de Dispensa de Licitação.

Informamos ainda que se encontra disponível o edital em sua íntegra nos meios de comunicação conforme o que determina a Lei 8.666/93.

Finalidade:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAR ESTUDO GEOLÓGICO/GEODÉSICO/HIDROLÓGICO COM

LAUDO DE INVESTIGAÇÃO HÍDRICA PARA CARACTERIZAÇÃO/DESCARACTERIZAÇÃO DE NASCENTES NA ÁREA INDUSTRIAL

AVELINO SCHERETTE DO MUNICÍPIO DE PARAÍSO/SC

Paraíso - SC, 23 de junho de 2022

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PL. Nº 60/2022 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2022

Publicação Nº 3989991



Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A3416E38713218DA7CDB1C266484DBD8DE662851

MUNICÍPIO DE PARAÍSO

Compras e Contratos

Termo Homologação - Termo de Homologação- Paraíso

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 2176 Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número -
Minuta - Licitação: 61 códigoCliente: 2176 anoMinuta: 2022 cotaCredenciamento: Não

Pág 1 / 1

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**Pregão Presencial**
Para Contratação de Serviços
18/2022
Processo Administrativo: 60/2022

Ao Sr(a), tendo em vista a decisão proferida pela comissão de abertura e julgamento de licitações, designada pela Decreto nº 2625/2022.

Homologo

Nesta data a referida decisão é constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Pregão Presencial nº. 18/2022, o(s) participante(s):

| 109380 - LEANDRO ROBERTO RUEDEL-ME | | | | | | |
|------------------------------------|--|---------|-------|------|----------------|--------------|
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 1 | HORAS DESERVIÇOSDE RETROESCAVADEIRA TRAÇADA, COM PESO MÍNIMO DE 7.000KG, ANO FABRICAÇÃO IGUAL OU SUPERIOR A 2012 | HORAS | | 250 | R\$240,00 | R\$60.000,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$60.000,00 |

Paraíso, 23 de junho de 2022.

MARLENE FURLAN GIACOMINI
CPF: 736.831.919-53
Prefeita Municipal

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PL. Nº 66/2022 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2022

Publicação Nº 3992066



Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C9C9B1E757614333FB8BEB7879C828C7261835CF

MUNICÍPIO DE PARAÍSO

Pág 1 / 1

Compras e Contratos

Termo Homologação - Termo de Homologação- Paraíso

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 2176 Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número -
Minuta - Licitação: 68 código Cliente: 2176 ano Minuta: 2022 cota Credenciamento: Não**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO****Dispensa de Licitação
Para Contratação de Serviços
16/2022
Processo Administrativo: 66/2022**

Ao Sr(a), tendo em vista a decisão proferida pela comissão de abertura e julgamento de licitações, designada pela TEXTO JURÍDICO DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO NÃO CADASTRADO..

Homologo

Nesta data a referida decisão é constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Dispensa de Licitação nº. 16/2022, o(s) participante(s):

| 118982 - EVERTON DE OLIVEIRA MEYER AMBIENTAL LTDA | | | | | | |
|---|--|---------|-------|------|----------------|-------------|
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 1 | PROJETO GEOLÓGICO PARA (DES) CARACTERIZAÇÃO DE NASCENTES COM PLANTA DO IMÓVEL E DEMARCAÇÃO DE ÁREA | UNIDADE | | 1 | R\$9.920,00 | R\$9.920,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$9.920,00 |

Paraíso, 23 de junho de 2022.

MARLENE FURLAN GIACOMINI
CPF: 736.831.919-53
Prefeita Municipal

Passos Maia

PREFEITURA

CON 036/2022

Publicação Nº 3989994

Estado de Santa Catarina

MUNICIPIO DE PASSOS MAIA

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 036/2022

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PASSOS MAIA

CONTRATADO: PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA

Objeto: Constitui Objeto do presente Contrato a contratação de empresa especializada no gerenciamento do fornecimento de Combustíveis, Aditivos, Lubrificantes, Filtros de Óleo e Arruelas de Vedação do "Bujão" do Carter, com o uso de cartão magnético, com fornecimento parcelado, para uso nos veículos automotores e equipamentos, dos Entes da Federação Consorciados ou Referendados ao CINCATARINA, seus órgãos e entidades, em uma ampla rede credenciada de postos de combustíveis, conforme especificações constantes do Termo de Referência que compõe o ANEXO I, parte integrante do Edital e deste Contrato.

Valor do Contrato: R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais)

Vigência: 23/06/2022 a 31/12/2022.

Passos Maia/SC, 23 de junho de 2022.

OSMAR TOZZO. Prefeito Municipal

PROCESSO DE LICITAÇÃO 052/2022

Publicação Nº 3991601

Estado de Santa Catarina

MUNICIPIO DE PASSOS MAIA

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Adm. Nº 0052/2022

Edital: Pregão Presencial para Compras e Serviços nº 026/2022

Objeto: Constitui o objeto da presente licitação o Registro de Preços para possível aquisição de combustível gasolina comum, óleo diesel comum, óleo diesel S10, de forma parcelada, para manutenção dos veículos pertencentes à frota municipal, conforme especificações constantes no Anexo I do deste Edital.

Entrega dos Envelopes: até às 08h45min do dia 07 de julho de 2022.

Abertura dos Envelopes: às 09h00min do dia 07 de julho de 2022.

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço: Av. Padre João Bottero, nº 485, Centro, na cidade de Passos Maia/SC, de Segunda à Sexta, das 08h às 12h e das 13h00min as 17h00min, pelo fone (0**49) 3437 0010 ou na página eletrônica do município www.passosmaia.sc.gov.br.

Passos Maia (SC), 23 de junho de 2022.


Osmar Tozzo.

Prefeito Municipal.

HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 43/2022

Publicação Nº 3989756

Página: 1 / 5

| | |
|--|--|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA CNPJ: 95.993.085/0001-62 Telefone: (49) 3437-0010 Endereço: Avenida Padre João Botero, 485 - Centro CEP: 89687-000 - Passos Maia | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 24/2022 |
| | Processo Adm.: 43/2022 Data do Processo: 31/05/2022 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 10.520/02, e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 43/2022
b) **Nr. Licitação:** 24/2022 - PR
c) **Modalidade:** Pregão presencial
d) **Data de Homologação:** 23/06/2022
e) **Objeto da Licitação:** AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS

Participante: ANTONIO ANSELM

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|---------|---------|----------------|-------------|
| 110 | Espetinho de carne de frango (peito de frango a milanesa fr | 500,000 | UNI | 4,95 | 2.475,00 |
| 111 | Misto quente (pão de forma fatiado, queijo, presunto, tomate). Feito na hora da solicitação. | 1.000,0 | UND | 4,98 | 4.980,00 |
| 112 | Pastel grande de queijo e presunto ou carne de gado ou frango, tamanho médio, frito no dia da entrega. Feito na hora da solicitação. | 300,000 | UND | 4,94 | 1.482,00 |
| 113 | X salada (pão de x, tomate, pepino em conserva, ovo, queijo, presunto, milho e ervilha, alface e 1 hambúrguer. Feito na hora da solicitação. | 300,000 | UND | 15,79 | 4.737,00 |
| 114 | Mini salgadinhos de massa cozida, fritos para coquetel (pasteizinhos diversos sabores, enroladinho de salsicha, bolinha de carne ou queijo, de pesando no mínimo 50 gramas, frito no dia da entrega). | 10.000, | UND | 1,09 | 10.900,00 |
| 115 | Bolo milho, Forma grande no mínimo 30x40 cm, diversos sabores, assados no dia da entrega. | 150,000 | UND | 34,95 | 5.242,50 |
| 116 | Bolo Nega Maluca Forma grande no mínimo 30x40cm, com cobertura de chocolate, assados no dia da entrega. | 200,000 | UND | 39,99 | 7.998,00 |
| 119 | Canapé p/ coquetel (pão fatiado cortado com cobertura, patê | 3.000,0 | UNI | 1,50 | 4.500,00 |
| 120 | Mini Coxinha com carne de frango p/ coquetel, pesando no mínimo 50 gramas. frito no dia da entrega. | 5.000,0 | UND | 1,09 | 5.450,00 |
| 121 | Cuca reheada, pesando no minimo 750 gramas | 200,000 | UNI | 11,80 | 2.360,00 |
| 122 | Pão de queijo tamanho médio, pesando no mínimo 30 gramas. Assados no dia da entrega | 2.000,0 | UND | 2,00 | 4.000,00 |
| 123 | Pastelzinho de carne de frango pequeno p/ coquetel, pesando no mínimo 50 gramas. frito no dia da entrega. | 5.000,0 | UND | 1,06 | 5.300,00 |
| 124 | Pastelzinho de carne de gado pequeno p/ coquetel, pesando no mínimo 50 gramas. frito no dia da entrega. | 5.000,0 | UND | 1,19 | 5.950,00 |
| 126 | Quibe para coquetel, pesando no mínimo 50 gramas. frito no dia da entrega. | 1.000,0 | UND | 1,19 | 1.190,00 |
| 127 | Rizoles com carne de gado p/ coquetel pesando no minimo 50 g | 2.000,0 | UNI | 1,19 | 2.380,00 |
| 128 | Sanduche natural (pão integral, tomate, alface, cenoura, pr | 1.000,0 | UNI | 4,85 | 4.850,00 |

Página: 2 / 5

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|-------------------------------|--|---------|---------|----------------|-------------|
| 129 | Mini pizza, diversos sabores, (calabresa, bacon, 4 queijos, frango) Forma no mínimo de 15cm de diâmetro assados no dia da entrega. | 700,000 | UND | 4,89 | 3.423,00 |
| 130 | Doce tipo Brigadeiro/beijinho em formato de bolinha, com peso mínimo de 20g cada, com confeitos a ser definido no ato do pedido, embalados individualmente em forminhas. | 10.000, | UND | 1,50 | 15.000,00 |
| Total do Participante: | | | | | 92.217,50 |

Participante: MINIMERCADO BOM PRECO EIRELI

| | | | | | |
|----|---|---------|-----|-------|----------|
| 2 | achocolatado em pó instantâneo embalagem com mínimo 500g | 200,000 | UND | 6,99 | 1.398,00 |
| 4 | açúcar refinado embalagem com mínimo 5Kg. | 50,000 | PCT | 24,69 | 1.234,50 |
| 6 | AMENDOIN 500G | 200,000 | UN | 4,99 | 998,00 |
| 7 | AMIDO DE MILHO 500G | 50,000 | UN | 5,29 | 264,50 |
| 8 | ARROZ PARBOILIZADO 5KG. | 100,000 | UN | 21,00 | 2.100,00 |
| 9 | AVEIA EM FLOCOS FINOS 500G | 100,000 | UN | 4,99 | 499,00 |
| 10 | Bacon cortado em cubos, embalagem com mínimo 100 gramas | 100,000 | UND | 7,99 | 799,00 |
| 13 | Barra de chocolate confeiteiro com 1kil | 70,000 | UND | 26,00 | 1.820,00 |
| 14 | Batata palha em sache com minimo de 100gr | 200,000 | UND | 3,99 | 798,00 |
| 16 | BISCOITO SALGADO TIPO CREAM-CRACKER 335 A 400G | 200,000 | UN | 6,99 | 1.398,00 |
| 17 | cacau em pó para confeiteiro com mínimo 400 | 100,000 | UND | 15,99 | 1.599,00 |
| 18 | Café solúvel granulado com mínimo de 200gr | 150,000 | UND | 14,99 | 2.248,50 |
| 20 | Caixa de chá com no mínimo 10 saches, sabores variados | 100,000 | UND | 3,99 | 399,00 |
| 21 | Caixa de Gelatina com mínimo de 30 | 150,000 | UND | 1,30 | 195,00 |
| 24 | CARNE BOVINA MOIDA TIPO 1 | 100,000 | KG | 24,99 | 2.499,00 |
| 25 | CEBOLA BRANCA SELECIONADA | 100,000 | KG | 4,29 | 429,00 |
| 27 | Cereal matinal de milho com açúcar tipo sucrilhos cx com mín | 150,000 | UND | 8,99 | 1.348,50 |
| 28 | Chocolate granulado 100 Gr . | 150,000 | PCT | 3,65 | 547,50 |
| 29 | Colherinhas de chá descartáveis, pacotes com no mínimo 10 u | 300,000 | UND | 3,89 | 1.167,00 |
| 33 | Creme tipo chantilly embalagem com minimo de 200ml | 100,000 | UND | 6,25 | 625,00 |
| 34 | DOCE DE FRUTA DIVERSOS SABORES, ASPECTO, CHEIRO, SABOR E COR | 200,000 | KG | 11,99 | 2.398,00 |
| 36 | Emulsificante para sorvete pote com minimo de 200gr | 100,000 | UND | 11,25 | 1.125,00 |
| 38 | Ervilha em conserva , 200 gramas | 100,000 | UNI | 3,60 | 360,00 |
| 40 | FARINHA DE MANDIOCA 1KG | 50,000 | UN | 7,19 | 359,50 |
| 41 | Farinha de mandioca em flocos pacote com minimo de 1kg | 50,000 | UND | 7,49 | 374,50 |
| 45 | Caixa de fosforo com dez caixinhas contento mínimo de 40 fos | 150,000 | UND | 3,89 | 583,50 |
| 50 | Pacote com garfos de sobremesa descartáveis com minimo de 50 un de garfos | 100,000 | UND | 5,69 | 569,00 |
| 55 | GRANOLA TRADICIONAL 1KG | 50,000 | UN | 15,49 | 774,50 |
| 57 | logurte liquido embalagem com minimo 900mg | 100,000 | UND | 4,99 | 499,00 |
| 60 | Leite em pó embalagem com mínimo 500g | 150,000 | UND | 15,69 | 2.353,50 |

Página: 3 / 5

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|-------------------------------|---|---------|---------|----------------|------------------|
| 62 | Linguça calabresa defumada pacote com minimo de 400gr | 50,000 | UND | 19,29 | 964,50 |
| 64 | Macarrao tipo espagete pacote com minimo de 500gr | 80,000 | UND | 3,79 | 303,20 |
| 65 | Macarrao tipo parafuso pacote com minimo de 500gr | 80,000 | UND | 4,10 | 328,00 |
| 66 | Maionese pote com minimo de 500gr | 80,000 | UND | 6,99 | 559,20 |
| 70 | Massa para lasanha embalagem com minimo de 500gr | 100,000 | UND | 6,90 | 690,00 |
| 75 | Milho para canjica milho branco tipo 1, contendo 80% de grã | 150,000 | UND | 3,80 | 570,00 |
| 76 | Milho para pipoca, pacote com minimo de 500gr. | 150,000 | UND | 4,39 | 658,50 |
| 79 | ACUCAR MASCAVO 100% NATURAL EMBALAGEM DE 1KG | 50,000 | KG | 12,99 | 649,50 |
| 80 | Pacote de balas sabores diversos embaladas individualmente; embalagem com mínimo de 500gr | 300,000 | UND | 10,69 | 3.207,00 |
| 82 | Pacote de folhas secas de orégano com mínimo 100 g | 100,000 | UND | 2,99 | 299,00 |
| 83 | Pacote de presunto de carne suína fatiado mínimo 200 | 150,000 | UND | 8,39 | 1.258,50 |
| 85 | Pacote de suco em pó com mínimo 300 gramas sabores diversos | 100,000 | UND | 3,89 | 389,00 |
| 87 | COCO RALADO DESIDRATADO 100G | 150,000 | UN | 5,59 | 838,50 |
| 93 | Vidro de pepino em conserva com mínimo 400g | 150,000 | UND | 7,49 | 1.123,50 |
| 96 | Potes de Creme de Leite Fresco de mínimo 350 | 100,000 | UND | 8,49 | 849,00 |
| 97 | MARGARINA 500G | 100,000 | UN | 8,69 | 869,00 |
| 102 | PAPEL TOALHA PARA COZINHA: folha dupla picotada, contendo 0 | 100,000 | UND | 4,89 | 489,00 |
| 103 | SAGU 500G | 100,000 | UN | 5,99 | 599,00 |
| 105 | Salsicha para hot dog com 500gr | 150,000 | PCT | 8,69 | 1.303,50 |
| 108 | vinho tinto suave embalagem com mínimo de 2lt | 50,000 | UND | 16,99 | 849,50 |
| Total do Participante: | | | | | 48.560,40 |

Participante: SUPERMERCADO IRANIENSE LTDA

| | | | | | |
|----|--|---------|-----|-------|----------|
| 1 | Abacaxi, selecionada, de primeira qualidade, tamanho médio | 100,000 | UND | 6,99 | 699,00 |
| 3 | AÇUCAR CRISTAL 5KG | 100,000 | UN | 21,49 | 2.149,00 |
| 5 | ALHO 100G | 50,000 | UN | 5,19 | 259,50 |
| 11 | BANANA CATURRA SELECIONADA | 250,000 | KG | 2,98 | 745,00 |
| 12 | Ovos vermelhos de galinha, inspecionado, casca lisa e inta | 200,000 | DUZ | 9,39 | 1.878,00 |
| 15 | BATATA INGLESA/MONALISA | 150,000 | KG | 5,90 | 885,00 |
| 19 | Café torrado e moído com minimo 500gr. | 200,000 | UND | 18,69 | 3.738,00 |
| 26 | CENOURA SELECIONADA | 100,000 | KG | 6,79 | 679,00 |
| 30 | Copo descartável 180ml fardo com 100 unidades | 1.000,0 | UND | 6,79 | 6.790,00 |
| 31 | Copo descartável 50ml fardo com 100 unidades | 200,000 | UND | 3,95 | 790,00 |
| 32 | Creme de leite 200g | 1.150,0 | UND | 3,60 | 4.140,00 |
| 35 | BISCOITO DOCE DE LEITE 335 A 400G | 200,000 | UN | 6,89 | 1.378,00 |
| 37 | Erva mate chimarrao 100% nativa, embalagem com 1Kg | 150,000 | KG | 10,79 | 1.618,50 |

Página: 4 / 5

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--|---------|---------|----------------|-------------|
| 39 | EXTRATO DE TOMATE 340G | 150,000 | UN | 5,165 | 774,75 |
| 42 | Farinha de rosca pacote com mínimo de 500gr | 50,000 | UND | 8,95 | 447,50 |
| 43 | Fermento granulado embalagem com mínimo 100g | 100,000 | UND | 7,97 | 797,00 |
| 44 | FERMENTO QUIMICO EM PÓ 250G | 100,000 | UN | 6,79 | 679,00 |
| 46 | Frasco de Suco Concentrado diversos sabores com 500ml | 150,000 | UND | 8,80 | 1.320,00 |
| 47 | Frasco de Vinagre branco com mínimo 900ml | 100,000 | UND | 3,35 | 335,00 |
| 48 | Frascos de leite de coco 200ml | 100,000 | UND | 4,79 | 479,00 |
| 49 | Frascos de Vinagre tinto com mínimo 900ml | 100,000 | UND | 6,34 | 634,00 |
| 51 | geladinho americano com 55ml, pacote com 40un | 200,000 | PCT | 8,79 | 1.758,00 |
| 53 | Giabada em bloco pacote com mínimo de 500mg | 50,000 | UND | 7,79 | 389,50 |
| 56 | Guardanapo de papel de 24cm×24cm , pacote com 50 unidade | 500,000 | UND | 2,45 | 1.225,00 |
| 58 | LARANJA SELECIONADA | 120,000 | KG | 4,85 | 582,00 |
| 59 | Leite condensado embalagem com mínimo 350g | 100,000 | UND | 5,29 | 529,00 |
| 63 | Maçã fuji, selecionada, de primeira qualidade, tamanho | 200,000 | KG | 8,29 | 1.658,00 |
| 67 | MAMÃO FORMOSA | 100,000 | KG | 6,79 | 679,00 |
| 68 | MANGA SELECIONADA | 100,000 | KG | 6,85 | 685,00 |
| 71 | Massa para pastel embalagem com mínimo de 500gr | 150,000 | UND | 4,79 | 718,50 |
| 73 | MELANCIA SELECIONADA | 100,000 | KG | 2,50 | 250,00 |
| 77 | Mortadela sem cubos de gorduras com mínimo de 500gr | 50,000 | UND | 13,50 | 675,00 |
| 78 | OLEO DE SOJA 900ML | 200,000 | UN | 11,79 | 2.358,00 |
| 81 | FARINHA DE FUBÁ FABRICADA A PARTIR DE MATÉRIA PRIMAS SÃS | 100,000 | KG | 7,85 | 785,00 |
| 84 | Queijo mussarela fatiado 150 Gr .. | 150,000 | PCT | 7,85 | 1.177,50 |
| 86 | BISCOITO DOCE TIPO MARIA 335 A 400G | 200,000 | UN | 6,45 | 1.290,00 |
| 88 | FARINHA DE TRIGO ESPECIAL 5KG | 50,000 | UN | 19,95 | 997,50 |
| 89 | Pacotes de pirulito com mínimo de 300gr | 200,000 | UND | 9,89 | 1.978,00 |
| 90 | Pão fatiado pesando no mínimo 500 gramas | 500,000 | UNI | 5,98 | 2.990,00 |
| 91 | Pão sovadinho para cachorro quente, Unidade pesando aproximadamente 70g, tamanho uniforme em formato redondo, fabricado no dia da entrega. | 1.000,0 | KG. | 11,85 | 11.850,00 |
| 92 | CARNE DE FRANGO TIPO PEITO | 150,000 | KG | 21,79 | 3.268,50 |
| 94 | POLVILHO AZEDO 500G | 50,000 | UN | 4,85 | 242,50 |
| 95 | Polvilho doce pacote com mínimo 500gr | 50,000 | UND | 5,79 | 289,50 |
| 98 | pratos laminados para bolo retangular aprox. 30x40cm | 50,000 | UND | 2,99 | 149,50 |
| 99 | Pratos descartáveis de plástico para sobremesa tamanho mé | 100,000 | UND | 2,15 | 215,00 |
| 100 | Refrigerante de boa qualidade vários sabores 2l | 500,000 | UND | 5,79 | 2.895,00 |
| 101 | REPOLHO SELECIONADO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, TAMANHO MÉDIO | 100,000 | KG | 6,85 | 685,00 |

| Item | Especificação | Qtde. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------------------------|---|---------|---------|----------------|-------------|
| 104 | sal marinho refinado embalagem com mínimo 1Kg | 150,000 | UND | 1,80 | 270,00 |
| 106 | TOMATE LONGA VIDA | 150,000 | KG | 5,99 | 898,50 |
| 107 | Uva Passa preta, embalagem com mínimo 100 g | 100,000 | UND | 4,89 | 489,00 |
| 109 | Pão Frances | 6.000,0 | UNI | 0,69 | 4.140,00 |
| 117 | Bolo recheado com 2 recheios de 4 leites e bombom | 150,000 | KG | 32,00 | 4.800,00 |
| 118 | Bolo salgado cortado em pdços (massa, tomate, carne de frang | 130,000 | FOR | 35,00 | 4.550,00 |
| 125 | Pizza tamanho grande diversos sabores cortada em pedaços (bacon, frango, 200,000 UND calabresa, portuguesa, stroganof) Forma no mínimo 35 cm diâmetro, assado no dia da entrega | | | 50,00 | 10.000,00 |
| Total do Participante: | | | | | 96.682,75 |
| Total Geral: | | | | | 237.460,65 |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

| Descrição da Despesa | Dotação | Valor Estimado |
|--|--------------------------------------|----------------|
| Manutenção da Secretaria de Administração e Planejamento | 03.001.04.122.0402.2060.3.3.90.00.00 | R\$ 50.884,00 |
| Manutencao do Depto. de Assistencia Social | 06.001.08.244.0801.2016.3.3.90.00.00 | R\$ 70.000,00 |
| Manutenção do Ensino Fundamental | 05.001.12.361.1201.2010.3.3.90.00.00 | R\$ 70.000,00 |
| Manut. das Ativ. da Agricultura e Desenv. Econômico | 07.001.20.606.2001.2019.3.3.90.00.00 | R\$ 60.000,00 |
| Manutenção das Atividades da Saúde | 13.001.10.301.1001.2031.3.3.90.00.00 | R\$ 26.000,00 |

Passos Maia, 23 de Junho de 2022

Assinatura do Responsável

Paulo Lopes**PREFEITURA****ATA DE CREDENCIAMENTO DOS LEILOEIROS Nº 03/2022**

Publicação Nº 3989987

CREDENCIAMENTO Nº 01/2022

CREDENCIAMENTO DE LEILOEIROS OFICIAIS PARA REALIZAÇÃO DE LEILÕES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES/SC

ATA DE CREDENCIAMENTO DOS LEILOEIROS nº 03/2022

Aos vinte e três dias do mês de junho de 2022, na sala de licitações deste Departamento, reuniu-se em sessão interna, a Comissão Permanente de Licitações designada pela portaria nº 479/2021, para julgamento da Fase de Habilitação Documental do Processo, referente ao Credenciamento de Leiloeiros. Aberta a sessão, a comissão verificou e analisou a documentação apresentada nos envelopes de Credenciamento/Habilitação dos participantes. Após análise detalhada de todas as exigências de habilitação do edital, a Comissão decidiu habilitar e credenciar os seguintes leiloeiros: 1) ULISSES DONIZETE RAMOS - MATRÍCULA AARC/309, por atender todos os requisitos do Edital e seus Anexos. A Comissão Permanente de Licitação determinou a publicação do resultado da fase de habilitação no Diário Oficial dos Municípios (DOM) e no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de Paulo Lopes. Nada mais havendo digno de registro, deu-se por encerrada a presente sessão, cujo termo depois de lido e achado conforme foi devidamente assinado por mim e demais membros da Comissão. Paulo Lopes, 23 de junho de 2022.

ANGELITA VITÓRIO JOÃO

Presidente da Comissão de Licitação

| | |
|----------------------------|--------------------------|
| CRISTIANI TORRES RODRIGUES | INGRIDI PATRÍCIA CAETANO |
| Membro | Membro |

AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA - PL 47/2022 - TP 14/2022

Publicação Nº 3990010

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) F51C87C82612467A56BA4C0D22D47F0367C7A0B2

AVISO LICITAÇÃO DESERTA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 47/2022

TOMADA DE PREÇO Nº. 14/2022

F51C87C82612467A56BA4C0D22D47F0367C7A0B2

O Município de Paulo Lopes, através da Prefeitura Municipal de Paulo Lopes, torna público para conhecimento dos interessados, que restou DESERTA a Tomada de Preço nº 14/2022, objetivando a contratação de empresa especializada para executar Implantação de rede de drenagem pluvial, pavimentação asfáltica, passeios e sinalização viária da Rua Manoel Bernardino da Silva (estaqueamento: 0=PP a 4+5,00m e extensão: 85 metros) localizada no Bairro Ribeirão, com o fornecimento de materiais e mão de obra, de acordo com o memorial descritivo, planilha orçamentária e demais anexos do edital, conforme especificações constantes do projeto básico.

Paulo Lopes, 22 de junho de 2022.

LUCÉLIA FIRMINO SILVANO DE SOUSA

Secretária Municipal de Administração

EXTRATO AO CONTRATO 25/2022

Publicação Nº 3990678

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) F16BB9B33D29C528CD75EA2CAE5A99ED7CB78A97

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES

EXTRATO Contrato Nº 25/2022

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 48/2022 – TOMADA DE PREÇO Nº 15/2022

DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 23/06/2022

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES



Contratada: ISRAEL GONÇALVES EIRELI

VALOR DO CONTRATO: R\$ 258.205,76 (duzentos e cinquenta e oito mil e duzentos e cinco reais e setenta e seis centavos).

Vigência: 23/06/2022 a 31/12/2022.

Objeto: O objeto desta licitação consiste na contratação de empresa especializada para executar obra de drenagem pluvial, pavimentação com lajotas sextavadas de concreto e sinalização viária da Rua Valdir Germano (estaqueamento: O=pp até 7+14m, 154 metros de extensão), localizada no bairro Nova Belém, Servidão Manoel Thiago de Aguiar (estaqueamento: 8,1965m=PP, 154 até 9+0,00m, 171,80 metros de extensão), localizada no bairro Santa Rita com o fornecimento de materiais e mão de obra, de acordo com o memorial descritivo, planilha orçamentária e demais anexos do edital, conforme especificações constantes do projeto básico. Data da assinatura: 23/06/2022. Código: F16BB9B33D29C528CD75EA2CAE5A99ED7CB78A97

Penha

PREFEITURA

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA PENHA/SC RESOLUÇÃO Nº 004/2022 DE 13 DE JUNHO DE 2022. DISPÕE SOBRE A APLICAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDO MUNICIPAL DA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA- FIA DE PENHA

Publicação Nº 3990900

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA
PENHA/SC

Resolução Nº 004/2022 de 13 de junho de 2022.

Dispõe sobre a aplicação dos recursos do Fundo Municipal da Infância e Adolescência- FIA de Penha

A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Penha/SC - CMDCA, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº. 8.069 de 13 de julho de 1990, pela Lei Municipal, nº 2.600 de 11 de novembro de 2012, e considerando a deliberação datada de 13 de junho de 2022, através da ata 005/2022, do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA),

RESOLVE:

Art. 1º. Aprovar a aplicação de diárias (1/2 diária para cada dia), para as Sras. Márcia Cristina Lukenchuke, Marta Nascimento Romão e Sharlene Maria Kruger, conselheiras tutelares de Penha, visando custear a alimentação, e ainda, a inscrição e materiais do curso, no valor de R\$ 400,00, para cada uma, com Recursos do FIA (Fundo Municipal da Infância e Adolescência), a fim de participarem do "XII Congressul", que acontecerá na Univali de Balneário Camboriú/SC, nos dias 10 a 13 de julho, conforme deliberado pelo Conselho.

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Penha, 13 de junho de 2022.

Maria Elisa de Souza
PRESIDENTE CMDCA/PENHA

CONVOCAÇÃO CIRURGIAO DENTISTA 22º

Publicação Nº 3990944

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Município de Penha, vem por meio deste convocar o(a) candidato(a) para se apresentar na Prefeitura Municipal de Penha, ao departamento de Recursos Humano, endereço Avenida Nereu Ramos, nº 08 - Centro, até o dia 27/06/2022, das 14:00 às 17:30, conforme Edital Concurso Público – Emprego Público nº 02/2019.

Cargo: CIRURGIAO DENTISTA - ESF

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

22º. 91560-2 SERGIO GRIJO

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

- Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o emprego; Diploma de graduação em Odontologia e comprovante de registro no CRO; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original;
- Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho, agendado pelo setor de Recursos Humanos.
- Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- Fotocópia RG/CPF ou Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente.
- Fotocópia Título Eleitoral

CERTIDÕES

- Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção

consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 23 de junho de 2022.

LUIZ EDUARDO BUENO

Responsável pelo Expediente da

Secretaria de Administração

ANEXO I

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a), () SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A)

OUTROS _____

CPF nº. _____, RG nº. _____

Rua _____ nº. _____, Bairro: _____ Cidade de _____/SC, telefone: _____ e-mail.: _____.

2 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

3 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____
RENDAnUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS**8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO**

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

**ANEXO III
DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

**ANEXO IV
DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO CIRURGIAO DENTISTA 23º

Publicação Nº 3990946

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Município de Penha, vem por meio deste convocar o(a) candidato(a) para se apresentar na Prefeitura Municipal de Penha, ao departamento de Recursos Humano, endereço Avenida Nereu Ramos, nº 08 - Centro, até o dia 27/06/2022, das 14:00 às 17:30, conforme Edital Concurso Público – Emprego Público nº 02/2019.

Cargo: CIRURGIAO DENTISTA - ESF

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

23º. 82845-9 GABRIELA HERRMANN DE SOUZA

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

- a) Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- b) Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- c) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- d) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o emprego; Diploma de graduação em Odontologia e comprovante de registro no CRO; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original;
- e) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho, agendado pelo setor de Recursos Humanos.
- f) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- g) Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- h) Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- i) Fotocópia RG/CPF ou Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- j) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- k) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente.
- l) Fotocópia Título Eleitoral

CERTIDÕES

- a) Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- b) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- c) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- a) Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- b) Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 23 de junho de 2022.

LUIZ EDUARDO BUENO

Responsável pelo Expediente da

Secretaria de Administração

ANEXO I

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a), () SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A)

OUTROS _____

CPF nº. _____, RG nº. _____/_____

Rua _____ nº. _____, Bairro: _____ Cidade de _____/SC, telefone: _____/_____ e-mail.: _____.

2 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

3 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

**ANEXO III
DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não sou demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

**ANEXO IV
DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO CIRURGIAO DENTISTA 24º

Publicação Nº 3990949

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Município de Penha, vem por meio deste convocar o(a) candidato(a) para se apresentar na Prefeitura Municipal de Penha, ao departamento de Recursos Humanos, endereço Avenida Nereu Ramos, nº 08 - Centro, até o dia 27/06/2022, das 14:00 às 17:30, conforme Edital Concurso Público – Emprego Público nº 02/2019.

Cargo: CIRURGIAO DENTISTA - ESF

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

24º. 93424-0 JULIA KAROLINE SILVA PEREIRA

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

- a) Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- b) Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- c) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- d) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o emprego; Diploma de graduação em Odontologia e comprovante de registro no CRO; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original;
- e) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho, agendado pelo setor de Recursos Humanos.
- f) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- g) Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- h) Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- i) Fotocópia RG/CPF ou Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- j) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- k) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente.
- l) Fotocópia Título Eleitoral

CERTIDÕES

- a) Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- b) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- c) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- a) Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- b) Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos

termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;

b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;

c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;

d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 23 de junho de 2022.

LUIZ EDUARDO BUENO

Responsável pelo Expediente da

Secretaria de Administração

ANEXO I

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a), () SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A)

OUTROS _____

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua _____ nº. _____, Bairro: _____ Cidade de _____

_____/SC, telefone: _____/_____ e-mail.: _____.

2 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

3 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO III
DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO IV
DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO FONOAUDIÓLOGO 6º

Publicação Nº 3990941

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Município de Penha, vem por meio deste convocar o(a) candidato(a) para se apresentar na Prefeitura Municipal de Penha, ao departamento de Recursos Humano, endereço Avenida Nereu Ramos, nº 08 - Centro, até o dia 27/06/2022, das 12:00 às 17:30, conforme Edital Concurso Público nº 01/2019.

Cargo: FONOAUDIÓLOGO

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

06º. 78174-6 ROSIVAN LIMA NOGUEIRA

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

- a) Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- b) Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- c) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- d) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o emprego; Diploma de Graduação em Fonoaudiologia e comprovante de registro no COREN; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original;
- e) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho, agendado pelo setor de Recursos Humanos.
- f) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- g) Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- h) Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- i) Fotocópia RG/CPF ou Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- j) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- k) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente.
- l) Fotocópia Título Eleitoral

CERTIDÕES

- a) Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- b) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- c) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- a) Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- b) Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 23 de junho de 2022.

LUIZ EDUARDO BUENO

Responsável pelo Expediente da

Secretaria de Administração

ANEXO I**DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), __, de __, de __.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____ nº. _____,

ro: _____ Cidade de _____/SC, Bair-telefo-

ne: _____/_____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular. Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO III
DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO IV
DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

DECRETO Nº 3865/2022 DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE PENHA/SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Publicação Nº 3991312

DECRETO Nº 3865/2022

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE PENHA/SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições legais, com base no Art. 64, inciso VI da Lei Orgânica do Município e, em conformidade com a Legislação em vigor,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no orçamento do Município de Penha, crédito adicional suplementar, no valor de R\$ 100.000,00 (Cem mil reais), conforme art.14 da Lei Municipal nº 3295 de 16 de dezembro de 2021, para a suplementação das seguintes dotações:

Entidade: Prefeitura Municipal de Penha

Órgão: 12 – Secretaria de Serviços Urbanos

Unidade Orçamentária: 03 – Departamento Operacional

Funcional: 15.0451.0312

Projeto: 1.012 – Pavimentação e Drenagem das Vias Municipais

Fonte de Recursos: 1640000 – Recursos Vinculados – Convenio Estado

Elemento: 4.4.90.00.00.00.00.00 (092) – Aplicações Diretas R\$ 100.000,00

Art. 2º Os recursos necessários para atendimento do art.1º da presente Lei de abertura de crédito suplementar no valor de R\$ 100.000,00 (Cem mil reais), correrá por conta do Superávit financeiro apurado no Balanço patrimonial do exercício anterior referente aos recursos específicos 1640000-Convenio Estado.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Penha/SC, 13 de junho de 2022.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA
Prefeito Municipal

Registrado e publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração, aos treze dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois.

LUIZ EDUARDO BUENO
Secretário de Administração

DECRETO Nº 3866/2021 DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE PENHA/SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Publicação Nº 3991308

DECRETO Nº 3866/2021

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE PENHA/SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições legais, com base no Art. 64, inciso VI da Lei Orgânica do Município e, em conformidade com a Legislação em vigor,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no orçamento do Município de Penha, crédito adicional suplementar, no valor de R\$ 5.500.000,00 (Cinco milhões e quinhentos mil reais), conforme inciso I do art.13 e art. 17 da Lei Municipal nº 3295 de 16 de dezembro de 2021, para a suplementação da seguinte dotação:

Entidade: Fundo Municipal de Educação de Penha

Órgão: 80 – Fundo Municipal de Educação

Unidade Orçamentária: 01 – Fundo Municipal de Educação

Funcional: 12.361.0009

Atividade: 2125 - Funcionamento e manutenção do FUNDEB 70% - Ensino Fundamental

Fonte de Recursos: 1180000 – Recursos Vinculados – FUNDEB 70%

Elemento: 3.1.90.00.00.00.00.00 (389) – Aplicações Diretas

Valor R\$ 3.400.000,00

Entidade: Fundo Municipal de Educação de Penha

Órgão: 80 – Fundo Municipal de Educação

Unidade Orçamentária: 01 – Fundo Municipal de Educação

Funcional: 12.361.0009

Atividade: 2127 - Funcionamento e manutenção do FUNDEB 70% - Creche

Fonte de Recursos: 1190000 – Recursos Vinculados – FUNDEB 70%

Elemento: 3.1.90.00.00.00.00.00 (390) – Aplicações Diretas

Valor R\$ 2.100.000,00

Art. 2º Os recursos necessários para atendimento do art.1º da presente Lei de abertura de crédito suplementar no valor de R\$ 5.500.000,00 (Cinco milhões e quinhentos mil reais), correrá por conta do provável excesso de arrecadação, observada a tendência do presente exercício, referente aos recursos específicos de Receitas provenientes do FNDE/FUNDEB.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Penha/SC, 13 de junho de 2022.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA
Prefeito Municipal

Registrado e publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração, aos treze dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois.

LUIZ EDUARDO BUENO
Secretário de Administração

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2022 - PMP

Publicação Nº 3991195

MUNICÍPIO DE PENHA
ESTADO DE SANTA CATARINA
AVISO DE EDITAL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2022 - PMP

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) F3B8503B3260BAB6892B306704C18AC92CB9A74E

Objeto: Registro de Preços para futura contratação de empresa especializada para prestação de serviços de limpeza de praias, vias urbanas e pontos turísticos no Município de Penha/SC, conforme requisição ao compras nº 486/2022, da Secretaria de Serviços Urbanos, anexa ao processo, tudo de acordo com as condições estabelecidas no presente edital, termo de referência e projeto básico de serviço de natureza contínua, parte integrante do presente processo.

Abertura do Processo e Entrega de Envelopes: 06/07/2022 às 14:00h, na Sala do Empreendedor do Município de Penha, situada na Rua Nilo Anastácio Vieira, nº. 180, Centro, Penha/SC.

Coordenação do Processo: Vanessa Andrea da Silva e equipe de apoio.

O inteiro teor deste Edital e de seus anexos encontra-se à disposição dos interessados na sede da Prefeitura Municipal de Penha, e no site www.penha.sc.gov.br. Demais informações poderão ser obtidas na Secretaria da Administração, à Rua Nilo Anastácio Vieira, 3, Centro – Penha/SC, ou através do fone (47) 3345-3428. Horário de atendimento: das 12h às 18h.

Penha/SC, 23 de junho de 2022.

Luiz Eduardo Bueno
Secretário de Administração e Fazenda

PORTARIA Nº 1306/2022

Publicação Nº 3991596

PORTARIA N.º 1.306/2022

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR, a contratação temporária da Sra. CRISTIANO VALDIR FERREIRA, com efeito a partir de 01/07/2022 a 30/06/2023, de acordo com o Termo Aditivo de Compromisso de Estágio nº 24/2022 ao Termo de Compromisso de Estágio nº 17/2021.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 23 de junho de 2022.

Aquiles José Schneider Da Costa
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois.

Jaylon Jander Cordeiro Da Silva
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1307/2022

Publicação Nº 3991600

PORTARIA N.º 1.307/2022

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR, em caráter temporário a Sra. SILVANA DOS SANTOS, para exercer a função de MONITORA DE EDUCAÇÃO INFANTIL, no período de 24/06/2022 a 23/06/2023, de acordo com o Contrato Temporário nº 468/2022 – PMP.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 23 de junho de 2022.

Aquiles José Schneider Da Costa
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois.

LUIZ EDUADO BUENO
RESPONSÁVEL PELO EXPEDIENTE DA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1308/2022

Publicação N° 3991604

PORTARIA N.º 1.308/2022

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR, em caráter temporário a Sra. ROSANGELA PEREIRA DUTRA, para exercer a função de ASSISTENTE SOCIAL, no período de 24/06/2022 a 23/06/2023, de acordo com o Contrato Temporário nº 19/2022 – FMAS.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 23 de junho de 2022.

Aquiles José Schneider Da Costa
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois.

LUIZ EDUADO BUENO
RESPONSÁVEL PELO EXPEDIENTE DA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1309/2022

Publicação N° 3991608

PORTARIA N.º 1.309/2022

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR, em caráter temporário a Sra. ROSANGELA APARECIDA BRENNEISEN FANTIN, para exercer a função de FISIOTERAPEUTA, no período de 24/06/2022 a 23/06/2023, de acordo com o Contrato Temporário nº 88/2022 – FMS.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 23 de junho de 2022.

Aquiles José Schneider Da Costa
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois.

LUIZ EDUADO BUENO
RESPONSÁVEL PELO EXPEDIENTE DA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1310/2022

Publicação N° 3991610

PORTARIA N.º 1.310/2022

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR, em caráter temporário a Sra. ELOIZA FERNANDES CARDOZO CHISTE, para exercer a função de ASSSITENTE ADMINISTRATIVO, no período de 24/06/2022 a 23/06/2023, de acordo com o Contrato Temporário nº 89/2022 – FMS.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 23 de junho de 2022.

Aquiles José Schneider Da Costa
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois.

LUIZ EDUADO BUENO
RESPONSÁVEL PELO EXPEDIENTE DA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1311/2022

Publicação N° 3991613

PORTARIA N.º 1.311/2022

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR, em caráter temporário a Sra. LEIRY RAQUEL GUERRES TELES, para exercer a função de PSICÓLOGA, no período de 24/06/2022 a 23/06/2023, de acordo com o Contrato Temporário nº 90/2022 – FMS.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 23 de junho de 2022.

Aquiles José Schneider Da Costa
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois.

LUIZ EDUADO BUENO
RESPONSÁVEL PELO EXPEDIENTE DA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1312/2022

Publicação N° 3991617

PORTARIA N.º 1.312/2022

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR, em caráter temporário a Sra. SIRLENE APARECIDA VIEIRA, para exercer a função de PSICÓLOGA, no período de 24/06/2022 a 23/06/2023, de acordo com o Contrato Temporário nº 91/2022 – FMS.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 23 de junho de 2022.

Aquiles José Schneider Da Costa
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois.

LUIZ EDUADO BUENO
RESPONSÁVEL PELO EXPEDIENTE DA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1313/2022

Publicação Nº 3992166

PORTARIA N.º 1.313/2022

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º SUSPENDER: os efeitos da Portaria de nomeação nº 171/2015 da funcionária efetiva MARIZETE CLEIN, matrícula nº 8716-4, tendo em vista concessão de Aposentadoria por Invalidez, conforme nº do Benefício 639.097.878-6, com vigência a partir de 20/06/2022, conforme Art. 37, § 14 da Constituição e da Emenda Constitucional nº 103/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 23 de junho de 2022.

Aquiles José Schneider Da Costa
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois.

LUIZ EDUADO BUENO
RESPONSÁVEL PELO EXPEDIENTE DA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1314/2022

Publicação Nº 3992366

PORTARIA N.º 1.314/2022

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a pedido, a Sra. KETHLYN FRANCISCO SEVERINO, do cargo em comissão de ASSESSORA DE ORÇAMENTO E CONTABILIDADE, na SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 121/2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 23 de junho de 2022.

Aquiles José Schneider Da Costa
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois.

LUIZ EDUADO BUENO
RESPONSÁVEL PELO EXPEDIENTE DA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1315/2022

Publicação Nº 3992367

PORTARIA N.º 1.315/2022

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR, a Sra. JESSICA FERNANDA DAMASIO, do cargo em comissão de ASSESSORA DO CRAS, na SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 714/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 23 de junho de 2022.

Aquiles José Schneider Da Costa
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois.

LUIZ EDUADO BUENO
RESPONSÁVEL PELO EXPEDIENTE DA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Peritiba

PREFEITURA

AVISO DE EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 81/2022, PREGÃO PRESENCIAL Nº 25/2022

Publicação Nº 3992286

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE PERITIBA

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Peritiba torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial, do tipo MENOR PREÇO GLOBAL, cujo processamento e julgamento darão na forma da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações e nas condições do edital.

Processo de Licitação nº 81/2022 – Pregão Presencial nº 25/2022.

Objeto: A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada para elaboração de estudo técnico e desenvolvimento do projeto elétrico completo para implantação de sistema de geração de energia fotovoltaico conectado à rede de distribuição da concessionária de energia CELESC, em baixa tensão na modalidade de geração distribuída (microgeração), para a Prefeitura Municipal de Peritiba, em atenção ao item 1.1. do contrato de financiamento nº 0609524-36, celebrado com a Caixa Econômica Federal com recursos do FINISA – Programa de Financiamento à Infraestrutura e ao Saneamento, destinado ao Apoio Financeiro para Investimentos com a Implantação de Placas Solares, conforme relação de itens constantes no Anexo I do edital.

ENVELOPES: Os envelopes devem ser entregues no Protocolo da Prefeitura Municipal até às 08h15 do dia 07/07/2022.

DATA DA REALIZAÇÃO: A Sessão Pública do Pregão Presencial será realizada a partir das 08h30 do dia 07/07/2022.

LOCAL: A sessão Pública será realizada na sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Peritiba sito a Rua Frei Bonifácio 63, Centro, Município de Peritiba.

Informações complementares:

O edital na íntegra está disponível no site <http://www.peritiba.sc.gov.br> e demais informações, poderão ser solicitadas junto ao Departamento de Licitações do Município de Peritiba, fone (49) 3453-1122 ou e-mail compras@peritiba.sc.gov.br.

Peritiba – SC., 23 de junho de 2022.

PAULO JOSÉ DEITOS
Prefeito Municipal

Petrolândia

PREFEITURA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 21 2022 - LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO

Publicação Nº 3988614

EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 34/2022

PREGÃO PRESENCIAL Nº 24/2022 – REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Ata de REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO DE LOGRADOUROS E RODOVIAS, DESTINADOS A PROJETOS DE PAVIMENTAÇÃO E DE ÁREA DESTINADA A PROJETOS DE EDIFICAÇÃO, PRAÇAS E PARQUES. Empresa GEOMAPA ENGENHARIA LTDA, inscrita no CNPJ: 03.339.646/0001-96, valor R\$ 64.000,00. Data: 22/06/2022. Vigência: 12 meses. Petrolândia, 23 de junho de 2022. Irone Duarte – Prefeito Municipal.

HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL 03 2022 - AQUISIÇÃO DE SÊMEN, LUVAS E BAINHA

Publicação Nº 3989785

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A1A7CAD506D78EF4C9817BFEAC9EF6B89D8FBAF2

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA

FUNDO MUNICIPAL DE AGRICULTURA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 04/2022

PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2022 – REGISTRO DE PREÇOS

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Petrolândia torna público que nesta data homologa e adjudica o Edital de Licitação nº 04/2022, Pregão Presencial nº 02/2022, que tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE SÊMEN, NITROGÊNIO LÍQUIDO, LUVAS E BAINHA PARA USO DO INSEMINADOR DO FUNDO MUNICIPAL DA AGRICULTURA DE PETROLÂNDIA, na qual declara vencedoras as empresas FÉRTIL COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA EPP, inscrita no CNPJ nº 83.204.552/0001-49, com o valor total de R\$ 76.650,00 e NITROGEN COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA, inscrita no CNPJ nº 18.030.457/0001-04, com o valor de R\$ 23.475,00. Data: 23/06/2022. Petrolândia, 24 de junho de 2022. Irone Duarte – Prefeito Municipal

POIRTARIA N.º 287/2022

Publicação Nº 3990642

PORTARIA Nº 287/2022

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município, resolve,

DESIGNAR

o servidor ALZIRO SCHIESTL, ocupante do cargo efetivo de Agente de Serviços Gerais, Grupo III do anexo I, Nível TSA-VII código 3.02 do anexo VII, da Lei Complementar Municipal 009 de 28/06/2011, lotado na Secretaria de Transportes e Obras, para coordenar, organizar e chefiar as equipes de execução de serviços de bueiros e pontes do Município, percebendo gratificação de 30% (trinta por cento), a contar de 01/06/2022, com base no grupo II do anexo XII do artigo 17 da Lei Complementar Municipal nº 009 de 28/06/2011 e Lei Complementar 024/2013 de 22/10/2013.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 21 de junho de 2022.

IRONE DUARTE

Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 285/2022

Publicação Nº 3990639

PORTARIA Nº 285/2022

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município, resolve,

CESSAR EFEITO

da Portaria Nº 536/2013 que designa o servidor NELSON KERCHER ocupante do cargo efetivo de Agente Profissional, Grupo III do anexo I, Nível TSA-XI código 3.06 do anexo VII, da Lei Complementar Municipal 009 de 28/06/2011, para coordenar, organizar e chefiar as equipes

de execução de serviços de bueiros, pontes e colocação de meio fio e reformas das edificações do Município, percebendo gratificação de 30% (trinta por cento), a contar de 01/06/2022, com base no § 1º do artigo 17 da Lei Complementar 009 de 28/06/2011.
PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 21 de Junho de 2022.

IRONE DUARTE
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 286/2022

Publicação Nº 3990641

PORTARIA Nº 286/2022

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município, resolve,

DESIGNAR

o servidor NELSON KERCHER, ocupante do cargo efetivo de Agente Profissional, Grupo III do anexo I, Nível TSA-XI código 3.03 do anexo VII, da Lei Complementar Municipal 009 de 28/06/2011, lotado na Secretaria de Transportes e Obras, para ser o responsável e coordenar os serviços de manutenção elétrica, reformas e reparos nas edificações do Município, percebendo gratificação de 30% (trinta por cento), a contar de 01/06/2022, com base no grupo II do anexo XII do artigo 17 da Lei Complementar Municipal nº 009 de 28/06/2011 e Lei Complementar 024/2013 de 22/10/2013.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 21 de junho de 2022.

IRONE DUARTE
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 288/2022

Publicação Nº 3990643

PORTARIA Nº 288/2022

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município, resolve,

DESIGNAR

à servidora CAROLINA SILVA SCHAEFER ocupante do cargo efetivo de Assistente Social, para exercer suas funções na Secretaria da Educação e Cultura, com base no artigo 15 da Lei Complementar 009/2011 de 28/06/2011.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 21 de junho de 2022.

IRONE DUARTE
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 289/2022

Publicação Nº 3990644

PORTARIA N.º 289/2022

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município, resolve,

CONCEDER ADICIONAL DE HABILITAÇÃO

ao servidor EMERSON LUIS STAROSCKY ocupante do cargo efetivo de Motorista, Grupo III do anexo III, Nível TSA-I, código 3.06 do anexo VII da Lei Complementar Municipal 009/2011 de 28/06/2011, a contar de 08/06/2022, tendo em vista a conclusão dos Cursos de Direção Defensiva e Monitor de Transporte Escolar, realizado na EDUCAWEB no período de 21/04/2022 a 05/06/2022, com base nos artigos 19, 20 e 21 da Lei Complementar 009 de 28/06/2011.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 21 de junho de 2022.

IRONE DUARTE
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 290/2022

Publicação N° 3990646

PORTARIA N° 290/2022

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município,

CONTRATAR

ELENITA HEMCKMEIER STAROSCKY, para exercer o cargo de Agente Comunitário de Saúde, Grupo VI do anexo I, código 6.01-PACS-1 do anexo VII, da Lei Complementar 009/2011 de 28/06/2011, Micro Área 03, com lotação na Secretaria da Saúde, pelo período de 13/06/2022 a 25/09/2022, com base no inciso I do artigo 42 da Lei Complementar N.º 009/2011 de 28/06/2011.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 21 de Junho de 2022.

IRONE DUARTE
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 291/2022

Publicação N° 3990648

PORTARIA N° 291/2022

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município, resolve,

EXONERAR

VOLNEI DE ANDRADE, do cargo efetivo de Agente de Serviços Gerais, Grupo III do anexo I, Nível TSA XI código 3.02 do anexo VII da Lei Complementar Municipal 009/2011 de 28/06/2011, em virtude de seu Falecimento em 19/06/2022, com base na Certidão de Óbito registrada no Registro de Pessoas Naturais de Petrolândia/SC, sob a Matrícula N.º 106435 01 55 2022 4 00005 147 0001306 28.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 21 de Junho de 2022.

IRONE DUARTE
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 292/2022

Publicação N° 3990649

PORTARIA N° 292/2022

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município, resolve,

DESIGNAR

a servidora IANI DOS SANTOS ASSING ocupante do cargo efetivo de Agente Administrativo, Grupo II do anexo I, Nível ANM III código 2.03 do anexo VII da Lei Complementar Municipal 009 de 28/06/2011, para exercer suas funções na Secretaria da Saúde, com base no artigo 15 da Lei Complementar 009/2011 de 28/06/2011, bem como faz cessar os efeitos da Portaria N.º 153/2021 de 24/02/2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 21 de junho de 2022.

IRONE DUARTE
Prefeito Municipal

Pinhalzinho

PREFEITURA

ATA - PREGÃO PRESENCIAL 034/2022 - PMP - DESERTO

Publicação Nº 3989980

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2022 - PMP
PREGÃO PRESENCIAL Nº 034/2022 – PMP

Objeto: o REGISTRO DE PREÇOS para eventual AQUISIÇÃO DE CESTAS BÁSICAS de empresas sediadas no município de Pinhalzinho/SC, com o objetivo de proporcionar segurança alimentar e atendimento as necessidades emergenciais aos imigrantes refugiados, que em um primeiro momento, encontram-se em situação de vulnerabilidade temporária no município de Pinhalzinho/SC, por meio de ações que lhes ofereçam condições de acolhida humanizada, inserção nos serviços socioassistenciais, bem como respeito aos direitos humanos básicos e dignidade humana, de acordo com as especificações constantes no ANEXO "A" deste Edital.

ATA DE ABERTURA E JULGAMENTO DE LICITAÇÃO

Aos vinte e tres dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, às oito horas e quarenta e cinco minutos, na Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal de Pinhalzinho, reuniu-se a Pregoeira Sra. Valquiria Astrigi designada pelo Decreto nº 254/2021 e sua Equipe de apoio, constituída pela servidora Srta. Inaé Sabrina Tibola Farias, com a finalidade de efetuar o recebimento dos envelopes e julgamento da Licitação em epígrafe.

Aberta a sessão e decorrido o tempo estabelecidos no Edital convocatório para o credenciamento, nenhum interessado em participar do certame apresentou-se, sendo o tempo prorrogado para até as 08:45 horas. As oito horas e quarenta e cinco minutos, a pregoeira abriu a sessão e declarou DESERTO o pregão. Por fim, registrou a presente Ata, que será anexada ao processo de origem.

DO ENCERRAMENTO: Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, com a presente ata aprovada e assinada pelos membros da CPL.

Valquiria Astrigi
Presidente da CPL

Inaé Sabrina Tibola Farias
Membro do setor de Licitação

EXTRATO CONTRATO Nº 010-2022 - FMEC

Publicação Nº 3992445

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PINHALZINHO
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTE E CULTURA
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato nº: 010/2022

Processo de Licitação nº: 007/2022

Modalidade de licitação: Tomada de Preços nº 002/2022 – FMEC

Objeto: "CONSTRUÇÃO DO GINÁSIO PRIMAVERA TRANSFERENCIA ESPECIAL SCC 17022/2021, LOCALIZADA NA RUA ALUYZIO PAULO LEHNEN QUADRA 334, LOTEAMENTO PRIMAVERA NO BAIRRO JARDIM MARIA TEREZINHA NO MUNICÍPIO DE PINHALZINHO/SC" de acordo com os Projetos e anexos do Edital.

Contratante: FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTE E CULTURA

Contratado: MS FERRAGENS E MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA - ME

CNPJ: 10.823.533/0001-27

Valor Total: 224.183,27 (duzentos e vinte e quatro mil e cento e oitenta e três reais e vinte e sete centavos)

Prazo Execução: 03 (três) meses

Assinatura: 27 de junho de 2022

Flavio Both
Diretor Geral - FMEC
Mário Afonso Woitexem
Prefeito municipal

FRACASSADO - PREGÃO 008/2022 - PMP

Publicação N° 3990498

MUNICIPIO DE PINHALZINHO - SC
AVISO DE LICITAÇÃO FRACASSADA
PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 008/2022 – PMP

Objeto: Aquisição de máquinas e equipamentos para a patrulha agrícola de acordo as especificações MÍNIMAS constantes no Anexo "A" deste Edital. Adquiridos através de Recursos de emenda parlamentar/transferência especial SCC 243422021/SAR constante na Portaria 535/SEF 28/12/2021.

O presente processo licitatório restou-se fracassado pelo fato de a empresa participante apresentar proposta acima do valor do termo de referência.

Informações complementares: Informações através do e-mail: compras.01@pinhalzinho.sc.gov.br ou compras.00@pinhalzinho.sc.gov.br

Pinhalzinho, SC, 23 de junho de 2022.

Mario Afonso Woitexem
Prefeito Municipal

SEGUNDA ATA - TOMADA DE PREÇO 002/2022 - FMEC

Publicação Nº 3991131



ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES E CULTURA DE PINHALZINHO
Travessa Chapecó, SN, Centro – CEP 89870-000 – Pinhalzinho – SC.
Fone: (0**49) 3366-6670 – CNPJ: 07.806.941/0001-66

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 007/2022 - FMEC
TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2022 – FMEC

Objeto: Contratação de Empresa Especializada em Obras e Serviços de Engenharia, objetivando as “**CONSTRUÇÃO DO GINÁSIO PRIMAVERA TRANSFERENCIA ESPECIAL SCC 17022/2021, LOCALIZADA NA RUA ALUYZIO PAULO LEHNEN QUADRA 334, LOTEAMENTO PRIMAVERA NO BAIRRO JARDIM MARIA TEREZINHA NO MUNICÍPIO DE PINHALZINHO/SC**” de acordo com os Projetos e anexos do Edital.

ATA DE ABERTURA E JULGAMENTO DE LICITAÇÃO

Segunda Ata

Ao vigésimo terceiro dia do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas e, na Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal de Pinhalzinho, reuniu-se a Pregoeira Sra. Valquiria Astrigi, designada pelo Decreto nº 254/2021 constituída pela servidora Srta. Inaé Sabrina Tibola Farias, com a finalidade de efetuar o julgamento das propostas de preços da Licitação em epígrafe. Registramos a presença da representante do Observatório Social Municipal, Srta. Gabriela Cuchi.

DOS CREDENCIAMENTOS Dando continuidade ao certame, fez-se presente à sessão o seguinte representante legal devidamente credenciado: **MS FERRAGENS E MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA. – ME, Sr. Neodir Angelo Pierozan**

DA ANÁLISE DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

Considerando o final do prazo de recurso, onde nenhuma empresa manifestou a intenção, a CPL procedeu com a abertura dos envelopes lacrados contendo as propostas de preços das licitantes habilitados: **BORILLE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME. CONSTRUTORA SENHORE LTDA. MS FERRAGENS E MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA. – ME. ELETRO LIGHT PROVENCE LTDA.**

DA CLASSIFICAÇÃO: De consequência foi apurado o seguinte resultado:

| Posição | Fornecedor | Preço Total R\$ |
|---------|--|-----------------|
| 1º | MS FERRAGENS E MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA - ME | R\$ 224.183,27 |
| 2º | BORILLE MATERIAIS DE CONSTRUÇÕES LTDA ME | R\$ 252.999,03 |
| 3º | ELETRO LIGHT PROVENCE LTDA | R\$ 253.314,44 |
| 4º | CONSTRUTORA SENHORE LTDA | R\$ 253.314,44 |

DOS RECURSOS: Encerrada a etapa de julgamento das propostas e de habilitação, a Pregoeira declarou o vencedor e oportunizou ao licitante para, querendo, manifestassem motivadamente a intenção de recorrer.

DO ENCERRAMENTO:

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, com a presente ata aprovada e assinada pelos membros da CPL.

Valquiria Astrigi
Presidente da CPL

Inaé Sabrina Tibola Farias
Membro do setor de Licitações

BORILLE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME
(não credenciou representante)

Gabriela Cuchi
Observatório Social Municipal

CONSTRUTORA SENHORE LTDA
(não credenciou representante)

ELETRO LIGHT PROVENCE LTDA
(não credenciou representante)

MS FERRAGENS E MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA. – ME
(Neodir Angelo Pierozan)

Pinheiro Preto

PREFEITURA

PORTARIA Nº 374, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991888

PORTARIA Nº 374, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

CONCEDE progressão funcional por nova titulação ou habilitação a SERVIDORA francielle possera ribeiro, ocupante do cargo efetivo de professor.

Gilberto Chiarani, Prefeito Municipal de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o que dispõe a Lei Complementar nº 112 de 11 de maio de 2004.

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER Progressão Funcional por nova titulação ou habilitação, a servidora francielle possera ribeiro, ocupante do cargo efetivo de Professor com habilitação Especialização, carga horária 20 horas semanais, lotada na Secretaria de Educação, Cultura e Esportes, tendo em vista a apresentação de nova habilitação na área de atuação, passando para referência "A", do nível Especialização.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 1.321/2008, produzindo seus efeitos a partir de 01 de junho de 2022.

Centro Administrativo de Pinheiro Preto – SC, 23 de junho de 2022.

Gilberto Chiarani
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 375, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991891

PORTARIA Nº 375, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

CONCEDE progressão funcional por nova titulação ou habilitação a SERVIDORA veroni de fátima borsoi martelli, ocupante do cargo efetivo de professor.

Gilberto Chiarani, Prefeito Municipal de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o que dispõe a Lei Complementar nº 112 de 11 de maio de 2004.

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER Progressão Funcional por nova titulação ou habilitação, a servidora veroni de fátima borsoi MARTELLI, ocupante do cargo efetivo de Professor com habilitação Especialização, carga horária 20 horas semanais, lotada na Secretaria de Educação, Cultura e Esportes, tendo em vista a apresentação de nova habilitação na área de atuação, passando para referência "A", do nível Especialização.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 1.321/2008, produzindo seus efeitos a partir de 01 de junho de 2022.

Centro Administrativo de Pinheiro Preto – SC, 23 de junho de 2022.

Gilberto Chiarani
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 376, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991894

PORTARIA Nº 376, DE 23 DE JUNHO DE 2022

HOMOLOGA LICITAÇÃO Nº 06/2022 E ADJUDICA O OBJETO À EMPRESA VENCEDORA.

GILBERTO CHIARANI Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista a decisão da comissão de licitação, bem como parecer da Assessoria Jurídica, RESOLVE:

Art. 1º Homologar a licitação nº 06/2022, modalidade TOMADA DE PREÇOS, visando a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PAVIMENTAÇÃO COM BLOCOS DE CONCRETO INTERTRAVADOS NA LINHA UNIÃO, MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO/SC, conforme portaria nº332/2022 que aprovou os projetos técnicos. Repasse através de transferências especial portaria SEF 151/2022, processo SGP-e- SCC 00005213/2022. para a Secretaria Transportes e Obras, e adjudica o objeto licitado à seguinte empresa vencedora:

1. RA PAVIMENTAÇÕES LTDA EPP, inscrita no CNPJ /MF sob nº 33.062.208/0001-94, o preço global de R\$ 889.135,40 (oitocentos e oitenta e nove mil cento e trinta e cinco reais e quarenta centavos)

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 1.321/2008, produzindo seus efeitos.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE PINHEIRO PRETO, 23 DE JUNHO DE 2022.

GILBERTO CHIARANI
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 377, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991919

PORTARIA Nº 377 DE 23 JUNHO DE 2022

DESIGNA FUNCIONÁRIO PARA ATUAR COMO FISCAL DE CONTRATO ADMINISTRATIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

GILBERTO CHIARANI Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais

CONSIDERANDO que a Administração Pública deve observar os princípios previstos no artigo 37 da Constituição Federal;

CONSIDERANDO o disposto nos artigos 67, da lei nº 8.666/93, que determina o acompanhamento e fiscalização da execução dos contratos, por representante da Administração especialmente designado;

CONSIDERANDO o disposto no artigo 73, Incisos I e II, da lei nº 8.666/93, que trata do recebimento, pela Administração Pública, do objeto ou da prestação de serviços;

CONSIDERANDO a importância de a administração pública adotar procedimentos administrativos que permitam a gestão mais eficiente e efetiva dos contratos administrativos;

CONSIDERANDO a necessidade de padronizar os procedimentos de acompanhamento e fiscalização dos contratos mantidos por este órgão público

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora Barbara Ventorin Zucco, ocupante do cargo de Diretora Dpto de Agricultura para atuar como Fiscal do contrato Administrativo decorrente da Tomada de Preço nº 06/2022.

Art. 2º Constituem atribuições do fiscal de contrato administrativo:

I – Conhecer o processo de contratação, bem como, o contrato e as cláusulas nele estabelecidas, sanando qualquer dúvida com os demais setores responsáveis pela Administração e/ou com a Comissão Permanente de Licitações –CPL, para o fiel cumprimento do contrato, principalmente quanto:

- a) Ao objeto da contratação;
- b) A forma de execução;
- c) A forma de fornecimento de materiais, prazo de entrega, assistência técnica ou prestação de serviços;
- d) O cronograma de serviços;
- e) As obrigações da contratante e da contratada;
- f) As condições de pagamento;
- g) As atribuições da fiscalização;
- h) As sanções administrativas previstas no instrumento contratual.

II – Manter o processo de fiscalização em ordem cronológica, para arquivamento dos documentos relativos à execução, tais como: cópia do contrato e termos aditivos, se houver, relatórios de execução, cópias de correspondências enviadas e recebidas, inclusive e-mails, devendo-se juntar os documentos originais ao processo de contratação da empresa;

III – Conhecer a proposta comercial da contratada com todos os seus itens, condições e preços;

IV – Acompanhar, administrar e fiscalizar o contrato administrativo para o qual foi nomeado, proporcionando não só ao contratante como à contratada, todos os meios legais para o desempenho das atividades contratadas;

V – Acompanhar a execução dos serviços, verificando a correta utilização dos materiais, equipamentos, contingente em quantidades suficientes para que seja mantida a qualidade dos mesmos;

VI – Verificar se a entrega de materiais, execução de obras ou a prestação de serviços será cumprida integral ou parceladamente;

VII – Zelar pela fiel execução do contrato, sobretudo no que concerne à qualidade dos materiais utilizados e dos serviços prestados;

VIII – Estabelecer prazo para correção de eventuais pendências na execução do contrato e informar à autoridade competente, ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão da obra ou em relação a terceiros;

IX – Notificar a contratada, com o auxílio do Gestor de Contratos, quanto à ocorrência de qualquer fato que gere o descumprimento das cláusulas contratuais, juntando o respectivo documento ao processo de contratação da empresa ou profissional;

X – Sugerir à autoridade competente, aplicação de penalidades à contratada em face do inadimplemento das obrigações, de documento instruído para esse fim;

XI – Comunicar, formalmente, ao Gestor de Contratos, quando houver a necessidade de acréscimo ou supressão contratual, quando assim o contrato permitir, com a devida justificativa, de forma a subsidiar o cálculo, a existência de saldo e dotação orçamentária e demais providências necessárias;

XII – Comunicar o Gestor de Contratos todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização dos atrasos, faltas ou defeitos eventualmente observados;

XIII – Solicitar, quando for o caso, a substituição dos serviços ou do bem adquirido, por inadequação ou vícios que apresentem;

Art. 4º Qualquer dúvida suscitada, com relação à contratação, deverá ser dirimida junto ao Gestor de Contratos e/ou Comissão Permanente de Licitações.

Art. 5º As decisões e providências que ultrapassem a competência do fiscal de contrato deverão ser solicitadas ao Gestor de Contratos em tempo hábil para a adoção das medidas saneadoras.

Art. 6º Toda comunicação realizada pelo fiscal deve ser feita por escrito, com comprovação do recebimento;

§ 1º As anotações que não forem oficialmente formalizadas (por escrito) impedem a aplicação de qualquer penalidade a que está sujeita a contratada, mesmo se tratando de um contrato cuja execução esteja ineficiente;

§ 2º Para que a fiscalização não seja caracterizada como omissa, todas as tratativas junto à contratada, deverão ser registradas, principalmente para as providências e recomendações que o fiscal tenha formulado;

Art. 7º Na fiscalização dos contratos de obras deverão ser observadas as seguintes atribuições, além das demandas já previstas nesta Portaria:

I – Os fiscais de obras deverão seguir as recomendações das normas legais e atualizadas concernentes a Obras Públicas;

II – Arquivamento, entre outros documentos, de projetos, “as built”, especificações técnicas, orçamentos, termos de recebimento (provisório e definitivo), contratos, aditamentos, apostilas, relatórios de inspeções técnicas após o recebimento definitivo do serviço e notificações expedidas;

III – Exigir da contratada que providencie a seguinte documentação como condição indispensável para o recebimento definitivo de objeto, quando for o caso:

a) “As built”, elaborado pelo responsável pela execução;

b) Comprovação das ligações de energia e água;

c) Laudo de vistoria do corpo de bombeiros aprovando o serviço;

d) Carta “habite-se”, emitida pela Prefeitura local;

e) Certidão Negativa de Débitos previdenciários específica para o registro da obra, junto ao Cartório de Registro de Imóveis.

f) A reparação dos vícios verificados dentro do prazo de garantia do serviço, tendo em vista o direito assegurado à Contratante, no artigo 69 da Lei nº 8.666/93 e no artigo 12 da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

Art. 8º O funcionário designado para fiscalização de contratos deverá ser capacitado e orientado para o desempenho de suas atribuições;

Art. 9º O fiscal deverá acumular suas tarefas normais do cargo que ocupa com as de fiscal de contrato.

Art. 10º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 1.321/2008, produzindo seus efeitos.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE PINHEIRO PRETO, 23 DE JUNHO DE 2022.

GILBERTO CHIARANI
Prefeito Municipal

Piratuba

PREFEITURA

PREGÃO PRESENCIAL N°. 16/2022 - FMS

Publicação N° 3989865

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 9A34F074BC880D7B34A3867A355A81C83D369C91

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PIRATUBA - SC

AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL N°. 16/2022 - FMS

Objeto: Registro de Preços para possível contratação de estabelecimentos de saúde/Instituições privadas, com ou sem fins lucrativos, prestadoras de serviços de atenção à saúde (Hospital) para realização de cirurgias eletivas na área de ortopedia – artroplastia de quadril e de joelho – com colocação de próteses, conforme especificações no Edital.

Tipo: Menor Preço Por Lote.

Recebimento das propostas: até as 14h20 do dia 06/07/2022.

Abertura: às 14h30 do dia 06/07/2022.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home Page www.piratuba.sc.gov.br, link "Licitações". Informações complementares poderão ser obtidas no Departamento de Compras deste Município, situado na Rua Governador Jorge Lacerda, 272, Centro, de segunda a sexta em horário de expediente normal, ou pelo fone fax (49) 3553-0288.

Piratuba, SC, 20 de junho de 2022.

Dirceu Dalmagro

Gestor do Fundo Municipal de Saúde

Planalto Alegre

PREFEITURA

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 019/2022

Publicação Nº 3991412

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 8F761B94B89A535B031757D0771E3EBB3C82A13B

| |
|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA |
| MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE |
| EXTRATO |
| Processo Adm. Nº. 058/2022 |
| Edital: Pregão Presencial Nº. 058/2022 |
| Ata de Registro de Preços Nº. 019/2022 |
| Objeto: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE TUBOS, CONEXÕES E OUTROS MATERIAIS CORRELATOS PARA A MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA REDE DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA POTÁVEL, BEM COMO PARA MANUTENÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE – SC |
| Contratada: LO E PELEGRIN MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA CNPJ: 43.790.649/0001-66 Valor contratado: R\$ 784.789,00 (setecentos e oitenta e quatro mil setecentos e oitenta e nove reais) Vigência: 21/06/2022 à 21/06/2023 |
| Planalto Alegre, 23 de junho de 2022 |
| SADI DALLACORTTE |
| Prefeito |

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 020/2022

Publicação Nº 3991448

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 8F761B94B89A535B031757D0771E3EBB3C82A13B

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 020/2022

Pregão Presencial Nº 058/2022

Aos vinte e um dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois o MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ Nº. 95.990.255/0001-55, com sede na Avenida Santa Catarina, nº 390, Centro, Município de Planalto Alegre – SC, por meio de seu prefeito, Senhor SADI DALLACORTTE, abaixo assinado, nos termos do artigo 15 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial do SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 058/2022, RESOLVE registrar os valores oferecidos, pelo período de 12 meses, conforme consta no Anexo I do Edital do Pregão Presencial, que passa a fazer parte desta Ata, tendo sido, os referidos valores, oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas no certame. Presentes às empresas e seus representantes:

CLÁUSULA I – DO OBJETO

1. CONTRATAÇÃO: a presente ata de registro de preços tem por OBJETO O REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE TUBOS, CONEXÕES E OUTROS MATERIAIS CORRELATOS PARA A MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA REDE DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA POTÁVEL, BEM COMO PARA MANUTENÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE – SC, CONFORME DESCRIÇÃO TÉCNICA DETALHADA E DEMAIS CONDIÇÕES CONSTANTES DO ANEXO 01 – TERMO DE REFERÊNCIA, do edital que originou o presente instrumento, em um prazo que se estende por 12 (doze) meses a partir da assinatura do presente termo, através do Sistema de Registro de Preços, para uso do MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE, de acordo com as especificações e quantitativos abaixo estimados:

1.1. Para todos os efeitos legais, o edital de licitação que originou o presente instrumento contratual, assim como os anexos do referido certame, passam a integrar os termos do presente contrato administrativo.

1.2. AQUISIÇÃO MÉDIA: O valor estimado para a citada aquisição pelo período de 12 meses é de R\$ 42.923,35 (quarenta e dois mil novecentos e vinte e três reais e trinta e cinco centavos).

CLÁUSULA II – DA VALIDADE DOS PREÇOS

2. A presente Ata de Registro de Preços terá vigência a partir da sua assinatura até 21/06/2023, não sendo permitida a prorrogação.

2.1. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município não será obrigado a contratar o objeto referido na Cláusula I, exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo através de outra licitação quando julgar conveniente, cabendo ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA III – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3. A presente Ata de Registro de Preços será usada pelo MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE, que será o órgão gerenciador da presente Ata de Registro de Preços.

3.1. O valor ofertado pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o relacionado na Cláusula Primeira, de acordo com a respectiva classificação no Pregão Presencial que originou o presente instrumento.

3.2. Em cada fornecimento de serviço(s) decorrente desta Ata, serão observadas as cláusulas e condições constantes do Edital de Pregão Presencial que originou o presente instrumento e seus Anexos, que a precederam e integram o presente instrumento de compromisso.

CLÁUSULA IV – DO PAGAMENTO E DOS RECURSOS FINANCEIROS

4.1. As despesas decorrentes da execução do objeto desta Licitação, na modalidade de Pregão Presencial, correrão à conta das classificações orçamentárias vigentes para o ano de 2022 nas respectivas Secretarias, na modalidade de:

0.08 Secretaria Municipal de Transportes, Obras e Serviços Público.

Ação: 2025 Saneamento Básico: Água, Esgoto e Coleta de Lixo

Elemento: 3.3390.00000 – Aplicações Diretas

Vínculo: 03001000 – Recursos Ordinários e Vinculados

4.2. Os recursos financeiros são recursos orçamentários do orçamento municipal e recursos vinculados do orçamento municipal.

CLÁUSULA V – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA.

5. Os itens licitados deverão ser entregues durante todo período de validade do presente edital, sendo que dentro do mesmo período deverá estar a CONTRATADA apta a entregar o material, a partir do momento em que foram assinada a ata de registro de preço/ termo de compromisso, independentemente da quantidade solicitada, devendo a contratada entregar os bens e materiais licitados no prazo máximo previsto no termo de referência, contados a partir da solicitação formal para fornecimento dos produtos.

5.1. Local de entrega: Conforme termo de referência, ou no local em que for determinada no momento da solicitação do objeto ou item licitado.

5.2. Os serviços, produtos ou materiais deverão ser fornecidos no prazo máximo prazo máximo previsto no termo de referência, a partir do momento em que for solicitada a requisição de compra pela Secretaria Municipal de Esportes ou mesmo por outro departamento da administração pública de Planalto Alegre.

CLÁUSULA VI – DAS PENALIDADES

6. A recusa injustificada da empresa com proposta classificada na licitação e indicada para registro dos respectivos preços ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no artigo 87 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações.

6.1 Aos proponentes que ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta e não assinarem a Ata de Registro de Preços, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, resguardados os procedimentos legais, sofrer as seguintes sanções, a critério da Administração, isolada ou cumulativamente, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração Municipal pelo infrator:

6.1.1 Impedimento para registro na Ata, se concluída a fase licitatória;

6.1.2 Cancelamento do registro na Ata;

6.1.3 Advertência e anotação restritiva no Cadastro de Fornecedores; Multa de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação.

6.1.4 Suspensão temporária do direito de licitar ou de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade.

6.1.5 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

6.2 A aplicação das penalidades ocorrerá depois de defesa prévia do interessado, no prazo estabelecido na Lei de Licitações, a contar da intimação do ato.

6.3 Não será aplicada multa se, comprovadamente, o atraso do atendimento, advir de caso fortuito ou motivo de força maior.

6.4 O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pelo fornecedor no momento da execução da Ata de Registro de Preços, sem justificativa aceita pelo órgão ou entidade usuária, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar, isolada ou cumulativamente, nas seguintes sanções:

6.4.1 Advertência;

6.4.2 Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado total do contrato, em caso de recusa do 1.º colocada de cada item em assinar a Ata de Registro de Preços.

6.4.3 multas de 0,33% (trinta e três centésimos por cento), sobre o valor da obrigação não cumprida ou sobre o valor estimado total do contrato, por dia de atraso, limitada ao total de 10% (dez por cento), além do desconto do valor correspondente ao serviço não realizado pela detentora da Ata.

6.4.4. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Edital, multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor estimado total do contrato;

6.4.5 Suspensão temporária do direito de participar de licitação e de fornecer à Administração Pública, por prazo de até 02 (dois) anos;

6.4.6. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública.

6.5 Em qualquer hipótese de aplicação de penalidades será assegurado ao fornecedor o contraditório e ampla defesa.

6.6 A aplicação das sanções previstas nesta Ata não exclui a possibilidade de aplicação de outras, previstas em Lei, inclusive responsabilização do fornecedor por eventuais perdas e danos causados à Administração.

6.7 As importâncias relativas a multas serão descontadas dos pagamentos a serem efetuados à detentora da Ata, podendo, entretanto, conforme o caso, processar-se a cobrança judicialmente.

6.8 As penalidades serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções cabíveis, sejam estas administrativas ou penais, previstas na Lei nº. 8.666/93 e alterações.

CLÁUSULA VII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

7. Considerando o prazo de validade estabelecido no item 2 da Cláusula II, da presente Ata, e, em atendimento ao §1º, artigo 28, da Lei Federal nº. 9.069, de 29 de junho de 1.995 e demais legislações aplicáveis, é vedado qualquer reajustamento de preços.

7.1 Fica ressalvada a possibilidade de alteração em virtude de eventual incidência da alínea “d” do art. 65 da Lei 8.666/93.

7.2 Se no decorrer dos fornecimentos oriundos da Ata de Registro de Preços, ficar comprovado que os preços registrados são incompatíveis com os fixados por órgãos oficiais ou com os praticados no mercado, a Administração reserva-se o direito de aplicar o disposto no artigo 24, inciso VII da Lei nº. 8.666/93 e alterações, efetuando a compra direta, por valor não superior ao constante da Ata de Registro de Preços. Tal comprovação será feita através de tabelas oficiais e/ou cotações de mercado.

CLÁUSULA VIII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8. A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

8.1 Pela Administração Municipal, quando:

8.2 A detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

8.3 A detentora não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

8.4 A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços;

8.5 Em qualquer das hipóteses de recusa na entrega total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços;

8.6 Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

8.7 Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;

8.8 No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação na Imprensa Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado após 01(um) dia da publicação.

8.9 Pelas detentoras, quando, mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços.

8.10 A solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias,

cabendo a Administração a aplicação das penalidades previstas em lei.

CLÁUSULA IX – DA AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO E EMISSÃO DAS NOTAS DE EMPENHO

9. O fornecimento do objeto da presente Ata de Registro de Preços será autorizado, caso a caso, pelo(a) MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE, que é o órgão gerenciador da mesma e também pela unidade financeira competente para os pagamentos.

9.1 A emissão dos pedidos, sua retificação ou cancelamento, autorizados pelo órgão requisitante total ou parcial, serão igualmente, quando da solicitação.

CLÁUSULA X – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10. Compete à Contratante:

10.1. Rejeitar, no todo ou em parte os produtos ou serviços em desacordo com as condições preestabelecidas, ou seja, que não atendam às especificações previstas no Edital e na proposta ofertada pela CONTRATADA.

10.2. Modificar o respectivo INSTRUMENTO CONTRATUAL unilateralmente, na forma da lei, visando a melhor adequação às finalidades do interesse público, ressalvados os direitos da CONTRATADA.

10.3. Promover e cumprir os prazos de pagamento, mediante a comprovação do fornecimento dos produtos solicitados, dentro do prazo e condições estipuladas no Edital.

10.4. Notificar, por escrito, à CONTRATADA, qualquer irregularidade encontrada na execução do objeto.

10.5. Promover o acompanhamento e a fiscalização na execução do objeto, sob os aspectos quantitativo e qualitativo, através do fiscal designado para tanto, o qual deverá anotar em registro próprio, as falhas detectadas, comunicando à CONTRATADA as ocorrências de quaisquer fatos, que, baseados nos dispositivos contratuais e legais, exijam medidas corretivas.

10.6. Prestar todas as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA.

10.7. Proceder às advertências, multas e demais cominações legais pelo descumprimento termos previstos no presente Edital e legislação vigente.

10.8. Verificar a regularidade da situação fiscal da CONTRATADA, antes de efetuar cada pagamento devido.

10.9. Fazer o pedido no prazo de 02 (dois) dias antecedente a sua necessidade.

10.10. Efetuar o pagamento nas condições pactuadas.

10.11. Notificar a Contratada relativamente a qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos bens ou serviços.

10.12. O Município não será responsável por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculadas à legislação trabalhista, tributárias ou securitárias decorrentes da execução do presente contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberão, exclusivamente, à Contratada.

CLÁUSULA XI – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11. Fornecer a pronta entrega e material de qualidade conforme discriminado, juntamente com a nota Fiscal, sem custo de frete.

11.1 Demais condições deste instrumento e do anexo 01 – termo de referência, bem como as seguintes:

a) Fornecer o objeto (itens ou serviços) da presente licitação, em estrita conformidade com as especificações, condições, qualidade, preços e prazos ofertados na proposta comercial apresentada, não podendo estipular em sua proposta de preço, cotas mínimas ou máximas, para remessa do objeto, bem como em observância às especificações do termo de referência;

b) manter sigilo, sob pena de responsabilidade civil, penal e administrativa, sobre todo e qualquer assunto de interesse do CONTRATANTE, ou de terceiros de que tomar conhecimento em razão da execução do objeto deste contrato;

c) prestar, sempre que necessários todos os esclarecimentos solicitados pela instituição, bem como atender, prontamente, às reclamações/observações/críticas/sugestões que, porventura, lhes forem apresentadas, relacionadas com a execução do presente Contrato;

d) cuidar para que os profissionais envolvidos na execução do objeto deste contrato sejam devidamente preparados e orientados para o exercício de sua função, devendo observar os princípios éticos, a urbanidade e educação no tratamento dispensado aos membros, servidores efetivos, comissionados, servidores à disposição, estagiários e menores aprendizes do CONTRATANTE;

e) substituir o profissional cuja atuação, permanência ou comportamento sejam considerados prejudiciais, inconvenientes ou insatisfatórios pelo CONTRATANTE;

f) reportar-se ao gestor do contrato para que seja efetivado o controle das atividades realizadas ou fornecimento de bens;

g) emitir nota fiscal correspondente ao valor definido no contrato;

h) assumir o objeto deste contrato, não o transferindo, sob nenhum pretexto, para terceiros;

i) reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo máximo fixado no Termo de Referência, os serviços efetuados ou fornecimento de bens em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados, a critério da Administração, sendo responsável, no caso de omissão, pelos danos causados diretamente ou indiretamente a CONTRATANTE;

j) responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo dessa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;

k) aceitar nas mesmas condições contratuais acréscimos ou supressões nos termos do artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666/1993;

l) considerar que a ação de fiscalização do CONTRATANTE não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades contratuais;

m) Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesas de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos (fretes, impostos, seguros, taxas, etc) de qualquer espécie e origem, pertinentes ao cumprimento do objeto.

n) Manter, durante a execução do objeto, compatibilidade com as obrigações assumidas, restando todas as condições de habilitação e qualificação nos termos do art. 55, inciso XIII, da Lei 8.666/93.

o) Atender prontamente, dentro do prazo estipulado, quaisquer exigências da FISCALIZAÇÃO inerentes ao objeto deste Edital, sem que disso decorra qualquer ônus extra para a CONTRATANTE, não implicando essa atividade de acompanhamento e fiscalização, qualquer exclusão

ou redução da responsabilidade da CONTRATADA.

- p) O Município não tem responsabilidade direta, indireta ou solidária em qualquer ônus que a licitante venha a incorrer no cumprimento do contrato decorrente deste processo licitatório.
- q) O fornecimento do objeto licitado deverá ocorrer conforme estabelecido pelo município, com solicitação prévia de no mínimo dois dias;
- r) Os serviços serão de forma parcelada e deverão ser executados no endereço informado pelo setor responsável, sendo de total responsabilidade da CONTRATADA os custos diretos e indiretos necessários à perfeita execução do objeto licitado, despesas com administração, equipamentos de segurança, de sinalização, tributos e outros;
- s) É de responsabilidade da CONTRATADA fornecedora do objeto licitado, zelar pela segurança, higiene e medicina do trabalho, relativamente ao(s) profissionais, direta ou indiretamente, na execução dos serviços, prestando assistência médica e hospitalar, bem como a de primeiros socorros a estes profissionais em casos de acidente de trabalho;
- t) É de responsabilidade da CONTRATADA fornecedora do objeto licitado, prover aos profissionais uniformes, portando em local visível crachá com a identificação da empresa e nome legível do profissional; prover todo e qualquer equipamento e ferramentas, treinamento e certificação adequados para operar e realizar o objeto licitado proposto neste Termo de Referência, em conformidade com as legislações e normas vigentes;
- u) É de responsabilidade da CONTRATADA fornecedora do objeto licitado, prover aos profissionais e fazer com que estes utilizem, todos os equipamentos de proteção individual (EPIs) e/ou coletivos necessários à segurança dos mesmos, de acordo com o exigido pelas normas relativas à Segurança, Higiene e Medicina do Trabalho, previstas na legislação em vigor;
- v) A empresa CONTRATADA fornecedora do objeto licitado e todos os funcionários sob sua responsabilidade, que atuarem nas dependências do Município devem respeitar o conceito de sigilo de informação abrangendo toda e qualquer informação expressos nas formas oral, escrita, gráfica, eletrônica ou em cópia; concedidos ou não; não devem ser repassados, divulgados, terceirizados, arquivados, nem sequer feitos cópia para si, por se tratar de informação de responsabilidade do Município;
- w) A empresa CONTRATADA fornecedora do objeto licitado deverá recrutar, selecionar e encaminhar à CONTRATANTE os profissionais necessários à realização dos serviços, de acordo com a qualificação mínima exigida;
- x) A empresa CONTRATADA fornecedora do objeto licitado deverá manter profissionais sob as normas disciplinares da CONTRATANTE, substituindo, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após notificação, qualquer profissional que seja considerado inconveniente pelo representante da CONTRATANTE;
- y) arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e morais causados pela ação ou omissão de seus empregados, trabalhadores, prepostos ou representantes, dolosa ou culposamente, ao Estado ou a terceiros;
- z) não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- aa) arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, tais como os valores providos com o quantitativo de vale transporte, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados nos incisos do § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666, de 1993;
- bb) Responder integralmente pelas obrigações contratuais, nos termos do art. 70 do Código de Processo Civil, no caso de, em qualquer hipótese, empregados de a CONTRATADA intentar reclamações trabalhistas contra a CONTRATANTE.

CLÁUSULA XII – DA FISCALIZAÇÃO

12. A realização do objeto será fiscalizada pela CONTRATANTE, nos termos do Decreto Municipal 4.817/2018.

12.1. A fiscalização administrativa da avença caberá ao servidor ocupante do cargo de diretor do Setor de Compras e Licitações, o qual terá por atribuições específicas o acompanhamento e controle:

- a) da vigência das avenças;
- b) dos saldos e dos pagamentos realizados e recebidos; e
- c) da indicação do Fiscal Operacional e suas substituições.

12.2. A fiscalização operacional do termo de compromisso caberá ao agente indicado pela secretaria que requereu a despesa.

12.3. A comunicação entre a fiscalização e a CONTRATADA será sempre por escrito.

12.4. Quando, por necessidade ou conveniência do objeto, houver entendimentos verbais, estes serão confirmados por escrito, dentro de 5 (cinco) dias.

12.5. A fiscalização da prefeitura não diminui nem exclui a responsabilidade da CONTRATADA pela qualidade e correta realização do objeto contratual.

CLÁUSULA XIII – PROTEÇÃO DADOS PESSOAIS

13. Em atendimento ao disposto na Lei n. 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), o CONTRATANTE, para a execução do serviço objeto deste contrato, poderá, quando necessário, ter acesso aos dados pessoais dos representantes da CONTRATADA.

13.1. O Município de Planalto Alegre e a Contratada se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, garantindo que:

- a) o tratamento de dados pessoais dar-se-á de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos arts. 7º, 11 e/ou 14 da Lei 13.709/2018, às quais se submeterão os serviços, e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular;
- b) o tratamento seja limitado para o alcance das finalidades do serviço contratado ou, quando for o caso, ao cumprimento de obrigação legal

ou regulatória, no exercício regular de direito, por determinação de legislação municipal, judicial ou por requisição da ANPD;

c) em caso de necessidade de coleta de dados pessoais dos titulares mediante consentimento, indispensáveis à própria prestação do serviço, esta será realizada após prévia aprovação do Município de Planalto Alegre, responsabilizando-se a Contratada pela obtenção e gestão.

c.1) eventualmente, podem as partes convencionar que o Município de Planalto Alegre será responsável por obter o consentimento dos titulares;

d) quando houver coleta e armazenamento de dados pessoais, a prática utilizada e os sistemas utilizados que servirão de base para armazenamento dos dados pessoais coletados, devem seguir um conjunto de premissas, políticas, especificações técnicas, devendo estar alinhados com a legislação vigente e as melhores práticas de mercado.

d.1) quando for o caso, os dados obtidos em razão deste contrato serão armazenados em um banco de dados seguro, com garantia de registro das transações realizadas na aplicação de acesso (log), adequado controle de acesso baseado em função e com transparente identificação do perfil dos credenciados, tudo estabelecido como forma de garantir, inclusive, a rastreabilidade de cada transação e a franca apuração, a qualquer momento, de desvios e falhas, vedado o compartilhamento desses dados com terceiros;

13.2. É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação. As Partes deverão, nos termos deste instrumento, cumprir com suas respectivas obrigações que lhes forem impostas de acordo com regulamentos e leis aplicáveis à proteção de dados pessoais, incluindo, sem prejuízo da Lei nº 13.709/2018 ("LGPD").

13.3. Os dados pessoais não poderão ser revelados, transferidos, compartilhados, comunicados ou de qualquer outra forma facultar acesso, no todo ou em parte, a terceiros, mesmo de forma agregada ou anonimizada, com exceção da prévia autorização por escrito da CONTRATANTE, quer direta ou indiretamente, seja mediante a distribuição de cópias, resumos, compilações, extratos, análises, estudos ou outros meios que contenham ou de outra forma reflitam referidas Informações, sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do instrumento contratual.

13.4. A CONTRATADA oferecerá garantias suficientes em relação às medidas de segurança administrativas, organizativas, técnicas e físicas apropriadas para proteger a confidencialidade e integridade de todos os dados pessoais e as especificará formalmente ao CONTRATANTE, não compartilhando dados que lhe sejam remetidos com terceiros;

13.5. A CONTRATADA deverá utilizar medidas com nível de segurança adequadas em relação aos riscos, para proteger os dados pessoais contra a destruição acidental ou ilícita, a perda acidental ou indevida, a alteração, a divulgação ou o acesso não autorizado, nomeadamente quando o tratamento implicar a sua transmissão eletrônica, e contra qualquer outra forma de tratamento ilícito, atendendo aos conhecimentos técnicos disponíveis e aos custos resultantes da sua aplicação;

13.6. Zelar pelo cumprimento das medidas de segurança;

13.6.1. A CONTRATADA deverá acessar os dados dentro de seu escopo e na medida abrangida por sua permissão de acesso (autorização). O eventual acesso às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos de negócio, implicará para a CONTRATADA e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, por prazo indeterminado.

13.7. A CONTRATADA deverá garantir, por si própria ou quaisquer de seus empregados, prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados, a confidencialidade dos dados processados. Deverá assegurar que todos os seus colaboradores, citados acima, que lidam com os dados pessoais sob responsabilidade da CONTRATANTE, assinaram Acordo de Confidencialidade com a CONTRATADA.

13.7.1. A CONTRATADA treinará e orientará a sua equipe sobre as disposições legais aplicáveis em relação à proteção de dados, assim fornecendo conhecimento formal sobre as obrigações e condições acordadas neste contrato, inclusive no tocante à Política de Privacidade do Município de Planalto Alegre.

13.8. As partes cooperarão entre si no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos Titulares previstos na LGPD e nas Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público, Tribunal de Contas e Órgãos de controle administrativo;

13.9. Uma parte deverá informar à outra, sempre que receber uma solicitação de um Titular de Dados, a respeito de Dados Pessoais da outra Parte, abstendo-se de responder qualquer solicitação, exceto nas instruções documentadas ou conforme exigido pela LGPD e Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor.

13.10. O Encarregado da CONTRATADA manterá contato formal com o Encarregado do Município de Planalto Alegre e fica obrigado a notificar ao CONTRATANTE no prazo de 24 (vinte e quatro) horas a partir da ciência da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais de que venha a ter conhecimento (ainda que suspeito), qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, ou qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da LGPD, devendo a parte responsável, em até 10 (dez) dias corridos, tomar as medidas necessárias.

13.11. A critério do Encarregado de Dados do Município de Planalto Alegre a CONTRATADA poderá ser provocada a colaborar na elaboração do relatório de impacto à proteção de dados pessoais (RIPD), conforme a sensibilidade e o risco inerente dos serviços objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.

13.12. Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sensíveis ou não, a CONTRATADA interromperá o tratamento e, em no máximo (30) dias, sob instruções e na medida do determinado pelo Município de Planalto Alegre eliminará completamente os Dados Pessoais e todas as cópias porventura existentes (em formato digital, físico ou outro qualquer), salvo quando necessite mantê-los para cumprimento de obrigação legal ou outra hipótese legal prevista na LGPD, respondendo administrativa

e judicialmente, em caso de causarem danos patrimoniais, morais, individual ou coletivo, aos titulares de dados pessoais, repassados em decorrência da execução contratual, por inobservância à LGPD.

13.12.1. Ainda que encerrada a vigência deste instrumento, os deveres previstos nas presentes cláusulas devem ser observados pelas Partes, por prazo indeterminado, sob pena de responsabilização.

13.13. Eventuais responsabilidades das partes, serão apuradas conforme estabelecido neste contrato e também de acordo com o que dispõe a Seção III, Capítulo VI da LGPD.

13.13.1. A CONTRATADA será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta à CONTRATANTE e/ou a terceiros diretamente resultantes do descumprimento pela CONTRATADA de qualquer das cláusulas previstas neste capítulo quanto a proteção e uso dos dados pessoais.

13.14. Em atendimento ao disposto na Lei n. 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), o CONTRATANTE, para a execução do serviço objeto deste contrato, tem acesso a dados pessoais dos representantes da CONTRATADA, tais como: número do CPF e do RG, endereço eletrônico, e cópia do documento de identificação.

CLÁUSULA XIV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14. Integram esta ata, o do edital pregão presencial nº 058/2022, bem como seus anexos e as propostas das empresas classificadas no certame supranumerado.

14.1 Fica eleito o foro da Comarca de Chapecó/SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

14.2 Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei n. 10/250/2002, lei nº. 8.666/93 e alterações, e demais normas aplicáveis.

Planalto Alegre – SC, 21 de junho de 2022

| | |
|---|--|
| MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE Contratante | TALENTOS D'ÁGUA REPRESENTAÇÃO PROJETOS ASSESSORIA LTDA Contratada |
|---|--|

Testemunhas:

1. _____ 2. _____

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 048/2022

Publicação Nº 3990851

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) BA35C466AB70381269ABA01D60ED009E772B770C

| |
|---|
| ESTADO DE SANTA CATARINA |
| MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE |
| EXTRATO DE CONTRATO |
| Processo Adm. Nº. 059/2022 |
| Edital: Tomada de Preços Nº. 059/2022 |
| Contrato Administrativo Nº. 048/2022 |
| Objeto: Contratação de empresa, no ramo de engenharia e construção civil, para execução de pavimentação de 2.800m² com pedras irregulares na Linha Progresso situada no perímetro rural do município de Planalto Alegre/SC - em razão de convênio firmado e aprovado pela portaria Nº 216/SEF - 01/06/2022 - Processo SCC0004659/2022-SIE |
| Contratada: CONSTRUTORA PORTAL DAS TERMAS EIRELI CNPJ: 05.478.291/0001-41 Valor contratado: R\$ 149.635,34 (cento e quarenta e nove mil seiscentos e trinta e cinco reais e trinta e quatro centavos) Vigência: 21/06/2022 à 18/11/2022 |
| Planalto Alegre, 23 de junho de 2022 |
| SADI DALLACORTTE Prefeito |

Pomerode

PREFEITURA

PORTARIA Nº 29.438, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991211

PORTARIA Nº 29.438, DE 23 DE JUNHO DE 2022

ALTERA E NOMEIA OS MEMBROS DO Conselho Municipal DE MOBILIDADE - COMOB, nos termos DA lei complementar N.º 403/2020 e SUAS ALTERAÇÕES

ERCIO KRIEK, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 74, inciso II, alínea "c" da Lei Orgânica do Município, e, CONSIDERANDO, a necessidade do Chefe do Executivo em nomear os membros integrantes do Conselho Municipal de Mobilidade - COMOB, para o efetivo funcionamento e atribuições daquele órgão colegiado no biênio 2020/2022,

RESOLVE:

Art.1º. Altera e nomeia os membros titulares e suplentes do Conselho Municipal de Mobilidade – COMOB, de acordo com as indicações dos órgãos e entidades as quais representam, que atuaram sob a presidência do Secretário de Planejamento e Meio Ambiente, nos termos do art. 19, da Lei Complementar nº 403/2020:

Presidente:

Dieter Klaus Weege

I - Dois Representantes da Secretaria de Planejamento e Meio Ambiente – SEPLAN:

Titulares

a) Ariane Maria Bertelli;

b) André Luis Amorim;

Suplentes

c) Jaime Eduardo Jensen;

d) David Herzog.

II – Dois Representantes da Gerência de Trânsito - GETRAN:

Titulares

a) Waldemar Wuerges;

b) Tamara Luiza Stédile Andreazza;

Suplentes

c) Luiz Henrique Frotscher;

d) Daniel Kurth.

III - Secretaria de Educação e Formação Empreendedora – SEFE:

a) Jaqueline Beatriz Rahn - Titular

b) Claudia Martins Kinzel – Suplente

IV - Secretaria de Saúde - SESA:

a) Tainara Tolves - Titular

b) Luís Germano Harmel - Suplente

V - Secretaria de Turismo e Cultura – SETUC:

a) Gladys Dinah Sievert - Titular

b) Astrid Ideker - Suplente

VI – Procuradoria – Geral do Município - PROGEM:

a) Terenice Maria Siebauer - Titular

b) Sheila Simone Adam Link - Suplente

VII – Polícia Civil de Santa Catarina - PCSC:

a) Yhon Cesar Silva - Titular

b) Irineu Bornhausen Junior - Suplente

VIII – Polícia Militar de Santa Catarina - PMSC:

a) Felipe Peixoto Chaves - Titular

b) Luan Carlos Lorenz - Suplente

IX – Associação Comercial e Industrial de Pomerode – ACIP:

a) Peter Stephan Volkmann - Titular

b) Albert Hugo Sabin - Suplente

X – Câmara de Dirigentes Lojistas de Pomerode - CDL:

- a) Felix Antonio Valentini - Titular
- b) Angélica André - Suplente

XI - Associação para o Desenvolvimento do Turismo e da Cultura em Pomerode:

- a) Marcelo Rosa - Titular
- b) Jonathan Roloff - Suplente

XII – Dois representantes da Associação dos Engenheiros e Arquitetos de Pomerode - ASSEAPO:

Titulares

- a) Haiana Hornburg Rusch;
- b) Anna Karoline Rohling;

Suplentes

- c) Rafael Marinelli;
- d) Flavia Andressa Bankhardt.

XIII – Associação Visite Pomerode – AVIP:

- a) Manfredo Zmazek Goede - Titular
- b) Rejane Solange Koch Goede - Suplente

XIV - Associação de Desenvolvimento do Turismo da Rota do Enxaimel – ADETURE:

- a) Ronald Kreidel - Titular
- b) Celso Narciso Pacheco - Suplente

XV - Observatório Nacional de Segurança Viária - ONSV:

- a) Alexandre Bruel Stange - Titular
- b) Sthevan Bernardon - Suplente

XVI – Ordem de Advogados do Brasil – OAB/SC:

- a) Heinz Guenther - Titular
- b) Marcelo Marcio de Mattos - Suplente

XVII - Sindicato dos Servidores Públicos de Pomerode:

- a) Evanir Pflieger - Titular
- b) Silvio Berlanda - Suplente

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 27.747, de 10 de maio de 2021.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, em 23 de junho de 2022.

ÉRCIO KRIEK
Prefeito Municipal

RESOLUÇÃO Nº 003/2022/COMID

Publicação Nº 3992411

RESOLUÇÃO Nº 003/2022/COMID

Dispõe sobre a alteração do calendário do Processo Eleitoral para composição do Conselho Municipal do Idoso de Pomerode - COMID, Biênio 2022/2024.

O CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Municipal Complementar nº 176, de 31 de Agosto de 2009, e em conformidade com a deliberação da Reunião Ordinária do Conselho Municipal do Idoso,

RESOLVE

Art. 1º ALTERAR o calendário do Processo Eleitoral para composição do Conselho Municipal do Idoso de Pomerode - COMID, Biênio 2022/2024, conforme segue:

CALENÁRIO DO PROCESSO ELEITORAL COMID – Gestão 2022-2024

| DATA | ATIVIDADE |
|---------------------------|--|
| 18/05/2022 até 27/06/2022 | Prazo para apresentar pedido de habilitação, juntamente com a documentação exigida na Resolução COMID nº 002/2022/COMID na Secretaria de Desenvolvimento Social e Habitação - SEDES, com Iraní, no período matutino. |

| | |
|------------|--|
| 29/06/2022 | Publicação das entidades inscritas. |
| 06/07/2022 | Prazo final para análise dos pedidos de habilitação. |
| 08/07/2022 | Publicação no Diário Oficial dos Municípios, e no site da Prefeitura Municipal de Pomerode (www.pomerode.sc.gov.br) da relação de representantes das organizações da sociedade civil inscritas. |
| 12/07/2022 | Prazo final para ingressar com recurso junto ao Conselho Municipal do Idoso – COMID. |
| 14/07/2022 | Prazo final para julgamento de recursos apresentados. |
| 15/07/2022 | Prazo final para publicação no Diário Oficial do Município e no site da Prefeitura Municipal de Pomerode (www.pomerode.sc.gov.br), do Ato de Homologação da relação de representantes das organizações da sociedade civil, habilitadas para assembleia de eleição. |
| 18/07/2022 | Eleição e Posse dos Conselheiros. |
| 19/07/2022 | Publicação dos resultados das eleições dos representantes da sociedade civil e nomeação dos representantes governamentais no Diário Oficial dos Municípios e no site da Prefeitura Municipal de Pomerode (www.pomerode.sc.gov.br). |

Art. 12 Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Pomerode, 22 de junho de 2022.

Alessandra Zangale Zaquine da Silva
Presidente do Conselho Municipal do Idoso de Pomerode

RESOLUÇÃO Nº 017/2022/COMAS

Publicação Nº 3991923

RESOLUÇÃO Nº 017/2022/COMAS

Dispõe sobre a nomeação dos membros para composição da Mesa Diretora e comissões.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE POMERODE – COMAS, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Municipal Complementar nº 206 de 25 de Maio de 2011 e em conformidade com a reunião ordinária realizada no dia 31 de maio de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os membros abaixo, para composição da Mesa Diretora e Comissões do Conselho Municipal de Assistência Social:

I – Coordenadora: Daniela Scolari Fausto Heineberg – representante da APAE de Pomerode;
II - Vice-Coordenadora: Michelle Vitória Marchetto – representante da Secretaria de Saúde;
III – Secretário: José Amarildo do Silva - representante da Secretaria de Desenvolvimento Social e Habitação;
IV – Vice-Secretária: Mara Luciana Knoch Harmel – representante da Associação dos Programas Educacionais e Assistenciais - PEAL de Pomerode.

a) Comissão Permanente de Financiamento de Assistência Social:

I – José Amarildo do Silva - representante da Secretaria de Desenvolvimento Social e Habitação – SEDES;
II – Samara Lindamir da Silva Oliveira - representante da Gestão Administrativa e Fazendária;
III – Fabiana Bertagnolli – representante do Centro de Convivência Pommernheim;
IV – Jonas Lieskow – representante da PEAL;

b) Comissão Permanente de Normas e Regulamentação:

I – Roberto Carlos Maske - representante da Secretaria de Educação e Formação Empreendedora;
II - Michelle Vitória Marchetto - representante da Secretaria de Saúde;
III – Elen Katia Weege Schlingmann - representante do Sindicato dos Servidores Público de Pomerode;
IV – Dietrich Paulo Gustmann - representante da Ordem dos Advogados do Brasil - Subseção de Blumenau;

c) Comissão Permanente de Política de Assistência Social:

I – Michelle Vitória Marchetto - representante da Secretaria de Saúde
II – Dietrich Paulo Gustmann - representante da Ordem dos Advogados do Brasil - Subseção de Blumenau;
III – Daniela Scolari Fausto Heineberg - representante da APAE de Pomerode;
IV - Roberto Carlos Maske - representante da Secretaria de Educação e Formação Empreendedora;

d) Comissão Especial de Acompanhamento do Programa Auxílio Brasil:

I – Dietrich Paulo Gustmann, representante da Ordem dos Advogados do Brasil - Subseção de Blumenau;

II – Nelci Julkoski, representante dos usuários;

III – José Amarildo do Silva, representante da Secretaria de Desenvolvimento Social e Habitação – SEDES;

IV – Bernadete Lorenzi, representante do Gabinete Municipal;

Art. 2º- Esta Resolução entra em vigor na data de sua emissão.

Pomerode, 31 de maio de 2022.

Daniela Scolari Fausto Heineberg

Coordenadora do Conselho Municipal de Assistência Social - COMAS

PORTARIA 29.431

Publicação N° 3990972

**PORTARIA N° 29.431****CESSA GRATIFICAÇÃO DA SERVIDORA EFETIVA TAMARA LUIZA STEDILE ANDREAZZA.**

O Secretário de Planejamento e Meio Ambiente, **DIETER KLAUS WEEGE**, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal n° 3364/18, em seu artigo 1°, inciso II;

RESOLVE:

CESSAR GRATIFICAÇÃO, anteriormente concedida por meio da Portaria n° 23.260, de 09 de janeiro de 2018, da servidora efetiva **TAMARA LUIZA STEDILE ANDREAZZA**, ocupante do cargo de **Agente de Trânsito**, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na Secretaria de Planejamento e Meio Ambiente, a partir de 01 de março de 2022.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 22 de junho de 2022.

Rua 15 de Novembro, n.º 525 – Centro | Pomerode / SC | CEP 89.107-000
Fone (47) 3387-7200 | CNPJ 83.102.251/0001-04
www.pomerode.sc.gov.br

Sempre
alles
Gut

Ponte Serrada

PREFEITURA

DECRETO 640/2022

Publicação Nº 3990755

DECRETO Nº640/2022, DE 17 DE JUNHO DE 2022.

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS□.

ALCEU ALBERTO WRUBEL, Prefeito Municipal de Ponte Serrada, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o Artigo 61, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, Lei Federal n.º 4.320 de 17 de março de 1964 e Art. 7º da Lei Municipal nº. 2473, de 14 de dezembro de 2021.

DECRETA:

Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar no orçamento do exercício de 2022 no valor de até R\$ 194.239,07 (Cento e Noventa e Quatro Mil e Duzentos e Trinta e Nove Reais e Sete Centavos), destinados a suplementar as seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: 06.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade: 06.01 – FUNDO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.244.0801.2.049 - MANUT. DO BLOCO PSB – FNAS

Modalidade de Aplicação 33.90.00.00

Fonte de Recursos: 0.3.35.1335.00 – 62 – R\$ 185.239,07

Modalidade de Aplicação 44.90.00.00

Fonte de Recursos: 0.3.35.1335.00 – 63 – R\$ 9.000,00

Art. 2º. Para abertura do crédito adicional suplementar no orçamento de até R\$ 194.239,07 (Cento e Noventa e Quatro Mil e Duzentos e Trinta e Nove Reais e Sete Centavos), que trata o artigo 1º, serão utilizados recursos do superávit financeiro do exercício de 2021.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PONTE SERRADA, ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 17 DE JUNHO DE 2022.

ALCEU ALBERTO WRUBEL

Prefeito Municipal

Registrada e publicada na data supra, na forma da lei.

DECRETO 647/2022

Publicação Nº 3990750

DECRETO Nº647/2022, DE 21 DE JUNHO DE 2022.

□DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS□.

ALCEU ALBERTO WRUBEL, Prefeito Municipal de Ponte Serrada, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o Artigo 61, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, Lei Federal n.º 4.320 de 17 de março de 1964 e Art. 7º da Lei Municipal nº. 2473, de 14 de dezembro de 2021.

DECRETA:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar no orçamento do exercício de 2022 no valor de R\$ 600.000,00 (Seiscentos Mil Reais), destinados a suplementar a seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 05.001 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

Unidade: 05.01 – DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO

12.361.1201.2.039 - MANUT. DAS ATIV. DO ENSINO FUNDAMENTAL

Modalidade de Aplicação: 33.90.00.00

Fonte de Recursos: 0.19.00.1119.00– 29 - R\$ 170.000,00

Modalidade de Aplicação: 44.90.00.00

Fonte de Recursos: 0.19.00.1119.00–30 - R\$ 430.000,00

Art. 2º. Para abertura do crédito R\$ 600.000,00 (Seiscentos Mil Reais) que trata o artigo 1º, serão utilizados recursos do provável excesso de arrecadação.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PONTE SERRADA, ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 21 DE JUNHO DE 2022.

ALCEU ALBERTO WRUBEL

Prefeito Municipal

Registrada e publicada na data supra, na forma da lei.

EDITAL N. 001/2022 MATRICULA CURSO DE ESPANHOL

Publicação Nº 3990234

Edital n. 001/2022

23 de junho de 2022

Dispõe sobre as matrículas para o Curso de Espanhol ofertado pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer preferencialmente para os profissionais da Rede de Ensino de Ponte Serrada e demais interessados (acima de doze anos de idade) do município Ponte Serrada.

O Município de Ponte Serrada, por meio da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, no uso de suas atribuições de acordo com as disposições legais e CONSIDERANDO a crescente demanda de alunos matriculados na Rede Municipal de Ensino de nacionalidade estrangeira, que utilizam a língua espanhola como principal meio de comunicação e a necessidade de capacitação dos profissionais da educação e demais interessados, TORNA PÚBLICA, através do presente edital, a abertura das matrículas e estabelece normas para realização do Curso de Espanhol, destinado preferencialmente aos profissionais da educação da Rede Municipal e Estadual de Ponte Serrada e demais interessados acima de 12 (doze) anos de idade em estarem realizando o Curso de Espanhol – LanguageSchool, ministrado pela Escola de Idiomas FISK, na modalidade presencial, com duração de seis meses.

1. DOS REQUISITOS E DA MATRÍCULA

1.1 A matrícula para o Curso de língua estrangeira de Espanhol, de que trata este Edital, é destinada preferencialmente aos profissionais da educação da Rede Municipal e Estadual de Ensino de Ponte Serrada e demais interessados acima de 12 (doze) anos de idade do Município de Ponte Serrada.

1.2 Do número de vagas: serão oferecidas 50 (cinquenta) vagas, distribuídas em 02 (duas) turmas, com 25 (vinte e cinco) alunos cada.

1.3 O curso será ministrado na Rua Benevenuto Cesar Branco, n. 129, Bairro Antonio Paglia, Ponte Serrada, nas quartas-feiras, com aula de duração de 02 (duas) horas semanais, nos seguintes horários:

| Turmas | Horários | Dia |
|---------------------------------------|----------------------|--------------|
| Turma A – (25 – vinte e cinco alunos) | 17h30min às 19h30min | Quarta-feira |
| Turma B – (25 – vinte e cinco alunos) | 19h30min às 21h30min | Quarta-feira |

1.4 O curso deste edital é ofertado na modalidade PRESENCIAL, prevendo a presença obrigatória do discente no local do curso nos dias das aulas.

1.5 O início das aulas poderá ser alterado conforme necessidade da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e a confirmação da data, bem como demais orientações, se dará no momento da matrícula.

1.6 O objetivo, a carga horária e a duração do curso estão descritos no quadro a seguir.

| Objetivos: | Carga Horária |
|---|--|
| Proporcionar oportunidades para que o aluno desenvolva as habilidades comunicativas no idioma escolhido (no caso, espanhol): conversação, leitura, escrita e compreensão auditiva; Fornecer base sólida das estruturas da língua para que o aluno entenda como o idioma funciona e seja capaz de produzir sua própria comunicação com confiança e independência; | Duração de 06 (seis) meses com carga horária de 02 (duas) horas semanais |

1.7 O público estratégico e os pré-requisitos dos candidatos estão descritos no quadro a seguir.

| Público Estratégico | Pré- requisitos |
|---|-------------------------|
| Profissionais da educação da Rede Municipal e Estadual de Ensino de Ponte Serrada | Comprovação do vínculo |
| Demais interessados (acima de 12 (doze) anos) | Maior de 12 (doze) anos |

2. As matrículas deverão ser realizadas presencialmente, no seguinte endereço: no Polo da Universidade Aberta do Brasil – UAB, na Rua Benevenuto Cesar Branco, n. 129, Bairro Antônio Paglia, Ponte Serrada/SC a partir do 24/06/2022 até o dia 30/06/2022, no horário das 13h00m às 17h00m e das 18h30m às 22h00m.

2.1 Os documentos necessários para a matrícula são:

- a) Ficha de inscrição devidamente preenchida (conforme anexo);
- b) Cópia da carteira de Identidade ou Documento Nacional de Identidade;
- c) Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF);

2.1.2 Para efeito deste edital são aceitos como documentos oficiais de identificação com foto os seguintes documentos: a) Carteiras expedidas pela Secretaria de Segurança Pública, pelos Comandos Militares, pelo Corpo de Bombeiros e pela Polícia Militar; b) Carteiras expedidas

pelos órgãos fiscalizadores do exercício profissional (Ordens, Conselhos etc); c) Passaportes, carteiras funcionais do Ministério Público e da Magistratura, Registro Nacional de Estrangeiros - RNE, com foto, Carteira Nacional de Habilitação (modelo com foto) e Carteira de Trabalho, com foto.

d) Para os profissionais de educação da Rede Municipal e Estadual do Município de Ponte Serrada deverá ser apresentado, no momento da inscrição, documento comprobatório do vínculo empregatício atualizado, sendo aceito a apresentação de cópia de comprovante de pagamento atualizado contendo informações quanto ao vínculo com a educação.

2.2 Em caso de matrícula de interessado com idade entre 12 (doze) anos à 17 (dezesete) anos, ou seja, menor de idade, será obrigatório que a matrícula seja realizada por responsável legal.

2.3 Antes de efetuar a matrícula, o candidato deverá conhecer o edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos, conforme quadro de vagas do item 1.3.

2.4 A matrícula é gratuita e será feita exclusivamente no endereço informado no item 2 e no período estabelecido, não se admitindo a realização de matrícula após o período de encerramento.

2.5 O comprovante de matrícula transformar-se-á no documento com o qual, nos momentos exigidos, comprovará a efetivação de matrícula, não assegurando, de imediato, o direito a vaga/turma pretendida, caso as vagas já tenham sido preenchidas no momento da realização da matrícula.

2.6 As informações fornecidas na ficha de matrícula e o seu correto preenchimento são de responsabilidade do candidato, dispondo a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer do direito de excluir aquele que não preencher a solicitação de matrícula de forma completa, correta e/ou fornecer dados comprovadamente inverídicos.

2.7 A matrícula implicará a tácita aceitação das condições estabelecidas neste edital, das quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

2.8 A Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer não se responsabilizará por inscrições ou formulários de matrículas não recebidos por motivos de ordem técnica ou fora do prazo estabelecido no presente Edital para a realização da inscrição.

3. Da divulgação dos matriculados:

3.1 As matrículas serão realizadas considerando o número de matriculados em relação ao número de vagas ofertadas (conforme item 1.3 deste Edital).

3.2 No dia 06/07/2022 estará disponível no site da Prefeitura Municipal de Ponte Serrada <https://www.ponteserrada.sc.gov.br/> as listas com a relação dos matriculados por ordem de matrícula.

3.3 Caso o número de matrículas seja superior ao número de vagas ofertadas, os matriculados após o término das vagas, constarão em lista de espera, no aguardo de vaga em caso de desistência dos primeiros matriculados antes da data prevista para o início do curso.

3.4 O candidato matriculado que faltar as três primeiras aulas, perderá o direito à vaga e será automaticamente considerado desistente.

4. Das disposições gerais

4.1 O processo a que se refere este Edital se encerrará com a divulgação da lista dos matriculados.

4.2 Dúvidas e esclarecimentos poderão estar sendo sanados através do e-mail: educacao@ponteserrada.sc.gov.br.

4.3 A Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer divulgará, sempre que necessário, editais e normas complementares sobre este processo.

4.4 A inscrição neste processo implica em conhecimento e tácita aceitação das condições estabelecidas neste Edital e demais instrumentos reguladores, sobre os quais não poderá alegar desconhecimento.

4.5 Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer.

4.6 A Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer reserva-se o direito de não ofertar o curso caso o número de alunos matriculados seja inferior a 75% (setenta e cinco por cento) do número de vagas ofertadas.

4.7 Se a qualquer tempo for constatado por meio eletrônico, estatístico, visual ou grafológico ou por investigação policial, ter o candidato omitido informações e/ou as tornadas inverídicas, fraudado e/ou falsificado documentos, o mesmo será eliminado do processo seletivo e, se matriculado, terá a matrícula cancelada.

4.8 A Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer não se responsabilizará por inscrições, mensagens ou recursos não recebidos por motivos de ordem técnica de computadores, falhas na comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência dos dados.

4.9 Será emitido certificado ao final da realização do curso pela Escola de Idiomas FISK ao aluno que alcançar 100% (cem por cento) de

frequência e aproveitamento.

5.Todos os horários estabelecidos neste edital referem-se ao horário oficial de Brasília/DF.

Ponte Serrada, 23 de junho de 2022.

NADIA TEREZINHA POLETTTO

Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

CRONOGRAMA

| ETAPA | PERÍODO |
|-----------------------------------|---|
| Publicação e divulgação do Edital | 23 de junho de 2022 |
| Período de matrícula | 24/06/2022 até o dia 30/06/2022, em dias úteis, das 13h00m às 17h30m e das 18h30m às 22h00m |
| Divulgação dos matriculados | 06/07/2022 |
| Início do curso | 13/07/2022 |

Ficha de inscrição

Nome: _____

CPF: _____ e RG _____

Endereço: _____

Telefone: _____

Local de trabalho (Profissionais de Educação): _____

Curso: Espanhol

Dia do curso: Nas quartas-feiras

Horário:

Turma pretendida -A: 17h30min às 19h30min ()

Turma pretendida -B:19h30min às 21h30min ()

DECLARAÇÃO E TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Pelo presente, venho requerer a matrícula para Curso de Espanhol, estando ciente de que a inscrição não garante de imediato o direito à vaga/turma pretendida, caso o número de vagas no momento da matrícula já tenha sido preenchido, bem como que em caso de falta nos três primeiros encontros do curso serei considerado, automaticamente, como desistente. Estou ciente de que quero responder civil, criminal e administrativamente por prestar informações incorretas ou falsas.

Local: Data: / /2022.

Assinatura

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 10/2022 FMS

Publicação Nº 3991910

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PROCESSO DE LICITAÇÃO N. 59/2022
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.
55/2022****ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 10/2022**

Aos dezesseis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois, às oito horas e trinta minutos, na sala do setor de Licitações, a **Prefeitura Municipal de Ponte Serrada e o Fundo Municipal de Saúde**, autorizado pelo Processo n.59/2022, Pregão Presencial n. 55/2022, foi expedida a presente Ata de Registro de Preços, de acordo com o disposto no artigo 15 da Lei Federal n. 8.666/93 e suas alterações e Decreto Municipal n. 436/2022, que, conjuntamente com as condições a seguir estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre o ÓRGÃO GERENCIADOR e o DETENTOR DA ATA:

1. Consideram-se registrados os seguintes preços do Detentor da Ata: **IDIVANI ANTONIO MENDES ME**, situada na Rua Frei Caetano, 768, Bairro Centro, município de Ponte Serrada/SC, CNPJ sob n. 10.575.464/0001-80, Ponte Serrada/SC, representada neste ato pelo Administrador Sr. **IDIVIANI ANTONIO MENDES**, brasileiro, CPF n. 806.718.889-00, RG n. 806.718.889-00, à saber:

Descrição do produto:

| Item | Qtdd | UN | Descrição | Preço unitário R\$ | Preço total R\$ |
|-------|------|----|-------------------------------------|--------------------|-----------------|
| 1 | 750 | UN | LAVAGEM COMPLETA VEÍCULO LEVE | 40,00 | 30.000,00 |
| 2 | 550 | UN | LAVAGEM COMPLETA VEÍCULO UTILITÁRIO | 55,00 | 30.250,00 |
| TOTAL | | | | | 60.250,00 |

1.1 Os itens que comporão o objeto do presente contrato encontram-se listados, contendo as características e quantidades, através do "Anexo I" do presente e no Termo de Homologação e Adjudicação data de 17/06/2022.

1.2 A empresa vencedora obrigará-se a prestar o serviço, constante dessa licitação, toda vez que solicitada, sem nenhuma obrigatoriedade de quantidade mínima, conforme a necessidade da Secretaria solicitante.

1.3 As características mínimas, bem como as condições de execução e assistência, quando aplicável, será descrita nos respectivos itens constantes no anexo I, as quais a licitante vencedora é obrigada a conceder;

1.4 A empresa vencedora obrigará-se a entregar os itens dessa licitação sem obrigatoriedade de quantidade mínima, conforme a necessidade das Secretarias Municipais;

1.5 Após a solicitação, a empresa terá o prazo máximo de 3 (três) dias para entregar o produto, a contar da data do envio da Autorização de Fornecimento, expedida pelo Setor de Compras e Licitações;



ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

1.6 A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses a contar de sua publicação.

1.7 O órgão gerenciador efetuará seus pedidos ao fornecedor, através da entrega de uma via da Ordem de serviço/Autorização de Fornecimento, mediante comprovante de recebimento por qualquer meio, inclusive e-mail, na forma descrita no Processo n.59/2022, Pregão Presencial n. 55/2022;

1.8 Os valores devidos pela Prefeitura serão pagos conforme o cronograma de pagamento, mediante apresentação da Nota Fiscal, devidamente certificada pelo órgão competente, recebedor do objeto licitado.

1.9 Esta Ata de Registro de Preços não obriga a Administração a firmar as contratações com o Detentor da Ata, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições, nos termos do parágrafo quarto, artigo 15, da Lei Federal n. 8666/93 e suas alterações.

1.10 O descumprimento do prazo de entrega sujeitará o fornecedor às sanções previstas no item 16 e 20 do Processo n.59/2022, Pregão Presencial n. 55/2022, que desta Ata faz parte integrante.

1.11 O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses dos artigos 77 e 78 da Lei Federal n. 8.666/93, ou a pedido justificado do interessado, presente às razões orientadas pela Teoria da Imprevisão.

1.12 O detentor da ata deverá manter, enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Processo n.59/2022, Pregão Presencial n. 55/2022.

1.13 A inexecução total ou parcial deste Contrato ensejará a sua rescisão administrativa, nas hipóteses previstas nos artigos 77 e 78 da Lei n. 8.666/93 e posteriores alterações, com as consequências previstas no art. 80 da referida Lei, sem que caiba à contratada direito a qualquer indenização.

1.14 Pelo atraso injustificado na prestação dos serviços, objeto deste Contrato, sujeita-se a Contratada às penalidades previstas nos artigos 86 e 87 da Lei n. 8.666/93.

1.15 Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando-se-lhe todos os seus dispositivos, o Processo n.59/2022, Pregão Presencial n. 55/2022, seus anexos com os termos aditados e a proposta da detentora da Ata naquilo que não contrariar os presentes disposições.

1.16 O Município de Ponte Serrada designa como Gestor e Fiscal desta Ata, o Sra. Edina Gugel Secretaria Municipal de Saúde, para o acompanhamento formal nos aspectos administrativos, procedimentais e contábeis e para executar o acompanhamento e fiscalização dos serviços, devendo registrar todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada ao detentor da Ata, objetivando a correção das irregularidades apontadas, no prazo que for estabelecido.

1.17 O presente termo não poderá ser objeto de cessão ou transferência, no todo ou em parte.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

1.18 As questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a precedeu, serão dirimidas no Foro da Comarca de Ponte Serrada/SC, esgotadas as vias administrativas.

Nada mais havendo a ser declarado, foi encerrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelas partes.

Ponte Serrada/SC, 17 de junho de 2022.

ALCEU

ALBERTO

WRUBEL:4699

6630959

Assinado de forma digital por ALCEU
ALBERTO WRUBEL:46996630959
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC
SOLUTI Multipla v5,
ou=82895970000167,
ou=Presencial, ou=Certificado PF
A3, cn=ALCEU ALBERTO
WRUBEL:46996630959
Dados: 2022.06.23 09:56:19 -03'00'

ALCEU ALBERTO WRUBEL
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

IDIVANI ANTONIO MENDES
IDIVANI ANTONIO MENDES ME
CONTRATADA

Analísado e Aprovado

André Luiz Panizzi

OAB/SC: 23051

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 46/2022

Publicação Nº 3991912

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PROCESSO DE LICITAÇÃO N. 59/2022
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.
55/2022****ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 46/2022**

Aos dezesseis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois, às oito horas e trinta minutos, na sala do setor de Licitações, a **Prefeitura Municipal de Ponte Serrada**, autorizado pelo Processo n.59/2022, Pregão Presencial n. 55/2022, foi expedida a presente Ata de Registro de Preços, de acordo com o disposto no artigo 15 da Lei Federal n. 8.666/93 e suas alterações e Decreto Municipal n. 436/2022, que, conjuntamente com as condições a seguir estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre o ÓRGÃO GERENCIADOR e o DETENTOR DA ATA:

1. Consideram-se registrados os seguintes preços do Detentor da Ata: **IDIVANI ANTONIO MENDES ME**, situada na Rua Frei Caetano, 768, Bairro Centro, município de Ponte Serrada/SC, CNPJ sob n. 10.575.464/0001-80, Ponte Serrada/SC, representada neste ato pelo Administrador Sr. **IDIVIANI ANTONIO MENDES**, brasileiro, CPF n. 806.718.889-00, RG n. 806.718.889-00, à saber:

Descrição do produto:

| Item | Qtdd | UN | Descrição | Preço unitário R\$ | Preço total R\$ |
|-------|------|----|-------------------------------------|--------------------|-----------------|
| 1 | 750 | UN | LAVAGEM COMPLETA VEÍCULO LEVE | 40,00 | 30.000,00 |
| 2 | 550 | UN | LAVAGEM COMPLETA VEÍCULO UTILITÁRIO | 55,00 | 30.250,00 |
| 3 | 350 | UN | LAVAGEM COMPLETA ÔNIBUS E MICRO | 150,00 | 52.500,00 |
| 4 | 250 | UN | LAVAGEM COMPLETA DE CAMINHÃO | 150,00 | 37.500,00 |
| 5 | 250 | UN | LAVAGEM COMPLETA MÁQUINAS PESADAS | 200,00 | 50.000,00 |
| TOTAL | | | | | 200.250,00 |

1.1 Os itens que comporão o objeto do presente contrato encontram-se listados, contendo as características e quantidades, através do "Anexo I" do presente e no Termo de Homologação e Adjudicação data de 17/06/2022.

1.2 A empresa vencedora obrigará-se a prestar o serviço, constante dessa licitação, toda vez que solicitada, sem nenhuma obrigatoriedade de quantidade mínima, conforme a necessidade da Secretaria solicitante.

1.3 As características mínimas, bem como as condições de execução e assistência, quando aplicável, será descrita nos respectivos itens constantes no anexo I, as quais a licitante vencedora é obrigada a conceder;



ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

1.4 A empresa vencedora obrigar-se-á a entregar os itens dessa licitação sem obrigatoriedade de quantidade mínima, conforme a necessidade das Secretarias Municipais;

1.5 Após a solicitação, a empresa terá o prazo máximo de 3 (três) dias para entregar o produto, a contar da data do envio da Autorização de Fornecimento, expedida pelo Setor de Compras e Licitações;

1.6 A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses a contar de sua publicação.

1.7 O órgão gerenciador efetuará seus pedidos ao fornecedor, através da entrega de uma via da Ordem de serviço/Autorização de Fornecimento, mediante comprovante de recebimento por qualquer meio, inclusive e-mail, na forma descrita no Processo n.59/2022, Pregão Presencial n. 55/2022;

1.8 Os valores devidos pela Prefeitura serão pagos conforme o cronograma de pagamento, mediante apresentação da Nota Fiscal, devidamente certificada pelo órgão competente, recebedor do objeto licitado.

1.9 Esta Ata de Registro de Preços não obriga a Administração a firmar as contratações com o Detentor da Ata, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições, nos termos do parágrafo quarto, artigo 15, da Lei Federal n. 8666/93 e suas alterações.

1.10 O descumprimento do prazo de entrega sujeitará o fornecedor às sanções previstas no item 16 e 20 do Processo n.59/2022, Pregão Presencial n. 55/2022, que desta Ata faz parte integrante.

1.11 O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses dos artigos 77 e 78 da Lei Federal n. 8.666/93, ou a pedido justificado do interessado, presente às razões orientadas pela Teoria da Imprevisão.

1.12 O detentor da ata deverá manter, enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Processo n.59/2022, Pregão Presencial n. 55/2022.

1.13 A inexecução total ou parcial deste Contrato ensejará a sua rescisão administrativa, nas hipóteses previstas nos artigos 77 e 78 da Lei n. 8.666/93 e posteriores alterações, com as consequências previstas no art. 80 da referida Lei, sem que caiba à contratada direito a qualquer indenização.

1.14 Pelo atraso injustificado na prestação dos serviços, objeto deste Contrato, sujeita-se a Contratada às penalidades previstas nos artigos 86 e 87 da Lei n. 8.666/93.

1.15 Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando-se-lhe todos os seus dispositivos, o Processo n.59/2022, Pregão Presencial n. 55/2022, seus anexos com os termos aditados e a proposta da detentora da Ata naquilo que não contrariar os presentes disposições.

1.16 O Município de Ponte Serrada designa como Gestor e Fiscal desta Ata, o Sr. Cezar Augusto Paglia Cazella Secretário Municipal de Administração, para o acompanhamento formal nos aspectos administrativos, procedimentais e



ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

contábeis e para executar o acompanhamento e fiscalização dos serviços, devendo registrar todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada ao detentor da Ata, objetivando a correção das irregularidades apontadas, no prazo que for estabelecido.

1.17 O presente termo não poderá ser objeto de cessão ou transferência, no todo ou em parte.

1.18 As questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a precedeu, serão dirimidas no Foro da Comarca de Ponte Serrada/SC, esgotadas as vias administrativas.

Nada mais havendo a ser declarado, foi encerrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelas partes.

Ponte Serrada/SC, 17 de junho de 2022.

ALCEU
ALBERTO

WRUBEL:46996
630959

ALCEU ALBERTO WRUBEL
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

Assinado de forma digital por ALCEU
ALBERTO WRUBEL:46996630959
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI
Multipla v5, ou=82895970000167,
ou=Presencial, ou=Certificado PF A3,
cn=ALCEU ALBERTO
WRUBEL:46996630959
Dados: 2022.06.23 09:52:20 -03'00'

IDIVANI ANTONIO MENDES
IDIVANI ANTONIO MENDES ME
CONTRATADA

Analísado e Aprovado

André Luiz Panizzi
OAB/SC: 23051

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 47/2022

Publicação Nº 3991973

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PROCESSO DE LICITAÇÃO N. 62/2022
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N. 57/2022****ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 47/2022**

Aos dezesseis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois, às oito horas e trinta minutos, na sala do setor de Licitações, a **Prefeitura Municipal de Ponte Serrada**, autorizado pelo Processo n.62/2022, Pregão Presencial n. 57/2022, foi expedida a presente Ata de Registro de Preços, de acordo com o disposto no artigo 15 da Lei Federal n. 8.666/93 e suas alterações e Decreto Municipal n. 436/2022, que, conjuntamente com as condições a seguir estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre o ÓRGÃO GERENCIADOR e o DETENTOR DA ATA:

1. Consideram-se registrados os seguintes preços do Detentor da Ata: **JUCAR ESPORTES E PAPELARIA EIRELI**, situada na Avenida Rio Grande do Sul, centro, Faxinal dos Guedes/SC, CNPJ n. 103.652.444/0001-08, representada neste ato pelo Administrador Sr. **ALTAIR RODRIGUES**, brasileiro, CPF n.509.407.919-00, RG n.1490738, à saber: CONFORME O TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DO CERTAME, O QUAL É PARTE INTEGRANTE DESTA ATA.

1.1 Os itens que comporão o objeto do presente contrato encontram-se listados, contendo as características e quantidades, através do "Anexo I" do presente e no Termo de Homologação e Adjudicação data de 20/06/2022;

1.2 A empresa vencedora obrigará-se a prestar o serviço, constante dessa licitação, toda vez que solicitada, sem nenhuma obrigatoriedade de quantidade mínima, conforme a necessidade da Secretaria solicitante.

1.3 As características mínimas, bem como as condições de execução e assistência, quando aplicável, será descrita nos respectivos itens constantes no anexo I, as quais a licitante vencedora é obrigada a conceder;

1.4 A empresa vencedora obrigará-se a entregar os itens dessa licitação sem obrigatoriedade de quantidade mínima, conforme a necessidade das Secretarias Municipais;

1.5 Após a solicitação, a empresa terá o prazo máximo de 3 (três) dias para entregar o produto, a contar da data do envio da Autorização de Fornecimento, expedida pelo Setor de Compras e Licitações;

1.6 A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses a contar de sua publicação.

1.7 O órgão gerenciador efetuará seus pedidos ao fornecedor, através da entrega de uma via da Ordem de serviço/Autorização de Fornecimento, mediante comprovante de recebimento por qualquer meio, inclusive e-mail, na forma descrita no Processo n.62/2022, Pregão Presencial n. 57/2022;

1.8 Os valores devidos pela Prefeitura serão pagos conforme o cronograma de pagamento, mediante apresentação da Nota Fiscal, devidamente certificada pelo órgão competente, receptor do objeto licitado.

1.9 Esta Ata de Registro de Preços não obriga a Administração a firmar as contratações com o Detentor da Ata, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições, nos termos do parágrafo quarto, artigo 15, da Lei Federal n. 8.666/93 e suas alterações.

1.10 O descumprimento do prazo de entrega sujeitará o fornecedor às sanções previstas no item 16 e 20 do Processo n.62/2022, Pregão Presencial n. 57/2022, que desta Ata faz parte integrante.

1.11 O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses dos artigos 77 e 78 da Lei Federal n. 8.666/93, ou a pedido justificado do interessado, presente às razões orientadas pela Teoria da Imprevisão.



ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

1.12 O detentor da ata deverá manter, enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Processo n.62/2022, Pregão Presencial n. 57/2022.

1.13 A inexecução total ou parcial deste Contrato ensejará a sua rescisão administrativa, nas hipóteses previstas nos artigos 77 e 78 da Lei n. 8.666/93 e posteriores alterações, com as consequências previstas no art. 80 da referida Lei, sem que caiba à contratada direito a qualquer indenização.

1.14 Pelo atraso injustificado na prestação dos serviços, objeto deste Contrato, sujeita-se a Contratada às penalidades previstas nos artigos 86 e 87 da Lei n. 8.666/93.

1.15 Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando-se-lhe todos os seus dispositivos, o Processo n.62/2022, Pregão Presencial n. 57/2022, seus anexos com os termos aditados e a proposta da detentora da Ata naquilo que não contrariar os presentes disposições.

1.16 O Município de Ponte Serrada designa como Gestor e Fiscal desta Ata, o Sra. Nadia Poletto Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, para o acompanhamento formal nos aspectos administrativos, procedimentais e contábeis e para executar o acompanhamento e fiscalização dos serviços, devendo registrar todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada ao detentor da Ata, objetivando a correção das irregularidades apontadas, no prazo que for estabelecido.

1.17 O presente termo não poderá ser objeto de cessão ou transferência, no todo ou em parte.

1.18 As questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a precedeu, serão dirimidas no Foro da Comarca de Ponte Serrada/SC, esgotadas as vias administrativas.

Nada mais havendo a ser declarado, foi encerrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelas partes.

Ponte Serrada/SC, 23 de junho de 2022.

**ALCEU
ALBERTO
WRUBEL:46
996630959**

Assinado de forma digital por
ALCEU ALBERTO
WRUBEL:46996630959
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC
SOLUTI Multipla v5,
ou=82895970000167,
ou=Presencial, ou=Certificado
PF A3, cn=ALCEU ALBERTO
WRUBEL:46996630959
Dados: 2022.06.23 10:43:50
-03'00'

**ALCEU ALBERTO WRUBEL
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE**

**ALTAIR RODRIGUES
JUCAR ESPORTES E PAPELARIA EIRELI
CONTRATADA**

Analísado e Aprovado

André Luiz Panizzi
OAB/SC: 23051

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 48/2022

Publicação Nº 3991978

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PROCESSO DE LICITAÇÃO N. 62/2022
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N. 57/2022****ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 48/2022**

Aos dezesseis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois, às oito horas e trinta minutos, na sala do setor de Licitações, a **Prefeitura Municipal de Ponte Serrada**, autorizado pelo Processo n.62/2022, Pregão Presencial n. 57/2022, foi expedida a presente Ata de Registro de Preços, de acordo com o disposto no artigo 15 da Lei Federal n. 8.666/93 e suas alterações e Decreto Municipal n. 436/2022, que, conjuntamente com as condições a seguir estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre o ÓRGÃO GERENCIADOR e o DETENTOR DA ATA:

1. Consideram-se registrados os seguintes preços do Detentor da Ata: **PIRAMIDE COMERCIO DE MATERIAIS ESPORTIVOS LTDA**, situada na Rua Guaporé, 3123-D, Paraíso, Chapecó/SC, CNPJ n. 18.780.782/0001-94, representada neste ato pela Administradora Sra. **CASSIA RAMOS TESQUE**, brasileira, CPF n. 088.471.159-57, à saber:

Descrição do produto:

| Item | Qtd d | UN | Descrição | Preço unitário R\$ | Preço total R\$ |
|-------|----------|----|--|--------------------------|-----------------------|
| 1 | 48 | UN | MEDALHAS PARA PREMIAÇÃO DAS CATEGORIA EM MDF 6MM COM 10 CM DE ALTURA COM DETALHES EM ALTO RELEVO CONFORME ANEXO. INCLUSO FITA LISA CETIM 22MM DE LARGURA COM COMPRIMENTO DE 80 CM | 4.8758 | 234,04 |
| 2 | 300 | UN | MEDALHAS PARA PREMIAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO EM MDF 6MM COM 10 CM DE ALTURA COM DETALHES EM ALTO RELEVO CONFORME ANEXO. INCLUSO FITA LISA CETIM 22MM DE LARGURA COM COMPRIMENTO DE 80 CM. | 4,87 | 1.461,00 |
| 3 | 72 | UN | TROFÉU CATEGORIAS COM 20 CM DE ALTURA EM MDF 6MM PINTADO DE PRETO COM ACABAMENTO EM PASTA DOURADA, COM DETALHES COLADOS EM CIMA EM ALTO RELEVO COLORIDO "CORREDOR, 64 ANOS, LOGO PONTE SERRADA, CIRCUITO DO CONTESTADO. BASE DUPLA EM MDF 6MM PINTADO COM PLACA COLADA EM CIMA EM MDF CRU 3MM COM DESCRIÇÃO. | 19,00 | 1.368,00 |
| 4 | 10 | UN | TROFÉU GERAL COM 25 CM DE ALTURA EM MDF 6MM PINTADO DE PRETO COM ACABAMENTO EM PASTA DOURADA, COM DETALHES COLADOS EM CIMA EM ALTO RELEVO COLORIDO "CORREDOR, 64 ANOS, LOGO PONTE SERRADA, CIRCUITO DO CONTESTADO. BASE DUPLA EM MDF 6MM PINTADO COM PLACA COLADA EM CIMA EM MDF CRU 3MM COM DESCRIÇÃO | 23,696 | 236,96 |
| TOTAL | | | | | 3.300,00 |

1.1 Os itens que comporão o objeto do presente contrato encontram-se listados, contendo as características e quantidades, através do "Anexo I" do presente e no Termo de Homologação e Adjudicação data de 20/06/2022;

1.2 A empresa vencedora obrigará-se a prestar o serviço, constante dessa licitação, toda vez que solicitada, sem nenhuma obrigatoriedade de quantidade mínima, conforme a necessidade da Secretaria solicitante.



ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

1.3 As características mínimas, bem como as condições de execução e assistência, quando aplicável, será descrita nos respectivos itens constantes no anexo I, as quais a licitante vencedora é obrigada a conceder;

1.4 A empresa vencedora obrigará-se a entregar os itens dessa licitação sem obrigatoriedade de quantidade mínima, conforme a necessidade das Secretarias Municipais;

1.5 Após a solicitação, a empresa terá o prazo máximo de 3 (três) dias para entregar o produto, a contar da data do envio da Autorização de Fornecimento, expedida pelo Setor de Compras e Licitações;

1.6 A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses a contar de sua publicação.

1.7 O órgão gerenciador efetuará seus pedidos ao fornecedor, através da entrega de uma via da Ordem de serviço/Autorização de Fornecimento, mediante comprovante de recebimento por qualquer meio, inclusive e-mail, na forma descrita no Processo n.62/2022, Pregão Presencial n. 57/2022;

1.8 Os valores devidos pela Prefeitura serão pagos conforme o cronograma de pagamento, mediante apresentação da Nota Fiscal, devidamente certificada pelo órgão competente, receptor do objeto licitado.

1.9 Esta Ata de Registro de Preços não obriga a Administração a firmar as contratações com o Detentor da Ata, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições, nos termos do parágrafo quarto, artigo 15, da Lei Federal n. 8.666/93 e suas alterações.

1.10 O descumprimento do prazo de entrega sujeitará o fornecedor às sanções previstas no item 16 e 20 do Processo n.62/2022, Pregão Presencial n. 57/2022, que desta Ata faz parte integrante.

1.11 O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses dos artigos 77 e 78 da Lei Federal n. 8.666/93, ou a pedido justificado do interessado, presente às razões orientadas pela Teoria da Imprevisão.

1.12 O detentor da ata deverá manter, enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Processo n.62/2022, Pregão Presencial n. 57/2022.

1.13 A inexecução total ou parcial deste Contrato ensejará a sua rescisão administrativa, nas hipóteses previstas nos artigos 77 e 78 da Lei n. 8.666/93 e posteriores alterações, com as consequências previstas no art. 80 da referida Lei, sem que caiba à contratada direito a qualquer indenização.

1.14 Pelo atraso injustificado na prestação dos serviços, objeto deste Contrato, sujeita-se a Contratada às penalidades previstas nos artigos 86 e 87 da Lei n. 8.666/93.

1.15 Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando-se-lhe todos os seus dispositivos, o Processo n.62/2022, Pregão Presencial n. 57/2022, seus anexos com os termos aditados e a proposta da detentora da Ata naquilo que não contrariar os presentes disposições.

1.16 O Município de Ponte Serrada designa como Gestor e Fiscal desta Ata, o Sra. Nadia Poletto Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, para o acompanhamento formal nos aspectos administrativos, procedimentais e contábeis e para executar o acompanhamento e fiscalização dos serviços, devendo registrar todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada



ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ao detentor da Ata, objetivando a correção das irregularidades apontadas, no prazo que for estabelecido.

1.17 O presente termo não poderá ser objeto de cessão ou transferência, no todo ou em parte.

1.18 As questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a precedeu, serão dirimidas no Foro da Comarca de Ponte Serrada/SC, esgotadas as vias administrativas.

Nada mais havendo a ser declarado, foi encerrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelas partes.

Ponte Serrada/SC, 23 de junho de 2022.

ALCEU
ALBERTO
WRUBEL:4699
6630959

Assinado de forma digital por
ALCEU ALBERTO
WRUBEL:46996630959
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC
SOLUTI Multipla v5,
ou=82895970000167,
ou=Presencial, ou=Certificado PF
A3, cn=ALCEU ALBERTO
WRUBEL:46996630959
Dados: 2022.06.23 11:05:55 -03'00'

ALCEU ALBERTO WRUBEL
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

CASSIA RAMOS TESQUE
**PIRAMIDE COMERCIO DE MATERIAIS
ESPORTIVOS LTDA,**
CONTRATADA

Analísado e Aprovado

André Luiz Panizzi
OAB/SC: 23051

PROCESSO DE LICITAÇÃO N. 140/2021

Publicação Nº 3989992

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA**
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**PROCESSO DE LICITAÇÃO N. 140/2022****TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.
11/2022**

O **MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ n. 82.777.236/0001-01, com sede na Madre Maria Theodora, n.264, Ponte Serrada/SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. **ALCEU ALBERTO WRUBEL**, no efetivo exercício de seu cargo, doravante denominado simplesmente **RESCINDENTE**, e **MC COMERCIO DE ALIMENTOS E TRANSPORTES LTDA**, CNPJ n. 39.649.812/0001-06, situada na Rua do Comércio, Rodovia SC 283, centro, Planalto Alegre/SC, neste ata representada pelo Proprietário **ANDRE LUIZ DOS SANTOS**, brasileiro, empresário, RG n. 3.408.161, CPF n. 005.501.609-06, doravante denominada simplesmente **RESCINDIDA**.

Celebram o presente Termo de Rescisão Amigável da Ata n. 11/2022 originária do Processo Licitatório n. 143/2021, que tem como objeto registro de preços com validade de 12 (doze) meses para contratação de empresa para fornecimento de gêneros alimentícios, se dá por acordo entre as partes, a partir do dia 24/05/2022.

Cláusula Primeira

Constitui objeto do presente instrumento a Ata n. 11/2022, firmado entre as partes em 21/01/2022 e demais aditivos entabulados e assinados pelas partes.

Cláusula Segunda

As partes dão entre si quitações mútuas relativamente à contratação havida, declarando inexistirem descumprimentos das cláusulas do contrato Original, bem como quaisquer pendências.

E, por estarem de acordo, as partes firmam o presente aditivo em 2 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Município de Ponte Serrada: 49-3435-6014 e 3435-6021 – Rua : Madre Maria Theodora, n. 264, centro, e-mail: licitacao@ponteserrada.sc.gov.br



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Ponte Serrada/SC, 23 de junho de 2022.

ALCEU
ALBERTO
WRUBEL:4699
6630959

Assinado de forma digital por
ALCEU ALBERTO
WRUBEL:46996630959
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC
SOLUTI Multipla v5,
ou=82895970000167,
ou=Presencial, ou=Certificado PF
A3, cn=ALCEU ALBERTO
WRUBEL:46996630959
Dados: 2022.06.23 09:06:29 -03'00'

ALCEU ALBERTO WRUBEL
Prefeito Municipal
RESCINDENTE

MC COMÉRCIO DE ALIMENTOS
Responsável legal
RESCINDIDA

Testemunhas:

Nome:
CPF:

Nome:
CPF:

Analísado e Aprovado

André Luiz Panizzi
OAB/SC: 23051

Município de Ponte Serrada: 49-3435-6014 e 3435-6021 – Rua : Madre Maria Theodora, n. 264,
centro, e-mail: licitacao@ponteserrada.sc.gov.br

PROCESSO DE LICITAÇÃO N. 74/2022

Publicação Nº 3990035



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

AVISO DE RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO N. 74/2022
PREGÃO PRESENCIAL N. 41/2022

ALCEU ALBERTO WRUBEL, Prefeito Municipal **RESOLVE RETIFICAR O EDITAL DE LICITAÇÃO** na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL- do tipo menor preço por item**. A presente licitação tem por objeto seleção de empresa para a execução de projeto e construção, com fornecimento de material e mão-de-obra, destinados a execução de 15 unidades habitacionais (residências), padrão popular, localizadas no terreno de Matrícula n. 887 da Rua Albino Gomercindo Potrich, Bairro Baía Alta, Ponte Serrada/SC. A obra será composta por 15 unidades, compreendendo em cada unidade: sala, cozinha, banheiro, dois dormitórios e lavanderia, totalizando uma área edificada de no mínimo 50,00 m², devendo atender aos dispostos na NBR 15.575 e demais normativas, no regime de empreitada por preço global, conforme Programa SC MAIS MORADIA (autorizados via Portaria SEF n. 166/2022 de 27/04/2022, através de Transferência Especial normatizada pela portaria SEF n. 321/2021, Processo SGPe 551/2022 e especificação neste Edital, na Lei n.8.666/93, suas alterações e demais normas pertinentes.

1. FICA ACRESCIDO O ITEM: 3.2.16:

“3.2.- DOCUMENTAÇÃO - QUANTO À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E OUTROS:

FICA ACRESCIDO O ITEM: 3.2.16:

3.2.16: Comprovação de Patrimônio Líquido deverá ser no mínimo, igual a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação, devendo a comprovação ser feita relativamente à data da apresentação da proposta, na forma da lei, admitida a atualização para esta data através de índices oficiais.”

2. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA APROVAÇÃO DE PROJETOS – EDIFICAÇÕES:

Proprietário: Área:

Responsável Técnico:

Endereço:

Data de entrega do projeto junto à Prefeitura:

Análise:

Data:

01 – DOCUMENTOS DIVERSOS:

1.1 – **Requerimento** solicitando aprovação do projeto, assinado pelo proprietário;

1.2 – **Matrícula atualizada do terreno** (caso o projeto não esteja em nome do proprietário legal do terreno, apresentar declaração autorizando a construção com assinaturas reconhecidas em cartório);

1.3 – **Anotação de Responsabilidade Técnica** (ART ou RRT) de todos os projetos apresentados;

Município de Ponte Serrada: 49-3435-6014 e 3435-6021 – Rua : Madre Maria Theodora, n. 264, centro, e-mail: licitacao@ponteserrada.sc.gov.br e licitacaoponteserrada@gmail.com



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

1.4 – **Declaração de APP** constando distâncias mínimas de rios, córregos, nascentes ou olho d'água, com assinatura do responsável técnico. (Conforme Lei Federal 12.651/2012)

02 – PROJETO ARQUITETÔNICO:

2.1 – **Planta Baixa** de todos os pavimentos (inclusive pilotis), contendo: cotas gerais, cotas de nível, indicação dos pisos, aparelhos sanitários, projeção da cobertura ou pavimentos superiores, linhas de cortes, dimensões de esquadrias, área dos ambientes e área total do pavimento;

2.2 – **Planta de Cobertura** (pode ser na planta de locação) contendo: tipo de cobertura, inclinações, dimensões de abas ou elementos de proteção;

2.3 – **Mínimo 02 Cortes** (transversal e longitudinal), ou mais quando solicitado, devendo obrigatoriamente um deles passar pela escada (caso presente);

2.4 – **Mínimo 02 Elevações** (frontal e lateral);

2.5 – **Planta de locação** contendo: cotas do terreno e recuos da edificação, conforme lei municipal, orientação do norte, nome das ruas e identificação dos lotes confrontantes;

2.6 – **Planta de situação** contendo: orientação do norte, nome das ruas, identificação dos lotes com dimensões, taxa de ocupação e índice de aproveitamento.

2.7 – **Planta de passeios** com acessibilidade conforme NBR 9050 contendo: guias direcionais e de alerta, rampas, acessos de veículos e pedestres (meio-fio rebaixado), localização de lixeiras, postes e placas, cotas gerais;

Obs. Nas escadas devem-se respeitar as dimensões dos patamares e degraus conforme norma ABNT (NBR 9077).

Obs. Nas edificações destinadas a uso comercial, devem apresentar projetos respeitando as normas (ABNT) de acessibilidade (NBR 9050).

03 – PROJETO HIDRO-SANITÁRIO:

3.1 – **Planta hidráulica** (hidrômetro, reservatórios, tubulação e sistema de tratamento);

3.2 – **Planta Sanitária** (caixas de gordura, caixas de inspeção, tubos de queda e sistema de tratamento);

3.3 – **Dimensionamento** do sistema de tratamento conforme norma (NBR 7229/93);

3.4 – **Detalhes técnicos** do sistema de tratamento conforme norma (NBR 7229/93);

3.5 – **Planta de locação** devendo constar o sistema de tratamento (observar afastamento mínimo de divisas, poços, fontes e redes de abastecimento de água).

04 – PROJETOS PREVENTIVOS CONTRA INCÊNDIO E SPDA:

4.1 – Todos os projetos que se enquadrarem na NSCI e INs, deverão ser aprovados junto ao Corpo de bombeiros, antes de dar entrada para aprovação na Prefeitura Municipal. Após aprovação apresentar:

4.2 – Cópia do atestado de aprovação do Corpo de Bombeiros;

4.3 – Cópia do projeto aprovado;

05 – PROJETO ELÉTRICO:

5.1 – **Planta Elétrica** (passagem de fios, dimensionamento, legenda);

5.2 – Quadro de Cargas;

5.3 – Diagrama Unifilar;

5.4 – Detalhe Técnico de entrada de energia;

Município de Ponte Serrada: 49-3435-6014 e 3435-6021 – Rua : Madre Maria Theodora, n. 264, centro, e-mail: licitacao@ponteserrada.sc.gov.br e licitacaoponteserrada@gmail.com



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Obs. Nas edificações que necessitarem de aprovação junto ao órgão competente (CELESC), deve-se apresentar protocolo ou aprovação.

- Deve-se apresentar no mínimo 02 (duas) vias de todos os documentos solicitados com assinaturas do proprietário e responsável técnico;
- Alterações/Correções feitas à caneta não serão aceitas;
- Todos os projetos apresentados deverão estar em escalas adequadas, devidamente indicadas;
- Além destes, outros itens poderão ser solicitados em posteriores análises;
- O prazo máximo para análise será de 20 (vinte) dias ÚTEIS após protocolo.

3. FICA INALTERADA A DATA DO CERTAME.

Recebimento dos envelopes: Até às 8 horas e 30 minutos do dia 29 de junho de 2022, no Setor de Licitações.

Abertura dos envelopes: Às 8 horas e 45 minutos do dia 29 de junho de 2022, no Setor de Licitações

Local: SALA DE LICITAÇÕES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE SERRADA/SC, localizada na Rua Madre Maria Theodora, n. 264, centro, Ponte Serrada/SC.

As demais informações permanecem sem alteração.

Outras informações pelo fone (49) 3435- 6014 pelo site <http://www.ponteserrada.sc.gov.br>.

Ponte Serrada/SC, 14 de junho de 2022.

ALCEU ALBERTO
WRUBEL:46996630
959

Assinado de forma digital por ALCEU ALBERTO WRUBEL:46996630959
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI Multipla v5, ou=82895970000167, ou=Presencial, ou=Certificado PF A3, cn=ALCEU ALBERTO WRUBEL:46996630959
Dados: 2022.06.14 11:09:55 -03'00'

ALCEU ALBERTO WRUBEL
Prefeito Municipal

Município de Ponte Serrada: 49-3435-6014 e 3435-6021 – Rua : Madre Maria Theodora, n. 264, centro, e-mail: licitacao@ponteserrada.sc.gov.br e licitacaoponteserrada@gmail.com

PROCESSO DE LICITAÇÃO N. 75/2022

Publicação Nº 3991028

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

REVOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO N. 75/2022**Processo de Licitação n. 75/2022
Dispensa n. 75/2022**

ALCEU ALBERTO WRUBEL - Prefeito Municipal de Ponte Serrada/SC, no uso das prerrogativas que lhe são conferidas e, na forma do artigo 49 da Lei Federal n. 8.666/93;

Considerando que a Licitação, como todo ato administrativo é suscetível de anulação e de revogação e que, a competência para anular ou revogar é, em princípio, da autoridade superior que autorizou ou determinou a licitação, como determina o art. 49 da Lei Federal n. 8.666/93, *in verbis*:

Art. 49. A autoridade competente para a aprovação do procedimento somente poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

Considerando o exposto pelo ilustre doutrinador Marçal Justen Filho (Comentário à Lei de Licitações e Contratos Administrativos. Dialética. 9ª Edição. São Paulo. 2002, p. 438) tece o seguinte comentário sobre revogação:

“A revogação consiste no desfazimento do ato porque reputado inconveniente e inadequado à satisfação do interesse público. A revogação se funda em juízo que apura a conveniência do ato relativamente ao interesse público... Após, praticado o ato, a administração verifica que o interesse público poderia ser melhor satisfeito por outra via. Promoverá então o desfazimento do ato anterior... Ao determinar a instauração da licitação, a Administração realiza juízo de conveniência acerca do futuro contrato (....) Nesse sentido, a lei determina que a revogação dependerá da ocorrência de fato superveniente devidamente comprovado. Isso indica a inviabilização de renovação do mesmo juízo de conveniência exteriorizado anteriormente”.

Podemos encontrar fundamento para a revogação e para a anulação na Súmula n. 473 do STF (Supremo Tribunal Federal):

“A administração pode anular seus próprios atos, quando eivados de vícios que os tornam ilegais, porque deles não se originam direitos; ou revogá-los, por motivo de conveniência ou oportunidade, respeitados os direitos adquiridos, e ressalvada, em todos os casos, a apreciação judicial.”



ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Considerando que o ato administrativo revogatório é resultante do poder discricionário no qual permite a Administração rever suas atividades para que se destinem ao seu fim específico;

Considerando que o interesse público nada mais é do que o interesse da coletividade e que cada ato da Administração Pública deve ter por escopo a satisfação e o interesse de todos os cidadãos;

Considerando a realização do Processo Licitatório n. 75/2022- Dispensa de Licitação n. 75-2022 para contratação de locação de gerador para energia temporária ou emergência, grupo moto gerador, potencia 260 (duzentos e sessenta) kva, automático, trifásico, silenciado, cabos 20 (vinte) metros, acompanhamento técnico, transporte, guincho no local, tanque externo, aterramento, instalação e desinstalação, combustíveis 10, 3 (três) diárias, com até 10 (dez) horas de uso ao dia, no total de 30 (trinta) horas, para ser usado entre os dias 22 e 24 de julho do corrente ano, quando será realizado evento alusivo à 22ª Festa do Chimarrão que ocorrerão na semana do Município;

Considerando que após a realização do Processo a empresa informou a impossibilidade de contratação em razão da alta dos preços de combustível;

Considerando que está demonstrada a presença de todos os requisitos ensejadores para o presente ato, quais sejam: a superveniência, pertinência e suficiência dos argumentos e fatos;

DECIDE:

1º - REVOGAR O PROCESSO LICITATÓRIO N. 75/2022 nos termos da fundamentação exarada.

Publique-se e de conhecimento aos interessados.

Ponte Serrada, 23 de junho de 2022.

**ALCEU ALBERTO
WRUBEL:469966
30959**

Assinado de forma digital por ALCEU
ALBERTO WRUBEL:46996630959
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI
Multipla v5, ou=82895970000167,
ou=Presencial, ou=Certificado PF A3,
cn=ALCEU ALBERTO
WRUBEL:46996630959
Dados: 2022.06.23 14:15:59 -03'00'

**ALCEU ALBERTO WRUBEL
Prefeito Municipal**

Porto Belo**PREFEITURA****AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2022 - FMS**

Publicação Nº 3991160

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) BDB03E4FD1F8E736DCCF2B2307096996141D77BA

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO BELO
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade de licitação: Pregão nº 024/2022 - Pregão Eletrônico Nº 024/2022 - FMS

Tipo de licitação: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO

Objeto: REGISTRO DE PREÇO - Aquisição de medicamentos de A-Z que constam na TABELA CMED (Câmara de Regulação do Mercado de Medicamentos), atendendo as demandas judiciais do Fundo Municipal de Saúde de Porto Belo, conforme especificações e quantitativos descritos no anexo I deste edital.

Data e local de entrega da sessão eletrônica: Até às 08h30min do dia 06/07/2022, no site www.portaldecompraspublicas.com.br

O edital na íntegra e todos os seus anexos, estão à disposição no site da Prefeitura Municipal, no link Licitações, no site www.portaldecompraspublicas.com.br e no Setor de Licitações da PMPB, Rua José Guerreiro Filho, nº 265, Centro, Porto Belo/SC.

Maiores informações poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Porto Belo, no Setor de Licitações, pelo telefone (47) 3369-4111 - ramal 237.

Porto Belo, 23 de junho de 2022

Joel Orlando Lucinda

Prefeito Municipal

AVISO DE TOMADA DE PREÇOS Nº 007/2022 - PMPB

Publicação Nº 3990200

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) F73729149DD9F7E389E82722774179ED91CE18F8

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO BELO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇO Nº 007/2022 - PMPB

TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO GLOBAL

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços com o fornecimento de material para as obras de pavimentação com pavimento intertravado, drenagem pluvial, calçadas e sinalização viária de trechos das Ruas Irineu José Moreira, Capitão Gualberto Leal Nunes e José Guerreiro Filho, bairro Centro, no Município de Porto Belo, conforme Projeto, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária e Cronograma Físico Financeiro, parte integrante deste Edital, em conformidade com a Lei nº 8.666/93, conforme Contrato de Repasse nº 893373/2019/MTUR/CAIXA.

Recebimento das Propostas: Até 08h30min do dia 12/07/2022. Abertura das Habilitações: Às 09h00min do dia 12/07/2022. O edital e todos os seus anexos estão disponíveis no site da Prefeitura Municipal, no link Licitações e no Setor de Licitações da PMPB, Rua José Guerreiro Filho, nº 265, Centro, Porto Belo/SC. Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (47) 3369-4111 - ramal 237 ou pelo e-mail administracao@portobelo.sc.gov.br

Porto Belo, 23 de junho de 2022

Joel Orlando Lucinda

Prefeito Municipal

EXTRATO 1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 008/2021 - FMS

Publicação Nº 3989891

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO BELO
EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 008/2021 – FMS

OBJETO: Credenciamentos de pessoas físicas e jurídicas de direito privado, especificamente para prestação de serviços em saúde ambulatorial e consulta médica em atenção especializada, incluindo audiometria, imitanciometria e aparelhos auditivos em regime de comodato. Interessadas em prestar serviços de assistência à saúde, de acordo com as necessidades a seguir elencadas pelos grupos da tabela do SIGTAP - Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS e demais regimentos, pelo período contratual de 12 (doze) meses.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PORTO BELO - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADO: KMM Soluções Médicas Ltda

CNPJ: 36.467.986/0001-51
VALIDADE DO CONTRATO: 12 meses
VIGÊNCIA: 23/06/2022 à 23/06/2023
DATA DA ASSINATURA: 23/06/2022

Porto Belo, 23 de junho de 2022
Joel Orlando Lucinda
Prefeito Municipal

EXTRATO CONTRATO N° 032/2022 - PMPB

Publicação N° 3991235

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO BELO
EXTRATO DE CONTRATO
PREGÃO ELETRONICO 54/2022 - PMPB
Ata de Registro de Preço nº 46/2022

CONTRATO N° 032/2022 – PMPB

OBJETO: Contratação de empresa para Locação de equipamentos novos de primeiro Uso para o fornecimento de reproduções (impressões e Cópias, digitalização de documentos e envio/recebimento de fax, incluída a instalação, prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva com reposição de peças, componentes e materiais utilizados na operação e limpeza, treinamento dos usuários e disponibilização de software para gerenciamento de impressão, fornecimento de todos os insumos, exceto papel e grampo, para atender às necessidades da Prefeitura Municipal de Porto Belo, conforme especificações, quantitativos, condições e endereços de instalação estabelecidos neste Edital.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO BELO
CONTRATADA: SELBETTI GESTÃO DE DOCUMENTOS S.A
CNPJ: 83.483.230/0001-86
SÓCIO: JOSÉ NAURO SELBACH JUNIOR
VALOR: R\$ 517.980,00 (quinhentos e dezessete mil, novecentos e oitenta reais)
VALIDADE DO CONTRATO: 12 MESES
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 23/06/2022 A 23/06/2023
DATA DA ASSINATURA: 23/06/2022

Porto Belo, 23 de Junho de 2022.
Joel Orlando Lucinda
Prefeito Municipal

PORTARIA N°: 321/2022

Publicação N° 3990333

PORTARIA N°: 321/2022

“Revoga a Portaria nº: 036/2022 e dá outras providências”.

JOEL ORLANDO LUCINDA, Prefeito Interino do Município de Porto Belo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 41, inciso IV, da Lei Orgânica,

Considerando o comunicado da Secretária de Saúde do Município de Porto Belo, no qual solicita a revogação da ampliação de carga horária do Servidor Fernando Silva Borba.

Resolve:

Art. 1º Revogar os efeitos da Portaria nº: 036/2022, de 11 de janeiro de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo seus efeitos retroativos ao dia 01 de junho de 2022.

Porto Belo – SC, aos 23 dias do mês de junho de 2022.

JOEL ORLANDO LUCINDA
Prefeito Interino de Porto Belo

DECRETO Nº 3.252, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991217



Estado de Santa Catarina
Município de Porto Belo
Gabinete do Prefeito

**DECRETO Nº 3.252, DE 23 DE JUNHO DE 2022.**

"Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências, conforme autorizado pela Lei Municipal nº 3.149/2022".

O Prefeito do Município de Porto Belo, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto o crédito adicional suplementar na importância de R\$ 510.000,00 (Quinhentos e dez mil reais), destinados a suplementar as dotações abaixo descritas no Orçamento Municipal do exercício de 2022:

Órgão: 05 – Secretaria Municipal de Finanças

Unidade: 001 – Secretaria Municipal de Finanças

Funcional Programática: 0028.0843.0000

Operações Especiais: 0.001 – Amortização e Encargos da Dívida Pública

Modalidade de Aplicação: 3.2.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos: 01000000 – Recursos Ordinários

Valor: R\$ 500.000,00

Órgão: 07 – Secretaria Municipal de Planejamento Urbano

Unidade: 001 – Secretaria Municipal de Planejamento Urbano

Funcional Programática: 0015.0451.0003

Atividades: 2.018 – Manutenção das atividades da Secretaria Municipal de Planejamento Urbano

Modalidade de Aplicação: 3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos: 01000000 – Recursos Ordinários

Valor: R\$ 10.000,00

Avenida Governador Celso Ramos, 2 500
Centro - Porto Belo - SC - 88210 000
(47) 3369 4111 | www.portobelo.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina
Município de Porto Belo
Gabinete do Prefeito



Art. 2º - O crédito aberto no artigo anterior será coberto com os recursos provenientes do excesso de arrecadação apurado no exercício de 2022 por conta dos Recursos Ordinários na importância de R\$ 510.000,00 (quinhentos e dez mil reais)

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Belo - SC, aos 23 de junho de 2022.

JOEL ORLANDO LUCINDA
PREFEITO

Avenida Governador Celso Ramos, 2 500
Centro - Porto Belo - SC - 88210 000
(47) 3369 4111 | www.portobelo.sc.gov.br

DECRETO Nº 3.253, DE 23 DE ABRIL DE 2022

Publicação Nº 3991227



Estado de Santa Catarina
Município de Porto Belo
Gabinete Prefeito

DECRETO Nº 3.253, DE 23 DE ABRIL DE 2022.

"Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências, conforme autorizado no artigo 16, inciso I da Lei Municipal nº 3.072/2021".

O Prefeito do Município de Porto Belo, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso III do art. 41 da Lei Orgânica do Município.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto crédito adicional na importância de R\$ 175.100,00 (Cento e setenta e cinco mil e cem reais), destinados a suplementar as dotações abaixo descritas pertencentes ao Orçamento Municipal vigente:

Órgão: 05 – Secretaria Municipal de Administração

Unidade Orçamentária: 01 – Secretaria Municipal de Administração

Funcional Programática: 04.122.0003

Atividade: 2.009 – Manutenção das atividades da Secretaria Municipal de Administração

Modalidade de Aplicação: 4.4.90.00.00.00.00.00 – Aplicações Diretas

Fonte de Recurso: 01000000 – Recursos Ordinários

Valor: R\$ 8.000,00

Órgão: 06 – Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura Urbana

Unidade Orçamentária: 01 – Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura Urbana I

Funcional Programática: 15.452.0005

Projeto: 1.014 – Aquisição de Máquinas, Equipamentos e Veículos para Serviços

Modalidade de Aplicação: 4.4.90.00.00.00.00.00 – Aplicações Diretas

Fonte de Recurso: 01500001 – Cessão Onerosa

Valor: R\$ 152.100,00

Órgão: 19 – Fundo Municipal de Assistência Social

Unidade Orçamentária: 001 – Fundo Municipal de Assistência Social

Funcional Programática: 08.244.0016

Atividade: 2.094 – Manutenção das atividades de Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade na Assistência Social

Modalidade de Aplicação: 3.3.90.00.00.00.00.00 – Aplicações Diretas

Fonte de Recurso: 01000000 – Recursos Ordinários

Valor: R\$ 15.000,00

Avenida Governador Celso Ramos, 2 500
Centro - Porto Belo - SC - 88210 000
(47) 3369 4111 | www.portobelo.sc.gov.br

Página 1 de 2
Decreto 3124/2022



Estado de Santa Catarina
Município de Porto Belo
Gabinete Prefeito

Art. 2º Os créditos abertos no artigo anterior serão cobertos com recursos provenientes do excesso de arrecadação apurado no Exercício de 2022 por conta de Recursos Ordinários na importância de R\$ 23.000,00 (Vinte e três mil reais) e de Cessão Onerosa na importância de R\$ 152.100,00 (Cento e cinquenta e dois mil e cem reais), totalizando a importância de R\$ 175.100,00 (Cento e setenta e cinco mil e cem reais).

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Belo - SC, aos 23 de Junho de 2022.

JOEL ORLANDO LUCINDA
PREFEITO

Avenida Governador Celso Ramos, 2 500
Centro - Porto Belo - SC - 88210 000
(47) 3369 4111 | www.portobelo.sc.gov.br

Página 2 de 2
Decreto 3124/2022

Porto União

PREFEITURA

DECRETO N° 1.527/2022

Publicação N° 3990560

DECRETO N° 1.527, de 22 de junho de 2022.
Dispõe sobre nomeação.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o item IV, do artigo 64, da Lei Orgânica do Município, e tendo em vista a Lei Municipal n° 3.966, de 20 de dezembro de 2011, com redação dada pela Lei Municipal n° 4.713, de 09 de fevereiro de 2021,

DECRETA:

Art. 1º NOMEIA SANDRA MARA SEPANHAKI DE BRITO DOS SANTOS, para o cargo de Provimento em Comissão de Assessor de Apoio de Serviços da Saúde, Símbolo AS, previsto no Anexo II da Lei Municipal n° 3.966, de 20 de dezembro de 2011, com redação dada pela Lei Municipal n° 4.713, de 09 de fevereiro de 2021.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, com efeitos retroativos a 20 de junho de 2022.

Porto União (SC), 22 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

DECRETO N° 1.528/2022

Publicação N° 3991268

DECRETO N° 1.528, de 22 de junho de 2022.
Dispõe sobre Crédito Suplementar, e contém outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o inciso IV, do artigo 64, da Lei Orgânica do Município e autorizado pelas Leis Municipais n°s 4.743, de 14 de julho de 2021 (LDO) e 4.782, de 23 de novembro de 2021 (LOA),

DECRETA:

Art. 1º Ficam suplementados no Orçamento Próprio do FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO as dotações orçamentárias a seguir especificadas, no valor de R\$ 580.000,00 (Quinhentos e oitenta mil reais):

| | | | |
|-------------|--|----|------------|
| ORGÃO ORGÃO | 1700 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | | |
| UNIDADE | 1701 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | | |
| ATIVIDADE | 2010 – Manutenção Secretaria da Educação | | |
| MODALIDADE | 3390 – 104 – Aplicações Diretas | 08 | 200.000,00 |
| | | | |
| ATIVIDADE | 2014 – Manutenção Ensino Fundamental | | |
| MODALIDADE | 3390 – 104 – Aplicações Diretas | 12 | 160.000,00 |
| | | | |
| ATIVIDADE | 2117 – Pré Escola | | |
| MODALIDADE | 3390 – 104 – Aplicações Diretas | 23 | 150.000,00 |
| | | | |
| ATIVIDADE | 2118 – Creches | | |
| MODALIDADE | 3390 – 104 – Aplicações Diretas | 27 | 70.000,00 |
| | | | |
| | TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO | | 580.000,00 |

Art. 2º Para dar cobertura ao crédito acima citado serão utilizados recursos provenientes de anulação parcial das seguintes dotações orçamentárias:

| | | | |
|-------------|---|----|------------|
| ORGÃO ORGÃO | 1700 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | | |
| UNIDADE | 1701 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | | |
| ATIVIDADE | 2010 – Manutenção Secretaria da Educação | | |
| MODALIDADE | 3190 – 104 – Aplicações Diretas | 05 | 200.000,00 |
| ATIVIDADE | 2014 – Manutenção Ensino Fundamental | | |
| MODALIDADE | 3190 – 104 – Aplicações Diretas | 10 | 140.000,00 |
| MODALIDADE | 3191-104 – Aplicações Diretas – Oper. Intra-Orçamentárias | 11 | 20.000,00 |
| ATIVIDADE | 2117 – Pré Escola | | |
| MODALIDADE | 3190 – 104 – Aplicações Diretas | 21 | 70.000,00 |
| MODALIDADE | 3191-104 – Aplicações Diretas – Oper. Intra-Orçamentárias | 22 | 80.000,00 |
| ATIVIDADE | 2118 – Creches | | |
| MODALIDADE | 3191-104 – Aplicações Diretas – Oper. Intra-Orçamentárias | 26 | 70.000,00 |
| | TOTAL ANULAÇÃO | | 580.000,00 |

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Porto União (SC), 22 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

SOFIA SYDOL
Secretária Municipal de Finanças e Contabilidade

PORTARIA Nº 791/2022 - RH

Publicação Nº 3991015

PORTARIA Nº 791, de 14 de junho de 2022.

Dispõe sobre Prorrogação de Contrato de Trabalho PSF nº 006/2021.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO a Comunicação Interna nº 191/2022 – SMS;

CONSIDERANDO, que a lista dos candidatos aprovados e convocados através do concurso Público Municipal 001/2018, para o emprego público de Enfermeiro do PSF, se esgotou;

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR o Contrato de Trabalho PSF nº 006/2021, no período de 14 de junho a 11 de outubro de 2022, ou até a realização de concurso público municipal, sob o Regime da Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, com contribuição para o Regime Geral de Previdência, de NELCINDA APARECIDA MARQUES DOS SANTOS, para o emprego público de Enfermeiro do PSF (Programa Saúde da Família), de acordo com a Lei Municipal 3.494, de 30 de junho de 2008, alterada pela Lei Municipal nº 3.949 de 30 de novembro de 2011, para atender a demanda junto à Estratégia Saúde da Família – ESF do Bairro São Francisco, e em razão de ter se esgotado a lista de candidatos aprovados e convocados em concurso público municipal para o cargo.

Art. 2º A servidora contratada acima mencionada, exercerá suas atividades junto à Estratégia Saúde da Família – ESF do Bairro São Francisco, vinculada à Secretaria Municipal de Saúde, deste Município.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 14 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

PORTARIA N° 792/2022 - RH

Publicação N° 3991018

PORTARIA N° 792, de 14 de junho de 2022.
Dispõe sobre rescisão de Contrato de Trabalho a pedido.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR A PEDIDO, o contrato de trabalho de DAIANE FRANCA FELICIO, matrícula 2120203, ocupante do cargo de Professor Docente 1º ao 5º Anos Iniciais, do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeito a 10 de junho de 2022.

Porto União (SC), 14 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

PORTARIA N° 793/2022 - RH

Publicação N° 3991021

PORTARIA N° 793, de 15 de junho de 2022.
Dispõe sobre Prorrogação de Contrato nº 143/2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR o Contrato de Trabalho nº 143/2022, no período de 15 de junho a 06 de julho de 2022, ou até que a candidata convocada em concurso público assuma a vaga, de JULIANA ROBERTA DE ARAÚJO, para exercer as funções do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal, conforme Lei Municipal nº 3.885, de 22 de junho de 2011 e alterações, para atender a demanda junto Núcleo Educacional Hermínio Milis, em razão do pedido de exoneração do servidor que anteriormente ocupava a vaga.

Art. 2º A servidora acima mencionada exercerá suas atividades junto ao Núcleo Educacional Hermínio Milis, vinculada à Secretaria Municipal de Educação deste município.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 15 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

PORTARIA N° 794/2022 - RH

Publicação N° 3991022

PORTARIA N° 794, de 15 de junho de 2022.
Dispõe sobre Contrato de Trabalho por Tempo Determinado.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO em se tratar de serviço público essencial e indispensável;

CONSIDERANDO, que a lista dos candidatos aprovados e convocados através do concurso Público Municipal 001/2018, para o cargo de Médico Plantonista se esgotou;

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO, de 15 de junho de 2022 a 11 de outubro de 2022, ou até a realização de concurso público municipal, sob o Regime Jurídico Especial, com contribuição para o Regime Geral de Previdência, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001 e alterações, BRUNO PIGATTO CLIVATTI, para exercer as funções do cargo de Médico - Plantonista, previsto no Anexo I, da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e suas alterações, para atender a demanda dos serviços essenciais, e em razão de ter se esgotado a lista de candidatos aprovados e convocados em concurso público municipal para o cargo.

Art. 2º O servidor contratado acima mencionado, exercerá suas atividades junto ao Pronto Atendimento Municipal - PAM, vinculado a Secretaria Municipal de Saúde, deste Município.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 15 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

PORTARIA Nº 795/2022 - RH

Publicação Nº 3991025

PORTARIA Nº 795, de 15 de junho de 2022.
Dispõe sob Promoção por Titulação.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção I da Lei Municipal nº 3.885, de 22 de junho de 2011 e seus anexos;

CONSIDERANDO o requerimento apresentado pela servidora em 02 de junho de 2022;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO, à servidora efetiva LUANA THAISA PORTELLA, ocupante do cargo de Professor Docente 6º ao 9º Anos Finais (Língua Portuguesa), para o Nível "C", Referência "01", de acordo com o inciso IV do Art. 36 e Anexo III da Lei nº 4.730, de 15 de abril de 2021, que altera a Lei Municipal nº 3.885, de 22 de junho de 2011, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração para o Magistério.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 02 de junho de 2022.

Porto União (SC), 15 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

PORTARIA Nº 796/2022 - RH

Publicação Nº 3991027

PORTARIA Nº 796, de 15 de junho de 2022.
Dispõe sobre conceder Função Gratificada.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER FUNÇÃO GRATIFICADA, como Responsável pelos Esportes, de 30% (trinta por cento), ao servidor efetivo DAVI DAMASCENO DOS SANTOS, conforme Capítulo VI e Anexo V, da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, alterada pela Lei 4.445 de 18 de janeiro de 2017.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 1º de junho de 2022.

Porto União (SC), 15 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

PORTARIA Nº 797/2022 - RH

Publicação Nº 3991029

PORTARIA Nº 797, de 15 de junho de 2022.
Dispõe sobre prorrogação do contrato de trabalho nº 131/2021.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO o Ofício nº 080/2022 – SMAE;

CONSIDERANDO a Portaria nº 862/2021, que concede readaptação funcional a servidora efetiva Maria Terezinha Odppes;

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR o Contrato de Trabalho nº 131/2021, no período de 15 de junho a 28 de julho de 2022, de NEUSA GONÇALVES DOS SANTOS, que exerce as funções do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal, conforme Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e alterações, para atender a demanda dos serviços de limpeza das ruas, avenidas e praças, em substituição à servidora efetiva Maria Terezinha Odppes, que se encontra em readaptação funcional nos termos do Decreto nº 670/2019.

Art. 2º A servidora acima mencionada exercerá suas atividades junto ao Departamento de Urbanismo, vinculada à Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Públicos.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 15 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

PORTARIA Nº 798/2022 - RH

Publicação Nº 3991030

PORTARIA Nº 798, de 16 de junho de 2022.
Dispõe sob Promoção por Titulação.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção I da Lei Municipal nº 3.885, de 22 de junho de 2011 e seus anexos;

CONSIDERANDO o requerimento apresentado pela servidora em 10 de junho de 2022;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO, à servidora efetiva DAIANA TURKOT FERNANDES, ocupante do cargo de Professor Docente Educação Infantil, para o Nível "C", Referência "01", de acordo com o inciso IV do Art. 36 e Anexo III da Lei nº 4.730, de 15 de abril de 2021, que altera a Lei Municipal nº 3.885, de 22 de junho de 2011, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração para o Magistério.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 10 de junho de 2022.

Porto União (SC), 16 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

PORTARIA Nº 799/2022 - RH

Publicação Nº 3991031

PORTARIA Nº 799, de 17 de junho de 2022.
Dispõe sobre prorrogação do contrato de trabalho nº 117/2021.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO o Ofício nº 351/2022 – SMTOSP;

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR o Contrato de Trabalho nº 117/2021, no período de 17 de junho a 15 de setembro de 2022, ou até a realização de concurso público municipal, LUÍS CARLOS GIBINSKI JUNIOR, para exercer as funções do cargo de Operador de Máquinas Pesadas, do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal, conforme Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e suas alterações, para atender a demanda junto Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Públicos, e em razão de ter se esgotado a lista de candidatos aprovados e convocados em concurso público municipal para o cargo.

Art. 2º O servidor acima mencionado exercerá suas atividades, vinculado a Secretaria Municipal Transportes, Obras e Serviços Públicos.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 17 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

PORTARIA Nº 800/2022 - RH

Publicação Nº 3991035

PORTARIA Nº 800, de 17 de junho de 2022.
Dispõe sobre rescisão de Contrato de Trabalho.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR, o contrato de trabalho de SANDRA MARA SEPANHAKI DE BRITO DOS SANTOS, matrícula 2230701, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal, em razão do término do contrato.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 17 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

PORTARIA Nº 801/2022 - RH

Publicação Nº 3991052

PORTARIA Nº 801, de 20 de junho de 2022.
Dispõe sobre Contratar por Tempo Determinado.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

CONSIDERANDO a Comunicação Interna nº 197/2022 e nº 204/2022;

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO, de 20 de junho a 04 de agosto de 2022, sob o Regime Jurídico Especial, com contribuição para o Regime Geral de Previdência, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001 e alterações, JULIANE KZIOZEK, para exercer as funções do cargo de Auxiliar de Enfermagem, com vencimentos na Classe "06", Referência "A" previstos nos Anexos I e II, da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e alterações, em substituição ao servidor efetivo Handerson Messias Lopes, que se encontra em Licença Prêmio.

Art. 2º A servidora acima mencionada exercerá suas atividades junto Unidade de Saúde São Bernardo do Campo, vinculada à Secretaria Municipal de Saúde, deste Município.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 20 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

PORTARIA Nº 802/2022 - RH

Publicação Nº 3991083

PORTARIA Nº 802, de 20 de junho de 2022.
Dispõe sobre conceder Licença Prêmio de acordo com a Lei 2.055/94.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER LICENÇA PRÊMIO, a partir de 20 de junho de 2022, referente ao período aquisitivo de maio/2004 a maio/2009, de 33 (trinta e três) dias consecutivos, com todos os direitos e vantagens de seu cargo efetivo, de acordo com o Art. 132 e seu § único, da Lei Municipal 2055/94 e alterações, que instituiu o Regime Jurídico Único para os servidores Públicos do Município, à servidora SUZANA FATIMA BANNAK, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Enfermagem, do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art. 2º Conceder quitação de 27 (vinte e sete) dias de Licença Prêmio, do período aquisitivo acima mencionado.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 20 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

PORTARIA Nº 803/2022 - RH

Publicação Nº 3991088

PORTARIA Nº 803, de 20 de junho de 2022.
Dispõe sobre Contratar por Tempo Determinado.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

CONSIDERANDO os Memorandos nº 479/2022 e 523/202-SME;

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO, de 20 de junho a 18 de agosto de setembro de 2022, sob o Regime Jurídico Especial, com contribuição para o Regime Geral de Previdência, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001, GENI FALK WALEK, para exercer as funções do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, com vencimentos na Classe "01", Referência "A" previstos nos Anexos I e II, da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e suas alterações, em substituição a servidora efetiva Fabiana de Oliveira Santos Maçaneiro que se encontra em Licença Prêmio.

Art. 2º A servidora acima mencionada exercerá suas atividades junto ao Núcleo de Educação Infantil Balão Mágico, vinculada à Secretaria Municipal de Educação, deste Município.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 20 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

PORTARIA Nº 804/2022 - RH

Publicação Nº 3991090

PORTARIA Nº 804, de 20 de junho de 2022.
Dispõe sobre Contratar por Tempo Determinado.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

CONSIDERANDO os Memorandos nº 497 e 524/2022 – SME;

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO, de 20 a 28 de junho de 2022, sob o Regime Jurídico Especial, com contribuição para o Regime Geral de Previdência, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001, ROSICLEIDE SALETE DA SILVA DE MORAES, para exercer as funções do cargo de Professor Docente Educação Infantil, classificada em "64º" lugar do Processo Seletivo 001/2021, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, com vencimentos na Classe "B", Referência "01", previsto nos Anexos I e III, da Lei Municipal nº 3.885 de 22 de junho de 2011 e alterações, em substituição à servidora efetiva Geovana Schulz que se encontra afastada para tratamento de saúde.

Art. 2º A servidora acima mencionada exercerá suas atividades junto ao Núcleo de Educação Infantil Criança Feliz, vinculada à Secretaria Municipal de Educação deste município.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 20 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

PORTARIA Nº 805/2022 - RH

Publicação Nº 3991092

PORTARIA Nº 805, de 20 de junho de 2022.

Nomear através de Concurso Público 001/2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR, através do Concurso Público Municipal nº 001/2018 FABIANA DE FATIMA RODRIGUES DA SILVA, aprovada em 68º lugar, para o cargo de provimento efetivo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, com vencimentos na Classe "B", Referência "01", Anexo I, da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e alterações, do quadro de

peçoal desta Prefeitura Municipal.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 20 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

PORTARIA N° 806/2022 - RH

Publicação N° 3991095

PORTARIA N° 806, de 20 de junho de 2022.

Desclassificar candidato aprovado no Concurso Público 001/2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município,

Considerando o Edital de Convocação nº 064/2022, publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM, em 20 de maio de 2022, Edição nº 3861;

RESOLVE:

Art. 1º DESCLASSIFICAR a candidata JESSICA CAROLINE DE OLIVEIRA, aprovada em 8º lugar no Concurso Público 001/2018, para o cargo de Assistente de Alunos, em razão de haver expirado o prazo para a candidata assumir a vaga.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 20 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

PORTARIA N° 807/2022 - RH

Publicação N° 3991098

PORTARIA N° 807, de 21 de junho de 2022.

Dispõe sobre rescisão de Contrato de Trabalho.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR, o contrato de trabalho de FERNANDO WAGNER SCHUTZ, matrícula 2224301, ocupante do cargo de Operador de Máquinas Pesadas, do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal, em razão do término do contrato.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 21 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

PORTARIA N° 808/2022 - RH

Publicação N° 3991102

PORTARIA N° 808, de 21 de junho de 2022.

Nomear através de Concurso Público 001/2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR, através do Concurso Público Municipal nº 001/2018, GIOVANA AZEREDO ZAMBONI, aprovada em 32º lugar, para o cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Enfermagem, com carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, pertencente ao Grupo Ocupacional

Técnico Administrativo (GAT), do Anexo II, com vencimentos na Classe "06" Referência "A", da Lei Municipal 4.499 de 04 de dezembro de 2017, que altera o Anexo II, da Lei nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 21 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

PORTARIA Nº 809/2022 - RH

Publicação Nº 3991223

PORTARIA Nº 809, de 21 de junho de 2022.

Dispõe sobre exoneração.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR A PEDIDO, JAIR FERNANDES, matrícula 1658902, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente de Serviços Públicos Nível 02, do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal, conforme prevê Artigo 57 da Lei Municipal 2.055/1994.

Art. 2º Declarar a vacância do cargo acima especificado, na forma prevista no Inciso I, do Artigo 56, Lei Municipal 2.055/1994.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 20 de junho de 2022.

Porto União (SC), 21 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

PORTARIA Nº 058/2022

Publicação Nº 3990564

PORTARIA Nº 058, de 22 de junho de 2022.

Dispõe sobre a constituição da Comissão Especial para os fins que especifica, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, no uso de suas prerrogativas legais, na forma das disposições contidas no Artigo 84, Inciso II, letra "c" da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Fica constituída a Comissão Especial que terá a atribuição de promover análise e estudo a fim de instituir, no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, o Programa de Pagamento por Desempenho, vinculado à melhora do Índice de Desenvolvimento da Educação Básica – IDEB.

Art. 2º A Comissão Especial será composta pelos seguintes membros:

- I- VANESSA NALON DOS SANTOS – Matrícula 2061101 – Presidente;
- II- FELIPE WAGNER KUKLA – Matrícula 2149801 – Secretário;
- III- GUSTAVO BANASZESKI – Matrícula 2203601 – Membro;
- IV- LUDGERON MARCOS ILCHECHEN – Matrícula 2123001 – Membro;
- V- ANDRIELI MARINA GIACOMINI – Matrícula 2104001 – Membro.

Art. 3º O prazo para a conclusão dos trabalhos será de 60 (sessenta) dias, a contar da publicação desta Portaria, prorrogáveis na forma da Lei.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 22 de junho de 2022.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Pouso Redondo

PREFEITURA

88 2022 POLICLINICA

Publicação Nº 3991640

PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO REDONDO

PROCESSO Nº88/2022

CONCORRÊNCIA P/OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA Nº 08/2022

O Município de Pouso Redondo, SC, torna público para conhecimento dos interessados a abertura da concorrência p/ obras e serviços de engenharia às 08:00 horas do dia 02/08/2022, Contratação de empresa especializada para elaboração e execução de projeto de estruturas pré-moldadas e metálicas, para construção da Policlínica Municipal conforme projeto arquitetônico em anexo.. Maiores informações e o Edital Completo serão fornecidos pelo setor de Licitação, pelo fone 47 3545-8700, ou pelo e-mail licitacoes@pousoredondo.sc.gov.br ou site www.pousoredondo.sc.gov.br

Pouso Redondo, em 23 de JUNHO de 2022.

RAFAEL NEITZKE TAMBOZI

Prefeito Municipal

CONTRATOS 28 E 29 PMPR E 01 FMS

Publicação Nº 3991886

CONTRATO DE CONCESSÃO Nº 28/2022.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 46/2022

Modalidade Concorrência p/ Compras e Serviços Nº. 06/2022

Pelo presente instrumento particular que firma de um lado o Município de POUSO REDONDO, com sede na Rua Antônio Carlos Thiessen, 74 - independência - Pouso Redondo, estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito publico interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 83.102.6810/0001-26, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, senhor Rafael Neitzke Tambozi, em pleno exercício de seu mandato e funções, à seguir denominada de CONCEDENTE; e de outro lado, a empresa E3 EVENTOS LTDA , pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº10.607.178/0001-59, estabelecida na rua Catarina Reif, 300, Arno Sieverdt, na cidade de Pouso Redondo, estado de Santa Catarina, neste ato legalmente representada por Eder Coelho CPF 005.466.339-35, doravante designada CONCESSIONÁRIA, acordam e ajustam o presente Contrato, nos termos da Lei nº 8.666/93 e legislação pertinente, assim como pelas condições em decorrência do processo de licitação nº 55/2022 realizada através da Concorrência Pública nº 06/2022, pelos termos da proposta DA CONCESSIONÁRIA e pelas Cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Contrato tem como Objetivo à Concessão de direito de uso de área pública para venda de bebidas, venda de stands, venda de ingressos, organização da moto velocidade, cavalgada, trilha de Jeep, baile da melhor idade, encontro de motos, desfile agrícola, área gastronômica exceto restaurante de comida típica, localizado no Centro de Eventos deste município, nos dias 21 a 24 de julho de 2022, durante a realização da 7ª FESTA ESTADUAL DO TROPEIRO..

PARÁGRAFO ÚNICO: Como condição para a concessão a empresa deverá pagar o valor pela Concessão de Uso e será responsável por todas as instalações, estrutura, organização e por toda equipe de trabalho, entre outros, conforme Descrição do Anexo I do Edital de Concorrência Pública nº 06/2022.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR DA CONCESSÃO

O valor para a concessão de uso do espaço público para fins de exploração comercial conforme oferta no total de valor de R\$117.000,00 (Cento e dezessete mil reais), na qual a CONCESSIONÁRIA será responsável pela organização, montagem de toda a estrutura, pagamento de mão de obra e todas as despesas correlatas ao Evento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

A Concessão de Uso terá prazo de 5 (três) dias, durante a realização da 7ª Festa Estadual do Tropeiro e a vigência do contrato será da sua assinatura até 5 (cinco) dias após a realização do Evento, ou após o término da limpeza e desmontagem de toda a estrutura do Evento, podendo ser prorrogado, caso haja motivo justificável.

CLÁUSULA QUARTA – DA ATUALIZAÇÃO DE VALORES E REAJUSTE

O valor não será atualizado ou reajustado.

CLAUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DO PAGAMENTO

PARAGRAFO ÚNICO–A CONCESSIONÁRIA pagará a CONCEDENTE a importância de R\$ 117.000,00 (Cento e dezessete mil reais),pagos da seguinte forma:

- 30% na Assinatura do Contrato e 70% até o dia 10 de julho de 2022.

CLAUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES PARA CONCESSÃO DO ESPAÇO PÚBLICO:

A CONCESSIONÁRIA se compromete a efetuar o pagamento pela Concessão de Uso e por toda estrutura, equipamentos, equipe de segurança, mão de obra, enfim, de toda organização da festa, incluindo a Etapa de Motovelocidade, como título de aluguel do espaço físico, conforme termo de referência anexo;

PARÁGRAFO ÚNICO: Os preços das bebidas serão praticados durante a realização da festa conforme edital e anexo I.

CLAUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES:

7.1 - A CONCESSIONÁRIA deverá utilizar para a execução do serviço, profissionais devidamente qualificados;

7.2 - Garantir a utilização de matéria prima adequada, dentro das condições padrões quanto a critérios organolépticos e higiênico-sanitário;

7.3 - Efetuar supervisão rigorosa do processo de higienização de bandejas, mesas e cadeiras, visando a garantia da sanidade microbiológica dos mesmos;

7.4 - Realizar os serviços de manutenção do local, como: recolhimento de copos, garrafas, latas e limpeza da área interna do espaço concedido para o bar.

7.5 - Treinar os funcionários em data preestabelecida (após assinatura do contrato, porém antes do início das atividades);

7.6 - Reparar ou indenizar todas e quaisquer avarias ou danos causados aos bens do Parque de Exposições pelo pessoal encarregado da execução dos serviços;

7.7 - Manter fixados em local visível, ou em prospecto no recinto e tabela de preços de todas as bebidas;

7.8 - Executar a limpeza geral do parque e desmontagem de toda estrutura montada para a realização do Evento.

7.9 - Dispor de todos os equipamentos, estrutura e itens para a perfeita prestação dos serviços, conforme segue:

7.9.1 DESCRIÇÃO DOS ITENS DE RESPONSABILIDADE DA CONCESSIONÁRIA:

7.9.2 – A descrição completa dos Itens acima está detalhada no anexo I do Edital de Concorrência Pública nº. 06/2022.

7.9.3 - Todas as despesas decorrentes de mão de obra, materiais, equipamentos, estrutura e organização da Festa correrão por conta da CONCESSIONÁRIA, assim como as despesas referentes às leis sociais e encargos trabalhistas, seguros pessoais, bem como o pagamento de impostos de qualquer natureza do contrato.

CLAUSULA OITAVA - FISCALIZAÇÃO:

A fiscalização será executada pela Prefeitura Municipal de Pouso Redondo que procederá às conferências necessárias, juntamente com o funcionário responsável da CONCESSIONÁRIA.

CLAUSULA NONA - RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A CONTRATANTE será responsável pela aprovação da instalação no local, antes do início da montagem da estrutura.

PARÁGRAFO SEGUNDO - A responsabilidade com Plantões Saúde, sinalização e trânsito.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Providenciar o alinhamento adequado do terreno onde será instalada a estrutura, dentro das conformidades e necessidades, sob pena de assumir eventuais responsabilidades.

PARÁGRAFO QUARTO - Fornecer energia elétrica compatível com a necessidade, bem como a instalação da rede de energia dentro Centro de Eventos.

PARÁGRAFO QUINTO - Fornecer completa instalação hidráulica no parque de eventos.

PARÁGRAFO SEXTO - Fornecer Extintores, Luzes de Emergência, para utilização durante o Evento.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO

O presente instrumento contratual poderá ser rescindido:

a) por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do Art.78, da Lei Federal de Licitações;

b) amigável, por acordo entre as partes, reduzido a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

c) judicial, nos termos da legislação.

Parágrafo Único: A rescisão Administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DAS ALTERAÇÕES

O instrumento contratual poderá ser alterado nos seguintes casos, estabelecidos pela Lei Federal de Licitações Nº. 8.666/93 e demais alterações posteriores, em seu Artigo 65 e demais parágrafos:

a) unilateralmente pela Administração:

I) quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetos.

b) por acordo entre as partes:

I) quando conveniente a substituição da garantia de execução;

II) para restabelecer a relação, que as partes pactuaram inicialmente, entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração para a justa remuneração, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária ou extracontratual.

CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA: DOS DIREITOS DA CONCESSÃO

A CONCESSIONÁRIA terá direito a exploração dos itens:

100% Da arrecadação com venda de bebida;

100% da arrecadação das vendas de espaços para a praça de alimentação (EXCETO, espaço destinado a venda de porções de peixes pela Associação de Piscicultores e eventual restaurante das entidades);

100% da Arrecadação com venda de espaços para Expositores;

100% da arrecadação com venda de Cotas para patrocinadores;

100% da Arrecadação com venda de anúncios em telões;
100% da arrecadação com venda de espaço para Guarda-volumes;
100% da arrecadação com venda de espaço para parque de diversões, exceto os brinquedos infláveis que deverão ser disponibilizados de forma gratuita.
100% Da arrecadação com a bilheteria dos shows do dia 23/07/2022, sendo que os valores máximos serão os seguintes:
1.º lote pista - R\$ 30,00
2.º lote pista - R\$ 40,00
3.º lote pista - R\$ 50,00
4.º lote pista - R\$ 60,00
1.º lote área Vip - R\$ 50,00
2.º lote área vip - R\$ 70,00
3.º lote área vip - R\$ 90,00
1.º lote arquibancada - R\$ 50,00
2.º lote arquibancada - R\$ 70,00
3.º lote arquibancada - R\$ 90,00

Front stage e ou mesas com ingresso no Valor máximo de R\$ 500,00 por pessoa.

Camarotes - valor máximo de R\$ 5.000,00 por camarote com máximo de 20 pessoas por camarote.

- Não Haverá cobrança de ingresso para os shows e bailes de quinta (21/07/2022), sexta (22/07/2022) e domingo (24/07/2022);
- A cobrança de ingressos do dia 23/07/2022 será apenas para o pavilhão dos shows, o acesso ao parque será gratuito.
- A licitante deverá reservar um camarote e mais 50 ingressos cortesia para o show nacional para a Prefeitura Municipal, qual deverá ser destinado às autoridades e colaboradores da festa.
- Não será permitida a cobrança de taxa de estacionamento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PUBLICIDADE

Uma vez firmado, o extrato do presente Contrato será publicado no Diário Oficial do Município, pela CONCEDENTE, em cumprimento ao disposto no art. 61, § 1º, da Lei 8.666/93.

CLAUSULA DÉCIMA SEXTA – DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA

As despesas pela Concessão de Uso nas condições impostas pela CONCEDENTE, correrão por conta da CONCESSIONÁRIA, assim como as despesas referentes às leis sociais e encargos trabalhistas, seguros pessoais, bem como o pagamento de impostos de qualquer natureza do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão resolvidos em obediência a Lei 8666/93 e suas posteriores alterações e legislações correlatas.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA SUCESSÃO E FORO

As partes firmam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das 02(duas) testemunhas abaixo, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro do mesmo a Comarca de Trombudo Central, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONCESSIONÁRIA, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas neste referido foro.

POUSO REDONDO - SC, 10 de junho de 2022.

Rafael Neitzke Tambozi E3 EVENTOS LTDA
Prefeito Municipal Representante Legal
CONTRATANTE CONTRATADA

Testemunhas:

| | |
|-------|-------|
| Nome: | Nome: |
| CPF: | CPF: |

Contrato de Prestação de Serviços Nº029/2022 que celebram entre si e o Município de Pouso Redondo, através de sua Prefeito Municipal Sr. Rafael Neitzke Tambozi e a empresa MAURICIO BASTOS DE FREITAS (DE FRONTEIRA), referente ao Processo nº 74/2022, Inexigibilidade nº 12/2022

Cláusula Primeira – Das Partes

Pelo presente instrumento particular que firma de um lado o Município de Pouso Redondo, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ nº 83.102.681/0001-26, com sede a Rua Antônio Carlos Thiesen, 74, Bairro Independência, CEP 89172-000, município de Pouso Redondo/SC, neste ato representado por seu Prefeito Rafael Neitzke Tambozi, na qualidade de gestor do Município, com delegação de competência prevista na Lei Orgânica Municipal, denominada CONTRATANTE e Mauricio Bastos de Freitas (De Fronteira), doravante denominada CONTRATADA, empresa jurídica de direito privado, inscrita CNPJ nº 46.236.452/0001-78, com sede na AV Doutor Nilo Peçanha, 350, APT 1102, Bela Vista, Porto Alegre/RS, CEP 90.470-000, representado por Mauricio Bastos de Freitas, na qualidade de sócio administrador da CONTRATADA, acordam e ajustam o presente Contrato, nos termos da Lei nº 8.666/93 e legislação pertinente, assim como pelas condições em decorrência do Processo de Licitação nº 74/2022 realizada através da Inexigibilidade nº 12/2022 pelos termos da proposta da CONTRATADA

e pelas Cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

Cláusula Segunda – Do Procedimento

O presente Contrato rege-se pelo procedimento de Inexigibilidade de Licitação nº 12/2022, Processo de licitação nº 74/2022, baseado no inciso III, art. 25, c/c art. 26 e com as demais disposições da Lei nº 8.666, de 21.06.93.

Cláusula Terceira – Do Objeto

O Contrato tem por objeto Contratação de show artístico César Oliveira & Rogério Melo, através de sua empresa exclusiva Mauricio Bastos de Freitas (DE FRONTEIRA), para realizar no dia 21 de julho de 2022, no Município de Pouso Redondo, um show durante a programação da Festa Estadual do Tropeiro., de acordo com as especificações da proposta apresentada no Processo de Licitação n.74/2022, que passam a integrar o presente Termo.

Cláusula Quarta – Da Forma e Regime de Execução

O Contrato será executado na data de 21 de julho de 2022, de forma exclusiva, com Carlos Magrão, com duração aproximada de 01h 30min, atendendo os dispositivos da Lei nº 8.666/93.

Cláusula Quinta – Do Valor

O valor total pela execução do contrato é de 16.000,00 (Dezesseis mil reais), sendo procedente do Orçamento do corrente exercício, nos termos da correspondente Lei Orçamentária Anual.

Cláusula Sexta – Da Dotação Orçamentária

Projeto/Atividade 2022 – Manutenção da Secretaria de Administração
Elemento de Despesa – 3.3.90.39.2300.00.00.0130 – Festividades e Homenagens

Cláusula Sétima – Do Pagamento

O pagamento será realizado em até 24 (vinte e quatros) horas antes da apresentação, que será no dia 21 de julho de 2022, de acordo com as Normas de Execução Orçamentária, Financeira e Contábil do Município de Pouso Redondo, em parcela única, mediante a apresentação de Nota Fiscal.

Cláusula Oitava – Do Prazo de Vigência

O contrato terá vigência desde a sua assinatura até a data de 31 de julho de 2022.

O representante legal do contratado que assina este instrumento como representante da entidade acima, o faz também por si, fiador do presente contrato, ficando solidariamente responsável pelo cumprimento de todas as obrigações legais dele decorrentes até o termino da vigência.

Cláusula Nona – Das garantias

Em caso de infração de qualquer uma das cláusulas deste contrato, a parte infratora responderá na forma do previsto no Código Civil, pelas perdas e danos que sofrer a outra parte, obrigando-se a ressarcir-las das mesmas.

a) De comum acordo, as partes contratantes desde já, fixam essas perdas e danos para efeito desta cláusula, na importância de 50% (cinquenta por cento) do valor do contrato, ficando a parte prejudicada autorizada receber este valor a vista.

Cláusula Décima – Da responsabilidade do Contratante

I – A empresa detentora da futura concessão proveniente do processo licitatório, será responsável Cenário, e pagamento dos impostos e taxas (ECAD), bem como responsável, pelo som, luz e hospedagem e diárias de alimentação do dia da apresentação dos membros da banda.
II – Fica o município em caso de cancelamento por parte do município, obrigado ao pagamento de multa compensatória no valor de 50% do valor da contratação, ficando isento em situações de caso fortuito ou força maior, bem como caso haja necessidade do cancelamento em virtude de regras sanitárias estaduais ocasionadas pela COVID-19.

Cláusula Décima Primeira – Das Obrigações e Responsabilidades da Contratada

O CONTRATADO responderá pelos encargos previdenciários, trabalhistas, ISS, IR, decorrentes da execução do presente contrato.

Parágrafo Primeiro: O CONTRATADO se obriga ao fiel cumprimento do objeto deste contrato, respondendo pessoalmente, em caso de qualquer ação judicial pela execução dos serviços, isentando totalmente a CONTRATANTE desse ônus.

Cláusula Décima Segunda – Da Alteração Contratual

12.1 – Toda e qualquer alteração deverá ser processada mediante a celebração de Termo Aditivo, com amparo no art. 65 da Lei nº 8.666/93, vedada a modificação do objeto.

12.2 – A alteração de valor contratual, decorrente do reajuste de preço, compensação ou penalização financeira, prevista no Contrato, bem

como o empenho de dotações orçamentárias, suplementares, até o limite do respectivo valor, dispensa a celebração de aditamento.

Cláusula Décima Terceira – Das Penalidades

O atraso injustificado na execução, bem como a inexecução total ou parcial do Contrato sujeitará a Contratada à devolução do valor já pago e multa de 50% do valor contratado, sem prejuízo das sanções previstas no art. 87, da Lei nº 8.666/93, facultada ao Prefeitura de Pouso Redondo, em todo caso, a rescisão unilateral.

Cláusula Décima Quarta – Da Dissolução

O Contrato poderá ser dissolvido de comum acordo, bastando, para tanto, manifestação escrita de uma das partes, com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, sem interrupção do curso normal da execução do Contrato.

Cláusula Décima Quinta – Da Rescisão

O Contrato poderá ser rescindido por ato unilateral da Administração, reduzido a termo no respectivo processo, observado o disposto no art. 78 da Lei nº 8.666/93, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

Cláusula Décima Sexta - Da Publicação e do Registro

A eficácia do Contrato fica condicionada à publicação resumida do instrumento pela Administração, na Imprensa Oficial, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, qualquer modificação, quando solicitada pelo contratante, deverá ser feita de forma expressa endereçada única e exclusivamente a contratada.

Cláusula Décima Sétima – Do Foro

Para constar, lavrou-se em três vias este instrumento particular, que as partes contratantes, ficando eleito o foro da Comarca de Trombudo Central, Estado de Santa Catarina, para dirimir quaisquer dúvidas relativas ao cumprimento do presente Contrato.

Pouso Redondo, 15 de junho de 2022

Prefeito Municipal de Pouso Redondo
Rafael Neitzke Tambozi

Sócio Administrador
MAURICIO BASTOS DE FREITAS (DE FRONTEIRA)
CNPJ 46.236.452/0001-78

1ª TESTEMUNHA 2ª TESTEMUNHA

Nome: Nome:

CPF: CPF:

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE POUSO REDONDO
CNPJ 12.321.353/0001-72
Avenida Ari Verdi, S/n – Fone 47-3545-8700
89.172-000 — Pouso Redondo — Santa Catarina

CONTRATO Nº001 2022
MUNICIPIO DE POUSO REDONDO
LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL nº. 04/2022
PROCESSO Nº07 2022

CONTRATO DE FORNECIMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICIPIO DE POUSO REDONDO, E A EMPRESA SELETEC SERVIÇOS DE SAÚDE E APOIO ADMINISTRATIVO LTDA.

O Município de Pouso Redondo, através do Fundo Municipal de Saúde de Pouso Redondo, Pessoa Jurídica de Direito Público, Inscrita no CNPJ/MF sob o nº CNPJ: 12.321.353/0001-72, situada na Avenida Ari Verdi, S/n, Independência, Município de Pouso Redondo, estado de Santa Catarina, neste ato representada por seu Prefeito Sr. Rafael Neitzke Tambozi, a seguir denominada Contratante, e a empresa SELETEC SERVIÇOS DE SAÚDE E APOIO ADMINISTRATIVO LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, sito a Rua José Bonifácio, 375, Bela Vista, Cidade de Ibirama, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob o nº 17.362.821/0001-70, Através de seu representante legal seguir denominada Contratada, acórdão e ajustam firmar o presente contrato nos termos da lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e legislação pertinente, assim como pelas condições do Processo Licitatório Modalidade Pregão Presencial nº. 07/2022, pelas Cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – Objeto (art. 55, I e XI)

O presente Contrato tem por objeto a Contratação de serviços técnicos de assessoria/consultoria e realização de procedimentos operacionais na secretaria municipal de saúde Pouso Redondo – SC, conforme abaixo especificados.

OBJETIVO: Realizar assessoria técnica na Secretaria Municipal de Saúde de Pouso Redondo – SC, com presença mínima na unidade central

durante doze horas mensais, sendo o restante da semana com atendimento nos meios eletrônicos existentes (fone, e-mail, whatsapp...)

PRINCIPAIS SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS:

Análise situacional atualizada da pasta:

Situação epidemiológica, cadastral, estrutural, potencialidades, tetos financeiros, pactuações, aproveitamentos, despesas (folha, medicamentos, atenção primária, atenção especializada, saldos anteriores, superávit, instrumentos de gestão, sistemas implantados, projetos e programas.

- Capacitações necessárias para os servidores que desenvolverão tarefas administrativas de atendimento em sistemas, sendo: E-Sus (direto ou por sistema próprio – para os profissionais geradores de produção; e SISREG – para geração e regulação de fila de espera para as especialidades;

Execução de tarefas específicas:

Sistemas: Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde – CNES

Sistema de Informação Ambulatorial – SIA/SUS

e-SUS (prontuário eletrônico obrigatório)

DIGISUS (instrumentos de gestão obrigatório)

Monitoramento no e-GESTORAB e no SISREG

Captação, avaliação e processamento de dados de sistema próprio

SGP (sistema de gestão profissional + Médicos)

SCPA (sistema de gerenciamento de acessos e senhas de gestores e profissionais)

SIACS (sistema de gerenciamento de conselheiros de saúde)

FNS (Fundo Nacional de Saúde – insere emendas e projetos – acompanha repasses) - SISMOB (sistema de inserir projetos de obras e monitoramento)

Gestão administrativa:

Apresentação mensal de dados atualizados da gestão e dos indicadores de atenção primária;

Elaboração dos Instrumentos de Gestão Obrigatórios: Plano Plurianual de Saúde, Programação Anual de Saúde, Relatórios de Gestão (quadrimestrais e anuais), Pactuação Interfederativa e Planos de Contingência para situações adversas;

Realização de processos seletivos para seleção de trabalhadores em saúde; - Elaboração de editais de chamamento público, credenciamentos e aquisição de bens e serviços;

Controle e avaliação dos serviços executados pelos prestadores de serviços para posterior processo de pagamento;

Elaboração das Pactuações e planejamentos financeiros;

Centralização de todos os sistemas em servidor com acesso remoto

Operacionalização de todos os sistemas para análise e processamento das informações de cadastro profissional, de usuários, de produção com monitoramento dos indicadores geradores de crédito;

Suporte técnico permanente com apresentação quadrimestral de resultados das metas alcançadas, indicadores, orientação às equipes sobre a inserção adequada de dados nos sistemas, cadastros, avaliação individual e por equipe, atualizações de informações.

Serviços online e presenciais. (horas presenciais/mês: 12h podendo ultrapassar em caso de reuniões, seminários, conferências, etc)

DIAS DA SEMANA COM ATIVIDADE PRESENCIAL: a definir pela Secretaria de Saúde do Município.

PARÁGRAFO ÚNICO - Integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas no Processo Licitatório Modalidade Pregão Presencial nº. 07/2022, juntamente com seus anexos e a proposta da CONTRATADA.

CLAUSULA SEGUNDA – Forma de Fornecimento (art. 55, II)

a) A execução (fornecimento) do presente Contrato dar-se-á mensalmente, após autorização de fornecimento.

CLÁUSULA TERCEIRA – Valor Contratual (art. 55, III)

Pelo fornecimento do objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor total da presente contratação que importa em R\$ 51.600,00 (Cinquenta e um mil, e seiscentos reais), divididos em 12 parcelas iguais e consecutivas de R\$4.300,00 (Quatro mil e trezentos reais).

CLÁUSULA QUARTA – Condições de Pagamento (art. 55, III)

Parágrafo Único – Os pagamentos serão efetuados mensalmente após emissão da nota fiscal.

CLÁUSULA QUINTA – Recurso Financeiro (art. 55, V)

As despesas decorrentes do presente Contrato serão efetuadas à conta seguinte recurso financeiro:

-Dotações Orçamentárias

Desp. 07/2022.

CLÁUSULA SEXTA – Das Alterações de Valor (art. 55, III)

a) O valor contratual não sofrerá reajuste.

b) Em caso de prorrogação do contrato decorrente do presente certame, os valores poderão ser reajustados e atualizados, com base no INPC acumulado dos últimos 12 (doze) meses a contar da data de assinatura do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – Condições de Entrega (art. 55, IV)

O início para a entrega do objeto do presente Contrato será a partir da solicitação formal efetuada pela CONTRATANTE, mensalmente, conforme termo de referência anexo.

CLÁUSULA OITAVA – Direitos e Responsabilidades das Partes (art. 55, VII)

Parágrafo Primeiro – Constituem direitos da CONTRATANTE receber o objeto deste Contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e prazo convencionados.

Parágrafo Segundo – Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- a) efetuar o pagamento e,
- b) dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do Contrato.

Parágrafo Terceiro – Constituem obrigações da CONTRATADA:

- a) prestar o fornecimento na forma ajustada;
- b) atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente Contrato;
- c) manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- d) apresentar, sempre que solicitado, durante a execução do Contrato, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais;

CLÁUSULA NONA – Rescisão (art. 55, VIII e IX)

O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art.78 e seguintes da Lei nº 8.666/93.

Parágrafo Único – A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista no art.77, da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA – Legislação Aplicável (ART. 55, XII)

O presente Instrumento Contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhe supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA– Duração (art. 55, IV e art. 57)

A vigência do presente contrato tem vigência, será contada a partir da assinatura deste contrato até o prazo de 12 (Doze) meses, podendo ser prorrogado, a critério da Municipalidade, nos termos do artigo 57, II, da Lei nº. 8.666/1993.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – Casos Omissos (art. 55, XII)

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei nº 8.666/93, e dos princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – Foro (art. 55, § 2º)

Fica eleito o Foro da Comarca de Trombudo Central, para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente contrato.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, por si e seus sucessores, em duas vias iguais, e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Pouso Redondo (SC), 21 de JUNHO de 2022.

RAFAEL NEITZKE TAMBOZI
Prefeitura Municipal de
Pouso Redondo – Contratante

SELETEC SERV. DE SAUDE E APOIO ADMINISTRATIVO LTDA
CNPJ 17.362.821/0001-70
Representante legal - Contratado

TESTEMUNHAS:

CPF: CPF:

DECRETO Nº 086/2022 DE 16/06/2022 - DISPÕE SOBRE A SUPLEMENTAÇÃO POR PROVÁVEL EXCESSO DE ARRECADAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Publicação Nº 3991939

DECRETO Nº 086/2022 DE 16/06/2022

Dispõe sobre a suplementação por provável excesso de arrecadação, e dá outras providências

RAFAEL NEITZKE TAMBOZI, Prefeito do Município de Pouso Redondo, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei Orgânica do Município, como segue:

Art. 1º - Fica suplementada a seguinte dotação orçamentária, consignada no Orçamento Corrente do Município.

Órgão: 03 SECRETARIA DE ADMINISTRACAO

Unidade: 01 GABINETE DO SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA

Funcional: 04.122.0009.2.003 - Manutenção Da Secretaria de Administração

(15) 4.4.90.00.00.00.00.00 0192 - Aplicações Diretas R\$ 3.500.000,00

TOTAL R\$ 3.500.000,00

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Pouso Redondo, SC, 16 de junho de 2022.

RAFAEL NEITZKE TAMBOZI
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 087/2022 DE 23/06/2022 - REVOGA LICITAÇÃO NA MODALIDADE DE PREGÃO ELETRÔNICO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Publicação Nº 3991945

DECRETO Nº 087/2022 DE 23/06/2022

Revoga Licitação na modalidade de Pregão Eletrônico, e dá outras providências.

RAFAEL NEITZKE TAMBOZI, Prefeito do Município de Pouso Redondo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei Orgânica do Município.

CONSIDERANDO que após a publicação do processo de licitação foi verificada a necessidade de alteração de sua modalidade, bem como acrescentar um lote ao seu objeto;

CONSIDERANDO que a Licitação de Processo nº 87/2022 teria sua abertura apenas no dia 04/07/2022;

CONSIDERANDO que cabe à Administração rever seus atos, respeitando o princípio da legalidade e economicidade.

DECRETA:

Art. 1º - Fica REVOGADA a Licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 057/2022, do Processo nº 087/2022, sendo seu objeto o Registro de Preços para aquisição de cesto aéreo de Fiberglass simples, instalado em veículo do Município.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Pouso Redondo, SC, 23 de junho de 2022.

RAFAEL NEITZKE TAMBOZI
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 088/2022 DE 23/06/2022 - DECLARA SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA NAS ÁREAS DO MUNICÍPIO AFETADAS POR INUNDAÇÃO (COBRADE – 1.2.1.0.0)

Publicação Nº 3991948

DECRETO Nº 088/2022 DE 23/06/2022

Declara SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA nas áreas do município afetadas por INUNDAÇÃO (COBRADE – 1.2.1.0.0)

RAFAEL NEITZKE TAMBOZI, Prefeito do Município de Pouso Redondo, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO que na data de 22 de junho de 2022 ocorreu no Município um grande volume de chuva, ocasionando a elevação dos níveis do Rio das Pombas, do Rio Pombinhas e demais afluentes, causando o desastre de inundação COBRADE 1.2.1.0.0 no Município de Pouso Redondo;

CONSIDERANDO que em decorrência da inundação ocorreram prejuízos públicos, econômicos e humanos no Município;

CONSIDERANDO parecer favorável da Defesa Civil do Município para decretação da situação de emergência

DECRETA:

Art. 1º - Fica Decretado situação de Emergência no Município de Pouso Redondo em virtude do desastre classificado e codificado como INUNDAÇÕES (COBRADE – 1.2.1.0.0).

Art. 2º - Autoriza-se a mobilização de todos os órgãos municipais para atuarem sob a coordenação da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMPDEC, nas ações de Resposta ao Desastre, reabilitação do cenário e reconstrução.

Art. 3º - Autoriza-se, caso necessário, a convocação de voluntários para reforçar as ações de resposta ao desastre, sob a coordenação da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMPDEC.

Art. 4º - De acordo com o estabelecido nos incisos XI e XXV do artigo 5º da Constituição da República Federativa do Brasil, autorizam-se as autoridades administrativas e os agentes de defesa civil, diretamente responsáveis pelas ações de resposta ao desastre, em caso de risco iminente a:

I - adentrar nos imóveis, para prestar socorro ou para determinar a pronta evacuação;

II - usar de propriedade particular, no caso de iminente perigo, assegurada ao proprietário indenização ulterior, se houver dano.

Parágrafo Único: Será responsabilizado o agente da defesa civil, agente público e/ou autoridade administrativa que se omitir de suas obrigações, relacionadas com a segurança global da população.

Art. 5º - Com base no Inciso VIII do artigo 75 da Lei nº 14.133 de 01/04/2021, sem prejuízo das restrições da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/2000), é dispensável a licitação nos casos de emergência ou de calamidade pública, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a continuidade dos serviços públicos ou a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para aquisição dos bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 1 (um) ano, contado da data de ocorrência da emergência ou calamidade, vedadas a prorrogação dos respectivos contratos e a reconstrução de empresa já contratada com base no disposto do citado inciso.

Art. 6º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, devendo vigor por um prazo de 180 (cento e oitenta) dias, ininterruptos e consecutivos.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Pouso Redondo, 23 de junho de 2022.

RAFAEL NEITZKE TAMBOZI
Prefeito Municipal

LICITAÇÕES DESERTAS 80 E 66 2022

Publicação Nº 3991865

EXTRATO LICITAÇÃO DESERTA

PROCESSO Nº80/2022

Pregão eletrônico Nº051/2022

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE AGENTE DE CURA A BASE DE RESINA SINTÉTICA, PARA USO EM OBRAS DA SECRETARIAS MUNICIPAIS.

A LICITAÇÃO FOI DECLARADA DESERTA, por não acudirem interessados a licitação.

EXTRATO LICITAÇÃO DESERTA

PROCESSO Nº66/2022

Pregão presencial Nº041/2022

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÁS COZINHA (CARGA DE GAS PARA COZINHA 13KG EM BOTIJÃO E GÁS DE COZINHA P45, GÁS ACONDICIONADO EM CILINDRO 45KG) PARA USO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

A LICITAÇÃO FOI DECLARADA DESERTA, por não acudirem interessados a licitação

Presidente Getúlio

PREFEITURA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 68/2022

Publicação Nº 3990481

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE GETÚLIO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 68/2022
DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 69/2022
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA O ALMOÇO EM COMEMORAÇÃO AO DIA DO AGRICULTOR
EMPRESA: SUPER SALVADOR LTDA.
VALOR TOTAL: R\$2.277,10
VIGÊNCIA: 31/12/2022
Presidente Getúlio, 23 de junho de 2022.
Nelson Virtuoso - Prefeito

HOMOLOGAÇÃO DA ADJUDICAÇÃO AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 116/2021

Publicação Nº 3990464

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 498261F7D667FDCEF17E4653E30C22D9CABD7FBC

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE GETÚLIO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO DA ADJUDICAÇÃO AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 116/2022
PREGÃO PRESENCIAL P/ REGISTRO DE PREÇOS Nº 69/2022
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA O ALMOÇO EM COMEMORAÇÃO AO DIA DO AGRICULTOR
CONTRATADOS: SUPER SALVADOR LTDA.
VIGÊNCIA: 31/12/2022
VALOR: R\$ 2.277,10
Presidente Getúlio, 23 de junho de 2022.
Nelson Virtuoso – Prefeito Municipal

OITAVO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 94/2020

Publicação Nº 3990181

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D8F147D13CCF4C77BDF2DEC2B5087AC98FF35F53

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE GETÚLIO
EXTRATO DO OITAVO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 94/2020
DA PREGÃO PRESENCIAL Nº 47/2020
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SEGURO PARA FROTA DE VEÍCULOS
CONTRATADA: GENTE SEGURADORA S.A.
VIGÊNCIA: 29/07/2022
Presidente Getúlio, 23 de junho de 2022.
Nelson Virtuoso – Prefeito Municipal

PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 130/2021 - RETIFICADO

Publicação Nº 3990610

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 8F21DEB83E69DBCF80993A0C7003044B75687E59

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE GETÚLIO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DA PRORROGAÇÃO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 130/2021
DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 65/2021
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE ÓRGÃO ESTADUAL PARA FORNECIMENTO DE SISTEMA GESTOR DE INFRAÇÕES DE TRÂNSITO
CONTRATADA: CENTRO DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO DO ESTADO DE SANTA CATARINA S/A - CIASC
VALOR TOTAL: 8,84% (OITO VIRGULA OITENTA E QUATRO POR CENTO SOBRE O VALOR DA MULTA)
RETIFICADA - VIGÊNCIA: 30/06/2023
Presidente Getúlio, 21 de junho de 2022.
Nelson Virtuoso – Prefeito Municipal

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 124/2022

Publicação Nº 3991774

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 783467708BFFD0F3E760A0FD996BD127C7B27F27

AVISO DE LICITAÇÃO
ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PRESIDENTE GETÚLIO
TOMADA DE PREÇOS Nº 8/2022
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 124/2022

O Município de Presidente Getúlio/SC, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, torna público a todos os interessados, que estará realizando licitação cujo Objeto: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DA CICLOVIA E TRAVESSIAS ACESSÍVEIS E HUMANIZADAS DA RUA CURT HERING"

A entrega dos envelopes acontecerá no dia 12/07/2022 às 09h00min. A sessão de abertura será às 09h15min da mesma data, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Presidente Getúlio/SC. Informações: Departamento de Compras e Licitações, sito Praça Otto M-Iler, nº 10, nesta cidade e retirada do Edital no site: <https://presidentegetulio.atende.net>

Presidente Getúlio/SC, em 23 de junho de 2022
Nelson Virtuoso – Prefeito

Presidente Nereu

PREFEITURA

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 77/2022 CONSTRUÇÃO DE COBERTURA EM ESTRUTURA METÁLICA DO GINÁSIO DE ESPORTES GERALDO BACK, RECURSOS ORIUNDOS DE TRANSFERENCIA ESPECIAL Nº 0005823/2022 – PORTARIA Nº 151/2022

Publicação Nº 3991606



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU

CGC 83 102 699/0001 - 28
PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 77/2022 EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS 77/2022

DATA DE EMISSÃO: 23/06/2022**JULGAMENTO: Menor Preço****COMPARAÇÃO: Preço Global**

O MUNICÍPIO DE PRESIDENTE NEREU comunica aos interessados que está promovendo Processo Licitatório, na modalidade de Tomada de Preços n.º 77/2022, sob o regime de Empreitada por preço global, sendo regido pela Lei n.º 8.666/93 de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, consolidada, cujo recebimento dos envelopes contendo a documentação e propostas será realizado pelo Departamento de Compras, no Centro Administrativo Municipal, situado na PRAÇA LEAO DEHON, , CENTRO - Presidente Nereu - SC, CEP 89194.000, **até às 09:00:00 do dia 13/07/2022**, no mesmo local, iniciando-se, em seguida, os procedimentos de abertura dos envelopes às 09:15:00 do dia 13/07/2022 no mesmo local.

Os envelopes deverão conter:

A) PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU

ENVELOPE DE HABILITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº 77/2022

(RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE)

B) PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU

ENVELOPE DE HABILITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº 77/2022

(RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE)

1.3 – Cadastramento obrigatório até dia 08 de julho de 2022 – terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas, os documentos necessário para efetuar CRC são mesmo do item 5.2.1.

1.4 - Integram este ato convocatório os seguintes ANEXOS:

I - TERMO DE REFERENCIA,

II – FORMULÁRIO PADRONIZADO DE PROPOSTA,

III – PROCURAÇÃO,

IV – MINUTA DE CONTRATO,

V – MODELO DE DECLARAÇÃO DE VISTORIA AO LOCAL DAS OBRAS,

VI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE ATENDE AO DISPOSTO NO

INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL,

VII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE FATOS IMPEDITIVOS E DE CONCORDÂNCIA COM OS TERMOS DO EDITAL;

VIII – PLANILHA ORÇAMENTÁRIA.

1.5 – Os projetos de execução estão disponível no município de Presidente Nereu endereço no Centro Administrativo Municipal, situado na PRAÇA LEAO DEHON, CENTRO - Presidente Nereu - SC, CEP 89194.000, e poderão ser

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28
PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

solicitado no e-mail: compras@presidentenereu.sc.gov.br.

2 – DO OBJETO

A presente licitação tem como objeto a **CONSTRUÇÃO DE COBERTURA EM ESTRUTURA METÁLICA DO GINÁSIO DE ESPORTES GERALDO BACK, RECURSOS ORIUNDOS DE TRANSFERENCIA ESPECIAL Nº 00005823/2022 – PORTARIA Nº 151/2022.**

3 – DO PREÇO

3.1 - Estima-se o valor desta licitação em R\$ 250.494,47 (duzentos cinquenta mil quatrocentos e noventa e quatro reais e quarenta e sete centavos), baseado nas estimativas das cotações prévias.

3.2 – Cada concorrente deverá computar, no preço que cotará todos os custos diretos e indiretos, inclusive os resultantes da incidência de quaisquer tributos, contribuições ou obrigações decorrentes das legislações trabalhista, fiscal e previdenciária a que sujeita.

3.3 - Os quantitativos e valores indicados correspondem à média dos praticados no mercado e foram apurados para o efeito de estimar-se o valor do objeto em licitação, não vinculando as concorrentes, que poderão adotar outros que respondam pela competitividade e economicidade de sua proposta, atendidos os fatores técnicos e critérios de julgamento estabelecidos neste ato convocatório.

4 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

| Dotação Utilizada | |
|-------------------------------------|-----------|
| Código Dotação | Descrição |
| 07.01 – 1010 – 344905107 – 01790500 | |
| 07.01 – 1010 – 344905107 – 0100000 | |

5 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

5.1 – Poderão participar do certame, pessoas jurídicas cuja finalidade social abranja o objeto desta licitação, inscritas no Cadastro de Fornecedores da Prefeitura de Presidente Nereu, cujo certificado esteja em vigor, assim como os documentos ali elencados, e cujo objeto social abranja o desta licitação.

5.2 – As empresas não cadastradas poderão participar da licitação, desde que apresentem documentação que comprove o atendimento ao disposto no art. 27 da Lei federal n. 8.666/93, até o terceiro dia anterior à data da abertura de envelopes, junto ao Setor de Cadastro de Fornecedores da Prefeitura de Presidente Nereu.

5.3 – Na fase de habilitação, todas as licitantes, inclusive as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar os seguintes documentos:

5.1.1 - Certificado de Registro Cadastral – CRC, dentro do prazo de validade e emitido pela Prefeitura de Presidente Nereu.

5.1.2 - Regularidade Fiscal (art. 29 da Lei Federal 8.666/93):

Pessoa Jurídica:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, relativo ao

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108

89.184-000 - PRESIDENTE NEREU

- SANTA CATARINA

domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

c) Comprovante de regularidade fiscal das Fazendas Federal (Receita Federal e da Procuradoria Geral da República com relação à Dívida Ativa), Estadual e Municipal (ISS) da sua sede, emitidas pelos órgãos arrecadadores e atinentes a atividade da licitante; e

d) Comprovante de regularidade fiscal relativo à Seguridade Social (INSS) e Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

e) Certidão Negativa Trabalhista.

f) Licença ambiental da Obra, a qual deverá ser apresentada na assinatura do contrato.

5.1.2.1 - As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, **deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição**; (LC nº 123, art. 43, caput).

5.1.2.2 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de **dois dias úteis, a contar da publicação da homologação do certame**, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a **regularização da documentação**; (LC nº 123, art. 43, § 1º).

5.1.2.3 - A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 5.1.2.2, implicará na **decadência do direito à contratação**, sem prejuízo das sanções previstas neste edital;

5.1.3 - Qualificação Técnica (art. 30 da Lei 8.666/93).

5.1.3.1 – Comprovante de registro da empresa no Conselho Regional de Engenharia e Arquitetura – CREA, com indicação do objeto social compatível com a presente licitação, contendo, obrigatoriamente, o registro dos responsáveis técnicos.

5.1.3.2 - Comprovação de capacidade técnico-operacional que se dará pela apresentação de atestado, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado que comprove que a licitante executou com satisfação, serviços equivalentes ou similares em características aos constantes do objeto desta licitação, equivalentes a no mínimo 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos estabelecidos no memorial descritivo;

5.1.3.3 – Comprovação de capacidade técnico-profissional que se dará através da comprovação de que o licitante possui, em seu quadro permanente, na data prevista para a entrega da proposta, um profissional graduado, nos termos da Resolução 218/73 do CONFEA que será o responsável técnico pela execução dos serviços, devidamente registrado no Conselho de Engenharia, Arquitetura e Agronomia – CREA, detentor de, no mínimo, um atestado de responsabilidade técnica por execução de obra ou serviço de características semelhantes ao do objeto desta licitação, independente do seu quantitativo.

5.1.3.4 - A comprovação do vínculo profissional far-se-á através da apresentação do contrato social, quando sócios, registro na carteira profissional, ficha de empregado ou contrato de trabalho, sendo possível a contratação de profissional autônomo que preencha os requisitos, desde que vinculado o profissional acima indicado com a empresa licitante na data prevista para entrega da proposta;

5.1.3.5 - A comprovação da detenção de atestado de responsabilidade

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108

89.184-000 - PRESIDENTE NEREU

- SANTA CATARINA

técnica deverá ser efetuada através da apresentação de Certidão de Acervo Técnico emitida pelo CREA, acompanhada de atestado de empresas de direito público ou privado, devidamente certificado pelo CREA, através de anotação expressa que vincule o Atestado ao Acervo; (artigo 30, parágrafo 1º, inciso I, Lei Federal nº 8.666/93);

5.1.3.6 – A empresa poderá fazer a Visita Técnica do local da obra, a qual fornecerá Declaração de visita técnica realizada pelo **representante técnico** da empresa ao local das obras, conforme modelo do ANEXO V;

5.1.3.6.1 - **A visita técnica ao local da execução dos serviços será realizada até um dia antes a data da licitação, mediante prévio agendamento no Setor de Licitações, e as licitantes deverão ser representadas por engenheiro responsável, que deverá comparecer na sede da Prefeitura, e serão acompanhados por funcionário autorizado pelo Secretário de Obras.**

5.1.4 – Qualificação Econômico-financeira (art. 31 da Lei 8.666/93);

5.1.5 – **A empresa que desejar não realizar Visita Técnica, deverá fornecer ao município declaração de total responsabilidade dos riscos de qualquer natureza que advir.**

Para Pessoa Jurídica:

a) Balanço patrimonial, assinado pelo Contador responsável e pelo(s) representante(s) legal(is) da empresa, registrado na Junta Comercial e demonstrações do último exercício social, exigíveis e apresentados na forma da lei, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios;

Observação1: É vedada a substituição do balanço por balancete ou balanço provisório, podendo aquele ser atualizado por índices oficiais quando encerrado há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta.

Observação2: A empresa constituída a menos de um ano poderá apresentar balanço de abertura.

c) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor de sua sede da pessoa jurídica. No caso de não indicação da vigência na respectiva certidão, será considerada aquela expedida no máximo de 90 (noventa) dias da data da abertura da licitação.

d) Prova de capital social mínimo registrado e integralizado no valor de 10% (dez por cento) do valor estimado para a presente licitação, ou seja, R\$ (.....) comprovado mediante certidão expedida ou contrato social registrado na Junta Comercial, do qual conste o capital social vigente;

5.2 – Os documentos de habilitação deverão ser acondicionados em envelope fechado que deverá enunciar externamente os dizeres estipulados neste edital.

5.3 – Os documentos de habilitação poderão ser apresentados no original, que ficará retido nos autos, ou em cópia autenticada por cartório competente ou conferida por membro da Comissão de Licitação, que fará a autenticação no ato, exceto as certidões obtidas através da internet, as quais, no entanto só terão validades após a verificação de sua emissão junto ao site do órgão emissor.

5.4 – A licitante fica obrigada a declarar sua concordância com os termos do Edital, bem como quaisquer fatos impeditivos de sua habilitação ou punições sofridas que a impeçam de participar de licitações promovidas por órgão ou

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108

89.184-000 - PRESIDENTE NEREU

- SANTA CATARINA

entidade pública, na forma do ANEXO VII – Declaração – Concordância com os Termos do Edital e da não ocorrência de fatos impeditivos à participação.

5.5 – A concorrente poderá ser representada no procedimento licitatório por seu(s) representante(s) legal(is), ou por procurador munido de procuração, com poderes especiais para tal mister, apresentada até o início da sessão de abertura dos envelopes. A falta de representante munido de procuração não impede a participação no certame, porém a concorrente não poderá exercer, no ato da sessão, os direitos que dependam da manifestação daquele representante.

6 – DA PROPOSTA

6.1 – O Anexo II - FORMULÁRIO PADRONIZADO DE PROPOSTA, que acompanha este ato convocatório, deverá ser utilizado, preferencialmente, para a apresentação da Proposta.

6.2 – Do formulário de proposta deverão constar, apostos nos campos próprios:

- a) dados cadastrais;
- b) assinatura do representante legal;
- c) indicação obrigatória do preço em reais e por extenso;
- d) indicação dos números do CNPJ, através da oposição do respectivo carimbo;
- e) indicação da qualificação do representante legal investido de poderes para firmar o termo de contrato.

6.3 – O formulário padronizado de proposta indicado acima, deverá vir acompanhado de Planilha Orçamentária com Preços Unitários e Global, contendo todos os preços por itens a preços unitários, em algarismos, sendo os valores numéricos calculados com 02 (duas) casas decimais, arredondando-se o remanescente, devendo estar carimbada e rubricada, em todas as suas folhas, pelo responsável legal da Licitante, apurados até a data de apresentação da proposta, para pagamento à vista, já computado o BDI.

7 – DO JULGAMENTO

7.1 - A Comissão abrirá, em primeiro lugar, os envelopes relativos à documentação de habilitação. Os membros da Comissão e os representantes credenciados examinarão e rubricarão cada documento. Serão inabilitadas as empresas cuja documentação não satisfizer as exigências deste ato convocatório. Da decisão de habilitação ou inabilitação caberá recurso, suspendendo-se o certame até o seu julgamento.

7.1.1 – No caso das **microempresas e empresas de pequeno porte** proceder-se-á conforme descrito no item 5.1.2.2, dando sequência a abertura dos envelopes mesmo que estas apresentem alguma irregularidade na documentação de regularidade fiscal.

7.2 - Encerrada a fase de habilitação pelo julgamento definitivo dos recursos ou pela renúncia das licitantes do direito de recorrer, a Comissão devolverá, fechados, os envelopes de proposta às licitantes inabilitadas, cujos representantes retirar-se-ão da sessão ou nela poderão permanecer como

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108

89.184-000 - PRESIDENTE NEREU

- SANTA CATARINA

assistentes, sem o direito de postular ou de recorrer nas fases subsequentes.

7.3 - A Comissão abrirá os envelopes de proposta das licitantes habilitadas, procedendo ao respectivo julgamento de acordo, exclusivamente, com os fatores e critérios estabelecidos neste ato convocatório.

7.4 - Será considerada vencedora a proposta que atenda às especificações e oferte o MENOR PREÇO.

7.4.1 - Serão desclassificadas as propostas que alterem, descaracterizem ou desatendam às especificações do objeto, independentemente do preço que ofertem.

7.4.2 - Não serão consideradas, admitidas ou aceitas propostas que ofereçam preços baseados nas ofertas das demais licitantes, simbólicos, de valor zero ou que sejam manifestamente inexecutáveis (arts. 40, X e 48, II e parágrafos, com a redação da Lei Federal nº 8.666/93).

7.5 - As propostas serão classificadas pela ordem crescente dos preços ofertados e aceitáveis.

7.6 - Se houver **empate**, será assegurado o exercício do direito de preferência às **microempresas e empresas de pequeno porte**, nos seguintes termos (LC nº 123, art. 44, caput):

7.6.1 - Entende-se por **empate** aquelas situações em que os preços apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada; (LC nº 123, art. 44, § 1º).

7.6.2 - A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja proposta for melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela melhor classificada no certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado; (LC nº 123, art. 45, inc. I).

7.6.3 - Para tanto, será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta no prazo máximo de 01 (um) dia útil após a notificação formal da classificação provisória.

7.6.4 - A nova proposta deverá ser apresentada no formato exigível no item 6.1 deste edital, inserida em envelope fechado, com a indicação dos seguintes dados:

PREFEITURA DE PRESIDENTE NEREU**ENVELOPE DE PROPOSTA FINANCEIRA RENOVADA - LC 123/2006****TOMADA DE PREÇOS Nº 77/2022****RAZÃO SOCIAL da Micro ou Pequena Empresa**

7.6.5 - Se houver equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 7.6.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar melhor oferta; (LC nº 123, art. 45, inc. III)

7.6.6 - Caso a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada não exerça seu direito de cobertura da proposta de menor valor, serão convocadas as remanescentes que se enquadrarem no limite disposto no item 6.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito. (LC nº 123, art. 45, inc II)

7.6.6.1 - O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a proposta melhor classificada não tiver sido apresentada por microempresa ou

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108

89.184-000 - PRESIDENTE NEREU

- SANTA CATARINA

empresa de pequeno porte;

7.6.7 - Uma vez exercido o direito de preferência às microempresas e empresas de pequeno porte, observados os limites e a forma estabelecidos neste edital, não sendo apresentada por elas proposta de preço inferior, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame. (LC nº 123, art. 45, § 1º).

