



Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina

Edição Nº 1153

Quarta-feira - 09 de Janeiro de 2013

Florianópolis/SC

Sumário

Municípios

Água Doce	1
Antônio Carlos	5
Biguaçu	6
Braço do Trombudo	10
Caçador	11
Campo Alegre	16
Campos Novos	18
Canoinhas	26
Capinzal	29
Chapadão do Lageado	42
Concórdia	46
Coronel Martins	49
Corupá	51
Curitibanos	54
Fraiburgo	56
Garopaba	71
Garuva	71
Guaramirim	73
Herval d'Oeste	74
Imbituba	76
Iomerê	78
Ipumirim	79
Irineópolis	81
Itaiópolis	82
Joaçaba	82
Leoberto Leal	83
Luzerna	85
Macieira	86
Maracajá	86
Marema	86
Massaranduba	87
Meleiro	87
Monte Carlo	87
Navegantes	88
Nova Trento	89
Novo Horizonte	90
Paial	119
Palhoça	119
Paulo Lopes	130
Pinheiro Preto	130
Porto União	132
Rio do Sul	132
São Bento do Sul	136
São Lourenço do Oeste	143
Schroeder	144
Siderópolis	144
Timbó	145
Tunápolis	146
Turvo	147

Vargeão	148
Videira	148
Vitor Meireles	150
Xavantina	152

Associações

EGEM	152
------------	-----

Consórcios

ARIS	154
CINCO	154
CIS/AMUREL	155
CITMAR	156

Água Doce

PREFEITURA

Portaria 001/2013

PORTARIA Nº 001/2013 02 de janeiro de 2013

"NOMEAR PARA O CARGO DE DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS O SERVIDOR QUE MENCIONA"

Novelli Sganzerla, Prefeito de Água Doce, SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto nos incisos VII e X do artigo 68 lei orgânica do Município e Lei complementar nº. 015/98. E lei complementar 058/2009 de 09/06/2009

RESOLVE:

Artigo 1º Nomear para o cargo em comissão de Diretor do Departamento de Recursos Humanos, o servidor, Alexander de Carvalho Fabro, brasileiro, inscrito sob CPF o nº 085.305.249-26, a partir de 02/01/2013.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura de Água Doce, 02 de janeiro de 2013

NOVELLI SGANZERLA

Prefeito

CIGA - Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal

João Romão - Presidente • Gilsoni Lunardi Albino - Diretor Executivo

Emerson Souto - Gerente de Tecnologias da Informação • Danilo Murilo Chagas da Silva e Wendel F. R. da Silva - Diagramadores

Rua Santos Saraiva, nº 1546, Estreito - CEP 88070-101 - Florianópolis / Santa Catarina - Fone/Fax (48) 3221 8800

diagramador@diariomunicipal.sc.gov.br

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Portaria 002/2013

PORTARIA Nº 002/2013 02 de janeiro de 2013

"NOMEAR PARA O CARGO DE SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA O SERVIDOR QUE MENCIONA"

Novelli Sganzerla, Prefeito de Água Doce, SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto nos incisos VII e X do artigo 68 lei orgânica do Município e Lei complementar nº. 015/98. E lei complementar 058/2009 de 09/06/2009

RESOLVE:

Artigo 1º Nomear para o cargo de Secretário da Administração e Fazenda, a servidora, Tânia Caron dos Santos, brasileiro, inscrito sob CPF o nº 028.668.909-06, a partir de 02/01/2013.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura de Água Doce, 02 de janeiro de 2013

NOVELLI SGANZERLA	ALEXANDER DE CARVALHO FABRO
Prefeito	Diretor do Dpto de RH.

Portaria 003/2013

PORTARIA Nº 003/2013 02 de janeiro de 2013

"NOMEAR PARA O CARGO DE CARGO DE SECRETÁRIO DE TRANSPORTE E INFRA-ESTRUTURA RURAL O SERVIDOR QUE MENCIONA"

Novelli Sganzerla, Prefeito de Água Doce, SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto nos incisos VII e X do artigo 68 lei orgânica do Município e Lei complementar nº. 015/98. E lei complementar 058/2009 de 09/06/2009

RESOLVE:

Artigo 1º Nomear para o cargo de Secretário de Transportes e Infra-Estrutura Rural, o servidor, Vilson Verona, brasileiro, inscrito sob CPF o nº 425.674.919-53, a partir de 02/01/2013.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura de Água Doce, 02 de janeiro de 2013

NOVELLI SGANZERLA	ALEXANDER DE CARVALHO FABRO
Prefeito	Diretor do Dpto de RH.

Portaria 004/2013

PORTARIA Nº 004/2013 02 de janeiro de 2013

"NOMEAR PARA O CARGO DE SECRETÁRIO DA INDÚSTRIA, COMÉRCIO E URBANISMO O SERVIDOR QUE MENCIONA"

Novelli Sganzerla, Prefeito de Água Doce, SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto nos incisos VII e X do artigo 68 lei orgânica do Município e Lei complementar nº. 015/98. E lei complementar 058/2009 de 09/06/2009

RESOLVE:

Artigo 1º Nomear para o cargo de Secretário da Indústria, Comércio e Urbanismo, o servidor, Newton Luiz Bedin, brasileiro, inscrito sob CPF o nº 019.843.999-77,, a partir de 02/01/2013.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura de Água Doce, 02 de janeiro de 2013

NOVELLI SGANZERLA	ALEXANDER DE CARVALHO FABRO
Prefeito	Diretor do Dpto de RH.

Portaria 005/2013

PORTARIA Nº 005/2013 02 de janeiro de 2013

"NOMEAR PARA O CARGO DE SECRETÁRIO DE SAÚDE E PROMOÇÃO SOCIAL O SERVIDOR QUE MENCIONA"

Novelli Sganzerla, Prefeito de Água Doce, SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto nos incisos VII e X do artigo 68 lei orgânica do Município e Lei complementar nº. 015/98. E lei complementar 058/2009 de 09/06/2009

RESOLVE:

Artigo 1º Nomear para o cargo de Secretário de Saúde e Promoção Social, o servidor, Valter Valentin Rampazzo, brasileiro, inscrito sob CPF o nº 400.955.259-04, a partir de 02/01/2013.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura de Água Doce, 02 de janeiro de 2013

NOVELLI SGANZERLA	ALEXANDER DE CARVALHO FABRO
Prefeito	Diretor do Dpto de RH.

Portaria 006/2013

PORTARIA Nº 006/2013 02 de janeiro de 2013

"NOMEAR PARA O CARGO DE SECRETÁRIO DA EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES O SERVIDOR QUE MENCIONA"

Novelli Sganzerla, Prefeito de Água Doce, SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto nos incisos VII e X do artigo 68 lei orgânica do Município e Lei complementar nº. 015/98. E lei complementar 058/2009 de 09/06/2009

RESOLVE:

Artigo 1º Nomear para o cargo de Secretário da Educação, Cultura, e Esportes, a servidora, Juciana Souza de Araujo Soares, brasileira, inscrita sob CPF o nº 016.393.309-09, a partir de 02/01/2013.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura de Água Doce, 02 de janeiro de 2013

NOVELLI SGANZERLA	ALEXANDER DE CARVALHO FABRO
Prefeito	Diretor do Dpto de RH.

Portaria 007/2013

PORTARIA Nº 007/2013 de 02 de Janeiro de 2013;

"CONCEDE FÉRIAS A FUNCIONÁRIOS QUE MENCIONA."

Novelli Sganzerla, Prefeito de Água Doce, SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto nos incisos VII e X do artigo 68 lei orgânica do Município e Lei complementar nº. 015/98. E lei complementar 058/2009 de 09/06/2009

RESOLVE:

Artigo 1º Conceder férias a funcionário(a) Glaucia Regina Varaschin, ocupante do cargo efetivo de Assistente Administrativo a partir de 02/01/2013 até 31/01/2013.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura de Água Doce, 02 de janeiro de 2013

NOVELLI SGANZERLA ALEXANDER DE CARVALHO FABRO
Prefeito Diretor do Dpto de RH.

Portaria 008/2013

PORTARIA Nº 008/2013 - DE 02 DE JANEIRO DE 2013

“NOMEIA PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO DO MUNICÍPIO DE ÁGUA DOCE - SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

NOVELLI SGANZERLA, Prefeito Municipal de Água Doce - SC. No uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto na Lei nº 10.520 de 17/07/02 e Lei nº 8.666/93 de 21/06/93 e demais normas legais aplicáveis à matéria,

RESOLVE:

Art. 1º. Designar para atuarem como Pregoeiros em licitações na modalidade de pregão, no âmbito da Prefeitura Municipal de Água Doce, os servidores:

- a) Cristiano Savaris da Silva
- b) Tânia Caron dos Santos

Parágrafo único. Em cada certame licitatório um pregoeiro irá atuar, ficando os demais fazendo parte da equipe de apoio.

Art. 2º. Ficam designados para atuarem como membros da Equipe de Apoio em licitações na modalidade de pregão, no âmbito da Prefeitura Municipal de Água Doce, os servidores:

- a) Camila Raquel Macagnan
- b) Luciani Cristina Alves
- c) Sandra Maria Celso Zanini

Art. 3º. A execução da presente Portaria não terá nenhum ônus para o Município.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Ficam revogadas as disposições em contrário em especial a Portaria nº 273 de 05 de outubro de 2012.

Prefeitura Municipal de Água Doce, 02 de janeiro de 2013.
NOVELLI SGANZERLA
Prefeito Municipal

Portaria 009/2013

PORTARIA Nº 009/2013 02 de janeiro de 2013

“NOMEAR PARA O CARGO DE ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL E IMPRENSA O SERVIDOR QUE MENCIONA”

Novelli Sganzerla, Prefeito de Água Doce, SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto nos incisos VII e X do artigo 68 lei orgânica do Município e Lei complementar nº. 015/98. E lei complementar 058/2009 de 09/06/2009

RESOLVE:

Artigo 1º Nomear para o cargo em comissão de Assessoria de Comunicação Social e Imprensa, a servidora, Luciani Cristina Alves

Luchese, brasileira, inscrito sob CPF o nº 024.141.529-23, a partir de 02/01/2013.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura de Água Doce, 02 de janeiro de 2013

NOVELLI SGANZERLA ALEXANDER DE CARVALHO FABRO
Prefeito Diretor do Dpto de RH.

Portaria 010/2013

PORTARIA Nº 010/2013 02 de janeiro de 2013

“NOMEAR PARA O CARGO DE DIRETOR DE APOIO ADMINISTRATIVO E OPERACIONAL SERVIDOR QUE MENCIONA”

Novelli Sganzerla, Prefeito de Água Doce, SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto nos incisos VII e X do artigo 68 lei orgânica do Município e Lei complementar nº. 015/98. E lei complementar 058/2009 de 09/06/2009

RESOLVE:

Artigo 1º Nomear para o cargo em comissão de Diretor de Apoio Administrativo e Operacional, o servidor, Ebersson Alves, brasileiro, inscrito sob CPF o nº 058.762.649-62, a partir de 02/01/2013.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura de Água Doce, 02 de janeiro de 2013

NOVELLI SGANZERLA ALEXANDER DE CARVALHO FABRO
Prefeito Diretor do Dpto de RH.

Portaria 011/2013

PORTARIA Nº 011/2013 02 de janeiro de 2013

“NOMEAR PARA O CARGO DE DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO O SERVIDOR QUE MENCIONA”

Novelli Sganzerla, Prefeito de Água Doce, SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto nos incisos VII e X do artigo 68 lei orgânica do Município e Lei complementar nº. 015/98. E lei complementar 058/2009 de 09/06/2009

RESOLVE:

Artigo 1º Nomear para o cargo em comissão de Diretor do Departamento Financeiro, a servidora, Vera Lucia Daros Balestrin, brasileiro, inscrito sob CPF o nº 027.692.789-32, a partir de 02/01/2013.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura de Água Doce, 02 de janeiro de 2013

NOVELLI SGANZERLA ALEXANDER DE CARVALHO FABRO
Prefeito Diretor do Dpto de RH.

Portaria 012/2013

PORTARIA Nº 012/2013 02 de janeiro de 2013

“NOMEAR PARA O CARGO DE DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONVÊNIOS O SERVIDOR QUE MENCIONA”

Novelli Sganzerla, Prefeito de Água Doce, SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto nos incisos VII e X do artigo 68 lei orgânica do Município e Lei complementar nº. 015/98. E lei complementar 058/2009 de 09/06/2009

RESOLVE:

Artigo 1º Nomear para o cargo em comissão de Diretor do Departamento Compras, Licitações e Convênios, o servidor, Cristiano Savaris da Silva, brasileiro, inscrito sob CPF o nº 005.614.419-95, a partir de 02/01/2013.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura de Água Doce, 02 de janeiro de 2013

NOVELLI SGANZERLA ALEXANDER DE CARVALHO FABRO
Prefeito Diretor do Dpto de RH.

Portaria 013/2013

PORTARIA Nº013/2013 de 02 de Janeiro de 2013

"EXONERAÇÃO POR APOSENTADORIA DO FUNCIONÁRIO PÚBLICO TEREZA ANA TONET DO CARGO EFETIVO DE AGENTE OPERACIONAL DE MANUTENÇÃO E LIMPEZA DO MUNICÍPIO"

Novelli Sganzerla, Prefeito de Água Doce, SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto nos incisos VII e X do artigo 68 lei orgânica do Município e Lei complementar nº. 015/98. E lei complementar 058/2009 de 09/06/2009

RESOLVE:

Artigo 1º Exonerar do cargo efetivo de Agente Operacional de Manutenção e Limpeza a funcionária pública Tereza Ana Tonet, casada, inscrito sob CPF 518.035.509-53, por motivo de ter sido concedida a aposentadoria.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura de Água Doce, 02 de janeiro de 2013

NOVELLI SGANZERLA ALEXANDER DE CARVALHO FABRO
Prefeito Diretor do Dpto de RH.

Portaria 014/2013

PORTARIA Nº 014/2013 de 02 de Janeiro de 2013;

"CONCEDE FÉRIAS A FUNCIONÁRIOS QUE MENCIONA."

Novelli Sganzerla, Prefeito de Água Doce, SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto nos incisos VII e X do artigo 68 lei orgânica do Município e Lei complementar nº. 015/98. E lei complementar 058/2009 de 09/06/2009

RESOLVE:

Artigo 1º Conceder férias coletivas aos funcionários (a) da Secretaria Educação, Cultura e Esportes, abaixo nominados no período de 02/01/2013 a 31/01/2013:

Adriana Maria Tonial - 11/12
Andriana Wensel Totti - 11/12
Arlete Venturim dos Santos - 11/12
Carmelina Alves Paz - 11/12
Clairton Luiz de Souza Pinta - 11/12
Claudete Dulcineia Dalla'Costa - 11/12
Cleuci Fátima dos Santos - 11/12
Darilene Casa de Tomin - 11/12

Dayane de Moraes - 11/12
Debora Lucia Zanatto - 11/12
Eleonora Beal Cecconelo - 11/12
Elisabente Salvador - 11/12
Eliseu Geraldo Boschetti - 11/12
Evandra Regina Macagnan - 11/12
Evandro Carlos Zanatto - 11/12
Fabiana Provin Zenatti - 11/12
Fabiane Aparecida Pereira - 11/12
Fátima Bortolini Pontel - 11/12
Flavia Aparecida Zanini - 11/12
Gilson Talis Percisi - 11/12
Giovana Rosa Sari Macagnan - 11/12
Gissele Brezolin Ghidorsi - 11/12
Gladis Miranda Cavichioli Menegat - 11/12
Hilda Vieira - 11/12
Jacqueline Maria Celso - 11/12
James Francisco Beal - 11/12
Jocerlei Judith Ribeiro - 11/12
Juliana Pereira de Souza Katschor - 11/12
Julita Reetz Macagnan - 11/12
Karen Padilha Klotz - 11/12
Karine Norberg Mendes - 11/12
Keila Lucia da Silva Arruda - 11/12
Lorena E. Rampazo - 11/12
Luana Colombo Thaller - 12/13
Luci Mara Anssolin Luchese - 12/13
Maira Ramos - 11/12
Marcia Ines Johann 11/12
Mari Paula Tonet - 11/12
Maria Luiza Luchese Piaia - 11/12
Marines Lucia Fioreze - 11/12
Marisa de F Saretto de Oliveira - 11/12
Marisete Kochem - 11/12
Marisete Maria Pantano Guisleni - 11/12
Marivete Toigo Ambrosio - 11/12
Marjorie Jeane Setti - 11/12
Nadia Salvador - 11/12
Neusa Aparecida dos Santos - 11/12
Raquel Heberle - 11/12
Rosane Maria Signori - 11/12
Roseli Fonta Oselame - 11/12
Roseni Linhares Veloso Mocelin - 11/12
Salete Zarpelon Parenti - 11/12
Sandra Iara Giarretta - 11/12
Tania Mara Zanata - 11/12
Tatiana Guerra de Barros - 11/12
Tatiane Aparecida Paz - 11/12
Thiara Gabriela Cyrino Ramos - 11/12
Waleska Porto Lima de Souza - 11/12
Claudete Aparecida Silva Cachoeira - 11/12
Zelaine Aparecida Pelicioli - 11/12
Andrea de Oliveira - 11/12
Antonia Teresinha de Lima - 11/12
Berenice Conceição dos Santos Zanchetta- 11/12
Gladis Izabel de atos - 11/12
Isabel Cristina Mendes Tonial - 11/12
Ivonete Medeiros - 12/13
Jusara Karsak - 11/12
Maria de Fatima Cordeiro - 11/12
Rosa Maria Cordeiro - 11/12
José Vargas - 11/12
Marines Lucia Casagrande Tonial - 11/12
Graciema Marcante Bartz - 11/12
Joelma Tonial - 11/12
Rubia Neiva Zatta Beal - 11/12
Adriana Grotto Percisi - 11/12
Cleonice de Fátima de Oliveira - 11/12
Erna Shinaider - 11/12

Luciane Welter - 11/12
Maristela Zanardi - 11/12
Sideles Carmem Tortelli Viera - 11/12
Zenaide Catarina Setti - 11/12
Adilson Pereira - 11/12
Andre Vieira Zagonel - 11/12
Clair Trento - 11/12
Douglas Cristiano Guerellus - 12/13
Ezequiel Meira Sagaz - 11/12
Jaime José Fiel - 11/12
Laerte Nivaldo dos Santos - 11/12
Veneri Rampazzo - 11/12
Lori José Macagnan - 11/12
Vilmar Belan - 11/12
Claudia Favero Bocalon - 11/12
Paula Cristina Mendes Gatelli - 12/13
Angela Raquel Lucietti Rossa - 11/12
Denise Aparecida Celso Putton - 12/13

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura de Água Doce, 02 de janeiro de 2013
NOVELLI SGANZERLA ALEXANDER DE CARVALHO FABRO
Prefeito Diretor do Dpto de RH.

Portaria 015/2013

PORTARIA Nº 015/2013 02 de janeiro de 2013
"NOMEAR PARA O CARGO DE DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE INFRA-ESTRUTURA RURAL O SERVIDOR QUE MENCIONA"

Novelli Sganzerla, Prefeito de Água Doce, SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto nos incisos VII e X do artigo 68 lei orgânica do Município e Lei complementar nº. 015/98. E lei complementar 058/2009 de 09/06/2009

RESOLVE:

Artigo 1º Nomear para o cargo em comissão de Diretor do Departamento de Infra-Estrutura Rural, Laerte Afonso Verona, brasileiro, inscrito sob CPF o nº 534.271.909-78, a partir de 02/01/2013.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura de Água Doce, 02 de janeiro de 2013
NOVELLI SGANZERLA ALEXANDER DE CARVALHO FABRO
Prefeito Diretor do Dpto de RH.

Portaria 016/2013

PORTARIA Nº 016/2013 02 de janeiro de 2013
"NOMEAR PARA O CARGO DE DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES O SERVIDOR QUE MENCIONA"

Novelli Sganzerla, Prefeito de Água Doce, SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto nos incisos VII e X do artigo 68 lei orgânica do Município e Lei complementar nº. 015/98. E lei complementar 058/2009 de 09/06/2009

RESOLVE:

Artigo 1º Nomear para o cargo em comissão de Diretor do Departamento de Transportes, Alcides Lampert, brasileiro, inscrito sob CPF o nº 103.720.329-15, a partir de 02/01/2013.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura de Água Doce, 02 de janeiro de 2013
NOVELLI SGANZERLA ALEXANDER DE CARVALHO FABRO
Prefeito Diretor do Dpto de RH.

Portaria 017/2013

PORTARIA Nº 017/2013 02 de janeiro de 2013
"NOMEAR PARA O CARGO DE ASSESSOR JURÍDICO O SERVIDOR QUE MENCIONA"

Novelli Sganzerla, Prefeito de Água Doce, SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto nos incisos VII e X do artigo 68 lei orgânica do Município e Lei complementar nº. 015/98. E lei complementar 058/2009 de 09/06/2009

RESOLVE:

Artigo 1º Nomear para o cargo em comissão de Assessor Jurídico, Scheila Mara Corso Giordani, brasileira, casada, inscrita sob CPF o nº 014.924.659-50, inscrita na OAB/SC 27419, a partir de 02/01/2013.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura de Água Doce, 02 de janeiro de 2013
NOVELLI SGANZERLA ALEXANDER DE CARVALHO FABRO
Prefeito Diretor do Dpto de RH.

Antônio Carlos

PREFEITURA

Extrato de Errata

EXTRATO DE ERRATA

Na Portaria nº. 012/2013, publicada no DOM de 07 de janeiro de 2013, pág.05, Edição nº. 11517 onde se lê: "LUCIDE MARIA KREFF SCHMITZ".

Leia-sê: "LUCIDE MARIA SCHMITZ KREFF".

Antônio Carlos, 08 de janeiro de 2013.
ANTONIO PAULO REMOR
Prefeito Municipal

Portaria Nº 026/2013

PORTARIA Nº 026/2013
Concede Férias a servidor.

ANTONIO PAULO REMOR - Prefeito Municipal de Antônio Carlos, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Artigo 1º - Conceder, FERIAS, por 30 dias, ao servidor PAULO OLEGARIO SCHMITZ, ocupante do Cargo efetivo de OPERADOR DE MAQUINA, a partir de 09 de janeiro de 2013., referente ao periodo aquisitivo de 02/07/2011 a 01/07/2012.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 08 de Janeiro de 2013.

ANTONIO PAULO REMOR

Prefeito Municipal

Portaria Nº 027/2013

PORTARIA Nº 027/2013

Concede Férias a servidor.

ANTONIO PAULO REMOR - Prefeito Municipal de Antônio Carlos, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Artigo 1º - Conceder, FERIAS, por 30 dias, ao servidor AUGUSTO ENIZ NEUHAUS, ocupante do Cargo efetivo de MOTORISTA, a partir de 09 de janeiro de 2013, referente ao período aquisitivo de 04/10/2009 a 03/10/2010.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 08 de Janeiro de 2013.

ANTONIO PAULO REMOR

Prefeito Municipal

Biguaçu

PREFEITURA

Portaria Nº 002 a 011 de 07 de Janeiro de 2013

PORTARIA nº 002 de 07 de janeiro de 2013

Nomeia João Luiz Luz, para exercer o cargo em comissão de Secretário Municipal de Administração, na Secretaria Municipal de Administração, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso I da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, João Luiz Luz, brasileiro(a), para exercer o cargo em comissão de Secretário Municipal de Administração, nível CC-1, na Secretaria Municipal de Administração, a partir de 07/01/2013.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 07 de janeiro de 2013.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS

Prefeito Municipal

PORTARIA nº 003 de 07 de janeiro de 2013

Nomeia Élon João da Silva, para exercer o cargo em comissão de Secretário Municipal de Agricultura, Desenvolvimento Rural e Aquicultura, na Secretaria Municipal de Agricultura, Desenvolvimento Rural e Aquicultura, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso I da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, Élon João da Silva, brasileiro(a), para exercer o cargo em comissão de Secretário Municipal de Agricultura, Desenvolvimento Rural e Aquicultura, nível CC-1, na Secretaria Municipal de Agricultura, Desenvolvimento Rural e Aquicultura, a partir de 07/01/2013.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 07 de janeiro de 2013.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS

Prefeito Municipal

PORTARIA nº 004 de 07 de janeiro de 2013

Nomeia Jonh Kennedy Lara da Costa, para exercer o cargo em comissão de Secretário Municipal da Fazenda, na Secretaria Municipal da Fazenda, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso I da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, Jonh Kennedy Lara da Costa, brasileiro(a), para exercer o cargo em comissão de Secretário Municipal da Fazenda, nível CC-1, na Secretaria Municipal da Fazenda, a partir de 07/01/2013.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 07 de janeiro de 2013.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS

Prefeito Municipal

PORTARIA nº 005 de 07 de janeiro de 2013

Nomeia Kátia Roussenq Bichels, para exercer o cargo em comissão de Secretária Municipal de Educação, na Secretaria Municipal de Educação, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso I da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, Kátia Roussenq Bichels, brasileiro(a), para exercer o cargo em comissão de Secretária Municipal de Educação, nível CC-1, na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 02/01/2013.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 02/01/2013.

Biguaçu, 07 de janeiro de 2013.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS

Prefeito Municipal

PORTARIA nº 006 de 07 de janeiro de 2013

Nomeia Matheus Hoffmann Machado, para exercer o cargo em comissão de Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação Tecnológica, na Secretaria Municipal Desenvolvimento Econômico e Inovação Tecnológica, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso I da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, Matheus Hoffmann Machado, brasileiro(a), para exercer o cargo em comissão de Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação Tecnológica o, nível CC-1, na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação

Tecnológica, a partir de 07/01/2013.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 07 de janeiro de 2013.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS

Prefeito Municipal

PORTARIA nº 007 de 07 de janeiro de 2013

Nomeia Décio Baixo Alves, para exercer o cargo em comissão de Superintendente da Famabi, na Fundação Municipal do Meio Ambiente, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso I da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, Décio Baixo Alves, brasileiro(a), para exercer o cargo em comissão de Superintendente da Famabi, nível CC-1, na Fundação Municipal do Meio Ambiente, a partir de 07/01/2013.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 07 de janeiro de 2013.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS

Prefeito Municipal

PORTARIA nº 008 de 07 de janeiro de 2013

Nomeia Mário César Simas, para exercer o cargo em comissão de Secretário Municipal de Governo, no Gabinete do Prefeito, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso I da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, Mário César Simas, brasileiro(a), para exercer o cargo em comissão de Secretário Municipal de Governo, nível CC-1, no Gabinete do Prefeito, a partir de 02/01/2013.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 02/01/2013.

Biguaçu, 07 de janeiro de 2013.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS

Prefeito Municipal

PORTARIA nº 009 de 07 de janeiro de 2013

Nomeia Douglas Fernandes de Souza, para exercer o cargo em comissão de Secretário Municipal da Pesca e Maricultura, na Secretaria Municipal da Pesca e Maricultura, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso I da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, Douglas Fernandes de Souza, brasileiro(a), para exercer o cargo em comissão de Secretário Municipal da Pesca e Maricultura, nível CC-1, Secretaria Municipal da Pesca e Maricultura, a partir de 07/01/2013.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 07 de janeiro de 2013.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS

Prefeito Municipal

PORTARIA nº 010 de 07 de janeiro de 2013

Nomeia Irineu Davi Kuhnen, para exercer o cargo em comissão de Secretário Municipal de Integração Regional, na Secretaria Municipal de Integração Regional, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso I da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, Irineu Davi Kuhnen, brasileiro(a), para exercer o cargo em comissão de Secretário Municipal de Integração Regional, nível CC-1, Secretaria Municipal de Integração Regional, a partir de 07/01/2013.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 07 de janeiro de 2013.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS

Prefeito Municipal

PORTARIA nº 011 de 07 de janeiro de 2013

Nomeia Reginaldo Fogaça Alves, para exercer o cargo em comissão de Superintendente de Relações Institucionais, na Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso I da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, Reginaldo Fogaça Alves, brasileiro(a), para exercer o cargo em comissão de Superintendente de Relações Institucionais, nível CC-1, Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão, a partir de 07/01/2013.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 07 de janeiro de 2013.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS

Prefeito Municipal

Errata Nº. 01 ao Edital Nº. 183/2012 - Pregão Presencial

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE BIGUAÇU

SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BIGUAÇU

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

DIRETORIA DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS

ERRATA Nº. 01 AO EDITAL Nº. 183/2012 - PREGÃO PRESENCIAL

PROCESSO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL SOB O Nº 183/2012

Em virtude da constatação de equívocos de ordem material, como por exemplo a numeração a que se refere o presente processo de licitação, códigos que identificam a dotação orçamentária, data que será realizada a sessão de pregão, eis que fora mencionado em alguns apontamentos como sendo o ano de 2012 e não de 2013, ausência dos Anexo IV (sugestão de modelo a ser elaborado quanto a declaração de que atende os requisitos da presente licitação) e V (sugestão de modelo a ser elaborado quanto a declaração de que atende plenamente os requisitos desta licitação); entendeu-se por bem divulgar esta Errata, evitando, desta forma, entendimento equivocado por parte dos interessados. Averiguo-se ainda que não estava claro a quantidade de equipamentos devesse ser entregue tão logo fosse concluída os procedimentos licitatórios iniciais, visando a presente esclarecer tal

situação.

Ressalta-se que não foi alterado substancialmente o edital em referência, permanecendo todas as condições de competição anteriormente impostas, fazendo destaque o valor máximo ao qual esta Administração se propõe a contratar, bem como o detalhamento do objeto licitado e suas quantidades.

Visando que todos os interessados possam ler e se atentar as adequações materiais que aqui serão relatadas, a data anteriormente designada para a sessão de licitação será ampliada para o dia 14.01.2013, no mesmo horário anteriormente divulgado: 14h00min.

Nesse sentido, considera-se:

Onde se lê no Aviso (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)
Recebimento das Propostas: das 14h00min do dia 27/12/2012, às 13h58min do dia 09/01/2012;

Início da Sessão de Disputa de Preços: às 14h00min do dia 09/01/2012, no endereço Rua Coronel Teixeira de Oliveira, nº 243, centro, Biguaçu.

LEIA-SE no Aviso (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)
Recebimento das Propostas: das 14h00min do dia 27/12/2012, às 13h58min do dia 14/01/2013;

Início da Sessão de Disputa de Preços: às 14h00min do dia 14/01/2013, no endereço Rua Coronel Teixeira de Oliveira, nº 243, centro, Biguaçu.

Onde se lê no título do pregão em referência (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 136/2012 - FMS

LEIA-SE no título do pregão em referência (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 183/2012 - FMS

Onde se lê no Edital do pregão em referência (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)
DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO:
DIA: 09/01/2012
HORÁRIO: 14h00min (horário de Brasília/DF)
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 14h00min do dia 27/12/2012, às 13:58 horas do dia 04/09/2012.

LEIA-SE no Edital do pregão em referência (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)
DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO PRESENCIAL:
DIA: 14/01/2013
HORÁRIO: 14h00min (horário de Brasília/DF)
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 14h00min do dia 27/12/2012, às 13:58 horas do dia 14/01/2013.

Onde se lê na Seção II - Da Despesa e dos Recursos Orçamentários (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)
A despesa com a aquisição e aplicação de que trata o objeto, estimada em R\$ 101.863,10 (cento e um mil e oitocentos e sessenta e três reais e dez centavos) será paga através de recursos:
(a) da Vigilância Epidemiológica e Ambiental de Saúde, no valor de R\$ 3.091,17 (três mil noventa e um reais e dezessete centavos), cujo código de despesa é: 55, código da dotação é: 21.01.2.042.3.3.90.00.00.00.00.00 e complemento do elemento: 3.3.90.30.35.00.00.00;
(b) de Ações de Atenção Básica - PABF, no valor de R\$ 1.897,47 (mil oitocentos e noventa e sete reais e quarenta e sete centavos), cujo código de despesa é: 76, código da dotação é: 21.01.2.034.4.4.90.00.00.00.00.00 e complemento do elemento: 4.4.90.52.08.00.00.00; e

(c) da Manutenção do Fundo Municipal de Saúde, no valor de R\$ 4.247,91 (quatro mil duzentos e quarenta e sete reais e noventa e um centavos), cujo código de despesa é: 100, código da dotação é: 21.01.2.033.3.3.90.00.00.00.00.00 e complemento do elemento: 3.3.90.30.36.00.00.00.00; conforme Anexo I (Termo de Referência) - Item "B" - Orçamento Estimado.

LEIA-SE na Seção II - Da Despesa e dos Recursos Orçamentários (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

A despesa com a aquisição e aplicação de que trata o objeto, estimada em R\$ 101.863,10 (cento e um mil e oitocentos e sessenta e três reais e dez centavos) será paga através de recursos da manutenção do Fundo Municipal de Saúde, cujo o de dotação é: 21.01.2.034.4.4.90.00.00.00.00.00 e complemento do elemento: 4.4.90.52, conforme Anexo I (Termo de Referência) - Item "B" - Orçamento Estimado.

Onde se lê no item 4.5 - correção quanto ao anexo apontado (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

4.5. A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação de acordo com modelo estabelecido no Anexo nº. 02 ao Edital deverá ser apresentada fora dos Envelopes nºs 1 e 2.

LEIA-SE no item 4.5 - correção quanto ao anexo apontado (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

4.5. A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação de acordo com modelo estabelecido no Anexo nº 05 ao Edital deverá ser apresentada fora dos Envelopes nºs 1 e 2.

Onde se lê no item 7.2. - correção quanto ao anexo apontado (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

7.2. Após o credenciamento, as licitantes entregarão ao Pregoeiro a Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação, de acordo com o estabelecido no Anexo III ao Edital e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

LEIA-SE no item 7.2. - correção quanto ao anexo apontado (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

7.2. Após o credenciamento, as licitantes entregarão ao Pregoeiro a Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação, de acordo com o estabelecido no Anexo V ao Edital e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

Onde se lê no item 11.1. - entrega do objeto licitado (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

11.1. O atendimento pela contratada deverá ocorrer em 05 (cinco) dias após a emissão da Autorização de Fornecimento (A F) pelo setor de Compras da secretaria de Saúde de Biguaçu. A entrega dos materiais desta licitação dar-se-á na , no Almoxarifado Central, localizado na BR 101, km 195, Centro, Biguaçu - SC- CEP: 88160-000, correndo por conta da Contratada as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

LEIA-SE no item 11.1. - entrega do objeto licitado (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

11.1. O atendimento pela contratada deverá ocorrer EM 05 (CINCO) DIAS, podendo este ser prorrogado por igual período (05 - cinco - dias), em caráter excepcional e mediante apresentação de motivo justificável, após a emissão da Autorização de Fornecimento (A F) pelo setor de Compras da secretaria de Saúde de Biguaçu. A primeira Autorização de Fornecimento (AF) a ser emitida solicitará a entrega de 30% (trinta por cento) do total do objeto licitado, sendo que os demais equipamentos serão requeridos de acordo com a necessidade do Órgão licitante. A entrega dos materiais desta licitação dar-se-á na , no Almoxarifado Central, localizado na BR 101, km 195, Centro, Biguaçu - SC- CEP: 88160-000, correndo

por conta da Contratada as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

Onde se lê no item 17.1. - entrega do objeto licitado (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

17.1. Os objetos licitados deverão ser entregues, num único ato, em até 05 (cinco) dias após a emissão da autorização de fornecimento. Não é permitido o fracionamento da entrega, de acordo com o art. 62, §4º da Lei 8.666/93.

LEIA-SE no item 17.1. - entrega do objeto licitado (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

17.1. O atendimento pela contratada deverá ocorrer EM 05 (CINCO) DIAS, podendo este ser prorrogado por igual período (05 - cinco - dias), em caráter excepcional e mediante apresentação de motivo justificável, após a emissão da Autorização de Fornecimento (A F) pelo setor de Compras da secretaria de Saúde de Biguaçu. A primeira Autorização de Fornecimento (AF) a ser emitida solicitará a entrega de 30% (trinta por cento) do total do objeto licitado, sendo que os demais equipamentos serão requeridos de acordo com a necessidade do Órgão licitante.

Onde se lê na Seção XXIII - Dos Anexos (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

23.1. São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

- A. ANEXO I - Termo de Referência;
- B. ANEXO II - Especificação Técnica;
- C. ANEXO III - Minuta Contratual;

LEIA-SE na Seção XXIII - Dos Anexos (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

23.1. São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

- A. ANEXO I - Termo de Referência;
- B. ANEXO II - Especificação Técnica;
- C. ANEXO III - Minuta Contratual;
- D. ANEXO IV - Declaração da Inexistência de Impedimento Legal para Licitar ou Contratar com a Administração;
- E. ANEXO V - Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação;

Onde se lê no Anexo I - item C (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

()

O prazo de vigência deste contrato é da sua assinatura até 31/12/2012, contado da data da sua assinatura.

()

LEIA-SE no Anexo I - item C (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

()

O prazo de vigência deste contrato é da sua assinatura até 31/12/2013, contado da data da sua assinatura.

()

Onde se lê no Anexo I - item D (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

As despesas correspondem a recursos advindos da (a) da Vigilância Epidemiológica e Ambiental de Saúde, no valor de R\$ 3.091,17 (três mil noventa e um reais e dezessete centavos), cujo código de despesa é: 55, código da dotação é: 21.01.2.042.3.3.90.00.0 0.00.00.00 e complemento do elemento: 3.3.90.30.35.00.00.00; (b) de Ações de Atenção Básica - PABF, no valor de R\$ 1.897,47 (mil oitocentos e noventa e sete reais e quarenta e sete centavos), cujo código de despesa é: 76, código da dotação é: 21.01.2.034.4.4.90.00.00.00.00.00 e complemento do elemento: 4.4.90.52.08.00.00.00.00; e (c) da Manutenção do Fundo Municipal de Saúde, no valor de R\$ 4.247,91 (quatro mil duzentos e quarenta e sete reais e noventa e um centavos), cujo código de despesa

é: 100, código da dotação é: 21.01.2.033.3.3.90.00.00.00.00 e complemento do elemento: 3.3.90.30.36.00.00.00.

LEIA-SE no Anexo I - item D (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

A despesa com a aquisição e aplicação de que trata o objeto, estimada em R\$ 101.863,10 (cento e um mil e oitocentos e sessenta e três reais e dez centavos) será paga através de recursos da manutenção do Fundo Municipal de Saúde, cujo o código de dotação é: 21.01.2.034.4.4.90.00.00.00.00.00 e complemento do elemento: 4.4.90.52, conforme Anexo I (Termo de Referência) - Item "B" - Orçamento Estimado.

Onde se lê no Anexo I - item E (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

O material licitado deverá ser entregue, em até 05 (cinco) dias após a emissão da Autorização de Fornecimento emitida pelo setor de compras da Secretaria Municipal de Saúde, no Almoarifado Central, localizado na BR 101, km 195, Centro, Biguaçu - SC- CEP: 88160-000.

LEIA-SE no Anexo I - item E (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

O atendimento pela contratada deverá ocorrer EM 05 (CINCO) DIAS, podendo este ser prorrogado por igual período (05 - cinco - dias), em caráter excepcional e mediante apresentação de motivo justificável, após a emissão da Autorização de Fornecimento (A F) pelo setor de Compras da secretaria de Saúde de Biguaçu. A primeira Autorização de Fornecimento (AF) a ser emitida solicitará a entrega de 30% (trinta por cento) do total do objeto licitado, sendo que os demais equipamentos serão requeridos de acordo com a necessidade do Órgão licitante. A entrega dos materiais desta licitação dar-se-á na , no Almoarifado Central, localizado na BR 101, km 195, Centro, Biguaçu - SC- CEP: 88160-000, correndo por conta da Contratada as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

Onde se lê no título que identifica o Anexo III - numeração (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

ANEXO III

MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO DE FORNECIMENTO DE MATERIAIS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 136/2012

LEIA-SE no título que identifica o Anexo III - numeração (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

ANEXO III

MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO DE FORNECIMENTO DE MATERIAIS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 183/2012

Onde se lê no Anexo III - cláusula primeira - pregão "presencial" (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

O presente instrumento de contrato () e dos termos do edital de licitação PREGÃO ELETRÔNICO Nº 183/2012- FMS, que passa a fazer parte integrante deste contrato, e, bem assim, do que está insculpido na proposta da Contratada.

LEIA-SE no Anexo III - cláusula primeira - pregão "presencial" (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

O presente instrumento de contrato () e dos termos do edital de licitação PREGÃO PRESENCIAL Nº 183/2012- FMS, que passa a fazer parte integrante deste contrato, e, bem assim, do que está insculpido na proposta da Contratada.

Onde se lê no Anexo III - cláusula terceira (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

Da Solicitação:

A Contratante fará entrega da Autorização de Fornecimento de acordo com a necessidade, proveniente do Setor de Compras da Secretaria Municipal de Saúde - SMS do Município de Biguaçu.

LEIA-SE no Anexo III - cláusula terceira (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

Da Solicitação:

A Contratante fará entrega da Autorização de Fornecimento de acordo com a necessidade, proveniente do Setor de Compras da Secretaria Municipal de Saúde - SMS do Município de Biguaçu, sendo que inicialmente será requerida a entrega de 30% (trinta por cento) do total do equipamento licitado e o restante será requisitado de acordo com os critérios de necessidade desta Administração Pública.

Onde se lê no Anexo III - cláusula sexta (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

Os pagamentos deste contrato correrão por conta dos seguintes códigos: (a) despesa: 55, código da dotação: 21.01.2.042.3.3.90.00.00.00.00 e complemento do elemento: 3.3.90.30.35.00.00.00; (b) despesa: 76, código da dotação: 21.01.2.034.4.4.90.00.00.00.00.00 e complemento do elemento: 4.4.90.52.08.00.00.00.00; e (c) despesa: 100, código da dotação: 21.01.2.033.3.3.90.00.00.00.00.00 e complemento do elemento: 3.3.90.30.36.00.00.00.00.

LEIA-SE no Anexo II - cláusula sexta - dotação orçamentária (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

A despesa com a aquisição e aplicação de que trata o objeto, estimada em R\$ 101.863,10 (cento e um mil e oitocentos e sessenta e três reais e dez centavos) será paga através de recursos da manutenção do Fundo Municipal de Saúde, cujo o código de código de dotação é: 21.01.2.034.4.4.90.00.00.00.00.00 e complemento do elemento: 4.4.90.52, conforme Anexo I (Termo de Referência) - Item "B" - Orçamento Estimado.

Onde se lê no Anexo II - cláusula décima terceira - pregão "presencial" (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

As penalidades aplicáveis reger-se-ão de acordo com o disposto no art. 7º da Lei nº 10.520/02 e nas cláusulas do Edital de Pregão Eletrônico nº 183/2012 - FMS.

LEIA-SE no Anexo II - cláusula décima terceira - pregão "presencial" (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

As penalidades aplicáveis reger-se-ão de acordo com o disposto no art. 7º da Lei nº 10.520/02 e nas cláusulas do Edital de Pregão Presencial nº 183/2012 - FMS.

Onde se lê no Anexo II - título que identifica a cláusula décima terceira - numeração equivocada (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO ELEITO

LEIA-SE no Anexo II - título que identifica a cláusula décima terceira - numeração equivocada (Pregão Presencial nº. 183/2012 - FMS)

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO ELEITO

Inclusão do Anexo IV - Modelo de Declaração(A)
ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO (A)
DECLARAÇÃO

Eu (Nome Completo) representante da empresa (Nome da pessoa jurídica) interessada em participar no processo licitatório nº , declaro sob as penas da lei que, inexistem fatos impeditivos para nossa habilitação no presente processo licitatório, assim como estamos cientes da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Biguaçu , de de 2013.

Representante legal
(com carimbo da empresa)

Inclusão do Anexo IV - Modelo de Declaração (B)
ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO (B)
DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins, que a empresa _____ atende plenamente a todos os requisitos necessários para sua HABILITAÇÃO para participar deste certame licitatório, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº 183/2012- FMS.
Biguaçu, de de 2012

Representante Legal
Carimbo da empresa

As demais informações constantes no aviso mencionado permanecem inalteradas.

Biguaçu, 07 de janeiro de 2013
LEANDRO ADRIANO DE BARROS
Secretário Municipal de Saúde

Braço do Trombudo

PREFEITURA

Extrato de Contrato 1/2013

EXTRATO DE CONTRATO 1/2013

Contratante: Município de Braço do Trombudo, CNPJ 95.952.230/0001-67, sito a Praça da Independência, 25, município de Braço do Trombudo - SC.

Contratada: Auto Posto Braço do Trombudo.

CNPJ sob o nº 04.971.113/0001-95 Sito a Rua Dom Pedro I, 955 Cidade de Braço do Trombudo - SC

Objeto: Aquisição de combustível Gasolina Comum, Óleo Diesel e Etanol.

Valor: R\$ 121.872,00 (cento e vinte e um mil oitocentos e setenta e dois reais)

Vigência: 31.12.2013.

Data da assinatura: 02.01.2013
CHARLES RAFAEL SCHWAMBACH
Prefeito Municipal

Extrato de Contrato 1/2013Fms

EXTRATO DE CONTRATO 1/2013 FMS

Contratante: Município de Braço do Trombudo, CNPJ 95.952.230/0001-67, sito a Praça da Independência, 25, município de Braço do Trombudo - SC.

Contratada: Rinnert & Cia Ltda.

CNPJ sob o nº 05.572.506/0001-99 Sito a Rua Dom Pedro, 101 Cidade de Braço do Trombudo - SC

Objeto: Aquisição de combustível Gasolina Comum, Óleo Diesel e Etanol.

Valor: R\$ 124.190,00 (cento e vinte e quatro mil, cento e noventa reais)



Vigência: 31.12.2013.

Data da assinatura: 02.01.2013
CHARLES RAFAEL SCHWAMBACH
Prefeito Municipal

Extrato de Contrato 2/2013

EXTRATO DE CONTRATO 2/2013

Contratante: Município de Braço do Trombudo, CNPJ 95.952.230/0001-67, sito a Praça da Independência, 25, município de Braço do Trombudo - SC.

Contratada: WDCOM Walendowsky Distribuidora de Combustíveis Ltda.

CNPJ sob o nº 01.602.498/0001-25 Sito a Rua Alberto Muller, 5000 Cidade de Brusque - SC

Objeto: Aquisição de Combustível (Óleo Diesel).

Valor: R\$ 405.980,00 (quatrocentos e cinco mil novecentos e oitenta reais).

Vigência: 31.12.2013.

Data da assinatura: 02.01.2013
CHARLES RAFAEL SCHWAMBACH
Prefeito Municipal

Caçador

PREFEITURA

Portaria Nº 22.236

PORTARIA Nº 22.236, de 27 de dezembro de 2012.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 163, de 24/02/2010, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado,

RESOLVE:

PRORROGAR OS CONTRATOS EM CARÁTER TEMPORÁRIO dos Servidores Públicos Municipais da Secretaria de Saúde, a seguir relacionados, de acordo com classificação em Processo Seletivo, especificando: nome, cargo referência, carga horária e data fim da prorrogação, conforme segue:

Nome	Cargo	Ref.	C.H.	Prorrogação até
João Maria Guaripuna Filho	Agente Combate à Endemias	11	40	30/06/2013
Loriana Lopes	Agente Combate à Endemias	11	40	30/06/2013
Maria Elena de Oliveira Eger	Agente Combate à Endemias	11	40	30/06/2013
Monalisa Ribeiro Camargo	Assistente Administrativo	14	35	30/06/2013

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 27 de dezembro de 2012.

IMAR ROCHA
Prefeito Municipal.



O Poder Legislativo Municipal Acessível ao Cidadão

O Programa de Gestão das Câmaras de Vereadores, contém aplicativos para controle da tramitação de matérias, para o gerenciamento dos portais institucionais na internet, além de prover contas de e-mail aos vereadores e servidores das câmaras municipais.

- Controle da tramitação legislativa
- Desenvolvimento de portal institucional na internet
- Autonomia no gerenciamento do conteúdo do portal
- Contas de email para vereadores e servidores
- Canal direto com o cidadão
- Cumprimento da Lei de Acesso a Informação (Lei 12.527/2011)
- Módulo especial para as publicações obrigatórias da Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei 101/2000) e demais regulamentações
- Economia de recursos públicos

www.ciga.sc.gov.br

Compras Mês Dezembro 2012 - Saúde

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE CACADOR

Página: 1/4

Relação das Compras Efetuadas no Mês de: **Dezembro/2012**

(Artigo 16 da Lei Nr. 8.666/93)

Fornecedor	Especificação do Material	Empenho	Qtde Adquirida	Preço Unitário	Preço Total
1000 MEDIC DISTRIB. IMP. EXP. DE MEDICAMENTOS	LEVOTIROXINA SÓDICA 25MCG	3169	20.000,000	0,1377	2.754,00
1000 MEDIC DISTRIB. IMP. EXP. DE MEDICAMENTOS	LEVOTIROXINA SÓDICA 50MCG	3169	20.000,000	0,1499	2.998,00
A P A E	Contratação da APAE	3126	0,484	25.354,4500	12.269,04
ABCM ELETROTECNICA LTDA - ME	Cabo de cobre flexível unipolar 4,0 mm2, 750 V - branco	3058	52,500	0,9853	51,73
ABCM ELETROTECNICA LTDA - ME	Cabo de cobre unipolar semirígido 10 mm2, 0,6/1 kV - branco	3047	144,079	2,8855	415,74
ABCM ELETROTECNICA LTDA - ME	Cabo de cobre unipolar semirígido 25 mm2, 0,6/1 kV - azul	3047	9,915	6,7476	66,90
ABCM ELETROTECNICA LTDA - ME	De manutenção elétrica em diversos locais com reposição de p	3058	86,608	23,7530	2.057,20
ADRIANA RIBAS	CONSULTA COM PSICOLOGA	3049	1,000	1.000,0000	1.000,00
ALTERMED MAT. MED. HOSPITALAR LTDA	Anlodipino, Besilato 5mg (genérico ou referencia)	3168	45.000,000	0,0475	2.137,50
ALTERMED MAT. MED. HOSPITALAR LTDA	ISOFLAVONA DA SOJA (GLYCINE MAX) 75mg	3168	3.240,000	0,2500	810,00
ALTERMED MAT. MED. HOSPITALAR LTDA	NIMESULIDE 50 MG/ML SOL. ORAL - FRASCO COM 15 ML	3194	200,000	0,5747	114,94
ALTERMED MAT. MED. HOSPITALAR LTDA	PERMETRINA LOÇÃO 5% - .frasco com 60ml	3168	100,000	1,5100	151,00
ANA MARLI CORDEIRO MATACHON	SERVIÇOS DE ENCANAMENTO	3082	1,000	120,0000	120,00
ANDRÔMEDA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS	OMEPRAZOL 20 MG	3173	80.000,000	0,0339	2.712,00
AUTO COLETIVO CACADOR LTDA	Créditos para cartão referente a vale transporte	3159	1.672,727	2,2000	3.680,00
BELEZA NATURAL PROCEDIMENTOS CLÍNICOS E ESTÉTICOS	CONSULTA /EXAME	3084	1,000	1.000,0000	1.000,00
BIGGER CAMINHÕES LTDA	REVISÃO COM TROCA DE OLEO		1,000	538,5700	538,57
BIGGER CAMINHÕES LTDA	REVISÃO COM TROCA DE OLEO	3133	1,000	538,5700	538,57
BRASAUTO CACADOR S.A.	REVISÃO COM TROCA DE OLEO	3142	1,000	536,0800	536,08
CENTERMEDI COM. DE PRODUTOS HOSPITALARES	CODEÍNA + PARACETAMOL 30/500 mg	3195	8.000,000	0,4540	3.632,00
CIRURGICA JAW COM MAT MED HOSPITALAR LT	TEOFILINA 100MG CÁPSULA	3192	10.000,000	0,3200	3.200,00
CLÍNICA AMER & AMER SS LTDA	CONTRATAÇÃO DA CLÍNICA AMER & GOUVEIA	3127	4.641,200	1,0000	4.641,20
CLÍNICA DE FISIOTERAPIA FISIODONTO LTDA	CONTRATAÇÃO DA CLÍNICA FISIODONTO	3128	3.658,800	1,0000	3.658,80
CLÍNICA MEDICA DR. NORTON LTDA	CONTRATAÇÃO DO DR. NORTON ANDRÉ FELIPE KNOBLAUCH	3073	10,000	75,0000	750,00
CLÍNICA MEDICA DR. NORTON LTDA	CONTRATAÇÃO DO DR. NORTON ANDRÉ FELIPE KNOBLAUCH	3077	38,000	75,0000	2.850,00
COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA	CARBAMAZEPINA 200 MG CP	3171	80.000,000	0,1120	8.960,00
COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA	LIDOCAÍNA CLORIDRATO 2% GELÉIA - bisnaga com 30g	3171	100,000	1,2200	122,00
CONCORD DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA	DEXCLORFENIRAMINA MALEATO XAROPE 0,4MG/ML - FRASCO COM 120	3170	150,000	0,7670	115,05
CONCORD DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA	HALOPERIDOL SOL. INJ. 5MG/ML FRASCO COM 1 ML	3170	100,000	0,3665	36,65
CONCORD DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA	SAIS PARA REIDRATAÇÃO ORAL, pct com 27,9 g	3170	1.000,000	0,2478	247,80
COZINHA INDUSTRIAL FISCHER HAUS LTDA	Refeições prontas tipo marmite, número 09, compostas de no	3164	582,751	8,5800	5.000,00
CRISTAL DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA	LACTULOSE XAROPE 667 mg/ml - frasco com 120 ml	3172	100,000	6,1500	615,00
DALLA ROSA & SPESSATTO LTDA - ME (DI FRATELLI)	ALMOÇO	3138	30,000	17,4763	524,29
DIMACI/MG MATERIAL CIRURGICO LTDA	CLORETO DE SÓDIO 0,9% SOL. NASAL - frasco com 30 ml	3200	150,000	0,4800	72,00
DIMACI/MG MATERIAL CIRURGICO LTDA	DIAZEPAM SOL. INJETÁVEL 5mg/ml	3200	100,000	0,3000	30,00
DIMACI/MG MATERIAL CIRURGICO LTDA	GLICOSE 25% SOL. INJ. - FRASCO COM 10 ML	3200	150,000	0,1130	16,95
DIMACI/MG MATERIAL CIRURGICO LTDA	NISTATINA SUSP. ORAL 100.000 UI/ml -frasco com 50 ml com con	3186	150,000	1,1500	172,50
DR. RUDYAR FAUSTO BUBA	CONTRATAÇÃO DO DR. RUDYAR FAUSTO BUBA	3080	24,000	75,0000	1.800,00
DR. RUDYAR FAUSTO BUBA	CONTRATAÇÃO DO DR. RUDYAR FAUSTO BUBA	3154	38,000	75,0000	2.850,00
DRA. ELISABETH MARY KINCELER	CONTRATAÇÃO DA DRA. ELISABETH MARY KINCELER	3071	21,500	75,0000	1.612,50
DRA. ELISABETH MARY KINCELER	CONTRATAÇÃO DA DRA. ELISABETH MARY KINCELER	3155	2,500	75,0000	187,50

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE CACADOR

Página: 2/4

Relação das Compras Efetuadas no Mês de: **Dezembro/2012**

(Artigo 16 da Lei Nr. 8.666/93)

Fornecedor	Especificação do Material	Empenho	Qtde Adquirida	Preço Unitário	Preço Total
ELETRONICA UNIVERSAL LTDA	CONCERTOS	3093	1,000	3.380,0000	3.380,00
EQUILIBRIUM CLINICA DE FISIOTERAPIA LTDA	CONTRATAÇÃO DA CLÍNICA EQUILIBRIUM	3113	3.924,880	1,0000	3.924,88
EUNICE APARECIDA SILVA PIVOTTO	CREDITOS PARA CELULAR	3149	7,000	50,0000	350,00
EUNICE APARECIDA SILVA PIVOTTO	CREDITOS PARA CELULAR	3150	3,000	50,0000	150,00
EUNICE APARECIDA SILVA PIVOTTO	CREDITOS PARA CELULAR	3151	1,000	250,0000	250,00
EXECUÇÃO GESTÃO E CONSULTORIA EM INFORM/	CONTROLE DE FROTAS	3098	1,000	26,0000	26,00
EXECUÇÃO GESTÃO E CONSULTORIA EM INFORM/	CONTROLE DE FROTAS	3099	17,000	26,0000	442,00
EXECUÇÃO GESTÃO E CONSULTORIA EM INFORM/	CONTROLE DE FROTAS	3100	3,000	26,0000	78,00
EXECUÇÃO GESTÃO E CONSULTORIA EM INFORM/	CONTROLE DE FROTAS	3101	1,000	26,0000	26,00
EXECUÇÃO GESTÃO E CONSULTORIA EM INFORM/	CONTROLE DE FROTAS	3102	2,000	26,0000	52,00
EXECUÇÃO GESTÃO E CONSULTORIA EM INFORM/	CONTROLE DE FROTAS	3103	2,000	26,0000	52,00
EXECUÇÃO GESTÃO E CONSULTORIA EM INFORM/	CONTROLE DE FROTAS	3104	2,000	26,0000	52,00
FARMA IN SERVICE	TERIPARATIDA 250 MG		1,000	2.585,0000	2.585,00
FLORICULTURA AMORA LTDA	CONFERENCIA DE SECETARIOS MUNICIPAIS	3088	1,000	11.330,0000	11.330,00
FLORICULTURA AMORA LTDA	PLANTAS ORNAMENTAIS	3091	1,000	75,0000	75,00
FREIBERGER E ZINI LTDA	CONTRATAÇÃO DA EMPRESA FREIBERGER E ZINI LTDA	3111	3.466,790	1,0000	3.466,79
GERMINO COFFERRI-ME	PLACA DE VEICULO	3141	2,000	57,5000	115,00
HOSPFAR IND E COM DE PROD HOSPITALARES LTC	Propiltiouracil 100 mg	3185	3.000,000	0,4190	1.257,00
INSTITUTO EUVALDO LODI DE SANTA CATARINA - IE	Contratação do IEL/SC	3114	16,860	759,0000	12.796,80
INSTITUTO EUVALDO LODI DE SANTA CATARINA - IE	PAGAMENTO DE ESTAGIARIOS	3136	1,000	402,8000	402,80
JOAO GOMES SOARES	CONTRATAÇÃO DO DR. JOAO GOMES SOARES	3070	26,000	75,0000	1.950,00
JOSE CARLOS WINGETER JUNIOR	CONTRATAÇÃO DO DR. JOSE CARLOS WINGETER JUNIOR	3074	12,000	75,0000	900,00
LAB. DE ANAL. CLI. MADALOZZO CAMATI LTDA	CONTRATAÇÃO DA EMPRESA LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLINICAS MADA	3110	5.761,160	1,0000	5.761,16
LABORATORIO CLINICO SANTA RITA LTDA.	CONTRATAÇÃO DA EMPRESA LABORATÓRIO SANTA RITA	3129	5.581,460	1,0000	5.581,46
LAJETC LAJES ARTEF DE CIMENTOS LTDA	OBRAS DE RECUPERAÇÃO DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE CENTRAL - DR	3160	0,119	224.111,7300	26.657,72
LAJETC LAJES ARTEF DE CIMENTOS LTDA	OBRAS DE RECUPERAÇÃO DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE DO BAIRRO MA	3160	0,362	41.452,7200	15.020,53
LENISE HEINZMANN	CONTRATAÇÃO DA DRA. LENISE HEINZMANN	3081	39,000	75,0000	2.925,00
LENISE HEINZMANN	CONTRATAÇÃO DA DRA. LENISE HEINZMANN	3157	51,000	75,0000	3.825,00
LICIMED DISTRIB. DE MED. E MAT. MED. HOSPIT. LT	CARBONATO DE LITIO 300 MG	3167	15.000,000	0,0860	1.290,00
LICIMED DISTRIB. DE MED. E MAT. MED. HOSPIT. LT	ESPIRONOLACTONA 25 MG	3167	45.000,000	0,0860	3.870,00
LICIMED DISTRIB. DE MED. E MAT. MED. HOSPIT. LT	LEVOFLOXACINO 500 MG	3167	3.600,000	0,8000	2.880,00
LIDER SUPR. P/INFORMATICA LTDA - FILIAL	Locação de máquinas fotocopadoras novas ou semi-novas	3051	1.717,000	0,0700	120,19
LIDER SUPR. P/INFORMATICA LTDA - FILIAL	Locação de máquinas fotocopadoras novas ou semi-novas	3052	3.125,000	0,0700	218,75
MACCAGNINI E LIMA SERVIÇOS MEDICOS LTDA	SERVIÇOS PROFISSIONAIS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES DE ULTRASSO	3083	136,000	50,0000	6.800,00
MARCOFARMA DISTR. DE PROD. FARMACEUTICOS	ALBENDAZOL 400 mg - CP MASTIGÁVEIS	3177	500,000	0,1350	67,50
MARCOFARMA DISTR. DE PROD. FARMACEUTICOS	PERMETRINA LOÇÃO 1% - ,frasco com 60ml	3184	200,000	0,7800	156,00
MATHEUS MORO	CONTRATAÇÃO DO DR. MATHEUS MORO	3075	6,000	75,0000	450,00
MAURO MARCIANO GARCIA DE FREITAS - ME	BECLOMETASOMA 250mcg SPRAY ORAL - frasco com 200 doses	3174	30,000	25,6000	768,00
MAXIMA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA	ATROPINA SOL. INJETÁVEL 0,50MG	3183	50,000	0,3700	18,50

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE CACADOR

Página: 3/4

Relação das Compras Efetuadas no Mês de: **Dezembro/2012**

(Artigo 16 da Lei Nr. 8.666/93)

Fornecedor	Especificação do Material	Empenho	Qtde Adquirida	Preço Unitário	Preço Total
MAXIMA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA	DEXCLORFENIRAMINA , MALEATO 2 MG	3183	10.000,000	0,0143	143,00
MAXIMA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA	ENALAPRIL, MALEATO DE 5MG	3183	15.000,000	0,1525	2.287,50
MAXIMA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA	IBUPROFENO 300 MG	3183	15.000,000	0,0375	562,50
MAXIMA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA	NIMESULIDE 100 MG	3183	80.000,000	0,0260	2.080,00
MAXIMA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA	PROMETAZINA CLORIDRATO SOL. INJ. 25MG/ML	3183	500,000	0,6250	312,50
MEDILAR IMP. DISTR. DE PRODUTOS MED. HOSP.LT	CARBAMAZEPINA 20MG/ML SUSP. ORAL - frasco com 100ml	3180	50,000	3,7000	185,00
MEDILAR IMP. DISTR. DE PRODUTOS MED. HOSP.LT	CARVEDILOL 3,125 MG	3180	13.000,000	0,1320	1.716,00
MEDILAR IMP. DISTR. DE PRODUTOS MED. HOSP.LT	FUROSEMIDA SOL. INEJTÁVEL 10 MG/ML - FRASCO COM 2 ML	3180	200,000	0,1900	38,00
MGF DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA	Carvedilol 12,50mg (genérico ou referência)	3179	3.000,000	0,3400	1.020,00
MGF DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA	GLIMEPIRIDA 2 MG	3197	20.000,000	0,2200	4.400,00
NORA & CIA LTDA	NEOCATE	3115	16,000	210,0000	3.360,00
NUCLEO DE ANALISES CLINICAS LTDA	CONTRATAÇÃO DA EMPRESA NÚCLEO ANÁLISES CLÍNICAS LTDA	3109	3.759,760	1,0000	3.759,76
NUNESFARMA DISTR. DE PROD. FARM.LTDA	SALBUTAMOL, SULFATO XAROPE 2 mg/ml - frasco com 100 ml	3191	500,000	0,6570	328,50
OILSON GEMELLI - ME	DISCO TACÓGRAFO 180 KM	3105	1,000	35,0000	35,00
PAPELARIA PARAISO LTDA - ME	ENCADERNAÇÃO	3050	20,000	6,0330	120,66
PRATI DONADUZZI & CIA LTDA	AMOXICILINA 500MG.	3175	25.000,000	0,0500	1.250,00
PRATI DONADUZZI & CIA LTDA	AZITROMICINA 40mg/ml - frasco com 15 ml	3175	300,000	2,2500	675,00
PRATI DONADUZZI & CIA LTDA	CIPROFLOXACINO 500MG	3175	9.000,000	0,0870	783,00
PRATI DONADUZZI & CIA LTDA	IBUPROFENO 600 MG	3193	50.000,000	0,0400	2.000,00
PRATI DONADUZZI & CIA LTDA	METFORMINA CLORIDRATO 500 MG	3175	25.000,000	0,0499	1.247,50
PRATI DONADUZZI & CIA LTDA	METFORMINA CLORIDRATO 850 MG	3175	130.000,000	0,0385	5.005,00
PRATI DONADUZZI & CIA LTDA	MICONAZOL, NITRATO CREME DERMATOLÓGICO 2% BISNAGA COM 28G	3175	200,000	1,1120	222,40
PRATI DONADUZZI & CIA LTDA	SULFATO FERROSO 40 MG	3193	30.000,000	0,0230	690,00
PRATI DONADUZZI & CIA LTDA	TIAMINA , CLORIDRATO 300 mg	3193	2.000,000	0,0650	130,00
RADIO CACANJURE LTDA	Contratação de emissora de rádio com alcance em toda exte		270,000	13,8800	3.747,60
REUNIDAS TURISMO SA	TRANSPORTE TFD VEÍCULO ÔNIBUS	3139	810,000	3,2500	2.632,50
ROBERTO KENDI ANZILIERO LANNA	CONTRATAÇÃO DO DR. ROBERTO KENDI ANZILIERO LANNA	3076	6,000	75,0000	450,00
SO DROGAS DISTRIB. DE MED. E MAT. MED. HOSP.	CINARIZINA 75 MG	3196	30.000,000	0,0288	864,00
SO DROGAS DISTRIB. DE MED. E MAT. MED. HOSP.	CLONAZEPAN 2,5 mg/ml GOTAS	3196	1.000,000	1,9900	1.990,00
SO DROGAS DISTRIB. DE MED. E MAT. MED. HOSP.	LOSARTAN 50MG	3178	150.000,000	0,0332	4.980,00
SULMEDIC COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA	DOXAZOSINA 2 MG	3181	6.990,000	0,0600	419,40
SULMEDIC COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA	ENALAPRIL 10 MG	3198	30.000,000	0,0840	2.520,00
SULMEDIC COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA	ENALAPRIL, MALEATO DE 20MG	3181	30.000,000	0,1000	3.000,00
SULMEDIC COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA	FLUOXETINA, CLORIDRATO 20 mg	3198	40.000,000	0,1150	4.600,00
SULMEDIC COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA	ISOSSORBIDA MONONITRATO DE 40MG	3181	2.000,000	0,1400	280,00
SULMEDIC COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA	Isossorbida, mononitrato 20 mg	3181	6.000,000	0,0930	558,00
VICTORIA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARE	SUCCINATO DE METOPROLOL 50MG	3199	5.000,000	0,8600	4.300,00
WERBRAN DISTRIB. DE MEDICAMENTOS LTDA	AMITRIPTILINA 25 MG	3176	60.000,000	0,1150	6.900,00
WERBRAN DISTRIB. DE MEDICAMENTOS LTDA	SALBUTAMOL, SULFATO SPRAY INALATORIO (COM ESPAÇADOR) 100mcg	3176	200,000	3,6000	720,00
WINCORP FARMACEUTICA COMERCIAL LTDA	CLORPROMAZINA 100 MG	3182	10.000,000	0,2390	2.390,00
WINCORP FARMACEUTICA COMERCIAL LTDA	CLORPROMAZINA 25 MG	3182	10.000,000	0,1600	1.600,00

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE CACADOR

Página: 4/4

Relação das Compras Efetuadas no Mês de: **Dezembro/2012**

(Artigo 16 da Lei Nr. 8.666/93)

Fornecedor	Especificação do Material	Empenho	Qtde Adquirida	Preço Unitário	Preço Total
WYLER MARINHO ROBERT	CONTRATATAÇÃO DO DR. WYLER MARINHO ROBERT PA		38,500	75,0000	2.887,50
WYLER MARINHO ROBERT	CONTRATATAÇÃO DO DR. WYLER MARINHO ROBERT PA	3072	135,500	75,0000	10.162,50
WYLER MARINHO ROBERT	CONTRATATAÇÃO DO DR. WYLER MARINHO ROBERT PA	3156	16,000	75,0000	1.200,00
Total Geral do Mês ---->					283.669,41

**PEGASO**
Programa de Excelência na Gestão da Assistência Social

- Monitoramento e avaliação dos resultados obtidos na execução dos serviços, programas, projetos e benefícios dos municípios;
- Melhoria contínua do trabalho desenvolvido, com foco na satisfação dos usuários e suas famílias;
- Sustentabilidade e eficácia da rede de proteção de assistência social;
- Acompanhamento global de forma integrada com a rede de proteção social;

www.ciga.sc.gov.br

Campo Alegre

PREFEITURA

Decreto Nº 7.522 de 01 de Janeiro de 2013

Gabinete do Prefeito

DECRETO Nº 7.522 DE 01 DE JANEIRO DE 2013

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DO CHEFE DO SERVIÇO

DE ENSINO FUNDAMENTAL.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 71, inciso IX da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de abril de 1990, e em especial a Lei Complementar Municipal nº 088/2002 de 15 de março de 2012; Decreta:

Art.1º) Nomear a Servidora Pública Municipal a Srª. NELCI TEREZINHA IDALÊNCIO DETROZ, matrícula funcional nº 000059, registro no sistema sob nº 293510, para exercer a função de Confiança; CHEFE DO SERVIÇO DE ENSINO FUNDAMENTAL, para exercer as atribuições definidas no Anexo III, do Estatuto dos Servidores do Magistério, percebendo o valor pecuniário de R\$ 1.108,96 (um mil, cento e oito reais, noventa e seis centavos) mensal, Função Gratificada: FG-1, constante no Anexo III.I da Lei Complementar Municipal nº 088 de 15 de março de 2012, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 01 de janeiro de 2013.

Art.2º) O pagamento desta Gratificação não se incorporará à remuneração da Servidora e tão pouco configurará como base de incidência da alíquota de contribuição para o IPRECAL, sendo sua natureza transitória, devida apenas no exercício da função de confiança.

Art.3º) Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC,
01 de janeiro de 2013.

RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

JOSÉ CARLOS CHAVES VIEIRA
Secretário de Administração e Finanças

Registrado e publicado na forma da Lei nº 2.416 em: 01/01/2013

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito

Decreto Nº 7.523 de 01 de Janeiro de 2013

Gabinete do Prefeito

DECRETO Nº 7.523 DE 01 DE JANEIRO DE 2013

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DO CHEFE DO SERVIÇO

DE ENSINO INFANTIL.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 71, inciso IX da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de abril de 1990, e em especial a Lei Complementar Municipal nº 088/2002 de 15 de março de 2012; Decreta:

Art.1º) Nomear a Servidora Pública Municipal a Srª. DAGMAR DENISE RIBEIRO PETRIS, matrícula funcional nº 000015, registro no sistema sob nº 740400, para exercer a função de Confiança; CHEFE DO SERVIÇO DE ENSINO INFANTIL, para exercer as atribuições definidas no Anexo III, do Estatuto dos Servidores do Magistério, percebendo o valor pecuniário de R\$ 1.108,96 (um mil, cento e

oito reais, noventa e seis centavos) mensal, Função Gratificada: FG-1, constante no Anexo III.I da Lei Complementar Municipal nº 088 de 15 de março de 2012, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 01 de janeiro de 2013.

Art.2º) O pagamento desta Gratificação não se incorporará à remuneração da Servidora e tão pouco configurará como base de incidência da alíquota de contribuição para o IPRECAL, sendo sua natureza transitória, devida apenas no exercício da função de confiança.

Art.3º) Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC,
01 de janeiro de 2013.

RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

JOSÉ CARLOS CHAVES VIEIRA
Secretário de Administração e Finanças

Registrado e publicado na forma da Lei nº 2.416 em: 01/01/2013

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito

Portaria Nº 9.768 de 02 de Janeiro de 2013

Gabinete do Prefeito

PORTARIA Nº 9.768 DE 02 DE JANEIRO DE 2013

AUTORIZA A MOVIMENTAR AS CONTAS DE

TITULARIDADE DO IPRECAL - INSTITUTO DE

PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS

DO MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE.

O Prefeito Municipal do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial o Artigo 71, inciso VII da Lei Orgânica Municipal; RESOLVE:

Art.1º) Autorizar o Diretor Executivo do IPRECAL Srª. MARIA CRISTINA MARCINIACK MUNHOZ, CPF/MF nº 004.572.629-90 e a servidora Pública Municipal responsável pela Tesouraria Srª. CAMILA BRAUN MACHADO, CPF/MF nº 080.075.099-33 a movimentar as contas de titularidade do IPRECAL - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE.

Parágrafo único: A autorização de que trata o caput deste Artigo são as seguintes: emitir cheques; abrir contas de depósito; autorizar cobrança; receber, passar recibo e dar quitação; solicitar saldos e extratos; requisitar talonários de cheques; retirar cheques devolvidos; endossar cheque; efetuar transferências/pagamentos/sustar/contrordenar cheques; cancelar cheques; baixar cheques; efetuar resgates/aplicações financeiras; cadastrar; alterar e desbloquear; efetuar saques - conta corrente; efetuar saques - poupança; efetuar pagamentos por meio eletrônico e encerrar contas de depósito.

Art.2º) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre "SC",
02 de janeiro de 2013.

RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

JOSÉ CARLOS CHAVES VIEIRA
Secretário de Administração e Finanças

Registrada e publicada na forma da Lei nº 2.416 em: 02/01/2013

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito

**AUTORIZA A MOVIMENTAR AS CONTAS DE
TITULARIDADE DO IPRECAL - INSTITUTO DE
PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE.**

O Prefeito Municipal do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial o Artigo 71, inciso VII da Lei Orgânica Municipal; **RESOLVE:**

Art.1º) Autorizar o Diretor Executivo do IPRECAL Srª. MARIA CRISTINA MARCINIACK MUNHOZ, CPF/MF nº 004.572.629-90 e a servidora Pública Municipal responsável pela Tesouraria Srª. CAMILA BRAUN MACHADO, CPF/MF nº 080.075.099-33 a movimentar as contas de titularidade do IPRECAL - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE.

Parágrafo único: A autorização de que trata o caput deste Artigo são as seguintes: emitir cheques; abrir contas de depósito; autorizar cobrança; receber, passar recibo e dar quitação; solicitar saldos e extratos; requisitar talonários de cheques; retirar cheques devolvidos; endossar cheque; efetuar transferências/pagamentos/sustar/contrordenar cheques; cancelar cheques; baixar cheques; efetuar resgates/aplicações financeiras; cadastrar; alterar e desbloquear; efetuar saques - conta corrente; efetuar saques - poupança; efetuar pagamentos por meio eletrônico e encerrar contas de depósito.

Art.2º) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre "SC",
02 de janeiro de 2013.
RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

JOSÉ CARLOS CHAVES VIEIRA
Secretário de Administração e Finanças

Registrada e publicada na forma da Lei nº 2.416 em: 02/01/2013

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito

Portaria Nº 9.769 de 02 de Janeiro de 2013

Gabinete do Prefeito
PORTARIA Nº 9.769 DE 02 DE JANEIRO DE 2013
INTERROMPE FÉRIAS DA SERVIDORA
PÚBLICA MUNICIPAL.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao Artigo 163 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; **RESOLVE:**

Art.1º) Interromper as Férias da Servidora Pública Municipal - Professor I, NELCI TEREZINHA IDALÊNCIO DETROZ, Matrícula Funcional nº 000059, Registro no Sistema sob nº 293510, a partir de 02 de janeiro de 2013.

Parágrafo único: A interrupção de que trata o caput deste Artigo, tendo em vista solicitação formulada pela Secretária Municipal de Educação, a servidora Pública Municipal assumirá cargo de função gratificada a partir de 02 de janeiro de 2012.

Art.2º) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre "SC", 02 de janeiro de 2013.
RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

JOSÉ CARLOS CHAVES VIEIRA
Secretário de Administração e Finanças

Registrada e publicada na forma da Lei nº 2.416 em: 02/01/2013

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito

Portaria Nº 9.770 de 02 de Janeiro de 2013

Gabinete do Prefeito
PORTARIA Nº 9.770 DE 02 DE JANEIRO DE 2013
INTERROMPE FÉRIAS DA SERVIDORA
PÚBLICA MUNICIPAL.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao Artigo 163 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; **RESOLVE:**

Art.1º) Interromper as Férias da Servidora Pública Municipal - Professor I, DAGMAR DENISE RIBEIRO PETRIS, Matrícula Funcional nº 000015, Registro no Sistema sob nº 740400, a partir de 02 de janeiro de 2013.

Parágrafo único: A interrupção de que trata o caput deste Artigo, tendo em vista solicitação formulada pela Secretária Municipal de Educação, a servidora Pública Municipal assumirá cargo de função gratificada a partir de 02 de janeiro de 2012.

Art.2º) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre "SC", 02 de janeiro de 2013.
RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

JOSÉ CARLOS CHAVES VIEIRA
Secretário de Administração e Finanças

Registrada e publicada na forma da Lei nº 2.416 em: 02/01/2013

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito



**VISÃO ESTRATÉGICA E
INTEGRAÇÃO GOVERNAMENTAL,
INOVAÇÃO DOS MODELOS DE GESTÃO**

CENTROSUL – FLORIANÓPOLIS – SANTA CATARINA

Campos Novos

PREFEITURA

Aviso de Dispensa de Licitação 01 _2013

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório de Dispensa 01/2012

Objeto: LOCAÇÃO DO PRÉDIO PARA FUNCIONAMENTO DA ACADAV - ASSOCIAÇÃO CAMPONOVENSE DE DEFICIENTES AUDITIVOS E VISUAIS NO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS. DE ACORDO COM O ARTIGO 24, INCISO X DA LEI 8.666/93.

Valor: R\$ 10.080,00(dez mil e oitenta reais) sendo R\$ 840,00 mensal referente á 12 meses .

Campos Novos, 07 de janeiro de 2012.

NELSON CRUZ

Prefeito Municipal



Prêmio FECAM de Fotografia

Retratos das riquezas de Santa Catarina
Vida, Paisagem, Gente e Cultura.



O 1º Prêmio FECAM de Fotografia é um concurso fotográfico promovido pela Federação Catarinense de Municípios e tem o objetivo de valorizar os municípios catarinenses por meio do registro fotográfico.

TEMA: "Santa Catarina, riqueza de um povo".

Concorrem fotos que evidenciem o turismo nos municípios Catarinenses. As imagens poderão enfatizar a gastronomia, as belezas naturais, manifestações populares, festividades, eventos, artes e equipamentos turísticos.

Ata do Registro de Preço 02/12 Social

ATA DO REGISTRO DE PREÇO 02/12 DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE MATERIAIS A SREM DOADOS

ESTADO DE SANTA CATARINA

Página: 1/5

FUNDO MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CAMPOS NOVOS**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 1/2012****Número do Registro de Preços: 2/2012****Data do Registro: 07/12/2012****Válido até: 07/12/2013****Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA SEREM DOADOS A FAMILIAS VULNERÁVEIS E QUE SE ENCONTRAM EM SITUAÇÃO DE RISCO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	AREIA MÉDIA	m³	PONTO CERTO LTDA (6112)		0	100,0000	1
2	BACIA SIFONADA CORES	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	88,0000	1
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	105,0000	2
3	BRITA Nº1	m³	PONTO CERTO LTDA (6112)		0	69,0000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	70,0000	2
4	CAIXA DE DESCARGA COMPLETA	UN	PONTO CERTO LTDA (6112)		0	26,0000	1
5	CIMENTO SACA 50 KG CP2-32	UN	PONTO CERTO LTDA (6112)		0	24,0000	1
6	COLUNA UNIVERSAL	pç	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	35,0000	1
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	45,9000	2
7	CUMMEIRA AMIANTO 4mm	PAR	PONTO CERTO LTDA (6112)		0	7,5000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	7,7400	2
8	CUMMEIRA AMIANTO 5mm	UN	PONTO CERTO LTDA (6112)		0	23,0000	1
9	FUNDO PREPARADOR BASE AGUA 3,6L	GL	JOSE THIAGO DE SOUZA (6540)		0	25,5300	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	36,4700	2
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	49,9000	3
10	JANELA DE METAL 1MX1M	pç	PONTO CERTO LTDA (6112)		0	84,0000	1
11	LAVATÓRIO	pç	PONTO CERTO LTDA (6112)		0	50,0000	1
12	PORTA MADEIRA EXTERNA PINUS (MARCO DE 10 A 13 CM, FECHADURA, DOBRADIÇA, MONTADA)	UN	MADEREIRA MADECAMPOS DE SANDRO MARCOS SUZANA-ME (6386)		0	270,0000	1
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	280,0000	2
13	TELHA ONDULADA AMIANTO 2,13X1,10 6mm	UN	PONTO CERTO LTDA (6112)		0	33,0000	1
14	TELHA ONDULADA AMIANTO 2,44 X 1,10 -6MM	UN	PONTO CERTO LTDA (6112)		0	33,5000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	40,1200	2
15	TELHA ONDULADA 244X110X5MM	UN	PONTO CERTO LTDA (6112)		0	34,5000	1
16	TELHA ONDULADA 3,05X110X6MM	pç	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	49,5000	1
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	54,0000	2
17	TELHA AMIANTO 2,44 X 0,50 - 4MM	UN	PONTO CERTO LTDA (6112)		0	9,5000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CAMPOS NOVOS

Página: 2/5

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 1/2012

Número do Registro de Preços: 2/2012

Data do Registro: 07/12/2012

Válido até: 07/12/2013

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA SEREM DOADOS A FAMILIAS VULNERÁVEIS E QUE SE ENCONTRAM EM SITUAÇÃO DE RISCO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	10,3000	2
18	TIJOLO 6 FUROS 9X14X24	ML	PONTO CERTO LTDA (6112)		0	490,0000	1
19	TINTA ACRILICA SEMI-BRILHO EXTRAVINIL 18L	GL	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	113,4000	1
			JOSE THIAGO DE SOUZA (6540)		0	185,9400	2
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	315,0000	3
20	TINTA ESMALTE 3,6LTRS EXTRA	GL	JOSE THIAGO DE SOUZA (6540)		0	56,8100	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	59,5000	2
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	65,0000	3
21	TINTA OLEO 3,6L	GL	JOSE THIAGO DE SOUZA (6540)		0	34,0000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	35,9000	2
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	43,0000	3
22	BARRA DE TUBO ELETRO DUTO 3/4	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	3,8000	1
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	5,5000	2
23	LUVA ELETRO DUTO 3/4	pç	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	0,5000	1
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	0,9500	2
24	CURVA ELETR. 180° 3/4	pç	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	1,0000	1
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	1,6900	2
25	CURVA ELETRICA 90° 3/4	pç	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	0,5500	1
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	1,5000	2
26	ASTE COPPERWHEEL 1/2X2.00METROS	pç	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	15,6000	1
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	22,0000	2
27	CAIXA MONOFÁSICA	pç	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	46,0000	1
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	52,0000	2
28	ARROELA ALUMÍNIO 3/4	pç	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	0,3400	1
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	1,1500	2
29	BUXA ALUMINIO 3/4	pç	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	0,4200	1
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	1,1000	2
30	DISJUNTOR MONOFÁSICO 40	pç	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	11,6100	1
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	18,0000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CAMPOS NOVOS

Página: 3/5

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 1/2012

Número do Registro de Preços: 2/2012

Data do Registro: 07/12/2012

Válido até: 07/12/2013

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA SEREM DOADOS A FAMILIAS VULNERÁVEIS E QUE SE ENCONTRAM EM SITUAÇÃO DE RISCO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
31	ARMAÇÃO 01 ELEMENTO METRO	pc	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	6,3800	1
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	10,5000	2
32	ARMAÇÃO 02 ELEMENTOS METROS	pc	PONTO CERTO LTDA (6112)		0	11,5000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	11,5200	2
33	ISOLADOR ROLDANA 72X72 2030	pc	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	2,8000	1
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	6,0000	2
34	FITA AÇO BC 30X4X0.8X1.00MC/PRES.	pc	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	1,2500	1
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	3,1000	2
35	ABRAÇADEIRA PARA CX MET. UNIVERSAL	pc	PONTO CERTO LTDA (6112)		0	10,9000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	11,0000	2
36	PARAFUSO MAQ. SEXT. GALV. 1X2X6	pc	PONTO CERTO LTDA (6112)		0	4,6000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	4,7200	2
37	ARROELA RET./QUAD. 1/2X5/8	pc	PONTO CERTO LTDA (6112)		0	1,0000	1
38	FIO SOLIDO 10MM	MTR	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	3,4500	1
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	3,5000	2
39	CABO DUPLEX ALUMI. 2X10	MTR	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	1,8000	1
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	2,5000	2
40	CONECTOR CUNHA TIPO III C/ CAPA	pc	PONTO CERTO LTDA (6112)		0	3,5900	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	3,6000	2
41	TERMINAL SAPATA 35MM	pc	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	3,2400	1
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	5,5000	2
42	ASSOALHO DE PINUS	m²	MADEREIRA MADECAMPOS DE SANDRO MARCOS SUZANA-ME (6386)		0	22,0000	1
43	FORRO DE PINUS	m²	MADEREIRA MADECAMPOS DE SANDRO MARCOS SUZANA-ME (6386)		0	12,0000	1
44	MADEIRA 1X4 DE PINUS	mtl	MADEREIRA MADECAMPOS DE SANDRO MARCOS SUZANA-ME (6386)		0	3,0000	1
45	MADEIRA 2X3 DE PINUS	mtl	MADEREIRA MADECAMPOS DE SANDRO MARCOS SUZANA-ME (6386)		0	4,4000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CAMPOS NOVOS

Página: 4/5

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 1/2012

Número do Registro de Preços: 2/2012

Data do Registro: 07/12/2012

Válido até: 07/12/2013

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA SEREM DOADOS A FAMILIAS VULNERÁVEIS E QUE SE ENCONTRAM EM SITUAÇÃO DE RISCO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
46	MADEIRA 2X4 DE PINUS	mtl	MADEREIRA MADECAMPOS DE SANDRO MARCOS SUZANA-ME (6386)		0	5,0000	1
47	MADEIRA 2X6 DE PINUS	mtl	MADEREIRA MADECAMPOS DE SANDRO MARCOS SUZANA-ME (6386)		0	6,3000	1
48	MADEIRA DE PINUS 30X4,20 COMPR.TABUA	DZ	MADEREIRA MADECAMPOS DE SANDRO MARCOS SUZANA-ME (6386)		0	250,0000	1
49	PAREDE DE PINUS	m²	MADEREIRA MADECAMPOS DE SANDRO MARCOS SUZANA-ME (6386)		0	23,0000	1
50	PORTA MADEIRA EXTERNA PINUS (MARCO DE 10 A 13CM, FECHADURA, DOBRADIÇA, MONTADA)	UN	MADEREIRA MADECAMPOS DE SANDRO MARCOS SUZANA-ME (6386)		0	160,0000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (6541)		0	175,0000	2
			PONTO CERTO LTDA (6112)		0	380,0000	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CAMPOS NOVOS

Página: 5/5

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 1/2012

Número do Registro de Preços: 2/2012

Data do Registro: 07/12/2012

Válido até: 07/12/2013

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA SEREM DOADOS A FAMILIAS VULNERÁVEIS E QUE SE ENCONTRAM EM SITUAÇÃO DE RISCO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
51	LONA PRETA 150 MICRAS 8X100	UN	PONTO CERTO LTDA (6112)		0	449,5000	1

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)**REGISTRO DE PREÇOS Nº 2/2012****PROCESSO Nº 17/2012**

(6112) - PONTO CERTO LTDA

(6386) - MADEIREIRA MADECAMPOS DE SANDRO MARCOS SUZANA-ME

(6540) - JOSE THIAGO DE SOUZA

(6541) - GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA

Campos Novos, 7 de Dezembro de 2012.

Ata do Registro de Preço 17/12

ATA DO REGISTRO DE PREÇO 17/12 DE LAVAGEM DE VEICULOS

ESTADO DE SANTA CATARINA

Página: 1/2

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 1/2012****Número do Registro de Preços: 17/2012****Data do Registro: 13/12/2012****Válido até: 13/12/2013**

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM DE AUTOMÓVEIS COMPONENTES DA FROTA DE VEÍCULOS DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, EQUIPAMENTOS, PESSOAL E INSTALAÇÕES PRÓPRIAS, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES CONFORME ESPECIFI

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	Lavação Simples em veículos pequenos (interna: aspiração: bancos, carpetes inclusive do porta malas, e limpeza de painel. Externa: Pintura e caixa de roda)	UN	JULIANO RODRIGUES - ME (10695)		0	15,0000	1
			JACIR GONÇALVES WALTER -ME CURRUIRA (10324)		0	25,0000	2
2	Lavação Completa com Polimento: (Interna: Aspiração: bancos, carpetes inclusive do porta malas, e limpeza de painel. Externa: Pintura e caixa de roda e motor com polimento com cera.EM VEÍCULOS PEQUENOS.	UN	JULIANO RODRIGUES - ME (10695)		0	65,0000	1
			JACIR GONÇALVES WALTER -ME CURRUIRA (10324)		0	80,0000	2
3	Lavação Simples (interna: Aspiração: bancos, carpetes inclusive do porta malas, e limpeza de painel. Externa: Pintura, baixos, caixa de rodas)em Micro onibus e vans.	UN	JACIR GONÇALVES WALTER -ME CURRUIRA (10324)		0	54,0000	1
			JULIANO RODRIGUES - ME (10695)		0	55,0000	2
4	Lavação Geral com Polimento (interna: aspiração: bancos, inclusive do porta malas, e limpeza de painel. Externa: Pintura, baixos, caixa de roda e motor com polimento com cera.emmicro inibus e vans.	UN	JACIR GONÇALVES WALTER -ME CURRUIRA (10324)		0	95,0000	1
			JULIANO RODRIGUES - ME (10695)		0	97,0000	2
5	Lavação Simples em onibus: interna: aspiração, bancos, carpetes, porta malas, painel. Externa: pintura e caixa de roda.	UN	JACIR GONÇALVES WALTER -ME CURRUIRA (10324)		0	55,0000	1
			JULIANO RODRIGUES - ME (10695)		0	58,0000	2
6	Lavação Geral: onibus interna: aspiração, banco, carpetes, porta malas, painel. Externa: pintura, caixa de roda e polimento com cera.	UN	JULIANO RODRIGUES - ME (10695)		0	130,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS

Página: 2/2

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 1/2012**Número do Registro de Preços: 17/2012****Data do Registro: 13/12/2012****Válido até: 13/12/2013****Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM DE AUTOMÓVEIS COMPONENTES DA FROTA DE VEÍCULOS DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, EQUIPAMENTOS, PESSOAL E INSTALAÇÕES PRÓPRIAS, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES CONFORME ESPECIFI

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			JACIR GONÇALVES WALTER -ME CURRUIRA (10324)		0	150,0000	2

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)**REGISTRO DE PREÇOS Nº 17/2012****PROCESSO Nº 178/2012**

(10324) - JACIR GONÇALVES WALTER -ME CURRUIRA

(10695) - JULIANO RODRIGUES - ME

Campos Novos, 13 de Dezembro de 2012.

CÂMARA MUNICIPAL**Decreto Nº 01/2013**

DECRETO Nº 1/2013

DECRETA PONTO FACULTATIVO NAS DEPENDÊNCIAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES.

O cidadão Dirceu José Kaiper, Presidente Câmara Municipal de Vereadores de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 58 da Lei Orgânica do Município, combinado com o art. 65, do Regimento Interno

DECRETA:

Art. 1º. Fica decretado "Ponto Facultativo" de 02/01/2013 à 04/01/2013 nas dependências da Câmara Municipal de Vereadores de Campos Novos (SC), em decorrência das festividades de final de ano.

Art. 2º. As atividades serão retomadas no dia 07/01/2013 (segunda-feira).

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Campos Novos - SC,
em 01 de janeiro de 2013.

DIRCEU JOSÉ KAIPER
Presidente da Mesa

Portaria Nº 01/2013

Portaria Nº 1/2013

NOMEIA SERVIDOR QUE MENCIONA.

O cidadão Dirceu José Kaiper, Presidente Câmara Municipal de Vereadores de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 58 da Lei Orgânica do Município, combinado com o art. 65, do Regimento Interno

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, o Senhor LUIZ CELSO KUNEN, brasileiro, casado, portador da CI nº 1.072.392, SSP/SC, expedida em 18/11/2005, CPF nº 345.605.139-53, para o cargo em comissão de Assessor Comunitário de Atendimento à Cidadania - ACC, da Câmara Municipal de Vereadores, a partir desta data.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Campos Novos, 07 de Janeiro de 2013.

DIRCEU JOSÉ KAIPER
Presidente da Mesa

Portaria Nº 02/2013

Portaria Nº 2/2013

NOMEIA SERVIDORA QUE MENCIONA.

O cidadão Dirceu José Kaiper, Presidente Câmara Municipal de Vereadores de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 58 da Lei Orgânica do Município, combinado com o art. 65, do Regimento Interno

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, a Senhora RAQUEL DA COSTA VIEIRA, brasileira, casada, advogada, inscrita na OAB/SC sob o nº 22.751, portadora

do RG nº 4.244.592 - SSP/SC, CPF nº 036.636.029-90, para o cargo em comissão de Assessora Jurídica da Câmara Municipal de Vereadores, a partir desta data.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Campos Novos, 07 de Janeiro de 2013.

DIRCEU JOSÉ KAIPER
Presidente da Mesa

SAMAE**Ext Ct012013**SAMAE-SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
CAMPOS NOVOS - SANTA CATARINA

Termo do Terceiro aditivo ao contrato CNO nº. 06/2011

CONTRATO CNO- 01/2013

PROCESSO-0544/2010

DATA DE ASSINATURA: 31 de Dezembro de 2012

OBJETO: Prorrogação do prazo e correção do valor contrato original de empresa para realização de análises de água e esgoto.

CONTRATADA: Laboratório Beckhauser e Barros Ltda - ME.

VALOR: R\$ 97.187,20 (noventa e sete mil cento e oitenta e sete reais e vinte centavos).

PRAZO: 02.01 A 31.12.2013

Campos Novos - SC., 31 de Dezembro de 2012.

JOEL FRANCISCO FAGUNDES

DIRETOR DO SAMAE

Canoinhas**PREFEITURA****Decreto Nº004/2013**

DECRETO Nº. 004/2013

LUIZ ALBERTO RINCOSKI FARIA, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município.

CONSIDERANDO a necessidade da regulamentação da realização das movimentações financeiras em instituições financeiras onde esta Municipalidade possua recursos pecuniários depositados, resolve:

DECRETAR

Art. 1º. Fica autorizado o agente político LUIZ ALBERTO RINCOSKI FARIA, ocupante do cargo eletivo de Prefeito, a realizar as transações bancárias elencadas no parágrafo 1º deste artigo, junto às instituições financeiras onde as entidades da administração direta, indireta e fundacional, vinculadas ao Poder Executivo Municipal, possuem suas contas bancárias.

§1º. Ficam delegados os seguintes poderes ao servidor citado no caput deste artigo:

I - Solicitar saldos e extratos;
 II - Sustar/Contra-ordenar cheques;
 III - Cancelar cheques;
 IV - Baixar cheque;
 V - Efetuar resgates/aplicações financeiras;
 VI - Efetuar pagamentos por meio eletrônico;
 VII - Efetuar transferências por meio eletrônico;
 VIII - Solicitar saldos/extratos de investimentos;
 IX - Solicitar saldos/extratos de operações de crédito;
 X - Emitir comprovantes;
 XI - Efetuar transferências para mesma titularidade - meio eletrônico;
 XII - Abrir contas de depósito;
 XIII - Autorizar aplicação em fundos de investimentos;
 XIV - Autorizar aplicações financeiras;
 XV - Autorizar cancelamento de agendamento de aplicações;
 XVI - Autorizar cancelamento de agendamento de resgate de aplicações;
 XVII - Autorizar resgate de aplicações em fundos de investimento;
 XVIII - Autorizar resgate de aplicações financeiras;
 XIX - Cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
 XX - Encerrar contas de depósito;
 XXI - Consultar obrigações do débito direto autorizado;
 XXII - Requisitar talonários de cheques;
 XXIII - Efetuar transferências/pagamentos, por qualquer meio;
 XXIV - Emitir cheques;
 XXV - Retirar cheques devolvidos.

§2º. Os poderes elencados nos incisos VI, VII, XI, XII, XX, XXII, XXIII e XXIV efetivar-se-ão mediante duas assinaturas, sendo que obrigatoriamente as transações serão assinadas tanto pelo servidor citado no caput deste artigo, quanto pelo servidor citado no caput do artigo 2º deste Decreto.

Art. 2º. Fica autorizado o agente político ARGOS JOSÉ BURGARDT, ocupante do cargo de provimento em comissão de Secretário Municipal de Administração e Finanças, a realizar as transações bancárias elencadas no parágrafo 1º deste artigo, junto às instituições financeiras onde as entidades da administração direta, indireta e fundacional, vinculadas ao Poder Executivo Municipal, possuem suas contas bancárias.

§1º. Ficam delegados os seguintes poderes ao servidor citado no caput deste artigo:

I - Solicitar saldos e extratos;
 II - Sustar/Contra-ordenar cheques;
 III - Cancelar cheques;
 IV - Baixar cheque;
 V - Efetuar resgates/aplicações financeiras;
 VI - Efetuar pagamentos por meio eletrônico;
 VII - Efetuar transferências por meio eletrônico;
 VIII - Solicitar saldos/extratos de investimentos;
 IX - Solicitar saldos/extratos de operações de crédito;
 X - Emitir comprovantes;
 XI - Efetuar transferências para mesma titularidade - meio eletrônico;
 XII - Abrir contas de depósito;
 XIII - Autorizar aplicação em fundos de investimentos;
 XIV - Autorizar aplicações financeiras;
 XV - Autorizar cancelamento de agendamento de aplicações;
 XVI - Autorizar cancelamento de agendamento de resgate de aplicações;
 XVII - Autorizar resgate de aplicações em fundos de investimento;
 XVIII - Autorizar resgate de aplicações financeiras;
 XIX - Cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
 XX - Encerrar contas de depósito;
 XXI - Consultar obrigações do débito direto autorizado;
 XXII - Requisitar talonários de cheques;

XXIII - Efetuar transferências/pagamentos, por qualquer meio;
 XXIV - Emitir cheques;
 XXV - Retirar cheques devolvidos.

§2º. Os poderes elencados nos incisos VI, VII, XI, XII, XX, XXII, XXIII e XXIV efetivar-se-ão mediante duas assinaturas, sendo que obrigatoriamente as transações serão assinadas tanto pelo servidor citado no caput deste artigo, quanto pelo servidor citado no caput do artigo 1º deste Decreto.

Art. 3º. Fica autorizada a servidora CARMEN NOERNBERG, ocupante do cargo efetivo de Agente Administrativo, à disposição da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, exercente do cargo de provimento em comissão de Tesoureira - CC-C1, a realizar as transações bancárias elencadas no parágrafo 1º deste artigo, junto às instituições financeiras onde as entidades da administração direta, indireta e fundacional, vinculadas ao Poder Executivo Municipal, possuem suas contas bancárias.

§1º. Ficam delegados os seguintes poderes a servidora citada no caput deste artigo:

I - Solicitar saldos e extratos;
 II - Sustar/Contra-ordenar cheques;
 III - Cancelar cheques;
 IV - Baixar cheque;
 V - Efetuar resgates/aplicações financeiras;
 VI - Efetuar pagamentos por meio eletrônico;
 VII - Efetuar transferências por meio eletrônico;
 VIII - Solicitar saldos/extratos de investimentos;
 IX - Solicitar saldos/extratos de operações de crédito;
 X - Emitir comprovantes;
 XI - Efetuar transferências para mesma titularidade - meio eletrônico;
 XII - Autorizar aplicação em fundos de investimentos;
 XIII - Autorizar aplicações financeiras;
 XIV - Autorizar cancelamento de agendamento de aplicações;
 XV - Autorizar cancelamento de agendamento de resgate de aplicações;
 XVI - Autorizar resgate de aplicações em fundos de investimento;
 XVII - Autorizar resgate de aplicações financeiras;
 XVIII - Cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
 XIX - Consultar obrigações do débito direto autorizado;
 XX - Requisitar talonários de cheques;
 XXI - Retirar cheques devolvidos.

§2º. Os poderes elencados nos incisos VI, VII, XI e XX efetivar-se-ão mediante três assinaturas, sendo que obrigatoriamente estas transações quando cadastradas pela servidora citada no caput deste artigo, serão igualmente assinadas pelos servidores citados no caput dos artigos 1º e 2º deste Decreto.

Art. 4º. Fica autorizada a servidora MARISTELA MURARA BURGARDT, ocupante do cargo efetivo de Agente Administrativo, à disposição da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, a realizar as transações bancárias elencadas no parágrafo único deste artigo, junto às instituições financeiras onde as entidades da administração direta, indireta e fundacional, vinculadas ao Poder Executivo Municipal, possuem suas contas bancárias.

Parágrafo Único. Ficam delegados os seguintes poderes a servidora citada no caput deste artigo:

I - Solicitar saldos e extratos;
 II - Efetuar resgates/aplicações financeiras;
 III - Solicitar saldos/extratos de investimentos;
 IV - Solicitar saldos/extratos de operações de crédito;
 V - Emitir comprovantes;
 VI - Autorizar aplicação em fundos de investimentos;

- VII - Autorizar aplicações financeiras;
- VIII - Autorizar cancelamento de agendamento de aplicações;
- IX - Autorizar cancelamento de agendamento de resgate de aplicações;
- X - Autorizar resgate de aplicações em fundos de investimento;
- XI - Autorizar resgate de aplicações financeiras;
- XII - Cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
- XIII - Consultar obrigações do débito direto autorizado.

Art. 5º. As contas bancárias das entidades da administração direta, indireta e fundacional citadas nos artigos 1º, 2º, 3º e 4º deste decreto, referem-se exclusivamente às vinculadas aos seguintes números de inscrição no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas:

- I - 83.102.384/0001-80;
- II - 83.102.384/0002-61;
- III - 11.206.680/0001-10;
- IV - 11.455.005/0001-25;
- V - 03.914.543/0001-02;
- VI - 02.216.925/0001-08.

Art. 6º. Fica autorizado o servidor LUIS GUSTAVO VIEIRA DE BRITTO, ocupante do cargo de provimento em comissão de Chefe de Setor, a realizar as transações bancárias elencadas no parágrafo único deste artigo, junto à instituição financeira denominada Banco do Brasil S/A, exclusivamente no tocante à conta corrente nº25.392-8, devidamente cadastrada na agência 0343-3, vinculada ao Poder Executivo Municipal, sob o número de inscrição no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas 83.102.384/0001-80.

Parágrafo Único. Ficam delegados os seguintes poderes ao servidor citado no caput deste artigo:

- I - Solicitar saldos e extratos;
- II - Sustar/Contra-ordenar cheques;
- III - Cancelar cheques;
- IV - Baixar cheque;
- V - Solicitar saldos/extratos de investimentos;
- VI - Emitir comprovantes;
- VII - Cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
- VIII - Requisitar talonários de cheques;
- IX - Emitir cheques;
- X - Retirar cheques devolvidos.

Art. 7º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, sendo revogado em sua integralidade o Decreto nº002/2013 e as demais disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 07 de janeiro de 2013.

LUIZ ALBERTO RINCOSKI FARIA
Prefeito

Este Decreto foi registrado e publicado na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, em 07/01/2013.

ARGOS JOSÉ BURGARDT
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Publicação de Anulação do Edital de Tomada de Preço Nº 32/2012

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 122/2012
TOMADA DE PREÇO N.º 32/2012
AVISO DE ANULAÇÃO DE LICITAÇÃO

O Prefeito do Município de Canoinhas, no uso de suas atribuições legais, torna público a anulação do edital de Tomada de Preços n.º 32/2012, que tem por objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS RELATIVAS A CONSTRUÇÃO DE 04

(QUATRO) UNIDADES HABITACIONAIS MISTA, COM ÁREA DE 40,00 M2, NA RUA FRANCISCO DE PAULA E SILVA, BAIRRO INDUSTRIAL 01, NESTA CIDADE DE CANOINHAS. Motivo: A única participante foi inabilitada. Assim, conforme autoriza o art. 49 da lei 8.666/93, fica a licitação ANULADA. Informações de Segunda a Sexta-feira, das 08h00 às 14h00, fone (47) 3621 7705.

LUIZ ALBERTO RINCOSKI FARIA
Prefeito

Publicação da Dispensa de Licitação Nº 06/2012

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

Processo Licitatório n.º 144/2012

Dispensa de Licitação n.º 06/2012

O Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ sob. n.º 83.102.384/0001-80, sito à rua Felipe Schmidt, 10 - Centro, Comunica, locações de imóveis através de Dispensa de Licitação. Artigo 24, X, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

Item 1 - Instalação do CEI Vinicius de Moraes - Locador: Joao Linzmeier (CPF 105.514.929-53) - Valor Mensal: R\$ 830,00 (oitocentos e trinta reais);

Item 2 - Instalação do Programa Espaço Crescer - Locador: Adilson Brehmer Junior (CPF 563.970.979-00) - Valor Mensal: R\$ 1.303,00 (um mil trezentos e três reais);

Item 3 - Instalação de Antena de Telefonia Rural - Locador: Selso Vitorino Pazdiora (CPF 501.446.509-91) - Valor Mensal: R\$ 82,25 (oitenta e dois reais e vinte e cinco centavos);

Item 4 - Extração de Minérios na Localidade de Rio Bonito, Timbozinho - Locador: Lucrecia Krull (CPF 670.482.699-87) - Valor Mensal: R\$ 735,85 (setecentos e trinta e cinco reais e oitenta e cinco centavos);

Item 5 - Extração de Minérios na Localidade de Rio do Pinho - Locador: Maria Ivone Nepomuceno Pinto (CPF 988.186.869-68) - Valor Mensal: R\$ 3.600,00 (três e seiscentos reais);

Item 6 - Instalação do Setor de Bloco de Notas - Locador: Sindicato das Indústrias de Serrarias, Carpintarias, Tanoarias, Madeiras Compensadas, Aglomerados e Chapas de Fibras de Madeiras de Canoinhas, Três Barras e Major Vieira (CNPJ 79.376.430/0001-62) - Valor Mensal: R\$ 1.102,00 (um mil cento e dois reais);

Item 7 - Instalação de Antena de Telefonia Rural - Locador: Luiz Carlos Gevieski (CPF 895.048.799-34) - Valor Mensal: R\$ 85,00 (mil e vinte reais);

Item 8 - Extração de Minérios na Localidade de Salseiro - Locador: Décio Rocha & Filhos Ltda (CNPJ 79.508.867/0001-02) - Valor Mensal: R\$ 2.000,00 (dois mil reais).

Valor Total dos Contratos para 2013: R\$ 116.857,20 (cento e dezesseis mil oitocentos e cinquenta e sete reais e vinte centavos).

Vigência dos contratos: 01/01/2013 à 31/12/2013.

LUIZ ALBERTO RINCOSKI FARIA
Prefeito

Publicação da Dispensa de Licitação Nº FMS 05/2012

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Processo Licitatório n.º FMS 38/2012

Dispensa de Licitação n.º FMS 05/2012

O Fundo Municipal de Saúde de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ sob. n.º 11.206.680/0001-10, sito à rua Felipe Schmidt, 10 - Centro, Comunica, locações de imóveis através de Dispensa de Licitação. Artigo 24, X, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

Item 1 - Instalação da Farmácia Popular do Brasil - Locador: Adriana Mayer (CPF 510.915.859-20) - Valor Mensal: R\$ 1.748,00 (um mil setecentos e quarenta e oito reais);

Item 2 - Instalação do CAPS - Locador: Haroldo Ferreira Filho (CPF 319.761.829-72) - Valor Mensal: R\$ 2.477,50 (dois mil quatrocentos e setenta e sete reais e cinquenta centavos);
Item 3 - Instalação da Farmácia Básica - Locador: Lia Mercedes Tremil (CPF 498.297.429-20) - Valor Mensal: R\$ 949,00 (novecentos e quarenta e nove reais);
Item 4 - Instalação do Serviço Social - Locador: Lia Mercedes Tremil (CPF 498.297.429-20) - Valor Mensal: R\$ 617,00 (seiscentos e dezessete reais);
Item 5 - Instalação do CEO - Locador: Orival Adolfo Witt (CPF 124.057.019-87) - Valor Mensal: R\$ 1.445,00 (um mil quatrocentos e quarenta e cinco reais);
Item 6 - Instalação do Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde - Locador: Maria Olinda Carvalho Bora (CPF: 765.236.409-49) - Valor Mensal: R\$ 1.237,60 (um mil duzentos e trinta e sete reais e sessenta centavos).
Item 7 - Instalação do Pronto Atendimento e SAMU - Locador: Hospital Santa Cruz de Canoinhas (CNPJ: 83.192.096/0001-64) - Valor Mensal: R\$ 11.810,00 (onze mil oitocentos e dez reais).
Valor Total dos Contratos para 2013: R\$ 226.788,20 (duzentos e vinte seis mil setecentos e oitenta e oito reais e vinte centavos).
Vigência dos contratos: 01/01/2013 à 31/12/2013.

LUIZ ALBERTO RINCOSKI FARIA
Prefeito/Presidente do Fundo

Capinzal

PREFEITURA

PMC - Processo Licitatório Nº 3/2013 - Pregão Eletrônico Nº 1/2013

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório Nº 3/2013

Pregão Eletrônico Nº 1/2013

OBJETO: Aquisição de Gêneros Alimentícios, para o ano letivo de 2013, para manutenção das atividades nas Creches Municipais, através convênio 4087/94-FNDE (PNAE/PNAP/PNAC) e Recursos Próprios.

ENTREGA E ABERTURA: através do site <https://www.cidadecompras.com.br>, Propostas e Documentos até as 08:30 horas, para abertura às 08:35 horas do dia 18/01/2013.

MENOR PREÇO UNITÁRIO

INFORMAÇÕES E ENTREGA DO EDITAL:

No endereço <https://www.cidadecompras.com.br>

Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, sala de Licitações, RUA CARMELLO ZOCOLLI, 155.

No sítio: www.capinzal.sc.gov.br

HORÁRIO: Das 8:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas.

TELEFONE Nº (0XX49)3555-8719, FAX Nº (0XX49)3555-8744.

CAPINZAL, 08 de Janeiro de 2013.

MARIA DAGMAR WOLFF SURDI

Pregoeira

Edital 004/2013

EDITAL Nº 004, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.

Abre inscrições e estabelece normas para o processo seletivo destinado a prover vagas temporárias de excepcional interesse público.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAPINZAL, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e tendo por base a Lei nº 2.178, de 23 de setembro de 1999, Lei Complementar nº 045, de 12 de dezembro de 2000, Lei nº 3.024 de 30 de maio de 2012, e;

Considerando a necessidade temporária de excepcional interesse público no âmbito da administração direta e indireta do Município de Capinzal, estabelece normas para a realização de Processo Seletivo de Provas, e Provas e Títulos, que reger-se-á pelas normas fixadas neste Edital e disposições da legislação vigente.

I – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O processo seletivo originado por este Edital será realizado sob a responsabilidade de empresa contratada pelo Município, a ser divulgado após a homologação do respectivo processo licitatório que deverá ocorrer durante o período das inscrições.

1.2. O Processo Seletivo destina-se ao provimento temporário das vagas constantes do Anexo I, parte integrante deste Edital e para cadastro de reserva, durante o ano de 2013.

II – DAS INSCRIÇÕES

2.1. As inscrições serão realizadas no período de 09 à 18 de janeiro de 2013, em sala exclusiva no andar térreo do Centro Administrativo Municipal Prefeito Silvio Santos, sito à rua Carmelo Zocolli, 155, Centro, Capinzal, de acordo com o cronograma constante do Anexo IV deste Edital.

2.2. A inscrição neste processo seletivo implicará, desde logo, no conhecimento e na aceitação, pelo candidato, das condições estabelecidas neste Edital.

2.3. Cada candidato poderá inscrever-se para apenas um dos cargos constantes no Anexo I deste Edital. A descrição das atribuições de cada cargo encontra-se no Anexo II do Edital.

2.4. A inscrição somente será efetuada mediante o preenchimento de requerimento padronizado fornecido pelo Município, pelo próprio candidato ou por procurador devidamente habilitado, com poderes específicos para representá-lo, ocasião na qual o candidato, sob as penas da lei, declarará:

2.4.1. Ter nacionalidade brasileira ou portuguesa e, em caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses com reconhecimento do gozo de direitos políticos, nos termos do § 1.º do art. 12 da Constituição Federal;

2.4.2. Ter escolaridade e habilitação de acordo com os requisitos exigidos para o cargo/função, conforme o Anexo I;

2.4.3. Estar quite com as obrigações resultantes da legislação eleitoral e, quando do sexo masculino, estar quite também, com as obrigações do serviço militar;

2.4.4. Ser portador de CPF válido;

2.4.5. Gozar de boa saúde;

2.4.6. Não ter sofrido, quando no exercício de cargo, função ou emprego público, demissão a bem do serviço público ou por justa causa, fato a ser comprovado, no ato da contratação, por meio da assinatura de regular termo de declaração;

2.4.7. Não ter antecedentes criminais, achando-se no pleno exercício de seus direitos civis e políticos;

2.4.8. Ter conhecimento das exigências contidas neste Edital, das atribuições ao cargo que postula e nas instruções específicas contidas nos comunicados e em outros avisos pertinentes ao presente Processo Seletivo; e,

2.4.9. Ter idade mínima de dezoito (18) anos.

2.5. Será cobrada taxa de inscrição no valor de R\$ 40,00 para os cargos de nível de formação superior e no valor de R\$ 20,00 para os demais cargos.

2.6. O candidato deverá efetuar o recolhimento da importância relativa à taxa de inscrição diretamente na conta corrente nº 181-2, agência nº 1071-5, operação 006, exclusivamente nas agências da Caixa Econômica Federal ou na rede de lotéricas e correspondentes "Caixa Aqui" em nome da Prefeitura Municipal de Capinzal, sendo expressamente vedado o recolhimento na modalidade "entrega de envelopes" através dos caixas eletrônicos de auto atendimento.

2.7. Será considerada cancelada a inscrição do candidato que efetuar o pagamento da taxa de inscrição com cheque sem cobertura ou que cometer outra irregularidade que impossibilite o desconto do respectivo cheque ou que fizer agendamento de pagamento sem a devida provisão de fundos.

2.8. O candidato que comprovar residência no município de Capinzal e sua condição de desempregado, terá isenção da taxa de inscrição nos termos da Lei municipal n.º 2.719, de 04 de outubro de 2006.

2.8.1. Para comprovar a condição de desempregado, o candidato deverá apresentar a Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) ou certidão da Previdência Social.

2.8.2. Para comprovar residência no município de Capinzal, o candidato deverá apresentar comprovante de residência em seu nome ou declaração equivalente, firmada pelo próprio candidato, assegurando a veracidade da declaração.

2.9. Caso seja aprovado e contratado, o candidato terá descontado o valor equivalente à taxa de inscrição em duas parcelas mensais, iguais e sucessivas de seus vencimentos, nos termos da Lei municipal nº 2.719, de 04 de outubro de 2006.

2.10. Os documentos relativos à comprovação de escolaridade, formação, habilitação e requisitos mínimos exigidos para o exercício do cargo/função descrito no Anexo I, deverão ser apresentados e comprovados quando da convocação para contratação do candidato.

2.11. O candidato que prestar declarações falsas, inexatas ou que não satisfizer a todas as condições estabelecidas neste Edital, terá sua inscrição cancelada a qualquer tempo e, em consequência, serão anulados todos os atos dela decorrentes, mesmo que o candidato tenha sido aprovado e que o fato seja constatado posteriormente.

2.12. A inscrição não poderá ser feita pelo correio, e-mail ou por meio de fac-símile e não será aceita inscrição condicional ou fora do prazo estabelecido.

2.13. Uma vez efetuada a inscrição, não serão aceitos pedidos de alteração da identificação do candidato inscrito.

2.14. Verificando-se mais de uma inscrição de um mesmo candidato, será considerada apenas a inscrição mais recente.

2.15. O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição somente

será devolvido em caso de cancelamento do processo seletivo por conveniência da Administração Pública.

2.16. A adulteração de qualquer elemento constante da Cédula de Identidade ou a não veracidade de qualquer declaração ou documento apresentado, verificada a qualquer tempo, eliminará o candidato do processo seletivo.

2.17. A fidedignidade das informações contidas no Requerimento de Inscrição, que estará disponível no local das inscrições, é de inteira responsabilidade do candidato ou de seu representante legal;

2.18. No ato da inscrição os candidatos deverão apresentar cópia autenticada da titulação.

2.19. A titulação aplica-se apenas para os cargos Professor e Técnico em Atividades Desportivas.

2.20. O candidato que comprovar sua condição de doador de sangue nos termos da Lei municipal nº 2.992, de 14 de dezembro de 2011, terá isenção da taxa de inscrição.

III – DOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS

3.1. Ao candidato portador de necessidade especial é assegurado o direito de se inscrever neste Concurso Público, devendo assinalar sua condição especial no item específico do requerimento de inscrição.

3.2. Será reservada vaga para o candidato portador de necessidade especial para o cargo cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que seja portador, na proporção de um para cada vinte candidatos, equivalente a cinco por cento (5%) das vagas a serem ofertadas, conforme art. 37, VIII, da Constituição Federal, Decreto federal nº 3.298, de 1999 e suas alterações, Decreto federal nº 5.296, de 2004 e suas alterações, Lei estadual nº 12.870, de 2004 e Lei federal nº 7.853, de 1989.

3.3. A publicação do resultado final do presente certame será feita em duas listas, contendo, a primeira, a pontuação de todos os candidatos, inclusive a dos portadores de necessidades especiais e a segunda, somente a pontuação destes.

3.4. Não havendo candidatos aprovados e classificados para as vagas reservadas para pessoa com deficiência, as mesmas serão ocupadas pelos demais candidatos classificados neste Processo Seletivo.

3.5. Será considerada pessoa com deficiência aquela conceituada na medicina especializada, de acordo com os padrões mundialmente estabelecidos e que se enquadre nas categorias descritas nos Decretos federais nº 3.298/1999 e suas alterações, nº 5.296/2004 e suas alterações, Lei estadual nº 12.870/2004 e na Lei federal nº 7.853/1989.

3.6. O candidato com deficiência deverá entregar no ato da inscrição cópia do laudo médico especificando a respectiva deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID) e a indicação de que ela não impede ao candidato o exercício das funções do cargo a que se inscreveu, cuja data de expedição deverá ser igual ou posterior à data de publicação deste Edital.

3.7. O candidato inscrito para a vaga reservada a candidato com deficiência que deixar de atender, no prazo editalício, as determinações do disposto no item 3.6, terá sua inscrição invalidada, passando a concorrer unicamente como candidato não portador de deficiência.

3.8. O candidato com deficiência submeter-se-á, quando da nomeação, à avaliação de equipe multiprofissional - Junta Médica Oficial do Município de Capinzal - conforme Decreto federal nº 3.298/1999 e Decreto federal nº 5.296/2004, que terá a decisão terminativa sobre:

- a) a qualificação do candidato como deficiente ou não; e
- b) o grau de deficiência, capacitante ou não, para o exercício do cargo.

3.9. O candidato com deficiência participará deste Processo Seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere ao conteúdo das provas, à avaliação e aos critérios de aprovação, bem como à nota mínima exigida para todos os demais candidatos.

3.10. Não será admitido recurso relativo à condição de deficiente de candidato que, no ato da inscrição, não declarar essa condição.

3.11. O candidato que tiver a necessidade de realizar as provas em braile deverá requerer no ato da inscrição.

3.12. O candidato que tiver a necessidade de prova em fonte ampliada deverá requerer no ato da inscrição, apresentando laudo médico para a condição especial e indicando o tamanho da fonte de sua prova ampliada, entre 24, 26 ou 28.

3.13. O candidato com deficiência que não requerer e comprovar a condição especial na forma da legislação vigente, não terá o atendimento ou condição especial para a realização das provas, não podendo impetrar recurso em favor de sua condição.

3.14. Não será realizado atendimento domiciliar em nenhuma hipótese.

IV – DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

4.1. As inscrições que preencherem todas as condições deste Edital serão homologadas e deferidas pela autoridade competente no prazo previsto no cronograma constante do Anexo IV deste Edital e estarão disponíveis no Mural Público do Centro Administrativo Municipal e na internet, no endereço eletrônico www.capinzal.sc.gov.br.

4.2. Somente será divulgada a relação das inscrições que forem deferidas.

V – DO REGIME EMPREGATÓRIO E DO REGIME PREVIDENCIÁRIO

5.1 Os candidatos habilitados e classificados neste processo seletivo serão contratados em caráter temporário, até 31 de dezembro de 2013, conforme a necessidade e existência de vaga, respeitando o que dispõe a Lei n.º 2.178, de 23 de dezembro de 1999.

5.1.1. Os candidatos classificados serão contratados em caráter temporário, conforme o calendário escolar estabelecido pela Secretaria Municipal de Educação.

5.2. A contratação obedecerá ao Regime de Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), filiada ao Regime Geral de Previdência Social (RGPS) e ao Regime do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

VI – DAS PROVAS

6.1. O processo seletivo, objeto deste Edital, constará do seguinte:

- a) prova objetiva de conhecimentos e títulos para os cargos de Professor e Técnico em Atividades Desportivas;
- b) Prova objetiva de conhecimentos e prova prática para os cargos de Operador de Máquinas Leves, Professor de Informática,

Monitor de Informática e Motorista.

c) prova objetiva de conhecimentos para os demais cargos.

6.2. Todos os candidatos de cada cargo deverão realizar a prova no mesmo dia, horário e local, conforme o cronograma constante do Anexo IV deste Edital, sendo que as provas não poderão ser realizadas individualmente ou em data, horário ou local que não seja o especificado neste Edital ou em suas alterações posteriores.

6.3. As provas Objetivas serão realizadas na Escola Municipal Viver e Conhecer, sito à rua Grácia Gramazzio Pereira de Lima, Capinzal (SC), dia 24 de janeiro (quinta-feira) de 2013 com início às 19:30 horas, para todos os cargos;

6.3.1. As provas Práticas serão realizadas no 25 de janeiro (sexta-feira), com início às 09:00 horas na Escola Municipal Viver e Conhecer, sito à rua Grácia Gramazzio Pereira de Lima, Capinzal (SC).

6.4. As provas serão realizadas em etapa única de duas (2) horas de duração, incluído o tempo para preenchimento do cartão-resposta e o tempo necessário para as instruções gerais que serão repassadas pelos fiscais de sala.

6.5. Os candidatos deverão estar no local das provas com antecedência mínima de trinta (30) minutos em relação ao início da mesma.

6.6. É vedado o acesso ao local de prova ao candidato que se apresentar após o seu início.

6.7. Para entrada nos locais de prova, os candidatos deverão apresentar a cédula de identidade original ou carteira expedida pelo órgão de classe original.

6.7.1. Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos etc.); passaporte; certificado de reservista; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal ou estadual, valham como identidade; carteira de trabalho; carteira nacional de habilitação (somente o modelo novo, com foto).

6.7.2. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização da prova, documento de identidade original, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá apresentar documento que ateste o registro de ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, trinta (30) dias.

6.7.3. Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo antigo), carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade nem documentos ilegíveis, não-identificáveis e/ou danificados.

6.7.4. Não será aceita cópia de documento de identidade, ainda que autenticada, nem protocolo de documento.

6.7.5. Por ocasião da prova, o candidato que não apresentar o documento de identidade original, na forma definida acima, não poderá fazer a prova e será automaticamente eliminado do certame.

6.7.6. Não serão aceitos quaisquer outros documentos ou papéis em substituição aos exigidos.

6.8. No dia de realização das provas não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação das provas e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo e aos critérios de avaliação da prova.

6.09. Durante a realização das provas é vedada a consulta a livros, revistas, folhetos ou anotações, bem como o uso de máquinas de calcular, relógios e aparelhos celulares, ou ainda, qualquer equipamento elétrico ou eletrônico, sob pena de eliminação do candidato no processo seletivo. Os telefones celulares e outros equipamentos eletrônicos serão entregues desligados aos fiscais da sala antes do início da prova, para serem devolvidos na saída, sob pena de eliminação do candidato.

6.10. No decurso das provas, o candidato somente poderá ausentar-se temporariamente da sala se acompanhado por um fiscal.

6.11. O candidato somente poderá retirar-se definitivamente da sala de prova após uma (1) hora de seu início.

6.12. O candidato, ao encerrar a prova e antes de se retirar do local de sua realização, entregará ao fiscal de prova/sala o cartão – resposta devidamente assinado e o caderno de prova. Caso não o faça, será automaticamente eliminado do processo seletivo.

6.13. Os três últimos candidatos de cada sala somente poderão entregar as suas provas e retirar-se definitivamente do local, simultaneamente.

6.14. Não haverá, em qualquer hipótese, segunda chamada para a prova, nem a realização de prova fora do horário e local estabelecidos no Edital.

6.15. O candidato que desejar obter o teor das provas após a realização do processo seletivo, poderá fazê-lo protocolando pedido na prefeitura de Capinzal que encaminhará para a empresa que marcará dia e horário para o candidato retirar o caderno de provas na sede da empresa responsável pela aplicação das provas, podendo ser retirada somente pelo candidato ou por procurador devidamente documentado em cartório.

6.16. Os candidatos amparados pela Lei estadual nº 11.225, de 20 de novembro de 1999 e Lei estadual nº 14.607, de 07 de janeiro de 2009 deverão requerer, protocolar e comprovar o que lhe é de direito no ato da inscrição para que o atendimento seja concedido na forma da legislação vigente.

VII – DA PROVA OBJETIVA DE CONHECIMENTOS

7.1. A prova objetiva de conhecimentos inclui questões de conhecimentos gerais, específicos, língua portuguesa e matemática conforme ementa das disciplinas constantes do Anexo III, parte integrante deste Edital.

7.2. A prova de conhecimentos será objetiva e constará de vinte e cinco (25) questões, sendo que apenas uma (1) alternativa de cada questão estará correta.

7.3. A pontuação de cada disciplina será a seguinte:

7.3.1. Para todos os cargos será:

TABELA A			
DISCIPLINA	NÚMERO DE QUESTÕES	PESO INDIVIDUAL	PESO TOTAL
Língua Portuguesa	05	0,30	1,50
Matemática	05	0,30	1,50
Conhecimentos Gerais	05	0,30	1,50
Conhecimentos Específicos	10	0,55	5,50
Total	25		10,00

7.4. Para realização da prova objetiva de conhecimentos, o candidato deverá utilizar caneta esferográfica, de tinta azul ou preta, sendo as questões respondidas em cartão-resposta, que não será substituído em caso de erro do candidato.

7.5. A adequada marcação do cartão-resposta é de inteira responsabilidade do candidato.

7.6. Será atribuída nota zero (0,0) às respostas de questão(ões) que contenha(m):

- a) emenda(s) e/ou rasura(s), ainda que legível(eis), no cartão-resposta;
- b) mais de uma opção de resposta assinalada no cartão-resposta;
- c) espaço não assinalado (s) no cartão-resposta;
- d) cartão-resposta preenchido fora das especificações, ou seja, preenchido com lápis ou caneta esferográfica de tinta cuja cor for diferente de azul ou preta ou, ainda, com marcação diferente da indicada no modelo previsto no cartão.

7.7. A prova objetiva de conhecimentos será avaliada na escala de 0,0 (zero) a 10,0 (dez), sendo as notas expressas com 1 (um) decimal, sem arredondamento.

7.8. Será considerado aprovado na prova objetiva de conhecimentos o candidato que obtiver nota igual ou superior a quatro (4,0).

7.9. O Gabarito Oficial referente à prova objetiva de conhecimentos será divulgado a partir do primeiro dia útil após a realização da referida prova, no endereço eletrônico www.capinzal.sc.gov.br e no Mural do Centro Administrativo Municipal.

7.10. Havendo impugnação de questões da prova objetiva de conhecimentos, o candidato poderá preencher um requerimento no momento em que estiver prestando a prova e entregar ao fiscal de sala.

7.10.1. O formulário de impugnação de questão estará disponível na sala de prova e poderá ser fornecido ao candidato no dia da realização da prova, caso este o solicite.

7.10.2. As respostas às eventuais impugnações de questão serão publicadas juntamente com a classificação final do processo seletivo, bem como o gabarito oficial definitivo, na ocorrência de recurso procedente.

7.11. Toda questão que venha ser anulada será computada como resposta correta para todos os candidatos.

VIII – DA TITULAÇÃO

8.1. Será considerada a seguinte pontuação:

- a) Pós graduação: 1,00 – Um Ponto;
- b) Graduação: 1,00 – Um Ponto;

8.2. A titulação somente será considerada para fins de pontuação aos candidatos que na prova objetiva de conhecimentos obtiver nota igual ou superior a quatro (4,0).

IX – DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

9.1. Somente serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a quatro (4,0) na prova objetiva.

9.2. A nota final será calculada da seguinte maneira:

9.2.1. Para todos os cargos a Nota Final será a soma dos respectivos acertos de acordo com o peso:

Na CE(0,55) + Na CG(0,5) + Na LP(0,5) + Na M(0,5) = NF
Em que:

Na CE= número acertos conhecimentos Específicos
Na CG= número acertos conhecimentos Gerais
Na LP= número acertos Língua Portuguesa
Na M= número acertos Matemática
NF= Nota Final

9.2.2. Para os cargos de acordo com o item 8.1. letras "a" e "b" serão contados os pontos conforme sua titulação, sendo 01(um) ponto para cada titulação, desde que prova objetiva de conhecimentos obtenha nota igual ou superior a quatro (4,0).

9.2.3. Para os cargos que requerem prova objetiva de conhecimentos e prova prática far-se-á a soma dos acertos da prova objetiva, conforme Tabela A, com a nota da prova prática e divide-se por dois (2), obtendo-se a média final.

9.3. A classificação final dos candidatos obedecerá à ordem decrescente da média final.

9.4. Ocorrendo empate na classificação, serão usados, sucessivamente, os seguintes critérios para desempate:

- a) maior nota de conhecimentos específicos;
- b) maior nota de conhecimentos gerais;
- c) o de maior habilitação;
- d) o de maior idade.

X – DOS RECURSOS

10.1. Será admitido recurso para cada uma das fases do processo seletivo, que deverá ser interposto, exclusivamente, pelo candidato, desde que devidamente fundamentado e apresentado nos prazos máximos estipulados no cronograma constante do Anexo IV deste Edital.

10.2. O recurso deverá obedecer aos seguintes requisitos:

- a) ser datilografado ou digitado em duas vias e assinadas;
- b) ser fundamentado, com argumentação lógica e consistente;
- c) ser apresentado em folhas separadas, para questões diferentes;
- d) conter nome do candidato, CPF, cargo para o qual se inscreveu e número de inscrição.

10.3. Os recursos e os pedidos de impugnação e revisão de nota deverão ser entregues e protocolados pessoalmente pelo candidato ou por seu procurador, no Centro Administrativo Municipal, cabendo à Comissão Especial do Processo Seletivo a apreciação, juntamente com a equipe técnica da empresa responsável pela aplicação das provas.

10.4. Os recursos que não estiverem de acordo com o disposto nos subitens acima serão liminarmente indeferidos.

10.5. Não serão aceitos recursos interpostos por fac-símile, internet ou qualquer meio postal, sendo que os intempestivos serão desconsiderados e indeferidos.

10.6. As decisões dos recursos serão dadas a conhecer coletivamente.

10.7. Os candidatos poderão solicitar revisão da nota das provas, sendo que a nota poderá ser mantida, aumentada ou diminuída.

10.8.1. Não serão admitidos pedidos de revisão de nota de prova de outros candidatos, ou seja, o candidato poderá requerer revisão apenas da sua nota.

10.8.2. As decisões dos pedidos de revisão da nota das provas serão dadas a conhecer, coletivamente.

10.9. A Comissão Especial do Processo Seletivo constitui-se em

última instância para recurso ou revisão, sendo soberana em suas decisões, não cabendo recursos ou revisões adicionais na esfera administrativa.

XI – DA HOMOLOGAÇÃO

11.1. O resultado final do processo seletivo, objeto deste Edital, será homologado pela autoridade competente e publicado no Mur al Público do Centro Administrativo Municipal, no órgão de publicação oficial do Município de Capinzal e no endereço eletrônico www.capinzal.sc.gov.br.

XII – DA CONTRATAÇÃO

12.1. Previamente à contratação, mediante convocação, serão exigidos dos candidatos classificados, os seguintes documentos:

- a) Quitação com as obrigações eleitorais e militares (em caso de candidato do sexo masculino), com a devida apresentação da cópia do Título de Eleitor e do comprovante de quitação com o serviço militar;
- b) Nível de escolaridade exigido para o cargo, mediante a apresentação de cópia dos documentos exigidos por este Edital e previstos em lei, nos termos do Anexo I;
- c) Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no art. 137 e seu parágrafo único, da Lei federal n.º 8.112/90 e na legislação correspondente dos estados e municípios;
- d) Laudo médico de saúde física e mental a ser realizado por órgão credenciado pela Secretaria da Administração, Finanças e Planejamento do Município de Capinzal;
- e) Cópia dos seguintes documentos:
 - 1. Documento de Identidade (RG)
 - 2. Cadastro de Pessoa Física
 - 3. Certidão de Casamento
 - 4. Certidão de Nascimento de Filhos
 - 5. Carteira de Trabalho
 - 6. uma (01) foto 3x4.
 - 7. Atestado de boa conduta.
 - 8. demais documentos, conforme especificação do cargo, descrito no Anexo I deste Edital.

12.2. Os documentos comprobatórios de atendimento aos requisitos acima serão exigidos apenas dos candidatos classificados e convocados para contratação.

12.3. O não-cumprimento dos requisitos necessários impede a contratação do candidato, passando o mesmo a ocupar o último lugar na lista dos classificados.

12.4. As convocações iniciarão após a publicação da homologação do Processo Seletivo no jornal oficial do município e poderão ocorrer a partir de da homologação dos aprovados.

XIII – DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA

13.1. Delega-se competência a empresa contratada para:

- a) elaborar, aplicar, julgar, corrigir e avaliar as provas objetivas de conhecimentos e prova prática;
- b) apreciar todos os recursos administrativos previstos neste Edital;
- c) emitir relatórios de classificação dos candidatos;
- d) prestar informações sobre o Processo Seletivo;
- e) definir normas para aplicação das provas;
- f) constituir comissão interna do Processo Seletivo e designar bancas examinadoras, conforme a necessidade.

XIV – DO FORO JUDICIAL

14.1. O foro para dirimir qualquer questão relacionada ao processo seletivo de que trata este Edital é o da Comarca de Capinzal, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

XV – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. As cláusulas deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, até a data de convocação dos candidatos para a prova correspondente.

15.2. Este processo seletivo terá validade até 31 de dezembro de 2013.

15.3. Os candidatos aprovados e classificados neste certame serão contratados pela ordem de classificação, respeitado o número de vagas, conforme a necessidade, a conveniência, oportunidade e o limite prudencial e total de gastos com pessoal, ditados pela Lei Complementar federal n.º 101, de 04 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal).

15.4. O candidato classificado no processo seletivo que não quiser ser contratado ou não entregar os documentos exigidos quando convocado, será reclassificado para o último lugar dos classificados.

15.5. A classificação no processo seletivo não assegura ao candidato o direito à contratação automática.

15.6. Será excluído do certame, por ato da empresa responsável pela aplicação das provas o candidato que:

- a) tornar-se culpado por agressões ou descortesias para com qualquer membro da equipe encarregada de realização das provas;
- b) for surpreendido, durante a aplicação das provas, em comunicação com outro candidato, verbalmente, por escrito ou por qualquer outra forma;
- c) for flagrado, utilizando-se de qualquer meio, visando burlar a prova, ou que apresentar falsa identificação pessoal;
- d) ausentar-se da sala de prova durante a sua realização, sem estar acompanhado de um fiscal.

15.7. A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das condições estabelecidas neste Edital.

15.8. A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas, além de solicitar o atendimento especial para esse fim, deverá levar um (a) acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança; caso contrário ficará impossibilitada de realizar as provas.

15.9. O gabarito da prova objetiva de conhecimentos e o resultado das provas serão divulgados no endereço eletrônico www.capinzal.sc.gov.br e no Mural Público do Centro Administrativo Municipal.

15.10. Os casos não previstos neste Edital serão resolvidos, conjuntamente, pela empresa responsável pela aplicação das provas e pela Comissão Especial do Processo Seletivo do Município de Capinzal.

15.11. São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

ANEXO I – Dos Cargos, Salários e Habilitações Mínimas;

ANEXO II – Das Atribuições do Cargo;

ANEXO III – Do Conteúdo Programático;

ANEXO IV – Do Cronograma Previsto.

15.12. Será publicado o presente Edital para fins de publicidade, sendo que o mesmo estará disponível no Mural Público do Centro Administrativo Municipal e no endereço eletrônico www.capinzal.sc.gov.br, a partir do dia 08 de janeiro de 2013.

Capinzal, 08 de janeiro de 2013.

ANDEVIR ISGANZELLA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado o presente Edital na data supra.

MARCO ANTONIO HACHMANN

Secretário da Administração e Finanças

ANEXO I

DOS CARGOS, VENCIMENTOS E HABILITAÇÕES

SECRETARIA DA AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE			
CARGO	VAGAS	VENCIMENTO	HABILITAÇÃO
Operador de Máquinas Leves	1	R\$ 966,34	Ensino Fundamental, com Carteira Nacional de Habilitação na categoria "C".
SECRETARIA DA SAÚDE E DESENVOLVIMENTO SOCIAL			
CARGO	VAGAS	VENCIMENTO	HABILITAÇÃO
Técnico em Enfermagem	3	R\$ 966,34	Formação Completa em Curso Técnico de Enfermagem, com registro no COREN
Enfermeiro	4	R\$ 2.314,13	Formação Completa em Curso Superior de Enfermagem, com registro no COREN
PROGRAMAS SOCIAIS – PROJETO CECON MONITOR			
CARGO	VAGAS	VENCIMENTO	HABILITAÇÃO
Monitor de Atividade Física e Desportiva	1	R\$ 875,81	Ensino Fundamental Completo e cursos específicos de formação na área
Monitor de Artesanato	1	R\$ 875,81	Ensino Fundamental Completo e cursos específicos de formação na área
Monitor de Música	1	R\$ 875,81	Ensino Fundamental Completo e cursos específicos de formação na área
Monitor de Canto	1	R\$ 875,81	Ensino Fundamental Completo e cursos específicos de formação na área

Monitor de Arte Cênica	1	R\$ 875,81	Ensino Fundamental Completo e cursos específicos de formação na área
Monitor de Dança	1	R\$ 875,81	Ensino Fundamental Completo e cursos específicos de formação na área
Monitor de Recreação	1	R\$ 875,81	Ensino Fundamental Completo e cursos específicos de formação na área
Monitor de Culinária	1	R\$ 875,81	Ensino Fundamental Completo e cursos específicos de formação na área
Monitor de Informática	1	R\$ 875,81	Ensino Fundamental Completo e cursos específicos de formação na área
Monitor de Artes	1	R\$ 875,81	Ensino Fundamental Completo e cursos específicos de formação na área
Monitor de Artes Marciais	1	R\$ 875,81	Ensino Fundamental Completo e cursos específicos de formação na área
Monitor de Pintura em Tela, Tecido e Emborrachado	1	R\$ 875,81	Ensino Fundamental Completo e cursos específicos de formação na área
Monitor de Tricô e Crochê	1	R\$ 875,81	Ensino Fundamental Completo e cursos específicos de formação na área
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES			
PROFESSOR			
CARGO	VAGAS	VENCIMENTO	HABILITAÇÃO
Professor de Educação Física	1	R\$ 1.769,40 R\$ 884,70	Ensino Superior completo na área ou, a partir da 5ª fase da habilitação escolhida
Professor de Geografia	1	R\$ 884,70 R\$ 1.327,05	Ensino Superior completo na área ou, a partir da 5ª fase da habilitação escolhida
Professor de História	Cadastro de Reserva	R\$ 884,70*	Ensino Superior completo na área ou, a partir da 5ª fase da habilitação escolhida

Professor de Arte	1 2 1	R\$ 1.769,40 R\$ 884,70 R\$ 442,35	Ensino Superior completo na área ou, a partir da 5ª fase da habilitação escolhida
Professor de Letras (Língua Portuguesa)	1	R\$ 884,70*	Ensino Superior completo na área ou, a partir da 5ª fase da habilitação escolhida
Professor de Letras (Língua Inglesa)	Cadastro de Reserva	R\$ 884,70*	Ensino Superior completo na área ou, a partir da 5ª fase da habilitação escolhida
Professor de Ciências	1 1	R\$ 884,70 R\$ 442,35	Ensino Superior completo na área ou, a partir da 5ª fase da habilitação escolhida
Professor de Matemática	Cadastro de Reserva	R\$ 884,70*	Ensino Superior completo na área ou, a partir da 5ª fase da habilitação escolhida
Professor de Pedagogia - Séries Iniciais do Ensino Fundamental	1 1	R\$ 1.769,40 R\$ 884,70	Ensino Superior completo na área ou, a partir da 5ª fase da habilitação escolhida, ou Ensino Médio Magistério
Professor de Pedagogia - Educação Infantil	4 9	R\$ 1.769,40 R\$ 884,70	Ensino Superior completo na área ou, a partir da 5ª fase da habilitação escolhida, ou Ensino Médio Magistério
Professor de Música	1	R\$ 1.052,80	Ensino Médio completo e cursos específicos na área
Professor de informática	2	R\$ 1.800,44	Ensino Superior completo na área.
Auxiliar de professor	Cadastro de reserva	R\$ 875,81	Ensino Médio Completo e estar, no mínimo, cursando Ensino Médio Magistério a partir da 4ª série ou cursando Ensino Superior na área da educação.