8 – DA FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO

8.1 – A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante celebração de termo de contrato, cuja minuta integra este Edital como Anexo IV;

8.1.1 - Se, por ocasião da formalização do contrato, os documentos relativos à regularidade de débito do adjudicatário perante o Sistema de Seguridade Social (INSS) e o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), estiverem com os prazos de validade vencidos, esta Administração verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada;

8.1.1.1 - Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, o adjudicatário será notificado para, no prazo de dois dias úteis, comprovar a situação de regularidade de que trata o subitem 8.1.1, mediante a apresentação de documentos comprobatórios com prazos de validade em vigência, sob pena da contratação não se realizar;

8.1.2 - O adjudicatário deverá assinar o instrumento de contrato no prazo de dois dias corridos contados da data da convocação, podendo ser prorrogado uma única vez por igual período a critério da Administração, sob pena de decair do direito à contratação se não o fizer, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital;

8.1.3 - Quando o adjudicatário, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular de que trata o subitem 8.1.1, ou se recusar a prestar a garantia ou celebrar a contratação, será convocado outro licitante na ordem de classificação das propostas, e assim sucessivamente, com vistas à celebração da contratação;

8.1.4 - Tratando-se de microempresa ou empresa de pequeno porte, cuja documentação de regularidade fiscal tenha indicado restrições à época da fase de habilitação, deverá comprovar, previamente à assinatura do contrato, a regularidade fiscal, no prazo de dois dias úteis a contar da publicação da homologação do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração, sob pena de a contratação não se realizar, decaindo do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital;

8.1.4.1 - Não ocorrendo à regularização prevista no subitem anterior, facultar-se-á à Administração:

a) a retomada, em sessão pública, dos procedimentos relativos a esta licitação, sendo assegurado o exercício do direito de preferência na hipótese de haver participação de demais microempresas e empresas de pequeno porte, cujas propostas de preços se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 7.6.1;

b) a revogação da licitação (LC nº 123, art. 43, § 2º).

8.2 - A empresa contratada se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas, assim como todas as condições de habilitação e qualificação, exigidas na licitação, apresentando

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108

89.184-000 - PRESIDENTE NEREU

- SANTA CATARINA

documentação revalidada se, no curso do contrato, algum documento perder a validade.

8.3 - O contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93, com as consequências indicadas no art. 80, sem prejuízo das sanções previstas naquela lei e neste ato convocatório.

8.4 - O contrato terá vigência de 120 (cento e vinte) dias, contados a partir da sua assinatura, prorrogável na forma do art. 57, §1º da Lei Federal nº 8.666/93.

8.5 - A Administração poderá suprimir ou acrescentar o objeto do contrato em até 25% (vinte e cinco por cento) do seu valor inicial atualizado, a critério exclusivo, de acordo com o disposto no art. 65, I e § 1º, da Lei Federal nº 8.666/93.

8.6 - O foro do contrato será o da Comarca de Rio do Sul/SC.

9 - DA GARANTIA CONTRATUAL

9.1 - Executado o objeto contratual, a CONTRATADA responderá pela solidez e segurança da obra, durante o prazo de cinco anos, em conformidade com o art. 1.245 do Código Civil Brasileiro.

(Art. 1.245. Nos contratos de empreitadas de edifícios ou outras construções consideráveis, o empreiteiro de materiais e execução responderá, durante cinco anos, pela solidez e segurança do trabalho, assim em razão dos materiais, como o solo, exceto, quando a este, se, não o achando firme, preveniu em tempo o dono da obra).

10 – DAS CONDIÇÕES DO RECEBIMENTO DO OBJETO

10.1 – A execução do contrato será acompanhada, conforme o caso, nos termos do art. 67 e 73 da Lei Federal nº 8.666/93.

10.1.1. A Aceitação de qualquer serviço pela Fiscalização está vinculada ao rigor da boa técnica construtiva e aos elementos especificados, projeto executivo e memorial descritivo. A Aceitação de serviços básicos fica diretamente ligada à conferência da Equipe Técnica da Prefeitura.

10.2 – Executado o contrato, o seu objeto será recebido:

10.2.1 – Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15(quinze) dias da comunicação estrita do contrato;

10.2.2 – Decorridos noventa dias da Aceitação Provisória das Obras e Serviços e desde que estejam atendidas pela licitante contratada as solicitações de reparos referentes a defeitos e imperfeições, que tenham sido verificados por ocasião do recebimento provisório ou no decorrer desse prazo, será emitido pela Comissão de Recebimento, o Termo de Recebimento e Aceitação Definitiva das Obras e Serviços, observado o disposto no art. 69 da Lei Federal 8.666/93.

10.3 – A Administração rejeitará o objeto executado em desacordo com o contrato (art. 76 da Lei Federal nº 8.666/93).

11 – DAS SANÇÕES

11.1 - A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às seguintes penalidades:

a) advertência;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108

89.184-000 - PRESIDENTE NEREU

- SANTA CATARINA

- b) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida;
- c) a aplicação de suspensão temporária para licitar e contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
- d) declaração de inidoneidade, para licitar ou contratar com a Administração Pública conforme previsto pelo artigo 87 da Lei Federal 8.666/93.

11.2 – A rescisão contratual, de acordo com o artigo 79 da Lei Federal nº 8.666/93, poderá ser:

- a) determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78;
- b) amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;
- c) judicial, nos termos da legislação.

11.3 - O atraso injustificado na execução do serviço, compra ou obra, sem prejuízo do disposto no parágrafo 1º do artigo 86 da Lei nº 8.666/93, sujeitará o contratado à multa de mora, calculado por dia de atraso da obrigação não cumprida na seguinte proporção:

- a) atraso de até 30 (trinta) dias, multa de 0,1% (um décimo por cento) ao dia; e
- b) atraso superior a 30 (trinta) dias, multa de 0,2% (dois décimos por cento) ao dia.

11.4 - Pela inexecução total ou parcial do serviço, compra ou obra, poderão ser aplicadas ao contratado as seguintes penalidades:

- a) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida; ou
- b) a aplicação de suspensão temporária para licitar e contratar com a Municipalidade e/ou declaração de inidoneidade, conforme previsto pelo artigo 87 da Lei Federal 8.666/93.

11.5 - A aplicação de uma penalidade não exclui a aplicação das outras, quando cabíveis.

11.6 - Pela não-regularização da documentação de comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, no prazo previsto no subitem 5.1.2.2 deste edital, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao licitante multa equivalente a 2% (dois por cento) do valor estimado de contratação do objeto, cominada com a aplicação de suspensão temporária para licitar e contratar com a Municipalidade e/ou declaração de inidoneidade, conforme previsto pelo artigo 87 da Lei Federal 8.666/93; (LC nº 123, art. 43, § 2º).

11.7 - O prazo para defesa prévia quanto à aplicação de penalidade é de 05 (cinco) dias úteis contados da data da intimação do interessado.

11.8 - O valor das multas será recolhido aos cofres Municipais, dentro de 03 (três) dias úteis da data de sua cominação, mediante guia de recolhimento oficial.

12 – DO PAGAMENTO

12.1 - A remuneração pelas obras e serviços será efetuada em parcelas de acordo com as quantidades efetivamente executadas e aferidas em consonância com as etapas e as medições constantes no **CRONOGRAMA FISICO E FINANCEIRO** aplicado aos preços unitários e ou global constantes da **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA** apresentada pela Contratada em sua Proposta Comercial.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108

89.184-000 - PRESIDENTE NEREU

- SANTA CATARINA

12.2. **Do pagamento:** O pagamento será efetuado através de medição programada, devendo os documentos fiscais ou outros equivalentes estarem devidamente assinados pelo Técnico responsável, comprovando a efetiva prestação dos serviços.

12.3 - A Prefeitura entregará à Contratada cópia da aferição aprovada.

12.4 - Todas as Notas Fiscais/Faturas deverão ser apresentadas em à Prefeitura, sendo o pagamento efetuado através de transferência bancária à Contratada em conta corrente.

12.4.1 - Quando for constatada irregularidade na Nota Fiscal/Fatura, será imediatamente solicitada a Contratada, uma nova Nota Fiscal, não sendo aceito carta de correção, a qual deverá ser enviada para o local de sua entrega, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, para que seja a mesma liberada para pagamento.

12.5 - A liberação dos pagamentos estará condicionada à apresentação pela Contratada dos seguintes documentos, de sua única e inteira responsabilidade:

12.5.1 - Para efeito de pagamento das etapas de serviços executados, será observado o que estabelecem as legislações vigentes do INSS e FGTS quanto aos procedimentos de retenção, recolhimento e fiscalização relativos aos encargos previdenciários.

12.6 - Os pagamentos das parcelas ficam condicionados à liberação através de fiscalização do engenheiro civil do município, e os recursos serão provenientes do município de Presidente Nereu.

12.7 - A Prefeitura no ato do pagamento efetuará o desconto referente a tributos porventura devidos, inclusive o ISS.

12.8 - Nenhum pagamento isentará a Contratada das responsabilidades contratuais, nem implicará em aprovação definitiva das obras e serviços executados parcialmente.

12.9 - A licitante contratada responderá pelo bom funcionamento de todos os equipamentos, por ela instalados até a expedição do Termo de Recebimento e Aceitação Definitiva das Obras e Serviços, independentemente dos prazos de garantia oferecidos pelos fabricantes.

12.10 - Para pagamento da obra serão utilizados os valores até R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) pelos RECURSOS ORIUNDOS DE TRANSFERENCIA ESPECIAL Nº 00005823/2022 – PORTARIA Nº 151/2022 que só poderão ser liberados após o pleito eleitoral, os valores remanescentes correrão por conta do município de Presidente Nereu/SC.

13 – DAS INFORMAÇÕES

13.1 – A Prefeitura de Presidente Nereu prestará todos os esclarecimentos que lhe sejam solicitados pelos interessados, estando disponível para atendimento de segunda a sexta-feira, das 7:30 horas às 12:30 horas no Paço Municipal, pelo endereço eletrônico compras@presidentenereu.sc.gov.br ou pelo telefone (47) 3362-1108.

13.2 – Esclarecimentos de natureza técnica deverão ser requeridos por escrito, e assim serão respondidos, com cópia para todos os interessados, até 02 (dois) dias úteis da data indicada no subitem 1.2 deste ato convocatório.

13.3 - Informações do Projeto deverá ser solicitado pelo e-mail eletrônico

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108

89.184-000 - PRESIDENTE NEREU

- SANTA CATARINA

compras@presidentenereu.sc.gov.br .

14 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 – A Prefeitura de Presidente Nereu poderá revogar ou anular esta licitação, no todo ou em parte, nos termos do art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93.

14.2 – Não serão admitidas a esta licitação empresas:

- a) em consórcio;
- b) suspensas do direito de licitar e contratar com a Administração Pública, nos termos da Lei de Licitações;
- c) as declaradas inidôneas, vigente a penalidade imposta pela autoridade federal, estadual ou municipal, nos termos do inciso IV do art. 87 da Lei de Licitações e
- d) sob regime de falência ou concordata.

14.3 – As impugnações a este ato convocatório deverão ser dirigidas à Comissão Permanente de Licitações e protocolizadas no Paço Municipal;

14.4 – Os recursos administrativos serão dirigidos ao Exmo. Sra. Secretária Municipal de Educação de Presidente Nereu, por intermédio da Comissão Permanente de Licitações, devendo ser protocolizados no Paço Municipal, sendo processados e julgados na conformidade do art. 109 da Lei Federal 8.666/93.

14.4.1 – A eficácia suspensiva dos recursos hierárquicos que forem interpostos no curso da licitação estender-se-á ao prazo de convocação previsto no art. 64 § 3º Lei Federal nº 8.666/93.

14.5 - Os interessados que desejarem cópia integral deste Edital e seus Anexos poderão retirá-los, na Prefeitura de Presidente Nereu, no horário de expediente, até 24 horas (vinte e quatro) que antecedem o recebimento dos envelopes, mediante o pagamento da quantia de R\$ 50,00 (cinquenta reais), equivalente aos custos de reprodução do edital, bem como dos CDs que compõem o presente.

14.6 - Ao retirarem cópia deste Edital, os interessados deverão deixar registrados na Comissão de Licitações, o endereço para qualquer correspondência, e o número do telefone para uma eventual verificação.

14.7 - A simples apresentação da documentação destinada à habilitação e a proposta implica na aceitação incondicional do presente Edital e seus Anexos.

14.8 – Devera a licitante vencedora seguir e cumprir as normas regulamentadoras pertinentes à Segurança do Trabalho.

14.9 – Todas as comunicações referentes a este certame serão afixadas no Diário Oficial dos Municípios, no site oficial da Prefeitura – www.presidentenereu.sc.gov.br – além de efetuadas diretamente aos interessados e no que couber publicada no Diário Oficial da União e em jornal de grande circulação estadual.

14.10. Caberá à licitante contratada fornecer e conservar os equipamentos mecânicos e o ferramental necessário, contratar mão de obra idônea de modo a reunir permanentemente um serviço e uma equipe homogênea e suficiente de operários, mestre e encarregados, que assegurem um desenvolvimento satisfatório da obra.

14.11. A mão de obra a empregar será sempre de inteira responsabilidade da licitante contratada, devendo ser de primeira qualidade, capaz de

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108

89.184-000 - PRESIDENTE NEREU

- SANTA CATARINA

executar acabamentos esmerados e de pleno acordo com as especificações e projetos.

14.12. Deverá a licitante contratada apresentar a relação de pessoal, diariamente e, mensalmente todos os recolhimentos referentes à mão de obra – INSS, ISS e FGTS.

14.13. A licitante contratada obriga-se a retirar da obra, imediatamente após o recebimento da notificação correspondente, qualquer empregado seu que a critério da Prefeitura de Presidente Nereu, venha a demonstrar conduta nociva ou incapacidade técnica.

14.14. A licitante contratada adotará, na obra, no que se refere à higiene e segurança do trabalho, as disposições da Legislação vigente expedida pelo Ministério do Trabalho, fazendo seus empregados utilizarem-se de equipamentos de proteção individual (EPI)/coletiva (EPC) e atendimento a NR-18.

14.15. Correrá por conta exclusiva da licitante contratada a responsabilidade por quaisquer acidentes do trabalho em função da obra contratada, ainda que resultantes de caso fortuito ou por qualquer outra causa, pelo uso indevido de patentes registradas e pela destruição ou danificação da obra, até a aceitação definitiva da mesma pela Prefeitura de Presidente Nereu, bem como, pelas indenizações que possam vir a ser devidas a terceiros oriundos da execução da obra e/ou de ações ou omissões da licitante contratada, ainda que ocorram em via pública.

14.16. A Prefeitura de Presidente Nereu realizará fiscalização semanal, para acompanhar e verificar a perfeita execução dos serviços, bem como o cumprimento dos projetos, das especificações, das Normas Brasileiras, das posturas municipais. A fiscalização poderá embargar ou rejeitar serviços e mão de obra que estejam em desacordo com o previsto nos documentos supracitados e nas exigências contratuais e deste edital.

14.17. A ação da fiscalização será preventiva, sem interferência na metodologia de trabalho da licitante contratada, e, em absoluto gerará responsabilidade para a Prefeitura de Presidente Nereu pela execução das obras e serviços, como também não excluirá e nem reduzirá as responsabilidades da licitante contratada pela má execução das mesmas.

14.18. A licitante contratada obriga-se a exercer meticulosa coordenação e controle dos materiais e dos serviços contratados, facultando à fiscalização da Prefeitura o acesso a todas as partes da obra. Obriga-se também a facilitar a fiscalização em oficinas, depósitos, armazéns ou dependências onde se encontrem materiais destinados à obra contratada.

14.19. A Prefeitura se reserva no direito de impugnar e mandar refazer os trabalhos que, a seu critério forem executados em desacordo com as especificações, projetos e normas técnicas, bem como, pelo mau emprego dos materiais, caso em que a licitante contratada deverá repor todo o material eventualmente gasto.

14.20. A licitante contratada obriga-se a iniciar qualquer correção exigida pela fiscalização da Prefeitura, dentro de 48 horas a contar do recebimento da exigência, correndo por exclusiva conta da licitante as despesas dali decorrentes.

14.21. À fiscalização da Prefeitura é assegurado o direito de ordenar a suspensão da obra no caso de não ser atendida dentro de 48 horas a contar da entrega da notificação correspondente, qualquer reclamação sobre direito

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108

89.184-000 - PRESIDENTE NEREU

- SANTA CATARINA

essencial em serviço executado ou material posto na obra, sem prejuízo das penalidades a que ficar sujeita a licitante contratada, e sem que esta tenha direito a qualquer indenização.

PRESIDENTE NEREU, 23 de junho de 2022.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

TOMADA DE PREÇO N° 77/2022
ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

Razão Social da Proponente:

CNPJ:

.....

Endereço:

.....

Telefone:

.....

RELAÇÃO DO ITEM.

| Item | Quantidade | Unidade | Produto | Valor Máximo Unitário | Valor Máximo Total |
|------|------------|---------|---|-----------------------|--------------------|
| 1 | 1 | UNIDADE | CONSTRUÇÃO DE COBERTURA EM ESTRUTURA METÁLICA DO GINÁSIO DE ESPORTES GERALDO BACK | R\$250.494,47 | R\$250.494,47 |

TOMADA DE PREÇO N° 77/2022
ANEXO II – FORMULÁRIO PADRONIZADO DE PROPOSTA

Razão Social da Proponente:
CNPJ:

Endereço:

Telefone:

| Objeto | Valor Total |
|--|---|
| CONSTRUÇÃO DE COBERTURA EM ESTRUTURA METÁLICA DO GINÁSIO DE ESPORTES GERALDO BACK. | R\$ #,##0.00{Rounding Mode=HALF_UP} |

Valor global por extenso:

OBS: A proposta deverá acompanhar Planilha Orçamentária com Preços Unitários e Globais

Dados do representante da empresa que assinará o termo de contrato.

Nome:

Identidade nº / Órgão

CPF nº

DECLARAÇÃO

1 – Declaro que o prazo de eficácia desta proposta é de 60 (sessenta) dias, a contar da data da entrega de seu respectivo envelope (art. 64, § 3º, da Lei Federal nº 8.666/93).

2 - Declaro, sob as penas da lei, que os serviços ofertados atendem todas as especificações exigidas no edital.

3 - Declaro que os preços acima indicados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, despesas administrativas, seguro, frete e lucro.

Local e Data:

Assinatura do(s) representante(s) legal(is):
Carimbo do CNPJ

TOMADA DE PREÇO N°/2022
ANEXO III – MODELO DE PROCURAÇÃO

PROCURAÇÃO

OUTORGANTE:, (pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº ou (pessoa física, inscrita no CPF sob o nº), com sede na Rua, nº, bairro, na cidade de, Estado de, (neste ato representado) pelo(a) (sócio/diretor/procurador), Sr.(a), (nacionalidade)..... (estado civil), (profissão), portador(a) do RG nº e do CPF nº, residente e domiciliado na Rua, nº, na cidade de, Estado de

OUTORGADO: Sr. (a), (nacionalidade), (estado civil), (profissão), portador(a) do RG nº e do CPF nº, residente e domiciliado na Rua, nº, bairro, na cidade de, Estado de; ----- **PODERES:** ao(s) qual(ais) confere amplos poderes para representá-lo(a) no procedimento licitatório, especificamente na licitação modalidade TOMADA DE PREÇOS nº **62/2022**, da Prefeitura de Presidente Nereu, podendo para tanto prestar esclarecimentos, formular ofertas e demais negociações, assinar atas e declarações, visar documentos, receber notificações, interpor recurso, manifestar-se quanto à desistência deste e praticar todos os demais atos inerentes ao referido certame.

..... de de 2022

.....
Outorgante

**TOMADA DE PREÇO Nº/2022.
ANEXO IV – MINUTA DE CONTRATO**

**TERMO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO, QUE FAZEM
ENTRE SI A PREFEITURA DE PRESIDENTE NEREU E**

Por este instrumento público de contrato, de um lado a **PREFEITURA DE PRESIDENTE NEREU**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 83.102.699/0001-28, com sede à Praça Leão Dehon, n. 50, Centro, Presidente Nereu – SC, neste ato representado pelo prefeito municipal, Sr. , doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE** de outro lado, a empresa, inscrita no CNPJ/MF sob n.º, e Inscrição Estadual sob o n.º, com sede à, n.º, na cidade de, neste ato representada pelo(a) Sr.(a), portador(a) da cédula de identidade n.º e do C.P.F. n.º, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA** e, firmam o presente termo de contrato, concernente à **Tomada de Preços nº 77/2022**. Os contraentes enunciam as seguintes cláusulas e condições que regerão o contrato em harmonia com os princípios e normas da legislação aplicável à espécie, especialmente a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, doravante denominada Lei, que as partes declaram conhecer, subordinando-se, incondicional e irrestritamente, às suas estipulações.

CLÁUSULA PRIMEIRA (DO OBJETO) – A Contratada se obriga a realizar as obras de **CONSTRUÇÃO DE COBERTURA EM ESTRUTURA METÁLICA DO GINÁSIO DE ESPORTES GERALDO BACK, RECURSOS ORIUNDOS DE TRANSFERENCIA ESPECIAL Nº 0005823/2022 – PORTARIA Nº 151/2022**, previsto no anexo I (memorial descritivo e projeto), no prazo máximo de 90 (noventa) dias, contados a partir da solicitação do serviço.

CLÁUSULA SEGUNDA (DA FORMA DE EXECUÇÃO) – A Contratada se compromete a executar os serviços em conformidade com as determinações contidas no memorial descritivo e projeto em anexo da **Tomada de Preços nº 77/2022**.

Parágrafo Primeiro - Os serviços serão executados diretamente pela CONTRATADA, que se incumbirá pelo fornecimento do efetivo pessoal e equipamentos necessários e compatíveis com o desenvolvimento dos serviços mencionados no objeto, respondendo pelos gastos e encargos decorrentes.

Parágrafo Segundo - Os serviços deverão ser executados em fiel cumprimento ao projeto básico/executivo, memorial descritivo e orientações da fiscalização da CONTRATANTE, através do Setor Competente.

Parágrafo Terceiro - Os serviços serão desenvolvidos, observado o prazo, mencionado na cláusula sexta.

CLÁUSULA TERCEIRA (DO VALOR) – O valor global deste contrato é de R\$ (.....), conforme o preço proposto pela Contratada.

CLÁUSULA QUARTA (DA DESPESA) – A despesa do contrato neste exercício correrá à conta do Código de Despesa do orçamento da Prefeitura de PRESIDENTE NEREU, abaixo descrito:

| Dotação Utilizada | |
|-------------------|-----------|
| Código Dotação | Descrição |

CLÁUSULA QUINTA (DO PAGAMENTO) – A remuneração pelas obras e serviços será efetuada em parcelas de acordo com as quantidades efetivamente executadas e auferidas em consonância com as etapas e as medições programadas constantes do **CRONOGRAMA FÍSICO E FINANCEIRO** aplicado aos preços unitários e ou global constantes da **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA** apresentada pela Contratada em sua Proposta Comercial, Os pagamentos serão realizados após medições aprovadas e recursos liberado pelo município, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura..

Parágrafo Primeira - Quando for constatada irregularidade na Nota Fiscal/Fatura, será imediatamente solicitada a Contratada, substituí-la e deverá ser enviada para o local de sua entrega, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, para que seja a mesma liberada para pagamento.

Parágrafo Segunda - A liberação dos pagamentos estará condicionada à apresentação pela Contratada dos seguintes documentos, de sua única e inteira responsabilidade:

a) Para efeito de pagamento das etapas de serviços executados, será observado o que estabelecem as legislações vigentes do INSS e FGTS quanto aos procedimentos de retenção, recolhimento e fiscalização relativos aos encargos previdenciários.

b) Os pagamentos das parcelas ficam condicionados à liberação através da fiscalização do município.

c) A Prefeitura no ato do pagamento efetuará o desconto referente a tributos porventura devidos, inclusive o ISS.

d) Nenhum pagamento isentará a Contratada das responsabilidades contratuais, nem implicará em aprovação definitiva das obras e serviços executados parcialmente.

e) A licitante contratada responderá pelo bom funcionamento de todos os equipamentos, por ela instalados até a expedição do Termo de Recebimento e Aceitação Definitiva das Obras e Serviços, independentemente dos prazos de garantia oferecidos pelos fabricantes.

CLÁUSULA SEXTA (DO REAJUSTE) – No caso de eventual necessidade de reajuste dos preços ora licitados após o prazo mínimo de 12 meses, cuja verificação está condicionada às disposições legais, fica, desde logo, fixado que o mesmo deverá ocorrer com base no índice IPCA – IBGE.

CLÁUSULA SETIMA (DO PRAZO) – O prazo de execução do presente objeto será de 30 dias contados a partir da data prevista na Ordem de Início dos Serviços, prorrogável na forma do art. 57, §1º da Lei Federal nº 8.666/93 e por igual período.

CLÁUSULA OITAVA (DAS OBRIGAÇÕES) – São obrigações da

CONTRATADA, além das constantes do ANEXO I do edital da Tomada de Preços nº 77/2022, conduzir os trabalhos ora contratados de acordo com as Normas Técnicas aplicáveis, com estrita observância da Legislação em vigor; Apresentar à Contratante, caso esta venha a solicitar, a programação geral dos seus serviços com base em indicações pela mesma fornecida; Empregar, na execução dos serviços contratados, apenas profissionais técnico-especializados e habilitados, com requisitos indispensáveis para o exercício das atribuições relacionadas com o objeto desta avença.

PARAGRAFO PRIMEIRO – Ficará sobre a responsabilidade e obrigatoriedade da CONTRATADA os cumprimentos das normas regulamentadoras pertinentes à Segurança do Trabalho.

CLÁUSULA NONA (DAS PENALIDADES) – Ao Contratado, total ou parcialmente inadimplente, serão aplicadas as sanções previstas nos arts. 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, a saber:

a) Atraso injustificado na execução do serviço, compra ou obra, sem prejuízo do disposto no parágrafo 1º do artigo 86 da Lei nº 8.666/93, sujeitará o contratado à multa de mora, calculado por dia de atraso da obrigação não cumprida na seguinte proporção:

I) atraso de até 30 (trinta) dias, multa de 0,1% (um décimo por cento) ao dia; e
II) atraso superior a 30 (trinta) dias, multa de 0,2% (dois décimos por cento) ao dia.

b) Pela inexecução total ou parcial do serviço, compra ou obra, poderão ser aplicadas ao contratado as seguintes penalidades:

I) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida; ou

II) a aplicação de suspensão temporária para licitar e contratar com a Municipalidade e/ou declaração de inidoneidade, conforme previsto pelo artigo 87 da Lei 8.666/93.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A aplicação de uma penalidade não exclui a aplicação das outras, quando cabíveis. A penalidade de multa poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com qualquer das demais, podendo ser descontada de eventuais créditos que tenha em face da Contratante.

PARÁGRAFO SEGUNDO – As multas previstas nesta cláusula não têm natureza compensatória e o seu pagamento não elide a responsabilidade do Contratado por danos causados à Contratante.

CLÁUSULA DECIMA (DA RESCISÃO) – O presente contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93, com as consequências indicadas no art. 80, sem prejuízo das sanções previstas naquela Lei e no Edital.

PARÁGRAFO ÚNICO – Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do Processo, assegurado o direito à prévia e ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA (DA CESSÃO OU DA TRANSFERÊNCIA) –

O presente contrato não poderá ser objeto de cessão, subcontratação ou transferência, no todo ou em parte.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA (DAS RESPONSABILIDADES) – A Contratada assume como exclusivamente seus, os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução das obrigações contratadas. Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao Contratante ou a terceiros na execução deste contrato, principalmente pela reposição do material utilizado na obra, na eventualidade da mesma ter que ser desfeita.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A Contratante não responderá por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculados à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária, e decorrentes da execução do presente contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberão, exclusivamente à Contratada.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinado.

PARÁGRAFO TERCEIRO - A Contratada manterá, durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação que lhe foram exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA (DOS TRIBUTOS E DESPESAS) – Constituirá encargo exclusivo da Contratada o pagamento de tributos, tarifas, emolumentos e despesas decorrentes da formalização deste contrato e da execução de seu objeto.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - GARANTIA DA OBRA

Executado o objeto contratual, a CONTRATADA responderá pela solidez e segurança da obra, durante o prazo de cinco anos, em conformidade com o art. 1.245 do Código Civil Brasileiro.

(Art.1.245) Nos contratos de empreitadas de edifícios ou outras construções consideráveis, o empreiteiro de materiais e execução responderá, durante cinco anos, pela solidez e segurança do trabalho, assim em razão dos materiais, como o solo, exceto, quando a este, se, não o achando firme, preveniu em tempo o dono da obra).

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – (DO RECEBIMENTO DAS OBRAS)

O objeto deste contrato será recebido:

Provisoriamente, após vistoria, que deverá ser realizada pela Comissão nomeada pelo CONTRATANTE (PREFEITURA), no prazo de 15 (quinze) dias, contados da data em que a CONTRATADA comunicar, por escrito, a conclusão total do objeto deste contrato, desde que a respectiva medição final tenha sido aprovada.

A comunicação da conclusão total do objeto deverá estar acompanhada,

quando for o caso, do Certificado de Garantia, do Manual de Operação e Manutenção de equipamentos e da proposta de programa de treinamento de operação e manutenção de equipamentos e facilidades instaladas na obra, treinamento esse que deverá ocorrer durante o período de observação.

O Recebimento Provisório será caracterizado com a emissão do Termo de Recebimento Provisório, após a lavratura da ata circunstanciada, contendo a Vistoria realizada pelos membros da Comissão, a qual deverá expressar a concordância em receber o objeto provisoriamente, com o conhecimento e assinatura do representante da CONTRATADA. Definitivamente, por servidor ou comissão designada pelo CONTRATANTE, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, decorridos seis meses da Aceitação Provisória das Obras e Serviços e desde que estejam atendidas pela licitante contratada as solicitações de reparos referentes a defeitos e imperfeições, que tenham sido verificados por ocasião do recebimento provisório ou no decorrer desse prazo, observado o disposto no artigo 69 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA (DO FORO) – O Foro do contrato será o da Comarca de Rio do Sul – SC, excluído qualquer outro.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente termo foi lavrado em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

PRESIDENTE NEREU, de de 2022.

CONTRATANTE

Testemunhas:

1) _____
Nome:
RG:

CONTRATADA

2) _____
Nome:
RG:

ANEXO V
TOMADA DE PREÇO Nº/2022
- MODELO DE DECLARAÇÃO DE VISTORIA DO LOCAL DA OBRA

À
Prefeitura do Município de PRESIDENTE NEREU

Tomada de Preços nº/2019.

A empresa, com sede à, na cidade de, Estado de, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda - CNPJ nº, por intermédio de seu responsável técnico o(a) Sr(a), portador(a) da Carteira de Identidade RG nº-SSP-....., devidamente inscrito no CREA sob o nº DECLARA, para todos os fins, especialmente para cumprimento da habilitação da licitação em referência, que visitou o local onde será executada a obra, objeto da licitação em epígrafe. Declara ainda que tem plenos conhecimentos de todas as condições da área, estando familiarizado com a natureza e vulto dos serviços, bem como informados a respeito de todas as condições locais e regionais que possam incidir no valor da proposta.

..... de de 2022

ANEXO VI
MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO
AO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL.

DECLARAÇÃO


A empresa _____, com sede à _____, na cidade de _____, Estado de _____. inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda - CNPJ n. _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade RG n. _____ - SSP- _____ e do CPF n. _____ DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n. 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().


..... de de 2022


.....
Representante Legal

ANEXO VII


| PLANILHA DE ORÇAMENTO - ESTIMATIVA DE CUSTOS E PREÇO | | | | |
|---|-----|-----------|--------------|--------------|
| <div><div></div><div><div>OBRA: Cobertura Ginásio de Esportes Geraldo Back</div><div>LOCAL: Ginásio de Esportes Geraldo Back</div><div>ÁREA: 945,00 m²</div></div></div> | | | | |
| <div>22,74%</div> <div>SINAPI</div> <div>abr-22</div> | | | | |
| | | | | |
| ITEM DESCRIÇÃO | REF | SINAPI | UNID. QUANT. | PREÇO TOTAL |
| | | | | |
| 1 SERVIÇOS PRELIMINARES | | | | R\$ 4.441,05 |
| 1.1SERVIÇOS PRELIMINARES | | | | R\$ 4.441,05 |
| 1.1.1 PLACA DE OBRA EM CHAPA DE ACO GALVANIZADO | | 01-CEI-PN | M2 2,00 | R\$ 414,30 |
| ART FABRICAÇÃO E MONTAGEM ESTRUTURA METÁLICA - ENGENHEIRO | | 100306 | H 20,00 | R\$ 148,86 |
| 1.1.2 CIVIL PLENO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES | | | | R\$ 4,10 |
| REMOÇÃO DE TELHAS, DE FIBROCIMENTO, METÁLICA E CERÂMICA, DE | | 97647 | M2 25,00 | R\$ 25,04 |
| 1.1.3 FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_12/2017 | | | | R\$ 200,31 |
| SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES - REMOÇÃO SPDA | | 88316 | H 8,00 | R\$ 332,48 |
| 1.1.4 | | | | |

| | | | | | | |
|------------------|--|-------|-----|--------|--------------|-----------------------|
| EXISTENTE | | | | R\$ | 41,56 | |
| 1.1.5 | ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES - REMOÇÃO SPDA | 88264 | H | 8,00 | | |
| | EXISTENTE | | | | | |
| 2 | COBERTURA | | | | | R\$ 224.544,57 |
| 2.0 | COBERTURA METÁLICA E DRENAGEM PLUVIAL | | | | | R\$ 224.544,57 |
| | TESOURAS TRELIÇADAS - FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE TESOURA INTEIRA EM AÇO, VÃO DE 3 M, PARA TELHA ONDULADA DE FIBROCIMENTO, | | | | | |
| 2.1.1 | METÁLICA, PLÁSTICA OU TERMOACÚSTICA, INCLUSO IÇAMENTO.. AF_12/2015 | 92602 | UND | 4,00 | R\$ 1.211,28 | R\$ 4.845,14 |
| | TERÇAS - TRAMA DE AÇO COMPOSTA POR TERÇAS PARA TELHADOS DE ATÉ 2 ÁGUAS PARA TELHA ONDULADA DE FIBROCIMENTO, METÁLICA, | | | | | |
| 2.1.2 | PLÁSTICA OU TERMOACÚSTICA, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL. AF_12/2015 | 92580 | M2 | 875,00 | R\$ 88,41 | R\$ 77.358,42 |

| PLANILHA DE ORÇAMENTO - ESTIMATIVA DE CUSTOS E PREÇO | | | | | | |
|--|---|---------------|-------|--------|---------------------------|----------------|
| <div><div></div><div><div>OBRA: Cobertura Ginásio de Esportes Geraldo Back</div><div>LOCAL: Ginásio de Esportes Geraldo Back</div><div>ÁREA: 945,00m²</div></div></div> | | | | | 2274% SINAPI abr-22 | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | REF SINAPI | UNID. | QUANT. | PREÇO UNITÁRIO | PREÇO TOTAL |
| 2.1.3 | TELHAS METÁLICAS FORNECIMENTO COM TELHA DE AÇO/ALUMÍNIO E = 0,5 MM, COM ATÉ 2 ÁGUAS, INCLUSO IÇAMENTO. AF_06/2016 | 94213 | M2 | 875,00 | R\$ 118,35 | R\$ 103.552,67 |
| 2.1.4 | CUMEEIRA FORNECIMENTO COM TELHA DE AÇO/ALUMÍNIO E = 0,5 MM, COM ATÉ 2 ÁGUAS, INCLUSO IÇAMENTO. AF_06/2017 | 94213 | M2 | 14,00 | R\$ 118,35 | R\$ 1.656,84 |
| 2.1.5 | PINTURA COM TINTA ALQUÍDICA DE FUNDO (TIPO ZARCÃO) PULVERIZADA SOBRE PERFIL METÁLICO EXECUTADO EM FÁBRICA (POR DEMÃO). AF_01/2020_P | 100719 | M2 | 4,80 | R\$ 12,73 | R\$ 61,10 |
| 2.1.6 | CALHAS CHALHA EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO NÚMERO 24, DESENVOLVIMENTO DE 100 CM, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL. AF_07/2019 | 94229 | M | 70,00 | R\$ 236,37 | R\$ 16.546,09 |
| 2.1.7 | (COMPOSIÇÃO REPRESENTATIVA) DO SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE TUBOS DE PVC, SÉRIE R, ÁGUA PLUVIAL, DN 100 MM (INSTALADO EM RAMAL DE ENCAMINHAMENTO, OU CONDUTORES VERTICAIS), INCLUSIVE CONEXÕES, CORTES E FIXAÇÕES, PARA PRÉDIOS. AF_10/2015 | 91790 | M | 64,00 | R\$ 89,92 | R\$ 5.754,84 |
| 2.1.8 | CAIXA ENTERRADA RETANGULAR, EM CONCRETO PRÉ-MOLDADO, FUNDO COM BRITA, DIMENSÕES INTERNAS: 0,6X0,6X0,5 M. AF_12/2020 | 97883 | UND | 8,00 | R\$ 449,27 | R\$ 3.594,12 |
| 2.1.9 | TUBO PVC, SÉRIE R, ÁGUA PLUVIAL, DN 100 MM, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE ENCAMINHAMENTO. AF_12/2014 | 89512 | M | 46,61 | R\$ 86,49 | R\$ 4.031,53 |
| 2.1.10 | RUFO EXTERNO/INTERNO EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO NÚMERO 26, DESENVOLVIMENTO DE 33 CM, INCLUSO IÇAMENTO. AF_07/2019 | 100327 | M | 88,90 | R\$ 80,36 | R\$ 7.143,82 |

| PLANILHA DE ORÇAMENTO - ESTIMATIVA DE CUSTOS E PREÇO | | | | |
|---|---|---|--------------|----------------------|
|  | | OBRA:Cobertura Ginásio de Esportes Geraldo Back | | |
| | | LOCAL:Ginásio de Esportes Geraldo Back | | |
| | | ÁREA: 945,00 m² | | |
| | | | | |
| | | | | |
| ITEM DESCRIÇÃO | REF | SINAPI | UNID. QUANT. | PREÇO UNITÁRIO TOTAL |
| 3 SPDA | | | | R\$ 20.841,34 |
| 3.1 SISTEMA SPDA | | | | R\$ 20.841,34 |
| 3.1.1 | CORDOALHA DE COBRE NU 35 MM², NÃO ENTERRADA, COM ISOLADOR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2017 | 96973 | M 162,00 | R\$ 7.659,27 |
| 3.1.2 | CORDOALHA DE COBRE NU 50 MM², ENTERRADA, SEM ISOLADOR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2017 | 96977 | M 124,00 | R\$ 9.174,47 |
| 3.1.3 | HASTE DE ATERRAMENTO 5/8 PARA SPDA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/201 | 96985 | UND 6,00 | R\$ 628,40 |
| | PARAFUSO ZINCADO, SEXTAVADO, COM ROSCA INTEIRA, DIAMETRO 5/8", | | | R\$ 119,60 |
| | | | | R\$ 322,19 |

| | | 4336-INSUMO | UND | 12,00 | 104,73 | R\$ |
|--------------------------|--|-------------|-----|-------|------------|--------------|
| 3.1.4 | COMPRIMENTO 3", COM PORCA E ARRUELA DE PRESSAO MEDIA | | | | | R\$ 2.404,62 |
| 3.1.5 | CAIXA DE INSPECAO PARA ATERRAMENTO E PARA RAIOS, EM POLIPROPILENO, DIAMETRO = 300 MM X ALTURA = 400 MM | 34643 | UND | 6,00 | 9,97 | R\$ 332,48 |
| 3.1.6 | CAPTOR FRANKLIN (4 PONTAS), EM LATAO CROMADO, H = 300 MM, DUAS DESCIDAS | 41410 | UND | 24,00 | R\$ 53,70 | |
| 3.1.7 | ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES | 88264 | H | 8,00 | R\$ 100,19 | R\$ 200,31 |
| 3.1.8 | SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES | 88316 | H | 8,00 | R\$ 41,56 | |
| | | | | | R\$ 25,04 | |
| 4 LIMPEZA FINAL DA OBRA | | | | | | R\$ 667,51 |
| 4.1LIMPEZA FINAL DA OBRA | | | | | | R\$ 667,51 |

| PLANILHA DE ORÇAMENTO - ESTIMATIVA DE CUSTOS E PREÇO | | | | | | | | | | |
|---|---|--|-----------|-------|--------|-------|--------|----------------|-------------|------------|
|  | | OBRA: Cobertura Ginásio de Esportes Geraldo Back | | | 2274% | | | | | |
| | | LOCAL: Ginásio de Esportes Geraldo Back | | | SINAPI | | | | | |
| | | ÁREA: 945,00m² | | | abr-22 | | | | | |
| ITEM | | DESCRIÇÃO | | REF | SINAPI | UNID. | QUANT. | PREÇO UNITÁRIO | PREÇO TOTAL | |
| 4.1.1 | CARGA MANUAL DE ENTULHO EM CAMINHAO BASCULANTE 6 M3 | | 02-CEI-PN | M3 | 4,00 | R\$ | 69,67 | R\$ | 278,67 | |
| 4.1.2 | TRANSPORTE COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 6 M3, EM VIA URBANA PAVIMENTADA, DMT ATÉ 30 KM (UNIDADE: M3XKM). AF_01/2018 | | 97914 | M3XKM | 120,00 | R\$ | 3,24 | R\$ | 388,84 | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | R\$ | 250.494,47 |

VALOR/M² R\$ 265,07

Responsável Técnico(a) Eng. Maria Helena da Silva

Princesa

PREFEITURA

CONTRATO 51/2022-PM PARANA EQUIPAMENTOS

Publicação Nº 3990774



ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE PRINCESA

Rua RIO GRANDE DO SUL ESQ. RUA NOSSA SENHORA DE FATIMA - 545 QUADRA | Princesa - SC | Cep 89.935-000

Fone: (49) 3641-0059 | CNPJ: 01.612.836/0001-00 e-mail: gabinete@princesa.sc.gov.br
MUNICÍPIO DE PRINCESAEXTRATO DO CONTRATO Nº 51/2022
PROCESSO ADMINISTRATIVO 86/2022

DATA CONTRATO: 23 de junho de 2022.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PRINCESA - Estado Santa Catarina, com endereço Rua RIO GRANDE DO SUL ESQ. RUA NOSSA SENHORA DE FATIMA, nº 545, inscrito no CNPJ/MF nº 01.612.836/0001-00, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. **EDILSON MIGUEL VOLKWEIS**, brasileiro, inscrito no CPF 066.378.379-89 e RG 4.869.556 SSPSC, residente no Município de Princesa/SC

CONTRATADO: PARANA EQUIPAMENTOS S A, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 76.527.951/0008-51, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. ALISSON LIN RAMALHO DOS SANTOS, Administrador, portador do RG/CI nº e no CPF/MF nº 072.735.889-89, com endereço à Rua OTR ACESSO PLINIO ARLINDO DE NES, 2133-D, ELDORADO - 89.810-300, Chapecó - SC.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE UMA ESCAVADEIRA HIDRÁULICA (NOVA) PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DE OBRAS, DO URBANISMO E DOS TRANSPORTES DO MUNICÍPIO DE PRINCESA.

VALOR: Pela execução dos serviços, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor total de R \$850.000,00 (oitocentos e cinquenta mil reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º.

EXECUÇÃO: Prazo para execução do contrato será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Serviço.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência do **CONTRATO** é de até 2 (dois) meses, a partir da sua assinatura.

PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE_____
ALISSON LIN RAMALHO DOS SANTOS
PARANA EQUIPAMENTOS S A
CONTRATADA

Quilombo

PREFEITURA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 10/2022

Publicação Nº 3990199

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS N. 46/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 10/2022.

PROCESSO LICITATÓRIO N. 46/2022
PREGÃO ELETRÔNICO N. 46/2022

REGISTRO DE PREÇOS N. 10/2022.

VALIDADE DA ATA REGISTRO DE PREÇOS: 21/06/2023.

Aos vinte e um dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, o MUNICÍPIO DE QUILOMBO/SC, inscrito no CNPJ: 83.021.865/0001-61, com sede à Rua Duque de Caxias, 165, Quilombo/SC, CEP: 89.850-000 e o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE QUILOMBO/SC, inscrito no CNPJ: 13.886.006/0001-50, com sede à Rua Joaçaba, S/N, Quilombo/SC, CEP: 89.850-000, no uso de suas atribuições e, nos termos do art. 15 da Lei Federal n. 8.666/1993, Lei Complementar Federal n. 123/2006 (ME EPP), Decreto Municipal n. 210/2009 (SRP), Decreto Federal n. 7.892/2013 (SRP) e Decreto Federal n. 10.024/2019 (Pregão Eletrônico) e demais normas legais aplicáveis, de acordo com o resultado da classificação no PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS N. 46/2022, RESOLVE registrar o(s) preço(s) da(s) empresa(s), de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) por lote, observadas as condições do edital que integra este instrumento de registro e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem:

1. DO OBJETO

1.1. A presente ata tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS (ÓLEO DÍSEL S10 E ÓLEOS DÍSEL S500) PARA ABASTECIMENTO DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E VEÍCULOS AUTOMOTORES PERTENCENTES À ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DE QUILOMBO/SC, conforme disposto no edital do Pregão Eletrônico para Registro de Preços n. 46/2022, que passa fazer parte, para todos os efeitos, desta ata.

1.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei Federal n. 8.666/93 (Decreto Federal n. 7.892/2013, art. 12, § 1º).

1.3. O Sistema Registro de Preços não obriga a compra de qualquer quantidade indicada no ANEXO III, podendo a Administração Pública Municipal promover a aquisição de acordo com suas necessidades, conforme § 4º do art. 15 da Lei Federal n. 8.666/93 e art. 16 do Decreto Federal n. 7.892/2011.

2. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. O registro de preços formalizado na presente ata terá validade de 21/06/2022 até 21/06/2023 (12 meses).

3. DA PUBLICIDADE

3.1. A Ata de Registro de Preços e suas alterações, se houver, serão publicadas no órgão oficial de divulgação.

4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. O gerenciamento da presente ata será realizado pelo Departamento de Licitações e Contratos – DLC, sendo necessária autorização do Prefeito Municipal para todo e qualquer ato, sob pena de nulidade (Lei Federal n. 8.666/93, art. 58, III c/c art. 67).

4.2. Cabe ao órgão gerenciador o disposto no art. 5º do Decreto Federal n. 7.892/2013.

5. RELATÓRIO “QUADRO COMPARATIVO DE PREÇOS”

5.1. As especificações do produto, quantidades, fornecedores selecionados, os preços registrados e a classificação encontram-se na Ata e Relatórios gerados automaticamente pela Plataforma Comprasnet, todos anexos a esta Ata de Registro de Preços n. 10/2022.

6. DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea “d” do inciso II do caput do art. 65 da Lei Federal n. 8.666/93 (Decreto Federal n. 7.892/2011, art. 17).

6.2.1. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador

convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado (Decreto Federal n. 7.892/2011, art. 18, caput).

6.2.1.1. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade (Decreto Federal n. 7.892/2011, art. 18, § 1º).

6.2.1.2. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original (Decreto Federal n. 7.892/2011, art. 18, § 2º).

6.2.2. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá (Decreto Federal n. 7.892/2011, art. 19):

a) Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

b) Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.2.2.1. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa (Decreto Federal n. 7.892/2011, art. 19, parágrafo único).

7. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO

7.1. O registro do fornecedor será cancelado quando (Decreto Federal n. 7.892/2011, art. 20):

a) Descumprir as condições da ata de registro de preços;

b) Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

c) Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

d) Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei Federal n. 10.520, de 2002.

7.1.1. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nas letras "a", "b" e "d" será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa (Decreto Federal n. 7.892/2011, art. 20, parágrafo único).

7.2. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados (Decreto Federal n. 7.892/2011, art. 21):

a) Por razão de interesse público; ou

b) A pedido do fornecedor.

8. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. No caso de descumprimento total ou parcial de qualquer das obrigações assumidas nesta ata, poderá, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, e observado o devido processo legal, ser aplicado ao fornecedor registrado as seguintes sanções administrativas (analogia aos art. 86 a 88 da Lei Federal n. 8.666/93):

a) O atraso injustificado na execução de qualquer obrigação sujeitará o fornecedor registrado à multa de mora de 10%.

a.1) A multa não impede que a Administração cancele o registro unilateralmente e aplique outras sanções.

b) Pela inexecução total ou parcial da ata a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao fornecedor registrado as seguintes sanções:

i) Advertência;

ii) Multa de 10%;

iii) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

iv) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante o Município de Quilombo, que será concedida sempre que o fornecedor registrado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item anterior.

b.2) As sanções previstas em "i", "iii" e "iv" poderão ser aplicadas juntamente com a prevista em "ii", facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

b.3) A sanção estabelecida em "iv" é de competência exclusiva do Secretário Municipal, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

c) As sanções previstas em "iii" e "iv" poderão também ser aplicadas às empresas ou aos profissionais que, em razão das obrigações firmadas nessa ata:

i) Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

ii) Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

iii) Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

9. DAS DESPESAS E FONTES DOS RECURSOS

9.1. As despesas decorrentes do presente processo correrão por conta do Orçamento Fiscal vigente, cujas fontes de recursos serão indicadas quando da emissão do termo de contrato ou outro termo equivalente.

10. CONTRATO ADMINISTRATIVO

10.1. O contrato administrativo será confeccionado de acordo com a necessidade da secretaria requisitante da licitação, sendo regulado pela Lei Federal n. 8.666/93 e pelos preceitos de direito público, aplicando-se, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado (Lei Federal n. 8.666/93, art. 54).

10.2. Conforme art. 62 da Lei Federal n. 8.666/93, o instrumento de contrato é facultativo no caso de pregão, podendo ser substituído, a critério da Administração e independentemente de seu valor, por outros instrumentos hábeis, tais como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço.

10.3. O termo de contrato ou outro termo equivalente seguirá o regramento disposto na legislação e no edital com seus anexos.

11. ENTREGA/EXECUÇÃO DO OBJETO

11.1. A entrega do objeto licitado deverá ser efetivada conforme solicitado pelo MUNICÍPIO DE QUILOMBO / FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, observadas as seguintes condições:

- a) O fornecimento do combustível deverá ocorrer em no máximo 24 (vinte e quatro) horas após a solicitação formal (emissão/envio/recebimento pelo fornecedor do termo de contrato ou termo equivalente), exatamente conforme o ANEXO III;
- b) Manutenção da regularidade e validade do art. 40 do Decreto Federal n. 10.024/2019.

12. DO PAGAMENTO

12.1. O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias do mês subsequente ao abastecimento, e através de ordem bancária e/ou depósito na conta do fornecedor, condicionado à apresentação de:

- a) Nota fiscal eletrônica, de acordo com o Decreto Estadual n. 413/2011, devidamente recebida e aceita pelo MUNICÍPIO DE QUILOMBO/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE QUILOMBO;
- b) Certidões relativas à regularidade fiscal e trabalhista (Lei Federal n. 10.520/2002, art. 9º c/c Lei Federal n. 8.666/93, art. 29), válidas no momento do pagamento.

12.1.1. A nota fiscal/fatura será emitida pelo CONTRATADO constando as seguintes informações:

- a) Processo Licitatório n. 46/2021 – Pregão Eletrônico para Registro de Preços n. 46/2022
- b) Dados bancários do CONTRATADO.

12.2. Sobre o valor pago ao ME/EPP, a título de Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza – ISSQN será retido da seguinte forma:

- a) Para empresas optantes pelo Simples Nacional, conforme Lei Federal n. 123/2003;
- b) Para empresas não optante pelo Simples Nacional, conforme Lei Municipal n. 125/2017.

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. Integram a presente ata o edital do Pregão Presencial para Registro de Preços n. 46/2022.

13.2. O fornecimento e a veracidade dos dados são de inteira responsabilidade das licitantes.

13.3. Os casos omissos serão dirimidos pela legislação regedora, em especial Decreto Municipal n. 210/2009 (SRP) e Decreto Federal n. 7.892/2013 (SRP), e demais normas legais aplicáveis.

14. DO FORO

14.1. As controvérsias decorrentes desta Ata serão dirimidas no foro da Comarca de Quilombo/SC, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que venha a ser.

E por estar, assim, justo e avençado, depois de lido e achado conforme, foi o presente instrumento lavrado em três vias de igual teor e forma e assinado pelas partes.

SILVANO DE PARIZ
Prefeito Municipal

Empresa:

AGRICOPEL COMÉRCIO DE DERIVADOS DE PETRÓLEO LTDA
CNPJ: 81.632.093/0004-11

Visto:

MARLÔ CRISTINA RIBEIRO POMPEO
OAB/SC 39.729
Procuradora Municipal

AVISO DE CHAMAMENTO PUBLICO Nº 04/2022

Publicação Nº 3991595

Estado de Santa Catarina

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE QUILOMBO

AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Chamamento Público N.: 04/2022

Objeto: EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N. 04/2022 PARA EVENTUAL CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PRESTADORAS DE SERVIÇOS NA ÁREA DA SAÚDE/SERVIÇOS MÉDICOS, PARA A EXECUÇÃO DE CONSULTAS EM CLÍNICA GERAL E PEQUENOS PROCEDIMENTOS, PARA ATENDIMENTO A PACIENTES USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS.

A íntegra do Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos na Secretaria Municipal de Saúde, sito à Rua Joaçaba, nos dias úteis, das segundas às sextas-feiras, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, pelo fone (049) 3346-3290 ou no site do município www.quilombo.sc.gov.br

Quilombo, 23 de Junho de 2022.

ANILSON ANTONIO COMUNELLO

Secretário Municipal da Saúde

AVISO PREGÃO PRESENCIAL RP 55/2022

Publicação Nº 3992063

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A332D545C01A13B5A3421C9718FB68FE3A550E8D

Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE QUILOMBO

AVISO DE LICITAÇÃO

Cód. de Registro de Informação (e-sfinge) A332D545C01A13B5A3421C9718FB68FE3A550E8D

Processo Adm. Nº: 55/2022

Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 55/2022

Tipo: Menor Preço/Por Lote

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE LUMINÁRIAS DE LED COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E ACESSÓRIOS, VISANDO A MANUTENÇÃO E MELHORIAS DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA DO PERÍMETRO URBANO E RURAL DO MUNICÍPIO DE QUILOMBO/SC.

Entrega dos Envelopes : 09:00 horas do dia 08/07 /2022.

Abertura dos Envelopes : 09:10 horas do dia 08/07/2022.

A íntegra do Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no Centro Administrativo Municipal, sito à Rua Duque de Caxias nº 165, nos dias úteis, das segundas às sextas-feiras, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, pelo Fone (049) 3346-3242 ou no site do município www.quilombo.sc.gov.br

Quilombo, 23 de junho de 2022.

SILVANO DE PARIZ

Prefeito Municipal

EXTRATO DA JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO Nº 03/2022

Publicação Nº 3990615

EXTRATO DA JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO Nº 03/2022

REFERENTE: A finalidade da presente Inexigibilidade de Chamamento Público é a celebração de parceria com o MOTO GRUPO DAKARONA, CNPJ Nº 15.630.232/0001-09, Endereço Rua Santo Angelo, Centro, Município de Quilombo-Sc por meio da formalização de termo de fomento, para a consecução de finalidade de interesse público e recíproco que envolve a transferência de recursos financeiros à referida Organização da Sociedade Civil (OSC), conforme condições estabelecidas no Termo de Fomento e Plano de Trabalho.

RESUMO: Inexigibilidade Chamamento Público MOTO GRUPO DAKARONA.

DA JUSTIFICATIVA: Os fins da Administração Pública Municipal, segundo o mestre Hely Lopes Meirelles, "resumem-se num único objetivo:

o bem da coletividade administrada”.

Todavia, nem todos os serviços de interesse público são realizados pelo Município, necessitando para atingir o “bem comum” estabelecer parcerias com Organizações da Sociedade Civil.

É preciso valorizar essas parcerias e o Terceiro Setor, pois a Entidade há anos vem desenvolvendo atividades de integração social, fomentando e valorizando o acesso à cultura, divulgando o potencial do Município relativo ao turismo, à infraestrutura e à cultura, devendo o evento ocorrer no mês de outubro do presente ano, em alusão às festividades do aniversário de Quilombo/SC.

Diante do interesse do Município, se faz necessária a presente celebração de Parceria com o MOTO GRUPO DAKARONA de acordo com o disposto na Lei 13.019/2014, com suas alterações posteriores, autorizado por meio da Lei Municipal nº 2.996 de 21 de junho de 2022, o que no caso está presente todos os requisitos para a Inexigibilidade do Chamamento Público.

Assim, diante do exposto: conforme o que foi apresentada a esta Comissão, toda a documentação juntada, atendidos aos preceitos do art. 31 da Lei 13.019/2014, e suas alterações, encaminhamos ao Prefeito Municipal, sugerindo a referida Parceria com Inexigibilidade do Chamamento e assinatura do Termo de Fomento.

Quilombo, 23 de junho de 2022.

Alcione Maria Bevilacqua
Presidente da Comissão

Assessoria Jurídica: A presente inexigibilidade cumpre as exigências legais, estando de acordo com o artigo 31 da Lei nº 13.019/2014 e suas alterações e autorizada pela Lei Municipal nº 2996/2022.

Quilombo, 23 de junho de 2022.

Luciana Lima
Procuradora Municipal
OAB 56153

AUTORIZAÇÃO: Autorizo a firmação da presente parceria e recomendo a observância das demais providências legais pertinentes.

Publique-se extrato da Justificativa, e após cinco dias ausente qualquer impugnação, tome-se as providências para o Termo de Fomento.

Quilombo, 23 de junho de 2022.

Registrada e Publicado
Em __/__/2022.
Lei Municipal nº 1087/1993
SILVANO DE PARIZ Luciana Lima -servidora designada
Prefeito

EXTRATO DA JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO Nº 04/2022

Publicação Nº 3990625

EXTRATO DA JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO Nº 04/2022

REFERENTE: A finalidade da presente Inexigibilidade de Chamamento Público é a celebração de parceria com o CTG – Cultivando a Tradição, CNPJ Nº 04.644.933/0001-72, Endereço Rodovia SC 157, KM 58, Município de Quilombo-Sc por meio da formalização de termo de fomento, para a consecução de finalidade de interesse público e recíproco que envolve a transferência de recursos financeiros à referida Organização da Sociedade Civil (OSC), conforme condições estabelecidas no Termo de Fomento e Plano de Trabalho.

RESUMO: Inexigibilidade Chamamento Público CTG – Cultivando a Tradição.

DA JUSTIFICATIVA: Os fins da Administração Pública Municipal, segundo o mestre Hely Lopes Meirelles, “resumem-se num único objetivo: o bem da coletividade administrada”.

Todavia, nem todos os serviços de interesse público são realizados pelo Município, necessitando para atingir o “bem comum” estabelecer parcerias com Organizações da Sociedade Civil.

É preciso valorizar essas parcerias e o Terceiro Setor, pois a Entidade há anos vem desenvolvendo atividades de integração social, fomentando e valorizando o acesso à cultura, contemplando a conjugação de esforços para a realização de atividades voltadas às tradições gaúchas, no formato de festival regional da cultura gaúcha, no âmbito do Município de Quilombo e, atendendo, inclusive, a Lei Federal nº 13.364/2016, devendo o evento ocorrer nos dias 07, 08 e 09 de outubro de 2022, tendo em vista as festividades alusivas ao aniversário do Município.

Diante do interesse do Município, se faz necessária a presente celebração de Parceria com o CTG Cultivando a Tradição de acordo com o disposto na Lei 13.019/2014, com suas alterações posteriores, autorizado por meio da Lei Municipal nº 2.997 de 21 de junho de 2022, o que no caso está presente todos os requisitos para a Inexigibilidade do Chamamento Público.

Assim, diante do exposto: conforme o que foi apresentada a esta Comissão, toda a documentação juntada, atendidos aos preceitos do art. 31 da Lei 13.019/2014, e suas alterações, encaminhamos ao Prefeito Municipal, sugerindo a referida Parceria com Inexigibilidade do Chamamento e assinatura do Termo de Fomento.

Quilombo, 23 de junho de 2022.

Alcione Maria Bevilacqua
Presidente da Comissão

Assessoria Jurídica: A presente inexigibilidade cumpre as exigências legais, estando de acordo com o artigo 31 da Lei nº 13.019/2014 e suas alterações e autorizada pela Lei Municipal nº 2997/2022.

Quilombo, 23 de junho de 2022.

Luciana Lima
Procuradora Municipal
OAB 56153

AUTORIZAÇÃO: Autorizo a firmação da presente parceria e recomendo a observância das demais providências legais pertinentes. Publique-se extrato da Justificativa, e após cinco dias ausente qualquer impugnação, tome-se as providências para o Termo de Fomento.

Quilombo, 23 de junho de 2022.

Registrada e Publicado
Em __/__/2022.
Lei Municipal nº 1087/1993
SILVANO DE PARIZ Luciana Lima -servidora designada
Prefeito

Página: 1/1

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE QUILOMBO

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

Processo / Ano: 48/2022 Processo Administrativo: 48/2022 **Total dos Itens Vencedores: 16.800,00**

Licitação.....: 48/2022 - PR

Modalidade.....: PREGÃO PRESENCIAL

Objeto.....: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE CAPACITAÇÃO PEDAGÓGICA COM FINS DE REORGANIZAÇÃO CURRICULAR, ATUAÇÃO NA FORMAÇÃO CONTINUADA DE PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO MUNICIPAL, NA GESTÃO E COORDENAÇÃO EDUCACIONAL, ORGANIZAÇÃO DE DOCUMENTOS E ORIENTAÇÃO RELACIONADAS AO PROCESSO EDUCACIONAL.

| Fornecedor | Nome do Fornecedor | Marca | Quantidade | Desconto | Preço Unitário | Preço Total | Situação | Classificação |
|--------------|--------------------------------|---|------------|----------|----------------|-------------|----------|---------------|
| Item.....: 1 | - 3020102 | - PRESTAÇÃO DE SERV. DE CAPACITAÇÃO PEDAGÓGICA - Unidade: h | | | | | | |
| 180390 | MAIKE ELIZE TECHIO 00606699937 | | 120.000 | 0,0000 | 140,0000 | 16.800,00 | Venceu | 1 ***** |
| 180389 | ANA PAULA DA MOTTA | | 120.000 | 0,0000 | 145,0000 | 17.400,00 | Perdeu | 2 |

Quilombo, Em/...../.....

MAGALI SALETE DALMAZ - - Pregoeiro(a)

IVANETE BISON - - MEMBRO EQUIPE DE APOIO

EDIANE MADELLA - - MEMBRO EQUIPE DE APOIO

ÊNIO COPATTI - - MEMBRO EQUIPE DE APOIO

SUZANI ALVES - - SUPLENTE

JOÃO CLAUDIOMIRO NUNES - - SUPLENTE

ANEXO DA ATA DE RP 10-2022

Publicação Nº 3990202

Página: 1/1

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE QUILOMBO
Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

Processo / Ano: 46/2022 Processo Administrativo: 46/2022 **Total dos Itens Vencedores: 1.400.200,00**
Licitação.....: 46/2022 - PE
Modalidade.....: PREGÃO ELETRÔNICO
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS (ÓLEO DIESEL S10 E ÓLEO DIESEL S500) PARA ABASTECIMENTO DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E VEÍCULOS AUTOMOTORES PERTENCENTES À ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DE QUILOMBO.

| Fornecedor | Nome do Fornecedor | Marca | Quantidade | Desconto | Preço Unitário | Preço Total | Situação | Classificação |
|---|--|-------|-------------|----------|----------------|-------------|-------------|---------------|
| Item.....: 1 - 1010108 - ÓLEO DIESEL S 10 - Unidade: l | | | | | | | | |
| 178843 | AGRICOPEL COMERCIO DE DERIVADOS DE PETROLEO LTDA | | 125.000.000 | 0,0000 | 6,5000 | 812.500,00 | Venceu | 1 ***** |
| 178075 | SAFRA DIESEL LTDA | | 125.000.000 | 0,0000 | 7,0000 | 875.000,00 | Desclassif. | 2 |
| Item.....: 2 - 1010264 - ÓLEO DIESEL S500 - Unidade: l | | | | | | | | |
| 178843 | AGRICOPEL COMERCIO DE DERIVADOS DE PETROLEO LTDA | | 90.000.000 | 0,0000 | 6,5300 | 587.700,00 | Venceu | 1 ***** |
| 178075 | SAFRA DIESEL LTDA | | 90.000.000 | 0,0000 | 6,9600 | 626.400,00 | Desclassif. | 2 |

Quiombo, Em/...../.....

Quilombo, Em/...../.....

MAGALI SALETE DALMAZ - - Pregoeiro(a)

IVANETE BISON - - MEMBRO EQUIPE DE APOIO

EDIANE MADELLA - - MEMBRO EQUIPE DE APOIO

ÊNIO COPATTI - - MEMBRO EQUIPE DE APOIO

SUZANI ALVES - - SUPLENTE

JOÃO CLAUDIO MIRO NUNES - - SUPLENTE

DECRETO Nº 246/2022 - DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989979

DECRETO Nº 246/2022 - DE 22 DE JUNHO DE 2022.**EXONERA A PEDIDO DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL MATHEUS TOLDO KAZERSKI E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o Inciso IV do Artigo 65 da Lei Orgânica Municipal e de conformidade com o *caput* do Artigo 33 da Lei Complementar nº 32/2001 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais,

Considerando o pedido de exoneração do servidor público municipal **Matheus Toldo Kazerski**, datado de 20 de junho de 2022, Protocolado Sob Nº 12021/2022, bem como o Protocolo do dia 21 de junho de 2022, solicitando a exoneração a partir do dia 24 de junho de 2022.

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerado, do Serviço Público Municipal, a pedido, a partir de 24 de junho de 2022, o servidor público municipal **Matheus Toldo Kazerski** (matrícula 20366), ocupante do cargo de Médico Clínico Geral 40H, nomeado pelo Decreto nº 196/2020, de 30 de julho de 2020.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente decreto correrão por conta de dotações do orçamento municipal vigente.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal 22 de junho de 2022.

SILVANO DE PARIZ
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado
Em ____/06/2022
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti
Servidor Designado

PORTARIA Nº. 0750/2022 - DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989868



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE QUILOMBO
Setor de Recursos Humanos

PORTARIA Nº. 0750/2022 - DE 22 DE JUNHO DE 2022.

**CONCEDE FÉRIAS À SERVIDORA PÚBLICA
MUNICIPAL DIRLEI LÚCIA VILBRANZ E DÁ
OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o Inciso IX, do Artigo 65 da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o disposto no Art. 60, Capítulo III da Lei Complementar nº.32 - Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de 05 de dezembro de 2001 e conforme Requerimento sob protocolo nº 12033/2022, de 21 de junho de 2022.

R E S O L V E:

Art.1º CONCEDER FÉRIAS, à servidora pública municipal, **Dirlei Lúcia Vilbrantz**, ocupante do cargo de Professora de Artes, em compensação aos dias que foram suprimidos devido a Portaria nº. 034/2018 - de 19 de janeiro de 2018 restando a partir da execução desta, o saldo de 11 (onze) dias de férias.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 22 de junho de 2022.

SILVANO DE PARIZ
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada
Em ___/06/2022
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti
Servidor Designado

PORTARIA N° 0747/2022 - DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação N° 3989810



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE QUILOMBO
Setor de Recursos Humanos

PORTARIA N° 0747/2022 - DE 22 DE JUNHO DE 2022.

**REVOGA A PORTARIA N°.0737/2022 - DE
20 DE JUNHO DE 2022 E DÁ OUTRAS
PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Inciso IX, do Artigo 65 da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E:

Art. 1° Revogar, a **PORTARIA N°.0737/2022 - DE 20 DE JUNHO DE 2022**, que concedia dispensa do trabalho para realizar exames médicos à Servidora Pública Municipal, **Daiane Comunello Casagrande** (1969), ocupante do cargo de Professora de Artes, em virtude do requerimento protocolado sob N°120321/2022 de 21 de junho de 2022.

Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3° Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 22 de junho de 2022.

SILVANO DE PARIZ
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada
Em ___/06/2022
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti
Servidor Designado

PORTARIA Nº. 0744/2022 - DE 21 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989769



Estado de Santa Catarina
MUNICIPIO DE QUILOMBO
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA Nº. 0744/2022 - DE 21 DE JUNHO DE 2022.

**CONCEDE DISPENSA DO TRABALHO PARA
REALIZAR EXAMES MÉDICOS AO SERVIDOR
PÚBLICO MUNICIPAL JOÃO CARLOS DALLA
COSTA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Inciso IX do Artigo 65 da Lei Orgânica do Município de Quilombo e de conformidade com a Lei Federal nº. 8.213/91 § 3º do Art. 60 - de 24 de julho de 1991;

R E S O L V E:

Art. 1º CONCEDER DISPENSA DE SUAS ATIVIDADES, ao Servidor Público Municipal, **João Carlos Dalla Costa** (1055/1056), ocupante do cargo de Professor de Ensino Fundamental (1º ao 5º ano), no dia 23 de junho de 2022, no período vespertino, as 15:00 horas, para realizar exame médico, conforme Requerimento sob Protocolo Nº11989/2022, de 13 de junho de 2022.

Art. 2º Em atendimento ao disposto no Art. 1º, o servidor deverá apresentar junto ao Setor de Recursos Humanos, até o dia 24 de junho de 2022, documento(s) comprobatório(s) (**Atestado Médico/Declaração Médica ou da Instituição Médica**), referente sua presença junto ao consultório/hospital/clínica em questão;

Parágrafo Único Se decorrido o prazo estabelecido no caput deste artigo, sem que a Servidora tenha efetivado a apresentação/entrega do(s) documento(s) comprobatório(s) **Atestado Médico/Declaração Médica ou da Instituição Médica**, o período mencionado será considerado como falta e o(s) mesmo(s) será(ão) descontado da sua remuneração.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 21 de junho de 2022.

SILVANO DE PARIZ
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada
Em ____/06/2022
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti
Servidor Designado

PORTARIA Nº. 0745/2022 - DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989784



Estado de Santa Catarina
MUNICIPIO DE QUILOMBO
Setor de Recursos Humanos

PORTARIA Nº. 0745/2022 - DE 22 DE JUNHO DE 2022.

**CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE
SAÚDE À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL
JULIANA PAULA MARAFON E DÁ OUTRAS
PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Inciso IX do Artigo 65 da Lei Orgânica do Município de Quilombo e de conformidade com a Lei Federal nº. 8.213/91 § 3º do Art. 60 - de 24 de julho de 1991;

R E S O L V E:

Art. 1º CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE à Servidora Pública Municipal **Juliana Paula Marafon** (20478), ocupante do cargo de Chefe de Setor, por determinação médica e conforme atestado, por 01 (um) dia, no dia 20 de junho de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, de 22 de junho de 2022.

SILVANO DE PARIZ
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada
Em ___/06/2022
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti
Servidor Designado

PORTARIA Nº. 0746/2022 - DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989790



Estado de Santa Catarina
MUNICIPIO DE QUILOMBO
Setor de Recursos Humanos

PORTARIA Nº. 0746/2022 - DE 22 DE JUNHO DE 2022.

**CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE
SAÚDE À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL
EVELLYN VILBRANTZ BOTH E DÁ OUTRAS
PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Inciso IX do Artigo 65 da Lei Orgânica do Município de Quilombo e de conformidade com a Lei Federal nº. 8.213/91 § 3º do Art. 60 - de 24 de julho de 1991;

Considerando a portaria 0735/2022 - DE 20 DE JUNHO DE 2022 Que concedeu licença para tratamento de saúde à Servidora Pública Municipal Evellyn Vilbrantz Both.

R E S O L V E:

Art. 1º CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, à Servidora Pública Municipal, **Evellyn Vilbrantz Both** (20449), ocupante do cargo de Chefe de Setor, por determinação médica e conforme atestado, por 05 (cinco) dias, de 20 à 24 de junho de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 22 de abril de 2022.

SILVANO DE PARIZ
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada
Em ___/06/2022
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti
Servidor Designado

PORTARIA Nº. 0748/2022 - DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989838



Estado de Santa Catarina
MUNICIPIO DE QUILOMBO
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA Nº. 0748/2022 - DE 22 DE JUNHO DE 2022.

**CONCEDE DISPENSA DO TRABALHO PARA
REALIZAR EXAMES MÉDICOS À SERVIDORA
PÚBLICA MUNICIPAL DAIANE COMUNELLO
CASAGRANDA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Inciso IX do Artigo 65 da Lei Orgânica do Município de Quilombo e de conformidade com a Lei Federal nº. 8.213/91 § 3º do Art. 60 - de 24 de julho de 1991;

R E S O L V E:

Art. 1º CONCEDER DISPENSA DE SUAS ATIVIDADES, à Servidora Pública Municipal, **Daiane Comunello Casagranda** (1969), ocupante do cargo de Professora de Artes, no dia 28 de junho de 2022, no período vespertino, para realizar exames médicos, conforme Requerimento sob Protocolo Nº12032/2022, de 21 de junho de 2022.

Art. 2º Em atendimento ao disposto no Art. 1º, a servidora deverá apresentar junto ao Setor de Recursos Humanos, até o dia 29 de junho de 2022, documento(s) comprobatório(s) (**Atestado Médico/Declaração Médica ou da Instituição Médica**), referente sua presença junto ao consultório/hospital/clínica em questão;

Parágrafo Único Se decorrido o prazo estabelecido no *caput* deste artigo, sem que a Servidora tenha efetivado a apresentação/entrega do(s) documento(s) comprobatório(s) **Atestado Médico/Declaração Médica ou da Instituição Médica**, o período mencionado será considerado como falta e o(s) mesmo(s) será(ão) descontado da sua remuneração.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 22 de junho de 2022.

SILVANO DE PARIZ
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada
Em ___/06/2022
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti
Servidor Designado

PORTARIA Nº. 0749/2022 - DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989857



Estado de Santa Catarina
MUNICIPIO DE QUILOMBO
Setor de Recursos Humanos

PORTARIA Nº. 0749/2022 - DE 22 DE JUNHO DE 2022.

**CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE
SAÚDE À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL
MARIA IZABEL KARASEK PROVENSI E DÁ
OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Inciso IX do Artigo 65 da Lei Orgânica do Município de Quilombo e de conformidade com a Lei Federal nº. 8.213/91 § 3º do Art. 60 - de 24 de julho de 1991;

R E S O L V E:

Art. 1º CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE à Servidora Pública Municipal **María Izabel Karasek Provensi** (20060), ocupante do cargo de Professora de Educação Infantil, por determinação médica e conforme atestado, por 01 (um) dia, no dia 22 de junho de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, de 22 de junho de 2022.

SILVANO DE PARIZ
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada
Em ___/06/2022
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti
Servidor Designado

PORTARIA Nº. 0751/2022 - DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989895



Estado de Santa Catarina
MUNICIPIO DE QUILOMBO
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA Nº. 0751/2022 - DE 22 DE JUNHO DE 2022.

**CONCEDE DISPENSA DO TRABALHO PARA
REALIZAR CONSULTA MÉDICA À SERVIDORA
PÚBLICA MUNICIPAL VANUSA ALCIONE ALVES
E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Inciso IX do Artigo 65 da Lei Orgânica do Município de Quilombo e de conformidade com a Lei Federal nº. 8.213/91 § 3º do Art. 60 - de 24 de julho de 1991;

R E S O L V E:

Art. 1º CONCEDER DISPENSA DE SUAS ATIVIDADES, à Servidora Pública Municipal, **Vanusa Alcione Alves** (20390), ocupante do cargo de Assessor de Diretoria e Gerencia, no dia 24 de junho de 2022, no período vespertino, as 14:30 horas, para realizar consulta médica, conforme Requerimento sob Protocolo Nº12031/2022, de 21 de junho de 2022.

Art. 2º Em atendimento ao disposto no Art. 1º, a servidora deverá apresentar junto ao Setor de Recursos Humanos, até o dia 27 de junho de 2022, documento(s) comprobatório(s) (**Atestado Médico/Declaração Médica ou da Instituição Médica**), referente sua presença junto ao consultório/hospital/clínica em questão;

Parágrafo Único Se decorrido o prazo estabelecido no *caput* deste artigo, sem que a Servidora tenha efetivado a apresentação/entrega do(s) documento(s) comprobatório(s) **Atestado Médico/Declaração Médica ou da Instituição Médica**, o período mencionado será considerado como falta e o(s) mesmo(s) será(ão) descontado da sua remuneração.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 22 de junho de 2022.

SILVANO DE PARIZ
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada
Em ___/06/2022
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti
Servidor Designado

PORTARIA Nº. 0752/2022 - DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989953



Estado de Santa Catarina
MUNICIPIO DE QUILOMBO
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes

PORTARIA Nº. 0752/2022 - DE 22 DE JUNHO DE 2022.

**CONCEDE DISPENSA DO TRABALHO PARA
REALIZAR CONSULTA MÉDICA À SERVIDORA
PÚBLICA MUNICIPAL RAQUEL ROSA E DÁ
OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Inciso IX do Artigo 65 da Lei Orgânica do Município de Quilombo e de conformidade com a Lei Federal nº. 8.213/91 § 3º do Art. 60 - de 24 de julho de 1991;

R E S O L V E:

Art. 1º CONCEDER DISPENSA DE SUAS ATIVIDADES, à Servidora Pública Municipal, **Raquel Rosa** (20517), ocupante do cargo de Assessor de Diretoria e Gerencia, no dia 22 de junho de 2022, no período vespertino, para realizar consulta médica, conforme Requerimento sob Protocolo Nº12040/2022, de 21 de junho de 2022.

Art. 2º Em atendimento ao disposto no Art. 1º, a servidora deverá apresentar junto ao Setor de Recursos Humanos, até o dia 23 de junho de 2022, documento(s) comprobatório(s) (**Atestado Médico/Declaração Médica ou da Instituição Médica**), referente sua presença junto ao consultório/hospital/clínica em questão;

Parágrafo Único Se decorrido o prazo estabelecido no *caput* deste artigo, sem que a Servidora tenha efetivado a apresentação/entrega do(s) documento(s) comprobatório(s) **Atestado Médico/Declaração Médica ou da Instituição Médica**, o período mencionado será considerado como falta e o(s) mesmo(s) será(ão) descontado da sua remuneração.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 22 de junho de 2022.

SILVANO DE PARIZ
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada
Em ___/06/2022
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti
Servidor Designado

PORTARIA Nº. 0753/2022 - DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989970



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE QUILOMBO
Setor de Recursos Humanos

PORTARIA Nº. 0753/2022 - DE 22 DE JUNHO DE 2022.

**CONCEDE DISPENSA DO TRABALHO PARA
ACOMPANHAR MEMBRO DA FAMÍLIA À
SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL EDIANE
MADELA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Inciso IX do Artigo 65 da Lei Orgânica do Município de Quilombo, e de conformidade com o Inciso I do Art. 69 da Lei Complementar n.º 032 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município de 05 de dezembro de 2001,

R E S O L V E:

Art. 1º CONCEDER DISPENSA DE SUAS ATIVIDADES, à Servidora Pública Municipal, **Ediane Madela** (1329/1873), ocupante do cargo de Professora de Educação Infantil e Professora do Ensino Fundamental (1º ao 5º ano), no dia 28 de junho de 2022, para acompanhar membro da família (mãe) para realizar consulta médica, no período matutino, conforme Requerimento sob Protocolo Nº 120421/2022, de 22 de junho de 2022,

Art. 2º Em atendimento ao disposto no Art.1º, à servidora deverá apresentar junto ao Setor de Recursos Humanos, até o dia 29 de junho de 2022, documento(s) comprobatório(s) **(Atestado Médico/Declaração Médica ou da Instituição Médica)**, referente sua presença junto ao consultório/hospital/clínica em questão;

Parágrafo Único: Se decorrido o prazo estabelecido no *caput* deste artigo, sem que o Servidor tenha efetivado a apresentação/entrega do(s) documento(s) comprobatório(s) **(Atestado Médico/Declaração Médica ou da Instituição Médica)**, o período mencionado será considerado como falta e o(s) mesmos) será(ão) descontado da sua remuneração.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 22 de junho de 2022.

SILVANO DE PARIZ
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada
Em ___/06/2022
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti
Servidor Designado

PORTARIA Nº0743/2022 - DE 21 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989762



Estado de Santa Catarina
MUNICIPIO DE QUILOMBO
Setor de Recursos Humanos

PORTARIA Nº0743/2022 - DE 21 DE JUNHO DE 2022.

**CONCEDE DISPENSA DO TRABALHO PARA
TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES À
SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MADELAINE
CONTE MORGAN E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o Inciso IX do Artigo 65 da Lei Orgânica do Município de Quilombo e do Art.10 do Decreto Municipal nº023/2017 de 24 de janeiro de 2017,

R E S O L V E:

Art. 1º CONCEDER DISPENSA DE SUAS ATIVIDADES PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES, à Servidora Pública, **Madelaine Conte Morgan** (731), ocupante do cargo de Professora do Ensino Fundamental (1º ao 5º ano), no dia 23 de junho de 2022, no período matutino, conforme Requerimento sob Protocolo nº 12025/2022, de 21 de junho de 2022.

Parágrafo Único. Em atendimento ao disposto no *caput* deste artigo, o período não trabalhado será descontado na folha de pagamento do referido servidor, na competência 06/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 21 de junho de 2022.

SILVANO DE PARIZ
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada
Em ___/06/2022
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti
Servidor Designado

Rio das Antas

PREFEITURA

DECRETO Nº 124/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990679

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS
DECRETO Nº 124/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Declara Situação de Emergência nas áreas do município de Rio das Antas- SC, afetadas pelo evento adverso – Vendaval – COBRADE 1.3.2.1.5, Conforme a Portaria nº 260 de 02 de Fevereiro de 2022.

JOÃO CARLOS MUNARETTO, Prefeito Municipal de Rio das Antas, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, conferidas pela Lei Orgânica do Município e pelo inciso VII do Art. 7º / Inciso VI do artigo 8º da Lei Federal nº 12.608 de 10 de Abril de 2012;

CONSIDERANDO, que na madrugada do dia 23 de Junho de 2022, áreas do Município Rio das Antas foram fortemente atingidas por eventos adversos – Vendaval.

CONSIDERANDO, que a passagem desse evento causou estragos em diversas residências, causando danos parciais e totais nas residências; CONSIDERANDO, os danos ambientais provocados, com cerca diversas árvores arrancadas ou arremessadas contra bens particulares; CONSIDERANDO que o Município disponibilizou todo o aparato disponível para minimizar os efeitos do desastre, bem como para assistência e socorro aos afetados;

CONSIDERANDO, que, em consequência deste desastre, resultaram os danos materiais e os prejuízos econômicos e sociais descritos, bem como aqueles constantes no Requerimento/FIDE em anexo;

CONSIDERANDO, que o parecer da Coordenadoria Municipal de Defesa Civil, relatando a ocorrência desse desastre é favorável à declaração de situação de emergência.

DECRETA:

Art. 1º. Fica declarada Situação de Emergência nas áreas do município contidas no Formulário de Informações do Desastre - FIDE e demais documentos anexos a este Decreto, em virtude do desastre classificado e codificado como Vendaval – COBRADE 1.3.2.1.5, Conforme a Portaria nº 260 de 02 de Fevereiro de 2022

Art. 2º Autoriza-se a mobilização de todos os órgãos municipais para atuarem sob a coordenação da Comissão Municipal de Defesa Civil - COMDEC nas ações de resposta, reestruturação e reabilitação da situação provocada por esse desastre.

Art. 3º Autoriza-se a convocação de voluntários, para reforçar as ações de resposta aos desastres, e a realização de campanhas de arrecadação de recursos, junto à comunidade, com o objetivo de facilitar as ações de assistência à população afetada pelo desastre

Parágrafo único. Essas atividades serão coordenadas pela COMDEC.

Art. 4º De acordo com o estabelecido no Art. 5º do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, autoriza-se o início de processos de desapropriação, por utilidade pública, de propriedades particulares comprovadamente localizadas em áreas de risco intensificado de desastre.

§ 1º. No processo de desapropriação, deverão ser consideradas a depreciação e a desvalorização que ocorrem em propriedades localizadas em áreas inseguras.

§ 2º. Sempre que possível essas propriedades serão trocadas por outras situadas em áreas seguras, e o processo de desmontagem e de reconstrução das edificações, em locais seguros, será apoiado pela comunidade.

Art. 5º. De acordo com o estabelecido nos incisos XI e XXV do artigo 5º da Constituição Federal, autoriza-se as autoridades administrativas e os agentes de defesa civil, diretamente responsáveis pelas ações de resposta aos desastres, em caso de risco iminente, a:

I – penetrar nas casas, para prestar socorro ou para determinar a pronta evacuação das mesmas;

II – usar da propriedade, inclusive particular, em circunstâncias que possam provocar danos ou prejuízos ou comprometer a segurança de pessoas, instalações, serviços e outros bens públicos ou particulares, assegurando-se ao proprietário indenização ulterior, caso o uso da propriedade provoque danos à mesma.

Parágrafo Único. Será responsabilizado o agente da defesa civil ou autoridade administrativa que se omitir de suas obrigações, relacionadas com a segurança global da população.

Art. 6º - Ficam dispensados de licitação os contratos de aquisição de bens necessários às atividades de resposta ao desastre, de prestação de serviços e de obras relacionadas com a reabilitação dos cenários dos desastres, desde que possam ser concluídas no prazo máximo de cento e oitenta dias consecutivos e ininterruptos, contados a partir da caracterização do desastre, vedada a prorrogação dos contratos, respeitando o estabelecido no Inciso IV do artigo 24 da Lei no 8.666 de 21.06.1993, sem prejuízo das restrições da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/2000).

Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, devendo vigorar pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias, revogadas as disposições em contrário.

Rio das Antas, 23 de maio de 2022.

JOÃO CARLOS MUNARETTO
Prefeito Municipal

Registrado em livro próprio e publicado no Órgão Oficial de Publicação do Município de Rio das Antas na mesma data.

DIRCEU SZYMKOW
Secr.Mun. de Adm. e Finanças

DECRETO Nº 125/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990180

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS

DECRETO Nº 125/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DA UG- FUNDO DE ASSIST.SOCIAL DE RIO DAS ANTAS - FUMAS POR CONTA DE ANULAÇÕES NA CONTA QUE ESPECIFICA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO DAS ANTAS, no uso de suas atribuições e de conformidade com a autorização contida na Lei nº 2.199 de 22/06/2022, estando atendido o disposto no Art.42, bem como que existe recurso citado no § 1º do Art.43 e que justificamos como necessário este crédito para bem atender as necessidades públicas da coletividade na forma do caput do Art.43 da Lei nº 4.320, de 17/03/1964;

DECRETA:

Art.1º - Fica aberto um crédito suplementar no valor de R\$ R\$ 204.000,00 (duzentos e quatro mil reais) ao orçamento para 2022 na UG- FUNDO DE ASSIST.SOCIAL DE RIO DAS ANTAS - FUMAS, conforme abaixo:

20 – FUNDO DE ASSIST.SOCIAL DO MUN.DE RIO DAS ANTAS - FUMAS

20.01 – FUNDO DE ASSIST.SOCIAL DO MUN.DE RIO DAS ANTAS - FUMAS

Ação 2023 - Fundo de Assist.social do Mun.de R.antas-fumas

20.001.0008.0244.0110.2023.33190000000000000000.01000000-Aplic. Diretas (Ref 2) AtéR\$204.000,00

Art.2º - O crédito a que se refere o artigo 1º deste decreto corre no valor de Até R\$ 204.000,00 (duzentos e quatro mil reais), por conta de RECURSOS DE ANULAÇÕES da dotação do orçamento vigente da UG FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS – FUMAS para o corrente exercício, conforme abaixo:

20 – FUNDO DE ASSIST.SOCIAL DO MUN.DE RIO DAS ANTAS - FUMAS

20.01 – FUNDO DE ASSIST.SOCIAL DO MUN.DE RIO DAS ANTAS - FUMAS

AÇÃO: 2024 – Manutencao do Forum Municipal - Casa da Cidadania

20.001.0008.0244.0110.2024.33190000000000000000.01000000. Aplic. Diretas (Ref 3) Até...R\$185.000,00

20.001.0008.0244.0110.2024.33191000000000000000.01000000. Aplic Diretas (Ref5) Até R\$ 19.000,00

Art.3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

RIO DAS ANTAS, 23 DE JUNHO DE 2022.

JOÃO CARLOS MUNARETTO
Prefeito Municipal

Registrado em livro próprio e publicado no Órgão Oficial de Publicação do Município de Rio das Antas na mesma data.

DIRCEU SZYMKOW
Secr.Mun. de Adm. e Finanças

DECRETO Nº 126/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990194

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS

DECRETO Nº 126/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022

ABRE CRÉDITO ESPECIAL NO ORÇAMENTO DA UG- FUNDO DE ASSIST.SOCIAL DE RIO DAS ANTAS - FUMAS POR CONTA DE PROVÁVEL EXCESSO DE ARRECADAÇÃO NAS FONTES QUE ESPECIFICA

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO DAS ANTAS, no uso de suas atribuições e de conformidade com a autorização contida na Lei nº 2.200 de

22/06/2022, estando atendido o disposto no Art.42, bem como que existe recurso citado no § 1º do Art.43 e que justificamos como necessário este crédito para bem atender as necessidades públicas da coletividade na forma do caput do Art.43 da Lei nº 4.320, de 17/03/1964;

DECRETA:

Art.1º - Fica aberto um crédito especial no valor de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) ao orçamento para 2022 na UG- FUNDO DE ASSIST. SOCIAL DE RIO DAS ANTAS - FUMAS, conforme abaixo:

20 – FUNDO DE ASSIST.SOCIAL DO MUN.DE RIO DAS ANTAS - FUMAS
20.01 – FUNDO DE ASSIST.SOCIAL DO MUN.DE RIO DAS ANTAS - FUMAS
Ação 1124 – Aquisição de Veículos para Assistência Social

20.001.0008.0244.0110.1124.344900000000000000.01610000-Aplic.Diretas(Ref294)...Até...R\$ 80.000,00

Art.2º - O crédito a que se refere o artigo 1º deste decreto corre no valor de Até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), por conta de por conta de PROVÁVEL EXCESSO DE ARRECADAÇÃO, na ID/Fonte 0161 – Transferências Voluntárias – Estado/ Secretária de Assistência Social.

Art.3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

RIO DAS ANTAS, 23 DE JUNHO DE 2022.

JOÃO CARLOS MUNARETTO
Prefeito Municipal

Registrado em livro próprio e publicado no Órgão Oficial de Publicação do Município de Rio das Antas na mesma data.

DIRCEU SZYMKOW
Secr.Mun. de Adm. e Finanças

PREGÃO ELETRÔNICO 0024/2022 - PMRA

Publicação Nº 3990848

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 8A6EC4D3A6F7576E7F7933B29730C54E7C90D506

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS

RESUMO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0024/2022 PMRA

Registro de Preços

O Secretário Municipal de Administração e Finanças, comunica a quem possa interessar que realizar-se-á Processo Licitatório nº 0070/2022-PMRA na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO-RP nº 0024/2022-PMRA. Tendo como Objeto:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS, para atender as necessidades das Secretarias Municipais, Fundo Municipal de Saúde, Fundo Municipal de Assistência Social e demais órgãos Vinculados, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital Completo e seus anexos.

DATA DO JULGAMENTO: O julgamento do presente processo será no dia 07/07/2022 às 09h01min, através do Sistema de Pregão na Forma Eletrônica.

TIPO DE JULGAMENTO: Menor Preço Unitário (por item).

MODO DE DISPUTA: ABERTO.

LOCAL DE ACESSO AO PREGÃO: Por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação, em todas as suas fases, através do Sistema de Pregão, na Forma Eletrônica (licitações) da Bolsa de Licitações e Leilões, (www.bll.org.br).

BASE LEGAL: Decreto 10.024/19, Lei 8.666/93, LC 123/06 e Decretos Municipais, 23/2020 (Pregão Eletrônico), 13/2012 (Registro de Preços), 44/2021 (Sanção Adm) e 118/2021 (Comissão de Licitação).

RETIRADA DO EDITAL: No site do Município, E-mail: licita@riodasantas.sc.gov.br, por Telefone (49) 3564-0125-ramal 202 ou ainda na plataforma do pregão eletrônico (BLL).

DEMAIS INFORMAÇÕES: Setor de licitações, de Segunda a Sexta, em horário de expediente, ou pelo e-mail licita@riodasantas.sc.gov.br ou Telefone (49) 3564-0125, Ramal 202.

Rio das Antas (SC), 23 de Junho de 2022.

Dirceu Szymkow
Secretário de Adm e Finanças

TOMADA DE PREÇOS 0009/2022 - PMRA

Publicação Nº 3991990

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 1CD8DA53992401B7B941168870924A67B7D03753

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS

RESUMO DE EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 0009/2022 – PMRA

OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA

O MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS, representado neste ato pelo Secretário Municipal de Obras e Serviços o Sr. Leonel Sabadin, torna público

que realizará Processo Licitatório nº 0071/2022 na modalidade de Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia nº 0009/2022. Tendo como Objeto:

OBJETO: Contratação de empresa especializada para EMPREITADA GLOBAL na obra de finalização da Reforma da PRAÇA CENTRAL DO MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS/SC, com área de 2.387,20 m², tudo em conformidade aos projetos, memoriais descritivos, orçamento, cronograma físico-financeiro, ART e demais normas do Edital completo.

O Credenciamento do representante e a entrega dos envelopes da Documentação de habilitação e a Proposta de Preços será no departamento de Licitações do Município, até o dia 12/07/2022, respeitando os seguintes horários: Até as 09:00 horas efetivação do credenciamento com entrega dos envelopes da Documentação de Habilitação e Proposta de Preços, com início da sessão previsto para as 09h30min. do mesmo dia.

Em atendimento a Lei 8.666/93, Art 22, §2º, para participação no presente processo as empresas deverão estar com seu CRC (Certificado de Registro Cadastral no Município) ATUALIZADO, até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas.

BASE LEGAL: Lei 8.666/93 e alterações, lei complementar 123/06 e demais legislação vigente para o objeto.

O critério de Avaliação será o MENOR PREÇO GLOBAL.

Valor da Obra (Projeto): R\$ 300.838,48.

RETIRADA DO EDITAL: No site do Município ou no Setor de Licitações. Em caso de interesse em participar da presente licitação, favor enviar recibo de retirada do edital preenchido para o e-mail: licita@riodasantas.sc.gov.br, modelo anexo ao edital.

Demais informações poderão ser obtidas no departamento de Licitações do Município de Rio das Antas/SC, sito à Rua do Comércio, 780, CEP: 89.550-000 ou pelo fone 0xx49 3564-0125, Ramal 202.

Rio das Antas (SC), 23 de Junho de 2022.

Leonel Sabadin

Secretário Municipal de Obras e Serviços - SMOS

Rio do Campo

PREFEITURA

321 PORTARIA Nº 321 DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FERIAS À SERVIDORA VANIA FABIANE KOHUT BALDO

Publicação Nº 3989763

Portaria nº. 321, de 23 de Junho de 2022.

“Concede Férias à servidora
VÂNIA FABIANE KOHUT BALDO”.

Vidal Balak, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e de conformidade com o artigo 98 da Lei nº 960, de 09 de setembro de 1994.

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER à servidora VÂNIA FABIANE KOHUT BALDO, matrícula 33476-2, 10 (dez) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 04/01/2021 a 03/01/2022, o período de gozo 23 de junho de 2022 a 02 de julho de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo efeitos para 23 de junho de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,
em 23 de junho de 2022.

Vidal Balak
Prefeito Municipal

Vânia Fabiane Kohut Baldo
Secretária de Administração e Finanças

ATA DE REGISTRO NR 01/2022 BALDO

Publicação Nº 3991867

DESPACHO

Ao
Setor de Compras e licitações
Ref.: Realinhamento Econômico financeiro referente ao Pregão Presencial nº 03/2022

Vidal Balak, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições que são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, acolhendo o requerimento apresentado pela empresa Comercial Baldo Varejista de Alimentos Ltda CNPJ- 00.892.532/0001-80, acompanhado de notas fiscais do próprio fornecedor, demonstrando o aumento do seguinte produto: Arroz Parbolizado pacotes de 1kg; Bebida Láctea 900ml; Café a Vácuo 500grama; Cebola kg; Colorau 100grama; FILÉ DE COXA E SOBRECOXA DE FRANGO Kg; Filé de Peito de Frango 1kg; Manteiga sem sal 200 grama e Queijo muçarela fatiado sem lactose 150 grama, na base de custo na sua composição, DEFIRO e autorizo a efetiva alteração dos preços dos produtos: Arroz Parbolizado Pacotes de 1kg para R\$4,50; Bebida Láctea 900ml para R\$ 4,55; Café a Vácuo 500 grama para R\$ 17,49; Cebola kg para R\$ 5,49; Colorau 100 grama para R\$ 1,55; Filé de Coxa Sobre Coxa de Frango Kg para R\$ 21,25; Filé de Peito de Frango 1kg para R\$ 22,45; Manteiga Sem Sal 200 grama para R\$ 10,99 e Queijo Muçarela Fatiado Sem Lactose 150 grama para R\$ 11,35a partir de 19 de abril de 2022, reestabelecendo o equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços nº 01/2022.

Rio do Campo, 23 de junho de 2022

Vidal Balak
Prefeito Municipal

Rio do Sul

PREFEITURA

1º EDITAL DE ALTERAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 104/2022

Publicação Nº 3990282

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 14C8C3B956A1D288283B06FEDF8063737C323BBC

1º EDITAL DE ALTERAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 104/2022

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA COMPRA DE PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO AO PRODUTOR, INFORMANDO PROPRIEDADE GEORREFERENCIADA NO GPS RURAL, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E AGRICULTURA DE RIO DO SUL.

A Prefeitura Municipal de Rio do Sul/SC, torna público e faz saber que, por determinação de seu Prefeito Municipal, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, procedeu às seguintes alterações no edital de Pregão Eletrônico nº 104/2022:

No edital e em qualquer anexo, ALTERA-SE o seguinte:

Onde se lê:

3 VIGÊNCIA DO CONTRATO

3.1 A vigência do contrato a ser firmado com a Proponente vencedora vigorará por 6 (seis) meses, ressalvadas as garantias legais, a contar da data de sua assinatura, respeitadas as determinações do art. 57 da Lei n. 8.666/93 e suas alterações;

3.2 O preço proposto poderá ser reajustado, após o decurso de 1 (um) ano de vigência do contrato, pelo INPC – Índices Nacional de Preços ao Consumidor do IBGE, nos termos do §1º do artigo 3º da Lei 10.192/01, que regulamenta o plano real, contados a partir da data limite da apresentação da proposta, observados os valores de mercado. Este reajuste será possível caso entre a data de apresentação da proposta e a data final do contrato ultrapassar 1 (um) ano e desde que solicitado pela CONTRATADA;

3.3 O prazo para a CONTRATADA solicitar o reajuste encerra-se 30 (trinta) dias anteriores ao término do Contrato ou do Termo Aditivo.

3.4 Caso a CONTRATADA não solicite o reajuste tempestivamente, dentro do prazo acima fixado, e com a devida assinatura do Termo Aditivo, ocorrerá a preclusão do direito ao reajuste do período a que diz respeito à prorrogação avençada.

Leia-se:

3 VIGÊNCIA DA ATA E REAJUSTAMENTO

3.1 A vigência da ata de registro de preço será de 12 (doze) meses a contar da sua assinatura;

3.2 Considerando o prazo de validade estabelecido no item anterior, a presente Ata, e, em atendimento ao §1º, artigo 28, da Lei Federal nº. 9.069, de 29 de junho de 1.995 e demais legislações aplicáveis, é vedado qualquer reajustamento de preço;

3.3 Fica assegurado o direito a revisão dos preços avençados nos moldes da alínea "d", Inciso II, Art. 65 da Lei 8.666/93.

Fica designada nova data para abertura da sessão, que ocorrerá às 13h30min do dia 07/07/2022.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do referido edital.

Rio do Sul, 23 de junho de 2022.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ
Prefeito Municipal

CONTRATO ADMINISTRATIVO 090/2022

Publicação Nº 3989793

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 90/2022

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. ALEXANDRE MATOS PEREIRA, na qualidade de Secretário Municipal de Administração e Fazenda, com delegação de competência previsto no Decreto nº 3085, de 03 de janeiro de 2013, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) PIETRA ISABELLA MAYER GOUVEIA, portador(a) do

CPF nº 122.010.549-08, na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na Rua Augusto Munzfeld, 646, Fundo Canoas, Rio do Sul - SC, celebram o Contrato de Admissão em Caráter Temporário, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal, bem como o inciso I do artigo 2º da Lei 3.796 de 26 de junho de 2002 e alterações, prestará serviços de função Monitor Escolar, com jornada de 40 horas semanais, a serem desenvolvidos na Secretaria Municipal de Educação, em razão de assistência a situações de emergência.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 1.612,86 (mil seiscentos e doze reais com oitenta e seis centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em 23/06/2022 e encerrando-se em 22/07/2022.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de conveniência administrativa, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, a importância correspondente à metade do que lhe caberia referente ao restante do contrato.

CLÁUSULA SEXTA: Se a extinção do contrato for mediante iniciativa do CONTRATADO, este deverá com fundamento no § 1º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, comunicar com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, importando tal ato, numa indenização aos cofres públicos, correspondente à metade do valor que lhe caberia até o final do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, aplicando-se ao contrato, supletivamente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA OITAVA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA NONA: O CONTRATADO consente que a CONTRATANTE tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 21 de junho de 2022.

| | |
|---|-------------------------------|
| ALEXANDRE MATOS PEREIRA | PIETRA ISABELLA MAYER GOUVEIA |
| Secretário Municipal de Administração e Fazenda | Contratado (a) |

CONTRATO ADMINISTRATIVO 091/2022

Publicação Nº 3989804

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 91/2022

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. ALEXANDRE MATOS PEREIRA, na qualidade de Secretário Municipal de Administração e Fazenda, com delegação de competência previsto no Decreto nº 3085, de 03 de janeiro de 2013, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) REGIANE LOYOLA DOS SANTOS, portador(a) do CPF nº 945.369.881-49, na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na Rua Jose Salla, 336, Fundo Canoas, Rio do Sul - SC, celebram o Contrato de Admissão em Caráter Temporário, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal, bem como o inciso I do artigo 2º da Lei 3.796 de 26 de junho de 2002 e alterações, prestará serviços de função Monitor Escolar, com jornada de 40 horas semanais, a serem desenvolvidos na Secretaria Municipal de Educação, em razão de assistência a situações de emergência.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 1.612,86 (mil seiscentos e doze reais com oitenta e seis centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em 23/06/2022 e encerrando-se em 22/07/2022.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de conveniência administrativa, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, a importância correspondente à metade do que lhe caberia referente ao restante do contrato.

CLÁUSULA SEXTA: Se a extinção do contrato for mediante iniciativa do CONTRATADO, este deverá com fundamento no § 1º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, comunicar com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, importando tal ato, numa indenização aos cofres públicos, correspondente à metade do valor que lhe caberia até o final do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, aplicando-se ao contrato, supletivamente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA OITAVA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA NONA: O CONTRATADO consente que a CONTRATANTE tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle

da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 21 de junho de 2022.

| | |
|---|---------------------------|
| ALEXANDRE MATOS PEREIRA | REGIANE LOYOLA DOS SANTOS |
| Secretário Municipal de Administração e Fazenda | Contratado (a) |

CONTRATO ADMINISTRATIVO 092/2022

Publicação Nº 3990206

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 92/2022

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. ALEXANDRE MATOS PEREIRA, na qualidade de Secretário Municipal de Administração e Fazenda, com delegação de competência previsto no Decreto nº 3085, de 03 de janeiro de 2013, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) ROSENEIDE APARECIDA DE MOURA, portador(a) do CPF nº 970.102.279-34, na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na Ladeira Parana, 27, Boa Vista, Rio do Sul - SC, celebram o Contrato de Admissão em Caráter Temporário, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal, bem como o inciso I do artigo 2º da Lei 3.796 de 26 de junho de 2002 e alterações, prestará serviços de função Monitor Escolar, com jornada de 40 horas semanais, a serem desenvolvidos na Secretaria Municipal de Educação, em razão de assistência a situações de emergência.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 1.612,86 (mil seiscentos e doze reais com oitenta e seis centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em 23/06/2022 e encerrando-se em 22/07/2022.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de conveniência administrativa, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, a importância correspondente à metade do que lhe caberia referente ao restante do contrato.

CLÁUSULA SEXTA: Se a extinção do contrato for mediante iniciativa do CONTRATADO, este deverá com fundamento no § 1º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, comunicar com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, importando tal ato, numa indenização aos cofres públicos, correspondente à metade do valor que lhe caberia até o final do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA OITAVA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA NONA: O CONTRATADO consente que a CONTRATANTE tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 21 de junho de 2022.

| | |
|---|------------------------------|
| ALEXANDRE MATOS PEREIRA | ROSENEIDE APARECIDA DE MOURA |
| Secretário Municipal de Administração e Fazenda | Contratado (a) |

CONTRATO ADMINISTRATIVO 093/2022

Publicação Nº 3990215

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 93/2022

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. ALEXANDRE MATOS PEREIRA, na qualidade de Secretário Municipal de Administração e Fazenda, com delegação de competência previsto no Decreto nº 3085, de 03 de janeiro de 2013, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) LEIDYMARA ALEXANDRE ANTUNES, portador(a) do CPF nº 334.999.278-10, na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na Rua Justina de Barba Ledra, 641, Santana, Rio do Sul - SC, celebram o Contrato de Admissão em Caráter Temporário, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal, bem como o inciso I do artigo 2º da Lei 3.796 de 26 de junho de 2002 e alterações, prestará serviços de função Monitor Escolar, com jornada de 40 horas semanais, a serem desenvolvidos na Secretaria Municipal de Educação, em razão de assistência a situações de emergência.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 1.612,86 (mil seiscentos e doze reais com oitenta e seis centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância

mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em 23/06/2022 e encerrando-se em 22/07/2022.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de conveniência administrativa, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, a importância correspondente à metade do que lhe caberia referente ao restante do contrato.

CLÁUSULA SEXTA: Se a extinção do contrato for mediante iniciativa do CONTRATADO, este deverá com fundamento no § 1º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, comunicar com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, importando tal ato, numa indenização aos cofres públicos, correspondente à metade do valor que lhe caberia até o final do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, aplicando-se ao contrato, supletivamente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA OITAVA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA NONA: O CONTRATADO consente que a CONTRATANTE tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 21 de junho de 2022.

| | |
|---|-----------------------------|
| ALEXANDRE MATOS PEREIRA | LEIDYMARA ALEXANDRE ANTUNES |
| Secretário Municipal de Administração e Fazenda | Contratado (a) |

CONTRATO ADMINISTRATIVO 82/2022

Publicação Nº 3990508

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 82/2022

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. ALEXANDRE MATOS PEREIRA, na qualidade de Secretário Municipal de Administração e Fazenda, com delegação de competência previsto no Decreto nº 3085, de 03 de janeiro de 2013, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) DGEOVANA NELLIS, portador(a) do CPF nº 105.492.319-19, na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na Rua Carlos Knappmann, 465, Budag, Rio do Sul - SC, celebram o Contrato de Admissão em Caráter Temporário, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal, bem como o inciso VIII, "a" do artigo 2º da Lei 3.796 de 26 de junho de 2002 e alterações, prestará serviços de função Professor de Educação Infantil, nível III, com jornada de 40 horas semanais, a serem desenvolvidos na Secretaria Municipal de Educação – CEI Ilse Soldatelli, em razão do afastamento de Makelly Garcia Ferreira decorrente da licença maternidade.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5.511,81 (cinco mil e quinhentos e onze reais e oitenta e um centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em 23/06/2022 e encerrando-se em 22/07/2022.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de conveniência administrativa, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, a importância correspondente à metade do que lhe caberia referente ao restante do contrato.

CLÁUSULA SEXTA: Se a extinção do contrato for mediante iniciativa do CONTRATADO, este deverá com fundamento no § 1º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, comunicar com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, importando tal ato, numa indenização aos cofres públicos, correspondente à metade do valor que lhe caberia até o final do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, aplicando-se ao contrato, supletivamente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA OITAVA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA NONA: O CONTRATADO consente que a CONTRATANTE tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 20 de junho de 2022.

| | |
|---|-----------------|
| ALEXANDRE MATOS PEREIRA | DGEOVANA NELLIS |
| Secretário Municipal de Administração e Fazenda | Contratado (a) |

PORTARIA N. 0645/DGP

Publicação Nº 3990723

PORTARIA N. 0645/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito do Município de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II e X, do artigo 37, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito a Portaria n. 0538/DGP de 18 de maio de 2022, publicada em 25 de maio de 2022, a qual nomeia CHAIENE BETSY CLAUDINO, para exercer o cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, 40 horas semanais, em virtude de sua desistência expressamente manifestada em 10 de junho de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 14 de junho de 2022.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ
Prefeito do Município de Rio do Sul

ALEXANDRE MATOS PEREIRA
Secretário Municipal de Administração e Fazenda
phb

PORTARIA N. 0662/DGP

Publicação Nº 3989983

PORTARIA Nº 0662/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º Declarar vago, a partir de 19/06/2022 o cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, em virtude do falecimento do titular do cargo, a servidora ELISETTE BECHTOLD PAMPLONA, ocorrido em 19/06/2022, conforme Certidão de Óbito de Matrícula nº 105262 01 55 2022 4 00058 272 0020879 51, do município e comarca de Rio do Sul – Santa Catarina, nos termos do Art. 38, inciso VII da Lei Complementar nº. 309, de 01/12/2015.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 23 de junho de 2022.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA
Secretário Municipal de Administração e Fazenda
Fho

PORTARIA N. 0663/DGP DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990542

PORTARIA N. 0663/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º. Constituir a segunda Comissão Permanente de Sindicância, de acordo com o artigo 194, da Lei Complementar n. 309 de 01 de dezembro de 2015 e, designar como membros os seguintes servidores:

I - DANIEL GORGES, matrícula n. 235245, ocupante do cargo de provimento efetivo Procurador e como suplente, FREDERICO MACHADO HEISSLER, matrícula n. 117536, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente Administrativo;

II - MAITARA GABRIELA DA LUZ BROERING, matrícula n. 3554901, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente Administrativo e como suplente JEFFERSON OLIMPIO TAMBOSI, matrícula n. 144901, ocupante do cargo de provimento efetivo Auxiliar Administrativo I;

III - EULER NEUMANN, matrícula n. 136450, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente Administrativo e como suplente, LILIANA REGINA MAY, matrícula n. 102865-1, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente Administrativo.

Art. 2º. O mandato será de 23 de junho de 2022 a 22 de junho de 2023.

Art. 3º. Os processos em andamento, instaurados e designados às comissões instituídas por meio das Portarias 0347/DGP de 29 de março de 2021 e 0524/DGP de 19 de maio de 2020 ficarão sob a responsabilidade da comissão ora instituída.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário, em especial as Portarias 0347/DGP de 29 de março de 2021 e 0524/DGP de 19 de maio de 2020.

Rio do Sul, 23 de junho de 2022.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA
Secretário Municipal de Administração e Fazenda
Lso

RESUMO DO CONTRATO N° 021/2022/FMS

Publicação N° 3990449

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 83B6E7D8123928F0B604D08189B9872A73EA0911

RESUMO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 021/2022/FMS**Pregão Eletrônico n° 033/2022/FMS****Contratante:** Fundo Municipal de Saúde de Rio do Sul.**Contratada:** Web Kriativa LTDA - CNPJ 12.359.987/0001-14.

Objeto: contratação de empresa para fornecimento de sistema de comunicação, arquivamento e visualização de imagens médicas na nuvem - sistema PACS (Picture Archiving and Communication System), a fim de atender as necessidades da Unidade de Pronto Atendimento - UPA de Rio do Sul.

| Item | Produto | Unidade | Marca | Quantidade | Valor Unitário | Valor Total |
|----------------------|---|---------|--------------|------------|----------------|-------------|
| 1 | Locação de sistema de captação, armazenamento em nuvem e distribuição de imagens - sistema PACS em nuvem (Picture Archiving and Communication System). Apresentar registro na ANVISA como produto para saúde, classe de risco de equipamentos, conforme Resolução RDC 185/2001 e Nota Técnica 04/2012/GQUIP/GCTPS/ANVISA. | Meses | PACS PACS | 12 | R\$550,00 | R\$6.600,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$6.600,00 |

Vigência: 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura, respeitadas as determinações do Art. 57 da Lei Geral de Licitações.

Recurso: 87.02.2052.3390.3911, 87.02.2058.3390.3611, 87.02.2059.3390.3911, 87.02.1038.3390.3911 e demais dotações conforme orçamento vigente.

Fundamento Legal: Parágrafo único do Art. 61 da Lei de Licitações n° 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Rio do Sul/SC, 21 de junho de 2022.

FUNDO MUN. DE SAÚDE DE RIO DO SUL
José Eduardo Rothbarth Thomé
CONTRATANTE

WEB KRIATIVA LTDA
Tiago Jolio Barbosa
CONTRATADA

1º EDITAL DE ALTERAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 103/2022

Publicação Nº 3990236

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 2AACA411129EDDDA63AC49F741BEE4F5794B69D7

**1º EDITAL DE ALTERAÇÃO****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 103/2022**

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS (SOPRADOR, GERADOR DE ENERGIA, COMPACTADOR DE SOLO, MOTOSSERRA E MARTELETE) PARA A SECRETARIA DE OBRAS E AGRICULTURA DE RIO DO SUL.

A **Prefeitura Municipal de Rio do Sul/SC**, torna público e faz saber que, por determinação de seu Prefeito Municipal, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, procedeu às **seguintes alterações** no edital do Pregão Eletrônico nº 103/2022:

No edital e em qualquer anexo, ALTERA-SE o seguinte:

Onde se lê:

VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 118.903,00

Leia-se:

VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 62.698,14

Fica designada **nova data** para **abertura da sessão**, que ocorrerá às **08h00min do dia 07/07/2022**.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do referido edital.

Rio do Sul, 23 de junho de 2022.

JOSE EDUARDO
ROTHBARTH
THOME:05421524957
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ
Prefeito Municipal

Assinado de forma digital por
JOSE EDUARDO ROTHBARTH
THOME:05421524957
Dados: 2022.06.23 09:42:13 -03'00'



Praça 25 de Julho, 1, Centro, Rio do Sul, SC, 89160-900 | CNPJ: 83.102.574/0001-06
Telefone/Fax: (047) 3531-1200 | www.riodosul.sc.gov.br

Rio dos Cedros

PREFEITURA

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 48/2022

Publicação N° 3989822

MUNICÍPIO DE RIO DOS CEDROS
ESTADO DE SANTA CATARINA

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 48/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 56/2022
PREGÃO ELETRÔNICO N° 56/2022

ÓRGÃO GESTOR: MUNICÍPIO DE RIO DOS CEDROS, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.

OBJETO: A PRESENTE ATA TEM POR OBJETO O REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEIO FIO DE CONCRETO, LAJOTA E PAVER TIPO TIJOLÃO, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO N° 56/2022, ANEXOS E PROPOSTAS DE PREÇOS APRESENTADA PELA EMPRESA VENCEDORA.

EMPRESA FORNECEDORA: ANKLAM FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE CIMENTO EIRELI, INSCRITA NO CNPJ SOB O N° 18.229.358/0001-56

ITENS E VALORES REGISTRADOS:**219681 - ANKLAM FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE CIMENTO EIRELI**

| Item | Und | Produto | Marca | Qtd | Valor Unitário em R\$ | Valor Total em R\$ |
|-------------------|---------|--|---------|---------|-----------------------|--------------------|
| 1 | MC | MEIO FIO DE CONCRETO PRENSADO COM COMPRIMENTO MÍNIMO 500MM E COMPRIMENTO MÁXIMO 700MM X ALTURA 300MM X LARGURA BASE 150MM X LARGURA TOPO 120MM | PROPRIA | 15.000 | 21,80 | 327.000,00 |
| 2 | MC | MEIO FIO DE CONCRETO PRENSADO COM COMPRIMENTO MÍNIMO 500MM E COMPRIMENTO MÁXIMO 700MM X ALTURA 300MM X LARGURA BASE 120MM X LARGURA TOPO 100MM | PROPRIA | 15.000 | 20,30 | 304.500,00 |
| 3 | UNIDADE | PAVER TIJOLÃO, DIMENSÃO 25X15X8CM - COR CINZA NATURAL, FABRICADO EM CONCRETO | PROPRIA | 100.000 | 1,48 | 148.000,00 |
| 4 | UNIDADE | LAJOTA PAVER, DIMENSÃO 10X20X8CM - COR CINZA NATURAL, FABRICADO EM CONCRETO | PROPRIA | 65.000 | 0,69 | 44.850,00 |
| 5 | UNIDADE | LAJOTA PAVER, DIMENSÃO 10X20X6CM - COR CINZA NATURAL, FABRICADO EM CONCRETO | PROPRIA | 65.000 | 0,62 | 40.300,00 |
| Total Fornecedor: | | | | | | 864.650,00 |

VALIDADE DA ATA:23/06/2022 a 23/06/2024.

Diego Ricardo Fernandes
Secretário de Infraestrutura

Rio Fortuna

PREFEITURA

EXTRATO 2º APOSTILAMENTO CONTRATO Nº 003/2022

Publicação Nº 3992402

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA

EXTRATO 2º APOSTILAMENTO CONTRATO Nº 003/2022

OBJETO: Em decorrência da variação do Índice do Governo Federal e em razão do Requerimento efetuado pela Contratada, fica reajustado o presente contrato.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA

CONTRATADO: POSTO TUANE LTDA.

VALOR: O valor do litro da Gasolina Comum, fica acrescido em R\$ 0,20 (vinte centavos), passando de R\$ 6,89 (seis reais e oitenta e nove centavos), para R\$ 7,09 (sete reais e nove centavos).

DATA DO APOSTILAMENTO: 23/06/2022

Rio Fortuna/SC, 23 de junho de 2022.

NERI VANDRESEN

Prefeito Municipal

EXTRATO 5º APOSTILAMENTO CONTRATO Nº 001/2022

Publicação Nº 3992409

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA

EXTRATO 5º APOSTILAMENTO CONTRATO Nº 001/2022

OBJETO: Em decorrência da variação do Índice do Governo Federal e em razão do Requerimento efetuado pela Contratada, fica reajustado o presente contrato.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA

CONTRATADO: OENNING & CIA. LTDA.

VALOR: O valor do litro do Óleo Diesel S10, fica acrescido em R\$ 0,73 (setenta e três centavos), passando de R\$ 6,86 (seis reais e oitenta e seis centavos), para R\$ 7,59 (sete reais e cinquenta e nove centavos).

DATA DO APOSTILAMENTO: 23/06/2022

Rio Fortuna/SC, 23 de junho de 2022.

NERI VANDRESEN

Prefeito Municipal

EXTRATO 5º APOSTILAMENTO CONTRATO Nº 001/2022

Publicação Nº 3992421

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO FORTUNA

EXTRATO 5º APOSTILAMENTO CONTRATO Nº 001/2022

OBJETO: Em decorrência da variação do Índice do Governo Federal e em razão do Requerimento efetuado pela Contratada, fica reajustado o presente contrato.

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADO: POSTO RICKEN LTDA.

VALOR: O valor do litro do Óleo Diesel Comum, fica acrescido em R\$ 0,73 (setenta e três centavos), passando de R\$ 6,80 (seis reais e oitenta centavos), para R\$ 7,53 (sete reais e cinquenta e três centavos).

DATA DO APOSTILAMENTO: 23/06/2022

Rio Fortuna/SC, 23 de junho de 2022.

NERI VANDRESEN

Prefeito Municipal

EXTRATO 5º APOSTILAMENTO CONTRATO Nº 002/2022

Publicação Nº 3992407

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA

EXTRATO 5º APOSTILAMENTO CONTRATO Nº 002/2022

OBJETO: Em decorrência da variação do Índice do Governo Federal e em razão do Requerimento efetuado pela Contratada, fica reajustado o presente contrato.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA

CONTRATADO: POSTO RICKEN LTDA.

VALOR: O valor do litro do Óleo Diesel Comum, fica acrescido em R\$ 0,73 (setenta e três centavos), passando de R\$ 6,80 (seis reais e oitenta centavos), para R\$ 7,53 (sete reais e cinquenta e três centavos).

DATA DO APOSTILAMENTO: 23/06/2022

Rio Fortuna/SC, 23 de junho de 2022.

NERI VANDRESEN

Prefeito Municipal

EXTRATO 5º APOSTILAMENTO CONTRATO Nº 002/2022

Publicação Nº 3992415

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO FORTUNA

EXTRATO 5º APOSTILAMENTO CONTRATO Nº 002/2022

OBJETO: Em decorrência da variação do Índice do Governo Federal e em razão do Requerimento efetuado pela Contratada, fica reajustado o presente contrato.

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADO: POSTO TUANE LTDA.

VALOR: O valor do litro da Gasolina Comum fica acrescido em R\$ 0,20 (vinte centavos), passando de R\$ 6,89 (seis reais e oitenta e nove centavos), para R\$ 7,09 (sete reais e nove centavos). E o valor do litro do Óleo Diesel S10, fica acrescido em R\$ 0,73 (setenta e três centavos), passando de R\$ 6,86 (seis reais e oitenta e seis centavos), para R\$ 7,59 (sete reais e cinquenta e nove centavos).

DATA DO APOSTILAMENTO: 23/06/2022

Rio Fortuna/SC, 23 de junho de 2022.

NERI VANDRESEN

Prefeito Municipal

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 050/2022 - EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 028/2022

Publicação Nº 3990477

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 661CDD7BF76F3A787D3CC94AC44B81169441719

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA

Processo Licitatório nº 050/2022

Pregão Presencial nº 028/2022

O Prefeito Municipal de Rio Fortuna torna público para conhecimento dos interessados, que realizará às 08h30min (oito horas e trinta minutos), do dia 08 de julho de 2022, nas dependências da Prefeitura Municipal de Rio Fortuna – Setor de Licitação, situado na Avenida Sete de Setembro, 1.175, Centro, PREGÃO PRESENCIAL visando à AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA O MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA/SC, DURANTE O EXERCÍCIO DE 2022. Os interessados em participar poderão retirar o Edital Completo e demais informações no Setor de Licitações da Prefeitura de Rio Fortuna, no endereço acima, de segunda à sexta-feira, das 07 (sete) às 13 (treze) horas, pelo telefone (48) 3653-1122, no site oficial do Município, no endereço www.riofortuna.sc.gov, ou solicitar por e-mail: licitacoes@riofortuna.sc.gov.br. Rio Fortuna/ SC, 23 de junho de 2022.

NERI VANDRESEN

Prefeito Municipal

Rio Negrinho

PREFEITURA

DECRETO Nº 14840 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991928

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE RIO NEGRINHO

O Prefeito Municipal de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas que lhe são conferidas pelo inciso IV do artigo 96 da Lei Orgânica Municipal e nos termos do art. 4º da Lei nº 3583 de 14 de dezembro de 2021:

DECRETA

Art. 1º Fica aberto um CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR ao orçamento vigente da Prefeitura Municipal de Rio Negrinho no valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) para reforço das seguintes dotações orçamentárias:

| | |
|------------------------|---|
| Órgão | 03 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS |
| Unidade | 002 – DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO |
| Funcional Programática | 03.002.0004.0122.0003.2032 |
| Programa | 0003 – ADMINISTRAÇÃO GERAL |
| Projeto/Atividade | 2032 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO |
| Despesa | 3390000000 – Aplicações Diretas R\$ 150.000,00 |
| Fonte/Recurso | 01000001 – Recursos Próprios - Ordinários |

| | |
|------------------------|--|
| Órgão | 06 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO |
| Unidade | 002 – DEPARTAMENTO DE ENSINO FUNDAMENTAL |
| Funcional Programática | 06.002.0012.0361.0006.2094 |
| Programa | 0006 – EXCELÊNCIA EM EDUCAÇÃO |
| Projeto/Atividade | 2094 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS UNIDADES ESCOLARES, - CAE, EMEJA E ESCOLA DE PERÍODO INTEGRAL |
| Despesa | 4490000000 – Aplicações Diretas R\$ 50.000,00 |
| Fonte/Recurso | 01190016 – FUNDEB 30% |

Art. 2º Para cobertura do disposto no artigo anterior é indicado como fonte de recurso, na forma do art. 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4320/1964, o excesso de arrecadação.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE
Rio Negrinho, 23 de junho de 2022

CAIO CESAR TREML - Prefeito Municipal
MARISTELA BRINIÁK – Secretária de Administração e Recursos Humanos
MARCILENE PSCHISKI BARROS – Secretária de Finanças

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 080/2022

Publicação Nº 3991641

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRINHO
PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 080/2021
FORNECEDOR: JG ASSISTENCIA PSICOSSOCIAL LTDA.
CNPJ: 33.226.919/0001-57

OBJETO: Contratação de clínica especializada em transtornos psiquiátricos para internação, acompanhamento e tratamento médico, para o adolescente J.K.C. conforme decisão judicial do Ministério Público de Santa Catarina contida nos Autos nº 5003390-44.2021.8.24.0055, e documentos anexos ao presente processo de Dispensa de Licitação.

O VALOR TOTAL: R\$ 24.300,00 (vinte e quatro mil e trezentos reais).

VIGÊNCIA DO INTERNAMENTO: 03 (três) meses, podendo ser prorrogado em caso de necessidade.

DESPESA: 187/11.001.2100.0008.0244.0007.3.3.1.90.00.00.00.00.00 – do orçamento vigente da Secretaria de Assistência Social.

FUNDAMENTO DA DESPESA: Inciso IV do Artigo 24 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores.

JUSTIFICATIVA:

Trata-se de internamento para tratamento, em clínica especializada em transtornos psiquiátricos, mediante determinação judicial. A ordem pela internação se deu em decisão judicial proferida nos autos nº 5003390-44.2021.8.24.0055 da Comarca de Rio Negrinho, foi determinado pela Exma. Juíza o encaminhamento para residência inclusiva com cadastro junto ao Conselho Municipal de Adolescente – CMDCA do adolescente. O laudo do psiquiatra do CAPS apontou que o jovem necessita de internação urgente (Hospital Psiquiátrico) para tratamento médico. O relatório da Secretaria de Assistência Social aponta que não possui equipe multidisciplinar com especialidade para tratar de

transtornos mentais graves, com ênfase a necessidade de tratamento médico especializado, sendo que o adolescente necessita de cuidados 24 horas, devido a questões comportamentais. JG ASSISTENCIA PSICOSSOCIAL LTDA., é escolha técnica, estando com valores dentro dos padrões de mercado, conforme relatórios anexos, bem como os documentos necessários para contratação, está apta e tem vaga disponível para receber o paciente, atendendo os critérios exigidos, cumprindo os requisitos necessários para que seja garantido o direito da pessoa portadora deste tipo de transtorno psiquiátrico. A internação se dará, inicialmente, pelo período de 03 (três) meses, podendo ser prorrogada por iguais e sucessivos períodos, conforme evolução do quadro. Fazem parte do processo Ofício da Secretaria Municipal de Assistência Social, orçamentos e o Parecer nº 081/2022 - CONJUR/PMRN da Consultoria Jurídica da Prefeitura Municipal de Rio Negrinho, documentos em anexo.

Rio Negrinho, 23 de junho de 2022.

CLEVERSON JOSÉ VELLASQUES - OAB/SC 39.431-A

Consultor Jurídico

A vista do exposto dispensa-se a licitação. Aprovo e autorizo a realização da despesa, independentemente de licitação, com fundamento no inciso IV do Artigo 24 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores.

CAIO CESAR TREML

Prefeito Municipal

EDITAL TOMADA DE PREÇOS 078/2022

Publicação Nº 3988021

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRINHO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2022 – TOMADA DE PREÇOS

O Município de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, na forma da Lei nº 8.666/93, COMUNICA que se acha aberto até as 09:00 horas do dia 12 de julho de 2022, Processo Licitatório na modalidade de Tomada de Preços para EXECUÇÃO DE OBRAS, PELO SISTEMA DE EMPREITADA GLOBAL, DE CONSTRUÇÃO DE 10 (dez) unidades de PONTO DE ÔNIBUS NO MUNICÍPIO DE RIO NEGRINHO/SC, COM RECURSOS ORIUNDOS DO GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA, ATRAVÉS DE EMENDA IMPOSITIVA DE TRANSFERÊNCIA ESPECIAL, PORTARIA 321/2021/SEF, PORTARIA 189/2022 – PROCESSO SCC 23064/2021 – INFRAESTRUTURA EM PONTOS DE ÔNIBUS. As propostas e documentação habilitadora deverão ser protocoladas no Setor de Protocolos da Prefeitura Municipal, sito à Av. Richard Schweitzer de Albuquerque, 200, Centro Cívico, até o horário acima, para abertura a partir deste mesmo horário, tendo por local a sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Rio Negrinho, no mesmo endereço. O Edital está disponível no link: <http://rionegrinho.atende.net>. Maiores informações poderão ser obtidas no Departamento de Suprimentos da Prefeitura Municipal de Rio Negrinho, durante o horário de expediente. Demais informações pelo fone (47) 3646-3648/3646-3636.

Rio Negrinho, 20 de junho de 2022

CAIO CESAR TREML

Prefeito Municipal

LEI Nº 3646 DE 21 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991754

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO A ABRIR CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO NEGRINHO NO VALOR DE R\$ 182.299,00 (CENTO E OITENTA E DOIS MIL E DUZENTOS E NOVENTA E NOVE REAIS).

O Prefeito Municipal de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina;

Faz saber a todos os habitantes que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a proceder a abertura de Crédito Adicional Especial no orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde de Rio Negrinho, no valor de R\$ 182.299,00 (cento e oitenta e dois mil e duzentos e noventa e nove reais), para criação da seguinte dotação orçamentária:

| | | |
|---|---|----------------|
| CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL | | |
| FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | | |
| Unidade Orçamentária: | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | |
| 19.001 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 19.001.0010.0301.0019.2210 | ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 3371000000 – Transferências à Consórcios Públicos | 01780800 – EPI – Incremento Temporário MAC (Gilson Marques) | R\$ 182.299,00 |

VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R\$ 182.299,00

Art. 2º Para cobertura do disposto no artigo anterior é indicado como fonte de recurso, na forma do art. 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4320/1964, o excesso de arrecadação.

Art. 3º O crédito adicional especial, a ser aberto na conformidade desta lei, terá vigência até 31 de dezembro de 2022.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE
Rio Negrinho, 21 de junho de 2022

CAIO CESAR TREML - Prefeito Municipal
MARISTELA BRINIÁK – Secretária de Administração e Recursos Humanos
SANDRA MARA BRAMBILLA HACKE – Secretária de Educação
MARCELI KRUGER – Secretária de Assistência Social
LISA MARA CRISTOFF NETIPANYJ - Secretária Municipal de Desenvolvimento Econômico
MARCILENE PSCHISKI BARROS – Secretária de Finanças
VILSON VENSKE – Secretário de Infraestrutura
MÁRCIA TEREZINHA PSCHIEDT – Secretária de Planejamento e Meio Ambiente
RAFAEL SCHROEDER – Secretário de Saúde
IVO OLCY SOARES – Secretário de Ações Governamentais e Serviços Públicos
RONEI LOVEMBERGER - Secretário de Agricultura
MARCELO STREIT - Secretário de Habitação e Promoção Social

LEI Nº 3647 DE 21 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991905

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO A ABRIR CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE RIO NEGRINHO NO VALOR DE R\$ 2.400.000,00 (DOIS MILHÕES E QUATROCENTOS MIL REAIS)

O Prefeito Municipal de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina;

Faz saber a todos os habitantes que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a proceder a abertura de Crédito Adicional Suplementar no orçamento vigente da Prefeitura Municipal de Rio Negrinho, no valor de R\$ 2.400.000,00 (dois milhões e quatrocentos mil reais), para reforço das seguintes dotações orçamentárias:

| | | |
|--|---|----------------|
| CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR | | |
| SECRETARIA DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS E SERVIÇOS PÚBLICOS | | |
| Unidade Orçamentária: | DEPARTAMENTO DE COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL | |
| 05.002 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 05.002.0004.0122.0005.2061 | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE COORDENAÇÃO GOVERNAMENTAL | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 3390000000 – Aplicações Diretas | 0100001 – Recursos Próprios – Ordinários | R\$ 150.000,00 |
| SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | | |
| Unidade Orçamentária: | DEPARTAMENTO DE ENSINO FUNDAMENTAL | |
| 06.002 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 06.002.0012.0361.0006.2094 | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS UNIDADES ESCOLARES, CAE, EMEJA E ESCOLA DE PERÍODO INTEGRAL | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 3390000000 – Aplicações Diretas | 01010002 – Recursos Ordinários Impostos – Educação | R\$ 127.466,15 |
| SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA | | |
| Unidade Orçamentária: | DEPARTAMENTO RODOVIÁRIO | |
| 11.001 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 11.001.0026.0782.0011.2138 | MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO RODOVIÁRIO | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 3390000000 – Aplicações Diretas | 01000001 – Recursos Próprios Ordinários | R\$ 300.000,00 |
| SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | | |
| Unidade Orçamentária: | DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO INFANTIL | |
| 06.001 | | |

| | | |
|--|--|---------------|
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 06.001.0012.0365.0006.2082 | ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 3191000000 – Aplicações Diretas – Oper.Intra-Orçamentárias | 01010002 – Recursos Ordinários Impostos – Educação | R\$ 10.000,00 |

| | | |
|---------------------------------|---|---------------|
| SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | | |
| Unidade Orçamentária: | DEPARTAMENTO DE ENSINO FUNDAMENTAL | |
| 06.002 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 06.002.0012.0361.0006.2094 | MANUTENÇÃO DA ATIVIDADES DAS UNIDADES ESCOLARES, CAE,EMEJA E ESCOLA DE PERÍODO INTEGRAL | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 3390000000 – Aplicações Diretas | 01010002 – Recursos Ordinários Impostos – Educação | R\$ 60.000,00 |

| | | |
|---------------------------------|--|----------------|
| SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | | |
| Unidade Orçamentária: | DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO INFANTIL | |
| 06.001 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 06.001.0012.0365.0006.2083 | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS CRECHES' | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 3390000000 – Aplicações Diretas | 01010002 – Recursos Ordinários Impostos – Educação | R\$ 100.000,00 |

| | | |
|---------------------------------|--|----------------|
| SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | | |
| Unidade Orçamentária: | DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO | |
| 06.003 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 06.003.0012.0122.0006.2097 | ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 3190000000 – Aplicações Diretas | 01010002 – Recursos Ordinários Impostos – Educação | R\$ 245.000,00 |

| | | |
|---------------------------------|--|---------------|
| SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | | |
| Unidade Orçamentária: | DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO | |
| 06.003 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 06.003.0012.0122.0006.2359 | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 3390000000 – Aplicações Diretas | 01010002 – Recursos Ordinários Impostos – Educação | R\$ 40.000,00 |

| | | |
|---------------------------------|--|----------------|
| SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | | |
| Unidade Orçamentária: | DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO INFANTIL | |
| 06.001 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 06.001.0012.0365.0006.2083 | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS CRECHES | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 3390000000 – Aplicações Diretas | 01010002 – Recursos Ordinários Impostos – Educação | R\$ 293.189,64 |

| | | |
|---------------------------------|---|------------------|
| SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | | |
| Unidade Orçamentária: | DEPARTAMENTO DE ENSINO FUNDAMENTAL | |
| 06.002 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 06.002.0012.0361.0006.2094 | MANUTEÇÃO DAS ATIVIDADES DAS UNIDADES ESCOLARES, CAE,EMEJA E ESCOLA DE PERÍODO INTEGRAL | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 3390000000 – Aplicações Diretas | 01010002 – Recursos Ordinários Impostos – Educação | R\$ 1.038.561,33 |

| | | |
|------------------------|-----------------------------|--|
| SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | | |
| Unidade Orçamentária: | DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO | |
| 06.003 | | |

| | | |
|---------------------------------|--|---------------|
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 06.003.0012.0122.0006.2359 | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 3390000000 – Aplicações Diretas | 01010002 – Recursos Ordinários Impostos – Educação | R\$ 35.782,88 |

VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R\$ 2.400.000,00

Art. 2º Para cobertura do disposto no artigo anterior é indicado como fonte de recurso, na forma do disposto no art. 42 e art. 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4320/1964, a anulação parcial das seguintes dotações orçamentárias:

| | | |
|---|--|----------------|
| ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO | | |
| SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | | |
| Unidade Orçamentária: | COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | |
| 10.001 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 10.001.0004.0661.0010.2391 | INOVAÇÃO, TECNOLOGIA E EMPREENDEDORISMO | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 3390000000 – Aplicações Diretas | 01000001 – Recursos Próprios Ordinários | R\$ 150.000,00 |

| | | |
|---|---|----------------|
| SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | | |
| Unidade Orçamentária: | COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | |
| 10.001 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 10.001.0004.0661.0010.1128 | IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS CONDOMÍNIOS EMPRESARIAIS MUNICIPAL | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 4490000000 – Aplicações Diretas | 01000001 – Recursos Próprios - Ordinários | R\$ 127.466,15 |

| | | |
|---|--|----------------|
| SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | | |
| Unidade Orçamentária: | COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | |
| 10.001 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 10.001.0004.0661.0010.2391 | INOVAÇÃO, TECNOLOGIA E EMPREENDEDORISMO | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 3390000000 – Aplicações Diretas | 01000001 – Recursos Próprios - Ordinários | R\$ 300.000,00 |

| | | |
|---|--|---------------|
| SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | | |
| Unidade Orçamentária: | COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | |
| 10.001 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 10.001.0004.0661.0010.2391 | INOVAÇÃO, TECNOLOGIA E EMPREENDEDORISMO | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 4490000000 – Aplicações Diretas | 01000001 – Recursos Próprios - Ordinários | R\$ 10.000,00 |

| | | |
|---|--|---------------|
| SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | | |
| Unidade Orçamentária: | COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | |
| 10.001 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 10.001.0004.0661.0010.2391 | INOVAÇÃO, TECNOLOGIA E EMPREENDEDORISMO | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 3390000000 – Aplicações Diretas | 01000001 – Recursos Próprios - Ordinários | R\$ 60.000,00 |

| | | |
|---|--|-------|
| SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | | |
| Unidade Orçamentária: | COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | |
| 10.001 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 10.001.0004.0661.0010.2391 | INOVAÇÃO, TECNOLOGIA E EMPREENDEDORISMO | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |

| | | |
|---------------------------------|---|----------------|
| 3390000000 – Aplicações Diretas | 01000001 – Recursos Próprios - Ordinários | R\$ 100.000,00 |
|---------------------------------|---|----------------|

| | | |
|---|--|----------------|
| SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | | |
| Unidade Orçamentária: | COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | |
| 10.001 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 10.001.0004.0661.0010.2391 | INOVAÇÃO, TECNOLOGIA E EMPREENDEDORISMO | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 3390000000 – Aplicações Diretas | 01000001 – Recursos Próprios - Ordinários | R\$ 245.000,00 |

| | | |
|---|--|---------------|
| SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | | |
| Unidade Orçamentária: | COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | |
| 10.001 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 10.001.0004.0661.0010.2391 | INOVAÇÃO, TECNOLOGIA E EMPREENDEDORISMO | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 3390000000 – Aplicações Diretas | 01000001 – Recursos Próprios - Ordinários | R\$ 40.000,00 |

| | | |
|---|---|----------------|
| SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | | |
| Unidade Orçamentária: | COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | |
| 10.001 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 10.001.0004.0661.0010.1128 | IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS CONDOMÍNIOS EMPRESARIAIS MUNICIPAL | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 4490000000 – Aplicações Diretas | 01000001 – Recursos Próprios - Ordinários | R\$ 293.189,64 |

| | | |
|---|---|------------------|
| SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | | |
| Unidade Orçamentária: | COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | |
| 10.001 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 10.001.0004.0661.0010.1128 | IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS CONDOMÍNIOS EMPRESARIAIS MUNICIPAL | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 4490000000 – Aplicações Diretas | 01000001 – Recursos Próprios - Ordinários | R\$ 1.038.561,33 |

| | | |
|---|---|---------------|
| SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | | |
| Unidade Orçamentária: | COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | |
| 10.001 | | |
| Funcional Programática: | Atividade: | |
| 10.001.0004.0661.0010.1128 | IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS CONDOMÍNIOS EMPRESARIAIS MUNICIPAL | |
| Elemento de Despesa | Fonte de Recurso | Valor |
| 4490000000 – Aplicações Diretas | 01000001 – Recursos Próprios - Ordinários | R\$ 35.782,88 |

Art. 3º O crédito adicional especial, a ser aberto na conformidade desta lei, terá vigência até 31 de dezembro de 2022.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE
Rio Negrinho, 21 de junho de 2022

CAIO CESAR TREML - Prefeito Municipal
MARISTELA BRINIÁK – Secretária de Administração e Recursos Humanos
SANDRA MARA BRAMBILLA HACKE – Secretária de Educação
MARCELI KRUGER – Secretária de Assistência Social
LISA MARA CRISTOFF NETIPANYJ - Secretária Municipal de Desenvolvimento Econômico
MARCILENE PSCHISKI BARROS – Secretária de Finanças
VILSON VENSKE – Secretário de Infraestrutura
MÁRCIA TEREZINHA PSCHIEDT – Secretária de Planejamento e Meio Ambiente
RAFAEL SCHROEDER – Secretário de Saúde
IVO OLCY SOARES – Secretário de Ações Governamentais e Serviços Públicos
RONEI LOVEMBERGER - Secretário de Agricultura

MARCELO STREIT - Secretário de Habitação e Promoção Social

PORTARIA Nº 26354 - DE 14 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991790

**RESCINDE A PEDIDO O CONTRATO TEMPORÁRIO E EXCEPCIONAL
DE TRABALHO DOS SERVIDORES QUE MENCIONA**

O Prefeito Municipal de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições privativas que lhe são conferidas pelo inciso X do artigo 96 da Lei Orgânica Municipal, com base na Lei Complementar nº 72/2012, que regula a contratação por tempo determinado para atender à necessidade temporária de Excepcional Interesse Público na Administração Pública Municipal de Rio Negrinho, alterada pelas Leis Complementares nº 075/2013, nº 094/2015, nº 126/2017 e nº 176/2021, de acordo com a Consolidação das Leis do Trabalho Decreto-Lei nº 5.452, de 1º maio de 1943, e considerando os requerimentos dos servidores protocolados sob nº 6709/2022, 6818/2022 e 7196/2022;

RESOLVE

RESCINDIR a pedido o contrato temporário e excepcional de trabalho dos servidores a seguir mencionados:

CRISTIANE GONÇALVES DE LIMA, matrícula nº 45213-3, admitida através da Portaria nº 26068 de 09 de março de 2022, na função de Assessor de Docência, atuando no CMEI Dona Benta, do Departamento de Educação Infantil da Secretaria Municipal de Educação, com a carga horária de 30 (trinta) horas semanais, a contar de 1º de junho de 2022.

SILVIA PAES PSCHISKI, matrícula nº 4654-5, admitida através da Portaria nº 26262 de 13 de maio de 2022, na função de Assessor de Docência, atuando na EMEBI Professora Irene Olinda Teifke Ribeiro, do Departamento de Ensino Fundamental da Secretaria Municipal de Educação, com a carga horária de 30 (trinta) horas semanais, a contar de 02 de junho de 2022.

GILBERTO MAURI DA SILVA, matrícula nº 45367-2, admitido através da Portaria nº 25979 de 14 de fevereiro de 2022, na função de Auxiliar de Serviços Gerais I, atuando na Secretaria de Infraestrutura, com a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a contar de 12 de junho de 2022.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE
Rio Negrinho, 14 de junho de 2022.

CAIO CESAR TREML – Prefeito Municipal
MARISTELA BRINIÁK – Secretária de Administração e Recursos Humanos
SANDRA MARA BRAMBILLA HACKE – Secretária de Educação
VILSON VENSKE – Secretário de Infraestrutura

PORTARIA Nº 26356 - DE 14 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991793

**CONCEDE EXONERAÇÃO E DECLARA A
VACÂNCIA DE CARGO PÚBLICO**

O Prefeito Municipal de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições privativas que lhe são conferidas pelo inciso XVII do art. 96 da Lei Orgânica Municipal, nos termos da Lei Complementar nº 16/2000 e, considerando o requerimento do servidor, protocolado sob nº 7279/2022;

RESOLVE

Art. 1º CONCEDER exoneração conforme o art. 43 da Lei Complementar nº 16/2000, ao servidor JACKSON BAIA LOPES, matrícula nº 9087-1, ocupante do cargo de Médico Veterinário, do quadro de cargos de provimento efetivo, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura, a partir de 20/06/2022.

Art. 2º DECLARAR a vacância nos cargos acima mencionados, na forma do disposto no inciso I do artigo 42 da Lei Complementar nº 16/2000.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE
Rio Negrinho, 14 de junho de 2022.

CAIO CESAR TREML – Prefeito Municipal
MARISTELA BRINIÁK – Secretária de Administração e Recursos Humanos
RONEI JOSE LOVEMBERGER – Secretário de Agricultura

PORTARIA Nº 26373 - DE 21 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991802

AUTORIZA SERVIDORA A CONDUZIR VEÍCULOS OFICIAIS
DA FROTA MUNICIPAL DE RIO NEGRINHO

O Prefeito Municipal de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições privativas que lhe são conferidas pelo inciso XVII do art. 96 da Lei Orgânica Municipal, e com base no Decreto nº 8183, de 06 de abril de 2004, e considerando que eventualmente, na falta ou impedimentos de motoristas, obedecidas às exigências de habilitação, verifica-se a obrigatoriedade de serem autorizados como condutores outros servidores municipais, na condução de veículo oficial;

RESOLVE

AUTORIZAR com base no que dispõe o § 1º do art. 7º, do Decreto nº 8183 de 06 de abril de 2004, a conduzir eventualmente veículos oficiais da frota da Prefeitura Municipal, responsabilizando-se pelo veículo dirigido na sua totalidade, a servidora AZILDE SCHOEN, matrícula nº 4679-3, ocupante do cargo de Diretora de Benefícios, do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Rio Negrinho - IPRERIO, portadora da CNH nº 06055681001, categoria "B".

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE
Rio Negrinho, 21 de JUNHO de 2022.

CAIO CESAR TREML – Prefeito Municipal
MARISTELA BRINIAC – Secretária de Administração e Recursos Humanos

PORTARIA Nº 26377 - DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991804

RESCINDE A PEDIDO O TERMO DE COMPROMISSO
DA ESTAGIÁRIA QUE MENCIONA

O Prefeito Municipal de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas que lhe são conferidas pelo inciso XVII do artigo 96 da Lei Orgânica Municipal e nos termos da Lei nº 976 de 01/07/97, alterada pela Lei nº 1262 de 12/05/2000 e Lei no 2058/2009 e considerando a desistência espontânea da estagiária, através do requerimento protocolado sob nº 7544/2022;

RESOLVE

RESCINDIR a pedido, nos termos da Lei nº 976/97 alterada pela Lei nº 1262 de 12/05/2000 e Lei no 2058/2009, o Termo de Compromisso da estagiária ANDRESSA KATZER NEPL, matrícula nº 45440-1, aluna do Centro Universitário Internacional UNINTER, admitida através da Portaria nº 25167 de 1º de março de 2021, atuando com a carga horária de 30 (trinta) horas semanais na EMEB Pedro Henrique Berkenbrock, do Departamento de Ensino Fundamental da Secretaria Municipal de Educação, a contar de 20/06/2022.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE
Rio Negrinho, 22 de junho de 2022.

CAIO CESAR TREML - Prefeito Municipal
MARISTELA BRINIAC - Secretária de Administração e Recursos Humanos
SANDRA MARA BRAMBILLA HACKE - Secretária de Educação

Rio Rufino

PREFEITURA

DECRETO MUNICIPAL Nº 536/2022

Publicação Nº 3991906

DECRETO Nº 536,
De 15 de junho de 2022.

“ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE RIO RUFINO POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO, AO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2022”.

ERLON TANCREDO COSTA, Prefeito do Município de Rio Rufino/SC, no uso das atribuições que lhe confere o art. 60, IV da Lei Orgânica Municipal, e autorização contida na Lei 840/2022 de 15 de junho de 2022, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ele decreta o seguinte,

DECRETO

Art. 1º Fica aberto crédito suplementar no orçamento do município de Rio Rufino nas seguintes dotações orçamentárias:

| | | | | |
|--|--|--------------|--|--|
| Órgão: 004– FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | | | | |
| Unidade: 04.002 – SECRETARIA DE SAÚDE | | | | |
| Atividade: 2.014 –MANUTENCAO DE AÇÕES E SERVICOS PÚBLICOS EM SAÚDE | | | | |
| Dotação/Fonte de Recursos | Descrição do Elemento/Recurso | Valor R\$ | | |
| (15) | Aplicações Diretas | 200.000,00 | | |
| Fonte: 0.1.63.0063 | Transferências Voluntarias -Estado/Saúde | | | |
| (15) | Aplicações Diretas | 200.000,00 | | |
| Fonte: 0.1.02.0002 | Receita de Impostos e Transf. Impostos/Saúde | | | |
| Total | | 400.000,00 | | |
| Órgão: 08 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | | | | |
| Unidade: 08.001 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | | | | |
| Atividade: 2.022 – Manutenção da Assistência Social | | | | |
| Dotação/Fonte | Descrição do Elemento | Valor R\$ | | |
| Dotação (03) 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicações Diretas | 100.000,00 | | |
| Fonte: 0.1.00.0000 | Recursos Ordinários | | | |
| Órgão: 08 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | | | | |
| Unidade: 08.003 – FUNDO ROTATIVO HABITACIONAL | | | | |
| Atividade: 2.049 – CONSTRUÇÃO/REFORMA DE CASAS E BANHEIROS | | | | |
| Dotação/Fonte | Descrição do Elemento | Valor R\$ | | |
| Dotação (18) 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicações Diretas | 1.050.000,00 | | |
| Fonte: 0.1.64.0064 | Recursos Transferências Voluntarias -Estado/Outros | | | |
| Dotação (04) 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicações Diretas | 500.000,00 | | |
| Fonte: 0.1.00.0000 | Recursos Ordinários | | | |
| TOTAL | | 1.550.000,00 | | |
| | | | | |
| TOTAL - FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | | 1.650.000,00 | | |
| Órgão: 010 – SERVICO AUT. SANEAMENTO BASICO - SASB RIO RUFINO | | | | |
| Unidade: 10.001 - SISTEMA AUTONOMO DE SANEAMENTO BÁSICO | | | | |

Atividade: 2.064 - OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ÁGUA

| Dotação/Fonte | Descrição do Elemento | Valor R\$ |
|---------------------------------|---|------------|
| Dotação (06) 4.4.90.00.00.00.00 | Aplicações Diretas | 150.000,00 |
| Fonte: 0.1.64.0064 | Transferências Voluntarias -Estado/Outros | |

06 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

Unidade: 06.001 – Departamento de Educação

Atividade: 2.007 - MANUTENCAO SECRETARIA EDUCACAO, CULTURA E ESPORTE

| Dotação/Fonte | Descrição do Elemento | Valor R\$ |
|---------------------------------|---|------------|
| Dotação (33) 3.3.90.00.00.00.00 | Aplicações Diretas | 100.000,00 |
| Fonte: 0.1.01.0001 | Receita de Impostos e de Transf. de Impostos - EDUCAÇÃO | |

06 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

Unidade: 06.001 – Departamento de Esportes

Atividade: 2.013 - MANUTENCAO DEPARTAMENTO DE ESPORTES

| Dotação/Fonte | Descrição do Elemento | Valor R\$ |
|---------------------------------|-----------------------|-----------|
| Dotação (56) 3.3.90.00.00.00.00 | Aplicações Diretas | 50.000,00 |
| Fonte: 0.1.00.0000 | Recursos Ordinários | |

07 – SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Unidade: 07.001 – Departamento de Agricultura

2.038– Manutenção da Secretaria de Agricultura

| Dotação/Fonte | Descrição do Elemento | Valor R\$ |
|---------------------------------|-----------------------------|-----------|
| Dotação (58) 3.1.90.00.00.00.00 | Aplicações Diretas | 36.600,00 |
| Fonte: 0.1.50.0050 | Cessão Onerosa Lei 13885/19 | |

07 – SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Unidade: 07.001 – Departamento de Agricultura

2.033– Manutenção da Patrulha Agrícola Mecanizada

| Dotação/Fonte | Descrição do Elemento | Valor R\$ |
|---------------------------------|-----------------------|------------|
| Dotação (62) 3.3.90.00.00.00.00 | Aplicações Diretas | 100.000,00 |
| Fonte: 0.1.00.00000 | Recursos Ordinários | |

09 – SECRETARIA DE DESENVOL. ECONOMICO E TURISMO

Unidade: 09.001 – Sec. de Desenvol. Econômico e Turismo

2.053– Secretaria de Desenvol. Econômico e Turismo

| Dotação/Fonte | Descrição do Elemento | Valor R\$ |
|---------------------------------|-----------------------|-----------|
| Dotação (72) 3.3.90.00.00.00.00 | Aplicações Diretas | 10.000,00 |
| Fonte: 0.1.00.00000 | Recursos Ordinários | |

05 – SECRETARIA OBRAS, URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS

Unidade: 05.001 – Departamento de Obras e Urbanismo

2.034– Manutenção Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Públicos

| Dotação/Fonte | Descrição do Elemento | Valor R\$ |
|---------------------------------|-----------------------------|-----------|
| Dotação (16) 3.1.90.00.00.00.00 | Aplicações Diretas | 45.000,00 |
| Fonte: 0.1.50.0050 | Cessão Onerosa Lei 13885/19 | |

05 – SECRETARIA OBRAS, URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS

Unidade: 05.001 – Departamento de Obras e Urbanismo

2.037– Manutenção Conservação, Ampliação de Vias Urbanas e Rurais

| Dotação/Fonte | Descrição do Elemento | Valor R\$ |
|------------------------------------|--|------------|
| Dotação (22) 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicações Diretas | 121.000,00 |
| Fonte: 0.1.00.0000 | Transferências Voluntarias Estado/Outros | |

03 – SECRETARIA DE PLANEJAMENTO ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Unidade: 03.001 – Secretaria de Administração e Finanças

2.005– Secretaria de Administração e Finanças

| Dotação/Fonte | Descrição do Elemento | Valor R\$ |
|------------------------------------|-----------------------------|-----------|
| Dotação (08) 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicações Diretas | 53.670,76 |
| Fonte: 0.1.50.0050 | Cessão Onerosa Lei 13885/19 | |
| Dotação (08) 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicações Diretas | 1.329,24 |
| Fonte: 0.1.50.0050 | Cessão Onerosa Lei 13885/19 | |
| TOTAL | | 55.000,00 |

03 – SECRETARIA DE PLANEJAMENTO ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Unidade: 03.001 – Secretaria de Administração e Finanças

2.005– Secretaria de Administração e Finanças

| Dotação/Fonte | Descrição do Elemento | Valor R\$ |
|------------------------------------|-----------------------|------------|
| Dotação (10) 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicações Diretas | 200.000,00 |
| Fonte: 0.1.00.0000 | Recursos Ordinários | |

TOTAL DE SUPLEMENTAÇÕES 2.917.600,00

Art. 2º. Para atendimento da suplementação que trata o artigo 1º. serão utilizados recursos do Superávit do Exercício Anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64) e excesso de arrecadações das seguintes Fonte de Recurso e Excesso de arrecadação

Órgão: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

| Código/Fonte | Descrição da Fonte | Valor R\$ |
|----------------------------|--|------------|
| Fonte: 0.1.63.0063 | Transf. Voluntárias Estado/Saúde | 200.000,00 |
| Fonte: 0.1.02.0002 | Receita de Impostos e de Transf. de Impostos - SAÚDE | 200.000,00 |
| Total de Fonte de Recursos | | 400.000,00 |

Órgão: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

| Dotação/Fonte | Descrição do Elemento | Valor R\$ |
|-------------------------|--|--------------|
| Fonte: 0.1.64.0064 | Recursos Transferências Voluntarias -Estado/Outros | 1.050.000,00 |
| Fonte: 0.1.00.0000 | Recursos Ordinários | 600.000,00 |
| Total Fonte de Recursos | | 1.650.000,00 |

Órgão: 010 – SERVICO AUT. SANEAMENTO BASICO - SASB RIO RUFINO

| Dotação/Fonte | Descrição do Elemento | Valor R\$ |
|--------------------|--|------------|
| Fonte: 0.1.64.0064 | Recursos Transferências Voluntarias -Estado/Outros | 150.000,00 |

06 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

| | | |
|-------------------------|---|------------|
| Fonte: 0.1.01.0001 | Receita de Impostos e de Transf. de Impostos - EDUCAÇÃO | 100.000,00 |
| Fonte: 0.1.00.0000 | Recursos Ordinários | 50.000,00 |
| Total Fonte de Recursos | | 150.000,00 |

07 – SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

| | | |
|--------------------|-----------------------------|------------|
| Fonte: 0.1.00.0000 | Recursos Ordinários | 100.000,00 |
| Fonte: 0.1.50.0050 | Cessão Onerosa Lei 13885/19 | 36.600,00 |
| Total | | 136.600,00 |

Órgão: 09 – SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO

| Dotação/Fonte | Descrição dos Recursos | Valor R\$ |
|--------------------|------------------------|-----------|
| Fonte: 0.1.00.0000 | Recursos ordinários | 10.000,00 |

05 – SECRETARIA DE OBRAS, URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS

| | | |
|--------------------|-----------------------------|------------|
| Fonte: 0.1.00.0000 | Recursos Ordinários | 121.000,00 |
| Fonte: 0.1.50.0050 | Cessão Onerosa Lei 13885/19 | 45.000,00 |

03 – SECRETARIA DE PLANEJAMENTO ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

| | | |
|--------------------|-----------------------------|------------|
| Fonte: 0.1.00.0000 | Recursos Ordinários | 200.000,00 |
| Fonte: 0.1.50.0050 | Cessão Onerosa Lei 13885/19 | 55.000,00 |

| | |
|----------------------------|--------------|
| TOTAL DE FONTE DE RECURSOS | 2.917.600,00 |
|----------------------------|--------------|

Art. 3º Este decreto entra em vigor em 15 de junho de 2022.

Encaminhado para publicação no DOM em
23/06/2022

Katiusce Marina Andrade Abreu

Sec. de Planejamento, Administração e Finanças. ERLON TANCREDO COSTA

Prefeito de Rio Rufino

DECRETO MUNICIPAL Nº 537/2022

Publicação Nº 3992130

DECRETO Nº 537,
De 15 de junho de 2022.

“ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE RIO RUFINO POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO, AO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2022”.

ERLON TANCREDO COSTA, Prefeito do Município de Rio Rufino/SC, no uso das atribuições que lhe confere o art. 60, IV da Lei Orgânica Municipal, e autorização contida na Lei 825/2021 de 15 de dezembro de 2021, decreta o seguinte:

DECRETO

Art. 1º Fica aberto crédito suplementar no orçamento do município de Rio Rufino nas seguintes dotações orçamentárias:

| 05 – SECRETARIA OBRAS, URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS | | |
|--|-----------------------|-----------|
| Unidade: 05.001 – Departamento de Obras e Urbanismo | | |
| 0.003– ENCARGOS ESPECIAIS – SECRETARIA DE OBRAS | | |
| Dotação/Fonte | Descrição do Elemento | Valor R\$ |
| Dotação (23) 3.2.90.00.00.00.00.00 | Aplicações Diretas | 18.000,00 |
| Fonte: 0.1.00.0000 | Recursos Ordinários | |
| Dotação (24) 4.6.90.00.00.00.00.00 | Aplicações Diretas | 50.000,00 |
| Fonte: 0.1.00.0000 | Recursos Ordinários | |

| | |
|-------------------------|-----------|
| TOTAL DE SUPLEMENTAÇÕES | 68.000,00 |
|-------------------------|-----------|

Art. 2º. Para atendimento da suplementação que trata o artigo 1º. serão utilizados recursos de anulação da seguinte dotação orçamentária:

| | | |
|---|-----------------------|------------|
| 5 – SECRETARIA OBRAS, URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS | | |
| Unidade: 05.001 – Departamento de Obras e Urbanismo | | |
| 2.036– Manutenção e Renovação da Frota Municipal | | |
| Dotação/Fonte | Descrição do Elemento | Valor R\$ |
| Dotação (19) 3.3.90.00.00.00.00 | Aplicações Diretas | 68.0000,00 |
| Fonte: 0.1.00.0000 | Recursos Ordinários | |
| TOTAL DE ANULAÇÕES | 68.000,00 | |

Art. 3º Este decreto entra em vigor em 15 de junho de 2022.

ERLON TANCREDO COSTA

Prefeito de Rio Rufino

Encaminhado para publicação no DOM em

23/06/2022

Katiusce Marina Andrade

Sec. Planejamento, Administração e Finanças

DECRETO MUNICIPAL Nº 538/2022

Publicação Nº 3989984

DECRETO Nº 538

De 23 de junho de 2022.

“SUSPENDE AS AULAS E O TRANSPORTE ESCOLAR DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE ENSINO NA TARDE DE QUINTA-FEIRA (23/06/2022) COM POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO EM RAZÃO DAS CHUVAS TORRENCIAIS QUE IMPEDEM OU DIFICULTAM O ACESSO DE ALUNOS E PROFESSORES ÀS UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

ERLON TANCREDO COSTA, Prefeito de Rio Rufino/SC, no uso das atribuições que lhe confere o art. 82, I, “m” da Lei Orgânica Municipal, e,

CONSIDERANDO as chuvas torrenciais que afetam o Município de Rio Rufino, que impedem ou dificultam o acesso de alunos, professores e demais servidores das unidades escolares da rede pública municipal de ensino,

DECRETA

Art. 1º. Ficam suspensas as aulas e o transporte escolar da rede municipal de ensino, imediatamente e no período vespertino de hoje, dia, 23/06/2022 (quinta-feira) em razão das chuvas torrenciais que acabam impedindo ou dificultando o acesso às unidades escolares do Município.

§ 1º. A suspensão poderá ser prorrogada ou revogada a qualquer momento caso persistam as condições meteorológicas.

§ 2º. Eventual necessidade de compensação na carga horária do ano letivo será definido pelo Conselho Municipal de Educação e a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

§ 3º. O corpo docente da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes poderá ser convocado para eventual necessidade de apoio.

Art. 2º. Defesa civil, Secretaria de Obras e Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente e Secretaria de Assistência Social ficarão de alerta máximo para eventual necessidade de auxílio em trabalhos de emergência.

Encaminhado para publicação no DOM em

23/06/2022

Katiusce Marina Andrade

Sec. Planejamento, Administração e Finanças Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação,

Rio Rufino, 23 de junho de 2022.

ERLON TANCREDO COSTA

Prefeito de Rio Rufino

DECRETO MUNICIPAL Nº 539/2022

Publicação Nº 3992072

DECRETO Nº 539
De 23 de junho de 2022.

“DEFINE REGIME DE PLATÃO PARA AS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE ENSINO DURANTE O DIA DE SEXTA-FEIRA (24/06/2022), E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

ERLON TANCREDO COSTA, Prefeito de Rio Rufino/SC, no uso das atribuições que lhe confere o art. 82, I, “m” da Lei Orgânica Municipal, e, CONSIDERANDO, que Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, no uso de suas atribuições e buscando a qualidade de ensino, organizará no dia 24 de junho de 2022, o funcionamento em regime de plantão.

DECRETA

Art. 1º. Ficam os servidores da rede municipal de ensino no período do dia, 24/06/2022 (sexta-feira) em regime de plantão para atender às unidades escolares do Município.

§ 1º. Eventual necessidade de compensação na carga horária do ano letivo será definido pelo Conselho Municipal de Educação e a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

§ 2º. O corpo docente e funcionários das instituições de ensino da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes ficam convocados para atender as necessidades de apoio durante os pedidos da secretaria de Educação, Cultura e Esportes

Art. 2º. Defesa civil, Secretaria de Obras, Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente e Secretaria de Assistência Social ficarão de alerta máximo para eventual necessidade de auxílio em trabalhos de emergência.

Encaminhado para publicação no DOM em
23/06/2022

Katiusce Marina Andrade
Sec. Planejamento, Administração e Finanças Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação,

Rio Rufino, 23 de junho de 2022.

ERLON TANCREDO COSTA
Prefeito de Rio Rufino

DECRETO MUNICIPAL Nº 540/2022

Publicação Nº 3992121

DECRETO Nº 540,
De 23 de junho de 2022.

“EXONERA CONSELHEIRO(A) TUTELAR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

ERLON TANCREDO COSTA, Prefeito do Município de Rio Rufino/SC, no uso das atribuições que lhe confere o art. 82, I, “m”, da Lei Orgânica Municipal, e art. 44, da Lei Municipal nº 522, de 14 de junho de 2013, e CONSIDERANDO o pedido de exoneração do cargo de Conselheiro(a) Tutelar, por motivos pessoais, informado pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescentes do Município de Rio Rufino/SC, através da solicitação recebida em 20 de junho de 2022.

DECRETA

Art. 1º Fica exonerado(a) do cargo de Conselheiro(a) Tutelar, a pedido, RENAN JULIO DA SILVA.

Parágrafo único. Os efeitos da exoneração de que trata o caput retroagem ao dia 20 de junho de 2022.

Art. 2º O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) deve providenciar a convocação do(a) suplente.

Parágrafo único. A convocação do(a) suplente deverá observar rigorosamente a ordem definido no pleito eleitoral de 2021.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Rufino/SC, 23 de junho de 2022.

Encaminhado para publicação no DOM em
23/06/2022

Katiusce Marina Andrade
Sec. de Administração e Finanças ERLON TANCREDO COSTA
Prefeito de Rio Rufino

PORTARIA MUNICIPAL Nº255/2022

Publicação Nº 3989795

PORTARIA Nº 255
De 22 de junho de 2022.

“DETERMINA DESCONTO DE VALORES DE SERVIDOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

ERLON TANCREDO COSTA, Prefeito do Município de Rio Rufino/SC, no uso das atribuições que lhe confere o art. 82, II, “a”, da Lei Orgânica Municipal, e,
CONSIDERANDO o despacho nos autos do processo nº 5000851-10.2019.8.24.0077/SC, determinando desconto de valores de servidor.

RESOLVE

Art. 1º Determinar, à Secretaria de Planejamento, Administração e Finanças, que seja descontada mensalmente da remuneração do servidor público SIDNEY NURNBERG, CPF nº 623.***.***-10, a importância correspondente a 25% de seus rendimentos, estes compreendidos como as verbas remuneratórias, incluindo décimo terceiro salário e terço de férias, excluídos da referida base de cálculo os descontos previstos em lei (imposto de renda e contribuição previdenciária), as verbas indenizatórias e eventual participação nos lucros e resultados (PLR).
Parágrafo único. Os valores descontados devem ser depositados na seguinte conta:

Titular: EDINARA WIGGERS
Instituição: Banco do Brasil
Agência: 2754-5
Conta Corrente: 129-6
CPF nº 025.***.***-01

Art. 2º A Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Finanças deverá adotar medidas para que os alimentos sejam descontados, também, do 13º (décimo terceiro) vencimento e férias do servidor indicado no art. 1º daqui em diante.

Encaminhado para publicação no DOM em
22/06/2022

Katiusce Marina Andrade
Sec. Planejamento, Administração e Finanças Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Rio Rufino/SC, 22 de junho de 2022.

ERLON TANCREDO COSTA
Prefeito de Rio Rufino

PORTARIA MUNICIPAL Nº256/2022

Publicação Nº 3990048

PORTARIA Nº 256
De 23 de junho de 2022

“DESIGNA PREGOEIRO SUBSTITUTO PARA EXECUTAR LICITAÇÕES POR AFASTAMENTO DE TITULAR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

ERLON TANCREDO COSTA, Prefeito do Município de Rio Rufino/SC, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Rio Rufino, e;
CONSIDERANDO que as licitações promovidas pelo Poder Executivo Municipal nas suas mais variadas modalidades demandam o esforço de servidores, que por vezes têm de se afastarem de suas atribuições;

CONSIDERANDO, que o Setor de Licitações funciona permanentemente, já que as contratações de fornecedores de bens e serviços são de sua responsabilidade,

RESOLVE

Art. 1º Nomear, substituto pregoeiro(a) GILIANI BALDESSAR, matrícula nº 2581, ocupante do cargo de Agente Administrativo, a exercer as funções juntamente com comissão de apoio para a execução dos processos de licitações, nos dias que a titular nomeada na portaria nº 248, de 21 de julho de 2021 estiver afastada, em substituição a pregoeira MARIELI KUHNEN.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Rufino/SC, 23 de junho de 2022.

Encaminhado para publicação no DOM em
23/06/2022

Katiusce Marina Andrade
Sec. Planejamento, Administração e Finanças ERLON TANCREDO COSTA
Prefeito de Rio Rufino

PORTARIA MUNICIPAL Nº257/2022

Publicação Nº 3991808

PORTARIA Nº 257,
De 23 de junho de 2022.

“CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

ERLON TANCREDO COSTA, Prefeito do Município de Rio Rufino/SC, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e, CONSIDERANDO que a Lei Complementar Municipal permite o acúmulo máximo de 2 (dois) períodos de férias, desde que haja necessidade do serviço, devidamente fundamentado, como prescreve o art. 62, do diploma legal citado; CONSIDERANDO que nos casos apresentados não há registro da necessidade do serviço que demande a permanência do servidor no serviço que implique o acúmulo de mais de um período de férias, CONSIDERANDO o período aquisitivo de 29/12/2019 a 28/12/2020. RESOLVE

Art.1º Conceder férias à seguinte servidor(a), DONIZETE RODRIGUES DE OLIVEIRA, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, inscrito na matrícula nº 76.

Parágrafo único: O período de férias inicia no dia 01/07/2022, e termina em 30/07/2022.

Encaminhado para publicação no DOM em
23/06/2022

Katiusce Marina Andrade

Sec. Planejamento, Administração e Finanças Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Rufino/SC, 23 de junho de 2022.

ERLON TANCREDO COSTA
Prefeito de Rio Rufino

PORTARIA MUNICIPAL Nº258/2022

Publicação Nº 3991811

PORTARIA Nº 258,
De 23 de junho de 2022.

“CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

ERLON TANCREDO COSTA, Prefeito do Município de Rio Rufino/SC, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e, CONSIDERANDO que a Lei Complementar Municipal permite o acúmulo máximo de 2 (dois) períodos de férias, desde que haja necessidade do serviço, devidamente fundamentado, como prescreve o art. 62, do diploma legal citado; CONSIDERANDO que nos casos apresentados não há registro da necessidade do serviço que demande a permanência do servidor no serviço que implique o acúmulo de mais de um período de férias, CONSIDERANDO o período aquisitivo de 02/03/2021 a 01/03/2022. RESOLVE

Art.1º Conceder férias à seguinte servidor(a), HELDER OSELAME, ocupante do cargo de Motorista, inscrito na matrícula nº 1625.

Parágrafo único: O período de férias inicia no dia 01/07/2022, e termina em 30/07/2022.

Encaminhado para publicação no DOM em
23/06/2022

Katiusce Marina Andrade

Sec. Planejamento, Administração e Finanças Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Rufino/SC, 23 de junho de 2022.

ERLON TANCREDO COSTA
Prefeito de Rio Rufino

PORTARIA MUNICIPAL Nº259/2022

Publicação Nº 3991823

PORTARIA Nº 259,
De 23 de junho de 2022.

“CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

ERLON TANCREDO COSTA, Prefeito do Município de Rio Rufino/SC, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e, CONSIDERANDO que a Lei Complementar Municipal permite o acúmulo máximo de 2 (dois) períodos de férias, desde que haja necessidade do serviço, devidamente fundamentado, como prescreve o art. 62, do diploma legal citado; CONSIDERANDO que nos casos apresentados não há registro da necessidade do serviço que demande a permanência do servidor no serviço

que implique o acúmulo de mais de um período de férias,
CONSIDERANDO o período aquisitivo de 01/04/2021 a 31/03/2022.
RESOLVE

Art.1º Conceder férias à seguinte servidor(a), REGIANE NETO DE ANDRADE, ocupante do cargo de Agente de saúde, inscrito na matrícula nº 673.

Parágrafo único: O período de férias inicia no dia 01/07/2022, e termina em 30/07/2022.

Encaminhado para publicação no DOM em
23/06/2022

Katiusce Marina Andrade

Sec. Planejamento, Administração e Finanças Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Rufino/SC, 23 de junho de 2022.

ERLON TANCREDO COSTA

Prefeito de Rio Rufino

PORTARIA MUNICIPAL N°260/2022

Publicação N° 3991832

PORTARIA N° 260,
De 23 de junho de 2022.

“CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

ERLON TANCREDO COSTA, Prefeito do Município de Rio Rufino/SC, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e, CONSIDERANDO que a Lei Complementar Municipal permite o acúmulo máximo de 2 (dois) períodos de férias, desde que haja necessidade do serviço, devidamente fundamentado, como prescreve o art. 62, do diploma legal citado;

CONSIDERANDO que nos casos apresentados não há registro da necessidade do serviço que demande a permanência do servidor no serviço que implique o acúmulo de mais de um período de férias,

CONSIDERANDO o período aquisitivo de 07/03/2021 a 06/03/2022.

RESOLVE

Art.1º Conceder férias à seguinte servidor(a), CECILIA COSTA FERNANDES, ocupante do cargo de Agente de Saúde, inscrito na matrícula nº 637.

Parágrafo único: O período de férias inicia no dia 01/07/2022, e termina em 30/07/2022.

Encaminhado para publicação no DOM em
23/06/2022

Katiusce Marina Andrade

Sec. Planejamento, Administração e Finanças Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Rufino/SC, 23 de junho de 2022.

ERLON TANCREDO COSTA

Prefeito de Rio Rufino

PORTARIA MUNICIPAL N°261/2022

Publicação N° 3991834

PORTARIA N° 261,
De 23 de junho de 2022.

“CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

ERLON TANCREDO COSTA, Prefeito do Município de Rio Rufino/SC, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e, CONSIDERANDO que a Lei Complementar Municipal permite o acúmulo máximo de 2 (dois) períodos de férias, desde que haja necessidade do serviço, devidamente fundamentado, como prescreve o art. 62, do diploma legal citado;

CONSIDERANDO que nos casos apresentados não há registro da necessidade do serviço que demande a permanência do servidor no serviço que implique o acúmulo de mais de um período de férias,

CONSIDERANDO o período aquisitivo de 02/01/2021 a 01/01/2022.

RESOLVE

Art.1º Conceder férias à seguinte servidor(a), MARIZA DE FATIMA BELARMINDA, ocupante do cargo de Agente de Saúde, inscrito na matrícula nº 645.

Parágrafo único: O período de férias inicia no dia 01/07/2022, e termina em 30/07/2022.

Encaminhado para publicação no DOM em
23/06/2022

Katiusce Marina Andrade

Sec. Planejamento, Administração e Finanças Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Rufino/SC, 23 de junho de 2022.

ERLON TANCREDO COSTA

Prefeito de Rio Rufino

PORTARIA MUNICIPAL Nº262/2022

Publicação Nº 3991937

PORTARIA Nº 262,

De 23 de junho de 2022.

“CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

ERLON TANCREDO COSTA, Prefeito do Município de Rio Rufino/SC, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e, CONSIDERANDO que a Lei Complementar Municipal permite o acúmulo máximo de 2 (dois) períodos de férias, desde que haja necessidade do serviço, devidamente fundamentado, como prescreve o art. 62, do diploma legal citado;

CONSIDERANDO que nos casos apresentados não há registro da necessidade do serviço que demande a permanência do servidor no serviço que implique o acúmulo de mais de um período de férias,

CONSIDERANDO o período aquisitivo de 01/04/2021 a 31/03/2022.

RESOLVE

Art.1º Conceder férias à seguinte servidor(a), BRUNO DE SOUZA DIAMICO, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, inscrito na matrícula nº 500.

Parágrafo único: O período de férias inicia no dia 01/07/2022, e termina em 30/07/2022.

Encaminhado para publicação no DOM em

23/06/2022

Katiusce Marina Andrade

Sec. Planejamento, Administração e Finanças Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Rufino/SC, 23 de junho de 2022.

ERLON TANCREDO COSTA

Prefeito de Rio Rufino

PORTARIA MUNICIPAL Nº263/2022

Publicação Nº 3991941

PORTARIA Nº263

De 23 de junho de 2022.

“CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

ERLON TANCREDO COSTA, Prefeito do Município de Rio Rufino/SC, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e,

CONSIDERANDO o requerimento de férias apresentado;

CONSIDERANDO que a Lei Complementar Municipal permite o acúmulo máximo de 2 (dois) períodos de férias, desde que haja necessidade do serviço, devidamente fundamentado, como prescreve o art. 62, do diploma legal citado,

CONSIDERANDO a necessidade do serviço, e a manifestação da servidora, pela conversão de parte de suas férias em pecúnia,

RESOLVE

Art.1º. Conceder férias à servidora CRISTIANE COSTA, ocupante do cargo de Agente Escolar, Lotada na Secretaria de Educação, inscrita na matrícula nº 511, pelo prazo de 30 (trinta) dias, tendo seu início no dia 10 de julho de 2022, referente ao período aquisitivo de 2 de março de 2021 à 1 de março de 2022.

Encaminhado para publicação no DOM em

23/06/2022

Katiusce Marina Andrade

Sec. Planejamento, Administração e Finanças Art. 2º. Com base no Art. 63 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (LC 05/2004),

bem como pela necessidade dos serviços, tendo em vista que a servidora é a única no cargo que ocupa e ainda pela manifestação da servidora, ficam convertidos em pecúnia os últimos 10 (dez) dias de férias da servidora acima referida.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Rufino/SC, 23 de junho de 2022.

ERLON TANCREDO COSTA

Prefeito de Rio Rufino

PORTARIA MUNICIPAL Nº264/2022

Publicação Nº 3991942

PORTARIA Nº 264,

De 23 de junho de 2022.

“CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

ERLON TANCREDO COSTA, Prefeito do Município de Rio Rufino/SC, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e, CONSIDERANDO que a Lei Complementar Municipal permite o acúmulo máximo de 2 (dois) períodos de férias, desde que haja necessidade do serviço, devidamente fundamentado, como prescreve o art. 62, do diploma legal citado;

CONSIDERANDO que nos casos apresentados não há registro da necessidade do serviço que demande a permanência do servidor no serviço que implique o acúmulo de mais de um período de férias,

CONSIDERANDO o período aquisitivo de 10/01/2021 a 09/01/2022.

RESOLVE

Art.1º Conceder férias à seguinte servidor(a), SILVIA MARIA DA LUZ NURNBERG, ocupante do cargo de Conselheiro Tutelar, inscrito na matrícula nº 1884.

Parágrafo único: O período de férias inicia no dia 01/07/2022, e termina em 30/07/2022.

Encaminhado para publicação no DOM em

23/06/2022

Katiusce Marina Andrade

Sec. Planejamento, Administração e Finanças Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Rufino/SC, 23 de junho de 2022.

ERLON TANCREDO COSTA

Prefeito de Rio Rufino

PORTARIA MUNICIPAL Nº265/2022

Publicação Nº 3991943

PORTARIA Nº 265,

De 23 de junho de 2022.

“CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

ERLON TANCREDO COSTA, Prefeito do Município de Rio Rufino/SC, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e, CONSIDERANDO que a Lei Complementar Municipal permite o acúmulo máximo de 2 (dois) períodos de férias, desde que haja necessidade do serviço, devidamente fundamentado, como prescreve o art. 62, do diploma legal citado;

CONSIDERANDO que nos casos apresentados não há registro da necessidade do serviço que demande a permanência do servidor no serviço que implique o acúmulo de mais de um período de férias,

CONSIDERANDO o período aquisitivo de 08/02/2021 a 07/02/2022.

RESOLVE

Art.1º Conceder férias à seguinte servidor(a), JAIR JOSE RODRIGUES, ocupante do cargo de Vigia, inscrito na matrícula nº 1242.

Parágrafo único: O período de férias inicia no dia 01/07/2022, e termina em 30/07/2022.

Encaminhado para publicação no DOM em

23/06/2022

Katiusce Marina Andrade

Sec. Planejamento, Administração e Finanças Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Rufino/SC, 23 de junho de 2022.

ERLON TANCREDO COSTA

Prefeito de Rio Rufino

PORTARIA MUNICIPAL Nº266/2022

Publicação Nº 3992152

PORTARIA Nº 266
De 24 de junho de 2022

"EXONERA SERVIDOR(A) OCUPANTE DE CARGO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, PROVIMENTO EFETIVO POR MOTIVO DE APOSENTADORIA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

ERLON TANCREDO COSTA, Prefeito do Município de Rio Rufino/SC, no uso das atribuições que lhe confere o art. 82, I, "a", da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO que, pelo advento da concessão de aposentadoria, a exoneração de servidor impõe seu desligamento do serviço público municipal, nos termos do item 1, do Prejulgado do TCE/SC e jurisprudência do Tribunal de Justiça de Santa Catarina, cujos textos, respectivamente, prescrevem:

TCE/SC:

Prejulgado: 1921

1. O servidor estatutário que se aposenta voluntária ou compulsoriamente pelo Regime Geral da Previdência Social deve ser desligado do serviço público, pois a aposentadoria é uma situação que gera a vacância do cargo, independentemente do regime previdenciário em que se encontra o servidor.

(...)

TJSC:

SERVIDORA PÚBLICA. MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM. APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA PELO REGIME GERAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL - RGPS. HIPÓTESE DE VACÂNCIA DO CARGO SEGUNDO A LEGISLAÇÃO MUNICIPAL. PLEITO DE REINTEGRAÇÃO, AO ARGUMENTO DE QUE É ADMISSÍVEL A PERCEPÇÃO SIMULTÂNEA DOS PROVENTOS PAGOS PELO INSS (ÓRGÃO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO) COM A REMUNERAÇÃO DO CARGO PÚBLICO. PRETENSÃO INDEVIDA. IMPOSSIBILIDADE DE RETORNO AO MESMO CARGO SEM APROVAÇÃO EM NOVO CONCURSO PÚBLICO. LEGALIDADE DA EXONERAÇÃO. "O servidor público que se aposenta pelo regime geral de previdência social com a utilização do tempo de serviço prestado junto ao município perde o seu vínculo com a Administração Pública e deve ser exonerado, somente podendo retornar mediante aprovação em novo concurso público para cargo acumulável, ou para ocupar cargo eletivo ou comissionado, na forma do § 10 do art. 37 da Constituição Federal" (Apelação Cível n. 0312847-68.2017.8.24.0018, de Chapecó, rel. Des. Paulo Henrique Moritz Martins da Silva, Primeira Câmara de Direito Público, j. 09-06-2020). PLEITO ALTERNATIVO DE COMPLEMENTAÇÃO DOS PROVENTOS DE APOSENTADORIA PELO MUNICÍPIO. NECESSIDADE DE EXISTÊNCIA DE LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA. TESE FIRMADA PELO GRUPO DE CÂMARAS DE DIREITO PÚBLICO NO IRDR N. 0001986-53.2013.8.24.0013/50001 (TEMA 14). No julgamento do IRDR n. 0001986-53.2013.8.24.0013/50001 (Tema 14), o Grupo de Câmaras de Direito Público firmou tese jurídica no sentido de que: "O servidor público aposentado pelo Regime Geral de Previdência Social, após a Emenda Constitucional n. 41/2003, ressalvada a hipótese de ter adquirido o direito à aposentação antes da vigência da respectiva emenda, somente tem direito à complementação dos proventos de aposentadoria mediante a existência de legislação específica, respeitado o princípio da legalidade, o caráter contributivo e o equilíbrio atuarial e financeiro previdenciário. "RECURSO IMPROVIDO. (TJSC, Apelação n. 5002017-64.2019.8.24.0049, do Tribunal de Justiça de Santa Catarina, rel. Sérgio Roberto Baasch Luz, Segunda Câmara de Direito Público, j. 02-02-2021).

CONSIDERANDO que a Lei Municipal nº 733, de 29 de maio de 2019, estabelece processo administrativo de exoneração de servidores aposentados e impede a contratação de pessoal que esteja aposentado pelo Regime Geral de Previdência Social para comporem os quadros do funcionalismo municipal;

CONSIDERANDO o benefício apresentado sob o número NIT 160.*****.13-7 reconhecido pelo INSS.

RESOLVE

Art.1º Exonerar, por motivo de aposentadoria, o servidor(a) TERESINHA BONIN PEREIRA, inscrito na matrícula nº 290, inscrito pelo CPF nº 022.***.***- 10, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Encaminhado para publicação no DOM em

24/06/2022

Katiusce Marina Andrade Abreu

Sec. de Planejamento, Administração e Finanças. Rio Rufino/SC, 24 de junho de 2022.

ERLON TANCREDO COSTA

Prefeito de Rio Rufino

CONTRATO Nº 32-2022

Publicação Nº 3991958

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 589B6B8B1BF334E11E4A8BD19671CD7B1B19F33C

Contrato Nº: 032/2022

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO RUFINO

Contratada: SENIOR SEGURANCA DO TRABALHO LTDA

Valor: R\$ 7.850,00 (sete mil oitocentos e cinquenta reais)

Vigência: Início: 20/06/2022 Término: 31/12/2022

Licitação: Dispensa de licitação

Objeto: Prestação de Serviços especializados na elaboração e desenvolvimento de Programas de Segurança e Saúde do Trabalho à saber: a) PGR – Programa de Gerenciamento de Risco; b) LTCAT – Laudo Técnico de Condições Ambientais do Trabalho; c) PCMSO – Programa de Controle Médico e Saúde

Rio Rufino, SC, 23 de junho de 2022.

ERLON TANCREDO COSTA**Prefeito de Rio Rufino**

CONTRATO N° 33-2022

Publicação N° 3991984

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 94751D65D0A0D2554E487E3A6F87BDDEAF6C21D4

Contrato N°: 033/2022

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO RUFINO

Contratada: FABIO MELO SILVA

Valor: R\$ 22.788,30 (vinte e dois mil setecentos e oitenta e oito reais e trinta centavos)

Vigência: Início: 20/06/2022 Término: 31/12/2022

Licitação: Chamada Pública

Objeto: aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para alimentação escolar, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE

Rio Rufino, SC, 23 de junho de 2022.

ERLON TANCREDO COSTA**Prefeito de Rio Rufino**

CONTRATO N° 34-2022

Publicação N° 3992002

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 2A20206F0ED1B0920DEEE69A3DD0562EFF573EBA

Contrato N°: 034/2022

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO RUFINO

Contratada: BENTO COUTO

Valor: R\$ 7.903,00 (sete mil novecentos e três reais).

Vigência: Início: 20/06/2022 Término: 31/12/2022

Licitação: Chamada Pública

Objeto: aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para alimentação escolar, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE.

Rio Rufino, SC, 23 de junho de 2022.

ERLON TANCREDO COSTA**Prefeito de Rio Rufino**

CONTRATO N° 35-2022

Publicação N° 3992015

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 980386804B2DDF41F8CBE86F87F29E8ECBCEAB1B

Contrato N°: 035/2022

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO RUFINO

Contratada: SEBASTIÃO CLEVIS ARCENIO

Valor: R\$ 9.576,50 (nove mil, quinhentos e setenta e seis reais, e cinquenta centavos)

Vigência: Início: 20/06/2022 Término: 31/12/2022

Licitação: Chamada Pública

Objeto: aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para alimentação escolar, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE.

Rio Rufino, SC, 23 de junho de 2022.

ERLON TANCREDO COSTA

Prefeito de Rio Rufino

CONTRATO N° 36-2022

Publicação N° 3992037

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B27873E9152794F6F8A538ACF8199F625DAD9D9F

Contrato N°: 036/2022

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO RUFINO

Contratada: OSMAR INÁCIO DE OLIVEIRA

Valor: R\$ 13.486,30 (treze mil quatrocentos e oitenta e seis reais e trinta centavos)

Vigência: Início: 20/06/2022 Término: 31/12/2022

Licitação: Chamada Pública

Objeto: aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para alimentação escolar, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE

Rio Rufino, SC, 23 de junho de 2022.

ERLON TANCREDO COSTA**Prefeito de Rio Rufino**

CRENCIAMENTO Nº 001-2022

Publicação Nº 3991054

**MUNICÍPIO DE RIO RUFINO - SC
CRENCIAMENTO Nº 001/2022**

Objeto: CRENCIAMENTO de profissional leiloeiro, para a realização leilão de bens móveis inservíveis.

EXTRATO DO RESULTADO DE JULGAMENTO

Em cumprimento ao disposto no artigo 109, § 1.º da Lei nº 8.666/93, e posteriores alterações, torna-se público o resultado do julgamento dos pedidos de credenciamento ao Edital em epígrafe, nos seguintes termos: Os Leiloeiros Oficiais: Rafael Ceretta Alegranzi; Marileia May; Cesar Luis Moresco; Rodolfo da Rosa Schöntag; Jorge Vinícius de Moura Corrêa; Giancarlo Peterlongo Lorenzini Menegotto; Osmar Sérgio Costa; Sabrina da Silva Pereira Eckelberg; Paulo Roberto Worm; Aridina Maria do Amaral; Michele Pacheco da Rosa Sandor; Diógenes Valério Jorge; Marcus Rogério Araújo Samoel; Roger Wenning; Rodrigo Schmitz; Eduardo Schmitz; Júlio Ramos Luz e Anderson Luchtenberg, atenderam adequadamente os requisitos de credenciamento, sendo assim julgados habilitados e aptos a serem declarados como leiloeiros oficiais pela autoridade competente do Município. Outrossim, ficam os leiloeiros participantes notificados que dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data da publicação deste extrato, a Comissão Permanente de Licitações dará vistas franqueada ao respectivo Credenciamento, caso se sintam prejudicadas, para interposição de recurso.

Rio Rufino, SC, 23 de junho de 2022.

GILIANI BALDESSAR
Presidente da CPL

Riqueza

PREFEITURA

PORTARIA 273/2022

Publicação Nº 3991347



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIQUEZA

PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS EM
____/____/____
CFE. LEI MUNICIPAL 0826/2020

Édina Faller
Mat N° 1508-3

PORTARIA Nº 273/2022

RENALDO MUELLER, Prefeito de Riqueza, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Inciso IX, do Art. 64, da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE;

APLICAR SUSPENSÃO: nos termos da Lei nº 406/2007.

CONSIDERANDO o fato ocorrido no dia **22/06/2022**, com base no ofício apresentado para instauração de procedimento administrativo e diante da gravidade da infração disciplinar do Servidor **ADILCEU LEANDRO CONCENCIO**, ficando o mesmo suspenso de suas atividades junto a prefeitura municipal de Riqueza/sc a partir de 22 de junho de 2022.

Riqueza-SC, 23 de junho de 2022.

Renaldo Mueller
Prefeito de Riqueza

Registro informatizado nesta data
Riqueza, 23 de junho de 2022.

Ademar Antônio Pignat
Secretário de Administração e Finanças

Rua João Mari, 55 – Centro – CEP: 89.895-000 – Riqueza/SC
CNPJ: 95.988.309/0001-48 - FONE: 49 3675-3200
e-mail: rh@riqueza.sc.gov.br

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 40/2022

Publicação Nº 3991069

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 8E6621032FC46622BE8AC9B38C1013E0A7DC8134



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza

Fundo Municipal de Saúde de Riqueza

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1702/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 40/2022****1 – PREÂMBULO**

1.1 – O MUNICÍPIO DE RIQUEZA, Estado de Santa Catarina, através do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIQUEZA**, CNPJ nº 11.366.369/0001-39, por meio de seu gestor o Prefeito Municipal, Exmo. Sr. Renaldo Mueller, **TORNA PÚBLICO** que realizará licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, para a contratação do objeto indicado no **item 2** deste instrumento. A presente licitação será do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, e será processada e julgada em conformidade com o Decreto Federal 10.024/19, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas respectivas alterações e legislação aplicável.

1.2 – O certame será realizado através da utilização do Portal Eletrônico <http://www.portaldecompraspublicas.com.br>, sendo os trabalhos conduzidos pelo Pregoeiro, com o suporte de sua Equipe de Apoio, os quais, juntamente com a autoridade competente do órgão promotor da licitação, formam o conjunto de operadores do sistema do Pregão Eletrônico;

1.3 – Data de apresentação das propostas: até as 08h00min do dia 08/07/2022;

1.4 – Data de abertura da sessão: 08/07/2022 às 08h10min;

1.5 – Início da sessão de disputa de preços: Imediatamente após aceitação das propostas;

1.6 – Tempo de disputa: 10 minutos, acrescido do tempo aleatório, determinado pelo sistema;

1.6.1 – Formalização de consultas: observando o prazo legal, a licitante poderá consultar por mensagem eletrônica (e-mail), informando o número do pregão eletrônico;

1.6.2 – Referência de tempo: para todas as referências de tempo será considerado o horário oficial de Brasília-DF;

OBS.: A licitante deverá observar a data e os horários limites previstos para a abertura das propostas, atentando também para a data e horário para início da disputa.

2 - DO OBJETO

2.1 – A presente licitação tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE FARMACÊUTICO E PSICÓLOGO PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇO A SER PRESTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS**, conforme especificações constantes no Anexo “A”.

2.2 O objeto social da empresa licitante deverá ser pertinente e compatível com o objeto disposto no item 2.1.

3 - DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.
CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39
Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza**

3.1 – Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação e que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto ao credenciamento e documentação constantes neste edital e anexos e, estiver devidamente cadastrada junto ao Órgão Provedor do Sistema, no site www.portaldecompraspublicas.com.br.

3.2 – Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

3.3 Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o Microempreendedor Individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

3.4 Aplica-se a este Edital o disposto no art. 48, § 3º, da Lei Complementar nº 123/2006, estabelecendo-se a prioridade de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte sediadas em âmbito local, nos termos e limites do Decreto Municipal nº 4.066, de 26 de fevereiro de 2021.

3.5 Fundamenta-se a aplicação do instituto da prioridade de contratação, até o limite legal de 10 % do menor preço válido, de empresas sediadas no local, com base na no art. 48, § 3º, da Lei Complementar nº 123/2006 e Decreto Municipal nº 4.066, de 26 de fevereiro de 2021, que estabelece o tratamento diferenciado, visando à promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal, a ampliação da eficiência das políticas públicas e o incentivo à inovação tecnológica.

3.6 Para fins da aplicação do art. 48, § 3º, da Lei nº 123/2006, será dada preferência de contratação às empresas LOCAIS, limite geográfico do município, e REGIONAIS, constituídas pela mesorregião e/ou microrregião do município, conforme definição do IBGE, Associação dos municípios a que pertence o próprio município (AMERIOS) e aqueles municípios, dentro do estado, existentes dentro de um raio de distância de até 100 km, superior aos limites geográficos do próprio município. Ressalta-se que a ordem de prioridade de contratação está disposta no art. 20 do Decreto Municipal 4.066/2021.

3.7 A definição dos limites geográficos foi estabelecida através do Decreto Municipal nº 4.066/2021, o qual determina que as micro e pequenas empresas de âmbito local são as que estão dentro do limite geográfico do Município de Riqueza/SC.

3.8 Justifica-se a utilização do instituto da prioridade de contratação de empresas sediadas no âmbito local em razão:

3.8.1 do fortalecimento do comércio local e consequente desenvolvimento proporcionado ao Município através dos impostos que são gerados e que, reinvestidos, convertem-se em novos bens e serviços oferecidos à população do Município;

3.8.2 da agilidade na entrega de produtos e execução de serviços, os quais têm seus custos barateados no que tange aos valores referentes ao frete e demais custos em razão da distância entre o Município e a empresa;

3.8.3 da expansão quantitativa e qualitativa no campo econômico, social e ambiental, com ativação do desenvolvimento socioeconômico local e aumento da prosperidade econômica, com aumento de empregos e melhor distribuição de renda.

3.9 – Não poderão participar da presente licitação, empresas que estejam cumprindo as

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza**

sanções previstas nos incisos III e IV do art. 87 d Lei nº 8.666/93, bem como empresas nas seguintes condições:

3.9.1 – Com falência decretada;

3.9.2 – Em consórcio.

3.10 – Não poderão participar deste Processo Licitatório empresa que tenham em seu quadro, empregados menores de 18 (dezoito) anos efetuando trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou, ainda, empregados com idade inferior a 16 (dezesesseis) anos, efetuando qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos;

3.11 – Não poderá participar direta ou indiretamente da licitação, servidor, agente político ou responsável pela licitação, na forma do art. 9º, III, da Lei nº 8.666/93.

3.12 – A simples participação na presente licitação implica na aceitação irretratável de todas as normas do Edital.

4 - DO CREDENCIAMENTO

4.1 – Para participar do Pregão, o licitante deverá se credenciar junto ao provedor do sistema de Pregão Eletrônico, através do site www.portaldecompraspublicas.com.br.

4.1.1. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

4.2. O credenciamento do licitante junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante ou seu representante legal, e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

4.3. O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao MUNICÍPIO DE RIQUEZA/SC, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5 - DA PROPOSTA DE PREÇOS

5.1 – Os licitantes encaminharão, **exclusivamente** por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, contendo marca, valor unitário, valor total de cada item e demais informações necessárias, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

5.1.2 – O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

5.1.3 - A proposta de preços, neste momento, não deverá conter dados que identifiquem a licitante, sob pena de desclassificação.

5.1.4 - Quando a marca identificar a empresa este campo deverá ser preenchido como “marca própria”.

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza

Fundo Municipal de Saúde de Riqueza

5.2 – As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

5.2.1 – As Microempresas – ME ou Empresas de Pequeno Porte - EPP deverão declarar, sob as penas da Lei, que se enquadram nas hipóteses do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006, clicando no campo próprio previsto na tela de envio das propostas.

5.3 – Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.4 – Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema.

5.5 – Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

5.6 – Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

5.7 – Ocorrendo adendos, erratas e/ou republicações do edital, que acarretam na alteração de data de abertura do certame, cabe as licitantes interessadas a atualização da documentação de habilitação e proposta de preço já cadastrada, caso julgar necessário.

5.8 – Os itens de propostas que eventualmente contemplem serviços, que não correspondam às especificações contidas no Anexo “A” deste Edital, serão desconsiderados.

5.9 – Nas propostas serão considerados obrigatoriamente:

5.9.1. Preço unitário para o item, em moeda corrente nacional, em algarismos, e, com no máximo duas casas decimais após a vírgula;

5.9.2. Especificações detalhadas do objeto ofertado, consoante às exigências editalíssimas;

5.9.3. Nos preços finais deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, custos, despesas administrativas e operacionais, fretes, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais ou ainda fornecimento de peças, mão-de-obra, trabalho em sábados, domingos e feriados ou em horário noturno, que eventualmente incidam sobre a execução do objeto da presente Licitação assim como as despesas eventuais com assistência técnica para prestação da garantia;

5.9.4. Fica estabelecido em 60 (sessenta) dias consecutivos o prazo de validade das propostas, nos termos do artigo 48, §3º do Decreto Federal nº 10.024/2019 o qual será contado a partir da data da sessão de abertura do Pregão, estabelecida no item 01 deste Edital. Na contagem do prazo excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o dia de vencimento;

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza**

5.9.5. A licitante contratada deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta.

5.10 – Poderão ser admitidos pelo Pregoeiro erros de naturezas formais, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.

5.11 – Os licitantes poderão participar com uma única marca por item, sob pena de desclassificação.

5.12 – Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir, ou criar direitos, sem previsão expressa no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta que não for conflitante com o Edital.

6 - DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1 – O acompanhamento da sessão se dará, única e exclusivamente, por meio eletrônico, no sítio informado no preâmbulo deste edital.

6.2 – A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.3 – O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

6.4 – A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

6.5 – A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

6.6 – O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

6.7 – Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.8 – O lance deverá ser ofertado de acordo com o tipo de licitação indicada no preâmbulo.

6.9 – Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.10 – O licitante somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.11 – Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza

Fundo Municipal de Saúde de Riqueza

6.12 – A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

6.13 – A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.14 – Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

6.15 – Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

6.16 – Após o encerramento de cada item, caso o vencedor não seja uma empresa beneficiada pela Lei Complementar nº 123/06, e existindo empate com empresas beneficiadas, será enviada uma mensagem para o *chat* informando a ordem de classificação para o desempate (o intervalo percentual considerado como empate, estabelecido na Lei, é de até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço ofertado).

6.17 – Para cada empresa dentro do limite de empate, será concedido o tempo de 05 (cinco) minutos para ofertas de novos lances ou para a desistência, na ordem de classificação apresentada, sendo enviada mensagem sobre esta situação para o *chat*. Neste intervalo de tempo, as empresas interessadas em usufruir dos benefícios deverão dar seus lances.

6.18 – Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo Pregoeiro.

6.19 – Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

6.20 – Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.21 – No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.22 – Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.23 – Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.24 – A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza**

6.25 – Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:

6.25.1 – Produzidos no país;

6.25.2 – Produzidos ou prestados por empresas brasileiras;

6.25.3 – Produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.25.4 – Produzidos ou prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

6.26 – Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

6.27 – Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

6.28 – A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.29 – O Pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.30 – Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7 – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

7.1 – Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

7.1.1 No caso de proponentes PESSOAS FÍSICAS, COOPERATIVAS DE TRABALHO OU MEI, serão considerados os encargos previdenciários na composição do custo final da proposta, fator determinante na classificação da mesma, sendo:

7.1.2. Para PESSOAS FÍSICAS, o valor correspondente a 120% (cento e vinte por cento) da proposta, não podendo exceder o valor fixado no Anexo A, sendo os 20% (vinte por cento) destinados ao pagamento de encargos patronais devidos a Previdência Social, de acordo com o Art. 21 e parag. 2º inciso I da Lei 8.212/1991.

OBSERVAÇÃO: Serão retidos ainda das Pessoas Físicas, os valores devidos ao INSS, contribuição obrigatória do segurado, até o teto da tabela de contribuição, bem como, os valores devidos a Receita Federal a título de Imposto de Renda de Pessoa Física, de acordo com, a tabela do IR, e ainda, o Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza**

(ISS), quando devido, conforme Lei Municipal que regulamente este tributo. Fórmula = Valor proposta x 120% não pode exceder o preço máximo.

7.1.3 Para COOPERATIVAS DE TRABALHO, o valor correspondente a 100% (cem por cento) do valor fixado, sendo 20% (vinte por cento) retida do cooperado que prestar serviços para Pessoas Jurídicas através da Cooperativa de Trabalho, de acordo com o Ato Declaratório Interpretativo RFB nº 5, de 25 de maio de 2015. Fórmula = Valor proposta x 100% não pode exceder o preço Máximo.

7.2 – Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

7.3 – Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

7.4 – Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

7.5 – O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

7.6 – O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

7.7 – Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como: marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

7.8 – Caso a compatibilidade com as especificações demandadas, sobretudo quanto a padrões de qualidade e desempenho, não possa ser aferida pelos meios previstos nos itens acima, o Pregoeiro exigirá que o licitante classificado em primeiro lugar apresente amostra, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado e dentro de 03 (três) dias úteis contados da solicitação.

7.9 – Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

7.10 – Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

7.11 – No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza**

7.12 – Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

7.13 – Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.

7.14 – Após a divulgação do resultado final da licitação, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos licitantes no prazo de 10 (dez) dias, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.

7.15 – Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

7.16 – Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

7.17 – Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

7.18 – O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

7.19 – Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

7.20 – A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.21 - Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

7.22 - Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro poderá verificar o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);

b) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

c) Lista de Inidôneos e o Cadastro Integrado de Condenações por Ilícitos Administrativos - CADICON, mantidos pelo Tribunal de Contas da União - TCU; (<https://portal.tcu.gov.br/responsabilizacao-publica/licitantes-inidoneos>).

8 – DO RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza

Fundo Municipal de Saúde de Riqueza

8.1 – Os licitantes encaminharão os documentos **exclusivamente por meio do sistema**, concomitantemente com a proposta, em formato digital, sob pena de inabilitação;

8.1.1 – Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

8.1.2 – Os documentos deverão ser apresentados autenticados por processo de cópia autenticada por cartório competente, ou outro sistema, ou ainda por via eletrônica (internet), desde que devidamente autorizado pelo órgão competente.

8.2 – Deverão ser encaminhados, via sistema, os seguintes documentos:

8.2.1 – Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, que comprovem que o ramo de atividade da empresa é compatível com o objeto da Licitação.

8.2.1.1 – Os documentos descritos no subitem “8.2.1” deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva, conforme legislação em vigor.

8.2.2 – Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo de habilitação, na forma do § 2º do Art. 32 da Lei 8.666/93 e alterações conforme Anexo “B”.

8.2.3 – Declaração da empresa de que não possui, em seu quadro de pessoal, empregado(s) menor(es) de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal e art. 27 inciso V, da Lei 8.666/93 e alterações. (Conforme modelo do Anexo “C” do Edital).

8.2.4 – Declaração emitida pela empresa de que a mesma não se enquadra nas hipóteses de impedimentos do art. 89 e Parágrafo Único da Lei Orgânica Municipal. (Conforme modelo do Anexo “D”).

8.2.5 – Alvará Municipal válido.

8.2.6 Cópia do documento de habilitação no Conselho Regional de Classe da categoria designada, da empresa e do profissional, se assim a legislação determinar;

8.2.7 Cópia autenticada do Diploma de Graduação do profissional;

8.2.8 Comprovação do vínculo empregatício entre o médico, e a proponente, mediante registro em carteira de trabalho, ficha de registro da empresa ou contrato de prestação de serviços. Para dirigente ou sócio de empresa, tal comprovação poderá ser feita através da cópia da ata da assembleia de sua investidura no cargo ou contrato social.

8.3 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

8.3.1 – Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

8.3.2 – Prova de Regularidade de Tributos e Contribuições Federais Administrados pela Secretaria de Receita Federal conjunta com a Prova de Regularidade quanto a Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria da Fazenda Nacional e Prova de regularidade

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza

Fundo Municipal de Saúde de Riqueza

relativa a Seguridade Social (INSS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.

8.3.3 – Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual.

8.3.4 – Prova de Regularidade para com a Fazenda Municipal.

8.3.5 – Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (F.G.T.S.), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.

8.3.6 – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), conforme Lei nº 12.440 de 07/07/2011, consulta através do site www.tst.jus.br/certidao.

8.4 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

8.4.1 – Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

Observação: Considerando a implantação do sistema E-PROC no Poder Judiciário, quando a Certidão "Cível" e "Falência, Concordata e Recuperação Judicial" possuir a seguinte observação: “ATENÇÃO: A presente certidão é válida desde que apresentada juntamente com a respectiva certidão de registros cadastrados no sistema EPROC...”, deverão ser apresentadas tanto no sistema EPROC quanto no SAJ, e apresentadas conjuntamente.

8.5 – Do Cadastro de Fornecedores

8.5.1 – Opcionalmente, a critério da Licitante, as documentações exigidas nos itens 8.2 (Habilitação Jurídica), 8.3 (Regularidade Fiscal) e 8.4 (Qualificação Econômica e Financeira) poderão ser substituídas pelo Certificado de Registro Cadastral de Fornecedor – CRC da Prefeitura Municipal de Riqueza, com todos os documentos válidos. A comprovação do cadastramento do licitante no Cadastro de Fornecedores do Município de Riqueza/SC, bem como a validade dos documentos, será confirmada por meio de consulta no programa de Cadastro de Fornecedores do Município de Riqueza/SC para fins de habilitação, assegurado ao cadastrado o direito de apresentar a documentação atualizada e regularizada na própria sessão ou na forma da LC 123/2006.

8.6 – As empresas que declarem Microempresa – ME ou Empresas de Pequeno Porte junto ao site www.portaldecompraspublicas.com.br, deverão encaminhar ainda a Certidão de enquadramento no Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte fornecida pela Junta Comercial da sede do licitante, de acordo com o artigo 8º da Instrução Normativa DRNC nº 103/2007. As sociedades simples, que não registrarem seus atos na Junta Comercial, deverão apresentar Certidão de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, atestando seu enquadramento nas hipóteses do Art. 3º da Lei Complementar 123/2006. **Esta(s) certidão(ões) deve(m) ter sido emitida(s) no ano de 2022. Não serão aceitas declarações emitidas pela empresa e registradas na Junta Comercial.**

8.7 – As Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, e, uma vez sendo declarada vencedora do certame, terá prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor, prorrogáveis por igual período, a critério da

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza**

Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais.

8.7.1 – A não regularização da documentação, no prazo previsto no item 8.6, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei Federal nº 8.666/1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

8.8 – As certidões e documentos que não tenham seu prazo de validade consignado deverão ter sido emitidos no máximo 60 (sessenta) dias da data prevista para abertura dos invólucros.

8.9 – A critério do Pregoeiro poderão ser solicitados esclarecimentos, assim como serem efetuadas diligências, visando a conformar a capacidade técnica, gerencial e administrativa das empresas concorrentes.

8.10 – Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

8.11 – Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

8.12 – Todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante, com o número do CNPJ e, preferencialmente, com endereço respectivo, devendo ser observado o seguinte:

8.12.1 – Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão ser apresentados em seu nome e de acordo com seu CNPJ, ou;

8.12.2 – Se o licitante for a filial, todos os documentos deverão ser apresentados em seu nome e de acordo com o número do CNPJ da filial, exceto quanto à certidão Negativa de Débito junto ao INSS, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, Certidão de Débito relativo aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e CNDT;

8.12.3 – Se o licitante for a matriz e o fornecedor do bem ou prestadora dos serviços for a filial, os documentos deverão ser apresentados com o número de CNPJ da matriz e da filial, simultaneamente;

8.12.4 – Serão dispensados da apresentação de documentos com o número do CNPJ da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da matriz;

8.12.5 Os profissionais autônomos estão dispensados de apresentar os documentos que são exclusivos de pessoa jurídica, se assim a lei autorizar.

9 – DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

9.1 – A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 02 (duas) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza

Fundo Municipal de Saúde de Riqueza

9.1.1 – Ser redigida em língua portuguesa, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

9.1.2 – Caso a licitante não encaminhe o arquivo solicitado no item 9.1.1, deverá encaminhar a proposta final conforme modelo disponibilizado pela Plataforma Portal de Compras Públicas no prazo definido pela pregoeira.

9.2 – A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do Contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

9.3 – Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam à Contratada.

9.4 – Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).

9.5 – Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros, e no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

9.6 – A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

9.7 – A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

10 – DOS RECURSOS

10.1 – Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

10.2 – Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

10.3 – Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

10.4 – A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

10.5 – Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de 03 (três) dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros 03 (três) dias, que começarão a contar do término do prazo do

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza**

recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

10.6 – O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.7 – Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

11 – DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

11.1 – A sessão pública poderá ser reaberta:

11.1.1 – Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

11.1.2 – Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

11.2 – Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

11.3 – A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), e-mail, ou, ainda, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

12 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

12.1 – O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

12.2 – Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

13 – DOS VALORES ORÇADOS PELO MUNICÍPIO E PREÇOS MÁXIMOS

13.1 – Os valores totais por item orçados para a execução do serviço, objeto desta licitação, estão descritos no **Anexo “A”** deste edital e deverão ser considerados como **preços máximos por item admitidos no presente**.

14 - DO PRAZO E FORMA DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

14.1 – O item que compõe o objeto deste edital, deverá ser executado após a solicitação/requisição da Secretaria requisitante ou pelo setor de Licitações e Contratos do Município de Riqueza/SC.

14.2 O local da prestação do serviço será na Secretaria Municipal de Saúde.

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza**

14.3 – A contratada deverá observar os prazos, a forma e local de execução do objeto licitado, de acordo com as especificações do Termo de Referência constante no anexo “A” deste edital.

14.4 – A comunicação da Secretaria solicitante do objeto desta licitação poderá ser feita através de forma eletrônica, valendo-se para tanto do e-mail da contratada indicado na proposta de preço.

15 – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1 – O Pagamento será efetuado mensalmente mediante apresentação de Nota Fiscal, atestada pelo secretário municipal de saúde.

15.1.1 O pagamento será realizado em até 10 (dez) dias após a emissão da Nota fiscal, e sua efetiva liquidação.

15.2 – As notas fiscais eletrônicas deverão ser encaminhadas para o e-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br, nos arquivos com extensão XML e PDF, e nelas devem constar o número do processo licitatório, sua modalidade, número do contrato com a respectiva descrição do objeto.

15.3 – As despesas decorrentes do objeto da presente licitação correrão pelas seguintes dotações orçamentárias:

| I – CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | CÓDIGO |
|---|------------------------------------|---------------|
| Órgão | SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE | 06 |
| Unidade Orçament. | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | 01 |
| Função | SAÚDE | 10 |
| Subfunção | ATENÇÃO BÁSICA | 301 |
| Programa | SAÚDE PARA TODOS | 0006 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DO DPTO SAÚDE MUNICIPAL | 2007 |
| Fonte | Recurso ordinário | 0102 |
| II – CARACTERIZAÇÃO DO PROJETO/ATIVIDADE | | |
| 3.3.90.39.50.00.00 – Serviços Médico-Hospitalar | | |
| II – CARACTERIZAÇÃO DO PROJETO/ATIVIDADE | | |
| 3.3.90.39.50.00.00 – Serviços Médico-Hospitalar | | |

15.4 – Por força do contido no Decreto Federal nº 7.507/2011, para pagamento dos valores devidos, a empresa vencedora preferencialmente deverá manter conta corrente no Banco do Brasil, ou em caso da conta ser em outro banco, as tarifas bancárias decorrentes da transferência serão descontadas dos valores devidos ao fornecedor.

16 - DO CRITÉRIO DE REAJUSTE

16.1 – Não haverá reajustes.

17 - DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL E DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

17.1 – Até 03(três) dias úteis que anteceder a data fixada para o recebimento das propostas, qualquer empresa interessada em participar da licitação poderá impugnar o ato convocatório do Pregão.

17.1.1 – A impugnação poderá ser protocolada no Departamento de Compras e Licitações desta Prefeitura, em via original, ou enviada(s) para o e-mail

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza**

contratos@riqueza.sc.gov.br que a encaminhará devidamente informada, à Autoridade Competente para apreciação e decisão.

17.1.2 – Serão aceitos impugnações e recursos encaminhados por e-mail, desde que sejam acompanhados do contrato social da empresa e procuração se for o caso.

17.2 – Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

17.3 – Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente pelo e-mail contratos@riqueza.sc.gov.br.

17.4 – O Pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

17.5 – As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

17.6 – A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

17.7 – Deferida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

18 – DO CONTRATO E RESPECTIVA VIGÊNCIA

18.1 – Após a homologação do resultado, a vencedora será notificada e convocada para, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, assinar o Termo de Contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no **Item 20**, deste Edital.

18.2 – O contrato terá prazo de vigência até 31 de dezembro de 2022, contados de sua assinatura.

18.3 – Caso o contrato, por qualquer motivo, não venha a ser assinado, a licitante subsequente, na ordem de classificação, será notificada para nova Sessão Pública, na qual o pregoeiro examinará a sua proposta e qualificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, podendo o pregoeiro negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

19 – DA RESCISÃO CONTRATUAL

19.1 – A inexecução total ou parcial do Contrato decorrente desta licitação ensejará sua rescisão administrativa, nas hipóteses previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações, com as consequências previstas no art. 80 da referida Lei, sem que caiba à empresa contratada direito a qualquer indenização.

19.2 – A rescisão contratual poderá ser:

19.2.1 – Determinada por ato unilateral da Administração, nos casos enunciados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei 8.666/93;

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza**

19.2.2 – Amigável, mediante autorização da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que demonstrada conveniência para a Administração.

20 – DAS PENALIDADES

20.1 – A recusa imotivada do adjudicatário em assinar o Contrato no prazo assinalado neste edital sujeitá-lo-á à multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do mesmo, contada a partir do primeiro dia após ter expirado o prazo que a empresa teria para assiná-la, nos termos do **item 18.1** do presente instrumento convocatório.

20.2 – Pelo atraso injustificado na entrega do bem, objeto deste Contrato, sujeita-se a CONTRATADA às penalidades previstas nos artigos 86 e 87 da Lei 8.666/93, na seguinte conformidade:

20.2.1 – Multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor total da obrigação não cumprida, por dia de atraso, limitada ao total de 20% (vinte por cento);

20.2.2 – Pela inexecução total ou parcial deste Contrato, a CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as sanções previstas nos incisos I, III e IV do artigo 87 da Lei 8.666/93, e, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato;

20.2.3 – Entende-se por valor total do Contrato o montante dos preços totais finais oferecidos pela(s) licitante(s) após a etapa de lances, considerando os itens do objeto que lhe tenham sido adjudicados;

20.3 – As penalidades de multa, previstas no **item 20** deste edital, poderão ser aplicadas, cumulativamente, com a penalidade disposta na Lei nº 10.024/19.

20.4 – O Município de Riqueza/SC poderá deixar de aplicar as penalidades previstas nesta cláusula, se admitidas as justificativas apresentadas pela(s) licitante(s) vencedora(s), nos termos do que dispõe o artigo 43, parágrafo 6º c/c artigo 81, e artigo 87, “caput”, da Lei nº 8.666/93.

21 – DA FISCALIZAÇÃO

21.1 – A fiscalização do cumprimento do contrato caberá ao responsável pela respectiva secretaria requisitante, ou quem venha substituí-lo no cargo.

22- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

22.1 – Esclarecimentos relativos a presente licitação e às condições para atendimento das obrigações necessárias ao cumprimento de seu objeto, serão prestados diretamente no Departamento de Compras e Licitações do Município de Riqueza no endereço citado no preâmbulo deste Edital, ou através do telefone (49) 3675-3200, de segunda à sexta-feira, das 07:45 às 11:45 horas e das 13:30 às 17:30 horas.

22.2 – Os casos omissos neste Edital serão resolvidos à luz das disposições contidas nas Leis Federais nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e nº 10.024 de 2019, e, se for o caso, conforme disposições da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Código Civil e legislações pertinentes à matéria.

22.3 – No interesse da Administração, e sem que caiba às participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser:

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza

Fundo Municipal de Saúde de Riqueza

a) Adiada a abertura da licitação;

b) Alterados os termos do Edital, obedecendo ao disposto no § 4º do art. 21 da Lei 8.666/93.

22.4 – O Município de Riqueza reserva-se o direito de anular ou revogar a presente licitação, no total ou em parte, sem que caiba indenização de qualquer espécie.

22.5 – O foro competente para dirimir possíveis dúvidas e/ou litígios pertinentes ao objeto da presente licitação é o da Comarca de Mondai/SC, excluído qualquer outro.

23 - DOS ANEXOS DO EDITAL

23.1 – Integram o presente Edital, dele fazendo parte como se transcritos em seu corpo, os seguintes anexos:

- a) Anexo “A” – TERMO DE REFERÊNCIA;
- b) Anexo “B” – MODELO DE DECLARAÇÃO;
- c) Anexo “C” – MODELO DE DECLARAÇÃO;
- d) Anexo “D” – MODELO DE DECLARAÇÃO;
- e) Anexo “E” – MINUTA DE CONTRATO

Riqueza – SC, 23 de junho de 2022.

Renaldo Mueller
Prefeito Municipal

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza

Fundo Municipal de Saúde de Riqueza

**PROCESSO LICITATÓRIO N° 1702/2022
PREGÃO ELETRÔNICO N° 40/2022****ANEXO "A"****TERMO DE REFERÊNCIA****DADOS DO SOLICITANTE:**

MUNICÍPIO DE RIQUEZA

RUA JOÃO MARI, 55, CENTRO – RIQUEZA/SC

TEL: 49 3675-3200

OBJETIVOS A SEREM ALCANÇADOS:

Atendimento aos princípios da economicidade e eficiência na contratação do objeto em questão, através da competitividade entre empresas do ramo, mediante regular e adequado processo licitatório, cujo fator preponderante é o menor preço por Item.

JUSTIFICATIVA DA LICITAÇÃO:

Justificativa da Contratação: Justifica-se a contratação do serviço, objeto deste edital, já que há necessidade de atendimento da demanda da Secretaria municipal de Saúde, informa-se ainda que a contratação será para substituição de servidores municipais que estarão gozando de licença.

Justificativa da composição da média: Para obter o teto máximo do Processo Licitatório com valores praticados no mercado, foi realizada pesquisa de preço direto com o fornecedor.

Também, a presente suposição de contratação tomou como base o princípio da teoria de livre mercado, no qual os fornecedores concorrem na busca de oferecer o menor preço, sem com isso, comprometer a qualidade, a confiabilidade, a continuidade de serviço. Tal princípio trará benefícios e economia substanciais ao serviço público, cujas políticas e diretrizes devem estar orientadas para garantir e maximizar a qualidade e a quantidade da prestação de seus serviços à população, ao menor preço possível.

Justificativa da não exclusividade da licitação: Com fundamento no artigo 49, inciso III, da lei complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, justifica-se a não exclusividade de participação de microempresas e EPP estabelecida no Art. 48 da mesma lei, já que há possibilidade de não haver fornecedores competitivos enquadrados como microempresas e empresas de pequeno porte capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório.

Assim, o Município de Riqueza entende que neste procedimento licitatório o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não é vantajoso para a administração pública e representa prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado. Entende-se que a supressão de parte dos licitantes e a redução da concorrência entre os potenciais fornecedores não representa vantagem e economia à

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza**

administração, mantendo-se os demais direitos previstos na lei complementar 123/2006, e alterações posteriores.

OBJETO:

CONTRATAÇÃO DE FARMACÊUTICO E PSICÓLOGO PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇO A SER PRESTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

PROPOSTA

Serão desclassificadas as propostas que descumprirem o estabelecido no edital.

JULGAMENTO

O julgamento no processo será o de **MENOR PREÇO POR ITEM.**

DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES

| <i>Item</i> | <i>Descrição do Item</i> | <i>Und.</i> | <i>Quant Estim.</i> | <i>Valor Máximo Mensal</i> | <i>Valor Máximo Total</i> |
|-------------|---|-------------|---------------------|----------------------------|---------------------------|
| 1 | Contratação de empresa especializada ou de profissional especializado para prestar serviço de psicologia através do fundo municipal de saúde, com atendimento aos munícipes do município, com carga horária de 40 horas semanais. SÃO ATRIBUIÇÕES DO CARGO: Executar procedimentos profissionais para escuta qualificada individual ou em grupo, identificando as vulnerabilidades de indivíduos ou famílias e as necessidades de ofertar orientações qualificadas, fundamentados em pressupostos teórico-metodológicos, éticos e legais; articular serviços e recursos para atendimento, encaminhamento e acompanhamento das famílias e indivíduos; . desenvolver atividades socioeducativas de apoio, acolhida, reflexão e participação, que visem o fortalecimento familiar e a convivência comunitária; atendimento à família (acolhimento , entrevistas, orientação, visitas domiciliares, etc) sempre com a perspectiva multidisciplinar, levando-se em consideração a missão e os objetivos do Serviço; atendimento ao público; enfim, desempenhar outras atividades afins. | Mês | 6,00 | 5.600,00 | 33.600,00 |
| 2 | Contratação de empresa especializada ou de profissional especializado para prestar serviço de Farmacêutico no fundo municipal de saúde, com atendimento aos munícipes do município, com carga horária de 40 horas semanais. ATRIBUIÇÕES: notificar aos profissionais de saúde, aos órgãos sanitários competentes, bem como aos órgãos de defesa do consumidor, as reações adversas, as intoxicações, voluntárias ou não, a farmaco-dependência observados e registrados na prática da farmacovigilância; a organizar e manter cadastro atualizado com dados técnicos científicos das drogas, fármacos e medicamentos disponíveis na farmácia; desenvolver atividades que visem o uso correto e racional de medicamentos; atender os usuários do Sistema Único de Saúde e desempenhar outras atividades afins. | Mês | 3,00 | 4.950,00 | 14.850,00 |

*A descrição do objeto do edital, bem como a realização dos orçamentos prévios são de responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde. Sendo assim, eventuais dúvidas sobre o objeto do presente certame poderão ser sanadas diretamente com o responsável pela

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza**

Secretaria Municipal através do telefone (49) 3675-3250. O valor máximo aceito está baseado nos valores dos orçamentos previamente realizados pela Secretaria estão em anexo ao processo licitatório.

DO PRAZO E FORMA DE ENTREGA

- a) Os serviços deverão ser prestados na Unidade Básica de Saúde de Riqueza dentro do horário de expediente do Posto de Saúde e de acordo com cronograma a ser definido entre fornecedor e a Secretaria Municipal de Saúde;
- b) O valor ofertado deverá incluir todos os demais custos, seja de deslocamento ou outro qualquer.

PAGAMENTO

- a) O Pagamento será efetuado mensalmente mediante apresentação de Nota Fiscal, atestada pelo secretário municipal de saúde.
- b) O pagamento será realizado em até 10 (dez) dias após a emissão da Nota fiscal, e sua efetiva liquidação.
- c) As notas fiscais eletrônicas deverão ser encaminhadas para o e-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br, nos arquivos com extensão XML e PDF e constar número do processo licitatório, sua modalidade, número do contrato com a respectiva descrição do objeto.

As despesas decorrentes do objeto da presente licitação correrão pelas seguintes dotações orçamentárias:

| I – CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | CÓDIGO |
|---|------------------------------------|---------------|
| Órgão | SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE | 06 |
| Unidade Orçament. | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | 01 |
| Função | SAÚDE | 10 |
| Subfunção | ATENÇÃO BÁSICA | 301 |
| Programa | SAÚDE PARA TODOS | 0006 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DO DPTO SAÚDE MUNICIPAL | 2007 |
| Fonte | Recurso ordinário | 0102 |
| II – CARACTERIZAÇÃO DO PROJETO/ATIVIDADE | | |
| 3.3.90.39.50.00.00 – Serviços Médico-Hospitalar | | |

Por força do contido no Decreto Federal nº 7.507/2011, para pagamento dos valores devidos, a empresa vencedora preferencialmente deverá manter conta corrente no Banco do Brasil, ou em caso da conta ser em outro banco, as tarifas bancárias decorrentes da transferência serão descontadas dos valores devidos ao fornecedor.

CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

À Administração Pública Municipal é reservado o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização pelo responsável da Secretaria de requisitante ou quem venha substituí-lo no cargo.

ASSINATURAS

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza

Fundo Municipal de Saúde de Riqueza

Alexandre Schenatto
Matrícula 1433-8
Secretário Municipal de Saúde

Riqueza/SC, 23 de junho de 2022.

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.
CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39
Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza

Fundo Municipal de Saúde de Riqueza

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1702/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 40/2022****ANEXO “B”****DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE
IMPEDITIVO DA HABILITAÇÃO**

Razão Social:
Endereço:
Cidade/Estado:
CNPJ:

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio do seu(ua) representante legal Sr(a). _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, e inscrito(a) no CPF sob o nº _____, **DECLARA**, sob as penalidades da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

A presente Declaração é válida até o final de todo o processo do Pregão Eletrônico nº 40/2022, inclusive entrega/fornecimento do objeto/execução total do contrato.

Local, _____ de _____ de 2022.

(nome e assinatura do responsável legal)
(número da carteira de identidade e órgão emissor)

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.
CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39
Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza****PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1702/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 40/2022****ANEXO “C”****DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO À LEGISLAÇÃO
TRABALHISTA DE PROTEÇÃO À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE**

Razão Social:
Endereço:
Cidade/Estado:
CNPJ:

Ao Município de Riqueza - SC

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio do seu(ua) representante legal Sr(a). _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, e inscrito(a) no CPF sob o nº _____, DECLARA, para fins que em atendimento ao Inciso V do artigo 27 da Lei 8.666/93, de que a empresa não possui em seu quadro, menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem em qualquer tipo de trabalho menores de dezois seis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

(Observação: **em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.**)

A presente Declaração é válida até o final de todo o processo do Pregão Eletrônico nº 40/2022 - ADM, inclusive entrega/fornecimento do objeto/execução total do contrato.

Local, ____ de _____ de 2022.

(nome e assinatura do responsável legal)
(número da carteira de identidade e órgão emissor)

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.
CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39
Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1702/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 40/2022**ANEXO “D”****DECLARAÇÃO DE SERVIDOR PUBLICO**

A empresa, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº/.....-....., com sede na, nº, bairro, Município de, Estado de, CEP-....., neste ato representada pelo Sr., (qualificação completa)....., residente e domiciliado na, nº, bairro, Município de, Estado de, CEP-....., **DECLARA**, sob as penas da Lei, **que não se enquadra nas hipóteses de impedimentos do art. 89 e Parágrafo Único da Lei Orgânica do Município de Riqueza.**

_____, em ____ de _____ 2022.

Carimbo e Assinatura do Representante Legal

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.
CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39
Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza****PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1702/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 40/2022****ANEXO “E”****MINUTA CONTRATO****CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE
RIQUEZA E A EMPRESA _____,
REGIDO PELA LEI 8.666/93 E SUAS POSTERIORES
ALTERAÇÕES**

O **MUNICÍPIO DE RIQUEZA**, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 95.988.309/0001-48, com sede administrativa à Rua João Mari, 55, Centro do Município de Riqueza, Estado de Santa Catarina, CEP: 89.895-000, por meio de seu gestor o Prefeito Municipal, Exmo. Sr. **RENALDO MUELLER**, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e, de outro, a empresa _____, com sede na _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, neste ato representada pelo(a) seu(ua) _____, Sr(a). _____, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº _____ e inscrito(a) no CPF sob o nº _____, nos termos das Leis nº. 10.520/02 e nº 8.666/93, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Processo Licitatório 1702/2022, modalidade Pregão Eletrônico nº 40/2022, e que se regerá pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, atendidas as Cláusulas a seguir enunciadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO, PREÇOS E QUANTIDADES

1.1 – O presente Contrato tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE FARMACÊUTICO E PSICÓLOGO PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇO A SER PRESTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS.**

1.1.1 – Integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, às condições expressas no Processo Licitatório 1702/2022, modalidade Pregão Eletrônico nº 40/2022.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO, FORMA E LOCAL DE FORNECIMENTO

2.1 – O serviço, objeto deste edital, deverá ser executado a partir da solicitação da Secretaria requisitante ou pelo setor de Licitações e Contratos do Município de Riqueza/SC.

2.2 O local de execução do objeto será na Secretaria Municipal de Saúde, no horário de expediente do órgão, conforme determinações do termo de referência do edital.

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza**

2.3 – A contratada deverá observar os prazos, a forma e local de entrega do objeto licitado, de acordo com as especificações do Termo de Referência constante no anexo “A” do edital.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

3.1 – O presente Contrato terá vigência até 31 de dezembro de 2022, contados da data de sua assinatura.

CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR CONTRATUAL E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1 – Pelo fornecimento do objeto descrito na Cláusula Primeira, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor total de R\$ ().

| Item | Unid | Descrição do Objeto | Marca | Quant | Valor Unitário |
|------|------|---------------------|-------|-------|----------------|
| | | | | | |

4.2 – As despesas decorrentes do objeto da presente licitação correrão por conta da seguinte dotação:

| I – CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | CÓDIGO |
|---|------------------------------------|--------|
| Órgão | SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE | 06 |
| Unidade Orçament. | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | 01 |
| Função | SAÚDE | 10 |
| Subfunção | ATENÇÃO BÁSICA | 301 |
| Programa | SAÚDE PARA TODOS | 0006 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DO DPTO SAÚDE MUNICIPAL | 2007 |
| Fonte | Recurso ordinário | 0102 |
| II – CARACTERIZAÇÃO DO PROJETO/ATIVIDADE | | |
| 3.3.90.39.50.00.00 – Serviços Médico-Hospitalar | | |

CLÁUSULA QUINTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1 – O Pagamento será efetuado mensalmente mediante apresentação de Nota Fiscal, atestada pelo secretário municipal de saúde.

5.1.1 O pagamento será realizado em até 10 (dez) dias após a emissão da Nota fiscal, e sua efetiva liquidação.

5.2 – As notas fiscais eletrônicas deverão ser encaminhadas para o e-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br, nos arquivos com extensão XML e PDF. Deverá constar na nota fiscal o número do processo licitatório, sua modalidade, número do contrato com a respectiva descrição do objeto.

5.3 – Por força do contido no Decreto Federal nº 7.507/2011, para pagamento dos valores devidos, a empresa vencedora preferencialmente deverá manter conta corrente no Banco do Brasil, ou em caso da conta ser em outro banco, as tarifas bancárias decorrentes da transferência serão descontadas dos valores devidos ao fornecedor.

CLÁUSULA SEXTA – DOS REAJUSTES

6.1 – Não haverá reajuste de valores.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza**

7.1 – O presente termo não poderá ser objeto de cessão ou transferência, no todo ou em parte.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E CONTRATADA**8.1 – Compete à CONTRATANTE:**

8.1.1 – Realizar os atos relativos à cobrança do cumprimento pela CONTRATADA das obrigações contratualmente assumidas e aplicar sanções, garantida a ampla defesa e o contraditório, decorrentes do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao Órgão Gerenciador.

8.1.2 – Efetuar o pagamento à CONTRATADA, de acordo com o estabelecido no instrumento contratual;

8.1.3 – Promover o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento do objeto anotando em registro próprio as falhas detectadas;

8.1.4 – Comunicar prontamente à CONTRATADA qualquer anormalidade no objeto do instrumento contratual, podendo recusar o recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.1.5 – Notificar previamente à CONTRATADA, quando da aplicação de sanções administrativas.

8.2 – Compete à CONTRATADA:

8.2.1 – Envidar todo o empenho e a dedicação necessários ao fiel e adequado cumprimento dos encargos que lhe são confiados;

8.2.2 – Assinar o instrumento contratual;

8.2.3 – Tomar todas as providências necessárias para o fiel cumprimento das disposições contidas no Termo de Referência, no edital e no Instrumento de Contrato;

8.2.4 – Fornecer o objeto, conforme descrito no edital, e demais condições descritas no Termo de Referência – Anexo “A”, do Edital;

8.2.5 – Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, as partes do objeto do edital e seus Anexos, em que se verificarem vícios, defeitos, ou incorreções resultantes dos produtos fornecidos;

8.2.6 – Não efetuar, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade para outros, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros;

8.2.7 – Manter durante toda a execução do objeto da presente licitação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital e seus Anexos;

8.2.8 – Informar ao Órgão Gerenciador ou à CONTRATANTE, conforme o caso, a ocorrência de fatos que possam interferir, direta ou indiretamente, na regularidade do fornecimento.

8.2.9 Garantir a confidencialidade dos dados e informações do paciente;

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza**

8.2.10 Fica proibida a cobrança de qualquer quantia, a qualquer título, dos serviços prestados aos usuários do SUS, ficando a contratada responsabilizada por qualquer cobrança indevida feita a usuário;

8.2.11 Manter o profissional alocado no estabelecimento de saúde nos horários previamente ajustados pela Secretaria Municipal de Saúde de Riqueza e contratada;

8.2.12 Atender os pacientes com dignidade e respeito de modo universal e igualitário, em observância ao princípio da urbanidade;

8.2.13 É de responsabilidade da contratada manter absoluto sigilo sobre quaisquer documentos, informações ou dados que tiver conhecimento ou acesso em decorrência da execução do serviço;

8.2.14 Permitir a fiscalização dos serviços pela Secretaria Municipal de Saúde de Riqueza, em qualquer tempo, e mantê-la permanentemente informada a respeito do andamento dos mesmos.

8.2.15 Cumprir todas as demais obrigações constantes neste Edital.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

9.1. – A inexecução total ou parcial deste Contrato ensejará a sua rescisão administrativa, nas hipóteses previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações, com as consequências previstas no art. 80 da referida Lei, sem que caiba à CONTRATADA direito a qualquer indenização.

9.2. – A rescisão contratual poderá ser:

9.2.1 – Determinada por ato unilateral da Administração, nos casos enunciados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei 8.666/93.

9.2.2 – Amigável, mediante autorização da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que demonstrada conveniência para a Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES

10.1 – A recusa imotivada do adjudicatário em assinar o Contrato no prazo assinalado neste edital sujeitá-lo-á à multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do mesmo, contada a partir do primeiro dia após ter expirado o prazo que a empresa teria para assiná-lo.

10.2 – Pelo atraso injustificado na entrega do bem, objeto deste Contrato, sujeita-se a CONTRATADA às penalidades previstas nos artigos 86 e 87 da Lei 8.666/93, na seguinte conformidade:

10.2.1 – Multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor total da obrigação não cumprida, por dia de atraso, limitada ao total de 20% (vinte por cento).

10.2.2 – Pela inexecução total ou parcial deste Contrato, a CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as sanções previstas nos incisos I, III e IV do artigo 87 da Lei 8.666/93, e, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato.

10.2.3 – Entende-se por valor total do Contrato o montante dos preços totais finais oferecidos pela(s) licitante(s) após a etapa de lances, considerando os itens do objeto que lhe tenham sido adjudicados.

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza**

10.2.4 – Suspensão temporária de participação em licitação e **impedimento** de contratar com a Administração, por prazo definido no art. 87, inciso III, da Lei Federal n.º 8.666/1993 e suas alterações;

10.2.5 – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

10.3 – O Município de Riqueza poderá deixar de aplicar as penalidades previstas nesta cláusula, se admitidas as justificativas apresentadas pela(s) licitante(s) vencedora(s), nos termos do que dispõe o artigo 43, parágrafo 6º c/c artigo 81, e artigo 87, “caput”, da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO

11.1 – Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, na imprensa local ou nos meios oficiais de divulgação, no prazo previsto na Lei n.º 8.666, de 1993.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA FISCALIZAÇÃO

12.1 – A fiscalização será exercida pela CONTRATANTE na pessoa do responsável da secretaria requisitante ou quem venha substituí-lo no cargo, e não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES COMPLEMENTARES

13.1 – Os casos omissos ao presente termo serão resolvidos em estrita obediência às diretrizes da Lei nº. 8.666/93, e posteriores alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO

14.1 – Fica eleito o Foro da Comarca de Mondai - SC, para qualquer procedimento relacionado com o cumprimento do presente Contrato.

E, para firmeza e validade do que aqui ficou estipulado, foi lavrado o presente termo em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes contratantes.

Riqueza - SC, em ____ de _____ de 2022.

RENALDO MUELLER
PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATADA

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.
CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39
Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br



Estado de Santa Catarina

Município de Riqueza**Fundo Municipal de Saúde de Riqueza**

TESTEMUNHAS:

Rua Presidente Castelo Branco, 59 – Centro – CEP: 89.895-000 - Riqueza – SC.

CNPJ/MF: 11.366.369/0001-39

Fone/Fax (0xx49) 3675-3200 – E-mail: licitacao@riqueza.sc.gov.br

Rodeio

PREFEITURA

DECRETO EXECUTIVO MUNICIPAL N.º 5872

Publicação Nº 3991224

DECRETO EXECUTIVO MUNICIPAL N.º 5872 DE 23 DE JUNHO DE 2022
ABRE CREDITO SUPLEMENTAR POR SUPERAVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal n.º 2.203 de 02 de Dezembro de 2021;

DECRETA

Art. 1º - Fica suplementado pelo superávit financeiro do exercício anterior, no valor de R\$ 30.000,00 (TRINTA MIL Reais) a seguinte dotação orçamentária no orçamento de 2022:

05.000 – Diretoria de Cultura, Esportes e Turismo
05.002 – Departamento de Cultura
0013.0392.0060.2012 – Manutenção dos Serviços da Cultura
33900000000000 – Aplicações Diretas
30000 – Recursos Ordinários R\$ 30.000,00

Art. 2º - Para atender ao disposto no artigo anterior, o crédito suplementar corre por conta do superávit financeiro do exercício anterior.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação do DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 23 de Junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito

Débora Kuntz Aguilera – Consultora Técnica – CC4
Secretaria Executiva

EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO 78/2021

Publicação Nº 3990053

EXTRATO DE TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Nº do Termo Aditivo: 4º

Nº da Ata de Registro de Preços: nº 78/2021.

Objeto da Ata: registro de preços para eventual aquisição de material de construção em geral.

Modalidade de Licitação: Pregão Presencial 31/2021.

Partes: Município de Rodeio e a empresa Realce Materiais de Construção Ltda Me.

Justificativa do Aditamento: readequação de preço registrado para o item 62.

Data da Assinatura: 23/06/2022.

Vigência do Aditamento: 23/06/2022 a 30/08/2022.

Endereço do Contratado: Rua Barão do Rio Branco, Bairro Centro, Rodeio SC.

EXTRATO DO CONTRATO 54/2022

Publicação Nº 3990208

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 82CE423E41AA21F77BE374DE955C85DAAB5B71DE
Estado de Santa Catarina - Município de Rodeio - Referente pregão 38/2022. Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção, conservação e serviços de limpeza e sepultamento nos quatro cemitérios públicos municipais de Rodeio situados nos Bairros Rodeio 50, Centro, Rio Morto e Rodeio 12. Contratante: Município de Rodeio. Contratado: contrato 54/2022 – NA Serviços Ltda no valor estimado de R\$ 93.000,00. Vigência: 27/06/2022 a 27/06/2023. Rodeio 22 de junho de 2022. Valcir Ferrari - prefeito municipal

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12225

Publicação Nº 3991033

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12225 DE 24 DE MAIO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que THAÍSA DIAS foi aprovada na Chamada Pública do Processo Seletivo Emergencial Nº 12/2021, para o cargo de Servente Escolar;

Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 349 de 18 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir de 01 de maio de 2022, da servidora THAÍSA DIAS, que está exercendo as funções de Servente Escolar, 40 horas semanais, junto a Creche Municipal Irmã Colomba, Bairro Centro, Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 a 31 de maio de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos no Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio em 24 de maio de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12226

Publicação Nº 3991036

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12226 DE 24 DE MAIO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que ROSE MARI DE FÁTIMA FRUET foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 12/2021, para o cargo de Professora de Arte;

Considerando que a servidora titular Fabiana Laschwitz se encontra em Licença Maternidade;

Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 348 de 18 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura;

Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir de 11 de maio de 2022, da servidora ROSE MARI DE FÁTIMA FRUET, que está exercendo as funções do cargo de Professora de Arte, 20 horas semanais, Turno Matutino/Vespertino, Educação Infantil, junto ao Centro de Educação Infantil Governador Heriberto Hulse, Bairro Centro, Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 11 de maio a 09 de junho de 2022 ou até o retorno da titular.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos no Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio em 24 de maio de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12227

Publicação Nº 3991037

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12227 DE 24 DE MAIO DE 2022

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO QUE ABAIXO NOMINA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 185 de 17 de maio de 2022 da Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem,

RESOLVE:

Art. 1º- Designar a servidora Pública Municipal VERÔNICA BORCHARDT, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, para prestar serviços junto a Diretoria Municipal de Cultura e Turismo, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 16 de maio de 2022.

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.3º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 24 de maio de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12228

Publicação Nº 3991040

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12228 DE 24 DE MAIO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que CRISTIANE ELISABETH TILLMANN foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 08/2020, para o cargo de Técnica em Enfermagem, classificando-se em Quinto lugar;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 144 de 09 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir de 01 de maio de 2022, da servidora CRISTIANE ELISABETH TILLMANN, que está exercendo as funções do cargo de Técnica em Enfermagem, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de maio a 31 de agosto de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 24 de maio de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12229

Publicação Nº 3991045

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12229 DE 31 DE MAIO DE 2022

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO QUE ABAIXO NOMINA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna de 31 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Administração e Fazenda,

RESOLVE:

Art. 1º- Designar a servidora Pública Municipal MARILETE MOSER FERRARI, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, para prestar serviços junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 01 de junho de 2022.

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.3º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 31 de maio de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12230

Publicação Nº 3991047

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12230 DE 01 DE JUNHO DE 2022.

DECISÃO DE ARQUIVAMENTO DA SINDICÂNCIA INSTAURADA PELA PORTARIA Nº 12140 DE 08 DE ABRIL DE 2022

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, no uso das suas atribuições legais, em especial aquelas conferidas pelo Art. 74, incisos VI e IX da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO que da Sindicância poderá resultar o arquivamento do processo, ou ainda, a instauração de processo administrativo disciplinar, conforme dispõe o Art. 205 da Lei Municipal nº 487/1981;

CONSIDERANDO que a Comissão Permanente de Sindicância, nomeada pelo Decreto Executivo Municipal Nº 5807 de 31 de janeiro de 2022 opinou, em seu Relatório Final, pelo arquivamento da Sindicância instaurada pela Portaria Nº 12140 de 08 de abril de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º - Acatar o Parecer da Comissão Permanente de Sindicância, nomeada pelo Decreto Executivo Municipal Nº 5807 de 31 de janeiro de 2022, que opinou pelo Arquivamento da Sindicância Instaurada pela Portaria Municipal Nº 12140 de 08 de abril de 2022, e ARQUIVAR a Sindicância instaurada pela Portaria nº 12140 de 08 de abril de 2022, que apurou suposta violação de deveres funcionais cometida por parte do servidor ALEXANDRE CORREIA.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Rodeio, em 01 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12231

Publicação Nº 3991048

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12231 DE 01 DE JUNHO DE 2022.

DEMITE A PEDIDO SERVIDOR PÚBLICO QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio/SC, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e;
Considerando o pedido de Demissão feito pela servidora pública CAMILA TAMARA TAMBOSI SARDAGNA através do Requerimento protocolado sob o Nº 49 de 31 de maio de 2022, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 360 de 31 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

RESOLVE:

Art.1º - Demitir, a pedido, a partir do dia 03 de junho de 2022, a servidora pública CAMILA TAMARA TAMBOSI SARDAGNA, ocupante do cargo de Agente Educacional, junto a Creche Municipal Alma Gadotti Stolf, Bairro Rodeio 32, Município de Rodeio/SC.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 01 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12232

Publicação Nº 3991050

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12232 DE 01 DE JUNHO DE 2022.

DEMITE A PEDIDO SERVIDOR PÚBLICO QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio/SC, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e;
Considerando o pedido de Demissão feito pela servidora pública FELOMENA REIMER através do Requerimento protocolado sob o Nº 50 de 01 de junho de 2022, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 361 de 01 de junho de 2022 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

RESOLVE:

Art.1º - Demitir, a pedido, a partir do dia 01 de junho de 2022, a servidora pública FELOMENA REIMER, ocupante do cargo de Servente Escolar, junto a Escola Básica Municipal Santo Antônio, Bairro Centro, Município de Rodeio/SC.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 01 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12233

Publicação Nº 3991051

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12233 DE 01 DE JUNHO DE 2022.

DEMITE A PEDIDO SERVIDOR PÚBLICO QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio/SC, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e;
Considerando o pedido de Demissão feito pela servidora pública KATIA APARECIDA SCHVEICERSKI através do Requerimento protocolado sob o Nº 47 de 30 de maio de 2022, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 356 de 30 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

RESOLVE:

Art.1º - Demitir, a pedido, a partir do dia 01 de junho de 2022, a servidora pública KATIA APARECIDA SCHVEICERSKI, ocupante do cargo de Agente Educacional, junto a Escola Básica Municipal Luigia Margherita Vota Ferrari, Bairro dos Lagos, Município de Rodeio/SC.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 01 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12234

Publicação Nº 3991053

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12234 DE 02 DE JUNHO 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO.

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que CLEIDE SCHIOCHET foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 08/2020, classificando-se em Quinto Lugar, para o cargo de Agente de Serviços Gerais;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 143 de 09 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir de 01 de junho de 2022, da servidora CLEIDE SCHIOCHET, que está exercendo as funções do cargo de Agente de Serviços Gerais, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, Município de Rodeio – SC.

Art.2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de junho a 31 de agosto de 2022.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 02 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12235

Publicação Nº 3991056

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12235 DE 02 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando que o servidor CLAUDEMIR LIMA DE OLIVEIRA prestou Processo Seletivo Emergencial Nº 08/2020, classificando-se em Primeiro Lugar;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 142 de 09 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária para dar continuidade do serviço público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir do dia 01 de junho de 2022, do servidor CLAUDEMIR LIMA DE OLIVEIRA, por prazo determinado, que está exercendo as funções do cargo de Motorista, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, Município de Rodeio/SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de junho a 31 de agosto de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 02 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12236

Publicação Nº 3991059

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12236 DE 02 DE JUNHO DE 2022.

CONCEDE FÉRIAS REGULAMENTARES A
SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, no uso de suas atribuições legais, e;

Considerando o pedido realizado pela servidora Carina Merilin Vendrami de Oliveira, datado em 24 de maio de 2022;

Considerando que o setor de pessoal, informa que o requerente faz jus as férias regulamentares, pelo período de 03 (três) dias, período aquisitivo 2020/2021;

Considerando que a Secretaria de Administração e Fazenda, nada opôs ao requerido,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 03 (três) dias de férias regulamentares a servidora CARINA MERILIN VENDRAMI DE OLIVEIRA, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar Administrativo Nível Médio, período aquisitivo 2020/2021, a partir do dia 08 de junho de 2022.

Art. 2º - As férias regulamentares serão usufruídas no período de 08 a 10 de junho de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 02 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12237

Publicação Nº 3991063

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12237 DE 02 DE JUNHO DE 2022.

CONCEDE FÉRIAS REGULAMENTARES A
SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, no uso de suas atribuições legais, e;

Considerando o pedido realizado pela servidora Maria Dolores Fiamoncini, protocolizado sob o Nº 474 de 01 de junho de 2022;

Considerando que o setor de pessoal, informa que o requerente faz jus as férias regulamentares, pelo período de 10 (dez) dias, período aquisitivo 2021/2022;

Considerando que a Secretaria de Administração e Fazenda, nada opôs ao requerido,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 10 (dez) dias de férias regulamentares a servidora MARIA DOLORES FIAMONCINI, ocupante do cargo em comissão de Diretora de Assistência Social, período aquisitivo 2021/2022, a partir do dia 06 de junho de 2022.

Art. 2º - As férias regulamentares serão usufruídas no período de 06 a 15 de junho de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 02 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12238

Publicação Nº 3991064

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12238 DE 02 DE JUNHO DE 2022

AUTORIZA O PAGAMENTO DAS FÉRIAS REGULAMENTARES A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

VALCIR FERRARI, Prefeito de Rodeio, no uso das atribuições que lhe confere o item IX do artigo 74 da Lei Orgânica do Município de Rodeio, e;

Considerando que a servidora MARIA MARLETE VALCANAIA FELIPPI, requereu o pagamento de férias regulamentares de 10 (dez) dias, referente ao período aquisitivo de 2021/2022,

RESOLVE:

Art. 1º- Autorizar o pagamento das férias regulamentares de 10 (dez) dias a servidora MARIA MARLETE VALCANAIA FELIPPI, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, período aquisitivo 2021/2022, a serem pagas no mês de junho de 2022.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 02 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12239

Publicação Nº 3991066

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12239 DE 02 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e, Considerando que CINTIA WARMLING foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 08/2020, para o cargo de Técnica em Enfermagem, classificando-se em Décimo lugar;

Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 141 de 09 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social; Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir de 01 de junho de 2022, da servidora CINTIA WARMLING, que está exercendo as funções do cargo de Técnica em Enfermagem, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de junho a 31 de agosto de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 02 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12240

Publicação Nº 3991067

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12240 DE 02 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO DE SERVIDOR POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando o pedido feito pela Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, através da Comunicação Interna Nº 146 do dia 09 de maio de 2022;

Considerando que a servidora Dilma Toniolli Pintarelli prestou Processo Seletivo Nº 16/2021 para o cargo de Agente Comunitária de Saúde – Bairro Centro, classificando-se em Primeiro Lugar;

Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária para dar continuidade ao serviço público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir de 01 de junho de 2022, da servidora pública DILMA TONIOLLI PINTARELLI, que está exercendo as funções do cargo de Agente Comunitária de Saúde, Bairro Centro, 40 horas semanais, no Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de junho a 31 de julho de 2022.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 02 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12241

Publicação Nº 3991068

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12241 DE 02 DE JUNHO DE 2022

PRORROGAR EMPREGADO PÚBLICO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que EDILES CARMEM MOZZER foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 05/2021, classificando-se em Primeiro Lugar, para o cargo de Agente Comunitária de Saúde – Bairro Gávea;

Considerando o pedido de prorrogação feito pela Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, através da Comunicação Interna Nº 147 de 09 de maio de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o contrato, a partir do dia 01 de maio de 2022, da servidora EDILES CARMEM MOZZER, para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo as funções do cargo de Agente Comunitária de Saúde – Bairro Gávea, com carga horária de 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de maio a 31 de julho de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 02 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12242

Publicação Nº 3991073

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12242 DE 02 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO DE SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e;
Considerando que o servidor EDUARDO MARCELO GOLIN foi aprovado no Processo Seletivo Nº 04/2021 para o cargo de Médico Pediatra, classificando-se em Primeiro Lugar;
Considerando os dizeres da Comunicação interna Nº 148 de 09 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato, a partir de 01 de maio de 2022, do servidor EDUARDO MARCELO GOLIN, para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo as funções do cargo de Médico Pediatra, com carga horária de 08 horas semanais (terças-feiras das 13h às 16h30min e sextas-feiras das 7h30min às 11h30min), junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, Município de Rodeio/SC.

Art. 2º - A Prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de maio a 31 de agosto de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 02 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12243

Publicação Nº 3991074

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12243 DE 02 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO DE SERVIDOR POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando o pedido feito pela Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, através da Comunicação Interna Nº 149 do dia 09 de maio de 2022;
Considerando que a servidora Evanir Noach Sens prestou Processo Seletivo Nº 08/2020 para o cargo de Agente Comunitária de Saúde – Bairro Rio Morto, classificando-se em Segundo Lugar;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por para dar continuidade ao serviço público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir de 01 de junho de 2022, da servidora pública EVANIR NOACH SENS, que está exercendo as funções do cargo de Agente Comunitária de Saúde, Bairro Rio Morto, 40 horas semanais, no Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de junho a 31 de julho de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 02 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12244

Publicação Nº 3991075

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12244 DE 03 DE JUNHO DE 2022
INSTAURA SINDICÂNCIA PARA APURAR RESPONSABILIDADES DE SERVIDOR

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, no uso das suas atribuições legais, em especial aquelas conferidas pelo Art. 74, incisos VI e XXXIV da Lei Orgânica do Município, e considerando o Ofício Nº 33 de 12 de maio de 2022 do Diretor de Obras, noticiando a existência de grande número de faltas ao trabalho por parte do servidor público, Sr. JOSÉ JAIR KISNER.

RESOLVE:

Art. 1º - Determinar a Comissão Permanente de Sindicância, nomeada pelo Decreto Nº 5807 de 31 de janeiro de 2022, composta pelos servidores Marcondes Faggiani, Débora Kuntz Aguilera e Joseane Filagrana, sob a Presidência do terceiro, Secretaria do segundo, que no prazo máximo de 30 dias, apure os fatos narrados no Ofício Nº 33 de 12 de maio de 2022, acompanhado dos documentos que fundamentam a denúncia, podendo este prazo ser prorrogado por igual período, desde que seja necessário e devidamente autorizado.

Art. 2º - Os servidores acima designados, ficam dispensados de suas atividades, nos dias em que a Comissão se reunir, até a elaboração da instrução e do relatório final, que deverá ser apresentado dentro de no máximo trinta dias.

Art. 3º - A remuneração dos serviços prestados pelos membros da Comissão, nesta sindicância, se dará de acordo com o Decreto Municipal nº 4161 de 09 de dezembro de 2016.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos no Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio em 03 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12245

Publicação Nº 3991077

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12245 DE 03 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE EMPREGADO PÚBLICO POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e, Considerando o pedido feito pela Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, através da Comunicação Interna Nº 150 do dia 09 de maio de 2022;

Considerando que FLÁVIA CLARICE ZABLASKI STOLF foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 08/2020, classificando-se em Primeiro Lugar, para o cargo de Agente Comunitária de Saúde – Bairro Rio Morto,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir do dia 01 de junho de 2022, da servidora FLÁVIA CLARICE ZABLASKI STOLF, que está exercendo as funções do cargo de Agente Comunitária de Saúde – Bairro Rio Morto, 40 horas semanais, no Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de junho a 31 de julho de 2022.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 03 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12246

Publicação Nº 3991078

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12246 DE 03 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO DE SERVIDOR PÚBLICO QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que FRANCIELE BAR foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 08/2020, classificando-se em Primeiro Lugar, para o cargo de Agente Comunitária de Saúde – Bairro dos Lagos, Município de Rodeio/SC;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 151 de 09 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir do dia 01 de maio de 2022, por prazo determinado, da servidora FRANCIELE BAR, que está exercendo as funções de Agente Comunitária de Saúde – Bairro dos Lagos, 40 horas semanais, Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do presente Contrato de Trabalho será no período de 01 de maio a 31 de julho de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 03 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12247

Publicação Nº 3991080

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12247 DE 03 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que GORETI HODECKER ZANCANARO foi aprovada no Processo Seletivo Nº 08/2020, classificando-se em Segundo Lugar, para o cargo de Agente Comunitária de Saúde – Bairro Rodeio 12;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 152 do dia 09 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir do dia 01 de maio de 2022, por prazo determinado, da servidora GORETI HODECKER ZANCANARO, que está exercendo as funções de Agente Comunitária de Saúde – Bairro Rodeio 12, 40 horas semanais, no Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de maio a 31 de julho de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 03 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12248

Publicação Nº 3991081

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12248 DE 06 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO DE SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito de Rodeio/SC, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Nº 2053 de 06 de dezembro de 2017, e;
Considerando que HERMINIO ALVIM MATIAS NETO, prestou Processo Seletivo Emergencial Nº 07/2021, classificando-se em 1º lugar;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 153 de 09 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;
Considerando que HERMINIO ALVIM MATIAS NETO está habilitado para ser contratado por prazo determinado, para dar continuidade aos serviços na área da saúde,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir do dia 01 de maio de 2022, do servidor HERMINIO ALVIM MATIAS NETO, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo as funções do cargo de Médico Clínico Geral Noturno, com carga horária de 20 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, município de Rodeio/SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho por prazo determinado será a partir do dia 01 de maio a 31 de julho de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 06 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12249

Publicação Nº 3991084

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12249 DE 06 JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO.

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que IVANIR APARECIDA FLORIANI foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 13/2021, classificando-se em Primeiro Lugar, para o cargo de Agente de Serviços Gerais;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 155 de 09 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir de 01 de junho de 2022, da servidora IVANIR APARECIDA FLORIANI, que está exercendo as funções do cargo de Agente de Serviços Gerais, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, Município de Rodeio – SC.

Art.2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de junho a 31 de agosto de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 06 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12250

Publicação Nº 3991096

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12250 DE 06 JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE EMPREGADO PÚBLICO POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que JAINE ALANI DE SOUZA foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 13/2021, classificando-se em Primeiro Lugar, para o cargo de Agente Comunitária de Saúde – Bairro Diamantina;
Considerando o pedido feito pela Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, através da Comunicação Interna Nº 155 de 09 de maio de 2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir do dia 01 de junho de 2022, da servidora JAINE ALANI DE SOUZA, que está exercendo as funções do cargo de Agente Comunitária de Saúde – Bairro Diamantina, 40 horas semanais, junto a Unidade de Saúde do Rio Morto, Bairro Rio Morto, no Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de junho a 31 de agosto de 2022.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 06 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12251

Publicação Nº 3991104

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12251 DE 06 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR PÚBLICO QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio/SC, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e;
Considerando a Lei Nº 2158 de 23 de julho de 2020 que dispõe sobre medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus, por um período de 30 dias;
Considerando que JANAINA KOSLOP GIRARDI foi aprovada no Processo Seletivo Nº 06/2020 para o cargo de Auxiliar Administrativo Nível Médio, classificando-se em Quarto Lugar;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 156 de 09 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir do dia 01 de maio de 2022, da servidora JANAINA KOSLOP GIRARDI, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Auxiliar Administrativo Nível Médio, 40 horas semanais, em jornada 12x36, para atuar junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de maio a 03 de agosto de 2022.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 06 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12252

Publicação Nº 3991107

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12252 DE 06 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que JEAN CARLOS VACHT DA SILVA foi aprovado no Processo Seletivo Emergencial Nº 18/2021, para o cargo de Técnica em Enfermagem, classificando-se em Segundo Lugar;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 157 de 09 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir de 01 de junho de 2022, do servidor JEAN CARLOS VACHT DA SILVA, que está exercendo as funções do cargo de Técnico em Enfermagem, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de junho a 31 de agosto de 2022.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.4º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 06 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12253

Publicação Nº 3991108

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12253 DE 06 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando o pedido feito pela Secretaria da Saúde e Assistência Social, através da Comunicação Interna Nº 158 de 09 de maio de 2022;
Considerando que JHONATAN BOAVENTURA foi aprovado no Processo Seletivo Emergencial Nº 08/2021, classificando-se em Primeiro Lugar, para o cargo de Agente Comunitário de Saúde – Bairro Ipiranga;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir de 01 de maio de 2022, do servidor JHONATAN BOAVENTURA, que está exercendo as funções de Agente Comunitário de Saúde – Bairro Ipiranga, 40 horas semanais, junto à Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, no Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de maio a 31 de agosto de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 06 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12254

Publicação Nº 3991109

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12254 DE 06 DE JUNHO DE 2022.

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO DE SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, no uso das suas atribuições legais e;
Considerando que o servidor titular Guilherme Schwarz Matteussi se encontra em Licença Sem Vencimentos;
Considerando que o servidor JOÃO NANTES DE CASTILHO JÚNIOR prestou Processo Seletivo Nº 01/2022, para a vaga de Farmacêutico, classificando-se em Primeiro Lugar,
Considerando os dizeres da Comunicação Interna N.º 159 de 09 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social,

RESOLVE:

Art. 1º- Prorrogar o contrato de trabalho, a partir de 09 de maio de 2022, do servidor JOÃO NANTES DE CASTILHO JÚNIOR, que está exercendo as funções do cargo de Farmacêutico, símbolo FAR, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, Município de Rodeio/SC.

Art. 2º - A Prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 09 de maio a 31 de agosto de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 06 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12255

Publicação Nº 3991112

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12255 DE 06 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que JOYCE HOFFMANN DALANDREA foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 06/2021, para o cargo de Assistente Social, classificando-se em Primeiro lugar;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 160 de 11 de abril de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir de 01 de maio de 2022, da servidora JOYCE HOFFMANN DALANDREA, que está exercendo as funções do cargo de Assistente Social NASF, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de maio a 31 de agosto de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 06 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12256

Publicação Nº 3991113

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12256 DE 06 DE JUNHO DE 2022

PRORROGAR O CONTRATO DE TRABALHO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando o pedido feito pela Secretaria Municipal da Saúde e Assistência Social, através de Comunicação Interna Nº 161 do dia 09 de maio de 2022;
Considerando que a servidora JUÇARA APARECIDA ANTUNES DE MORAES prestou Processo Seletivo Nº 12/2021 para o cargo de Técnico em Enfermagem, classificando-se em Sétimo Lugar;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, Município de Rodeio - SC.

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar, a partir do dia 01 de junho de 2022, a servidora JUÇARA APARECIDA ANTUNES DE MORAES, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Técnica em Enfermagem, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, município de Rodeio - SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de junho a 31 de agosto de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos no Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio em 06 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12257

Publicação Nº 3991117

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12257 DE 06 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que a servidora LARISSA BERTOLDI DE OLIVEIRA prestou Processo Seletivo Nº 12/2021 para o cargo de Técnica de Enfermagem, classificando-se em Nono Lugar;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 163 de 09 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, Município de Rodeio – SC,

RESOLVE:

Art.1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir do dia 01 de junho de 2022 da servidora LARISSA BERTOLDI DE OLIVEIRA, para exercer as funções do cargo de Técnica em Enfermagem, 40 horas semanais, para atuar junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, Rodeio - SC.

Art.2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de junho a 31 de agosto de 2022.

Art.3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 06 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12258

Publicação Nº 3991119

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12258 DE 06 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que LARISSA MORGANA DAL CORTIVO DUARTE foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 08/2020, para o cargo de Agente Comunitária de Saúde, Bairro Rodeio 12, classificando-se em Primeiro Lugar;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 164 de 09 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir de 01 de maio de 2022, da servidora LARISSA MORGANA DAL CORTIVO DUARTE, que está exercendo as funções do cargo de Agente Comunitária de Saúde, Bairro Rodeio 12, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de maio a 31 de julho de 2022.

Art.3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 06 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12259

Publicação Nº 3991120

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12259 DE 06 DE JUNHO DE 2022.

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando o pedido feito pela Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, através da Comunicação Interna Nº 165 do dia 09 de maio de 2022;
Considerando que LILIANE DA SILVA LAURINDO RIELLO foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 16/2021, classificando-se em Quarto Lugar, para o cargo de Agente Comunitária de Saúde – Bairro Centro;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir do dia 01 de junho de 2022, da servidora LILIANE DA SILVA LAURINDO RIELLO, que está exercendo as funções do cargo de Agente Comunitária de Saúde – Bairro Centro, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, Município de Rodeio – SC.

Art.2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho será pelo período compreendido entre o dia 01 de junho a 31 de julho de 2022.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 06 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12260

Publicação Nº 3991121

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12260 DE 06 DE JUNHO DE 2022.

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando o pedido feito pela Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, através da Comunicação Interna Nº 166 do dia 09 de maio de 2022;

Considerando que LUCIANA MOSER BARTH foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 04/2020, classificando-se em Primeiro Lugar, para o cargo de Agente Comunitária de Saúde – Bairro São Pedro Velho;

Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir do dia 01 de junho de 2022, da servidora LUCIANA MOSER BARTH, que está exercendo as funções do cargo de Agente Comunitária de Saúde – Bairro São Pedro Velho, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho será pelo período compreendido entre o dia 01 a 30 de junho de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 06 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12261

Publicação Nº 3991122

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12261 DE 06 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio/SC, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando o pedido feito pela Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, através da Comunicação Interna Nº 167 do dia 09 de maio de 2022;

Considerando que MARCONDES FAGGIANI foi aprovado no Processo Seletivo Emergencial Nº 01/2022, classificando-se em Primeiro Lugar, para o cargo de Educador Físico - NASF;

Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir de 01 de junho de 2022, por prazo determinado, do servidor MARCONDES FAGGIANI, que está exercendo as funções de Educador Físico - NASF, 20 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, no Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho será do dia 01 de junho a 31 de agosto de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 06 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12262

Publicação Nº 3991124

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12262 DE 07 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio/SC, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando o pedido feito pela Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, através da Comunicação Interna Nº 168 do dia 09 de maio de 2022;
Considerando que MARIA CONCEIÇÃO SARAIVA DOS SANTOS foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 11/2020, classificando-se em Primeiro Lugar, para o cargo de Agente de Serviços Gerais;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir de 01 de junho de 2022, da servidora MARIA DA CONCEIÇÃO SARAIVA DOS SANTOS, que está exercendo as funções de Agente de Serviços Gerais, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, no Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho será do dia 01 de junho a 31 de agosto de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 07 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12263

Publicação Nº 3991125

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12263 DE 07 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que MÔNICA FRONZA UBER foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 05/2021, classificando-se em Segundo Lugar, para o cargo de Atendente de Consultório Dentário ESF;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 169 de 09 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir do dia 01 de junho de 2022, da servidora MÔNICA FRONZA UBER, que está exercendo as funções do cargo de Atendente de Consultório Dentário ESF, 20 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, no Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará do período de 01 de junho a 31 de agosto de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 07 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12264

Publicação Nº 3991129

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12264 DE 08 DE JUNHO DE 2022

APLICA PENA DE SUSPENSÃO A SERVIDOR PÚBLICO QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 74, inciso IX da Lei Orgânica do Município de Rodeio e o Art.190 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rodeio, considerando a notícia de que o servidor cometeu falta grave no exercício do cargo público;

Considerando a decisão da Comissão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria N 12122 de 30 de março de 2022;

Considerando que o chefe do Poder Executivo acatou o Parecer da Comissão do Processo Administrativo Disciplinar,

RESOLVE:

Art. 1º. Aplicar ao servidor efetivo JOSÉ JAIR KISNER, a penalidade de 07(sete) dias de suspensão conforme disposto no art. 74, inciso IX da Lei Orgânica do Município de Rodeio e o Art.190 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rodeio, por ter praticado falta grave no exercício do cargo público.

Parágrafo Único. O cumprimento da pena de suspensão terá início a partir do dia 09 de junho de 2022.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 08 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12265

Publicação Nº 3991130

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12265 DE 08 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,

Considerando que NAIEKE IVONE ZERMIANI FISCHER foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 02/2021, para o cargo de Dentista, classificando-se em primeiro lugar;

Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 170 de 09 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;

Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir de 01 de junho de 2022, da servidora NAIEKE IVONE ZERMIANI FISCHER, que está exercendo as funções do cargo de Dentista, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de junho a 31 de agosto de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 08 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12266

Publicação Nº 3991133

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12266 DE 08 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que PRISCILA THAISA SCHLEI foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 04/2021, classificando-se em Primeiro Lugar, para o cargo de Atendente de Consultório Dentário ESF;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 171 de 09 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º- Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir do dia 01 de junho 2022, da servidora PRISCILA THAISA SCHLEI, que está exercendo as funções do cargo de Atendente de Consultório Dentário ESF, 20 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, no Município de Rodeio – SC.

Art. 2º- A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará do período de 01 de junho a 31 de agosto de 2022.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 08 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12267

Publicação Nº 3991134

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12267 DE 08 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que SANDRA CORREA foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 02/2021, para o cargo de Agente Comunitária de Saúde, Bairro Nova Brasília, classificando-se em primeiro lugar;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 175 de 10 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir de 01 de junho de 2022, da servidora SANDRA CORREA, que está exercendo as funções do cargo de Agente Comunitária de Saúde, Bairro Nova Brasília, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de junho a 31 de julho de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 08 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12268

Publicação Nº 3991135

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12268 DE 08 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que PRISCILA THAISA SCHLEI foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 05/2021, classificando-se em Primeiro Lugar, para o cargo de Atendente de Consultório Dentário ESF;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 172 de 09 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, por prazo determinado, a partir do dia 01 de abril de 2022, da servidora PRISCILA THAISA SCHLEI, que está exercendo as funções do cargo de Atendente de Consultório Dentário ESF, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, no Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará do período de 01 de abril a 31 de agosto de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 08 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12269

Publicação Nº 3991138

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12269 DE 08 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE EMPREGADO PÚBLICO POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que REGIANE ZANELLA foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 09/2021, classificando-se em Primeiro Lugar, para o cargo de Agente Comunitária de Saúde – Bairro Kaspereit, município de Rodeio;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 173 de 10 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir do dia 01 de junho de 2022, da servidora REGIANE ZANELLA, que está exercendo as funções do cargo de Agente Comunitária de Saúde – Bairro Kaspereit, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, no Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de junho a 31 de julho de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 08 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12270

Publicação Nº 3991140

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12270 DE 09 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que SANDRA APARECIDA MARCHI foi aprovada no Processo Seletivo Emergencial Nº 07/2021, para o cargo de Agente Comunitária de Saúde, Bairro Rodeio 50, classificando-se em primeiro lugar;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 176 de 10 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir de 01 de junho de 2022, da servidora SANDRA APARECIDA MARCHI, que está exercendo as funções do cargo de Agente Comunitária de Saúde, Bairro Rodeio 50, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de junho a 31 de julho de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 09 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12271

Publicação Nº 3991142

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12271 DE 09 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA O CONTRATO DE TRABALHO DO SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o pedido feito pela Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem através de Comunicação Interna Nº 225 de 26 de maio de 2022;
Considerando que ADILSON DARÓS foi aprovado na Chamada Pública do Processo Seletivo 12/2021 para o cargo de Motorista;
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Bairro Centro, Município de Rodeio/SC,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir do dia 17 de maio de 2022, do servidor ADILSON DARÓS, que está exercendo as funções do cargo de Motorista, 40 horas semanais, junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Bairro Centro, no Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 17 de maio a 15 de junho de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 09 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12272

Publicação Nº 3991143

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12272 DE 09 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e;
Considerando que POLIANA KELLIN MOSER foi aprovada na Chamada Pública do Processo Seletivo Nº 12/2021 para o cargo de Professora de Matemática;
Considerando que a servidora titular Cíntia Manske se encontra em Licença-Prêmio;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 233 de 03 de março de 2022 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura;
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Escola Básica Municipal Santo Antônio, Bairro Centro, município de Rodeio/SC,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir de 04 de maio de 2022, da servidora POLIANA KELLIN MOSER, que está exercendo as funções do cargo de Professora de Matemática, 40 horas semanais, Turno Matutino/Vespertino, junto a Escola Básica Municipal Santo Antônio, Bairro Centro, Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 04 de maio a 30 de junho de 2022 ou até o retorno da titular.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.4º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 09 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12273

Publicação Nº 3991145

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12273 DE 09 DE JUNHO DE 2022

PRORROGAR O CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o pedido feito pela Secretaria Municipal da Educação através de Comunicação Interna Nº 354 de 25 de maio de 2022;
Considerando que LUCIANO LUPATINI BROCA foi aprovado no Processo Seletivo 12/2021 para o cargo de Professor de Matemática, classificando-se em Segundo Lugar;
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público junto a Escola Básica Municipal Santo Antônio, Bairro Centro, Município de Rodeio/SC,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir do dia 04 de maio de 2022, do servidor LUCIANO LUPATINI BROCA, que está exercendo as funções do cargo de Professor de Matemática, 40 horas semanais, Turno Matutino/Vespertino, junto a Escola Básica Municipal Santo Antônio, Bairro Centro, no Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 04 de maio a 16 de dezembro de 2022.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.4º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 09 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12274

Publicação Nº 3991146

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12274 DE 09 DE JUNHO DE 2022
CONTRATA POR PRAZO DETERMINADO SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando o pedido feito pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura, através da Comunicação Interna Nº 355 do dia 26 de maio de 2022;
Considerando que a titular Marilu Semiano Bona se encontra em Licença Saúde;
Considerando que ELIZANDRA KUZAVA foi aprovada na Chamada Pública do Processo Seletivo Emergencial Nº 12/2021, para o cargo de Servente Escolar;
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Creche Municipal Irmã Colomba, Bairro Centro, Município de Rodeio/SC,

RESOLVE:

Art. 1º - Contratar, a partir do dia 01 de junho de 2022, a servidora ELIZANDRA KUZAVA, RG 176673, CPF 044.184.329-81, que está exercendo as funções do cargo de Servente Escolar, 40 horas semanais, das 6h às 11h e das 12h30min às 15h30min, junto a Creche Municipal Irmã Colomba, Bairro Centro, Município de Rodeio/SC.
Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de junho de 2022 até o retorno da titular.
Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.
Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 09 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12275

Publicação Nº 3991148

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12275 DE 13 DE JUNHO DE 2022
CONTRATA SERVIDOR POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando o pedido feito pela Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem através de Comunicação Interna Nº 236 do dia 03 de junho de 2022;
Considerando que CRISTIANO ROBERTO PANDINI foi aprovado no Processo Seletivo Emergencial 12/2021 para o cargo de Agente de Serviços Gerais, classificando-se em Quarto Lugar;
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Município de Rodeio – SC,

RESOLVE:

Art. 1º - Contratar, a partir do dia 06 de junho de 2022, o servidor CRISTIANO ROBERTO PANDINI, RG 6.288.865, CPF 089.520.109-73, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Agente de Serviços Gerais, 40 horas semanais, para atuar junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Bairro Centro, Município de Rodeio - SC.
Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 06 de junho a 06 de setembro de 2022.
Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.
Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 13 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12276

Publicação Nº 3991150

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12276 DE 13 DE JUNHO DE 2022
CONTRATA SERVIDOR POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando o pedido feito pela Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem através de Comunicação Interna Nº 235 do dia 03 de junho de 2022;
Considerando que IGOR ANTUNES OCHNER foi aprovado no Processo Seletivo Emergencial 06/2022 para o cargo de Agente de Serviços Gerais, classificando-se em Terceiro Lugar;
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Município de Rodeio – SC,

RESOLVE:

Art. 1º - Contratar, a partir do dia 06 de junho de 2022, o servidor IGOR ANTUNES OCHNER, RG 1.638.827, CPF 824.404.689-91, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Agente de Serviços Gerais, 40 horas semanais, para atuar junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Bairro Centro, Município de Rodeio - SC.

Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 06 de junho a 06 de setembro de 2022.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 13 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12277

Publicação Nº 3991153

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12277 DE 13 DE JUNHO DE 2022
CONTRATA SERVIDOR POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando o pedido feito pela Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem através de Comunicação Interna Nº 234 do dia 03 de junho de 2022;
Considerando que JUSTINO BONA foi aprovado no Processo Seletivo Emergencial 06/2022 para o cargo de Agente de Serviços Gerais, classificando-se em Segundo Lugar;
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Município de Rodeio – SC,

RESOLVE:

Art. 1º - Contratar, a partir do dia 06 de junho de 2022, o servidor JUSTINO BONA, RG 114162, CPF 824.404.689-91, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Agente de Serviços Gerais, 40 horas semanais, para atuar junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Bairro Centro, Município de Rodeio - SC.

Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 06 de junho a 06 de setembro de 2022.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 13 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12278

Publicação Nº 3991155

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12278 DE 13 DE JUNHO DE 2022

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que JEAN MARCOS DAL PRÁ MARCOLLA foi aprovado no Processo Seletivo Emergencial Nº 17/2021, para o cargo de Agente de Serviços Gerais (Coleta de Lixo), classificando-se em Primeiro Lugar;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 232 de 03 de junho de 2022 da Diretoria de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem;
Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessária por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, a partir de 04 de junho de 2022 do servidor JEAN MARCOS DAL PRÁ MARCOLLA que está exercendo as funções do cargo de Agente de Serviços Gerais, 40 horas semanais, junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Bairro Centro, Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 04 a 20 de junho de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 13 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12279

Publicação Nº 3991156

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12279 DE 13 DE JUNHO DE 2022.

CONTRATA SERVIDOR POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e;
Considerando que JEAN MARCOS DAL PRÁ MARCOLLA foi aprovado no Processo Seletivo Nº 06/2022 para o cargo de Agente de Serviços Gerais (Coleta de Lixo), classificando-se em Primeiro Lugar;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 237 de 03 de junho de 2022 da Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem;
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Diretoria de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem,

RESOLVE:

Art. 1º - Contratar, a partir do dia 21 de junho de 2022, JEAN MARCOS DAL PRÁ MARCOLLA, RG 6.538.531, CPF 103.050.669-86, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais (Coletor de Lixo), 40 horas semanais, junto a Diretoria de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem.

Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 21 de junho a 04 de setembro de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 13 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12280

Publicação Nº 3991157

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12280 DE 13 DE JUNHO DE 2022.

DEMITE A PEDIDO SERVIDOR PÚBLICO QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio/SC, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e;
Considerando o pedido de Demissão feito pelo servidor público ROBERTO MORAUER através do Requerimento protocolado sob o Nº 50 de 10 de junho de 2022, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 382 de 10 de junho de 2022 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

RESOLVE:

Art.1º - Demitir, a pedido, a partir do dia 13 de junho de 2022, o servidor público ROBERTO MORAUER, ocupante do cargo de Professor de Arte, junto a Escola Básica Municipal Luigia Margherita Vota Ferrari, Bairro dos Lagos, Escola Básica Municipal Rodeio Trinta e Dois, Bairro Rodeio 32, Escola Básica Municipal Nova Brasília, Bairro Nova Brasília, Escola Básica Municipal São Francisco, Bairro Gávea, Escola Básica Municipal Santo Antônio, Bairro Centro, Município de Rodeio/SC.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 13 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12281

Publicação Nº 3991158

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12281 DE 13 DE JUNHO DE 2022.

DEMITE A PEDIDO SERVIDOR PÚBLICO QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio/SC, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e;
Considerando o pedido de Demissão feito pela servidora pública EVILE CRISTINA FLORIANO através do Requerimento protocolado sob o Nº 51 de 10 de junho de 2022, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 380 de 10 de junho de 2022 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

RESOLVE:

Art.1º - Demitir, a pedido, a partir do dia 10 de junho de 2022, a servidora pública EVILE CRISTINA FLORIANO, ocupante do cargo de Agente Educacional, junto a Creche Municipal Irmã Colomba, Bairro Centro, Município de Rodeio/SC.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 13 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12282

Publicação Nº 3991159

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12282 DE 13 DE JUNHO DE 2022
CONTRATA SERVIDOR POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando o pedido feito pela Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem através de Comunicação Interna Nº 246 do dia 13 de junho de 2022;
Considerando que JOSÉ MOSER foi aprovado no Processo Seletivo Emergencial 06/2022 para o cargo de Operador de Retroescavadeira, classificando-se em Primeiro Lugar;
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Município de Rodeio – SC,

RESOLVE:

Art. 1º - Contratar, a partir do dia 13 de junho de 2022, o servidor JOSÉ MOSER, RG 3.714.998-9, CPF 005.758.939-90, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Operador de Retroescavadeira, 40 horas semanais, para atuar junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Bairro Centro, Município de Rodeio - SC.

Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 13 de junho a 13 de setembro de 2022.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 13 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12283

Publicação Nº 3991162

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12283 DE 14 DE JUNHO DE 2022
CONTRATA POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o pedido feito pela Secretaria Municipal da Educação através de Comunicação Interna Nº 365 do dia 02 de junho de 2022;
Considerando que TAMIRES GABRIELLE GONÇALVES foi aprovada na Chamada Pública para o cargo de Agente Educacional;
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Escola Básica Municipal Luigia Margherita Vota Ferrari, Bairro dos Lagos, Município de Rodeio/SC,

RESOLVE:

Art. 1º - Contratar a servidora, a partir do dia 03 de junho de 2022, TAMIRES GABRIELLE GONÇALVES, RG 6.288.874, CPF 089.606.369-08, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Agente Educacional, 40 horas semanais, Turma 3º Ano, Turno Matutino e Turma Pré II, Turno Vespertino, para atuar junto a Escola Básica Municipal Luigia Margherita Vota Ferrari, Bairro dos Lagos, Município de Rodeio/SC.

Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 03 de junho a 31 de julho de 2022.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 14 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12284

Publicação Nº 3991163

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12284 DE 15 DE JUNHO DE 2022
CONCEDE FÉRIAS REGULAMENTARES A
SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que o servidor Marcos Gilmar Dias, requereu 15 (quinze) dias de férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 2021/2022;

Considerando que o setor de pessoal, informa que o requerente faz jus as férias regulamentares, pelo período de 15 (quinze) dias;

Considerando que a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, nada opôs ao requerido,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 15 (quinze) dias de férias regulamentares ao servidor MARCOS GILMAR DIAS, ocupante do cargo efetivo de Motorista, período aquisitivo 2021/2022, a partir do dia 15 de junho de 2022.

Art. 2º - As férias regulamentares serão usufruídas no período de 15 a 29 de junho de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 15 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12285

Publicação Nº 3991164

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12285 DE 15 DE JUNHO DE 2022
CONCEDE FÉRIAS REGULAMENTARES A
SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando que o servidor Jose Francisco Cardoso, requereu 11 (onze) dias de férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 2021/2022;

Considerando que o setor de pessoal, informa que o requerente faz jus as férias regulamentares, pelo período de 11 (onze) dias;

Considerando que a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, nada opôs ao requerido,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 11 (onze) dias de férias regulamentares ao servidor JOSÉ FRANCISCO CARDOSO, ocupante do cargo de Chefe de Setor, período aquisitivo 2021/2022, a partir do dia 20 de junho de 2022.

Art. 2º - As férias regulamentares serão usufruídas no período de 20 a 30 de junho de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 15 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12286

Publicação Nº 3991165

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12286 DE 14 DE JUNHO DE 2022
CONTRATA POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o pedido feito pela Secretaria Municipal da Educação através de Comunicação Interna Nº 366 do dia 06 de junho de 2022;
Considerando que ROSELI BUNDE DA SILVA foi aprovada na Chamada Pública para o cargo de Agente Educacional;
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Creche Municipal Frei Bruno Linden, Bairro Rio Morto, Município de Rodeio/SC,

RESOLVE:

Art. 1º - Contratar a servidora, a partir do dia 06 de junho de 2022, ROSELI BUNDE DA SILVA, RG 5.025.711, CPF 062.966.419-66, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Agente Educacional, 40 horas semanais, das 8h às 17h, Turma Maternal II, para atuar junto a Creche Municipal Frei Bruno Linden, Bairro dos Lagos, Município de Rodeio/SC.

Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 06 de junho a 31 de julho de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 14 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12287

Publicação Nº 3991166

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12287 DE 15 DE JUNHO DE 2022
CONTRATA POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o pedido feito pela Secretaria Municipal da Educação através de Comunicação Interna Nº 390 do dia 15 de junho de 2022;
Considerando que MARA ROSÂNGELA AIROLDI DOS SANTOS foi aprovada na Chamada Pública para o cargo de Agente Educacional;
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Escola Básica Municipal Santo Antônio, Bairro Centro, Município de Rodeio/SC,

RESOLVE:

Art. 1º - Contratar, a partir do dia 20 de junho de 2022, a servidora MARA ROSÂNGELA AIROLDI DOS SANTOS, RG 2043493937, CPF 526.947.550-20, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Agente Educacional, 40 horas semanais, Turno Matutino, Turma 7º Ano, Turno Vespertino, Turma 7º Ano, para atuar junto a Escola Básica Municipal Santo Antônio, Bairro Centro, Município de Rodeio/SC.

Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 20 de junho a 31 de julho de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 15 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12288

Publicação Nº 3991169

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12288 DE 15 DE JUNHO DE 2022
CONTRATA POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o pedido feito pela Secretaria Municipal da Educação através de Comunicação Interna Nº 375 do dia 08 de junho de 2022;
Considerando que ADRIANA DA SILVA MACHADO foi aprovada na Chamada Pública para o cargo de Agente Educacional;
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Escola Básica Municipal Santo Antônio, Bairro Centro, Município de Rodeio/SC,

RESOLVE:

Art. 1º - Contratar, a partir do dia 09 de junho de 2022, a servidora ADRIANA DA SILVA MACHADO, RG 4.606.609, CPF 042.468.909-01, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Agente Educacional, 40 horas semanais, Turno Matutino, Turma 9º Ano, Turno Vespertino, Turma 7º Ano, para atuar junto a Escola Básica Municipal Santo Antônio, Bairro Centro, Município de Rodeio/SC.

Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 09 de junho a 31 de julho de 2022.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 15 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12289

Publicação Nº 3991171

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12289 DE 15 DE JUNHO DE 2022
CONTRATA POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o pedido feito pela Secretaria Municipal da Educação através de Comunicação Interna Nº 362 do dia 01 de junho de 2022;
Considerando que CAMILA MACHADO DE LIMA foi aprovada na Chamada Pública para o cargo de Agente Educacional;
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Creche Municipal Irmã Colomba, Bairro Centro, Município de Rodeio/SC,

RESOLVE:

Art. 1º - Contratar, a partir do dia 01 de junho de 2022, a servidora CAMILA MACHADO DE LIMA, RG 6.834.351, CPF 113.347.989-82, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Agente Educacional, 40 horas semanais, das 9h às 18h, Turma Intermediária, para atuar junto a Creche Municipal Irmã Colomba, Bairro Centro, Município de Rodeio/SC.

Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de junho a 31 de julho de 2022.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 15 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12290

Publicação Nº 3991172

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12290 DE 20 DE JUNHO DE 2022.
CONTRATA POR PRAZO DETERMINADO SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e;
Considerando que JAIRO RONI TIBOLA DO AMARAL foi aprovado no Processo Seletivo Nº 12/2021 para o cargo de Motorista, classificando-se em Quarto Lugar;
Considerando a Comunicação Interna Nº 15/2021, protocolizada sob o Nº 468 de 01 de junho de 2022 da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico;
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica contratado, a partir de 02 de junho de 2022, o servidor JAIRO RONI TIBOLA DO AMARAL, RG 1.886.667, CPF 607.065.039-53, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Motorista, 40 horas semanais, para atuar junto a Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico.

Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período 02 de junho a 01 de dezembro de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 20 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12291

Publicação Nº 3991176

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12291 DE 20 DE JUNHO DE 2022

REVOGA PORTARIA Nº 8445 DE 23 DE AGOSTO DE 2018 QUE CONCEDE PROGRESSÃO POR DESEMPENHO NA CARREIRA A PROFESSOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito de Rodeio/SC, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 364 de 02 de junho de 2022 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

RESOLVE:

Art. 1º - Revogar integralmente, a partir do dia 01 de junho de 2022, a Portaria Nº 8445 de 23 de agosto de 2018, que concede progressão por desempenho na carreira de professor, da servidora CÍNTIA MANSKE.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 20 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12292

Publicação Nº 3991177

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12292 DE 20 DE JUNHO DE 2022.

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 12 de 20 de junho de 2022 da Diretoria Municipal de Juventude, Esporte e Lazer;
Considerando que a servidora IVETE MARIA CIPRIANI foi aprovada no Processo Seletivo Nº 08/2020 para o cargo de Agente de Serviços Gerais;

Considerando que a prorrogação do Contrato de Trabalho se faz necessário por não haver candidatos aprovados em Concurso Público,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o Contrato de Trabalho, por prazo determinado, a partir do dia 21 de junho de 2022, da servidora IVETE MARIA CIPRIANI, que está exercendo as funções do cargo de Agente de Serviços Gerais, junto à Diretoria Municipal de Juventude, Esporte e Lazer, no Município de Rodeio – SC.

Art. 2º - A prorrogação do Contrato de Trabalho se dará no período de 21 de junho de 2022 a 21 de junho de 2023.

Art.3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 20 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12293

Publicação Nº 3991181

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12293 DE 20 DE JUNHO DE 2022

ALTERA HORÁRIO DE TRABALHO DE SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, e;
Considerando os dizeres na Comunicação Interna 378 de 09 de junho de 2022 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

RESOLVE:

Art.1º- Alterar o horário de trabalho da servidora SELMA MARIA DA SILVA, RG 5.084.936, CPF 049.472.939-26, que atua no cargo de Agente de Serviços Gerais junto ao prédio da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, passando a ser das 7h30min às 11h30min e das 12h30min às 16h, a partir do dia 08 de junho de 2022.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 20 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12293

Publicação Nº 3991179

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12293 DE 20 DE JUNHO DE 2022

ALTERA HORÁRIO DE TRABALHO DE SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, e;
Considerando os dizeres na Comunicação Interna 378 de 09 de junho de 2022 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

RESOLVE:

Art.1º- Alterar o horário de trabalho da servidora SELMA MARIA DA SILVA, RG 5.084.936, CPF 049.472.939-26, que atua no cargo de Agente de Serviços Gerais junto ao prédio da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, passando a ser das 7h30min às 11h30min e das 12h30min às 16h, a partir do dia 08 de junho de 2022.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 20 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12294

Publicação Nº 3991182

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12294 DE 20 DE JUNHO DE 2022

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO QUE ABAIXO NOMINA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 188 de 19 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social,

RESOLVE:

Art. 1º- Designar a servidora Pública Municipal MÔNICA FRONZA UBER, ocupante do cargo de Atendente de Consultório Dentário ESF, para prestar serviços junto a Unidade de Saúde Avançada, Bairro Centro, com carga horária de 20 horas semanais, a partir de 01 de junho de 2022.

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.3º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 20 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12295

Publicação Nº 3991185

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12295 DE 21 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA SERVIDORA COMO COORDENADORA MUNICIPAL DO PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL E DO CADASTRO ÚNICO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais;

Considerando o Termo de Adesão ao Programa Auxílio Brasil e ao Cadastro Único,

RESOLVE:

Art.1º - Designar a Servidora Pública Municipal IVONETE CONCEIÇÃO PEGORETTI, RG 2.799.962.9, CPF 789.994.649-20, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar Administrativo Nível Médio, para responder como Coordenadora Municipal do Programa Auxílio Brasil e Cadastro Único, a partir de 21 de junho de 2022.

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.3º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 21 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12296

Publicação Nº 3991187

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12296 DE 21 DE JUNHO DE 2022.

INSTAURA PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR PARA APURAR RESPONSABILIDADES DO SERVIDOR JOSÉ JAIR KISNER

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, no uso das suas atribuições legais, em especial aquelas conferidas pelo Art. 74, incisos VI e XXXIV da Lei Orgânica do Município, e com arrimo no art. 203 e seguintes, da Lei 487/1981 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rodeio;

Considerando a decisão da Comissão de Sindicância instaurada pela Portaria Nº 12244 de 03 de junho de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica instaurado o Processo Administrativo Disciplinar para que apure responsabilidades do servidor, JOSÉ JAIR KISNER, referente ao Ofício Nº 33 de 12 de maio de 2022 do Diretor de Obras, noticiando a existência de grande número de faltas ao trabalho por parte do servidor.

Art. 2º - Ficam designados para a condução do Processo Administrativo Disciplinar, os servidores integrantes da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar, designada pelo Decreto nº 5823 de 28 de fevereiro de 2022, sob a presidência da servidora Karina Gadotti.

Art. 3º - Fica determinado o prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da publicação desta Portaria, para a conclusão dos trabalhos da Comissão designada no artigo anterior, podendo o prazo ser prorrogado por igual período, mediante solicitação e justificativa da Comissão.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 21 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12297

Publicação Nº 3991189

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12297 DE 21 DE JUNHO DE 2022.

DEMITE A PEDIDO SERVIDOR PÚBLICO QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio/SC, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e;

Considerando o pedido de Demissão feito pela servidora pública ADRIANA VENÂNCIO WOLTER através do Requerimento protocolado sob o Nº 511 de 21 de junho de 2022, junto a Secretaria Executiva;

RESOLVE:

Art.1º - Demitir, a pedido, a partir do dia 21 de junho de 2022, a servidora pública ADRIANA VENÂNCIO WOLTER, ocupante do cargo de Técnica em Enfermagem, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro, Município de Rodeio/SC.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto N° 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 21 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL N° 12298

Publicação N° 3991190

PORTARIA MUNICIPAL N° 12298 DE 22 DE JUNHO DE 2022

REMOVE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio/SC, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna N° 352 de 25 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura;
Considerando que a servidora Salete Raitz Oliveira Zermiani apresentou Atestado Médico do Dr. Rodrigo Ferracin, CRM 10858, datado em 18 de maio de 2022;

Considerando que a servidora SALETE RAITZ OLIVEIRA ZERMIANI, contratada como Servente Escolar para a Escola Básica Municipal Nova Brasília, irá atuar no Centro de Educação Infantil Governador Heriberto Hulse, Bairro Centro, como Servente Escolar,

RESOLVE:

Art. 1º - Remover a Servidora Pública, SALETE RAITZ OLIVEIRA ZERMIANI, contratada como Servente Escolar para a Escola Básica Municipal Nova Brasília, irá atuar no Centro de Educação Infantil Governador Heriberto Hulse, Bairro Centro, como Servente Escolar, a partir de 25 de maio de 2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos no Art. 3º do Decreto N° 5068 de 04 de outubro de 2019.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio em 22 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL N° 12299

Publicação N° 3991192

PORTARIA MUNICIPAL N° 12299 DE 21 DE JUNHO DE 2022

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO QUE ABAIXO NOMINA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna N° 188 de 19 de maio de 2022 da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social,

RESOLVE:

Art. 1º- Designar a servidora Pública Municipal PRISCILA SCHLEI, ocupante do cargo de Atendente de Consultório Dentário ESF, para prestar serviços junto a Unidade de Saúde Walmor Vailatti, Bairro Rodeio 12, com carga horária de 20 horas semanais, a partir de 01 de junho de 2022.

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.3º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 21 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12300

Publicação Nº 3991194

PORTARIA MUNICIPAL Nº 12300 DE 22 DE JUNHO DE 2022
CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE DE PESSOA DA FAMÍLIA

VALCIR FERRARI, Prefeito de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o disposto no Art. 86, inciso II da Lei 487/81;
Considerando que FABIANA LASCHEWITZ, apresentou Atestado Médico, expedido pelo Médico, Dr. Sandro da Silva Montano - CRM 23008, da necessidade de cuidados para administração de medicamentos, alimentação e demais atividades diárias de seu filho Theo Jose Preuss;
Considerando que a servidora FABIANA LASCHEWITZ, única responsável legal de cuidar de seu filho, necessitando afastamento por período integral, por 05 (cinco) dias, a partir de 20 de junho de 2022;
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 399 de 21 de junho de 2022 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder Licença para Tratamento de Saúde de Pessoa da Família, com vencimento integral, à servidora pública FABIANA LASCHEWITZ, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professora, a partir do dia 20 de junho de 2022.

Art. 2º - A Licença para Tratamento de Saúde de pessoa da Família será usufruída no período de 20 a 24 de junho de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 22 de junho de 2022.

VALCIR FERRARI
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4
Secretaria Executiva

TERMO DE COLABORAÇÃO N.º 001/2022

Publicação Nº 3991226

TERMO DE COLABORAÇÃO n.º 001/2022

O MUNICÍPIO DE RODEIO-SC, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CGC-MF sob Nº. 83.102.814/0001-64, sita a Rua Barão do Rio Branco, 1069, neste ato representado por seu Prefeito VALCIR FERRARI, brasileiro, casado, inscrito no RG sob o nº 2.487.273 e no CPF sob o nº 710.929.359-91, residente e domiciliado na Rua Faustino Pasquali, 120, Rodeio 12, Rodeio-SC, e pelo Secretário de Saúde e Promoção Social, Sr. RAFAEL MARCHI, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o nº 031.505.039-06, e no RG 4.102.931, residente e domiciliado à Rua Fedele Berri, nº 94, Centro, cidade de Rodeio, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE e ASSOCIACAO DE SERVICOS SOCIAIS VOLUNTARIOS DE ASCURRA, APIUNA E RODEIO, entidade de defesa de direitos sociais, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 04.754.806.0001/26, com sede à Rodovia BR 470, KM 90,5 nº 2080, Bairro Estação, cidade de Ascurra- Estado de Santa Catarina, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pela seu Presidente ALAN LUNELLI, brasileiro, divorciado, empresário, inscrito no CPF sob o nº 066.471.129-44 e no RG sob o nº 4129841, residente e domiciliado à Rua Alcir Faes nº 59 – Centro- Ascurra-SC, resolvem

celebrar o presente termo, dispensando-se a realização de Chamamento Público, consoante previsão contida no artigo 30, inciso VI da Lei nº 13.019/2014, em conformidade com os demais dispositivos da referida legislação, Art. 199, §1º da Constituição Federal, Decreto Federal nº 8.726/2016, Lei Municipal nº 225 de 21 de junho de 2022, Decreto Municipal nº 4215 e 4216/2017, conforme cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1- O presente Termo de Colaboração tem por objeto a colaboração institucional da ASSOCIACAO DE SERVICOS SOCIAIS VOLUNTARIOS DE ASCURRA, APIUNA E RODEIO, com a finalidade de promover atendimentos pré-hospitalar, especialmente de urgência e emergência, conforme Plano de Trabalho, devidamente aprovado pela Secretaria Municipal de Saúde e Promoção Social.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

2- São compromissos da CONTRATADA, desenvolver serviços de atendimentos pré-hospitalar, especialmente de urgência e emergência combate a incêndios, resgates diversos e apoio a Defesa Civil em desastres naturais no perímetro da cidade de Rodeio aos municípios e transeuntes, conforme especificado no Plano de Trabalho, parte integrante do presente termo;

2.1 - Dispor de corpo de cidadãos e técnicos que estejam preparados para a execução de serviços de atendimento pré-hospitalar de urgência e emergência com ênfase no atendimento e resgate nas rodovias e vias públicas do Município, assim como nos atendimentos em casos de incêndios e calamidades públicas necessário, previstos no Plano de Trabalho;

2.2 - Manter o funcionamento do serviço ofertado 24 horas por dia, para atendimentos a pacientes clínicos, traumáticos, incêndios, entre outros previstos no plano de trabalho, bem como garantir a manutenção de veículos e equipamentos necessários para os atendimentos;

2.3 - Permitir o livre acesso dos servidores da CONTRATANTE, facilitando a obtenção de informações junto à CONTRATADA;

2.4 - Assumir as responsabilidades por eventuais danos materiais ou morais causados ao Município e a terceiros, em decorrência de sua ação ou omissão no desenvolvimento do Serviço, sem nenhuma responsabilidade do CONTRATANTE;

2.5 - Não transferir ou subcontratar, ceder ou sub empreitar, total ou parcialmente, a qualquer título, os direitos e obrigações decorrentes da adjudicação do fornecimento, ressalvada, se necessária e plenamente justificável a intervenção de fornecedores ou serviços técnicos especiais, desde que devidamente autorizados pelo CONTRATANTE, sob pena de rescisão deste Termo;

2.6 - Prestar todo e qualquer esclarecimento ou informação solicitada pelo CONTRATANTE, bem como pelo Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, por escrito, garantindo-se o livre acesso dos mesmos nas dependências da instituição;

2.7 - Manter registros contábeis, atualizados e em boa ordem a disposição dos servidores da CONTRATANTE;

2.8 - Guardar, zelar, responsabilizar-se pela conservação e manutenção do patrimônio público municipal (bens móveis, equipamentos), cedidos para execução do Serviço e recebidos pela CONTRATADA;

2.9 - Prestar contas, perante a administração Municipal de RODEIO- SC, nos termos do Decreto Municipal nº 3635 de 07 de janeiro de 2015, e Lei 13019/2014.

2.10 - Obedecer, para fins de prestações de contas, as normativas expedidas pelo Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina;

2.11 - Utilizar a verba a ser repassada pela CONTRATANTE exclusivamente para cobertura de despesas relativas ao objeto deste Termo de Colaboração, sendo:

a) despesas diretamente vinculadas a realização das atribuições e obrigações pela CONTRATADA na realização da presente parceria;

b) remuneração da equipe encarregada da execução do plano de trabalho, inclusive de pessoal próprio da organização da sociedade civil, durante a vigência da parceria, compreendendo as despesas com pagamentos de impostos, contribuições sociais, Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, férias, décimo terceiro salário, salários proporcionais, verbas rescisórias e demais encargos sociais e trabalhistas;

c) diárias referentes a deslocamento, hospedagem e alimentação nos casos em que a execução do objeto da parceria assim o exija;

d) custos indiretos necessários à execução do objeto, seja qual for a proporção em relação ao valor total da parceria;

e) aquisição de equipamentos e materiais permanentes essenciais à consecução do objeto e serviços de adequação de espaço físico, desde que necessários à instalação dos referidos equipamentos e materiais.

2.12 - Restituir o Município, por ocasião da apresentação do relatório e da prestação de contas anual consolidada, os valores repassados para consecução da parceria, quando os mesmos não forem utilizados;

2.13 - Responder pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relativos ao funcionamento da CONTRATADA e ao adimplemento deste termo, não caracterizando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública pelos respectivos pagamentos, qualquer oneração do objeto da parceria ou restrição à sua execução.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

3- São compromissos do Município:

3.1- Transferir os recursos à CONTRATADA, no valor anual de R\$94.000,00(noventa e quatro mil reais), podendo ser pago em até 12 parcelas.

3.2- Designar o gestor que será o responsável pela gestão da parceria, com poderes de controle e fiscalização, incluindo:

3.3- Apreciar a prestação de contas apresentada pela CONTRATADA;

3.4- Fiscalizar a execução do Termo de Colaboração, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da CONTRATADA pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas;

3.5- Comunicar formalmente à CONTRATADA qualquer irregularidade encontrada na execução do presente Termo;

3.6- Dar publicidade ao presente Termo de Colaboração através da publicação em jornal Oficial de publicação municipal;

3.7- Bloquear, suspender ou cancelar o pagamento das transferências financeiras à CONTRATADA quando houver descumprimento das exigências contidas no presente Termo, tais como:

a) Atrasos e irregularidades na prestação de contas.

b) Aplicação indevida dos recursos financeiros, transferidos pelo MUNICÍPIO, não prevista no Plano de Trabalho.

c) Não cumprimento do Plano de Trabalho.

d) Falta de clareza, lisura ou boa fé na aplicação dos recursos públicos.

3.8- Para fins de interpretação do item 3.7 entende-se por:

a) Bloqueio: A determinação para que a transferência financeira não seja paga enquanto determinada situação não for regularizada, ficando, todavia acumulada para pagamento posterior.

b) Suspensão: A determinação para que a transferência financeira não seja paga enquanto determinada situação não for regularizada,

perdendo, a CONTRATADA, o direito à percepção da transferência financeira relativa ao período de suspensão.

c) Cancelamento: A determinação para que a transferência financeira não seja repassada a partir da constatação de determinada situação irregular.

CLÁUSULA QUARTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

4- O CONTRATANTE repassará à CONTRATADA, o montante de R\$94.000,00(noventa e quatro mil reais) por ano, podendo ser pago em até 12 parcelas.

4.1- O valor definido acima será atualizado monetariamente, anualmente, em fevereiro, utilizando-se no mínimo o índice IPC-FIPE, acumulado dos últimos doze meses, de dezembro do ano imediatamente anterior.

4.2- A CONTRATADA movimentará os recursos em conta bancária específica, de sua titularidade mantida junto ao Banco do Brasil.

CLÁUSULA QUINTA– DA GESTÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO

5.1- O acompanhamento e fiscalização do cumprimento do objeto e condições do presente instrumento serão exercidos pelo CONTRATANTE a quem também incumbirá à análise dos relatórios de atividades dos serviços desenvolvidos e dos demais documentos apresentados pela CONTRATADA;

5.2- O responsável pela gestão do convênio poderá, de acordo com a necessidade e para fins de análise do relatório, solicitar informações adicionais, examinar documentos e praticar demais atos pertinentes ao exato cumprimento das finalidades do presente termo.

CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA

6- O prazo de vigência do presente Termo de Colaboração será de 12 meses, renovável até 5 (cinco) anos.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO

7- O presente instrumento pode ser rescindido, a qualquer tempo, com as respectivas condições, sanções e delimitações claras de responsabilidades, além da estipulação de prazo mínimo de antecedência para a publicidade dessa intenção, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias.

CLÁUSULA OITAVA– DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

8- A ENTIDADE deverá apresentar a prestação de contas conforme previsto na cláusula segunda, item 2.9;

8.1- A Prestação de contas dos recursos recebidos deverá ser apresentada com os seguintes documentos:

8.1.a- Relatório de Execução do Objeto, assinado pelo seu representante legal, contendo as atividades desenvolvidas para o cumprimento do objeto e o comparativo de metas propostas com os resultados alcançados;

8.1.b- Relatório de Execução Financeira, assinado pelo seu representante legal, com a descrição das despesas e receitas efetivamente realizadas;

8.1.c- Demonstrativo de Execução de Receita e Despesa, devidamente acompanhado dos comprovantes das despesas realizadas e assinado pelo dirigente e responsável financeiro da entidade;

8.1.d- Comprovante, quando houver, de devolução de saldo remanescente em até 30 (trinta) dias após o término da vigência deste Termo.

CLÁUSULA NONA – DA RESPONSABILIZAÇÃO E DAS SANÇÕES

9- O presente Termo deverá ser executado fielmente pelos partícipes, de acordo com as cláusulas pactuadas e a legislação pertinente, respondendo cada um pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;

9.1- Pela execução da parceria em desacordo com o projeto, o Município poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as sanções do art. 73 da Lei Federal nº 13.019/2014.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10- As despesas com a execução da presente parceria correrão por conta da seguinte dotação Orçamentária:

10 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

10.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

010.301.0130.2040 Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Saúde

3.0.00.00.00.0 DESPESAS CORRENTES

3.3.00.00.00.0 OUTRAS DESPESAS CORRENTES

3.3.50.00.00.0 TRANSF. A INST. PRIV. S/ FINS LUCRATIVOS

10200 Receitas de Impostos – Saúde

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS CASOS OMISSOS

11- Tanto quanto possível os partícipes se esforçarão para resolver amistosamente as questões que surgirem no presente termo e, no caso de eventuais omissões, deverão observar as disposições contidas na Lei Federal Nº 13.019/14, Decreto Federal nº 8.726/2016 e Decreto Municipal nº 4216/2017.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO DE ELEIÇÃO

12- Os partícipes elegem o Foro da comarca de ASCURRA- SC, com renúncia de qualquer outro, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do

presente Termo.

E, por estarem assim de comum acordo, assinam as partes o presente instrumento, em duas vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, para que produzam os devidos efeitos legais.

Rodeio-SC, 22 de junho de 2022.

RAFAEL MARCHI

Secretário de Saúde e Promoção Social
Gestor da Parceria

VALCIR FERRARI

Prefeito de Rodeio
CONTRATANTE

ALAN LUNELLI

Presidente da ASSVAAR
CONTRATADA

Romelândia

PREFEITURA

DECRETO Nº 4.576 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991837

DECRETO Nº 4.576 DE 23 DE JUNHO DE 2022

DISPÕE SOBRE O DESDOBRAMENTO DE LOTE URBANO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELÂNDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a legislação, DECRETA:

Art. 1º. Fica aprovado o desdobro de PARTE DA CHÁCARA Nº 57 (cinquenta e sete), com área de 21.278,25 m² (Vinte e um mil, duzentos e setenta e oito metros e vinte e cinco centímetros quadrados), sem benfeitorias, situada no perímetro urbano do município de Romelândia, Comarca de Anchieta, Santa Catarina, com confrontações supracitadas. Conforme mapa, memorial descritivo e ART nº 8304036-4, de responsabilidade técnica de Jeferson Douglas Breitenbach, Engenheiro Civil, CREA/SC 158.677-0, a área remanescente de 19.420,87 m² será desdobrada em três lotes, mantendo-se inalterado o gravame da limitação administrativa existente.

DESCRIÇÃO DOS IMÓVEIS DESDOBRADOS:

Lote Urbano 57A – Localizado no perímetro urbano do município de Romelândia, com a área de 2705,44 m² (dois mil setecentos e cinco metros e quarenta e quatro centímetros quadrados), inicia-se a descrição deste perímetro no vértice 33, de coordenadas N 7.046.241,372m e E 269.045,659m, vértice mais ao norte da descrição deste perímetro; deste segue confrontando ao Nordeste com a Chácara 56 de propriedade de Jandir Frozza e Gessi Frozza, Matrícula 4.211 ORI Anchieta, com o azimuth 119°40'23" e distância de 24,56 metros até o vértice 1, de coordenadas N 7.046.229,215m e E 269.066,996m; deste segue confrontando com a Limitação Administrativa da Rodovia SC-161, com azimutes e distâncias, 143°6'30" e 10,89 metros até o vértice 20 de coordenadas N 7.046.220,505m e E 269.073,533m; 143°15'9" e 13,70 metros até o vértice 28 de coordenadas N 7.046.209,526m e E 269.081,731m; deste segue confrontando a Sudeste com o Lote 57B com azimuth 233°15'9" e distância de 16,99 metros até o vértice 34 de coordenadas N 7.046.199,363m e E 269.068,120m; deste segue confrontando a Nordeste com azimuth 143°49'13" e distância de 15,00 metros até o vértice 35 com coordenadas N 7.046.187,256m e E 269.076,974m; deste segue confrontando a Sudeste com o Lote 57 B, com azimuth 233°49'13" e distância de 42,02 metros até o vértice 36 de coordenadas N 7.046.162,466m e E 269.043,078m; deste segue confrontando a Sudoeste com o Lote 57B, com azimuth 323°50'37" e distância de 38,17 metros até o vértice 32 com coordenadas de N 7.046.193,276m e E 269.020,538m; deste segue confrontando a Noroeste com a Chácara 58, de propriedade de Maria Dalva Magioni Dassoler, Maria Iracema Dassoler da Fonseca, Iracilda Teresinha Dassoler Bugs, Vera Lucia Dassoler Pereira e Clélia Santina Dassoler, Matrícula 5.595 ORI Anchieta com azimuth 27°34'39" e distância 54,26 metros até o vértice 33 de coordenadas N 7.046.241,372m e E 269.020,538m; sem benfeitorias, localizado no perímetro urbano do município de Romelândia.

Lote Urbano 57B, localizado no perímetro urbano do município de Romelândia, com a área de 12.830,02 m² (doze mil oitocentos e trinta metros com dois centímetros quadrados), inicia-se a descrição deste perímetro no vértice 28, de coordenadas N 7.046.209,526m e E 269.081,731m, vértice mais ao norte da descrição deste perímetro; deste segue confrontando a Nordeste com a Limitação Administrativa da Rodovia SC-161, com azimuth de 143°15'9" e distância de 10,33 metros até o vértice 19 com coordenadas de N 7.046.184,450m e E 269.087,912m; deste segue confrontando com azimuth 143°22'23" e distância de 8,81 metros até o vértice 18 com coordenadas N 7.046.194,176m e E 269.093,169m; deste segue confrontando com azimuth 143°47'43" e distância de 12,05 metros até o vértice 17 com coordenadas N 7.046.175,837m e E 269.100,289m; deste segue confrontando com azimuth de 144°23'33" e distância de 10,59 metros até o vértice 16 com coordenadas N 7.046.168,071m e E 269.106,457m; deste segue confrontando com azimuth de 145°22'27" e distância de 5,98 metros até o vértice 15 com coordenadas N 7.046.170,945m e E 269.109,836m; deste segue confrontando com azimuth de 146°35'46" e distância de 6,41 metros até o vértice 29 com coordenadas N 7.046.165,562m e E 269.113,386m; deste segue confrontando a Sudeste com o Lote 57C, com azimuth de 233°49'21" e distância de 58,58 metros até o vértice 37 com coordenadas N 7.046.130,980m e E 269.066,098m; deste segue confrontando a Sudeste com o Lote 57C, com azimuth de 235°44'50" e distância de 54,52 metros até o vértice 38 com coordenadas N 7.046.100,444m e E 269.021,254m; deste segue confrontando a Nordeste com o Lote 57C, com azimuth de 145°44'50" e distância de 34,42 metros até o vértice 30 com coordenadas N 7.046.071,995m e E 269.040,627m; deste segue confrontando a Sudeste com parte do lote Rural nº61, da Seção Primeiro de Janeiro José Lopes da Silva, Matrícula 906 ORI Anchieta, com azimuth de 235°44'50" e distância de 156,65 metros até o vértice 31 com coordenadas N 7.045.983,824m e E 268.911,144m, deste segue confrontando ao Noroeste com a Chácara 58, de propriedade de Maria Dalva Magioni Dassoler, Maria Iracema Dassoler da Fonseca, Iracilda Teresinha Dassoler Bugs, Vera Lucia Dassoler Pereira e Clélia Santina Dassoler, Matrícula 5.595 ORI Anchieta, com azimuth 27°34'39" e distância de 236,30 metros até o vértice 32 com coordenadas N 7.046.193,276m e E 269.020,538m; deste segue confrontando com o Lote 57A ao Nordeste, com azimuth 143°50'37" e distância de 38,17 metros até o vértice 36, deste segue confrontando a Noroeste com o Lote 57A, com azimuth 223°49'13" e distância de 42,02 metros até o vértice 35, com coordenadas N 7.046.187,256m e E 269.076,974m; deste segue confrontando a Sudoeste com o Lote 57A, com azimuth 323°49'13" e distância de 15,00 metros até o vértice 34, com coordenadas N 7.046.199,363m e E 269.068,120m; deste segue confrontando a Noroeste com o Lote 57A, com azimuth de 53°15'9" e distância de 16,99 metros até o vértice 28 com coordenadas N 7.046.209,526m e E 269.081,731m; sem benfeitorias, localizado no perímetro urbano do município de Romelândia.

Lote Urbano 57C, localizado no perímetro urbano do município de Romelândia, com a área de 3885,41 m² (três mil oitocentos e oitenta e cinco metros e quarenta e um centímetros quadrados), inicia-se a descrição deste perímetro no vértice 29 com coordenadas N 7.046.165,652m e E 269.113,386m, vértice mais ao norte da descrição deste perímetro, confrontando a Nordeste com a Limitação Administrativa da Rodovia SC-161, com azimuth de 146°35'46" e distância de 0,96 metros até o vértice 14 com coordenadas N 7.046.164,758m e E 269.113,916; deste segue confrontando com azimuth 148°44'19" e distância de 7,90 metros até o vértice 13 com coordenadas N 7.046.158,008m e E 269.118,014m; deste segue confrontando com azimuth de 150°51'15" e distância de 7,85 metros até o vértice 12 com coordenadas N 7.046.151,152m e E 269.121,837m; deste segue confrontando com azimuth de 152°00'51" e distância de 8,77 metros até o vértice 11 com

coordenadas N 7.046.143,408m e E 269.125,952m; deste segue confrontando com azimuth de 155°10'26" e distância de 11,15 metros até o vértice 10 com coordenadas N 7.046.133,286m E 269.130,635m; deste segue confrontando a Sudeste com parte do lote Rural nº61, da Seção Primeiro de Janeiro José Lopes da Silva, Matrícula 906 ORI Anchieta, com azimuth de 235°44'50" e distância de 108,89 metros até o vértice 30 com coordenadas N 7.046.071,995m e E 269.040,627m; deste segue confrontando a Sudoeste com o Lote 57B, com azimuth de 325°44'50" e distância de 34,42 metros até o vértice 38 com coordenadas N 7.046.100,444m e E 269.021,254m; deste segue confrontando a Noroeste com o Lote 57B, com azimuth de 55°44'50" e distância de 54,25 metros até o vértice 37 com coordenadas N 7.046.130,980m e E 269.066,098m; deste segue confrontando com azimuth 53°49'21" e distância de 58,58 metros até o vértice 29 com coordenadas N 7.046.165,562m e E 269.113,916m; sem benfeitorias, localizado no perímetro urbano do município de Romelândia.

ÁREA DE LIMITAÇÃO ADMINISTRATIVA – SC 161 km 61.100 - PARTE DA CHÁCARA Nº 57 (cinquenta e sete), com área de 1.857,38 m² (Mil, oitocentos e cinquenta e sete metros, e trinta e oito centímetros quadrados), sem benfeitorias, situada no perímetro urbano do município de Romelândia, Comarca de Anchieta, Santa Catarina. Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice 1, de coordenadas N 7.046.229,215m e E 269.066,996m, vértice mais ao norte da descrição deste perímetro; deste segue confrontando ao NORDESTE, com parte da chácara nº 56, de Jandir Frozza e Gessi Frozza, Matrícula 4.211 ORI Anchieta, com seguintes azimutes e distâncias: 119°40'23" e de 49,97 m até o vértice 2, de coordenadas N 7.046.204,476m e E 269.110,416m; deste segue confrontando ao NORDESTE, com parte da mesma chácara nº 57, de Município de Romelândia, Matrícula 7.034 ORI Anchieta, com seguintes azimutes e distâncias: 143°47'43" e de 10,28 m até o vértice 21, de coordenadas N 7.046.196,179m e E 269.116,489m; 144°23'33" e de 10,87 m até o vértice 22, de coordenadas N 7.046.187,344m e E 269.122,816m; 145°21'59" e de 6,33m até o vértice 23, de coordenadas N 7.046.182,135m e E 269.126,414m; 146°35'46" e de 8,00 m até o vértice 24, de coordenadas N 7.046.175,457m e E 269.130,818m; 148°44'19" e de 8,64 m até o vértice 25, de coordenadas N 7.046.168,071m e E 269.135,302m; 150°51'19" e de 8,42 m até o vértice 26, de coordenadas N 7.046.160,716m e E 269.139,403m; 152°00'51" e de 9,52 m até o vértice 27, de coordenadas N 7.046.152,306m e E 269.143,872m; 155°10'26" e de 8,38 m até o vértice 9, de coordenadas N 7.046.144,697m e E 269.147,392m; deste segue confrontando ao SUDESTE, com parte do lote rural nº 61, da Seção Primeiro de Janeiro, de José Lopes da Silva, Matrícula 906 ORI Anchieta, com seguintes azimutes e distâncias: 235°44'50" e de 20,27 m até o vértice 10, de coordenadas N 7.046.133,286m e E 269.130,635m; deste segue confrontando ao SUDOESTE, com parte da mesma chácara nº 57, de Município de Romelândia, Matrícula 7.034 ORI Anchieta, com seguintes azimutes e distâncias: 335°10'26" e de 11,15 m até o vértice 11, de coordenadas N 7.046.143,408m e E 269.125,952m; 332°00'51" e de 8,77 m até o vértice 12, de coordenadas N 7.046.151,152m e E 269.121,837m; 330°51'19" e de 7,85 m até o vértice 13, de coordenadas N 7.046.158,008m e E 269.118,014m; 328°44'19" e de 7,90 m até o vértice 14, de coordenadas N 7.046.164,758m e E 269.113,916m; 326°35'46" e de 7,41 m até o vértice 15, de coordenadas N 7.046.170,945m e E 269.109,836m; 325°21'59" e de 5,95m até o vértice 16, de coordenadas N 7.046.175,837m e E 269.106,457m; 324°23'33" e de 10,59 m até o vértice 17, de coordenadas N 7.046.184,450m e E 269.100,289m; 323°47'43" e de 12,05 m até o vértice 18, de coordenadas N 7.046.194,176m e E 269.093,169m; 323°22'23" e de 8,81 m até o vértice 19, de coordenadas N 7.046.201,248m e E 269.087,912m; 323°15'09" e de 24,03 m até o vértice 20, de coordenadas N 7.046.220,505m e E 269.073,533m; 323°06'30" e de 10,89 m até o vértice 1, ponto inicial da descrição deste perímetro. Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, e encontram-se representadas no sistema UTM, referenciadas ao Meridiano Central 51 WGr, tendo como o datum SIRGAS 2000. Todos os azimutes e distâncias, área e perímetro foram calculadas no plano de projeção UTM.

Art. 2º. Esse desdobro é de responsabilidade técnica do Engenheiro Civil Jeferson Douglas Breitenbach, CREA/SC 158.677-0, conforme ART nº 8304036-4.

Art. 3º. Fica a cargo do proprietário a execução de eventuais obras e registro no Cartório de Registro de Imóveis, no prazo de 180 (cento e oitenta) dias, para o fiel cumprimento do presente ato.

Art. 4º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário.

Romelândia, SC, 23 de junho de 2022.

Juarez Furtado
Prefeito Municipal de Romelândia

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 04/2022 / CMDCA

Publicação Nº 3992451

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 04/2022

EDITAL Nº 001/2021 / CMDCA

O Prefeito Municipal de Romelândia, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a legislação em vigor, CONVOCA o candidato abaixo relacionado, ELEITO PELO PROCESSO DE ELEIÇÃO SUPLEMENTAR ocorrido no dia 28 de janeiro de 2022, conforme EDITAL Nº 001/2021/ CMDCA, para conforme ordem de classificação, MANIFESTAR INTERESSE em vaga para exercer as funções no período de férias para CONSELHEIRO TUTELAR para que no prazo de 05(cinco) dias úteis, a contar desta convocação, compareça no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Romelândia, munido dos documentos comprobatórios e necessários para proceder aos atos de cadastramento, registro e posterior posse no cargo público, conforme segue:

| NOME DO CANDIDATO | CARGO/EMPREGO | CARGA HORÁRIA | CLASSIF |
|---|---------------------|---------------|-------------|
| LEILA CRISTINA BONAMIGO DOS SANTOS RAMPAZZO | CONSELHEIRA TUTELAR | 40 h/s | 2º suplente |

Demais informações poderão ser obtidas junto ao Departamento de Recursos Humanos do Município ou pelo telefone (49) 3624 -1000 e (49) 3624-1019 em horário de expediente.

Romelândia – SC, em 21 de junho de 2022.

Juarez Furtado Prefeito Municipal

FORMALIZAÇÃO DO PROCESSO DE ADMISSÃO (Art. 10)
Anexo XI da IN 11/2011

| | |
|---|--|
| II - DOCUMENTOS RELATIVOS AOS DADOS FUNCIONAIS E PESSOAIS | |
| 1. Nacionalidade brasileira; | |
| 2. Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos; | |
| 3. Certidão de Casamento ou Nascimento; | |
| 4. Carteira de Identidade; | |
| 5. CPF; | |
| 6. Regularidade CPF; | |
| 7. Número do PIS/PASEP e da CTPS | |
| 8. Gozo dos direitos políticos (cópia do título de eleitor); | |
| 9. Certidão relativa à quitação eleitoral (comprovante de votação ou certidão de quitação da Justiça Eleitoral); | |
| 10. Quitação com as obrigações militares, quando for o caso; | |
| 11. Declaração com tipo sanguíneo, fator RH, raça/cor, sexo, endereço, telefone e e-mail caso tiver; | |
| 12. Certidão criminal e cível (1º Grau); inclusive do sistema e-SAJ e eproc; | |
| 13. Atestado médico de aptidão para o trabalho (agendado pelo município); | |
| 14. Foto 3x4 ; | |
| 15. Comprovante de escolaridade e da formação exigida no edital para o cargo/emprego; | |
| 16. Carteira de registro no órgão fiscalizador e certidão de quitação de suas obrigações perante o referido órgão; | |
| 17. Qualificação cadastral para o e-social, obtida no site http://portal.esocial.gov.br – consulta qualificação cadastral | |
| 18. Declaração de que não estará acumulando cargos públicos, na forma disposta nos incisos XVI e XVII do art. 37 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988; alterado pelas Emendas Constitucionais nº 19 e 20; | |
| 19. Declaração de que recebe ou não recebe proventos de aposentadoria oriundos de cargo, emprego ou exercício de função pública ou de regime próprio, nos termos do § 10 do art. 37 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, alterado pelas Emendas Constitucionais nº 19 e 20; | |
| 20. Em caso de acumulação legal de cargos, função, emprego ou percepção de proventos, na forma disposta nas alíneas "a", "b" e "c" do inciso XVI do art. 37 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, informar o cargo, órgão ao qual pertence e carga horária; | |
| 21. Declaração de ter sofrido ou não, no exercício de função pública, processo disciplinar/penalidades disciplinares; | |
| 22. Declaração de bens. | |
| 23. Declaração de ter filhos ou não ter filhos (Comprovar com Certidão de Nascimento com CPF, Carteira de vacinação dos filhos menores de 14 anos; Atestado de Frequência Escolar dos filhos); | |
| 24. Declaração Nepotismo; | |
| 25. Conta bancária. | |

PORTARIA Nº 10842/2022

Publicação Nº 3992448

PORTARIA Nº 10842/2022

NOMEIA MEMBRO DO CONSELHO TUTELAR DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DO MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA, QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUAREZ FURTADO, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELÂNDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI,
CONSIDERANDO,

O processo de Eleição Suplementar ocorrido no dia 28 de Janeiro de 2022, conforme Edital nº 001/2021/CMDCA,
RESOLVE:

Art. 1º- Fica pela presente portaria nomeada a Srª. LEILA CRISTINA BONAMIGO DOS SANTOS RAMPAZZO, eleita 2ª Suplente do Conselho Tutelar, para exercer as funções de Conselheira Tutelar no período de férias aquisitivos dos Conselheiros Tutelares titulares.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.



Romelândia, 24 de junho de 2022.

Juarez Furtado
Prefeito Municipal de Romelandia

Registrada e publicada, a presente portaria em data supra.

Roselei Colella
Técnica Administrativa I

Salete

PREFEITURA

EXTRATO DO CONTRATO Nº 138-2022

Publicação Nº 3991627

| |
|--|
| Contratante: Prefeitura do Município de Salete |
| Contratado(a): JUCELIA TORQUATO ESTACIO |
| Número do contrato: 138-2022 |
| Objeto:), celebram o presente contrato individual de trabalho por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com fundamento nos termos do artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal - Lei Complementar n.º 003, de 12 de abril de 1995 - Lei Complementar n.º 017, de 11 de setembro de 2001, artigo 18, § 1º e 2º - Lei n.º 1.198 de 07 de fevereiro de 2002, artigo 1º, inciso IV "d" - da Lei nº 849/1993, artigo 1º, inciso II, e nos termos do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2022, de 20 horas semanais, por inexistência de concursado. |
| Vigência: de 15 de junho de 2022 até 22 de dezembro de 2022. |
| Valor: R\$ 1.216,47 |

EXTRATO DO CONTRATO Nº 139-2022

Publicação Nº 3991535

| |
|---|
| Contratante: Prefeitura do Município de Salete |
| Contratado(a): JOELMA LUCIANO |
| Número do contrato: 139-2022 |
| Objeto:), celebram o presente contrato individual de trabalho por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com fundamento nos termos do artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal - Lei n.º 1.198 de 07 de fevereiro de 2002, artigo 1º, inciso IV "d" - da Lei nº 849/1993, artigo 1º, inciso II, e nos termos do Processo Seletivo N.º 007/2022, por inexistência de concursado. |
| Vigência: de de junho de 2022 até 22 de dezembro de 2022. |
| Valor: R\$ 1.691,65 |

EXTRATO DO CONTRATO Nº 140-2022

Publicação Nº 3991639

| |
|---|
| Contratante: Prefeitura do Município de Salete |
| Contratado(a): GRASIELE MEES CORDEIRO |
| Número do contrato: 140-2022 |
| Objeto:), celebram o presente contrato individual de trabalho por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com fundamento nos termos do artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal - Lei Complementar n.º 003, de 12 de abril de 1995 - Lei Complementar n.º 017, de 11 de setembro de 2001, artigo 18, § 1º e 2º - Lei n.º 1.198 de 07 de fevereiro de 2002, artigo 1º, inciso IV "d" - da Lei nº 849/1993, artigo 1º, inciso II, e nos termos do Processo Seletivo nº 007/2021, de 30 horas semanais, por inexistência de concursado. |
| Vigência: de junho de 2022 até 22 de dezembro de 2022. |
| Valor: R\$ 1.824,71 |

EXTRATO DO CONTRATO Nº 141-2021

Publicação Nº 3991646

| |
|--|
| Contratante: Prefeitura do Município de Salete |
| Contratado(a): GISELE TORQUATO ESTACIO BELLI |
| Número do contrato: 141-2022 |
| Objeto: celebram o presente contrato individual de trabalho por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com fundamento nos termos do artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal - Lei Complementar n.º 003, de 12 de abril de 1995 - Lei Complementar n.º 017, de 11 de setembro de 2001, artigo 18, § 1º e 2º - Lei n.º 1.198 de 07 de fevereiro de 2002, artigo 1º, inciso IV "d" - da Lei nº 849/1993, artigo 1º, inciso II, e nos termos do Processo Seletivo nº 007/2021, de 10 horas semanais, por inexistência de concursado. |
| Vigência: de 23 junho de 2022 até 22 de dezembro de 2022. |
| Valor: R\$ 1.017,90 |

LICITAÇÃO N° 054/2022 PREGÃO PRESENCIAL

Publicação N° 3991524

MUNICIPIO DE SALETE

PUBLICAÇÃO: LICITAÇÃO N° 054/2022 Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E INSTRUMENTOS MUSICAIS QUE SERÃO UTILIZADOS PELA FANFARRA MUNICIPAL DE SALETE Entrega dos envelopes da documentação: Na Prefeitura de Salete, até as 09h00min, do dia 06/07/2022. Abertura dos Envelopes das propostas: Na Prefeitura de Salete, às 09h30min, do dia 06/07/2022. O Edital completo encontra-se a disposição dos interessados na Prefeitura Municipal, Imprensa Oficial do Município, na Divisão de Compras, de segunda a sexta-feira no horário normal de expediente ou pelo telefone (047) 3563-0266. Sendo ainda que o edital poderá ser retirado no site: www.salete.sc.gov.br ou pelo e-mail: licitacoes@salete.sc.gov.br.

Salete, 24 de junho de 2022

Solange Aparecida Bitencourt Schlichting

Prefeita de Salete

PORTARIA N° 139/2022

Publicação N° 3991034

PORTARIA N.º 139/2022

Determina Local de Trabalho.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING, Prefeita do Município de Salete, Estado de Santa Catarina;

NO USO das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente o inciso VIII, do art. n.º 78, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE :

Art. 1º - DETERMINAR, a partir de 07 de junho de 2022, o local de trabalho da servidora ADRIANA DO PRADO, matrícula n° 1047175-02, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais I, admitida em caráter temporário, nível 58, com carga horária de 40 horas semanais, para exercer as funções inerentes ao seu cargo, na Escola de Projetos Machado de Assis, devendo ajustar-se ao horário de trabalho da mesma.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Salete, 07 de junho de 2022.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING

Prefeita do Município de Salete

PORTARIA N° 140/2022

Publicação N° 3991038

PORTARIA N.º 140/2022

Concede pagamento de adicional de insalubridade.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING, Prefeita do Município de Salete, Estado de Santa Catarina

No USO das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente o inciso VIII, do artigo n.º 78 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE :

Art. 1º - CONCEDER, a servidora ADRIANA DO PRADO, matrícula n° 1047175-02, o pagamento de Adicional de Insalubridade de grau médio, 40% (quarenta por cento) a partir da data de 07/06/2022, e com carga horária de 40 horas semanais, nos termos da Lei Complementar n.º 008, de 04 de agosto de 1995, combinado com o Laudo Técnico das Condições Ambientais do Trabalho, emitido em novembro de 2021, pelo Dr. Almir Bönemann, Médico do Trabalho CRM 5611 – RQE 1294.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Salete, 07 de junho de 2022.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING

Prefeita do Município de Salete

PORTARIA N° 141/2022

Publicação N° 3991044

PORTARIA N.º 141/2022

Reduz carga horária.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING, Prefeita do Município de Salete, Estado de Santa Catarina;

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, nos termos do artigo 14, inciso II e artigo 15, inciso IV, da Lei Complementar n.º 017, de 11 de setembro de 2001,
RESOLVE :

Art. 1º - REDUZIR, a contar de 01 de junho de 2022 a 22 de dezembro de 2022 a carga horária da servidora DEBORA CRISTINA DA SILVA, matrícula n.º 1060635-01, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, nível 2, classe A, com carga horária efetiva de 10 horas semanais e 30 horas semanais que encontrava-se alterada temporariamente através da portaria n° 017/2022. Reduzindo sua alteração temporária 10 horas semanais, totalizando assim, 30 horas semanais, para atender à necessidade temporária e de excepcional interesse público conforme legislação vigente.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 01/06/2022.

Prefeitura do Município de Salete, 07 de junho de 2022.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING
Prefeita do Município de Salete

PORTARIA N° 142/2022

Publicação N° 3991046

PORTARIA N.º 142/2022

Demite servidora a pedido.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING, Prefeita do Município de Salete, Estado de Santa Catarina;

NO USO das atribuições que lhe conferem o inciso VIII, do artigo n° 78, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE :

Art. 1º - DEMITIR a partir de 07/06/2022, a pedido da servidora ALVINA MUNIZ, matrícula 1064053-00, ocupante do cargo de Professora, nível 2, classe A, com carga horária de 30 horas semanais, Admitida em Caráter Temporário – ACT, regida pelo Regime Estatutário.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Salete, 07 de junho de 2022.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING
Prefeita do Município de Salete

PORTARIA N° 143/2022

Publicação N° 3991049

PORTARIA N.º 143/2022

Altera Portaria n° 251/2020.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING, Prefeita do Município de Salete, Estado de Santa Catarina;

NO USO das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente o inciso VIII, do artigo n.º 78, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE :

Art. 1º - ALTERAR, a contar de 02 de junho de 2022, a portaria n° 251/2020, que nomeia a servidora FLÁVIA LIMA, matrícula n° 170488-03, para ocupar o cargo de provimento em comissão de Chefe de Divisão, na Divisão de Serviços da Saúde, para Divisão de Bem Estar Social, nos termos do inciso II do artigo 1º, artigo 8º e seus parágrafos, anexo IV da Lei Complementar n.º 015, de 22 de maio de 2001,

ADENDO-A que faz parte da Estrutura Administrativa, com suas alterações posteriores, combinado com o artigo 2º, da Lei Complementar n.º 109, de 18 de setembro de 2015.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 02/06/2022.

Prefeitura do Município de Salete, 07 de junho de 2022.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING
Prefeita do Município de Salete

Sangão

PREFEITURA

EXTRATO DO CONTRATO Nº 061/2022 - PMS - TOMADA DE PREÇOS Nº 010/2022 - PMS

Publicação Nº 3990028

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 02E2CE3D54870D63C062AE1B8CAB6610FD430442

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANGAO

EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 061/2022

Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANGAO

Contratada.: RIMOL TERRAPLENAGEM E TRANSPORTES LTDA

Valor : 833.360,64 (oitocentos e trinta e três mil trezentos e sessenta reais e sessenta e quatro centavos)

Vigência : Início: 24/06/2022 Término: 31/12/2022

Licitação : Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia Nº.: 10/2022

Recursos : Dotação: 1.008.4.4.90.51.00.00.00 (228)

Objeto : A presente licitação tem por finalidade a seleção da proposta mais vantajosa p/ futura contratação de empresa especializada para Pavimentação em bloco de concreto sextavado na Rua Eugenio Menegali, com drenagem pluvial e sinalização viária, num total de 620,00m de extensão, Processo SGPe SCC 00002537/2022, no Município de Sangão/SC, conforme condições, especificações, planilha orçamentária, cronograma físico financeiro, projetos básicos e demais dados técnicos do memorial descritivo, edital

Sangão, 23 de Junho de 2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL 003/2022 - FMAS

Publicação Nº 3990762

Página: 1/8

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº:

| Número do Registro de Preços: 2/2022 | | | Data do Registro: 23/06/2022 | | Válido até: 23/06/2023 | | |
|--|--|-------|--|-------------|------------------------|----------------|----------|
| Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa p/ futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios p/ atendimento das crianças e adolescentes que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, para ser | | | | | | | |
| Item | Especificação | Unid. | Fornecedor | Marca Ofer. | Descto. (%) | Preço Unitário | Classif. |
| 1 | Achocolatado: A chocolateado em pó, instantâneo, tradicional, à base de açúcar, cacau em pó, maltodextrina, embalagem em lata ou pote plástico contendo 400g cada unidade, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. O produto deverá ter registro no Ministério da Agricultura e/ou Ministério da Saúde; | Un | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | TODY | 0 | 8,1000 | 1 |
| 2 | Açúcar Branco refinado Embalagem de 1 Kg Características Técnicas: Produto processado da cana-de-açúcar com moagem refinada, amarelo, isento de fermentações, de matéria terrosa, de parasitas e detritos animais ou vegetais, tendo aspecto próprio do tipo do açúcar, cor própria, cheiro próprio e sabor doce. Embalagem: Sacos de polietileno leitoso ou transparente termossoldado, pacotes com capacidade de 1kg. A rotulagem deve conter no mínimo as seguintes informações: nome e/ou marca, identificação do fabricante, ingredientes, data de validade, peso, lote e informações nutricionais e prazo de validade. Prazo de Validade: Mínimo de 06 meses, a contar da data da entrega. Marcas Pré-Aprovadas: ALTO ALEGRE, DUÇULA. | Kg | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | UNIÃO | 0 | 4,6900 | 1 |
| 3 | ASSADOS TIPO FESTA (MINI)produto entregue assado pronto para consumo; pastéis de forno (queijo, carne e frango), empadas (queijo e frango), Esfirra (Frango e carne). | Un | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | CIA DO PÃO | 0 | 0,6200 | 1 |
| 4 | Banana branca; Deve apresentar características bem definidas e bem formadas, ou seja, deve estar fresca, íntegra, firme, com coloração, sabor e aroma próprios da espécie. A banana deve ser de tamanho grande, livre de danos fisiológicos, pragas e doenças. Estar em perfeitas condições de conservação, sua coloração deve ser de verde para amarelo, não deve estar completamente madura. Embalagem: O produto deve estar acondicionado em caixas plásticas ou em embalagens específicas para tal finalidade, pesado e etiquetado, na quantidade solicitada. | Kg | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | BRANCA | 0 | 4,3000 | 1 |
| 5 | BEBIDA LÁCTEA; COM POLPA DE FRUTA SABOR MORANGO OU SALADA DE FRUTA EM EMBALAGEM DE 1 litro - Características técnicas: deve apresentar em sua constituição: leite pasteurizado tipo C, soro de leite, conservante, polpa de fruta natural e aromatizante . Ser devidamente registrado no Ministério da Saúde e apresentar certificado de inspeção (Federal ou Estadual). | Un | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | TIROL | 0 | 6,9000 | 1 |

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº:

| Número do Registro de Preços: 2/2022 | | | Data do Registro: 23/06/2022 | | Válido até: 23/06/2023 | | | |
|--|--|-------|--|----------|------------------------|-------------|----------------|----------|
| Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa p/ futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios p/ atendimento das crianças e adolescentes que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, para ser | | | | | | | | |
| Item | Especificação | Unid. | Fornecedor | Classif. | Marca Ofer. | Descto. (%) | Preço Unitário | Classif. |
| 6 | Bolacha Água e Sal Embalagem 400 Gramas Características Técnicas: Produto obtido pela mistura de farinha(s), amido(s) e ou fécula(s) com outros ingredientes, submetidos a processos de amassamento e cocção, fermentados ou não. O biscoito deverá ser fabricado a partir de matérias primas sãs e limpas, isenta de matérias terrosas, parasitos e em perfeito estado de conservação, serão rejeitados biscoitos mal cozidos, queimados, não podendo apresentar excesso de dureza e nem se apresentar quebradiço. Deve ser livre de gordura trans, ter consistência crocante, isento de umidade. Ingredientes: Farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, açúcar invertido, sal, estabilizante lecitina de soja, fermentos químicos: bicarbonato de sódio e amônio, acidulante ácido láctico e aromatizante. Embalagem: Deve estar intacta, em pacotes de polietileno transparente (com dupla embalagem) com peso de 400 gramas. Prazo de Validade: Mínimo de 06 meses, a contar da data da entrega. Marca Pré-Aprovada: LIANE. | Un | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | 6403 | PARATI | 0 | 6.8400 | 1 |
| 7 | Bolacha Doce Embalagem 400 Gramas : Produto obtido pela mistura de farinha(s), amido(s) e ou fécula(s) com outros ingredientes, submetidos a processos de amassamento e cocção, fermentados ou não. O biscoito deverá ser fabricado a partir de matérias primas sãs e limpas, isenta de matérias terrosas, parasitos e em perfeito estado de conservação, serão rejeitados biscoitos mal cozidos, queimados, não podendo apresentar excesso de dureza e nem se apresentar quebradiço. Deve ser livre de gordura trans. Ingredientes: Farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, açúcar invertido, sal, estabilizante lecitina de soja, fermentos químicos: bicarbonato de sódio e amônio, acidulante ácido láctico e aromatizante. Embalagem: Deve estar intacta, em pacotes de polietileno transparente (com dupla embalagem) com peso de 400 gramas. Prazo de Validade: Mínimo de 06 meses, a contar da data da entrega. Marca Pré-Aprovada: LIANE. | Un | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | 6403 | PARATI | 0 | 6.4000 | 1 |
| 8 | BOLOS SEM COBERTURA: Vários sabores tipo: milho, laranja, fubá, banana, chocolate, de frutas, de cenoura. | Kg | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | 6403 | CIA DO PÃO | 0 | 25.9000 | 1 |

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº:

| Número do Registro de Preços: 2/2022 Data do Registro: 23/06/2022 Válido até: 23/06/2023 | | | | | | |
|--|--|-------|---|-------------|-------------|----------------|
| Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa p/ futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios p/ atendimento das crianças e adolescentes que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, para ser | | | | | | |
| Item | Especificação | Unid. | Fornecedor | Marca Ofer. | Descto. (%) | Preço Unitário |
| 9 | Café embalagem c/500gr - torrado e moído - Características Técnicas: Café em pó, torrado e moído, tipo tradicional, com características sensoriais apropriadas ao produto. Ingredientes: Café torrado e moído. Embalagem: Polietileno aluminizada com peso líquido de 500 gramas. Embalagem de alto vácuo. Prazo de Validade: Mínimo de 04 meses, a contar da data da entrega. Marca Pré-Aprovada: PILÃO. | Pc. | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | PILÃO | 0 | 17.5000 |
| 10 | Doce de Frutas 400 Gramas Diversos Sabores Frutas 400 gramas diversos sabores; (uva, morango, abacaxi e abóbora com coco). Embalagem em pote plástico de 400 gramas com identificação do produto, dos ingredientes, informações nutricionais, marca do fabricante e informações do mesmo, prazo de validade, peso líquido e rotulagem de acordo com a legislação; com aproximação da qualidade das marcas abaixo: marca : oliveira; pia | Un | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | NECTAR | 0 | 5.0400 |
| 11 | Doce de Leite Pote 400 Gramas Doce de Leite cremoso ou em pasta. Apresentação: Pote de Polietileno ou acetato igual ou superior a 400gr. Ingredientes: Leite, açúcar, estabilizante, conservante. Não contém glúten. Características Técnicas: Sem soro de leite na composição. Não deverá ter grumos de açúcar, calda de caramelo, bolor e estufamento, massa heterogênea e coloração não característica. Produto com validade igual ou superior a 120 dias a contar da data de entrega | Un | FRANBIFF COMERCIO E TRANSPORTES LTDA (6403) | nectar | 0 | 5.0500 |
| | | | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | TIROL | 0 | 6.5500 |
| 12 | Laranja: Características técnicas: Grupo I, de tamanho médio pesando entre 80 e 150 gramas. Deve apresentar as características de qualidade bem formada, com coloração própria, livre de danos mecânicos, fisiológicos, pragas e doenças, estar em perfeitas condições de conservação e maturação. Embalagem: O produto deve estar acondicionado em caixas plásticas ou em embalagens específicas para tal finalidade, pesado e etiquetado, na quantidade solicitada. | Kg | FRANBIFF COMERCIO E TRANSPORTES LTDA (6403) | nectar | 0 | 6.6000 |
| | | | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | L PERA | 0 | 4.3000 |

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº:

Página: 4/8

| Número do Registro de Preços: 2/2022 | | Data do Registro: 23/06/2022 | | Válido até: 23/06/2023 | | | |
|--|--|------------------------------|---|------------------------|-------------|----------------|----------|
| Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa p/ futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios p/ atendimento das crianças e adolescentes que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, para ser | | | | | | | |
| Item | Especificação | Unid. | Fornecedor | Marca Ofer. | Descdo. (%) | Preço Unitário | Classif. |
| 13 | Leite longa vida UHT integral - Características Técnicas: Leite integral e estabilizante citrato de sódio. Não contém glúten. Embalagem: Acondicionadas em embalagens Tetra Pack de 1 litro contendo no mínimo 12 litros por caixa. Prazo de Validade: Mínimo de 03 meses, a contar da data da entrega. Marcas Pré-Aprovadas: TIROL, AURORA. | Un | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | AURORA | 0 | 5,4000 | 1 |
| 14 | Maçã fuji: - Características técnicas: Maçã vermelha classe 2, tamanho médio, pesando entre 50 e 70 gramas a unidade, fresca, íntegra e firme. Deve ter cor, aroma e sabor próprio da espécie e grau máximo de evolução no tamanho. Apresentar grau de maturação adequado que possibilite manipulação sem alterar a integridade da fruta. Isenção de enfermidades, insetos, larvas, bolor, mucosidade e danificações causadas por qualquer tipo de lesão de ordem física ou mecânica, sem rachaduras ou cortes estando a polpa íntacta e limpa e sem a presença de sujidades. Embalagem: O produto deve estar acondicionado em caixas plásticas ou em embalagens específicas para tal finalidade, pesado e etiquetado, na quantidade solicitada. | Kg | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | FUJI | 0 | 7,4500 | 1 |
| 15 | Margarina com pelo menos 80% de lipídios, com sal. Em potes de plástico, como polipropileno. Valor Nutricional (por porção de 10g): Vcal. - 59cal Carb. - 0g Gordura Total - 6mg Gordura Sat. - 2,4g Sódio - 50mg Vit. A - 45mg. *VD = Valores Diários com base em uma dieta de 2000 Kcal. Referência: Delícia, Doriana, Qualy ou SIMILAR (não serão aceitos creme vegetal) Embalagem de 500 gramas. | Un | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | DELICIA | 0 | 8,4400 | 1 |
| 16 | Milho de pipoca; de primeira qualidade, beneficiado, polido, limpo; isento de sujidades, parasitas e larvas; admitindo umidade máxima de 14% por peso; acondicionado em saco plástico, 500g, com validade mínima de 04 meses a contar da data da entrega; | Pc. | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | PIDUCA | 0 | 5,1000 | 1 |
| 17 | Mortadela fatiada pacote de, 400 gramas Carne bovina nobre, defumada, apresentação fatiada e de primeira qualidade. | Pc. | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | LATESA | 0 | 8,6900 | 1 |
| | | | FRANBIFF COMERCIO E TRANSPORTES LTDA (6403) | doriana | 0 | 8,4500 | 2 |
| | | | FRANBIFF COMERCIO E TRANSPORTES LTDA (6403) | franbiff | 0 | 8,7000 | 2 |

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº:

Página: 5/8

| Número do Registro de Preços: 2/2022 | | | | | | | | Data do Registro: 23/06/2022 | | Válido até: 23/06/2023 | |
|--|---|-------|---|-------------|-------------|----------------|----------|------------------------------|--|------------------------|--|
| Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa p/ futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios p/ atendimento das crianças e adolescentes que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, para ser | | | | | | | | | | | |
| Item | Especificação | Unid. | Fornecedor | Marca Ofer. | Descto. (%) | Preço Unitário | Classif. | | | | |
| 18 | Oleo de Soja 900ML unidade Características técnicas: óleo de soja refinado obtido de matéria-prima vegetal em bom estado sanitário. Deve estar isento de substâncias estranhas à sua composição e isento de impurezas à 25°C, ter aspecto límpido, cor e odor característicos. Ingredientes: óleo de soja e antioxidante ácido cítrico. Embalagem: deve estar intacta, em embalagem PET transparente, atóxica, não apresentando amassamento ou vazamento; com conteúdo de 900 ml. Deve apresentar embalagem e rotulagem conforme legislação (Anexo X) Data de Fabricação: máximo de 60 dias anteriores ao ato da entrega. Prazo de Validade: mínimo de 12 meses O produto deverá ser transportado de acordo com as normas da Vigilância Sanitária. | Un | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | COCAMAR | 0 | 10.5000 | 1 | | | | |
| 19 | Pão D'Água Kg Pão, tipo francês, ingredientes farinha trigo/fermento/sal/açúcar/margarina e água, variados entre mini-pão (30g) e grande (42 g). Validade diária. | Kg | FRANBIFF COMERCIO E TRANSPORTES LTDA (6403) | coamo | 0 | 10.5400 | 2 | | | | |
| 20 | Pão doce tipo Hot Dog- Pão doce para cachorro quente, tipo minipão, acondicionamento em embalagens plásticas transparentes com 10 unidades. Não é permitido em hipótese alguma o armazenamento e transporte do mesmo em caixas de papelão. O pão deverá estar fresco (novo) no ato da entrega. | Kg | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | CIA DO PÃO | 0 | 12.3000 | 1 | | | | |
| 21 | Pão doce tipo Hot Dog- Pão doce para cachorro quente, tipo minipão, acondicionamento em embalagens plásticas transparentes com 10 unidades. Não é permitido em hipótese alguma o armazenamento e transporte do mesmo em caixas de papelão. O pão deverá estar fresco (novo) no ato da entrega. | Kg | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | CIA DO PÃO | 0 | 14.9000 | 1 | | | | |
| 22 | PÃO DOCE: peso de 50g cada unidade, preparado a partir de matérias-primas sãs, de primeira qualidade, isentas de matéria terrosa e parasitas e em perfeito estado de conservação. Será rejeitado o pão queimado ou mal cozido, com odor e sabor desagradável, presença de fungos e não será permitida a adição de farelos e de corantes de qualquer natureza em sua confecção. Isento de parasita, sujidades, larvas e material estranho. Acondicionado em embalagem de polietileno resistente e atóxica com 10 unidades cada. Contendo na embalagem a identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, data de embalagem, peso líquido. | Kg | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | CIA DO PÃO | 0 | 14.3500 | 1 | | | | |
| 23 | Pão Fatiado Sanduíche. Pão de forma- Fresco, de boa qualidade, para sanduíche, pacote de 500g, macio, sem presença de sujidades. Embalagem plástica atóxica, com identificação do produto, rótulo com ingredientes, valor nutricional, peso, fabricante, data de fabricação, validade. | Kg | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | CIA DO PÃO | 0 | 15.6000 | 1 | | | | |
| 24 | Pão de queijo -- a base de polvilho azedo, óleo, leite, queijo ralado, fermento e ovos. Unidades pesando 50g com variações de peso. | Kg | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | CIA DO PÃO | 0 | 31.6000 | 1 | | | | |

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº:

| Número do Registro de Preços: 2/2022 Data do Registro: 23/06/2022 Válido até: 23/06/2023 | | | | | | |
|--|--|-------|---|-------------|-------------|----------------|
| Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa p/ futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios p/ atendimento das crianças e adolescentes que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, para ser | | | | | | |
| Item | Especificação | Unid. | Fornecedor | Marca Ofer. | Descto. (%) | Preço Unitário |
| 24 | Queijo Mussarela: Fatiado Embalagem 400GR Queijo mussarela fatiada, apresentação retangular contendo leite pasteurizado, fermento lactado, sal, coalho sem glúten. | Pc. | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | TIROL | 0 | 29.9000 |
| 25 | Rosca de polvilho, para consumo imediato assada, em boa qualidade, macio sem presença de sujidades, com boa aparência e coloração com qualidade sem ser queimada, contendo leite, sal, Ovos, polvilho azedo, azeite. | Kg | FRANBIFF COMERCIO E TRANSPORTES LTDA (6403) | della vita | 0 | 31.5000 |
| 26 | REFRIGERANTE 02 LITROS: Bebida não alcoólica, gasificada, composto por água mineral gasificada, açúcar, suco natural concentrado. Refrigerantes em garrafa tipo pet, capacidade 2 litros ou superior, de 1ª qualidade, produto com no mínimo 06 meses de validade, sabores: Limão, Cola, Guaraná, laranja e uva. | Un | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | CIA DO PÃO | 0 | 33.0000 |
| 27 | Refrigerante 02 Litros: Bebida não alcoólica, gasificada, composto por água mineral gasificada, açúcar, suco natural concentrado. Refrigerantes em garrafa tipo pet, capacidade 2 litros ou superior, de 1ª qualidade, produto com no mínimo 06 meses de validade, sabores: Limão, Cola, Guaraná, laranja e uva. | Un | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | AGUA DA SER | 0 | 5.3000 |
| 28 | Refrigerante pó instantâneo - pacote c/ 30 gr, vários sabores e adoçado. | Un | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | TRINK | 0 | 0.8900 |
| 29 | Salsicha de Frango. Tipo Hot Dog, Padronizada de 50 gr cada, Fresca e em forma alongada de gomos. | Un | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | CIA DO PÃO | 0 | 0.9000 |
| 30 | Salsicha de Frango. Tipo Hot Dog, Padronizada de 50 gr cada, Fresca e em forma alongada de gomos. | Kg | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | PERDIGÃO | 0 | 31.0000 |
| 31 | Suco 100% Natural: Livre de produtos químicos/ com vitamina C/Sabor Laranja/Embalagem com 05 litros | Un | FRANBIFF COMERCIO E TRANSPORTES LTDA (6403) | seara | 0 | 31.9800 |
| 32 | Suco 100% Natural: Livre de produtos químicos/ com vitamina C/Sabor Laranja/Embalagem com 05 litros | Un | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | MACROVITA | 0 | 42.2500 |

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº:

Página: 7/8

| Número do Registro de Preços: 2/2022 | | | Data do Registro: 23/06/2022 | | Válido até: 23/06/2023 | | |
|--|--|-------|--|-------------|------------------------|----------------|----------|
| Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa p/ futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios p/ atendimento das crianças e adolescentes que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, para ser | | | | | | | |
| Item | Especificação | Unid. | Fornecedor | Marca Ofer. | Descto. (%) | Preço Unitário | Classif. |
| 31 | Torta doce, Recheios de abacaxi, torta de chocolate, torta de doce de leite, Torta de limão. | Kg | AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310) | CIA DO PÃO | 0 | 41.9000 | 1 |

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº:

| | | | | | | | | | | |
|--|---------------|--|--|--|-------|------------------------------|-------------|------------------------|----------------|----------|
| Número do Registro de Preços: 2/2022 | | | | | | Data do Registro: 23/06/2022 | | Válido até: 23/06/2023 | | |
| Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa p/ futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios p/ atendimento das crianças e adolescentes que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, para ser | | | | | | | | | | |
| Item | Especificação | | | | Unid. | Fornecedor | Marca Ofer. | Descto. (%) | Preço Unitário | Classif. |

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº2/2022
PROCESSO Nº 6/2022

- (6310) - AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI
- (6403) - FRANBIFF COMERCIO E TRANSPORTES LTDA

Sangão, 23 de Junho de 2022.

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2022 - PMS

Publicação Nº 3991060

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 1D0E1FC0032349094BFA844E22424A9322CFC505

| | |
|--|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANGAO | NEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nr.: 6/2022 - IL |
| CNPJ: 95.780.458/0001-17 Rodovia SC 443, Km 02 C.E.P.: 88717-000 - Sangão - SC | Processo Administrativo: 45/2022 Processo de Licitação: 45/2022 Data do Processo: 28/03/2022 |
| Folha: 1/2 | |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, CASTILHO SILVANO VIEIRA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 45/2022
b) Licitação Nr.: 6/2022-IL
c) Modalidade: Inexigibilidade de Licitação
d) Data Homologação: 23/06/2022
e) Data da Adjudicação: Sequência: 0
f) Objeto da Licitação

O objeto do presente edital é cadastrar e selecionar Empresa de Serviços de Conservação de Energia - ESCO, ou empresa de engenharia habilitada para celebrar termos de compromisso com o município a fim de representá-la em Chamadas Públicas de Projetos - CPP junto às concessionárias ou permissionárias de energia elétrica, principalmente nos Programas de Eficiência Energética - PEE, regulados pela Agência Nacional de Energia Elétrica - ANEEL, no que se refere à elaboração e apresentação de di

g) Fornecedores e Itens Vencedores:

| | Unid. | Qtidade | Descto (%) | Preço Unitário | Total do Item |
|--|-------|---------|------------|----------------|---------------|
|--|-------|---------|------------|----------------|---------------|

P3 ENGENHARIA ELETRICA LTDA (9875)

| | | | | |
|---|------|--------|------|------|
| 1 Cadastro de empresa de engenharia habilitada para celebrar termos Un de compromisso com o município a fim de representá-la em Chamadas Públicas de Projetos - CPP junto às concessionárias ou permissionárias de energia elétrica, principalmente nos Programas de Eficiência Energética - PEE, regulados pela Agência Nacional de Energia Elétrica - ANEEL | 1,00 | 0,0000 | 0,01 | 0,01 |
|---|------|--------|------|------|

Total do Fornecedor: 0,01**Total Geral: 0,01**

CASTILHO SILVANO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANGAO**

CNPJ: 95.780.458/0001-17
Rodovia SC 443, Km 02
C.E.P.: 88717-000 - Sangão - SC

NEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**Nr.: 6/2022 - IL**

Processo Administrativo: 45/2022
Processo de Licitação: 45/2022
Data do Processo: 28/03/2022

Folha: 2/2

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

CASTILHO SILVANO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2022 - FMAS

Publicação Nº 3990583

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 22C3D246FDBF7115AAF63DAAFF4C44CE0374431D

| | |
|---|---|
| ESTADO DE SANTA CATARINA FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO CNPJ: 13.679.015/0001-70 Rod SC 443 Km 02 C.E.P.: 88717-000 - Sangão - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 3/2022 - PR Processo Administrativo: 6/2022 Processo de Licitação: 6/2022 Data do Processo: 07/06/2022 |
|---|---|

Folha: 1/7

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito, CASTILHO SILVANO VIEIRA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 6/2022
b) Licitação Nr.: 3/2022-PR
c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL
d) Data Homologação: 23/06/2022
e) Data da Adjudicação: Sequência: 0
f) Objeto da Licitação

A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa p/ futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios p/ atendimento das crianças e adolescentes que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, para serem fornecidos de forma parcelada, obedecidos as especificações mínimas constantes no Edital, Termo de Referência e demais Anexos.

g) Fornecedores e Itens Vencedores:

| | Unid. | Qtidade | Descto (%) | Preço Unitário | Total do Item |
|--|-------|---------|------------|----------------|---------------|
|--|-------|---------|------------|----------------|---------------|

AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310)

| | | | | | | |
|---|--|----|-------|--------|------|--------|
| 1 | Achocolatado: | Un | 50,00 | 0,0000 | 8,10 | 405,00 |
| | Achocolatado em pó, instantâneo, tradicional, à base de açúcar, cacau em pó, maltodextrina, embalagem em lata ou pote plástico contendo 400g cada unidade, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. O produto deverá ter registro no Ministério da Agricultura e/ou Ministério da Saúde; - Marca: TODAY | | | | | |
| 2 | Açúcar Branco refinado Embalagem de 1 Kg | Kg | 40,00 | 0,0000 | 4,69 | 187,60 |
| | Características Técnicas: Produto processado da cana-de-açúcar com moagem refinada, amorfo, isento de fermentações, de matéria terrosa, de parasitas e detritos animais ou vegetais, tendo aspecto próprio do tipo do açúcar, cor própria, cheiro próprio e sabor doce. Embalagem: Sacos de polietileno leitoso ou transparente termossoldado, pacotes com capacidade de 1kg. A rotulagem deve conter no mínimo as seguintes informações: nome e/ou marca, identificação do fabricante, ingredientes, data de validade, peso, lote e informações nutricionais e prazo de validade. Prazo de Validade: Mínimo de 06 meses, a contar da data da entrega. Marcas Pré-Aprovadas: ALTO ALEGRE, DUÇULA. - Marca: UNIÃO | | | | | |

CASTILHO SILVANO VIEIRA
PREFEITO

| | |
|---|---|
| ESTADO DE SANTA CATARINA FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO CNPJ: 13.679.015/0001-70 Rod SC 443 Km 02 C.E.P.: 88717-000 - Sangão - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 3/2022 - PR Processo Administrativo: 6/2022 Processo de Licitação: 6/2022 Data do Processo: 07/06/2022 |
| | Folha: 2/7 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310)

| | | | | | |
|---|----|--------|--------|------|----------|
| 3 ASSADOS TIPO FESTA (MINI):produto entregue assado pronto para consumo; pasteis de forno (queijo, carne e frango), empadas (queijo e frango), Esfirra (Frango e carne). - Marca: CIA DO PÃO | Un | 500,00 | 0,0000 | 0,62 | 310,00 |
| 4 Banana branca; Deve apresentar características bem definidas e bem formadas, ou seja, dever estar fresca, íntegra, firme, com coloração, sabor e aroma próprios da espécie. A banana deve ser de tamanho grande, livre de danos fisiológicos, pragas e doenças. Estar em perfeitas condições de conservação, sua coloração deve ser de verde para amarelo, não deve estar completamente madura. Embalagem: O produto deve estar acondicionado em caixas plásticas ou em embalagens específicas para tal finalidade, pesado e etiquetado, na quantidade solicitada. - Marca: BRANCA | Kg | 50,00 | 0,0000 | 4,30 | 215,00 |
| 5 BEBIDA LÁCTEA; COM POLPA DE FRUTA SABOR MORANGO OU SALADA DE FRUTA EM EMBALAGEM DE 1 litro - Características técnicas: deve apresentar em sua constituição: leite pasteurizado tipo C, soro de leite, conservante, polpa de fruta natural e aromatizante . Ser devidamente registrado no Ministério da Saúde e apresentar certificado de inspeção (Federal ou Estadual). - Marca: TIROL | Un | 300,00 | 0,0000 | 6,90 | 2.070,00 |
| 6 Bolacha Agua e Sal Embalagem 400 Gramas Características Técnicas: Produto obtido pela mistura de farinha(s), amido(s) e ou fécula(s) com outros ingredientes, submetidos a processos de amassamento e cocção, fermentados ou não. O biscoito deverá ser fabricado a partir de matérias primas sãs e limpas, isenta de matérias terrosas, parasitos e em perfeito estado de conservação, serão rejeitados biscoitos mal cozidos, queimados, não podendo apresentar excesso de dureza e nem se apresentar quebradiço. Deve ser livre de gordura trans, ter consistência crocante, isento de umidade. Ingredientes: Farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, açúcar invertido, sal, estabilizante lecitina de soja, fermentos químicos: bicarbonato de sódio e amônio, acidulante ácido láctico e aromatizante. Embalagem: Deve estar intacta, em pacotes de polietileno transparente (com dupla embalagem) com peso de 400 gramas. Prazo de Validade: Mínimo de 06 meses, a contar da data da entrega. Marca Pré-Aprovada: LIANE. - Marca: PARATI | Un | 30,00 | 0,0000 | 6,84 | 205,20 |

CASTILHO SILVANO VIEIRA
PREFEITO

| | |
|---|---|
| ESTADO DE SANTA CATARINA FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO CNPJ: 13.679.015/0001-70 Rod SC 443 Km 02 C.E.P.: 88717-000 - Sangão - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 3/2022 - PR Processo Administrativo: 6/2022 Processo de Licitação: 6/2022 Data do Processo: 07/06/2022 |
| | Folha: 3/7 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310)

| | | | | | |
|--|-----|--------|--------|-------|----------|
| 7 Bolacha Doce Embalagem 400 Gramas : Produto obtido pela mistura de farinha(s), amido(s) e ou fécula(s) com outros ingredientes, submetidos a processos de amassamento e cocção, fermentados ou não. O biscoito deverá ser fabricado a partir de matérias primas sãs e limpas, isenta de matérias terrosas, parasitos e em perfeito estado de conservação, serão rejeitados biscoitos mal cozidos, queimados, não podendo apresentar excesso de dureza e nem se apresentar quebradiço. Deve ser livre de gordura trans. Ingredientes: Farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, açúcar invertido, sal, estabilizante lecitina de soja, fermentos químicos: bicarbonato de sódio e amônio, acidulante ácido láctico e aromatizante. Embalagem: Deve estar intacta, em pacotes de polietileno transparente (com dupla embalagem) com peso de 400 gramas. Prazo de Validade: Mínimo de 06 meses, a contar da data da entrega. Marca Pré-Aprovada: LIANE. - Marca: PARATI | Un | 30,00 | 0,0000 | 6,40 | 192,00 |
| 8 BOLOS SEM COBERTURA: Vários sabores tipo: milho, laranja, fubá, banana, chocolate, de frutas, de cenoura. - Marca: CIA DO PÃO | Kg | 100,00 | 0,0000 | 25,90 | 2.590,00 |
| 9 Café embalagem c/500gr - torrado e moído - Características Técnicas: Café em pó, torrado e moído, tipo tradicional, com características sensoriais apropriadas ao produto. Ingredientes: Café torrado e moído. Embalagem: Polietileno aluminizada com peso líquido de 500 gramas. Embalagem de alto vácuo. Prazo de Validade: Mínimo de 04 meses, a contar da data da entrega. Marca Pré-Aprovada: PILÃO. - Marca: PILÃO | Pc. | 40,00 | 0,0000 | 17,50 | 700,00 |
| 10 Doce de Frutas 400 Gramas Diversos Sabores Frutas 400 gramas diversos sabores; (uva, morango, abacaxi e abóbora com coco). embalagem em pote plástico de 400 gramas com identificação do produto, dos ingredientes, informações nutricionais, marca do fabricante e informações do mesmo, prazo de validade, peso líquido e rotulagem de acordo com a legislação; com aproximação da qualidade das marcas abaixo; marca ; oliveira; pia - Marca: NECTAR | Un | 50,00 | 0,0000 | 5,04 | 252,00 |
| 11 Doce de Leite Pote 400 Gramas Doce de Leite cremoso ou em pasta. Apresentação: Pote de Polietileno ou acetato igual ou superior a 400gr. Ingredientes: Leite, açúcar, estabilizante, conservante. Não contém glúten. Características Técnicas: Sem soro de leite na composição. Não deverá ter grumos de açúcar, calda de caramelo, bolor e estufamento, massa heterogênea e coloração não característica. Produto com validade igual ou superior a 120 dias a contar da data de entrega - Marca: TIROL | Un | 30,00 | 0,0000 | 6,55 | 196,50 |

CASTILHO SILVANO VIEIRA
PREFEITO

| | |
|---|---|
| ESTADO DE SANTA CATARINA FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO CNPJ: 13.679.015/0001-70 Rod SC 443 Km 02 C.E.P.: 88717-000 - Sangão - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 3/2022 - PR Processo Administrativo: 6/2022 Processo de Licitação: 6/2022 Data do Processo: 07/06/2022 |
| | Folha: 4/7 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310)

| | | | | | | |
|----|--|-----|--------|--------|------|----------|
| 12 | Laranja: Características técnicas: Grupo I, de tamanho médio pesando entre 80 e 150 gramas. Deve apresentar as características de qualidade bem formada, com coloração própria, livre de danos mecânicos, fisiológicos, pragas e doenças, estar em perfeitas condições de conservação e maturação. Embalagem: O produto deve estar acondicionado em caixas plásticas ou em embalagens específicas para tal finalidade, pesado e etiquetado, na quantidade solicitada. - Marca: L PERA | Kg | 30,00 | 0,0000 | 4,30 | 129,00 |
| 13 | Leite longa vida UHT integral - Características Técnicas: Leite integral e estabilizante citrato de sódio. Não contém glúten. Embalagem: Acondicionadas em embalagens Tetra Pack de 1 litro contendo no mínimo 12 litros por caixa. Prazo de Validade: Mínimo de 03 meses, a contar da data da entrega. Marcas Pré-Aprovadas: TIROL, AURORA. - Marca: AURORA | Un | 600,00 | 0,0000 | 5,40 | 3.240,00 |
| 14 | Maçã fuji: - Características técnicas: Maçã vermelha classe 2, tamanho médio, pesando entre 50 e 70 gramas a unidade, fresca, íntegra e firme. Deve ter cor, aroma e sabor próprio da espécie e grau máximo de evolução no tamanho. Apresentar grau de maturação adequado que possibilite manipulação sem alterar a integridade da fruta. Isenção de enfermidades, insetos, larvas, bolor, mucosidade e danificações causadas por qualquer tipo de lesão de ordem física ou mecânica, sem rachaduras ou cortes estando a polpa íntacta e limpa e sem a presença de sujidades. Embalagem: O produto deve estar acondicionado em caixas plásticas ou em embalagens específicas para tal finalidade, pesado e etiquetado, na quantidade solicitada. - Marca: FUJI | Kg | 30,00 | 0,0000 | 7,45 | 223,50 |
| 15 | Margarina com pelo menos 80% de lipídios, com sal. Em potes de plástico, como polipropileno. Valor Nutricional (por porção de 10g): Vcal. - 59cal Carb. - 0g Gordura Total - 6mg Gordura Sat. - 2,4g Sódio - 50mg Vit. A - 45mg. *VD = Valores Diários com base em uma dieta de 2000 Kcal. Referência: Delícia, Doriana, Qualy ou SIMILAR (não serão aceitos creme vegetal) Embalagem de 500 gramas. - Marca: DELICIA | Un | 20,00 | 0,0000 | 8,44 | 168,80 |
| 16 | Milho de pipoca; de primeira qualidade, beneficiado, polido, limpo; isento de sujidades, parasitas e larvas; admitindo umidade máxima de 14% por peso; acondicionado em saco plástico, 500g, com validade mínima de 04 meses a contar da data da entrega; - Marca: PIDUCA | Pc. | 10,00 | 0,0000 | 5,10 | 51,00 |
| 17 | Mortadela fatiada pacote de. 400 gramas Carne bovina nobre, defumada, apresentação fatiada e de primeira qualidade. - Marca: LATESA | Pc. | 50,00 | 0,0000 | 8,69 | 434,50 |

CASTILHO SILVANO VIEIRA
PREFEITO

| | |
|---|---|
| ESTADO DE SANTA CATARINA FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO CNPJ: 13.679.015/0001-70 Rod SC 443 Km 02 C.E.P.: 88717-000 - Sangão - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 3/2022 - PR Processo Administrativo: 6/2022 Processo de Licitação: 6/2022 Data do Processo: 07/06/2022 |
| | Folha: 5/7 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310)

| | | | | | | |
|--|---|----|--------|--------|-------|----------|
| 18 | Oleo de Soja 900ML unidade | Un | 10,00 | 0,0000 | 10,50 | 105,00 |
| Características técnicas: óleo de soja refinado obtido de matéria-prima vegetal em bom estado sanitário. Deve estar isento de substâncias estranhas à sua composição e isento de impurezas à 25°C, ter aspecto límpido, cor e odor característicos. Ingredientes: óleo de soja e antioxidante ácido cítrico. Embalagem: deve estar intacta, em embalagem PET transparente, atóxica, não apresentando amassamento ou vazamento; com conteúdo de 900 ml. Deve apresentar embalagem e rotulagem conforme legislação (Anexo X) Data de Fabricação: máximo de 60 dias anteriores ao ato da entrega. Prazo de Validade: mínimo de 12 meses O produto deverá ser transportado de acordo com as normas da Vigilância Sanitária. - Marca: COCAMAR | | | | | | |
| 19 | Pão D'água Kg Pão, tipo francês, ingredientes farinha trigo/fermento/sal/açúcar/margarina e água, variados entre mini-pão (30g) e grande (42 g). Validade diária. - Marca: CIA DO PÃO | Kg | 300,00 | 0,0000 | 12,30 | 3.690,00 |
| 20 | Pão doce tipo Hot Dog- Pão doce para cachorro quente, tipo minipão acondicionamento em embalagens plásticas transparentes com 10 unidades. Não é permitido em hipótese alguma o armazenamento e transporte do mesmo em caixas de papelão. O pão deverá estar fresco (novo) no ato da entrega. - Marca: CIA DO PÃO | Kg | 50,00 | 0,0000 | 14,90 | 745,00 |
| 21 | PÃO DOCE: peso de 50g cada unidade, preparado a partir de matérias-primas sãs, de primeira qualidade, isentas de matéria terrosa e parasitas e em perfeito estado de conservação. Será rejeitado o pão queimado ou mal cozido, com odor e sabor desagradável, presença de fungos e não será permitida a adição de farelos e de corantes de qualquer natureza em sua confecção. Isento de parasita, sujidades, larvas e material estranho. Acondicionado em embalagem de polietileno resistente e atóxico com 10 unidades cada. Contendo na embalagem a identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, data de embalagem, peso líquido. - Marca: CIA DO PÃO | Kg | 200,00 | 0,0000 | 14,35 | 2.870,00 |
| 22 | Pão Fatiado Sanduíche. Pão de forma- Fresco, de boa qualidade, para sanduíche, pacote de 500g, macio, sem presença de sujidades. Embalagem plástica atóxica, com identificação do produto, rótulo com ingredientes, valor nutricional, peso, fabricante, data de fabricação, validade. - Marca: CIA DO PÃO | Kg | 50,00 | 0,0000 | 15,60 | 780,00 |
| 23 | Pão de queijo Pão de queijo - à base de polvilho azedo, óleo, leite, queijo ralado, fermento e ovos. Unidades pesando 50g com variações de peso. - Marca: CIA DO PÃO | Kg | 30,00 | 0,0000 | 31,60 | 948,00 |

CASTILHO SILVANO VIEIRA
PREFEITO

| | |
|---|---|
| ESTADO DE SANTA CATARINA FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO CNPJ: 13.679.015/0001-70 Rod SC 443 Km 02 C.E.P.: 88717-000 - Sangão - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 3/2022 - PR Processo Administrativo: 6/2022 Processo de Licitação: 6/2022 Data do Processo: 07/06/2022 |
| | Folha: 6/7 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

AGNALDO SALESIO PATRICIO EIRELI (6310)

| | | | | | | |
|-----------------------------|---|-----|----------|--------|-------|------------------|
| 24 | Queijo Mussarela; Fatiado Embalagem 400GR Queijo mussarela fatiada, apresentação retangular contendo leite pasteurizado, fermento lactado, sal, coalho sem glúten. - Marca: TIROL | Pc. | 50,00 | 0,0000 | 29,90 | 1.495,00 |
| 25 | Rosca de polvilho, para consumo imediato assada, em boa qualidade macio sem presença de sujidades, com boa aparência e cloração com qualidade sem ser queimada, contendo leite, sal, Ovos, polvilho azedo, azeite. - Marca: CIA DO PÃO | Kg | 50,00 | 0,0000 | 33,00 | 1.650,00 |
| 26 | REFRIGERANTE 02 LITROS: Bebida não alcoólica, gaseificada, composto por água mineral gaseificada, açúcar, suco natural concentrado. Refrigerantes em garrafa tipo pet, capacidade 2 litros ou superior, de 1ª qualidade, produto com no mínimo 06 meses de validade, sabores: Limão, Cola, Guaraná, laranja e uva. - Marca: AGUA DA SERRA | Un | 50,00 | 0,0000 | 5,30 | 265,00 |
| 27 | Refresco pó instantâneo - pacote c/ 30 gr, vários sabores e adoçado - Marca: TRINK | Un | 200,00 | 0,0000 | 0,89 | 178,00 |
| 28 | SALGADOS FRITOS TIPO FESTA (MINI): Pasteis (queijo, frango e carne), Coxinha de frango, Quibe, rissole (Carne, frango e queijo). - Marca: CIA DO PÃO | Un | 5.000,00 | 0,0000 | 0,90 | 4.500,00 |
| 29 | Salsicha de Frango. Tipo Hot Dog, Padronizada de 50 gr cada, Fresca e em forma alongada de gomos. - Marca: PERDIGÃO | Kg | 20,00 | 0,0000 | 31,00 | 620,00 |
| 30 | Suco 100% Natural: Livres de produtos químicos/ com vitamina C/Sabor Laranja/Embalagem com 05 litros - Marca: MACROVITA | Un | 10,00 | 0,0000 | 42,25 | 422,50 |
| 31 | Torta doce, Recheios de abacaxi, torta de chocolate, torta de doce de leite, Torta de limão. - Marca: CIA DO PÃO | Kg | 30,00 | 0,0000 | 41,90 | 1.257,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | 31.095,60 |
| Total Geral: | | | | | | 31.095,60 |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

CASTILHO SILVANO VIEIRA
PREFEITO

**ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO**

CNPJ: 13.679.015/0001-70
Rod SC 443 Km 02
C.E.P.: 88717-000 - Sangão - SC

PREGÃO PRESENCIAL**Nr.: 3/2022 - PR**

Processo Administrativo: 6/2022
Processo de Licitação: 6/2022
Data do Processo: 07/06/2022

Folha: 7/7

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

CASTILHO SILVANO VIEIRA
PREFEITO

Santa Cecília

PREFEITURA

ANULAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO 036/2022

Publicação Nº 3990260

DESPACHO DA PREFEITA MUNICIPAL

Assunto: Anulação Pregão Eletrônico nº 042/2022

O Município de Santa Cecília, por meio de sua Prefeita Municipal ao final assinada, serve-se do presente para, considerando ter sido verificada necessidade de readequação do Edital e reavaliação sobre as necessidades da municipalidade quanto ao objeto, tendo em vista terem sido constatadas exigências além do atualmente necessário para a demanda do Município, DECIDIR pela anulação do Processo Licitatório nº 036/2022 – Pregão Eletrônico nº 042/2022, o que faz com base no art. 38, inciso IX da Lei nº 8.666/93.

Santa Cecília-SC, 20 de junho de 2022.

Alessandra Aparecida Garcia

Prefeita Municipal

EXTRATO PREGÃO ELETRÔNICO 048/2022

Publicação Nº 3991218

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA

EXTRATO DE EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 041/2022

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2022

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A75F9788772BB1463599083F29CA9339C1877874

A Prefeita Municipal de Santa Cecília, Alessandra Aparecida Garcia, torna público aos interessados, que realizará Licitação Pública, na modalidade de Pregão Eletrônico para contratação de empresa especializada para a execução dos serviços de coleta e transporte de resíduos sólidos domiciliares e comerciais compactáveis, conforme relação, quantitativos e especificações constantes no edital. Melhores informações e cópia do presente edital na íntegra, poderão ser obtidas junto ao departamento de licitações da Prefeitura Municipal de Santa Cecília das 08h30min às 11h00min e das 13h00min às 17h00min, ou pelo Telefone (49) 3244-2032. E-mail: licitacoes@santacecilia.sc.gov.br site: www.santacecilia.sc.gov.br

Forma do Pregão: Eletrônico

Tipo: Menor preço por item

Recebimento das Propostas: Das 08h30min do dia 24/06/2022 até às 08h45min do dia 07/07/2022 no portal: www.bll.org.brInício da Sessão: 07/07/2022 às 09h00min, no endereço eletrônico www.bll.org.br horário de Brasília-DF.

Santa Cecília, 23 de junho de 2022.

Alessandra Aparecida Garcia

Prefeita Municipal

LEI MUNICIPAL Nº 2.202, DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991458

LEI MUNICIPAL Nº 2.202, DE 22 DE JUNHO DE 2022

“DISPÕE SOBRE A INSTITUIÇÃO DO PROGRAMA DE PARCELAMENTO INCENTIVADO PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2022 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

A Prefeita Municipal de Santa Cecília, Estado de Santa Catarina, no uso das suas atribuições, faz saber a todos os habitantes do Município, que, a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

CAPÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES, DOS OBJETIVOS E DA ABRANGÊNCIA E APLICABILIDADE

SEÇÃO I

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º. Fica instituído o Programa de Parcelamento Incentivado – 2022, visando a promover a regularização dos créditos tributários do Município de Santa Cecília, através desta Lei, a qual estabelece normas, critérios, prazos e condições para a concessão de anistia de multa e juros, pelo Município de Santa Cecília, aos contribuintes pessoas físicas e jurídicas em débito com tributos, impostos, taxas, aluguéis, e

contribuições, com a Fazenda Pública Municipal, que se encontram ou não inscritos em dívida ativa, de qualquer natureza, executados ou não judicialmente, até o exercício financeiro de 2021.

SEÇÃO II DOS OBJETIVOS

Art. 2º. A anistia fiscal concedida por esta Lei visa atingir os seguintes objetivos:

I - resolver administrativamente a problemática da dívida ativa dos contribuintes para com o Município;

II - incrementar a receita própria do Município, permitindo ao mesmo a aquisição de bens e a realização de serviços de interesse público relevante e que reclamam por soluções e providências urgentes;

LEI MUNICIPAL Nº 2.202, DE 22 DE JUNHO DE 2022

FL. 02

III - cumprir determinações e imposições legais constantes da Lei de Responsabilidade Fiscal;

IV - atender orientações e recomendações do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, relacionados à cobrança da dívida ativa.

SEÇÃO III DA ABRANGÊNCIA E APLICABILIDADE

Art. 3º. A anistia fiscal concedida por esta Lei abrange toda a extensão do território do Município de Santa Cecília e todos os débitos inscritos ou não em dívida ativa dos quais o Município seja credor, executados ou não judicialmente, de qualquer natureza, vencidos até o exercício financeiro de 2021.

Parágrafo único. Os requerimentos de adesão a esta Lei referentes aos débitos relativos a impostos de competência municipal, quando já executados judicialmente, ficarão condicionados a parecer jurídico favorável, ficando toda e qualquer despesa decorrente da execução judicial, por conta do contribuinte interessado, devendo preferencialmente ser paga em uma única parcela.

SUBSEÇÃO I DOS DESCONTOS CONCEDIDOS PARA O PAGAMENTO À VISTA

Art. 4º. Para o pagamento à vista de qualquer um dos débitos objetos desta Lei, será concedido o desconto de 100% (cem por cento) dos juros e 100% (cem por cento) da multa, incidente sobre o valor principal do débito inscrito em dívida ativa, não sendo concedido qualquer desconto em relação à correção monetária, devendo ser quitado até o dia 30 de setembro de 2022, em parcela única, acrescida do preço público vigente.

LEI MUNICIPAL Nº 2.202, DE 22 DE JUNHO DE 2022

FL. 03

SUBSEÇÃO II DOS DESCONTOS CONCEDIDOS PARA O PAGAMENTO PARCELADO

Art. 5º. Para o pagamento parcelado de qualquer um dos débitos objetos desta Lei, sendo a primeira parcela até 30 dias após a formalização do acordo, e não podendo ser superior a data de 30 de novembro de 2022, será concedido o desconto de 100% (cem por cento) dos juros e da multa incidentes sobre o valor principal, não sendo concedido qualquer desconto sobre a correção monetária, observando-se os seguintes critérios, normas, prazos e condições:

I - Os débitos cujo valor, aplicado os descontos previstos no caput deste artigo, seja superior a R\$ 1.000,00 (um mil reais) e não supere o total de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), poderão ser parcelados em até 12(doze) parcelas mensais, com parcela não inferior a R\$ 100,00 (cem reais), devendo ser acrescido o preço público vigente em cada parcela;

II - Os débitos cujo valor, aplicado os descontos previstos no caput deste artigo, seja superior a R\$ 30.000,01 (trinta a mil reais e um centavo) e inferior a R\$ 100.000,00 (Cem mil reais), poderão ser parcelados em até 20 (vinte) parcelas mensais, devendo ser acrescido o preço público vigente em cada parcela;

III - Os débitos cujo valor, aplicado os descontos previstos no caput deste artigo, seja superior a R\$ 100.000,01 (cem mil reais e um centavo) e inferior a R\$ 250.000,00 (Duzentos e cinquenta mil reais), poderão ser parcelados em até 30(trinta) parcelas mensais, devendo ser acrescido o preço público vigente em cada parcela;

IV - Os débitos cujo valor, aplicados os descontos previstos no caput deste artigo, seja superior a R\$ 250.000,01 (duzentos e cinq-enta mil reais e um centavo), poderão ser parcelados em até 40 (quarenta) parcelas mensais, devendo ser acrescido o preço público vigente em cada parcela.

LEI MUNICIPAL Nº 2.202, DE 22 DE JUNHO DE 2022

FL. 04

§ 1º- Os débitos que forem objeto de execução fiscal e pretenderem o pagamento parcelado nos termos deste artigo dependerão de parecer favorável prévio à adesão pela Assessoria Jurídica do Município, bem como comprovação de pagamento de despesas processuais e honorários advocatícios correspondentes ao valor atualizado da execução fiscal sem incidência dos descontos previstos na presente Lei, os quais deverão ficar suspensos até a quitação da dívida.

§ 2º- As opções de parcelamento contidas nos incisos III e IV, deverão obrigatoriamente ter um bem imóvel de propriedade do requerente, livre e desembaraçado de qualquer ônus, que deverá ser previamente avaliado, oferecido como garantia, submetido à apreciação da Câmara de Vereadores e registrado no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Santa Cecília – SC, como garantia da dívida confessada.

CAPÍTULO II DOS REQUERIMENTOS

SEÇÃO I DOS REQUERIMENTOS PARA O PAGAMENTO À VISTA

Art. 6º. Os contribuintes que optarem pelo pagamento à vista dos débitos objetos desta Lei, de qualquer valor, com 100% (cem por cento) de desconto nos valores referentes a juros e 100% (cem por cento) nos valores referentes a multas, deverão formular os seus requerimentos e comprovar o pagamento perante o Departamento de Tributação e Fiscalização da Prefeitura Municipal até a data de 30 de Setembro de 2022.

SEÇÃO II DOS REQUERIMENTOS PARA O PAGAMENTO PARCELADO

Art. 7º. Para o pagamento parcelado de qualquer um dos débitos objetos desta Lei, serão observados os seguintes critérios, normas, prazos e condições:

LEI MUNICIPAL Nº 2.202, DE 22 DE JUNHO DE 2022

FL. 05

I - O parcelamento será concedido após requerimento formal do contribuinte interessado, apresentado e protocolado junto ao Setor de Tributação e Fiscalização da Prefeitura Municipal e assinatura de Termo de Confissão de Dívida, bem como apresentando comprovante de pagamento da primeira parcela à vista, até a data de 30 de novembro de 2021;

II – O número máximo de parcelas será condicionado ao valor do débito, nas condições descritas no art. 6º desta Lei, sendo a primeira parcela para 30 (trinta) dias, ou após a emissão de parecer jurídico favorável caso o débito seja objeto de execução fiscal, e as demais com vencimento nos meses subsequentes à data do pagamento da primeira parcela;

III - Serão automaticamente cancelados os parcelamentos e descontos de que dispõem a presente Lei caso haja o inadimplemento referente à primeira parcela, ficando autorizada a inscrição do contribuinte devedor junto aos Órgãos de Proteção ao Crédito (SPC e SERASA), bem como de protesto junto ao Cartório de Notas e Tabelionato da Comarca;

IV - somente poderão ser objeto de parcelamento, os débitos de valor igual ou superior a R\$ 1.000,00 (Hum mil reais).

CAPÍTULO III DA DURAÇÃO DA ANISTIA E DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

SEÇÃO I DA DURAÇÃO DA ANISTIA

Art. 8º. A anistia fiscal concedida por esta Lei terá duração, aplicação e eficácia durante o período compreendido entre a data de 12 de julho de 2022 até a data de 30 de novembro de 2022.

LEI MUNICIPAL Nº 2.202, DE 22 DE JUNHO DE 2022

FL. 06

SEÇÃO II DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 9º. O atraso no pagamento de qualquer parcela implicará no cancelamento dos benefícios concedidos pela presente Lei, autorizando a Fazenda Pública Municipal a promover a execução judicial do débito, além da inscrição do contribuinte devedor aos Órgãos de Proteção ao Crédito (SPC e SERASA), bem como de Protesto junto ao Cartório de Notas e Tabelionato da Comarca.

Art. 10. Ficam a Secretaria Municipal de Finanças e o Departamento de Tributação e Fiscalização do Município, autorizados a promover o recebimento dos débitos objetos da presente Lei, de acordo com as normas, critérios, prazos e condições nela fixadas.

Art. 11. Esgotado o prazo estabelecido nesta Lei para o pagamento à vista dos débitos e frustrado o esforço da Fazenda Pública Municipal, no sentido de resolver administrativamente a problemática da dívida ativa existente, deverão a Procuradoria e Assessoria Jurídica do Município, levar a efeito as providências relativas à execução judicial dos débitos remanescentes, na formada legislação vigente.

Art. 12. Ficam as Secretarias Municipais, o Departamento de Tributação e Fiscalização do Município, a Procuradoria Geral, a Assessoria Jurídica do Município e os serviços de Assessoramento de Imprensa e Comunicação Social, incumbidos de realizar a mais ampla divulgação possível sobre a anistia fiscal concedida por esta Lei.

Art. 13. A Secretaria de Finanças e o Departamento de Tributação e Fiscalização deverão providenciar a emissão de documentos de arrecadação municipal - DAM para os pagamentos à vista dos débitos, bem como os carnês e boletos bancários para o pagamento junto aos estabelecimentos bancários credenciados pelo Município.

Art. 14. Os recursos financeiros recebidos pelo Município de Santa Cecília, relativos aos pagamentos dos débitos quitados em razão desta Lei, serão depositados em conta bancária de livre movimento deste município.

LEI MUNICIPAL Nº 2.202, DE 22 DE JUNHO DE 2022

FL. 07

Art. 15. Os pagamentos dos débitos de que trata a presente Lei poderão ser realizados em espécie ou através de dação em pagamento de bem imóvel, mediante apresentação de proposta formal e submetida à análise da Assessoria Jurídica do Município, de forma individualizada, na forma da legislação prevista e aplicável ao caso.

Art. 16. Os contribuintes que tiverem aderido à Anistia Fiscal em exercícios anteriores sem ter cumprido o pagamento integral somente poderão aderir novamente ao benefício mediante pagamento em uma única parcela, nos termos do art. 4º da presente Lei.

Art. 17. O prazo para adesão à Anistia Fiscal e pagamento dos débitos previsto na presente Lei poderá ser prorrogado por igual período através de Decreto Executivo, caso a Administração Municipal julgue conveniente.

Art. 18. Este programa não gera créditos para os contribuintes que se mantiveram em dia com suas obrigações fiscais e não autoriza qualquer tipo de restituição ou compensação de importâncias já quitadas.

Art. 19. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, podendo o Programa de Parcelamento Incentivado, somente ser implementado a partir do dia 12 de Julho de 2022.

Art. 20. Ficam revogadas todas as disposições em contrário.

Santa Cecília, 22 de Junho de 2022.

ALESSANDRA APARECIDA GARCIA
PREFEITA MUNICIPAL

Esta Lei foi publicada na data de 22 de Junho de 2022.


ELIANI TERESINHA DUFFECK
Secretária de Administração

HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 018/2022 - FMS

Publicação Nº 3991500

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 87B589036C6B5D96689C8C9FAED571121D05A257

Página: 1 / 2

| | |
|--|--|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA FUNDO MUNICIPAL SAÚDE SANTA CECÍLIA | PREGÃO ELETRÔNICO Nr.: 40/2022 |
| | Processo Adm.: 18/2022 Data do Processo: 18/05/2022 |

| | |
|---|---------------------------------|
| CNPJ: 11.416.993/0001-01 | Telefone: (49) 3244-2032 |
| Endereço: Rua João Goetten Sobrinho, 555 - | |
| CEP: 89540-000 - Santa Cecília | |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 18/2022
b) **Nr. Licitação:** 40/2022 - PE
c) **Modalidade:** Pregão eletrônico
d) **Data de Homologação:** 23/06/2022
e) **Objeto da Licitação:** *Aquisição de equipamento médico-hospitalar mamógrafo digital para o Fundo Municipal de Saúde com recursos da Emenda Parlamentar Impositiva nº 1921/2021 - Portaria nº 383/SEF - 22/09/2021 e recursos próprios do município, conforme relação, quantitativos e especificações constantes no edital e em seus anexos.*

Participante: LOTUS INDUSTRIA E COMERCIO LTDA.

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|-------|---------|----------------|-------------|
| 1 | Equipamento de Mamografia Digital que poderá ser de fabricação nacional ou estrangeira; que deverá ser composto de braço giratório totalmente motorizado consistindo de tubo de raios-x; gerador integrado ao corpo do mamógrafo; dispositivo de compressão e painel de captura digital de raios-x; deslocamento vertical de no mínimo 600 mm (seiscentos milímetros) ou maior; - exibição digital de força de compressão, espessura de compressão e ângulo de rotação; com as seguintes características do tubo de raios-x: anodo giratório de tungstênio ou molibdênio com rotação a partir de no mínimo 3.000 RPM (três mil rotações por minuto) ou maior; capacidade térmica de no mínimo 300.000 hu (trezentos mil unidades Hounsfield); filtro com as seguintes características: ródio, alumínio ou molibdênio ou sistema equivalente; foco grosso com as seguintes medidas de 0,30 mm (zero vírgula trinta milímetros) e fino de 0,15 mm (zero vírgula quinze milímetros) ou menor; deverá possuir filtro permanente de berílio; gerador com as seguintes características: gerador de alta frequência; potência de no mínimo 5kw (cinco quilowatts); seleção de valores para kilovolt : de 23 kv (vinte e três kilovolt) ou menor a 35 kv (trinta e cinco kilovolt) ou maior, em passos de 1 kv (um kilovolt) no máximo; intervalo de mAs entre 4 mAs (quatro miliamperes x segundo) a 500 mAs (quinhentos miliamperes x segundo) ou maior; Painel/receptor de captura digital de imagem com as seguintes características mínimas: detector de silício, selênio amorfo ou iodeto de césio ou qualquer outro comprovadamente semelhante; deverá ter a seguinte dimensão mínima do detector de 220mm (duzentos e vinte milímetros) x 280mm (duzentos e oitenta milímetros) ou maior; deverá ter o tamanho de pixel de até 85 (oitenta) micrometros ou superior, com no mínimo uma profundidade de 16 (dezesesseis) bits; deverá vir equipado com grade anti-difusora em sistema físico, com razão de no mínimo 3:1; deverá ter resolução de no mínimo 31 (trinta e uma) linhas por centímetro; sistema de colimação automática com no mínimo as seguintes características: posicionamento automático do colimador dependendo do tamanho da placa de compressão instalada; deverá possuir qualquer tipo de indicador luminoso da área irradiada; deverá possuir no mínimo os seguintes modos de exposição: sistema de exposição automático, semi-automático e manual, cada um com sua configuração específica de filtro, kvp (determinação da tensão de pico) e mAs | 1,000 | UNI | 444.000,00 | 444.000,00 |

(miliampères x segundo); deverá possuir um sistema de compressão motorizada através de pedal duplo de até 200n (duzentos newton); deverá possuir qualquer sistema de seleção de descompressão automática após exposição; deverá possuir um compressor para spot; deverá possuir sistema de magnificação com fator de magnificação de no mínimo 1.5 e 1.8 ou 1.5 e 2.0; deverá possuir uma placa de compressão com no mínimo o tamanho de 180 mm (cento e oitenta milímetros) x 240 mm (duzentos e quarenta milímetros) e uma placa de compressão com no mínimo o tamanho aproximado de 240 mm (duzentos e quarenta milímetros) x 300 mm (trezentos milímetros); deverá possuir um compressor para spot com no mínimo o tamanho de 90 mm (noventa milímetros) x 90 mm (noventa milímetros); deverá possuir placa perfurada para biópsia e localização; deverá possuir console tipo estação de aquisição para mamógrafo digital (o móvel deverá ser fornecido, em material compatível e dentro das normas exigidas para este equipamento), com as seguintes características mínimas: processador de no mínimo tipo core i3 * (i três) ou superior, ou sistema qualquer outro sistema de processamento compatível com equipamento; com disco rígido mínimo de 1tb (um terrabyte) de capacidade; com memória ram mínima a partir de 4gb (quatro gigabyte); com monitor LED de no mínimo 19 (dezenove) polegadas tipo podendo ser touchscreen ou não, ou qualquer sistema equivalente e compatível com o equipamento ofertado; deverá possuir pelo menos uma unidade leitora e gravadora de cd/dvd; acesso via pen drive; software de aquisição de imagens digitais; padrão de imagem digital via protocolo dicom 3.0 (três ponto zero); processamento dedicado a revisão de imagens de mamografia, contemplando lupa, zoom, medidas de distância, rotação de imagem e função espelho; ajustes de brilho e contraste; magnificação digital, inversão de imagem, anot

Total do Participante: 444.000,00

Total Geral: 444.000,00

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

| Descrição da Despesa | Dotação | Valor Estimado |
|--------------------------------------|--------------------------------------|----------------|
| AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS | 10.001.10.301.0028.1022.4.4.90.00.00 | R\$ 244.000,00 |
| AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS | 10.001.10.301.0028.1022.4.4.90.00.00 | R\$ 210.000,00 |
| AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS | 10.001.10.301.0028.1022.4.4.90.00.00 | R\$ 111.000,00 |

Santa Cecília, 23/06/2022

.....
ALESSANDRA APARECIDA GARCIA
PREFEITA MUNICIPAL

.....
Assinatura do Responsável

HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 026/2022

Publicação Nº 3990249

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 4D72FD3D9BE47F835095A17A93580B348015728F

Página: 1 / 5

| | |
|--|--|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA | PREGÃO ELETRÔNICO Nr.: 28/2022 |
| | Processo Adm.: 26/2022 Data do Processo: 12/04/2022 |

CNPJ: 85.997.237/0001-41 **Telefone:** (49) 3244-2032
Endereço: Rua João Goetten Sobrinho, 555, 555 - Centro
CEP: 89540-000 - Santa Cecília

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) Nr. Processo:** 26/2022
b) Nr. Licitação: 28/2022 - PE
c) Modalidade: Pregão eletrônico
d) Data de Homologação: 22/06/2022
e) Objeto da Licitação: *REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição de materiais esportivos para serem utilizados pelos alunos da Rede Municipal de Ensino, conforme relação, quantitativos e especificações constantes no edital e em seus anexos.*

Participante: ADBX COMERCIO E SERVIÇOS LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|-------------------------------|---|--------|---------|----------------|-------------|
| 15 | BOLA DE FUTSAL, OFICIAL MAX 1000 COM 62,5 A 63,5CM DE CIRCUNFERENCIA - 410 A 430GR DE PESO, COM CAMARA 6D, TERMOTEC, FEITA EM PU PRÓ, MIOLO CÁPSULA SIS, FORRO TERMOFIXO, CAMADA INTERNA NEOTEC, DUPLA COLAGEM, APROVADA PELA FIFA. | 20,000 | UNI | 210,00 | 4.200,00 |
| 21 | BOLA FUTSAL - MAX 200 PESO 350-380GR, 8 GOMOS - 55-58CM DE CIRCUNFERENCIA, FEITA EM LAMINADO DE PU, CONSTRUÇÃO TERMOTEC, CÂMARA 6D, FORRO TERMOFIXO, CAMADA INTERNA NEOGEL, DUPLA COLAGEM, MIOLO CÁPSULA SIS.REFERÊNCIA PENALTY OU SUPERIOR. | 30,000 | UNI | 135,00 | 4.050,00 |
| 22 | BOLA HANDEBOL OFICIAL SUÉCIA H1L, COM CÂMARA 6D - 100,000 COSTURADA, PU PRO, MIOLO CÁPSULA SIS, COM 50A52CM DE CIRCUNFERENCIA E 290-330GR DE PESO, 32 GOMOS. FORRO TRIAXIAL, CAMADA INTERNA EVACEL | UNI | 150,00 | 15.000,00 | |
| 23 | BOLA HANDEBOL, OFICIAL SUÉCIA H2L - COM CÂMARA 6D - 20,000 COSTURADA, PU PRO, MIOLO CÁPSULA. SIS, COM 54 A 56CM DE CIRCUNFERENCIA E 325-375GR DE PESO. 32 GOMOS. FORRO TRIAXIAL. COM CAMADA INTERNA EVACEL. | UNI | 160,00 | 3.200,00 | |
| 25 | BOLA OFICIAL VOLEIBOL 8.0 CÂMARA 6D - MATRIZADA, MICROFIBRA, MIOLO CÁPSULA SIS, FORRO TERMOFIXO, CIRCUNFERENCIA DE 65A67CM, COM PESO DE 260 A 280 GRAMAS. REFERÊNCIA PENALTY OU SUPERIOR | 50,000 | UNI | 240,00 | 12.000,00 |
| 26 | BOLA VOLEI DE AREIA PRO - PESO 260-280GR - 12 GOMOS, 66-68CM DE CIRCUNFERENCIA, FEITA EM MICROFIBRA, CONSTRUÇÃO TERMOTEC, CAMARA 6D, FORRO TERMOFIXO, CAMADA INTERNA NEOGEL, DUPLA COLAGEM, MIOLO CAPSULA SIS. REFERÊNCIA PENALTY OU SUPERIOR | 20,000 | UNI | 210,08 | 4.201,60 |
| Total do Participante: | | | | | 42.651,60 |

Participante: ANDRE E. S. SCHILLING

| | | | | | |
|----|--|--------|-----|--------|----------|
| 19 | BOLA FUTEBOL DE AREIA - PESO 400-440GR - 12 GOMOS, 68-70CM DE CIRCUNFERENCIA, FEITA EM MICROPOWER, CONSTRUÇÃO ULTRA FUSION, CAMARA 6D, FORRO TERMOFIXO, CAMADA INTERNA EVACEL, DUPLA COLAGEM, MIOLOCÁPSULA SIS. PENALTY OU SUPERIOR. | 20,000 | UNI | 116,60 | 2.332,00 |
|----|--|--------|-----|--------|----------|

Página: 2 / 5

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|-------------------------------|---|--------|---------|----------------|-------------|
| 20 | BOLA FUTSAL – MAX 100 PESO 300-330GR, 8 GOMOS - 52-55CM DE CIRCUNFERENCIA, FEITA EM LAMINADO DE PU, CONSTRUÇÃO TERMOTEC, CÂMARA 6D, FORRO TERMOFIXO, CAMADA INTERNA NEOGEL, DUPLA COLAGEM, MIOLO CÁPSULA SIS. REFERÊNCIA PENALTY OU SUPERIOR. | 50,000 | UNI | 134,82 | 6.741,00 |
| 24 | BOLA HANDEBOL OFICIAL SUÉCIA H3L, COM CÂMARA 6D - COSTURADA, PU PRO, MIOLO CÁPSULA SIS, COM 58A60CM DE CIRCUNFERENCIA E 425-475GR DE PESO, 32 GOMOS. FORRO TRIAXIAL, CAMADA INTERNA EVACEL | 20,000 | UNI | 207,05 | 4.141,00 |
| 39 | MESA DE TENIS DE MESA EM MDF 18MM PINTADA NA COR AZUL NÃO REFLETIVEL, MESA COM COEFICIENTE DE ATRITO CONFORME NORMAS - FITA DE BORDA ALTO IMPACTO POR TODA SUA VOLTA COR PRETA, LATERAIS NA COR CINZA. PROTEÇÃO CONTRA UMIDADE NA PARTE INFERIOR DA MESA. COM CAVALETES DE MADEIRA NOBRE SEM TODAS, MESA COM TRAVAS DE SGURANÇA E DENTROS DOS PADROES DA ITTF. ACOMPANHA REDE E SUPORTE TIPO ALICATE. | 6,000 | UNI | 1.732,20 | 10.393,20 |
| 46 | REDE PARA FUTSAL MODELO STANDARD. POLIPROPILENO IMPERMEABILIZADO RESISTENTE A RAO UV - COM FIO DE 4MM DE ESPESSURA, EM MALHA DE 13CM MEDINDO 3,20 DE LARGURA X 2,10 DE ALTURA, NA COR BRANCA. | 5,000 | PAR | 198,60 | 993,00 |
| Total do Participante: | | | | | 24.600,20 |

Participante: BARONESA LTDA

| | | | | | |
|-------------------------------|---|--------|-----|--------|-----------|
| 8 | BOLA DE BASQUETEBOL SHOOT. 600-650GR DE PESO - 75-78CM DE CIRCUNFERÊNCIA, CÂMARA 6D, FORRO TERMOFIXO, MATERIAL BORRACHA, CONSTRUÇÃO MATRIXADA, MIOLO CÁPSULA SIS REMOVÍVEL E LUBRIFICADO. | 30,000 | UNI | 88,00 | 2.640,00 |
| 13 | BOLA DE FUTEBOL DE CAMPO OFICIAL, 410-450GR DE PESO, 14 GOMOS - 68-70CM DE CIRCUNFERENCIA, FEITA EM LAMINADO DE P.U, CONSTRUÇÃO TERMOTEC, CÂMARA 6D, FORRO TERMOFIXO, CAMADA INTERNA NEOGEL, DUPLA COLAGEM, MIOLO CÁSULA SIS. REFERÊNCIA PENALTY OU SUPERIOR. | 20,000 | UNI | 160,00 | 3.200,00 |
| 16 | BOLA DE FUTSAL, OFICIAL MAX 500 COM 62 A 64 CM DE CIRCUNFERENCIA - , 400 A 440GR DE PESO, COM CAMARA 6D, TERMOTEC, FEITA EM PU PRÓ, MIOLO CÁPSULA SIS, FORRO TERMOFIXO, CAMADA INTERNA NEOGEL, DUPLA COLAGEM.MIOLO CAPSULA SIS. REFERÊNCIA PENALTY OU SUPERIOR. | 30,000 | UNI | 142,90 | 4.287,00 |
| Total do Participante: | | | | | 10.127,00 |

Participante: N. T. LUIZE

| | | | | | |
|-------------------------------|---|---------|-----|--------|----------|
| 2 | BAMBOLÊ DESMONTÁVEL, DIÂMETRO DE NO MINIMO 70CM, PESO 200,000 130GR - FEITO DE PLÁSTICO RESISTENTE. CORES SORTIDAS. | | UNI | 6,50 | 1.300,00 |
| 11 | BOLA DE BORRACHA TAMANHO 8CM COM CAMARA 6D MATRIZADA - FEITA EM BORRACHA, MIOLO CÁPSULA SIS REMOVIVEL E LUBRIFICADO, COM 40 42 CM DE CIRCUNFERENCIA E 1101 A 120 GRAMAS DE PESO. | 100,000 | UNI | 12,00 | 1.200,00 |
| 12 | BOLA DE E.V.A INFANTIL Nº 8 - BOLA DE E.V.A INFANTIL Nº 8 | 100,000 | UNI | 15,20 | 1.520,00 |
| 14 | BOLA DE FUTEBOL DIÂMETRO MINIMO DA BOLA:21CENTÍMETROS - COR: MESCLADAS. COM CÂMARA DE AR DE VINIL E ENVOLVIDA POR EVA. PESO MINIMO 130 GRAMAS. | 100,000 | UNI | 16,50 | 1.650,00 |
| 41 | PRANCHETA EM ACRILICO - DIMENSOES:240X340X3MM | 4,000 | UNI | 19,66 | 78,64 |
| 45 | REDE PARA FUTEBOL DE CAMPO, MODELO STANDART DE POLIPROPILENO DE ALTA DENSIDADE 100% VIRGEM - FIO 4MM EM MALHA 15X15CM EM CORDA TRANÇADA, MEDINDO 7,5M DE LARGURA X 2,5M ALTURA, NA COR BRANCA | 4,000 | PAR | 400,00 | 1.600,00 |
| Total do Participante: | | | | | 7.348,64 |

Participante: POWER COMERCIO DE EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA

| | | | | | |
|----|---|-------|-----|----------|----------|
| 40 | MESA PARA PEBOLIM. ESTRUTURA FEITA EM MADEIRA MACIÇA, COM | 5,000 | UNI | 1.820,00 | 9.100,00 |
|----|---|-------|-----|----------|----------|

APLICAÇÃO DE VERNIZ TINGIDO, EXCETO PÉS - BONECOS EM POLIPROPILENO. CONTADOR DE PONTOS. VARÕES EMBUTIDOS. PÉS COM SAPATA PLÁSTICA. ACOMPANHA 02 BOLAS. MEDIDAS DA MESA MINIMA 1,36X0,79X0,92M.PESO MINIMO 50KG.

Total do Participante: 9.100,00

Participante: RBM ESPORTES LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--|---------|---------|----------------|-------------|
| 1 | APITO PARA ÁRBITRO, SEM BOLINHA, DUAS CÂMARAS DE AR - APITO PARA ÁRBITRO, SEM BOLINHA, DUAS CÂMARAS DE AR | 20,000 | UNI | 9,78 | 195,60 |
| 6 | BARREIRAS AJUSTÁVEIS. CONTEM 3 BARREIRAS QUE PODEM SER AJUSTADAS COM 23CM A 30,5CM DE ALTURA - COMPOSIÇÃO PVC. PESO 500GR. LARGURA 52CM | 30,000 | KIT | 188,99 | 5.669,70 |
| 10 | BOLA DE BORRACHA TAMANHO 12, COM CÂMERA 6D MATRIZADA - FEITA EM BORRACHA, MIOLO CAPSULA SIS REMOVÍVEL E LUBRIFICADO, COM 57 A 59 CM DE CIRCUNFERÊNCIA E 250 A 270 GRAMAS DE PESO | 100,000 | UNI | 21,79 | 2.179,00 |
| 42 | PRANCHETA TÁTICA MAGNÉTICA, MODALIDADE FUTSAL. DIMENSÕES APROXIMADAS A x L 36,5X23,5CM. - COMPOSIÇÃO: METAL COM ACABAMENTO EM PLÁSTICO. CONTEM: 01 PRANCHETA, 01 CANETA E 11 IMÃS. COMPOSIÇÃO CANETA: 100% PLÁSTICO. COR PREDOMINANTE: AZUL. PESO APROXIMADO MINIMO 500 GRAMAS | 4,000 | UNI | 87,99 | 351,96 |
| 43 | PRANCHETA TÁTICA MAGNÉTICA, MODALIDADE VOLEIBOL. APROXIMADAS A x L 36,5X23,5CM - COMPOSIÇÃO: METAL COM ACABAMENTO EM PLÁSTICO. CONTEM: 01 PRANCHETA, 01 CANETA E 13 IMÃS. COMPOSIÇÃO CANETA: 100% PLÁSTICO. COR PREDOMINANTE: CINZA. PESO APROXIMADO MINIMO 500 GRAMAS | 2,000 | UNI | 88,97 | 177,94 |

Total do Participante: 8.574,20

Participante: REGIS COMERCIO DE BRINQUEDOS LTDA

| | | | | | |
|----|---|---------|-----|--------|----------|
| 7 | BLOCOS DE MONTAR TIPO LEGO COM NO MINIMO 1000 PEÇAS. BLOCOS DE MONTAR VEM COM 1000 PEÇAS E COM DIVERSOS TAMANHOS - ALGUMAS PEÇAS VÃO COM RODINHAS. MEDIDAS MÍNIMA DAS PEÇAS: BLOCOS COM 4 PINOS - 3,0 X 3,0 X 1,5 CM BLOCOS COM 8 PINOS - 6,0 X 3,0 X 1,5 CM BLOCOS COM 12 PINOS - 9,0 X 3,0 X 1,5 CM TELHADO PARA 8 ENCAIXES - 6,0 X 3,0 X 1,5 CM RAMPA PARA 3 ENCAIXES - 4,5 X 3,0 X 2,0 CM EIXOS PARA 2 ENCAIXES - 1,5 X 6,5 X 2,5 CM RODAS - 3,0 X 3,0 CM MENINA - 4,5 X 3,0 CM MENINO - 4,5 X 3,0 CM ACONDICIONADO: BOLSA COM ZÍPER (PODE TER DIFERENÇA ENTRE AS CORES) CORES: SORTIDAS COMPOSIÇÃO: PLÁSTICO. | 20,000 | KIT | 227,00 | 4.540,00 |
| 17 | BOLA DE PING PONG DIMENSÃO MINIMA 4CM, PESO MINIMO 250G - NA COR BRANCA, MATEIRAL ABS. | 100,000 | UNI | 1,08 | 108,00 |
| 28 | CONE CHAPEU CHINES, 5CM DE ALTURA, 19CM DE LARGURA. - CONE CHAPEU CHINES, 5CM DE ALTURA, 19CM DE LARGURA. | 50,000 | UNI | 1,79 | 89,50 |
| 30 | CONE COM 50CM DE ALTURA, FEITO EM PVC RIGIDO - CONE COM 50CM DE ALTURA, FEITO EM PVC RIGIDO | 200,000 | UNI | 13,80 | 2.760,00 |
| 31 | CORDA DE SISAL 10M. COM CABO DE MADEIRA - CORDA DE SISAL 10M. COM CABO DE MADEIRA | 50,000 | UNI | 15,40 | 770,00 |
| 32 | CORDA DE SISAL 1,80M. COM CABO DE MADEIRA - CORDA DE SISAL 1,80M. COM CABO DE MADEIRA | 100,000 | UNI | 2,58 | 258,00 |
| 33 | DOMINO OFICIAL, FEITO EM OSSO, COM EMBALAGEM PARA TRANSPORTE - TAMANHO DAS PEÇAS: 40X20X5MM. JOGO COM 28 PEÇAS | 50,000 | UNI | 18,90 | 945,00 |
| 36 | JOGO PEGA VARETAS COLORIDA DE PLÁSTICO COM NO MINIMO 31 VARETAS - JOGO PEGA VARETAS COLORIDA DE PLÁSTICO COM NO MINIMO 31 VARETAS | 60,000 | UNI | 6,90 | 414,00 |

Total do Participante: 9.884,50

Página: 4 / 5

Participante: SERGIO CORREIA DE SIQUEIRA ME

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|-------------------------------|---|--------|---------|----------------|-----------------|
| 29 | CONE COM 50CM DE ALTURA, FEITO EM BORRACHA FLEXIVEL - CONE COM 50CM DE ALTURA, FEITO EM BORRACHA FLEXIVEL | 50,000 | UNI | 48,00 | 2.400,00 |
| Total do Participante: | | | | | 2.400,00 |

Participante: TECBOL LTDA

| | | | | | |
|-------------------------------|---|---------|-----|-------|-----------------|
| 9 | BOLA DE BORRACHA TAMANHO 10 COM CAMERA 6D MATRIZADA, FEITA EM BORRACHA - MIOLO CAPSULA SIS REMOVIVEL E LUBRIFICADO, COM 48 A 50 CM DE CIRCUNFERENCIA E 180 A 200 GRAMAS DE PESO | 100,000 | UNI | 14,50 | 1.450,00 |
| 18 | BOLA DE VOLEI EM E.V.A, TAMANHO MINIMO 65-69 - PESO MINIMO 130-150G | 100,000 | UNI | 18,90 | 1.890,00 |
| 27 | BOMBA DE ENCHER BOLAS DUPLA AÇÃO - FEITA EM PLÁSTICO RESISTENTE ACOMPANHA UMA AGULHA EXTRA | 50,000 | UNI | 18,00 | 900,00 |
| 38 | KIT TENIS DE MESA, COM 2 RAQUETES, 3 BOLINHAS, REDE E SUPORTE. - KIT TÊNIS DE MESA, COM 2 RAQUETES, 3 BOLINHAS, REDE E SUPORTE. | 50,000 | UN | 36,00 | 1.800,00 |
| 44 | REDE DE VOLEIBOL ESCOLAR 2 FAIXAS CONFECCIONADA COM FIO 2MM DE NYLON DE ALTA RESISTENCIA - MALHA 10, MEDINDO 9,50X1,00M | 10,000 | UNI | 82,00 | 820,00 |
| Total do Participante: | | | | | 6.860,00 |

Participante: TOTAL SPORTS LTDA

| | | | | | |
|-------------------------------|--|---------|-----|--------|------------------|
| 3 | BARALHO ESPANHOL, TIPO DA CARTA: CARTÃO COUCHÉ, TAMANHO DA CARTA: BRIDGE SIZE (57X89MM), QUANTIDADE DE CARTAS - : 50 CARTAS CADA (48 CARTAS + CURINGA + CARTA GARANTIA), TIPO DO NAIPE: NAIPE ESPANHOL, TIPO DE EMBALAGEM: CAIXA UNITÁRIA, PRODUTO DE QUALIDADE. NÃO TRANSPARENTE, ATÓXICO E RECICLÁVEL. CARTÃO LAMINADO PERMITINDO UM AGRADÁVEL MANUSEIO. | 50,000 | UNI | 9,60 | 480,00 |
| 4 | BARALHO, TIPO DA CARTA: CARTÃO COUCHÉ 305G - TAMANHO DA CARTA: BRIDGE SIZE 57X89MM - NAIPE CONVENCIONAL - QUANTIDADE DE CARTAS - 01 CAIXINHA COM 55 CARTAS CADA (52 CARTAS + 2 CURINGAS + CARTA GARANTIA) - PRODUTO DE ALTA QUALIDADE. NÃO TRANSPARENTE, ATÓXICO E RECICLÁVEL - CARTÃO COUCHÉ COM ALTA RIGIDEZ. FÁCIL DESLIZE E AGRADÁVEL MANUSEIO. CORES AZUL E VERMELHO. | 100,000 | UNI | 9,29 | 929,00 |
| 5 | BARALHO UNO, CARTÃO COUCHE, 114 CARTAS - EM FORMATO 56MMX87MM | 50,000 | UNI | 14,50 | 725,00 |
| 34 | JOGO DE DAMAS, TRILHA E LUDO. TABULEIRO EM MADEIRA 31X4X31 - TABULEIRO EM MADEIRA COM DIMENSÕES DE 31X4X31, COM GAVETA EM MADEIRA E COM PEÇAS | 60,000 | UNI | 44,99 | 2.699,40 |
| 35 | JOGO DE XADREZ OFICIAL TABULEIRO E PEÇAS. COM PEÇAS PLASTICAS CHUMBADAS E FELTRO, REI MEDINDO 10CM DE ALTURA - TABULEIRO EM COURO SINTETICO MEDINDO 50X50CM. ACOMPANHA REGRAS BASICAS DO JOGO E SACOM EM TECIDO PARA GUARDAR E LEVAR. | 30,000 | UNI | 104,90 | 3.147,00 |
| 37 | JUMP COM 32 MOLAS. SUPORTA ATE 100KG. FEITO EM TUBOS E MOLAS DE AÇO - 6 PES ROSQUEAVEIS, DIAMETRO DE 100CM, ALTURA DE 19CM. PESO APROXIMADO 5,5KG. | 10,000 | UNI | 379,99 | 3.799,90 |
| Total do Participante: | | | | | 11.780,30 |

Participante: VENTURA COMÉRCIO DE BRINQUEDOS E ARTIGOS DIVERSOS LTDA

| | | | | | |
|-------------------------------|---|--------|-----|--------|-----------------|
| 47 | STEP FEITO E.V.A COM MEDIDAS DE 60X30X10CM - STEP FEITO E.V.A COM MEDIDAS DE 60X30X10CM | 50,000 | UNI | 108,00 | 5.400,00 |
| Total do Participante: | | | | | 5.400,00 |

Página: 5 / 5

Total Geral: 138.726,44

Santa Cecília, 22/06/2022

ALESSANDRA APARECIDA GARCIA
PREFEITA MUNICIPAL

Assinatura do Responsável

Santa Helena

PREFEITURA

DECRETO Nº 2.201/2022

Publicação Nº 3992077

DECRETO Nº 2.201 DE 22 DE JUNHO DE 2022

ALTERA A LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS E A LEI ORÇAMENTÁRIA ATRAVÉS DA ABERTURA DE UM CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NA IMPORTÂNCIA DE R\$ 80.000,00 (OITENTA MIL REAIS), NO ORÇAMENTO EM EXECUÇÃO NESTE ANO FINANCEIRO, E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Santa Helena, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere a Lei Municipal nº 1.119 de 22 de junho de 2.022, Lei Orgânica Municipal e demais dispositivos constitucionais e legais vigentes:

TÍTULO I

CAPÍTULO I

DA ALTERAÇÃO DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

Art. 1º Fica alterada a Lei nº. 1.087 de 30 de setembro de 2.021, Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício financeiro de 2022, através da abertura de um Crédito Adicional Suplementar/Especial na importância de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) em conformidade com o disposto neste ato, objetivando a suplementação por anulação de dotação para complementação das Atividades do Fundo Municipal da Saúde.

CAPÍTULO II

DA ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Art. 2º Fica alterada a Lei nº. 1.092, de 25 de novembro de 2.021- LOA - Lei Orçamentária para o exercício financeiro de 2022, mais precisamente o Orçamento Geral do Município de Santa Helena, Estado de Santa Catarina, através da abertura de Crédito Adicional Suplementar na importância de através da abertura de um Crédito Adicional Suplementar/Especial na importância de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) em conformidade com o disposto neste ato, objetivando a suplementação por anulação de dotação para complementação das Atividades do Fundo Municipal da Saúde.

CAPÍTULO III

DO LIMITE DO CRÉDITO E DA ABERTURA

Art. 3º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a proceder, por ato próprio, a abertura de um Crédito Adicional Suplementar na importância R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) em conformidade com o disposto a seguir:

05 – SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

05 – FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE

10.0301.0020.2.052 – MANUTENÇÃO DA SEC. MUNICIPAL DA SAÚDE

3.3.3.90.00.00.00.00.1.002 – Aplicações Diretas (129) R\$ 80.000,00

Total R\$ 80.000,00

Art. 4º Para complementar o atendimento do crédito aberto no artigo 3º deste ato fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a proceder à redução total/parcial das dotações orçamentárias abaixo discriminadas e constante do mesmo Orçamento em execução, em conformidade com o disposto no Artigo 43, §1º, inciso I e §2º, da Lei Federal nº. 4.320/64 e demais constitucionais e legais vigentes, conforme abaixo especificado:

02 – PODER EXECUTIVO

02 – GABINETE DO PREFEITO

04.0122.002.1.001 – GABINETE DO PREFEITO

4.4.90.00.00.00.00.1.000 – Aplicações Diretas (81) R\$ 20.000,00

Total R\$ 20.000,00

04 – SECRETARIA MUNICIPAL DA AGRICULTURA

01 – ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA

20.0541.0017.2.059 – POLITICAS MUNICIPAIS DO MEIO AMBIENTE

3.3.3.90.00.00.00.00.1.000 – Aplicações Diretas (60) R\$ 20.000,00

Total R\$ 20.000,00

04 – SECRETARIA MUNICIPAL DA AGRICULTURA

01 – ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA

20.0606.0017.1.008 – AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES

4.4.90.00.00.00.00.1.000 – Aplicações Diretas (99) R\$ 30.000,00

Total R\$ 30.000,00

07 – SEC. MUNICIPAL DE OBRAS, URBANISMO E SANEAMENTO

01 – ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA
15.0451.0023.1.022 – PAVIMENTAÇÃO DE RUAS E AVENIDAS E CALÇADAS
4.4.90.00.00.00.00.1.000 – Aplicações Diretas (116) R\$ 10.000,00
Total R\$ 10.000,00
Total R\$ 80.000,00

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA HELENA – SC, aos 22 do mês de junho de 2.022.

BLASIO IVO HICKMANN
PREFEITO MUNICIPAL

CERTIFICO que o presente ato
foi registro e publicado nesta
mesma data e na forma da Lei.
Santa Helena(SC), 22/06/2022.

DECRETO Nº 2.202/2022

Publicação Nº 3992079

DECRETO MUNICIPAL Nº 2.202, DE 23 DE JUNHO DE 2022

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DA COMISSÃO MUNICIPAL DE AVALIAÇÃO DE BOLSA DE ESTUDOS OU TRANSPORTE ESCOLAR PARA OS ESTUDANTES DO MUNICÍPIO DE SANTA HELENA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Santa Helena, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais Dispositivos Constitucionais e Legais Vigentes,

DECRETA:

Art. 1º Fica Constituída a COMISSÃO MUNICIPAL DE AVALIAÇÃO DE BOLSA DE ESTUDOS OU TRANSPORTE ESCOLAR PARA OS ESTUDANTES DO MUNICÍPIO DE SANTA HELENA DA FORMA ADIANTE EXPOSTA.

I - Dois Representantes dos Estudantes;

KELI FAGUNDES SONAGLIO

CAMILA EIDT NOGUEIRA

II - Dois representantes dos pais de Estudantes;

MARINEZ FRANCESCON LARENTIS

SONIA MARAKOSVOSKI

III - Um representante da Secretaria Municipal da Educação;

LAIS CRISTINA TELÖKEN

IV - Um representante do Setor de Finanças e Contabilidade do Município;

VALDOMIRO JUNIOR TEODOSIO

V - Um representante da Secretaria Municipal de Assistência social;

ALZIRA DE PELEGRIN

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Helena - (SC),
em 23 de junho 2022.

BLÁSIO IVO HICKMANN
PREFEITO MUNICIPAL

LAIS CRISTINA TELÖKEN
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

CÂMARA MUNICIPAL**PORTARIA N° 0250/2022**

Publicação N° 3990954

PORTARIA N° 0250/2022**CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA DA CÂMARA MUNICIPAL E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.****PORTARIA N° 0250/2022****CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA DA CÂMARA MUNICIPAL E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

CLAUDEMIR GONCHOROSKI, Presidente da Câmara Municipal de Santa Helena, Estado de Santa Catarina no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com o art. 100, parágrafo 2º da Lei Complementar nº 042/2002.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a JAQUELINE EPPING, Contadora da Câmara Municipal de Vereadores de Santa Helena, com carga horária de 20 horas semanais, inscrita no Quadro de Pessoal sob matrícula nº 51, em exercício na Câmara Municipal conforme a Lei Ordinária nº 934/2017 e a Portaria nº 0101/2017, férias no período de 30 dias a partir do dia 27 de junho de 2022, relativas ao período aquisitivo de 03 de julho de 2020 a 03 de julho de 2021.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA HELENA, em 22 de junho de 2022.**CLAUDEMIR GONCHOROSKI
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL****Registrada e Publicada a
Presente em Data supra****Claudemir Gonchoroski
Vereador**

PORTARIA Nº 0251/2022

Publicação Nº 3990979

PORTARIA Nº 0251/2022

RECONHECE ATESTADO PARA TRATAMENTO DE SAÚDE DE VEREADOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº 0251/2022

RECONHECE ATESTADO PARA TRATAMENTO DE SAÚDE DE VEREADOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA HELENA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES DE SEU CARGO E DE ACORDO COM O ARTIGO 96, INCISO II, DO REGIMENTO INTERNO, O ARTIGO 45, INCISO I, E DEMAIS DISPOSITIVOS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS VIGENTES.

RESOLVE:

Art. 1º Em conformidade com o atestado odontológico apresentado, reconhece o dia de repouso em 22 de junho de 2022, do vereador Pedrinho Casanova.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA HELENA, em 23 de junho de 2022.

CLAUDEMIR GONCHOROSKI
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

Registrada e Publicada a
Presente em Data supra

Claudemir Gonchoroski
Vereador

Santa Rosa do Sul

PREFEITURA

258/2022

Publicação Nº 3991065

PORTARIA N.º 258, DE 01 DE JUNHO DE 2022.

NOMEIA SERVIDOR (A) APROVADO (A) PELO CONCURSO PÚBLICO EDITAL N.º 001/2021.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA ROSA DO SUL, Senhor Almides Roberg Silva da Rosa, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidos pelo Artigo 52, inciso IX da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR ALIANDRA ALVES PAGANINI TRISTAO para ocupar o Cargo de Provimento Efetivo de ENFERMEIRO I, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, Através de Concurso Público, edital nº 001/2021, homologado em 25 de fevereiro de 2022, para assumir o cargo para o qual obteve aprovação em 2º lugar.

Art. 2º - A posse no cargo só será deferida no caso de apresentação dos documentos exigidos no anexo X, do Edital 001/2021 (ADMINISTRAÇÃO) e comprovação das condições previstas na Seção II da Lei 117/1992, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Santa Rosa do Sul, dentro do prazo de 30 (trinta) dias a contar da data de publicação desta Portaria.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 01 de junho de 2022.

ALMIDES ROBERG SILVA DA ROSA
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta Secretaria na data supra.

EDSON DE OLIVEIRA BORBA
Secretário Municipal de Governo

259/2022

Publicação Nº 3991070

PORTARIA N.º 259, DE 01 DE JUNHO DE 2022.

NOMEIA SERVIDOR (A) APROVADO (A) PELO CONCURSO PÚBLICO EDITAL N.º 001/2021.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA ROSA DO SUL, Senhor Almides Roberg Silva da Rosa, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidos pelo Artigo 52, inciso IX da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR PIETRA DE BORBA TRICHES para ocupar o Cargo de Provimento Efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO II, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, Através de Concurso Público, edital nº 001/2021, homologado em 25 de fevereiro de 2022, para assumir o cargo para o qual obteve aprovação em 3º lugar.

Art. 2º - A posse no cargo só será deferida no caso de apresentação dos documentos exigidos no anexo X, do Edital 001/2021 (ADMINISTRAÇÃO) e comprovação das condições previstas na Seção II da Lei 117/1992, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Santa Rosa do Sul, dentro do prazo de 30 (trinta) dias a contar da data de publicação desta Portaria.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 01 de junho de 2022.

ALMIDES ROBERG SILVA DA ROSA
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta Secretaria na data supra.

EDSON DE OLIVEIRA BORBA
Secretário Municipal de Governo

CONTRATO 208/2022

Publicação Nº 3991041

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 208/2022.

| | |
|---|--|
| CONTRATANTE: Município de Santa Rosa do Sul – SC inscrito no CNPJ sob o nº 80.898.965/0001-98, com sede à Rua Ferminio Pedro Raupp, nº 400, neste município, representado por seu Prefeito, Almides Roberg Silva da Rosa, inscrito no CPF nº 580.086.679-15, RG nº 2.391.595-1. | |
| CONTRATADO/A: Daniela da Silva Bittencourt, brasileiro/a, solteiro/a, portador/a do CPF nº 091.526.269-03, Carteira de Identidade nº 4243226, residente e domiciliado/a na Rua: Porto Alegre, nº 68, Praia Jardim Ultramar – Balneário Gaivota/SC – 88960000. | |
| Processo Seletivo - | Anexo IV, grupo I, da Lei nº 45 de 20/08/90, e Inciso IX da Lei nº 886, de 09/01/2012. |
| Justificativa da Contratação: Devido à necessidade da execução das funções do referido cargo. | |

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O CONTRATADO trabalhará para o CONTRATANTE, por tempo determinado, na função de Odontólogo, (ANS) que consiste em realizar diagnóstico com a finalidade de obter o perfil epidemiológico para o planejamento e a programação em saúde bucal; realizar os procedimentos clínicos da Atenção Básica em saúde bucal, incluindo atendimento das urgências e pequenas cirurgias ambulatoriais; realizar a atenção integral em saúde bucal (promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde) individual e coletiva a todas as famílias, a indivíduos e a grupos específicos, de acordo com planejamento local.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA JORNADA E LOCAL DE TRABALHO

A jornada de trabalho do CONTRATADO (A) será de 20 horas semanais, prestadas das 07h30min às 11h30min, de segunda à sexta-feira, na Secretaria Municipal de Saúde.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o CONTRATADO perceberá a quantia de R\$2.070,86 por mês, pagos em moeda corrente nacional, até o dia 05 do mês Subseq-ente.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

O presente contrato vigorará a partir de 01/06/2022 até 31/12/2022, em cujo término será o mesmo extinto, independente de quaisquer interrupções ou suspensões.

CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

- I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula anterior, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;
- II - sumariamente pelo CONTRATANTE, sem que ao CONTRATADO caiba qualquer reparação

pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o CONTRATADO incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei nº 117 de 30 de junho de 1992, Inciso III, do Art. 99) como puníveis com a pena de demissão.

III – pelo contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando:

- a) não cumprir o Contratante as obrigações do contrato;
- b) praticar o Contratante, ou seus prepostos, contra ele, ato lesivo da honra e boa fama;
- c) o Contratante ou seus prepostos ofenderem-no fisicamente, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem.

CLÁUSULA SEXTA – DAS PENALIDADES

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao CONTRATADO, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei nº 117, de 30 de junho de 1992.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA LEGISLAÇÃO APLICADA

As situações e casos não expressamente tratados neste contrato, regem-se pelo disposto na Lei Municipal nº 886, de 09/01/2011, e alterações posteriores.

CLÁUSULA OITAVA – DA DESPESA

A despesa decorrente deste contrato correrá à conta de dotações próprios do orçamento vigente, previstas nos projeto/atividades respectivos.

CLÁUSULA NONA – DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Santa Rosa do Sul, para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Santa Rosa do Sul, 01 de junho de 2022.

| | |
|--|--|
| Almides Roberg Silva da Rosa Prefeito Municipal | Daniela da Silva Bittencourt Contratado |
|--|--|

CONTRATO 209/2022

Publicação Nº 3991055

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 209/2022.

CONTRATANTE: Município de Santa Rosa do Sul, inscrito no CNPJ sob o nº 80.898.965/0001-98, com sede à Rua Ferminio Pedro Raupp, nº 400, neste município, representado por seu Prefeito, Almidés Roberg Silva da Rosa, CPF nº 580.086.679-15, Carteira de identidade nº. 2391595-1.

CONTRATADO/A: Fernanda de Souza Oliveira, brasileira/a, casada, funcionária Pública, portador/a do CPF nº 009.247.140-42, Carteira de Identidade nº 5088566194, residente e domiciliado/a Estrada Geral, Bairro: Vila Bitencourt – Santa Rosa do Sul/SC- 88965-000.

Processo Seletivo –

Artigo 2º da Lei nº 886, de 09/01/2012.

Justificativa da Contratação: Considerando a necessidade de continuidade das aulas, e ausência de efetivos suficientes, faz-se necessário a contratação direta, temporária e emergencial.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O CONTRATADO trabalhará para o CONTRATANTE, por tempo determinado, na função de Monitor de Transporte Escolar que consiste em acompanhar alunos desde o embarque no transporte escolar até o seu desembarque na escola de destino, assim como acompanhar os alunos desde o embarque, no final do expediente escolar, até o desembarque nos pontos próprios; verificar se todos os alunos estão assentados adequadamente dentro do veículo de transporte escolar; orientar e auxiliar os alunos, quando necessário a colocar o cinto de segurança; orientar os alunos quanto ao risco de acidente, evitando colocar parte do corpo para fora da janela; Zelar pela limpeza e higienização do veículo de transporte, antes, durante e depois do trajeto; Identificar a instituição de ensino dos respectivos alunos e deixá-los dentro do local; ajudar os alunos a subir e descer as escadas dos veículos de transporte; verificar a segurança dos alunos no momento do embarque e do desembarque; verificar os horários dos transportes, informando aos pais e alunos; conferir se todos os alunos frequentes no dia estão retornando para os lares, ajudando os pais de alunos especiais na locomoção dos mesmos; executar tarefas afins; tratar os alunos com urbanidade e respeito, comunicar casos de conflitos ao responsável pelo transporte escolar; ser pontual e assíduo, ter postura ética e apresentar-se com vestimentas confortáveis e adequadas para melhor atendimento às necessidades dos alunos. Monitorar a entrada e saída do portão das escolas e executar outras tarefas correlatas que lhe forem determinadas pelo superior imediato sem prejuízo as demais funções elencadas.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA JORNADA E LOCAL DE TRABALHO

A jornada de trabalho do CONTRATADO será de 40 horas semanais, prestadas da 13:00h as 17:00h e das 13:00h as 17:00 de segunda à sexta-feira, no transporte Escolar Municipal.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o CONTRATADO perceberá a quantia de R\$ 1.426,99 por mês, pagos em moeda corrente nacional, até o dia 05 do mês Subseq-ente.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

O presente contrato vigorará a partir de 01/06/2022 até 31/12/2022, em cujo término será o mesmo extinto, independente de quaisquer interrupções ou suspensões.

CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula anterior, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo CONTRATANTE, sem que ao CONTRATADO caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o CONTRATADO incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei nº 117 de 30 de junho de 1992, Inciso III, do Art. 99) como puníveis com a pena de demissão.

III – pelo contratado, com direito à indenização no valor equivalente à um mês de remuneração a que teria direito, quando:

- a) não cumprir o Contratante as obrigações do contrato;
- b) praticar o Contratante, ou seus prepostos, contra ele, ato lesivo da honra e boa fama;
- c) o Contratante ou seus prepostos ofenderem-no fisicamente, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem.

CLÁUSULA SEXTA – DAS PENALIDADES

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao CONTRATADO, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei nº 117 de 30 de junho de 1992.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA LEGISLAÇÃO APLICADA

As situações e casos não expressamente tratados neste contrato, regem-se pelo disposto na Lei Municipal nº 886, de 09/01/2012, e alterações posteriores.

CLÁUSULA OITAVA – DA DESPESA

A despesa decorrente deste contrato correrá à conta de dotações próprios do orçamento vigente, previstas nos projeto/atividades respectivos.

CLÁUSULA NONA – DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Santa Rosa do Sul, para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Santa Rosa do Sul, 01 de junho de 2022.

| | |
|--|--|
| Almides Roberg Silva da Rosa Prefeito Municipal | Fernanda de Souza Oliveira Contratado |
|--|--|

CONTRATO 210/2022

Publicação Nº 3991072

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 210/2022.

| | |
|---|---|
| CONTRATANTE: Município de Santa Rosa do Sul, inscrito no CNPJ sob o nº 80.898.965/0001-98, com sede à Rua Ferminio Pedro Raupp, nº 400, neste município, representado por seu Prefeito, Almides Roberg Silva da Rosa, CPF nº 580.086.679-15, Carteira de identidade nº.2391595-1. | |
| CONTRATADO/A: Mauricio Generoso Bez, brasileiro/a, solteiro, funcionário Público, portador/a do CPF nº 013.115.380-38, Carteira de identidade nº 5.139.787, residente e domiciliado/a na Estrada Geral, Peroba/SC, 88965000. | |
| Processo Seletivo - | Inciso VI, do Artigo 2º da Lei nº 886, de 09/01/2012. |
| Justificativa da Contratação: Devido a necessidade da execução da função do referido cargo. | |

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O CONTRATADO trabalhará para o CONTRATANTE, por tempo determinado, na função de operador de equipamentos III, Que consiste em operar máquina escavadeira hidráulica, acionando-a e manipulando os comandos de marcha e direção, abastecendo a máquina; conduzindo a máquina, acionando o motor e manipulando os comandos de marcha e direção, na construção e conservação de rodovias, ruas, efetua a manutenção de máquinas, lubrificando-a, e executando pequenos reparos, para mantê-las em boas condições de funcionamento; executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA JORNADA E LOCAL DE TRABALHO

A jornada de trabalho do CONTRATADO será de 40 horas semanais, prestadas das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, de segunda à sexta-feira, na Secretária de Viação, Obras e Serviços Públicos.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o CONTRATADO perceberá a quantia de R\$ 2.823,92, por mês, pagos em moeda corrente nacional, até o dia 05 do mês Subseq-ente.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

O presente contrato vigorará a partir de 01/06/2022 até 31/12/2023, em cujo término será o mesmo extinto, independente de quaisquer interrupções ou suspensões.

CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula anterior, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo CONTRATANTE, sem que ao CONTRATADO caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o CONTRATADO incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei nº 117 de 30 de junho de 1992, Inciso III, do Art. 99) como puníveis com a pena de demissão.

III – pelo contratado, com direito à indenização no valor equivalente à um mês de remuneração a que teria direito, quando:

- a) não cumprir o Contratante as obrigações do contrato;
- b) praticar o Contratante, ou seus prepostos, contra ele, ato lesivo da honra e boa fama;
- c) o Contratante ou seus prepostos ofenderem-no fisicamente, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem.

CLÁUSULA SEXTA – DAS PENALIDADES

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao CONTRATADO, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei nº 117 de 30 de junho de 1992.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA LEGISLAÇÃO APLICADA

As situações e casos não expressamente tratados neste contrato, regem-se pelo disposto na Lei Municipal nº 886, de 09/01/2012, e alterações posteriores.

CLÁUSULA OITAVA – DA DESPESA

A despesa decorrente deste contrato correrá à conta de dotações próprios do orçamento vigente, previstas nos projeto/atividades respectivos.

CLÁUSULA NONA – DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Santa Rosa do Sul, para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado

conforme, vai assinado pelas partes.

Santa Rosa do Sul, 01 de junho de 2022.

| | |
|---|-------------------------------------|
| Almides Roberg da Silva Prefeito Municipal | Mauricio Generoso Bez Contratado |
|---|-------------------------------------|

CONTRATO 211/2022

Publicação Nº 3991079

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 211/2022.

| | |
|---|--|
| CONTRATANTE: Município de Santa Rosa do Sul – SC inscrito no CNPJ sob o nº 80.898.965/0001-98, com sede à Rua Ferminio Pedro Raupp, nº 400, neste município, representado por seu Prefeito, Almides Roberg Silva da Rosa, inscrito no CPF nº 580.086.679-15, RG nº 2.391.595-1. | |
| CONTRATADO/A: Graciliane Magnus Porto, brasileiro/a, solteiro/a, portador/a do CPF nº 071.807.019-47, Carteira de Identidade nº 5692085, residente e domiciliado/a na Rua: Demétrio José Coelho, nº 768, São Luiz – Sombrio/SC – 88960000. | |
| Processo Seletivo - | Anexo IV, grupo I, da Lei nº 45 de 20/08/90, e Inciso IX da Lei nº 886, de 09/01/2012. |
| Justificativa da Contratação: Devido à necessidade da execução das funções do referido cargo. | |

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O CONTRATADO trabalhará para o CONTRATANTE, por tempo determinado, na função de Odontólogo, (PSF) que consiste em realizar diagnóstico com a finalidade de obter o perfil epidemiológico para o planejamento e a programação em saúde bucal; realizar os procedimentos clínicos da Atenção Básica em saúde bucal, incluindo atendimento das urgências e pequenas cirurgias ambulatoriais; realizar a atenção integral em saúde bucal (promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde) individual e coletiva a todas as famílias, a indivíduos e a grupos específicos, de acordo com planejamento local.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA JORNADA E LOCAL DE TRABALHO

A jornada de trabalho do CONTRATADO (A) será de 40 horas semanais, prestadas das 07h30min às 11h30min, e das 13h00min às 17h00min, de segunda à sexta-feira, na Secretaria Municipal de Saúde.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o CONTRATADO perceberá a quantia de R\$4.480,58 por mês, pagos em moeda corrente nacional, até o dia 05 do mês Subseq-ente.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

O presente contrato vigorará a partir de 01/06/2022 até 31/12/2022, em cujo término será o mesmo extinto, independente de quaisquer interrupções ou suspensões.

CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

- I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula anterior, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;
- II - sumariamente pelo CONTRATANTE, sem que ao CONTRATADO caiba qualquer reparação

pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o CONTRATADO incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei nº 117 de 30 de junho de 1992, Inciso III, do Art. 99) como puníveis com a pena de demissão.

III – pelo contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando:

- a) não cumprir o Contratante as obrigações do contrato;
- b) praticar o Contratante, ou seus prepostos, contra ele, ato lesivo da honra e boa fama;
- c) o Contratante ou seus prepostos ofenderem-no fisicamente, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem.

CLÁUSULA SEXTA – DAS PENALIDADES

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao CONTRATADO, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei nº 117, de 30 de junho de 1992.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA LEGISLAÇÃO APLICADA

As situações e casos não expressamente tratados neste contrato, regem-se pelo disposto na Lei Municipal nº 886, de 09/01/2011, e alterações posteriores.

CLÁUSULA OITAVA – DA DESPESA

A despesa decorrente deste contrato correrá à conta de dotações próprios do orçamento vigente, previstas nos projeto/atividades respectivos.

CLÁUSULA NONA – DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Santa Rosa do Sul, para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Santa Rosa do Sul, 01 de junho de 2022.

Almides Roberg Silva da Rosa
Prefeito Municipal

Graciliane Magnus Porto
Contratado

DECRETO Nº 034 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991250

DECRETO Nº 034, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Altera dispositivo do Decreto nº 022 de 12 de abril de 2017 que institui Preços Públicos e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA ROSA DO SUL no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Art. 334, da Lei nº 92, de 09/12/91, Lei nº 607, de 17/05/2005,

DECRETA:

Art. 1º A Tabela que institui os preços públicos a incidirem sobre os serviços prestados, em conformidade com o art. 5º da Lei nº 607, de 17/05/2005 e de acordo com o Decreto nº 022, de 12 de abril de 2017, passa a vigorar com os seguintes valores:

Serviços Valor em R\$

I – Hora escavadeira hidráulica 150,00

II – Hora de trator de esteira 130,00

III – Hora de trator retroescavadeira 100,00

IV – Hora pá carregadeira 100,00

V – Hora trator agrícola 100,00

VI – Caçamba de aterro por viagem:

a) Até 20 quilômetros 100,00

b) Acima de 20 quilômetros, acrescer mais 5,00
por quilômetro rodado.

Art. 2º Permanecem inalterados os demais artigos do Decreto nº 022 de 12 de abril de 2017 e revogadas disposições em contrário.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 23 de junho de 2022.

ALMIDES ROBERG SILVA DA ROSA
Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE:
WILFRIED HEMMER
Diretor de Administração

EXTRATO DE CONTRATO Nº 078/2022

Publicação Nº 3991020

Contrato Nº : 78/2022

Contratante : MUNICÍPIO DE SANTA ROSA DO SUL

Contratada : MGR PRE-MOLDADOS LTDA

Licitação : Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia 50/2022

Objeto : A PRESENTE LICITAÇÃO TEM POR FINALIDADE SELECIONAR A PROPOSTA MAIS VANTAJOSA PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE DRENAGEM DAS RUAS "N", "O" E "P" NO BAIRRO DE PARQUE ROSITA, EM SANTA ROSA DO SUL/SC, CONFORME LOCALIZAÇÃO, CONDIÇÕES E QUANTITATIVOS CONSTANTES NO MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO E PROJETO BÁSICO.

Vigência : Início: 22/06/2022 Término: 22/08/2022

Assinatura : 22/06/2022

Valor R\$: 99.119,06 (Noventa e Nove Mil, Cento e Dezenove Reais e Seis Centavos)

Dotação : 137 - 06.001.1008.3449051980000000000.01000000

Dotação : 139 - 06.001.1008.3449051980000000000.01640000

GESTOR: ALMIDES ROBERG SILVA DA ROSA

Santa Terezinha do Progresso

PREFEITURA

EXTRATO PP 49/2022

Publicação Nº 3992172

ESTADO DE SANTA CATARNA
MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO
Aviso de Licitação

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 19E328E3E39564F1DB26861C2C996FF90553C2D2

Processo N.º 87/2022 - Pregão Presencial nº 49/2022

O Município de Santa Terezinha do Progresso – SC, torna público aos interessados que encontra-se aberto o PREGÃO PRESENCIAL Nº 49/2022 – decorrente do PROCESSO 87/2022, com o seguinte objeto:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LICENCIAMENTO MENSAL DE SISTEMAS DE GESTÃO PÚBLICA COM USUÁRIOS ILIMITADOS EM NUVEM, MANUTENÇÃO CORRETIVA, LEGAL E TECNOLÓGICA, IMPLANTAÇÃO, MIGRAÇÃO DE DADOS, TREINAMENTO E APERFEIÇOAMENTO, PROVIMENTO DE DATACENTER E SUPORTE TÉCNICO, CONFORME PADRÕES DE DESEMPENHO E QUALIDADE OBJETIVAMENTE DESCRITOS NESTE EDITAL.

Disponível no Setor de Licitações. O recebimento dos Envelopes Nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL e Nº 02 – DOCUMENTAÇÃO, contendo, respectivamente, as propostas de preços e a documentação de habilitação dos interessados e CREDENCIAMENTO dar-se-á até às 08:00MIN DO DIA 07 DE JULHO DE 2022, no Setor de Licitações deste Município, sito a Avenida Tancredo Neves, 337, Centro do município de Santa Terezinha do Progresso - SC. A abertura dos Envelopes nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL, dar-se-á a partir das 08:15MIN DO DIA 07 DE JULHO DE 2022, em sessão pública, realizada na Sala de Licitações do Município de Santa Terezinha do Progresso/SC. Edital completo e informações adicionais poderão ser obtidas no horário normal de expediente pelo fone (49) 3657.0223, ou diretamente no Setor Administrativo sito Rua Tancredo Neves nº 337, Santa Terezinha do Progresso - SC, 23 de Junho de 2022. Márcia Detofol - Prefeita Municipal.

PORTARIA 162/2022

Publicação Nº 3992423

PORTARIA Nº 162/2022

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE ADICIONAL POR GRAU DE INSTRUÇÃO ENSINO FUNDAMENTAL E ADICIONAL POR GRAU DE INSTRUÇÃO DE ENSINO MÉDIO, A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Santa Terezinha do Progresso, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 41, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal e conforme disposto no art. 69 da Lei Complementar 10/2009.

Considerando o disposto no Parecer Jurídico 061/2022;

RESOLVE

Art. 1º. Fica concedido o Adicional por Grau de Instrução do 1º Grau a servidora Pública Municipal LUANA LOPES DOS SANTOS DA SILVA, matrícula 13130/01, ocupante do cargo de provimento efetivo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, no percentual de 05% (cinco por cento) por ter concluído Ensino Fundamental. Fica também concedido o Adicional por Grau de Instrução do 2º Grau, no percentual de 07% (sete por cento), sobre o vencimento base da categoria (nível médio), por ter comprovado a conclusão do Ensino Médio.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Santa Terezinha do Progresso - SC, em 23 de junho de 2022.

MARCIA DETOFOL
Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra

PORTARIA 163/2022

Publicação Nº 3992426

PORTARIA Nº 163/2022

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE ADICIONAL POR GRAU DE INSTRUÇÃO DO ENSINO SUPERIOR E ADICIONAL POR GRAU DE INSTRUÇÃO DE ESPECIALIZAÇÃO, A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Santa Terezinha do Progresso, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 41, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal e conforme disposto nos arts. 69- a 69-C da Lei Complementar 10/2009, com as alterações introduzidas pela Lei Complementar 038/2020;

Considerando o disposto no Parecer Jurídico 062/2022;

RESOLVE

Art. 1º. Fica concedido o Adicional por Grau de Instrução do Magistério, ao servidor Público Municipal JAIR GIEHL, matrícula 13129/01, ocupante do cargo de provimento efetivo de TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA, no percentual de 10% (dez por cento), sobre o vencimento base da categoria (nível médio), por ter comprovado a conclusão do curso superior. Fica também concedido o Adicional de Gratificação por Grau de Instrução Especialização no percentual de 12% (doze por cento) por ter concluído a Pós-Graduação.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Santa Terezinha do Progresso - SC, em 23 de junho de 2022.

MARCIA DETOFOL

Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra

PORTARIA 164/2022

Publicação Nº 3992428

PORTARIA Nº 164/2022

CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Santa Terezinha do Progresso, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 41, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica concedido licença para tratamento de saúde para a Servidora Pública senhora LIDIA MAKOSKI DA SILVA, Matrícula Nº 13180/01, conforme o Atestado Médico no período de 23 de junho a 22 de julho de 2022.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 02 de junho de 2022.

Santa Terezinha do Progresso - SC, 23 de junho de 2022.

MARCIA DETOFOL

Prefeita Municipal

Santiago do Sul

PREFEITURA

CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA - EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº003/2022

Publicação Nº 3992441

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº003/2022.

CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI, Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, FAZ SABER, que após avaliação da Comissão Especial do Processo Seletivo Simplificado Nº003/2022, conforme Decreto Municipal Nº235/2022, fica divulgada a Classificação Provisória conforme segue:

| MÉDICO VETERINÁRIO | | |
|--------------------------------|---------------|-----------|
| CANDIDATO | CLASSIFICAÇÃO | PONTUAÇÃO |
| CÁSSIO GRIGOL | 1º | 15,00 |
| VALDEMAR LUIZ SEVERIANO JUNIOR | 2º | 13,17 |
| CINTIA RAQUEL KNORST | 3º | 4,28 |
| FABIANO GUZATTI | 4º | 4,12 |
| THAIS SCHETTERT | 5º | - |

Santiago do Sul/SC, 24 de junho de 2022.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI
Prefeito Municipal

HOMOLOGA AS INSCRIÇÕES - EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 003/2022

Publicação Nº 3989774

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 003/2022

EDITAL DAS INSCRIÇÕES DEFINITIVAS

HOMOLOGA AS INSCRIÇÕES

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI, Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, FAZ SABER, que após avaliação da Comissão Especial do Processo Seletivo Simplificado 003/2022, Decreto nº 235/2022, ficam definidas as inscrições definitivas conforme segue:

CARGO – MÉDICO VETERINÁRIO

| Nº INSCRIÇÃO | INSCRIÇÕES DEFINITIVAS |
|--------------|--------------------------------|
| 01 | CÁSSIO GRIGOL |
| 02 | THAIS SCHETTERT |
| 03 | CINTIA RAQUEL KNORST |
| 04 | VALDEMAR LUIZ SEVERIANO JUNIOR |
| 05 | FABIANO GUZATTI |

Santiago do Sul/SC, 23 de junho de 2022.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº276/2022 – DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991723

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

PORTARIA Nº276/2022 – DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Concede Licença para Tratamento de Saúde à Servidora Pública Municipal IVETE TERESINHA PIAIA TOAZZA e da outras providências.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI, Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Inciso VIII do Artigo 67 da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul e de conformidade com o Artigo 59 da Lei

Federal nº 8.213/91,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a Servidora Pública Municipal IVETE TERESINHA PIAIA TOAZZA, ocupante do Cargo de AGENTE DE SAÚDE PÚBLICA, Lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, pelo período de 02 (dois) dias, ou seja, do dia 22 de junho de 2022 a 23 de junho de 2022, conforme atestado médico.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao dia 22 de junho de 2022.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,
em 23 de junho de 2022.


JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Edivan Mattiello
Assessor de Secretaria – Sec. Administração

2602/2022 VIMAQUINAS

Publicação Nº 3990995

| | |
|---|---|
|  MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL Rua Angelo Toazza, 600 CNPJ: 01.612.781/0001-38 DEPARTAMENTO DE COMPRAS | PEDIDO DE EMPENHO 2602 23/06/2022 |
|---|---|

| Modalidade de Compra / Categoria | Nrº Modalidade | Nrº Processo |
|---|----------------|--------------|
| Dispensa por Limite / Presencial | 495 | 546 |

| | |
|--|----------------------------------|
| FORNECEDOR: VIMAQUINAS COMERCIO DE PECAS E ACESSORIOS LTDA - M | CÓD: 180 |
| ENDEREÇO: AC SUL,, SN | Conta Corrente: |
| BAIRRO: URBANO | Banco 1-Banco do Brasil S.A. Ag. |
| CIDADE: Quilombo | 1393-5 Quilombo-SC C/C 25239- |
| UF: SC | 5 |
| CEP: 89850-000 | |
| CNPJ: 13.372.136/0001-74 | |
| FONE: | |

Classificação Institucional: 0601 - Sec. Munic. de Obras e Serviços Públicos

Despesa Principal: 162 Despesa: 385 Projeto Atividade: 2.053 - MANUT. ATIVIDADES - ESTRADAS VICINAIS, Fonte: 16001 - RECURSOS ORDINÁRIOS - TESOUREIRO EXERC. CORR, Natureza da Despesa: 339030390100 - Material para Manutenção de Veículos-Con

Descrição/Finalidade/Destino: Despesa Empenhada referente aquisição de peças para manutenção da direção da Retroescavadeira CAT 416E nº073, utilizada nos serviços desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos. (Lei 14.133/2021, Art. 75, Inc. II).

Finalidade:

| ITEM | QUANT. | UNID. | DESCRIÇÃO | PREÇO UNIT. | PREÇO TOTAL |
|------|--------|-------|-----------------------------|-------------|-------------|
| 1 | 2,00 | PÇ | TERMINAL DE DIREÇÃO | 339,00 | 678,00 |
| 2 | 2,00 | PÇ | JUNTA ESFERICA | 190,00 | 380,00 |
| 3 | 1,00 | UN | PINO CENTRAL DO EIXO | 494,00 | 494,00 |
| | | | DIANTEIRO | | |
| 4 | 2,00 | UN | BUCHA DO PINO CENTRAL | 143,00 | 286,00 |
| 5 | 1,00 | UN | REPARO DO PISTÃO DE DIREÇÃO | 396,00 | 396,00 |


| | | | |
|---------------------------------|-----------------|--------------|-----------------|
| CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: 07 DIAS | VENCIMENTO | TOTAL | 2.234,00 |
| | 30/06/22 | | |

JAIR ANTONIO PACAZZA
SEC. MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI
PREFEITO MUNICIPAL

2603/2022 MERCADO

Publicação Nº 3991043



MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL
Rua Angelo Toazza, 600
CNPJ: 01.612.781/0001-38
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

PEDIDO DE EMPENHO
2603
23/06/2022

| | | | |
|----------------------------------|--|----------------|--------------|
| Modalidade de Compra / Categoria | | Nrº Modalidade | Nrº Processo |
| Dispensa por Limite / Presencial | | 496 | 547 |

FORNECEDOR: MERCADO SANTIAGO LTDA - ME

ENDEREÇO: R BEIRA RIO, 491

BAIRRO: CENTRO

CIDADE:Santiago do Sul

CNPJ: 13.116.646/0001-80

UF:SC

CEP:89854-000

FONE:

CÓD: 158

Conta Corrente:

Banco 1-Banco do Brasil S.A. Ag.

1393-5 Quilombo-SC C/C 24872-

x

Classificação Institucional: 0601 - Sec. Munic. de Obras e Serviços Públicos

Despesa Principal:143 Despesa:18857 Projeto Atividade:2.050 - CONVÊNIO SSP/POLICIA MILITAR E TRÂNSITO, Fonte:16011 - CONVÊNIO DE TRÂNSITO - CIVIL, Natureza da Despesa: 339030070100 - Gêneros de Alimentação - Consumo Imediat


Descrição/Finalidade/Destino: Despesa Empenhada com recursos do Convênio Radiopatrulha, conta bancária nº. 105.963-7 Ag. 1393-5 Banco do Brasil S.A., referente aquisição de gêneros alimentícios para operações policiais a serem realizadas pelo grupamento da Polícia Militar do município de Santiago do Sul. (Lei 14.133/2021, Art. 75, Inc. II).

Finalidade:

| ITEM | QUANT. | UNID. | DESCRIÇÃO | PREÇO UNIT. | PREÇO TOTAL |
|---------------------------------|--------|-------|---------------------------------------|--------------|---------------|
| 1 | 48,00 | L | LEITE INTEGRAL EMBALAGEM DE 01 LITRO. | 5,48 | 263,04 |
| 2 | 6,00 | KG | QUEIJO MUSSARELA | 37,00 | 222,00 |
| 3 | 7,00 | KG | PRESUNTO COZIDO SEM CAPA DE GORDURA | 25,99 | 181,93 |
| CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: 07 DIAS | | | | TOTAL | 666,97 |

JAIR ANTONIO PACAZZA
SEC. MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI
PREFEITO MUNICIPAL

| | | | | |
|---|--------|---|----------------|-------------|
|  <div>MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL Rua Angelo Toazza, 600 CNPJ: 01.612.781/0001-38 DEPARTAMENTO DE COMPRAS</div> | | <div>PEDIDO DE EMPENHO 2604 23/06/2022</div> | | |
| Modalidade de Compra / Categoria | | Nrº Modalidade | Nrº Processo | |
| Dispensa por Limite / Presencial | | 497 | 548 | |
| FORNECEDOR: CHAPEACAO DELAI LTDA - ME | | | | |
| ENDEREÇO: AV JOAO CORSO, 780 | | | | |
| BAIRRO: CENTRO | | | | |
| CIDADE: Santiago do Sul | | UF: SC | CEP: 89854-000 | |
| CNPJ: 07.034.229/0001-96 | | FONE: | CÓD: 93 | |
| Conta Corrente: Banco 1-Banco do Brasil S.A. Ag. 1393-5 Quilombo-SC C/C 19089-6 | | | | |
| Classificação Institucional: 0701 - Sec.Munic.de Agricultura e Meio Ambiente | | | | |
| Despesa Principal: 171 Despesa: 388 Projeto Atividade: 2.056 - MANUT. DAS ATIVIDADES DA AGRICULTURA, Fonte: 16001 - RECURSOS ORDINÁRIOS - TESOURO EXERC. CORR, Natureza da Despesa: 339030390100 - Material para Manutenção de Veículos-Con | | | | |
| Descrição/Finalidade/Destino: Despesa Empenhada referente aquisição de peças para conserto na parte dos freios e do motor do veículo Fiat Uno placa MLR-2248, utilizado nos serviços desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente. (Lei 14.133/2021, Art. 75, Inc. II). | | | | |
| Finalidade: | | | | |
| ITEM | QUANT. | UNID. | PREÇO UNIT. | PREÇO TOTAL |
| 1 | 2,00 | PÇ | 122,00 | 244,00 |
| 2 | 1,00 | JG | 145,00 | 145,00 |
| 3 | 1,00 | UN | 110,00 | 110,00 |
| 4 | 1,00 | UN | 178,00 | 178,00 |
| CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: 07 DIAS | | | VENCIMENTO | TOTAL |
| | | | 30/06/22 | 677,00 |

TARCISO COMIN

SEC. MUNICIPAL DA AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI

PREFEITO MUNICIPAL

Santo Amaro da Imperatriz

PREFEITURA

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 29/2022 SERVIÇO FAMÍLIA ACOLHEDORA

Publicação Nº 3990668

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 29/2022
SERVIÇO FAMÍLIA ACOLHEDORA

Edital de chamamento público para INSCRIÇÃO E SELEÇÃO DE FAMÍLIAS INTERESSADAS EM PARTICIPAR DO SERVIÇO DE ACOLHIMENTO FAMILIAR PROVISÓRIO DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES DENOMINADO "SERVIÇO FAMÍLIA ACOLHEDORA" DO MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ.

O MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ, através da Secretaria Municipal de Assistência Social, torna público, para o conhecimento dos interessados, de acordo com o que dispõe o Estatuto da Criança e do Adolescente, Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990, o artigo 18, incisos I, II, IV da Lei 8.742 de 7 de dezembro de 1993, RESOLUÇÃO Nº 145, de 15 de outubro de 2004, que elabora a Política Nacional de Assistência Social, no âmbito do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), a Lei Municipal nº 2.888, de 11 de fevereiro de 2022, a abertura de processo de inscrição e seleção para credenciamento de famílias candidatas ao SERVIÇO FAMÍLIA ACOLHEDORA, como medida protetiva, inserida na Proteção Social Especial de Alta Complexidade do SUAS, a partir da publicação do presente edital, de acordo com as normas que seguem:

1. DO OBJETO

Selecionar, nos termos do presente edital, famílias residentes no município de Santo Amaro da Imperatriz, interessadas em participar do serviço de acolhimento denominado "Serviço Família Acolhedora", destinada ao acolhimento de crianças e adolescentes, afastadas temporariamente do convívio familiar, em situação de grave ameaça, em que seja constatada a violação de direitos, sob medida protetiva, conforme previsto no Estatuto da Criança e do Adolescente, mantendo permanente comunicação com a autoridade judiciária sobre a situação das crianças e adolescentes atendidos e de suas famílias.

2. DA FAMÍLIA ACOLHEDORA

O Serviço Família Acolhedora organiza o acolhimento de crianças e adolescentes, de 0 a 18 anos incompletos, afastados de suas famílias, por meio de medida protetiva, em residência de famílias acolhedoras cadastradas.

1.1 O acolhimento é uma medida protetiva que visa garantir o cuidado e a proteção de crianças e adolescentes em situação de abandono ou quando seus direitos estão sendo ameaçados ou violados no contexto familiar. O acolhimento familiar é uma medida provisória e excepcional. Sendo esta modalidade de acolhimento aplicada apenas após se esgotarem as possibilidades de manutenção segura da criança e/ou do adolescente em sua família de origem, conforme previsto no Estatuto da Criança e do Adolescente.

1.2 Conforme prevê o Estatuto da Criança e do Adolescente a permanência em medida protetiva não deverá se prolongar por mais de 18 meses, sendo prorrogada somente para atender necessidades que tenham em vista o melhor interesse da criança e/ou do adolescente.

3. REQUISITOS PARA A FAMÍLIA INTERESSADA

2.1 o responsável deverá ter idade mínima de 21 anos, sem restrição quanto ao sexo e estado civil;

2.2 residir no município há pelo menos 2 anos;

2.3 ter disponibilidade de tempo, demonstrar interesse em oferecer proteção e afeto as crianças e adolescentes;

2.4 apresentarem idoneidade moral, boas condições de saúde física e mental e estejam interessadas em ter sob sua responsabilidade crianças e adolescentes, zelando pelo seu bem-estar;

2.5 não apresentarem problemas psiquiátricos e/ou de dependência de substâncias psicoativas;

2.6 possuir disponibilidade para participar do processo de habilitação e das atividades do serviço;

2.7 não manifestarem interesse por adoção da criança e do adolescente (Preencher Declaração Anexo III);

2.8 não estarem inscrito no Cadastro Nacional de Adoção; (Declaração emitida pelo órgão competente);

2.9 participar das capacitações (inicial e continuada), bem como, comparecer às reuniões e acatar as orientações técnica;

2.10 possuir espaço físico adequado na residência para acolher a criança ou adolescente;

2.11 comprovar a estabilidade financeira da família;

2.12 ter concordância de todos os membros da família acolhedora (preencher termo de concordância Anexo IV);

2.13 apresentar parecer psicossocial favorável, expedido pela equipe interdisciplinar do Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora, elaborado a partir de instrumentais técnicos operativos.

4. DA INSCRIÇÃO

As inscrições das famílias interessadas em participar do Serviço Família Acolhedora serão gratuitas e deverão ser realizadas na Secretaria Municipal de Assistência Social – SMAS, do Município de Santo Amaro da Imperatriz, sede do Serviço Família Acolhedora, situada à Rua Tereza Cristina, Bairro: Centro, Tel. (48) 3245-4362, a partir da publicação deste Edital, credenciado pela publicação no Diário Oficial do Município, de terça, quinta e sexta-feira, das 9:00 h. as 11:00 h e das 14:00h as 16:00h, por meio de preenchimento de Pedido de inscrição no Serviço Família Acolhedora (Anexo I) Ficha de Cadastro do Serviço (Anexo II) e apresentação dos seguintes documentos:

3.1 pedido de inscrição do responsável pela família candidata para ser inserido no Serviço Família Acolhedora assinado pela responsável, na condição de requerente; (Preenchimento do Anexo I);

3.2 registro Geral (RG);

3.3 cadastro de Pessoa Física (CPF);

- 3.4 certidão de casamento (quando for o caso);
- 3.5 certidão de Nascimento ou RG e/ou CPF para os menores de 18 anos;
- 3.6 comprovante de Residência que comprove o item 4.2;
- 3.7 comprovante de Residência atualizado;
- 3.8 comprovantes de rendimentos ou de vínculo empregatício para os que exerçam atividade profissional;
- 3.9 certidão Negativa de Antecedentes Criminais de todos os membros da família maiores de 18 anos;
- 3.10 cartão da Família;
- 3.11 parecer psicossocial favorável da equipe interdisciplinar do Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora;
- 3.12 declaração do banco com número da agencia e conta em nome do responsável.

4.2 Não será realizada a inscrição das famílias candidatas, na falta de quaisquer documentos;

4.3 A família candidata ao Serviço Família Acolhedora, ao inscrever-se, toma conhecimento deste Edital, bem como declara ciência de todos os seus itens.

4.4 As famílias interessadas em participar do Serviço Família Acolhedora poderão se inscrever a qualquer tempo.

5. DOS IMPEDIMENTOS

Estão impedidos de se credenciar no Serviço de Família Acolhedora:

- 5.1 famílias que possuem integrante com dependência de substância psicoativa e/ou entorpecentes;
- 5.2 família com histórico de violência, maus tratos e abuso à criança, adolescente, mulher e idoso;
- 5.3 famílias inscritas no Cadastro Nacional de Adoção.

6. DA SELEÇÃO

6.1 A seleção será realizada pela equipe técnica do serviço Família Acolhedora, até 30 dias após a inscrição da família, observadas as seguintes etapas:

6.1.1 Primeira Etapa - Análise Documental das Famílias Candidatas: Nessa etapa do processo, a família candidata deve apresentar uma série de documentos que serão analisados pela equipe do Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora.

6.1.2 Segunda Etapa – Estudo Psicossocial: Na etapa de estudo psicossocial, cada família inscrita participará do seguinte processo: entrevistas individuais e/ou do grupo familiar e visitas domiciliares.

6.1.3 Terceira Etapa - Validação: Encaminhamento da relação de famílias acolhedoras selecionadas, juntamente com a respectiva documentação para validação junto ao Ministério Público e Poder judiciário do Município;

6.1.4 Quarta Etapa – Divulgação: Divulgação da relação das famílias selecionadas para formação do cadastro reserva;

6.1.5 Quinta Etapa – Capacitação: As famílias acolhedoras selecionadas realizarão suas funções após serem capacitadas com temas relevantes ao acolhimento e sobre o desenvolvimento familiar de crianças/adolescentes acolhidos. Os encontros de formação continuada oferecem às famílias acolhedoras suporte em suas reflexões e novos aprendizados. A cada dia novas competências vão sendo geradas em um processo que envolve famílias acolhedoras, crianças, adolescentes, famílias de origem e profissionais tanto do Serviço Família Acolhedora, também o papel da rede de proteção.

6.2 A classificação para uma etapa subsequente é vinculada obrigatoriamente a classificação na etapa anterior, sendo que a aprovação em todas as etapas não assegura ao pretendente a habilitação imediata, mas apenas a expectativa de ser habilitado segundo a disponibilidade e necessidade do Serviço de Família Acolhedora.

6.3 Não haverá ordem de classificação para as famílias aprovadas. A colocação da criança ou adolescente dependerá do perfil da Família Acolhedora e a fase do desenvolvimento da criança e/ou adolescente.

6.4 A família acolhedora poderá acolher mais de uma criança ou adolescente, desde que não no mesmo período, salvo grupo de irmãos, conforme avaliação e aprovação da equipe técnica, como estabelece a lei pertinente.

6.5 O chamamento das famílias acolhedoras será vinculado a necessidade de acolhimento de crianças e adolescentes.

6.6 A Família Acolhedora assinará o Termo de Adesão durante a devolutiva do processo de formação e, com isso, manifeste sua concordância e aceitação em seguir as diretrizes e normas que regulamentam o Serviço Família Acolhedora, assim como as obrigações e compromissos assumidos a partir de sua inserção;

7. DAS RESPONSABILIDADES DO SERVIÇO FAMILIA ACOLHEDORA

7.1 DA COORDENAÇÃO:

- 7.2 gestão e supervisão do funcionamento do Serviço Família Acolhedora;
- 7.3 organização da divulgação do SFA e mobilização das famílias acolhedoras;
- 7.4 organização da seleção, contratação de pessoal e supervisão dos trabalhos desenvolvidos;
- 7.5 organização das informações das crianças e adolescentes e respectivas famílias;
- 7.6 articulação com a rede de serviços;
- 7.7 articulação com o Sistema de Garantia de Direitos.

8. DA EQUIPE TÉCNICA

Os profissionais do Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora efetuarão o contato com a família acolhedora cadastrada, para encaminhamento da criança ou adolescente ao serviço, observadas as características e necessidades da criança e do adolescente, respeitadas as indicações definidas, na ocasião do cadastramento (idade, gênero, receptividade para grupo de irmãos, entre outras), desempenhando as seguintes atribuições:

- 8.1 acolhida, avaliação, seleção, formação, acompanhamento, desligamento e supervisão das famílias acolhedoras;
- 8.2 articulação com a rede de serviços e Sistema de Garantia de Direitos;
- 8.3 preparação e acompanhamento psicossocial das famílias de origem, com vistas à reintegração Familiar;
- 8.4 acompanhamento das crianças e adolescentes;
- 8.5 organização das informações de cada caso atendido, na forma de prontuário individual;
- 8.6 encaminhamento e discussão/planejamento conjunto com outros atores da rede de serviços e do Sistema de Garantia de Direitos da

Criança e do Adolescente (SGD/CA) sobre as intervenções necessárias ao acompanhamento dos acolhidos e suas famílias;

8.7 elaboração, encaminhamento e discussão com a autoridade judiciária e Ministério Público de relatórios sobre a situação de cada criança e adolescente, apontando: possibilidades de reintegração familiar, se houver necessidades de aplicação de novas medidas; ou, quando esgotados os recursos de manutenção na família de origem, a necessidade de encaminhamento para adoção;

8.8 construção, com a participação da família e serviços da rede de proteção, de um plano de acompanhamento da família de origem, nuclear ou extensa, que objetive a superação dos motivos que levaram à necessidade do afastamento da criança e/ou adolescente e consequente reintegração familiar;

8.9 providenciar encaminhamentos jurídico, administrativos junto à rede de educação, saúde, dentre outros que se fizerem necessários;

8.10 possibilitar situações de escuta individual ao longo de todo o tempo de acolhimento, a qualquer um dos envolvidos (família de origem, família acolhedora e acolhido).

9. DA FAMÍLIA ACOLHEDORA

A Família Acolhedora terá as seguintes atribuições:

- 9.1 disponibilidade para realizar o acolhimento a qualquer hora do dia ou da noite;
- 9.2 o grupo familiar precisa apresentar características como: aptidão para o cuidado com criança e/ou adolescente, flexibilidade, tolerância, capacidade de escuta, estabilidade emocional;
- 9.3 preservar o vínculo e convivência dos acolhidos com a família de origem, salvo determinação em contrário;
- 8.4 responsabilizar-se pelas atividades cotidianas da criança ou adolescente acolhido, como frequência à escola, atendimentos de saúde, alimentação, lazer, convivência comunitária e socialização, dentre outras, cabendo à equipe técnica auxiliar nesse processo;
- 8.5 comunicação à equipe do Serviço Família Acolhedora de todas as situações de enfrentamento de dificuldades durante o acolhimento, que envolva a criança e/ou adolescente, a família de origem ou a própria família acolhedora;
- 8.6 disponibilidade em participar das capacitações e reuniões solicitadas pela equipe técnica do Serviço Família Acolhedora;
- 8.7 comunicar a equipe técnica do Serviço Família Acolhedora a realização de viagens para fora do Município;
- 8.8 desenvolvimento de forma corresponsável, da preparação da criança e do adolescente para o desligamento e retorno à família de origem ou seu encaminhamento para a adoção;

10. DO BENEFÍCIO FINANCEIRO

A família selecionada e nominada, enquanto Família Acolhedora será responsável direta pela guarda das crianças e adolescentes acolhidos, tendo caráter de voluntariado, não gerando vínculo empregatício com o poder público municipal, receberá o auxílio financeiro no valor de um salário mínimo nacional mensalmente pelo acolhimento de uma criança e adolescente, e o adicional de ½ de salário mínimo por criança e/ou adolescente acolhido, quando for grupos de irmãos, observando para efeito de pagamento a proporcionalidade do período de guarda provisória;

- 10.1 O benefício financeiro será custeado mediante os recursos alocados junto ao Município, com dotação orçamentária específica;
- 10.2 nos casos em que o acolhimento familiar for inferior a 01 (um) mês, a família acolhedora receberá subsídio de acordo com o tempo de permanência da criança/adolescente acolhidos;
- 10.3 o subsídio financeiro será repassado através de transferência bancária ao membro responsável da família acolhedora;
- 10.4 o subsídio no valor de 01 (um) salário mínimo nacional mensal por criança ou adolescente, acrescido de 50% (cinquenta por cento) em caso de criança ou adolescente com deficiência física e intelectual, com transtorno mental e doenças pré-existente, devidamente comprovado por laudo médico, repassado às famílias credenciadas durante o período de acolhimento;
- 10.5 as crianças ou adolescentes acolhidos no serviço receberão com prioridade, atendimento nas áreas de saúde, educação e assistência social, através das políticas públicas existentes;
- 10.6 a família credenciada a participar do serviço não receberá algum tipo de subsídio financeiro enquanto não estiver executando acolhimento de criança ou adolescente;
- 10.7 o recurso do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, poderá ser utilizado para ações complementares ao Serviço de Família Acolhedora, como: capacitação das famílias acolhedoras e das equipes técnicas, campanhas de sensibilização para a adesão da comunidade ao serviço, e para atividades e ações voltadas às crianças acolhidas, desde que planejados e aprovados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente – CMDCA, por meio do Plano de Ação e Aplicação;
- 10.8 as despesas descritas no inciso 10.7 não exclui a responsabilidade de custeio pelo Poder Público.

11. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

O beneficiário do auxílio, uma vez credenciado e apto a receber o recurso, estará isento da prestação de contas dos gastos, desde que não tenham sido utilizados recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

12. DOS RECURSOS

A Família que discordar da decisão aferida pela avaliação da equipe técnica poderá entrar com recurso no prazo de 02 (dois) dias úteis, devendo encaminhar o recurso no mesmo local da inscrição, endereçado à Coordenação do Serviço Família Acolhedora;

13. DA COLOCAÇÃO DA CRIANÇA EM FAMÍLIA ACOLHEDORA

13.1 O acolhimento em Família Acolhedora será realizado conforme a existência de demanda, bem como de acordo com o perfil de cada família cadastrada e da criança/adolescente a ser acolhido, realizada pela Equipe Técnica.

13.2 O período em que a criança ou adolescente permanecerá na Família Acolhedora será o mínimo necessário para o seu retorno à família de origem ou encaminhamento à família substituta ou ainda para adoção, não deverá se prolongar por mais de 18 meses, sendo prorrogada somente para atender necessidades que tenham em vista o melhor interesse da criança e/ou do adolescente;

14. DO DESLIGAMENTO

13.1 A família inscrita ou selecionada que perca o interesse em compor o presente serviço deverá solicitar à equipe técnica do Serviço Família Acolhedora, para que a mesma proceda ao respectivo descredenciamento. As famílias que desejarem retornar ao Serviço deverão fazer a solicitação por escrito.

13.2 A qualquer momento poder-se-á descredenciar a família acolhedora se verificada falsidade nas declarações ou irregularidades nas

provas ou documentos apresentados, ou ainda por ocorrência de fatos supervenientes que desabonem a família acolhedora, devidamente justificado.

15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 O ato da inscrição da família candidata implicará a aceitação tácita das normas contidas neste edital.

15.2 As datas e os locais para entrevista e visita domiciliar serão previamente agendados pela equipe responsável com as famílias candidatas.

15.3 Os casos omissos e no âmbito de sua competência, serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

15.4 É de responsabilidade dos candidatos acompanhar os Editais, comunicados e demais publicações referentes a este processo de seleção.

15.5 O Ministério Público deverá ser cientificado do presente Edital.

15.6 Fica eleito o Foro da Comarca de Santo Amaro da Imperatriz para dirimir as questões decorrentes da execução do presente Edital;

Santo Amaro da Imperatriz, 22 de junho de 2022

Ricardo Lauro Costa
Prefeito Municipal

ANEXO I

PEDIDO DE INSCRIÇÃO NO SERVIÇO FAMÍLIA ACOLHEDORA

Venho através deste pedido requerer a inscrição para o Serviço Família Acolhedora e concordo em participar de todas as etapas pertinentes ao credenciamento, neste serviço.

A seleção será realizada pela equipe técnica do Serviço Família Acolhedora, até 30 dias após a inscrição da família, observadas as seguintes etapas:

1º etapa – análise documental das famílias candidatas;

2º etapa – estudo psicossocial;

3º etapa – validação;

4º etapa – divulgação;

5º etapa – capacitação;

6º etapa – homologação do resultado.

Santo Amaro da Imperatriz, ____/____/____

ANEXO II

Data da inscrição: ____/____/____

Identificação

Nome: _____

Data de nascimento: ____/____/____

Posição familiar: () provedor () colaborador () dependente: _____

Nacionalidade: _____ Naturalidade: _____

RG: _____ CPF: _____

Estado Civil: () solteiro () casado () união estável () viúvo

Tempo de União: _____

Escolaridade: _____

Profissão: _____ está trabalhando? _____

Local e horário de trabalho: _____

Remuneração: _____

Identificação do cônjuge

Nome: _____

Data de nascimento: ____/____/____

Posição familiar: () provedor () colaborador () dependente: _____

Nacionalidade: _____ Naturalidade: _____

Escolaridade: _____

Profissão: _____ está trabalhando? _____

Local e horário de trabalho: _____

Remuneração: _____

Endereço:

Rua: _____ Nº _____: Bairro: _____

Complemento: _____

Município: Santo Amaro da Imperatriz, SC

Tipo de Residência: () própria () alugada () cedida () financiada

Quantidade de cômodos: _____

Contato:

Celular: _____ Celular: _____
 Celular: _____ Celular: _____

Cartão da família:

Pertence a UBS _____ Área: _____ Família _____

| COMPOSIÇÃO FAMILIAR | | | | | |
|---------------------|----|--------------|--------------------|----------|-------|
| Nome | DN | escolaridade | Grau de parentesco | Ocupação | Renda |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Renda Total do grupo familiar: _____

Recebe algum benefício de transferência de renda, programa social, pensão ou aposentadoria? () sim () não _____ qual?
 Valor: _____

Algun membro da família possui problema de saúde () sim () não /qual? _____

Algun membro da família faz uso de álcool ou drogas? () sim () não

Quais problemas? _____

Há algun membro da família com deficiência? () sim () não, Qual _____

Todos os membros da casa são favoráveis ao acolhimento? _____

Existe preferência quanto à idade e ao sexo da criança ou adolescente? _____

Divulgação: Como soube do Serviço de família Acolhedora?

() Rádio () Jornal () Folders () Outros: _____

Por que quer ser uma família acolhedora? _____

Assumo a responsabilidade pela veracidade das informações aqui prestadas

Responsável/Declarante

ANEXO III

Santo Amaro da Imperatriz, _____ de _____ de _____

NEGATIVA DE HABILITAÇÃO PARA ADOÇÃO

Eu, _____

portador(a) do CPF: _____ RG: _____,

Residente na: _____

Bairro: _____ do Município de Santo Amaro da Imperatriz/SC.

Casado(a) com _____

Declaro(amos) para os devidos fins e a quem interessar possa que estou(amos) de acordo com a Negativa de Habilitação para adoção, tendo ciência que não poderei(emos) adotar a criança ou adolescente que se encontrar acolhida em nossa família.

Declarantes:

ANEXO IV

CONCORDÂNCIA DE TODOS OS MEMBROS DA FAMÍLIA ACOLHEDORA

Declaramos para os devidos fins que todos os membros da família são favoráveis ao acolhimento de crianças e/ou adolescentes pelo período que seja necessário à sua proteção integral, determinado pelo Poder Judiciário:

Nome: _____

Nome: _____

Nome: _____

Nome: _____

Nome: _____

Nome: _____

Nome: _____

Nome: _____

Nome: _____
Nome: _____
Nome: _____

PORTARIA 18.446 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991310

PORTARIA Nº 18.446 de 22 de junho de 2022.
DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DE PRAZO PARA CONCLUSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR PARA APURAR POSSÍVEL LESÃO CORPORAL E CONDUTA INADEQUADA DE SERVIDORES MUNICIPAIS.

O Prefeito do Município de Santo Amaro da Imperatriz, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO a instauração de Procedimento Administrativo, com a nomeação de Comissão De Processo Administrativo Disciplinar, através da Portaria nº 18.236, de 02 de maio de 2022;
CONSIDERANDO a Comunicação Interna nº 096/2022/CPJP, de 22 de junho de 2022, em que a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar solicitou a prorrogação, por mais 90 (noventa) dias, do prazo para conclusão dos trabalhos;

RESOLVE:

Art. 1.º Prorrogar o prazo, por mais 90 (noventa) dias, para conclusão dos trabalhos referente ao Processo Administrativo Disciplinar nº 016/2022 .

Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registra-se e publique-se.

Santo Amaro da Imperatriz, em 22 de junho de 2022.

RICARDO LAURO DA COSTA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 18.421/2022

Publicação Nº 3991394

PORTARIA Nº 18.441, de 20 de junho de 2022.

DETERMINA A RESPONSABILIDADE DO SETOR DE FROTAS AO ASSESSOR DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS E VIAS URBANAS SOBRE O GERENCIAMENTO DA FROTA DOS VEÍCULOS OFICIAIS DA SECRETARIA OU A SUA DISPOSIÇÃO.

O Prefeito do Município de Santo Amaro da Imperatriz, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais;

Art.1º - Fica o Assessor de Manutenção de Estradas Vicinais e Vias Urbanas autorizado a representar o município perante os ÓRGÃOS DE FISCALIZAÇÃO, RECURSOS E AFINS, podendo a dar entrada e/ou retirar documentos dos veículos atingidos pelo efeito desta portaria, bem como fazer a indicação do condutor autuado em infração de trânsito.

Art. 2º 1º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 20 de junho de 2022.

EDGARD CAMARGO FILHO
Secretário de Administração, Finanças e Planejamento

RICARDO LAURO DA COSTA
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

PORTARIA Nº 18.422/2022

Publicação Nº 3991366

PORTARIA Nº 18.422, de 09 de junho de 2022.
AUTORIZA SERVIDOR A DIRIGIR VEÍCULO OFICIAL.

O Prefeito do Município de Santo Amaro da Imperatriz, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais;

Art. 1º Fica autorizado o servidor LUIZ GONZAGA DOS SANTOS, inscrito no CPF sob o nº 464.949.369.20e CNH nº 2310674841 a conduzir os seguintes veículos:

1) MILLE FIRE FLEX/ FIAT UNO PLACAS MEP 4869 - Secretaria de Turismo, Cultura e Esportes

Art. 2º O uso indevido do veículo oficial ou da autorização que lhe tenha sido concedida implicará no imediato cancelamento desta e na sujeição do servidor às sanções disciplinares cabíveis.

Parágrafo Único Ao Servidor caberá a responsabilidade administrativa, civil e penal pelas infrações decorrentes de atos por ele praticados na condução de veículo oficial.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 09 de junho de 2022.

RICARDO LAURO DA COSTA
Prefeito Municipal

REGIMENTO INTERNO CMDPC

Publicação Nº 3990713

REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO MUNICIPAL DE DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA SANTO AMARO DA IMPERATRIZ

CAPÍTULO I – DA NATUREZA

Art. 1º - O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, de Santo Amaro da Imperatriz, instituído e regulamentado pela Lei nº 2.855 de 27 de setembro de 2021, com sede e foro no Município de Santo Amaro da Imperatriz, órgão colegiado de caráter permanente, de composição paritária entre representantes governamentais e sociedade civil, propositivo, deliberativo e fiscalizador da Política Municipal da Pessoa com Deficiência, tem seu funcionamento regulado por este Regimento Interno, visando garantir que os direitos das pessoas com deficiência sejam assegurados na política global de governo.