			Ensino Funda- mental, Carteira Nacional de Habilitação, com no mínimo, categoria "D" e certificado de conclusão de Curso de Forma- ção de Conduto- res conforme le- gislação vigente para o exercício da função.
Motorista	Cadastro de reserva	R\$ 966,34	
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES – FME TÉCNICOS DE ATIVIDADES DESPORTIVAS			
Futsal Treina- mento	Cadastro de reserva	R\$ 884,70**	Ensino superior completo ou, a partir da 5ª fase em Educação Física
Futsal Escolinha	Cadastro de reserva	R\$ 884,70**	Ensino superior completo ou, a partir da 5ª fase em Educação Física
Voleibol Esco- linha	Cadastro de reserva	R\$ 884,70**	Ensino superior completo ou, a partir da 5ª fase em Educação Física
Voleibol Treina- mento	Cadastro de reserva	R\$ 884,70**	Ensino superior completo ou, a partir da 5ª fase em Educação Física
Futebol Esco- linha	Cadastro de reserva	R\$ 884,70**	Ensino superior completo ou, a partir da 5ª fase em Educação Física
Futebol Treina- mento	Cadastro de reserva	R\$ 884,70**	Ensino superior completo ou, a partir da 5ª fase em Educação Física
Bocha Treina- mento	Cadastro de reserva	R\$ 884,70**	Ensino superior completo ou, a partir da 5ª fase em Educação Física
Bocha Esco- linha	Cadastro de reserva	R\$ 884,70**	Ensino superior completo ou, a partir da 5ª fase em Educação Física
Haecon-Do Escolinha	Cadastro de reserva	R\$ 437,90**	Ensino médio completo e cur- sos específicos da modalidade
Haecon-Do Treinamento	Cadastro de reserva	R\$ 437,90**	Ensino médio completo e cur- sos específicos da modalidade

Xadrez Esco- linha	Cadastro de reserva	R\$ 884,70**	Ensino superior completo ou, a partir da 5ª fase em Educação Física
Xadrez Treina- mento	Cadastro de reserva	R\$ 884,70**	Ensino superior completo ou, a partir da 5ª fase em Educação Física
Tênis de Mesa Escolinha	Cadastro de reserva	R\$ 884,70**	Ensino superior completo ou, a partir da 5ª fase em Educação
Tênis de Mesa Treinamento	Cadastro de reserva	R\$ 884,70**	Ensino superior completo ou, a partir da 5ª fase em Educação
Handebol Esco- linha	Cadastro de reserva	R\$ 884,70**	Ensino superior completo ou, a partir da 5ª fase em Educação
Handebol Trei- namento	Cadastro de reserva	R\$ 884,70**	Ensino superior completo ou, a partir da 5ª fase em Educação
Basquetebol Escolinha	Cadastro de reserva	R\$ 884,70**	Ensino superior completo ou, a partir da 5ª fase em Educação
Basquetebol Treinamento	Cadastro de reserva	R\$ 884,70**	Ensino superior completo ou, a partir da 5ª fase em Educação
Judô Treina- mento	Cadastro de reserva	R\$ 884,70**	Ensino superior completo ou, a partir da 5ª fase em Educação
Judô Escolinha	Cadastro de reserva	R\$ 884,70**	Ensino superior completo ou, a partir da 5ª fase em Educação
Karatê Treina- mento	Cadastro de reserva	R\$ 884,70**	Ensino superior completo ou, a partir da 5ª fase em Educação
Karatê Esco- linha	Cadastro de reserva	R\$ 884,70**	Ensino superior completo ou, a partir da 5ª fase em Educação

* as vagas poderão ser oferecidas com carga horária de 10, 20, 30 ou 40 horas semanais, conforme a necessidade do serviço público municipal. O valor dos vencimentos constantes deste Anexo é proporcional à carga horária de 20 horas/semanais para o cargo de Professor Nível 1 (Ensino Superior completo). Para o Professor Nível Especial 1 (Ensino Superior incompleto ou apenas com Magistério), o valor é de R\$ 726,13 para 20 horas/semanais.

**O valor dos vencimentos deste anexo corresponde a uma carga horária de 20 horas semanais para o cargo de Técnico Desportivo III (Ensino Superior completo). Para Técnico Desportivo II (Ensino Superior incompleto ou apenas com Magistério), o valor é de R\$ 726,13 para 20 horas/semanais; as vagas poderão ser oferecidas com carga horária de 10, 20, 30 ou 40 horas semanais, conforme a necessidade do serviço público municipal (FME).

ANEXO II

DAS ATRIBUIÇÕES A TODOS OS CARGOS

São atribuições funcionais obrigatórias a todos os cargos: ser responsável, assíduo, flexível e comprometer-se com a proposta da instituição que escolheu; cumprir o horário estipulado pelo responsável pelo estabelecimento; comunicar com antecedência às faltas que porventura esteja sujeito; avisar a instituição com antecedência se precisar se ausentar do serviço e apresentar atestado médico no prazo de 24 horas; zelar pela conservação dos equipamentos e materiais da instituição primando pela economia; respeitar a hierarquia da repartição; zelar pelo nome do estabelecimento dentro e fora dele; comunicar ao chefe imediato qualquer ocorrência considerada anormal (psicológica, moral e física); manter um bom clima de trabalho e colaboração com toda a equipe tratando a todos com respeito; apresentar-se utilizando vestimenta adequada à sua função e quando for o caso utilizar uniforme solicitado; participar e auxiliar na realização de atividades, promoções e festividades previstas e organizadas pelo respectivo setor e também o que estiver previsto em calendário e/ou estatuto dos Servidores Públicos; não fazer uso de celulares para tratar de questões pessoais em horário de trabalho.

DAS ATRIBUIÇÕES ESPECÍFICAS AO CARGO:**01 – PROFESSOR**

Participar da elaboração da proposta pedagógica da escola; elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer e implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento conforme PPP; ministrar os dias letivos e as horas-aula estabelecidos; participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação com as famílias e a comunidade; incumbir-se das demais tarefas indispensáveis ao atendimento dos fins educacionais da escola e do processo de ensino-aprendizagem. Participar de todas as atividades previstas em calendário, encontros de estudos e conselhos de classe, mesmo que não estejam em seu horário de trabalho, atender ao chamado da escola sempre que necessário para cumprir com atividades inerentes à função.

02 – TÉCNICO DE ATIVIDADES DESPORTIVAS - FME

Desenvolver atividades desportivas, disciplina esportiva, recreação esportiva e eventos esportivos; desenvolver e elaborar projetos esportivos e outras tarefas correlatas ao seu cargo. Zelar pelo cumprimento das normas internas estabelecidas, informando ao superior imediato, os problemas gerais ocorridos, bem como utilizando vestimentas e equipamentos adequados ao serviço e ao local de trabalho. Zelar pelos equipamentos e materiais sob sua guarda. Realizar outras atribuições correlatas às acima descritas, conforme demanda e solicitação do superior imediato.

03 – MONITOR

Transmitir conhecimentos e desenvolver atividades de acordo com a função ou área de atuação dos programas sociais. Ser capaz de trabalhar coletivamente, planejar, orientar, controlar e supervisionar a realização das atividades de acordo com a função ou área de atuação nos programas sociais. Desenvolver um trabalho de caráter sócio-educativo, respeitando a individualidade, promovendo a auto regulação e desenvolvendo habilidades com vistas para o equilíbrio emocional, a valorização pessoal e a sustentabilidade econômica familiar. Portar-se de forma correta em seu trabalho, desenvolvendo as suas atividades de forma organizada, com clareza observando e respeitando as normas do município e os demais colegas, colaborando para manter o ambiente de trabalho limpo e harmonizado. Utilizar os EPIs – Equipamentos de Proteção Individual, disponibilizados pelo município, sempre que a atividade desempenhada exigir, objetivando prevenir-se de possíveis danos a sua saúde. Zelar pelo cumprimento das normas internas estabelecidas, informando ao superior imediato, os problemas gerais

ocorridos, bem como utilizando vestimentas e equipamentos adequados ao serviço e ao local de trabalho. Zelar pelos equipamentos e materiais sob sua guarda. Realizar outras atribuições correlatas às acima descritas, conforme demanda e solicitação do superior imediato.

04 – ENFERMEIRO

Coordenar e executar programas, projetos e políticas sociais desenvolvidos pela administração pública, direta, indireta, entidades e organizações populares dos municípios, em conformidade com SUS e Conselhos Profissionais de Enfermagem visando auxiliar na promoção da melhoria da qualidade de vida da população. Organizar e dirigir os serviços de Enfermagem e suas atividades técnicas e auxiliares nas empresas prestadoras de serviços, quando designado. Planejar, organizar, coordenar, executar e avaliar os serviços de assistência de enfermagem, visando o cumprimento de padrões e normas preestabelecidos. Prestar consultas e cuidados de Enfermagem de maior complexidade técnica que exijam conhecimento científico adequado e capacidade de tomar decisões imediatas, bem como acompanhar a emissão de parecer sobre a matéria de Enfermagem. Prescrever medicamentos previamente estabelecidos em programa de Saúde Pública e em rotina aprovada pela instituição de saúde, bem como assistência de enfermagem. Participar nos programas e atividades de assistência integral à saúde individual e de grupos específicos, bem como de programas de treinamento e aprimoramento de pessoal de saúde, programas de higiene e segurança do trabalho e de prevenção de acidentes e doenças ocupacionais. Promover ações intersetoriais e parcerias com organizações formais e informais existentes, para o enfrentamento conjunto dos problemas identificados. Incentivar a formação e ou participação ativa da comunidade nos Conselhos Locais, Regionais e Municipal de Saúde. Contribuir para que as ações de saúde estejam em consonância com os princípios e diretrizes do SUS e do plano Municipal de saúde. Possibilitar a plena atenção prestada aos usuários, integrando a equipe multiprofissional de saúde e vigilância, sempre que necessário, colaborando na elaboração, desenvolvimento e implementação de programas no seu campo de atuação. Participar no processo de aquisição de medicamentos, materiais, equipamentos, entre outros, necessários para assistência à saúde. Viabilizar a resolutividade dos tratamentos, acompanhando os usuários nos processos dos atendimentos elaborando documentos, prontuários e outros, observando as anotações das aplicações e procedimentos realizados. Proporcionar a disseminação do conhecimento, coordenando e desenvolvendo ações intersetoriais e parcerias com empresas e organizações privadas ou públicas, jornais entre outros. Preparar informes e documentos referentes à sua formação técnica, a fim de possibilitar subsídios para elaboração de ordens de serviços, portarias, pareceres e outros. Contribuir com conhecimentos de sua área técnica de formação para o desenvolvimento de tecnologias apropriadas para plena assistência à saúde, bem como participar dos procedimentos de vigilância sanitária à saúde e de vigilância epidemiológica para a população. Portar-se de forma correta em seu trabalho, desenvolvendo as suas atividades de forma organizada, com clareza observando e respeitando as normas do município e os demais colegas, colaborando para manter o ambiente de trabalho limpo e harmonizado. Utilizar os EPIs – Equipamentos de Proteção Individual, disponibilizados pelo município, sempre que a atividade desempenhada exigir, objetivando prevenir-se de possíveis danos a sua saúde. Zelar pelo cumprimento das normas internas estabelecidas, informando ao superior imediato, os problemas gerais ocorridos, bem como utilizando vestimentas e equipamentos adequados ao serviço e ao local de trabalho. Conduzir veículos. Realizar outras atribuições compatíveis com sua formação profissional.

05 – TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Orientar e executar programas, projetos e serviços sociais desenvolvidos pela administração pública, direta, indireta, entidades e organizações populares dos municípios, em conformidade com

SUS e Conselhos Profissionais visando auxiliar na promoção da melhoria do atendimento e da qualidade de vida da população. Prestar assistência sob orientação do médico ou enfermeiro, através de serviços técnicos de enfermagem, tratamentos, cuidados de conforto, higiene pessoal e outros, adaptando os pacientes ao ambiente hospitalar, bem como aos métodos terapêuticos aplicados a fim de proporcionar o bem-estar dos mesmos. Participar, planejar, orientar, supervisionar e executar programas, atividades, campanhas e outros, bem como motivar e desenvolver atitudes e hábitos sadios na população. Auxiliar os usuários nas questões de saúde, prestando serviços auxiliares de enfermagem, proporcionando-lhes alívio de dor, mal-estar e outros, de acordo com instruções recebidas, receitas médicas, orientando a população através de palestras, atendimentos individualizados e outros. Garantir pleno funcionamento da unidade de trabalho, bem como a qualidade e quantidade de medicamentos e material ambulatorial, controlando o estoque, solicitando reposição de material, realizando organização, manutenção, controle, limpeza, esterilização de materiais, equipamentos, ambientes e outros. Preparar informes, relatórios, registros, documentos e outros, sempre que solicitado a fim de possibilitar subsídios para elaboração de ordens de serviços, portarias, pareceres e outros. Colaborar com a prevenção e controle sistemático de infecção ambulatorial, verificando periodicamente a qualidade e funcionalidade, zelando pela manutenção, limpeza e ordem do material, equipamento de trabalho e das dependências dos serviços de saúde. Auxiliar nas atividades de urgência e emergência em atendimentos especializados, sob supervisão de profissional habilitado em ações que requeiram maior complexidade. Garantir a promoção da saúde pública, auxiliando aos usuários, prestando informações sobre consultas, exames, medicamento e outros, bem como assistindo ao enfermeiro na execução de programas de educação em saúde. Realizar acompanhamento técnico, através de visitas a pacientes em hospitais, escolas, domicílios, sempre que necessário. Garantir a correta execução das atividades, orientando, supervisionando e treinando o pessoal auxiliar. Portar-se de forma correta em seu trabalho, desenvolvendo as suas atividades de forma organizada, com clareza observando e respeitando as normas do município e os demais colegas, colaborando para manter o ambiente de trabalho limpo e harmonizado. Utilizar os EPIs – Equipamentos de Proteção Individual, disponibilizados pelo município, sempre que a atividade desempenhada exigir, objetivando prevenir-se de possíveis danos a sua saúde. Zelar pelo cumprimento das normas internas estabelecidas, informando ao superior imediato, os problemas gerais ocorridos, bem como utilizando vestimentas e equipamentos adequados ao serviço e ao local de trabalho. Realizar outras atribuições compatíveis com sua formação profissional.

06 – OPERADOR DE MÁQUINAS LEVES

Operar máquina, conduzindo-a e controlando painel de comandos e instrumentos, manobrando-a, dirigindo-a, posicionando o mecanismo da mesma segundo as necessidades do trabalho, com o intuito de viabilizar o mesmo. Zelar pelas boas condições da máquina, vistoriando-a e realizando pequenos reparos, verificando o estado dos pneus, o nível de combustível, de água e óleo, testando o freio, a parte elétrica, detectando problemas mecânicos, identificando sinais sonoros, luminosos ou visuais, checando indicações dos instrumentos do painel, lubrificando-a, solicitando manutenção quando necessário, entre outros, visando contribuir na conservação e segurança da máquina. Zelar pelas condições de segurança dos demais e de si mesmo e evitar acidentes, atentando para normas e procedimentos preestabelecidos, bem como utilizando equipamentos de proteção e/ou segurança quando necessário. Prestar socorro e/ou remover veículos, quando necessário, operando comandos e/ou mecanismos da máquina, possibilitando a execução da tarefa necessária. Portar-se de forma correta em seu trabalho, desenvolvendo as suas atividades de forma organizada, com clareza observando e respeitando as normas do município e os demais colegas, colaborando para manter o ambiente

de trabalho limpo e harmonizado. Utilizar os EPIs – Equipamentos de Proteção Individual, disponibilizados pelo município, sempre que a atividade desempenhada exigir, objetivando prevenir-se de possíveis danos a sua saúde. Zelar pelo cumprimento das normas internas estabelecidas, informando ao superior imediato, os problemas gerais ocorridos, bem como utilizando vestimentas e equipamentos adequados ao serviço e ao local de trabalho. Realizar outras atribuições compatíveis com as acima descritas, conforme demanda e a critério de seu superior imediato.

07 – AUXILIAR DE PROFESSOR

Cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; manter junto às crianças e ao grupo uma disciplina participativa; comparecer à reuniões de pais, palestras, encontro de estudos, nas atividades de caráter cívico, cultural, recreativo e outros para os quais forem convocados em horários diferentes de seu trabalho e datas previstas em calendário escolar próprio da instituição e da Secretaria da Educação. Estar disponível para atender o chamado da coordenação para prestar serviços emergenciais; auxiliar o professor na realização de todas as atividades que envolvam a criança desde a higiene, alimentação e orientação pedagógica com carinho, afetividade e bom humor, transmitindo segurança. Desenvolver trabalho sob a orientação da equipe gestora da escola. Ao término do seu turno deixar a sala organizada e limpa; não trazer para o local de trabalho materiais alheios àqueles necessários para o desenvolvimento do seu trabalho; participar e se envolver no planejamento das aulas e na elaboração dos projetos e materiais didáticos com as crianças. Não utilizar aparelho celular no horário de trabalho; manter os pertences da criança sempre organizados em sua sacola para serem encaminhados para casa; colaborar com o professor no registro da rotina da criança nas agendas escolares; receber e entregar as crianças aos pais sempre que necessário; manter a coordenação/direção informada sobre tudo que considerar anormal a rotina da criança na sua saúde física e emocional. Auxiliar e participar da elaboração e execução da proposta pedagógica das instituições atendendo os anseios da comunidade em geral. Realizar outras atribuições correlatas às acima descritas, conforme demanda e solicitação do superior imediato.

08 – MOTORISTA

Dirigir veículos, zelando pela segurança de passageiros, valores e/ou cargas, conduzindo-os até local de destino, respeitando as regras de trânsito, bem como adotando medidas cabíveis na solução e prevenção de qualquer incidente. Auxiliar no embarque e/ou desembarque de passageiros, manuseando instrumentos e equipamentos, quando necessário, bem como abastecer o veículo com mercadorias e/ou outros materiais. Vistoriar o veículo e realizar pequenos reparos, verificando o estado dos pneus, o nível de combustível, de água e óleo, testando o freio, a parte elétrica, detectando problemas mecânicos, identificando sinais sonoros, luminosos ou visuais, checando indicações dos instrumentos do painel, solicitando manutenção quando necessário, entre outros, visando contribuir na conservação e segurança do veículo. Evitar acidentes, controlando e auxiliando na carga e descarga de mercadorias, orientando o seu acondicionamento no veículo, bem como garantir a correta entrega de mercadorias, verificando a localização dos depósitos e estabelecimentos onde se processarão carga e descarga e conferindo as mesmas com documentos de recebimento ou entrega. Prestar socorro mecânico e/ou guinchar veículos, quando necessário, bem como operar comandos e/ou mecanismos do veículo, possibilitando a execução da tarefa necessária. Preencher diariamente o mapa de controle individual de veículos, entregando-o no prazo solicitado pela sua chefia imediata. Participar de grupos de trabalho e/ou reuniões com outras secretarias, outras entidades públicas e/ou particulares, fazendo exposições sobre situações e problemas identificados, oferecendo sugestões, revisando e discutindo trabalhos, para fins de formulação de diretrizes, planos e programas de trabalho afetos ao Município.

Obedecer, na íntegra, a legislação de trânsito vigente. Zelar pelos equipamentos e materiais sob sua guarda. Estar comprometido com o zelo e bem-estar de seu ambiente de trabalho, inclusive em eventuais períodos de ociosidade. Realizar outras atribuições compatíveis com as acima descritas, conforme demanda e a critério de seu superior imediato.

ANEXO III

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. CONTEÚDOS COMUNS A TODOS OS CARGOS

DISCIPLINA	CONTEÚDOS
Língua Portuguesa	Linguagem Escrita: Vocabulário; Ortografia; Pontuação; Sílabas; Acentuação gráfica; Classes gramaticais; Conjugação de verbos usuais; Regência; Concordância, Fonética, Formação de Palavras, Linguagem Figurada, Discurso Direto e Indireto, Análise Sintática; Emprego de pronomes; Formas de tratamento; Interpretação de textos e Gramática em geral.
Matemática	Números: naturais, inteiros, racionais, irracionais, reais, complexos; Álgebra: sequências, conceitos, operações com expressões algébricas; Equações e Inequações; Relações e funções; Geometria: elementos básicos, conceitos primitivos, representação geométrica no plano; Sistema de medidas: comprimento, superfície, volume, capacidade, ângulo, tempo, massa, peso, velocidade e temperatura; Estatísticas: noções básicas, razão, proporção, interpretação e construção de tabelas e gráficos; Matrizes; Progressão Aritmética / Geométrica; Noções de probabilidade.
Conhecimentos Gerais	Aspectos históricos, geográficos e econômicos do Brasil, do Estado de Santa Catarina e do município de Capinzal; Atualidades relativas ao Brasil e Mundo, ao Estado de Santa Catarina e ao município de Capinzal.
OBS: A complexidade das perguntas levará em conta o nível de ensino exigido para o cargo.	

2. CONTEÚDOS ESPECÍFICOS POR CARGO

02.1 – PROFESSOR DE ARTE

a) Conhecimentos Específicos para a área de atuação: História do Ensino da Arte no Brasil; Pressupostos Filosóficos Metodológicos do Ensino da Arte; Leitura, Produção, Contextualização; Artes Visuais; História da Arte; A ação pedagógica das atividades artísticas; Conhecimento, Sensibilidade e Cultura; Imaginação e Linguagem; Intuição e Inspiração; Experimentação e Expressão nas diferentes Linguagens; Materialização Artística – Relação Forma e Configurações Expressivas; LDB, parâmetros curriculares nacionais e PCN de arte.

02.2 – PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA

a) Conhecimentos Específicos para a área de atuação: A produção histórica do conhecimento de que trata a educação física; concepções de aprendizagem, currículo, desenvolvimento e conhecimento; Corporeidade/movimento humano; Finalidade da educação escolar; Educação física e qualidade de vida; Educação, trabalho, saúde e lazer; Educação física na perspectiva interdisciplinar; Conteúdos e metodologias; Dança, música, avaliação; LDB E PCN de educação física.

02.3 – PROFESSOR DE GEOGRAFIA

a) Conhecimentos Específicos para a área de atuação: Concepções de Geografia; A importância da ciência de Geografia; Objetos e objetivos da ciência geográfica. Conceitos de lugar, espaço, paisagem, região e território; Correntes geográficas; O espaço geográfico; Organização sócio-espacial do mundo, do Brasil e de Santa Catarina; LDB, PCN de geografia.

02.4 – PROFESSOR DE HISTÓRIA

a) Conhecimentos Específicos para a área de atuação: História Geral: Antiguidade clássica - o mundo greco-romano; O mundo Medieval; A modernidade Européia: transcrição do feudalismo para o capitalismo; A formação do Mundo Contemporâneo; O período entre guerras; A Segunda Guerra Mundial (1939/1945); O Mundo após a Segunda Guerra Mundial; O Terceiro Mundo; História do Brasil: A ocupação inicial do território brasileiro e a questão indígena; Principais características da Colonização Portuguesa no Brasil; A Corte Portuguesa no Brasil; O Império Brasileiro; A República Velha; A Era Vargas; A República contemporânea: do populismo ao militarismo; A Nova República; LDB, PCN de história.

02.5 – PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA

a) Conhecimentos Específicos para a área de atuação: V Conceção de Linguagem: Linguagem como Expressão do Pensamento; Linguagem como Meio de Comunicação; Linguagem como Processo de Interação; Implicações na Prática Pedagógica; Linguagem como Processo de Interação: Dialogismo, Enunciado/Enunciação; Alternância dos Sujeitos, dos Locutores; Epilingüismo – Metalingüismo; Texto/Discurso/Condições de Produção; Autoria; Gêneros do Discurso; Fenômenos Constitutivos da Linguagem; Prática de Análise Lingüística; Literatura; LDB, PCN de língua portuguesa.

02.6 – PROFESSOR DE LÍNGUA INGLESA

a) Conhecimentos Específicos para a área de atuação: Linguagem como Processo de Interação: Dialogismo, Polifonia e Heterogeneidade, Polissemia e Duplo Sentido, Intertextualidade e Incompletude; Gênero do Discurso, Texto/Discurso/Condições de Produção; Concepções de Linguagem; O uso da Língua Estrangeira na Escola; Concepção de Conteúdos; Metodologia do Ensino da Língua Estrangeira; O Ensino de Língua para a Comunicação; Dimensões Comunicativas no Ensino de Inglês; Construção da Leitura e da Escrita da Língua Estrangeira; A linguagem Oral do Inglês; Aspectos Gramaticais da Língua Inglesa; LDB, PCN de língua inglesa.

02.7 – PROFESSOR DE CIÊNCIAS

a) Conhecimentos Específicos para a área de atuação: Matérias encontradas no ambiente; propriedades físicas e químicas; Substâncias fundamentais nas teorias atômicas – moleculares; Transformações químicas e físicas dos materiais; Organização dos materiais na terra e suas transformações; Energia no ambiente; Equilíbrio e movimento dos corpos; Organização, evolução e hipóteses sobre a origem do universo; Transformações terrestres; Características funcionais dos seres vivos; Ecossistemas; Controle ambiental; LDB, PCN de ciências, avaliação de planejamento de ensino, interdisciplinaridade no trabalho pedagógico.

02.8 – PROFESSOR DE MATEMÁTICA

a) Conhecimentos Específicos para a área de atuação: A importância da Educação Matemática; A Educação Matemática: pressupostos teóricos-metodológicos; A produção histórico-cultural do conhecimento da matemática: progressões, funções, logaritmos, polinômios, sistemas lineares, binômios de Newton, análise combinatória, estatísticas e probabilidades, geometria analítica e números complexos; LDB, PCN de matemática.

02.9 – PROFESSOR DE PEDAGOGIA - SÉRIES INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL

a) Conhecimentos Específicos para a área de atuação: Conteúdos de Ensino Fundamental da 1ª a 4ª série, de acordo com os Parâmetros Curriculares Nacionais: Português, Matemática, História, Geografia e Temas Transversais. Planejamento do Ensino, Interdisciplinaridade no Trabalho Pedagógico. Avaliação de Ensino. A relação Ensino – Aprendizagem numa Visão Construtivista Sócio – Interacionista e LDB.

02.10 – PROFESSOR DE PEDAGOGIA - EDUCAÇÃO INFANTIL

a) Conhecimentos Específicos para a área de atuação: Políticas

Públicas para a Educação Infantil; Organização do trabalho pedagógico da Educação Infantil; Projetos pedagógicos para o trabalho em Educação Infantil; Registros, planejamento e avaliações na Educação Infantil; Pressupostos teóricos e metodológicos da Educação Infantil; Educação, cultura e infância; Formação do professor de Educação Infantil; Teorias Educacionais que fundamentam a Educação Infantil; LDB, PCN de educação infantil.

02.11 – PROFESSOR DE INFORMÁTICA

a) Conhecimentos Específicos: Conceitos gerais da área. Sistemas Operacionais; Windows XP/Vista/Seven; Noções de Hardware. Instalação e Desinstalação de componentes e programas; Noções de Redes e Protocolos; Cuidados com equipamentos e programas; Limpeza do ambiente de trabalho; Segurança de dados: Backup, Antivírus, Office 2003 e 2007, Internet e Correio Eletrônico. Noções básicas de MS-DOS.

02.12 – PROFESSOR DE MÚSICA

a) Conhecimentos Específicos: História da música, Partituras, Notas e Compassos, técnicas básicas de canto, pratica de canto individual e canto, formação e preparação de um coro, leitura musical em conjunto, afinação e percepção rítmica, conhecimento sobre obras eruditas, folclóricas e populares, nacionais e internacionais em diferentes períodos da musica. Tipos de Instrumentos e funcionalidades. Comunicações e seus componentes.

02.13 - TÉCNICO EM ATIVIDADES DESPORTIVAS - ESCOLINHA

a) Conhecimentos Específicos: A produção histórica do conhecimento de que trata a educação física; concepções de aprendizagem, currículo, desenvolvimento e conhecimento; Corporeidade/movimento humano; Finalidade da educação escolar; Educação física e qualidade de vida; LDB e PCN de educação física Regras; Regulamentos; Competições; Sistemas Ofensivos; Sistemas Defensivos. Noções básicas de Informática.

02.14 - TÉCNICO EM ATIVIDADES DESPORTIVAS - TREINAMENTO

a) Conhecimentos Específicos: A produção histórica do conhecimento de que trata a educação física; concepções de aprendizagem, currículo, desenvolvimento e conhecimento; Corporeidade/movimento humano; Finalidade da educação escolar; Educação física e qualidade de vida; LDB e PCN de educação física Regras; Regulamentos; Competições; Sistemas Ofensivos; Sistemas Defensivos. Noções básicas de Informática.

02.15 – ENFERMEIRO

Leis Orgânicas da Saúde: Lei 8080/90 (Princípios e diretrizes), e Lei 8142/90 (Financiamento e participação popular). Atualidades na Saúde e Indicadores de Saúde Pública. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias. Situação atual, medidas de controle e de tratamento. Planejamento e programação local de saúde, distritos sanitários e enfoque estratégico. Planejamento, organização, coordenação e supervisão do trabalho da enfermagem junto a Equipe de Saúde da Família, nos Centros de Saúde e na comunidade. Planejamento e coordenação da capacitação e educação permanente dos auxiliares de enfermagem e agentes comunitários de saúde. Assistência integral às pessoas em todas as fases da vida: criança, adolescente, adulto e idoso, no Centro de Saúde, domicílio, escolas, creches e asilos (saúde do trabalhador, saúde mental, doenças crônicas degenerativas, sexualidade, gravidez, parto e puerpério, aleitamento materno, climatério, prevenção do câncer de mama e cérvico-uterino, violência doméstica, doenças transmissíveis, planejamento familiar, vacinas e calendário básico de vacinação, infecções respiratórias agudas, diarreia, desidratação, desnutrição, crescimento e desenvolvimento infantil, etc.). Lei do Exercício Profissional e Código de Ética de Enfermagem. Técnicas Básicas de Enfermagem. Assistência de Enfermagem na Atenção Integral à Mulher no Ciclo Grávido - Puerperal. Assistência de Enfermagem na Atenção Integral à Criança. Crescimento e desenvolvimento. Controle das

infecções respiratórias agudas. Controle das doenças diarreicas e prevenção a acidentes e intoxicações. Vacinação. Aspectos imunológicos e operacionais. Vacinas utilizadas. Conservação, programa e avaliação. Participação do Enfermeiro no Controle das Doenças Infecciosas e Parasitárias Prevalentes em Nosso Meio. Assistência de Enfermagem ao Adulto à Nível Ambulatorial. Fundamentos em geral da enfermagem.

02.16 – TÉCNICO EM ENFERMAGEM

SUS – Sistema Único de Saúde; Lei Orgânica de Saúde 8.080/90; NOB-SUS/96 Norma Operacional Básica do SUS; Lei nº 8142 de 28 de dezembro de 1990; Fundamentos da enfermagem - técnicas básicas; Assistência de enfermagem em doenças transmissíveis; Ações de vigilância epidemiológica e imunização; Assistência de enfermagem em doenças crônicas degenerativas: diabetes e hipertensão; Enfermagem materno-infantil; Atendimento de enfermagem à saúde da mulher; Planejamento familiar; Pré-natal, parto e puerpério; Climatério; Prevenção do câncer cérvico - uterino; Atendimento de enfermagem à saúde e adolescentes; Cuidados com o recém-nascido, aleitamento materno; Crescimento e desenvolvimento; Doenças mais frequentes na infância; Principais riscos de saúde na adolescência; Enfermagem em urgência; Primeiros socorros. Ética profissional. Noções básicas de administração pública e direitos e deveres do servidor público municipal de Capinzal-SC.

02.17 – OPERADOR DE MÁQUINAS LEVES

Legislação e Sinalização de Trânsito; Normas gerais de circulação e conduta; Sinalização de Trânsito; Direção defensiva; Primeiros Socorros; Proteção ao Meio Ambiente; Cidadania; Noções de mecânica básica de autos; Código de Trânsito Brasileiro e seus Anexos, Decreto nº 62.127 de 16/01/68 e Decreto nº 2.327 de 23/09/97. Condução de veículos da espécie; Manobras; Conhecimentos sobre os instrumentos do painel de comando; Manutenção do veículo; Direção e operação veicular de máquinas leves motorizadas e não motorizadas. Higiene e segurança no Trabalho.

02.18 – MONITOR

a) Conhecimentos Específicos: Concepções de ensino e aprendizagem, currículo, desenvolvimento e conhecimento; Técnicas e habilidades da área, materiais e equipamentos afins a área, conceitos gerais e história da área. Relacionamento pessoal com as autoridades municipais, com os servidores públicos e com os munícipes; Outros conhecimentos inerentes à função. Corporeidade/movimento humano; Finalidade da educação escolar; Educação física e qualidade de vida; A importância de trabalhar jogos e conhecimento de práticas desportivas na área e outros, Conhecimentos do ECA, Direitos Humanos, Lei 9394/96 – LDB.

02.19 – AUXILIAR DE PROFESSOR

Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990); Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB nº 9394/96; PCN de Língua Portuguesa e Matemática; RCNEI (Vol. I, II e III); Educação Infantil; Educação Infantil na perspectiva histórica; O papel social da educação infantil; Educar e Cuidar; Planejamento e desenvolvimento infantil; Aprendizagem; Tecnologia Educacional; Política nacional de educação: pelo direito das crianças de zero a seis anos à educação; Pedagogia da infância.

02.19 – MOTORISTA

Legislação e Sinalização de Trânsito; Normas gerais de circulação e conduta; Sinalização de Trânsito; Direção defensiva; Primeiros Socorros; Proteção ao Meio Ambiente; Cidadania; Noções de mecânica básica de autos; Condução de veículos da espécie; Manobras; Conhecimentos sobre os instrumentos do painel de comando; manutenção do veículo; Código de Trânsito Brasileiro e seus Anexos, Decreto nº 62.127 de 16/01/68 e Decreto nº 2.327 de 23/09/97. Conceitos e definições sobre Segurança no trânsito; Condução de veículos da espécie;

ANEXO IV

DO CRONOGRAMA

ATO	DATA PREVISTA
Divulgação do Edital	08/01/2013
Período de Inscrições	09 à 18/01/2013
Divulgação da Homologação das Inscrições	21/01/2013
Recurso quanto às Inscrições	21 e 22/01/2013
Homologação Final das Inscrições (se houver)	23/01/2013
Realização da Prova Objetiva (quinta-feira)	24/01/2013
Realização da Prova Prática (sexta-feira)	25/01/2013
Divulgação do Gabarito Provisório	25/01/2013
Recursos quanto ao Gabarito	25 e 29 /01/2013
Divulgação dos Aprovados	31/01/2013
Recurso quanto à Classificação	31/01 e 01/02/2013
Divulgação da Classificação Final do Processo Seletivo (após recursos)	04/02/2013
Homologação do Processo Seletivo	04/02/2013

Edital 001/2013

EDITAL Nº 001, DE 7 DE JANEIRO DE 2013.

Notifica recursos recebidos do Governo Federal.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAPINZAL, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao disposto na Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, notifica os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste município de Capinzal, da liberação de recursos financeiros provenientes do Governo Federal através do Ministério do Esporte, referente ao Contrato de Repasse nº 369699-36, Programa Esporte e Lazer na Cidade - Implantação de Academias ao ar livre, no valor de R\$ 48.750,00 (quarenta e oito mil, setecentos e cinquenta reais).

Capinzal - SC, 7 de janeiro de 2013.

ANDEVIR ISGANZELLA
Prefeito Municipal

Registrado e publicado o teor do presente Edital na data supra.

MARCO ANTÔNIO HACHMANN
Secretário da Administração e Finanças**Edital 002/2013**

EDITAL Nº 002, DE 7 DE JANEIRO DE 2013.

Notifica recursos recebidos do Governo Federal.

O MUNICÍPIO DE CAPINZAL, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao disposto na Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, notifica os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste município de Capinzal, da liberação de recursos financeiros provenientes do Governo Federal, no mês de novembro e dezembro de 2012, nos termos do Anexo I e II.

Capinzal - SC, 7 de janeiro de 2013.

ANDEVIR ISGANZELLA
Prefeito Municipal

Registrado e publicado o teor do presente Edital na data supra.

MARCO ANTÔNIO HACHMANN
Secretário da Administração e Finanças

ANEXO I

RECURSOS FINANCEIROS RECEBIDOS DO GOVERNO FEDERAL			
NO MÊS DE NOVEMBRO DE 2012			
ÓRGÃO PROVE-NIENTE	DATA DO CRÉDITO	PROGRAMA E/OU AÇÃO À QUE SE DESTINA	VALOR R\$
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	05/11/2012	Programa de Alimentação Escolar – Merenda – Mais Educação	1.704,00
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	05/11/2012	PNATE – Fundamental	5.482,41
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	05/11/2012	PNATE – Médio	2.237,15
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	05/11/2012	Programa de Alimentação Escolar – Merenda – PNAE – Pré-Escola	7.050,00
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	05/11/2012	Programa de Alimentação Escolar – Merenda – PNAE – Creche	4.980,00
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	05/11/2012	Programa de Alimentação Escolar – Merenda – PNAE – Infantil	1.077,15
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	05/11/2012	Programa de Alimentação Escolar – Merenda – PNAE – Ensino Médio	4.128,00
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	05/11/2012	Programa de Alimentação Escolar – Merenda – PNAE – EJA	1.884,00
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	05/11/2012	Programa de Alimentação Escolar – Merenda – PNAE – Ensino Fundamental	17.928,00
Fundo Nacional de Saúde	12/11/2012	PAB – Piso Atenção Básica	34.865,00
Fundo Nacional de Saúde	16/11/2012	Farmácia Básica	8.073,30
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	20/11/2012	Salário Educação	50.653,16
Fundo Nacional de Saúde	22/11/2012	Programa Agente Comunitário Saúde	26.130,00
Fundo Nacional de Saúde	23/11/2012	Saúde Bucal	2.230,00

Fundo Nacional de Saúde	23/11/2012	Programa Saúde da Família – PSF	21.390,00
-------------------------	------------	---------------------------------	-----------

ANEXO II

RECURSOS FINANCEIROS RECEBIDOS DO GOVERNO FEDERAL

NO MÊS DE DEZEMBRO DE 2012

ÓRGÃO PROVE-NIENTE	DATA DO CRÉDITO	PROGRAMA E/OU AÇÃO À QUE SE DESTINA	VALOR R\$
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	04/12/2012	PNATE – Infantil	1.077,13
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	04/12/2012	PNATE – Fundamental	5.482,39
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	04/12/2012	PNATE – Médio	2.237,18
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	04/12/2012	Programa de Alimentação Escolar – Merenda – PNAE – Pré-Escola	7.050,00
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	04/12/2012	Programa de Alimentação Escolar – Merenda – PNAE – Creche	4.980,00
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	04/12/2012	Programa de Alimentação Escolar – Merenda – PNAE – Ensino Médio	4.128,00
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	04/12/2012	Programa de Alimentação Escolar – Merenda – PNAE – EJA	1.884,00
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	04/12/2012	Programa de Alimentação Escolar – Merenda – PNAE – Ensino Fundamental	17.928,00
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	04/12/2012	Programa de Alimentação Escolar – Merenda + Educação	1.704,00
Fundo Nacional de Saúde	07/12/2012	PAB – Piso Atenção Básica	34.865,00
Fundo Nacional de Saúde	14/12/2012	Programa Agente Comunitário Saúde	26.130,00
Fundo Nacional de Saúde	14/12/2012	Farmácia Básica	8.073,30
Fundo Nacional de Saúde	18/12/2012	Programa Agente Comunitário Saúde	26.130,00
Fundo Nacional de Saúde	18/12/2012	Programa Saúde da Família PSF	21.390,00

Fundo Nacional de Saúde	18/12/2012	Saúde Bucal	2.230,00
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	21/12/2012	Salário Educação	52.422,99

Edital 003/2013

EDITAL Nº 003, DE 7 DE JANEIRO DE 2013.

Notifica recursos recebidos do Governo Federal.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAPINZAL, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao disposto na Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, notifica os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste município de Capinzal, da liberação de recursos financeiros, em 16 de novembro de 2012, 2ª (segunda) parcela, provenientes do Governo Federal através do Convênio Termo de Compromisso TC/PAC Nº 0455/2008, celebrado em 31/12/2008 com a Fundação Nacional de Saúde - FUNASA, cujo objeto é a implantação do Sistema de Esgotamento Sanitário (SES) para atender o município, por meio do Programa de Aceleração do Crescimento - PAC, no valor de R\$ 675.000,00 (seiscentos e setenta e cinco mil reais).

Capinzal - SC, 7 de janeiro de 2013.

ANDEVIR ISGANZELLA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado o teor do presente Edital na data supra.

MARCO ANTÔNIO HACHMANN

Secretário da Administração e Finanças

Chapadão do Lageado

PREFEITURA

Portaria Nº 001/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADÃO DO LAGEADO

PORTARIA Nº 001/2013

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 50, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, c/c art. 78, caput, da Lei Complementar nº 008/99,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder e autorizar a gozar férias regulamentares de 30 (trinta) dias, no período de 08.01.2013 à 06.02.2012, acrescidas de 1/3 do abono constitucional, conforme art. 46 da LC nº. 008, de 23.12.99, aos servidores municipais abaixo relacionados.

NOME	PERÍODO AQUISITIVO	ÓRGÃO
Ademir França	2011/2012	Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos
Adenilson Antonio	2011/2012	Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos
Adilcio Sebold	2011/2012	Secretaria da Saúde



Adriana Martins Damann	2011/2012	Secretaria do Desenvolvimento Social
Alceu Pereira	2011/2012	Secretaria da Saúde
Alcides Klettenberg	2011/2012	Secretaria da Saúde
Avanesa Kerschbaum Will	2011/2012	Secretaria da Saúde
Carlos Roberto Goedert	2011/2012	Secretaria da Agricultura Indústria e Comercio
Claudia Adriana Amorim	2011/2012	Secretaria da Saúde
Claudinei França	2011/2012	Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos
Claudirene Ferreira	2011/2012	Secretaria do Desenvolvimento Social
Cleide J. M. Franzen	2011/2012	Secretaria da Saúde
Deize Regina dos Santos	2012/2013	Secretaria do Desenvolvimento Social
Dirce de Souza	2011/2012	Secretaria da Saúde
Evaristo Franzen	2012/2013	Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos
Elaine da Silveira da Silva	2011/2012	Secretaria de Administração e Planejamento
Eliane Aparecida Salvador	2011/2012	Secretaria de Administração e Planejamento
Fabiano Brunetto	2012/2013	Secretaria da Saúde
Fabio Franz	2011/2012	Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos
Flavio da Silveira	2011/2012	Secretaria Municipal da Fazenda
Fernanda Franz	2011/2012	Secretaria da Saúde
Luciani Paul Kerschbaum	2011/2012	Secretaria do Desenvolvimento Social
Jaques Ernani Bezerra	2011/2012	Secretaria da Agricultura Indústria e Comercio
Jair Correia	2011/2012	Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos
Jaison Inacio	2011/2012	Secretaria de Administração e Planejamento
Jaqueline Francisco	2011/2012	Secretaria de Administração e Planejamento
Joelcio Carlos Cabral	2011/2012	Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos
Jonas Schneider	2011/2012	Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Turismo
Leandro Macário Correia	2011/2012	Secretaria da Agricultura Indústria e Comercio
Marina Werlich Schmitz	2011/2012	Secretaria da Saúde
Mauricio Andrade	2011/2012	Secretaria da Saúde
Osmar Abreu	2011/2012	Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos
Santos Avelino da Silva	2011/2012	Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos
Sergio Pereira	2011/2012	Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos
Simone Iara da Silveira	2011/2012	Secretaria do Desenvolvimento Social
Zila de Souza	2011/2012	Secretaria do Desenvolvimento Social

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a partir de 08/01/2013.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado,
08 de janeiro de 2013.
JOSE BRAULIO INACIO
Prefeito Municipal

Portaria Nº 002/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO

PORTARIA Nº 002/2013

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município de Chapadão do Lageado - SC, e de acordo com a Lei Complementar 008 de 23.12.1999 e de acordo com o Anexo Único da Lei Complementar 047 de 01.12.2010,

RESOLVE:

Art.1º Nomear SEBASTIÃO MACHADO, para ocupar o cargo de Secretário Municipal do Meio Ambiente e Turismo, da Prefeitura Municipal de Chapadão do Lageado, na condição de agente político, a partir de 08.01.2013.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais à 08.01.2013

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO,
08 de janeiro de 2013.

JOSÉ BRAULIO INÁCIO

Prefeito Municipal

Portaria Nº 003/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO

PORTARIA Nº 003/2013

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pelo artigo 50 Inciso VII e artigo 70 Inciso II alínea "g", da Lei Orgânica do Município de Chapadão do Lageado - SC e Lei Complementar nº. 047 de 01.12.10;

RESOLVE:

Art.1º Designar SEBASTIÃO MACHADO, para responder interinamente pela Secretaria Municipal da Agricultura, Industria e Comércio, acumulando com o Cargo de Secretário Municipal do Meio Ambiente e Turismo, a partir de 08.01.2013, percebendo somente o subsídio de 01 (um) único cargo.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO,
08 de janeiro de 2013.

JOSE BRAULIO INACIO

Prefeito Municipal

Portaria Nº 004/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADÃO DO LAGEADO

P O R T A R I A Nº 004/2013

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 50, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, c/c art. 78, caput, da Lei Complementar nº 008/99,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder e autorizar a gozar férias regulamentares de 30 (trinta) dias, no período de 08.01.2012 à 06.02.2012, acrescidas de 1/3 do abono constitucional, conforme art. 46 da LC nº. 008, de 23.12.99, aos servidores municipais abaixo relacionados.

NOME	PERÍODO AQUISITIVO	ÓRGÃO
Ademar Podgaietsky	2012/2013	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Adenizia Cleonice Farias Schneider	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Adelcio da Silva	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Adriana Machado Correia	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Alexson Machado	2012/2013	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Angelita Maria da Silva Westphal	2012/2013	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Claudia Adriana Amorim	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Claudinei Shneider	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Clobson Scheidt	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Dalva Passig da Silva	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Dilva Rosa Correia Paul	2012/2013	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Gerusa Anacleto	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Isolete Sebold Pereira	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Juliana Maria Longen	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes..
Leandréia Herdt da Silva	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Lenir Paul Kerschbaum	2012/2013	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Lidia Terezinha P. de Souza	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Lidiane R. P. da Silva	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Liliane Scheidt Jasper	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Lucelia Kempner Inacio	2012/2013	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Maicon de Souza	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.

Marcia Schwambach Schmidt	2012/2013	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Marciane Lopes	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Neide Sebold da Silva	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Nerci Ramos	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Pedro Lopes	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Rogério Capistrano	2012/2013	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Roni Capistrano	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Rosemari Raymundo	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Sergio Schneider	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Simone Cordeiro dos Santos	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Silvia K. Maciel	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Solange S. Marquez	2012/2013	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Vanio A. Kersbaum	2012/2013	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Vera Lucia Graci Demetrio	2011/2012	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.
Tatiane de Souza	2012/2013	Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a partir de 08/01/2013.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado,
08 de janeiro de 2012.
JOSE BRAULIO INACIO
Prefeito Municipal

Portaria N° 005/2013
ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO
PORTARIA N°005/2013

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pelo artigo 50 Inciso VII e artigo 70 Inciso II alínea "g", da Lei Orgânica do Município de Chapadão do Lageado - SC e Lei Complementar nº. 047 de 01.12.10;

RESOLVE:

Art.1º Designar ORLI CARLOS PAUL, para responder interinamente pela Secretaria Municipal de Transportes, Obras e Serviços Urbanos, acumulando com o Cargo de Provimento efetivo de Auxiliar Administrativo, a partir de 08.01.2013, percebendo somente a remuneração do Cargo Efetivo subsidio de 01 (um) único cargo.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO,
08 de janeiro de 2013.
JOSE BRAULIO INACIO
Prefeito Municipal

Portaria N° 006/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO
PORTARIA N° 006/2013

Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município de Chapadão do Lageado - SC, Lei Complementar 008 de 23.12.199 e de acordo com o Anexo Único da Lei Complementar 047 de 01.12.2010,

RESOLVE:

Art.1º. Nomear DANIELY APARECIDA ESSER, para ocupar o cargo em Comissão de Chefe da Divisão de Compras, Contratos e Licitações, na Secretaria Municipal da Fazenda - Nível DAS-5, Anexo Único, da LC nº 047 de 01.12.2010, a partir de 08.01.2013.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 08.01.2013

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO,
08 de janeiro de 2013.
JOSÉ BRAULIO INÁCIO
Prefeito Municipal

Portaria N° 007/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO
PORTARIA N° 007/2013

Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município de Chapadão do Lageado - SC, Lei Complementar 008 de 23.12.199 e de acordo com o Anexo Único da Lei Complementar 047 de 01.12.2010,

RESOLVE:

Art.1º. Nomear ROSANE DE MELLO, para ocupar o cargo em Comissão de Coordenador Administrativo, Gestão de Trabalho e Educação em Saúde, na Secretaria Municipal da Saúde - Nível DAS-2, Anexo Único, da LC nº. 047 de 01.12.2010, a partir de 09.01.2012.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Municipio de Chapadao do Lageado,
08 de janeiro de 2013.
JOSÉ BRAULIO INÁCIO
Prefeito Municipal

Portaria N° 008/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO

PORTARIA N° 008/2013

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município de Chapadão do Lageado - SC, Lei Complementar nº 008 de 23.12.1999 e de acordo com o Anexo Único da Lei Complementar nº 047 de 01.12.2010,

RESOLVE:

Art.1º. Nomear JOSMAR MONTEIRO DOS SANTOS para ocupar o cargo em Comissão de Coordenador Administrativo, na Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos em conformidade com o Anexo Único, da LC nº. 047 de 01.12.2010, a partir de 09.10.2011.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Municipio de Chapadao do Lageado,
08 de janeiro de 2013.
JOSE BRAULIO INACIO
Prefeito Municipal

Extrato de Edital do Processo Licitatório N° 05/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO
EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 05/2013
- PM
PREGÃO PRESENCIAL N° 03/2013 - PM

O Município de Chapadão do Lageado, torna público aos interessados, que estará reunida no dia 17 de Janeiro de 2013, às 08:00, a fim de receber, abrir e examinar documentação e propostas de empresas que pretendam participar do Processo Licitatório, cujo tem por objeto selecionar a proposta mais vantajosa à aquisição de peças e materiais a serem fornecidas pela Proponente vencedora e à contratação de mão-de-obra (serviços mecânicos, chapeação/funilaria, pintura e estofamento), para reforma dos veículos: 1) Microônibus - Placa LYC 6593; 2) Microônibus - Placa BYD 6898; e 3) Microônibus - Placa LRM 0743; utilizado no Transporte Escolar, de acordo com as quantidades e especificações constantes no Anexo II - Termo de Referência. As informações, o edital na íntegra e seus anexos, deverão ser solicitados das 08h00min às 13h00min pelo telefone: (47) 3537 0072 ou pelo e-mail: compras@chapadaodolageado.sc.gov.br, endereçado ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação, ou ainda pessoalmente, na Divisão de Contratos, Compras e Licitação, desta Prefeitura Municipal, situada à Rua Allan Régis Inácio, 15, Centro, em até 24 (vinte e quatro) horas antes da data marcada para a reunião destinada ao recebimento dos envelopes.

Chapadão do Lageado (SC), 09 de janeiro de 2013.
JOSÉ BRAULIO INÁCIO
Prefeito Municipal

Extrato de Edital do Processo Licitatório N° 06/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO
EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 06/2013
- PM
PREGÃO PRESENCIAL N° 04/2013 - PM

O Município de Chapadão do Lageado, torna público aos interessados, que estará reunida no dia 17 de Janeiro de 2013, às 10:00, a fim de receber, abrir e examinar documentação e propostas de empresas que pretendam participar do Processo Licitatório, cujo objeto é selecionar a proposta mais vantajosa para à aquisição de peças a serem fornecidas pela Proponente vencedora e à

contratação de mão-de-obra (serviços mecânicos), para conserto do veículo Microônibus - Placa LYC 6593 - (motor MWM sprinter, 4 cilindros, série 10), utilizado no Transporte Escolar, de acordo com as quantidades e especificações constantes no Anexo II - Termo de Referência. As informações, o edital na íntegra e seus anexos, deverão ser solicitados das 08h00min às 13h00min pelo telefone: (47) 3537 0072 ou pelo e-mail: compras@chapadaodolageado.sc.gov.br, endereçado ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação, ou ainda pessoalmente, na Divisão de Contratos, Compras e Licitação, desta Prefeitura Municipal, situada à Rua Allan Régis Inácio, 15, Centro, em até 24 (vinte e quatro) horas antes da data marcada para a reunião destinada ao recebimento dos envelopes.

Chapadão do Lageado (SC), 09 de janeiro de 2013.
JOSÉ BRAULIO INÁCIO
Prefeito Municipal

CÂMARA MUNICIPAL

Portaria Nº001/2013 de 08/01/2013

Estado de Santa Catarina
Câmara Municipal de Vereadores de Chapadão do Lageado
PORTARIA Nº001/2013 de 08/01/2013.

ANDRÉ SEBOLD, Presidente da Câmara de Vereadores do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Artigo 78, § 3º da Lei Complementar Nº008, de 23.12.99:

RESOLVE:
CONCEDER FÉRIAS

A SERVIDORA Lenir Ramos da Cruz Michels de TRINTA DIAS, referente ao período aquisitivo de 2011/2012, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, sendo que serão gozadas no período de 10.01.2013 a 08.02.2013.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara de Vereadores de Chapadão do Lageado
09 de janeiro de 2013.
ANDRÉ SEBOLD
Presidente



www.ciga.sc.gov.br

Concórdia

PREFEITURA

Aviso de Licitação Modalidade Pregão Eletrônico Nº 1/2013 - PMC

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 1/2013- PMC

Objeto: contratação de empresa no ramo de transportes coletivos de passageiros, para prestação de serviços em regime de fretamento de transporte de alunos da Rede Municipal e Estadual do ensino Fundamental, durante o ano letivo de 2013, conforme especificações constantes no(s) anexo(s) "A", "B" e "E" deste edital. Forma de Pregão: Eletrônico.

Tipo: Menor Preço Por Item

Recebimento das propostas: até as 08h15min do dia 23/01/2013. Abertura: dia 23/01/2013 08h30min.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3441-2160.

Concórdia, SC, 07 de janeiro de 2013.

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Edital de Concorrência Nº 1/2013 - PMC

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC

EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº 1/2013 - PMC

Objeto: contratação de empresa especializada para prestação de serviços de monitoramento eletrônico de veículos, compreendendo o fornecimento de equipamentos, implantação e manutenção de "Sistema de Fiscalização Eletrônica" para gestão do trânsito no Município de Concórdia, de acordo com o Memorial Descritivo constante no Anexo "D" deste Edital.

Recebimento das propostas: até as 10h00min do dia 14/02/2013.

Abertura: dia 14/02/2013, às 14h00min

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada à Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3441-2163.

Concórdia, SC, 08 de janeiro de 2013.

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Balanço Financeiro Período de Referência: Dezembro /2012

INSTITUTO PREV SOCIAL SERV PUB CONCORDIA
Balanço Financeiro
Anexo AN - 5
PERÍODO DE REFERÊNCIA: Dezembro /2012

Art. 103 da Lei n. 4.320/1964

RECEITA		DESPESA	
TÍTULOS		TÍTULOS	
ORÇAMENTÁRIA	2.447.543,75	ORÇAMENTÁRIA	514.456,06
Receitas Orçamentárias	2.447.543,75	Despesas Correntes	504.857,95
Receitas Correntes	1.401.487,24	31 - Pessoal e Encargos Sociais	32.285,29
Receita Tributária	0,00	32 - Juros e Encargos da Dívida	0,00
Receitas de Contribuições	524.005,47	33 - Outras Despesas Correntes	472.572,66
Receitas Patrimoniais	877.481,77	Despesas de Capital	5.795,00
Receitas Agropecuárias	0,00	44 - Investimentos	5.795,00
Receitas Industriais	0,00	45 - Inversões Financeiras	0,00
Receitas de Serviços	0,00	46 - Amortização	0,00
Transferências Correntes	0,00	Despesas Intra-Orçamentárias	3.803,11
Outras Receitas Correntes	0,00	Despesa Corrente Intra-Orçamentária	3.803,11
(-)Deduções da Receita Corrente	0,00	Despesa de Capital Intra-Orçamentária	0,00
Receita Intra-Orçamentária Correntes	1.046.056,51	Interferências Passivas	0,00
(-)Ded. Rec. Intra-Orçamentária Correntes	0,00	Transferências Financeiras Concedidas	0,00
Receitas de Capital	0,00		
Operações de Crédito	0,00		
Alienação de Bens	0,00		
Amortização de Empréstimos	0,00		
Transferências de Capital	0,00		
Outras Receitas de Capital	0,00		
(-)Deduções da Receita de Capital	0,00		
Receita Intra-Orçamentária Capital	0,00		
(-)Ded. Rec. Intra-Orçamentária Capital	0,00		
Interferências Ativas	0,00		
Transferências Financeiras Recebidas	0,00		
EXTRA-ORÇAMENTÁRIA	82.001,48	EXTRA-ORÇAMENTÁRIA	593.650,56
Interferências Ativas	0,00	Interferências Passivas	0,00
Realizável	48.086,78	Realizável	30.000,00
Créditos em Circulação	0,00	Créditos em Circulação	30.000,00
Valores Pendentes a Curto Prazo	0,00	Valores Pendentes a Curto Prazo	0,00
Depósitos Realizáveis a longo Prazo	48.086,78	Depósitos Realizáveis a longo Prazo	0,00
Créditos Realizáveis a longo Prazo	0,00	Créditos Realizáveis a longo Prazo	0,00
Depósitos	89.964,85	Depósitos	89.964,85
Consignações	21.294,55	Consignações	21.294,55
Depósitos em Diversas Origens	68.670,30	Depósitos em Diversas Origens	68.670,30
Restos a Pagar	(74.136,93)	Restos a Pagar	0,00
Obrigações a Pagar	(74.136,93)	Obrigações a Pagar	0,00
Serviços da Dívida a Pagar	0,00	Serviços da Dívida a Pagar	0,00
Operações de Crédito em Liquidação	0,00	Operações de Crédito em Liquidação	0,00
Outras Operações	0,00	Outras Operações	0,00
Valores Pendentes a Curto Prazo	0,00	Valores Pendentes a Curto Prazo	0,00
Depósitos Exigíveis a Longo Prazo	0,00	Depósitos Exigíveis a Longo Prazo	0,00
Outras Obrigações	0,00	Outras Obrigações	0,00
Acréscimos Patrimoniais	18.086,78	Decréscimos Patrimoniais	473.685,71
SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	58.539.294,39	SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE	59.960.733,00
Caixa	0,00	Caixa	0,00
Bancos Conta Movimento	166.579,23	Bancos Conta Movimento	894.363,06
Bancos Conta Vinculada	0,00	Bancos Conta Vinculada	0,00
Aplicação Financ. de Recursos Próprios	0,00	Aplicação Financ. de Recursos Próprios	0,00
Aplicação Financ. de Recursos Vinculados	0,00	Aplicação Financ. de Recursos Vinculados	0,00
Investimentos do RPPS	58.372.715,16	Investimentos do RPPS	59.066.369,94
TOTAL	61.068.839,62	TOTAL	61.068.839,62

Fonte:

LUCILENE L. LAZZAROTTI
Diretora-Presidente

ONEIDE BERTOLINI
Contador - CRC/SC 027.452/O-5



**Programa de
Gestão Tributária**



www.ciga.sc.gov.br



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Editais de Notificação Convênio - Pconcórdiafmas/Igdbfg/Bolsafamília

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, a liberação de recursos proveniente Convênio - PCONCÓRDIAFMAS/IGDBFG/BOLSAFAMÍLIA, repasse no valor de R\$ 4.857,71 (quatro mil oitocentos e cinquenta e sete reais e setenta e um centavos) referente Índice de Gestão Descentralizada-IGD-BF.

Concórdia SC, 04 de janeiro de 2013.
CRISTIANE FERNANDA WERLANG
Gestora do Fundo Municipal de Assistência Social

Editais de Notificação Convênio - Pconcórdiafmas/Igdsuas

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, a liberação de recursos proveniente Convênio - PCONCÓRDIAFMAS/IGDSUAS, repasse no valor de R\$ 1.712,57 (Um mil setecentos e doze reais e cinquenta e sete centavos), referente Índice de Gestão Descentralizada-IGD-SUAS.

Concórdia SC, 04 de janeiro de 2013.
CRISTIANE FERNANDA WERLANG
Gestora do FMS

Editais de Notificação Convênio - Pconcórdiafmaspbfi/CRAS

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, a liberação de recursos proveniente Convênio - PCONCÓRDIAFMAS-PBFI/CRAS, no valor de R\$ 9.000,00 (nove mil reais).

Concórdia SC, 04 de janeiro de 2013.
CRISTIANE FERNANDA WERLANG
Gestora do Fundo Municipal de Assistência Social

Editais de Notificação Convênio - Pconcórdiafmaspbvii/Idosos/e Ou Crianças de Zero a Seis Anos e Suas Famílias

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, a liberação de recursos proveniente Convênio - PCONCÓRDIAFMAS-PBVII/IDOSOS/E OU CRIANÇAS DE ZERO A SEIS ANOS E SUAS FAMÍLIAS, o valor de R\$ 1.688,40 (mil seiscentos e oitenta e oito reais e quarenta centavos).

Concórdia SC, 04 de janeiro de 2013.
CRISTIANE FERNANDA WERLANG
Gestora do FMS

Editais de Notificação Convênio - Pconcórdiafmaspfmc/Paei

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, a liberação de recursos proveniente Convênio - PCONCÓRDIAFMAS-PFMC/PAEI, no valor de R\$ 12.500,00 (doze mil e quinhentos reais).

Concórdia SC, 04 de janeiro de 2013.
CRISTIANE FERNANDA WERLANG
Gestora do Fundo Municipal de Assistência Social

Editais de Notificação Convênio - Pconcórdiafmasptmc/Apae

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, a liberação de recursos proveniente Convênio - PCONCÓRDIAF-MASPTMC/APAE, no valor de R\$ 5.765,20 (cinco mil e setecentos e sessenta e cinco reais e vinte centavos).

Concórdia SC, 08 de janeiro de 2013.
CRISTIANE FERNANDA WERLANG
Gestora do Fundo Municipal de Assistência Social

Editais de Notificação Convênio - Pconcórdiafmaspvmc

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, a liberação de recursos proveniente Convênio - PCONCÓRDIAFMAS-PVMC, no valor de R\$ 4.000,00 (quatro mil reais).

Concórdia SC, 04 de janeiro de 2013.
CRISTIANE FERNANDA WERLANG
Gestora do Fundo Municipal de Assistência Social

PEGASO
Programa de Excelência na Gestão da Assistência Social



www.ciga.sc.gov.br

Coronel Martins

PREFEITURA

Decreto Nº. 005 de 02 de Janeiro de 2013.

DECRETO Nº. 005 DE 02 DE JANEIRO DE 2013.

ESTABELECE HORÁRIO DE ATENTIMENTO NOS ÓRGÃOS PÚBLICOS MUNICIPAIS DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo item VI e XL do artigo 94 da Lei Orgânica do Município:

DECRETA:

Art. 1º Fica estabelecido o horário de atendimento das 07:45 às 11:45 e das 13:00 às 17:00, na Secretaria e Departamento a seguir relacionados:

- Secretaria Municipal de Assistência Social;
- Departamento de Assistência Social, e,
- CRAS.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Art. 3º Revoga-se as disposições em contrario.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins - SC,
em 02 de Janeiro de 2013.

DIRCEU FAVRETTO
Prefeito Municipal

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

GENECI DA COSTA PERTUSSATTI
Chefe de Gabinete

Decreto Nº. 006, de 02 de Janeiro de 2013.

DECRETO Nº. 006, DE 02 DE JANEIRO DE 2013.

NOMEIA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo inciso VI, do artigo 94, da Lei Orgânica Municipal de 28/10/1994, resolve;

NOMEAR:

Art. 1º A Servidora Pública Municipal abaixo relacionado ocupante do seu respectivo Cargo em Comissão, enquadrado na Estrutura Administrativa desta Prefeitura, pelo Regime Jurídico Estatutário, a partir de 02 de janeiro de 2013:

NOME	CARGO
Cassiane Conte	Diretor Departamento de Saúde Pública

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins SC, em 02 de janeiro de 2013.

DIRCEU FAVRETTO
Prefeito Municipal

Este Decreto foi publicado e registrado em data supra.

GENECI DA COSTA PERTUSSATTI
Chefe de Gabinete

Decreto Nº. 007 de 02 de Janeiro de 2013

DECRETO Nº. 007 DE 02 DE JANEIRO DE 2013.

EXONERA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo inciso VI, do artigo 94, da Lei Orgânica Municipal de 28/10/1994, resolve;

EXONERAR:

Art. 1º O Servidor Público Municipal ocupante de seu Cargo Operador de Máquina II enquadrada na Estrutura Administrativa desta Prefeitura, pelo Regime Jurídico Estatutário, a partir de 03 de janeiro de 2012.

NOME	CARGO
Elvir puruzzo	Operador de Máquina II

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins SC, em 02 de janeiro de 2013.

DIRCEU FAVRETTO
Prefeito Municipal

Este decreto foi registrado e publicado em data supra.

GENECI DA COSSTA PERTUSSATTI
Chefe de Gabinete

Decreto Nº. 008, de 03 de Janeiro de 2013

DECRETO Nº. 008, DE 03 DE JANEIRO DE 2013.

NOMEIA COMISSÃO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL - COMDEC.

O Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas, pela Lei V. P. nº. 094, de 09/09/1997 e Lei Orgânica Municipal de 28/10/1994, resolve;

NOMEAR:

Art. 1º As pessoas abaixo relacionadas para comporem a Comissão Municipal de Defesa Civil - COMDEC, sob a presidência do primeiro:

- Gilson Eduardo Pahl - Engenheiro Agrônomo;
- Angelo Ribeiro dos Santos - Sec. Mun. Transp. Obras e Serviços Pub;
- Leonildo Francisco May - Representante Sociedade Civil;
- Belonir dos Santos - Técnico em Agropecuária;
- Dinaura Dall'Aqua - Assistente Social;
- Valdir Fin - Sec. Saude e Bem Estar Social;
- Elizangela Chimello - Epagri;
- Valderlei Erculino Consuli - Representante Bombeiros Voluntários;
- Neudir Goldoni - Representante da Polícia Militar;
- Cleito Fenes - Auxiliar de Serviços Gerais;
- Alexandre Prior - Representante Comércio Local;
- .

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins SC, em 03 de janeiro de 2013.

DIRCEU FAVRETTO
Prefeito Municipal

Este decreto foi registrado e publicado em data supra.

GENECI DA COSSTA PERTUSSATTI
Chefe de Gabinete

Portaria Nº. 009, de 003 de Janeiro de 2013.
PORTARIA Nº. 009, DE 003 DE JANEIRO DE 2013.

CONCEDE FÉRIAS À SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal, de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 65 da Lei Complementar nº. 005, de 14/04/2003, e pela Lei Orgânica do Município, de 28/10/1994;

Considerando o princípio administrativo da eficiência, da moralidade pública, da legalidade e do interesse público, resolve;

CONCEDER:

Art. 1º Férias aos Servidores abaixo relacionados, no período e referência que especifica:

01 – Para gozo de 30 (trinta) dias no período de 03/01/2013 à 01/02/2013.

Nome	Cargo	Referência
Ines Madali Garbim	Servente Geral	01/08/2011 à 31/07/2012
Salete Biazim Gonçalves	Aux. De Serviços Gerais	20/09/2011 à 19/09/2012
Nadir Muniz da Silva	Aux. de Serviços Gerais	11/01/2011 à 10/01/2012
Simone Siviescki	Aux. de Serviços Gerais	01/07/2011 à 30/06/2012
Luciana P.Basse	Servente Geral	01/07/2011 à 30/06/2012
Marciane W.Inácio	Servente Geral	01/07/2011 à 30/06/2012
Jucelia Mara G.Pinheiro	Servente Geral	01/07/2011 à 30/06/2012
Jeziel de Oliveira	Motorista	01/07/2012 à 1/07/2012
Adilso Santetti	Motorista	01/08/2011 à 31/07/2011

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins - SC,
em 03 de janeiro de 2013.
DIRCEU FAVRETTO
Prefeito Municipal

Esta Portaria foi registrada e publicada em data supra.

GENECI DA COSTA PERTUSSATTI
Chefe de Gabinete

Portaria Nº. 011 de 03 de Janeiro de 2013.
PORTARIA Nº. 011 DE 03 DE JANEIRO DE 2013.
REQUISITA O RETORNO DE SERVIDORA QUE ENCONTRA-SE EM GOZO DE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve:

Considerando o princípio administrativo da eficiência, da moralidade pública, da legalidade e do interesse público;

REQUISITAR:

Art. 1º O retorno da Servidora, Sra. Jucelia Mara Pinheiro, ocupante do Cargo de Servente Geral, a partir do dia 04 de janeiro de 2013, em virtude da falta de servidores na Secretaria de Assistência Social.

Parágrafo único - Anote-se em sua ficha funcional o direito ao gozo do saldo de Férias, em data posterior a ser determinada.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins - SC,
em 03 de janeiro de 2013.

DIRCEU FAVERTTO
Prefeito Municipal

Esta Portaria foi registrada e publicada em data supra.

GENECI DA COSTA PERTUSSATTI
Chefe de Gabinete

Portaria Nº. 012, de 03 de Janeiro de 2013.
PORTARIA Nº. 012, DE 03 DE JANEIRO DE 2013.
CONCEDE LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE À SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 86 da Lei Complementar nº. 005, de 14/04/2003, e pela Lei Orgânica do Município.