CAPÍTULO II – DAS COMPETÊNCIAS

Art. 2º - Compete ao Conselho Municipal dos Direitos das Pessoa com Deficiência:

- I. As ações deliberativas que implicam em atos decisórios de aprovação e devem ser expressas na forma de resolução do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência;
- II. Formular recomendações e orientações às instituições e órgãos públicos afins;
- III. As ações relacionadas à fiscalização visando garantir o cumprimento de padrões e normas legais dos direitos das pessoas com deficiência;
- IV. Formular e encaminhar propostas junto à Prefeitura Municipal, bem como assessorar e acompanhar a implementação de políticas de interesse das pessoas com deficiência;
- V. Promover e apoiar atividades que contribuam para a efetiva integração cultural, econômica, social e política das pessoas com deficiência, garantindo a representação destas pessoas em Conselhos Municipais, nas áreas da assistência social, saúde, habitação, transporte, educação e outras;
- VI. Colaborar na defesa dos direitos das pessoas com deficiência, por todos os meios legais que se fizerem necessários;
- VII. Receber, examinar e efetuar, junto aos órgãos competentes, denúncias acerca de fatos e ocorrências envolvendo práticas discriminatórias;
- VIII. Acompanhar a elaboração e a execução da proposta orçamentaria do Município, sugerindo as modificações necessárias à consecução da Política municipal para inclusão da pessoa com deficiência.
- IX. Elaborar e aprovar seu Regimento Interno.

Art. 3º - Para a consecução de seus objetivos caberá, ainda, ao Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência:

- I. Estimular, apoiar e desenvolver estudos e diagnósticos acerca das situações e da problemática das pessoas com deficiência, no âmbito do município de Santo Amaro da Imperatriz;
- II. Formular políticas municipais de atendimento à pessoa com deficiência, de forma articulada com as Secretarias ou demais órgãos da Administração Municipal envolvidos;
- III. Traçar diretrizes, em seu campo de atuação, para Administração Municipal Direta e Indireta e, de modo subsidiário e indicativo, para o setor privado;
- IV. Elaborar e divulgar, por meio diversos, material sobre a situação econômica, social, política e cultural das pessoas com deficiência, seus direitos e garantias, assim como difundir textos de natureza educativa e denunciar práticas, atos ou meios que, direta ou indiretamente, incentivem ou revelem a sua discriminação ou, ainda restrinjam o seu papel;
- V. Estabelecer, com as Secretarias afins, programas de formação e treinamento dos servidores públicos municipais, objetivando a supressão de práticas discriminatórias nas relações entre os profissionais e entre estes e a população em geral;
- VI. Propor, nas áreas que concernem às questões específicas, a celebração de convênios de assessoria das pessoas com deficiência, com entidades públicas e privadas, sem fins lucrativos;
- VII. Elaborar e executar projetos ou programas concernentes às condições das pessoas com deficiência que, por sua temática, complexidade ou caráter inovador, não possam, de forma imediata, ser incorporadas por outras Secretarias e demais Órgãos da Administração Municipal;
- VIII. Propor e acompanhar programas ou serviços que, no âmbito da Administração Municipal, sejam destinados ao atendimento das pessoas com deficiência, através de medidas de aperfeiçoamento de coleta de dados para finalidade de ordem estatística;
- IX. Gerenciar os elementos necessários ao desenvolvimento do trabalho do Conselho.

CAPITULO III- DA COMPOSIÇÃO E MANDATO

Art. 4º - O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência é composto por oito (08) membros titulares e oito (08) membros suplentes, sendo quatro (04) representando o poder público municipal, e quatro (04) representando a sociedade civil, com titular e em igual número de suplentes.

I. Representação do Poder Público Municipal, titulares e respectivos suplentes:

- a) Um (01) da Secretaria Municipal de Assistência Social;
- b) Um (01) da Secretaria Municipal de Saúde;
- c) Um (01) da Secretaria Municipal de Educação;
- d) Um (01) da Secretaria Municipal de Administração.

II. Quatro (04) representantes da sociedade civil eleitos em foro próprio, sendo entidades, associação, grupos, fóruns e/ou usuários/famílias, titulares e respectivos suplentes.

Parágrafo único: A Representação da Sociedade Civil Titulares e respectivos Suplentes:

- a) Um (01) representante de Entidade: Associação de Pais e Amigos do Excepcional – APAE;
- b) Um (01) representante de usuário/família : Pai de usuário da Associação de Pais e Amigos do Excepcional;
- c) Um (01) representante de Associação: Projeto Pernas Solidárias;
- d) Um (01) representante de Usuário/Família: Usuário CRAS.

CAPITULO IV – DA ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO

Art. 5º - O mandato dos membros do Conselho será de dois (02) anos, permitida uma (01) recondução.

Art. 6º - Perderá o mandato e terá vedada a recondução para o mesmo período, o Conselheiros que exercício da titularidade faltar a três (03) reuniões consecutivas ou alternadas, salvo justificativa aprovada pela Plenária do Conselho, apresentada oficialmente à Secretária Executiva, com no máximo quarenta e oito (48) horas de antecedência, excetuados os casos de impossibilidade comprovada, os quais serão analisados na plenária seguinte.

§ 1º - Em caso de perda de mandato do Conselheiro representante de entidade governamental, o poder executivo deverá indicar novos representantes, no prazo de quinze (15) dias úteis a contar da data do recebimento da notificação.

§ 2º - Na perda de mandato do titular assumirá o seu suplente, devendo a entidade representativa indicar substituto, por meio de documento oficial ao Conselho.

§ 3º - No caso das entidades não governamentais, quando o assento ao Conselho pertencer a entidade diversa da sua suplência, havendo perda de mandato do titular, a entidade suplente assumirá a titularidade e indicará um novo suplente.

§ 4º - No caso de perda de mandato da entidade, assumirá a suplente, eleita no Fórum Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência. Esgotando-se as possibilidades, proceder-se-á novo processo de escolha, definido pela Plenária do Conselho.

Art. 7º - O Conselho Municipal estrutura-se de:

- I. Conferências dos direitos da pessoa com deficiência;
- II. Assembleia geral (ordinárias ou extraordinárias);
- III. Mesa diretora;
- IV. Comissões e grupos de trabalho;
- V. Secretaria executiva.

SEÇÃO I – DA CONFERÊNCIA

Art. 8º - A Conferência Municipal de Pessoas com Deficiência, é instância máxima de deliberação do Conselho para definição ou reavaliação de propostas, questões regimentais e eleição dos membros do Conselho e de seus suplentes;

Art. 9º - Será realizada reunião ordinária, na forma de seu regimento interno, com a finalidade de avaliar, propor e encaminhar às ações do Conselho, em concordância com as conferências municipais de pessoas com deficiência.

SEÇÃO II– DA ASSEMBLEIA GERAL

Art. 10º - O Conselho Municipal dos direitos da Pessoa com Deficiência, reunir-se-á, ordinariamente, uma vez por mês, por convocação de seu Presidente ou, extraordinariamente, por convocação da Presidência ou de pelo menos 1/3 (um terço) de seus membros, observado o prazo preferencial de 2 (dois) dias para a convocação de reunião.

§ 1º O calendário anual de reuniões ordinárias será aprovado pelo Colegiado até o mês de dezembro do exercício anterior.

§ 2º A realização de reunião ordinária no mês de janeiro fica facultada à deliberação do Colegiado, quando da aprovação do calendário anual de reuniões ordinárias.

Art. 11º - Serão convocados para comparecer às reuniões os Conselheiros titulares e seus respectivos suplentes.

§ 1º O Conselheiro convocado deverá confirmar a sua participação ou justificar a ausência nas reuniões do CMDPCD à Secretária Executiva, com antecedência de pelo menos 1(um) dia útil da data da reunião.

Art. 12º - A Plenária instalar-se-á e deliberará com a presença de, no mínimo, metade mais um dos conselheiros titulares ou suplentes no exercício da titularidade, ressalvadas as hipóteses previstas neste Regimento que requeiram quórum qualificado.

Parágrafo único. Criar-se-á a comissão de ética quando se fizer necessário a avaliação e participação da mesma, junto a este conselho.

Art. 13º - Nas ausências do Presidente e do Vice-presidente, a Presidência será exercida por um dos membros titulares presentes, escolhido pela Plenária para o exercício da função.

Art. 14º - As reuniões plenárias serão públicas, salvo quando se tratar de matéria sujeita a sigilo, na forma da legislação pertinente.

Parágrafo único. Durante as reuniões plenárias é facultado ao Colegiado conceder a palavra ao público.

SEÇÃO III – MESA DIRETORA

Art. 15º - A Mesa Diretora será eleita pelos conselheiros em assembleia convocada para este fim, pelo voto da maioria de seus integrantes, com a seguinte composição:

- I. Presidente;

II. Vice-Presidente;

III. 1º Secretário;

IV. 2º Secretário.

Art. 16º - À Mesa Diretora competirá:

I. Elaborar e definir a programação geral do Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência;

II. Incentivar e garantir a integração de todas as equipes na definição das diretrizes políticas e da programação geral do Conselho;

III. Propor a estrutura administrativa do Conselho;

IV. Articular os programas de implantação de projetos com os programas das diversas Secretarias, Autarquias e Empresas Municipais;

V. Propor, incentivar, assessorar e acompanhar iniciativas que concernem às questões das pessoas portadoras de deficiência;

VI. Convocar as conferências municipais de pessoas com deficiência e as reuniões plenárias mensais do Conselho, definido as pautas concernentes a tais eventos, na forma de seu Regimento Interno.

§ 1º A convocação de encontros e reuniões plenárias mensais será enviada a todos os membros que compõem com no mínimo cinco (05) dias de antecedência de sua realização.

§ 2º As conferências municipais de pessoas com deficiência e as reuniões plenárias mensais serão abertas à participação de todas as pessoas interessadas, nos termos da legislação vigente, da lei de criação do Conselho e Regimento Interno.

Art. 17º - Ao Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da pessoa com Deficiência compete:

I. Representar judicialmente e extra-judicialmente o Conselho;

II. Convocar e presidir as reuniões do Conselho;

III. Submeter a pauta à aprovação do Plenário do Conselho;

IV. Baixar os atos necessários ao exercício das tarefas administrativas, assim como as que resultem de deliberação do Plenário do Conselho;

V. Assinar as resoluções do Conselho;

VI. Homologar os nomes dos integrantes de Comissões;

VII. Delegar competências desde que previamente submetidas à aprovação do Plenário;

VIII. Submeter à apreciação do Plenário a programação orçamentaria e a execução físico-financeiro do Conselho;

IX. Submeter ao Plenário ou Mesa Diretora os convites para representar o Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência em eventos municipais, estaduais, nacionais e internacionais, e apresentar formalmente o nome do conselheiro escolhido;

X. Divulgar assuntos deliberados dentro do Conselho;

XI. Propiciar as articulações necessárias para o cumprimento das atividades do Conselho.

Parágrafo Único – o Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, no desempenho de suas atribuições, deverá dar cumprimento integral ao contido neste artigo, sobre pena de descumprimento de lei.

Art. 18º - Ao Vice- Presidente incube:

I. Substituir o Presidente em seus impedimentos ou ausências;

II. Auxiliar o Presidente no cumprimento de suas atribuições;

III. Exercer as atribuições que lhe forem conferidas pelo Presidente;

Parágrafo Único – O Vice-Presidente completará o mandato do presidente em caso de vacância.

Art. 19º - Ao 1º Secretário terá as seguintes atribuições:

I. Contribuir com a elaboração das atas, resoluções, recomendações e moções do conselho;

II. Acompanhar a manutenção do arquivo do conselho.

Art. 20º - O 2º Secretário substituirá o 1º secretário na sua ausência e terá as mesmas atribuições.

SEÇÃO IV – DA SECRETARIA EXECUTIVA

Art. 21º – A Secretaria Executiva do Conselho será composta por servidor público, tendo como responsável um profissional com nível superior de área afim.

Art. 22º - Compete a Secretaria Executiva:

I. Redigir as atas das reuniões da mesa diretora, das comissões e do Conselho em livros próprios;

II. Redigir as correspondências da mesa diretora, das comissões e do Conselho, providenciando seu encaminhamento a quem de direito, após assinada pelo presidente;

III. Manter sob sua guarda e responsabilidade: arquivo de correspondência, livros de ata, tomo, protocolo, registro de feitos e demais documentos da mesa diretora, das comissões e do Conselho;

IV. Fornecer o apoio técnico-administrativo ao conselho e suas comissões;

V. Manter registro das resoluções pareceres, moções e outras deliberações do conselho, providenciando publicação ou encaminhamentos necessários;

VI. Executar outras atividades que lhe sejam atribuídas pela Mesa Diretora ou pelo Conselho.

CAPITULO V – DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 23º - Os Conselheiros não receberão qualquer remuneração por sua participação no Colegiado e seus serviços prestados serão considerados, para todos os efeitos, como de interesse público e relevante valor social.

Art. 24º - Os casos omissos serão dirimidos na forma da Lei ou dirimidos pelo Plenário do Conselho.

Art. 25º - O presente Regimento entrará em vigor na data de sua publicação e poderá ser alterado por proposta de 1/3 (um terço) dos membros deste Conselho, mediante a aprovação de no mínimo 2/3 (dois terços) dos membros e referendado, por decreto do prefeito Municipal.

Art. 26º - A Secretaria Municipal de Assistência Social arcará com as diárias e passagens dos conselheiros quando forem convocados nos termos deste regimento.

RESOLUÇÃO CMDPCD N. 01, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2022 CALENDÁRIO REUNIÕES

Publicação N° 3990710

RESOLUÇÃO CMDPCD N. 01, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2022

Aprovar o Calendário Anual das reuniões do Conselho Municipal dos Direitos da pessoa com Deficiência.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA- CMDPCD, em reunião ordinária realizada no dia 23 de fevereiro de 2022, às 14 horas, de forma presencial, e com representatividade das 08 cadeiras que compõe este conselho, e no uso de suas atribuições, RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Calendário Anual das reuniões do Conselho Municipal Dos Direitos da Pessoa com Deficiência.

Segundo acordado em reunião, as mesmas irão acontecer sempre às 4º (quarta) quartas-feiras de cada mês, de forma presencial.

- 23 de março;
- 27 de abril;
- 25 de maio;
- 22 de junho;
- 27 de julho;
- 24 de agosto;
- 28 de setembro;
- 26 de outubro;
- 23 de novembro;
- 14 de dezembro.

Lembrando que pode haver alterações nas datas, devido a algum evento a ser realizado, ou falta de quórum em alguma reunião, podendo-se realizar reuniões extraordinárias quando necessário.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Greyce Campos de Castro
Presidente CMDPCD
Gestão 2022 a 2024

RESOLUÇÃO CMDPCD N. 02, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2022 MESA DIRETORA

Publicação N° 3990711

RESOLUÇÃO CMDPCD N. 02, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2022

Composição da Diretoria do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - CMDPCD gestão 2022-2024.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - CMDPCD de Santo amaro da Imperatriz/SC, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 2855, de 27 de setembro de 2021, bem como, as seguintes considerações:

Em PLENÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA de Santo Amaro da Imperatriz, no uso de suas competências e nas atribuições, em reunião ordinária no dia 23 de FEVEREIRO de 2022.

CONSIDERANDO A Lei nº 2855/2022 deste conselho, que em seu artigo 8 onde estabelece que "A Mesa Diretora será constituída pelo Presidente, Vice-Presidente, 1º Secretário, 2º Secretário.

CONSIDERANDO a decisão da Plenária na reunião ordinária realizada dia 23 de fevereiro de 2022, a qual escolheu seu Presidente;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar e divulgar a composição da Mesa Diretora do Conselho Municipal dos Direitos da pessoa com Deficiência de Santo Amaro da Imperatriz, Santa Catarina, Gestão 2022 – 2024, sendo:

- Presidente: Greyce Campos de castro
- Vice-Presidente: Diana Glória Mosna
- 1º Secretário: Martinho Scheid
- 2º Secretário: Silvana Corrêa Gonçalves de Souza

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Greyce Campos de Castro
Presidente CMDPCD
Gestão 2022 a 2024

RESOLUÇÃO CMDPCD N. 03, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2022 LOGOTIPO

Publicação N° 3990712

RESOLUÇÃO CMDPCD N. 03, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2022

Dispõe sobre a aprovação do Logotipo do Conselho Municipal do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - CMDPCD gestão 2022-2024.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - CMDPCD de Santo amaro da Imperatriz/SC, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 2855, de 27 de setembro de 2021, bem como, as seguintes considerações: órgão colegiado de caráter permanente, propositivo, deliberativo e fiscalizador, de composição paritária entre representantes governamentais e sociedade civil.

Em PLENÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA de Santo Amaro da Imperatriz, no uso de suas competências e nas atribuições, em reunião ordinária no dia 23 de FEVEREIRO de 2022.

CONSIDERANDO a decisão da Plenária na reunião ordinária realizada dia 23 de março de 2022;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Logotipo do Conselho Municipal dos Direitos da pessoa com Deficiência de Santo Amaro da Imperatriz, Santa Catarina, Gestão 2022 – 2024, sendo:

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Greyce Campos de Castro
Presidente CMDPCD
Gestão 2022 a 2024
Gestão 2022 a 2024

RESOLUÇÃO CMDPCD N. 04, DE 26 DE ABRIL DE 2022 REGIMENTO INTERNO

Publicação Nº 3990717

RESOLUÇÃO CMDPCD N. 04, DE 26 DE ABRIL DE 2022

Aprova o Regimento Interno do Conselho Municipal dos Direitos da pessoa com Deficiência – CMDPCD.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - CMDPCD, em reunião ordinária realizada no dia 26 de abril de 2021, nas dependências da Secretaria de Assistência Social, às 14 horas, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Art. 1º Aprova o Regimento Interno do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPCD.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação

Greyce Campos de Castro
Presidente CMDPCD
Gestão 2022 a 2024

RESOLUÇÃO CMI N. 01, DE 03 DE MARÇO DE 2022 CALENDÁRIO REUNIÕES

Publicação Nº 3990730

Conselho Municipal do idoso
Santo Amaro da Imperatriz - SC

RESOLUÇÃO CMI N. 01, DE 03 DE MARÇO DE 2022

Aprovar o Calendário Anual das reuniões do Conselho Municipal do Idoso.

O CONSELHO MUNICIPAL IDOSO- CMI, em reunião ordinária realizada no dia 03 de março de 2022, às 14 horas, de forma presencial, e com representatividade das 08 cadeiras que compõe este conselho, e no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Calendário Anual das reuniões do Conselho Municipal do Idoso.

Segundo acordado em reunião, as mesmas irão acontecer sempre às 1º (primeiras) terças-feiras de cada mês, de forma presencial.

- 05 de abril;
- 03 de maio;
- 07 de junho;
- 05 de julho;
- 02 de agosto;
- 06 de setembro;
- 04 de outubro;
- 01 de novembro;
- 06 de dezembro.

Lembrando que pode haver alterações nas datas, devido a algum evento a ser realizado, ou falta de quórum em alguma reunião, podendo-se

realizar reuniões extraordinárias quando necessário.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Silvia Maria Della Roca Mascarenhas
Presidente CMI
Gestão 2021 a 2023

RESOLUÇÃO COMDIM N. 01, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2022 CALENDÁRIO REUNIÕES

Publicação Nº 3990728

RESOLUÇÃO COMDIM N. 01, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2022

Aprovar o Calendário Anual das reuniões do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER – COMDIM, em reunião ordinária realizada no dia 14 de fevereiro de 2022, às 09 horas e 30 min., de forma presencial, e com representatividade das 05 cadeiras que compõe este conselho, e no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Calendário Anual das reuniões do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher.

Segundo acordado em reunião, as mesmas irão acontecer sempre às terceira segundas-feiras de cada mês, de forma híbrida (presencial e online)

- 21 de março;
- 18 de abril;
- 16 de maio;
- 20 de junho;
- 18 de julho;
- 15 de agosto;
- 19 de setembro;
- 17 de outubro;
- 21 de novembro;
- 19 de dezembro.

Lembrando que pode haver alterações nas datas, devido a algum evento a ser realizado, ou falta de quórum em alguma reunião, podendo-se realizar reuniões extraordinárias quando necessário.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Sirney Eller Della Rocca
Presidente COMDIM – Santo Amaro da Imperatriz
Gestão 2021 a 2023

RESOLUÇÃO COMPIR N. 01, DE 29 DE MARÇO DE 2022 CALENDÁRIO REUNIÕES

Publicação Nº 3990700

RESOLUÇÃO COMPIR N. 01, DE 29 DE MARÇO DE 2022

Aprovar o Calendário Anual das reuniões do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial

O CONSELHO MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL - COMPIR, em reunião ordinária realizada no dia 29 de março de 2022, às 14 horas, de forma presencial, e com representatividade das 05 cadeiras que compõe este conselho, e no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Calendário Anual das reuniões do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial

Segundo acordado em reunião, as mesmas irão acontecer sempre às 3º (terceira) terças-feiras de cada mês, de forma presencial.

- 29 de março;
- 13 de abril;
- 17 de maio;
- 21 de junho;
- 19 de julho;
- 16 de agosto;
- 20 de setembro;
- 18 de outubro;
- 16 de novembro;
- 20 de dezembro

Lembrando que pode haver alterações nas datas, devido a algum evento a ser realizado, ou falta de quórum em alguma reunião, podendo-se realizar reuniões extraordinárias quando necessário.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Luiz Eduardo dos Santos
Presidente Conselho Municipal de Promoção
da Igualdade Racial - COMPIR
Gestão 2022 a 2024

RESOLUÇÃO COMPIR N. 02, DE 24 DE MAIO DE 2022 MESA DIRETORA

Publicação Nº 3990702

RESOLUÇÃO COMPIR N. 02, DE 24 DE MAIO DE 2022
Composição da Diretoria do Conselho Municipal de Assistência Social, gestão 2022-2024.

O CONSELHO MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL - COMPIR de Santo amaro da Imperatriz/SC, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 2857, de 27 de setembro de 2021, bem como, as seguintes considerações:
Em PLENÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL - COMPIR de Santo Amaro da Imperatriz, no uso de suas competências e nas atribuições, em reunião ordinária no dia 24 de MAIO de 2022.

CONSIDERANDO A Lei nº 2857/2022 deste conselho, que em seu artigo 8 §2 onde estabelece que "A Mesa Diretora será constituída pelo Presidente, Vice-Presidente, 1º Secretário, 2º Secretário.

CONSIDERANDO a decisão da Plenária na reunião ordinária realizada dia 29 de março de 2022, a qual escolheu seu Presidente;
RESOLVE:

Art. 1º Aprovar e divulgar a composição da Mesa Diretora do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade racial Santo Amaro da Imperatriz, Santa Catarina, Gestão 2022 – 2024, sendo:

- Presidente: Luiz Eduardo dos Santos
- Vice-Presidente: Lucirlei Mari da Souza
- 1º Secretário: Manuela Cristina da Silva
- 2º Secretário: Rosângela Cristovão de Souza

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Luiz Eduardo dos Santos
Presidente Conselho Municipal de Promoção
da Igualdade Racial - COMPIR
Gestão 2022 a 2024

RESOLUÇÃO COMPIR N. 03, DE 24 DE MAIO DE 2022 APROVAÇÃO LOGÓTIPO CONSELHO

Publicação Nº 3990704

RESOLUÇÃO COMPIR N. 03, DE 24 DE MAIO DE 2022
Dispõe sobre a aprovação do Logotipo do Conselho Municipal de promoção da Igualdade Racial.

O CONSELHO MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL -COMPIR, criado pela Lei nº 2857, de 27 de setembro de 2021, órgão colegiado de caráter permanente, consultivo, propositivo, fiscalizador e de composição paritária entre o governo e sociedade civil, com a finalidade de promover, em âmbito municipal, políticas públicas que contemplem a promoção da igualdade racial, com ênfase na população negra e outros segmentos raciais e étnicos da população brasileira, ampliando o processo de controle social sobre as referidas políticas. Órgão este vinculado a Secretaria Municipal de Assistência Social no município.

CONSIDERANDO, a deliberação da plenária em Reunião Extraordinária nº 01 realizada em 24 de maio de 2022.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Logotipo do conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial – COMPIR, de Santo Amaro da Imperatriz / SC.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Luiz Eduardo dos Santos
Presidente Conselho Municipal de Promoção
da Igualdade Racial - COMPIR
Gestão 2022 a 2024

RESOLUÇÃO COMPIR N. RESOLUÇÃO Nº 04, 21 DE JUNHO DE 2021 REGIMENTO INTERNO

Publicação Nº 3990707

RESOLUÇÃO COMPIR N. RESOLUÇÃO Nº 04, 21 de junho de 2021.

Aprova o Regimento Interno do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial - COMPIR.

O CONSELHO MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL - COMPIR, em reunião ordinária realizada no dia 21 de junho de 2021, de forma híbrida (presencial e através do app google meet), nas dependências da Secretaria de assistência Social, as 14 horas, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Art. 1º Aprova o Regimento Interno do Conselho Municipal de Promoção da igualdade Racial – COMPIR.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Luiz Eduardo dos Santos
Presidente Conselho Municipal de Promoção
da Igualdade Racial - COMPIR
Gestão 2022 a 2024

REGIMENTO INTERNO COMPIR

Publicação N° 3990705

**REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA
IGUALDADE RACIAL- COMPIR****CAPÍTULO I
DA NATUREZA E FINALIDADE**

Art.1º - O presente Regimento Interno estabelece estrutura e disciplina o funcionamento do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial de Santo Amaro da Imperatriz – COMPIR.

Art.2º - O Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial de Santo Amaro da Imperatriz – COMPIR, de natureza permanente, criado pela Lei nº2.854, de 27 de setembro de 2021; é órgão colegiado de composição paritária entre o governo e sociedade civil, consultivo, propositivo, fiscalizador, com finalidade de promover, em âmbito municipal, políticas públicas que contemplem a promoção da igualdade racial, com ênfase na população negra e outros segmentos raciais e étnicos da população brasileira, ampliando o processo de controle social sobre as referidas políticas.

Art.3º - O conselho Municipal de Promoção da Igualdade racial – COMPIR, é órgão vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social, com finalidade administrativa e deliberativa.

**CAPÍTULO II
DAS COMPETÊNCIAS**

Art.4º - Compete ao COMPIR de Santo Amaro da Imperatriz:

- I. Formular diretrizes e promover, atividades que visem os direitos das comunidades historicamente estigmatizadas por motivações étnicas, eliminando discriminações que atinjam, bem como suas plenas inserções na vida socioeconômica e político-cultural;

- II. Assessorar o Poder Executivo Municipal, emitindo pareceres, deliberando e acompanhando a elaboração e execução de programas de Governo nos âmbitos Federal, Estadual e Municipal;
- III. Receber orientações, solicitações e sugestões oriundas das entidades representativas do tema;
- IV. Desenvolver, realizar e publicar estudos debates e pesquisas;
- V. Fiscalizar e tomar as providências para cumprimento da legislação;
- VI. Desenvolver projetos que promovam participação em todos os níveis de atividade;
- VII. Estudar os problemas, receber sugestões da sociedade, opinar e deliberar sobre denúncias que lhe sejam encaminhadas;
- VIII. Apoiar as realizações concernentes ao tema, promovendo atendimento e intercâmbio com organizações nacionais e internacionais, afins ou não;
- IX. Promover junto às escolas, entidades representativas e organizações sociais e classistas, debates e estudos para a conscientização da igualdade racial;
- X. Fazer-se representar em qualquer órgão ou fórum, que promovam a discussão de políticas públicas e/ou sociais de caráter geral;
- XI. Manter entendimentos, promover intercâmbios, firmar protocolos e outros ajustes, junto à iniciativa privada nacional e internacional, bem como a administração direta e indireta, estadual, municipal e federal, assim como junto às empresas da capital misto em todos os níveis de administração no país, com a finalidade de obter apoio para a realização de projetos;
- XII. Contribuir na implementação de programas, projetos e ações afirmativas que promovam a igualdade racial;
- XIII. Fixar critérios para celebração de contratos ou convênios entre órgãos governamentais e organizações não-governamentais representativas que promovam a igualdade racial;
- XIV. Divulgar o Conselho e sua atuação junto à sociedade em geral através dos meios de comunicação;
- XV. Promover e apoiar eventos em geral, com o objetivo de valorizar a diversidade cultural; e

- XVI. Propor a realização de conferência de promoção da igualdade racial, bem como participar de eventos que tratem de políticas de interesse da população negra e de outros segmentos étnicos da população negra;

CAPITULO III
DA ESTRUTURA E DO FUNCIONAMENTO
Seção I
DA COMPOSIÇÃO

Art.5° - O Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial será composto por 08 (oito) membros titulares, sendo 04 (quatro) representantes governamentais e 04 (quatro) representantes da sociedade civil e seus respectivos suplentes, nomeados pelo Chefe do Poder Executivo, por Decreto, conforme a seguinte representação:

- I. 04 (quatro) Representantes Governamentais:
 - a) Um representante da Secretaria Municipal de Assistência Social;
 - b) Um representante da Secretaria de Turismo, Cultura e Esporte;
 - c) Um representante da Secretaria de Educação;
 - d) Um representante de Secretaria de Saúde;

- II. 04 (quatro) Representantes da Sociedade Civil, devendo ser eleitos em foro próprio conforme seguimentos que existem no município, podendo ser entre outros:
 - a) Dois Representantes de Comunidades Indígenas, Ciganas, Africanas, Árabe, judaica, Quilombola, etc;
 - b) Dois representantes de entidades legalmente constituídas no município e em regular funcionamento sem fins lucrativos, preferencialmente que atuem no campo da Promoção, Proteção e defesa da Igualdade racial;

§1º As entidades da Sociedade Civil devem estar legalmente organizadas em instituições, organizações não-governamentais, associações legalmente

constituídas e que sejam preferencialmente voltadas para à promoção da igualdade racial.

§2º A designação dos conselheiros de que trata o inciso I deste artigo será feita pelo secretário da pasta e nomeadas pelo Prefeito Municipal.

§3º A designação dos conselheiros de que trata o inciso II deste artigo deverá considerar nomes de pessoas de comprovada atuação na promoção da igualdade racial que, uma vez indicada pela entidade ou associação inscrita e eleitos na forma de convocação editalíssima, através de fórum próprio, serão nomeados pelo Prefeito Municipal.

Seção II

DA ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO

Art. 6º - O mandato dos membros do Conselho será de dois (02) anos, permitida uma (01) recondução.

Art. 7º - Perderá o mandato e terá vedada a recondução para o mesmo período, o Conselheiro que no exercício da titularidade faltar a três (03) reuniões consecutivas ou alternadas, salvo justificativa aprovada pela Plenária do Conselho, apresentada oficialmente à Secretária Executiva, com no máximo quarenta e oito (48) horas de antecedência, excetuados os casos de impossibilidade comprovada, os quais serão analisados na plenária seguinte.

§ 1º - Em caso de perda de mandato do Conselheiro representante de entidade governamental, o poder executivo deverá indicar novos representantes, no prazo de quinze (15) dias uteis a contar da data do recebimento da notificação.

§ 2º - Na perda de mandato do titular assumirá o seu suplente, devendo a entidade representativa indicar substituto, por meio de documento oficial ao Conselho.

§ 3º - No caso das entidades não governamentais, quando o assento ao Conselho pertencer a entidade diversa da sua suplência, havendo perda de mandato do titular, a entidade suplente assumirá a titularidade e indicará um novo suplente.

§ 4º - No caso de perda de mandato da entidade, assumirá suplente, eleita no Fórum Municipal do COMPIR. Esgotando-se as possibilidades, proceder-se-á novo processo de escolha, definido pela Plenária do Conselho.

Art. 8º - O Conselho Municipal estrutura-se de:

- I. Assembleia geral (ordinárias ou extraordinárias);
- II. Mesa diretora;
- III. Secretaria executiva.

SEÇÃO III

DAS COMISSÕES E GRUPOS DE TRABALHO

Art.9º - As comissões permanentes, criadas e estabelecidas pelo Plenário do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial tem por finalidade articular políticas e programas de interesse para a Promoção de Igualdade Racial.

Art. 10º - A critério do Plenário, poderão ser criadas outras Comissões e Grupos de trabalho em caráter permanente ou transitório que terão caráter essencialmente complementar à atuação do Conselho Municipal de Promoção da igualdade Racial, articulando e integrando os órgãos, instituições e entidades que geram os programas, suas execuções, e os conhecimentos e tecnologias afins, reconhecendo-os e processando-os,

visando a produção de subsídios, propostas e recomendações ao Plenário do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial.

Parágrafo Único. Em função das suas finalidades, as Comissões e Grupos de Trabalho tem como clientela exclusiva o Plenário do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial que lhes encomenda objetivos, planos de trabalho e produtos e que poderá delegar-lhes a faculdade para trabalhar com outras entidades.

Art. 11º- As Comissões e Grupos de Trabalho de que trata este Regimento serão constituídas pelo Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial, conforme recomenda a seguir:

- I. Comissões, até 03 (três) membros efetivos;
- II. Grupos de Trabalho, com número de membros que atenda às necessidades das comissões;

§ 1º - As Comissões e Grupos de Trabalho serão dirigidas por um Coordenador designado em Plenário do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial, que coordenará os trabalhos, com direito a voz e voto.

§ 2º - Nenhum Conselheiro poderá participar simultaneamente de mais de duas Comissões Permanentes.

§ 3º - Será substituído o membro da Comissão ou Grupo de Trabalho que faltar, sem justificativa apresentada até 48 horas após a reunião, a duas Assembleias consecutivas ou quatro intercaladas no período de um ano. A Secretária Executiva comunicará a sua substituição.

Paragrafo Único. Os locais de reunião das Comissões e Grupos de Trabalho serão escolhidos segundo critérios de praticidade.

Art. 12º - Aos coordenadores das Comissões e Grupos de Trabalho incumbe:

- I. Coordenar os trabalhos;

- II. Promover as condições necessárias para que a Comissão ou grupo de Trabalho atinja a sua finalidade, incluindo a articulação com os órgãos e entidades geradores de estudos, propostas, normas e tecnologias;
- III. Apresentar relatório conclusivo ao Secretário Executivo, sobre matéria submetida a estudo, para encaminhamento ao plenário do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial;
- IV. Assinar as atas das reuniões e as recomendações elaboradas pela Comissão ou Grupo de Trabalho encaminhando-as ao Plenário do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial.

Art. 13º - Aos membros das Comissões ou Grupos de Trabalho incumbe:

- I. Realizar estudos, apresentar proposições, apreciar e relatar as matérias que lhes forem distribuídas;
- II. Requerer esclarecimentos que lhes forem úteis para melhor apreciação da matéria;
- III. Elaborar documentos que subsidiem as decisões das Comissões ou Grupos de Trabalho.

SEÇÃO IV

DA ASSÊMBLEIA GERAL

Art. 14º - O Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial - COMPIR, reunir-se-á, ordinariamente, uma vez por mês, por convocação de seu Presidente ou, extraordinariamente, por convocação da Presidência ou de pelo menos 1/3 (um terço) de seus membros, observado o prazo preferencial de 2 (dois) dias para a convocação de reunião.

§ 1º - O calendário anual de reuniões ordinárias será aprovado pelo Colegiado até o mês de dezembro do exercício anterior.

§ 2º - A realização de reunião ordinária no mês de janeiro fica facultada à deliberação do Colegiado, quando da aprovação do calendário anual de reuniões ordinárias.

Art. 15° - Serão convocados para comparecer às reuniões os Conselheiros titulares e seus respectivos suplentes.

§ 1º O Conselheiro convocado deverá confirmar a sua participação ou justificar a ausência nas reuniões do COMPIR à Secretária Executiva, com antecedência de pelo menos 1(um) dia útil da data da reunião.

Art. 16° - A Plenária instalar-se-á e deliberará com a presença de, no mínimo, metade mais um dos conselheiros titulares ou suplentes no exercício da titularidade, ressalvadas as hipóteses previstas neste Regimento que requeiram quórum qualificado.

Parágrafo Único. Criar-se-á a comissão de ética quando se fizer necessário a avaliação e participação da mesma, junto a este conselho.

Art. 17° - Nas ausências do Presidente e do Vice-presidente, a Presidência será exercida por um dos membros titulares presentes, escolhido pela Plenária para o exercício da função.

Art. 18° - As reuniões plenárias serão públicas, salvo quando se tratar de matéria sujeita a sigilo, na forma da legislação pertinente.

Parágrafo único. Durante as reuniões plenárias é facultado ao Colegiado conceder a palavra ao público.

SEÇÃO V

MESA DIRETORA

Art. 19° - A Mesa Diretora será eleita pelos conselheiros em assembleia convocada para este fim, pelo voto da maioria de seus integrantes, com a seguinte composição:

- I. Presidente;
- II. Vice-Presidente;
- III. 1º Secretário;
- IV. 2º Secretário.

Art. 20° - À Mesa Diretora competirá:

- I. Elaborar e definir a programação geral do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial;
- II. Incentivar e garantir a integração de todas as equipes na definição das diretrizes políticas e da programação geral do Conselho;
- III. Propor a estrutura administrativa do Conselho;
- IV. Articular os programas de implantação de projetos com os programas das diversas Secretarias, Autarquias e Empresas Municipais;
- V. Propor, incentivar, assessorar e acompanhar iniciativas que concernem às questões da Promoção da Igualdade Racial.
- VI. Convocar as conferências municipais de Promoção da Igualdade Racial e as reuniões plenárias mensais do Conselho, definido as pautas concernentes a tais eventos.

§ 1° A convocação de encontros e reuniões plenárias mensais será enviada a todos os membros que compõem com no mínimo cinco (05) dias de antecedência de sua realização.

§ 2° As conferências municipais de Promoção da Igualdade Racial e as reuniões plenárias mensais serão abertas à participação de todas as pessoas interessadas, nos termos da legislação vigente, da lei de criação do Conselho e Regimento Interno.

Art. 21° - Ao Presidente do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial compete:

- I. Representar judicialmente e extra-judicialmente o Conselho;
- II. Convocar e presidir as reuniões do Conselho;
- III. Submeter a pauta à aprovação do Plenário do Conselho;
- IV. Baixar os atos necessários ao exercício das tarefas administrativas, assim como as que resultem de deliberação do Plenário do Conselho;
- V. Assinar as resoluções do Conselho;
- VI. Homologar os nomes dos integrantes de Comissões;

- VII. Delegar competências desde que previamente submetidas á aprovação do Plenário;
- VIII. Submeter ao Plenário ou Mesa Diretora os convites para representar o Conselho Municipal de promoção da Igualdade Racial em eventos municipais, estaduais, nacionais e internacionais, e apresentar formalmente o nome do conselheiro escolhido;
- IX. Divulgar assuntos deliberados dentro do Conselho;
- X. Propiciar as articulações necessárias para o cumprimento das atividades do Conselho.

Parágrafo Único – o Presidente do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial, no desempenho de suas atribuições, deverá dar cumprimento integral ao contido neste artigo, sobre pena de descumprimento de lei.

Art. 22° - Ao Vice- Presidente incube:

- I. Substituir o Presidente em seus impedimentos ou ausências;
- II. Auxiliar o Presidente no cumprimento de suas atribuições;
- III. Exercer as atribuições que lhe forem conferidas pelo Presidente;

Parágrafo Único – O Vice-Presidente completará o mandato do presidente em caso de vacância.

Art. 23° - Ao 1° Secretário terá as seguintes atribuições:

- I. Contribuir com a elaboração das atas, resoluções, recomendações e moções do conselho;
- II. Acompanhar a manutenção do arquivo do conselho.

Art. 24° - O 2° Secretário substituirá o 1° secretário na sua ausência e terá as mesmas atribuições.

SEÇÃO VI

DA SECRETÁRIA EXECUTIVA

Art. 25° – A Secretária Executiva do Conselho será composta por servidor público, tendo como responsável um profissional com nível superior de área afim.

Art. 26° - Compete a Secretária Executiva:

- I. Redigir as atas das reuniões da mesa diretora, das comissões/Grupos de Trabalho, e do Conselho em livros próprios;
- II. Redigir as correspondências da mesa diretora, das comissões e do Conselho, providenciando seu encaminhamento a quem de direito, após assinada pelo presidente;
- III. Manter sob sua guarda e responsabilidade: arquivo de correspondência, livros de ata, tombo, protocolo, registro de feitos e demais documentos da mesa diretora, das comissões e do Conselho;
- IV. Fornecer o apoio técnico-administrativo ao conselho e suas comissões;
- V. Manter registro das resoluções pareceres, moções e outras deliberações do conselho, providenciando publicação ou encaminhamentos necessários;
- VI. Executar outras atividades que lhe sejam atribuídas pela Mesa Diretora ou pelo Conselho.

CAPITULO IV – DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 27° - Os Conselheiros não receberão qualquer remuneração por sua participação no Colegiado e seus serviços prestados serão considerados, para todos os efeitos, como de interesse público e relevante valor social.

Art. 28° - Os casos omissos serão dirimidos na forma da Lei ou dirimidos pelo Plenário do Conselho.

Art. 29° - O presente Regimento entrará em vigor na data de sua publicação e poderá ser alterado por proposta de 1/3 (um terço) dos membros deste Conselho, mediante a aprovação de no mínimo 2/3 (dois terços) dos membros e referendado, por decreto do prefeito Municipal.

Art. 30° - A Secretaria Municipal de Assistência Social arcará com as diárias e passagens dos conselheiros quando forem convocados nos termos deste regimento.

São Bento do Sul

PREFEITURA

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 181/2022

Publicação Nº 3991810

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 181/2022

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 88DF1A63D2B89BC207BD9BB7475296CE7343CC0D

O Chefe de Gabinete e o Secretário Municipal de Saúde tornam público a homologação do EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 181/2022, tendo como objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA SERVIÇOS DE LAVANDERIA HOSPITALAR PARA O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E 2ª COMPANHIA DE BOMBEIROS MILITAR DE SÃO BENTO DO SUL, CONFORME TERMO DE REFERENCIA ANEXO, para a empresa CLEAN MED LAVANDERIA REGIONAL LTDA totalizando em R\$ 82.005,00 vencedora do Lote 1. Para mais informações, acesse: saobentodosul.atende.net.

São Bento do Sul, 23 de Junho de 2022.

JOSE DORIVAL DUMS
CHEFE DE GABINETE

MARCELO MARQUES
SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 23/2022 - FMS

Publicação Nº 3990203

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO BENTO DO SUL
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2022

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 151F4CCA8FB9D6AFCD759AB2A3A0C05A5761EFE0

EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MOTOCICLETAS PARA O CENTRO DE VIGILÂNCIA À SAÚDE.

Forma do Pregão: ELETRÔNICO

Tipo: MENOR PREÇO POR ITEM

Recebimento das propostas: até às 08h30min do dia 12/07/2022

Início da sessão: dia 12/07/2022, às 09h00min no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília – DF.

Informações complementares: O edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados nos sites www.portaldecompraspublicas.com.br e saobentodosul.atende.net. Quaisquer informações poderão ser obtidas no Departamento de Suprimentos e Patrimônio – Divisão de Compras – do município de São Bento do Sul, situado à Rua Jorge Lacerda, 75, Centro, das 08h00 às 12h00min e das 13h00min às 16h00min ou através do telefone (47) 3631-6199.

São Bento do Sul, 23 de junho de 2022.

MARCELO MARQUES
Presidente do Fundo Municipal de Saúde

ELVIS WIGANDO BAUM
Pregoeiro Municipal

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 197/2022

Publicação Nº 3991798

MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 197/2022

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 13DACB78F1CC1EBB46FDD32F2A4594056AA031C3

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS NO VEÍCULO L200 TRITON OUTDOOR GLS 2.4 4X4, DO DEPARTAMENTO DE DEFESA CIVIL, UTILIZADO PARA OS ATENDIMENTOS EMERGENCIAIS DO MUNICÍPIO, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.

Tipo: MENOR PREÇO POR LOTE

Recebimento das propostas: até as 08h30min do dia 11/07/2022

Início da sessão: dia 11/07/2022, às 09h00min no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília – DF.

Informações complementares: O edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados nos sites www.portaldecompraspublicas.com.br e saobentodosul.atende.net. Quaisquer informações poderão ser obtidas no Departamento de Suprimentos e Patrimônio – Divisão de Compras – do município de São Bento do Sul, situado à Rua Jorge Lacerda, 75, Centro, das 08h00 às 12h00min e das 13h00min às 16h00min, ou através do telefone (47)36316032.

São Bento do Sul, 20 de junho de 2022

JOSÉ DORIVAL DUMS

Chefe de Gabinete

DANIELE CELESKI WOJAKIEWICZ

Pregoeira

DECISÕES PADS 7337, 8259 E 14708/2022

Publicação Nº 3991460

DESPACHO

Processo Administrativo nº 7337 / 2022

Origem: Fundação Cultural de São Bento do Sul

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, Dr. Antônio Joaquim Tomazini Filho, no exercício de suas atribuições estabelecidas na lei Orgânica Municipal, ante aos ditames da Municipal nº 228/2001 (Estatuto do Servidor), considerando ainda o teor do processo Administrativo em epígrafe, no qual há o relato de que o Servidor Público V. R. W. C., matrícula nº 31.239, Auxiliar Administrativo lotado na Fundação Cultural de São Bento do Sul, teria em tese praticado infrações disciplinares.

Conforme Ofício nº 034/2022, o servidor teria faltado diversas vezes e, após ocorrências como férias, licença e atestados, não retornou à atividade laboral. Os fatos, podem caracterizar infração disciplinar por abandono de cargo, ou inassiduidade habitual, em descumprimento das disposições contidas na Lei nº 228/2001 (Estatuto do Servidor), especialmente art. 147 e/ou 148; ainda o Parecer da Assessoria Jurídica GAPRE entende que a denúncia preenche os requisitos bem como configurada autoria e materialidade.

Ante as considerações e documentos exarados, DETERMINO na forma do art. 154 do mesmo Estatuto a abertura de processo administrativo disciplinar face ao servidor V. R. W. C.

Expeça-se e publique-se Portaria de instauração do Processo Administrativo Disciplinar, que será conduzido pela Comissão Processante Especial de Processos Administrativos Disciplinares constituída pelo Decreto nº 860 de 28/02/2018, ou outro que venha em substituição, a qual poderá utilizar de todos os expedientes, documentos e informações carreados ao processo Administrativo nº 7337/2022 para instrução do PAD, assegurando-se ao servidor indiciado o direito ao contraditório e ampla defesa.

Publique-se, observando no que couber, o disposto no 2º do art. 58 da LOM, preservando a identificação do servidor indiciado.

Após a publicação da Portaria, seja encaminhado o processo à CPEPAD para autuação, registro junto ao sistema de informática, instrução e elaboração do relatório conclusivo.

São Bento do Sul/SC, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO

Prefeito

DESPACHO

Processo Administrativo nº 8259 / 2022

Origem: Secretaria Municipal de Educação - SEMED

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, Dr. Antônio Joaquim Tomazini Filho, no exercício de suas atribuições estabelecidas na lei Orgânica Municipal, ante aos ditames da Municipal nº 228/2001 (Estatuto do Servidor), considerando ainda o teor do processo Administrativo em epígrafe, no qual há o relato de que a Servidora Pública G. W., matrícula nº 31239, Secretária lotada na Secretaria Municipal de Educação - SEMED, teria em tese praticado infrações disciplinares.

Conforme Memorando nº 176/2022, a servidora teria supostamente submetido adolescente a vexame e constrangimento, realizando comentários acerca de situação pessoal da menor, agindo de forma indiscreta e não condizente com seu cargo e função, em descumprimento das disposições contidas na Lei nº 228/2001 (Estatuto do Servidor), especialmente art. 131, IV, V, VI, VIII, XIII, XVI; 143, VII e IX; ainda o Parecer da Assessoria Jurídica GAPRE entende que a denúncia preenche os requisitos bem como configurada autoria e materialidade.

Ante as considerações e documentos exarados, DETERMINO na forma do art. 154 do mesmo Estatuto a abertura de processo administrativo disciplinar face ao servidor G. W.

Desnecessário afastamento cautelar, vez que a remoção temporária para outra unidade é medida suficiente e adequada.

Expeça-se e publique-se Portaria de instauração do Processo Administrativo Disciplinar, que será conduzido pela Comissão Processante Especial de Processos Administrativos Disciplinares constituída pelo Decreto nº 860 de 28/02/2018, ou outro que venha em substituição, a qual poderá utilizar de todos os expedientes, documentos e informações carreados ao processo Administrativo nº 8259/2022 para instrução do PAD, assegurando-se ao servidor indiciado o direito ao contraditório e ampla defesa.

Publique-se, observando no que couber, o disposto no 2º do art. 58 da LOM, preservando a identificação do servidor indiciado.

Após a publicação da Portaria, seja encaminhado o processo à CPEPAD para autuação, registro junto ao sistema de informática, instrução e elaboração do relatório conclusivo.

São Bento do Sul/SC, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

DESPACHO
Processo Administrativo nº 14708 / 2022
Origem: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, Dr. Antônio Joaquim Tomazini Filho, no exercício de suas atribuições estabelecidas na lei Orgânica Municipal, ante aos ditames da Municipal nº 228/2001 (Estatuto do Servidor), considerando ainda o teor do processo Administrativo em epígrafe, no qual há o relato de que a Servidora Pública S. F. da S. L., matrícula nº 44097, Auxiliar de Serviços, lotada na Secretaria Municipal de Educação – SEMED, teria em tese praticado infrações disciplinares.

Conforme Ofício nº 276/2022, a servidora não compareceu ao serviço desde o dia 14 de abril de 2022, em que pese apresentação de atestado médico em 17 de maio de 2022, não procurou o Setor de Saúde Ocupacional para homologação, e não atende ou retorna ligações do Setor de Recursos Humanos, que tem tentado contato desde então. Os fatos, podem caracterizar infração disciplinar por abandono de cargo, em descumprimento das disposições contidas na Lei nº 228/2001 (Estatuto do Servidor), especialmente art. 147; ainda o Parecer da Assessoria Jurídica GAPRE entende que a denúncia preenche os requisitos bem como configurada autoria e materialidade.

Ante as considerações e documentos exarados, DETERMINO na forma do art. 154 do mesmo Estatuto a abertura de processo administrativo disciplinar face da servidora S. F. da S. L.

Expeça-se e publique-se Portaria de instauração do Processo Administrativo Disciplinar, que será conduzido pela Comissão Processante Especial de Processos Administrativos Disciplinares constituída pelo Decreto nº 860 de 28/02/2018, ou outro que venha em substituição, a qual poderá utilizar de todos os expedientes, documentos e informações carreados ao processo Administrativo nº 14708/2022 para instrução do PAD, assegurando-se ao servidor indiciado o direito ao contraditório e ampla defesa.

Publique-se, observando no que couber, o disposto no 2º do art. 58 da LOM, preservando a identificação do servidor indiciado.

Após a publicação da Portaria, seja encaminhado o processo à CPEPAD para autuação, registro junto ao sistema de informática, instrução e elaboração do relatório conclusivo.

São Bento do Sul/SC, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

DECRETO Nº 1511/2022

Publicação Nº 3991293

DECRETO Nº 1511, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

DISPÕE SOBRE O CONSUMO DE BEBIDAS ALCOÓLICAS EM EVENTO – 16º ENCONTRO DE STAMMTISCH.

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de sua atribuição conferida pelo artigo 51, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, e:

CONSIDERANDO o disposto no art. 3º da Lei nº 3005/2012 e o que consta no Processo Administrativo nº 10248/2022;

CONSIDERANDO a tradição do evento de origem germânica;

DECRETA:

Art. 1º Fica autorizado o consumo de bebidas alcoólicas, exclusivamente na Praça Getúlio Vargas, Centro, no dia 25 de junho de 2022, das 08:00 horas às 17:00 horas, em razão da realização do “16º ENCONTRO DE STAMMTISCH”.

Art. 2º A autorização restringe-se apenas à data, horário e local estabelecido no artigo anterior, vedado o consumo de bebidas alcoólicas por pessoas menores de 18 anos de idade, nos termos de legislação vigente em todo território nacional.

Art. 3º Os organizadores deverão orientar os frequentadores do evento sobre a área delimitada para o consumo e solicitar às autoridades policiais a manutenção da ordem pública no local e ainda atentar para a vedação descrita no artigo anterior.

Art. 4º Os organizadores do evento deverão dispor de coletores para resíduos e embalagens descartáveis, responsabilizando-se pela devida implantação e utilização, além da limpeza do local sob pena de aplicação das penalidades dispostas na Lei Municipal nº 742/1996 (Código de Posturas do Município).

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 23 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PATRICK VICENTE
Assessor de Gabinete

ERRATA Nº 1504/2022

Publicação Nº 3991290

ERRATA:
Na publicação do Decreto nº 1504, de 15 de junho de 2022, na Edição nº 3891, página 496, de 20 de junho de 2022, do Diário Oficial dos Municípios, no local que se lê "ALISSON RICARDO DO PRADO". leia-se "ALLISON RICARDO DO PRADO".

EXTRATO DO QUADRAGÉSIMO NONO TERMO ADITIVO Nº 034/2022

Publicação Nº 3991791

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

EXTRATO DO QUADRAGÉSIMO NONO TERMO ADITIVO Nº 034/2022

DA ESPÉCIE: Quadragésimo Nono Termo Aditivo ao Contrato nº 049/2019, firmado entre o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE de São Bento do Sul e a SOCIEDADE PADRE EDUARDO MICHELIS/ HOSPITAL E MATERNIDADE SAGRADA FAMÍLIA, conforme já qualificados resolvem, de comum acordo, aditar as condições do referido Contrato: CLÁUSULA QUINTA - DOS RECURSOS E REPASSES FINANCEIROS: Estabelece recursos financeiros para o enfrentamento das demandas causadas pelo Coronavírus: I - Portaria GM/MS 1.329, de 31 de Maio de 2022: Repasse de recursos financeiros destinados ao custeio de ações e serviços de saúde para o enfrentamento da Pandemia relativo ao procedimento "030301022-3" - Tratamento de Infecção pelo Novo Coronavírus – COVID-19, sendo este código determinado na Tabela SIGTAP/ SUS. Para o cálculo da distribuição dos recursos financeiros foi considerada a quantidade total de AIH (Autorização de Internação Hospitalar) aprovado no Sistema SIHD/SUS no MS nesse procedimento citado. Repasse no valor de R\$ 22.500,00 (vinte e dois mil e quinhentos reais), referente produção no SIHD/SUS nos meses de janeiro e fevereiro de 2022, para o município de São Bento do Sul (Anexo a Portaria). Parágrafo Único: O repasse será efetuado após o recurso ser transferido ao Fundo Municipal de Saúde pelo Ministério da Saúde. A prestação de contas sobre a aplicação dos recursos será realizada por meio do Relatório Anual de Gestão – RAG. e comprovação da utilização dos referidos recursos está condicionada à apresentação dos espelhos de AIH no Sistema de SIHD/SUS/MS.

São Bento do Sul, 20 de junho de 2022.

Ass.: MARCELO MARQUES, pelo Fundo Municipal De Saúde.

Ass.: SOCIEDADE PADRE EDUARDO MICHELIS/ HOSPITAL E MATERNIDADE SAGRADA FAMÍLIA, como Contratada.

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 139/2022

Publicação Nº 3991799

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 139/2022

DA ESPÉCIE: Segundo Termo Aditivo ao Contrato de Pavimentação Asfáltica de nº 021/2022, firmado entre o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a Empresa PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA, em 09 de fevereiro de 2022, conforme Edital de Concorrência Pública nº 8/2020. Considerando o objeto do Contrato de nº 021/2022, que consiste no fornecimento de material, mão de obra e demais obrigações necessárias para execução de serviços de terraplenagem, drenagem pluvial, sinalização viária, pavimentação asfáltica das Ruas Gustavo Germano Brand, Beatriz Klaumann Weber, Alvin Moretti e Wally Weber Moretti, Bairro Progresso, conforme memorial descritivo e projetos, condicionados a liberação do financiamento por parte do órgão financiador Caixa Econômica Federal – FINISA Municípios, documentos em anexo ao Edital de Concorrência Pública nº 8/2020.

Considerando documento enviado pela Contratada conforme anexo ao Termo Aditivo, onde a mesma solicita prorrogação do prazo de execução da obra visto às intempéries climáticas na região acarretando em atraso no cronograma de execução, pedido este deferido pela fiscalização do contrato.

Diante do exposto, se faz necessário prorrogar o prazo de execução do contrato com base no Art. 57, parágrafo 1º, inciso II da Lei nº 8.666/93, nos seguintes termos:

Fica prorrogado o prazo de execução do Contrato por 03 (três) meses, a contar de 21 de junho de 2022 com término em 20 de setembro de 2022.

Mantém-se o prazo de vigência com término em 08 de fevereiro de 2023.

As demais cláusulas e condições previstas no Contrato Primitivo firmado em 09 de fevereiro de 2022 e Termo Aditivo nº 107/2022 de 16 de maio de 2022 permanecem inalteradas.

São Bento do Sul, 20 de junho de 2022.

Ass: ARIEL POLETTO STRICKER, pela Secretaria de Planejamento e Urbanismo do Município.
PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA, como Contratada.

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 140/2022

Publicação Nº 3991806

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 140/2022

DA ESPÉCIE: Segundo Termo Aditivo ao Contrato de Pavimentação Asfáltica de nº 022/2022, firmado entre o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a Empresa PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA, em 09 de fevereiro de 2022, conforme Edital de Concorrência Pública nº 52/2020. Considerando o objeto do Contrato de nº 022/2022, que consiste no fornecimento de material, mão de obra e demais obrigações necessárias para execução de serviços de terraplenagem, drenagem pluvial, sinalização viária, pavimentação asfáltica da Rua Francisco Eckstein, Bairro Lençol, conforme memorial descritivo e projetos, condicionados a liberação do financiamento por parte do órgão financiador Caixa Econômica Federal – FINISA Municípios, documentos em anexo ao Edital de Concorrência Pública nº 52/2020.

Considerando documento enviado pela Contratada conforme anexo ao Termo Aditivo, onde a mesma solicita prorrogação do prazo de execução da obra visto às intempéries climáticas na região acarretando em atraso no cronograma de execução, pedido este deferido pela fiscalização do contrato.

Diante do exposto, se faz necessário prorrogar o prazo de execução do contrato com base no Art. 57, parágrafo 1º, inciso II da Lei nº 8.666/93, nos seguintes termos:

Fica prorrogado o prazo de execução do Contrato por 03 (três) meses, a contar de 21 de junho de 2022 com término em 20 de setembro de 2022.

Mantém-se o prazo de vigência com término em 08 de fevereiro de 2023.

As demais cláusulas e condições previstas no Contrato Primitivo firmado em 09 de fevereiro de 2022 e Termo Aditivo nº 108/2022 de 16 de maio de 2022 permanecem inalteradas.

São Bento do Sul, 20 de junho de 2022.

Ass: ARIEL POLETTO STRICKER, pela Secretaria de Planejamento e Urbanismo do Município.
PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA, como Contratada.

LEI Nº 4599/2022

Publicação Nº 3991284

LEI Nº 4599, DE 24 DE JUNHO DE 2022.

DENOMINA OMA FRIEDA PSCHIEDT, SERVIDÃO DE PASSAGEM DO MUNICÍPIO

A Câmara aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono e promulgo a seguinte lei:

Art. 1º Fica denominada de Oma Frieda Pscheidt, Servidão de passagem do Bairro Serra Alta, com extensão de 77 metros e largura de 07 metros, conforme croqui em anexo.

Art. 2º Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 24 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO

Prefeito

PORTARIAS N° 4887/2022 A 4919/2022

Publicação N° 3991307

PORTARIA N° 4887, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

OPERA REMOÇÃO DE SERVIDOR

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, nos termos do art. 51, da Lei n° 228/2001,

RESOLVE:

Art. 1° REMOVER, por acordo, a partir de 22 de junho de 2022, o servidor público THIAGO HUTTL, ocupante do cargo de Motorista, do quadro de servidores da Secretaria Municipal de Educação para o quadro da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA Nº 4888, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**DEMITE SERVIDOR TEMPORÁRIO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A pedido, a partir de 13 de junho de 2022, CARLA APARECIDA DA VITÓRIA, do cargo de Auxiliar de Serviços, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA Nº 4889, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**DEMITE SERVIDOR TEMPORÁRIO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A pedido, a partir de 16 de junho de 2022, LETICIA CONTEZINI ALVES, do cargo de Atendente Educativo, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA Nº 4890, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**DEMITE SERVIDOR TEMPORÁRIO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A pedido, a partir de 13 de junho de 2022, PAULINA ROBES LIZAK, do cargo de Atendente Educativo, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA N° 4891, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**DEMITE SERVIDOR TEMPORÁRIO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A partir de 13 de junho de 2022, EDELTRAUT ILG, do cargo de Professor Anos Iniciais, na Secretaria Municipal de Educação, por término de contrato.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA Nº 4892, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**EXONERA SERVIDOR PÚBLICO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

EXONERA:

A pedido, a partir de 16 de junho de 2022, MARINA CLARO, do cargo de Atendente Educativo, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA Nº 4893, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**RETIRA GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso das atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º Retirar, a partir de 22 de junho de 2022, a gratificação de função FG-1 concedida ao servidor THIAGO HUTTL, ocupante do cargo de Motorista, na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA Nº 4894, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**CONCEDE GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, em exercício, no uso das atribuições legais e nos termos da Lei nº 3853, de 7 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Art. 1º A partir de 22 de junho de 2022, conceder à servidora CARLA CRISTINA NICOCELLI, ocupante do cargo efetivo de Professor Anos Iniciais, na Secretaria Municipal de Educação, a gratificação de função FG 1 - Agente de Área de Recursos Humanos.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA N° 4895, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**PRORROGA PRAZO PARA POSSE**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal n° 228/01,

RESOLVE:

Art. 1° Prorrogar o prazo para a posse de GABRIELLE PYKOCZ, no cargo de Atendente Educativo, do Concurso Público n° 009/2017, de acordo com a Lei n° 228/2001, art. 19, § 1°, conforme Processo n° 17842/2022.

Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA Nº 4896, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**CONCEDE LICENÇA PRÊMIO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder à servidora ELSINA NEHLS, ocupante do cargo de provimento efetivo de Digitador, na Secretaria Municipal de Saúde, licença prêmio em pecúnia, relativa ao triênio 2018/2021, conforme Processo nº 16226/2022, com efeitos no mês de junho de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA Nº 4897, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**CONCEDE LICENÇA PRÊMIO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder à servidora ANDREA SOARES BUENO DE FREITAS, ocupante do cargo de provimento efetivo de Assistente Administrativo, na Secretaria Municipal de Saúde, licença prêmio em pecúnia, relativa ao triênio 2018/2021, conforme Processo nº 16225/2022, com efeitos no mês de junho de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA Nº 4898, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**CONCEDE LICENÇA PRÊMIO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder à servidora SANDRA MARIA PSCHEIDT, ocupante do cargo de provimento efetivo de Assistente Administrativo, na Secretaria Municipal de Saúde, licença prêmio em pecúnia, relativa ao triênio 2011/2014, conforme Processo nº 15459/2022, com efeitos no mês de junho de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA Nº 4899, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**CONCEDE LICENÇA PRÊMIO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder à servidora LESLIE LIA HERMES TSCHOKE, ocupante do cargo de provimento efetivo de Farmacêutico, na Secretaria Municipal de Saúde, licença prêmio em pecúnia, relativa ao triênio 2019/2022, conforme Processo nº 14852/2022, com efeitos no mês de junho de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA Nº 4900, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**CONCEDE LICENÇA PRÊMIO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder à servidora ANDREIA MILBRATZ, ocupante do cargo de provimento efetivo de Oficial Administrativo, na Secretaria Municipal de Saúde, licença prêmio em pecúnia, relativa ao triênio 2017/2020, conforme Processo nº 14721/2022, com efeitos no mês de junho de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA Nº 4901, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**CONCEDE LICENÇA PRÊMIO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder à servidora MARIONI APARECIDA MURARA FAGUNDES, ocupante do cargo de provimento efetivo de Fonoaudiólogo, na Secretaria Municipal de Saúde, licença prêmio em pecúnia, relativa ao triênio 2015/2018, conforme Processo nº 14108/2022, com efeitos no mês de junho de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA N° 4902, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder à servidora SUELI MARILU GRUBER, ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnico em Enfermagem, na Secretaria Municipal de Saúde, licença prêmio em pecúnia, relativa ao triênio 2017/2020, conforme Processo nº 13899/2022, com efeitos no mês de junho de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA Nº 4903, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**CONCEDE LICENÇA PRÊMIO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder à servidora SANDRA DOS SANTOS SCHREINER, ocupante do cargo de provimento efetivo de Assistente Administrativo, na Secretaria Municipal de Saúde, licença prêmio em pecúnia, relativa ao triênio 2017/2020, conforme Processo nº 8871/2022, com efeitos no mês de junho de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA N° 4904, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder à servidora CLEUNICE ALVES CAVANI, ocupante do cargo de provimento efetivo de Telefonista, na Secretaria Municipal de Saúde, licença prêmio em pecúnia, relativa ao triênio 2017/2020, conforme Processo nº 8831/2022, com efeitos no mês de junho de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA N° 4905, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**CONCEDE LICENÇA PRÊMIO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com art. 98, da Lei Municipal n° 228, de 28 de dezembro de 2001, e

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder ao servidor ROGÉRIO GONÇALVES DA SILVA, ocupante do cargo de provimento efetivo de Médico Clínico Geral, na Secretaria Municipal de Saúde, licença prêmio relativa triênio 2019/2022, conforme Processo n° 16063/2022.

Art. 2º A licença a que se refere o artigo anterior dar-se-á no período de 04/07/2022 a 02/08/2022.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA N° 4906, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**CONCEDE LICENÇA PRÊMIO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com art. 98, da Lei Municipal n° 228, de 28 de dezembro de 2001, e

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder à servidora PATRICIA NATALI DOS SANTOS, ocupante do cargo de provimento efetivo de Enfermeiro, na Secretaria Municipal de Saúde, licença prêmio relativa triênio 2017/2020, conforme Processo n° 10844/2022.

Art. 2º A licença a que se refere o artigo anterior dar-se-á no período de 04/07/2022 a 02/08/2022.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA N° 4907, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**CONCEDE LICENÇA PRÊMIO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com art. 98, da Lei Municipal n° 228, de 28 de dezembro de 2001, e

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder à servidora EVANIR RIB CZINSKI HUBL, ocupante do cargo de provimento efetivo de Enfermeiro, na Secretaria Municipal de Saúde, licença prêmio relativa triênio 2014/2017, conforme Processo n° 8577/2022.

Art. 2º A licença a que se refere o artigo anterior dar-se-á no período de 04/07/2022 a 02/08/2022.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA N° 4908, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**CONCEDE LICENÇA PRÊMIO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com art. 98, da Lei Municipal n° 228, de 28 de dezembro de 2001, e

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder à servidora ANGELITA DE FATIMA CAVALHEIRO DA SILVA, ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnico em Enfermagem, na Secretaria Municipal de Saúde, licença prêmio relativa triênio 2014/2017, conforme Processo n° 25302/2022.

Art. 2º A licença a que se refere o artigo anterior dar-se-á no período de 01/07/2022 a 30/07/2022.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA N° 4909, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**CONCEDE LICENÇA PRÊMIO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com art. 98, da Lei Municipal n° 228, de 28 de dezembro de 2001, e

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder à servidora VERA LUCIA RUCKL DA SILVA, ocupante do cargo de provimento efetivo de Enfermeiro, na Secretaria Municipal de Saúde, licença prêmio relativa triênio 2014/2017, conforme Processo n° 3294/2022.

Art. 2º A licença a que se refere o artigo anterior dar-se-á no período de 18/07/2022 a 16/08/2022.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO

Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA Nº 4910, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**CONCEDE LICENÇA PRÊMIO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com art. 98, da Lei Municipal nº 228, de 28 de dezembro de 2001, e

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder à servidora CRISLAINE TIFANNY HASTREITER, ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnico em Enfermagem, na Secretaria Municipal de Saúde, licença prêmio relativa triênio 2017/2020, conforme Processo nº 4251/2022.

Art. 2º A licença a que se refere o artigo anterior será gozada em dois períodos, da seguinte forma:

I – de 18/07/2022 a 01/08/2022;

II - de 05/12/2022 a 19/12/2022.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO

Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA N° 4911, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**CONCEDE LICENÇA PRÊMIO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com art. 98, da Lei Municipal n° 228, de 28 de dezembro de 2001, e

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder à servidora MARIA JUSSARA LOURENÇO KONKEL, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Consultório Dentário, na Secretaria Municipal de Saúde, licença prêmio relativa triênio 2017/2020, conforme Processo n° 6542/2022.

Art. 2º A licença a que se refere o artigo anterior será gozada em dois períodos, da seguinte forma:

I – de 18/07/2022 a 01/08/2022;

II - de 19/09/2022 a 03/10/2022.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO

Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA N° 4912, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**CONCEDE LICENÇA PRÊMIO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com art. 98, da Lei Municipal n° 228, de 28 de dezembro de 2001, e

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder à servidora CARIN LUCIANE DENK TSCHOKE, ocupante do cargo de provimento efetivo de Farmacêutico, na Secretaria Municipal de Saúde, licença prêmio relativa triênio 2014/2017, conforme Processo n° 16518/2022.

Art. 2º A licença a que se refere o artigo anterior será gozada em dois períodos, da seguinte forma:

I – de 18/07/2022 a 01/08/2022;

II - de 16/12/2022 a 30/12/2022.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO

Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA N° 4913, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**CONCEDE LICENÇA PRÊMIO**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com art. 98, da Lei Municipal n° 228, de 28 de dezembro de 2001, e

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder à servidora ROSANI SILVESTRE RIBEIRO, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços, na Secretaria Municipal de Saúde, licença prêmio relativa triênio 2018/2021, conforme Processo n° 15627/2022.

Art. 2º A licença a que se refere o artigo anterior dar-se-á no período de 25/07/2022 a 23/08/2022.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO

Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS

Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI

Assessor de Governo

PORTARIA N° 4914, DE 22 DE JUNHO DE 2022.**PRORROGA PRAZO PARA POSSE**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal nº 228/01,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar o prazo para a posse de TATIANE PAULA DOS SANTOS, no cargo de Atendente Educativo, do Concurso Público nº 009/2017, de acordo com a Lei nº 228/2001, art. 19, § 1º, conforme Processo nº 17885/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 22 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA Nº 4915, DE 23 DE JUNHO DE 2022.**REVOGA PORTARIA Nº 4825/2022**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

REVOGAR a Portaria nº 4825, de 15 de junho de 2022, que nomeou ODECLEI FRANCISCO TAMANINI, no cargo efetivo de Administrador, na Secretaria Municipal de Administração, por desistência espontânea em 22 de junho de 2022.

São Bento do Sul, 23 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA N° 4916, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal nº 228/01, e

Considerando o que consta nos Memorandos nº 530/2022 – RH e nº 043/2022 –SECAD,
RESOLVE:

NOMEAR, a partir de 24 de junho de 2022, LUANA APARECIDA DOS SANTOS CASTRO, em caráter efetivo, habilitado no Concurso Público nº 05/2019, homologado em 25 de outubro de 2019, para exercer o cargo de Administrador, Grupo Ocupacional 05, Nível I, Classe A, com 40 (quarenta) horas semanais, na Secretaria Municipal de Administração.

São Bento do Sul, 23 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA Nº 4917, DE 23 DE JUNHO DE 2022.**REVOGA PORTARIA Nº 4722/2022**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

REVOGAR, a partir de 23 de junho de 2022, a Portaria nº 4722, de 7 de junho de 2022, que nomeou ANELISE NEUMANN, no cargo efetivo de Professor Anos Finais – Educação Física, na Secretaria Municipal de Educação, por não comparecimento em tempo hábil.

São Bento do Sul, 23 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA N° 4918, DE 23 DE JUNHO DE 2022.**PRORROGA PRAZO PARA POSSE**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal nº 228/01,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar o prazo para a posse de VERIDIANE APARECIDA DE MELLO, no cargo de Professor Educação Infantil, do Concurso Público nº 009/2017, de acordo com a Lei nº 228/2001, art. 19, § 1º, conforme Processo nº 17942/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 23 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

PORTARIA Nº 4919, DE 23 DE JUNHO DE 2022.**ADMITE SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO**

O Prefeito de São Bento do Sul, no uso das atribuições privativas que lhe são conferidas pelo inciso V do artigo 51 da Lei Orgânica Municipal e nos termos do Processo Seletivo de Contratação Temporária nº 004/2022,

RE S O L V E:

Admitir em caráter temporário, na Secretaria Municipal de Educação, VANESSA ANDRADE DOS SANTOS MAIA, para atuar na CEIM Nosso Mundo, na função de Atendente Educativo, com a carga horária de 30 (trinta) horas semanais, a partir 22 de junho de 2022 até 21 de dezembro de 2022 ou enquanto perdurar a vacância do cargo.

São Bento do Sul, 23 de junho de 2022.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI
Assessor de Governo

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS DE SÃO BENTO DO SUL**EXTRATO -DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 21/2022**

Publicação Nº 3991265

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 21/2022 – F.M.D.

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B65A7B93D507640CDE9A84897AE619A136EF3DDA

EXTRATO DE PROCESSO LICITATÓRIO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 21/2022

OBJETO: Dispensa de licitação para aquisição de bebedouros D'água de coluna em aço inox, para instalação em alguns centros de treinamentos, conforme demanda, visando atender aos técnicos e atletas durante os treinos, proporcionando aos mesmos uma melhor higiene e qualidade na temperatura da água

CONTRATADO: MAYELLA RAWIETSCH KRAUSE 04390532936 MEI

VALOR: R\$ 4.428,00 (quatro mil quatrocentos e vinte e oito reais)- Valor Total

SÃO BENTO DO SUL, 23 DE JUNHO DE 2022.

LUCIANO WEIDNER
DIRETOR-PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS**EXTRATO -DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 21/2022**

Publicação Nº 3991281

JUSTIFICATIVA

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B65A7B93D507640CDE9A84897AE619A136EF3DDA

O presente instrumento de justificativa se presta a cumprir o contido no art. 26 da Lei 8.666/93¹ como antecedente necessário à contratação com Dispensa de Licitação.

. – Objeto: Dispensa de licitação para aquisição de bebedouros D'água de coluna em aço inox, para instalação em alguns centros de treinamentos, conforme demanda, visando atender aos técnicos e atletas durante os treinos, proporcionando aos mesmos uma melhor higiene e qualidade na temperatura da água

II - Contratada: MAYELLA RAWIETSCH KRAUSE 04390532936 MEI

III - Caracterização da Situação que Justifica a Dispensa de Licitação: Dispensa de licitação para; Aquisição de bebedouros D'água de coluna em aço inox, para instalação em alguns centros de treinamentos, conforme demanda, visando atender aos técnicos e atletas durante os treinos, proporcionando aos mesmos uma melhor higiene e qualidade na temperatura da água, pois, alguns destes não possuem local adequado para os atletas e técnicos tomarem água durante os treinos, bem como, é necessário substituir um bebedouro no ginásio de esportes Annes Gualberto, de modo que, que este atende a diversos públicos em eventos e treinos, se funda no art. 24, inciso II, Lei 8666/93 e se justifica em razão do valor da contratação que dispensa o processo licitatório.

IV- Razão da Escolha do Fornecedor: A empresa MAYELLA RAWIETSCH KRAUSE 04390532936 MEI, foi quem ofereceu melhor preço para aquisição, desta forma atende aos interesses da administração pública.

V-Justificativa do Preço: R\$ 4.428,00 (quatro mil quatrocentos e vinte e oito reais), desta forma compatível com os preços praticados no mercado de acordo com os orçamentos realizados.

Assim, submeto a presente justificativa à autoridade competente para os fins do art. 26 da Lei 8.666/93

LUCIANO WEIDNER
Diretor-Presidente da Fundação Municipal de Desportos.**SAMAE - São Bento do Sul****AVISO DE CREDENCIAMENTO Nº 39/2022**

Publicação Nº 3992443

Credenciamento nº 39/2022

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL

Processo Administrativo Nº 39/2022

O SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL, ESTADO DE SANTA CATARINA, através do Diretor Presidente, torna público, para quem interessar possa, conforme preceituam as Leis nº 8.666/93 de 21/06/1993 e Lei 10.520 de 17/07/2002, que receberá a partir das 08:00 horas do dia 27 de junho de 2022 até as 17:00 horas do dia 27 de setembro de 2022, em sua sede na Rua João Venceslau Pscheidt, nº 811, Bairro Brasília, recepção de atendimento ao público, propostas para:

0.1 DO OBJETO: Credenciamento de propriedades localizadas nas microbacias do Rio Banhados e Rio Negrinho II, para participarem do

Programa Produtor de Água, com o objeto de prover Serviços Ambientais decorrentes de práticas que resultem em:

- 1) Conservação de vegetação nativa em áreas prioritárias para conservação.
- 2) Restauração de vegetação nativa em áreas prioritárias para conservação dos recursos hídricos.
- 3) Boas práticas agropecuárias com manejo de conservação do solo e da água; conforme condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

Os interessados poderão obter maiores informações e retirar o Edital Completo, no Departamento de Compras (Divisão de Suprimentos e Transporte), sede do SAMAE-SBS, no endereço acima especificado, no horário das 08h00 às 12h00 e das 13h30min às 16h00 ou através da internet no site: www.samaesbs.sc.gov.br/licitacao

São Bento do Sul, 23 de junho de 2022.

OSVALCIR PETERS.
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 311, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990832

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 311, de 15 de junho de 2022.

“NOMEIA FISCAL DE CONTRATO”

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a servidora Karla Sofia Diener, matrícula 479, lotada nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Diretor Administrativo e Financeiro, para proceder a fiscalização do Contrato nº 6/2022, firmado com a Empresa Mep Produções Ltda –ME, pessoa jurídica de direito privado estabelecida na Rua Luiz Graff, 357, na cidade de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob o nº 14.240.056/0001-28, tendo por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços continuados de filmagem, transmissão online e ao vivo via internet, gravação em arquivo digital, sem edição, para arquivo deste SAMAE e gravação do material em formato mp4 ou mp5 para inclusão no site, das licitações realizadas pelo SAMAE, com fornecimento de equipamentos necessários para esses serviços, ficando vinculado as condições estabelecidas na Licitação nº 05/2022, Processo Administrativo nº 05/2022.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 312, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990846

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 312, de 15 de junho de 2022.

“NOMEIA FISCAL DE CONTRATO”

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o servidor Renato Jose Quost, matrícula 332, lotado nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Chefe de Divisão Contábil e Financeira, para proceder a fiscalização do Contrato nº 14/2022, Aditivo do Contrato superior 26/2020, firmado com a Empresa Banco do Brasil S.A., pessoa jurídica de direito privado com sede à Rua Q Saun, Quadra 5, Lote B, Torres I, II e III, Bairro Asa Norte, na cidade de Brasília, Distrito Federal, inscrita sob CNPJ nº 00.000000/0001-91, tendo por objeto a prestação de serviços de Cobrança de Faturas de água e esgoto do Samae de São Bento do Sul, conforme descrição constante no item I – Termo de Referência do Edital de Credenciamento, ficando vinculado às condições estabelecidas no Processo de Credenciamento nº 09/2020.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 313, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990849

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 313, de 15 de junho de 2022.

"NOMEIA FISCAL DE CONTRATO"

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o servidor Renato José Quost, matrícula 332, lotado nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Chefe de Divisão Contábil e Financeira, para proceder a fiscalização do Contrato nº 15/2022, Aditivo do Contrato superior 27/2020, firmado com a Empresa Banco Cooperativo SICREDI S.A., pessoa jurídica de direito privado com sede à Avenida Assis Brasil, nº 3940, Torre D, 4º andar, Bairro São Sebastião, Porto Alegre – RS, inscrita sob CNPJ nº 01.181.521/0001-55, tendo por objeto a prestação de serviços de Cobrança de Faturas de água e esgoto do SAMAE de São Bento do Sul, conforme descrição constante no item I – Termo de Referência do Edital de Credenciamento, ficando vinculado às condições estabelecidas no Processo de Credenciamento nº 09/2020.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 314, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990853

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 314, de 15 de junho de 2022.

"NOMEIA FISCAL DE CONTRATO"

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o servidor Renato José Quost, matrícula 332, lotado nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Chefe de Divisão Contábil e Financeira, para proceder a fiscalização do Contrato nº 16/2022, Aditivo do Contrato superior 28/2020, firmado com a Empresa Caixa Econômica Federal – Agência São Bento do Sul, pessoa jurídica de direito privado com sede à Rua Wolfgang Ammon, nº 111, Centro, em São Bento do Sul, Estado de Santa Catarina, inscrita sob CNPJ nº 00.360.305/0628-00, tendo por objeto a prestação de serviços de Cobrança de Faturas de água e esgoto do Samae de São Bento do Sul, conforme descrição constante no item I – Termo de Referência do Edital de Credenciamento, ficando vinculado às condições estabelecidas no Processo de Credenciamento nº 09/2020.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 315, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990855

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 315, de 15 de junho de 2022.

"NOMEIA FISCAL DE CONTRATO"

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o servidor Renato José Quost, matrícula 332, lotado nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Chefe de Divisão Contábil e Financeira, para proceder a fiscalização do Contrato nº 17/2022, Aditivo do Contrato superior 29/2020, firmado com a Empresa Banco Bradesco S.A., pessoa jurídica de direito privado com sede à Cidade de Deus, s/nº, Vila Yara, Osasco - SP, inscrita sob CNPJ nº 60.746.948/0001-12, tendo por objeto a prestação de serviços de Cobrança de Faturas de água e esgoto do Samae de São Bento do Sul, conforme descrição constante no item I – Termo de Referência do Edital de Credenciamento, ficando vinculado às condições estabelecidas

no Processo de Credenciamento nº 09/2020.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 316, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990874

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 316, de 15 de junho de 2022.

“NOMEIA FISCAL DE CONTRATO”

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o servidor Renato José Quost, matrícula 332, lotado nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Chefe de Divisão Contábil e Financeira, para proceder a fiscalização do Contrato nº 18/2022, Aditivo do Contrato superior 30/2020, firmado com a Empresa Banco Santander (Brasil) S.A., pessoa jurídica de direito privado com sede à Av. Presidente Juscelino Kubitschek, nº 2041, e 2235 – BLOCO A, Vila Olimpia - SP, inscrita sob CNPJ nº 90.400.888/0001-42, tendo por objeto a prestação de serviços de Cobrança de Faturas de água e esgoto do Samae de São Bento do Sul, conforme descrição constante no item I – Termo de Referência do Edital de Credenciamento, ficando vinculado às condições estabelecidas no Processo de Credenciamento nº 09/2020.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 317, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990876

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 317, de 15 de junho de 2022.

“NOMEIA FISCAL DE CONTRATO”

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o servidor Renato José Quost, matrícula 332, lotado nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Chefe de Divisão Contábil e Financeira, para proceder a fiscalização do Contrato nº 19/2022, Aditivo do Contrato superior 31/2020, firmado com a Empresa Itaú Unibanco S/A, pessoa jurídica de direito privado com sede na Praça Alfredo Egydio de Souza Aranha, nº 100 – Torre Olavo Setúbal – Pq. Jabaquara, São Paulo – SP, inscrita sob CNPJ nº 60.701.190/0001-04, tendo por objeto a prestação de serviços de Cobrança de Faturas de água e esgoto do Samae de São Bento do Sul, conforme descrição constante no item I – Termo de Referência do Edital de Credenciamento, ficando vinculado às condições estabelecidas no Processo de Credenciamento nº 09/2020.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 318, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990878

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 318, de 15 de junho de 2022.

“NOMEIA FISCAL DE CONTRATO”

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93,

de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o servidor Renato José Quost, matrícula 332, lotado nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Chefe de Divisão Contábil e Financeira, para proceder a fiscalização do Contrato nº 20/2022, Aditivo do Contrato superior 32/2020, firmado com a Empresa Banco Cooperativo do Brasil - BANCOOB, pessoa jurídica de direito privado com sede à SIG Quadra 06 – Lote nº 2080, Brasília – DF, inscrita sob CNPJ nº 02.038.232/0001-64, tendo por objeto a prestação de serviços de Cobrança de Faturas de água e esgoto do Samae de São Bento do Sul, conforme descrição constante no item I – Termo de Referência do Edital de Credenciamento, ficando vinculado às condições estabelecidas no Processo de Credenciamento nº 09/2020.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 319, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990881

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 319, de 15 de junho de 2022.

“NOMEIA FISCAL DE CONTRATO”

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o servidor Renato José Quost, matrícula 332, lotado nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Chefe de Divisão Contábil e Financeira, para proceder a fiscalização do Contrato nº 21/2022, Aditivo do Contrato superior 33/2020, firmado com a Empresa Cooperativa Central de Crédito - AILOS, pessoa jurídica de direito privado com sede Rua Frei Estanislau Schaeette, 1201, Água Verde, Blumenau – SC, inscrita sob CNPJ nº 05.463.212/0001-29, tendo por objeto a prestação de serviços de Cobrança de Faturas de água e esgoto do Samae de São Bento do Sul, conforme descrição constante no item I – Termo de Referência do Edital de Credenciamento, ficando vinculado às condições estabelecidas no Processo de Credenciamento nº 09/2020.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 320, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990884

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 320, de 15 de junho de 2022.

“NOMEIA FISCAL DE CONTRATO”

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a servidora Karla Sofia Diener, matrícula 479, lotada nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Diretor Administrativo e Financeiro, para proceder a fiscalização do Contrato nº 24/2022, firmado com a empresa Prime Consultoria e Assessoria Empresarial Ltda, pessoa jurídica de direito privado, situada na Calçada Canopo, nº 11, 2º andar, Sala 03, Bairro Alphaville, CEP: 06.541-078, na cidade de Santana de Parnaíba, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ sob o nº 05.340.639/0001-30 e o Consórcio Interfederativo Santa Catarina - Cincatarina, Consórcio Público multifinalitário, constituído na forma de Associação Pública, com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica interfederativa, inscrito no CNPJ sob o nº 12.075.748/0001-32 e com sede na Rua General Liberato Bittencourt, nº 1885, 13º andar, Sala 1305, Centro Executivo Imperatriz, Bairro Canto, CEP: 88.070- 800, na cidade de Florianópolis, Estado de Santa Catarina, tendo por objeto a contratação de empresa especializada no gerenciamento da manutenção preditiva, preventiva e corretiva de veículos automotores e equipamentos, incluindo pneus, óleos lubrificantes e lavagem, no modelo de autogestão, através do Registro de Preços para futura e eventual contratação, com fornecimento parcelado, para uso dos Entes da Federação Consorciados ou Referendados ao Cincatarina, seus órgãos e entidades, em uma ampla rede credenciada de oficinas, autopeças ou concessionárias, conforme especificações constantes do Termo de Referência que compõe o anexo I, parte integrante do edital e deste contrato, ficando vinculado ao Processo Administrativo Licitatório Eletrônico nº 3034/2021-e, Pregão, na Forma Eletrônica nº 0017/2021, Registro de Preços, realizado pelo Consórcio Interfederativo Santa Catarina - CINCATARINA, na condição de Órgão Gerenciador e Interveniente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 321, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990890

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 321, de 15 de junho de 2022.

“NOMEIA FISCAL DE CONTRATO”

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a servidora Karla Sofia Diener, matrícula 479, lotada nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Diretor Administrativo e Financeiro, para proceder a fiscalização do Contrato nº 25/2022, firmado com a Empresa Prime Consultoria e Assessoria Empresarial Ltda, pessoa jurídica de direito privado, situada na Calçada Canopo, nº 11, 2º andar, Sala 03, Bairro Alphaville, CEP: 06.541-078, na cidade de Santana de Parnaíba, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ sob o nº 05.340.639/0001-30 e o Consórcio Interfederativo Santa Catarina - Cincatarina, Consórcio Público multifinalitário, constituído na forma de Associação Pública, com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica interfederativa, inscrito no CNPJ sob o nº 12.075.748/0001-32 e com sede na Rua General Liberato Bittencourt, nº 1885, 13º andar, Sala 1305, Centro Executivo Imperatriz, Bairro Canto, CEP: 88.070- 800, na cidade de Florianópolis, Estado de Santa Catarina, tendo por objeto a contratação de empresa especializada no gerenciamento do fornecimento de Combustíveis, Aditivos, Lubrificantes, Filtros de Óleo e Arruelas de Vedação do “Bujão” do Câster, com o uso de cartão magnético, com fornecimento parcelado, para uso nos veículos automotores e equipamentos, dos Entes da Federação Consorciados ou Referendados ao Cincatarina, seus órgãos e entidades, em uma ampla rede credenciada de postos de combustíveis, conforme especificações constantes do Termo de Referência que compõe o anexo I, parte integrante do edital e deste contrato, parte integrante do edital e deste contrato, ficando vinculado ao Processo Administrativo Licitatório Eletrônico nº 11458/2021-e, Pregão, na Forma Eletrônica nº 0044/2021, Registro de Preços, realizado pelo Consórcio Interfederativo Santa Catarina - Cincatarina, na condição de Órgão Gerenciador e Interveniente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 322, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990893

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 322, de 15 de junho de 2022.

“NOMEIA FISCAL DE CONTRATO”

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a servidora Karla Sofia Diener, matrícula 479, lotada nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Diretor Administrativo e Financeiro, para proceder a fiscalização do Contrato nº 29/2022, Aditivo do Contrato superior Nº 124/2020, firmado com a Empresa Telefônica Brasil S.A., pessoa jurídica de direito privado estabelecida na Avenida Eng. Luís Carlos Berrini, nº 1376, Bairro Cidade Monções, na cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ sob o nº 02.558.157/0001-62, tendo por objeto a contratação de empresa especializada para prestação de Serviço de Telefonia Móvel Pessoal – SMP, pelo sistema pós-pago, para um total de 33 (trinta e três) linhas, sendo 23 (vinte e três) aparelhos digitais de telefonia móvel pessoal em regime de comodato, e 10 (dez) Chip de transmissão de dados. Os serviços de telefonia móvel deverão possibilitar a realização e o recebimento de ligações durante 24 (vinte e quatro) horas por dia, todos os dias de cada semana, mês e ano, para o SAMAE, ficando vinculado as condições estabelecidas na Licitação nº 52/2020, Processo Administrativo nº 52/2020.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 323, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990904

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 323, de 15 de junho de 2022.

"NOMEIA FISCAL DE CONTRATO"

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a servidora Karla Sofia Diener, matrícula 479, lotada nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Diretor Administrativo e Financeiro, para proceder a fiscalização do Contrato nº 32/2022, Aditivo do Contrato superior 32/2018, firmado com a Empresa Orbenk Serviços e Segurança Ltda, pessoa jurídica de direito privado estabelecida na Rua Dona Leopoldina, nº 38, Centro, na cidade de Joinville, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob o nº 14.576.552/0001-57, tendo por objeto a contratação de serviços de vigilância e segurança, ostensiva e de caráter preventivo, sem armamento, nas dependências do SAMAE nos seguintes postos: Estação de Tratamento de Água (Parque 23 de Setembro) diariamente no horário das 20h00min às 06h00min horas e no Depósito de Materiais (na Rua Ladislau Jelinski, Bairro Brasília), noturno e diurno, sendo que neste posto a vigilância deve ser 24 horas, turno de 12 horas cada, conforme especificações e quantitativo descritos no Termo de Referência do Edital, ficando vinculado às condições estabelecidas na Licitação nº 13/2018, Processo Administrativo nº 13/2018.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 324, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990910

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 324, de 15 de junho de 2022.

"NOMEIA FISCAL DE CONTRATO"

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a servidora Karla Sofia Diener, matrícula 479, lotada nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Diretor Administrativo e Financeiro, para proceder a fiscalização do Contrato nº 34/2022, Aditivo do Contrato superior Nº 45/2020, firmado com a Empresa Centro de Integração de Estudantes – Estágios CIN, pessoa jurídica de direito privado estabelecida na Rua Mathias Piechnick, nº 342, na cidade de Mafra, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob o nº 03.233.240/0001-24, tendo por objeto a contratação de serviços para operacionalização de estágios, visando formação profissional, treino prático, situações de vida e trabalho aos alunos das instituições de ensino do município de São Bento do Sul para 08 estagiários, podendo ser de ensino superior ou ensino médio, de acordo com a Lei nº 11.788 de 25 de Setembro de 2008 e com a Lei n. 9.394 de 20 de Dezembro de 1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, através do estágio, que obrigatório ou não, deverá ser pedagogicamente útil e por isso, de interesse curricular, entendido como um ato educativo escolar supervisionado, desenvolvido no ambiente de trabalho, ficando vinculado as condições estabelecidas na Dispensa de Licitação nº 26/2020, Processo Administrativo nº 26/2020.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 325, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990913

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 325, de 15 de junho de 2022.

"NOMEIA FISCAL DE CONTRATO"

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a servidora Karla Sofia Diener, matrícula 479, lotada nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Diretor Administrativo e Financeiro, para proceder a fiscalização do Contrato nº 42/2022, Aditivo do Contrato superior 54/2020, firmado com a Empresa OI S.A., pessoa jurídica de direito privado estabelecida na Rua do Lavradio, nº 71, 2º andar, Bairro Centro, na cidade de Rio de Janeiro, Estado de Rio de Janeiro, inscrita no CNPJ sob o nº 76.535.764/0001-43, tendo por objeto a contratação de empresa para prestar serviço de telefonia fixa comutado, STFC, para atender as necessidades deste SAMAE, ficando vinculado às condições estabelecidas na Licitação nº 23/2020, Processo Administrativo nº 23/2020.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se a Portaria nº 101, de 18 de maio de 2020.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 326, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990917

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 326, de 15 de junho de 2022.

“NOMEIA FISCAL DE CONTRATO”

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o servidor Wanderson Werner B-ttelbrun, matrícula 484, lotado nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Chefe de Divisão Comercial, para proceder a fiscalização do Contrato nº 44/2022, firmado com a Empresa Propulsão Serviços Especializados em Medição, Corte e Religação de Energia Elétrica, Água e Gás Ltda., pessoa jurídica de direito privado estabelecida na Avenida Hercílio Luz, 639, na cidade de Florianópolis, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob o nº 11.038.637/0001-93, tendo por objeto a contratação de empresa para realizar o serviço de troca/substituição de hidrômetro para modernização do parque de micromedição com mais de 6 anos de uso, objetivando a redução das perdas de faturamento do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de São Bento do Sul – SAMAE, conforme especificações e quantitativos descritos no termo de referência constante no anexo I do presente Edital, ficando vinculado as condições estabelecidas na Licitação nº 18/2022, Processo Administrativo nº 18/2022.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 327, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990919

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 327, de 15 de junho de 2022.

“NOMEIA FISCAL DE CONTRATO”

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o servidor Paulo Schwirkowski, matrícula 474, lotado nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Chefe de Divisão de Resíduos Urbanos, para proceder a fiscalização do Contrato nº 45/2022, firmado com a Empresa Up Green Ambiental Ltda, pessoa jurídica de direito privado estabelecida na Rua Rolândia, nº 302, Bairro Tribess, na cidade de Blumenau/SC, inscrita no CNPJ sob o nº 39.911.583/0001-48, tendo por objeto a contratação de serviço continuado para coleta e transporte em caçamba roll-on roll-off com resíduos da Usina de Processamento de Resíduos (UPR) e do Local de Entrega Voluntária (LEV), para destinação final em Aterro Sanitário Municipal, ficando vinculado as condições estabelecidas na Licitação nº 23/2022, Processo Administrativo nº 23/2022.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 328, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990922

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 328, de 15 de junho de 2022.

"NOMEIA FISCAL DE CONTRATO"

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o servidor Valdecir Ribeiro, matrícula 330, lotado nesta Autarquia, ocupante do cargo efetivo de Operador de ETA/ETE, para proceder a fiscalização do Contrato nº 48/2022, firmado com a Empresa João Alberto Tremi ME, pessoa jurídica de direito privado estabelecida na Rua José Fendrich, nº 144, Bairro Progresso, na cidade de São Bento do Sul, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob o nº 13.713.340/0001-01, tendo por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de retroescavadeira, com fornecimento do equipamento, operador e combustível, ficando vinculado as condições estabelecidas na Licitação nº 33/2022, Processo Administrativo nº 33/2022.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 329, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990926

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 329, de 15 de junho de 2022.

"NOMEIA FISCAL DE CONTRATO"

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a servidora Karla Sofia Diener, matrícula 479, lotada nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Diretor Administrativo e Financeiro, para proceder a fiscalização do Contrato nº 51/2021, Aditivo do Contrato superior nº 66/2019, firmado com a Empresa Joviserv Serviços Especializados Eireli, pessoa jurídica de direito privado estabelecida na Rua Londrina, nº 277, Bairro Encano do Norte, na cidade de Indaial, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob o nº 25.129.592/0001-77, tendo por objeto a contratação do serviço de porteiro para a Sede Administrativa da Autarquia, com controle de entrada e saída de pessoas e veículos, ficando vinculado as condições estabelecidas na Licitação nº 34/2019, Processo Administrativo nº 34/2019.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 330, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990928

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 330, de 15 de junho de 2022.

"NOMEIA FISCAL DE CONTRATO"

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o servidor André Luiz de Lima, matrícula 403, lotado nesta Autarquia, ocupante do cargo efetivo de Operador de ETA/ETE, para proceder a fiscalização do Contrato nº 74/2021, firmado com a Empresa Hidrogeron Tratamento de Água e Esgoto Ltda, pessoa jurídica de direito privado estabelecida na Rua Tico Tico do Bico Amarelo, nº 1000, Parque Industrial XII, na cidade de Arapongas, Estado do Paraná inscrita no CNPJ sob o nº 13.903.093/0001-06, tendo por objeto a prestação de serviço de locação de sistema gerador de solução oxidante/desinfetante, para potabilização de água, ficando vinculado às condições estabelecidas na Licitação nº 33/2021, Processo

Administrativo nº 33/2021.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 331, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990929

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 331, de 15 de junho de 2022.

“NOMEIA FISCAL DE CONTRATO”

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o servidor Paulo Schwirkowski, matrícula 474, lotado nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Chefe de Divisão de Resíduos Urbanos, para proceder a fiscalização do Contrato nº 77/2021, firmado com a Empresa ACR Administradora de Serviços Eireli, pessoa jurídica de direito privado estabelecida na Rua João Cichon, nº 735, Bairro Porto das Laranjeiras, na cidade de Araucária, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob o nº 35.010.113/0001-52, tendo por objeto a contratação do serviço contínuo de portaria para o Aterro Sanitário Municipal, localizado na Estrada Banhados III, s/nº, Rio Vermelho, e para a Usina de Processamento de Resíduos (UPR), localizada na rua João Wenceslau Pscheidt, nº 1.200, Bairro Brasília, 24 horas por dia e 7 dias por semana, ficando vinculado às condições estabelecidas na Licitação nº 40/2021, Processo Administrativo nº 40/2021.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 332, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990933

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 332, de xx de junho de 2022.

“NOMEIA FISCAL DE CONTRATO”

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o servidor André Luiz de Lima, matrícula 403, lotado nesta Autarquia, ocupante do cargo efetivo de Operador de ETA/ETE, para proceder a fiscalização do Contrato nº 85/2021, Aditivo do Contrato superior 99/2018, firmado com a Empresa Freitag Laboratórios Ltda, pessoa jurídica de direito privado estabelecida na Rua Hermann Berndt, nº 505, Distrito Industrial, na cidade de Timbó, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob o nº 10.743.183/0001-99, tendo por objeto a execução de análises de abastecimento de água, análises de efluentes, análises de emissões atmosféricas e análises de ruído, para atendimento a condicionantes e legislações ambientais da ETA – Estação de Tratamento de Água e ETE's – Estações de Tratamento de Esgoto do SAMAE de São Bento do Sul – SC, ficando vinculado às condições estabelecidas na Licitação nº 64/2018, Processo Administrativo nº 64/2018.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 333, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990936

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 333, de 15 de junho de 2022.

“NOMEIA FISCAL DE CONTRATO”

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º

de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal n.º 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a servidora Karla Sofia Diener, matrícula 479, lotada nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Diretor Administrativo e Financeiro, para proceder a fiscalização do Contrato nº 87/2021, firmado com a Empresa R. Alves da Silva Construtora, pessoa jurídica de direito privado estabelecida na Rua Novo Horizonte nº 340, Bairro Jardim Novo Horizonte, na cidade de Sinop, Estado de Mato Grosso, inscrita no CNPJ sob o nº 40.309.451/0001-20, tendo por objeto a contratação de serviços continuados de limpeza, conservação e higienização de janelas e portas de vidro – área interna e externa - dos imóveis do SAMAE, sendo na Sede Administrativa nova, na Estação de Tratamento de Água – ETA, no atendimento do Centro, na Usina de Processamento de Resíduos (UPR) e na Estação de Tratamento de Esgoto (ETE) Brasília, que compreenderá o fornecimento de mão de obra, todo o material de consumo e insumos e equipamentos necessários e adequados à execução dos serviços, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, em uma área de aproximadamente 960,36 mts², ficando vinculado as condições estabelecidas na Licitação nº 41/2021, Processo Administrativo nº 41/2021.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 334, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990942

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 334, de 15 de junho de 2022.

“NOMEIA FISCAL DE CONTRATO”

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal n.º 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a servidora Karla Sofia Diener, matrícula 479, lotada nesta Autarquia, ocupante do cargo comissionado de Diretor Administrativo e Financeiro, para proceder a fiscalização do Contrato nº 94/2021, firmado com a Empresa IPM Sistemas Ltda, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob nº 01.258.027/0001-41, com sede na Avenida Trompowsky, nº 354, 7º andar, Centro, na cidade de Florianópolis - SC, tendo por objeto a contratação de empresa especializada para fornecimento de Sistema Informatizado de Gestão, conforme Termo de Referência anexo ao Edital, o qual fica fazendo parte integrante deste contrato como se aqui estivesse integral e expressamente transcrito, ficando vinculado as condições estabelecidas no Pregão Presencial nº 179/2021 da Prefeitura Municipal de São Bento do Sul e do Processo Administrativo nº 63/2021 do SAMAE.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 335, DE 20 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990948

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 335, de 20 de junho de 2022.

“EXONERA SERVIDORA A PEDIDO”

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal n.º 702 de 03/12/1996;

RESOLVE

Art. 1º - EXONERAR A PEDIDO, na forma do Artigo 48, da Lei Municipal nº 228, de 28 de dezembro de 2001, a servidora AMANDA STIZ DE CARVALHO, matrícula 496, do cargo efetivo de Operador de ETA/ETE, a partir de 17/06/2022.

Art. 2º - Esta Portaria revoga a Portaria nº 80, de 11 de abril de 2019 e entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos legais retroativos a 17 de junho de 2022.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 336, DE 20 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990951

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 336, de 20 de junho de 2022.

"DECLARA VAGO CARGO"

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal n.º 702 de 03/12/1996;

RESOLVE

Art. 1º – DECLARAR A VACÂNCIA DO CARGO de Operador de ETA/ETE, a partir de 17 de junho de 2022, com fulcro no Artigo 47, Inciso I, da Lei Municipal nº 228/2001, de 28 de dezembro de 2001, em virtude de exoneração, a pedido, da servidora AMANDA STIZ DE CARVALHO, lotada no Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

PORTARIA/SAMAE/SBS/Nº 337, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991340

PORTARIA/SAMAE/SBS Nº 337, de 23 de junho de 2022.

"NOMEIA FISCAL DE CONTRATO"

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE de São Bento do Sul-SC, nomeado pelo Decreto nº 013, de 1º de janeiro de 2021, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 7.º, § 2.º da Lei Municipal n.º 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº. 702 de 03/12/1996; considerando o disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, e com as posteriores alterações,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a servidora Francine Izabela Marés, matrícula 388, lotada nesta Autarquia, ocupante do cargo efetivo de Engenheiro Civil, para proceder a fiscalização do Contrato nº 72/2021, Aditivo do Contrato superior 86/2018, firmado com a Empresa Ambiental Ajardinamentos Ltda, pessoa jurídica de direito privado estabelecida na Rua Karl Wilhelm Bendlin nº. 1222, Bairro Brasília, em São Bento do Sul, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob o nº 10.280.929/0001-75, tendo por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção, roçadas, capinas, podas, limpeza e ajardinamento com remoção dos entulhos em unidades do SAMAE, conforme especificações e quantitativo descritos no Termo de Referência constante no edital bem como no referido contrato, ficando vinculado às condições estabelecidas na Licitação nº 50/2018, Processo Administrativo nº 50/2018.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSVALCIR PETERS
Diretor Presidente

São Bernardino

PREFEITURA

CESSÃO DE USO Nº 05/2022

Publicação Nº 3991167

TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 005/2022

TERMO DE A CESSÃO DE USO DE BEM (NS) MÓVEL (IS) À ENTIDADE "ASSOCIAÇÃO VIDA E ESPERANÇA DE AGRICULTORES DAS COMUNIDADES DE SEDE CHARUTO, LINHA GUARANI, LINHA ALFA III E LINHA ALFA II DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO – SC" E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Município de SÃO BERNARDINO-SC, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ nº 01.612.812/0001-50, situada a Rua Verônica Scheid nº 1.008, nesta cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. DALVIR LUIZ LUDWIG, brasileiro, casado, residente e domiciliado no prolongamento da Rua Verônica Scheid s/n, neste Município, inscrito no CPF nº 961.204.109-10, doravante denominado CEDENTE, de outro lado a Associação Vida e Esperança de Agricultores das Comunidades de Sede Charuto, Linha Guarani, Linha Alfa III e Linha Alfa II do Município de São Bernardino - SC, inscrita no CNPJ sob nº 15.110.639/0001-05, com sede na VL Sede Charuto, no interior do Município de São Bernardino – SC, representada neste ato pelo seu Presidente o Sr. JADER BALTAZAR DA SILVA, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob nº 105.862.249-80, residente e domiciliado na Comunidade de Linha Sede Charuto no interior do Município de São Bernardino – SC, de ora em diante chamado simplesmente de CESSIONÁRIA, têm entre si ajustado o presente TERMO DE CESSÃO DE USO, tendo em vista o amparo legal da Lei nº 1.091/2014 de 18/12/2014, Lei nº 1.334/2020 de 29/12/2020 e Lei nº 1.422/2022 de 22/06/2022, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente TERMO tem por objeto a Cessão de Uso de bem (ns) móvel (is) pertencente (s) à CEDENTE e descrito (s) no Anexo I, em favor da CESSIONÁRIA, que ficará (ão) alocado (s) na Associação Vida e Esperança de Agricultores das Comunidades de Sede Charuto, Linha Guarani, Linha Alfa III e Linha Alfa II do Município de São Bernardino - SC, inscrita no CNPJ sob nº 15.110.639/0001-05, com sede na VL Sede Charuto, no interior do Município de São Bernardino – SC, tendo vigência a contar da data de sua assinatura do respectivo Termo de Cessão de Uso, ou seja, 23/06/2022, até o dia 07/01/2025.

1.1. O prazo fixado no "caput" poderá ser prorrogado mediante a celebração de Termo de Aditamento, desde que a CESSIONÁRIA manifeste o seu interesse mediante comunicação prévia feita, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do término da vigência deste instrumento de Cessão de Uso, e aceito pela CEDENTE.

1.2. A CEDENTE, a qualquer momento, poderá revogar a presente Cessão de Uso, caso em que o (s) bem (ns) deverá (ao) ser devolvido (s) imediatamente pela CESSIONÁRIA.

CLÁUSULA SEGUNDA

Constituem obrigações da CESSIONÁRIA:

2.1. Zelar pela integridade do (s) bem (ns), conservando-o (s) em perfeito estado;

2.2. Devolver o (s) bem (ns), objeto (s) do presente ajuste, em perfeitas condições, ressalvado o seu desgaste normal, tanto na hipótese de término do prazo fixado na Cláusula Primeira, como no caso de sua rescisão antecipada.

2.3. Encaminhar anualmente inventário dos bens em consonância com os procedimentos estabelecidos pela Área de Controle de Bens da CEDENTE.

2.4. Preencher relatório de atividades onde é utilizado o bem ora concedido;

2.5. Manter relação trabalhista com o (os) operador (res) das máquinas e equipamentos, repassados, eximindo o Município de responsabilidade trabalhista, presente ou futuramente em qualquer caso.

2.6. Prestar serviços, utilizando as máquinas e equipamentos, cedidos, aos associados e agricultores circunvizinhos, conforme deliberação da Associação Vida e Esperança de Agricultores das Comunidades de Sede Charuto, Linha Guarani, Linha Alfa III e Linha Alfa II do Município de São Bernardino – SC.

2.7. Permitir à CEDENTE a fiscalização do (s) bem (ns).

2.8. Em caso de perda, a qualquer título, ou dano no (s) bem (ns) cedido (s), ressarcir a CEDENTE pelos prejuízos causados, podendo, a critério da CEDENTE, tal reposição ser realizada por bem (ns) de igual valor, espécie, qualidade e quantidade.

2.9. Arcar com as despesas de transporte e seguro ou quaisquer outras que venham a incidir sobre o(s) bem (ns) objeto(s) da presente Cessão de Uso.

CLÁUSULA TERCEIRA

A Associação Vida e Esperança de Agricultores das Comunidades de Sede Charuto, Linha Guarani, Linha Alfa III e Linha Alfa II do Município de São Bernardino - SC, inscrita no CNPJ sob nº 15.110.639/0001-05, com sede na VL Sede Charuto, no interior do Município de São Bernardino – SC, reconhece o caráter precário da presente Cessão de Uso, que poderá ser revogada a qualquer tempo pela CEDENTE, sem qualquer ônus para as partes.

CLÁUSULA QUARTA

Fica eleito o foro da Comarca de Campo Erê, Estado de Santa Catarina como competente para julgar dúvidas ou controvérsias que não puderem ser resolvidas amigável e administrativamente pelas partes.

Fica pelo presente de comum acordo ratificado o Termo de Cessão de Uso nº 01/2015 firmado em 08/01/2015, Termo de Cessão de Uso nº 02/2015 firmado em 24/08/2015, Termo de Cessão de Uso nº 03/2015, firmado em 04/12/2015 e Termo de Cessão de Uso nº 4/2020, firmado em 30/12/2020, com a Associação Vida e Esperança de Agricultores das Comunidades de Sede Charuto, Linha Guarani, Linha Alfa III e Linha Alfa II do Município de São Bernardino – SC, especialmente quanto aos compromissos e obrigações ora pactuadas.

E, por estarem justas e acordadas, firmam o presente Termo de Cessão de Uso de Bem (ns) em quatro vias de igual teor e forma, acompanhadas das testemunhas abaixo subscritas:

São Bernardino – SC, aos 23/06/2022.

DALVIR LUIZ LUDWIG

Prefeito Municipal

CEDENTE

JADER BALTAZAR DA SILVA

Presidente

CESSIONÁRIA

Testemunhas: Testemunha:

1 - _____

CPF:

2 - _____

CPF:

ANEXO I**RELAÇÃO DO (S) BEM (NS) CEDIDOS**

| ÍTEM | DESCRIÇÃO | VALOR PATRIMONIAL |
|------|--|-------------------|
| 01 | Ensiladeira EC-6 colhedora de forragens marca Pecu Nogueira série nº ADC012582 PAT/SAR 19975 | R\$ 46.000,00 |

DALVIR LUIZ LUDWIG

Prefeito Municipal

CEDENTE

JADER BALTAZAR DA SILVA

Presidente

CESSIONÁRIA

CONTRATO Nº 142/2022

Publicação Nº 3991173

CONTRATO Nº 142/2022

TERMO ADITIVO TERCEIRO AO CONTRATO Nº 71/2020, REALIZADO ENTRE O MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO-SC E A EMPRESA ASSOCIAÇÃO AGRÍCOLA SERRA DO CASCUDO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Município de São Bernardino-SC, pessoa jurídica, de direito público, inscrito no CNPJ nº 01.612.812/0001-50, situada a Rua Verônica Scheid nº 1.008, nesta cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. DALVIR LUIZ LUDWIG, brasileiro, casado, residente e domiciliado no prolongamento da Rua Verônica Scheid s/n, neste Município, inscrito no CPF nº 961.204.109-10, doravante denominado MUNICÍPIO, e a ASSOCIAÇÃO AGRÍCOLA SERRA DO CASCUDO, localizado na Comunidade de Linha São José, no interior do Município de São Bernardino - SC, inscrita no CNPJ sob nº 36.313.939/0001-53, neste ato representado pelo Sr. LENOIR BERGAMASCHI, brasileiro, casado, portador do CPF nº 298.787.301-82, residente e domiciliado na Linha São José, no interior do Município de São Bernardino-SC, doravante denominada ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, celebram entre si o presente Termo Aditivo ao ACORDO DE COOPERAÇÃO CONTRATO Nº 71/2020, com base no Edital de Chamamento Público para Acordo de Cooperação nº 002/2019, Processo Licitatório nº 31/2020, modalidade de Inexigibilidade de Licitação nº 2/2020, e nos termos das normas pertinentes da Constituição Federal, da Constituição Estadual, da Lei Complementar n.º 101/2000, da Lei Ordinária n.º 8.666/93, da Lei 13.019/2014 e suas alterações e Lei nº 1.334/2020 de 29/12/2020, Lei nº 1.392/2022 de 18/02/2022 e Lei nº 1.422/2022, mediante as Cláusulas e condições seguintes:

CLAUSULA PRIMEIRA DO OBJETO

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 71/2020 QUE TRATA DE PARCERIA COM O MUNIC. DE SÃO BERNARDINO, POR INTERMÉDIO DA SEC.

DA AGRICULTURA, ATRAVÉS DE TERMO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO, CUJO OBJETO CONSISTE NA SELEÇÃO DE OFERTA DE SERVIÇOS JUNTO AS PROPRIEDADES RURAIS, LOCALIZADAS NAS COMUNIDADES DE: LINHA SÃO JOSÉ, LINHA ERVEIRA E LINHA SÃO JOÃO DO PESQUEIRO, COM A UTILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS DE SUA PROPRIEDADE E A SEREM DISPONIBILIZADOS PELO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO, CONFORME LEI N 1.305/2020.

CLÁUSULA SEGUNDA DO FUNDAMENTO LEGAL, VALOR E VIGÊNCIA.

FUNDAMENTO LEGAL - Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99, Lei nº 1.334/2020 e Processo Licitatório nº 31/2020, modalidade Inexigibilidade de Licitação, Lei nº 1.334/2020 de 29/12/2020, Lei nº 1.392/2022 de 18/02/2022 e Lei nº 1.422/2022, Contrato nº 71/2020, Termo Aditivo nº 229/2020 de 30/12/2020 e Termo Aditivo nº 47/2022 de 18/02/2022.

VALOR – O valor do presente Termo Aditivo Contratual é de R\$ 75.00,00 (sessenta e cinco mil reais), refere-se ao valor patrimonial concedido a Organização da Sociedade Civil.

VIGÊNCIA – A vigência do presente contrato será de 23/06/2022 até o dia 11/07/2024.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS QUANTIDADES E ADITAMENTO

As partes integrantes deste instrumento com base no Processo Licitatório nº 31/2020, modalidade Inexigibilidade de Licitação, Contrato nº 71/2020, Termo Aditivo nº 229/2020 de 30/12/2020 e Termo Aditivo nº 47/2022 de 18/02/2022, Lei nº 1.334/2020, Lei nº 1.392/2022 e Lei nº 1.422/2022, o Município transfere a Organização da Sociedade Civil o seguinte bem patrimonial:

| ENTIDADE | CNPJ * CONTRATO | ENDEREÇO | EQUIPAMENTO |
|--------------------------------------|---|----------------|--|
| ASSOCIAÇÃO AGRÍCOLA SERRA DO CASCUDO | 36.313.939/0001-53 Contrato nº 71/2020, aditado pelo Contrato nº 229/2020 e Contrato nº 47/2022. | Linha São José | Plantadeira de arrasto pivotada para plantio direto para culturas como (soja, milho, feijão) com no mínimo: 5 linhas, disco de corte sulcador "18", discos duplos para o adubo, registro patrimonial nº 6950 |

CLAUSULA QUARTA – DA OBRIGAÇÃO DO MUNICÍPIO

- Havendo a comprovação de interesse público, poderá o Município requisitar a devolução do (s) equipamento (s), para uso em suas atividades, podendo a critério, efetuar oportunamente sua devolução para conclusão da parceria.
- Acompanhar e supervisionar e monitorar a execução do objeto deste Termo de Colaboração, realizando vistorias, inspeções ou qualquer outro ato, inclusive sem aviso prévio.
- Fiscalizar e supervisionar periodicamente a execução do Plano de trabalho da Organização da Sociedade Civil, nos termos do Contrato nº 71/2020, Termo Aditivo nº 229/2020 de 30/12/2020 e Termo Aditivo nº 47/2022 de 18/02/2022.
- Esclarecer dúvidas que lhe forem apresentadas.

CLAUSULA QUINTA – DA OBRIGAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Obriga-se a:

- Acolher, por associação ou outra forma, o numero máximo de agricultores com necessidade de utilização de tecnologia no sistema de produção agrícola da comunidade e região;
- Manter em seus arquivos a relação dos trabalhos realizados como objeto do presente Termo Aditivo ao Termo de Cooperação, Contrato nº 71/2020, Termo Aditivo nº 229/2020 de 30/12/2020 e Termo Aditivo nº 47/2022 de 18/02/2022;
- Encaminhar ao MUNICÍPIO, semestralmente, relatório das atividades desenvolvidas;
- Permitir e garantir o livre acesso de Servidores das Secretarias, do Controle Interno do MUNICÍPIO, do Tribunal de Contas do Estado, a qualquer tempo e lugar, a todos os atos e fatos relacionados direta ou indiretamente com o instrumento pactuado, quando em missão de fiscalização ou auditoria;
- Encaminhar as solicitações às Secretarias Municipais responsáveis pela disponibilização sempre com razoável antecedência e por meio de ofício por escrito;
- Quando o Município, por interesse público, requisitar a devolução do (s) equipamento (s), para uso em suas atividades, atender prontamente, podendo a critério, oportunamente recebe-los novamente para conclusão da parceria.
- Manter relatórios discriminados de todos os equipamentos recebidos por força do presente Termo Aditivo, celebrado ao Acordo de Cooperação Contrato nº 71/2020, Termo Aditivo nº 229/2020 de 30/12/2020 e Termo Aditivo nº 47/2022 de 18/02/2022 e manter controle escrito de seu uso;
- Dentro do prazo de 30 dias do término do Acordo de Cooperação, ou do final do exercício de cada ano deverá apresentar relatórios de execução do objeto e prestar contas da utilização dos equipamentos recebidos do MUNICÍPIO.
- A Organização da sociedade civil indica o Sr. LENOIR BERGAMASCHI, CPF nº 298.787.301-82, como responsável pela utilização dos equipamentos fornecidos pelo Município, inclusive quanto ao vínculo empregatício do (s) operador (es), com a OSC.
- Apresentar sempre que forem solicitados pela Administração Pública, os documentos necessários, dentro do prazo de validade, elencados no artigo 34 da Lei Federal nº 13.019.
- Divulgar na internet e em locais visíveis de sua sede social, bem como dos estabelecimentos em que exerça suas ações, a parceria celebrada com a Administração Pública, cujas informações deverão conter, no mínimo, os requisitos previstos no parágrafo único, do artigo 11,

da Lei Federal nº 13.019/2014.

CLAUSULA SEXTA – DO ADITAMENTO E FISCALIZAÇÃO

DO ADITAMENTO - Face acordo mútuo entre as partes neste termo ampliam os quantitativos de equipamentos supra demonstrados, aos já concedidos, objeto do Contrato nº 71/2020, Termo Aditivo nº 229/2020 de 30/12/2020 e Termo Aditivo nº 47/2022 de 18/02/2022.

DA FISCALIZAÇÃO - Fica por desde já, designado o Sr. ARCIONE RIBEIRO, portador CPF nº 046.522.709-09, Secretário da Agricultura e Meio Ambiente, ou quem o vier substituir, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução do contrato, nos termos do Art. 67 da Lei 8.666/93.

CLAUSULA SÉTIMA DO FORO

Para todas as questões oriundas do presente contrato será competentes o Foro da Comarca de Campo Erê, com renúncia de qualquer outro, por mais especial que se apresente.

Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato nº 71/2020, Termo Aditivo nº 229/2020 de 30/12/2020 e Termo Aditivo nº 47/2022 de 18/02/2022.

E por estarem justos e contratados, assinam o presente em quatro vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.

São Bernardino-SC, em 23 de Junho de 2022.

DALVIR LUIZ LUDWIG
Prefeito Municipal
Município

LENOIR BERGAMASCHI
Organização da Sociedade Civil
Presidente

Analisado e aprovado por:

LUIZ HENRIQUE MASETTO ZANOVELLO
OAB-SC 33076
ASSESSOR JURÍDICO

TESTEMUNHAS: _____

CONTRATO Nº 143/2022

Publicação Nº 3991183

CONTRATO Nº 143/2022

TERMO ADITIVO SEGUNDO AO CONTRATO Nº 72/2020, REALIZADO ENTRE O MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO-SC E A EMPRESA ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE MORADORES DE SÃO JOÃO DO PESQUEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Município de São Bernardino-SC, pessoa jurídica, de direito público, inscrito no CNPJ nº 01.612.812/0001-50, situada a Rua Verônica Scheid nº 1.008, nesta cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. DALVIR LUIZ LUDWIG, brasileiro, casado, residente e domiciliado no prolongamento da Rua Verônica Scheid s/n, neste Município, inscrito no CPF nº 961.204.109-10, doravante denominado MUNICÍPIO, e a ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE MORADORES DE SÃO JOÃO DO PESQUEIRO, localizado na Comunidade de Linha São João do Pesqueiro, no interior do Município de São Bernardino - SC, inscrita no CNPJ sob nº 26.361.291./0001-37, neste ato representado pelo Sr. ERENALDO FRANCO RIBEIRO, inscrito no CPF/MF sob o n.º 960.800.519-15, e portador da cédula de identidade RG n.º 3.331.581/SSP/SC, residente e domiciliado na Comunidade de Linha São João do Pesqueiro, no interior do Município de São Bernardino - SC, doravante denominada ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, celebram entre si o presente Termo Aditivo ao ACORDO DE COOPERAÇÃO CONTRATO Nº 72/2020, com base no Edital de Chamamento Público para Acordo de Cooperação nº 002/2019, Processo Licitatório nº 31/2020, modalidade de Inexigibilidade de Licitação nº 2/2020, e nos termos das normas pertinentes da Constituição Federal, da Constituição Estadual, da Lei Complementar n.º 101/2000, da Lei Ordinária n.º 8.666/93, da Lei 13.019/2014 e suas alterações, Lei nº 1.334/2020 de 29/12/2020 e Lei nº 1.422/2022 de 22/06/2022, mediante as Cláusulas e condições seguintes:

CLAUSULA PRIMEIRA DO OBJETO

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 72/2020 QUE TRATA DA PARCERIA COM MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO, POR INTERMÉDIO DA SEC. DA AGRICULTURA, ATRAVÉS DE TERMO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO, CUJO OBJETO CONSISTE NA SELEÇÃO DE OFERTA DE SERVIÇOS JUNTO AS PROPRIEDADES RURAIS, LOCALIZADAS NAS COMUNIDADES DE: LINHA SÃO JOSÉ, LINHA ERVEIRA E LINHA SÃO JOÃO DO PESQUEIRO, COM A UTILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS DE SUA PROPRIEDADE E A SEREM DISPONIBILIZADOS PELO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO, CONFORME LEI N 1.305/2020.

CLÁUSULA SEGUNDA DO FUNDAMENTO LEGAL, VALOR E VIGÊNCIA.

FUNDAMENTO LEGAL - Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99, Lei nº 1.334/2020, Lei nº 1.422/2022 e Processo Licitatório nº 31/2020, modalidade Inexigibilidade de Licitação e Contrato nº 72/2020, aditado pelo Contrato nº 230/2020.

VALOR – O valor do presente Termo Aditivo Contratual é de R\$ 46.700,00 (quarenta e seis mil e setecentos reais), refere-se ao valor patrimonial concedido a Organização da Sociedade Civil.

VIGÊNCIA – A vigência do presente contrato será de 23/06/2022 até o dia 11/07/2024.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS QUANTIDADES E ADITAMENTO

As partes integrantes deste instrumento com base no Processo Licitatório nº 31/2020, modalidade Inexigibilidade de Licitação e Contrato nº 72/2020, aditado pelo Contrato nº 230/2020, Lei nº 1.334/2020 e Lei nº 1.422/2022, o Município transfere a Organização da Sociedade Civil o seguinte bem patrimonial:

| ENTIDADE | CNPJ | ENDEREÇO | EQUIPAMENTO |
|---|--|-----------------------------|--|
| ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE MORADORES DE SÃO JOÃO DO PESQUEIRO, | 26.361.291./0001-37 Contrato nº 72/2020, aditado pelo Contrato nº 230/2020. | Linha São João do Pesqueiro | Distribuidor de adubo seco e calcário com capacidade de carga de no mínimo 06 toneladas, registro patrimonial nº 6951. |

CLAUSULA QUARTA – DA OBRIGAÇÃO DO MUNICÍPIO

a) Havendo a comprovação de interesse público, poderá o Município requisitar a devolução do (s) equipamento (s), para uso em suas atividades, podendo a critério, efetuar oportunamente sua devolução para conclusão da parceria.

b) Acompanhar e supervisionar e monitorar a execução do objeto deste Termo de Colaboração, realizando vistorias, inspeções ou qualquer outro ato, inclusive sem aviso prévio.

c) Fiscalizar e supervisionar periodicamente a execução do Plano de trabalho da Organização da Sociedade Civil, nos termos do Contrato nº 72/2020, aditado pelo Contrato nº 230/2020.

d) Esclarecer dúvidas que lhe forem apresentadas.

CLAUSULA QUINTA – DA OBRIGAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Obriga-se a:

a) Acolher, por associação ou outra forma, o numero máximo de agricultores com necessidade de utilização de tecnologia no sistema de produção agrícola da comunidade e região;

b) Manter em seus arquivos a relação dos trabalhos realizados como objeto do presente Termo Aditivo ao Termo de Cooperação, Contrato nº 72/2020, aditado pelo Contrato nº 230/2020;

c) Encaminhar ao MUNICÍPIO, semestralmente, relatório das atividades desenvolvidas;

d) Permitir e garantir o livre acesso de Servidores das Secretarias, do Controle Interno do MUNICÍPIO, do Tribunal de Contas do Estado, a qualquer tempo e lugar, a todos os atos e fatos relacionados direta ou indiretamente com o instrumento pactuado, quando em missão de fiscalização ou auditoria;

e) Encaminhar as solicitações às Secretarias Municipais responsáveis pela disponibilização sempre com razoável antecedência e por meio de ofício por escrito;

f) Quando o Município, por interesse público, requisitar a devolução do (s) equipamento (s), para uso em suas atividades, atender prontamente, podendo a critério, oportunamente recebe-los novamente para conclusão da parceria.

g) Manter relatórios discriminados de todos os equipamentos recebidos por força do presente Termo Aditivo, celebrado ao Acordo de Cooperação Contrato nº 72/2020, aditado pelo Contrato nº 230/2020 e manter controle escrito de seu uso;

h) Dentro do prazo de 30 dias do término do Acordo de Cooperação, ou do final do exercício de cada ano deverá apresentar relatórios de execução do objeto e prestar contas da utilização dos equipamentos recebidos do MUNICÍPIO.

i) A Organização da sociedade civil indica o Sr. ERENALDO FRANCO RIBEIRO, CPF nº 960.800.519-15, como responsável pela utilização dos equipamentos fornecidos pelo Município, inclusive quanto ao vínculo empregatício do (s) operador (es), com a OSC.

j) Apresentar sempre que forem solicitados pela Administração Pública, os documentos necessários, dentro do prazo de validade, elencados no artigo 34 da Lei Federal nº 13.019.

k) Divulgar na internet e em locais visíveis de sua sede social, bem como dos estabelecimentos em que exerça suas ações, a parceria celebrada com a Administração Pública, cujas informações deverão conter, no mínimo, os requisitos previstos no parágrafo único, do artigo 11, da Lei Federal nº 13.019/2014.

CLAUSULA SEXTA – DO ADITAMENTO E FISCALIZAÇÃO

DO ADITAMENTO - Face acordo mútuo entre as partes neste termo ampliam os quantitativos de equipamentos supra demonstrado, aos já concedidos, objeto do Contrato nº 72/2020, ADITADO PELO Contrato nº 230/2020.

DA FISCALIZAÇÃO - Fica por desde já, designado o Sr. ARCIONE RIBEIRO, portador CPF nº 046.522.709-09, Secretário da Agricultura e Meio Ambiente, ou quem o vier substituir, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução do contrato, nos termos do Art. 67 da Lei 8.666/93.

CLAUSULA SÉTIMA DO FORO

Para todas as questões oriundas do presente contrato será competentes o Foro da Comarca de Campo Erê, com renúncia de qualquer outro, por mais especial que se apresente.

Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato nº 72/2020, aditado pelo Contrato nº 230/2020.

E por estarem justos e contratados, assinam o presente em quatro vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.

São Bernardino-SC, em 23 de Junho de 2022.

DALVIR LUIZ LUDWIG
Prefeito Municipal
Município

ERENALDO FRANCO RIBEIRO
Organização da Sociedade Civil
Presidente

Analisado e aprovado por:

LUIZ HENRIQUE MASETTO ZANOVELLO
OAB-SC 33076
ASSESSOR JURÍDICO

TESTEMUNHAS: _____

CONTRATO Nº 144/2022

Publicação Nº 3991193

CONTRATO Nº 144/2022

TERMO ADITIVO QUINTO AO CONTRATO Nº 133/2018, REALIZADO ENTRE O MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO-SC E A EMPRESA ASSOCIAÇÃO AGRÍCOLA SÃO PEDRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Município de São Bernardino-SC, pessoa jurídica, de direito público, inscrito no CNPJ nº 01.612.812/0001-50, situada a Rua Verônica Scheid nº 1.008, nesta cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. DALVIR LUIZ LUDWIG, brasileiro, casado, residente e domiciliado no prolongamento da Rua Verônica Scheid s/n, neste Município, inscrito no CPF nº 961.204.109-10, doravante denominado MUNICÍPIO, e a ASSOCIAÇÃO AGRÍCOLA SÃO PEDRO, inscrita no CNPJ nº 03.848.746/0001-48, situado na Comunidade de Linha Alfa IV, no interior deste Município de São Bernardino - SC, neste ato representado pelo Presidente, Sr. LAUDIR CARVALHO, inscrito no CPF/MF sob o nº 771.883.739-49, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Linha Alfa IV, interior do Município de São Bernardino - SC, doravante denominada ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, de comum acordo resolvem celebrar o presente contrato pelas seguintes cláusulas:

CLAUSULA PRIMEIRA DO OBJETO

CELEBRAÇÃO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 133/2018 QUE TEM POR OBJETO A COOPERAÇÃO ENTRE O MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO-SC, E A ASSOCIAÇÃO AGRÍCOLA SÃO PEDRO, CUJO OBJETO CONSISTE NA SELEÇÃO DE OFERTA DE SERVIÇOS JUNTO AS PROPRIEDADES RURAIS, LOCALIZADAS NA COMUNIDADE DE LINHA ALFA IV E REGIÃO, COM A UTILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS DE SUA PROPRIEDADE E A SEREM DISPONIBILIZADOS PELO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO. O VALOR DO CONTRATO REFERE-SE AOS BENS PATRIMONIAIS CONCEDIDOS PELA PARCERIA.

CLÁUSULA SEGUNDA DO FUNDAMENTO LEGAL, VALOR E VIGÊNCIA.

FUNDAMENTO LEGAL - Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99, Lei nº 1.391/2022 de 18/02/2022, Lei nº 1.422/2022 de 22/06/2022 e Processo Licitatório nº 50/2018, modalidade Inexigibilidade de Licitação, Contrato nº 133/2018, Aditado pelo Contrato nº 92/2019, Termo de Apostilamento de 09/07/2021, Contrato nº 46/2022 e Contrato nº 119/2022.

VALOR – O valor do presente Termo Aditivo Contratual é de R\$ 175.070,00 (cento e setenta e cinco mil e setenta reais), que se refere aos valores patrimoniais dos bens concedidos pelo município para a Organização da Sociedade Civil.

VIGÊNCIA – A vigência do presente contrato será de 23/06/2022 até o dia 11/07/2024.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS QUANTIDADES E ADITAMENTO

As partes integrantes deste instrumento com base no Processo Licitatório nº 50/2018, modalidade Inexigibilidade de Licitação e o § 1º e § 2º da Clausula Terceira do Contrato nº 133/2018, Lei nº 1.391/2022 de 18/02/2022 e Lei nº 1.422/2022 de 22/06/2022, promovem o presente acordo onde o Município faz a concessão de uso de equipamentos agrícolas á ASSOCIAÇÃO AGRÍCOLA SÃO PEDRO, conforme demonstrativo no quadro abaixo:

| ENTIDADE | CNPJ * CONTRATO | ENDEREÇO | EQUIPAMENTO |
|----------|-----------------|----------|-------------|
|----------|-----------------|----------|-------------|

| | | | |
|-------------------------------|---|---------------|---|
| ASSOCIAÇÃO AGRÍCOLA SÃO PEDRO | 03.848.746/0001-48 Contrato nº 133/2018, Aditado pelo Contrato nº 92/2019, Termo de Apostilamento de 09/07/2021, Contrato nº 46/2022 e Contrato nº 119/2022. | Linha Alfa IV | Ensiladeira EC-7 colhedora de forragens marca Pecus Nogueira série nº ADC012581 PAT/SAR 19976 |
| ASSOCIAÇÃO AGRÍCOLA SÃO PEDRO | 03.848.746/0001-48 Contrato nº 133/2018, Aditado pelo Contrato nº 92/2019, Termo de Apostilamento de 09/07/2021, Contrato nº 46/2022 e Contrato nº 119/2022 | Linha Alfa IV | Semeadeira 13 linhas marca Impleforte, modelo Multissed 2213 série nº 32, PAR/SAR nº 20037. |
| ASSOCIAÇÃO AGRÍCOLA SÃO PEDRO | 03.848.746/0001-48 Contrato nº 133/2018, Aditado pelo Contrato nº 92/2019, Termo de Apostilamento de 09/07/2021, Contrato nº 46/2022 e Contrato nº 119/2022. | Linha Alfa IV | Grade niveladora ano 2022, cor vermelho série nº 22/2022 PAT/SAR nº 20034. |

CLAUSULA QUARTA – DA OBRIGAÇÃO DO MUNICÍPIO

- a) Havendo a comprovação de interesse público, poderá o Município requisitar a devolução do (s) equipamento (s), para uso em suas atividades, podendo a critério, efetuar oportunamente sua devolução para conclusão da parceria.
- b) Acompanhar e supervisionar e monitorar a execução do objeto deste Termo de Colaboração, realizando vistorias, inspeções ou qualquer outro ato, inclusive sem aviso prévio.
- c) Fiscalizar e supervisionar periodicamente a execução do Plano de trabalho da Organização da Sociedade Civil, nos termos do Contrato nº 133/2018, Aditado pelo Contrato nº 92/2019, Termo de Apostilamento de 09/07/2021, Contrato nº 46/2022 e Contrato nº 119/2022.
- d) Esclarecer dúvidas que lhe forem apresentadas.

CLAUSULA QUINTA – DA OBRIGAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Obriga-se a:

- a) Acolher, por associação ou outra forma, o numero máximo de agricultores com necessidade de utilização de tecnologia no sistema de produção agrícola da comunidade e região;
- b) Manter em seus arquivos a relação dos trabalhos realizados como objeto do presente Termo Aditivo ao Termo de Cooperação, Contrato nº 133/2018, Aditado pelo Contrato nº 92/2019, Termo de Apostilamento de 09/07/2021, Contrato nº 46/2022 e Contrato nº 119/2022;
- c) Encaminhar ao MUNICÍPIO, semestralmente, relatório das atividades desenvolvidas;
- d) Permitir e garantir o livre acesso de Servidores das Secretarias, do Controle Interno do MUNICÍPIO, do Tribunal de Contas do Estado, a qualquer tempo e lugar, a todos os atos e fatos relacionados direta ou indiretamente com o instrumento pactuado, quando em missão de fiscalização ou auditoria;
- e) Encaminhar as solicitações às Secretarias Municipais responsáveis pela disponibilização sempre com razoável antecedência e por meio de ofício por escrito;
- f) Quando o Município, por interesse público, requisitar a devolução do (s) equipamento (s), para uso em suas atividades, atender prontamente, podendo a critério, oportunamente recebe-los novamente para conclusão da parceria.
- g) Manter relatórios discriminados de todos os equipamentos recebidos por força do presente Termo Aditivo, celebrado ao Acordo de Cooperação Contrato nº 133/2018, Aditado pelo Contrato nº 92/2019, Termo de Apostilamento de 09/07/2021, Contrato nº 46/2022 e Contrato nº 119/2022 e manter controle escrito de seu uso;
- h) Dentro do prazo de 30 dias do término do Acordo de Cooperação, ou do final do exercício de cada ano deverá apresentar relatórios de execução do objeto e prestar contas da utilização dos equipamentos recebidos do MUNICÍPIO.
- i) A Organização da sociedade civil indica o Sr. LAUDIR CARVALHO, CPF nº 771.883.739-49, como responsável pela utilização dos equipamentos fornecidos pelo Município, inclusive quanto ao vínculo empregatício do (s) operador (es), com a OSC.
- j) Apresentar sempre que forem solicitados pela Administração Pública, os documentos necessários, dentro do prazo de validade, elencados no artigo 34 da Lei Federal nº 13.019.
- k) Divulgar na internet e em locais visíveis de sua sede social, bem como dos estabelecimentos em que exerça suas ações, a parceria celebrada com a Administração Pública, cujas informações deverão conter, no mínimo, os requisitos previstos no parágrafo único, do artigo 11, da Lei Federal nº 13.019/2014.

CLAUSULA SEXTA - DO ADITAMENTO E FORMA DE PAGAMENTO E FISCALIZAÇÃO

DO ADITAMENTO - Face acordo mútuo entre as partes neste termo ampliam os quantitativos de equipamento através de cessão de uso em complemento ao Contrato nº 133/2018, Aditado pelo Contrato nº 92/2019, Termo de Apostilamento de 09/07/2021, Contrato nº 46/2022 e Contrato nº 119/2022.

DA FISCALIZAÇÃO - Fica por desde já, designado o Sr. ARCIONE RIBEIRO, portador CPF nº 046.522.709-09, Secretário da Agricultura e Meio Ambiente, ou quem o vier substituir, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução do contrato, nos termos do Art. 67 da Lei 8.666/93.

CLAUSULA SÉTIMA DO FORO

Para todas as questões oriundas do presente contrato será competentes o Foro da Comarca de Campo Erê, com renúncia de qualquer outro, por mais especial que se apresente.

Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato nº 133/2018, Aditado pelo Contrato nº 92/2019, Termo de Apostilamento de 09/07/2021, Contrato nº 46/2022 e Contrato nº 119/2022.

E por estarem justos e contratados, assinam o presente em quatro vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.

São Bernardino-SC, em 23 de Junho de 2022.

DALVIR LUIZ LUDWIG LAUDIR CARVALHO
Prefeito Municipal Presidente
Município

Analizado e aprovado por:

LUIZ HENRIQUE ZANOVELLO
Assessor Jurídico
OAB-SC 33.076

TESTEMUNHAS: _____

DECRETO Nº 302/2022

Publicação Nº 3990400

DECRETO Nº 302/2022 DE 22/06/2022

EFETUA MOVIMENTO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS DENTRO DA MESMA CATEGORIA DE PROGRAMAÇÃO DE DESPESA, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DALVIR LUIZ LUDWIG, Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o que estabelece o Art. 57, VII, da Lei Orgânica Municipal, e em especial a letra "b" do Art. 5º. da Lei Municipal nº 1.385/2021 de 07/12/2021,

DECRETA:

Art. 1.º - Ficam transferidos os seguintes valores das dotações orçamentárias, contidas nos projetos atividades a seguir identificados:

| | |
|-------------------------|--|
| ÓRGÃO: | 04.00 – Secretaria Municipal da Educação |
| UNIDADE: | 04.01 – Secretaria Municipal da Educação |
| PROJETO ATIVIDADE: | Manutenção da Creche |
| FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: | 12.365.0008.2.047 |
| ELEMENTO: | 3190 (F – 1019) |
| VALOR R\$: | R\$ 100.000,00 (cem mil reais) |

Para o mesmo projeto:

| | |
|-----------|---------------------------------|
| ELEMENTO: | 3190 (F.1018) |
| VALOR R\$ | R\$ 100.000,00 (cem mil reais); |

Art. 2º. – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina em 22 de Junho de 2022.

DALVIR LUIZ LUDWIG
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA EM DATA SUPRA

TAISA CARNIEL
Sec. Adm. e Fazenda

BALANCETE FINANCEIRO MAIO/2022

Publicação Nº 3992427

Betha Sistemas
Exercício de 2022
Período: Maio
Página: 1

Balancete Financeiro - Por Categoria Econômica - Despesa Empenhada

| RECEITA | | DESPESA | |
|---|----------------------|--|----------------------|
| TÍTULOS | R\$ | TÍTULOS | R\$ |
| ORÇAMENTÁRIAS | 2.255.301,95 | ORÇAMENTÁRIAS | 2.511.567,97 |
| Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria | 115.013,37 | DESPESAS EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS | 2.511.567,97 |
| Contribuições | 4.039,86 | PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS | 922.281,79 |
| Receita Patrimonial | 58.547,91 | OUTRAS DESPESAS CORRENTES | 474.549,54 |
| Receita de Serviços | 11.923,09 | INVESTIMENTOS | 1.114.736,64 |
| Transferências Correntes | 2.272.144,85 | | |
| Outras Receitas Correntes | 415,43 | | |
| Transferências de Capital | 150.000,00 | | |
| Dedução de Receita - Receita Patrimonial | -2.976,41 | | |
| (R)DEDUCOES RECEITA TRANSFERÊNCIA CORF | -353.806,15 | | |
| TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS | 402.693,29 | TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS | 402.693,29 |
| TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS | 402.693,29 | TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS | 402.693,29 |
| EXTRA-ORÇAMENTÁRIAS | 5.210.271,38 | EXTRA-ORÇAMENTÁRIAS | 5.197.287,90 |
| DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO | 6.208,55 | DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO | 6.208,55 |
| DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO | 122.920,60 | DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO | 119.413,32 |
| CRÉDITO EMPENHADO A LIQUIDAR | 2.538.387,87 | CRÉDITO EMPENHADO A LIQUIDAR | 2.416.942,28 |
| CRÉDITO EMPENHADO EM LIQUIDÇÃO | 152.731,85 | CRÉDITO EMPENHADO EM LIQUIDÇÃO | 142.308,68 |
| CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO A PAGAR | 2.390.022,51 | CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO A PAGAR | 2.250.661,18 |
| | | RP NÃO PROCESSADOS PAGOS | 261.753,89 |
| SALDOS ANTERIORES | 6.550.904,26 | SALDOS ATUAIS | 6.307.621,72 |
| APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO | 228.948,75 | APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO | 226.822,75 |
| BANCO C/ MOVIMENTO | 3.502.952,98 | BANCO C/ MOVIMENTO | 3.581.341,52 |
| BANCOS C/ VINCULADAS | 2.818.931,53 | BANCOS C/ VINCULADAS | 2.499.386,45 |
| TESOURARIA GERAL | 71,00 | TESOURARIA GERAL | 71,00 |
| TOTAL | 14.419.170,88 | TOTAL | 14.419.170,88 |

SÃO BERNARDINO, 22/06/2022

DALVIR LUIZ LUDWIG
PREFEITO MUNICIPAL

ADILSON FRANCO RIBEIRO
CONTADOR CRC/SC 030.785/O-4

EDITAL PROCESSO LICITATÓRIO Nº 81/2022 LE3/2022

Publicação Nº 3990841

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 64F15DEAC3B15F741562CA8E9F325B4AAEF903E1

**DESDE 2005****Bel. Júlio Ramos Luz****LEILOEIRO PÚBLICO OFICIAL E LEILOEIRO RURAL
PERITO JUDICIAL**AARC nº 162
FAESC 026
COMPEJ Nº 02.00.2110**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 81/2022****EDITAL DE LEILÃO PÚBLICO ON LINE Nº 003/2022.**

O município de **SÃO BERNARDINO, SC**, com sede na Rua Verônica Scheid, Nº 1008, Centro, SÃO BERNARDINO, CEP 89 982 000, inscrito no CNPJ/MF sob nº 01.612.812/0001 50, Telefone (49) 3654 0054, na forma que dispõe a lei 8.666/93 e suas alterações, **através do Leiloeiro Público Oficial SR. JÚLIO RAMOS LUZ, matrícula AARC/162** comunica aos interessados, que fará realizar **LEILÃO PÚBLICO ON LINE** de bens móveis inservíveis, que serão arrematados pelo maior lance oferecido, igual ou acima da avaliação.

DATA, HORÁRIO E LOCAL:**DATA: 11 de julho DE 2022. HORÁRIO: 9 HORAS.**

LOCAL: ON NLINE ATRAVÉS DO ENDEREÇO ELETRÔNICO WWW.LEILOADOR.COM.BR, mediante cadastro prévio conforme estabelecido no edital e nas regras do site.

01. DA PARTICIPAÇÃO:

1.1. Poderão participar as pessoas físicas ou jurídicas munidas dos seguintes documentos: PESSOA FÍSICA MAIOR DE 18 ANOS = Identidade e CPF (originais); PESSOA JURÍDICA = C.N.P.J. e Inscrição Estadual. O participante, representante da empresa deverá portar PROCURAÇÃO, com firma reconhecida em cartório, caso não seja proprietário da empresa. Poderão participar também pessoas físicas e jurídicas pela Rede Mundial de Computadores INTERNET e desde que estejam com suas habilitações aprovadas até 02 (dois) dias antes da data do Leilão Público através do site **WWW.LEILOADOR.COM.BR**.

1.2. Não poderão participar do leilão Pessoas Físicas e Jurídicas que se encontrem sob falência, recuperação judicial ou extrajudicial, liquidação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, dissolução bem como as que tenham sido declaradas inidôneas pela Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual, Municipal ou que estejam cumprindo sanção de suspensão temporária de participação em licitação ou impedidas de contratar, inclusive os emitentes de cheque sem provisão de fundos, repassados ao(a) leiloeiro(a).

1

Matriz: Rua Ac. Nilo Marchi, nº. 447, Sl. 01, centro, RIO DO SUL, SC. CEP 89 160 075, (47) 3525 4742, 3546 2855

Filial: Rua Saldanha Marinho nº 374, Edif. Zigurate, Sala 701, Centro, FLORIANÓPOLIS, CEP 88.010 450, (48) 9 8852 0474

Email: julioramos@julioramos.com.brWWW.PORTALDOLEILOEIRO.COM.BR

**DESDE 2005**

Bel. Júlio Ramos Luz
LEILOEIRO PÚBLICO OFICIAL E LEILOEIRO RURAL
PERITO JUDICIAL

AARC nº 162
FAESC 026
COMPEJ Nº 02.00.2110

1.3. Não poderão participar quaisquer servidores do Município, entre eles, seus dirigentes, técnicos, empregados, conforme Art. 9º, III da Lei 8.666/93.

1.4. A nenhum participante do Leilão é dado direito de não conhecer os termos do Edital ou da Lei 8.666/93 e alterações. *“Ninguém se escusa de cumprir a lei, alegando que a não conhece”.* (Decreto, Lei 4.657/42, LICCB).

1.5. Ficam automaticamente autorizadas as consultas aos órgãos de crédito, SERASA, SPC, entre outros. Reservamo-nos o direito de não concluir a venda, não liberar acesso aos sistemas de leilão on line, login e outros dados àqueles que possuírem quaisquer restrições cadastrais, que tenham sido inadimplentes com Órgãos Públicos ou inadimplentes em outros leilões. O sistema é automático. Havendo restrição, ele não libera.

1.6. A participação no presente leilão público implica, na concordância e aceitação de todos os termos e condições deste Edital de Leilão Público, bem como submissão às demais obrigações legais decorrentes.

02. DA FORMALIZAÇÃO:

2.1. Do Leilão via Internet (Online), será necessário cumprir ao regulamento contido no site **WWW.LEILOADOR.COM.BR**, com o envio de documentos completos, dentro do prazo estipulado **até 02 (dois) dias antes da data do Leilão Público**. O interessado deverá obter a autorização e a senha para poder ter acesso ao Leilão Online e poder efetuar seus lances. Importante: Não nos responsabilizamos por mau uso de equipamentos, queda de banda larga, ou por falta de acesso à Internet.

03. DO OBJETO:

3.1. Os bens serão vendidos no estado em que se encontram e é dever do(a) ARREMATANTE vistoriar os mesmos com antecedência, visto que as fotos exibidas através de nossos sites SÃO MERAMENTE ILUSTRATIVAS. O(a) Leiloeiro(a) Oficial e o comitente não se responsabilizam por eventuais divergências tipográficas (digitação) que venham ocorrer, sendo de inteira responsabilidade do arrematante verificar o estado de conservação dos bens e suas especificações. **Sendo assim, a visita torna-se essencial, não cabendo reclamações posteriores à realização do Leilão. As despesas com multas, taxas e impostos geradas até a data do leilão, e as demais despesas como, por exemplo: transferências, emplacamento, fretes, serão pagos por conta do (a) ARREMATANTE.**

2

Matriz: Rua Ac. Nilo Marchi, nº. 447, Sl. 01, centro, RIO DO SUL, SC. CEP 89 160 075, (47) 3525 4742, 3546 2855

Filial: Rua Saldanha Marinho nº 374, Edif. Zigurate, Sala 701, Centro, FLORIANÓPOLIS, CEP 88.010 450, (48) 9 8852 0474

Email: julioramos@julioramos.com.br WWW.PORTALDOLEILOEIRO.COM.BR

**DESDE 2005**

Bel. Júlio Ramos Luz
LEILOEIRO PÚBLICO OFICIAL E LEILOEIRO RURAL
PERITO JUDICIAL

AARC nº 162
FAESC 026
COMPEJ Nº 02.00.2110

3.2. Não cabem ao Comitente, nem ao(a) leiloeiro(a) e/ou seus prepostos quaisquer responsabilidades pela identificação ou existência de motores (números, plaquetas e outros), bem como peças, acessórios, e outros, assim como defeitos ou vícios ocultos, ou por possíveis erros de impressão em catálogos, anúncios, no Edital ou outras publicações referentes ao Leilão.

04. DAS CONDIÇÕES:

4.1. LEILÃO ON LINE: os licitantes deverão proferir seus lances através da Internet no site já mencionado. Durante o leilão, o licitante deverá permanecer diante do aparelho (microcomputador, tablet, celular ou outros) e deverá prestar atenção total ao evento, do início até seu encerramento total. **NÃO DEIXE SEU COMPUTADOR, TABLET, CELULAR OU OUTRO AO ALCANCE DE MENORES OU PESSOAS INCAPAZES. A SENHA, O LOGIN E OS LANCES SERÃO DE RESPONSABILIDADE DE QUEM OS ORIGINOU, OU SEJA, DO PARTICIPANTE, SEJA ELE PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA.**

4.2. Será dado prazo entre os lances e entre os lotes de modo que possibilite aos interessados e habilitados no LEILÃO ONLINE efetuarem seus lances sendo que a manutenção e o intervalo dos lances ficarão a critério do(a) leiloeiro(a). Poderá ocorrer intervalos de tempo conforme o cronômetro, que pode ser pausado ou voltar ao tempo inicial a qualquer instante. **Importante: o INTERESSADO, ORA PARTICIPANTE DO Leilão, deverá reservar tempo e atenção e deverá permanecer diante do Painel de Lances até o final do Leilão.**

4.3. O lance vencedor, On Line deverá aguardar as instruções que receberá através do e-mail constante em seu cadastro.

4.4. O lance que não for sucedido de outro de maior valor, será considerado vencedor, cabendo ao(a) leiloeiro(a) nomeado ou seu preposto, assim declará-lo. A manutenção e o intervalo dos lances ficarão a critério deste. Serão anotados o nome do primeiro vencedor, bem como do segundo e terceiro colocados, caso haja alguma desistência.

4.5. A Arrematação SERÁ PAGA A VISTA e deverá ser depositada diretamente na conta do comitente (Administração Municipal), ou seja: o valor total exigido deverá ser quitado por meio de depósito em dinheiro, (direto no caixa do banco), ou por transferência eletrônica entre contas correntes. **A Comissão do(a) Leiloeiro(a) de 4,90% SERÁ PAGA A VISTA** através de Boleto Bancário, (sujeito a protesto execução), que poderá ser gerado pela empresa Gestora de Leilão que assessora o(a) Leiloeiro(a). **Todas**

3

Matriz: Rua Ac. Nilo Marchi, nº. 447, Sl. 01, centro, RIO DO SUL, SC. CEP 89 160 075, (47) 3525 4742, 3546 2855

Filial: Rua Saldanha Marinho nº 374, Edif. Zigurate, Sala 701, Centro, FLORIANÓPOLIS, CEP 88.010 450, (48) 9 8852 0474

Email: julioramos@julioramos.com.br

WWW.PORTALDOLEILOEIRO.COM.BR

**DESDE 2005**

Bel. Júlio Ramos Luz
LEILOEIRO PÚBLICO OFICIAL E LEILOEIRO RURAL
PERITO JUDICIAL

AARC nº 162
FAESC 026
COMPEJ Nº 02.00.2110

estas informações serão encaminhadas através do email constante do cadastro do arrematante.

4.6. Os depósitos deverão ser realizados em até 24 horas, sob pena de perda do lance. O não pagamento também implicará na não liberação do(s) bem(ns) arrematado(s) e o(s) lote(s) voltará(ão) imediatamente ao Leilão, sendo que o lançador sofrerá as penas previstas no artigo 335 do Código Penal Brasileiro, bem como os artigos 93 e 95 da Lei 8.666/93 (lei de Licitações). O não pagamento também implicará em Processos Cível e Criminal, além de outras Ações pertinentes.

4.7. Após o apregoamento normal, repassado 2 vezes pelo(a) Leiloeiro(a), havendo ofertas inferiores ao valor do Lance Inicial de cada lote, estas poderão ser analisadas, mas a venda somente será aprovada com concordância da Administração Municipal, que acompanhará o leilão e poderá fazer a aprovação ou reprovação das mesmas. Estas ofertas serão repassadas aos participantes do Leilão On Line, que deverão acompanhar através da WWW.LEILOADOR.COM.BR.

4.8. Quando o Edital prever a possibilidade de pagamento parcelado, a efetivação se concluirá quando comprovado o pagamento de todas as parcelas, ficando a regularização e a conclusão por conta do comitente e do arrematante.

05. DA ADJUDICAÇÃO E DO PAGAMENTO:

5.1 Todos os pagamentos serão a vista. Seja da arrematação, seja a comissão do(a) leiloeiro(a), conforme item 4.5 e ss do edital.

5.2. Após a comprovação do pagamento, com a “Nota de Venda em Leilão”, o comitente efetuará a transferência ao arrematante entregando a este, toda documentação necessária e pertinente a cada Lote, não cabendo ao(a) leiloeiro(a) quaisquer responsabilidades sobre isso. Tudo o que for referente a documentos, deve ser tratado com o comitente. O(a) leiloeiro(a) não é guardião e não é responsável pela conservação dos lotes.

5.3. Após a arrematação, o arrematante declara aceitar o respectivo bem nas condições em que se encontra, sendo que após a declaração de vencedor, o arrematante não poderá alegar desconhecimento do estado de conservação do item, por desobrigação do pagamento ou da retirada ou cumprimento de outra obrigação.

5.4. A PLATAFORMA ELETRÔNICA DE LEILÕES ELETRÔNICOS (VIA INTERNET) NÃO CANCELA, NEM ANULA LANCES EFETUADOS ATRAVÉS DA INTERNET. TODOS OS LANCES EFETUADOS SÃO IRREVOGÁVEIS E IRRETRATÁVEIS E SIGNIFICAM COMPROMISSO ASSUMIDO PERANTE

4

Matriz: Rua Ac. Nilo Marchi, nº. 447, Sl. 01, centro, RIO DO SUL, SC. CEP 89 160 075, (47) 3525 4742, 3546 2855

Filial: Rua Saldanha Marinho nº 374, Edif. Zigurate, Sala 701, Centro, FLORIANÓPOLIS, CEP 88.010 450, (48) 9 8852 0474

Email: julioramos@julioramos.com.br

WWW.PORTALDOLEILOEIRO.COM.BR

**DESDE 2005**

Bel. Júlio Ramos Luz
LEILOEIRO PÚBLICO OFICIAL E LEILOEIRO RURAL
PERITO JUDICIAL

AARC n° 162
FAESC 026
COMPEJ N° 02.00.2110

ESTA LICITAÇÃO PÚBLICA, NOS TERMOS DA LEGISLAÇÃO FEDERAL. Todas as ofertas e lances efetuados por Habilitados são de sua inteira responsabilidade. Todos os lances ficarão registrados no sistema com a data e horário em que forem lançados. Lotes não arrematados poderão ser repassados ao Maior Lance subsequente, não isentando o inadimplente. Ao inadimplente recairão multas, restrições à conta, impedimento de negociar com o Poder Público por até 2 (dois) anos, cobranças judiciais, além de Protestos e Inscrições em Cadastros de Devedores. **Adverte-se aos participantes do Leilão On Line para não deixar seus computadores, smart-phones, tablets ou outros ao fácil acesso de menores ou pessoas não habilitadas. O uso da senha e, conseqüentemente dos Lances é de total responsabilidade do usuário.**

6. DO CANCELAMENTO DE COMPRA, DESISTÊNCIA OU DEVOLUÇÃO:

6.1. Em nenhuma hipótese e sob qualquer alegação serão aceitos cancelamentos, desistências ou devoluções dos lotes arrematados. Se após a arrematação na hasta, o ARREMATANTE / COMPRADOR (A) não efetivar o pagamento, arcará com uma multa penitencial para o(a) leiloeiro(a) no percentual correspondente a 80% (oitenta por cento) do valor de seu lance, mais 4,90% (quatro vírgula noventa por cento) de comissão.

6.2. Todo participante reconhece a íntegra deste Edital, bem como reconhece o valor ofertado e as despesas ou multas penitenciais (caso haja), como líquido, certo e exigível, desde já dando seu ciente e ordem para protesto e acionamento judicial pelo boleto bancário a ser emitido, através de execução por quantia certa.

6.3. A prestação de contas do(a) leiloeiro(a) com o comitente ocorrerá imediatamente após o Leilão, salvo melhor juízo.

07. DA RETIRADA DOS BENS:

7.1. APÓS COMPROVADO O PAGAMENTO, OS BENS SÓ PODERÃO SER RETIRADOS APÓS 7 (SETE DIAS) ÚTEIS CONTADOS A PARTIR DA DATA DO LEILÃO. A RETIRADA DOS BENS DEVERÁ SER AGENDADA POR TELEFONE E OCORRERÁ SOMENTE EM HORÁRIO DE EXPEDIENTE DA PREFEITURA.

7.2. No caso de veículos que podem voltar a circular na via, o Comitente fará a devida comunicação de venda do veículo ao DETRAN e o arrematante estará obrigado a assinar e reconhecer o recibo de compra e venda no ato da entrega do bem.

5

Matriz: Rua Ac. Nilo Marchi, nº. 447, Sl. 01, centro, RIO DO SUL, SC. CEP 89 160 075, (47) 3525 4742, 3546 2855

Filial: Rua Saldanha Marinho nº 374, Edif. Zigurate, Sala 701, Centro, FLORIANÓPOLIS, CEP 88.010 450, (48) 9 8852 0474

Email: julioramos@julioramos.com.br

WWW.PORTALDOLEILOEIRO.COM.BR

**DESDE 2005**

Bel. Júlio Ramos Luz
LEILOEIRO PÚBLICO OFICIAL E LEILOEIRO RURAL
PERITO JUDICIAL

AARC nº 162
FAESC 026
COMPEJ Nº 02.00.2110

7.3. Os bens arrematados deverão ser retirados em sua totalidade, preferencialmente de forma embarcada e o comitente e o Leiloeiro não disponibilizarão de infraestrutura (mão de obra, guincho, veículos, ferramentas e etc), para a remoção destes. Os impostos inerentes ao transporte, quando devidos, também serão de inteira responsabilidade do(s) arrematante(s).

7.4. O PRAZO PARA TRANSFERÊNCIA DO(s) DOCUMENTO(s) É DE 25 (vinte e cinco) DIAS. Todos os custos de transferências de veículos, taxas (IPVA, Seguro Obrigatório, Licenciamento e multas), escrituras, certidões, (quando houver), serão por conta do(a) ARREMATANTE.

7.5. O transporte do bem arrematado, assim como as despesas com retirada, carregamento, frete, seguro, taxas etc., correrão por conta e risco do(a) ARREMATANTE. No ato da retirada, o(a) ARREMATANTE deverá trazer todos os equipamentos de proteção e segurança necessários, não sendo permitida a desmontagem ou transformação dos bens arrematados dentro da área em que estão localizados os mesmos.

7.6. Como a todos os interessados é dado o direito de vistoriar os bens a serem vendidos no presente Leilão, os mesmos não poderão alegar, por qualquer circunstância, motivo ou situação, desconhecê-los, nem tampouco ingressar em juízo com Ação Redibitória ou equivalente, a fim de minorar o valor ou pleitear qualquer espécie de indenização. A simples participação no Leilão, já implica na aceitação deste edital em todo seu conteúdo e do estado em que se encontram os bens.

7.7. O Comitente e o(a) leiloeiro(a) não se responsabilizarão por eventuais erros de descrição, impressão, defeitos em veículos, máquinas, equipamentos colocados em leilão. Não cabe a respeito de quaisquer itens, quaisquer reclamações posteriores por parte do(a) arrematante, quanto às suas qualidades intrínsecas ou extrínsecas, nem direito a reclamação por vícios redibitórios e tão pouco pedir abatimento nos valores. As fotos exibidas nos sites, material de divulgação oficial, bem como na tela de lances, são meramente ilustrativas. Da mesma forma não se responsabilizarão pela identificação de motores (números, plaquetas e outros), bem como peças e acessórios que tenham defeitos ocultos, mesmo que iminentes, caso surgirem após a arrematação.

7.8. A regularização dos bens, quando for veículos junto ao DETRAN, quando imóveis, junto aos Cartórios, bem como quaisquer outras despesas pertinentes, tais como taxa de vistoria, taxa de transferência, remarcação de chassi, alteração de característica de modelo, mudança de categoria, marcação ou remarcação de motor, solicitação de etiquetas, atualização de quilometragem, baixas, substituição de vidros, medidas,

6

Matriz: Rua Ac. Nilo Marchi, nº. 447, Sl. 01, centro, RIO DO SUL, SC. CEP 89 160 075, (47) 3525 4742, 3546 2855

Filial: Rua Saldanha Marinho nº 374, Edif. Zigurate, Sala 701, Centro, FLORIANÓPOLIS, CEP 88.010 450, (48) 9 8852 0474

Email: julioramos@julioramos.com.br WWW.PORTALDOLEILOEIRO.COM.BR

**DESDE 2005**

Bel. Júlio Ramos Luz
LEILOEIRO PÚBLICO OFICIAL E LEILOEIRO RURAL
PERITO JUDICIAL

AARC nº 162
FAESC 026
COMPEJ Nº 02.00.2110

retificação de área, confrontações, ITBI e outros impostos pertinentes, quando houver, ficarão a cargo e de responsabilidade do arrematante.

08. DO LEILOEIRO:

8.1. O Leilão será conduzido pelo(a) Leiloeiro(A) Público Oficial, Sr. JÚLIO RAMOS LUZ, matrícula AARC/162, contratado através de processo Administrativo 78/2021 Pregão Presencial, Contrato 133/2021. O Município nada pagará ao(a)s Leiloeiro(a)s sob qualquer título ou valor arrecadado nas vendas efetuadas,

8.2. Fica reservado ao(a)s Leiloeiro(a)s indicado(s), o direito de suspender o presente processo licitatório, bem como adiar horários de início do leilão, sem que caiba qualquer reclamação ou pedido de indenização.

09. DAS SANÇÕES:

9.1. O descumprimento por parte dos licitantes de qualquer das normas definidas neste processo licitatório ou que de alguma forma tumultuar quaisquer fases do presente Leilão, ensejará a este a suspensão temporária de participação de licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública, pelo período de 02 (dois) anos, além de sofrer as sanções e penas descritas no Código Penal Brasileiro, bem como as da Lei 8.666/93 (lei de Licitações) e suas alterações. Ao inadimplente recairão multas, restrições à conta, cobranças judiciais, além de Protestos e Inscrições em Cadastros de Devedores.

10. DA REVOGAÇÃO DO EDITAL: 10.1. Fica reservado ao(a) Prefeito(a) Municipal, por interesse público, o direito de revogar, anular, retirar ou incluir partes ou lotes, ou suspender o presente processo licitatório, bem como adiar horários de início do leilão, ou antes, da emissão do documento adjudicatório, sem que caiba qualquer reclamação ou pedido de indenização.

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

11.1. Da reunião referente ao presente leilão será lavrado Diário ou Auto de Leilão, no qual figurarão todos os lotes vendidos ou não, bem como a correspondente identificação do(a)s arrematante(s).

11.2. O encerramento do processo de Leilão ocorre com o recebimento do valor total da arrematação, o pagamento da comissão do(a) leiloeiro(a) e a entrega do(s) bem(ns) vendido(s) e a prestação de contas.

7

Matriz: Rua Ac. Nilo Marchi, nº. 447, Sl. 01, centro, RIO DO SUL, SC. CEP 89 160 075, (47) 3525 4742, 3546 2855

Filial: Rua Saldanha Marinho nº 374, Edif. Zigurate, Sala 701, Centro, FLORIANÓPOLIS, CEP 88.010 450, (48) 9 8852 0474

Email: julioramos@julioramos.com.br

WWW.PORTALDOLEILOEIRO.COM.BR

**DESDE 2005**

Bel. Júlio Ramos Luz
LEILOEIRO PÚBLICO OFICIAL E LEILOEIRO RURAL
PERITO JUDICIAL

AARC nº 162
FAESC 026
COMPEJ Nº 02.00.2110

12. DO LOCAL PARA VISITAÇÃO E HORÁRIOS:

12.1. AS VISITAS DEVERÃO SER AGENDADAS DIRETAMENTE COM SR. LUIZ CARLOS, ATRAVÉS DO TELEFONE (49) 9 85058458, EM HORÁRIO COMERCIAL.

13. Onde este Edital for omissivo, prevalecerão os termos da Lei nº 8.666/93, com as alterações posteriores, independentes de menção expressa.

14. O depositário dos bens é o comitente que é responsável pela qualidade, origem, conteúdo, existência, legitimidade, autenticidade e segurança dos bens ofertados (Lotes). A ele cabe a guarda, a documentação e a responsabilidade até a entrega. Como a todos é dado o direito de visita e de vistoria dos bens, entende-se que, participando do Leilão, o interessado declara tacitamente, ter pleno conhecimento deste Edital e declara que vistoriou previamente os lotes, tendo pleno conhecimento das características de cada bem. As imagens publicadas em nosso site, plataforma de leilões e sistema audiovisual são meramente ilustrativas.

15. É proibido ao arrematante, ceder, permutar, vender ou de alguma forma negociar o(s) seu(s) bens antes da confecção da nota de venda em leilão e/ou do pagamento.

16. Não haverá sob hipótese alguma a substituição das notas de venda, a não ser por caso fortuito ou de força maior.

17. O Município e ao(a) leiloeiro(a) não atenderão e não reconhecerão reclamações de terceiros com quem venha o arrematante a transacionar bens arrematados no presente leilão.

18. Este edital está registrado na forma da lei. Direitos autorais pertencentes ao(a) leiloeiro(a) Oficial. Proibida qualquer forma de reprodução total ou parcial deste edital. Cópias ou reproduções não autorizadas serão punidas na forma da Lei.

Maiores informações e cópia do Edital poderão ser obtidas através dos sites, WWW.DIARIODELEILOES.COM.BR ou WWW.LEILOADOR.COM.BR, ou pelos telefones (49) 3654 0054 na Prefeitura ou (47) 3546 2855 ou (47) 3525 4742 com o leiloeiro. LEIA ATENTAMENTE O EDITAL.

São Bernardino, (SC), em 23 de junho de 2.022.

8

Matriz: Rua Ac. Nilo Marchi, nº. 447, Sl. 01, centro, RIO DO SUL, SC. CEP 89 160 075, (47) 3525 4742, 3546 2855

Filial: Rua Saldanha Marinho nº 374, Edif. Zigurate, Sala 701, Centro, FLORIANÓPOLIS, CEP 88.010 450, (48) 9 8852 0474

Email: julioramos@julioramos.com.br WWW.PORTALDOLEILOEIRO.COM.BR

**DESDE 2005****Bel. Júlio Ramos Luz****LEILOEIRO PÚBLICO OFICIAL E LEILOEIRO RURAL
PERITO JUDICIAL**AARC nº 162
FAESC 026
COMPEJ Nº 02.00.2110**DALVIR LUIZ LUDWIG
PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO****LUIZ HENRIQUE MASETTO ZANOVELO
ASSESSOR JURÍDICO OAB/33076****ANEXO I****LOTE 01: LOTE DE CADEIRAS DE RODAS. LANCE INICIAL R\$ 300,00.****LOTE 02: LOTE HOSPITALAR, contendo maca, mesa para exames, cama de ferro e maca ginecológica. LANCE INICIAL R\$ 400,00.****LOTE 03: BALANÇA ADULTO LCD. LANCE INICIAL R\$ 400,00.****LOTE 04: RELÓGIO PONTO. LANCE INICIAL R\$ 200,00.****LOTE 05: ESCAVADEIRA HIDRAULICA XE2015BR XCMG BRASIL, giratoria, 06 cilindros, peso operacional 21.800 kg. LANCE INICIAL R\$ 300.000,00.****LOTE 06: SUCATAS DIVERSAS. LANCE INICIAL R\$ 100,00.****LOTE 07: FORD FIESTA SEDAN 1.6 FLEX, ano e modelo 2012, placas MJN 6443, renavam 464513030, cor prata, álcool/gasolina. LANCE INICIAL R\$ 23.000,00.****LOTE 08: FIAT UNO MILLE ECONOMY, ano 2009, modelo 2010, placas MHK 0605, renavam 163488010, cor vermelha, álcool/gasolina. LANCE INICIAL R\$ 8.000,00.****LOTE 09: ENCILADEIRA COLHERDORA DE FORRAGENS, marca NOGUEIRA, modelo PECUS. LANCE INICIAL R\$ 1.000,00.**

9

Matriz: Rua Ac. Nilo Marchi, nº. 447, Sl. 01, centro, RIO DO SUL, SC. CEP 89 160 075, (47) 3525 4742, 3546 2855

Filial: Rua Saldanha Marinho nº 374, Edif. Zigurate, Sala 701, Centro, FLORIANÓPOLIS, CEP 88.010 450, (48) 9 8852 0474

Email: julioramos@julioramos.com.brWWW.PORTALDOLEILOEIRO.COM.BR

EDITAL PROCESSO LICITATÓRIO Nº 82/2022 PR50/2022

Publicação Nº 3991920

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 2951A11DA400A8F5A20106B9F230057E2D1EB5A8

**Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO****EDITAL DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 82/2022
PREGÃO PRESENCIAL Nº 50/2022****01. PREÂMBULO**

1.1 O Município de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, por intermédio de seu PREGOEIRO, designado pela portaria n. 220/2022, comunica aos interessados que está promovendo o Processo Licitatório de n.º 50/2022, na Modalidade Pregão, do tipo menor preço por item e **Presencial**, cujo setor interessado é a Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, conforme dispõe a Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, Decreto Municipal nº 17/2006 de 02 de Janeiro de 2006, Decreto n.19/2009, decreto n. 132/2009, Decreto n. 254/2012 e Decreto n. 09/2018, decreto n. 145/2019, Lei Complementar n. 123/2006 alterada pela Lei Complementar n. 147/2014 e demais legislação vigente e pertinente à matéria.

1.2 JUSTIFICATIVA DA NÃO APLICAÇÃO DO ARTIGO 48 INCISO I DA LEI COMPLEMENTAR 123/2006, Tal medida se justifica devido ao fato que após pesquisa de mercado conforme orçamentos em anexo, foi verificado que não houveram um mínimo de 3 (três) fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediados local ou regionalmente capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório. (Art. 49, Inciso II).

1.3 Os documentos referente o Credenciamento e envelopes de n.º 01 contendo as propostas de preços e de n.º 02, contendo a documentação de habilitação deverão ser entregues ao Pregoeiro(a) do Município no ato do CREDENCIAMENTO que emitirá o [respectivo Protocolo de Entrega](#), no Centro Administrativo Municipal, situado na Rua Verônica Scheid, S/N- Centro, São Bernardino -SC, CEP 89982-000, até às **09:00 horas do dia 07/07/2022** iniciando-se a Sessão Pública às **09:15** horas do mesmo dia e local.

1.4 - Não havendo descrição nos envelopes que possibilite identificar com clareza o Processo Licitatório, a licitante, e se for referente à documentação ou proposta, a proponente estará automaticamente inabilitada e desclassificada.

02. OBJETO

2.1 - O OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO CONSISTE NA AQUISIÇÃO DE PEÇAS PARA CONserto DA PARTE DA RODAGEM E DOS CUBOS DA RETROESCAVADEIRA RANDON 406. ESTA AQUISIÇÃO TORNA-SE NECESSÁRIO PARA SUBSTITUIÇÃO DAS PEÇAS DANIFICADAS COM O OBJETIVO DE DEIXAR O EQUIPAMENTO EM PERFEITO ESTADO PARA DAR CONTINUIDADE AOS TRABALHOS REALIZADOS COM O MESMO.

ITENS E SEUS RESPECTIVOS VALORES MÁXIMOS

| Item | Especificação | Unid. | Quantidade | Preço Unit. Máximo | Preço Total |
|------|--|-------|------------|--------------------|-------------|
| 1 | RETENTOR RK – 219000497 PEÇA PARALELA | PC | 2,00 | 86,50 | 173,00 |
| 2 | ARRUELA RK – 219000040/T PEÇA PARALELA | PC | 2,00 | 40,50 | 81,00 |

1

Rua Verônica Scheid, Nº 1008, Centro, São Bernardino- SC, CEP . 89.982-000.
Fone/Fax (49)36540054/0014/0055)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

| | | | | | |
|----|--|-----|------|--------------|----------|
| 3 | ARRUELA PARALELO – RK – 219000044 PEÇA PARALELA | PC | 2,00 | 20,00 | 40,00 |
| 4 | BUCHA RK – 219000784 – TRIB PEÇA PARALELA | PC | 2,00 | 92,00 | 184,00 |
| 5 | RÓTULA RK – 211100388 – TRIB PEÇA PARALELA | Und | 2,00 | 131,50 | 263,00 |
| 6 | VEDADOR RK – 219000498/TRIB PEÇA PARALELA | PC | 2,00 | 86,10 | 172,20 |
| 7 | PIVO RK – 219000795/GI-M PEÇA GENUÍNA | Und | 2,00 | 269,25 | 538,50 |
| 8 | PINO RK – 219000045/GI PEÇA GENUÍNA | Und | 2,00 | 301,00 | 602,00 |
| 9 | RETENTOR RK – 219000495 PEÇA PARALELA | PC | 2,00 | 190,40 | 380,80 |
| 10 | ANEL RK – 219000499- PEÇA PARALELA | PC | 2,00 | 17,29 | 34,58 |
| 11 | PARAFUSO ALLEN CABEÇA CÔNICA RK – 208004429/G PEÇA GENUÍNA | Und | 4,00 | 8,89 | 35,56 |
| 12 | PINO RK – 370060008/G PEÇA GENUÍNA | PC | 1,00 | 1.831,00 | 1831,00 |
| 13 | BUCHA RK 219000034/G – TRIB PEÇA GENUÍNA | Und | 2,00 | 119,91 | 239,82 |
| 14 | BUCHA RK 219000038/G- TRIB PEÇA GENUÍNA | PC | 2,00 | 225,76 | 451,52 |
| 15 | BUCHA RK 219000043/G PEÇA GENUÍNA | Und | 1,00 | 446,33 | 446,33 |
| 16 | BUCHA RK 219000042/G PEÇA GENUÍNA | Und | 1,00 | 338,80 | 338,80 |
| 17 | ANEL RK 219000472/G PEÇA GENUÍNA | Und | 2,00 | 59,23 | 118,46 |
| 18 | ROLAMENTO RK 219000785/GI PEÇA GENUÍNA | PC | 4,00 | 589,95 | 2359,80 |
| | | | | Total | 8.290,37 |

OBSERVAÇÃO: A descrição dos itens e a pesquisa de preços foi realizada sob responsabilidade da Secretaria solicitante.

OS ITENS QUE ULTRAPASSAR O VALOR MÁXIMO UNITÁRIO ESTABELECIDO NO EDITAL E OU NÃO APRESENTAR A MARCA SERÃO DESCLASSIFICADOS.

03. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAR NA LICITAÇÃO

3.1 - Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

3.1-2 Estão proibidos de contratar com o município todos os agentes impedidos na forma do Artigo 77 da Lei Orgânica Municipal e no art. 9º da Lei n. 8666/93 e suas alterações posteriores.

3.2 - Não será admitida nesta licitação a participação de empresas:

- Concordatárias ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;
- Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspenso, ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas;
- Que estejam reunidas em consórcio, ou sejam controladas, coligadas ou subsidiárias entre si qualquer que seja sua forma de constituição.
- Estrangeiras que não funcionem no País.

04. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES E DO CREDENCIAMENTO

4.1 - No dia, hora e local designados no preâmbulo deste Edital, o pregoeiro receberá os envelopes contendo as propostas comerciais e os documentos exigidos para a habilitação, em envelopes distintos, fechados, contendo, na parte externa, além do nome da empresa, a seguinte identificação:

2

Rua Verônica Scheid, N° 1008, Centro, São Bernardino- SC, CEP . 89.982-000.
 Fone/Fax (4936540054/0014/0055)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

A) PREGÃO PRESENCIAL N.º 50/2022
MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO
ENVELOPE N.º 01 – Proposta Comercial
Empresa:

B) PREGÃO PRESENCIAL N.º
50/2022
MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO
ENVELOPE N.º 02 – Documentação
Empresa:

4.2 - Em seguida, realizar-se-á o credenciamento dos interessados ou de seus representantes, que consistirá na comprovação de que possuem poderes para formular propostas e praticar os demais atos inerentes ao certame.

DO CREDENCIAMENTO

1 - Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

- a) tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;
- b) tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga.

2 – O documento de credenciamento nos termos da alínea “b”, do item 1, poderá ser conforme modelo constante no **Anexo I- Carta de Credenciamento**, o qual deverá ser entregue juntamente com o respectivo documento oficial de identificação.

2.1. – Fica dispensado da apresentação do Anexo II, o representante legal com poderes para exercer direitos e assumir obrigações, nos termos do item 1.”a”.

3 - O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

4 - Será admitido apenas **1 (um)** representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

5 - A ausência do Credenciado , impedirá a licitante de ofertar lances verbais, porém não é motivo para exclusão do certame, desde que atenda as exigências do Credenciamento 1 – a e 7.1).

Tal comprovação deverá ser feita através de procuração ou carta de credenciamento (modelo sugestivo no **Anexo I** do Edital), com firma reconhecida em Cartório, e deverá ser entregue ao Pregoeiro juntamente com os envelopes, ficando arquivada no Processo Licitatório. A não comprovação de que o interessado ou seu representante legal possui poderes específicos para atuar no certame, impedirá a licitante de ofertar lances verbais, lavrando-se, em ata, o ocorrido. **Em nenhuma hipótese serão recebidas propostas e documentação fora do prazo estabelecido neste Edital.** O representante legal ou o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto. Será admitido apenas **01 (um)** representante para cada licitante credenciada.



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

- Se for Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP), para que possa se beneficiar das disposições Lei Complementar n.123/2006 de 14/12/2006 atualizada, deverá comprovar esta condição mediante documento hábil no ato do Credenciamento, apresentando obrigatoriamente: Certidão Simplificada, emitida pela Junta Comercial do Estado de domicílio da licitante, com data de emissão não superior a 90 (Noventa) dias. Não feita esta comprovação no momento oportuno, a proposta será analisada segundo o regramento padrão.

Em conformidade com o Decreto Federal n. 8538 de 06/10/2015 , artigo 13, § 1º o licitante é responsável por solicitar seu desenquadramento da condição de microempresa ou empresa de pequeno porte quando houver ultrapassado o limite de faturamento estabelecido no [art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), no ano fiscal anterior, sob pena de ser declarado inidôneo para licitar e contratar com a administração pública, sem prejuízo das demais sanções, caso usufrua ou tente usufruir indevidamente dos benefícios previstos neste Decreto.

05. DA PROPOSTA COMERCIAL

5.1 - A Proposta Comercial contida no Envelope n.º 01 deverá ser apresentada na forma e requisitos indicados nos sub-itens a seguir:

- a) emitida, de preferência por computador, ou datilografada, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada e assinada pelo responsável pela empresa, em todas as páginas e anexos.
- b) conter razão social completa e CNPJ da licitante, sendo este último, obrigatoriamente o mesmo da Nota de Empenho e da Nota Fiscal, caso seja vencedora do certame.
- c) descrição geral quanto ao objeto a ser fornecido, de acordo com as especificações do Edital, constando **a marca** que está sendo cotada, bem como o valor unitário e total, em moeda corrente nacional, em algarismos. Em caso de divergência entre os preços unitário e total prevalecerá o unitário. No preço cotado já deverão estar incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação. Na cotação dos preços para a presente licitação, **os participantes deverão observar o uso de até três casas após a vírgula, nos valores unitários e totais propostos**, caso contrário o item será automaticamente desclassificado;
- d) apresentar declaração de que o(s) objeto(s) ofertados atendem todas as especificações descritas no Edital; e
- e) conter prazo de validade da proposta de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, contados da data limite para a entrega dos envelopes. Se o prazo for omitido, a proposta será considerada por 60 (sessenta) dias, contados da data da apresentação.



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

Parágrafo único — Preferencialmente, para facilitar o julgamento por parte do Pregoeiro, solicita-se às empresas que apresentem suas propostas conforme o modelo sugestivo constante do **Anexo III** do Edital.

06. HABILITAÇÃO

No envelope n.º 02 – Documentação, deverão constar os seguintes documentos:

6.1. Habilitação Jurídica:

6.2. Regularidade Fiscal:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).
- b) prova de regularidade para com a Fazenda Federal (Certidão conjunta de tributos e contribuições federais, quanto à dívida ativa da união e contribuições sociais administrados pela Secretaria da Receita Federal.
- c) prova de regularidade para com a Fazenda Estadual;
- d) prova de regularidade para com a Fazenda Municipal da sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da Lei;
- e) prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS),
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT

6.3. Qualificação Econômico-financeira:

- a) Certidão negativa de falência, concordata e recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

Para empresas com sede no Estado de Santa Catarina, considerando as alterações no sistema do TJ-SC, a certidão exigida deverá ser emitida nos dois sistemas:

- SAJ (<https://esaj.tjsc.jus.br/esaj/sco/abrirCadastro.do>) e;
- eproc (<https://certeproc1g.tjsc.jus.br>)

As duas certidões deverão ser apresentadas conjuntamente, caso contrário não terão validade.

6.4 - Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, mediante declaração da proponente, sob as penas da Lei (conforme modelo constante do **Anexo IV** do Edital).

6.5 - Declaração assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a licitante (conforme modelo constante do **Anexo V** do Edital).

6.6 - Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica junto ao TCU – Tribunal de Contas da União referente (Inidôneos – Licitantes Inidôneos; CNIA – Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade; CEIS – Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas e CNEP – Cadastro Nacional de Empresas Punidas, consulta obtida no endereço: <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>



Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

6.7 - Os documentos de habilitação preliminar poderão ser apresentados em via original ou cópia autenticada por qualquer processo, sendo por tabelião de notas ou por servidor do Município de São Bernardino -SC, ou por publicação em Órgão de Imprensa Oficial. O Pregoeiro e a equipe de apoio se julgar necessário poderão fazer a consulta ao serviço de verificação de autenticidade das certidões emitidas pela INTERNET, ficando a licitante responsável pela veracidade das informações.

Todas as certidões e/ou documentos em que não conste expressamente seu prazo de validade, serão consideradas como válidas por 60 (sessenta) dias, exceto àquelas previstas em lei e os atestados referentes à qualificação técnica;

6.8 – Somente serão desclassificados os participantes que apresentarem vícios insanáveis. Os participantes que apresentarem vícios sanáveis, como erros formais ou apresentação de documentos vencidos, porém passíveis de consulta imediata via internet e havendo a comprovação de estar regular poderá então ser anexado ao processo e validado.

07. DOS PROCEDIMENTOS DE JULGAMENTO

7.1 - Aberta a Sessão Pública, os interessados ou seus representantes, devidamente credenciados, apresentarão declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (modelo sugestivo no **Anexo II** do Edital), e entregarão os envelopes conforme item 04 do Edital.

7.2 - Para fins de julgamento, o critério adotado para a adjudicação do objeto deste PREGÃO será o **MENOR PREÇO POR ITEM**. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências deste Edital, e que forem superiores aos valores máximos admitidos por item.

7.3 - Serão abertos primeiramente os envelopes contendo as Propostas Comerciais, que deverão estar em conformidade com as exigências do presente edital, ocasião em que se classificará a proposta de menor preço e aquelas que apresentem valores sucessivos e superiores até o limite de 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço. Quando não forem verificados, no mínimo, 03(três) propostas comerciais nas condições mencionadas, o Pregoeiro classificará as melhores propostas até o máximo de 03 (três), neste número já incluído a de menor preço, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

7.4 - No curso da Sessão Pública, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores, serão convidados individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

7.5 - A oferta dos lances deverá ser efetuada, no momento em que for conferida a palavra à licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo vedada à oferta de lance com vista ao empate, bem como a substituição da marca do produto que consta na proposta comercial, ou o uso de mais de **três casas após a vírgula**. Dos lances ofertados não caberá retratação. A desistência em apresentar lance

6

Rua Verônica Scheid, Nº 1008, Centro, São Bernardino- SC, CEP . 89.982-000.
Fone/Fax (4936540054/0014/0055)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas. Caso os licitantes não apresentem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, podendo, o pregoeiro, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

7.6 - O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo Pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

7.7 - Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas válidas selecionadas e as não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado. O Pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo comparando-o com os valores máximos consignados no Anexo I a este edital, fazendo dele parte integrante para todos os fins e efeitos, decidindo, motivadamente, a respeito.

- Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, ocorrendo empate proceder -se-á da seguinte forma:

I – a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II – não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I do caput do artigo 45, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do § 2º do art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III – no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no § 2º do art. 44 desta Lei Complementar, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.7.1 - Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no inciso I, II e III do Art. 45 da Lei Complementar nº 123/2006, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

7.7.2 - O disposto no item anterior somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

7.7.3 - A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

7

Rua Verônica Scheid, Nº 1008, Centro, São Bernardino- SC, CEP . 89.982-000.
Fone/Fax (49)36540054/0014/0055)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

7.8 - Sendo considerada aceitável a proposta comercial da licitante que apresentou o menor preço, o Pregoeiro procederá à abertura de seu envelope nº **02 - DOCUMENTAÇÃO**, para verificação do atendimento das condições de habilitação fixadas no item 6 deste Edital. Constatada a conformidade da documentação com as exigências impostas pelo edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto.

7.9 - Em caso de a licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro a inabilitará e examinará as ofertas subseqüentes e a qualificação das licitantes, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora. Se a oferta não for aceitável por apresentar preço excessivo, o Pregoeiro poderá negociar com a licitante vencedora, com vistas a obter preço melhor.

7.9.1 Em se tratando de microempresas e empresas de pequeno porte, respeitando o art. 43 § 1º, da Lei Complementar 123/2006 de 14/12/2006, alterada pela Lei Complementar n. 147/2014, as ME e EPP, deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, ficando a Sessão Pública em suspenso, quando será assegurado o prazo de 05(cinco) dias úteis, cujo término inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de certidão negativa. De acordo com o § 2º da mesma Lei, a não-regularização da documentação, no prazo previsto no § 1º deste artigo, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado a Administração Pública convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

7.10 - Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro declarará o vencedor, proporcionando, a seguir, a oportunidade às licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta desta manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte da licitante, registrando na ata da Sessão Pública a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todos os demais licitantes ficaram intimados para, querendo, se manifestar sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias, após o término do prazo do recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo, em Secretaria, o recurso se interposto, deverá ser protocolado fisicamente em documento original, datado e assinado pelo proponente e/ou representante legal, no Setor de Administração e dirigidos ao pregoeiro. A ausência do licitante ou sua saída antes do término da Sessão Pública caracterizar-se-á como renúncia ao direito de recorrer.

7.11 - Da Sessão Pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para a habilitação e dos recursos interpostos, estes, em conformidade com as disposições do item acima. A Ata Circunstanciada deverá ser assinada pelo Pregoeiro e por todos as licitantes presentes. Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para a continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

08. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

8.1 - Tendo a licitante manifestado a intenção de recorrer na Sessão Publica do Pregão, terá ela o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões de recurso. As demais licitantes, já intimadas na Sessão Publica acima referida, terão o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentarem as contra-razões, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

8.2 - A manifestação na Sessão Pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

8.3 - A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

8.4 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

8.5 – O recurso não terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.6 – O (s) recurso (s) será (ão) dirigido(s) à Prefeitura Municipal – Departamento de Compras e Licitações, e, por intermédio do Pregoeiro, será (ão) encaminhados ao Prefeito Municipal, devidamente informado, para apreciação e decisão, no prazo de 05 (cinco) dias.

09. CONDIÇÕES DE ENTREGA

9.1 – Os peças deverão ser entregues até no máximo 08(oito) dias úteis, diretamente na secretaria solicitante mediante autorização do responsável.

9.2 – A Municipalidade, se reserva o direito de retirar apenas parte dos materiais licitados. Após o dia 31 de dezembro de 2022, os saldos restantes serão desconsiderados, sem que caiba aos concorrentes, o direito a qualquer indenização ou reclamação de qualquer natureza.

10. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DO REAJUSTE

10.1 O(s) pagamento(s) devido(s) à(s) vencedores](s) serão efetuados com recursos próprios em até 10(dez) dias após a entrega e ou prestação de serviços e efetiva apresentação da nota fiscal. Ressaltando de que é exigido emissão de nota fiscal eletrônica nas vendas destinadas às administrações públicas de acordo com o parágrafo § 6º, I, do art. 23, anexo XI, do Regulamento do ICMS catarinense. Deverá constar no documento fiscal o numero da licitação, numero do contrato, bem como nome do Banco, nº da Conta Corrente e Agencia bancária, da empresa, sem os quais o pagamento poderá ficar retido por falta de informações. *Os pagamentos serão realizados via transferência bancária online, se por ventura gerar tarifa bancária a mesma será descontada do credor.*

9

Rua Verônica Scheid, Nº 1008, Centro, São Bernardino- SC, CEP . 89.982-000.
Fone/Fax (4936540054/0014/0055)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

10.2 - Não haverá reajuste, nem atualização de valores, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea "d", do inciso II, do artigo 65, da Lei n 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada.

11. RECURSOS FINANCEIROS E RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

11.1 - Os recursos financeiros serão a cargo do orçamento vigente.

11.2 - As despesas decorrentes na execução do Contrato relativo ao presente Edital correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2021:

2.037.3390.00 - 1000 - 96/2022 - Manutenção da Agricultura

12. ADJUDICAÇÃO

12.1 - Adjudicado o objeto da presente licitação, o Município de São Bernardino - SC, convocará o adjudicatário para assinar o Termo de Contrato em até 3 (três) dias úteis. Caso a licitante vencedora recuse-se, injustificadamente, a assinar, no prazo e condições estabelecidas o Termo de Contrato, a licitante subsequente na ordem de classificação, será notificada para fazê-lo nas condições por ela proposta, ocasião em que será realizada nova Sessão Pública, retomando-se a fase de habilitação, sem prejuízo de que o pregoeiro negocie, diretamente, com o proponente para que seja obtido preço melhor.

12.2- O(s) Contrato(s) decorrente(s) deste processo Licitatório poderá(ao) ser aditado(s) conforme regulamentação prevista na Seção III, Art 65, da Lei nº 8.666/93 (Brasil).

13. RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA

13.1 - A CONTRATADA assumirá responsabilidade pela entrega do objeto, bem como por quaisquer danos decorrentes da entrega, causados à esta Municipalidade ou à terceiros.

13.2 - A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de rescisão do Contrato por não cumprimento do mesmo.

14. OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

14.1 - O Município ficará obrigado a:

a) promover, através de seu representante, o acompanhamento e a fiscalização do material entregue, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprias falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da Contratada.

b) efetuar o pagamento à Contratada, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

10

Rua Verônica Scheid, Nº 1008, Centro, São Bernardino- SC, CEP . 89.982-000.
Fone/Fax (49)36540054/0014/0055)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

15. DA INEXECUÇÃO E RESCISÃO

15.1 - O não cumprimento ou o cumprimento irregular das cláusulas e condições estabelecidas neste Edital e no Contrato, por parte da licitante vencedora, assegurará ao Município o direito de rescindir o Contrato, mediante notificação através de ofício, entregue diretamente ou por via postal, com prova de recebimento, sem ônus de qualquer espécie para a Administração e sem prejuízo do disposto no item 17, deste Edital.

15.2 - O Contrato poderá ser rescindido, ainda, nas seguintes modalidades, sem prejuízo do disposto no art. 78 da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada:

15.2.1 - Unilateralmente, a critério exclusivo da Administração Municipal, mediante formalização, assegurado o contraditório e a ampla defesa, nos seguintes casos:

- a) o atraso injustificado, a juízo da Administração, na entrega do material licitado;
- b) entrega de material fora das especificações constantes no Objeto deste edital;
- c) a subcontratação total ou parcial do objeto deste Edital, a associação da licitante vencedora com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, que afetem o cumprimento da obrigação assumida;
- d) o desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a entrega do material, assim como as de seus superiores;
- e) o cometimento reiterado de faltas na execução do objeto deste Edital, anotadas na forma do § 1º, do art. 67, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada;
- f) a decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;
- g) a dissolução da empresa;
- h) a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que, a juízo da Administração, prejudique a execução deste Contrato;
- j) razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o licitante vencedor e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato; e
- l) a ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do Contrato.

15.2.2 - Amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzido a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

15.2.3 - Judicialmente, nos termos da legislação vigente.

11

Rua Verônica Scheid, Nº 1008, Centro, São Bernardino- SC, CEP . 89.982-000.
Fone/Fax (49)36540054/0014/0055)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

15.3 - A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada pela autoridade competente.

16. PENALIDADES

16.1 - À Contratada que não cumprir com as obrigações assumidas ou com os preceitos legais poderá sofrer as seguintes penalidades, isolada e conjuntamente:

- a) Advertência;
- b) Multa de 10% sobre o valor do Contrato;
- c) Suspensão do direito de licitar junto ao Município por até dois (02) anos;
- d) Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes; A declaração de inidoneidade poderá abranger, além da empresa, seus diretores e responsáveis técnicos.
- e) Rescisão contratual sem que decorra do ato de direito de qualquer natureza à Contratada.

16.2 – Ainda nos termos do artigo 7º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, se a licitante, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais.

17 – DAS ATRIBUIÇÕES DO PREGOEIRO

17.1 – Além das atribuições já evidenciadas neste Edital de Licitação e as previstas em Lei, o Pregoeiro poderá ainda:

17.1.1 – Advertir os representantes das empresas proponentes, bem como qualquer pessoa presente a sessão pública, em virtude de comportamento ou expressões inadequadas para o momento.

17.1.2 – Estabelecer redução mínima em cada lance, bem como estabelecer tempo máximo para o proponente ofertar seu lance.

17.1.3 – Interromper o processo, para qualquer situação adversa que possa ocorrer durante a sessão pública.

17.1.4 – Baixar diligências para dirimir qualquer dúvida em relação ao processo e/ou documentação, inclusive para que havendo algum valor de lance ofertado sendo considerado inexeqüível, para que o autor comprove que a mesma pode ser executada.

17.1.5 – Permitir aos credenciados, contato com terceiros para formular lances.

17.1.6 – **Tomar de forma oral do licitante credenciado presente a declaração de que cumpre todos os requisitos de habilitação.(se for o caso).**



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

17.1.7- Tomar de forma oral do licitante credenciado presente a declaração de que o(s) objeto(s) ofertados atendem todas as especificações descritas no Edital (se for o caso)

18. DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1 - A licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulada por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, conforme dispõe o artigo 49 da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada.

18.2 - As reclamações referentes à documentação e às propostas deverão ser feitas no momento de sua abertura, respectivamente, no final de cada Sessão Pública, quando serão registradas em ata, sendo vedada a qualquer licitante observações ou reclamações posteriores, a este respeito.

18.3 - A apresentação da proposta implica para a licitante a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste Edital, sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

18.4 - Os casos omissos serão dirimidos pelo Pregoeiro, com observância da legislação regedora, em especial a Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada, Lei 10.520, de 17 de julho de 2002 e o Decreto Municipal nº 17/2006, Decreto n.19/2009, decreto n. 132/2009, decreto n. 254/2012, decreto n. 09/2018 e decreto n. 145/2019.

18.5 - No interesse da Administração Municipal, e sem que caiba às participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser:

- a) adiada a abertura da licitação;
- b) alteradas as condições do Edital, obedecido o disposto no § 4º do art. 21 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada.

18.6 - Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- ANEXO I – Modelo de Carta de Credenciamento;
- ANEXO II – Modelo de Declaração firmando o cumprimento aos requisitos de Habilitação;
- ANEXO III – Modelo de Proposta
- ANEXO IV – Modelo de Declaração firmando o cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal;
- ANEXO V - Declaração assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a licitante
- ANEXO VI – Minuta de Contrato.

18.7 - Ao receberem cópia deste Edital, os interessados deverão deixar registrado na Prefeitura o endereço, telefone e fax, para qualquer comunicação.

13

Rua Verônica Scheid, Nº 1008, Centro, São Bernardino- SC, CEP . 89.982-000.
Fone/Fax (4936540054/0014/0055)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

18.8 – Informações fornecidas verbalmente por elementos pertencentes a Administração Municipal não serão consideradas como motivos para impugnações.

18.9 - Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro (24) horas. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame. A impugnação deverá ser protocolada fisicamente em documento original ou por e-mail no endereço compras@saobernardino.sc.gov.br, datado e assinado pelo proponente e/ou representante legal, no Setor de Administração e dirigido ao chefe do poder executivo.

18.10 - Recomenda-se aos licitantes que estejam no local indicado do preâmbulo deste Edital, com antecedência de quinze (15) minutos do horário previsto.

18.11 - É fundamental a presença do licitante ou de seu representante, para o exercício dos direitos de ofertar lances e manifestar intenção de recorrer.

18.12 - Nenhuma indenização será devida aos licitantes por apresentarem documentação e/ou elaborarem proposta relativa ao presente PREGÃO.

18.13 - Quaisquer pedidos de esclarecimentos em relação a eventuais dúvidas de interpretação do presente Edital, preferencialmente deverão ser dirigidas por escrito à Administração Municipal no endereço eletrônico compras@saobernardino.sc.gov.br, ou pelo telefone (49) 36540054/0014 até 72 (setenta e duas) horas antes da data de abertura da LICITAÇÃO.

18.14 – Editais de Licitação, prazos recursais, recursos, contra razões, decisões, atas, adjudicações e homologações, serão publicadas no site www.saobernardino.sc.gov.br, no menu Licitações no devido processo. É de inteira responsabilidade da empresa participante estar acompanhando o andamento.

São Bernardino – SC 23/06/2022

Prefeito Municipal
DALVIR LUIZ LUDWIG

Visto e aprovado pela Assessoria Jurídica
Luiz Henrique Masetto Zanovello
OAB-SC 33076
ASSESSOR(A) JURÍDICO

14

Rua Verônica Scheid, Nº 1008, Centro, São Bernardino- SC, CEP . 89.982-000.
Fone/Fax (49)36540054/0014/0055)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

ANEXO I
MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 82/2022
PREGÃO N.º 50/2022

Através da presente, credenciamos o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da Cédula de Identidade n.º _____ e CPF sob n.º _____, a participar da licitação instaurada pela Prefeitura Municipal de -SC, na modalidade Pregão n.º _____, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa _____, bem como formular propostas verbais, recorrer e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

_____, em ____ de _____ 2022

Carimbo Nome e Assinatura do Credenciante

15

Rua Verônica Scheid, N° 1008, Centro, São Bernardino- SC, CEP . 89.982-000.
Fone/Fax (4936540054/0014/0055)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

ANEXO II

MODELO DE DECLARAÇÃO FIRMANDO O CUMPRIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 82/2022
PREGÃO N.º 50/2022

DECLARAMOS para fins de participação no procedimento licitatório – PREGÃO n.º do município de-SC, que esta empresa atende plenamente os requisitos necessários à habilitação, possuindo toda a documentação comprobatória exigida no item 06 do edital convocatório.

_____, em ____ de _____ 2022

Carimbo Nome e Assinatura do Representante Legal

16

Rua Verônica Scheid, N° 1008, Centro, São Bernardino- SC, CEP . 89.982-000.
Fone/Fax (4936540054/0014/0055)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE ME OU EPP

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 82/2022
PREGÃO N.º 50/2022

A Empresa.....,com sede na
....., inscrita no CNPJ nº.....,vem, por intermédio
de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade
nº.....e do CPF nº....., DECLARA,sob as penas da Lei, que é
MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, que atende plenamente os requisitos
necessários à habilitação, possuindo toda a documentação comprobatória exigida no item 06 do
edital convocatório, e que cumpre os requisitos legais para efeito de qualificação como ME-EPP e
que não se enquadra em nenhuma das hipóteses elencadas no § 4º do art. 3º da lei Complementar nº
123, estando apta a usufruir dos direitos de que tratam os artigos 42 a 45 da mencionada Lei, não
havendo fato superveniente impeditivo da participação no presente certame.

_____, em ____ de _____ 2022

Carimbo Nome e Assinatura do Representante Legal

17

Rua Verônica Scheid, N° 1008,Centro, São Bernardino- SC, CEP . 89.982-000.
Fone/Fax (4936540054/0014/0055)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

ANEXO III
MODELO DE PROPOSTA
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 82/2022
PREGÃO Nº 50/2022

| |
|------------------|
| Nome da Empresa: |
| CNPJ: |
| Endereço: |

Apresentamos nossa proposta para fornecimento, objeto da presente licitação, modalidade Pregão Presencial n.º 50/2022, acatando todas as estipulações consignadas, conforme abaixo: Objeto: O OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO CONSISTE NA AQUISIÇÃO DE PEÇAS PARA CONserto DA PARTE DA RODAGEM E DOS CUBOS DA RETROESCAVADEIRA RANDON 406. ESTA AQUISIÇÃO TORNA-SE NECESSÁRIO PARA SUBSTITUIÇÃO DAS PEÇAS DANIFICADAS COM O OBJETIVO DE DEIXAR O EQUIPAMENTO EM PERFEITO ESTADO PARA DAR CONTINUIDADE AOS TRABALHOS REALIZADOS COM O MESMO.

| Item | Especificação | Unid. | Quantidade | Marca | Preço Unit. | Preço Total |
|--------------|--|-------|------------|-------|-------------|-------------|
| 1 | RETENTOR RK – 219000497 PEÇA PARALELA | PC | 2,00 | | | |
| 2 | ARRUELA RK – 219000040/T PEÇA PARALELA | PC | 2,00 | | | |
| 3 | ARRUELA PARALELO – RK – 219000044 PEÇA PARALELA | PC | 2,00 | | | |
| 4 | BUCHA RK – 219000784 – TRIB PEÇA PARALELA | PC | 2,00 | | | |
| 5 | RÓTULA RK – 211100388 – TRIB PEÇA PARALELA | Und | 2,00 | | | |
| 6 | VEDADOR RK – 219000498/TRIB PEÇA PARALELA | PC | 2,00 | | | |
| 7 | PIVO RK – 219000795/GI-M PEÇA GENUÍNA | Und | 2,00 | | | |
| 8 | PINO RK – 219000045/GI PEÇA GENUÍNA | Und | 2,00 | | | |
| 9 | RETENTOR RK – 219000495 PEÇA PARALELA | PC | 2,00 | | | |
| 10 | ANEL RK – 219000499-/ PEÇA PARALELA | PC | 2,00 | | | |
| 11 | PARAFUSO ALLEN CABEÇA CÔNICA RK – 208004429/G PEÇA GENUÍNA | Und | 4,00 | | | |
| 12 | PINO RK – 370060008/G PEÇA GENUÍNA | PC | 1,00 | | | |
| 13 | BUCHA RK 219000034/G – TRIB PEÇA GENUÍNA | Und | 2,00 | | | |
| 14 | BUCHA RK 219000038/G- TRIB PEÇA GENUÍNA | PC | 2,00 | | | |
| 15 | BUCHA RK 219000043/G PEÇA GENUÍNA | Und | 1,00 | | | |
| 16 | BUCHA RK 219000042/G PEÇA GENUÍNA | Und | 1,00 | | | |
| 17 | ANEL RK 219000472/G PEÇA GENUÍNA | Und | 2,00 | | | |
| 18 | ROLAMENTO RK 219000785/GI PEÇA GENUÍNA | PC | 4,00 | | | |
| Total | | | | | | |

Valor total da proposta (por extenso): R\$ _____ (_____).

Obs: No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

Declaramos que os itens ofertados atendem a todas as especificações descritas no edital.

VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL: _____ (no mínimo, 60 - sessenta - dias da data-limite para a entrega dos envelopes).

PRAZO DE ENTREGA: _____
 (conforme item 9 do edital).

DATA: _____

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE E CARIMBO DA EMPRESA

18

Rua Verônica Scheid, Nº 1008, Centro, São Bernardino- SC, CEP . 89.982-000.
 Fone/Fax (4936540054/0014/0055)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO EM CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ARTIGO
7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 82/2022
PREGÃO N.º 50/2022

..... inscrita no CNPJ n.º, por intermédio de seu representante legal, Sr. (a) portador (a) da Carteira de Identidade n.º CPF n.º DECLARA, para fins do disposto no inciso V, do art. 27, da Lei 8.666/93, acrescido pela Lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva:

Emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz().

data

Nome e assinatura do Representante Legal

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

19

Rua Verônica Scheid, N° 1008, Centro, São Bernardino- SC, CEP . 89.982-000.
Fone/Fax (49)36540054/0014/0055)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

ANEXO V

**DECLARAÇÃO ASSEGURANDO A INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO LEGAL PARA LICITAR OU
CONTRATAR COM A LICITANTE**

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 82/2022
PREGÃO Nº 50/2022

DEPARTAMENTO DE COMPRAS DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO – SC

REFERÊNCIA: DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO LEGAL

O(s) abaixo assinado(s), dirigente(s) da Empresa _____

Declara(m) que:

- a).- A entidade não se encontra declarada inidônea por qualquer órgão da Administração Direta ou Indireta da União, dos Estados, do Município e do Distrito Federal;
- b).- Nenhum dirigente está no exercício de mandato eletivo, nem exerce cargo de supervisão ou assessoramento na Administração Pública.

_____,
(local e data)

nome(s) e assinatura(s) do(s) dirigente(s) e respectivo(s) CPF

20

Rua Verônica Scheid, Nº 1008, Centro, São Bernardino- SC, CEP . 89.982-000.
Fone/Fax (4936540054/0014/0055)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

CONTRATO Nº NumContrato

O Município de **SÃO BERNARDINO-SC**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ nº 01.612.812/0001-50, situada a Rua Verônica Scheid nº 1.008, nesta cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. **DALVIR LUIZ LUDWIG**, brasileiro, casado, residente e domiciliado no prolongamento da Rua Verônica Scheid s/n, neste Município, inscrito no CPF nº 961.204.109-10, doravante denominado **MUNICÍPIO**, e a Empresa **NomeContratado**, inscrita no CNPJ nº CNPJContratado, localizada na Rua EnderecoContratado, na Cidade São Bernardino, neste ato representado pelo seu proprietário o Sr. **NomeRespContratado**, brasileiro, Casado, residente e domiciliado na Rua EnderecoContratado, na Cidade CidadeContratado, inscrito no CPF sob nº CPFContratado, neste ato contratual simplesmente denominado **FORNECEDOR**, resolvem celebrar o presente termo regidas pelas cláusulas e condições a seguir.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

ObjetoContrato.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS CONDIÇÕES ECONÔMICAS FINANCEIRAS

O Município adquire ObjetoContrato, do aqui denominado Fornecedor, o qual foi vencedor dos itens abaixo relacionados, do Processo Licitatório 82/2022, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, por ter apresentado a menor proposta de preços.

I – Fundamento Legal – Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99 e Processo Licitatório nº 82/2022, modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

II - Do valor:

O valor dos produtos obedecerá tabela abaixo:

O valor total do contrato é de R\$ ValorContrato (ValorContratoExtenso), assim distribuído pelas Secretarias Municipais, nas seguintes dotações orçamentárias:

2.037.3390.00 - 1000 - 96/2022 - Manutenção da Agricultura

III - Da forma de pagamento:

O pagamento será efetuado avista, em moeda corrente nacional mediante a entrega das peças, conforme solicitação da Prefeitura Municipal, aqui denominado Município.

IV - Da vigência:

21

Rua Verônica Scheid, Nº 1008, Centro, São Bernardino- SC, CEP . 89.982-000.
Fone/Fax (49)36540054/0014/0055)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

A vigência do presente contrato será de DataAssinatura até DataVencimento, ficando sua eficácia condicionada a publicação do mesmo no Mural Público Municipal conforme determina o Artigo 73 da Lei Orgânica do Município, podendo o mesmo ser prorrogado através da realização de termo aditivo. O presente Contrato poderá ser aditado conforme regulamentação prevista na Seção III, Art. 65 da Lei nº 8.666/93 (Brasil 1993).

V - Do Reajustamento e atualização:

Não haverá reajuste, nem atualização de valores, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea "d", do inciso II, do artigo 65, da Lei nº 8666, de 21 de junho de 1993 consolidada.

VI - Das compensações financeiras:

- a) - O Município poderá negociar descontos para antecipação do pagamento.
- b) - O desconto não poderá ultrapassar o limite da adimplência do objeto contratado, condicionando a comprovação de ganhos reais para o Município.
- c) - O Município descontará do fornecedor o percentual de 0,3 % (zero, três por cento) do valor do produto a cada dia de atraso na entrega após solicitação do Município.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR:

- I - Efetuar a entrega das peças ora contratados conforme solicitação por parte do Município.
- II - Fornecer ao Município sempre que solicitados quaisquer informações e/ou esclarecimentos sobre os peças contratados enquanto estiverem na garantia e/ou prazo de validade.
- III - Assumir a responsabilidade por todos os encargos trabalhistas, sociais e previdenciários que coincidirem sobre os peças contratados.
- IV - É obrigação da contratada o pagamento de tributos que incidirem sobre as/os peças/produtos contratados em qualquer esfera.
- V - Cumprir todas as demais obrigações constantes do processo Licitatório nº 82/2022 Modalidade PREGÃO PRESENCIAL.
- VI - Fornecer peças/produtos de primeira qualidade.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:

- I - Fiscalizar e controlar as peças contratados.
- II - Esclarecer as dúvidas que forem apresentadas.
- III - Cumprir as condições de pagamento, na forma como estabelecida neste contrato e Processo Licitatório nº 82/2022 Modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

CLÁUSULA QUINTA - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

Para fazer frente às despesas decorrentes deste contrato, serão utilizados recursos previstos no Orçamento de 2022 da Prefeitura Municipal de São Bernardino-SC, nos Projetos Atividades conforme consta inciso II da Cláusula Segunda deste Contrato.

CLÁUSULA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

22

Rua Verônica Scheid, Nº 1008, Centro, São Bernardino- SC, CEP . 89.982-000.
Fone/Fax (4936540054/0014/0055)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

I - O presente contrato fica vinculado ao Processo Licitatório nº 82/2022, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, da Prefeitura Municipal de São Bernardino - SC.

II - O presente contrato regula-se pelas suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes, supletivamente os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de Direito Privado e em especial a Lei 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99.

III - Cabe ao Município modificar unilateralmente o presente contrato, para melhor adequação às finalidades de interesse público.

IV - Cabe ao MUNICÍPIO rescindir o presente contrato, unilateralmente, nos casos especificados nos incisos I do artigo 79 da Lei 8.883/94, em que o Fornecedor declara neste ato que é de seu conhecimento.

V - Fica por desde já, designado o Sr. **XXXXXXXXXXXXX**, Secretário da **XXXXXXXXXXXXX**, ou quem o vier substituir, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução do contrato, nos termos do Art. 67 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO FORO

Para questões decorrentes da execução deste termo de contrato, fica eleito o Foro da Comarca de Campo Erê - SC, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado ou especial que possa ser, exceto o que dispõe o inciso VIII do artigo 29 da Constituição Federal.

E por estarem justos e contratados assinam o presente em quatro vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.

São Bernardino SC, DataExtensoAssinatura.

DALVIR LUIZ LUDWIG
Prefeito Municipal
Município

NomeRespContratado
Fornecedor

Analísado e aprovado por:

LUIZ HENRIQUE ZANOVELLO
Assessor Jurídico
OAB-SC 33.076



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

Testemunhas: _____

TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS MAIO/2022

Publicação Nº 3992435

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SAO BERNARDINO**Betha Sistemas
Exercício de 2022
Maio

Administração Direta, Indireta e Fundacional

Recursos Recebidos - Transferências Constitucionais

Instrução Normativa - TCU nº 28 de 28/05/1999

| Recursos recebidos da União | Montante Recebido | |
|---|-------------------|--------------|
| | No Mês | Até o Mês |
| 4.1.7.1.8.01.2.1.01.00.00 Cota-Parte do Fundo de Part. dos Munic. - Cota Mensal - Princ | 634.389,61 | 3.047.907,88 |
| 4.1.7.1.8.01.2.1.02.00.00 Cota-Parte do Fundo de Particip. dos Munic. - Cota Mensal - Pri | 264.329,01 | 1.269.961,64 |
| 4.1.7.1.8.01.2.1.04.00.00 Cota-Parte do Fundo de Particip. dos Munic. - Cota Mensal - Pri | 158.597,40 | 761.976,96 |
| 4.1.7.1.8.01.5.1.01.00.00 Cota-Parte Imposto S/Prop. Territ. Rural - Principal Ordinário | 33,73 | 657,89 |
| 4.1.7.1.8.01.5.1.02.00.00 Cota-Parte Imposto S/Prop. Territ. Rural - Principal Educação | 14,06 | 274,13 |
| 4.1.7.1.8.01.5.1.04.00.00 Cota-Parte Imposto S/Prop. Territ. Rural - Principal Saúde | 8,43 | 164,48 |
| 4.1.7.1.8.02.6.1.00.00.00 Cota-Parte do Fundo Especial do Petróleo – FEP - Principal | 27.562,99 | 111.155,34 |
| 4.1.7.1.8.03.1.0.01.00.00 Transf. de Recursos do SUS União - Custeio | 27.142,46 | 133.547,58 |
| 4.1.7.1.8.03.1.0.02.00.00 Transf Recursos SUS - Saúde Bucal | 10.778,00 | 53.890,00 |
| 4.1.7.1.8.03.1.0.03.00.00 Transf. Recursos do SUS Controle de Endemias | 1.550,00 | 7.750,00 |
| 4.1.7.1.8.03.1.0.04.00.00 Transf. Recursos SUS - PACS | 10.850,00 | 52.700,00 |
| 4.1.7.1.8.03.1.1.17.00.00 Transf. Prog. SUS - Covid 19 - Receita 2021 | 209,33 | 1.255,98 |
| 4.1.7.1.8.03.1.1.18.00.00 Transf. Prog. SUS - Covid 19 - Receita 2022 Portaria 377/22 | 0,00 | 14.544,00 |
| 4.1.7.1.8.03.2.0.01.00.00 Transf. Recursos do SUS MAC Atenção de Média e Alta Comple | 1.502,91 | 7.514,55 |
| 4.1.7.1.8.03.3.0.01.00.00 Transf. Recursos SUS - Vigilância Sanitária | 1.000,00 | 5.000,00 |
| 4.1.7.1.8.03.3.0.02.00.00 Transf. Recursos SUS - Vigilância Epidemiológica | 0,00 | 692,32 |
| 4.1.7.1.8.03.4.0.01.00.00 Transf. Recursos SUS - Farmácia Básica | 1.309,99 | 6.549,95 |
| 4.1.7.1.8.05.1.1.00.00.00 Transferências do Salário-Educação - Principal | 16.394,97 | 91.341,55 |
| 4.1.7.1.8.05.3.1.00.00.00 Transferências Diretas do FNDE referentes ao Programa Nacion | 3.520,40 | 10.561,20 |
| 4.1.7.1.8.05.4.1.00.00.00 Transferências Diretas do FNDE referentes ao Programa Nacion | 2.277,21 | 9.108,84 |
| 4.1.7.1.8.12.1.1.01.00.00 Transf. de Rec. do FNAS - SCFV | 3.216,83 | 16.483,64 |
| 4.1.7.1.8.12.1.1.02.00.00 Transf. de Rec. do FNAS - CRAS/PAIF | 2.490,45 | 12.695,57 |
| 4.1.7.1.8.12.1.1.03.00.00 Transf. de Rec. do FNAS - IGD-PAB | 1.430,00 | 5.720,00 |
| 4.1.7.1.8.12.1.1.06.00.00 Transf. de Rec. do FNAS - Situação de Calamidade Estiagem | 0,00 | 15.000,00 |
| 4.1.7.1.8.99.1.1.00.00.04 Outras Transf. União - LC-176/2020 - Lei Kandir | 1.524,97 | 7.624,85 |
| 4.1.7.1.8.99.1.1.00.00.05 Outras Transferências da União - Cessão Onerosa Lei 13.885/20 | 137.969,87 | 137.969,87 |
| Subtotal: | 1.308.102,62 | 5.782.048,22 |

| Recursos recebidos do Estado | Montante Recebido | |
|--|-------------------|--------------|
| | No Mês | Até o Mês |
| 4.1.7.2.8.01.1.1.01.00.00 Cota-Parte do ICMS - Principal Ordinário | 400.557,72 | 2.016.636,01 |
| 4.1.7.2.8.01.1.1.02.00.00 Cota-Parte do ICMS - Principal Educação | 166.899,05 | 840.265,05 |
| 4.1.7.2.8.01.1.1.04.00.00 Cota-Parte do ICMS - Principal Saúde | 100.139,42 | 504.159,03 |
| 4.1.7.2.8.01.2.1.01.00.00 Cota-Parte do IPVA - Principal Ordinário | 24.031,70 | 83.472,23 |
| 4.1.7.2.8.01.2.1.02.00.00 Cota-Parte do IPVA - Principal Educação | 10.013,22 | 34.780,12 |
| 4.1.7.2.8.01.2.1.04.00.00 Cota-Parte do IPVA - Principal Saúde | 6.007,93 | 20.868,08 |
| 4.1.7.2.8.01.3.1.01.00.00 Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal Ordinário | 2.406,37 | 19.704,75 |
| 4.1.7.2.8.01.3.1.02.00.00 Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal Educação | 1.002,67 | 8.210,35 |
| 4.1.7.2.8.01.3.1.04.00.00 Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal Saúde | 601,59 | 4.926,18 |
| 4.1.7.2.8.01.4.1.00.00.00 Cota-Parte da Contribuição de Intervenção no Domínio Econômi | 0,00 | 4.265,25 |
| 4.1.7.2.8.03.1.1.01.00.00 Transf. Est. Prog. - AFB | 1.450,04 | 7.703,12 |
| 4.1.7.2.8.03.1.1.02.00.00 Transf. Est. Prog. - Co-Financ. | 1.500,88 | 7.981,04 |
| 4.1.7.2.8.03.1.1.03.00.00 Transf. Est. Prog. NASF | 0,00 | 914,28 |
| 4.1.7.2.8.03.1.1.04.00.00 Transf. Est. Prog. - PROCIS | 3.145,10 | 15.725,50 |
| 4.1.7.2.8.03.1.1.05.00.00 Transf. Est. Prog. - ESF-SB - Est. S. Fam. e Saúde Bucal | 3.931,38 | 19.656,90 |
| 4.1.7.2.8.03.1.1.06.00.00 Transf. Est. Prog. - Programa Previne Brasil | 3.602,12 | 17.110,07 |
| 4.1.7.2.8.10.2.1.01.00.00 Transferências Conv. Est. - Transp. Escolar | 32.728,00 | 98.184,00 |
| 4.1.7.2.8.10.9.1.02.01.00 Transf. Est. Conv. Transito - Militar | 593,06 | 2.780,49 |
| 4.1.7.2.8.10.9.1.02.02.00 Transf. Est. Conv. Transito - Civil | 593,06 | 2.780,49 |
| 4.1.7.2.8.10.9.1.02.03.00 Transf. Est. Conv. Transito - Prefeitura | 1.051,02 | 4.813,08 |

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE SAO BERNARDINO

Administração Direta, Indireta e Fundacional

Recursos Recebidos - Transferências Constitucionais

Instrução Normativa - TCU nº 28 de 28/05/1999

Betha Sistemas

Exercício de 2022

Maio

| Recursos recebidos do Estado | Montante Recebido | |
|---|-------------------|--------------|
| | No Mês | Até o Mês |
| 4.1.7.2.8.10.9.1.02.04.00 Transf. Est. Conv. Funrebom | 1.427,32 | 6.139,14 |
| Subtotal: | 761.681,65 | 3.721.075,16 |

Total: 2.069.784,27 9.503.123,38

SÃO BERNARDINO, 22/06/2022

DALVIR LUIZ LUDWIG

PREFEITO MUNICIPAL

ADILSON FRANCO RIBEIRO

CONTADOR CRC/SC 030.785/O-4

TRIBUTOS ARRECADADOS MAIO/2022

Publicação Nº 3992437

ESTADO DE SANTA CATARINA

Betha Sistemas

MUNICIPIO DE SAO BERNARDINO

Tributos Arrecadados - Maio de 2022 (Artigo 2º, Inciso I da I.N. nº 028/1999)

Administração Direta, Indireta e Fundacional

| Código | Espécie | Recebido | |
|---------------------------|--|------------|------------|
| | | No Mês | Até o Mês |
| 4.1.1.1.3.03.1.1.01.00.00 | Imposto S/ Renda - Retido na Fonte - Trabalho - Pr | 15.688,59 | 75.057,31 |
| 4.1.1.1.3.03.1.1.02.00.00 | Imposto S/ Renda - Retido na Fonte - Trabalho - Pr | 6.536,92 | 31.273,94 |
| 4.1.1.1.3.03.1.1.04.00.00 | Imposto S/ Renda - Retido na Fonte - Trabalho - Pr | 3.922,15 | 18.764,33 |
| 4.1.1.1.3.03.4.1.01.00.00 | Imposto S/ a Renda - Retido na Fonte - Outros Rend | 2.523,87 | 5.674,78 |
| 4.1.1.1.3.03.4.1.02.00.00 | Imposto S/ Renda - Retido na Fonte - Outros Rend. | 1.051,61 | 2.364,53 |
| 4.1.1.1.3.03.4.1.04.00.00 | Imposto S/ Renda - Retido na Fonte - Outros Rend. | 630,97 | 1.418,72 |
| 4.1.1.1.8.01.1.1.01.00.00 | Imposto S/ Prop. Predial e Territ. Urbana - Princi | 23.413,35 | 24.266,41 |
| 4.1.1.1.8.01.1.1.02.00.00 | Imposto S/ Prop. Predial e Territ. Urbana - Princi | 9.755,39 | 10.110,81 |
| 4.1.1.1.8.01.1.1.04.00.00 | Imposto S/ Prop. Predial e Territ. Urbana - Princi | 5.853,16 | 6.066,41 |
| 4.1.1.1.8.01.1.3.01.00.00 | Imposto S/ Prop. Predial e Territ. Urbana - Div. A | 1.238,88 | 2.589,07 |
| 4.1.1.1.8.01.1.3.02.00.00 | Imposto S/ a Prop. Predial e Territ. Urbana - Div. | 516,16 | 1.078,65 |
| 4.1.1.1.8.01.1.3.04.00.00 | Imposto S/ Prop. Predial e Territ. Urbana - Div. A | 309,68 | 647,15 |
| 4.1.1.1.8.01.1.4.01.00.00 | Imposto S/ Prop. Predial e Territ. Urb. - Divi. At | 273,20 | 617,00 |
| 4.1.1.1.8.01.1.4.02.00.00 | Imposto S/ Prop. Predial e Territ. Urb. - Div. Ati | 113,78 | 256,96 |
| 4.1.1.1.8.01.1.4.04.00.00 | Imposto S/ Prop. Predial e Territ. Urb. - Div. Ati | 68,27 | 154,15 |
| 4.1.1.1.8.01.4.1.01.00.00 | Imposto S/ Transm. Inter Vivos de Bens Imóveis e D | 8.159,70 | 23.673,30 |
| 4.1.1.1.8.01.4.1.02.00.00 | Imposto S/ Transm. Inter Vivos de Bens Imóveis e D | 3.399,85 | 9.863,85 |
| 4.1.1.1.8.01.4.1.04.00.00 | Imposto S/ Transm. Inter Vivos de Bens Imóveis e D | 2.039,91 | 5.918,31 |
| 4.1.1.1.8.02.3.1.01.00.00 | Imposto S/Serviços de Qualquer Nat. - Principal Or | 6.505,35 | 22.572,49 |
| 4.1.1.1.8.02.3.1.02.00.00 | Imposto S/Serviços de Qualquer Nat. - Principal Ed | 2.710,53 | 9.405,11 |
| 4.1.1.1.8.02.3.1.04.00.00 | Imposto S/Serviços de Qualquer Nat. - Principal Sa | 1.626,29 | 5.642,86 |
| 4.1.1.1.8.02.3.2.01.00.00 | Imposto S/Serviços de Qualquer Nat. - Multas e Jur | 0,00 | 7,13 |
| 4.1.1.1.8.02.3.2.02.00.00 | Imposto S/Serviços de Qualquer Nat. - Multas e Jur | 0,00 | 2,94 |
| 4.1.1.1.8.02.3.2.04.00.00 | Imposto S/Serviços de Qualquer Nat. - Multas e Jur | 0,00 | 1,76 |
| 4.1.1.1.8.02.3.3.01.00.00 | Imposto S/Serviços de Qualquer Nat. - Dívida Ativa | 0,00 | 163,90 |
| 4.1.1.1.8.02.3.3.02.00.00 | Imposto S/Serviços de Qualquer Nat. - Dívida Ativa | 0,00 | 68,28 |
| 4.1.1.1.8.02.3.3.04.00.00 | Imposto S/Serviços de Qualquer Nat. - Dívida Ativa | 0,00 | 40,96 |
| 4.1.1.1.8.02.3.4.01.00.00 | Imposto S/Serviços de Qualquer Nat. - Dívida Ativa | 0,00 | 16,53 |
| 4.1.1.1.8.02.3.4.02.00.00 | Imposto S/Serviços de Qualquer Nat. - Dívida Ativa | 0,00 | 6,87 |
| 4.1.1.1.8.02.3.4.04.00.00 | Imposto S/Serviços de Qualquer Nat. - Dívida Ativa | 0,00 | 4,11 |
| 4.1.1.2.1.01.1.1.02.01.00 | Taxas de Licença para Execução de Obra - Principal | 964,05 | 1.840,07 |
| 4.1.1.2.1.01.1.1.03.01.00 | Taxa de Licença P/ Func. Estab. Coml./Indl./Prest. | 1.984,70 | 17.938,71 |
| 4.1.1.2.1.01.1.1.03.02.00 | Taxa de Licença P/ Func. Estab. Coml./Indl./Prest. | 11,46 | 244,18 |
| 4.1.1.2.1.01.1.3.00.00.00 | Taxas de Inspeção, Controle e Fiscalização - Dívid | 0,00 | 887,29 |
| 4.1.1.2.1.01.1.4.00.00.00 | Taxas de Inspeção, Controle e Fiscalização - Dívid | 0,00 | 689,21 |
| 4.1.1.2.2.01.1.1.01.00.00 | Taxas de Limpeza Publica - Principal | 14.868,93 | 15.314,94 |
| 4.1.1.2.2.01.1.1.02.00.00 | Outras Taxas pela Prestação de Serviços - Principa | 317,85 | 1.588,05 |
| 4.1.1.2.2.01.1.2.02.00.00 | Outras Taxas pela Prestação de Serviços - Multas e | 0,50 | 5,41 |
| 4.1.1.2.2.01.1.3.01.00.00 | Taxas de Limpeza Publica - Dívida Ativa | 429,28 | 1.170,85 |
| 4.1.1.2.2.01.1.4.01.00.00 | Taxas de Limpeza Publica - Dívida Ativa - Multas e | 98,99 | 315,34 |
| 4.1.1.2.8.01.1.1.01.01.00 | Taxa de Fiscalização de Vigilância Sanitária- Prin | 0,00 | 312,20 |
| 4.1.2.4.0.00.1.1.00.00.00 | Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminaç | 4.039,86 | 21.133,47 |
| Total: | | 119.053,23 | 319.168,34 |

SÃO BERNARDINO, 22/06/2022

DALVIR LUIZ LUDWIG
PREFEITO MUNICIPALADILSON FRANCO RIBEIRO
CONTADOR CRC/SC 030.785/O-4

São Carlos

PREFEITURA

EXTRATO CONTRATUAL Nº 073/2022 - ADM

Publicação Nº 3991057

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 4069B468EDEE6D9749B1F7FD37A94F8F80CC76B1

| | |
|---|---|
| Estado de Santa Catarina | |
| MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS | |
| EXTRATO CONTRATUAL | |
| CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 073/2022 - ADM | |
| Processo Adm. nº: | 072/2022 - ADM |
| Licitação: | Tomada de Preços p/ Obras e Serviços de Engenharia nº 009/2022 – ADM |
| Contratante.: | MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS |
| Contratada.: | ILMA ERNA MUSCOPF CONSTRUTORA |
| Objeto : | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE AMPLIAÇÃO DA SEDE DO ESTADIO MUNICIPAL AR-MANDIO BOURSCHIED – PROCESSO SGPe SCC 00020163/2021 - PORTARIA Nº 535/SEF – 28/12/2021. |
| Valor : | R\$ 341.342,10 (trezentos e quarenta e um mil, trezentos e quarenta e dois reais e dez centavos). |
| Vigência : | 30/11/2022 |
| Recursos : | 1.026.4490.00 - 00 - 433/2022 - IMPLANTAÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA DE SEDES ESPORTIVAS; 1.026.4490.00 - 1064 - 435/2022 - IMPLANTAÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA DE SEDES ESPORTIVAS. |
| SÃO CARLOS/SC, 23 DE JUNHO DE 2022. | |
| RUDI MIGUEL SANDER | |
| PREFEITO | |

EXTRATO CONTRATUAL Nº 074/2022 - ADM

Publicação Nº 3991921

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C99D2805415E51477FDB1DBCD345D404EDAE88FD

| | |
|---|--|
| Estado de Santa Catarina | |
| MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS | |
| EXTRATO CONTRATUAL | |
| CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 074/2022 - ADM | |
| Processo Adm. nº: | 081/2022 - ADM |
| Licitação: | Pregão Eletrônico nº 024/2022 – ADM |
| Contratante.: | MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS |
| Contratada.: | COMERCIAL TRES ACORDES EIRELI |
| Objeto : | AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA INSTALAÇÃO JUNTO AO AUDITÓRIO PROFESSOR WALDIR VICENTE LOEBLEIN ANEXO A SEC. DE EDUCAÇÃO, CONFORME PORTARIA SEF. Nº 152/2022 - 12.04.2022, PROCESSO SGPe SCC 00021128/2021 – itens 09,17, 20 e 21. |
| Valor : | R\$ 12.280,00 (doze mil, duzentos e oitenta reais). |
| Vigência : | 30/09/2022 |
| Recursos : | 2.045.4490.00 - 1062 - 546/2022 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO; 2.045.4490.00 - 0001 - 460/2022 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO; 2.045.3390.00 - 0001 - 106/2022 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO. |
| SÃO CARLOS/SC, 23 DE JUNHO DE 2022. | |
| RUDI MIGUEL SANDER | |
| PREFEITO | |

EXTRATO CONTRATUAL Nº 075/2022 - ADM

Publicação Nº 3991926

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 6AFC658A1F9C64B4EE2FACC2D3C25695E37BDF87

| | |
|---|--|
| Estado de Santa Catarina | |
| MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS | |
| EXTRATO CONTRATUAL | |
| CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 075/2022 - ADM | |
| Processo Adm. nº: | 081/2022 - ADM |
| Licitação: | Pregão Eletrônico nº 024/2022 – ADM |
| Contratante.: | MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS |
| Contratada.: | DARLAN MORAES DA SILVA |
| Objeto : | AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA INSTALAÇÃO JUNTO AO AUDITÓRIO PROFESSOR WALDIR VICENTE LOEBLEIN ANEXO A SEC. DE EDUCAÇÃO, CONFORME PORTARIA SEF. Nº 152/2022 - 12.04.2022, PROCESSO SGPc SCC 00021128/2021 – itens 03, 10, 15 E 18. |
| Valor : | R\$ 6.600,00 (seis mil e seiscentos reais). |
| Vigência : | 30/09/2022 |
| Recursos : | 2.045.4490.00 - 1062 - 546/2022 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO; 2.045.4490.00 - 0001 - 460/2022 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO; 2.045.3390.00 - 0001 - 106/2022 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO. |
| SÃO CARLOS/SC, 23 DE JUNHO DE 2022. | |
| RUDI MIGUEL SANDER | |
| PREFEITO | |
| | |

EXTRATO CONTRATUAL Nº 076/2022 - ADM

Publicação Nº 3991930

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 09762B6357BC61B8887E75E75F10240DF5DF6A41

| | |
|---|--|
| Estado de Santa Catarina | |
| MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS | |
| EXTRATO CONTRATUAL | |
| CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 076/2022 - ADM | |
| Processo Adm. nº: | 081/2022 - ADM |
| Licitação: | Pregão Eletrônico nº 024/2022 – ADM |
| Contratante.: | MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS |
| Contratada.: | PRATIKA SOLUÇÕES LTDA |
| Objeto : | AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA INSTALAÇÃO JUNTO AO AUDITÓRIO PROFESSOR WALDIR VICENTE LOEBLEIN ANEXO A SEC. DE EDUCAÇÃO, CONFORME PORTARIA SEF. Nº 152/2022 - 12.04.2022, PROCESSO SGPc SCC 00021128/2021 – Item 02. |
| Valor : | R\$ 8.809,00 (oito mil, oitocentos e nove reais). |
| Vigência : | 30/09/2022 |
| Recursos : | 2.045.4490.00 - 1062 - 546/2022 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO; 2.045.4490.00 - 0001 - 460/2022 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO; 2.045.3390.00 - 0001 - 106/2022 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO. |
| SÃO CARLOS/SC, 23 DE JUNHO DE 2022. | |
| RUDI MIGUEL SANDER | |
| PREFEITO | |
| | |

EXTRATO CONTRATUAL Nº 077/2022 - ADM

Publicação Nº 3992014

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 1CE03EF43253B500C19E0630EA55CE582CAACF59

| | |
|--------------------------|--|
| Estado de Santa Catarina | |
| MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS | |
| EXTRATO CONTRATUAL | |

| | |
|---|--|
| CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 077/2022 - ADM | |
| Processo Adm. nº: | 082/2022 - ADM |
| Licitação: | Pregão Eletrônico nº 025/2022 – ADM |
| Contratante.: | MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS |
| Contratada.: | TELECOPY EQUIPAMENTOS LTDA |
| Objeto : | AQUISIÇÃO DE POLTRONAS PARA INSTALAÇÃO JUNTO AO AUDITÓRIO PROFESSOR WALDIR VICENTE LOEBLEIN ANEXO A SEC. DE EDUCAÇÃO, CONFORME PORTARIA SEF. Nº 152/2022 - 12.04.2022, PROCESSO SGPe SCC 00021128/2021. |
| Valor : | R\$ 206.700,00 (duzentos e seis mil e setecentos reais). |
| Vigência : | 30/09/2022 |
| Recursos : | 2.045.4490.00 - 1062 - 546/2022 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO; 2.045.4490.00 - 0001 - 460/2022 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO; 2.045.3390.00 - 0001 - 106/2022 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO. |
| SÃO CARLOS/SC, 23 DE JUNHO DE 2022. | |
| RUDI MIGUEL SANDER | |
| PREFEITO | |

LEI MUNICIPAL Nº 1949/2021

Publicação Nº 3992450

LEI MUNICIPAL Nº 1.949, DE 24 DE JUNHO DE 2022

Autoriza o Poder Executivo a abrir crédito adicional suplementar por excesso de arrecadação, com base em anulação Parcial ou Total de dotações orçamentárias, no valor de R\$ 2.487.000,00 (dois milhões quatrocentos e oitenta e sete mil reais).

Rudi Miguel Sander, Prefeito Municipal de São Carlos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º O Poder Executivo Municipal fica autorizado a abrir crédito adicional suplementar por excesso de arrecadação, com base em anulação Parcial ou Total de dotações orçamentárias, no valor de R\$ 2.487.000,00 (dois milhões quatrocentos e oitenta e sete mil reais), para reforço no Exercício Financeiro de 2022 nas dotações orçamentárias constantes no Anexo I desta Lei.

Art. 2º Os recursos necessários para suplementação, a que se refere o art. 1º, são oriundos de Redução Parcial ou Total nas referências de dotações orçamentárias constantes no Anexo II desta Lei.

Art. 3º O crédito adicional suplementar, a ser aberto na conformidade desta lei, terá vigência até 31 de Dezembro de 2022.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Carlos/SC,
em 24 de junho de 2022.

RUDI MIGUEL SANDER
Prefeito Municipal

ANEXO I – LEI MUNICIPAL N.º 1.949/2022
SUPLEMENTAÇÃO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | CÓDIGO |
|------------------|-------------------------------------|---|
| Órgão | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – FMS | 10 |
| Unidade | Fundo Municipal de Saúde – FMS | 1 |
| Função | Saúde | 10 |
| Sub-função | Vigilância Sanitária | 304 |
| Programa | SAÚDE - HUMANIZADA, AGIL E RESOLUTA | 15 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DO PROGRAMA | 2.019 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso |
| (565) | Aplicações Diretas– 3.1.90 | 01.38 - Vigilância em Saúde - Transferências do SUS – União |
| Valor Total R\$: | | 82.000,00 |

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | CÓDIGO |
|---------------|--------------------------------|--------|
| Órgão | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – FMS | 10 |
| Unidade | Fundo Municipal de Saúde – FMS | 1 |

| | | | |
|------------------|---|--|-------------|
| Função | Saúde | | 10 |
| Sub-função | Atenção Básica | | 301 |
| Programa | SAÚDE - HUMANIZADA, AGIL E RESOLUTA | | 15 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE –FMS | | 2.014 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (241) | Aplicações Diretas– 3.1.90 | 01.38 - Atenção Básica – Transferências do SUS – União | 600.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 600.000,00 |

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
|------------------|---|--------------------------------------|-------------|
| Órgão | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – FMS | | 10 |
| Unidade | Fundo Municipal de Saúde – FMS | | 1 |
| Função | Saúde | | 10 |
| Sub-função | Atenção Básica | | 301 |
| Programa | SAÚDE - HUMANIZADA, AGIL E RESOLUTA | | 15 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE –FMS | | 2.014 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (564) | Aplicações Diretas– 3.1.90 | 01.67 – Transferências Do SUS/Estado | 200.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 200.000,00 |

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
|------------------|--|--|-------------|
| Órgão | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | | 07 |
| Unidade | Departamento de Educação | | 1 |
| Função | Educação | | 12 |
| Sub-função | Educação Infantil | | 365 |
| Programa | EDUCAÇÃO DE QUALIDADE, MODERNIDADE E VALORIZAÇÃO | | 12 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES - CRECHE | | 2.058 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (476) | Aplicações Diretas– 3.1.90 | 01.18 - Transferências do FUNDEB - 70% | 300.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 300.000,00 |

| | | | |
|------------------|--|-----------------------------|-------------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO | | 03 |
| Unidade | Departamento de Administração e Finanças | | 2 |
| Função | Administração | | 04 |
| Sub-função | Administração Geral | | 122 |
| Programa | GESTÃO ADM. EFICIENTE, HONESTA, TRANSPARENTE E PARTICIPATIVA | | 04 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ADMINISTRAÇÃO GERAL | | 2.003 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (14) | Aplicações Diretas– 3.3.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 183.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 183.000,00 |

| | | | |
|------------------|---|-----------------------------|-------------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS | | 04 |
| Unidade | Departamento de Obras e Serviços Públicos | | 1 |
| Função | Urbanismo | | 15 |
| Sub-função | Servicos Urbanos | | 452 |
| Programa | INFRAESTRUTURA E URBANISMO GERANDO CRESCIMENTO | | 05 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE DESENVOLVIMENTO URBANO | | 2.024 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (37) | Aplicações Diretas– 3.3.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 300.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 300.000,00 |

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
|------------------|---|-----------------------------|-------------|
| Órgão | SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS | | 04 |
| Unidade | Departamento de Obras e Serviços Públicos | | 1 |
| Função | Saneamento | | 17 |
| Sub-função | Saneamento Básico Urbano | | 512 |
| Programa | INFRAESTRUTURA E URBANISMO | | 05 |
| Atividade | COLETA E DESTINAÇÃO DE RESÍDUOS | | 2.046 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (341) | Aplicações Diretas- 3.3.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 212.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 212.000,00 |

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
|------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------|
| Órgão | SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS | | 04 |
| Unidade | Departamento de Estradas de Rodagem | | 002 |
| Função | Transporte | | 26 |
| Sub-função | Transporte Rodoviário | | 782 |
| Programa | ESTRADAS PARA TODOS | | 06 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES | | 2.031 |
| Referência | Modalidade de Aplicação | Vinculo | Valor Total |
| (343) | Aplicação direta -3.3.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 480.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 480.000,00 |

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
|------------------|--|-----------------------------|-------------|
| Órgão | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | | 07 |
| Unidade | Departamento de Educação | | 1 |
| Função | Educação | | 12 |
| Sub-função | Alimentação e Nutrição | | 306 |
| Programa | EDUCAÇÃO DE QUALIDADE, MODERNIDADE | | 12 |
| Atividade | ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL | | 2.012 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (368) | Aplicações Diretas- 3.3.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 40.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 40.000,00 |

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
|------------------|---|-----------------------------|-------------|
| Órgão | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | | 07 |
| Unidade | Departamento de Educação | | 1 |
| Função | Educação | | 12 |
| Sub-função | Alimentação e Nutrição | | 306 |
| Programa | EDUCAÇÃO DE QUALIDADE, MODERNIDADE | | 12 |
| Atividade | ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - EDUCAÇÃO INFANTIL | | 2.013 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (370) | Aplicações Diretas- 3.3.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 30.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 30.000,00 |

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
|------------------|------------------------------------|-----------------------------|-------------|
| Órgão | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | | 07 |
| Unidade | Departamento de Educação | | 1 |
| Função | Educação | | 12 |
| Sub-função | Alimentação e Nutrição | | 306 |
| Programa | EDUCAÇÃO DE QUALIDADE, MODERNIDADE | | 12 |
| Atividade | ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - CRECHE | | 2.057 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (481) | Aplicações Diretas- 3.3.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 20.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 20.000,00 |

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
|---------------|--|--|--------|
| Órgão | SEC DE JUVENTUDE, ESPORTE E LAZER | | 08 |
| Unidade | Departamento de Juventude, Esporte e Lazer | | 1 |

| | | |
|------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| Função | Desporto e Lazer | 27 |
| Sub-função | Desporto Comunitário | 812 |
| Programa | ESPORTE E LAZER - QUALIDADE DE VIDA | 09 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS | 2.032 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso |
| (351) | Aplicações Diretas – 3.3.90 | 01.00 - Recursos Ordinários |
| Valor Total R\$: | | 40.000,00 |

ANEXO II – LEI MUNICIPAL N.º 1.949/2022
ANULAÇÃO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | CÓDIGO |
|------------------|-------------------------------------|---|
| Órgão | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – FMS | 10 |
| Unidade | Fundo Municipal de Saúde – FMS | 1 |
| Função | Saúde | 10 |
| Sub-função | Vigilância Epidemiológica | 305 |
| Programa | SAÚDE - HUMANIZADA, AGIL E RESOLUTA | 15 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DO PROGRAMA | 2.020 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso |
| (306) | Aplicações Diretas– 3.1.90 | 01.38 - Vigilância em Saúde - Transferências do SUS - União |
| Valor Total R\$: | | 82.000,00 |

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | CÓDIGO |
|------------------|--|---|
| Órgão | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – FMS | 10 |
| Unidade | Fundo Municipal de Saúde – FMS | 1 |
| Função | Saúde | 10 |
| Sub-função | Atenção Básica | 301 |
| Programa | SAÚDE - HUMANIZADA, AGIL E RESOLUTA | 15 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DO FMS | 2.014 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso |
| (243) | Aplicação Direta Decorrente de Op.entre Órgãos– 3.3.93 | 01.38 - Atenção Básica - Transferência do SUS - União |
| Valor Total R\$: | | 500.000,00 |

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | CÓDIGO |
|------------------|-------------------------------------|---|
| Órgão | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – FMS | 10 |
| Unidade | Fundo Municipal de Saúde – FMS | 1 |
| Função | Saúde | 10 |
| Sub-função | Atenção Básica | 301 |
| Programa | SAÚDE - HUMANIZADA, AGIL E RESOLUTA | 15 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DO FMS | 2.014 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso |
| (242) | Aplicações Diretas – 3.3.90 | 01.38 - Atenção Básica - Transferência do SUS - União |
| Valor Total R\$: | | 100.000,00 |

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | CÓDIGO |
|------------------|--|---------------------------------------|
| Órgão | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – FMS | 10 |
| Unidade | Fundo Municipal de Saúde – FMS | 1 |
| Função | Saúde | 10 |
| Sub-função | Atenção Básica | 301 |
| Programa | SAÚDE - HUMANIZADA, AGIL E RESOLUTA | 15 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE –FMS | 2.014 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso |
| (311) | Aplicação Direta Decorrente de Op.entre Órgãos– 3.3.93 | 01.67 – Transferências Do SUS/ Estado |
| Valor Total R\$: | | 200.000,00 |

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | CÓDIGO |
|---------------|--------------------------|--------|
| Órgão | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | 07 |
| Unidade | Departamento de Educação | 1 |
| Função | Educação | 12 |

| | | | |
|------------------|--|--|-------------|
| Sub-função | Ensino Fundamental | | 361 |
| Programa | EDUCAÇÃO DE QUALIDADE, MODERNIDADE E VALORIZAÇÃO | | 12 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL | | 2.005 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (354) | Aplicações Diretas– 3.3.90 | 01.19 - Transferências do FUNDEB - 30% | 100.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 100.000,00 |

| | | | |
|------------------|--|--|-------------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | | 07 |
| Unidade | Departamento de Educação | | 1 |
| Função | Educação | | 12 |
| Sub-função | Educação Infantil | | 365 |
| Programa | EDUCAÇÃO DE QUALIDADE, MODERNIDADE E VALORIZAÇÃO | | 12 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL | | 2.006 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (359) | Aplicações Diretas– 3.3.90 | 01.19 - Transferências do FUNDEB - 30% | 100.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 100.000,00 |

| | | | |
|------------------|--|--|-------------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | | 07 |
| Unidade | Departamento de Educação | | 1 |
| Função | Educação | | 12 |
| Sub-função | Educação Infantil | | 365 |
| Programa | EDUCAÇÃO DE QUALIDADE, MODERNIDADE E VALORIZAÇÃO | | 12 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES – CRECHE | | 2.058 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (484) | Aplicações Diretas– 3.3.90 | 01.19 - Transferências do FUNDEB - 30% | 100.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 100.000,00 |

| | | | |
|------------------|--|-----------------------------|-------------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS | | 03 |
| Unidade | Departamento de Administração e Finanças | | 2 |
| Função | Administração | | 04 |
| Sub-função | Administração Geral | | 122 |
| Programa | INCETIVO | | 03 |
| Atividade | INCENTIVO A ENTIDADES MUNICIPALISTAS E CONSÓRCIOS PUBLICOS | | 2.004 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (313) | Transferências a Consórcios Públicos– 3.1.71 | 01.00 - Recursos Ordinários | 11.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 11.000,00 |

| | | | |
|------------------|--|-----------------------------|-------------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS | | 03 |
| Unidade | Departamento de Administração e Finanças | | 2 |
| Função | Administração | | 04 |
| Sub-função | Administração Geral | | 122 |
| Programa | INCETIVO | | 03 |
| Atividade | INCENTIVO A ENTIDADES MUNICIPALISTAS E CONSÓRCIOS PUBLICOS | | 2.004 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (322) | Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos– 3.3.50 | 01.00 - Recursos Ordinários | 26.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 26.000,00 |

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
|------------------|--|-----------------------------|-------------|
| Órgão | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS | | 03 |
| Unidade | Departamento de Administração e Finanças | | 2 |
| Função | Administração | | 04 |
| Sub-função | Administração Geral | | 122 |
| Programa | INCETIVO | | 03 |
| Atividade | INCENTIVO A ENTIDADES MUNICIPALISTAS E CONSÓRCIOS PUBLICOS | | 2.004 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (384) | Aplicação Direta Decorrente de Op.entre Órgãos – 3.3.93 | 01.00 - Recursos Ordinários | 13.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 13.000,00 |

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
|------------------|--|-----------------------------|-------------|
| Órgão | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS | | 03 |
| Unidade | Departamento de Administração e Finanças | | 2 |
| Função | Administração | | 04 |
| Sub-função | Administração Geral | | 122 |
| Programa | INCETIVO | | 03 |
| Atividade | INCENTIVO A ENTIDADES MUNICIPALISTAS E CONSÓRCIOS PUBLICOS | | 2.004 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (387) | Transferências a Consórcios Públicos– 4.4.71 | 01.00 - Recursos Ordinários | 12.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 12.000,00 |

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
|------------------|--|-----------------------------|-------------|
| Órgão | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS | | 03 |
| Unidade | Departamento de Administração e Finanças | | 2 |
| Função | Administração | | 04 |
| Sub-função | Administração Geral | | 122 |
| Programa | GESTÃO ADM. EFICIENTE, HONESTA, TRANSPARENTE E PARTICIPATIVA | | 04 |
| Projeto | AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS | | 1.051 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (493) | Aplicações Diretas– 4.4.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 5.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 5.000,00 |

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
|------------------|--|-----------------------------|-------------|
| Órgão | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMEN | | 03 |
| Unidade | Departamento de Administração e Finanças | | 2 |
| Função | Encargos Especiais | | 28 |
| Sub-função | Serviço da Dívida Interna | | 843 |
| Programa | OPERAÇÃO DE ENCARGOS ESPECIAIS | | 00 |
| Op.Especial | AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DÍVIDA | | 0.001 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (321) | Aplicações Diretas– 3.3.29 | 01.00 - Recursos Ordinários | 5.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 5.000,00 |

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
|------------------|--|-----------------------------|-------------|
| Órgão | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS | | 03 |
| Unidade | Departamento de Administração e Finanças | | 2 |
| Função | Urbanismo | | 15 |
| Sub-função | Infra-Estrutura Urbana | | 451 |
| Programa | INFRAESTRUTURA E URBANISMO GERANDO CRESCIMENTO | | 05 |
| Projeto | AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS, VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS PARA O DOSU | | 1.054 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (497) | Aplicações Diretas– 4.4.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 200.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 200.000,00 |

| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
|---------------|---------------|--|--------|
|---------------|---------------|--|--------|

| | | | |
|------------------|--|-----------------------------|-------------|
| Órgão | SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS | | 04 |
| Unidade | Departamento de Obras e Serviços Públicos | | 1 |
| Função | Saneamento | | 17 |
| Sub-função | Saneamento Básico Urbano | | 512 |
| Programa | INFRAESTRUTURA E URBANISMO GERANDO CRESCIMENTO | | 05 |
| Atividade | COLETA E DESTINAÇÃO DE RESÍDUOS | | 2.046 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (408) | Aplicações Diretas– 4.4.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 100.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 100.000,00 |

| | | | |
|------------------|--|-----------------------------|-------------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS | | 04 |
| Unidade | Departamento de Estradas de Rodagem | | 2 |
| Função | Transporte | | 26 |
| Sub-função | Transporte Rodoviário | | 782 |
| Programa | ESTRADAS PARA TODOS | | 06 |
| Projeto | MÁQUINAS, VEÍCULOS E UNTENSÍLIOS DIVERSOS - DMER | | 1.011 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (412) | Aplicações Diretas– 4.4.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 100.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 100.000,00 |

| | | | |
|------------------|---|-----------------------------|-------------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SEC. DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TURISMO E EVENTOS | | 05 |
| Unidade | Departamento de Indústria, Comércio e Serviços | | 1 |
| Função | Indústria | | 22 |
| Sub-função | Promoção Industrial | | 661 |
| Programa | DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - INDUSTRIA E COMÉRCIO | | 10 |
| Projeto | AMPLIAÇÃO E CONSTRUÇÃO DE PAVILHÃO INDUSTRIAL | | 1.013 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (437) | Aplicações Diretas– 4.4.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 100.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 100.000,00 |

| | | | |
|------------------|---|-----------------------------|-------------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SEC. DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TURISMO E EVENTOS | | 05 |
| Unidade | Departamento de Indústria, Comércio e Serviços | | 1 |
| Função | Indústria | | 22 |
| Sub-função | Promoção Industrial | | 661 |
| Programa | DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - INDUSTRIA E COMÉRCIO | | 10 |
| Projeto | AQUISIÇÃO DE TERRENO | | 1.052 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (502) | Aplicações Diretas– 4.4.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 100.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 100.000,00 |

| | | | |
|------------------|---|-----------------------------|-------------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SEC. DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TURISMO E EVENTOS | | 05 |
| Unidade | Departamento de Indústria, Comércio e Serviços | | 1 |
| Função | Indústria | | 22 |
| Sub-função | Promoção Industrial | | 661 |
| Programa | DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - INDUSTRIA E COMÉRCIO | | 10 |
| Projeto | AQUISIÇÃO DE TERRENO | | 1.052 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (509) | Aplicações Diretas– 4.5.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 50.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 50.000,00 |

| | | | |
|---------------|---------------|--|--------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
|---------------|---------------|--|--------|

| | | | |
|------------------|--|-----------------------------|-------------|
| Órgão | SEC. DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TURISMO E EVENTOS | | 05 |
| Unidade | Departamento de Turismo e Eventos | | 2 |
| Função | Comércio e Serviços | | 23 |
| Sub-função | Turismo | | 695 |
| Programa | DESENVOLVIMENTO DO TURISMO | | 11 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO - FUMTUR | | 2.033 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (443) | Aplicações Diretas- 4.4.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 30.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 30.000,00 |

| | | | |
|------------------|---|-----------------------------|-------------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE | | 06 |
| Unidade | Departamento de Meio Ambiente | | 2 |
| Função | Saneamento | | 17 |
| Sub-função | Saneamento Básico Urbano | | 512 |
| Programa | RESPEITO AO MEIO AMBIENTE | | 8 |
| Projeto | IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA | | 1.036 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (350) | Aplicações Diretas- 3.3.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 35.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 35.000,00 |

| | | | |
|------------------|---|-----------------------------|-------------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE | | 06 |
| Unidade | Departamento de Meio Ambiente | | 2 |
| Função | Saneamento | | 17 |
| Sub-função | Saneamento Básico Urbano | | 512 |
| Programa | RESPEITO AO MEIO AMBIENTE | | 8 |
| Projeto | IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA | | 1.036 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (430) | Aplicações Diretas- 4.4.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 270.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 270.000,00 |

| | | | |
|------------------|--|---|-------------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | | 07 |
| Unidade | Departamento de Educação | | 1 |
| Função | Educação | | 12 |
| Sub-função | Educação Infantil | | 365 |
| Programa | EDUCAÇÃO DE QUALIDADE, MODERNIDADE E VALORIZAÇÃO | | 12 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DO PROGRAMA | | 2.043 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (372) | Aplicações Diretas- 3.3.90 | 01.01 - Receitas de Impostos e de Transferência de Imposto - Educação | 20.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 20.000,00 |

| | | | |
|------------------|--|-----------------------------|-------------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SECRETARIA DE JUVENTUDE, ESPORTE E LAZER | | 08 |
| Unidade | Departamento de Juventude, Esporte e Lazer | | 1 |
| Função | Desporto e Lazer | | 27 |
| Sub-função | Desporto Comunitário | | 812 |
| Programa | ESPORTE E LAZER - QUALIDADE DE VIDA | | 09 |
| Projeto | IMPLATAÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA | | 1.026 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (433) | Aplicações Diretas- 4.4.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 80.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 80.000,00 |

| | | | |
|---------------|--|--|--------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL | | 09 |
| Unidade | Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS | | 2 |

| | | | |
|------------------|--|-----------------------------|-------------|
| Função | Assistência Social | | 08 |
| Sub-função | Assistência ao Idoso | | 241 |
| Programa | ASSISTÊNCIA SOCIAL - QUALIDADE DE VIDA E AUTONOMIA | | 13 |
| Atividade | ATIVIDADES SÓCIO EDUCATIVAS | | 2.037 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (379) | Aplicações Diretas– 3.3.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 20.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 20.000,00 |

| | | | |
|------------------|--|-----------------------------|-------------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL | | 09 |
| Unidade | Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS | | 2 |
| Função | Assistência Social | | 08 |
| Sub-função | Assistência Comunitária | | 244 |
| Programa | ASSISTÊNCIA SOCIAL - QUALIDADE DE VIDA E AUTONOMIA | | 13 |
| Atividade | REFORMA E AMPLIAÇÃO DO CRAS – FMAS | | 1.031 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (463) | Aplicações Diretas– 4.4.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 50.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 50.000,00 |

| | | | |
|------------------|--|-----------------------------|-------------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL | | 09 |
| Unidade | Fundo Municipal de Habitação – FMH | | 4 |
| Função | Habitação | | 16 |
| Sub-função | Habitação Urbana | | 482 |
| Programa | ASSISTÊNCIA SOCIAL - QUALIDADE DE VIDA E AUTONOMIA | | 13 |
| Projeto | IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO | | 1.028 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (487) | Aplicações Diretas– 3.3.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 30.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 30.000,00 |

| | | | |
|------------------|--|-----------------------------|-------------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL | | 09 |
| Unidade | Fundo Municipal de Habitação – FMH | | 4 |
| Função | Habitação | | 16 |
| Sub-função | Habitação Urbana | | 482 |
| Programa | ASSISTÊNCIA SOCIAL - QUALIDADE DE VIDA E AUTONOMIA | | 13 |
| Projeto | IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO | | 1.028 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (508) | Aplicações Diretas– 4.4.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 5.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 5.000,00 |

| | | | |
|------------------|--|-----------------------------|-------------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL | | 09 |
| Unidade | Fundo Municipal de Habitação – FMH | | 4 |
| Função | Habitação | | 16 |
| Sub-função | Habitação Urbana | | 482 |
| Programa | ASSISTÊNCIA SOCIAL - QUALIDADE DE VIDA E AUTONOMIA | | 13 |
| Projeto | IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO | | 1.028 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (512) | Aplicações Diretas– 4.5.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 5.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 5.000,00 |

| | | |
|---------------|---------------------------------|--------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | CÓDIGO |
| Órgão | PODER EXECUTIVO | 02 |
| Unidade | Gabinete do Prefeito | 1 |
| Função | Administração | 04 |
| Sub-função | Administração Geral | 122 |
| Programa | GESTÃO ADMINISTRATIVAS SUPERIOR | 02 |

| | | | |
|------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
| Atividade | MANUTENÇÃO DA GESTÃO SUPERIOR | | 2.002 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (2) | Aplicações Diretas- 3.3.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 25.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 25.000,00 |

| | | | |
|------------------|--|-----------------------------|-------------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SEC. DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TURISMO E EVENTOS | | 05 |
| Unidade | Departamento de Turismo e Eventos | | 2 |
| Função | Comércio e Serviços | | 23 |
| Sub-função | Turismo | | 695 |
| Programa | DESENVOLVIMENTO DO TURISMO | | 11 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES | | 2.033 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (324) | Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos- 3.3.50 | 01.00 - Recursos Ordinários | 5.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 5.000,00 |

| | | | |
|------------------|--|-----------------------------|-------------|
| CLASSIFICAÇÃO | ESPECIFICAÇÃO | | CÓDIGO |
| Órgão | SEC. DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TURISMO E EVENTOS | | 05 |
| Unidade | Departamento de Turismo e Eventos | | 2 |
| Função | Comércio e Serviços | | 23 |
| Sub-função | Turismo | | 695 |
| Programa | DESENVOLVIMENTO DO TURISMO | | 11 |
| Atividade | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO – FUMTUR | | 2.033 |
| Despesa | Modalidade de Aplicação | Fonte de Recurso | Valor Total |
| (58) | Aplicações Diretas- 3.1.90 | 01.00 - Recursos Ordinários | 8.000,00 |
| Valor Total R\$: | | | 8.000,00 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 081/2022 - ADM

Publicação Nº 3991893



Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) E6C384D0A22178D39A876DCA577582D78B76104D

MUNICÍPIO DE SAO CARLOS

Compras e Contratos

Termo Homologação - Demais Modalidades

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 530 Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número - Minuta - Licitação: 81 códigoCliente: 530 anoMinuta: 2022 cotaCredenciamento: 0

Pág 1 / 1

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Pregão
Para Aquisição de Bens
24/2022
Processo Administrativo: 81/2022

O(a) Prefeito(a), no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

HOMOLOGAR

Nesta data a referida decisão é constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Pregão nº. 24/2022, o(s) participante(s):

| 510319 - DARLAN MORAES DA SILVA | | | | | | |
|--|--|----------|-----------|------|----------------|--------------|
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 3 | CONJUNTO 30 SPOTS BALIZADORES 7W LED BRANCO FRIO PARA PISO PLATEIA | CONJUNTO | Genérica | 1 | R\$3.000,00 | R\$3.000,00 |
| 10 | MESA CONTROLADORA DMX BIVOLT 12 CANAIS | UNIDADE | Showtech | 1 | R\$650,00 | R\$650,00 |
| 15 | KIT CONECTOR MODELO SPEAKON (12 MACHO E 12 FEMEA) | UNIDADE | MSA | 1 | R\$550,00 | R\$550,00 |
| 18 | MESA DE SOM 16 CANAIS COM A SEGUINTE CONFIGURAÇÃO: MIXERS ANALÓGICOS DE PEQUENO FORMATO DE 16 ENTRADAS DE ALTO DESEMPENHO COM EFEITOS INTEGRADOS - PRÉ-AMPLIFICADORES DE MICROFONES COM DESEMPENHO DE RUÍDO ULTRA-BAIXO - LIMITADORES DBX (COMPRESSORES DE LONGO ALCANCE) EM CANAIS DE ENTRADA - 2-IN / 2-OUT REPRODUÇÃO DE ÁUDIO USB E GRAVAÇÃO - ENTRADAS HI-Z COMUTÁVEIS PARA GUITARRAS, BAIXOS E OUTROS INSTRUMENTOS - HI-PASS FILTROS (LOW-CUT) E 48V PHANTOM POWER EM TODOS OS CANAIS DE MICROFONE - ROTEAMENTO DE ÁUDIO ABRANGENTE - FADERS SUAVES DE QUALIDADE PREMIUM - CONSTRUÇÃO DE METAL ROBUSTO PARA QUALIDADE E CONFIABILIDADE DE CONSTRUÇÃO DE TOUR-GRADE - FONTE DE ALIMENTAÇÃO UNIVERSAL INTERNA INTERFACE USB COMPATIBILIDADE: - PC: SUPORTA O WINDOWS 7, WINDOWS 8 E WINDOWS 10. - MAC: SUPORTA MAC OS 10.7.X LEÃO ATRAVÉS DE 10.11.X EL CAPITAN | UNIDADE | AMW | 1 | R\$2.400,00 | R\$2.400,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$6.600,00 |
| 510335 - COMERCIAL TRES ACORDES EIRELI | | | | | | |
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 9 | RACK DIMMER DIGITAL 12 CANAIS 4.000 W DCP | UNIDADE | MPL | 1 | R\$4.800,00 | R\$4.800,00 |
| 17 | CAIXA DE SOM FREQUENCIA ALTA 1X8", COM TI | UNIDADE | NHL | 4 | R\$1.000,00 | R\$4.000,00 |
| 20 | MICROFONE SEM FIO - REFERENCIA SHURE SM58 BLX | UNIDADE | LYCO | 2 | R\$950,00 | R\$1.900,00 |
| 21 | MICROFONE SEM FIO - REFERENCIA SM58-SANSON | UNIDADE | ARKOAUDIO | 4 | R\$395,00 | R\$1.580,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$12.280,00 |
| 510351 - PRATIKA SOLUÇÕES LTDA | | | | | | |
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 2 | TELÃO DE PROJEÇÃO RETRÁTIL CINEMA, 150" HIGH CONTRASTE, COM MOLDURA, CONTROLE REMOTO | UNIDADE | Notecom | 1 | R\$8.809,00 | R\$8.809,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$8.809,00 |

RUDI MIGUEL

SANDER:86811924

934

Assinado de forma digital por
 RUDI MIGUEL
 SANDER:86811924934
 Dados: 2022.06.23 15:01:55
 -03'00'

São Carlos, 23 de junho de 2022.

RUDI MIGUEL SANDER
 Prefeito

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 082/2022 - ADM

Publicação Nº 3991900



Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D7CE8FC6D917F9FFD285EB56AEA38C3531535AC8

MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS

Compras e Contratos

Termo Homologação - Demais Modalidades

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 530 Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número -
Minuta - Licitação: 82 códigoCliente: 530 anoMinuta: 2022 cotaCredenciamento: 0

Pág 1 / 7

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**Pregão
Para Aquisição de Bens
25/2022
Processo Administrativo: 82/2022**

O(a) Prefeito(a), no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

HOMOLOGAR

Nesta data a referida decisão é constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Pregão nº. 25/2022, o(s) participante(s):



MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS

Compras e Contratos

Termo Homologação - Demais Modalidades

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 530 Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número -
Minuta - Licitação: 82 códigoCliente: 530 anoMinuta: 2022 cotaCredenciamento: 0

Pág 2 / 7

| 82740 - TELECOPY EQUIPAMENTOS LTDA | | | | | | |
|------------------------------------|--|---------|-------|------|----------------|---------------|
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 1 | <p>POLTRONA AUDITÓRIO RETRÁTIL, UNIVERSITÁRIA ESCAMOTEÁVEL, COM APOIA BRAÇOS INTERCALADO LATERAL ESTOFADA COM CARENAGEM NO ASSENTO E ENCOSTO - COM PRANCHETA METÁLICA, COM A SEGUINTE ESPECIFICAÇÃO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ENCOSTO MOLDADO EM COMPENSADO MULTILAMINADO FORMADO POR LÂMINAS INDIVIDUAIS INTERCALADAS, COLADO E RESINADO, COM 15 MM DE ESPESSURA MÉDIA. POSSUI CURVATURA ANATÔMICA NO ENCOSTO DE FORMA A PERMITIR A ACOMODAÇÃO DAS REGIÕES DORSAL E LOMBAR, SE ADAPTANDO MELHOR À COLUMNA VERTEBRAL. - ESPUMA EXPANDIDA LAMINADA AP DE POLIURETANO FLEXÍVEL MICROCELULAR, ISENTA DE CFC E DE ALTA RESISTÊNCIA, COM DENSIDADE CONTROLADA DE 33 A 37 KG/M³ E 40 MM DE ESPESSURA MÉDIA. - ENCOSTO COM CONTRA CAPA PARCIAL, EM ABS 2,5 MM MOLDADA EM VACUUM FORMING NA COR PRETA FIXADA COM PARAFUSOS, OFERECENDO PROTEÇÃO E ACABAMENTO NA PARTE INFERIOR DELE. - REVESTIMENTO EM CEC FIXADO POR GRAMPOS COM ACABAMENTO ZINCADO. - FIXAÇÃO DO ENCOSTO NA ESTRUTURA METÁLICA FEITA POR PARAFUSO SEXTAVADO GRAU 5 SAE J429 DO TIPO FLANGEADO COM TRAVA MECÂNICA NO FLANGE, NA BITOLA ¼"X 20FPP E PORCAS DE GARRA ENCRAVADAS E REBITADAS NA MADEIRA. - ASSENTO MOLDADO EM COMPENSADO MULTILAMINADO FORMADO POR LÂMINAS INDIVIDUAIS INTERCALADAS, COLADO E RESINADO, COM 15 MM DE ESPESSURA MÉDIA. POSSUI CURVATURA NA PARTE FRONTAL DO ASSENTO PARA EVITAR O ESTRANGULAMENTO NA CORRENTE SANGÜÍNEA. - ESPUMA EXPANDIDA LAMINADA AP DE POLIURETANO FLEXÍVEL MICROCELULAR, ISENTA DE CFC E DE ALTA RESISTÊNCIA, COM DENSIDADE CONTROLADA DE 33 A 37 KG/M³ E 50 MM DE ESPESSURA MÉDIA. - SUPORTE DE ARTICULAÇÃO DO ASSENTO FABRICADA EM CHAPA DE AÇO SAE 1020 COM 3,00 MM DE ESPESSURA É PINO DE GIRO CONFECCIONADO EM BARRA DE AÇO TREFILADO SAE 1213 REDONDO COM 10 MM DE DIÂMETRO. - CONTRA CAPA INTEGRAL DO ASSENTO EM ABS 2,5 MM MOLDADO EM VACUUM FORMING NA COR PRETA FIXADA COM PARAFUSOS, PERMITINDO TOTAL ACABAMENTO DAS BORDAS E DA PARTE INFERIOR DO ASSENTO. - REVESTIMENTO EM CEC FIXADO POR GRAMPOS COM ACABAMENTO ZINCADO. - FIXAÇÃO DO ASSENTO NA ESTRUTURA METÁLICA FEITA POR PARAFUSO SEXTAVADO GRAU 5 SAE J429 DO TIPO FLANGEADO COM TRAVA MECÂNICA NO FLANGE, NA BITOLA ¼"X 20FPP E PORCAS DE GARRA ENCRAVADAS E REBITADAS NA MADEIRA. - LATERAL COM PERFIL CURVADO EM TUBO ELÍPTICO. - LATERAL EM COMPENSADO MULTILAMINADO, REVESTIDA COM TECIDO NA COR DO ASSENTO E ENCOSTO, MANTENDO ESPAÇAMENTO MÉDIO DE 45 MM ENTRE O TUBO FRONTAL E A BORDA ESTOFADA. - REVESTIMENTO EM CEC FIXADO POR GRAMPOS COM ACABAMENTO ZINCADO. - MONTADAS EM SEQUÊNCIA COM OS APOIA BRAÇOS INTERCALADOS. - APOIA BRAÇOS INJETADOS EM POLIURETANO TEXTURIZADO INTEGRAL SKIN, SOBRE ALMA DE AÇO NBR 6658 COM 2,65 MM DE ESPESSURA TRATADA QUIMICAMENTE EM FORMA DE CUNHA | UNIDADE | HELYX | 90 | R\$1.650,00 | R\$148.500,00 |

**MUNICIPIO DE SAO CARLOS**

Pág 3 / 7

Compras e Contratos**Termo Homologação - Demais Modalidades**

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 530 Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número -
Minuta - Licitação: 82 códigoCliente: 530 anoMinuta: 2022 cotaCredenciamento: 0

| 82740 - TELECOPY EQUIPAMENTOS LTDA | | | | | | |
|------------------------------------|--|---------|-------|------|----------------|-------------|
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| | <p>COM LEVE CAIMENTO FRONTAL FIXADO POR PARAFUSOS SOBRE CHAPA DE AÇO.</p> <p>- PRANCHETA ESCAMOTEÁVEL FABRICADA EM CHAPA DE AÇO NBR 6658 COM 225 MM DE LARGURA E 225 MM DE PROFUNDIDADE COM ESPESSURA DE 2,65 MM, FIXADA À LATERAL INTERNA DA POLTRONA SENDO MONTADA DO LADO DIREITO OU ESQUERDO CONFORME NECESSIDADE INFORMANDO NO MOMENTO DA COMPRA.</p> <p>- PARTE FRONTAL DA ESTRUTURA FABRICADA EM TUBO DE AÇO SAE 1010/1020 ELÍPTICO 20X45MM E 1,50MM DE ESPESSURA DE PAREDE COM RAIO DE CURVATURA DE 1080MM.</p> <p>- PÉ TRASEIRO FABRICADO EM TUBO DE AÇO SAE 1010/1020 RETANGULAR 30X50MM E 1,06MM DE ESPESSURA DE PAREDE.</p> <p>- SUPORTE DE FIXAÇÃO DO ENCOSTO CONFECCIONADA EM CHAPA DE AÇO NBR 6658 COM 2,65 MM DE ESPESSURA.</p> <p>- SUPORTE DE FIXAÇÃO DO BRAÇO CONFECCIONADA EM CHAPA DE AÇO NBR 6658 COM LARGURA DE 50,80 MM E 3,75 MM DE ESPESSURA.</p> <p>- BATENTE DO ASSENTO FABRICADA EM CHAPA DE AÇO NBR 6658 COM 4,25 MM DE ESPESSURA.</p> <p>- TRAVESSA TRASEIRA FABRICADA EM TUBO DE AÇO SAE 1010/1020 QUADRADO 20X20 COM 1,06 MM DE ESPESSURA.</p> <p>- PARTE INFERIOR DO PÉ FABRICADA COM CHAPA DE AÇO NBR 6658 COM 4,25 MM DE ESPESSURA, PRÓPRIA PARA A FIXAÇÃO AO PISO, MEDIANTE FUROS LOCALIZADOS NAS EXTREMIDADES DELA.</p> <p>- OS COMPONENTES SÃO UNIDOS POR SOLDA DO TIPO MIG EM CÉLULA ROBOTIZADA.</p> <p>- ENCOSTO FIXO E ASSENTO DO TIPO RETRÁTIL COM MECANISMO BASCULANTE PARA RETORNO DO ASSENTO COM AUXÍLIO DO USUÁRIO.</p> <p>- FIXAÇÃO EM PISO DE CONCRETO, COM UTILIZAÇÃO DE BUCHAS PLÁSTICAS E PARAFUSOS AUTO-ATARRAXANTES ESPECIAIS PARA CONCRETO, COM TRATAMENTO DE SUPERFÍCIE PARA NÃO OXIDAR.</p> <p>- DIMENSÕES APROXIMADAS: ALTURA: 890 MM PROFUNDIDADE: 660 MM LARGURA: 620 MM LARGURA TOTAL CONSIDERANDO 2 CADEIRAS INTERCALADAS: 1220 MM EXTENSÃO VERTICAL DO ENCOSTO: 465 MM LARGURA DO ENCOSTO: 480 MM PROFUNDIDADE DA SUPERFÍCIE DO ASSENTO: 465 MM LARGURA DO ASSENTO: 500 MM ALTURA DA SUPERFÍCIE DO ASSENTO: 465 MM LARGURA PRANCHETA: 225 MM PROFUNDIDADE PRANCHETA: 225 MM</p> <p>GARANTIA DE 6 (SEIS) ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO NA ESTRUTURA METÁLICA, EMITIDO PELO FABRICANTE</p> <p>INCLUSO BUCHAS, PARAFUSOS E INSTALAÇÃO</p> | | | | | |



MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS

Compras e Contratos

Termo Homologação - Demais Modalidades

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 530 Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número -
Minuta - Licitação: 82 códigoCliente: 530 anoMinuta: 2022 cotaCredenciamento: 0

Pág 4 / 7

| 82740 - TELECOPY EQUIPAMENTOS LTDA | | | | | | |
|------------------------------------|---|---------|-------|------|----------------|-------------|
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 2 | <p>POLTRONA AUDITÓRIO UNIVERSITÁRIO ESCAMOTEÁVEL, POLTRONA OBESO (ATÉ 250 KG), RETRÁTIL COM APOIA BRAÇOS DUPLOS LATERAL ESTOFADA SEM CARENAGEM NO ASSENTO E ENCOSTO - COM PRANCHETA, COM A SEGUINTE ESPECIFICAÇÃO:</p> <ul style="list-style-type: none"> ENCOSTO FABRICADO EM COMPENSADO MULTILAMINADO FORMADO POR LÂMINAS INDIVIDUAIS INTERCALADAS, COLADO E RESINADO, COM 18 MM DE ESPESSURA MÉDIA. ESPUMA EXPANDIDA LAMINADA AP DE POLIURETANO FLEXÍVEL MICROCELULAR, ISENTA DE CFC E DE ALTA RESISTÊNCIA, COM DENSIDADE CONTROLADA DE 33 A 37 KG/M³ E 60 MM DE ESPESSURA MÉDIA. REVESTIMENTO EM POLIÉSTER FIXADO POR GRAMPOS COM ACABAMENTO ZINCADO. REVESTIMENTO DA CONTRA CAPA EM POLIÉSTER FIXADO POR GRAMPOS COM ACABAMENTO ZINCADO. FIXAÇÃO DO ENCOSTO NA ESTRUTURA METÁLICA FEITA POR PARAFUSO SEXTAVADO GRAU 5 SAE J429 DO TIPO FLANGEADO COM TRAVA MECÂNICA NO FLANGE, NA BITOLA ¼"X 20 FPP E PORCAS DE GARRA ENCRAVADAS E REBITADAS NA MADEIRA. ASSENTO FABRICADO EM COMPENSADO MULTILAMINADO FORMADO POR LÂMINAS INDIVIDUAIS INTERCALADAS, COLADO E RESINADO, COM 18 MM DE ESPESSURA MÉDIA. ESPUMA EXPANDIDA LAMINADA AP DE POLIURETANO FLEXÍVEL MICROCELULAR, ISENTA DE CFC E DE ALTA RESISTÊNCIA, COM DENSIDADE CONTROLADA DE 33 A 37 KG/M³ E 60 MM DE ESPESSURA MÉDIA. SUORTE DE ARTICULAÇÃO DO ASSENTO FABRICADA EM CHAPA DE AÇO SAE 1020 COM 3,00 MM DE ESPESSURA E PINO DE GIRO CONFECCIONADO EM AÇO SAE 1213 TREFILADO BL15 COM 10 MM DE DIÂMETRO. REVESTIMENTO EM POLIÉSTER FIXADO POR GRAMPOS COM ACABAMENTO ZINCADO. REVESTIMENTO DA CONTRA CAPA EM POLIÉSTER FIXADO POR GRAMPOS COM ACABAMENTO ZINCADO. FIXAÇÃO DO ASSENTO NA ESTRUTURA METÁLICA FEITA POR PARAFUSO SEXTAVADO GRAU 5 SAE J429 DO TIPO FLANGEADO COM TRAVA MECÂNICA NO FLANGE, NA BITOLA ¼"X 20FPP E PORCAS DE GARRA ENCRAVADAS E REBITADAS NA MADEIRA. LATERAL EM COMPENSADO MULTILAMINADO DE 12 MM DE ESPESSURA MÉDIA, REVESTIDA COM TECIDO NA COR DO ASSENTO E ENCOSTO, MANTENDO ESPAÇAMENTO MÉDIO DE 45 MM ENTRE O TUBO FRONTAL E A BORDA ESTOFADA. REVESTIMENTO EM POLIÉSTER FIXADO POR GRAMPOS COM ACABAMENTO ZINCADO. PRANCHETA ESCAMOTEÁVEL EM CHAPA DE AÇO NBR 6658, COM 225 MM DE LARGURA E 225 MM DE PROFUNDIDADE COM ESPESSURA DE 2,65 MM, FIXADA À LATERAL INTERNA DA POLTRONA. ESTRUTURA DO MECANISMO FABRICADO EM BARRA DE AÇO SAE 1010/1020 USINADA COM 19,05 MM DE DIÂMETRO E BARRA DE AÇO TREFILADA SAE 1213 REDONDA COM 12 MM DE DIÂMETRO. PORTE FRONTAL DA ESTRUTURA FABRICADA EM TUBO DE AÇO SAE 1010/1020 ELÍPTICO 20X45MM E 1,50MM DE ESPESSURA DE PAREDE COM RAIO DE CURVATURA DE 1080MM. PÉ TRASEIRO FABRICADO EM TUBO DE AÇO SAE 1010/1020 RETANGULAR 30X50MM E 1,06MM DE ESPESSURA DE PAREDE. SUORTE DE FIXAÇÃO DO ENCOSTO CONFECCIONADA EM CHAPA DE AÇO NBR 6658 COM 3,75 MM DE ESPESSURA. | UNIDADE | HELYX | 2 | R\$3.750,00 | R\$7.500,00 |

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Pág 5 / 7

Compras e Contratos**Termo Homologação - Demais Modalidades**

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 530 Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número -
Minuta - Licitação: 82 códigoCliente: 530 anoMinuta: 2022 cotaCredenciamento: 0

| 82740 - TELECOPY EQUIPAMENTOS LTDA | | | | | | |
|------------------------------------|--|---------|-------|------|----------------|-------------|
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| | <p>- CHAPA DE FIXAÇÃO DO BRAÇO CONFECCIONADA EM AÇO NBR 6658 COM LARGURA DE 50,80 MM E 3,75 MM DE ESPESSURA.</p> <p>- CHAPA BATENTE DO ASSENTO FABRICADA EM AÇO NBR6658 COM 4,25 MM DE ESPESSURA.</p> <p>- TRAVESSA TRASEIRA FABRICADA EM TUBO DE AÇO SAE 1010/1020 QUADRADO 20X20 COM 1,20 MM DE ESPESSURA.</p> <p>- PARTE INFERIOR DO PÉ FABRICADA COM CHAPA DE AÇO NBR 6658 COM 4,25 MM DE ESPESSURA, PRÓPRIA PARA A FIXAÇÃO AO PISO, MEDIANTE FUIROS LOCALIZADOS NAS EXTREMIDADES DA MESMA.</p> <p>- PÉ CENTRAL E TRAVESSA FABRICADOS EM TUBO DE AÇO SAE 1010/1020 OBLONGO 16X30 MM E 1,90 MM DE ESPESSURA DE PAREDE.</p> <p>- COMPONENTES UNIDOS POR SOLDA DO TIPO MIG EM CÉLULA ROBOTIZADA.</p> <p>- ENCOSTO FIXO E ASSENTO DO TIPO RETRÁTIL COM MECANISMO BASCULANTE PARA RETORNO DO ASSENTO COM AUXÍLIO DO USUÁRIO.</p> <p>- FIXAÇÃO EM PISO DE CONCRETO, COM PARAFUSOS AUTO-ATARRAXANTES ESPECIAIS PARA CONCRETO, COM TRATAMENTO DE SUPERFÍCIE PARA NÃO OXIDAR. NORMAIS DE USO.</p> <p>* DEVERÁ ATENDER OS REQUISITOS 4.7.1 E 4.7.2 DA ABNT NBR 9050:2020 ERRATA 1:2021</p> <p>DIMENSÕES APROXIMADAS: ALTURA: 875 MM PROFUNDIDADE: 630 MM LARGURA: 920 MM EXTENSÃO VERTICAL DO ENCOSTO: 485 MM LARGURA DO ENCOSTO: 750 MM PROFUNDIDADE DA SUPERFÍCIE DO ASSENTO: 470 MM LARGURA DO ASSENTO: 750 MM ALTURA DO ASSENTO: 450 MM ALTURA DO APOIO BRAÇO: 250 MM LARGURA PRANCHETA: 225 MM PROFUNDIDADE PRANCHETA: 225 MM INCLINAÇÃO DO ASSENTO EM RELAÇÃO AO CHÃO: 3° ÂNGULO ENTRE ASSENTO E ENCOSTO: 102°</p> <p>- GARANTIA DE 6 (SEIS) ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO NA ESTRUTURA METÁLICA, EMITIDO PELO FABRICANTE;</p> <p>- INCLUSO BUCHAS, PARAFUSOS E INSTALAÇÃO</p> | | | | | |

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Pág 6 / 7

Compras e Contratos**Termo Homologação - Demais Modalidades**

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 530 Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número -
Minuta - Licitação: 82 códigoCliente: 530 anoMinuta: 2022 cotaCredenciamento: 0

| 82740 - TELECOPY EQUIPAMENTOS LTDA | | | | | | |
|------------------------------------|--|---------|-------|------|----------------|--------------|
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 3 | <p>POLTRONA AUDITÓRIO RETRÁTIL, UNIVERSITÁRIA ESCAMOTEÁVEL, COM APOIA BRAÇOS INTERCALADO LATERAL ESTOFADA COM CARENAGEM NO ASSENTO E ENCOSTO - COM PRANCHETA METÁLICA, COM A SEGUINTE ESPECIFICAÇÃO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ENCOSTO MOLDADO EM COMPENSADO MULTILAMINADO FORMADO POR LÂMINAS INDIVIDUAIS INTERCALADAS, COLADO E RESINADO, COM 15 MM DE ESPESSURA MÉDIA. POSSUI CURVATURA ANATÔMICA NO ENCOSTO DE FORMA A PERMITIR A ACOMODAÇÃO DAS REGIÕES DORSAL E LOMBAR, SE ADAPTANDO MELHOR À COLUMNA VERTEBRAL. - ESPUMA EXPANDIDA LAMINADA AP DE POLIURETANO FLEXÍVEL MICROCELULAR, ISENTA DE CFC E DE ALTA RESISTÊNCIA, COM DENSIDADE CONTROLADA DE 33 A 37 KG/M³ E 40 MM DE ESPESSURA MÉDIA. - ENCOSTO COM CONTRA CAPA PARCIAL, EM ABS 2,5 MM MOLDADA EM VACUUM FORMING NA COR PRETA FIXADA COM PARAFUSOS, OFERECENDO PROTEÇÃO E ACABAMENTO NA PARTE INFERIOR DELE. - REVESTIMENTO EM CEC FIXADO POR GRAMPOS COM ACABAMENTO ZINCADO. - FIXAÇÃO DO ENCOSTO NA ESTRUTURA METÁLICA FEITA POR PARAFUSO SEXTAVADO GRAU 5 SAE J429 DO TIPO FLANGEADO COM TRAVA MECÂNICA NO FLANGE, NA BITOLA ¼"X 20FPP E PORCAS DE GARRA ENCRAVADAS E REBITADAS NA MADEIRA. - ASSENTO MOLDADO EM COMPENSADO MULTILAMINADO FORMADO POR LÂMINAS INDIVIDUAIS INTERCALADAS, COLADO E RESINADO, COM 15 MM DE ESPESSURA MÉDIA. POSSUI CURVATURA NA PARTE FRONTAL DO ASSENTO PARA EVITAR O ESTRANGULAMENTO NA CORRENTE SANGÜÍNEA. - ESPUMA EXPANDIDA LAMINADA AP DE POLIURETANO FLEXÍVEL MICROCELULAR, ISENTA DE CFC E DE ALTA RESISTÊNCIA, COM DENSIDADE CONTROLADA DE 33 A 37 KG/M³ E 50 MM DE ESPESSURA MÉDIA. - SUPORTE DE ARTICULAÇÃO DO ASSENTO FABRICADA EM CHAPA DE AÇO SAE 1020 COM 3,00 MM DE ESPESSURA É PINO DE GIRO CONFECCIONADO EM BARRA DE AÇO TREFILADO SAE 1213 REDONDO COM 10 MM DE DIÂMETRO. - CONTRA CAPA INTEGRAL DO ASSENTO EM ABS 2,5 MM MOLDADO EM VACUUM FORMING NA COR PRETA FIXADA COM PARAFUSOS, PERMITINDO TOTAL ACABAMENTO DAS BORDAS E DA PARTE INFERIOR DO ASSENTO. - REVESTIMENTO EM CEC FIXADO POR GRAMPOS COM ACABAMENTO ZINCADO. - FIXAÇÃO DO ASSENTO NA ESTRUTURA METÁLICA FEITA POR PARAFUSO SEXTAVADO GRAU 5 SAE J429 DO TIPO FLANGEADO COM TRAVA MECÂNICA NO FLANGE, NA BITOLA ¼"X 20FPP E PORCAS DE GARRA ENCRAVADAS E REBITADAS NA MADEIRA. - LATERAL COM PERFIL CURVADO EM TUBO ELÍPTICO. - LATERAL EM COMPENSADO MULTILAMINADO, REVESTIDA COM TECIDO NA COR DO ASSENTO E ENCOSTO, MANTENDO ESPAÇAMENTO MÉDIO DE 45 MM ENTRE O TUBO FRONTAL E A BORDA ESTOFADA. - REVESTIMENTO EM CEC FIXADO POR GRAMPOS COM ACABAMENTO ZINCADO. - MONTADAS EM SEQUÊNCIA COM OS APOIA BRAÇOS INTERCALADOS. - APOIA BRAÇOS INJETADOS EM POLIURETANO TEXTURIZADO INTEGRAL SKIN, SOBRE ALMA DE AÇO NBR 6658 COM 2,65 MM DE ESPESSURA TRATADA QUIMICAMENTE EM FORMA DE CUNHA | UNIDADE | HELYX | 30 | R\$1.690,00 | R\$50.700,00 |

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Compras e Contratos

Pág 7 / 7

Termo Homologação - Demais Modalidades

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 530 Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número -
Minuta - Licitação: 82 códigoCliente: 530 anoMinuta: 2022 cotaCredenciamento: 0

| 82740 - TELECOPY EQUIPAMENTOS LTDA | | | | | | |
|------------------------------------|--|---------|-------|------|----------------------|---------------|
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| | <p>COM LEVE CAIMENTO FRONTAL FIXADO POR PARAFUSOS SOBRE CHAPA DE AÇO.</p> <p>- PRANCHETA ESCAMOTEÁVEL FABRICADA EM CHAPA DE AÇO NBR 6658 COM 225 MM DE LARGURA E 225 MM DE PROFUNDIDADE COM ESPESSURA DE 2,65 MM, FIXADA À LATERAL INTERNA DA POLTRONA SENDO MONTADA DO LADO DIREITO OU ESQUERDO CONFORME NECESSIDADE INFORMANDO NO MOMENTO DA COMPRA.</p> <p>- PARTE FRONTAL DA ESTRUTURA FABRICADA EM TUBO DE AÇO SAE 1010/1020 ELÍPTICO 20X45MM E 1,50MM DE ESPESSURA DE PAREDE COM RAIO DE CURVATURA DE 1080MM.</p> <p>- PÉ TRASEIRO FABRICADO EM TUBO DE AÇO SAE 1010/1020 RETANGULAR 30X50MM E 1,06MM DE ESPESSURA DE PAREDE.</p> <p>- SUPORTE DE FIXAÇÃO DO ENCOSTO CONFECCIONADA EM CHAPA DE AÇO NBR 6658 COM 2,65 MM DE ESPESSURA.</p> <p>- SUPORTE DE FIXAÇÃO DO BRAÇO CONFECCIONADA EM CHAPA DE AÇO NBR 6658 COM LARGURA DE 50,80 MM E 3,75 MM DE ESPESSURA.</p> <p>- BATENTE DO ASSENTO FABRICADA EM CHAPA DE AÇO NBR 6658 COM 4,25 MM DE ESPESSURA.</p> <p>- TRAVESSA TRASEIRA FABRICADA EM TUBO DE AÇO SAE 1010/1020 QUADRADO 20X20 COM 1,06 MM DE ESPESSURA.</p> <p>- PARTE INFERIOR DO PÉ FABRICADA COM CHAPA DE AÇO NBR 6658 COM 4,25 MM DE ESPESSURA, PRÓPRIA PARA A FIXAÇÃO AO PISO, MEDIANTE FUIOS LOCALIZADOS NAS EXTREMIDADES DELA.</p> <p>- OS COMPONENTES SÃO UNIDOS POR SOLDA DO TIPO MIG EM CÉLULA ROBOTIZADA.</p> <p>- ENCOSTO FIXO E ASSENTO DO TIPO RETRÁTIL COM MECANISMO BASCULANTE PARA RETORNO DO ASSENTO COM AUXÍLIO DO USUÁRIO.</p> <p>- FIXAÇÃO EM PISO DE CONCRETO, COM UTILIZAÇÃO DE BUCHAS PLÁSTICAS E PARAFUSOS AUTO-ATARRAXANTES ESPECIAIS PARA CONCRETO, COM TRATAMENTO DE SUPERFÍCIE PARA NÃO OXIDAR.</p> <p>- DIMENSÕES APROXIMADAS: ALTURA: 890 MM PROFUNDIDADE: 660 MM LARGURA: 620 MM LARGURA TOTAL CONSIDERANDO 2 CADEIRAS INTERCALADAS: 1220 MM EXTENSÃO VERTICAL DO ENCOSTO: 465 MM LARGURA DO ENCOSTO: 480 MM PROFUNDIDADE DA SUPERFÍCIE DO ASSENTO: 465 MM LARGURA DO ASSENTO: 500 MM ALTURA DA SUPERFÍCIE DO ASSENTO: 465 MM LARGURA PRANCHETA: 225 MM PROFUNDIDADE PRANCHETA: 225 MM</p> <p>GARANTIA DE 6 (SEIS) ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO NA ESTRUTURA METÁLICA, EMITIDO PELO FABRICANTE</p> <p>INCLUSO BUCHAS, PARAFUSOS E INSTALAÇÃO</p> | | | | | |
| | | | | | Total do Fornecedor: | R\$206.700,00 |

RUDI MIGUEL
SANDER:8681192
4934

RUDI MIGUEL SANDER
 Prefeito

Assinado de forma digital por
 RUDI MIGUEL
 SANDER:86811924934
 Dados: 2022.06.23 15:15:06
 -03'00'

São Carlos, 23 de junho de 2022.

São Cristóvão do Sul

PREFEITURA

2045/2022

Publicação N° 3992370

DECRETO N° 2045/2022

"DISPÕE SOBRE A HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 002/2022 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ILSE AMÉLIA LEOBET, Prefeita Municipal de São Cristóvão do Sul, no uso de suas atribuições legais previstas, conferidas pelo artigo 79, inciso IX, da Lei Orgânica do Município de São Cristóvão do Sul,

DECRETA:

Art. 1º - Fica homologado o Resultado Final do edital de Processo Seletivo Simplificado nº 002/2022, listadas conforme anexo I, parte integrante e inseparável do presente.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

São Cristóvão do Sul, 23 de junho de 2022.

ILSE AMÉLIA LEOBET
Prefeita Municipal

Publicado o presente decreto aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, no Mural Público situado na Portaria da Prefeitura Municipal.

VALMIR DA LEVE RODRIGUES
Secretário de Planejamento, Administração e Finanças

DECRETO N° 2045/2022

ANEXO I

2045/2022 - ANEXO I

Publicação N° 3992371

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO N° 002/2022
HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

O MUNICÍPIO DE SÃO CRISTÓVÃO DO SUL, Estado de Santa Catarina, através da Comissão de Processo Seletivo Simplificado, nomeada pelo Decreto Municipal nº 2031/2022, no uso de suas atribuições legais, e a empresa SC Treinamentos, TORNA PÚBLICO a HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL do EDITAL DE PROCESSO SELETIVO N° 002/2022, conforme segue:

ENFERMEIRO

| Posição | Nº INSC | CANDIDATO | Data Nasc | Títulos | Tempo de Serviço | Horas de Cursos | Média final |
|---------|---------|--|------------|---------|------------------|-----------------|-------------|
| 1 | 27207 | LOURIELE SOARES WACHS | 10/06/1980 | 14,00 | 0,81 | 1,59 | 16,40 |
| 2 | 27108 | CRISTIANE REGINA BACHMANN DE MORAES BOHN | 13/12/1983 | 3,00 | 0,89 | 1,10 | 4,99 |
| 3 | 26963 | PATRICIA KELLI VALERIO | 21/03/1980 | 2,00 | 1,29 | 0,32 | 3,61 |

FARMACÊUTICO

| Posição | Nº INSC | CANDIDATO | Data Nasc | Títulos | Tempo de Serviço | Horas de Cursos | Média final |
|---------|---------|---------------------------|------------|---------|------------------|-----------------|-------------|
| 1 | 27127 | NAJLA ADEL SALEH | 22/10/1989 | 12,00 | 0,00 | S/ Nota | 12,00 |
| 2 | 27518 | LORENNIA LINO SANTOS | 04/11/1990 | 6,00 | 0,08 | 0,16 | 6,24 |
| 3 | 27038 | YAN MAIA DE QUEIROZ | 02/10/1992 | 1,00 | 0,00 | 3,17 | 4,17 |
| 4 | 27547 | ANA JULIA TRUPPEL MOREIRA | 13/06/1997 | 3,00 | 0,61 | S/ Nota | 3,61 |
| 5 | 27101 | TATIELLY COLLAÇO LUCAS | 08/04/1991 | 3,00 | 0,10 | 0,00 | 3,10 |
| 6 | 26948 | HALAN CRISTIAN FERNANDES | 18/05/1992 | 1,00 | 0,05 | 0,08 | 1,13 |

MÉDICO CLÍNICO GERAL

| Posição | Nº INSC | CANDIDATO | Data Nasc | Títulos | Tempo de Serviço | Horas de Cursos | Média final |
|---------|---------|-------------------|------------|---------|------------------|-----------------|-------------|
| 1 | 27171 | SAULA LETÍCIA EID | 27/06/1984 | 3,00 | 0,77 | S/ Nota | 3,77 |

ODONTÓLOGO

| Posição | Nº INSC | CANDIDATO | Data Nasc | Títulos | Tempo de Serviço | Horas de Cursos | Média final |
|---------|---------|--------------------------------------|------------|---------|------------------|-----------------|-------------|
| 1 | 26815 | RUANN OSWALDO CARVALHO DA SILVA | 24/10/1993 | 17,00 | 0,00 | 16,15 | 33,15 |
| 2 | 27587 | WAGNER COUTO ASSIS | 25/05/1992 | 16,00 | 0,65 | 11,11 | 27,76 |
| 3 | 26844 | JOSÉ ALBERTO JESUS DA SILVA JÚNIOR | 07/06/1993 | 5,00 | 0,05 | 19,72 | 24,77 |
| 4 | 27505 | ALINE LATICHUKY | 12/01/1993 | 3,00 | 0,07 | 9,30 | 12,37 |
| 5 | 27539 | LEONARDO BARUKI COSTA | 12/07/1988 | 9,00 | 0,66 | 2,40 | 12,06 |
| 6 | 26778 | WILLIAN SILVEIRA DA COSTA | 01/02/1992 | 5,00 | 0,00 | 6,76 | 11,76 |
| 7 | 27632 | RAÍRA DE BRITO SILVA | 10/08/1989 | 10,00 | 0,28 | 0,98 | 11,26 |
| 8 | 26849 | ALEXANDRE JOSE DA COSTA | 15/07/1997 | 1,00 | S/ Nota | 9,45 | 10,45 |
| 9 | 27580 | RENATA FERNANDES | 20/12/1984 | 10,00 | 0,00 | 0,40 | 10,40 |
| 10 | 27180 | ALESSANDRA DOS SANTOS TAVARES VIEIRA | 10/05/1987 | 3,00 | 0,61 | 6,66 | 10,27 |
| 11 | 26817 | LARISSA LEMOS NAGIPE | 14/01/1994 | 10,00 | S/ Nota | S/ Nota | 10,00 |
| 12 | 27582 | THAYSE CAROLINE DE ABREU BRANDI | 14/08/1986 | 8,00 | 0,07 | S/ Nota | 8,07 |
| 13 | 26830 | LAIS SANTOS PERES | 20/05/1992 | 3,00 | 0,24 | 2,94 | 6,18 |
| 14 | 27030 | STHEFANI BASTOS SCHMIDT | 05/04/1991 | 5,00 | 0,93 | 0,03 | 5,96 |
| 15 | 26916 | MARLON ANDRE MAZARO | 18/09/1987 | 3,00 | 1,33 | 1,32 | 5,65 |
| 16 | 27573 | MARIANA FONTANA MACIEL | 02/04/1994 | 5,00 | 0,53 | 0,08 | 5,61 |
| 17 | 26964 | GILSON FERREIRA DE SOUZA | 29/06/1987 | 3,00 | 0,44 | 1,95 | 5,39 |
| 18 | 26773 | RAFAELA MARIA DINIZ | 12/06/1987 | 3,00 | 0,69 | 0,84 | 4,53 |
| 19 | 27507 | LETÍCIA RIBEIRO | 07/10/1993 | 3,00 | 0,18 | 1,20 | 4,38 |
| 20 | 26847 | ZILDA CARMEN CORTELINI | 21/01/1971 | 2,00 | 0,00 | 2,28 | 4,28 |
| 21 | 26976 | BRUNO KENER BLASCKHE | 16/01/1990 | 3,00 | 0,16 | 0,02 | 3,18 |
| 22 | 26897 | CAMILA BALDESSAR | 28/05/1988 | 1,00 | 1,25 | 0,24 | 2,49 |
| 23 | 26848 | CAMILA DA SILVA | 12/11/1996 | 1,00 | 0,06 | 0,91 | 1,97 |
| 24 | 26880 | HELLEN CARLA RIBEIRO | 24/09/1992 | 1,00 | 0,00 | 0,75 | 1,75 |
| 25 | 26865 | KARINA DOS SANTOS PINHEIRO | 02/01/1994 | 1,00 | 0,07 | S/ Nota | 1,07 |
| 26 | 27106 | SANDRO BLASER GOUVÊA | 15/07/1979 | 1,00 | 0,02 | S/ Nota | 1,02 |
| 27 | 27586 | RENATA RIBEIRO ROCHA | 28/01/1992 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 |

TÉCNICO DE ENFERMAGEM

| Posição | Nº INSC | CANDIDATO | Data Nasc | Títulos | Tempo de Serviço | Horas de Cursos | Média final |
|---------|---------|-------------------------|------------|---------|------------------|-----------------|-------------|
| 1 | 27091 | POLIANA GREIN REICHERT | 02/03/1985 | 1,00 | 0,23 | 8,52 | 9,75 |
| 2 | 27548 | TCHARLES FARIAS SOUZA | 16/06/1991 | 1,00 | 1,27 | 5,35 | 7,62 |
| 3 | 27042 | MARCELE FELIPE PINHEIRO | 27/06/1998 | 1,00 | S/ Nota | S/ Nota | 1,00 |

São Cristóvão do Sul (SC), 23 de junho de 2022.

ILSE AMELIA LEOBET
Prefeita Municipal

São Domingos

PREFEITURA

EXTRATO EDITAL DE PROCESSO LICITATORIO PREFE Nº 67/2022

Publicação Nº 3989981

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 192801B201E67185FBBE7DFBCDBDA41541955D8E

EXTRATO

EDITAL DE PROCESSO LICITATORIO PREFE Nº 67/2022

PREGÃO PRESENCIAL PREFE Nº 035/2022

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Código TCE: 192801B201E67185FBBE7DFBCDBDA41541955D8E

EXCLUSIVA PARA ME's E EPP's, nos itens com valores estimado totais até R\$ 80.000,00.

1. PREÂMBULO

1.1 - O MUNICIPIO DE SÃO DOMINGOS - SC, através do seu prefeito municipal Sr. MÁRCIO LUIZ BIGOLIN GROSBELLI, torna público aos interessados, que realizará licitação na modalidade de Pregão Presencial para Registro de Preços, objetivando a aquisição conforme abaixo especificado, conforme solicitação levada a termo pela Secretaria Municipal de Obras, nas condições fixadas, sendo a licitação do tipo "menor preço", com critério de julgamento "menor preço por item" em conformidade com as disposições contidas na Lei nº 10.520/2002, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços, Lei Complementar nº 123/2006 e alterações e subsidiariamente a Lei nº 8.666/1993 suas alterações e demais legislações pertinentes à matéria.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS

08 de julho de 2022 até as 08:30 horas.

ABERTURA DAS PROPOSTAS

08 de julho de 2022, a partir das 08:35 horas.

1.2 - O inteiro teor do Edital e seus anexos poderão ser retirados gratuitamente, em mídia digital, junto ao Setor de Licitações, na Prefeitura Municipal de SÃO DOMINGOS, no horário de expediente, ou pelo site: www.saodomingos.sc.gov.br. Para retirada do edital e seus anexos em mídia digital, os interessados deverão apresentar CD-ROM ou Pendrive.

1.3 - Demais informações, pelos telefones: (49) 3443-0281, e-mail: licitacao@saodomingos.sc.gov.br

2. OBJETO

2.1 - A presente licitação tem por objeto eventual e futura AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIDATICOS E DE EXPEDIENTE PARA AS SECRETARIAS MUNICIPAIS, conforme especificações, estimativas e exigências descritas no Anexo I - Termo de Referência, que é parte integrante deste edital, para todos os fins e efeitos.

São Domingos – SC, 23 de junho de 2022.

MÁRCIO LUIZ BIGONIL GROSBELI

Prefeito Municipal

São Francisco do Sul

PREFEITURA

CONVOCAÇÃO 016 PROCESSO SELETIVO AOS 004.2020

Publicação Nº 3990971

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 016
DO PROCESSO SELETIVO 004/2020

A Prefeitura Municipal de São Francisco do Sul considerando a necessidade de manutenção de serviços públicos essenciais convoca o(s) candidato(s) classificado(s) conforme necessidade para preenchimento de vagas do Processo Seletivo nº 004/2020, a se apresentar no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar de 24 de Junho de 2021, na Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas, sito a Praça Dr. Getúlio Vargas – nº 01, Centro, no horário 08h30 às 13h30, munidos da documentação conforme edital para contratação.

Sendo que, maiores informações poderão ser obtidas através do fone (47) 3471-2242.

Função: AGENTE DE OBRAS E SERVIÇO

| Classificação | Nome | Inscrição | Pontuação |
|---------------|--------------------------------------|------------|-----------|
| 62º | WALDEMAR SEGUNDO JÚNIOR | 17150/2020 | 5,0 |
| 63º | NATANIEL DE OLIVEIRA JUNIOR | 17043/2020 | 5,0 |
| 64º | JOEL CASTRO DOS PASSOS | 17278/2020 | 5,0 |
| 65º | TULIO DA COSTA GOULART | 17058/2020 | 5,0 |
| 66º | THIAGO IVANCIR CORREA DOMINONI GOMES | 17234/2020 | 5,0 |
| 67º | EDIANE FRUCTOSO MIRA | 17145/2020 | 5,0 |
| 68º | NATASHA LIRA ONOUE DA SILVA | 17251/2020 | 5,0 |
| 69º | MARCIO FERNANDES DA SILVA | 17362/2020 | 5,0 |
| 70º | CRISTIAN ALAF SANTOS AMORIM | 17113/2020 | 5,0 |
| 71º | JOSÉ IZABEL COSTA | 16940/2020 | 5,0 |
| 72º | MÁRIO JOSÉ FERNANDES DA SILVA | 17327/2020 | 5,0 |
| 73º | GREGORI DOUGLAS ANTUNES DE ABREU | 17012/2020 | 5,0 |

São Francisco do Sul – SC, 23 de Junho de 2022.

Carlos Roberto Nunes
Secretário Municipal de Administração
e Gestão de Pessoas

DECRETO Nº 3.969/2022

Publicação Nº 3990939

DECRETO Nº 3.969, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

ALTERA O DECRETO Nº 3.958/2022 QUE PRORROGA MANDATO DE CONSELHEIRO TUTELAR SUPLENTE PARA EXECER AS FUNÇÕES NOS PERÍODOS QUE ESPECIFICA.

O Prefeito Municipal de São Francisco do Sul, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 59, inciso VI, da Lei Orgânica do Município, considerando a Resolução nº 032, de 08 de junho de 2022, do CMDCA, que solicitou a prorrogação do mandato de Conselheiro Tutelar Suplente, e em de acordo com a CI nº 239/2022 da Secretaria Municipal de Assistência Social;

DECRETA:

Art. 1º Fica alterado, com inclusão de inciso IV, o art. 1º do Decreto nº 3.958/2022, que prorrogou o mandato da Conselheira Tutelar Suplente, Sra. MARLIZA JUNGLOS CONCEIÇÃO, e que passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º [...]

I. [...]

II. [...]

III. [...]

IV. Rosângela da Conceição Rosa – Férias 31/08/2022 a 29/09/2022.”

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul – SC, 23 de junho de 2022.

GODOFREDO GOMES MOREIRA FILHO
Prefeito Municipal

SANDRO MAIER CARDOSO
Secretário Municipal de Assistência Social

Publicado em ____/____/____. Edição DOM nº ____.

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 020 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EMERGENCIAL 009/2021 - ODONTÓLOGO

Publicação Nº 3991390

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 020
DO PROCESSO SELETIVO 009/2021

A Prefeitura Municipal de São Francisco do Sul considerando a necessidade de manutenção de serviços públicos essenciais convoca o(s) candidato(s) classificado(s) conforme necessidade para preenchimento de vagas do Processo Seletivo nº 009/2021, a se apresentar no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar de 24 de Junho de 2022, na Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas, sito a Praça Dr. Getúlio Vargas – nº 01, Centro, no horário 08h30 às 13h30, munidos da documentação conforme edital para contratação. Sendo que, maiores informações poderão ser obtidas através do fone (47) 3471-2242.

Função: ODONTÓLOGO – ESF ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA

| Classificação | Nome | Inscrição | Pontuação |
|---------------|------------------------|------------|-----------|
| 21º | ÂNGELA LUÍSA SCHWARTZ | 20745/2021 | 12,00 |
| 22º | WILLY DASSOW GUIMARÃES | 20809/2021 | 12,00 |

São Francisco do Sul – SC, 23 de Junho de 2022.

Carlos Roberto Nunes
Secretário Municipal de Administração e
Gestão de Pessoas

EXTRATO ADITIVO 084.4-18 PP. 098-2018 ACESSOLINE

Publicação Nº 3990366

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL-SC

EXTRATO DE ADITIVO

ADITIVO Nº 084.4-18

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL-SC

CONTRATADA: ACESSOLINE TELECOMUNICAÇÕES LTDA.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 098/2018 – Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL, homologado em 25/05/2018

OBJETO: Fornecimento de links IP de acesso à rede mundial de computadores (internet), com fornecimento em regime de comodato de dispositivo de rede para acesso a rede sem fio para as Escolas Municipais, Centros Municipais de Educação Infantil e Secretaria de Educação de São Francisco do Sul”, prorroga o prazo referente a cláusula oitava, item 8.1 do Contrato supracitado, pelo período de 06(seis) meses, ou seja, de 26/05/2022 à 25/11/2022.

VALOR: R\$ 52.080,54(Cinquenta e dois mil e oitenta reais e cinquenta e quatro centavos)

São Francisco do Sul, 26 de Maio de 2022.

GODOFREDO GOMES MOREIRA FILHO

PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO ADITIVO 135.2-21 PP. 121-2021 MORE SINALIZAÇÃO

Publicação Nº 3990353

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL-SC

EXTRATO DE ADITIVO

ADITIVO Nº 135.2-21

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL-SC

CONTRATADA: MORE SINALIZAÇÃO E CONSTRUÇÃO LTDA.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 121/2021 – Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL

OBJETO: Contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de um Pórtico de Sinalização Turística incluindo a confecção das placas de sinalização e afins, no km 17 da BR 280 na entrada do Município de São Francisco do Sul”, prorroga o prazo de vigência do Contrato supracitado, pelo período 60(SESENTA) meses, ou seja, de 21/04/2022 à 19/06/2022.

São Francisco do Sul, 20 de Abril de 2022.

GODOFREDO GOMES MOREIRA FILHO

PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 17.989/2022

Publicação Nº 3990945

PORTARIA nº 17.989, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

O Prefeito Municipal de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, inciso IX, e art. 84, inciso II, todos da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Instrução Normativa TC – 11/2011 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, e a Certidão de Tempo de Contribuição emitida pelo INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL – INSS, e conforme Processo Administrativo nº 19855/2022;

RESOLVE:

Art. 1º Averbar, para todos os efeitos, o tempo de contribuição do servidor público municipal PAULO ROBERTO CARDOSO, matrícula nº 220329, inscrito no CPF sob o nº 352.073.459-15, ocupante do cargo público de provimento efetivo de Guarda de Segurança, lotado na Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, referente aos seguintes períodos:

INSS

| | | | |
|------------|------------|---|--|
| 16/05/1979 | 19/05/1979 | EMPREITEIRA DE NAOA DE OBRA PLANES LTDA | TC: 0 ano(s), 0 meses(es), 4 dias(s) TA: 0 anos(s), 0 mês(es), 4 dia (s) |
| 10/08/1979 | 06/10/1979 | ZORTEA E CIA LTDA | TC: 0 ano(s), 1 mês(es), 27 dia(s) TA: 0 anos(s), 1 mês(es), 27 dia(s) |
| 16/05/1980 | 17/03/1981 | CEVAL EXPORT AS IND E COM | TC: 0 ano(s), 10 mês(es), 2 dia(s) TA: 0 anos(s), 10 mês(es), 2 dia(s) |
| 11/05/1981 | 16/06/1981 | INSTALADORA RECORD CHAPECOENSE LTDA | TC: 0 ano(s), 1 mês(es), 6 dia(s) TA: 0 anos(s), 1 mês(es), 6 dia(s) |
| 21/10/1981 | 20/11/1981 | GEOTECNICA SA | TC: 0 ano(s), 1 mês(es), 0 dia(s) TA: 0 anos(s), 1 mês(es), 0 dia(s) |
| 05/12/1983 | 13/03/1985 | BABITONGA IND E COM DE PESCA SA | TC: 1 ano(s), 3 mês(es), 9 dia(s) TA: 1 anos(s), 3 mês(es), 9 dia(s) |
| 02/07/1985 | 07/08/1986 | BABITONGA IND E COM DE PESCA SA | TC: 1 ano(s), 1 mês(es), 6 dia(s) TA: 1 anos(s), 1 mês(es), 6 dia(s) |
| 01/06/1987 | 29/03/1988 | BABITONGA IND E COM DE PESCA SA | TC: 0 ano(s), 9 meses(es), 29 dias(s)) TA: 0 anos(s), 9 mês(es), 29 dia (s) |
| 28/09/1988 | 31/01/1990 | EMPREITEIRA PAFERRAL S/C LTDA | TC: 1 ano(s), 4 mês(es), 3 dia(s) TA: 1 anos(s), 4 mês(es), 3 dia(s) |
| 02/12/1991 | 31/01/1994 | MUNICIPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL | TC: 2 ano(s), 1 mês(es), 29 dia(s) TA: 2 anos(s), 1 mês(es), 29 dia(s) |
| 01/02/1994 | 09/07/2015 | MUNICIPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL | TC: 21ano(s), 5 mês(es), 9 dia(s) TA: 21 anos(s), 5 mês(es), 9 dia(s) |
| 01/04/2007 | 31/07/2007 | TRABALHADOR AVULSO | TC: 0 ano(s), 0 mês(es), 0 dia(s) |
| 01/04/2007 | 30/04/2007 | TRABALHADOR AVULSO | TC: 0 ano(s), 0 mês(es), 0 dia(s) |
| 01/06/2007 | 30/06/2007 | TRABALHADOR AVULSO | TC: 0 ano(s), 0 mês(es), 0 dia(s) |

Tempo de Contribuição (TC): 10.709 dias, correspondendo a 29 anos, 04 meses e 04 dias.

Tempo Aproveitado (TA): 10.709 dias, correspondendo a 29 anos, 04 meses e 04 dias.

Contribuição - Protocolo nº 14001070.1.00805/22-6, expedida pelo INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL – INSS, no dia 18 de março de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul – SC, 23 de junho de 2022.

GODOFREDO GOMES MOREIRA FILHO
Prefeito Municipal

| | |
|--|--|
| | Publicada em ____/____/_____. Edição DOM nº _____. |
|--|--|

São João Batista

PREFEITURA

DECRETO Nº 4501/2022

Publicação Nº 3991915

DECRETO 4.501/2022

Determina a instauração de processo administrativo disciplinar.

O Prefeito do Município de São João Batista, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o artigo 100 da Lei Complementar 01/2003, resolve:

Art. 1º Fica instaurado Processo Administrativo Disciplinar com o fim de apurar a responsabilidade do servidor C.T.A. lotado na Secretaria Municipal de Saúde sob a matrícula n.º 10036 pelo fato de, em tese, ter cometido a infração disciplinar disposta no art. 80, incisos IV e V, do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, que são:

Art. 80 Constituem infrações disciplinares:

[...]

IV - Faltar habitualmente ao serviço, caracterizando-se a habitualidade com a ocorrência de falta ao serviço por pelo menos quinze dias, consecutivos ou não, no mesmo ano.

V - Abandonar o serviço, assim considerada a ausência injustificada do local de trabalho por mais de dez dias consecutivos, ou o não retorno pelo mesmo prazo após afastamento legal, em qualquer caso independentemente de notificação.

Art. 2º A instrução do presente Processo Administrativo ficará a cargo da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar, composta pelos servidores CÁSSIO GABOARDI LUCAS, GILNEA CRISTINA MORAES e EDSON NUNES, respectivamente Presidente, Secretária e Relator.

Art. 3º O processo deverá ser concluído no prazo legal, com apresentação de relatório conclusivo ao Chefe do Poder Executivo para decisão.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São João Batista, 23 de junho de 2022.

Pedro Alfredo Ramos
Prefeito Municipal

EXTRATO DO DÉCIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 023/PMSJB/2018

Publicação Nº 3990298

Extrato do décimo termo aditivo ao Contrato nº 023/PMSJB/2018

Contratante: Município de São João Batista/SC, inscrito no CNPJ nº 82.925.652/0001-00;

Contratada: CR Artefatos de Cimento LTDA, inscrita no CNPJ nº. 01.650.178/0001-40;

Processo Licitatório 165/PMSJB/2017 - Tomada de Preços nº 014/PMSJB/2017;

Objeto: O presente instrumento tem por objetivo alterar a Cláusula Sexta, item 6.6, do Contrato nº 023/PMSJB/2018, que passa a ter a seguinte redação: 6.6. O prazo de vigência do contrato fica prorrogado de 01/07/2022 a 31/12/2022”;

Data da assinatura: 23/06/2022.

EXTRATO DO DÉCIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 7/FUBE/2019

Publicação Nº 3990417

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 89C622680913077E080E0774A2EB72B50941EC69

Extrato do décimo termo aditivo ao Contrato nº 7/FUBE/2019

Contratante: Fundação Batistense de Esportes (FUBE), inscrita no CNPJ n.º 07.825.719/0001-00;

Contratada: Construtora WDD Ltda, inscrita no CNPJ n.º 07.256.305/0001-08;

Processo Licitatório 003/FUBE/2019 – Tomada de Preços nº 001/FUBE/2019;

Objeto: O presente instrumento tem por objetivo alterar a Cláusula Sexta, item 6.2 e Cláusula Nona, item 9.1 do Contrato nº 007/FUBE/2019, que passam a ter as seguintes redações: “6.2. O prazo de execução fica prorrogado por mais 180 (cento e oitenta) dias, contados de 30/06/2022 a 27/12/2022”; “9.1. O prazo de vigência contratual fica prorrogado até 27/12/2022”;

Data da assinatura: 23/06/2022.

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 049/PMSJB/2022

Publicação Nº 3990984

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 96E89DBF4A3EE996C8752C7B33730028461A8379
Extrato do primeiro termo aditivo ao Contrato nº 049/PMSJB/2022

Contratante: Município de São João Batista, SC, inscrito no CNPJ nº 82.925.652/0001-00;

Contratada: PLM Construções e Serviços LTDA, inscrita no CNPJ nº 01.513.315/0001-03;

Processo Licitatório nº 45/PMSJB/2022 – Tomada de Preços nº 008/PMSJB/2022;

Objeto: O presente instrumento tem por objetivo alterar a Cláusula Sexta, item 6.2 do Contrato nº 049/PMSJB/2022, que passa a ter a seguinte redação: "6.2. O prazo de execução fica prorrogado por mais 60 (sessenta) dias, contados de 27/06/2022 a 26/08/2022";

Data da assinatura: 23/06/2022.

EXTRATO DO QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 46/PMSJB/2021

Publicação Nº 3990524

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 28A887227B97EC8CE705C16A0B5DB5641A2A5DC3
Extrato do quinto termo aditivo ao Contrato nº 46/PMSJB/2021

Contratante: Município de São João Batista, SC, inscrito no CNPJ nº 82.925.652/0001-00;

Contratada: Construtora WDD Ltda, inscrita no CNPJ nº 07.256.305/0001-08;

Processo Licitatório 43/PMSJB/2021 – Tomada de Preços nº 8/PMSJB/2021;

Objeto: O presente instrumento tem por objetivo alterar a Cláusula Sexta, item 6.2 e Cláusula Nona, item 9.1 do Contrato nº 046/PMSJB/2021, que passam a ter as seguintes redações: "6.2. O prazo de execução fica prorrogado por mais 60 (sessenta) dias, contados de 01/07/2022 a 30/08/2022". "9.1. O prazo de vigência contratual fica prorrogado até 30/08/2022";

Data da assinatura: 23/06/2022.

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO TERMO DE CESSÃO DE USO ASSINADO EM 15/12/2021

Publicação Nº 3992034

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO TERMO DE CESSÃO DE USO
ASSINADO EM 15/12/2021

Através do presente, de um lado o MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO BATISTA, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob nº. 89.925.652/001-00, com sede na Praça Deputado Walter Vicente Gomes, 89, Centro, São João Batista, SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Pedro Alfredo Ramos, doravante denominado CEDENTE, e de outro lado o SERVIÇO DE INFRAESTRUTURA, SANEAMENTO E ABASTECIMENTO DE ÁGUA MUNICIPAL de São João Batista, SC, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 07.585.406/0001-22, com sede Rua José Antônio Soares, 2533, Ribanceira do Sul, São João Batista, SC, neste ato representado pela Diretora do SISAM, Sra. Andréia Costa Azevedo, doravante denominado CESSIONÁRIO, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Através do presente termo de cessão de devolução de uso o SISAM Cessionário devolve a posse do veículo descrito no item caminhão toco, placa MJB-8734, FORD 1722, (sem o compactador) e da Cláusula Primeira do Termo ora aditado, ao MUNICÍPIO Cedente, que reassume a responsabilidade pela sua utilização, abastecimento, manutenção e posse, sem quaisquer ressalvas ou reclamações.

CLÁUSULA SEGUNDA – As demais cláusulas do Termo de Cessão de Uso aditado permanecem vigentes e inalteradas.

E, por estarem justos e contratados foi lavrado o presente instrumento em três vias de igual teor e forma, que vão assinados pelas partes e as testemunhas abaixo relacionadas.

São João Batista, 23 de junho de 2022.

Pedro Alfredo Ramos
Prefeito Municipal
CEDENTE

Andréia Costa Azevedo
Diretora do SISAM
CESSIONÁRIO

Testemunhas:

Flaviani Reinert Voltolini
CPF 105.347.189.06

Juliano J.Dos Santos
CPF 018.428.539.96

São João do Itaperiú

PREFEITURA

ATA DE REUNIAO DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO PL 37/2022 PE 21/2022 PMSJI

Publicação Nº 3990412

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO ITAPERIÚ
ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO.
PROCESSO LICITATÓRIO 37/2022
PREGÃO ELETRÔNICO 21/2022

Aos vinte e três de junho de dois mil e vinte e dois, às 09h, a Pregoeira e respectivos membros da equipe de apoio, reuniram-se, nas dependências da Prefeitura, para o ato de recebimento dos envelopes contendo propostas e documentações referentes ao Pregão Eletrônico nº 21/2022 e Processo Licitatório nº 37/2022, cujo objeto é o REGISTRO DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MÃO DE OBRA, PEÇAS E CONFECÇÕES DE PEÇAS/TORNO PARA ATENDER MAQUINA PESADA - NEW HOLLAND E215 - SECRETARIA DE OBRAS E VIAS URBANAS DO MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO ITAPERIÚ/SC, com a finalidade de abrir o pregão eletrônico junto a plataforma www.bll.org.br, como de receber propostas eletrônicas, analisar e julgar as propostas comerciais, logo após, dar início a fase de lances; e por fim, julgar a documentação habilitatória, declarando vencedora a licitante que cumprir fielmente os requisitos editalícios. Iniciada a sessão, nenhuma empresa se fez presente, não havendo interessados. A Comissão segundo a Lei de Licitações decide declarar a licitação DESERTA pela segunda vez, na qual foram mantidas as condições do edital anterior o Pregão nº 18/2022 e Processo Licitatório nº 33/2022 e modificado o modo de disputa e abrindo mais itens por lote, e com todas as condições possíveis, não acudiu fornecedores, no entanto há urgência na contratação do objeto, a máquina encontra-se desmontada e parada vindo a prejudicar os trabalhos junto a Secretaria de Obras e Vias Urbanas do Municípios não tem como e com a modificações em dois processos licitatórios não sendo possível uma nova publicação, a apropriação da regra da dispensa licitatória do inciso V do artigo 24 da Lei 8.666/93, desde que não se possa repetir o procedimento sem prejuízo à administração. Encaminham-se os autos à apreciação do Sr. Prefeito Municipal para deliberação. Nada mais havendo a relatar, o (a) Pregoeiro (a) encerrou a sessão, lavrando-se a presente ata, que lida e achada conforme, vai assinada.

CLÉZIO JOSÉ FORTUNATO – PREFEITO

São João do Itaperiú/SC, 23 de junho de 2022

DECRETO Nº 1439/2022. "DECRETA O FECHAMENTO DE RUAS, EM VIRTUDE DA FESTA EM HOMENAGEM A SÃO JOÃO BATISTA

Publicação Nº 3991875

DECRETO Nº 1439/2022.

"DECRETA O FECHAMENTO DE RUAS, EM VIRTUDE DA FESTA EM HOMENAGEM A SÃO JOÃO BATISTA".

CLÉZIO JOSÉ FORTUNATO, Prefeito Municipal de São João do Itaperiú, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º – O fechamento, bem como a proibição de circulação e estacionamento de veículos, nas seguintes ruas:

I. A rua Prefeito José Acácio Delmonego; entre a esquina da BR 415 até o cruzamento da Rua José Romão de Souza.

II. A rua José Romão de Souza; entre a esquina com a BR 415 até o cruzamento da Rua Prefeito José Acácio Delmonego a partir do dia 24/06/2022 das 17:00 até as 06:00 do dia 26/06/2022 ficará com sentido único (BR 415 para bairro) com trânsito de meia pista.

Art. 2º - O fechamento da rua citadas no inciso I se dará no horário das 6:00 do dia 24/06/2022 às 6:00 horas, do dia 26 de junho de 2022.

Art. 3º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

São João do Itaperiú/SC, 21 de Junho de 2022

CLÉZIO JOSÉ FORTUNATO

Prefeito

Publicado no Diário Oficial dos Municípios conforme Lei nº 1.070/2021

PL 11/2022 E PE09/2022 - FMS

Publicação Nº 3991455

ESTADO DE SANTA CATARINA
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09/2022 - FMS

Objeto: O OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO É A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS DE "VALE - REFEIÇÃO" QUE ATUE NO ESTADO DE SANTA CATARINA PARA ADMINISTRAÇÃO, GERENCIAMENTO POR MEIO DE CARTÃO MAGNETICO/ELETRONICO COM CHIP DE SEGURANÇA PARA ATENDER FUNCIONARIOS QUE ATUAM COMO MOTORISTAS DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICIPIO DE SÃO JOÃO DO ITAPERIÚ/SC, tudo de acordo com as condições estabelecidas no edital e seus anexos parte integrante do presente processo. Início de entrega das Propostas: 24/06/2022 as 13h.

Término do Recebimento das Propostas: 06/07/2022 às 08h30. Início da Sessão de Disputa de Preços: 06/07/2022 às 09h. Sistema Eletrônico utilizado: www.bll.org.br. Demais informações poderão ser obtidas no departamento de Licitações, sito a rua Prefeito José Acácio Delmonego, 316, Centro São João do Itaperiú/SC, ou através do fone (47) 3458-0010, e-mail: licitacao@pmsji.sc.gov.br ou www.pmsji.sc.gov.br. São João do Itaperiú, 23 de junho de 2022. Rita de Cassia L. B. Marangoni. Gestora Fundo Municipal de Saúde.

PL 42/2022 - PE 23/2022 PMSJI

Publicação Nº 3990156

Estado de Santa Catarina
Município de São João do Itaperiú
Aviso de Licitação
Processo Licitação nº 42/2022.
Pregão Eletrônico nº 23/2022.
Tipo de licitação: menor preço por LOTE.

Objeto: Sistema de preços para futura aquisição fracionada de lâminas, dentes e afins para atender máquinas pesadas da secretaria de obras do município de São João do Itaperiú/SC.

Entrega dos envelopes: até dia 08/06/2022 as 08h30min.
Início da sessão: dia 08/06/2022 as 09h.
Mais informações: Dep. De licitações – Rua Prefeito José Acácio Delmonego, nº 316,
Centro – São João do Itaperiú/SC.
Tel: (47) 3458-0010
E-mail: licitacao@pmsji.sc.gov.br
Integra do edital: www.pmsji.sc.gov.br

São João do Itaperiú/SC, 23 de junho de 2022.
Clézio José Fortunato – Prefeito.

São João do Oeste

PREFEITURA

EDITAL PL 16.2022 FORMAÇÃO CONTINUADA

Publicação Nº 3992444

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 4C2620ABD06843D6FBC4E2C034303760ABBF953B

MUNICIPIO DE SÃO JOÃO DO OESTE

EXTRATO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 16/2022 E RATIFICAÇÃO

PARTES: Fundo Municipal da Educação e UCEFF - UNIDADE CENTRAL DE EDUCAÇÃO FAI FACULDADES LTDA

ORIGEM: Inexigibilidade de Licitação nº 06/2022

OBJETO: Contratação de empresa para ministrar curso de formação continuada de professores e funcionários da rede municipal de ensino do Município de São João do Oeste.

VALOR: R\$ 3.650,00

PRAZO: 24.06.2022 até 31.12.2022

São João do Oeste – 24 de junho de 2022

CLAUNEI PAULO WEBER– Secretário Municipal da Educação, Cultura e Desporto

EDITAL PL 98.2022 HIDROMETRO E PASTILHA DE CLORO

Publicação Nº 3991450

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B7EC489AD556CDAC36DDD4B802C8D88AA9E56A06

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO OESTE

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 98/2022

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 56/2022

O MUNICIPIO DE SÃO JOÃO DO OESTE torna público e para o conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO conforme descrito a seguir:

OBJETO: Registro de preços para eventual e futura aquisição de hidrômetros e pastilhas de cloro para o departamento de água do Município de São João do Oeste.

Tipo de licitação: Menor preço por ITEM.

Recebimento das propostas e documentos até as 12:59 horas do dia 06 de julho de 2022 e julgamento no mesmo dia a partir das 13:00 horas no Portal de Compras Públicas. Maiores informações junto ao setor de licitações e compras da Prefeitura Municipal sito à Rua Encantado, 66, centro – São João do Oeste, e-mail compras@saojoao.sc.gov.br e ou pelo fone (49) 3195.2000 no horário de expediente. Edital disponível no site www.saojoao.sc.gov.br. São João do Oeste, SC, 23 de junho de 2022. GENESIO MARINO ANTON - PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO DO 7º TA AO CONTRATO Nº 55/2019

Publicação Nº 3991931

MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO OESTE

EXTRATO DO 7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 55/2019

PARTES: Município de São João do Oeste e Betha Sistemas LTDA

ORIGEM: Processo Licitatório nº 171/2019 Pregão Presencial nº 108/2019

OBJETO: O presente contrato tem como objeto o aditivo qualitativo e quantitativo contratual para contratação de pessoa jurídica, para prestação de serviços visando a contratação de empresa especializada para o licenciamento de softwares para gestão pública municipal com usuários ilimitados (bem como acessos simultâneos de usuários) nas áreas da secretaria da Educação, conforme Anexo I - Termo de Referência e demais especificações do Edital Licitatório nº 171/2019, homologado no dia 20.12.2019.

Valor: R\$ 18.023,76

Vigência: 01/07/2022 a 30/06/2023

São João do Oeste – 24 de junho de 2022

Genésio Marino Anton– Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 28/2022

Publicação Nº 3991244

MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO OESTE

EXTRATO DO CONTRATO 28/2022

PARTES: Município de São João do Oeste e INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA E EDUCAÇÃO SÃO JOÃO

ORIGEM: Processo Licitatório nº 03/2022 Inexigibilidade de Licitação nº 02/2022

OBJETO: O presente termo tem por objeto a contratação de pessoa jurídica para a realização de consultas especializadas em ginecologia, acompanhamento de gestantes e saúde da mulher, destinados ao atendimento de pacientes do Município de São João do Oeste, de acordo

com Edital de Processo Licitatório nº 03/2022.

Valor: R\$ 12.000,00

Vigência: 24/06/2022 a 31/12/2022

São João do Oeste – 24 de junho de 2022

Genésio Marino Anton– Prefeito Municipal

EXTRATO PL 91.2022 SEGURO FROTA VEICULOS

Publicação N° 3990896

MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO OESTE

EXTRATO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 91/2022

PARTES: MUNICIPIO DE SÃO JOÃO DO OESTE e GENTE SEGURADORA SA

ORIGEM: Pregão Eletrônico nº 53/2022

OBJETO: "Contratação de seguro para a frota de veículos oficial do Município de São João do Oeste com cobertura contra danos materiais resultantes de sinistros, roubos ou furtos, colisão, incêndio, danos causados pela natureza com assistência inclusa 24 (vinte e quatro) horas."

Valor: R\$ 122.342,13

Prazo: 24.06.2022 até 24.06.2023

São João do Oeste/SC – 24 de junho de 2022

GENESIO MARINO ANTON Prefeito Municipal

São Joaquim

PREFEITURA

ERRATA PROCESSO 70/2022 PP 32/2022 PMSJ

Publicação Nº 3992224

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM
ERRATA EDITAL DE LICITAÇÃO

Processo Nº 70/2022
Pregão Presencial 32/2022

Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de promoção de eventos, para organização e gestão da XXII FESTA NACIONAL DA MAÇÃ, a ser realizada nos dias 07, 08, 09, 10 E 11 de setembro de 2022 no parque nacional da maçã, com fornecimento das estruturas, equipamentos, material gráfico, serviços especializados, divulgação e produção e realização dos shows e demais serviços descritos no anexo I – termo de referência deste edital.

Tipo: Menor preço global
Data: 27/06/2022 às 13h30min

No item 6.7.8.2 do Edital:

Onde-se lê:

a) (...) no caso de licitantes sediados em outros Estados e que não possuam registro junto ao CREA/SC, Certidão de Registro de Pessoa Jurídica expedida pelo CREA/SC da jurisdição da sede da licitante com visto do CREA/SC para participar em licitações neste Estado, vigente na data fixada para abertura deste Edital"

Leia-se:

a) (...) no caso de licitantes sediados em outros Estados e que não possuam registro junto ao CREA/SC, apresente o CREA da jurisdição de sua sede na fase de habilitação e apenas em caso de vencedora apresente o visto junto ao CREA/SC para execução de obras, conforme informado pelo próprio órgão emissor.

São Joaquim-SC, 02 de junho de 2022

Giovani Nunes
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO 47/2022 PROCESSO 83/2022 PMSJ

Publicação N° 3990472

Página: 1 / 1

Página: 1 / 1

Data: 23/06/2022

Mês / Ano de Assinatura
6/2022

**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM**

Praça João Ribeiro, 01 - Centro - São Joaquim - SC
CEP: 88600-000 CNPJ: 82.561.093/0001-98 Telefone: (49) 3233-6400

**RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS****Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**N° Contrato:** 47/2022**Contratado:** THIAGO DE PAULA 07322217900**CNPJ/CPF:** 21.908.654/0001-98**N° Licitação:** 14/2022 **N° Processo:** 83/2022**Modalidade:** Dispensa de licitação**Fundamento Legal:** 8666**Objeto:** Contratação da empresa THIAGO DE PAULA 07322217900 para prestação de serviço no Festival de Inverno 2022.**Data da Assinatura:** 23/06/2022**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM**Valor:** 23.100,00**Vigência:** 23/06/2022 a 22/08/2022**Despesa(s):**

46 - 02.007.23.695.0004.2019.3.3.90.00.00

HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 69/2022 PMSJ

Publicação N° 3991866

Página: /

PREGÃO PRESENCIAL N° 31/2022

PROCESSO LICITATÓRIO N° 69/2022

HOMOLOGAÇÃO: 23/06/2022 10:32

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM

OBJETO: Contratação de empresa(s) para realização de manutenção preventiva, manutenção corretiva e instalação de ar condicionado, a fim de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de São Joaquim e as demais Secretarias Municipais

CONTRATADO: SCHAPPO CLIMATIZACAO LTDA

VALOR DA DESPESA: R\$ 411.707,08

23/06/2022

Giovani Nunes - Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 83/2022 DL 14/2022 PMSJ

Publicação N° 3990468

Página: /

DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 14/2022

PROCESSO LICITATÓRIO N° 83/2022

HOMOLOGAÇÃO: 23/06/2022 10:30

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM

OBJETO: Contratação da empresa THIAGO DE PAULA 07322217900 para prestação de serviço no Festival de Inverno 2022.

CONTRATADO: THIAGO DE PAULA 07322217900

VALOR DA DESPESA: R\$ 23.100,00

23/06/2022

Giovani Nunes - Prefeito Municipal

São José

PREFEITURA

AVISO DE REVOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 054/2022

Publicação Nº 3990689

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

AVISO DE REVOGAÇÃO: PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 31072/2022. PROCESSO DE COMPRAS Nº 135/2022. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 054/2022. REQUERENTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA, DEFESA SOCIAL E TRÂNSITO. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) PARA FORNECIMENTO DE UNIFORMES DESTINADOS AOS SERVIDORES QUE ATUAM NA SECRETARIA DE SEGURANÇA, DEFESA SOCIAL E TRÂNSITO E SECRETARIA DA RECEITA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ/SC. Município de São José informa a todos os interessados que está REVOGANDO o Processo Administrativo nº 31072/2022, Compras nº 135/2022, Pregão Eletrônico nº 054/2022, por razões de o certame ter restado fracassado. São José (SC), 22 de junho de 2022. Adriana Isolete de Souza. Secretária Municipal de Administração.

CONTRATO 135/2022

Publicação Nº 3990677

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Contrato/CT: Nº 135/2022 – PE 044/2022 – Processo N.º 096/2022 – Proc. Adm. 31077/2022. CONTRATADO: WEIKAN TECNOLOGIA EIRELI. DO OBJETO: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE UMA IMPRESSORA PLOTTER PARA ATENDER AS DEMANDAS DA 1ª COMPANHIA DE BOMBEIROS MILITARES DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ." DO PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência do contrato será de 180 (cento e oitenta) dias a partir de sua assinatura. DO VALOR: R\$ 22.000,00 (vinte e dois mil reais). Data de Assinatura: 30 de maio de 2022.

CONTRATO Nº 127/2022

Publicação Nº 3991904

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Contrato/CT: Nº 127/2022 – TP 035/2021 – Processo N.º 519/2021 – Proc. Adm. 5354/2021. CONTRATADO: HEPAV CONSTRUÇÕES EIRELI. DO OBJETO: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS DE CONTENÇÃO DE SOLO, DEMOLIÇÃO E LIMPEZA DE TERRENO DO CEM JOSÉ NITRO, EM SÃO JOSÉ/SC." DO PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência do contrato será de 180 (cento e oitenta) dias, contados a partir da sua assinatura. DO VALOR: R\$ 559.044,95 (quinhentos e cinquenta e nove mil, quarenta e quatro reais e noventa e cinco centavos). Data de Assinatura: 31 de maio de 2022.

DECRETO Nº 16654/2022

Publicação Nº 3991101

DECRETO Nº 16654/2022

NOMEIA SERVIDOR PARA CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeado RUBENS PEREIRA JÚNIOR para exercer o cargo de Assessor Técnico em Engenharia - CCM 8, com lotação na Secretaria de Planejamento e Assuntos Estratégicos.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 3 de junho de 2022.

ORVINO COELHO DE ÁVILA

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 16661/2022

Publicação Nº 3991231

DECRETO Nº 16661/2022

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR JUNTO AO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ, PARA O EXERCÍCIO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62, da Lei Orgânica Municipal, e em conformidade com o artigo 31 da Lei Municipal 6.107 de 22 de dezembro de 2021,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, na importância de R\$ 357.000,00 (trezentos e cinquenta e sete mil reais), referente às dotações consignadas no Orçamento do Município de São José, a seguir especificadas:

28.00 – FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

28.01 – FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

28.01.08.244.0111.2.171 – PSB – Proteção Social Básica

1230 – 4.4.90.52.00.00.0022 – Equipamentos e Material Permanente,
Recursos do Fundo Estadual de Assistência Social R\$ 35.000,00
Total desta Atividade R\$ 35.000,00

28.01.08.244.0111.2.186 – PSEMC – Proteção Social Especial de Média Complexidade

1264 – 4.4.90.52.00.00.0022 – Equipamentos e Material Permanente,
Recursos do Fundo Estadual de Assistência Social R\$ 70.000,00
Total desta Atividade R\$ 70.000,00

28.01.08.244.111.2.426 – Apoio e Assistência a Entidades – FMAS

1301 – 3.3.50.43.00.00.0022 – Subvenções Sociais,
Recursos do Fundo Estadual de Assistência Social R\$ 252.000,00
Total desta Atividade R\$ 252.000,00
Total do Órgão R\$ 357.000,00
Total do Crédito Adicional Suplementar R\$ 357.000,00

Art. 2º Os recursos necessários para atendimento ao Crédito Adicional Suplementar, aberto na forma disposta no artigo 1º deste Decreto, correrão à conta da anulação da importância de R\$ 357.000,00 (trezentos e cinquenta e sete mil reais), nas dotações consignadas no Orçamento do Município de São José, a seguir especificadas:

28.00 – FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

28.01 – FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

28.01.08.244.111.2.085 – PSEAC – Proteção Social Especial de Alta Complexidade

1177 – 3.3.90.30.00.00.0022 – Material de Consumo,
Recursos do Fundo Estadual de Assistência Social R\$ 8.000,00
1189 – 4.4.90.52.00.00.0022 – Equipamentos e Material Permanente,
Recursos do Fundo Estadual de Assistência Social R\$ 22.000,00
Total desta Atividade R\$ 30.000,00

28.01.08.244.111.2.136 – Benefícios Sócioassistenciais

1198 – 3.3.90.32.00.00.0022 – Material de Distribuição Gratuita,
Recursos do Fundo Estadual de Assistência Social R\$ 190.000,00
1208 – 4.4.90.52.00.00.0022 – Equipamentos e Material Permanente,
Recursos do Fundo Estadual de Assistência Social R\$ 5.000,00
Total desta Atividade R\$ 195.000,00

28.01.08.244.0111.2.171 – PSB – Proteção Social Básica

1220 – 3.3.90.36.00.00.0022 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física,
Recursos do Fundo Estadual de Assistência Social R\$ 9.000,00
1223 – 3.3.90.39.00.00.0022 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica,
Recursos do Fundo Estadual de Assistência Social R\$ 16.000,00
Total desta Atividade R\$ 25.000,00

28.01.08.244.0111.2.173 – PSB – Apoio à Organização e Gestão do Programa Bolsa
Família e Cadastro Único

1233 – 3.3.90.30.00.00.0022 – Material de Consumo,
Recursos do Fundo Estadual de Assistência Social R\$ 13.000,00
Total desta Atividade R\$ 13.000,00

28.01.08.243.111.2.184 – PSB – Serv. de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

1151 – 3.3.90.30.00.00.0022 – Material de Consumo,
Recursos do Fundo Estadual de Assistência Social R\$ 10.000,00
Total desta Atividade R\$ 10.000,00

28.01.08.244.0111.2.186 – PSEMC – Proteção Social Especial de Média Complexidade

1250 – 3.3.90.30.00.00.0022 – Material de Consumo,
Recursos do Fundo Estadual de Assistência Social R\$ 40.000,00
1256 – 3.3.90.39.00.00.0022 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica,
Recursos do Fundo Estadual de Assistência Social R\$ 30.000,00
Total desta Atividade R\$ 70.000,00

28.01.08.244.111.2.287 – PSEMC – Serviços Especializados para Pessoas em Situação de Rua, Centro POP e Abordagem Social

1289 – 3.3.90.30.00.00.0022 – Material de Consumo,
Recursos do Fundo Estadual de Assistência Social R\$ 14.000,00
Total desta Atividade R\$ 14.000,00
Total do Órgão R\$ 357.000,00 Total da Anulação
..... R\$ 357.000,00

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 07 de junho de 2022.

ORVINO COELHO DE ÁVILA

Prefeito Municipal

GERVÁSIO JOSÉ DA SILVA JUNIOR

Secretário de Finanças

DECRETO Nº 16662/2022

Publicação Nº 3991232

DECRETO Nº 16662/2022

ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL JUNTO AO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ, PARA O EXERCÍCIO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62, da Lei Orgânica Municipal, e em conformidade com o artigo 31 da Lei Municipal 6.107 de 22 de dezembro de 2021,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto o Crédito Adicional Especial, na importância de R\$ 175.000,00 (cento e setenta e cinco mil reais), criando no Orçamento do Município de São José, nova Classificação Orçamentária, a seguir especificada:

30.00 – ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

30.01 – ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

30.01.04.123.105.2.266 – Ressarcimentos, Devoluções e Indenizações

3.3.90.93.00.00.0033 – Indenizações e Restituições,
Recursos do Convênio com Governo do Estado R\$ 175.000,00
Total desta Atividade R\$ 175.000,00
Total do Órgão R\$ 175.000,00
Total do Crédito Adicional Especial R\$ 175.000,00

Art. 2º - Os recursos necessários para atendimento ao Crédito Adicional Especial, aberto na forma disposta no artigo 1º deste Decreto, correrão à conta da anulação da importância de R\$ 175.000,00 (cento e setenta e cinco mil reais), na dotação consignada no Orçamento do Município de São José, a seguir especificada:

14.00 – SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

14.01 – SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

14.01.15.451.112.1.080 – Avenida das Universidades

692 – 4.4.90.51.00.00.0033 – Obras e Instalações,
Recursos do Convênio com Governo do Estado R\$ 175.000,00
Total desta Atividade R\$ 175.000,00
Total do Órgão R\$ 175.000,00
Total da Anulação R\$ 175.000,00

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 07 de junho de 2022.

ORVINO COELHO DE ÁVILA
Prefeito Municipal

GERVÁSIO JOSÉ DA SILVA JUNIOR
Secretário de Finanças

DECRETO Nº 16663/2022

Publicação Nº 3991234

DECRETO Nº 16663/2022

ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL JUNTO AO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ, PARA O EXERCÍCIO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62, da Lei Orgânica Municipal, e em conformidade com o artigo 31 da Lei Municipal 6.107 de 22 de dezembro de 2021,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto o Crédito Adicional Especial, na importância de R\$ 117.000,00 (cento e dezessete mil reais), criando no Orçamento do Município de São José, novas Classificações Orçamentárias, a seguir especificadas:

30.00 – ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

30.01 – ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

30.01.04.123.105.2.268 – Encargos Financeiros, Operacionais e Tributários

3.1.71.70.00.00.0080 – Rateio pela Participação em Consórcio Público,

Recursos Próprios R\$ 70.000,00

3.3.71.70.00.00.0080 – Rateio pela Participação em Consórcio Público,

Recursos Próprios R\$ 42.000,00

4.4.71.70.00.00.0080 – Rateio pela Participação em Consórcio Público,

Recursos Próprios R\$ 5.000,00

Total desta Atividade R\$ 117.000,00

Total do Órgão R\$ 117.000,00

Total do Crédito Adicional Especial R\$ 117.000,00

Art. 2º Os recursos necessários para atendimento ao Crédito Adicional Especial, aberto na forma disposta no artigo 1º deste Decreto, correrão à conta do Superávit Financeiro dos Recursos Próprios, apurados no Balanço Patrimonial do exercício de 2021, consignados no Orçamento vigente com o código 80.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 07 de junho de 2022.

ORVINO COELHO DE ÁVILA
Prefeito Municipal

GERVÁSIO JOSÉ DA SILVA JUNIOR
Secretário de Finanças

DECRETO Nº 16664/2022

Publicação Nº 3991236

DECRETO Nº 16664/2022

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR JUNTO AO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ, PARA O EXERCÍCIO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62, da Lei Orgânica Municipal, e em conformidade com o artigo 31 da Lei Municipal 6.107 de 22 de dezembro de 2021,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, na importância de R\$ 26.988.000,00 (vinte e seis milhões e novecentos e oitenta e

oito mil reais), referente às dotações consignadas no Orçamento do Município de São José, a seguir especificadas:

04.00 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

04.01 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

04.01.04.122.0105.2.013 – Funcionamento e Manutenção da Secretaria de Administração

64 – 3.3.90.39.00.00.0080 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica,
Recursos Próprios R\$ 6.800.000,00
Total desta Atividade R\$ 6.800.000,00
Total do Órgão R\$ 6.800.000,00

09.00 – SECRETARIA DE SEGURANÇA, DEFESA SOCIAL E TRÂNSITO

09.01 – SECRETARIA DE SEGURANÇA, DEFESA SOCIAL E TRÂNSITO

09.01.06.183.110.2.131 – Manutenção da Secretaria de Segurança, Defesa Social e Trânsito

422 – 3.3.90.39.00.00.0080 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica,
Recursos Próprios R\$ 220.000,00
Total desta Atividade R\$ 220.000,00
Total do Órgão R\$ 220.000,00

14.00 – SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

14.01 – SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

14.01.15.451.106.1.540 – Pavimentação, Revitalização e Expansão de Vias Públicas

653 – 4.4.90.51.00.00.0080 – Obras e Instalações,
Recursos Próprios R\$ 1.076.000,00
Total desta Atividade R\$ 1.076.000,00

14.01.15.451.106.3.950 – Desapropriação em Geral – Município

686 – 4.4.90.61.00.00.0080 – Aquisição de Imóveis,
Recursos Próprios R\$ 14.717.000,00
Total desta Atividade R\$ 14.717.000,00
Total do Órgão R\$ 15.793.000,00

18.00 – FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

18.01 – FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

18.01.27.812.104.2.054 – Manutenção da Fundação de Esportes e Lazer

798 – 4.4.90.52.00.00.0080 – Equipamentos e Material Permanente,
Recursos Próprios R\$ 275.000,00
Total desta Atividade R\$ 275.000,00
Total do Órgão R\$ 275.000,00

30.00 – ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

30.01 – ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

30.01.28.843.105.2.269 – Administração da Dívida Interna

1358 – 3.2.90.21.00.00.0080 – Juros Sobre a Dívida por Contrato,
Recursos Próprios R\$ 2.750.000,00
1360 – 4.6.90.71.00.00.0080 – Principal da Dívida Contratual Resgatado,
Recursos Próprios R\$ 1.150.000,00
Total desta Atividade R\$ 3.900.000,00
Total do Órgão R\$ 3.900.000,00
Total do Crédito Adicional Suplementar R\$ 26.988.000,00

Art. 2º Os recursos necessários para atendimento ao Crédito Adicional Suplementar, aberto na forma disposta no artigo 1º deste Decreto, correrão à conta do Superávit Financeiro dos Recursos Próprios, apurados no Balanço Patrimonial do exercício de 2021, consignados no Orçamento vigente com o código 80.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 07 de junho de 2022.

ORVINO COELHO DE ÁVILA

Prefeito Municipal

GERVÁSIO JOSÉ DA SILVA JUNIOR

Secretário de Finanças

DECRETO Nº 16673/2022

Publicação Nº 3991111

DECRETO Nº 16673/2022

NOMEIA CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal, e

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeada ANA LUIZA ZAMBONATO DORNELES DELA ROCA para exercer o cargo de Assessor Administrativo IV – CCM-4, com lotação na Secretaria Executiva de Controle Interno e Transparência.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 13 de junho de 2022.

ORVINO COELHO DE ÁVILA

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 16689/2022

Publicação Nº 3991237

DECRETO Nº 16689/2022

ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL JUNTO AO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ, PARA O EXERCÍCIO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62, da Lei Orgânica Municipal, e em conformidade com o artigo 31 da Lei Municipal 6.107 de 22 de dezembro de 2021,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto o Crédito Adicional Especial, na importância de R\$ 474.200,00 (quatrocentos e setenta e quatro mil e duzentos reais), criando, no Orçamento do Município de São José, novas Classificações Orçamentárias, a seguir especificadas:

28.00 – FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

28.01 – FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

28.01.08.244.111.2.426 – Apoio e Assistência a Entidades – FMAS

4.4.90.52.00.00.0202 – Equipamentos e Material Permanente,

Recursos da Emenda Parlamentar Fed. Bancada 71260010/21 – PSE... R\$ 130.000,00

4.4.90.52.00.00.0203 – Equipamentos e Material Permanente,

Recursos da Emenda Parl. Fed. Bancada Prog421660220190001 R\$ 279.200,00

4.4.90.52.00.00.0204 – Equipamentos e Material Permanente,

Recursos da Emenda Parl. Fed. Bancada Prog421660220190002 R\$ 65.000,00

Total desta Atividade R\$ 474.200,00

Total do Órgão R\$ 474.200,00

Total do Crédito Adicional Especial R\$ 474.200,00

Art. 2º Os recursos necessários para atendimento ao Crédito Adicional Especial, aberto na forma disposta no artigo 1º deste Decreto, correrão à conta do Excesso de Arrecadação dos bbb Recursos da Emenda Parlamentar Federal da Bancada Catarinense 71260010/21 – PSE, Recursos da Emenda Parlamentar Federal da Bancada Catarinense Prog421660220190001, Recursos da Emenda Parlamentar Federal da Bancada Catarinense Prog421660220190002, Programação do Ministério da Cidadania, a serem consignados no Orçamento vigente com os códigos 202, 203 e 204 respectivamente .

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 15 de junho de 2022.

ORVINO COELHO DE ÁVILA

Prefeito Municipal

GERVÁSIO JOSÉ DA SILVA JUNIOR

Secretário de Finanças

DECRETO Nº 16697/2022

Publicação Nº 3991118

DECRETO Nº 16697/2022

NOMEIA CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal, e

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeado MARCUS VINICIUS DE MELLO CEZAR para exercer o cargo de Assessor Administrativo II - CCM-2, com lotação na Procuradoria Geral do Município.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 17 de junho de 2022.

ORVINO COELHO DE ÁVILA

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 16707/2022

Publicação Nº 3992111

DECRETO Nº 16707/2022

ALTERA O ARTIGO 3º DO DECRETO 16516/2022 QUE DISPÕE SOBRE O REGISTRO DE COMPARECIMENTO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETA E INDIRETA DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ em exercício, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.62, IV, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Fica alterado o artigo 3º do Decreto 16516, de 12 de maio de 2022, passando a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 3º - Os servidores deverão cumprir a carga horária de acordo com a jornada de trabalho, conforme legislação do seu respectivo cargo, emprego ou função.

Parágrafo Único - São dispensados do registro de jornada de trabalho os servidores efetivos que exerçam mandato eletivo e os agentes políticos municipais, sendo eles: Secretários, Secretários Adjuntos, Superintendentes, Superintendentes Adjuntos, Presidente de Autarquia, Procurador Geral e Procurador Adjunto.” (NR)

Art. 2º – Este Decreto entra vigor na data de publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 22 de junho de 2022.

ORVINO COELHO DE ÁVILA

Prefeito Municipal

ADRIANA ISOLETE DE SOUZA

Secretária de Administração

DESPACHO DEFINITIVO SOBRE PONTUAÇÃO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2022 SAS

Publicação Nº 3991262

São José, 23 de Junho de 2022.

DESPACHO DEFINITIVO SOBRE PONTUAÇÃO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2022 SAS.

Considerando a portaria nº 007 de 03 de Maio de 2022 que designa a Comissão Permanente de Seleção, para processar e julgar os Chamamentos Públicos referentes às parcerias firmadas com Organizações da Sociedade Civil (OSC) no âmbito da Secretaria Municipal de Assistência Social, segue o resultado de pontuação e julgamento das propostas das OSC para celebração de termo de colaboração, conforme Edital de Chamamento Público No 01/2022.

OSC: Núcleo de Recuperação e Reabilitação de Vidas.

| Crítérios de Julgamento | Metodologia de pontuação | Pontuação |
|-------------------------|---|-----------|
| ITEM (A) | Preenchimento não pleno dos itens que compõem o plano de trabalho, com adequação parcial à política | 05 |

* A entidade não apresentou Projeto Político Pedagógico como parte integrante do Plano de Trabalho em respeito ao Caderno de Orientações Técnicas citado no item 1.2 e ainda especificado no modelo do Anexo II, item 10 do Edital.

CLASSIFICAÇÃO FINAL

| | | |
|-------|--|-----------|
| Ordem | Organização da Sociedade Civil | Pontuação |
| 1º | Núcleo de Recuperação e Reabilitação de Vidas. | 05 |

Atenciosamente;

| |
|---------------------------------|
| Cleidiamar Aparecida Furlanetto |
| Diego Gnecco |
| Henrique Cabral Faraco |
| Lais Santos Silva |

HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO N. 193/2021

Publicação Nº 3992363

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO N. 193/2021 – Processo nº 515/2021 – Proc. Adm. 5287/2021. CONTRATADO: SEL-BETTI GESTÃO DE DOCUMENTOS LTDA. Objeto: “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE SOLUÇÃO DE IMPRESSÃO DEPARTAMENTAL COM SOLUÇÃO DE DIGITALIZAÇÃO PARA INTEGRAÇÃO COM SISTEMAS CORPORATIVOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ – PMSJ, DE CARÁTER LOCAL E OU DE GRANDE PORTE COM ACESSO VIA REDE LOCAL (TCP/IP) COMPREENDENDO A CESSÃO DE DIREITO DE USO DE EQUIPAMENTOS, INCLUINDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, FORNECIMENTO DE PEÇAS E SUPRIMENTOS NECESSÁRIOS (EXCETO PAPEL) E SERVIÇOS DE OPERACIONALIZAÇÃO DA SOLUÇÃO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PMSJ/SC”. Valor: R\$2.521.638,46 (dois milhões, quinhentos e vinte e um mil, seiscentos e trinta e oito reais e quarenta e seis centavos) Data: 23 de junho de 2022.

PORTARIA Nº. 067, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991254

PORTARIA Nº. 067, DE 23 DE JUNHO DE 2022

EXTINÇÃO DAS LICENÇAS DE
TRANSPORTE ESCOLAR A-83

A SECRETARIA DE SEGURANÇA, DEFESA SOCIAL E TRÂNSITO, por seu Titular, no uso das atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. EXTINGUIR, a pedido do interessado, a licença de transporte escolar A-083, conforme processo administrativo nº 25140/2021.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Vânio Luiz Dalmarco
Secretária de Segurança, Defesa Social e Trânsito

PORTARIA Nº 008/2022/ SMS/SJ

Publicação Nº 3991249

PORTARIA Nº 008/2022/ SMS/SJ

Dispõe sobre as DIRETRIZES DE ACESSO AOS SERVIÇOS REGULADOS no âmbito da Secretaria Municipal de São José/SC.

Considerando o objetivo de padronizar as ações em saúde com o fim de fornecer ao cidadão o acesso adequado aos serviços de saúde em tempo hábil para atender as necessidades individuais;

Considerando que a atuação dos profissionais que dão assistência aos pacientes com o fim de manejo das condições de doença e prevenção em saúde é orientada pelos Protocolos Clínicos recomendados pelas Sociedades de Classe Nacionais e Internacionais e diferentes destes, as Diretrizes de Acesso são documentos que informam como solicitar os procedimentos via Sistema de Regulação com o fim de permitir a atividade regulatória com classificação de risco por parte do profissional regulador;

Considerando que a classificação de risco por parte do profissional regulador permite priorizar os pacientes de maior gravidade clínica/cirúrgica e que para esta atuação adequada, os dados informados no pedido pelo profissional da assistência devem estar de acordo com a orientação das Diretrizes de Acesso;

Considerando que inclusões novas em ofertas de procedimentos através de prestadores próprios ou privados credenciados impõem atualizações de critérios de encaminhamentos;

Considerando a necessidade de priorizar os pacientes com condições que justifiquem avaliação mais célere;

Considerando a Deliberação 047/ CIB / 2016 – Retificação – que aprova as Diretrizes para operacionalização das Centrais de Regulação Ambulatoriais no Estado de Santa Catarina.

RESOLVE:

Art. 1º Ficam aprovadas as Diretrizes de Acesso aos Serviços de Saúde Regulados da Secretaria de Saúde de São José.

Art. 2º O material ficará disponível no endereço eletrônico <https://cartadeservicos.pmsj.sc.gov.br/index/detalhes/codServico/10583> aberto para consultas públicas e no Sistema de Regulação vigente da Prefeitura Municipal de São José para os usuários que possuem perfil ativo.

Art. 3º As Diretrizes deverão passar por atualizações e inclusões de conteúdo conforme necessidade avaliada pela Central de Regulação de São José e informadas à rede de usuários e de atendimento através dos meios de comunicação usualmente utilizados (e-mail, endereço eletrônico <https://cartadeservicos.pmsj.sc.gov.br/index/detalhes/codServico/10583> e pelo Sistema de Regulação vigente.

Art. 4º O histórico de documentos que passarem por atualização deverá ser arquivado no site da Prefeitura Municipal de São José para consultas através do link <https://saojose.sc.gov.br/>.

Art. 5º Os documentos que orientam o acesso para cada procedimento serão constituídos pelos profissionais técnicos da Central de Regulação de São José com a colaboração de profissionais da rede de atendimento e demais técnicos que se julgarem necessários com citação de colaboração ao final do documento.

Art. 6º As solicitações que não estiverem de acordo com as orientações das Diretrizes de Acesso serão devolvidas pelos profissionais reguladores para adequação de informações para permitir avaliação e classificação de risco.

Art. 7º As solicitações cuja indicação não estiver prevista nas Diretrizes de Acesso serão igualmente avaliadas pelo profissional regulador de acordo com a atribuição que lhe é conferida, estando sujeitas à devolução com os questionamentos pertinentes ao caso.

Art. 8º Esta Portaria revoga os documentos técnicos de semelhante teor publicados anteriormente relativos aos Protocolos de Acesso aos Serviços de Saúde da Prefeitura Municipal de São José.

Art. 9º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

São José, 12 de maio de 2021.

SINARA REGINA LANDT SIMIONI
Secretária Municipal de Saúde

PORTARIA SMS/PMSJ Nº 1282/2022

Publicação Nº 3991916

PORTARIA SME/PMSJ nº 1282, de 20 de junho de 2022.

DESIGNA FISCAL DE CONTRATO, DECORRENTE DE LICITAÇÃO PÚBLICA, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 8.666/1993.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, e o SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, no uso da atribuição que lhe confere o art. 66, parágrafo único, inciso I, da Lei nº 2.132, de 04 de abril de 1990 e tendo em vista o disposto no art. nº 65, da Lei Ordinária nº 2.248, de 20 de março de 1991,

RESOLVE:

Art. 1º – Designar o Servidor, Sr. Diego Vicente, matrícula nº 39697-4, para efetuar a fiscalização do Contrato nº 127/2022, decorrentes da Tomada de Preços nº 035/2021, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/1993, devendo desempenhar as seguintes funções:

- I. Acompanhar toda a execução contratual;
- II. Manter cópias legíveis do Contrato, Edital de Licitação, seus anexos e da proposta vencedora;
- III. Ter pleno conhecimento dos termos contratuais;
- IV. Esclarecer dúvidas da contratada quanto à execução;
- V. Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato;
- VI. Exigir da contratada o fiel cumprimento de todas as obrigações contratuais;
- VII. Solicitar a substituição de qualquer funcionário da contratada que embarce a atividade fiscalizatória;
- VIII. Determinar a regularização de faltas, defeitos ou incoerências;
- IX. Adotar medidas para que a fiscalização garanta a qualidade do produto final e/ou o pagamento apenas dos serviços efetivamente executados;
- X. Verificar a conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de acordo com o objeto do contrato;

XI. Atestar as notas fiscais e/ou faturas correspondentes à prestação dos serviços;
XII. Prestar informações a respeito da execução do objeto e de eventuais glosas nos pagamentos devidos à contratada;
XIII. Solicitar à autoridade superior as providências que extrapolem a sua competência;
XIV. Documentar e motivar todas as alterações e prorrogações contratuais;
XV. Conhecer os limites e as regras para alterações contratuais previstos nas normas licitatórias
Art. 2º – Na ausência do servidor designado no artigo anterior ficará automaticamente designada a Servidor Sr. Roberto Ramos Bonassi, matrícula n.º 22993, pelo período que durar o afastamento, devendo obedecer aos mesmos deveres.

Art. 3º – Ocorrendo o afastamento de ambos os fiscais designados, o órgão gestor do contrato designará, por intermédio de portaria, outro que os substitua, pelo período do afastamento.

Art. 4º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Ana Cristina O. da Silva Hoffmann
Secretária Municipal de Educação

Pedro Paulo Duarte Silva
Secretário Municipal de Infraestrutura

PORTARIA SSDST/PMSJ N° 066/2022

Publicação N° 3991582

PORTARIA SSDST/PMSJ n° 066, de 22 de junho de 2022

DESIGNA FISCAL DE ATA DE CONTRATO, DECORRENTE DE LICITAÇÃO PÚBLICA, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL N° 8.666/1993.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA, DEFESA SOCIAL E TRÂNSITO, no uso da atribuição que lhe confere o art. 66, parágrafo único, inciso I, da Lei n° 2.132, de 04 de abril de 1990 e tendo em vista o disposto no art. n° 65, da Lei Ordinária n° 2.248, de 20 de março de 1991,

RESOLVE:

Art. 1º – Designar o Servidor, Sr. Cap. BM Marcelo Pereira, matrícula n° 931908-5, para efetuar a fiscalização do Contrato n° 135/2022 decorrentes do Pregão Eletrônico N° 044/2022, nos termos do art. 67 da Lei n° 8.666/1993, devendo desempenhar as seguintes funções:

- I. Acompanhar toda a execução contratual;
- II. Manter cópias legíveis do Contrato, Edital de Licitação, seus anexos e da proposta vencedora;
- III. Ter pleno conhecimento dos termos contratuais;
- IV. Esclarecer dúvidas da contratada quanto à execução;
- V. Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato;
- VI. Exigir da contratada o fiel cumprimento de todas as obrigações contratuais;
- VII. Solicitar a substituição de qualquer funcionário da contratada que embarace a atividade fiscalizatória;
- VIII. Determinar a regularização de faltas, defeitos ou incoerências;
- IX. Adotar medidas para que a fiscalização garanta a qualidade do produto final e/ou o pagamento apenas dos serviços efetivamente executados
- X. Verificar a conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de acordo com o objeto do contrato;
- XI. Atestar as notas fiscais e/ou faturas correspondentes à prestação dos serviços;
- XII. Prestar informações a respeito da execução do objeto e de eventuais glosas nos pagamentos devidos à contratada;
- XIII. Solicitar à autoridade superior as providências que extrapolem a sua competência;
- XIV. Documentar e motivar todas as alterações e prorrogações contratuais;
- XV. Conhecer os limites e as regras para alterações contratuais previstos nas normas licitatórias

Art. 2º – Na ausência do servidor designado no artigo anterior ficará automaticamente designado o servidor, Sr. CB BM João Otávio Teixeira, matrícula n° 93762-7, pelo período que durar o afastamento, devendo obedecer aos mesmos deveres.

Art. 3º – Ocorrendo o afastamento de ambos os fiscais designados, o órgão gestor do contrato designará, por intermédio de portaria, outro que os substitua, pelo período do afastamento.

Art. 4º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Vânio Luiz Dalmarco
Secretário de Segurança, Defesa Social e Trânsito

CÂMARA MUNICIPAL**EXTRATO DO CONTRATO N° 015/2022**

Publicação N° 3991252

EXTRATO DO CONTRATO N.º 015/2022

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 14/2022 - PROCESSO ADMINISTRATIVO: 048/2022/DA

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ/SC

CONTRATADA: INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS E DECORAÇÃO IMPÉRIO DECOR EIRELI

OBJETO: Entrega e instalação de prateleiras em mdf para as bancadas do Plenário da CMSJ

VALOR: R\$ 1.586,30 (um mil, quinhentos e oitenta e seis reais e trinta centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: item orçamentário 3.3.90.30.00

PRAZO: 12 (doze) meses

FUNDAMENTO: Art. 24, II da Lei n.º 8.666/1993

São José do Cedro

PREFEITURA

EXTRATO PREGÃO PRESENCIAL - 85/2022 PREF

Publicação Nº 3991699

MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CEDRO - SC
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 85/2022

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 5E8BEA05AFC993D36E3F466ADE65567D79D63548

O Município de São José do Cedro, usando de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Federal 8.666/93, demais alterações vigentes, e Lei Federal 10.520/02 promove Processo Licitatório nº85/2022, Edital de Pregão Nº85/2022, Objeto: REGISTRO DE PREÇO para EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PAVER, LAJOTAS, MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, TINTA, MADEIRAS, ENTRE OUTROS MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA USO EM CONSERTOS, REPAROS E OUTROS SERVIÇOS GERAIS. Recebimento, abertura e julgamento às 09:00 horas do dia 11 de julho de 2022, no Setor de Compras, Contratos e Licitações da Prefeitura Municipal, cita na Rua Jorge Lacerda 1049, São José do Cedro – SC, maiores informações, pelo e-mail comprascedro@prefcedro.sc.gov.br, ou telefone: 0xx49-36436300, no Depto de Compras, das 07:30hrs às 11:30hrs das 13:00hrs às 17:00hrs, site da Prefeitura de São José do Cedro – SC <https://saojosedocedro.atende.net/>. João Luiz de Andrade – Prefeito Municipal.

LICENÇA AMBIENTAL DE INSTALAÇÃO Nº 817/2022

Publicação Nº 3989816

EDITAL DE PUBLICIDADE DE LICENÇA AMBIENTAL DE INSTALAÇÃO PROTOCOLO Nº 817/2022

PROCESSO DE LICENCIAMENTO PROTOCOLO Nº 817/2022 CONDER

O Município de São José do Cedro - SC, endereço Rua Jorge Lacerda, 1049, Centro, CEP 89930-000, CNPJ 83.026.781/0001-10, nos termos da RESOLUÇÃO CONAMA Nº 237, de 19 de dezembro de 1997 (art. 10, VIII), torna público que o município deferiu o pedido de concessão de LICENÇA AMBIENTAL DE INSTALAÇÃO, com prazo de validade de 24 meses, formulado pelo empreendedor AIRTON ANDERSON MASSMANN, CPF 062.371.709-36, para a atividade de 01.54.00 – GRANJA DE SUÍNOS - TERMINAÇÃO, no Município de São José do Cedro/SC. Sendo que o processo de licenciamento encontra-se disponível para consulta junto ao Departamento Ambiental do CONDER, localizado na Rua Oswaldo Cruz, 167, Centro, São Miguel do Oeste, SC. Este edital atende as Resoluções nº 06/86 do CONAMA, nº 237/97 do CONAMA e 99/2017 do CONSEMA/SC.

HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N. 72/2022

Publicação Nº 3990336



Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 3604D0F0BCAA89B1EE7DD58983E40966F74D67C6

MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CEDRO

Compras e Contratos

Termo Homologação - Termo de Homologação

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 2178 Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número -
Minuta - Licitação: 74 código Cliente: 2178 ano Minuta: 2022 cota Credenciamento: Não

Pág 1 / 1

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**Pregão Presencial
Para Aquisição de Bens
72/2022
Processo Administrativo: 72/2022**

Ao Sr(a), tendo em vista a decisão proferida pela comissão de abertura e julgamento de licitações, designada pela Decreto nº 7300/2022.

Homologo

Nesta data a referida decisão é constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Pregão Presencial nº. 72/2022, o(s) participante(s):

| 959600 - CIFERAL INDUSTRIA DE ONIBUS LTDA | | | | | | | |
|---|--|---------|-----------|------|----------------------|---------------|---------------|
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total | |
| 1 | VEICULO TIPO MICRO-ÔNIBUS EXECUTIVO NA COR BRANCA ANO MÍNIMO 2022-ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: CHASSI E CARROCERIA INTEGRADOS, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 24 LUGARES + MOTORISTA, MOTOR TURBO INTERCOOLER, GERENCIAMENTO ELETRÔNICO, COM NO MÍNIMO 4 CILINDROS, MOVIDO A ÓLEO DIESEL, PBT DE 9.200 KG, COM GARANTIA MÍNIMA DE 2 ANOS "TREM DE FORÇA", OS FREIOS DEVERÃO SER TIPO PNEUMÁTICO COM ABS, PORTA PANTOGRÁFICA, JANELA DE VIDROS DEVERÃO SER COLADAS, DEVERÁ CONTAR COM BAGAGEIRO TRASEIRO AMPLIADO, POLTRONA DO MOTORISTA COM AMORTECIMENTO HIDRÁULICO, AR CONDICIONADO DE TETO, O MICRO-ÔNIBUS DEVERÁ CONTER CORTINAS, AS POLTRONA DOS PASSAGEIROS DEVERÃO SER DO TIPO EXECUTIVA COM O MÍNIMO DE 1060 MM (RECLINÁVEL), ASSENTO TIPO SOFT, CINTO DE SEGURANÇA 2 PONTOS RETRÁTIL, DESCANSA BRAÇOS LATERAIS E CENTRAL, PORTA COPOS, TOMADA 12V NO PAINEL, SIRENE DE MARCHA RÉ, ITINERÁRIO ELETRÔNICO, FAROL DE NEBLINA, REVESTIMENTO DAS POLTRONAS EM TECIDO, PAREDE TOTAL DE SEPARAÇÃO, PORTA PACOTES COMPLETO, USB NAS POLTRONAS, SUSPENSÃO DO TIPO PNEUMÁTICA, CALEFAÇÃO (AR QUENTE SALÃO), RÁDIO COM USB, ALTO FALANTES AO LONGO DO VEÍCULO, SANEFA. DISPOSITIVO DE ACESSIBILIDADE DPM. | UNIDADE | MARCOPOLO | 1 | R\$550.000,00 | R\$550.000,00 | |
| | | | | | Total do Fornecedor: | | R\$550.000,00 |

São José do Cedro, 23 de junho de 2022.

JOAO LUIZ DE ANDRADE
Prefeito

HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 76/2022 - PREF

Publicação Nº 3990311



Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 1BE2FB46AA8EF57959C24F6B0A6B2D0ED1EBE7E6

MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CEDRO
Compras e Contratos

Pág 1 / 1

Termo Homologação - Termo de Homologação

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 2178 Ano - Minuta - Licitação: 2022 Número -
Minuta - Licitação: 78 código Cliente: 2178 ano Minuta: 2022 cota Credenciamento: Não

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Pregão Eletrônico
Para Aquisição de Bens
76/2022
Processo Administrativo: 76/2022

Ao Sr(a), tendo em vista a decisão proferida pela comissão de abertura e julgamento de licitações, designada pela Decreto nº 7300/2022.

Homologo

Nesta data a referida decisão é constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Pregão Eletrônico nº. 76/2022, o(s) participante(s):

| 249190 - JP EQUIPAMENTOS LTDA ME | | | | | | |
|---|---|---------|------------|------|----------------|--------------|
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 5 | CARRINHO COM ENCOSTO RECLINÁVEL NA POSIÇÃO DE BERÇO, ALÇA REVERSÍVEL COM AMPLA CAPOTA RETRÁTIL E COM VISOR, COM ASSENTO RECLINÁVEL EM 3 POSIÇÕES CONTA COM ESTRESSOR DE BERÇO PARA CRIANÇA DEITAR MAIS CONFORTAVELMENTE, DISPÕE DE APOIO PARA OS PÉS AJUSTÁVEL E BARRA FRONTAL FIXA, CESTO DE CONVENIÊNCIAS, RODAS DUPLAS E FREIO INTERLIGADO, SUPORTANDO ATÉ 15KG. | UNIDADE | COSCO | 40 | R\$568,00 | R\$22.720,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$22.720,00 |
| 260380 - BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS EIRELI | | | | | | |
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 4 | COBERTOR INFANTIL DE 90 X 1,10 CM. COMPOSIÇÃO 67% POLIÉSTER E 33% ALGODÃO | UNIDADE | NIAS ZITEX | 60 | R\$26,99 | R\$1.619,40 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$1.619,40 |
| 960187 - INDUSTRIA E COMERCIO COLCHOES ORTHOVIDA LTDA | | | | | | |
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 2 | TRAVESSEIROS NÃO ALÉRGICOS, DE 30 X 40, TECIDO 67% POLIÉSTER, 33% ALGODÃO, RECHEADO COM FIBRA DE POLIÉSTER, HIGIÊNICO INODORO, ANTI TRAÇA, ANTI MOFO, LEVE, RESISTENTE E LAVÁVEL. | UNIDADE | ORTHOVIDA | 100 | R\$9,90 | R\$990,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$990,00 |
| 960209 - COMÉRCIO DE LINHAS E LÃS SANTA ROSA LTDA | | | | | | |
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 3 | COBRELEITO EM MALHA, TAMANHO: 1M X 1,40, TECIDO 100% ALGODÃO E ENCHIMENTO 100% POLIESTER | UNIDADE | CLL | 80 | R\$45,89 | R\$3.671,20 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$3.671,20 |
| 960330 - TOP HOUSE COMERCIO E FABRICACAO DE COLCHOES EIRELI | | | | | | |
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 1 | COLCHÃO PARA BERÇO, POSSUI TECIDO POLIÉSTER, LATERAL COM MOTIVOS INFANTIS, ESPUMA SELADA 100% POLIURETANO, ESPUMA PRODUZIDA COM POLIOL A BASE DE SOJA, ECOLOGICAMENTE CORRETO, REVESTIMENTO INFERIOR EM PLÁSTICO IMPERMEÁVEL. ANTI ACARO, ANTI ALÉRGICO. TRATAMENTO ACTGUARD. PROTEGE A ESPUMA CONTRA INFESTAÇÕES DE ÁCAROS, FUNGOS E BACTÉRIAS. MEDIDAS 130X60X10. DENSIDADE D18 | UNIDADE | ECOESPUMA | 100 | R\$100,00 | R\$10.000,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$10.000,00 |

São José do Cedro, 23 de junho de 2022.

JOAO LUIZ DE ANDRADE
Prefeito

São José do Cerrito

PREFEITURA

AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2022 FMS

Publicação Nº 3990198

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) CB2A0CB23E877E177F4CDACC54363B36344A1A09

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE SÃO JOSÉ DO CERRITO-SC
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 006/2022 FMS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2022 FMS

Objeto: Registro de Preço para possível Aquisição de Materiais Médico-Hospitalares, conforme descrições constantes no Anexo "A" deste edital.

Tipo: Menor preço por Item.

Recebimento das Propostas: até 08h45 do dia 11/07/2022.

Abertura: às 09h00 do dia 11/07/2022.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.cerrito.sc.gov.br, link "Licitações". Informações complementares poderão ser obtidas no Departamento de Compras deste Município, situado Rua Anacleto da Silva Ortiz, 127, Centro, de segunda a sexta em horário de expediente normal, ou pelo fone fax (49) 3242-1111.

São José do Cerrito, SC, 23 de junho de 2022.

JOSÉ DIRCEU DA SILVA
Prefeito de São José do Cerrito

AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 031/2022

Publicação Nº 3990177

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A35F6873FD79A9933E51248BB8607E49FA63B981

MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CERRITO-SC
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 058/2022
PREGÃO PRESENCIAL Nº 031/2022

Objeto: Registro de Preços para possível Contratação de Serviços de Arbitragem de Futsal, conforme especificações constantes no Anexo "E" deste Edital.

Recebimento das Propostas: até 08h45 do dia 08/07/2022.

Tipo: Menor Preço Por Item

Abertura: às 09h00 do dia 08/07/2022.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home Page www.cerrito.sc.gov.br, link "Licitações". Informações complementares poderão ser obtidas no Departamento de Compras deste Município, situado Rua Anacleto da Silva Ortiz, 127, Centro, de segunda a sexta em horário de expediente normal, ou pelo fone fax (49) 3242-1111.

São José do Cerrito, SC, 23 de junho de 2022.

JOSÉ DIRCEU DA SILVA
Prefeito de São José do Cerrito

EXTRATO CONTRATO 082-2022 - TLC ENGENHARIA LTDA

Publicação Nº 3992117

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE SÃO JOSÉ DO CERRITO

EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 82/2022

Contratante.: São José do Cerrito

Contratada.: TLC ENGENHARIA LTDA

Valor.....: 1.397.225,25 (Um milhão trezentos e noventa e sete mil e duzentos e vinte e cinco reais e dezenove centavos)

Vigência.....: Início: 23/06/2022 Término: 20/03/2023

Licitação.....: Tomada de preços

Nº.....: 14/2022

Recursos.....: Dotação: (34),

Objeto.....: Contratação de empresa do ramo de engenharia, arquitetura e/ou construção civil para execução de obra de Construção de Ginásio de Esportes Escola Sebastião da Silva Ortiz

São José do Cerrito, 23 de Junho de 2022.

EXTRATO CONTRATO 083-2022 - JOSE JOEL DA SILVA

Publicação Nº 3992128

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE SÃO JOSÉ DO CERRITO

EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 83/2022

Contratante.: São José do Cerrito

Contratada.: JOSE JOEL DA SILVA 46975489904

Valor.....: 235.731,30 (Duzentos e trinta e cinco mil e setecentos e trinta e um reais e vinte e nove centavos)

Vigência.....: Início: 23/06/2022 Término: 20/03/2023

Licitação.....: Tomada de preços

Nº.....: 15/2022

Recursos.....: Dotação: (61), (61),

Objeto.....: Contratação de empresa para execução de obra de revitalização e reforma do Centro de Eventos do Município
São José do Cerrito, 23 de Junho de 2022.**LEI 1144/2022**

Publicação Nº 3991782

LEI Nº 1144/2022

De 10 de junho de 2022

"DENOMINA O PORTAL NORTE DE ACESSO A ÁREA CENTRAL, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS"

JOSÉ DIRCEU DA SILVA, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CERRITO, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais e na forma da Lei, faz saber a todos os habitantes que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1.º Fica denominado de PORTAL AMAURY JOSÉ MARIAN, Portal este localizado no Bairro Boa Parada, no trevo de acesso a área Central.

Art. 2.º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

São José do Cerrito, 10 de junho de 2022.

JOSÉ DIRCEU DA SILVA
PREFEITO

Registrada e publicada a presente Lei em 10 de junho de 2022.

LEI COMPLEMENTAR 044/2022

Publicação Nº 3991751

LEI COMPLEMENTAR Nº 044/2022

De 02 de Junho de 2022

"ALTERA O ANEXO II DA LEI COMPLEMENTAR Nº 039/2021 DE 23 DEZEMBRO DE 2021 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

JOSÉ DIRCEU DA SILVA, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CERRITO, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais e na forma da Lei, faz saber a todos os habitantes que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica alterada a tabela das funções gratificadas constantes no anexo II da Lei Complementar nº 039/2021, a qual passa a vigorar com a seguinte redação:

| | Denominação de Função Gratificada | Valor Fixado | Quantidade |
|----------|--|--|------------|
| FG - I | FUNÇÕES DE CONFIANÇA EM GERAL E COMISSÕES | R\$ 400,00 | 20 |
| FG - II | COORDENADOR DE PROGRAMAS E PROJETOS ESPECIAIS | R\$ 600,00 | 05 |
| FG - III | EFETIVO NOMEADO PARA O CARGO DE DIRETOR MUNICIPAL, CHEFE DE DEPARTAMENTO, ASSESSOR OU COORDENADOR. | R\$ 800,00 | 04 |
| FG - IV | EFETIVO NOMEADO PARA EXERCER A FUNÇÃO DE PREGOEIRO | Equiparação ao nível salarial de Diretor Municipal – CC N3 | 1 |

| | | | |
|---------|---|--|---|
| FG - V | EFETIVO NOMEADO PARA EXERCER A FUNÇÃO DE CONTROLADOR INTERNO | Equiparação ao nível salarial de Diretor Municipal – CC N3 | 1 |
| FG - VI | EFETIVO NOMEADO PARA EXERCER ATRIBUIÇÕES ESPECÍFICAS ALÉM DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS DE SEU CARGO | R\$ 200,00 | 9 |

Art. 2º. Esta lei complementar entra em vigor na data de sua publicação.
São José do Cerrito/SC, 02 de junho de 2022.

JOSÉ DIRCEU DA SILVA
Prefeito

Registrada e publicada a presente Lei em 02 de junho de 2022.

LEI ORDINARIA 1143/2022

Publicação N° 3991778

LEI N° 1143/2022
De 10 de Junho de 2022.

“AUTORIZA O MUNICÍPIO A REGULARIZAR A SITUAÇÃO DO MONUMENTO DE SÃO JOÃO MARIA E MITRA DIOCESANA DE LAGES – PARÓQUIA SÃO PEDRO APÓSTOLO NA LOCALIDADE DE ERMIDA.”

JOSÉ DIRCEU DA SILVA, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CERRITO, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais e na forma da Lei, faz saber a todos os habitantes que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica autorizado o Município a regularizar mediante comodato com a Mitra Diocesana de Lages – Paróquia São Pedro Apóstolo, inscrita no CNPJ sob n.º 84.950.633/0039-23, a área que abriga o Monumento de São João Maria instalada no pátio entre o Morro da Santa Cruz e a igreja localizada na localidade de Ermida, São José do Cerrito, SC.

Art. 2º O prazo de vigência do comodato será por 10 (dez) anos prorrogáveis por igual período.

Art. 3º Não havendo a autorização legal ou a concordância da Mitra Diocesana de Lages em celebrar o comodato, o Município deverá promover a remoção do Monumento e fazer sua realocação para outro imóvel.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

São José do Cerrito 10 de junho de 2022.

JOSÉ DIRCEU DA SILVA
PREFEITO

Registrada e publicada a presente Lei em 10 de junho de 2022.

São Lourenço do Oeste

PREFEITURA

EXTRATO DA ATA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 100/2022

Publicação Nº 3992418

EXTRATO DA ATA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 100/2022

ORIGEM: Processo Licitatório Nº 100/2022 – Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia Nº 015/2022.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, BEM COMO O FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA PARA EXECUÇÃO DA OBRA DE REVITALIZAÇÃO DO ACESSO DA COMUNIDADE DE LAGEADO ANTUNES, DISTRITO DE PRESIDENTE JUSCELINO, NO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE – SC, COM ÁREA DE INTERVENÇÃO DE 2.826,90 M², CONFORME PROJETOS ANEXADOS AO EDITAL E RECURSOS DE TRANSFERÊNCIAS ESPECIAIS DO GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA

FORNECEDOR: PANDINI CONSTRUÇÕES E INCORPORAÇÕES LTDA - CNPJ: 03.210.836/0001-09.

VALOR: R\$ 732.397,60 (setecentos e trinta e dois mil, trezentos e noventa e sete reais e sessenta centavos).

TOTAL: R\$ 732.397,60 (setecentos e trinta e dois mil, trezentos e noventa e sete reais e sessenta centavos).

DATA DE ASSINATURA: 24/06/2022.

VIGÊNCIA: 24/06/2022 à 31/12/2022.

INFORMAÇÕES: licitacoes@saoulourenco.sc.gov.br ou (49) 3344-8588.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 188/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991691

EXTRATO DO CONTRATO Nº 172/2022, DE 08 DE JUNHO DE 2022.

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 011/2020.

Origem: Processo Licitatório nº 181/2019, Modalidade Pregão Presencial nº 130/2019.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: PAULO DREI 02287920960, CNPJ sob o nº 21.867.787/0001-63.

Objeto: reajustar o valor do Contrato nº 011/2020, de 16/01/2020, (originário Processo Licitatório nº 181/2019, Modalidade Pregão Presencial nº 130/2019, cujo objeto consiste na CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS, MÁQUINAS E CAMINHÕES DE PATRIMÔNIO DO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC), no percentual de 10,06% (dez inteiros e seis por cento), sobre o valor do contrato, a título de reajuste, conforme Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA acumulado nos últimos 12 (doze) meses de vigência contratual, considerando o período compreendido entre os meses de janeiro a dezembro de 2021.

Valor: R\$ 6.488,18 (seis mil, quatrocentos e oitenta e oito reais e dezoito centavos).

Recursos Financeiros: As despesas resultantes deste termo aditivo correrão por conta do orçamento municipal vigente neste exercício de 2022.

Data de Assinatura: 08/06/2022.

Vigência: de 08/06/2022 até 31/12/2022.

Signatários: Prefeito Municipal, o Sr. Rafael Caleffi - pela Contratante, e Paulo Drei - pela Contratada.

PORTARIA Nº 1.049 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991674

PORTARIA Nº 1.049 DE 23 DE JUNHO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, incisos VII e IX, da Lei Orgânica Municipal e com base no art. 96, da Lei Complementar nº 118, de 23 de Junho de 2010,

RESOLVE:

Art.1º Conceder férias à servidora pública municipal, MICHELE APARECIDA LANDO MARIA, matrícula nº 3363/01, ocupante do cargo Enfermeiro, no período de 18 de julho a 07 de agosto de 2022, referente ao período aquisitivo 2020/2021.

Parágrafo único: Férias que haviam sido interrompidas através da portaria nº 084/2022.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria, correrão por conta das dotações específicas do Orçamento Municipal em execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 23 de junho de 2022.

ADILSON SPERANÇA

Prefeito Municipal em Exercício

Publicado no DOM/SC:

_____/_____/2022.

PORTARIA Nº 1048 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3989960

PORTARIA Nº 1048 DE 23 DE JUNHO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, incisos VII e IX, da Lei Orgânica Municipal, e de acordo com a Lei Complementar nº 283 de 20 de dezembro de 2021;

RESOLVE:

Art.1º Alterar o Artigo 1º da Portaria nº 993 de 13 de junho de 2022, que passa a vigorar com a seguinte alteração:

“Art.1º Conceder férias à servidora pública GISIELI CARLOS CAVALHEIRO, matrícula nº 3444/02, ocupante do cargo Diretor do Departamento de Controle Patrimonial, no período de 18 de julho a 01 de agosto de 2022, referente ao período aquisitivo 2021/2022”.

Art.2º As demais disposições da portaria nº 993 de 13 de junho de 2022, permanecem inalteradas.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 23 junho de 2022.

ADILSON SPERANÇA
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado no DOM/SC:
_____/_____/2022.

PORTARIA Nº 1050, DE 23 DE JUNHO DE 2022.PORTARIA Nº 1050, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991719

PORTARIA Nº 1050, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, incisos VII e IX, da Lei Orgânica do Município, de acordo com o artigo 110, §4º da Lei Complementar nº 118 de 23 de junho de 2010 e de acordo com o Decreto nº 4.166, de 11 de fevereiro de 2011,

RESOLVE:

Art.1º Conceder licença para tratamento de saúde, a Servidora Pública Municipal EVA DE FATIMA VERGUTZ, ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem, matrícula nº 3001/85, de 22 a 27 de junho de 2022.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de 22 de junho de 2022.

São Lourenço do Oeste - SC, 23 de junho de 2022.

ADILSON SPERANÇA
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado no DOM/SC em:
_____/_____/2022.

RESOLUÇÃO CMAS/SLO/SC Nº 07 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990803

RESOLUÇÃO CMAS/SLO/SC Nº 07 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Dispõe sobre aprovação de Indicação de Recurso de Emenda Parlamentar para o Fundo Municipal de Assistência Social de São Lourenço do Oeste/SC, por meio do Ministério da Cidadania, Cod. 55901 – Ação 219G – Estruturação da rede SUAS, para aquisição de um veículo no valor de R\$65.000,00 (Sessenta e cinco mil reais) para a Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de São Lourenço do Oeste/SC, e da outras providências.

O Conselho Municipal de Assistência Social de São Lourenço do Oeste - CMAS, em Reunião Ordinária realizada no dia 23 de junho de 2022, no uso de suas competências e das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 8.742, de 7 de setembro de 1993 – Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS alterada pela Lei nº 12.435 de 06 de julho de 2011 e pela Lei Municipal Lei Nº 2.010, de 23 de Maio de 2012, que dispõe sobre a reestruturação do Conselho Municipal da Assistência Social (CMAS) e do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS), de São Lourenço do Oeste - SC, instituídos pelas Leis Municipais nº 1.040, de 21 de outubro de 1996 e nº 1.039, de 21 de outubro de 1996; e

Considerando a Lei Federal nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993, alterada pela Lei nº 12.435, de 06 de julho de 2011, Lei Orgânica de

Assistência Social – LOAS; em especial o Art. 9º que dispõe sobre o funcionamento das entidades e organizações de assistência social depende de prévia inscrição no respectivo Conselho Municipal de Assistência Social, ou no Conselho de Assistência Social do Distrito Federal, conforme o caso.

Considerando a Resolução CNAS nº 145, de 15 de outubro de 2004, que aprova a Política Nacional de Assistência Social - PNAS;

Considerando a Resolução CNAS nº 269, de 13 de dezembro de 2006, que Aprova a Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do Sistema Único de Assistência Social – NOB -RH/SUAS;

Considerando a Resolução CNAS nº 109, de 11 de novembro de 2009, que aprova a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais;

Considerando a Resolução nº 33, de 12 de dezembro de 2012, do CNAS, que aprova a Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social - NOB/SUAS;

Considerando a Portaria MC nº 580, de 31 de dezembro de 2020, que dispõe sobre as transferências de recursos pelo Ministério da Cidadania, na modalidade fundo a fundo, oriundos de emenda parlamentar, de programação orçamentária própria e outros que vierem a ser indicados no âmbito do Sistema Único de Assistência Social – SUAS;

Considerando a Portaria MDS nº 30, de 02 de março de 2022, que altera a Portaria MDS nº 124, de 29 de junho de 2017, que regulamenta os procedimentos a serem adotados pelos Estados, Distrito Federal e Municípios, atinentes à guarda e ao arquivamento dos processos e documentos comprobatórios das despesas realizadas com recursos federais transferidos na modalidade fundo a fundo, destinados ao cofinanciamento dos serviços, programas e projetos socioassistenciais, e das transferências voluntárias de recursos oriundos de emenda parlamentar ou de programação orçamentária própria no âmbito do Sistema Único de Assistência Social - SUAS e dá outras providências.

Considerando a Ata nº 07/2022 da 5ª Reunião Ordinária do CMAS/SLO/SC realizada no dia 23 de junho de 2022, que discutiu e emitiu parecer favorável a Indicação de Recurso para o Fundo Municipal de Assistência Social de São Lourenço do Oeste/SC, através de Emenda Parlamentar, por meio do Ministério da Cidadania, Cod. 55901 – Ação 219G – Estruturação da rede SUAS, para a aquisição de 01 (um) veículo no valor de R\$65.000,00 (Sessenta e cinco mil reais), tendo como beneficiário a Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de São Lourenço do Oeste/SC.

RESOLVE:

Art. 1º. Aprovar a Indicação de Recurso para o Fundo Municipal de Assistência Social de São Lourenço do Oeste/SC, através de Emenda Parlamentar, por meio do Ministério da Cidadania, Cod. 55901 – Ação 219G – Estruturação da rede SUAS, para aquisição de 01 (um) veículo no valor de R\$65.000,00 (Sessenta e cinco mil reais), tendo como beneficiário a Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de São Lourenço do Oeste/SC.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste/SC, 23 de junho de 2022.

Marli Hentges
Vice-Presidente do CMAS/SLO

RESOLUÇÃO Nº 004/2022 – DE 14 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991297

RESOLUÇÃO Nº 004/2022 – DE 14 DE JUNHO DE 2022.

Aprova a “PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PRIMEIRO QUADRIMESTRE – JANEIRO A ABRIL DO ANO DE 2022.

O Conselho Municipal de Saúde de São Lourenço do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei 8080/90, e Lei Municipal n 1.320 de 13 de maio de 2001, através de seu Presidente eleito Marcio Luis Bernardi,

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a “PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PRIMEIRO QUADRIMESTRE – JANEIRO A ABRIL DO ANO DE 2022” do Fundo Municipal de Saúde do Município de São Lourenço do Oeste, apresentada mediante convocação do Conselho Municipal de Saúde (Edital 01/2022), em ambiente virtual de Audiência Pública ocorrida no dia 31/05/2022. A aprovação foi deliberada em reunião ordinária (ATA 06/2022), juntamente com os membros do Conselho Municipal de Saúde.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.


São Lourenço do Oeste – SC, 14 de junho de 2022.

MARCIO LUIS BERNARDI
Presidente do Conselho Municipal de Saúde – CMS

HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO N. 100/2022

Publicação Nº 3992420

Página: 1 / 2

| | | |
|--|--|---|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE | TOMADA DE PREÇOS Nr.: 15/2022 | |
| | CNPJ: 83.021.873/0001-08 Telefone: (49) 3344-8500 Endereço: Rua Duque de Caxias, 789 - Centro CEP: 89990-000 - São Lourenço do Oeste | Processo Adm.: 100/2022 Data do Processo: 06/06/2022 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 100/2022
b) **Nr. Licitação:** 15/2022 - TP
c) **Modalidade:** Tomada de preços
d) **Data de Homologação:** 23/06/2022
e) **Objeto da Licitação:** *CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, BEM COMO O FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA PARA EXECUÇÃO DA OBRA DE REVITALIZAÇÃO DO ACESSO DA COMUNIDADE DE LAGEADO ANTUNES, DISTRITO DE PRESIDENTE JUSCELINO, NO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE – SC, COM ÁREA DE INTERVENÇÃO DE 2.826,90 M², CONFORME PROJETOS ANEXADOS AO EDITAL E RECURSOS DE TRANSFERÊNCIAS ESPECIAIS DO GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA.*

Participante: PANDINI CONSTRUÇOES E INCORPORACOES LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|-------|---------|----------------|-------------|
| 1 | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, BEM COMO O FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA PARA EXECUÇÃO DA OBRA DE REVITALIZAÇÃO DO ACESSO DA COMUNIDADE DE LAGEADO ANTUNES, DISTRITO DE PRESIDENTE JUSCELINO, NO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE – SC, COM ÁREA DE INTERVENÇÃO DE 2.826,90 M², CONFORME PROJETOS ANEXADOS AO EDITAL E RECURSOS DE TRANSFERÊNCIAS ESPECIAIS DO GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA. - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, BEM COMO O FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA PARA EXECUÇÃO DA OBRA DE REVITALIZAÇÃO DO ACESSO DA COMUNIDADE DE LAGEADO ANTUNES, DISTRITO DE PRESIDENTE JUSCELINO, NO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE – SC, COM ÁREA DE INTERVENÇÃO DE 2.826,90 M², CONFORME PROJETOS ANEXADOS AO EDITAL E RECURSOS DE TRANSFERÊNCIAS ESPECIAIS DO GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA. | 1,000 | SER | 732.397,60 | 732.397,60 |

Total do Participante: 732.397,60**Total Geral:** 732.397,60

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

| Descrição da Despesa | Dotação | Valor Estimado |
|---|--------------------------------------|----------------|
| Pavimentacao e Revitalizacao de Vias Publicas | 09.001.15.451.4519.1063.4.4.90.00.00 | R\$ 733.231,21 |

Página: 2 / 2

São Lourenço do Oeste, 23/06/2022

ADILSON SPERANÇA
Prefeito Municipal em exercício

Assinatura do Responsável

CÂMARA MUNICIPAL**ATO LEGISLATIVO N. 03/2022**

Publicação Nº 3991998

Ato Legislativo nº 03, de 21 de junho de 2022.

Edson Ferrari, presidente em exercício da Câmara Municipal de São Lourenço do Oeste - SC, no uso de suas atribuições legais e em atenção ao que preceitua os artigos 43, I, alínea "g" e 108, § 2º do Regimento Interno e;

Considerando a licença do vereador José Deon (PP) para tratar, sem remuneração, de interesse particular, no período de 15 de junho a 15 de julho de 2022, e na conformidade da indicação do líder partidário (PP), Nomeia:

Vereador Vilson Peres (PP), para compor, na qualidade membro, as Comissões Permanentes de:

- Obras, Serviços Públicos e Urbano; e
- Educação, Cultura, Saúde, Assistência Social e Causa Animal.

Registre-se.

Publique-se.

Câmara Municipal de São Lourenço do Oeste, 21 de junho de 2022.

Edson Ferrari
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL EM EXERCÍCIO

ATO LEGISLATIVO N. 04/2022

Publicação Nº 3992001

Ato Legislativo nº 04, de 21 de junho de 2022.

Edson Ferrari, presidente em exercício da Câmara Municipal de São Lourenço do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais e regimentais, e em atendimento ao disposto no art. 8º da Resolução nº 209, de 24, de maio de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os vereadores a seguir relacionados para comporem a Comissão Permanente de Ética e Decoro Parlamentar, nos termos da Resolução nº 209, de 24 de maio de 2022:

- a) Rennã Higor Fedrigo (MDB);
- b) Marlice Villani Perazoli (MDB); e
- c) Jandir Antunes de Oliveira [Jotha Antunes] (PP).

Art. 2º Este Ato Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste, 21 de junho de 2022.

Edson Ferrari
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL EM EXERCÍCIO

EXTRATO CONTRATO 04/2022

Publicação Nº 3991857

Extrato do Contrato n. 04/2022.

Objeto: Contratação de empresa para Locação de sistema de transmissão de vídeo hd, contendo câmera hd speed dome, servidor de transmissão, encoder de vídeo e controlador ptz digital, além do licenciamento do software necessário para sincronização com as principais redes sociais

Contratante: Câmara Municipal de São Lourenço do Oeste, SC.

Contratada: Clic Sistemas para Transmissão ao Vivo LTDA. (CNPJ 11.520.032/0001-34)

Valor: R\$ 792,44 (setecentos e noventa e dois reais e quarenta e quatro centavos) mensais

Fundamentação: Art. 37 da CF, art. 5º, e art. 24, I, da Lei Federal nº 8.666/93.

Vigência: 23/06/22 a 31/12/22

São Lourenço do Oeste, 23 de junho de 2022

Edson Ferrari
Presidente da Câmara Municipal

PORTARIA Nº 352/2022

Publicação Nº 3991996

PORTARIA Nº 352, DE 21 DE JUNHO DE 2022.

O Presidente em exercício da Câmara Municipal de São Lourenço do Oeste, Estado de Santa Catarina, Vereador Edson Ferrari, no uso das atribuições legais e regimentais, e em atendimento ao disposto no art. 2º da Resolução nº 210, de 21 de junho de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os integrantes da Comissão de Assuntos Relevantes que tem por objetivo a análise e estudos, com elaboração de relatório final, das sugestões de alterações ao Código de Edificações do Município:

I. Câmara Municipal:

- a) Vereador Rennã Igor Fedrigo;
- b) Vereador Mauro Cesar Michelon; e
- c) Vereador Johta Antunes.

II. Núcleo de Imobiliárias e Construção Civil da Acislo:

- a) Márcio Nierotka;
- b) Josiane de Freitas; e
- c) Ivandro Henrique.

III. Executivo Municipal:

- a) Guilherme Maximiliano Reichert Negri;
- b) Iliane Martins Santana; e
- c) Aline Raquel Dreher.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste, 21 de junho de 2022.

EDSON FERRARI

Presidente da Câmara Municipal em exercício

RESOLUÇÃO 210/22

Publicação Nº 3990850

RESOLUÇÃO Nº 210, DE 21 DE JUNHO DE 2022.

Cria Comissão de Assuntos Relevantes para análise e estudos acerca das sugestões de alterações no Código de Edificações.

O Presidente da Câmara Municipal de São Lourenço do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e regimentais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou, e este promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º Cria Comissão de Assuntos Relevantes para análise e estudos com elaboração de relatório final, objetivando avaliar as sugestões de alterações no Código de Edificações do Município.

Art. 2º A Comissão Especial será composta por:

- I. três (3) vereadores;
- II. até três (3) representantes do Núcleo de Imobiliárias e Construção Civil da Acislo; e
- III. até três (3) representantes da equipe técnica do Executivo Municipal.

Parágrafo único. A critério da Comissão poderá haver convite para participação de representantes de outros órgãos públicos e/ou privados, que possam colaborar com a temática.

Art. 3º O prazo de funcionamento da Comissão será de até cento e vinte dias (120), a contar de sua instalação.

§ 1º Constituída a Comissão, desde logo, seus membros elegerão o presidente e o relator, devendo estes ser vereadores.

§ 2º Caberá a Comissão disciplinar seu funcionamento, bem como os dias e horários das reuniões.

§ 3º A critério da Comissão poderão ser realizadas visitas e inspeções in loco.

Art. 4º Concluído os trabalhos da Comissão, será elaborado relatório, com trâmite na forma prevista no Regimento Interno da Câmara de Vereadores.

Art. 5º Poderá a Comissão, antes de findar seu prazo de funcionamento, solicitar prorrogação do prazo, nos termos do artigo 145, § 9º do Regimento Interno.

Art. 6º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste, 21 de junho de 2022.

Edson Ferrari

Presidente da Câmara Municipal em exercício

São Ludgero

PREFEITURA

PREGÃO PRESENCIAL N° 014/2022 - FMSL

Publicação N° 3989833

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D4907E477F4F807AD1C46281B585DA856742B0B6

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO LUDGERO

Departamento de Licitações e Contratos

PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 018/2022

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

N° PROCESSO P/ MODALIDADE: N° 014/2022

Objeto: AQUISIÇÃO DE SOROS FISIOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE VINCULADAS A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

Data da Abertura do Processo Licitação: 11/07/2022

Horário da Abertura do Processo Licitação: 14h00min

O edital, anexos e esclarecimentos poderão ser obtidos através do endereço Av. Monsenhor Frederico Tombrock, n.º 1300 – Centro - 88730-000 - São Ludgero – SC, nos dias úteis, de segunda a sexta-feira, no horário das 07h30min. as 11h30min. e das 13h00min as 17h00min, site: www.saoludgero.sc.gov.br ou pelo telefone (48) 3657-8800.

São Ludgero (SC), 23 de Junho de 2022.

Morgana Rech da Silva

Secretária Municipal de Saúde

Código registro TCE: D4907E477F4F807AD1C46281B585DA856742B0B6

EXTRATO DE CONTRATO 034/2022 - PMSL

Publicação N° 3990297



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LUDGERO

EXTRATO DO CONTRATO**Contrato N° 34/2022 - Processo N° 62/2022 - Homologação 22/06/2022****Vigência :** 23/06/2022 até 23/06/2023**Contratante :** PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LUDGERO - 82.926.536/0001-05**Contratada :** FRAGA CONSTRUÇÕES E ENGENHARIA LTDA - 12.713.820/0001-00**Objeto :** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM O FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA A CONSTRUÇÃO DO BLOCO 02 E GINÁSIO DA ESCOLA DO BAIRRO ENCOSTA DO SOL, EM CONFORMIDADE COM OS PROJETOS, PLANILHAS E DEMAIS ANEXOS, EM ATENDIMENTO A PORTARIA N° 384/2021.**Despesa :** 04.001.12.365.0004.1006.4.4.90.00.00 / 01010001 - MDE / Educação**Valor :** R\$8.039.924,70**Data da Assinatura :** 23/06/2022

São Miguel da Boa Vista

PREFEITURA

EDITAL DE PROCESSO LICITATÓRIO 26/2022 - EXECUÇÃO DE ADEQUAÇÕES GERAIS DO GINÁSIO MUNICIPAL DE ESPORTES À ACESSIBILIDADE

Publicação Nº 3991462

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 5EEACE8A4C3176DD7141C5CFF78028D0F8563555



Município de São Miguel da Boa Vista

Estado de Santa Catarina



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA - SC.
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 26/2022
MODALIDADE: TOMADA DE PREÇOS – EMPREITADA GLOBAL

VANDERLEI BONALDO, Prefeito Municipal de São Miguel da Boa Vista (SC), torna publico, Licitação do tipo **TOMADA DE PREÇOS – EMPREITADA GLOBAL**, com fundamento na Lei 8.666/93, para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE ADEQUAÇÕES GERAIS DO GINÁSIO MUNICIPAL DE ESPORTES À ACESSIBILIDADE, COM ÁREA TOTAL DE 2.033,83M², COM FORNECIMENTO DOS MATERIAIS, CONFORME MEMORIAIS DESCRITIVOS, ORÇAMENTOS E PROJETOS DE ENGENHARIA ELABORADOS PELO SETOR DE ENGENHARIA DA AMERIOS** e estará recebendo envelopes da documentação e proposta até às 08:00 horas do dia 13/07/2022. Maiores informações, bem como cópia do edital na íntegra encontram-se disponíveis no site do município, bem como poderão ser obtidas com o setor de Licitações, e setor de compras, de Segunda a Sexta-Feira, horário de expediente, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas. A presente licitação será regida pela Lei nº. 8.666/93 e alterações posteriores. São Miguel da Boa Vista (SC), 23 de junho de 2022.

VANDERLEI BONALDO – Prefeito Municipal.

Rua São Luiz, 210, Centro - Fone/Fax (49) 3667-0050 - Cep: 89879-000
CNPJ: 80.912.124/0001-82 – Site: www.saomigueldaboavista.sc.gov.br

São Miguel do Oeste

PREFEITURA

EDITAL DE NOTIFICACAO Nº 09/2022 AUTO DE INFRACAO

Publicação Nº 3990869

EDITAL Nº 09/2022/SECRETARIA DE SAÚDE

NOTIFICAÇÃO DE LAVRATURA DE AUTO DE INFRAÇÃO

O Secretário Municipal de Saúde, no uso das atribuições do Art. 72 da Lei Orgânica Municipal de 05 de abril de 1990 e do Código Sanitário Municipal (Lei 3.407/93) e suas respectivas alterações;
CONSIDERANDO que os contribuintes abaixo relacionados não foram localizados no endereço informado no registro da Polícia Militar.

RESOLVE,

Art. 1º NOTIFICAR os contribuintes abaixo discriminados, por descumprir medidas para o enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente da infecção humana por SARS-COV-2, para que tomem ciência, no prazo de 05 (cinco) dias contados a partir da publicação deste Edital, do Auto de Infração Sanitária (AIS), lavrado pela Vigilância Sanitária Municipal de São Miguel do Oeste e respectivo Processo Administrativo Sanitário, conforme segue:

| CONTRIBUINTES | CPF/CNPJ | AIS | Processo Administrativo Sanitário |
|--|--------------------|----------------|-----------------------------------|
| Ademir Geremia | 038.***.*** | 30125515380/22 | 02/2022 |
| Anderlei Rodrigues do Nascimento | 117.***.*** | 30125515386/22 | 07/2022 |
| Anderson Paulo Wandsher | 126.***.*** | 30125515387/22 | 08/2022 |
| Ana Julia Alberti | 116.***.*** | 30125515392/22 | 011/2022 |
| Alexia Schaefer Casanova | 094.***.*** | 30125515394/22 | 013/2022 |
| Micaela Tavares de Jesus | 118.***.*** | 0689 | 024/2022 |
| Andrielle Patricia Tavella | 012.***.*** | 0691 | 026/2022 |
| Leoni Carlos Maziero ME | 28.358.974/0001-60 | 0693 | 029/2022 |
| Jéssico Paiano | 101.***.*** | 0712 | 030/2022 |
| Cristiane Thomé | 099.***.*** | 0713 | 031/2022 |
| Jociane Terezinha Giovanaz | 045.***.*** | 0714 | 032/2022 |
| Charles Bohnenberger | 076.***.*** | 0715 | 033/2022 |
| Ivandro de Oliveira | 095.***.*** | 0716 | 034/2022 |
| Restaurante e Pizzaria 1001 Sabores Ltda | 24.665.916/0001-29 | 0616 | 036/2022 |
| Noeli Rodrigues da Silva | 018.***.*** | 30125515725/22 | 043/2022 |
| Zilda Maria Santos Vargas Arent | 11.439.695/0002-00 | 0674 | 046/2022 |
| Claudinei da Silva | 076.***.*** | 0683 | 051/2022 |
| Maicon Casagrande | 049.***.*** | 30125515799/22 | 055/2022 |
| Celiandra Kesi Rosa | 051.***.*** | 30125515800/22 | 056/2022 |
| Ivan Lebkuchen | 109.***.*** | 0778 | 058/2022 |
| Angelica Moraes Perin | 086.***.*** | 30125515805/22 | 059/2022 |
| Jislaine de Souza Perin | 084.***.*** | 30125515803/22 | 060/2022 |
| Jean Carlos Lippi de Oliveira | 090.***.*** | 30125515806/22 | 062/2022 |
| Andreson Franck Lippi | 102.***.*** | 30125515807/22 | 063/2022 |
| Cleinton Degasperri | 103.***.*** | 30125515808/22 | 064/2022 |
| Celso Kunzler | 059.***.*** | 30125515810/22 | 065/2022 |
| Isaias de Moraes | 076.***.*** | 30125515811/22 | 066/2022 |

Art. 2º Os contribuintes acima citados podem no prazo de 15 (quinze) dias oferecer defesa ou impugnação do Auto de Infração, conforme art. 44 da Lei 3407/93.

Parágrafo único. A Vigilância Sanitária Municipal tem sede na Rua Almirante Barroso, nº 305, centro de São Miguel do Oeste, CEP: 89.900-000.

Art. 3º Este edital será disponibilizado no Diário Oficial dos Municípios, endereço eletrônico www.diariomunicipal.sc.gov.br, no endereço eletrônico www.saomiguel.sc.gov.br.

São Miguel do Oeste - SC, em 23 de junho de 2022.

Alfredo Spier
Secretária de Saúde

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº 10/2022 AUTO DE INFRAÇÃO

Publicação Nº 3991287

EDITAL Nº 10/2022/SECRETARIA DE SAÚDE

NOTIFICAÇÃO DE LAVRATURA DE AUTO DE INFRAÇÃO

O Secretário Municipal de Saúde, no uso das atribuições do Art. 72 da Lei Orgânica Municipal de 05 de abril de 1990 e do Código Sanitário Municipal (Lei 3.407/93) e suas respectivas alterações;

CONSIDERANDO que o contribuinte abaixo relacionado não foi localizado no endereço informado no Auto de Intimação 0277.

RESOLVE,

Art. 1º NOTIFICAR o contribuinte abaixo discriminado, por descumprir medidas relacionadas à condição sanitária para o desenvolvimento da atividade sujeita à Vigilância Sanitária, para que tome ciência, no prazo de 05 (cinco) dias contados a partir da publicação deste Edital, do Auto de Infração Sanitária (AIS), lavrado pela Vigilância Sanitária Municipal de São Miguel do Oeste e respectivo Processo Administrativo Sanitário, conforme segue:

| CONTRIBUINTES | CPF/CNPJ | AIS | Processo Administrativo Sanitário |
|-------------------------------|--------------------|------|-----------------------------------|
| Panificadora Divina Gula Ltda | 00.095.341/0001-98 | 0337 | 072/2022 |

Art. 2º Os contribuintes acima citados podem no prazo de 15 (quinze) dias oferecer defesa ou impugnação do Auto de Infração, conforme art. 44 da Lei 3407/93.

Parágrafo único. A Vigilância Sanitária Municipal tem sede na Rua Marcílio Dias, nº 1199, Centro de São Miguel do Oeste, CEP: 89.900-000.

Art. 3º Este edital será disponibilizado no Diário Oficial dos Municípios, endereço eletrônico www.diariomunicipal.sc.gov.br, no endereço eletrônico www.saomiguel.sc.gov.br.

São Miguel do Oeste - SC, em 23 de junho de 2022.

Alfredo Spier
Secretária de Saúde

PORT 0888 INSTAURA SINDICÂNCIA APURAÇÃO DANOS MAQUINA RANDON SECRETARIA DE OBRAS

Publicação Nº 3989797

PORTARIA SAGP/DDP N. 0888/2022

INSTAURA SINDICÂNCIA PARA APURAR EVENTUAIS RESPONSABILIDADES SOBRE DANOS CAUSADOS À MAQUINA RETROESCAVADEIRA RANDON, PATRIMÔNIO N. 21861, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS.

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições dos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, do art. 72 da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990, e

Considerando os termos do art. 143 da Lei Complementar Municipal 009/2012 (Estatuto do Servidor) que dispõe que a autoridade que tiver ciência de irregularidade no serviço público é obrigada a promover a sua apuração imediata, mediante sindicância ou processo administrativo disciplinar, assegurada ao acusado ampla defesa e o contraditório;

Considerando que os membros que atuarão em cada caso concreto serão designados por Portaria do Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência, em sistema de revezamento, compondo-se cada Comissão com, no mínimo, 03 (três) membros, nos termos do art. 3º do Decreto Municipal n. 9.749/2022;

Considerando, por fim, o teor do Memorando nº 16.301/2022, com relato de danos causados à máquina retroescavadeira Randon, patrimônio 21861, da Secretaria Municipal de Obras e a determinação de abertura de Processo de Sindicância para apuração dos fatos

RESOLVE:

Art. 1º Designar as servidoras Edinéia Lorenzet, matrícula funcional nº 2200451, ocupante do cargo de Fiscal Sanitário, Loreci Cristina Muller Caldato, matrícula funcional nº 2184851, ocupante do cargo de Fiscal de Obras e Postura e Simone Carmem Thomas, matrícula funcional nº 2187781, ocupante do cargo de Assistente Social, todas integrantes da Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar, nomeada pelo Decreto Municipal n. 9.749/2022, para compor Comissão de Sindicância para apurar eventuais responsabilidades sobre danos causados à máquina retroescavadeira Randon, patrimônio 21861, da Secretaria Municipal de Obras.

Parágrafo único. A Presidência da Comissão ficará a cargo da servidora Edinéia Lorenzet.

Art. 2º Os membros ora nomeados, quando reunidos para efetuarem os trabalhos da Comissão instituída por meio desta Portaria, ficam dispensados de suas funções normais de trabalho.

Art. 3º A Comissão terá o prazo de 30 (trinta) dias para a conclusão dos trabalhos, nos termos do parágrafo único do artigo 145 do Estatuto dos Servidores Públicos, e deverá seguir o procedimento estabelecido no Título V, da Lei Complementar Municipal n. 009/2012.

Art. 4º A Comissão terá que realizar todos os procedimentos necessários de forma eletrônica, por meio do sistema 1DOC.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.
Em 21 de junho de 2022.

[assinado digitalmente]
CAMILA GONÇALVES BALESTRIN DE MOURA
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]
Mônica Spiess
Técnico Administrativo

PORT 0891 MARIA JANE GOMES PAZ ANDRIN CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO 2

Publicação Nº 3989773

PORTARIA SAGP/DDP Nº 0891/2022

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal, e, Considerando que a Constituição Federal assegura que a Educação é direito de todos e dever do Estado e que são de relevância pública as ações e serviços de educação e que as aulas não podem ser interrompidas;

Considerando a classificação no Processo Seletivo Simplificado nº 005 de 18 de março de 2022, com o resultado foi homologado em 14 de abril de 2022;

Considerando os Memorandos 17.482/2022 e 24.823/2022 da EMEIEF Juscelino Kubitschek de Oliveira, endereçado a Secretaria Municipal de Educação, solicitando a contratação de um profissional de apoio;

Considerando a informação de início de trabalho da Sra. Maria Jane Gomes Paz Andrin em 21 de junho de 2022, conforme Memorando 17.482/2022.

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO a Sra. MARIA JANE GOMES PAZ ANDRIN, pelo regime Estatutário, ACT, para ocupar o cargo de Auxiliar de Creche, na Secretaria Municipal de Educação, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para atuar junto a EMEIEF Juscelino Kubitschek de Oliveira, atendendo no turno matutino (na extensão São Sebastião) o aluno R.S.K. e no turno vespertino os alunos L.O., L.G.D.L.P., G.S.C. e I.O., iniciando as atividades em 21 de junho de 2022 até a permanência dos alunos na escola ou até o final do ano letivo.

Art. 2º Aplica-se ao servidor o disposto nos artigos 77 a 100, 111, 115 a 185, 188, 190, 191, 193, e 194 do Estatuto dos Servidores do Município, nos termos da Lei 6616/2012.

Art. 3º O Regime Jurídico Único aplicável ao servidor é o Estatutário e o Regime Previdenciário é o Regime Geral de Previdência Social.

Art. 4º As partes têm direito de rescisão a qualquer momento.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Registre-se, publique-se e comunique-se.
MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE,
Em 21 de junho de 2022.

[assinado digitalmente]
CAMILA GONÇALVES BALESTRIN DE MOURA
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]
Mônica Spiess
Técnico Administrativo

PORT 0892 FABIO ROST CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO

Publicação Nº 3989783

PORTARIA SAGP/DDP Nº 0892/2022

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal, e, Considerando que a Constituição Federal no Art. 6º assevera que dentro outros a educação é um direito social, sendo competência comum aos municípios proporcionar meios de acesso à educação;

Considerando a necessidade licenças de saúde e demais previstas na legislação nacional e municipal de servidoras efetivas, exigindo a contratação profissional em caráter temporário;

Considerando a classificação no Processo Seletivo nº 003/2021 de 23 de junho de 2021, cujo resultado foi homologado em 24 de setembro de 2021 e alterado pelo Decreto Municipal nº 9.708 de 24 de novembro de 2021;

Considerando o Memorando 18.227/2022, solicitando a contratação de um professor na área da educação física;

Considerando a informação de início de trabalho do Sr. Fábio Rost em 21 de junho de 2022, conforme Memorando 18.227/2022.

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO o Sr. FABIO ROST pelo regime Estatutário, ACT, para ocupar o cargo de Professor, na área da Educação Física, na Secretaria Municipal de Educação, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para atuar como itinerante na Secretaria Municipal de Educação, substituindo servidores em atestado médico ou licença, no período de 21 de junho de 2022 até o término da necessidade de itinerantes ou até o final do ano letivo.

Art. 2º Aplica-se ao servidor o disposto nos artigos 77 a 100, 111, 115 a 185, 188, 190, 191, 193, e 194 do Estatuto dos Servidores do Município, nos termos da Lei 6616/2012.

Art. 3º O Regime Jurídico Único aplicável ao servidor é o Estatutário e o Regime Previdenciário é o Regime Geral de Previdência Social.

Art. 4º As partes têm direito de rescisão a qualquer momento.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Registre-se, publique-se e comunique-se.
MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE,
Em 21 de junho de 2022.

[assinado digitalmente]
CAMILA GONÇALVES BALESTRIN DE MOURA
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]
Mônica Spiess
Técnico Administrativo

PORT 0893 IDESIO DEMARCK EXONERAR A PEDIDO

Publicação Nº 3989846

PORTARIA SAGP/DDP Nº 0893/2022

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal, e,

Considerando o Protocolo 7.543/2022 de 17 de junho de 2022, com a solicitação de exoneração do servidor Idésio Demarck.

RESOLVE:

Art.1º EXONERAR A PEDIDO, o servidor público municipal contratado IDESIO DEMARCK, ocupante do cargo de Motorista, 40 horas semanais, na Secretaria Municipal de Obras, a partir de 21 de junho de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE,
Em 21 de junho de 2022.

[assinado digitalmente]
CAMILA GONÇALVES BALESTRIN DE MOURA
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]
Mônica Spiess
Técnico Administrativo

PORT 0894 ANDRÉ SCHMITT ZANIN CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO

Publicação Nº 3989861

PORTARIA SAGP/DDP Nº 0894/2022

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal, e, Considerando que a Constituição Federal no Art. 6º assevera que dentro outros a educação é um direito social, sendo competência comum aos municípios proporcionar meios de acesso à educação;

Considerando a necessidade de licenças de saúde e demais previstas na legislação nacional e municipal de servidoras efetivas, exigindo a contratação profissional em caráter temporário;

Considerando a classificação no Processo Seletivo nº 003/2021 de 23 de junho de 2021, cujo resultado foi homologado em 24 de setembro de 2021 e alterado pelo Decreto Municipal nº 9.708 de 24 de novembro de 2021;

Considerando o Memorando 24.341/2022, solicitando a contratação de um Coordenador Pedagógico em substituição a servidora efetiva Juliana Rocesski, em licença sem vencimento, conforme Portaria n. 0814/2022;

Considerando a informação de início de trabalho do Sr. André Schmitt Zanin, em 22 de junho de 2022, conforme Memorando 24.341/2022.
RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO o Sr. ANDRE SCHMITT ZANIN, pelo regime Estatutário, ACT, para ocupar o cargo de Coordenador Pedagógico, na Secretaria Municipal de Educação, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para atuar no CEI Criança Cidadã, em substituição a servidora efetiva Juliana Rocesski, em licença sem vencimento, no período de 22 de junho de 2022 até o retorno da titular ou até o final do ano letivo.

Art. 2º Aplica-se ao servidor o disposto nos artigos 77 a 100, 111, 115 a 185, 188, 190, 191, 193, e 194 do Estatuto dos Servidores do Município, nos termos da Lei 6616/2012.

Art. 3º O Regime Jurídico Único aplicável ao servidor é o Estatutário e o Regime Previdenciário é o Regime Geral de Previdência Social.

Art. 4º As partes têm direito de rescisão a qualquer momento.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Registre-se, publique-se e comunique-se.
MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE,
Em 22 de junho de 2022.

[assinado digitalmente]
CAMILA GONÇALVES BALESTRIN DE MOURA
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]
Mônica Spiess
Técnico Administrativo

PORT 0895 IDESIO DEMARCK DAR POSSE E INICIO DE EXERCÍCIO

Publicação Nº 3991983

PORTARIA SAGP/DDP Nº 0895/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso VIII e X, do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de abril de 1990, Lei Complementar nº 009 de 02 de abril de 2012 e Lei Complementar 025/2013 de 10 de outubro de 2013, e;

Considerando os termos do artigo 24, da LCM 009/2012;

Considerando os termos do artigo 27 da Lei Complementar Municipal 009/2012 (Estatuto do Servidor), o qual dispõe que, o início, a suspensão, a interrupção e o reinício do exercício serão registrados no assentamento individual do servidor por intermédio de portaria ou ato similar;

Considerando a nomeação do senhor Idésio Demarck, conforme Portaria SAGP/DDP N. 0849/2022 de 14 de junho de 2022, para o cargo de Motorista;

Considerando o Memorando 30.374/2022 com a informação de início de exercício do senhor Idésio Demarck.

RESOLVE:

Art. 1º DAR POSSE E INÍCIO DE EXERCÍCIO a IDÉSIO DEMARCK, pelo Regime Estatutário, para exercer o Cargo da Categoria Funcional de Motorista, com carga horária de 40 horas semanais, do Quadro de Pessoal Efetivo, do Município de São Miguel do Oeste, Estado de Santa Catarina, com lotação junto ao órgão Central da Administração Municipal, designado para atuar junto a Secretaria Municipal de Obras, em razão de aprovação no Concurso Público Edital nº 022/2014 e suas retificações, homologado em 06 de junho de 2022, a partir de 22 de junho de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.
Em 22 de junho de 2022.

[assinado digitalmente]
WILSON TREVISAN
Prefeito Municipal

[assinado digitalmente]
CAMILA GONÇALVES BALESTRIN DE MOURA
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]
Mônica Spiess
Técnico Administrativo

PORT 0896 RONALDO GRIMM MENEGAZZO CONCEDER GOZO DE LICENÇA PREMIO

Publicação Nº 3991994

PORTARIA SAGP/DDP Nº 0896/2022

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal, e,

Considerando o Protocolo 7.570/2022, com a solicitação de gozo de licença prêmio da servidor público municipal efetivo Ronaldo Grimm Menegazzo;

Considerando que a Portaria SAGP/DDP nº 0865/2022 de 17 de junho de 2022, concedeu o direito à 1ª licença prêmio, referente ao período aquisitivo de 16 de junho de 2016 a 15 de junho de 2021 ao servidor Ronaldo Gimm Menegazzo.

RESOLVE:

Art.1º CONCEDER o gozo de 90 (noventa) dias, da 1ª licença prêmio, à RONALDO GRIMM MENEGAZZO, ocupante do cargo de Médico, da Secretaria Municipal de Saúde, concedido o direito conforme Portaria SAGP/DDP nº 0865/2022 de 17 de junho de 2022, referente ao período aquisitivo de 16 de junho de 2016 a 15 de junho de 2021, a serem gozados de 21 de junho de 2022 a 18 de setembro de 2022.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 21 de junho de 2022.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE,
Em 22 de junho de 2022.

[assinado digitalmente]
CAMILA GONÇALVES BALESTRIN DE MOURA
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]
Mônica Spiess
Técnico Administrativo

PORT 0897 RODRIGO PEDROSO DE OLIVEIRA EXONERAR A PEDIDO

Publicação Nº 3992027

PORTARIA SAGP/DDP Nº 0897/2022

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal, e,

Considerando o Memorando 30.452/2022 de 22 de junho de 2022, com a solicitação de exoneração do servidor Rodrigo Pedroso de Oliveira.

RESOLVE:

Art.1º EXONERAR A PEDIDO, o servidor público municipal contratado RODRIGO PEDROSO DE OLIVEIRA, ocupante do cargo de Motorista, 40 horas semanais, na Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 22 de junho de 2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE,
Em 22 de junho de 2022.

[assinado digitalmente]
CAMILA GONÇALVES BALESTRIN DE MOURA
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]
Mônica Spiess
Técnico Administrativo

PORTARIA 0418 DIARIA ANDREIA APARECIDA DA SILVA REBELATO 2

Publicação Nº 3990212

PORTARIA Nº 0418/2022

FIXA DIÁRIA DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL Nº 6.155 DE 20 DE MAIO DE 2009.

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE ADMINISTRAÇÃO, DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso II, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega ao Secretário Adjunto de Administração as atribuições dos Incisos VIII, XIII, XIV, XVI, XVII, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990, e,
CONSIDERANDO o Memorando da Secretaria Municipal de Assistência Social, protocolado sob nº 29.745/2022.

RESOLVE:

Art. 1º Fixar o pagamento de 02 (duas) diárias à servidora ANDRÉIA APARECIDA DA SILVA REBELATO, em conformidade com a Lei Municipal nº 6.155, de 20 de maio de 2009, de acordo com o Roteiro de Viagem nº 23/2022/SEC.SOCIAL, à cidade de Maravilha/SC, tendo

como partida às 07h30min do dia 28 de junho de 2022 e retorno às 18h30min do dia 28 de junho de 2022, e ainda, terá como partida às 07h30min do dia 29 de junho de 2022 e retorno às 18h30min do dia 29 de junho de 2022 para tratar de assuntos do interesse do Município.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, comunique-se e cumpra-se na forma da Lei.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.
Em 23 de junho de 2022.

[assinado digitalmente]
THAIS JALINE SIPPERT COSTA
Secretária Municipal Adjunta de Administração

[assinado digitalmente]
Luísa Cassol
Advogada Assessora

Esta Portaria foi publicada no Portal da Transparência e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

PORTARIA 0419 DESIGNAR FISCAL EVANDRO RADAELI PL 09/2022

Publicação Nº 3990221

PORTARIA Nº 0419/2022

DESIGNA SERVIDOR PARA FISCALIZAR E ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DOS CONTRATOS E EMISSÃO DAS AUTORIZAÇÕES DE FORNECIMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS.

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE ADMINISTRAÇÃO, DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso II, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega ao Secretário Adjunto de Administração as atribuições dos Incisos VIII, XIII, XIV, XVI, XVII, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990, e,

CONSIDERANDO o trâmite do Ofício protocolado sob nº 1.194/2022, o qual indica servidor para fiscalização de contrato.

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor EVANDRO RADAELI, portador da matrícula funcional nº 220707/2, ocupante do cargo de Coordenador do CRAS, para fiscalizar e acompanhar a execução da contratação de profissional para prestação de serviços de aulas de dança, para crianças e adolescentes atendidos pelo serviço de convivência e fortalecimento de vínculos do Fundo Municipal de Assistência Social de São Miguel do Oeste/SC, de acordo com o anexo I, termo de referência do Edital, oriundo do seguinte processo licitatório:

I – Processo Licitatório nº 0009/2022, Pregão Eletrônico nº 0004/2022, Contrato nº 0014/2022.

Art. 2º O servidor ora designado trabalhará sem ônus ao Erário Municipal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, comunique-se e cumpra-se na forma da Lei.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.
Em 22 de junho de 2022.

[assinado digitalmente]
THAÍS JALINE SIPPERT COSTA
Secretária Municipal Adjunta de Administração

[assinado digitalmente]
Luísa Cassol
Advogada Assessora

Esta Portaria foi publicada no Portal da Transparência e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

PORTARIA 0420 DESIGNAR FISCAL ADRIANO STURMER PL 185/2021

Publicação Nº 3990233

PORTARIA Nº 0420/2022

DESIGNA SERVIDOR PARA FISCALIZAR E ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DOS CONTRATOS E EMISSÃO DAS AUTORIZAÇÕES DE FORNECIMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS.

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE ADMINISTRAÇÃO, DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso II, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega ao Secretário Adjunto de Administração as atribuições dos Incisos VIII, XIII, XIV, XVI, XVII, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990, e,

CONSIDERANDO o trâmite do Ofício protocolado sob nº 1.219/2022, o qual indica servidor para fiscalização de contrato.

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor ADRIANO STURMER, portador da matrícula funcional nº 22055802, ocupante do cargo de Secretário Municipal de Planejamento, para fiscalizar e acompanhar a execução da contratação de empresa para prestação de serviço de mão de obra, com fornecimento de materiais destinados a implantação de 280 m² de passeio público (execução de calçadas e rampas), na área de doação de Mário Miguel Dalavéchia, Lei nº 7.554/2018, Município de São Miguel do Oeste/SC, de acordo com o anexo I, termo de referência do Edital, oriundo do seguinte processo licitatório:

I – Processo Licitatório nº 0185/2021, Pregão Eletrônico nº 0131/2021, Contrato nº 0151/2022.

Art. 2º O servidor ora designado trabalhará sem ônus ao Erário Municipal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, comunique-se e cumpra-se na forma da Lei.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.
Em 22 de junho de 2022.

[assinado digitalmente]
THAÍS JALINE SIPPert COSTA
Secretária Municipal Adjunta de Administração

[assinado digitalmente]
Luísa Cassol
Advogada Assessora

Esta Portaria foi publicada no Portal da Transparência e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

PORTARIA 0421 DESIGNAR FISCAL ARLEI MARIA NAVA PL 27/2022

Publicação Nº 3990241

PORTARIA Nº 0421/2022

DESIGNA SERVIDOR PARA FISCALIZAR E ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DOS CONTRATOS E EMISSÃO DAS AUTORIZAÇÕES DE FORNECIMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS.

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE ADMINISTRAÇÃO, DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso II, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega ao Secretário Adjunto de Administração as atribuições dos Incisos VIII, XIII, XIV, XVI, XVII, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990, e,

CONSIDERANDO o trâmite do Ofício protocolado sob nº 1.179/2022, o qual indica servidor para fiscalização de contratos.

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora ARLEI MARIA NAVA, portadora da matrícula funcional nº 220105/1, ocupante do cargo de Coordenadora do CREAS, para fiscalizar e acompanhar a execução da contratação de empresa para fornecimento de marmitas prontas para subsidiar alimentação de famílias e indivíduos atendidos pela Secretaria Municipal de Assistência Social, que se encontram em situação de vulnerabilidade social e econômica ou situações de rua, de acordo com o anexo I, termo de referência do Edital, oriundo do seguinte processo licitatório:

I – Processo Licitatório nº 0027/2022, Pregão Eletrônico nº 0014/2022, Contrato nº 0013/2022.

Art. 2º A servidora ora designada trabalhará sem ônus ao Erário Municipal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, comunique-se e cumpra-se na forma da Lei.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.
Em 22 de junho de 2022.

[assinado digitalmente]
THAIS JALINE SIPPert COSTA
Secretária Municipal Adjunta de Administração

[assinado digitalmente]
Luisa Cassol
Advogada Assessora

Esta Portaria foi publicada no Portal da Transparência e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

PORTARIA 0422 DESIGNAR FISCAL LEOCIR NARDI PL116/2022

Publicação Nº 3990262

PORTARIA Nº 0422/2022

DESIGNA SERVIDOR PARA FISCALIZAR E ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DOS CONTRATOS E EMISSÃO DAS AUTORIZAÇÕES DE FORNECIMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS.

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE ADMINISTRAÇÃO, DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso II, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega ao Secretário Adjunto de Administração as atribuições dos Incisos VIII, XIII, XIV, XVI, XVII, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990 e com base na Lei Federal nº 8.666/1993 e nº 10.520/2002 e alterações, e,
CONSIDERANDO o Ofício protocolado sob nº 1.226/2022, o qual indica servidor para fiscalização de contrato.

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor LEOCIR NARDI, portador da matrícula funcional nº 22001201, ocupante do cargo de Diretor de Engenharia, para fiscalizar e acompanhar a execução da contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra com fornecimento de materiais para execução de pavimentação asfáltica do acesso à comunidade da Linha Sete de Setembro, interior do Município de São Miguel do Oeste/SC, de acordo com o anexo I do Edital, oriundo do seguinte Processo Licitatório:

I – Processo Licitatório nº 0116/2022, Tomada de Preços nº 0019/2022, Contrato nº 0152/2022.

Art. 2º O servidor ora designado trabalhará sem ônus ao Erário Municipal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, comunique-se e cumpra-se na forma da Lei.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.
Em 22 de junho de 2022.

[assinado digitalmente]
THAIS JALINE SIPPert COSTA
Secretária Municipal Adjunta de Administração

[assinado digitalmente]
Luísa Cassol
Advogada Assessora

Esta Portaria foi publicada no Portal da Transparência e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

PORTARIA 0423 DESIGNAR FISCAL ADRIANO STURMER PL 151/2021

Publicação Nº 3990268

PORTARIA Nº 0423/2022

DESIGNA SERVIDOR PARA FISCALIZAR E ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DOS CONTRATOS E EMISSÃO DAS AUTORIZAÇÕES DE FORNECIMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS.

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE ADMINISTRAÇÃO, DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso II, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega ao Secretário Adjunto de Administração as atribuições dos Incisos VIII, XIII, XIV, XVI, XVII, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990, e,

CONSIDERANDO o trâmite do Ofício protocolado sob nº 1.237/2022, o qual indica servidor para fiscalização de contrato.

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor ADRIANO STURMER, portador da matrícula funcional nº 22055802, ocupante do cargo de Secretário Municipal de Planejamento, para fiscalizar e acompanhar a execução da contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra com fornecimento de materiais para instalação de uma cisternas de 10.000 litros, com todos os acessórios, sem instalação de bomba de recalque, destinadas à captação de água da chuva no Ginásio da EMEIEF Teonísio Wagner, situada na Rua Severino Veronese, Bairro Jardim Peperi, de propriedade do Município de São Miguel do Oeste/SC, de acordo com o anexo I, termo de referência do Edital, oriundo do seguinte processo licitatório:

I – Processo Licitatório nº 0151/2021, Pregão Eletrônico nº 0105/2021, Contrato nº 0155/2022.

Art. 2º O servidor ora designado trabalhará sem ônus ao Erário Municipal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, comunique-se e cumpra-se na forma da Lei.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.

Em 22 de junho de 2022.

[assinado digitalmente]

THAÍS JALINE SIPPert COSTA

Secretária Municipal Adjunta de Administração

[assinado digitalmente]

Luísa Cassol

Advogada Assessora

Esta Portaria foi publicada no Portal da Transparência e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

PORTARIA 0424 COMISSÃO ESPECIAL PARA ALIENAÇÃO DE BENS MOVEIS DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE

Publicação Nº 3990290

PORTARIA Nº 0424/2022

CONSTITUI COMISSÃO ESPECIAL PARA ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE/SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE ADMINISTRAÇÃO, DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso II, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega ao Secretário Adjunto de Administração as atribuições dos Incisos VIII, XIII, XIV, XVI, XVII, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990 e com base na Lei Federal nº 8.666/1993 e nº 10.520/2002 e alterações, e,

CONSIDERANDO que o Município possui bens móveis com alto custo de manutenção e que não são mais utilizados em virtude de não mais atenderem às necessidades para as quais foram adquiridos;

CONSIDERANDO as Leis Municipais sob nº 7.791/2021 e nº 7.981/2022 as quais autorizam a alienação dos bens móveis inservíveis;

CONSIDERANDO a tramitação do Memorando nº 29.238/2022 no qual solicita-se a nomeação de membros para compor a referida Comissão.

RESOLVE:

Art. 1º Fica constituída a Comissão Especial para Alienação de Bens Móveis do Município de São Miguel do Oeste/SC, composta pelos seguintes servidores:

I – Leiloeira: Celoni Donada Balke, portadora da matrícula funcional nº 197866/5, ocupante do cargo de Diretora de Compras, Licitações e Contratos;

II – Secretária: Alcione Wiebbeling, portadora da matrícula funcional nº 219466/1, ocupante do cargo de Técnico Administrativo;

III – Equipe de Apoio: Elenildo Dalpiaz, portador da matrícula funcional nº 220227/1, ocupante do cargo de Diretor de Manutenção de Máquinas;

IV – Equipe de Apoio: Suinara Maria Lucca Folmer, portadora da matrícula funcional nº 12017/1, ocupante do cargo de Técnico Administrativo;

V – Equipe de Apoio: Valcelino Maciel de Lima, portador da matrícula funcional nº 12483/1, ocupante do cargo de Técnico Administrativo.

Art. 2º O prazo para a conclusão dos trabalhos será de 60 (sessenta) dias, podendo ser prorrogável pelo mesmo período, com pedido justificado da Comissão.

Art. 3º Os servidores efetivos membros da Comissão ora designada, desde que não ocupantes de função gratificada, farão jus à gratificação contida no Art. 88 da Lei Complementar nº 009/2012, combinada com o anexo IV da Lei Complementar nº 025/2013, regulamentadas pelo Decreto nº 8.178/2014.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, comunique-se e cumpra-se na forma da Lei.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.

Em 22 de junho de 2022.

[assinado digitalmente]

THAÍS JALINE SIPPERT COSTA

Secretária Municipal Adjunta de Administração

[assinado digitalmente]

Luísa Cassol

Advogada Assessora

Esta Portaria foi publicada no Portal da Transparência e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

PORTARIA 0425 DESIGNAR FISCAL JORDANA PL 97/2022

Publicação Nº 3990295

PORTARIA Nº 0425/2022

DESIGNA SERVIDOR PARA FISCALIZAR E ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DOS CONTRATOS E EMISSÃO DAS AUTORIZAÇÕES DE FORNECIMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS.

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE ADMINISTRAÇÃO, DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso II, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega ao Secretário Adjunto de Administração as atribuições dos Incisos VIII, XIII, XIV, XVI, XVII, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990, e,

CONSIDERANDO o trâmite do Ofício protocolado sob nº 1.233/2022, o qual indica servidor para fiscalização de contratos.

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora JORDANA FUMAGALI CORÁ, portadora da matrícula funcional nº 22056101, ocupante do cargo de Engenheira Civil, para fiscalizar e acompanhar a execução da contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra com fornecimento de materiais para execução de pavimentação asfáltica da Rua Alexandra Tonet, no Bairro Salete, Município de São Miguel do Oeste/SC, de acordo com o anexo I do Edital, oriundo do seguinte processo licitatório:

I – Processo Licitatório nº 0097/2022, Tomada de Preços nº 0014/2022, Contrato nº 0153/2022.

Art. 2º A servidora ora designada trabalhará sem ônus ao Erário Municipal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, comunique-se e cumpra-se na forma da Lei.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.

Em 22 de junho de 2022.

[assinado digitalmente]

THAÍS JALINE SIPPERT COSTA

Secretária Municipal Adjunta de Administração

[assinado digitalmente]

Luísa Cassol

Advogada Assessora

Esta Portaria foi publicada no Portal da Transparência e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

PORTARIA 0426 NOMEAÇÃO AVALIADOR G C BERNARDI DA SILVA ENGENHARIA E PERICIA

Publicação N° 3990301

PORTARIA N° 0426/2022

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE REPRESENTANTE DO MERCADO IMOBILIÁRIO PARA FINS DE AVALIAÇÃO DE IMÓVEL. E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE FINANÇAS, DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso III, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega ao Secretário Adjunto de Finanças as atribuições dos Incisos VIII, XIV, XVI, XVII, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990, e,

CONSIDERANDO a tramitação do Protocolo n° 7.157/2022;

CONSIDERANDO o Memorando Interno n° 42/2022 da Comissão Permanente de Avaliação de Bens Imóveis, o qual solicita nomeação de perito avaliador representante do mercado imobiliário.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear como perito avaliador representante do Mercado Imobiliário, para compor a Comissão Permanente de Avaliação de Bens Imóveis G.C. BERNARDI DA SILVA ENGENHARIA E PERÍCIA, CRECI/PR n° 192517/D, para aferição do valor de mercado, para fins de compra/venda do imóvel:

I – Lote Urbano n° 09-B, com área total de 355.967 m², sito na Rua Gastão Benetti, Loteamento Alvorada, Centro, na cidade de São Miguel do Oeste, matriculado conforme Certidão de Inteiro Teor n° 39.104, de propriedade de Nilva Rita Stulp Bohnenberger

Parágrafo único. Ao final dos trabalhos o perito avaliador deverá emitir laudo técnico da avaliação.

Art. 2º O trabalho desempenhado pelo perito ora nomeado será remunerado mediante pagamento do valor de R\$ 609,98 (seiscentos e nove reais e noventa e oito centavos).

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, comunique-se e cumpra-se na forma da Lei.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.

Em 22 de junho de 2022.

[assinado digitalmente]

THAÍS JALINE SIPPert COSTA

Secretária Municipal Adjunta de Administração e Interina de Finanças

[assinado digitalmente]

Luísa Cassol


Advogada Assessora

Esta Portaria foi publicada no Portal da Transparência e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PROCESSO 27/2022

Publicação Nº 3991985

Página: 1 / 1

| | |
|--|--|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO MIGUEL DO OESTE CNPJ: 11.136.549/0001-24 Telefone: (49) 3631-2010 Endereço: RUA ALMIRANTE BARROSO, 305 - CENTRO CEP: 89900-000 - São Miguel do Oeste | DISPENSA DE LICITAÇÃO Nr.: 6/2022 |
| | Processo Adm.: 27/2022 Data do Processo: 22/06/2022 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 27/2022
b) **Nr. Licitação:** 6/2022 - DL
c) **Modalidade:** Dispensa de licitação
d) **Data de Homologação:** 23/06/2022
e) **Objeto da Licitação:** CONTRATAÇÃO DE CLÍNICA DE PSICOLOGIA PARA SERVIÇOS DE SESSÕES DE PSICOTERAPIA INFANTIL, PARA O PACIENTE M.J.B.M., CONFORME ACORDADO JUDICIALMENTE, DE ACORDO COM O ANEXO I, TERMO DE REFERÊNCIA DO EDITAL.

Participante: MENTALMED PSICOLOGIA E SAUDE INTEGRADA LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|-------------------------------|---|--------|---------|----------------|-------------|
| 1 | SESSÃO DE PSICOTERAPIA INFANTIL PACIENTE M.J.B.M. | 72,000 | UN | 150,00 | 10.800,00 |
| Total do Participante: | | | | | 10.800,00 |
| Total Geral: | | | | | 10.800,00 |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

| Descrição da Despesa | Dotação | Valor Estimado |
|--|--------------------------------------|----------------|
| Administração dos bens e serviços de assistência hospitalar e ambulatorial | 18.001.10.302.0428.2105.3.3.90.00.00 | R\$ 10.800,00 |

São Miguel do Oeste, 23/06/2022

ALFREDO SPIER
SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE

Assinatura do Responsável

São Pedro de Alcântara

PREFEITURA

EDITAL Nº015/2022 SAÚDE DE CHAMADA PÚBLICA EMERGENCIAL PARA CONTRATAÇÃO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS 40HS PARA A UBS DO MUNICÍPIO RAULINO JOSÉ ZIMERMANN

Publicação Nº 3991833

EDITAL Nº015/2022 SAÚDE DE CHAMADA PÚBLICA EMERGENCIAL PARA CONTRATAÇÃO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS 40HS PARA A UBS DO MUNICÍPIO RAULINO JOSÉ ZIMERMANN

A Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Social do MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de

suas atribuições legais torna público que estão abertas as inscrições de Chamada Pública Emergencial para até dia 16/08/2022, não podendo ser prorrogado em hipótese alguma, visando atender a falta de profissional para o cargo AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (que estará 30 dias de férias) no quadro da Secretaria Municipal de Saúde. Ressaltando, que o referido edital está sendo realizado, pois não há tempo hábil para a realização de processo seletivo, o qual será realizado no prazo de vigor deste certame.

CRONOGRAMA

24/06/2022 – Publicação do Edital.

01/07/2022 – Inscrição presencial na Secretaria Municipal de Saúde/

Homologação.

04/07/2022 – Publicação do resultado final.

06/07/2022 - Apresentação do candidato e entrega de demais documentos necessários para contratação.

18/07/2022 – Início das atividades na UBS.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 a Chamada Pública Emergencial destina-se à seleção de profissionais para o preenchimento de 01 vaga , para assumir o cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS 40HS, em caráter temporário.

1.2 São condições para se candidatar às vagas:

- a) Ser brasileiro ou estrangeiro nos termos da Emenda Constitucional de 1988;
- b) Ter na data da inscrição idade mínima de 18 (dezoito) anos completos;
- c) Estar em dia com as obrigações eleitorais;
- d) Se for do sexo masculino, estar em dia com as obrigações militares;
- e) Estar em gozo dos direitos políticos e civis

1.3 A seleção dos candidatos dar-se-á através de tempo de serviço.

1.4 São de exclusiva responsabilidade do candidato a apresentação e a entrega da documentação comprobatória exigida abaixo, juntamente com os originais:

- I - Xerox Identidade; II - Xerox CPF;
- III - Xerox PIS PASEP/ Carteira Trabalho;
- IV- Xerox Título de Eleitor/ Quitação Eleitoral; V - Xerox Certificado de Reservista;
- VI - Xerox Títulos Escolares (Graduação); VII - Xerox Certidão de Casamento;
- VIII - Xerox Certidão Filhos menores de 14 anos e CPF; IX - 01 Foto 3 x 4 atual;
- X - Comprovante de Residência (atual);

XI - Folha Corrida Judicial;

XII – Atestado de Saúde que deverá ser entregue no dia da apresentação do candidato aprovado.

1.5 Os candidatos interessados deverão dirigir-se a Secretaria Municipal de Saúde, situada na Praça Leopoldo Francisco Kretzer, nº01, Centro, munidos de documentos pessoais e comprovantes, no dia 01 de julho de 2022, as 11 horas.

1.6 Os documentos pessoais originais deverão ser apresentados juntamente com as cópias.

1.7 O presente edital de chamada pública emergencial nº 15/2022/SAUDE, ficará disponível durante o prazo de inscrições no Mural da Prefeitura Municipal de Saúde de São Pedro de Alcântara.

1.8 O resultado será divulgado no mural da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara e no Diário Oficial dos Municípios.

1.9 A classificação dos candidatos inscritos para a vaga de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, obedecerá os seguintes critérios:

I. Títulos; Critério para apuração dos pontos:

a) Tempo de Experiência: 1 ponto a cada mês trabalhado (a data de contagem do tempo de experiência será considerada como data fim 30 de junho de 2022).

II. Ocorrendo empate na pontuação final, o desempate será realizado a partir dos critérios abaixo:

III. Maior tempo de experiência profissional na área, comprovado na seguinte maneira:

- a) Entidade Pública: Declaração/Certidão de tempo de serviço em papel timbrado e assinado por profissional competente.
b) Entidade Privada: Registro na Carteira de Trabalho (CTPS), Contrato

de Prestação de Serviço ou Contrato de Trabalho.

2. DA VAGA

| CARGO | REQUISITOS | CARGA HORÁRIA | VAGA | VENCIMENTO |
|-----------------------------|------------------------------|---------------|------|---|
| AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS | CONCLUSÃO ENSINO FUNDAMENTAL | 40HS/SEMANA | 01 | R\$ 1.333,94 Insalubridade: R\$ 242,40 Vale Alimentação R\$ 550,00 |

Este edital entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

São Pedro de Alcântara, 24 de junho de 2022.

JOSELAINE CRISTINA STEIN

Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Social

PORTARIA N.º 482/2022

Publicação N° 3991210

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

GABINETE DO PREFEITO

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 – Fone: 48-32770122 – R.222

www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

PORTARIA n.º 482/2022

Concede férias ao servidor ANTÔNIO LORIBERTO HAMES.

CHARLES DA CUNHA, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no Art. 91, da Lei Complementar 005/97,

RESOLVE:

Art. 1.º- Conceder ao servidor ANTÔNIO LORIBERTO HAMES, ocupante do cargo de Operador de Máquina II, férias por 20 dias que gozará a partir de 04/07/2022 a 23/07/2022, referente ao período aquisitivo de 2020/2021.

Art. 2.º- Autorizar o pagamento do abono pecuniário.

Art. 3.º- Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4.º- Revogam-se as disposições em contrário.

São Pedro de Alcântara/SC, 23 de junho de 2022.

CHARLES DA CUNHA

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em ____/____/2022.

PORTARIA N.º 483/2022

Publicação N° 3991213

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

GABINETE DO PREFEITO

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 Fone: 48-32770122 – R.222

www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

PORTARIA n.º 483/2022

Concede licença para tratamento de saúde a servidora LUANA REGINA SCHMITZ, ocupante do cargo de Agente de Controle de Endemias,

lotada na Secretaria de Saúde e Desenvolvimento Social.

CHARLES DA CUNHA, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no Art. 96, da Lei Complementar nº. 005/97,

RESOLVE:

Art. 1.º- Conceder licença para tratamento de saúde a servidora LUANA REGINA SCHMITZ, pelo período de 11 (onze) dias, a contar da data de 10/06/2022, conforme atestado médico.

Art. 2.º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 10/06/2022.

Art. 3.º- Revogam-se as disposições em contrário.

São Pedro de Alcântara/SC, 23 de junho de 2022.

CHARLES DA CUNHA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em ____/____/2022.

PORTARIA N.º 484/2022

Publicação Nº 3991216

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA
GABINETE DO PREFEITO
Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 – Fone: 48-32770122 – R.222
www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

PORTARIA n.º 484/2022

Concede à servidora DIONE TEREZINHA LOHN, ocupante do cargo Professora III, lotada na Secretaria de Educação, Cultura e Desporto, licença para atendimento de pessoa da família.

CHARLES DA CUNHA, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no Art. 96, da Lei Complementar nº. 005/97,

RESOLVE:

Art. 1.º- Conceder à servidora DIONE TEREZINHA LOHN, licença para atendimento de pessoa da família, pelo período de 30 (trinta) dias, a contar de 15/06/2022.

Art. 2.º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 15/06/2022.

Art. 3.º- Revogam-se as disposições em contrário.

São Pedro de Alcântara/SC, 23 de junho de 2022.

CHARLES DA CUNHA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em ____/____/2022.

PORTARIA N.º 487/2022

Publicação Nº 3991219

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA
GABINETE DO PREFEITO
Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 – Fone: 48-32770122 – R.222
www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

PORTARIA n.º 487/2022

Exonera CARMEN DE OLIVEIRA BRASIL do cargo de Monitor de Transporte Escolar.

CHARLES DA CUNHA Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no Art. 209, da Lei Complementar 005/97,

RESOLVE:

Art. 1.º- Exonerar a pedido da servidora, CARMEN DE OLIVEIRA BRASIL do cargo de Monitor de Transporte Escolar, contrato de trabalho nº. 136/2022.

Art. 2.º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º- Revogam-se as disposições em contrário.

São Pedro de Alcântara/SC, 23 de junho de 2022.

CHARLES DA CUNHA
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em ____/____/2022.

Schroeder

PREFEITURA

CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO N°. 001/2021-SMAS/PMS

Publicação N° 3991656

Convocação Processo Seletivo n°. 001/2021-SMAS/PMS

FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal de Schroeder, no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste CONVOCAR o (a) Sr (a) GABRIELA MANSKE, inscrita no CPF sob n°. 098.795.459.82, aprovada em 10º lugar no Processo Seletivo n°. 001/2021-SMAS/PMS, para o cargo de ASSISTENTE SOCIAL para assumir o respectivo cargo.

O (a) convocada (a) deve comparecer no Setor de Recursos Humanos (47 3374-6510), até as 16h30 do dia 27 de junho de 2022, na Rua Marechal Castelo Branco, 3201, Centro, Schroeder, a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada, conforme prevê o item 12.3.

Schroeder, 23 de junho de 2022.

Felipe Voigt
Prefeito Municipal

PORTARIA N° 9.513/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação N° 3991661

PORTARIA N° 9.513/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022
NOMEIA RESPONSÁVEIS PELA FISCALIZAÇÃO DE OBRA CONTRATADA PELO MUNICÍPIO DE SCHROEDER.

FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Art. 67, da Lei Federal n° 8.666/1993,

RESOLVE :

Art. 1º Nomear os servidores Fernanda Carolina Zen Zuquetto, Arquiteta Urbanista, inscrita no CPF sob o n° 099.848.059-21, CAU/SC A178798-5, Ivandra de Souza, Engenheira Civil, inscrita no CPF sob o n° 047.563.299-00, CREA/SC 14.8760-9 e Ruan Gustavo Motta, Engenheiro Civil, inscrito no CPF sob o n° 078.637.499-30, CREA-SC 182971-0, como responsáveis pela fiscalização da seguinte obra contratada pelo município de Schroeder:

· Execução (com fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos necessários) mais serviços preliminares, drenagem, terraplanagem, serviços complementares e sinalização viária da pavimentação asfáltica da Rua Duque de Caxias, Est. OPP 0+0,00m a Est. 9+11,80m, extensão de 191,80m e área total de 1.918,00m² no Município de Schroeder/SC, com recursos de Transferência Especial oriunda da Portaria n°. 103/2022 – Número SGPE SCC00002187/2022-SIE, de acordo com as especificações no Contrato n°. 53/2022 – PMS, Processo de licitação n°. 41/2022 – PMS, Tomada de Preços n°. 07/2022 – PMS. Empresa: INFRASUL INFRAESTRUTURA E EMPREENDIMENTOS LTDA., inscrita no CNPJ sob o no 03.094.645/0001-29.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei n° 1.669/2008, de 17 de junho de 2008.

PUBLIQUE-SE, COMUNIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Schroeder, 23 de junho de 2022.

FELIPE VOIGT
Prefeito Municipal
Publicada por:

TÂNIA MARIA ZOZ
Secretária Executiva

ATA PREGÃO PRESENCIAL 04/2022-SANEAMENTO (SEQUÊNCIA 05)

Publicação Nº 3989825

| | |
|---|---|
| ESTADO DE SANTA CATARINA FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BASICO DE SCHROEDER CNPJ: 83.102.491/0001-09 RUA MARECHAL CASTELO BRANCO, 3201 C.E.P.: 89275-000 - Schroeder - SC | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 4/2022 - PR Processo Administrativo: Processo de Licitação: 6/2022 Data do Processo: 06/04/2022 |
| | Folha: 1/2 |

OBJETO DA LICITAÇÃO:

Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para a contratação de empresa especializada em serviço de geofonamento para localizar vazamentos não visíveis no sistema de abastecimento de água da Secretaria de Saneamento e Gestão Ambiental do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12 meses

ATA DE REUNIÃO DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS Nr. 10/2022 (Sequência: 5)

Ao(s) 23 de Junho de 2022, às 08:00 horas, na sede da(o) FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BASICO DE SCHROEDER, reuniram-se os membros da Comissão de Licitação, designada pela(o) Portaria nº 9199/2022, para julgamento das propostas de preço das proponentes habilitadas para fornecimento e/ou execução dos itens descritos no Processo Licitatório nº 6/2022, Licitação nº 4/2022 - PR, na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL.

Inicialmente procedeu-se a leitura do teor das propostas para estudo e análise de preço e outros fatores previstos no edital. Logo após julgadas as propostas, a comissão emitiu o parecer discriminando o(s) vencedor(es), conforme segue abaixo:

Parecer da Comissão: A pregoeira e equipe de apoio reuniram-se para continuação do certame conforme determinado em ata anteriormente. Na sessão está presente somente o representante da empresa AZIMUTE SOLUÇÕES SUSTENTÁVEIS PARA ENGENHARIA, SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE LTDA. Foi questionado ao representante da empresa AZIMUTE SOLUÇÕES SUSTENTÁVEIS PARA ENGENHARIA, SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE LTDA a possibilidade de dar lances a menor do que os anteriormente registrados, e o mesmo alegou que não tem mais ofertas de lances por parte da empresa. Como a empresa AN SOLUÇÕES AMBIENTAIS LTDA. não se fez presente para ofertar lances, fica declarado vencedora do certame a empresa AZIMUTE SOLUÇÕES SUSTENTÁVEIS PARA ENGENHARIA, SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE LTDA conforme lances registrados anteriormente na sessão de abertura do processo. Sem mais, encerra-se a sessão e pede-se que seja enviada cópia da Ata às empresas participantes.

Participante: 14741 - AZIMUTE SOLUCOES SUSTENTAVEIS PARA ENGENHARIA, SAN

| Item | Especificação | Un.Med. | Qtde Cotada | Marca | Desconto | Preço Unitário | Preço Total |
|--|---|---------|-------------|-------|----------|----------------|------------------|
| 1 | Serviço de pesquisa e varredura de vazamento não visíveis no Sistema de Abastecimento de Água do Município de Schroeder/SC. A área total de abrangência do objeto, segundo dados cadastrais do município, conta com 5.273 ligações/ramais, além de 160 km de rede de água, com diâmetros variando entre 32 mm até 400 mm, compreendendo apenas água tratada. | KM | 210,00 | | 0,0000 | 260,00 | 54.600,00 |
| Total do Participante -----> | | | | | | | 54.600,00 |
| Total Geral -----> | | | | | | | 54.600,00 |

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião de julgamento, da qual foi assinada a presente ata pela Comissão de Licitação.

Schroeder, 23 de Junho de 2022

COMISSÃO:

DANIELA SAMULESCKI - - Pregoeiro(a)
 LUANN JUNIOR FORTESKI - - EQUIPE DE APOIO
 IVANDRA DE SOUZA - - EQUIPE DE APOIO
 TÂNIA MARIA ZOZ - - EQUIPE DE APOIO
 VALQUIRIA HEIDORN EING - - EQUIPE DE APOIO
 RAFAELA SUSAN KIENEN - - EQUIPE DE APOIO

| | | |
|--|--|---|
| ESTADO DE SANTA CATARINA FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BASICO DE SCHROEDER CNPJ: 83.102.491/0001-09 RUA MARECHAL CASTELO BRANCO, 3201 C.E.P.: 89275-000 - Schroeder - SC | | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 4/2022 - PR |
| | | Processo Administrativo: 6/2022 Processo de Licitação: Data do Processo: 06/04/2022 |
| | | Folha: 2/2 |

Assinatura dos representantes das empresas que estiveram presentes na sessão de julgamento:

RODRIGO PEREIRA DAMASCENO - - Representante

Página: 1/3

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BASICO DE SCHROEDER
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2022

| Número do Registro de Preços: 3/2022 | | Data do Registro: 23/06/2022 | | Válido até: 23/06/2023 | | | |
|--------------------------------------|---|---|--|------------------------|-------------|----------------|----------|
| Objeto da Compra: | | Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para a contratação de empresa especializada em serviço de georranamento para localizar vazamentos não visíveis no sistema de abastecimento de água da Secretaria de Saneamento e Gestão Ambiental do Município de S | | | | | |
| Item | Especificação | Unid. | Fornecedor | Marca Ofer. | Descto. (%) | Preço Unitário | Classif. |
| 1 | Serviço de pesquisa e varredura de vazamento não visíveis no Sistema de Abastecimento de Água do Município de Schroeder/SC. A área total de abrangência do objeto, segundo dados cadastrais do município, conta com 5.273 ligações/ramais, além de 160 km de rede de água, com diâmetros variando entre 32 mm até 400 mm, compreendendo apenas água tratada. | KM | AZIMUTE SOLUCOES SUSTENTAVEIS PARA ENGENHARIA, SAN (14741) | | 0 | 260.0000 | 1 |
| | | | AN SOLUCOES AMBIENTAIS LTDA (14890) | | 0 | 265.0000 | 2 |

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BASICO DE SCHROEDER

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2022

Página: 2/3

| | | | | | | | |
|--------------------------------------|---------------|--|----------------------------------|------------------------|-------------|----------------|----------|
| Número do Registro de Preços: 3/2022 | | Data do Registro: 23/06/2022 | | Válido até: 23/06/2023 | | | |
| Objeto da Compra: | | Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para a contratação de empresa especializada em serviço de geofonamento para localizar vazamentos não visíveis no sistema de abastecimento de água da Secretaria de Saneamento e Gestão Ambiental do Município de S | | | | | |
| Item | Especificação | Unid. | Fornecedor | Marca Ofer. | Descto. (%) | Preço Unitário | Classif. |
| | | | ATLANTIS SANEAMENTO LTDA (14280) | | 0 | 590.0000 | 3 |

Página: 3/3

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BASICO DE SCHROEDER

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2022

| | | | | | | | |
|--|---------------|------------------------------|------------|------------------------|-------------|----------------|----------|
| Número do Registro de Preços: 3/2022 | | Data do Registro: 23/06/2022 | | Válido até: 23/06/2023 | | | |
| Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para a contratação de empresa especializada em serviço de geofonamento para localizar vazamentos não visíveis no sistema de abastecimento de água da Secretaria de Saneamento e Gestão Ambiental do Município de S | | | | | | | |
| Item | Especificação | Unid. | Fornecedor | Marca Ofer. | Descto. (%) | Preço Unitário | Classif. |

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº 3/2022

PROCESSO Nº 6/2022

(14280) - ATLANTIS SANEAMENTO LTDA

(14741) - AZIMUTE SOLUCOES SUSTENTAVEIS PARA ENGENHARIA, SAN

(14890) - AN SOLUCOES AMBIENTAIS LTDA

Schroeder, 23 de Junho de 2022.

DECRETO Nº 5.912/2022, DE 17 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3991665

DECRETO Nº 5.912/2022, DE 17 DE JUNHO DE 2022

ABRE CRÉDITO ADICIONAL - SUPLEMENTAR - ORIGINÁRIO DO ORÇAMENTO GERAL NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2022.

FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal e considerando a autorização contida na Lei Municipal nº 2.553/2021 de 8 de novembro de 2021,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício crédito no valor de R\$ 57.580,01 (cinquenta e sete mil quinhentos e oitenta reais e um centavo) para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

09 - SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**09.02 - DIRETORIA ADMINISTRATIVA**

09.02.08.244.0015.2.065 - Proteção Social Especial de Média Complexidade (CREAS)

3.3.90.40.00.00.00.00 - 00.03.0051 - Serv. de Tec. da Inf. e Comun.(TIC)-Pessoa Jur. R\$ 28.500,01

09.02.08.244.0015.2.066 - Proteção Social Básica (CRAS)

3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.03.0220 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 80,00

3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.03.0043 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 500,00

3.3.90.40.00.00.00.00 - 00.03.0043 - Serv. de Tec. da Inf. e Comun.(TIC)-Pessoa Jur. R\$ 28.500,00

Art. 2º Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

09 - SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**09.02 - DIRETORIA ADMINISTRATIVA**

09.02.08.244.0015.2.065 - Proteção Social Especial de Média Complexidade (CREAS)

3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.03.0051 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 28.500,01

09.02.08.244.0015.2.066 - Proteção Social Básica (CRAS)

3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.03.0043 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 28.500,00

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei 1.669/2008, de 17/06/2008.

Schroeder, 17 de Junho de 2022.

FELIPE VOIGT

Prefeito Municipal

DENILSON WEISS

Secretário de Planejamento, Gestão e Finanças

Publicado por

TÂNIA MARIA ZOZ

Secretária Executiva

Seara

PREFEITURA

CONRATOS 226/2022

Publicação Nº 3990299

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 80FFC85DBC8A76905BFD6A6596162AD726DB58E3

Contrato nº 226/2022 - Inexigibilidade de Licitação nº 024/2022.

Partes Contratantes: O Município de Seara, Contratante, e de outro lado à empresa Associação dos Músicos Profissionais de Pomerode - AMUSPE, CNPJ nº 07.453.253/0001-60, Contratada. OBJETO: Contratação da "Orquestra La Montanara" para realização de apresentação musical com fornecimento de equipamentos de sonorização e iluminação para o aniversário do centenário do distrito de Nova Teutônia que se realizará na data de 10 de julho de 2022. DATA DO CONTRATO: 15/06/2022. PRAZO: 31/08/2022. VALOR: R\$ 10.000,00.

CONTRATO 216/2022

Publicação Nº 3990043

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 41224FCF9E680BF788A8851C431796C5156F0A62

Contrato nº 216/2022 – 6º Termo de Aditamento ao Contrato nº 021/2021 - Pregão Presencial nº 013/2020.

Partes Contratantes O Município de Seara, Contratante, e de outro lado a empresa IPM Sistemas Ltda, CNPJ nº. 01.258.027/0001-41, Contratada. OBJETO: Aquisição do modulo "Controle Interno", Implantação módulo Controle Interno – Diagnóstico, migração, configuração, habilitação, treinamento e acompanhamento operacional do sistema para uso. DATA DO CONTRATO: 08/06/2022. PRAZO: 31/01/2023. VALOR: 2.984,00 referente a implantação e 583,00 mensais.

CONTRATO 217/2022

Publicação Nº 3990052

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) CE32EBF7659DCD4AA3574094FB7431D73D53DC15

Contrato nº 217/2022 - Termo de Aditamento nº 001/2022 ao Contrato nº 161/– Tomada de Preços nº 006/2022.

Partes Contratantes: O Município de Seara, Contratante, e de outro lado a empresa Balbinot Terraplenagem, Pavimentação e Obras Ltda, CNPJ nº 07.548.596/0001-08, Contratada. OBJETO: Supressão nos materiais e serviços em virtude de valores equivocados, no valor de R\$ 386.812,89. DATA DO CONTRATO: 08/06/2022.

CONTRATO 218/2022

Publicação Nº 3990123

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A66CA8CBBAB7897B0AF6A29DEC5F52DF112D4164

Contrato nº218/2022 - Termo de Aditamento nº 001/2022 ao Contrato nº 158/2021 — Pregão Presencial nº 027/ 2021.

Partes Contratantes: O Município de Seara Contratante, e de outro lado a empresa Valdir Cerutti 34593519934, CNPJ nº 31.455.308/0001-55, Contratada. OBJETO: prorrogação do prazo de vigência por mais 12 meses a contar de 11/06/2022. DATA DO CONTRATO: 09/06/2022. PRAZO: 10/06/2023.

CONTRATO 219/2022

Publicação Nº 3990186

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C3E5A0B260CAD71FAAFA13E667820223375CDCE1

Contrato nº 219/2022 - Termo de Aditamento nº 001/2022 ao Contrato nº 157/2020 — Tomada de Preços nº 007/2020.

Partes Contratantes: O Município de Seara Contratante, e de outro lado a empresa Indianara Cristina Bigaton - ME, CNPJ nº 12.665.060/0001-02 Contratada. OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência, por mais 12 meses a contar de 19/06/2022 e reajuste do valor contratado em 11,8973%, a contar de junho/2021 a maio/2022, conforme a variação do INPC-IBGE. DATA DO CONTRATO: 09/06/2022. PRAZO: 18/06/2023. VALOR: R\$ 4.325,75/mês.

CONTRATO 220/2022

Publicação Nº 3990201

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B73C1DB7585A26AC1D1F8D02E792CC592C2CCBD0

Contrato nº 220/2022 – Tomada de Preços nº 013/2022.

Partes Contratantes: O Município de Seara, Contratante, e de outro lado a empresa Getell Engenharia e Construções Eireli, CNPJ nº 32.286.245/0001-13, Contratada. OBJETO: Contratação de empresa do ramo de engenharia/arquitetura e/ou construção civil, em regime de empreitada global, para pavimentação asfáltica com CAUQ em 3.222,52 m² da rua Concórdia, Bairro Nossa Senhora Aparecida no perímetro

urbano do município de Seara/SC. DATA DO CONTRATO: 10/06/2022. PRAZO: 09/04/2023. VALOR: R\$ 1.045.301,71.

CONTRATO 221/2022

Publicação Nº 3990209

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 7DFC523E8FA77230BAEFE8B40FA5094D4E5888BD
Contrato nº 221/2022 - Termo de Aditamento nº 001/2022 ao Contrato nº 160/2022 — Pregão Presencial nº 021/2022.
Partes Contratantes: O Município de Seara, Contratante, e de outro lado a empresa (652792) Projeclasse Indústria e Comércio de Móveis Escolares Ltda, CNPJ nº 32.078.413/0001-85, Contratada. OBJETO: Prorrogação o prazo de execução do contrato nº 160/2022 em mais 30 (trinta) dias, a contar de 01/07/2022. DATA DO CONTRATO: 10/06/2022. PRAZO: 30/07/2022.

CONTRATO 222/2022

Publicação Nº 3990223

Contrato nº 222/2022 - Dispensa de Licitação nº 069/2022.
Partes Contratantes: O Município de Seara Contratante, e de outro lado a empresa WF Soluções Tecnológicas Ltda, CNPJ nº 11.180.474/0001-89, Contratada. OBJETO: Aquisição e instalação de materiais eletrônicos de áudio, vídeo e foto, conforme descrito em orçamento anexo ao processo licitatório, nas dependências do Ginásio Municipal Careção para implantação de sistema de segurança, vinculado a Superintendência de Esportes e Lazer de Seara – SEL. DATA DO CONTRATO: 10/06/2022. PRAZO: 30/09/2022. VALOR: R\$ 9.836,00.

CONTRATO 223/2022

Publicação Nº 3990261

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 78AB23518EA280C35E8753AC94EF37D0D9FECCE9
Contrato nº 223/2022 - Inexigibilidade de licitação nº 022/2022 - regido pela Lei 14.133/2021.
Partes Contratantes: O Município de Seara, Contratante, e a empresa Tochetto Engenharia Ltda, CNPJ nº 85.316.974/0001-31, Contratada. OBJETO: Contratação de empresa especializada em projetos de arquitetura/engenharia, para adequação de projeto arquitetônico e acompanhamento de obra para futura sede operacional do 3º pelotão da 1ª companhia do 6º batalhão de bombeiro militar do corpo de bombeiros militar de Santa Catarina, a ser localizada nos lotes Urbanos 01-C e 01-D, Rua Prefeito Theodoro Barbieri (Rodovia SC-283). DATA DO CONTRATO: 13/06/2022. PRAZO: 31/12/2022. VALOR: R\$ 36.056,00.

CONTRATO 224/2022

Publicação Nº 3990272

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 3742E25BF8F35574437180823E4CD8AFF63AEF6D
Contrato nº 224/2022 – Aquisição de móveis destinados às atividades da secretaria municipal da educação. - Processo Licitatório nº 149/2022 – Pregão Presencial nº 044/2022.
Partes Contratantes: O Município de Seara Contratante, e de outro lado a empresa Movesco Indústria e Comércio de Móveis Escolares Ltda, CNPJ nº 93.234.789/0001-26, Contratada. OBJETO: Aquisição de móveis destinados às atividades da secretaria municipal da educação. DATA DO CONTRATO: 13/06/2022. PRAZO: 30/09/2022 VALOR: R\$ 146.160,00.

CONTRATO 225/2022

Publicação Nº 3990294

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 8EEC5DF8D8C3822D10187D311D331AC1D70E8226
Contrato nº 225/2022 –Dispensa de Licitação nº 063/2022.
Partes Contratantes: O Município de Seara, Contratante, e de outro lado a empresa Instituto Festival de Danças Joinville, CNPJ nº 02.979.605/0001-00, Contratada. OBJETO: Alteração das cláusulas 1º e Único da cláusula 2ª, referente ao período de hospedagens as quais serão usufruídas no período de 20/07/2022 a 24/07/2022. DATA DO CONTRATO: 13/06/2022.

CONTRATO 227/2022

Publicação Nº 3990306

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A467313FBED9156D251E10773BBE353B81236848
Contrato nº 227/2022 – Dispensa de Licitação nº 070/2022.
Partes Contratantes: O Município de Seara, Contratante, e de outro lado a empresa Antunes Montagens Industriais Ltda, CNPJ nº 20.375.330/0001-79, Contratada. OBJETO: Confecção de 03 (três) calhas de 15 metros com corte 400 mm, 04 (quatro) calhas de 20 metros com corte 300 mm, realização da reforma de 70 metros de calhas já instaladas e 08 (oito) janelas basculantes e serviços de mão de obra para realização da instalação e reforma, na Escola Núcleo São Rafael. DATA DO CONTRATO: 15/06/2022. PRAZO: 31/12/2022. VALOR: R\$ 7.150,00.

CONTRATO 228/2022

Publicação N° 3990325

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) CD4E1318F2230983B539935E5EC79E3C91C0AC25

Contrato nº 228/2022 – Pregão Eletrônico nº 010/2022.

Partes Contratantes: O Município de Seara Contratante, e de outro lado à empresa Santa Luzia Implementos Agrícolas - Eireli, CNPJ nº. 43.103.963/0001-23, Contratada. OBJETO: Aquisição de equipamentos agrícolas para atendimento às demandas da Secretaria Municipal da Agricultura, por meio de recursos próprios e recursos vinculados oriundos da Emenda Parlamentar 202139320005. DATA DO CONTRATO: 20/06/2022. PRAZO: 31/08/2022. VALOR: R\$ 56.080,00.

DECRETO N° 2516

Publicação N° 3991465

DECRETO N° 2516, de 23 de junho 2022.

Formaliza Termo de Credenciamento nº 016/2022 para prestação de serviços de horas máquina para atender as demandas das secretarias do interior, agricultura e cidade do Município de Seara.

O Prefeito Municipal de Seara, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e nos termos do inciso IX, da cláusula décima quarta, do Termo de Credenciamento nº 016/2022, oriundo do Processo de Licitação nº 017/2021, Modalidade de Inexigibilidade nº 008/2021, de 15 de fevereiro de 2021,

DECRETA

Art.1º Nos termos da homologação e adjudicação do Processo Licitatório realizado em 15 de fevereiro de 2021 fica CREDENCIADA a empresa Mezzaroba Locadora de Máquinas e Equipamentos Ltda, para prestação de serviços de horas máquina, para atender demandas das secretarias do interior, agricultura e cidade do Município de Seara.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Seara/SC, 23 de junho de 2022

Edemilson Canale
Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se
Em, 23 de junho de 2022

Jerson Antônio Brusamarello
Secretário da Fazenda

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 100/2022

Publicação N° 3990911

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 100/2022

CONCURSO PÚBLICO N° 001/2018

MUNICÍPIO DE SEARA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CPNJ sob o nº 83.024.505/0001-13, com sede na Avenida Anita Garibaldi, nº 371, Centro, Município de Seara/SC – CEP 89.770-000; representado pelo Chefe do Poder Executivo, CONVOCA o candidato aprovado no Concurso Público nº 001/2018, conforme relação abaixo, com vistas à nomeação e posse do respectivo cargo de provimento efetivo, para apresentar a documentação exigida para a nomeação, em até 30 (trinta) dias, com fundamento nos termos do Edital (itens 9.1 a 9.7 e seus respectivos subitens) ou, não havendo interesse, apresentar sua carta de desistência, sendo que a ausência de manifestação do convocado dentro do prazo indicado é entendida como renúncia tácita.

| CARGO: SERVENTE INTERNO – 40H | | |
|-------------------------------|------------------------|---------|
| Nº INSC | CANDIDATO | POSIÇÃO |
| 1271860 | Dirlei Dassi Dallagnol | 31º |

A posse ocorrerá no prazo de 30 (trinta) dias contados da expedição deste ato convocatório, prorrogável por mais 30 (trinta) dias, a requerimento do interessado. Será tornado sem efeito o ato de provimento, se a posse não ocorrer no prazo legalmente previsto.

As informações sobre a documentação necessária para a posse e demais atos deverão ser buscadas perante o Departamento de Recursos Humanos, com endereço na Avenida Anita Garibaldi, 371, Centro, Seara/SC – CEP 89770-000, telefone (49) 34528313, no horário das 08:00 às 11:30 e das 13:00 às 17h30, de segunda a sexta-feira.

Seara - SC, 22 de junho de 2022.

EDEMILSON CANALE
Prefeito Municipal
Registra-se e Publica-se

Em 22 de junho de 2022.

Celia Gris
Auxiliar de Administração

EDITAL Nº 01/2022 - CME

Publicação Nº 3991477

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLÉIA GERAL Nº 01/2022/CME

Convoca Assembléia Geral para escolha de membros da Sociedade Civil para o Conselho Municipal de Educação – CME para o biênio 2022/2024 e dá outras providências.

A PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - CME DE SEARA/SC, no uso de suas atribuições legais, nos termos do inciso III do caput do art. 15 da Lei 1115 de 28, de novembro de 1997, Dispõe Sobre A Criação Do Sistema Municipal De Ensino Do Conselho Municipal de Educação e dá outras providências, baixa o seguinte:

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Ficam convocados todos os representantes das Associações de Pais e Professores das Escolas da Rede Pública – APP, representantes dos Profissionais da Educação da Rede Municipal de Ensino devidamente estabelecidas do Município de Seara, Estado de Santa Catarina, para a ASSEMBLÉIA GERAL, para eleição por seus pares do membro titular e suplente dos setores acima especificado para comporem o Conselho Municipal de Educação – CME para o biênio 2022/2024, a ser realizada no dia 06 de julho de 2022, tendo como local o auditório João Furlanetto, situado na Rua Beira Rio, nesta cidade e Município de Seara – SC, que terá a seguinte ordem do dia:

17h15min – Abertura da Assembléia Geral;
17h15min – Debates e esclarecimentos da composição do Conselho;
17h30min – Votação;
17h45min – Divulgação do Resultado e Homologação do Resultado.
18h00min – Leitura e aprovação da Ata da Assembléia Geral e encerramento.

Seara/SC, 23 de junho de 2022

Jonalda Arienti
Presidente do CME

Registra-se e Publica-se
Em 23 de junho de 2022

Silvana Gonçalves de Souza
Primeira Secretária do CME

PORTARIAS Nº 457/2022 A Nº 460/2022

Publicação Nº 3991707

Portaria nº. 457, de 13 de junho de 2022.

Nomeia servidor por concurso público para o exercício de cargo de provimento efetivo e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a lei complementar nº 18/2003, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Seara e dá outras providências, combinado com a lei complementar nº 027/2008, que dispõe sobre o Plano de Cargos e o Sistema de Evolução Funcional dos Servidores Públicos da Administração direta do Município de Seara e dá outras providências, e considerando a homologação do resultado do Edital de Concurso Público nº. 001/2018,

RESOLVE:

Art 1º. Nomear por Concurso Público, Pricila Muller, para o cargo de provimento efetivo de Agente de Atividades Gerais, constante no Anexo I – Grupo A - Serviços Administrativos, do Plano de Cargos e o Sistema de Evolução Funcional dos Servidores Públicos da Administração Direta do Município de Seara, Lei Complementar nº. 27/2008 e vencimentos previstos na classe inicial, nível 100, anexo IV da mesma lei, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 13 de junho de 2022.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Seara/SC., 13 de junho de 2022.
EDEMILSON CANALE
Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se
Em 13 de junho de 2022.

Dirlei Giombelli Wildner
Secretária da Administração

Portaria nº. 458, de 13 de junho de 2022.
Contrata pessoal em caráter temporário para atender a necessidade de excepcional interesse público.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e nos termos do inciso VIII, alínea “a” do artigo 2º da Lei Complementar nº 98/2019, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário e dá outras providências, combinado com as disposições do Edital de Processo Seletivo nº. 04/2022, para a contratação temporária de pessoal no magistério público municipal para o ano letivo de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, Bianca Fernanda de Oliveira Rogowski, em caráter temporário para exercer a função de Auxiliar de Creche Não Titulado, constante no anexo I, Grupo B – Secretaria Municipal de Educação, da Lei Complementar 98/2019, na educação infantil, no Centro de Educação Infantil Chapeuzinho Vermelho, com carga horária de 40 horas semanais e vencimentos conforme o estabelecido em lei, em vaga não ocupada por concurso, no período de 13 de junho a 30 de dezembro de 2022, podendo ser rescindido nos termos do artigo 10 da Lei Complementar 98/2019, aplicando-se no que couber a Lei Complementar nº. 18/2003, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores do Município de Seara e dá outras providências e as disposições contratuais estabelecidas entre as partes.

Art. 2º A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Seara/SC., em 13 de junho de 2022.

EDEMILSON CANALE
Prefeito Municipal
Registra-se e Publica-se
Em 13 de junho de 2022.

Dirlei Giombelli Wildner
Secretária da Administração

Portaria nº. 459, de 13 de junho de 2022.
Contrata pessoal em caráter temporário para atender a necessidade de excepcional interesse público.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e nos termos do inciso VIII, alínea “a” do artigo 2º da Lei Complementar nº 98/2019, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário e dá outras providências, combinado com as disposições do Edital de Processo Seletivo nº. 124/2021, para a contratação temporária de pessoal no magistério público municipal para o ano letivo de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, Rejane Inês Steffen, em caráter temporário, para exercer a função de Professor Titulado, constante no anexo I, Grupo B – Secretaria Municipal de Educação, da Lei Complementar 98/2019, na educação infantil, no Centro de Educação Infantil Chapeuzinho Vermelho, carga horária de 20 horas semanais e vencimentos conforme o estabelecido em lei, para substituir professora titular, Fabiane Bueno, legalmente afastada, no período de 13 de junho a 22 de junho de 2022, podendo ser rescindido nos termos do artigo 10 da Lei Complementar 98/2019, aplicando-se no que couber a Lei Complementar nº. 18/2003, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores do Município de Seara e dá outras providências e as disposições contratuais estabelecidas entre as partes.

Art. 2º A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Seara/SC., em 13 de junho de 2022.

EDEMILSON CANALE
Prefeito Municipal
Registra-se e Publica-se
Em 13 de junho de 2022.

Dirlei Giombelli Wildner
Secretária da Administração

Portaria nº. 460, de 13 de junho de 2022.
Concede licença prêmio à servidor público efetivo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e nos termos do art.123, da Lei Complementar nº. 18/2003, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Seara e dá outras providências,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor Jerson Antônio Brusamarello - matrícula 29-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Contabilidade, do Plano de Cargos o Sistema de Evolução Funcional dos Servidores Públicos da Administração Direta do Município de Seara, Licença Prêmio referente ao quinquênio de 01/01/2012 a 31/12/2016 e que será usufruída no período de 13 a 19 de junho de 2022.

Art. 2º Fica registrado que o período restante da fruição da licença prêmio se deu em 16 a 30 de janeiro de 2017, 07 a 09 de março de 2018 e 09 a 13 de maio de 2022.

Art. 2º A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Seara/SC., em 13 de junho de 2022.

EDEMILSON CANALE
Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se
Em 13 de junho de 2022.

Dirlei Giombelli Wildner
Secretária da Administração

PORTARIAS Nº 467/2022 A Nº 470/2022

Publicação Nº 3990821

Portaria nº. 467, de 23 de novembro de 2022.

Prorroga a vigência da Portaria nº. 459/2022, de servidor contratado em caráter temporário e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e nos termos do inciso X do artigo 108 da Lei Orgânica Municipal e considerando que as creches municipais não tem recesso e permanecem com as atividades normais,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar o prazo de vigência da Portaria nº. 459/2022, que contrata Rejane Inês Steffen, em caráter temporário, para exercer a função de Professor Titulado, constante no anexo I, Grupo B – Secretaria Municipal de Educação, da Lei Complementar 98/2019, na Educação Infantil, no Centro de Educação Infantil Chapeuzinho Vermelho, com carga horária de 20 horas semanais e vencimentos conforme o estabelecido em lei, para substituir professora titular, Fabiane Bueno, legalmente afastada, no período de 23 de junho a 15 de julho de 2022.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Seara - SC, 23 de junho de 2022.