Considerando o princípio administrativo da moralidade pública, e da legalidade, resolve;

CONCEDER:

Art. 1º Licença Prêmio por Assiduidade a Servidor abaixo relacionado, no período e referências que especifica.

01- Pelo período de 30 (trinta) dias, com gozo a partir do dia 07 de janeiro a 05 de fevereiro de 2013.

Nome Cargo Referências
Idadir Francisco Zanco Motorista 06/05/2009 à 2012

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins - SC,
em 03 de janeiro de 2013.
DIRCEU FAVRETTO
Prefeito Municipal

Esta Portaria foi registrada e publicada em data supra.

GENECI DA COSTA PERTUSSATTI
Chefe de Gabinete

Portaria Nº. 013 de 03 Janeiro de 2013.
PORTARIA Nº. 013 DE 03 JANEIRO DE 2013.
REQUISITA O RETORNO DE SERVIDOR QUE ENCONTRA-SE EM LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve:

Considerando o princípio administrativo da eficiência, da moralidade pública, da legalidade e do interesse público;

REQUISITAR:

Art. 1º O retorno do Servidor, Sr. Elvir Peruzzo, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, a partir do dia 04 de Janeiro de 2013, em virtude da falta de profissional Junto a Secretaria Municipal de transporte obras e serviços urbanos.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins - SC,
em 03 de janeiro de 2013.

DIRCEU FAVRETTO
Prefeito Municipal

Esta Portaria foi registrada e publicada em data supra.

GENECI DA COSTA PERTUSSATTI
Chefe de Gabinete

Anexo TC-07/94 - Dados e Texto do Terceiro Termo Aditivo Nº. 001/2013 de Contrato de 04 de Janeiro de 2013.

ANEXO TC-07/94 - DADOS E TEXTO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO Nº. 001/2013 DE CONTRATO DE 04 DE JANEIRO DE 2013.

MÊS/ANO: JANEIRO/2011. NÚMERO CONTRATO: 005/2011

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 03/01/2011

DESCRIÇÃO: CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O objeto do presente Termo Aditivo consiste na alteração da Cláusula Segunda do Contrato n. 005, de 03 de Janeiro de 2011.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS
A Cláusula Segunda do Contrato 005/2011 passará a vigorar com a seguinte redação:

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DO ENCERRAMENTO DO CONTRATO

2.1 O prazo do contrato será da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2013 sendo prorrogável, automaticamente, após cada período, caso as partes não se manifestem até 30 (trinta) dias antes do término;

CLÁUSULA TERCEIRA: Ficam ratificados os demais itens da Cláusula Quarta e as demais Cláusulas do referido Contrato.

RESPONSÁVEL JURÍDICO: Dr. Julcemar Comachio OAB/SC n. 18.445

TIPO PESSOA(1/2): 2 CPF/CNPJ: 05.982.200/0001-00

CONTRATADO: IDS DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE E CONSULTORIA LTDA

Corupá

PREFEITURA

Portaria Nº 2203/12

PORTARIA Nº 2203/12

EXONERA A SERVIDORA PÉTILA KAROLINE BERNARDES DO CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSORA EXECUTIVA DE GOVERNO.

CARLOS DIETER WERNER, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09, de 15 de dezembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar do cargo em comissão de Assessora Executiva de Governo, a servidora, PÉTILA KAROLINE BERNARDES, para o qual foi nomeada através da Portaria nº 941/10, de 07 de julho de 2010.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC,
31 de dezembro de 2012.
CARLOS DIETER WERNER
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Portaria Nº 2204/12

PORTARIA Nº 2204/12

EXONERA A SERVIDORA EMANUELLE FRANÇOISE BLUNK SCHIOCHET DO CARGO EM COMISSÃO DE CHEFE DE DIVISÃO DE EDUCAÇÃO.

CARLOS DIETER WERNER, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09, de 15 de dezembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar do cargo em comissão de Chefe de Divisão de Educação, a servidora, EMANUELLE FRANÇOISE BLUNK SCHIOCHET, para o qual foi nomeada através da Portaria nº 1935/12, de 09 de maio de 2012.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

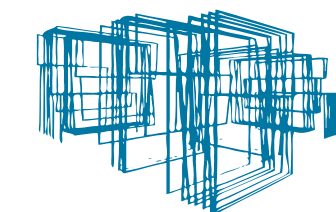
Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC,
31 de dezembro de 2012.
CARLOS DIETER WERNER
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Portaria Nº 2205/12

PORTARIA Nº 2205/12

EXONERA A SERVIDORA MÁRCIA HELENA MULLER BUENO DO



Programa de
Gestão de Obras



Programa de Gestão de Obras:
um sistema para ajudar quem constrói o Brasil

www.ciga.sc.gov.br



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

CARGO EM COMISSÃO DE DIRETOR DE FAZENDA.

CARLOS DIETER WERNER, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09, de 15 de dezembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar do cargo em comissão de Diretor de Fazenda, a servidora, MÁRCIA HELENA MULLER BUENO, para o qual foi nomeada através da Portaria nº 451/10, de 04 de janeiro de 2010.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC,
31 de dezembro de 2012.

CARLOS DIETER WERNER
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Portaria Nº 2206/12

PORTARIA Nº 2206/12

EXONERA A SERVIDORA JIANE ELISA WINTER DO CARGO EM COMISSÃO DE DIREÇÃO ESCOLAR.

CARLOS DIETER WERNER, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09, de 15 de dezembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar do cargo em comissão de Direção Escolar, a servidora, JIANE ELISA WINTER, para o qual foi nomeada através da Portaria nº 498/10, de 04 de janeiro de 2010.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC,
31 de dezembro de 2012.

CARLOS DIETER WERNER
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Portaria Nº 2207/12

PORTARIA Nº 2207/12

EXONERA A SERVIDORA MAFALDA TEREZA BACHINSKI FUCHS DO CARGO EM COMISSÃO DE DIREÇÃO ESCOLAR.

CARLOS DIETER WERNER, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09, de 15 de dezembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar do cargo em comissão de Direção Escolar, a servidora, MAFALDA TEREZA BACHINSKI FUCHS, para o qual foi nomeada através da Portaria nº 495/10, de 04 de janeiro de 2010.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC,
31 de dezembro de 2012.

CARLOS DIETER WERNER
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Portaria Nº 2208/12

PORTARIA Nº 2208/12

EXONERA A SERVIDORA MARLI SIMONE BESEKE BURGER DO CARGO EM COMISSÃO DE DIREÇÃO ESCOLAR.

CARLOS DIETER WERNER, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09, de 15 de dezembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar do cargo em comissão de Direção Escolar, a servidora MARLI SIMONE BESEKE BURGER, para o qual foi nomeada através da Portaria nº 502/10, de 20 de janeiro de 2010.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC,
31 de dezembro de 2012.

CARLOS DIETER WERNER
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Portaria Nº 2209/12

PORTARIA Nº 2209/12

EXONERA A SERVIDORA ROSANGELA RANGEL DO CARGO EM COMISSÃO DE DIREÇÃO ESCOLAR.

CARLOS DIETER WERNER, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09, de 15 de dezembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar do cargo em comissão de Direção Escolar, a servidora ROSANGELA RANGEL, para o qual foi nomeada através da Portaria nº 494/10, de 04 de janeiro de 2010.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC,
31 de dezembro de 2012.

CARLOS DIETER WERNER
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Portaria Nº 2210/12

PORTARIA Nº 2210/12

EXONERA A SERVIDORA RUBIAN HAFEMANN MORETTI DO CARGO EM COMISSÃO DE DIREÇÃO ESCOLAR.

CARLOS DIETER WERNER, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09, de 15 de dezembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar do cargo em comissão de Direção Escolar, a servidora RUBIAN HAFEMANN MORETTI, para o qual foi nomeada através da Portaria nº 497/10, de 04 de janeiro de 2010.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC,
31 de dezembro de 2012.
CARLOS DIETER WERNER
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Portaria Nº 2211/12

PORTARIA Nº 2211/12

EXONERA A SERVIDORA VIVIAN MARINA DALLMANN SOARES PEREIRA DO CARGO EM COMISSÃO DE DIREÇÃO ESCOLAR.

CARLOS DIETER WERNER, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09, de 15 de dezembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar do cargo em comissão de Direção Escolar, a servidora VIVIAN MARINA DALLMANN SOARES PEREIRA, para o qual foi nomeada através da Portaria nº 493/10, de 04 de janeiro de 2010.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC,
31 de dezembro de 2012.
CARLOS DIETER WERNER
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Portaria Nº 2212/12

PORTARIA Nº 2212/12

EXONERA O SERVIDOR DAIRTON JOSE GIRALDI DO CARGO EM COMISSÃO DE GERENTE DE PLANEJAMENTO.

CARLOS DIETER WERNER, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09, de 15 de dezembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar do cargo em comissão de Gerente de Planejamento, o servidor DAIRTON JOSE GIRALDI, para o qual foi nomeado através da Portaria nº 471/10, de 04 de janeiro de 2010.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC,
31 de dezembro de 2012.
CARLOS DIETER WERNER
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Portaria Nº 2213/12

PORTARIA Nº 2213/12

EXONERA A SERVIDORA DANIELI HANNEMANN BERNER DO CARGO EM COMISSÃO DE GERENTE DE VIGILÂNCIA E ASSISTÊNCIA A SAÚDE.

CARLOS DIETER WERNER, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09, de 15 de dezembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar do cargo em comissão de Gerente de Vigilância e Assistência a Saúde, a servidora DANIELI HANNEMANN BERNER.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC,
31 de dezembro de 2012.
CARLOS DIETER WERNER
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Portaria Nº 2214/12

PORTARIA Nº 2214/12

EXONERA O SENHOR MAURI EDGAR PADILHA DE LIMA DO CARGO EM COMISSÃO DE GERENTE DE ADMINISTRAÇÃO.

CARLOS DIETER WERNER, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09, de 15 de dezembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar do cargo em Comissão de Gerente de Administração, o servidor MAURI EDGAR PADILHA DE LIMA, para o qual foi nomeado através da Portaria nº 2087/12, de 10 de outubro de 2012.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC,
31 de dezembro de 2012.
CARLOS DIETER WERNER

Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Curitibanos

PREFEITURA

Anulação Edital de Pregão Presencial Nº 98/2012 ANULAÇÃO

O Fundo Municipal de Educação da Prefeitura Municipal de Curitibanos, através de seu Pregoeiro vem na forma do Artigo 49 da Lei nº 8.666/93, ANULAR na sua totalidade o Edital de Pregão Presencial nº 98/2012, que tem como objeto a Aquisição de gasolina comum, óleo diesel comum e aditivo para manutenção dos veículos da Secretaria de Educação, no período de janeiro a 31/12/2013.

Curitibanos, 4 de janeiro de 2013.

ADAILTON ALVES
Pregoeiro

De acordo

JOSÉ ANTONIO GUIDI
Prefeito

Edital de Pregão Presencial Para Registro de Preços Nº 2/2013

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS
Nº 2/2013

O Fundo Municipal de Educação Curitibanos, por intermédio de seu Pregoeiro e sua Equipe de Apoio torna público que se encontra aberta licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, com julgamento Pelo Menor Preço por Item, regida pela Lei Federal 10.520/02, pela Lei 8.666/93, entre outros dispositivos legais aplicados a espécie, com o fim específico de escolher a proposta mais vantajosa a esta administração, para aquisição de pneus novos para manutenção da frota da Secretaria Municipal de Educação e Cultura período de Fevereiro a Dezembro de 2013, conforme anexo I e demais condições constantes neste edital.

Os interessados em participar do certame deverão entregar o envelope contendo a Proposta de Preços e o envelope contendo a Documentação de Habilitação até as 14:30 horas do dia 29/01/2013, no Protocolo Central da Prefeitura Municipal de Curitibanos, sito a Rua Cel. Vidal Ramos, 860, não sendo autorizado qualquer outra forma de protocolo.

A partir das 15:00 horas do dia 29/01/2013, será realizada sessão pública para a classificação das propostas e em seguida a fase de lances das propostas classificadas, no Setor de Licitações e Contratos.

Curitibanos, 04 de Janeiro de 2013

KLEBERSON LUCIANO LIMA
Presidente do Fundo

ADAILTON ALVES
Pregoeiro

Contrato Nº...: 355/2012

Contrato Nº...: 355/2012

Contratante...: FUNDO DE SAUDE DE CURITIBANOS

Contratada : KFMED Distrib. Medicamentos Ltda-ME.

Valor : 774,05 (setecentos e setenta e quatro reais e cinco centavos)

Vigência : Início: 10/12/2012 Término: 31/12/2012

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 55/2012

Recursos : Dotação:

Objeto : Aquisição de medicamentos

Curitibanos, 4 de Janeiro de 2013

Contrato Nº...: 356/2012

Contrato Nº...: 356/2012

Contratante...: FUNDO DE SAUDE DE CURITIBANOS

Contratada : S & R DISTRIBUIDORA LTDA ME

Valor : 3.820,50 (três mil oitocentos e vinte reais e cinquenta centavos)

Vigência : Início: 10/12/2012 Término: 31/12/2012

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 55/2012

Recursos : Dotação:

Objeto : Aquisição de medicamentos

Curitibanos, 4 de Janeiro de 2013

Contrato Nº...: 357/2012

Contrato Nº...: 357/2012

Contratante...: FUNDO DE SAUDE DE CURITIBANOS

Contratada : SC. Cópias Ltda.

Valor : 5.600,00 (cinco mil e seiscentos reais)

Vigência : Início: 11/12/2012 Término: 31/12/2012

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 54/2012

Recursos : Dotação:

Objeto : Serviços para digitalização de documentos de Contabilidade e Licitações do Fundo Municipal de Saúde.

Curitibanos, 4 de Janeiro de 2013

Contrato Nº...: 358/2012

Contrato Nº...: 358/2012

Contratante...: FUNDO DE SAUDE DE CURITIBANOS

Contratada : Felipe de Ananias Fraga

Valor : 800,00 (oitocentos reais)

Vigência : Início: 12/12/2012 Término: 31/12/2012

Licitação : Inexigibilidade de Licitação Nº.: 15/2012

Recursos : Dotação: 2.034.3.3.90.00.00.00.00 (10) Saldo: 27649

Objeto : Termo aditivo de acrescimo de valor e quantidade ao

Contrato original nº 71/2012 para contratação de consultas especializadas

Curitibanos, 4 de Janeiro de 2013

Contrato Nº...: 359/2012

Contrato Nº...: 359/2012

Contratante...: FUNDO DE SAUDE DE CURITIBANOS

Contratada : Laboratório de Análises Clínicas São Lucas S/S Ltd

Valor : 3.750,00 (três mil setecentos e cinquenta reais)

Vigência : Início: 12/12/2012 Término: 31/12/2012

Licitação : Inexigibilidade de Licitação Nº.: 46/2012

Recursos : Dotação: 2.034.3.3.90.00.00.00.00 (10)

Objeto : Termo aditivo de acrescimo de valor e quantidade ao

Contrato original nº 237/2012 para contratação de exames laboratoriais

Curitiba, 4 de Janeiro de 2013

Contrato Nº...: 360/2012

Contrato Nº...: 360/2012

Contratante...: FUNDO DE SAUDE DE CURITIBANOS

Contratada : CLINICA MEDICA E IMAGEM S/C LTDA. - IMED

Valor : 23.980,00 (vinte e três mil novecentos e oitenta reais)

Vigência : Início: 20/12/2012 Término: 31/12/2012

Licitação : Inexigibilidade de Licitação Nº.: 37/2012

Recursos : Dotação:

Objeto : Termo Aditivo de supressão de valor e quantidade que reduz R\$ 23.980,00 do valor do Contrato Original, visto que; não serão prestados os serviços, objeto contratado, na sua totalidade até o prazo final contratual.

Curitiba, 4 de Janeiro de 2013

Contrato Nº...: 361/2012

Contrato Nº...: 361/2012

Contratante...: FUNDO DE SAUDE DE CURITIBANOS

Contratada : GERHARDT & PELEGRINI LTDA

Valor : 9.870,00 (nove mil oitocentos e setenta reais)

Vigência : Início: 20/12/2012 Término: 31/12/2012

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 43/2011

Recursos : Dotação:

Objeto : Termo Aditivo de supressão de valor e quantidade que reduz em R\$ 9.870,00 o valor do Contrato Original, visto que; não será consumido o óleo diesel, objeto contratado, na sua totalidade até o prazo final contratual.

Curitiba, 4 de Janeiro de 2013

Contrato Nº...: 362/2012

Contrato Nº...: 362/2012

Contratante...: FUNDO DE SAUDE DE CURITIBANOS

Contratada : Tucano Obras e Serviços Ltda.

Valor : 15.145,56 (quinze mil cento e quarenta e cinco reais e cinquenta e seis centavos)

Vigência : Início: 20/12/2012 Término: 31/12/2013

Licitação : Tomada de Preço p/ Compras e Serviços Nº.: 42/2011

Recursos : Dotação:

Objeto : Termo aditivo de acrescimo de valor e prazo ao Contrato original nº 7/2012 para coleta, transporte, tratamento e destinação final de resíduos provenientes dos serviços de saúde pública municipal.

Curitiba, 4 de Janeiro de 2013

Contrato Nº...: 363/2012

Contrato Nº...: 363/2012

Contratante...: FUNDO DE SAUDE DE CURITIBANOS

Contratada : C M N Informática Ltda.

Valor : 1.738,25 (um mil setecentos e trinta e oito reais e vinte e cinco centavos)

Vigência : Início: 20/12/2012 Término: 31/01/2013

Licitação : Concorrência p/ Compras e Serviços Nº.: 10/2009

Recursos : Dotação:

Objeto : Termo aditivo de acrescimo de valor e prazo ao Contrato original nº 131/2009 para locação de sistema de informática para gestão pública na área da saúde, conforme condições estabelecidas no Edital de Concorrência nº10/2009

Curitiba, 4 de Janeiro de 2013

Contrato Nº...: 364/2012

Contrato Nº...: 364/2012

Contratante...: FUNDO DE SAUDE DE CURITIBANOS

Contratada : MF DE ALMEIDA & CIA LTDA.-SUPRIDENTAL

Valor : 14.118,72 (quatorze mil cento e dezoito reais e setenta e dois centavos)

Vigência : Início: 20/12/2012 Término: 31/12/2013

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2012

Recursos : Dotação:

Objeto : Termo aditivo de acrescimo de valor e prazo ao Contrato original nº 57/2012 para manutenção preventiva e assistência técnica para equipamentos de odontologia instalados nas Unidades de Saúde do município

Curitiba, 4 de Janeiro de 2013

Contrato Nº...: 365/2012

Contrato Nº...: 365/2012

Contratante...: FUNDO DE SAUDE DE CURITIBANOS

Contratada : Posto de Combustíveis Real Paraíso Ltda.

Valor : 6.647,50 (seis mil seiscentos e quarenta e sete reais e cinquenta centavos)

Vigência : Início: 20/12/2012 Término: 31/12/2012

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 43/2011

Recursos : Dotação:

Objeto : Aquisição de gasolina comum para consumo em veículos pertencentes à frota municipal vinculados ao Fundo Municipal de Saúde Curitiba, 4 de Janeiro de 2013

Contrato Nº...: 366/2012

Contrato Nº...: 366/2012

Contratante...: FUNDO DE SAUDE DE CURITIBANOS

Contratada : RBS ZERO HORA EDITORA JONALÍSTICA S/A

Valor : 0,00 (zero)

Vigência : Início: 20/12/2012 Término: 31/12/2013

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 4/2012

Recursos : Dotação:

Objeto : Termo Aditivo de prazo ao Contrato nº 59/2012, para publicações de atos oficiais do Fundo Municipal de Saúde de Curitiba, na imprensa escrita com veiculação no estado de Santa Catarina

Curitiba, 4 de Janeiro de 2013

Contrato Nº...: 367/2012

Contrato Nº...: 367/2012

Contratante...: FUNDO DE SAUDE DE CURITIBANOS

Contratada : SC. Cópias Ltda.

Valor : 0,00 (zero)

Vigência : Início: 20/12/2012 Término: 28/02/2013

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 54/2012

Recursos : Dotação:

Objeto : Termo Aditivo de prazo ao Contrato nº 357/2012, para digitalização de documentos de Contabilidade e Licitações do Fundo Municipal de Saúde.

Curitiba, 4 de Janeiro de 2013

Contrato Nº...: 368/2012

Contrato Nº...: 368/2012

Contratante...: FUNDO DE SAUDE DE CURITIBANOS

Contratada : Mauricio de Toffol Boch

Valor : 25.068,00 (vinte e cinco mil e sessenta e oito reais)

Vigência : Início: 20/12/2012 Término: 31/12/2013

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 23/2011
Recursos : Dotação:

Objeto : Termo aditivo de acréscimo de valor e prazo ao Contrato original nº 127/2011 para prestação e manutenção de serviços de acesso a internet em banda larga via rádio
Curitibanos, 4 de Janeiro de 2013

Fraiburgo

PREFEITURA

Decreto Nº 0011/2013

DECRETO Nº 0011, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.
HOMOLOGA A CLASSIFICAÇÃO FINAL DO EDITAL DE SELEÇÃO PARA CONTRATAÇÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO - ACT Nº. 0038, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2012.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais;

DECRETA:

Art. 1º. Fica homologada a classificação final do processo de seleção para contratação em caráter temporário nº. 0038 de 11 de dezembro de 2012, dos seguintes códigos 1, 2, 3, 4, 6 e 7, conforme listas anexas.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito
Fraiburgo, SC, 08 DE JANEIRO DE 2013.
IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Decreto Nº 0012/2013

DECRETO Nº 0012, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.
DECLARA PONTO FACULTATIVO NO MUNICÍPIO DE FRAIBURGO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais;

DECRETA:

Art. 1º. Fica declarado ponto facultativo em todo o território municipal, nos dias 11 e 12 de fevereiro de 2013 (segunda e terça-feira), em razão do carnaval.

Parágrafo único. Ficam excetuados do previsto no caput deste artigo, os serviços essenciais.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito
FRAIBURGO, SC., 08 DE JANEIRO 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Decreto Nº 0013/2013

DECRETO Nº 0013, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.
DIVULGA A NOVA CLASSIFICAÇÃO DO EDITAL DE SELEÇÃO PARA CONTRATAÇÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO - ACT Nº. 0038, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2012.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais;

DECRETA:

Art. 1º. Fica divulgada a nova classificação do processo de seleção para contratação em caráter temporário nº. 0038 de 11 de dezembro de 2012, referente ao código 5, conforme lista anexa.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito
Fraiburgo, SC, 08 DE JANEIRO DE 2013.
IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0168/2013

PORTARIA N.º 0168, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.
Designa Servidor Público Municipal como responsável pela realização de despesas no regime de adiantamento.

IVO BIAZZOLO, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal n. 2073/2010 e com a Instrução Normativa n. TC 14/2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, especialmente o contido no artigo 4º;

RESOLVE:

Art. 1º Designar, ANTONIO MARCOS DE ALMEIDA, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 737.634.389-04, nomeado no cargo de provimento em comissão de SUPERINTENDENTE, como responsável pela realização de despesas no regime de adiantamento da Fundação Municipal de Esportes - FME, a partir de 04 de janeiro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.
IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0169/2013

PORTARIA N.º 0169, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.
Designa Servidor Público Municipal como responsável pela realização de despesas no regime de adiantamento.

IVO BIAZZOLO, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal n. 2073/2010 e com a Instrução Normativa n. TC 14/2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, especialmente o contido no artigo 4º;

RESOLVE:

Art. 1º Designar, ELMA NELI DOS SANTOS FURTADO, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 443.848.909-15, nomeada no cargo de provimento em comissão de DIRETOR GERAL DE GESTÃO, como responsável pela realização de despesas no regime de adiantamento da Secretaria de Administração e Planejamento do Município de Fraiburgo, a partir de 07 de janeiro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário em especial a Portaria número 2.363 de 12 de dezembro de 2012.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0170/2013

PORTARIA N.º 0170, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.

Designa Servidor Público Municipal como responsável pela realização de despesas no regime de adiantamento.

IVO BIAZZOLO, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal n. 2073/2010 e com a Instrução Normativa n. TC 14/2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, especialmente o contido no artigo 4º;

RESOLVE:

Art. 1º Designar, NEUSA MICHELLON TROMBETTA, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 590.321.709-53, nomeada no cargo de provimento efetivo de PROFESSOR E ESPECIALISTA GRUPO OCUPACIONAL PÓS-GRADUAÇÃO PG, como responsável pela realização de despesas no regime de adiantamento da Secretaria de Ação Social, a partir de 07 de janeiro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0171/2013

PORTARIA Nº 0171, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.

Exonera Servidor Público Municipal.

IVO BIAZZOLO, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar, a pedido, o servidor ELINALDO LONGINO MORAES, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o nº 949.012.959-34, nomeado no cargo de provimento efetivo de ANALISTA EXECUTIVO, com carga horária de 40 horas semanais, em 07 de janeiro de 2013.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0172/2013

PORTARIA N.º 0172, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.

Rescinde o contrato administrativo por prazo determinado.

IVO BIAZZOLO, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º Rescindir, a pedido, o contrato de LILIAN DE GOES NAVARRO DA SILVA, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o nº. 070.278.089-86, contratada em caráter temporário na função de PROFESSOR - EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 07 de janeiro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0173/2013

PORTARIA N.º 0173, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.

Rescinde o contrato administrativo por prazo determinado.

IVO BIAZZOLO, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º Rescindir, a pedido, o contrato de LUCIRENE DA LUZ, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o nº. 049.143.819-23, contratada em caráter temporário na função de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 07 de janeiro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0174/2013

PORTARIA Nº 0174, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.

Exonera Servidor Público Municipal.

IVO BIAZZOLO, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar, a pedido, a servidora TANIA MARIA SBEGHEN DE OLIVEIRA, brasileira, divorciada, inscrita no CPF sob o nº 422.853.640-91, nomeada no cargo de provimento efetivo de MÉDICO, com carga horária de 20 horas semanais, em 07 de janeiro de 2013.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.
IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0175/2013

PORTARIA Nº 0175, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.
Retifica e Ratifica Portarias que especifica e dá outras providências.

IVO BIAZZOLO, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º Retificar as Portarias nºs 151/2013, 152/2013, 153/2013, 154/2013, 155/2013, 156/2013, 157/2013, 158/2013, 159/2013, 160/2013 e 161/2013, alterando o período inicial constante no artigo 1º, passando do dia 06 de janeiro de 2013 para o dia 07 de janeiro de 2013.

Art. 2º Ficam ratificadas as demais disposições das portarias descritas no artigo 1º, desta Portaria.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.
IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0176/2013

PORTARIA Nº 0176, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.
Dispõe sobre a prorrogação de Contrato por Prazo Determinado e amplia carga horária de Servidor Público Municipal.

IVO BIAZZOLO, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal nº 1220/97 de 04 de junho de 1997 e suas alterações posteriores; em conformidade com o Edital nº 0033, de 10 de novembro de 2011 e contrato administrativo;

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar o contrato da servidora CAROLINE ISRAEL, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o nº 005.020.469-61, na função de FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO, no período de 01 de fevereiro de 2013 até 31 de dezembro de 2013.

Art. 2º Ampliar de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais a carga horária da servidora acima identificada, no período de 07 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.
IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0177/2013

PORTARIA Nº 0177, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.
Amplia Carga Horária de Servidor Público Municipal.

IVO BIAZZOLO, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o regime jurídico estatutário instituído pela Lei Complementar nº 109, de 03 de março de 2010; Lei Complementar nº 110, de 03 de março de 2010; e alterações posteriores.

RESOLVE:

Art. 1º Ampliar de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais a carga horária da servidora DAIANA CIESCA, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o nº 005.236.799-12, contratada no cargo de provimento efetivo de ENFERMEIRO, no período de 07 de janeiro de 2013 até 31 de dezembro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.
IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0178/2013

PORTARIA Nº 0178, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.
Amplia Carga Horária de Servidor Público Municipal.

IVO BIAZZOLO, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o regime jurídico estatutário instituído pela Lei Complementar nº 109, de 03 de março de 2010; Lei Complementar nº 110, de 03 de março de 2010; e alterações posteriores.

RESOLVE:

Art. 1º Ampliar de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais a carga horária da servidora SELENE ANTUNES MOREIRA, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o nº 384.828.199-68, contratada no cargo de provimento efetivo de ENFERMEIRO, no período de 07 de janeiro de 2013 até 31 de dezembro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.
IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0179/2013

PORTARIA Nº 0179, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.
Amplia Carga Horária de Servidor Público Municipal.

IVO BIAZZOLO, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o regime jurídico estatutário instituído pela Lei Complementar nº 109, de 03 de março de 2010; Lei Complementar nº 110, de 03 de março de 2010; e alterações posteriores.

RESOLVE:

Art. 1º Ampliar de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais a carga horária da servidora SIMONE CRISTINA VIECELI DRESCHE, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o nº 016.400.869-19,

contratada no cargo de provimento efetivo de ENFERMEIRO, no período de 07 de janeiro de 2013 até 31 de dezembro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0180/2013

PORTARIA Nº 0180, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.

Amplia Carga Horária de Servidor Público Municipal.

IVO BIAZZOLO, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o regime jurídico estatutário instituído pela Lei Complementar nº 109, de 03 de março de 2010; Lei Complementar nº 110, de 03 de março de 2010; e alterações posteriores.

RESOLVE:

Art. 1º Ampliar de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais a carga horária da servidora SINIRA TEREZINHA LEANDRO GONÇALVES SABATKE, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 767.784.369-72, contratada no cargo de provimento efetivo de ENFERMEIRO, no período de 07 de janeiro de 2013 até 31 de dezembro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0181/2013

PORTARIA Nº 0181, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.

Reduz Carga Horária de Servidor Público Municipal.

IVO BIAZZOLO, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições; e em conformidade com o Processo Administrativo nº 0184, de 07 de janeiro de 2013;

RESOLVE:

Art. 1º Reduzir de 40 (quarenta) para 12 (doze) horas semanais, com conseqüente redução de remuneração, a carga horária do servidor FLAVIO ANDRÉ DE OLIVEIRA, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 907.133.209-82, nomeado no cargo de provimento efetivo de ENGENHEIRO CIVIL, no período de 07 de janeiro de 2013 até 31 de dezembro de 2013, a ser cumprida no período vespertino das 13:30h as 17:30h, nas segundas, quartas e sextas.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0182/2013

PORTARIA Nº 0182, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.

Reduz Carga Horária de Servidor Público Municipal.

IVO BIAZZOLO, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições; e em conformidade com o Processo Administrativo nº 0183, de 07 de janeiro de 2013;

RESOLVE:

Art. 1º Reduzir de 40 (quarenta) para 20 (vinte) horas semanais, com conseqüente redução de remuneração, a carga horária do servidor GILMAR SILVA, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 384.769.679-34, nomeado no cargo de provimento efetivo de ENGENHEIRO CIVIL, no período de 07 de janeiro de 2013 até 31 de dezembro de 2013, a ser cumprida no período matutino das 7:30h as 11:30h.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0183/2013

PORTARIA Nº 0183, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.

Rescinde o contrato administrativo por prazo determinado.

IVO BIAZZOLO, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º Rescindir, a pedido, o contrato de ROSÉLIA RODRIGUES DOS SANTOS, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 010.992.779-65, contratada em caráter temporário na função de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 08 de janeiro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0184/2013

PORTARIA Nº 0184, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.

Nomeia Servidor Público Municipal.

IVO BIAZZOLO, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Complementar n.º 0110, de 03 de março de 2010;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear ADEMAR DE DEUS, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 527.942.889-20, no cargo de provimento em comissão de DIRETOR DE DEPARTAMENTO, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 09 de janeiro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,

revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0185/2013

PORTARIA N.º 0185, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.

Nomeia Servidor Público Municipal.

IVO BIAZZOLO, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Complementar n.º 0110, de 03 de março de 2010;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear JOAQUIM TADEU BORGES, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 538.445.489-04, no cargo de provimento em comissão de DIRETOR GERAL DE GESTÃO, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 09 de janeiro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI

Secretário de Administração e Planejamento

Aviso de Dispensa de Licitação Nº 0001/2013

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 0001/2013 - SANEFRAI

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0001/2013

Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de coleta e análise de amostras de água bruta e água tratada, efluente bruto e tratado, tipo físico-químico e bacteriológico, nas quantidades e em locais determinados, incluindo as despesas de transporte e coleta do material; Contratada: LABORATÓRIO BECKHAUSER E BARROS LTDA - EPP, inscrita no CNPJ sob nº 81.322.141/0001-22; Valor Total do Contrato: R\$ 3.491,00; Vigência: 02/01/2013 a 31/01/2013; Fundamento legal: Art. 24, inciso IV, da Lei 8.666/93; Justificativa: Contratação emergencial para a realização das análises diante da Rescisão Unilateral com a empresa FREITAG LABORATÓRIOS LTDA EPP e da Revogação da Tomada de Preços nº 0002/2012 - SANEFRAI.

Fraiburgo(SC), 08 de janeiro de 2013.

ELOI REGALIN

Presidente da SANEFRAI

Aviso de Inexigibilidade de Licitação Nº 0001/2013

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 0001/2013 - PMF INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 0001/2013

O Município de Fraiburgo (SC), neste ato representado pelo Prefeito Municipal torna público a Inexigibilidade de Licitação nº 0001/2013 - PMF referente contratação da empresa MG FRANQUIA EMPRESARIAL LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 73.539.306/0001-94

para prestação de serviços postais e telemáticos para o exercício de 2013, no valor total estimado de R\$ 6.500,00 (seis mil e quinhentos reais) com base no art. 25 caput, da Lei 8.666/93.

Fraiburgo(SC), 02 de janeiro de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

Aviso de Inexigibilidade de Licitação Nº 0002/2013

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 0002/2013 - PMF INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 0002/2013

O Município de Fraiburgo (SC), neste ato representado pelo Prefeito Municipal torna público a Inexigibilidade de Licitação nº 0002/2013 - PMF referente contratação da empresa ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE PROFESSORA GEORGETE, inscrita no CNPJ sob nº 79.368.858/0001-63 para prestação de serviços relativos ao abrigamento dos menores: Talita Ribeiro e Maurício Kauã Rodrigues, no valor total de R\$ 16.272,00 (dezesseis mil, duzentos e setenta e dois reais) com base no art. 25 caput, da Lei 8.666/93.

Fraiburgo(SC), 02 de janeiro de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

Extrato da Ata de Registro de Preço Nº At12pmf125

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº AT12PMF125 ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. ÓRGÃOS PARTICIPANTES: SF, FMS E FME. FORNECEDOR: SINALTEC TECNOLOGIA EM SINALIZAÇÃO LTDA. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO CONTRATAÇÃO FUTURA DE SERVIÇO DE PINTURA SOBRE PAVIMENTAÇÃO (FAIXAS DE PEDESTRES E FAIXAS DE EIXO E BORDA), COMPREENDENDO MATERIAL E MÃO-DE-OBRA.. ITENS REGISTRADOS:

ITEM	QTDE	DESCRIÇÃO	VALOR-R\$
1	1	Pintura sobre pavimentação (faixas de pedestres e faixas de eixo e borda) compreendendo material e mão-de-obra.	11,90

DATA:04.12.2012. VIGÊNCIA: 04.12.2012 A 31.01.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO: Nº 263/2012 - PMF. PREÇO PRESENCIAL: Nº 0163/2012. REGISTRO DE PREÇOS: Nº 0074/2012.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Extrato da Ata de Registro de Preço Nº At12pmf126

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº AT12PMF126 ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. ÓRGÃOS PARTICIPANTES: SF, FMS E FME. FORNECEDOR: SUPERMERCADO SERVELAR LTDA EPP. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO AQUISIÇÕES FUTURAS DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ALIMENTAÇÃO DOS INTERNOS DOS ABRIGOS (CASAS LARES), DESTA MUNICÍPIO. ITENS REGISTRADOS:

LOTE 1

ITEM	QTDE	DESCRIÇÃO	VALOR-R\$
------	------	-----------	-----------

1	1	Afiado	12,41
2	1	Bisteca de porco	9,48
3	1	Carne de gado de 2º s/ osso	11,29
4	1	Carne de porco sem pele	9,49
5	1	Carne moída de 2ª	11,97
6	1	Costela de gado	10,53
7	1	Coxa e sobre coxa de frango	6,60
8	1	Empanado carne frango	0,95
9	1	Hamburguer carne bovina	0,56
10	1	Linguinha de frango	12,34
11	1	Mortadela suína sem gordura	6,14
12	1	Salsicha suína	6,69
13	1	Sardinha c/ 130 gramas	2,87

LOTE 2

ITEM	QTDE	DESCRIÇÃO	VALOR-R\$
14	1	Leite pasteurizado tipo C	1,62
15	1	Iogurte Polpa de frutas - band.c/06 unid	2,74
16	1	Queijo prato	18,40

LOTE 3

ITEM	QTDE	DESCRIÇÃO	VALOR-R\$
17	1	Achocolatado em pó - 400 gramas	3,58
18	1	Açúcar refinado - 05 kgs	11,50
19	1	Alho - pacote 150 gramas	3,50
20	1	Amido de milho - 01 KG	4,59
21	1	Arroz parboilizado - 05 kgs	10,95
22	1	Banha suína	4,59
23	1	Bolacha doce de maisena - 800 grs	6,35
24	1	Bolacha salgada - 800 gramas	6,35
25	1	Bolacha sortida doce- 800 gramas	6,35
26	1	Café torrado e moído - embal. 500 gr	9,20
27	1	Caldo de galinha - embalagem 63grs	1,28
28	1	Canela em pó - 25 gramas	2,02
29	1	Canjica - embalagem 500 gramas	2,02
30	1	Chá sabores dvs - 25 saquinhos	2,75

31	1	Colorífico - 500 gramas	3,40
32	1	Cravo - embalagem 20 gramas	4,13
33	1	Crema de leite - com 300 gr	1,65
34	1	Doce de frutas sortido - embalagem 400 grs	2,75
35	1	Ervilha - embalagem 200 gramas	1,56
36	1	Extrato de tomate concentrado - 350 gr	2,75
37	1	Farinha de mandioca	2,75
38	1	Farinha de milho amarelo	1,65
39	1	Farinha de trigo especial - 05 kgs	8,74
40	1	Feijão preto safra 2012	3,67
41	1	Fermento em pó químico - 100 gramas	2,11
42	1	Fermento instantâneo p/pão - 125 grs	3,67
43	1	Gelatina em pó - embalagem 90 gramas	0,91
44	1	Leite condensado - embalagem 395 gramas	3,49
45	1	Macarrão espaguete c/ovos pacote de 500 gramas	2,11
46	1	Macarrão para sopa Tipo cabelo anjo	6,43
47	1	Maionese - embal. 500 gramas	2,57
48	1	Margarina c/ sal - embal. 500 gramas	1,83
49	1	Milho verde - embal. 225 gramas	1,74
50	1	Cereal infantil complementar de alimentação de arroz (tipo mucilon) - 400 gramas	8,74
51	1	Nosmoscada - embalagem 5 grs	2,93
52	1	Óleo de soja refinado	3,67
53	1	Orégano - pacote 10 gramas	1,28
54	1	Ovos de Galinha	2,94
55	1	Pipoca - embalagem 500 gramas	1,83
56	1	Pó para pudim - embalagem 90 grs	1,19

57	1	Polvilho azedo	3,95
58	1	Quirera de milho	2,38
59	1	Refrigerante 2 litros	3,67
60	1	Sagu - embalagem 500 gramas	2,75
61	1	Sal iodado refinado	0,91
62	1	Suco - embalagem 500 gramas	3,67
63	1	Vinagre branco - 900 ml	0,94
64	1	Vinagre tinto - 900 ml	1,37

LOTE 4

ITEM	QTDE	DESCRIÇÃO	VALOR-R\$
65	1	Abacaxi médio	4,80
66	1	Abobrinha	2,49
67	1	Aipim descascado	3,50
68	1	Banana caturra	1,50
69	1	Batata doce	2,50
70	1	Batata inglesa - monalisa	2,40
71	1	Batata salsa	3,90
72	1	Beterraba	2,45
73	1	Cabutiá	2,50
74	1	Cebola	2,20
75	1	Cenoura	1,90
76	1	Chuchu	1,40
77	1	Couve Flor	3,50
78	1	Laranja pêra	1,95
79	1	Maçã	3,50
80	1	Mamão formosa	3,50
81	1	Manga	2,40
82	1	Melancia	1,50
83	1	Repolho médio	1,90
84	1	Tomate	2,60

DATA:10.12.2012. VIGÊNCIA: 10.12.2012 A 28.02.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO: Nº 264/2012 – PMF. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 0164/2012. REGISTRO DE PREÇOS: Nº 0075/2012.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012.
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato da Ata de Registro de Preço Nº At12pmf127 MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº AT12PMF127
ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. ÓRGÃOS PARTICIPANTES: SF, FMS E FME. FORNECEDOR: PIOVEZAN COM. EQUIP. E GASES INDUSTRIAS LTDA. OBJETO: O REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES EM CONTRATAÇÕES FUTURAS DE GÁS OXIGÊNIO MEDICINAL, INDUSTRIAL, ACETILENO E GÁS PARA SOLDA MIG, PARA USO DO ÓRGÃO GERENCIADOR (MUNICÍPIO DE FRAIBURGO) E DO ÓRGÃO PARTICIPANTE (FMS).. ITENS REGISTRADOS:

LOTE 1

ITEM	QTDE	DESCRIÇÃO	VALOR - R\$
------	------	-----------	-------------

1	1	Gás oxigênio medicinal PPU - cilindro com 1m³	87,02
2	1	Gás oxigênio medicinal PPU - cilindro com 3 a 4m³	115,94
3	1	Gás oxigênio medicinal	23,50

LOTE 2

ITEM	QTDE	DESCRIÇÃO	VALOR - R\$
4	1	Gás oxigênio industrial	21,39
5	1	Gás acetileno industrial	48,61

LOTE 3

ITEM	QTDE	DESCRIÇÃO	VALOR - R\$
6	1	Mistura de solda - gás para solda mig	30,00

DATA:27.12.2012. VIGÊNCIA: 27.12.2012 A 31.12.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO: Nº 269/2012 - PMF. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 0167/2012. REGISTRO DE PREÇOS: Nº 0076/2012.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012.
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato da Ata de Registro de Preço Nº At12pmf128 MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº AT12PMF128
ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. ÓRGÃOS PARTICIPANTES: SF, FMS E FME. FORNECEDOR: TRANSNATHAN AGÊNCIA DE VIAGENS E TURISMO LTDA. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO FUTURA DE EMPRESA DO RAMO OBJETIVANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE DE PESSOAS A SER UTILIZADO PELO ÓRGÃO GERENCIADOR (SECRETARIAS DO MUNICÍPIO) E PELOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES (FMS E FME).. ITENS REGISTRADOS:

ITEM	QUANTIA	DESCRIÇÃO	VALOR - R\$
1	1	Transporte de pessoas com Van com capacidade mínima de 15 passageiros, com bancos reclináveis e equipado com tacógrafo.	1,74

DATA:27.12.2012. VIGÊNCIA: 27.12.2012 A 31.12.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO: Nº 270/2012 - PMF. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 0168/2012. REGISTRO DE PREÇOS: Nº 0077/2012.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal



Extrato da Ata de Registro de Preço Nº At12pmf129 MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº AT12PMF129
ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. ÓRGÃOS PARTICIPANTES: SF, FMS E FME. FORNECEDOR: FRAYCAMPOS TRANSPORTES LTDA. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO FUTURA DE EMPRESA DO RAMO OBJETIVANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE DE PESSOAS A SER UTILIZADO PELO ÓRGÃO GERENCIADOR (SECRETARIAS DO MUNICÍPIO) E PELOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES (FMS E FME).. ITENS REGISTRADOS:

ITEM	QUANTIA	DESCRIÇÃO	VALOR - R\$
2	1	Transporte de pessoas com Micro-ônibus, com capacidade mínima de 22 passageiros, com bancos reclináveis, apoio de braço e equipado com tacógrafo.	1,60
4	1	Transporte de pessoas com Ônibus Rodoviário com capacidade mínima de 40 passageiros, com bancos reclináveis, apoio de braço, bagageiros e banheiro, e equipado com tacógrafo.	1,70

DATA:27.12.2012. VIGÊNCIA: 27.12.2012 A 31.12.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO: Nº 270/2012 - PMF. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 0168/2012. REGISTRO DE PREÇOS: Nº 0077/2012.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012.
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato da Ata de Registro de Preço Nº At12pmf130

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº AT12PMF130 ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. ÓRGÃOS PARTICIPANTES: SF, FMS E FME. FORNECEDOR: C. SCHUMACHER & CIA LTDA. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO FUTURA DE EMPRESA DO RAMO OBJETIVANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE DE PESSOAS A SER UTILIZADO PELO ÓRGÃO GERENCIADOR (SECRETARIAS DO MUNICÍPIO) E PELOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES (FMS E FME).. ITENS REGISTRADOS:

ITEM	QUANTIA	DESCRIÇÃO	VALOR - R\$
3	1	Transporte de pessoas com Ônibus Rodoviário com capacidade mínima de 40 passageiros, com bancos reclináveis, apoio de braço, cabine de isolamento do motorista e equipado com tacógrafo.	1,55

DATA:21.12.2012. VIGÊNCIA: 21.12.2012 A 31.12.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO: Nº 270/2012 - PMF. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 0168/2012. REGISTRO DE PREÇOS: Nº 0077/2012.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Nº Ta12sf13

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DO ADITIVO Nº TA12SF13

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº Alterado para CT11SF04

ÓRGÃO GERENCIADOR: AUTARQUIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO DE FRAIBURGO - SANEFRAI FORNECEDOR: Alterado para APARÍCIO DIAS DE MORAIS. OBJETO DO CONTRATO: LOCAÇÃO DE 2 (DOIS) POÇOS PARA ABASTECIMENTO DE ÁGUA NOS BAIRROS SÃO MIGUEL E SÃO CRISTÓVÃO. OBJETO DO ADITIVO: PRORROGAR O PRAZO DE VIGÊNCIA DO PRESENTE CONTRATO ATÉ O DIA 31 DE DEZEMBRO DE 2013. DIANTE DA PRORROGAÇÃO, O VALOR PASSA DE R\$ 2.236,81 (DOIS MIL, DUZENTOS E TRINTA E SEIS REAIS E OITENTA E UM CENTAVOS) PARA R\$ 2.366,54 (DOIS MIL, TREZENTOS E SESENTA E SEIS REAIS E CINQUENTA E QUATRO CENTAVOS) MENSAIS. DATA DO ADITIVO: 20.12.2012 ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 31.12.2013 PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO: Alterado para Nº 0002/2011 - SF. INEXIGIBILIDADE: Alterado para Nº 0002- SF

FRAIBURGO (SC), 28 DE DEZEMBRO DE 2012.
ADEMIR PEDRO PERIN
PRESIDENTE DA SANEFRAI

Extrato do Aditivo Ta12pmf243

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF243
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT12PMF205
ADITIVO ANTERIOR: TA12PMF235
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: COOPERTRINTA-COOP. DE ARTESÃOS DE ARROIO TRINTA. OBJETO DO CONTRATO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR, CONFORME ARTIGO 18 DA RESOLUÇÃO Nº 38/2009, PODENDO PARTICIPAR DESTES PROCESSOS GRUPOS FORMAIS (COOPERATIVAS E ASSOCIAÇÕES) DETENTORAS DA DECLARAÇÃO DE APTIDÃO AO PROGRAMA NACIONAL DE FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR/ PRONAF, DAP JURÍDICA, CONSTANTE NO ARTIGO 23, § 4º, DESTA RESOLUÇÃO, PARA UTILIZAÇÃO NA MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL. OBJETO DO ADITIVO: ACRÉSCIMO NA QUANTIDADE DO ITEM 04, PÃO CASEIRO TRADICIONAL. VALOR DO ADITIVO: R\$660 (SEISCENTOS E SESENTA REAIS), DATA DO ADITIVO: 05.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 31.12.2012. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 207/2012-PMF. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 0128 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf244

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF244
QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT12PMF101
ADITIVO ANTERIOR: TA12PMF136, TA12PMF190 e TA12PMF229
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: DOCA CASA E JARDIM LTDA ME. OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PARA CONSTRUÇÃO DE BANHEIROS E VESTIÁRIOS JUNTO AO CAMPO DE FUTEBOL DO BAIRRO SÃO SEBASTIÃO, DE ACORDO COM OS PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO E QUANTITATIVO (ANEXOS AO PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO). OBJETO DO ADITIVO: VALOR DE R\$ 14.944,91 (QUATORZE MIL, NOVECENTOS E QUARENTA E QUATRO REAIS E NOVENTA E UM CENTAVOS) PARA O ACRÉSCIMO E R\$ 1.752,43 (UM MIL, SETECENTOS E CINQUENTA E DOIS REAIS E QUARENTA E TRÊS CENTAVOS) REFERENTE AO DECRÉSCIMO. VALOR DO ADITIVO: R\$13192,48 (TREZE MIL CENTO E NOVENTA E DOIS REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS) DATA DO ADITIVO: 10.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 17.12.2012. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 67/2012-PMF.

TOMADA DE PREÇO: Nº 0014 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012.
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf245

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF245
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT12PMF226
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: ATERPLAN SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA. OBJETO DO CONTRATO: EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA CAUQ EM TRECHO DA AVENIDA GUILHERME PINZ, NESTA CIDADE DE FRAIBURGO, COM ÁREA TOTAL A PAVIMENTAR DE 16.160,56 M². OBJETO DO ADITIVO: SUPRESSÃO DO VALOR R\$ 1.081,19 (UM MIL E OITENTA E UM REAIS E DEZENOVE CENTAVOS) REFERENTE A 44,90 METROS DE MEIO FIO DE CONCRETO SIMPLES 12X30CM. VALOR DO ADITIVO: R\$1081,19 DATA DO ADITIVO: 13.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 31.12.2012. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 210/2012-PMF. TOMADA DE PREÇO: Nº 0033 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf246

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF246
TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT11PMF103
ADITIVO ANTERIOR: TA12PMF81 e TA12PMF171
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: GERALDO DA RE. OBJETO DO CONTRATO: LOCAÇÃO DE UMA EDIFICAÇÃO EM ALVENARIA, COM ÁREA TOTAL DE 130,00 M², SITUADA À AVENIDA RENÉ FREY, Nº 393, CENTRO, FRAIBURGO/SC, PARA FUNCIONAMENTO DA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL. OBJETO DO ADITIVO: PRORROGAR O PRAZO DE VIGÊNCIA DO PRESENTE CONTRATO ATÉ O DIA 31 DE DEZEMBRO DE 2013. PARA O EMPENHAMENTO DA DESPESA REFERENTE AO PERÍODO PRORROGADO (2013), NO VALOR DE R\$ 1.238,91 (UM MIL, DUZENTOS E TRINTA E OITO REAIS E NOVENTA E UM CENTAVOS) POR MÊS, TOTALIZANDO R\$ 14.866,92 (QUATORZE MIL, OITOCENTOS E SESENTA E SEIS REAIS E NOVENTA E DOIS CENTAVOS). VALOR DO ADITIVO: R\$14866,92 DATA DO ADITIVO: 14.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 31.12.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 63/2011-PMF. DISPENSA: Nº 0006 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf247

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF247
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT12PMF117
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: L.B COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA ME. OBJETO DO CONTRATO: EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO COM PEDRAS BASÁLTICAS IRREGULARES DA RUA JOÃO CARLOS JOSÉ DE OLIVEIRA, NO BAIRRO SÃO MIGUEL, NESTA CIDADE, COM ÁREA TOTAL A PAVIMENTAR DE 1.574,89 M². OBJETO DO ADITIVO: ALTERAÇÃO PARA SUPRESSÃO DO VALOR R\$ 6.443,36 (SEIS MIL, QUATROCENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E TRINTA E SEIS CENTAVOS).

VALOR DO ADITIVO: R\$6443,36 DATA DO ADITIVO: 14.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 31.12.2012. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 87/2012-PMF. TOMADA DE PREÇO: Nº 0018 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012.
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf250

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF250
QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT12PMF35
ADITIVO ANTERIOR: TA12PMF62, TA12PMF164, TA12PMF165 e TA12PMF188
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: PAZZA TRANSPORTES DE PASSAGEIROS LTDA. OBJETO DO CONTRATO: EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR DOS ALUNOS DO ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO DA REDE MUNICIPAL, ESTADUAL E PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS DO MUNICÍPIO DE FRAIBURGO, NA LINHA 2, DURANTE OS DIAS LETIVOS DO ANO DE 2012. OBJETO DO ADITIVO: PRORROGAR O PRAZO DE VIGÊNCIA DO PRESENTE CONTRATO ATÉ O DIA 31 DE DEZEMBRO DE 2013. DATA DO ADITIVO: 14.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 31.12.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 14/2012-PMF. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 0008 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf251

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF251
NONO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT10PMF145
ADITIVO ANTERIOR: TA11PMF06, TA11PMF213, TA12PMF63, TA12PMF69, TA12PMF99, TA12PMF110, TA12PMF144 e TA12PMF172
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: SANTA TEREZINHA TRANSP. E TURISMO S.A. - FILIAL. OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR DOS ALUNOS DO ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO DA REDE MUNICIPAL, ESTADUAL E PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS DO MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. OBJETO DO ADITIVO: PRORROGAR O PRAZO DE VIGÊNCIA DO PRESENTE CONTRATO ATÉ O DIA 31 DE DEZEMBRO DE 2013. DATA DO ADITIVO: 14.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 31.12.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 176/2010-PMF. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 0123 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012.
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf252

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF252
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT12PMF175
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: ATERPLAN SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA. OBJETO DO CONTRATO: EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA CAUQ DA RUA ARCIDÁLIA VARELLA, NO BAIRRO LIBERATA, NESTA CIDADE DE FRAIBURGO, COM ÁREA TOTAL A PAVIMENTAR DE 1.706,24 M². OBJETO DO ADITIVO: ALTERAÇÃO PARA

ACRÉSCIMOS NO VALOR R\$ 11.647,60 (ONZE MIL, SEISCENTOS E QUARENTA E SETE REAIS E SESSENTA CENTAVOS) DEVIDO A EXTENSÃO DA PAVIMENTAÇÃO EM ALGUNS METROS PARA MELHOR ATENDER A POPULAÇÃO. VALOR DO ADITIVO: R\$11647,6 DATA DO ADITIVO: 14.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 31.12.2012. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 151/2012-PMF. TOMADA DE PREÇO: Nº 0030 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf253

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF253

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT12PMF229

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: ATERPLAN SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA. OBJETO DO CONTRATO: EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA CAUQ EM TRECHO DA RUA TRÊS, NA LOCALIDADE DE DEZ DE NOVEMBRO, NESTA CIDADE DE FRAIBURGO, COM ÁREA TOTAL A PAVIMENTAR DE 1.145,64 M. OBJETO DO ADITIVO: PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA ATÉ O DIA 28 DE FEVEREIRO DE 2013. DATA DO ADITIVO: 14.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 28.02.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 216/2012-PMF. TOMADA DE PREÇO: Nº 0034 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf254

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF254

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT12PMF238

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: VIA-PAV CONSTRUTORA LTDA. OBJETO DO CONTRATO: EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA CAUQ DA RUA ANGELIN GRIGOLO (TRECHO 2), NO BAIRRO SÃO MIGUEL, NESTA CIDADE DE FRAIBURGO, COM ÁREA TOTAL A PAVIMENTAR DE 3.029,01 M². OBJETO DO ADITIVO: PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA ATÉ O DIA 28 DE FEVEREIRO DE 2013. DATA DO ADITIVO: 14.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 28.02.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 226/2012-PMF. TOMADA DE PREÇO: Nº 0038 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf255

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF255

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT12PMF239

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: VIA-PAV CONSTRUTORA LTDA. OBJETO DO CONTRATO: EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA CAUQ DA RUA ALEMANHA, NO BAIRRO DAS NAÇÕES, NESTA CIDADE DE FRAIBURGO, COM ÁREA TOTAL A PAVIMENTAR DE 5.196,66 M². OBJETO DO ADITIVO: PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA ATÉ O DIA 28 DE FEVEREIRO DE 2013. DATA DO ADITIVO: 14.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 28.02.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 229/2012-PMF. TOMADA DE PREÇO: Nº 0040 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf256

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF256

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT12PMF129

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: VIA-PAV CONSTRUTORA LTDA. OBJETO DO CONTRATO: EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA CAUQ DA RUA FUJI (PARTE 2), LOTEAMENTO MACIEIRA, BAIRRO LIBERATA, NESTA CIDADE DE FRAIBURGO, COM ÁREA DE 6.647,41 M². OBJETO DO ADITIVO: PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA ATÉ O DIA 28 DE FEVEREIRO DE 2013. DATA DO ADITIVO: 14.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 28.02.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 110/2012-PMF. TOMADA DE PREÇO: Nº 0023 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf257

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF257

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT12PMF107

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: POVOCOM INFORMÁTICA LTDA ME. OBJETO DO CONTRATO: LOCAÇÃO DE UMA SALA COMERCIAL COM ÁREA DE 130 M², SITUADO NA AVENIDA CURITIBANOS Nº 366, CENTRO, NESTA CIDADE, DO IMÓVEL CONSTRUÍDO SOB O LOTE 05 DA QUADRA 054 DO LOTEAMENTO 48 - TUPÃ 13, MATRÍCULA Nº 7163. OBJETO DO ADITIVO: PRORROGAR O PRAZO DE VIGÊNCIA DO PRESENTE CONTRATO ATÉ O DIA 24 DE ABRIL DE 2013. DATA DO ADITIVO: 14.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 24.04.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 111/2012-PMF. DISPENSA DE LICITAÇÃO: Nº 0006 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf258

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF258

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT12PMF189

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: SUPERMERCADO SERVELAR LTDA EPP. OBJETO DO CONTRATO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ALIMENTAÇÃO DOS INTERNOS DOS ABRIGOS (CASAS LARES) DO MUNICÍPIO DURANTE O PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2012. OBJETO DO ADITIVO: ALTERAÇÃO NA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DE 190 PARA A DOTAÇÃO 183 NO VALOR DE R\$ 1.213,65 (UM MIL DUZENTOS E TREZE REAIS E SESSENTA E CINCO CENTAVOS) A PARTIR DE 17/12/2012. DATA DO ADITIVO: 17.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 31.12.2012. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 197/2012-PMF. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 0118 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf259

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF259

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT12PMF188

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: MERCADO ANTONIO FINCK LTDA. OBJETO DO CONTRATO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ALIMENTAÇÃO DOS INTERNOS DOS ABRIGOS (CASAS LARES) DO MUNICÍPIO DURANTE O PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2012. OBJETO DO ADITIVO: ALTERAÇÃO NA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DE 252 PARA A DOTAÇÃO 183 NO VALOR DE R\$ 680,61 (SEISCENTOS E OITENTA REAIS E SESENTA E UM CENTAVOS) E A DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 190 PARA A DOTAÇÃO 183 NO VALOR DE R\$ 263,51 (DUZENTOS E SESENTA E TRÊS REAIS E CINQUENTA E UM CENTAVOS) PARTIR DE 17/12/2012. DATA DO ADITIVO: 17.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 31.12.2012. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 197/2012-PMF. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 0118 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf260

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF260

DÉCIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT10PMF129

ADITIVO ANTERIOR: TA11PMF40, TA11PMF50, TA11PMF93, TA11PMF176, TA12PMF13, TA12PMF90, TA12PMF108, TA12PMF113, TA12PMF129, TA12PMF156, TA12PMF181, TA12PMF196, TA12PMF219 e TA12PMF240.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: MAURICIO ELY PUTTKAMMER ME. OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PARA EXECUÇÃO DA AMPLIAÇÃO E REFORMULAÇÃO DA PRAÇA DO COLONO, INTERLIGANDO COM PASSEIO PÚBLICO ATÉ A PRAÇA MARIA FREY E O CIRCUITO DE LAZER E SAÚDE, SITUADA NO CENTRO DESTA CIDADE DE FRAIBURGO. OBJETO DO ADITIVO: PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DE EXECUÇÃO PARA ATÉ A DATA DE 31 DE JANEIRO DE 2013. DATA DO ADITIVO: 18.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 31.01.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 131/2010-PMF. TOMADA DE PREÇO: Nº 0011 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf261

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF261

QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT11PMF252

ADITIVO ANTERIOR: TA12PMF60, TA12PMF70, TA12PMF93 e TA12PMF133

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: SSAT - SINALIZAÇÃO E ADESIVOS LTDA. OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa do ramo para execução da obra de Sinalização Viária, horizontal, vertical e semafórica (PROJETOS I e II), nesta cidade de Fraiburgo, de acordo com os Projetos, Memoriais Descritivos e Quantitativos (Anexos ao Processo Administrativo Licitatório). OBJETO DO ADITIVO: SUPRESSÃO NO VALOR DE R\$ 8.391,39. AJUSTAM TAMBÉM A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA, FICANDO VIGENTE ATÉ O DIA 28 DE FEVEREIRO DE 2013. VALOR DO ADITIVO: R\$8391,39 DATA DO ADITIVO: 18.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 28.02.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 167/2011-PMF. TOMADA DE PREÇO: Nº 0025 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf262

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF262

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT12PMF152

ADITIVO ANTERIOR: TA12PMF198

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: ALINE DAIANE RUTHES IARENHUK DA SILVA. OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE UM CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL NO BAIRRO DAS NAÇÕES, NESTA CIDADE, PROJETO DENOMINADO "CRECHES DE REFERÊNCIA PARA O PROGRAMA PRO INFÂNCIA - PROJETO B", DO FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO - FNDE. OBJETO DO ADITIVO: AJUSTAM E CONTRATAM A SUBSTITUIÇÃO DA CAIXA D'ÁGUA (ALTERNATIVA 1) LICITADA NO PROJETO, PELO RESERVATÓRIO - ITENS 1 E 2 (ALTERNATIVA 2) DO MEMORIAL DESCRITIVO DE IMPLANTAÇÃO DA ESCOLA (FNDE). DATA DO ADITIVO: 18.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 04.08.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 113/2012-PMF. CONCORRÊNCIA PÚBLICA: Nº 0002 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf263

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF263

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT11PMF294

ADITIVO ANTERIOR: TA12PMF142, TA12PMF231 e TA12PMF232

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: CONSTRUTORA VISEU LTDA. OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO DO GINÁSIO DE ESPORTES DO CENTRO DE EDUCAÇÃO MUNICIPAL SÃO MIGUEL, NA CIDADE DE FRAIBURGO/SC, COM FORNECIMENTO DE MÃO-DE-OBRA E MATERIAIS. OBJETO DO ADITIVO: PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DE EXECUÇÃO QUE CONSTAM DA SUA CLÁUSULA TERCEIRA ATÉ O DIA 28 DE FEVEREIRO DE 2013. DATA DO ADITIVO: 20.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 28.02.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 231/2011-PMF. TOMADA DE PREÇO: Nº 0032 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf264

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF264

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT10PMF25

ADITIVO ANTERIOR: TA11PMF11, TA11PMF16 e TA12PMF48

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: INSTITUTO EUVALDO LODI DE SANTA CATARINA IEL/SC. OBJETO DO CONTRATO: COOPERAÇÃO ENTRE AS PARTES, VISANDO O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES CONJUNTAS CAPAZES DE PROPICIAR "A PROMOÇÃO DA INTEGRAÇÃO AO MERCADO DE TRABALHO", E A "FORMAÇÃO PARA O TRABALHO", DE ACORDO COM A LEI Nº 11.788 DE 25 DE SETEMBRO DE 2008 E COM A LEI N. 9.394 DE 20 DE DEZEMBRO DE 1996 - LEI DE DIRETRIZES E BASES DA EDUCAÇÃO NACIONAL, ATRAVÉS DO ESTÁGIO, QUE OBRIGATÓRIO OU NÃO, DEVERÁ SER PEDAGOGICAMENTE ÚTIL E POR ISSO, DE INTERESSE CURRICULAR, ENTENDIDO COMO UM

ATO EDUCATIVO ESCOLAR SUPERVISIONADO, DESENVOLVIDO NO AMBIENTE DE TRABALHO. OBJETO DO ADITIVO: PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA POR MAIS 01 (UM) ANO, FICANDO VIGENTE ATÉ O DIA 31 DE DEZEMBRO DE 2013.), DATA DO ADITIVO: 21.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 31.12.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 29/2010-PMF. DISPENSA: Nº 0007 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf265

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF265
QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT09PMF102A
ADITIVO ANTERIOR: TA09PMF91, TA10PMF10, TA11PMF10 e TA12PMF08
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: NILSON SOBERANO. OBJETO DO CONTRATO: LOCAÇÃO DE UMA CASA COM 108,00 M², LOCALIZADA NA AVENIDA BEIRA LAGO, NO BAIRRO VILA SALETE, NESTA CIDADE DE FRAIBURGO/SC. OBJETO DO ADITIVO: RESOLVEM RESCINDIR O PRESENTE CONTRATO A PARTIR DO DIA 31 DE DEZEMBRO DE 2012. DATA DO ADITIVO: 21.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 31.12.2012. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 142/2009-PMF. DISPENSA: Nº 0015 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf266

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF266
QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT10PMF89
ADITIVO ANTERIOR: TA11PMF79, TA12PMF07 e TA12PMF140
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: CONSTRUTORA E INCORPORADORA GG BRUSCHI LTDA. OBJETO DO CONTRATO: EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE UMA ESCOLA DE ENSINO FUNDAMENTAL COM 6 (SEIS) SALAS DE AULA, NO BAIRRO SÃO MIGUEL, NESTA CIDADE, COM ÁREA A SER CONSTRUÍDA DE 868,91 M², DE ACORDO COM OS PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO E QUANTITATIVO. OBJETO DO ADITIVO: PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DE EXECUÇÃO QUE CONSTAM DA SUA CLÁUSULA TERCEIRA PARA ATÉ 28 DE FEVEREIRO DE 2013. DATA DO ADITIVO: 28.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 28.02.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 99/2010-PMF. TOMADA DE PREÇO: Nº 0006 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012.
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf267

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF267
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT12PMF240
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: J.HABELLO CONSTRUTORA LTDA ME. OBJETO DO CONTRATO: SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO E PINTURA DE DIVERSOS PONTOS DE ÔNIBUS NA ÁREA URBANA DO MUNICÍPIO DE FRAIBURGO, DE ACORDO COM OS PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO E QUANTITATIVO (ANEXOS). OBJETO DO ADITIVO: PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DE EXECUÇÃO QUE CONSTAM DA

SUA CLÁUSULA TERCEIRA PARA ATÉ O DIA 28 DE FEVEREIRO DE 2013. DATA DO ADITIVO: 28.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 28.02.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 232/2012-PMF. TOMADA DE PREÇO: Nº 0041 - PMF.