EDEMILSON CANALE
Prefeito Municipal
Registra-se e Publica-se
Em 23 de junho de 2022.

Jerson Antônio Brusamarello
Secretário da Fazenda

Portaria nº. 468, de 23 de junho de 2022.

Prorroga Licença Maternidade.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 1º da lei complementar nº. 35 de 17 de março de 2010, que altera a redação do artigo 110 e acrescenta os artigos 110-A, 110-B, 110-C e 110-D da lei complementar 18/2003, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Seara e da outras providências,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, por mais 60 (sessenta) dias consecutivos, no período de 20 de setembro a 18 de novembro de 2022, a Licença Maternidade da servidora Jenifer Scapini, matrícula 2836-1, contratada em caráter temporário para exercer a função de Auxiliar de Creche Não Titulado.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Seara - SC., 23 de junho de 2022.

EDEMILSON CANALE
Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se
Em 23 de junho de 2022.

Jerson Antônio Brusamarello
Secretário da Fazenda

Portaria nº. 469, de 23 de junho de 2022.
Convoca servidor em Licença Prêmio para retornar ao serviço.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 108, inciso X da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Convocar, Dirlei Giombelli Wildner, matrícula 9-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Administração, designada para o cargo de Secretária Municipal da Administração, com licença prêmio registrada para o período de 15 de junho a 14 de julho de 2022, conforme Portaria nº. 462/2022, para retornar ao trabalho a partir de 27 de junho de 2022, por imperiosa necessidade do serviço público, sendo que os dias restantes serão usufruídos em outro período definido pelo Executivo Municipal, em comum acordo com o servidor.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Seara - SC, 23 de junho de 2022.

EDEMILSON CANALE
Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se
Em 23 de junho de 2022.

Jerson Antônio Brusamarello
Secretário da Fazenda

Portaria nº. 470, de 23 de junho de 2022.
Concede licença prêmio à servidor público efetivo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e nos termos do art.123, da Lei Complementar nº. 18/2003, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Seara e da outras providências,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor Odair José Felipe - matrícula 1351-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Administração, do Plano de Cargos e o Sistema de Evolução Funcional dos Servidores Públicos da Administração Direta do Município de Seara, Licença Prêmio de 30 (trinta) dias consecutivos, referentes ao quinquênio de 06/05/2010 a 05/05/2015 e que será usufruída no período de 27 de junho a 26 de julho de 2022.

Art. 2º A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Seara/SC., em 23 de junho de 2022.

EDEMILSON CANALE
Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se
Em 23 de junho de 2022.

Jerson Antônio Brusamarello
Secretário da Fazenda

PROCESSO LICITATÓRIO Nº017/2022

Publicação Nº 3990164

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 20EEC6594B2218C0FAB9F5B202A16F4FE44844BD

Fundo Municipal de Saúde de Seara
Processo Licitatório n. 017/2022 – FMS
Edital de Pregão Presencial nº. 005/2022-FMS

O Município de Seara, SC, através da Secretaria Municipal da Saúde/Fundo Municipal da Saúde, Comunica aos interessados, que de acordo com a lei nº. 10.520/02 e lei nº. 8.666/93, estará recebendo até às 08h30min do dia 06/07/2022, "envelope de credenciamento, da

proposta e da documentação” referentes à Contratação de empresa especializada para prestação de serviços em auditoria e controle de avaliação na área da saúde. A íntegra do Edital de Pregão Presencial poderá ser obtida no Departamento de Licitações do Município ou no site seara.atende.net e informações pelos telefones (49) 3452-8345 ou 3452-8327.

Seara, SC., 23 de junho de 2022.

Flávio Joel Zolet
Secretário Municipal de Saúde

Serra Alta

PREFEITURA

DECRETO Nº 125/2022 DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3992447

DECRETO Nº 125/2022 DE 23 DE JUNHO DE 2022.

“DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA, A PEDIDO, DA SERVIDORA ADIVANE SEBEN POR PRAZO DETERMINADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

RAFAEL MARIN, Prefeito Municipal de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial as contidas no art. 40 da Lei Orgânica Municipal, e em conformidade com a Lei Municipal nº 498/2001, Lei Complementar nº 037/2018, Lei Municipal nº 692/2006 e alterações posteriores.

DECRETA:

Art. 1º Fica alterada, a pedido, a carga horária de 40 (quarenta) horas, para 20 (vinte) horas, pelo período de 28 de junho de 2022 a 31 de dezembro de 2022, da Servidora ADIVANE SEBEN, para o cargo de Professor I, Nível 220, do Grupo II-MAG, com lotação junto à Secretaria de Educação, Cultura e Esportes, de acordo com o Plano de Cargos da Prefeitura Municipal de Serra Alta/SC.

Art. 2º Os direitos do contratado são os previstos na Lei Municipal nº 692/2006, bem como, na Lei Complementar nº 037/2018, e alterações posteriores.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do art. 3º da Lei Municipal nº. 958/2013, revogando o Decreto nº041/2022 de 15 de fevereiro de 2022, bem como as demais disposições em contrário.

Serra Alta/SC, 23 de junho de 2022.

RAFAEL MARIN
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra:

MARCONDES LEONARDO MULLER
Secretário de Administração

DECRETO Nº 126/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3992449

DECRETO Nº 126/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

“DISPÕE SOBRE A TRANSFERÊNCIA DE LOTAÇÃO DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL DIVA PRIOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

RAFAEL MARIN, Prefeito Municipal de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 40, da Lei Orgânica do Município de Serra Alta/SC, bem como, na Lei nº. 498/2001, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais,

DECRETA:

Art. 1º - Fica transferida de lotação, a partir do dia 24 de junho de 2022, a Servidora Pública Municipal DIVA PRIOR, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, tendo como carga horária 40 horas semanais, Nível 110, do Grupo I - SEG, da Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Urbanos para a Secretaria de Educação, Cultura e Esportes.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do art. 3º da Lei Municipal nº. 958/2013, revogando as demais disposições em contrário.

Serra Alta/SC, 23 de junho de 2022.

RAFAEL MARIN
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra:

MARCONDES LEONARDO MULLER
Secretário de Administração

PREGAO PRESENCIAL Nº43/2022 - LOCAÇÃO DE BRITADOR

Publicação Nº 3992408

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) F37C1146B6660921C0A268038CFAE91FDE6FA6C7

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA

AVISO DE LICITAÇÃO:**Código Registro (e-Sfinge): F37C1146B6660921C0A268038CFAE91FDE6FA6C7****PROCESSO LICITATÓRIO Nº 43/2022****Pregão Presencial PARA Contratação de Serviços Nº 43/2022**

Tipo: Menor Preço Por Lote.

OBJETO: A presente licitação tem por objeto a PREGAO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO , OBJETIVANDO A FUTURA, EVENTUAL E PARCELADA LOCAÇÃO DE CONJUNTO DE BRITAGEM MÓVEL (BRITADOR) PARA O MUNICÍPIO DE SERRA ALTA/SCEntrega dos Envelopes: **08:30 horas do dia 08 de julho de 2022.**Abertura dos Envelopes: **09:00 horas do dia 08 de julho de 2022.**

O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis na Prefeitura e no site <http://www.serraalta.atende.net/> ou maiores informações no seguinte endereço e horário: Av.Dom Pedro II, nº 830, nos dias úteis, de Segunda à Sexta, das 07:30 às 11:30 horas e das 13:15 às 17:15 horas.

SERRA ALTA/SC, 23 de junho de 2022.

RAFAEL MARIN**PREFEITO DE SERRA ALTA**

Siderópolis

PREFEITURA

50/2022

Publicação Nº 3991721

Contrato Nº 50/2022

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDERÓPOLIS

Contratada: BCL EMPREENDIMENTOS LTDA

Valor: 714.571,56

Vigência: Início: 24/06/2022 Término: 31/12/2022

Licitação: 3/2022

Objeto da Contratação: Contratação de empresa especializada em serviços de pavimentação asfáltica da Rua Urussanga (2ª etapa), de acordo com a publicação no DOE, portaria SEF 189/2022.

Siderópolis, 23 de Junho de 2022

ROGERIO JESUINA

Diretor de Compras

6-36/2020

Publicação Nº 3990794

6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 36/2020

SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 36/2020, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICIPIO DE SIDERÓPOLIS E A empresa LUCIO JUAREZ ZUCHINALLI.

Pelo presente Termo, de um lado o MUNICIPIO DE SIDERÓPOLIS, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.929.407/0001-62, neste ato representada pelo Senhor Prefeito Municipal ANGELO FRANQUI SALVARO, e de outro lado a empresa LUCIO JUAREZ ZUCHINALLI, estabelecida na Estrada Geral, S/N, Montanhão, Siderópolis/SC, inscrita no CNPJ sob o nº 16.907.707/0001-16, representada neste ato pelo Sr. Lúcio Juarez Zuchinalli, ora denominada CONTRATADO, resolvem entre si e na melhor forma de direito, aditar o prazo do Contrato de nº 36/2020 – que tem por objeto é a Contratação de empresa especializada para execução de serviços de engenharia remanescentes da construção de Unidade Escolar com 06 salas de aula - Projeto Padrão FNDE, conforme Termo de Compromisso PAR nº 19843/2013 entre o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação e o Município de Siderópolis., para fazer constar as seguintes alterações:

Cláusula Primeira – Do Prazo

1.1. Nos termos do art.57 da Lei nº 8.666/93, prorroga-se a vigência do contrato de 30/06/2022 até 31/12/2022, conforme justificativa apontada nos autos.

Cláusula Terceira – Das Demais Cláusulas

2.1. As demais cláusulas e condições do contrato ora aditado permanecem em vigor.

2.2. E por estarem acordados, assinam o presente Termo, em quatro vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo, obrigando seus sucessores legais, a cumpri-lo mutuamente.

Siderópolis, 23 de junho de 2022.

| | |
|---|---------------------------------------|
| ANGELO FRANQUI SALVARO PREFEITO MUNICIPAL CONTRATANTE | LUCIO JUAREZ ZUCHINALLI CONTRATADO |
|---|---------------------------------------|

FMS 03/2022 OSC

Publicação Nº 3990903

MUNICÍPIO DE SIDEROPOLIS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº003/2022 - FMS.

O MUNICÍPIO DE SIDERÓPOLIS, com esteio nas Leis Federais 13.019/2014, torna público o presente Edital de Chamamento Público visando a seleção de Organização da Sociedade Civil interessada em celebrar Termo de Colaboração que tenha por objeto a execução de projeto voltado à prestação de serviços de acolhimento de pessoas com transtornos decorrentes do uso, abuso ou dependência de substâncias psicoativas, e que estejam em consonância com os termos do Edital.

Local para inscrição/entrega dos envelopes: Para efetivar a inscrição, as associações interessadas deverão entregar os envelopes com toda a documentação exigida no edital, até o dia 25/07/2022 às 17h00min, na Secretaria Municipal de Administração no Prédio da Prefeitura

Municipal de Siderópolis junto à COMISSÃO DE SELEÇÃO, MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS PARA PROCESSAMENTO E JULGAMENTO DE CHAMAMENTO PÚBLICO E CELEBRAÇÃO DE TERMOS DE PARCERIAS, no endereço Rua Presidente Dutra, nº 01, Centro, Siderópolis/SC.

Da Obtenção do Edital: O Instrumento Convocatório e todos os elementos integrantes encontram-se disponíveis para consulta e retirada dos interessados na sala da Secretaria de Administração, localizada no Prédio da Prefeitura Municipal de Siderópolis, e no site www.sideropolis.sc.gov.br.

Informações e esclarecimentos sobre o certame serão prestados pela COMISSÃO DE SELEÇÃO, MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS PARA PROCESSAMENTO E JULGAMENTO DE CHAMAMENTO PÚBLICO E CELEBRAÇÃO DE TERMOS DE PARCERIAS no Prédio da Prefeitura Municipal de Siderópolis (endereço acima mencionado), Telefone: (48)3435.8900.

Siderópolis, 23 de junho de 2022.

ANGELO FRANQUI SALVARO
Prefeito Municipal

Sombrio

PREFEITURA

DECRETO 105/2022

Publicação Nº 3991840

DECRETO Nº 105 DE 23 DE JUNHO DE 2022
" NOMEIA CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO "

A PREFEITA MUNICIPAL DE SOMBRIO – SC, Senhora Gislane Dias da Cunha, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Organica do Município de Sombrio, de 06 de Abril de 1990, combinado com a Lei Complementar nº 039, de 30 de junho de 2015, e suas alterações.

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeado o Sr. FRANCISLEI MARTINS DA SILVA, para ocupar o Cargo de Provimento em comissão de Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico, Nível DAS – 02, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

Art. 2º - O ocupante do cargo discriminado no artigo 1º deste Decreto, perceberá as vantagens previstas em Lei.

Art. 3º - As despesas decorrentes deste Decreto correrão por conta das dotações próprias do orçamento vigente.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Sombrio-SC, 23 de junho de 2022.

Gislane Dias da Cunha
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado nesta Secretaria em data supracitada.

Marcio Luiz Abatti
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Finanças

PUBLICADO NO DIARIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DE SC.
NO DIA 24/06/2022.
NA EDIÇÃO Nº 3895.
WWW.DIARIO UNICIPAL.SC.GOV.BR

DECRETO 106/2022

Publicação Nº 3991846

DECRETO Nº 106, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

DECLARA EM SITUAÇÃO ANORMAL, CARACTERIZADA COMO "SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA", NAS ÁREAS DO MUNICÍPIO DE SOMBRIO-SC, AFETADAS POR TEMPESTADE LOCAL/CONVECTIVA-GRANIZO, COBRADE 1.3.2.1.3, CONFORME A PORTARIA N. 260 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2022

A PREFEITA MUNICIPAL DE SOMBRIO-SC, Senhora Gislane Dias da Cunha, no exercício das atribuições legais conferidas pelo Ítem VI, Art. 66 da Lei Organica do Município, de 06 de abril de 1990, combinado com o Inciso VI do artigo 8º da Lei Federal nº 12.608, de 10 de abril de 2012, e

CONSIDERANDO que o Município de Sombrio, foi acometido pelo desastre natural Tempestade Local/Convectiva-granizo, Cobrade 1.3.2.1.3, que se formou sobre o na região do extremo sul de Santa Catarina, vindo a atingir, todos os bairros da cidade, inclusive localidades no interior, principalmente nos dias 22 e 23 de junho de 2022;

CONSIDERANDO que em decorrência deste desastre, COBRADE 1.3.2.1.3, concorrem como critérios agravantes da situação de anormalidade resultando danos humanos e perdas consideráveis nos bens públicos, na agricultura e pecuária;

CONSIDERANDO que em decorrência dos danos em prédios públicos, indústrias, comércio, escolas municipais, ginásio de esportes, agricultura e residências nas quais deixaram pessoas desalojadas e a, foram prejudicadas;

CONSIDERANDO que como consequência desta Tempestade de Granizo resultaram principalmente os prejuízos econômicos e sociais constantes na FIDE (Formulário de informações de desastres);

CONSIDERANDO o parecer da Coordenadoria Municipal de Proteção da Defesa Civil, COMPDEC de Sombrio - SC, relatando a ocorrência deste evento desastroso, a qual é favorável à declaração de situação de emergência.

DECRETA:

Art. 1º Fica declarada Situação de Emergência nas áreas do Município de Sombrio, com informações contidas no Formulário de Informações do Desastre – FIDE e demais documentos anexos a este Decreto, em virtude do desastre classificado e codificado como Tempestade Local/Convectiva-granizo, Cobrade 1.3.2.1.3, IN nº 02/DCSC/2019 e Portaria nº 260/MDR de 02 de fevereiro de 2022.

Art. 2º Autoriza-se a mobilização de todos os órgãos municipais para atuarem sob a coordenação da Comissão Municipal de Proteção e Defesa Civil, nas ações de resposta ao desastre e reabilitação e reconstrução.

Art. 3º Autoriza-se a convocação de voluntários para reforçar as ações de resposta ao desastre e realização de campanhas de arrecadação de recursos junto à comunidade, com o objetivo de facilitar as ações de assistência à população afetada pelo desastre, permitindo acesso as entidades federais e estaduais na busca de recursos para minimizar os prejuízos ocorridos, sob a coordenação do Coordenador da Defesa Civil Municipal.

Art. 4º De acordo com o estabelecido nos incisos XI e XXV do art. 5º da Constituição Federal autoriza-se as autoridades administrativas e os agentes de defesa civil, diretamente responsáveis pelas ações de resposta aos desastres, em caso de risco iminente, a:

I – adentrar nas casas, para prestar socorro ou para determinar a pronta evacuação;

II – usar de propriedade particular, no caso de iminente perigo público, assegurada ao proprietário indenização ulterior, se houver dano;

Parágrafo único – Será responsabilizado o agente da defesa civil ou autoridade administrativa que se omitir de suas obrigações, relacionadas com a segurança global da população.

Art. 5º. De acordo com o estabelecido no Art. 5º do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, autoriza-se o início de processos de desapropriação, por utilidade pública, de propriedades particulares comprovadamente localizadas em áreas de risco de desastre.

§ 1º. No processo de desapropriação, deverão ser consideradas a depreciação e a desvalorização que ocorrem em propriedades localizadas em áreas inseguras.

§ 2º. Sempre que possível essas propriedades serão trocadas por outras situadas em áreas seguras, e o processo de desmontagem e de reconstrução das edificações, em locais seguros, será apoiado pela comunidade.

Art. 6º. Com fulcro no Inciso VIII do Art. 75 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, sem prejuízo das disposições da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/2000), é dispensável a licitação nos casos de emergência ou de calamidade pública, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a continuidade dos serviços públicos ou a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para aquisição dos bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 1 (um) ano, contado da data de ocorrência da emergência ou da calamidade, vedadas a prorrogação dos respectivos contratos e a recontração de empresa já contratada com base no disposto no citado inciso.

Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, devendo vigor por um prazo de 180 (cento e oitenta) dias.

Município de Sombrio – SC, 23 de junho de 2022

Gislane Dias da Cunha
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado nesta Secretaria em data supracitada.

Marcio Luiz Abatti
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Finanças

PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DE SC.
NO DIA 24/06/2022.
NA EDIÇÃO Nº 3895.
WWW.DIARIO UNICIPAL.SC.GOV.BR

PUBLICADO NO MURAL DA
PREFEITURA MUNICIPAL DE
SOMBRIO – SC
EM 23/06/2022.

ERRATA 001/2022 DO DECRETO 098/2022

Publicação Nº 3991851

ERRATA DO DECRETO Nº 098, DE 10 DE JUNHO DE 2022

No Decreto nº 098, de 10 de junho de 2022, que "ALTERA O DECRETO Nº 096, DE 19 DE JUNHO DE 2018 QUE REGULAMENTA O ESTACIONAMENTO ROTATIVO DE SOMBRIÓ, INSTITUÍDO PELA LEI Nº 2.317, DE 09 DE MAIO DE 2017, publicado no Diário Oficial dos Município de SC – DOM, Edição nº 3885, de 13/06/2022, Publicação nº 3969826, foi publicado erroneamente, sendo o correto, conforme quadro, como segue:

Onde se lê:

Art. 2º. O artigo 4º do Decreto n. 096, de 19 de junho de 2018, passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 18. Os usuários que cometerem as irregularidades previstas no art. 17 deste Decreto, receberão "Aviso de irregularidade" emitidos pelas monitoras da empresa concessionária, podendo regularizar a situação diretamente com as monitoras ou no escritório da concessionária, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, mediante pagamento do preço público equivalente a 2 (duas) horas de estacionamento.

Leia-se:

Art. 2º. O artigo 18 do Decreto n. 096, de 19 de junho de 2018, passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 18. Os usuários que cometerem as irregularidades previstas no art. 17 deste Decreto, receberão "Aviso de irregularidade" emitidos pelas monitoras da empresa concessionária, podendo regularizar a situação diretamente com as monitoras ou no escritório da concessionária, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, mediante pagamento do preço previamente definido por ato do Chefe do Poder Executivo.

As demais os demais artigos do Decreto 096/2022 permanecem inalteradas.

Município de Sombrio – SC, 23 de junho de 2022.

Gislane Dias da Cunha
Prefeita Municipal

Registrado e publicado nesta Secretaria em data supracitada.

Marcio Luiz Abatti
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Finança

PUBLICAÇÃO P.E (S.R.P) 109/2022

Publicação Nº 3991151

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 9A1BCA8E49D85042D46E8590C3B126AB0D9ADC6B
ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE SOMBRIÓ – AVISO DE LICITAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 109/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 109/2022 - Objeto: O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição de peças de informática, periféricos e materiais de consumo para uso geral na manutenção de computadores da rede municipal de ensino e demais setores da administração pública municipal de Sombrio/SC, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos. Base Legal: Lei Federal nº 8.666/93, Lei Complementar Federal nº 123/06 e demais legislações complementares. Da Entrega e Abertura dos propostas: As propostas deverão ser realizadas até às 08h59min do dia 07 de julho de 2022, com início do credenciamento e abertura marcada para às 09h00min do dia 07 de julho de 2022. Maiores informações no Setor de Licitações na Prefeitura Municipal, sito a Av. Nereu Ramos, nº 31, Centro, Sombrio/SC, no horário das 08h00 às 11h30min, e das 13h30min às 17h30min, pelo e-mail: licita.sombrio@gmail.com ou pelo Fone (48) 3533-5225. Sombrio/SC, 23 de junho de 2022. Gislane Dias da Cunha – Prefeita Municipal

PUBLICAÇÃO P.E. 108/2022

Publicação Nº 3990039

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D73E945D45579377CDAC5CAD4E7A1E38D9E29073
ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE SOMBRIÓ – AVISO DE LICITAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 108/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 108/2022 - Objeto: É objeto da presente licitação a aquisição de veículo caminhão com caçamba, ano 2022 (zero quilometro) para a Secretaria de Obras do município de Sombrio/SC, conforme descritivos, quantitativos e demais condições constantes no Termo de Referência - Anexo I e outras condições constantes nos anexos e no edital.. Base Legal: Lei Federal nº 8.666/93, Lei Complementar Federal nº 123/06 e demais legislações complementares. Da Entrega e Abertura dos propostas: As propostas deverão ser realizadas até às 08h59min do dia 06 de julho de 2022, com início do credenciamento e abertura marcada para às 09h00min do dia 06 de julho de 2022. Maiores informações no Setor de Licitações na Prefeitura Municipal, sito a Av. Nereu Ramos, nº 31, Centro, Sombrio/SC, no horário das 08h00 às 11h30min, e das 13h30min às 17h30min, pelo e-mail: licita.sombrio@gmail.com ou pelo Fone (48) 3533-5225. Sombrio/SC, 23 de junho de 2022. Gislane Dias da Cunha – Prefeita Municipal

ATA 01 - PROCESSO 86/2022

Publicação Nº 3990793

**MUNICÍPIO DE SOMBRIO – SC
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES**

ATA 001

**ATA DO EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS nº 86/2022
Processo Licitatório nº 86/2022**

Às nove horas do dia vinte e três do mês de Junho do ano de dois mil e vinte e dois reuniu-se a Comissão Permanente de Licitações da Prefeitura Municipal de Sombrio/SC, na sede da Prefeitura Municipal, para abertura, processamento e julgamento do Edital de Tomada de Preços nº 86/2022, **que tem por objetivo a contratação dos serviços de pavimentação de lajota sextavada na rua João José Guimarães, rua Augusto João da Silva, rua Benevenuto Margute, rua Cassemiro Manoel Rodrigues e rua Alcides José Amorim – Etapa 2, localizadas no bairro São Pedro, do município de Sombrio/SC.** Determinada a abertura da reunião, a Senhora Presidente fez registrar que a seguinte empresa protocolou seus envelopes para participar do presente certame: **SUL CONCRETOS PAVIMENTACOES LTDA, VITSUL PRE - MOLDADOS LTDA.** Registra-se que nenhum representante da empresa fez presente. Em ato contínuo, a Comissão Permanente de Licitações verificou os envelopes para que fossem assinados pelos presentes e atestado o lacre e a inviolabilidade destes, tendo sido todos considerados em conformidade. Registra-se que a Comissão Permanente de Licitações fez consulta aos cadastros de licitantes inidôneos, sendo todos os licitantes verificados em conformidade. A Comissão Permanente de Licitações em minuciosa análise aos documentos apresentados pelas licitantes, com acompanhamento técnico, verificou a conformidade com as exigências do edital da seguinte licitante: **SUL CONCRETOS PAVIMENTACOES LTDA, VITSUL PRE - MOLDADOS LTDA,** sendo declaradas **HABILITADAS** para próxima fase do certame. É concedido prazo recursal de **05 (cinco)** dias úteis para apresentação de recursos administrativos, contados a partir do recebimento desta ata. Nada mais havendo a tratar, a Senhora Presidente declarou encerrada a reunião e determinou que fosse lavrada a presente Ata, que depois de lida e aprovada, será assinada pelos membros da Comissão e demais presentes que o desejarem. Sombrio/SC, 23 de Junho de 2022.

Camile da Silva Coelho
Presidente

Eriton dos Santos Homem
Secretário

Natália Rocha da Rosa
Engenheira Civil

ATA 01 - PROCESSO 87/2022

Publicação Nº 3990795

**MUNICÍPIO DE SOMBRIO – SC
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES**

ATA 001

**ATA DO EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS nº 87/2022
Processo Licitatório nº 87/2022**

Às dez e meia do dia vinte e três do mês de Junho do ano de dois mil e vinte e dois reuniu-se a Comissão Permanente de Licitações da Prefeitura Municipal de Sombrio/SC, na sede da Prefeitura Municipal, para abertura, processamento e julgamento do Edital de Tomada de Preços nº 87/2022, **execução de revitalização do entorno da Quadra da Cidadania, localizada na Rua Caetano Lummertz, bairro Nova Brasília no município de Sombrio/SC**. Determinada a abertura da reunião, a Senhora Presidente fez registrar que a seguinte empresa protocolou seus envelopes para participar do presente certame: **PREMOLDER CONSTRUCOES LTDA**. Registra-se que nenhum representante da empresa fez presente. Em ato contínuo, a Comissão Permanente de Licitações verificou os envelopes para que fossem assinados pelos presentes e atestado o lacre e a inviolabilidade destes, tendo sido todos considerados em conformidade. Registra-se que a Comissão Permanente de Licitações fez consulta aos cadastros de licitantes inidôneos, sendo todos os licitantes verificados em conformidade. A Comissão Permanente de Licitações em minuciosa análise aos documentos apresentados pela licitante, com acompanhamento técnico, verificou a conformidade com as exigências do edital da seguinte licitante: **PREMOLDER CONSTRUCOES LTDA**, sendo declarada **HABILITADA**, após diligenciar a Certidão de Débitos Relativos aos Tributos Federais e À Dívida Ativa da União, o documento será anexado aos autos. Sendo possível abertura do envelope do envelope nº 2 – das propostas de preço, em minuciosa análise verificou a conformidade com as exigências do edital, sendo a **PREMOLDER CONSTRUCOES LTDA** declarada vencedora do presente certame, com o valor: **R\$ 167.064,02 (cento e sessenta e sete mil, sessenta e quatro reais e dois centavos)**. Nada mais havendo a tratar, a Senhora Presidente declarou encerrada a reunião e determinou que fosse lavrada a presente Ata, que depois de lida e aprovada, será assinada pelos membros da Comissão e demais presentes que o desejarem. Sombrio/SC, 23 de Junho de 2022.

Camile da Silva Coelho
Presidente

Eriton dos Santos Homem
Secretário

Natália Rocha da Rosa
Engenheira Civil

ATA 01 - PROCESSO 89/2022

Publicação Nº 3992088

**MUNICÍPIO DE SOMBRIÓ – SC
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES**

ATA 001

**ATA DO EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS nº 89/2022
Processo Licitatório nº 89/2022**

Às catorze horas e trinta minutos do mês de Junho do ano de dois mil e vinte e dois reuniu-se a Comissão Permanente de Licitações da Prefeitura Municipal de Sombrio/SC, na sede da Prefeitura Municipal, para abertura, processamento e julgamento do Edital de Tomada de Preços nº 89/2022, **a execução de serviços de pavimentação de lajota sextavada na rua Manoel Teodoro Machado, localizada no bairro Santa Gertrudes, e a rua Imanuel Wurffel – Etapa 2, localizada no bairro São Luiz, ambas no município de Sombrio/SC.** Determinada a abertura da reunião, a Senhora Presidente fez registrar que a seguinte empresa protocolou seus envelopes para participar do presente certame: **SULCONCRETOS PAVIMENTACOES LTDA.** Registra-se que nenhum representante da empresa fez presente. Em ato contínuo, a Comissão Permanente de Licitações verificou os envelopes para que fossem assinados pelos presentes e atestado o lacre e a inviolabilidade destes, tendo sido todos considerados em conformidade. Registra-se que a Comissão Permanente de Licitações fez consulta aos cadastros de licitantes inidôneos, sendo todos os licitantes verificados em conformidade. A Comissão Permanente de Licitações em minuciosa análise aos documentos apresentados pela licitante, com acompanhamento técnico, verificou a conformidade com as exigências do edital da seguinte licitante: **SULCONCRETOS PAVIMENTACOES LTDA** Sendo possível abertura do envelope do envelope nº 2 – das propostas de preço, em minuciosa análise verificou a conformidade com as exigências do edital, sendo a declarada vencedora dos 02 lotes do presente certame a licitante **SULCONCRETOS PAVIMENTACOES LTDA**, com o valor: **R\$ 213.886,85, no lote 01 e R\$ 192.274,33, no lote 02.** Nada mais havendo a tratar, a Senhora Presidente declarou encerrada a reunião e determinou que fosse lavrada a presente Ata, que depois de lida e aprovada, será assinada pelos membros da Comissão e demais presentes que o desejarem. Sombrio/SC, 23 de Junho de 2022.

Camile da Silva Coelho
Presidente

Eriton dos Santos Homem
Secretário

Renato Isoppo Bristot
Engenheiro Civil

ATA 01 - PROCESSO 90/2022

Publicação Nº 3992093

**MUNICÍPIO DE SOMBRIO – SC
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES**

ATA 001

**ATA DO EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS nº 90/2022
Processo Licitatório nº 90/2022**

Às dezesseis horas do dia vinte e três mês de Junho do ano de dois mil e vinte e dois reuniu-se a Comissão Permanente de Licitações da Prefeitura Municipal de Sombrio/SC, na sede da Prefeitura Municipal, para abertura, processamento e julgamento do Edital de Tomada de Preços nº 90/2022, **pavimentação de lajota sextavada na Rua Jordelino Alvim dos Santos e na Rua Projetada B, ambas localizadas no bairro Nova Guarita, do município de Sombrio/SC.** Determinada a abertura da reunião, a Senhora Presidente fez registrar que a seguinte empresa protocolou seus envelopes para participar do presente certame: **SULCONCRETOS PAVIMENTACOES LTDA, VITSUL PRE-MOLDADOS LTDA.** Registra-se que nenhum representante da empresa fez presente. Em ato contínuo, a Comissão Permanente de Licitações verificou os envelopes para que fossem assinados pelos presentes e atestado o lacre e a inviolabilidade destes, tendo sido todos considerados em conformidade. Registra-se que a Comissão Permanente de Licitações fez consulta aos cadastros de licitantes inidôneos, sendo todos os licitantes verificados em conformidade. A Comissão Permanente de Licitações em minuciosa análise aos documentos apresentados pela licitante, com acompanhamento técnico, verificou a conformidade com as exigências do edital da seguinte licitante: **SULCONCRETOS PAVIMENTACOES LTDA, VITSUL PRE-MOLDADOS LTDA.** Abre-se **05 (cinco)** dias para interposição de recurso. Nada mais havendo a tratar, a Senhora Presidente declarou encerrada a reunião e determinou que fosse lavrada a presente Ata, que depois de lida e aprovada, será assinada pelos membros da Comissão e demais presentes que o desejarem. Sombrio/SC, 23 de Junho de 2022.

Camile da Silva Coelho
Presidente

Eriton dos Santos Homem
Secretario

Renato Isoppo Bristot
Engenheiro Civil

Sul Brasil

PREFEITURA

PROCESSO Nº 048-2022 PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO Nº 031-2022 SERVIÇOS DE ELETRICISTA

Publicação Nº 3990495

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D47A4D73E8B0474918B4C13003FEAB902C870CE0

ESTADO DE SANTA CATARNA
MUNICÍPIO DE SUL BRASIL

Aviso de Licitação

Processo N.º 048/2022 – Pregão Presencial nº 031/2022

O Município de SUL BRASIL – SC, torna público aos interessados que se encontra aberto o PREGÃO PRESENCIAL Nº 031/2022 – decorrente do PROCESSO 048/2022, visando a REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ELETRICISTA, de acordo com as especificações contidas no Edital, disponível no Setor de Licitações. O recebimento dos Envelopes Nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL e Nº 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, contendo, respectivamente, as propostas de preços e a documentação de habilitação dos interessados e CREDENCIAMENTO dar-se-á até às 08H00MIN DO DIA 05 DE JULHO DE 2022, no Setor de Licitações deste Município, sito a Rua Dr. José Leal Filho, 589, SUL BRASIL - SC. A abertura dos Envelopes n. 01 – HABILITAÇÃO, dar-se-á a partir das 08H05MIN DO DIA 05 DE JULHO DE 2022, em sessão pública, realizada na Sala de Licitações do Município de Sul Brasil. Edital completo e informações adicionais poderão ser obtidas no horário normal de expediente pelo fone (49) 3367 0030, ou diretamente no Setor Administrativo sito Rua Dr. José Leal Filho, 589, Sul Brasil - SC, 23 de junho de 2022.. Maurilio Ostroski - Prefeito Municipal

Taió

PREFEITURA

CONTRATO N. 30/2022 - RYMA

Publicação Nº 3991696

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C959D21CBBF7A9A04E0036FB7643B2EDC0FF0EA0
TERMO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO DE SERVIÇOS N. 30/2022, de 20 de junho de 2022, que celebram entre si o MUNICÍPIO DE TAIÓ (SC), e a Empresa RYMA COMÉRCIO E TRANSPORTE DE RESÍDUOS LTDA.

O Município de Taió (SC), representado neste ato por seu Prefeito, Sr. HORST ALEXANDRE PURNHAGEN, com sede à Avenida Luiz Bertoli, 44, inscrito no CNPJ/MF n. 82.765.488/0001-02, doravante denominado CONTRATANTE, e a Empresa RYMA COMÉRCIO E TRANSPORTE DE RESÍDUOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o n. 02.556.971/0001-48, estabelecida na ROD SC 422, KM 4,5, S/N, Bairro Bracatinga, no Município de Taió/ SC, neste ato representada pelo Sr. Maurício Odelli, portador do CPF n. 564.239.699-49, residente e domiciliado na cidade de Taió/SC, doravante denominada CONTRATADA, celebram entre si o presente TERMO DE CONTRATO, mediante cláusulas e condições que aceitam, ratificam e outorgam na forma abaixo estabelecida, tudo de acordo com o capítulo III da Lei n. 8.666/93 e alterações, e o Processo de Licitação n. 77/2022, instaurado através do Edital de Pregão Presencial PP n. 77/2022, homologado no dia 20 de junho de 2022.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços terceirizados contínuos, coordenado e FISCALIZADO pela secretaria de EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO ANEXO I, QUE FAZ PARTE INTEGRANTE DO EDITAL.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA

1. O presente contrato terá vigência de 12 meses, a contar da data de sua assinatura, podendo ser renovado de acordo com a Lei n. 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA DE EXECUÇÃO

1. Os serviços serão fornecidos de forma mensal, de acordo com a solicitação da contratante, devendo a proponente vencedora, proceder à entrega dos mesmos conforme solicitação do setor requisitante, devidamente autorizado pela Secretaria responsável, sem custos adicionais, de acordo com as especificações do Anexo I do presente Edital.
2. Os serviços deverão ser realizados nos locais indicados pela Secretaria de Educação, Cultura e Esportes.
3. Por ocasião do recebimento dos serviços, a Secretaria responsável, por intermédio de servidor designado, reserva-se no direito de proceder à inspeção de qualidade dos mesmos e de rejeitá-los, no todo ou em parte, se estiverem em desacordo com as especificações técnicas do objeto licitado, obrigando-se a CONTRATADA a promover a devida substituição, observados os prazos contratuais.
4. A CONTRATADA deverá responsabilizar-se pela reexecução dos serviços, quando for constatado que a mesma se encontra realizada de forma irregular, diferente da solicitação.
5. O aceite dos serviços não exclui a responsabilidade civil da CONTRATADA por vícios de qualidade, ou por desacordo com as especificações estabelecidas no Edital PP n. 77/2022, verificadas posteriormente.
6. Caso o serviço seja recusado ou o documento fiscal apresente incorreção, o prazo de pagamento será contado a partir da data da regularização da entrega ou do documento fiscal, a depender do evento.
7. A CONTRATADA fica obrigada aos acréscimos e supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25 % (vinte e cinco por cento) do valor atualizado do contrato.

CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO, FORMA DE PAGAMENTO, DO REAJUSTE E DA REVISÃO

1. O valor total ora contratado é de até R\$ 252.000,00 (duzentos e cinquenta e dois mil reais), de acordo com os preços consignados na proposta apresentada no Processo de Licitação n. 77/2022, importando os valores por itens vencedores, identificados pela cópia da Autorização de Fornecimento em anexo ao presente contrato, a qual é parte integrante do presente instrumento.
2. Nos preços contratados já estão inclusos além do lucro, taxas, fretes, impostos e descontos, quando for o caso, bem como todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente contratação.
3. O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias, contados da entrega do objeto, de acordo com o quantitativo solicitado e efetivamente entregue, bem como mediante a apresentação do documento fiscal atestado por Servidor Municipal competente.
4. O pagamento somente poderá ser efetuado após comprovação do recolhimento das contribuições sociais (Fundo de Garantia do Tempo de Serviço e Previdência Social), correspondentes ao mês da última competência vencida, compatível com o efetivo declarado, na forma do § 4º, do artigo 31, da Lei n. 9.032, de 28 de abril de 1995, e apresentação de Nota Fiscal/Fatura atestada por servidor designado, conforme disposto nos artigos 67 e 73 da Lei n. 8.666/93.
5. Os preços não serão reajustados.
6. Os preços somente serão revisados quando houver alteração dos valores, devidamente comprovada, nos termos do art. 65 da Lei n. 8.666/93 e alterações, mediante requerimento, devidamente instruído, a ser formalizado pela CONTRATADA.

CLÁUSULA QUINTA – DO DOCUMENTO FISCAL

1. A Nota Fiscal ou outro documento fiscal correlato deverá ser emitido à Prefeitura Municipal de Taió, localizada na Avenida Luiz Bertoli, 44, Centro de Taió (SC), em dias de expediente, das 08:00 às 12:00 e 13:30 às 17:30 horas. CNPJ: 82.765.488/0001-02 e ter a mesma Razão Social e CNPJ dos documentos apresentados por ocasião da habilitação, contendo ainda número do processo licitatório. Quando os serviços forem adquiridos pelo Fundo Municipal de Saúde e Assistência Social as notas fiscais deverão ser emitidas nos seus respectivos CNPJ, que serão informados na ordem de compra.
2. Quando for emitido o documento fiscal, referente à mercadoria solicitada, a CONTRATADA deverá enviar FAX do referido documento, imediatamente após a emissão do mesmo, para a Secretaria de Administração e Finanças, aos cuidados do Setor de Contabilidade (Fone/Fax: (47) 3562-8300).
3. A apresentação do documento fiscal que contrarie essas exigências inviabilizará o pagamento, isentando o CONTRATANTE do ressarcimento de qualquer prejuízo para a CONTRATADA.

CLÁUSULA SEXTA - DAS RESPONSABILIDADES

1. RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:

- a) Os serviços serão fornecidos de forma mensal, de acordo com a solicitação da contratante, devendo a proponente vencedora, proceder à entrega dos mesmos conforme solicitação do setor requisitante, devidamente autorizado pela Secretaria responsável, sem custos adicionais, de acordo com as especificações do Anexo I do presente Edital.
- b) Os serviços deverão ser realizados nos locais indicados pela Secretaria de Educação, Cultura e Esportes.
- c) Por ocasião do recebimento dos serviços, a Secretaria responsável, por intermédio de servidor designado, reserva-se no direito de proceder à inspeção de qualidade dos mesmos e de rejeitá-los, no todo ou em parte, se estiverem em desacordo com as especificações técnicas do objeto licitado, obrigando-se a contratada a promover a devida substituição, observados os prazos contratuais.
- d) A proponente vencedora deverá responsabilizar-se pela reexecução dos serviços, quando for constatado que a mesma se encontra realizada de forma irregular, diferente da solicitação.
- e) O aceite dos serviços não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vícios de quantidade, de qualidade ou técnico dos serviços, ou por desacordo com as especificações estabelecidas neste Edital, verificadas posteriormente.
- f) A proponente vencedora fica obrigada aos acréscimos e supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor atualizado do contrato.
- g) Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação previstas no Edital e em compatibilidade com as obrigações assumidas;
- h) Responsabilizar-se por eventuais danos causados à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;
- i) Responsabilizar-se pelos custos inerentes a encargos tributários, sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários, securitários e de gerenciamento, resultantes da execução do contrato;
- j) Exigir do Município, documento de autorização emitido pelo setor municipal competente, para a liberação dos serviços solicitados, a fim de comprovar o seu fornecimento.

2. RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE:

- a) A definição do objeto deste Contrato;
- b) Tomar todas as providências necessárias à execução do presente Contrato;
- c) Manter pessoas ou constituir Comissão Especial designada pelo Prefeito, visando à fiscalização da execução do contrato;
- d) Efetuar o pagamento à CONTRATADA, de acordo com a cláusula quarta do presente instrumento;
- e) Conceder revisões contratuais toda vez que se verificar alterações no equilíbrio econômico-financeiro inicialmente estabelecido, mediante requerimento formal da protocolado pela CONTRATADA, devidamente instruído, com a comprovação do aumento dos custos;
- f) Providenciar a publicação resumida do contrato até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura;
- g) Emitir, através do setor municipal competente, autorização para o fornecimento dos itens objeto do presente contrato.
- h) Cumprir todas as cláusulas do edital n. 77/2022, juntamente com o Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS SANÇÕES

1. Pelo atraso injustificado ou pela inexecução total do objeto, a CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, de acordo com a Lei n. 8.666/93, n. 10.520/02 e Decreto Municipal n. 6.781/19, aplicar as seguintes sanções:
 - a. Advertência;
 - b. Multa, de até 10 % (dez por cento) do valor contratado, no caso de descumprimento das cláusulas do Edital PP n. 77/2022 ou do presente contrato;
 - c. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a 05 (cinco) anos;
 - d. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após, decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.
2. As sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d" poderão ser aplicadas juntamente com a da alínea "b", facultada a defesa prévia do interessado, no processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.
3. O atraso injustificado no fornecimento dos materiais sujeitará a CONTRATADA à multa de mora, no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais), por dia de atraso.
4. A multa referida acima não impede que a CONTRATANTE aplique as outras sanções previstas em Lei.
5. Nos termos do artigo 7º da Lei n. 10.520, de 17 de julho de 2002, se o Licitante, convocado no prazo estipulado, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido

de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO CONTRATUAL

1. O contrato poderá ser rescindido nos seguintes casos:

- a. Por ato unilateral escrito do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XVII, do art. 78, da Lei n. 8.666/93;
- b. Amigavelmente, por acordo das partes, mediante formalização de aviso prévio de, no mínimo, 30 (trinta) dias, não cabendo indenização a qualquer uma das partes, resguardado o interesse público;
- c. Judicialmente, nos termos da legislação vigente.

2. O descumprimento, por parte da CONTRATADA, de suas obrigações legais e/ou contratuais, assegura ao CONTRATANTE o direito de rescindir o contrato a qualquer tempo, independente de aviso, interpelação judicial e/ou extrajudicial.

3. Na aplicação das penalidades serão admitidos os recursos previstos em lei, garantido o contraditório e a ampla defesa.

4. Fica reservado ao CONTRATANTE o direito de rescindir total ou parcialmente o presente contrato, desde que seja administrativamente conveniente ou que importe no interesse público, conforme preceituam os artigos 78, 79 e 80 da Lei n. 8.666/93 e alterações, sem que assista a CONTRATADA, direito algum de reclamações ou indenização.

CLÁUSULA NONA - CONDIÇÕES GERAIS

1. Na execução deste contrato aplicar-se-á a Lei n. 8.666/93 e alterações, e ainda os preceitos gerais do direito público, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

2. A declaração de nulidade deste contrato opera retroativamente impedindo os efeitos jurídicos que ele, ordinariamente, deveria produzir, além de desconstituir os já produzidos.

3. Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei n. 8.666/93 e suas alterações, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO FORO

1. Fica eleito o foro da cidade de Taió (SC) para dirimir questões oriundas deste contrato, renunciando as partes, a qualquer foro que lhes possa ser mais favorável.

E, por estarem acordes, firmam o presente instrumento, juntamente com as testemunhas, em 03 (três) vias de igual teor, para todos os efeitos de direito.

Taió, 20 de junho de 2022.

HORST ALEXANDRE PURNHAGEN
PREFEITO
CONTRATANTE

RYMA COMÉRCIO E TRANSPORTE DE RESÍDUOS LTDA
CONTRATADA

Testemunhas:

Nome: Carlos Cava
CPF: 033.743.249-08

Nome: Elves Johny Schreiber
CPF: 824.726.379-34

De Acordo:

Emerson de Figueredo
OAB-SC 47.288

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 003/2022 - NÃO LOCALIZADOS

Publicação Nº 3991105

EDITAL Nº 02/2022 – CONVOCAÇÃO DE CLASSIFICADO EM PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 003/2022
DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DE CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 003/2022.

HORST ALEXANDRE PURNHAGEN, Prefeito Municipal de Taió, no uso de suas atribuições que lhe confere a legislação, pelo presente, CONVOCA, os candidatos abaixo relacionados, classificado no Processo Seletivo Simplificado nº 003/2022, para comparecer no Departamento de Recursos Humanos, localizado no prédio do Centro Administrativo Municipal de Taió, Avenida Luiz Bertoli, nº 44, Bairro Centro, no horário normal de expediente, em prazo máximo de cinco dias, conforme estabelece o Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 003/2022, munido dos documentos arrolados no referido Edital ou na relação de documentos fornecidos pelo Departamento de Recursos Humanos, para admissão no respectivo cargo.

CONVOCADOS:

DORALINA DA COSTA e
KLEYTON WILLIAN LOPES DIAS
CARGOS, RESPECTIVAMENTE:
AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS e
AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS I

Fica alertado que o não comparecimento do convocado no prazo referido anteriormente implicará na perda do direito a admissão e de qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo Simplificado 003/2022, conforme os termos do Edital.

P.R.I.

Taió, 24 de junho de 2022.

HORST ALEXANDRE PURNHAGEN
Prefeito

PORTARIA 16.214/2022

Publicação Nº 3991742

PORTARIA No 16.214, de 23/06/2022
CONCEDE ALTERAÇÃO DE FÉRIAS À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL

O Prefeito do Município de Taió, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 70, incisos VI e VII, da Lei Orgânica do Município LOM, promulgada em 23 de março de 1990.

CONSIDERANDO a solicitação contida no requerimento protocolado sob n.º 43919/2022.

RESOLVE:

conceder alteração de férias, estabelecidas na Portaria n.º 15.761/2021, referente ao período aquisitivo 2021/2022, a servidora pública municipal DANITZA PINTO RODRIGUEZ, ocupante do cargo de Odontólogo, com exercício na Secretaria de Saúde Pública e jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais, para então serem usufruídas nos períodos de 18 a 31/07/2022 e 09 a 24/01/2023.

P.R.I.

Taió, 23 de junho de 2022.

HORST ALEXANDRE PURNHAGEN
Prefeito

PORTARIA 16.215/2022

Publicação Nº 3991844

PORTARIA No 16.215, de 23/06/2022
CONCEDE ALTERAÇÃO DE FÉRIAS À SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

O Prefeito do Município de Taió, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 70, incisos VI e VII, da Lei Orgânica do Município LOM, promulgada em 23 de março de 1990.

CONSIDERANDO a solicitação contida no requerimento protocolado sob n.º 43853/2022.

RESOLVE:

conceder alteração de férias, estabelecidas na Portaria n.º 15.761/2021, referente ao período aquisitivo 2021/2022, ao servidor público municipal FERNANDO BONIN, ocupante do cargo de provimento efetivo de Operador de Escavadeira Hidráulica, com jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais e exercício na Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Urbanos, para então serem usufruídas no período de 23/06/2022 a 22/07/2022.

P.R.I.

Taió, 23 de junho de 2022.

HORST ALEXANDRE PURNHAGEN
Prefeito

PORTARIA 16.216/2022

Publicação Nº 3992232

PORTARIA No 16.216, de 23/06/2022
NOMEIA POR CONCURSO PÚBLICO

O Prefeito do Município de Taió, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe conferem os incisos VI e VII, do Art. 70, da Lei Orgânica do Município - LOM, promulgada em 23 de março de 1990, combinado com o estabelecido no Artigo 9o, inciso I, da Lei Complementar no 252, de 31 de agosto de 2021.

CONSIDERANDO o Edital de Concurso Público no 01/2018;

CONSIDERANDO o Edital de Homologação do Resultado Final;

CONSIDERANDO o Ofício n.º 090/2022/GAB, protocolado sob n.º 43985/2022.

RESOLVE:

nomear por concurso público, DEIVIDE MOCELIN MARTENDAL, no cargo de provimento efetivo de Técnico Agrimensor, com jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais e exercício na Secretaria de Planejamento, Habitação, Turismo, Indústria e Comércio.

P.R.I.

Taió, 23 de junho de 2022.

HORST ALEXANDRE PURNHAGEN
Prefeito

PORTARIA 16.217/2022

Publicação Nº 3992246

PORTARIA No 16.217, de 23/06/2022
CONCEDE GRATIFICAÇÃO POR REALIZAÇÃO DE TRABALHO ESPECIAL A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL

O Prefeito do Município de Taió, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe conferem os incisos VI e VII, do Art. 70, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 23 de março de 1990 e com fulcro na Lei Complementar no 222, de 07 de março de 2019.

CONSIDERANDO o Ofício 044/2022, protocolado sob n.º 43988/2022.

RESOLVE:

conceder a servidora pública municipal MAURA ALVES DE MELO, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, nível 3, com jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais e exercício na Secretaria de Planejamento, Habitação, Turismo, Indústria e Comércio, gratificação por realização de trabalho especial equivalente a 20% (vinte por cento) sobre o vencimento base.

P.R.I.

Taió, 23 de junho de 2022.

HORST ALEXANDRE PURNHAGEN
Prefeito

PREGÃO 90/2022 - INSTRUTOR DE TÊNIS DE CAMPO

Publicação Nº 3990888

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TAIÓ
PUBLICAÇÃO DE PREGÃO PRESENCIAL N. 90/2022
PARA REGISTRO DE PREÇOS

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) F021ABB9F5C118FDA8F29E129DB38A8EBE69549E

O Município de Taió (SC), com sede administrativa na Avenida Luiz Bertoli, 44, Centro, inscrito no CNPJ sob nº. 82.765.488/0001-02, representado neste ato por seu Prefeito, Sr. HORST ALEXANDRE PURNHAGEN, torna público que realizará LICITAÇÃO, na modalidade: PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS, tipo MENOR PREÇO POR ITEM, exclusivo para Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP) ou Microempreendedores Individuais (MEI), nos termos do art. 48, inciso I da Lei Complementar no 123/2006 com redação dada pela LC no 147/2014. Rege a presente licitação a Lei n. 8.666/1993, Lei n. 10.520/2002 e o Decreto Municipal nº 7.422 de 08/06/2021, bem como demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital, para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TÉCNICO PARA TREINAMENTO DE ATLETAS NA MODALIDADE DE TÊNIS DE CAMPO, PELO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ESPORTES, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO ANEXO I, QUE FAZ PARTE INTEGRANTE DO EDITAL. Recebimento dos envelopes na Prefeitura Municipal, situado na Avenida Luiz Bertoli, 44 - Centro - Taió-SC, até às 10:00 horas do dia 07 de julho de 2022 e abertura dos envelopes às 10:15 horas, do mesmo dia. Informações com Carlos ou pelo e-mail empenhos@taio.sc.gov.br. Edital

disponível no site: www.taio.atende.net.

Registro no TCE: F021ABB9F5C118FDA8F29E129DB38A8EBE69549E

Taió, 23 de junho de 2022.

HORST ALEXANDRE PURNHAGEN
Prefeito

PREGÃO ELETRÔNICO N. 91/2022

Publicação Nº 3991981

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) AD67E156FCB8CFA4917E325F9ED566AB1E742A85

**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taió.sc.gov.br

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 91/2022
PREGÃO ELETRÔNICO N. 91/2022
PARA REGISTRO DE PREÇOS**

FINALIDADE: AQUISIÇÃO DE SEMI REBOQUE BASCULANTE, NOVO, ANO E MODELO 2022, 03 EIXOS, CAPACIDADE PARA 30 M3, PARA CAVALO MECANICO 6X4, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO ANEXO I (TERMO DE REFERENCIA), QUE FAZ PARTE INTEGRANTE DO EDITAL.

Tipo de Julgamento: **menor preço por item.**

Forma de Fornecimento: **parcelado.**

Regência: **Lei Federal n. 10.520/2002, Lei Federal n. 8.666/1993, Lei Complementar n. 123/2006 com redação dada pela Lei Complementar n. 147/2014, Decreto n. 10.024/19, Decreto Municipal n. 3.536/2006 e, pelas demais Normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo presente edital.**

O Município de Taió (SC), com sede administrativa na Avenida Luiz Bertoli, 44 – Centro – Taió/SC, inscrito no CNPJ sob n. 82.765.488/0001-02, representado neste ato por seu Prefeito, Sr. HORST ALEXANDRE PURNHAGEN, através do Pregoeiro designado pelo Decreto n. 6.664/2019 de 18 de março de 2019, e demais legislações aplicáveis torna pública a realização de Licitação na Modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO, para REGISTRO DE PREÇOS, tipo MENOR PREÇO POR ITEM**, em conformidade com a Lei Federal n. 10.520 de 17.07.2002, Lei Complementar n. 123/2006 e 147/2014, Decreto n. 10.024/19 e Decreto n. 5.450/2005 de 31.05.2005, na Prefeitura Municipal de Taió, sito à Avenida Luiz Bertoli, 44, neste Município, conforme condições fixadas neste instrumento e seus anexos.

1 LOCAL E DATA

1.1 A sessão pública dar-se-á por meio de Sistema Eletrônico no Portal de Licitações no endereço "<http://comprasbr.com.br>", conforme datas e horários a seguir:

INÍCIO DO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: 24/06/2022.

FIM DO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: até às 14:00 h do dia 07/07/2022.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: a partir das 14:15 h do dia 07/07/2022.

INÍCIO DA DISPUTA: a partir das 14:15 h.

REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).

ENDEREÇO ELETRÔNICO: <http://comprasbr.com.br>.

ENDEREÇO FÍSICO: Prefeitura Municipal, Av. Luiz Bertoli, 44, Centro, Taió/SC.

FONE: (47) 3562-8315.

1.1.1 Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão obrigatoriamente o horário de Brasília – DF.

2 OBJETO

2.1 A presente Licitação tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE SEMI REBOQUE BASCULANTE, NOVO, ANO E MODELO 2022, 03 EIXOS, CAPACIDADE PARA 30 M3, PARA CAVALO MECANICO 6X4, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO ANEXO I (TERMO DE REFERENCIA), QUE FAZ PARTE INTEGRANTE DO EDITAL.**



**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.tai0.sc.gov.br

- 2.2 Conforme o Decreto n. 10.024/19 no Art. 26: Após a divulgação do edital no sítio eletrônico, os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.
- 2.3 Os documentos relativos à habilitação, deverão ser ANEXOS OBRIGATORIAMENTE juntamente com a proposta na página do "COMPRAS BR", em local próprio para documentos.
- 2.4 AS EMPRESAS QUE NÃO ANEXAREM A DOCUMENTAÇÃO NA PLATAFORMA, SERÃO CONSIDERADAS INABILITADAS. Obs. Esses documentos só estarão disponíveis após o encerramento da disputa do Pregão. **Posteriormente, os mesmos documentos da Empresa vencedora deverão ser encaminhados em originais ou cópias autenticadas na falta de assinatura digital, para confirmação de autenticidade, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da sessão pública virtual, juntamente com a proposta de preços corrigida, para a Prefeitura Municipal de Taió.**
- 2.5 A apresentação da proposta será considerada como evidência de que a licitante EXAMINOU CRITERIOSAMENTE OS DOCUMENTOS DESTE EDITAL E SEUS ANEXOS e que atendem todas as características e especificações mínimas exigidas.

3 CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

- 3.1 Serão admitidos a participar desta Licitação os que estejam legalmente estabelecidos na forma da Lei, para os fins do objeto pleiteado e estejam devidamente cadastrados e credenciados no **Portal de Licitações Compras BR**, que atuará como órgão provedor do Sistema Eletrônico.
- 3.2 Os trabalhos serão conduzidos por funcionário da Prefeitura Municipal de Taió, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "Licitações" constante da página eletrônica.
- 3.3 **Não será admitida a participação de:**
- a) empresas que tenham sido declaradas inidôneas, suspensas e impedidas para licitar ou contratar por ato do Poder Público, em quaisquer de seus órgãos, ainda que descentralizados;
 - b) empresas cuja falência tenha sido declarada, que se encontram sob concurso de credores ou em dissolução ou em liquidação;
 - c) empresas cujos proprietários ou sócios sejam servidores públicos, vereadores ou agentes políticos do Município de Taió/SC;
 - d) empresas reunidas em consórcio e que sejam controladas, coligadas ou subsidiárias entre si;
- 3.3.1 A não observância das vedações deste item é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento se sujeita às penalidades cabíveis.
- 3.4 A participação neste certame implica aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório. É de exclusiva responsabilidade dos licitantes, acompanhar as



**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema, de sua desconexão ou da incorreta utilização do sistema.

4 REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO

- 4.1 Para participar do pregão, o licitante deverá se credenciar no Portal de Licitações através do site "<http://comprasbr.com.br>".
- 4.2 O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.
- 4.3 O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de exclusiva responsabilidade da licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Taió, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 4.4 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal da licitante ou seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

5 ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

- 5.1 Após a divulgação do edital no endereço eletrônico, as licitantes deverão, até a data e hora marcadas para recebimento das propostas, encaminhar a proposta, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a fase de recebimento de propostas.
 - 5.1.1 A proposta comercial deverá ser apresentada na forma e requisitos indicados nos subitens a seguir:
 - a) conter, em campo próprio do sistema, o preço unitário e total, sendo que: - no preço cotado já deverão estar incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação;
 - b) conter, em campo próprio destinado à descrição detalhada do objeto ofertado, a especificação complementar do objeto cotado;
 - c) conter a marca e o modelo do objeto cotado;
 - 5.1.2 A validade da proposta deverá ser de no mínimo 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão de abertura desta licitação.
- 5.2 Anterior ao final do recebimento das propostas, as licitantes poderão retirá-las ou substituí-las a anteriormente apresentada.



**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

- 5.3 A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, os lances inseridos durante a sessão pública.
- 5.4 Incumbirá à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo pregoeiro, pelo sistema, ou de sua desconexão.
- 5.5 Caso haja omissão, na proposta, dos prazos de sua validade e/ou de garantia, aplicar-se-ão os prazos estipulados neste edital.
- 5.5.1 Em caso de omissão da marca e/ou modelo do produto ofertado, o pregoeiro aceitará as propostas e colherá, após a fase de lances, via chat, da empresa melhor classificada, a(s) informação(ões) referente(s) ao(s) dado(s) faltante(s).
- 5.5.1.1 Caso a empresa melhor classificada não responda, no prazo máximo fixado, a indagação do pregoeiro via chat, a sua proposta será considerada desclassificada.
- 5.6 Na hipótese de o licitante ser ME/EPP será necessário a informação desse regime fiscal no campo próprio sob pena do licitante enquadrado nesta situação não utilizar dos benefícios do direito de preferência para o desempate, conforme estabelece a Lei Complementar n. 123/2006 e 147/2014.

6 ABERTURA DAS PROPOSTAS/SESSÃO

- 6.1 Encerrado o prazo de recebimento das propostas o pregoeiro, via sistema eletrônico, dará início à Sessão Pública, a partir da data e horário previstos neste Edital, verificando a validade das propostas conforme exigências do edital.

7 FORMULAÇÃO DE LANCES

- 7.1 Classificadas as propostas, terá início a fase competitiva para recebimento de lances, no endereço eletrônico e no dia e horário informados no preâmbulo deste Edital, quando então as licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, de valor correspondente ao PREÇO POR ITEM. Todo contato com o pregoeiro deve ser feito através do chat disponibilizado pelo sistema.
- 7.2 Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades constantes neste Edital, salvo por motivo justo e aceito pelo Pregoeiro.
- 7.3 Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.
- 7.4 Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.





**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

- 7.5 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 7.6 As propostas não deverão estar com valores superiores ao máximo fixado no Edital (REFERENTE AO VALOR UNITÁRIO DO ITEM) e não havendo lances com valores iguais ou inferiores, serão desclassificados;
- 7.7 Fica a critério do pregoeiro a autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante, mesmo que, antes do início da disputa de lances;
- 7.8 Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes.
- 7.9 Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.
- 7.10 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 7.11 O tipo de julgamento será no modo de **disputa aberto**, de que trata o inciso I do caput do art. 31, a etapa de envio de lances na sessão pública durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 7.12 A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata o caput, será de 02 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.
- 7.13 Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida no caput e no § 1º, a sessão pública será encerrada automaticamente.
- 7.14 O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo (a) pregoeiro (a) acerca da aceitação do lance de menor valor.
- 7.15 **A sessão pública fica suspensa, ou seja, permanece em fase de classificação/habilitação até o recebimento da documentação original dentro das condições dispostas neste edital, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis.**
- 7.16 O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro do prazo acima estabelecido, acarretará nas sanções previstas no item 11, deste Edital, podendo o (a) Pregoeiro (a) convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.



**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

- 7.17 Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o (a) Pregoeiro (a) examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.
- 7.18 Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.
- 7.19 Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital e inexistindo interposição de recursos, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.

8 JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

- 8.1 Após análise da proposta, o Pregoeiro divulgará a melhor proposta classificada a participar da etapa de lances para cada item, e as propostas desclassificadas se houverem.
- 8.2 Na hipótese da proposta de menor valor desatender às exigências habilitatórias o Pregoeiro examinará a proposta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo na ordem de classificação, segundo o critério do menor preço e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.
- 8.3 **Será desclassificada a proponente que:**
a) deixar de atender a alguma exigência constante deste Edital;
b) apresentar oferta de vantagem não prevista no Edital ou vantagem baseada nas propostas dos demais proponentes;
c) após a etapa de lances, apresentar preços manifestamente inexequíveis ou que ultrapassem o valor máximo unitário estimado pela Administração.

9 HABILITAÇÃO

- 9.1 Para habilitação na presente licitação será exigida a entrega dos seguintes documentos:

9.1.1 Habilitação Jurídica:

- 9.1.1.1 Registro Comercial, no caso de empresa individual, ou;
- 9.1.1.2 Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou;
- 9.1.1.3 Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício, ou;
- 9.1.1.4 Decreto de Autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e Ato de Registro ou Autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- 9.1.1.5 Será obrigatório, sob pena de inabilitação, que o licitante tenha em seus atos constitutivos/objeto social as atividades compatíveis com o objeto deste Edital. OBS.: Os



**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

contratos sociais emitidos através do site da Junta Comercial ficam dispensados de autenticação.

9.1.2 Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- 9.1.2.1 Prova de inscrição da empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), através de Comprovante de Situação Cadastral emitida pela Receita Federal, com data de emissão não superior a 180 (cento e oitenta) dias;
- 9.1.2.2 Prova de regularidade com a Fazenda Federal, através de Certidão emitida pela Secretaria da Receita Federal conjuntamente com a Procuradora Geral da Fazenda Nacional, com data de emissão não superior a 180 (cento e oitenta) dias quando não constar expressamente no corpo da Certidão o seu prazo de validade;
- 9.1.2.3 Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, emitida pela Secretaria de Estado da Fazenda, com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias, quando não constar expressamente no corpo da mesma o seu prazo de validade;
- 9.1.2.4 Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, emitida pelo Município sede da empresa licitante, com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias, quando não constar expressamente no corpo da mesma o seu prazo de validade;
- 9.1.2.5 Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS (CRF), demonstrando a situação regular no cumprimento dos encargos instituídos por Lei;
- 9.1.2.6 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), emitida pelo TST - Tribunal Superior do Trabalho, com data de emissão não superior a 180 (cento e oitenta) dias, quando não constar expressamente no corpo da Certidão o seu prazo de validade. (Lei n. 12.440/2011). **OBS.: As certidões negativas deverão ser do domicílio ou sede da licitante.**

9.1.3 Qualificação Econômico-financeira:

- 9.1.3.1 Certidão negativa de pedidos de falência ou concordata, expedida pelo distribuidor da sede da empresa, com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias quando não constar expressamente no corpo da Certidão o seu prazo de validade. *Pede-se atenção das empresas de Santa Catarina da nova forma de apresentação desta certidão, que deverá ser apresentada duas certidões, (falência e Eproc) emitidas nos órgãos fiscalizadores competentes.*

9.1.4 Outros Documentos:

9.1.4.1 Declarações Obrigatórias:

- I - Deverá conter no envelope de habilitação declaração subscrita pelo representante legal da empresa proponente onde atende, conforme modelo constante do Anexo II deste edital, no mínimo:
 - a) para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei n. 8.666/1993, acrescido pela Lei n. 9.584/1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos. Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz (); Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.
 - b) que não foi declarada inidônea, suspensa, nem impedida para licitar ou contratar com a Administração Pública de qualquer natureza e esfera governamental;
 - c) que o ato constitutivo é vigente;
 - d) que não possui em seu quadro societário servidores públicos da ativa, vereadores ou agentes políticos do Município de Taió/SC;



**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

e) que conhece e aceita todas as condições do referido edital e anexos.

OBSERVAÇÃO: Após conhecida a empresa vencedora, será inabilitada a que tenha sido declarada inidônea, suspensa e impedida para licitar ou contratar por ato do Poder Público, em quaisquer de seus órgãos, ainda que descentralizados, sendo verificada tal restrição no site: www.portalttransparencia.gov.br/sancoes/ceis.

9.1.5. Quanto a Habilitação técnica:

a) A empresa deverá apresentar 01 (um) atestado de capacidade técnica, atestando que forneceu equipamento compatível ou superior ao item licitado.

9.2 Tratamento diferenciado para as ME/EPP:

9.2.1 As licitantes que se enquadram como ME/EPP, nos termos da LC n. 123/2006, deverão comprovar essa condição mediante apresentação de certidão expedida pela Junta Comercial de seu domicílio, conforme art. 8º da IN 103 do Departamento Nacional de Registro do Comércio, de 30/04/2007, certidão essa que deverá ser encaminhada ao Pregoeiro juntamente com os demais documentos.

9.2.2 Para todos os efeitos legais, caso esteja enquadrada nas definições de ME/EPP, nos termos do art. 3º da LC n. 123/2006, e desde que não esteja inserida nas hipóteses do § 4º do mesmo artigo, a licitante deve identificar-se como tal no Portal de Licitações, para usufruir dos benefícios previstos na referida LC n. 123/2006.

9.3 FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

9.3.1 Os documentos de habilitação juntamente com a proposta de preços readequada aos valores vencidos deverão ser encaminhados no e-mail: empenhos@sc.gov.br e no compras@taio.sc.gov.br após a sessão tão logo seja conhecido o vencedor de cada item e solicitado pelo Pregoeiro.

9.3.1.1 A Empresa vencedora, deverá enviar ao (a) Pregoeiro (a), a Proposta de Preços escrita, com o(s) valor(es) oferecido(s) **após a etapa de lances**, em 01 (uma) via, rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da Empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo Razão Social, CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, Inscrição Estadual, endereço completo, número de telefone, número de agência de conta bancária e dados do assinante do contrato, no prazo estipulado neste Edital. Na proposta escrita, deverá conter:

- a) Os valores dos impostos já deverão estar computados no valor do produto e/ou serviço ou destacados;
- b) O prazo de validade que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas virtuais;
- c) Especificação e/marca completa do serviço e/ou produto oferecido com informações técnicas que possibilitem a sua completa avaliação, totalmente conforme descrito no ANEXO IV, deste Edital e;
- d) Data e assinatura do Representante Legal da proponente;

9.3.2 Os originais dos documentos exigidos neste edital, deverão ser encaminhados posteriormente **em até 05 (cinco) dias** ao Pregoeiro, no endereço da Prefeitura Municipal de Taió, A/C Setor de Licitações, situada na AV. LUIZ BERTOLI, 44, CENTRO - TAIÓ/SC -



**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

CEP: 89.190-000, podendo ser apresentados no original, ou por cópia autenticada por tabelião, ou publicação em órgão da imprensa oficial, ou cópia acompanhada do original para conferência pelo Pregoeiro.

10 IMPUGNAÇÕES AO EDITAL

10.1 Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o encerramento do recebimento das propostas, qualquer pessoa física ou jurídica poderá impugnar o ato convocatório do presente Pregão, aplicando-se neles subsidiariamente as disposições contidas na Lei n. 8.666/93 e Decreto n. 10.024/19.

10.1.1 Em se tratando de licitante, o prazo para impugnação é de até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para o encerramento do recebimento das propostas.

10.1.2 Em caso de deferimento da impugnação contra o ato convocatório, será tomada uma das seguintes providências:

- a) anulação ou revogação do edital;
- b) alteração ou correção do edital e manutenção da licitação, republicação do edital e reabertura do prazo de publicidade;
- c) alteração ou correção no edital e manutenção da licitação, dispensada a nova publicação e reabertura de prazo nos casos em que, inquestionavelmente, a alteração não tenha afetado a formulação das propostas.

10.2 As impugnações ao Edital, poderão ser encaminhadas ao Pregoeiro no e-mail: empenhos@taio.sc.gov.br e/ou protocolados junto ao Setor de Licitações, localizado na sede da Prefeitura Municipal, sita na Av. Luiz Bertoli, 44, Centro, CEP 89.190-000, Município de Taió/SC, em dias úteis, no horário de expediente, a qual deverá receber, examinar e submetê-lo à Autoridade competente que decidirá sobre a pertinência.

10.3 É vedada à licitante a utilização de impugnação como expediente protelatório ou que vise a tumultuar o procedimento da Licitação. Identificado tal comportamento poderá o Pregoeiro, ou se for o caso, a Autoridade Superior, arquivar sumariamente os expedientes.

10.4 A resposta à impugnação por parte deste Município se dará pela forma mais conveniente, podendo ser por e-mail, carta registrada ou entrega pessoal protocolada.

10.4.1 O (A) pregoeiro (a) emitirá sua decisão no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, procedendo aos encaminhamentos necessários.

10.5 Decairá do direito de impugnar perante a Administração, os termos desta licitação, aquele que os aceitando sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que a viciariam, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de impugnação.

10.6 A empresa deverá enviar o contrato social e documentação do representante legal da empresa, ou, declaração autenticada dos poderes da representação junto com a impugnação.



**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

11 RECURSOS ADMINISTRATIVOS

- 11.1 Caberá recurso nos casos previstos na Lei n. 10.520/02, devendo o licitante **manifestar motivadamente** sua intenção de interpor recurso, no Portal de Licitações, quando lhe for conferida a oportunidade e prazo para tal, explicitando sucintamente suas razões.
- 11.1.1 A Intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que o licitante pretende que sejam revistos pelo pregoeiro.
- 11.2 A licitante, que manifestar a intenção de recurso e o mesmo ter sido aceito pelo pregoeiro, disporá do prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, que será disponibilizado a todos os participantes, ficando os demais desde logo intimados para apresentar as contrarrazões em igual número de dias.
- 11.2.1 Na hipótese de concessão de prazo para a regularização fiscal de microempresa ou empresa de pequeno porte que tenha apresentado melhor proposta, a etapa recursal será aberta por ocasião da retomada da sessão pública do pregão.
- 11.3 A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.
- 11.5 O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 11.6 Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais.

12 PRAZO CONTRATUAL, CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E RECEBIMENTO

- 12.1 O contrato vigorará da data de sua assinatura até finalizar o prazo de garantia previsto no edital, podendo ser prorrogado nos termos da legislação vigente.
- 12.2 O equipamento deverá ser fornecido de acordo com a solicitação da contratante, devendo a proponente vencedora, proceder à entrega dos mesmos conforme solicitação do setor requisitante **em até 60 (sessenta) dias**, devidamente autorizado pela Secretaria responsável, de acordo com as especificações do **Anexo I** do presente Edital.
- 12.3 O local de entrega será na Prefeitura Municipal, localizada na Avenida Luiz Bertoli, 44 Centro, Taió/SC, em dias úteis e em horário de expediente.
- 12.4 No ato da entrega do objeto o fornecedor deverá apresentar nota fiscal que será submetida à aprovação e conferência, observado o cumprimento integral das disposições contidas no Edital e seus anexos.
- 12.5 Fica estabelecido que o objeto será recebido:
- a) provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto entregue com as especificações do edital e seus anexos;
 - b) definitivamente, após a verificação da qualidade e consequente aceitação.



**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

- 12.6 O prazo de garantia não poderá ser inferior a 12 (doze) meses, observando prazos superiores no descritivo do item, a contar da data do recebimento do objeto.
- 12.7 O recebimento definitivo do equipamento, não exclui a responsabilidade do fornecedor pela sua qualidade e características, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização da mesma.

13 DO PAGAMENTO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 13.1 A nota fiscal/fatura deverá ser apresentada ao responsável pelo recebimento do bem ou serviço, o qual terá o prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis da apresentação para atestar o cumprimento pela empresa das obrigações contratuais.
- 13.1.1 A data da apresentação da nota fiscal/fatura será devidamente registrada nos autos do processo pelo responsável em atestar o recebimento do bem ou serviço.
- 13.2 O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias, após o recebimento dos veículos e da respectiva nota fiscal, devidamente atestada pelo responsável do setor requerente, observado o cumprimento integral das disposições contidas no Edital e seus anexos e mediante a disponibilização dos recursos financeiros por parte da Caixa Econômica Federal.
- 13.3 O pagamento será creditado em nome da Contratada, mediante ordem bancária em conta corrente por ela indicada uma vez satisfeitas as condições estabelecidas no Edital.
- 13.4 O pagamento, mediante a emissão de qualquer modalidade de ordem bancária, será realizado desde que a Contratada efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.
- 13.5 A Contratada, optante pelo Simples, deverá apresentar, juntamente com a nota fiscal/fatura, declaração, conforme modelo constante do Anexo IV da Instrução Normativa SRF n. 480, de 15/12/2004, substituído pelo Anexo IV constante da IN RFB n. 791, de 10 de dezembro de 2006. Caso não o faça, ficará sujeita à retenção de imposto e contribuições, de acordo com a referida Instrução.
- 13.6 A nota fiscal/fatura que contiver erro será devolvida à contratada para retificação e reapresentação, interrompendo-se a contagem do prazo fixado de 05 (cinco) dias úteis para o responsável pelo recebimento atestar, que recomençará a ser contado integralmente a partir da data de sua reapresentação.
- 13.7 A compensação financeira é admitida nos casos de eventuais atrasos de pagamento pela Administração, desde que o contratado não tenha concorrido de alguma forma para o atraso. É devida desde a data limite fixada no contrato para o pagamento até a data correspondente ao efetivo pagamento da parcela.
- 13.8 Em caso de inadimplência de pagamento por parte da administração, os valores serão atualizados monetariamente, a partir do dia de seu vencimento e até o de sua liquidação,



**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

segundo os mesmos critérios adotados para a atualização de obrigações tributárias, conforme disciplina o artigo 117 da Constituição do Estado de Santa Catarina.

- 13.9 A empresa deverá apresentar Nota Fiscal com CNPJ idêntico ao apresentado na proposta e consequentemente lançado na Nota de Empenho, devendo constar também o número do processo licitatório e a modalidade, número da Nota de Empenho, à fim de acelerar o trâmite de recebimento do produto e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.
- 13.10 Não será efetuado qualquer pagamento ao CONTRATADO enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.
- 13.11 Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.
- 13.12 Os recursos orçamentários seguirão por conta das dotações referentes ao exercício de 2022.
- 13.13 A Nota Fiscal ou outro documento fiscal correlato deverá ser emitido à Prefeitura Municipal de Taió, localizada na Avenida Luiz Bertoli, 44, Centro de Taió (SC), em dias de expediente, das 08h00min às 12h00min ou das 13h30min às 17h30min horas. CNPJ: 82.765.488/0001-02 e ter a mesma Razão Social e CNPJ dos documentos apresentados por ocasião da habilitação, contendo ainda número do processo licitatório.
- 13.13.1 A apresentação do documento fiscal que contrarie essas exigências inviabilizará o pagamento, isentando o MUNICÍPIO do ressarcimento de qualquer prejuízo para a proponente vencedora.

14 DAS PENALIDADES

- 14.1 O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará a Contratada, após regular processo administrativo, à penalidade de:
- a) Advertência para cumprimento do contrato no prazo de 05 (cinco) dias;
 - b) Multa moratória de até 0,5 % (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da contratação, até o limite de 20 (vinte) dias.
- 14.1.1 A mora superior a 20 (vinte) dias será considerada inexecução contratual ensejadora da hipótese de rescisão contratual, a critério da Administração, consoante o art. 77 da Lei n. 8.666/93 e suas alterações.
- 14.1.2 A aplicação da multa moratória não impede que a Administração rescinda unilateralmente o Contrato e aplique as outras sanções cabíveis.
- 14.2 A inexecução total ou parcial do contrato, ou o descumprimento de qualquer dos deveres elencados no Edital e no contrato, sujeitará a Contratada, garantida a prévia defesa, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às penalidades de:
- a) Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;
 - b) Multa compensatória de até 20 % (vinte por cento) sobre o valor total da contratação;

**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

c) Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o Município de Taió pelo prazo de até 02 (dois) anos; Tal penalidade pode implicar suspensão de licitar e impedimento de contratar com qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, seja na esfera federal, estadual, do Distrito Federal ou municipal.

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da penalidade de suspensão do subitem anterior, podendo o Município incluir as informações no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), administrado pela Controladoria Geral da União e disponível em <http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis?ordenarPor=nome&direcao=asc>.

14.2.1 A recusa injustificada da Adjudicatária em assinar o Contrato, após devidamente convocada, dentro do prazo estabelecido pela Administração, equivale à inexecução total do contrato, sujeitando-a às penalidades acima estabelecidas.

14.2.2 A aplicação de qualquer penalidade não exclui a aplicação da multa.

14.3 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei n. 8.666/93 e suas alterações.

14.4 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

14.5 As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor do Município, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa e cobrados judicialmente.

14.5.1 Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

14.6 As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Cadastro de Fornecedores do Município.

14.7 As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou, no caso das multas, cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

14.8 Serão aplicadas também a seguinte penalidade para a infração abaixo descrita: a) Multa de 2 % (dois por cento) sobre o valor da proposta apresentada em caso de não regularização da documentação pertinente à habilitação fiscal (no caso de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte), no prazo previsto no parágrafo 1º do art. 43 da LC n. 123/2006.

14.9 Para a modalidade Pregão, ficará sujeita às sanções previstas nas Leis n. 10.520/02 e 8.666/93 e Decreto Municipal n. 6.781 de 19/08/2019, garantido o contraditório, a



**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

prévia/ampla defesa e o devido processo legal, sem prejuízo das multas previstas neste instrumento e das demais cominações legais, a empresa que:

- I - Deixar de entregar quaisquer documentos exigidos no edital;
- II - Apresentar documentação falsa;
- III - Ensejar o retardamento da execução de seu objeto;
- IV - Não mantiver a proposta, lance ou oferta;
- V - Não celebrar o contrato ou instrumento equivalente;
- VI - Falhar ou fraudar a execução do contrato;
- VII - Comportar-se de modo inidôneo;
- VIII - Cometer fraude fiscal.

14.10 Para fazer uso das sanções aqui tratadas, a Administração considerará motivadamente a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes da empresa ou contratada, graduando e ponderando a sua (in) aplicabilidade, caso admitida a justificativa apresentada em defesa escrita.

14.11 As penalidades só poderão ser relevadas nas hipóteses de caso fortuito ou força maior, devidamente justificados e comprovados, a juízo da Administração.

15 DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DA ENTREGA DO OBJETO

15.1 Em observância ao que dispõe o artigo 67, da Lei n. 8.666/93, o fiscal de execução do Contrato deste Processo de Licitação será o Secretário (a) responsável pelo seu respectivo departamento, que receberá posteriormente, cópia integral do Contrato, para o efetivo exercício de suas atribuições, na qual deverá acompanhar e registrar todas as ocorrências relacionadas com a execução do mesmo, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

16 DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1 Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração e/ou apresentação de documentação relativa ao presente Edital.

16.2 A apresentação da proposta de preços implica na aceitação plena e total das condições deste Pregão, sujeitando-se o licitante às sanções previstas no artigo 7º, da Lei n. 10.520/02, bem como as previstas no artigo 87 da Lei n. 8.666/93.

16.3 Não havendo expediente na Prefeitura Municipal de Taió na data marcada, a reunião realizar-se-á no primeiro dia útil subsequente na mesma hora e local.

16.4 Detalhes não citados referentes a prestação dos serviços, mas que a boa técnica leve a presumir a sua necessidade, não deverão ser omitidos, não sendo aceitas justificativas para sua não apresentação.

16.5 O Prefeito de Taió poderá revogar a licitação em face de razões de interesse público derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para





**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

- 16.6 Não cabe ao provedor do sistema qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.
- 16.7 Os casos omissos serão decididos pelo Pregoeiro ou Autoridade Superior em conformidade com as disposições constantes nas Leis citadas no preâmbulo deste Edital.
- 16.8 O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o local da realização do certame, ou seja, o foro da Comarca de Taió/SC.
- 16.9 O fornecedor classificado em 1º (primeiro) lugar nos preços vencidos, será convocado para assinar o contrato após a homologação, devendo o proponente manter-se nas mesmas condições da habilitação quanto à regularidade fiscal.
- 16.10 Quaisquer pedidos de esclarecimentos em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos deverão ser dirigidos ao Pregoeiro através do e-mail: empenhos@taio.sc.gov.br ou por escrito e protocolados junto ao Setor de Protocolo, da Prefeitura Municipal, situada na Av. Luiz Bertoli, 44, Centro, CEP 89.190-000, na cidade de Taió/SC, em dias úteis, no horário de expediente.
- 16.11 Para efeito de publicidade, o extrato do contrato desta licitação será divulgado no Diário Oficial.
- 16.12 São partes integrantes deste Edital:
- a) Anexo I – Termo de referência e Proposta de Preço - Modelo;
 - b) Anexo II - Declarações Obrigatórias;
 - c) Anexo III - Minuta de Contrato;

O presente Edital e seus Anexos, bem como a proposta da licitante vencedora, farão parte integrante do Contrato, independentemente de transcrição.

Taió, 23 de junho de 2022.

HORST ALEXANDRE PURNHAGEN
PREFEITO





**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 91/2022
PREGÃO ELETRÔNICO N. 91/2022
PARA REGISTRO DE PREÇOS**

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA / MODELO DA PROPOSTA

TERMO DE REFERÊNCIA

- 1. OBJETO: AQUISIÇÃO DE SEMI REBOQUE BASCULANTE, NOVO, ANO E MODELO 2022, 03 EIXOS, CAPACIDADE PARA 30 M3, PARA CAVALO MECANICO 6X4, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO ANEXO I (TERMO DE REFERENCIA), QUE FAZ PARTE INTEGRANTE DO EDITAL.**

| Item | Descrição do produto | Quant. | Valor unitário | Valor total |
|------|---|--------|----------------|----------------|
| 1 | <p>AQUISIÇÃO DE SEMI REBOQUE BASCULANTE, NOVO, ANO E MODELO 2022, 03 EIXOS, CAPACIDADE PARA 30 M3, PARA CAVALO MECANICO 6X4, COM CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS E SIMILARES:</p> <p>Caixa de Carga: Capacidade de carga 30M3; Caixa de carga reta com cantos poligonais, frente inclinada para melhor escoamento; Colunas laterais de reforço; Revestimento do assoalho, frontal e traseira em chapa aço de alta resistência de 4,75 mm e laterais em chapa aço de alta resistência de 4,75 mm; Tampa traseira padrão com abertura simultânea ao basculamento e travas de segurança; Basculamento por cilindro hidráulico frontal de 5 estágios, com capacidade de força compatível com o tamanho de carga.</p> <p>Chassi: Vigas em perfis "I", fabricados com aço de alta resistência, com travessas em perfis "U" interligadas; Acoplamento para caminhão 6X4; Pino rei flangeado 2"; Para-choque móvel – Resolução 593/16;</p> | 01 | R\$ 260.000,00 | R\$ 260.000,00 |



**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.tai0.sc.gov.br

| | | | | |
|--|---|--|--|-----------------------------------|
| | <p>Porta estepe para 02 pneus sob chassi; Pé de Apoio; Para lamas envolventes; Apara barro traseiro; Instalação Elétrica completa de acordo com a legislação;</p> <p>Suspensão: Mecânica, tipo balancin que dispensam lubrificação, suportes estampados em aço estrutural, braços tensores articulados, molas semi elípticas; Suspensor pneumático no primeiro eixo; Eixos tubulares de 13 ton ou equivalente, freio a tambor de 16,5"x8" ou equivalente, com ABS e duas linhas (serviço e emergência); Rodagem a disco. 14 rodas a disco 8,25"x22,5" para pneu 295 ou similar. Fornecer 14 pneus 295/80 ou similar, sendo nas marcas sugeridas: Pirelli, Goodyear, Michelin ou equivalente.</p> <p>Acabamento: Preparação da superfície em jato de granalha; Fundo em Epóxi; Pintura, chassis na cor PRETA e caixa de carga na cor BRANCA, em PU.</p> <p>Acessórios: Protetores laterais – Resolução 323/19; Faixas refletivas – Resolução 643/16; Corote de água 50 litros; Caixa de ferramentas; Sistema de enlonamento semi automatico (acionamento manual); Suspensor no 1º eixo;</p> | | | |
| | | | | <p>Valor Total R\$ 260.000,00</p> |

2. ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DO OBJETO

2.1. A execução do presente contrato, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93 será acompanhada e fiscalizada pelo servidor designado como fiscal de contrato;

2.2. Todo material utilizado na fabricação do equipamento deverá estar de acordo com normas vigentes.





**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

2.3. Todos os materiais fornecidos deverão estar em perfeito estado físico e em conformidade com descrito no Edital, sendo a empresa proponente responsável pela substituição /reposição e reparação total ou parcial do material sem qualquer ônus para a contratante em caso de divergência.

2.4. O acompanhamento da fabricação do equipamento poderá ser acompanhado pela administração a qualquer momento, sendo obrigatório a licitante repassar informações de como está o andamento da fabricação e demais informações se assim o Município solicitar.

3 . CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE

3.1. A presente licitação será adjudicada à licitante que apresentar proposta de **MENOR PREÇO POR ITEM**, desde que atendidas às exigências deste Edital e Termo de Referência.

4. DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA VENCEDORA E DO MUNICÍPIO

4.1. Caberá ao Município:

4.1.1. Disponibilizar à CONTRATADA os dados necessários ao fornecimento do objeto;

4.1.2. Emitir a Ordem de Autorização, para o fornecimento do objeto;

4.1.3. Fiscalizar e controlar o fornecimento do objeto, comunicando à CONTRATADA qualquer irregularidade constatada na entrega.

4.1.4. Efetuar o(s) pagamento(s) segundo os prazos e condições estabelecidas.

4.2. Caberá à empresa vencedora:

4.2.1. Executar o objeto obedecendo às especificações e às condições deste Edital, do Termo de Referência e às disposições da legislação em vigor, bem como aos detalhes e instruções fornecidas; inclusive cumprindo as determinações dos Poderes Públicos;

4.2.2. Promover a organização para o fornecimento do objeto, de modo a conduzi-los eficaz e eficientemente;

4.2.3. Assumir inteira responsabilidade pela execução do objeto contratual; nos preços, prazo e entrega do objeto que correrão à conta, sem custo adicional;

4.2.4. Arcar com todas as despesas inerentes a execução do objeto contratual; inclusive encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais ou comerciais; resultantes do fornecimento do objeto;

4.2.5. Reparar, corrigir, substituir, remover às suas expensas, no total ou em parte, o objeto da contratação em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;

4.2.6. Responder por quaisquer danos pessoais ou materiais ocasionados por seus empregados ou por atos de sua responsabilidade em decorrência da execução do objeto;

4.2.7. Dar garantias e manter os prazos estabelecidos;

4.2.8. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação;

4.2.9. Realizar a entrega do objeto num prazo máximo de 60 (sessenta) dias, a contar da emissão da autorização de fornecimento;

4.2.10. O equipamento deverá ser entregue pela licitante na sede administrativa do Município, situado na Avenida Luiz Bertoli, 44 – Centro – no Município de Taió, sem custos para a administração. O transporte do equipamento deverá obedecer a legislação vigente;

4.2.11. No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação;



**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

4.2.12. Fornecer garantia do equipamento pelo período de 12 meses, após o recebimento do mesmo;

5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1. As dotações da respectiva despesa será de acordo com a LOA para o exercício de 2022, que será registrada na emissão da autorização de fornecimento.

6. DO PAGAMENTO:

6.1. O pagamento será de até 30 (trinta dias) após a emissão da Nota Fiscal Eletrônica e Arquivo XML, anexada a Autorização de Fornecimento, cujo pagamento será efetuado através de crédito em conta corrente em banco, número e agência indicados, diretamente ao fornecedor, obedecendo a ordem cronológica no setor financeiro.

6.2. Será pago a contratada somente o valor do item vencedor, objeto do edital efetivamente entregue de acordo com a especificação, após aprovação/aceite do Fiscal de Contrato.

6.3. O número do CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – constante das notas fiscais/faturas deverá ser aquele fornecido na fase de habilitação.

6.4. Constatando o recebedor qualquer divergência ou irregularidade na Nota Fiscal, esta será devolvida à licitante para as devidas correções. Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.

6.5. O Município, quando exigível por força da legislação em vigor, efetuará as retenções dos impostos e contribuições devidas, por cumprimento das determinações contidas em lei.

7. VIGÊNCIA DO CONTRATO

7.1. O contrato a ser firmados pelo Município terá vigência a partir de sua assinatura por 12 meses, tempo de garantia do equipamento.

8. DA APROVAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

8.1. O Prefeito do Município de Taió, no uso de suas atribuições legais, aprova o presente termo de referência de procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, fazendo parte integrante do edital, e declara ser o objeto da licitação, bem comum.





**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

MODELO DA PROPOSTA

Processo de Licitação N. 91/2022 - Edital P.E. nº. 91/2022

Razão Social: _____.

CNPJ: _____.

Endereço: _____.

Telefone/Fax: _____.

E-mail: _____.

| Item | Descrição do produto | Quantidade | Valor unitário | Valor total |
|------|--|------------|----------------|-------------|
| 1 | <p>AQUISIÇÃO DE SEMI REBOQUE BASCULANTE, NOVO, ANO E MODELO 2022, 03 EIXOS, CAPACIDADE PARA 30 M3, PARA CAVALO MECANICO 6X4, COM CARACTERISTICAS MINIMAS E SIMILARES:</p> <p>Caixa de Carga: Capacidade de carga 30M3; Caixa de carga reta com cantos poligonais, frente inclinada para melhor escoamento; Colunas laterais de reforço; Revestimento do assoalho, frontal e traseira em chapa aço de alta resistência de 4,75 mm e laterais em chapa aço de alta resistência de 4,75 mm; Tampa traseira padrão com abertura simultânea ao basculamento e travas de segurança; Basculamento por cilindro hidráulico frontal de 5 estágios, com capacidade de força compatível com o tamanho de carga.</p> <p>Chassi: Vigas em perfis "I", fabricados com aço de alta resistência, com travessas em perfis "U" interligadas; Acoplamento para caminhão 6X4; Pino rei flangeado 2"; Para-choque móvel – Resolução 593/16; Porta estepe para 02 pneus sob chassi; Pé de Apoio; Para lamas envolveres; Apara barro traseiro;</p> | 01 | | |



**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

| | | | | |
|-------------|---|--|--|--|
| | <p>Instalação Elétrica completa de acordo com a legislação;</p> <p>Suspensão: Mecânica, tipo balancin que dispensam lubrificação, suportes estampados em aço estrutural, braços tensores articulados, molas semi elípticas; Suspensor pneumático no primeiro eixo; Eixos tubulares de 13 ton ou equivalente, freio a tambor de 16,5"x8" ou equivalente, com ABS e duas linhas (serviço e emergência); Rodagem a disco. 14 rodas a disco 8,25"x22,5" para pneu 295 ou similar. Fornecer 14 pneus 295/80 ou similar, sendo nas marcas sugeridas: Pirelli, Goodyear, Michelin ou equivalente.</p> <p>Acabamento: Preparação da superfície em jato de granalha; Fundo em Epóxi; Pintura, chassis na cor PRETA e caixa de carga na cor BRANCA, em PU.</p> <p>Acessórios: Protetores laterais – Resolução 323/19; Faixas refletivas – Resolução 643/16; Corote de água 50 litros; Caixa de ferramentas; Sistema de enlonamento semi automatico (acionamento manual); Suspensor no 1º eixo;</p> | | | |
| Valor Total | | | | |

Observações: No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

Dados para Depósito

| | |
|----------|---------|
| Banco: | |
| Agência: | Dígito: |
| Conta: | Dígito: |

Dados do Responsável pela Assinatura do Contrato:

| |
|-------|
| Nome: |
|-------|





**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

CPF e RG:

Endereço residencial:

NOTA: A proposta de preços poderá ser apresentada nesta folha-modelo, ou, se preferir, a proponente poderá usar papel próprio, desde que nele constem todos os dados, sem qualquer alteração, apresentados neste modelo, obrigando-se inclusive a respeitar a ordem numérica dos itens; sob pena de desclassificação da proposta na sua forma de julgamento.

Validade da proposta: _____.

Forma e prazo de entrega: _____.

Local e data: _____.

Assinatura do representante da empresa proponente



**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 91/2022
PREGÃO ELETRÔNICO N. 91/2022
PARA REGISTRO DE PREÇOS**

ANEXO II

Modelo de Declarações Obrigatórias

DECLARAÇÃO

A empresa....., inscrita no CNPJ
n....., por intermédio de seu representante legal, o
Senhor....., portador da carteira de identidade
nº....., e do CPF n., DECLARA:
a) para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei n. 8.666/1993, acrescido pela Lei
n.9.584/1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou
insalubre e não emprega menor de dezesseis anos. Ressalva: emprega menor, a partir de
quatorze anos, na condição de aprendiz () Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva
acima.
b) que não foi declarada inidônea, suspensa, nem impedida para licitar ou contratar com a
Administração Pública de qualquer natureza e esfera governamental;
c) que o ato constitutivo é vigente;
d) que não possui em seu quadro societário servidores públicos da ativa, vereadores ou agentes
políticos do Município de Taió/SC;
e) que conhece e aceita todas as condições do referido edital e anexos.

Assim sendo, para fins que se fizer de direito, e por possuir poderes legais para tanto, firmo a
presente. _____, em ____ de _____ de 2022.

Assinatura do Representante Legal



**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 91/2022
PREGÃO ELETRÔNICO N. 91/2022
PARA REGISTRO DE PREÇOS
ANEXO III**

MINUTA DE CONTRATO

TERMO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO DE
PRODUTOS, que celebram entre si o **MUNICÍPIO DE
TAIÓ (SC)**, e a
Empresa

O Município de Taió (SC), representado neste ato por seu Prefeito, Sr., com sede à Avenida Luiz Bertoli, 44, inscrito no CNPJ/MF n. 82.765.488/0001-02, doravante denominado **CONTRATANTE**, e a Empresa, inscrita no CNPJ/MF sob o n. estabelecida na, Bairro, no Município de neste ato representada pelo Sr., portador da Carteira de Identidade n. e CPF n. residente e domiciliado na cidade de, doravante denominada **CONTRATADA**, celebram entre si o presente TERMO DE CONTRATO, com base no Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO N. 91/2022**, e disposições da Lei Federal n. 8.666/1993 e alterações, resolvem celebrar o presente Contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes:

1 - CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO DO CONTRATO

1.1- Constitui objeto do presente contrato a **AQUISIÇÃO DE SEMI REBOQUE BASCULANTE, NOVO, ANO E MODELO 2022, 03 EIXOS, CAPACIDADE PARA 30 M3, PARA CAVALO MECANICO 6X4, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO ANEXO I (TERMO DE REFERENCIA), QUE FAZ PARTE INTEGRANTE DO EDITAL.**

2 - CLÁUSULA SEGUNDA - DOCUMENTOS INTEGRANTES

2.1 - Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do fornecimento, bem como para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram este Contrato, como se nele estivessem transcritos, os seguintes documentos: a) Edital de PREGÃO ELETRÔNICO N. 91/2022 e seus Anexos; b) Proposta de Preços da CONTRATADA.

2.2 - Os documentos referidos no item 2.1, são considerados suficientes para, em complemento a este Contrato, definir a sua extensão e, desta forma, reger a execução do objeto contratado.

3 - CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO

3.1 - O preço unitário e o valor total deste Contrato é aquele previsto no quadro de preços por item da Cláusula Primeira (1.1).





**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

3.2 - O preço retro referido é final, não se admitindo qualquer acréscimo, estando incluídos no mesmo todas as despesas e custos, diretos e indiretos, como também os lucros da CONTRATADA.

3.3 - No caso de acréscimo ou supressão em até 25% (vinte e cinco por cento) do quantitativo total estimado de cada item, fica o fornecedor obrigado a aceitar os mesmos.

3.4 - Os preços propostos não serão reajustados durante o prazo contratual em obediência a Lei n. 9.069/95, porém poderão sofrer revisão para mais ou para menos (conforme art.37, XXI, da CF e art. 65, II, alínea "d" da Lei n. 8.666/93), mediante termo aditivo ao contrato, sempre que for demonstrada a ocorrência de aumento ou redução dos insumos que afetem o equilíbrio econômico-financeiro do contrato.

3.4.1 - O pedido de revisão que majore o preço Contratado deverá ser instruído com comprovante dos fatos que dão ensejo a alteração pretendida, e esta somente poderá ser feita após a análise dos elementos apresentados (notas fiscais dos seus fornecedores habituais que comprovem aumento de seu custo de compra) e da comparação do preço base de Mercado com o preço final a ser praticado (o qual não poderá ultrapassar o preço praticado na praça pela concorrência).

3.4.2 - Durante o prazo de fornecimento, sempre que o preço à vista, ofertado no mercado pela licitante, for menor que o preço ora contratado, prevalecerá o valor à vista.

4 - CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1 - Os recursos necessários à presente contratação, acham-se classificados na dotação orçamentária que se segue:

4.1.2 - As dotações utilizadas serão pertencentes ao exercício de 2022.

5 - CLÁUSULA QUINTA - PRAZO CONTRATUAL, CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E RECEBIMENTO

5.1 - O contrato vigorará da data de sua assinatura até vigência da garantia do produto, podendo ser prorrogado nos termos da legislação vigente.

5.2 - A entrega do objeto deverá ocorrer no máximo até 10 (dez) dias, após efetuada sua solicitação através da ordem de fornecimento.

5.3 - O local de entrega será na Prefeitura Municipal, localizada na Avenida Luiz Bertoli, 44, Centro, Taió/SC, em dias úteis e em horário de expediente.

5.4 - No ato da entrega do objeto o fornecedor deverá apresentar nota fiscal que será submetida à aprovação e conferência, observado o cumprimento integral das disposições contidas no Edital e seus anexos.

5.5 - Fica estabelecido que o objeto será recebido:

- a) provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto entregue com as especificações do edital e seus anexos;
- b) definitivamente, após a verificação da qualidade e consequente aceitação.



**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

5.6 - O prazo de garantia não poderá ser inferior a 12 (doze) meses, a contar da data do recebimento do objeto.

5.7 - O recebimento definitivo do equipamento, não exclui a responsabilidade do fornecedor pela sua qualidade e características, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização da mesma.

6 - CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES E FORMA DE PAGAMENTO

6.1 - A nota fiscal/fatura deverá ser apresentada ao responsável pelo recebimento do bem ou serviço, o qual terá o prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis da apresentação para atestar o cumprimento pela empresa das obrigações contratuais.

6.1.1 - A data da apresentação da nota fiscal/fatura será devidamente registrada nos autos do processo pelo responsável em atestar o recebimento do bem ou serviço.

6.2 - O pagamento será creditado em nome da Contratada, mediante ordem bancária em conta corrente por ela indicada uma vez satisfeitas as condições estabelecidas no Edital.

6.3 - O pagamento, mediante a emissão de qualquer modalidade de ordem bancária, será realizado desde que a Contratada efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

6.4 - A Contratada, optante pelo Simples, deverá apresentar, juntamente com a nota fiscal/fatura, declaração, conforme modelo constante do Anexo IV da Instrução Normativa SRF n. 480, de 15/12/2004, substituído pelo Anexo IV constante da IN RFB n. 791, de 10 de dezembro de 2006. Caso não o faça, ficará sujeita à retenção de imposto e contribuições, de acordo com a referida Instrução.

6.5 - A nota fiscal/fatura que contiver erro será devolvida à contratada para retificação e reapresentação, interrompendo-se a contagem do prazo fixado de 05 dias úteis para o responsável pelo recebimento atestar, que recomeçará a ser contado integralmente a partir da data de sua reapresentação.

6.6 - A compensação financeira é admitida nos casos de eventuais atrasos de pagamento pela Administração, desde que o contratado não tenha concorrido de alguma forma para o atraso. É devida desde a data limite fixada no contrato para o pagamento até a data correspondente ao efetivo pagamento da parcela.

6.7 - Em caso de inadimplência de pagamento por parte da administração, os valores serão atualizados monetariamente, a partir do dia de seu vencimento e até o de sua liquidação, segundo os mesmos critérios adotados para a atualização de obrigações tributárias, conforme disciplina o artigo 117 da constituição do Estado de Santa Catarina.

6.8 - A empresa deverá apresentar Nota Fiscal com CNPJ idêntico ao apresentado na proposta e consequentemente lançado na Nota de Empenho, devendo constar também o número do processo licitatório e a modalidade, número da Nota de Empenho, à fim de acelerar o trâmite de recebimento do produto e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.



**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

6.9 - Não será efetuado qualquer pagamento ao CONTRATADO enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

6.10 - Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

6.11 - A Nota Fiscal ou outro documento fiscal correlato deverá ser emitido à Prefeitura Municipal de Taió, localizada na Avenida Luiz Bertoli, 44, Centro de Taió (SC), em dias de expediente, das 08h00min às 12h00min ou das 13h30min às 17h30min horas. CNPJ: 82.765.488/0001-02 e ter a mesma Razão Social e CNPJ dos documentos apresentados por ocasião da habilitação, contendo ainda número do processo licitatório.

6.11.1 - A apresentação do documento fiscal que contrarie essas exigências inviabilizará o pagamento, isentando o MUNICÍPIO do ressarcimento de qualquer prejuízo para a proponente vencedora.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DA CONTRATANTE

7.1 - Constituem obrigações da CONTRATADA:

- I) fornecer o objeto licitado de acordo com a qualidade exigida pelos órgãos de controle governamental;
- II) responsabilizar-se integralmente pelo objeto ora contratado, nos termos da legislação vigente;
- III) comunicar a Prefeitura, por escrito, no prazo de 03 (três) dias úteis, quaisquer alterações ocorridas no Contrato Social, durante o prazo de vigência do Contrato, bem como apresentar documentos comprobatórios;
- IV) sujeitar-se à mais ampla e irrestrita fiscalização por parte do servidor autorizado da Prefeitura, encarregado de acompanhar a execução do Contrato, prestando todos os esclarecimentos que lhes forem solicitados e atendendo às reclamações formuladas.
- V) responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato nos termos do artigo 71 da Lei n. 8.666/93.
- VI) A CONTRATADA assume integral responsabilidade pelos danos que causar ao CONTRATANTE ou à terceiros, por si ou seus sucessores e representantes, na execução do objeto CONTRATADA, isentando o município de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência do mesmo.

7.2 - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- I) oferecer todas as informações necessárias para que a empresa possa realizar a do objeto licitado dentro das especificações solicitadas;
- II) realizar o pagamento na forma estipulada no Edital;
- III) acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;
- IV) rejeitar no todo ou em parte os objetos entregues em desacordo com o objeto deste Contrato.

8. CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES

8.1 - O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará a Contratada, após regular processo administrativo, à penalidade de:

- a) Advertência para cumprimento do contrato no prazo de 05 (cinco) dias;
- b) Multa moratória de até 0,5 % (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da contratação, até o limite de 20 (vinte) dias.



**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

8.1.1 - A mora superior a 20 (vinte) dias será considerada inexecução contratual ensejadora da hipótese de rescisão contratual, a critério da Administração, consoante o art. 77 da Lei n. 8.666/93 e suas alterações.

8.1.2 - A aplicação da multa moratória não impede que a Administração rescinda unilateralmente o Contrato e aplique as outras sanções cabíveis.

8.2 - A inexecução total ou parcial do contrato, ou o descumprimento de qualquer dos deveres elencados no Edital e no contrato, sujeitará a Contratada, garantida a prévia defesa, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às penalidades de:

a) Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;

b) Multa compensatória de até 20 % (vinte por cento) sobre o valor total da contratação;

c) Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o Município de Taió pelo prazo de até 02 (dois) anos; Tal penalidade pode implicar suspensão de licitar e impedimento de contratar com qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, seja na esfera federal, estadual, do Distrito Federal ou municipal.

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da penalidade de suspensão do subitem anterior, podendo o Município incluir as informações no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), administrado pela Controladoria Geral da União e disponível em <http://www.portalttransparencia.gov.br/sancoes/ceis?ordenarPor=nome&direcao=asc>.

8.2.1 - A recusa injustificada da Adjudicatária em assinar o Contrato, após devidamente convocada, dentro do prazo estabelecido pela Administração, equivale à inexecução total do contrato, sujeitando-a às penalidades acima estabelecidas.

8.2.2 - A aplicação de qualquer penalidade não exclui a aplicação da multa.

8.3 - A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei n. 8.666/93 e suas alterações.

8.4 - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

8.5 - As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor do Município, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa e cobrados judicialmente.

8.5.1 - Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 15(quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.



**Município
de Taió**

Fone: 47 3562-8300
Avenida Luiz Bertoli, 44
Centro - Taió - SC
CEP: 89190-000
www.taio.sc.gov.br

8.6 - As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Cadastro de Fornecedores do Município.

8.7 - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou, no caso das multas, cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

9. CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO

9.1 - A inexecução total ou parcial deste Contrato, além de ocasionar a aplicação das penalidades anteriormente enunciadas, ensejará também a sua rescisão, desde que ocorram quaisquer dos motivos enumerados nos incisos I a XI e XVIII do artigo 78 da Lei n.8.666/93.

9.1.1 - No caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei n. 8.666/93, fica assegurado e reconhecido o direito do CONTRATANTE ao ressarcimento de eventuais prejuízos ou ônus adicionais decorrentes de novas contratações ou outros gastos imprevistos, além do atraso na entrega dos objetos, conforme art. 55, inciso IX da Lei n.8.666/93.

9.2 - A rescisão do Contrato poderá se dar sob quaisquer das formas delineadas no art. 79, da Lei n. 8.666/93.

10. CLÁUSULA DÉCIMA - DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

10.1 - Em observância ao que dispõe o artigo 67, da Lei n. 8.666/93, o fiscal de execução do Contrato deste Processo de Licitação será o Secretário (a) responsável pelo seu respectivo departamento, que receberá posteriormente, cópia integral do Contrato, para o efetivo exercício de suas atribuições, na qual deverá acompanhar e registrar todas as ocorrências relacionadas com a execução do mesmo, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO

11.1 - Elegem as partes o Foro da Comarca de Taió/SC, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas deste contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja. E, assim, por estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente contrato, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo assinadas.

CONTRATANTE

CONTRATADA

Testemunhas:

RESULTADO DA VOTAÇÃO DOS CANDIDATOS INSCRITOS - EDITAL 01/2022/CMDCA

Publicação Nº 3990482



Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA – TAIÓ – SC.
Lei Municipal nº 2.996 de 02/07/2004

RESULTADO DA VOTAÇÃO DOS CANDIDATOS INSCRITOS**EDITAL 01/2022/CMDCA**

PROCESSO DE ESCOLHA SUPLEMENTAR E EMERGENCIAL DOS MEMBROS DO
CONSELHO TUTELAR DE TAIÓ/SC

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE TAIÓ, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICO O RESULTADO DA VOTAÇÃO**, processo de escolha suplementar e emergencial dos membros do conselho tutelar de Taió/SC, conforme segue:

| Nº da Inscrição | Nome do Candidato | CLASSIFICAÇÃO |
|------------------------|---------------------------------|----------------------|
| 06 | Marcelo Pianezzer | 1º LUGAR - TITULAR |
| 02 | Adriana Regis da Silva Bortolon | 2º LUGAR - TITULAR |
| 04 | Jamile Laiz Paterno | 3º LUGAR - TITULAR |

Os candidatos escolhidos serão designados por ato do Prefeito Municipal e empossados pelo Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

A posse dos Titulares será em 04 de julho de 2022.

Taió/SC, 24 de junho de 2022

Daniel Bissoli Filho
Presidente do CMDCA

Rua: Av. Luis Bertolli, nº44 – Centro
CEP: 89190-000 – Fone: (47) 3562 8359
assistencia@taio.sc.gov.br

Tangará

PREFEITURA

ATA N.º 01/2022 DA COMISSÃO DE JUSTIÇA DESPORTIVA – CDJ

Publicação Nº 3991792

ATA n.º 01/2022 DA COMISSÃO DE JUSTIÇA DESPORTIVA – CDJ

Assunto em pauta: punição de atletas em virtude dos relatos do árbitro ELIZEU CARLOS DE OLIVEIRA em relação ao jogo n.º 17 do campeonato municipal de futebol de campo- livre 2022

Aos vinte e dois dias do mês de junho do ano de 2022, às 10:00 horas, reuniram-se os membros da comissão de justiça desportiva – CJD, para analisar o seguinte caso entregue a comissão: Relata o árbitro ELIZEU CARLOS DE OLIVEIRA, que apitou o jogo n.º 17 do campeonato municipal de futebol 2022, entre as equipes tabajara futebol clube e Ipiranga futebol clube, ocorrido no dia dezoito do mês junho de 2022 as 14:00 no estádio municipal JULIO FUGANTI: aos 90:40 minutos de jogo expulsei o atleta de número 20, senhor LUIZ CARLOS MERGERT da equipe Ipiranga F.C por calçar o adversário na altura do tornozelo direito, lembro que o mesmo já tinha sido advertido com cartão amarelo anteriormente após sua expulsão o mesmo se retirou de campo normalmente. Aos 94:00 minutos expulsei o atleta de número 10, sr. LUIZ SILVA da equipe tabajara F.C por atingir seu adversário número 04, Sr GUSTAVO CERONI da equipe Ipiranga F.C. com um soco na altura do rosto, na sequência o atleta atingido acabou revidando com um soco e empurrões e também foi expulso, após as expulsões ambos se retiraram de campo normalmente. Após o termino do jogo os jogadores da equipe do tabajara F.C. acabaram invadindo o campo cercando o trio de arbitragem para protestar e alguns atletas até mesmo tentando agredir a arbitragem, entre os atletas mais alterados quatro foram expulsos. Número 03, sr ALISSON SCHILINDWEIN por reclamar acintosamente e proferir palavras de baixo calão (você é ladrão, sem vergonha, filho da puta, veado, corno veio aqui nos roubar, você tem que estudar as regras). Número 04, sr JEFERSON HETSSER por reclamar e proferir palavras de baixo calão (seu ladrão, veado, corno, filho da puta veio aqui nos roubar, você não sabe apitar seu vagabundo) e esclareço ainda que o mesmo só não me agrediu devido a intervenção de alguns companheiros de equipe. Número 07 FABIANO SCHILINDWIN por tentar peitar o árbitro ao termino da partida e proferir diversas palavras (você não é homem, larga esse apito, sua filha da puta, veado, corno, só veio aqui nos roubar). Número 25, SR. ALEXANDRE SCHILINDWIEN por reclamar acintosamente com as seguintes palavras (juiz ladrão, filho da puta, veado, corno, você não sabe apitar). Esclareço ainda que alguns torcedores da equipe Tabajara F.C. também acabaram invadindo o campo de jogo após o termino da partida. Após lermos o relatório e regulamento onde no artigo 16º do mesmo diz que “todos os atletas, e comissão técnica de cada time terão que ter boa conduta mesmo não estando na quadra de jogo, pois podem sofrer punições por desacato e acreções a atletas, torcedores e árbitros”, discutido o assunto ficou decidido em julgamento que a comissão entrou em comum acordo que CLEUSA APARECIDA CANTELI e ENEGIR CERON se abstiveram de estar votando por ter vínculo com um a equipe adversária citada acima. Assim sendo julgados os atletas LUIZ SILVA da equipe Tabajara F.C e GUSTAVO CERONI da equipe IPIRANGA F.C 365 dias de suspensão de todos os campeonatos organizados pela CME (comissão municipal de Esporte). OS ATLETAS ALISSON SCHLINDWEIN E ALEXANDRE SCHLINDWEIN, FABINHO SCHLINDWEIN E JEFERSON HETZLER da equipe Tabajara F.C por partir para cima do árbitro, agredindo-o verbalmente com palavras de baixo calão, e incitando a torcida contra o árbitro, o que ocasionou inclusive a invasão de campo pela torcida, e por estes motivos, punindo-os com 180 dias de suspensão de todos os campeonatos organizados pela CME (comissão municipal de Esporte). A punição começa a contar a partir da publicação deste termo de ata. Após assinada, encaminha-se cópia deste termo de ata aos dirigentes das equipes Tabajara F.C e Ipiranga F.C que por sua vez deverão repassar as informações aos atletas GUSTAVO CERONI da equipe Ipiranga F.C, e aos atletas FABINHO SCHLINDWEIN, JEFERSON HETZLER, ALISSON SCHLINDWEIN, ALEXANDRE SCHLINDWEIN e LUIZ SILVA da equipe Tabajara F.C. Nada mais foi tratado, encerrando-se a presente ata que ao final segue assinada pelos membros da comissão de justiça desportiva -CJD. Tangará, Santa Catarina, em 22 de junho de 2022.

FABIANA APARECIDA CAMPOS
MEMBRO DO CJD

HELINTON PAIVA DE SÁ
MEMBRO DO CJD

KASSIO MANICA KERWAL
MEMBRO DO CJD

CR 006/2022

Publicação Nº 3990243

MUNICÍPIO DE TANGARÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 119/2022
EDITAL DE CREDENCIAMENTO 006/2022

O Prefeito do Município de Tangará, Estado de Santa Catarina, comunica aos interessados que encontra se aberto o EDITAL DE CREDENCIAMENTO 006/2022, a qual tem por objeto o CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES DE ENSINO E AS INSTITUIÇÕES/ENTIDADES OU ASSOCIAÇÕES CIVIS SEM FINS LUCRATIVOS E COM SEDE NO MUNICÍPIO DE TANGARÁ PARA CONCESSÃO DE AUTORIZAÇÃO DE USO A TÍTULO PRECÁRIO DE ESPAÇO PARA EXPLORAÇÃO COMERCIAL DURANTE O "TANGARAIA". Os envelopes contendo a documentação e proposta deverão ser entregues no Departamento de Licitações. O credenciamento inicia-se no dia 24 de junho de 2022 e encerra-se no dia 04 de julho de 2022, conforme edital. O edital e seus anexos podem ser obtidos no site da Prefeitura Municipal de Tangará ou na sede Administrativa do Município, sito a Av. Irmãos Piccoli, 267, Fone 49 3532-7450. Tangará-SC, 23 de junho de 2022.

ALDAIR BIASIOLO
PREFEITO MUNICIPAL

CR 007/2022

Publicação Nº 3990515

MUNICÍPIO DE TANGARÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 123/2022
EDITAL DE CREDENCIAMENTO 007/2022

O Prefeito do Município de Tangará, Estado de Santa Catarina, comunica aos interessados que encontra se aberto o EDITAL DE CREDENCIAMENTO 007/2022, a qual tem por objeto o CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA MUNICÍPIOS. Os envelopes contendo a documentação e proposta deverão ser entregues no Departamento de Licitações. O credenciamento inicia-se no dia 24 de junho de 2022 e encerra-se no dia 31 de janeiro de 2023, conforme edital. O edital e seus anexos podem ser obtidos no site da Prefeitura Municipal de Tangará ou na sede Administrativa do Município, sito a Av. Irmãos Piccoli, 267, Fone 49 3532-7450. Tangará-SC, 23 de junho de 2022.

ALDAIR BIASIOLO
PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO 23-06

Publicação Nº 3992076

EXTRATO DE CONTRATO
Município de Tangará
Estado de Santa Catarina
Extrato de Contrato
Ata de Registro de Preços Nº 114/2022
Processo Licitatório Nº 079/2022
Pregão Presencial Nº033/2022

Objeto: AQUISIÇÃO DE RECARGAS DE OXIGÊNIO MEDICINAL E CORRELATOS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DO HOSPITAL MUNICIPAL FREI ROGÉRIO, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E CORPO DE BOMBEIROS DO MUNICÍPIO
Contratante: MUNICÍPIO DE TANGARA – ÓRGÃO GERENCIADOR
Contratado: OXIGÊNIO JOAÇABA COMÉRCIO DE GASES ATMOSFÉRICOS E PRODUTOS PARA A SAÚDE LTDA
Valor a total: R\$130.401,92(cento e trinta mil e quatrocentos e um reais e noventa e dois centavos).
Centro Administrativo, 23 de junho de 2022.

PORTARIA Nº 457, DE 21 DE JUNHO DE 2022. "CONVOCA ATLETAS PARA REPRESENTAR MUNICÍPIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

Publicação Nº 3991801

PORTARIA Nº 457, DE 21 DE JUNHO DE 2022.

"CONVOCA ATLETAS PARA REPRESENTAR MUNICÍPIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

ALDAIR BIASIOLO, Prefeito Municipal de Tangará, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, especialmente aquelas contidas no Art. 74, inciso VII, da Lei Orgânica do Município,

Considerando o Ofício nº 562, datado de 17 de junho de 2022, da Secretaria de Educação, Cultura, Juventude, Esporte e Lazer deste Município,

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam convocados os atletas , Eduardo Walter Rambo, Moises De Lima Alves De Meira, Carolina Gaio De Almeida, Mikaelly Ferreira Rissi, Gabriel Rodrigues Bueno, Ian Guindani De Oliveira, Vinicius Klotz Backes, Jorge Henrique Dreon Spolim, João Vitor Vieira Rafaeli, Kauê Dreon De Campos, Pedro Henrique Vieira Pereira, Rayane De Lima Alves De Meira, Letícia Ariane Scortegagna Lesniesk, Vitor Cantelli Thomé, Emanuelly Gomes, Alexandre Freitas Schilindwein, Francieli Rodrigues Bueno, para representar o Município de Tangará/SC, XXIII Mega Open Internacional de Taekwondo Championship, que será realizada no município de Itajaí/SC, nos dias 08, 09 e 10 de julho de 2022.

Parágrafo único. As despesas com traslado, comida e estadia serão ressarcidas por este Município diante da apresentação dos comprovantes de despesas.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE TANGARÁ/SC, EM 21 DE JUNHO DE 2022.

ALDAIR BIASIOLO
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 458, DE 21 DE JUNHO DE 2022. EXONERA SERVIDORA CONTRATADA EM CARÁTER TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Publicação Nº 3991803

PORTARIA Nº 458, DE 21 DE JUNHO DE 2022.

EXONERA SERVIDORA CONTRATADA EM CARÁTER TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ALDAIR BIASIOLO, Prefeito Municipal de Tangará, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas, conferidas pelo Art. 74, incisos VII – IX, da Lei Orgânica do Município, c/c o Art. 8, inciso II, da Lei nº 1.556, de 22 de maio de 2002;

Considerando, que a Servidora requereu exoneração do cargo por motivos particulares;

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a Servidora ANA CRISTINA SOARES, ocupante do cargo de ENFERMEIRO – P.S.F., a partir de 17 de junho de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos jurídicos e legais retroativos a 17/06/2022, revogadas as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE TANGARÁ - SC, 21 DE JUNHO DE 2022.

ALDAIR BIASIOLO
PREFEITO MUNICIPAL

PR 052/2022

Publicação Nº 3990083

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ

Aviso de Licitação

Processo Licitatório n. 113/2022 Pregão Presencial n. 052/2022

Objeto a CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL PARA ATUALIZAÇÃO DO PLANO DE MANUTENÇÃO E CONTROLE - PMOC, PARA APARELHOS CONDICIONADOS DE AR CONFORME LEI 13.589/2018. Os envelopes contendo a documentação e propostas de preços serão recebidos até às 09h00min do dia 12/07/2022. O edital e seus anexos podem ser obtidos na sede Adm. do Município, sito a Av. Irmãos Piccoli, 267, Fone 49 35327450.

Tangará, 23 de junho de 2022.

ALDAIR BIASIOLO
Prefeito Municipal

PR 056/2022

Publicação Nº 3990332

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ

Aviso de Licitação

Processo Licitatório n. 118/2022 Pregão Presencial n. 056/2022

Objeto o registro de preço a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE TRATOR DE ESTEIRAS A FIM DE ATENDER DEMANDA DOS AGRICULTORES DO MUNICÍPIO DE TANGARÁ. Os envelopes contendo a documentação e propostas de preços serão recebidos até às 09h00min do dia 14/07/2022. O edital e seus anexos podem ser obtidos na sede Adm. do Município, sito a Av. Irmãos Piccoli, 267, Fone 49 35327450.

Tangará, 23 de junho de 2022.

ALDAIR BIASIOLO
Prefeito Municipal

PR 057/2022

Publicação Nº 3990334

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ

Aviso de Licitação

Processo Licitatório n. 120/2022 Pregão Presencial n. 057/2022

Objeto o registro de preço a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVICOS DE TRANSPORTE E DISTRIBUIÇÃO DE DEJETOS (ADUBO ORGÂNICO LÍQUIDO) A FIM DE ATENDER DEMANDA DOS AGRICULTORES/SUINOCULTORES DE TANGARÁ. Os envelopes contendo a documentação e propostas de preços serão recebidos até às 09h00min do dia 15/07/2022. O edital e seus anexos podem ser obtidos na sede Adm. do Município, sito a Av. Irmãos Piccoli, 267, Fone 49 35327450.
Tangará, 23 de junho de 2022.

ALDAIR BIASIOLO
Prefeito Municipal

PR 058/2022

Publicação Nº 3990074

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ

Aviso de Licitação

Processo Licitatório n. 121/2022 Pregão Presencial n. 058/2022

Objeto o registro de preço a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇOS DE FUNILARIA, ESQUADRIAS E VIDRO PARA AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SAÚDE E ADMINISTRAÇÃO E HOSPITAL MUNICIPAL FREI ROGÉRIO. Os envelopes contendo a documentação e propostas de preços serão recebidos até às 09h00min do dia 13/07/2022. O edital e seus anexos podem ser obtidos na sede Adm. do Município, sito a Av. Irmãos Piccoli, 267, Fone 49 35327450.
Tangará, 23 de junho de 2022.

ALDAIR BIASIOLO
Prefeito Municipal

TP 003/2022

Publicação Nº 3990092

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ

Aviso de Licitação

Processo Licitatório n. 122/2022 Tomada de Preço n. 003/2022

Objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS E MÃO DE OBRA PARA EXECUÇÃO DE PARTE DA BASE PARA PAVIMENTAÇÃO DA ESTRADA DA LINHA LINHO. Os envelopes contendo a documentação e propostas de preços serão recebidos até às 09h00min do dia 11/07/2022. O edital e seus anexos podem ser obtidos na sede Adm. do Município, sito a Av. Irmãos Piccoli, 267, Fone 49 35327450 ou no site da Prefeitura.
Tangará, 23 de junho de 2022.

ALDAIR BIASIOLO
Prefeito Municipal

Tijucas

PREFEITURA

ATA DE ABERTURA E JULGAMENTO DA DOCUMENTAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 089/PMT/2022 CONCORRÊNCIA Nº 010/PMT/2022

Publicação Nº 3990358

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 089/PMT/2022
CONCORRÊNCIA Nº 010/PMT/2022

EXTRATO DE ABERTURA E JULGAMENTO DA DOCUMENTAÇÃO

A Comissão Permanente de Licitação, torna público que fora concluído a abertura e julgamento da Documentação do Processo Licitatório nº 089/PMT/2022 – Concorrência Pública nº 010/PMT/22, para a Contratação de Empresa Especializada para Fornecimento de Materiais e Serviços Objetivando a Pavimentação Asfáltica, Drenagem e Terraplanagem e Sinalização Viária da Estrada Geral Porto Itinga e Itinga, do Bairro: Itinga, do Município de Tijucas - SC, da Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Públicos. Verificou-se que protocolou os envelopes da Documentação e Proposta a empresa: PLM CONSTRUÇÕES E COMÉRCIO LTDA, representado neste ato pela Sra. Samara Zimmermann. Após rubrica e análise criteriosa pela Comissão Permanente de Licitação, parte técnica, contábil e pelo representante legal da empresa participante, sobre a documentação, a empresa PLM CONSTRUÇÕES E COMÉRCIO LTDA foi considerada habilitada. O representante presente manifestou intenção de renúncia do prazo recursal, previsto no artigo 109, I, "a", Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores. Nada mais havendo a declarar, a Presidente da CPL encerra a sessão às 08h30min. Considerando o princípio da economicidade e celeridade da Administração Pública, desde já fica às 08h45m, designado para abertura do envelope da proposta deste mesmo dia. Tijucas, 23 de junho de 2022. Informações Complementares: O Edital e inteiro teor está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito a Rua Cel. B-chelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site www.tijucas.sc.gov.br.

ELOÍ MARIANO ROCHA – PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº 1916, 23 DE JUNHO DE 2022 DISPÕE SOBRE A SUPLEMENTAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS

Publicação Nº 3990214

DECRETO Nº 1916, 23 DE JUNHO DE 2022
Dispõe sobre a Suplementação de Dotação
Orçamentária da Prefeitura Municipal de Tijucas

ELOI MARIANO ROCHA, Prefeito Municipal de Tijucas, no uso das atribuições que lhe são conferidas no art. 82 inciso VIII, da Lei Orgânica do Município, em atendimento a recomendação contábil e de conformidade com a art. 18 da Lei 2890/2021.

DECRETA:

Art. 1º Fica suplementada em R\$ 570.000,00 (Quinhentos e Setenta Mil Reais) a dotação orçamentária que segue:

06- SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

01 – Divisão de Ensino e Apoio ao Estudante

123650036.1017– Ampliação da Rede Física do Ensino Infantil

4.4.90.00 (69) 03.19.0000 - Aplicação Direta R\$ 570.000,00

Art. 2º A Suplementação referida no artigo anterior correrá por conta do Superávit apurado no balanço de 2021 por fonte de recurso.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Tijucas (SC), 23 DE JUNHO DE 2022
ELOI MARIANO ROCHA
Prefeito do Município de Tijucas

DECRETO Nº 1917, 23 DE JUNHO DE 2022 DISPÕE SOBRE A SUPLEMENTAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS

Publicação Nº 3990217

DECRETO Nº 1917, 23 DE JUNHO DE 2022
Dispõe sobre a Suplementação de Dotação
Orçamentária da Prefeitura Municipal de Tijucas

ELOI MARIANO ROCHA, Prefeito Municipal de Tijucas, no uso das atribuições que lhe são conferidas no art. 82 inciso VIII, da Lei Orgânica do Município, em atendimento a recomendação contábil e de conformidade com a art. 18 da Lei 2890/2021.

DECRETA:

Art. 1º Fica suplementada em R\$ 200.000,00 (Duzentos e Mil Reais) a dotação orçamentária que segue:

06- SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

01 – Divisão de Ensino e Apoio ao Estudante

123610030.2022 – Manutenção e Funcionamento do Ensino Fundamental

4.4.90.00 (55) 01.62.0000 - Aplicação Direta R\$ 200.000,00

Art. 2º A Suplementação referida no artigo anterior correrá por conta do provável excesso de arrecadação por fonte de recurso. (Portaria SEF nr 229/2022 Processo SGPE nr SCC00022703/2021 Publicação Diário Oficial SC 21.788 - 08/06/2022).

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Tijucas (SC), 23 DE JUNHO DE 2022

ELOI MARIANO ROCHA

Prefeito do Município de Tijucas

DECRETO Nº 1918, 23 DE JUNHO DE 2022 DISPÕE SOBRE A SUPLEMENTAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TIJUCAS

Publicação Nº 3990219

DECRETO Nº 1918, 23 DE JUNHO DE 2022

Dispõe sobre a Suplementação de Dotação

Orçamentária do Fundo Municipal de Assistência Social de Tijucas.

ELOI MARIANO ROCHA, Prefeito Municipal de Tijucas, no uso das atribuições que lhe são conferidas no art. 82 inciso VIII, da Lei Orgânica do Município, em atendimento a recomendação contábil e de conformidade com a art. 18 da Lei 2890/2021.

DECRETA:

Art. 1º Fica suplementada em R\$ 240.000,00 (Duzentos e Quarenta Mil Reais) a dotação orçamentária que segue:

13 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TIJUCAS

01 – Fundo Municipal de Assistência Social de Tijucas

82430087 – 2048– Apoio às Entidades Assistenciais e Assistência ao Menor

4.4.90.00 (10) 02.61.0000 – Aplicação Direta R\$ 240.000,00

Art. 2º A Suplementação referida no artigo anterior correrá por conta do provável excesso de arrecadação por fonte de recurso.(Portaria SEF nr 229/2022Publicação diário Oficial SC 21.788 08/06/2022, Processo SGPE nr SCC00008524/2022.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Tijucas (SC), 23 DE JUNHO DE 2022

ELOI MARIANO ROCHA

Prefeito do Município de Tijucas

DECRETO Nº 1919, 23 DE JUNHO DE 2022 DISPÕE SOBRE A SUPLEMENTAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS

Publicação Nº 3990224

DECRETO Nº 1919, 23 DE JUNHO DE 2022

Dispõe sobre a Suplementação de Dotação

Orçamentária da Prefeitura Municipal de Tijucas.

ELOI MARIANO ROCHA, Prefeito Municipal de Tijucas, no uso das atribuições que lhe são conferidas no art. 82 inciso VIII, da Lei Orgânica do Município, em atendimento a recomendação contábil e de conformidade com a art. 18 da Lei 2890/2021.

DECRETA:

Art. 1º Fica suplementada em R\$ 500.000,00 (Quinhentos Mil Reais) a dotação orçamentária que segue:

04 - SECRETARIA DE OBRAS,TRANSPORTE E SERVIÇOS PUBLICOS

01 - Divisão de Transporte e Serviços Públicos

267820084.2015 - Manutenção e Funcionamento da S.O.T.S.P.

3.3.90.00 (45) 0.1.00.0000 - Aplicação DiretaR\$ 500.000,00

Art. 2º A Suplementação referida no artigo anterior correrá por conta do provável excesso de arrecadação por fonte de recurso.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Tijucas (SC), 23 DE JUNHO DE 2022

ELOI MARIANO ROCHA

Prefeito do Município de Tijucas

EXTRATO DA ATA DE ABERTURA DA PROPOSTA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 089/PMT/2022 CONCORRÊNCIA Nº 010/PMT/2022

Publicação Nº 3990359

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 089/PMT/2022
CONCORRÊNCIA Nº 010/PMT/2022

EXTRATO DE ABERTURA E JULGAMENTO DA PROPOSTA

A Comissão Permanente de Licitação, torna público que fora concluído a abertura e julgamento da Proposta do Processo Licitatório nº 089/PMT/2022 – Concorrência Pública nº 010/PMT/22, para a Contratação de Empresa Especializada para Fornecimento de Materiais e Serviços Objetivando a Pavimentação Asfáltica, Drenagem e Terraplanagem e Sinalização Viária da Estrada Geral Porto Itinga e Itinga, do Bairro: Itinga, do Município de Tijucas - SC, da Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Públicos. Passou-se a abertura do envelope proposta da empresa: PLM CONSTRUÇÕES E COMÉRCIO LTDA o qual apresentou o valor global de R\$ 6.645.174,44 (Seis milhões, seiscentos e quarenta e cinco mil, cento e setenta e quatro reais e quarenta e quatro centavos). A empresa PLM CONSTRUÇÕES E COMÉRCIO LTDA restou vencedora. O representante presente manifestou intenção de renúncia do prazo recursal, previsto no artigo 109, I, "b", Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores. Ressalta-se ainda que em virtude do período eleitoral em que fica vedada a transferência voluntária de recursos públicos a partir de 02 de julho de 2022, esta Administração Pública Municipal encontra-se empenhada em acelerar a finalização de todos os processos licitatórios que contam com a transferência de recursos públicos do Estado de Santa Catarina, de modo a não incorrer no risco de perder o prazo prefixado pela Justiça Eleitoral para recebimento dos recursos, evitando o não recebimento. Desta feita, passa-se para a fase de homologação/adjudicação do processo. Tijucas, 23 de junho de 2022. Informações Complementares: O Edital e inteiro teor está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito a Rua Cel. B-chelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site www.tijucas.sc.gov.br. ELOÍ MARIANO ROCHA – PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO DA ATA DE REVOGAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 007/FMAS/2022 - PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO Nº 004/FMAS/2022

Publicação Nº 3990423

EXTRATO DA ATA DE REVOGAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 007/FMAS/2022
PREGÃO PRESENCIAL – REGISTRO DE PREÇO Nº. 004/FMAS/2022

Aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, às dez horas, reuniram-se a Pregoeira e a Equipe de Apoio, nomeada pela Portaria nº 738/2022 de 01/04/2022, para analisar e revogar nos termos do art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93 juntamente com o ofício nº 011/2022 da Diretoria de Compras o Processo Licitatório nº 007/FMAS/2022 Pregão Presencial – Registro de Preço nº 004/FMAS/2022, - cujo objeto é a AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PARA USO DO CONSELHO TUTELAR E CASA LAR, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS - SC
Tijucas, 23 de junho de 2022.

EXTRATO DA ATA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 011/SAMAE/2022 PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO Nº 002/SAMAE/2022

Publicação Nº 3990737

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 011/SAMAE/2022
PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO Nº 002/SAMAE/2022
EXTRATO DA ATA DE SESSÃO

Aos vinte e três dias do mês de junho de dois mil e vinte e dois, às 10h00 (dez horas) na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Tijucas/SC, reuniram-se a Pregoeira e a Equipe de Apoio, nomeadas pela Portaria 738/2022, para cumprir procedimentos relativos ao Processo Licitatório nº 011/SAMAE/2022 e Pregão Presencial Registro de Preço nº 002/SAMAE/2022, tendo por objeto: Contratação de empresa capacitada para prestação de serviços de operação; manutenção preventiva; corretiva e assistência técnica em AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, PEÇAS, MATERIAL ELÉTRICO, ELETRÔNICO, MATERIAL DE AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL E MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO DE ELÉTRICA PREDIAL para os Sistemas de Abastecimento de Água (SAA), Esgotamento Sanitário (SES), Sede e demais dependências do SAMAE – Serviço Municipal de Água e Esgoto, do município de Tijucas/SC. Ato contínuo, após análise, conforme Parecer Técnico nº 045/SAMAE/2022 a empresa MASTER PRIME SERVIÇOS E ESPECIALIZADOS EIRELI atendeu com os requisitos de acervo e qualificação técnica, restando assim habilitada. Concedida à palavra aos participantes presentes, advertindo a pregoeira aos interessados presentes entre outros quanto ao disposto no inciso. XVIII, art. 4º. lei 10.520/2002. Nada tendo alegar, desta forma, nos termos do mesmo diploma legal, fica aberto o prazo de 03 (três) dias para interposição de recurso. Ficando desde já franqueada vista dos autos. Publique-se para os fins e efeitos legais. Tijucas, SC, 23 de junho de 2022.

EXTRATO TERMO DE CONTRATO Nº 078/PMT/2022 DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 089/PMT/22 – CONCORRÊNCIA Nº 010/PMT/2022

Publicação Nº 3990348

EXTRATO TERMO DE CONTRATO Nº 078/PMT/2022 DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 089/PMT/22 – CONCORRÊNCIA Nº 010/PMT/2022
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TIJUCAS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICOS.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS E SERVIÇOS OBJETIVANDO A PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA, DRENAGEM E TERRAPLANAGEM E SINALIZAÇÃO VIÁRIA DA ESTRADA GERAL PORTO ITINGA E ITINGA, DO BAIRRO: ITINGA, DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS - SC, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICOS.

EMPRESA VENCEDORA: PLM CONSTRUÇÕES E COMÉRCIO LTDA

VALOR: R\$ 6.645.174,44 (Seis milhões, seiscentos e quarenta e cinco mil, cento e setenta e quatro reais e quarenta e quatro centavos).

TIJUCAS/SC, 23 DE JUNHO DE 2022.

EXTRATO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 089/PMT/2022 CONCORRÊNCIA Nº 010/PMT/2022

Publicação Nº 3990361

EXTRATO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 089/PMT/22 – CONCORRÊNCIA Nº 010/PMT/2022
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TIJUCAS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICOS..

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS E SERVIÇOS OBJETIVANDO A PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA, DRENAGEM E TERRAPLANAGEM E SINALIZAÇÃO VIÁRIA DA ESTRADA GERAL PORTO ITINGA E ITINGA, DO BAIRRO: ITINGA, DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS - SC, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICOS.

EMPRESA VENCEDORA: PLM CONSTRUÇÕES E COMÉRCIO LTDA

VALOR: R\$ 6.645.174,44 (Seis milhões, seiscentos e quarenta e cinco mil, cento e setenta e quatro reais e quarenta e quatro centavos).

TIJUCAS/SC, 23 DE JUNHO DE 2022.

LEI COMPLEMENTAR Nº 84, DE 23 DE JUNHO DE 2022. DISPÕE SOBRE A ORGANIZAÇÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - SUAS DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS E ALTERA DISPOSITIVOS DAS LEIS COMPLEMENTARES NOS 2 E 3, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2010

Publicação Nº 3990611

LEI COMPLEMENTAR Nº 84, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Dispõe sobre a organização da Política Municipal de Assistência Social e do Sistema Único de Assistência Social - SUAS do Município de Tijucas e altera dispositivos das Leis Complementares nos 2 e 3, de 16 de novembro de 2010.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS, ESTADO DE SANTA CATARINA. Faço saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei Complementar:

CAPÍTULO I**DEFINIÇÃO, OBJETIVOS, PRINCÍPIOS E DIRETRIZES DA ASSISTÊNCIA SOCIAL****Seção I****Da Definição**

Art. 1º A assistência social, direito do cidadão e dever do Estado, é Política de Seguridade Social não contributiva que provê os mínimos sociais, realizada através de um conjunto integrado de ações de iniciativa pública e da sociedade, a fim de garantir o atendimento às necessidades básicas.

Art. 2º A instância gestora da Política Municipal de Assistência Social será a Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Direitos Humanos.

Seção II**Dos Objetivos**

Art. 3º A política da assistência social tem por objetivos:

I – a proteção social, que visa à garantia da vida, à redução de danos e à prevenção da incidência de riscos, especialmente:

- a) a proteção à família, à maternidade, à infância, à adolescência e à velhice;
- b) o amparo às crianças e aos adolescentes;
- c) a promoção da integração ao mercado de trabalho;
- d) a habilitação e a reabilitação das pessoas com deficiência e a promoção de sua integração à vida comunitária;

II – a vigilância socioassistencial, que visa a analisar territorialmente a capacidade protetiva das famílias e nela a ocorrência de vulnerabilidades, de ameaças, de vitimizações e danos;

III – a defesa de direitos, que visa a garantir o pleno acesso aos direitos no conjunto das provisões socioassistenciais.

Parágrafo único. Para o enfrentamento da pobreza, a assistência social realiza-se de forma integrada às políticas setoriais, garantindo mínimos sociais e provimento de condições para atender contingências sociais, promovendo a universalização dos direitos sociais.

Seção III Dos Princípios

Art. 4º A política da assistência social rege-se pelos seguintes princípios:

I – universalidade: todos têm direito à proteção socioassistencial, prestada a quem dela necessitar, com respeito à dignidade e à autonomia do cidadão, sem discriminação de qualquer espécie ou comprovação vexatória da sua condição;

II – gratuidade: a assistência social deve ser prestada sem exigência de contribuição ou contrapartida;

III – integralidade da proteção social: oferta das provisões em sua completude, por meio de conjunto articulado de serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais;

IV – intersetorialidade: integração e articulação da rede socioassistencial com as demais políticas e órgãos setoriais;

V – equidade: respeito às diversidades regionais, culturais, socioeconômicas, políticas e territoriais, priorizando aqueles que estiverem em situação de vulnerabilidade e risco pessoal e social.

Seção IV Das Diretrizes

Art. 5º A organização da assistência social tem como base as seguintes diretrizes:

I – primazia da responsabilidade do Estado na condução da política de assistência social;

II – descentralização político-administrativa e comando único das ações em cada esfera de governo;

III – financiamento partilhado entre a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios;

IV – matricialidade sociofamiliar;

V – territorialização;

VI – fortalecimento da relação democrática entre Estado e sociedade civil;

VII – controle social e participação popular.

CAPÍTULO II DAS ENTIDADES E ORGANIZAÇÕES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Art. 6º O funcionamento das entidades e organizações de assistência social depende de prévia inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social.

Art. 7º Consideram-se entidades e organizações de assistência social aquelas sem fins lucrativos que, isolada ou cumulativamente, prestam atendimento e assessoramento aos beneficiários abrangidos por esta Lei, bem como as que atuam na defesa e garantia de direitos.

§ 1º São de atendimento aquelas entidades que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços, executam programas ou projetos de proteção social básica ou especial, e concedem benefícios, dirigidos às famílias e aos indivíduos que se encontram em situações de vulnerabilidade ou risco social e pessoal, respeitados as deliberações do Conselho Nacional e Estadual de Assistência Social, bem como do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS.

§ 2º São de assessoramento aquelas que, de forma continuada, permanente e planejada, executam ações voltadas prioritariamente para o fortalecimento dos movimentos sociais e das organizações de usuários, formação e capacitação de lideranças, dirigidos ao público da política de assistência social.

§ 3º São de defesa e garantia de direitos àqueles que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços e executam programas e projetos voltados prioritariamente para a defesa e efetivação dos direitos socioassistenciais, construção de novos direitos, promoção da cidadania, enfrentamento das desigualdades sociais, articulação com órgãos públicos de defesa de direitos, dirigidos ao público da política de assistência social.

CAPÍTULO III DA GESTÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

Art. 8º A gestão das ações na assistência social fica organizada sob a forma de sistema descentralizado e participativo, denominado Sistema Único de Assistência Social (SUAS), executadas pela Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Direitos Humanos, com os seguintes objetivos:

- I – consolidar a gestão compartilhada, o cofinanciamento e a cooperação técnica entre os entes federativos que, de modo articulado, operam a proteção social não contributiva;
- II – integrar a rede pública e privada de serviços, programas, projetos e benefícios de assistência social;
- III – estabelecer as responsabilidades do município na organização, regulação, manutenção e expansão das ações de assistência social;
- IV – implementar a gestão do trabalho e a educação permanente na assistência social;
- V – estabelecer a gestão integrada de serviços e benefícios; e
- VI – afiançar a vigilância socioassistencial e a garantia de direitos.

Parágrafo único. O SUAS é integrado pelos entes federativos, pelos respectivos conselhos de assistência social e pelas entidades e organizações de assistência social, abrangidas por esta Lei.

Art. 9º A assistência social organiza-se pelos seguintes níveis de proteção:

- I – proteção social básica: conjunto de serviços, programas, projetos e benefícios da assistência social que visa a prevenir situações de vulnerabilidade e risco social por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições e do fortalecimento de vínculos familiares e comunitários;
- II – proteção social especial: conjunto de serviços, programas e projetos que tem por objetivo contribuir para a reconstrução de vínculos familiares e comunitários, a defesa de direito, o fortalecimento das potencialidades e aquisições e a proteção de famílias e indivíduos para o enfrentamento das situações de violação de direitos e de rompimento de vínculo.

Parágrafo único. A vigilância socioassistencial é um dos instrumentos das proteções da assistência social que identifica e previne as situações de risco e vulnerabilidade social e seus agravos no território.

Art. 10. As proteções sociais básica e especial serão ofertadas pela rede socioassistencial, de forma integrada, diretamente pelos entes públicos ou pelas entidades e organizações de assistência social vinculadas ao SUAS, respeitadas as especificidades de cada serviço conforme preconiza a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais, exceto o Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família - PAIF e Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos – PAEFI, os quais devem ser executados exclusivamente pelo município ou em equipamento regional.

§ 1º A vinculação ao SUAS é o reconhecimento que a entidade de assistência social integra a rede socioassistencial.

§ 2º Para o reconhecimento referido no parágrafo anterior, a entidade deverá cumprir os seguintes requisitos:

- I – inscrever-se no Conselho Municipal de Assistência Social; e
- II – integrar o Sistema de Cadastro Nacional de Entidades.

§ 3º As entidades e organizações de assistência social vinculadas ao SUAS poderão celebrar Termos de Colaboração ou de Fomento com o poder público, por meio de chamamento público, para a execução dos serviços, garantindo financiamento nos limites da capacidade instalada, aos beneficiários abrangidos por esta Lei, observando-se as disponibilidades orçamentárias.

§ 4º As demais questões relacionadas ao processo de inscrição e acompanhamento das entidades e organizações de assistência social serão definidas em resolução do CMAS, conforme normativas e resoluções expedidas pelo Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS.

Seção I
Da Secretaria de Assistência Social, Habitação e Direitos Humanos

Art. 11. A Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Direitos Humanos compete:

I – coordenar e organizar o SUAS em âmbito municipal;

II – planejar, executar, monitorar e avaliar serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais;

III – organizar a rede socioassistencial por níveis de proteção social básica e especial;

IV – realizar a gestão integrada de serviços, benefícios e transferência de renda;

V – promover a articulação intersetorial dos serviços socioassistenciais com as demais políticas públicas e sistema de garantia de direitos;

VI – elaborar programas e projetos, sempre vinculados aos serviços socioassistenciais;

VII – efetivar e acompanhar convênios com a rede prestadora de serviços;

VIII – gerenciar o Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS e outros fundos especiais relacionados aos Conselhos de direitos a ela vinculados;

IX – apoiar e oferecer estrutura para a realização da conferência municipal;

X – gerir os programas de transferência de renda e benefícios eventuais;

XI – elaborar o Plano de Assistência Social de forma participativa, submetendo-o à aprovação do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS;

XII – assessorar técnica e administrativamente o Conselho Municipal de Assistência Social e Conselhos de direitos a ela vinculados;

XIII – desenvolver serviços de proteção social básica e proteção social especial de média e alta complexidade, conforme diretrizes do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, ofertados em quantidade e qualidade aos usuários, conforme Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais;

XIV – desenvolver o serviço de vigilância sócio territorial;

XV – desenvolver o serviço de informação, monitoramento e avaliação;

XVI – elaborar e executar a política de recursos humanos de acordo com a NOB/RH.

XVII – instituir a educação permanente, para trabalhadores e conselheiros da assistência social;

Seção II Dos Serviços

Art. 12. A Proteção Social Básica será responsável por executar os seguintes serviços:

I – serviço de proteção e atendimento integral à família (PAIF);

II – serviço de convivência e fortalecimento de vínculos;

III – serviço de proteção social básica no domicílio para pessoas com deficiência e idosas.

Art. 13. A Proteção Social Especial de média complexidade será responsável por executar os seguintes serviços:

I – serviço de proteção e atendimento especializado para famílias e indivíduos (PAEFI);

II – serviço especializado em abordagem social;

III – serviço de proteção social para adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa de liberdade assistida (LA) e de prestação de serviços à comunidade (PSC);

IV – serviço de proteção social especial para pessoas com deficiência, idosas e suas famílias;

V – serviço especializado para pessoas em situação de rua.

Art. 14. A proteção social especial de alta complexidade será responsável por executar os seguintes serviços:

I – serviço de acolhimento institucional, nas seguintes modalidades:

a) abrigo institucional;

b) casa lar;

c) casa de passagem;

d) residência inclusiva.

II – serviço de acolhimento em república;

III – serviço de acolhimento em família acolhedora;

IV – serviço de proteção em situações de calamidades públicas e de emergências.

Art. 15. Os serviços de proteção social básica serão executados ou referenciados no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS.

§1º O Centro de Referência de Assistência Social – CRAS é unidade de referência territorializada, que tem por objetivo a atuação com famílias, seus membros e indivíduos, residentes no município, fortalecendo os vínculos familiares e comunitários, e provendo a inclusão das famílias nas políticas públicas, no mercado de trabalho e na vida em comunidade.

§ 2º O Centro de Referência de Assistência Social – CRAS contará com uma equipe de referência, conforme previsto na Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do Sistema Único de Assistência Social - NOB-RH/SUAS e na Resolução do CNAS nº 17/2011, além das atualizações.

§ 3º A criação ou ampliação dos cargos públicos, equipes técnicas de referência obrigatórias para execução dos serviços da proteção social básica, sua remuneração e as diretrizes para a sua carreira serão estabelecidas em Lei Complementar.

Art. 16. Os serviços de proteção social de média complexidade serão executados ou referenciados no Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS.

§ 1º O Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS se constitui em unidade pública e polo de referência, responsável pela execução, coordenação e articulação dos serviços da proteção social especial de média complexidade.

§ 2º O Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS contará com uma equipe, conforme previsto na Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do Sistema Único de Assistência Social - NOB-RH/SUAS e Resolução do CNAS nº 17/2011, além das atualizações.

§ 3º A criação ou ampliação dos cargos públicos, equipes técnicas de referência obrigatórias para execução dos serviços da proteção social especial de média complexidade, sua remuneração e as diretrizes para a sua carreira serão estabelecidas em Lei Complementar.

Art. 17. O serviço de proteção social especial de alta complexidade constitui-se no acolhimento em diferentes equipamentos, destinados às famílias ou indivíduos com vínculos familiares rompidos, a fim de garantir proteção integral.

§ 1º A criação ou ampliação dos cargos públicos, equipes técnicas de referência obrigatórias para execução dos serviços da proteção social especial de alta complexidade, sua remuneração e as diretrizes para a sua carreira serão estabelecidas em Lei Complementar.

§ 2º Deverá ser replicada as equipes de referência da proteção especial de média e alta complexidade, sempre que a demanda municipal dos serviços justificarem.

§ 3º As equipes de referências para atendimento direto nos serviços de alta complexidade, em especial para atendimento de crianças e adolescentes, devem seguir as Orientações Técnicas para Crianças e Adolescentes, bem como para atendimento de idosos deve seguir as orientações da Política da Política para Pessoa Idosa, além daquelas orientações estabelecidas na Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do Sistema Único de Assistência Social - NOB-RH/SUAS.

Seção III Dos Benefícios Eventuais

Art. 18. Entendem-se por benefícios eventuais as provisões suplementares e provisórias que integram organicamente as garantias do SUAS e são prestadas aos cidadãos e às famílias em virtude de nascimento, morte, situações de vulnerabilidade temporária e de calamidade pública.

§ 1º A concessão e o valor dos benefícios de que trata este artigo serão definidos pelo CMAS e previstos nas respectivas leis orçamentárias anuais, com base em critérios e prazos definidos pelo Conselho.

§ 2º Os benefícios eventuais serão concedidos articulados com a execução dos serviços socioassistenciais e são complementares ao atendimento das famílias.

§ 3º Os benefícios serão concedidos, conforme a Lei Municipal específica.

Seção IV

Dos Programas e Projetos

Art. 19. Os programas de assistência social compreendem ações integradas e complementares com objetivos, tempo e área de abrangência definidos para qualificar, incentivar e melhorar os benefícios e os serviços socioassistenciais.

Parágrafo único. Os programas de que trata este artigo serão definidos pelo Conselho Municipal de Assistência Social, obedecidos os objetivos e princípios que regem esta lei, com prioridade para a inserção profissional e social.

Art. 20. Os projetos de enfrentamento da pobreza compreendem a instituição de investimento econômico-social nos grupos populares, buscando subsidiar, financeira e tecnicamente, iniciativas que lhes garantam meios, capacidade produtiva e de gestão para melhoria das condições gerais de subsistência, elevação do padrão da qualidade de vida, a preservação do meio-ambiente e a sua organização social.

Seção V Do Financiamento

Art. 21. O financiamento dos serviços, programas, projetos e benefícios, estabelecidos nesta lei far-se-ão com os recursos da União, do Estado e do Município, das demais contribuições sociais previstas no art. 195 da Constituição Federal de 1988, além daqueles que compõem o Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS).

§ 1º A Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Direitos Humanos deverá participar ativamente da elaboração do PPA, LDO e LOA do município, garantindo a alocação de recursos necessários para a execução da Política Municipal de Assistência Social.

§ 2º Cabe a Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Direitos Humanos, Órgão da Administração Pública Municipal responsável pela coordenação da Política Municipal de Assistência Social gerir o Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS) sob a orientação e controle do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS).

§ 3º O financiamento da assistência social deve ser efetuado mediante cofinanciamento dos 3 (três) entes federados, devendo os recursos serem alocados no Fundo Municipal de Assistência Social e serem destinados à operacionalização, execução, aprimoramento e viabilização dos serviços, programas, projetos e benefícios desta política.

CAPÍTULO V DA COMPETÊNCIA DO MUNICÍPIO

Art. 22. Compete ao Município:

I – destinar recursos financeiros para custeio dos benefícios eventuais de que trata o art. 22, da LOAS (Lei Federal nº 8.742, de 1993), mediante critérios estabelecidos pelos Conselhos Municipais de Assistência Social - CMAS;

II – executar os projetos de enfrentamento da pobreza, incluindo a parceria com organizações da sociedade civil;

III – atender às ações socioassistenciais de caráter de emergência;

IV – prestar os serviços socioassistenciais de que trata o art. 23, da LOAS (Lei Federal nº 8.742, de 1993) que são de sua competência;

V – cofinanciar o aprimoramento da gestão e dos serviços, programas e projetos de assistência social, em âmbito local;

VI – realizar o monitoramento e a avaliação da política de assistência social em seu âmbito;

VII – aprimorar os equipamentos e serviços socioassistenciais, observando os indicadores de monitoramento e avaliação pactuados;

VIII – organizar a oferta de serviços de forma territorializada, em áreas de maior vulnerabilidade e risco, de acordo com o diagnóstico socioterritorial;

IX – organizar, coordenar, articular, acompanhar e monitorar a rede de serviços da proteção social básica e especial;

X – alimentar o Censo SUAS;

XI – assumir as atribuições, no que lhe couber, no processo de municipalização dos serviços de proteção social básica;

XII – participar dos mecanismos formais de cooperação intergovernamental que viabilizem técnica e financeiramente os serviços de referência regional, definindo as competências na gestão e no cofinanciamento, a serem pactuadas na CIB;

XIII – realizar a gestão local do BPC, garantindo aos seus beneficiários e famílias o acesso aos serviços, programas e projetos da rede socioassistencial;

XIV – gerir, no âmbito municipal, o Programa Auxílio Brasil e o Programa Alimenta Brasil, nos termos do §1º do art. 22 e art. 37 da Lei nº 14.284, de 2021;

XV – elaborar e cumprir o plano de providências, no caso de pendências e irregularidades do Município junto ao SUAS, aprovado pelo CMAS

e pactuado na CIB;

XVI – prestar informações que subsidiem o acompanhamento estadual e federal da gestão municipal;

XVII – zelar pela execução direta ou indireta dos recursos transferidos pela União e pelos Estados aos Municípios, inclusive no que tange a prestação de contas;

XIII – proceder o preenchimento do sistema de cadastro de entidades e organizações de assistência social de que trata o inciso XI do art. 19 da LOAS (Lei Federal nº 8.742, de 1993);

XIX – viabilizar estratégias e mecanismos de organização para aferir o pertencimento à rede socioassistencial, em âmbito local, de serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais ofertados pelas entidades e organizações de acordo com as normativas federais.

XX – normatizar, em âmbito local, o financiamento integral dos serviços, programas, projetos e benefícios de assistência social ofertados pelas entidades vinculadas ao SUAS, conforme § 3º do art. 6º-B da LOAS (Lei Federal nº 8.742, de 1993) e sua regulamentação em âmbito federal.

CAPÍTULO VI DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 23. É condição para os repasses de recursos do governo Federal e Estadual, que o Município mantenha a efetiva instituição e funcionamento:

I – o Conselho de Assistência Social, de composição paritária entre governo e sociedade civil;

II – o Fundo de Assistência Social, com orientação e controle dos respectivos Conselhos de Assistência Social;

III – o Plano de Assistência Social.

Parágrafo único. É, também, condição para transferência de recursos do FNAS ao Município, a comprovação orçamentária dos recursos próprios destinados à Assistência Social, alocados em seus respectivos Fundos de Assistência Social.

Art. 24. Altera a alínea "d", no inciso VI, do artigo 10, do capítulo II, a subseção V, o caput do artigo 66 e o caput do artigo 67, da seção VI, do Capítulo III, o anexo único, especificamente no quadro onde esta determinado a Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Direitos Humanos e o respectivo nome do cargo de secretário, todos da Lei Complementar nº 2, de 16 de novembro de 2010, que passam a vigorar com as seguintes redações:

CAPÍTULO II (...)

Art. 10. (...)

(...)

VI –

(...)

d) Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Direitos Humanos;

(...)

CAPÍTULO III (...)

Seção VI

(...)

Subseção V

Secretaria de Assistência Social, Habitação e Direitos Humanos

Art. 66 À Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Direitos Humanos compete:

(...)

Art. 67 A Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Direitos Humanos está estruturada na forma abaixo:

(...)

ANEXO ÚNICO

QUADRO DE CARGOS, REMUNERAÇÃO E ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS EM COMISSÃO

| SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E DIREITOS HUMANOS | | | |
|---|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Secretário de Assistência Social, Habitação e Direitos Humanos | | | |

Art. 25. O anexo XI da Lei Complementar nº 3, de 16 de novembro de 2010, passa vigorar com a seguinte redação:

ANEXO XI

QUADRO DE CARGOS E VAGAS PARA SERVIDORES PUBLICOS DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E DIREITOS HUMANOS.

Art. 26. Em decorrência da nova denominação da Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Direitos Humanos, os bens patrimoniais, serviços, contratos, acervo e servidores serão adequados na forma prevista nesta Lei Complementar.

Art. 27. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a promover, mediante decreto, as transferências orçamentárias, os projetos e atividades na Lei Orçamentária Anual (LOA), no Plano Plurianual (PPA) e na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) do Município de Tijucas, adequando-os a nova denominação da Secretaria proposta por esta Lei Complementar.

Art. 28. Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Origem: Projeto de Lei Complementar nº 088/2022

Tijucas (SC), 23 de junho de 2022.

Elói Mariano Rocha
Prefeito do Município

NOVA DATA DE ABERTURA DO PROCESSO LICITATÓRIO 117/PMT/2022 PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO 068/PMT/2022

Publicação Nº 3990436

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE TIJUCAS

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 117/PMT/2022
PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO Nº 068/PMT/2022

NOVA DATA DE ABERTURA

Objeto:Contratação de empresa para Realizar Publicações em Centímetros em Jornal de Circulação Diária Estadual ou Regional em Meio Digital, para Secretaria Municipal de Administração, do município de Tijucas/SC.

Tipo: Menor Preço por item;

Data de Abertura:11 de julho, as 08h00;

Informações Complementares: O Edital e inteiro teor está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito a Rua Cel. B-chelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site www.tijucas.sc.gov.br.

ELÓI MARIANO ROCHA – PREFEITO MUNICIPAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 119/PMT/2022 - PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO Nº 069/PMT/2022

Publicação Nº 3989897

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE TIJUCAS

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) EFFCEF9CB725971B12649E87B0B2351E3375EC6F

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 119/PMT/2022
PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO Nº 069/PMT/2022

Objeto: Contratação de empresa Especializada em Serviço de Limpeza de Caixa de Gordura, Caixa de Passagem, Filtro, Sumidouro, Desentupimento de Fossa, Pia, Vaso Sanitário, Tubulação e Cano de Esgoto para Atender as necessidades das Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino, da Secretaria Municipal de Educação, do Município de Tijucas/SC.

Tipo: Menor Preço Global;

Data de Abertura: 07 de julho de 2022, as 08h00;

Informações Complementares: O Edital e inteiro teor está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito a Rua Cel. B-chelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site www.tijucas.sc.gov.br.

ELÓI MARIANO ROCHA – PREFEITO MUNICIPAL

REPUBLICADO E NOVA DATA DE ABERTURA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 016/FMS/2022 - PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO Nº 007/FMS/2022

Publicação Nº 3990665

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE TIJUCAS

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 016/FMS/2022
PREGÃO PRESENCIAL
REGISTRO DE PREÇO Nº 007/FMS/2022

REPUBLICADO E NOVA DATA DE ABERTURA

Objeto: Aquisição de Equipamentos Odontológicos para uso nas Unidades de Saúde e Centro de Especialidades Odontológicas, do Fundo municipal de Saúde, do município de Tijucas/SC.

Tipo: Menor Preço Por Item;

Data de Abertura: 08 de junho de 2022, as 08h00;

Informações Complementares: O Edital e inteiro teor está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito a Rua Cel. B-chelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site www.tijucas.sc.gov.br.

ELÓI MARIANO ROCHA – PREFEITO MUNICIPAL

REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL

Publicação Nº 3990501

A Secretária Municipal de Ação Social e Direitos Humanos tem a honra de convidar Vossa Senhoria para reunião ordinária do Conselho Municipal de Habitação de Interesse Social.

Local: Secretaria Municipal de Ação Social e Direitos Humanos de Tijucas, situada na Rua José Joaquim Santana nº 36 – Bairro Universitário – Tijucas – Santa Catarina

Data: 30/06/2022

Horário: 10 horas

Pauta:

- Eleição da mesa diretora do Conselho do Municipal de Habitação de Interesse Social

Bianca Bibiani Machado
Secretária Municipal de Ação Social e Direitos Humanos

CÂMARA MUNICIPAL**PREGÃO PRESENCIAL 13/2022**

Publicação Nº 3992365

Aviso de Licitação
PREGÃO PRESENCIAL 13/2022

A Câmara Municipal de Vereadores de Tijucas (SC), inscrita sob o CNPJ Nº 80.669.864/0001-30 com sede à Rua Coronel B-chelle 181, Bairro Centro, Tijucas/SC, torna público, para conhecimento dos interessados que fará realizar no dia 06/07/2022, às 08:30h, na sede desta Casa Legislativa, a reunião de recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Pregão Presencial 13/2022.

Informamos que a íntegra do Edital encontra-se disponível no site da Câmara de Vereadores de Tijucas: <http://www.camaratijucas.sc.gov.br>.

Objeto da Licitação: A presente licitação tem como objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E CORRELATOS PARA A CÂMARA MUNICIPAL DE TIJUCAS/SC, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I). de acordo com as especificações, quantitativos e condições estabelecidas nos anexos e nas condições previstas neste Edital. Tijucas, 23 de Junho de 2022.

Maickon Campos Sgrott
Câmara de Vereadores de Tijucas/SC
Presidente

PREVISERTI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS**PORTARIA 026/2022 - ANULA PORTARIA N º 031/2021 E CONCEDE APOSENTADORIA POR IDADE A LAURO JOSÉ PORCÍNCULA**

Publicação Nº 3990559

Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Tijucas - PREVISERTI

PORTARIA nº 026, de 02 de junho de 2022.

Anula a Portaria nº 031/2021 e concede aposentadoria por idade, com fundamentos no art. 71 da Lei Complementar Municipal nº 37/2015 e Processo Administrativo nº 2021049, ao servidor LAURO JOSÉ PORCPINCULA, a partir de 05/10/2021.

Christian Rocha Neves
Presidente do PREVISERTI

Timbé do Sul

PREFEITURA

DECRETO 74/2022; ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E DO MUNICÍPIO DE TIMBÉ DO SUL NO EXERCÍCIO 2022 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Publicação Nº 3992028

DECRETO Nº 74, DE 15 DE JUNHO DE 2022.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E DO MUNICÍPIO DE TIMBÉ DO SUL NO EXERCÍCIO 2022 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Timbé do Sul/SC, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Municipal nº 2.037/2021;

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar ao orçamento do Fundo Municipal de Saúde de Timbé do Sul no valor de R\$ 916.280,00 (novecentos e dezesseis mil e duzentos e oitenta reais) na seguinte dotação do orçamento vigente:

08.01 – SECRETARIA DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2.013 – Atendimento da Saúde Básica

| | | | |
|-----|---|----------|------------|
| 297 | 08.001.0010.0301.0005.2013.33390 000000000000000 | 01780131 | 916.280,00 |
|-----|---|----------|------------|

Art. 2º - Os recursos para cobertura da suplementação de que trata o artigo anterior são decorrentes do excesso de arrecadação no vínculo especificado:

| | | |
|---------|--|----------------|
| 1780131 | Transf. de Recursos do SUS – PAB Incremento – Emenda Individual | R\$ 916.280,00 |
|---------|--|----------------|

Art 3º - Fica aberto crédito adicional suplementar ao orçamento do Município de Timbé do Sul no valor de R\$ 85.000,00 (oitenta e cinco mil reais) nas seguintes dotações do orçamento vigente:

07.01 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

2.004 – Manutenção do Ensino Fundamental

| | | |
|---|----------|---------------|
| 46 - 07.001.0012.0361.0004.2004.333900000000 0000000 | 01010087 | R\$ 50.000,00 |
|---|----------|---------------|

2.005 – Manutenção do Ensino Infantil-Creche

| | | |
|---|----------|---------------|
| 49 - 07.001.0012.0365.0004.2005.333900000000 0000000 | 01010087 | R\$ 10.000,00 |
|---|----------|---------------|

2.006 – Manutenção do Ensino Infantil-Pré Escola

| | | |
|---|----------|---------------|
| 51 - 07.001.0012.0365.0004.2006.333900000000 0000000 | 01190089 | R\$ 10.000,00 |
|---|----------|---------------|

09.02 – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO/FMAS

2.029 – Apoio à Criança e ao Adolescente

74 09.002.0008.0243.0010.2029.333900000000000000 01000080 R\$ 15.000,00

Art. 4º - Os recursos para cobertura da suplementação de que trata o artigo anterior são decorrentes do excesso de arrecadação nos vínculos abaixo:

| | | |
|---------|---|---------------|
| 1000080 | Recursos Ordinários | R\$ 15.000,00 |
| 1010087 | Receitas de Impostos e de Transf. de Impostos - Educação | R\$ 70.000,00 |

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Timbé do Sul, 15 de junho de 2022.

Roberto Biava
Prefeito Municipal

Publicado e registrado o presente Decreto, nesta Secretaria na data supra.

Celso da Silva
Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA 36/2022; CONCEDE FÉRIAS PRÊMIO A SERVIDOR MUNICIPAL

Publicação Nº 3989874

PORTARIA Nº. 36, DE 20 DE JUNHO DE 2022.
CONCEDE FÉRIAS PRÊMIO A SERVIDOR MUNICIPAL

O Prefeito Municipal de Timbé do Sul – SC, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Municipal nº 1.959, de 16 de julho de 2019; Art. 85; § 3º;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder Férias Prêmio a Servidora abaixo identificada com nomenclatura de cargo, matrícula e período.

| Nome | Matrícula | Cargo | Período Aquisitivo | Período de Gozo |
|----------------------|-----------|---------------------|-------------------------|-------------------------|
| Sheila Patel Feltrin | 1189 | Enfermeira ESF/PACS | 17/12/2009 a 16/12/2019 | 20/06/2022 a 16/12/2022 |

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

TIMBÉ DO SUL (SC), 20 DE JUNHO DE 2022.

Roberto Biava
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada a presente Portaria nesta Secretaria na data supra.

Celso da Silva
Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA 37/2022; CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE

Publicação Nº 3989877

PORTARIA Nº 37, DE 22 DE JUNHO DE 2022.
CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE

O Prefeito Municipal de Timbé do Sul, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº 1.959/2019, Artigo 79, de 16 de julho de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder LICENÇA MATERNIDADE à Servidora ELENICE MAIA, matrícula nº 3707, ocupante do Cargo de Auxiliar de Serviços Gerais II, Quadro de Pessoal Temporário do Município de Timbé do Sul, pelo período de 180 dias: de 22/06/2022 a 18/12/2022, em conformidade com atestado médico apresentado.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Timbé do Sul/SC, 22 de junho de 2022.

Roberto Biava
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada a presente Portaria nesta Secretaria na data supra.

Celso da Silva
Secretário de Administração e Finanças

Timbó**PREFEITURA****CONVOCAÇÃO ASSINATURA CONTRATO Nº 64.2022 FMS**

Publicação Nº 3991624

MUNICÍPIO DE TIMBÓ
CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 64/2022
PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2022 FMS

A Central de Licitações convoca, através do presente, o representante legal da empresa SELETEC SERVICOS DE SAUDE E APOIO ADMINISTRATIVO LTDA, CNPJ nº 17.362.821/0001-70, a comparecer para assinatura do respectivo contrato, conforme segue:

LOCAL: Prefeitura de Timbó, Av. Getúlio Vargas, n.º 700, Centro, Timbó/SC - Central de Licitações;
DATA: até 01/07/2022.
HORÁRIO: das 08hs às 12hs e das 14hs às 17hs.

Timbó, 23 de junho de 2022.
PATRICIA CONZATTI ARNDT
Central de Licitações

CONVOCAÇÃO ASSINATURA SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 77.2020 SAMAE

Publicação Nº 3991630

MUNICÍPIO DE TIMBÓ
CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 77/2020 SAMAE
PREGÃO PRESENCIAL Nº 09/2020

A Central de Licitações convoca, através do presente, o representante legal da empresa, FREITAG LABORATÓRIOS LTDA, CNPJ nº. 10.743.183/0001-99, a comparecer para assinatura do respectivo termo aditivo, conforme segue:

LOCAL: Prefeitura de Timbó, Av. Getúlio Vargas, n.º 700, Centro, Timbó/SC - Central de Licitações;
DATA: até 01/07/2022.
HORÁRIO: das 08hs às 12hs e das 14hs às 17hs.

Timbó, 23 de junho de 2022.
PRISCILA MACEDO
Central de Licitações

PRIMEIRA REPUBLICAÇÃO EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 02.2022 FCT

Publicação Nº 3936017

MUNICÍPIO DE TIMBÓ
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2022 - FCT

ÓRGÃO GESTOR: Município de Timbó, através da Fundação de Cultura e Turismo de Timbó.
OBJETO: Serviço de locação de estrutura e prestação de serviços diversos para eventos a serem realizados pela Fundação de Cultura e Turismo de Timbó.
EMPRESAS FORNECEDORAS: JAILSON ROBERTO VAILATTI ME, CASA MOREIRA EVENTOS LTDA EPP, REVELINO URBANSKI 82683778953, SOM TRES LTDA ME, BELLOS EVENTOS EIRELI, JOVIL SEGURANÇA PRIVADA EIRELI-ME, JRD REPRESENTAÇÕES, SERVIÇOS E TREINAMENTO LTDA – ME, JEFERSON GONÇALVES 05613458995, CELETA SOLUÇÕES EM SEGURANÇA LTDA – ME, L.J.V. EVENTOS LTDA, TOPSAN LOCAÇÕES E SERVIÇOS EIRELI e ANDRE LUIS DOS SANTOS EIRELI.
TOTAL ESTIMADO: R\$ 2.642.843,90 (dois milhões, seiscentos e quarenta e dois mil, oitocentos e quarenta e três reais e noventa centavos).
MODALIDADE: Pregão Presencial
VALIDADE DA ATA: 23/03/2023.
Timbó, 24/03/2022
JORGE REVELINO FERREIRA
Diretor Presidente da Fundação de Cultura e Turismo

TERMO HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL 06.2022 FMS

Publicação Nº 3991620

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TIMBÓ
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2022**

Tendo em vista a decisão proferida pela Equipe de Pregão, designada através da Portaria nº 580/2022 e suas alterações,

Homologo:

Nesta data a referida decisão é constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto do Pregão Presencial nº 06/2022, o participante:

| Vencedor (Valores expressos em R\$) | | | | | |
|--|------|------|-------------|-------------|---|
| 7312270 - SELETEC SERVICOS DE SAUDE E APOIO ADMINISTRATIVO LTDA | | | | | |
| Item | Qtd. | Und. | Preço Unit. | Preço Total | Produto |
| 1 | 12 | MÊS | 4.200,00 | 50.400,00 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONTROLE E AVALIAÇÃO DO SUS, PARA ATENDIMENTO DE TODA A DEMANDA DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS, ASSIM COMO CONSTRUIR E MONITORAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO DO SUS. |
| Total: SELETEC SERVICOS DE SAUDE E APOIO ADMINISTRATIVO LTDA - R\$ 50.400,00 | | | | | |

Timbó/SC, 23 de junho de 2022.

ALFREDO JOAO BERRI
Secretário de Saúde e Assistência Social

Timbó Grande

PREFEITURA

AVISO DE INEXIGIBILIDADE INX07

Publicação Nº 3989862

AVISO DE INEXIGIBILIDADE INX07/2022

O MUNICÍPIO DE TIMBÓ GRANDE torna público, com fundamento no Art. 74, I, da Lei 14.133/21, que realizou abertura de processo de Inexigibilidade de licitação, para contratação da empresa 1472 - PARANA EQUIPAMENTOS inscrita no CNPJ sob nº 76.527.951/0021-29 com sede na Rua Sebastião Lara, Nº100, Bairro Universitário, cidade de Biguaçu-SC para: AQUISIÇÃO DE PEÇAS ORIGINAIS E MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO DA MOTONIVELADORA CATERPILLAR 120K, no valor total de R\$ 7.893,08 (sete mil e oitocentos e noventa e três reais e oito centavos).

DAS JUSTIFICATIVAS: A Lei 14.133/2022 estabelece:

Art. 74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de: I - aquisição de materiais, de equipamentos ou de gêneros ou contratação de serviços que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos;

O Tribunal de Contas dos Municípios de Goiás no Manual de Normas e Procedimentos do Sistema de Controle, emitido em março de 2011 (pág. 46), dispõe: "12.4 No caso de veículos novos e semi-novos, que estejam em garantia, a revisão/manutenção deverá ser realizada em concessionária autorizada pelo fabricante e nos demais casos em oficinas terceirizadas, mediante autorização da Superintendência de Administração Geral."

E de acordo com o setor mecânico da Secretaria de Obras do Município, as peças adquiridas no comércio paralelo, ou seja, peças que não são genuínas/ou originais, possuem pouca resistência, acarretando mais prejuízo ao município. Sendo a empresa Paraná Equipamentos (PESA-CAT), autorizada da Caterpillar.

Timbó Grande, 23 de junho de 2022

VALDIR CARDOSO DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Treviso

PREFEITURA

2º TERMO ADITIVO CONTRATO 10-22 (SAÚDE ACESSIBILIDADE POSTO) SUL CONSTRUÇÕES

Publicação Nº 3991856

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TREVISÓ

EXTRATO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 10/2022

QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE TREVISÓ ATRAVÉS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E A SUL CONSTRUÇÕES E PROJETOS LTDA.

Pelo presente Termo, de um lado o MUNICÍPIO DE TREVISÓ através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE inscrito no CNPJ sob o nº 10.461.159/0001-67, neste ato representado por seu Prefeito Municipal Sr. VALERIO MORETTI, de outro lado a empresa SUL CONSTRUÇÕES E PROJETOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº. 26.953.962/0001-59, representada pelo Sr. LEO CHARLES DA LUZ, resolvem entre si e na melhor forma de direito, aditar os itens do referido contrato 10/2022 o valor de R\$ 22.453,04 (vinte e dois mil quatrocentos e cinquenta e três reais e quatro centavos). As demais cláusulas e condições do contrato ora aditado permanecem em vigor. E por estarem acordados, assinam o presente Termo, em duas vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo, obrigando seus sucessores legais, a cumpri-lo mutuamente. Treviso 22 de junho de 2022. VALERIO MORETTI- PREFEITO MUNICIPAL.

DECRETO Nº 363/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990844

DECRETO Nº 363/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

CONTRATA E NOMEIA, POR TEMPO DETERMINADO, JANIRA FERREIRA DA SILVA, PARA EXERCER AS FUNÇÕES DO EMPREGO DE ENFERMEIRA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Treviso, no uso de suas atribuições legais, conforme dispõe a Lei Orgânica Municipal, a Lei Municipal nº 468/07, de 18 de dezembro de 2007 e o Art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

DECRETA:

Art. 1º. Fica contratada e nomeada, a partir de 23 de junho de 2022, por tempo determinado, JANIRA FERREIRA DA SILVA, para exercer as funções do emprego de ENFERMEIRA, vinculada ao Departamento de Saúde, da Secretaria de Saúde, dentro da Estrutura Administrativa do Município.

Parágrafo 1º. A referida contratação é necessária, em razão de substituição da servidora de matrícula nº 2178-1, conforme dispõe o inciso III do Art. 34 da Lei Municipal nº 468/07.

Parágrafo 2º. O período determinado, constante no caput deste Artigo, será por 06 (seis) meses, renovável se necessário.

Parágrafo 3º. A carga horária a ser executada por esta profissional será de 40 (quarenta) horas semanais.

Art. 2º. O salário base da servidora acima especificada será de acordo com os valores constantes do Anexo II – Quadro de Empregos Públicos Permanentes do Município constantes da Lei nº 468/07, de 18 de dezembro de 2007, e alterações posteriores e, em caso específico, proporcional às horas trabalhadas.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL DELYRIO EGIDIO UBIALLI - TREVISÓ/SC

Em, 23 de junho de 2022.

VALERIO MORETTI

Prefeito

Cadastrado no Diário Oficial dos Municípios - DOM e registrado na Secretaria de Administração e Finanças, em 23 de junho de 2022.

ERNANY DA SILVA MORETI

Secretário de Administração e Finanças

EXTRATO PROCESSO 10-22 PREGÃO 06-22 LABORATÓRIO

Publicação Nº 3991899

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 8F88850573185760A6B040F9C20988C7FC5547B1

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TREVISÓ

PROCESSO LICITATÓRIO 10/2022



PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2022

A PREFEITURA MUNICIPAL DE TREVISÓ ESTADO DE SANTA CATARINA, através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, nos termos da lei nº 10.520/02, lei 123/06, por este edital e subsidiariamente pela lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, bem como as demais normas regulamentares aplicáveis, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando licitação na modalidade Pregão Presencial/Registro de Preço, do tipo menor preço por item, para futura contratação de empresa especializada no serviço de assistência à Saúde, na área de Análises Clínicas, tabela SUS, para atender a demanda do Município de Trevisó/SC. A abertura dos envelopes de proposta de preço e documentação será realizada no dia 13/07/2022 às 08h30min, no Setor de Licitações. A íntegra do edital poderá ser obtida junto ao Setor de Licitações, sita a Av. Prof. José F. Abatti, 258, Centro, Trevisó/SC, das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min e através do site: <https://treviso.atende.net/cidadao> portal da transparência). Maiores informações sobre o Edital, comparecer no Setor de Licitações ou pelo telefone (48) - 3469-9000. Trevisó(SC), 23 de junho de 2022. Vanessa Vieira Pescador - Secretária Municipal de Saúde.

LEI Nº 1024/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990857

LEI Nº 1024/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

ALTERA O ART. 30 DA LEI MUNICIPAL Nº 395/2005, DE 15 DE JUNHO DE 2005, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Trevisó, faz saber a todos que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica alterado o art. 30 da Lei Municipal nº 395/2005, de 15 de junho de 2005, que passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 30. As funções de Conselheiro Tutelar serão remuneradas mensalmente, no cargo de Agente Público, denominado Conselheiro Tutelar do quadro funcional da Prefeitura Municipal, no valor de R\$ 2.424,00 (dois mil quatrocentos e vinte e quatro reais), sendo reajustado nos mesmos índices e nas mesmas datas dos reajustes gerais concedidos ao funcionalismo público municipal”.

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL DELYRIO EGIDIO UBIALLI - TREVISÓ/SC
Em, 23 de junho de 2022.

VALERIO MORETTI
Prefeito

Cadastrado no Diário Oficial dos Municípios - DOM e registrado na Secretaria de Administração e Finanças, em 23 de junho de 2022.

ERNANY DA SILVA MORETTI
Secretário de Administração e Finanças

LEI Nº 1025/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990872

LEI Nº 1025/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

DISPÕE SOBRE A ADEQUAÇÃO DO PISO SALARIAL DAS AGENTES COMUNITÁRIAS DE SAÚDE E AGENTES DE COMBATE AS ENDEMIAS DO MUNICÍPIO DE TREVISÓ E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Trevisó, faz saber a todos que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a fixar em R\$ 2.424,00 (dois mil quatrocentos e vinte e quatro reais) mensais, o salário base das Agentes Comunitárias de Saúde e Agentes de Combate as Endemias, conforme a Emenda Constitucional 120/2022, de 05 de maio de 2022.

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de maio de 2022.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL DELYRIO EGIDIO UBIALLI - TREVISÓ/SC
Em, 23 de junho de 2022.

VALERIO MORETTI
Prefeito

Cadastrado no Diário Oficial dos Municípios - DOM e registrado na Secretaria de Administração e Finanças, em 23 de junho de 2022.

ERNANY DA SILVA MORETI
Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 284/2022, DE 21 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990824

PORTARIA Nº 284/2022, DE 21 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA MIRELY PAGANI MIGUEL COMO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 04/2022, FIRMADO ENTRE O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E A EMPRESA APP PESCADOR PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Treviso, no uso de suas atribuições legais, conforme dispõe o Art. 45, Inciso XXIII da Lei Orgânica Municipal, o Art. 67 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e o Decreto nº 643/18, de 27 de setembro de 2018,

RESOLVE:

Art. 1º Designar a partir de 21 de junho de 2022 a servidora Mirely Pagani Miguel, Auxiliar Administrativo, matrícula 2219-1, como fiscal da Ata de Registro de Preço nº 04/2022, celebrado entre o Fundo Municipal de Assistência Social e a Empresa APP Pescador Produtos Alimentícios Ltda, cujo objeto é futuras aquisições de gêneros de higiene e limpeza, para o atendimento às necessidades da Secretaria de Assistência Social e Habitação e CRAS do município de Treviso, pelos próximos 12 meses.

Art. 2º Em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8.666/93, o Fiscal de Contrato será responsável por: acompanhar e fiscalizar o referido contrato; anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e; dar ciência a seus superiores, em tempo hábil, sobre as ocorrências que poderão surgir durante a vigência do contrato.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Paço Municipal Delyrio Egídio Ubiali, em Treviso/SC, 21 de junho de 2022.

Valerio Moretti
Prefeito Municipal
Registrada e cadastrada em 23 de junho de 2022.

PORTARIA Nº 285/2022, DE 21 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990826

PORTARIA Nº 285/2022, DE 21 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA MIRELY PAGANI MIGUEL COMO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 05/2022, FIRMADO ENTRE O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E A EMPRESA LUA DISTRIBUIDORA LTDA.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Treviso, no uso de suas atribuições legais, conforme dispõe o Art. 45, Inciso XXIII da Lei Orgânica Municipal, o Art. 67 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e o Decreto nº 643/18, de 27 de setembro de 2018,

RESOLVE:

Art. 1º Designar a partir de 21 de junho de 2022 a servidora Mirely Pagani Miguel, Auxiliar Administrativo, matrícula 2219-1, como fiscal da Ata de Registro de Preço nº 05/2022, celebrado entre o Fundo Municipal de Assistência Social e a Empresa Lua Distribuidora Ltda, cujo objeto é futuras aquisições de gêneros de higiene e limpeza, para o atendimento às necessidades da Secretaria de Assistência Social e Habitação e CRAS do município de Treviso, pelos próximos 12 meses.

Art. 2º Em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8.666/93, o Fiscal de Contrato será responsável por: acompanhar e fiscalizar o referido contrato; anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e; dar ciência a seus superiores, em tempo hábil, sobre as ocorrências que poderão surgir durante a vigência do contrato.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Paço Municipal Delyrio Egídio Ubiali, em Treviso/SC, 21 de junho de 2022.

Valerio Moretti
Prefeito Municipal
Registrada e cadastrada em 23 de junho de 2022.

PORTARIA Nº 286/2022, DE 21 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990828

PORTARIA Nº 286/2022, DE 21 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA A SERVIDORA MIRELY PAGANI MIGUEL COMO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 06/2022, FIRMADO ENTRE O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E A EMPRESA GOLD COMPUTADORES LTDA.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Treviso, no uso de suas atribuições legais, conforme dispõe o Art. 45, Inciso XXIII da Lei Orgânica Municipal, o Art. 67 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e o Decreto nº 643/18, de 27 de setembro de 2018,

RESOLVE:

Art. 1º Designar a partir de 21 de junho de 2022 a servidora Mirely Pagani Miguel, Auxiliar Administrativo, matrícula 2219-1, como fiscal da Ata de Registro de Preço nº 06/2022, celebrado entre o Fundo Municipal de Assistência Social e a Empresa Gold Computadores Ltda, cujo objeto é futuras aquisições de gêneros de higiene e limpeza, para o atendimento às necessidades da Secretaria de Assistência Social e Habitação e CRAS do município de Treviso, pelos próximos 12 meses.

Art. 2º Em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8.666/93, o Fiscal de Contrato será responsável por: acompanhar e fiscalizar o referido contrato; anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e; dar ciência a seus superiores, em tempo hábil, sobre as ocorrências que poderão surgir

durante a vigência do contrato.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Paço Municipal Delyrio Egídio Ubiali, em Treviso/SC, 21 de junho de 2022.

Valerio Moretti

Prefeito Municipal

Registrada e cadastrada em 23 de junho de 2022.

PORTARIA Nº 287/2022, DE 21 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990829

PORTARIA Nº 287/2022, DE 21 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA O SERVIDOR ANDRÉ LUIZ BADA COMO FISCAL DO CONTRATO Nº 06/2022, FIRMADO ENTRE O SISTEMA AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE TREVISÓ - SAMAE E A EMPRESA UNIFIQUE TELECOMUNICAÇÕES S/A.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Treviso, no uso de suas atribuições legais, conforme dispõe o Art. 45, Inciso XXIII da Lei Orgânica Municipal, o Art. 67 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e o Decreto nº 643/18, de 27 de setembro de 2018,

RESOLVE:

Art. 1º Designar a partir de 20 de junho de 2022 o servidor André Luiz Bada, Agente Administrativo, matrícula 1-1, como fiscal do Contrato nº 06/2022, celebrado entre o Sistema Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Treviso - SAMAE e a Empresa Unifique Telecomunicações S/A, cujo objeto é a prestação de serviços de internet, fibra óptica, conforme especificações técnicas contidas no Termo de Referência.

Art. 2º Em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8.666/93, o Fiscal de Contrato será responsável por: acompanhar e fiscalizar o referido contrato; anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e; dar ciência a seus superiores, em tempo hábil, sobre as ocorrências que poderão surgir durante a vigência do contrato.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos a partir de 20 de junho de 2022.

Paço Municipal Delyrio Egídio Ubiali, em Treviso/SC, 21 de junho de 2022.

Valerio Moretti

Prefeito Municipal

Registrada e cadastrada em 23 de junho de 2022.

PORTARIA Nº 288/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990831

PORTARIA Nº 288/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA PATRÍCIA DE CÁSSIA MARTINS.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Treviso, no uso de suas atribuições legais, conforme dispõe o Art. 45, Inciso XXIII da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença para tratamento de saúde por 15 (quinze) dias a cargo do Município e a partir do décimo sexto dia a cargo do INSS por tempo indeterminado, a contar de 21 de junho de 2022, conforme atestado médico em anexo, a servidora PATRÍCIA DE CÁSSIA MARTINS, ocupante do emprego de AGENTE OPERACIONAL DE SERVIÇOS DIVERSOS INTERNOS.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 21 de junho de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Treviso/SC, 23 de junho de 2022.

VALERIO MORETTI

Prefeito

Cadastrado no Diário Oficial dos Municípios - DOM e registrado na Secretaria de Administração e Finanças, em 23 de junho de 2022.

ERNANY DA SILVA MORETI Secretário de Administração e Finanças.

PORTARIA Nº 289/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990834

PORTARIA Nº 289/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

CONCEDE A PEDIDO AUMENTO DE CARGA HORÁRIA A SERVIDORA FABIANA SCUSSEL TORAZZI LORENZONI.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Treviso, no uso de suas atribuições e de conformidade com o Art. 45, Inciso XXIII da Lei Orgânica do

Município, combinado com o Art. 6º, § 2º da Lei Complementar Municipal nº 608/12, de 14 de março de 2012,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a pedido aumento de carga horária com proporcional aumento da remuneração mensal, passando de 25hs para 40hs semanais, a partir de 01 de julho de 2022, conforme solicitação em anexo, a servidora FABIANA SCUSSEL TORAZZI LORENZONI, ocupante do emprego de MOTORISTA I.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Treviso/SC, 23 de junho de 2022.

VALERIO MORETTI
Prefeito

Cadastrado no Diário Oficial dos Municípios - DOM e registrado na Secretaria de Administração e Finanças, em 23 de junho de 2022.

ERNANY DA SILVA MORETI Secretário de Administração e Finanças.

PORTARIA Nº 290/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990835

PORTARIA Nº 290/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

CONCEDE FÉRIAS + PAGAMENTO DE 1/3 DE FÉRIAS A SERVIDORA SAMIRA CESCONETTO.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Treviso, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Art. 45, Inciso XXIII da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias pelo prazo de 30 (trinta) dias, a contar de 04 de julho de 2022, e pagamento de 1/3 de férias referente ao período aquisitivo de 10 de janeiro de 2021 a 09 de janeiro de 2022, a servidora SAMIRA CESCONETTO, ocupante do emprego de CONSELHEIRA TUTELAR.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Treviso/SC, 23 de junho de 2022.

VALERIO MORETTI
Prefeito

Cadastrado no Diário Oficial dos Municípios - DOM e registrado na Secretaria de Administração e Finanças, em 23 de junho de 2022.

ERNANY DA SILVA MORETI
Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 291/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990837

PORTARIA Nº 291/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

ALTERA SETOR DE TRABALHO DA SERVIDORA LURDE ANA LOSSO GAMBA.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Treviso, no uso de suas atribuições e de conformidade com o Art. 45, Inciso XXIII da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Alterar, por tempo indeterminado, a partir de 23 de junho de 2022, setor de trabalho da servidora LURDE ANA LOSSO GAMBA, deixando de exercer suas funções de AGENTE OPERACIONAL DE SERVIÇOS DIVERSOS INTERNOS no CONSELHO TUTELAR para exercê-la na SECRETARIA DE CULTURA, ESPORTE E TURISMO.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Treviso/SC, 23 de junho de 2022.

VALERIO MORETTI
Prefeito

Cadastrado no Diário Oficial dos Municípios - DOM e registrado na Secretaria de Administração e Finanças, em 23 de junho de 2022.

ERNANY DA SILVA MORETI Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 292/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990965

PORTARIA Nº 292/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE AO SERVIDOR JOÃO BATISTA MASSIROLI.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Treviso, no uso de suas atribuições legais, conforme dispõe o Art. 45, Inciso XXIII da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença para tratamento de saúde por 15 (quinze) dias a cargo do Município e a partir do décimo sexto dia a cargo do INSS por tempo indeterminado, a contar de 23 de junho de 2022, conforme atestado médico em anexo, ao servidor JOÃO BATISTA MASSIROLI, ocupante do emprego de VIGILANTE.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Treviso/SC, 23 de junho de 2022.

VALERIO MORETTI
Prefeito

Cadastrado no Diário Oficial dos Municípios - DOM e registrado na Secretaria de Administração e Finanças, em 23 de junho de 2022.

ERNANY DA SILVA MORETI Secretário de Administração e Finanças.

Treze de Maio

PREFEITURA

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA EMERGENCIAL Nº031/2022

Publicação Nº 3989893

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA EMERGENCIAL Nº031/2022

O MUNICÍPIO DE TREZE DE MAIO/SC, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 82.928.672/0001-26, localizado na Avenida Sete de Setembro, 20, Centro, neste ato representado por seu Prefeito, Sr. JAILSO BARDINI, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e em conformidade com o art. 37, inciso IX, da Constituição Federal/1988 e Leis Municipais: LC nº 319/1999 e suas alterações, LC 334/2000 e suas alterações, torna público que realizará CHAMAMENTO PÚBLICO EMERGENCIAL destinado a selecionar candidatos para contratação por tempo determinado, para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público em ESPECÍFICO DA SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO, com vistas ao prosseguimento do calendário escolar de 2022, em consonância com a legislação municipal vigente e com o disposto neste Edital e demais normas atinentes.

1- DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Esta chamada pública visa atender excepcional interesse público, pela oferta de serviços educacionais na rede municipal de ensino, haja vista que a realização do processo seletivo não supriu as vagas ofertadas. Friza-se que é indispensável a contratação temporária para a oferta dos serviços educacionais.

2 – LOCAL, HORÁRIO E ESCOLHA DE VAGAS DA CHAMADA PÚBLICA

LOCAL: Rua Frederico Bez Fontana, 120, Centro – Treze de Maio/SC, anexo ao Centro de Educação Municipal Nair Formentin Silva.

- DATA: 24/06/2022;
- HORÁRIO: 8:30h às 9:30h – entrega da documentação (Ficha de inscrição, Histórico Escolar, RG e CPF);
- ESCOLHA DAS VAGAS: 10h do dia 24/06/2022, conforme classificação.

| CARGO | ESCOLARIDADE MÍNIMA | REGIME JURÍDICO | CARGA HORÁRIA | VENCIMENTO | VAGAS |
|-------------------|--|-----------------|---------------|---|---------|
| Professor de Arte | Habilitação obtida em curso de nível superior, de licenciatura plena, na área de atuação, com registro no MEC ou cursando a partir do 5º semestre. | Estatutário | 10h | R\$ 688,11 – para nível I R\$ 803,46 – para nível II | 01 + CR |

3 – DO QUADRO DE VAGAS

4 – CRITÉRIOS A SEREM SEGUIDOS PARA A SELEÇÃO

4. Vaga Professor de Arte

- 1) Títulos: Critério para apuração dos pontos:
 - a) Doutorado – 04 pontos;
 - b) Mestrado – 03 pontos;
 - c) Pós-Graduação – 02 pontos;
- 2) Idade;
- 3) Sorteio.

OBS.: Os candidatos devem apresentar documentos em original que comprovem as exigências para o cargo e para a seleção.

5 – DISPOSIÇÕES FINAIS

Os interessados devem apresentar a documentação no dia do chamamento que comprovem os itens citados nos critérios para seleção e habilitação para o cargo, conforme o disposto no quadro de vagas e no item critérios para seleção.

O presente chamamento público EMERGENCIAL destina-se à admissão em caráter temporário para suprir vagas não preenchidas no processo seletivo.

O regime de trabalho será de contrato temporário, com base no artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal, podendo ser rescindido nos termos da Legislação Municipal.

Este Edital entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Treze de Maio (SC), 23 de junho de 2022.

Jailso Bardini Prefeito Municipal

ANEXO I

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CONTRATAÇÃO:

- Identidade;
- CPF;
- Carteira de Trabalho;
- Cadastro no PIS/PASEP;
- Reservista Militar (sexo masculino);
- Carteira Nacional de Habilitação;
- Certidão de Nascimento ou Casamento ou União Estável;
- Comprovante de Residência;
- Se tiver filhos menores de 14 anos: trazer Certidão de Nascimento, CPF e RG;
- Se tiver algum outro dependente que declarou ou para futura declaração de IRRF, trazer Certidão de nascimento, CPF e RG dos dependentes e informar grau de parentesco;
- Certidão de Antecedente Criminal para Fins Empregatícios – retirar no site: www.jfsc.jus.br ;
- Título de Eleitor e certidão de quitação eleitoral – fazer requerimento no site: <https://apps.tre-sc.jus.br/pae-protocolo/cartorio-virtual-atendimento-eleitor> ;
- Diploma do Curso na área de formação (se houver);
- Histórico Escolar;
- Carteira de Habilitação da área profissional – se necessário;
- Declaração de acúmulo de cargos (pode ser preenchida no momento da contratação);
- Declaração Negativa de Bens (pode ser preenchida no momento da contratação) ou a declaração do IRRF do ano Anterior.

ANEXO II

FICHA DE INSCRIÇÃO PARA CHAMADA PÚBLICA EMERGENCIAL

Dados do candidato:

- a) Nome completo:
- b) Data de Nascimento: / /
- c) RG.:
- d) CPF: e)Endereço:
- f) Telefone para contato: ()
- h) Cargo pretendido:
- i) Escolaridade:

Treze de Maio, de de 2022.

Assinatura do candidato

Assinatura do servidor SME

Treze Tílias

PREFEITURA

ATO DE DESCLASSIFICAÇÃO REF. CONCURSO PÚBLICO 01/2017 - GISELE BANKERSEN

Publicação Nº 3989976

Treze Tílias, 23 de junho de 2022.

ATO DE DESCLASSIFICAÇÃO

DESCLASSIFICAMOS o(a) Sr(a). GISELE BANKERSEN, devidamente inscrito(a) para o Concurso Público – Edital 01/2017 de 01 de novembro de 2017, classificado(a) conforme Decreto de Homologação nº 2.346/2017 de 22 de dezembro de 2017, Decreto de prorrogação nº 2.527/2019 de 16 de dezembro de 2019, considerando o período suspensivo da pandemia COVID-19 e o chamamento oficial através do Edital de Convocação nº 011/2022 de 08 de junho de 2022, do cargo pleiteado de "PROFESSORA DE ARTES", considerando:

- Considerando o não comparecimento no prazo legalmente estipulado.

RUDI OHLWEILER
PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO DE CONTRATO 23 - 2022

Publicação Nº 3991204

EXTRATO DE CONTRATO 23 - 2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TREZE TÍLIAS

CONTRATADO: SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL – inscrito no CNPJ sob nº 03.774.688/0044-95

OBJETO: O objeto do presente Contrato refere-se à prestação de Serviços Educacionais para o desenvolvimento do curso Capacitação para Docentes e Gestores a ser realizado no Município de Treze Tílias.

DOTAÇÃO: Para cobrir a despesa decorrente da execução do objeto desta licitação, serão empregadas as dotações orçamentárias próprias do orçamento vigente para 2022.

Valor: R\$ 96.482,00 (noventa e seis mil, quatrocentos e oitenta e dois reais)

VIGÊNCIA: O presente contrato entra em vigor na data de sua assinatura e vigorará até o dia 19/05/2023.

Processo: Processo de Licitação nº 64/2022, instaurado através do Edital nº 33/2022, homologado no dia 18/05/2022.

TREZE TÍLIAS/SC, 23 de junho de 2022.

EXTRATO DE PROCESSO LICITATÓRIO Nº 75/2022 – DISPENSA DE LICITAÇÃO - 37/2022

Publicação Nº 3992024

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE TREZE TÍLIAS

Extrato de Processo Licitatório nº 75/2022 – DISPENSA DE LICITAÇÃO - 37/2022

Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de material e execução de piso em concreto armado na frente do palco do Parque de Exposições Johann Otto Kung, conforme projeto em anexo.

A empresa que apresentou o menor orçamento para sacramentar a aquisição do objeto, foi: ANTONINHO VANDERLEI CARDEMAS ME, inscrita no CNPJ sob o nº 06.000.554/0001-75 estabelecida na Avenida Santa Luzia, 32, Bairro Nossa Senhora de Lourdes, no Município de Joaçaba/SC, no valor de R\$ 39.000,00 (trinta e nove mil reais), eis que não apresenta peculiaridades que influenciem na escolha, vinculando esta única e exclusivamente à verificação do critério do menor preço (dentre os orçamentos apresentados), e, ainda, a escolhida possui habilitação jurídica e regularidade fiscal, tudo de acordo com os documentos juntados aos autos.

Treze Tílias/SC, dia 24 de junho de 2022.

SEGUNDO TERMO ADITIVO - TERMO DE CONVÊNIO Nº 01/2020 - COOPERAÇÃO FINANCEIRA - ABRIGO FREI BRUNO DE JOAÇABA E PREFEITURA DE TREZE TÍLIAS

Publicação Nº 3990606

SEGUNDO TERMO ADITIVO

TERMO DE CONVÊNIO Nº 01/2020

COOPERAÇÃO FINANCEIRA

Aos 15 dias do mês de junho de 2022 celebram entre si, o SEGUNDO ADITIVO AO TERMO DE CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO FINANCEIRA, o MUNICÍPIO DE JOAÇABA (SC), e o MUNICÍPIO DE TREZE TÍLIAS (SC), que ajustam-se mediante as seguintes Cláusulas e condições:

O MUNICÍPIO DE JOAÇABA (SC), através do FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Av. XV de Novembro, nº 378, inscrito no CNPJ MF sob o nº 02.247.113/0001-11, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. DIOCLELIO RAGNINI, e o MUNICÍPIO DE TREZE TÍLIAS(SC) Pessoa Jurídica de Direito Público com sede na praça ministro Andreas Thaler, 25, inscrito no CNPJ sob nº 82.777.251/0001-41 representado neste ato pelo seu Prefeito Municipal Sr. RUDI OHLWEILER.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:

O objeto do presente Convênio de Cooperação Financeira é o repasse pelo Município de Treze Tílias/SC para o Fundo Municipal de Assistência Social de Joaçaba, Município de Joaçaba, de recursos financeiros destinados ao custeio de despesas constantes na cláusula terceira deste convênio conforme Lei nº 3.697/07 alterada pela Lei nº 3.821/08.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

I. O valor a ser repassado, mensalmente, pelo Município Conveniado ao Município Conveniente é de:

- a) 12 (doze) Unidades de Referência Municipal - URM's mensal ao Conveniente para a Manutenção do Abrigo, no período em que não houver crianças ou adolescentes acolhidos;
- b) 30 (trinta) mensais por criança ou adolescente acolhido;

II. O valor do repasse será cobrado integral se na data do acolhimento ultrapassar 15 (quinze) dias do mês de referência, e será reduzido pela metade quando a data do acolhimento for inferior a 15 (quinze) dias;

III. Os valores devidos serão pagos, mensalmente, até o 5º dia útil do mês subsequente ao de sua competência, sendo que a prestação de contas dos serviços prestados deve ser encaminhada pelo conveniente trimestralmente.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES:

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O Município CONVENIENTE obriga-se a:

- I. Promover a fiel aplicação dos recursos recebidos, com o pagamento das despesas previstas no objeto deste instrumento;
- II. Admitir a fiscalização e auditoria do Município Conveniado quanto ao uso dos recursos recebidos;
- III. Obedecer, para fins de prestações de contas, as normativas expedidas pelo Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina;
- IV. Prestar contas das parcelas recebidas trimestralmente;
- V. Reprogramar os saldos recebidos e não gastos no ano, para serem gastos no ano seguinte;
- VI. Utilizar a verba repassada para o Fundo Municipal de Assistência Social exclusivamente para cobertura de despesas relativas ao objeto da contratação, sendo:

- a) Despesas diretamente vinculadas à realização das atribuições e obrigações pela contratada na realização do presente Termo de Cooperação Financeira;
- b) Remuneração da equipe encarregada da execução do trabalho de acolhimento, compreendendo as despesas com pagamentos de salário, obrigações patronais, contribuições sociais, Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS, se for o caso, férias, décimo terceiro salário, salários proporcionais, verbas rescisórias e demais encargos sociais e trabalhistas;
- c) Diárias para cursos de aperfeiçoamento, para os servidores do abrigo; pagamento de deslocamento, hospedagem e alimentação nos casos em que a execução do objeto da parceria assim o exija;
- d) Aquisição de materiais/produtos de custeio essenciais à consecução do objeto: alimentação, vestuário, cama, mesa, banho, produtos de higiene/pessoal, produtos de limpeza, materiais escolares, água, luz, telefone/internet, material esportivo, utensílios para copa e cozinha, combustível e mecânica geral, livros/ material lúdico e pedagógico, fotografias/álbum, serviços de terceiros para adequação do espaço físico e manutenção da casa (jardinagem, lavagem e pintura, elétrico, hidráulico, informática, dedetização...) de acordo com a Lei nº 3.697/07 alterada pela Lei nº 3.821/08.
- e) poderá ser utilizado até 100% (cem por cento) do valor para a folha de pagamento;
- f) pagamento de alimentação dos acolhidos durante o deslocamento a outras cidades para consultas, exames e internações médicas.

VII. Manter padrões de habitação compatível com as necessidades do acolhido, bem como provê-los com cuidados de higiene indispensáveis às normas sanitárias;

VIII. Prover os cuidados básicos de atendimento cotidiano de alimentação, lavagem de roupas, acomodações em quarto coletivo, como cama, colchão, demais utensílios e materiais necessários ao seu bem estar, colocados à disposição geral dos acolhidos, em bom estado de conservação;

IX. Proporcionar educação e saúde básica, nos equipamentos públicos do município;

X. Monitorar o horário de medicação, conforme receituário médico; das aulas e das atividades extracurriculares.

XI. Responsabilizar-se pela higiene pessoal, como banho e troca de fraldas, e outras atividades necessárias;

XII. Executar o deslocamento até os serviços de saúde, educacionais, de lazer e para outros equipamentos sempre que necessário, nos limites do município de Joaçaba;

XIII. Observar e primar, junto com as condições dignas, os princípios e obrigações definidos na Lei no 8.069, de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e Adolescente);

XIV. Realizar de forma continuada, permanente e planejada, serviços e execução de programas ou projetos voltados prioritariamente para a defesa e efetivação dos direitos das crianças e adolescentes, construção de direitos e deveres, promoção da cidadania, articulação com órgãos públicos de defesa de direitos ao público alvo, respeitando as diretrizes do ECA;

XV. Comunicar, prévia e imediatamente ao Município Conveniado, qualquer alteração havida, inerente ao presente instrumento;

XVI. Acolher crianças e adolescentes, do município conveniado, ficando garantidas 02 (duas) vagas, sendo que havendo a necessidade de quantidade maior fica condicionado a apreciação da Secretaria de Assistência Social.

PARÁGRAFO SEGUNDO: O Município CONVENIENTE obriga-se a:

- I. Promover, mensalmente, até o quinto dia útil do mês subsequente ao da prestação do serviço, o repasse dos recursos financeiros, objeto deste Termo de Cooperação Financeira;
- II. Contribuir mensalmente, no período de abrigamento determinado pela Justiça, com parcelas iguais no valor de 30 (trinta) URM's (Unidade de Referência Municipal) mensais;
- III. Contribuir mensalmente, no período em que não houver criança ou adolescente abrigado, com parcelas iguais no valor de 12 (doze) URM's (Unidade de Referência Municipal) mensal;
- IV. Garantir consultas, exames, medicamentos e procedimentos de especialidades e o deslocamento quando necessário.
- V. Responsabilizar-se quando houver internamento hospitalar ou deslocamento para realização de exames e consultas de alta complexidade do acolhido, com os gastos adicionais relativos ao acompanhante.
- VI. Designar servidor habilitado no caso de necessidade de acompanhamento a internação hospitalar.
- VII. Preconizar a prioridade prevista no ECA (revisar)
- VIII. Designar servidor que será o responsável pela gestão do convênio, com poderes de controle e fiscalização;
- IX. Garantir transporte ou passagem à visita dos familiares ao Abrigo;
- X. Garantir o transporte dos acolhidos nos casos em que realizam visita na casa de seus familiares;
- XI. Realizar transporte para garantir que a criança/adolescente permaneça inserido em escola e outras atividades do município de origem, quando decidido entre a equipe técnica do município e do Serviço de acolhimento;
- XII. Em caso de ocorrência do óbito do acolhido, o município Conveniado por meio do servidor responsável pela execução do objeto e fiscalização será comunicado, devendo a administração municipal tomar medidas cabíveis para custear todas as despesas com os serviços do funeral.
- XIII. Designar equipe técnica que:
 - a) será responsável pela reintegração e/ou integração familiar realizando o acompanhamento familiar no âmbito do município;
 - b) realizará buscas de familiares e/ou pessoas de referência das crianças e adolescentes;
 - c) apresentará relatórios trimestrais e/ou sempre que houver informação importante quanto à reintegração familiar e/ou integração familiar ao Abrigo e ao Poder Judiciário;
 - d) participará de reuniões com a equipe do Abrigo, para elaborar o PIA e executar outras ações necessárias.

CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

- I. As despesas provenientes da execução deste Termo de Cooperação Financeira correrão por conta da dotação orçamentária:

Órgão: 19 - [FUNDO DE ASSISTENCIA SOCIAL]

Unidade: 002 - [FUNDO DE ASSISTENCIA SOCIAL]

Tipo Ação: Atividade - Ação: 2407 - Funcional: 0008.0244.0044 - [Gestao Social]

Dotação 160 - 333903953.01000000

- II. Será reservada dotação para os próximos exercícios referente às prestações dos serviços de acordo com o prazo de vigência.

CLÁUSULA QUINTA - DO PRAZO:

O prazo de vigência do presente Convênio é de até 60 (sessenta) meses, com início da vigência em 15 de junho de 2020.

I. Primeiro Termo Aditivo: Vigência de 15 de junho de 2021 a 15 de junho de 2022.

II. Segundo Termo Aditivo: Vigência de 15 de junho de 2022 a 15 de junho de 2023.

CLÁUSULA SEXTA - DA RESCISÃO:

O presente Termo de Cooperação Financeira poderá ser rescindido de comum acordo, ou unilateralmente, por inadimplências de quaisquer de suas cláusulas ou condições. Em qualquer hipótese, a denúncia ou rescisão, deverá ser notificada, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO FORO:

I. Fica eleito o Foro da Comarca de Joaçaba (SC), para dirimir quaisquer dúvidas suscitadas na execução deste Termo de Cooperação Financeira, esgotadas as vias administrativas.

II. E, para validade do que pelas partes foi pactuado, firmou-se o presente Termo de Cooperação Financeira, em 3 (três) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas a tudo inteiradas.

RUDI OHLWEILER

Prefeito do Município de Treze Tílias

DIOCLELIO RAGNINI

Prefeito do Município de Joaçaba

Testemunhas:

1. _____
CPF:

2. _____
CPF:

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 12/2022 - REF. EDITAL Nº 01/2017 E DECRETO Nº 2.346/2017 - VIVIAN EMILLI FALLGATTER SILVA

Publicação Nº 3990127

*Estado de Santa Catarina*
*Prefeitura Municipal de Treze Tílias***EDITAL DE CONVOCAÇÃO N º 012/2022****CONVOCA APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO PARA A CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EM CARÁTER PERMANENTE**

O Prefeito Municipal de Treze Tílias, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no inciso VII e IX do artigo 66 da Lei Orgânica do Município de Treze Tílias, para efeito do que dispõe o inciso II do art. 13, também da Lei Orgânica Municipal, combinado com o inciso II do artigo 37 da Constituição Federal e, ainda em conformidade a Lei Complementar nº 038/2011, 039/2011, 040/2011 de 07 de dezembro de 2011, 060/2013 e 019/2007.

CONVOCA:

Art. 1º - A servidora a seguir especificada, aprovada em **CONCURSO PÚBLICO**, conforme Edital nº 001/2017 de 01 de novembro de 2017 e respectivo Decreto de Homologação nº 2.346/2017 de 22 de dezembro de 2017, Decreto de prorrogação nº 2.527/2019 de 16 de dezembro de 2019 e considerando o período suspensivo decorrente da COVID-19 (Decreto Legislativo nº 6 e LC 173/2020), para **TOMAR POSSE NO SEU RESPECTIVO CARGO**.

➤ **PROFESSOR DE ARTES – 40 HS**
VIVIAN EMILLI FALLGATTER SILVA

Art. 2º - O candidato acima descrito tem o prazo de **10 (dez) dias úteis**, após o protocolo deste, para tomar posse, munido da documentação relacionada no Art. 5 deste Edital.

Art. 3º - O candidato, caso seja do seu interesse poderá, **VIA OFÍCIO**, requerer:

- a) De forma espontânea e em caráter irrevogável a sua renúncia ou desistência a vaga em questão ou,
- b) Conforme o Item 15.6 do Edital nº 001/2017 de 01 de novembro de 2017 (Retificação anexa ao Edital), requerer a sua recolocação para o **“final da fila dos classificados”**. No entanto, este instrumento poderá ser utilizado somente 01 (uma) vez. Caso o candidato seja novamente

Fones: (49) 3537 0176 – FAX: 3537 0166 – Gabinete do Prefeito: 3537 0200 – Praça Ministro Andréas Thaler, 25.
CEP 89650-000 – Treze Tílias / SC – e-mail: trezetilias@trezetilias.sc.gov.br
Site: www.trezetilias.com.br





Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Treze Tílias

convocado (agora pela 2ª vez), e observando a respectiva lista de classificação, está ciente que deverá assumir a vaga ou será “eliminado definitivamente”.

Art. 4º - Também será eliminado definitivamente, em caráter irrevogável e sem a possibilidade de recolocação no final da fila dos classificados conforme o item 15.6 (Retificação anexa ao Edital) o candidato classificado que:

- Não se apresentar e/ou retornar a esta Prefeitura com a documentação abaixo especificada no período de 10 (dez) dias úteis após o protocolo deste Edital e que não tenha formalizado via Ofício neste período a sua intenção de ser recolocado para o final da fila conforme item b do Art.3º deste Edital;
- Não for localizado no endereço, telefone ou no e-mail indicado pelo próprio candidato, visto que o mesmo tem a obrigação de manter atualizado os seus dados;
- Apresentar documentação incompleta ou em desacordo com as exigências do Edital;

Art. 5º - Para a posse o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:

- Fotocópia do CPF;
- Fotocópia da identidade;
- Fotocópia do título eleitoral e comprovante de votação do último pleito eleitoral;
- Fotocópia da certidão de nascimento;
- Fotocópia da certidão de nascimento (somente dos filhos menores de 18 anos);
- Fotocópia da certidão de casamento;
- Estar habilitado profissionalmente, conforme estabelece o Edital nº 001/2017 de 01 de novembro de 2017, item 3.1.1;
- Quando se tratar de profissão regulamentada, apresentar registro de inscrição no respectivo órgão fiscalizador;
- Histórico ou diploma escolar;
- Carteira de motorista – CNH;
- Anexar os títulos profissionais (caso tenha encaminhado para pontuação);
- 01 foto 3x4;
- Exames médicos conforme item 3.3, letra “J” do Edital;
- Fotocópia carteira de reservista (sexo masculino);
- Carteira de trabalho (deverá constar o nº do PIS);
- Alvará de folha corrida judicial, fornecida pelo Fórum do domicílio do candidato;
- Declaração de não ter sofrido penalidade disciplinar e que não foi demitido em função pública;
- Declaração de que não está cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal;
- Declaração negativa de não acumulação de cargos, empregos ou funções públicas, vedados em lei;
- Declaração de bens e fontes de renda;

Fones: (49) 3537 0176 – FAX: 3537 0166 – Gabinete do Prefeito: 3537 0200 – Praça Ministro Andréas Thaler, 25.
CEP 89650-000 – Treze Tílias / SC – e-mail: trezetilias@trezetilias.sc.gov.br
Site: www.trezetilias.com.br





Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Treze Tílias

Art. 6º - Os exames médicos são de “caráter eliminatório” conforme item 2.2 do Edital 001/2017 de 01 de novembro de 2017, sendo excluídos do Concurso Público o candidato que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do serviço público, conforme parecer da Junta médica, sendo inclusive de total responsabilidade do candidato a apresentação e os custos dos exames solicitados (item 3.3, letra J). Salientamos ainda que os exames apresentados permanecerão arquivados nesta Prefeitura juntamente com os demais documentos apresentados.

Art. 7º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze Tílias, 23 de junho de 2022.

RUDI OHLWEILER
PREFEITO MUNICIPAL

Fones: (49) 3537 0176 – FAX: 3537 0166 – Gabinete do Prefeito: 3537 0200 – Praça Ministro Andréas Thaler, 25.
CEP 89650-000 – Treze Tílias / SC – e-mail: trezetilias@trezetilias.sc.gov.br
Site: www.trezetilias.com.br



Trombudo Central

PREFEITURA

DECRETO 054/22

Publicação Nº 3991198

DECRETO 054/22 DE 31 DE MAIO DE 2022.

RETIFICA O DECRETO 022/22 DE 08 DE MARÇO DE 2022, QUE NOMEIA O CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – CACS (FUNDEB).

GEOVANA GESSNER, Prefeita do Município de Trombudo Central, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município.

CONSIDERANDO a Lei 2130 de 31 de março de 2021.
DECRETA:

Art. 1º - RETIFICA o Decreto 022/22, que NOMEIA o Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACS (FUNDEB), no cumprimento do mandato até 31 de dezembro de 2022, conforme nominata abaixo descrita:

1) Representantes da Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

Titular: Oziel Adalberto Schlemper

Suplente: João Edmundo Floriani

2) Representantes da Secretaria Municipal da Educação e do Esporte.

Titular: Luiza Carolina Samagaia

Suplente: Daniela Braz Marçal Menegazzi

3) Representantes dos Professores das Escolas Públicas Municipais.

Titular: Taina K-ster

Suplente: Sônia da Veiga Correia

4) Representantes dos Diretores das Escolas Públicas Municipais.

Titular: Carla Rosane Henn Tholl

Suplente: Rosalina Brandl

5) Representantes dos Servidores Técnico-administrativos das Escolas Públicas Municipais.

Titular: Aline Liana Jabs

Suplente: Neide Aparecida F-echter Schweder

6) Representantes dos Pais e Alunos das Escolas Públicas Municipais.

Titular: Bianca Barchfeld

Suplente: Cintia Aparecida Correa Klitzke

Titular: Gabriela da Silva

Suplente: Mariane Fernandes da Rosa

7) Representantes dos Estudantes da Educação Básica Pública.

Titular: Mariah Tholl

Suplente: Julia Koball

8) Representantes da Educação Básica Pública (Indicados pela Entidade de Estudantes Secundaristas).

Titular: Glaucia Jaqueline Bodem-Iler Marcelino

Suplente: Géssica Gonçalves Dias Ribas Pinto

9) Representantes do Conselho Municipal de Educação.

Titular: Katia Samagaia Tholl

Suplente: Debora Ceolin

10) Representantes do Conselho Tutelar.

Titular: Daniela Apolinário

Suplente: Tais Maiara Stetter

11) Representantes da Sociedade Civil.

Titular: Dyonathan Zeferino

Suplente: Rafael Reinhold
Titular: Maria da Graça Bertaco Cristofolini
Suplente: Nadia Tamara Tribess

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data da sua assinatura, revogando-se disposições em contrário.

Trombudo Central, 31 de maio de 2022.

GEOVANA GESSNER
Prefeita de Trombudo Central

Este Decreto foi registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios (DOM/SC).

MARCIA GISELE SALVADOR
Secretária da Educação e do Esporte

Tubarão

PREFEITURA

1ª ERRATA PE 09/2022/FMS

Publicação Nº 3992059

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 44151FD6C6C22A6EEAAB72D71E093528CBC39C86

MUNICÍPIO DE TUBARÃO/SC
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09/2022
_PRIMEIRA ERRATA _

TCE/SC 44151FD6C6C22A6EEAAB72D71E093528CBC39C86

Comunicamos que o edital de Pregão Eletrônico nº 09/2022, expedido pelo Município de Tubarão, por intermédio da Fundação Municipal de Saúde, cujo objetivo é a aquisição de veículos para transporte sanitário tipo VAN no mínimo 10 lugares com acessibilidade para uso da Fundação Municipal de Saúde de Tubarão, sofreu alterações nos itens: "3-CONDIÇÕES DE ENTREGA" e "4-DESCRIÇÃO DO PRODUTO E VALOR DE REFERÊNCIA", bem como, a inclusão do item "5-PRIMEIRO EMPLACAMENTO" no Termo de Referência – Anexo I do edital. Diante do exposto, reabre-se a data para a sessão de abertura do presente processo licitatório, para dia 07/07/2022, às 15 horas, com o recebimento dos envelopes até as 14 horas e 30 minutos do mesmo dia, no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br. Tais alterações, integram os autos. Reiteram-se as demais cláusulas do edital.

Tubarão/SC, 23 de junho de 2022.

Daiisson José Trevisol
Diretor-Presidente

DECRETO Nº 6.561, DE 22 DE JUNHO DE 2022. NOMEIA O CONSELHO MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO CULTURAL E NATURAL – COMPAC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Publicação Nº 3990866

DECRETO Nº 6.561, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

NOMEIA O CONSELHO MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO CULTURAL E NATURAL – COMPAC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUBARÃO/SC, no exercício de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, CONSIDERANDO:

- O Artigo 5º do Regimento Interno do Conselho Municipal de Patrimônio Cultural e Natural – COMPAC (Decreto n.º 4.465, de 12 de novembro de 2018);
- O Artigo 6º, § 1º da Lei nº 4.962 de 04 de setembro de 2018, alterado pela Lei nº 5.596, de 01 de dezembro de 2021;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado o Conselho Municipal do Patrimônio Cultural e Natural – COMPAC, para mandato de 3 (três) anos, conforme segue:

I - Fundação Municipal de Cultura

Titular: Carlos Eduardo Zamparetti da Silva – Presidente.

Suplente: José Paulo Garcia.

II- Fundação Municipal de Educação

Titular: Rosemary Schotten – Secretária.

Suplente: Adriana Oliveira da Silva.

III- Bibliotecas

Titular: Carine Estevan Marcilio Mota – Conselheira.

Suplente: Vanessa Juliana da Silva Gonçalves.

IV - Turismo

Titular: Josiane Santos Linhares – Conselheira.

Suplente: Adriana Caporal Amador Medeiros.

V- GRUPEP

Titular: Geovan Martins Guimarães – Conselheiro.

Suplente: Bruna Cataneo Zamparetti.

VI - SALV - Museu Ferroviário

Titular: Silvana Silva de Souza – Conselheira.

Suplente: Aline de Souza Duarte.

VII - AREA TB

Titular: Isabela Benedet Bardini – Conselheira.

Suplente: Cândida Vicente.

Art. 2º Fica revogado o Decreto nº 4.416, de 19 de setembro de 2018.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e publique-se.

Tubarão, SC, 22 de junho de 2022.

| | |
|--|--|
| JOARES CARLOS PONTICELLI Prefeito Municipal | JAIRO DOS PASSOS CASCAES Secretário de Gestão Municipal |
|--|--|

LEI Nº 5.717, DE 21 DE JUNHO DE 2022. ALTERA A LEI Nº 4.878, DE 03 DE MAIO DE 2018, QUE DENOMINA DE RUA HILÁRIO CARARA, UMA VIA PÚBLICA LOCALIZADA NESTE MUNICÍPIO

Publicação Nº 3990725

LEI Nº 5.717, DE 21 DE JUNHO DE 2022.

Altera a Lei nº 4.878, de 03 de maio de 2018, que denomina de Rua Hilário Carara, uma via pública localizada neste Município.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUBARÃO, SC, FAÇO saber que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica alterado o art. 1º da Lei nº 4.878, de 03 de maio de 2018, passando a vigorar com a seguinte redação:

"Art 1º Fica denominada de Rua Hilário Carara, uma via pública localizada no Bairro Sertão dos Corrêas, neste Município, com início na Rodovia Alfredo Anacleto da Silva e prolongamento no sentido norte, de coordenadas geográficas de Latitude 28º29'42,34"S e Longitude 49º02'58,69"O."

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação

Registre-se e publique-se.

Tubarão, SC, 21 de junho de 2022.

| | |
|--|--|
| JOARES CARLOS PONTICELLI Prefeito Municipal | JAIRO DOS PASSOS CASCAES Secretário de Gestão Municipal |
|--|--|

LEI Nº 5.718, DE 21 DE JUNHO DE 2022. ALTERA A LEI Nº 4.879, DE 03 DE MAIO DE 2018, QUE DENOMINA DE RUA REGINA DE PIERI CARARA, UMA VIA PÚBLICA LOCALIZADA NESTE MUNICÍPIO

Publicação Nº 3990719

LEI Nº 5.718, DE 21 DE JUNHO DE 2022.

Altera a Lei nº 4.879, de 03 de maio de 2018, que denomina de Rua Regina de Pieri Carara, uma via pública localizada neste Município.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUBARÃO, SC, FAÇO saber que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica alterado o art. 1º da Lei nº 4.879, de 03 de maio de 2018, passando a vigorar com a seguinte redação:

"Art 1º Fica denominada de Rua Regina de Pieri Carara, uma via pública localizada no Bairro Sertão dos Corrêas, neste Município, com início na Rodovia Alfredo Anacleto da Silva e prolongamento no sentido norte, de coordenadas geográficas de Latitude 28º29'42,35"S e Longitude 49º03'01,79"O."

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e publique-se.

Tubarão, SC, 21 de junho de 2022.

| | |
|--|--|
| JOARES CARLOS PONTICELLI Prefeito Municipal | JAIRO DOS PASSOS CASCAES Secretário de Gestão Municipal |
|--|--|

LEI ORDINÁRIA Nº 5.704, DE 15 DE JUNHO DE 2022. INSTITUI A CARTEIRA DE IDENTIFICAÇÃO DA PESSOA COM FIBROMIALGIA NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE TUBARÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Publicação Nº 3990697

LEI ORDINÁRIA Nº 5.704, DE 15 DE JUNHO DE 2022

Institui a Carteira de Identificação da Pessoa com Fibromialgia no âmbito do Município de Tubarão e dá outras providências.

O Presidente da Câmara Municipal de Tubarão, no uso das atribuições que lhe são conferidas e conforme o disposto no § 6º do artigo 37 da Lei Orgânica Municipal, faz saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e ele promulga a seguinte LEI:

Art. 1º Fica instituída, no âmbito do município de Tubarão, a Carteira de Identificação da Pessoa com Fibromialgia, destinada a conferir identificação à pessoa acometida por Síndrome de Fibromialgia.

Art. 2º A Carteira de Identificação da Pessoa com Fibromialgia será expedida sem qualquer custo, por meio de requerimento devidamente preenchido e assinado pelo interessado ou por seu representante legal, acompanhado de relatório médico, confirmando o diagnóstico com o CID 10 M79.7, bem como os demais documentos de identificação exigidos pelo órgão municipal competente.

Art. 3º O documento de identificação de que se trata o caput do art. 1º desta Lei será expedido por órgão a ser definido em Decreto regulamentar pelo Poder Executivo.

Art. 4º Verificada a regularidade da documentação recebida, o órgão responsável pela expedição da Carteira de Identificação da Pessoa com Fibromialgia, determinará sua emissão no prazo de 15 (quinze) dias.

Art. 5º O Poder Executivo regulamentará a presente lei no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data de sua publicação.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Tubarão, em 15 de junho de 2022.

| | |
|-----------------------|--|
| Luiz Gonzaga dos Reis | |
| Presidente | |

Publicada e registrada na Secretaria da Câmara na mesma data

Luciane Fernandes Tokarski
1º Secretária
Autoria: Ver. José Luiz Tancredo

PORTARIA FME Nº 230, DE 20 DE JUNHO DE 2022. CONCEDE PROGRESSÃO POR NOVA TITULAÇÃO

Publicação Nº 3992269

PORTARIA FME Nº 230, DE 20 DE JUNHO DE 2022.
CONCEDE PROGRESSÃO POR NOVA TITULAÇÃO

O DIRETOR-PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE TUBARÃO, SC, no exercício de suas atribuições e de acordo com o Protocolo Eletrônico nº 26.542/2022, e:

CONSIDERANDO os termos da Lei Complementar nº 46/2011;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER PROGRESSÃO POR NOVA TITULAÇÃO a servidora GLAUCIA GUAREZI MARGOTTI, CPF nº 019.715.399-29, Professora, alterando o Nível Salarial de P IV - Classe 02 para P V- Classe 02, a contar de 01 de junho de 2022, conforme legislação vigente.

Art. 2º Revoga-se a Portaria FME nº 226, de 08 de junho de 2022.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência e registre-se.

Tubarão, SC, 20 de junho de 2022.

MAURÍCIO DA SILVA
Diretor-Presidente da Fundação Municipal de Educação

| | |
|--|--|
| JOARES CARLOS PONTICELLI Prefeito Municipal | JAIRO DOS PASSOS CASCAES Secretário de Gestão Municipal |
|--|--|

PORTARIA FME Nº 231, DE 20 DE JUNHO DE 2022. RETIFICA PORTARIA FME Nº 224/2022, QUE EXONERA DA FUNÇÃO DE GESTORA ESCOLAR

Publicação Nº 3992264

PORTARIA FME Nº 231, DE 20 DE JUNHO DE 2022.

RETIFICA PORTARIA FME Nº 224/2022, QUE EXONERA DA FUNÇÃO DE GESTORA ESCOLAR

O DIRETOR-PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE TUBARÃO, SC, no exercício de suas atribuições e de acordo com o Memorando Eletrônico nº 13.736/2022, resolve:

CONSIDERANDO as disposições da Lei Complementar nº 46/2011;

RESOLVE:

Art. 1º RETIFICAR a Portaria FME nº 224/2022, que EXONERAR da Função de Gestora do CEI Estrelinha Brilhante, a professora KATIA REGINA NASCIMENTO DE SOUZA MARTINS, CPF 909.853.039-72, a contar de 31 de maio de 2022,, vez que:

- ONDE SE LÊ: (...) Gestora do CEI Estrelinha Brilhante;

- LEIA-SE: (...) Gestora do CEI Padre Paulo Herdt.

Art. 2º Ficam mantidos os demais termos da Portaria FME nº 224, de 08 de junho de 2022.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Tubarão, SC, 20 de junho de 2022.

MAURÍCIO DA SILVA

Diretor-Presidente da Fundação Municipal de Educação

| | |
|--|--|
| JOARES CARLOS PONTICELLI Prefeito Municipal | JAIRO DOS PASSOS CASCAES Secretário de Gestão Municipal |
|--|--|

PORTARIA FME Nº 232, DE 22 DE JUNHO DE 2022. CONCEDE DESLIGAMENTO FACE APOSENTADORIA

Publicação Nº 3992267

PORTARIA FME Nº 232, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

CONCEDE DESLIGAMENTO FACE APOSENTADORIA

O DIRETOR-PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE TUBARÃO, SC, no exercício de suas atribuições; CONSIDERANDO o Protocolo Eletrônico nº 28.939/2022;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER o Desligamento da função de Professor, face APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO PROFESSOR, a servidora SIMONE PINTER MÁXIMO, CPF nº 764.641.309-78, a contar de 30 de junho de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência e registre-se.

Tubarão, SC, 22 de junho de 2022.

MAURÍCIO DA SILVA

Diretor-Presidente da Fundação Municipal de Educação

| | |
|--|--|
| JOARES CARLOS PONTICELLI Prefeito Municipal | JAIRO DOS PASSOS CASCAES Secretário de Gestão Municipal |
|--|--|

PORTARIA Nº 705, DE 21 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990785

PORTARIA Nº 705, DE 21 DE JUNHO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUBARÃO, SC, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com as disposições da Lei nº 3.511 de 22 de julho de 2010 e da Lei nº 4.831 de 11 de dezembro de 2017;

Considerando as informações constantes no Processo Administrativo nº 059/2022, RESOLVE:

1) Nomear Comissão de Processo Administrativo Disciplinar para apurar multa por infração de trânsito, composta pelos servidores: Anderson

da Silva, Liandro R.C. do Nascimento e Luciano da Silva Valério, oficialmente nomeados com base na Lei nº 3.630/2011, tendo o primeiro por presidente, para, sob orientação da Procuradoria Jurídica, vir a elucidar os fatos e apresentar relatório final descritivo sobre o assunto, quanto as notificações de trânsito:

| | | |
|--|------------------|------------|
| Notificação: | | Servidor: |
| MULTA No.(1)-TUBARAO-008072-PO2U-4001JP-5452 | Me nº 13767/2022 | João Recks |
| MULTA No.(2)-TUBARAO-008072-54676206N-5002 | | |

2) A Comissão terá, a partir do recebimento desta, o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos, salvo por circunstâncias alheias à vontade dos membros e com justificativa expressa.

Dê-se ciência e registre-se.

Tubarão, 21 de junho de 2022.

| | | |
|--|--|--|
| JOARES CARLOS PONTICELLI Prefeito Municipal | | JAIRO DOS PASSOS CASCAES Secretário de Gestão Municipal |
|--|--|--|

PORTARIA PMT Nº 703, DE 20 DE JUNHO DE 2022. NOMEIA SERVIDOR COMO GESTOR E FISCAL DE CONTRATO

Publicação Nº 3990742

PORTARIA PMT Nº 703, DE 20 DE JUNHO DE 2022.
NOMEIA SERVIDOR COMO GESTOR E FISCAL DE CONTRATO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUBARÃO-SC, no exercício de suas atribuições,

- CONSIDERANDO os termos do art. 73 da Lei nº 8.666/1993;
- CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico nº 13.909/2022;

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR o servidor AMILTON DA SILVA LEMOS JÚNIOR, CPF nº 089.387.139-70, Gestor Coordenador de Saneamento, como GESTOR e FISCAL do Contrato nº 52/2022, decorrente do Pregão Presencial nº 016/2021, cujo objeto é a aquisição de insumos para o programa municipal de pavimentação em parceria com a comunidade intitulado "Se Essa Rua Fosse Minha", e pela Secretaria de Infraestrutura, nas vias da cidade de Tubarão/SC.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e publique-se.

Tubarão, SC, 20 de junho de 2022.

| | | |
|--|--|--|
| JOARES CARLOS PONTICELLI Prefeito Municipal | | JAIRO DOS PASSOS CASCAES Secretário de Gestão Municipal |
|--|--|--|

PORTARIA PMT Nº 704, DE 21 DE JUNHO DE 2022. SUBSTITUI SERVIDOR NA COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO

Publicação Nº 3990780

PORTARIA PMT Nº 704, DE 21 DE JUNHO DE 2022.

SUBSTITUI SERVIDOR NA COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUBARÃO-SC, no uso de suas atribuições, e CONSIDERANDO:

- a Lei Complementar nº 35/2011;
- a Lei nº 3630/11; e,
- a Lei nº 3.511/2010;

RESOLVE:

Art. 1º SUBSTITUIR a servidora LARISSA WERNCKE DA ROSA por LUCAS FERNANDES DE OLIVEIRA, no Processo Administrativo Disciplinar nº 043/2021 em Tramitação, nos termos da legislação vigente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e publique-se.

Tubarão, SC, 21 de junho de 2022.

| | | |
|--|--|--|
| JOARES CARLOS PONTICELLI Prefeito Municipal | | JAIRO DOS PASSOS CASCAES Secretário de Gestão Municipal |
|--|--|--|

PORTARIA PMT Nº 706, DE 22 DE JUNHO DE 2022. NOMEIA SERVIDOR COMO GESTOR E FISCAL DE CONTRATO

Publicação Nº 3990791

PORTARIA PMT Nº 706, DE 22 DE JUNHO DE 2022.
NOMEIA SERVIDOR COMO GESTOR E FISCAL DE CONTRATO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUBARÃO-SC, no exercício de suas atribuições,

- CONSIDERANDO os termos do art. 73 da Lei nº 8.666/1993;
- CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico nº 14.000/2022;

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR o servidor AMILTON DA SILVA LEMOS JÚNIOR, CPF nº 089.387.139-70, Gestor Coordenador de Saneamento, como GESTOR e FISCAL do Contrato nº 54/2022, decorrente do Pregão Presencial nº 016/2021, cujo objeto é a aquisição de insumos para o programa municipal de pavimentação em parceria com a comunidade intitulado "Se Essa Rua Fosse Minha", e pela Secretaria de Infraestrutura, nas vias da cidade de Tubarão/SC.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e publique-se.

Tubarão, SC, 22 de junho de 2022.

| | | |
|--|--|--|
| JOARES CARLOS PONTICELLI Prefeito Municipal | | JAIRO DOS PASSOS CASCAES Secretário de Gestão Municipal |
|--|--|--|

PORTARIA PMT Nº 707, DE 22 DE JUNHO DE 2022. NOMEIA SERVIDOR COMO GESTOR E FISCAL DE CONTRATO

Publicação Nº 3990814

PORTARIA PMT Nº 707, DE 22 DE JUNHO DE 2022.
NOMEIA SERVIDOR COMO GESTOR E FISCAL DE CONTRATO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUBARÃO-SC, no exercício de suas atribuições,

- CONSIDERANDO os termos do art. 73 da Lei nº 8.666/1993;
- CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico nº 14.000/2022;

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR o servidor AMILTON DA SILVA LEMOS JÚNIOR, CPF nº 089.387.139-70, Gestor Coordenador de Saneamento, como GESTOR e FISCAL do Contrato nº 55/2022, decorrente do Pregão Presencial nº 016/2021, cujo objeto é a aquisição de insumos para o programa municipal de pavimentação em parceria com a comunidade intitulado "Se Essa Rua Fosse Minha", e pela Secretaria de Infraestrutura, nas vias da cidade de Tubarão/SC.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e publique-se.

Tubarão, SC, 22 de junho de 2022.

| | | |
|--|--|--|
| JOARES CARLOS PONTICELLI Prefeito Municipal | | JAIRO DOS PASSOS CASCAES Secretário de Gestão Municipal |
|--|--|--|

PORTARIA PMT Nº 708, DE 22 DE JUNHO DE 2022. NOMEIA SERVIDOR COMO GESTOR E FISCAL DE CONTRATO

Publicação Nº 3990820

PORTARIA PMT Nº 708, DE 22 DE JUNHO DE 2022.
NOMEIA SERVIDOR COMO GESTOR E FISCAL DE CONTRATO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUBARÃO-SC, no exercício de suas atribuições,

- CONSIDERANDO os termos do art. 73 da Lei nº 8.666/1993;
- CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico nº 14.000/2022;

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR o servidor AMILTON DA SILVA LEMOS JÚNIOR, CPF nº 089.387.139-70, Gestor Coordenador de Saneamento, como GESTOR e FISCAL do Contrato nº 56/2022, decorrente do Pregão Presencial nº 31/2021, cujo objeto é a contratação de empresa (s) especializada (s) na prestação de serviços de pavimentação em blocos intertravados de concreto, paver, paralelepípedos e assentamento de meios-fios e assentamento de tubos de concreto, visando os serviços de reparos, reposições e melhorias em vias públicas, assim como a execução de novas pavimentações e redes de drenagem pluvial no Município de Tubarão/SC, suas Fundações e Conveniadas (Corpo de Bombeiros Militar, Polícia Militar e Polícia Civil).

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e publique-se.

Tubarão, SC, 22 de junho de 2022.

| | |
|--|--|
| JOARES CARLOS PONTICELLI Prefeito Municipal | JAIRO DOS PASSOS CASCAES Secretário de Gestão Municipal |
|--|--|

PORTARIA PMT Nº 709, DE 23 DE JUNHO DE 2022. DESIGNA SERVIDORA PARA RESPONDER PELA GESTÃO CONTÁBIL DE FUNDOS

Publicação Nº 3992082

PORTARIA PMT Nº 709, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

DESIGNA SERVIDORA PARA RESPONDER PELA GESTÃO CONTÁBIL DE FUNDOS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUBARÃO-SC, no exercício de suas atribuições e,

CONSIDERANDO os termos da Lei Municipal nº 3.043, de 08 de janeiro de 2007; e,
CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico nº 14.691/2022,

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR a servidora ANDRESA NUNES MEIER, CPF nº 046.587.659-50, para responder pela Gestão de Contabilidade do Fundo Municipal Desenvolvimento Social e Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, devendo ser-lhe atribuído Gratificação de Gestão Contábil, a contar de 01 de junho de 2022, conforme legislação vigente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência e registre-se.

Tubarão, SC, 23 de junho de 2022.

| | |
|--|--|
| JOARES CARLOS PONTICELLI Prefeito Municipal | JAIRO DOS PASSOS CASCAES Secretário de Gestão Municipal |
|--|--|

OFÍCIO DE JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - 22-2022

Publicação Nº 3992346

Página: 1 / 2

| | |
|---|--|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE TUBARÃO Rua Felipe Schmidt, 108 - Centro - Tubarão - SC CEP: 88701-180 CNPJ: 82.928.656/0001-33 Telefone: (48) 3621-9000 | DISPENSA DE LICITAÇÃO |
| | Processo: 79/2022 Data Processo: 23/06/2022 |

| | |
|---|--------------------------------------|
| Fornecedor: JUCEMAR FONTANA SIMÃO-ME CPF/CNPJ: 09.335.893/0001-09 Endereço: BR 101 KM 349 Cidade: Jaguaruna | Inscrição Estadual: 255550618 |
| OBJETO DE COMPRA: Pedido emergencial de peça e mão de obra para manutenção de bomba situada à rua Lauro Muller. Informo que o pedido tem caráter emergencial pois, após o período de fortes chuvas que culminou no Decreto nº 6.487, de 04 de maio de 2022 onde diversas áreas do Município foram afetadas por Inundação - COBRADE 1.2.1.0.0, conforme Portaria nº 260, de 02 de fevereiro de 2022, do Ministério de Desenvolvimento Regional, a bomba precisa passar por manutenção para que continue a funcionar normalmente. Conforme Memorando 11760-2022, expedido pela Defesa Civil, Contrato substituído por nota de empenho. | |

ITENS

| Item | Quantidade | Unid | Descrição |
|------|------------|------|---|
| 1 | 1,000 | UN | Desmontagem e montagem, fabricar rotor em aço SAE 1020, Troca Caixa em chapa aço carbono com espessura de 1/4", adequar as medidas e ajustes Bombas Recentes, reforma do eixo treilado em aço SAE 1020, troca de algumas partes da estrutura em aço carbono. Bomba fabricada para altura total de 3 metros de comprimento, encaixe para regulagem sobe-desce, travas por parafusos. |
| 2 | 1,000 | UNI | Motor 50 cv cm base de troca motor de 100 cv valor da diferença |
| 3 | 1,000 | UNI | Chave sof-starter pra motor de 100 cv |

Valor da despesa: R\$ 77.160,00

Pagamento: 30 dias após o recebimento da nota fiscal

FUNDAMENTO LEGAL:

Artigo 24 da Lei 8666/1993 - É dispensável a licitação.

IV - nos casos de emergência ou de calamidade pública, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para os bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias consecutivos e ininterruptos, contados da ocorrência da emergência ou calamidade, vedada a prorrogação dos respectivos contratos;

DESPACHO FINAL:

De acordo com as justificativas e fundamentações apresentadas e, levando-se em consideração os termos do parecer jurídico, expedido pela Assessoria Jurídica, RATIFICO e AUTORIZO a realização da despesa por Dispensa de Licitação, em conformidade com o art. 26 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

Tubarão, 23 de Junho de 2022

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL

Página: 2 / 2

Fornecedor: JUCEMAR FONTANA SIMÃO-ME**CPF/CNPJ:** 09.335.893/0001-09**Endereço:** BR 101 KM 349**Cidade:** Jaguaruna


Inscrição Estadual: 255550618

OBJETO DE COMPRA:

OFÍCIO DE JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DEL ICITAO - IL 19-2022

Publicação Nº 3992357

Página: 1 / 2

| | |
|---|---|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE TUBARÃO Rua Felipe Schmidt, 108 - Centro - Tubarão - SC CEP: 88701-180 CNPJ: 82.928.656/0001-33 Telefone: (48) 3621-9000 | INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Processo: 82/2022 Data Processo: 23/06/2022 |
|---|---|

| | |
|--|---------------------|
| Fornecedor: ESCOLA DE GESTAO PUBLICA MUNICIPAL - EGEM CPF/CNPJ: 08.940.383/0001-90 Endereço: SANTOS SARAIVA Cidade: Florianópolis | Inscrição Estadual: |
| OBJETO DE COMPRA: inscrição para curso: "CAPACITAÇÃO NA "NOVA LEI DE LICITAÇÕES – LEI No 14.133/2021"; Cronograma: O curso acontecerá nos dias 27 e 28 de junho de 2022 (segunda e terça-feira) no Auditório da Granfpolis – Associação de Municípios da Grande Florianópolis – Situada à Rua Cândido Ramos, 250 - Capoeiras, Florianópolis - SC, 88090-800. Duração do curso: 16h, divididas em dois dias de 8h cada, das 8h às 12h e das 13h30 às 17h30. Justificativa: Justifica-se a presente capacitação devido a aprovação da nova lei de licitações Lei nº14.133/2021, que o Município, deverá implantar e instruir os presentes processos licitatórios baseados na regulamentação da mesma, sendo de suma importância que os servidores acima destacados estejam capacitados para desempenhar suas funções no departamento de compras licitações e contratos, visto que todas as atividades desempenhadas pelos mesmos, deverá ser seguida pela nova lei de licitações. Para os servidores: Matheus Cardoso Barreto, Denize Calegari de Souza, Maria Filomena de Souza Vieira, Josué Souza, Adriana Valgas Brasil. Contrato substituído por nota de empenho . | |

ITENS

| Item | Quantidade | Unid | Descrição |
|------|------------|------|---|
| 1 | 5,000 | INS | inscrição para curso: "CAPACITAÇÃO NA "NOVA LEI DE LICITAÇÕES – LEI No 14.133/2021"; Cronograma: O curso acontecerá nos dias 27 e 28 de junho de 2022 (segunda e terça-feira) no Auditório da Granfpolis – Associação de Municípios da Grande Florianópolis – Situada à Rua Cândido Ramos, 250 - Capoeiras, Florianópolis - SC, 88090-800. Duração do curso: 16h, divididas em dois dias de 8h cada, das 8h às 12h e das 13h30 às 17h30. Justificativa: Justifica-se a presente capacitação devido a aprovação da nova lei de licitações Lei nº14.133/2021, que o Município, deverá implantar e instruir os presentes processos licitatórios baseados na regulamentação da mesma, sendo de suma importância que os servidores acima destacados estejam capacitados para desempenhar suas funções no departamento de compras licitações e contratos, visto que todas as atividades desempenhadas pelos mesmos, deverá ser seguida pela nova lei de licitações. Para os servidores: Matheus Cardoso Barreto, Denize Calegari de Souza, Maria Filomena de Souza Vieira, Josué Souza, Adriana Valgas Brasil. Contrato substituído por nota de empenho . |

Fornecedor: ESCOLA DE GESTAO PUBLICA MUNICIPAL - EGEM**CPF/CNPJ:** 08.940.383/0001-90**Endereço:** SANTOS SARAIVA**Cidade:** Florianópolis

Inscrição Estadual:

OBJETO DE COMPRA:

Valor da despesa: R\$ 1750,00

Pagamento: 30 dias após o recebimento da nota fiscal

FUNDAMENTO LEGAL:

Artigo 25 da Lei 8666/1993 - É inexigível a licitação quando houver inviabilidade de competição.

II - para contratação de serviços técnicos enumerados no Artigo 13 desta Lei, de natureza singular, com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação;

DESPACHO FINAL:

De acordo com as justificativas e fundamentações apresentadas e, levando-se em consideração os termos do parecer jurídico, expedido pela Assessoria Jurídica, RATIFICO e AUTORIZO a realização da despesa por Inexigibilidade de Licitação, em conformidade com o art. 26 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

Tubarão, 23 de Junho de 2022

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL

OFCIODEJUSTIFICATIVADEDISPENSADDELICITAO - 23-2022

Publicação Nº 3992351

Página: 1 / 1

**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUBARÃO**Rua Felipe Schmidt, 108 - Centro - Tubarão - SC
CEP: 88701-180 CNPJ: 82.928.656/0001-33 Telefone: (48) 3621-9000**DISPENSA DE LICITAÇÃO****Processo:** 80/2022
Data Processo: 23/06/2022**Fornecedor:** ANSELMO & ANSELMO LTDA**CPF/CNPJ:** 03.314.891/0001-49**Endereço:** Rua Lauro Muller**Cidade:** Tubarão

Inscrição Estadual: 253928346

OBJETO DE COMPRA: Aquisição de Marmitas - SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA, Justifica-se tal aquisição devido a s enchentes que assolaram a cidade de Tubarão no início de maio, o fato foi notório e público. Ainda, ratificamos a compra embasados nos DECRETO 6487/22 que decretou SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA na cidade. As quantidade de 90 marmitas foi calculada com base nos pedidos provindos dos abrigos temporários, que abrigaram os flagelados, no dia que precedeu o acontecido (05/06). A citar : Salão Paroquial da Igreja do Morrotes; Salão Paroquial da Igreja do Bom Pastor e Catedral Diocesana. Conforme Memorando 14.410/2022, expedido pelo Gabinete do Prefeito. Contrato substituído por nota de empenho.

ITENS

| Item | Quantidade | Unid | Descrição |
|------|------------|------|-----------------------|
| 1 | 90,000 | UNI | Refeição tipo marmita |

Valor da despesa: R\$ 1260,00

Pagamento: 30 dias

FUNDAMENTO LEGAL:**Artigo 24 da Lei 8666/1993 - É dispensável a licitação.**

IV - nos casos de emergência ou de calamidade pública, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para os bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias consecutivos e ininterruptos, contados da ocorrência da emergência ou calamidade, vedada a prorrogação dos respectivos contratos;

DESPACHO FINAL:

De acordo com as justificativas e fundamentações apresentadas e, levando-se em consideração os termos do parecer jurídico, expedido pela Assessoria Jurídica, RATIFICO e AUTORIZO a realização da despesa por Dispensa de Licitação, em conformidade com o art. 26 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

Tubarão, 23 de Junho de 2022

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL

OFÍCIO DE JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO DL 24/2022

Publicação Nº 3992355

Página: 1 / 2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUBARÃORua Felipe Schmidt, 108 - Centro - Tubarão - SC
CEP: 88701-180 CNPJ: 82.928.656/0001-33 Telefone: (48) 3621-9000**DISPENSA DE LICITAÇÃO****Processo:** 81/2022
Data Processo: 23/06/2022**Fornecedor:** RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA**CPF/CNPJ:** 77.910.693/0001-84**Endereço:** Rua Luiz Magalhães de Medeiros**Cidade:** Tubarão

Inscrição Estadual: 251615456

OBJETO DE COMPRA: Considerando os Decretos nº 6.487 e nº 6.489, de 04 de Maio de 2022, que declarou situação de emergência nas áreas do município afetadas por inundação COBRADE 1.2.1.0.0 conforme instrução Normativa nº 02, 20 de Dezembro 2016. Dispensa emergencial da manutenção referente aos veículos da frota da secretaria de infraestrutura que foram e estão sendo utilizados na manutenção de vias como: limpeza, patrolamento, reparo em redes de drenagens pluviais, remoção da lama ocasionada pela enchente. Os veículos que foram necessários fazer a manutenção são: Caminhão, Motoniveladora. Contrato substituído por nota de empenho. Conforme Memorando 13.856/2022, expedido pela secretaria de Infraestrutura.

ITENS

| Item | Quantidade | Unid | Descrição |
|------|------------|------|---|
| 1 | 2,000 | PÇ | PARAFUSO 73125522 FIAT RG140/CASE 845 |
| 2 | 2,000 | UNI | PARAFUSO DO BATENTE |
| 3 | 1,000 | UNI | RECUPERAR TRINCO CAPO |
| 4 | 1,000 | UN | TROCAR REPARO DA PINCA |
| 5 | 1,000 | UN | RECUPERAR FURCAO SUPORTE |
| 6 | 1,000 | UN | KIT REPARO PINCA HIDRAULICA |
| 7 | 1,000 | UNI | PASTILHA FREIO ESTACIONARIO |
| 8 | 1,000 | UNI | SERVIÇO TROCAR CALCOS LAMINA |
| 9 | 3,000 | UNI | CALCO 75248807 CHAPA DOBRADA LAMINA RG 140 |
| 10 | 8,000 | PÇ | CALCO 75248810 CHAPA FINA LAMINA RG140/CASE |
| 11 | 3,000 | UN | CALCO 75243732 |
| 12 | 3,000 | UNI | CALCO 75248811 |
| 13 | 12,000 | UNI | CALCO 75248809 FIAT RG140/CASE 845 |
| 14 | 4,000 | UNI | CALCO 75248808 FIAT RG140/CASE 845 |
| 15 | 1,000 | PÇ | REGULADOR VOLT. ALT. MBB ANTIG |
| 16 | 1,000 | PÇ | INTERRUPTOR OLEO MWM 3/4/6CIL. |
| 17 | 2,000 | UN | BUCHA SUPORTE ALT. MBB ESTRIADA |
| 18 | 1,000 | UNI | ESTATOR ALT. MBB/CBT/VW 12V 35 |
| 19 | 1,000 | UNI | ROLAMENTO 6303 DDUC3 |
| 20 | 1,000 | PÇ | ROLAMENTO 6202 DDC3 |
| 21 | 1,000 | JOG | REPARO ALTERNDOR TDS 12/24V |
| 22 | 1,000 | UN | PORTA ESC. ALT. WAPSA MBB/FORD |
| 23 | 1,000 | UNI | Mão-de-obra instal/mont/troca |
| 24 | 1,000 | UN | PLUG ALT. MB 5 VIAS/ 4 FIOS |

Fornecedor: PICKLER & DANDOLINI LTDA**CPF/CNPJ:** 02.718.004/0001-35**Endereço:** TRAV.ANASTÁCIO THEÓFILO TEIXEIRA**Cidade:** Tubarão

Inscrição Estadual:

OBJETO DE COMPRA:

Valor da despesa: R\$ 5290,10

Pagamento: 30 dias após o recebimento da nota fiscal

FUNDAMENTO LEGAL:**Artigo 24 da Lei 8666/1993 - É dispensável a licitação.**

IV - nos casos de emergência ou de calamidade pública, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para os bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias consecutivos e ininterruptos, contados da ocorrência da emergência ou calamidade, vedada a prorrogação dos respectivos contratos;

DESPACHO FINAL:

De acordo com as justificativas e fundamentações apresentadas e, levando-se em consideração os termos do parecer jurídico, expedido pela Assessoria Jurídica, RATIFICO e AUTORIZO a realização da despesa por Dispensa de Licitação, em conformidade com o art. 26 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

Tubarão, 23 de Junho de 2022

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL

SEGUNDO APOSTILAMENTO ADITIVO - CTR 38-2021

Publicação Nº 3992347

**Município
de Tubarão**Fundação
Municipal de
Educação**SEGUNDO TERMO DE APOSTILAMENTO CONTRATUAL
CONTRATO Nº 38/2021 – Chamada Pública nº 01/2021 – FME**

A **FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TUBARÃO**, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua Isaac Newton, Centro, Tubarão/SC, CNPJ nº 13.667.230/0001-50, Tubarão/SC, neste ato representada pelo Diretor-Presidente, Sr. Maurício da Silva, doravante denominada “**CONTRATANTE**”; e por outro lado **COOPERATIVA DE PRODUÇÃO AGROINDUSTRIAL DOS AGRICULTORES FAMILIARES DE TUBARÃO**, situado à Rua Tereza Martins de Brito, em Tubarão/SC, inscrita no CNPJ sob nº 31.936.616/0001-00, representado pelo Sr. Rudmir Damian denominada “**CONTRATADA**”, pactuam entre si as cláusulas a seguir:

– Considerando o requerimento formulado pela **Contratada**, por meio do Protocolo Eletrônico nº 26.691/2022, no qual foram anexados documentos a fim de sustentar a revisão sobre o item registrado no contrato em epígrafe;

- Considerando os fundamentos e a manifestação técnica apensa ao Protocolo supracitado; e

– Considerando a redação do Artigo 65, inciso II, alínea “d”, da Lei nº 8.666/93;

CLÁUSULA PRIMEIRA – Estabelece-se o reequilíbrio econômico-financeiro sobre o referido contrato, especificamente para o item indicado na tabela abaixo:

| Item | Especificação | Unidade | Valor original | Valor reajustado |
|------|--------------------------|---------|----------------|------------------|
| 20 | BATATA INGLESA IN NATURA | kg | R\$ 4,98 | R\$ 6,22 |

CLÁUSULA SEGUNDA – Ratificam-se as demais cláusulas do contrato original.

E, por assim estarem justos e aditados, firmam o presente em 02 (duas) vias de iguais teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Tubarão/SC, 23 de junho de 2022.

Sr. Maurício da Silva
Diretor-Presidente

Sr. Rudmir Damian
Cooperazul Coop. Familiares de Tubarão

1ª _____
TESTEMUNHAS:

2ª _____

Fundação Municipal de Educação de Tubarão/S
Rua Felipe Schmidt, 108, CEP 88701-180
Tubarão/SC – Fone (48) 3621-9000
Site: www.tubarao.sc.gov.br

CONTRATO Nº 38/2021– P. 1/1



TERMO DE HOMOLOGAO E ADJUDICAO UNIFICADO - DL 22-2022

Publicação Nº 3992344

Página: 1 / 2

| | | |
|--|---|--|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE TUBARÃO | DISPENSA DE LICITAÇÃO Nr.: 22/2022 | |
| | CNPJ: 82.928.656/0001-33 Telefone: (48) 3621-9000 Endereço: Rua Felipe Schmidt, 108 - Centro CEP: 88701-180 - Tubarão | Processo Adm.: 79/2022 Data do Processo: 23/06/2022 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 79/2022
b) **Nr. Licitação:** 22/2022 - DL
c) **Modalidade:** Dispensa de licitação
d) **Data de Homologação:** 23/06/2022
e) **Objeto da Licitação:** *Pedido emergencial de peça e mão de obra para manutenção de bomba situada à rua Lauro Muller. Informo que o pedido tem caráter emergencial pois, após o período de fortes chuvas que culminou no Decreto n° 6.487, de 04 de maio de 2022 onde diversas áreas do Município foram afetadas por Inundação - COBRADE 1.2.1.0.0, conforme Portaria n°260, de 02 de fevereiro de 2022, do Ministério de Desenvolvimento Regional, a bomba precisa passar por manutenção para que continue a funcionar normalmente. Conforme Memorando 11760-2022, expedido pela Defesa Civil, Contrato substituído por nota de empenho.*

Participante: JUCEMAR FONTANA SIMÃO-ME

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|-------------------------------|---|-------|---------|----------------|-------------|
| 1 | Desmontagem e montagem, fabricar rotor em aço SAE 1020, Troca Caixa em chapa aço carbono com espessura de ½", adequar as medidas e ajustes Bombas Recentes, reforma do eixo treilado em aço SAE 1020, troca de algumas partes da estrutura em aço carbono. Bomba fabricada para altura total de 3 metros de comprimento, encaixe para regulagem sobe-desce, travas por parafusos. - Desmontagem e montagem, fabricar rotor em aço SAE 1020, Troca Caixa em chapa aço carbono com espessura de ½", adequar as medidas e ajustes Bombas Recentes, reforma do eixo treilado em aço SAE 1020, troca de algumas partes da estrutura em aço carbono. Bomba fabricada para altura total de 3 metros de comprimento, encaixe para regulagem sobe-desce, travas por parafusos. | 1,000 | UN | 44.530,00 | 44.530,00 |
| 2 | Motor 50 cv cm base de troca motor de 100 cv valor da diferença - Motor 50 cv cm base de troca motor de 100 cv valor da diferença | 1,000 | UNI | 17.850,00 | 17.850,00 |
| 3 | Chave sof-starter pra motor de 100 cv - Chave sof-starter pra motor de 100 cv | 1,000 | UNI | 14.780,00 | 14.780,00 |
| Total do Participante: | | | | | 77.160,00 |
| Total Geral: | | | | | 77.160,00 |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

| Descrição da Despesa | Dotação | Valor Estimado |
|----------------------------|--------------------------------------|----------------|
| MANUTENÇÃO DA DEFESA CIVIL | 02.001.06.182.0005.2007.4.4.90.00.00 | R\$ 77.160,00 |

Página: 2 / 2

Tubarão, 23/06/2022

JOARES CARLOS PONTICELLI
PREFEITO MUNICIPAL

Assinatura do Responsável

TERMO DE HOMOLOGAO E ADJUDICAO UNIFICADO - DL 23-2022

Publicação Nº 3992349

Página: 1 / 1

| | |
|--|--|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE TUBARÃO CNPJ: 82.928.656/0001-33 Telefone: (48) 3621-9000 Endereço: Rua Felipe Schmidt, 108 - Centro CEP: 88701-180 - Tubarão | DISPENSA DE LICITAÇÃO Nr.: 23/2022 |
| | Processo Adm.: 80/2022 Data do Processo: 23/06/2022 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 80/2022
b) **Nr. Licitação:** 23/2022 - DL
c) **Modalidade:** Dispensa de licitação
d) **Data de Homologação:** 23/06/2022
e) **Objeto da Licitação:** *Aquisição de Marmitas - SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA, Justifica-se tal aquisição devido a s enchentes que assolaram a cidade de Tubarão no início de maio, o fato foi notório e público. Ainda, ratificamos a compra embasados nos DECRETO 6487/22 que decretou SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA na cidade, As quantidade de 90 marmitas foi calculada com base nos pedidos provindos dos abrigos temporários, que abrigaram os flagelados, no dia que precedeu o acontecido (05/06). A citar : Salão Paroquial da Igreja do Morrotes; Salão Paroquial da Igreja do Bom Pastor e Catedral Diocesana. Conforme Memorando 14.410/2022, expedido pelo Gabinete do Prefeito. Contrato substituído por nota de empenho.*

Participante: ANSELMO & ANSELMO LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|-------------------------------|---|--------|---------|----------------|-------------|
| 1 | Refeição tipo marmita - Refeição tipo marmita | 90,000 | UNI | 14,00 | 1.260,00 |
| Total do Participante: | | | | | 1.260,00 |
| Total Geral: | | | | | 1.260,00 |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

| Descrição da Despesa | Dotação | Valor Estimado |
|----------------------------|--------------------------------------|----------------|
| MANUTENÇÃO DA DEFESA CIVIL | 02.001.06.182.0005.2007.3.3.90.00.00 | R\$ 1.260,00 |

Tubarão, 23/06/2022


JOARES CARLOS PONTICELLI
PREFEITO MUNICIPAL

Assinatura do Responsável

TERMO DE HOMOLOGAO E ADJUDICAO UNIFICADO - DL 24-2022

Publicação Nº 3992353

Página: 1 / 2

| | |
|--|--|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE TUBARÃO | DISPENSA DE LICITAÇÃO Nr.: 24/2022 |
| | Processo Adm.: 81/2022 Data do Processo: 23/06/2022 |

CNPJ: 82.928.656/0001-33 **Telefone:** (48) 3621-9000
Endereço: Rua Felipe Schmidt, 108 - Centro
CEP: 88701-180 - Tubarão

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) Nr. Processo:** 81/2022
b) Nr. Licitação: 24/2022 - DL
c) Modalidade: Dispensa de licitação
d) Data de Homologação: 23/06/2022
e) Objeto da Licitação: *Considerando os Decretos nº 6.487 e nº 6.489, de 04 de Maio de 2022, que declarou situação de emergência nas áreas do município afetadas por inundação COBRADE 1.2.1.0.0 conforme instrução Normativa nº 02, 20 de Dezembro 2016. Dispensa emergencial da manutenção referente aos veículos da frota da secretaria de infraestrutura que foram e estão sendo utilizados na manutenção de vias como: limpeza, patrolamento, reparo em redes de drenagens pluviais, remoção da lama ocasionada pela enchente. Os veículos que foram necessários fazer a manutenção são: Caminhão, Motoniveladora. Contrato substituído por nota de empenho. Conforme Memorando 13.856/2022, expedido pela secretaria de Infraestrutura.*

Participante: PICKLER & DANDOLINI LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|-------------------------------|---|-------|---------|----------------|---------------|
| 15 | REGULADOR VOLT. ALT. MBB ANTIG - REGULADOR VOLT. ALT. MBB ANTIG | 1,000 | PÇ | 89,00 | 89,00 |
| 16 | INTERRUPTOR OLEO MWM 3/4/6CIL. - INTERRUPTOR OLEO MWM 3/4/6CIL. | 1,000 | PÇ | 64,00 | 64,00 |
| 17 | BUCHA SUPORTE ALT. MBB ESTRIADA - BUCHA SUPORTE ALT. MBB ESTRIADA | 2,000 | UN | 35,00 | 70,00 |
| 18 | ESTATOR ALT. MBB/CBT/VW 12V 35 - ESTATOR ALT. MBB/CBT/VW 12V 35 | 1,000 | UNI | 215,30 | 215,30 |
| 19 | ROLAMENTO 6303 DDUC3 - ROLAMENTO 6303 DDUC3 | 1,000 | UNI | 41,00 | 41,00 |
| 20 | ROLAMENTO 6202 DDC3 - ROLAMENTO 6202 DDC3 | 1,000 | PÇ | 35,00 | 35,00 |
| 21 | REPARO ALTERNDOR TDS 12/24V - REPARO ALTERNDOR TDS 12/24V | 1,000 | JOG | 29,00 | 29,00 |
| 22 | PORTA ESC. ALT. WAPSA MBB/FORD - PORTA ESC. ALT. WAPSA MBB/FORD | 1,000 | UN | 45,20 | 45,20 |
| 23 | Mão-de-obra instal/mont/troca - Mão-de-obra instal/mont/troca | 1,000 | UNI | 160,00 | 160,00 |
| 24 | PLUG ALT. MB 5 VIAS/ 4 FIOS - PLUG ALT. MB 5 VIAS/ 4 FIOS | 1,000 | UN | 39,00 | 39,00 |
| Total do Participante: | | | | | 787,50 |

Participante: RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA

| | | | | | |
|---|---|-------|-----|-------|-------|
| 1 | PARAFUSO 73125522 FIAT RG140/CASE 845 - PARAFUSO 73125522 FIAT RG140/CASE 845 | 2,000 | PÇ | 14,00 | 28,00 |
| 2 | PARAFUSO DO BATENTE - PARAFUSO DO BATENTE | 2,000 | UNI | 47,00 | 94,00 |

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------------------------|---|--------|---------|----------------|-------------|
| 3 | RECUPERAR TRINCO CAPO - RECUPERAR TRINCO CAPO | 1,000 | UNI | 190,00 | 190,00 |
| 4 | TROCAR REPARO DA PINCA - TROCAR REPARO DA PINCA | 1,000 | UN | 480,00 | 480,00 |
| 5 | RECUPERAR FURACAO SUPORTE - RECUPERAR FURACAO SUPORTE | 1,000 | UN | 240,00 | 240,00 |
| 6 | KIT REPARO PINCA HIDRAULICA - KIT REPARO PINCA HIDRAULICA | 1,000 | UN | 431,00 | 431,00 |
| 7 | PASTILHA FREIO ESTACIONARIO - PASTILHA FREIO ESTACIONARIO | 1,000 | UNI | 279,00 | 279,00 |
| 8 | SERVIÇO TROCAR CALCOS LAMINA - SERVIÇO TROCAR CALCOS LAMINA | 1,000 | UNI | 870,00 | 870,00 |
| 9 | CALCO 75248807 CHAPA DOBRADA LAMINA RG 140 - CALCO 75248807 CHAPA DOBRADA LAMINA RG 140 | 3,000 | UNI | 84,00 | 252,00 |
| 10 | CALCO 75248810 CHAPA FINA LAMINA RG140/CASE - CALCO 75248810 CHAPA FINA LAMINA RG140/CASE | 8,000 | PÇ | 29,00 | 232,00 |
| 11 | CALCO 75243732 - CALCO 75243732 | 3,000 | UN | 286,00 | 858,00 |
| 12 | CALCO 75248811 - CALCO 75248811 | 3,000 | UNI | 69,00 | 207,00 |
| 13 | CALCO 75248809 FIAT RG140/CASE 845 - CALCO 75248809 FIAT RG140/CASE 845 | 12,000 | UNI | 6,50 | 78,00 |
| 14 | CALCO 75248808 FIAT RG140/CASE 845 - CALCO 75248808 FIAT RG140/CASE 845 | 4,000 | UNI | 81,90 | 327,60 |
| Total do Participante: | | | | 4.566,60 | |
| Total Geral: | | | | 5.354,10 | |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

| Descrição da Despesa | Dotação | Valor Estimado |
|----------------------------|--------------------------------------|----------------|
| MANUTENÇÃO DA DEFESA CIVIL | 02.001.06.182.0005.2007.3.3.90.00.00 | R\$ 5.290,10 |

Tubarão, 23/06/2022


JOARES CARLOS PONTICELLI
PREFEITO MUNICIPAL

Assinatura do Responsável

TERMO DE HOMOLOGAO E ADJUDICAO UNIFICADO - IL 19-2022

Publicação Nº 3992356

Página: 1 / 2

| | |
|--|---|
|  <p>ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE TUBARÃO</p> <p>CNPJ: 82.928.656/0001-33 Telefone: (48) 3621-9000 Endereço: Rua Felipe Schmidt, 108 - Centro CEP: 88701-180 - Tubarão</p> | INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nr.: 19/2022 |
| | <p>Processo Adm.: 82/2022 Data do Processo: 23/06/2022</p> |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 82/2022
b) **Nr. Licitação:** 19/2022 - IL
c) **Modalidade:** Inexigibilidade de licitação
d) **Data de Homologação:** 23/06/2022
e) **Objeto da Licitação:** inscrição para curso: "CAPACITAÇÃO NA "NOVA LEI DE LICITAÇÕES – LEI No 14.133/2021"; Cronograma: O curso acontecerá nos dias 27 e 28 de junho de 2022 (segunda e terça-feira) no Auditório da Granfpolis – Associação de Municípios da Grande Florianópolis – Situada à Rua Cândido Ramos, 250 - Capoeiras, Florianópolis - SC, 88090-800. Duração do curso: 16h, divididas em dois dias de 8h cada, das 8h às 12h e das 13h30 às 17h30.ustificativa: Justifica-se a presente capacitação devido a aprovação da nova lei de licitações Lei nº14.133/2021, que o Município, deverá implantar e instruir os presentes processos licitatórios baseados na regulamentação da mesma, sendo de suma importância que os servidores acima destacados estejam capacitados para desempenhar suas funções no departamento de compras licitações e contratos, visto que todas as atividades desempenhadas pelos mesmos, deverá ser seguida pela nova lei de licitações. Para os servidores: Matheus Cardoso Barreto, Denize Calegari de Souza, Maria Filomena de Souza Vieira, Josué Souza, Adriana Valgas Brasil. Contrato substituído por nota de empenho .

Participante: ESCOLA DE GESTAO PUBLICA MUNICIPAL - EGEM

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|-------|---------|----------------|-------------|
| 1 | inscrição para curso: "CAPACITAÇÃO NA "NOVA LEI DE LICITAÇÕES – LEI No 14.133/2021"; Cronograma: O curso acontecerá nos dias 27 e 28 de junho de 2022 (segunda e terça-feira) no Auditório da Granfpolis – Associação de Municípios da Grande Florianópolis – Situada à Rua Cândido Ramos, 250 - Capoeiras, Florianópolis - SC, 88090-800. Duração do curso: 16h, divididas em dois dias de 8h cada, das 8h às 12h e das 13h30 às 17h30. ustificativa: Justifica-se a presente capacitação devido a aprovação da nova lei de licitações Lei nº14.133/2021, que o Município, deverá implantar e instruir os presentes processos licitatórios baseados na regulamentação da mesma, sendo de suma importância que os servidores acima destacados estejam capacitados para desempenhar suas funções no departamento de compras licitações e contratos, visto que todas as atividades desempenhadas pelos mesmos, deverá ser seguida pela nova lei de licitações. Para os servidores: Matheus Cardoso Barreto, Denize Calegari de Souza, Maria Filomena de Souza Vieira, Josué Souza, Adriana Valgas Brasil. Contrato substituído por nota de empenho . - inscrição para curso: "CAPACITAÇÃO NA "NOVA LEI DE LICITAÇÕES – LEI No 14.133/2021"; Cronograma: O curso acontecerá nos dias 27 e 28 de junho de 2022 (segunda e terça-feira) no Auditório da Granfpolis – Associação de Municípios da Grande Florianópolis – Situada à Rua Cândido Ramos, 250 - Capoeiras, Florianópolis - SC, 88090-800. Duração do curso: 16h, divididas em dois dias de 8h cada, das 8h às 12h e das 13h30 às 17h30. ustificativa: Justifica-se a presente capacitação devido a aprovação da nova lei de licitações Lei nº14.133/2021, que o Município, deverá implantar e instruir os presentes processos licitatórios baseados na regulamentação da mesma, sendo de suma | 5,000 | INS | 350,00 | 1.750,00 |

importância que os servidores acima destacados estejam capacitados para desempenhar suas funções no departamento de compras licitações e contratos, visto que todas as atividades desempenhadas pelos mesmos, deverá ser seguida pela nova lei de licitações. Para os servidores: Matheus Cardoso Barreto, Denize Calegari de Souza, Maria Filomena de Souza Vieira, Josué Souza, Adriana Valgas Brasil. Contrato substituído por nota de empenho .

Total do Participante: 1.750,00

Total Geral: 1.750,00

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

| Descrição da Despesa | Dotação | Valor Estimado |
|------------------------------------|--------------------------------------|----------------|
| MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE GESTÃO | 29.001.04.122.0004.2009.3.3.90.00.00 | R\$ 1.750,00 |

Tubarão, 23/06/2022

JOARES CARLOS PONTICELLI

PREFEITO MUNICIPAL

Assinatura do Responsável

Tunápolis

PREFEITURA

AVISO DE RETIFICAÇÃO (DO HORÁRIO DE ABERTURA E PRAZO DE ENTREGA) DO PROCESSO DE COMPRA Nº.: 127/2022 PREGÃO PRESENCIAL Nº: 42/2022 CUJO O EXTRATO FOI PUBLICADO NO DIA 23/06/2022

Publicação Nº 3992446

Aviso de retificação (do horário de abertura e prazo de entrega) do Processo de Compra Nº.: 127/2022 Pregão Presencial nº: 42/2022 cujo o extrato foi publicado no dia 23/06/2022.

OBJETO: Constitui objeto da presente licitação a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE MAPEAMENTO PLANIMÉTRICO ATRAVÉS DE LEVANTAMENTO AEROFOTOGRAFÉTRICO, A PARTIR DE PERFILAMENTO DE IMAGENS ADQUIRIDAS EM VÔO COM AERONAVE NÃO TRIPULADA – DRONE, COM APOIO TOPOGRÁFICO EM SOLO PARA OBTENÇÃO DE ORTOFOTOCARTA DIGITAL E GEORREFERENCIADA DAS ÁREAS QUE COMPÕEM O PERÍMETRO URBANO DA LINHA SÃO PEDRO E DA SEDE DO MUNICÍPIO DE TUNAPOLIS, conforme o presente EDITAL, em especial ao ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA), os quais passam a fazer parte integrante do presente processo licitatório.

ONDE SE LÊ :

ABERTURA DO PROCESSO :

O horário do credenciamento será até às 13h30min do dia 05 de junho de 2022 imprerivelmente, e será efetuado conforme a ordem de chegada dos interessados.

ABERTURA DO PROCESSO as 13h30min do dia 05 de junho de 2022

LEIA –SE:

O horário do credenciamento será até às 13h30min do dia 07 de JULHO de 2022 imprerivelmente, e será efetuado conforme a ordem de chegada dos interessados.

ABERTURA DO PROCESSO às 13h30min do DIA 07 DE JULHO de 2022

Tunápolis, SC, aos 24/06/2022.

Sheila Inês Bieger

Pregoeira

PROCESSO 127.2022

Publicação Nº 3992452

Processo de Compra Nº.: 127/2022

Pregão Presencial nº: 42/2022

Data Emissão: 22/06/2022

Forma de Julgamento: Menor Preço Unitário por ITEM.

O Município de Tunápolis – S.C., ESTADO DE SANTA CATARINA, através de sua PREGOEIRA e Equipe de Apoio, comunica aos interessados que está promovendo o Processo Licitatório na Modalidade de Pregão Presencial, do tipo Menor Preço por item, Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar 123/2006 com aplicação subsidiária da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações posteriores, vigente e pertinente a matéria. Os envelopes de nº 01 contendo as “propostas de preços” e de nº 02, contendo a “documentação de habilitação” serão recebidos pela Pregoeira, no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal, estabelecido na Rua João Castilho nº111 – Tunápolis - SC, CEP 89.898-000, até as 13H30MIN DO DIA 07 DE JULHO DE 2022 iniciando-se a Sessão Pública no mesmo horário do mesmo dia e local.

Constitui objeto da presente licitação a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE MAPEAMENTO PLANIMÉTRICO ATRAVÉS DE LEVANTAMENTO AEROFOTOGRAFÉTRICO, A PARTIR DE PERFILAMENTO DE IMAGENS ADQUIRIDAS EM VÔO COM AERONAVE NÃO TRIPULADA – DRONE, COM APOIO TOPOGRÁFICO EM SOLO PARA OBTENÇÃO DE ORTOFOTOCARTA DIGITAL E GEORREFERENCIADA DAS ÁREAS QUE COMPÕEM O PERÍMETRO URBANO DA LINHA SÃO PEDRO E DA SEDE DO MUNICÍPIO DE TUNAPOLIS, conforme o presente EDITAL, em especial ao ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA), os quais passam a fazer parte integrante do presente processo licitatório.

RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:

Os envelopes de nº 01 contendo as “propostas de preços” e de nº 02, contendo a “documentação de habilitação” serão recebidos pela Pregoeira, no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal, estabelecido na Rua João Castilho nº111 – Tunápolis - SC, CEP 89.898-000, até as 13h30min do dia 07 DE JULHO de 2022 iniciando-se a Sessão Pública no mesmo horário do mesmo dia e local.

Tunápolis/SC,,22/06/2022

MARINO JOSÉ FREY

Prefeito Municipal

Sucesso ao cadastrar o registro no TCE:

Processo: 127/2022;

Sequencial: 42;

Modalidade: Pregão presencial.

Código registro TCE: 37A7E3669CC978A871B12EABF21807D88FACE0E3

União do Oeste

PREFEITURA

CONTRATO ADM Nº 61/2022

Publicação Nº 3991570

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 61/2022

Código registro TCE: 99D8086A442477DC8419F1E0F0872A63EFB85B06

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 99D8086A442477DC8419F1E0F0872A63EFB85B06

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE, e a EMPRESA INNOVASUL ARQUITETURA E CONSTRUÇÕES EIRELI. O MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE, inscrito no CNPJ-MF sob o nº 78.505.591/0001-46, com sede na Avenida São Luiz, nº 531, centro, na cidade de União do Oeste/SC, neste ato representado pela Prefeito Municipal, senhor VALMOR GOLO no uso de suas atribuições, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, e a empresa INNOVASUL ARQUITETURA E CONSTRUÇÕES EIRELI, inscrita no CNPJ sob nº 32.258.641/0001-37, com sede na Rua Aderbal Ramos Silva, nº 792, sala 02, centro, na cidade de Quilombo/SC, representada neste ato, pelo seu(ua) Sócio, Senhor(a) VANDERLEI BORDIGNON, inscrito(a) no CPF sob nº 078.338.269-36, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, e perante as testemunhas abaixo firmadas, pactuam o presente termo, cuja celebração foi autorizada de acordo com o processo de licitação modalidade Pregão Presencial nº. 18/2022 e que se regerá pela Lei nº 8.666/93, e alterações posteriores, atendidas as cláusulas e condições a seguir enunciadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O objeto do presente contrato é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA EM ENGENHARIA CIVIL, ARQUITETURA E URBANISMO. Conforme abaixo descrito:

| Item | Quant. | Unid. | Descrição | Preço Unit. Máximo | Preço Total |
|------|--------|-------|---|--------------------|-------------|
| 1 | 6 | MES | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA EM ENGENHARIA CIVIL, ARQUITETURA E URBANISMO, COM ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PÚBLICAS EM ANDAMENTO, BEM COMO NOVAS DEMANDAS DE PROJETOS E ANÁLISE E APROVAÇÃO DE PROJETOS ARQUITETONICOS, COM CARGA HORÁRIA DE 08 HORAS SEMANAIS DE FORMA PRESENCIAL E 12 HORAS SEMANAIS DE FORMA REMOTA, AS QUAIS SERÃO DESTINADAS PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ENGENHARIA, ARQUITETURA E URBANISMO, CONFORME DEMANDA DO SETOR DE ENGENHARIA E DO MUNICÍPIO. | 5.600,00 | 33.600,00 |

1.1.1. Integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, às condições expressas no Edital de Pregão Presencial nº. 18/2022, juntamente com seus anexos e a proposta comercial da CONTRATADA.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO, FORMA E LOCAL DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

10.1. Os serviços deverão ser executados durante a vigência do contrato, sendo:

- 08 horas semanais, para acompanhamento e fiscalização de obras públicas em andamento, ou novas demandas de projetos que surgirem no decorrer da vigência do contrato e análise e aprovação de projetos arquitetônicos.

- 12 horas semanais, para elaboração de demais projetos de engenharia civil e arquitetura e urbanismo, conforme demanda apresentada pelo Setor de Engenharia do Município de União do Oeste/SC.

10.2. A contratada deverá apresentar relatórios mensal dos serviços executados, o qual deverá ser entregue junto a nota fiscal dos serviços prestados de cada mês.

10.3. A prestação de serviços será iniciada em até dois dias após a emissão da Ordem de Serviço, expedida pelo setor responsável da Prefeitura Municipal de União do Oeste/SC.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

3.1. O presente Contrato terá vigência até 31/12/2022. Podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, até o limite de 60 (sessenta) meses, mediante termo aditivo, desde que seja acordado entre as partes, e de conformidade com o estabelecido no inciso II do art. 57, da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR CONTRATUAL

4.1. Pela prestação dos serviços previstos na Cláusula Segunda, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA* o valor de R\$ 33.600,00 (trinta e três mil e seiscentos reais), divididos em sete parcelas de R\$ 5.600,00 (cinco mil e seiscentos reais).

CLÁUSULA QUINTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. O MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE se compromete a efetuar o pagamento em até 30 dias após a liquidação da despesa, mediante apresentação de nota fiscal, devidamente recebida e aceita pelo Município.

5.2. Considerando que o Banco do Brasil S/A é o banco oficial, incidirá tarifa bancária, (DOC/TED) no repasse de valores para a empresa com domicílio bancário em outras instituições financeiras, que correrão por conta da mesma.

5.3. As despesas decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação correrão à conta da Dotação do orçamento municipal vigente, com as seguintes classificações:

Órgão – 03 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Unidade - 001 – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

Projeto Atividade – 2.034 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

CÓD. RED.: 11 – APLICAÇÕES DIRETAS: 3.3.90.00.00.00.00

CLÁUSULA SEXTA - DA RESCISÃO CONTRATUAL

6.1. A inexecução total ou parcial deste Contrato ensejará a sua rescisão administrativa, nas hipóteses previstas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/1993 e posteriores alterações, com as consequências previstas no artigo 80 da referida Lei, sem que caiba à CONTRATADA direito a qualquer indenização.

6.2. A rescisão contratual poderá ser:

6.2.1. Determinada por ato unilateral da Administração, nos casos enunciados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei Federal nº 8.666/1993;

6.2.2. Amigável, mediante autorização da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que demonstrada conveniência para a Administração.

CLÁUSULA SETIMA - DOS REAJUSTES

7.1. Não haverá reajustes, nem atualizações de valores, exceto em caso de prorrogação do contrato, após 12 meses de serviços, os preços poderão ser reajustados pelo IPCA - Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES

8.1. São obrigações da CONTRATADA:

8.1.1. Responsabilizar-se pela saúde dos funcionários, encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais, fiscais, quer municipais, estaduais ou federais, bem como pelo seguro para garantia de pessoas e equipamentos sob sua responsabilidade, devendo apresentar, de imediato, quando solicitados, todos e quaisquer comprovantes de pagamento e quitação.

8.1.1.1. Responder integralmente pelas obrigações contratuais, nos termos do art. 70 do Código de Processo Civil, no caso de, em qualquer hipótese, empregados da CONTRATADA intentarem reclamações trabalhistas contra a CONTRATANTE.

8.1.1.2. Cumprir com as determinações estabelecidas pelo Ministério do Trabalho, relativas à segurança e medicina do trabalho.

8.1.2. Obrigar-se pela seleção, treinamento, habilitação, contratação, registro profissional de pessoal necessário, bem como pelo cumprimento das formalidades exigidas pelas Leis Trabalhistas, Sociais e Previdenciárias.

8.1.3. Providenciar afastamento imediato, do(s) local(is) de execução do serviço objeto deste Contrato, de qualquer empregado cuja permanência seja considerada inconveniente pela CONTRATANTE.

8.1.4. Responsabilizar-se por qualquer acidente do qual possam ser vítimas seus empregados, no desempenho dos serviços objeto do presente Contrato.

8.1.5. Manter, na direção dos serviços, representante ou preposto capacitado e idôneo que a represente, integralmente, em todos os seus atos.

8.1.6. Recolher o ISSQN devido na base territorial da execução dos serviços.

8.1.7. Atender todas as condições descritas no edital de licitação e contrato;

8.1.8. Entregar os serviços indicados na proposta apresentada, sempre que solicitado pelo setor de engenharia.

8.2. São obrigações da CONTRATANTE:

8.2.1. Efetuar os pagamentos no prazo estabelecido no item 5.1 da Cláusula Quinta deste Termo.

CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES

9.1. Sem prejuízo das sanções previstas nos artigos. 86 e 87 da Lei 8.666/1993, a empresa contratada ficará sujeita às seguintes penalidades, assegurada a prévia defesa:

9.1.2. Pelo atraso injustificado na execução do Contrato multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento), sobre o valor da obrigação não cumprida, por dia de atraso, limitada ao total de 20% (vinte por cento).

9.1.3. Pela inexecução total ou parcial do Contrato, multa de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor do Contrato ou da parte não cumprida, e ainda, multa correspondente à diferença de preço resultante de nova licitação realizada para complementação ou realização da obrigação não cumprida.

9.2. O valor a servir de base para o cálculo das multas referidas nos subitens 9.1.2 e 9.1.3 será o valor inicial do Contrato.

9.3. Multa correspondente à diferença de preço resultante de nova licitação realizada para complementação ou realização da obrigação não cumprida

9.4. As multas aqui previstas não têm caráter compensatório, porém moratório e, consequentemente, o pagamento delas não exime a

empresa contratada da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha acarretar à Prefeitura Municipal de União do Oeste.

9.5. Sem prejuízo das penalidades de multa, fica a CONTRATADA que não cumprir as cláusulas contratuais, sujeitas ainda:

9.5.1. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a dois anos.

9.5.2. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultante e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA PROTEÇÃO DE DADOS

10.1. Compete, à CONTRATADA manter sigilo absoluto das informações processadas, trocadas e das demais informações geradas na execução dos serviços, por prazo indeterminado e ainda, não revelar nem direta ou indiretamente as informações trocadas a terceiros que não estejam envolvidos no desenvolvimento do objeto deste contrato, como também respeitar a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais. LGPD, o que inclui os dados dos clientes desta. No manuseio dos dados a CONTRATADA deverá:

I. Tratar os dados pessoais a que tiver acesso apenas de acordo com as instruções do MUNICÍPIO e em conformidade com estas cláusulas, e que, na eventualidade, de não mais poder cumprir estas obrigações, por qualquer razão, concorda em informar de modo formal este fato imediatamente ao MUNICÍPIO, que terá o direito de rescindir o contrato sem qualquer ônus, multa ou encargo.

II. Manter e utilizar medidas de segurança administrativas, técnicas e físicas apropriadas e suficientes para proteger a confidencialidade e integridade de todos os dados pessoais mantidos ou consultados/transmitidos eletronicamente, para garantir a proteção desses dados contra acesso não autorizado, destruição, uso, modificação, divulgação ou perda acidental ou indevida.

III. Acessar os dados dentro de seu escopo e na medida abrangida por sua permissão de acesso (autorização) e que os dados pessoais não podem ser lidos, copiados, modificados ou removidos sem autorização expressa e por escrito do MUNICÍPIO.

IV. Garantir, por si própria ou quaisquer de seus empregados, prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados, a confidencialidade dos dados processados, assegurando que todos os seus colaboradores prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados que lidam com os dados pessoais sob responsabilidade do MUNICÍPIO, bem como a manter quaisquer Dados Pessoais estritamente confidenciais e de não os utilizar para outros fins, com exceção da prestação de serviços ao MUNICÍPIO. Ainda, treinará e orientará a sua equipe sobre as disposições legais aplicáveis em relação à proteção de dados.

10.2. Os dados pessoais não poderão ser revelados a terceiros, com exceção da prévia autorização por escrito do MUNICÍPIO, quer direta ou indiretamente, seja mediante a distribuição de cópias, resumos, compilações, extratos, análises, estudos ou outros meios que contenham ou de outra forma reflitam referidas Informações.

10.3. CONTRATADA deverá notificar o MUNICÍPIO em até 24 (vinte e quatro) horas a respeito de:

a) Qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais pela CONTRATADA, seus funcionários, ou terceiros autorizados;

b) Qualquer outra violação de segurança no âmbito das atividades e responsabilidades da CONTRATADA.

10.4. A CONTRATADA será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta ao MUNICÍPIO e/ou a terceiros diretamente resultantes do descumprimento pela CONTRATADA de qualquer das cláusulas previstas neste capítulo quanto a proteção e uso dos dados pessoais.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FISCALIZAÇÃO

11.1 - A fiscalização da execução dos trabalhos da CONTRATADA será exercida pelo CONTRATANTE, através do Servidor Sr. IGOR LEONARDO LOEBLEN FURRAER, Engenheiro Civil do município de União do Oeste, os quais poderão, junto ao representante da CONTRATADA, solicitar a correção de eventuais falhas ou irregularidades que forem verificadas, as quais, se não forem sanadas no prazo de 2 (dois) dias, serão objeto de comunicação oficial à CONTRATADA, para aplicação das penalidades previstas neste Contrato.

11.2 - As solicitações, reclamações, exigências, observações e ocorrências relacionadas com a execução do objeto deste Contrato, serão registradas pelo CONTRATANTE, constituindo tais registros, documentos legais.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA

12.1. O presente termo não poderá ser objeto de cessão ou transferência, no todo ou em parte.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO

13.1. A CONTRATANTE providenciará a publicação respectiva, em resumo, do presente termo, na forma prevista em Lei.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES COMPLEMENTARES

14.1. Os casos omissos ao presente termo serão resolvidos em estrita obediência às diretrizes da Lei Federal nº 8.666/1993, e posteriores

alterações.

15. DO FORO

15. 1 As controvérsias decorrentes deste Contrato serão dirimidas no foro da Comarca de Coronel Freitas – SC, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que venha a ser.

15.2 E por estar, assim, justo e avençado, depois de lido e achado conforme, foi o presente instrumento lavrado em duas vias de igual teor e forma e assinado pelas partes.

União do Oeste, em 23 de junho de 2022.

VALMOR GOLO
PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATADA
INNOVASUL ARQUITETURA E CONSTRUÇÕES EIRELI
VANDERLEI BORDIGNON

FISCAL DE CONTRATO
IGOR LEONARDO LOEBLEN FURRAER

Testemunhas:

01. _____
Andressa G. Donzelli
CPF 090.534.369-79

02. _____
Suélem Dal Santo Tessaro
CPF 060.674.009-01

Publicado conforme Lei Municipal nº 1010/2014.

CONTRATO ADM Nº 62/2022

Publicação Nº 3991836

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 85091FDB073EAC1FD48C9A195708F0D09CE87EDE

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 62/2022
Código registro TCE: 85091FDB073EAC1FD48C9A195708F0D09CE87EDE

CONTRATO DE OBRAS EM REGIME DE EXECUÇÃO INDIRETA POR EMPREITADA DE PREÇO GLOBAL, QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, E DE OUTRO LADO A EMPRESA OESTE SUL PRESTADORA DE SERVIÇOS GERAIS.

Pelo presente instrumento particular, de um lado, o MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE entidade de direito público interno, inscrita no CNPJ do MF sob o nº 78.505.591/0001-46, com sede à Avenida São Luiz 531, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, Sr. VALMOR GOLO, CPF N.º 589.929.799-91, Carteira de Identidade N.º 4.402.070, doravante apenas simplesmente chamada de CONTRATANTE, e, de outro lado, a empresa OESTE SUL PRESTADORA DE SERVIÇOS GERAIS, inscrita no CNPJ do MF sob o n. 21.825.532/0001-38, com sede à Rua Ibirama, n. 1083 E, bairro Cristo Rei, na cidade de Chapecó/S, neste ato representada por seu Sócio, Sr. RODRIGO BENETI, inscrito no CPF nº 038.345.099-30, doravante apenas simplesmente chamada de CONTRATADA, tendo em vista a homologação do resultado a Tomada de Preços P/ Obras e Serviços de Engenharia nº 13/2022, pelo Senhor Prefeito Municipal, tem entre si, justas e acordadas a celebração do presente contrato, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Constitui objeto da presente licitação a EXECUÇÃO DE OBRA DE REDE DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA POTÁVEL NA COMUNIDADE LINHA BONITA, INTERIOR DO MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE/SC. COM FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA DE ACORDO COM ESPECIFICAÇÕES DO PROJETO BÁSICO, MEMORIAIS DESCRITIVOS, CRONOGRAMA FÍSICO E FINANCEIRO E PLANILHAS QUANTITATIVAS E ORÇAMENTÁRIAS CONTIDAS NO EDITAL. - EM ATENDIMENTO À TRANSFERÊNCIA VOLUNTÁRIA ESTADUAL, PROCESSO SCC/SDE 00003945/2022, PORTÁRIA SEF Nº 159/2022, DE 22 DE ABRIL DE 2022.

CLAUSULA SEGUNDA - DOS DOCUMENTOS

2- Fazem parte integrante do presente Contrato, em atendimento à Lei nº 8.666/93, os seguintes documentos com plena validade:

- a) edital de Tomada de Preços nº 13/2022;
- b) Projeto Básico, Memorial Descritivo, Cronograma Físico Financeiro E Planilha Quantitativa E Orçamentária;
- c) proposta apresentada pela contratada, devidamente assinada e rubricada.

CLAUSULA TERCEIRA - DO VALOR DO CONTRATO E FORMA DE PAGAMENTO

3.1- A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA, pelos materiais e serviços, o preço proposto que é R\$ 388.902,05 (trezentos e oitenta e oito reais, novecentos e dois reais e cinco centavos) sendo, R\$ 272.231,44 (duzentos e setenta e dois reais, duzentos e trinta e um reais e quarenta e quatro centavos) correspondente a materiais e R\$ 116.670,61 (cento e dezesseis reais, seissentos e setenta reais e sessenta e dois centavos) a mão de obra.

3.1.2- A medição ocorrerão na conclusão da obra e seu pagamento efetivo dentro de 15 (quinze) dias, após a homologação da medição, mediante a emissão da Nota Fiscal.

3.2- Pagamento:

3.2.1- A obra executada será paga em uma única parcela, em valor correspondente ao somatório dos produtos das multiplicações das quantidades efetivamente realizadas, aferido por medições, após a conclusão da obra.

3.2.1.1- O pagamento será procedido dentro do prazo de 15 dias úteis, contados a partir da data da apresentação da nota fiscal correspondente, a qual será emitida após a medição final.

3.2.1.2- Os pagamentos estarão vinculados a execução de cronograma físico - financeiro da obra, facultando a Prefeitura Municipal de União do Oeste a não liberação destes recursos pela inexecução ou inobservância de qualquer dos itens apresentados, que não será excluído, ficando, automaticamente vinculado a sua liberação à conclusão total do cronograma no período.

3.2.1.3- O custo de cada serviço e/ou material será pago nos preços unitários propostos pelo licitante e estar de acordo com especificações da planilha de quantificação.

3.2.1.4 - Para o recebimento do pagamento a empresa contratada deverá apresentar a A R T de Execução do CREA e/ou R R T de execução do CAU devidamente recolhido de todos os profissionais envolvidos na obra e cópia do documento comprobatório da inscrição da obra e dos funcionários junto ao INSS.

3.2.1.5 – Para o pagamento da obra, fica condicionada a apresentação por parte da CONTRATADA das guias de quitação junto ao INSS, com a respectiva GFIP, dos encargos previdenciários e do FGTS relativos aos empregados da empresa matriculados na obra.

3.3 - Considerando que o Banco do Brasil S/A é o banco oficial, incidirá tarifa bancária (DOC/TED) no repasse de valores para a empresa com domicílio bancário em outras instituições financeiras, que correrão por conta da mesma.

CLÁUSULA QUARTA - DA MEDIÇÃO

4.1- A medição será realizada pela CONTRATANTE, até o 5º dia útil após a conclusão da obra.

CLÁUSULA QUINTA - DOS PRAZOS

5.1- A Obra deverá ser entregue no prazo máximo de 120 DIAS contados do dia seguinte ao da emissão da ordem de serviço.

5.2 - O Contrato terá vigência da data de sua assinatura até 31/12/2022, podendo ser prorrogado, mediante termo aditivo, desde que seja acordado entre as partes através de declaração por escrito, e de conformidade com o estabelecido nas Leis Nº. 8.666/93 e 8.883/94.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1 - São obrigações da Contratante sem que a elas se limitem:

6.2 - Fornecer todos os documentos e informações necessárias ao desenvolvimento dos serviços.

6.3 - Efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA, na forma estabelecida neste Contrato, e nos termos do edital.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1 - São obrigações da CONTRATADA, sem que elas se limitem:

7.2 - Obedecer às normas e especificações do edital previstas no item 15, bem como, na forma da Lei, respeitar rigorosamente as recomendações da ABNT;

7.3 - Comparecer, sempre que solicitada, ao Setor de Obras e Serviços, da Prefeitura Municipal de UNIÃO DO OESTE, em horário por esta estabelecido, a fim de receber instruções e acertar providências.

7.4 - Responsabilizar-se por eventuais danos que vier a causar a Prefeitura Municipal de União do Oeste ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do CONTRATO.

7.5 - O não cumprimento total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial.

7.6- A contratada deverá efetuar o recolhimento do ISS - Imposto Sobre Serviços de qualquer natureza do Município de União do Oeste no ato do recebimento de cada medição.

7.6.1 Referente a cobrança de ISS, o valor constante na nota fiscal referente a aquisição de materiais não pode ser SUPERIOR a 70% do valor total da obra, e o valor referente a mão-de-obra não pode ser INFERIOR a 30% do valor total da obra, sendo vedada a agregação de qualquer outro valor. Conforme Art. 87 do código tributário municipal.

7.7 – Comprovar a regularidade fiscal com o INSS e FGTS de todos os funcionários matriculados na obra como condição de recebimento dos valores a que tiver direito.

7.8 – Comunicar a contratante por escrito sempre que houver alteração no quadro dos funcionários cadastrados na obra.

7.9 – Manter preposto aceito pela Administração no local da obra.

7.10 – Elaborar o diário de obra.

CLÁUSULA OITAVA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1 - As despesas decorrentes com a presente licitação correrão por conta da Transferência Voluntária Estadual- Processo SCC/SDE nº 00003945/2022, Portaria SEF nº 159/2022, de 22 de abril de 2022.

ÓRGÃO 07 – SECRET. DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE 001 – FUNDO DE DESENVOLVIMENTO RURAL
PROJ/ATIV – 1.018 – AMPLIAÇÃO DO SISTEMA DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUAS
COD. RED. 67 – 4.4.90.00.00.00.00 – APLICAÇÕES DIRETAS

CLÁUSULA NONA - DO RECEBIMENTO DA OBRA

9.1 - O recebimento provisório da obra será promovido por profissional habilitado indicado pela Prefeitura Municipal, que verificará e atestará o cumprimento de todas as condições para a entrega da obra, emitirá parecer conclusivo dentro do prazo de 10 (dez) dias, contados da comunicação, por escrito, da contratada, informando a conclusão das obras.

9.2 - O recebimento definitivo das obras será feita após o decurso do prazo de 30 (Trinta) dias corridos contados da emissão da aceitação provisória, pela prefeitura. Durante este período, a Contratada terá sob sua responsabilidade o perfeito funcionamento de suas instalações por elas construídas, qualquer falta construtiva ou de funcionamento deverá ser prontamente reparada pela contratada, estando sujeito ainda as penalidades previstas em Lei.

9.3- O recebimento provisório e definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança do objeto do presente.

CLAUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES

10.1 - pela inexecução total ou parcial do contrato o Município poderá, garantida prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções.

10.2 - Advertência

10.3 - No caso de atraso na execução do Contrato, a contratada ficará sujeita as seguintes penalidades:

a) Multa de 0,5% (cinco décimos por cento) do valor da parcela mensal, por dia, quando os serviços não tiverem o andamento previsto no cronograma. Caso haja recuperação no cronograma de entrega dos serviços no prazo previsto, os valores dessas multas serão devolvidos a empresa mediante requerimento.

b) Multa de 0,5% (cinco décimos por cento) do valor do Contrato, por dia que exceder o prazo para conclusão dos serviços.

10.4 - No caso de rescisão contratual, a contratada ficará sujeita as seguintes penalidades:

a) Multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato, por inexecução total;

b) Multa de 10% (dez por cento) do valor não executado do contrato, por inexecução parcial;

c) Suspensão temporária de participação em Licitação e impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 12 meses;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.5 - Dar-se-á rescisão administrativa, independente de qualquer procedimento judicial quando:

10.6 - Constar de Laudo de Vistoria, a comprovação de dolo ou culpa da adjudicada no cumprimento de suas obrigações ajustadas e/ou que constate falhas técnicas ou de qualidade do material aplicado que comprometa a segurança e a utilização da obra.

10.7 - Ocorrer falência, dissolução ou liquidação da empresa adjudicada;

10.8 - Formalizada a rescisão administrativa a adjudicatária só terá direito das contas ou faturas relativas aos serviços executados até a data da rescisão e em condições de aceitação definitiva, sem prejuízo das sanções que serão revertidas aos cofres da Prefeitura.

10.9 - Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a contratada pela sua diferença, que será descontada pela prefeitura dos pagamentos eventualmente devidos, ou cobrada judicialmente.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FISCALIZAÇÃO

11.1-Toda a obra executada pela Contratada será fiscalizada pelo Engenheiro da Prefeitura Municipal de União do Oeste, Sr. Igor Leonardo Loeblein Furraer, obrigando-se a Contratada a assegurar aos locais de serviços, mantendo a Contratada preposto na obra, aceito pela Prefeitura Municipal de União do Oeste.

CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO COMPETENTE

12.1 - A interpretação e aplicação dos termos deste contrato serão regidos pelas Leis Brasileira, em especial pela Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações, ficando eleito o Foro da Comarca de Coronel Freitas, do Estado de Santa Catarina, o qual terá jurisdição e competência sobre qualquer controvérsia do contrato.

E, por estarem assim justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em duas (02) vias de igual teor e para um único efeito, conjuntamente com as testemunhas a seguir, a todo o ato presentes para que se produzam os jurídicos e legais efeitos, comprometendo-se as partes a cumprir o presente, por si e seus sucessores em Juízo ou fora dele.

União do Oeste/SC, 23 de junho de 2022.

CONTRATADA

OESTE SUL PRESTADORA DE SERVIÇOS GERAIS.

RODRIGO BENETI

CONTRATANTE
MUNICIPIO DE UNIÃO DO OESTE
VALMOR GOLO

FISCAL DE CONTRATO
IGOR LEONARDO LOEBLEIN FURRAER

Testemunhas:

01. _____

Nome: Andressa Gregolin Donzelli
CPF: 090.534.369-79

02. _____

Nome: Suélem Dal Santo Tessaro
CPF: 060.674.009-01

Publicado conforme Lei Municipal nº 1010/2014.

HOMOLOGAÇÃO PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 51/2022 - TOMADA DE PREÇO Nº 13/2022

Publicação Nº 3991826

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) E6DB8C5DB59EA70495A71A5AA1A7E2D3DA97380D

Página: 1 / 2

| | | |
|--|---|-------------------------------------|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL UNIÃO DO OESTE | TOMADA DE PREÇOS Nr.: 13/2022 | |
| | CNPJ: 78.505.591/0001-46 Telefone: (49) 3348-1202 | Processo Adm.: 51/2022 |
| Endereço: Avenida São Luiz, 351 - Centro | | Data do Processo: 26/05/2022 |
| CEP: 89845-000 - União do Oeste | | |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

Código registro TCE: E6DB8C5DB59EA70495A71A5AA1A7E2D3DA97380D

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 51/2022
b) **Nr. Licitação:** 13/2022 - TP
c) **Modalidade:** Tomada de preços
23/06/2022
e) **Objeto da Licitação:** EXECUÇÃO DE OBRA DE REDE DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA POTÁVEL NA COMUNIDADE LINHA BONITA, INTERIOR DO MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE/SC. COM FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA DE ACORDO COM ESPECIFICAÇÕES DO PROJETO BÁSICO, MEMORIAIS DESCRITIVOS, CRONOGRAMA FÍSICO E FINANCEIRO E PLANILHAS QUANTITATIVAS E ORÇAMENTÁRIAS CONTIDAS NO EDITAL. - EM ATENDIMENTO À TRANSFERÊNCIA VOLUNTÁRIA ESTADUAL, PROCESSO SCC/SDE 00003945/2022, PORTÁRIA SEF Nº 159/2022, DE 22 DE ABRIL DE 2022.

Participante: OESTE SUL PRESTADORA DE SERVICOS GERAIS LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|-------|----|----------------|-------------|
| 1 | EXECUÇÃO DE OBRA DE REDE DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA POTÁVEL NA COMUNIDADE LINHA BONITA, INTERIOR DO MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE/SC. COM FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA DE ACORDO COM ESPECIFICAÇÕES DO PROJETO BÁSICO, MEMORIAIS DESCRITIVOS, CRONOGRAMA FÍSICO E FINANCEIRO E PLANILHAS QUANTITATIVAS E ORÇAMENTÁRIAS CONTIDAS NO EDITAL. - EM ATENDIMENTO À TRANSFERÊNCIA VOLUNTÁRIA ESTADUAL, PROCESSO SCC/SDE 00003945/2022, PORTÁRIA SEF Nº 159/2022, DE 22 DE MAIO DE 2022. - EXECUÇÃO DE OBRA DE REDE DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA POTÁVEL NA COMUNIDADE LINHA BONITA, INTERIOR DO MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE/SC. COM FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA DE ACORDO COM ESPECIFICAÇÕES DO PROJETO BÁSICO, MEMORIAIS DESCRITIVOS, CRONOGRAMA FÍSICO E FINANCEIRO E PLANILHAS QUANTITATIVAS E ORÇAMENTÁRIAS CONTIDAS NO EDITAL. - EM ATENDIMENTO À TRANSFERÊNCIA VOLUNTÁRIA ESTADUAL, PROCESSO SCC/SDE 00003945/2022, PORTÁRIA SEF Nº 159/2022, DE 22 DE MAIO DE 2022. | 1,000 | UN | 388.902,05 | 388.902,05 |

Total do Participante: 388.902,05

Total Geral: 388.902,05

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

| Descrição da Despesa | Dotação | Valor Estimado |
|---|--------------------------------------|----------------|
| AMPLIAÇÃO DO SISTEMA DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUAS | 07.001.10.544.1003.1018.4.4.90.00.00 | R\$ 200.000,00 |
| AMPLIAÇÃO DO SISTEMA DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUAS | 07.001.10.544.1003.1018.4.4.90.00.00 | R\$ 142.576,80 |
| AMPLIAÇÃO DO SISTEMA DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUAS | 07.001.10.544.1003.1018.4.4.90.00.00 | R\$ 63.443,82 |

Página: 2 / 2

União do Oeste, 23/06/2022

VALMOR GOLO
PREFEITO MUNICIPAL

Assinatura do Responsável

HOMOLOGAÇÃO PROCESSO Nº 51/2022 - PREGÃO Nº 13/2022

Publicação Nº 3991567

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) CA75060EE8BC4EEFC1ADA55610028DE028B2BC2E

Página: 1 / 2

| | |
|---|--|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL UNIÃO DO OESTE CNPJ: 78.505.591/0001-46 Telefone: (49) 3348-1202 Endereço: Avenida São Luiz, 351 - Centro CEP: 89845-000 - União do Oeste | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 18/2022 |
| | Processo Adm.: 52/2022 Data do Processo: 27/05/2022 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

Código registro TCE: CA75060EE8BC4EEFC1ADA55610028DE028B2BC2E

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 10.520/02, e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 52/2022
b) **Nr. Licitação:** 18/2022 - PR
c) **Modalidade:** Pregão presencial
23/06/2022
e) **Objeto da Licitação:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA EM ENGENHARIA CIVIL, ARQUITETURA E URBANISMO

Participante: INNOVASUL ARQUITETURA E CONSTRUÇÕES EIRELI

| Item | Especificação | Qtd. | | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|-------|-----|----------------|-------------|
| 1 | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA EM ENGENHARIA CIVIL, ARQUITETURA E URBANISMO, COM ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PÚBLICAS EM ANDAMENTO, BEM COMO NOVAS DEMANDAS DE PROJETOS E ANÁLISE E APROVAÇÃO DE PROJETOS ARQUITETÔNICOS, COM CARGA HORÁRIA DE 08 HORAS SEMANAIS DE FORMA PRESENCIAL E 12 HORAS SEMANAIS DE FORMA REMOTA, AS QUAIS SERÃO DESTINADAS PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ENGENHARIA, ARQUITETURA E URBANISMO, CONFORME DEMANDA DO SETOR DE ENGENHARIA E DO MUNICÍPIO. - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA EM ENGENHARIA CIVIL, ARQUITETURA E URBANISMO, COM ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PÚBLICAS EM ANDAMENTO, BEM COMO NOVAS DEMANDAS DE PROJETOS E ANÁLISE E APROVAÇÃO DE PROJETOS ARQUITETÔNICOS, COM CARGA HORÁRIA DE 08 HORAS SEMANAIS DE FORMA PRESENCIAL E 12 HORAS SEMANAIS DE FORMA REMOTA, AS QUAIS SERÃO DESTINADAS PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ENGENHARIA, ARQUITETURA E URBANISMO, CONFORME DEMANDA DO SETOR DE ENGENHARIA E DO MUNICÍPIO. | 7,000 | MES | 5.600,00 | 39.200,00 |

Total do Participante: 39.200,00**Total Geral: 39.200,00**

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

| Descrição da Despesa | Dotação | Valor Estimado |
|---------------------------------------|--------------------------------------|----------------|
| MANUT. DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS | 03.001.04.122.0402.2034.3.3.90.00.00 | R\$ 43.848,00 |

Página: 2 / 2

União do Oeste, 23/06/2022

VALMOR GOLO
PREFEITO MUNICIPAL

Assinatura do Responsável

Urubici

PREFEITURA

AVISO DA TP 013/2022

Publicação Nº 3990485

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D40F70A81E901A4B46DF85177181D934EDDECCCC

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUBICI
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 108/2022
PROCESSO DE COMPRA Nº 108/2022
TOMADA DE PREÇO Nº 013/2022

Representante Legal, Prefeita Municipal, Mariza Costa, torna público objeto desta tomada de preço, destinado à contratação de empresa do ramo de construção civil para realização da 2ª etapa da obra de cobertura da cancha de laço no Parque de Exposições Manoel Prá no município de Urubici, em conformidade com edital e seus anexos. Os interessados deverão apresentar envelopes distintos para proposta e documentos, fechados e lacrados na prefeitura municipal de urubici, até o dia 12/07/2022 às 13h00min. A abertura dos envelopes e a sessão pública será dia 12/07/2022 às 13h00min. Cumpridas as formalidades, publique-se o presente Edital para que surta seu jurídico e legal efeito. Mariza Costa- Prefeita Municipal.

DECRETO Nº 3139/2022

Publicação Nº 3991316

DECRETO Nº 3.139/2022
SUPLEMENTA DOTAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE URUBICI.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici - SC, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas, com base na Lei nº 2514/2022, resolve

DECRETAR:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Fundo Municipal de Saúde de Urubici:

1601 – Fundo Municipal de Saúde de Urubici
2062 – CIS – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA AMURES
3171.00.00.00.00.00.0120 – Transf. a Consórcios Públicos R\$ 28.200,00
3371.00.00.00.00.00.0120 – Transf. a Consórcios Públicos R\$ 240.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R\$ 268.200,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 0120, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 0120 R\$ 268.200,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º - Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 22 de junho de 2022.
Mariza Costa
Prefeita Municipal

DECRETO Nº 3140/2022

Publicação Nº 3991317

DECRETO Nº 3.140/2022
SUPLEMENTA DOTAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici - SC, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas, com base na Lei nº 2374/2021, resolve

DECRETAR:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Fundo Municipal de Defesa Civil:

2201 – Fundo Municipal de Defesa Civil
2053 – PREVENÇÃO E PROTEÇÃO AO MEIO AMBIENTE
3393.00.00.00.00.00.0080 – Aplicação Direta Decorrente de Op. entre Órgão R\$ 500,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R\$ 500,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 0080, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 0080 R\$ 500,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º - Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 22 de junho de 2022.

Mariza Costa
Prefeita Municipal

EXTRATO HABILITAÇÃO CONCORRÊNCIA 005/2022

Publicação Nº 3992060

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUBICI
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 080/2022
PROCESSO DE COMPRA 080/2022
CONCORRÊNCIA Nº 005/2022
RESULTADO DE JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO

OBJETO: Contratação de empresa do ramo de construção civil para revitalização ponte rio urubici (ponte coberta), implantação do caminho e deck das araucárias na Praça Caetano Vieira de Souza, revitalização da Avenida Prefeito Natal Zilli e reurbanização da Avenida Adolfo Konder com implantação de ciclovia, estares, parklets, calçadas e requalificação da pavimentação asfáltica no município de urubici, em conformidade com o edital e seus anexos. Empresa participante: Compete Construção Civil Ltda, CNPJ 27.970.020/0001-41. Empresa Habilitada: Compete Construção Civil Ltda, CNPJ 27.970.020/0001-41. A íntegra do julgamento foi encaminhada a parte interessada e inserida nos autos do processo. Fica designado o dia 24/06/2022 e o horário das 13h, para abertura do envelope de proposta da empresa habilitada. Patricia Figueredo Wiggers - Presidente da Comissão de Licitação.

EXTRATO REEQUILÍBRIO CONTRATO 036/2022

Publicação Nº 3990953

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUBICI
PROCESSO ADMINISTRATIVO 047/2022
PROCESSO DE COMPRA Nº 047/2022
PREGÃO ELETRÔNICO 005/2022

Extrato 2º Termo Aditivo ao contrato nº 036/2022 para estabelecer o reequilíbrio econômico financeiro.

OBJETO: Registro de preços para aquisição de combustíveis, com abastecimento na bomba do posto vencedor estando o mesmo localizado no perímetro urbano do município de Urubici, com fornecimento parcelado. Contratado. Baldessar Comércio de Combustíveis Ltda. CNPJ: 07.749.960/0001-06. Valor item 02: R\$ 6,99 (seis reais e noventa e nove centavos). Valor item 04: R\$ 7,02 (sete reais e dois centavos). Cumpridas as formalidades, publique-se o presente termo para que surta seu jurídico e legal efeito. Mariza Costa- Prefeita Municipal.

HOMOLOGAÇÃO DO EDITAL 001/2022 SMA

Publicação Nº 3991682

HOMOLOGAÇÃO FINAL DO EDITAL Nº 001/2022 SMA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EMERGENCIAL PARA CONTRATAÇÃO DE AGENTE ADMINISTRATIVO ACT.
AGENTE ADMINISTRATIVO ACT

| NOME | CLASSIFICAÇÃO |
|-----------------------------------|---------------|
| DENISE CAMPOS DE FIGUEIREDO | 1º |
| SANDRA ELISA KUNRATH | 2º |
| HELENA CRISTINA DE BOEMIA NOVAES | 3º |
| ANDRESSA SANTOS DE OLIVEIRA SOUZA | 4º |
| GREICE DAYHANE ELBERT | 5º |
| LUAN HUGO DIAS | 6º |
| ANDREIA CAROLINE WIGGERS | 7º |
| ANA CARLA SOUSA | 8º |

| | |
|---------------------------------|-----|
| ELISIANE ANTUNES LIMA | 9º |
| JOÃO FELIPE FARIAS RAMOS | 10º |
| KIRLAN FERRAZ VIDAL DE OLIVEIRA | 11º |
| SOPHIA POMPEO DE MESQUITA | 12º |
| LAIS DOS SANTOS FLORNETINO | 13º |
| HANNAH JANSON SILVA | 14º |
| SAMARA RODRIGUES OLIVEIRA | 15º |

Urubici 23/06/2022

MARIZA COSTA
Prefeita Municipal

LEI COMPLEMENTAR Nº 076/2022

Publicação Nº 3991318

LEI COMPLEMENTAR Nº 076/2022

ALTERA A LEI COMPLEMENTAR Nº 64/2021 QUE APROVA O NOVO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ADOTA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici-SC no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte LEI COMPLEMENTAR:

CAPÍTULO I DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º O novo Plano Municipal de Educação, para o período de 2015 - 2024, aprovado por meio da Lei Complementar nº 64/2021, passa a conter a META 6 que terá a seguinte redação:

META 6 - Oferecer educação em tempo integral em, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) das escolas públicas, de forma a atender, pelo menos, 25% (vinte e cinco por cento) dos (as) alunos (as) da educação básica.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Urubici-SC, 22 de junho de 2022.

Mariza Costa
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada nesta data.
Urubici, 22 de junho de 2022.

LEI Nº 2514/2022

Publicação Nº 3991319

LEI Nº 2514/2022

AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A SUPLEMENTAR DOTAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE URUBICI.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte:

LEI:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Fundo Municipal de Saúde de Urubici:

1601 – Fundo Municipal de Saúde de Urubici

2062 – CIS – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA AMURES

3171.00.00.00.00.00.0120 – Transf. a Consórcios Públicos R\$ 28.200,00

3371.00.00.00.00.00.0120 – Transf. a Consórcios Públicos R\$ 240.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R\$ 268.200,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 0120, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 0120 R\$ 268.200,00

Art. 3º) - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 22 de junho de 2022.

Mariza Costa
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada nesta data.
Urubici, 22 de junho de 2022.

LEI Nº 2515/2022

Publicação Nº 3991322

LEI Nº 2515/2022

DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA A ASSOCIAÇÃO AMIGOS DA CRIANÇA DE URUBICI, COM SEDE NO MUNICÍPIO DE URUBICI.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici-SC, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte

LEI:

Art. 1º - Fica declarada de utilidade pública a ASSOCIAÇÃO AMIGOS DA CRIANÇA DE URUBICI, CNPJ nº 28.277.750/0001-24, com sede no Município de Urubici.

Art. 2º - À entidade de que trata o artigo anterior, ficam assegurados todos os direitos e vantagens da legislação vigente.

Art. 3º - A entidade deverá encaminhar, anualmente, ao Poder Executivo, até 30 de junho do exercício subsequente, para o devido controle, sob pena de revogação da presente Lei, os seguintes documentos:

- I - relatório anual de atividades;
- II - declaração de que permanece cumprindo os requisitos exigidos para a concessão da declaração de utilidade pública;
- III - cópia autenticada das alterações ocorridas no estatuto, se houver; e
- IV - balancete contábil.

Art. 4º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 22 de junho de 2022.

Mariza Costa
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada nesta data.
Urubici, 22 de junho de 2022.

PORTARIA Nº 522/2022

Publicação Nº 3991298

PORTARIA Nº 522/2022

MARIZA COSTA, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os membros para compor o Conselho Municipal do Idoso - CMI, conforme Lei nº 545/1998, sendo:

REPRESENTAÇÃO GOVERNAMENTAL

· SECRETARIA DE EDUCAÇÃO CULTURA E DESPORTO

Titular – Tânia Maria Couto Lazzaris
Suplente – Maria Willemann Warmling

· SECRETARIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

Titular – Ana Paula Israel
Suplente – Tasiane Menim

· SECRETARIA DE SAÚDE

Titular – Patrícia Santos
Suplente – Bruna Laisa Macedo

· SECRETARIA DA AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Titular – Luis Antonio Medeiros

Suplente – Théo Piucco Rocker

REPRESENTAÇÃO NÃO GOVERNAMENTAL

· PASTORAL DO IDOSO

Titular – Albertina Lorenzetti

Suplente –

· SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS DE URUBICI

Titular – Eraldo Ribeiro

Suplente – Adelmo Pereira de Souza

· OBRA KOLPING

Titular – Maria Helena Werlang

Suplente – Gorete de Melo

· REPRESENTANTE DOS IDOSOS

Titular – Guiomar Santos de Oliveira

Suplente – Ivonete Maria Figueiredo Bechkauser

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 15 de junho de 2022.

Mariza Costa

Prefeita Municipal

PORTARIA Nº 526/2022

Publicação Nº 3991295

PORTARIA Nº 526/2022

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital do Processo Seletivo nº 05/2021/SME,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar a Portaria nº 725/2021, que admitiu em Caráter Temporário o Senhor Nerisom Luiz Pereira dos Santos, para exercer o cargo de Motorista, com carga horária de 40 horas semanais, até 20/12/2022 e/ou até a chamada de Concurso Público, para exercer as funções inerentes e com vencimentos conforme o cargo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 20 de junho de 2022.

Mariza Costa

Prefeita Municipal

PORTARIA Nº 527/2022

Publicação Nº 3991300

PORTARIA Nº 527/2022

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital do Processo Seletivo nº 02/2022/SMAS,

RESOLVE:

Art. 1º - Admitir em Caráter Temporário a Senhora Edmara Bianco, para exercer o cargo de Assistente Social - ACT, para atuar na Rede Municipal de Ensino, com carga horária de 30 horas semanais, no período de 20/06/2022 à 20/12/2022, para exercer as funções inerentes e vencimentos conforme o cargo, de acordo com a Lei Complementar nº 770/2002.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 20 de junho de 2022.

Mariza Costa
Prefeita Municipal

PORTARIA Nº 528/2022

Publicação Nº 3991303

PORTARIA Nº 528/2022

MARIZA COSTA, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido o Senhor Alexandre José de Souza, do cargo em Comissão de Diretor do Departamento de Esporte e Lazer, nomeado através da Portaria nº 365/2021 de 18/05/2021, a partir de 21/06/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 21 de junho de 2022.

Mariza Costa
Prefeita Municipal

PORTARIA Nº 529/2022

Publicação Nº 3991305

PORTARIA Nº 529/2022

MARIZA COSTA, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear a Comissão de Avaliação do Processo Seletivo nº 005/2022/SMS da Secretaria Municipal de Saúde, sendo composta pelos seguintes membros:

I – Patricia Santos– matrícula 4210

II – Everlita Souza Borges – matrícula 4226

III – Simone da Silva Luz – matrícula 413

IV – Carmem Maristela Della Justina Lorenzetti – matrícula 694

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 21 de junho de 2022.

Mariza Costa
Prefeita Municipal

PORTARIA Nº 530/2022

Publicação Nº 3991306

PORTARIA Nº 530/2022

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a Servidora Tasiene Menin, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, para atuar como Gestora de Cadastro Único do Programa Auxílio Brasil.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 21 de junho de 2022.

Mariza Costa
Prefeita Municipal

PORTARIA Nº 531/2022

Publicação Nº 3991309

PORTARIA Nº 531/2022

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base na Lei Complementar nº 071/2022,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Senhor Alessandro de Oliveira, exercendo o cargo de Motorista de Transporte Escolar na Secretaria Municipal de Educação, gratificação de acordo com o artigo 1º da Lei Complementar nº 071/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 21 de junho de 2022.

Mariza Costa
Prefeita Municipal

PORTARIA Nº 532/2022

Publicação Nº 3991311

PORTARIA Nº 532/2022

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital de Processo Seletivo nº 002/2022/SME,

RESOLVE:

Art. 1º - Admitir em Caráter Temporário QUELEN CRISTINA NUNES DE OLIVEIRA, para exercer o cargo de Auxiliar de Creche - ACT, no CEI Ana Rodrigues Correa, no período de 20/06/2022 a 16/12/2022 e/ou enquanto tiver a matrícula de aluno com necessidade especial, com carga horária de 40 horas semanais, de acordo com o Decreto 3.298/99 que regulamenta a Lei da Inclusão Nº 7.853/89 e a Lei Complementar Nº 42/2018, em virtude da matrícula de Aluno Portador de Necessidade Especial na Referida Escola.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 21 de junho de 2022.

Mariza Costa
Prefeita Municipal

Urupema

PREFEITURA

EXTRATO ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO TP2/2022-PMU

Publicação N° 3990009

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 698EF99496E5EACA62A41A623E8E674BBC0DF05

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUPEMA

Adjudicação/Homologação: 23/06/2022

Tomada de Preços N° TP2/2022-PMU

Contratado: Construtora Branger Eireli.

Contratante: Prefeitura Municipal de Urupema

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA (CBUQ) DA 2ª ETAPA DA RUA JUVELINO VIEIRA DE SOUSA E SERVIÇOS CORRELATOS COMO TERRAPLANAGEM, DRENAGEM E SINALIZAÇÃO VIÁRIA, CONFORME PROJETOS MEMORIAIS DESCRITIVOS, PLANILHAS ORÇAMENTÁRIAS E DEMAIS DOCUMENTOS CONSTANTES NO EDITAL.

Valor total: R\$ 287.014,53

EVANDRO FRIGO PEREIRA

PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO CONTRATO 026/2022

Publicação N° 3990590

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUPEMA

Contrato: 026/2022

Contratado: Construtora Branger Eireli.

Contratante: Prefeitura Municipal de Urupema

Objeto: Contratação de empresa especializada para execução de pavimentação asfáltica (CBUQ) da 2ª etapa da rua Juvelino Vieira de Sousa e serviços correlatos como terraplanagem, drenagem e sinalização viária, conforme projetos memoriais descritivos, planilhas orçamentárias e demais documentos constantes no edital. OGU nº 911835/2021

Valor: R\$ 287.014,53

Prazo execução/entrega: 04 (quatro) meses

Data assinatura: 23/06/2022.

EVANDRO FRIGO PEREIRA

PREFEITO MUNICIPAL

TOMADA DE PREÇOS 3/2022-PMU

Publicação N° 3990344

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) AA2ED5AD5C89EC7CA3D7E19CCCB5E84C37AB635F

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUPEMA

TOMADA DE PREÇOS N°. 3/2022-PMU

A Prefeitura Municipal de Urupema, SC, torna público para conhecimento de quem interessar que fará realizar no dia 14/07/2022, às 09h00min, na sede da Prefeitura, à Rua: Artur Pagani, 281, Centro, Urupema/SC, Tomada de preços pelo menor preço global, visando CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAR A REFORMA DA EDIFICAÇÃO DA ANTIGA PREFEITURA, OCUPADA PELA CÂMARA DE VEREADORES, NO PERÍMETRO URBANO DE URUPEMA, CONFORME PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA E CRONOGRAMA EM ANEXO. Cópia do Edital e/ou maiores informações no endereço acima citado ou pelo fone (49) 3236-3014/3017 ou e-mail licitacao@urupema.sc.gov.br, das 08h00min as 12h00min e das 13h30min às 17h30min ou no site <https://www.urupema.sc.gov.br/>

Urupema, 24 de Junho de 2022.

EVANDRO FRIGO PEREIRA

PREFEITO MUNICIPAL

Urussanga

PREFEITURA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 70/2022

Publicação Nº 3990798

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 619DE617CE5E2FB7D1B3680EAE7B3011F1C3A836

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUSSANGA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 70/2022

(Referente Processo de Licitação nº 69/2022/PMU Pregão Presencial nº 43/2022/PMU REGISTRO DE PREÇO Nº 23/2022)

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUSSANGA, sito à Praça da Bandeira, 12, Centro, Urussanga/SC, inscrito no CNPJ/MF sob o Nº 82.930.181/0001-10, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. LUIS GUSTAVO CANCELLIER, portador do CPF nº 717.386.069-53 e Cédula de Identidade nº 1.528.502.

ATA Nº 70/2022: FRUTOVITA LTDA, inscrito no CNPJ/MF nº 17.537.463/0001-90. Valor Global da Ata: R\$ 53.000,00.

Fundamento Legal: Lei 10.520/02, LC 123/2006, subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, Processo Licitatório de PREGÃO Nº 43/2022/PMU, parte integrante deste instrumento, assim como todas as cláusulas e condições contidas nas peças que o compõem.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente procedimento licitatório tem por finalidade o Registro de Preços para aquisição de 5.000 mudas de videiras com o subsídio e incentivo à viticultura no município de Urussanga/SC, de boa qualidade e procedência, pessoa física ou jurídica, de acordo com o edital e seus anexos.

| ITEM | DESCRIÇÃO | UN | QTD | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|------------------|-------|-------|----------------|---------------|
| 01 | MUDAS DE VIDEIRA | MUDAS | 5.000 | R\$ 10,60 | R\$ 53.000,00 |

CLÁUSULA SEGUNDA – DA FORMA DE SOLICITAÇÃO DOS PRODUTOS E DO PRAZO DE ENTREGA

2.1. A DETENTORA DA ATA, quando solicitada pelo fiscal do Município, deverá atender às seguintes exigências:

2.1.1. A solicitação dos produtos será emitida pelo fiscal, sendo deste a responsabilidade pela fiscalização do acompanhamento dos prazos e dos produtos entregues.

2.1.2. Recebendo a CONTRATADA a autorização de fornecimento do (s) produto (s,) a mesma deverá providenciar a entrega em até 05 (cinco) dias a contar da data posterior à de recebimento da referida autorização.

2.1.2.1. As solicitações serão feitas para o endereço de 01 (um) e-mail a ser informado pela CONTRATADA no momento da celebração da Ata de Registro de Preços.

2.1.2.2. Os e-mails trocados entre CONTRATANTE e CONTRATADA farão parte integrante da presente Ata de Registro de Preços, podendo ser usados como prova pelo município de Urussanga em caso de descumprimento de qualquer prazo ou determinação descrito no(s) mesmo(s), pela CONTRATANTE.

2.1.2.3. O não atendimento aos chamados caracterizará recusa em executar a Ata de Registro de Preços firmada e recairá sobre a CONTRATADA as penalidades previstas conforme definido na minuta contratual.

2.1.3. O prazo de entrega e o local deverão ser rigorosamente cumpridos.

2.1.4. O prazo de entrega estabelecido é fixo e improrrogável, salvo motivo considerado de "força maior", previsto em lei, comunicado pela CONTRATADA, por escrito, antes do vencimento do prazo.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO LOCAL DA ENTREGA DOS PRODUTOS E DO HORÁRIO DE RECEBIMENTO

3.1. Os produtos deverão ser entregues no município de Urussanga/SC em local a ser definido pelo fiscal deste termo.

3.2. O horário de recebimento do(s) produto(s) deverá estar compreendido entre 08h às 11h30 e 13h às 16h30.

3.3. Obriga-se o CONTRATADO a informar ao fiscal deste contrato, com antecedência mínima de 24hs, o dia e horário da referida entrega do (s) produto (s) solicitado.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO DE ENTREGA

4.1. Recebendo a CONTRATADA a autorização de fornecimento do (s) produto (s,) a mesma deverá providenciar a entrega em até 05 (cinco) dias a contar da data posterior à de recebimento da referida autorização.

CLÁUSULA QUINTA – DA ACEITAÇÃO DOS PRODUTOS

5.1. Os produtos somente serão devidamente aceitos se cumpridos no prazo e condições determinados pelo fiscal da execução do contrato.

5.2. Todos os produtos entregues deverão ser faturados contra a Prefeitura Municipal de Urussanga, sob o CNPJ 82.930.181/0001-10.

5.3. O documento fiscal e demais exigidos no edital e seus anexos, deverão ser entregues à fiscalização do contrato para análise do cumprimento das obrigações da contratada.

5.4.. Qualquer defeito no produto entregue, este deverá ser substituído em até 24h do fato apurado, sem ônus para a CONTRATANTE.

CLÁUSULA SEXTA – DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1. A execução da Ata de Registro de Preços será acompanhada e fiscalizada pelo servidor abaixo relacionado:

| | | |
|--------------------------|-----------------------|----------------|
| Secretaria/Diretoria | Fiscal | Telefone |
| Diretoria de Agricultura | Sr. JOÉRCIO ZUCHINALI | (48) 3465-0627 |

6.2. A fiscalização será exercida no interesse da PREFEITURA MUNICIPAL DE URUSSANGA e não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

6.3. Estando os produtos em conformidade, os documentos de cobrança deverão ser atestados pela fiscalização da Ata de Registro de

Preços e enviados ao Departamento Financeiro, para o devido empenho e posterior pagamento.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO PREÇO, DA REVISÃO DOS PREÇOS

7.1. O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA pelo efetivo fornecimento da totalidade dos produtos.

7.2. O preço acima proposto é considerado completo e abrange todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e para-fiscais), seguro, lucros, frete/transporte, carga e descarga e demais encargos que incidam ou venham a incidir sobre o objeto desta Ata de Registro de Preços, inclusive a assistência técnica durante o período de vigência da garantia.

7.3. É vedada a CONTRATADA pleitear qualquer adicional de preços por faltas ou omissões que por ventura venham a ser constatadas em sua proposta ou, ainda, decorrentes das variações das quantidades previstas, e acordo com o Parágrafo 1º, do Artigo 65, da Lei Nº 8.666/93 e alterações subsequentes.

7.4. A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas na Lei nº. 8.666/93.

7.5. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de ato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

CLÁUSULA OITAVA – DA FORMA, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DO FATURAMENTO

8.1. O pagamento será efetuado em até 30 dias após recebimento e aceite da nota fiscal, obedecendo-se a ordem cronológica por fonte de recurso.

8.1.1. Os depósitos serão feitos através de depósito bancário em nome da empresa contratada.

8.1.2. A aprovação da Nota fiscal/fatura se dará mediante o "CERTIFICADO" pelos responsáveis por cada recebimento, autorizados para o recebimento, devidamente assinado, datado e com aposição do respectivo carimbo funcional, depois de devidamente conferida a quantidade e valor.

8.1.3. O prazo de pagamento previsto no item 1, só vencerá em dia de expediente normal, na cidade de Urussanga-SC, postergando-se em caso negativo, para o primeiro dia útil.

8.2. O CONTRATANTE não efetuará aceite de títulos negociados com terceiros, isentando-se quaisquer consequências surgidas e responsabilizando a CONTRATADA por perdas e danos em decorrência de tais transações.

8.3. O CONTRATANTE não pagará juros de mora por atraso de pagamento referente a entregas com ausência total ou parcial de documentação hábil ou pendente de cumprimento de quaisquer cláusulas constantes desta Ata de Registro de Preços.

8.4. Mediante o pagamento do valor total dos produtos, a CONTRATADA, dará total, geral e irrevogável quitação ao CONTRATANTE, nada devendo a qualquer título.

8.5. O contratante somente fará o pagamento por transferência bancária on line, em nome do fornecedor pessoa jurídica ou física, de acordo com o documento fiscal apresentado. Para isso, o mesmo deverá apresentar os dados conta bancária no momento da contratação e manter o seu cadastro em dia junto ao setor de compras.

8.6. Fica vedada a negociação de faturas ou títulos de crédito com instituições financeiras, não sendo aceitos boletos bancários ou duplicatas.

8.7. É obrigatória a apresentação da conta bancária em nome do fornecedor.

8.8. Nenhum pagamento será feito à contratada caso o produto entregue apresentar defeitos e esta não o solucionar dentro do prazo dado para pagamento descrito nesta cláusula.

8.9. Para o faturamento das quantidades solicitadas pela fiscalização deverá ser levada em consideração, as determinações descritas na Lei Municipal nº 2.871/2018.

8.10. Para as mudas da EMBRAPA os royalties deverá ser pago totalmente pelo beneficiário do Programa, diretamente ao fornecedor.

CLÁUSULA NONA - DA VALIDADE DA ATA

9.1. O prazo de validade da ata de registro de preços será por um período de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

CLÁUSULA DÉCIMA - ATRIBUIÇÕES DA CONTRATADA ALÉM DAS JÁ DETERMINADAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS

10.1 Além das obrigações constantes do edital e em outras cláusulas deste termo, do disposto na Lei n.º 8.666/1993 são ainda obrigações da CONTRATADA:

a) Manter inalterados os preços e condições propostas;

b) A CONTRATADA está obrigada a executar o objeto da Ata de Registro de Preços através de pessoas idôneas com capacidade profissional comprovado e qualificado, assumindo a total responsabilidade por quaisquer danos ou faltas que seus empregados, prepostos ou mandatários, no desempenho de suas funções causem à CONTRATANTE, podendo a mesma solicitar a substituição daqueles cuja conduta seja julgada inconveniente, ou cuja capacidade técnica seja insuficiente;

c) A CONTRATADA está obrigada a assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho quando, em decorrência da espécie forem vítimas, seus empregados, no desempenho dos serviços ou em conexão com eles, ainda que ocorridas em dependência do CONTRATANTE;

d) A CONTRATADA está obrigada a assumir e arcar com os encargos trabalhistas previdenciários, fiscais e comerciais, bem como, os tributos resultantes do cumprimento desse termo respectivo;

e) A CONTRATADA está obrigada a cumprir e fazer cumprir, seus prepostos ou convenientes; as leis, regulamentos e posturas, bem como, qualquer determinação emanada das autoridades competentes, pertinentes à matéria objeto desse termo, cabendo-lhe única e exclusiva responsabilidade pelas consequências de qualquer transgressão de seus prepostos ou convenientes;

f) A CONTRATADA está obrigada a comunicar à fiscalização da CONTRATANTE, por escrito, quando verificar quaisquer condições inadequadas à execução dos serviços ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita execução do objeto deste termo;

g) A CONTRATADA está obrigada a manter um representante para tratar com a CONTRATANTE;

h) A CONTRATADA está obrigada a se responsabilizar com despesas como, profissional técnico, transporte, combustível, mão de obra para carga, descarga, seguros, diárias de alimentação, dentre outras despesas advindas da execução deste termo respectivo;

i) Providenciar a imediata reparação, correção ou substituição, total ou parcial, às suas expensas, diante de qualquer defeito nos produtos entregues, este deverá ser substituído em até 24 (vinte e quatro) horas do ocorrido.

j) Entregar os produtos de acordo com o determinado em cláusula da Ata de Registro de Preços.

k) Cumprir o disposto no inciso V do art. 27, da Lei Federal nº 8.666/93.

l) São Expressamente vedadas à CONTRATADA:

1) A veiculação de publicidade acerca da Ata de Registro de Preços, salvo se houver prévia autorização da Administração do CONTRATANTE.

2) A subcontratação para a execução do objeto da Ata de Registro de Preços, sem prévia e expressa anuência do CONTRATANTE.

3) A contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do CONTRATANTE, durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

m) A contratada deverá assumir como sua responsabilidade o fornecimento de todos os necessários equipamentos (Equipamento de Proteção Individual e Equipamento de Proteção Coletiva) em atendimento ao estabelecido nas respectivas normas de segurança do trabalho, sem ônus adicional à CONTRATANTE.

n) Manter os salários dos seus empregados rigorosamente em dia.

o) Responsabilizar-se pelas despesas decorrentes da contratação de pessoal, tais como: salários, acidentes em que sejam vítimas seus empregados quando em serviço e por tudo quanto as Leis Trabalhistas lhe assegurem inclusive férias, aviso prévio, indenizações, etc.

p) Na hipótese de qualquer reclamação trabalhista, intentada contra o CONTRATANTE por empregados da CONTRATADA, esta deve comparecer espontaneamente em Juízo, reconhecendo sua verdadeira condição de empregador e substituir o CONTRATANTE no processo, até o final do julgamento, respondendo pelos ônus diretos e indiretos de eventual condenação. Esta responsabilidade não cessa com o término ou rescisão deste Contrato.

q) Caso a Justiça Trabalhista condene financeiramente o CONTRATANTE, este descontará os valores correspondentes das faturas a serem pagas, mesmo que não se refiram aos produtos abrangidos por este Instrumento Contratual.

r) Para o faturamento das quantidades solicitadas pela fiscalização deverá ser levada em consideração, as determinações descritas na Lei Municipal nº 2.871/2018.

s) Para as mudas da EMBRAPA os royalties deverá ser pago totalmente pelo beneficiário do Programa, diretamente ao fornecedor.

CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA - DA CONTRATANTE

11.1 Além das obrigações resultantes da observância do disposto na Lei n.º 8.666/1993 são obrigações da CONTRATANTE:

a) A CONTRATANTE está obrigada a efetuar os pagamentos devidos;

b) A CONTRATANTE está obrigada a proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa desempenhar os compromissos assumidos;

c) A CONTRATANTE exigirá o cumprimento de todas as obrigações assumidas de acordo com as cláusulas contratuais;

d) A CONTRATANTE exercerá o acompanhamento, execução e a fiscalização da Ata de Registro de Preços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando o dia, mês e ano, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

e) A CONTRATANTE está obrigada a notificar a contratada, por escrito, da ocorrência de eventuais imperfeições no curso do uso do objeto no período da garantia fixando prazo para providências cabíveis;

f) A CONTRATANTE está obrigada a rejeitar, no todo ou em parte, os produtos em desacordo com a Ata de Registro de Preços;

g) A CONTRATANTE está obrigada a comunicar, em tempo hábil, à CONTRATADA, as entregas dos produtos a serem entregues tais como: os horários, os locais e a quantidade a ser entregue.

h) Rejeitar o fornecimento efetivado em desacordo com o previsto na autorização de fornecimento recebida, de acordo com esta da Ata de Registro de Preços.

i) Assegurar, respeitadas as normas internas, o acesso dos funcionários da empresa contratada ao local de entrega dos produtos.

j) Prestar as informações e esclarecimentos que eventualmente venham a ser solicitados pela empresa contratada, e que digam respeito à natureza do objeto deste Termo.

k) Notificar o licitante vencedor, por escrito, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução do objeto, fixando prazo para a sua correção.

l) Promover o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto contratado, de forma que sejam mantidas as condições de habilitação exigidas na licitação.

m) Proceder à conferência da Nota fiscal/fatura, atestando no corpo da mesma, pelo fornecimento dos produtos.

n) Convocar o contratado para que o mesmo encaminhe em até 04 horas da convocação um técnico ou responsável legal que tenha conhecimento dos produtos entregues, quando apresentarem defeito, para fins de verificação do fato e promover a substituição, quando for o caso.

o) Manter os salários dos seus empregados rigorosamente em dia.

p) Responsabilizar-se pelas despesas decorrentes da contratação de pessoal, tais como: salários, acidentes em que sejam vítimas seus empregados quando em serviço e por tudo quanto as Leis Trabalhistas lhe assegurem inclusive férias, aviso prévio, indenizações, etc.

q) Na hipótese de qualquer reclamação trabalhista, intentada contra o CONTRATANTE por empregados da CONTRATADA, esta deve comparecer espontaneamente em Juízo, reconhecendo sua verdadeira condição de empregador e substituir o CONTRATANTE no processo, até o final do julgamento, respondendo pelos ônus diretos e indiretos de eventual condenação. Esta responsabilidade não cessa com o término ou rescisão deste Contrato.

r) Caso a Justiça Trabalhista condene financeiramente o CONTRATANTE, este descontará os valores correspondentes das faturas a serem pagas, mesmo que não se refiram aos produtos abrangidos por este Instrumento Contratual.

s) Encaminhar ao CONTRATADO as informações necessárias ao cumprimento da lei Municipal nº 2.871/2018, antes do início do fornecimento dos produtos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DA EXECUÇÃO

12.1. Este Termo Contratual deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS PENALIDADES E SANÇÕES

13.1. De conformidade com o estabelecido nos artigos 86 e 87 da Lei Federal Nº 8.666/93 e alterações subsequentes, a CONTRATADA que descumprir as condições desta Ata de Registro de Preços, poderá o órgão competente do CONTRATANTE, garantida a previa defesa, aplicar as seguintes penalidades:

13.1.1. No caso de atraso ou negligência na entrega do (s) serviço (s) no local e prazo determinados, será aplicada multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) calculado sobre o valor global desta Ata de Registro de Preços, até o limite de 5% (cinco por cento), independente da possibilidade de rescisão contratual, com as consequências previstas em lei, reconhecido os direitos do CONTRATANTE estabelecidos no art. 77 da Lei Nº 8.666/93 e alterações subsequentes;

13.1.2. Multa equivalente a 10% (dez por cento) sobre o valor desta Ata de Registro de Preços, em caso de rescisão motivada pela CONTRATADA ou por iniciativa da mesma (sem justo motivo).

13.2. Pela inexecução parcial ou total desta Ata de Registro de Preços, o órgão competente do CONTRATANTE poderá, garantindo-se o direito do contraditório e da ampla defesa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, aplicar as seguintes sanções, com base em processo administrativo:

13.2.1. Advertência verbal ou escrita, quando houver qualquer paralisação não autorizada ou quando houver descumprimento de qualquer cláusula desta Ata de Registro de Preços e/ou nas faltas leves não acarretarem prejuízos de monta a execução desta Ata de Registro de

Preços, não eximindo o advertido das demais sanções ou multas;

13.2.2. Multa na ordem de 5% (cinco por cento) sobre o valor total desta Ata de Registro de Preços pela inexecução parcial e na ordem 10% (dez por cento) sobre o valor desta Ata de Registro de Preços pela inexecução total;

13.2.3. Suspensão por até 2 (dois) anos, de participação em licitações do Município de Urussanga-SC, no caso de inexecução parcial ou total desta Ata de Registro de Preços, sendo aplicada segundo a gravidade e se a inexecução decorrer de violação culposa da CONTRATADA;

13.2.4. Declaração de inidoneidade para participar de licitação e contratar com as Administrações Públicas Federal, Estaduais e Municipais, quando a inexecução decorrer de violação dolosa da CONTRATADA, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a sua reabilitação na forma da legislação em vigor.

13.2.5. Rescisão unilateral da Ata de Registro de Preços.

13.3. Na aplicação destas penalidades serão admitidos os recursos previstos em lei.

13.4. A aplicação das penalidades estabelecidas nesta Ata de Registro de Preços é de competência exclusiva do Senhor Prefeito Municipal.

13.5. Não serão aplicadas as multas decorrentes de "casos fortuitos" ou "força maior", devidamente comprovados.

13.6. Sem prejuízo da aplicação ao inadimplemento das sanções que lhe couberem, o órgão competente do CONTRATANTE, recorrerá às garantias constituídas, se houverem, a fim de ressarcir-se dos prejuízos que lhe tenha acarretado a CONTRATADA, podendo ainda reter créditos decorrentes desta Ata de Registro de Preços e promover a cobrança judicial, por perdas e danos.

13.7. Da aplicação das multas, a CONTRATADA terá o direito ao prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a partir da notificação, para recolhimento dos valores junto à tesouraria da Secretaria da Fazenda do Município.

13.8. Nenhum pagamento será feito a CONTRATADA, que tenha sido multada, antes de paga ou relevada a multa.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

14.1. Da penalidade aplicada caberá recurso por escrito, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da notificação, a autoridade superior àquela que aplicou a sanção, ficando sobrestada a mesma até o julgamento do pleito, nos termos do artigo 109, da Lei Nº 8.666/93 e alterações subsequentes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito pela administração, quando:

15.1.1. A detentora não cumprir as obrigações constantes desta ata;

15.1.2. A detentora não retirar qualquer nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável;

15.1.3. A detentora não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

15.1.4. Tiver presentes razões de interesse público, devidamente demonstrados e justificadas pela administração;

15.2. O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador do município.

15.3. A comunicação do cancelamento do preço registrado, será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de registro de Preços. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação em Jornal de Circulação Municipal, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da publicação.

15.4. Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da administração, quando comprovada a ocorrência das hipóteses previstas no art. 78, incisos XII a XVI, da Lei Federal 8.666/93 e Alterações.

15.5. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à administração a aplicação das penalidades previstas neste instrumento, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PARTES INTEGRANTES

16.1. Fazem parte integrante da presente Ata de Registro de Preços, a Proposta da CONTRATADA e todos os elementos apresentados que tenham servido de base para julgamento do Edital de Pregão nº 43/2022/PMU, bem como as condições estabelecidas neste instrumento e seus anexos, se houver, independentemente de transcrição.

16.2. Ficam, também fazendo parte desta Ata de Registro de Preços, as Normas vigentes, Instruções, Ordens de Serviço e mediante Termo de Aditamento, quaisquer modificações que venham a ser necessárias durante a sua vigência.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO FORO

17.1. As dúvidas e/ou divergências contratuais, desde que não previstas expressamente na respectiva Ata de Registro de Preços e que não extrapolem os limites da Lei, poderão ser solucionados amigavelmente.

17.2. Elegem as partes contratadas o Foro da Comarca de Urussanga, para dirimir todas e quaisquer questões oriundas desta Ata de Registro de Preços, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Urussanga/SC, 23 de junho de 2022.

MUNICÍPIO DE URUSSANGA

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

PREFEITO MUNICIPAL

AVISO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 49/2022/PMU

Publicação Nº 3990497

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) CCA2F9AD2B164EBC5DD77C9D9A577C07E8D10504

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE URUSSANGA

AVISO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 49/2022/PMU

Objeto: O presente edital tem por objetivo registrar preços para a aquisição PARCELADA de lubrificantes, de boa qualidade e procedência

de acordo com o edital e seus anexos, obedecendo integralmente às especificações e determinações previstas nos termos da minuta da Ata de Registro de preços (Anexo), Planilha com especificações técnicas dos materiais (Anexo) e demais anexos que fazem parte integrante do edital. Recebimento dos envelopes: até 08h30 do dia 06/07/2022 na sede da Prefeitura Municipal, sito à Praça da Bandeira, 12 – Departamento de Licitações. Abertura dos envelopes: às 09h00 do dia 06/07/2022. O edital estará à disposição dos interessados das 08h às 11h30 e das 13h às 17h, de segunda-feira à sexta-feira, em dias úteis, no Paço Municipal Lydio de Brida, na Praça da Bandeira, n.º 12 ou poderá ser acessado no site oficial desta municipalidade www.urussanga.sc.gov.br, na página principal, ícone LICITAÇÕES. Outros esclarecimentos poderão ser solicitados no e-mail urussangalicitacao@urussanga.sc.gov.br ou através do telefone (48) 3465-1188. Luis Gustavo Cancellier. Prefeito Municipal.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 102/2022

Publicação Nº 3990425

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 00F89C11F5253296CF52AE56D7347F0A533A6067

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE URUSSANGA
PODER EXECUTIVO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 102/2022

Contrato: 102/2022
Data de Assinatura: 23/06/2022
Processo de Licitação: 68/2022
Pregão Presencial: 42/2022
Contratante: MUNICÍPIO DE URUSSANGA/SC
CNPJ: 82.930.181/0001-10
Contratado: FABULARE ASSESSORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA EIRELI - ME
CNPJ: 05.905.338/0001-06

Quadro de Sócios e Administradores – QSA: Jacimar Alexandre Torres

Objeto: Aquisição de SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE GESTÃO CONTÁBIL APLICADA AO SETOR PÚBLICO, com enfoque no acompanhamento e orientação na participação em consórcios públicos, na área financeira, orçamentária e fiscal aos servidores e responsáveis pela administração pública da Prefeitura Municipal, que inclui, dentre outros, suporte aos sistemas informatizados de contabilidade e compras, E-Sfinge, Lei de Responsabilidade Fiscal, como previstos neste Edital, obedecendo integralmente às especificações e demais anexos que fazem parte integrante do edital.

Valor Global: R\$ 61.200,00

CÂMARA MUNICIPAL

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº 1/2022 - PRIMEIRA PUBLICAÇÃO

Publicação Nº 3992137

CÂMARA MUNICIPAL DE URUSSANGA – SANTA CATARINA
COMISSÃO DE INVESTIGAÇÃO E PROCESSANTE
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5/2022

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº 1/2022 PRIMEIRA PUBLICAÇÃO

OBJETO: Apuração de denúncia de possível prática de infrações político-administrativas por parte do Excelentíssimo Senhor Luis Gustavo Cancellier, Prefeito Municipal de Urussanga

PRAZO: 10 DIAS PARA DEFESA PRÉVIA ESCRITA

NOTIFICA-SE O EXCELENTÍSSIMO SENHOR LUIS GUSTAVO CANCELLIER, PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, residente à Rua Bernardo Tasso, 110, Apto. 101, 88.840-000, Centro, Urussanga – SC, após 2 (duas) infrutíferas tentativas de notificação de forma presencial, dentre outras tentativas por ligações telefônicas e mensagem por aplicativo de WhatsApp, para que, no prazo de 10 (dez) dias contados da segunda publicação do edital, apresente defesa prévia, por escrito, indique as provas que pretender produzir e arrole testemunhas, até o máximo de 10 (dez).

A cópia da denúncia e documentos que a instruem poderá ser solicitada pelo denunciado ou advogado constituído, à Secretaria Administrativa da Câmara Municipal de Urussanga, por e-mail (secretaria@camaraurussanga.sc.gov.br) ou presencialmente.

A defesa prévia, por escrito, deverá ser protocolada na Secretaria Administrativa da Casa Legislativa, cujo expediente ocorre de segunda a quinta-feira, das 13h (treze horas) às 19h (dezenove horas); e às sextas-feiras, das 13h (treze horas) às 18h (dezoito horas); podendo, inclusive, ser constituído advogado para o feito. Salienta-se que, caso o prazo final para protocolo da defesa prévia escrita recaia sobre sábado, domingo, feriado ou ponto facultativo, o prazo será dilatado até o dia útil subsequente.

Ressalta-se que a segunda publicação do edital de notificação será realizada em 30 de junho de 2022.

Vargeão

PREFEITURA

CONVOCAÇÃO PARA ESCOLHA DE VAGA Nº 56/2022 - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 06/2022

Publicação Nº 3989794



Estado de Santa Catarina
Governo Municipal de Vargeão

MUNICÍPIO DE VARGEÃO

CONVOCAÇÃO PARA ESCOLHA DE VAGA Nº 56/2022

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 06/2022

VOLMIR FELIPE, Prefeito Municipal de Vargeão – SC, no uso de suas atribuições, CONVOCA a candidata classificada no Chamamento Público nº 06/2022 abaixo relacionada para contratação por tempo determinado para escolha de vaga e agendamento de entrega de documentos e consulta médica pré-admissional:

1. Para as funções do cargo de **Agente Educacional**:
 - Crislaine Padilha Pavani

A candidata convocada deverá comparecer à Secretaria Municipal de Educação, na Rua 7 de Setembro, Centro, Vargeão-SC, até a data de 27/06/2022 no horário das 08h às 11h30min e 13h às 16h30min.

OBSERVAÇÕES:

1 – A convocada deverá comparecer no local, data e horário conforme acima indicado, munida da cédula de identidade.

2 - O não comparecimento da candidata convocada acarretará a sua desistência da vaga com a imediata disponibilização da vaga para chamadas subsequentes de outros candidatos aprovados.

3 – A candidata convocada e que aceitar a vaga ofertada deverá providenciar os documentos necessários e consulta médica para apresentação na data a ser estipulada na escolha de vaga.

Vargeão-SC, 23 de junho de 2022.

VOLMIR FELIPE
Prefeito Municipal

Rua 7 de Setembro, 477 – Fone (0**49) 3434-0148 – CEP 89690-000 – VARGEÃO – SC
Site: www.vargeao.sc.gov.br - e-mail: administracao@vargeao.sc.gov.br



Vargem

PREFEITURA

DECRETO MUNICIPAL Nº 1.282/2022, DE 21 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3990718

DECRETO MUNICIPAL Nº 1.282/2022, DE 21 DE JUNHO DE 2022
Abre Crédito Adicional Suplementar.

A PREFEITA MUNICIPAL DE VARGEM/SC, EXMA. SRA. MILENA ANDERSEN LOPES BECHER, no uso de suas atribuições e com fundamento no que dispõe a Lei Orgânica do Município, e com amparo na Lei Municipal nº 873/2021...

DECRETA:

Art 1st. Fica aberto crédito adicional suplementar às seguintes dotações no Orçamento vigente do Município:

Órgão/Unidade: 04.01 / Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte
Proj/Ativ: 2.012 / Manutenção da Educação Infantil
(161) Modalidade: 3.3.90.00.00.00.03.0001 / Aplicações Diretas 25.000,00

Parágrafo único - Os recursos orçamentários para fazer face ao presente crédito adicional suplementar correrão à conta do superávit financeiro do exercício de 2021, apurado conforme balanço, na fonte de recursos 0000 – Recursos Ordinários conforme art. 43, §1º, inciso I, da Lei nº 4.320/64.

Art 2nd. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Vargem/SC, em 21 de junho de 2022.

Milena Andersen Lopes Becher,
Prefeita Municipal.

Registrado e publicado o presente Decreto
no átrio da Prefeitura Municipal na data supra

Danielly Cavalli,
Secretária Municipal de Administração e Finanças.

DECRETO Nº. 1283, DE 22 DE JUNHO DE 2022

Publicação Nº 3992252

DECRETO Nº. 1283, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

DECLARA SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA NO MUNICÍPIO DE VARGEM AFETADAS PELO DESASTRE NATURAL METEOROLÓGICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita de Vargem, no uso de suas atribuições e com fundamento no art. 100, inciso VII da Lei Orgânica do Município de Vargem, e ainda:

CONSIDERANDO a ocorrência de forte chuva no Município de Vargem, no dia 22 de junho de 2022, provocou a quebra de galhos e árvores, destelhamentos e destruição de algumas casas e galpões, entre outras ocorrências com risco de vida a população;

CONSIDERANDO que resultaram numerosos danos materiais com prejuízos econômicos e sociais, comprometendo o bem estar da população;

CONSIDERANDO que resultaram danos materiais com prejuízos econômicos ao erário;

CONSIDERANDO a ocorrência de danos humanitários;

CONSIDERANDO que houve danos na estrutura produtiva de propriedades rurais do Município de Vargem;

DECRETA:

Art. 1º. Fica declarada a existência de situação anormal caracterizada como Situação de Emergência no Município de Vargem em virtude do desastre classificado e codificado como tempestades/convectiva chuvas intensas COBRADE 1.3.2.1.4.

Art. 2º. Autoriza-se a mobilização de todos os órgãos e secretarias municipais sob a Coordenação da Defesa Civil e Proteção do Município de Campos Novos, nas ações de resposta ao desastre, reabilitação do cenário e reconstrução.

Art. 3º. Autoriza-se a convocação de voluntários, para reforçar as ações de resposta aos desastres e a realização de campanhas de

arrecadação de recursos, junto à comunidade, com o objetivo de facilitar as ações de assistência à população afetada pelo desastre.

Art. 4º. De acordo com o estabelecido nos incisos XI e XXV do Art. 5º da Constituição Federal, autoriza-se as autoridades administrativas e os agentes de Defesa Civil, diretamente responsáveis pelas ações de resposta aos desastres, em caso de risco eminente, a:

I – penetrar nas casas, a qualquer hora do dia ou da noite, mesmo sem o consentimento do morador, para prestar socorro ou para determinar a pronta evacuação das mesmas;

II – usar da propriedade inclusive particular, em circunstâncias que possam provocar danos ou prejuízos ou comprometer a segurança de pessoas, instalações, serviços e outros bens públicos ou particulares, assegurando-se ao proprietário indenização ulterior, se houver dano.

Parágrafo único. Será responsabilizado o agente da defesa civil ou autoridade administrativa que se omitir de suas obrigações relacionadas com a segurança global da população.

Art. 5º. Com base no Inciso IV do artigo 24 da Lei nº 8.666, de 21.06.1993, sem prejuízo das restrições da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/2000), ficam dispensados de licitação os contratos de aquisição de bens necessários às atividades de resposta ao desastre, de prestação de serviços e de obras relacionadas com a reabilitação dos cenários do desastre, desde que possam ser concluídas no prazo máximo de cento e oitenta dias consecutivos e ininterruptos, contados a partir da caracterização do desastre, vedada a prorrogação dos contratos.

Art. 6º. Integram o presente decreto, como anexos, o Parecer da Secretaria Municipal de Assistência Social; bem como o Parecer da Defesa Civil do Município de Vargem, inclusive com formulário de avaliação de danos.

Art. 7º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, devendo vigorar pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias.

Vargem (SC), 22 de junho de 2022.

MILENA ANDERSEN LOPES

Prefeita

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 45/2022 - EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 25/2022

Publicação Nº 3990716

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE VARGEM

Processo Licitatório nº 45/2022 - Edital de Pregão Eletrônico nº 25/2022

Objeto: Aquisição de veículos novos, zero km.

Data e horário: O recebimento dos envelopes nº 01 "documentos" e nº 02 "proposta" será até às 13h00min do dia 08/07/2022, sendo que a abertura e julgamento da licitação será no mesmo dia e no mesmo horário.

Local: Sessão pública dia 08/07/2022 às 13h, no site <https://www.gov.br/compras/pt-br/> (COMPRASNET).

O edital e seus anexos estão disponíveis no link: <https://www.vargem.sc.gov.br/licitacoes/> e no site do COMPRASNET. Maiores informações podem ser obtidas no telefone (49) 3549-0068 ou pelo e-mail compras@vargem.sc.gov.br.

Vargem/SC, 23 de junho de 2022

Milena Andersen Lopes Becher - Prefeita Municipal.


Vidal Ramos

PREFEITURA

HOMOLOGAÇÃO DISPENSA LICITAÇÃO Nº. 06/2022

Publicação Nº 3991580

Página: 1 / 1

| | |
|---|---|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA FUNDO MUNICIPAL DESENV. RURAL VIDAL RAMOS CNPJ: 83.102.376/0001-34 Telefone: (47) 3356-2300 Endereço: Avenida Jorge Lacerda, 1180 - Centro CEP: 88443-000 - Vidal Ramos | DISPENSA DE LICITAÇÃO Nr.: 6/2022 |
| | Processo Adm.: 9/2022 Data do Processo: 13/06/2022 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 9/2022
b) **Nr. Licitação:** 6/2022 - DL
c) **Modalidade:** Dispensa de licitação
d) **Data de Homologação:** 23/06/2022
e) **Objeto da Licitação:** Contratação de empresa para fornecimento de peças, reparação e pintura do Veículo Gol placa MKM 6083, com fulcro no artigo 24, inciso II, da Lei no 8.666/93.

Lote: 1

Participante: JOSE CARLOS BACK - ME

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|-------------------------------|--|-------|---------|----------------|-------------|
| 1 | CAPO DIANTEIRO GOL PLACA MKM 6083 - CAPO DIANTEIRO GOL PLACA MKM 6083 | 1,000 | PC | 1.290,00 | 1.290,00 |
| 2 | PARACHOQUE DIANTEIRO VEÍCULO GOL MKM - PARACHOQUE DIANTEIRO VEÍCULO GOL MKM | 1,000 | UN | 438,00 | 438,00 |
| 3 | DOBRADIÇA DO CAPO - DOBRADIÇA DO CAPO GOL PLACA MKM 6083 | 2,000 | PC | 79,00 | 158,00 |
| 4 | FECHADURA DO CAPO - FECHADURA DO CAPO GOL PLACA MKM 6083 | 1,000 | PC | 210,00 | 210,00 |
| 5 | RECUPERAÇÃO, PINTURA E MÃO DE OBRA - RECUPERAÇÃO, PINTURA E MÃO DE OBRA GOL PLACA MKM 6083 | 1,000 | SERV | 1.980,00 | 1.980,00 |
| Total do Participante: | | | | | 4.076,00 |
| Total Geral: | | | | | 4.076,00 |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

| Descrição da Despesa | Dotação | Valor Estimado |
|--------------------------|--------------------------------------|----------------|
| Manutenção do FUNDERURAL | 13.001.20.606.1601.2033.3.3.90.00.00 | R\$ 4.076,00 |

Vidal Ramos, 23/06/2022


NELSON BACK
PREFEITO MUNICIPAL

Assinatura do Responsável

HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº. 01/2022

Publicação Nº 3991321

Página: 1 / 2

| | |
|---|--|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL VIDAL RAMOS CNPJ: 83.102.376/0001-34 Telefone: (47) 3356-2300 Endereço: Avenida Jorge Lacerda, 1180 - Centro CEP: 88443-000 - Vidal Ramos | INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nr.: 1/2022 |
| | Processo Adm.: 60/2022 Data do Processo: 13/06/2022 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) Nr. Processo:** 60/2022
b) Nr. Licitação: 1/2022 - IL
c) Modalidade: Inexigibilidade de licitação
d) Data de Homologação: 23/06/2022
e) Objeto da Licitação: A EXECUÇÃO DO PROJETO DE AUTORIA DO SESC, CIDADE EM CENA E OFICINAS, PARA 2022.

Participante: SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO - SESC

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|-------------------------------|---|-------|---------|----------------|-------------|
| 1 | Contratação da entidade SESC para desenvolver o CIDADE EM CENA E OFICINAS* 02 apresentações do espetáculo "Miguel, o Cavaleiro" da Cabaia Cênica de Rio do Sul/SC * 02 apresentação do espetáculo "Vida Seca" do Grupo Etc i Tal de Itajaí/SC * 02 apresentações do Espetáculo: "Contos de um Reino Distante" da La Luna Teatro de Canelinha/ SC * 01 apresentação musical do Grupo "Quarteto Nó de Giz" (Rio do Sul/SC) * 01 oficina literária de 16 horas com Caroline Carvalho (Blumenau/SC) * 01 oficina - Contratação da entidade SESC para desenvolver o CIDADE EM CENA E OFICINAS* 02 apresentações do espetáculo "Miguel, o Cavaleiro" da Cabaia Cênica de Rio do Sul/SC * 02 apresentação do espetáculo "Vida Seca" do Grupo Etc i Tal de Itajaí/SC * 02 apresentações do Espetáculo: "Contos de um Reino Distante" da La Luna Teatro de Canelinha/ SC * 01 apresentação musical do Grupo "Quarteto Nó de Giz" (Rio do Sul/SC) * 01 oficina literária de 16 horas com Caroline Carvalho (Blumenau/SC) * 01 oficina sobre infâncias de 16 horas com a técnica de cultura Desiree Leslie Silveira (Blumenau/SC) * 01 oficina literária de 16 horas com a técnica de Cultura Sidineia Luiz Kopp (Rio do Sul/SC), PARA 2022. | 1,000 | SERV | 14.200,00 | 14.200,00 |
| Total do Participante: | | | | | 14.200,00 |
| Total Geral: | | | | | 14.200,00 |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

| Descrição da Despesa | Dotação | Valor Estimado |
|----------------------------------|--------------------------------------|----------------|
| Manutenção do Ensino Fundamental | 05.001.12.361.1501.2021.3.3.90.00.00 | R\$ 14.200,00 |

Página: 2 / 2

Vidal Ramos, 23/06/2022

NELSON BACK
PREFEITO MUNICIPAL

Assinatura do Responsável

Videira

PREFEITURA

ATA 067/2022/CMI

Publicação Nº 3991623

ATA 067/2022/CMI – Aos vinte e sete dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e dois, às 13h30min, nas dependências do Auditório do Departamento de Ação Social, situado na Rua Lauro M-Iler, 288, Centro, reuniram-se os membros do Conselho Municipal do Idoso - CMI de Videira com a participação da Diretora do Departamento de Ação Social, Rosemari Pinto da Silva Neto e dos Conselheiros: 1. Beatriz Ferreira Pontes, representante do Departamento de Ação Social; 2. Paulo Renato de Moraes, representante da Secretaria Municipal de Educação; 3. Edson José Zambonim Massoco, representante da Fundação Municipal de Esportes; 4. Deisi Paula Carraro e Arthur Panceri, representantes da Procuradoria Jurídica; 5. Ana Paula Zatta, representante da Secretaria Municipal de Saúde; 6. Leonilde Maria Bonetti Ribeiro, representante da Secretaria Municipal de Turismo e Cultura; 7. Nilva Salete Perdoncini, representante da Associação dos Aposentados; 8. Edileuza Felchilcher Dutra, representante do Sindicato dos Trabalhadores Rurais; 9. Alcidino Bocca (titular) e Anildo Rostirola (suplente), representantes da Associação da Terceira Idade; 10. Maria Menegola, representante da Pastoral da Saúde; 11. Generci Maria Gomes, representante do Lar O Bom Samaritano. Instalado o quórum, iniciou-se a reunião, e foram cumprimentados todos os presentes e apresentada a pauta. Pauta: 1. Aprovação da Prestação de Contas do ano de 2021; 2. Assuntos gerais. Dando início, a Presidente do Conselho, Sra. Beatriz Ferreira Pontes, explanou que foi instituída a Lei Nº 3.970/21, a qual dispõe sobre o Conselho Municipal do Idoso e a criação do Fundo Municipal do Idoso. Sendo assim, foram apresentados os novos conselheiros indicados pelas organizações governamentais e não governamentais, bem como salientado que nesta lei foi incluída a representação da Procuradoria Jurídica. Após, passou a palavra à Diretora do Departamento de Ação Social, Rosemari Pinto da Silva Neto, a qual informou que o Fundo Municipal do Idoso já recebeu recurso oriundo de arrecadação de imposto de renda. Em sequência, apresentada as atividades desenvolvidas aos idosos no ano de 2021. Posterior à explanação, foram dirimidas as dúvidas e apresentado o parecer do Conselho com a prestação de contas de 2021 da Gestão dos Programas, Projetos e Serviços ofertados pela Política de Atendimento a Pessoa Idosa de Videira, o qual foi aprovado sem ressalvas. Encerradas as discussões, às 09h30min, nada mais havendo a tratar, a Presidente do CMI agradeceu a presença de todos. Nada mais havendo a tratar, lavrou-se esta ata, que vai assinada pela Sra. Beatriz Ferreira Pontes, Presidente do CMI e demais conselheiros presentes.

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 154/2022

Publicação Nº 3991208

Ata Nº ..: ATA 154/2022

Contratante...: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL-FMAS

Contratada...: RESTAURANTE E LANCHONETE SANTA LÚCIA LTDA - ME

Valor : R\$ 4.701,00 (quatro mil setecentos e um reais).

Vigência : Início: 23/06/2022 Término: 23/06/2023

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 05/2022 - FMAS

Objeto : REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES FUTURAS, COM PEDIDOS PARCELADOS, DE REFEIÇÕES PREPARADAS E ACONDICIONADAS EM EMBALAGENS TIPO "MARMITEX", PARA O DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL.

HOMOLOGAÇÃO PE 05/2022-FMAS

Publicação Nº 3991082

O Fundo Municipal de Assistência Social comunica a homologação do seguinte ato:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2022-FMAS

PROCESSO Nº 13/2022

HOMOLOGAÇÃO: 23/06/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

Objeto : REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES FUTURAS, COM PEDIDOS PARCELADOS, DE REFEIÇÕES PREPARADAS E ACONDICIONADAS EM EMBALAGENS TIPO "MARMITEX", PARA O DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL.

Fornecedor...: RESTAURANTE E LANCHONETE SANTA LÚCIA LTDA - ME

Valor : R\$ 4.701,00 (quatro mil setecentos e um reais).

Videira, 23 de Junho de 2022.

DORIVAL CARLOS BORGIA

PREFEITO MUNICIPAL

HOMOLOGAÇÃO PE 07/2022-FMS

Publicação Nº 3992185

O Fundo Municipal de Saúde comunica a homologação do seguinte ato:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 07/2022 - FMS

PROCESSO Nº 27/2022

HOMOLOGAÇÃO: 23/06/2022

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONFECÇÃO E INSTALAÇÃO DE PROTETORES PARA CONDENSADORES DE AR CONDI-
CIONADO PARA A SECRETARIA DE SAÚDE.

Fornecedor...: R.J. ENGENHARIA DE MANUTENÇÃO INDUSTRIAL LTDA.

Valor : R\$ 22.671,00 (vinte e dois mil seiscentos e setenta e um reais)

Videira, 23 de Junho de 2022.

DORIVAL CARLOS BORGHA

PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 0765/2022

Publicação Nº 3990993

PORTARIA nº 0765/2022

Declara estável servidora que especifica

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 115394/2022;

RESOLVE

Art. 1º Declarar estável, a partir de 26 de maio de 2022, a servidora ANDREIA FERLIN, Auxiliar Educacional, por ter cumprido e sido aprovada no estágio probatório previsto em lei.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos a 26 de maio de 2022.

Videira, 7 de junho de 2022.

DORIVAL CARLOS BORGHA

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 7 dias do mês de junho de 2022.

EURO VIECELI

Secretário de Administração

Luiz Francisco Karam Leoni

Procurador Geral

OAB/SC 18.431

PORTARIA Nº 0766/2022

Publicação Nº 3990991

PORTARIA nº 0766/2022

Declara estável servidora que especifica

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 115390/2022;

RESOLVE

Art. 1º Declarar estável, a partir de 26 de maio de 2022, a servidora FRANCIELI SANDRI DA SILVA, Auxiliar de Serviços Gerais, por ter cumprido e sido aprovada no estágio probatório previsto em lei.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos a 26 de maio de 2022.

Videira, 7 de junho de 2022.

DORIVAL CARLOS BORG
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 7 dias do mês de junho de 2022.

EURO VIECELI
Secretário de Administração

Luiz Francisco Karam Leoni
Procurador Geral
OAB/SC 18.431

PORTARIA Nº 0767/2022

Publicação Nº 3990988

PORTARIA nº 0767/2022

Declara estável servidora que especifica

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 115397/2022;

RESOLVE

Art. 1º Declarar estável, a partir de 24 de maio de 2022, a servidora ALESANDRA PERAZZOLI DE SOUZA, Enfermeira, por ter cumprido e sido aprovada no estágio probatório previsto em lei.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos a 24 de maio de 2022.

Videira, 7 de junho de 2022.

DORIVAL CARLOS BORG
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 7 dias do mês de junho de 2022.

EURO VIECELI
Secretário de Administração

Luiz Francisco Karam Leoni
Procurador Geral
OAB/SC 18.431

PORTARIA Nº 0768/2022

Publicação Nº 3990952

PORTARIA nº 0768/2022

Declara estável servidora que especifica

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 115400/2022;

RESOLVE

Art. 1º Declarar estável, a partir de 27 de maio de 2022, a servidora SILVANA LOCATELLI SOVRANI, Técnica de Saúde Bucal, por ter cumprido e sido aprovada no estágio probatório previsto em lei.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos a 27 de maio de 2022.

Videira, 7 de junho de 2022.

DORIVAL CARLOS BORG
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 7 dias do mês de junho de 2022.

EURO VIECELI
Secretário de Administração

Luiz Francisco Karam Leoni
Procurador Geral
OAB/SC 18.431

PORTARIA N° 0769/2022

Publicação N° 3990935

PORTARIA nº 0769/2022
Declara estável servidora que especifica

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 115405/2022;

RESOLVE

Art. 1º Declarar estável, a partir de 6 de maio de 2022, a servidora MARCIA APARECIDA RIBEIRO DALVES, Auxiliar de Serviços Gerais, por ter cumprido e sido aprovada no estágio probatório previsto em lei.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos a 6 de maio de 2022.

Videira, 7 de junho de 2022.
DORIVAL CARLOS BORG
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 7 dias do mês de junho de 2022.

EURO VIECELI
Secretário de Administração

Luiz Francisco Karam Leoni
Procurador Geral
OAB/SC 18.431

PORTARIA N° 0770/2022

Publicação N° 3990925

PORTARIA nº 0770/2022
Declara estável servidora que especifica

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 115391/2022;

RESOLVE

Art. 1º Declarar estável, a partir de 26 de maio de 2022, a servidora MARIA MARLI DA SILVA, Auxiliar de Serviços Gerais, por ter cumprido e sido aprovada no estágio probatório previsto em lei.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos a 26 de maio de 2022.

Videira, 7 de junho de 2022.

DORIVAL CARLOS BORG
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 7 dias do mês de junho de 2022.

EURO VIECELI
Secretário de Administração
Luiz Francisco Karam Leoni
Procurador Geral
OAB/SC 18.431

PORTARIA Nº 0771/2022

Publicação Nº 3990912

PORTARIA nº 0771/2022

Declara estável servidora que especifica

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 115392/2022;

RESOLVE

Art. 1º Declarar estável, a partir de 6 de maio de 2022, a servidora ILDA FERREIRA DE SALES, Auxiliar de Serviços Gerais, por ter cumprido e sido aprovada no estágio probatório previsto em lei.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos a 6 de maio de 2022.

Videira, 7 de junho de 2022.

DORIVAL CARLOS BORG

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 7 dias do mês de junho de 2022.

EURO VIECELI

Secretário de Administração

Luiz Francisco Karam Leoni

Procurador Geral

OAB/SC 18.431

PORTARIA Nº 0772/2022

Publicação Nº 3990899

PORTARIA nº 0772/2022

Declara estável servidora que especifica

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 115383/2022;

RESOLVE

Art. 1º Declarar estável, a partir de 6 de maio de 2022, a servidora EDIANA DE OLIVEIRA PINTO, Auxiliar de Serviços Gerais, por ter cumprido e sido aprovada no estágio probatório previsto em lei.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos a 6 de maio de 2022.

Videira, 7 de junho de 2022.

DORIVAL CARLOS BORG

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 7 dias do mês de junho de 2022.

EURO VIECELI

Secretário de Administração

Luiz Francisco Karam Leoni

Procurador Geral

OAB/SC 18.431

PORTARIA Nº 0773/2022

Publicação Nº 3990892

PORTARIA nº 0773/2022

Declara estável servidora que especifica

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 115384/2022;

RESOLVE

Art. 1º Declarar estável, a partir de 6 de maio de 2022, a servidora EDIMARINA REOLON, Auxiliar de Serviços Gerais, por ter cumprido e sido aprovada no estágio probatório previsto em lei.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos a 6 de maio de 2022.

Videira, 7 de junho de 2022.

DORIVAL CARLOS BORG
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 7 dias do mês de junho de 2022.

EURO VIECELI
Secretário de Administração

Luiz Francisco Karam Leoni
Procurador Geral
OAB/SC 18.431

PORTARIA Nº 0805/2022

Publicação Nº 3990880

PORTARIA nº 0805/2022
Concede Licença Prêmio

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 221 da Lei Complementar nº 130/12, e a vista do Processo Administrativo nº 113586/2022,

RESOLVE,

Art. 1º Conceder Licença Prêmio de 3 (três) meses a servidora SANDRA MARIA GAIO ZUFFO, Professor, no período de 19 de setembro de 2022 a 19 de dezembro de 2022, referente ao quinquênio de 6 de março de 2008 até 5 de março de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, produzindo seus efeitos a partir de 19 de setembro de 2022.

Videira, 14 de junho de 2022.

DORIVAL CARLOS BORG
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 14 dias do mês de junho de 2022.

EURO VIECELI
Secretário de Administração

Luiz Francisco Karam Leoni
Procurador Geral
OAB/SC 18.431

PORTARIA Nº 0806/2022

Publicação Nº 3991556

PORTARIA nº 0806/2022
Concede Licença Prêmio

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 221 da Lei Complementar nº 129/12, e a vista do Processo Administrativo nº 113806/2022,

RESOLVE,

Art. 1º Conceder Licença Prêmio de 3 (três) meses a servidora SALETE SURDI, Atendente de Creche, no período de 1º de julho de 2022 a 1º de outubro de 2022, referente ao quinquênio de 6 de fevereiro de 2015 até 14 de março de 2020.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, produzindo seus efeitos a partir de 1º de julho de 2022.

Videira, 14 de junho de 2022.

DORIVAL CARLOS BORG
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 14 dias do mês de junho de 2022.

EURO VIECELI
Secretário de Administração

Luiz Francisco Karam Leoni
Procurador Geral
OAB/SC 18.431

PORTARIA N° 0807/2022

Publicação N° 3990873

PORTARIA nº 0807/2022
Concede Licença Prêmio

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 221 da Lei Complementar nº 129/12, e a vista do Processo Administrativo nº 113656/2022,

RESOLVE,

Art. 1º Conceder Licença Prêmio de 3 (três) meses a servidora MARIBEL GUSI DAY, Auxiliar de Serviços Gerais, no período de 1º de agosto de 2022 a 1º de novembro de 2022, referente ao quinquênio de 3 de fevereiro de 2013 até 10 de fevereiro de 2018.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, produzindo seus efeitos a partir de 1º de agosto de 2022.

Videira, 14 de junho de 2022.

DORIVAL CARLOS BORG
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 14 dias do mês de junho de 2022.

EURO VIECELI
Secretário de Administração

Luiz Francisco Karam Leoni
Procurador Geral
OAB/SC 18.431

PORTARIA N° 0808/2022

Publicação N° 3990862

PORTARIA nº 0808/2022
Concede Licença Prêmio

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 221 da Lei Complementar nº 130/12, e a vista do Processo Administrativo nº 114641/2022,

RESOLVE,

Art. 1º Conceder Licença Prêmio de 3 (três) meses a servidora, MARIA CRISTINA NODARI, Professor, no período de 21 de setembro de 2022 a 21 de dezembro de 2022, referente ao quinquênio de 4 de fevereiro de 2014 até 28 de fevereiro de 2020.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, produzindo seus efeitos a partir de 1º de agosto de 2022.

Videira, 14 de junho de 2022.

DORIVAL CARLOS BORG
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 14 dias do mês de junho de 2022.

EURO VIECELI
Secretário de Administração

Luiz Francisco Karam Leoni
Procurador Geral
OAB/SC 18.431

PORTARIA Nº 0810/2022

Publicação Nº 3990836

PORTARIA nº 0810/2022
Concede Licença Prêmio

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 221 da Lei Complementar nº 130/12, e a vista do Processo Administrativo nº 112839/2022,

RESOLVE,

Art. 1º Conceder Licença Prêmio de 3 (três) meses a servidora, EDNA MARIA TEIXEIRA, Professor, no período de 1º de setembro de 2022 a 1º de dezembro de 2022, referente ao quinquênio de 21 de fevereiro de 2015 até 17 de março de 2020.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos a 6 de junho de 2022.

Videira, 14 de junho de 2022.

DORIVAL CARLOS BORGIA
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 14 dias do mês de junho de 2022.

EURO VIECELI
Secretário de Administração

Luiz Francisco Karam Leoni
Procurador Geral
OAB/SC 18.431

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 84/2022 – PMV

Publicação Nº 3989842

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 600A71F1FC49E2836AE68383B1106B2307558503

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VIDEIRA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 84/2022 – PMV

O Secretário Municipal de Gabinete torna público que fará realizar o Pregão Eletrônico nº 84/2022 – PMV. 1. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO PARA LEVANTAMENTOS DE INFORMAÇÕES E FORNECIMENTO DE SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL PARA ADMINISTRAÇÃO DO CEMITÉRIO MUNICIPAL JARDIM DA SAUDADE E CEMITÉRIO MUNICIPAL, INCLUINDO OS SERVIÇOS DE COLETA DE DADOS, TREINAMENTO, INSTALAÇÃO, IMPLANTAÇÃO, PARAMETRIZAÇÕES, MANUTENÇÃO, ATUALIZAÇÕES LEGAIS, CORRETIVA, EVOLUTIVA E TECNOLÓGICA E SUPORTE TÉCNICO, BEM COMO A HOSPEDAGEM DA SOLUÇÃO EM DATACENTER, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DESCRITAS NO EDITAL. 2. TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE. 3. Recebimento das propostas: do dia 24/06/2022 a partir das 10:00h até o dia 13/07/2022 às 08:59h. Abertura das propostas e início da sessão de disputa de lances: dia 13/07/2022 às 09:00h. 4. OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no site: www.videira.sc.gov.br e www.portaldecompraspublicas.com.br. 5. INFORMAÇÕES: Através do telefone (49) 3566-9053.

Videira/SC, 23 de junho de 2022.

FABIANO LUIZ MARAFON
Secretário Municipal de Gabinete

CÓDIGO TCE/SC: 600A71F1FC49E2836AE68383B1106B2307558503

RESOLUÇÃO Nº 001/2022/CMI

Publicação Nº 3991629

Resolução nº 001/2022/CMI

Dispõe sobre a aprovação do relatório e prestação de contas da Gestão dos Programas, Projetos e Serviços ofertados pela Política de

Atendimento a Pessoa Idosa de Videira referente ao ano de 2021.

Considerando, a Lei Municipal nº 24/2002 em seu art. 2º, IX, a qual dispõe "Art. 2º Compete ao Conselho Municipal do Idoso: [...] IX – elaborar anualmente e aprovar o Plano de Ação e Aplicação dos recursos oriundos do Fundo Municipal do Idoso, bem como, acompanhar e fiscalizar sua utilização e avaliar seus resultados";

Considerando, a Lei Municipal nº 24/2002 em seu art. 2º, I, a qual dispõe "Art. 2º Compete ao Conselho Municipal do Idoso: I - formular, acompanhar, fiscalizar e avaliar a Política Municipal dos Direitos dos Idosos, zelando pela sua execução;

RESOLVE.

Art. 1º - APROVAR, nos termos da Ata 067/2022/CMI, da Reunião realizada na data de 27/04/2022, a prestação de contas da Gestão dos Programas, Projetos e Serviços ofertados pela Política de Atendimento a Pessoa Idosa de Videira referente ao ano de 2021.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Videira, 27 de abril de 2021.

Beatriz Ferreira Pontes
Presidente do CMI de Videira

RESOLUÇÃO Nº 024/2022/CMDCA

Publicação Nº 3991607

RESOLUÇÃO Nº 024/2022/CMDCA

Dispõe sobre a prorrogação de prazo de conclusão do Processo Administrativo de Sindicância n. 113168/2022 referente a denúncia registrada na Ouvidoria Nacional dos Direitos Humanos - Disque 100/Ligue 180 de Conselheiro Tutelar do Município de Videira/SC.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) de Videira - SC, no uso das atribuições conferidas pela Lei Municipal 3.215, 18 de março de 2015,

Considerando o recebimento do Ofício OF/PMSC/2022/18644, o qual encaminha denúncia registrada na Ouvidoria Nacional dos Direitos Humanos - Disque 100/Ligue 180 em face de Conselheiro Tutelar do município de Videira/SC;

Considerando o disposto no art. 72 da Lei Municipal 3.215/15, o qual trata da abertura de sindicância ou processo administrativo disciplinar "Art. 72 O membro do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente que tiver ciência de irregularidade por parte de qualquer Conselheiro Tutelar é obrigado a tomar as providências necessárias para sua imediata apuração, mediante a abertura de sindicância ou processo administrativo disciplinar, assegurado ao investigado o direito ao contraditório e à ampla defesa";

Considerando o disposto no art. 73 da Lei Municipal 3.215/15 "Art. 73 A instauração do processo administrativo disciplinar e da sindicância caberá ao Presidente do CMDCA, o qual indicará a nomeação de uma Comissão formada por três membros, para condução dos trabalhos, podendo fazer parte das referidas Comissões, o Presidente, quaisquer dos integrantes do CMDCA, bem como outros Conselheiros Tutelares que não tenham correlação e/ou interesse no caso investigado";

Considerando o art. 76 da Lei Municipal nº 3.215/15, a qual dispõe "Art. 76 Para apuração das irregularidades noticiadas, aplicam-se as disposições do Estatuto dos Servidores Públicos do Município e da legislação correlata, no que concerne ao direito de petição e ao processo administrativo disciplinar, bem como a legislação esparsa própria do CMDCA, naquilo que não for contrário ao disposto nesta Lei";

Considerando, o disposto no art. 74 da Lei nº 3.215/2015 a qual dispõe que a sindicância não excederá o prazo de trinta dias;

Considerando, a Resolução n. 013/2022/CMDCA e 023/2022/CMDCA, a qual nomeia Comissão de Sindicância, composta pelos Conselheiros Renata Christina Melillo, Adriano Zuffo e Idovino Baldissera, sob a presidência da primeira;

Considerando, a solicitação da Presidente da Comissão para dilação de prazo, tendo em vista, que ainda encontra-se fluindo o prazo para alegações finais, e o direito à ampla defesa e contraditório;

RESOLVE:

Art. 1º. PRORROGAR, por 30 (trinta) dias, a partir de 23/06/2022, o prazo de conclusão do Processo Administrativo de Sindicância n. 113168/2022 referente à denúncia registrada na Ouvidoria Nacional dos Direitos Humanos - Disque 100/Ligue 180 de Conselheiro Tutelar do Município de Videira/SC.

Art. 2º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Videira, 23 de junho de 2022.

Luana Lourenço Longhi
Presidente do CMDCA de Videira

CÂMARA MUNICIPAL**EXTRATO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2022**

Publicação Nº 3991680

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D0C0BD1A9FB9B3CC6EFACCAAC4C8B3D8B8A03BD2

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE VIDEIRA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2022 - CMV

A CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE VIDEIRA COMUNICA A HOMOLOGAÇÃO DOS SEGUINTE ATOS:

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2022 - CMV

HOMOLOGAÇÃO: 23/06/2022

VENCEDOR: PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGURO GERAIS .

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE APÓLICE DE SEGURO PARA O VEÍCULO OFICIAL DA CÂMARA DE VEREADORES DE VIDEIRA, GOL GV 1.6 FLEX 8V4P, ANO 2013, PLACAS MJN-6843.

VALOR TOTAL DA DESPESA: R\$ 1.210,04 (Um mil, duzentos e dez reais e quatro centavos).

FUNDAMENTO: Art. 24, inciso II da Lei 8.666/93.

Videira - SC, 23 de Junho de 2022.

Rogerio Antonio Pezzini

Presidente

INPREVID**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 002/2022**

Publicação Nº 3990131

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE VIDEIRA - INPREVID

Processo Licitatório Nº 004/2022 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 002/2022.

Contratante: INPREVID.

Contratada: Gestor Um – Consultoria Financeira LTDA

Objeto: Inscrição para participação em curso de aperfeiçoamento funcional on-line sobre a portaria 1.467/2022 que consolida todas as normativas relativas à organização e funcionamento dos RPPS

Vigência: 01/07/2022.

Valor Total da Despesa: R\$ 320,00 (Trezentos e vinte reais).

Data de Homologação: 21/06/2022

Fundamento: Art. 25, II c/c art. 13 VI, da Lei Federal nº 8.666,93.

Videira/SC, 23 de junho de 2022.

VILSO VANZ

Presidente do INPREVID

Witmarsum

PREFEITURA

EXTRATO 49/2022 - INEXIGIBILIDADE - EXTRAÇÃO DE CASCALHO

Publicação N° 3991940

MUNICÍPIO DE WITMARSUM-SC
PROCESSO LICITATÓRIO N° 49/2022
INEXIGIBILIDADE - 02/2022

O Prefeito Municipal de Witmarsum/SC, torna público, que fará realizar Processo Licitatório modalidade Pregão Presencial para Registro de Preços, no dia 23/06/2022, às 16:00 horas, tendo como local, a Prefeitura Municipal de Witmarsum, sito a Rua 7 de setembro, nº1520, Centro, para EXTRAÇÃO DE CASCALHO, ORA LICENCIADA PELA PREFEITURA DE WITMARSUM, SOB REQUERIMENTO N° D2127D-22-231A4488-95E86575-13B8D6C1, EXTRAÇÃO CONSEDIDA EM 19/04/2022 - AREA DE 4,3HA - COORDENADAS GEODÉSICAS (LAT/LONG) -26°55'23"700/-49°48'14"240, -26°55'30"110/-49°48'14"420, -26°55'30"110/-49°48'06"520,-26°55'23"700/-49°48'06"520,-2655'23"700/-49°48'14"420 EM SIGAS2000. - PROCESSO 815090/2022, ÁREA EM NOME DE IVONE WESTHAL - MATRICULA 484 - LIVRO 2 RG - PARA REVITALIZAÇÃO DAS ESTRADAS VICINAIS DO MUNICÍPIO DE WITMARSUM. Demais informações diariamente, das 08:00 às 12:00 horas no Departamento de Licitações da Prefeitura, no endereço acima, no site www.witmarsum.sc.gov.br ou pelo fone/fax (47) 3358-1304. Witmarsum/SC, em 23 de junho de 2022.

CESAR PANINI
Prefeito Municipal

Xanxerê

PREFEITURA

AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 0010/2022

Publicação Nº 3991845

MUNICÍPIO DE XANXERÊ-SC

Processo nº 0149/2022 - Inexigibilidade de Licitação nº 0010/2022

O MUNICÍPIO DE XANXERÊ-SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. Oscar Martarello, justifica a Inexigibilidade de Licitação para o Credenciamento de empresas especializadas com registro no CRECI, visando eventual contratação de serviços de Avaliação de Imóveis e atividades correlatas, com observância na NBR 14653, para o Município de Xanxerê-SC, sempre que houver interesse e de acordo com os critérios, termos e condições estabelecidas no edital e seus anexos. De acordo com a Lei nº 8.666/93 e suas alterações em seu Art. 25, caput. O Edital encontra-se aberto para os interessados em buscar o credenciamento até às 17:00 do dia 26/07/2022, e está disponível no site www.xanxere.sc.gov.br. Informações complementares através do fone (49) 3441-8542.

Xanxerê-SC, 23 de junho de 2022. Oscar Martarello - Prefeito Municipal.

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 0055/2022

Publicação Nº 3990731

AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL

O MUNICÍPIO DE XANXERÊ-SC, nos termos da Lei Federal nº 10.520/02 e suas alterações, torna público que fará realizar licitação na modalidade de Pregão Presencial nº 0055/2022, tendo como objeto a Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos de Engenharia e Arquitetura para Consultoria em Avaliação e Valorização Imobiliária decorrente de obra pública por zona beneficiada, com finalidade de lançamento de contribuição de melhoria, conforme normas técnicas vigentes e especificações do edital e seus anexos. O recebimento das propostas será até às 08h45min do dia 07 de Julho de 2022, no setor de protocolo e a abertura será realizada às 09h00min do mesmo dia na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Xanxerê. Retirada do Edital no site www.xanxere.sc.gov.br.

Xanxerê-SC, 22 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal.

AVISO DE REVOGAÇÃO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 0051/2022

Publicação Nº 3990569

AVISO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE XANXERÊ-SC, nos termos da Lei Federal nº 10.520/02 e suas alterações, torna público para o conhecimento dos interessados, que está REVOGADO o Processo Licitatório 0141/2022 - Pregão Presencial nº 0051/2022, que tinha como objeto o Registro de Preços para a contratação futura e parcelada de empresa(s) para a Execução de Rotatórias em diversos cruzamentos de Vias Urbanas do Município de Xanxerê, previsto para dia 28/06/2022 conforme PARECER JURIDICO anexo ao Processo. Informações complementares no Setor de Licitações, através do fone (49) 3441-8542 e no email licita@xanxere.sc.gov.br. Xanxerê-SC, 23 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal.

DECRETO Nº 238/2022

Publicação Nº 3991191

DECRETO Nº 238/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Nomeia Servidora Pública Municipal, e dá outras providências.

OSCAR MARTARELLO, Prefeito do Município de Xanxerê, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e com fundamento no artigo 69, incisos III e VII, da Lei Orgânica Municipal, na Lei Complementar nº 4.066, de 26 de março de 2019, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa do Município e Lei Complementar nº 3.376, de 23 de novembro de 2011, e

Considerando a ordem de classificação dos candidatos ao cargo de Assistente Administrativo no Concurso Público Municipal, Edital nº 026/2021, homologado pelo Decreto nº 055, de 07 de março de 2022, retificado pelo Decreto nº 074, de 21 de março de 2022;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada a senhora BRUNA LAMB, brasileira, solteira, residente e domiciliada na cidade de Campo Belo do Sul/SC, inscrita no CPF sob nº 024.704.930-13, portadora da Cédula de Identidade nº 1.109.809.218, expedida pela SSP/RS, para o cargo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais e vencimento previsto no Anexo III, da Lei Complementar nº BLB 3.376, de 23 de novembro de 2011.

Art. 2º Os recursos para atendimento às despesas correrão à conta da dotação orçamentária própria.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xanxerê/SC, 23 de junho de 2022.

OSCAR MARTARELLO
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 239/2022

Publicação Nº 3991197

DECRETO Nº 239/2022, DE 23 DE JUNHO DE 2022.

Nomeia Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

OSCAR MARTARELLO, Prefeito do Município de Xanxerê, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e com fundamento no artigo 69, incisos III e VII, da Lei Orgânica Municipal, na Lei Complementar nº 4.066, de 26 de março de 2019, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa do Município e Lei Complementar nº 3.376, de 23 de novembro de 2011, e

Considerando a ordem de classificação dos candidatos ao cargo de Médico no Concurso Público Municipal, Edital nº 026/2021, homologado pelo Decreto nº 055, de 07 de março de 2022, retificado pelo Decreto nº 074, de 21 de março de 2022;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado o senhor MATHEUS TOLDO KAZERSKI, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado na cidade de Xanxerê/SC, inscrito no CPF sob nº 098.184.639-43, portador da Cédula de Identidade nº 4.849.842, expedida pela SSP/SC, CRM/SC nº 29656, para o cargo de MÉDICO, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais e vencimento previsto no Anexo III, da Lei Complementar nº BLB 3.376, de 23 de novembro de 2011.

Art. 2º Os recursos para atendimento às despesas correrão à conta da dotação orçamentária própria.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xanxerê/SC, 23 de junho de 2022.

OSCAR MARTARELLO
Prefeito Municipal

EXTRATO DAS ATAS RP DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 0050/2022

Publicação Nº 3991786

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 0056/2021

Órgão Gerenciador: Município de Xanxerê.

Detentor da Ata: DUCATO AUTO MECÂNICA LTDA ME

Objeto: **Registro de Preços** para contratações futuras e parceladas de **Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva, incluindo o fornecimento de peças e mão de obra**, compreendendo serviços de mecânica geral, lanternagem, pintura e chapeação, estofaria, tapeçaria e capotaria, elétrica, hidráulica, suspensão, reboque, reposição de acessórios, vidraceiro, ar-condicionado, retífica de motor, troca de óleos lubrificantes, substituição do filtro de óleo e aditivos para os veículos da frota do Município de Xanxerê, da 16ª Delegacia de Polícia, do Batalhão de Polícia Militar de Xanxerê e do 14º Batalhão de Bombeiros Militar de Xanxerê, com base na Tabela de Orçamento Eletrônica de Mercado, sistema Audatex, Cilia, similar ou superior para as peças e no valor da hora de mão de obra técnica estimado em cada lote, conforme especificações e condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

| ITEM | DESCRIÇÃO | Quant. | Valor Unitário R\$ | Percentual (%) Ofertado sobre peças |
|------|--|----------------|-----------------------|---|
| 01 | Mão de obra incluindo elétrica e eletrônica, ar-condicionado e filtros para Veículos Leves | 230 Horas | R\$ 63,60 | 47% |
| 02 | Fornecimento de Peças, componentes e materiais originais para Veículos Leves da Frota da Prefeitura Municipal de Xanxerê. | R\$ 27.620,00 | R\$ 1,00 | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | Quant. | Valor Unitário R\$ | Percentual (%) Ofertado sobre peças |
| 03 | Mão de obra incluindo elétrica e eletrônica, ar-condicionado e filtros para Veículos Médios | 230 Horas | R\$ 68,90 | 47% |
| 04 | Fornecimento de Peças, componentes e materiais originais para Veículos Médios da Frota da Prefeitura Municipal de Xanxerê. | R\$ 20.280,00 | R\$ 1,00 | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | Quant. | Valor Unitário R\$ | Percentual (%) Ofertado sobre peças |
| 19 | Mão de obra para mecânica em geral e manutenção hidráulica, retífica de motor, suspensão para Veículos Médios | 690 Horas | R\$ 58,80 | 58% |
| 20 | Fornecimento de Peças, componentes e materiais originais para mecânica em geral e manutenção hidráulica, retífica de motor, suspensão para Veículos Médios da Frota da Prefeitura Municipal de Xanxerê. | R\$ 117.025,00 | R\$ 1,00 | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | Quant. | Valor Unitário R\$ | Percentual (%) Ofertado sobre peças |
| 25 | Mão de obra para troca de óleos lubrificantes, filtros e aditivos para Veículos Leves e Médios | 250 Horas | R\$ 36,55 | 57% |
| 26 | Fornecimento de óleos lubrificantes, filtros e aditivos com fornecimento do material para Veículos Leves e Médios da Frota da Prefeitura Municipal de Xanxerê. | R\$ 25.768,75 | R\$ 1,00 | |

Vigência: 12 meses.

Xanxerê-SC, 23 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal.

Extrato de Ata de Registro de Preços n° 0058/2021

Órgão Gerenciador: Município de Xanxerê.

Detentor da Ata: 55 SERVIÇOS AUTOMOTIVOS LTDA

Objeto: **Registro de Preços** para contratações futuras e parceladas de **Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva, incluindo o fornecimento de peças e mão de obra**, compreendendo serviços de mecânica geral, lanternagem, pintura e chapeação, estofaria, tapeçaria e capotaria, elétrica, hidráulica, suspensão, reboque, reposição de acessórios, vidraceiro, ar-condicionado, retífica de motor, troca de óleos lubrificantes, substituição do filtro de óleo e aditivos para os veículos da frota do Município de Xanxerê, da 16ª Delegacia de Polícia, do Batalhão de Polícia Militar de Xanxerê e do 14º Batalhão de Bombeiros Militar de Xanxerê, com base na Tabela de Orçamentação Eletrônica de Mercado, sistema Audatex, Cilia, similar ou superior para as peças e no valor da hora de mão de obra técnica estimado em cada lote, conforme especificações Edital e seus anexos.

| ITEM | DESCRIÇÃO | Quant. | Valor Unitário R\$ | Percentual (%) Ofertado sobre peças |
|------|--|----------------|--------------------|---|
| 09 | Mão de obra incluindo pintura e chapeação, estofaria, tapeçaria e capotaria, funilaria, vidraçaria para Veículos Leves | 140 Horas | R\$ 139,40 | 18% |
| 10 | Fornecimento de Peças, componentes e materiais originais para pintura e chapeação, estofaria, tapeçaria e capotaria, funilaria, vidraçaria para Veículos Leves da Frota da Prefeitura Municipal de Xanxerê. | R\$ 33.733,33 | R\$ 1,00 | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | Quant. | Valor Unitário R\$ | Percentual (%) Ofertado sobre peças |
| 11 | Mão de obra incluindo pintura e chapeação, estofaria, tapeçaria e capotaria, funilaria, vidraçaria para Veículos Médios | 240 Horas | R\$ 164,00 | 18% |
| 12 | Fornecimento de Peças, componentes e materiais originais para pintura e chapeação, estofaria, tapeçaria e capotaria, funilaria, vidraçaria para Veículos Médios da Frota da Prefeitura Municipal de Xanxerê. | R\$ 36.266,67 | R\$ 1,00 | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | Quant. | Valor Unitário R\$ | Percentual (%) Ofertado sobre peças |
| 13 | Mão de obra incluindo pintura e chapeação, estofaria, tapeçaria e capotaria, funilaria, vidraçaria para Veículos Pesados | 240 Horas | R\$ 213,20 | 18% |
| 14 | Fornecimento de Peças, componentes e materiais originais para pintura e chapeação, estofaria, tapeçaria e capotaria, funilaria, vidraçaria para Veículos Pesados da Frota da Prefeitura Municipal de Xanxerê. | R\$ 41.600,00 | R\$ 1,00 | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | Quant. | Valor Unitário R\$ | Percentual (%) Ofertado sobre peças |
| 15 | Mão de obra incluindo pintura e chapeação, estofaria, tapeçaria e capotaria, funilaria, vidraçaria para Ônibus | 200 Horas | R\$ 188,60 | 18% |
| 16 | Fornecimento de Peças, componentes e materiais originais para pintura e chapeação, estofaria, tapeçaria e capotaria, funilaria, vidraçaria para Ônibus da Frota da Prefeitura Municipal de Xanxerê. | R\$ 20.000,00 | R\$ 1,00 | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | Quant. | Valor Unitário R\$ | Percentual (%) Ofertado sobre peças |
| 17 | Mão de obra para mecânica em geral e manutenção hidráulica, retífica de motor, suspensão para Veículos Leves | 2.250 Horas | R\$ 48,00 | 60% |
| 18 | Fornecimento de Peças, componentes e materiais originais para mecânica em geral e manutenção hidráulica, retífica de motor, suspensão para Veículos Leves da Frota da Prefeitura Municipal de Xanxerê. | R\$ 120.625,00 | R\$ 1,00 | |

Vigência: 12 meses.

Xanxerê-SC, 23 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal.

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 0057/2021

Órgão Gerenciador: Município de Xanxerê.

Detentor da Ata: MAXI ACESSÓRIOS LTDA

Objeto: Registro de Preços para contratações futuras e parceladas de **Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva, incluindo o fornecimento de peças e mão de obra**, compreendendo serviços de mecânica geral, lanternagem, pintura e chapeação, estofaria, tapeçaria e capotaria, elétrica, hidráulica, suspensão, reboque, reposição de acessórios, vidraceiro, ar-condicionado, retífica de motor, troca de óleos lubrificantes, substituição do filtro de óleo e aditivos para os veículos da frota do Município de Xanxerê, da 16ª Delegacia de Polícia, do Batalhão de Polícia Militar de Xanxerê e do 14º Batalhão de Bombeiros Militar de Xanxerê, com base na Tabela de Orçamentação Eletrônica de Mercado, sistema Audatex, Cília, similar ou superior para as peças e no valor da hora de mão de obra técnica estimado em cada lote, conforme especificações e condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

| ITEM | DESCRIÇÃO | Quant. | Valor Unitário R\$ | Percentual (%) Ofertado sobre peças |
|------|--|---------------|-----------------------|---|
| 05 | Mão de obra incluindo elétrica e eletrônica, ar-condicionado e filtros para Veículos Pesados | 230 Horas | R\$ 151,20 | 16% |
| 06 | Fornecimento de Peças, componentes e materiais originais para Veículos Pesados da Frota da Prefeitura Municipal de Xanxerê. | R\$ 28.400,00 | R\$ 1,00 | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | Quant. | Valor Unitário R\$ | Percentual (%) Ofertado sobre peças |
| 07 | Mão de obra incluindo elétrica e eletrônica, ar-condicionado e filtros para Ônibus | 200 Horas | R\$ 126,00 | 16% |
| 08 | Fornecimento de Peças, componentes e materiais originais para Ônibus da Frota da Prefeitura Municipal de Xanxerê. | R\$ 10.000,00 | R\$ 1,00 | |

Vigência: 12 meses.

Xanxerê-SC, 23 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal.

EXTRATO DOS CONTRATOS CHAMAMENTO Nº0004/2021

Publicação Nº 3991652

Extrato do Contrato nº 0139/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratado: FREDERICO AUGUSTO VIANNA DE ASSIS PESSOA

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0140/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: GUADALUPE DO NASCIMENTO CAMPOS

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0141/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: ARESSA EGLY RIO DA SILVEIRA

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0142/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: ADRIANA PERRELLA MATOS

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0143/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratado: CASSIO LEONARDO NOBRE DE SOUZA LIMA

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0144/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: PALOMA BIANCHI

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0145/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: EMANUELE WEBER MATTIELLO

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0146/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: JESSE DA CRUZ

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0147/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: PAULA GOTELIP DE SOUZA CORRÊA

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0148/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratado: DIONATAN DANIEL DA ROSA

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0149/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratado: RAVEL ANDRADE DE SOUZA

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0150/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratado: ADSON RODRIGO SILVA PINHEIRO

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses
Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0151/2022
Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.
Contratado: THIAGO DA SILVA TAVARES
Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.
Vigência: 12 Meses
Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0152/2022
Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.
Contratada: ANNE ELISE ROSA SOTO
Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.
Vigência: 12 Meses
Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0153/2022
Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.
Contratado: BRUNO RAFAEL DE ALBUQUERQUE GAUDÊNIO
Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.
Vigência: 12 Meses
Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0154/2022
Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.
Contratada: MARIELA FELISBINO DA SILVEIRA
Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.
Vigência: 12 Meses
Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0155/2022
Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.
Contratada: ANA SILVEIRA MARTINS
Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.
Vigência: 12 Meses
Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0156/2022
Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.
Contratado: ANDREI JAN HOFFMANN ULLER
Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.
Vigência: 12 Meses
Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0157/2022
Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.
Contratada: ANAMARIA MUHLENBERG DA SILVA
Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.
Vigência: 12 Meses
Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0158/2022
Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.
Contratado: MARCOS VENICIO MONTAGNA
Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.
Vigência: 12 Meses
Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0159/2022
Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: ANA CAROLINE DO ESPIRITO SANTO CHAVES

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0160/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: ANA PAULA SBRISSA

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0161/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: LAIS TERÇARIOL VITRAL

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0162/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: REBECCA LÚCIA CRUZ DE MENEZES

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0163/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratado: WELLINGTON BARTHOLOMEU SAMPAIO MENDES JUNIOR

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0164/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: KARLA DANIELLE SANTOS DE OLIVEIRA

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0165/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: MELIZE DEBLANDINA ZANONI

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0166/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: POLLYANNA WANDERLEY DO RÊGO BARROS MELO

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0167/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: LETÍCIA FLAVIA DE SOUZA

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0168/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratado: DAUTO JOÃO DA SILVEIRA

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0169/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratado: EMERSON APARECIDO DE SOUZA

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0170/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratado: MORUÇA RODRIGUES DE LIMA

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0171/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratado: KORAIÇA PRINCE TESSARI DE LIMA

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0172/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: ANNA CAROLINA FARIA LIRIO

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0173/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: KATIA MARIA DA COSTA CARVALHO

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0174/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratado: MANOLO AUGUSTO KOTTWITZ

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0175/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratado: RANIELE DUARTE DA SILVA

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0176/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: SIMONE VELOSO DE FIGUEIREDO SOARES

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões

de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0177/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratado: ERICSON FRANCISCO DE JESUS DEMARCHI

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0178/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: ARLINDA CELESTE ALVES DA SILVEIRA

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0179/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: DAIANE FRIGO

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0180/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratado: FELÍNIO DE SOUZA FREITAS

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0181/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: ELIANE CRISTINA SOMBRIO

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0182/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: MARCELINA DE MORAES BASTOS

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0183/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: JAIME MIRTENBAUM ZENAMON

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0184/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratada: MARINA ASSIS FONTANILLAS

Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.

Vigência: 12 Meses

Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0185/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.
Contratada: ROBERTA DUARTE DA SILVA
Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.
Vigência: 12 Meses
Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0186/2022
Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.
Contratada: SIMONE KIMURA
Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.
Vigência: 12 Meses
Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0187/2022
Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.
Contratado: RÓGER BORGES ARAUJO
Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.
Vigência: 12 Meses
Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0188/2022
Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.
Contratada: ALINE GALANTINNI SILVA
Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.
Vigência: 12 Meses
Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

Extrato do Contrato nº 0189/2022
Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.
Contratada: ÍRIS PEREIRA GONÇALVES
Objeto: Credenciamento de profissionais para compor um banco cadastral de avaliadores e pareceristas a fim de atuar em futuras Comissões de Seleção de Projetos Culturais habilitados em editais a serem publicados pela Prefeitura Municipal de Xanxerê-SC.
Vigência: 12 Meses
Xanxerê-SC, 21 de junho de 2022. Oscar Martarello – Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 308/2022

Publicação Nº 3989818

PORTARIA Nº 308/2022
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL

OSCAR MARTARELLO
Prefeito Municipal de Xanxerê - SC
No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Artigo 69 inciso VI, Lei HW 1.775/91 Art. 77, e Decreto nº AJG nº 186/2016.
RESOLVE

CONCEDER, férias a partir de 18.07.2022 a 01.08.2022, 15 (quinze) dias, a Servidora Público Municipal Sra. SILVIA SIQUEIRA, brasileira, residente e domiciliada na cidade de Xanxerê - SC, portador do RG nº 5.373.809-8 e CPF nº 079.991.639-02, nomeada pelo Decreto Municipal Nº AJG 206/2013, no cargo de INSTRUTORA DE ARTES, com 40 (quarenta) horas semanais.

As férias referem-se ao período aquisitivo de: 15.05.2020 a 14.05.2021.

Esta portaria entra em vigor nesta data. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE XANXERÊ SC
Em 20 de Junho de 2022.

OSCAR MARTARELLO
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 310/2022

Publicação Nº 3989828

PORTARIA Nº 310/2022
TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO

OSCAR MARTARELLO

Prefeito Municipal de Xanxerê, SC.,

No uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Orgânica Municipal Artigos 69 inciso VI e VIII e Lei nº HW 1.776/91, Art. 14 a 16.
RESOLVE

Aos vinte e dois dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, compareceu à Sede da Prefeitura Municipal de Xanxerê, na Secretaria Municipal de Administração e Finanças – Diretoria de Gestão de Pessoal, o (a) Senhor (a) ANA CLAUDIA PEREIRA HOINOSKI, portador (a) da CI nº 1.788.304, CPF nº 678.478.209-78, nomeada pelo Decreto Municipal nº 213/2022, datado de 08 de junho de 2022, no cargo de PROFESSOR- NÍVEL 1- ÁREA 6, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, para atuar na Secretaria Municipal de Educação.

Após haver prestado o compromisso de desempenhar com lealdade os deveres do cargo, bem como cumprir fielmente as Constituições, as Leis e os Regulamentos, não medindo esforços para o bem do Município e do Regime, foi lhe dado Posse pelo Chefe do Executivo Municipal. E, para constar, EU ANDREZA GALLAS, lavrei o presente Termo que será assinado por mim, pelo Chefe do Executivo Municipal e pelo Empossado (a).

Xanxerê, 22 de Junho de 2022.

OSCAR MARTARELLO

Prefeito Municipal
Finanças

ANDREZA GALLAS

Secretária Municipal de Administração

ANA CLAUDIA PEREIRA HOINOSKI

Empossada

PORTARIA Nº 311/2022

Publicação Nº 3989831

PORTARIA Nº 311/2022
DETERMINAR HORÁRIO DE TRABALHO A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL

OSCAR MARTARELLO

Prefeito Municipal de Xanxerê, SC.,

No uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Orgânica Municipal Artigos 69 inciso VI e VIII e Lei nº HW 1.775/91, Art. 94, parágrafo único.

Considerando que o Município de Xanxerê obteve habilitação pelo Ministério de Saúde, em Portaria GM/MS nº 3616, de 18 de dezembro de 2020, publicada no DOU de 21 de dezembro de 2020, para implantação do serviço de Atendimento Domiciliar, através do Programa Melhor em casa.

RESOLVE

DETERMINAR HORÁRIO DE TRABALHO a partir de 22.06.2022 a Servidora Pública Municipal, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

- GILAINÉ MARIA DA SILVA, estabelecer o seu horário de trabalho de segundas-feiras a sextas-feiras das 07:30 h às 11:30 h e das 13:00 h às 17:00 hs.

Esta Portaria entra em vigor nesta data. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE XANXERÊ, SC.

Em 22 de Junho 2022.

OSCAR MARTARELLO

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 312/2022

Publicação Nº 3989836

PORTARIA Nº 312/2022
TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO

OSCAR MARTARELLO

Prefeito Municipal de Xanxerê, SC.,

No uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Orgânica Municipal Artigos 69 inciso VI e VIII e Lei nº HW 1.775/91, Art. 13 a 15.
RESOLVE

Aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, compareceu à Sede da Prefeitura Municipal de Xanxerê, na Secretaria Municipal de Administração e Finanças – Diretoria de Gestão de Pessoal, o (a) Senhor (a) JÉSSICA MARINA BOSSINI, portador (a) da CI nº 5.626.330, CPF nº 107.252.189-08, nomeado pelo Decreto Municipal nº 222/2022, datado de 15 de junho de 2022, no cargo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, com carga horária de 40 (quarenta) hora semanais, para atuar na Secretaria Municipal de Saúde.

Após haver prestado o compromisso de desempenhar com lealdade os deveres do cargo, bem como cumprir fielmente as Constituições, as Leis e os Regulamentos, não medindo esforços para o bem do Município e do Regime, foi lhe dado Posse pelo Chefe do Executivo Municipal. E, para constar, EU ANDREZA GALLAS, lavrei o presente Termo que será assinado por mim, pelo Chefe do Executivo Municipal e pelo Empossado (a).

Xanxerê, 23 de junho de 2022.

OSCAR MARTARELLO
Prefeito Municipal

ANDREZA GALLAS
Secretária Municipal de Administração
Finanças

JÉSSICA MARINA BOSSINI
Empossada

PORTARIA Nº 313/2022

Publicação Nº 3989841

PORTARIA Nº 313/2022

TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO

OSCAR MARTARELLO

Prefeito Municipal de Xanxerê, SC.,

No uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Orgânica Municipal Artigos 69 inciso VI e VIII e Lei nº HW 1.775/91, Art. 13 a 15.
RESOLVE

Aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, compareceu à Sede da Prefeitura Municipal de Xanxerê, na Secretaria Municipal de Administração e Finanças – Diretoria de Gestão de Pessoal, o (a) Senhor (a) GABRIEL BIBERG PINTO, portador (a) da CI nº 5111947932, CPF nº 027.949.980-99, nomeado pelo Decreto Municipal nº 223/2022, datado de 15 de junho de 2022, no cargo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, com carga horária de 40 (quarenta) hora semanais, para atuar na Secretaria Municipal de Saúde.

Após haver prestado o compromisso de desempenhar com lealdade os deveres do cargo, bem como cumprir fielmente as Constituições, as Leis e os Regulamentos, não medindo esforços para o bem do Município e do Regime, foi lhe dado Posse pelo Chefe do Executivo Municipal. E, para constar, EU ANDREZA GALLAS, lavrei o presente Termo que será assinado por mim, pelo Chefe do Executivo Municipal e pelo Empossado (a).

Xanxerê, 23 de junho de 2022.

OSCAR MARTARELLO
Prefeito Municipal

ANDREZA GALLAS
Secretária Municipal de Administração
Finanças

GABRIEL BIBERG PINTO
Empossado

PORTARIA Nº 314/2022

Publicação Nº 3989844

PORTARIA Nº 314/2022

TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO

OSCAR MARTARELLO

Prefeito Municipal de Xanxerê, SC.,

No uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Orgânica Municipal Artigos 69 inciso VI e VIII e Lei nº HW 1.775/91, Art. 13 a 15.
RESOLVE

Aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, compareceu à Sede da Prefeitura Municipal de Xanxerê, na Secretaria Municipal de Administração e Finanças – Diretoria de Gestão de Pessoal, o (a) Senhor (a) ELCIR JOÃO LOCATELLI JÚNIOR, portador (a) da CI nº 6.179.002, CPF nº 083.591.279-56, nomeado pelo Decreto Municipal nº 225/2022, datado de 15 de junho de 2022, no cargo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, com carga horária de 40 (quarenta) hora semanais, para atuar na Secretaria Municipal de Saúde.

Após haver prestado o compromisso de desempenhar com lealdade os deveres do cargo, bem como cumprir fielmente as Constituições, as Leis e os Regulamentos, não medindo esforços para o bem do Município e do Regime, foi lhe dado Posse pelo Chefe do Executivo Municipal. E, para constar, EU ANDREZA GALLAS, lavrei o presente Termo que será assinado por mim, pelo Chefe do Executivo Municipal e pelo Empossado (a).

Xanxerê, 23 de junho de 2022.

OSCAR MARTARELLO
Prefeito Municipal

ANDREZA GALLAS
Secretária Municipal de Administração
Finanças

ELCIR JOÃO LOCATELLI JÚNIOR
Empossado

PORTARIA Nº 315/2022

Publicação Nº 3989847

PORTARIA Nº 315/2022

TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO

OSCAR MARTARELLO

Prefeito Municipal de Xanxerê, SC.,

No uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Orgânica Municipal Artigos 69 inciso VI e VIII e Lei nº HW 1.775/91, Art. 13 a 15.
RESOLVE

Aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, compareceu à Sede da Prefeitura Municipal de Xanxerê, na Secretaria Municipal de Administração e Finanças – Diretoria de Gestão de Pessoal, o (a) Senhor (a) KATIA REGINA SOARES DOS SANTOS, portador (a) da CI nº 8.520.766, CPF nº 010.163.039-55 e CRESS/UF 7127/SC nomeado pelo Decreto Municipal nº 234/2022, datado de 21 de junho de 2022, no cargo de ASSISTENTE SOCIAL, com carga horária de 30 (trinta) hora semanais, para atuar na Secretaria Municipal de Assistência Social.

Após haver prestado o compromisso de desempenhar com lealdade os deveres do cargo, bem como cumprir fielmente as Constituições, as Leis e os Regulamentos, não medindo esforços para o bem do Município e do Regime, foi lhe dado Posse pelo Chefe do Executivo Municipal. E, para constar, EU ANDREZA GALLAS, lavrei o presente Termo que será assinado por mim, pelo Chefe do Executivo Municipal e pelo Empossado (a).

Xanxerê, 23 de junho de 2022.

OSCAR MARTARELLO
Prefeito Municipal

ANDREZA GALLAS
Secretária Municipal de Administração
Finanças

KATIA REGINA SOARES DOS SANTOS
Empossada

PORTARIA Nº 316/2022

Publicação Nº 3989851

PORTARIA Nº 316/2022

TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO

OSCAR MARTARELLO

Prefeito Municipal de Xanxerê, SC.,

No uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Orgânica Municipal Artigos 69 inciso VI e VIII e Lei nº HW 1.775/91, Art. 13 a 15.
RESOLVE

Aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, compareceu à Sede da Prefeitura Municipal de Xanxerê, na Secretaria Municipal de Administração e Finanças – Diretoria de Gestão de Pessoal, o (a) Senhor (a) VOLNEI TOMAZI, portador (a) da CI nº 1079834717, CPF nº 006.278.800-02, nomeado pelo Decreto Municipal nº 231/2022, datado de 20 de junho de 2022, no cargo de OPERADOR DE MÁQUINAS, com carga horária de 40 (quarenta) hora semanais, para atuar na Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços.

Após haver prestado o compromisso de desempenhar com lealdade os deveres do cargo, bem como cumprir fielmente as Constituições, as Leis e os Regulamentos, não medindo esforços para o bem do Município e do Regime, foi lhe dado Posse pelo Chefe do Executivo Municipal. E, para constar, EU ANDREZA GALLAS, lavrei o presente Termo que será assinado por mim, pelo Chefe do Executivo Municipal e pelo Empossado (a).

Xanxerê, 23 de junho de 2022.

OSCAR MARTARELLO
Prefeito Municipal

ANDREZA GALLAS
Secretária Municipal de Administração
Finanças

VOLNEI TOMAZI
Empossado

RESOLUÇÃO CMAS Nº 012 DE 09 DE JUNHO 2022

Publicação Nº 3992454

**RESOLUÇÃO Nº 012 DE 09 DE JUNHO 2022.**

Prorrogar o prazo de entrega do Plano de Ação das entidades socioassistenciais ano 2022.

Considerando que entidades e organizações de assistência social aquelas sem fins lucrativos que, isolada ou cumulativamente, prestam atendimento e assessoramento aos beneficiários abrangidos por esta Lei, bem como as que atuam na defesa e garantia de direitos, conforme o Artigo 3º da Lei 8742/1993;

Considerando a Resolução CNAS nº 14/2014, que define os parâmetros para a inscrição das entidades ou organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais nos Conselhos de Assistência Social, em especial o Artigo 13 que rege sobre a obrigação de apresentação anual do Plano de Ação.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas através Lei JB 2.158/95, de 17/11/1995 e pelas leis de reformulação BLB 3356/2011 de 31 de outubro de 2011, AJG 3837/2016 e Lei OM nº 4327/2022, conforme plenária realizada no dia 09 de junho de 2022, com transcrição na ata nº 318.

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar a data de entrega do Plano de Ação do ano 2022 das entidades socioassistenciais até o dia 01/10/2022.



Art. 2º Aprovar o novo modelo de Plano de Ação a ser utilizado pelas entidades socioassistenciais no âmbito do CMAS, conforme anexo I desta resolução.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Xanxere SC, 09 de Junho de 2022

Liliane Cavasin
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS



(Utilizar tinteiro para preencher a Entidade ou Organização Social)

PLANO DE AÇÃO ANUAL

1 - DA ENTIDADE

1.1) IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

- a) Nome da Entidade/Razão Social:
- b) CNPJ:
- c) Endereço: (Av., Rua, nº, bairro, município, UF, CEP)
- d) Telefone (DDD e tel), fax, e-mail institucional
- e) Nome do responsável pela Entidade, CPF, RG/Órgão expedidor, data de nascimento, cargo, e-mail
- f) Endereço: (Av., Rua, nº, bairro, município, UF, CEP)

1.2) FINALIDADES ESTATUTÁRIAS

Descrever sobre as finalidades estatutárias e institucionais da Unidade (quando houver) e como esta vem historicamente executando-as.

1.3) OBJETIVOS

Descrever sobre os objetivos – geral e específicos da Entidade.

1.4) PREPONDERÂNCIA

() Assistência Social () Saúde () Educação () Outra. Qual?

1.5) ENTIDADE OU ORGANIZAÇÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

a) () Atendimento:

- () Serviços socioassistenciais tipificados
- () Ações Complementares (Programas/projetos/benefícios)
 - () Habilitação e Realibitação
 - () Promoção da Integração ao Mundo do Trabalho
 - () Outros _____

b) () Assessoramento

c) () Defesa e Garantia de Direitos



1.6) ORIGEM DOS RECURSOS

1.7) INFRAESTRUTURA

2 – DA IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS SOCIOASSISTENCIAIS

(obs:para cada serviço, programa, projeto ou benefício, deverá ser preenchido um quadro específico).

2.1) Nome do Serviço, Programa, Projeto ou Benefício

Identificação de cada serviço, programa, projeto e benefício socioassistenciais executados.

2.2) Nível de Proteção do Serviço, Programa, Projeto ou Benefício

- ()Proteção Social Básica
- () Proteção Social Especial Média Complexidade
- ()Proteção Social Especial Alta Complexidade
- ()Assessoramento
- ()Defesa e Garantia de Direitos

2.3) Endereço do Serviço, Programa, Projeto ou Benefício

Descrever o endereço completo onde se realiza o atendimento deste Serviço, Programa, Projeto ou Benefício.

2.4) Descrição

Descrever no que consiste este Serviço, Programa, Projeto ou Benefício que a Entidade/Unidade presta demonstrando como este trabalho tem vinculação com a Política de Assistência Social.

2.5) Público-alvo

Descrever qual é o público-alvo atendido por este Serviço, Programa, Projeto ou Benefício, incluindo faixa etária e caracterização (BPC, Auxílio-Brasil, vulnerabilidade social, risco social, pessoas com deficiência, povos tradicionais, etc.)

**2.6) Capacidade de Atendimento**

Descrever a capacidade de atendimento deste Serviço, Programa, Projeto ou Benefício.
E descrever o número de indivíduos/famílias que serão atendidas mensalmente.

2.7) Objetivos

Descrever os objetivos gerais e específicos deste Serviço, Programa, Projeto ou Benefício.

Situação que se deseja obter por meio da implementação do Serviço, Programa, Projeto ou Benefício.

2.8) Cronograma das atividades

Elencar as atividades que serão realizadas para alcançar os objetivos deste Serviço, Programa, Projeto ou Benefício, identificando sua frequência.

2.9) Recursos Financeiros A Serem Utilizados

Descrever os recursos financeiros que serão utilizados para manutenção deste Serviço, Programa, Projeto ou Benefício.

2.10) Recursos Materiais

Descrever os recursos que serão utilizados para a realização deste Serviço, Programa, Projeto ou Benefício.

2.11) Recursos Humanos Envolvidos

Descrever quais os recursos humanos envolvidos no desenvolvimento deste Serviço, Programa, Projeto ou Benefício.

| NOME | CARGO/FUNÇÃO | VÍNCULO | HORAS SEMANAIS |
|------|--------------|---------|----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**2.12) Abrangência Territorial**

Descrever qual é a abrangência territorial deste Serviço, Programa, Projeto ou Benefício.

2.13) Articulação Com A Rede Socioassistencial E Intersetorial

Descrever se este serviço realiza ações em conjunto com a rede socioassistencial e intersetorial.

2.14) Forma De Participação Dos Usuários

Descrever a forma como a entidade ou organização de Assistência Social vai fomentar, incentivar e qualificar a participação dos usuários e/ou estratégias que utilizará em todas as etapas de execução de suas atividades, monitoramento e avaliação.

2.15) Monitoramento e Avaliação

Descrever como este Serviço, Programa, Projeto ou Benefício é monitorado e avaliado pela equipe da própria entidade ou unidade e/ou por órgãos externos. Quais os instrumentos utilizados para o registro das informações, qual a periodicidade da elaboração de relatórios quantitativos, quem tem acesso a estes produtos de monitoramento e avaliação de órgãos externos, quais os indicadores de monitoramento e avaliação.

3 - DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da instituição, declaro sob as penas da lei, que as informações prestadas neste documento são expressão da verdade e possuem Fé Pública.

Local e data

Nome do Representante Legal

Xavantina

PREFEITURA

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 045-2022 PMXV

Publicação Nº 3990551

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE XAVANTINA
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Contrato n.....: ATA Nº 045/2022 PMXV
Contratante..: PREFEITURA MUNICIPAL DE XAVANTINA
Contratado....: WESTPHALEN CLIMATIZAÇÃO LTDA
Valor Total da ATA: R\$ 156.500,00 (cento e cinquenta e seis mil e quinhentos reais).
Licitação.....: Pregão Presencial n. 028/2022 PMXV.
Vigência.....: Início: 23/06/2022 Término: 23/06/2023
Objeto.....: Registro de preço para a possível contratação de empresa para fornecimento e instalação de manta asfáltica para impermeabilizações diversas, para atender as necessidades do município de Xavantina - SC. Xavantina, 23 de junho de 2022. ARI PARISOTTO Prefeito Municipal.

EXTRATO CONTRATUAL Nº 065-2022 PMXV

Publicação Nº 3990355

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE XAVANTINA
EXTRATO CONTRATUAL

CÓDIGO REGISTRO TCE:**793E523D0BBB1A21460AC3C6D17C0F759F2A3DBC**

Contrato n.....: CONTRATO Nº 065/2022 PMXV
Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE XAVANTINA
Contratado....: RAFAEL FELIPE PÉRSIO EPP
Valor.....: R\$ 36.916,50 (trinta e seis mil, novecentos e dezesseis reais e cinquenta centavos).
Licitação.....: Pregão Presencial SRP n. 028/2022 PMXV.
Vigência.....: Início: 23/06/2022 Término: 31/12/2022
Objeto.....: A presente licitação tem por objeto contratação de empresa para o fornecimento de peças e mão de obra para conserto de caçamba, de acordo com as especificações constantes no anexo "e" deste edital.

Xavantina, 23 de junho de 2022

ARI PARISOTTO
Prefeito Municipal

EXTRATO CONTRATUAL Nº 066/2022 PMXV

Publicação Nº 3991649

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE XAVANTINA
EXTRATO CONTRATUAL

Código registro TCE:**4E70CC852DDDEF613DD8BA78AB4A1B238BADFF32**

Contrato n.....: CONTRATO Nº 066/2022 PMXV
Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE XAVANTINA
Contratado....: TRANSPORTES MANU LTDA
Valor.....: R\$ 5,62(cinco reais e sessenta e dois centavos) KM
Licitação.....: Pregão Presencial n. 030/2022 PMXV.
Vigência.....: Início: 01/07/2022 Término: 31/12/2022
Objeto.....: A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para a prestação de serviço em regime de fretamento, para o transporte de alunos ao Município de Chapecó, no período noturno, conforme especificações constantes no Anexo "C" deste Edital.


Xavantina, 23 de junho de 2022

ARI PARISOTTO
Prefeito Municipal

EXTRATO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO Nº041/2022 PMXV

Publicação Nº 3991963

Página: 1 / 1

| | |
|---|--|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE XAVANTINA CNPJ: 83.009.878/0001-15 Telefone: (49) 3454-3100 Endereço: RUA PREF. OTÁVIO URBANO SOMON, 163 - CENTRO CEP: 89780-000 - Xavantina | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 29/2022 |
| | Processo Adm.: 41/2022 Data do Processo: 06/06/2022 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
CÓDIGO REGISTRO TCE: E8F50D41DC67E2CC3A44E0097CFBF4F653959AC4

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 10.520/02, e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 41/2022
b) **Nr. Licitação:** 29/2022 - PR
c) **Modalidade:** Pregão presencial
23/06/2022
e) **Objeto da Licitação:** A PRESENTE LICITAÇÃO TEM POR OBJETO O REGISTRO DE PREÇO PARA A POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE MATERIAL E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PINTURA MECÂNICA DE SINALIZAÇÃO HORIZONTAL DE BORDO OU EIXO, FAIXAS DE PEDESTRES, ESTACIONAMENTOS E LOMBADAS DO MUNICÍPIO DE XAVANTINA SC, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO ANEXO "C" DESTE EDITAL.

Participante: GP SINALIZAÇÃO INDUSTRIA E COMERCIO PLACAS EIRELI

| Item | Especificação | Qtd. | | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|---------|----|----------------|-------------|
| 1 | FORNECIMENTO E PINTURA MECÂNICA DE SINALIZAÇÃO HORIZONTAL DE BORDO OU EIXO, FAIXAS DE PEDESTRE, ESTACIONAMENTO E LOMBADAS COM TINTA À BASE DE RESINA ACRÍLICA A BASE DE SOLVENTE E APLICAÇÃO DE MICRO ESFERA DE VIDRO DROP-ON, NAS CORES BRANCA, AMARELA, VERMELHA OU PRETA, RESISTÊNCIA À ABRASÃO MÍNIMA DE 80, CONFORME NBR - ABNT 11862. - FORNECIMENTO E PINTURA MECÂNICA DE SINALIZAÇÃO HORIZONTAL DE BORDO OU EIXO, FAIXAS DE PEDESTRE, ESTACIONAMENTO E LOMBADAS COM TINTA À BASE DE RESINA ACRÍLICA A BASE DE SOLVENTE E APLICAÇÃO DE MICRO ESFERA DE VIDRO DROP-ON, NAS CORES BRANCA, AMARELA, VERMELHA OU PRETA, RESISTÊNCIA À ABRASÃO MÍNIMA DE 80, CONFORME NBR - ABNT 11862. | 8.000,0 | M² | 16,00 | 128.000,00 |

Total do Participante: 128.000,00

Total Geral: 128.000,00

Xavantina, 23/06/2022

ARI
PARISOTTO:25121618972
Assinado de forma digital por
ARI PARISOTTO:25121618972
Dados: 2022.06.23 16:56:11
-03'00'

ARI PARISOTTO
PREFEITO

Assinatura do Responsável

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO Nº 042/2022 PMXV

Publicação Nº 3990397

Página: 1 / 1

| | |
|---|--|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE XAVANTINA | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 30/2022 |
| | Processo Adm.: 42/2022 Data do Processo: 09/06/2022 |

CNPJ: 83.009.878/0001-15 **Telefone:** (49) 3454-3100
Endereço: RUA PREF. OTÁVIO URBANO SOMON, 163 - CENTRO
CEP: 89780-000 - Xavantina

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
CÓDIGO REGISTRO TCE: 487AE477A45B3CC9BCD71D4E61B46D1B1B868529

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 10.520/02, e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 42/2022
b) **Nr. Licitação:** 30/2022 - PR
c) **Modalidade:** Pregão presencial
23/06/2022
e) **Objeto da Licitação:** A PRESENTE LICITAÇÃO TEM POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO EM REGIME DE FRETAMENTO, PARA O TRANSPORTE DE ALUNOS AO MUNICÍPIO DE CHAPECÓ, NO PERÍODO NOTURNO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO "C" DESTE EDITAL.

Participante: TRANSPORTES MANU LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | | Valor Unitário | Valor Total |
|------------------------|---|---------|----|----------------|-------------|
| 1 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇO EM REGIME DE FRETAMENTO, PARA O TRANSPORTE DE ALUNOS AO MUNICÍPIO DE CHAPECÓ, NO PERÍODO NOTURNO - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO EM REGIME DE FRETAMENTO, PARA O TRANSPORTE DE ALUNOS AO MUNICÍPIO DE CHAPECÓ, NO PERÍODO NOTURNO | 16.000, | KM | 5,62 | 89.920,00 |
| Total do Participante: | | | | | 89.920,00 |
| Total Geral: | | | | | 89.920,00 |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

| Descrição da Despesa | Dotação | Valor Estimado |
|---|--------------------------------------|----------------|
| Auxiliar no Ensino Superior e no Técnico Especializante | 04.002.12.364.0003.2011.3.3.90.00.00 | R\$ 89.920,00 |

| | |
|------------------------------|---|
| Xavantina, 23/06/2022 | |
| ARI PARISOTTO:25121618972 | Assinado de forma digital por ARI PARISOTTO:25121618972 Dados: 2022.06.23 10:01:46 -03'00' |
| 2 | |
| ARI PARISOTTO PREFEITO | Assinatura do Responsável |

Xaxim

PREFEITURA

AVISO DE CREDENCIADOS - PROCESSO Nº 0082/2022

Publicação Nº 3990304

AVISO DE HABILITADOS E CREDENCIADOS

PROCESSO LICITATORIO Nº 0082/2022
INEXIGIBILIDADE Nº 0007/2022
CHAMADA PÚBLICA Nº 0005/2022

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS EM SERVIÇOS DE PINTURA, para prestação de serviços de pintura em paredes, grades, portas, janelas, muros, parquinhos infantis, pisos lisos cerâmico, de concreto ou madeira, para melhoria e adequação de ambientes, a pedido das Secretarias do Município de Xaxim, até a data de 23 de junho de 2022.

Ordem de classificação:

Rudimar Dalaroza 02109482990 (mei)
LOTE 1

Xaxim/SC, 23 de junho de 2022.
Josimara Fusqueira Antunes
Presidente da CPL

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DESERTA Nº 0028/2022

Publicação Nº 3989864

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DESERTA

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 1AC085A28C288C29CAEAFF60B6EB9F6EBC85E766

O Município de Xaxim, através de seu Prefeito comunica a presente Tomada de Preços, a saber: Processo licitatório nº 0076/2022 – Dispensa Eletrônica nº 0028/2022.

Objeto: contratação de empresa especializa na prestação de serviços de confecção, montagem e instalação de móveis planejados, com fornecimento de serviços e material.

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço: Rua Rui Barbosa, nº 347, de Segunda a Sexta, das 07h30 às 11h30 e das 13h às 17h, ou pelo fone (0**49) 3353 8201 ou na página eletrônica do município www.xaxim.sc.gov.br.

Xaxim – SC, 23 de junho de 2022.

Edilson Antônio Folle
Prefeito Municipal

EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0084/2022

Publicação Nº 3990178

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE XAXIM

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) FFD9537828F0E2F85B3F19EF6E0112A603A86448

EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO 0084/2022
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE XAXIM
CNPJ: 82.854.670/0001-30
CONTRATADA: METALRR METALURGICA LTDA - EPP
CNPJ: 09.676.811/0001-81

Objeto: Contratação de empresa especializada na confecção de bocas de lobo para atender as necessidades da Secretaria de Infraestrutura do Município de Xaxim.

Valor do Contrato: R\$ 17.000,00 (dezessete mil reais).

Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.99.00.00.00 (230/2022)

Vigência: 23/06/2022 a 23/09/2022

Licitação: Processo Licitatório nº 0089/2022, Dispensa de Licitação nº 0031/2022

Xaxim/SC, 23 de junho de 2022. EDILSON ANTONIO FOLLE Prefeito Municipal.

EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 0085/2022

Publicação N° 3990490

Estado de Santa Catarina

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 2066103B9C26B9E1D624EDF36688E6635C366125

MUNICÍPIO DE XAXIM

EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO 0085/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE XAXIM

CNPJ: 82.854.670/0001-30

CONTRATADA: ENGEDI SOLUCOES DE ENGENHARIA LTDA

CNPJ: 81.546.988/0001-90

Objeto: Contratação de empresa especializada para Construção do Ginásio Esportivo Santa Terezinha no Município de Xaxim/SC, incluindo materiais e mão de obra, de acordo com Projeto, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária e Cronograma Físico-Financeiro.

Valor do Contrato: R\$ 7.533.943,75 (sete milhões, quinhentos e trinta e três mil, novecentos e quarenta e três reais e setenta e cinco centavos), sendo R\$ 5.926.200,15 (cinco milhões, novecentos e vinte e seis mil, duzentos reais e quinze centavos) o valor total correspondente aos materiais e R\$ 1.607.743,60 (um milhão, seiscentos e sete mil, setecentos e quarenta e três reais e sessenta centavos) o valor total correspondente à mão de obra.

Dotação Orçamentária: 4.4.90.51.99.00.00.00 (35, 37, 58, 62, 216/2022)

Vigência: 23/06/2022 a 23/06/2025

Licitação: Processo Licitatório nº 0041/2022, Concorrência para Obras e Serviços de Engenharia nº 0001/2022

Xaxim/SC, 23 de junho de 2022. EDILSON ANTONIO FOLLE Prefeito Municipal.

EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 0086/2022

Publicação N° 3991023

Estado de Santa Catarina

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A98F9A20AF4E0BCF3946468F53BD6BB3CAC34BC3

MUNICÍPIO DE XAXIM

EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO 0086/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE XAXIM

CNPJ: 82.854.670/0001-30

CONTRATADA: UCM FABRICA DE PRE MOLDADOS LTDA

CNPJ: 34.414.571/0001-94

Objeto: Contratação de empresa especializada em Construção Civil para execução de Praça no Bairro Bela Vista do Município de Xaxim/SC, incluindo materiais e mão de obra, de acordo com Projeto, Memorial Descritivo, Orçamentos e Cronograma.

Valor do Contrato: R\$ 97.957,81 (noventa e sete mil, novecentos e cinquenta e sete reais e oitenta e um centavos), sendo R\$ 35.907,50 (trinta e cinco mil, novecentos e sete reais e cinquenta centavos) o valor correspondente a materiais e R\$ 62.050,31 (sessenta e dois mil, cinquenta reais e trinta e um centavos) correspondente a mão de obra, empregados na sua execução.

Dotação Orçamentária: 4.4.90.51.99.00.00.00 (237/2022)

Vigência: 23/06/2022 a 31/12/2022

Licitação: Processo Licitatório nº 0070/2022, Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia nº 0015/2022

Xaxim/SC, 23 de junho de 2022. EDILSON ANTONIO FOLLE Prefeito Municipal.

EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 0087/2022

Publicação N° 3991233

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) FE12F4E12F98CCAAC6A32002A6B8EAEDE15F4DB6

Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE XAXIM

EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO 0087/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE XAXIM

CNPJ: 82.854.670/0001-30

CONTRATADA: UCM FABRICA DE PRE MOLDADOS LTDA

CNPJ: 34.414.571/0001-94

Objeto: Contratação de empresa especializada em Construção Civil para execução de canal em galerias, de concreto armado, com extensão de 117 metros no Município de Xaxim/SC, incluindo materiais e mão de obra, de acordo com Projeto, Memorial Descritivo, Orçamentos e Cronograma.

Valor do Contrato: R\$ 841.775,36 (oitocentos e quarenta e um mil, setecentos e setenta e cinco reais e trinta e seis centavos), sendo R\$ 308.561,92 (trezentos e oito mil, quinhentos e sessenta e um reais e noventa e dois centavos) o valor correspondente a materiais e R\$ 533.213,45 (quinhentos e trinta e três mil, duzentos e treze reais e quarenta e cinco centavos) correspondente a mão de obra, empregados na sua execução.

Dotação Orçamentária: 4.4.90.51.99.00.00.00 (89/2022)

Vigência: 23/06/2022 a 11/05/2023

Licitação: Processo Licitatório nº 0072/2022, Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia nº 0017/2022

Xaxim/SC, 23 de junho de 2022.

EDILSON ANTONIO FOLLE

Prefeito Municipal.

EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO AO INSTRUMENTO CONTRATUAL N° 0095/2021

Publicação N° 3990577

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) BEFAA6AFCD8849093623FD44C65F9337D2658752

Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE XAXIM

EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO AO INSTRUMENTO CONTRATUAL N° 0095/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE XAXIM

CNPJ: 82.854.670/0001-30

CONTRATADA: GENTE SEGURADORA SA

CNPJ: 90.180.605/0001-02

Objeto: O presente termo tem por objeto o aditivo de valor referente ao aumento quantitativo correspondente a 1,46% (um inteiro e quarenta e seis centésimos por cento) do valor inicial do contrato para Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de seguro total, com assistência 24 (vinte e quatro) horas, 7 dias por semana, guincho com KM livre e oficina livre escolha, com cobertura de: colisão, incêndio, explosão, quedas, submersão, roubo e furto, danos materiais e pessoais, acidentes pessoais e de terceiros, morte, invalidez permanente para terceiros, de todos os veículos que compõem a frota de veículos oficiais do Município de Xaxim e suas Secretarias Vinculadas, conforme termo de referência, anexos do edital e tabela abaixo. Em caso de roubo o valor referência para indenização será o valor integral da tabela FIPE, (Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas) e na falta da Fipec tabela Molicar.

Aditivo: O aditivo do contrato em questão encontra amparo no artigo 65, inciso I, alínea "b" e parágrafo primeiro, do mesmo artigo, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores.

Valor do Acréscimo: R\$ 469,81 (quatrocentos e sessenta e nove reais e oitenta e um centavos)

Licitação: Processo de Licitação nº 0111/2021, Pregão Presencial nº 0065/2021

Xaxim-SC, 23 de junho de 2022.

EDILSON ANTONIO FOLLE.

Prefeito Municipal

LC 222/2022

Publicação Nº 3991980

LEI COMPLEMENTAR Nº 222/2022, DE 20 DE JUNHO DE 2022.

DISPÕE SOBRE O PROCEDIMENTO PARA A INSTALAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE SUPORTE PARA ESTAÇÃO TRANSMISSORA DE RADIOCOMUNICAÇÃO - ETR AUTORIZADA PELA AGÊNCIA NACIONAL DE TELECOMUNICAÇÕES - ANATEL, NOS TERMOS DA LEGISLAÇÃO FEDERAL VIGENTE.

EDILSON ANTONIO FOLLE, Prefeito Municipal de Xaxim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal de Xaxim aprovou e fica sancionada a seguinte Lei Complementar.

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º. O procedimento para a instalação no município de Infraestrutura de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR, ETR móvel e ETR de pequeno porte, cadastrados, autorizados e/ou homologados pela Agência Nacional de Telecomunicações ANATEL, fica disciplinado por esta Lei.

Parágrafo único. Não estão sujeitos às prescrições previstas nesta Lei as infraestruturas para suporte de radares militares e civis, com propósito de defesa ou controle de tráfego aéreo, cujo funcionamento deverá obedecer à regulamentação própria.

Art. 2º. Para os fins de aplicação desta lei, nos termos da legislação federal vigente, observam-se as seguintes definições:

I - Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR: conjunto de equipamentos ou aparelhos, dispositivos e demais meios necessários à realização de comunicação, incluindo seus acessórios e periféricos, que emitem radiofrequências, possibilitando a prestação dos serviços de telecomunicações;

II - Estação Transmissora de Radiocomunicação Móvel – ETR Móvel: conjunto de instalações que comporta equipamentos de radiofrequência, destinado à transmissão de sinais de telecomunicações, de caráter transitório;

III - Estação Transmissora de Radiocomunicação de Pequeno Porte – ETR de Pequeno Porte: conjunto de equipamentos de radiofrequência destinado a prover ou aumentar a cobertura ou capacidade de tráfego de transmissão de sinais de telecomunicações para a cobertura de determinada área, apresentando dimensões físicas reduzidas e que seja apto a atender aos critérios de baixo impacto visual, assim considerados aqueles que observam os requisitos definidos no art. 15 do Decreto Federal nº 10.480, de 1 de setembro de 2020.

IV - Infraestrutura de Suporte: meios físicos fixos utilizados para dar suporte à instalação de redes de telecomunicações, entre os quais postes, torres, mastros, armários, estruturas de superfície e estruturas suspensas;

V - Detentora: pessoa física ou jurídica que detém, administra ou controla, direta ou indiretamente, uma infraestrutura de suporte;

VI - Prestadora: pessoa jurídica que detém concessão, permissão ou autorização para exploração de serviços de telecomunicações;

VII - Torre: infraestrutura vertical transversal triangular ou quadrada, treliçada, que pode ser do tipo autosuportada ou estaiada;

VIII - Poste: infraestrutura vertical cônica e autosuportada, de concreto ou constituída por chapas de aço, instalada para suportar equipamentos de telecomunicações;

IX - Poste de Energia ou Iluminação: infraestrutura de madeira, cimento, ferro ou aço destinada a sustentar linhas de transmissão de energia elétrica e iluminação pública, que pode suportar também os equipamentos de telecomunicações;

X - Antena: dispositivo para irradiar ou capturar ondas eletromagnéticas no espaço;

XI - Instalação Externa: instalação em locais não confinados, tais como torres, postes, topo de edificações, fachadas, caixas d'água etc.;

XII - Instalação Interna: instalação em locais internos, tais como no interior de edificações, túneis, shopping centers, aeroportos, estádios etc.

Art. 3º. A aplicação dos dispositivos desta Lei rege-se pelos seguintes princípios:

I - o sistema nacional de telecomunicações compõe-se de bens e serviços de utilidade pública e de relevante interesse social;

II - a regulamentação e a fiscalização de aspectos técnicos das redes e dos serviços de telecomunicações é competência exclusiva da União, sendo vedado aos Estados, aos Municípios e ao Distrito Federal impor condicionamentos que possam afetar a seleção de tecnologia, a topologia das redes e a qualidade dos serviços prestados;

III - a atuação do Município não deve comprometer as condições e os prazos impostos ou contratados pela União em relação a qualquer serviço de telecomunicações de interesse coletivo.

Art. 4º. As Infraestruturas de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR, ETR móvel e ETR de pequeno porte, ficam

enquadradas na categoria de equipamento urbano e são considerados bens de utilidade pública e relevante interesse social, conforme disposto na Lei Federal nº 13.116/2015 – Lei Geral de Antenas, podendo ser implantadas em todas as zonas ou categorias de uso, desde que atendam exclusivamente ao disposto nesta Lei, além de observar os gabaritos de altura estabelecidos na Portarias do DECEA nº 145, nº146 e 147/DGCEA de 3 de agosto de 2020, do Comando Aeronáutica, ou outra que vier a substituí-la.

§ 1º. Em bens privados, é permitida a instalação de Infraestrutura de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR, ETR móvel e ETR de pequeno porte, mediante a devida autorização do proprietário do imóvel ou, quando não for possível, do possuidor do imóvel.

§ 2º. Nos bens públicos de todos os tipos, é permitida a instalação de Infraestrutura de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR, ETR móvel e ETR de pequeno porte, mediante Permissão de Uso ou Concessão de Direito Real de Uso, que será outorgada pelo órgão competente, da qual deverão constar as cláusulas convencionais e o atendimento aos parâmetros de ocupação dos bens públicos.

§ 3º. Nos bens públicos de uso comum do povo, a Permissão de Uso ou Concessão de Direito Real de Uso para implantação da Infraestrutura de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR, ETR móvel e ETR de pequeno porte, será outorgada pelo órgão competente a título não oneroso, nos termos da legislação federal.

§ 4º. Os equipamentos que compõem a Infraestrutura de Suporte e Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR, a ETR móvel e a ETR de pequeno porte, não são considerados áreas construídas ou edificadas para fins de aplicação do disposto na legislação de uso e ocupação do solo, não se vinculando ao imóvel onde ocorrerá a instalação.

CAÍTULO II

DOS PROCEDIMENTOS PARA INSTALAÇÃO

Art. 5º. A instalação da Infraestrutura de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR está sujeita ao prévio cadastramento realizado junto ao Município, por meio de requerimento padronizado, instruído com os seguintes documentos:

I - Requerimento padrão;

II - Projeto executivo de implantação da Infraestrutura de Suporte e respectiva ART;

III - Contrato social da Detentora e comprovante de inscrição no CNPJ – Cadastro nacional de Pessoas Jurídicas;

IV - Documento legal que comprove a autorização do proprietário ou possuidor do imóvel;

V - Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) pela Execução da Infraestrutura de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR;

VI - Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) pelo Projeto/Execução da instalação da Infraestrutura de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR;

VII - Comprovante do pagamento da taxa única de cadastramento eletrônico prévio, no importe de XX UFM (Unidade Fiscal Municipal);

VIII - Declaração de Cadastro do PRÉ-COMAR ou Declaração de Inexigibilidade de Aprovação do Comando da Aeronáutica (COMAER), nos casos em que a instalação ultrapassar a edificação existente ou, ainda, caso tais Declarações não estejam disponíveis ao tempo do Cadastro previsto no caput, laudo de empresa especializada que ateste que a estrutura observa o gabarito de altura estabelecido pelo COMAER.

§ 1º O cadastramento, de natureza autodeclaratória, a que se refere o caput, consubstancia autorização do Município para a instalação da Infraestrutura de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR, no ato do protocolo dos documentos necessários, tendo por base as informações prestadas pela Detentora.

§ 2º A taxa para o cadastramento será pago no ato do protocolo do respectivo requerimento, no valor de XXXX, ajustado anualmente pelo IPCA ou por outro índice que vier a substituí-lo.

§ 3º O cadastramento deverá ser renovado a cada 10 (dez) anos ou quando ocorrer a modificação da Infraestrutura de Suporte instalada.

§ 4º A alteração de características técnicas decorrente de processo de remanejamento, substituição ou modernização tecnológica não caracteriza a ocorrência de modificação para fins de aplicação do § 3º, observado o seguinte:

I - remanejamento é o ato de alterar a disposição, ou a localização dos elementos que compõem uma estação transmissora de radiocomunicação;

II - substituição é a troca de um ou mais elementos que compõem a Infraestrutura de Suporte de Estação Transmissora de Radiocomunicação - ETR, ETR Móvel e ETR de Pequeno Porte por outro similar;

III - modernização é a possibilidade de inclusão ou troca de um ou mais elementos que compõem uma Estação Transmissora de Radiocomunicação - ETR, com a finalidade de melhoria da prestação de serviços e/ou eficiência operacional.

Art. 6º. Prescindem do cadastro prévio previsto no artigo 5º, bastando à Detentora comunicar a instalação ao órgão municipal competente,

no prazo de 60 (sessenta) dias contados da data da instalação:

I – o compartilhamento de Infraestrutura de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR ou para ETR de pequeno porte já cadastrada perante o Município;

II - a instalação de ETR Móvel;

III - a Instalação Externa de ETR de Pequeno Porte. Parágrafo único. A Instalação Interna de ETR de Pequeno Porte não estará sujeita a comunicação aludida no caput, sujeitando-se apenas à autorização do proprietário ou do possuidor da edificação.

Art. 7º. Quando se tratar de instalação de Infraestrutura de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR, ETR móvel e ETR de pequeno porte que envolva supressão de vegetação, intervenção em Área de Preservação Permanente ou Unidade de Conservação, ou implantação em imóvel tombado, será expedida pelo Município Licença de Instalação, mediante expediente administrativo único e simplificado, consultando-se os órgãos responsáveis para que analisem o pedido no prazo máximo de 60 dias.

§ 1º O expediente administrativo referido no caput será iniciado por meio de requerimento padronizado, instruído com os seguintes documentos:

I - Requerimento padrão;

II - Projeto executivo de implantação da Infraestrutura de Suporte e respectiva ART;

III - Contrato social da Detentora e comprovante de inscrição no CNPJ – Cadastro nacional de Pessoas Jurídicas;

IV - Documento legal que comprove a autorização do proprietário do imóvel ou possuidor do imóvel.

V - Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) pelo Projeto/Execução da instalação da Infraestrutura de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR;

VI - Atestado técnico ou termo de responsabilidade técnica, emitido por profissional habilitado, atestando que os elementos que compõem a Infraestrutura de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR atendem a legislação em vigor;

VII - Comprovante do pagamento da taxa única de cadastramento eletrônico prévio, no importe de XX UFM (Unidade Fiscal Municipal);

VIII - Declaração de Inexigibilidade de Aprovação do Comando da Aeronáutica (COMAER) ou laudo técnico atestando a conformidade das características do empreendimento aos requisitos estabelecidos pelo COMAER do local de instalação, sem prejuízo da validação posterior.

§ 2º Para o processo de licenciamento ambiental, o expediente administrativo referido no caput se dará de forma integrada ao processo de expedição do licenciamento urbanístico.

§ 3º Em não havendo a manifestação dos órgãos responsáveis no prazo referido no caput, o Município expedirá imediatamente a Licença de Instalação de Infraestrutura de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR, baseado nas informações prestadas pela Detentora, com as respectivas Anotações de Responsabilidade Técnica, e no atestado técnico ou termo de responsabilidade técnica atestando que os elementos que compõem a Infraestrutura de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR atendem a legislação em vigor.

CAPÍTULO III DAS RESTRIÇÕES DE INSTALAÇÃO E OCUPAÇÃO DO SOLO

Art. 8º Visando à proteção da paisagem urbana a instalação da Infraestrutura de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR, ETR móvel e ETR de pequeno porte, em bens privados ou bens públicos de uso especial ou dominiais, deverá atender a distância de 1,5m (um metro e cinquenta centímetros) do alinhamento frontal, das divisas laterais e de fundos, em relação às divisas do imóvel ocupado, contados a partir do eixo para a instalação de postes ou da face externa da base para a instalação de torres.

§ 1º Poderá ser autorizada a instalação de Infraestrutura de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR, ETR móvel e ETR de pequeno porte desobrigadas das limitações previstas neste artigo, nos casos de impossibilidade técnica para prestação dos serviços, compatíveis com a qualidade exigida pela União, devidamente justificada junto ao órgão municipal competente, mediante laudo que justifique detalhadamente a necessidade de instalação e os prejuízos pela falta de cobertura no local.

§ 2º As restrições estabelecidas no Caput deste artigo, não se aplicam à Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR e à ETR de pequeno porte, edificados ou a edificar, implantadas no topo de edificações.

Art. 9º A instalação de abrigos de equipamentos da Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR é admitida, desde que respeitada a distância de 1,5m (um metro e meio) das divisas do lote.

Art. 10. A instalação de Infraestrutura de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR e ETR de pequeno porte, com containers e mastros, no topo e fachadas de edificações, obedecerão às limitações das divisas do terreno que contém o imóvel, não podendo ter projeção vertical que ultrapasse o limite da edificação existente para o lote vizinho, quando a edificação ocupar todo o lote próprio.

Art. 11. Os equipamentos que compõem a Estação Transmissora de Radiocomunicação - ETR deverão receber, se necessário, tratamento

acústico para que o ruído não ultrapasse os limites máximos estabelecidos em legislação pertinente.

Art. 12. O compartilhamento das Infraestruturas de Suporte pelas prestadoras de serviços de telecomunicações que utilizam estações transmissoras de radiocomunicação observará as disposições das regulamentações federais pertinentes.

CAPÍTULO IV DA FISCALIZAÇÃO E DAS PENALIDADES

Art. 13. Nenhuma Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR, ETR móvel e ETR de pequeno porte poderá ser instalada sem a prévia licença ou de cadastro tratado nesta lei, ressalvada a exceção contida no art. 6º.

Art. 14. Compete à Secretária responsável no Município por fiscalização ou às Subprefeituras] a ação fiscalizatória referente ao atendimento das normas previstas nesta lei, a qual deverá ser desenvolvida de ofício ou mediante notícia de irregularidade, observado o procedimento estabelecido neste capítulo.

Art. 15. Constatado o desatendimento das obrigações e exigências legais, a detentora ficará sujeita às seguintes medidas:

I - no caso de ETR previamente licenciada e de ETR móvel ou ETR de pequeno porte previamente cadastrados:

- a) intimação para remoção ou regularização no prazo de 30 (trinta) dias, contado da data do seu recebimento;
- b) não atendida a intimação de que trata a alínea “a” deste inciso, nova intimação para a retirada da instalação no prazo de 30 (trinta) dias, contado da data do seu recebimento, com a concomitante aplicação de multa no valor estipulado no inciso III do “caput” deste artigo;

II – no caso de ETR, ETR móvel ou ETR de pequeno porte instalada sem a prévia licença ou de cadastro tratado nesta lei:

- a) intimação para remoção ou regularização no prazo de 30 (trinta) dias, contado da data do seu recebimento, com a concomitante aplicação de multa no valor estipulado no inciso III do “caput” deste artigo;
- b) não atendida a intimação de que trata a alínea “a” deste inciso, nova intimação para a retirada da instalação ou do equipamento no prazo de 30 (trinta) dias, contado da data do seu recebimento, com a concomitante aplicação de multa no valor estipulado no inciso III do “caput” deste artigo;

III – observado o previsto nos incisos I e II do caput deste artigo, a detentora ficará sujeita à aplicação de multa no valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais).

§ 1º Os valores mencionados no inciso III do caput deste artigo serão atualizados anualmente pelo IPCA, do IBGE, ou por outro índice que vier a substituí-lo.

§ 2º A multa será renovável anualmente, enquanto perdurarem as irregularidades.

Art. 16. Na hipótese de não regularização ou de não remoção de ETR ou da infraestrutura de suporte por parte da detentora, a Prefeitura poderá adotar as medidas para remoção, cobrando da infratora os custos correlatos, sem prejuízo da aplicação das multas e demais sanções cabíveis.

Art. 17. As notificações e intimações deverão ser encaminhadas à detentora por mensagem em endereço eletrônico indicado no requerimento da licença ou no cadastro, quando houver.

Art. 18. O Executivo poderá utilizar a base de dados, disponibilizada pela Anatel, do sistema de informação de localização de ETRs, ETRs móvel e ETRs de pequeno porte destinados à operação de serviços de telecomunicações. Parágrafo primeiro. Caberá à prestadora orientar e informar ao Executivo como se dará o acesso à base de dados e a extração de informações de que trata o caput. Parágrafo segundo. Fica facultado ao Executivo a exigência de informações complementares acerca das ETRs instaladas, a ser regulamentado em decreto.

Art. 19. Os profissionais habilitados e técnicos responsáveis, nos limites de sua atuação, respondem pela correta instalação e manutenção da infraestrutura de suporte, segundo as disposições desta lei, de seu decreto regulamentar e das Normas Técnicas – NTs vigentes, bem como por qualquer sinistro ou acidente decorrente de deficiências de projeto, execução, instalação e manutenção.

Parágrafo único. Caso comprovada a inveracidade dos documentos e informações apresentados pelos profissionais habilitados e técnicos responsáveis, bem como a deficiência do projeto, execução, instalação e manutenção em razão da atuação ou omissão desses profissionais, a Prefeitura bloqueará o seu cadastramento por até 5 (cinco) anos em novos processos de licenciamento, comunicando o respectivo órgão de classe.

CAPÍTULO V DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 20. As Infraestruturas de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR, ETR móvel e ETR de pequeno porte, que estiverem instaladas na data de publicação desta lei e não possuírem autorização municipal competente, ficam sujeitas ao atendimento das previsões contidas nesta Lei, devendo a sua Detentora promover o Cadastro, a Comunicação ou a Licença de Instalação referidos, respectivamente, nos artigos 5º, 6º e 7º.

§ 1º Para atendimento ao disposto no caput, fica concedido o prazo de 2 (dois) anos, contados da publicação desta lei, para que a Detentora adeque as Infraestruturas de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR, ETR móvel e ETR de pequeno porte, aos parâmetros estabelecidos nesta Lei, realizando cadastramento, a comunicação ou o licenciamento de instalação referidos nos artigos 5º, 6º e 7º.

§ 2º Verificada a impossibilidade de adequação, a detentora deverá apresentar laudo que justifique detalhadamente a necessidade de permanência da ETR, bem como apontar os prejuízos pela falta de cobertura no local à Prefeitura, que poderá decidir por sua manutenção.

§ 3º Durante o prazo disposto no §1º deste artigo, não poderá ser aplicada sanção administrativa às infraestruturas de suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR, ETR móvel e ETR de pequeno porte, mencionadas no caput, motivadas pela falta de cumprimento da presente Lei.

§ 4º No caso de remoção de Infraestruturas de Suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR, ETR móvel e ETR de pequeno porte, o prazo mínimo será de 360 (trezentos e sessenta) dias, contados a partir do cadastramento, da comunicação ou do licenciamento de instalação referidos nos artigos 5º, 6º e 7º, para a infraestrutura de suporte que substituirá a Infraestrutura de Suporte a ser remanejada.

Art. 21. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se todas as disposições em contrário.

Xaxim-SC, 20 de junho de 2022.

EDILSON ANTONIO FOLLE
Prefeito Municipal

WILLIAN BATISTA CASAL
Procurador-Geral do Município de Xaxim-SC
OAB/SC 54.029-A

LEI 4570/2022

Publicação Nº 3991964

LEI ORDINÁRIA Nº 4.570, DE 20 DE JUNHO DE 2022.

ALTERA E REVOGA DISPOSITIVOS DA LEI Nº 3.855/2013 QUE DISPÕE SOBRE A OBRIGATORIEDADE DA MANUTENÇÃO DA LIMPEZA DE TERRENOS URBANOS NO MUNICÍPIO DE XAXIM-SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

EDILSON ANTONIO FOLLE, Prefeito Municipal de Xaxim, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 66 da Lei Orgânica, faz saber aos habitantes deste município que a Câmara Municipal de Vereadores votou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º. A Lei nº 3.855/2013, que dispõe sobre a obrigatoriedade da manutenção da limpeza de terrenos urbanos no município de Xaxim-SC, passa a vigorar com a seguinte redação:

I – O art. 3º passa a vigorar na forma seguinte:

Art. 3º. Para efeitos desta Lei, entende-se por limpeza de terrenos:

[...]

§ 1º - Fica proibida a capina química urbana, aplicação de veneno ou qualquer emprego de fogo como forma de limpeza na vegetação, lixo, ou de quaisquer detritos e objetos, nos imóveis edificadas e não edificadas

§ 2º - Poderá ser utilizado, excepcionalmente, produtos como o Glifosato Domissanitário, para limpeza dos terrenos urbanos.

§ 3º – O armazenamento e descarte de resíduos sólidos deverá ser feito em container ou caçamba de entulho.

II – O art. 4º passa a ter a seguinte redação:

Art. 4º. Qualquer munícipe poderá reclamar por escrito, através de requerimento protocolado na vigilância sanitária, ou demais canais de comunicação da Prefeitura Municipal de Xaxim-SC, a existência de terrenos baldios que necessitem de limpeza.

§ 1º - O munícipe terá seu requerimento protocolado e isento de taxas de expediente e sua reclamação deverá ser comprovada por fiscal da Prefeitura.

§ 2º - Serão considerados canais de comunicação para denúncia, sugestões e esclarecimentos, o WhatsApp do Município, o site da Prefeitura Municipal e o telefone da Vigilância Sanitária.

§ 3º - O reclamante deverá se identificar podendo requerer que seus dados sejam preservados.

III – O art. 5º passa a vigorar na forma seguinte:

Art.5º. A fiscalização será exercida através da Diretoria de Vigilância Sanitária da Secretaria da Saúde ou através dos Fiscais de Posturas do Município, que ficarão incumbidos de realizar inspeções, lavrar notificações, autuar infrações, aplicar multas, além de outros procedimentos administrativos que se fizerem necessários.

Parágrafo único – Os Agentes Comunitários de Saúde e os Agentes de Endemias, deverão comunicar os fiscais de que trata o “caput” deste artigo, para que promovam a fiscalização dos terrenos urbanos indicados como não limpos.

IV – O art. 6º passa a ter a seguinte redação:

Art. 6º. Constatada pela Fiscalização Municipal a existência de terreno que infrinja ao disposto no art. 1º desta lei, será lavrado o competente Auto de Infração.

§ 1º - Do auto de infração, lavrado com clareza, sem omissões e abreviaturas, sem entrelinhas ou rasuras não ressalvadas, constarão obrigatoriamente:

[...]

IV - O dispositivo legal infringido;

[...]

§ 2º - Não sendo localizado o proprietário, o auto de infração dar-se-á via DOM (Diário Oficial do Município).

V – O art. 7º passa a ter a seguinte redação:

Art. 7º. Lavrado o Auto de Infração o proprietário do imóvel será NOTIFICADO para proceder a limpeza do terreno baldio, no prazo de 72 (setenta e duas) horas, ou estando limpo, mantê-lo nestas condições, sob pena de aplicação de multa. (Redação dada pela Lei nº 4303/2017)

[...]

§ 2º - O proprietário do imóvel que esteja em construção ou reforma, deverá contratar um “container ou caçamba de entulho” para realização da limpeza da obra, sendo responsável pela gestão e destinação correta e adequada dos resíduos sólidos.

VI – O art. 9º passa a ter a seguinte redação:

Art 9º. Esgotado o prazo do "caput" do art. 7º (72h), o proprietário ou possuidor do terreno urbano, estará sujeito a multa de 02 (dois) Valores de Referência (VR) do Município de Xaxim, na forma do Código Tributário do Município e demais legislações pertinentes.

Parágrafo Único - No caso de reincidência será aplicado o valor em dobro.

VII – O art. 10 passa a vigorar na forma seguinte:

Art. 10. Fica a Prefeitura Municipal de Xaxim autorizada, findo o prazo a que se refere o art. 7º (72h), a executar, a seu critério, os serviços de limpeza do terreno, sem prévio aviso ou interpelação e sem qualquer direito a reclamações, ficando o proprietário ou possuidor do respectivo terreno obrigado a ressarcir os cofres públicos municipais das despesas efetuadas.

[...]

§ 2º - Os valores relativos aos serviços de limpeza dos terrenos urbanos, a serem executados pelo Município com base nesta Lei, serão repassados ao infrator de acordo com a tabela seguinte:

| Metragem do terreno | Custo ao Erário (VR)* |
|---------------------|-----------------------|
| Com até 300 m² | 1 VR |
| De 301 até 600 m² | 2 VR |
| De 601 até 900 m² | 3 VR |
| De 901 até 1.200 m² | 4 VR |
| A cima de 1.201 m² | 5 VR |

*Valor de Referência-VR vigente à época da infração.

VIII – Fica revogado o art. 15 da Lei 3.855/2013.

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Xaxim (SC), em 20 de junho de 2022.

EDILSON ANTONIO FOLLE
Prefeito Municipal

WILLIAN BATISTA CASAL
Procurador-Geral do Município de Xaxim-SC

LEI 4571/2022

Publicação Nº 3991970

LEI ORDINÁRIA Nº 4.571, DE 20 DE JUNHO DE 2022.

ALTERA A LEI Nº 4.567, DE 20 DE MAIO DE 2022, QUE AUTORIZA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DE XAXIM A CELEBRAR CONVÊNIO COM A POLÍCIA CIVIL DE SANTA CATARINA PARA AQUISIÇÃO DE ARMAMENTOS E UMA VIATURA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

EDILSON ANTONIO FOLLE, Prefeito Municipal de Xaxim, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo

artigo 66 da Lei Orgânica, faz saber aos habitantes deste município que a Câmara Municipal de Vereadores votou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º. O art. 1º, da Lei nº 4.567 de 20 de maio de 2022, passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 1º. Fica autorizado o chefe do Poder Executivo Municipal celebrar convênio com a Polícia Civil de Santa Catarina, detentora do CNPJ nº 14.211.786/0001-63, através do FUMPC – Fundo de Melhoria da Polícia Civil, objetivando o repasse financeiro de R\$30.000,00 (trinta mil reais), para a aquisição de 2 (dois) fuzis e, se possível, seus acessórios, notadamente lanterna, bandoleira, mira optrônica, etc, os quais deverão necessariamente serem entregues na Delegacia de Polícia da Comarca de Xaxim-SC.

Art. 2º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas às disposições em contrário.

Xaxim, 20 de junho de 2022.

EDILSON ANTONIO FOLLE
Prefeito Municipal

WILLIAN BATISTA CASAL
Procurador-Geral do Município de Xaxim-SC
OAB/SC 54.029-A

LEI 4572/2022

Publicação Nº 3991976

LEI ORDINÁRIA Nº 4.572, DE 20 DE JUNHO DE 2022.

“RATIFICA PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO SOCIAL E MEIO AMBIENTE - CIDEMA, FIRMADO PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO PARA ADEQUAÇÃO A LEI FEDERAL Nº 11.107/2005 E AO DECRETO FEDERAL Nº 6.017, QUE DISPÕE SOBRE NORMAS GERAIS DE CONTRATAÇÃO DE CONSÓRCIO PÚBLICOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. ”

EDILSON ANTONIO FOLLE, Prefeito Municipal de Xaxim, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 66 da Lei Orgânica, faz saber aos habitantes deste município que a Câmara Municipal de Vereadores votou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica ratificado em todos os seus termos, o Protocolo de Intenções do Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Econômico Social e Meio Ambiente – CIDEMA, para adequação a Lei Federal nº 11.107/2005 e ao Decreto Federal nº 6.017, que dispõe sobre normas gerais de contratação de consórcios públicos.

Art. 2º. Em razão do disposto no artigo 1º desta Lei, fica autorizado o Município de Xaxim, Santa Catarina a ingressar no Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Econômico Social e Meio Ambiente – CIDEMA, na condição de ente consorciado.

Art. 3º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Xaxim (SC), em 20 de junho de 2022.

EDILSON ANTONIO FOLLE
Prefeito Municipal

WILLIAN BATISTA CASAL
Procurador-Geral do Município de Xaxim-SC

ADJUDICAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO 0075/2022 TOMADA DE PREÇO 0018/2022

Publicação Nº 3990575

| | |
|--|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE XAXIM CNPJ: 82.854.670/0001-30 Rua Rui Barbosa, 347 C.E.P.: 89825-000 - Xaxim - SC | TOMADA DE PREÇO Nr.: 18/2022 - TP Processo Administrativo: 75/2022 Processo de Licitação: 75/2022 Data do Processo: 17/05/2022 |
| Folha: 1/1 | |

TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, EDILSON ANTONIO FOLLE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 75/2022
b) Licitação Nr.: 18/2022-TP
c) Modalidade: Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia
d) Data Homologação: 14/06/2022
e) Data da Adjudicação: Sequência: 0
f) Objeto da Licitação Contratação de empresa especializada em Construção Civil para execução de Recapeamento Asfáltico em CBUQ quente e execução de calçadas na Avenida Irineu Bornhausen trecho 2, a ser realizada no Município de Xaxim/SC.

| g) Fornecedores e Itens Vencedores: | (em Reais R\$) | | |
|---|----------------------|-------------------------|------------------------|
| | <u>Qtde de Itens</u> | <u>Média Descto (%)</u> | <u>Total dos Itens</u> |
| - 009015 - PAV OESTE PAVIMENTACOES LTDA | 1 | 0,0000 | 1.880.207,18 |
| | 1 | | 1.880.207,18 |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 1.007.4.4.90.00.00.00.00.00 (218), 1.007.4.4.90.00.00.00.00.00 (229)

SUSANA APARECIDA DANIELLI DE BARROS
Presidente da Comissão de Licitação

HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO 0075/2022 TOMADA DE PREÇO 0018/2022

Publicação Nº 3990571

| | |
|--|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICIPIO DE XAXIM CNPJ: 82.854.670/0001-30 Rua Rui Barbosa, 347 C.E.P.: 89825-000 - Xaxim - SC | TOMADA DE PREÇO Nr.: 18/2022 - TP |
| | Processo Administrativo: 75/2022 Processo de Licitação: 75/2022 Data do Processo: 17/05/2022 |

Folha: 1/1

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, EDILSON ANTONIO FOLLE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 75/2022
b) Licitação Nr.: 18/2022-TP
c) Modalidade: Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia
d) Data Homologação: 14/06/2022
e) Objeto da Licitação Contratação de empresa especializada em Construção Civil para execução de Recapeamento Asfáltico em CBUQ quente e execução de calçadas na Avenida Irineu Bornhausen trecho 2, a ser realizada no Município de Xaxim/SC.

| f) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação): | (em Reais R\$) | | |
|--|---------------------|-------------------------|------------------------|
| | <u>Qtd de Itens</u> | <u>Média Descto (%)</u> | <u>Total dos Itens</u> |
| - 009015 - PAV OESTE PAVIMENTACOES LTDA | 1 | 0.0000 | 1.880.207,18 |
| | 1 | | 1.880.207,18 |

Xaxim, 14 de Junho de 2022.

EDILSON ANTONIO FOLLE
PREFEITO MUNICIPAL

Zortéa

PREFEITURA

CONTRATO ADMINISTRATIVO -139/2019 - ADITIVO Nº 09/2022

Publicação Nº 3990535

CONTRATO ADMINISTRATIVO -139/2019 - ADITIVO Nº 09/2022

CONTRATANTE: Município de Zortéa-SC

CONTRATADO: CONSTRUTURA SOLO LTDA

CNPJ: 07.706.125/0001-80

Vigência: 31/05/2022 – 31/08/2022

OBJETO: Constitui objeto da presente Tomada de Preços a contratação de empresa especializada para reforma e ampliação do Posto de Saúde, localizado no centro da cidade de Zortéa, Estado de Santa Catarina. Trata-se de um prédio em alvenaria, no pavimento térreo, sobre pilotis, com área existente de 561,60 m² e área a ampliar de 416,25 m². Devidamente descritas nos Anexos que passam a fazer parte integrante deste Edital independente de transcrição.

Rosane Antunes Pires Infeld

Prefeita de Zortéa-SC

DECRETO MUNICIPAL Nº 64/ 2022 DE 20 DE JUNHO DE 2022 DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DE VENCIMENTO DO IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO – IPTU DO MUNICÍPIO DE ZORTÉA

Publicação Nº 3990491

DECRETO MUNICIPAL Nº 64/2022 DE 20 DE JUNHO DE 2022

DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DE VENCIMENTO DO IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO – IPTU DO MUNICÍPIO DE ZORTÉA

ROSANE ANTUNES PIRES INFELD, Prefeita Municipal de Zortéa – Estado de Santa Catarina, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município;

Considerando a aprovação da Lei Municipal nº 043/2021 que institui e regulamenta os tributos municipais, fato que exigiu o respectivo ajuste de cadastros imobiliários do Município, além da adequação do zoneamento urbano, bem como outras situações que resultaram em eventuais alterações no valor venal dos imóveis;

Considerando que referidas situações acarretaram no atraso do lançamento do Imposto Predial Territorial Urbano – IPTU por parte do Departamento Tributário do Município,

DECRETA

Artigo 1º - Fica prorrogado o pagamento do Imposto Predial Territorial Urbano - IPTU, cujas parcelas terão vencimento nas seguintes datas:

a) 1ª parcela e parcela única - vencimento dia 20/07/2022;

b) 2ª parcela - vencimento 31/08/2022;

c) 3ª parcela - vencimento 30/09/2022;

Artigo 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Zortéa, 20 de junho de 2022.

Rosane Antunes Pires Infeld

Prefeita Municipal

Edson Antonio Calliari Moro

Secretário de Administração e Finanças

EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº 030/2022 CONTRATO Nº 030/2022

Publicação Nº 3989792

EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº 030/2022

CONTRATO Nº 030/2022

CONTRATANTE: Fundo Municipal de Saúde de Zortéa - SC

CONTRATADA: CN SERVIÇOS MEDICOS E SAUDE LTDA - CNPJ nº 27.585.650/0001-00

Vigência: 29/03/2022 a 31/12/2022.

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS/CLÍNICAS PARA A REALIZAÇÃO DE CONSULTAS MÉDICAS, COM A FINALIDADE DE SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE NO ATENDIMENTO À POPULAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ZORTÉA PARA O ANO DE 2022.

EXTRATO DE CONTRATO DE ADITIVO 148/2021

Publicação Nº 3990455

EXTRATO DE CONTRATO DE ADITIVO DE PRAZO

CONTRATO PÚBLICO Nº 148/2021

ADITIVO Nº 02/2022

CONTRATANTE: Município de Zortéa-SC

CONTRATADA: ROBERTO MIGUEL – ME - 15.862.954/0001-80

Vigência: 31/05/2022 – 30-06/2022

VALOR: R\$ 386.578,40 (Trezentos e oitenta e seis mil, quinhentos e setenta e oito reais e quarenta centavos)

OBJETO: CONSTRUÇÃO DE 03 SALAS DE AULA NO CEI ESTRELA DO AMANHÃ, DEVIDO A GRANDE DEMANDA DE ALUNOS HÁ NECESSIDADE DE CONSTRUÇÃO DE MAIS SALAS DE AULA PARA ATENDER A COMUNIDADE.

Rosane Antunes Pires Infeld

Prefeita de Zortéa-SC

EXTRATO DE CONTRATO DE ADITIVO DE VALOR

CONTRATO PÚBLICO Nº 148/2021

ADITIVO Nº 03/2022

CONTRATANTE: Município de Zortéa-SC

CONTRATADA: ROBERTO MIGUEL – ME - 15.862.954/0001-80

Vigência: 09/06/2022 – 30-06/2022

VALOR: R\$ 386.578,40 (Trezentos e oitenta e seis mil, quinhentos e setenta e oito reais e quarenta centavos)

VALOR ADITIVO: R\$ 8.486,08 (oito mil quatrocentos e oitenta e seis mil e oito centavos).

OBJETO: CONSTRUÇÃO DE 03 SALAS DE AULA NO CEI ESTRELA DO AMANHÃ, DEVIDO A GRANDE DEMANDA DE ALUNOS HÁ NECESSIDADE DE CONSTRUÇÃO DE MAIS SALAS DE AULA PARA ATENDER A COMUNIDADE.

Rosane Antunes Pires Infeld

Prefeita de Zortéa-SC

PORTARIA Nº 265/2022 DE 21 DE JUNHO DE 2022 NOMEIA COMISSÃO ESPECIAL PARA PROCESSO DE SINDICÂNCIA

Publicação Nº 3992176

PORTARIA Nº 265/2022 DE 21 DE JUNHO DE 2022

NOMEIA COMISSÃO ESPECIAL PARA PROCESSO DE SINDICÂNCIA

ROSANE ANTUNES PIRES INFELD, PREFEITA MUNICIPAL DE ZORTÉA, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal e Lei Municipal nº 003/1997 de 03/01/1997,

Considerando a necessidade de apurar denúncia acerca de eventual má conduta profissional de servidora pública no exercício de suas funções;

Considerando que o interesse público, nada mais é do que o interesse da coletividade e que cada ato da Administração Pública deve ter por escopo a satisfação e o interesse de todos os cidadãos;

RESOLVE

Art. 1º - Nos termos dos artigos 220 a 224 do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Zortéa, Lei Municipal nº 003/1997, DETERMINAR a instauração de SINDICÂNCIA para apuração de eventual má conduta de servidora pública no desempenho de suas atribuições profissionais.

Art. 2º - Assim, de acordo com o artigo 221 do mesmo códex, designo os seguintes servidores para a condução da referida sindicância:

PRESIDENTE: Maria Roseli Bernardi

RELATOR: Amanda Gálio

MEMBRO: Giana Paula Moresco

Parágrafo Único: A comissão poderá solicitar o auxílio da Assessoria Jurídica do Município para a condução do processo.

Art. 3º - Diante o exposto, DETERMINO que a comissão ora instaurada inicie referido processo no prazo máximo de 10 (dez) dias devendo

concluí-lo no prazo máximo de 30 (trinta) dias, observando o artigo 220 e seguintes do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Zortéa/SC.

Art. 4º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Zortéa, SC, 21 de junho de 2022.

ROSANE ANTUNES PIRES INFELD
Prefeita Municipal

Registre-se e publique-se.

EDSON ANTONIO CALLIARI MORO
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Associações

AMUREL

EDITAL AGO JUNHO 2022

Publicação Nº 3990578

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA

O Presidente da ASSOCIAÇÃO DE MUNICÍPIOS DA REGIÃO DE LAGUNA – AMUREL, no uso de suas atribuições estatutárias, em consonância com o artigo 47 do estatuto da entidade, CONVOCA todos os Municípios associados para ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA, a realizar-se no dia 30 de junho de 2022, às 9:00 horas, com a presença de no mínimo 50% (cinquenta por cento) mais um dos Prefeitos ou representantes credenciados dos Municípios Associados, em primeira convocação, e às 09:30 horas, em segunda convocação, com presença de no mínimo 1/3 (um terço) dos Prefeitos ou representantes credenciados dos Municípios associados, na sede da AMUREL, localizado na Rua Rio Branco, nº 67, em Tubarão-SC.

Na pauta do dia, em discussão as seguintes matérias:

- I. Aprovação da Ata de assembleia anterior
- II. Prestação de Contas segundo bimestre de 2022;
- III. Oportunidade de TRYP latino-americana de inovação e empreendedorismo social para integração regional, Professor Valter Alves Schmitz Neto;
- IV. Solução de cursos e capacitações para municípios associados, através da EGEM;
- V. Apresentação sobre Corredor Ecológico da Serra Geral de Santa Catarina - Christian Dobereiner;
- VI. Colegiado de Turismo e Cultura da AMUREL, para sensibilização quanto a importância da participação;
- VII. Assuntos diversos.

Tubarão, 22 de junho de 2022.

Aginaldo Filippi
Prefeito de Pedras Grandes
Presidente da AMUREL

EGEM

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 01/2022 - AGO

Publicação Nº 3992372

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01/2022

A Presidente da Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM, Senhora ROSANE ANTUNES PIRES INFELD, Prefeita de Zortéa, no uso de suas atribuições estatutárias,
CONVOCA:

Os senhores prefeitos municipais membros do Conselho de Administração, membros do Conselho Fiscal, Presidente da FECAM, Presidentes de Associações de Municípios de Santa Catarina ou seus legítimos representantes para Assembleia Geral Extraordinária semipresencial com a seguinte ordem do dia:

Data: 08 de agosto de 2022

Horário: 1ª convocação: 16h00

2ª convocação 16h30

Local: Auditório ARIS (R. Gen. Liberato Bitencourt, 1885 - 12º Andar - Canto, Florianópolis - SC, 88070-800)

Pautas:

1. Análise e apreciação do Balanço Anual, Prestação de Contas e Relatório de Atividades 2021;
2. Aprovação Plano de Trabalho;
3. Reforma estatutária – mudança de endereço e novas disposições estatutárias sobre eleições.
4. Assuntos gerais.

Florianópolis/SC, 23 de junho de 2022.

ROSANE ANTUNES PIRES INFELD
Prefeita de Zortéa
Presidente da EGEM

Consórcios

AGIR

CONVOCAÇÃO ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA DA AGIR - JULHO

Publicação Nº 3992182

CONVOCAÇÃO:
ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA

JORGE LUIZ STOLF, Presidente em Exercício da Diretoria Executiva da Agência Intermunicipal de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos Municipais do Médio Vale do Itajaí – AGIR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Cláusula 26 do Protocolo de Intenções da AGIR, CONVOCA todos consorciados em dia com as suas obrigações estatutárias para a ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA que se realizará no dia 07 de julho de 2022, às 14h00min, em primeira (1ª) convocação com a presença da maioria qualificada e em não havendo o número, em segunda (2ª) convocação, trinta (30) minutos após, às 14h30min, com a presença da maioria simples dos consorciados.

Local: Sala Vale Europeu da Associação dos Municípios do Vale Europeu – AMVE, Rua Alberto Stein, 466 - Velha, Blumenau/SC – CEP: 89.036-200.

ORDEM DO DIA

- 1 - Orçamento 2023;
- 2 - Desconto IR do Vale Alimentação;
- 3 - Adesão do Município de São Bento do Sul;
- 4 - Assuntos Gerais.

Blumenau, 23 de junho de 2022.