FRAIBURGO (SC) 28.12.2012.
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf268

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF268
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT12PMF226
ADITIVO ANTERIOR: TA12PMF245
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: ATERPLAN SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA. OBJETO DO CONTRATO: EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA CAUQ EM TRECHO DA AVENIDA GUILHERME PINZ, NESTA CIDADE DE FRAIBURGO, COM ÁREA TOTAL A PAVIMENTAR DE 16.160,56 M². OBJETO DO ADITIVO: PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DE EXECUÇÃO QUE CONSTAM DA SUA CLÁUSULA TERCEIRA DO REFERIDO CONTRATO PARA ATÉ 31 DE JANEIRO DE 2013. DATA DO ADITIVO: 28.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 31.01.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 210/2012-PMF. TOMADA DE PREÇO: Nº 0033 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf269

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO ADITIVO: TA12PMF269
TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO: CT11PMF148
ADITIVOS ANTERIORES: TA11PMF214 e TA12PMF139
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: FRAYCAMPOS TRANSPORTES LTDA. OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR DOS ALUNOS QUE FREQUENTAM CURSOS DE GRADUAÇÃO EM NÍVEL SUPERIOR OU TÉCNICO NA UNIVERSIDADE ALTO VALE DO RIO DO PEIXE - UNIARP NA CIDADE DE CAÇADOR E NA UNIVERSIDADE DO OESTE DE SANTA CATARINA - UNOESC, ALUNOS QUE FREQUENTAM O 2º GRAU NO SENAI, DE VIDEIRA. OBJETO DO ADITIVO: PRORROGAR O PRAZO DE VIGÊNCIA DO PRESENTE CONTRATO ATÉ O DIA 31 DE DEZEMBRO DE 2013. DATA DO ADITIVO: 28.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 31.12.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 86/2011-PMF. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 0046 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28 DE DEZEMBRO DE 2012.
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf270

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF270
DÉCIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT11PMF214
ADITIVO ANTERIOR: TA11PMF150, TA11PMF169, TA11PMF172, TA11PMF207, TA12PMF05, TA12PMF40, TA12PMF49, TA12PMF79 e TA12PMF162
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: FRAYTURBO COM.DE INF.E SERV.DE COMUNIC. MULTIMÍDIA. OBJETO DO CONTRATO: X. OBJETO DO ADITIVO: PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL PARA ATÉ O DIA

31/12/2013. O VALOR POR LINK MÊS O QUAL PASSARÁ A PARTIR DO MÊS DE JANEIRO DE 2013 A SER, NO TOTAL, DE R\$5.861,92 MENSAIS. VALOR DO ADITIVO: R\$5861,92 DATA DO ADITIVO: 28.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 31.12.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 153/2011-PMF. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 0090 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Aditivo Ta12pmf271

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF271
QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT10PMF65
ADITIVO ANTERIOR: TA11PMF55, TA12PMF06 e TA12PMF103
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: REVOLUCION SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA ME. OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INFORMÁTICA PARA GERENCIAMENTO DE BANCO DE DADOS DO SISTEMA TRIBUTÁRIO MUNICIPAL. OBJETO DO ADITIVO: PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA, FICANDO VIGENTE ATÉ O DIA 31 DE DEZEMBRO DE 2013. DATA DO ADITIVO: 28.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 31.12.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 67/2010-PMF. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 0045A - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012.
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Ct12pmf258

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO CONTRATO Nº CT12PMF258
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE PROFESSORA GEORGETE. OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS RELATIVOS AO ABRIGAMENTO DO MENOR MAURICIO KAUÃ RODRIGUES, BRASILEIRO, NASCIDO EM 16 DE JULHO DE 2008, NESTA CIDADE. VALOR TOTAL: R\$ 622 (SEISCENTOS E VINTE E DOIS REAIS) DATA: 03.12.2012. VIGÊNCIA: 03.12.2012 A 31.12.2012.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012.
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Ct12pmf259

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO CONTRATO Nº CT12PMF259
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: MURILO BRACHT MALAGUTTI EPP. OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE GINÁSTICA E LIXEIRAS METÁLICAS PARA INSTALAÇÃO NA ACADEMIA DE SAÚDE LOCALIZADA NA AVENIDA MICHELE SIMONETTI, NO BAIRRO SÃO MIGUEL. VALOR TOTAL: R\$ 23800 (VINTE E TRÊS MIL E OITOCENTOS REAIS) DATA: 04.12.2012. VIGÊNCIA: 04.12.2012 A 28.02.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO: Nº 258/2012 - PMF. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 0159A/2012.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Ct12pmf260

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO CONTRATO Nº CT12PMF260
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: TECHNUS ELET. E SONORIZAÇÃO IND. E COM. LTDA ME. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO PARA A VII SEMANA DE MÚSICA E ARTES PLÁSTICAS. VALOR TOTAL: R\$ 2490 (DOIS MIL QUATROCENTOS E NOVENTA REAIS) DATA: 05.12.2012. VIGÊNCIA: 05.12.2012 A 31.12.2012. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO: Nº 265/2012 - PMF. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 0165/2012.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012.
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Ct12pmf261

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO CONTRATO Nº CT12PMF261
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: ANA CRISTINA FRANÇA. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE FILMAGEM PARA A VII SEMANA DE MÚSICA E ARTES PLÁSTICAS. VALOR TOTAL: R\$ 2300 (DOIS MIL E TREZENTOS REAIS) DATA: 05.12.2012. VIGÊNCIA: 05.12.2012 A 31.12.2012. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO: Nº 265/2012 - PMF. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 0165/2012.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012.
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Ct12pmf262

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO CONTRATO Nº CT12PMF262
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: SB COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA. OBJETO: OBJETO A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (ITENS 5 E 6) PARA FORMAÇÃO DE KITS NATALINOS PARA DISTRIBUIÇÃO AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS NO MÊS DE DEZEMBRO DE 2012 VALOR TOTAL: R\$ 22360 (VINTE E DOIS MIL TREZENTOS E SESENTA REAIS) DATA: 06.12.2012. VIGÊNCIA: 06.12.2012 A 31.12.2012. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO: Nº 262/2012 - PMF. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 0162/2012.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012.
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Ct12pmf263

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
EXTRATO DO CONTRATO Nº CT12PMF263
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: SUPERMERCADO JOTA LTDA. OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (ITENS 2 E 4) PARA FORMAÇÃO DE KITS NATALINOS PARA DISTRIBUIÇÃO AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS NO MÊS DE DEZEMBRO DE 2012. VALOR TOTAL: R\$ 24947 (VINTE E QUATRO MIL NOVECENTOS E QUARENTA E SETE REAIS) DATA: 06.12.2012. VIGÊNCIA: 06.12.2012 A 31.12.2012. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO: Nº 262/2012 - PMF. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 0162/2012.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012.
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Ct12pmf264

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DO CONTRATO Nº CT12PMF264

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: TYSON DO BRASIL ALIMENTOS LTDA. OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (ITENS 1 E 2) PARA FORMAÇÃO DE KITS NATALINOS PARA DISTRIBUIÇÃO AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS NO MÊS DE DEZEMBRO DE 2012. VALOR TOTAL: R\$ 36634 (TRINTA E SEIS MIL SEISCENTOS E TRINTA E QUATRO REAIS) DATA: 06.12.2012. VIGÊNCIA: 06.12.2012 A 31.12.2012. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO: Nº 262/2012 - PMF. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 0162/2012.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Ct12pmf265

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DO CONTRATO Nº CT12PMF265

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: CIGA - CONSÓRCIO DE INF. NA GESTÃO PUBL.MUNICIPAL. OBJETO: DISCIPLINAR A ENTREGA DE RECURSOS PELO MUNICÍPIO DE FRAIBURGO AO CIGA. VALOR TOTAL: R\$ 6840 (SEIS MIL OITOCENTOS E QUARENTA REAIS) DATA: 13.12.2012. VIGÊNCIA: 13.12.2012 A 31.12.2013.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Ct12pmf266

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DO CONTRATO Nº CT12PMF266

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: CIGA - CONSÓRCIO DE INF. NA GESTÃO PUBL.MUNICIPAL. OBJETO: CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, NO ÂMBITO DO PROGRAMA DE GESTÃO TRIBUTÁRIA APROVADO PELO CIGA. VALOR TOTAL: R\$ 1010 (MIL E DEZ REAIS) DATA: 13.12.2012. VIGÊNCIA: 13.12.2012 A 31.12.2013.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Ct12pmf267

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DO CONTRATO Nº CT12PMF267

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: ANAIR PEDROSO. OBJETO: AQUISIÇÃO DE TERRENO RURAL, SEM BENFEITORIA, SITUADO NO LUGAR DENOMINADO CERRO DO BUGIU. VALOR TOTAL: R\$ 56262,62 (CINQUENTA E SEIS MIL DUZENTOS E SESENTA E DOIS REAIS E SESENTA E DOIS CENTAVOS) DATA: 14.12.2012. VIGÊNCIA: 14.12.2012 A 31.12.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO: Nº 271/2012 - PMF. DISPENSA DE LICITAÇÃO: Nº 0009/2012.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Ct12pmf268

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DO ADITIVO TA12PMF268

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº CT12PMF226

ADITIVO ANTERIOR: TA12PMF245

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: ATERPLAN SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA. OBJETO DO CONTRATO: EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA CAUQ EM TRECHO DA AVENIDA GUILHERME PINZ, NESTA CIDADE DE FRAIBURGO, COM ÁREA TOTAL A PAVIMENTAR DE 16.160,56 M². OBJETO DO ADITIVO: PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DE EXECUÇÃO QUE CONSTAM DA SUA CLÁUSULA TERCEIRA DO REFERIDO CONTRATO PARA ATÉ 31 DE JANEIRO DE 2013. DATA DO ADITIVO: 28.12.2012. ENCERRAMENTO DA VIGÊNCIA: 31.01.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 210/2012-PMF. TOMADA DE PREÇO: Nº 0033 - PMF.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Ct12pmf269

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DO CONTRATO Nº CT12PMF269

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: KAUANA PRODUÇÕES E EVENTOS EIRELI - ME. OBJETO: CONTRATAÇÃO DIRETA DE SHOW MUSICAL COM A "BANDA KAUA-NA". VALOR TOTAL: R\$ 17500 (DEZESSETE MIL E QUINHENTOS REAIS) DATA: 19.12.2012. VIGÊNCIA: 19.12.2012 A 31.12.2012. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO: Nº 274/2012 - PMF. INEXIGIBILIDADE: Nº 0041/2012.

FRAIBURGO (SC), 28.12.2012

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Extrato Edital de Seleção Act Nº 0001/2013 - Sanefrai

EXTRATO DE EDITAL DE SELEÇÃO PARA CONTRATAÇÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO - ACT Nº. 0001 DE 08 DE JANEIRO DE 2013.

O PRESIDENTE DA AUTARQUIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO DE FRAIBURGO - SANEFRAI, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, FAZ SABER que encontram-se abertas as inscrições para o Processo Seletivo para Contratação em Caráter Temporário - ACT, para atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público do Município de Fraiburgo, para a função pública de OPERADOR DE MÁQUINA - TRATOR DE ESTEIRA. O preenchimento de vagas será para o ano de 2013, podendo ser prorrogado, em conformidade com a Lei Municipal nº 1220 de 4 de junho de 1997 e suas alterações. As inscrições serão realizadas no período de 09 de janeiro de 2013 a 11 de janeiro de 2013, das 08:30 as 11:30 horas e das 14:00 às 17:00 horas, em dia de expediente, na Secretaria de Administração e Planejamento, Departamento de Gestão de Pessoal, localizado na Av. Rio das Antas, 185, Centro, Município de Fraiburgo, SC. A íntegra do Edital estará disponível na internet no sítio "www.fraiburgo.sc.gov.br". Outras informações junto a Prefeitura Municipal de Fraiburgo, pelo fone (49) 3256-3013.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.

ELÓI REGALIN

Presidente

Autarquia Municipal de Saneamento de Fraiburgo - SANEFRAI

OLIDES BERTAIOLLI

Secretário de Administração e Planejamento

Extrato Edital de Seleção Act Nº 0005/2013

EXTRATO DE EDITAL DE SELEÇÃO PARA CONTRATAÇÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO - ACT Nº. 0005 DE 08 DE JANEIRO DE 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FRAIBURGO, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, FAZ SABER que encontram-se abertas as inscrições para o Processo Seletivo para Contratação em Caráter Temporário - ACT, para atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público em diversas áreas do Município de Fraiburgo, para as função pública de OPERADOR DE MÁQUINA - MOTONIVELADORA. O preenchimento de vagas será para o ano de 2013, podendo ser prorrogado, em conformidade com a Lei Municipal nº 1220 de 4 de junho de 1997 e suas alterações. As inscrições serão realizadas no período de 09 de janeiro de 2013 a 11 de janeiro de 2013, das 08:30 as 11:30 horas e das 14:00 às 17:00 horas, em dia de expediente, na Secretaria de Administração e Planejamento, Departamento de Gestão de Pessoal, localizado na Av. Rio das Antas, 185, Centro, Município de Fraiburgo, SC. A íntegra do Edital estará disponível na internet no sítio "www.fraiburgo.sc.gov.br". Outras informações junto a Prefeitura Municipal de Fraiburgo, pelo fone (49) 3256-3013.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Extrato Edital de Seleção Act Nº 0006/2013

EXTRATO DE EDITAL DE SELEÇÃO PARA CONTRATAÇÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO - ACT Nº. 0006 DE 08 DE JANEIRO DE 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FRAIBURGO, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, FAZ SABER que encontram-se abertas as inscrições para o Processo Seletivo para Contratação em Caráter Temporário - ACT, para atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público, para a função pública de ENGENHEIRO CIVIL (20 e 40 horas semanais). O preenchimento de vagas será para o ano de 2013, podendo ser prorrogado, em conformidade com a Lei Municipal nº 1220 de 4 de junho de 1997 e suas alterações. As inscrições serão realizadas no período de 09 de janeiro de 2013 a 18 de janeiro de 2013, das 08:30 as 11:30 horas e das 14:00 às 17:00 horas, em dia de expediente (excetua-dos sábados, domingos, feriados e pontos facultativos), na Secretaria de Administração e Planejamento, Departamento de Gestão de Pessoal, localizado na Av. Rio das Antas, 185, Centro, Município de Fraiburgo, SC. A íntegra do Edital estará disponível na internet no site "www.fraiburgo.sc.gov.br". Outras informações junto a Prefeitura Municipal de Fraiburgo, pelo fone (49) 3256-3013.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Extrato Edital de Seleção Act Nº 0007/2013

EXTRATO DE EDITAL DE SELEÇÃO PARA CONTRATAÇÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO - ACT Nº. 0007 DE 08 DE JANEIRO DE 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FRAIBURGO, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, FAZ SABER que encontram-se abertas as inscrições para o Processo Seletivo para Contratação em Caráter Temporário - ACT, para atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público, para a função pública de MÉDICO CLÍNICO GERAL - ESF. O preenchimento de vagas será

para o ano de 2013, podendo ser prorrogado, em conformidade com a Lei Municipal nº 1220 de 4 de junho de 1997 e suas alterações. As inscrições serão realizadas no período de 09 de janeiro de 2013 a 11 de janeiro de 2013, das 08:30 as 11:30 horas e das 14:00 às 17:00 horas, em dia de expediente, na Secretaria de Administração e Planejamento, Departamento de Gestão de Pessoal, localizado na Av. Rio das Antas, 185, Centro, Município de Fraiburgo, SC. A íntegra do Edital estará disponível na internet no site "www.fraiburgo.sc.gov.br". Outras informações junto a Prefeitura Municipal de Fraiburgo, pelo fone (49) 3256-3013.

Fraiburgo, 08 de janeiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento



**VISÃO ESTRATÉGICA E
INTEGRAÇÃO GOVERNAMENTAL,
INOVAÇÃO DOS MODELOS DE GESTÃO**

**CENTROSUL – FLORIANÓPOLIS – SANTA CATARINA
28, 29 E 30 DE JANEIRO DE 2013**

Inscrições através do site:
www.egem.org.br

Garopaba

PREFEITURA

Portaria N.º 036/2013.

PORTARIA N.º 036, DE 07 JANEIRO DE 2013.
DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LUIZ CARLOS LUIZ, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba, Lei Municipal 655/99 e alterações, Lei Municipal n.º 1.120/2007,

RESOLVE,

Art. 1º. EXONERAR, a pedido, nos termos do art. 55, da Lei Municipal n.º 1000/2005, GABRIELA BERNARDI ZUGLIANELLO, CPF n.º 605.032.110-87, das funções comissionadas do cargo de DIRETORA DE CONTROLE INTERNO, da Prefeitura Municipal de Garopaba, em 07/01/2013.

Art. 2º. Declarar a vacância do cargo acima especificado, na forma prevista no art. 54, inciso I, da Lei n.º 1000/2005.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 07 de janeiro de 2013.

LUIZ CARLOS LUIZ
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 09/01/2013, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

Portaria N.º 037/2013.

PORTARIA N.º 037, DE 07 DE JANEIRO DE 2013.
DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LUIZ CARLOS LUIZ, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba, Lei Municipal 655/99 e alterações, Lei Municipal n.º 1.120/2007,

RESOLVE,

Art. 1º. EXONERAR, a pedido, nos termos do art. 55, da Lei Municipal n.º 1000/2005, RONALDO GABRIEL TEIXEIRA, CPF n.º 579.332.949-87, das funções comissionadas do cargo de SECRETARIO EXTRAORDINARIO DE REGULAÇÃO FUNDIARIA, da Prefeitura Municipal de Garopaba, em 01/01/2013.

Art. 2º. Declarar a vacância do cargo acima especificado, na forma prevista no art. 54, inciso I, da Lei n.º 1000/2005.

Art. 3º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 01/01/2013.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 07 de janeiro de 2013.

LUIZ CARLOS LUIZ
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 09/01/2013, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

Portaria N.º 038/2013.

PORTARIA N.º 038, DE 07 DE JANEIRO DE 2013.
DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LUIZ CARLOS LUIZ, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba, Lei Municipal 655/99 e alterações, Lei Municipal n.º 1.120/2007, e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. NOMEAR, nos termos do art. 5º, da Lei n.º 1000/2005, RONALDO GABRIEL TEIXEIRA, CPF n.º 579.332.949-87, para exercer o cargo de DIRETOR DE CONTROLE INTERNO, da Prefeitura Municipal de Garopaba, a partir de 07/01/2013.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 07 de Janeiro de 2013.

LUIZ CARLOS LUIZ
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 09/01/2013, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

Aviso Credenciamento Nº 001/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

AVISO DE CREDENCIAMENTO Nº. 001/2013

O Município de Garopaba torna público que estará credenciando empresas editoras de jornais, com circulação regional, com abrangência no município de Garopaba/SC, para veiculação na forma impressa de publicidade institucional, de utilidade pública, campanhas educativas e outras.

O edital completo encontra-se a disposição na internet, no endereço www.garopaba.sc.gov.br, ou não sendo possível, poderá ser obtido no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Garopaba, sito a Praça Governador Ivo Silveira, 296, centro.

O credenciamento somente se efetivara após publicação do extrato do termo de credenciamento no Diário Oficial dos Municípios - DOM.

Garopaba, 07 de Janeiro de 2013.

LUIZ CARLOS LUIZ
Prefeito Municipal

Garuva

PREFEITURA

Decreto Nº 001/2013

DECRETO Nº. 001, de 02 de Janeiro de 2013
"DISPÕE SOBRE A JORNADA DE TRABALHO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GARUVA, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS".

JOSÉ CHAVES, Prefeito Municipal de Garuva, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Orgânica Municipal.

DECRETA:

Art. 1o. - Fica instituído, de 02/01/2013 á 17/02/2013, o horário das 07 horas e 30 minutos ás 13 horas e 30 minutos, para expediente administrativo da Prefeitura Municipal.

Parágrafo único - As atividades operacionais das Secretarias Municipais de Saúde, Infraestrutura, Educação, Cultura, Esporte e Turismo terão seus expedientes ajustados á essencialidade dessas atividades.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ CHAVES
Prefeito Municipal

Decreto Nº 002/2013

DECRETO Nº. 002 de 02 de janeiro de 2013

"Dispõe sobre a nomeação do senhor José Carlos Schutz, para o cargo comissionado de Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Finanças."

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NAS LEIS COMPLEMENTARES MUNICIPAIS 001/98 DE 02 DE MARÇO DE 1998, 045/09 DE 15 DE OUTUBRO DE 2009 E 044/09 DE 09 DE OUTUBRO DE 2009.

DECRETA:

ART. 1o. - Fica nomeado o senhor JOSÉ CARLOS SCHUTZ, portador de CPF nº 420.240.999-04, para cargo comissionado de Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Finanças - CC1, subordinado ao Gabinete do Prefeito.

ART. 2o - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ CHAVES
Prefeito Municipal

Decreto Nº 003/2013

DECRETO Nº. 003 de 02 de janeiro de 2013

"Dispõe sobre a nomeação da senhora Adriane Beatriz Moecke Galando, para o cargo comissionado de Secretária Municipal de Educação."

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NAS LEIS COMPLEMENTARES MUNICIPAIS 001/98 DE 02 DE MARÇO DE 1998, 045/09 DE 15 DE OUTUBRO DE 2009 E 044/09 DE 09 DE OUTUBRO DE 2009.

DECRETA:

ART. 1o. - Fica nomeada a senhora ADRIANE BEATRIZ MOECKE GALANDO, portadora de CPF nº 693.583.209-82, para cargo comissionado de Secretária Municipal de Educação - CC1, subordinada ao Gabinete do Prefeito.

ART. 2o - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ CHAVES
Prefeito Municipal

Decreto Nº 004/2013

DECRETO Nº. 004 de 02 de janeiro de 2013

"Dispõe sobre a nomeação do senhor Vagner Casagrande, para o cargo comissionado de Secretário Municipal de Saúde."

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NAS LEIS COMPLEMENTARES MUNICIPAIS 001/98 DE 02 DE MARÇO DE 1998, 045/09 DE 15 DE OUTUBRO DE 2009 E 044/09 DE 09 DE OUTUBRO DE 2009.

DECRETA:

ART. 1o. - Fica nomeado o senhor VAGNER CASAGRANDE, portador de CPF nº 833.870.720-15, para cargo comissionado de Secretário Municipal de Saúde - CC1, subordinado ao Gabinete do Prefeito.

ART. 2o - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ CHAVES
Prefeito Municipal

Decreto Nº 005/2013

DECRETO Nº. 005 de 02 de janeiro de 2013

"Dispõe sobre a nomeação do senhor Gabriel Palandi, para o cargo comissionado de Secretário Municipal de Saneamento Ambiental."

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NAS LEIS COMPLEMENTARES MUNICIPAIS 001/98 DE 02 DE MARÇO DE 1998, 045/09 DE 15 DE OUTUBRO DE 2009 E 044/09 DE 09 DE OUTUBRO DE 2009.

DECRETA:

ART. 1o. - Fica nomeado o senhor GABRIEL PALANDI, portador de CPF nº 004.118.949-35, para cargo comissionado de Secretário Municipal de Saneamento Ambiental - CC1, subordinado ao Gabinete do Prefeito.

ART. 2o - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ CHAVES
Prefeito Municipal

Decreto Nº 006/2013

DECRETO Nº. 006 de 02 de janeiro de 2013

"Dispõe sobre a nomeação do senhor Lourival Schmidt, para o cargo comissionado de Secretário Municipal de Infraestrutura e Urbanismo."

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NAS LEIS COMPLEMENTARES MUNICIPAIS 001/98 DE 02 DE MARÇO DE 1998, 045/09 DE 15 DE OUTUBRO DE 2009 E 044/09 DE 09 DE OUTUBRO DE 2009.

DECRETA:

ART. 1o. - Fica nomeado o senhor LOURIVAL SCHMIDT, portador de CPF nº 614.075.779-72, para cargo comissionado de Secretário Municipal de Infraestrutura e Urbanismo - CC1, subordinado ao Gabinete do Prefeito.

ART. 2o - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ CHAVES
Prefeito Municipal

Decreto Nº 007/2013

DECRETO Nº. 007 de 02 de janeiro de 2013

"Dispõe sobre a nomeação do senhor Aroldo Acordi, para o cargo comissionado de Secretário Municipal de Estratégias Rurais."

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NAS LEIS COMPLEMENTARES MUNICIPAIS 001/98 DE 02 DE MARÇO DE 1998, 045/09 DE 15 DE OUTUBRO DE 2009 E 044/09 DE 09 DE OUTUBRO DE 2009.

DECRETA:

ART. 1o. - Fica nomeado o senhor AROLDO ACORDI, portador de CPF nº 742.216.479-49, para cargo comissionado de Secretário Municipal de Estratégias Rurais - CC1, subordinado ao Gabinete do Prefeito.

ART. 2o - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ CHAVES

Prefeito Municipal

Decreto Nº 008/2013

DECRETO Nº. 008 de 02 de janeiro de 2013

"Dispõe sobre a nomeação do senhor Luiz Carlos Behlau Weber, para o cargo comissionado de Chefe de Gabinete do Prefeito."

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NAS LEIS COMPLEMENTARES MUNICIPAIS 001/98 DE 02 DE MARÇO DE 1998, 045/09 DE 15 DE OUTUBRO DE 2009 E 044/09 DE 09 DE OUTUBRO DE 2009.

DECRETA:

ART. 1o. - Fica nomeado o senhor LUIZ CARLOS BEHLAU WEBER, portador de CPF nº 274.047.499-72, para cargo comissionado de Chefe de Gabinete do Prefeito - CC1, subordinado ao Gabinete do Prefeito.

ART. 2o - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ CHAVES

Prefeito Municipal

Decreto Nº 009/2013

DECRETO Nº. 009 de 02 de janeiro de 2013

"Dispõe sobre a nomeação da senhora Vanessa Mariling Backes Nagel, para o cargo comissionado de Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e Habitação."

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NAS LEIS COMPLEMENTARES MUNICIPAIS 001/98 DE 02 DE MARÇO DE 1998, 045/09 DE 15 DE OUTUBRO DE 2009 E 044/09 DE 09 DE OUTUBRO DE 2009.

DECRETA:

ART. 1o. - Fica nomeada a senhora VANESSA MARILING BACKES NAGEL, portadora de CPF nº 799.896.329-87, para cargo comissionado de Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e Habitação - CC1, subordinado ao Gabinete do Prefeito.

ART. 2o - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ CHAVES

Prefeito Municipal

Decreto Nº 010/2013

DECRETO Nº. 010 de 02 de janeiro de 2013

"Dispõe sobre a nomeação do senhor Christian Neubrand, para o cargo comissionado de Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico."

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NAS LEIS COMPLEMENTARES MUNICIPAIS 001/98 DE 02 DE MARÇO DE 1998, 045/09 DE 15 DE OUTUBRO DE 2009 E 044/09 DE 09 DE OUTUBRO DE 2009.

DECRETA:

ART. 1o. - Fica nomeado o senhor CHRISTIAN NEUBRAND, portador de CPF nº 026.244.569-70, para cargo comissionado de Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico - CC1, subordinado ao Gabinete do Prefeito.

ART. 2o - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ CHAVES

Prefeito Municipal

Decreto Nº 011/2013

DECRETO Nº. 011 de 02 de janeiro de 2013

"Dispõe sobre a nomeação do senhor Fábio Sozin, para o cargo comissionado de Diretor de Juventude."

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NAS LEIS COMPLEMENTARES MUNICIPAIS 001/98 DE 02 DE MARÇO DE 1998, 045/09 DE 15 DE OUTUBRO DE 2009 E 044/09 DE 09 DE OUTUBRO DE 2009.

DECRETA:

ART. 1o. - Fica nomeado o senhor FÁBIO SOZIN, portador de CPF nº 006.226.029-42, para o cargo comissionado de Diretor de Juventude - CC3, subordinado a Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Turismo.

ART. 2o - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ CHAVES

Prefeito Municipal

Guaramirim**PREFEITURA****Extrato Aditivo**

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM

2º TERMO ADITIVO CONTRATO

Contrato: 47/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM

Contratada : CONEMBRA CONSTRUÇÕES E OBRAS LTDA

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO DO GINÁSIO DE ESPORTES ESCOLA MUNICIPAL PADRE MATIAS MARIA STEIN.

Aditivo de Valor: R\$ 158.993,09 (cento e cinquenta e oito mil novecentos e noventa e três reais e nove centavos)

Vigência prorrogado : por mais 60 (sessenta dias) INÍCIO: 17/04/2012 TÉRMINO: 17/06/2012

**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Licitação: Pregão Presencial 47/2011

Guaramirim SC, 17 de Abril de 2012.
NILSON BYLAARDT
Prefeito Municipal

Extrato Contrato

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM
1º TERMO ADITIVO CONTRATO
Contrato: 47/2011
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM
Contratada : CONEMBRA CONSTRUÇÕES E OBRAS LTDA

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO DO GINÁSIO DE ESPORTES ESCOLA MUNICIPAL PADRE MATIAS MARIA STEIN.

Aditivo de Valor: R\$ 163.892,89 (cento e sessenta e três mil oito-centos e noventa e dois reais e oitenta e nove centavos)

Vigência prorrogado : por mais 60 (sessenta dias) INÍCIO: 17/02/2012 TÉRMINO: 17/04/2012

Licitação: Pregão Presencial 47/2011

Guaramirim SC, 24 de Novembro de 2011.
NILSON BYLAARDT
Prefeito Municipal

Herval d'Oeste

PREFEITURA

Decreto Nº 3.115/2013.

DECRETO Nº 3.115/2013.

Dispõe sobre medidas de contenção de despesas com pessoal na administração pública municipal, e dá outras providências.

PREFEITO DE HERVAL D´OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL, CONSIDERANDO O RESULTADO NEGATIVO DA CRISE ECONÔMICA INCIDENTE SOBRE A RECEITA DOS MUNICÍPIOS; PRINCIPALMENTE DECORRENTE DO AGRAVAMENTO NA REDUÇÃO DOS REPASSES DO FPM E ICMS E A NECESSIDADE DE CUMPRIR COM OS LIMITES DE GASTOS COM PESSOAL (54%) DA RCL, DE ACORDO COM A LEI COMPLEMENTAR FEDERAL Nº 101/2000,

DECRETA:

Art. 1º. Ficam estabelecidas as seguintes medidas administrativas e de restrições orçamentárias para o efetivo controle da despesa pública, sem prejuízos de outras análogas:

I - fica vedada a realização de horas extras a todo o quadro de servidores municipais, ressalvados os casos prévia e expressamente autorizados pelo Prefeito Municipal;

II - Ficam suspensos de forma temporária:

a) novos afastamentos ou cedências de servidores, com ônus para o Município, para órgãos federais, estaduais ou municipais;

b) concessão de novas gratificações;

c) concessão de licenças para tratar de interesses particulares, quando implicarem em nomeações para substituição;

d) pagamento e o gozo de Licença Prêmio, este último quando implicar em substituições ou convocações, respeitado o direito adquirido do servidor;

e) novas nomeações de servidores efetivos e cargos em comissão, contratações, convocações para regime especial e contratações

de estágios, ressalvados as situações de necessidade excepcional prévia e devidamente justificada, incluindo-se aqueles cargos necessários para o funcionamento da máquina pública com vistas ao interesse público.

Art. 2º. As medidas de que trata o presente Decreto terão vigência até 28 de fevereiro de 2013.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito de Herval d'Oeste(SC),
em 07 de janeiro de 2013.

NELSON GUINDANI

Prefeito Municipal

Portaria Nº 047/2013

PORTARIA Nº 047/2013

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

EXONERAR, a Servidora JANAINA FERRANDIN (Matr. 3364), a partir de 04 de janeiro de 2013, a qual ocupava o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor Jurídico, Nível - Agente Político, 40 horas semanais, constante do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar Nº 280/2011, sendo que seu contrato de trabalho era regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval D'Oeste.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 04 de Janeiro de 2013.

NELSON GUINDANI

Prefeito Municipal

Portaria Nº 048/2013

PORTARIA Nº. 048/2013

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONCEDER 20 (vinte) dias de Férias não gozadas, conforme Portaria Nº. 804/2012, à Servidora LIGIA BACALTCHUK (Matr. 774), ocupante do Cargo em Provimento Efetivo de Bioquímico, Nível - 10/2, Referência "D", 20 horas semanais, constante do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, referente ao período aquisitivo compreendido entre 15 de abril de 2011 e 14 de abril de 2012, para serem gozadas a partir de 07 de Janeiro de 2013 a 26 de janeiro de 2013.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 07 de Janeiro de 2013.

NELSON GUINDANI

Prefeito Municipal

Portaria Nº 049/2013

PORTARIA Nº 049/2013

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a necessidade de adequação dos gastos com pessoal à Receita Corrente Líquida;
CONSIDERANDO o disposto no decreto municipal n. 3115/2013 de 07/01/2013;
CONSIDERANDO a supremacia do interesse público;
CONSIDERANDO a necessidade de manutenção do funcionamento da máquina administrativa,

RESOLVE:

NOMEAR o Senhor CARLOS ALBERTO BRUSTOLIN (Matr. 3630), para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor Jurídico, Nível - Agente Político, 40 horas semanais, constante do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, a partir de 07 de Janeiro de 2013, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar Nº 280/2011. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d' Oeste.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 07 de Janeiro de 2013.

NELSON GUINDANI

Prefeito Municipal

Portaria Nº 050/2013

PORTARIA Nº. 050/2013

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONCEDER 14 (catorze) dias de Férias não gozadas, conforme Portaria Nº. 1017/2011, ao Servidor WILLIAN CESAR GAVASSO (Matr. 2751), ocupante do Cargo em Provimento Efetivo de Enfermeiro, Nível - 12/1, Referência "A", 40 horas semanais, constante do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, referente ao período aquisitivo compreendido entre 06 de maio de 2010 e 05 de maio de 2011, para serem gozadas a partir de 07 de Janeiro de 2013 a 21 de janeiro de 2013.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 07 de Janeiro de 2013.

NELSON GUINDANI

Prefeito Municipal

Portaria Nº 051/2013

PORTARIA Nº. 051/2013

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONCEDER Férias Regulamentares, à Servidora LILIAN TANIA AMORIM (Matr. 2549), ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Médico, Nível - 14, Referência "A", 40 horas semanais, constante do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, referente ao período aquisitivo compreendido entre 21 de janeiro de 2011 e 20 de janeiro de 2012, para serem gozadas a partir de 07 de janeiro de 2013 a 06 de fevereiro de 2013, de conformidade com o que preceitua o art. 94 da Lei Complementar Nº. 281 de 19 de agosto de 2011.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 07 de Janeiro de 2013.

NELSON GUINDANI

Prefeito Municipal

Portaria Nº 052/2013

PORTARIA Nº. 052/2013

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONCEDER Férias Regulamentares, à Servidora CIBELE TEREZINHA COPPI (Matr. 69), ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Bioquímico, Nível - 10/2, Referência "G", 20 horas semanais, constante do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, referente ao período aquisitivo compreendido entre 01 de fevereiro de 2011 e 31 de janeiro de 2012, para serem gozadas a partir de 07 de janeiro de 2013 a 06 de fevereiro de 2013, de conformidade com o que preceitua o art. 94 da Lei Complementar Nº. 281 de 19 de agosto de 2011.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 07 de Janeiro de 2013.

NELSON GUINDANI

Prefeito Municipal



Imbituba

PREFEITURA

Portaria PMI DGP Nº 002.2013

PORTARIA PMI/DGP Nº 002, de 02 de janeiro de 2013.

Dispõe sobre a nomeação de Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais previstas nos Artigos 32 e 93 da Lei Orgânica do Município de Imbituba - LOM, com base na Lei Complementar n.º 3.892, de 03 de maio de 2011, considerando ainda o disposto na legislação em vigor,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, o Sr. DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO, brasileiro, Advogado OAB/SC nº 18.600, inscrito no CPF n.º 025.539.829-84 e RG n.º 2.533.906, para exercer o cargo de Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 02 de janeiro de 2013.

JAISON CARDOSO DE SOUZA

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

Portaria PMI DGP Nº 003.2013

PORTARIA PMI/DGP Nº 003, de 02 de janeiro de 2013.

Dispõe sobre a nomeação de Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte e dá outras providências

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais previstas nos Artigos 32 e 93 da Lei Orgânica do Município de Imbituba - LOM, com base na Lei Complementar n.º 3.892, de 03 de maio de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, MICHELA DA SILVA FREITAS RODRIGUES, brasileira, servidora pública municipal, inscrita no CPF sob o n.º 833.289.719-04, para exercer o cargo de Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 02 de janeiro de 2013.

JAISON CARDOSO DE SOUZA

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

Portaria PMI DGP Nº 004.2013

PORTARIA PMI/DGP Nº 004, de 02 de janeiro de 2013.

Dispõe sobre a nomeação de Secretário Municipal de Infraestrutura e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais previstas nos Artigos 32 e 93 da Lei Orgânica do Município de Imbituba - LOM, com base na Lei Complementar n.º 3.892, de 03 de maio de 2011, considerando ainda o disposto na legislação em vigor;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, JOSÉ AFONSO DE CARVALHO, brasileiro, inscrito no CPF sob o n.º 221.363.639-72, para exercer o cargo de Secretário Municipal de Infraestrutura, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 02 de janeiro de 2013.

JAISON CARDOSO DE SOUZA

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

Portaria PMI DGP Nº 005.2013

PORTARIA PMI/DGP Nº 005, de 02 de janeiro de 2013.

Dispõe sobre a nomeação de Secretária Municipal de Saúde e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais previstas nos Artigos 32 e 93 da Lei Orgânica do Município de Imbituba - LOM, com base na Lei Complementar n.º 3.892, de 03 de maio de 2011, considerando ainda o disposto na legislação em vigor;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, MARIA MARTINS DOS PASSOS SOUZA, brasileira, servidora pública municipal, inscrita no CPF sob o nº 507.293.309-15, para exercer o cargo de Secretária Municipal de Saúde, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 02 de janeiro de 2013.

JAISON CARDOSO DE SOUZA

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

Portaria PMI DGP Nº 006.2013

PORTARIA PMI/DGP Nº 006, de 02 de janeiro de 2013.

Dispõe sobre a nomeação de Secretário Municipal-Interino e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais previstas nos Artigos 32 e 93 da Lei Orgânica do

Município de Imbituba - LOM, com base na Lei Complementar n.º 3.832, de 03 de maio de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, o Sr. DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO, brasileiro, Advogado OAB/SC nº 18.600, inscrito no CPF n.º 025.539.829-84, para exercer interinamente o cargo de Secretário das seguintes secretarias:

- Secretaria Municipal da Fazenda;
- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turístico;
- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Trabalho e Habitação;
- Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca;
- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Ambiental;
- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Regional/Norte;e
- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Regional/Sul.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 02 de janeiro de 2013.

JAISON CARDOSO DE SOUZA

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

Portaria PMI DGP Nº 007.2013

PORTARIA PMI/DGP Nº 007, de 02 de janeiro de 2013.

Dispõe sobre a nomeação de Secretária Executiva e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais previstas nos Artigos 32 e 93 da Lei Orgânica do Município de Imbituba - LOM, com base na Lei Complementar n.º 3.892, de 03 de maio de 2011, considerando ainda o disposto na legislação em vigor;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, ANDRÉA AGUIAR, brasileira, inscrita no CPF sob o nº 838.135.869-87, para exercer o cargo de Secretária Executiva, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 02 de janeiro de 2013.

JAISON CARDOSO DE SOUZA

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

Portaria PMI DGP Nº 008.2013

PORTARIA PMI/DGP Nº 008, de 02 de janeiro de 2013.

Dispõe sobre a nomeação de Tesoureiro e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais previstas nos Artigos 32 e 93 da Lei Orgânica do Município de Imbituba - LOM, com base na Lei Complementar n.º 3.892, de 03 de maio de 2011, considerando ainda o disposto na

legislação em vigor;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, JOSÉ BERTOLINO MEDEIROS NETO, brasileiro, servidor público municipal, inscrito no CPF sob o nº 520.900.199-72, para exercer o cargo de Tesoureiro, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 02 de janeiro de 2013.

JAISON CARDOSO DE SOUZA

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

Portaria PMI DGP Nº001.2013

PORTARIA PMI/DGP Nº 001, de 02 de janeiro de 2013.

Dispõe sobre a nomeação dos Conselheiros Tutelares e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais previstas nos Artigos 32 e 93 da Lei Orgânica do Município de Imbituba - LOM, com base na Lei n.º 4.110, de 11 de setembro de 2012, considerando ainda o disposto na legislação em vigor,

RESOLVE:

Art. 1º Ficam nomeados para compor o Conselho Tutelar de Imbituba, para um período de 3 (três) anos, os seguintes membros:

Titulares:

- I - Ana Carolina Speck Ribeiro;
- II - Ana Carolina Vichiatt Arguim;
- III - Cláudia Libania Medeiros Costa;
- IV - Luiz Alberto Butter;
- V - Jander Pereira de Carvalho.

Suplentes:

- I - Ana Maria Martins;
- II - Maria dos Santos Rosa;
- III - Maria Helena da Silva Luciano;
- IV - Tereza Cristina Teixeira.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 02 de janeiro de 2013.

JAISON CARDOSO DE SOUZA

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

MARISTELA DA ROSA GUIMARÃES

Presidenta do CMDCA

Portaria PMI Nº 001.2013

PORTARIA PMI/SEAGP Nº 001, de 02 de janeiro de 2013.

Dispõe sobre a instauração de sindicância, designação dos sindicantes e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, em conformidade com a Lei Complementar nº 3.086, de 18 de abril de 2007, que institui o Regime Disciplinar dos Servidores Públicos do Município, das autarquias, inclusive as em regime especial, e das fundações públicas municipais, e

CONSIDERANDO, ainda, o teor do Processo Administrativo nº 13837/2012;

RESOLVE:

Art. 1º INSTAURAR, de acordo com o artigo 29, da Lei Complementar nº 3.086, de 18 de abril de 2007, Sindicância destinada a apurar supostas irregularidades no desaparecimento do Processo nº 12831/2012, referente solicitação de aprovação de projeto do requerente Sr. Michell Nunes, conforme descrito na Comunicação Interna/SEDURB nº 043/2012.

Art. 2º DESIGNAR, nos termos da LC nº 3.086, de 18 de abril de 2007, os seguintes servidores para compor a Comissão de Sindicância:

I - Rosinete Delfino Laurindo, matrícula nº 4936, Assistente Social, lotado na Secretaria de Desenvolvimento Social, Trabalho e Habitação, que presidirá;

II - Flávio da Rosa, Agente Administrativo, matrícula nº 4412, lotado na Secretaria de Administração e Gestão de Pessoas; e

III - Fernando Melo da Silva, matrícula nº 1048, Assistente Administrativo, lotado na Procuradoria Geral do Município.

Art. 3º O prazo para conclusão dos trabalhos é de 30 (trinta) dias, prorrogáveis na forma da LEI.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Imbituba, 02 de janeiro de 2013.

JAISON CARDOSO DE SOUZA

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

CÂMARA MUNICIPAL

Portaria CMI Nº 007/2013

PORTARIA CMI nº 007/2013

"Altera a Designação de Rafaela da Rosa Oliveira para exercer o Cargo em Comissão de Secretária Administrativa"

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em especial aquelas conferidas pelo Art. 67 da Lei Orgânica do Município e pelo art. 35, XXIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal, resolve:

Alterar a nomeação, efetuada através da Portaria CMI nº 038/2009, de 09 de fevereiro de 2009, a Stá. Rafaela da Rosa Oliveira, brasileira, solteira, portadora da Carteira de Identidade nº 3.823.200 SSP/SC e inscrita no CPF sob o nº 065.657.379-16, residente e

domiciliada na Rua Paulo Ferreira da Silva, 326, bairro Village, neste Município, do Cargo em Comissão de Assessora Parlamentar Especial, para o cargo de provimento em comissão de Secretária Administrativa da Câmara Municipal de Imbituba, na forma do art. 18 e Anexo I, da Lei Complementar nº 1.145/91, de 15 de maio de 1991, com nova redação dada pelos art. 3 da Lei Complementar nº 3.451, de 04 de fevereiro de 2009.

Imbituba, 07 de janeiro de 2013.

LUÍS ANTÔNIO DUTRA

Presidente

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

Registrada, publicada e afixada no Mural de Atos da Câmara Municipal de Imbituba em 07/01/2013.

Portaria CMI Nº 008/2013

PORTARIA CMI nº 008/2013

"Altera a Designação de João Floriano para exercer o Cargo em Comissão de Secretário de Gabinete"

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em especial aquelas conferidas pelo Art. 67 da Lei Orgânica do Município e pelo art. 35, XXIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal, resolve:

Alterar a nomeação, efetuada através da Portaria CMI nº 017/2012, de 15 de março de 2012, a Sr. João Floriano, brasileiro, casado, portadora da Carteira de Identidade nº 3.087.425 SSP/SC e inscrita no CPF sob o nº 823.264.019-72, residente e domiciliada na Rua Vereador Mauro Vieira, s/n, bairro Barra de Ibiraquera, neste Município, do Cargo em Comissão de Chefe do Departamento Administrativo, para o cargo de provimento em comissão de Secretário de Gabinete da Câmara Municipal de Imbituba, na forma do art. 18 e Anexo I, da Lei Complementar nº 1.145/91, de 15 de maio de 1991, com nova redação dada pelos art. 3 da Lei Complementar nº 3.451, de 04 de fevereiro de 2009.

Imbituba, 07 de janeiro de 2013.

LUÍS ANTÔNIO DUTRA

Presidente

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

Registrada, publicada e afixada no Mural de Atos da Câmara Municipal de Imbituba em 07/01/2013.

Iomerê

PREFEITURA

Retificação de Edital 001/2013

ERRATA REFERENTE EDITAL DE PROCESSO SELETIVO 01/2013 DE 04 DE JANEIRO DE 2013

O MUNICÍPIO DE IOMERÊ, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua João Rech, 500, neste ato representado por seu Prefeito Sr. LUCIANO PAGANINI, torna público para conhecimento dos interessados que fica alterado o item 1.1 do referido edital, passando a vigorar com a seguinte redação:

1.1 As inscrições serão realizadas no período de 07 de janeiro de 2013 a 22 de janeiro de 2013, no horário das 07h30m às 11h e das 13h às 16h30m, em dia de expediente, na Secretaria de

Administração e Finanças de Iomerê, localizada na Rua João Rech, 500, Centro, ou mediante encaminhamento através de agência do Correio, desde que entregue na prefeitura até as 17h do dia 22 de janeiro de 2013.

Mantêm-se as demais disposições publicadas no Edital de Processo Seletivo nº 0002/2013, conforme publicado anteriormente.

Iomerê, 07 de janeiro de 2013.

LUCIANO PAGANINI

Prefeito Municipal

Ipumirim

PREFEITURA

Decreto Nº.1965/2013 de 07 de Janeiro de 2013.

RETIFICA DECRETO 1963/2012 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2012 QUE HOMOLOGA AVALIAÇÃO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO, AVALIAÇÃO DA PROGRESSÃO FUNCIONAL DE DESEMPENHO DOS FUNCIONÁRIOS E AVALIAÇÃO ANUAL.

VALDIR ZANELLA, Prefeito de Ipumirim - SC, no uso de suas atribuições e de acordo com a LEI.

R E T I F I C A

Art. 1º Fica retificado o decreto 1963/2012 de 28 de Dezembro de 2012, homologando o resultado da Avaliação do Estágio Probatório, da senhora

Art. 2º Nos termos do § 7º do art. 22 da Lei Complementar 001/2002, o servidor que não concordar com o conceito do anexo I do presente decreto, no prazo de 10 dias poderá recorrer solicitando reconsideração ao chefe imediato, constante da comissão de avaliação estabelecida pelas portarias nº.540/2012 e 563/2012. RETIFICA HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO DA AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO 2012.

MATR.	NOME DO SERVIDOR	Nº AV.	PONTOS	CONS. FINAL
1733	Deise Sinhoratti	2º	597	B

Art. 3º O presente Decreto produzirá efeitos a partir de 07 de Janeiro de 2013.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário

Ipumirim - SC, 07 de Janeiro de 2013.

VALDIR ZANELLA

Prefeito Municipal

Portaria Nº.049/2013 de 07 de Janeiro de 2013.

NOMEIA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO.

VALDIR ZANELLA, Prefeito Municipal de Ipumirim - Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e nos termos do artigo 51, parágrafo 4º, da Lei Federal 8.666/93 de 21 de junho de 1993, artigo 3º e parágrafos do Decreto 0731/93 de 09 de agosto de 1993,

NOMEIA,

Laudecir Frâncio, Jucilene Goldoni Calari, Fernanda Paludo e

Claudiomir Antonio Accadrolli, sendo todos do quadro permanente da Prefeitura municipal de Ipumirim - SC, sob a presidência do primeiro e secretariado pelo segundo e tendo como membro o terceiro e suplente o quarto, para constituírem a Comissão Permanente de Licitações prevista no artigo e Lei supra citada e regulamentada pelo Decreto 0731/93 de 09 de agosto de 1993.

A Comissão terá mandato de um ano, contado a partir da data de publicação da presente portaria.

Revogadas as disposições em contrário, a presente portaria produzirá efeitos a partir de 07 de Janeiro de 2013.

Ipumirim, 07 de Janeiro de 2013.

VALDIR ZANELLA

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 050/2013 de 07 de Janeiro de 2013.

CONCEDE FERIAS A SERVIDORA EFETIVA A PEDIDO

VALDIR ZANELLA, Prefeito Municipal de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o art. 125 da Lei complementar nº 001/2002 de 26 de setembro de 2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências,

CONCEDE:

A THAIS PEZZI SPOSITO, matrícula 118-0, férias de 30 dias, relativas ao período aquisitivo de 19/03/2011 a 18/03/2012 e gozo de 07/01/2013 a 05/02/2013 .

Revogadas as disposições em contrário a presente portaria produzirá efeitos a partir de 07/01/2013.

Ipumirim - SC, 07 de janeiro de 2013.

VALDIR ZANELLA

Prefeito de Ipumirim

Portaria Nº. 051/2013 de 07 de Janeiro de 2013.

CONCEDE FERIAS A SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL A PEDIDO

VALDIR ZANELLA, Prefeito Municipal de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o art. 125 da Lei complementar nº 001/2002 de 26 de setembro de 2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências,

CONCEDE:

A GERSON MARIO WILDNER, matrícula 42-6, férias de 30 dias, relativas ao período aquisitivo de 01/01/2012 a 31/12/2012 e gozo de 07/01/2013 a 05/02/2013

Revogadas as disposições em contrário a presente portaria produzirá efeitos a partir de 07/01/2013.

Ipumirim - SC, 07 de janeiro de 2013.

VALDIR ZANELLA

Prefeito de Ipumirim

Portaria Nº. 052/2013 de 07 de Janeiro de 2013.
CONCEDE FERIAS A SERVIDOR EFETIVO A PEDIDO

VALDIR ZANELLA, Prefeito Municipal de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o art. 125 da Lei complementar nº 001/2002 de 26 de setembro de 2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências,

CONCEDE:

A ALAN DE SOUZA PINTO, matrícula 1105-3, férias de 15 dias, relativas ao período aquisitivo de 19/03/2011 a 18/03/2012 e gozo de 07/01/2013 a 21/01/2013 .

Revogadas as disposições em contrário a presente portaria produzirá efeitos a partir de 07/01/2013.

Ipumirim - SC, 07 de janeiro de 2013.

VALDIR ZANELLA
Prefeito de Ipumirim

Portaria Nº. 053/2013 de 07 de Janeiro de 2013.
CONCEDE FERIAS A SERVIDORA EFETIVA A PEDIDO

VALDIR ZANELLA, Prefeito Municipal de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o art. 125 da Lei complementar nº 001/2002 de 26 de setembro de 2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências,

CONCEDE:

A MARILEI S. FRIGERI CARPINELLI, matrícula 87-6, férias de 30 dias, relativas ao período aquisitivo de 01/08/2011 a 31/07/2012 e gozo de 07/01/2013 a 05/02/2013 .

Revogadas as disposições em contrário a presente portaria produzirá efeitos a partir de 07/01/2013.

Ipumirim - SC, 07 de janeiro de 2013.

VALDIR ZANELLA
Prefeito de Ipumirim

Portaria Nº. 054/2013 de 07 de Janeiro de 2013.
CONCEDE FERIAS A SERVIDOR EFETIVO A PEDIDO

VALDIR ZANELLA, Prefeito Municipal de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o art. 125 da Lei complementar nº 001/2002 de 26 de setembro de 2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências,

CONCEDE:

A JULIANO BABINSKI, matrícula 1720-5, férias de 30 dias, relativas ao período aquisitivo de 01/10/2011 a 30/09/2012 e gozo de 02/01/2013 a 21/01/2013 e, conforme previsto no art. 127, § 1º da Lei Complementar 01/2002, 10 dias convertidos em pecúnia relativo ao período de 22/01/2013 a 01/02/2013.

Revogadas as disposições em contrário a presente portaria produzirá efeitos a partir de 02/01/2013.

Ipumirim - SC, 07 de janeiro de 2013.

VALDIR ZANELLA
Prefeito de Ipumirim

Portaria Nº. 055/2013 de 07 de Janeiro de 2013.
CONCEDE FERIAS A SERVIDOR EFETIVO A PEDIDO

VALDIR ZANELLA, Prefeito Municipal de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o art. 125 da Lei complementar nº 001/2002 de 26 de setembro de 2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências,

CONCEDE:

A GERSON MARCOS SERAFIN, matrícula 41-8, férias de 30 dias, relativas ao período aquisitivo de 17/09/2011 a 16/09/2012 e gozo de 07/01/2013 a 05/02/2013 .

Revogadas as disposições em contrário a presente portaria produzirá efeitos a partir de 07/01/2013.

Ipumirim - SC, 07 de janeiro de 2013.

VALDIR ZANELLA
Prefeito de Ipumirim

Portaria Nº. 056/2013 de 07 de Janeiro de 2013.

CONTRATA EM CARATER TEMPORARIO MEMBRO DO MAGISTERIO PUBLICO MUNICIPAL PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PUBLICO

Valdir Zanella, Prefeito Municipal de Ipumirim - Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 003/2002, que Institui o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira dos profissionais do Magistério Público do Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina e dá outras providências.

CONTRATA

MARTA INES DE MELLO SCHMIDT, sob a Matrícula 2075-3, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, CPF sob o nº. 722.671.279-20, para ocupar o cargo em caráter temporário de Professor, constante no ANEXO I, Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, auferindo os Vencimentos previstos no NÍVEL INICIAL do ANEXO III, da Lei Complementar nº 03/2002, nível salarial Professor Não-Titulado, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 40 horas semanais, lotação: Creche Municipal Pedacinho do Céu, para o período de 07/01/2013 a 04/02/2013.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos a partir de 07/01/2013.

Ipumirim - SC, 07 de janeiro de 2013.

VALDIR ZANELLA
Prefeito de Ipumirim

Portaria Nº. 057/2013 de 07 de Janeiro de 2013.

CONTRATA EM CARATER TEMPORARIO MEMBRO DO MAGISTERIO PUBLICO MUNICIPAL PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PUBLICO E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

Valdir Zanella, Prefeito Municipal de Ipumirim - Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 003/2002, que Institui o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira dos profissionais do Magistério Público do Município de Ipumirim, Estado de

Santa Catarina e dá outras providências.

CONTRATA

MIRIAN CATIA FISTER, sob a Matrícula 2076-1, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, Carteira de Identidade nº. 3.572.001 e do CPF 024.955.149-79, para ocupar o cargo em caráter temporário de Professor, constante no ANEXO I, Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, auferindo os Vencimentos previstos no NÍVEL INICIAL do ANEXO III, da Lei Complementar nº 03/2002, nível salarial Professor Não titulado, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 20 horas semanais, lotação: Creche Municipal Pedacinho do Céu, para o período de 07/01/2013 a 04/02/2013.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos a partir de 07/01/2013.

Ipumirim - SC, 07 de janeiro de 2013.

VALDIR ZANELLA

Prefeito de Ipumirim

Portaria Nº. 058/2013 de 07 de Janeiro de 2013.

CONTRATA EM CARATER TEMPORARIO MEMBRO DO MAGISTERIO PUBLICO MUNICIPAL PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PUBLICO E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

Valdir Zanella, Prefeito Municipal de Ipumirim - Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 020/2006, que Exclui artigo 23 e parágrafo único, altera tabelas dos grupos "A", "B", "C" e "D" dos Anexos II e III, altera o anexo VI da Lei Complementar nº 002/2002, que dispõe sobre o plano de carreira e remuneração para os servidores do Município de Ipumirim. e considerando também a homologação do resultado do

CONTRATA

TIARA CONTE, sob a Matrícula 2077-0, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, Carteira de Identidade nº. 4.100.220 e do CPF 075.486.529-09, para ocupar o cargo em caráter temporário de AUXILIAR DE CRECHE, constante no Anexo II, Grupo A - Serviços Administrativos, com vencimentos previstos no Anexo V, ambos da Lei Complementar 2/2002, nível salarial Nível 20, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 40 horas semanais, lotação: Creche Municipal Pedacinho do Céu, para o período de 07/01/2013 a 08/02/2013.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos a partir de 07/01/2013.

Ipumirim - SC, 07 de janeiro de 2013.

VALDIR ZANELLA

Prefeito de Ipumirim

Processo de Licitação Nº 1/2013,Pregão Presencial Nº 1/2013/FMS

MUNICÍPIO DE IPUMIRIM

Estado de Santa Catarina

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 1/2013

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 1/2013

MARIANA DA SILVEIRA - GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar, Licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, na forma da Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e 8.666/93 de

21 de junho de 199, com entrega dos envelopes fixada para às 08:45:00 horas do dia 23/01/2013, e abertura prevista para às 09:00:00 do dia 23/01/2013. Objeto da licitação: contratação de serviços de ultrassonografia e endoscopia a serem realizados com equipamentos do Município na Unidade Básica de Saúde. O edital poderá ser obtido no endereço eletrônico www.ipumirim.sc.gov.br, (link: Governo > licitações, clicando sobre a respectiva modalidade dessa licitação). Possíveis alterações, suspensão, revogação ou anulação do edital, serão disponibilizadas no mesmo endereço eletrônico, cabendo a licitante interessada acompanhar a situação da licitação. Demais esclarecimentos e informações, poderão ser obtidas junto ao setor de licitações e contratos, no prédio da Prefeitura Municipal, cidade e município de Ipumirim - SC, telefone (049) 3438-3400, das 08:30 às 11:30 e das 13:30 às 17:00 horas em dias considerados úteis.

Ipumirim - SC, 07/01/2013

MARIANA DA SILVEIRA

GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

Processo de Licitação Nº 2/2013,Pregão Presencial Nº 2/2013/FMS

MUNICÍPIO DE IPUMIRIM

Estado de Santa Catarina

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2013

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 2/2013

MARIANA DA SILVEIRA - GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar, Licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, na forma da Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e 8.666/93 de 21 de junho de 199, com entrega dos envelopes fixada para às 13:45:00 horas do dia 23/01/2013, e abertura prevista para às 14:00:00 do dia 23/01/2013. Objeto da licitação: contratação de serviços médicos especializados na área de geriatria, para atendimento aos Idosos do Município na Unidade Básica de Saúde. O edital poderá ser obtido no endereço eletrônico www.ipumirim.sc.gov.br, (link: Governo > licitações, clicando sobre a respectiva modalidade dessa licitação). Possíveis alterações, suspensão, revogação ou anulação do edital, serão disponibilizadas no mesmo endereço eletrônico, cabendo a licitante interessada acompanhar a situação da licitação. Demais esclarecimentos e informações, poderão ser obtidas junto ao setor de licitações e contratos, no prédio da Prefeitura Municipal, cidade e município de Ipumirim - SC, telefone (049) 3438-3400, das 08:30 às 11:30 e das 13:30 às 17:00 horas em dias considerados úteis.

Ipumirim - SC, 07/01/2013

MARIANA DA SILVEIRA

GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

Irineópolis

PREFEITURA

Extrato de Contrato 09-2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRINEOPOLIS

ESTADO DE SANTA CATARINA

CONTRATO Nº. 09/2013

Contratante: Prefeitura Municipal de Irineópolis

Contratada: Nataniel Dirceu de Oliveira

Objeto: Locação de um imóvel, de propriedade do locador, sendo um imóvel residencial com área de 50 m2, sito à Rua Pernambuco



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

n.º 597, centro, em Irineópolis, Estado de Santa Catarina, e devidamente matriculado sob o n.º 20463, no Ofício do Registro de Imóveis de Porto União - SC. - PARÁGRAFO PRIMEIRO - O objetivo da locação do referido imóvel é para moradia da família do Sr. Roberto Berbiano, em função do tratamento de saúde de seu filho Luiz Fernando Berbiano, que recebeu transplante de medula óssea, e necessita de condições favoráveis e tratamento de saúde, conforme Laudo Social 13, emitido pela Sra. Jaci Baggentoss Binder, Assistente Social CRESS nº 5099, e Instruções do Serviço Social de Transplante de Medula Óssea- STMO, de Curitiba/PR. Valor: R\$ 2.264,04 (dois mil duzentos sessenta quatro reais e quatro centavos).

Vigência - 01.01.2013 a 30.06.2013

Base Legal - Lei nº 8.666/93 consolidada, art. 24, inciso II, e também com base no art. 22 § 2º da Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), caracterizado como "Benefícios Eventuais".

JULIANO POZZI PEREIRA
Prefeito Municipal

Itaiópolis

PREFEITURA

Extrato de Edital

Processo Licitatório nº 1/2013 - Pregão Presencial nº 1/2013 - Objeto: contratação de empresa (Posto de Combustível) para fornecimento de Gasolina Comum e Etanol (Alcool) para frota municipal e equipamentos (roçadeiras, motosserras e máquinas de cortar grama). LOCAL/DATA E HORÁRIO PARA ENTREGA DOS ENVELOPES: Avenida Getúlio Vargas, 308, 3º Piso, Centro, Itaiópolis - SC, no Departamento de Compras e Licitações, junto a Prefeitura Municipal, no dia 22 de Janeiro de 2013, até às 09:00 horas. ABERTURA DOS ENVELOPES: no dia 22 de Janeiro de 2013, às 09hs10min. O Edital estará à disposição dos interessados, no endereço acima mencionado ou pelo Site www.itaioplis.sc.gov.br.

Itaiópolis, 07 de Janeiro de 2013.
GERVÁSIO UHLMANN
Prefeito Municipal

Extrato de Edital

Processo Licitatório nº 2/2013 - Pregão Presencial nº 2/2013 - Objeto: Registro de Preços para aquisição de Óleo Diesel Comum e Óleo Diesel S10, para frota municipal. LOCAL/DATA E HORÁRIO PARA ENTREGA DOS ENVELOPES: Avenida Getúlio Vargas, 308, 3º Piso, Centro, Itaiópolis - SC, no Departamento de Compras e Licitações, junto a Prefeitura Municipal, no dia 22 de Janeiro de 2013, até às 14:00 horas. ABERTURA DOS ENVELOPES: no dia 22 de Janeiro de 2013, às 14hs10min. O Edital estará à disposição dos interessados, no endereço acima mencionado ou pelo Site www.itaioplis.sc.gov.br.

Itaiópolis, 07 de Janeiro de 2013.
GERVÁSIO UHLMANN
Prefeito Municipal

Extrato de Edital

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ITAIÓPOLIS - Processo Licitatório nº 1/2013 - Pregão Presencial nº 1/2013 - Objeto: contratação de empresa (Posto de Combustível) para fornecimento de Gasolina Comum para os veículos do Programa Bolsa família e Conselho Tutelar. LOCAL/DATA E HORÁRIO PARA

ENTREGA DOS ENVELOPES: Avenida Getúlio Vargas, 308, 3º Piso, Centro, Itaiópolis - SC, no Departamento de Compras e Licitações, junto a Prefeitura Municipal, no dia 22 de Janeiro de 2013, até às 09:20 horas. ABERTURA DOS ENVELOPES: no dia 22 de Janeiro de 2013, às 09hs30min. O Edital estará à disposição dos interessados, no endereço acima mencionado ou pelo Site www.itaioplis.sc.gov.br.

Itaiópolis, 07 de Janeiro de 2013.
GERVÁSIO UHLMANN
Prefeito Municipal

Extrato de Edital

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAIÓPOLIS/SC; Pregão Presencial nº 01/2013; Objeto: Contratação de Empresa para Fornecimento de combustíveis (gasolina comum e óleo diesel Comum) para uso nos veículos da SMS, no Sistema de Registro de Preços. Entrega dos Envelopes; Até às 09:50 horas do dia 22 de Janeiro de 2013; Abertura dos Envelopes: às 10:00 horas do dia 22 de Janeiro de 2013; O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos na Av. Tancredo Neves, 234, de 2ª à 6ª das 08:00 às 12:00 e das 13:30 à 17:00 horas ou no site www.itaioplis.sc.gov.br - Fone 047 3652 1787.

JUCEMARA SCHMITZ - Secretária Municipal de Saúde.

Joaçaba

PREFEITURA

Lei Nº 4.287 de 19 de Dezembro de 2012.

LEI Nº 4.287 DE 19 DE DEZEMBRO DE 2012.

DISPÕE BAIXA DE MATERIAL/BEM PATRIMONIAL CONSIDERADO INSERVÍVEL DA CÂMARA DE VEREADORES QUE ESPECIFICA

O Prefeito do Município de Joaçaba(SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprova e eu sanciono a seguinte,
LEI:

Art. 1º Fica autorizada a baixa patrimonial por inservível, equipamentos da Câmara de Vereadores, conforme tabela abaixo:

Seq.	EQUIPAMENTO	Nº PATRIMÔNIO
01	MONITOR LENOVO 15" DE LCD	007496
02	RECEPTOR P/ MICROFONE S/ FIO DUAL CHANNEL MR-202R	007445
03	MICROCOMPUTADOR PENTIUM IV 2.8 GHZ	007471
04	MICROCOMPUTADOR PENTIUM IV 3.0 GHZ 512 MB-RAM	007555
05	MICROCOMPUTADOR PENTIUM III 7010 MHZ	007572
06	MONITOR LG 14"	007586
07	MICROCOMPUTADOR PENTIUM IV 2.8 GHZ	007470
08	MONITOR LG 15"	007552
09	MICROCOMPUTADOR PENTIUM IV 2.8 GHZ	007469

Art.2º Para a correta destinação dos bens, tendo em vista não terem valor econômico, os mesmos deverão ser encaminhados a

empresa especializada, a fim de evitar poluição ambiental.
Art. 3º Esta Lei entra em vigor a partir de sua publicação.

Joaçaba, SC, em 19 de dezembro de 2012.
RAFAEL LASKE
Prefeito

SIMAE

Portaria JHL 218/12

PORTARIA SIMAE JHL - Nº 218/2012 DE 28/12/2012
Elisabet Maria Zanela Sartori Diretora Presidente do SIMAE - Serviço Inter municipal de Água e Esgoto de Joaçaba, Herval D'Oeste e Luzerna-SC, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:

1º) Nomear os servidores a seguir relacionados, para compor a Comissão de Licitação para a modalidade PREGÃO para o exercício de 2013, com base no artigo 7º do Decreto nº 2879/2006, alterado pelo artigo 1º do Decreto nº 2900/2007.

Pregoeiro Oficial: Ana Paula Pereira
Equipe de Apoio: Eliane Aparecida Ceron Vier
João Carlos Ungericht
Ligia Adriane Darold da Silva
Patricia Callegari Warken
Valdesir Spier

2º) Na impossibilidade de atuação do pregoeiro oficial, este será substituído pela Servidora Eliane Aparecida Ceron Vier.

3º) No impedimento do Diretor Presidente ou Adjunto, os Instrumentos convocatórios do leilão e editais serão assinados pelo Presidente da Comissão de Licitações.

4º) A Comissão designada é caracterizada por "múnus público".

5º) Esta Portaria entrará em vigor a partir de 01 de Janeiro de 2013, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei nº 4.003 de 08 de Julho de 2010.

Joaçaba-SC, 28 de Dezembro de 2012.
ELISABET MARIA ZANELA SARTORI/Diretora Presidente

Leoberto Leal

PREFEITURA

Relação de Eleitos Para o Conselho Tutelar

RELAÇÃO DE CANDIDATOS ELEITOS E SUPLENTES
EDITAL Nº 001/2012

A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, MARIETA PLEBANI HOFFMANN, faz saber a quem possa interessar, o nome das cinco candidatas eleitas para compor o Conselho Tutelar Municipal, e as cinco suplentes.

Candidatas Eleitas:

- Luana Maria Kreusch da Silva - 112 votos
- Eliza Henckel Kreusch - 105 votos
- Janaína Roziani Elias Kreusch - 102 votos
- Cricila Aparecida Hilleshein - 73 votos
- Viviane Miguel - 54 votos

Candidatas Suplentes:

- 1ª suplente - Claudia Regina de Souza- 49 votos
- 2ª suplente - Janete Aparecida França- 23 votos
- 3ª suplente - Patrícia Regina Kreusch- 22 votos

- 4º suplente - Angélica Cecília Lohn- 07 votos
- 5ª suplente - Maria Helena Kuster- 03 votos
- Maria Helena de Souza - não eleita

Leoberto Leal, 07 de Janeiro de 2013.
MARIETA PLEBANI HOFFMANN
Presidente do CMDCA

Edital N.º 001/2013 - Notificação Aos Proprietários de Imóveis

Edital Nº 001/2013
de 07 de Janeiro de 2013

NOTIFICAÇÃO AOS PROPRIETÁRIOS DE IMÓVEIS

De conformidade com o que dispõe a Lei Complementar nº 684, de 29 de janeiro de 2010, e lei nº26 de 30 de dezembro de 1977 - Código Tributário Municipal, pelo presente Edital:

Notifica os proprietários ou possuidores a qualquer título de imóveis inscritos no Cadastro Imobiliário Municipal, sobre o lançamento do Imposto Predial e Territorial Urbano e das Taxas de Serviços Públicos, relativo ao exercício de 2013.

O contribuinte que não receber o carnê de aviso de lançamento do Imposto Predial e Territorial Urbano e Taxas, referente ao exercício de 2013, deverão retirá-lo no local abaixo indicado.

Os contribuintes poderão contestar o valor do lançamento até o prazo limite de 01/03/2013, através de requerimento dirigido à Prefeita Municipal, anexando os seguintes documentos carnê da IPTU/2012, CPF ou CNPJ do proprietário, identidade e CPF do requerente.

Os dados sobre o lançamento estarão disponibilizados no Setor de Tributos, no prédio da Prefeitura Municipal de Leoberto Leal, situado à Rua Mainolvo Lehmkuhl, 20, a partir de 14 de janeiro de 2013.

Após a data de 01/03/2013, todas as notificações de lançamento serão consideradas entregues para efeito da lei, ficando sujeitos aos acréscimos legais previstos.

Será observada a data de 01/03/2013 como prazo limite para os recursos administrativos referentes à contestação dos lançamentos e solicitação de isenção e demais benefícios previstos em lei, após o que, serão considerados intempestivos.

Os contribuintes poderão efetuar o pagamento de tributos, conforme definido em tabela a seguir:

PARCELA	VENCIMENTO	DESCONTO
Única	01/03/2013	10%
01/03	01/03/2013	05%
01/04	01/04/2013	05%
01/05	01/05/2013	05%

A falta de pagamento das parcelas de março e abril ou qualquer delas, o contribuinte perderá o total do valor reduzido e se sujeitará as penalidades tributárias previstas no Código Tributário, conforme segue:

I - Multa de:

a) 10% (dez por cento) sobre o valor tributário quando o pagamento for efetuado até 30 (trinta) dias após o vencimento;

b) 20% (vinte por cento) sobre o valor do tributo quando o pagamento for efetuado até 60 (sessenta) dias após o vencimento;

c) 30% (trinta por cento) sobre o valor do tributo quando o pagamento for efetuado depois de decorridos mais de 60 (sessenta) dias do vencimento.

II - Juros de mora, a razão de 1% (um por cento) ao mês, devidos a partir do mês imediato ao seu vencimento, considerando mês de qualquer fração.

III - Correção monetária do débito, incluído neste o valor das multas ou acréscimos, e excluído o dos juros monetários, mediante à aplicação dos coeficientes de atualização pela Administração Federal.

O débito não recolhido no seu vencimento se constituirá em dívida ativa para efeito de cobrança judicial, desde que regularmente inscrito na Repartição Administrativa.

Os pagamentos do IPTU serão efetuados preferencialmente nas agências do Banco do Brasil.

Prefeitura Municipal de Leoberto Leal, 07 de Janeiro de 2013.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Edital N.º 002/2013 - Notificação Aos Profissionais Autônomos/Sociedades de Profissionais e Empresas da Taxa de Licença Para Localização e Funcionamento
Edital N.º 002/2013
de 07 de Janeiro de 2013

NOTIFICAÇÃO AOS PROFISSIONAIS AUTÔNOMOS/SOCIEDADES DE PROFISSIONAIS E EMPRESAS DA TAXA DE LICENÇA PARA LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO.

De conformidade com o que dispõe a Lei Complementar nº 684, de 29 de janeiro de 2010, e lei nº26 de 30 de dezembro de 1977 - Código Tributário Municipal, pelo presente Edital:

Notifica-se sobre o lançamento da Taxa de Licença para Localização e Funcionamento do exercício de 2013, os profissionais autônomos, as sociedades de profissionais e as empresas inscritas no cadastro mobiliário municipal, conforme rol de lançamento que se encontra disponibilizado junto à Secretaria Municipal da Administração e Finanças, Setor de Tributos, no prédio da Prefeitura Municipal de Leoberto Leal situado à Rua Mainolvo Lemhkuhl, 20. Os avisos de lançamento da Taxa de Licença para Localização e Funcionamento das empresas e sociedades profissionais cadastradas no Mobiliário Municipal serão entregues na sede das empresas, uma vez procedida a verificação das instalações pela equipe de fiscalização do Município, conforme determina a legislação vigente.

O contribuinte que não receber o aviso de lançamento deverá retirar na Secretaria Municipal de Administração e Finanças - Setor de Tributos, no prédio da Prefeitura Municipal de Leoberto Leal, situado à Rua Mainolvo Lemhkuhl, 20, até as datas indicadas abaixo, submetendo-se a ocasião à verificação do funcionamento.

CATEGORIA	RETIRADA DO DOCUMENTO
Sociedade de Profissionais	01/02/2013
Autônomos de todos os níveis	01/02/2013
Serviço, Indústria e Comércio	01/02/2013

Após a data limite para a retirada do documento, todos os avisos de lançamento e carnês de lançamento serão considerados entregues para efeito da Lei, ficando sujeito aos acréscimos legais previstos, para pagamento após o vencimento.

O prazo limite para recursos administrativos referentes à contestação dos lançamentos previstos em lei é o dia da data do vencimento da parcela única, após o que serão considerados intempestivos.

A contestação deverá ser realizada através de requerimento dirigido a Prefeita Municipal, anexando os seguintes documentos:

carnê da TLLF/2012, CPF ou CNPJ do proprietário, identidade e CPF do requerente.

As datas para pagamento das parcelas estão informadas abaixo:

PARCELA	VENCIMENTO	DESCONTO
Única	01/03/2013	10%
01/03	01/03/2013	05%
01/04	01/04/2013	05%
01/05	01/05/2013	05%

I - Multa de:

a) 10% (dez por cento) sobre o valor tributário quando o pagamento for efetuado até 30 (trinta) dias após o vencimento;

b) 20% (vinte por cento) sobre o valor do tributo quando o pagamento for efetuado até 60 (sessenta) dias após o vencimento;

c) 30% (trinta por cento) sobre o valor do tributo quando o pagamento for efetuado depois de decorridos mais de 60 (sessenta) dias do vencimento.

II - Juros de mora, a razão de 1% (um por cento) ao mês, devidos a partir do mês imediato ao seu vencimento, considerando mês de qualquer fração.

III - Correção monetária do débito, incluído neste o valor das multas ou acréscimos, e excluído o dos juros monetários, mediante à aplicação dos coeficientes de atualização pela Administração Federal.

O débito não recolhido no seu vencimento se constituirá em dívida ativa para efeito de cobrança judicial, desde que regularmente inscrito na Repartição Administrativa.

Os pagamentos referente a Taxa de Licença para Localização e Funcionamento serão efetuados preferencialmente nas agências do Banco do Brasil.

Prefeitura Municipal de Leoberto Leal, 07 de Janeiro de 2013.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Edital N.º 003/2013 - Notificação Aos Profissionais Autônomos e Sociedades de Profissionais.

Edital N.º 003/2013
de 07 de Janeiro de 2013

NOTIFICAÇÃO AOS PROFISSIONAIS AUTÔNOMOS E SOCIEDADES DE PROFISSIONAIS.
IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS.

De conformidade com o que dispõe a Lei Complementar nº 532, de 18 de dezembro de 2006, do Código Tributário Municipal, pelo presente Edital:

Notifica os profissionais autônomos, sociedades de profissionais e empresas inscritas no Cadastro Mobiliário Municipal, conforme rol de lançamento que se encontra disponibilizado junto à Secretaria Municipal de Administração e Finanças, Setor de Tributos, no prédio da Prefeitura Municipal, situado à Rua Mainolvo Lemhkuhl, nº 20, sobre o lançamento do Imposto Sobre Serviços (ISS) referente ao exercício de 2013.

Os prestadores de serviços sujeitos ao lançamento ficam obrigados a apresentação da declaração mensal de faturamento, com prazo de entrega e modelo da DIF (Declaração de Informação Fiscal), conforme a legislação vigente.

Os profissionais autônomos e as sociedades de profissionais que não receberam o aviso de lançamento referente ao ISS de 2013, deverão retirá-los no Setor de Tributos, nas datas indicadas na tabela abaixo:

CATEGORIA	PERÍODO DA RETIRADA
ISS Fixo Autônomo Nível Superior	01/03/2013
ISS Fixo Autônomo Nível Médio	01/03/2013
ISS Fixo Autônomo Sem Especialização	01/03/2013
ISS Fixo Sociedade Civil	01/03/2013
ISS Homologado ou Enquadrado	08/02/2013

Após a data limite para a retirada do documento, todos os avisos de lançamento e carnês de lançamento serão considerados entregues para efeito da Lei, ficando sujeito aos acréscimos legais previstos, para pagamento após o vencimento.

O prazo limite para recursos administrativos referentes à contestação dos lançamentos previstos em lei, será até o dia 01/03/2013, após o que serão considerados intempestivos.

As datas para pagamento da primeira parcela no caso de parcelamento do imposto estão informadas na tabela a seguir:

CATEGORIA	DATA DE VENCIMENTO
ISS Fixo Autônomo Nível Superior	02 (duas) parcelas: 1ª parcela - 29/04/2013 2ª parcela - 28/10/2013
ISS Fixo Autônomo Nível Médio	02 (duas) parcelas: 1ª parcela - 29/04/2013 2ª parcela - 28/10/2013
ISS Fixo Autônomo Sem Especialização	02 (duas) parcelas: 1ª parcela - 29/04/2013 2ª parcela - 28/10/2013
ISS Fixo Sociedade Civil	02 (duas) parcelas: 1ª parcela - 29/04/2013 2ª parcela - 28/10/2013
ISS Homologado ou Enquadrado	1ª parcela - 11/02/2013; Demais dia 10 do mês subsequente ao fato gerador
ISS por Estimativa Serviço de Diversões	1ª parcela - 11/02/2013; Demais dia 10 do mês subsequente ao fato gerador

A falta de pagamento do imposto nos prazos fixados sujeitará o contribuinte e/ou responsável:

- à atualização monetária que será calculada dividindo-se o valor originário do débito pela Unidade Fiscal do Município do dia do vencimento, multiplicando-se o resultado pela Unidade Fiscal do dia de seu pagamento;
- à multa de 0,20% (zero virgula vinte por cento) ao dia sobre o valor atualizado até o limite de 20% (vinte por cento) quando pago forma espontânea.
- à multa de 0,25% (zero virgula vinte cinco por cento) ao dia sobre o valor atualizado até o limite de 25% (vinte cinco por cento) quando paga através de processo fiscal;
- à cobrança de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês ou fração, incidentes sobre o valor atualizado.

Os pagamentos do ISS serão efetuados preferencialmente nas agências do Banco do Brasil.

Prefeitura Municipal de Leoberto Leal, 07 de Janeiro de 2013.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Luzerna

CÂMARA MUNICIPAL

Ata da Eleição da Mesa Diretora

ATA DA SESSÃO DE ELEIÇÃO DA MESA DIRETORA
PARA O ANO DE 2013 - 01/01/2013

Havendo quorum regimental, o vereador Alcir João Denardi, Vereador mais votado, cumprimentou todos os presentes e abriu a Sessão de Eleição da Mesa Diretora para o ano de 2013. Foi registrada somente uma chapa. A Chapa 01 apresentou a seguinte composição: Presidente: João Batista Zamboni, Vice-Presidente: Mauri José Schlindwein, Primeira Secretária: Ezair Terezinha Hoffmann e Segunda-Secretária: Sirlei Schumacher Recalcatti. Em seguida, iniciou-se a votação, e com 09 (nove) votos a favor, a Chapa 01 foi eleita por unanimidade, ficando da seguinte maneira a composição da Mesa Diretora para o ano de 2013: Presidente: João Batista Zamboni, Vice-Presidente: Mauri José Schlindwein, Primeiro-Secretário: Ezair Terezinha Hoffmann, e Segundo-Secretário: Sirlei Schumacher Recalcatti. Empossados os membros da Mesa Diretora o Presidente eleito tomou posse na mesa e abriu a palavra para os demais vereadores. Por fim, o Presidente da Casa parabenizou e desejou sucesso aos eleitos, agradeceu a presença de todos e encerrou a presente sessão.

JOÃO BATISTA ZAMBONI
Presidente

EZAIR TEREZINHA HOFFMANN
1º Secretária

SIRLEI SCHUMACHER RECALCATTI
2º Secretário

MAURI JOSÉ SCHLINDWEIN
Vice-Presidente

ALCIR JOÃO DENARDI
Vereador

ANA CLEUSA DALLA LANA
Vereadora

LENIR COSTA BEBER
Vereador

ORLANDO FÁVERO
Vereador

RODRIGO HOFFELDER
Vereador



VISÃO ESTRATÉGICA E
INTEGRAÇÃO GOVERNAMENTAL,
INOVAÇÃO DOS MODELOS DE GESTÃO

CENTROSUL – FLORIANÓPOLIS – SANTA CATARINA



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

Macieira

PREFEITURA

Aviso de Licitação

EDITAL DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº 0001/2013

TIPO MENOR PREÇO GLOBAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0001/2013

O MUNICÍPIO DE MACIEIRA, SC, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Rua José Augusto Royer, 133, Centro, na cidade de Macieira - SC, através do Sr. EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, torna público e leva ao conhecimento das empresas interessadas, no ramo pertinente, que se encontra aberto o Processo Licitatório nº 0001/2013, na modalidade TOMADA DE PREÇOS nº 0001/2013, do tipo MENOR PREÇO GLOBAL, que até 09h00min, do dia 24 de janeiro de 2013, na sede da Prefeitura Municipal localizada no endereço antes citado, a Comissão Permanente de Licitações, designada pela Portaria nº 2795, de 02 de janeiro de 2013, estará recebendo propostas para a contratação de serviços de engenharia sanitária para coleta, transporte e destinação final dos resíduos sólidos domiciliares e comerciais urbanos e rurais do município de Macieira - SC, durante o exercício de 2013, conforme especificações contidas no anexo I do Edital.

O início da abertura dos Envelopes dar-se-á às 09h00m horas do dia 24/01/2013, no endereço acima indicado.

Maiores esclarecimentos relativos a presente licitação e às condições para atendimento das obrigações necessárias ao cumprimento de seu objeto, bem como o Edital na íntegra poderão ser obtidas diretamente no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Macieira no endereço citado no preâmbulo desta Tomada de Preços, ou através do telefone (49) 3574-2000, de segunda à sexta-feira, das 08h30m às 12h00m e das 13h30m às 17h00m.

Macieira - SC, 07 de janeiro de 2013.

REJANE SPANHOLLO ABRAÃO

Presidente de Comissão de Licitações

Maracajá

PREFEITURA

Aviso da Licitação 01/2013

Estado de Santa Catarina

Prefeitura Municipal de Maracajá

Processo Licitatório nº 01/2013 - Pregão Presencial - menor preço por item

Objeto: Aquisição parcelada de gêneros alimentícios para alimentação escolar dos alunos da rede municipal de ensino e Peti, para manutenção das atividades do CRÁS e Conselho Tutelar, das atividades da Melhor Idade e manutenção da Administração Municipal e Fundo Municipal de Saúde do Município de Maracajá, durante o exercício 2013.

Abertura da Sessão: a partir das 13:30 horas do dia 21/01/2013.
Local e cópia do Edital: Prefeitura Municipal de Maracajá, sito a Avenida Getúlio Vargas, 530, no centro do município, CEP 88915-000, Maracajá/SC, no horário das 13:00 as 18:00 horas, em dias

úteis. Fone/fax (48) 3523-1111.

Maracajá, 07 de Janeiro de 2013.

WAGNER DA ROSA

Prefeito Municipal

Aviso de Chamada Pública

Estado de Santa Catarina

Prefeitura Municipal de Maracajá

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 01/20131

A Prefeitura Municipal de Maracajá torna público que fará realizar Chamada Pública para aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural destinado ao atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar/PNAE com entrega do envelope contendo documentação de habilitação e projeto de venda, até às 13:30 horas do dia 24/01/2013.

Cópia deste edital e demais esclarecimentos poderão ser obtidos no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Maracajá, sito a Av. Getúlio Vargas, 530 - Centro, Fone (48) 3523-1111, no horário das 13:00 as 18:00 horas.

Maracajá, 07/01/2013.

WAGNER DA ROSA

Prefeito Municipal

Marema

PREFEITURA

Edital de Chamamento Para Cadastro

EDITAL DE CHAMAMENTO PARA CADASTROS DE FORNECEDORES

A Prefeitura Municipal de Marema, Estado de Santa Catarina, Torna Público a todos os interessados que, de acordo com a Lei 8.666/93 e atualizações posteriores, se encontra aberta a possibilidade geral e irrestrita para proceder o registro cadastral como fornecedor da Prefeitura Municipal de Marema (SC).

Os documentos necessários são os previsto na Lei supra citada. Maiores informações e/ou a íntegra do presente edital poderão ser obtidas junto a secretaria Municipal de Administração, sito a Rua Vidal Ramos, n. 357, centro, Marema, de segunda à sexta-feira no horário de expediente, ou pelo fone 0xx49-33540222, ou junto ao Endereço eletrônico www.marema.sc.gov.br

Marema, 02 de janeiro de 2013

VALDOMIRO BEVILAQUA

Prefeito Municipal

PEGAS
Programa de Excelência na Gestão da Assistência Social

Massaranduba

PREFEITURA

Decreto Nº 2633 a de 18 de Dezembro de 2012

DECRETO Nº 2633 A DE 18 DE DEZEMBRO DE 2012

Revoga Decreto nº 2610 de 03 de Dezembro de 2012 que estabelece Pontos Facultativos

MARIO FERNANDO REINKE, Prefeito Municipal de Massaranduba (SC), no uso das prerrogativas que lhe são conferidas pela legislação em vigor, DECRETA:

Art.1º Fica revogado o Decreto Municipal nº 2610 de 03 de Dezembro de 2012 que tornava ponto facultativo os dias 24 e 31 de Dezembro de 2012, nas repartições públicas municipais.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Massaranduba, em 18 de Dezembro de 2012

MARIO FERNANDO REINKE

Prefeito Municipal

Publicado no expediente da data supra,

VIVIANE HAFEMANN GRABOWSKI

Gerente de Gabinete

Meleiro

PREFEITURA

Portaria 007/2012

PORTARIA n.º 007/2013

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE MÉDICO - E.S.F POR TEMPO DETERMINADO

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições e em conformidade com o artigo 51 da Lei Orgânica Municipal, Lei nº 809/2000 e suas alterações, e Leis Complementares n.º 027/2009, nº 032/2010 e nº 034/2011, resolve:

CONTRATAR

Art. 1.º O Senhor JETENDER SINGH KALSI, para ocupar o cargo de Médico - E.S.F, para exercer suas atividades vinculadas à Secretaria de Saúde, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, por um período de até (seis) meses, em virtude do pedido de exoneração do servidor Ronaldo Manfredini Vassoler.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 08 de Janeiro de 2013.

JONNEI ZANETTE

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA

Secret. Adm. e Finanças

Monte Carlo

PREFEITURA

Extrato de Termo Aditivo Nº 01/2012 do Contrato Administrativo de Locação de Maquinas Fotocopiadoras Nº 18/2009.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 01/2012 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE LOCAÇÃO DE MAQUINAS FOTOCOPIADORAS Nº 18/2009.

Pelo presente instrumento que entre si celebram, de um lado o Município de Monte Carlo, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 95.996.104/0001-04 com sede sito à Rodovia SC 456 Km 15 - Centro, neste ato representado por seu Prefeito, o Sr. ANTONINHO TIBURCIO GONÇALVES, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, e de outro lado a empresa SC CÓPIAS LTDA - ME inscrita no CNPJ nº 03.367.127/0002-12 representada neste ato pelo Sr. ROQUE MARTARELLO, brasileiro, comerciante, portador da carteira de identidade nº 4.948.526, residente e domiciliado em CURITIBANOS-SC, doravante denominado simplesmente CONTRATADO, tem justo e contratado o presente Termo Aditivo de Contrato de Prestação de Serviços, e pelas cláusulas e condições que abaixo seguem:

O Objeto do presente termo aditivo nº 01/2012, é a prorrogação do contrato original nº 18/2009, com início em 01/01/2013 e fim em 31/12/2013, ficando o preço contratado, conforme proposta anexa ao processo original, em R\$ 180,00 (cento e oitenta reais), por 3.000 cópias mensais, referente a máquina locada para a Administração, e, em R\$ 300,00 (trezentos reais), por 5.000 cópias mensais, referente a máquina locada para Secretaria de Educação. Fica também contratado o preço unitário de R\$ 0,06 (zero virgula zero seis centavos) por cópia excedente.

As outras cláusulas, disposições, itens, subitens, parágrafos e demais regras permanecem inalteradas na sua forma original do contrato 18/2009 e do edital pregão presencial 11/2008.

As partes elegem o foro da Comarca de Fraiburgo, Santa Catarina, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas deste Contrato, renunciando a outro foro por mais privilegiado que seja. E, por estarem justos e contratados, firmam o presente Contrato em 3 (três) vias de igual teor e forma, perante duas testemunhas.

Monte Carlo, 17/12/2012.

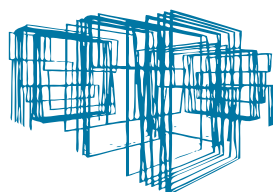
ANTONINHO TIBURCIO GONÇALVES

Prefeito Municipal

CONTRATANTE

SC CÓPIAS LTDA - ME

JOSELI ADELIA CRIPPA VIVIAN



Programa de
Gestão de Obras



Navegantes

PREFEITURA

Extrato Termo Aditivo Contrato Nº 280/2012

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES

EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 280/2012

Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES

Contratada : BETHA SISTEMAS LTDA

Vigência : Início: 01/01/2013 Término: 31/12/2013.

Licitação : Tomada de Preço p/ Compras e Serviços Nº.: 219/2009

Recursos : Dotação:

Objeto : SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 121/2010 DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES E A EMPRESA BETHA SISTEMAS LTDA.

Navegantes, 28 de dezembro de 2012.

Extrato Termo Aditivo Contrato Nº 315/2012

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES

EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 315/2012

Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES

Contratada : INSTITUTO O BARRIGA VERDE

Vigência : Início: 17/12/2012 Término: 30/04/2013

Licitação : Concorrência p/ Compras e Serviços Nº.: 164/2012

Objeto : PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 221/2012, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES E A EMPRESA INSTITUTO O BARRIGA VERDE.

Navegantes, 17 de dezembro de 2012.

Extrato Termo Aditivo Contrato Nº 329/2012

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES

EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 329/2012

Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES

Contratada : BELGA EMPREITEIRA LTDA

Valor : 36.381,91 (trinta e seis mil trezentos e oitenta e um reais e noventa e um centavos)

Vigência : Início: 19/12/2012 Término: 15/04/2013

Licitação : Concorrência p/ Obras e Serv. Engenharia Nº.: 135/2011

Objeto : SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 09/2012, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES E A EMPRESA BELGA EMPREITEIRA LTDA

Navegantes, 19 de dezembro de 2012.

Extrato Termo Aditivo Ata Nº 187/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES

TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

Contrato Nº.: ADITIVO ATA 187/2011.

Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES

Contratada : DJONAS CIDCLEI FERNANDES ME

Valor : 326.488,15 (trezentos e vinte e seis mil quatrocentos e oitenta e oito reais e quinze centavos)

Vigência : Início: 28/12/2012 Término: 20/04/2013

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 187/2011

Recursos : Dotação: 2.049.3.3.90.00.00.00.00.00, 2.050.3.3.90.00.00.00.00.00.00, 2.051.3.3.90.00.00.00.00.00,

Objeto : PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMN - 187/2011, REFERENTE AQUISIÇÃO DE CARNE E DERIVADOS PARA AS UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES.

Navegantes, 28 de dezembro de 2012.

Extrato Termo Aditivo Ata Nº 187/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES

TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

Contrato Nº.: ADITIVO ATA 187/2011.

Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES

Contratada : DJONAS CIDCLEI FERNANDES ME

Valor : 326.488,15 (trezentos e vinte e seis mil quatrocentos e oitenta e oito reais e quinze centavos)

Vigência : Início: 28/12/2012 Término: 20/04/2013

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 187/2011

Recursos : Dotação: 2.049.3.3.90.00.00.00.00.00, 2.050.3.3.90.00.00.00.00.00.00, 2.051.3.3.90.00.00.00.00.00,

Objeto : PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMN - 187/2011, REFERENTE AQUISIÇÃO DE CARNE E DERIVADOS PARA AS UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES.

Navegantes, 28 de dezembro de 2012.

NAVEGANTESPREV

Portaria Nº 008 de 09 de Janeiro de 2013

PORTARIA N º 008 DE 09 DE JANEIRO DE 2013

CONCEDE APOSENTADORIA POR INVALIDEZ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 41, §1º, I da Constituição Federal, redação da EC nº 70/2012, que regulamenta o Regime Próprio de Previdência Social, e de acordo com o que dispõe a lei complementar municipal n.º 99/2011, que instituiu o Regime,

RESOLVE:

I Conceder o benefício Aposentadoria por Invalidez ao servidor MAURILIO PEREIRA GUILHERME, portador da cédula de identidade n.º 423.514, inscrito no CPF sob o n.º 180.498.859-68, efetivo no cargo de VIGIA, lotado na Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social, com proventos PROPORCIONAIS, contidos na planilha de cálculo de proventos, conforme processo administrativo n.º 2013.03.00001, a partir desta data até posterior deliberação.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, 09 DE JANEIRO DE 2013.
ROBERTO CARLOS DE SOUZA
PREFEITO

JAN ULLRICH
DIRETOR PRESIDENTE DO NAVEGANTESPREV

Esta Portaria foi registrada e publicada no Instituto de Previdência Social do Município de Navegantes nesta data.

Navegantes, 09 de janeiro de 2013.
JAN ULLRICH
DIRETOR PRESIDENTE DO NAVEGANTESPREV

Nova Trento

PREFEITURA

Resumo Cadastramento N° 001/2013

PREFEITURA DE NOVA TRENTO

EDITAL DE CADASTRAMENTO DE FORNECEDORES N° 01/2013

A Prefeitura de Nova Trento torna público que está realizando inscrições aos interessados a ingressar ou renovar o CADASTRO DE FORNECEDORES. O Edital e demais informações estão a disposição dos interessados no setor de Compras e Licitações da Prefeitura, sito à Praça Del Comune, 126, Centro, Nova Trento, de segunda a sexta-feira das 13:00 as 19:00 e, após horário de verão de segunda a sexta-feira das 08:00 as 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas ou pelo fone (0**48) 3267 3215 - Edital no site: www.novatreto.sc.gov.br

Nova Trento-SC 07 de janeiro de 2013.
GIAN FRANCESCO VOLTOLINI
Prefeito

Programa de Gestão Tributária



Os municípios consorciados ao CIGA podem contratar as ferramentas do Programa de Gestão Tributária. Cada uma destas ferramentas foi desenvolvida para auxiliar o processo de gestão e controle de tributos e contribuintes municipais.

Benefícios:

- Suporte e atualização do REGIN Municipal;
- Consulta às bases de notas fiscais eletrônicas conjugadas (NFe-C) emitidas junto à SEFAZ/SC;
- Gestão das declarações dos contribuintes optantes pelo Simples Nacional;
- Integração de prefeituras e cartórios na geração de guia do pagamento do ITBI;
- Agilidade no processo de arrecadação do ITBI;
- Ampliação da arrecadação pela eficiência na fiscalização dos tributos municipais.

As ferramentas de gestão tributária ofertadas pelo CIGA foram desenvolvidas a partir das necessidades dos municípios, apresentadas pelos secretários membros do Colegiado de Secretários de Fazenda Municipais de Santa Catarina (CONFAZ-M/SC).

Os contratantes do PGT, além de acessarem os aplicativos, poderão participar de grupos de estudos relativos ao planejamento tributário municipal, à padronização de legislações tributárias e à personalização e proposição de novos aplicativos.



Aplicativos do Programa de Gestão Tributária - PGT:

- ADESÃO AO PGT - Acesso ao sistema da nota fiscal eletrônica conjugada (NFe-C); participação da lista de discussão do grupo de usuários; participação do conselho do CIGA para proposição de aplicativos; realização de testes com novas ferramentas; e recebimento de materiais, informativos, layouts e capacitações do CIGA.
- REGIN - Gestão da abertura, alteração e baixa de empresas no território do município, mediante o Registro Mercantil Integrado (REGIN);
- SIMPLES NACIONAL - Gestão dos Microempreendedores Individuais, Microempresas e Empresas de Pequeno Porte optantes pelo Simples Nacional;
- ITBI - Gestão do imposto sobre transmissão "inter vivos", a qualquer título, por ato oneroso, de bens imóveis (ITBI).

www.ciga.sc.gov.br

Novo Horizonte

PREFEITURA

Anexos da LRF RGF Novo Horizonte

ANEXOS DA LRF RGF 6º BIM.2012 - NOVO HORIZONTE

MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE - SC - PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL NOVO HORIZONTE
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO/2012 A DEZEMBRO/2012

RGF – ANEXO I (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$ 1,00

DESPESAS COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)	
	LIQUIDADAS (a)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	4.109.795,44	0,00
Pessoal Ativo	3.994.008,98	0,00
Pessoal Inativo e Pensionista	115.786,46	0,00
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	228.258,67	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial	112.472,21	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	115.786,46	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I-II)	3.881.536,77	0,00
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (IV) = (III a + III b)	3.881.536,77	
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL		VALOR
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (V)	10.594.496,02	
% da DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP sobre a RCL (VI) = (IV/V)*100	36,64	
LIMITE MÁXIMO (incisos I, II e III do art.20 da LRF) - 54%	5.721.027,85	
LIMITE PRUDENCIAL (parágrafo único do art.22 da LRF) - 51,3%	5.434.976,46	

FONTE:

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

- a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;
b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força inciso II do art.35 da Lei 4.320/64.

NOVO HORIZONTE, 31/12/2012

SANTOS ZILLI
PREFEITO MUNICIPAL

RICHARDSON BATISTI
SECRETARIO SAF

DIANA A. SANAGIOTTO
CONTROLADORA INTERNA

VALDEMAR P. GOBI
TÉC.CONTÁBIL CRC/SC 17691-0

MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE - SC
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2012

Continuação 2/2

<u>OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC</u>	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2012	
		Até o 1º Semestre	Até o 2º Semestre
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO	0,00	0,00	0,00
REGIME PREVIDENCIÁRIO			
<u>DÍVIDA CONSOLIDADA PREVIDENCIÁRIA</u>	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2012	
		Até o 1º Semestre	Até o 2º Semestre
DÍVIDA CONSOLIDADA PREVIDENCIÁRIA (IV)	0,00	0,00	0,00
Passivo Atuarial	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas - Inclusive precatórios vencidos e não pagos	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (V)	6.902.609,55	7.867.379,95	9.039.618,34
Disponibilidade de Caixa Bruta	6.902.609,55	7.867.379,95	9.039.618,34
Investimentos	0,00	0,00	0,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
(-) Restos a pagar processados (exceto precatórios)	0,00	0,00	0,00
OBRIGAÇÕES NÃO INTEGRANTES DA DC	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA (VI) = (IV - V)	-6.902.609,55	-7.867.379,95	-9.039.618,34
NOVO HORIZONTE, 31/12/2012			

SANTOS ZILLI
PREFEITO MUNICIPAL

RICHARDSON BATISTI
SECRETARIO SAF

DIANA A. SANAGIOTTO
CONTROLADORA INTERNA

VALDEMAR P. GOBI
TÉC.CONTÁBIL CRC/SC 17691-0

FONTE:

MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE - SC
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO DE 2012

RGF – Anexo III (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º)

R\$ 1,00

GARANTIAS CONCEDIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2012	
		Até o 1º Semestre	Até o 2º Semestre
EXTERNAS (I)			
Aval ou Fiança em operações de crédito	0,00	0,00	0,00
Outras Garantias nos Termos da LRF	0,00	0,00	0,00
INTERNAS (II)			
Aval ou Fiança em operações de crédito	0,00	0,00	0,00
Outras Garantias nos Termos da LRF	0,00	0,00	0,00
TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL IV	9.085.526,51	9.988.789,27	10.594.496,02
% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL	0,00	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 22%	1.998.815,83	2.197.533,64	2.330.789,12

CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2012	
		Até o 1º Semestre	Até o 2º Semestre
EXTERNAS (V)			
Aval ou Fiança em operações de crédito	0,00	0,00	0,00
Outras Garantias nos Termos da LRF	0,00	0,00	0,00
INTERNAS (VI)			
Aval ou Fiança em operações de crédito	0,00	0,00	0,00
Outras Garantias nos Termos da LRF	0,00	0,00	0,00
TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS VII = (V + VI)	0,00	0,00	0,00

MEDIDAS CORRETIVAS:

FONTE:

NOVO HORIZONTE, 31/12/2012

SANTOS ZILLI
PREFEITO MUNICIPAL

RICHARDSON BATISTI
SECRETARIO SAF

DIANA A. SANAGIOTTO
CONTROLADORA INTERNA

VALDEMAR P. GOBI
TÉC.CONTÁBIL CRC/SC 17691-0

MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE - SC
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2012/SEMESTRE JULHO - DEZEMBRO

RGF – ANEXO IV (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")

R\$ 1,00

OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR REALIZADO	
	No Semestre de referência	Até o Semestre de referência (a)
SUJEITAS AO LIMITE PARA FINS DE CONTRATAÇÃO (I)	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Abertura de Crédito	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Derivadas de PPP	0,00	0,00
Demais Aquisições Financiadas	0,00	0,00
Antecipação de Receita	0,00	0,00
Pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Demais Antecipações de Receita	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Outras Operações de Crédito	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Abertura de Crédito	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita	0,00	0,00
Pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Demais Antecipações de Receita	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Outras Operações de Crédito	0,00	0,00
NÃO SUJEITAS AO LIMITE PARA FINS DE CONTRATAÇÃO (II)	0,00	0,00
Parcelamentos de Dívidas	0,00	0,00
De Tributos	0,00	0,00
De Contribuições Sociais	0,00	0,00
Previdenciárias	0,00	0,00
Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00
Melhoria da Administração de Receitas e da Gestão Fiscal, Financeira e Patrimonial	0,00	0,00
Programa de Iluminação Pública - RELUZ	0,00	0,00
Amparadas pelo art. 9-N da Resolução nº 2.827/01, do CMN	0,00	0,00
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	VALOR	% SOBRE A RCL
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	10.594.496,02	—
DO PERÍODO DE REFERÊNCIA (III)	370.000,00	3,49
DE PERÍODOS ANTERIORES AO DE REFERÊNCIA	0,00	0,00
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (IV) = (Ia + III)	370.000,00	3,49
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS E INTERNAS	1.695.119,36	16,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	741.614,72	7,00
TOTAL CONSIDERADO PARA CONTRATAÇÃO DE NOVAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO (V) = (IV + IIa)	370.000,00	3,49

FONTE:

NOVO HORIZONTE, 31/12/2012

SANTOS ZILLI
PREFEITO MUNICIPAL

RICHARDSON BATISTI
SECRETARIO SAF

DIANA A. SANAGIOTTO
CONTROLADORA INTERNA

VALDEMAR P. GOBI
TÉC.CONTÁBIL CRC/SC 17691-0

MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE - SC
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2012/SEMESTRE JULHO - DEZEMBRO

RGF - Anexo V (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a")

R\$ 1,00

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS (b)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (c) = (a - b)
ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA BÁSICA	1.255,45	0,00	1.255,45
ATENÇÃO BÁSICA - PAB	3.748,72	0,00	3.748,72
ATENÇÃO BÁSICA - PACS	10.949,63	0,00	10.949,63
ATENÇÃO DE MÉDIA A ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR - PABA	2.419,04	0,00	2.419,04
GESTÃO DO SUS	27.164,17	0,00	27.164,17
HABITACAO - CONSTRUCAO E CASAS POPULARES	405,00	0,00	405,00
OUTRAS TRANSF.RECURSOS DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FNAS	5.739,80	0,00	5.739,80
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE	864,22	0,00	864,22
TRANSF.CONVÊNIOS EDUCAÇÃO - ESTADO	8.592,73	32.263,54	(23.670,81)
TRANSF.CONVÊNIOS SAÚDE - ESTADO	8.639,85	0,00	8.639,85
Transf.do FUNDEB - (Aplicação na Remuneração dos Profissionais do Magistério em efetivo exercício)	776,65	0,00	776,65
VIGILÂNCIA EM SAÚDE	822,94	0,00	822,94
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (I)	71.378,20	32.263,54	39.114,66
FUNDO ESPECIAL DO PETRÓLEO - FEP	4.496,95	0,00	4.496,95
RECEITAS DE IMPOSTOS E DE TRANSF.DE IMPOSTOS - SAÚDE	894,81	0,00	894,81
RECURSOS DO TESOURO - ORDINARIOS	100.358,16	0,00	100.358,16
RECURSOS ORDINARIOS	32.354,52	0,00	32.354,52
RECURSOS ORDINARIOS - NÃO PRIMÁRIAS	1.970,80	0,00	1.970,80
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (II)	140.075,24	0,00	140.075,24
TOTAL (III) = (I + II)	211.453,44	32.263,54	179.189,90
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES ¹	9.039.618,34	0,00	9.039.618,34

FONTE:

Nota: ¹ A disponibilidade de caixa do RPPS está comprometida com o Passivo Atuarial.

NOVO HORIZONTE, 31/12/2012

 SANTOS ZILLI
 PREFEITO MUNICIPAL

 RICHARDSON BATISTI
 SECRETARIO SAF

 DIANA A. SANAGIOTTO
 CONTROLADORA INTERNA

 VALDEMAR P. GOBI
 TÊC.CONTÁBIL CRC/SC 17691-0

MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE - SC
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO DOS RESTOS A PAGAR
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2012/SEMESTRE JULHO - DEZEMBRO

RGF - ANEXO VI (LRF, art. 55, inciso III, alínea "b")

R\$ 1,00

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	RESTOS A PAGAR					
	Liquidados e Não Pagos		Empenhados e Não Liquidados		DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS(NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)
	De Exercícios Anteriores	Do Exercício	De Exercícios Anteriores	Do Exercício		
GESTÃO DO SUS	0,00	0,00	0,00	16.000,00	27.164,17	0,00
TRANSF. CONVENIOS DA UNIAO	0,00	0,00	0,00	97.500,00	0,00	0,00
TRANSF.CONVÊNIOS EDUCAÇÃO - ESTADO	0,00	32.263,54	0,00	0,00	(23.670,81)	0,00
TOTAL DE RECURSOS VINCULADOS(I)	0,00	32.263,54	0,00	113.500,00	3.493,36	0,00
RECURSOS DO TESOURO - ORDINARIOS	0,00	0,00	0,00	100.358,16	100.358,16	0,00
RECURSOS ORDINARIOS	0,00	0,00	0,00	8.853,68	32.354,52	0,00
TOTAL DE RECURSOS NÃO VINCULADOS(II)	0,00	0,00	0,00	109.211,84	132.712,68	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	0,00	32.263,54	0,00	222.711,84	136.206,04	0,00
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES ¹	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE:

Nota: ¹ A disponibilidade de caixa do RPPS está comprometida com o Passivo Atuarial.

NOVO HORIZONTE, 31/12/2012

SANTOS ZILLI
PREFEITO MUNICIPAL

RICHARDSON BATISTI
SECRETARIO SAF

DIANA A. SANAGIOTTO
CONTROLADORA INTERNA

VALDEMAR P. GOBI
TÉC.CONTÁBIL CRC/SC 17691-0

MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE - SC - PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL NOVO HORIZONTE
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
Até o 2º Semestre de 2012

L.R.F., Artigo 48 - Anexo VII

R\$ 1,00

DESPESAS COM PESSOAL	VALOR	% SOBRE A RCL
Despesa Total com Pessoal - DTP	3.881.536,77	36,64
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - <%>	5.721.027,85	54,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - <%>	5.434.976,46	51,30
DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR	% SOBRE A RCL
Dívida Consolidada Líquida	-179.189,90	-1,69
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	12.713.395,22	120,00
GARANTIA DE VALORES	VALOR	% SOBRE A RCL
Total das Garantias Concedidas	0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	2.330.789,12	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR	% SOBRE A RCL
Operações de Crédito Externas e Internas	370.000,00	3,49
Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	1.695.119,36	16,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	741.614,72	7,00
RESTOS A PAGAR	INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Valor Apurado nos Demonstrativos Respectivos	122.353,68	35.847,88

FONTE:

NOVO HORIZONTE, 31/12/2012

SANTOS ZILLI
PREFEITO MUNICIPAL

RICHARDSON BATISTI
SECRETARIO SAF

DIANA A. SANAGIOTTO
CONTROLADORA INTERNA

VALDEMAR P. GOBI
TÉC.CONTÁBIL CRC/SC 17691-0

Anexos da LRF RREO Novo Horizonte
ANEXOS DA LRF RREO 6º BIM.2012 - NOVO HORIZONTE

Município de NOVO HORIZONTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2012/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 3/4

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	CRÉDITOS ADICIONAIS (e)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (f) = (d + e)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS EXECUTADAS				SALDO A EXECUTAR (f - (g + h))
						LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (h)	% ((g + h) / f)	
				No Bimestre (g)	Até o Bimestre (h)	No Bimestre (i)	Até o Bimestre (g)			
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	8.729.529,00	2.971.731,02	11.701.260,02	955.105,08	10.251.965,46	1.518.086,11	10.029.253,62	222.711,84	87,61	1.449.294,56
DESPESAS CORRENTES	7.300.205,00	2.078.252,48	9.378.457,48	807.834,91	8.918.315,69	1.400.719,93	8.911.962,01	6.353,68	95,09	460.141,79
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	3.582.601,00	887.275,31	4.469.876,31	789.915,66	4.291.789,04	823.904,81	4.291.789,04	0,00	96,02	178.087,27
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	20.000,00	-6.200,00	13.800,00	675,46	13.062,90	675,46	13.062,90	0,00	94,66	737,10
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	3.697.604,00	1.197.177,17	4.894.781,17	17.243,79	4.613.463,75	576.139,66	4.607.110,07	6.353,68	94,25	281.317,42
DESPESAS DE CAPITAL	547.324,00	893.478,54	1.440.802,54	147.270,17	1.333.649,77	117.366,18	1.117.291,61	216.358,16	92,56	107.152,77
INVESTIMENTOS	512.324,00	904.978,54	1.417.302,54	143.429,27	1.310.604,37	113.525,28	1.094.246,21	216.358,16	92,47	106.698,17
AMORTIZACAO DA DÍVIDA	35.000,00	-11.500,00	23.500,00	3.840,90	23.045,40	3.840,90	23.045,40	0,00	98,07	454,60
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	882.000,00	0,00	882.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	882.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	289.500,00	7.900,00	297.400,00	68.995,52	293.717,96	68.995,52	293.717,96	0,00	98,76	3.682,04
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	289.500,00	7.900,00	297.400,00	68.995,52	293.717,96	68.995,52	293.717,96	0,00	98,76	3.682,04
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	9.019.029,00	2.979.631,02	11.998.660,02	1.024.100,60	10.545.683,42	1.587.081,63	10.322.971,58	222.711,84	87,89	1.452.976,60
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA-REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Continua 3/4

Município de NOVO HORIZONTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Continuação 4/4

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2012/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	CRÉDITOS ADICIONAIS (e)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (f) = (d + e)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS EXECUTADAS				SALDO A EXECUTAR (f - (g + h))
				No Bimestre (g)	Até o Bimestre (h)	LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (h)	%	
						No Bimestre (i)	Até o Bimestre (g)			
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA-REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (X + XI)	9.019.029,00	2.979.631,02	11.998.660,02	1.024.100,60	10.545.683,42	1.587.081,63	10.322.971,58	222.711,84	87,89	1.452.976,60
SUPERÁVIT (XIII)	—	—	—	—	—	—	1.524.381,76		—	—
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	9.019.029,00	2.979.631,02	11.998.660,02	1.024.100,60	10.545.683,42	1.587.081,63	12.070.065,18		87,89	1.452.976,60

2304356,58 167347,79

Nota: O Superávit proveniente do Regime Próprio da Previdência Social - RPPS foi de R\$ 2.137.008,79

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

- . a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;
- . b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art.35, inciso II da Lei 4.320/64.

FONTE:

NOVO HORIZONTE, 31/12/2012

SANTOS ZILLI
PREFEITO MUNICIPAL

RICHARDSON BATISTI
SECRETARIO SAF

DIANA A. SANAGIOTTO
CONTROLADORA INTERNA

VALDEMAR P. GOBI
TÉC.CONTÁBIL CRC/SC 17691-0

Município de NOVO HORIZONTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2012/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 2/4

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS EXECUTADAS					SALDO A EXECUTAR (a - (b + c))
			No Bimestre	Até o Bimestre	LIQUIDADAS		INSCRITOS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (c)	% ((b + c)/ Total (b + c))	% ((b + c)/a)	
					No Bimestre	Até o Bimestre (b)				
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	8.729.529,00	11.701.260,02	955.105,08	10.251.965,46	1.518.086,11	10.029.253,62	222.711,84	97,21	87,61	1.449.294,56
Educação	1.905.004,00	2.405.333,97	268.188,39	2.256.523,48	318.420,25	2.256.523,48	0,00	21,40	93,81	148.810,49
Educação Infantil	49.000,00	49.000,00	6.085,41	47.807,77	6.085,41	47.807,77	0,00	0,45	97,57	1.192,23
Educação Especial	53.000,00	48.000,00	5.784,80	46.287,79	5.784,80	46.287,79	0,00	0,44	96,43	1.712,21
Cultura	55.004,00	70.904,00	110,38	70.888,44	9.982,69	70.888,44	0,00	0,67	99,98	15,56
Difusão Cultural	55.004,00	70.904,00	110,38	70.888,44	9.982,69	70.888,44	0,00	0,67	99,98	15,56
Urbanismo	164.005,00	406.057,57	4.422,01	375.569,82	4.422,01	375.569,82	0,00	3,56	92,49	30.487,75
Infra-Estrutura Urbana	50.002,00	18.302,00	0,00	18.258,10	0,00	18.258,10	0,00	0,17	99,76	43,90
Serviços Urbanos	114.003,00	387.755,57	4.422,01	357.311,72	4.422,01	357.311,72	0,00	3,39	92,15	30.443,85
Habitação	46.002,00	13.594,35	0,00	11.501,33	0,00	11.501,33	0,00	0,11	84,60	2.093,02
Habitação Rural	46.002,00	13.594,35	0,00	11.501,33	0,00	11.501,33	0,00	0,11	84,60	2.093,02
Agricultura	1.040.006,00	1.490.994,92	100.706,67	1.464.377,95	194.400,53	1.358.024,27	106.353,68	13,89	98,21	26.616,97
Recursos Hídricos	25.000,00	18.000,00	0,00	17.955,30	0,00	17.955,30	0,00	0,17	99,75	44,70
Promoção da Produção Vegetal	9.000,00	3.000,00	19,50	2.854,50	19,50	2.854,50	0,00	0,03	95,15	145,50
Promoção da Produção Animal	55.000,00	50.000,00	-188,00	49.745,81	516,00	49.745,81	0,00	0,47	99,49	254,19
Extensão Rural	936.005,00	1.419.993,92	100.875,17	1.393.822,34	193.865,03	1.287.468,66	106.353,68	13,22	98,16	26.171,58
Telecomunicações	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Energia Elétrica	5.001,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Indústria	45.001,00	102.597,00	0,00	100.889,91	29.997,11	100.889,91	0,00	0,96	98,34	1.707,09
Promoção Industrial	45.001,00	102.597,00	0,00	100.889,91	29.997,11	100.889,91	0,00	0,96	98,34	1.707,09
Transporte	880.000,00	1.707.358,91	78.303,10	1.676.138,17	139.335,94	1.676.138,17	0,00	15,89	98,17	31.220,74
Transporte Rodoviário	880.000,00	1.707.358,91	78.303,10	1.676.138,17	139.335,94	1.676.138,17	0,00	15,89	98,17	31.220,74

Continua 2/4

Município de NOVO HORIZONTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2012/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 3/4

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS EXECUTADAS					SALDO A EXECUTAR (a - (b + c))
			No Bimestre	Até o Bimestre	LIQUIDADAS		INSCRITOS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (c)	% ((b + c)/ Total (b + c))	% ((b + c)/a)	
					No Bimestre	Até o Bimestre (b)				
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	8.729.529,00	11.701.260,02	955.105,08	10.251.965,46	1.518.086,11	10.029.253,62	222.711,84	97,21	87,61	1.449.294,56
Desporto e Lazer	161.503,00	191.503,00	15.376,46	181.174,15	29.590,37	181.174,15	0,00	1,72	94,61	10.328,85
Desporto Comunitário	161.503,00	191.503,00	15.376,46	181.174,15	29.590,37	181.174,15	0,00	1,72	94,61	10.328,85
Reserva de Contingência	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Reserva de Contingência	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	289.500,00	297.400,00	68.995,52	293.717,96	68.995,52	293.717,96	0,00	2,79	98,76	3.682,04
Legislativa	3.000,00	3.600,00	760,51	3.414,24	760,51	3.414,24	0,00	0,03	94,84	185,76
Ação Legislativa	3.000,00	3.600,00	760,51	3.414,24	760,51	3.414,24	0,00	0,03	94,84	185,76
Administração	45.000,00	39.500,00	8.978,18	38.812,50	8.978,18	38.812,50	0,00	0,37	98,26	687,50
Administração Geral	45.000,00	39.500,00	8.978,18	38.812,50	8.978,18	38.812,50	0,00	0,37	98,26	687,50
Assistência Social	6.000,00	6.000,00	527,98	6.000,00	527,98	6.000,00	0,00	0,06	100,00	0,00
Assistência Comunitária	6.000,00	6.000,00	527,98	6.000,00	527,98	6.000,00	0,00	0,06	100,00	0,00
Saúde	75.000,00	82.500,00	19.064,62	81.375,47	19.064,62	81.375,47	0,00	0,77	98,64	1.124,53
Atenção Básica	75.000,00	82.500,00	19.064,62	81.375,47	19.064,62	81.375,47	0,00	0,77	98,64	1.124,53
Educação	93.000,00	77.300,00	15.892,79	76.866,34	15.892,79	76.866,34	0,00	0,73	99,44	433,66
Ensino Fundamental	86.000,00	75.300,00	15.359,20	75.300,00	15.359,20	75.300,00	0,00	0,71	100,00	0,00
Educação Infantil	7.000,00	2.000,00	533,59	1.566,34	533,59	1.566,34	0,00	0,01	78,32	433,66
Agricultura	41.000,00	43.000,00	9.578,96	43.000,00	9.578,96	43.000,00	0,00	0,41	100,00	0,00
Extensão Rural	41.000,00	43.000,00	9.578,96	43.000,00	9.578,96	43.000,00	0,00	0,41	100,00	0,00
Transporte	22.000,00	39.000,00	12.891,20	38.674,79	12.891,20	38.674,79	0,00	0,37	99,17	325,21
Transporte Rodoviário	22.000,00	39.000,00	12.891,20	38.674,79	12.891,20	38.674,79	0,00	0,37	99,17	325,21

Continua 3/4

Município de NOVO HORIZONTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2012/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 4/4

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS EXECUTADAS					SALDO A EXECUTAR (a - (b + c))
			No Bimestre	Até o Bimestre	LIQUIDADAS		INSCRITOS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (c)	% ((b + c)/ Total (b + c))	% ((b + c)/a)	
					No Bimestre	Até o Bimestre (b)				
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	289.500,00	297.400,00	68.995,52	293.717,96	68.995,52	293.717,96	0,00	2,79	98,76	3.682,04
Desporto e Lazer	4.500,00	6.500,00	1.301,28	5.574,62	1.301,28	5.574,62	0,00	0,05	85,76	925,38
Desporto Comunitário	4.500,00	6.500,00	1.301,28	5.574,62	1.301,28	5.574,62	0,00	0,05	85,76	925,38
TOTAL (III) = (I + II)	9.019.029,00	11.998.660,02	1.024.100,60	10.545.683,42	1.587.081,63	10.322.971,58	222.711,84	100,00	87,89	1.452.976,60

FONTE:

NOVO HORIZONTE, 31/12/2012

SANTOS ZILLI	RICHARDSON BATISTI	DIANA A. SANAGIOTTO	VALDEMAR P. GOBI
PREFEITO MUNICIPAL	SECRETARIO SAF	CONTROLADORA INTERNA	TÉC.CONTÁBIL CRC/SC 17691-0

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

- a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;
- b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do inciso II da Lei 4.320/64.

¹ Representa uma dotação global sem destinação específica a determinado órgão, unidade orçamentária, programa ou categoria econômica, cujos recursos serão utilizados para abertura de créditos adicionais, não sendo portanto uma função. É apresentada neste demonstrativo por constar no orçamento.

Município de NOVO HORIZONTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO/2012 A DEZEMBRO/2012

RREO – ANEXO III (LRF, Art. 53, inciso I)

R\$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES													PREVISÃO ATUALIZADA 2012
	Jan/2012	Fev/2012	Mar/2012	Abr/2012	Mai/2012	Jun/2012	Jul/2012	Ago/2012	Set/2012	Out/2012	Nov/2012	Dez/2012	TOTAL (ÚLT. 12 MES.)	
RECEITAS CORRENTES (I)	931.807,45	1.046.580,81	879.732,58	1.219.281,44	1.076.492,89	855.121,53	1.007.463,82	939.564,03	941.703,13	1.122.446,38	1.003.818,16	1.413.587,58	12.437.599,80	10.254.004,00
RECEITA TRIBUTÁRIA	16.114,27	20.204,07	20.085,26	33.081,61	24.597,54	17.757,26	72.155,77	18.656,93	28.355,80	28.232,90	22.417,02	31.580,54	333.238,97	278.000,00
I.P.T.U.	0,00	0,00	0,00	13.126,98	4.597,63	215,72	2.150,13	1.421,77	682,81	254,79	397,67	979,02	23.826,52	24.000,00
I.R.R.F	12.604,08	9.618,46	10.354,17	10.262,05	10.608,27	10.232,50	10.261,22	10.539,76	12.426,10	10.817,97	11.021,11	18.171,09	136.916,78	115.000,00
I.S.S.	2.699,08	1.308,52	4.659,08	1.776,62	3.099,23	1.751,09	3.609,69	2.053,29	6.218,08	2.712,55	4.972,23	5.466,60	40.326,06	50.000,00
I.T.B.I.	802,31	0,00	1.684,00	3.115,50	3.978,75	4.561,14	53.844,94	3.364,15	2.714,60	12.478,49	4.569,20	1.962,18	93.075,26	45.000,00
Outras Receitas Tributárias	8,80	9.277,09	3.388,01	4.800,46	2.313,66	996,81	2.289,79	1.277,96	6.314,21	1.969,10	1.456,81	5.001,65	39.094,35	44.000,00
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	16.755,34	16.804,98	16.481,97	19.437,13	18.091,11	13.778,94	22.901,04	18.392,33	18.254,72	18.446,58	18.542,97	69.844,46	267.731,57	214.000,00
RECEITA PATRIMONIAL	108.646,23	152.109,06	127.233,96	302.875,45	135.198,44	5.358,14	177.836,74	143.934,94	107.157,41	312.861,61	45.121,63	162.115,14	1.780.448,75	631.001,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	120,00	300,00	450,00	360,00	180,00	300,00	90,00	180,00	90,00	210,00	150,00	900,00	3.330,00	4.000,00
RECEITA INDUSTRIAL	38,00	21,00	38,00	21,00	38,00	21,00	38,00	38,00	21,00	38,00	21,00	21,00	354,00	2.000,00
RECEITA DE SERVIÇOS	1.228,53	7.491,84	4.185,70	7.306,72	7.300,72	4.449,88	3.762,00	4.608,25	6.436,74	8.704,86	8.293,66	14.553,16	78.322,06	124.000,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	785.653,11	845.734,14	709.761,35	854.331,25	888.906,30	812.658,93	723.005,78	752.389,98	779.924,45	753.617,92	908.877,11	1.126.934,04	9.941.794,36	8.952.003,00
Cota-Parte do F.P.M.	430.985,75	521.342,74	354.074,98	446.250,60	499.099,71	425.906,21	318.052,52	350.964,29	307.088,59	325.988,39	440.626,86	716.290,29	5.136.670,93	4.700.000,00
Cota-Parte do I.C.M.S.	245.633,12	214.013,35	231.663,34	242.613,13	217.972,58	225.284,69	220.315,80	220.532,58	255.937,84	241.129,94	259.504,96	262.324,77	2.836.926,10	2.700.000,00
Cota-Parte do I.P.V.A.	9.683,95	8.666,96	11.306,21	9.945,62	17.024,48	12.624,88	19.668,85	15.764,41	13.606,28	15.813,32	5.457,79	3.392,32	142.955,07	115.000,00
Cota-Parte do ITR.	158,58	55,75	18,39	0,00	0,00	0,00	12,82	42,70	2.694,16	3.366,96	31,21	0,00	6.380,57	6.000,00
Outras Transferências Correntes	38.506,60	42.860,23	51.622,26	91.088,25	91.541,82	87.178,15	107.826,38	105.609,97	135.593,06	103.975,43	137.172,44	82.033,95	1.075.008,54	602.003,00
Transferências da LC 61/1989	1.959,38	4.093,27	3.645,04	3.866,41	4.376,22	3.909,54	3.645,79	4.029,76	4.075,30	3.938,83	3.987,60	4.578,76	46.105,90	60.000,00
Transferências da LC 87/1996	1.215,62	1.215,62	1.214,97	1.214,97	1.214,97	1.214,97	1.214,97	1.214,97	0,00	2.429,94	1.214,97	1.214,97	14.580,94	19.000,00
Transferências do FUNDEB	57.510,11	53.486,22	56.216,16	59.352,27	57.676,52	56.540,49	52.268,65	54.231,30	60.929,22	56.975,11	60.881,28	57.098,98	683.166,31	750.000,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	3.251,97	3.915,72	1.496,34	1.868,28	2.180,78	797,38	7.674,49	1.363,60	1.463,01	334,51	394,77	7.639,24	32.380,09	49.000,00
DEDUÇÕES (II)	153.225,89	165.251,03	136.866,35	157.309,97	164.475,86	146.088,84	134.089,69	135.360,28	133.566,77	135.512,38	159.087,33	222.269,39	1.843.103,78	1.717.000,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.779,05	34.779,05	1.000,00
Contrib. para o Plano de Previdência do Servidor	15.298,83	15.373,67	16.481,97	16.532,02	16.538,45	12.300,99	21.507,73	16.850,76	16.863,14	16.978,14	16.922,84	33.579,48	215.228,02	196.000,00
Dedução da Receita Para Formação do FUNDEB	137.927,06	149.877,36	120.384,38	140.777,95	147.937,41	133.787,85	112.581,96	118.509,52	116.703,63	118.534,24	142.164,49	153.910,86	1.593.096,71	1.520.000,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)	778.581,56	881.329,78	742.866,23	1.061.971,47	912.017,03	709.032,69	873.374,13	804.203,75	808.136,36	986.934,00	844.730,83	1.191.318,19	10.594.496,02	8.537.004,00

FONTE:

NOVO HORIZONTE, 31/12/2012

SANTOS ZILLI
PREFEITO MUNICIPAL

RICHARDSON BATISTI
SECRETARIO SAF

DIANA A. SANAGIOTTO
CONTROLADORA INTERNA

VALDEMAR P. GOBI
TÉC.CONTÁBIL CRC/SC 17691-0

Município de NOVO HORIZONTE - SC

Continuação 2/4

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2012/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre/2012	Até o Bimestre/2011
Outras Receitas de Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) DEDUÇÕES DA RECEITA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (III) = (I + II)	1.067.000,00	1.067.000,00	359.342,48	2.304.356,58	1.359.163,21

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EXECUTADAS				
			Em 2012		Em 2011		
			LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	LIQUIDADAS Até o Bimestre/2011	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
			No Bimestre	Até o Bimestre/2012			
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IV)	190.000,00	212.000,00	41.773,07	167.347,79	0,00	161.617,08	0,00
ADMINISTRAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.346,34	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.346,34	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA SOCIAL	190.000,00	212.000,00	41.773,07	167.347,79	0,00	119.270,74	0,00
Pessoal Civil	0,00	0,00	29.693,66	115.786,46	0,00	119.270,74	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	12.988,01	66.787,82	0,00	61.791,83	0,00
Pensões	0,00	0,00	4.690,15	24.110,84	0,00	22.582,17	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	12.015,50	24.887,80	0,00	34.896,74	0,00
Pessoal Militar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	190.000,00	212.000,00	12.079,41	51.561,33	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RPPS e o RGPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	190.000,00	212.000,00	12.079,41	51.561,33	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (V)	-	-	-	-	-	-	-
ADMINISTRAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Continua 2/4

Município de NOVO HORIZONTE - SC

Continuação 3/4

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2012/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EXECUTADAS				
			Em 2012		Em 2011		
			LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	LIQUIDADAS Até o Bimestre/2011	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
			No Bimestre	Até o Bimestre/2012			
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (VI) = (IV + V)	190.000,00	212.000,00	41.773,07	167.347,79	0,00	161.617,08	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO – RPPS (XI) = (VI– X)	877.000	855.000	317.569	2.137.008,79		1.197.546,13	
APORTES DE RECURSOS PARA O REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DO SERVIDOR	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS				
			No Bimestre	Até o Bimestre/2012	Até o Bimestre/2011		
TOTAL DOS APORTES PARA O RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Recursos para Formação de Reserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Outros Aportes para o RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Plano Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Recursos para Cobertura de Déficit Atuarial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Outros Aportes para o RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS			PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA				
Valor			607.000,00				

BENS E DIREITOS DO RPPS	NOVEMBRO	PERÍODO DE REFERÊNCIA	
		2012	2011
Caixa	0,00	0,00	0,00
Bancos Conta Movimento	8.790.840,47	9.039.618,34	6.902.609,55
FONTE:			

Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

. a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;

. b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art.35, inciso II da Lei 4.320/64.

Continua 3/4

Município de NOVO HORIZONTE - SC

Continuação 4/4

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2012/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

NOVO HORIZONTE, 31/12/2012

SANTOS ZILLI
PREFEITO MUNICIPAL

RICHARDSON BATISTI
SECRETARIO SAF

DIANA A. SANAGIOTTO
CONTROLADORA INTERNA

VALDEMAR P. GOBI
TÉC.CONTÁBIL CRC/SC 17691-0

Município de NOVO HORIZONTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO NOMINAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2012/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO – Anexo VI (LRF, art 53, inciso III)

R\$ 1,00

DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA	SALDO		
	Em 31 Dez 2011 (A)	Em 31 Out 2012 (B)	Em 31 Dez 2012 (C)
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	59.534,25	410.329,75	406.488,85
DEDUÇÕES (II)	1.066.962,04	—	179.189,90
Disponibilidade de Caixa Bruta	1.154.509,16	249.821,23	211.453,44
Demais Haveres Financeiros	0,00	200,39	0,00
(-) Restos a Pagar Processados (Exceto Precatórios)	87.547,12	350.585,20	32.263,54
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (III) = (I - II)	-1.007.427,79	410.329,75	227.298,95
RECEITAS DE PRIVATIZAÇÕES (IV)	0,00	0,00	0,00
PASSIVOS RECONHECIDOS (V)	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA (VI) = (III + IV - V)	-1.007.427,79	410.329,75	227.298,95
RESULTADO NOMINAL		PERÍODO DE REFERÊNCIA	
		No Bimestre (C - B)	Jan a Dez 2012 (C - A)
VALOR		-183.030,80	1.234.726,74
DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL			VALOR CORRENTE
META DE RESULTADO NOMINAL FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/ O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA			63.832,34

REGIME PREVIDENCIÁRIO

DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA	SALDO		
	Em 31 Dez 2011 (A)	Em 31 Out 2012 (B)	Em 31 Dez 2012 (C)
DÍVIDA CONSOLIDADA PREVIDENCIÁRIA (VII)	0,00	0,00	0,00
Passivo Atuarial	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (VIII)	6.902.609,55	8.722.048,93	9.039.618,34
Disponibilidade de Caixa Bruta	6.902.609,55	8.722.048,93	9.039.618,34
Investimentos	0,00	0,00	0,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
(-) Restos a Pagar Processados	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA (IX) = (VII - VIII)	-6.902.609,55	-8.722.048,93	-9.039.618,34
PASSIVOS RECONHECIDOS (X)	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA (XI) = (IX - X)	-6.902.609,55	-8.722.048,93	-9.039.618,34

FONTE:

NOVO HORIZONTE, 31/12/2012

SANTOS ZILLI
PREFEITO MUNICIPAL

RICHARDSON BATISTI
SECRETARIO SAF

DIANA A. SANAGIOTTO
CONTROLADORA INTERNA

VALDEMAR P. GOBI
TÉC.CONTÁBIL CRC/SC 17691-0

Município de NOVO HORIZONTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2012/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EXECUTADAS				
		EM 2012			EM 2011	
		LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	LIQUIDADAS	INSCRITAS EM
		No Bimestre	Até o Bimestre		Até o Bimestre	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
DESPESAS CORRENTES (VIII)	9.675.857,48	1.469.715,45	9.205.679,97	6.353,68	7.505.334,69	35.000,00
Pessoal e Encargos Sociais	4.767.276,31	892.900,33	4.585.507,00	0,00	3.619.731,17	0,00
Juros e Encargos da Dívida (IX)	13.800,00	675,46	13.062,90	0,00	7.376,46	0,00
Outras Despesas Correntes	4.767.276,31	576.139,66	4.607.110,07	6.353,68	3.878.227,06	35.000,00
	13.800,00					
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (X) = (VIII - IX)	9.662.057,48	1.469.039,99	9.192.617,07	6.353,68	7.497.958,23	35.000,00
DESPESAS DE CAPITAL (XI)	1.440.802,54	117.366,18	1.117.291,61	216.358,16	1.061.556,85	420.468,63
Investimentos	1.417.302,54	113.525,28	1.094.246,21	216.358,16	1.031.100,73	420.468,63
Inversões Financeiras	1.417.302,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos (XII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XIV)	23.500,00	3.840,90	23.045,40	0,00	30.456,12	0,00
	0,00					
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XV) = (XI - XII - XIII - XIV)	1.417.302,54	113.525,28	1.094.246,21	216.358,16	1.031.100,73	420.468,63
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XVI)	882.000,00	-	-	-	-	-

Município de NOVO HORIZONTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2012/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EXECUTADAS				
		EM 2012			EM 2011	
		LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	LIQUIDADAS	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
		No Bimestre	Até o Bimestre		Até o Bimestre	
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XVI)	882.000,00	-	-	-	-	-
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XVIII) = (X + XV + XVI + XVII)	11.961.360,02	1.582.565,27	10.286.863,28	222.711,84	8.529.058,96	455.468,63
RESULTADO PRIMÁRIO (XIX) = (VII - XVIII)	-3.571.339,02	403.417,24	-670.098,69	202.609,03		
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	-		742.273,12		0,00
Superávit Financeiro	-	-		742.273,12		0,00
Reabertura de Créditos Adicionais	-	-		0,00		0,00
DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL						VALOR CORRENTE
META DE RESULTADO PRIMÁRIO FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/ O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA						-554.508,00

FONTE:

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

- a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;
- b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art.35, inciso II da Lei 4.320/64.

NOVO HORIZONTE, 31/12/2012

SANTOS ZILLI
PREFEITO MUNICIPAL

RICHARDSON BATISTI
SECRETARIO SAF

DIANA A. SANAGIOTTO
CONTROLADORA INTERNA

VALDEMAR P. GOBI
TÉC.CONTÁBIL CRC/SC 17691-0

Município de NOVO HORIZONTE - SC
 RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
 JANEIRO A DEZEMBRO 2012/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - Anexo IX (LRF, art. 53, inciso V)

R\$ 1,00

PODER/ÓRGÃO	RP PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS					RP NÃO PROCESSADOS					
	Inscritos		Pagos	Cancelados	Saldo	Inscritos		Liquidados	Pagos	Cancelados	Saldo
	Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro de 2011				Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro de 2011				
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	-	87.547,12	87.547,12	-	-	50.897,67	455.468,63	497.646,78	497.646,78	8.719,52	-
EXECUTIVO											
ADMINISTRAÇÃO DIRETA	0,00	87.547,12	87.547,12	0,00	0,00	50.897,67	455.468,63	497.646,78	497.646,78	8.719,52	0,00
SECRET. AGRICULT. TRANSP. OBRAS E M. AMBIENTE	0,00	86.002,14	86.002,14	0,00	0,00	50.897,67	260.982,76	304.660,91	304.660,91	7.219,52	0,00
SECRET. DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES	0,00	1.544,98	1.544,98	0,00	0,00	0,00	87.205,99	87.205,99	87.205,99	0,00	0,00
SECRETARIA DE SAUDE E PROMOÇÃO SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107.279,88	105.779,88	105.779,88	1.500,00	0,00
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL (III) = (I + II):	0,00	87.547,12	87.547,12	0,00	0,00	50.897,67	455.468,63	497.646,78	497.646,78	8.719,52	0,00

FONTE:

NOVO HORIZONTE, 31/12/2012

SANTOS ZILLI
 PREFEITO MUNICIPAL

RICHARDSON BATISTI
 SECRETARIO SAF

DIANA A. SANAGIOTTO
 CONTROLADORA INTERNA

VALDEMAR P. GOBI
 TÊC.CONTÁBIL CRC/SC 17691-0

MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2012/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 2/3

DESPESAS DO FUNDEB	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EXECUTADAS			
			LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)	%(g)=((e+f)/d)x100
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)		
13- PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO	450.000,00	534.654,60	78.369,40	525.517,42	0,00	98,29
13.1- Com Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.2- Com Ensino Fundamental	450.000,00	534.654,60	78.369,40	525.517,42	0,00	98,29
14- OUTRAS DESPESAS	304.000,00	234.000,00	27.008,53	160.739,26	0,00	68,69
14.1- Com Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.2- Com Ensino Fundamental	304.000,00	234.000,00	27.008,53	160.739,26	0,00	68,69
15- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB (13 + 14)	754.000,00	768.654,60	105.377,93	686.256,68		89,28
DEDUÇÕES PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB PARA PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO						VALOR
16- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DO FUNDEB						—
17- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB						0,00
18- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB (16 + 17)						0,00
19- MÍNIMO DE 60% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DO MAGISTÉRIO COM EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL 1 ((13 – 18) / (11) x 100) %						76,78
CONTROLE DA UTILIZAÇÃO DE RECURSOS NO EXERCÍCIO SUBSEQUENTE						VALOR
20 – RECURSOS RECEBIDOS DO FUNDEB EM 2011 QUE NÃO FORAM UTILIZADOS						0,00
21 – DESPESAS CUSTEADAS COM O SALDO DO ITEM 20 ATÉ O 1º TRIMESTRE DE 2012 ²						0,00
MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – DESPESAS CUSTEADAS COM A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB						
RECEITAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS			%(c)=(b/a)x100
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)		
22- IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DESTINADAS À MDE (25% de 3)³	1.959.500,00	1.959.500,00	436.777,72	2.120.647,51		108,22
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS LIQUIDADAS			
			LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)	%(g)=((e+f)/d)x100
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)		
23- EDUCAÇÃO INFANTIL	56.000,00	51.000,00	6.619,00	49.374,11	0,00	96,81
23.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	56.000,00	51.000,00	6.619,00	49.374,11	0,00	96,81
24- ENSINO FUNDAMENTAL	1.514.000,00	1.709.354,60	205.537,55	1.607.744,69	0,00	94,06
24.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	754.000,00	768.654,60	105.377,93	686.256,68	0,00	89,28
24.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	760.000,00	940.700,00	100.159,62	921.488,01	0,00	97,96
25- ENSINO MEDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26- ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27- ENSINO PROFISSIONAL NÃO INTEGRADO AO ENSINO REGULAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28- OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE (23 + 24 + 25 + 26 + 27 + 28)	1.570.000,00	1.760.354,60	212.156,55	1.657.118,80		94,14
DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL						VALOR
30- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB = (12)						-909.930,40
31- DESPESAS CUSTEADAS COM A COMPLEMENTAÇÃO DO FUNDEB NO EXERCÍCIO						—
32- RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS DO FUNDEB ATÉ O BIMESTRE = (50 f)						1.317,63
33- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB						14.654,60
34- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS						0,00
35- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO						—
36- CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (46 h)						—
37- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL (30 + 31 + 32 + 33 + 34 + 35 + 36)						-893.958,17
38- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE ((23 + 24) – (37))						2.551.076,97
39- MÍNIMO DE 25% DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS EM MDE5 ((38) / (3) x 100) %						30,07
OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE						
OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EXECUTADAS			
			LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)	%(g)=((e+f)/d)x100
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)		
40- DESPESAS CUSTEADAS COM A APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41- DESPESAS CUSTEADAS COM A CONTRIBUIÇÃO SOCIAL DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO	70.000,00	75.419,24	14.036,18	75.127,47	0,00	99,61
42- DESPESAS CUSTEADAS COM OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43- DESPESAS CUSTEADAS COM OUTRAS RECEITAS P/ FINANCIAMENTO DO ENSINO	100.004,00	513.860,13	92.145,41	471.837,03	0,00	91,82
44- TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (40 + 41 + 42 + 43)	170.004,00	589.279,37	106.181,59	546.964,50		92,82
45- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM MDE (29 + 44)	1.740.004,00	2.349.633,97	318.338,14	2.204.083,30		93,81
RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO		SALDO ATÉ O BIMESTRE		CANCELADO EM 2012 (h)		
46- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE		0,00		0,00		

Continuação 2/3

45- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM MDE (29 + 44)		1.740.004,00	2.349.633,97	318.338,14	2.204.083,30	93,81
RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM CARTEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO		MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE - SC			Continuação 3/3	
		RELATÓRIO RESUMO DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO ORÇAMENTÁRIA			CANCELADO EM 2012	
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO					(h)	
46- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE		0,00			0,00	
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL						
JANEIRO A DEZEMBRO 2012/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO						

FLUXO FINANCEIRO DOS RECURSOS	VALOR	
	FUNDEB (i)	FUNDEF
47- SALDO FINANCEIRO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2011	6.569,23	0,00
48- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE	683.166,31	0,00
49- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE	690.276,52	0,00
50- (+) RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS ATÉ O BIMESTRE	1.317,63	0,00
51- (=) SALDO FINANCEIRO NO EXERCÍCIO ATUAL	776,65	0,00

NOVO HORIZONTE, 31/12/2012

SANTOS ZILLI

PREFEITO MUNICIPAL

RICHARDSON BATISTI

SECRETÁRIO SAF

DIANA A. SANAGIOTTO

CONTROLADORA INTERNA

VALDEMAR P. GOBI

TEC.CONTÁBIL CRC/SC 17691-0

FONTE:

¹ Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.² Art. 21, § 2º, Lei 11.494/2007: "Até 5% dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União recebidos nos termos do §1º do art. 6º desta Lei, poderão ser utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional."³ Caput do art. 212 da CF/1988⁴ Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício⁵ Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício, no âmbito de atuação prioritária, conforme LDB, art. 11, V.

O valor do saldo do superávit financeiro do exercício anterior, do acréscimo do FUNDEB foi de R\$ 14.654,60, e da complementação do FUNDEB foi de R\$ 0,00, e de outros recursos de impostos foi de R\$ 0,00.

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;

b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art.35, inciso II da Lei 4.320/64.