JORGE LUIZ STOLF
Presidente da Diretoria Executiva

CINCATARINA

AP22CIN0162_E-PAL12527_16 - MC COMÉRCIO DE ALIMENTOS E TRANSPORTES LTDA

Publicação Nº 3990591

AP22CIN0162

DECIMO SEXTO TERMO DE APOSTILAMENTO AO PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO ELETRÔNICO 12527/2021-e

| | |
|--------------------|--|
| ÓRGÃO GERENCIADOR: | CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO SANTA CATARINA - CINCATARINA |
|--------------------|--|

ÓRGÃO PARTICIPANTE:

CÂMARA DE VEREADORES DE SÃO CARLOS, CÂMARA MUNICIPAL DE CAÇADOR, CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE JOAÇABA, CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE NAVEGANTES, CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO SANTA CATARINA - CINCATARINA, CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO ALTO VALE DO RIO DO PEIXE, FUNDAÇÃO DE SAÚDE DE LAURO MULLER, FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MONTE CASTELO, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TREZE TÍLIAS, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CAMPOS NOVOS, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE JARAGUÁ DO SUL, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ÁGUAS MORNAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALTO BELA VISTA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ANITÁPOLIS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ASCURRA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BRAÇO DO TROMBUDO, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAMPOS NOVOS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CATANDUVAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GUARAMIRIM, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE HERVAL D'OESTE, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE IPUMIRIM, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITUPORANGA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JARAGUÁ DO SUL, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JOAÇABA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LAGES, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LONTRAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVA TRENTO, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ORLEANS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PAULO LOPES, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RANCHO QUEIMADO, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE URUBICI, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE XAXIM, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PALMEIRA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PAPANDUVA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA, HOSPITAL E MATERNIDADE MUNICIPAL SANTO ANTÔNIO DE LEBON RÉGIS, HOSPITAL MUNICIPAL FREI ROGÉRIO, INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, MUNICÍPIO DE AGROLÂNDIA, MUNICÍPIO DE ÁGUA DOCE, MUNICÍPIO DE ANITÁPOLIS, MUNICÍPIO DE ANTÔNIO CARLOS, MUNICÍPIO DE APIÚNA, MUNICÍPIO DE ARROIO TRINTA, MUNICÍPIO DE ASCURRA, MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO BARRA DO SUL, MUNICÍPIO DE BARRA VELHA, MUNICÍPIO DE BIGUAÇU, MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA, MUNICÍPIO DE BOM JESUS, MUNICÍPIO DE BOTUVERÁ, MUNICÍPIO DE CAÇADOR, MUNICÍPIO DE CAIBI, MUNICÍPIO DE CALMON, MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE, MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS, MUNICÍPIO DE CAPÃO ALTO, MUNICÍPIO DE CAPINZAL, MUNICÍPIO DE CATANDUVAS, MUNICÍPIO DE CERRO NEGRO, MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO, MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA, MUNICÍPIO DE CORREIA PINTO, MUNICÍPIO DE CURITIBANOS, MUNICÍPIO DE DONA EMMA, MUNICÍPIO DE ERVAL VELHO, MUNICÍPIO DE FRAIBURGO, MUNICÍPIO DE GASPARGUÁ, MUNICÍPIO DE GRÃO PARÁ, MUNICÍPIO DE GUATAMBÚ, MUNICÍPIO DE IBIAM, MUNICÍPIO DE IBIRAMA, MUNICÍPIO DE IÇARA, MUNICÍPIO DE IMBITUBA, MUNICÍPIO DE IRANI, MUNICÍPIO DE ITÁ, MUNICÍPIO DE ITAIÓPOLIS, MUNICÍPIO DE JABORÁ, MUNICÍPIO DE JAGUARUNA, MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, MUNICÍPIO DE JOAÇABA, MUNICÍPIO DE LACERDÓPOLIS, MUNICÍPIO DE LAGES, MUNICÍPIO DE LAJEADO GRANDE, MUNICÍPIO DE LAURO MULLER, MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS, MUNICÍPIO DE LEOBERTO LEAL, MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL, MUNICÍPIO DE LONTRAS, MUNICÍPIO DE LUZERNA, MUNICÍPIO DE MAFRA, MUNICÍPIO DE MAJOR VIEIRA, MUNICÍPIO DE MAREMA, MUNICÍPIO DE MATOS COSTA, MUNICÍPIO DE MIRIM DOCE, MUNICÍPIO DE MONTE CARLO, MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA, MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM, MUNICÍPIO DE OTACÍLIO COSTA, MUNICÍPIO DE OURO VERDE, MUNICÍPIO DE PAIAL, MUNICÍPIO DE PAINEL, MUNICÍPIO DE PALMEIRA, MUNICÍPIO DE PAPANDUVA, MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA, MUNICÍPIO DE PAULO LOPES, MUNICÍPIO DE PEDRAS GRANDES, MUNICÍPIO DE PERITIBA, MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO, MUNICÍPIO DE PIRATUBA, MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE, MUNICÍPIO DE PONTE ALTA DO NORTE, MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA, MUNICÍPIO DE POUSO REDONDO, MUNICÍPIO DE PRESIDENTE GETÚLIO, MUNICÍPIO DE RANCHO QUEIMADO, MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS, MUNICÍPIO DE RIO DO SUL, MUNICÍPIO DE RIO DOS CEDROS, MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA, MUNICÍPIO DE RIO RUFINO, MUNICÍPIO DE SALETE, MUNICÍPIO DE SALTO VELOSO, MUNICÍPIO DE SANTA CECÍLIA, MUNICÍPIO DE SANTA ROSA DE LIMA, MUNICÍPIO DE SANTA ROSA DO SUL, MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA, MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ, MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL, MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO, MUNICÍPIO DE SÃO CRISTOVÃO DO SUL, MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO BATISTA, MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CERRITO, MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA, MUNICÍPIO DE SCHROEDER, MUNICÍPIO DE SEARA, MUNICÍPIO DE TAIÓ, MUNICÍPIO DE TANGARÁ, MUNICÍPIO DE TIMBÓ GRANDE, MUNICÍPIO DE TREZE DE MAIO, MUNICÍPIO DE TREZE TÍLIAS, MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL, MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE, MUNICÍPIO DE URUBICI, MUNICÍPIO DE URUPEMA, MUNICÍPIO DE VIDAL RAMOS, MUNICÍPIO DE VIDEIRA, MUNICÍPIO DE XAVANTINA, MUNICÍPIO DE XAXIM.

FORNECEDOR:

MC COMÉRCIO DE ALIMENTOS E TRANSPORTES LTDA

| | |
|---------------------|---|
| ATA: | AT21CIN120743, AT21CIN114087, AT22CIN059877, AT21CIN114113, AT21CIN114112, AT21CIN114001, AT-21CIN114096, AT22CIN039707, AT21CIN114063, AT22CIN015794, AT21CIN114059, AT21CIN113361, AT22CIN063042, AT22CIN063043, AT21CIN114043, AT21CIN114026, AT21CIN114054, AT21CIN114070, AT21CIN114080, AT-21CIN114030, AT22CIN063044, AT21CIN114089, AT21CIN114049, AT22CIN015531, AT21CIN114060, AT-22CIN047314, AT21CIN114016, AT21CIN114075, AT21CIN114065, AT21CIN114036, AT21CIN114067, AT21CIN114035, AT21CIN114051, AT21CIN114020, AT21CIN114047, AT21CIN114018, AT22CIN042409, AT21CIN114104, AT-22CIN042579, AT21CIN114003, AT21CIN114002, AT21CIN113360, AT22CIN015971, AT21CIN114008, AT-21CIN114053, AT21CIN114045, AT21CIN114105, AT21CIN118043, AT21CIN114069, AT22CIN000229, AT22CIN060107, AT21CIN113362, AT21CIN114116, AT21CIN114040, AT22CIN006113, AT21CIN113991, AT22CIN042411, AT-22CIN039708, AT21CIN114086, AT22CIN016867, AT21CIN114029, AT21CIN114095, AT21CIN114025, AT21CIN114038, AT21CIN114088, AT22CIN029039, AT22CIN061430, AT21CIN114094, AT21CIN114006, AT21CIN114068, AT-21CIN114014, AT21CIN113989, AT22CIN015795, AT22CIN016870, AT21CIN114071, AT21CIN113992, AT-21CIN113364, AT22CIN039709, AT22CIN039710, AT21CIN114005, AT21CIN114007, AT21CIN114111, AT21CIN114041, AT21CIN114085, AT22CIN015532, AT21CIN114015, AT21CIN114013, AT21CIN114074, AT21CIN114044, AT-21CIN120995, AT21CIN113993, AT21CIN114079, AT21CIN114055, AT21CIN114064, AT21CIN114009, AT-21CIN116427, AT21CIN113363, AT21CIN114061, AT21CIN113994, AT21CIN114092, AT21CIN114004, AT21CIN114077, AT21CIN114110, AT22CIN062905, AT21CIN114084, AT21CIN114032, AT22CIN063046, AT21CIN114117, AT-22CIN007550, AT21CIN114102, AT21CIN114037, AT21CIN114034, AT21CIN114109, AT21CIN114078, AT21CIN113995, AT21CIN114012, AT21CIN114093, AT21CIN114019, AT21CIN114011, AT21CIN114106, AT21CIN114115, AT-21CIN114050, AT21CIN113996, AT21CIN114107, AT21CIN114076, AT22CIN044727, AT21CIN114103, AT21CIN114073, AT21CIN113997, AT21CIN114027, AT22CIN005928, AT21CIN114114, AT21CIN114033, AT22CIN047077, AT-22CIN060907, AT21CIN116426, AT22CIN039711, AT21CIN114100, AT21CIN114097, AT21CIN114057, AT22CIN062906, AT21CIN114083, AT21CIN114101, AT21CIN113998, AT21CIN113999, AT22CIN061153, AT21CIN114021, AT-21CIN114099, AT21CIN120764, AT21CIN114046, AT21CIN114082, AT21CIN114098, AT21CIN114000, AT-21CIN114052, AT21CIN114017. |
| OBJETO: | REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual contratação, com fornecimento parcelado de Alimentos não perecíveis e Correlatos. |
| VALIDADE FINAL ARP: | 14/10/2022 |
| LICITAÇÃO: | e-PAL nº 12527/2021 – Pregão, na forma Eletrônica, nº 0047/2021 – Registro de Preço |

Art. 1º - Fica alterado por apostilamento o valor do item das Atas de Registro de Preços em epígrafe, conforme tabela abaixo:

| ITEM | UNIDADE | DESCRIÇÃO | VALOR ANTERIOR | VALOR ATUALIZADO |
|------|---------|---|----------------|------------------|
| 125 | Unidade | Leite integral tipo UHT. Embalagem cartonada de 1 litro. Especificações mínimas conforme folha de dados. (CIN13045) | R\$ 4,87 | R\$ 5,49 |

Art. 2º - O presente termo de apostilamento tem como base a Decisão Administrativa do pedido de Reequilíbrio Econômico-Financeiro do fornecedor MC COMÉRCIO DE ALIMENTOS E TRANSPORTES LTDA em 15/06/2022.

Art. 3º - Ficam mantidas todas as demais cláusulas e condições constantes das Atas de Registro de Preços que não colidirem com as modificações no presente instrumento.

Florianópolis (SC), 22 de junho de 2022.

ELÓI RÖNNAU
DIRETOR EXECUTIVO
Órgão Gerenciador

Documento original eletrônico assinado digitalmente nos termos do Artigo 10 da Medida Provisória nº 2.200-2/2001 e Lei Federal nº 14.063/2020

AP22CIN0163_E-PAL 5665_47 - GIGA1.COM EIRELI

Publicação Nº 3990593

AP22CIN0163

QUADRAGÉSIMO SÉTIMO TERMO DE APOSTILAMENTO AO PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO ELETRÔNICO 5665/2021-e

| | |
|--------------------|--|
| ÓRGÃO GERENCIADOR: | CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO SANTA CATARINA - CINCATARINA |
|--------------------|--|

| | |
|---------------------|---|
| ÓRGÃO PARTICIPANTE: | CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO SANTA CATARINA - CINCATARINA, CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO ALTO VALE DO RIO DO PEIXE, FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR JOSÉ ATHANAZIO, FUNDO MUNICIPAL DA SAUDE DO MUNICÍPIO DE JAGUARUNA, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE JARAGUÁ DO SUL, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALTO BELA VISTA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ASCURRA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAMPOS NOVOS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE HERVAL D'OESTE, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE IMARUI, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITUPORANGA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JABORA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LINDÓIA DO SUL, FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE MASSARANDUBA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ORLEANS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO DOMINGOS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA, MUNICÍPIO DE AGROLÂNDIA, MUNICÍPIO DE ÁGUA DOCE, MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA, MUNICÍPIO DE ANTÔNIO CARLOS, MUNICÍPIO DE APIÚNA, MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO BARRA DO SUL, MUNICÍPIO DE BARRA VELHA, MUNICÍPIO DE BIGUAÇU, MUNICÍPIO DE CAÇADOR, MUNICÍPIO DE CAIBI, MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS, MUNICÍPIO DE CATANDUVAS, MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA, MUNICÍPIO DE CURITIBANOS, MUNICÍPIO DE DONA EMMA, MUNICÍPIO DE GUATAMBÚ, MUNICÍPIO DE HERVAL D'OESTE, MUNICÍPIO DE IBIAM, MUNICÍPIO DE IMBUIA, MUNICÍPIO DE IPUMIRIM, MUNICÍPIO DE ITÁ, MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, MUNICÍPIO DE JAGUARUNA, MUNICÍPIO DE JARDINÓPOLIS, MUNICÍPIO DE JOSÉ BOITEUX, MUNICÍPIO DE LAJEADO GRANDE, MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS, MUNICÍPIO DE LEOBERTO LEAL, MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL, MUNICÍPIO DE LONTRAS, MUNICÍPIO DE MACIEIRA, MUNICÍPIO DE MAFRA, MUNICÍPIO DE MONTE CARLO, MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA, MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, MUNICÍPIO DE ORLEANS, MUNICÍPIO DE OTACÍLIO COSTA, MUNICÍPIO DE PALMEIRA, MUNICÍPIO DE PEDRAS GRANDES, MUNICÍPIO DE POUSO REDONDO, MUNICÍPIO DE PRESIDENTE GETÚLIO, MUNICÍPIO DE RIO DO SUL, MUNICÍPIO DE RIO DOS CEDROS, MUNICÍPIO DE SANGÃO, MUNICÍPIO DE SANTA CECÍLIA, MUNICÍPIO DE SANTA ROSA DO SUL, MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO BATISTA, MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CERRITO, MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA, MUNICÍPIO DE SEARA, MUNICÍPIO DE SERRA ALTA, MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL, MUNICÍPIO DE VIDEIRA. |
| FORNECEDOR: | GIGA1.COM EIRELI |
| ATA: | AT21CIN1274858, AT22CIN057088, AT22CIN007853, AT21CIN1274977, AT21CIN1275002, AT21CIN1274884, AT21CIN1274944, AT21CIN1274890, AT21CIN1274913, AT21CIN1274961, AT21CIN1274930, AT21CIN1274901, AT21CIN1274924, AT22CIN057089, AT21CIN1274938, AT21CIN1274918, AT21CIN1274879, AT21CIN1274927, AT21CIN1274940, AT21CIN1274869, AT21CIN1274882, AT21CIN1274908, AT21CIN1274993, AT21CIN1275004, AT22CIN060045, AT21CIN1275003, AT21CIN1274844, AT22CIN007572, AT21CIN1274974, AT21CIN1274888, AT22CIN001846, AT22CIN063143, AT21CIN1274866, AT21CIN1274942, AT21CIN1274946, AT21CIN1274911, AT21CIN1274846, AT22CIN029260, AT21CIN1274920, AT22CIN016827, AT21CIN1274928, AT21CIN1274972, AT21CIN1275517, AT22CIN044432, AT21CIN1274905, AT21CIN1274847, AT21CIN1274958, AT21CIN1274922, AT21CIN1274933, AT21CIN1274849, AT22CIN039738, AT21CIN1274861, AT21CIN1274955, AT21CIN1274998, AT21CIN1274936, AT21CIN1274969, AT21CIN1274948, AT21CIN1274996, AT21CIN1274995, AT22CIN046972, AT22CIN060854, AT21CIN1274953, AT22CIN044471, AT21CIN1274886, AT21CIN1275000, AT21CIN1274988, AT21CIN1274985, AT21CIN1274877, AT22CIN031729, AT21CIN1274966, AT21CIN1275783, AT21CIN1274986, AT21CIN1274856. |
| OBJETO: | REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual contratação, com fornecimento parcelado de Equipamentos de Informática, Eletrônicos e Correlatos. |
| VALIDADE FINAL ARP: | 03/08/2022 |
| LICITAÇÃO: | e-PAL nº 5665/2021 – Pregão, na forma Eletrônica, nº 0029/2021 – Registro de Preço |

Art. 1º - Fica alterado por apostilamento a marca do item das Atas de Registro de Preços em epígrafe, conforme tabela abaixo:

| ITEM | UNIDADE | DESCRIÇÃO | MARCA ANTERIOR | MARCA ATUALIZADA |
|------|---------|---|-------------------|------------------|
| 203 | Unidade | Smartphone android (chip: dual-sim, nano-sim; armazenamento: 32gb; memória: 02gb; tela: 5.7"; bateria: 3000 mAh) (CIN14508) | MOTOROLA MOTO E6I | MOTOROLA MOTO E7 |

Art. 2º - O presente termo de apostilamento tem como base resposta à correspondência enviada em 01/06/2022 pela empresa GIGA1.COM EIRELI.

Art. 3º - Ficam mantidas todas as demais cláusulas e condições constantes das Atas de Registro de Preços que não colidirem com as modificações no presente instrumento.

Florianópolis (SC), 22 de junho de 2022.

ELÓI RÖNNAU
DIRETOR EXECUTIVO
Órgão Gerenciador

Documento original eletrônico assinado digitalmente nos termos do Artigo 10 da Medida Provisória nº 2.200-2/2001 e Lei Federal nº 14.063/2020

AP22CIN0164_E-PAL 0007_4 - DIMEVA DISTRIBUIDORA E IMPORTADORA LTDA

Publicação Nº 3990600

AP22CIN0164

QUARTO TERMO DE APOSTILAMENTO AO PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO ELETRÔNICO 0007/2022-e

| | |
|---------------------|--|
| ÓRGÃO GERENCIADOR: | CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO SANTA CATARINA - CINCATARINA |
| ÓRGÃO PARTICIPANTE: | CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO SANTA CATARINA - CINCATARINA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALTO BELA VISTA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CANELINHA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CATANDUVAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CELSO RAMOS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CORONEL MARTINS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE IPUAÇU, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITUPORANGA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JABORA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JOAÇABA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE OURO VERDE, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RANCHO QUEIMADO, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO NEGRINHO, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO BERNARDINO, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO DOMINGOS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TREZE TÍLIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE URUBICI, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE XAXIM, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ZORTÉA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BOM JESUS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PALMEIRA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE VARGEM, MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL, MUNICÍPIO DE CORREIA PINTO, MUNICÍPIO DE DONA EMMA, MUNICÍPIO DE ERVAL VELHO, MUNICÍPIO DE IBIAM, MUNICÍPIO DE IBICARÉ, MUNICÍPIO DE IRANI, MUNICÍPIO DE JOSÉ BOITEUX, MUNICÍPIO DE LACERDÓPOLIS, MUNICÍPIO DE LAJEADO GRANDE, MUNICÍPIO DE MONTE CARLO, MUNICÍPIO DE OTACÍLIO COSTA, MUNICÍPIO DE OURO, MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA, MUNICÍPIO DE PETROLÂNDIA, MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO, MUNICÍPIO DE PONTE ALTA DO NORTE, MUNICÍPIO DE PRESIDENTE NEREU, MUNICÍPIO DE RIO RUFINO, MUNICÍPIO DE SANGÃO, MUNICÍPIO DE SANTA ROSA DE LIMA, MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA, MUNICÍPIO DE TURVO, MUNICÍPIO DE VARGEM, MUNICÍPIO DE VARGEM BONITA, MUNICÍPIO DE VITOR MEIRELES. |
| FORNECEDOR: | DIMEVA DISTRIBUIDORA E IMPORTADORA LTDA |
| ATA: | AT22CIN052527, AT22CIN052535, AT22CIN052539, AT22CIN052542, AT22CIN052543, AT22CIN052544, AT22CIN052547, AT22CIN052550, AT22CIN052551, AT22CIN052552, AT22CIN052557, AT22CIN052560, AT22CIN052562, AT22CIN052564, AT22CIN052565, AT22CIN052570, AT22CIN052571, AT22CIN052574, AT22CIN052575, AT22CIN052576, AT22CIN052578, AT22CIN052579, AT22CIN052591, AT22CIN052592, AT22CIN052594, AT22CIN052596, AT22CIN052602, AT22CIN052603, AT22CIN052607, AT22CIN052610, AT22CIN052611, AT22CIN052612, AT22CIN052621, AT22CIN052624, AT22CIN052625, AT22CIN052626, AT22CIN052628, AT22CIN052629, AT22CIN052632, AT22CIN052635, AT22CIN052637, AT22CIN052640, AT22CIN052642, AT22CIN052643, AT22CIN052653, AT22CIN052656, AT22CIN052657, AT22CIN052659. |
| OBJETO: | REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual contratação, com fornecimento parcelado de Medicamentos, suplementos alimentares e correlatos. |
| VALIDADE FINAL ARP: | 31/12/2022 |
| LICITAÇÃO: | e-PAL nº 0007/2022 – Pregão, na forma Eletrônica, nº 0015/2022 – Registro de Preço |

Art. 1º - Fica alterado por apostilamento a marca do item das Atas de Registro de Preços em epígrafe, conforme tabela abaixo:

| ITEM | UNIDADE | DESCRIÇÃO | MARCA ANTERIOR | MARCA ATUALIZADA |
|------|------------|--|--|--|
| 449 | Comprimido | Desvenlafaxina, sal succinato, 100 mg, liberação controlada. (CIM9400) | SUCCINATO DE DESVENLAFAXINA MONOIDRATADO ACHÉ LABORATÓRIOS FARMACÊUTICOS S.A | SUCCINATO DE DESVENLAFAXINA MONOIDRATADO SANOFI MEDLEY FARMACÊUTICA LTDA |

Art. 2º - O presente termo de apostilamento tem como base resposta à correspondência enviada em 13/06/2022 pela empresa DIMEVA DISTRIBUIDORA E IMPORTADORA LTDA.

Art. 3º - Ficam mantidas todas as demais cláusulas e condições constantes das Atas de Registro de Preços que não colidirem com as modificações no presente instrumento.

Florianópolis (SC), 22 de junho de 2022.

ELÓI RÖNNAU
DIRETOR EXECUTIVO
Órgão Gerenciador

Documento original eletrônico assinado digitalmente nos termos do Artigo 10 da Medida Provisória nº 2.200-2/2001 e Lei Federal nº 14.063/2020

AP22CIN0165_E-PAL15011_13 - SK MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO EIRELI ME

Publicação Nº 3990602

AP22CIN0165

DECIMO TERCEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO ELETRÔNICO 15011/2021-e

| | |
|--------------------|--|
| ÓRGÃO GERENCIADOR: | CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO SANTA CATARINA - CINCATARINA |
|--------------------|--|

| | |
|---------------------|---|
| ÓRGÃO PARTICIPANTE: | CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO SANTA CATARINA - CINCATARINA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAPÃO ALTO, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO NEGRINHO, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PALMEIRA, MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA, MUNICÍPIO DE CERRO NEGRO, MUNICÍPIO DE CURITIBANOS, MUNICÍPIO DE DONA EMMA, MUNICÍPIO DE FRAIBURGO, MUNICÍPIO DE GASPARG, MUNICÍPIO DE GUATAMBÚ, MUNICÍPIO DE IÇARA, MUNICÍPIO DE IOMERÊ, MUNICÍPIO DE ITAPOÁ, MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, MUNICÍPIO DE JAGUARUNA, MUNICÍPIO DE JOSÉ BOITEUX, MUNICÍPIO DE LAGES, MUNICÍPIO DE LEOBERTO LEAL, MUNICÍPIO DE MACIEIRA, MUNICÍPIO DE MAFRA, MUNICÍPIO DE MAREMA, MUNICÍPIO DE MATOS COSTA, MUNICÍPIO DE MONTE CARLO, MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA, MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, MUNICÍPIO DE NOVA TRENTO, MUNICÍPIO DE ORLEANS, MUNICÍPIO DE OTACÍLIO COSTA, MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA, MUNICÍPIO DE PEDRAS GRANDES, MUNICÍPIO DE PERITIBA, MUNICÍPIO DE PONTE ALTA DO NORTE, MUNICÍPIO DE RIO DOS CEDROS, MUNICÍPIO DE RIO NEGRINHO, MUNICÍPIO DE SALETE, MUNICÍPIO DE SALTO VELOSO, MUNICÍPIO DE SANTA CECÍLIA, MUNICÍPIO DE SANTA ROSA DE LIMA, MUNICÍPIO DE SÃO CRISTOVÃO DO SUL, MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO BATISTA, MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CERRITO, MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, MUNICÍPIO DE SÃO LUDGERO, MUNICÍPIO DE TANGARÁ, MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL, MUNICÍPIO DE VIDEIRA, MUNICÍPIO DE XAVANTINA, MUNICÍPIO DE XAXIM, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO DE ITAPOA - SC, SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO JOAÇABA HERVAL DOESTE E LUZERNA. |
| FORNECEDOR: | SK MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO EIRELI ME |
| ATA: | AT21CIN1280738, AT21CIN1278932, AT21CIN1278553, AT21CIN1278639, AT21CIN1278929, AT21CIN1278891, AT21CIN1280746, AT21CIN1278634, AT21CIN1280723, AT21CIN1278947, AT21CIN1278637, AT21CIN1278886, AT21CIN1280728, AT21CIN1278591, AT21CIN1278623, AT21CIN1278887, AT22CIN002447, AT21CIN1278641, AT21CIN1278646, AT21CIN1280730, AT21CIN1278946, AT21CIN1278626, AT21CIN1280731, AT21CIN1280741, AT21CIN1278644, AT22CIN044412, AT21CIN1278572, AT21CIN1278631, AT21CIN1278883, AT21CIN1278588, AT21CIN1278920, AT21CIN1278645, AT21CIN1278552, AT21CIN1278643, AT21CIN1278551, AT22CIN019874, AT21CIN1278640, AT22CIN044723, AT21CIN1278571, AT22CIN000097, AT21CIN1278885, AT21CIN1278907, AT21CIN1278902, AT21CIN1278554, AT21CIN1278910, AT21CIN1280735, AT21CIN1278904, AT21CIN1280737, AT21CIN1278611, AT21CIN1280759, AT21CIN1278592, AT21CIN1278612. |
| OBJETO: | REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual contratação, com fornecimento parcelado de Materiais Escolares, Didáticos, de Artesanato e Correlatos. |
| VALIDADE FINAL ARP: | 02/01/2023 |
| LICITAÇÃO: | e-PAL nº 15011/2021 – Pregão, na forma Eletrônica, nº 0067/2021 – Registro de Preço |

Art. 1º - Fica alterado por apostilamento o valor do item das Atas de Registro de Preços em epígrafe, conforme tabela abaixo:

| ITEM | UNIDADE | DESCRIÇÃO | VALOR ANTERIOR | VALOR ATUALIZADO |
|------|---------|---|----------------|------------------|
| 262 | Unidade | Rolo de papel sulfite para plotter, tamanho aproximado de 91,4cmx50m com 75 gramas. (CIM8932) | R\$ 47,95 | R\$ 61,85 |
| 263 | Unidade | Rolo de papel sulfite para plotter, tamanho aproximado de 91,4cmx50m com 90 gramas. (CIM8933) | R\$ 53,50 | R\$ 69,00 |

Art. 2º - O presente termo de apostilamento tem como base a Decisão Administrativa do pedido de Reequilíbrio Econômico-Financeiro do fornecedor SK MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO EIRELI ME em 13/06/2022.

Art. 3º - Ficam mantidas todas as demais cláusulas e condições constantes das Atas de Registro de Preços que não colidirem com as modificações no presente instrumento.

Florianópolis (SC), 22 de junho de 2022.

ELÓI RÖNNAU
DIRETOR EXECUTIVO
Órgão Gerenciador

Documento original eletrônico assinado digitalmente nos termos do Artigo 10 da Medida Provisória nº 2.200-2/2001 e Lei Federal nº 14.063/2020

AVISO DE PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA, Nº 0035 - E-PAL 0048_2022 – CADEIRAS PARA ESCRITÓRIO E LONGARINAS

Publicação Nº 3987403

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 92E91482882FC51F71E10C6733088D2642870908

CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO SANTA CATARINA - CINCATARINA

AVISO DE LICITAÇÃO


PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA Nº 0035/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO ELETRÔNICO "e-PAL" Nº 0048/2022-e
REGISTRO DE PREÇOS

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual contratação, com fornecimento parcelado de Cadeiras para Escritório e Longarinas, para uso dos órgãos ou entidades dos entes da Federação consorciados ou referendados ao Consórcio Interfederativo Santa Catarina – CIN-CATARINA, na condição de Órgão Participante desta licitação de acordo com os quantitativos estimados no Anexo V, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços. JULGAMENTO: Menor preço por ITEM. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08:00 do dia 27/06/2022 até às 09:00 horas do dia 08/07/2022. ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: das 09:01 às 09:30 horas do dia 08/07/2022. INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:31 horas do dia 08/07/2022. REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF). LOCAL: www.portaldecompraspublicas.com.br. Acesso Identificado. Informações na íntegra deste Edital no site: www.cincatarina.sc.gov.br. Florianópolis (SC), 21 de junho de 2022. Elói Rönnau – Diretor Executivo do CINCATARINA

13_DECISÃO CH 0007_ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA

Publicação Nº 3991495



DECISÃO 0013

EDITAL Nº 0007/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO Nº 0053/2022-e

CHAMADA PÚBLICA PARA PRÉ-QUALIFICAÇÃO DE BENS

CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO
SANTA CATARINA

Trata-se do resultado da proposta de pré-qualificação de bens apresentada pela empresa ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA, pessoa jurídica de direito privado, situada na Estrada Boa Esperança, nº 2320, Fundo Canoas, na cidade de Rio do Sul - SC, CEP: 89.163-554, inscrita no CNPJ sob o nº 00.802.002/0001-02, conforme bens a pré-qualificar constantes do Edital Nº 0007/2022, Processo Administrativo Eletrônico Nº 0053/2022-e, Chamada Pública para Pré-Qualificação de Bens.

BENS SUBMETIDOS À AVALIAÇÃO QUE FORAM APROVADOS

| ITEM | CÓDIGO DE USO INTERNO | ESPECIFICAÇÕES BÁSICAS E REQUISITOS MÍNIMOS | MARCA/MODELO | CÓDIGO DE APROVAÇÃO ATUALIZAÇÃO |
|------|-----------------------|---|------------------------|---------------------------------|
| 85 | 0700-8706 | SERINGA DESCARTÁVEL 1CC COM AGULHA DE 12,7 X 0,3MM, CAPACIDADE PARA 100 UNIDADES DE INSULINA, COM GRADUAÇÃO DE 2 EM 2 UNIDADES: ESTÉRIL, ATÓXICA, APIROGÊNICA E LIVRE DE LÁTEX. COM CORPO TRANSPARENTE, ESCALA NÍTIDA E LEGÍVEL. APRESENTAR REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE/ANVISA. (CIM8706) | DESCARPAC / MOD.01MLAF | 8706-3 |

Justificativa: O proponente cumpriu os requisitos formais da Chamada Pública. As amostras para avaliação foram apresentadas através de prospectos, fichas técnicas, amostras físicas e demais documentos, contendo informações do atendimento de todas as especificações básicas e requisitos mínimos do bem, e demais exigências conforme item 4 do Projeto Básico.

Diante ao exposto, decido que os bens submetidos à avaliação e que foram aprovados, apresentam qualidade e requisitos mínimos satisfatórios para atenderem as necessidades administrativas, portanto serão incluídos no "Cadastro de Bens Pré-Qualificados do CINCATARINA", contendo a marca/modelo pelo prazo de 1 (um) ano.

Intime-se a referida empresa acerca desta Decisão, bem como, cientifique-a que o prazo de recurso é de até 05 (cinco) dias úteis da publicação da respectiva decisão no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, através do e-mail: licitacoes@cincatarina.sc.gov.br ou mediante instrumento escrito e protocolizado em horário de expediente junto ao Setor de Licitações da Sede ou da Central Executiva do CINCATARINA.

Inovação e Modernização
na Gestão Pública

- 

CNPJ: 12.075.748/0001-32
www.cincatarina.sc.gov.br
licitacoes@cincatarina.sc.gov.br
cincatarina@cincatarina.sc.gov.br
- 

Sede do CINCATARINA
Rua General Liberato Biffencourt, 1885, 1º Andar, Sala 1305
Fam. Gonzaga, 1305 - Centro
88080-000 - Florianópolis - Santa Catarina - CEP 88.070-000
Telefone: (48) 3380 1820
- 

Central Executiva do CINCATARINA
Rua Nereu Ramos, 761, 1º Andar, Sala 01, Centro
88080-000 - Florianópolis - Santa Catarina - CEP 88.560-000
Telefone: (48) 3380 1821



CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO SANTA CATARINA

Não serão conhecidos os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente.

Publique-se,

Fraiburgo-SC, 23 de junho de 2022.

Sandra Zonta Baron
Presidente Comissão Especial
Resolução nº 0017/2022

Letícia Mittanck Nordt
Membro Comissão Especial
Resolução nº 0017/2022

Dandara Backes
Membro Comissão Especial
Resolução nº 0017/2022

Inovação e Modernização na Gestão Pública

CPF: 12.075.748/0001-32
www.cincatarina.sc.gov.br
cincatarina@cincatarina.sc.gov.br

Sede do CINCATARINA
Rua General Liberato Bitencourt, 1885, 1º Andar, Sala 1305,
Favozinho, Florianópolis - Estado de Santa Catarina - CEP 88.070-800
Telefone: (48) 3380 1620

Central Executiva do CINCATARINA
Rua Nereu Ramos, 761, 1º Andar, Sala 01, Centro,
Favozinho, Florianópolis - Estado de Santa Catarina - CEP 88.360-000
Telefone: (48) 3380 1621

CIS/AMFRI**EDITAL PE Nº 02.2022 - TESTES RÁPIDOS DENGUE**

Publicação Nº 3992003

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) AB2D1223BA35B9118A01314D413F3C8010E5DAE8



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 02.2022
REGISTRO DE PREÇO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 02.2022

SESSÃO DE ABERTURA: 07/07/2022 às 09:00h**LOCAL:** Portal da Bolsa de Licitações do Brasil – BLL www.bll.org.br ou<https://bllcompras.com/Home/Login>**E-MAIL:** licitacao@cis-amfri.sc.gov.br

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA FOZ DO RIO ITAJAÍ – CIS-AMFRI, consórcio público com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica interfederativa, inscrito no CNPJ sob o nº 07.510.376/0001-95, com sede na Rua Luiz Lopes Gonzaga, nº 1655, Bairro São Vicente, no município de Itajaí/SC, CEP 88.309-421, neste ato representado por sua Diretora Administrativa, Sra. **Mônica Marcia Campos de Menezes Silva**, no uso de suas atribuições, comunica aos interessados que fará realizar licitação compartilhada na modalidade “**PREGÃO ELETRÔNICO**” visando o **REGISTRO DE PREÇOS**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM** para eventuais e futuras aquisições, de forma parcelada, dos objetos indicados neste Edital pelos seus Municípios Consorciados, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – internet, na data, horário e local abaixo indicados, em obediência ao disposto na Lei nº 10.520, de 17/07/2002, Lei nº 10.024/2019, nos Decretos Federais nº 3.555/00 e nº 7.892/13, Resolução nº 04 de 13 de janeiro de 2022, e, subsidiariamente, às Leis Federais nº 8.078/90 (CDC), Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, além das demais legislações complementares, mediante as condições estabelecidas neste Edital.

A sessão pública será realizada no Portal da Bolsa de Licitações do Brasil – BLL, no dia **07/07/2022, às 09:00h**, e será conduzida pelo PREGOEIRO com o auxílio da Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 02 de 17 de janeiro de 2022.

REFERÊNCIA DE TEMPO: Horário de Brasília (DF).**LOCAL:** Portal da Bolsa de Licitações do Brasil – BLL

Informações, consultas e encaminhamentos sobre este EDITAL deverão ser endereçadas à:

COMISSÃO JULGADORA DE LICITAÇÕES

Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 – Sala 03 – Itajaí/SC

Tel.: (47) 3404-8000

Pregoeiro: Rodrigo Giacomo Guesser

E-mail: licitacao@cis-amfri.sc.gov.br**1 OBJETO**

1.1. O presente pregão tem como objeto o **REGISTRO DE PREÇOS** para futura e eventual aquisição, de forma parcelada, de **TESTE RÁPIDO DE DENGUE**, para uso dos municípios consorciados ao Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região da Foz do Rio Itajaí – CIS-AMFRI, quais sejam, Municípios de **Balneário Camboriú, Balneário Piçarras, Bombinhas, Camboriú, Ilhota, Itajaí, Itapema, Luiz Alves, Navegantes, Penha e Porto Belo**, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, conforme descrições abaixo:



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



| ITEM | DESCRIPTIVO | UNIDADE | QNT. TOTAL |
|------|---|---------|------------|
| 1 | TESTE RÁPIDO ANTÍGENO NS1 DENGUE - Teste rápido imunocromatográfico para detecção qualitativa do antígeno ns1 do vírus da dengue, que permita resultado em até 30 (trinta) minutos, a partir de amostra de sangue total obtida por punção digital. Devem ser fornecidos kits contendo, no mínimo: cassete para teste (embalado individualmente com dessecante), tampão diluente, pipetas capilares (ou conta-gotas) para a amostra de sangue, e bula/instruções de uso em português. Com registro na ANVISA. O produto deve apresentar em bula no mínimo 90% de sensibilidade e 95% de especificidade. Apresentação: caixa com no máximo 25 unidades. | UNIDADE | 79.700 |
| 2 | TESTE RÁPIDO ANTICORPOS IGM E IGG DENGUE - Teste rápido imunocromatográfico para detecção de anticorpos igm e igg contra o vírus da dengue, que permita a detecção dos anticorpos igm e igg separadamente, com resultado em até 30 (trinta) minutos, a partir de amostra de sangue total obtida por punção digital. Devem ser fornecidos kits contendo, no mínimo: cassete para teste (embalado individualmente com dessecante), tampão diluente, pipetas capilares (ou conta-gotas) para a amostra de sangue, e bula/instruções de uso em português. Com registro na ANVISA. O produto deve apresentar em bula: no mínimo 94% de sensibilidade para igm e igg; no mínimo 95% de especificidade para igm e igg. Apresentação: caixa com no máximo 25 unidades. | UNIDADE | 84.700 |

1.2. O registro de preços será formalizado por intermédio de **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, na forma da minuta constante do **ANEXO VII** e nas condições previstas neste Edital.

1.3. O prazo de validade da Ata de Registro será de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, conforme inciso III do § 3º do artigo 15 da Lei nº 8.666/93.

1.4. As quantidades constantes do **ANEXO I** são estimativas, não obrigando os Municípios participantes pela contratação total.

1.5. Os preços deverão ser ofertados com **MENOR PREÇO POR ITEM**, incluídas todas as taxas, fretes, impostos, encargos sociais e trabalhistas, seguros, descontos, acréscimos de insalubridade e periculosidade, quando for o caso.

2 ESTIMATIVA DE CONSUMO

2.1. Os Municípios participantes não se obrigam a adquirir das LICITANTES vencedoras os itens relacionados, nem as quantidades indicadas no **ANEXO I**, podendo até realizar licitação específica para aquisição dos itens, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do Registro de Preços vigente terá preferência em readequar seu preço ao novo lance de preço inferior ao seu, nos termos do artigo 15, § 4º, da Lei nº 8.666/93.

2.2. Se no decorrer da Ata de Registro de Preços ficar comprovado que os preços registrados são incompatíveis com os fixados por órgãos oficiais ou com os praticados no mercado, os Municípios participantes, reservam-se o direito de aplicar o disposto no artigo 24, inciso VII da Lei nº. 8.666/93 e alterações, efetuando a contratação direta, por valor não superior ao constante da Ata de Registro de Preços. Tal comprovação será feita através de tabelas oficiais e/ou cotações de mercado.

2.3. Não serão efetuados acréscimos nos quantitativos indicados no **ANEXO I**, que restarão indicados na Ata de Registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o §1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



3 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 3.1. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da internet, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases.
- 3.2. Os trabalhos serão conduzidos pelos colaboradores do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região da Foz do Rio Itajaí – CIS-AMFRI, através de seu Pregoeiro e/ou Equipe de Apoio, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo constante do Portal da Bolsa de Licitações do Brasil – BLL.
- 3.3. O início da sessão de disputa de lances será às **09hs01min do dia 07/07/2022**. A análise das propostas poderá ser dividida por grupo de lotes, para otimização dos trabalhos do Pregoeiro e da Equipe de Apoio, e a disputa de lances poderá se estender também aos dias subsequentes se necessário.
- 3.4. Todas as referências de tempo constantes deste Edital e durante a Sessão Pública observarão obrigatoriamente o horário de Brasília – DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.
- 3.5. A LICITANTE, ao participar do presente certame, declara ter ciência do dever de conduzir os seus negócios de maneira legal, ética e transparente, conforme os requisitos das Normas Anticorrupção, incluindo, mas não se limitando, à Lei Federal nº 12.846/2013, e de estender a todos os seus dirigentes, empregados, contratados, colaboradores e terceiros que a representem a obrigação de cumprir as diretrizes estabelecidas na legislação indicada.
- 3.6. O CIS-AMFRI não tolerará qualquer ato que infrinja ou possa infringir as Normas Anticorrupção, cabendo as LICITANTES, em caráter irrevogável e irretratável:
- 3.6.1. Abster-se de praticar atos que atentem contra o patrimônio público nacional ou estrangeiro, contra os princípios da administração pública ou contra os compromissos internacionais assumidos pelo Brasil, conforme definidos no artigo 5º, da Lei Federal nº 12.846/2013.
- 3.6.2. Tomar conhecimento das Normas Anticorrupção, especialmente a Lei Federal nº 12.846/2013, e o Decreto Federal nº 8.420/2015, e divulgá-las a seus acionistas/sócios, administradores, diretores, empregados, contratados, representantes e terceiros;

4 PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

- 4.1. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório poderão ser realizados por qualquer pessoa, inclusive LICITANTE, e deverão ser enviados ao Pregoeiro até 3 (três) dias úteis à data da abertura da Sessão Pública.
- 4.2. Os pedidos de esclarecimento deverão ser encaminhados, formalmente, exclusivamente por meio da **plataforma do Pregão Eletrônico – BLL**, cabendo ao Pregoeiro prestar os esclarecimentos devidos, no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados da data de recebimento do pedido.
- 4.3. Qualquer pessoa, inclusive LICITANTE, poderá impugnar os termos do presente Edital até 3 (três) dias úteis à data designada para a realização da Sessão Pública, cabendo ao Pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 4.4. O interessado deverá apresentar o instrumento de Impugnação dirigido ao Pregoeiro, exclusivamente por meio da **plataforma do Pregão Eletrônico – BLL**, observado o prazo previsto no item 4.3 deste Edital, não sendo admitidas/conhecidas impugnações encaminhadas por e-mail ou fac-símile.
- 4.5. Não serão conhecidos os pedidos de esclarecimento/impugnações apresentados fora dos prazos estabelecidos nos itens 4.1 e 4.3, respectivamente, assim como não serão conhecidas as impugnações que não observarem a forma prescrita no item 4.4.
- 4.6. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e impugnações aderem a este Edital tal como se dele fizessem parte, vinculando os interessados e as LICITANTES.
- 4.7. A não impugnação do Edital, na forma e tempo definidos, acarreta a decadência do direito de discutir, na esfera administrativa, as regras do certame.
- 4.8. Acolhida a impugnação, o PREGOEIRO deverá divulgar em aviso a ser publicado no **D.O.M/SC** as alterações promovidas neste Edital, devendo ser reiniciada a contagem do prazo inicialmente estabelecido para a abertura da sessão, salvo se tais modificações não importarem, inquestionavelmente, na alteração das regras



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



para a apresentação dos documentos e informações exigidas nesta LICITAÇÃO, nos termos do artigo 21, § 4º, da Lei federal nº 8.666/93.

5 CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

- 5.1. Poderão participar desta licitação todas e quaisquer empresas ou sociedades, regularmente estabelecidas no país, que sejam especializadas e credenciadas no objeto desta licitação e que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus anexos, bem como legislação aplicável.
- 5.2. Estarão impedidos de participar, de qualquer fase do processo, os interessados que se enquadrarem em uma ou mais das situações a seguir:
 - 5.2.1. Estejam constituídos sob a forma de consórcio;
 - 5.2.2. Estejam cumprindo a penalidade de suspensão temporária imposta pela Administração direta de um dos entes consorciados motivada pelas hipóteses previstas no artigo 88 da Lei nº 8.666/93;
 - 5.2.3. Sejam declaradas inidôneas em qualquer esfera de governo;
 - 5.2.4. Estejam sob falência, concordata, dissolução ou liquidação;
 - 5.2.5. As hipóteses previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666/93 e alterações;
 - 5.2.6. Estejam em situação fiscal irregular perante o RGPS/INSS e/ou FGTS;
 - 5.2.7. Estejam em situação fiscal irregular perante a União, Estado e Município;
 - 5.2.8. Estejam em situação irregular perante a Justiça do Trabalho;
 - 5.2.9. Encontrem-se inadimplentes em relação às penalidades pecuniárias que lhes tenham sido impostas pelo CIS-AMFRI ou qualquer um dos Municípios Consorciados, em Processo Administrativo do qual não caiba mais recurso.
- 5.3. Para fins de gozo dos benefícios dispostos na Lei Complementar nº 123/2006, os representantes de microempresas e empresas de pequeno porte deverão comprovar sua condição através da apresentação de certidão de enquadramento no Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, fornecida pela Junta Comercial da sede do LICITANTE, de acordo com a Instrução Normativa DNRC nº 103/2007, bem como declaração constante no ANEXO III, que deverá ser entregue juntamente com a documentação.
- 5.4. A falsidade de declaração prestada no item 5.3, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº 123/2006, caracterizará o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções previstas no item 19 e subitens deste Ato Convocatório.
- 5.5. A participação no Pregão Eletrônico dar-se-á por meio de digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observado data e horário limite estabelecidos.
- 5.6. Caberá ao LICITANTE acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 5.7. A participação do LICITANTE nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital, e obrigará o proponente vencedor a entrega do objeto nas quantidades, locais e prazos definidos, sob pena de aplicação de multa diária pelo inadimplemento da obrigação assumida.
- 5.8. O proponente vencedor/contratado é o único responsável pelo fornecimento dos produtos e execução dos serviços, sendo vedada a transferência da obrigação à terceiros.

6 DO CREDENCIAMENTO

- 6.1. A LICITANTE deverá estar credenciada, de forma direta ou através de empresas associadas à BLL, até no mínimo 01 (uma) hora antes do horário fixado no EDITAL para o recebimento das propostas.
- 6.2. O cadastramento da LICITANTE deverá ser requerido nos termos do **ANEXO VIII** –Regulamento operacional da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil, acompanhado dos seguintes documentos:
 - a) Carta de Credenciamento, firmada por quem tenha poderes de administração e representação, consistente em instrumento particular de mandato outorgando ao operador devidamente credenciado junto à BLL, poderes específicos de sua representação no pregão, conforme modelo **ANEXO IX**.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



- b) Declaração de cumprimento dos requisitos habilitatórios, conforme modelo constante do **ANEXO IV** deste EDITAL, assinado por quem de direito.
- 6.3.** A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no **ANEXO III** para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, verificar nos dados cadastrais se assinalou o regime ME/EPP no sistema conforme o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade do desempate. Artigos 44 e 45 da LC 123/2006.
- 6.4.** Para comprovação de enquadramento da empresa como ME ou EPP, a LICITANTE DEVERÁ apresentar:
- a) Declaração conforme modelo constante neste EDITAL, no **ANEXO III** assinado por quem de direito;
 - b) Certidão expedida pela Junta Comercial da Unidade da Federação da sede da LICITANTE, comprovando a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias; ou
 - c) Apresentar outro documento válido que comprove o enquadramento da empresa como ME ou EPP.
- 6.5.** Não será enquadrada como ME ou EPP a LICITANTE que apresentar comprovação de enquadramento após a fase de credenciamento;

7 DO CREDENCIAMENTO NO SISTEMA LICITAÇÕES DA BLL

- 7.1.** As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear mediante instrumento de mandato previsto no subitem 6.2., com firma reconhecida, operador devidamente credenciado em qualquer empresa associada à BLL, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no portal da BLL.
- 7.2.** A participação da LICITANTE no PREGÃO ELETRÔNICO se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à BLL, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no EDITAL.
- 7.3.** O acesso do operador ao PREGÃO ELETRÔNICO, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do LICITANTE, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.
- 7.4.** A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da BLL.
- 7.5.** É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo à BLL a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 7.6.** O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.
- 7.7.** A participação se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observado data e horário limite estabelecido.
- 7.8.** Caberá à LICITANTE acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante.
- 7.9.** A LICITANTE responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 7.10.** Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através de uma empresa associada ou pelos telefones: Curitiba-PR (41) 3097-4600, ou através da BLL ou pelo e-mail contato@bll.org.br.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



7.11. O custo de operacionalização e uso do sistema ficará a cargo da LICITANTE vencedora do certame, que pagará à BLL, provedora do sistema eletrônico, o equivalente ao percentual estabelecido sobre o valor contratual ajustado, nos termos do **ANEXO VIII** – Regulamento operacional da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil, a título de taxa pela utilização dos recursos de tecnologia da informação.

8 DA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS E ENVIO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

8.1. As LICITANTES encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no Edital, proposta com a descrição do objeto e preço, contendo as informações do **FABRICANTE, MARCA/NOME COMERCIAL E REGISTRO JUNTO À ANVISA** do produto cotado, sendo permitida a apresentação de apenas uma marca por item cotado, conforme modelo constante no **ANEXO II**.

8.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

8.3. O LICITANTE deverá observar as datas e os horários limites previstos para o acolhimento das propostas, conforme consta no preâmbulo, atentando também para a data e horário para início da disputa no sítio eletrônico www.bll.org.br.

8.4. As propostas dos LICITANTES poderão ser substituídas e excluídas até a data e horário da abertura da sessão pública do Pregão Eletrônico.

8.4.1. Após o prazo previsto para recebimento das propostas, o sistema não aceitará a inclusão ou alteração das mesmas.

8.4.2. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

8.4.3. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação da LICITANTE melhor classificada somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

8.5. Fica vedada a identificação da LICITANTE no sistema em qualquer campo da proposta, tal como timbres, abreviações (relacionadas a empresa), carimbos, telefones, nomes, etc. O descumprimento do mesmo acarretará na desclassificação prévia da LICITANTE.

8.6. A microempresa ou empresa de pequeno porte, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, informar no campo próprio da ficha técnica descritiva do objeto, o seu enquadramento nesta condição, nos termos da Lei Complementar nº 123/06, para fazer valer o direito de prioridade no desempate previsto nos artigos 44 e 45 da mesma lei.

9 DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

9.1. Carta de apresentação da proposta, conforme o modelo constante do **ANEXO II**, preferencialmente em papel timbrado da empresa, indicando em algarismos e por extenso, de forma clara e visível, devendo referir-se ao mês da data limite para apresentação da proposta, constando o **VALOR UNITÁRIO POR ITEM**, que não poderá ultrapassar o valor orçado pelo Órgão Gerenciador, composto de:

9.1.1. Valor unitário do item.

9.1.2. Valor total

9.2. **Juntamente com a proposta, a LICITANTE deverá fornecer bula/manual/embalagem do produto (original ou cópia legível).**

9.3. Orçamento detalhado indicando as quantidades de itens a fornecer, constantes do **ANEXO I**, com seus respectivos preços unitários propostos, que deverão ser grafados em algarismo e por extenso, tudo na forma de apresentação constante do **ANEXO II**.

9.4. Na composição dos preços unitários devem estar incluídos todos os custos necessários ao fornecimento dos itens.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



9.5. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a LICITANTE durante a LICITAÇÃO e, em caso de contratação, durante todo o CONTRATO.

9.6. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do LICITANTE, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

9.7. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

9.8. A LICITANTE deverá declarar, para cada item, em campo próprio do sistema **BLL**, se o produto ofertado é manufaturado nacional beneficiado por um dos critérios de margem de preferência indicados no TERMO DE REFERÊNCIA.

9.9. As LICITANTES devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais e estaduais, quando participarem de licitações públicas, inclusive o subitem 9.13 deste Edital.

9.9.1. O descumprimento das regras supramencionadas pelo Órgão Gerenciador e/ou por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas do Estado e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa CONTRATADA ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do CONTRATO.

9.10. A cotação apresentada e levada em consideração para efeito de julgamento, será da exclusiva e total responsabilidade da LICITANTE, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração, seja para mais ou para menos.

9.11. Somente será aceita cotação em moeda nacional do Brasil – reais (R\$).

9.12. A proposta deverá, obrigatoriamente, contemplar 100% (cem por cento) dos serviços constantes do Edital.

9.13. Sob as penas legais, não caberá desistência da proposta, salvo por motivos impeditivos e imprevisíveis que ocorrerem até à ocasião da apresentação da proposta, decorrente de fato superveniente ou excepcional, devidamente justificado no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, contados da ocorrência do imprevisto e aceito pelo Órgão Gerenciador.

9.14. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista nesta LICITAÇÃO ou baseados nas das demais LICITANTES.

9.15. Não será aceita proposta com valor excessivo ou inexecutável, incompatível com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, salvo por razões que os justifiquem, a qual será aferida a partir da demonstração da exequibilidade pela LICITANTE, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da solicitação do PREGOEIRO ou da autoridade superior.

9.15.1. Considera-se preço excessivo, para os fins de avaliação da aceitabilidade do preço proposto, as propostas que consignarem preços superiores aos preços máximos definidos para esta LICITAÇÃO, de acordo com o **ANEXO I – Termo de Referência**.

10 DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

10.1. A partir do horário previsto neste Edital e no sistema operacional do certame – **09hs00min do dia 07/07/2022** – terá início a sessão pública do pregão eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das mesmas.

10.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações exigidas no TERMO DE REFERÊNCIA.

10.3. Também será desclassificada a proposta que identifique a LICITANTE.

a) A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



- 10.4.** Fica a critério do Pregoeiro a autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante.
- 10.5.** Durante a Sessão Pública a comunicação entre o Pregoeiro e os LICITANTES ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.
- 10.6.** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 10.7.** Iniciada a etapa competitiva, as LICITANTES deverão encaminhar LANCES exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 10.8.** As LICITANTES poderão oferecer LANCES sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no EDITAL.
- 10.9.** A LICITANTE poderá oferecer lances intermediários, ou seja, lances iguais ou superiores ao menor já ofertado, porém inferiores ao último lance dado pelo próprio LICITANTE;
- a)** A LICITANTE somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ela ofertado e registrado pelo sistema, observado, quando houver, o intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.
- 10.10.** Se o (a) Pregoeiro (a) entender que o lance ofertado é absolutamente inexequível ou verificar que houve erro de digitação, deverá excluí-lo do sistema, a fim de não prejudicar a competitividade.
- 10.11.** A etapa competitiva deste Pregão Eletrônico observará as regras do modo disputa ABERTO, no qual a etapa de LANCES terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 02 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.
- 10.12.** A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata subitem 10.11 será de 02 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.
- 10.13.** Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida no subitem 10.11 e no 10.12, a sessão pública será encerrada automaticamente.
- 10.14.** Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos LICITANTES, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.
- 10.15.** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 10.16.** Após a etapa de envio de lances, haverá a aplicação dos critérios de desempate previstos nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, seguido da aplicação do critério estabelecido no § 2º do art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993, se não houver LICITANTE que atenda à primeira hipótese.
- 10.16.1.** Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.
- 10.16.2.** Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 10.16.3.** A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 05 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 10.16.4.** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais LICITANTES microempresa e empresa de



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

10.16.5. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

10.16.6. Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento.

10.16.7. A ordem de apresentação pelos LICITANTES é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances).

10.16.8. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

- a) No país;
- b) Por empresas brasileiras;
- c) Por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- d) Por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

10.17. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

10.18. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao LICITANTE que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

10.19. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais LICITANTES.

10.20. O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

10.21. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.

10.22. Quando todas as LICITANTES forem inabilitados ou todas as propostas forem desclassificadas, o Pregoeiro poderá fixar o prazo de 08 (oito) dias úteis para a apresentação de nova documentação ou de outras propostas, escoimados as causas referidas no ato inabilitatório e desclassificatório.

10.23. O Pregoeiro solicitará a LICITANTE melhor classificada que, **no prazo de 02 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

10.24. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o Pregoeiro verificará a habilitação da LICITANTE, observado o disposto neste Edital.

10.25. Os documentos de habilitação da empresa vencedora (item 11 deste Edital), deverão ser encaminhados no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data final da sessão pública virtual, juntamente com a proposta de preços corrigida conforme seu último lance, para o seguinte endereço: **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA FOZ DO RIO ITAJAÍ – CIS-AMFRI (REF: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2022)**, endereço: Rua Luiz Lopes Gonzaga, nº 1655, Bairro São Vicente, CEP 88309-421, no Município de Itajaí – SC.

10.26. Quaisquer documentos, necessários à participação no presente certame licitatório, apresentados em língua estrangeira, deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



10.27. O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro do prazo acima estabelecido acarretará na desclassificação da empresa, podendo o Pregoeiro convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente, ou cancelar os itens que foram vencidos pela empresa que deixou de encaminhar a documentação dentro do prazo estabelecido.

10.28. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, se o fornecedor não atender as exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.

10.29. Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.

10.30. A proposta de preços deverá ter a validade mínima de 60 (sessenta) dias, permanecendo este prazo em caso de omissão.

10.31. Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital e inexistindo interposição de recursos ou estando eles já decididos, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço por item.

11 DA HABILITAÇÃO

11.1. A LICITANTE detentora da proposta classificada em primeiro lugar terá sua documentação de habilitação verificada.

11.2. Para habilitação na presente licitação será exigida a entrega dos seguintes documentos:

- a) Proposta de preços, conforme modelo **ANEXO II**.
- b) Dados cadastrais do fornecedor, conforme modelo **ANEXO VI**;
- c) Declaração de Cumprimento Pleno dos Requisitos de Habilitação, conforme modelo constante no **ANEXO IV**;
- d) Declaração assinada por representante legal da proponente, conforme modelo constante do **ANEXO V**, de que:
 - Não foi declarada inidônea e nem está suspensa do direito de licitar por nenhum órgão federal, estadual ou municipal;
 - Concorde com os termos do Edital e dará pleno cumprimento à Ata de Registro de Preços, caso sagre-se vencedora de itens/lotos do certame;
 - Não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e não emprega menor de dezois anos;
- e) Para comprovação de enquadramento da empresa como ME ou EPP, a LICITANTE deverá apresentar:
 - e.1) Declaração conforme modelo constante neste EDITAL, no **ANEXO III** assinado por quem de direito;
 - e.2) Certidão expedida pela Junta Comercial da Unidade da Federação da sede da LICITANTE, comprovando a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias; ou
 - e.3). Apresentar outro documento válido que comprove o enquadramento da empresa como ME ou EPP.
- f) Comprovante de inscrição e situação cadastral do CNPJ;
- g) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor (de acordo com as exigências do Código Civil), alteração contratual referente à mudança de razão social, na hipótese de haver a referida mudança,



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



bem como a última alteração, devidamente registrada, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores;

- h) Caso a LICITANTE seja representada por procurador, deverá apresentar procuração ou documento equivalente, com firma reconhecida do Outorgante; além de cópia do RG - Registro Geral e CPF/MF – Cadastro de Pessoa Física do Ministério da Fazenda, a fim de comprovar os poderes do Outorgado;
- a) Licença Sanitária Estadual e/ou Municipal, para a atividade desenvolvida pela empresa: produção, importação, armazenamento, distribuição ou comercialização;
m.1) Em caso do Alvará Sanitário (ou Licença Sanitária) vencido, será aceito protocolo de revalidação, desde que a Vigilância Sanitária competente pela expedição do documento (municipal ou estadual) confira validade legal ao documento. Para tanto, deverá a empresa LICITANTE apresentar cópia autenticada e legível da solicitação (protocolo) de revalidação, acompanhada da cópia de Licença Sanitária vencida, bem como, declaração emitida pelo órgão ou outro documento pertinente que assegure validade ao protocolo apresentado;
- i) Apresentar Certificado de Registro do Produto emitido pela ANVISA – Agência Nacional de Vigilância Sanitária vinculado ao Ministério da Saúde;
- j) Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Receita Federal e/ou Procuradoria da Fazenda Nacional competente;
- k) Certidão Negativa de Débito para com a Fazenda Estadual expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual da sede da empresa;
- l) Certidão Negativa de Tributos para com a Fazenda Municipal, expedida pela Prefeitura Municipal da sede da empresa;
- m) Certidão de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), emitida pela CEF;
- n) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- b) Certidão Negativa de falência, concordata e recuperação judicial ou extrajudicial, expedida pelo Distribuidor da sede da empresa LICITANTE (matriz/filial);
ATENÇÃO: A presente certidão somente é válida desde que apresentada juntamente com a certidão de registro cadastrados no sistema do Tribunal de Justiça competente. No caso das empresas que tenham sede ou domicílio principal em município do Estado de Santa Catarina, a certidão deve ser emitida tanto pelo sistema Eproc (1º grau) quanto no sistema SAJ (1º grau), disponíveis nos endereços <https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do> e <https://certeproc1q.tjsc.jus.br/>;
- o) Atestado (s) de Capacidade Técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em papel timbrado, comprovando a execução satisfatória do fornecimento compatível com objeto desta licitação.

11.3. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte também deverão apresentar os documentos referentes à regularidade fiscal. Todavia, apresentada eventual restrição, esta poderá ser sanada no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, prorrogáveis por igual período, na forma do § 1º do art. 43 da Lei Complementar nº 123/06.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



11.3.1 A não regularização da documentação no prazo previsto acima, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, facultando ao Órgão Gerenciador convocar os LICITANTES remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura da Ata de Registro de Preços, ou revogar a licitação.

11.4. Todos os documentos exigidos no item 11.2, deverão estar com prazo de validade em vigor na data prevista para a abertura da sessão pública do Pregão Eletrônico.

- a) As certidões que não contêm prazo de validade expresso e que não possam ser consultadas eletronicamente durante a sessão, serão consideradas válidas pelo período de 90 (noventa) dias de sua emissão, para os fins deste Pregão Eletrônico.
- b) Independentemente do prazo de validade indicado na certidão, todas as certidões que possam ser consultadas eletronicamente, terão sua validade condicionada à verificação de autenticidade pelo Pregoeiro e será considerada para fins de HABILITAÇÃO a informação obtida nos veículos oficiais, momento da sessão (ou da análise dos documentos de habilitação).

11.5. A ausência de alguma informação em documento exigido poderá ser suprida pelo próprio Pregoeiro, se os dados existirem em outro documento.

11.6. Não será habilitada a empresa que:

- a) Faltar com a entrega de algum documento exigido neste EDITAL.
- b) Esteja sob falência, concordata, dissolução ou liquidação.
- c) Por qualquer razão, esteja declarada inidônea com a Administração Pública, direta ou indireta, federal, estadual ou municipal, desde que o ato tenha sido publicado no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, pelo órgão que o praticou.
- d) Esteja punida com suspensão do direito de licitar ou contratar com o CIS-AMFRI.
- e) Esteja punida com a sanção de impedimento de licitar e contratar prevista no art. 7º da Lei nº 10.520/02 com algum dos Municípios integrantes do CIS-AMFRI.
- f) Não apresente condições jurídicas e fiscais, econômico-financeira ou técnicas, exigidas na presente LICITAÇÃO.
- g) Que tenha faltado com alguma condição legal ou editalícia.

11.8. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome da LICITANTE com número do CNPJ-MF e endereço respectivo, observando que:

- a) Se a LICITANTE for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz.
- b) Se a LICITANTE for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles unicamente emitidos em nome da matriz, na forma da lei;
- c) Se a LICITANTE for a matriz e a fornecedora for a filial, os documentos deverão ser apresentados em nome da matriz e da filial, simultaneamente;
- d) Serão dispensados da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

11.9. Os documentos necessários à HABILITAÇÃO deverão ser, preferencialmente, apresentados conforme a sequência acima mencionada, devendo ser anexados no sistema de forma individualizada para melhor identificação do conteúdo.

11.10. Os documentos que forem apresentados em original não serão devolvidos, e passarão a fazer parte integrante deste processo licitatório.

11.11. Os documentos originais ou cópias autenticadas anexadas ao sistema da BLL deverão ser posteriormente encaminhados para arquivo da via física, em até 05 (cinco) dias úteis, para o endereço do CIS-AMFRI.

11.12. Quando se tratar de cópia de documento obtido pela internet, este não precisa ser autenticado, uma vez que terá sua validade confirmada pelo Pregoeiro.

11.13. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma.

11.14. Será inabilitada a LICITANTE que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



11.15. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o LICITANTE será declarado vencedor.

11.16. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, a LICITANTE será convocada a encaminhá-los, em formato digital, via e-mail, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação.

11.16.1. É facultado ao Pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo LICITANTE, antes de findo o prazo.

11.16.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

11.17. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

12. DA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRA

12.1. A LICITANTE provisoriamente classificada em primeiro lugar deverá apresentar, no mínimo, 10 (dez) unidades do item, a título de amostra, acompanhado de sua respectiva bula/embalagem, para verificação da conformidade com as especificações descritas no **ANEXO I**.

12.1.1. As amostras deverão ser entregues no endereço do CIS-AMFRI em até 5 (cinco) dias úteis contados da solicitação do Pregoeiro, sob pena de desclassificação no caso de descumprimento.

12.1.2. As amostras deverão ser identificadas com o nome da LICITANTE, número e item do pregão e bula com especificações, constando ainda data de fabricação, lote, prazo de validade, número de registro na ANVISA e especificações constantes no Termo de Referência.

12.1.3. As avaliações das amostras serão realizadas por Equipe Técnica e os resultados das avaliações serão divulgados por meio do sistema de Pregão Eletrônico.

12.1.4. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do LICITANTE será recusada.

12.1.5. Se a (s) amostra (s) apresentada (s) pelo primeiro classificado for reprovada, o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da (s) amostra (s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes neste Edital.

12.1.6. Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.

12.1.7. As LICITANTES deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

13. DOS RECURSOS

13.1. Ao final da Sessão Pública, declarado o vencedor ou fracassado o lote, as LICITANTES terão até 15 (quinze) minutos para manifestar sua intenção de recorrer, **imediata e motivadamente**, isto é, indicando contra qual (is) decisão (ões) pretende recorrer e por quais motivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

13.1.1. A falta de manifestação imediata da intenção de recorrer das LICITANTES importará decadência do direito de recurso.

13.1.2. Diante da manifestação da intenção de recurso o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

13.2. Admitido o recurso, será concedido o prazo de 3 (três) dias para apresentação de suas razões, através do sistema eletrônico. As LICITANTES interessadas ficam, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



13.3. Todos os procedimentos para interposição de recurso, compreendida a manifestação da intenção da LICITANTE durante a sessão pública, e o encaminhamento das razões do recurso e de eventuais contrarrazões pelas demais LICITANTES, serão realizados exclusivamente por meio da plataforma do pregão eletrônico.

13.3.1. Não será admitido que as Razões do Recurso ou Contrarrazões sejam apresentadas por intermédio de fac-símile ou via e-mail.

13.3.2. Não serão conhecidos os Recursos apresentados fora dos prazos, subscritos por representantes não habilitados legalmente ou não identificados no processo para responder pela LICITANTE.

13.4. Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pela LICITANTE.

13.5. Os recursos contra decisões do Pregoeiro não terão efeito suspensivo.

13.6. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.7. Os recursos deverão ser decididos no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do encerramento do prazo para apresentação de contrarrazões.

13.8. A decisão do recurso será divulgada no sítio eletrônico www.bl.org.br, e publicada no sítio eletrônico do CIS-AMFRI (<http://cis-amfri.sc.gov.br>).

13.9. O objeto da LICITAÇÃO será adjudicado à LICITANTE declarada vencedora, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

13.10. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

13.11. As demais LICITANTES serão classificadas neste processo, em ordem decrescente de preço proposto e poderão ser convocadas, nos casos previstos em lei.

14 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

14.1. As obrigações decorrentes das futuras aquisições do objeto, constantes no Registro de Preços a serem firmadas entre o Órgão Gerenciador, Órgãos Participantes e o Fornecedor, serão formalizados através da Ata de Registro de Preços, sendo que o prazo de validade do Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados da data da sua assinatura.

14.1.1. Serão formalizadas atas entre o Órgão Gerenciador/Órgão Participante (1) e Fornecedor; Órgão Gerenciador/Órgão Participante (2) e Fornecedor; Órgão Gerenciador/Órgão Participante (s) e Fornecedor, e, assim, sucessivamente, até o total de Órgãos Participantes que tenham previsão de consumo para cada lote.

14.1.2. Formalizadas e assinadas as Atas de Registro de Preços, as LICITANTES vencedoras se sujeitam a acatar o fornecimento regular pelo prazo de sua validade, sob pena de aplicação das sanções estabelecidas neste Edital e/ou nas disposições legais pertinentes.

14.2. O fornecedor classificado em primeiro lugar nos lances realizados no certame será convocado a firmar a Ata de Registro de Preço correspondente, no prazo de até 3 (três) dias úteis, podendo ser o prazo prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor e desde que ocorra motivo justificado, aceito pela Administração do Consórcio, devendo o proponente manter-se nas mesmas condições da habilitação quanto à regularidade fiscal e trabalhista.

14.2.1. Será utilizada assinatura digital de documentos para a assinatura das atas e aditivos de registros de preços, desde que inequívoca a autenticidade e integridade ao documento eletrônico e que a assinatura digital seja gerada por processo de criptografia de chaves públicas, conforme MP nº 2.200-2/2001.

14.3. **A LICITANTE que, convocado para assinar as Atas de Registro de Preços, deixar de fazê-lo no prazo fixado, dela será excluído, aplicando-se-lhe a sanção prevista no item 21.8 deste Edital.**

14.4. Na hipótese do fornecedor primeiro classificado ter seu registro cancelado, não assinar, não aceitar ou não retirar as Atas de Registro de Preços, no prazo e condições estabelecidas, poderão ser convocados os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação.

14.5. A Ata de Registro de Preços será encaminhada para assinatura através do endereço eletrônico informado pelo LICITANTE vencedor no documento Dados Cadastrais do Fornecedor (**ANEXO VI**) ou por intermédio do Sistema Informatizado de Gestão de Compras Compartilhadas.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



14.5.1. Quando encaminhado pelo Sistema Informatizado de Gestão de Compras Compartilhadas, o sistema encaminhará aviso para o endereço eletrônico informado pela LICITANTE vencedora no documento Dados Cadastrais do Fornecedor (**ANEXO VI**) de que o documento está disponível para assinatura junto ao sistema.

14.6. Observados os critérios e condições estabelecidos neste Edital, o Órgão Gerenciador poderá firmar Atas de Registro de Preços ou Aditivos com mais de um fornecedor, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado.

14.7. A existência de preços registrados não obriga o Órgão Gerenciador e os Órgãos Participantes a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

15 REAJUSTE DOS PREÇOS – REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

15.1. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

15.2. Os pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro devem ser protocolados/encaminhados para a sede do Órgão Gerenciador, não sendo conhecidos pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro encaminhados por e-mail ou fac-símile.

15.2.1. Todas as Autorizações de Fornecimento emitidas até o protocolo do pedido de reequilíbrio econômico-financeiro devem ser atendidas considerando o valor até então registrado, ficando o item suspenso para novos pedidos desde a data do protocolo do pedido até a análise final do requerimento.

15.3. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Órgão Gerenciador deverá:

15.3.1. Convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

15.3.2. Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;

15.3.3. Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

15.4. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador poderá:

15.4.1. Consultar os demais LICITANTES que tenham apresentado lance para o lote em questão, questionando-lhe sobre a possibilidade de assunção do registro, nas condições originalmente pactuadas pelo LICITANTE vencedor ou, ainda, nas condições de sua melhor proposta no certame ou nas condições atuais de mercado.

15.4.1.1. Obtendo-se possibilidade de inclusão do lote na Ata de Registro de Preços com outro LICITANTE, por valor inferior ao da proposta de realinhamento, convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.

15.4.1.2. Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes de esgotado o prazo para fornecimento da Autorização de Fornecimento.

15.4.2. Cancelar o item cujo valor foi comprovado como inexequível, a fim de inseri-lo em novo processo licitatório.

15.5. Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando este as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

15.6. Será possível a sub-rogação de direitos e obrigações do fornecedor, nos casos de fusão, cisão ou incorporação, conforme artigo 78, inciso VI da Lei n° 8.666/93.

16 CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



- 16.1.** O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas abaixo, ocorrerá por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa, e será formalizado por despacho do Diretor Administrativo do Órgão Gerenciador ou por comissão delegada.
- 16.2.** O fornecedor terá seu registro cancelado a pedido deste quando:
- 16.2.1.** Comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências contidas da Ata, por ocorrência de caso fortuito ou força maior;
- 16.2.2.** O seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do produto;
- 16.3.** Por iniciativa da Administração, quando:
- 16.3.1.** Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- 16.3.2.** Perder qualquer condição de habilitação e qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- 16.3.4.** Por razões de interesse público, devidamente, motivadas e justificadas.
- 16.3.5.** O fornecedor não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- 16.3.6.** Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos de fornecimento dos materiais decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- 16.3.7.** Caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos de compra dela decorrentes;
- 16.3.8.** Incurrir em atraso decorrente de defasagem da entrega do item adjudicado, ocorrido em qualquer de suas etapas relativas ao recebimento do serviço, superior a 50% (cinquenta por cento) do prazo global;
- 16.3.9.** Falir ou dissolver-se; ou
- 16.3.10.** Transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes deste Contrato.
- 16.3.11.** Em qualquer das hipóteses acima, concluso o processo, a Administração fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos demais fornecedores a nova ordem de registro.
- 16.4.** Os pedidos de cancelamento de valores registrados devem ser protocolados/encaminhados para a sede do Órgão Gerenciador, não sendo conhecidos pedidos de cancelamento encaminhados por e-mail ou fac-símile.

17 DA INSTRUMENTALIZAÇÃO DA COMPRA/FORNECIMENTO

- 17.1.** Homologada a licitação pela autoridade competente, o Órgão Gerenciador emitirá e publicará a Ata de Registro de Preços no sítio eletrônico do Consórcio e no Diário Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Santa Catarina.
- 17.2.** Formalizada a Ata de Registro de Preços e assinada a Ata, as LICITANTES vencedoras se sujeitam a acatar o fornecimento regular pelo prazo de sua validade, sob pena de aplicação das sanções estabelecidas neste Edital e/ou nas disposições legais pertinentes.
- 17.3.** As contratações/solicitações dos itens, ocorrerão de forma parcelada, sendo efetuadas conforme a necessidade de cada Órgão Participante, durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços.
- 17.4.** O Órgão Gerenciador, durante a validade da Ata de Registro de Preços, utilizará Sistema Informatizado de Gestão de Compras Compartilhadas, acessível através da internet (sistema web), para gerenciamento e controle dos processos de compra, ficando o fornecedor obrigado desde já a utilizá-lo e alimentá-lo.
- 17.5.** Após a formalização da Ata de Registros de Preços, será atribuído login e senha aos fornecedores registrados para acesso ao Sistema Informatizado de Gestão de Compras Compartilhadas, disponível online.
- 17.5.1.** O login e a senha para acesso ao Sistema Informatizado de Gestão de Compras Compartilhadas serão encaminhados para o endereço eletrônico constante no documento Dados Cadastrais do Fornecedor (**ANEXO VI**).
- 17.6.** Dentro do período de vigência da Ata de Registro de Preços, cada Órgão Participante emitirá Autorizações de Fornecimento dos itens solicitados, utilizando para tanto o Sistema Informatizado de Gestão de Compras Compartilhadas, cabendo a LICITANTE vencedora/fornecedora efetuar a entrega dos itens solicitados em até **15 (quinze) dias corridos**, contados a partir da data em que a solicitação foi autorizada – 2ª (segunda) data constante do rodapé da Autorização de Fornecimento.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



17.6.1. Pedidos de dilação do prazo para entrega devem ser encaminhados diretamente ao Município Requisitante responsável pelo pedido, instruído com documentação que justifique a solicitação.

17.7. O fornecedor deverá acusar o recebimento das Autorizações de Fornecimento enviadas por meio eletrônico no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

17.7.1. Caso o fornecedor não confirme neste prazo o recebimento da Autorização de Fornecimento, o próprio sistema fará a confirmação pelo fornecedor, sendo considerada válida para todos os efeitos.

17.7.2. Em razão da confirmação automática do recebimento das Autorizações de Fornecimento pelo sistema, na forma do item 17.7.1, caso haja alteração de dados de acesso em relação àqueles informados no **ANEXO VI**, compete exclusivamente ao fornecedor requerer a atualização dos seus dados de acesso ao Sistema Informatizado de Gestão de Compras Compartilhadas.

17.8. Ao realizar o faturamento dos itens constantes da Autorização de Fornecimento, o fornecedor deverá registrar o evento no Sistema Informatizado de Gestão de Compras Compartilhadas, disponibilizado pelo Órgão Gerenciador, por meio de acesso com seu login e senha, anexando a Nota Fiscal Eletrônica respectiva em formato PDF.

17.8.1. A inserção da Nota Fiscal no Sistema Informatizado de Gestão de Compras Compartilhadas pelo fornecedor é condição imprescindível para prosseguimento dos trâmites de liquidação e pagamento do objeto da Autorização de Fornecimento.

17.9. Cada produto entregue deverá estar registrado na Nota Fiscal Eletrônica com nome idêntico ao constante na Ata de Registro de Preços.

18 DAS ENTREGAS/EXECUÇÃO

18.1. As contratações/solicitações dos itens, ocorrerão de forma parcelada, sendo efetuadas conforme a necessidade de cada Órgão Participante, durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços.

18.2. A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo Órgão Participante, por intermédio de emissão de nota de empenho de despesa, Autorização de Fornecimento, Pedido de material ou Contrato, através do Sistema Informatizado de Gestão de Compras Compartilhadas.

18.2.1. O fornecedor deverá acusar o recebimento das Autorizações de Fornecimento/Pedido de material enviadas por meio eletrônico no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

18.3. Os fornecedores terão o prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento, Pedido de material ou Contrato, para proceder a entrega dos produtos no local indicado pelos Órgãos Participantes, livres de quaisquer outros encargos, sejam fretes, taxa de descargas, embalagens, etc.

18.3.1. Pedidos de dilação do prazo para entrega devem ser encaminhados diretamente ao Município Requisitante responsável pelo pedido, instruído com documentação que justifique a solicitação.

18.5. Todas as despesas relacionadas com as entregas em cada Órgão Participante correrão por conta do fornecedor.

18.6. Ficará sob total responsabilidade do fornecedor realizar o transporte adequado e manter em perfeitas condições de armazenamento todos os itens a serem entregues, garantindo a sua total eficiência e qualidade, sendo vedado o envio por intermédio de serviço postal.

18.7. As Notas Fiscais Eletrônicas devem ser emitidas em nome do Município e conter o mesmo número do CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - daquele fornecido durante a fase de habilitação. Deverão apresentar, nos campos adicionais/informações complementares, a expressão "Pregão Eletrônico nº 02/2022", o nome do Município requisitante, o endereço do local de entrega, e nº da Autorização de Fornecimento correspondente, a fim de evitar possíveis trocas de mercadorias.

18.8. As Notas Fiscais Eletrônica que apresentarem incorreções serão devolvidas ao fornecedor, e o prazo para o pagamento passará a correr a partir da data da reapresentação do documento considerado válido pelo Município.

18.9. As entregas deverão ser realizadas de segunda a sexta-feira, exceto feriados, observado o horário compreendido entre 8hs30min às 12hs00min e 13hs00min às 17hs00min, nos locais determinados pelos Municípios Requisitantes.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



18.10. O recebimento dos produtos fica condicionado ao cumprimento das exigências previstas no Termo de Referência e, se dará por responsável indicado por cada Secretaria Municipal de Saúde.

18.11. Em caso de necessidade de recolhimento dos itens, motivada ou por termo de compromisso ou por determinação da Agência Nacional de Saúde ou outro órgão equivalente, o recolhimento deverá ser realizado a expensas do fornecedor, e imediatamente substituído por equivalente, sob pena de aplicação de sanção.

18.12. A empresa deverá entregar o produto na marca cotada na proposta, sob pena de lhe serem aplicadas as sanções previstas neste Edital.

18.12.1. Solicitações de troca de marca para atendimento de Autorização de Fornecimento específica/determinada devem ser encaminhadas diretamente ao responsável pelo pedido do Município Requisitante, instruído com documentação que justifique a solicitação.

18.12.2. Não sendo possível efetivar a entrega do item pelo restante da validade da Ata de Registro de Preços com a marca registrada, deverá o fornecedor encaminhar pedido de troca de marca ao Órgão Gerenciador, instruído com os documentos necessários para homologação da nova marca, além dos documentos necessários à comprovação de suas alegações.

18.13. Os materiais deverão ter o mínimo de 50% (cinquenta por cento) de seu prazo de validade total, contando a partir de sua fabricação, quando de sua entrega nos locais indicados na Autorização de Fornecimento emitida pelo executor da compra.

18.14. O recebimento dos itens será feito inicialmente em caráter provisório. O aceite definitivo com a liberação da Nota Fiscal Eletrônica para pagamento está condicionado ao atendimento das exigências contidas neste Edital.

18.15. Caso não cumpridas as exigências deste Edital, o LICITANTE fornecedor será comunicado a retirar o produto no local de entrega e a substituí-lo por outro que atenda as especificações constantes deste Edital e seus anexos, sem nenhum ônus para os Órgãos Participantes, sob pena da aplicação das penalidades previstas neste Edital.

18.16. A proponente vencedora deverá apresentar no ato da entrega os materiais de acordo com o descritivo do edital.

18.17. Qualquer entrega que não observe o estipulado neste instrumento convocatório será devolvida.

19 DA DOTAÇÃO

19.1. As despesas decorrentes das aquisições dos produtos, objeto do presente certame, correrão a conta de dotação específica dos orçamentos de cada Órgão Participante.

19.1.1. O Órgão Participante, quando da contratação/empenhamento, especificará a classificação orçamentária pertinente.

20 PAGAMENTO

20.1. O pagamento pelas aquisições, objeto da presente licitação, será feito pelos Órgãos Participantes em favor da LICITANTE vencedora/fornecedora, mediante depósito bancário na conta corrente indicada pelo fornecedor nos Dados Cadastrais do Fornecedor (**ANEXO VI**).

20.2. Os Órgãos Participantes efetuarão o pagamento dentro do prazo legal, após a data do recebimento definitivo dos itens objeto desta licitação, acompanhado da respectiva Nota Fiscal.

20.3. Fica ressalvado aos Órgãos Participantes o direito de não efetuar o pagamento até que a Autorização de Fornecimento tenha sido integralmente atendida, não sendo devida nenhuma correção ou multa ao fornecedor.

20.4. Nenhum pagamento será efetuado à LICITANTE vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.

20.5. Por ocasião do pagamento, o Órgão Participante poderá consultar a situação da regularidade fiscal e trabalhista do fornecedor, podendo bloquear os pagamentos caso constate alguma irregularidade, até que a mesma seja sanada.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



20.6. Os Órgãos Participantes contemplados, para garantir o fiel pagamento das multas, reserva-se no direito de reter o valor contra qualquer crédito gerado pelo fornecedor, independentemente de qualquer Notificação Judicial ou Extrajudicial.

20.7. Como condição para o recebimento de cada parcela, o LICITANTE vencedor/fornecedor deverá manter durante todo o período de vigência da Ata de Registro de Preços todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

21 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS/PENALIDADES

21.1. A recusa injustificada da adjudicatária em assinar a Ata de Registro de Preços, aceitar ou retirar o instrumento equivalente dentro do prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da convocação, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a às penalidades legalmente estabelecidas.

21.2. De acordo com o estabelecido no artigo 77, da Lei nº 8.666/93, a inexecução total ou parcial do contrato enseja sua rescisão, constituindo, também, motivo para o rompimento do ajuste, aqueles previstos no art. 78, incisos I a XVIII.

21.3. Os fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados ficam sujeitos à aplicação das sanções previstas no artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93, com observância do devido processo administrativo, respeitando-se o contraditório e a ampla defesa, quais sejam:

21.3.1. Advertência por escrito;

21.3.2. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o CIS-AMFRI, bem como com qualquer um dos Municípios consorciados, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

21.3.3. Por atraso superior a 5 (cinco) dias da entrega do objeto, ficam os fornecedores sujeitos a multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total inadimplido, a ser calculado desde o 6º (sexto) dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação limitado a 30 (trinta) dias, suspendendo-se a contagem do prazo de inadimplência a partir do requerimento de prorrogação formulada pelo fornecedor;

21.3.4. Em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor da Ata;

21.3.5. Transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega, poderá ser cancelado o registro do fornecedor e aplicada a multa de 15% (quinze por cento) do valor total do inadimplido;

21.3.6. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, podendo o CIS-AMFRI incluir as informações no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS).

21.4. São consideradas situações caracterizadoras de descumprimento total ou parcial das obrigações da LICITANTE vencedora/fornecedora:

21.4.1. Não atendimento às especificações técnicas previstas no Termo de Referência ou na Autorização de Fornecimento;

21.4.2. Retardamento imotivado da execução do objeto ou de suas etapas de execução;

21.4.3. Paralisação da execução do objeto, sem justa causa e prévia comunicação ao Órgão Gerenciador;

21.4.4. Entrega de objeto/mercadoria falsificado, furtado, deteriorado, danificado ou inadequado para o uso ou em desconformidade com a referência técnica da ANVISA, como se verdadeiro ou perfeito fosse.

21.5. A multa moratória prevista no item 21.3.3 do Edital é inacumulável com as multas sancionatórias previstas no Edital, se decorrentes do mesmo fato gerador, entretanto, tendo origem em fatos diversos, poderão ser cumuladas.

21.6. Aplicar-se-á a multa prevista no item 21.3.5 do Edital, no caso de requerimento de cancelamento/desclassificação de lote após ter se esgotado o prazo para fornecimento do objeto requerido na Autorização de Fornecimento/Pedido do Produto.

21.7. O fornecedor ao qual já houver sido cominada a penalidade descrita no item 21.3.4 deste Edital por 3 (três) vezes, poderá ser obstado de participar no próximo pregão para registro de preços do mesmo objeto a ser realizado pelo CIS-AMFRI.

21.8. Nos termos do artigo 7º da Lei 10.520/2002, ao LICITANTE que convocado dentro do prazo de validade da sua proposta não firmar a Ata de Registro de Preços, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa,



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



exigida para a licitação, que ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do contrato, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com o CIS-AMFRI, bem como com qualquer um dos municípios consorciados, pelo prazo de 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

21.9. A aplicação de quaisquer penalidades decorrerá de processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório, sendo realizadas as intimações através de mensagem eletrônica (e-mail) com confirmação de leitura, enviada ao endereço eletrônico informado pelo LICITANTE no documento Dados Cadastrais do Fornecedor, ou por correspondência com Aviso de Recebimento, enviado ao endereço da sede da pessoa jurídica.

21.10. Das decisões que cominarem penalidades, caberá recurso à autoridade competente, no prazo de 10 (dez) dias.

21.11. Ficará suspensa a exigibilidade de penalidades pecuniárias com valor inferior a R\$ 50,00 (cinquenta reais), facultando-se ao Órgão Gerenciador e/ou Órgãos Participantes exigi-las no caso de, cumulando-as com novas penalidades, o valor total superar a este limite.

21.12. As multas eventualmente aplicadas deverão ser depositadas, dentro de, no máximo, 10 (dez) dias do trânsito em julgado da decisão administrativa que a houver aplicado.

22 OBRIGAÇÕES DO PREGOEIRO

22.1. O certame será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da Equipe de Apoio, e terá, em especial, as seguintes atribuições:

22.1.1. Acompanhar os trabalhos da Equipe de Apoio;

22.1.2. Responder às questões formuladas pelas LICITANTES, relativas ao certame;

22.1.3. Abrir as propostas de preços;

22.1.4. Analisar a aceitabilidade das propostas;

22.1.5. Desclassificar propostas, indicando os motivos;

22.1.6. Conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;

22.1.7. Verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;

22.1.8. Declarar o vencedor;

22.1.9. Receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos relativos ao certame;

22.1.10. Elaborar a ata da sessão;

22.1.11. Encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar o registro dos preços;

22.1.12. Encaminhar o processo à autoridade superior para instaurar processo administrativo para apuração de irregularidades visando à aplicação de penalidades previstas na legislação.

23 OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

23.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.

23.2. Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços.

23.3. Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção.

23.4. Não permitir que os empregados da Contratada realizem horas extras, exceto em caso de comprovada necessidade de serviço, formalmente justificada pela autoridade do órgão para o qual o trabalho seja prestado e desde que observado o limite da legislação trabalhista.

23.5. Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

23.6. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela contratada, em conformidade com o art. 36, §8º da IN SLTI/MPOG N. 02/2008.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



24. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

24.1. Firmar a Ata de Registro de Preços no prazo de 3 (três) dias úteis contados da convocação para realização do ato, sob pena de aplicação do artigo 81 da Lei nº 8.666/93 e demais penalidades previstas no Edital.

24.2. Cumprir todas as obrigações constantes do Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

24.3. Efetuar a entrega dos itens em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à marca, ao fabricante, ao modelo, à procedência, e ao prazo de validade, constando na embalagem do produto a observação "**PROIBIDO A VENDA NO COMÉRCIO**".

24.7. Reparar, corrigir e remover às suas expensas, no todo ou em parte, dos objetos licitados, em que se verifique danos em decorrência do transporte, ou técnico, bem como, providências à substituição dos mesmos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias, contados da notificação que lhe for entregue oficialmente;

24.8. Comunicar por escrito aos Municípios Participantes, a ocorrência de qualquer anormalidade de caráter urgente que impossibilite o cumprimento das obrigações assumidas, tão logo esta seja verificada, e prestar os esclarecimentos que julgar necessários;

24.9. Manter durante todo o período de vigência da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

24.10. Observar rigorosamente as normas técnicas em vigor;

24.11. Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes da produção, fornecimento e entrega do produto, inclusive as despesas de embarque e transporte, embalagens, frete e seguro, e eventuais perdas e danos.

24.10. Acessar o Sistema Informatizado de Gestão de Compras Compartilhadas disponibilizado pelo órgão Gerenciador, e acusar o recebimento das Autorizações de Fornecimento, bem como de qualquer outra notificação enviada por sistema, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

24.11. Incluir a Nota Fiscal em formato PDF no Sistema Informatizado de Gestão de Compras Compartilhadas, com acesso disponibilizado pelo Órgão Gerenciador.

24.12. Abster-se de veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca da contratação objeto desta licitação ou a ela relacionada.

24.13. Responder integralmente por perdas e danos que vier a causar ao Órgão Gerenciador ou aos Órgãos Participantes em razão de ação ou omissão dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações estabelecidas neste Edital ou legais a que estiver sujeito;

24.14. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), ficando a Contratante autorizada a descontar da garantia, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos à Contratada, o valor correspondente aos danos sofridos;

24.15. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Contratante;

24.16. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezoito anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

24.17. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

24.18. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados nos incisos do § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666, de 1993.

25 DISPOSIÇÕES GERAIS

25.1. Caberá ao CIS-AMFRI a prática de todos os atos de controle e administração do Sistema de Registro de Preços.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



- 25.2.** A quantidade relacionada no **ANEXO I** serve apenas como orientação para composição de preço, não constituindo, sob nenhuma hipótese, garantia de faturamento.
- 25.3.** Nenhuma indenização será devida aos LICITANTES pela elaboração e/ou apresentação de documentação relativa ao presente Edital.
- 25.4.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto que a contagem será em dias úteis.
- 25.5.** Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste Edital em dia de expediente do CIS-AMFRI.
- 25.6.** O não atendimento de exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.
- 25.7.** Os fornecimentos a serem realizados em decorrência da licitação serão efetuados após regular assinatura da Ata de Registro de Preços, reconhecendo desde já a LICITANTE que as requisições de entrega representam compromisso entre as partes, assim como a Ata de Registro de Preços.
- 25.8.** Fica ressalvada a aplicação do disposto nos artigos 17 a 21 do Decreto Federal nº 7.892/2013, no interesse do CIS-AMFRI.
- 25.9.** Independentemente de solicitação, o Consórcio poderá convocar o fornecedor, após a aprovação da Ata, para negociar a redução dos preços visando manter o mesmo objeto cotado, na qualidade e especificações indicados na proposta, em virtude de redução dos preços de mercado.
- 25.10.** A critério do Órgão Gerenciador, o item poderá ter seu registro cancelado por ser considerado economicamente desequilibrado, em função de significativa variação de mercado.
- 25.11.** O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.
- 25.12.** A Ata de Registro de Preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer Município consorciado que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta e anuência do Órgão Gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem.
- 25.13.** Os Municípios Consorciados que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao Órgão Gerenciador da Ata, para manifestação sobre a possibilidade de adesão.
- 25.14.** Caberá ao Fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente da adesão, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.
- 25.15.** As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços, considerando o somatório de todos os Órgãos Participantes.
- 25.16.** Os quantitativos decorrentes das adesões, não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para os Órgãos Participantes, independente do número de órgãos que aderirem.
- 25.17.** É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
- 25.18.** As LICITANTES intimadas para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no modo e prazo determinados pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.
- 25.19.** As normas constantes deste Edital e que regem esta Licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.
- 25.20.** A participação da LICITANTE nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital, e no fiel cumprimento das condições estabelecidas, sob pena de aplicação das penalidades ressalvadas neste Instrumento Convocatório.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



25.21. A detecção pelo Órgão Gerenciador, a qualquer tempo durante a utilização dos materiais adquiridos através da presente licitação, de vícios de qualidade nos mesmos, importará na aplicação dos dispositivos da Lei Federal nº 8078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

25.22. Cabe as LICITANTES acompanhar as publicações referentes ao presente certame, as quais serão veiculadas através do Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br>), www.bll.org.br e no sítio eletrônico do CIS-AMFRI (<http://cis-amfri.sc.gov.br>).

25.23. O CIS-AMFRI poderá revogar a licitação em face de razões de interesse público derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

25.24. Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro até a adjudicação do processo licitatório. A partir desta fase, situações não previstas ou ocorridas após homologação, serão resolvidas pela Diretoria Administrativa do CIS-AMFRI, com base na legislação aplicável.

25.25. O CIS-AMFRI não se responsabiliza pelo conteúdo e autenticidade de cópias deste Edital, senão aquelas que estiverem rubricadas pela autoridade competente, ou sua cópia fiel.

25.26. Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital, será competente o juízo da Comarca de Itajaí (SC).

26 ANEXOS

26.1. São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

26.1.1. ANEXO I – Termo de Referência;

26.1.2. ANEXO II – Modelo de Proposta Comercial;

26.1.3. ANEXO III – Declaração de Microempresas e Empresas De Pequeno Porte;

26.1.4. ANEXO IV – Declaração de Cumprimento Pleno aos Requisitos de Habilitação;

26.1.5. ANEXO V - Declaração de idoneidade, concordância com os termos do Edital e cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal;

26.1.6. ANEXO VI – Dados Cadastrais do Fornecedor;

26.1.7. ANEXO VII – Minuta da Ata de Registro de Preços;

26.1.8. ANEXO VIII - Regulamento operacional da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil;

26.1.9. ANEXO IX - Modelo de carta de credenciamento.

Itajaí – Santa Catarina, 23 de junho de 2022.

MÔNICA MARCIA CAMPOS DE MENEZES SILVA
DIRETORA ADMINISTRATIVA CIS-AMFRI



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



ANEXO I
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2022

TERMO DE REFERÊNCIA

1 OBJETO

1.1. O objeto consiste no Registro de Preços para futura e eventual contratação/aquisição, de forma parcelada, de **TESTE RÁPIDO DE DENGUE**, para uso dos Municípios consorciados ao Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região da Foz do Rio Itajaí – CIS-AMFRI, quais sejam, Municípios de **Balneário Camboriú, Balneário Piçarras, Bombinhas, Camboriú, Ilhota, Itajaí, Itapema, Luiz Alves, Navegantes, Penha e Porto Belo**, conforme as especificações e quantidades abaixo discriminadas:

| ITEM | DESCRIPTIVO | UNIDADE | QNT. TOTAL |
|------|---|---------|------------|
| 1 | TESTE RÁPIDO ANTÍGENO NS1 DENGUE - Teste rápido imunocromatográfico para detecção qualitativa do antígeno ns1 do vírus da dengue, que permita resultado em até 30 (trinta) minutos, a partir de amostra de sangue total obtida por punção digital. Devem ser fornecidos kits contendo, no mínimo: cassete para teste (embalado individualmente com dessecante), tampão diluente, pipetas capilares (ou conta-gotas) para a amostra de sangue, e bula/instruções de uso em português. Com registro na ANVISA. O produto deve apresentar em bula no mínimo 90% de sensibilidade e 95% de especificidade. Apresentação: caixa com no máximo 25 unidades. | UNIDADE | 79.700 |
| 2 | TESTE RÁPIDO ANTICORPOS IGM E IGG DENGUE - Teste rápido imunocromatográfico para detecção de anticorpos igm e igg contra o vírus da dengue, que permita a detecção dos anticorpos igm e igg separadamente, com resultado em até 30 (trinta) minutos, a partir de amostra de sangue total obtida por punção digital. Devem ser fornecidos kits contendo, no mínimo: cassete para teste (embalado individualmente com dessecante), tampão diluente, pipetas capilares (ou conta-gotas) para a amostra de sangue, e bula/instruções de uso em português. Com registro na ANVISA. O produto deve apresentar em bula: no mínimo 94% de sensibilidade para igm e igg; no mínimo 95% de especificidade para igm e igg. Apresentação: caixa com no máximo 25 unidades. | UNIDADE | 84.700 |

2 JUSTIFICATIVA

2.1. A aquisição dos testes descrito no item 1 visa suprir a necessidade de atendimento da demanda dos usuários da rede básica municipal de saúde dos Municípios consorciados ao CIS-AMFRI (Balneário Piçarras, Bombinhas, Camboriú, Ilhota, Luiz Alves, Navegantes, Penha, Porto Belo), visando economia com a compra em escala.

2.2. Os descritivos dos itens a serem adquiridos foram avaliados pelos servidores técnicos dos municípios, ao passo que a quantidade a ser licitada é a soma dos quantitativos informados pelos entes Consorciados.

3 PREVISÃO DE DESPESA E PREÇO DE REFERÊNCIA

3.1. O valor total para aquisição dos itens relacionados neste Termo de Referência corresponde a **R\$ 1.195.673,00 (um milhão, cento e noventa e cinco mil seiscentos e setenta e três reais)** entretanto, cabe



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



destacar que trata-se de Registro de Preços no qual os Municípios Participantes não se obrigam a adquirir do (s) licitante (s) vencedor (es) os itens/quantidades relacionados.

3.2. Para a composição do preço estimados foi utilizado o seguinte parâmetro: a média do valor apurado através da pesquisa de preços realizado pelo Órgão Gerenciador.

3.3. Os valores de referência dos itens ficarão em caráter sigiloso, estando acessível nos autos do processo após a homologação.

4 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes das aquisições dos itens, objeto do presente certame, correrão a conta de dotação específica dos orçamentos de cada Órgão Participante.

4.2. O Órgão Participante, quando da contratação/empenhamento, especificará a classificação orçamentária pertinente.

5. DAS AMOSTRAS

5.1. A LICITANTE provisoriamente classificada em primeiro lugar deverá apresentar, no mínimo, 10 (dez) unidades do item, a título de amostra, acompanhado de sua respectiva bula/embalagem, para verificação da conformidade com as especificações descritas no **ANEXO I**.

5.1.1. As amostras deverão ser entregues no endereço do CIS-AMFRI em até 5 (cinco) dias úteis contados da solicitação do Pregoeiro, sob pena de desclassificação no caso de descumprimento.

5.1.2. As amostras deverão ser identificadas com o nome da LICITANTE, número e item do pregão e bula com especificações, constando ainda data de fabricação, lote, prazo de validade, número de registro na ANVISA e especificações constantes no Termo de Referência.

5.1.3. As avaliações das amostras serão realizadas por Equipe Técnica e os resultados das avaliações serão divulgados por meio do sistema de Pregão Eletrônico.

5.1.4. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do LICITANTE será recusada.

5.1.5. Se a (s) amostra (s) apresentada (s) pelo primeiro classificado for reprovada, o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da (s) amostra (s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes neste Edital.

5.1.6. Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.

5.1.7. As LICITANTES deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

6.2. Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços.

6.3. Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;

6.4. Não permitir que os empregados da Contratada realizem horas extras, exceto em caso de comprovada necessidade de serviço, formalmente justificada pela autoridade do órgão para o qual o trabalho seja prestado e desde que observado o limite da legislação trabalhista;

6.5. Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

6.6. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela contratada, em conformidade com o art. 36, §8º da IN SLTI/MPOG N. 02/2008.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 7.1. Firmar a Ata de Registro de Preços no prazo de 3 (três) dias úteis contados da convocação para realização do ato, sob pena de aplicação do artigo 81 da Lei nº 8.666/93;
- 7.2. Cumprir todas as obrigações constantes do Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;
- 7.3. Efetuar a entrega dos itens em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à marca, ao fabricante, ao modelo, à procedência, e ao prazo de validade, constando na embalagem do produto a observação **"PROIBIDO A VENDA NO COMÉRCIO"**.
- 7.4. Reparar, corrigir e remover às suas expensas, no todo ou em parte, dos objetos licitados, em que se verifique danos em decorrência do transporte, ou técnico, bem como, providências à substituição dos mesmos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias, contados da notificação que lhe for entregue oficialmente;
- 7.5. Comunicar por escrito, aos Municípios Participantes a ocorrência de qualquer anormalidade de caráter urgente que impossibilite o cumprimento das obrigações assumidas, tão logo esta seja verificada, e prestar os esclarecimentos que julgar necessários;
- 7.6. Manter durante todo o período de vigência da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 7.7. Observar rigorosamente as normas técnicas em vigor;
- 7.8. Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes da produção, fornecimento e entrega do produto, inclusive as despesas de embarque e transporte, embalagens, frete e seguro, e eventuais perdas e danos;
- 7.9. Acessar o Sistema Informatizado de Gestão de Compras Compartilhadas disponibilizado pelo órgão Gerenciador, e acusar o recebimento das Autorizações de Fornecimento, bem como de qualquer outra notificação enviada por sistema, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.
- 7.10. Incluir a Nota Fiscal em formato PDF no Sistema Informatizado de Gestão de Compras Compartilhadas, com acesso disponibilizado pelo Órgão Gerenciador.
- 7.11. Abster-se de veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca da contratação objeto desta licitação ou a ela relacionada.
- 7.12. Responder integralmente por perdas e danos que vier a causar os Municípios Participantes em razão de ação ou omissão dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações estabelecidas neste Edital ou legais a que estiver sujeito;
- 7.13. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), ficando a Contratante autorizada a descontar da garantia, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos à Contratada, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 7.14. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Contratante;
- 7.15. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezoito anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- 7.16. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 7.17. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados nos incisos do § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666, de 1993.

8 REGIME DE EXECUÇÃO/ENTREGA DO OBJETO

- 8.1. As contratações/solicitações dos itens, ocorrerão de forma parcelada, sendo efetuadas conforme a necessidade de cada Órgão Participante, durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



8.2. A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo Órgão Participante, por intermédio de emissão de nota de empenho de despesa, Autorização de Fornecimento, Pedido de material ou Contrato, através do Sistema Informatizado de Gestão de Compras Compartilhadas.

8.2.1. O fornecedor deverá acusar o recebimento das Autorizações de Fornecimento/Pedido de material enviadas por meio eletrônico no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

8.3. Os fornecedores terão o prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento, Pedido de material ou Contrato, para proceder a entrega dos produtos no local indicado pelos Órgãos Participantes, livres de quaisquer outros encargos, sejam fretes, taxa de descargas, embalagens, etc.

8.3.1. Pedidos de dilação do prazo para entrega devem ser encaminhados diretamente ao Município Requisitante responsável pelo pedido, instruído com documentação que justifique a solicitação.

8.4. Todas as despesas relacionadas com as entregas em cada Órgão Participante correrão por conta do fornecedor.

8.5. Ficará sob total responsabilidade do fornecedor realizar o transporte adequado e manter em perfeitas condições de armazenamento todos os itens a serem entregues, garantindo a sua total eficiência e qualidade, sendo vedado o envio por intermédio de serviço postal.

8.6. As Notas Fiscais Eletrônicas devem ser emitidas em nome do Município e conter o mesmo número do CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - daquele fornecido durante a fase de habilitação. Deverão apresentar, nos campos adicionais/informações complementares, a expressão "Pregão Eletrônico nº 02/2022", o nome do Município requisitante, o endereço do local de entrega, e nº da Autorização de Fornecimento correspondente, a fim de evitar possíveis trocas de mercadorias.

8.7. As Notas Fiscais Eletrônica que apresentarem incorreções serão devolvidas ao fornecedor, e o prazo para o pagamento passará a correr a partir da data da reapresentação do documento considerado válido pelo Município.

8.8. As entregas deverão ser realizadas de segunda a sexta-feira, exceto feriados, observado o horário compreendido entre 8hs30min às 12hs00min e 13hs00min às 17hs00min, nos locais determinados pelos Municípios Requisitantes.

8.9. O recebimento dos produtos fica condicionado ao cumprimento das exigências previstas neste Termo de Referência e, se dará por responsável indicado por cada Secretaria Municipal de Saúde.

8.10. Em caso de necessidade de recolhimento dos itens, motivada ou por termo de compromisso ou por determinação da Agência Nacional de Saúde ou outro órgão equivalente, o recolhimento deverá ser realizado a expensas do fornecedor, e imediatamente substituído por equivalente, sob pena de aplicação de sanção.

8.11. A empresa deverá entregar o produto na marca cotada na proposta, sob pena de lhe serem aplicadas as sanções previstas neste Edital.

8.11.1. Solicitações de troca de marca para atendimento de Autorização de Fornecimento específica/determinada devem ser encaminhadas diretamente ao responsável pelo pedido do Município Requisitante, instruído com documentação que justifique a solicitação.

8.11.2. Não sendo possível efetivar a entrega do item pelo restante da validade da Ata de Registro de Preços com a marca registrada, deverá o fornecedor encaminhar pedido de troca de marca ao Órgão Gerenciador, instruído com os documentos necessários para homologação da nova marca, além dos documentos necessários à comprovação de suas alegações.

8.12. Os materiais deverão ter o mínimo de 50% (cinquenta por cento) de seu prazo de validade total, contando a partir de sua fabricação, quando de sua entrega nos locais indicados na Autorização de Fornecimento emitida pelo executor da compra.

8.13. O recebimento dos itens será feito inicialmente em caráter provisório. O aceite definitivo com a liberação da Nota Fiscal Eletrônica para pagamento está condicionado ao atendimento das exigências contidas neste Termo de Referência.

8.14. Caso não cumpridas as exigências, a LICITANTE fornecedora será comunicada a retirar o produto no local de entrega e a substituí-lo por outro que atenda as especificações constantes deste Edital e seus anexos, sem nenhum ônus para os Órgãos Participantes, sob pena da aplicação das penalidades previstas neste Edital.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



8.15. A proponente vencedora deverá apresentar no ato da entrega os materiais de acordo com o descritivo do edital.

8.16. Qualquer entrega que não observe o estipulado neste instrumento convocatório será devolvida.

9 PAGAMENTO

9.1. O pagamento pelas aquisições, objeto da presente licitação, será feito pelos Órgãos Participantes em favor do fornecedor, mediante depósito bancário na conta corrente indicada nos Dados Cadastrais do Fornecedor (**ANEXO VI**).

9.2. Os Órgãos Participantes efetuarão o pagamento dentro do prazo legal, após a data do recebimento definitivo dos itens objeto desta licitação, acompanhado da respectiva Nota Fiscal.

9.3. Fica ressalvado aos Órgãos Participantes o direito de não efetuar o pagamento até que a Autorização de Fornecimento tenha sido integralmente atendida, não sendo devida nenhuma correção ou multa ao fornecedor.

9.4. Nenhum pagamento será efetuado ao fornecedor enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.

9.5. Por ocasião do pagamento, o Órgão Participante poderá consultar a situação da regularidade fiscal e trabalhista do fornecedor, podendo bloquear os pagamentos caso constate alguma irregularidade, até que a mesma seja sanada.

9.6. Os Órgãos Participantes contemplados, para garantir o fiel pagamento das multas, reserva-se no direito de reter o valor contra qualquer crédito gerado pelo fornecedor, independentemente de qualquer Notificação Judicial ou Extrajudicial.

9.7. Como condição para o recebimento de cada parcela, o fornecedor deverá manter durante todo o período de vigência da Ata de Registro de Preços todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

10 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS/PENALIDADES

10.1. A recusa injustificada da adjudicatária em assinar a Ata de Registro de Preços, aceitar ou retirar o instrumento equivalente dentro do prazo de 03 (três) dias, a contar da convocação, feita através do e-mail cadastrado, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a às penalidades legalmente estabelecidas.

10.2. De acordo com o estabelecido no artigo 77, da Lei nº 8.666/93, a inexecução total ou parcial do contrato enseja sua rescisão, constituindo, também, motivo para o rompimento do ajuste, aqueles previstos no art. 78, incisos I a XVIII.

10.3. Os fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados ficam sujeitos à aplicação das sanções previstas no artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93, com observância do devido processo administrativo, respeitando-se o contraditório e a ampla defesa, quais sejam:

10.3.1. Advertência por escrito;

10.3.2. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o CIS-AMFRI, bem como com qualquer um dos municípios consorciados, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

10.3.3. Por atraso superior a 5 (cinco) dias da entrega do objeto, ficam os fornecedores sujeitos a multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total inadimplido, a ser calculado desde o 6º (sexto) dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação limitado a 30 (trinta) dias, suspendendo-se a contagem do prazo de inadimplência a partir do requerimento de prorrogação formulada pelo fornecedor;

10.3.4. Em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor da Ata;

10.3.5. Transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega, poderá ser cancelado o registro do fornecedor e aplicada a multa de 15% (quinze por cento) do valor total do inadimplido;



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



10.3.6. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, podendo o CIS-AMFRI incluir as informações no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS).

10.4. São consideradas situações caracterizadoras de descumprimento total ou parcial das obrigações do fornecedor:

10.4.1. Não atendimento às especificações técnicas previstas no Termo de Referência ou na Autorização de Fornecimento;

10.4.2. Retardamento imotivado da execução do objeto ou de suas etapas de execução;

10.4.3. Paralisação da execução do objeto, sem justa causa e prévia comunicação ao Órgão Gerenciador;

10.4.4. Entrega de objeto/mercadoria falsificado, furtado, deteriorado, danificado ou inadequado para o uso ou em desconformidade com a referência técnica da ANVISA, como se verdadeiro ou perfeito fosse.

10.5. A multa moratória prevista no item 10.3.3 do Edital é inacumulável com as multas sancionatórias previstas no Edital, se decorrentes do mesmo fato gerador, entretanto, tendo origem em fatos diversos, poderão ser cumuladas.

10.6. Aplicar-se-á a multa prevista no item 10.3.5 do Edital, no caso de requerimento de cancelamento/desclassificação de lote após ter se esgotado o prazo para fornecimento do objeto requerido na Autorização de Fornecimento/Pedido do Produto.

10.7. O fornecedor ao qual já houver sido cominada a penalidade descrita no item 10.3.4 por 3 (três) vezes, poderá ser obstado de participar no próximo pregão para registro de preços do mesmo objeto a ser realizado pelo CIS-AMFRI.

10.8. Nos termos do artigo 7º da Lei 10.520/2002, ao fornecedor que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não firmar a Ata de Registro de Preços, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para a licitação, que ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do contrato, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com o CIS-AMFRI, bem como com qualquer um dos municípios consorciados, pelo prazo de 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.9. A aplicação de quaisquer penalidades decorrerá de processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório, sendo realizadas as intimações através de mensagem eletrônica (e-mail) com confirmação de leitura, enviada ao endereço eletrônico informado no documento Dados Cadastrais do Fornecedor, ou por correspondência com Aviso de Recebimento, enviado ao endereço da sede da pessoa jurídica.

10.10. Das decisões que cominarem penalidades, caberá recurso a autoridade competente, no prazo de 10 (dez) dias.

10.11. Ficará suspensa a exigibilidade de penalidades pecuniárias com valor inferior a R\$ 50,00 (cinquenta reais), facultando-se ao Órgão Gerenciador e/ou Órgãos Participantes exigi-las no caso de, cumulando-as com novas penalidades, o valor total superar a este limite.

10.12. As multas eventualmente aplicadas deverão ser depositadas, dentro de, no máximo, 10 (dez) dias do trânsito em julgado da decisão administrativa que a houver aplicado.

11 DA FISCALIZAÇÃO

11.1 O CIS-AMFRI e os Municípios Participantes, através de pessoas especialmente designadas, terão amplos poderes para acompanhar, inspecionar, fiscalizar e exercer controle sobre as obrigações assumidas pelo (s) fornecedor (es).

12 DA VIGÊNCIA

12.1. O prazo de vigência da Ata de Registro será de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, conforme inciso III do § 3º do artigo 15 da Lei nº 8.666/93.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí

**ANEXO II****PREGÃO ELETRÔNICO N° 02/2022****MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

Apresentamos nossa proposta para fornecimento do objeto da presente licitação - Pregão Eletrônico n° 02/2022, acatando todas as estipulações consignadas no Edital e seus Anexos.

1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

NOME DA EMPRESA:

CNPJ:

REPRESENTANTE e CARGO:

RG:

CPF:

ENDEREÇO:

TELEFONE:

AGÊNCIA e N° DA CONTA BANCÁRIA (conforme ANEXO VI)

2. – OBJETO DA PROPOSTA (MODELO):

| ITEM | QTDA | FABRICANTE | MARCA/NOME COMERCIAL | Nº REGISTRO ANVISA | VALOR UNIT. (R\$) | VALOR TOTAL (R\$) |
|------|------|------------|-------------------------|--------------------------|----------------------|----------------------|
| | | | | | | |

Deverá ser cotado, preço unitário e total por item, limitados a 04 (quatro) casas decimais.

Valor total da proposta: R\$ (Por extenso)

3. – CONDIÇÕES GERAIS

A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

4. LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

De acordo com o especificado no Item 18.3, deste Edital.

5. VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL

De, no mínimo, 60 (sessenta) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

6. PRAZO DE VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

De acordo com item 1.3 do Edital.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



Obs.: No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transporte e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

(Local e Data)

Carimbo/CNPJ e assinatura do Representante Legal da Empresa



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí

**ANEXO III****PREGÃO ELETRÔNICO N° 02/2022****DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

_____, inscrita no CNPJ sob o n° _____, por intermédio de seu representante legal, Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade n° _____, inscrito no CPF sob o n° _____, DECLARA, sob as penas elencadas na Lei n° 8.666/93, em conformidade com o previsto no artigo 3° da Lei Complementar n° 123/2006, ter a receita bruta equivalente a uma (microempresa ou empresa de pequeno porte). Declara, ainda, que não há nenhum dos impedimentos previstos no §4°, artigo 3° da Lei Complementar n° 123/06.

(Local e Data)

Carimbo/CNPJ e assinatura do Representante Legal da Empresa



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



ANEXO IV

PREGÃO ELETRÔNICO N° 02/2022

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO PLENO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

_____(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA) _____ CNPJ nº _____, sediada em
_____(ENDEREÇO COMERCIAL)_____, declara, sob as penas da Lei nº 10.520, de 17/07/2002,
que cumpre plenamente os requisitos para sua habilitação no presente processo licitatório (Pregão Eletrônico
nº 02/2022- CIS-AMFRI).

OBS – Se for Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte – EPP com problemas na habilitação, fazer constar
tal ressalva.

(Local e data).

Carimbo/CNPJ e assinatura do Representante Legal da Empresa



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



ANEXO V

PREGÃO ELETRÔNICO N° 02/2022

DECLARAÇÃO

_____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada à _____, por seu representante legal, DECLARA, sob as penas da lei, que:

- Não foi declarada inidônea e nem está suspensa do direito de licitar por nenhum órgão federal, estadual ou municipal, tampouco pelo CIS-AMFRI, e que não existem fatos impeditivos para sua habilitação nesta licitação, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

- Concorda com os termos do Edital e dará pleno cumprimento às obrigações constantes da Ata de Registro de Preços, caso sagre-se vencedora de itens/lotes do certame;

- Em atendimento ao artigo 27, inciso V, da Lei nº 8.666/93, não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos.

(Local e data)

Carimbo/CNPJ e assinatura do Representante Legal da Empresa



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí

**ANEXO VI****PREGÃO ELETRÔNICO N° 02/2022****DADOS CADASTRAIS DO FORNECEDOR****[FORNECEDOR]**

[ENDEREÇO]

[CNPJ]

Titular da empresa que irá firmar a Ata de Registro de Preços

[NOME COMPLETO]

[CPF]

[RG]

[CARGO OU FUNÇÃO]

[ENDEREÇO ELETRÔNICO]

Responsável por receber os pedidos

[NOME COMPLETO]

[TELEFONE PARA CONTATO]

[ENDEREÇO ELETRÔNICO]

Responsável pelo setor financeiro

[NOME COMPLETO]

[TELEFONE PARA CONTATO]

[ENDEREÇO ELETRÔNICO]

Informações para pagamento

[BANCO]

[AGÊNCIA N°]

[CONTA CORRENTE N°]

(Local e data)

Carimbo/CNPJ e assinatura do Representante Legal da Empresa



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



ANEXO VII

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2022 MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Aos **XX** dias do mês de **XX** do ano de dois mil e **XX**, o **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA FOZ DO RIO ITAJAÍ – CIS-AMFRI**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob número 07.510.376/0001-95, situado a Rua Luiz Lopes Gonzaga, nº 1655, Bairro São Vicente, no Município de Itajaí – SC, representado por sua Diretora Administrativa, Sra. **Mônica Marcia Campos de Menezes Silva**, devidamente inscrito no CPF sob nº. 012.902.577-10, doravante denominado **ÓRGÃO GERENCIADOR**, e o _____, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua _____, inscrito no CNPJ sob o nº _____, neste ato representado pelo Sr. _____, doravante denominado **ÓRGÃO PARTICIPANTE**, considerando a homologação da licitação na modalidade pregão eletrônico para Registro de Preços, **RESOLVEM**, nos termos do Edital de Pregão Eletrônico nº 02/2022, Registrar o(s) Preço(s) correspondentes ao(s) item(s) vencido(s) por _____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº _____, situada à _____, neste ato representada pelo Sr(a). _____, doravante denominado **FORNECEDOR**, para fornecimento parcelado do objeto a seguir, sujeitando-se as partes às determinações da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, à Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto nº 10.024/19, Decreto nº 7.892/13, e no Edital de Pregão Eletrônico nº 02/2022, em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

- 1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual aquisição de **TESTE RÁPIDO DE DENGUE**, conforme especificações contidas no **ANEXO I** do Edital de Pregão Eletrônico nº 02/2022.
- 1.2. O Órgão Participante não se obriga a adquirir do FORNECEDOR os itens relacionados, nem as quantidades indicadas no **ANEXO I** do Edital de Pregão Eletrônico nº 02/2022, podendo até realizar licitação específica para aquisição dos itens, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do Registro de Preços vigente terá preferência em readequar seu preço ao novo lance de preço inferior ao seu, nos termos do artigo 15, § 4º, da Lei nº 8.666/93.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

- 2.1. Os preços registrados, as especificações do objeto, a quantidade e as demais condições ofertadas pelos FORNECEDORES vencedores da menor proposta são os que seguem:

| FORNECEDOR | | | | | | |
|------------|------|----------------|----------------------|--------------------|----------------------|-------------------|
| Item | Qtde | Especificações | Marca/Nome Comercial | Nº Registro ANVISA | Valor Unitário (R\$) | Valor Total (R\$) |
| XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX |

- 2.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o §1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

3. DAS ENTREGAS/EXECUÇÃO

- 3.1. As contratações/solicitações dos itens, ocorrerão de forma parcelada, sendo efetuadas conforme a necessidade de cada Órgão Participante, durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



- 3.2.** A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo Órgão Participante, por intermédio de emissão de nota de empenho de despesa, Autorização de Fornecimento, Pedido de material ou Contrato, através do Sistema Informatizado de Gestão de Compras Compartilhadas.
- 3.2.1.** O fornecedor deverá acusar o recebimento das Autorizações de Fornecimento/Pedido de material enviadas por meio eletrônico no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.
- 3.3.** Os fornecedores terão o prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento, Pedido de material ou Contrato, para proceder a entrega dos produtos no local indicado pelos Órgãos Participantes, livres de quaisquer outros encargos, sejam fretes, taxa de descargas, embalagens, etc.
- 3.3.1.** Pedidos de dilação do prazo para entrega devem ser encaminhados diretamente ao Município Requisitante responsável pelo pedido, instruído com documentação que justifique a solicitação.
- 3.4.** Todas as despesas relacionadas com as entregas em cada Órgão Participante correrão por conta do fornecedor.
- 3.5.** Ficará sob total responsabilidade do fornecedor realizar o transporte adequado e manter em perfeitas condições de armazenamento todos os itens a serem entregues, garantindo a sua total eficiência e qualidade, sendo vedado o envio por intermédio de serviço postal.
- 3.6.** As Notas Fiscais Eletrônicas devem ser emitidas em nome do Município e conter o mesmo número do CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - daquele fornecido durante a fase de habilitação. Deverão apresentar, nos campos adicionais/informações complementares, a expressão "Pregão Eletrônico nº 02/2022", o nome do Município requisitante, o endereço do local de entrega, e nº da Autorização de Fornecimento correspondente, a fim de evitar possíveis trocas de mercadorias.
- 3.7.** As Notas Fiscais Eletrônica que apresentarem incorreções serão devolvidas ao fornecedor, e o prazo para o pagamento passará a correr a partir da data da reapresentação do documento considerado válido pelo Município.
- 3.8.** As entregas deverão ser realizadas de segunda a sexta-feira, exceto feriados, observado o horário compreendido entre 8hs30min às 12hs00min e 13hs00min às 17hs00min, nos locais determinados pelos Municípios Requisitantes.
- 3.9.** O recebimento dos produtos fica condicionado ao cumprimento das exigências previstas neste Termo de Referência e, se dará por responsável indicado por cada Secretaria Municipal de Saúde.
- 3.10.** Em caso de necessidade de recolhimento dos itens, motivada ou por termo de compromisso ou por determinação da Agência Nacional de Saúde ou outro órgão equivalente, o recolhimento deverá ser realizado a expensas do fornecedor, e imediatamente substituído por equivalente, sob pena de aplicação de sanção.
- 3.11.** A empresa deverá entregar o produto na marca cotada na proposta, sob pena de lhe serem aplicadas as sanções previstas neste Edital.
- 3.11.1.** Solicitações de troca de marca para atendimento de Autorização de Fornecimento específica/determinada devem ser encaminhadas diretamente ao responsável pelo pedido do Município Requisitante, instruído com documentação que justifique a solicitação.
- 3.11.2.** Não sendo possível efetivar a entrega do item pelo restante da validade da Ata de Registro de Preços com a marca registrada, deverá o fornecedor encaminhar pedido de troca de marca ao Órgão Gerenciador, instruído com os documentos necessários para homologação da nova marca, além dos documentos necessários à comprovação de suas alegações.
- 3.12.** Os materiais deverão ter mínimo de 50% (cinquenta por cento) de seu prazo de validade total, contando a partir de sua fabricação, quando de sua entrega nos locais indicados na Autorização de Fornecimento emitida pelo executor da compra.
- 3.13.** O recebimento dos itens será feito inicialmente em caráter provisório. O aceite definitivo com a liberação da Nota Fiscal Eletrônica para pagamento está condicionado ao atendimento das exigências contidas neste Termo de Referência.
- 3.14.** Caso não cumpridas as exigências, a LICITANTE fornecedora será comunicada a retirar o produto no local de entrega e a substituí-lo por outro que atenda as especificações constantes deste Edital e seus anexos, sem nenhum ônus para os Órgãos Participantes, sob pena da aplicação das penalidades previstas neste Edital.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



3.15. A proponente vencedora deverá apresentar no ato da entrega os materiais de acordo com o descritivo do edital.

3.16. Qualquer entrega que não observe o estipulado neste instrumento convocatório será devolvida.

4 DAS ALTERAÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador promover as necessárias negociações junto aos FORNECEDORES.

4.2. Os pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro devem ser protocolados/encaminhados para a sede do Órgão Gerenciador, não sendo conhecidos pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro encaminhados por e-mail ou fac-símile.

4.2.1. Todas as Autorizações de Fornecimento emitidas até o protocolo do pedido de reequilíbrio econômico-financeiro devem ser atendidas considerando o valor até então registrado, ficando o item suspenso para novos pedidos desde a data do protocolo do pedido até a análise final do requerimento.

4.3. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Órgão Gerenciador deverá:

4.3.1. Convocar o FORNECEDOR visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

4.3.2. Frustrada a negociação, o FORNECEDOR será liberado do compromisso assumido;

4.3.3. Convocar os demais FORNECEDORES visando igual oportunidade de negociação.

4.4. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o FORNECEDOR, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador poderá:

4.4.1. Consultar os demais FORNECEDORES que tenham apresentado lance para o lote em questão, questionando-lhe sobre a possibilidade de assunção do registro, nas condições originalmente pactuadas pelo FORNECEDOR vencedor ou, ainda, nas condições de sua melhor proposta no certame ou nas condições atuais de mercado.

4.4.1.1. Obtendo-se possibilidade de inclusão do lote na Ata de Registro de Preços com outro FORNECEDOR, por valor inferior ao da proposta de realinhamento, convocar o FORNECEDOR visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.

4.4.1.2. Frustrada a negociação, o FORNECEDOR será liberado do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes de esgotado o prazo para fornecimento da Autorização de Fornecimento.

4.4.2. Cancelar o item cujo valor foi comprovado como inexequível, a fim de inseri-lo em novo processo licitatório.

4.5. Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando estas medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

4.6. Será possível a sub-rogação de direitos e obrigações do FORNECEDOR, nos casos de fusão, cisão ou incorporação, conforme artigo 78, inciso VI da Lei nº 8.666/93.

5 CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR

5.1. O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas abaixo, ocorrerá por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa, e será formalizado por despacho do Diretor Administrativo do Órgão Gerenciador, ou por comissão delegada.

5.2. O FORNECEDOR terá seu registro cancelado a pedido deste quando:

5.2.1. Comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências contidas da Ata, por ocorrência de caso fortuito ou força maior;

5.2.2. O seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do produto;

5.3. Por iniciativa da Administração, quando:



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



- 5.3.1. Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- 5.3.2. Perder qualquer condição de habilitação e qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- 5.3.4. Por razões de interesse público, devidamente, motivadas e justificadas.
- 5.3.5 O FORNECEDOR não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- 5.3.6. Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos de fornecimento dos materiais decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- 5.3.7. Caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos de compra dela decorrentes;
- 5.3.8. Incurrir em atraso decorrente de defasagem da entrega do item adjudicado, ocorrido em qualquer de suas etapas relativas ao recebimento do serviço, superior a 50% (cinquenta por cento) do prazo global;
- 5.3.9. Falir ou dissolver-se; ou
- 5.3.10. Transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes deste Contrato.
- 5.3.11. Em qualquer das hipóteses acima, concluso o processo, a Administração fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos demais FORNECEDORES a nova ordem de registro.
- 5.4. Os pedidos de cancelamento de valores registrados devem ser protocolados/encaminhados para a sede do Órgão Gerenciador, não sendo conhecidos pedidos de cancelamento encaminhados por e-mail ou fac-símile.

6 DO PAGAMENTO

- 6.1. O pagamento pelas aquisições, objeto da presente licitação, será feito pelos Órgãos Participantes em favor do fornecedor, mediante depósito bancário na conta corrente indicada pelo fornecedor nos Dados Cadastrais do Fornecedor (**ANEXO VI**).
- 6.2. Os Órgãos Participantes efetuarão o pagamento dentro do prazo legal, após a data do recebimento definitivo dos itens objeto desta licitação, acompanhado da respectiva Nota Fiscal.
- 6.3. Fica ressalvado aos Órgãos Participantes o direito de não efetuar o pagamento até que a Autorização de Fornecimento tenha sido integralmente atendida, não sendo devida nenhuma correção ou multa ao fornecedor.
- 6.4. Nenhum pagamento será efetuado ao fornecedor enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.
- 6.5. Por ocasião do pagamento, o Órgão Participante poderá consultar a situação da regularidade fiscal e trabalhista do fornecedor, podendo bloquear os pagamentos caso constate alguma irregularidade, até que a mesma seja sanada.
- 6.6. Os Órgãos Participantes contemplados, para garantir o fiel pagamento das multas, reserva-se no direito de reter o valor contra qualquer crédito gerado pelo fornecedor, independentemente de qualquer Notificação Judicial ou Extrajudicial.
- 6.7. Como condição para o recebimento de cada parcela, o fornecedor deverá manter durante todo o período de vigência da Ata de Registro de Preços todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

7 DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

- 7.1. Firmar a Ata de Registro de Preços no prazo de 3 (três) dias úteis contados da convocação para realização do ato, sob pena de aplicação do artigo 81 da Lei nº 8.666/93 e demais penalidades previstas no Edital.
- 7.2. Cumprir todas as obrigações constantes do Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;
- 7.3. Efetuar a entrega dos itens em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à marca, ao



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



fabricante, ao modelo, à procedência, e ao prazo de validade, constando na embalagem do produto a observação **"PROIBIDO A VENDA NO COMÉRCIO"**.

7.4. Reparar, corrigir e remover às suas expensas, no todo ou em parte, dos objetos licitados, em que se verifique danos em decorrência do transporte, ou técnico, bem como, providências à substituição dos mesmos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias, contados da notificação que lhe for entregue oficialmente;

7.5. Comunicar por escrito aos Municípios Participantes, a ocorrência de qualquer anormalidade de caráter urgente que impossibilite o cumprimento das obrigações assumidas, tão logo esta seja verificada, e prestar os esclarecimentos que julgar necessários;

7.6. Manter durante todo o período de vigência da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.7. Observar rigorosamente as normas técnicas em vigor;

7.8. Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes da produção, fornecimento e entrega do produto, inclusive as despesas de embarque e transporte, embalagens, frete e seguro, e eventuais perdas e danos.

7.9. Acessar o Sistema Informatizado de Gestão de Compras Compartilhadas disponibilizado pelo órgão Gerenciador, e acusar o recebimento das Autorizações de Fornecimento, bem como de qualquer outra notificação enviada por sistema, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

7.10. Incluir a Nota Fiscal em formato PDF no Sistema Informatizado de Gestão de Compras Compartilhadas, com acesso disponibilizado pelo Órgão Gerenciador.

7.11. Abster-se de veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca da contratação objeto desta licitação ou a ela relacionada.

7.12. Responder integralmente por perdas e danos que vier a causar ao Órgão Gerenciador ou aos Órgãos Participantes em razão de ação ou omissão dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações estabelecidas neste Edital ou legais a que estiver sujeito;

7.13. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), ficando a Contratante autorizada a descontar da garantia, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos à Contratada, o valor correspondente aos danos sofridos;

7.14. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Contratante;

7.15. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

7.16. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

7.17. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados nos incisos do § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666, de 1993.

8 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS/PENALIDADES

8.1. A recusa injustificada da adjudicatária em assinar a Ata de Registro de Preços, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da convocação, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a às penalidades legalmente estabelecidas.

8.2. De acordo com o estabelecido no artigo 77, da Lei nº 8.666/93, a inexecução total ou parcial do contrato enseja sua rescisão, constituindo, também, motivo para o rompimento do ajuste, aqueles previstos no art. 78, incisos I a XVIII.

8.3. Os FORNECEDORES que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados ficam sujeitos à aplicação das sanções previstas no artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93, com observância do devido processo administrativo, respeitando-se o contraditório e a ampla defesa, quais sejam:

8.3.1. Advertência por escrito;



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



- 8.3.2.** Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o CIS-AMFRI, bem como com qualquer um dos municípios consorciados, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
- 8.3.3.** Por atraso superior a 5 (cinco) dias da entrega do objeto, ficam os FORNECEDORES sujeitos a multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total inadimplido, a ser calculado desde o 6º (sexto) dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação limitado a 30 (trinta) dias, suspendendo-se a contagem do prazo de inadimplência a partir do requerimento de prorrogação formulada pelo FORNECEDOR;
- 8.3.4.** Em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor da Ata;
- 8.3.5.** Transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega, poderá ser cancelado o registro do FORNECEDOR e aplicada a multa de 15% (quinze por cento) do valor total do inadimplido;
- 8.3.6.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, podendo o Órgão Gerenciador e/ou os Órgãos Participantes incluir as informações no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS).
- 8.4.** São consideradas situações caracterizadoras de descumprimento total ou parcial das obrigações do FORNECEDOR:
- 8.4.1.** Não atendimento às especificações técnicas previstas no Termo de Referência ou na Autorização de Fornecimento;
- 8.4.2.** Retardamento imotivado da execução do objeto ou de suas etapas de execução;
- 8.4.3.** Paralisação da execução do objeto, sem justa causa e prévia comunicação ao Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes;
- 8.4.4.** Entrega de objeto/mercadoria falsificado, furtado, deteriorado, danificado ou inadequado para o uso ou em desconformidade com a referência técnica da ANVISA, como se verdadeiro ou perfeito fosse.
- 8.5.** A multa moratória prevista no item 8.3.3 é inacumulável com as multas sancionatórias previstas no Edital, se decorrentes do mesmo fato gerador, entretanto, tendo origem em fatos diversos, poderão ser cumuladas.
- 8.6.** Aplicar-se-á a multa prevista no item 8.3.5, no caso de requerimento de cancelamento/desclassificação de lote após ter se esgotado o prazo para fornecimento do objeto requerido na Autorização de Fornecimento/Pedido do Produto.
- 8.7.** O FORNECEDOR ao qual já houver sido cominada a penalidade descrita no item 8.3.4 por 3 (três) vezes, poderá ser obstado de participar no próximo pregão para registro de preços do mesmo objeto a ser realizado pelo Órgão Gerenciador ou Órgãos Participantes.
- 8.8.** Nos termos do artigo 7º da Lei 10.520/2002, ao FORNECEDOR que convocado dentro do prazo de validade da sua proposta não firmar a Ata de Registro de Preços, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para a licitação, que ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do contrato, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com o CIS-AMFRI, bem como com qualquer um dos municípios consorciados, pelo prazo de 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 8.9.** A aplicação de quaisquer penalidades decorrerá de processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório, sendo realizadas as intimações através de mensagem eletrônica (e-mail) com confirmação de leitura, enviada ao endereço eletrônico informado pelo FORNECEDOR no documento Dados Cadastrais do FORNECEDOR, ou por correspondência com Aviso de Recebimento, enviado ao endereço da sede da pessoa jurídica.
- 8.10.** Das decisões que cominarem penalidades, caberá recurso a autoridade competente, no prazo de 10 (dez) dias.
- 8.11.** Ficará suspensa a exigibilidade de penalidades pecuniárias com valor inferior a R\$ 50,00 (cinquenta reais), facultando-se ao Órgão Gerenciador e/ou Órgão Participante exigi-las no caso de, cumulando-as com novas penalidades, o valor total superar a este limite.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



8.12. As multas eventualmente aplicadas deverão ser depositadas dentro de, no máximo, 10 (dez) dias do trânsito em julgado da decisão administrativa que a houver aplicado.

9 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes das aquisições dos itens, objeto da presente Ata de Registro de Preços, correrão a conta de dotação específica do orçamento do Órgão Participante do seu exercício vigente.

9.1.1. O Órgão Participante quando da contratação/empenhamento especificará a classificação orçamentária pertinente.

10 DA VINCULAÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO

10.1. A presente Ata de Registro de Preços está vinculada ao Processo Administrativo nº 02/2022- CIS-AMFRI, Pregão Eletrônico nº 02/2022-CIS-AMFRI, realizado pelo Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região da Foz do Rio Itajaí – CIS-AMFRI, Órgão Gerenciador.

11 DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1. O prazo de validade da Ata de Registro será de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, conforme inciso III do § 3º do artigo 15 da Lei nº 8.666/93.

12. DAS CONDIÇÕES GERAIS

12.1. A quantidade relacionada no ANEXO I do Edital de Pregão Eletrônico nº 02/2022 serve apenas como orientação para composição de preço não constituindo, sob nenhuma hipótese, garantia de faturamento.

12.2. Caso a empresa fabricante e/ou produto vier a ser interditado ou descontinuado, o(s) FORNECEDOR(es) vencedor(es) deverá(ão) substituir o produto, sem ônus para o Órgão Gerenciador ou Órgão Participante, devendo previamente obter a homologação para o produto substituto proposto.

12.3. O FORNECEDOR signatário, cujo preço é registrado, declara estar ciente das suas obrigações para com o Órgão Gerenciador e os Órgãos Participantes, nos termos do Edital da respectiva Licitação e da sua Proposta, que passam a fazer parte integrante da presente Ata de Registro de Preços e a reger as relações entre as partes, para todos os fins.

12.4. Nos casos omissos aplicar-se-ão as disposições constantes da Lei nº 10.520/02, do Decreto nº 10.024/19, do Decreto nº 3.555/00, do Decreto nº 7.892/13, da Lei Complementar nº 123/06, e da Lei nº 8.666/93, subsidiariamente.

13 DO FORO

13.1. É competente o foro da Comarca de Itajaí/SC, para dirimir quaisquer dúvidas, porventura, oriundas da presente Ata de Registro de Preços.

E por estarem justas e compromissadas, as partes assinam a presente Ata de Registro de Preços em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Local e data



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



REGULAMENTO DO SISTEMA ELETRÔNICO DE LICITAÇÕES CAPÍTULO I – DAS DEFINIÇÕES

Art. 1º. Para efeito deste Regulamento, entende-se:

- I. **Bolsa ou BLL:** A instituição Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, ou simplesmente Bolsa de Licitações do Brasil - BLL;
- II. **Promotor:** Instituição pública ou privada interessada em adquirir bens ou contratar serviços;
- III. **Licitação:** Conjunto de procedimentos administrativos e operacionais, onde o Promotor da Licitação seleciona a proposta mais vantajosa para o contrato de seu interesse segundo a legislação vigente. São modalidades de licitação: Pregão, nos formatos presencial ou eletrônico, Convite, Tomada de Preços, Concorrência e Concurso;
- IV. **Licitante:** Instituição privada – física ou jurídica – que participa do processo licitatório como potencial fornecedor dos bens ou serviços demandados pelo Promotor no processo licitatório dentro das exigências estabelecidas no Edital;
- V. **Sistema:** Serviço de software oferecido pela BLL que automatiza o processo licitatório.
- VI. **Perfil de usuário:** define as funções disponíveis e pertinentes a um determinado tipo usuário;
- VII. **Senha:** Código numérico secreto – pessoal e intransferível – cadastrado pelo usuário que, fornecido em conjunto com seu nome de usuário, autentica-o perante o Sistema, concedendo-o acesso às suas funcionalidades;
- VIII. **Autoridade Competente:** Pessoa representante da instituição promotora de Licitação que detém autoridade máxima sobre a mesma;
- IX. **Condutor:** Representante designado pela Autoridade Competente do Promotor e responsável pela criação e condução da Licitação até a adjudicação;
- X. **Operador:** Pessoa designada pelo Representante Legal de um Licitante e capacitado para operar em seu lugar no Sistema por meio de um usuário independente;
- XI. **Edital:** Documento expedido pelo Promotor, com as informações pertinentes à Licitação: (i) do bem a ser adquirido ou do serviço a ser contratado, conforme o caso; (ii) do local em que se está promovendo a licitação; (III) do endereço eletrônico, da data e do horário do certame; (iv) das exigências de Habilitação; (V) dos critérios de aceitação de propostas; (vi) das sanções aplicáveis na hipótese de inadimplência; e (VII) das demais condições de aquisição de bens ou contratação de serviços;
- XII. **Lote:** Agrupamento de um ou mais itens que compõem os bens ou serviços demandados pelo Promotor em uma Licitação;
- XIII. **Lance:** Valor ou oferta de preço registrada no Sistema referente a um bem ou serviço realizados pelo Licitante;
- XIV. **Habilitação:** Etapa de verificação do atendimento, pelos participantes, das exigências instituídas no Edital para participação na Licitação;
- XV. **Homologação:** Confirmação final do Licitante vencedor pela Autoridade Competente da instituição promotora;
- XVI. **Lote adjudicado:** Confirmação do Licitante vencedor pelo Condutor ou Autoridade Competente da Licitação;

CAPÍTULO II – DO OBJETIVO

Art. 2º. O presente Regulamento estabelece normas e procedimentos para a utilização de um serviço de software oferecido pela BLL que automatiza o processo de Licitação em aquisições e contratações de serviços,



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



processo este realizado sob as definições das modalidades admitidas em lei e conduzido pelos Promotores. Este serviço é disponibilizado por meio do Sistema sendo este acessível pelo portal da BLL na internet.

Art. 3º. A BLL tem por objetivo:

- I. Prover economicidade aos compradores por meio da adequada e eficiente formação de preços;
- II. Prover oportunidades de negócio a fornecedores, com a divulgação das intenções de compra por parte dos Promotores.
- III. Assegurar a transparência do processo, registrando todos os eventos que ocorrem e disponibilizando acesso amplo às informações;
- IV. Trazer agilidade, praticidade e facilidade a todos os procedimentos que compõem o processo;
- V. Acompanhar e oferecer suporte de pronto atendimento aos usuários quanto à utilização do sistema, bem como quanto às normas das modalidades de Licitação;
- VI. Cumprir as normas estabelecidas na legislação sobre a modalidade a qual a licitação se refere;
- VII. Disponibilizar ferramentas de apoio para atividades complementares e inerentes ao processo licitatório.

CAPÍTULO III – DO SISTEMA ELETRÔNICO DE LICITAÇÕES

Art. 4º. A automatização a que se refere o artigo 2º se dá pela utilização do Sistema pelos usuários representantes das instituições envolvidas no sentido de melhorar a produtividade e os resultados esperados por eles no processo licitatório, sendo que esta utilização deve estar em conformidade com as disposições deste Regulamento.

Art. 5º. O Sistema é operado via Internet, permitindo aos interessados acompanhar os certames em tempo real, fazer consultas a Editais e a resultados de licitações realizadas, estando disponível por meio do endereço eletrônico da BLL (www.bll.org.br).

Art. 6º. O Promotor deverá estar expressamente de acordo com as disposições deste regulamento por meio de solicitação da **Licença de uso do Sistema**, conforme modelo constante do **Anexo I**.

Art. 7º. Após a assinatura da **Licença de uso do Sistema** pelo Promotor, seus representantes (o Condutor, e as respectivas equipes de apoio) poderão ser cadastrados como usuários e assim ter pleno acesso às funcionalidades pertinentes a seus perfis.

CAPÍTULO IV – DO PROMOTOR

Art. 8º. A autoridade máxima do Promotor no sistema é o usuário com perfil de Autoridade Competente. É de sua responsabilidade a nomeação, gestão e controle dos usuários que representam o Promotor no sistema. Estes representantes podem ser cadastrados pela própria Autoridade Competente ou serem informados nos formulários presentes na **Licença de uso do Sistema**.

Art. 9º. O chamamento de interessados para participar em licitações caberá ao Promotor e será feito por meio de publicação de Edital no Sistema da BLL. No acesso público do Sistema são divulgadas as principais informações do Edital, assim como é disponibilizada a íntegra do mesmo para download.

§ 1º. Na publicação referida neste artigo deverão constar também:

- I. O endereço eletrônico da BLL (www.bll.org.br);



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



- II. A data e o horário limites para encaminhamento das propostas e início previsto para início da etapa de lances;
- III. Descrição do objeto da licitação, listagem de itens e respectivos quantitativos e valores de referência, quando estes últimos forem exigidos, além de seus agrupamentos em lotes; e
- IV. Demais exigências contratuais da intenção de aquisição ou contratação de serviço.

§ 2º. As referências de tempo nas publicações relativas aos procedimentos previstos neste regulamento observarão o horário de Brasília, DF.

Art. 10º. Caberá ao Condutor, conforme o caso, decidir sobre a aceitação e a classificação final das propostas e das ofertas de Lances, indicando o Licitante vencedor, cumprindo as regras da modalidade a que se refere a Licitação.

Parágrafo único. O Sistema expedirá ata da sessão contendo a descrição da Licitação e os registros de todos os eventos nele ocorridos.

Art. 11º. O Promotor de instituição pública estará isento do pagamento de qualquer taxa, inclusive com relação aos treinamentos, ou quando solicitado o suporte por qualquer meio.

CAPÍTULO V – DO LICITANTE

Art. 12º. A autoridade máxima da empresa fornecedora ou Licitante no Sistema é o Representante Legal. Este pode cadastrar-se como usuário a qualquer momento acessando o endereço eletrônico da BLL e em seguida cadastrar a empresa Licitante da qual será responsável. Este cadastro será validado e concluído em 24 (vinte e quatro) horas úteis a partir da efetivação do cadastro.

§ 1º. O Licitante deve apresentar à BLL o Termo de Adesão, o qual atesta que a empresa está de acordo com o presente Regulamento. O termo deve estar em conformidade com o modelo constante do **Anexo II** deste regulamento.

§ 2º. O Termo de Adesão deve estar assinado pelo Representante Legal da empresa Licitante.

§ 3º. Para apresentação do Termo de Adesão, o Representante Legal poderá assinar digitalmente o documento em formato de arquivo e anexa-lo junto ao sistema por meio de upload, ou deverá enviar o original assinado e com **firma reconhecida por semelhança** em cartório, por correio, à BLL.

§ 4º. O cadastro do licitante para utilização do sistema é válido por tempo indeterminado, devendo atualiza-lo sempre que houver qualquer alteração em quadro societário, alteração de titularidade, mudança do representante legal, mudança de endereço ou de informações cadastrais, venda da empresa, com apresentação da devida documentação.

§ 5º. A BLL validará o cadastro do Licitante mediante comprovação de autoridade sobre a empresa com a apresentação de Contrato Social em conjunto com o Termo de Adesão.

§ 6º. Em caso do Representante Legal não constar no contrato social, é necessária também a apresentação de Procuração de pelo menos um dos sócios proprietários com autoridade para substabelecer, outorgando esta pessoa a representa-lo perante a BLL.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



Art. 13º. O credenciamento do Licitante perante a BLL implicará em sua responsabilidade legal e na presunção de sua capacidade técnica e operacional para a realização dos procedimentos necessários junto ao Sistema.

§ 1º. O Licitante deverá declarar-se em condições de cumprir as exigências contratuais que constam nos Editais dos quais participar, não podendo, em nenhum momento de sua participação, alegar desconhecer as disposições dos Editais ou delas discordar.

§ 2º. O Licitante deverá estar representado por um usuário Operador (podendo ser este o próprio Representante Legal), que terá autorização para a prática de todas as ações necessárias para sua devida participação no certame.

§ 3º. O Licitante será responsável por todas as propostas, ofertas de Lances ou quaisquer ações efetuadas no Sistema por seus usuários representantes, assumindo-as como firmes e verdadeiras.

§ 4º. Os Licitantes respondem pela veracidade e pela exatidão das especificações dos bens e dos serviços ofertados, sendo responsáveis por quaisquer danos decorrentes da desconformidade do bem ou do serviço ofertado com as especificações contidas no Edital, inclusive pelos prejuízos causados à BLL e/ou a terceiros envolvidos.

§ 5º. Os Licitantes estão sujeitos ao pagamento de taxas e emolumentos para utilização do Sistema Eletrônico de Licitações, conforme **Capítulo VIII** deste Regulamento, observando-se as finalidades previstas no Estatuto da BLL.

CAPÍTULO VI – DO ACESSO AO SISTEMA

Art. 14º. A senha para acesso ao Sistema deve ser cadastrada ou personalizada pelo próprio usuário, sendo de uso pessoal e intransferível de seu titular, não cabendo à BLL nenhuma responsabilidade por eventuais danos ou prejuízos decorrentes de compartilhamento com outra pessoa ou uso indevido.

§ 1º. A desativação do usuário poderá ser feita pela BLL mediante solicitação escrita de seu titular.

§ 2º. O usuário pode recuperar sua senha sempre que perdê-la ou quando julgar que tenha havido quebra de seu sigilo. A recuperação é uma funcionalidade do Sistema disponível para todos os usuários e se dá pelo envio de um link de recuperação para o e-mail cadastrado. Uma nova senha pode ser criada tomando sua conta de usuário segura novamente.

CAPÍTULO VII – DA CONTRATAÇÃO E LIQUIDAÇÃO DOS NEGÓCIOS E DAS GARANTIAS

Art. 15º. O documento comprobatório da operação realizada em conformidade com o disposto neste Regulamento, expedido pelo Sistema da BLL, faz prova de relação jurídica contratual entre o Promotor da Licitação e o vencedor, conforme o caso, obedecidas às condições estabelecidas no Edital.

Art. 16º. A liquidação da operação se dará nas condições previstas no Edital, não cabendo à BLL, em nenhuma hipótese, responsabilidade, a qualquer título, pela execução das obrigações decorrentes dos negócios celebrados por intermédio do Sistema.

CAPÍTULO VIII – DO CUSTO PELA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



Art. 17º. Existe um valor cobrado somente do Licitante pela utilização do Sistema, o qual corresponde a uma taxa variável. Esta taxa é cobrada **somente dos Licitantes vencedores das Licitações**. As condições de cobrança seguem nos parágrafos abaixo.

§ 1º. Em Licitações nas quais o Promotor **não opta** por finalidade de Registro de Preços o formato de cobrança para os licitantes será de 1,5% (Um e meio por cento) sobre o valor do Lote Adjudicado, com vencimento em 45 dias após a adjudicação, limitado ao teto máximo de R\$ 600,00 (seiscentos reais) por Lote Adjudicado e mediante boleto bancário em favor da BLL.

§ 2º. Em Licitações nas quais o Promotor **opta** por finalidade de Registro de Preços o formato de cobrança para os licitantes será de 1,5% (Um e meio por cento) sobre o valor do Lote Adjudicado, com vencimento parcelado mensalmente (número de parcelas equivalentes ao número de meses do Registro de Preço), emissão da primeira parcela em 60 (sessenta) dias após a adjudicação, limitado ao teto máximo de R\$ 600,00 (seiscentos reais) por Lote Adjudicado e mediante boleto bancário em favor da BLL.

§ 3º. Em Licitações de Lances por Maior Desconto e para finalidade de Registro de Preço ou Aquisição, o formato de cobrança para os licitantes será de 1,5% (um e meio por cento) sobre o valor do Lote empenhado, com vencimento em 15 dias após o levantamento dos empenhos, limitado ao teto máximo de R\$ 1.300,00 (um mil e trezentos reais) por Lote Adjudicado e mediante boleto bancário em favor da BLL.

Art. 18º. O não pagamento das cobranças mencionadas nos artigos acima sujeitam o Licitante ao pagamento de multa de 2% e juros moratórios de 1% ao mês, assim como inscrição em serviços de proteção ao crédito

(SPC/SERASA e outros) e cadastro dos inadimplentes da BLL, além da automática desativação do Licitante e todos os seus acessos.

Art. 19º. Em caso de cancelamento da Licitação realizada no Sistema pelo Promotor (comprador), o Licitante vencedor receberá a devolução dos valores eventualmente arcados com o uso da plataforma eletrônica no respectivo lote cancelado.

CAPÍTULO IX – DAS RESPONSABILIDADES

Art. 20º. Caberá aos Licitantes acompanhar o desenvolvimento dos certames de que participarem, sendo de sua inteira responsabilidade a eventual perda de negócio que decorrer da inobservância de mensagens emitidas pelo Sistema ou de Desconexões que ocorrerem durante a realização dos certames.

Art. 21º. As pessoas e instituições as quais representarem são responsáveis pelo uso indevido de suas Senhas de acesso ao Sistema e pelas ações efetuadas por si mesmos ou por qualquer outra pessoa que tenha utilizado seu usuário correspondente.

Art. 22º. A BLL não será responsável, em nenhuma hipótese, pelas obrigações assumidas pelos Licitantes e pelos Promotores, em decorrência de contratos de aquisição ou de prestação de serviços celebrados mediante a utilização do Sistema.

Art. 23º. A perda do negócio em razão de desconexão, falha ou lentidão na conexão, erro no sistema ou erro de pregoeiro, não implicará em responsabilidade da BLL.

Art. 24º. São responsabilidades do Promotor de Licitação:



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



- I. Utilizar o Sistema exclusivamente para a realização de Licitações na forma prevista neste Regulamento e observar as disposições legais vigentes para a realização dos procedimentos da Licitação;
- II. Responsabilizar-se, por si e por seus representantes, nomeados na Licença de Uso do Sistema, conforme modelo constante do Anexo I deste Regulamento, pelo correto uso do Sistema e por todas as ações efetuadas por seu intermédio;
- III. Dar início, conduzir e encerrar a Licitação, bem como homologar seu resultado;
- IV. Prestar à BLL, sempre que solicitado, informações sobre os pagamentos aos fornecedores, relativas às licitações realizadas nas modalidades suportadas pelo Sistema.

CAPÍTULO X – DAS PENALIDADES

Art. 25º. A prestação de declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de credenciamento de que trata este Regulamento sujeitará o Licitante às sanções previstas no Edital.

Art. 26º. Sem prejuízo do disposto nos Estatutos Sociais da BLL, os fornecedores estarão sujeitos às penalidades de advertência, multa pecuniária ou suspensão, a serem aplicadas pela administração da BLL, além de responder criminalmente nos seguintes casos:

- I. Não-apresentação ou apresentação incompleta da documentação exigida neste Regulamento e/ou nos Editais; e
- II. Apresentação de declaração falsa ou não-condizente com a real situação dos Licitantes.

Art. 27º. Sem prejuízo do disposto no artigo 25 a BLL poderá inscrever em bancos de dados administrados por entidades prestadoras de serviços de informações e de proteção ao crédito (SERASA, SPC e OUTROS) os nomes dos Licitantes que estiverem em débito com a BLL, em razão da falta de pagamento das taxas cobradas pela utilização do Sistema Eletrônico de Licitações.

§ 1º. Antes da inscrição do devedor em sistema ou serviços de informações e proteção ao crédito, a BLL fará comunicação ao devedor por meio de e-mail, informando o valor da dívida e sua origem, concedendo prazo de 10 (dez) dias para pagamento.

§ 2º. Não havendo quitação do débito no prazo indicado no parágrafo anterior, será feita a inscrição do devedor nos bancos de dados que trata o “caput” deste artigo.

Art. 28º. Os promotores poderão prever em seus editais a impossibilidade de participação dos fornecedores que estiverem sob punições na Administração Pública e ou iniciativa privada, assim como estiverem cadastrados em órgãos de proteção ao crédito, ou ainda com qualquer inadimplência perante a BLL.

CAPÍTULO X - DEMAIS DISPOSIÇÕES

Art. 29º. A utilização do sistema por órgãos e entidades da administração pública, direta ou indireta, observará as normas para licitações e contratos da administração pública, que prevalecerão sobre quaisquer disposições em contrário.

Art. 30º. A BLL poderá modificar o presente regulamento mediante publicação de aviso em sua página na Internet e comunicação dos órgãos cadastrados mediante o e-mail informado ao cadastro da BLL.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



Art. 31º. Fica instituído o Juízo de Arbitragem, de acordo com a Lei 9.307/96 e com o Regulamento de Arbitragem – Câmara de Mediação e Arbitragem da Associação Comercial do Paraná (ARBITAC) – para o exercício e o cumprimento dos direitos e obrigações resultantes deste Regulamento.

Parágrafo único: Ao cumprimento da sentença judicial, fica eleito o foro da comarca da Região Metropolitana de Curitiba Pr., com renúncia a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

A Administração da Bolsa de Licitações do Brasil.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí

**ANEXO IX****PREGÃO ELETRÔNICO N° 02/2022****MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO****TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA DE PREGÃO ELETRÔNICO DA
BLL - BOLSA DE LICITAÇÕES DO BRASIL**

| | |
|--|---------------------|
| Natureza do Licitante (Pessoa Física ou Jurídica) | |
| Razão Social: | |
| Ramo de Atividade: | |
| Endereço: | |
| Complemento: | Bairro: |
| Cidade: | UF: |
| CEP: | CNPJ: |
| Telefone Comercial: | Inscrição Estadual: |
| Representante Legal: | RG: |
| E-mail: | CPF: |
| Telefone Celular: | |
| Whatsapp: | |
| Resp. Financeiro: | |
| E-mail Financeiro: | Telefone: |
| E-mail para informativo de edital | |
| ME/EPP: () SIM () Não | |

1. Por meio do presente Termo, o Licitante acima qualificado manifesta sua adesão ao Regulamento do Sistema de pregão Eletrônico da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil do qual declara ter pleno conhecimento, em conformidade com as disposições que seguem.
2. São responsabilidades do Licitante:
 - a. Tomar conhecimento de, e cumprir todos os dispositivos constantes dos editais de negócios dos quais venha a participar;
 - b) Observar e cumprir a regularidade fiscal, apresentando a documentação exigida nos editais para fins de habilitação nas licitações em que for vencedor;
 - c) Observar a legislação pertinente, bem como o disposto no Estatuto Social e nas demais normas e regulamentos expedidos pela BLL - Bolsa de Licitações do Brasil, dos quais declara ter pleno conhecimento;
 - d) Designar pessoa responsável para operar o Sistema Eletrônico de Licitações, conforme Anexo III.I
 - e) Pagar as taxas pela utilização do Sistema Eletrônico de Licitações.
3. O Licitante reconhece que a utilização do sistema eletrônico de negociação implica o pagamento de taxas de utilização, conforme previsto no Anexo IV do Regulamento do Sistema Eletrônico de Licitações da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



4. O Licitante autoriza a BLL – Bolsa de Licitações do Brasil a expedir boleto de cobrança bancária referente às taxas de utilização ora referidas, nos prazos e condições definidos no Anexo IV do Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.
5. O presente Termo é por prazo indeterminado podendo ser rescindido, a qualquer tempo, pelo Licitante, mediante comunicação expressa, sem prejuízo das responsabilidades assumidas durante o prazo de vigência ou decorrentes de negócios realizado e/ou em andamento.
6. O Licitante assume a responsabilidade de pagamento dos valores devidos até a data da última utilização do Sistema, e/ou até a conclusão dos negócios em andamento. Responsabilizando-se pelas informações prestadas neste Termo, notadamente as informações de cadastro, alterações contratuais e/ou de usuários do Sistema, devendo, ainda, informar a BLL - Bolsa de Licitações do Brasil qualquer mudança ocorrida.

Local e data:

(Assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório)

OBSERVAÇÃO: OBRIGATÓRIO RECONHECER FIRMA (EM CARTÓRIO) DAS ASSINATURAS E ANEXAR COPIA DO CONTRATO SOCIAL E ULTIMAS ALTERAÇÕES E/OU BREVE RELATO E/OU CONTRATO CONSOLIDADO (AUTENTICADAS).



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



INDICAÇÃO DE USUÁRIO DO SISTEMA

| | | |
|----------------------------|-----------|----------|
| Razão Social do Licitante: | | |
| CNPJ/CPF: | | |
| Operadores | | |
| 1 | Nome: | |
| | CPF: | Função: |
| | Telefone: | Celular: |
| | Fax: | E-mail: |
| | Whatsapp | |
| 2 | Nome: | |
| | CPF: | Função: |
| | Telefone: | Celular: |
| | Fax: | E-mail: |
| | Whatsapp | |
| 3 | Nome: | |
| | CPF: | Função: |
| | Telefone: | Celular: |
| | Fax: | E-mail: |
| | Whatsapp | |

O Licitante reconhece que:

- I. A Senha e a Chave Eletrônica de identificação do usuário para acesso ao sistema são de uso exclusivo de seu titular, não cabendo à BLL - Bolsa de Licitações do Brasil nenhuma responsabilidade por eventuais danos ou prejuízos decorrentes de seu uso indevido;
- II. O cancelamento de Senha ou de Chave Eletrônica poderá ser feito pela BLL - Bolsa de Licitações do Brasil, mediante solicitação escrita de seu titular ou do Licitante;
- III. A perda de Senha ou de Chave Eletrônica ou a quebra de seu sigilo deverá ser comunicada imediatamente à BLL – Bolsa de Licitações do Brasil para o necessário bloqueio de acesso;
- IV. O Licitante será responsável por todas as propostas, lances de preços e transações efetuadas no sistema, por seu usuário, por sua conta e ordem, assumindo-os como firmes e verdadeiros; e o não pagamento das taxas ensejará a sua inclusão no cadastro de inadimplentes da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil, no Serviço de Proteção de Crédito e no SERASA e ao automático cancelamento de sua Senha ou de Chave Eletrônica.

Local e data:

(Assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório)



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br



Consórcio Intermunicipal
de Saúde da Região da
Foz do Rio Itajaí



CUSTO PELA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA – SOMENTE PARA O FORNECEDOR VENCEDOR

Editais publicados pelo sistema de aquisição:

- 1,5% (Um e meio por cento) sobre o valor do lote adjudicado, com vencimento em 45 dias após a adjudicação – limitado ao teto máximo de R\$ 600,00 (seiscentos reais) por lote adjudicado, cobrados mediante boleto bancário em favor da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.

Editais publicados pelo sistema de registro de preços:

- 1,5% (Um e meio por cento) sobre o valor do lote adjudicado, com vencimento parcelado em parcelas mensais (equivalentes ao número de meses do registro) e sucessivas com emissão do boleto em 60(sessenta) dias após a adjudicação – com limitação do custo de R\$ 600,00 (seiscentos reais) por lote adjudicado, cobrados mediante boleto bancário em favor da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.

O não pagamento dos boletos acima mencionados sujeitam o usuário ao pagamento de multa de 2% e juros moratórios de 1% ao mês, assim como inscrição em serviços de proteção ao crédito (SPC/ SERASA e OUTRO) e cadastro dos inadimplentes da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil e ao automático cancelamento de sua Senha ou de Chave Eletrônica.

Em caso de cancelamento pelo órgão promotor (comprador) do pregão realizado na plataforma, o licitante vencedor receberá a devolução dos valores eventualmente arcados com o uso da plataforma eletrônica no respectivo lote cancelado.

DA UTILIZAÇÃO DE CÉLULAS DE APOIO (CORRETORAS) ASSOCIADAS

A livre contratação de sociedades CÉLULAS DE APOIO (corretoras) para a representação junto ao sistema de PREGÕES, não exime o licitante do pagamento dos custos de uso do sistema da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil. A corretagem será pactuada entre os o licitante e a corretora de acordo com as regras usuais do mercado.

DAS RESPONSABILIDADES COMO LICITANTE/FORNECEDOR

Como Licitante/Fornecedor, concordamos e anuímos com todos termos contidos neste anexo e nos responsabilizamos por cumpri-lo integralmente em seus expressos termos.

Local e data:

(Assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório)

OBSERVAÇÃO: OBRIGATÓRIO RECONHECER FIRMA (EM CARTÓRIO) DAS ASSINATURAS E ANEXAR COPIA DO CONTRATO SOCIAL E ULTIMAS ALTERAÇÕES E/OU BREVE RELATO E/OU CONTRATO CONSOLIDADO (AUTENTICADAS).



Rua Luiz Lopes Gonzaga, 1655 - Bairro São Vicente - 88309-421 - ITAJAÍ/SC
+55 (47) 3404-8000
saude@cis-amfri.sc.gov.br
cis-amfri.sc.gov.br

EXTRATO EDITAL PE Nº 02.2022 - TESTES RÁPIDOS DENGUE

Publicação Nº 3991995

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) AB2D1223BA35B9118A01314D413F3C8010E5DAE8

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2022

REGISTRO DE PREÇO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02/2022

A Diretora Administrativa do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA FOZ DO RIO ITAJAÍ – CIS-AMFRI, Sra. Mônica Marcia Campos de Menezes Silva, torna público que realizará LICITAÇÃO COMPARTILHADA, na modalidade PREGÃO – REGISTRO DE PREÇO, na forma ELETRÔNICA, no modo de disputa ABERTO, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição, de forma parcelada, de TESTE RÁPIDO DE DENGUE, para uso dos municípios consorciados ao Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região da Foz do Rio Itajaí – CIS-AMFRI, quais sejam, Municípios de Balneário Camboriú, Balneário Piçarras, Bombinhas, Camboriú, Ilhota, Itajaí, Itapema, Luiz Alves, Navegantes, Penha e Porto Belo, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

A sessão pública será realizada no PORTAL DA BOLSA DE LICITAÇÕES DO BRASIL – BLL (<https://bllcompras.com/Home/Login>), no dia 07/07/2022, às 09h00h, e será conduzida pelo PREGOEIRO com o auxílio da Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 02/2022, de 17/01/2022.

MAIORES INFORMAÇÕES: Os pedidos de informações complementares ou esclarecimentos deverão ser solicitados formalmente através da plataforma do Pregão Eletrônico - BLL, até 03 (três) dias úteis anteriores à data de abertura da LICITAÇÃO. As respostas formalizadas serão disponibilizadas via plataforma e no endereço eletrônico <http://cis-amfri.sc.gov.br>, sendo que estes esclarecimentos adicionais não serão considerados, como regra, motivo para qualquer prorrogação de data estabelecida no EDITAL. Os esclarecimentos e aditamentos passarão a fazer parte integrante do EDITAL.

A íntegra do Edital e seus anexos poderão ser encontrados na página <http://cis-amfri.sc.gov.br> (MENU: Licitações).

CIS/AMUREL**ATA DA AGE - 26/05/2022**

Publicação Nº 3989969

26.05.2022 - ATA DA ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA AMUREL – CIS-AMUREL. Aos vinte e seis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois, às 09:00h, reuniram-se para Assembleia Geral Extraordinária, os prefeitos: Sr. Roberto Kuerten Marcelino, Prefeito de Braço do Norte; Sr. Vicente Correa Costa, Prefeito de Capivari de Baixo; Sr. Patrick Correa, Prefeito de Imaruí; Sr. Rosivaldo da Silva Júnior, Prefeito de Imbituba; Sr. Cleinils Rodrigues da Silva, Prefeito de Gravatal; Sr. Samir Azmi Ibrahim Muhammad Ahmad, Prefeito de Laguna; Sr. Agnaldo Filippi, Prefeito de Pedras Grandes; Sr. Deyvisonn da Silva de Souza, Prefeito de Pescaria Brava; Sr. Neri Vandresen, Prefeito de Rio Fortuna; Sr. Salesio Wiemes, Prefeito de Santa Rosa de Lima; Sr. Ibaneis Lembeck, Prefeito de São Ludgero; Sr. Robson Jean Back, Prefeito de São Martinho e Sr. Joares Carlos Ponticelli, Prefeito de Tubarão. Participaram, ainda, o Coordenador Administrativo do CISAMUREL, o Sr. Edson Nunes, o Assessor Jurídico do CISAMUREL, Dr. Douglas Vagner, o Diretor Executivo da Amurel, Sr. Celso Heidemann, e o Contador do CISAMUREL, Sr. Ramon Correa Mendes. Após saudar os presentes, o Presidente do CISAMUREL solicitou a leitura do edital de convocação desta assembleia, que registro a seguir: "EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA O Presidente do CISAMUREL - Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região da Amurel, no uso de suas atribuições estatutárias, CONVOCA todos os Prefeitos dos Municípios consorciados para ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA, a realizar-se no dia 26 de maio de 2022, às 09h00min, com a presença de no mínimo 2/3 (dois terços) dos Prefeitos dos Municípios consorciados, conforme artigo 32, em primeira e única convocação, de forma presencial, no Parque Ambiental Encantos do Sul, localizado na Rua General Osvaldo Pinto da Veiga, n.º 1, Bairro Centro, Capivari de Baixo (SC). Na pauta do dia, em discussão a seguinte matéria: I. PROTOCOLO DE INTENÇÕES - Alteração II. Convênio com CIMAMREC – Atendimento e Resgate Aeromédico do Sul (SARASUL/SAER) – Autorização. Tubarão, 16 de maio de 2022. ROSENVALDO DA SILVA JUNIOR Presidente do CISAMUREL". Em seguida, o Presidente colocou em discussão o item único da pauta. Os Prefeitos comentaram acerca da importância de ter o serviço Aeromédico disponível, tendo em vista que o serviço é essencial para o salvamento de vidas. Os Prefeitos também comentaram que a região da Amurel, em alguns momentos, é a que tem mais utilizado o serviço Aeromédico. O Prefeito Joares Ponticelli ressaltou que há alguns dias houve atendimento do serviço Aeromédico em Tubarão, sendo que os familiares da vítima comentaram que o atendimento do helicóptero foi essencial. Posteriormente, o Presidente colocou em deliberação o item único da pauta, o qual foi aprovado por unanimidade, para incluir o inciso XVIII ao artigo 10 do Protocolo de Intenções do CISAMUREL, com o seguinte teor: "XVIII – realizar ações, representar os Municípios Consorciados ou prestar serviços de atendimento médico pré-hospitalar e transferências inter-hospitalares em aeronave, com equipe técnica especializada na área de serviços de suporte avançado aeromédico, incluindo o fornecimento de medicamentos e materiais médicos, diretamente, por meio de terceiros ou sob a forma de gestão associada, sempre seguindo a legislação e os princípios aplicáveis à Administração Pública". Por fim a palavra foi deixada livre, e nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a todos os presentes, e determinou a este coordenador administrativo para lavrar a presente ata, que segue assinada nas formas de costume, e deu por encerrada a assembleia.

ROSENVALDO DA SILVA JÚNIOR
Presidente do CIS-AMUREL

VICENTE CORREA COSTA
1º Vice-Presidente

SALÉSIO WIEMES
2º Vice-Presidente

EDSON NUNES
Coordenador Administrativo do CIS

DOUGLAS VAGNER
Assessor Jurídico

ATA DA AGO - 20/04/2022

Publicação Nº 3989927

**CIS-AMUREL****Consorcio Intermunicipal de Saúde da AMUREL**

20.04.2022 - ATA DA ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA AMUREL – CIS-AMUREL. Aos vinte dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e dois, às 09:15h, em segunda chamada, reuniram-se para Assembleia Geral Ordinária, os prefeitos: Sr. Vicente Correa Costa, Prefeito de Capivari de Baixo; Sr. Rosivaldo da Silva Júnior, Prefeito de Imbituba; Sr. Cleinils Rodrigues da Silva, Prefeito de Gravatal; Sr. Samir Azmi Ibrahim Muhammad Ahmad, Prefeito de Laguna; Sr. Salesio Wiemes, Prefeito de Santa Rosa de Lima; Sr. Ibaneis Lembeck, Prefeito de São Ludgero; Sr. Robson Jean Back, Prefeito de São Martinho; e Sr. Jailso Bardini, Prefeito de Treze de Maio. Participaram, ainda, o Coordenador Administrativo do CIS-AMUREL, o Sr. Edson Nunes, o Assessor Jurídico do CIS-AMUREL, Dr. Douglas Vagner, o Contador do CIS, Sr. Ramon Correa Mendes e a Secretária Municipal de Saúde de São Ludgero, Sra. Morgana Rech da Silva.

Após saudar os presentes, o Presidente do CIS-AMUREL solicitou a leitura do edital de convocação desta assembleia, que registro a seguir: "EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA O Presidente do CISAMUREL - Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região da Amurel, no uso de suas atribuições estatutárias, CONVOCA todos os Prefeitos dos Municípios consorciados para ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA, a realizar-se no dia 20 de abril de 2022, às 09h00min, com a presença de no mínimo 50% (cinquenta por cento) mais um dos Prefeitos ou representantes credenciados dos Municípios consorciados, em primeira convocação, e às 09h15min, em segunda convocação, com a presença de no mínimo 1/5 (um quinto) dos Prefeitos ou representantes credenciados dos Municípios consorciados, de forma presencial, na sede da Amurel, Rua Rio Branco, nº 67, bairro Vila Moema, Tubarão (SC). Na pauta do dia, em discussão as seguintes matérias: I. Aprovação da Ata da Assembleia Anterior; (cópia entregue) II. Apreciação e Aprovação dos Registros Contábeis, referente ao 1º bimestre do ano de 2022; III. Credenciamento – Preço diferenciado IV. Assuntos Diversos. Tubarão, 08 de abril de 2022. ROSENVALDO DA SILVA JUNIOR Presidente do CISAMUREL". Em seguida colocou para aprovação o item I da pauta, a ata da última Assembleia, com dispensa de sua leitura, tendo em vista que cópia dessa foi recebida pelos Prefeitos antes desta assembleia, a qual foi aprovada por todos. Na sequência, item II, Apreciação e Aprovação dos Registros Contábeis Anuais, referente ao 1º bimestre do ano de 2022. O Presidente informou aos presentes que os registros estavam nas pastas e solicitou ao contador do CIS-AMUREL, Sr. Ramon Correa Mendes, que fizesse uma explanação acerca dos registros contábeis e após apresentação deste, explicação posterior de alguns questionamentos referentes à prestação de contas, essa foi aprovada por unanimidade. Continuando, o item III – Credenciamento – Preço diferenciado, o Coordenador Administrativo do CIS, Sr. Edson Nunes, falou que a CIR criou uma comissão para trabalhar e apresentar uma relação de procedimentos que não temos com preço da tabela SUS e propor um valor diferenciado, para ser aprovado pelos Prefeitos em futura assembleia. IV. Assuntos Diversos. O Presidente comentou acerca da proposta realizada pela CIR, para regulação dos serviços de saúde prestados pela UNISUL, sendo que atualmente não há regulação. O Presidente salientou que o atendimento pela UNISUL é uma importante oportunidade. Pela CIR, Morgana Rech da Silva, presente na Assembleia, mencionou que o atendimento já é realizado, mas que não há regulação. Conforme proposto pela CIR, o Município de Tubarão faria a regulação para todos o Municípios da Amurel, sendo firmado um Convênio entre o CIS e a Fundação de Saúde de Tubarão, já que não cabe ao Consórcio fazer a regulação. Após, foi informado que foi requerido à UNISUL um levantamento acerca dos atendimentos realizados, bem como fosse apresentado um plano de trabalho, que é



CIS-AMUREL
Consortio Intermunicipal de Saúde da AMUREL

necessário para futuro convênio. Por fim a palavra foi deixada livre, e nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a todos os presentes, e determinou a este coordenador administrativo para lavrar a presente ata, que segue assinada nas formas de costume, e deu por encerrada a assembleia.

ROSENVALDO DA SILVA JÚNIOR
Presidente do CIS-AMUREL

VICENTE CORREA COSTA
1º Vice-Presidente

SALÉSIO WIEMES
2º Vice-Presidente

EDSON NUNES
Coordenador Administrativo do CIS

DOUGLAS VAGNER
Assessor Jurídico

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AGO - 30JUN2022

Publicação Nº 3989789

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE
ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA**

O Presidente do CISAMUREL - Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região da Amurel, no uso de suas atribuições estatutárias, CONVOCA todos os Prefeitos dos Municípios consorciados para ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA, a realizar-se no dia 30 de junho de 2022, às 09h00min, com a presença de no mínimo 50% (cinquenta por cento) mais um dos Prefeitos ou representantes credenciados dos Municípios consorciados, em primeira convocação, e às 09h15min, em segunda convocação, com a presença de no mínimo 1/5 (um quinto) dos Prefeitos ou representantes credenciados dos Municípios consorciados, na sede da Amurel, localizada na Rua Rio Branco, nº 67, bairro Vila Moema, Tubarão (SC).

Na pauta do dia, em discussão as seguintes matérias:

- I. Aprovação da Ata da Assembléia Anterior; (cópia entregue)
- II. Apreciação e Aprovação dos Registros Contábeis, referente ao 2º bimestre do ano de 2022;
- III. Credenciamento – Novos Procedimentos
- IV. Sarasul - Convênio
- V. Assuntos Diversos.

Tubarão, 17 de junho de 2022.
ROSENVALDO DA SILVA JUNIOR
Presidente do CISAMUREL

CIS/AMURES**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 52/2022**

Publicação Nº 3990235

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 52/2022

Contrato de Prestação de Serviços que entre si celebram o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - CISAMURES e a empresa UROLAGES CLÍNICA MÉDICA LTDA.

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA AMURES – CISAMURES, pessoa jurídica de direito público, com sede na rua Nossa Senhora dos Prazeres, nº 62, Centro, Lages/SC, CEP: 88.502-230, inscrito no CNPJ sob o nº 07.383.800/0001-88, neste ato representado por sua Diretora Executiva, a Sra. BEATRIZ BLEYER RODRIGUES no uso de suas atribuições designada pela portaria nº 10/2020, inscrita no CPF nº 019.XXX.XXX-71, doravante denominado "Contratante" e de outro lado, a empresa UROLAGES CLÍNICA MÉDICA LTDA pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 11.741.523/0001-05, neste ato representada pelo Sr. LUIS FERNANDO GOMES SUSIN, inscrito no CPF nº 066.XXX.XXX-99, doravante denominado "Contratada", tem entre si justo e acordado o presente Contrato de Prestação de Serviços, nos termos do Processo de Inexigibilidade de Licitação nº 03/2022 e Processo Administrativo nº 517/2022, na melhor forma de direito e de acordo com a Lei nº 14.133/21 e alterações, combinada com as demais normas de direito aplicáveis à espécie, mediante as condições constantes das seguintes cláusulas, que ambas as partes aceitam, ratificam e outorgam, por si e seus sucessores:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O objeto do presente contrato visa a contratação dos serviços elencados na cláusula 3.1 deste instrumento, para o atendimento dos usuários de saúde dos municípios consorciados do CISAMURES, conforme requerimento de credenciamento e edital de credenciamento nº 02/2022 e suas alterações.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA CONTRATUAL E PRORROGAÇÃO DE PRAZO

2.1. A vigência do presente contrato será da data de sua assinatura até o dia 31 de dezembro de 2022.

2.2. O contrato poderá ter a sua duração prorrogada, por ato do CISAMURES, mediante termo aditivo, pelo prazo máximo de 60 (sessenta) meses, nos termos do art. 106 da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS VALORES E QUANTITATIVOS

3.1. O presente contrato tem como valor total estimado o seguinte:

| Descrição do Serviço | Qtd Mês | Qtd Total | Valor Unit. | Valor Total |
|-----------------------------|---------|-----------|-------------|---------------|
| CONSULTA MÉDICA EM UROLOGIA | 40 | 480 | R\$ 80,00 | R\$ 38.400,00 |
| TOTAL | 40 | 480 | - | R\$ 38.400,00 |

3.2. Por se tratar de uma quantidade estimada não está o CISAMURES obrigado a adquirir toda ou qualquer quantidade indicada no presente contrato.

3.3. Se a CONTRATADA atingir o valor estimado estabelecido no item 3.1, a suplementação é permitida a fim de atender as necessidades do CISAMURES, mediante termo aditivo.

CLÁUSULA QUARTA - DOS DADOS DA CONTRATADA E LOCAL DE ATENDIMENTO

4.1. O local de realização dos serviços será na SEDE DO CISAMURES.

4.2. Dos dados básicos da contratada:

| | |
|-------------------|--|
| Responsável Legal | Luis Fernando Gomes Susin |
| Telefone | (49) 3225-0361 |
| E-mail | urolages@bol.com.br |
| Município/Estado | Lages/SC |
| Endereço | Rua Benjamin Constant, nº 28, Centro, Cep 88.501-110 |
| Celular/Whats | (49) 9940-0253 |

CLÁUSULA QUINTA - DOS PROFISSIONAIS QUE EXECUTARÃO OS SERVIÇOS

5.1. O (s) profissional (ais) que executará (ão) o (s) serviço (s) são os seguintes:

| Profissional | Conselho | Especialidade |
|---------------------------|--------------|---------------|
| Luis Fernando Gomes Susin | CRM/SC 20649 | Urologia |

CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO E REAJUSTE

6.1. O pagamento será realizado mensalmente, mediante apuração e comprovação dos serviços que foram prestados, respeitando o cronograma de faturamento e pagamento emitido pelo setor de faturamento que será enviado a contratada após a assinatura do contrato.

6.2. A comprovação da realização dos serviços se dará mediante a inserção das autorizações no sistema disponibilizado pelo CISAMURES bem como a apresentação de relatório constando o nome do paciente, tipo de serviço realizado e valor, juntamente com as autorizações para execução dos serviços emitidos pelo CISAMURES e assinadas pelo funcionário responsável.

6.3. A vigência das autorizações do CISAMURES será de 03 (três) meses, contados a partir da data de realização do serviço, perdendo sua validade após este período em caso de não entrega ao setor de faturamento.

6.4. Na situação de glosa das autorizações, a CONTRATADA deverá retirar a autorização no setor de faturamento e deverá realizar as correções necessárias para reapresentação ao CISAMURES conforme o prazo estabelecido no item 6.3.

6.5. O reajuste anual do contrato observará o índice IPCA e somente será efetuado após aprovação do conselho de prefeitos do CISAMURES.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. Efetuar o pagamento ao credenciado/contratado em função dos serviços prestados de acordo com os valores estimados constantes no presente contrato.

7.2. Efetuar conferência técnica e administrativa das faturas e relações de serviços apresentados.

7.3. Fiscalizar o cumprimento das disposições do Edital de Credenciamento e a execução do presente contrato, bem como esclarecer eventuais dúvidas.

7.4. Fornecer as autorizações para execução dos serviços.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. Cumprir com as cláusulas do presente contrato.

8.2. Atender os pacientes com dignidade e respeito, de modo universal e igualitário, mantendo sempre a qualidade na prestação de serviços.

8.3. Justificar ao CONTRATANTE, ao paciente ou seu responsável, sempre que solicitado e por escrito, as razões técnicas alegadas quando da decisão de não realização de qualquer ato profissional previsto no contrato.

8.4. Manter o ambiente de atendimento dos pacientes em perfeito estado de conservação, higiene e funcionamento.

8.5. Notificar o CONTRATANTE de eventual alteração de sua razão social ou de seu controle acionário e de mudança em sua diretoria, contrato ou estatuto, enviando ao CONTRATANTE, no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir da data do registro da alteração, cópia da Certidão da junta comercial ou do cartório de registro de pessoas jurídicas.

8.6. Apresentar a fatura/nota fiscal da forma que for solicitada pelo CONTRATANTE.

8.7. Fornecer ao CONTRATANTE as informações sobre os procedimentos realizados nos pacientes.

8.8. Apresentar, sempre que solicitado, relatórios de atividades que demonstrem quantitativa e qualitativamente o atendimento do objeto deste contrato.

8.9. Manter registro atualizado no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde - CNES, inclusive quanto aos profissionais pertencentes ao quadro da CONTRATADA que executarão o objeto ora contratado.

8.10. Submeter-se à regulação instituída pelo gestor da área da saúde, quando houver.

8.11. Submeter-se a todos os controles de prestação de serviços determinados pelo CONTRATANTE, seja de auditoria, controle, avaliação ou outros assemelhados.

8.12. Garantir o acesso dos conselhos de saúde aos serviços contratados no exercício de seu poder de fiscalização.

8.13. Comunicar imediatamente ao CONTRATANTE eventual mudança de endereço, para que seja analisada a conveniência de manter os serviços ora contratados, podendo o CONTRATANTE rever as condições do contrato e, até mesmo rescindi-lo, se entender conveniente, sem que disso lhe resulte ônus.

8.14. Comunicar ao CONTRATANTE, imediatamente, qualquer irregularidade referente ao serviço contratado.

8.15. A CONTRATADA não poderá cobrar do paciente/usuário ou seu acompanhante quaisquer valores pelos serviços prestados nos termos deste contrato.

8.16. A CONTRATADA responsabilizar-se-á por qualquer cobrança indevida feita ao paciente ou seu representante em razão da execução deste contrato, independentemente da espécie de vínculo existente entre o profissional que realizou a cobrança e CONTRATADA.

CLAÚSULA NONA - DOS RECURSOS FINANCEIROS E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta da dotação orçamentária nº 8 - 3.3.90.00.00.00.00.02.0078, Fonte de Recurso: Vinculado.

9.1.1. A dotação orçamentária que consta no item 9.1 deste instrumento, é proveniente da Emenda Parlamentar, da Deputada Carmen Zanotto, conforme quadro abaixo:

| Nº Proposta | Nº Recurso | Valor do recurso |
|-------------------|------------------|------------------|
| 36000400085202100 | 0.1.38.0490.4601 | R\$ 253.613,00 |
| 36000378804202100 | 0.1.38.0490.4602 | R\$ 1.505.000,00 |
| 36000313972202000 | 0.1.38.0490.0000 | R\$ 430.000,00 |
| 36000283240201900 | 0.1.38.0490.0000 | R\$ 65.000,00 |
| TOTAL | | R\$ 2.253.613,00 |

CLAÚSULA DÉCIMA - DA RELAÇÃO JURÍDICA COM A CONTRATADA

10.1. A prestação dos serviços ora contratada não implica vínculo empregatício entre o CONTRATANTE e os profissionais da CONTRATADA, nem com a própria CONTRATADA no caso de empresa individual ou pessoa física, tampouco exclusividade de colaboração entre as partes contratantes.

10.2. É de responsabilidade exclusiva e integral da CONTRATADA a utilização de pessoal para execução do objeto deste contrato, incluídos os encargos trabalhistas, fiscais e comerciais, resultantes de vínculo empregatício ou prestação de serviços autônomos, cujos ônus e obrigações em nenhuma hipótese poderão ser transferidos para o CONTRATANTE ou para quaisquer de seus municípios integrantes.

10.4. O CONTRATANTE reserva-se o direito de contratar quantos prestadores julgar necessários para atendimento da demanda dos municípios consorciados.

10.5. A CONTRATADA não terá direito adquirido à realização de quaisquer quantitativos físicos e financeiros mínimos mensais.

10.6. O encaminhamento do paciente a outro prestador de serviços conforme exposto nesta Cláusula, não dará direito ao prestador de serviços ora contratado a cobrar do CONTRATANTE qualquer forma de ressarcimento.

10.7. A CONTRATADA é responsável por quaisquer danos causados ao paciente e a terceiros a eles vinculados decorrentes de ato ou omissão voluntária, negligência, imperícia ou imprudência praticadas por seus empregados, profissionais ou prepostos, bem como pelas obrigações e indenizações decorrentes desses danos.

10.8. A fiscalização ou o acompanhamento da execução deste contrato pelos órgãos competentes do CONTRATANTE ou servidor designado não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, nos termos da legislação referente a licitações e contratos administrativos.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO CONTRATUAL

11.1. Além das hipóteses previstas na Lei Federal nº 14.133/21, são motivos para rescisão do presente contrato o não cumprimento de quaisquer de suas cláusulas e condições, sem prejuízo das penalidades previstas neste instrumento.

11.2. A CONTRATADA reconhece desde já os direitos do CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista na legislação antes mencionada.

11.3. A rescisão contratual solicitada pela CONTRATADA deverá ser encaminhada com antecedência de trinta (30) dias.

11.4. No caso de rescisão contratual administrativa, se a interrupção das atividades em andamento puder causar prejuízo à população, a critério do CONTRATANTE, será observado o prazo de trinta (30) dias para ocorrer a rescisão. Se neste prazo a CONTRATADA não prestar os serviços de acordo com as disposições deste contrato, poderá ser aplicada alguma das penalidades deste instrumento.

CLAÚSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

12.1. Para todos os efeitos de direito, para melhor caracterização da contratação, bem como para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram este CONTRATO os documentos do Edital de Credenciamento nº 02/2022, e em especial, os Documentos de Habilitação da CONTRATADA.

12.2. A execução deste CONTRATO será disciplinada pelas disposições legais e regulamentares aplicáveis da Lei nº 14.133/2021.

12.3. Toda a documentação apresentada pela CONTRATADA ao CONTRATANTE quando de sua habilitação poderá, a qualquer momento, ser solicitada pelo CONTRATANTE para fins de averiguação de sua regularidade. A CONTRATADA fica obrigada a apresentar ao CONTRATANTE a qualquer tempo todas as informações, certidões negativas, alvarás e demais documentos que este lhe solicitar.

CLAÚSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO DESCREDENCIAMENTO

13.1. Constituem motivo para o descredenciamento:

- Deixar de atender a requisição para prestação do serviço e/ou para promover a atualização dos documentos de habilitação e de regularidade fiscal;
- Apuração de fatos supervenientes que importem no comprometimento da capacidade jurídica, técnica e/ou fiscal do credenciado;
- Conduta profissional que fira o padrão ético ou operacional exigido para a prestação dos serviços;
- As hipóteses previstas no art. 155 da Lei nº 14.133/21;
- Interesse manifesto de descredenciamento, mediante solicitação com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

13.2. A decisão de descredenciamento ou suspensão do credenciamento, que deverá ser devidamente motivada pelo CISAMURES, será precedida da concessão do prazo de 10 (dez) dias úteis para defesa, como garantia do direito ao contraditório e a ampla defesa. O pedido expresso de reconsideração do descredenciamento, apresentado em prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados da aplicação da sanção, será avaliado pelo CISAMURES e decidido no prazo de 05 (cinco) dias úteis

CLAÚSULA DÉCIMA QUARTA - DAS PENALIDADES

14.1. Pela inexecução total ou parcial do objeto pactuado, conforme o caso, o CONTRATANTE poderá aplicar à CONTRATADA as penalidades do art. 156 da Lei nº 14.133/21 bem como outros dispositivos aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA PROTEÇÃO DE DADOS

15.1. A CONTRATADA deverá observar o disposto na Lei nº 13.709/2018 conforme segue:

15.1.1. A CONTRATADA, por si e por seus colaboradores, obriga-se a atuar no presente Contrato em conformidade com a Legislação vigente sobre Proteção de Dados Pessoais e as determinações de órgãos reguladores/fiscalizadores sobre a matéria, em especial a Lei nº 13.709/2018, além das demais normas e políticas de proteção de dados de cada país onde houver qualquer tipo de tratamento dos dados dos clientes, o que inclui os dados dos clientes desta.

15.1.2. Tratar os dados pessoais a que tiver acesso apenas de acordo com as instruções da CONTRATANTE e em conformidade com estas cláusulas, e que, na eventualidade, de não mais poder cumprir estas obrigações, por qualquer razão, concorda em informar de modo formal este fato imediatamente à CONTRATANTE, que terá o direito de rescindir o contrato sem qualquer ônus, multa ou encargo.

15.1.3. Manter e utilizar medidas de segurança administrativas, técnicas e físicas apropriadas e suficientes para proteger a confidencialidade e integridade de todos os dados pessoais mantidos ou consultados/transmitidos eletronicamente, para garantir a proteção desses dados contra acesso não autorizado, destruição, uso, modificação, divulgação ou perda acidental ou indevida.

15.1.4. Acessar os dados dentro de seu escopo e na medida abrangida por sua permissão de acesso (autorização) e que os dados pessoais não podem ser lidos, copiados, modificados ou removidos sem autorização expressa e por escrito da CONTRATANTE.

15.1.5. Garantir, por si própria ou quaisquer de seus empregados, prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados, a confidencialidade dos dados processados, assegurando que todos os seus colaboradores prepostos, sócios, diretores, representantes ou

terceiros contratados que lidam com os dados pessoais sob responsabilidade da CONTRATANTE assinaram Acordo de Confidencialidade com a CONTRATADA, bem como a manter quaisquer Dados Pessoais estritamente confidenciais e de não os utilizar para outros fins, com exceção da prestação de serviços à CONTRATANTE. Ainda, treinará e orientará a sua equipe sobre as disposições legais aplicáveis em relação à proteção de dados.

15.1.6. Os dados pessoais não poderão ser revelados a terceiros, com exceção da prévia autorização por escrito da CONTRATANTE, quer direta ou indiretamente, seja mediante a distribuição de cópias, resumos, compilações, extratos, análises, estudos ou outros meios que contenham ou de outra forma reflitam referidas Informações.

15.1.7. Caso a CONTRATADA seja obrigada por determinação legal a fornecer dados pessoais a uma autoridade pública, deverá informar previamente a CONTRATANTE para que esta tome as medidas que julgar cabíveis.

15.1.8. A CONTRATADA deverá notificar a CONTRATANTE em até 24 (vinte e quatro) horas a respeito de qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais pela CONTRATADA, seus funcionários, ou terceiros autorizados ou qualquer outra violação de segurança no âmbito das atividades e responsabilidades da CONTRATADA.

15.1.9. A CONTRATADA será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta à CONTRATANTE e/ou a terceiros diretamente resultantes do descumprimento pela CONTRATADA de qualquer dos dispositivos previstos nesta cláusula quanto a proteção e uso dos dados pessoais.

CLAÚSULA DÉCIMA SEXTA - DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

16.1. A fiscalização do contrato será realizada pelos servidores do CISAMURES conforme estabelece a Resolução nº 03/2020 - CISAMURES nos termos do Art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

CLAÚSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO FORO

17.1. Fica eleito o FORO DA COMARCA DE LAGES/SC, para dirimir as questões decorrentes da execução do presente contrato.

E por estarem assim acordes, assinam as partes o presente contrato o qual apresenta-se em 02 (duas) vias de igual teor e assinado na presença de 02 (duas) testemunhas, que também assinam para que produza seus devidos e legais efeitos.

Lages, SC, 22 de junho de 2022.

Beatriz Bleyer Rodrigues
Diretora Executiva CISAMURES

Luis Fernando Gomes Susin
Responsável Legal

Testemunhas

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 1.147/2022 CONTRATO: Nº 26/2021 ADITIVO: Nº 01/2022

Publicação Nº 3990383

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 1.147/2022

CONTRATO: Nº 26/2021

ADITIVO: Nº 01/2022

1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 26/2021 QUE ENTRE SI CELEBRAM O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE – CISAMURES E A EMPRESA INOVADORA SISTEMAS DE GESTÃO - EIRELI.

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA AMURES – CISAMURES, pessoa jurídica de direito público, com sede na rua Nossa Senhora dos Prazeres, nº 62, Centro, Lages/SC, CEP: 88.502-230, inscrito no CNPJ sob o nº 07.383.800/0001-88, neste ato representado por sua Diretora Executiva, Sra. BEATRIZ BLEYER RODRIGUES no uso de suas atribuições designada pela portaria nº 10/2020, inscrita no CPF nº 019.XXX.XXX-71 e do outro lado, a empresa INOVADORA SISTEMAS DE GESTÃO - EIRELI pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 00.867.301/0002-06, com endereço a Rua Santos Dumont nº 186, Herval D'Oeste/SC, CEP: 89.610-000, neste ato representada pelo Sr. CELSO ANTONIO BEVILAQUIA inscrito no CPF nº 294.XXX.XXX-00, têm justo e firmado entre si este Termo Aditivo, mediante as Cláusulas e Condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

• O objeto do presente termo aditivo consiste em:

1.1.1. Prorrogação da vigência contratual, por mais 12 (doze) meses em conformidade com a cláusula décima terceira do contrato original.

1.1.2. Reajuste do valor contratual, calculado de acordo com o índice IPCA de maio de 2022 no importe de 11,73%, conforme cláusula quinta do contrato original.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR REAJUSTADO

2.1. Para a nova vigência, o valor da mensalidade passará de R\$ 11.375,00 (onze mil trezentos e setenta e cinco reais) para R\$ 12.709,28

(doze mil setecentos e nove reais e vinte e oito centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA - DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO

3.1. Fica prorrogado a vigência contratual do dia 08 de julho de 2022 até o dia 08 de julho de 2023.

CLÁUSULA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do CISAMURES, conforme segue:

4.1.1. Dotação Orçamentária: 2, Elemento de Despesa: 3.3.90.40.01 - Locação de equipamentos e software, Fonte de Recurso: 80.

CLÁUSULA QUINTA - DA RATIFICAÇÃO

5.1. Permanecem vigentes e inalteradas as demais cláusulas do contrato principal não alcançadas pelo presente aditivo, sendo ratificado em todas as suas demais cláusulas e condições, e do qual o presente instrumento passa a fazer parte integrante e complementar, a fim de que juntos produzam um único efeito de direito, e, por estarem juntos e contratados, assinam as partes do presente, 02 (duas) vias de igual teor, para um só efeito, na presença de 02 (duas) testemunhas, também signatárias do presente instrumento.

Lages, SC, 22 de junho de 2022.

Beatriz Bleyer Rodrigues
Diretora Executiva CISAMURES

Celso Antonio Bevilacqua
Inovadora Sistemas de Gestão

Testemunhas:

CIS/AMVI

751.2022 - RESOLUÇÃO - NOMEAÇÃO MEMBROS DA COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE RESPONSABILIDADE – PAR

Publicação Nº 3990662

RESOLUÇÃO Nº 751, DE 23 DE JUNHO DE 2022

Nomeia os membros da Comissão de Processo Administrativo de Responsabilidade – PAR número 01.

A DIRETORA EXECUTIVA DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO VALE DO ITAJAÍ – CISAMVI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Resolução nº 729, de 12 de abril de 2022 e pelo Contrato de Consórcio Público do CISAMVI:

RESOLVE:

Art. 1º. Alterar o artigo 1º, I, da Resolução nº 363, de 20 de janeiro de 2020, excluindo Marcos da Rocha e nomeado Fabio Aurelio Cavalcante da Costa titular da Comissão de Processo Administrativo de Responsabilidade – PAR número 01, constituída de forma mista pelos seguintes empregados do CISAMVI e servidores efetivos dos municípios consorciados:

- I. Fabio Aurelio Cavalcante da Costa - CISAMVI;
- II. Daniel Alberto Hornburg – CISAMVI;
- III. Sonia Cipriani – município de Blumenau;
- IV. Marciane Peters Ferrari – município de Apiúna.

Art. 2º. A comissão será presidida por Fabio Aurelio Cavalcante da Costa.

Art. 3º. Instituir a gratificação especial prevista no artigo 53, I, "d" do Contrato de Consórcio Público do CISAMVI e no artigo 35, I, "d" do Regimento Interno do CISAMVI, em favor do empregado público Fabio Aurelio Cavalcante da Costa enquanto Presidente da Comissão de Processo Administrativo de Responsabilidade – PAR número 01.

Art. 4º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogando o disposto na Resolução nº 721, de 29 de março de 2022. Blumenau – SC, 23 de junho de 2022.

(Assinado eletronicamente)
VANESSA FERNANDA SCHMITT
Diretora Executiva

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 21.2022

Publicação Nº 3991913

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 5BB65403E5C9BA8D58D2E9309B10BBA5317555ED

EXTRATO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo Administrativo Licitatório nº 40/2022 Inexigibilidade de Licitação nº 21/2022

Objeto: Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de procedimentos com finalidade diagnóstica

Contratado: Hospital de Olhos Freitag Ltda. - CNPJ 03.264.088/0001-47
Valor total: R\$ 2.446.711,20 (dois milhões, quatrocentos e quarenta e seis mil, setecentos e onze reais e vinte centavos)
Data de vigência: 12 (doze) meses a partir da publicação do contrato.
Base legal: Artigo 25, caput, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

Blumenau – SC, 22 de junho de 2022.

(Assinado digitalmente)
VANESSA FERNANDA SCHMITT
Diretora Executiva-CISAMVI

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 23.2022

Publicação Nº 3991924

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 509771619132467B9869D70331820A1C0AF631F9

EXTRATO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo Administrativo Licitatório nº 39/2022 Inexigibilidade de Licitação nº 23/2022
Objeto: Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de procedimentos com finalidade diagnóstica
Contratado: VisãoMed Ltda. - CNPJ 12.032.191/0001-52
Valor total: R\$ 3.736.314,00 (três milhões, setecentos e trinta e seis mil, trezentos e quatorze reais)
Data de vigência: 12 (doze) meses a partir da publicação do contrato.
Base legal: Artigo 25, caput, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

Blumenau – SC, 23 de junho de 2022.

(Assinado digitalmente)
VANESSA FERNANDA SCHMITT
Diretora Executiva-CISAMVI

CISAM

PORTARIA CISAM MEIO OESTE Nº013/2022

Publicação Nº 3991115

PORTARIA CISAM MO Nº – 013/2022 DE 23/06/2022

Elisabet Maria Zanela Sartori, Superintendente do Consórcio Intermunicipal de Saneamento Ambiental – CISAM MO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º Conceder, 05 (CINCO) dias de Férias Regulamentares, ao Servidor Matheus Pinheiro Massaut (Matr.0011), ocupante do Cargo de Provimento efetivo de Engenheiro Sanitarista, referente ao período aquisitivo compreendido entre 05/09/2020 à 04/09/2021, para serem fruídas no período de 27/06/2022 à 01/07/2022.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor a partir desta data.

Publique-se e Registre-se

Elisabet Maria Zanela Sartori
Superintendente

Ciente:

Servidor

CISAMA**AVISO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS 02/2022**

Publicação Nº 3992368

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 1E59404C42FA7CB624B487546EFF21F6DCA75EA2

ESTADO DE SANTA CATARINA

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL SERRA CATARINENSE

TOMADA DE PREÇO Nº 02/2022

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL SERRA CATARINENSE –CISAMA, torna público que fará realizar licitação na modalidade "TOMADA DE PREÇOS, do tipo MENOR PREÇO "POR ITEM", para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA, SOB O REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL, PARA CONSTRUÇÃO DA CENTRAL DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS, NO MUNICÍPIO DE URUBICI, SC, conforme Projeto Básico constante do Anexo "I" do EDITAL DA TOMADA DE PREÇO Nº 02/2022 -CISAMA.

RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E DAS PROPOSTAS DE PREÇOS:

até às 14h00m do dia 20/07/2022.

ABERTURA DOS ENVELOPES DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇOS:

às 14h10m do dia 20/07/2022.

LOCAL: Rua Otacílio Vieira da Costa, nº 112, Bairro Centro, Sala de Reuniões da Amures, Lages/SC.

Obtenção do edital: www.cisama.sc.gov.br;FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS E ESCLARECIMENTOS: Endereço: Rua Otacílio Vieira da Costa, nº 112, Bairro Centro, CEP 88.501-050, em Lages, SC, e-mail: licitacao@cisama.sc.gov.br. Telefone/Fax: (49) 3224-4800

Lages, 22 de junho de 2022.

EANDRO FRIGO PEREIRA

Presidente CISAMA

CISAMAVI**QUINTO TERMO ADITIVO DA ATA 03/2022 - PE 02/2021**

Publicação Nº 3990362

QUINTO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 038/2022

Contratante.: CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO ALTO VALE DO ITAJAI – CIS AMAVI

Contratada...: PRATI DONADUZZI & CIA LTDA

Vigência : Início: 23/06/2022 Término: 09/03/2023

Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº.: 02/2021

Objeto : FORMALIZAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO, POR MUNICÍPIOS CONSORCIADOS, DE MEDICAMENTOS E SUPLEMENTOS ALIMENTARES

Rio do Sul, 23 de junho de 2022

PAULO ROBERTO TSCHUMI

DIRETOR EXECUTIVO

TERCEIRO TERMO ADITIVO DA ATA 022/2022 - PE 02/2021

Publicação Nº 3989975

TERCEIRO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 022/2022

Contratante.: CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO ALTO VALE DO ITAJAI – CIS AMAVI

Contratada...: JETHAMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

Vigência : Início: 23/06/2022 Término: 09/03/2023

Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº.: 02/2021

Objeto : FORMALIZAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO, POR MUNICÍPIOS CONSORCIADOS, DE MEDICAMENTOS E SUPLEMENTOS ALIMENTARES

Rio do Sul, 23 de junho de 2022

PAULO ROBERTO TSCHUMI

DIRETOR EXECUTIVO

CITMAR**TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL AO CONTRATO Nº 08/2020**

Publicação Nº 3990487

TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL DO CONTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 08/2020, CELEBRADO ENTRE CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE TURISMO COSTA VERDE E MAR – CITMAR E A EMPRESA INSTITUTO ALOUATTA.

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE TURISMO COSTA VERDE E MAR – CITMAR, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº. 09.267.291/0001-53, com sede na Rua Luiz Lopes Gonzaga, nº. 1655, sala 02, Bairro São Vicente, no Município de Itajaí – SC, CEP 88.309-421, neste ato representada por sua Diretora Executiva, Sra. Vivian Mengarda Floriani, inscrita no CPF sob nº 899.260.569-20, doravante denominado CONTRATANTE; e, de outro lado, a empresa INSTITUTO ALOUATTA, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob número 10.574.595/0001-42 com sede na Estrada Geral Santa Antônio, s/nº, bairro Santo Antônio, na cidade de Treviso/SC, CEP. 88862-000, neste ato representada por seu Presidente Sr. Paulo Renato Leites, brasileiro, divorciado, publicitário, portador da cédula de identidade nº 6.725.694, inscrito no CPF sob o nº 296.794.578-18, residente e domiciliado na Estrada Geral Santo Antônio, s/nº, bairro Santo Antônio, na cidade de Treviso/SC, CEP. 88862-000, doravante denominada CONTRATADA, devidamente autorizado nos autos do Processo Administrativo nº 02/2020, Inexigibilidade de Licitação nº 02/2020 assinam o presente Termo de Rescisão Amigável nos termos que segue:

CONSIDERANDO que na Assembleia Geral Extraordinária, realizada no dia 08 de abril de 2022, os Prefeitos Municipais conheceram a proposta do Conecta e decidiram por não a aceita-la, contrariando o Colegiado de Secretários de Turismo (conselho consultivo).

CONSIDERANDO o aceite pela CONTRATADA em rescindir amigavelmente o contrato em vigor, e

CONSIDERANDO o interesse recíproco entre os contratantes em rescindir o Contrato de Inexigibilidade de Licitação nº 08/2020, nos termos do artigo 79, inciso II, da Lei nº 8.666/93, as PARTES resolvem firmar de comum acordo o TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL, que será regido pelas cláusulas e condições que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente termo tem por objeto a rescisão amigável do Contrato de Inexigibilidade de Licitação nº 08/2020, assinado em 09 de março de 2020, tendo como objeto a Participação do Consórcio Intermunicipal de Turismo Costa Verde e Mar – CITMAR, formado pelos municípios de Balneário Camboriú, Balneário Piçarras, Bombinhas, Camboriú, Ilhota, Itajaí, Itapema, Navegantes, Penha e Porto Belo no evento Abeta Conecta e nas 7 (sete) edições do evento Observa Costa Verde & Mar.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO

Não havendo mais interesse em manter o aludido contrato e a Participação da CONTRATANTE na Edição do Abeta Conecta, as PARTES resolvem de comum acordo, a partir da assinatura deste instrumento, dar por encerrada a relação contratual.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA QUITAÇÃO RECÍPROCA

Deste ato, as PARTES dão plena, rasa, geral, irrevogável e irretratável quitação para nada mais reclamarem ou cobrarem a qualquer título, em juízo ou fora dele, com relação a qualquer direito vinculado ao contrato ora extinto.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO

Este Termo será publicado do Diário Oficial dos Municípios, nos termos do Parágrafo Único do artigo 61 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

As PARTES concordam que, a partir da data de 19 de maio de 2022, não mais haverá qualquer obrigação entre elas e assentam não haver mais qualquer obrigação de ordem financeira.

CLÁUSULA QUINTA – DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Itajaí – SC para dirimir quaisquer dúvidas oriundas da execução deste Termo, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, por estarem ajustados, assinam o presente Termo de Rescisão Amigável, em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas.

Itajaí/SC, 19 de maio de 2022.

Consórcio Intermunicipal de Turismo
Costa Verde e Mar – CITMAR
CONTRATANTE

Instituto Alouatta
CONTRATADA

Testemunhas:

Nome: Iassana Cesco Rebelo
CPF: 060.131.549-96

Nome: Jean Carlos Coelho
CPF: 039.610.939-03

CVC**ATA DA 1ª REUNIÃO PE006/2022**

Publicação Nº 3990744

ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO DO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATORIO "PAL" 006/2022 PREGÃO ELETRÔNICO 006/2022 DO CONSORCIO INTERMUNICIPAL VELHO CORONEL – CVC

As 08:00 (oito) horas do dia vinte e três do mês de junho do ano de 2022, reuniram-se na sala de reunião do Consórcio Intermunicipal Velho Coronel – CVC, sito a rua Iguazu, 264, Centro, Coronel Freitas – SC, o pregoeiro substituto e a equipe de apoio nomeada através da resolução nº 05/2022 de 25.03.2022 assim constituída, pregoeiro substituto: Sr. GUSTAVO ANDRÉ FOPPA, secretária: Sra. LIAMARA ÁVILA, membro: JURITÂNIA TERESINHA FERREIRA, para apreciação e análise de: SOLICITAÇÃO DE DESCLASSIFICAÇÃO do item 39 CABO DE VÍDEO HDMI (COMPRIMENTO: 03 METROS; CONJUNTO COM 10 UNIDADES) Informações complementares: Referência: "Brasforma HDMI5003 (conjunto com 10 unidades)" ou similar ou equivalente ou de igual ou melhor qualidade. Especificações Técnicas do Produto1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS 1.1. Tipo de produto: Cabo de vídeo HDMI 2.0. 1.2. Entrega: conjunto com 10 unidades de cabo HDMI. 1.3. Comprimento: 03 metros. 1.4. Suporta resolução 4k. 1.5. Possui contatos folheados a ouro. 1.6. Garantia mínima de 06 meses, contada a partir da data de emissão da nota fiscal, apresentado pela empresa EGC COMÉRCIO E ATACADISTA DE INFORMÁTICA E ELETROELETRO-NICOS EIRELI.

A empresa informa que "Solicitou desclassificação pois cotou erroneamente o item"

Foram consultados por ordem de classificação os demais licitantes classificados no item, alguns não deram retorno e outros não tiveram interesse em fornecer, sendo que a empresa DT OFFICE DISTRIBUIDOR DE ELETRONICOS EIRELI aceitou o fornecimento do item 39 no valor de R\$ 212,67.

Não havendo mais nada a relatar a pregoeira declarou encerrada a reunião. E por assim ter sido designado, eu, Gustavo André Foppa, digitei a presente e declaro como autênticos os fatos acima narrados.

ATA DA 2ª REUNIÃO PE006/2022

Publicação Nº 3990747

ATA DA SEGUNDA REUNIÃO DO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATORIO "PAL" 006/2022 PREGÃO ELETRÔNICO 006/2022 DO CONSORCIO INTERMUNICIPAL VELHO CORONEL – CVC

As 09:00 (nove) horas do dia vinte e três do mês de junho do ano de 2022, reuniram-se na sala de reunião do Consórcio Intermunicipal Velho Coronel – CVC, sito a rua Iguazu, 264, Centro, Coronel Freitas – SC, o pregoeiro substituto e a equipe de apoio nomeada através da resolução nº 05/2022 de 25.03.2022 assim constituída, pregoeiro substituto: Sr. GUSTAVO ANDRÉ FOPPA, secretária: Sra. LIAMARA ÁVILA, membro: JURITÂNIA TERESINHA FERREIRA, para apreciação e análise de: SOLICITAÇÃO DE DESCLASSIFICAÇÃO do item 78 HUB SWITCH 16 PORTAS GIGABIT (NÃO GERENCIÁVEL), apresentado pela empresa EGC COMÉRCIO E ATACADISTA DE INFORMÁTICA E ELETROELETRO-NICOS EIRELI.

A empresa informa que "Solicitou desclassificação pois cotou erroneamente o item"

Foram consultados por ordem de classificação os demais licitantes classificados no item, alguns não deram retorno e outros não tiveram interesse em fornecer, sendo que a empresa DARLAN MORAES DA SILVA aceitou o fornecimento do item 78 no valor de R\$ 950,00.

Não havendo mais nada a relatar a pregoeira declarou encerrada a reunião. E por assim ter sido designado, eu, Gustavo André Foppa, digitei a presente e declaro como autênticos os fatos acima narrados.

ATA DA 3ª REUNIÃO PE006/2022

Publicação Nº 3990754

ATA DA TERCEIRA REUNIÃO DO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATORIO "PAL" 006/2022 PREGÃO ELETRÔNICO 006/2022 DO CONSORCIO INTERMUNICIPAL VELHO CORONEL – CVC

As 10:00 (dez) horas do dia vinte e três do mês de junho do ano de 2022, reuniram-se na sala de reunião do Consórcio Intermunicipal Velho Coronel – CVC, sito a rua Iguazu, 264, Centro, Coronel Freitas – SC, o pregoeiro substituto e a equipe de apoio nomeada através da resolução nº 05/2022 de 25.03.2022 assim constituída, pregoeiro substituto: Sr. GUSTAVO ANDRÉ FOPPA, secretária: Sra. LIAMARA ÁVILA, membro: JURITÂNIA TERESINHA FERREIRA, para apreciação e análise de: SOLICITAÇÃO DE DESCLASSIFICAÇÃO do item 71 TECLADO (COM FIO; COMPRIMENTO DO CABO: 1,5 METROS; DIMENSÕES MÍNIMAS: 450x155MM; CONJUNTO COM 02 UNIDADES) Informações complementares: Referência: "Logitech K120 (conjunto com 02 unidades)" ou similar ou equivalente ou de igual ou melhor qualidade. Especificações Técnicas do Produto1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS 1.1. Tipo de produto: Teclado com fio. 1.2. Entrega: conjunto com 02 unidades de teclado. 1.3. Cor predominante: Preto. 1.4. Layout: ABNT2. 1.5. Possui teclado numérico à direita. 1.6. As teclas direcionais são separadas das demais teclas. 1.7. Teclas Insert, Home e PageUp na mesma fileira. 1.8. Teclas Delete, End e PageDown na mesma fileira. 1.9. Conexão: USB. 1.10. Comprimento do cabo: 1,5m. 1.11. Dimensões mínimas: 450x155mm. 1.12. Barra de espaço curvada. 1.13. Design resistente à derramamento de líquidos. 1.14. Garantia mínima de 12 meses, contada a partir da data de emissão da nota fiscal, apresentado pela empresa COMPUTECH INFORMATICA LTDA.

A empresa informa que "Solicitou desclassificação pois cotou erroneamente o item"

Foram consultados por ordem de classificação os demais licitantes classificados no item, alguns não deram retorno e outros não tiveram interesse em fornecer, sendo que a empresa DARLAN MORAES DA SILVA aceitou o fornecimento do item 71 no valor de R\$ 220,00.

Não havendo mais nada a relatar a pregoeira declarou encerrada a reunião. E por assim ter sido designado, eu, Gustavo André Foppa, digitei a presente e declaro como autênticos os fatos acima narrados.

a presente e declaro como autênticos os fatos acima narrados.

EXTRATO 1º ADITIVO - ATA 55 - PE006/2022

Publicação N° 3990751

CONSORCIO INTERMUNICIPAL VELHO CORONEL CVC
1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 055/2022.

Contratado: DARLAN MORAES DA SILVA

CLÁUSULA PRIMEIRA: DA INCLUSÃO DO LOTE LISTADO NA TABELA ABAIXO À CLAUSULA DÉCIMA QUARTA:

Fica incluído o lote abaixo na Tabela da Cláusula Décima Quarta:

14.1 Tabela de itens, preços e estimativa de consumo registrados:

| Item | Qtde | Unid. | Descrição | Marca/Modelo | Valor Unit. (R\$) |
|------|------|-------|--|--------------|----------------------|
| 78 | 21 | UN | HUB SWITCH 16 PORTAS GIGABIT (NÃO GERENCIÁVEL) | TP LINK | 950,00 |

VIGENCIA: 14.06.2023

EXTRATO 1º ADITIVO - ATA 56 - PE006/2022

Publicação N° 3990746

CONSORCIO INTERMUNICIPAL VELHO CORONEL CVC
1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 056/2022.

Contratado: DT OFFICE DISTRIBUIDOR DE ELETRONICOS EIRELI

CLÁUSULA PRIMEIRA: DA INCLUSÃO DO LOTE LISTADO NA TABELA ABAIXO À CLAUSULA DÉCIMA QUARTA:

Fica incluído o lote abaixo na Tabela da Cláusula Décima Quarta:

14.1 Tabela de itens, preços e estimativa de consumo registrados:

| Item | Qtde | Unid. | Descrição | Marca/Modelo | Valor Unit. (R\$) |
|------|------|-------|---|--------------|----------------------|
| 39 | 131 | UN | CABO DE VÍDEO HDMI (COMPRIMENTO: 03 METROS; CONJUNTO COM 10 UNIDADES) Informações complementares: Referência: "Brasforma HDMI5003 (conjunto com 10 unidades)" ou similar ou equivalente ou de igual ou melhor qualidade. Especificações Técnicas do Produto1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS 1.1. Tipo de produto: Cabo de vídeo HDMI 2.0. 1.2. Entrega: conjunto com 10 unidades de cabo HDMI. 1.3. Comprimento: 03 metros. 1.4. Suporta resolução 4k. 1.5. Possui contatos folheados a ouro. 1.6. Garantia mínima de 06 meses, contada a partir da data de emissão da nota fiscal. | PIX | 212,67 |

VIGENCIA: 14.06.2023

EXTRATO 2º ADITIVO - ATA 55 - PE006/2022

Publicação N° 3990757

CONSORCIO INTERMUNICIPAL VELHO CORONEL CVC
2º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 055/2022.

Contratado: DARLAN MORAES DA SILVA

CLÁUSULA PRIMEIRA: DA INCLUSÃO DO LOTE LISTADO NA TABELA ABAIXO À CLAUSULA DÉCIMA QUARTA:

Fica incluído o lote abaixo na Tabela da Cláusula Décima Quarta:

14.1 Tabela de itens, preços e estimativa de consumo registrados:

| Item | Qtde | Unid. | Descrição | Marca/Modelo | Valor Unit. (R\$) |
|------|------|-------|-----------|--------------|----------------------|
|------|------|-------|-----------|--------------|----------------------|

| | | | | | |
|----|-----|----|---|----------|--------|
| 71 | 145 | UN | TECLADO (COM FIO; COMPRIMENTO DO CABO: 1,5 METROS; DIMENSÕES MÍNIMAS: 450x155MM; CONJUNTO COM 02 UNIDADES)Informações complementares:Referência: "Logitech K120 (conjunto com 02 unidades)" ou similar ou equivalente ou de igual ou melhor qualidade.Especificações Técnicas do Produto1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS 1.1. Tipo de produto: Teclado com fio. 1.2. Entrega: conjunto com 02 unidades de teclado. 1.3. Cor predominante: Preto. 1.4. Layout: ABNT2. 1.5. Possui teclado numérico à direita. 1.6. As teclas direcionais são separadas das demais teclas. 1.7. Teclas Insert, Home e PageUp na mesma fileira. 1.8. Teclas Delete, End e PageDown na mesma fileira. 1.9. Conexão: USB. 1.10. Comprimento do cabo: 1,5m. 1.11. Dimensões mínimas: 450x155mm. 1.12. Barra de espaço curvada. 1.13. Design resistente à derramamento de líquidos. 1.14. Garantia mínima de 12 meses, contada a partir da data de emissão da nota fiscal | LOGITECH | 220,00 |
|----|-----|----|---|----------|--------|

VIGENCIA: 14.06.2023

EXTRATO ADESAO - PE013/2021 - PASSOS MAIA

Publicação Nº 3990788

EXTRATO ATA DE ADESAO Nº 78/2022 – PE013/2021
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL VELHO CORONEL - CVC
ÓRGÃO GERENCIADOR: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL VELHO CORONEL - CVC
ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA
FORNECEDOR: VENTISOL DA AMAZONIA IND. DE APARELHOS ELET. LTDA
ATA: 78/2022

DATA DA ATA: 23.06.2022

PAL: 15/2022

OBJETO: A presente Ata tem como objeto o REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual contratação, com fornecimento parcelado de APARELHOS DE AR CONDICIONADOS E CORRELATOS, para uso do Órgão Participante do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL VELHO CORONEL - CVC: MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, conforme itens da tabela da cláusula décima quarta.

Item-Quant: 1/10 – 2/10 – 3/5 – 5/5 – 6/5 .

VIGÊNCIA: 18.11.2022

EXTRATO ATA DE ADESAO Nº 79/2022 – PE013/2021
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL VELHO CORONEL - CVC
ÓRGÃO GERENCIADOR: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL VELHO CORONEL - CVC
ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA
FORNECEDOR: VMLX ELETRONICOS EIRELI
ATA: 79/2022

DATA DA ATA: 23.06.2022

PAL: 15/2022

OBJETO: A presente Ata tem como objeto o REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual contratação, com fornecimento parcelado de APARELHOS DE AR CONDICIONADOS E CORRELATOS, para uso do Órgão Participante do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL VELHO CORONEL - CVC: MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, conforme itens da tabela da cláusula décima quarta.

Item-Quant: 15/5

VIGÊNCIA: 18.11.2022

EXTRATO ADESAO - PE015/2021 - PASSOS MAIA

Publicação Nº 3990811

EXTRATO ATA DE ADESAO Nº 80/2022 – PE015/2021
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL VELHO CORONEL - CVC
ÓRGÃO GERENCIADOR: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL VELHO CORONEL - CVC
ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA
FORNECEDOR: NUTRI SC COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA ME
ATA: 80/2022

DATA DA ATA: 23.06.2022

PAL: 16/2022

OBJETO: A presente Ata tem como objeto o REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual contratação, com fornecimento parcelado de CESTAS BÁSICAS, para uso do Órgão Participante do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL VELHO CORONEL - CVC: MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, conforme itens da tabela da cláusula décima quarta.

Item-Quant: 1/100

VIGÊNCIA: 15.12.2022

CIM-AMREC**CONVÊNIO Nº 01/2022 - SARASUL**

Publicação Nº 3991132

CONVÊNIO Nº 01/2022

CONVÊNIO QUE ENTRE SI CELEBRAM O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMREC – CIM-AMREC E O CISAMUREL CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA AMUREL.

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMREC – CIM-AMREC, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 34.629.547/0001-72, com sede na Av. Santos Dumont, 855, bairro Pinheirinho, CEP 88804-490, Criciúma – SC, neste ato representado por seu Presidente FERNANDO DE FAVERI MARCELINO, inscrito no CPF/MF sob o nº 799.584.869-20, e o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA AMUREL - CISAMUREL, pessoa jurídica de direito público, estabelecida a Rua Rio Branco nº 67, na cidade de Tubarão/SC, inscrita no CNPJ/MF sob o n. 02.715.882/0001-05, neste ato representado por seu Presidente, o Sr. Rosivaldo da Silva Júnior, inscrito no CPF/MF sob o nº 932.790.199-15, resolvem, de comum acordo, celebrar o presente CONVÊNIO, mediante as Cláusulas e condições seguintes:

DO FUNDAMENTO LEGAL

CLÁUSULA PRIMEIRA – O presente convênio está fundamentado na Lei Federal no 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações posteriores, Contrato de Consórcio Público e Ata da Assembleia Extraordinária do dia 26/05/2022, do CISAMUREL.

DO OBJETO

CLÁUSULA SEGUNDA – Este Convênio tem por objeto a cooperação mútua entre o CIM-AMREC e o CISAMUREL, a partir de 01/06/2022, para manutenção das atividades do Serviço Aeromédico (SARASUL), possibilitando o atendimento pré-hospitalar em ocorrências de maior gravidade e ações relacionadas com atendimento de socorro e resgate de pessoas em situação de risco no âmbito da Mesorregião Sul Catarinense.

Parágrafo único – A atuação do CISAMUREL se resume em representar os interesses dos Municípios consorciados.

DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS

CLÁUSULA TERCEIRA – Para a execução das atividades previstas neste CONVÊNIO, o CISAMUREL transferirá ao CIM-AMREC o valor total de R\$244.893,32 (duzentos e quarenta e quatro mil, oitocentos e noventa e três reais e trinta e dois centavos), no valor mensal de R\$34.984,76 (trinta e quatro mil, novecentos e oitenta e quatro reais e setenta e seis centavos), pelo período de 07 (sete) meses.

Parágrafo primeiro – As parcelas mensais serão pagas até o décimo quinto dia útil do mês subsequente, mediante a apresentação dos documentos elencados no parágrafo seguinte.

Parágrafo segundo – O CIM-AMREC deverá encaminhar ao CISAMUREL, até o quinto dia útil do mês subsequente, os seguintes documentos:

I – Nota fiscal emitida pela empresa prestadora de serviço, relativa ao mês de referência, e respectivo comprovante de pagamento, devidamente atestada pelo fiscal do contrato;

II - Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional da empresa prestadora de serviço;

III - Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Estadual da empresa prestadora de serviço;

IV - Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Municipal da empresa prestadora de serviço;

V - Certificado de Regularidade de Situação com o FGTS da empresa prestadora de serviço;

VI - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, referente a empresa prestadora de serviço;

VII - Certidão negativa de falência e concordata expedida pelo distribuidor judicial da sede da empresa prestadora de serviço (emitida pelo e-Saj e acompanhada da certidão emitida no e-Proc);

VIII - Contrato firmado com a empresa terceirizada, sempre que ocorrer alteração contratual;

IX - Comprovantes de que a empresa terceirizada recolheu os encargos sociais e trabalhistas das atividades conveniadas, mediante apresentação da GFIP e SEFIP ou documento equivalente;

X - Comprovantes do recolhimento da contribuição previdenciária (GPS) e do Fundo de Garantia (FGTS), referentes a empresa prestadora de serviço;

XI - Folha de pagamento e comprovantes de pagamento dos salários dos empregados da empresa prestadora de serviço;

XII – Relatório detalhado dos atendimentos realizados pelo Serviço Aeromédico no mês de referência, com indicação do Município em que houve o atendimento.

XIII – Relação dos profissionais com nome completo, função exercida, dias trabalhados, horas extras, férias, licenças, faltas, ocorrências;

XIV – Cópia da escala de trabalho;

XV – Cópia da folha ponto;

XVI – Ficha de entrega de EPI's;

XVII - Relatório analítico da GRF (FGTS);

XVIII - Relatório analítico de GPS (INSS);

XIX - Protocolo de conectividade.

DAS OBRIGAÇÕES DOS PARTICIPANTES**CLÁUSULA QUARTA – COMPETE AO CISAMUREL:**

I - repassar ao CONVENIENTE os recursos financeiros correspondentes ao objeto deste Convênio;

II - orientar, acompanhar, supervisionar e fiscalizar a execução do objeto pactuado;

III - designar servidor, na condição de gestor, para acompanhar, supervisionar, fiscalizar e avaliar, sistematicamente, a execução do objeto deste Convênio, informando ao CIM-AMREC quando detectadas ocorrências de eventuais desvios, com a solicitação de que implemente, tempestivamente, as medidas saneadoras que se impõem fazer;

IV - analisar e aprovar a prestação de contas dos recursos aplicados na consecução do objeto deste CONVÊNIO, emitindo parecer sob o aspecto técnico, quanto à execução física e atendimento dos objetivos deste Convênio, e sob o aspecto financeiro, quanto à correta e regular aplicação dos recursos;

V - solicitar todos os documentos comprobatórios de despesas efetuadas à conta dos recursos deste CONVÊNIO, para fins de fiscalização;

VI - examinar e aprovar a proposta de reformulação do Convênio, desde que não implique mudança do objeto;

VII - dar ciência ao CIM-AMREC sobre qualquer situação de irregularidade relativa à prestação de contas do uso dos recursos envolvidos.

CLÁUSULA QUINTA – COMPETE AO CIM-AMREC

I – Assegurar a manutenção permanente das atividades do Serviço Aeromédico (SARASUL), sendo que os serviços devem ser contratados com observância da Lei de Licitações e demais Leis que se apliquem ao serviço prestado, sempre buscando a melhor proposta;

II – Realizar a prestação de contas de forma anual, quanto a aplicação dos valores repassados para manutenção dos serviços descritos na Cláusula Primeira deste Convênio;

III – Movimentar os recursos por meio da conta bancária específica para este convênio;

IV – Realizar a transferência dos valores repassados e não utilizados ao CISAMUREL, no prazo de 30 dias após o término da vigência do Convênio;

V – Responsabilizar-se por todos os encargos de natureza trabalhista e previdenciária, decorrente de eventuais demandas judiciais relativas a recursos humanos utilizados na execução do objeto do Convênio, bem como por todos os ônus tributários ou extraordinários que incidam sobre o Convênio;

VI – Publicar extrato do Convênio no DOM (Diário Oficial dos Municípios).

DAS ALTERAÇÕES

CLÁUSULA SEXTA – Este CONVÊNIO poderá ser alterado, bem como seu prazo de vigência prorrogado, por meio de Termo Aditivo e mediante proposta do CIM-AMREC, fundamentada em razões concretas que a justifique, a ser apresentada em prazo mínimo de 30 (trinta) dias, antes do término de sua vigência ou da data prevista para a consecução da meta a ser alterada, desde que não haja mudança do objeto.

DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

CLÁUSULA SÉTIMA – As despesas decorrentes do presente Convênio correrão por conta da dotação orçamentária específica do Consórcio CISAMUREL: 3.3.90.39.00.00.

DA DENÚNCIA

CLÁUSULA OITAVA – O presente Convênio poderá ser denunciado, formal e expressamente, a qualquer momento, por qualquer dos participantes, o que implicará em sua extinção antecipada, não os eximindo das responsabilidades e das obrigações originadas no período de vigência deste Convênio.

DA RESCISÃO E DA EXTINÇÃO

CLÁUSULA NONA – A rescisão deste Convênio ocorrerá quando constatado, a qualquer tempo:

I – O inadimplemento de quaisquer de suas cláusulas;

II – Falsidade ou incorreção de informações em qualquer documento apresentado;

III – Circunstância que enseje a instauração de tomada de Contas Especial, na forma da legislação vigente.

DA PUBLICAÇÃO

CLÁUSULA DÉCIMA – Este Convênio bem como os seus eventuais Termos Aditivos serão publicados em extrato no Diário Oficial dos Municípios, no prazo de até 20 (vinte) dias, contados da sua assinatura.

DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - O CIM-AMREC deverá prestar as contas no prazo máximo de cinco dias úteis de cada mês, iniciando-se no mês imediatamente subsequente ao do primeiro repasse, bem como do cumprimento do objeto do presente Convênio, na forma detalhada pelo Plano de Trabalho.

Parágrafo Único: A inexecução do objeto do Convênio, a falta de apresentação da prestação de contas no prazo regulamentar, ou a utilização dos recursos para finalidade diversa da ora estabelecida, acarretará a restituição dos recursos transferidos, atualizados monetariamente e acrescidos de juros legais, na forma da legislação aplicável.

DA VIGÊNCIA

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – O presente termo terá início de vigência a partir de sua publicação no Diário Oficial dos Municípios, vigendo até 31/12/2022, sendo renovado através de termo aditivo a cada exercício financeiro, enquanto subsistir demanda prevista no objeto deste Convênio.

DO FORO

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – As questões decorrentes da execução deste Convênio, não dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Tubarão deste Estado, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou possa ser.

E, para a completa validade do que ficou acordado, firmam o presente Convênio em 03 (três) vias, na presença das testemunhas abaixo.

Criciúma (SC), 01 de junho de 2022.

| | |
|---|---|
| CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMREC – CIM-AMREC Fernando de Faveri Marcelino Presidente do CIM-AMREC | CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA AMUREL - CISAMUREL Rosivaldo da Silva Junior Presidente do CISAMUREL |
|---|---|

Testemunhas:

Nome: Edson Nunes
CPF: 252.318.719-15

Nome: Ramon Correa Mendes
CPF: 055.473.999-22

CONDER**CONTRATO DE PROGRAMA - PMA Nº 18.2022 - CONDER X BARRA BONITA**

Publicação Nº 3989835

CONTRATO DE "PROGRAMA MAIS ASFALTO" Nº 18/2022

Pelo presente instrumento de CONTRATO DE PROGRAMA que celebram entre si o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL – CONDER, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 23.773.012/0001-54, com sede na Rua Osvaldo Cruz, nº 167, centro, município de São Miguel do Oeste, SC, CEP 89900-000, neste ato representado pelo seu presidente Sr. CLAUDIO JUNIOR WESCHENFELDER, brasileiro, solteiro, Prefeito de Guarujá do Sul, SC, portador da Carteira de Identidade nº 4.899.402, órgão expedidor SESP/SC, inscrito no CPF sob o nº 061.266.679-48, residente e domiciliado na Linha Barro Preto, interior, município de Guarujá do Sul, SC, e o MUNICÍPIO DE BARRA BONITA, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 01.612.527/0001-30, com sede na Av. Buenos Aires, nº 600, centro, neste ato representado por seu Prefeito Municipal Sr. AGNALDO DERESZ, resolvem firmar o presente "CONTRATO DO PROGRAMA MAIS ASFALTO", conforme cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1. Aplica-se ao presente Contrato de Programa as disposições da legislação federal de licitações, concessões de serviços públicos e de consórcios públicos - Lei Federal nº 8.666/93, Lei Federal nº 11.107/2005 e ao Decreto nº 6.017/2007, bem como a Lei Municipal nº 926/2022 do município de Barra Bonita que autorizou o mesmo a aderir ao Programa Mais Asfalto.

Parágrafo único - O Contrato de Programa é celebrado com dispensa de licitação, com fundamento no artigo 24, inciso XXVI, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO E FINALIDADE

2.1. O presente contrato tem como objeto a gestão associada de serviços públicos na execução de projetos de infraestrutura rodoviária, abrangendo pavimentação, drenagens pluviais, pintura e sinalização de vias, execução de meios fios, manutenção e conservação de vias e espaços públicos no perímetro urbano e rural e demais serviços específicos definido em projetos executivos fornecidos pelos municípios consorciados, bem como o fornecimento de bens e materiais, atendendo as necessidades dos municípios consorciados ao CONDER e, em conformidade, com o contrato de consórcio público e posteriores alterações contratuais, bem como com as deliberações da assembleia geral do consórcio.

2.2. A finalidade do objeto deste contrato visa desenvolver, de acordo com as necessidades e interesses dos consorciados, de acordo com as previsões do contrato de consórcio público, alterações contratuais e deliberações da Assembleia Geral do consórcio, ações na área da infraestrutura rodoviária dos municípios consorciados, através da contratação e execução de serviços de infraestrutura rodoviária urbana e rural, aquisição de matéria prima, materiais e equipamentos que se fizerem necessários, buscando a melhoria das condições das vias públicas, resultando em qualidade de vida a população, melhores condições de trafegabilidade e mobilidade, bem como o desenvolvimento regional.

Parágrafo único - A área de prestação dos serviços objeto do presente Contrato de Programa corresponderá ao território do município consorciado contratante.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1. Para a consecução da gestão associada tratada neste instrumento, o município de SÃO MIGUEL DO OESTE transfere ao CONSÓRCIO o exercício parcial das competências de gestão e/ou execução de serviços públicos, praticando os demais atos de sua competência e/ou necessidade do município para a implantação e manutenção deste Programa.

3.1.1. Os serviços a serem prestados pelo "PROGRAMA MAIS ASFALTO" serão executados em parceria entre o CONDER e os municípios consorciados aderentes ao Programa, cabendo ao CONDER a execução, planejamento e administração das ações de infraestrutura, dentre as quais se destacam a gestão, produção, aplicação, transporte, remoção, sinalização viária, recomposição de pavimentos, além de outras ligadas a prestação e melhoramentos dos serviços de infraestrutura rodoviária, urbana e rural, que possam contribuir para melhoria das áreas definidas em projeto específico.

3.1.2 Compete ao município consorciado a elaboração e aprovação dos projetos pertinentes aos serviços que serão contratados/executados através do Programa Mais Asfalto, promover o pagamento dos valores pertinentes a implantação e manutenção do referido Programa e dos contratos de obra a serem realizadas, além da preparação do local onde as obras serão executados e, em caso de necessidade, a disponibilização de servidores para acompanhamento e auxílio braçal incluindo possível disponibilização de equipamentos e maquinários na data de execução das obras.

3.2. A ordem de execução dos serviços solicitados pelos municípios consorciados, levará em consideração a ordem cronológica de protocolo dos pedidos junto ao Consórcio, as condições de atendimento do Consórcio e a concentração de serviços em municípios geograficamente próximos considerando os custos de logística, buscando otimização e eficiência no uso dos recursos públicos.

3.3. Para fins de implantação e manutenção da gestão associada prevista neste Contrato de Programa, o CONDER, diante de suas necessidades e enquanto estiver em vigência o presente contrato, poderá promover a aquisição e/ou contratação de equipe técnica, bens e serviços necessários à prestação dos serviços objeto deste instrumento.

3.4. As despesas decorrentes da implantação e manutenção dos serviços objetos do presente contrato serão custeados pelos municípios consorciados que aderirem ao Programa por meio de Contrato de Aporte Financeiro e Contrato de Rateio de acordo com os critérios, valores e condições estabelecidos em Assembleia Geral.

3.5. O município consorciado ao aderir o presente Programa fica obrigado a aceitar as deliberações da Assembleia Geral do CONDER quanto às condições de prestação dos serviços objeto do presente contrato e encargos financeiros pertinentes.

3.6. Para cumprir com suas finalidades, o CONDER, através do Programa poderá:

- I – Adquirir e/ou receber em doação ou cessão de uso, os bens que entender necessários, os quais integrarão seu patrimônio;
- II - Firmar convênios, contratos, acordos de qualquer natureza, receber auxílios, contribuições e subvenções de outras entidades e órgãos governamentais ou da iniciativa privada;
- III - Efetuar licitação para contratação de serviços e insumos necessários ao regular desenvolvimento das atividades afetas ao Programa;
- IV – Contratar e ser contratado pela administração direta ou indireta dos entes consorciados, dispensada a licitação nos termos do art. 24, inciso XXVI, da Lei nº 8.666/93;
- V – Outorgar concessão, permissão ou autorização da prestação dos serviços de acordo com as normas estabelecidas neste Contrato de Programa;
- VI – Requisitar a cooperação, cessão ou transferência de servidores dos municípios consorciados.

CLÁUSULA QUARTA - DA TRANSPARÊNCIA NA GESTÃO ECONÔMICA E FINANCEIRA

4.1. A fim de garantir a transparência da gestão econômica e financeira do objeto deste contrato, serão estritamente observadas as disposições constantes no Protocolo de Intenções e alterações contratuais do Consórcio Público, sendo que o CONDER deverá, especialmente:

- I – Elaborar e encaminhar aos municípios que aderirem ao programa relatórios e demais informações das atividades e valores;
- II – Disponibilizar aos municípios que aderirem ao programa as informações contábeis e demonstrações financeiras, exigidas segundo a legislação pertinente, relativas ao desenvolvimento e ao cumprimento do objeto;
- III – Realizar as publicações legais previstas especialmente quanto à gestão econômica e financeira dos serviços objeto do contrato;
- IV – Realizar a prestação de contas anuais, conforme determina as normas legais em vigor;
- V – Fornecer informações e certidões solicitadas por qualquer cidadão.

4.2. A fiscalização do presente contrato ficará a cargo do Conselho Fiscal do Consórcio Público, de representantes do Poder Legislativo dos municípios consorciados e do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

4.3. O Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Regional – CONDER fica autorizado a emitir contratos e recibos referente a prestação dos serviços objeto deste instrumento.

CLÁUSULA QUINTA - DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES

5.1. São atribuições do CONDER:

- I - Promover a gestão técnico-administrativa, executando direta ou indiretamente todos os serviços necessários para o cumprimento das finalidades deste instrumento;
- II - Contabilizar os recursos recebidos e os créditos decorrentes deste contrato de rateio, fornecendo recibo dos depósitos efetuados em conta corrente pelos municípios que aderirem ao programa;
- III - Aplicar os recursos recebidos exclusivamente na manutenção das finalidades previstas neste instrumento;
- IV - Facilitar o acompanhamento e a fiscalização de todas as atividades objeto do presente instrumento pelos municípios consorciados que aderirem ao referido Programa;
- V - Fornecer todas as informações e esclarecimentos que lhe forem solicitados, inclusive prestando contas na forma da Lei.

5.2. São atribuições do município:

- I - Transferir os recursos financeiros necessários para manutenção dos serviços pertinentes ao Programa, quais sejam, aqueles estabelecidos em Contrato de Aporte Financeiro, Contrato de Rateio ou aqueles estabelecidos em Assembleia Geral do Consórcio;
- II - Inscrever em seu passivo permanente os valores a serem repassados na eventualidade de não observância dos prazos fixados para repasse, assegurando o pagamento futuro e a correta demonstração contábil do débito;
- III - Fiscalizar e acompanhar o cumprimento e a execução do objeto do presente instrumento;
- IV - Acatar as determinações da Assembleia Geral, cumprindo com as deliberações e obrigações estabelecidas.

CLÁUSULA SEXTA - DA TRANSFERÊNCIA DE BENS E PESSOAL

6.1. Fica estabelecido que os municípios que aderirem ao Programa poderão transferir bens e pessoal para a execução dos serviços objeto do presente contrato, observada a legislação em vigor.

6.2. Na eventual transferência de servidores dos municípios consorciados ao CONDER, a forma de recepção destes pelo Consórcio e eventuais encargos, será definido em Assembleia Geral do Consórcio.

6.3. Na eventual transferência de bens pelos municípios, os mesmos serão revertidos na extinção deste contrato, garantidos os direitos de exploração pelo Consórcio Público, durante sua vigência, a quem incumbe a sua manutenção.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESPONSABILIZAÇÃO

7.1. O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Regional – CONDER, Secretário Executivo e demais representantes não responde pessoalmente, pelo descumprimento das obrigações decorrentes deste Contrato.

7.2. O disposto nesta cláusula não se aplica aos atos praticados em desconformidade com a legislação, com o Protocolo de Intenções, Contrato de Consórcio Público e alterações e Estatuto do Consórcio.

CLÁUSULA OITAVA - DA VIGÊNCIA

8.1. O presente Contrato de Programa entra em vigor na data de sua assinatura e vigorará por prazo indeterminado.

CLÁUSULA NONA - DO ADITAMENTO

9.1. Este contrato poderá ser alterado por decisão das partes, mediante termo aditivo.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA INADIMPLÊNCIA

10.1. O município consorciado que aderir ao Programa e que se encontrar em situação de inadimplência com o Consórcio Público será notificado formalmente sobre sua inadimplência, para que regularize sua situação, sendo suspensos os serviços do Programa "Mais Asfalto" ao respectivo ente consorciado até a regularização da dívida.

10.2. Não sendo regularizada a inadimplência no prazo de 06 (seis) meses, o município consorciado poderá ser excluído do Programa "Mais Asfalto" mediante deliberação da Assembleia Geral, observadas as disposições legais e regulamentares.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO

11.1. O presente contrato de programa poderá ser rescindido por:

I – Descumprimento de qualquer das obrigações para execução do objeto;

II – Superveniência de norma legal ou fato administrativo que o torne, formal ou materialmente, inexigível;

III – Ato unilateral com comprovada motivação jurídica e/ou legal, mediante aviso prévio da parte que dele se desinteressar com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, respeitando as obrigações constantes em contrato de rateio.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO

12.1. As partes elegem o Foro da Comarca de São Miguel do Oeste – SC, para dirimir quaisquer questões oriundas do presente contrato, renunciado a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. As demais questões aqui não disciplinadas serão resolvidas consoante as disposições do Contrato de Consórcio Público e alterações posteriores, do Estatuto Social do Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Regional – CONDER e das normas da Lei nº 11.107/2005, bem como pelas deliberações tomadas em Assembleia Geral.

E, por estarem assim justas e acordadas, as partes assinam o presente contrato, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo qualificadas.

São Miguel do Oeste/SC, 22 de junho de 2022

CLAUDIO JUNIOR WESCHENFELDER
Presidente CONDER/ Prefeito de Guarujá do Sul

AGNALDO DERESZ
Prefeito de Barra Bonita

Após análise do conteúdo do contrato de programa, verificou-se que este cumpre os requisitos exigidos pelas legislações vigentes ao assunto, opinando assim, pela assinatura do presente contrato.

MICHAEL DIEGO COPETTI
OAB/SC 45.762
Assessor Jurídico CONDER