Município de NOVO HORIZONTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2012/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - ANEXO XI (LRF, art.53, § 1º, inciso I)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)		SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO (I)	2,00	370.000,00		-369.998,00
DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EXECUTADAS Até o Bimestre		SALDO NÃO EXECUTADO (g)=(d)-(e+f))
		LIQUIDADAS (e)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)	
DESPESAS DE CAPITAL	1.440.802,54	1.117.291,61	216.358,16	107.152,77
(-) Incentivos Fiscais a Contribuintes por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuintes	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II):	1.440.802,54	1.117.291,61	216.358,16	107.152,77
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (I - II)	-1.440.800,54	-963.649,77		-477.150,77

FONTE:

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas.

Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

- a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;

- b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art.35, inciso II da Lei 4.320/64.

NOVO HORIZONTE, 31/12/2012

SANTOS ZILLI
PREFEITO MUNICIPAL

RICHARDSON BATISTI
SECRETARIO SAF

DIANA A. SANAGIOTTO
CONTROLADORA INTERNA

VALDEMAR P. GOBI
TÉC.CONTÁBIL CRC/SC 17691-0

Município de NOVO HORIZONTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVOS DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DE RECURSOS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2012/MÊS DEZEMBRO

RREO - ANEXO XIV (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Mês (b)	SALDO A REALIZAR (c) = (a-b)
RECEITA DE CAPITAL			
ALIENAÇÃO DE ATIVOS	5,00	80.200,00	-80.195,00
Alienação de Bens Imóveis	1,00	0,00	1,00
Alienação de Bens Móveis	4,00	80.200,00	-80.196,00
TOTAL	5,00	80.200,00	-80.195,00

DESPESAS (APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EXECUTADAS Até o Mês		SALDO A EXECUTAR (g) = (d) - (e+f)
		LIQUIDADAS (e)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)	
Despesas de Capital	91.288,92	91.288,92	0,00	0,00
Investimentos	91.288,92	91.288,92	0,00	0,00
TOTAL	91.288,92	91.288,92	0,00	0,00

SALDO FINANCEIRO A APLICAR	Em 2011 (h)	Em 2012 (i) = (b) - (e+f)	SALDO ATUAL (j) = (h+i)
	11.088,92	-11.088,92	0,00

FONTE:

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

. a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;

. b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art.35, inciso II da Lei 4.320/64.

NOVO HORIZONTE, 31/12/2012

SANTOS ZILLI
PREFEITO MUNICIPAL

RICHARDSON BATISTI
SECRETARIO SAF

DIANA A. SANAGIOTTO
CONTROLADORA INTERNA

VALDEMAR P. GOBI
TÉC.CONTÁBIL CRC/SC 17691-0

Continuação 2/3

Município de NOVO HORIZONTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E DAS DESPESAS PRÓPRIAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2012/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

DESPESAS COM SAÚDE (Por Grupo de Natureza da Despesa)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EXECUTADAS		
			Até o Bimestre (d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (e)	% ((d+e)/c)
DESPESAS DE CAPITAL	43.503,00	223.320,70	136.221,47	16.000,00	68,16
Investimentos	43.503,00	223.320,70	136.221,47	16.000,00	68,16
TOTAL (IV)	1.814.003,00	2.129.081,08	1.921.017,54	16.000,00	90,98
DESPESAS PRÓPRIAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EXECUTADAS		
			Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)	% ((f+g)/despesas com saúde)
DESPESAS COM SAÚDE	1.814.003,00	2.129.081,08	1.921.017,54	16.000,00	100,00
(-) DESPESAS COM INATIVOS E PENSIONISTAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) DESP. CUSTEADAS COM REC. DEST. À SAÚDE	314.003,00	575.073,12	457.008,92	16.000,00	24,42
Recursos de Transf. do Sist. Único de Saúde - SUS	286.000,00	513.872,70	401.574,35	16.000,00	21,56
Recursos de Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos	28.003,00	61.200,42	55.434,57	0,00	2,86
(-) RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS PRÓPRIOS VINCULADOS ¹	-	-	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PRÓPRIAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (V)	1.500.000,00	1.554.007,96	1.464.008,62	0,00	76,21

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR VINCULADOS A SAÚDE INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS PRÓPRIOS VINCULADOS	
	Inscritos em Exercícios Anteriores	Cancelados em 2012 (VI)
RESTOS A PAGAR DE DESPESAS PRÓPRIAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	0,00	1.500,00

PARTICIPAÇÃO DAS DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE NA RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - LIMITE CONSTITUCIONAL $\leq \frac{(V - VI)}{I}$	17,24
--	-------

DESPESAS COM SAÚDE (Por Subfunção)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EXECUTADAS		
			LIQUIDADAS Até o Bimestre (h)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (i)	% ((h+i)/Total (h+i))
Atenção Básica	1.814.003,00	2.129.081,08	1.921.017,54	16.000,00	100,00
TOTAL	1.814.003,00	2.129.081,08	1.921.017,54	16.000,00	100,00

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

- a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;
- b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art.35, inciso II da Lei 4.320/64.

FONTE:

¹ Essa linha apresentará valor somente no Relatório Resumido da Execução Orçamentária do último bimestre do exercício.

² Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

Continua 2/3

Município de NOVO HORIZONTE - SC

Continuação 3/3

FONTE:

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E DAS DESPESAS PRÓPRIAS COM
AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE**¹ Essa linha apresentará valor somente no Relatório Resumido da Execução Orçamentária do último bimestre do exercício.² Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2012/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

NOVO HORIZONTE, 31/12/2012

SANTOS ZILLI
PREFEITO MUNICIPAL

RICHARDSON BATISTI
SECRETARIO SAF

DIANA A. SANAGIOTTO
CONTROLADORA INTERNA

VALDEMAR P. GOBI
TÉC.CONTÁBIL CRC/SC 17691-0

Município de NOVO HORIZONTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2012/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - Anexo XVII (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)

R\$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (a)	REGISTROS EFETUADOS EM 2012		SALDO TOTAL (c) = (a + b)
		No Bimestre	Até o Bimestre(b)	

NADA A DECLARAR

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
-----------------	-----------------------	-----------------------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

NADA A DECLARAR

FONTE:

NOVO HORIZONTE, 31/12/2012

SANTOS ZILLI
PREFEITO MUNICIPAL

RICHARDSON BATISTI
SECRETARIO SAF

DIANA A. SANAGIOTTO
CONTROLADORA INTERNA

VALDEMAR P. GOBI
TÉC.CONTÁBIL CRC/SC 17691-0

Município de NOVO HORIZONTE - SC
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
 JANEIRO A DEZEMBRO 2012/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

LRF, Art. 48 - Anexo XVIII

R\$ 1,00

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO			No Bimestre	Até o Bimestre
RECEITAS				
Previsão Inicial			—	9.019.029,00
Previsão Atualizada			—	9.019.029,00
Receitas Realizadas			2.193.219,28	12.070.065,18
Déficit Orçamentário			—	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)			—	742.273,12
DESPESAS				
Dotação Inicial			—	9.019.029,00
Créditos Adicionais			—	2.979.631,02
Dotação Atualizada			—	11.998.660,02
Despesas Empenhadas			1.024.100,60	10.545.683,42
Despesas Executadas			1.587.081,63	10.545.683,42
Liquidadas			1.587.081,63	10.322.971,58
Inscritas em Restos a Pagar Não Processados			—	222.711,84
Superavit Orçamentário			—	1.524.381,76
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO			No Bimestre	Até o Bimestre
Despesas Empenhadas			1.024.100,60	10.545.683,42
Despesas Executadas			1.587.081,63	10.545.683,42
Liquidadas			1.587.081,63	10.322.971,58
Inscritas em Restos a Pagar Não Processados			—	222.711,84
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL				Até o Bimestre
Receita Corrente Líquida				10.594.496,02
RECEITAS / DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA			No Bimestre	Até o Bimestre
Regime Próprio de Previdência dos Servidores				
Receitas Previdenciárias Realizadas(IV)			359.342,48	2.304.356,58
Despesas Previdenciárias Liquidadas (V)			41.773,07	167.347,79
Resultado Previdenciário (VI) = (IV - V)			317.569,41	2.137.008,79
RESULTADOS NOMINAL E PRIMÁRIO		Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)
Resultado Nominal		63.832,34	1.234.726,74	1.934,33
Resultado Primário		-554.508,00	-670.098,69	120,85
RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Cancelamento até o Bimestre	Pagamento até o Bimestre	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	87.547,12	0,00	87.547,12	0,00
EXECUTIVO	87.547,12	0,00	87.547,12	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	506.366,30	8.719,52	497.646,78	0,00
EXECUTIVO	506.366,30	8.719,52	497.646,78	0,00
TOTAL:	593.913,42	8.719,52	585.193,90	0,00
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE		Valor apurado até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
			% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado até o Bimestre
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos em MDE		2.551.076,97	25%	30,07
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Educação Infantil e Ensino Fundamental		525.517,42	60%	76,78

Continua 1/2

**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Município de NOVO HORIZONTE - SC

Continuação 2/2

DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2012/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

LRF, Art. 48 - Anexo XVIII

R\$ 1,00

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL			Valor apurado até o Bimestre	Saldo não Realizado
Receitas de Operações de Crédito			370.000,00	-369.998,00
Despesa de Capital Líquida			1.333.649,77	107.152,77
PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	2012	2020	2030	2045
Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores				
Receitas Previdenciárias (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias (V)	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário VI = (IV - V)	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS			Valor apurado até o Bimestre	Saldo a Realizar
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos			80.200,00	-80.195,00
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos			71.084,92	4,00
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE		Valor apurado até o Bimestre	Limite Constitucional Anual	
			% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado até o Bimestre
Despesas Próprias com Ações e Serviços Públicos de Saúde		1.462.508,62	15,00	17,24
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP		Valor apurado no exercício corrente		
Total das despesas/RCL (%)		0,00		

FONTE:

NOVO HORIZONTE, 31/12/2012

 SANTOS ZILLI
 PREFEITO MUNICIPAL

 RICHARDSON BATISTI
 SECRETARIO SAF

 DIANA A. SANAGIOTTO
 CONTROLADORA INTERNA

 VALDEMAR P. GOBI
 TÊC.CONTÁBIL CRC/SC 17691-0

Paial

PREFEITURA

Chamada Anual Para Atualização e Ingresso de Novos Interessados No Cadastro de Licitantes

MUNICÍPIO DE PAIAL - SC

CHAMADA ANUAL PARA ATUALIZAÇÃO E INGRESSO DE NOVOS INTERESSADOS NO CADASTRO DE LICITANTES

O Município de Paial/SC, em obediência ao § 1º do artigo 34 da Lei Federal nº 8.666/93, e posteriores alterações, comunica aos inscritos no Cadastro Geral de Licitantes desta Municipalidade para que procedam à atualização de seus documentos cadastrais, bem como a todos os interessados em cadastrar-se para que compareçam e apresentem os documentos previstos nos artigos 27 a 31 da Lei supra citada. Maiores informações poderão ser obtidas no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Paial, sito à Rua Goiás nº 400, Centro, de Segunda à Sexta-feira, das 08:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:30, relação de documentos bem com as instruções poderão ser retidas via internet através do site www.paial.sc.gov.br ou pelo telefone (0**49) 3451-0045.

Paial, SC, 02 de janeiro de 2013.

ALDAIR ANTONIO RIGO

Prefeito Municipal

Credenciamento Universal 02/2013.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIAL

ESTADO DE SANTA CATARINA

AVISO DE LICITAÇÃO

1.1 O Município de Paial torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar Credenciamento Universal para contratação de prestadores de serviços com trator agrícola de pneus para realização de serviços em propriedades agrícolas do interior do Município, cujo processamento e julgamento darão na forma da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores e nas condições do Edital de Credenciamento 02/2013.

Dados do Processo Licitatório:

Processo de Licitação 06/2013 - Credenciamento Universal 02/2013.

Objeto:

Serviços de silagem, serviços de grade de reboque (arradora) e sulcador (pé-de-pato)

Data de início do credenciamento: 10/01/2013

Data final do credenciamento: 31/12/2013

Os preços são fixados pelo Município conforme edital de credenciamento universal 02/2013.

Informações complementares:

O Edital completo e informações complementares poderão ser retirados junto ao Departamento de Licitações do Município de Paial, sito a Rua Goiás nº 400, Centro, Município de Paial de segunda a sexta em horário de expediente normal, ou pelo fone fax (49) 3451-0045, e ainda pelo e-mail compras@paial.sc.gov.br

Município de Paial - SC em 04 de janeiro de 2013

ALDAIR ANTONIO RIGO

Prefeito Municipal

Edital de Credenciamento 01/2013.

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIAL

AVISO DE CREDENCIAMENTO

1.1 O Município de Paial torna público para conhecimento dos interessados que está efetuando Credenciamento para contratação de serviços conforme especificado abaixo, em conformidade com a lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores.

Dados do Processo Licitatório:

Processo de Licitação 05/2013 - Edital de Credenciamento 01/2013.

Objeto:

Contratação de Serviços de Distribuição de Dejetos Suínos conforme Edital de Credenciamento 01/2013.

Período de Credenciamento: 10/01/2013 a 31/12/2013.

Informações complementares:

O Edital completo e informações complementares poderão ser retirados junto ao Departamento de Licitações do Município de Paial, sito a Rua Goiás nº 400, Centro, Município de Paial de segunda a sexta em horário de expediente normal, ou pelo fone fax (49) 3451-0045 e ainda pelo e-mail compras@paial.sc.gov.br

Município de Paial - SC em 04 de Janeiro de 2013.

ALDAIR ANTONIO RIGO

Prefeito Municipal

Palhoça

PREFEITURA

Portaria Nº 3485/2012

PORTARIA Nº 3485/2012

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REENQUADRAR de acordo com o Artigo 286, § 8º da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) ROSILDA DA SILVA DE SOUZA, Matrícula nº 500389, no cargo de Agente de Serviços Operacionais, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Infra-Estrutura Transportes e Defesa Civil, da Administração Direta Desta Prefeitura.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº 3486/2012

PORTARIA Nº 3486/2012

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REENQUADRAR de acordo com o Artigo 286, § 8º da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) SEBASTIÃO JOSE DA SILVA, Matrícula nº 500235, no cargo de A-gente de Serviços Operacionais, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Infra-Estrutura Transportes e Defesa Civil, da Administração Direta Desta Prefeitura.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº 3487/2012
PORTARIA Nº 3487/2012

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REENQUADRAR de acordo com o Artigo 286, § 8º da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) SEBASTIÃO NATALINO SILVEIRA, Matrícula nº 500121, no cargo de Agente de Serviços Operacionais, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Infra-Estrutura Transportes e Defesa Civil, da Administração Direta Desta Prefeitura.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº 3488/2012
PORTARIA Nº 3488/2012

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REENQUADRAR de acordo com o Artigo 286, § 8º da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) SILVIO EDSON DE OLIVEIRA, Matrícula nº 500463, no cargo de Agente de Serviços Operacionais, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Infra-Estrutura Transportes e Defesa Civil, da Administração Direta Desta Prefeitura.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº 3489/2012
PORTARIA Nº 3489/2012

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REENQUADRAR de acordo com o Artigo 286, § 8º da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) SILVIO OSVALDO MARTINS, Matrícula nº 500342, no cargo de Agente de Serviços Operacionais, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Infra-Estrutura Transportes e Defesa Civil, da Administração Direta Desta Prefeitura.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº 3490/2012
PORTARIA Nº 3490/2012

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REENQUADRAR de acordo com o Artigo 286, § 8º da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) TEREZA ANGELINA DA SILVA, Matrícula nº 500424, no cargo de Agente de Serviços Operacionais, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Infra-Estrutura Transportes e Defesa Civil, da Administração Direta Desta Prefeitura.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº 3491/2012
PORTARIA Nº 3491/2012

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REENQUADRAR de acordo com o Artigo 286, § 8º da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) SONIA SALVELINA DA SILVA, Matrícula nº 400925, no cargo de Agente de Serviços Operacionais, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta Desta Prefeitura.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº 3492/2012
PORTARIA Nº 3492/2012

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REENQUADRAR de acordo com o Artigo 286, § 8º da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) SIRLEY APARECIDA SOUZA MULLER, Matrícula nº 401127, no cargo de Agente de Serviços Operacionais, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta Desta Prefeitura.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº 3493/2012

PORTARIA Nº 3493/2012

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REENQUADRAR de acordo com o Artigo 286, § 8º da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) SALETE PEREIRA SCHAIMANN, Matrícula nº 400062, no cargo de Agente de Serviços Operacionais, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta Desta Prefeitura.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº 3494/2012

PORTARIA Nº 3494/2012

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REENQUADRAR de acordo com o Artigo 286, § 8º da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) ROSENI MEDEIROS VIANA, Matrícula nº 400296, no cargo de A-gente de Serviços Operacionais, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta Desta Prefeitura.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº 3495/2012

PORTARIA Nº 3495/2012

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REENQUADRAR de acordo com o Artigo 286, § 8º da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) ROSILDA DE SOUZA WEINGARTNER, Matrícula nº 300134, no cargo de Agente de Serviços Gerais, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pes-soal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta Desta Prefeitura.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº 3496/2012

PORTARIA Nº 3496/2012

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REENQUADRAR de acordo com o Artigo 286, § 8º da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) ROSANA MARIA MACARIO, Matrícula nº 800877, no cargo de A-gente de Serviços Operacionais, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Administração, da Administração Direta Desta Prefeitura.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº 3497/2012

PORTARIA Nº 3497/2012

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REENQUADRAR de acordo com o Artigo 286, § 8º da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) ROSITA MARCIA SILVEIRA, Matrícula nº 800103, no cargo de A-gente de Serviços Operacionais, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Administração, da Administração Direta Desta Prefeitura.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº 3498/2012

PORTARIA Nº 3498/2012

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REENQUADRAR de acordo com o Artigo 286, § 8º da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) SILVIO LUIZ OLIVEIRA MENDES, Matrícula nº 500431, no cargo de Agente de Serviços Operacionais, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pes-soal da Secretaria de Receita e Regularização Fundiária, da Administração Direta Desta Prefeitura.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº 3500/2012

PORTARIA Nº 3500/2012

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CEDER a servidora JUSSARA PIERRI DA ROSA, ocupante da categoria funcional de Pro-fessor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta Desta Prefeitura, cedida a Secretaria de Assistência Social, de acordo com o Artigo 82 da Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 18/12/2012.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº 3546/2012

PORTARIA Nº 3546/2012

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REMOVER NO INTERESSE DO SERVIDOR PÚBLICO a servidora VERA REGINA SI-EGEL, ocupante da categoria funcional de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Secretaria da Administração, da Administração Direta Desta Prefeitura, removido para Unidade Básica de Saúde da Ponte do Imaruim da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, de acordo com o Artigo 90 da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 20/12/2012.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3499/2012.

PORTARIA Nº. 3499/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria 2172 de 20 de julho de 2012, que Reenquadrado o servidor GE-RALDO AMORIM, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura, referente ao cargo que deverá ser Agente de Serviços Operacionais, e não como consta na referida portaria.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3501/2012.

PORTARIA Nº. 3501/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO VALDECI MARIA MARTINS, de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 2508/2008 e Processo Seletivo Edital nº. 001/2012, para ocupar o cargo de Técnico em Enfermagem, com 30 (trinta)

horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CENTRI da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 02/01/2013 a 02/01/2014.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3502/2012.

PORTARIA Nº. 3502/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO CARLOS ALBERTO JURASZEK, de acordo com a Lei nº. 080, de 14 de dezembro de 2009, Lei nº. 2508/2008 e Processo Seletivo Edital nº. 001/2012, para ocupar o cargo de Médico Clínico Geral, com 10 (dez) horas/semanais, do Quadro de Pessoal Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 06/12/2012 a 06/12/2013.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3503/2012.

PORTARIA Nº. 3503/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO GABRIELLA SOUZA BATISTA, titular do cargo de Agente Administrativo I, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/01/2013.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO

Secretária de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3504/2012.

PORTARIA Nº. 3504/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para ARI LEONEL FILHO, matrícula nº. 500002, titular do cargo de Fiscal de Tributos, do Quadro de Pessoal da Secretaria da Receita e Regularização Fundiária, da

Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 09/03/2005 a 09/03/2010, por 03 (três) meses, a com efeitos a contar de 02/01/2013 à 02/04/2013.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3505/2012.
PORTARIA Nº. 3505/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
TORNAR SEM EFEITO a Portaria 2929 de 05 de outubro de 2012, que Removeu a ser-vidora KARLA DE SOUZA, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3506/2012.
PORTARIA Nº. 3506/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO FABIANA FLORIANO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente de Serviços Operacionais, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Assistência Social, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3507/2012.
PORTARIA Nº. 3507/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO ALESSANDRO FARIAS MARTINS, para ocupar o cargo da categoria funcional de Vigia, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CENTRO - da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 28/12/2012.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3508/2012.
PORTARIA Nº. 3508/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO LUANA CRISTINA DA SILVA FRANCISCO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente de Serviços Operacionais, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal Unidade Básica de Saúde do Brejarú da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3509/2012.
PORTARIA Nº. 3509/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO JONY ALBERTO CORREIA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Social, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do NASF da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 116, de 14 de dezembro de 2011, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3510/2012.
PORTARIA Nº. 3510/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO ADRIANA DO NASCIMENTO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Administrativo, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal Unidade de Saúde Básica do Madri da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3511/2012.
PORTARIA Nº. 3511/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO MICHELLI SOARES, para ocupar o cargo da categoria funcional de Técnico em Enfermagem, com carga horária de 40 (quarenta) ho-ras/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade de Saúde do Madri da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 3002, de 01 de abril de 2009, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3512/2012.
PORTARIA Nº. 3512/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO PAULA PACHECO DOS SANTOS, para ocupar o cargo da categoria funcional de Educador Físico, com carga horária de 40 (quarenta) ho-ras/semanais, do Quadro de Pessoal do NASF da Secretaria Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 116, de 14 de dezembro de 2011, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3513/2012.
PORTARIA Nº. 3513/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO ANA PAULA GARCIA PIRES, para ocupar o cargo da categoria funcional de Nutricionista, com carga

horária de 40 (quarenta) ho-ras/semanais, do Quadro de Pessoal do NASF da Secretaria Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 116, de 14 de dezembro de 2011, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3514/2012.
PORTARIA Nº. 3514/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO EMANUELA FIGUEIRA MELLO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Administrativo, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal Unidade de Saúde Básica do Passa Vinte da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3515/2012.
PORTARIA Nº. 3515/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO JEFFERSON LUIZ OSTROWSKI, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Administrativo, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal Unidade de Saúde Básica do Central da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3516/2012.
PORTARIA Nº. 3516/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO BIANCA SANCHES DE BARROS ALVES, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Administrativo, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal Unidade de Saúde Básica do Jardim Eldorado da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3517/2012.
PORTARIA Nº. 3517/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO CARLOS ALEXANDRE DE AMORIM, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Administrativo, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CENTRI da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 28/12/2012.

Palhoça, SC, em 14 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3518/2012.
PORTARIA Nº. 3518/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO RAFAELA FÁTIMA MARQUES, para ocupar o cargo da categoria funcional de Psicóloga, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde Central da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3519/2012.
PORTARIA Nº. 3519/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO FRANCIELE DA SILVA BRUCHADO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Administrativo, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde Central da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3520/2012.
PORTARIA Nº. 3520/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO DEBORA MAY, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Administrativo, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3521/2012.
PORTARIA Nº. 3521/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO GABRIELLA SOUZA BATISTA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Administrativo, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro

de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3522/2012.
PORTARIA Nº. 3522/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO FERNANDA SCHROEDER, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Administrativo, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CENTRI da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 28/12/2012.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3523/2012.
PORTARIA Nº. 3523/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO MARGARETE GRACIKI DA SILVA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente de Serviços Operacionais, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CENTRI da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 28/12/2012.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3524/2012.
PORTARIA Nº. 3524/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO CINARA RIBAS KONRAD, para ocupar o cargo da categoria funcional de Pedagogo, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3525/2012.
PORTARIA Nº. 3525/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO MICHELE ARIANA DA SILVA, de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 2508/2008 e Processo Seletivo Edital nº. 001/2012, para ocupar o cargo de Enfermeiro, com 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 02/01/2013 a 02/01/2014.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3526/2012.
PORTARIA Nº. 3526/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO MARISOL DE AZEVEDO DUARTE, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Administrativo, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3527/2012.
PORTARIA Nº. 3527/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO DIEGO TINOCO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Administrativo, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade de Saúde Básica da Ponte do Imaruim da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3528/2012.
PORTARIA Nº. 3528/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO HERIBERTO ALZERINO FLORES, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Administrativo, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CAPS da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3529/2012.
PORTARIA Nº. 3529/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO JULIANO AUGUSTO LEOPOLDO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Administrativo, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3530/2012.
PORTARIA Nº. 3530/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO DELEON DA SILVEIRA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Administrativo, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade de Saúde Básica da Guarda do Cubatão da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3531/2012.
PORTARIA Nº. 3531/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO DOLORES MULBERSTEDT, para ocupar o cargo da categoria funcional de Farmacêutico, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do NASF da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 116, de 14 de dezembro de 2011, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3532/2012.
PORTARIA Nº. 3532/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO GUSTAVO HOEPERS ZANELLA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Educador Físico, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de

Pessoal do NASF da Secretaria Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 116, de 14 de dezembro de 2011, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3533/2012.

PORTARIA Nº. 3533/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO JOÃO CARLOS NUNES TALAVITZ, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/01/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretária de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3534/2012.

PORTARIA Nº. 3534/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO RAFAEL DIAS DE OLIVEIRA AL-CANTARA, de acordo com a Lei nº. 080, de 14 de dezembro de 2009, Lei nº. 2508/2088 e Processo Seletivo Edital nº. 001/2012, para ocupar o cargo de Médico Clínico Geral, com 10 (dez) horas/semanais, do Quadro de Pessoal Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 09/01/2013 a 09/01/2014.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3535/2012.

PORTARIA Nº. 3535/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ESTEFANI TOMELIN, para ocupar o

cargo da categoria funcional de Assistente Administrativo, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CENTRI da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 21/12/2012.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3536/2012.

PORTARIA Nº. 3536/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO JOÃO CARLOS NUNES TALAVITZ, para ocupar o cargo da categoria funcional de Vigia, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CENTRI - da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3538/2012.

PORTARIA Nº. 3538/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO CÉLIO ANTONIO LAMIM, para ocupar o cargo da categoria funcional de Vigia, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CENTRI - da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 21/12/2012.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3539/2012.

PORTARIA Nº. 3539/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO CARINE LISBOA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente Comunitário de Saúde, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade de Saúde do Cambirela da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei nº. 3002, de 01 de abril de 2009, com efeitos a contar de 02/01/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3540/2012.

PORTARIA Nº. 3540/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para EDSON JOÃO DA SILVA, matrícula nº. 300017, titular do cargo de Assistente Administrativo, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Administração, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 16/08/2005 a 16/08/2010, por 01 (um) mês, a com efeitos a contar de 26/12/2012 à 26/01/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3541/2012.

PORTARIA Nº. 3541/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para OSVALDO RAMOS MACIEL, matrícula nº. 400232, titular do cargo de Fiscal de Vigilância Sanitária, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 17/06/1996 a 17/06/2001, por 01 (um) mês, a com efeitos a contar de 07/01/2013 à 07/02/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3542/2012.

PORTARIA Nº. 3542/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

DELEGAR poderes para responder pela Superintendência Cambirela do Meio Ambiente, o servidor JACKSON LEE SIMAS do Quadro de Pessoal da Administração Indireta Desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/01/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3543/2012.

PORTARIA Nº. 3543/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

DELEGAR poderes para responder pela Superintendência das Águas de Palhoça, a servidora ROSANA GAIDOS do Quadro de Pessoal da Administração Indireta Desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/01/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3544/2012.

PORTARIA Nº. 3544/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

DELEGAR poderes para responder pelo Setor de Trânsito, a servidora DEBORA ADNILZA ANGELO do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/01/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3545/2012.

PORTARIA Nº. 3545/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

DELEGAR poderes para responder pela Procuradoria Geral do Município, o servidor LU-CIANO DALLA POZZA do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/01/2013.

Palhoça, SC, em 20 de dezembro de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Paulo Lopes

CÂMARA MUNICIPAL

Ata da Sessão Solene de Instalação da Legislatura de 2013/2016.

Ata da Sessão Solene de Instalação da Legislatura de 2013/2016. Ao 01 (primeiro) dia do mês de janeiro de 2013 (dois mil e treze), às 09:00 (nove) horas, no Auditório Leonel de Oliveira na sede da CERPALO, Paulo Lopes-SC, aconteceu a solenidade de posse dos eleitos em 07 (sete) de outubro de 2012 (dois mil e doze). A Senhorita Elaine Mendes de Matos, oradora da sessão, deu início compondo a Mesa de Honra, a Mesa foi composta pelos Vereadores eleitos, bem como o Prefeito e Vice-Prefeito eleitos. De início a oradora convidou a todos para de pé ouvirem a execução do Hino Nacional, e após o registro das autoridades presentes a oradora passou a palavra ao Presidente Paulo César Cabral, que conforme Lei Orgânica e Regimento Interno assumiu a cadeira por ser o Vereador eleito mais idoso. O Senhor Presidente Paulo César Cabral cumprimentou a todos os presentes e convidou a Vereadora eleita, Eliziani Santos Oliveira, para secretariar os trabalhos. Em seguida, convidou os senhores vereadores a apresentarem nos termos do artigo 4º, parágrafo 1º do Regimento Interno da Câmara, seus respectivos diplomas eleitorais e declaração de bens, para serem arquivados nos anais da Câmara. A Senhora Secretária Eliziani Santos Oliveira comunicou ao Presidente que foram entregues os documentos e que os presentes estavam aptos a tomar posse. O Presidente convidou a todos os Vereadores para de pé ouvirem o compromisso, a leitura do compromisso foi realizada pelo Senhor Presidente, que após lido a Secretária chamou nominalmente os Vereadores eleitos que responderam o compromisso dizendo: "Assim o Prometo". O Presidente pronunciou o seguinte compromisso: "Prometo respeitar a Constituição Federal, a Constituição Estadual e a Lei Orgânica Municipal, desempenhando de forma leal o mandato a mim conferido, cumprindo as Leis e trabalhando pelo engrandecimento do nosso Município". Após cada Vereador declarar seu compromisso, assinaram o Termo de Posse e o Presidente declarou-os empossados nos termos da Lei. E de acordo com o Regimento Interno da Câmara e a Lei Orgânica do Município o Senhor Presidente convidou o Senhor Evandro João dos Santos e o Senhor Everaldo Evilásio dos Santos, Prefeito e Vice-Prefeito, para de forma individual fazerem o compromisso dizendo: "Prometo cumprir a Constituição Federal, a Constituição Estadual e a Lei Orgânica Municipal, observar as leis, promover o bem geral dos munícipes e exercer o cargo sob inspiração da democracia, da legitimidade e da legalidade, assim o prometo". O Presidente declarou empossado o Senhor Prefeito Evandro João dos Santos e o Senhor Vice-Prefeito Everaldo Evilásio dos Santos. Ato contínuo, o Presidente deixou livre a palavra para a Senhorita oradora, esta por sua vez, conforme protocolo, deixou a palavra livre para o Senhor Antônio Damásio que realizou a leitura de um texto bíblico, logo após, como representante das autoridades presentes, o Senhor Silvio Bez, representante do Deputado Federal Edinho Bez, fez uso da palavra. Logo em seguida, o Pastor Ivo Giovanella, Pastor da Igreja Evangélica Assembleia de Deus, representando as autoridades eclesásticas, proferiu bênção sobre os novos Vereadores, Prefeito e Vice-Prefeito, encerrando sua participação com uma oração. E nos termos do Regimento Interno foi concedido a palavra a um representante de cada bancada. Bancada do PMDB, Senhor Vereador João dos Passos Custódia; Bancada do PP, Senhor Vereador Nadir Carlos Rodrigues; Bancada do DEM, Senhor Vereador Paulo César Cabral; Bancada do PSD, Senhor Vereador Oziel Evaldo Silva. E ainda, foi concedido a palavra ao Excelentíssimo Senhor Vice-Prefeito Everaldo Evilásio dos Santos, e ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Evandro João dos Santos. Logo após, a oradora devolveu a palavra ao Senhor Presidente para iniciar a

eleição da Mesa Diretora. Ato contínuo, o Presidente suspendeu a sessão para os preparativos da eleição da Mesa Diretora para o biênio 2013/2014. Reabertos os trabalhos, o Presidente comunicou que havia apenas chapa única, que era composta pelos seguintes vereadores: Presidente: João dos Passos Custódia, Vice-Presidente: Paulo César Cabral, 1ª Secretária: Eliziani Santos Oliveira, 2º Secretário: Hailor Fraga Cargnin. Assim, o Presidente iniciou a eleição, e nominalmente os vereadores foram até a urna, colocada ao lado da Mesa Diretora, e depositaram seu voto, após o escrutínio, o Presidente e a Secretária realizaram a contagem dos votos, sendo eleita a chapa única com 07 (sete) votos favoráveis, 02 (dois) votos foram em Branco. Ficando assim composta a Mesa Diretora para o biênio 2013/2014. Presidente: João dos Passos Custódia, Vice-Presidente: Paulo César Cabral, 1ª Secretária: Eliziani Santos Oliveira, 2º Secretário: Hailor Fraga Cargnin. O Vereador Paulo César Cabral passou a Presidência para o Presidente Eleito, João dos Passos Custódia, este por sua vez convidou os demais Vereadores para compor a Mesa Diretora. O Presidente deixou a palavra livre a todos os Vereadores, e por fim usou a palavra abrindo os trabalhos da legislatura 2013/2014, agradeceu a todos e encerrou a presente sessão solene. Mais nada havendo, lavra-se esta ata para a posteridade.

Paulo Lopes, 01 de janeiro de 2013.

Prefeito: EVANDRO JOÃO DOS SANTOS

Vice-Prefeito: EVERALDO EVILÁSIO DOS SANTOS

Vereadores:

ELIZIANI SANTOS OLIVEIRA

HAILOR FRAGA CARGNIN

JOÃO DOS PASSOS CUSTÓDIA

JUCINEI DE SOUZA

LUCIANA ESPINDULA

NADIR CARLOS RODRIGUES

OZIEL EVALDO SILVA

PAULO CÉSAR CABRAL

TOBIAS MANOEL RAUPP

Pinheiro Preto

PREFEITURA

Contrato Nº 001/2013

CONTRATO Nº 001/2013

OBJETO: Fornecimento de Gêneros alimentícios destinados à merenda escolar. Ano Letivo 2013.

LICITAÇÃO: Modalidade Pregão Presencial 054/2012

EMPRESA CONTRATADA: MERCEARIA TIA LORENA LTDA ME.

DATA DO CONTRATO: 02/01/2013

PREFEITO: EUZÉBIO CALISTO VIECELI

Contrato Nº 002/2013

CONTRATO Nº 002/2013

OBJETO: Fornecimento de Gêneros alimentícios destinados à merenda escolar. Ano Letivo 2013.

LICITAÇÃO: Modalidade Pregão Presencial 054/2012

EMPRESA CONTRATADA: FRANCIS BREZOLIN BOGONI ME.

DATA DO CONTRATO: 02/01/2013

PREFEITO: EUZÉBIO CALISTO VIECELI

Contrato Nº 003/2013

CONTRATO Nº 003/2013

OBJETO: Fornecimento de Gêneros alimentícios destinados à merenda escolar. Ano Letivo 2013.

LICITAÇÃO: Modalidade Pregão Presencial 054/2012

CONTRATADA: MERCADO RZ LTDA.

DATA DO CONTRATO: 02/01/2013

PREFEITO: EUZÉBIO CALISTO VIECELI

Contrato Nº 004/2013

CONTRATO Nº 004/2013

OBJETO: Aquisição de Gêneros alimentícios da agricultura familiar.

LICITAÇÃO: Chamada Pública 004/2012

CONTRATADA: ALÍRIO ARNELDON HACK.

DATA DO CONTRATO: 02/01/2013

PREFEITO: EUZÉBIO CALISTO VIECELI

Contrato Nº 005/2013

CONTRATO Nº 005/2013

OBJETO: Aquisição de Gêneros alimentícios da agricultura familiar.

LICITAÇÃO: Chamada Pública 004/2012

CONTRATADA: CLAUDETE ANDRETTA PERAZZOLI.

DATA DO CONTRATO: 02/01/2013

PREFEITO: EUZÉBIO CALISTO VIECELI

Contrato Nº 006/2013

CONTRATO Nº 006/2013

OBJETO: Aquisição de Gêneros alimentícios sem licitação da agricultura familiar para alimentação escolar.

LICITAÇÃO: Chamada Pública 004/2012

EMPRESA CONTRATADA: COOPERATIVA DE ARTESÃOS DE ARROIO TRINTA - COOPERTRINTA.

DATA DO CONTRATO: 02/01/2013

PREFEITO: EUZÉBIO CALISTO VIECELI

Contrato Nº 008/2013

CONTRATO Nº 008/2013

OBJETO: Fornecimento de serviços de Transportes de Estudantes

LICITAÇÃO: Pregão Presencial 057/2012

EMPRESA CONTRATADA: RHODENTUR TRANSPORTES E TURISMO LTDA

VALOR: R\$ 1,36 (um real e trinta e seis centavos) por KM

DATA DO CONTRATO: 02/01/2013

PREFEITO: EUZÉBIO CALISTO VIECELI

Contrato Nº 011/2012

CONTRATO Nº 011/2012

OBJETO: Fornecimento de serviços médico/hospitalar

LICITAÇÃO: Modalidade Pregão Presencial 055/2012

EMPRESA CONTRATADA: HOSPITAL SALVATORIANO DIVINO SALVADOR.

VALOR DO CONTRATO: R\$ 28.500,00 (vinte e oito mil e quinhentos

reais)

DATA DO CONTRATO: 02/01/2013

PREFEITO: EUZÉBIO CALISTO VIECELI

Contrato Nº 012/2012

CONTRATO Nº 012/2012

OBJETO: Fornecimento de Combustíveis

LICITAÇÃO: Modalidade Pregão Presencial 058/2012

EMPRESA CONTRATADA: POSTO VÊNETO LTDA.

VALOR DO CONTRATO: 70.000 (setenta mil) litros de combustível do tipo óleo diesel, pelo preço de 2,00 (dois reais)

DATA DO CONTRATO: 02/01/2013

PREFEITO: EUZÉBIO CALISTO VIECELI

Contrato Nº 013/2012

CONTRATO Nº 013/2012

OBJETO: Fornecimento de Combustível

LICITAÇÃO: Modalidade Pregão Presencial 058/2012

EMPRESA CONTRATADA: POSTO VÊNETO LTDA.

VALOR DO CONTRATO: 22.200 (vinte e dois mil e duzentos) litros de combustível do tipo gasolina comum, pelo preço de 2,87 (dois reais e oitenta e sete centavos)

DATA DO CONTRATO: 02/01/2013

PREFEITO: EUZÉBIO CALISTO VIECELI

Contrato Nº 014/2012

CONTRATO Nº 014/2012

OBJETO: Fornecimento de serviços técnicos profissionais especializados

LICITAÇÃO: Modalidade Pregão Presencial 056/2012

EMPRESA CONTRATADA: LABORATÓRIO CINETÍFICO.

DATA DO CONTRATO: 02/01/2013

PREFEITO: EUZÉBIO CALISTO VIECELI

Contrato Nº 016/2012

CONTRATO Nº 016/2012

OBJETO: Execução de obra de engenharia para construção do Portal Turístico

LICITAÇÃO: Modalidade Convite 012/2012

EMPRESA CONTRATADA: Construtora José Reinaldo Ltda.

VALOR DO CONTRATO: R\$ 141.311,57 (cento e quarenta e um mil trezentos e onze reais e cinquenta e sete centavos)

DATA DO CONTRATO: 03/01/2013

PREFEITO: EUZÉBIO CALISTO VIECELI

Contrato Nº 380/2012

CONTRATO Nº 380/2012

OBJETO: Fornecimento de Cubos de Concreto

LICITAÇÃO: Modalidade Pregão Presencial 052/2012

EMPRESA CONTRATADA: DELCIR BOESING - ME.

DATA DO CONTRATO: 17/12/2012

PREFEITO: EUZÉBIO CALISTO VIECELI

Porto União

PREFEITURA

Decreto Nº 019/2012

DECRETO Nº 019, de 07 de janeiro de 2013.
Dispõe sobre nomeação.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o item IV, do artigo 64, da Lei Orgânica do Município, e tendo em vista a Lei Municipal nº 3.966, de 20 de dezembro de 2011, DECRETA:

Art. 1º NOMEIA ALOÍSIO FRANCISCO SALVATTI, para o cargo de Provimento em Comissão de Secretário Municipal de Governo, Símbolo DS, previsto no Anexo III da Lei Municipal nº 3.966, de 20 de dezembro de 2011, sem ônus para o Município.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 02 de janeiro de 2013.

Porto União (SC), 07 de janeiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Portaria N.º 1509/2012 - RH

PORTARIA Nº 1.509, de 31 de dezembro de 2012.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º REVOGAR, a Portaria nº 1.513, de 30 de dezembro de 2011, que concede Função Gratificada a servidora Laureci Freisleben.

Art 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 31 de dezembro de 2012.
RENATO STASIAK
Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR
Secretário Municipal de Administração, Esporte e Cultura

Portaria N.º 1510/2012 - RH

PORTARIA Nº 1.510, de 31 de dezembro de 2012.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º REVOGAR, a Portaria nº 1.514, de 30 de dezembro de 2011, que concede Função Gratificada ao servidor Rudi Mauri Feix Junior.

Art 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 31 de dezembro de 2012.

RENATO STASIAK
Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração, Esporte e Cultura

Extrato de Termo de Posse

EXTRATO DE TERMO DE POSSE

REFERENTE: Termo especial de Transmissão e Posse no cargo de Prefeito de Porto União (SC).

Às onze horas e trinta minutos do dia primeiro de janeiro do ano de dois mil e treze, nas dependências do Gabinete da Prefeitura de Porto União, o Senhor Anizio de Souza recebeu do Senhor Renato Stasiak o cargo de Prefeito Municipal de Porto União, bem como todos os documentos exigidos pela legislação vigente, que após conferidos foram aceitos por se acharem completos e em ordem. O Senhor Anizio de Souza, Prefeito empossado, assume também o cargo de Presidente da Junta do Serviço Militar, sob juramento à Bandeira Nacional. Este Termo especial foi testemunhado por autoridades civis, militares e eclesiásticas, e convidados que se fizeram presentes.

Porto União, 01 de janeiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA
Prefeito empossado

RENATO STASIAK
Transmissor do Cargo

Rio do Sul

PREFEITURA

Portaria Nº. 0009/RH

PORTARIA Nº. 0009/RH

GARIBALDI ANTONIO AYROSO, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art.1º Reconhecer e Efetuar a averbação de tempo de serviço, a servidora MARGRIT FELDMANN MIRAMBEL PUIGDEFABREGAS, matrícula n. 7749/02, ocupante do cargo de provimento efetivo TECNICO EM ENFERMAGEM, nos termos do Protocolo nº 137736/2012, de dezenove anos e seis meses, do período compreendido entre 01/12/1984 e 31/05/2004, no qual a servidora exerceu o cargo de provimento efetivo AUXILIAR DE ENFERMAGEM e sem interrupção assumiu o cargo que exerce atualmente e por decorrência incluir este período no computo para concessão do Adicional de Tempo de Serviço e demais direitos previstos no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 04 de Janeiro de 2013.

GARIBALDI ANTONIO AYROSO
Prefeito Municipal
Jhc

Edital de Retificação 002

EDITAL DE RETIFICAÇÃO N. 002

CONCURSO INTERNO DE REMOÇÃO - MAGISTÉRIO

O MUNICÍPIO DE RIO DO SUL - SC, neste ato representado pelo Sr. Garibaldi Antonio Ayroso, Prefeito Municipal, Sr. Givanildo Silva, Secretário Municipal de Administração e Regina Garcia Ferreira, Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais e na forma prevista no inciso IX do Art. 37 da Constituição Federal, Art. 73 da Lei Orgânica do Município de Rio do Sul, Art. 41 da Lei Complementar 207/2010 e alterações posteriores, Art. 20-B, da Lei Complementar nº 075 de 20/11/2001 e suas alterações posteriores e, mediante as condições estipuladas no Edital e demais disposições legais aplicáveis, TORNA PÚBLICO a RETIFICAÇÃO do Edital de CONCURSO INTERNO DE REMOÇÃO (POR CONCURSO E POR PERMUTA) do Magistério Público Municipal, CONSIDERANDO HAVER DÚVIDAS NA INTERPRETAÇÃO DO 3º CRITÉRIO DISPOSTO NO ITEM 9, DO REFERIDO EDITAL, EM RAZÃO DE QUE A NÃO DELIMITAÇÃO DE DATA PARA A CONTAGEM DO TEMPO DE SERVIÇO PODERIA BENEFICIAR CANDIDATOS EM SITUAÇÕES IDÊNTICAS:

Onde se lê:

9. DOS CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO PARA A REMOÇÃO POR CONCURSO

9.1 A classificação se dará em conformidade com os seguintes critérios:

- 1º) Maior habilitação;
- 2º) Curso de Especialização na área de atuação;
- 3º) Maior tempo de exercício em cargo efetivo do Magistério Público Municipal de Rio do Sul;
- 4º) Maior número de horas de aperfeiçoamento;
- 5º) Maior idade.

Leia-se:

9. DOS CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO PARA A REMOÇÃO POR CONCURSO

9.1 A classificação se dará em conformidade com os seguintes critérios:

- 1º) Maior habilitação;
- 2º) Curso de Especialização na área de atuação;
- 3º) Maior tempo de exercício em cargo efetivo do Magistério Público Municipal de Rio do Sul (considerando para a contagem, a data limite de 14/12/2012).
- 4º) Maior número de horas de aperfeiçoamento;
- 5º) Maior idade.

GARIBALDI ANTONIO AYROSO

Rio do Sul, 08 de janeiro de 2013.

GIVANILDO SILVA

Prefeito Municipal Secretário Municipal de Administração

REGINA GARCIA FERREIRA

Secretária Municipal de Educação

Resultado Final Retificado Processo de Remoção do Magistério - 2013

RESULTADO FINAL RETIFICADO REFERENTE AO CONCURSO INTERNO DE REMOÇÃO POR CONCURSO E POR PERMUTA ANO 2013

O MUNICÍPIO DE RIO DO SUL – SC, neste ato representado pelo Sr. Garibaldi Antônio Ayroso, Prefeito Municipal, Sr. Givanildo Silva, Secretário Municipal de Administração e Regina Garcia Ferreira, Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais e na forma prevista no inciso IX do Art. 37 da Constituição Federal, Art. 73 da Lei Orgânica do Município de Rio do Sul,

Art. 41 da Lei Complementar 207/2010 e alterações posteriores, Art. 20-B, da Lei Complementar nº 075 de 20/11/2001 e suas alterações posteriores e, mediante as condições estipuladas neste Edital e demais disposições legais aplicáveis, TORNA PÚBLICO A RETIFICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO CONCURSO INTERNO DE REMOÇÃO (POR CONCURSO E POR PERMUTA) do Magistério Público Municipal, CONSIDERANDO O EDITAL DE RETIFICAÇÃO N. 002/2012:

Educação Infantil

Nome	Pós Graduação	Habilitação	Tempo Serviço	Horas Aperfeiçoamento
IOLANDA WEISS WARMLING	Especifica	Pedagogia	20a 2m 20d	38 horas
ANGELITA BATISTA CORRÊA	Especifica	Pedagogia	8a 6m 14d	96 horas
CRISTIANE RASSINI	Especifica	Pedagogia	7a 5m 17d	104 horas
MARLENE CORREA	Especifica	Pedagogia	5a 10m 22d	186 horas
SULENIR SALETE SCHLATTER DA SILVA	Especifica	Pedagogia	5a 9m 6d	152 horas
BEATRIZ SELHORST PEREIRA DA COSTA	Especifica	Pedagogia	5a 9m 2d	296 horas
VÂNIA JO- CHEM ALVES	Especifica	Pedagogia	4a 9m 25d	80 horas
NELCIMAR APARECIDA TRZIMA-JEWSKI	Especifica	Pedagogia	4m 14d	788 horas
ROSELY TERE- ZINHA HAHNE BRANDT	Especifica	Pedagogia	4m 14d	606 horas
JOSIANE KRIEGER	Especifica	Pedagogia	4m 14d	580 horas
DAIARA RUBIA VANUNC- CI	Especifica	Pedagogia	4m 14d	563 horas
ANA LUCIA KAMMERS DOS SANTOS	Especifica	Pedagogia	4m 14d	476 horas
MARGARETH CREUTZBERG	Especifica	Pedagogia	4m 14d	236 horas
AMANDA CLAUDINO MACHADO JAHN	Especifica	Pedagogia	4m 14d	167 horas
CLAUDIANE ANDRÉA FELLER	-	Pedagogia	8a 10m 6d	20 horas
ROSANI CARMARGO	-	Pedagogia	4m 14d	327 horas
NEUSA KLAUMANN	-	Pedagogia	4m 14d	307 horas
ADRIANA CASAGRANDE	-	Pedagogia	4m 14d	180 horas
SUSIANE BALDO REINICKE	-	Pedagogia	4m 14d	52 horas
PATRICIA REGINA MENDES	-	Magistério	8a 6m 11d	304 horas

Anos Iniciais

Nome	Pós Graduação	Habilitação	Tempo Serviço	Horas Aperfeiçoamento
VANESSA BAGATTOLI	Específica	Pedagogia	5a 9 m 15 d	476 horas

Pedagogos

Nome	Pós Graduação	Habilitação	Tempo Serviço	Horas Aperfeiçoamento
JOSELA ESTOILE	Específica	Pedagogia	-	392 horas

Ciências

Nome	Pós Graduação	Habilitação	Tempo Serviço	Horas Aperfeiçoamento
MATEUS DE ANDRADE	Mestrado Específica	Ciências Biológicas	8a 10m 6d	166 horas
MARISTELA LUIZA FRONZA MARCON-SINI	Específica	Ciências/Matemática	21a 09m 29d	162 horas
LIDIANE DE MENECH DA SILVA	Específica	Ciências Biológicas	4m 14d	692 horas
JOICE SABINA MAY	Específica	Ciências	4m 14d	600 horas

Educação Física

Nome	Pós Graduação	Habilitação	Tempo Serviço	Horas Aperfeiçoamento
MATEUS MARCO BRANDL	Específica	Educação Física	4m 14d	616 horas
ADRIANA PASSOS BONALDO	Não Específica	Educação Física	-	194 horas

Geografia

Nome	Pós Graduação	Habilitação	Tempo Serviço	Horas Aperfeiçoamento
ERIVONETE COSTA LUCIO	Específica	Geografia	10a 9m 20d	80
ARLETE DE SOUZA	Específica	Ciências Sociais	8a 10m 5d	78horas

História

Nome	Pós Graduação	Habilitação	Tempo Serviço	Horas Aperfeiçoamento
MARCIA ELIANA CHIQUETTI	Específica	História	18 a 5m 14d	254 horas

Matemática

Nome	Pós Graduação	Habilitação	Tempo Serviço	Horas Aperfeiçoamento
MARGARETE POFFO NAU	Específica	Matemática	22a 9m 14d	426 horas

Português

Nome	Pós Graduação	Habilitação	Tempo Serviço	Horas Aperfeiçoamento
------	---------------	-------------	---------------	-----------------------

NEUZA MARGARETE GIACOMOZZI SCHLUP	Específica	Letras	10a 9m 20d	386 horas
-----------------------------------	------------	--------	------------	-----------

Italiano

Nome	Pós Graduação	Habilitação	Tempo Serviço	Horas Aperfeiçoamento
RAQUEL DOTTA CORRÊA	Mestrado Específica	Letras	4m 10d	260 horas

Inscrições Indeferidas

Nome	Motivo
SONIA APARECIDA KLETTENBERG HILLER	Em desacordo com o item 1.1 e 6.4 do Edital de Concurso Interno Remoção.

Rio do sul, 08 de janeiro de 2013

GARIBALDI ANTONIO AYROSO

Prefeito Municipal

GIVANILDO SILVA

Secretário Municipal de Administração

REGINA GARCIA FERREIRA

Secretária Municipal de Educação

Resultado Final Retificado Processo de Remoção do Magistério - 2013

RESULTADO FINAL RETIFICADO REFERENTE AO CONCURSO INTERNO DE REMOÇÃO POR CONCURSO E POR PERMUTA ANO 2013

O MUNICÍPIO DE RIO DO SUL – SC, neste ato representado pelo Sr. Garibaldi Antônio Ayroso, Prefeito Municipal, Sr. Givanildo Silva, Secretário Municipal de Administração e Regina Garcia Ferreira, Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais e na forma prevista no inciso IX do Art. 37 da Constituição Federal, Art. 73 da Lei Orgânica do Município de Rio do Sul, Art. 41 da Lei Complementar 207/2010 e alterações posteriores, Art. 20-B, da Lei Complementar nº 075 de 20/11/2001 e suas alterações posteriores e, mediante as condições estipuladas neste Edital e demais disposições legais aplicáveis, TORNA PÚBLICO A RETIFICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO CONCURSO INTERNO DE REMOÇÃO (POR CONCURSO E POR PERMUTA) do Magistério Público Municipal, CONSIDERANDO O EDITAL DE RETIFICAÇÃO N. 002/2012:

Educação Infantil

Nome	Pós Graduação	Habilitação	Tempo Serviço	Horas Aperfeiçoamento
IOLANDA WEISS WARMLING	Específica	Pedagogia	20a 2m 20d	38 horas
ANGELITA BATISTA CORRÊA	Específica	Pedagogia	8a 6m 14d	96 horas
CRISTIANE RASSINI	Específica	Pedagogia	7a 5m 17d	104horas
MARLENE CORREA	Específica	Pedagogia	5a 10m 22d	186 horas

SULENIR SALETE SCHLATTER DA SILVA	Específica	Pedagogia	5a 9m 6d	152 horas
BEATRIZ SELHORST PEREIRA DA COSTA	Específica	Pedagogia	5a 9m 2d	296 horas
VÂNIA JO- CHEM ALVES	Específica	Pedagogia	4a 9m 25d	80 horas
NELCIMAR APARECIDA TRZIMA- JEWSKI	Específica	Pedagogia	4m 14d	788 horas
ROSELY TERE- ZINHA HAHNE BRANDT	Específica	Pedagogia	4m 14d	606 horas
JOSIANE KRIEGER	Específica	Pedagogia	4m 14d	580horas
DAIARA RU- BIA VANUNC- CI	Específica	Pedagogia	4m 14d	563horas
ANA LUCIA KAMMERS DOS SANTOS	Específica	Pedagogia	4m 14d	476 horas
MARGARETH CREUTZBERG	Específica	Pedagogia	4m 14d	236 horas
AMANDA CLAUDINO MACHADO JAHN	Específica	Pedagogia	4m 14d	167 horas
CLAUDIANE ANDRÉA FELLER	-	Pedagogia	8a 10m 6d	20 horas
ROSANI CA- MARGO	-	Pedagogia	4m 14d	327 horas
NEUSA KLAU- MANN	-	Pedagogia	4m 14d	307 horas
ADRIANA CA- SAGRANDE	-	Pedagogia	4m 14d	180 horas
SUSIANE BAL- DO REINICKE	-	Pedagogia	4m 14d	52 horas
PATRICIA RE- GINA MENDES-	-	Magistério	8a 6m 11d	304 horas

Anos Iniciais

Nome	Pós Gradu- ação	Habilitação	Tempo Serviço	Horas Aperfei- çoamento
VANESSA BAGATTOLI	Específica	Pedagogia	5a 9 m 15 d	476 horas

Pedagogos

Nome	Pós Gradu- ação	Habilitação	Tempo Serviço	Horas Aperfei- çoamento
JOSELA ESTO- ELE	Específica	Pedagogia	-	392 horas

Ciências

Nome	Pós Gradu- ação	Habilitação	Tempo Serviço	Horas Aperfei- çoamento
MATEUS DE ANDRADE	Mestrado Específica	Ciências Bioló- gicas	8a 10m 6d	166 horas

MARISTELA LUIZA FRON- ZA MARCON- SINI	Específica	Ciências/Mate- mática	21a 09m 29d	162 horas
LIDIANE DE MENECH DA SILVA	Específica	Ciências Bioló- gicas	4m 14d	692 horas
JOICE SABINA MAY	Específica	Ciências	4m 14d	600 horas

Educação Física

Nome	Pós Gradu- ação	Habilitação	Tempo Serviço	Horas Aperfei- çoamento
MATEUS MAR- CO BRANDL	Específica	Educação Física	4m 14d	616 horas
ADRIANA PASSOS BO- NALDO	Não Específica	Educação Física	-	194 horas

Geografia

Nome	Pós Gradu- ação	Habilitação	Tempo Serviço	Horas Aperfei- çoamento
ERIVONETE COSTA LUCIO	Específica	Geografia	10a 9m 20d	80
ARLETE DE SOUZA	Específica	Ciências Sociais	8a 10m 5d	78horas

História

Nome	Pós Gradu- ação	Habilitação	Tempo Serviço	Horas Aperfei- çoamento
MARCIA ELIANA CHI- QUETTI	Específica	História	18 a 5m 14d	254 horas

Matemática

Nome	Pós Gradu- ação	Habilitação	Tempo Serviço	Horas Aperfei- çoamento
MARGARETE POFFO NAU	Específica	Matemática	22a 9m 14d	426 horas

Português

Nome	Pós Gradu- ação	Habilitação	Tempo Serviço	Horas Aperfei- çoamento
NEUZA MARGARETE GIACOMOZZI SCHLUP	Específica	Letras	10a 9m 20d	386 horas

Italiano

Nome	Pós Gradu- ação	Habilitação	Tempo Serviço	Horas Aperfei- çoamento
RAQUEL DOT- TA CORRÊA	Mestrado Específica	Letras	4m 10d	260 horas

Inscrições Indeferidas

Nome	Motivo
SONIA APARECIDA KLETTENBERG HILLER	Em desacordo com o item 1.1 e 6.4 do Edital de Concurso Interno Remoção.

Rio do sul, 08 de janeiro de 2013
GARIBALDI ANTONIO AYROSO
Prefeito Municipal

GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração

REGINA GARCIA FERREIRA
Secretária Municipal de Educação

CÂMARA MUNICIPAL

Portaria N° 682

PORTARIA N° 682, DE 07 DE JANEIRO DE 2013
Nomeia o Assessor Parlamentar Jean Douglas Senem

O PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE RIO DO SUL, Estado de Santa Catarina, usando a competência que lhe faculta o Artigo 13, da Lei Complementar nº 207, de 28/09/2010, resolve:

NOMEAR:

Art. 1º A partir de 07 de janeiro de 2013, JEAN DOUGLAS SENEM, para ocupar o cargo de provimento em Comissão, Assessor Parlamentar - Padrão CC-1, do Quadro de Pessoal da Câmara Municipal de Rio do Sul.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 07 de janeiro de 2013.
DIÓGENES DELLA GIUSTINA
Presidente da Câmara

Resumo Contrato N° 06/2012

RESUMO DO CONTRATO N° 06/2012

Contratante: Câmara Municipal de Rio do Sul - SC.
Contratada: Magna Comércio Assessoria e Serviços LTDA-ME

Objeto: Prestação de Serviços de cerimonial da Sessão de Instalação do Poder Legislativo. Legislatura 2013-2016, a ser realizada no dia 1º de janeiro de 2013, no Parque Universitário Norberto Frahm - PUNF, às 18 horas.

Vigência: 30 (trinta) dias contados a partir da data de assinatura do contrato.

Rio do Sul, 20 de dezembro de 2012.
JOSÉ THOMÉ
Presidente da Câmara Municipal

Resumo do 1º Termo Aditivo ao Contrato N° 01/2012

RESUMO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 01/2012

Contratante: Câmara Municipal de Rio do Sul - SC.
Contratada: Betha Sistemas LTDA.

Objeto: o fornecimento de licenças de uso, não exclusiva, mediante contratação de empresa para locação dos sistemas de Contabilidade Pública, Folha de Pagamento, Compras e Licitações e Recursos Humanos, em ambiente windows, utilizando banco de dados relacional, conforme funcionalidade descritas no Anexo I, de propriedade da CONTRATANTE.

Vigência: Meses de janeiro e fevereiro de 2013.

Rio do Sul, 19 de dezembro de 2012
JOSÉ THOMÉ
Presidente da Câmara Municipal

São Bento do Sul

PREFEITURA

Listagem de Portarias

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais, resolve baixar as seguintes Portarias:

Portaria nº 0041, de 03 de janeiro de 2013. Nomeia Diretora do Departamento de Defesa Civil, a partir de 02 de janeiro de 2013. Veroni Ana Rossato Linke. GAPRE.

Portaria nº 0042, de 03 de janeiro de 2013. Nomeia Chefe de Divisão de Defesa Civil, a partir de 02 de janeiro de 2013. Denise Cristiane Sanocki Sluminski. GAPRE.

Portaria nº 0043, de 03 de janeiro de 2013. Nomeia Assessor de Gabinete, a partir de 02 de janeiro de 2013. Cleusa Piccoli Vieira. GAPRE.

Portaria nº 0044, de 03 de janeiro de 2013. Nomeia Assessor Jurídico, a partir de 02 de janeiro de 2013. Emerson Hinke. PROCUR.

Portaria nº 0045, de 03 de janeiro de 2013. Nomeia Diretor Administrativo, a partir de 02 de janeiro de 2013. Marcos Pollum. FMD.

Portaria nº 0046, de 03 de janeiro de 2013. Nomeia Diretor Técnico, a partir de 02 de janeiro de 2013. Luiz Neri Pereira. FMD.

Portaria nº 0048, de 03 de janeiro de 2013. Nomeia Chefe de Divisão de Secretaria, a partir de 02 de janeiro de 2013. Mireille Denk. GAPRE.

Portaria nº 0049, de 03 de janeiro de 2013. Nomeia Assessor de Gabinete, a partir de 02 de janeiro de 2013. Mauricio Maia. GAPRE.

Portaria nº 0050, de 03 de janeiro de 2013. Nomeia Assessor de Gabinete, a partir de 02 de janeiro de 2013. Tadeu do Nascimento. GAPRE.

Portaria nº 0051, de 03 de janeiro de 2013. Nomeia Chefe de Divisão de Expediente e Serviços Internos, a partir de 02 de janeiro de 2013. Naina Maria Torres. GAPRE.

Portaria nº 0052, de 03 de janeiro de 2013. Nomeia Diretora do Departamento de Controle Interno, a partir de 02 de janeiro de 2013. Auriene Roepke. GAPRE.

Portaria nº 0053, de 03 de janeiro de 2013. Nomeia Diretor Administrativo, a partir de 02 de janeiro de 2013. Oswaldo José Canden. EMHAB.

Portaria nº 0054, de 03 de janeiro de 2013. Nomeia Chefe de Divisão de Cadastros, a partir de 02 de janeiro de 2013. Amarildo Cabral. EMHAB.

Portaria nº 0055, de 03 de janeiro de 2013. Nomeia Ouvidor, a partir de 02 de janeiro de 2013. Dimas de Freitas. GAPRE.

Portaria nº 0056, de 03 de janeiro de 2013. Nomeia Coordenador de Setor de Recepção Geral, a partir de 02 de janeiro de 2013. Chimmeny Emmendorfer. SEMED.

Portaria nº 0057, de 03 de janeiro de 2013. Revoga, a partir de 01 de janeiro de 2013, a Portaria nº 1085/2009 que cedeu a servidora Liamar Postai Schwalbe, ocupante do cargo de Assistente

Administrativo, na Secretaria Municipal de Finanças.

Portaria nº 0058, de 03 de janeiro de 2013. Revoga, a partir de 01 de janeiro de 2013, a Portaria nº 0504/2009 que cedeu o servidor Edemilson Benedito de Assis, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, na Secretaria Municipal de Administração.

Portaria nº 0059, de 03 de janeiro de 2013. Revoga, a partir de 01 de janeiro de 2013, a Portaria nº 13427/2012 que removeu o servidor Ederval José Neidert, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, na Secretaria Municipal de Administração.

Portaria nº 0060, de 03 de janeiro de 2013. Concede Auxílio Doença INSS no período de 09/11/2012 a 31/12/2012 à empregada pública Luana Cristine Lino da Silva, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, na Secretaria Municipal de Saúde.

Portaria nº 0061, de 03 de janeiro de 2013. Declara Vago Cargo de Auxiliar de Operações, a partir de 01 de janeiro de 2013, ocupado pelo servidor Abel Grein, na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos.

Portaria nº 0062, de 03 de janeiro de 2013. Declara Vago Cargo de Auxiliar de Operações, a partir de 01 de janeiro de 2013, ocupado pelo servidor Artur Neppel, na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos.

Portaria nº 0063, de 03 de janeiro de 2013. Declara Vago cargo de Auxiliar de Serviços, a partir de 01 de janeiro de 2013, ocupado pela servidora Cleonice Francisca Siebre, na Secretaria Municipal de Educação.

Portaria nº 0064, de 03 de janeiro de 2013. Declara Vago Cargo de Auxiliar de Serviços, a partir de 01 de janeiro de 2013, ocupado pelo servidor Leonides Bayer, na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos.

Portaria nº 0065, de 03 de janeiro de 2013. Declara Vago Cargo de Auxiliar de Operações, a partir de 01 de janeiro de 2013, ocupado pela servidora Lucia de Fatima Vidal Borges, na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos.

Portaria nº 0066, de 03 de janeiro de 2013. Declara Vago Cargo de Auxiliar de Operações, a partir de 01 de janeiro de 2013, ocupado pela servidora Lucia Soares Bueno, na Secretaria Municipal de Educação.

Portaria nº 0067, de 03 de janeiro de 2013. Declara Vago Cargo de Auxiliar de Operações, a partir de 01 de janeiro de 2013, ocupado pela servidora Maria de Lores Fernandes, na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

Portaria nº 0068, de 03 de janeiro de 2013. Declara Vago Cargo de Auxiliar de Serviços, a partir de 01 de janeiro de 2013, ocupado pela servidora Maria Lenir Padilha da Silva Santos, na Secretaria Municipal de Educação.

Portaria nº 0069, de 03 de janeiro de 2013. Declara Vago Cargo de Técnico em Enfermagem, a partir de 01 de janeiro de 2013, ocupado pela servidora Marise Brand Drummond de Andrade, na Secretaria Municipal de Saúde.

Portaria nº 0070, de 03 de janeiro de 2013. Declara Vago Cargo de Auxiliar de Serviços, a partir de 01 de janeiro de 2013, ocupado pelo servidor Milton da Silva, na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos.

Portaria nº 0071, de 03 de janeiro de 2013. Declara Vago Cargo de Fiscal em Vigilância da Saúde, a partir de 01 de janeiro de 2013,

ocupado pelo servidor Odenir Sebastião Carvalho, na Secretaria Municipal de Saúde.

Portaria nº 0072, de 03 de janeiro de 2013. Declara Vago Cargo de Instrutor de Atividades Artesanais, a partir de 01 de janeiro de 2013, ocupado pela servidora Rosani de Fatima Mendes de Ouriques, na Secretaria Municipal de Assistência Social.

Portaria nº 0073, de 03 de janeiro de 2013. Declara Vago Cargo de Auxiliar de Operações, a partir de 01 de janeiro de 2013, ocupado pela servidora Terezinha Guzatto Pedrozo, na Secretaria Municipal de Educação.

Portaria nº 0074, de 04 de janeiro de 2013. Revoga, a Portaria nº 14481/12 que exonerou Erick Bryan Hubl do cargo de Coordenador de Serviços, na Secretaria Municipal de Saúde, eis que emitida em duplicidade.

Portaria nº 0076, de 04 de janeiro de 2013. Nomeia Chefe de Divisão de Imprensa e Relacionamento com a Mídia, no Departamento de Comunicação Social, a partir de 02 de janeiro de 2013. Viviane Angela de Vargas Miranda. GAPRE.

Portaria nº 0077, de 04 de janeiro de 2013. Nomeia Coordenador de Serviços de Comunicação Social, no Departamento de Comunicação Social, a partir de 02 de janeiro de 2013. Lenine Maria Leithold. GAPRE.

Portaria nº 0084, de 04 de janeiro de 2013. Concede Licença Prêmio, no período de 02/01/2013 a 31/01/2013. Gerson Evers Mendes. Engenheiro Civil. SEPLU.

Portaria nº 0085, de 04 de janeiro de 2013. Concede Licença Prêmio, no período de 04/01/2013 a 02/02/2013. Vera Lucia Pincz. Técnico em Enfermagem. SEMUS.

Portaria nº 0086, de 04 de janeiro de 2013. Prorroga Licença sem Remuneração, pelo prazo de 01 ano, a contar de 01 de janeiro de 2013, concedida à servidora Adelita Nenevê Kamke, ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem, na Secretaria Municipal de Saúde.

São Bento do Sul, 09 de janeiro de 2013.
FERNANDO TURECK, PREFEITO MUNICIPAL

Portaria Nº 0039/2013

PORTARIA Nº 0039, DE 03 DE JANEIRO DE 2013
NOMEIA DIRETOR DE BENEFÍCIOS DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL - IPRESBS

FERNANDO TURECK, PREFEITO MUNICIPAL, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município e de conformidade com o artigo 57-A da Lei nº 228/2001 e §§ 1º e 6º do artigo 116 da Lei nº 1718/2006,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, a partir de 01 de janeiro de 2013, ROBERTA LINZMEIER, para exercer o cargo de Diretor de Benefícios, símbolo CC-2, lotada no Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul-IPRESBS.

Art. 2º As contas do IPRESBS serão movimentadas e os cheques assinados pelo seu Diretor Presidente e pelo Diretor de Benefícios.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 03 de janeiro de 2013.
FERNANDO TURECK
Prefeito Municipal

Portaria Nº 0040/2013

PORTARIA Nº 0040, DE 03 DE JANEIRO DE 2013
NOMEIA DIRETOR PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL - IPRESBS

FERNANDO TURECK, PREFEITO MUNICIPAL, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município e de conformidade com o artigo 57-A da Lei nº 228/2001 e com o artigo 116, §§ 3º, 5º e 6º da Lei nº 1718/2006,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, a partir de 01 de janeiro de 2013, LUCILENE ZÉLIA DOS SANTOS HAIDAR BARBOSA, para exercer o cargo de Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul-IPRESBS, acumulando o cargo de Diretor Financeiro, percebendo mensalmente, subsídio de Agente Político Municipal do Poder Executivo.

Art. 2º As contas do IPRESBS serão movimentadas e os cheques assinados pelo seu Diretor Presidente e pelo Diretor de Benefícios.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 03 de janeiro de 2013.

FERNANDO TURECK

Prefeito Municipal

Portaria Nº 0047/2013

PORTARIA Nº 0047, DE 03 DE JANEIRO DE 2013
AUTORIZA DIRIGIR VEÍCULOS OFICIAIS

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o servidor NIVALDO BOGO, ocupante do cargo de Secretário Municipal de Obras e Serviços Urbanos, a dirigir, eventualmente e quando necessário, os automóveis oficiais da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos e a motocicleta de placa MCS 7067.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 03 de janeiro de 2013

FERNANDO TURECK

Prefeito Municipal

Portaria Nº 0075/2013

PORTARIA Nº 0075, DE 04 DE JANEIRO DE 2013
CORRIGE PORTARIA Nº 14500/12

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Corrigir a Portaria nº 14500 de 17 de dezembro de 2012 que exonerou PATRICIA CHAGAS VAZ do cargo de Coordenador de Serviços, na Secretaria Municipal de Finanças, no tocante a data de exoneração passando de "a partir de 31 de dezembro de 2012" para "a partir de 21 de dezembro de 2012".

São Bento do Sul, 04 de janeiro de 2013

FERNANDO TURECK

Prefeito Municipal

Portaria Nº 0078/2013

PORTARIA Nº 0078, DE 04 DE JANEIRO DE 2013
AUTORIZA DIRIGIR VEÍCULO OFICIAL

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar os servidores Luis Carlos Pedroso - Diretor Presidente da EMHAB, Amarildo Cabral - Chefe de Divisão de Cadastro e Oswaldo José Candatten - Diretor Administrativo, a dirigirem, eventualmente e quando necessário, os veículos da Empresa Municipal de Habitação abaixo relacionados:

FORD/ Courier, placa MCY 8903

GM/Corsa, placa MBP 0676

GM/ Corsa, placa MBD 3494

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 04 de janeiro de 2013.

FERNANDO TURECK

Prefeito Municipal

Portaria Nº 0079/2013

PORTARIA Nº 0079, DE 04 DE JANEIRO DE 2013
CONCEDE AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO/CONTRIBUIÇÃO

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à Servidora Pública Municipal LUCIA DE FÁTIMA VIDAL BORGES, ocupante do cargo de Auxiliar de Operações, na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, averbação de Tempo de Serviço/Contribuição do INSS, Protocolo nº 20024050.1.00109/12-4, de 02 anos, 02 meses e 17 dias para fins de aposentadoria, conforme documentação anexa ao Processo nº 007, de 02 de janeiro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 04 de janeiro de 2013

FERNANDO TURECK

Prefeito Municipal

Portaria Nº 0080/2013

PORTARIA Nº 0080, DE 04 DE JANEIRO DE 2013
CONCEDE AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO/CONTRIBUIÇÃO

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à Servidora Pública Municipal PATRICIA MEIRA BEGE, ocupante do cargo de Instrutor de Recriação, na Secretaria Municipal de Assistência Social, averbação de Tempo de Serviço/Contribuição do INSS, Protocolo nº 20024040.1.00089/12-3, de 02 meses e 06 dias para fins de aposentadoria, conforme documentação anexa ao Processo nº 039, de 03 de janeiro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 04 de janeiro de 2013

FERNANDO TURECK

Prefeito Municipal

Edital de Notificação por Autuação Pelo Cometimento de Infração de Trânsito Nº 124 1569/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 2

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
 DE TRÂNSITO Nº 124 1569/2013**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
ACK6361	54075282D	5010/0	08/12/2012	162 * I
ACK6361	54075283D	5118/0	08/12/2012	164 c/c 162 * I
ACK6361	54075284D	6726/1	08/12/2012	230 * XVIII
ADQ7116	55723102D	6610/2	12/12/2012	230 * VII
ADQ7116	55723103D	6769/1	12/12/2012	230 * XXII
ALA9509	55723057D	6912/0	12/12/2012	232
ALA9509	55723058D	6408/0	12/12/2012	221
AMI8540	55727396D	6548/2	11/12/2012	229
AMJ0757	55727349D	6920/0	21/11/2012	233
CPS9051	55725528D	6599/2	01/12/2012	230 * V
IIL1709	55727328D	6920/0	12/11/2012	233
IJQ9199	55727247D	6599/2	12/12/2012	230 * V
IJQ9199	55727248D	6700/1	12/12/2012	230 * XVI
LWS0727	55440736C	5169/1	10/12/2012	165
LWU0403	55727316D	6920/0	08/11/2012	233
LXE1078	55728266D	6599/2	15/11/2012	230 * V
LYC3054	55727551D	6599/2	10/12/2012	230 * V
LYW3699	55727552D	6599/2	10/12/2012	230 * V
MBI8230	55727520D	6920/0	10/12/2012	233
MBU8839	55727518D	6920/0	10/12/2012	233
MCY2878	55727390D	6599/2	11/12/2012	230 * V
MFM5531	55728458D	6912/0	09/12/2012	232
MFM5531	55728459D	6599/2	09/12/2012	230 * V
MGV7300	55727526D	6920/0	11/12/2012	233
MHD0949	55727385D	6599/2	10/12/2012	230 * V
MJB1129	55727246D	6700/1	12/12/2012	230 * XVI

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
MLH9119	55727399D	6700/1	12/12/2012	230 * XVI

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 (TRINTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.

OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

SAO BENTO DO SUL/SC, 7 DE JANEIRO DE 2013

ANGELA TERESA BORK ROESLER

DELEGADA REGIONAL

FUNDAÇÕES**Portaria Fc Nº 004, de 07 de Janeiro de 2013**

PORTARIA Nº 004 DE 07 DE JANEIRO DE 2013.

"Revoga Portaria"

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO CULTURAL DE SÃO BENTO DO SUL, usando da competência que lhe é conferida por LEI, RESOLVE:

Art. 1º Revogar a Portaria de nº 002/2013, publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em 07 de janeiro de 2013, edição nº 1151, página 219, que autoriza servidores a dirigirem o carro da Fundação Cultural de São Bento do Sul;

Art 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 07 de janeiro de 2013.

BRAULIO HANTSCHER

PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO CULTURAL

Portaria Fc Nº 005, de 07 de Janeiro de 2013

PORTARIA Nº 005 DE 07 DE JANEIRO DE 2013.

"Autoria dirigir veículos oficiais"

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO CULTURAL DE SÃO BENTO DO SUL, usando da competência que lhe é conferida por LEI, RESOLVE:

Art. 1º Autorizar os funcionários Andrea Blaskovski, Bráulio Hantschel, Luiz Carlos Kluska e Marla Huebl, lotados na Fundação Cultural de São Bento do Sul, e Sergio Ricardo Pereira, lotado na Secretaria de Administração, a dirigirem eventualmente e quando necessário, o veículo abaixo especificado:

Renault/Sandero MJY 1988

Art 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 07 de janeiro de 2013.

BRAULIO HANTSCHER

PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO CULTURAL

SAMAE-SÃO BENTO DO SUL**Portaria/SAMAE /SBS/ Nº 13 de 02 de Janeiro de 2013.**

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE de São Bento do Sul - SC, nomeado pela Portaria n.º 013, de 01 de janeiro de 2013, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 702 de 03/12/1996,

"Constitui e nomeia os membros da Comissão Permanente de Licitação"

RESOLVE

Art. 1º Ficam designados para formação da Comissão Permanente de Licitação, na abertura, análise e julgamento das licitações do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE de São Bento do Sul - SC, que ficará assim constituída:

PRESIDENTE Marcos Luís Pereira Duarte- matrícula 462
SECRETÁRIA Alexsandra Carvalho Suominiski - matrícula 396
SUPLENTE Cristiano Teixeira da Silva - matrícula 395
MEMBRO Ivana Aparecida Pereira - matrícula 370

MEMBRO Osni Paulo Langa - matrícula 152
MEMBRO Verediane Pereira- matrícula 463
MEMBRO Francine Izabéla Marés - matrícula 388

Art. 2º Ausente um dos integrantes, inclusive o Presidente, será substituído pelo Suplente da Comissão;

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos legais a partir de 01/01/2013.

OSMAR TELMA

Diretor Presidente

Portaria/SAMAE/SBS/Nº 01, de 02 de Janeiro de 2013.

"NOMEIA DIRETOR ADMINISTRATIVO"

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE de São Bento do Sul - SC, nomeado pela Portaria n.º 0013, de 01 de janeiro de 2013, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 7º, § 2º da Lei Municipal nº 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº 702 de 03/12/1996,

RESOLVE

Art. 1º - NOMEAR, na forma do art. 9º, Parágrafo único, da Lei nº 228, de 28 de Dezembro de 2001, OSNI PAULO LANGA, para exercer o cargo de Diretor do Departamento Administrativo e Financeiro.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos legais a partir de 01 de janeiro de 2013.

OSMAR TELMA

Diretor Presidente

Portaria/SAMAE/SBS/Nº 02, de 02 de Janeiro de 2013.

"NOMEIA DIRETORA DPTO TÉCNICO"

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE de São Bento do Sul - SC, nomeado pela Portaria n.º 0013, de 01 de janeiro de 2013, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 7º, § 2º da Lei Municipal nº 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº 702 de 03/12/1996,

RESOLVE

Art. 1º - NOMEAR, na forma do art. 9º, Parágrafo único, da Lei nº 228, de 28 de Dezembro de 2001, IVANA APARECIDA PEREIRA, para exercer o cargo de Diretora de Operações Técnicas.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos legais a partir de 01 de janeiro de 2013.

OSMAR TELMA

Diretor Presidente

Portaria/SAMAE/SBS/Nº 03, de 02 de Janeiro de 2013.

"NOMEIA ASSESSOR DE GABINETE"

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE de São Bento do Sul - SC, nomeado pela Portaria n.º 013, de 01 de janeiro de 2013, do Excelentíssimo Senhor Prefeito

Municipal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 7º, § 2º da Lei Municipal nº 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº 702 de 03/12/1996,

RESOLVE

Art. 1º - NOMEAR, na forma do art. 5º, § 3º, da Lei nº 228, de 28 de Dezembro de 2001, o Senhor OSVALCIR PETERS, para exercer o cargo de Assessor de Gabinete.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 01 de janeiro de 2013.

OSMAR TELMA
Diretor Presidente

Portaria/SAMAE/SBS/Nº 04, de 02 de Janeiro de 2013.

"NOMEIA CHEFE DE DIVISÃO"

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE de São Bento do Sul - SC, nomeado pela Portaria n.º 0013, de 01 de janeiro de 2013, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 7º, § 2º da Lei Municipal nº 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº 702 de 03/12/1996,

RESOLVE

Art. 1º - NOMEAR, na forma do art. 5º, § 3º, da Lei nº 228, de 28 de Dezembro de 2001, SIBELE VANESSA JANTSCH, para exercer o cargo de Chefe da Divisão de Recursos Humanos.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos legais a partir de 01 de janeiro de 2013.

OSMAR TELMA
Diretor Presidente

Portaria/SAMAE/SBS/Nº 05, de 02 de Janeiro de 2013.

"NOMEIA CHEFE DE DIVISÃO"

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE de São Bento do Sul - SC, nomeado pela Portaria n.º 0013, de 01 de janeiro de 2013, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 7º, § 2º da Lei Municipal nº 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº 702 de 03/12/1996,

RESOLVE

Art. 1º - NOMEAR, na forma do art. 5º, § 3º, da Lei nº 228, de 28 de Dezembro de 2001, MARIA LOURDES SPERKA, para exercer o cargo de Chefe da Divisão Comercial.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos legais a partir de 01 de janeiro de 2013.

OSMAR TELMA
Diretor Presidente

Portaria/SAMAE/SBS/Nº 06, de 02 de Janeiro de 2013.

"NOMEIA CHEFE DE DIVISÃO"

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE de São Bento do Sul - SC, nomeado pela Portaria n.º 0013, de 01 de janeiro de 2013, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 7º, § 2º da Lei Municipal nº 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº 702 de 03/12/1996,

RESOLVE

Art. 1º - NOMEAR, na forma do art. 5º, § 3º, da Lei nº 228, de 28 de Dezembro de 2001, RENATO JOSÉ QUOST, para exercer o cargo de Chefe da Divisão Contábil e Financeira.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos legais a partir de 01 de janeiro de 2013.

OSMAR TELMA
Diretor Presidente

Portaria/SAMAE/SBS/Nº 07, de 02 de Janeiro de 2013.

"NOMEIA CHEFE DE DIVISÃO"

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE de São Bento do Sul - SC, nomeado pela Portaria n.º 0013, de 01 de janeiro de 2013, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 7º, § 2º da Lei Municipal nº 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº 702 de 03/12/1996,

RESOLVE

Art. 1º - NOMEAR, na forma do art. 5º, § 3º, da Lei nº 228, de 28 de Dezembro de 2001, MARCOS LUÍS PEREIRA DUARTE, para exercer o cargo de Chefe da Divisão de Suprimentos e Transportes.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos legais a partir de 01 de janeiro de 2013.

OSMAR TELMA
Diretor Presidente

Portaria/SAMAE/SBS/Nº 08, de 02 de Janeiro de 2013.

"NOMEIA CHEFE DE DIVISÃO"

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE de São Bento do Sul - SC, nomeado pela Portaria n.º 0013, de 01 de janeiro de 2013, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 7º, § 2º da Lei Municipal nº 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº 702 de 03/12/1996,

RESOLVE

Art. 1º - NOMEAR, na forma do art. 5º, § 3º, da Lei nº 228, de 28 de Dezembro de 2001, JOSE AULISIO DOS SANTOS, para exercer o cargo de Chefe da Divisão de Suporte Técnico.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos legais a partir de 01 de janeiro de 2013.

OSMAR TELMA
Diretor Presidente

Portaria/SAMAE/SBS/Nº 09, de 02 de Janeiro de 2013.**"NOMEIA CHEFE DE DIVISÃO"**

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE de São Bento do Sul - SC, nomeado pela Portaria n.º 0013, de 01 de janeiro de 2013, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 7º, § 2º da Lei Municipal nº 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº 702 de 03/12/1996,

RESOLVE

Art. 1º - NOMEAR, na forma do art. 5º, § 3º, da Lei nº 228, de 28 de Dezembro de 2001, ZENILDO JOÃO FERREIRA DE FRANÇA, para exercer o cargo de Chefe da Divisão de Distribuição de Água.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos legais a partir de 01 de janeiro de 2013.

OSMAR TELMA
Diretor Presidente

Portaria/SAMAE/SBS/Nº 10, de 02 de Janeiro de 2013.**"NOMEIA CHEFE DE DIVISÃO"**

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE de São Bento do Sul - SC, nomeado pela Portaria n.º 0013, de 01 de janeiro de 2013, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 7º, § 2º da Lei Municipal nº 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº 702 de 03/12/1996,

RESOLVE

Art. 1º - NOMEAR, na forma do art. 5º, § 3º, da Lei nº 228, de 28 de Dezembro de 2001, FERNANDO JOSÉ SCHWETLER, para exercer o cargo de Chefe da Divisão de Tratamento de Água.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos legais a partir de 01 de janeiro de 2013.

OSMAR TELMA
Diretor Presidente

Portaria/SAMAE/SBS/Nº 11, de 02 de Janeiro de 2013.**"NOMEIA CHEFE DE DIVISÃO"**

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE de São Bento do Sul - SC, nomeado pela Portaria n.º 13, de 01 de janeiro de 2013, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 7º, § 2º da Lei Municipal nº 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº 702 de 03/12/1996,

RESOLVE

Art. 1º - NOMEAR, na forma do art. 5º, § 3º, da Lei nº 228, de 28 de Dezembro de 2001, ABEL VOLINGER DOS SANTOS, para exercer o cargo de Chefe da Divisão de Resíduos Urbanos.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 01 de janeiro de 2013.

OSMAR TELMA
Diretor Presidente

Portaria/SAMAE/SBS/Nº 12, de 02 de Janeiro de 2013.**"REVOGA PORTARIA"**

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE de São Bento do Sul - SC, nomeado pela Portaria n.º 0013, de 01 de janeiro de 2013, do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 7º, § 2º da Lei Municipal nº 41 de 17/08/1966, alterada pela Lei Municipal nº 702 de 03/12/1996,

RESOLVE

Art. 1º - REVOGAR a portaria nº 11 de 30 de janeiro de 2012 que concedeu licença sem vencimentos ao servidor OSVALCIR PETERS.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos legais a partir de 01 de janeiro de 2013.

OSMAR TELMA
Diretor Presidente

São Lourenço do Oeste

PREFEITURA

Decreto Nº 4.561, de 08 de Janeiro de 2013.

DECRETO Nº 4.561, DE 08 DE JANEIRO DE 2013.

Altera o Decreto nº 3.965, de 27 de novembro de 2009, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VII, art. 55 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º O inciso I do art. 3º do Decreto nº 3.965, de 27 de novembro de 2009 passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 3º

I - Coordenador: Habilitação - Curso de Pedagogia e Especialização na área de Mídias, Informática Educacional ou na área da Educação completo ou em curso; profissional efetivo do quadro do magistério, ocupante do cargo de Professor ou Assistente Técnico Pedagógico." (NR)

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 08 de janeiro de 2013.

GERALDINO CARDOSO
Prefeito Municipal



Sistema de
Indicadores de
Desenvolvimento
Municipal
Sustentável

Informações municipais para a promoção do
desenvolvimento sustentável em Santa Catarina
indicadores.fecam.org.br



Schroeder

PREFEITURA

Convocação Processo Seletivo N°. 003/2012-ESF/NASF - Andreia Diane Freitas

Convocação Processo Seletivo n°. 003/2012-ESF/NASF

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste CONVOCAR a Sra. ANDRÉIA DIANE FREITAS, inscrita no CPF sob n°. 053.963.539-10, aprovado em 4º lugar no Processo Seletivo n°. 003/2012-ESF/NASF, para o cargo de MÉDICO, para assumir o respectivo cargo.

A convocada deve comparecer a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social de Schroeder, ou entrar em contato com a Diretoria de Recursos Humanos (47 3374-6508), até o dia 18 de janeiro de 2013, na Rua Marechal Castelo Branco, 3201, Centro, Schroeder, a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada, sob pena de perder a referida vaga, conforme prevê o item 11.4 do edital, devendo tomar posse da referida vaga até o dia 07 de fevereiro de 2013.

Schroeder (SC), 08 de janeiro de 2013.
OSVALDO JURCK
Prefeito Municipal

MARIANI DE OLIVEIRA PALHARES
Secretária de Saúde e Assistência Social

Convocação Processo Seletivo N°. 003/2012-ESF/NASF - Gino Fabiano Alquini

Convocação Processo Seletivo n°. 003/2012-ESF/NASF

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste CONVOCAR o Sr. GINO FABIANO ALQUINI, inscrito no CPF sob n°. 660.530.649-04, aprovado em 3º lugar no Processo Seletivo n°. 003/2012-ESF/NASF, para o cargo de MÉDICO, para assumir o respectivo cargo.

O convocado deve comparecer a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social de Schroeder, ou entrar em contato com a Diretoria de Recursos Humanos (47 3374-6508), até o dia 18 de janeiro de 2013, na Rua Marechal Castelo Branco, 3201, Centro, Schroeder, a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada, sob pena de perder a referida vaga, conforme prevê o item 11.4 do edital, devendo tomar posse da referida vaga até o dia 07 de fevereiro de 2013.

Schroeder (SC), 08 de janeiro de 2013.
OSVALDO JURCK
Prefeito Municipal

MARIANI DE OLIVEIRA PALHARES
Secretária de Saúde e Assistência Social

Siderópolis

PREFEITURA

Credenciamento Farmácias 10/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDEROPOLIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SIDERÓPOLIS
ATO EDITAL CREDENCIAMENTO FMS N. 10/2013

O Município de Siderópolis, através do Fundo Municipal de Saúde, por meio da Comissão Permanente de Licitações INFORMA as empresas interessadas que de conformidade com a Lei n.8.666/93 e legislação subsequente, credenciamento de farmácias para fornecimento de medicamentos constantes do guia da farmácia, para uso emergencial e cumprimento de mandados judiciais, perante prescrição médica, no atendimento a pessoas carentes do Município de Siderópolis, para o exercício de 2013, de acordo com os preços estabelecidos na tabela do SUS.

O edital na íntegra esta disponível no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Siderópolis, maiores informações poderão ser sanadas pelo tel. (48) 3435.3188, ou através do e-mail: licitacao.sid@live.com.

Siderópolis, 07 de janeiro de 2013.
FABÍOLA CARDOSO COMIN
Coordenadora de licitações e contratos

Credenciamento Laboratórios 09/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDEROPOLIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SIDERÓPOLIS
ATO EDITAL CREDENCIAMENTO FMS N. 09/2013

O Município de Siderópolis, através do Fundo Municipal de Saúde, por meio da Comissão Permanente de Licitações INFORMA as empresas interessadas que de conformidade com a Lei n.8.666/93 e legislação subsequente, a abertura do credenciamento de Laboratório de Análises Clínicas para a realização de exames, para o exercício de 2013, de acordo com os preços estabelecidos na tabela do SUS.

O edital na íntegra esta disponível no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Siderópolis, maiores informações poderão ser sanadas pelo tel. (48) 3435.3188, ou através do e-mail: licitacao@sideropolis.sc.gov.br.

Siderópolis, 07 de janeiro de 2013.
FABÍOLA CARDOSO COMIN
Coordenadora de Licitações e Contratos

Edital de Chamamento Para Cadastro de Fornecedores 01/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SIDERÓPOLIS
Chamamento Público 01/2013 - Cadastro de Fornecedores

O Município de Siderópolis, comunica a todas as empresas que está procedendo o chamamento público para cadastramento de fornecedores de materiais, equipamentos e prestadores de serviços, em consonância com o artigo 34, § 1º da Lei 8.666/1.993 e demais legislações pertinentes.

As instruções necessárias para o cadastramento encontram-se à disposição na no setor de licitações na sede da municipalidade: Rua Presidente Dutra, 01, centro - Siderópolis, SC - CEP 88860-000,

ou através do e-mail: licitação.sid@live.com. Maiores informações poderão ser sanadas através do fone: (48) 34353188. Obs.: As empresas que estiverem com seu Certificado de Registro Cadastral - CRC válido não necessitam efetuar novo cadastramento.

Siderópolis, 07 de janeiro de 2013.

FABÍOLA CARDOSO COMIN

Coordenadora de Licitações e Contratos

Timbó

PREFEITURA

Decreto Nº 3030, de 01 de Janeiro de 2013.

DECRETO Nº 3030, DE 01 DE JANEIRO DE 2013.

Prorroga horário especial de trabalho e expediente nos órgãos da Administração Direta e Indireta do Município de Timbó, instituído pelo Decreto nº 2893 de 22/10/2012, até 17/02/2013.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.50, inciso VII, c/c art. 70, inciso I, alínea "n" da Lei Orgânica do Município e com fundamento nas Leis Complementares no 01/93, 137/98, 196/2000 e 212/2001, e;

Considerando que compete ao Chefe do Poder Executivo estabelecer a organização e o funcionamento dos órgãos da administração pública, de forma a garantir a economicidade e eficiência do serviço prestado, consoante preconiza o artigo 50, inciso VII, da Lei Orgânica do Município de Timbó, c/c artigo 37 da Carta Magna Republicana;

Considerando que a jornada de trabalho do servidor é compreendida através do número de horas imposta, podendo ser aumentada ou diminuída nos casos previstos em Lei e mediante a necessidade da Administração, conforme estabelecem os artigos 212, §1º da Lei Complementar n. 01/93 e artigo 30, inciso I, da Constituição Federal de 1988;

Considerando que as peculiaridades dos serviços prestados pelas Secretarias, impelem a necessidade de adoção de regime especial de trabalho;

Considerando a necessidade permanente de adoção de medidas que resultem na redução de despesas, buscando zelar pela economia de recursos públicos;

Considerando que os estudos efetuados pela Controladoria Interna desta municipalidade apontam como medida a atender ao princípio da economicidade no serviço público, sem comprometer a sua eficiência aos munícipes, a instituição de jornada de trabalho em turno único de 6 (seis) horas diárias ininterruptas, a exemplo do que ocorre em outras Unidades da Federação,

Considerando que através do Decreto nº 2893 de 22/10/2012 foi estabelecido, em caráter excepcional, horário especial de trabalho e expediente nos órgãos da Administração Direta e Indireta do Município de Timbó;

Considerando que para a Secretaria da Fazenda e Administração, Procuradoria Geral do Município, Secretaria de Articulação Política e Institucional, Secretaria de Educação, Secretaria de Planejamento, Trânsito e Meio Ambiente, Secretaria de Saúde e Assistência Social e SAMAE, este horário especial de trabalho e expediente ficou estabelecidos entre os dias 05.11.2012 a 31.12.2012;

Considerando que o horário de verão termina na noite de sábado (16/02/2013) para domingo (17/02/2013);

Considerando a necessidade de prorrogar até 17/02/2013 o horário especial de trabalho e expediente na Secretaria da Fazenda e Administração, Procuradoria Geral do Município, Secretaria de Articulação Política e Institucional, Secretaria de Educação, Secretaria de Planejamento, Trânsito e Meio Ambiente, Secretaria de Saúde e Assistência Social e SAMAE;

DECRETA:

Art. 1º Fica prorrogado até a data de 17/02/2013 o turno único e contínuo de expediente e funcionamento estabelecido no inciso I, do §1º, do art. 1º do Decreto nº 2.893 de 22/10/2012.

Art.2º. Ratificam-se os demais termos do Decreto nº 2.893 de 22/10/2012.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art. 3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 01 de janeiro de 2013; 143º ano de Fundação; 78º ano de Emancipação Política.

LAÉRCIO DEMERVAL SCHUSTER JUNIOR

Prefeito de Timbó

Decreto Nº 3031, de 02 de Janeiro de 2013

DECRETO Nº 3031, DE 02 DE JANEIRO DE 2013

Declara situação emergencial no Município e autoriza a contratação temporária de servidores para manutenção dos serviços públicos considerados essenciais.

O Prefeito de Timbó/SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 50, incisos VII, X e XVIII c/c art. 70, inciso I, alínea "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de Abril de 1.990, e com fundamento no artigo 37, Inciso IX, da Constituição Federal, e nos artigos 1º e 2º, incisos I, IV, V e VIII, da Lei nº 2.045, de 22/12/1998 e alterações e nos termos da Lei Federal nº 9.504 de 30 de setembro de 1997; e

Considerando os termos da Lei nº 2.439, de 02 de dezembro de 2009, que alterou a Lei nº 2.045, de 22 de dezembro de 1998, visando possibilitar a contratação temporária na hipótese de ausência de candidatos aprovados em concurso público ou processo seletivo;

Considerando que nos últimos concursos públicos e processos seletivos realizados pelo Poder Executivo não se obteve número suficiente de candidatos inscritos e aprovados ao preenchimento da demanda necessária à manutenção dos serviços prestados pela administração pública direta e indireta (autarquia e fundações);

Considerando que durante os anos de 2009 a 2011 a municipalidade promoveu adequações na legislação de regência dos cargos, inclusive com o intuito de viabilizar maior acesso de candidatos às vagas necessárias ao funcionamento da administração pública; Considerando a vacância temporária de cargos públicos sem a possibilidade de preenchimento efetivo face às licenças concedidas a servidores públicos nos termos do artigo 90 e incisos, da LC nº 01/93;

Considerando a necessidade de manutenção e/ou continuidade das atividades da Administração Municipal direta e indireta, principalmente diante da essencialidade e exclusividade dos serviços dispostos à comunidade;

Considerando que por força do art. 73, inciso V da Lei Federal nº 9.504 de 30/09/1997, não puderam ser nomeados os candidatos aprovados em concurso público, pois homologado após a data de 01/07/2012;

Considerando que o concurso público foi homologado em 20/11/2012 e, por tal motivo, não há tempo hábil e legal para realizar todos os trâmites administrativos imprescindíveis à regular nomeação e posse dos candidatos aprovados no certame (chamamento, nomeação e efetiva posse ou não em 30 dias do candidato; possibilidade/necessidade de chamamento de demais colocados), e a necessidade de manutenção de todas as atividades atualmente executadas pelas contratações temporárias (sob pena de inúmeros prejuízos ao atendimento da população);

Considerando o interesse público e os princípios aplicáveis a Administração Pública, em especial o da razoabilidade, economicidade

e eficiência;

Considerando que compete à municipalidade zelar pelo pleno e integral atendimento das necessidades do cidadão;

DECRETA:

Art. 1º Fica declarada situação emergencial no Município de Timbó/SC, pelo período compreendido entre 02/01/2013 a 30/03/2013, em face da necessidade de pessoal para manutenção e completa continuidade dos serviços públicos considerados essenciais, incluindo as atividades da administração direta, autarquia e fundações municipais, tendo em vista o não preenchimento das vagas ofertadas nos concursos públicos realizados, bem como em razão de exonerações, aposentadorias e rescisões de contratos temporários ocorridas durante os anos de 2011 e 2012.

§ 1º Para atendimento das necessidades especificadas no "caput" deste artigo, fica autorizada a contratação temporária de candidatos interessados, pelo prazo estabelecido no caput deste artigo, após prévio cadastramento junto às Secretarias, Autarquia e Fundações, através de formulário próprio, conforme modelo anexo, na forma do §2º do artigo 3º da Lei nº 2.045, de 22/12/1998.

§ 2º As contratações autorizadas pelo presente decreto serão regidas pela Lei municipal nº 2.045, de 22/12/1998, com alteração efetuada pela Lei 2.439 de 02/12/2009.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 02 de janeiro de 2013; 142º ano de Fundação; 78º ano de Emancipação Política.

LAERCIO DEMERVAL SCHUSTER JUNIOR

Prefeito de Timbó/SC

Aviso Pregão Presencial 001-2013 Medicamento Pela Tabela Brasíndice

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE TIMBÓ
AVISO DE PREGÃO Nº 0001/2013FMS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS P/ USUÁRIOS DO SUS, OU CLIENTES EM SITUAÇÃO DE RISCO SOCIAL, RESIDENTES NO MUNICÍPIO DE TIMBÓ, NÃO CONSTANTE DA LISTAGEM PADRONIZADA DA FARMÁCIA BÁSICA DO SUS MUNICIPAL OU EM FALTA, OBRIGATORIAMENTE CONSTANTE DO BRASÍNDICE E SUJEITOS A TRIAGEM DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL, MEDIANTE ABERTURA DE PROCESSO, TENDO EM VISTA A NÃO POSSIBILIDADE DE SABER- SE QUAIS E QUANTOS MEDICAMENTOS VÃO SER SOLICITADOS. ENTREGA DOS ENVELOPES: contendo os documentos de Habilitação e a Proposta de Preços até às 11:00 horas do dia 24 de janeiro de 2013. ABERTURA: dia 24/01/2013 às 11:10 horas. Os interessados poderão obter a íntegra do edital diariamente no horário de expediente do Depto de Compras sito à Av. Getúlio Vargas, 700, Centro - Timbó/SC, ou no site: www.timbo.sc.gov.br.

Timbo (SC), 08/01/2012.

THOMAZ H. N. CAMPREGHER

Diretor de Administração

Tunápolis

PREFEITURA

Processo de Licitação Nº 02/2013

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 02/2013

Edital de Pregão Presencial nº 02/2013

Registro de preço nº 02/2013

O Município de Tunápolis, torna público, para o conhecimento dos interessados, que na forma da Lei 8.666, de 21/06/93 e especialmente da Lei 10.520, de 17/07/2002, se acha aberto o Processo de Licitação, na modalidade de Pregão Presencial, através do REGISTRO DE PREÇO, que tem por objeto AQUISIÇÃO DE CONCRETO USINADO PARA CONSTRUÇÃO, REFORMA, RECUPERAÇÃO E ADAPTAÇÃO DO ACESSO PARA NECESSIDADES ESPECIAIS DE PASSEIOS PÚBLICOS DA CIDADE DE TUNAPOLIS, pelo período de 12 (doze) meses.

Entrega das propostas até às 10h do dia 18 de janeiro de 2013.

Informações do Edital, no Setor de Compras do

Município de Tunápolis, ou pelo telefone (0xx493) 632-11-22.

Email: compras@tunapolis.sc.gov.br.

ENOI SCHERER

Prefeito Municipal



O Poder Legislativo

Municipal Acessível ao Cidadão

O Programa de Gestão das Câmaras de Vereadores, contém aplicativos para controle da tramitação de matérias, para o gerenciamento dos portais institucionais na internet, além de prover contas de e-mail aos vereadores e servidores das câmaras municipais.

www.ciga.sc.gov.br



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Turvo

CÂMARA MUNICIPAL

Demonstrativo da Despesa com Pessoal

MUNICÍPIO DE TURVO - SC - PODER LEGISLATIVO
CAMARA MUNICIPAL DE TURVO
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO/2012 A DEZEMBRO/2012

RGF – ANEXO I (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$ 1,00

DESPESAS COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)	
	LIQUIDADAS (a)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	779.952,77	0,00
Pessoal Ativo	779.952,77	0,00
Pessoal Inativo e Pensionista	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I-II)	779.952,77	0,00
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (IV) = (III a + III b)	779.952,77	
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (V)	24.984.369,18	
% da DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP sobre a RCL (VI) = (IV/V)*100	3,12	
LIMITE MÁXIMO (incisos I, II e III do art.20 da LRF) - 6%	1.499.062,15	
LIMITE PRUDENCIAL (parágrafo único do art.22 da LRF) - 5,7%	1.424.109,04	

FONTE:

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;

b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força inciso II do art.35 da Lei 4.320/64.

Vargeão

PREFEITURA

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO
ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VARGEÃO
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VARGEÃO - SC
CONTRATADA: P4 NET PROVEDORES LTDA ME

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de Internet Banda Larga Via Rádio nas dependências do Centro de Educação Infantil Alencar, Escola Municipal Fortunato Danielli e Escola Municipal Irineu Bornhausen, no Município de Vargeão, SC.
VALOR: R\$ 5.280,00 (cinco mil duzentos e oitenta reais).
AMPARO LEGAL: LEI 8.666/93, suas alterações e Contrato nº 009/2013.

Vargeão, SC, 02 de janeiro de 2013.
AMARILDO PAGLIA
Prefeito Municipal

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VARGEÃO
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VARGEÃO - SC
CONTRATADA: P4 NET PROVEDORES LTDA ME

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de Internet Banda Larga Via Rádio nas dependências da Unidade Sanitária da sede do Município de Vargeão, SC.
VALOR: R\$ 2.640,00 (dois mil seiscentos e quarenta reais).
AMPARO LEGAL: LEI 8.666/93, suas alterações e Contrato nº 010/2013.

Vargeão, SC, 02 de janeiro de 2013.
AMARILDO PAGLIA
Prefeito Municipal

Videira

PREFEITURA

Decreto Nº 10.282/13

DECRETO Nº 10.282/13, DE 07 DE JANEIRO DE 2013.
Abre Crédito Adicional para Suplementação das Dotações que Especifica o Orçamento Vigente e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, considerando o disposto na Lei nº 2.843/12, de 28 de dezembro de 2012.

DECRETA

Art. 1º Fica aberto, no Orçamento da Prefeitura Municipal de Videira, crédito adicional no valor de R\$ 307.353,71 (trezentos e sete mil trezentos e cinquenta e três reais e setenta e um centavos), à suplementação das seguintes dotações orçamentárias:

07 - Secretaria Municipal de Educação
03 - Departamento de Ensino Infantil
1.004 - Construção / Ampliação e Melhorias de Creches
4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0024 - Aplicações Diretas 307.353,71

TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES 307.353,71

Art. 2º A suplementação, a que se refere o artigo anterior, correrá à conta do provável excesso de arrecadação no exercício de 2013, pelo recebimento do recurso referente o Convênio nº 700074/2011 com o FNDE - Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação que tem por objeto a construção de uma unidade escolar padrão - Modelo C.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 07 de janeiro de 2013.
LOURENÇO BECKER
Prefeito Municipal Interino

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 07 dias do mês de janeiro de 2013.

VALMOR LUIZ DALL'AGNOL
Secretário de Administração

Decreto Nº 10.283/13

DECRETO Nº 10.283/13, DE 07 DE JANEIRO DE 2013.
Abre Crédito Adicional para Suplementação das Dotações que Especifica o Orçamento Vigente e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, considerando o disposto na Lei nº 2843/12, de 28 de dezembro de 2012.

DECRETA

Art. 1º Fica aberto, no Orçamento da Prefeitura Municipal de Videira, crédito adicional no valor de R\$ 41.485,90 (quarenta e um mil quatrocentos e oitenta e cinco reais e noventa centavos), à suplementação das seguintes dotações orçamentárias:

07 - Secretaria Municipal de Educação
06 - Departamento de Esportes
1.006 - Construção/Ampliação/Reforma Ginásios, Quadras e Campos
4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0024 - Aplicações Diretas 41.485,90

TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES 41.485,90

Art. 2º A suplementação, a que se refere o artigo anterior, correrá à conta do provável excesso de arrecadação no exercício de 2013, pelo recebimento do recurso referente o Convênio com o Ministério dos Esportes conforme Contrato de Repasse nº 0262.693-09/2008 que tem por objeto a construção de um ginásio de esportes no Bairro Amarante.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 07 de janeiro de 2013.
LOURENÇO BECKER
Prefeito Municipal Interino

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 07 dias do mês de janeiro de 2013.

VALMOR LUIZ DALL'AGNOL
Secretário de Administração

Decreto Nº 10.284/13

DECRETO Nº 10.284/13, DE 07 DE JANEIRO DE 2013.

Abre Crédito Adicional para Suplementação das Dotações que Especifica o Orçamento Vigente e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, considerando o disposto na Lei nº 2843/12, de 28 de dezembro de 2012.

DECRETA

Art. 1º Fica aberto, no Orçamento da Prefeitura Municipal de Videira, crédito adicional no valor de R\$ 1.273.998,29 (um milhão, duzentos e setenta e três mil novecentos e noventa e oito reais e vinte e nove centavos), à suplementação das seguintes dotações orçamentárias:

09 - Secretaria Municipal de Infraestrutura

01 - Departamento de Obras e Serviços Urbanos

1.022 - Pavimentação de Estradas Vicinais

4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0026 - Aplicações Diretas 1.273.998,29

TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES 1.273.998,29

Art. 2º A suplementação, a que se refere o artigo anterior, correrá à conta do provável excesso de arrecadação no exercício de 2013, pelo recebimento do recurso referente o Convênio com o Estado de Santa Catarina nº 17444 2011-0 que tem por objeto a Pavimentação Asfáltica VDR 070 - Trecho CETREVI à Anta Gorda..

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 07 de janeiro de 2013.

LOURENÇO BECKER

Prefeito Municipal Interino

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 07 dias do mês de janeiro de 2013.

VALMOR LUIZ DALL'AGNOL

Secretário de Administração

Decreto Nº 10.285/13

DECRETO Nº 10.285/13, DE 07 DE JANEIRO DE 2013.

Abre Crédito Adicional para Suplementação das Dotações que Especifica o Orçamento Vigente e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, considerando o disposto na Lei nº 2843/12, de 28 de dezembro de 2012.

DECRETA

Art. 1º Fica aberto, no Orçamento da Prefeitura Municipal de Videira, crédito adicional no valor de R\$ 2.920.956,85 (dois milhões, novecentos e vinte mil novecentos e cinquenta e seis reais e oitenta e cinco centavos), à suplementação das seguintes dotações orçamentárias:

09 - Secretaria Municipal de Infraestrutura

01 - Departamento de Obras e Serviços Urbanos

1.022 - Pavimentação de Estradas Vicinais

4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0061 - Aplicações Diretas 2.920.956,85

TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES 2.920.956,85

Art. 2º A suplementação, a que se refere o artigo anterior, correrá à conta do provável excesso de arrecadação no exercício de 2013, pelo recebimento do recurso de Operação de Crédito referente o Contrato de Empréstimo BADESC Cidades nº 2011024700, que tem por objeto a Pavimentação Asfáltica na área rural VDR 030

- Rodovia Linha São Roque.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 07 de janeiro de 2013.

LOURENÇO BECKER

Prefeito Municipal Interino

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 07 dias do mês de janeiro de 2013.

VALMOR LUIZ DALL'AGNOL

Secretário de Administração

Decreto Nº 10.286/13

DECRETO Nº 10.286/13, DE 07 DE JANEIRO DE 2013.

Abre Crédito Adicional para Suplementação das Dotações que Especifica o Orçamento Vigente e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, considerando o disposto na Lei nº 2843/12, de 28 de dezembro de 2012.

DECRETA

Art. 1º Fica aberto, no Orçamento da Prefeitura Municipal de Videira, crédito adicional no valor de R\$ 705.369,16 (setecentos e cinco mil trezentos e sessenta e nove reais e dezesseis centavos), à suplementação das seguintes dotações orçamentárias:

09 - Secretaria Municipal de Infraestrutura

01 - Departamento de Obras e Serviços Urbanos

1.008 - Restauração e Pavimentação e Vias Urbanas

4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0061 - Aplicações Diretas 705.369,16

TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES 705.369,16

Art. 2º A suplementação, a que se refere o artigo anterior, correrá à conta do provável excesso de arrecadação no exercício de 2013, pelo recebimento do recurso de Operação de Crédito referente o Contrato de Empréstimo com a Caixa Econômica Federal Programa Pro Transporte, que tem por objeto a pavimentação com pedras irregulares no Bairro Rio das Pedras.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 07 de janeiro de 2013.

LOURENÇO BECKER

Prefeito Municipal Interino

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 07 dias do mês de janeiro de 2013.

VALMOR LUIZ DALL'AGNOL

Secretário de Administração

PR 01/2013 - FMAS

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VIDEIRA
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2013 - FMAS
REGISTRO DE PREÇO

O Prefeito Municipal Interino torna público que fará realizar o Pregão Presencial nº 01/2013 - FMAS. 1. OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE GASOLINA COMUM PARA OS VEÍCULOS DO DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL. 2. TIPO: MENOR PREÇO UNITÁRIO. 3. CREDENCIAMENTO: a partir das 14:00 horas do dia 23 de Janeiro de 2013, na Avenida Manoel Roque, nº 188, Videira/SC. 4. ABERTURA: às 14:15 horas do mesmo dia. 5. OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital completo está disponível no site www.videira.sc.gov.br ou no Departamento de Licitações, no horário das 12:30 às 18:30. 6. INFORMAÇÕES: Através dos telefones (49) 3566-9034/3566-9012/3566-9032.

Videira/SC, 07 de Janeiro de 2013.
LOURENÇO BECKER
Prefeito Municipal Interino

PR 01/2013 - FME

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VIDEIRA
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2013 - FME
REGISTRO DE PREÇOS

O Prefeito Municipal Interino, através da Fundação Municipal de Esportes, torna público que fará realizar o Pregão Presencial nº 01/2013 - FME. 1. OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE GASOLINA COMUM PARA OS VEÍCULOS DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES. 2. TIPO: MENOR PREÇO UNITÁRIO. 3. CREDENCIAMENTO: a partir das 15:00 horas do dia 23 de Janeiro de 2013, na Avenida Manoel Roque, nº 188, Videira/SC. 4. ABERTURA: às 15:15 horas do mesmo dia. 5. OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital completo está disponível no site www.videira.sc.gov.br ou no Departamento de Licitações, no horário das 12:30 às 18:30. 6. INFORMAÇÕES: Através dos telefones (49) 3566-9034/3566-9012/3566-9032.

Videira/SC, 07 de Janeiro de 2013.
LOURENÇO BECKER
Prefeito Municipal Interino

Revogação TP 40-2012

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE VIDEIRA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS
EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 40/2012

O Prefeito Municipal de Videira comunica aos interessados que a licitação modalidade Tomada de Preços nº 40/2012, a qual tem por objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ELABORAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DE PROCESSO SELETIVO PARA CADASTRO DE RESERVA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE VIDEIRA, NO ÂMBITO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, foi revogada por razões de interesse público, tendo em vista o término do exercício orçamentário e do mandato eletivo.

Videira, 28 de Dezembro de 2012.
WILMAR CARELLI
Prefeito Municipal

Vitor Meireles**PREFEITURA****Portaria Nº 003/2013**

P O R T A R I A Nº 003/2013

LOURIVAL LUNELLI, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve NOMEAR:
de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 068/2011, de 29 de dezembro de 2011,

Nome: DARIO MONTAGNA
Cargo: CHEFE DE GABINETE

Do Quadro de Pessoal de Provimento em Comissão, da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para exercer suas funções no Gabinete do Prefeito, a partir do dia 08 de janeiro de 2013.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 08 de janeiro de 2013, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11, revogando-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC),
07 DE JANEIRO DE 2013.

LOURIVAL LUNELLI
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA
VITOR MEIRELES/SC, ___/___/_____
PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/11.

Portaria Nº 004/2013

P O R T A R I A Nº 004/2013

LOURIVAL LUNELLI, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve NOMEAR:
de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 068/2011, de 29 de dezembro de 2011,

Nome: IVANDRO ANZINI
Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS.

Do Quadro de Pessoal de Provimento em Comissão, da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para exercer suas funções na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, a partir do dia 08 de janeiro de 2013.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 08 de janeiro de 2013, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11, revogando-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC),
07 DE JANEIRO DE 2013.

LOURIVAL LUNELLI
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA
VITOR MEIRELES/SC, ___/___/_____
PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/11.

Portaria Nº 005/2013
P O R T A R I A Nº 005/2013

LOURIVAL LUNELLI, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve NOMEAR:
de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 068/2011, de 29 de dezembro de 2011,

Nome: EDENIR BRANGER FRANÇA
Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

Do Quadro de Pessoal de Provimento em Comissão, da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para exercer suas funções na Secretaria Municipal de Educação, a partir do dia 08 de janeiro de 2013.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 08 de janeiro de 2013, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11, revogando-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC),
07 DE JANEIRO DE 2013.
LOURIVAL LUNELLI
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA
VITOR MEIRELES/SC, ___/___/_____
PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/11.

Portaria Nº 006/2013
P O R T A R I A Nº 006/2013

LOURIVAL LUNELLI, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve NOMEAR:
de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 068/2011, de 29 de dezembro de 2011,

Nome: TELMO LUIZ KOERICH
Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE.

Do Quadro de Pessoal de Provimento em Comissão, da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para exercer suas funções na Secretaria Municipal de Saúde, a partir do dia 08 de janeiro de 2013.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 08 de janeiro de 2013, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11, revogando-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC),
07 DE JANEIRO DE 2013.
LOURIVAL LUNELLI
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA
VITOR MEIRELES/SC, ___/___/_____
PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/11.

Portaria Nº 007/2013
P O R T A R I A Nº 007/2013

LOURIVAL LUNELLI, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve NOMEAR:
de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 068/2011, de 29 de dezembro de 2011,

Nome: JAIR MERIZZI
Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA, SILVICULTURA, PECUÁRIA E MEIO AMBIENTE.

Do Quadro de Pessoal de Provimento em Comissão, da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para exercer suas funções na Secretaria Municipal de Agricultura, Silvicultura, Pecuária e Meio Ambiente, a partir do dia 08 de janeiro de 2013.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 08 de janeiro de 2013, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11, revogando-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC),
07 DE JANEIRO DE 2013.
LOURIVAL LUNELLI
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA
VITOR MEIRELES/SC, ___/___/_____
PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/11.

Portaria Nº 008/2013
P O R T A R I A Nº 008/2013

LOURIVAL LUNELLI, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve NOMEAR:
de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 068/2011, de 29 de dezembro de 2011,

Nome: JOÃO BATISTA MAZOTI
Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS.

Do Quadro de Pessoal de Provimento em Comissão, da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para exercer suas funções na Secretaria Municipal de obras e Serviços Públicos, a partir do dia 08 de janeiro de 2013.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 08 de janeiro de 2013, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11, revogando-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC),
07 DE JANEIRO DE 2013.
LOURIVAL LUNELLI
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA
VITOR MEIRELES/SC, ___/___/_____
PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/11.

Portaria Nº 009/2013
P O R T A R I A Nº 009/2013

LOURIVAL LUNELLI, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve NOMEAR:
de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 068/2011, de 29 de dezembro de 2011,

Nome: LEONICE MORGENROTH
Cargo: SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Do Quadro de Pessoal de Provimento em Comissão, da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para exercer suas funções na Secretaria Municipal de Assistência Social, a partir do dia 08 de janeiro de 2013.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 08 de janeiro de 2013, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11, revogando-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC),
07 DE JANEIRO DE 2013.
LOURIVAL LUNELLI
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA
VITOR MEIRELES/SC, ___/___/_____
PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/11.

Portaria Nº 010/2013
P O R T A R I A Nº 010/2013

LOURIVAL LUNELLI, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve NOMEAR:
de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 068/2011, de 29 de dezembro de 2011,

Nome: SALÉSIO BOING
Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTE, CULTURA E TURISMO.

Do Quadro de Pessoal de Provimento em Comissão, da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para exercer suas funções na Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Turismo, a partir do dia 08 de janeiro de 2013.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 08 de janeiro de 2013, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11, revogando-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC),
07 DE JANEIRO DE 2013.
LOURIVAL LUNELLI
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA
VITOR MEIRELES/SC, ___/___/_____
PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/11.

Xavantina**PREFEITURA****Edital de Processo Seletivo 001/2013**

O MUNICÍPIO DE XAVANTINA, inscrito no CNPJ sob nº 83.009.878/0001-15, com sede na Rua Prefeito Octavio Urbano Simon, 163, Centro, nesta cidade, Estado de Santa Catarina, torna público que se encontram abertas, no período de 09 de janeiro de 2013 a 21 de janeiro de 2013, as inscrições para o Processo Seletivo Simplificado de Prova Escrita e Prova de Títulos para cargos na área de educação e saúde, inclusive estagiários, com amparo na Lei Federal nº 11.788/2008, Leis Complementares Municipais nº 002/2000, nº 004/2001 e nº 050/2011, Decreto nº 002/2009 e Decreto nº 004/2011, Lei Municipal nº 782, de 19 de janeiro de 2002, Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999 e alteração, e de acordo com as instruções deste Edital.

Associações**EGEM****Edital de Chamamento Nº 01/2013**

EDITAL Nº 01/2013

CHAMAMENTO PARA INSCRIÇÃO

CAPACITAÇÃO SOBRE TÉCNICA LEGISLATIVA NA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

1. OBJETIVO DO CURSO

Capacitar os gestores e trabalhadores do SUAS sobre técnicas legislativas, considerando a necessidade de atualização nas leis municipais referentes a implantação do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, lei de reestruturação dos Conselhos Municipais de Assistência Social – CMAS e Resoluções sobre o processo de inscrição de entidades/organizações de Assistência Social.

2. PÚBLICO-ALVO

Gestores e Trabalhadores Municipais de Assistência Social, Conselheiros e Secretárias(os) Executivos dos Conselhos Municipais de Assistência Social, Procuradores e Assessores Jurídicos dos Municípios e demais interessados.

3. CALENDÁRIO**QUADRO I**

Cidade/Local	Araranguá/SC Auditório da Associação dos Municípios do Extremo Sul Catarinense - AMESC Praça Sagrada Família, 37 Bairro: Cidade Alta
Período das inscrições	09/01/2013 à 28/03/2013
Vencimento do boleto de cobrança	28/03/2013
Homologação das inscrições	02/04/2013
Período de realização - Capacitação	04 e 05 de abril de 2013

Período de realização - Assessoria	07 de maio de 2013
Carga horária total	30 horas/aula
Quantidade de vagas	50 vagas

4. PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÕES

QUADRO I – Dos Valores

Tipo de inscrição <input type="checkbox"/> PARCELA ÚNICA	Valor (por inscrição)
Servidores de municípios filiados à FECAM	R\$ 200,00
Demais participantes	R\$ 300,00

Forma de pagamento: Após a realização da inscrição por meio do site, será gerado um boleto bancário com vencimento para o dia constante no item 3.

Homologação da inscrição: A homologação da inscrição se dá por meio do pagamento do boleto bancário.

Dados para empenho: O boleto será gerado em nome da Escola de Gestão Pública Municipal.

CNPJ: 08.940.383/0001-90. Endereço: Rua Santos Saraiva, 1546. Estreito - Florianópolis/SC – CEP 88070-101 - Telefone: 48 3221-8800 – Dados bancários: Banco do Brasil – Agência 5255-8 – Conta corrente 890742-0.

Nota Fiscal: A nota fiscal é gerada com a data de emissão do pagamento ou do primeiro dia do curso. As notas fiscais das inscrições pagas antecipadamente ou no vencimento são encaminhadas via Correios, imediatamente após o pagamento. As homologações efetuadas através da cópia da nota de empenho terão a nota fiscal emitida e enviada pelos Correios, juntamente com o certificado de participação emitido pela EGEM, para o endereço constante no cadastro informado no momento da inscrição no campo: "Dados para a emissão da nota fiscal".

Antes de efetuar o pagamento da taxa de inscrição, os participantes deverão estar cientes e concordar com as seguintes condições:

- As despesas com diárias e passagens caso necessite de deslocamento, correrão por conta do participante;
- Comprometer-se a frequentar todos os módulos do evento, ficando os organizadores desde já autorizados a cancelar sua inscrição em caso de ausência em um dos módulos, sem obrigação de devolução da taxa de compromisso de inscrição;
- No caso do cancelamento de inscrição ocorrer no primeiro dia do evento, será confirmada a inscrição do primeiro candidato da lista de espera automaticamente;
- Estar ciente de que no caso de cancelamento de inscrição após a data final para homologação, indicada no Calendário (Item 3 deste Edital), o valor da inscrição não será reembolsado.

5. Direitos de imagem

O participante cede o direito de uso de sua imagem e autoriza a publicação em informativos, relatórios e site da EGEM.

6. PROGRAMAÇÃO

<p>Primeiro Encontro</p> <p>8h30 às 12h</p> <p>Técnica legislativa</p> <p>Conceito de técnica legislativa; Legislação básica; Etapas da Elaboração Legislativa; Partes da Proposição Legislativa; Regras para redação das normas.</p> <p>Leis, Resoluções e Decretos: diferenças e em quais situações elaborar Projeto de Lei e Lei: concepções e procedimentos</p> <p>Resolução: quando elaborar e quando transformá-la em lei</p> <p>Decreto: conceito</p> <p>Alteração de leis</p> <p>Questões a serem observadas na Assistência Social</p> <p>13h30 às 17h30</p> <p>Conselho e do Fundo Municipal de Assistência Social</p> <p>Reestruturação do Conselho Municipal de Assistência Social;</p> <p>Instituição da Secretaria executiva dos Conselhos Municipais;</p> <p>Regulamentação do Fundo Municipal de Assistência Social;</p>	<p>Segundo Encontro</p> <p>8h30 às 12h</p> <p>Inscrição de Entidades/Organizações de Assistência Social</p> <p>Resolução de Inscrição de Entidades nos CMAS</p> <p>Benefícios Eventuais</p> <p>Resolução dos Benefícios Eventuais</p> <p>13h30 às 17h30</p> <p>Sistema Único de Assistência Social – SUAS</p> <p>Lei que institui do Sistema Único de Assistência Social-SUAS em âmbito municipal, revogando as leis anteriores e regulamentando:</p> <p>A instituição da Política Municipal de Assistência Social;</p> <p>A gestão e organização Política Municipal de Assistência Social (com a definição das atribuições e competências da Secretaria Municipal de Assistência Social).</p>
<p>Terceiro Encontro</p> <p>8h30 às 12h</p> <p>Assessoria direta na elaboração das leis</p> <p>Local: sede da Associação de Municípios</p> <p>13h30 às 17h30</p> <p>Assessoria direta na elaboração das leis</p> <p>Local: sede da Associação de Municípios</p>	

DISPOSIÇÕES GERAIS

a) O material do curso será disponibilizado na página da EGEM na internet uma semana após a realização do curso, para que os participantes possam consultá-lo.

b) O curso terá certificado de participação emitido pela Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM e será entregue aos participantes com frequência mínima de 75% do total da carga horária do curso ou capacitação.

REALIZAÇÃO

Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM

Qualquer divulgação e/ou alteração, caso houver, será por meio do portal da EGEM na Internet (www.egem.org.br)

FIQUE ATENTO!

7. PALESTRANTES

Gisele Stakflett

Graduada em Direito pela Universidade do Vale do Itajaí - UNIVAI. Especialista em Direito e Processo do Trabalho pela Universidade Anhanguera/Uniderp. Pós-Graduada em Direito Civil e em Direito Público pela Universidade Anhanguera/Uniderp. Advogada. Procuradora Municipal da Prefeitura de Celso Ramos/SC (2010-2011). Assessora Jurídica da Federação Catarinense de Municípios - FECAM. Membro da Comissão Técnica de Assuntos Institucionais e Legais do Conselho Estadual de Recursos Hídricos/SC. Docente Credenciada na Escola de Gestão Pública Municipal - EGEM. Palestrante em Congressos e Encontros na esfera pública representando a FECAM. Possui experiência na área de Direito Eleitoral e Direito Administrativo, com ênfase em Servidores Públicos, Licitações e Contratos Administrativo.

Janice Merigo

Assistente Social. Mestre em Serviço Social pela Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul. Assistente Social da Federação Catarinense de Municípios - FECAM. Conselheira Estadual de Assistência Social. Trabalhou como Assistente Social no município de Dionízio Cerqueira e da Palhoça/SC, na proteção social especial no atendimento das famílias envolvidas com situações de violência intrafamiliar. Docente do Curso de Serviço Social da UNISUL. Coordenadora e Docente do Curso de Pós-graduação em Gestão Social de Políticas Públicas. Docente do Curso de Pós-graduação em Políticas Públicas e Demandas Familiares. Ministra capacitações sobre a inscrição das entidades socioassistenciais, sobre metodologia de trabalho com famílias, sobre os serviços de proteção social básica e especial. Ainda ministrou capacitações sobre a tipificação nacional dos serviços socioassistenciais em parceria com a Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho e Habitação.

Vânia Guareski Souto

Assistente Social. Cursando Especialização em Gestão Social de Políticas Públicas. Atuou como Assistente Social no município de Irani/SC, onde participou do processo de implantação do CRAS. Diretora Municipal de Assistência Social de Palhoça. Conselheira Estadual e Municipal de Assistência Social.

8. ANEXOS

Resolução nº 001/2009

O Presidente da Escola de Gestão Pública Municipal, no uso das atribuições estatutárias, atendendo o disposto no art. 17 do Estatuto Social,

Resolve:

Art. 1º As inscrições em cursos, capacitações e eventos realizados pela EGEM deverão ser efetivadas e seu pagamento quitado até 05 (cinco) dias antes da data marcada para a realização de cada evento.
§1º A não efetivação do pagamento acarretará na indisponibilidade de recebimento do material disponibilizado aos participantes, aquele que comparecer ao evento.
§2º A participação dos inscritos com o pagamento em aberto estará condicionada à capacidade física do local, considerada a demanda para o evento.

Art. 2º A EGEM reserva-se o direito de alterar os prazos estabelecidos, de acordo com as especificações de cada curso, capacitação e evento realizado.

Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

NORIVAL FIORIN

Prefeito de Luzerna
Presidente da EGEM

Consórcios

ARIS

Aviso de Licitação - Pregão 01/2013

Aviso de Licitação - Pregão nº 01/2013

O Diretor geral da Agência Reguladora Intermunicipal de Saneamento - ARIS, Sr. Marcos Fey Probst, torna público que fará realizar no dia 21/01/2013, às 14:00h, licitação na modalidade pregão, forma presencial, tipo menor preço, para a contratação de empresa especializada na prestação de serviços terceirizados (auxiliar administrativo - técnico operacional), para prestação contínua, por três funcionários (postos de trabalho) de serviço de auxílio técnicos para o cargo de Auxiliar Administrativo, turno de 8 (oito) horas, todos os dias úteis da semana, conforme especificações constantes no Termo de Referência - ANEXO I do Edital.

Serão observados os seguintes horários e datas para os procedimentos que seguem:

- Início do recebimento dos envelopes: 8h30min do dia 10/01/2013.
- Final do recebimento dos envelopes: 13h55min do dia 21/01/2013.
- Limite para impugnação ao edital: 17h30min do dia 17/01/2013.
- Abertura da sessão pública do pregão presencial: 14h00min do dia 21/01/2013.

Para retirada do Edital e para o esclarecimento de eventuais dúvidas:

- Telefone/fax: (48) 3248-0263
- E-mail: joao@aris.sc.gov.br
- Site: www.aris.sc.gov.br
- Endereço: Rua Santos Saraiva, nº 1.546, Estreito, Florianópolis/SC, CEP 88070-101

Florianópolis 08 de janeiro de 2012.

MARCOS FEY PROBST
Diretor Geral da ARIS

CINCO

Extrato de Edital de Processo Seletivo Para Contratação em Caráter Temporário de Excepcional Interesse Público Nº 0001/2013

EXTRATO DE EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO Nº. 0001 DE 08 DE JANEIRO DE 2013.

O DIRETOR EXECUTIVO DO CONSÓRCIO INTEGRADO DO CONTESTADO - CINCO, Sr. Elói Rönnau, no uso de suas atribuições, FAZ SABER que encontram-se abertas as inscrições para o Processo Seletivo para Contratação em Caráter Temporário de Excepcional Interesse Público, para atender as necessidades do Consórcio Público, previstos no seu Protocolo de Intenções, Contrato de Consórcio Público e Estatuto, para a função pública de OPERADORES DE MAQUINAS. O preenchimento de vagas será para o ano de 2013, podendo ser prorrogado, respeitadas as cláusulas, condições e prazos estabelecidos no Edital. As inscrições serão realizadas no período de 09 de janeiro de 2013 a 15 de janeiro de 2013, das 08:30 as 11:30 horas e das 14:00 às 17:00 horas, em dia de expediente (excetuados sábados, domingos e feriados), na Diretoria Executiva do Consórcio Público, localizada na sede do CINCO, sito à Rua. Nereu Ramos, 761, 1º Andar, Sala 01, Centro, Município de Fraiburgo, SC. A íntegra do Edital estará disponível na internet no sítio "www.cinco.sc.gov.br". Outras informações junto a Diretoria Executivo do Consórcio Integrado do Contestado

- CINCO, pelo fone (49) 3246-1206.

Fraiburgo, 09 de Janeiro de 2013.

ELÓI RÖNNAU

Diretor Executivo

Consórcio Integrado do Contestado - CINCO

CIS/AMUREL

Resolução Orçamento 2013

RESOLUÇÃO Nº 02, de 28 de dezembro de 2012.

Estima Receita e fixa as Despesas do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS para o exercício de 2013.

Considerando que, a Assembléia Geral aprovou e eu, Presidente do Consórcio, baixo a seguinte resolução:

DO ORÇAMENTO DO CONSÓRCIO EXERCÍCIO 2013.

Art. 1º. O Orçamento do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS/AMUREL para o exercício de 2013, estima a Transferência Financeira recebida dos entes consorciados e fixa as Despesas em R\$ 1.815.220,00 (hum milhão, oitocentos e quinze mil e duzentos e vinte reais).

§ 1º. A Receita do CIS AMUREL será realizada mediante as Transferências Financeiras orçamentárias, conforme abaixo especificada:

1-	RECEITAS CORRENTES	1.815.220,00
1.7	Transferências Correntes	1.815.220,00
1.7.2.3.37.1	Armazém	70.000,00
1.7.2.3.37.2	Braço do Norte	137.450,00
1.7.2.3.37.3	Capivari de Baixo	220.000,00
1.7.2.3.37.4	Grão Pará	53.000,00
1.7.2.3.37.5	Gravatá	0,00
1.7.2.3.37.6	Imaruí	48.000,00
1.7.2.3.37.7	Imbituba	249.000,00
1.7.2.3.37.8	Pedras Grandes	66.000,00
1.7.2.3.37.9	Rio Fortuna	102.500,00
1.7.2.3.37.10	Sangão	88.000,00
1.7.2.3.37.11	Santa Rosa de Lima	58.270,00
1.7.2.3.37.12	São Ludgero	92.500,00
1.7.2.3.37.13	São Martinho	44.500,00
1.7.2.3.37.14	Treze de Maio	86.000,00
1.7.2.3.37.15	Tubarão	500.000,00
	Total	1.815.220,00

§ 2º. A Despesa do CIS AMUREL será realizada segundo a apresentação dos anexos integrantes desta Resolução, obedecendo a Classificação institucional, funcional-programática e natureza, distribuídas da seguinte forma:

I – CLASSIFICAÇÃO INSTITUCIONAL

01-	CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE	1.815.220,00
	TOTAL	1.815.220,00

I I– CLASSIFICAÇÃO POR FUNÇÃO

01-	CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE	1.815.220,00
	TOTAL	1.815.220,00

I II– CLASSIFICAÇÃO POR PROGRAMA

01-	CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE	1.815.220,00
	TOTAL	1.815.220,00

I V– CLASSIFICAÇÃO SEGUNDO A NATUREZA

	DESPESAS CORRENTES	1.800.220,00
3.1.00.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS	95.000,00
3.3.00.00.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.705.220,00
	DESPESAS DE CAPITAL	0,00
4.4.00.00.00.00	INVESTIMENTOS	15.000,00
9.9.00.00.00.00	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00
	Soma	1.815.220,00

Art. 2º. Fica o Presidente autorizado por ato próprio, a efetuar transposições de valores de dotações orçamentárias entre os elementos de despesas correntes e de capital/modalidades de aplicações, alocados nas atividades e ou projetos do Consorcio, até o limite de 50% do seu saldo.

Art. 3º. Fica o Presidente autorizado, nos termos do Art. 7 da Lei Federal 4.320/64, a abrir créditos adicionais suplementares, por ato próprio, até o limite de 50% (cinquenta por cento) da Receita Estimada para o Orçamento do Consorcio, utilizando como fontes de recursos:

I – O excesso ou provável excesso de arrecadação, observada a tendência do exercício;

II – A anulação de saldos de dotações orçamentárias desde que não comprometidas;

III - Superávit financeiro do exercício anterior.

Parágrafo único. Exclui-se deste limite, os créditos adicionais suplementares, decorrentes de Resoluções aprovadas em Assembléia Geral durante o Exercício.

Art. 4º. As despesas por conta das dotações vinculadas a convênios, operações de créditos e outras receitas de realização extraordinária só serão executadas ou utilizadas de alguma forma, se estiver assegurado o seu ingresso no fluxo de caixa.

Art. 5º. Os recursos oriundos de convênios, operações de crédito e outros não previstos no orçamento da Receita, ou o seu excesso, poderão ser utilizados como fonte de recursos para a abertura de créditos adicionais suplementares de projetos, atividades ou operações especiais por Ato do Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS AMUREL.

Art. 6º. Comprovado o interesse em comum dos entes consorciados e mediante convênio, acordo ou ajuste, o Consórcio Intermunicipal de Saúde poderá assumir custeio de competência dos entes da federação.

Art. 7º. Ficam autorizados os ajustes necessários nos Anexos do Plano Plurianual, nas Diretrizes Orçamentárias e desta Resolução, que se fizerem necessários.

Art. 8º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS AMUREL,
em 28 de dezembro de 2012.

VALDIR ANTUNES

Presidente do CIS AMUREL

Publicado no DOM em 09.01.2013.

EDSON NUNES

Coordenador Técnico-Administrativo do CISAMUREL

Edital - Suspensão

08/01/2013 - CIS- AMUREL - AVISO DE SUSPENSÃO DE PREGÃO
001/2012

DATA DE PUBLICAÇÃO

07/01/2013

MODALIDADE

PREGÃO PRESENCIAL

LOCAL DA LICITAÇÃO

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA AMUREL - CIS AMU-
REL

TUBARÃO - SC

OBJETO

AVISO DE SUSPENSÃO DO PREGÃO 01/2012

OBSERVAÇÕES

AVISO DE SUSPENSÃO DO PREGÃO 01/2012

OBJETO: Aquisição de medicamentos, através de empresas do ramo pertinente, nos termos, condições e prazos definidos neste edital, destinados ao atendimento às necessidades da rede básica municipal de saúde dos Municípios consorciados.

O Consórcio Intermunicipal de Saúde - CIS AMUREL, torna público que em virtude de necessárias análises dos pedidos de impugnação referente ao edital supracitado, cujo aviso publicado no dia 21/12/2012 - com abertura e recebimento dos envelopes previstos para o dia 11/01/2013, fica SUSPENSO temporariamente a data do recebimento e abertura dos envelopes.

Tubarão - SC, 07 de janeiro de 2013.

ANTONIO FELIPPE SOBRINHO

Presidente do CISAMUREL.

CITMAR

Extrato do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Tomada de Preços Nº 01/2012

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE TURISMO COSTA VERDE E MAR.

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO TOMADA DE PREÇOS Nº 01/2012

Contratado: SINASC - Sinalização e Construção de Rodovias LTDA.
- CNPJ n. 07.150.434/0001-17

Objeto do Termo Aditivo: Do Acréscimo ao Objeto do Contrato - Considerando a necessidade de inclusão no objeto do presente contrato, não previsto inicialmente na Licitação, e também não sendo uma exigência do Ministério do Turismo (órgão financiador), bem como da Caixa Econômica Federal (órgão investidor), mas exigência obrigatória dos órgãos detentores das faixas de domínio (DNIT e DEINFRA) BR 470 e SC's, para a inclusão de defensas

metálicas semi-maleáveis nas placas do Tipo Bandeira Cônica e Semi-pórtico, para a devida autorização de colocação de referidas placas de sinalização. Parágrafo Único - O projeto de engenharia de inclusão de referidas defensas metálicas, conforme disposto no caput desta Cláusula, serão fornecidas pelo CITMAR que são parte integrante do presente Termo Aditivo, devendo o CONTRATADO executá-lo fielmente em sua integridade, incluindo o fornecimento de materiais, metragens e ancoragem. Do Valor Acrescido - Considerando a obrigatoriedade de inclusão de defensas metálicas semi-maleáveis, observa-se a necessidade de aditamento contratual, acrescendo o valor inicialmente pactuado entre as partes, passando o valor de R\$ 494.645,00 (quatrocentos e noventa e quatro mil e seiscentos e quarenta e cinco reais) a ser acrescido do montante de R\$ 52.485,00 (cinquenta e dois mil e quatrocentos e oitenta e cinco reais), totalizando o valor de R\$ 547.130,00 (quinhentos e quarenta e sete mil e cento e trinta reais). Da Vigência do Presente Contrato - Considerando o atraso na execução do serviço, bem como, o também atraso na liberação dos recursos por parte do governo federal, as partes mutuamente concordam entre si, pela prorrogação da vigência do presente contrato, pelo prazo de 120 (cento e vinte) dias, podendo ser novamente renovado ante a necessidade e mediante acordo entre as partes. Da Dotação Orçamentária - As despesas decorrentes do presente Termo Aditivo correrão por conta da dotação orçamentária vigente. Permanecem inalteradas as demais cláusulas não modificadas pelo Termo Aditivo.

Itajaí/SC, 08 de Janeiro de 2012.

CÉLIO JOSÉ BERNARDINO - Diretor Executivo CITMAR

